



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.03.2018

№625

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 31.03.2017 № 1052 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы» в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 25.12.2017 № 101 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2016 № 69

«О районном бюджете ЯМР на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 31.03.2017 № 1052, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 07.03.2018 № 625

**Изменения
в муниципальную программу
«Обеспечение качественными коммунальными услугами
населения Ярославского муниципального района
на 2017-2019 годы в новой редакции»**

1. Раздел I. «Паспорт программы» изложить в следующей редакции:

I. ПАСПОРТ
муниципальной программы Ярославского муниципального района

Наименование муниципальной программы	«Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы» (далее – Программа)					
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» ЯМР					
Куратор муниципальной программы	Первый заместитель Главы Администрации					
Сроки реализации муниципальной программы	2017 – 2019 годы					
Цели муниципальной программы	Улучшение жилищных условий населения Ярославского муниципального района путем газификации, обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг, доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований					
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования				
		Всего	В том числе по годам			
			2017	2018	2019	
		Федеральный бюджет	12 508,59	11 622,41	0,00	886,18
		Областной бюджет	136 103,48	34 874,55	41 867,00	59 361,93
Местный бюджет	113 956,38	38 801,01	38 187,41	36 967,96		
ИТОГО	262 568,45	85 297,97	80 054,41	97 216,07		
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	МЦП «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»			МКУ «МФЦР» ЯМР		
	МЦП «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории ЯМР на 2015-2019 годы»					
	Мероприятия в области жилищного хозяйства					
	Переданные полномочия от городского и сельских поселений на уровень ЯМР в сфере ЖКХ					

2. Раздел V. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы	258 253,45	83 782,97	78 654,41	95 816,07
- районный бюджет	109 641,38	37 286,01	36 787,41	35 567,96
- бюджет поселений				

- областной бюджет	136 103,48	34 874,55	41 867,00	59 361,93
- федеральный бюджет	12 508,59	11 622,41		886,18
- внебюджетные источники				
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР на 2015-2019 годы	4 315,00	1 515,00	1 400,00	1 400,00
- районный бюджет	4 315,00	1 515,00	1 400,00	1 400,00
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Мероприятия в области жилищного хозяйства				
- районный бюджет				
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Переданные полномочия от городского и сельских поселений на уровень ЯМР в сфере ЖКХ				
- районный бюджет				
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе	262 568,45	85 297,97	80 054,41	97 216,07
- районный бюджет	113 956,38	38 801,01	38 187,41	36 967,96
- бюджет поселений				
- областной бюджет	136 103,48	34 874,55	41 867,00	59 361,93
- федеральный бюджет	12 508,59	11 622,41	0,00	886,18
- внебюджетные источники				

3. Раздел VI «Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу» изложить в следующей редакции:

VI. Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу

Наименование подпрограммы	«Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»			
Срок реализации	2015-2019 годы			
Ответственный исполнитель	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР			
Цель	Улучшение жилищных условий населения Ярославского муниципального района путем газификации, обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг.			
Задачи	1. Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района. Строительство межпоселковых газопроводов и распределительных сетей. Модернизация существующих котельных Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района.			
Целевые показатели	- количество газифицированных домов в индивидуальном жилом фонде ЯМР - протяженность магистральных и распределительных газопроводов в индивидуальном жилищном фонде - количество котельных, переведенных на газообразный вид топлива - доля обоснованных жалоб потребителей на качество коммунальных услуг в общем объеме жалоб, поступивших в Администрацию Ярославского муниципального района			
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации ЯМР от 30.05.2017 № 1963, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЯМР от 08.09.17 № 3248, от 01.12.2017 № 4044, от 19.02.2018 № 507			
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2017.php			
Наименование подпрограммы	«Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на 2015-2019 годы»			
Срок реализации	2015 – 2019 годы			
Ответственный исполнитель	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР			

Цель	Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований
Задачи	Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения. Осуществление проектных работ. Строительство объектов водоснабжения. Строительство объектов водоотведения. 2. Строительство и реконструкция шахтных колодцев.
Целевые показатели	- доля населения поселений, обеспеченного питьевой водой надлежащего качества, к общему количеству населения, обеспеченного питьевой водой - доля сточных вод, соответствующих установленным требованиям к общему количеству сточных вод
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации ЯМР от 05.06.2017 № 2073, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЯМР от 08.09.17 № 3246, от 01.12.2017 № 4046, от 19.02.2018 № 509
Электронный адрес размещения подпрограммы в ИТС «Интернет»	http://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2017.php

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.03.2018

№626

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 31.03.2017 № 1054 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства в Ярославском муниципальном районе» на 2017-2019 годы» в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 25.12.2017 № 101 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2016 № 69

«О районном бюджете ЯМР на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 31.03.2017 № 1054, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 07.03.2018 № 626

**Изменения
в муниципальную программу
«Развитие дорожного хозяйства
в Ярославском муниципальном районе
на 2017-2019 годы в новой редакции»**

1. Раздел 1 «Паспорт программы» изложить в следующей редакции:

1. Паспорт программы

Наименование муниципальной программы	«Развитие дорожного хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы»				
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района				
Куратор муниципальной программы	Первый заместитель Главы Администрации ЯМР				
Сроки реализации муниципальной программы	2017 – 2019 годы				
Цель муниципальной программы	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ				
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2017	2018	2019
		Федеральный бюджет			
		Областной бюджет	58 494,28	26 002,37	32 491,91
Местный бюджет	24 961,28	8 710,28	7 645,00	8 606,00	
ИТОГО	83 455,56	34 712,65	40 136,91	8 606,00	
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»			МКУ «МФЦР» ЯМР	

2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
Наименование МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»	83 455,56	34 712,65	40 136,91	8 606,00
- районный бюджет	24 961,28	8 710,28	7 645,00	8 606,00
- бюджет поселений				
- областной бюджет	58 494,28	26 002,37	32 491,91	0,00
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе	83 455,56	34 712,65	40 136,91	8 606,00
- районный бюджет	24 961,28	8 710,28	7 645,00	8 606,00
- бюджет поселений				
- областной бюджет	58 494,28	26 002,37	32 491,91	0,00
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				

3. Раздел 6 «Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу» изложить в следующей редакции:

6. Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу

Наименование подпрограммы	МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»
Срок реализации	2015 – 2019 годы
Ответственный исполнитель	МКУ «Многофункциональный центр развития ЯМР»
Цель	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ
Задачи	-приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям; -увеличение количества мостов, отвечающих нормативным требованиям
Целевые показатели	-ремонт автомобильных дорог местного значения; -капитальный ремонт и ремонт мостов; -межевание, постановка на кадастровый учет автомобильных дорог
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации ЯМР от 01.06.2017 № 1996, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЯМР от 08.09.2017 № 3247, от 19.02.2018 № 508
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	http://yamo.adm.yar.ru/dok-strat-plan/ekon3-2017.php

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.03.2018

№627

О внесении изменений в постановление
Администрации ЯМР от 02.10.2017 № 3468
«Об утверждении муниципальной целевой
программы «Энергосбережение
на территории ЯМР на 2017-2019 годы»
в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 26.10.2017 № 71 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2016 № 69 «О районном бюджете ЯМР на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» Администрация района п о с т а н о в л я е т :

- Внести изменения в муниципальную целевую программу «Энергосбережение на территории ЯМР на 2017-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 02.10.2017 № 3468, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 07.03.2018 № 627

Изменения
в муниципальную целевую программу
«Энергосбережение на территории
Ярославского муниципального района
на 2017-2019 годы»

1) В Разделе I. «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе по годам		
			2017	2018	2019
Объемы и источники финансирования	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Объемы и источники финансирования	Районный бюджет	3571,46	1044,02	2027,44	500,00
	Внебюджетные источники	12300,87	4698,23	3862,87	3739,77
	Итого по программе	15872,33	5742,25	5890,31	4239,77

2) Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2017	2018	2019
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Районный бюджет	3571,46	1044,02	2027,44	500,00
Внебюджетные источники	12300,87	4698,23	3862,87	3739,77
Итого по программе	15872,33	5742,25	5890,31	4239,77

3) Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Ед. изм.	Плано- новое значение	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
							всего	2017	2018	2019
Цель: повышение эффективности использования энергетических ресурсов в Ярославском муниципальном районе.										
Задача 1. Обеспечение экономии топливно-энергетических ресурсов в коммунальном хозяйстве										
1.1	Проведение энергетических обследований	кол-во предприятий	1	2017	ОАО ЖКХ «Заволжье»	внебюджетные источники	1000,00	0,00	500,00	500,00
			1	2018						
			1	2019						
1.2	Очистка внутренних и наружных поверхностей котлоагрегатов	кол-во котлов	12	2017	ОАО ЖКХ «Заволжье»	внебюджетные источники	1450,00	500,00	450,00	500,00
			9	2018						
			13	2019						
1.3	Режимно-наладочные работы по оптимизации процессов горения	кол-во котлов	6	2017	ОАО ЖКХ «Заволжье»	внебюджетные источники	1800,00	600,00	600,00	600,00
			9	2018						
			12	2019						
1.4	Использование при ремонте тепловых сетей теплоизо-ляционных материалов с высокими эффективными теплоизо-ляцион-ными свойствами	м.	1012	2017	ОАО ЖКХ «Заволжье»	внебюджетные источники	6601,65	2149,01	2312,87	2139,77
			835	2018						
			822	2019						
Итого по задаче 1:							10851,65	3249,01	3862,87	3739,77
в том числе:										
- федеральный бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники							10851,65	3249,01	3862,87	3739,77
Задача 2. Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве.										
2.1. Обеспечение экономии топливно-энергетических ресурсов в бюджетной сфере (ежегодное снижение объема ТЭР не менее чем на три процента)										
2.1.1	Установка приборов учета в учреждениях бюджетной сферы	кол-во	6	2017	УО	районный бюджет	711,90	355,95	355,95	0,00
			0	2018						
			10	2019						
2.1.2	Установка телеметрических систем учета в учреждениях бюджетной сферы	кол-во	6	2017	УО	районный бюджет	342,98	171,49	171,49	0,00
			0	2018						
			13	2019						
2.1.3	Заключение энергосервисных контрактов	кол-во	1	2017	УО	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
			0	2018						
			1	2019						
2.1.4	Принятие прог-рам энергосбережения во всех бюджетных учреждениях района	кол-во	47	2017	УО, ОМСУ					
			47	2018						
			47	2019						
Итого по 2:1							1054,88	527,44	527,44	0,00
в том числе										
- федеральный бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет							1054,88	527,44	527,44	0,00
- внебюджетные источники							0,00	0,00	0,00	0,00
2.2. Энергоэффективность в коммунальном хозяйстве										
2.2.1	Актуализация схем тепло-снабжения Ярославского муниципального района	единиц	1	2017	МКУ «МФЦР»	районный бюджет	2516,58	516,58	1500,00	500,00
			1	2018						
			1	2019						
Итого по 2 задаче							3571,46	1044,02	2027,44	500,00
в том числе										
- федеральный бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет							3571,46	1044,02	2027,44	500,00
- внебюджетные источники							0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3. Энергоэффективность в жилищном фонде										

3.1	Организация работы по определению класса энергоэффективности жилых домов	кол-во	19	2017	УК					
			13	2018						
			12	2019						
3.2	Выполнение требований по внесению предложений собственникам квартир в МКД о проведении энергосберегающих мероприятий со стороны организаций, осуществляющих управление МКД	%	100	2017	УК	внебюджетные источники	849,22	849,22	0,00	0,00
			100	2018						
			100	2019						
3.3	Установка общедомовых приборов учета тепла в МКД	кол-во	1	2017	УК	внебюджетные источники	600,00	600,00	0,00	0,00
			0	2018						
			0	2019						
Итого по задаче 3:							1449,22	1449,22	0,00	0,00
в.том числе										
- федеральный бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники							1449,22	1449,22	0,00	0,00
Задача 4. Информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышение квалификации и подготовка специалистов в сфере энергосбережения и повышения эффективности использования энергетических ресурсов										
4.1	Участие в научно-практических конференциях и семинарах по энергосбережению	человек	10	2017	МКУ «МФЦР», УО, сельские поселения, УК, РСО					
			10	2018						
			10	2019						
4.2	Размещение информации об энергосбережении в средствах массовой информации	кол-во	2	2017	МКУ «МФЦР», УО, сельские поселения, УК, РСО					
			2	2018						
			2	2019						
Итого по задаче 4:										
в.том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- районный бюджет										
- внебюджетные источники										
Задача 5. Наполнение и сопровождение информационных систем в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности										
5.1	Предоставление в ГИС «Энергоэффективность» достоверных энергетических деклараций бюджетными учреждениями	%	100	2017	ОМСУ, УО					
			100	2018						
			100	2019						
Итого по задаче 5:										
в.том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- районный бюджет										
- внебюджетные источники										
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:							15872,33	5742,25	5890,31	4239,77
- федеральный бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет							0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет							3571,46	1044,02	2027,44	500,00
- внебюджетные источники							12300,87	4698,23	3862,87	3739,77

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам					
Наименование ресурсов	Единица измерения	Всего	2017 год	2018 год	2019 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	15872,33	5742,25	5890,31	4239,77
- федеральный бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	тыс.руб.	3571,46	1044,02	2027,44	500,00
- внебюджетные источники	тыс.руб.	12300,87	4698,23	3862,87	3739,77

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.03.2018

№664

О внесении изменений в постановление
Администрации ЯМР от 28.09.2017 № 3460 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2019 годы в новой редакции»

Администрация района п о с т а н о в л я е т:
1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2019 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 28.09.2017 № 3460, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 12.03.2018 № 664

Изменения в муниципальную целевую программу
«Улучшение условий и охраны труда в Ярославском
муниципальном районе» на 2015-2019 годы
в новой редакции

1) В разделе 1 «Паспорт Программы» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
		ВСЕГО	в том числе				
			2015 год	2016 год	2017год	2018 год	2019 год
Местный бюджет	814,4	209,9	129,5	95,0	190,0	190,0	
Итого по программе	814,4	209,9	129,5	95,0	190,0	190,0	

2) Раздел 2 «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность (тыс.руб.)					
		2015 г	2016 г	2017 г	2018г	2019г	всего
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	209,9	129,5	95,0	190,0	190,0	814,4
- областной бюджет	тыс. руб.	-	-	-	-	-	-
- местный бюджет	тыс. руб.	209,9	129,5	95,0	190,0	190,0	814,4

3) В разделе 5 «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					в т.ч. по годам					
					2015	2016	2017	2018	2019	
Цель: предупреждение и профилактика травматизма, профессиональной заболеваемости, улучшение условий труда и здоровья работников муниципальных учреждений										
Задача 1. Нормативно - правовое и методическое обеспечение условий и охраны труда										
1.1.	Осуществление взаимодействия с ДТ и СПН ЯМР по нормативно-правовым и методическим вопросам	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР							
1.2.	Информирование предприятий и организаций всех форм собственности о действующих и вводимых нормативных правовых актах Российской Федерации в сфере охраны труда	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР							
Итого по задаче 1.										
Задача 2. Обеспечение условий и охраны труда										
2.1. Организационно-техническое обеспечение условий и охраны труда										
2.1.1	Организация работы координационного совета по условиям и охране труда	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР							
2.1.2.	Организационно - методическая помощь работодателям и службам охраны труда организаций района	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР							
2.1.3.	Участие специалиста по труду в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве организаций и предприятий района	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР; Профсоюзы района							
2.1.4.	Взаимодействие участников управления охраной труда, проведение совместных проверок состояния условий и охраны труда в организациях, семинаров, совещаний	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР; Профсоюзы района.							
2.1.5.	Организация проведения специальной оценки условий труда в подразделениях Администрации ЯМР ЯО	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР; .	Бюджет района	19,3	0,0	0,0	19,3	0,0	0,0
2.1.6.	Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров организаций ЯМР	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР							
Итого по разделу					19,3	0,0	0,0	19,3	0,0	0,0
2.2. Санитарно-гигиенические и лечебно-профилактические мероприятия										
2.2.1.	Проведение диспансеризации работников подразделений Администрации ЯМР ЯО	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР	Бюджет района	350,6	129,9		60,7	80,0	80,0
Итого по разделу					350,6	129,9		60,7	80,0	80,0
2.3.Организация обучения требованиям охраны труда										
2.3.1	Организация обучения требованиям охраны труда руководителей и специалистов подразделений Администрации ЯМР ЯО	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР; Обучающие организации	Бюджет района	94,5	20,0	19,5	15,0	20,0	20,0
Итого по разделу					94,5	20,0	19,5	15,0	20,0	20,0
2.4. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда										

2.4.1	Проведение ежегодного всероссийского смотра-конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» на районном уровне с представлением победителей на областной уровень	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР	Бюджет района	350,0	60,0	110,0	0,0	90,0	90,0
Итого по разделу				Бюджет района	350,0	60,0	110,0	0,0	90,0	90,0
ИТОГО по программе				Бюджет района	814,4	209,9	129,5	95,0	190,0	190,0

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность (тыс.руб.)					
		2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	всего
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	209,9	129,5	95,0	190,0	190,0	814,4
- областной бюджет	тыс. руб.	-	-	-	-	-	-
- местный бюджет	тыс. руб.	209,9	129,5	95,0	190,0	190,0	814,4

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

14.03.2018

№702

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 13.11.2017 № 3849 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Ярославского муниципального района на 2015 – 2019 годы»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период на 2019-2020 годы», Администрация района постановляет:

- Внести изменения в ведомственную целевую программу «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 13.11.2017 № 3849, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 14.03.2018 № 702

Изменения в ведомственную целевую программу «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Ярославского муниципального района на 2015 - 2019 годы»

- В тексте Программы слова «отдел культуры, молодежной политики и спорта» заменить словами «управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма».
- В Разделе 1. «Паспорт муниципальной программы» строку десятую изложить в следующей редакции:

Плановый объем финансирования (тыс.руб.)

Источники финансирования	всего	в том числе по годам				
		2015	2016	2017	2018	2019
Объемы и источники финансирования Программы						
Местный бюджет	25973,46	4794,08	4309,55	4818,48	6694,66	5356,69
Областной бюджет	1300,79	365,50	13,25	508,38	413,66	-
Федеральный бюджет	139,67	29,28	80,99	29,40	-	-
Итого по программе	27413,92	5188,86	4403,79	5356,26	7108,32	5356,69

3. В разделе 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» таблицу изложить в следующей редакции:

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Потребность					
		всего	2015	2016	2017	2018	2019
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:							
Федеральный бюджет	тыс.руб.	139,67	29,28	80,99	29,40	-	-
Областной бюджет, в т. ч. МУК РКМЦ ЯМР	тыс.руб.	1300,79	365,50	13,25	508,38	413,66	-
МУК Центральная библиотека ЯМР	тыс.руб.	935,29	-	13,25	508,38	413,66	-
	тыс.руб.	365,50	365,50	-	-	-	-
Бюджет Ярославского МР	тыс.руб.	25973,46	4794,08	4309,55	4818,48	6694,66	5356,69
МУК РКМЦ ЯМР	тыс.руб.	24136,71	3263,56	4003,32	4818,48	6694,66	5356,69
МУК ЦБ ЯМР	тыс.руб.	1836,75	1530,52	306,23	-	-	-
Всего:		27413,92	5188,86	4403,79	5356,26	7108,32	5356,69
Бюджет поселений	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Прочие виды ресурсов	-	-	-	-	-	-	-

4. В разделе 3. «Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы» абзац десятый изложить в следующей редакции:
«1. Обновление книжных фондов библиотек.»
5. В разделе 5. «Перечень и описание программных мероприятий» таблицу изложить в следующей редакции:

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					Всего	в т.ч. по годам				
						2015	2016	2017	2018	2019

Цель: создать условия для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Ярославского муниципального района как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.

Задача 1. Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ.

1	Районный конкурс исполнителей эстрадной песни «Ретро-шлягер»	2015-2019 февраль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	160,00	-	20,00	30,00	70,00	40,00
2	Торжественное мероприятие, посвященное Дню Защитника Отечества	2018-2019 февраль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
3	Районный конкурс библиотечной системы ЯМР приуроченный к международному Дню книгодарения	2018-2019 февраль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	50,00	-	-	-	30,00	20,00
4	Мероприятие, посвященное Всероссийскому Дню работника культуры	2015-2019 март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	150,00	-	20,00	40,00	70,00	20,00
5	Конкурс детского творчества «Восходящие звездочки»	2015-2019 март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	125,00	10,00	15,00	30,00	50,00	20,00
6	Торжественное районное мероприятие, посвященное Международному женскому дню	2018-2019 март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	30,00	-	-	-	10,00	20,00
7	Районное торжественное мероприятие «День работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства»	2018-2019 март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
8	Районный конкурс хореографического искусства «Жемчужинки Ярославии»	2018-2019 апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	70,00	-	-	-	50,00	20,00
9	Районная выставка изобразительного искусства	2015-2019 апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	10,00	10,00	-	-	-	-
10	Районное мероприятие, посвященное годовщине исторической битвы, давшей начало освобождению города Ярославля, затем в 1612 г. Москвы и всей России от польско-литовских интервентов	2016-2019 апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
11	Районное торжественное мероприятие, посвященное Дню местного самоуправления	2017-2019 апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	50,00	-	-	-	30,00	20,00
12	Районный конкурс по благоустройству и украшению библиотечного пространства «Палисадник сказок»	2018-2019 апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	60,00	-	-	-	40,00	20,00
13	Районное торжественное мероприятие, посвященное Дню Победы	2015-2019 май	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	80,00	-	-	-	40,00	40,00
14	Проведение торжественных мероприятий, посвященных Общероссийскому Дню библиотек	2016-2019 май	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	100,00	-	-	30,00	50,00	20,00
15	Этнографический фестиваль «Березовая карусель»	2015-2019 май	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	132,20	60,00	12,20	20,00	40,00	-
16	Районное торжественное мероприятие, посвященное Дню социального работника	2015-2019 июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
17	Музыкально-поэтический фестиваль у Костра Памяти «Я ушел, но вернулся к вам в песне...»	2017-2019 июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	179,80	-	-	79,80	80,00	20,00
18	Районный конкурс патриотической песни «О Родине, о доблести, о славе»	2016-2019 июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	159,70	-	19,70	60,00	60,00	20,00
19	Участие во Всероссийском Некрасовском празднике поэзии в Государственном литературно-мемориальном музее-заповеднике Н.А. Некрасова (театрализованная встреча почетных гостей)	2015-2019 июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
20	Межрегиональный фестиваль-конкурс частушек «Звени, частушка русская!»	2017-2019 июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	90,00	-	-	30,00	40,00	20,00
21	Межрегиональный фестиваль народной песни «Широкий круг» в рамках празднования Всероссийского Дня семьи, любви и верности.	2018-2019 июль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	150,00	-	-	-	120,00	30,00
22	Районный фестиваль национальных культур «Ярославский калейдоскоп», посвященный Дню Государственного флага России	2015-2019 август	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	160,00	20,00	20,00	-	100,00	20,00
23	Гастрономическая сельскохозяйственная ярмарка «Хреновый фестиваль»	2017-2019 сентябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	329,03	-	-	329,03	-	-

24	Фестиваль русской пляски «Кадрили России»	2018-2019	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	220,00	-	-	-	200,00	20,00
25	«Фестиваль казачьей культуры» в честь Дня памяти святого благоверного князя Александра Невского	2016-2019 сентябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	20,00	-	-	20,00	-	-
26	Межрегиональная сельскохозяйственная выставка-ярмарка «ЯрАгро»	2015-2019 сентябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	100,00	-	-	-	80,00	20,00
27	Районное торжественное мероприятие посвященное Дню пожилых людей	2015-2019 октябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	90,00	-	-	-	50,00	40,00
28	Гала-концерт лучших творческих коллективов «Звезда культуры ЯМР»	2015-2019 декабрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	240,00	30,00	40,00	70,00	80,00	20,00
29	Новогодняя елка Главы ЯМР, для детей Ярославского района	2016-2019 декабрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	135,00	-	5,00	50,00	60,00	20,00
30	Изготовление печатной продукции (брошюры, буклеты, сборники)	2015-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	130,00	10,00	40,00	30,00	30,00	20,00
31	Творческий смотр-конкурс для художественных руководителей КСЦ	2015-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	35,00	15,00	20,00	-	-	-
32	Мероприятия, посвященные памятным датам, календарным и профессиональным праздникам	2016-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	125,00	-	15,00	-	70,00	40,00
33	Организация курсов, обучающих семинаров	2015-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	86,00	10,00	-	16,00	40,00	20,00
34	Конференция по обмену опытом для руководителей учреждений культуры	2016-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	160,00	-	40,00	40,00	60,00	20,00
35	Иные цели	2016-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	110,00	-	40,00	50,00	10,00	10,00
36	День Ярославского района	2016-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	1284,73	-	350,00	400,00	424,70	110,03
37	Развитие единого районного интернет-сайта учреждений культуры ЯМР	2016-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	95,00	-	25,00	20,00	30,00	20,00
38	Проведение районных фестивалей и конкурсов	2017-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
39	Услуги на прием неисключительных прав использования базы данных	2018г. в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	33,30	-	-	-	33,30	-
40	Районный фестиваль Дедов Морозов и Снегурочек «Новогодний марафон волшебства»	2015-2019 декабрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	15,00	15,00	-	-	-	-
41	Проведение районной выставки прикладного творчества	2016-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	76,30	-	47,80	28,50	-	-
42	Выездной семинар-практикум для руководителей КСЦ	2015 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	30,00	30,00	-	-	-	-
43	Районный конкурс хореографического искусства «Родничок»/«Апрелинки»	2015-2017 апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	55,00	10,00	15,00	30,00	-	-
44	Районный фестиваль национальных культур «Ярославский калейдоскоп»	2015-2017 август	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	110,00	-	-	110,00	-	-
45	Районный конкурс исполнителей эстрадной песни «Ретрошлягер» в рамках празднования годовщины Победы в ВОВ «Я ушел, но вернулся к вам в песне»	2015г. февраль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	10,00	10,00	-	-	-	-
46	Новогодний бал Главы ЯМР	2015г. декабрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	5,00	5,00	-	-	-	-
47	Районный смотр-конкурс агитбригад «Культурный десант» в рамках празднования годовщины Победы в ВОВ	2015г. апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	10,00	10,00	-	-	-	-
48	Районный фестиваль семейного творчества, посвященный Всемирному Дню молока «Именины Ярославки»	2015г. июль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	15,00	15,00	-	-	-	-
49	Районный фестиваль «Живи, родник!»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	10,00	10,00	-	-	-	-
50	Иные межбюджетные трансферты из местного бюджета, бюджета поселений на проведение капитального ремонта муниципального учреждения культуры	2015г. в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	523,46	523,46	-	-	-	-
51	Создание единого районного интернет-сайта учреждений культуры ЯМР	2015г. в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	33,80	33,80	-	-	-	-
52	I Молодежный туристский форум Центрального федерального округа «Город N – перезагрузка»	2015г. в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	7,80	7,80	-	-	-	-

53	Региональный семинар «Обеспечение доступности туристических продуктов музеев образовательных учреждений Ярославской области»	2015г. в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	15,00	15,00	-	-	-	-
54	Формирование фонда. Комплектование библиотечного фонда документами на электронных носителях.	2015-2019 г. в течение года	МУК ЦБ ЯМР	Областной бюджет	421,01	365,50	13,25	42,26	-	-
				Федеральный бюджет	89,67	29,28	30,99	29,40	-	-
55	Районный конкурс народной песни «Широкий круг»	2015-2017 Июль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	80,00	10,00	20,00	50,00	-	-
56	Выездное заседание Координационного совета по туризму Ярославской области	2015г. в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	7,03	7,03	-	-	-	-
57	Открытый районный литературный чемпионат по чтению вслух «Закладки»	2017-2019 сентябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
Итого по разделу 1, в т.ч.					6463,83	1261,87	808,94	1634,99	2048,00	4710,03
Бюджет района					5953,15	867,09	764,70	1563,33	2048,00	710,03
Областной бюджет					421,01	365,50	13,25	42,26	-	-
Федеральный бюджет					89,67	29,28	30,99	29,40	-	-
Задача 2. Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе										
1	Проведение курсов, обучающих семинаров	2015-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
2	Содержание МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР в части оказания муниципальных услуг	2015-2019	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	18183,56	2396,47	3238,62	3255,15	4646,66	4646,66
				Областной бюджет	879,78	-	-	466,12	413,66	-
3	Содержание МУК «Центральная библиотека» ЯМР в части оказания муниципальных услуг	2015-2016	МУК ЦБ ЯМР	Бюджет района	1530,52	1530,52	-	-	-	-
				Бюджет района (иные цели)	306,23	-	306,23	-	-	-
4	Выплата денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры ЯМР	2015-2019	МУК РКМЦ ЯМР	Федеральный бюджет	50,00	-	50,00	-	-	-
Итого по разделу 2, в т.ч.					20950,09	3926,99	3594,85	3721,27	5060,32	4646,66
Бюджет района					20020,31	3926,99	3544,85	3255,15	4646,66	4646,66
Федеральный бюджет					50,00	-	50,00	-	-	-
Областной бюджет					879,78	-	-	466,12	413,66	-
ВСЕГО, в т.ч.:					27413,92	5188,86	4403,79	5356,26	7108,32	5356,69
Бюджет района					25973,46	4794,08	4309,55	4818,48	6694,66	5356,69
Областной бюджет					1300,79	365,50	13,25	508,38	413,66	-
Федеральный бюджет					139,67	29,28	80,99	29,40	-	-
6. В разделе 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» таблицу изложить в следующей редакции:										
Плановый объем финансирования (тыс.руб.)										
Источники финансирования					в том числе по годам					
					всего	2015	2016	2017	2018	2019
Местный бюджет					25973,46	4794,08	4309,55	4818,48	6694,66	5356,69
Областной бюджет					1300,79	365,50	13,25	508,38	413,66	-
Федеральный бюджет					139,67	29,28	80,99	29,40	-	-
Итого по программе					27413,92	5188,86	4403,79	5356,26	7108,32	5356,69
7. В разделе 8. «Целевые показатели Программы, методика оценки экономической эффективности и результативности реализации Программы» таблицу изложить в следующей редакции:										
№ п/п	Наименование целевого индикатора, показателя	Единица измерения	Весовой к-т	Начальный базовый уровень на 01.01.2015	На 01.01.2016	На 01.01.2017	На 01.01.2018	На 01.01.2019	На 01.01.2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Количество культурно-досуговых мероприятий	единиц	0,2	4354	4262	4885	5919	5931	5942	
2	Количество посещающих культурно-досуговые мероприятия	чел.	0,2	199299	235355	269115	329553	330212	330872	

3	Количество культурно-досуговых формирований	единиц	0,2	371	365	380	386	387	388
4	Количество посещающих культурно-досуговые формирования	чел.	0,2	4490	4376	4615	4627	4636	4642
5	Число пользователей библиотечными услугами	чел.	0,2	11186	11216	10514	12499	12523	12548

Количество посещающих культурно-досуговые формирования	чел.	4615	4627	4636	4645
Число пользователей библиотечными услугами	чел.	10514	12499	12523	12548

МЦП «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы»

Объем туристско-гостиничных услуг	тыс.руб.	340 000	343 000	346 000	350 000
Число занятых в сфере туризма	чел.	540	545	550	555

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2018 № 701

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 28.02.2017 № 536 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы» в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период на 2019-2020 годы», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 28.02.2017 № 536, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 14.03.2018 № 701

Изменения
в муниципальную программу
«Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе
на 2017-2019 годы»

1. В тексте Программы слова «отдел культуры, молодежной политики и спорта» заменить словами «управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма».

2. В Разделе I. «Паспорт муниципальной программы»:
- строку третью изложить в следующей редакции:

Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике
---------------------------------	--

- строки шестую и седьмую изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего	В том числе по годам			
		2017	2018	2019	
		2017	2018	2019	
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Федеральный бюджет	29,40	29,40	0,00	0,00
	Областной бюджет	922,04	508,38	413,66	0,00
	Местный бюджет	22920,52	7043,48	8687,05	7189,99
	ИТОГО	23871,96	7581,26	9100,71	7189,99

Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2015-2019 годы»	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района
	МЦП «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы»	

3. В разделе IV. «Цель и целевые показатели муниципальной программы» таблицу «Целевые показатели» изложить в следующей редакции:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2017	План		
			на 01.01.2018	на 01.01.2019	на 01.01.2020
1	2	3	4	5	6
МП «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы»					
Количество культурно-досуговых формирований	ед.	380	386	387	388
Число туристов и экскурсантов, принимаемых на территории муниципального района	чел.	48 000	49 000	50 000	51 000
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2015-2019 годы»					
Количество культурно-досуговых мероприятий	шт.	4885	5919	5931	5942
Количество посещающих культурно-досуговые мероприятия	чел.	269115	329553	330212	330212

4. В разделе 5. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» таблицу изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2015-2019 годы»	17821,27	5356,26	7108,32	5356,69
- районный бюджет	16869,83	4818,48	6694,66	5356,69
- бюджет поселений	-	-	-	-
- областной бюджет	922,04	508,38	413,66	-
- федеральный бюджет	29,40	29,40	-	-
- внебюджетные источники	-	-	-	-
МЦП «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы»;	6050,69	2225,00	1992,39	1833,30
- районный бюджет	6050,69	2225,00	1992,39	1833,30
- бюджет поселений	-	-	-	-
- областной бюджет	-	-	-	-
- федеральный бюджет	-	-	-	-
- внебюджетные источники	-	-	-	-
Итого по муниципальной программе	23871,96	7581,26	9100,71	7189,99
- районный бюджет	22920,52	7043,48	8687,05	7189,99
- бюджет поселений	-	-	-	-
- областной бюджет	922,04	508,38	413,66	-
- федеральный бюджет	29,40	29,40	-	-
- внебюджетные источники	-	-	-	-

5. Раздел 6. «Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу» изложить в следующей редакции:

Наименование подпрограммы	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2015-2019 годы»
Срок реализации	2015-2019 годы
Ответственный исполнитель	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР, Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» ЯМР
Цель(и)	Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Ярославского муниципального района, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.
Задача(и)	1. Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ. 2. Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе.
Целевые показатели	-количество культурно-досуговых формирований; -количество посещающих культурно-досуговые мероприятия; -количество культурно-досуговых формирований; -количество посещающих культурно-досуговые формирования; -число пользователей библиотечными услугами.
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	- постановление Администрации Ярославского муниципального района от 13.11.2017 № 3849 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	http://yamo.yarregion.ru/dok-strat-plan/ekon3-2017.php

Наименование подпрограммы	МЦП «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы»
Срок реализации	2017-2019 годы
Ответственный исполнитель	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района
Цель	Повышение уровня туристской привлекательности Ярославского муниципального района, позволяющего увеличить вклад туризма в социально - экономическое развитие Ярославского района.
Задачи	1. Создание организационно-правовых основ для развития туризма на территории района; 2. Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов; 3. Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района; 4. Совершенствование кадрового, аналитического и методического обеспечения управления развитием туристско-рекреационного комплекса района.
Целевые показатели	- Число туристов и экскурсантов, принимаемых на территории муниципального района, чел.; - Объем туристско-гостиничных услуг, тыс. руб.; - Число занятых в сфере туризма, чел.
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	- постановление Администрации Ярославского муниципального района от 19.10.2017 № 3640 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы» в новой редакции
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://yamo.yarregion.ru/dok-strat-plan/ekon3-2017.php

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03.2018 **№703**

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 01.06.2017 № 1998 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы» в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского Муниципального района шестого созыва от 25.12.2017 № 101 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2016 № 69 «О районном бюджете ЯМР на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годы», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Социальная поддержка населения в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 01.06.2017 № 1998, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер»

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 14.03. 2018 № 703**

**Изменения
в муниципальную программу
«Социальная поддержка населения
в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы»**

1) В разделе 1 «Паспорт Программы» строки шестую - седьмую изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2017	2018	2019
Объемы и источники финансирования муниципальной программы				
Федеральный бюджет	231 149,7	79 342,8	83 558,0	68 248,9
Областной бюджет	883 638,3	284 064,5	300 302,4	299 271,4
Местный бюджет	18 568,0	5 822,00	6 373,0	6 373,0
ИТОГО	1 133356,0	369 229,3	390 233,4	373 893,3

Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	«Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы»	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР
	«Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2019 годы	

2) В разделе 2 «Общая характеристика сферы реализации Программы» абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

Для решения поставленных проблем в Ярославском муниципальном районе реализуются ВЦП «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района» на 2017 -2019 годы, «Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2017-2019 годы, которые являются подпрограммами данной Программы.

3) В разделе 4 «Цель и целевые показатели Программы» таблицу изложить в следующей редакции:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		базовое на 01.01.2017	на 01.01.2018		
			плановое	плановое	плановое
1	2	3	4	5	6
МП «Социальная поддержка населения в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы»					

МП «Социальная поддержка населения в Ярославском муниципальном районе на 2017-2019 годы»

Доля граждан, получивших денежные выплаты, пособия, компенсации, субсидии от общей численности граждан, которым назначены меры социальной поддержки согласно федерального и регионального законодательства	%	100	100	100	100
--	---	-----	-----	-----	-----

Число пострадавших в результате несчастных случаев на производстве (чел.)*	Чел.	10	10	10	10
--	------	----	----	----	----

ВЦП «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района» на 2017-2019 годы

Доля обоснованных жалоб, поступивших по вопросу оказания государственных услуг от общего количества граждан, которым представлены услуги в сферах социальной поддержки населения, оказания социальной помощи, охраны труда и социально-трудовых отношений, опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан	%	0,01	0,01	0,01	0,01
--	---	------	------	------	------

Доля граждан, удовлетворенных качеством и доступностью оказываемых муниципальных услуг и работ МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень» к общему количеству потребителей, участвующих в ежегодном опросе (%)	%	Не менее 80	Не менее 80	Не менее 80	Не менее 80
--	---	-------------	-------------	-------------	-------------

МЦП « Улучшение условий и охраны труда», на 2017-2019 годы в новой редакции

Число погибших в результате несчастных случаев на производстве	чел	0	0	0	0
--	-----	---	---	---	---

Доля работников, прошедших медицинское обследование, к общему числу работников	%	21	22	33	40
--	---	----	----	----	----

4) В Разделе 5 «Ресурсное обеспечение Программы» таблицу изложить в следующей редакции:

	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	5

ВЦП «Социальная поддержка населения ЯМР» на 2017-2019 годы

- районный бюджет	18 568,0	5 822,0	6 373,0	6 373,0
-------------------	----------	---------	---------	---------

- бюджет поселений				
--------------------	--	--	--	--

- областной бюджет	883 638,3	284 064,5	300 302,4	299 271,4
--------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

- федеральный бюджет	231 149,7	79 342,8	83 558,0	68 248,9
----------------------	-----------	----------	----------	----------

- внебюджетные источники				
--------------------------	--	--	--	--

МЦП Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2017-2019 годы в новой редакции

- районный бюджет	475,0	95,0	190,0	190,0
-------------------	-------	------	-------	-------

- бюджет поселений				
--------------------	--	--	--	--

- областной бюджет				
--------------------	--	--	--	--

- федеральный бюджет				
----------------------	--	--	--	--

- внебюджетные источники				
--------------------------	--	--	--	--

Итого по муниципальной программе	1 133831,0	369 324,3	390 423,4	374 083,3
----------------------------------	------------	-----------	-----------	-----------

- районный бюджет	19 043,0	5 917,0	6 563,0	6 563,0
-------------------	----------	---------	---------	---------

- бюджет поселений				
--------------------	--	--	--	--

- областной бюджет	883 638,3	284 064,5	300 302,4	299 271,4
--------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

- федеральный бюджет	231 149,7	79 342,8	83 558,0	68 248,9
----------------------	-----------	----------	----------	----------

- внебюджетные источники				
--------------------------	--	--	--	--

5) В Разделе 6 «Основные сведения о подпрограммах, входящих в Программу»: - строки первую-вторую изложить в следующей редакции:

Наименование подпрограммы	ВЦП «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района на 2017-2019 годы»
Срок реализации	2017-2019

- строку седьмую изложить в следующей редакции:

Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации Ярославского муниципального района от 22.02.2018 №538
--	---

- строки девятую-десятую изложить в следующей редакции:

Наименование подпрограммы	Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2017 - 2019 годы в новой редакции
Срок реализации	2017-2019

- строку пятнадцатую изложить в следующей редакции:

Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации Ярославского муниципального района от 28.09.2017 № 3460
--	---

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.03.2018 **№663**

Об оказании социальной поддержки отдельным категориям граждан на приобретение и доставку твердого топлива (дрова) в денежной форме

В соответствии с частями 1 - 6 статьи 72 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», во исполнение постановления Правительства Ярославской области от 28.10.2009 № 1070-п «Об утверждении порядка предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Ярославской области и о признании утратившим силу постановления Правительства области от 29.12.2008 № 720-п» Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Установить денежный эквивалент мер социальной поддержки:
 - в сумме 4542,5 рублей на домовладение гражданам, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, имеющим право на компенсацию в размере 50% стоимости топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и транспортных услуг для доставки этого топлива в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
 - в сумме 4542,5 рублей на домовладение гражданам, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, имеющим право на компенсацию не ниже 50% стоимости топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»;
 - в сумме 2725,5 рублей на домовладение многодетным семьям, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, имеющим право на компенсацию в размере 30% стоимости топлива, приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 72 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»;

- педагогическим работникам, работающим и проживающим в сельской местности, и пенсионерам из их числа, проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, имеющим право на компенсацию в размере 100% стоимости топлива в соответствии с пунктом 4 части 61 статьи 72 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области» на домовладение из расчета 0,28 скл. куб. м на 1 кв. м жилой площади, при наличии документов, подтверждающих характеристику жилья (свидетельство о государственной регистрации права собственности, договор купли-продажи, мены, дарения, технический паспорт на жилое помещение, свидетельство (договор) о приватизации жилого помещения); при отсутствии данных документов - в сумме 9085 рублей;

- в сумме 9085 рублей пенсионерам из числа работников муниципальных учреждений здравоохранения, проживающим в сельской местности и проживающим в домах, не имеющих центрального отопления, имеющим право на компенсацию в размере 100% стоимости топлива (дрова) в соответствии с пунктом 4 части 63 статьи 72 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области» в пределах установленных Правительством Ярославской области нормативов потребления на домовладение.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 24.07.2017 № 2688 «Об оказании социальной поддержки отдельным категориям граждан на приобретение и доставку твердого топлива (дрова) в денежной форме».

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.03.2018 № 699

О реализации государственных полномочий Ярославской области в сфере опеки и попечительства над совершеннолетними гражданами, а также патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами

В целях реализации Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановления Правительства РФ от 17 ноября 2010 г. № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан», законов Ярославской области от 16 декабря 2009 г. № 70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области», от 9 ноября 2007 г. № 70-з «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Установить, что на территории Ярославского муниципального района Ярославской области переданные органам местного самоуправления государственные полномочия Ярославской области в сфере опеки и попечительства над совершеннолетними гражданами, а также патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами осуществляет управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР.

2. Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР при решении вопросов организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами, а также патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами, в том числе организации взаимодействия с органами государственной власти Ярославской области по вопросам исполнения указанных полномочий, возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике.

3. Общее руководство осуществлением государственных полномочиями по решению вопросов организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами, а также патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами, в том числе организации взаимодействия с органами государственной власти Ярославской области по вопросам исполнения указанных полномочий, возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.03.2018 **№630**

О порядке и условиях приватизации автотранспортного средства (TOYOTA CAMRY)

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района муниципальное имущество: автотранспортное средство TOYOTA CAMRY, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Т733НО76, идентификационный номер JTDBE38K700289296, модель 2AZ, номер двигателя 1457745, номер кузова JTDBE38K700289296, цвет ЧЕРНЫЙ, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений и цене.

2. Установить:
2.1. Начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 295 220 рублей.

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 14 761 рубль.

2.3. Сумму задатка - 59 044 рублей, что составляет 20% начальной цены.

2.4. Срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества - 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

30.01.2018 **№41/276**

г. Ярославль

Об изменении фамилии члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 841

На основании письменного заявления члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса избирательного участка № 841 Нырковой (Черныш) М.В. и представленных документов, территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса избирательного участка № 841 Ныркову Марину Валерьевну считать Черныш Мариной Валерьевной.
2. Выдать Черныш Марине Валерьевне удостоверение члена комиссии с правом решающего голоса.
3. Направить решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 841 и Избирательную комиссию Ярославской области.
4. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
6. Контроль за выполнением пунктов 2, 3 и 4 настоящего решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А. Касаткину.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.Г.Лапотников**

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.А.Касаткина**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

10.03.2018 **№48/324**

г. Ярославль

Об изменении фамилии члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 843

На основании письменного заявления члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса избирательного участка № 843 Куличевой (Пахомий) А.П. и представленных документов, территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса избирательного участка № 843 Куличеву Александру Павловичу считать Пахомий Александрой Павловной.
2. Выдать Пахомий Александру Павловичу удостоверение члена комиссии с правом решающего голоса.
3. Направить решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 843 и Избирательную комиссию Ярославской области.
4. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением пунктов 2, 3 и 4 настоящего решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А. Касаткину.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.Г.Лапотников**

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.А.Касаткина**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

20.02.2018 **№42/294**

г. Ярославль

О назначении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 844

В соответствии со статьями 22, 27 и пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Назначить из резерва составов участковых избирательных комиссий членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 844 с правом решающего голоса Белову Татьяну Сергеевну, 1985 года рождения, образование среднее специальное, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии Ярославским районным отделением Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.Г.Лапотников**

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.А.Касаткина**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

04.03.2018 **№46/311**

г. Ярославль

О назначении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 839

В соответствии со статьями 22, 27 и пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Назначить из резерва составов участковых избирательных комиссий членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 839 с правом решающего голоса Борисову Елену Михайловну, 1977 года рождения, образование среднее профессиональное, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии Ярославским местным отделением ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ».
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.Г.Лапотников**

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.А.Касаткина**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

20.02.2018 **№42/292**

г. Ярославль

О назначении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 854

В соответствии со статьями 22, 27 и пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Назначить из резерва составов участковых избирательных комиссий членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 854 с правом решающего голоса Варваркину Наталью Алексеевну, 1994 года рождения, образование высшее, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.Г.Лапотников**

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.А.Касаткина**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

05.03.2018 **№47/315**

г. Ярославль

О назначении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 864 Журавлевой Н.Б.

В соответствии со статьями 22, 27 и пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Назначить из резерва составов участковых избирательных комиссий членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 864 с правом решающего голоса Журавлеву Наталью Борисовну, 1964 года рождения, образование высшее профессиональное, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту жительства.
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.Г.Лапотников**

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.А.Касаткина**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

20.02.2018 **№42/291**

г. Ярославль

О назначении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 854

В соответствии со статьями 22, 27 и пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Назначить из резерва составов участковых избирательных комиссий членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 854 с правом решающего голоса Кочеву Татьяну Александровну, 1967 года рождения, образование высшее, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.Г.Лапотников**

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.А.Касаткина**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

30.01.2018 **№41/274**

г. Ярославль

О назначении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 857

В соответствии со статьями 22, 27 и пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Назначить из резерва составов участковых избирательных комиссий членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № 857 с правом решающего голоса Мармажову Викторю Николаевну, 1994 года рождения, образование среднее общее, предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту учебы.
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.Г.Лапотников**

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района **С.А.Касаткина**

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА	
РЕШЕНИЕ	
20.02.2018	№42/289
г. Ярославль	
О досрочном прекращении полномочий члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 859 Разина И.А.	
В соответствии с подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Ярославского района	
РЕШИЛА:	
1. Прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 859 Разина Ивана Алексеевича, 1989 года рождения, предложенного для назначения в состав участковой избирательной комиссии избирательного участка № 859 собранием избирателей по месту жительства, на основании поданного личного заявления в письменной форме о сложении своих полномочий.	
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.	
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.	
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.	
Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников	
Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина	
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА	
РЕШЕНИЕ	
30.01.2018	№41/278
г. Ярославль	
О досрочном прекращении полномочий члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 837 Тобольской О.Б.	
В соответствии с подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Ярославского района	
РЕШИЛА:	
1. Прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 837 Тобольской Ольги Борисовны, 1962 года рождения, предложенной для назначения в состав участковой избирательной комиссии избирательного участка № 837 Ярославским районным отделением Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», на основании поданного личного заявления в письменной форме о сложении своих полномочий.	
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.	
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.	
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.	
Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников	
Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина	
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА	
РЕШЕНИЕ	
05.03.2018	№47/314
г. Ярославль	
О досрочном прекращении полномочий члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 864 Токарева В.В.	
В соответствии с подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Ярославского района	
РЕШИЛА:	
1. Прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 864 Токарева Виктора Васильевича, 1964 года рождения, предложенного для назначения в состав участковой избирательной комиссии избирательного участка № 864 собранием избирателей по месту жительства, на основании поданного личного заявления в письменной форме о сложении своих полномочий.	
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.	
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.	
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.	
Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников	
Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина	
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА	
РЕШЕНИЕ	
30.01.2018	№41/280
г. Ярославль	
О досрочном прекращении полномочий члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 852 Федорова Ю.Н.	
В соответствии с подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Ярославского района	
РЕШИЛА:	
1. Прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 852 Федорова Юрия Николаевича, 1936 года рождения, предложенной для назначения в состав участковой избирательной комиссии избирательного участка № 852 Ярославским районным отделением Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», на основании поданного личного заявления в письменной форме о сложении своих полномочий.	

2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.	
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.	
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.	
Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников	
Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина	
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА	
РЕШЕНИЕ	
05.03.2018	№47/318
г. Ярославль	
О досрочном прекращении полномочий члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 870 Якушевой А.А.	
В соответствии с подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Ярославского района	
РЕШИЛА:	
1. Прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 870 Якушевой Анастасии Александровны, 1986 года рождения, предложенной для назначения в состав участковой избирательной комиссии избирательного участка № 870 собранием избирателей по месту работы, на основании поданного личного заявления в письменной форме о сложении своих полномочий.	
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.	
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.	
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.	
Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников	
Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина	
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА	
РЕШЕНИЕ	
30.01.2018	№41/283
г. Ярославль	
О досрочном прекращении полномочий члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 844 Яшина В.В.	
В соответствии с подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Ярославского района	
РЕШИЛА:	
1. Прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № 844 Яшина Валерия Викторовича, 1978 года рождения, предложенной для назначения в состав участковой избирательной комиссии избирательного участка № 844 Ярославским районным отделением Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», на основании поданного личного заявления в письменной форме о сложении своих полномочий.	
2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.	
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.	
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района Лапотникова С.Г.	
Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников	
Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина	
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА	
РЕШЕНИЕ	
10.03.2018	№48/323
г. Ярославль	
О регистрации кандидата на должность Главы Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Белозерова А.В.	
В соответствии со статьей 50 Закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-З «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области» при выдвижении избирательным объединением Ярославским местным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидата на должность Главы Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Белозерова Александра Викторовича, проверив соответствие порядка выдвижения, оформление и полноту сведений в документах, представленных кандидатом, территориальная избирательная комиссия Ярославского района	
РЕШИЛА:	
1. Зарегистрировать Белозерова Александра Викторовича, 1970 года рождения, первого заместителя Главы Администрации Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, проживающего в г.Ярославле Ярославской области, выдвинутого Ярославским местным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатом на должность Главы Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, 10.03.2018 в 14 часов 15 минут.	
2. Выдать кандидату на должность Главы Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Белозеру Александру Викторовичу удостоверение зарегистрированного кандидата установленного образца.	
3. Включить сведения о кандидате Белозерове Александре Викторовиче, в текст избирательного бюллетеня для голосования по выборам Главы Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и в информационный плакат о зарегистрированных кандидатах.	
4. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.	
5. Контроль за исполнением решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Ярославского района Касаткину С.А.	
Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников	
Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина	

ОБЪЯВЛЕНИЕ о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы главного специалиста отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (старшая группа должностей)	
КУМИ Администрации ЯМР объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы главного специалиста отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области.	
1. К претендентам предъявляются следующие квалификационные требования:	
1.1. к уровню профессионального образования и к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки:	
- наличие профессионального образования; квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимому для замещения указанной должности, не предъявляются.	
1.2. к профессиональным знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей:	
1.2.1. требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);	
1.2.2. требования к правовым знаниям, включая требования к знанию Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции;	
1.2.3. требования к знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий, стандартных офисных приложений и программного обеспечения;	
1.2.4. требования к знаниям и умениям в области документооборота и делопроизводства;	
1.2.5. требования к знаниям нормативно-правовых актов: Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ; Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ; Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»; Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».	
Содержание требований, указанных в подпунктах 1.2.1. – 1.2.4. определяется порядком Администрации Ярославского муниципального района от 05.09.2016 №112 «О содержании устанавливаемых должностными инструкциями муниципальных служащих Администрации ЯМР основных квалификационных требований к профессиональным знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей».	
2. К непосредственным обязанностям главного специалиста отдела имущественных отношений относятся:	
а) подготовка аукционной документации, проведение аукционов и выполнение обязанности аукциониста при проведении аукционов по продаже муниципального имущества и земельных участков, размещение информации о торгах на специализированном сайте;	
б) подготовка договоров купли – продажи и договоров аренды муниципального имущества и земельных участков, предоставленных по результатам аукционов;	
в) составление и ведение плана закупок, плана – графика закупок, подготовка документации по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для осуществления закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд (44-ФЗ);	
г) подготовка проектов постановлений Администрации ЯМР, решений Муниципального Совета ЯМР, нормативных документов, распоряжений комитета по курируемым вопросам;	
д) рассмотрение жалоб, писем, заявлений, запросов юридических и физических лиц по курируемым вопросам в сроки, установленные действующим законодательством и административными регламентами по перечисленным выше вопросам;	
е) формирование номенклатуры дел, подготовка отчетов и информации по курируемым вопросам.	
3. Должность главного специалиста отдела имущественных отношений включена в перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений. При поступлении на муниципальную службу на данную должность лицо обязан представить сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460.	
4. Начало приема документов для участия в конкурсе - 15.03.2018, окончание приема документов 04.04.2018.	
Часы приема с 10.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00. Документы принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу.	
Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 06.04.2018 - рассмотрение документов.	
Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 12.04.2018. Конкурс будет проходить в форме собеседования и письменного тестирования.	
5. Прием документов осуществляется по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, кабинет № 13.	
Контактные лица:	
- Сухорукова Ольга Викторовна, телефон 31-39-61	
- Фоменкова Людмила Александровна, телефон 31-39-61	
6. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР следующие документы:	
а) личное заявление;	
б) собственноручно заполненную и подписанную анкету с фотографией по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;	
в) копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал предъявляется лично при подаче документов);	
г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;	
д) копии документов о профессиональном образовании (оригиналы предъявляются лично при подаче документов);	
е) копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, или иных документов, подтверждающих трудовую деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые;	
ж) справку об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;	
з) справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Ярославского муниципального района;	
и) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ярославской области.	
Гражданин вправе представить документы (их заверенные копии) о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, а также иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку.	
7. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.	
Несвоевременное представление документов для участия в конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил их оформления является основанием для отказа в их приеме.	
8. При проведении второго этапа конкурса конкурсная комиссия оценивает граждан (муниципальных служащих), допущенных к участию во втором этапе конкурса (далее - кандидаты), на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении иной трудовой деятельности, а также результатов собеседования и письменного тестирования.	
Тестирование проводится по единому перечню письменных теоретических вопросов.	
Тест составляется на базе квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимых для исполнения должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы. Кандидатом предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа на вопросы теста. Оценка теста проводится конкурсной комиссией в отсутствии кандидата по количеству правильных ответов.	
Оценка профессиональных качеств кандидата проводится по 5-ти балльной системе. При проведении оценки кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами.	
9. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.	
Победителем конкурса признается кандидат, набравший наибольшее количество баллов. В случае если одинаковое количество баллов набрали 2 и более кандидата, победитель определяется простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.	
Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.	
По результатам конкурса с победителем конкурса заключается трудовой договор и издается правовой акт представителя нанимателя о назначении на должность муниципальной службы.	
10. Информация об итогах конкурса в 5-дневный срок со дня его завершения размещается на официальном сайте Администрации ЯМР и передается в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.	
Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района: http://yamo.yarregion.ru/ , раздел «Администрация», подраздел «Муниципальная служба».	

ПРОЕКТ
ТРУДОВОЙ ДОГОВОР
с муниципальным служащим Ярославского муниципального района
№ _____

г. Ярославль «_____» _____ 2018 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и гражданином Российской Федерации _____

_____, именуем _____ в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

Настоящий трудовой договор заключен для урегулирования отношений в процессе трудовой деятельности Работника в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее по тексту «Комитет»). Содержание трудовых обязанностей Работника кроме настоящего трудового договора определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

2. Прием на работу

2.1. Работник назначается на должность муниципальной службы главного специалиста отдела имущественных отношений комитета (старшая должность муниципальной службы). Работник согласно замещаемой должности подчиняется непосредственно заместителю председателя комитета – начальнику отдела имущественных отношений.

2.2. Работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы Работника.

2.3. Настоящий трудовой договор заключен _____ на неопределенный срок.

2.4. Дата начала работы – _____.

3. Права и основные обязанности Работника, связанные с муниципальной службой Ярославского муниципального района

3.1. Работник обладает правами, предусмотренными Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством о труде, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области», иными нормативными правовыми актами РФ, Ярославской области и Ярославского муниципального района, а также должностной инструкцией.

3.2. Работник обязан:

3.2.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Устав Ярославского муниципального района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

3.2.2. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3.2.3. соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организации;

3.2.4. соблюдать установленные в комитете правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

3.2.5. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

3.2.6. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

3.2.7. беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

3.2.8. представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

3.2.9. сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

3.2.10. соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

3.2.11. уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

4.1. Работник не может находиться на муниципальной службе в случае:

4.1.1. признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

4.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной службой должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденному заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются Правительством Российской Федерации;

4.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой Ярославского муниципального района, который возглавляет Администрацию Ярославского муниципального района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальной службой, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

4.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностраннх государств), за исключением случаев, когда муниципальной служащий является гражданином иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.9. непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

4.2. В связи с прохождением муниципальной службы Работнику запрещается:

4.2.1. замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

4.2.2. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

4.2.3. быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии Ярославского муниципального района, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федераль-

ными законами;

4.2.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, суды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Работником в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Работником по акту в Администрацию Ярославского муниципального района, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

4.2.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

4.2.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

4.2.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

4.2.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

4.2.9. принимать без письменного разрешения председателя комитета награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

4.2.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

4.2.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

4.2.12. создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

4.2.13. прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

4.2.14. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4.2.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Требования к служебному поведению муниципального служащего

Работник обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

6. Обязанности Комитета по отношению к Работнику

Комитет обязан:

1) соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, настоящего Трудового договора и соглашений к нему;

2) предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

3) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

4) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

5) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка;

6) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

7) обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;

8) осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;

9) возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;

10) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором.

7. Оплата труда

В соответствии с Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области» от 27.06.2007 № 46-з и нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального района и Администрации Работнику выплачиваются:

7.1. должностной оклад в размере 6300 (шесть тысяч триста) рублей;

7.2. оклад за классный чин в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в случае присвоения работнику в установленном порядке классного чина и в соответствии с присвоенным классным чином;

7.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 80 % должностного оклада;

7.4. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в порядке, определяемом муниципальным правовым актом Администрации;

7.5. ежемесячное денежное поощрение в размере 1,8 должностного оклада - 11 340 (одиннадцать тысяч триста сорок) рублей;

7.6. единовременная выплата и материальная помощь в размере трех должностных окладов в год в порядке, определенном нормативным правовым актом Администрации;

7.7. премия за выполнение особо важных и сложных заданий в порядке, определенном правовым актом Администрации.

8. Рабочее время и время отдыха

8.1. Работнику устанавливается 8-часовой рабочий день, с 08.30 до 17.30 (в пятницу до 16.30) при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями. Выходными днями являются суббота и воскресенье.

8.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется Работнику за выслугу лет, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется в соответствии с Законом Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области».

8.3. Отпуск предоставляется Работнику в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Комитетом.

8.4. Вопросы предоставления очередного и дополнительных отпусков и отпуска без сохранения заработной платы, не урегулированные настоящим трудовым договором, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

9. Ответственность Работника

9.1. Работник несет предусмотренную действующим законодательством ответ-

ственность за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан и организаций.

9.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, Комитет имеет право применить к Работнику предусмотренные действующим законодательством дисциплинарные взыскания в установленном законом порядке.

9.3. За несоблюдение Работником ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

9.4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

10. Изменение условий, прекращение (расторжение) трудового договора

10.1. Изменение условий трудового договора допускается только по соглашению сторон. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с законодательством РФ о труде (за исключением, предусмотренными законодательством РФ и нормативными актами Ярославской области о муниципальной службе).

10.2. Условия трудового договора могут пересматриваться в соответствии с изменениями законодательства РФ и Ярославской области, регулирующего вопросы муниципальной службы.

10.3. Трудовой договор может быть прекращен (расторгнут) только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и Ярославской области.

11. Прочие условия трудового договора

11.1. Споры, возникающие между сторонами при заключении, исполнении и расторжении трудового договора, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

11.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Комитета, второй – у Работника.

12. Реквизиты сторон

Комитет: _____ **Работник:** _____

КУМИ Администрация ЯМР ЯО _____
Адрес: 150003, г. Ярославль _____
ул. З. Космодемьянской, д. 10а _____
ОКПО: 21732983 ОКВЭД: 84.11.31 _____
ИНН/КПП: 7627001045/760601001 _____

Председатель комитета _____
_____ Н.В.Григорьева _____

М.П. _____ «_____» _____ 20 __ г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен.
Экземпляр трудового договора на руки получил.

«_____» _____ / _____
_____ 20 __ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по итогам публичных слушаний по Правилам благоустройства
Курбского сельского поселения ЯМР ЯО.

Основание проведения публичных слушаний: Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Устав Курбского городского поселения Ярославского муниципального района, Ярославской области, «О рассмотрении проекта внесения изменений в Устав

Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 26.12.2016 г. № 31»

Информация о проведении публичных слушаний: проект Правил благоустройства Курбского сельского поселения обнародованы 20.02.2018 г. а также размещен на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения в сети Интернет.

Дата, время и место проведения публичных слушаний: 13 ч.00 мин. 05 марта 2018 года; здание Администрации Курбского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с.Курба ул. Ярославская д.13

Предложения по проекту Правил благоустройства сельского поселения : не поступало.

Выводы по результатам публичных слушаний: Предложенный проект Правил благоустройства Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области одобрить.

Рекомендовать утвердить предложенные Правила благоустройства Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на ближайшем заседании Муниципального Совета Курбского сельского поселения

05.03.2018 г.
Глава Курбского сельского поселения _____ **Е.К.Королев**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2018 _____ **№630**

О порядке и условиях приватизации
автотранспортного средства
(TOYOTA CAMRY)

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района по с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района муниципальное имущество: автотранспортное средство TOYOTA CAMRY, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Т733НО76, идентификационный номер JTDVE38K700289296, модель 2AZ, номер двигателя 1457745, номер кузова JTDVE38K700289296, цвет ЧЕРНЫЙ, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 295 220 рублей.

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 14 761 рублей.

2.3. Сумму задатка – 59 044 рублей, что составляет 20% начальной цены.

2.4. Срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.

3. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского
муниципального района _____ **Н.В.Золотников**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже автотранспортного средства TOYOTA CAMRY, 2004 года выпуска, государственный регистра-

ционный знак Т733НО76, идентификационный номер JTDVE38K700289296, модель 2AZ, номер двигателя 1457745, номер кузова JTDVE38K700289296, цвет ЧЕРНЫЙ.

Аукцион состоится 23 апреля 2018 года в 10.00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, кабинет 14.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденного решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, постановления Администрации Ярославского муниципального района от 12.03.2018 № 630 «О порядке и условиях приватизации автотранспортного средства (TOYOTA CAMRY)», как открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене имущества.

Собственник продаваемого имущества - Ярославский муниципальный район Ярославской области.

Средства платежа – валюта РФ (рубль).

Характеристика объекта продажи:

Объектом продажи является муниципальное имущество: автотранспортное средство TOYOTA CAMRY, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Т733НО76, идентификационный номер JTDVE38K700289296, модель 2AZ, номер двигателя 1457745, номер кузова JTDVE38K700289296, цвет ЧЕРНЫЙ.

Начальная цена продажи - 295 220 рублей.

Сумма задатка – 59 044 рублей, что составляет 20 % начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 14 761 рубль.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденного решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86 могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении

срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка в установленной форме (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, кабинет 16).

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получателя платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.0), расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее 13 апреля 2018 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии учредительных документов.

5. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

6. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатую юридического лица (при наличии

печати) и подписанное его руководителем письмом).

7. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

8. Опись представленных документов (приложение 2), подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагаются их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, кабинет 16, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с 15 марта 2018 года. Срок окончания приема заявок 13 апреля 2018 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи автотранспортного средства, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, кабинет 16. Справки по телефону: (4852) 42-98-40.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - Комиссия) с 09 час.00 мин. 19 апреля 2018 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Итоги аукциона подводятся 23 апреля 2018 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 3 экземплярах, один из которых передается победителю, второй - Управлению ГИБДД УМВД России, а третий остается у организатора аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

Сведения о предыдущих торгах вышеуказанного имущества, объявленных в течение года:

аукционов по продаже автотранспортного средства TOYOTA CAMRY, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Т733НО76, идентификационный номер JTDVE38K700289296, модель 2AZ, номер двигателя 1457745, номер кузова JTDVE38K700289296, цвет ЧЕРНЫЙ, не назначалось.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений о цене. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляемая участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии

предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет

его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи автотранспортного средства.

Договор купли-продажи автотранспортного средства заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца:

получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

Оплата за имущество производится в соответствии с условиями договора купли-продажи автотранспортного средства (приложение 3).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи автотранспортного средства задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после даты полной оплаты имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи автотранспортного средства.

Затраты по оформлению документации для продажи имущества и по регистрации права собственности возлагаются на Победителя аукциона.

Н.В. Григорьева,
Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО

Приложение 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

_____, ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

1.Изучив данные информационного сообщения об объекте продажи, я, нижеподписавшийся согласен приобрести муниципальное имущество: автотранспортное средство TOYOTA CAMRY, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Т733НО76, идентификационный номер JTDVE38K700289296, модель 2AZ, номер двигателя 1457745, номер кузова JTDVE38K700289296, цвет ЧЕРНЫЙ.

2.Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 15.03.2018 № 10, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи автотранспортного средства в течении пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи автотранспортного средства или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи автотранспортного средства настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организатором аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона: _____

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____% от общей суммы уставного капитала.

Приложение:

1. Документы об уплате задатка.

2. Ксерокопия паспорта.

3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1. Заверенные копии учредительных документов.

2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

3. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписка из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:
С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна. (ФИО) (подпись)

«___» _____ 2018 г. м.п.

Принято:

«___» _____ 2018 г.

Приложение 2

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1. Заявка на участие в аукционе на ____ л.

2. Копия паспорта на ____ л.

3. Согласие на обработку персональных данных на ____ л.

4. Реквизиты банковского счета для возврата задатка на ____ л.

Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

Подпись _____

«___» _____ 2018 года _____ (Ф.И.О..., должность)

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. «___» _____ 2018 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Приложение 3 ПРОЕКТ

ДОГОВОР

КУПИЛИ - ПРОДАЖИ АВТОТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

(Место составления и дата)

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г. Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045 (далее – Комитет), в лице председателя Комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании положения о Комитете, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и

являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____ № _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Комитет продал, а Покупатель купил автотранспортное средство TOYOTA

CAMRY, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Т733НО76, идентификационный номер JTDVE38K700289296, модель 2AZ, номер двигателя 1457745, номер кузова JTDVE38K700289296, цвет ЧЕРНЫЙ (далее - Имущество).

2. Автотранспортное средство TOYOTA CAMRY, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Т733НО76, идентификационный номер JTDVE38K700289296, модель 2AZ, номер двигателя 1457745, номер кузова JTDVE38K700289296, цвет ЧЕРНЫЙ, находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Паспорт транспортного средства (серия 77 ТС 173 757) выдан ЦЕНТРАЛЬНОЙ АКЦИЗНОЙ ТАМОЖНЕЙ 03.06.2004.

3. Рыночная стоимость Имущества составляет 295 220 (Двести девяносто пять тысяч двести двадцать) рублей по состоянию на 26 января 2018 года, что подтверждается отчетом об оценке рыночной стоимости, предоставленным ИП Чесалов Д.П.

4. Комитет продает, а Покупатель покупает Имущество за _____,

_____ , которые Покупатель обязуется оплатить в течение десяти дней с момента подписания договора купли-продажи. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты за приобретаемое Имущество. Цена Имущества определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____ № _____.

5. В случае неуплаты в установленный Договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

6. До совершения настоящей сделки Имущество никому не продано, не заложено, и под арестом, запрещением не состоит, свободно от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Комитет не мог не знать. Комитет несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении Имущества в залоге, под запретом, либо под арестом.

7. Комитет обязуется передать Имущество Покупателю в том качественном состоянии, в каком оно есть на день подписания договора.

8. В соответствии со ст.456 Гражданского кодекса РФ передача Имущества Продавцом (Комитетом) и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

10. Риск случайной гибели или повреждения Имущества переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Комитет считается исполнившим свою обязанность по передаче Имущества.

11. Переход права собственности по настоящему договору на Имущество к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении ГИБДД УМВД России. Покупатель приобретает право собственности на Имущество с момента государственной регистрации.

12. Содержание ст. 209, 223, 424, 452, 463, 464 ГК РФ сторонам известно.

13. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

14. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

15. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один хранится в Управлении ГИБДД УМВД России, по одному выдаются Комитету и Покупателю.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес: 150003, г.Ярославль, ул.3.Космодемьянской, 10а

Почтовый адрес: 150001, г. Ярославль, Московский пр-кт, д. 11/12

ИНН 7627001045 КПП 760601001

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____

_____ Н.В.Григорьева

МП _____

16. Реквизиты и подписи сторон: _____

ПРОДАВЕЦ _____ ПОКУПАТЕЛЬ _____

Приложение к договору

КУПИЛИ-ПРОДАЖИ АВТОТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

АКТ

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ АВТОТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

(Место составления, дата)

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, (далее – Комитет), в лице председателя Комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании положения о Комитете, именуемый в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли продажи автотранспортного средства от _____ передал Покупателю:

1.1 автотранспортное средство TOYOTA CAMRY, 2004 года выпуска, государственный регистрационный знак Т733НО76, идентификационный номер JTDVE38K700289296, модель 2AZ, номер двигателя 1457745, номер кузова JTDVE38K700289296, цвет ЧЕРНЫЙ, являющееся собственностью Ярославского муниципального района,

1.2 паспорт транспортного средства (серия 77 ТС 173 757) выдан ЦЕНТРАЛЬНОЙ АКЦИЗНОЙ ТАМОЖНЕЙ 03.06.2004 (оригинал – 1 экз.);

1.3 ключи (___ шт. по ___ экз.)

2. Автотранспортное средство передано в таком виде, в каком оно было на момент подписания договора купли-продажи автотранспортного средства. Претензий по передаваемому автотранспортному средству не имеется.

3. Расчет за автотранспортное средство, указанное в пункте 1 Акта, в сумме между сторонами произведен полностью.

4. Настоящий акт составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один хранится в Управлении ГИБДД УМВД России, по одному выдаются Комитету и Покупателю.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес: 150003, г.Ярославль, ул.3.Космодемьянской, 10а

Почтовый адрес: 150001, г. Ярославль, Московский пр-кт, д. 11/12

ИНН 7627001045 КПП 760601001

Председатель КУМИ Администрации ЯМР _____

_____ Н.В.Григорьева

МП _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.03.2018

№634

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Меленки Курбского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2487 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:165501:259, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, дер. Меленки, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 38 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 1 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 20 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Н.В.Золотников

Извещение

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Меленки Курбского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 12.03.2018 № 634 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Меленки Курбского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельском поселении, д. Меленки, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitmtg@mail.ru. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 18 апреля 2018 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, д. Меленки.

Площадь земельного участка – 2487 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:165501:259.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: ведение личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 38 000 рублей.

Шаг аукциона: 1 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 20 000 рублей.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ 3 – «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Максимальный процент застройки – 40 %.

Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газоснабжающие сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Меленки. Подъезд к участку возможен, но не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником. Земельный участок расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома, Туношна, Карачика, Левово. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанного в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «16» апреля 2018 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К представленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «15» марта 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «16» апреля 2018 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомить с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставляемого по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «17» апреля 2018 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом. Итоги аукциона подводятся «18» апреля 2018 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускаются заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение
договора аренды земельного участка**

Заявитель _____

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2487 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:165501:259, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, дер. Меленки, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «15» марта 2018 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен:

Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » _____ 2018 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2018 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

**Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного по результатам аукциона**

г. Ярославль « _____ » _____ 2018 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипелева Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2487 кв.м земельного участка из общей площади 2487 кв.м, с кадастровым номером 76:17:165501:259, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельском поселении, д. Меленки, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора Аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

- 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
- 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени

в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действующими обстоятельствами непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ **АРЕНДАТОР**
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения):
150001, г.Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

М.П. О.В.Антипенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.03.2018

№633

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного на территории Карабахского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 11108 квадратных метров из земель особо охраняемых территорий и объектов, с кадастровым номером 76:17:144401:2924, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабахский сельский округ, с разрешенным использованием: гостиницы, мотели, кемпинги, турбазы, дома охотников и рыболовов, со следующим обременением: «отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.28 на площади 2 квадратных метра».
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 314 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 4 года 6 месяцев;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 9 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 150 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Извещение
о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного на территории Карабахского сельского округа Ярославского района Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 12.03.2018 № 633 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного на территории Карабахского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабахском сельском округе, с разрешенным использованием: гостиницы, мотели, кемпинги, турбазы, дома охотников и рыболовов.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumylmrg@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 18 апреля 2018 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Карабахский сельский округ.

Площадь земельного участка – 11108 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:144401:2924

Категория земель: земли особо охраняемых территорий и объектов.

Разрешенное использование земельного участка: гостиницы, мотели, кемпинги, турбазы, дома охотников и рыболовов.

Ограничения использования земельного участка: отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.28 на площади 2 квадратных метра.

Срок аренды – 4 года 6 месяцев.

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 314 000 рублей.

Шаг аукциона: 9 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 150 000 рублей.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в рекреационной зоне (Р). Зоны Р предназначены для сохранения и использования природного

ландшафта и земельных участков озеленения в интересах здоровья населения, сохранения и воспроизводства элементов природного ландшафта (лесов, водоемов и др.), в целях их рационального использования, туризма, отдыха, занятии физической культурой и спортом. Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке: гостиницы, мотели, кемпинги, турбазы, дома охотников и рыболовов. Расстояние между границей территории жилой застройки и ближним краем паркового массива должно составлять не менее 30 метров. Процент застройки – не более 40%.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Имеется возможность подключения к сети газораспределения ОА «Газпром газораспределение Ярославль», планируемая величина максимального часового расхода газа 61,75 куб.м в час. Предварительная стоимость подключения составляет 3 163 446,51 руб., срок подключения 730 дней с даты заключения договора о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сети газораспределения, срок действия технических условий 3 года.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится на территории Карабахского сельского поселения. Имеет форму многоугольника, подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный. Расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома, Туюшна, Карачиха, Левцово. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома. Часть земельного участка попадает в охранную зону памятника природы «Долина р. Талишь». Соблюдение режима охранной зоны в рамках Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях».

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона». По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СОР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «16» апреля 2018 года. В платёжном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «15» марта 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «16» апреля 2018 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «17» апреля 2018 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «18» апреля 2018 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона. Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка**

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на

заключение договора аренды земельного участка площадью 11108 квадратных метров из земель особо охраняемых территорий и объектов, с кадастровым номером 76:17:144401:2924, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабахский сельский округ, с разрешенным использованием: гостиницы, мотели, кемпинги, турбазы, дома охотников и рыболовов, со следующим обременением: «отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.28 на площади 2 квадратных метра».

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «15» марта 2018 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » _____ 2018 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2018 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

**Проект
Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного по результатам аукциона**

г. Ярославль « _____ » _____ 2018 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипенко Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 11108 кв.м земельного участка из общей площади 11108 кв.м, с кадастровым номером 76:17:144401:2924, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабахском сельском округе, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли особо охраняемых территорий и объектов.
- 1.3. Разрешенное использование: гостиницы, мотели, кемпинги, турбазы, дома охотников и рыболовов.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.28 на площади 2 квадратных метра.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
 - 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Использование земельного участка с соблюдением режима охранной зоны особо охраняемой природной территории в соответствии с Федеральным законом «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.1995 № 33-ФЗ.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателю, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.
- 2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предоставляем освобождению земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освобождать земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в уста-

новленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

3.3. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 4030281017888500003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьей 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения):
150001, г. Ярославль,
Московский проспект, д. 11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ О.В. Антипенко

М.П.

Извещение о предоставлении земельных участков от 15.03.2018

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта

1. Площадью 860 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Туношенский сельский округ, с. Туношна.

2. Площадью 1909 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, Бежреневский сельский округ, дер. Котельницы.

3. Площадью 2960 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение,

Курбский сельский округ, с. Курба.

4. Площадью 612 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, Карабихский сельский округ, дер. Ершово.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д. 11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 13.04.2018.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «14» марта 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:132601:352, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, дер. Ананино, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 19 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, т.к. при проведении аукциона не присутствовал ни один из его участников.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева**

ИЗВЕЩЕНИЕ

Федеральное агентство по рыболовству, ФГБНУ «Государственный научно-исследовательский институт озерного и речного рыбного хозяйства» («ГосНИОРХ») и ФГБНУ «Всероссийский научно-исследовательский институт пресноводного рыбного хозяйства» («ВНИИПРХ») информируют население о проведении общественных обсуждений материалов:

- в 14.00 - «Материалы, обосновывающие общий допустимый улов водных биологических ресурсов в Горьковском водохранилище и водных объектах, расположенных в границах Ярославской, Костромской, Ивановской и Нижегородской областей на 2019 год (с оценкой воздействия на окружающую среду)».

- в 15.00 «Материалы, обосновывающие объемы общего допустимого улова водных биологических ресурсов в Рыбинском водохранилище на 2019 год (с оценкой воздействия на окружающую среду)».

Цель: определение состояния запасов и разработка материалов ОДУ на 2019 г. в Горьковском и Рыбинском водохранилищах, а так же в водных объектах, расположенных в границах Ярославской, Костромской, Ивановской и Нижегородской областей.

Заказчик: 1. Нижегородское отделение ФГБНУ «ГосНИОРХ». Адрес: 603116, г. Н.Новгород, Московское шоссе, д. 31;

2. ФГБНУ «ВНИИПРХ». Адрес: 141821 Московская область, Дмитровский район, п. Рыбное д.1.

Орган, ответственный за организацию общественных обсуждений: администрация Ярославского муниципального района. Адрес: 150003 г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, д. 10а.

Форма общественных обсуждений - общественные слушания.

Форма представления замечаний и предложений – письменно на адрес заказчика или по телефону (831)2431609; (485-47) 24042 или 24526.

С указанными материалами можно ознакомиться в течение месяца со дня выхода данного сообщения в сети интернет на сайте: <http://www.niorh.ru/>; <http://www.yarregion.ru/depts/doorsp/default.aspx>.

по рабочим дням - в Нижегородском отделении ФГБНУ «ГосНИОРХ» по адресу: г. Н.Новгород, Московское шоссе, д. 31 Контактные телефоны: (831)2431609 Минин Александр Евгеньевич;

- Институт биологии внутренних вод РАН по адресу: Ярославская область, Некоузский р-н, п. Борок Контактный телефон (485-47) 24042 или 24526 Герасимов Юрий Викторович; (4852)786168 Перминова Елена Юрьевна.

Общественные слушания состоятся: 24 апреля 2018 года в 14-00 и 15-00ч., в здании Департамента охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, Свободы ул., д. 62, каб. 509

Пресс-выпуск

О предоставлении населению социальной поддержки и субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Ярославском районе в 2017 г.

Численность граждан, пользующихся социальной поддержкой по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, на 31 декабря 2017 г. по Ярославскому муниципальному району составляла 12296 человек (19.7% от численности населения муниципального района).

В целом по Ярославскому муниципальному району на предоставление мер социальной поддержки населению по оплате жилого помещения и коммунальных услуг за 2017 г. было направлено 120.6 млн.рублей. Вся сумма была выплачена населению в денежной форме. Среднемесячный размер социальной поддержки в расчете на одного пользователя по муниципальному району составил

817 рублей (в 2016 г. – 780 рублей).

Меры социальной поддержки населения с низким уровнем доходов реализуются в

виде предоставления субсидий. В 2017 г. по муниципальному району насчитывалось 1009 семей (5.0% от общего числа семей района), которым назначены субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

По состоянию на 31 декабря 2017 г. насчитывалось 782 семьи, получавших субсидии. Численность лиц в них составила 1309 человек, в том числе 712 человек (54.4%) имели среднедушевой доход ниже прожиточного минимума.

Сумма начисленных и выплаченных населению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в 2017 г. составила 12.8 млн.рублей. Среднемесячный размер субсидий в расчете на одну семью по району составил

1056 рублей (в 2016 г. – 933 рубля).

филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области (филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО)

«Горячая линия» по вопросам предоставления копий документов из архива

В пятницу 16 марта 2018 г. в рамках повышения качества и доступности государственных услуг Росреестра с 10 до 12 часов по телефону 8 (4852) 59-82-00 добавочный 21-11

будет работать «горячая линия» филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области (кадастровая палата по ЯО) по вопросам предоставления копий документов из архива учреждения.

На ваши вопросы ответит начальник

отдела ведения архива –

Любимова Дарья Владимировна.

Пресс-релиз на 31.01.2018

О требованиях, предъявляемых к семенному материалу при его реализации

Не за горами дачный сезон, а в магазины уже начинают поступать семена овощных и цветочных культур.

Давайте вспомним о требованиях законодательства при реализации семенного материала.

В соответствии со статьей 30 закона «О семеноводстве» допускается реализация только тех партий семян сельскохозяйственных растений, сорта которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию.

Согласно статьям 26, 27, 31 закона реализация партий семян допускается при наличии акта апробации, как документа, удостоверяющего сортовые качества семян, и

протокола испытаний - удостоверяющего посевные качества семян, или сертификата соответствия, выданного в системе добровольной сертификации семян. При этом сортовые и посевные качества семян должны соответствовать требованиям нормативных документов в области семеноводства сельскохозяйственных растений.

Семена, реализуемые оптовыми партиями для розничной торговли, сопровождаются свидетельством на семена.

Пакетики с семенами, предназначенные для розничной торговли, должны содержать следующую официальную информацию:

- наименование, адрес и телефон организации (фирмы) - продавца семян;

- название культуры, сорта в точном соответствии с Реестром;
- обозначение стандарта (ТУ) на сортовые и посевные качества;
- номер партии;
- масса (в граммах) или количество (штук) семян в пакетике;
- срок реализации.

Срок реализации устанавливается для семян, упакованных в бумажные одинарные пакетики от даты упаковки текущего года до конца последующего года.

Для семян, упакованных в двойную упаковку и только с применением фольгированных и иных воздухонепроницаемых материалов - от даты упаковки текущего года до конца второго года реализации.

Декларация о соответствии на ядро семян подсолнечника аннулирована

Управлением Россельхознадзора по Ярославской области выявлено нарушение требований технического регламента Таможенного союза «О безопасности зерна» ТР ТС 015/2011, утвержденно-го Решением комиссии Таможенного союза от 09.12.2011г № 874.

В ноябре 2017 году предприятие ООО «А» Алтайского края реализовало предприятию Ярославской области партию семян подсолнечника (ядро) в количестве более 9 тонн в сопровождении декларации о соответствии, выданной на основании протокола испытаний испытательных лабораторий Новосибирской области.

В протоколе испытаний не проведены испытания на все показатели, что требуют правила и схемы, установленные техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 015/2011 «О безопасности зерна», утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011г. № 874.

Тем самым предприятие осуществила выпуск в обращение зерна, не проведя испытаний образцов зерна по всем показателям, а также не подтвердив соответствие зерна по единым правилам

и схемам, как того требует Технический регламент Таможенного союза «О безопасности зерна» ТР ТС 015/2011.

Декларация о соответствии на ядро семян подсолнечника, оформленная с нарушением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 015/2011 «О безопасности зерна», утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011г № 874, аннулирована.

К сведению: Выпуск в обращение зерна на пищевые и кормовые цели, осуществляется при условии, что оно прошло необходимые процедуры оценки (подтверждения) соответствия, установленные техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 015/2011 «О безопасности зерна», утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011г. № 874, а также другими техническими регламентами Таможенного союза, действие которых распространяется на зерно. При этом испытания проводятся по единым правилам и схемами на все показатели, указанные в приложениях настоящего технического регламента.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области

Пресс-релиз на 14.02.2018

Бактериальное увядание винограда (некроз)

Возбудителем болезни являются бактерии *Xylophilus ampelinus* (Panagoroulos) Willrms et al., их систематическое положение: Bacteria: Zymobacteria, порядок Pseudomonadales, род *Xylophilus*.

Внешние признаки проявления болезни на побегах появляются в апреле-июне. Инфекция, обычно, проявляется на нижнем втором междоузлии (длина его 12-30 см) и медленно распространяется кверху. Сначала появляются линейные красно-коричневые трещинки-порезы, которые обнаруживаются от основания к верхушке побега. Потом трещины увеличиваются, углубляются иногда к самой сердцевине. Со временем побеги вянут, поникают и засыхают. Молодые побеги обесцвечиваются, позже гибнут. На пораженной лозе развивается большое количество дополнительных почек, которые быстро засыхают. Инфицированные побеги более короткие, чем здоровые, на них образуются виноградные гроздья, которые име-

ют угнетенный вид. На поперечном срезе у таких побегов можно заметить потемнение ткани, вплоть до коричневого цвета. Ножка виноградных гроздей имеет такие же самые признаки поражения, как и на побегах.

Листки могут также быть пораженными вследствие проникновения инфекции через черешки и жилки. Листок погибает, если возбудитель проникает в листки непосредственно через устьица, вызывая угловатые красно-коричневые пятна. Кончики вновь образующихся листков приобретают также красно-коричневую окраску. При высокой влажности воздуха на пораженных листьях обнаруживается ярко-желтый бактериальный экссудат. Цветки, пораженные возбудителем, не распускаются, вянут, чернеют. В случае проникновения инфекции в корневую систему, растения замедляют рост побегов на подвоях и привоях.

Хозяевами возбудителя являются растения винограда. Бактериальное увядание

(некроз) винограда встречается в Аргентине, Тунисе, Турции, Греции, Испании, Италии, Португалии, Франции, Молдове. В Россию болезнь может быть завезена с посадочным материалом.

Естественное распространение возбудителя ограничивается виноградником и непосредственно зараженной зоной. Инструменты для обрезки, растительные остатки служат источником переноса возбудителя на новые территории.

В ходе международной торговли возможен завоз бактерий с посадочным материалом.

Интенсивное развитие инфекции на очень восприимчивых сортах приводит к значительным потерям урожая — 70% и больше. В дальнейшем зараженные виноградники вырождаются и гибнут.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области