



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ОПУБЛИКОВАНИЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОШИБОЧНЫМ

Считать ошибочным опубликование в рубрике «Деловой вестник» газеты «Ярославский агрокурьер» (№ 04 (9895) от 01 февраля 2018 года, стр. 73) решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва № 3 от 25.01.2018 «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района и решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.10.2017 № 80 «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района».

ПОПРАВКА

В рубрике «Деловой вестник» газеты «Ярославский агрокурьер» (№ 04 (9895) от 01 февраля 2018 года) в решениях Муниципального Совета Ярославского муниципального района №№ 1-2, расположенных на страницах 26 – 60, следует читать дату: «30.01.2018».

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2018

№324

О закреплении образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, за конкретными территориями Ярославского муниципального района на 2018 год

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 и пунктом 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Администрация района постановляет:

1. Закрепить образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, за конкретными территориями Ярославского муниципального района на 2018 год для обеспечения приема проживающих на них граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, согласно приложению.
2. Руководителям образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования обеспечить в 2018 году прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация согласно приложению.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 1618 «О закреплении образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования за конкретными территориями ЯМР».
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

ВРИО Главы
Администрации ЯМР

Н.Д.Степанов

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 01.02.2018 № 324**

Закрепление образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, за конкретными территориями Ярославского муниципального района на 2018 год

№ п/п	Образовательная организация	Наименование населенного пункта Ярославского муниципального района
1.	МОУ Григорьевская СШ ЯМР	дер. Григорьевское, дер. Боярское, дер. Левцово, дер. Никитино, дер. Язвицево, пос. Заволжье, дер. Пестрецово, пос. Красный Бор
2.	МДОУ № 2 «Солнышко» ЯМР	пос. Дубки, дер. Черелисино, дер. Большое Темерево, дер. Гончарово, дер. Зиновское, дер. Карабиха, р.п. Красные Ткачи, пос. Козьмодемьянск, пос. Щедрино
3.	МДОУ № 36 «Золотый петушок» ЯМР	
4.	МОУ Дубковская СШ ЯМР	
5.	МДОУ № 3 «Ивушка» ЯМР	пос. Ивняки, дер. Антроповское, дер. Бельково, с. Богослово, дер. Бойтово, дер. Боробево, дер. Горбуново, дер. Заверинцы, дер. Иваново-Косиенки, дер. Ивановский Перевоз, дер. Медведково, дер. Никульское, дер. Прикалтики, дер. Сабельницы, дер. Юркино, дер. Курилово, дер. Суринское, дер. Чурилково, пос. Карачиха, с. Плахна, дер. Пеньки, пос. Суринский, с. Сарафаново, дер. Бузаркино, дер. Ефремово, с. Смена, пос. Садовый, дер. Жуково, дер. Бардуково, дер. Бекренево, с. Спасское, дер. Молозиново
6.	МДОУ № 26 «Ветерок» ЯМР	
7.	МДОУ № 42 «Родничок» ЯМР	
8.	МОУ Иванцевская СШ ЯМР	дер. Баканово, дер. Голенцево, дер. Иванцево, дер. Каблуково
9.	МДОУ № 8 «Ленок» ЯМР	р.п. Красные Ткачи, дер. Белкино, дер. Бечихино, дер. Боровая, дер. Ершово, дер. Комарово, дер. Кормилицино, дер. Ноготино, дер. Прохоровское, дер. Селифонтово, дер. Чуркино, д. Василево, п. Речной, пансионат Ярославль, пос. Дубки, пос. Козьмодемьянск, с. Козьмодемьянск, пос. Щедрино
10.	МДОУ № 1 «Красная шапочка» ЯМР	
11.	МДОУ № 27 «Светлячок» ЯМР	пос. Нагорный, дер. Бегоулово, дер. Коржово, с. Лучинское, дер. Телегино, пос. Щедрино, дер. Карабиха, пос. Дубки, р.п. Красные Ткачи
12.	МДОУ № 15 «Аленушка» ЯМР	дер. Кузнециха, дер. Борисово, дер. Бутрево, дер. Василево, дер. Игнатово, дер. Колтево, с. Наумово, дер. Подвязново, с. Пономарево, дер. Почаево, с. Сереново, дер. Соновцы, дер. Филино, дер. Юрятино, р.п. Лесные Поляны
13.	МДОУ № 20 «Кузнецик» ЯМР	
14.	МОУ Курбская СШ ЯМР	дер. Аристово, с. Курба, с. Васильевское, дер. Давыдовское, дер. Девятово, с. Дегтево, дер. Карповское, дер. Котово, дер. Лаптево, с. Михайловское, дер. Нагорное, с. Новленское, дер. Слободка
15.	МДОУ № 16 «Ягодка» ЯМР	с. Григорьевское, пос. Михайловский, дер. Дулово, пос. Затон, дер. Иванцево, дер. Калинино, дер. Кипелки, пос. Красный Волгарь, пос. Красный Холм, дер. Крюковское, дер. Максимовское, дер. Некрасово, дер. Новая, дер. Патерево, дер. Платуново, дер. Поладино, дер. Турьино, дер. Хабарово, дер. Харитоново, дер. Шоломово, дер. Щеглевское, дер. Юрьево, дер. Ямино

16.	МДОУ № 21 «Ласточка» ЯМР	дер. Мокеевское, дер. Акишино, дер. Алексеевское, дер. Анискино, дер. Бердишино, дер. Васильево, с. Высоцкое, дер. Жабино, дер. Заборное, дер. Исаково, дер. Ключи, дер. Когоаево, дер. Куричьево, с. Лютото, ст. Лютото, дер. Мальгино, дер. Мужево, дер. Муточки, дер. Новоселки, дер. Облесцево, дер. Платушино, дер. Пашино, дер. Погорелки, дер. Приволье, дер. Росляково, дер. Рохма, дер. Сатьево, дер. Семеновское, с. Славина, дер. Скородумки, дер. Софряково, дер. Студеново, дер. Твердино, дер. Торговцево, дер. Ушаково, дер. Федоровское, дер. Харлово, дер. Щипцово, дер. Яковлево
17.	МОУ Мордвиновская СШ ЯМР	дер. Мордвиново, дер. Афонино, с. Балакирево, дер. Белягино, дер. Большое Симоново, дер. Выездное, дер. Гаврицы, дер. Глинново, дер. Давыдово, с. Дмитриевское, дер. Дубовицы, дер. Запрудново, дер. Иванцево, с. Игрицы, дер. Исаево, дер. Калачиха, дер. Клещевое, дер. Колесово, дер. Красково, дер. Лесково, дер. Лопырево, дер. Малое Симоново, дер. Михеево, дер. Новоселки, дер. Осташковское, дер. Павловское, дер. Павлухино, дер. Подоль, дер. Пульшищево, с. Резанино, дер. Рожновки, дер. Седельницы, дер. Семеновское, дер. Семухино, с. Сидоровское, дер. Щеколдино, дер. Щукино
18.	МОУ Спасская СШ ЯМР	с. Спас-Виталий, дер. Алферово, дер. Андреевское, дер. Бессмертново, с. Григорьевское, дер. Давыдово, дер. Евково, дер. Евстигнеево, дер. Ершовское, дер. Залужье, дер. Иванково, дер. Измайлово, дер. Ильинское, дер. Клишицево, дер. Козлятево, дер. Коломино, дер. Копытово, дер. Корзново, дер. Кузьминское, дер. Курдеево, дер. Ладыгино, дер. Лыса-Гора, дер. Макуры, дер. Мамаево, дер. Михайловское, дер. Нечуково, дер. Ново, дер. Одарино, дер. Павловское, дер. Петрово, дер. Погорелки, дер. Полтево, дер. Пучково, дер. Романцево, дер. Росторопово, дер. Селехово, дер. Сельцево, дер. Студенцы, дер. Тоница, дер. Уткино, с. Ушаково, дер. Фатьяново, дер. Хмельники, дер. Худяково, дер. Черкасиха
19.	МОУ СШ им. Ф.И. Толбухина ЯМР	с. Толбухино, дер. Аксеновская, с. Андронки, дер. Буконтьево, дер. Бухалово, дер. Дор, дер. Дубовики, дер. Еремине, дер. Зубарево, дер. Калжино, дер. Клишино, дер. Козулино, дер. Копосово, дер. Курманово, дер. Малое Степанцево, дер. Мусолов-ка, дер. Никифорово, дер. Озерки, дер. Павловское, дер. Петряйки, дер. Починок, дер. Савкино, с. Сандырево, дер. Свищево, дер. Сухарово, дер. Троицкое, дер. Феклино, дер. Ям, дер. Ясно
20.	МДОУ № 5 «Гнездышко» ЯМР	с. Туношна, дер. Бреховское, дер. Воробино, дер. Дмитриево, пос. Дорожный, дер. Коргиш, дер. Мальшево, дер. Орлово, дер. Поляны, с. Сопелки, дер. Сорокино, дер. Телищево, ст. Телищево, дер. Чернево, дер. Ярево
21.	МДОУ № 18 «Теремок» ЯМР	пос. Туношна-городок 26, дер. Заборное, с. Красное, дер. Исаково, дер. Усково, дер. Юрьевское, дер. Мигачево, дер. Большая
22.	МОУ НШ п. Заволжье ЯМР	дер. Бор, дер. Жуково, пос. Заволжье, дер. Коробово, дер. Красный Бор, пос. Красный Бор, дер. Шебунино, д. Григорьевское, дер. Пестрецово
23.	МОУ СШ поселка Ярославка ЯМР	пос. Ярославка, дер. Беркайцево, дер. Большие Жарки, дер. Васильцево, дер. Ватолдино, дер. Дедова Гора, дер. Дудинское, дер. Исайцево, дер. Козлово, пос. Красное, дер. Курдумово, дер. Малье Жарки, дер. Меньшиково, дер. Мологино, с. Пазушино, дер. Поддубново, дер. Починки, дер. Ракино, дер. Рютнево, дер. Софино, с. Толгоболь, с. Устье, с. Федоровское, дер. Филатово, дер. Филисово, дер. Якимцево
24.	МОУ Ананьинская СШ ЯМР	дер. Ананьино, дер. Борисово, дер. Волково, дер. Голенищево, с. Еремеевское, дер. Ерихово, дер. Климовское, ДНП Любашино, дер. Першино, дер. Подолоно, дер. Поповское, дер. Сарафаново, дер. Сергеево, дер. Тимошино, дер. Худково
25.	МОУ Глебовская СШ ЯМР	дер. Глебовское, дер. Аксентьево, дер. Артемуха, дер. Большое Ноговицино, дер. Васильево, дер. Гумнищево, дер. Гусаково, дер. Давыдово, дер. Дмитриевское, дер. Долгуново, дер. Ермаково, дер. Ишманово, дер. Конищево, дер. Кувшинцево, дер. Малое Ноговицино, дер. Марьянка, дер. Муравино, дер. Муханово, дер. Нестерово, дер. Нефедичино, дер. Обухово, дер. Павловское, дер. Подовинниково, дер. Поповское, дер. Прокшино, с. Раменье, дер. Спас, дер. Степанцево, дер. Тарантаво, дер. Чернышево, дер. Чурово, дер. Шеленино
26.	МОУ Карабихская СШ ЯМР	дер. Карабиха, дер. Бурмосово, дер. Васильево, дер. Высоцкое, дер. Зманово, дер. Петровское, дер. Спицино, пос. Речной, дер. Шепелево, р.п. Красные Ткачи, пос. Дубки, пос. Щедрино
27.	МОУ Медягинская ОШ ЯМР	дер. Бисерово, дер. Васильевское, с. Гавшино, дер. Зинино, дер. Каменка, дер. Кузьмино, дер. Кустово, с. Медягино, дер. Чакарово, дер. Юдово
28.	МДОУ № 19 «Березка» ЯМР	пос. Козьмодемьянск, дер. Аристово, дер. Барское, дер. Барышкино, дер. Борисцево, дер. Воцино, дер. Ефремово, с. Козьмодемьянск, дер. Кочегино, дер. Курилово, дер. Матвеево, дер. Меленино, дер. Панфили, дер. Лисово, дер. Плотики, дер. Починки, с. Солонцы, дер. Юрково, р.п. Красные Ткачи, дер. Белкино, дер. Ершово, дер. Комарово, дер. Кормилицино, дер. Ноготино, дер. Карабиха, пос. Дубки
29.	МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР	дер. Пестрецово, дер. Анешково, дер. Боброво, дер. Болково, дер. Бортиково, дер. Ботово, дер. Браташино, дер. Глухово, дер. Головинское, дер. Дымокурцы, дер. Ермолово, дер. Ильинское, дер. Кобыляево, дер. Кульнево, дер. Лобаныха, дер. Малое Болково, дер. Маньково, дер. Мишуково, дер. Мостец, дер. Павлеиха, дер. Пенье, дер. Петелино, дер. Пограиха, дер. Поленское, дер. Скородумово, дер. Тереховское, дер. Федорино, дер. Ченцы, пос. Шебунино, дер. Якалово, дер. Якушево, с. Прусово, дер. Андреевское, дер. Большое Филимоново, дер. Гаврилово, дер. Калининская, дер. Ларино, дер. Липовицы, дер. Лялино, дер. Малое Филимоново, дер. Полесье, дер. Семеново, дер. Сентьевская, дер. Григорьевское, дер. Терентьевская, дер. Шехино, пос. Заволжье
30.	МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР	р.п. Лесная Поляна, дер. Ракино, с. Толгоболь, д. Кузнециха, пос. Красный Бор, дер. Липовицы, дер. Мостец, пос. Красный Бор, дер. Игнатово, Польесье, дер. Курдумово, с. Устье, с. Пазушино, пос. Заволжье
31.	МОУ Ширинская ОШ ЯМР	с. Ширинье, дер. Дряхолово, дер. Конищево, дер. Марьино, дер. Наумовское, дер. Никоновское, дер. Петрунино, дер. Починки, дер. Сворцово, дер. Соловарово, дер. Суховерово, дер. Тимохино, дер. Чуркино

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2018

№401

О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для строительства газопровода высокого давления к земельному участку с кадастровым номером 76:17:115201:1246, расположенному по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Туношна

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая обращение председателя ДНП «Дачник» Нагорной И.Р., на основании протокола градостроительной комиссии от 18.01.2018, Администрация района постановляет:

1. Подготовить проект планировки и проект межевания территории для строительства газопровода высокого давления к земельному участку с кадастровым номером 76:17:115201:1246, расположенному по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Туношна.
2. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней с момента опубликования постановления.
3. ДНП «Дачник» обеспечить подготовку проекта планировки территории за счет собственных средств.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Степанова Н.Д.
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2018

№402

О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для строительства распределительного газопровода среднего давления по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, в районе дер. Ершово

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая обращение председателя ДНТ «Прилуг» Скрипкина Л.И., на основании протокола градостроительной комиссии от 18.01.2018, Администрация района постановляет:

1. Подготовить проект планировки и проект межевания территории для строительства распределительного газопровода среднего давления по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, в районе дер. Ершово.
2. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней с момента опубликования постановления.
3. ДНТ «Прилуг» обеспечить подготовку проекта планировки территории за счет собственных средств.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Степанова Н.Д.
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2018 № 370

О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации ЯМР в сфере организации местного самоуправления

В целях приведения нормативно-правовых актов Администрации Ярославского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, Администрация района постановляет:

1. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации ЯМР:
 - от 05.03.2014 № 857 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городского и сельских поселений Ярославского муниципального района»;
 - от 02.04.2015 № 2365 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 05.03.2014 № 857 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городского и сельских поселений Ярославского муниципального района»;
 - от 15.04.2015 № 2413 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 05.03.2014 № 857 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городского и сельских поселений Ярославского муниципального района»;
 - от 04.04.2017 № 1084 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 05.03.2014 № 857 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городского и сельских поселений Ярославского муниципального района»;
 - от 12.10.2017 № 3577 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы».
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2018 № 373

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 28.06.2017 № 2579 «О порядке взаимодействия уполномоченного органа и заказчика по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд ЯМР»

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 28.06.2017 № 2579 «О порядке взаимодействия уполномоченного органа и заказчика по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд ЯМР»: перечень заказчиков Ярославского муниципального района (приложение 2) изложить в новой редакции согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА		
	РЕШЕНИЕ	
30.01.2018	г. Ярославль	№41/279
О досрочном прекращении полномочий члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 850 Радзюкевич А.С.		
В соответствии с подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Ярославского района		
РЕШИЛА:		
1. Прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 850 Радзюкевич Арины Севериновны, 1967 года рождения, предложенной для назначения в состав участковой избирательной комиссии избирательного участка № 850 Ярославским районным отделением Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», на основании поданного личного заявления в письменной форме о сложении своих полномочий.		
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.		
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.		
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.		
Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников	Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина	

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА		
	РЕШЕНИЕ	
24.04.2017		№12
О внесении изменений в Устав Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области		
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Курбского сельского поселения ЯМР ЯО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:		
1. Внести изменения в Устав Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области изложил его в новой редакции (Приложение 1)		
2. Администрации Курбского сельского поселения направить Устав Курбского сельского поселения для регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.		
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликования после его государственной регистрации в установленном законом порядке.		
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.		
Председатель Муниципального Совета Курбского сельского поселения	Н.В.Никитин	
Глава Курбского сельского поселения	Е.К.Королев	

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Курбского сельского поселения ЯМР ЯО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Устав Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области изложил его в новой редакции (Приложение 1)
2. Администрации Курбского сельского поселения направить Устав Курбского сельского поселения для регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликования после его государственной регистрации в установленном законом порядке.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

УСТАВ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ (новая редакция)		
2017 год,		
Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ		
Статья 1. Общие положения		
1. Устав Курбского сельского поселения (далее также – Устав) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения, имеет прямое действие и применяется на всей территории поселения.		
2. Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Курбского сельского поселения, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения поселения, устанавливаются структура, полномочия, порядок формирования и ответственность органов и должностных лиц Курбского сельского поселения, экономические основы местного самоуправления, а также иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.		

УСТАВ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ (новая редакция)		
2017 год,		
Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ		
Статья 1. Общие положения		
1. Устав Курбского сельского поселения (далее также – Устав) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения, имеет прямое действие и применяется на всей территории поселения.		
2. Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Курбского сельского поселения, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения поселения, устанавливаются структура, полномочия, порядок формирования и ответственность органов и должностных лиц Курбского сельского поселения, экономические основы местного самоуправления, а также иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.		

Статья 1. Общие положения

1. Устав Курбского сельского поселения (далее также – Устав) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения, имеет прямое действие и применяется на всей территории поселения.

2. Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Курбского сельского поселения, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения поселения, устанавливаются структура, полномочия, порядок формирования и ответственность органов и должностных лиц Курбского сельского поселения, экономические основы местного самоуправления, а также иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

Статья 2. Правовой статус Курбского сельского поселения

1. Курбское сельское поселение, входящее в состав Ярославского муниципального района Ярославской области (далее также – Курбское сельское поселение, поселение) – муниципальное образование, объединяющее граждан, проживающих на территории поселения, занимаемые ими территории Курбского сельского поселения, в границах которого население осуществляет местное самоуправление.

2. Поселение образовано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Ярославской области от 21.12.2004 № 65-з «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области».

Статья 3. Население Курбского сельского поселения

Население поселения составляют граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения.

Статья 4. Территория Курбского сельского поселения

1. Территорию Курбского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, рекреационные зоны, земли, необходимые для развития поселения, и другие земли в границах поселения независимо от форм собственности и целевого назначения согласно данным государственного кадастра недвижимости.

2. Территорию Курбского сельского поселения образуют территории следующих административно-территориальных единиц Ярославской области: Курбский сельский округ, Меленковский сельский округ, Мордвиновский сельский округ и Ширинский сельский округ, которые состоят из следующих населенных пунктов:

Курбский сельский округ
деревня Алеханово деревня Баканово, деревня Балакирево, деревня Большое Макарово, село Васильевское, деревня Голенево, деревня Гридино, деревня Давыдково, деревня Девятово, село Дегтево, деревня Дорогилино, деревня Дрлехово, деревня Дуплево, деревня Есеево, деревня Иванчицево, деревня Ивково, деревня Каблукново, деревня Карповское, деревня Коложнуново, деревня Корнево, деревня Котово, деревня Крюково, село Курба, деревня Латтево, деревня Малое Макарово, село Михайловское, деревня Нагавки, деревня Нагорное, село Новленское, деревня Пономарово, деревня Семеновское, деревня Скрипино, деревня Слободка, деревня Старово, деревня Суховерково, деревня Тарасцево, деревня Трошево, деревня Филинское, деревня Хламовское, деревня Хреново, деревня Черемсаново, деревня Юрино.

Меленковский сельский округ
деревня Аристово, деревня Барское, деревня Барышкино, деревня Боричево, деревня Вошино, деревня Ефремово, поселок Козьмодемьянск, село Козьмодемьянск, деревня Кочегино, деревня Курлиново, деревня Матвеево, деревня Мелени, деревня Панфилки, деревня Писцово, деревня Плочкино, деревня Починки, село Солонец, деревня Юково.

Мордвиновский сельский округ
деревня Афонино, село Балакирево, деревня Белягино, деревня Большое Симоново, деревня Выездовно, деревня Гаврицы, деревня Глинново, деревня Давыдово, деревня Дубовицы, село Дмитриевское, деревня Ерднеево, деревня Ермольцево, деревня Загораторсье, деревня Запрудино, деревня Иванцево, село Игрицы, деревня Исаево, деревня Калачиха, деревня Клешево, деревня Колосово, деревня Красково, деревня Лесково, деревня Лопырево, деревня Малое Симоново, деревня Михеево, деревня Мордвиново, деревня Новоселки, деревня Осташково, деревня Павловское, деревня Павлухино, деревня Подоль, деревня Пулпышево, село Резанино, деревня Рожновки, деревня Седельницы, деревня Семеновское, деревня Семухино, село Сидоровское, деревня Щеклино, деревня Щукино.

Ширинский сельский округ
деревня Конищево, деревня Марьино, деревня Наумовское, деревня Никоновское, деревня Петручино, деревня Починки, деревня Сворково, деревня Соловарово, деревня Тимохино, деревня Чурино, село Ширинье.

Общая площадь территории Курбского сельского поселения составляет 476 965 квадратных ме-

	РЕШЕНИЕ	
30.01.2018	г. Ярославль	№41/279
О досрочном прекращении полномочий члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 850 Радзюкевич А.С.		
В соответствии с подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Ярославского района		
РЕШИЛА:		
1. Прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 850 Радзюкевич Арины Севериновны, 1967 года рождения, предложенной для назначения в состав участковой избирательной комиссии избирательного участка № 850 Ярославским районным отделением Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», на основании поданного личного заявления в письменной форме о сложении своих полномочий.		
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.		
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.		
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.		
Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников	Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина	

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА		
	РЕШЕНИЕ	
24.04.2017		№12
О внесении изменений в Устав Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области		
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Курбского сельского поселения ЯМР ЯО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:		
1. Внести изменения в Устав Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области изложил его в новой редакции (Приложение 1)		
2. Администрации Курбского сельского поселения направить Устав Курбского сельского поселения для регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.		
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликования после его государственной регистрации в установленном законом порядке.		
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.		
Председатель Муниципального Совета Курбского сельского поселения	Н.В.Никитин	
Глава Курбского сельского поселения	Е.К.Королев	

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Курбского сельского поселения ЯМР ЯО МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Устав Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области изложил его в новой редакции (Приложение 1)
2. Администрации Курбского сельского поселения направить Устав Курбского сельского поселения для регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликования после его государственной регистрации в установленном законом порядке.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

УСТАВ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ (новая редакция)		
2017 год,		
Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ		
Статья 1. Общие положения		
1. Устав Курбского сельского поселения (далее также – Устав) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения, имеет прямое действие и применяется на всей территории поселения.		
2. Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Курбского сельского поселения, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения поселения, устанавливаются структура, полномочия, порядок формирования и ответственность органов и должностных лиц Курбского сельского поселения, экономические основы местного самоуправления, а также иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.		

УСТАВ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ (новая редакция)		
2017 год,		
Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ		
Статья 1. Общие положения		
1. Устав Курбского сельского поселения (далее также – Устав) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения, имеет прямое действие и применяется на всей территории поселения.		
2. Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Курбского сельского поселения, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения поселения, устанавливаются структура, полномочия, порядок формирования и ответственность органов и должностных лиц Курбского сельского поселения, экономические основы местного самоуправления, а также иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.		

Статья 1. Общие положения

1. Устав Курбского сельского поселения (далее также – Устав) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения, имеет прямое действие и применяется на всей территории поселения.

2. Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Курбского сельского поселения, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения поселения, устанавливаются структура, полномочия, порядок формирования и ответственность органов и должностных лиц Курбского сельского поселения, экономические основы местного самоуправления, а также иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

Статья 2. Правовой статус Курбского сельского поселения

1. Курбское сельское поселение, входящее в состав Ярославского муниципального района Ярославской области (далее также – Курбское сельское поселение, поселение) – муниципальное образование, объединяющее граждан, проживающих на территории поселения, занимаемые ими территории Курбского сельского поселения, в границах которого население осуществляет местное самоуправление.

2. Поселение образовано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Ярославской области от 21.12.2004 № 65-з «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области».

Статья 3. Население Курбского сельского поселения

Население поселения составляют граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения.

Статья 4. Территория Курбского сельского поселения

1. Территорию Курбского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, рекреационные зоны, земли, необходимые для развития поселения, и другие земли в границах поселения независимо от форм собственности и целевого назначения согласно данным государственного кадастра недвижимости.

2. Территорию Курбского сельского поселения образуют территории следующих административно-территориальных единиц Ярославской области: Курбский сельский округ, Меленковский сельский округ, Мордвиновский сельский округ и Ширинский сельский округ, которые состоят из следующих населенных пунктов:

Курбский сельский округ
деревня Алеханово деревня Баканово, деревня Балакирево, деревня Большое Макарово, село Васильевское, деревня Голенево, деревня Гридино, деревня Давыдково, деревня Девятово, село Дегтево, деревня Дорогилино, деревня Дрлехово, деревня Дуплево, деревня Есеево, деревня Иванчицево, деревня Ивково, деревня Каблукново, деревня Карповское, деревня Коложнуново, деревня Корнево, деревня Котово, деревня Крюково, село Курба, деревня Латтево, деревня Малое Макарово, село Михайловское, деревня Нагавки, деревня Нагорное, село Новленское, деревня Пономарово, деревня Семеновское, деревня Скрипино, деревня Слободка, деревня Старово, деревня Суховерково, деревня Тарасцево, деревня Трошево, деревня Филинское, деревня Хламовское, деревня Хреново, деревня Черемсаново, деревня Юрино.

Меленковский сельский округ
деревня Аристово, деревня Барское, деревня Барышкино, деревня Боричево, деревня Вошино, деревня Ефремово, поселок Козьмодемьянск, село Козьмодемьянск, деревня Кочегино, деревня Курлиново, деревня Матвеево, деревня Мелени, деревня Панфилки, деревня Писцово, деревня Плочкино, деревня Починки, село Солонец, деревня Юково.

Мордвиновский сельский округ
деревня Афонино, село Балакирево, деревня Белягино, деревня Большое Симоново, деревня Выездовно, деревня Гаврицы, деревня Глинново, деревня Давыдово, деревня Дубовицы, село Дмитриевское, деревня Ерднеево, деревня Ермольцево, деревня Загораторсье, деревня Запрудино, деревня Иванцево, село Игрицы, деревня Исаево, деревня Калачиха, деревня Клешево, деревня Колосово, деревня Красково, деревня Лесково, деревня Лопырево, деревня Малое Симоново, деревня Михеево, деревня Мордвиново, деревня Новоселки, деревня Осташково, деревня Павловское, деревня Павлухино, деревня Подоль, деревня Пулпышево, село Резанино, деревня Рожновки, деревня Седельницы, деревня Семеновское, деревня Семухино, село Сидоровское, деревня Щеклино, деревня Щукино.

Ширинский сельский округ
деревня Конищево, деревня Марьино, деревня Наумовское, деревня Никоновское, деревня Петручино, деревня Починки, деревня Сворково, деревня Соловарово, деревня Тимохино, деревня Чурино, село Ширинье.

Общая площадь территории Курбского сельского поселения составляет 476 965 квадратных ме-

сударственной власти и не исключённые из их компетенции федеральными законами и законами Ярославской области, за счёт доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 11. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения проводятся на основе всеобщего, равного, прямого избирательного права при тайном голосовании.
2. Дни голосования на выборах в органы местного самоуправления определяются в соответствии с требованиями федерального законодательства.
3. Решение о назначении выборов депутатов Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.
4. Выборы депутатов Муниципального Совета Курбского сельского поселения проводятся по многомандатным избирательным округам, образуемым на территории Курбского сельского поселения. Выборы Главы Курбского сельского поселения осуществляются по избирательному округу, включающему в себя всю территорию Курбского сельского поселения. Условия признания кандидата в депутаты Курбского сельского поселения, кандидата на должность Главы Курбского сельского поселения избранным устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Ярославской области.

Глава 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории Курбского сельского поселения, осуществляют своё право на местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через Муниципальный Совет Курбского сельского поселения и иные органы местного самоуправления Курбского сельского поселения.
- Граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории Курбского сельского поселения, имеют право участвовать в местном референдуме (далее также – участники референдума) и избирать в органы местного самоуправления Курбского сельского поселения (далее также – избиратели Курбского сельского поселения).
- Правом быть избранными в органы местного самоуправления поселения обладают граждане Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством.
- Граждане, проживающие на территории Курбского сельского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления и осуществляют их как непосредственно, так и через своих представителей.
- Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Курбского сельского поселения, обладают правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 13. Местный референдум

1. Местный референдум проводится на всей территории Курбского сельского поселения в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.
- Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ярославской области.
- На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Курбского сельского поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.
- Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным Советом Курбского сельского поселения не позднее 15 дней после предоставления ему документов, на основании которых назначается местный референдум, в порядке, установленном действующим законодательством, и оформляется соответствующим решением Муниципального Совета Курбского сельского поселения.
- Решение о назначении местного референдума принимается по инициативе:
 - 1) граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Курбского сельского поселения, имеющих право на участие в местном референдуме;
 - 2) избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральными законами;
 - 3) Муниципального Совета Курбского сельского поселения и Главы Курбского сельского поселения, выдвинутой ими совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

4. Для поддержания инициативы проведения местного референдума в соответствии с пунктами 1, 2, 3 настоящей статьи необходимо собрать 5% подписей от числа граждан, имеющих право на участие в местном референдуме, но не может быть менее 25 подписей. Указанная инициатива оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Ярославской области.

5. Назначение местного референдума в соответствии с пунктом 3 части 3 настоящей статьи осуществляется в случаях:
 - 1) принятия в установленном порядке Муниципальным Советом Курбского сельского поселения решения о назначении местного референдума, а также издания Главой Курбского сельского поселения постановления Администрации Курбского сельского поселения о поддержке им инициативы Муниципального Совета Курбского сельского поселения;
 - 2) внесения Главой Курбского сельского поселения в установленном порядке проекта решения Муниципального Совета Курбского сельского поселения о назначении местного референдума и его принятия в установленном порядке Муниципальным Советом Курбского сельского поселения.

Статья 14. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения

1. Отзыв депутата Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения – это мера ответственности за ненадлежащее выполнение указанным лицом возложенных на него обязанностей.
2. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения (далее также – голосование по отзыву) проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Ярославской области для проведения местного референдума с учётом общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации.
- Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета Курбского сельского поселения проводится на территории соответствующего избирательного округа, по отзыву Главы поселения - на территории всего Курбского сельского поселения.
- Расходы, связанные с подготовкой и проведением голосования по отзыву, осуществляются за счёт средств бюджета поселения.
- Основанием для отзыва депутата Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения могут являться их конкретные противоправные решения или действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.
- Инициативная группа по проведению голосования по отзыву, помимо документов и сведений, необходимых для выдвижения инициативы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области, направляет в соответствующую избирательную комиссию решение суда о признании противоправных решений, действий (бездействия) отзываемого лица.

Расходы, связанные с агитацией по вопросу отзыва, возмещаются за счёт соответствующих избирательных фондов или фондов, созданных для проведения референдумов.

5. Для проведения голосования по отзыву депутата Муниципального Совета поселения необходимо собрать в поддержку данной инициативы подписи в количестве 5% от числа избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе, но не менее 25 подписей.
- Для проведения голосования по отзыву Главы Курбского сельского поселения необходимо собрать в поддержку данной инициативы подписи в количестве 5% от числа избирателей, зарегистрированных в Курбском сельском поселении, но не менее 25 подписей.
- Решение о назначении голосования принимается в порядке, установленном для принятия решения о назначении местного референдума Муниципальным Советом Курбского сельского поселения. Сведения о месте и времени проведения заседания Муниципального Совета Курбского сельского поселения по вопросу назначения голосования по отзыву подлежат официальному опубликованию. Одновременно с решением Муниципального Совета Курбского сельского поселения о назначении голосования по отзыву публикуется соответствующее решение суда, послужившее основанием для отзыва.
- До момента проведения голосования по отзыву депутат Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Глава Курбского сельского поселения имеют право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Указанное право реализуется на открытом заседании Муниципального Совета Курбского сельского поселения, а также по инициативе лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, путём опубликования за счёт собственных средств необходимой информации в печатных органах массовой информации, выступлении по радио и телевидению, иными не запрещёнными законом способами.
- Лица, инициирующие процедуру отзыва, а также лицо, ответственное за организацию заседания Муниципального Совета Курбского сельского поселения, обязаны сообщить отзываемому лицу об инициировании процедуры отзыва и дате проведения заседания Муниципального Совета Курбского сельского поселения в течение двух дней с момента принятия соответствующего решения.
- Решение об отзыве депутата Муниципального Совета Курбского сельского, Главы Курбского сельского поселения считается принятым, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе или на территории всего Курбского сельского поселения соответственно.

Депутат Курбского сельского поселения, Глава Курбского сельского поселения прекращает свои полномочия с момента официального опубликования избирательной комиссией итогов голосования.

9. Отзыв избирателями не освобождает депутата Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Статья 15. Голосование по вопросам изменения границ Курбского сельского поселения

1. Изменение границ поселения, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населённых пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населённых пунктов, выраженного путём голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьёй 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», с учётом мнения Муниципального Совета поселения.
2. Изменение границ поселения, не влекущее отнесения территории поселения и (или) населён-

ных пунктов соответственно к территориям других муниципальных районов или поселений, осуществляется с учётом мнения населения, выраженного Муниципальным Советом Курбского сельского поселения.

Статья 16. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в Муниципальный Совет Курбского сельского поселения, Главе Курбского поселения, проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан поселения, обладающих избирательным правом, минимальная численность которых не может превышать трех процентов от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, с приглашением представителей инициативной группы подлежит рассмотрению на Муниципальном Совете Курбского сельского поселения, Главой Курбского сельского поселения, в пределах их компетенции в течение трёх месяцев со дня его внесения.

Представителями инициативной группы граждан Муниципальный Совет Курбского сельского поселения, Глава Курбского сельского поселения обеспечивают возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан в течение 10 дней после его принятия органом или должностным лицом, которому указанный проект был направлен.

Статья 17. Публичные слушания

1. Муниципальным Советом Курбского сельского поселения, Главой Курбского сельского поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения в порядке, установленном настоящим Уставом и Положением о публичных слушаниях, утверждаемым Муниципальным Советом Курбского сельского поселения.

2. Решение о назначении публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или Муниципального Совета Курбского сельского поселения, принимает Муниципальный Совет Курбского сельского поселения, а проводимых по инициативе Главы Курбского сельского поселения – Глава Курбского сельского поселения.

3. Предложения о проведении публичных слушаний должны содержать вопрос (вопросы) либо проект нормативного правового акта, которые предполагается рассмотреть на публичных слушаниях.

Предложения о назначении публичных слушаний вносятся инициативной группой граждан в количестве не менее десяти человек и направляются в Муниципальный Совет Курбского сельского поселения, Главу Курбского сельского поселения, которые в пределах своей компетенции в течение 14 дней после получения предложений публикуют в средствах массовой информации решение о назначении публичных слушаний.

Указанное решение должно быть опубликовано не менее чем за две недели до даты проведения публичных слушаний и содержать информацию о времени, месте и перечне вопросов, подлежащих обсуждению на публичных слушаниях, либо проект правового акта, выносимого на обсуждение.

В случае проведения публичных слушаний по инициативе Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения решение о проведении публичных слушаний также подлежит опубликованию в порядке и в сроки, установленные абзацем вторым настоящей части.

4. При проведении публичных слушаний ведётся протокол, в котором указывается дата и место проведения публичных слушаний, общее число жителей поселения, присутствующих на публичных слушаниях, и количество граждан, принимающих участие в них, содержание выступлений и принятые решения.

Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат опубликованию в срок не позднее 14 дней с момента их проведения.

5. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект Устава Курбского сельского поселения, а также решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Курбского сельского поселения, кроме случаев, когда изменения в Устав Курбского сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативно-правовыми актами;

2) проект местного бюджета поселения и отчёт о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Курбского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешённый вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утверждённых правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Курбского сельского поселения требуется получение согласия населения Курбского сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным Советом Курбского сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учреждённым с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией Курбского сельского поселения.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, перечень документов, необходимый для осуществления указанной регистрации, определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета Курбского сельского поселения.

6. Территориальное общественное самоуправление, являющееся в соответствии с его уставом юридическим лицом, подлежит государственной регистрации в форме некоммерческой организации.

7. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Муниципального Совета Курбского сельского поселения.

Статья 19. Собрания и конференции граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения Курбского сельского поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Курбского сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения в установленном порядке могут проводиться собрания граждан либо конференции граждан (собрания делегатов).

2. Назеление Курбского сельского поселения при осуществлении местного самоуправления имеет право:

1) осуществлять общественный контроль за выполнением условий владения, пользования, распоряжения (в том числе приватизации и аренды) муниципальной собственности;

2) содействовать правоохранительным органам в поддержании общественного порядка;

3) участвовать в работе по воспитанию граждан в духе соблюдения законов, бережного отношения к собственности, укрепления общественного порядка;

4) содействовать в проведении культурных, спортивных, лечебно-оздоровительных и других мероприятий;

5) защищать интересы жителей поселения как потребителей коммунально-бытовых услуг в соответствующих службах органов местного самоуправления Курбского сельского поселения;

6) содействовать жителям в решении жилищных проблем, проводить соответствующие консультации;

7) содействовать осуществлению мер санитарного, эпидемиологического и экологического контроля и безопасности;

8) осуществлять общественный контроль за качеством уборки территории, вывозом мусора, работой диспетчерской службы по эксплуатации домовладения и устранению аварийных ситуаций;

9) участвовать в разработке и реализации комплексных программ развития территории, направленных на сохранение, возрождение, освоение и приумножение природно-культурного наследия, а также содействовать осуществлению аналогичных программ, выдвинутых органами государственной власти Ярославской области;

10) решать иные вопросы, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления поселения;

11) вносить предложения в органы местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления поселения, а также согласовывать решения этих органов и должностных лиц в установленном ими порядке по вопросам:

а) использования земельных участков под строительство детских и оздоровительных площадок, скверов, стоянок автомобилей, гаражей, под площадки для выгула собак и другие общественно-полезные цели, если это затрагивает интересы жителей той территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

б) создания на территории, в пределах которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, здравоохранения и т.п.

3. Собрание, конференция граждан проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

4. Собрание считается правомочным при условии участия в нём не менее одной трети жителей соответствующей территории Курбского сельского поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

5. Вопросы, внесенные в повестку дня инициаторами созыва, рассматриваются в первоочередном

порядке.

К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчёта о её исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчётов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

6. Решения, принятые на собрании либо конференции граждан, носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению Муниципальным Советом Курбского сельского поселения либо должностным лицом поселения, к которому обращено данное решение, в течение одного месяца с момента его получения в установленном порядке с направлением письменного ответа инициаторам проведения собрания (конференции).

7. Иные вопросы организации и проведения собраний граждан, порядок назначения и проведения конференций граждан (собрания делегатов) определяются в Положении о территориальном общественном самоуправлении в поселении, утверждаемом Муниципальным Советом поселения.

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Курбского сельского поселения или на ее части для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений Муниципальным Советом Курбского сельского поселения и Главой Курбского сельского поселения, а также органами государственной власти Ярославской области. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе могут принимать участие жители Курбского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального Совета Курбского сельского поселения или Главы Курбского сельского поселения – по вопросам местного значения;

2) Правительств Ярославской области – для учёта мнения граждан об изменении целевого назначения земель Курбского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

Инициатива проведения опроса граждан выражается в принятии указанными органами соответствующего нормативного правового акта.

3. Опрос граждан назначается Муниципальным Советом Курбского сельского поселения не ранее чем через 30 дней после принятия решения, принятого в соответствии с частью 2 настоящей статьи. Опрос граждан должен быть проведен не ранее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Муниципального Совета Курбского сельского поселения о назначении опроса граждан подлежит официальному опубликованию не менее чем за 10 дней до проведения опроса. Такое решение определяет:

1) дату и сроки проведения опроса;

2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения при проведении опроса;

3) методику проведения опроса;

4) форму опросного листа;

5) минимальную численность жителей поселения, участвующих в опросе.

5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется за счет:

1) за счёт средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения;

2) за счёт средств областного бюджета – при проведении опроса по инициативе Правительства Ярославской области.

Статья 21. Обращения граждан в органы местного самоуправления Курбского сельского поселения

1. Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления поселения, к должностным лицам местного самоуправления поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Курбского сельского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 22. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Курбского сельского поселения

1. Структуру органов местного самоуправления Курбского сельского поселения составляют:

1) Муниципальный Совет Курбского сельского поселения – представительный орган поселения;

2) Глава Курбского сельского поселения (далее также – Глава поселения) – высшее должностное лицо Курбского сельского поселения;

3) Администрация Курбского сельского поселения (далее также – администрация поселения) – исполнительно-распорядительный орган Курбского сельского поселения;

4) контрольно-счётный орган Курбского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Курбского сельского поселения обладают правами и несут обязанности в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Ярославской области, настоящим Уставом.

Органы местного самоуправления поселения наделены настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Органы местного самоуправления поселения не входят в систему органов государственной власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления Курбского сельского поселения осуществляется не иначе как путём внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение Муниципального Совета Курбского сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления, полномочий органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания Главы Курбского сельского поселения) вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Муниципального Совета Курбского сельского поселения, принявшего указанное решение.

Решение об изменении срока полномочий и (или) порядка избрания, а также изменении перечня полномочий Главы Курбского сельского поселения применяется к Главе Курбского сельского поселения, избранному после вступления в силу соответствующего решения Муниципального Совета Курбского сельского поселения.

5. Высшим должностным лицом местного самоуправления поселения является Глава Курбского сельского поселения. Должностными лицами органов местного самоуправления Курбского сельского поселения являются лица, обладающие исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) организации деятельности органа местного самоуправления.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Курбского сельского поселения осуществляется исключительно за счёт доходов бюджета поселения.

Статья 23. Представительный орган Курбского сельского поселения

1. Муниципальный Совет Курбского сельского поселения (далее также – Муниципальный Совет поселения) является представительным органом Курбского сельского поселения, состоящим из депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

2. Муниципальный Совет поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Муниципальный Совет поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящей статьёй численности депутатов.

Заседание Муниципального Совета поселения не может считаться правомочным, если на нём присутствует менее двух третей от числа избранных депутатов.

4. Первое заседание Муниципального Совета поселения очередного созыва проводится не позднее 30 дней со дня его избрания в правомочном составе. Первое заседание открывает и ведёт старший по возрасту депутат Муниципального Совета поселения.

5. Заседания Муниципального Совета поселения проводятся гласно для граждан и представителей средств массовой информации. Муниципальный Совет поселения может принять решение о проведении закрытого заседания, на котором вправе присутствовать прокурор района. Очередные заседания Муниципального Совета поселения проводятся один раз в месяц. Внеочередные заседания могут созываться по предложениям Главы Курбского сельского поселения, а также по письменному требованию не менее одной четвертой части от установленного числа депутатов.

6. Для обеспечения реализации своих полномочий Муниципальный Совет поселения образует постоянные комиссии (комитеты). Для рассмотрения отдельных вопросов Муниципальный Совет поселения может образовывать временные комиссии.

Порядок деятельности, правила и процедура работы Муниципального Совета поселения, определяются регламентом, утверждаемым Муниципальным Советом поселения.

7. Муниципальный Совет поселения является муниципальным казенным учреждением, образующим для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

8. Организация деятельности Муниципального Совета Курбского сельского поселения осуществляется Председателем Муниципального Совета поселения, избираемым депутатами указанного органа тайным голосованием из своего состава на первом заседании Муниципального Совета Курбского сельского поселения более чем одной второй голосов от установленной численности депутатов на срок полномочий Муниципального Совета поселения.

9. Глава Курбского сельского поселения ежегодно не позднее 31 марта на очередном открытом заседании Муниципального Совета поселения отчитывается перед депутатами и населением об итогах своей деятельности за год, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом поселения.

Указанный отчёт подлежит официальному опубликованию.

10. Расходы на обеспечение деятельности Муниципального Совета поселения предусматриваются в бюджете Курбского сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Статья 24. Компетенция Муниципального Совета Курбского сельского поселения

1. В исключительной компетенции Муниципального Совета Курбского сельского поселения находится:

1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчёта о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Курбского сельского поселения, утверждение отчётов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и уч-

реждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Курбского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Курбского сельского поселения в отставку.

2. К иным полномочиям Муниципального Совета поселения относятся:

1) принятие правового акта об инициативе проведения местного референдума;

2) назначение выборов депутатов Муниципального Совета Курбского сельского поселения, назначение местного референдума;

3) избрание Председателя Муниципального Совета поселения из состава депутатов Муниципального Совета поселения;

4) назначение голосования по отзыву депутата, Главы Курбского сельского поселения, голосования по вопросу изменения границ, преобразования поселения;

5) принятие решения о совмещении голосования на местном референдуме, на местных выборах в целях его совмещения с днём голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днём голосования на ином назначенном референдуме;

6) внесение в органы государственной власти области инициатив, оформленных в виде решений Муниципального Совета Курбского сельского поселения, об изменении границ, преобразовании поселения;

7) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;

8) установление границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, установление порядка и осуществления регистрации устава территориального общественного самоуправления, порядка и организации территориального общественного самоуправления, условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета поселения;

9) назначение публичных слушаний, собраний граждан в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, определение порядка организации и проведения публичных слушаний;

10) определение порядка назначения и проведения собраний и конференций граждан;

11) принятие решения о назначении опроса граждан, определение порядка назначения и проведения опроса граждан;

12) утверждение по предложению Главы поселения структуры администрации поселения.

13) утверждение положений по вопросам организации муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе;

14) утверждение положений о бюджетном процессе в поселении;

15) осуществление контроля за исполнением бюджета поселения;

16) установление размера части прибыли муниципальных предприятий, оставшейся после уплаты налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджет;

17) утверждение соглашений, подписанных Главой Курбского сельского поселения, о передаче органов местного самоуправления Ярославского муниципального района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счёт межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

18) определение в соответствии с требованиями законодательства порядка и условий приватизации муниципального имущества;

19) установление порядка проведения конкурса по выбору банков для обслуживания органов местного самоуправления Курбского сельского поселения, муниципальных предприятий, учреждений, организаций;

20) утверждение порядка выпуска и размещения муниципальных займов;

21) регулирование земельных отношений в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области, в том числе:

а) утверждение порядка предоставления, использования земельных участков, находящихся в собственности поселения;

б) утверждение порядка распоряжения земельными участками, находящимися в собственности поселения;

в) утверждение местной программы использования и охраны земель, находящихся в собственности поселения;

г) принятие решения о привлечении жителей поселения к социально значимым для поселения работам;

24) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

25) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

26) утверждение положений о гербе и флаге Курбского сельского поселения;

27) иные вопросы, отнесенные к полномочиям представительного органа поселения в соответствии с действующим законодательством.

Статья 25. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета Курбского сельского поселения

1. Полномочия Муниципального Совета Курбского сельского поселения прекращаются досрочно:

1) в случае принятия Муниципальным Советом Курбского сельского поселения решения о самороспуске.

Решение о самороспуске может быть принято не ранее чем через год со дня проведения первого заседания Муниципального Совета Курбского сельского поселения в случае, если за указанное решение проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности Муниципального Совета Курбского сельского поселения;

2) в случае вступления в силу решения соответствующего суда о неправомерности данного состава депутатов Муниципального Совета Курбского сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в связи с преобразованием поселения в случаях, предусмотренных статьёй 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) в случае принятия Ярославской областной Думой в порядке, установленном статьёй 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» закона Ярославской области о роспуске Муниципального Совета поселения. Полномочия Муниципального Совета поселения прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона;

5) в случае увеличения численности избирателей более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

6) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета поселения влечёт досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета Курбского сельского поселения его досрочные выборы проводятся не позднее чем через шесть месяцев со дня досрочного прекращения полномочий.

Статья 26. Депутаты Муниципального Совета Курбского сельского поселения

1. Депутаты Муниципального Совета Курбского сельского поселения в установленном действующим законодательством порядке избираются гражданами Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах соответствующего избирательного округа, и обладающими в соответствии с федеральным законом избирательным правом.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Курбского сельского поселения, имеют право избирать депутатов Муниципального Совета Курбского сельского поселения.

2. Требования к кандидатуре депутата, его статус, ограничения, связанные с осуществлением депутатских полномочий, гарантии прав депутата, а также иные вопросы избрания и осуществления деятельности депутата Муниципального Совета Курбского сельского поселения определяются действующим федеральным законодательством, а также законодательством Ярославской области и настоящим Уставом.

3. Депутатом Муниципального Совета Курбского сельского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на момент голосования 18 лет и обладающий в соответствии с федеральным законом пассивным избирательным правом. Срок полномочий депутата Муниципального Совета Курбского сельского поселения соответствует сроку полномочий Муниципального Совета Курбского сельского поселения и составляет 5 лет. На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Курбского сельского поселения, имеют право быть избранными в качестве депутатов Муниципального Совета Курбского сельского поселения.

приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями в порядке, установленном статьёй 14 настоящего Устава;

10) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета Курбского сельского поселения;

11) призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

12) в иных случаях, установленных федеральными законами.

Статья 27. Глава Курбского сельского поселения

1. Глава Курбского сельского поселения является высшим должностным лицом Курбского сельского поселения, возглавляет Администрацию Курбского сельского поселения и обладает собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава Курбского поселения избирается гражданами, место жительства которых расположено в границах Курбского сельского поселения, и обладающими в соответствии с федеральным законом избирательным правом, путем прямого голосования.

Глава поселения исполняет полномочия на постоянной основе.

Срок полномочий Главы Курбского сельского поселения составляет 5 лет.

2. Полномочия Главы Курбского сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы сельского поселения.

3. Глава Курбского сельского поселения вступает в должность с момента избрания его на эту должность. В течение 3-х дней после вступления в должность Главы Курбского сельского поселения прежний Глава Курбского сельского поселения осуществляет передачу дел вновь избранному Главе Курбского сельского поселения.

4. Глава Курбского сельского поселения вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета Курбского сельского поселения.

5. При осуществлении деятельности Глава Курбского сельского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований Ярославской области, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Глава Курбского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия Главы Курбского сельского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельными категориями лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Статья 28. Полномочия Главы Курбского сельского поселения

1. Глава Курбского сельского поселения как высшее должностное лицо поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Курбское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения, в том числе представляет поселение при осуществлении международных и внешнеэкономических связей, выступает в суде;

2) подписывает и обороняет в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным Советом Курбского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты Главы Курбского сельского поселения, предусмотренные настоящим Уставом, а также издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета Курбского сельского поселения;

5) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

6) осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ярославской области и настоящим Уставом.

2. Для реализации полномочий, установленных настоящим Уставом, Глава поселения от имени Курбского сельского поселения, вправе подписывать договоры (соглашения).

3. Полномочия Главы Курбского сельского поселения в установленном порядке прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии с настоящим Уставом;

4) отрешения от должности в соответствии со статьёй 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) несоблюдения ограничений и запретов, установленных федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

6) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

7) признания судом безвестно отсутствующим или объявлением умершим;

8) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

9) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

10) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранец имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

11) отзыва избирателями;

12) установленной в судебном порядке стойкой неспособости по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы поселения;

13) преобразования Курбского сельского поселения, осуществляемого в случаях, предусмотренных статьёй 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

14) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

15) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом;

4. Муниципальный Совет Курбского сельского поселения в соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу Курбского сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Муниципального Совета Курбского сельского поселения или по инициативе Губернатора Ярославской области.

Основаниями для удаления Главы Курбского сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействия) Главы Курбского сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Курбского сельского поселения Муниципальным Советом Курбского сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Муниципальным Советом Курбского сельского поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

5) допущение Главой Курбского сельского поселения, Администрацией Курбского сельского поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Курбского сельского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения, его отсутствия в связи с болезнью, отпуском, командировкой, в случае применения к Главе поселения по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу и в иных случаях временного отсутствия его полномочия осуществляет первый заместитель Главы Курбского сельского поселения, а в отсутствие такового - заместитель Главы Курбского сельского поселения.

6. Глава Курбского сельского поселения в рамках руководства Администрацией Курбского сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает осуществление администрацией поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

2) формирует администрацию поселения на основе структуры администрации поселения, утверждённой Муниципальным Советом поселения;

3) организационно и материально-технически обеспечивает подготовку и проведение на территории поселения выборов органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, установленном действующим законодательством;

4) организационно и материально-технически обеспечивает подготовку и проведение местного референдума, а также голосования по отзыву депутатов Муниципального Совета поселения и по

вопросам изменения границ, преобразования поселения;

5) выступает совместно с Муниципальным Советом поселения с инициативой проведения местного референдума;

6) организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;

7) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения;

8) участвует в заседаниях Муниципального Совета поселения;

9) представляет на рассмотрение представительного органа поселения:

а) проект бюджета поселения и отчёт о его исполнении;

б) планы и программы социально-экономического развития поселения, отчёты об их исполнении;

в) проекты решений Муниципального Совета поселения об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов, а также иных правовых актов, предусматривающих расходы за счёт средств бюджета поселения;

г) положение об администрации поселения;

10) осуществляет личный приём граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

11) обеспечивает выполнение требований законодательства о государственной тайне в Администрации Курбского сельского поселения;

12) назначает на должность и освобождает от должности заместителей Главы поселения, руководителей структурных подразделений Администрации поселения, иных муниципальных служащих администрации поселения, а также работников администрации поселения, не являющихся муниципальными служащими, применяет к ним меры дисциплинарной ответственности и поощрения, решает иные вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в администрации поселения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

Статья 29. Гарантии осуществления полномочий депутата Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения.

Гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного органа Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами Российской Федерации и законами Ярославской области.

1. Депутатам Муниципального Совета Курбского сельского поселения гарантируются:

1) условия для беспрепятственного осуществления полномочий;

2) необходимые условия работы;

3) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий.

Главе Курбского сельского поселения, исполняющему свои полномочия на постоянной основе, гарантируются, помимо вышечисленных гарантий, следующие гарантии:

1) оплата труда;

2) ежегодный оплачиваемый отпуск;

3) пенсионное обеспечение;

4) досрочное назначение пенсии за выслугу лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности);

5) страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности;

6) компенсационная выплата в случае досрочного прекращения полномочий должностного лица.

2. Порядок предоставления гарантий устанавливается Положением о гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, утверждаемым Муниципальным Советом Курбского сельского поселения, в соответствии с федеральным законом и Законом Ярославской области.

3. Лицо, замещающее должность депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе не менее одного срока исполнения свои полномочия имеет право на ежемесячную доплату к страховой пенсии, назначенной в соответствии с федеральным законодательством. Порядок и размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии определяется решением Муниципального Совета Курбского сельского поселения.

Статья 30. Администрация Курбского сельского поселения

1. Администрация Курбского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом поселения, осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

2. Администрация поселения формируется Главой поселения на основании структуры, утверждённой Муниципальным Советом поселения.

3. Администрация поселения:

1) по вопросам бюджетной и налоговой политики в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством:

а) осуществляет составление проекта бюджета поселения, организует исполнение и исполняет бюджет поселения;

б) осуществляет исполнение расходных обязательств поселения;

в) ведёт реестр расходных обязательств поселения;

г) осуществляет муниципальные заимствования, управляет муниципальным долгом, предоставляет муниципальные гарантии;

д) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

е) осуществляет разработку планов и программ социально-экономического развития поселения, отчётов об их исполнении;

2) по вопросам управления муниципальным имуществом:

а) осуществляет правами собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;

б) осуществляет в установленном порядке перевод земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения), находящихся в муниципальной собственности, в частной собственности, из одной категории в другую;

в) осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности поселения;

г) осуществляет разработку и реализацию местных программ использования и охраны земель;

д) осуществляет земельный контроль за использованием земель поселения;

3) в области жилищных отношений:

а) ведёт учёт муниципального жилищного фонда;

б) ведёт в установленном порядке учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

в) представляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;

г) принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

д) согласовывает переустройство и перепланировку жилых помещений;

е) признаёт в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

ж) осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

4) в области коммунального хозяйства:

а) участвует в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

5) в области благоустройства территории:

а) организует благоустройство территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку урн с мусором, наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

б) осуществляет организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

6) в области дорожного хозяйства:

а) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), проводит муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах поселения, а также реализует иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) в области социально-культурной сферы:

а) создаёт условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

б) обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

в) создаёт условия для массового отдыха жителей поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

г) осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также проводит муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

д) оказывает содействие в обеспечении жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

е) оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселения;

ж) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении;

з) содействует в развитии сельскохозяйственного производства, создаёт условия для развития малого и среднего предпринимательства;

и) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

к) формирует архивный фонд поселения;

8) в области чрезвычайных ситуаций:

а) организует обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов поселения;

б) организует осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

в) организует осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

г) определяет перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении муниципального контроля;

10) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления поселений действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. Администрацию поселения возглавляет и руководит её деятельностью на принципах единоначалия Глава поселения.

5. Администрация поселения является муниципальным учреждением, созданным для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в установленном порядке.

6. Ежегодно не позднее 31 марта на очередном открытом заседании Муниципального Совета поселения Глава поселения отчитывается перед депутатами об итогах своей работы и работы администрации поселения за год, в том числе по решению вопросов, поставленных Муниципальным

Советом поселения.

Указанный отчёт подлежит официальному опубликованию.

Статья 31. Контрольно-счётный орган Курбского сельского поселения

1. Контрольно-счётный орган Курбского сельского поселения образуется Муниципальным Советом поселения.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счётного органа определяется федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курбского сельского поселения.

Статья 32. Избирательная комиссия Курбского сельского поселения

1. Избирательная комиссия Курбского сельского поселения (далее также – избирательная комиссия) является органом, обеспечивающим реализацию и защиту избирательных прав граждан, а также организующим подготовку и проведение муниципальных выборов, подготовку и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутатов Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Избирательная комиссия формируется Муниципальным Советом Курбского сельского поселения. Формирование и полномочия избирательной комиссии, порядок и гарантии её деятельности регулируются федеральными законами и законами Ярославской области.

Полномочия избирательной комиссии поселения по решению Избирательной комиссии Ярославской области, принятому на основании обращения Муниципального Совета Курбского сельского поселения, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию.

3. Избирательная комиссия в случае её создания состоит из 10 членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

4. Избирательная комиссия является муниципальным учреждением, подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в установленном порядке и не входит в структуру органов местного самоуправления Курбского сельского поселения.

Статья 33. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, устанавливаются положением о муниципальной службе, утверждаемым Муниципальным Советом поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области.

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 34. Система муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения

1. Систему муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения образуют:

1) Устав поселения;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета поселения;

4) правовые акты Главы Курбского сельского поселения;

5) правовые акты Администрации Курбского сельского поселения.

2. Муниципальные нормативные правовые акты в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства подлежат обязательному исполнению на всей территории Курбского сельского поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Ярославской области, а также законам и иным нормативным правовым актам Ярославской области.

4. Муниципальные нормативные правовые акты поселения не имеют обратной силы и вступают в силу со дня их принятия либо со дня, указанного в самом акте, за исключением случаев, установленных законодательством и настоящим Уставом.

Муниципальные нормативные правовые акты поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, не могут применяться, если они не опубликованы официально, для всеобщего сведения. Указанные акты вступают в силу после их официального опубликования (обнародования на официальных стендах). Нормативные правовые акты Муниципального Совета поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

5. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления поселения могут быть обжалованы заинтересованными государственными органами, юридическими лицами и гражданами в судебном порядке, а также опротестованы и обжалованы прокурором в установленном порядке.

Статья 35. Устав Курбского сельского поселения

1. Проект Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в установленном порядке выносятся на публичные слушания и подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном действующим законодательством.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав Курбского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета Курбского сельского поселения.

3. Устав поселения, решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

4. После прохождения государственной регистрации Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию.

5. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 36. Решения, принятые путём прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путём прямого волеизъявления населения Курбского сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. Решение (правовой акт), принятое на местном референдуме, наравне с настоящим Уставом является актом высшей юридической силы, имеет прямое действие и применяется на всей территории Курбского сельского поселения.

3. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит в установленном порядке официальному опубликованию.

Принятый на местном референдуме муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования, если иное не предусмотрено в тексте самого муниципального правового акта, принятого на местном референдуме.

4. Принятое на местном референдуме решение (правовой акт) подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

5. В случае, если для реализации принятого на местном референдуме решения требуется издание нормативного правового акта, Муниципальный Совет поселения, Глава поселения или администрация поселения, в компетенцию которых входит данный вопрос, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

6. Нарушение органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путём прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва Главы поселения, для досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета поселения.

Статья 37. Правовые акты Муниципального Совета Курбского сельского поселения

1. Муниципальный Совет Курбского сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области, настоящим Уставом, принимает:

а) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения;

б) решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области и настоящим Уставом;

2. Решения Муниципального Совета поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения, если иное не установлено федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Принятые Муниципальным Советом поселения нормативные правовые акты подписываются Главой поселения и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня принятия в средствах массовой информации.

Статья 38. Правовые акты Главы Курбского сельского поселения

1. Глава Курбского сельского поселения как высшее должностное лицо поселения издаёт:

- постановления Администрации Курбского сельского поселения – правовые акты по вопросам местного значения и для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области;

- распоряжения Администрации Курбского сельского поселения - правовые акты по вопросам организации работы Администрации Курбского сельского поселения.

И постановлении, распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом поселения в соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

2. Издаваемые Главой поселения правовые акты вступают в силу с момента подписания, если иное не установлено в самом акте.

Статья 39. Подготовка муниципальных правовых актов Курбского сельского поселения

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься:

1) депутатами Муниципального Совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, в том числе Председателем Муниципального Совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, заместителем Председателя Муниципального Совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, постоянными комиссиями и рабочими группами Муниципального Совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района;

2) Главой Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района или лицом, исполняющим его полномочия;

3) Администрацией Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района (от имени Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района правовые акты могут вноситься должностными лицами Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района, наделенными такими полномочиями в соответствии с правовыми актами Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района);

4) прокурором Ярославского муниципального района или лицом, исполняющим его обязанности;

5) органами территориального общественного самоуправления, действующими на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района;

6) инициативными группами граждан в порядке осуществления правотворческой инициативы граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются решением Муниципального Совета поселения, постановлением Главы поселения, на рассмотрение которых выносятся указанные проекты.

3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных актов) органов местного самоуправления Курбского сельского поселения проводится Администрацией Курбского сельского поселения в порядке, устанавливаемом нормативным актом Муниципального Совета Курбского сельского поселения.

4. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления Курбского сельского поселения, касающиеся прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, муниципальной собственности, муниципальной службы, социальных гарантий лицам, замещающим (замещающим) муниципальные должности, должности муниципальной службы, бюджетного, налогового, таможенного, лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства, направляются в прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы.

Статья 40. Порядок обновления муниципальных правовых актов

1. Обновление нормативных правовых актов Муниципального Совета Курбского сельского поселения и Администрации Курбского сельского поселения осуществляется Главой Курбского сельского поселения путем подписания и направления для официального опубликования указанных актов в средства массовой информации, признанные официальными печатными изданиями в соответствии с Решением Муниципального Совета или размещения на информационных стендах, расположенных в здании Администрации Курбского сельского поселения.

Направление надлежаще заверенной копии официального текста нормативного правового акта для официального опубликования осуществляется Главой поселения в течение 10 дней с момента подписания.

Иную подлежащую обновлению информацию, в том числе официальную, направляют для опубликования органы и должностные лица поселения в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

Финансирование расходов, связанных с официальным опубликованием нормативных правовых актов, осуществляется за счет средств бюджета поселения.

2. Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы в полном объеме в иных печатных изданиях, а также доведены до всеобщего сведения (обновлены) по телевидению и радио, расклеены на стендах, размещены государственными органами, органам местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, должностными лицами, предприятиями, учреждениями, организациями, переданы по каналам связи, распространены в машинописной либо электронной форме, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 41. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация Курбского сельского поселения или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трёхдневный срок, а Муниципальный Совет Курбского сельского поселения – не позднее трёх дней со дня принятия ими решения.

Глава 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 42. Экономическая основа местного самоуправления Курбского сельского поселения

1. Экономическую основу местного самоуправления Курбского сельского поселения составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

2. Муниципальная собственность признаётся и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 43. Муниципальное имущество Курбского сельского поселения

1. В собственности Курбского сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципального Совета Курбского сельского поселения;

3) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

4) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ярославской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у Курбского сельского поселения права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящегося к видам имущества, перечисленным в части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит реперофильрованию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом».

Статья 44. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом Курбского сельского поселения

От имени Курбского сельского поселения администрация поселения имеет право:

1) осуществлять правомочия собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства в порядке, установленном Муниципальным Советом поселения, в том числе:

а) передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать его, совершать в отношении него иные сделки в соответствии с федеральными законами;

б) осуществлять приватизацию муниципального имущества, при этом порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами, а доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет;

2) создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, в том числе:

а) определять цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждать их уставы, назначать на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивать отчёты об их деятельности;

б) от имени муниципального образования субсидиарно отвечать по обязательствам муниципальных казённых учреждений и обеспечивать их исполнение в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

Статья 45. Бюджет Курбского сельского поселения

1. Бюджет Курбского сельского поселения – форма образования и расходования денежных средств в расчёте на очередной финансовый год и на плановый период, предназначенных для финансового обеспечения выполнения задач и функций местного самоуправления Курбского сельского поселения.

2. Формирование, утверждение и исполнение бюджета поселения, контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимаемых в соответствии с ними законом Ярославской области и положением бюджетного процесса, утверждаемым Муниципальным Советом Курбского сельского поселения.

3. Проект бюджета поселения разрабатывается Администрацией Курбского сельского поселения на основании прогноза социально-экономического развития поселения и вносится Главой Курбского сельского поселения для утверждения Муниципальным Советом Курбского сельского поселения в срок не позднее 15 ноября текущего года в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством.

Проект бюджета поселения выносится на публичные слушания и подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

4. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита местного бюджета поселения, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств поселения.

5. Бюджет поселения утверждается решением Муниципального Совета Курбского сельского поселения и подлежит официальному опубликованию.

Статья 46. Доходы бюджета Курбского сельского поселения

Формирование доходов бюджета Курбского сельского поселения осуществляется в соответствии

с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 47. Расходы бюджета Курбского сельского поселения

1. Формирование расходов бюджета Курбского сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Курбского сельского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Курбского сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Курбского сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 48. Исполнение местного бюджета Курбского сельского поселения

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и обеспечивается администрацией поселения. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган администрации поселения (в случае если решением Муниципального Совета поселения поручительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджета, предварительному и текущему контролю за ведением операций со средствами муниципального бюджета главными распорядителями и получателями средств муниципального бюджета возложены на финансовый орган администрации поселения).

2. Исполнение, отчёт и контроль за исполнением бюджета поселения осуществляются на основании положения о бюджетном процессе, утверждаемым Муниципальным Советом Курбского сельского поселения, с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

3. Годовой отчёт об исполнении местного бюджета, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 49. Муниципальные заимствования

Курбское сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 50. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счёт средств бюджета поселения.

Статья 51. Самообложение граждан Курбского сельского поселения

1. Для решения конкретных вопросов местного значения Курбского сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан – средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30% от общего числа жителей поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме, проводимом в соответствии с федеральными законами, законами Ярославской области и статьёй 13 настоящего Устава.

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Курбского сельского поселения

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Курбского сельского поселения несут ответственность перед населением Курбского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии федеральными законами.

Статья 53. Ответственность депутатов Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения перед населением

1. Основанием наступления ответственности депутатов Муниципального Совета, Главы поселения перед населением муниципального образования могут являться их конкретные противоправные решения или действия (бездействие), подтвержденные решением соответствующего суда, допущенные при осуществлении полномочий.

2. Ответственность депутатов Муниципального Совета Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения перед населением наступает в результате отзыва населением в порядке, установленном статьёй 14 настоящего Устава, либо в результате досрочного прекращения полномочий.

Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления поселения, Главы поселения перед государством

1. Основанием наступления ответственности органов местного самоуправления Курбского сельского поселения, Главы Курбского сельского поселения перед государством может являться нарушение ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ярославской области, законов Ярославской области, настоящего Устава в случае подтверждения указанных нарушений решением соответствующего суда.

2. Ответственность Муниципального Совета Курбского сельского поселения перед государством наступает в результате роспуска Муниципального Совета в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

3. Ответственность Главы Курбского сельского поселения перед государством наступает в результате издания Губернатором Ярославской области правового акта об отстранении Главы поселения от должности в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

Статья 55. Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед физическими и юридическими лицами

Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 56. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления поселения

Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления Курбского сельского поселения осуществляется в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

Статья 57. Обжалование в суд решений, принятых путём прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Курбского сельского поселения

Решения, принятые путём прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2018

№23

О внесении изменения в постановление Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 17.01.2017 № 20 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО

В соответствии со статьями 8,12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 15 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Указом Губернатора Ярославской области от 31 января 2013 г. № 45 «О противодействии коррупции на государственной гражданской службе Ярославской области и муниципальной службе в Ярославской области» Администрация поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 17.01.2017 № 20 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО» изменение, изложив приложение «Перечень должностей муниципальной службы с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО» в новой редакции (прилагается).

2. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Опубликовать постановление в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Заместителя Главы Администрации – руководителя аппарата Администрации С.А. Касаткин.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Карабихского
сельского поселения**

А.В.Шатский

**Приложение
к постановлению Администрации
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 18.01.2018 № 23**

Перечень

должностей муниципальной службы с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО

1. Должности муниципальной службы, отнесенные реестром должностей муниципальной службы в Ярославской области к высшей группе должностей:

1.1. Заместитель Главы Администрации – руководитель аппарата Администрации;

1.2. Заместитель Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам;

1.3. Заместитель Главы Администрации по вопросам местного значения.

2. Должности муниципальной службы, отнесенные реестром должностей муниципальной службы в Ярославской области к главной группе должностей:

2.1. начальник общего отдела;

2.2. начальник финансово-экономического отдела;

2.3. Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с высоким риском коррупционных проявлений:

3.1. в общем отделе:

3.1.1. консультант-юрист;

3.1.2. главный специалист;

3.1.3. ведущий специалист;

3.2. в финансово-экономическом отделе:

3.2.1. консультант

3.2.2. ведущий специалист;

3.2.3. специалист-бухгалтер.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2018

№56

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Ананьино Телюгинского сельского округа Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрацией района по с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:132601:352, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телюгинский сельский округ, дер. Ананьино, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 73 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки.

2.2. Срок аренды земельного участка – 10 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 2 000 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 35 000 рублей.

3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.

6. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Н.В.Золотников

Извещение

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Ананьино Телюгинского сельского округа Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 11.01.2018 № 56 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Ананьино Телюгинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телюгинском сельском округе, д. Ананьино, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitjrm@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 14 марта 2018 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Телюгинский сельский округ, д. Ананьино.

Площадь земельного участка – 1200 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:132601:352

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 73 000 руб.лей.

Шаг аукциона: 2 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 35 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-1 – «Зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом.

Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 35 %.

Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Имеется возможность подключения к сети газораспределения ОА «Газпром газораспределение Ярославль», планируемая величина максимального часового расхода газа 3 куб.м в час. Предварительная стоимость подключения составляет 1 409 380,87 руб., срок подключения 1,5 года, срок действия технических условий 3 года.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Ананьино. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку возможен, но не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный. Расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома, Туношна, Карачика, Левцова. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документ, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР 08 ФЕВРАЛЯ 2018 Г. №05

названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «12» марта 2018 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «08» февраля 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «12» марта 2018 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «13» марта 2018 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «14» марта 2018 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:132601:352, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, дер. Ананьино, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «08» февраля 2018 года № _____, а также побуждая организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. « _____ » _____ 2018 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2018 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект
Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по
результатам аукциона

г. Ярославль « _____ » _____ 2018 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипенко Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1200 кв.м. земельного участка из общей площади 1200 кв.м., с кадастровым номером 76:17:132601:352, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе, д. Ананьино, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

- 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
- 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля за предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охранный земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающей предпрятии (организации) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
- б) для юридических лиц: изменения места его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
- в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 23

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ _____ АРЕНДАТОР _____

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения): 150001, г.Ярославль, Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ О.В.Антипенко

М.П. _____

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2018 №352

О признании утратившим силу постановление Администрации ЯМР

Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 14.07.2017 № 2769 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бор Ярославского района Ярославской области».

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

ВРИО Главы

Администрации ЯМР

Н.Д.Степанов

Извещение
о предоставлении земельных участков
от 08.02.2018

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта

1. Площадью 1273 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Туношенский сельский округ, дер. Сорokino.

2. Площадью 1500 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Лютковский сельский округ, дер. Мужево.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 09.03.2018.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «31» января 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:180201:109, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, дер. Большое Домнино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан состоявшимся.

Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Волковым Львом Евгеньевичем, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 67 500 (шестьдесят семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «05» февраля 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 229 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:112101:1901, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Туношна, с разрешенным использованием: для строительства магазина, со следующим обременением: «отнесен к зоне с особыми условиями использования территории с учетным номером 76.17.2.637 на площади 2 квадратных метра», признан состоявшимся.

Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Индивидуальным предпринимателем Зеленовым Андреем Александровичем, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 648 400 (шестьсот сорок восемь тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «05» февраля 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 892 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:110901:269, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, дер. Телищево, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство, признан состоявшимся.

Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Прохоровым Сергеем Александровичем, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 71 000 (семьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

Об объеме отгруженных товаров, выполненных работ и услуг организациями Ярославского муниципального района по видам экономической деятельности в январе-ноябре 2017 г.

В январе-ноябре 2017 г. организациями Ярославского района (без субъектов малого предпринимательства) отгружено товаров собственного производства, выполнено собственными силами работ и услуг на сумму 16.7 млрд.рублей, что в действовавших ценах на 5.6 процента меньше по сравнению с январем-ноябрем 2016 г.

Сведения об объеме отгруженных товаров, выполненных работ и услуг организациями по району в разрезе видов экономической деятельности приведены в следующей таблице:

(в действовавших ценах)

	Январь-ноябрь 2017		Ноябрь 2017		
	млн. рублей	в % к январю-ноябрю 2016	млн. рублей	в % к октябрю 2017 / ноябрю 2016	
Всего по району	16673.4	94.4	1632.6	97.4	102.8
Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство	2252.2	100.8	208.5	115.4	91.1
Обрабатывающие производства	6876.6	120.9	788.0	90.5	123.7
Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха	509.2	127.0	66.4	189.2	148.4
Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	...	119.0	...	101.7	131.1
Строительство	2839.3	58.7	198.6	94.6	65.3
Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов	863.0	101.2	70.4	99.4	92.0
Транспортировка и хранение	2183.8	84.7	198.0	98.2	98.4
Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания	58.0	109.1	6.5	89.3	100.6
Деятельность в области информации и связи	...	96.2	...	87.5	88.0
Деятельность по операциям с недвижимым имуществом	...	98.5	-	-	-
Деятельность профессиональная, научная и техническая	201.7	100.5	10.5	55.2	60.7
Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги	...	156.8	...	96.4	в 2.5 р.
Образование	64.0	111.0	6.4	103.3	115.1
Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг	454.8	101.9	49.7	114.7	104.5
Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений	43.9	97.3	4.0	77.0	80.2
Предоставление прочих видов услуг	...	71.4	...	127.7	26.2

ЯРОСЛАВЬСТАТ

филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области
(филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО)

В филиале кадастровой палаты по Ярославской области изменились номера телефонов!

Филиал Федеральной кадастровой палаты по Ярославской области сообщает, что с 1 января 2018 года в учреждении изменились номера контактных телефонов.

Записаться на личный прием к руководству филиала можно по телефону приемной: **(4852) 59-82-00, доб.2003**. Личный приём осуществляется по вопросам предоставления государственных услуг Росреестра, оказываемых Филиалом в соответствии с наделенными полномочиями.

Получить информацию о порядке оказания консультационных услуг можно по телефону **8(4852) 30-74-16**

услуг по оказанию курьерской доставки - **8(4852) 59-82-00**

доб. 4230, 8(4852) 59-82-78

услуг удостоверяющего центра - **8 (4852) 59-82-78,**

8 (800) 100-34-34.

Для получения государственных услуг Росреестра по экстерриториальному принципу необходимо записаться предварительно по телефону: **59-82-00 (дон. 4241)**.

Справочную информацию о деятельности филиала учреждения можно получить на официальном сайте: **kadastr.ru**.

Пресс-релиз на 12.01.2018

О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О ветеринарии» по введению электронной ветеринарной сертификации

Президентом РФ подписан Федеральный закон «О внесении изменений в статью 4 Федерального закона «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О ветеринарии» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Федеральным законом предусматривается, что оформление ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме будет производиться с 1 июля 2018 года.

Кроме этого определяются случаи, когда с 1 июля 2018 года допускается оформление таких документов на бумажном носителе. К их числу относятся аварии, опасные природные явления, катастрофы, стихийные и иные бедствия, при которых эксплуатация федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии невозможна, отсутствие возможности использования названной информационной системы в населённых пунктах, в которых отсутствует доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также наличие в указанных документах сведений, составляющих государственную и служебную тайну.

Также устанавливаются порядок утверждения перечня населённых пунктов, в которых отсутствует доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, порядок размещения в этой сети названного перечня и информации о невозможности эксплуатации государственной информационной системы в области ветеринарии.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области

Пресс-релиз на 11.01.2018

О проведении мониторинга пищевой продукции в 2017 году

За 2017 года специалистами Ярославского межрайонного отдела Управления Россельхознадзора по Ярославской области отобрано 596 проб для целей осуществления государственной программы мониторинга, проводимой в рамках государственного ветеринарного контроля (надзора) за безопасностью подконтрольных товаров (продукции), которые находятся в обороте на таможенной территории Таможенного союза, а также для осуществления контроля эпизоотической благополучия территории, в том числе: 448 проб пищевых продуктов; 120 проб крови в целях мониторинга эпизоотической ситуации, лекарственных средств для ветеринарного применения 18 проб.

В 66 пробах пищевых продуктов обнаружены нарушения требований Таможенного союза: молочные продукты — выявление нитратов, ДНК СОИ, масложировой фальсификации, сухого молока, антибиотиков;

- мясные продукты — обсеменение БГКП и превышение КМА-ФАнМ;
- рыбные продукты — обсеменение сальмонеллами, листериями и превышение содержания бензойной кислоты;
- комбикорм для продуктивных животных выявление мышьяка.

В режиме усиленного лабораторного контроля отобрано 10 проб, положительные результаты не выявлены.

Сведения о мерах, принятых в отношении предприятий, выпускающих в оборот продукцию, не соответствующую требованиям технических регламентов Таможенного союза, вносятся в информационную систему раннего оповещения «Сирано».

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области