



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2018

№538

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 14.11.2017 № 3900 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы» в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период на 2019-2020 годы», Администрация района постановляет:

- Внести изменения в ведомственную целевую программу «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 14.11.2017 № 3900, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 22.02.2018 № 538

**Изменения
в ведомственную целевую программу
«Социальная поддержка населения
Ярославского муниципального района
на 2015-2019 годы»**

1) В разделе 1 «Паспорт Программы» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	всего	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)				
		в том числе по годам				
		2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет	376 962,0	68 592,9	77 219,4	79 342,8	83 558,0	68 248,9
Областной бюджет	1 384 210,5	240 455,7	260 116,5	284 064,5	300 302,4	299 271,4
Местный бюджет	28 078,0	4 024,0	5 486,0	5 822,0	6 373,0	6 373,0
Итого по программе	1 789 250,5	313 072,6	342 821,9	369 229,3	390 233,4	373 893,3

2) Раздел 2 «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность (тыс.руб.)					всего
		2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	313 072,6	342 821,9	369 229,3	390 233,4	373 893,3	1 789 250,5
федеральный бюджет	тыс. руб.	68 592,9	77 219,4	79 342,8	83 558,0	68 248,9	376 962,0
- областной бюджет	тыс. руб.	240 455,7	260 116,5	284 064,5	300 302,4	299 271,4	1 384 210,5
- местный бюджет	тыс. руб.	4 024,0	5 486,0	5 822,00	6 373,00	6 373,00	28 078,00

3) Раздел 5 «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.					
					всего	2015	2016	2017	2018	2019
Цель: реализация переданных государственных полномочий в сфере социальной поддержки, социальной защиты и социального обслуживания населения, охраны труда и социально- трудовых отношений, установленных федеральным и региональным законодательством; реализация мер, направленных на повышение качества, адресности и доступности государственных услуг										
Задача 1. Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций.										
1.1	Выплата государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений	2015-2019	УТ и СПН	Фед. бюджет	78,1	15,4	16,0	15,1	15,5	16,1
1.2	Выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	2015-2019	УТ и СПН	Фед. бюджет	1 322,3	363,3	151,0	200,0	303,0	315,0
1.3	Предоставление мер социальной поддержки гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России» («Почетный донор СССР»)	2015-2019	УТ и СПН	Фед. бюджет	19 404,4	3 510,6	3 930,8	3 903,0	3 951,0	4 109,0
1.4	Оплата жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Российской Федерации	2015-2019	УТ и СПН	Фед. бюджет	192 574,3	37 250,0	36 741,3	38 975,0	39 331,0	40 277,0
1.5	Оплата жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	375 300,4	70 069,0	72 351,1	78 362,3	77 259,0	77 259,0
1.6	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	72 293,8	11 425,9	11 806,9	13 127,0	17 967,0	17 967,0
1.7	Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	135 998,0	26 382,0	26 754,0	27 942,0	27 460,0	27 460,0
1.8	Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла и реабилитированным	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	156 304,8	30 936,8	32 170,0	30 288,0	31 455,0	31 455,0

1.9	Денежные выплаты населению	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	98 452,7	17 142,7	19 948,0	19 962,0	20 700,0	20 700,0
1.10	Ежемесячная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения трех лет	2015-2019	УТ и СПН	Фед. бюджет	59 878,6	10 749,2	15 692,2	16 125,9	17 311,3	
				Обл. бюджет	125 523,7	13 851,2	25 950,7	29 299,1	26 266,7	30 156,0
1.11	Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	2015-2019	УТ и СПН	Фед. бюджет	89 561,6	14 627,5	17 721,6	17 341,5	19 551,0	20 320,0
1.12	Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	2015-2019	УТ и СПН	Фед. бюджет	8 611,5	1 491,0	1 983,4	1 548,1	1 760,0	1 829,0
1.13	Социальная поддержка граждан, подвергшихся воздействию радиации	2015-2019	УТ и СПН	Фед. бюджет	4 353,1	582,9	617,1	957,4	995,7	1 200,0
1.14	Обеспечение деятельности ОМС МО в сфере социальной защиты населения	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	54 713,9	10 435,7	10 542,7	12 357,7	10 688,9	10 688,9
1.15	Субвенция на выплату единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинское учреждение в ранние сроки беременности, уволенным в связи с ликвидацией организации, прекращения деятельности физлицами	2015-2019	УТ и СПН	Фед. бюджет	0,5	0,5				
1.16	Субвенция на выплату пособий, по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности (полномочий) физлицами	2015-2019	УТ и СПН	Фед. бюджет	2,5	2,5				
1.17	Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	2016-2019	УТ и СПН	Фед. бюджет	1 165,1		366,0	276,8	339,5	182,8
				Обл. бюджет	799,8		265,6	358,5	175,7	
1.18	Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в части расходов по доставке выплат получателям	2017-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	2 102,7			662,7	720,0	720,0
1.19	Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям	2017-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	32,6			8,4	12,1	12,1
Итого по задаче 1					1 398 484,4	248 836,2	276 742,8	291 617,6	296 445,2	284 842,6
в том числе:										
- федеральный бюджет					376 962,0	68 592,9	77 219,4	79 342,8	83 558,0	68 248,9
- областной бюджет					1 021 522,4	180 243,3	199 523,4	212 274,8	212 887,2	216 593,7
- местный бюджет										
Задача 2. Организация и предоставление социальных услуг населению района										
2	Предоставление субсидии государственным бюджетным учреждениям социального обслуживания Ярославской области – всего в том числе:		УТ и СПН	Обл. бюджет	343 805,6	56 317,7	56 765,5	67 886,5	83 786,7	79 049,2
2.1	- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	324 056,7	52 041,6	55 959,7	57 611,6	81 154,4	77 289,4
2.2	- субсидии на иные цели	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	19 748,9	4 276,1	805,8	10 274,9	2 632,3	1 759,8
Итого по задаче 2					343 805,6	56 317,7	56 765,5	67 886,5	83 786,7	79 049,2
в том числе:										
- федеральный бюджет										
- областной бюджет					343 805,6	56 317,7	56 765,5	67 886,5	83 786,7	79 049,2
- местный бюджет										
Задача 3. Социальная защита отдельных категорий граждан										
3.1	Оказание социальной помощи семьям с детьми – всего в том числе:	2015-2019	УТ и СПН		10 183,5	2 016,9	2 273,3	2 283,3	1 805,0	1 805,0
3.1.1	- малоимущим семьям, имеющим несовершеннолетних детей, и семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	5 523,3	1 055,7	1 277,9	1 295,7	947,0	947,0
3.1.2	- на единовременную выплату к началу учебного года на детей из малоимущих семей, обучающихся в образовательных учреждениях	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	4 660,2	961,2	995,4	987,6	858,0	858,0
3.2	Оплата услуг по освобождению от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	805,0	78,0	65,3	301,7	180,0	180,0
3.3	Расходование субвенции на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан – всего, в том числе:	2015-2019	УТ и СПН		7 833,7	1 356,3	1 520,4	1 368,6	1 794,2	1 794,2
3.3.1	- инвалидам на санаторно-курортное лечение по медицинским показаниям	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	2 922,2	483,0	411,1	528,1	750,0	750,0
3.3.2	- гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	4 068,7	765,1	1 013,8	751,6	738,2	800,0
				Местный бюджет	412,9	28,5	32,0	50,4	151,0	151,0
3.3.3	- приобретение подарков инвалидам и участникам ВОВ 1941-1945гг.	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	429,9	79,7	63,5	38,5	155,0	93,2

3.4	Освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет	1,2	0,0	0,6	0,0	0,3	0,3
Итого по задаче 3:					18 823,4	3 451,2	3 859,6	3 953,6	3779,5	3 779,5
в том числе										
- федеральный бюджет										
- областной бюджет					18 410,5	3 422,7	3 827,6	3 903,2	3 628,5	3 628,5
- местный бюджет					412,9	28,5	32,0	50,4	151,0	151,0
Задача 4. Содействие организации безопасных условий трудовой деятельности и охраны труда, развитию социального партнерства										
4	Проведение регионального этапа Всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности»	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет						
Задача 5. Реализация региональной программы «Социальная поддержка пожилых граждан в Ярославской области»										
5	Реализация региональной программы «Социальная поддержка пожилых граждан в Ярославской области»	2015-2015	УТ и СПН	Обл. бюджет	380,0	380,0				
Итого по задаче 5.:					380,0	380,0				
в.том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					380,0	380,0				
- местный бюджет										
Задача 6. Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий										
6.1	Организация и проведение мероприятий к посвященных памятным и праздничным датам	2015-2019	УТ и СПН	Обл. бюджет						
				Местный бюджет	1 917,3	385,0	387,3	375,0	385,0	385,0
6.2	Организация и проведение мероприятий, направленных на укрепление института семьи	2015-2015	УТ и СПН; УО	Обл. бюджет	92,0	92,0				
				Местный бюджет	10,2	10,2				
6.3	Расходы на финансовую поддержку некоммерческих социально ориентированных организаций	2015-2019	УТ и СПН	Местный бюджет	2 650,0	530,0	530,0	530,0	530,0	530,0
6.4	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	2015-2019	Администрация ЯМР	Местный бюджет	21 683,4	2 970,3	4 381,7	4 677,4	4 827,0	4 827,0
6.5	Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района	2015-2019	Администрация ЯМР	Местный бюджет	1 404,2	100,0	155,0	189,2	480,0	480,0
Итого по задаче 6					27 757,1	4 087,5	5 454,0	5 771,6	6 222,0	6 222,0
в.том числе:										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					92,0	92,0				
- местный бюджет					27 665,1	3 995,5	5 454,0	5 771,6	6 222,0	6 222,0
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					1 789 250,5	313 072,6	342 821,9	369 229,3	390 233,4	373 893,3
- федеральный бюджет					376 962,0	68 592,9	77 219,4	79 342,8	83 558,0	68 248,9
-областной бюджет					1 384 210,5	240 455,7	260 116,5	284 064,5	300 302,4	299 271,4
- местный бюджет					28 078,0	4 024,0	5 486,0	5 822,0	6 373,0	6 373,0

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе				
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Федеральный бюджет	376 962,0	68 592,9	77 219,4	79 342,8	83 558,0	68 248,9
Областной бюджет	1 384 210,5	240 455,7	260 116,5	284 064,5	300 302,4	299 271,4
Местный бюджет	28 078,0	4 024,0	5 486,0	5 822,0	6 373,0	6 373,0
Итого по программе	1 789 250,5	313 072,6	342 821,9	369 229,3	390 233,4	373 893,3

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.02.2018

№576

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 12.10.2016 № 1269 «Об утверждении ведомственной целевой программы комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период на 2019-2020 годы», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 12.10.2016 № 1269, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.02.2018 № 576

Изменения
в ведомственную целевую программу
комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района
на 2017-2019 годы

1. В Разделе 1. «Паспорт программы» десятой, одиннадцатую строки изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		всего	в том числе по годам		
			2017	2018	2019
	Федеральный бюджет	-	-	-	-
	Областной бюджет	-	-	-	-
	Местный бюджет	93 862,23	30 864,23	34 238,55	28 759,45
	Итого по ВЦП	93 862,23	30 864,23	34 238,55	28 759,45
Контроль за исполнением Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам				

2. Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	всего	Объем финансирования, тыс. руб.		
		в том числе по годам		
		2017	2018	2019
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-
Местный бюджет	93 862,23	30 864,23	34 238,55	28 759,45
Итого по ВЦП	93 862,23	30 864,23	34 238,55	28 759,45

3. Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2017	2018	2019
Цель: Формирование и эффективное управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами Ярославского муниципального района								
Задача 1. Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества).								
Подзадача 1.1. Совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности района.								
1.1.1.	Организация учета объектов, находящихся в муниципальной собственности (ведение единого реестра и полного учета)	2017-2019	КУМИ	-	-	-	-	-
1.1.2.	Предоставление выписок из реестра муниципального имущества	2017-2019	КУМИ	-	-	-	-	-
1.1.3.	Проведение кадастровых работ по подготовке технических планов объектов недвижимости	2017-2019	КУМИ	МБ	886,00	86,00	400,00	400,00
1.1.4.	Проведение оценки муниципального имущества	2017-2019	КУМИ	МБ	290,00	90,00	100,00	100,00
1.1.5.	Регистрация прав на объекты недвижимости	2017-2019	КУМИ	-	-	-	-	-
Итого местный бюджет:				МБ	1 176,00	176,00	500,00	500,00
Итого по подзадаче 1.1.:					1 176,00	176,00	500,00	500,00
Подзадача 1.2. Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества).								
1.2.1.	Приватизация объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности	2017-2019	КУМИ	-	-	-	-	-
1.2.2.	Предоставление в аренду и безвозмездное пользование	2017-2019	КУМИ	-	-	-	-	-
1.2.3.	Проведение кадастровых работ по подготовке технических планов объектов недвижимости	2017-2019	КУМИ	МБ	2 623,43	443,43	1 280,00	900,00
1.2.4.	Проведение оценки объектов недвижимости	2017-2019	КУМИ	МБ	274,00	74,00	100,00	100,00
1.2.5.	Содержание объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности	2017-2019	КУМИ	МБ	1 421,04	610,52	560,52	250,00
Итого местный бюджет:				МБ	4 318,47	1 127,95	1 940,52	1 250,00
Итого по задаче 1.2.:					4 318,47	1 127,95	1 940,52	1 250,00
Подзадача 1.3. Организация эффективного управления земельными ресурсами на территории муниципального района.								
1.3.1.	Оформление документации для организации и проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды на земельные участки	2017-2019	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	-	-	-	-
1.3.2.	Бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан и юридических лиц	2017-2019	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	-	-	-	-
1.3.3.	Предоставление в аренду земельных участков	2017-2019	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	-	-	-	-
1.3.4.	Выполнение кадастровых работ по подготовке межевых планов на земельные участки	2017-2019	КУМИ	МБ	4 079,00	685,00	2 260,00	1 134,00
1.3.5.	Проведение оценки объектов недвижимости (земельных участков)	2017-2019	КУМИ	МБ	881,80	447,80	344,00	90,00
1.3.6.	Вывоз границ земельных участков в натуре в рамках муниципального земельного контроля	2017-2019	КУМИ	МБ	174,10	54,10	60,00	60,00
Итого местный бюджет:				МБ	5 134,90	1 186,90	2 664,00	1 284,00
Итого по подзадаче 1.3.:					5 134,90	1 186,90	2 664,00	1 284,00
Итого местный бюджет:				МБ	10 629,37	2 490,85	5 104,52	3 034,00
Итого по задаче 1.					10 629,37	2 490,85	5 104,52	3 034,00
Задача 2. Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений.								
2.1.	Содержание МКУ ЯМР «Транспортно-хозяйственное управление»	2017-2019	КУМИ МКУ ЯМР «ТХУ»	МБ	49 475,05	17 451,62	17 461,43	14 562,00
2.2.	Содержание МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	2017-2019	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	МБ	33 757,81	10 921,76	11 672,60	11 163,45
Итого местный бюджет:				МБ	83 232,86	28 373,38	29 134,03	25 725,45
Итого по задаче 2.					83 232,86	28 373,38	29 134,03	25 725,45
Всего местный бюджет:				МБ	93 862,23	30 864,23	34 238,55	28 759,45
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:					93 862,23	30 864,23	34 238,55	28 759,45

4. Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	всего	в том числе по годам		
		2017	2018	2019
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-
Местный бюджет	93 862,23	30 864,23	34 238,55	28 759,45
Итого по ВЦП	93 862,23	30 864,23	34 238,55	28 759,45

5. В разделе 8. «Целевые показатели Программы, методика оценки эффективности и результативности реализации Программы» таблицу изложить в следующей редакции:

Целевые показатели Программы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение весового коэффициента	Базовое значение на 01.01.2017	Целевое значение		
					на 01.01.2018	на 01.01.2019	на 01.01.2020
1.	Сумма денежных средств поступивших в бюджет ЯМР от использования муниципального имущества (в результате проведения аукционов)	тыс. руб.	0,2	20 000	20 000	25 000	30 000
2.	Количество приватизированных объектов недвижимого имущества	шт. в год	0,2	6	9	9	8
3.	Количество объектов недвижимости право собственности ЯМР, на которые зарегистрировано	шт. в год	0,2	4	50	52	55
4.	Количество проданных и переданных в аренду земельных участков путем проведения аукциона	шт. в год	0,2	50	50	55	60
5.	Количество земельных участков, предоставленных в собственность бесплатно в соответствии с Законом ЯО от 27.04.07 № 22-з	шт. в год	0,2	180	300	330	350
			1,0				

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.02.2018

№539

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 16.02.2017 № 369 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы» в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района этого созыва от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период на 2019-2020 годы», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 16.02.2017 № 369, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 22.02.2018 № 539**

**Изменения
в муниципальную программу
«Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы»**

1. В тексте программы слова «отдел культуры, молодежной политики и спорта» заменить на слова «управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма».
2. В Разделе 1. «Паспорт муниципальной программы»:

- строку третью изложить в следующей редакции:

Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике
---------------------------------	--

- строку шестую изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	всего	в том числе по годам		
		2017	2018	2019
Областной бюджет	0	0	0	0
Местный бюджет	10 926	3 555	3 815	3 556
ИТОГО	10 926	3 555	3 815	3 556

- строку седьмую изложить в следующей редакции:

Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	ВЦП «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР на 2015-2019 годы»	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР
---	---	--

3. В Разделе 4. «Цель и целевые показатели муниципальной программы» таблицу изложить в следующей редакции:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		базовое на 01.01.2017	на 01.01.2018	на 01.01.2019	на 01.01.2020
			плановое	плановое	плановое
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы»					
Численность населения Ярославского района, систематически занимающегося физической культурой и спортом	чел.	16 500	19 000	21 000	23 500
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015 – 2019 годы»					
Количество штатных работников физической культуры и спорта Ярославского муниципального района	чел.	80	96	98	100
Количество спортивных сооружений	шт.	109	118	120	122

4. Раздел 5. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
ВЦП «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015 – 2019 годы»				
- районный бюджет	10 926	3 555	3 815	3 556
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе	10 926	3 555	3 815	3 556
- районный бюджет	10 926	3 555	3 815	3 556
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				

5. В Разделе 6. «Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу»:

- строки первую-третью изложить в следующей редакции:

Наименование подпрограммы	Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015 – 2019 годы»
Срок реализации	2015-2019 годы
Ответственный исполнитель	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР

- строку седьмую-восьмую изложить в следующей редакции:

Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	Постановление Администрации ЯМР от 19.10.2017 № 3642 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы» в новой редакции»
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2017.php

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.02.2018

№573

Об организации работы по размещению информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства

В соответствии с положениями статьи 6 и части 16 статьи 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», приказом Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», Администрация района постановляет:

1. Установить, что управление делами Администрации ЯМР, управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР, МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР являются поставщиками информации в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства.
2. Поставщикам информации, указанным в пункте 1 постановления, обеспечить размещение информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в составе, сроки и с периодичностью в соответствии с приложением к постановлению.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.02.2018 № 573**

Состав, сроки и периодичность размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства

№ п/п	Состав размещаемой информации	Сроки и периодичность размещения информации	Поставщик информации
1.	Информация об органах местного самоуправления, наделенных полномочиями на размещение информации в системе, в том числе об органах местного самоуправления, уполномоченных на осуществление муниципального жилищного контроля:		Управление делами Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
1.1.	Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого орган жилищного контроля осуществляет полномочия		Администрации поселений ЯМР
1.2.	Почтовый адрес органа жилищного контроля	Не позднее 7 дней со дня размещения в системе информации об органе исполнительной власти Ярославской области, наделенном полномочиями на размещение информации в ГИС ЖКХ, либо не позднее 3 дней со дня изменения информации, подлежащей размещению в системе.	Администрации поселений ЯМР
1.3.	Режим работы органа жилищного контроля		Администрации поселений ЯМР
1.4.	Информация о приеме граждан в органе жилищного контроля:		Администрации поселений ЯМР
1.4.1.	Адрес места приема граждан		Администрации поселений ЯМР
1.4.2.	Номер контактного телефона		Администрации поселений ЯМР
1.5.	Адрес официального сайта органа жилищного контроля в сети «Интернет»		Администрации поселений ЯМР
2.	Информация о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, установленных муниципальными правовыми актами в сфере жилищно-коммунального хозяйства:		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.1.	Информация о порядке предоставления компенсаций за счет средств местных бюджетов:		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.1.1.	Муниципальные правовые акты, которыми установлены условия и порядок предоставления компенсаций отдельным категориям граждан за счет средств местных бюджетов	Не позднее 7 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта, муниципального правового акта о внесении в него изменений	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.1.2.	Категории граждан, которым предоставляются компенсации на основании муниципальных правовых актов		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.1.3.	Условия предоставления компенсаций		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.1.4.	Размер и порядок расчета компенсаций		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.2.	Информация об установленных муниципальных правовых актах размерах стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий, отличных от установленных региональных стандартов нормативной площади жилого помещения:		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.2.1.	Муниципальные правовые акты, которыми утверждены стандарты нормативной площади жилого помещения, отличные от установленных региональных стандартов нормативной площади жилого помещения	Не позднее 7 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта, муниципального правового акта о внесении в него изменений	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.2.2.	Критерии дифференциации стандартов нормативной площади жилого помещения		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.2.3.	Единицы измерения стандартов нормативной площади жилого помещения		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.2.4.	Размеры стандартов нормативной площади жилого помещения		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.3.	Информация об установленных муниципальными правовыми актами размерах стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, отличных от установленных региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг:		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.3.1.	Муниципальные правовые акты, которыми утверждены стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг	Не позднее 7 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта, муниципального правового акта о внесении в него изменений	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.3.2.	Критерии дифференциации стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.3.3.	Единицы измерения стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
2.3.4.	Размеры стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг		Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР

5.3.1.	Информация о тепло-снабжающей организации и теплосетевой организации, осуществляющих поставку коммунальных ресурсов с использованием объектов жилищно-коммунального хозяйства, и потребителя тепловой энергии:	Не позднее 15 дней со дня подписания акта проверки готовности к отопительному сезону (периоду) муниципального образования	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
5.3.1.1.	ОГРН (ОГРНИП для индивидуального предпринимателя) теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
5.3.1.2.	КПП (для юридических лиц, обособленных подразделений юридических лиц) теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
5.3.2.	Адреса объектов тепло-снабжающей организации, теплосетевой организации, многоквартирных домов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному сезону (периоду)	Не позднее 15 дней со дня подписания акта проверки готовности к отопительному сезону (периоду) муниципального образования	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
5.3.3.	Акты проверки готовности к отопительному (сезону) периоду объектов тепло-снабжающей организации, теплосетевой организации, многоквартирных домов		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
5.3.4.	Паспорта готовности к отопительному сезону (периоду) объектов теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, многоквартирных домов		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
6.	Информация о способе формирования фонда капитального ремонта, а также документы, подтверждающие принятие решений, размещаемые в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, выбранный ими способ не был реализован или в других случаях, предусмотренных законодательством:		Администрации поселений ЯМР
6.1.	Сведения о региональном операторе капитального ремонта:		Администрации поселений ЯМР
6.1.1.	ОГРН регионального оператора капитального ремонта		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
6.1.2.	Адрес многоквартирного дома, в отношении которого региональный оператор капитального ремонта осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта, в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта, выбранный ими способ не был реализован или в других случаях, предусмотренных законодательством	Не позднее 7 дней со дня принятия решения	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
6.1.3.	Решение органа местного самоуправления о выборе способа формирования фонда капитального ремонта в отношении многоквартирного дома - формирование фонда на счете регионального оператора капитального ремонта		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
6.1.4.	Дата вступления в силу решения о способе формирования фонда капитального ремонта - формирование фонда на счете регионального оператора капитального ремонта		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
7.	Информация о муниципальных адресных программах по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, муниципальных краткосрочных планах реализации региональных программ капитального ремонта, иных муниципальных программах в сфере жилищно-коммунального хозяйства, отчетах о ходе реализации указанных программ и планов:		Администрации поселений ЯМР
7.1.	Информация о муниципальных адресных программах по проведению капитального ремонта многоквартирных домов:		Администрации поселений ЯМР
7.1.1.	Муниципальные правовые акты об утверждении (изменении) муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов		Администрации поселений ЯМР
7.1.2.	Коды муниципальных образований, на территории которых действует муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов		Администрации поселений ЯМР
7.1.3.	Наименование муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов		Администрации поселений ЯМР
7.1.4.	Сроки реализации муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов	Администрации поселений ЯМР	Администрации поселений ЯМР
7.1.5.	Информация в отношении многоквартирного дома, включенного в муниципальную адресную программу по проведению капитального ремонта многоквартирных домов:		Администрации поселений ЯМР
7.1.5.1.	Адрес многоквартирного дома, код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен многоквартирный дом		Администрации поселений ЯМР
7.1.5.2.	Год проведения последнего капитального ремонта		Администрации поселений ЯМР

7.1.5.3.	Группа видов работ (услуг) по капитальному ремонту многоквартирного дома		Администрации поселений ЯМР
7.1.5.4.	Вид работ (услуг) по капитальному ремонту многоквартирного дома		Администрации поселений ЯМР
7.1.5.5.	Удельная стоимость работ (услуг) по капитальному ремонту 1 кв. м общей площади многоквартирного дома		Администрации поселений ЯМР
7.1.5.6.	Предельная стоимость работ (услуг) по капитальному ремонту 1 кв. м общей площади многоквартирного дома		Администрации поселений ЯМР
7.1.5.7.	Планируемая дата завершения выполнения работ (оказания услуг) по капитальному ремонту многоквартирного дома		Администрации поселений ЯМР
7.1.5.8.	Планируемый объем (размер) финансирования проведения капитального ремонта многоквартирного дома:	Администрации поселений ЯМР	Администрации поселений ЯМР
7.1.5.8.1.	За счет средств Фонда		Администрации поселений ЯМР
7.1.5.8.2.	За счет средств бюджета субъекта Российской Федерации		Администрации поселений ЯМР
7.1.5.8.3.	За счет средств местного бюджета		Администрации поселений ЯМР
7.1.5.8.4.	За счет средств товариществ, кооперативов, собственников помещений в многоквартирных домах		Администрации поселений ЯМР
7.2.	Информация о ходе реализации муниципальных адресных программ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов:		Администрации поселений ЯМР
7.2.1.	Отчеты муниципальных образований о ходе реализации муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов		Администрации поселений ЯМР
7.2.2.	Дата подписания (утверждения) отчета о ходе реализации муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов		Администрации поселений ЯМР
7.2.3.	Информация о фактическом выполнении работ (оказании услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включенном в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах:		Администрации поселений ЯМР
7.2.3.1.	Адрес многоквартирного дома, код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен многоквартирный дом	Администрации поселений ЯМР	Администрации поселений ЯМР
7.2.3.2.	Дата (месяц, год) фактического начала выполнения работ (оказания услуг) по капитальному ремонту многоквартирного дома	Администрации поселений ЯМР	Администрации поселений ЯМР
7.2.3.3.	Дата (месяц, год) фактического окончания выполнения работ (оказания услуг) по капитальному ремонту многоквартирного дома	Администрации поселений ЯМР	Администрации поселений ЯМР
7.2.3.4.	Фактическая стоимость работ (услуг) по капитальному ремонту 1 кв. м общей площади многоквартирного дома	Администрации поселений ЯМР	Администрации поселений ЯМР
7.2.3.5.	Фактический объем (размер) финансирования проведения капитального ремонта многоквартирного дома:	Администрации поселений ЯМР	Администрации поселений ЯМР
7.2.3.5.1.	За счет средств Фонда		Администрации поселений ЯМР
7.2.3.5.2.	За счет средств бюджета субъекта Российской Федерации		Администрации поселений ЯМР
7.2.3.5.3.	За счет средств местного бюджета		Администрации поселений ЯМР
7.2.3.5.4.	За счет средств товариществ, кооперативов, собственников помещений в многоквартирном доме		Администрации поселений ЯМР
7.3.	Информация о муниципальных краткосрочных планах реализации региональных программ капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах:		Администрации поселений ЯМР
7.3.1.	Муниципальные правовые акты, которыми утвержден (изменен) муниципальный краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах		Администрации поселений ЯМР
7.3.2.	Коды ОКТМО муниципальных образований, на территории которых действует краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	Администрации поселений ЯМР	Администрации поселений ЯМР
7.3.3.	Наименование краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	Администрации поселений ЯМР	Администрации поселений ЯМР

7.3.4.	Сроки реализации краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах		Администрации поселений ЯМР
7.3.5.	Информация в отношении многоквартирного дома, включенного в муниципальный краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах:		Администрации поселений ЯМР
7.3.5.1.	Адрес многоквартирного дома, код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен многоквартирный дом		Администрации поселений ЯМР
7.3.5.2.	Группа видов работ (услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме		Администрации поселений ЯМР
7.3.5.3.	Вид работ (услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме		Администрации поселений ЯМР
7.3.5.4.	Дата завершения выполнения работ (оказания услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме	Администрации поселений ЯМР	Администрации поселений ЯМР
7.3.5.5.	Планируемый объем (размер) финансирования проведения капитального ремонта:		Администрации поселений ЯМР
7.3.5.5.1.	За счет средств Фонда		Администрации поселений ЯМР
7.3.5.5.2.	За счет средств бюджета субъекта Российской Федерации		Администрации поселений ЯМР
7.3.5.5.3.	За счет средств местного бюджета		Администрации поселений ЯМР
7.3.5.5.4.	За счет средств товариществ, кооперативов, собственников помещений в многоквартирном доме		Администрации поселений ЯМР
7.4.	Информация об иных муниципальных программах в сфере жилищно-коммунального хозяйства:		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
7.4.1.	Информация о муниципальной программе в сфере жилищно-коммунального хозяйства:		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
7.4.1.1.	Муниципальные правовые акты об утверждении (изменении) муниципальной программы в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Не позднее 15 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта об утверждении (изменении) муниципальной программы в сфере жилищно-коммунального хозяйства, муниципального правового акта о внесении в него изменений	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
7.4.1.2.	Коды ОКТМО муниципальных образований, на территории которых действует муниципальная программа в сфере жилищно-коммунального хозяйства		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
7.4.1.3.	Наименование муниципальной программы в сфере жилищно-коммунального хозяйства		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
7.4.1.4.	Сроки реализации муниципальной программы в сфере жилищно-коммунального хозяйства		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
8.	Информация об объектах государственного учета жилищного фонда, включая их технические характеристики и состояние:		Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР, Администрации поселений ЯМР
8.1.	Общие сведения о жилом доме:		Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР, Администрации поселений ЯМР
8.1.1.	Адрес жилого дома, код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен многоквартирный дом		Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР, Администрации поселений ЯМР
8.1.2.	Кадастровый номер жилого дома (путем выбора его из информации, содержащейся в системе) либо информация об отсутствии у жилого дома кадастрового номера в случае, если такой номер не присвоен	Не позднее 15 дней со дня ввода жилого дома в эксплуатацию либо со дня произошедших изменений	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР, Администрации поселений ЯМР
8.1.4.	Вид здания		Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР, Администрации поселений ЯМР
8.2.	Информация о признании жилого помещения непригодным для проживания:		Администрации поселений ЯМР
8.2.1.	Адрес жилого помещения, код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен дом		Администрации поселений ЯМР
8.2.2.	Основание признания жилого помещения непригодным для проживания	Не позднее 15 дней со дня вступления в силу правового акта о признании жилого помещения непригодным для проживания	Администрации поселений ЯМР
8.2.3.	Документ, содержащий решение о признании жилого помещения непригодным для проживания		Администрации поселений ЯМР
8.3.	Информация о признании многоквартирного дома аварийным:		Администрации поселений ЯМР

8.3.1.	Адрес многоквартирного дома, код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен многоквартирный дом	Не позднее 15 дней со дня вступления в силу правового акта о признании многоквартирного дома аварийным	Администрации поселений ЯМР
8.3.2.	Основание признания многоквартирного дома аварийным		Администрации поселений ЯМР
8.3.3.	Документ, содержащий решение о признании многоквартирного дома аварийным		Администрации поселений ЯМР
9.	Информация о многоквартирных домах, жилых домах, которые в полном объеме используются в качестве общежитий:		Администрации поселений ЯМР
9.1.	Общие сведения о многоквартирном доме (жилом доме), который используется в качестве общежития:	Не позднее 15 дней со дня ввода в эксплуатацию многоквартирного дома (жилого дома), подлежащего использованию в качестве общежития, или принятия акта об использовании многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития либо со дня произошедших изменений	Администрации поселений ЯМР
9.1.1.	Адрес многоквартирного дома (жилого дома), используемого в качестве общежития, код ОКТМО, на территории которого расположен многоквартирный дом (жилой дом), используемый в качестве общежития		Администрации поселений ЯМР
9.1.2.	Кадастровый номер многоквартирного дома (жилого дома), используемого в качестве общежития (путем выбора его из информации, содержащейся в системе), либо информация об отсутствии у многоквартирного дома (жилого дома), используемого в качестве общежития, кадастрового номера в случае, если такой номер не присвоен		Администрации поселений ЯМР
9.1.3.	Ранее присвоенный государственный учетный номер (кадастровый, инвентарный или условный номер) (путем выбора его из информации, содержащейся в системе, в случае отсутствия кадастрового номера)	Не позднее 15 дней со дня постановки многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития, на кадастровый учет	Администрации поселений ЯМР
9.1.4.	Год ввода в эксплуатацию (при наличии информации в технической документации)	Не позднее 15 дней со дня ввода в эксплуатацию многоквартирного дома (жилого дома), подлежащего использованию в качестве общежития, или принятия акта об использовании многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития либо со дня произошедших изменений	Администрации поселений ЯМР
9.1.5.	Год постройки (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.1.6.	Стадия жизненного цикла		Администрации поселений ЯМР
9.1.7.	Год проведения реконструкции (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.1.8.	Серия, тип проекта здания		Администрации поселений ЯМР
9.1.9.	Количество этажей, в том числе подземных этажей:		Администрации поселений ЯМР
9.1.9.1.	Количество этажей		Администрации поселений ЯМР
9.1.9.2.	Количество подземных этажей		Администрации поселений ЯМР
9.1.10.	Количество лифтов		Администрации поселений ЯМР
9.1.11.	Количество подъездов		Администрации поселений ЯМР
9.1.12.	Количество жилых помещений		Администрации поселений ЯМР
9.1.13.	Количество нежилых помещений		Администрации поселений ЯМР
9.1.14.	Наличие приспособлений в подъездах для нужд маломобильных групп населения		Администрации поселений ЯМР
9.1.15.	Площадь здания, в том числе:		Администрации поселений ЯМР
9.1.15.1.	Общая площадь жилых помещений		Администрации поселений ЯМР
9.1.15.2.	Общая площадь нежилых помещений, за исключением помещений общего пользования		Администрации поселений ЯМР
9.1.15.3.	Общая площадь помещений общего пользования		Администрации поселений ЯМР
9.1.16.	Количество балконов		Администрации поселений ЯМР
9.1.17.	Количество лоджий		Администрации поселений ЯМР
9.1.18.	Наличие статуса объекта культурного наследия		Администрации поселений ЯМР
9.1.19.	Дата проведения энергетического обследования (либо информация об отсутствии энергетического обследования)	Администрации поселений ЯМР	
9.1.20.	Общий износ здания (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.1.21.	Дата, на которую установлен износ здания	Администрации поселений ЯМР	
9.2.	Сведения об основных конструктивных элементах, оборудовании и системах инженерно-технического обеспечения многоквартирного дома (жилого дома), используемого в качестве общежития:		Администрации поселений ЯМР
9.2.1.	Фундамент, в том числе:		Администрации поселений ЯМР

9.2.1.1.	Тип фундамента	Не позднее 15 дней со дня ввода в эксплуатацию многоквартирного дома (жилого дома), подлежащего использованию в качестве общежития, или принятия акта об использовании многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития либо со дня произошедших изменений	Администрации поселений ЯМР
9.2.1.2.	Материал фундамента		Администрации поселений ЯМР
9.2.1.3.	Площадь отмостки		Администрации поселений ЯМР
9.2.1.4.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.2.1.5.	Год проведения последнего капитального ремонта (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.2.2.	Внутренние стены, в том числе:		Администрации поселений ЯМР
9.2.2.1.	Тип внутренних стен		Администрации поселений ЯМР
9.2.3.	Фасад, в том числе:		Администрации поселений ЯМР
9.2.3.1.	Тип наружных стен		Администрации поселений ЯМР
9.2.3.2.	Тип наружного утепления фасада		Администрации поселений ЯМР
9.2.3.3.	Материал отделки фасада		Администрации поселений ЯМР
9.2.3.4.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.2.3.5.	Год проведения последнего капитального ремонта (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.2.4.	Перекрытия, в том числе:		Администрации поселений ЯМР
9.2.4.1.	Тип перекрытия		Администрации поселений ЯМР
9.2.5.	Крыша, в том числе:		Администрации поселений ЯМР
9.2.5.1.	Форма крыши		Администрации поселений ЯМР
9.2.5.2.	Несущая часть крыши:		Администрации поселений ЯМР
9.2.5.2.1.	Вид несущей части		Администрации поселений ЯМР
9.2.5.2.2.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.2.5.3.	Год проведения последнего капитального ремонта (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.2.5.4.	Утепляющие слои чердачных перекрытий	Администрации поселений ЯМР	
9.2.5.5.	Кровля:	Администрации поселений ЯМР	
9.2.5.5.1.	Тип кровли	Администрации поселений ЯМР	
9.2.5.5.2.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.2.5.5.3.	Год проведения последнего капитального ремонта (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.2.6.	Окна, в том числе:	Администрации поселений ЯМР	
9.2.6.1.	Материал окон	Администрации поселений ЯМР	
9.3.	Внутридомовая система отопления, в том числе:	Администрации поселений ЯМР	
9.3.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.3.2.	Год проведения последнего капитального ремонта (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.3.3.	Тип внутридомовой системы отопления	Администрации поселений ЯМР	
9.3.4.	Тип теплоисточника или теплоносителя внутридомовой системы отопления	Администрации поселений ЯМР	
9.3.5.	Количество вводов системы отопления в многоквартирном доме (жилом доме), используемом в качестве общежития (количество точек поставки)	Администрации поселений ЯМР	
9.3.6.	Сеть внутридомовой системы отопления:	Администрации поселений ЯМР	
9.3.6.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.3.7.	Стояки:	Администрации поселений ЯМР	
9.3.7.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.3.7.2.	Тип поквартирной разводки внутридомовой системы отопления	Администрации поселений ЯМР	
9.3.8.	Запорная арматура:	Администрации поселений ЯМР	

9.3.8.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)	Не позднее 15 дней со дня ввода в эксплуатацию многоквартирного дома (жилого дома), подлежащего использованию в качестве общежития, или принятия акта об использовании многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития либо со дня произошедших изменений	Администрации поселений ЯМР
9.3.9.	Отопительные приборы:		Администрации поселений ЯМР
9.3.9.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.3.9.2.	Тип отопительных приборов		Администрации поселений ЯМР
9.3.10.	Печи, камины и очаги:		Администрации поселений ЯМР
9.3.10.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.3.10.2.	Год проведения последнего капитального ремонта (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.4.	Внутридомовая инженерная система холодного водоснабжения, в том числе:		Администрации поселений ЯМР
9.4.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.4.2.	Год проведения последнего капитального ремонта (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.4.3.	Тип внутридомовой инженерной системы холодного водоснабжения		Администрации поселений ЯМР
9.4.4.	Количество вводов внутридомовой инженерной системы холодного водоснабжения в многоквартирный дом (жилой дом), используемый в качестве общежития (количество точек поставки)		Администрации поселений ЯМР
9.4.5.	Сеть внутридомовой инженерной системы холодного водоснабжения:		Администрации поселений ЯМР
9.4.5.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.4.5.2.	Материал сети внутридомовой инженерной системы холодного водоснабжения		Администрации поселений ЯМР
9.4.6.	Стояки:		Администрации поселений ЯМР
9.4.6.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.4.6.2.	Материал		Администрации поселений ЯМР
9.4.7.	Запорная арматура:		Администрации поселений ЯМР
9.4.7.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.5.	Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения, в том числе:	Администрации поселений ЯМР	
9.5.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.5.2.	Год проведения последнего капитального ремонта (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.5.3.	Тип внутридомовой инженерной системы горячего водоснабжения	Администрации поселений ЯМР	
9.5.4.	Количество вводов внутридомовой инженерной системы горячего водоснабжения в многоквартирный дом (жилой дом), используемый в качестве общежития (количество точек поставки)	Администрации поселений ЯМР	
9.5.5.	Сеть внутридомовой инженерной системы горячего водоснабжения:	Администрации поселений ЯМР	
9.5.5.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.5.6.	Стояки:	Администрации поселений ЯМР	
9.5.6.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.5.6.2.	Материал	Администрации поселений ЯМР	
9.5.7.	Запорная арматура:	Администрации поселений ЯМР	
9.5.7.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.6.	Внутридомовая инженерная система водоотведения, в том числе:	Администрации поселений ЯМР	
9.6.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.6.2.	Год проведения последнего капитального ремонта (при наличии информации в технической документации)	Администрации поселений ЯМР	
9.6.3.	Тип внутридомовой инженерной системы водоотведения	Администрации поселений ЯМР	

9.7.	Внутридомовая инженерная система газоснабжения, в том числе:		Администрации поселений ЯМР
9.7.1.	Год проведения последнего капитального ремонта (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.7.2.	Тип внутридомовой инженерной системы газоснабжения		Администрации поселений ЯМР
9.7.3.	Количество вводов внутридомовой инженерной системы газоснабжения в многоквартирный дом (жилой дом), используемый в качестве общежития (количество точек поставки)		Администрации поселений ЯМР
9.8.	Внутридомовая инженерная система электроснабжения, в том числе:		Администрации поселений ЯМР
9.8.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.8.2.	Год проведения последнего капитального ремонта (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.8.3.	Количество вводов внутридомовой инженерной системы электроснабжения в многоквартирный дом (жилой дом), используемый в качестве общежития (количество точек поставки)		Администрации поселений ЯМР
9.9.	Балконы, лоджии, козырьки и эркеры, в том числе:		Администрации поселений ЯМР
9.9.1.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.10.	Лифты, в том числе:		Администрации поселений ЯМР
9.10.1.	Номер подъезда, в котором расположен лифт (при наличии)		Администрации поселений ЯМР
9.10.2.	Тип лифта		Администрации поселений ЯМР
9.10.3.	Заводской номер		Администрации поселений ЯМР
9.10.4.	Инвентарный номер		Администрации поселений ЯМР
9.10.5.	Грузоподъемность		Администрации поселений ЯМР
9.10.6.	Год ввода в эксплуатацию (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.10.7.	Нормативный срок службы		Администрации поселений ЯМР
9.10.8.	Физический износ (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.10.9.	Год проведения последнего капитального ремонта (при наличии информации в технической документации)		Администрации поселений ЯМР
9.11.	Общие сведения о земельном участке, на котором расположен многоквартирный дом (жилой дом), используемый в качестве общежития:		Администрации поселений ЯМР
9.11.1.	Кадастровый номер земельного участка либо информация об отсутствии у земельного участка кадастрового номера в случае, если такой номер не присвоен	Не позднее 15 дней со дня постановки земельного участка на кадастровый учет	Администрации поселений ЯМР
9.11.2.	Ранее присвоенный государственный учетный номер (кадастровый, инвентарный или условный номер) (в случае отсутствия кадастрового номера)		Администрации поселений ЯМР
9.11.3.	Площадь земельного участка		Администрации поселений ЯМР
9.12.	Сведения о жилых помещениях в многоквартирном доме (жилом доме), используемом в качестве общежития:	Не позднее 15 дней со дня ввода в эксплуатацию многоквартирного дома (жилого дома), подлежащего использованию в качестве общежития, или принятия акта об использовании многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития либо со дня произошедших изменений	Администрации поселений ЯМР
9.12.1.	Номер жилого помещения		Администрации поселений ЯМР
9.12.1.1.	Кадастровый номер жилого помещения (путем выбора его из информации, содержащейся в системе) либо информация об отсутствии у жилого помещения кадастрового номера в случае, если такой номер не присвоен	Не позднее 15 дней со дня постановки жилого помещения на кадастровый учет	Администрации поселений ЯМР
9.12.1.2.	Ранее присвоенный государственный учетный номер (кадастровый, инвентарный или условный номер) (путем выбора его из информации, содержащейся в системе, в случае отсутствия кадастрового номера)		Администрации поселений ЯМР

9.12.1.3.	Общая площадь жилого помещения (с указанием источника информации)		Администрации поселений ЯМР
9.12.1.4.	Жилая площадь жилого помещения (с указанием источника информации)	Не позднее 15 дней со дня ввода в эксплуатацию многоквартирного дома (жилого дома), подлежащего использованию в качестве общежития, или принятия акта об использовании многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития либо со дня произошедших изменений	Администрации поселений ЯМР
9.12.1.5.	Номер подъезда, в котором расположено жилое помещение (при наличии)		Администрации поселений ЯМР
9.13.	Сведения о нежилых помещениях в многоквартирном доме (жилом доме), используемом в качестве общежития:		Администрации поселений ЯМР
9.13.1.	Номер нежилого помещения		Администрации поселений ЯМР
9.13.1.1.	Кадастровый номер нежилого помещения (путем выбора его из информации, содержащейся в системе) либо информация об отсутствии у нежилого помещения кадастрового номера в случае, если такой номер не присвоен	Не позднее 15 дней со дня постановки нежилого помещения на кадастровый учет	Администрации поселений ЯМР
9.13.1.2.	Ранее присвоенный государственный учетный номер (кадастровый, инвентарный или условный номер) (путем выбора его из информации, содержащейся в системе, в случае отсутствия кадастрового номера)		Администрации поселений ЯМР
9.13.1.3.	Общая площадь нежилого помещения (с указанием источника информации)	Не позднее 15 дней со дня ввода в эксплуатацию многоквартирного дома (жилого дома), подлежащего использованию в качестве общежития, или принятия акта об использовании многоквартирного дома (жилого дома) в качестве общежития либо со дня произошедших изменений	Администрации поселений ЯМР
10.	Информация о размерах платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда:		Администрации поселений ЯМР
10.1.	Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого подлежат применению утвержденные размеры платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда		Администрации поселений ЯМР
10.2.	Муниципальные правовые акты, которыми утверждены (изменены) размеры платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда		Администрации поселений ЯМР
10.3.	Дата, с которой подлежит применению размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда	Не позднее 15 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта об утверждении (изменении) размеров платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда	Администрации поселений ЯМР
10.4.	Дата, с которой прекращается применение размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда		Администрации поселений ЯМР
10.5.	Единица измерения размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда		Администрации поселений ЯМР
10.6.	Критерии дифференциации размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда		Администрации поселений ЯМР
10.7.	Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда		Администрации поселений ЯМР
11.	Информация о решении органа местного самоуправления об изъятии для муниципальных нужд земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, жилые дома:		КУМИ Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР

11.1.	Решение органа местного самоуправления об изъятии для муниципальных нужд земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом (жилой дом)		КУМИ Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
11.2.	Дата вступления в силу решения органа местного самоуправления об изъятии для муниципальных нужд земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом (жилой дом)	Не позднее 15 дней со дня принятия решения об изъятии для муниципальных нужд земельного участка либо решения о внесении в него изменений	КУМИ Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
11.3.	Адрес многоквартирного дома (жилого дома), расположенного на земельном участке, в отношении которого принято решение органа местного самоуправления об изъятии для муниципальных нужд, код ОКТМО муниципального образования, на котором расположен данный многоквартирный дом (жилой дом)		КУМИ Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
12.	Информация об обращениях по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, поступивших в орган местного самоуправления без использования системы, и о результатах их рассмотрения:		Управление делами Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
12.1.	Общее количество поступивших обращений за истекший календарный месяц		Управление делами Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
12.2.	Общее количество рассмотренных обращений за истекший календарный месяц	Не позднее 7 дней по истечении календарного месяца по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным	Управление делами Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
12.3.	Общее количество обращений, находящихся на рассмотрении за истекший календарный месяц		Управление делами Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
13.	Информация об ответах на обращения по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, поступивших в орган местного самоуправления, с использованием системы:		Управление делами Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
13.1.	Обращение, поступившее с использованием системы	В сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации	Управление делами Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
13.2.	Ответ на обращение и документы, являющиеся приложениями к данному ответу на обращение		Управление делами Администрации ЯМР, администрации поселений ЯМР
14.	Информация о создании муниципальной общественной комиссии в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»:		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
14.1.	Акт органа местного самоуправления о создании муниципальной общественной комиссии в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
14.2.	Адрес страницы официального сайта в сети «Интернет», на которой опубликован акт о создании муниципальной общественной комиссии в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
14.3.	Фамилия, имя, отчество (отчество указывается при наличии) и должность члена общественной комиссии	Не позднее 7 дней со дня официального опубликования акта, акта о внесении в него изменений	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
14.4.	Планируемая дата проведения заседания общественной комиссии		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
14.5.	Фактическая дата проведения заседания общественной комиссии		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
14.6.	Решения, принятые на заседании общественной комиссии		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
14.7.	Протокол заседания общественной комиссии		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
15.	Информация об объявлении при наличии единственного парка общественного обсуждения мероприятий по благоустройству парка:		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
15.1.	Адрес парка		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
15.2.	Место общественного обсуждения мероприятий		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
15.3.	Форма общественного обсуждения мероприятий	Не позднее 7 дней со дня объявления общественного обсуждения	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
15.4.	Дата и время начала общественного обсуждения мероприятий		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
15.5.	Дата и время окончания общественного обсуждения мероприятий		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
15.6.	Результаты общественных обсуждений мероприятий		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР
16.	Информация о предложениях граждан, организаций о выборе парка, подлежащего благоустройству, при наличии нескольких парков:		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР, администрации поселений ЯМР

21.6.	Результат общественного обсуждения проекта программы		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.	Информация об утверждении органами местного самоуправления поселений, в состав которых входят населенные пункты с численностью населения свыше 1000 человек, муниципальных программ формирования современной городской среды на 2018 - 2022 годы:		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.1.	Муниципальные правовые акты об утверждении (изменении) программы	Не позднее 7 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта, муниципального правового акта о внесении в него изменений	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.2.	Наименование программы		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.3.	Дата начала реализации программы		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.4.	Дата окончания реализации программы		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.5.	График проведения инвентаризации объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2020 года за счет средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.6.	График проведения инвентаризации дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2018 - 2022 годах		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.7.	График проведения инвентаризации всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в 2018 - 2022 годах		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.8.	Информация о мероприятиях программы:		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.8.1.	Наименование мероприятия программы	Не позднее 7 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта, муниципального правового акта о внесении в него изменений	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.8.2.	Дата начала реализации мероприятия программы		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.8.3.	Дата окончания реализации мероприятия программы		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.8.4.	Сумма средств, предусмотренная на реализацию мероприятия, в том числе:		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.8.4.1.	За счет средств федерального бюджета		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.8.4.2.	За счет средств бюджета субъекта Российской Федерации		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.8.4.3.	За счет средств местного бюджета		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.8.5.	Фамилия, имя, отчество (отчество указывается при наличии) и должность лица, ответственного за реализацию мероприятия		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.9.	Информация о планируемых показателях реализации программы:		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
22.9.1.	Наименование показателя	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР	
22.9.2.	Единица измерения показателя	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР	
22.9.3.	Плановое значение (величина) показателя	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР	
23.	Информация об отчете о реализации мероприятий по благоустройству в рамках муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2022 годы:		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
23.1.	Отчет о реализации мероприятий по благоустройству в рамках муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2022 годы		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
23.2.	Сумма полученных средств в рамках муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 - 2022 годы (по годам), в том числе:	Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
23.2.1.	За счет средств федерального бюджета		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
23.2.2.	За счет средств бюджета субъекта Российской Федерации		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
23.2.3.	За счет средств местного бюджета		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
23.3.	Численность граждан, проживающих в муниципальном образовании - получатели субсидии на поддержку муниципальной программы формирования современной городской среды		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
23.4.	Количество дворовых территорий, благоустройство которых должно быть завершено до конца года в рамках муниципальной программы		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
23.5.	Количество дворовых территорий, благоустройство которых завершено в рамках муниципальной программы	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР	

23.6.	Количество общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
23.7.	Количество общественных территорий, благоустройство которых уже завершено в рамках муниципальной программы		МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
24.	Годовой отчет о завершении мероприятий по благоустройству мест массового отдыха населения (городских парков)	Ежегодно, не позднее 15 января	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР
25.	Годовой отчет о завершении реализации муниципальной программы формирования современной городской среды	Ежегодно, не позднее 15 января	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2018

№577

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 25.09.2017 № 3382 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района на 2018 - 2020 годы»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период на 2019-2020 годы», Администрация района постановляет:

- Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района на 2018 - 2020 годы», утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 25.09.2017 № 3382, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.02.2018 № 577

Изменения
в муниципальную программу
«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности
на территории Ярославского муниципального района
на 2018 - 2020 годы»

1) В разделе 1 «Паспорт муниципальной программы» строку шестую «Объемы финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе		
		2018 год	2019 год	2020 год
Областной бюджет	727,59	242,53	242,53	242,53
Местный бюджет	440,85	186,95	126,95	126,95
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Итого по программе	1168,44	429,48	369,48	369,48

2) В разделе 4. «Цели и целевые показатели муниципальной программы» таблицу «Целевые показатели» изложить в следующей редакции:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2018	на 01.01.2019	на 01.01.2020	на 01.01.2021
			плановое	плановое	плановое
1	2	3	4	5	6

Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района на 2018 - 2020 годы»					
Количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, терроризма и экстремизма; гармонизацию межнациональных отношений	ед. в год	73	75	77	79
Количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни	ед. в год	30	32	34	35
Количество проведенных мероприятий, направленных на формирование безопасного поведения участников дорожного движения, в том числе на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма, уменьшение смертности от ДТП	ед. в год	25	26	27	28
Количество проведенных праздничных мероприятий с участием самодетельных казачьих коллективов	ед. в год	7	7	-	-
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе на 2018-2020 годы»					
Количество изданий наглядной агитации по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма; гармонизации межнациональных отношений	ед. в год	4	4	5	5
Количество действующих муниципальных правовых актов, регулирующих правоохранительную деятельность	ед.	3	3	3	3

Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района на 2018 - 2020 годы»					
Количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни	ед. в год	8	9	10	11
Количество публикаций по наркоситуации в районе на официальном сайте Администрации ЯМР, в газете «Ярославский агрокурьер» в год	ед. в год	8	9	10	11
Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе на 2018 - 2020 годы»					
Количество публикаций по безопасности дорожного движения в районе на официальном сайте Администрации ЯМР, в газете «Ярославский агрокурьер»	ед. в год	70	70	72	74
Количество тиражей наглядной агитации по безопасности дорожного движения.	ед. в год	4	3	3	3
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе на 2016-2018 годы»					
Количество членов добровольных казачьих дружин	ед. в год	3	4	-	-
Количество проведенных праздничных мероприятий с участием самодетельных казачьих коллективов	ед. в год	7	7	-	-

3) В разделе 6. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» таблицу изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе на 2018-2020 годы»	90,00	30,00	30,00	30,00
- районный бюджет	90,00	30,00	30,00	30,00
- бюджет поселений	-	-	-	-
- областной бюджет	-	-	-	-
- федеральный бюджет	-	-	-	-
- внебюджетные источники	-	-	-	-
Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района на 2018 - 2020 годы»	898,44	299,48	299,48	299,48
- районный бюджет	170,85	56,95	56,95	56,95
- бюджет поселений	-	-	-	-
- областной бюджет	727,59	242,53	242,53	242,53
- федеральный бюджет	-	-	-	-
- внебюджетные источники	-	-	-	-
Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе на 2018 - 2020 годы»	120,00	40,00	40,00	40,00
- районный бюджет	120,00	40,00	40,00	40,00
- бюджет поселений	-	-	-	-
- областной бюджет	-	-	-	-
- федеральный бюджет	-	-	-	-
- внебюджетные источники	-	-	-	-
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе на 2016-2018 годы»	60,00	60,00	-	-
- районный бюджет	60,00	60,00	-	-
- бюджет поселений	-	-	-	-
- областной бюджет	-	-	-	-
- федеральный бюджет	-	-	-	-
- внебюджетные источники	-	-	-	-
Итого по муниципальной программе	1168,44	429,48	369,48	369,48
- районный бюджет	440,85	186,95	126,95	126,95
- бюджет поселений	-	-	-	-
- областной бюджет	727,59	242,53	242,53	242,53
- федеральный бюджет	-	-	-	-
- внебюджетные источники	-	-	-	-

4) В разделе 6. «Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу»: - строку шестую «Целевые показатели» изложить в следующей редакции:

Целевые показатели	<ul style="list-style-type: none"> количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизацию межнациональных отношений; количество изданий наглядной агитации по профилактике правонарушений; терроризма и экстремизма, гармонизации межнациональных отношений; количество действующих муниципальных правовых актов, регулирующих правоохранительную деятельность.
--------------------	---

- строку четырнадцатую «Целевые показатели» изложить в следующей редакции:

Целевые показатели	<ul style="list-style-type: none"> количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни; количество публикаций по наркоситуации в районе на официальном сайте Администрации ЯМР, в газете «Ярославский-агрокурьер».
--------------------	---

- строку двадцать вторую «Целевые показатели» изложить в следующей редакции:

Целевые показатели	<ul style="list-style-type: none"> количество проведенных мероприятий, направленных на формирование безопасного поведения участников дорожного движения, в том числе на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма уменьшение смертности от ДТП; количество публикаций по безопасности дорожного движения в районе на официальном сайте Администрации ЯМР, в газете «Ярославский-агрокурьер»; количество тиражей наглядной агитации по безопасности дорожного движения.
--------------------	---

- строку тридцатую «Целевые показатели» изложить в следующей редакции:

Целевые показатели	<ul style="list-style-type: none"> количество членов добровольных казачьих дружин; количество проведенных праздничных мероприятий с участием самостоятельных казачьих коллективов.
--------------------	--

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

27.02.2018

№580

О проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории «Реконструкция ВЛ 35кВ Лютовская с устройством второй цепи, с заменой опор, устройством кабельных заходов на ПС 110/35/10кВ Лютово»

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрации района п о с т а н о в л я е т:

- Провести публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории «Реконструкция ВЛ 35кВ Лютовская с устройством второй цепи, с заменой опор, устройством кабельных заходов на ПС 110/35/10кВ Лютово».
- Назначить слушания на 30 марта 2018 года в 14 часов 00 минут в здании Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3.
- Разместить проект планировки и проект межевания территории, указанный в пункте 1 постановления, на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района для ознакомления.
- Установить, что предложения физических и юридических лиц по проекту планировки территории направляются в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 14 дней с момента опубликования постановления.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

27.02.2018

№581

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 28.06.2017 № 2581 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Решаем Вместе!» на 2017 год в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период на 2019-2020 годы», Администрации района п о с т а н о в л я е т:

- Внести изменения в муниципальную целевую программу «Решаем Вместе!» на 2017 год, утверждённую постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 28.06.2017 № 2581, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 27.02.2018 № 581**

**Изменения в муниципальную целевую программу
«Решаем Вместе!» на 2017 год**

1. В разделе 1. «Паспорт программы» строку девятую изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	2017 год (тыс. руб.)
	Федеральный бюджет	8 118,220
	Областной бюджет	7 799,867
	Бюджеты поселений	2 787,204
	Внебюджетные источники	468,760
	Итого по программе	19 174,051
Нефинансовый вклад в проект (безвозмездные работы) - 476,9 тыс. руб. Участие жителей и организаций района: - выпиловка старых деревьев; озеленение (посадка деревьев, кустарников, оформление клумб); - установка лавочек, урн; окраска бордюров; разравнивание песка; расчистка от кустарников и углубление канав вдоль дороги; выделение техники		

2. Раздел 2. «Общая потребность в ресурсах» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	2017 год (тыс. руб.)
Федеральный бюджет	8 118,220
Областной бюджет	7 799,867

Бюджеты поселений	2 787,204
Внебюджетные источники	468,760
Итого по программе	19 174,051
Нефинансовый вклад в проект (безвозмездные работы) Участие жителей и организаций района: -выпиловка старых деревьев; озеленение (посадка деревьев, кустарников, оформление клумб); -установка лавочек, урн; поделка бордюров; разравнивание песка; расчистка от кустарников и углубление канавы вдоль дороги; выделение техники.	476,9

3. Раздел 5. «Перечень и описание Программных мероприятий» изложить в следующей редакции:
5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	сроки исполнения	исполнитель	источники финансирования	2017г (тыс. руб.)
Цель: Повышение уровня комплексного благоустройства на территории сельских поселений Ярославского муниципального района Ярославской области, формирование в кварталах жилой застройки среды, благоприятной для проживания населения, а также мест массового пребывания населения.					
Задача 1. Повышение уровня благоустройства на территории сельских поселений Ярославского муниципального района					
1.1	Благоустройство проезда к жилым домам в центре поселка Ярославский район, рп. Лесная Поляна	2017год	Администрация городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района	Федеральный бюджет	273,066
				Областной бюджет	262,357
				Бюджет поселения	28,500
				Внебюджетные источники	0,000
1.2	Обустройство центральной площади в с.Курба, Ярославский район, с Курба, ул Советская, центральная площадь	2017год	Администрация Курбского сельского поселения	Федеральный бюджет	511,126
				Областной бюджет	491,082
				Бюджет поселения	164,353
				Внебюджетные источники	0,000
1.3	Обустройство места массового отдыха жителей: парк с.Туношна, Ярославский район, с Туношна, парк	2017год	МУ «Центр по благоустройству» Туношенского СП	Федеральный бюджет	1 811,512
				Областной бюджет	1 740,478
				Бюджет поселения	575,339
				Внебюджетные источники	337,000
1.4	Благоустройство дворов многоквартирных домов с.Туношна, ул.Школьная, д.11, 13, Ярославский район, с Туношна, ул Школьная, д. 11, 13	2017год	МУ «Центр по благоустройству» Туношенского СП	Федеральный бюджет	484,047
				Областной бюджет	465,064
				Бюджет поселения	103,291
				Внебюджетные источники	17,200
1.5	Благоустройство подъездных путей к дворовым территориям п.Ивняки, Ярославский район, п. Ивняки, ул.Новоселов	2017год	МУ «КЦРП» Ивняковского СП	Федеральный бюджет	0,000
				Областной бюджет	0,000
				Бюджет поселения	0,000
				Внебюджетные источники	0,000
1.6	Приобретение и установка детской площадки на ул.Новоселов, Ярославский район, п. Ивняки, ул.Новоселов д.1, 2, 3, 4, 5	2017год	МУ «КЦРП» Ивняковского СП	Федеральный бюджет	107,335
				Областной бюджет	103,126
				Бюджет поселения	12,941
				Внебюджетные источники	4,000
1.7	Приобретение и установка детской игровой площадки п.Ивняки ул.Центральная д.10, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д.10	2017год	МУ «КЦРП» Ивняковского СП	Федеральный бюджет	65,123
				Областной бюджет	62,569
				Бюджет поселения	6,500
				Внебюджетные источники	2,000
1.8	Ремонт дворовой территории МКД д. Глебовское, Ярославский район, д. Глебовское, ул. Кооперативная, д.2, 11	2017год	МКУ «Центр развития ОМС» Кузнецкого СП	Федеральный бюджет	58,448
				Областной бюджет	56,156
				Бюджет поселения	11,319
				Внебюджетные источники	0,000
1.9	Ремонт дворовой территории МКД д. Кузнецкая ул. Центральная д.22, 23, 24, Ярославский район, д. Кузнецкая, ул. Центральная, д.22, 23, 24	2017год	МКУ «Центр развития ОМС» Кузнецкого СП	Федеральный бюджет	201,517
				Областной бюджет	193,615
				Бюджет поселения	36,968
				Внебюджетные источники	0,000
1.10	Ремонт подъездных путей к дворовым территориям, п. Ярославка, Ярославский район, п. Ярославка, д. 15, 16, 18, 19	2017год	МКУ «Центр развития ОМС» Кузнецкого СП	Федеральный бюджет	186,772
				Областной бюджет	179,447
				Бюджет поселения	37,089
				Внебюджетные источники	2,500
Итого по задаче 1, в том числе:					19 174,051
федеральный бюджет					8 118,220
областной бюджет					7 799,867
бюджеты поселений					2 787,204
внебюджетные источники					468,760

1.11	Ремонт территории центральной площади д. Кузнецкая, ул. Центральная, Ярославский район, д. Кузнецкая, ул. Центральная (ограничена зданиями 2а - 3а)	2017год	МКУ «Центр развития ОМС» Кузнецкого СП	Федеральный бюджет	365,630
				Областной бюджет	351,291
				Бюджет поселения	71,661
				Внебюджетные источники	9,000
1.12	Комплексное благоустройство дворовой территории многоквартирных домов ул. Школьная д.1-8 п. Михайловский, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Школьная, д.1-8	2017год	МУ «Центр благоустройства и соц. развития Некрасовского СП ЯМР»	Федеральный бюджет	1500,258
				Областной бюджет	1441,429
				Бюджет поселения	1303,800
				Внебюджетные источники	80,000
1.13	Благоустройство детской площадки п. Завольжье, Ярославский район, п. Завольжье	2017год	МУ «По благоустройству имущественным и хозяйственным вопросам» Завольжского СП	Федеральный бюджет	385,050
				Областной бюджет	369,950
				Бюджет поселения	40,000
				Внебюджетные источники	5,000
1.14	Обустройство детской площадки в п. Красный Бор, Ярославский район, п. Красный Бор, ул. Мостецкая, д.8, 10	2017год	МУ «По благоустройству имущественным и хозяйственным вопросам» Завольжского СП	Федеральный бюджет	70,380
				Областной бюджет	67,620
				Бюджет поселения	19,135
				Внебюджетные источники	1,000
1.15	Благоустройство места массового пользования - уличная сцена с. Спас-Виталий, Ярославский район, с Спас-Виталий	2017год	МУ «По благоустройству имущественным и хозяйственным вопросам» Завольжского СП	Федеральный бюджет	43,581
				Областной бюджет	41,872
				Бюджет поселения	10,244
				Внебюджетные источники	3,760
1.16	Приобретение и установка детской площадки п. Красный Бор ул. Мостецкая д.12, 14, Ярославский район, п. Красный Бор, ул. Мостецкая, д.12, 14	2017год	МУ «По благоустройству имущественным и хозяйственным вопросам» Завольжского СП	Федеральный бюджет	70,890
				Областной бюджет	68,110
				Бюджет поселения	8,000
				Внебюджетные источники	1,000
1.17	Обустройство детской площадки в п. Красный Бор, Ярославский район, п. Красный Бор, ул. Солнечная, д.16, 18	2017год	МУ «По благоустройству имущественным и хозяйственным вопросам» Завольжского СП	Федеральный бюджет	70,380
				Областной бюджет	67,620
				Бюджет поселения	9,135
				Внебюджетные источники	1,000
1.18	Приобретение и установка детской площадки д. Ермолово ЖК Зеленый Бор, Ярославский район, д. Ермолово	2017год	МУ «По благоустройству имущественным и хозяйственным вопросам» Завольжского СП	Федеральный бюджет	385,050
				Областной бюджет	369,950
				Бюджет поселения	39,700
				Внебюджетные источники	5,300
1.19	Благоустройство мест массового отдыха п. Дубки ул. Спортивная	2017год	МУ «МФЦР» Карабихского СП	Федеральный бюджет	760,059
				Областной бюджет	730,253
				Бюджет поселения	112,349
				Внебюджетные источники	0,000
1.20	Благоустройство дворов многоквартирных домов Красные Ткачи, Ярославский район, рп. Красные Ткачи, ул. Пушкина, д.4, 6, 5, 8, 7, 11	2017год	МУ «МФЦР» Карабихского СП	Федеральный бюджет	767,996
				Областной бюджет	737,878
				Бюджет поселения	196,880
				Внебюджетные источники	0,000

4. Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	2017 год (тыс. руб.)
Федеральный бюджет	8 118,220
Областной бюджет	7 799,867
Бюджеты поселений	2 787,204
Внебюджетные источники	468,760

Итого по программе	19 174,051
--------------------	------------

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.02.2018 №582

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 13.03.2017 № 678 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы» в новой редакции»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 25.12.2017 № 101 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2016 № 69 «О районном бюджете ЯМР на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», от 29.01.2018 № 1 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 13.03.2017 № 678, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯМР от 27.02.2018 № 582

Изменения в муниципальную программу «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»

1. В разделе I «Паспорт муниципальной программы Ярославского муниципального района»:
 - строку третью изложить в следующей редакции:

Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам
---------------------------------	---

- строку шестую изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2017	2018	2019
Областной бюджет	-	-	-	-	
Местный бюджет	118 732,19	40 708,19	45 314,55	32 709,45	
ИТОГО	118 732,19	40 708,19	45 314,55	32 709,45	

2. В разделе IV «Цель и целевые показатели муниципальной программы» в таблицу «Целевые показатели» изложить в следующей редакции:

Целевые показатели

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		На 01.01.2017	На 01.01.2018	На 01.01.2019	На 01.01.2020
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»					
Отношение расходов на обслуживание муниципального долга к общему объему расходов муниципального бюджета за исключением субвенций %	Процент	Не более 1,5	Не более 1,5	Не более 1,5	Не более 1,5
Разрыв между максимальным и минимальным уровнем расчетной бюджетной обеспеченности поселений после распределения дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	Количество раз	Не более 2	Не более 2	Не более 2	Не более 2
Сумма денежных средств поступивших в бюджет ЯМР от использования муниципального имущества (в результате проведения аукционов)	Тыс. руб.	20 000	20 000	25 000	30 000
Количество проданных и переданных в аренду земельных участков путем проведения аукциона	Шт. в год	50	50	55	60
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы					
Оснащенность рабочих мест пользователей закупленными лицензиями на программное обеспечение	Процент	100	100	100	100
Ведомственная целевая программа комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы					
Количество приватизированных объектов недвижимого имущества	Шт. в год	6	9	9	8
Количество объектов недвижимости ЯМР на которые зарегистрировано	Шт. в год	4	50	52	55
Количество земельных участков предоставленных в собственность бесплатно в соответствии с Законом ЯО от 27.04.07 № 22-з	Шт. в год	180	300	330	350

3. Раздел V «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5

Ведомственная целевая программа управления финансов Администрации Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы	15 149,96	5 723,96	5 476,00	3 950,00
- районный бюджет	15 149,96	5 723,96	5 476,00	3 950,00
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Ведомственная целевая программа комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы	93 862,23	30 864,23	34 238,55	28 759,45
- районный бюджет	93 862,23	30 864,23	34 238,55	28 759,45
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района	9 720,00	4 120,00	5 600,00	-
- районный бюджет	9 720,00	4 120,00	5 600,00	-
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе	118 732,19	40 708,19	45 314,55	32 709,45
- районный бюджет	118 732,19	40 708,19	45 314,55	32 709,45
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.02.2018 №583

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 17.07.2017 № 2774 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 25.12.2017 № 101 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2016 № 69 «О районном бюджете ЯМР на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 17.07.2017 № 2774, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯМР от 27.02.2018 № 583

Изменения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год»

1. В разделе I «Паспорт муниципальной программы Ярославского муниципального района» строку девятую изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	2017 год (тыс. руб.)	
	Федеральный бюджет	Областной бюджет
Федеральный бюджет	8 118,220	
Областной бюджет	7 799,867	
Бюджеты поселений	2 787,204	
Внебюджетные источники	468,760	
Итого по программе	19 174,051	
Нефинансовый вклад в проект (безвозмездные работы) - 476,9 тыс. руб.		
Участие жителей и организаций района:		
- выпиловка старых деревьев;		
- озеленение (посадка деревьев, кустарников, оформление клумб);		
- установка лавочек, урн; окраска бордюров; разравнивание песка;		
- расчистка от кустарников и углубление канав вдоль дороги; выделение техники		

3. Раздел V «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Всего	2017
1	2	3
Муниципальная целевая программа «Решаем Вместе!» на 2017 год	19 174,051	19 174,051
- районный бюджет	0,000	0,000
- бюджет поселений	2 787,204	2 787,204

- областной бюджет	7 799,867	7 799,867
- федеральный бюджет	8 118,220	8 118,220
- внебюджетные источники	468,760	468,760
Итого по муниципальной программе	19 174,051	19 174,051
- районный бюджет	0,000	0,000
- бюджет поселений	2 787,204	2 787,204
- областной бюджет	7 799,867	7 799,867
- федеральный бюджет	8 118,220	8 118,220
- внебюджетные источники	468,760	468,760

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.02.2018 №584

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 14.10.2016 № 1288 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период на 2019-2020 годы», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 14.10.2016 № 1288, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯМР от 27.02.2018 № 584

Изменения в муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы»

1. В разделе 1 «Паспорт муниципальной программы»:
 - строку третью изложить в следующей редакции:

Куратор муниципальной программы	Первый заместитель Главы Администрации ЯМР
---------------------------------	--

- строки шестую - седьмую изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2017	2018	2019
Федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	
Областной бюджет	162,057	132,057	15,000	15,000	
Районный бюджет	3655,996	1155,996	1250,000	1250,000	
Внебюджетные источники	37752,500	37752,500	0,000	0,000	
ИТОГО	41570,553	39040,553	1265,000	1265,000	
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	1. МЦП «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР			
	2. МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы»	Управление финансов и социально-экономического развития района Администрации ЯМР			

2. В разделе 2 «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы»:
 - в абзаце первом слова «МЦП «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского района на 2015-2017 годы» заменить словами «МЦП «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»;
 - в абзаце восьмом слова «МЦП «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы» заменить словами «МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы»;
 - в абзаце двенадцатом слова «МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы» заменить словами «МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы»;
 - в абзаце двенадцатом слова «МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы» заменить словами «МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы».
3. В разделе 3 «Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты»:
 - в абзаце восьмом слова «МЦП «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского района на 2015-2017 годы» заменить словами «МЦП «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»;
 - в абзаце двенадцатом слова «МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы» заменить словами «МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы».
4. В таблице раздела 4. «Цель и целевые показатели муниципальной программы» строки седьмую-девятую изложить в следующей редакции:

Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015 - 2019 годы»					
Количество молодых специалистов, приступивших к работе на сельхозпредприятии и получившие пособия на хозяйственное обустройство	человек	9	10	16	16

Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы»

5. Раздел 5. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

(тыс. руб.)

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов		
		2017 год	2018 год	2019 год
МЦП «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015 – 2019 годы»	41323,496	38893,496	1215,000	1215,000
Районный бюджет	3525,996	1125,996	1200,000	1200,000
Областной бюджет	45,000	15,000	15,000	15,000
Федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
Внебюджетные источники	37752,500	37752,500	0,000	0,000
МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015 – 2019 годы»	247,057	147,057	50,000	50,000
Районный бюджет	130,000	30,000	50,000	50,000
Областной бюджет	117,100	117,100	0,000	0,000
Федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
Внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по Программе	41570,553	39040,553	1265,000	1265,000
Районный бюджет	3655,996	1155,996	1250,000	1250,000
Областной бюджет	162,057	132,057	15,000	15,000
Федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000
Внебюджетные источники	37752,500	37752,500	0,000	0,000

6. В разделе 6. «Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу»:

1) в таблице первой:

- строки первую-вторую изложить в следующей редакции:

Наименование подпрограммы	МЦП «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015 – 2019 годы»
Сроки реализации	2015 - 2019 годы

- строку седьмую изложить в следующей редакции:

Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	Постановление Администрации ЯМР от 02.10.2017 № 3469
--	--

2) в таблице второй:

- строки первую-вторую изложить в следующей редакции:

Наименование подпрограммы	МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе на 2015 – 2019 годы»
Срок реализации	2015 - 2019 годы

- строку седьмую изложить в следующей редакции:

Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	Постановление Администрации ЯМР от 19.09.2017 № 3349
--	--

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2018

№593

О подготовке проектов изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения ЯМР и Правила землепользования и застройки Курбского сельского поселения ЯМР

В соответствии со статьями 30-37 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация района постановляет:

- Градостроительной комиссии Ярославского муниципального района подготовить проекты изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения ЯМР и Правила землепользования и застройки Курбского сельского поселения ЯМР.
- Утвердить порядок, сроки проведения работ и исполнителей по подготовке проектов, указанного в пункте 1 постановления, согласно приложению.
- Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании проектов, указанных в пункте 1 постановления, направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (150001, Ярославская обл., Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней со дня официального опубликования постановления.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 27.02.2018 № 593

Порядок и сроки проведения работ
по подготовке проектов изменений в Правила землепользования
и застройки Карабихского сельского поселения ЯМР
и Правила землепользования и застройки
Курбского сельского поселения ЯМР

№	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
1.	Разработка проекта изменений в Правила землепользования и застройки (далее – Проект), представление проекта на рассмотрение градостроительной комиссии ЯМР	30 дней	УАиГ ЯМР
2.	Рассмотрение и направление Проекта Главе ЯМР или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в п. 9 ст. 31 ГрК РФ, на доработку	5 дней	Градостроительная комиссия ЯМР
3.	Доработка Проектов	15 дней	УАиГ ЯМР
4.	Принятие решения о проведении публичных слушаний по представленному Главе ЯМР Проекту	не позднее 10 дней со дня получения проекта	Глава ЯМР
5.	Опубликование материалов по Проекту. Проведение публичных слушаний	не менее 2 месяцев и не более 4 месяцев	Градостроительная комиссия ЯМР
6.	Внесение изменений в Проект по результатам публичных слушаний (п. 15 ст. 31 ГрК РФ). Представление Проекта, заключения по результатам публичных слушаний Главе ЯМР для принятия решения	срок определяется в зависимости от количества несоответствий, не более 3 недель	Градостроительная комиссия ЯМР
7.	Принятие решения о направлении Проекта на Муниципальный совет или об отклонении Проекта и направлении его на доработку в комиссию с указанием даты его повторного представления	в течение 14 дней после представления проекта	Глава ЯМР

8.	Доработка Проекта и представление его Главе ЯМР	в зависимости от объема корректировки	Градостроительная комиссия ЯМР
9.	Направление Проекта на Муниципальный Совет на рассмотрение для принятия решения об утверждении или направлении Проекта Главе ЯМР на доработку	в течение 10 дней после представления проекта на доработку	Глава ЯМР, градостроительная комиссия ЯМР

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
шестого созыва
РЕШЕНИЕ

22.02.2018

№5

О внесении изменений в решение
Муниципального Совета Ярославского
муниципального района шестого созыва
от 27.06.2017 № 48 «Об утверждении
программы «Комплексное развитие
транспортной инфраструктуры
поселений Ярославского муниципального
района на 2017-2030 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района, решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 25.12.2017 № 101 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2016 № 69 «О районном бюджете ЯМР на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» и от 30.01.2018 № 1 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

- Внести изменения в программу «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры поселений Ярославского муниципального района Ярославской области на 2017-2030 годы», утвержденную решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 27.06.2017 № 48, согласно приложению.
- Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (А.С. Ширяев).
- Опубликовать Решение в газете «Ярославский агрокурьер».
- Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников
«___» _____ 2018 г.

Председатель Муниципального
Совета Ярославского муниципального района

Ю.А.Лазарев
«___» _____ 2018 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению
Муниципального Совета ЯМР
от 22.02.2018 №5

Изменения в программу
«Комплексное развитие
транспортной инфраструктуры
поселений Ярославского муниципального
района на 2017-2030 годы»

1. Пункт «Объем и источники финансирования» раздела I. «Паспорт программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Общий объем финансирования Программы составляет в 2017 - 2030 годах – 1569457 тысяч рублей за счет бюджетных средств разных уровней и привлечения внебюджетных источников. Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2017 – 2030 годов, могут быть уточнены при формировании проекта местного бюджета. Объемы и источники финансирования ежегодно уточняются при формировании бюджета муниципального образования на соответствующий год. Все суммы показаны в ценах соответствующего периода.
-----------------------------------	--

2. Таблицу «ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ» Программы «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры поселений Ярославского муниципального района Ярославской области на 2017-2030 годы» изложить в следующей редакции:

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
программы « Комплексное развитие транспортной инфраструктуры поселений Ярославского муниципального района
Ярославской области на 2017-2030 годы »

№ п/п	Наименование мероприятий	Стоимость всего, тыс. руб.	Стоимость реализации программы по годам, (тыс. руб.)													
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1.	Проведение паспортизации и инвентаризации автомобильных дорог местного значения, определение полос отвода, регистрация земельных участков, занятых автодорогами местного значения	2795	0	0	0	0	300	330	450	525	540	300	150	90	60	50
2.	Инвентаризация с оценкой технического состояния всех инженерных сооружений на автомобильных дорогах (в том числе гидротехнических сооружений, используемых для движения автомобильного транспорта), определение сроков и объемов необходимой реконструкции или нового строительства	922	0	0	0	0	90	92	91	94	91	90	92	91	96	95
3.	Разработка и осуществление комплекса мероприятий по безопасности дорожного движения, решаемых в комплексе с разработкой схем организации дорожного движения	5670	0	0	0	0	540	550	545	560	555	570	580	590	585	595
4.	Мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	225327	6887	10030	8606	13084	14520	15972	17569	18096	18639	19198	19774	20367	20978	21607
5.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	592287	27826	32492		46404	47796	49230	50707	52228	53795	55409	57071	58783	60546	
6.	Реконструкция, строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	742456	0	0	0	0	46585	51244	56368	62005	68206	75027	82530	90783	99861	109847
Итого		1569457	34713	42522	8606	13084	108439	115984	124253	131987	140259	148980	158535	168992	180363	192740

3. Таблицу «Целевые индикаторы и показатели Программы «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры поселений Ярославского муниципального района Ярославской области на 2017-2030 годы» изложить в следующей редакции:

«Целевые индикаторы и показатели Программы
«Комплексное развитие транспортной инфраструктуры поселений Ярославского муниципального района
Ярославской области на 2017-2030 годы »

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица измерения	Перспективные значения показателей												
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029

Транспортная котельная установка ст.Лютово	0,2 МВт	1299		1299																
Реконструкция участка тепловых сетей в с.Туношна	0,5 тыс.м	10693						2138	2138	2139	2139	2139								
Реконструкция участка тепловых сетей в п.Туношна – в/г	0,1 тыс.м	2573		514	514	515	515	515												
Реконструкция участка тепловых сетей ст.Лютово		1337		267	267	267	268	268												
Реконструкция участка тепловых сетей в д.Моковское	0,1 тыс.м	10750		1075	1075	1075	1075	1075	1075	1075	1075	1075	1075	1075	1075	1075	1075	1075	1075	1075
Итого по Туношскому СП		35076		7367	6068	1857	1858	3996	3213	3214	3214	3214	1075							
Всего по теплоснабжению:		386355		101972	99545	24693	39975	33729	23516	18784	17593	15418	11130							

4. Таблицу 8.4 «Газоснабжение» Раздела V «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

Таблица 8.4. Газоснабжение

Наименование мероприятия (объекта)	Объемы работ, планируемые к выполнению	Сметная стоимость, тыс. руб.	Прогнозируемый объем финансирования по годам																	
			2017г	2018г	2019г	2020г	2021г	2022г	2023г	2024г	2025г	2026г	2027г							
Строительство газопровода к с. Толгополь, д. Ракино и д. Курдумово Кузнецкого сп	10,3 км	13444	13094	350																
Строительство распределительных газопроводов д. Ивановский Перевоз Иваньковское сп	1,9 км	2514	2514																	
Строительство распределительных газопроводов д. Зверинцы Иваньковское сп	1,71 км	4302	4302																	
Строительство газопровода высокого давления с.Туношна-д. Воробино Туношенское сп	6,01 км	22335	15710	6625	0															
Строительство газопровода д. Кормилицино, д. Комарово Карабихское сп	II-3,2 км III-7,3 км	II-7111 III-19141	6961	150	19141															
Строительство газопровода к жилым домам по ул. Московское шоссе в д. Карабиха Карабихское сп	0,67 км	480		100	380															
Строительство распределительных газопроводов по с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щеглевское, д. Хабарово Некрасовское сп	I- 3,3 км II-2,8 км III-2,9км	17686	3146	0	14540															
Строительство поселкового газопровода низкого давления в д. Медведево и д. Кочнятино Заволжское сп	1,06 км	570	25	545																
Строительство газопровода к д. Бор Заволжское сп	3,02 км	3090				3090														
Строительство газопровода высокого и среднего давления в д. Красный Бор Заволжское сп	3,5 км	7500				7500														
Строительство распределительных газопроводов в с. Курба Курское сп и газопроводов-вводов к жилым домам	10,14 км 1,8 км	29978	149	29329	500															
Строительство распределительных газопроводов в д. Иванчицево Курское сп и газопроводов-вводов к жилым домам	2,82 км 0,53 км	11918	80	11478	360															
Строительство распределительного газопровода д. Семеновское и ст. Кочнятино Заволжское сп	1,15 км	2 954					2 954													
Строительство газопровода высокого и среднего давления в д. Юрятино, д. Василево, д. Сереново Кузнецкого сп	4 км	9 500						9 500												
Строительство газопровода высокого и среднего давления в д. Почаево Кузнецкого сп	2 км	4 500							4 500											
Распределительный газопровод д. Воробино Туношенское сп (ПИР)	2 км	1999		999	1000															
Строительство распределительного газопровода д. Воробино Туношенское сп	2 км	3 500			3 500															
Распределительный газопровод на ул. Луговая, ул. Цветочная, ул. Кленовая, ул. Алмазная в д. Карабиха (ПИР)	3 км	1 000				1000														
Строительство распределительного газопровода на ул. Луговая, ул. Цветочная, ул. Кленовая, ул. Алмазная в д. Карабиха	3 км	5 000						5 000												
Распределительный газопровод в д. Ново Заволжское сп (ПИР)	1,5 км	1000		1000																
Строительство распределительного газопровода в д. Ново Заволжского сп	1,5 км	3 000					3 000													
Распределительный газопровод в с. Прусво Заволжское сп (ПИР)	3 км	1 000							1 000											
Строительство распределительного газопровода в с. Прусво Заволжское сп	3 км	6 000								6 000										
Распределительный газопровод в д. Гаврилово Заволжское сп (ПИР)	2 км	800									800									
Строительство распределительного газопровода в д. Гаврилово Заволжское сп	2 км	3 000										3 000								
Распределительный газопровод в д. Корюково Карабихское сп (ПИР)	1,5 км	2559		1000	1559															

Строительство распределительного газопровода в д. Корюково Карабихское сп	1,5 км	4 500										4 500								
Распределительный газопровод д. Лупычево Карабихское сп (ПИР)	1 км	500											500							
Строительство распределительного газопровода в д. Лупычево Карабихское сп	1 км	2 000												2 000						
Распределительный газопровод д. Боровая Карабихское сп (ПИР)	1,5 км	700									700									
Строительство распределительного газопровода в д. Боровая Карабихское сп	1,5 км	4 500											4 500							
Распределительный газопровод д. Климовское Карабихское сп (ПИР)	1,3 км	650											650							
Строительство распределительного газопровода в д. Климовское Карабихское сп	1,5 км	3 000													3 000					
Распределительный газопровод д. Бутрево Кузнецкого сп (ПИР)	1,5 км	700												700						
Строительство распределительного газопровода в д. Бутрево Кузнецкого сп	1,5 км	4 500																	4 500	
Распределительный газопровод в д. Шепелево Карабихского сп (ПИР)	1 км	400																	400	
Строительство распределительного газопровода в д.Шепелево Карабихского сп	1 км	2 500																		2 500
Распределительный газопровод в д. Меленки Курское сп (ПИР)	2 км	800											800							
Строительство распределительного газопровода в д. Меленки Курское сп	2 км	5 000												5 000						
Распределительный газопровод в с. Михайловское и с. Новленское Курское сп (ПИР)	3 км	1 000													1000					
Строительство распределительного газопровода в с. Михайловское и с. Новленское Курское сп	3 км	7 000																		7 000
Распределительный газопровод в с. Васильевское Курское сп (ПИР)	2 км	800																	800	
Строительство распределительного газопровода в с. Васильевское Курское сп	2 км	5 000																		5 000
Распределительный газопровод с. Туношна (ул. Набережная и Костромская) и пос. Волга Туношенское сп (ПИР)	3,5 км	1 000									1000									
Строительство распределительного газопровода с. Туношна (ул. Набережная и ул. Костромская) и пос. Волга Туношенское сп	3,5 км	7 000												7000						
Распределительный газопровод в с. Сопелки и д. Орлово Туношенское сп (ПИР)	4 км	1 300													1300					
Строительство распределительного газопровода в с. Сопелки и д. Орлово Туношенское сп	4 км	10 000														10000				
Распределительный газопровод в д. Ярцево Туношенское сп (ПИР)	2,5 км	900														900				
Строительство распределительного газопровода в д. Ярцево Туношенское сп	2,5 км	8 000																		8 000
Распределительный газопровод в д. Бегоулево Карабихского сп (ПИР)	1,5 км	650														650				
Строительство распределительного газопровода в д. Бегоулево Карабихского сп	1,5 км	4 000																		4 000
Распределительный газопровод в пос. при ж/д ст. Уткино Заволжского сп (ПИР)	1,5 км	650																		650
Строительство распределительного газопровода в пос. при ж/д ст. Уткино	1,5 км	4000																		4000
Газопровод в д. Селифонтово Карабихского сп (ПИР)	5 км	1 000																		1000
Строительство газопровода в д. Селифонтово Карабихского сп	5 км	10 000																		10000
Газопровод Медягино-Глебовское (закольцовка) Кузнецкого сп (ПИР)	5 км	1 000																		1000
Итого:		278931	45981	51576	41980	20590	3040	11500	15350	9700	16200	18150	17500							

5. Таблицу «Объем финансирования» Раздела VI «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам. Анализ фактических и плановых расходов на финансирование инвестиционных проектов» изложить в следующей редакции:

Общая плановая потребность финансового обеспечения мероприятий Программы на 2017-2027 годы представлена в таблице и составляет 542998 тыс. руб.

Наименование ресурсов	Объем финансирования, тыс. рублей							
	всего	в том числе						
		2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	2021 г	2022г.	2023-2027
1.Системы водоснабжения и водоотведения, всего	3 976 092	391 948	488 649	496 483	477 398	404 457	348 193	1 368 964
2.Система газоснабжения, всего	278931	45981	51576	41980	20590	30404	11500	76 900
3.Система электроснабжения, всего	788 620	163 060	625 560	0	0	0	0	
4.Система теплоснабжения, всего	386355	0	101972	99545	24693	39975	33729	86441
ВСЕГО	542998	600989	1267757	638008	522681	474836	393422	1532305

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

22.02.2018

№7

О внесении изменений
в Положение о бюджетном процессе
в Ярославском муниципальном районе

В целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Ярославском муниципальном районе, утвержденное решением Муниципального Совета ЯМР от 29.05.2014 № 22 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Ярославском муниципальном районе», следующие изменения:

- в статье 19:
пункты 5, 5, 6, 7 и 8 считать пунктами 5, 6, 7, 8 и 9 соответственно;
в абзаце одиннадцатом пункта 6 слова «городского самоуправления» заменить словами «местного самоуправления»;

- пункт 2 статьи 25 изложить в следующей редакции:
«2. Решением о районном бюджете утверждаются:
- распределение доходов районного бюджета по отдельным кодам бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;
- перечень главных администраторов доходов районного бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- ведомственная структура расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- программа муниципальных гарантий Ярославского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- программа муниципальных заимствований Ярославского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- объем бюджетных ассигнований дорожного фонда;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.»;

- абзац двенадцатый пункта 5 статьи 26 заменить утратившим силу;

- пункт 2 статьи 30 изложить в следующей редакции:
«2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о районном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о районном бюджете руководитель финансового органа Администрации ЯМР утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В случаях, установленных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа Администрации ЯМР без внесения изменений в решение о районном бюджете.

Изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с решениями руководителя финансового органа Администрации ЯМР без внесения изменений в решение о районном бюджете могут быть внесены также в случае:

- перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств районного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности), видами расходов классификации расходов бюджетов в связи с изменениями бюджетной классификации расходов бюджетов;

- перераспределения зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи по виду расходов классификации расходов бюджетов 870 – «Резервные средства».

Решением о районном бюджете могут устанавливаться дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о районном бюджете в соответствии с решениями руководителя финансового органа Администрации ЯМР.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшении бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о районном бюджете не допускается.»;

- пункт 4 статьи 45 изложить в следующей редакции:

«4. Решением об исполнении районного бюджета утверждается отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) районного бюджета с приложением документов и материалов, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района.

Решением об исполнении районного бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.»;

- пояснительную записку исключить.

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (А.А.Юдаев).

3. Опубликовать Решение в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

_____ **Н.В.Золотников**
« » _____ **2018**

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района

_____ **Ю.А.Лазарев**
« » _____ **2018**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

22.02.2018

№8

О внесении изменений в пункт 2
решения Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от 30.01.2018 № 2 «О наградах»

В соответствии с положениями пункта 12 части 1 статьи 21 Устава Ярославского муниципального района, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Пункт 2 решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.01.2018 № 2 «О наградах»:

- абзацы второй и третий считать абзацами третьим и четвертым соответственно;

- дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«- почетный знак»;

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Ю.Н. Соколова).

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

_____ **Н.В.Золотников**
« » _____ **2018** г.

Председатель Муниципального
Совета Ярославского муниципального района

_____ **Ю.А.Лазарев**
« » _____ **2018** г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

22.02.2018

№9

О Порядке размещения нестационарных
торговых объектов на территории
Ярославского муниципального района

В соответствии с положениями пунктов 10 и 19 части 1 статьи 14, пункта 18 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 го-да № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах регулирования торговой дея-тельности в Российской Федерации», приказа департамента агропро-мышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области от 24.12.2010 № 166 «Об утверждении Порядка разработки и утвер-ждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», дей-ствующими правилами благоустройства территорий городского и сель-ских поселений Ярославского муниципального района

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИ-ПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. На территории Ярославского муниципального района размеще-ние нестационарных торговых объектов на земельных участках, нахо-дящихся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и на земельных участках, государственная собственность на ко-торые не разграничена, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, осуществляется со схемой размещения нестационарных торговых объектов с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий и достижения нормативов минимальной обеспе-ченности населения площадью торговых объектов.

Размещение на земельных участках, находящихся в муниципаль-ной собственности Ярославского муниципального района, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграни-чена, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государствен-ной собственности или муниципальной собственности, нестационарных торговых объектов, не включенных в схему размещения нестационарных торговых объектов, не допускается.

2. Утвердить прилагаемый Порядок размещения нестационарных торговых объектов на террито-рии Ярославского муниципального райо-на (далее – Порядок).

3. Индивидуальные предприниматели и юридические лица, экс-плуатирующие до принятия настоящего Решения на территории Яро-славского муниципального района нестационарные торговые объекты на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ярославского муницип-ального района и на земельных участках, госу-дарственная собственность на которые не разграни-чена, на основании договоров с органами местного самоуправления поселений Ярославско-го муниципального района, заключенных до вступления в силу настоя-щего Решения и действующих на день его принятия, вправе в срок до 01.07.2018 заключить договор на размещение нестационарного торго-вого объекта без проведения торгов на срок и условиях, определенных Порядком, по начальной цене аукциона на право размещения соответ-ствующего нестационарного торгового объекта.

Указанные индивидуальные предприниматели и юридические ли-ца, заключившие договор на размещение нестационарного торгового объекта без проведения торгов на срок и условиях, определен-ных Порядком, обязаны в течение двух месяцев со дня заключения соответ-ствующего договора привести внешний облик нестационарного торго-вого объекта в соответствие с Паспортом нестационарного торгового объекта, утвержденным в соответствии с Порядком.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (А.С. Ширяев).

5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

_____ **Н.В.Золотников**
« » _____ **2018** г.

Председатель Муниципального
Совета Ярославского муниципального района

_____ **Ю.А.Лазарев**
« » _____ **2018** г.

Приложение к решению
Муниципального Совета
Ярославского муниципального райо-на
От 22.02.2018 № 9

Порядок размещения нестационарных торговых объектов
на территории Ярославского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муницип-ального района Ярославской области (далее также ЯМР) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Ярослав-ского муниципального района, и на земельных участках, государствен-ная собственность на которые не разграничена, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Ярослав-ского муниципального района.

1.2. Включение нестационарных торговых объектов, расположен-ных на земельных участках, в зданиях, сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов производится в соответствии с порядком, установ-ленным Правительством Российской Федерации.

Порядок размещения нестационарных торговых объектов в ста-ционарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящемся в частной собствен-ности, устанавлива-ется собственником стационарного торгового объекта, иного здания, строения, сооружения или земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Рос-сийской Федерации.

1.3. Основные понятия, применяемые в настоящем Порядке, по своему содержанию соответст-вуют понятиям, используемым в Феде-ральном законе от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах регу-лирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказе департамента агропро-мышленного комплекса и потребительского рын-ка Ярославской области от 24.12.2010 № 166 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торго-вых объектов».

1.4. Размещение нестационарных торговых объектов на террито-рии Ярославского муницип-ального района осуществляется в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением Администрации Ярославского муницип-ального района.

Внесение изменений в схему размещения нестационарных торго-вых объектов производится по мере необходимости, но не чаще чем один раз в три месяца.

1.5. Изменения в схему размещения нестационарных торговых объектов вносятся в следующих случаях:

1) необходимость переноса нестационарного торгового объекта в случаях:
- для проведения ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, развития улично-дорожной сети, размещения остановочных ком-плексов общественного транспорта, организации парко-вочных мест;

- для проведения ремонта, реконструкции, строительства линей-ных объектов и (или) объектов капитального строительства, благо-устройства территорий;

2) несоответствие размещения нестационарного торгового объекта документам территориаль-ного планирования, градостроительного зо-нирования, документации по планировке территории;

3) необходимость предоставления места для размещения нестацио-нарного торгового объекта взамен ранее занимаемого места размещения нестационарного торгового объекта при его пере-носе в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта;

4) обращение органов местного самоуправления соответствующе-го поселения Ярославского муниципального района либо индивидуаль-ного предпринимателя или юридического лица о вклю-чении в схему размещения нестационарных торговых объектов дополнительных мест размещения нестационарных торговых объектов;

5) обращение индивидуального предпринимателя или юридиче-ского лица об изменении типа, адреса, периода размещения, площади нестационарного торгового объекта, вида торговли и иных сведений, включаемых в схему размещения нестационарных торговых объектов.

1.6. Ежегодно не позднее 1 марта текущего года на все свободные места размещения нестацио-нарных торговых объектов, имеющихся в схеме размещения нестационарных торговых объектов, проводятся тор-ги в виде аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов.

1.7. Размещение нестационарных торговых объектов осуществля-ются на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта на платной основе по форме, утвержденной по-становлением Администрации Ярославского муниципального района.

Договор на размещение нестационарного торгового объекта явля-ется документом, подтвержда-ющим право на размещение нестационар-ного торгового объекта на определенном месте, включен-ном в схему размещения нестационарных торговых объектов.

1.8. Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается:

1) для киосков, павильонов и торговых автоматов (вединговых ав-томатов) - на срок не более 5 лет;

2) для сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания – на срок до семи месяцев (с 1 апреля по 31 ок-тября);

3) для передвижных объектов - до 8 месяцев (с 1 апреля по 30 но-ября);

4) для передвижных объектов по реализации кваса (безалкоголь-ных напитков) из кег в розлив - до 6 месяцев (с 1 мая по 31 октября);

5) для размещения багетных и овощных развалов – на срок до шести месяцев (с 1 мая по 1 ноября).

1.9. Уполномоченным органом по размещению нестационарных торговых объектов является Ад-министрация Ярославского муницип-ального района в лице Комитета по управлению муниципаль-ным имуще-ством Администрации Ярославского муниципального района.

1.10. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не рас-пространяются на отношения, связанные с:

1) размещением нестационарных объектов на территориях роз-ничных рынков, в стационарных торговых объектах, иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в частной собственности. Размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках,

находящихся в частной собственности, осу-ществляется без включения в схему размещения нестацио-нарных торго-вых объектов при условии соблюдения целевого назначения и разре-щенного вида использования земельного участка (если назначение зе-мельного участка допускает установку и эксплуатацию нестационарных торговых объектов);

2) организацией доставки товаров в отдаленные сельские населен-ные пункты Ярославского муницип-ального района, не имеющие стацио-нарной торговой сети. Перечень отдаленных сельских населенных пунк-тов Ярославского муниципального района, не имеющих стационарной торговой сети, утверждается постановлением Администрации Ярослав-ского муниципального района;

3) проведением праздничных, общественно-политических, культур-но-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный харак-тер, при проведении ярмарок, выставок-ярмарок. Разме-щение объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, имеющих временный характер, при проведении ярмарок, выставок-ярмарок осуществляется на основа-нии правовых актов администраций городского и сельских поселений Ярославского муниципального района без предоставления земельных участков.

1.11. Деятельность индивидуальных предпринимателей и юриди-ческих лиц с использованием нестационарных торговых объектах долж-на осуществляться в соответствии с правилами продажи отдель-ных видов товаров, правилами оказания услуг общественного питания, сани-тарными нормами и правилами, требованиями федерального законода-тельства в сфере защиты прав потребителей, трудового законода-тельства, а также соответствовать требованиям безопасности жизни и здоро-вья людей, др.

1.12. Размещение нестационарных торговых объектов, их техниче-ская оснащенность должны отве-чать санитарно-эпидемиологическим, противопожарным, экологическим и другим установленным федераль-ными законами требованиям.

2. Требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов

2.1. Внешний вид нестационарных торговых объектов должен со-ответствовать Паспорту нестационарного торгового объекта, оформля-емому в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Требования к нестационарным торговым объектам и их раз-мещению устанавливаются при-ложением № 2 к настоящему Порядку.

Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, с ко-торыми заключен договор на размещение нестационарного торгового объекта, оформляет Паспорт соответствующего нестационар-ного торгового объекта.

Паспорт нестационарного торгового объекта (далее также Пас-порт) оформляется в целях разме-щения соответствующего нестационар-ного торгового объекта в месте на территории Ярославского муницип-ального района, определенном схемой размещения нестационарных торговых объектов. Паспорт представляет собой описание объекта с приложением к нему фотомакета, плана, фасадов, разрезов, визуализа-ции в цвете внешнего вида киоска, павильона или иного нестационарно-го торгового объекта.

Согласованный с главой поселения Ярославского муниципального района, на территории которо-го предполагается к размещению (разме-щению) нестационарный торговый объект, Паспорт нестационарного торгового объекта представляется в трех экземплярах для утверждения в управление архитектуры и градостроительства Администрации Яро-славского муниципального района.

Управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района осуществляет проверку указан-ного Паспорта на соответствие требованиям, предъявляе-мым к обустройству нестационарных торговых объектов.

По итогам проверки Паспорта нестационарного торгового объекта управление архитектуры и гра-достроительства Администрации Яро-славского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня представления Паспорта нестационарного торгового объекта обращения на утверждение:

- утверждает Паспорт нестационарного объекта в случае его соот-ветствия требованиям, предъявляемым к обустройству нестационарных торговых объектов;

- возвращает Паспорт нестационарного объекта в случае его несо-ответствия требованиям, предъявляемым к обустройству нестационарных торговых объектов, для доработки.

Один экземпляр утвержденного Паспорта нестационарного торго-вого объекта передается управ-лением архитектуры и градостроитель-ства Администрации Ярославского муниципального райо-на индивиду-альному предпринимателю или юридическому лицу, с которыми заклю-чен договор на размещение нестационарного торгового объекта, второй и третий экземпляры – в Комитет по управлению муниципальным иму-ществом Администрации Ярославского муниципального района и адми-нистрацию соответствующего поселения Ярославского муниципального района.

Размещение нестационарного торгового объекта без Паспорта со-ответствующего нестационар-ного торгового объекта не допускается.

2.3. При размещении нестационарных торговых объектов запре-щается организация фундамента нестационарного торгового объекта, нарушение действующих правил благоустройства. Земельные участки для размещения нестационарных торговых объектов выделяются без права возведения ка-питальных строений.

Не допускается увеличение площади и размеров, изменение места расположения, обустройство ограждений и других конструкций нестационарных торговых объектов. Допускаются изменения объекта в части внешнего вида и (или) отделочных материалов, инженерно-технического обустро-дания на основании изменений в Паспорт нестационарного тор-гового объекта, согласованных с управлением архитектуры и градо-строительства Администрации Ярославского муниципального района.

2.4. Размещение нестационарных торговых объектов запрещается:

- 1) в местах, не предусмотренных схемой размещения нестационар-ных торговых объектов;
- 2) в границах территории объектов культурного наследия феде-рального, регионального и мест-ного (муниципального) значения;
- 3) на территории дворов жилых зданий;
- 4) на территориях, занятых инженерными коммуникациями и их охранными зонами;
- 5) на элементах благоустройства, площадках (детских, отдыха, спортивных), транспортных сто-янках;
- 6) на посадочных площадках пассажирского транспорта, а также ближе 10 м к остановкам обще-ственного транспорта.

2.5. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на территории, при-легающей к нестационарному торговому объекту, и элементов благоустройства.

2.6. При отсутствии в непосредственной близости стационарных туалетов индивидуальные пред-приниматели или юридические лица, яв-ляющиеся собственниками (владельцами) нестационарных торговых объектов, заключают договор на пользование туалетами с организацией или индивиду-альными предпринимателями в расположенных рядом зданиях (сооружениях) либо устанавливают биотуалеты.

2.7. Индивидуальные предприниматели или юридические лица, являющиеся собственниками (владельцами) нестационарных торговых объектов, несут административную ответственность за ненадлежащее со-держание прилегающей к нестационарным торговым объектам террито-рии в со-ответствии с действующим законодательством.

2.8. Нестационарные торговые объекты, для которых исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим тре-бованиям и нормативам требуется подводка воды и кана-лизации, могут размещаться при условии технической возможности подключения к ин-женерным коммуникациям.

3. Порядок заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов

3.1. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте Ад-министрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее также официаль-ные исто-чники) схему размещения нестационарных торговых объектов на террито-рии Ярославского муниципального района.

3.2. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (далее - заявитель), заинтересо-ванное в заключении договора на разме-щение нестационарного торгового объекта, подает в Ко-митет по управ-лению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муницип-ального района заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.3. При поступлении заявления (заявлений) от заявителя Комитет по управлению муниципаль-ным имуществом Администрации Ярослав-ского муниципального района в течение 14 дней публи-кует в официал-ных источниках информационное сообщение о наличии возможности размещения нестационарного торгового объекта (объектов) с указанием его вида, места размещения, площади, специализации.

3.4. Прием заявлений от заявителей осуществляется в течение 20 дней с момента опубликования информационного сообщения о нали-чи возможности размещения нестационарных торговых объ-ектов.

3.5. В заявлении должны быть указаны государственный реги-страционный номер записи о го-сударственной регистрации юридическо-го лица в едином государственном реестре юридических лиц, регистра-ционный номер записи о государственной регистрации физического ли-ца в качестве индивидуального предпринимателя и идентификационный номер налогоплательщика.

Заявление должно быть подписано лично гражданином, зареги-стрированным в качестве инди-видуального предпринимателя, предста-вителем юридического лица, имеющим право действовать без доверенности, либо уполномоченным лицом, полномочия которого оформлены в соответствии с действующим законодательством.

3.6. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя;
- 2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) пред-ставителя, если с заявкой обра-щается представитель заявителя.

3.7. В случае, если в отношении нестационарного торгового объ-екта в установленном в пункте 3.4 настоящего Порядка сроки поступило одно заявление о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта, то договор на размещение нестационарного торго-вого объ-екта заключается с единственным заявителем в течение 10 дней со дня окончания срока подачи заявлений по цене, равной начальной цене на право заключения договора на размещение нестацио-нарного торгового объекта.

В случае, если в отношении одного нестационарного торгового объекта поступило два и более заявлений, решение о заключении дого-вора на размещение нестационарного торгового объекта принимается по результатам проведения торгов, проводимых в форме открытого аукциона на право заключения договора о размещении нестационарно-го торгового объекта за исключением случаев, предусмотренных пунк-тами 3.14 и 3.15 настоящего Порядка.

3.8. Уполномоченным органом по организации и обеспечению проведения торгов является Ко-митет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района. Извещение о проведении торгов публикуется не позднее 14 дней с мо-мента окончания срока, указанного в п.3.3 настоящего Порядка.

3.9. Торги проводятся в соответствии с Порядком проведения тор-гов на право заключения дого-вора на размещение нестационарного торго-вого объекта согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

3.10. Начальная цена на право заключения договора на размеще-ние нестационарного торгового объекта составляет двукратный размер начальной цены договора на размещение нестационарного торгового объекта в год.

Начальная цена договора на размещение нестационарного торго-вого объекта в год определяется в соответствии с Методикой определе-ния цены договора на размещение нестационарного торго-вого объекта согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.11. Начальная цена на право заключения договора на размеще-ние нестационарного торгового объекта перечисляется одновременно до заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в районный бюджет Ярославского муниципального района по нормативу 100 процен-тов.

Плата по договору на размещение нестационарного торгового объекта перечисляется в район-ный бюджет Ярославского муницип-ального района по нормативу 100 процентов с последующим

перечислены в доход местного бюджета поселения Ярославского муниципального района, на территории которого размещен нестационарный торговый объект, по нормативу 50 процентов.

3.12. Основания для отказа в заключении договора о размещении нестационарного торгового объекта:

- 1) отсутствие места размещения нестационарного торгового объекта в схеме размещения нестационарных торговых объектов;
- 2) несоответствие информации, указанной в заявлении, опубликованному информационному сообщению о размещении нестационарных торговых объектов;
- 3) непредставление документов, предусмотренных п. 3.6 настоящей Порядка;
- 4) наличие у заявителя задолженности по налоговым и неналоговым платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также по платежам во внебюджетные фонды.

3.13. Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения конкурсных процедур осуществляется в следующих случаях:

- 1) при размещении на новый срок нестационарного торгового объекта, ранее размещенного на том же месте, предусмотренном схемой размещения нестационарных торговых объектов, индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, надлежащим образом, исполнившим свои обязанности по ранее заключенному договору на размещение нестационарного торгового объекта;
- 2) при переносе нестационарного торгового объекта в случаях, указанных в подпункте 1 пункта 1.4 настоящего Порядка;
- 3) при размещении нестационарных торговых объектов, указанных в подпунктах 2 – 5 пункта 1.8 настоящего Порядка.

3.14. Преимущественное право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов может быть выражено волеизъявлением владельца соответствующего объекта:

- 1) в любое время до окончания срока действия договора аренды земельного участка или, если договор аренды земельного участка заключен (возобновлен) на неопределенный срок,
- 2) в любое время, но не позже истечения срока предупреждения об отказе от договора аренды земельного участка, в случае направления такого предупреждения арендодателем в адрес арендатора;
- 3) не позже чем за два месяца до истечения срока действия заключенного договора на размещение нестационарного торгового объекта.

В заявлении о реализации преимущественного права должны быть указаны государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, регистрационный номер записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и идентификационный номер налогоплательщика, реквизиты договора на размещение нестационарного торгового объекта или договора аренды земельного участка.

3.15. В срок не более чем тридцать дней со дня поступления заявления о реализации преимущественного права Комитет по управлению муниципальным имуществом Ярославского муниципального района рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие или отсутствие условий, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего Порядка, и по результатам рассмотрения и проверки совершает одно из следующих действий:

- 1) осуществляет подготовку проекта договора на размещение нестационарного торгового объекта в двух экземплярах и его подписание, а также направляет проект указанного договора для подписания заявителю;
- 2) осуществляет подготовку письма об отказе в реализации преимущественного права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта при отсутствии хотя бы одного из условий, предусмотренных пунктом 3.14 настоящего Порядка, и направляет письмо заявителю. Проект договора, направленный заявителю, должен быть им подписан и представлен в уполномоченный орган не позднее чем в течение десяти дней со дня получения заявителем проекта указанного договора.

3.16. При отказе владельцу нестационарного торгового объекта в реализации преимущественного права на заключение договора о размещении нестационарного торгового объекта, а также при пропуске срока, установленного пунктом 3.14 настоящего Порядка, для выражения волеизъявления о реализации преимущественного права, договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается в порядке, установленном пунктом 3.7 настоящего Порядка.

3.17. При заключении договора о передаче прав и обязанностей хозяйствующие субъекты, являющиеся его сторонами, обязаны направить совместное уведомление о заключении такого договора, с приложением одного экземпляра такого договора в уполномоченный орган.

В заявлении о согласии на передачу прав и обязанностей по договору должны быть указаны реквизиты действующего договора на размещение нестационарного торгового объекта и следующие сведения о хозяйствующем субъекте, который приобретает право размещения нестационарного торгового объекта:

- 1) в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер;
- 2) в отношении индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество и адрес места жительства лица, а также, в случае если физическое лицо зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.

3.18. Право на размещение нестационарного торгового объекта прекращается в следующих случаях:

- 1) предусмотренных договором на размещение нестационарного торгового объекта;
 - 2) прекращения субъектом торговли в установленном федеральным законодательством порядке своей деятельности;
 - 3) досрочного расторжения договора уполномоченным органом в случаях:
 - неразмещения нестационарного торгового объекта в течение 3 месяцев с момента заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;
 - невнесения платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта более 3 месяцев подряд;
 - самовольного увеличения площади нестационарного торгового объекта более чем на 10%;
 - иных случаях, предусмотренных договором на размещение нестационарного торгового объекта по форме, утвержденной постановлением Администрации Ярославского муниципального района.
- В случае прекращения действия договора на размещение нестационарного торгового объекта место размещения нестационарного торгового объекта должно быть освобождено силами и за счет собственных средств индивидуального предпринимателя или юридического лица, являющегося собственником (владельцем) нестационарного торгового объекта, в течение 10 дней со дня прекращения действия договора на размещении нестационарного торгового объекта.

4. Контроль за соблюдением настоящего Порядка

4.1. Администрации поселений Ярославского муниципального района проводят проверку соблюдения установленного порядка размещения нестационарных торговых объектов на территориях соответствующих поселений Ярославского муниципального района, контролируют соблюдение юридических и физических лицами, получившими право на размещение нестационарных торговых объектов, действующих правил благоустройства, и обязаны:

- проводить проверку нестационарных торговых объектов (проверять документы);
 - выставлять требования об устранении нарушений договора на размещение нестационарного торгового объекта и требований о несоблюдении правил благоустройства и внешнего облика нестационарного торгового объекта;
 - осуществлять контроль за соблюдением индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, получившими право на размещение нестационарных торговых объектов, условий договора на размещение нестационарного торгового объекта;
 - составлять акты о соблюдении индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, получившими право на размещение нестационарных торговых объектов, условий договоров на размещение нестационарного торгового объекта;
 - осуществлять самостоятельно или с привлечением третьих лиц освобождение места размещения от нестационарного торгового объекта при неисполнении индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, получившими право на размещение нестационарных торговых объектов, обязанностей, установленных договором на размещение нестационарного торгового объекта, с последующим возмещением юридическими и физическими лицами, получившими право на размещение нестационарных торговых объектов, всех расходов, связанных с таким освобождением.
- 4.2. Администрация Ярославского муниципального района организует контроль за деятельностью уполномоченных органов Ярославского муниципального района и администраций поселений Ярославского муниципального района в сфере размещения нестационарных торговых объектов, а также муниципальный земельный контроль за размещением нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района.

Приложение № 1 к Порядку размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района

«УТВЕРЖДАЮ» Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района

Подпись Ф.И.О. _____

М.П. «___» _____ 20__ г.

Паспорт нестационарного торгового объекта

Хозяйствующий субъект: _____
(организационно-правовая форма, наименование, ИНН)

Вид деятельности: _____

Специализация нестационарного торгового объекта _____

Место нахождения объекта _____

Режим работы объекта _____

Краткая характеристика объекта: (площадь торгового объекта, вид торгового объекта) _____

Наличие необходимого торгового-технологического, холодильного оборудования, документы на весовое оборудование с отметкой о поверке в органах стандартизации и метрологии (при торговле взрывес) _____

Наличие санузла _____, умывальника _____

Фотомакет, фотопривязка нестационарного торгового объекта: _____
(в качестве приложения)
Копия инженерно-топографического плана размещения нестационарного торгового объекта в масштабе М 1:500 с нанесенными на нее границами места расположения нестационарного торгового объекта _____

Архитектурно-градостроительные решения по размещению нестационарного торгового объекта (план, фасады, разрезы, визуализация - в цвете): _____

(заполняется для киосков, павильонов)

Нестационарный торговый объект имеет следующие архитектурные показатели:

№ п/п	Показатели	Проектные решения
1.	Габаритные размеры объекта: - по наружным конструкциям (мм); - площадь внутренних помещений (кв. м)	
2.	Цвет, материал отделки	
3.	Благоустройство территории: - освещение (имеется/не имеет-ся); - озеленение (имеется/не имеет-ся); - малые архитектурные формы (вазоны, цветочницы, скамейки при наличии количества); - контейнеры, урны (количество); - дополнительное уличное освещение (имеется/не имеет-ся); - обособление велосипедной парковки (имеется/не имеет-ся).	

Согласовано:

Глава _____ поселения ЯМР

Подпись Ф.И.О. «___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 2 к Порядку размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района

Требования к нестационарным торговым объектам и их размещению

1. Нестационарные торговые объекты по габаритам не могут превышать следующие размеры:

Вид нестационарного торгового объекта	Характеристики нестационарного торгового объекта	
	максимальная площадь (кв. м)	максимальная высота (м)
павильон	40	4
киоск	20	3
Автомат (торговый автофургон, автолавка)	15	не определяется
палатка	12	не определяется

1. Нестационарные торговые объекты должны быть только одноэтажными.
2. Требования, предъявляемые к размещению киосков, павильонов:
 - 2.1. Общие требования:
 - для наружной отделки фасадов рекомендуется применять алюмо-композитные кассеты, стеновой профиль (эмалированный стальной, алюминивый), фальцевые панели (эмалированные стальные, алюминивые);
 - окраску объекта рекомендуется выполнять в пастельных цветах. Цвет нестационарного торгового объекта следует подбирать с учетом цветовой гаммы окружающей среды. Для цветового решения фасадов рекомендуется использовать универсальные цвета: светло-серый, темно-серый, белый;
 - остекление должно составлять не менее 20 % от общей площади наружных стен. Витрины выполняются с горизонтальным поясом жесткости. Цвет оконных переплетов должен соответствовать цветовому решению фасада нестационарного торгового объекта. Для витрин рекомендуется применять алюминий или пластик со стеклопакетами и антивандалным покрытием;
 - название располагается на фризе – плоскости карниза, либо непосредственно на парапете и крепится к плоскости фриза без каких-либо подложек и дополнительных плоскостей. Не допускается установка названия исключительного со стороны заднего фасада. Вынос букв на консоли допускается только при устройстве контражной подсветки. При наличии фирменного стиля текста или логотипа их необходимо размещать без отрицательного влияния на внешний вид нестационарного торгового объекта. При отсутствии фирменного логотипа или авторского шрифта бренда для написания названия необходимо использовать бесплатную гарнитуру PT Serif. Максимальная высота букв не должна превышать 300 мм. Название должно располагаться на центральной оси объема и не превышать 1/3 длины фриза;
 - режимная табличка должна располагаться лицевой стороной в одной плоскости с главным фасадом, ее установка возможна непосредственно перед окошком выдачи товара (по возможности). Основной объем режимной таблички не должен включать в себя никаких дополнительных декоративных элементов. Размер режимной таблички должен быть не более 400 х 600 мм;
 - на торцевых фасадах допускается размещение рекламных конструкций малого формата с размерами рекламного поля не более 1200 х 1800 мм, а также декоративной подсветки;
 - 2.2. Благоустройство территории вокруг объекта определяется правилами благоустройства соответствующего городского или сельского поселения Ярославского муниципального района и должно соответствовать следующим требованиям:
 - границы земельного участка, подлежащего благоустройству индивидуальными предпринимателем и (или) юридическим лицом, с которым заключен договор на размещение нестационарного торгового объекта, устанавливаются в зависимости от типа сооружений с учетом особенностей территории, на которой планируется размещение нестационарного объекта:
 - для киосков:
 - не менее 2 м от лицевого фасада;
 - не менее 0,8 м от боковых (торцевых) фасадов;
 - не менее 0,5 м от заднего фасада;
 - для павильонов:
 - не менее 3 м от лицевого фасада;
 - не менее 1 м от боковых (торцевых) фасадов;
 - не менее 0,8 м от заднего фасада;
 - территория перед фасадом должна быть заасфальтирована либо выложена тротуарной плиткой, а в иной части иметь мягкое (песок, щебень, гранитные высеки, керамзит, резиновая крошка и др.) либо газонное покрытие. Цвет тротуарной плитки не нормируется. Озеленение территории как элемент благоустройства и ландшафтной организации может носить м-бильный характер (посадка растений в специальные переносимые емкости - вазоны с цветами на летний период). Территория вокруг нестационарного торгового объекта должна быть освещена. Для маломобильных групп населения у входа устанавливаются пандусы;
 - в границах благоустроенной территории устанавливается урна емкостью не менее 10 литров;
 - у нестационарных торговых объектов допускается размещение не более двух единиц внешнего холодильного оборудования в соответствии с паспортом нестационарного торгового объекта. Холодильное оборудование должно быть размещено на одной линии с фасадом нестационарного торгового объекта вплотную к нему. Не допускается установка холодильного оборудования, столов, стульев, зонтов и других подобных объектов, если это препятствует свободному передвижению пешеходов;

размещение нестационарного торгового объекта не должно затруднять свободное движение пешеходов и доступ потребителей к объектам торговли, в том числе должно обеспечивать безбарьерную среду жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, а также беспрепятственный подъезд специализированного транспорта при чрезвычайных ситуациях;

- при размещении нестационарного торгового объекта должен быть обеспечен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда автотранспорта на тротуар и газон.

Приложение № 3 к Порядку размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района

Форма заявления о намерении заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

Главе Ярославского муниципального района _____

Заявитель _____

Хозяйствующий субъект _____

Юридический (домашний) адрес _____
Ф.И.О. руководителя предприятия _____
ИНН _____
ОГРН _____
контактный телефон _____

Прошу заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ярославского муниципального района в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов.

Описание объекта:
вид _____
площадь _____
место (адрес) размещения _____
специализация _____

срок (период) размещения _____

С Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района ознакомлен и обязуюсь его соблюдать.

«___» _____ 20__ г.
(дата подачи заявления) (Ф.И.О. предпринимателя, (подпись) руководителя организации, доверенного лица)

М.П.

Приложение № 4 к Порядку размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района

Методика определения цены договора на размещение нестационарного торгового объекта

Начальная цена договора на размещение нестационарного торгового объекта в год исчисляется по следующей формуле:

$$P = C * S * K_{мд} * K_{квд}$$

где:
P - начальная цена договора на размещение нестационарного торгового объекта без НДС (в рублях);
C - базовый размер платы за размещение нестационарного торгового объекта за 1 м2 составляет 165 рублей;

S - площадь нестационарного торгового объекта (в кв. метрах);
K_{мд} - коэффициент, учитывающий особенности места осуществления предпринимательской деятельности, устанавливается в следующих размерах:

№ п/п	Место размещения нестационарного торгового объекта	Значения показателя Кмд
1.	п. Нагорный п. Красный Бор (Завольжское сель-ское поселение) п. Красные Ткачи п. Лесная Поляна д. Кузнециха п. Дубки п. Завольжье п. Ивняки п. Щедино	1,1
2.	с. Туношна Туношна городок 26 п. Козьмо-демьянск д. Мокеевское п. Михайловский	1
3.	с. Сарафоновское с. Глебовское д. Караби-ха с. Курба п. Карачиха д. Мордино-во п. Ярославка	0,8
4.	Прочие населенные пункты	0,6

K_{квд} - коэффициент, учитывающий вид предпринимательской деятельности, устанавливается в следующих размерах:

№ п/п	Вид предпринимательской деятельности	Значения показателя Квд
1.	Оказание бытовых услуг	0,5
2.	Оказание услуг по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автотранспортных средств	1,5
3.	Оказание услуг по предоставлению во временное владение (в пользование) мест для стоянки автотранспортных средств, а также по хранению автотранспортных средств на платных стоянках	1,5
4.	Розничная торговля продовольственными товарами	1,2
5.	Розничная торговля непродовольственными товарами	1,0
6.	Оказание услуг общественного питания	0,8

Цена договора на размещение нестационарного торгового объекта подлежит ежегодному изменению на размер сводного индекса потребительских цен по Ярославской области в соответствии с данными территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области, но не ранее чем через год после заключения договора, и изменяется в одностороннем порядке Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района путем направления извещения с последующим заключением дополнительного соглашения.

Размер платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта может быть рассмотрен Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района в одностороннем порядке в случае изменения методики определения платы по договору на размещение нестационарного торгового объекта.

Внесение платы за размещение нестационарного торгового объекта производится ежеквартально не позднее 5-го числа первого месяца расчетного периода по реквизитам, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта. Стороны договора на размещение нестационарного торгового объекта проводят сверку платежей не реже одного раза в год.

Приложение № 5 к Порядку размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района

Порядок проведения торгов в виде аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения торгов в виде аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (далее - Порядок) на территории Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - ЯМР) определяет порядок проведения и условия участия индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в торгах в виде аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (далее - НТО).

1.2. В целях настоящего Порядка под торгами понимается аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного объекта (далее - Торги), победителем которых признается участник Торгов, предложивший наиболее высокую цену за право заключения договора на размещение нестационарного объекта (далее - Договор на размещение).

1.3. Предметом аукциона является право на размещение объекта (далее - лот).

1.4. В целях настоящего Порядка применяются следующие термины и определения:
уполномоченный орган по организации и обеспечению проведения торгов, осуществляющий функции по формированию лота (лотов), организации и проведению аукциона, в том числе по формированию и обеспечению деятельности аукционной комиссии, подготовке и размещению на официальном сайте администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении аукциона, аукционной документации и протокола аукциона, приему заявок (далее - уполномоченный орган) - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района;

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва
РЕШЕНИЕ

22.02.2018

№11

О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР пятого созыва от 29.05.2014 №24 «О системе оплаты труда работников образовательных учреждений ЯМР»

В связи с принятием постановления Правительства Ярославской области от 11.01.2018 № 15-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 29.06.2011 № 465-п» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Р Е Ш И Л:

1. Внести в положение о системе оплаты труда работников образовательных учреждений Ярославского муниципального района, утвержденное решением Муниципального Совета ЯМР пятого созыва от 29.05.2014 №24, изменения согласно приложению.
2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР по бюджету, финансам и налоговой политике (А.А. Юдаев).
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников
«___» _____ 2018

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ Ю.А.Лазарев
«___» _____ 2018

Приложение к решению Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 22.02.2018 №11

Изменения, вносимые в положение о системе оплаты труда работников образовательных учреждений Ярославского муниципального района

В Методике расчета должностных окладов работников образовательных учреждений:
- в пункте 3 абзаца седьмого исключить:
- сноску к таблице «Кoeffициент квалификационной категории (Ккв)» изложить в следующей редакции:

«<> Для выпускников образовательных учреждений среднего профессионального или высшего образования, других лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в возрасте до 28 лет при приеме на работу на педагогическую должность впервые устанавливается коэффициент 0,2 на срок два года.»

- пункт 8.3 изложить в следующей редакции:
«8.3. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий и составляет:

Категории обучающихся	Ставки часовой оплаты труда, рублей		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, другие аналогичные категории обучающихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов	463	347	231
Студенты	578	463	231.»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва
РЕШЕНИЕ

22.02.2018

№12

О назначении председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района

В соответствии с Уставом Ярославского муниципального района, положением о Контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Р Е Ш И Л:

1. Назначить с 28 марта 2018 года Исидичеву Ольгу Сергеевну на должность председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района на пятилетний срок.
2. Председателю Муниципального Совета Ярославского муниципального района Ю.А. Лазареву заключить с Исидичевой Ольгой Сергеевной срочный трудовой договор в соответствии с действующим законодательством.
3. Решение вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников
«___» _____ 2018 г.

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ Ю.А.Лазарев
«___» _____ 2018 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2018

№579

О признании утратившими силу постановлений Администрации ЯМР

Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации Ярославского муниципального района:
- от 08.09.2017 № 3249 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бор Ярославского района Ярославской области»;
- от 08.09.2017 № 3245 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Бор Пестрецовского сельского округа Ярославского района Ярославской области»;
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2018

№10

О внесении изменений в постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 09.11.2015г. № 1218 и муниципальную целевую программу Заволжского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2016-2018 годы

В связи принятием Постановления Правительства РФ от 30.12.2017 N 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Администрация Заволжского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

- 1.Внести изменения в постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 09.11.2015г. № 1218 «Об утверждении муниципальной целевой программы Заволжского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2016-2018 годы:
- 1.1. В преамбуле слова «Постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 - 2015 годы» (подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»); Постановлением Правительства Ярославской области от 26.01.2011 №9-п «Об утверждении областной целевой программы «Реализация приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» на территории Ярославской области» на 2011-2015 годы» заменить словами «Постановлением Правительства РФ от 30.12.2017 N 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».
- Постановлением Правительства ЯО от 26.01.2011 N 9-п «Об утверждении региональной программы «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области» на

- 2011 - 2020 годы»».
2. Внести изменения в муниципальную целевую программу Заволжского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2016-2018 годы:
- 2.1. по тексту постановления:
слова «Постановление Правительства РФ от 17.12.2010 №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 - 2015 годы»» заменить словами «Постановлением Правительства РФ от 30.12.2017 N 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»» слово «подпрограмма» в соответствующем падеже заменить словами «основное мероприятие» в соответствующем падеже;
- слова «Федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы» заменить словами «государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя сектора организационной работы и управления жилищным фондом Администрации (Травина И.В.).
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения _____ Н.И.Ашастина

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «27» февраля 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:105701:30, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Калининская, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР _____ Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «27» февраля 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1495 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:041101:1513, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкижское сельское поселение, с. Толбухино, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР _____ Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «22» февраля 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1477 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:153101:295, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабижский сельский округ, дер. Комарово, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, признан состоявшимся. Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Барышиковой Лидией Евгеньевной, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 63 300 (шестьдесят три тысячи триста) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР _____ Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «28» февраля 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 850 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:032601:175, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкижское сельское поселение, Рютневский сельский округ, дер. Курдумово, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство, со следующим обременением: «отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.154 на площади 325 квадратных метров», признан состоявшимся. Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Коваленко Андреем Юрьевичем, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 118 000 (сто восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР _____ Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «01» марта 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:041101:1469, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкижское сельское поселение, с. Толбухино, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР _____ Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «01» марта 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:105701:31, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Калининская, с разрешенным использованием: для приусадебного участка личного подсобного хозяйства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР _____ Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «22» февраля 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:105701:29, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Калининская, с разрешенным использованием: приусадебный участок личного подсобного хозяйства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР _____ Н.В.Григорьева

(1808_01) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Коптевым Александром Николаевичем, квалификационный аттестат № 76-11-119, адрес: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22, пом.1, e-mail: koptev_k@mail.ru, тел.: (4852) 20-80-60, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 6074, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка образуемого из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Школьная, строение 15а, ГСПК «Мотор». Заказчиком кадастровых работ является МАЛОВ АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ, адрес: г. Ярославль, Архангельский проезд, д. 3, кв. 21, тел: 8-905-132-75-89.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22, пом.1 «09» апреля 2018г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «02» марта 2018г. по «06» апреля 2018г. по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «01» марта 2018г. по «06» апреля 2018г. по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области (филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО)

1 марта 2018 года кадастровая палата приглашает на общероссийский день консультаций для граждан

Единый «День консультаций» для граждан пройдет во всех субъектах Российской Федерации. Мероприятие приурочено к 10-летию образования Росреестра и 20-летию создания в России системы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Сначала регистрацией прав на недвижимость занимались региональные учреждения юстиции, затем эти полномочия были переданы на федеральный уровень.

В ходе указанного общероссийского дня приема специалисты территориальных органов Росреестра и филиалов Федеральной кадастровой палаты бесплатно проконсультируют граждан по вопросам деятельности ведомства.

В числе планируемых к освещению вопросов специалистами кадастровой палаты – способы получения услуг Росреестра в электронном виде, формы обратной связи для взаимодействия, новые функции учреждения.

Время проведения Единого «Дня консультаций» с 13:00 до 20:00.

Получить консультацию специалистов кадастровой палаты по вопросам деятельности Росреестра можно будет в офисах многофункционального центра «Мои документы» в г. Ярославле и центрального офиса кадастровой палаты по адресу: г. Ярославль, ул. Пушкина, 14а.

Для справки:

В настоящее время Росреестр наряду с функциями по государственной регистрации прав осуществляет функции по кадастровому учету недвижимости, а также по оказанию госуслуг в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, землеустройства, государственного мониторинга земель, навигационного обеспечения транспортного комплекса. Росреестр также выполняет функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, оценщиков и арбитражных управляющих. Подведомственными учреждениями Росреестра являются ФГБУ «ФКП Росреестра» и ФГБУ «Центр геодезии, картографии и ИПД».

О вывозе сельхозпродукции сельхозорганизациями Ярославского муниципального района за пределы Ярославской области в 2017 г.

В 2017 г. по сравнению с 2016 годом снизился объём вывоза сельхозорганизациями Ярославского района (без субъектов малого предпринимательства) скота и птицы (в живом весе) на 45.7 процента, молока – на 0.4 процента. Поставки скота и птицы были осуществлены в Костромскую, Вологодскую и Владимирскую области, молока – в г.Москву и Московскую область.

Пресс-релиз на 15.01.2018

Об итогах внеплановых проверок в 2017 г

За 12 месяцев 2017 года специалистами Ярославского межрайонного отдела государственного ветеринарного надзора Управления Россельхознадзора по Ярославской области с целью предупреждения заноса и распространения вируса африканской чумы свиней во исполнение Приказа от 16 марта 2017г № 252 и.о. Руководителя Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору Н.А. Власова, изданного в соответствии с поручением Правительства РФ от 02 марта 2017г, проведено 32 внеплановые проверки предприятий по убою, хранению, переработке и реализации свиноводческой продукции и предприятий общественного питания.

По итогам проведенных надзорных мероприятий, выявлено 79 нарушений, выдано 22 предписания об устранении выявленных нарушений законодательства РФ, составлен 31 протокол об административном правонарушении на должностных лиц, в том числе по ч.1 ст. 14.43 - 16 протоколов; по ч.1. ст. 10.8 - 9 протоколов, по ч.3 ст.10.8 - 1 протокол, по ч.1 ст.10.6 - 5 протоколов.

Нарушители привлечены к административной ответственности, наложены административные штрафы на сумму 224,5 тыс. руб.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области

Об изъятии и уничтожении более 130 кг запрещенной продукции на территории г. Ярославля

19 января 2018 года в ходе рейдовых мероприятий, проводимых специалистами Управления Россельхознадзора по Ярославской области совместно с транспортной прокуратурой, установлен факт реализации подкарантинной продукции запрещенной к ввозу в Российскую Федерацию. На момент проверки на оптово-розничной базе г. Ярославля зафиксирована реализация 133,9 кг яблок свежих происхождения Польша, ввоз которых на территорию Российской Федерации запрещен Указом Президента Российской Федерации от 06.08.2014 г. № 560 «О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Российской Федерации».

На упаковочной таре (коробках) в момент досмотра имелись характерные следы срыва маркировки. Документы, подтверждающие происхождение продукции и товарно-транспортные накладные отсутствовали.

Согласно Указу Президента Российской Федерации от 27.07.2015 г. № 391 «Об отдельных специальных экономических мерах, применяемых в целях обеспечения безопасности Российской Федерации», продукция изъята из оборота и уничтожена на полигоне твердых бытовых отходов с соблюдением обязательных требований, предусмотренных законодательством в области охраны окружающей среды.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области

филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области
(филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО)

Новая структура в системе государственной кадастровой оценки сможет предупредить ошибки

Филиал кадастровой палаты информирует ярославцев о новой системе государственной кадастровой оценки, которая предполагает передачу полномочий по определению кадастровой стоимости государственным бюджетным учреждениям, которые будут заниматься этой деятельностью на постоянной основе.

До вступления в силу нового закона «О государственной кадастровой оценке» решение о её проведении принимали региональные органы власти или органы местного самоуправления. Они же подбирали оценщика, заключали с ним договор. Оценщики сами обосновывали подходы и методы, используемые для получения результата. После за-

вершения оценки региональные и муниципальные администрации утверждали ее результаты и передавали их в Росреестр, который в свою очередь, отражал эти данные в кадастре недвижимости.

В мае 2017 года в области создана новая структура – ГБУ ЯО «Центр кадастровой оценки», наделенная соответствующими полномочиями. Ответственность за её работу возложена на региональные органы власти.

Вместе с тем, органы Росреестра, как и сейчас, будут вносить в Единый государственный реестр недвижимости кадастровую стоимость объектов, полученную в результате государственной кадастровой оценки.

Новый механизм кадастровой

оценки направлен на недопущение ошибок и, как следствие, на сокращение количества обращений о пересмотре кадастровой стоимости. Закон предусматривает также применение на всей территории страны единой методики кадастровой оценки, основанной на принципах единообразия и обоснованности.

Кроме этого, Росреестр будет осуществлять надзор за деятельностью бюджетного учреждения. При этом в задачи Росреестра входит проведение мероприятий, направленных на недопущение ошибок в деятельности учреждения, а не на их выявление.

Планируется установление постоянного наблюдения за порядком действий бюджетного

учреждения и органов власти в части проведения кадастровой оценки. Такие надзорные полномочия ведомства предусмотрены новым законом наравне с внутренним контролем качества оценки на региональном уровне. Таким образом, в новом законе предусмотрены механизмы для предупреждения возникновения ошибок, а также устранения их последствий максимально безболезненно для граждан.

В то же время провести кадастровую оценку по старым правилам сейчас невозможно ввиду нормативных ограничений.

Во всех субъектах Российской Федерации согласно новому закону по новым правилам государственная кадастровая оценка будет проводиться с 2020 года.

Об уничтожении более 200 кг запрещенной продукции на территории Ярославской области

В ходе проведения Управлением Россельхознадзора по Ярославской области 21 февраля 2018 года контрольно-надзорного мероприятия совместно с Ярославской таможней и Ярославской транспортной прокуратурой у одного из индивидуальных предпринимателей г. Ярославля выявлена продукция, запрещенная Указом Президента Российской Федерации от 06.08.2014г. № 560 «О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Российской Федерации» к ввозу на территорию Российской Федерации. На момент проведения контрольно-надзорного мероприятия у индивидуального предпринимателя на реализации находилась партия груш свежих происхождения Польша в количестве

215,8 кг. В момент досмотра установлено, что на ящиках имеется маркировка и штампы, подтверждающие происхождение продукции. Товарно-транспортные накладные и документы, подтверждающие фитосанитарное состояние продукции представлены не были.

В соответствии с Указом Президента РФ 29.07.2015г. № 391 «Об отдельных специальных экономических мерах, применяемых в целях обеспечения безопасности Российской Федерации» запрещенная продукция весом 215,8 кг была изъята и уничтожена на полигоне ТБО ОАО «Скоково» методом раздавливания с уплотнением.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области

Филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО
(филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области)

Итоги «горячей линии» по вопросам подачи заявлений на госрегистрацию и кадастровый учёт по экстерриториальному принципу

9 февраля 2017 года в рамках повышения качества и доступности государственных услуг Росреестра в филиале Федеральной кадастровой палаты по Ярославской области состоялось телефонное консультирование по вопросам подачи заявлений на госрегистрацию и (или) кадастровый учёт по экстерриториальному принципу.

На вопросы ответил начальник территориального отдела –
Некрасов Сергей Владимирович.

Получила свидетельство о праве на наследство на квартиру от нотариуса в Московской области. Можно ли подать в Ярославле заявление на регистрацию прав? Куда мне стоит обратиться, и какие необходимы документы?

Для получения государственных услуг Росреестра по экстерриториальному принципу необходимо записаться предварительно по телефону: 59-82-00 (доп. 4241) или по единому многоканальному телефону Росреестра 8 (800) 100-34-34. Необходимые документы: оригинал и копия свидетельства о праве на наследство по закону, выданного нотариусом, документ об оплате госпошлины за проведение государственной регистрации.

У меня есть квартира в Ярославской области, приватизированная в 1995 году. До 2015 года приходил налог на квартиру, сейчас нет. Налоговая инспекция ответила, что у них нет данных на этот объект. Я не проходила госрегистрацию. Я живу в Костроме, выехать не могу, подскажите, пожалуйста, что сделать для того, чтобы зарегистрировать квартиру и соответственно уплачивать налог?

Поскольку Вы проживаете в г. Костроме Вам следует обратиться в филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Костромской области с экстерриториальным заявлением по принципу «одного окна» (т.е. постановка объекта недвижимости на кадастровый учет с одновременной регистрацией права на него). Вы можете подать документы по месту проживания и соответственно там же получить выписку из Единого государственного реестра недвижимости. К заявлению должны быть приложены необходимые документы (подлинник и копия договора приватизации, квитанция об оплате государственной пошлины). Сведения о квартире, на основании представленных Вами документов, будут внесены в реестр недвижимости, включая информацию о правах на нее. Информация из ЕГРН будет направлена Управлением Росреестра по Ярославской области в Федеральную налоговую службу, для начисления налога на недвижимость.

Где можно подать заявление на кадастровый учет и регистрацию права на объект недвижимости, расположенный в другом регионе? Каковы сроки осуществления заявлений по экстерриториальному принципу в рамках единой процедуры кадастрового учета и регистрации прав?

В Ярославской области подать документы можно в офисе филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по адресу: г. Ярославль, ул. Пушкина, д.14а, каб. № 16. График работы: Пн.-Чт.: с 8.30 до 17.30, Пт.: с 8.30 до 16.30. Вся процедура занимает не больше времени, чем оформление в родном регионе: при подаче заявления на кадастровый учет - 5 рабочих дней, при регистрации прав собственности - 7. Одновременная процедура по кадастровому учёту и регистрации прав осуществляется 10 рабочих дней.

Пресс-релиз на 05.02.2018

Коричнево-мраморный клоп - прожорливый вредитель

Коричнево-мраморный клоп, он же brown marmorated stink bug (Halyomorpha halys Stål.) - опасный вредитель сельскохозяйственных, лесных и декоративных культур, относится к семейству клопов-щитников Pentatomidae отряда Полужесткокрылые, или Hemiptera и получил свое название за оригинальную окраску. Цвет насекомого коричневый, но спинка и голова имеют необычные «вкрапления», что визуально создает мраморный оттенок.

Тело мраморного клопа грушевидной формы, слегка уплощенное, 12-17 мм. Цвет насекомого коричневый, но спинка и голова имеют необычные «вкрапления», что визуально создает мраморный оттенок. Нижняя сторона тела - белая или бледно-коричневая, иногда с серыми или черными крапинками. Мраморный клоп от близкородственных видов отличается светлыми зонами на антеннах и характерным черно-белым узором по краю брюшка. На последних двух сегментах усиков - белые полосы. Ноги - коричневые, также с белыми полосами.

Начиная с конца апреля взрослые насекомые выходят с мест зимовки и начинают поиск растений-хозяев для дополнительного питания, которое продолжается в течение 1-2 недель.

Самка клопа откладывает белые шаровидные яйца, размером от 1,3 до 1,6 мм, которые обычно прикрепляет к нижней стороне листа кучками по 20-30 штук. Насекомое имеет пять личиночных возрастов. Размер личинок варьирует от 2,4 мм в 1-м возрасте и до 12 мм в 5-м.

Родиной мраморного клопа являются страны Юго-Восточной Азии, включая Китай, Японию, страны Корейского полуострова, Тайвань и Вьетнам. С 1996 г. мраморный клоп активно начал расселяться по территории США и к 2014 г. отмечался уже в 34 штатах и в южных провинциях Канады. В 2007 г. клоп был выявлен в Швейцарии, а в 2010 г. - в Новой Зеландии. В 2010 г. в Англии было обнаружено два живых клопа в багаже пассажира, следовавшего воздушным транспортом из США. В 2014 г. ученые В. Н. Жимерикин и В. В. Гулий предсказали Сочи

как регион потенциального появления H. halys на территории России, и в этом же году нимфы вредителя были найдены на территории города. Со второй половины 2015 г. отмечается вспышка массового размножения этого вида как во влажных субтропиках России, так и на территории Абхазии, что привело к сильным потерям урожая плодовых и субтропических культур.

Коричнево-мраморный клоп - включен в Единый перечень карантинных объектов Евразийского экономического союза, утвержденного Советом Евразийской экономической комиссии от 30.11.2016г.

В настоящее время очаги этого карантинного объекта зафиксированы в Краснодарском крае (в двух районах Сочи (Адлерском и Хостинском),

Вред, причиняемый мраморным клопом в регионе влажных субтропиков России и Абхазии, особенно заметен на плодовых и овощных культурах: на яблоне и груше образуется некроз, опробковение, под кожицей - сухая ватообразная ткань, вкус плодов ухудшается, поверхность становится бугристой; на цитрусовых и хурме приводит к недоразвитости и преждевременному опадению плодов; на винограде - ягоды не развиваются и опадают; на фундуке повреждает орехи в стадии молочно-восковой спелости, приводя к прекращению развития ядра; на перце и томатах - в местах прокола развивается гниль плодов

В Абхазии более 50% урожая мандаринов в 2017 году уничтожено мраморным клопом, сообщил президент Абхазии Рауль Хаджимба в своем ежегодном послании парламенту республики. Он назвал прошедший год «не самым удачным для сельского хозяйства». Колоссальный ущерб сельхозпроизводителям и отрасли в целом нанесли вредители основных сельхозкультур. В 2016 году ими было уничтожено до 60% урожая ореха фундука, а в 2017 году - свыше 70%. Почти на 50% упала урожайность цитрусовых.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области