



Деловой ВЕСТНИК

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Ярославский район по состоянию на 01.12.2018

Дата	Сумма основного долга					Проценты за пользование кредитом						Пени, штрафы за пользование кредитом					
	Остаток на начало месяца	Получено	Погашено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница	Ставка, %	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница	Ставка пени	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
I. Кредиты банков																	
Муниципальный контракт №017130000217000033-0231732-01 от 13.11.2017 Кредитор: ПАО «Саровбизнесбанк» Дата погашения: 13.11.2018 Вид обеспечения: без обеспечения																	
На начало года	16 000 000,00					8,615	0,00						0,00				
29.01.2018	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00	8,615	0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.02.2018	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00	8,615	0,00	105 740,27	105 740,27	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27.03.2018	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00	8,615	0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25.04.2018	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00	8,615	0,00	113 293,16	113 293,16	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03.05.2018	16 000 000,00	0,00	1 000 000,00	15 000 000,00	0,00	8,615	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.05.2018	15 000 000,00	0,00	1 000 000,00	14 000 000,00	0,00	8,615	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29.05.2018	14 000 000,00	0,00	0,00	14 000 000,00	0,00	8,615	0,00	107 156,43	107 156,43	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29.06.2018	14 000 000,00	0,00	1 000 000,00	13 000 000,00	0,00	8,615	0,00	99 131,52	99 131,52	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24.07.2018	13 000 000,00	0,00	1 000 000,00	12 000 000,00	0,00	8,615	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.07.2018	12 000 000,00	0,00	0,00	12 000 000,00	0,00	0	0,00	93 230,81	93 230,81	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.08.2018	12 000 000,00	0,00	9 000 000,00	3 000 000,00	0,00	8,615	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.08.2018	3 000 000,00	0,00	1 000 000,00	2 000 000,00	0,00	8,615	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28.08.2018	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00	8,615	0,00	24 074,79	24 074,79	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.09.2018	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00	8,615	0,00	14 161,65	14 161,65	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24.10.2018	2 000 000,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	8,615	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.10.2018	1 000 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	8,615	0,00	12 981,50	12 981,50	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02.11.2018	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	8,615	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06.11.2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,615	0,00	472,06	472,06	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	16 000 000,00	0,00	0,00		X	804 381,37	804 381,37	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальный контракт №0171300000218000140-0231732-01 от 23.11.2018 Кредитор: ПАО «Саровбизнесбанк» Дата погашения: 30.11.2019 Вид обеспечения: без обеспечения																	
На начало года	0,00					8,5	0,00						0,00				
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по кредитам банков (МО)																	
На начало года	16 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	105 740,27	105 740,27	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	113 293,16	113 293,16	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	16 000 000,00	0,00	2 000 000,00	14 000 000,00	0,00		0,00	107 156,43	107 156,43	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	14 000 000,00	0,00	1 000 000,00	13 000 000,00	0,00		0,00	99 131,52	99 131,52	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июль	13 000 000,00	0,00	1 000 000,00	12 000 000,00	0,00		0,00	93 230,81	93 230,81	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	12 000 000,00	0,00	10 000 000,00	2 000 000,00	0,00		0,00	24 074,79	24 074,79	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		0,00	14 161,65	14 161,65	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	2 000 000,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00		0,00	12 981,50	12 981,50	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00		0,00	472,06	472,06	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	16 000 000,00	0,00	0,00		X	804 381,37	804 381,37	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по кредитам банков (поселений)																	
На начало года	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ярославский район по состоянию на 01.12.2018

Дата	Сумма основного долга					Проценты за пользование кредитом						Пени, штрафы за пользование кредитом					
	Остаток на начало месяца	Получено	Погашено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница	Ставка, %	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница	Ставка пени	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Ноябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по кредитам банков (общий)																	
На начало года	16 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	105 740,27	105 740,27	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	113 293,16	113 293,16	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	16 000 000,00	0,00	2 000 000,00	14 000 000,00	0,00		0,00	107 156,43	107 156,43	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	14 000 000,00	0,00	1 000 000,00	13 000 000,00	0,00		0,00	99 131,52	99 131,52	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июль	13 000 000,00	0,00	1 000 000,00	12 000 000,00	0,00		0,00	93 230,81	93 230,81	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	12 000 000,00	0,00	10 000 000,00	2 000 000,00	0,00		0,00	24 074,79	24 074,79	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		0,00	14 161,65	14 161,65	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	2 000 000,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00		0,00	12 981,50	12 981,50	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00		0,00	472,06	472,06	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	16 000 000,00	0,00	0,00		X	804 381,37	804 381,37	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Бюджетные кредиты																	
Договор №02-2-08/18-03 от 31.07.2018 Кредитор: Департамент финансов ЯО Дата погашения: 30.07.2019 Вид обеспечения: без обеспечения																	
На начало года	0,00					1,0	0,00						0,00				
31.07.2018	0,00	9 000 000,00	0,00	9 000 000,00	0,00	1,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	9 000 000,00	0,00	9 000 000,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Ивняковское сельское поселение №02-2-08/15-02 от 23.04.2015 Кредитор: Департамент финансов ЯО Дата погашения: 23.04.2018																	
На начало года	1 250 000,00					4,125	0,00						0,00				
24.01.2018	1 250 000,00	0,00	625 000,00	625 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.04.2018	625 000,00	0,00	625 000,00	0,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23.04.2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,125	0,00	114 566,39	114 566,39	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29.06.2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	416,67	416,67	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	1 250 000,00	0,00	0,00		X	114 566,39	114 566,39	0,00	0,00		X	416,67	416,67	0,00	0,00
Некрасовское сельское поселение №02-2-08/15-16 от 12.10.2015 Кредитор: Департамент финансов ЯО Дата погашения: 11.10.2018																	
На начало года	1 500 000,00					4,125	0,00						0,00				
23.01.2018	1 500 000,00	0,00	82 875,00	1 417 125,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.01.2018	1 417 125,00	0,00	334 250,00	1 082 875,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.02.2018	1 082 875,00	0,00	82 875,00	1 000 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.04.2018	1 000 000,00	0,00	82 875,00	917 125,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25.04.2018	917 125,00	0,00	82 875,00	834 250,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.05.2018	834 250,00	0,00	84 250,00	750 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.06.2018	750 000,00	0,00	0,00	750 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	81,44	81,44	0,00	0,00
20.07.2018	750 000,00	0,00	375 000,00	375 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09.10.2018	375 000,00	0,00	375 000,00	0,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.10.2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,125	0,00	70 120,02	70 120,02	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.11.2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	315,54	315,54	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	1 500 000,00	0,00	0,00		X	70 120,02	70 120,02	0,00	0,00		X	396,98	396,98	0,00	0,00
Заволжское сельское поселение №02-2-08/15-22 от 23.11.2015 Кредитор: Департамент финансов ЯО Дата погашения: 22.11.2018																	
На начало года	3 500 000,00					4,125	0,00						0,00				
01.02.2018	3 500 000,00	0,00	875 000,00	2 625 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.05.2018	2 625 000,00	0,00	875 000,00	1 750 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27.08.2018	1 750 000,00	0,00	500 000,00	1 250 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31.08.2018	1 250 000,00	0,00	375 000,00	875 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14.11.2018	875 000,00	0,00	875 000,00	0,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.11.2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,125	0,00	154 178,07	154 178,07	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	3 500 000,00	0,00	0,00		X	154 178,07	154 178,07	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Ивняковское сельское поселение №02-2-08/15-18 от 27.11.2015 Кредитор: Департамент финансов ЯО Дата погашения: 26.11.2018																	
На начало года	2 500 000,00					4,125	0,00						0,00				
08.02.2018	2 500 000,00	0,00	625 000,00	1 875 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.05.2018	1 875 000,00	0,00	625 000,00	1 250 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ярославский район по состоянию на 01.12.2018																	
Дата	Сумма основного долга					Проценты за пользование кредитом						Пени, штрафы за пользование кредитом					
	Остаток на начало месяца	Получено	Погашено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница	Ставка, %	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница	Ставка пени	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
23.08.2018	1 250 000,00	0,00	625 000,00	625 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.11.2018	625 000,00	0,00	625 000,00	0,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.11.2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,125	0,00	120 391,32	120 391,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	2 500 000,00	0,00	0,00		X	120 391,32	120 391,32	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по бюджетным кредитам (МО)																	
На начало года	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0
Январь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июль	0,00	9 000 000,00	0,00	9 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	9 000 000,00	0,00	0,00	9 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	9 000 000,00	0,00	0,00	9 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	9 000 000,00	0,00	0,00	9 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	9 000 000,00	0,00	0,00	9 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	9 000 000,00	0,00	9 000 000,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по бюджетным кредитам (поселений)																	
На начало года	8 750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	8 750 000,00	0,00	1 042 125,00	7 707 875,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	7 707 875,00	0,00	1 582 875,00	6 125 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	6 125 000,00	0,00	0,00	6 125 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	6 125 000,00	0,00	790 750,00	5 334 250,00	0,00		0,00	114 566,39	114 566,39	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	5 334 250,00	0,00	1 584 250,00	3 750 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	3 750 000,00	0,00	0,00	3 750 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	498,11	498,11	0,00	0,00
Июль	3 750 000,00	0,00	375 000,00	3 375 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	3 375 000,00	0,00	1 500 000,00	1 875 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	1 875 000,00	0,00	0,00	1 875 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	1 875 000,00	0,00	375 000,00	1 500 000,00	0,00		0,00	70 120,02	70 120,02	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	1 500 000,00	0,00	1 500 000,00	0,00	0,00		0,00	274 569,39	274 569,39	0,00	0,00		0,00	315,54	315,54	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	8 750 000,00	0,00	0,00		X	459 255,80	459 255,80	0,00	0,00		X	813,65	813,65	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по бюджетным кредитам (общий)																	
На начало года	8 750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	8 750 000,00	0,00	1 042 125,00	7 707 875,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	7 707 875,00	0,00	1 582 875,00	6 125 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	6 125 000,00	0,00	0,00	6 125 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	6 125 000,00	0,00	790 750,00	5 334 250,00	0,00		0,00	114 566,39	114 566,39	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	5 334 250,00	0,00	1 584 250,00	3 750 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	3 750 000,00	0,00	0,00	3 750 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	498,11	498,11	0,00	0,00
Июль	3 750 000,00	9 000 000,00	375 000,00	12 375 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	12 375 000,00	0,00	1 500 000,00	10 875 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	10 875 000,00	0,00	0,00	10 875 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	10 875 000,00	0,00	375 000,00	10 500 000,00	0,00		0,00	70 120,02	70 120,02	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	10 500 000,00	0,00	1 500 000,00	9 000 000,00	0,00		0,00	274 569,39	274 569,39	0,00	0,00		0,00	315,54	315,54	0,00	0,00
Итого:	X	9 000 000,00	8 750 000,00	9 000 000,00	0,00		X	459 255,80	459 255,80	0,00	0,00		X	813,65	813,65	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Ценные бумаги																	
Итого по ценным бумагам																	
На начало года	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
январь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
февраль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
март	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
апрель	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
май	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ярославский район по состоянию на 01.12.2018

Дата	Сумма основного долга					Проценты за пользование кредитом						Пени, штрафы за пользование кредитом					
	Остаток на начало месяца	Получено	Погашено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница	Ставка, %	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница	Ставка пени	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
июнь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
август	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
сентябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
октябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ноябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. ВСЕГО ПРЯМОЙ ДОЛГ (МО) :																	
На начало года	16 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	105 740,27	105 740,27	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	113 293,16	113 293,16	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	16 000 000,00	0,00	2 000 000,00	14 000 000,00	0,00		0,00	107 156,43	107 156,43	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	14 000 000,00	0,00	1 000 000,00	13 000 000,00	0,00		0,00	99 131,52	99 131,52	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июль	13 000 000,00	9 000 000,00	1 000 000,00	21 000 000,00	0,00		0,00	93 230,81	93 230,81	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	21 000 000,00	0,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00		0,00	24 074,79	24 074,79	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	11 000 000,00	0,00	0,00	11 000 000,00	0,00		0,00	14 161,65	14 161,65	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	11 000 000,00	0,00	1 000 000,00	10 000 000,00	0,00		0,00	12 981,50	12 981,50	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	10 000 000,00	0,00	1 000 000,00	9 000 000,00	0,00		0,00	472,06	472,06	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего :	X	9 000 000,00	16 000 000,00	9 000 000,00	0,00		X	804 381,37	804 381,37	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО ПРЯМОЙ ДОЛГ (поселений) :																	
На начало года	8 750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	8 750 000,00	0,00	1 042 125,00	7 707 875,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	7 707 875,00	0,00	1 582 875,00	6 125 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	6 125 000,00	0,00	0,00	6 125 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	6 125 000,00	0,00	790 750,00	5 334 250,00	0,00		0,00	114 566,39	114 566,39	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	5 334 250,00	0,00	1 584 250,00	3 750 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	3 750 000,00	0,00	0,00	3 750 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	498,11	498,11	0,00	0,00
Июль	3 750 000,00	0,00	375 000,00	3 375 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	3 375 000,00	0,00	1 500 000,00	1 875 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	1 875 000,00	0,00	0,00	1 875 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	1 875 000,00	0,00	375 000,00	1 500 000,00	0,00		0,00	70 120,02	70 120,02	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	1 500 000,00	0,00	1 500 000,00	0,00	0,00		0,00	274 569,39	274 569,39	0,00	0,00		0,00	315,54	315,54	0,00	0,00
Всего :	X	0,00	8 750 000,00	0,00	0,00		X	459 255,80	459 255,80	0,00	0,00		X	813,65	813,65	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО ПРЯМОЙ ДОЛГ (общий) :																	
На начало года	24 750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	24 750 000,00	0,00	1 042 125,00	23 707 875,00	0,00		0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	23 707 875,00	0,00	1 582 875,00	22 125 000,00	0,00		0,00	105 740,27	105 740,27	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	22 125 000,00	0,00	0,00	22 125 000,00	0,00		0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	22 125 000,00	0,00	790 750,00	21 334 250,00	0,00		0,00	227 859,55	227 859,55	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	21 334 250,00	0,00	3 584 250,00	17 750 000,00	0,00		0,00	107 156,43	107 156,43	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	17 750 000,00	0,00	1 000 000,00	16 750 000,00	0,00		0,00	99 131,52	99 131,52	0,00	0,00		0,00	498,11	498,11	0,00	0,00
Июль	16 750 000,00	9 000 000,00	1 375 000,00	24 375 000,00	0,00		0,00	93 230,81	93 230,81	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	24 375 000,00	0,00	11 500 000,00	12 875 000,00	0,00		0,00	24 074,79	24 074,79	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	12 875 000,00	0,00	0,00	12 875 000,00	0,00		0,00	14 161,65	14 161,65	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	12 875 000,00	0,00	1 375 000,00	11 500 000,00	0,00		0,00	83 101,52	83 101,52	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	11 500 000,00	0,00	2 500 000,00	9 000 000,00	0,00		0,00	275 041,45	275 041,45	0,00	0,00		0,00	315,54	315,54	0,00	0,00
Всего :	X	9 000 000,00	24 750 000,00	9 000 000,00	0,00		X	1 263 637,17	1 263 637,17	0,00	0,00		X	813,65	813,65	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
V. Гарантии																	
Итого по гарантиям																	
На начало года	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
январь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ярославский район по состоянию на 01.12.2018

Дата	Сумма основного долга					Проценты за пользование кредитом						Пени, штрафы за пользование кредитом					
	Остаток на начало месяца	Получено	Погашено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница	Ставка, %	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница	Ставка пени	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая раз-ница
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
февраль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
март	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
апрель	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
май	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июнь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
август	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
сентябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
октябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ноябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
VI. Всего Муниципальный долг (МО):																	
На начало года	16 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
январь	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
февраль	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	105 740,27	105 740,27	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
март	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
апрель	16 000 000,00	0,00	0,00	16 000 000,00	0,00		0,00	113 293,16	113 293,16	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
май	16 000 000,00	0,00	2 000 000,00	14 000 000,00	0,00		0,00	107 156,43	107 156,43	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июнь	14 000 000,00	0,00	1 000 000,00	13 000 000,00	0,00		0,00	99 131,52	99 131,52	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июль	13 000 000,00	9 000 000,00	1 000 000,00	21 000 000,00	0,00		0,00	93 230,81	93 230,81	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
август	21 000 000,00	0,00	10 000 000,00	11 000 000,00	0,00		0,00	24 074,79	24 074,79	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
сентябрь	11 000 000,00	0,00	0,00	11 000 000,00	0,00		0,00	14 161,65	14 161,65	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
октябрь	11 000 000,00	0,00	1 000 000,00	10 000 000,00	0,00		0,00	12 981,50	12 981,50	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ноябрь	10 000 000,00	0,00	1 000 000,00	9 000 000,00	0,00		0,00	472,06	472,06	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего :	X	9 000 000,00	16 000 000,00	9 000 000,00	0,00		X	804 381,37	804 381,37	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего Муниципальный долг (поселений):																	
На начало года	8 750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
январь	8 750 000,00	0,00	1 042 125,00	7 707 875,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
февраль	7 707 875,00	0,00	1 582 875,00	6 125 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
март	6 125 000,00	0,00	0,00	6 125 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
апрель	6 125 000,00	0,00	790 750,00	5 334 250,00	0,00		0,00	114 566,39	114 566,39	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
май	5 334 250,00	0,00	1 584 250,00	3 750 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июнь	3 750 000,00	0,00	0,00	3 750 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	498,11	498,11	0,00	0,00
июль	3 750 000,00	0,00	375 000,00	3 375 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
август	3 375 000,00	0,00	1 500 000,00	1 875 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
сентябрь	1 875 000,00	0,00	0,00	1 875 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
октябрь	1 875 000,00	0,00	375 000,00	1 500 000,00	0,00		0,00	70 120,02	70 120,02	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ноябрь	1 500 000,00	0,00	1 500 000,00	0,00	0,00		0,00	274 569,39	274 569,39	0,00	0,00		0,00	315,54	315,54	0,00	0,00
Всего :	X	0,00	8 750 000,00	0,00	0,00		X	459 255,80	459 255,80	0,00	0,00		X	813,65	813,65	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего Муниципальный долг (общий):																	
На начало года	24 750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
январь	24 750 000,00	0,00	1 042 125,00	23 707 875,00	0,00		0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
февраль	23 707 875,00	0,00	1 582 875,00	22 125 000,00	0,00		0,00	105 740,27	105 740,27	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
март	22 125 000,00	0,00	0,00	22 125 000,00	0,00		0,00	117 069,59	117 069,59	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
апрель	22 125 000,00	0,00	790 750,00	21 334 250,00	0,00		0,00	227 859,55	227 859,55	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
май	21 334 250,00	0,00	3 584 250,00	17 750 000,00	0,00		0,00	107 156,43	107 156,43	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июнь	17 750 000,00	0,00	1 000 000,00	16 750 000,00	0,00		0,00	99 131,52	99 131,52	0,00	0,00		0,00	498,11	498,11	0,00	0,00
июль	16 750 000,00	9 000 000,00	1 375 000,00	24 375 000,00	0,00		0,00	93 230,81	93 230,81	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
август	24 375 000,00	0,00	11 500 000,00	12 875 000,00	0,00		0,00	24 074,79	24 074,79	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
сентябрь	12 875 000,00	0,00	0,00	12 875 000,00	0,00		0,00	14 161,65	14 161,65	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
октябрь	12 875 000,00	0,00	1 375 000,00	11 500 000,00	0,00		0,00	83 101,52	83 101,52	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ноябрь	11 500 000,00	0,00	2 500 000,00	9 000 000,00	0,00		0,00	275 041,45	275 041,45	0,00	0,00		0,00	315,54	315,54	0,00	0,00
Всего :	X	9 000 000,00	24 750 000,00	9 000 000,00	0,00		X	1 263 637,17	1 263 637,17	0,00	0,00		X	813,65	813,65	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.12.2018 № 2636

Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории линейного объекта (автомобильная дорога) «Реконструкция автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково в Ярославском муниципальном районе Ярославской области»

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить основную часть проекта планировки территории линейного объекта (автомобильная дорога) «Реконструкция автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково в Ярославском

муниципальном районе Ярославской области» при условии согласования с органами государственной власти, осуществляющими предоставление лесных участков в границах земель лесного фонда (приложение 1).

2. Утвердить проект межевания территории линейного объекта (автомобильная дорога) «Реконструкция автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково в Ярославском муниципальном районе Ярославской области» при условии согласования с органами государственной власти, осуществляющими предоставление лесных участков в границах земель лесного фонда (приложение 2).

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

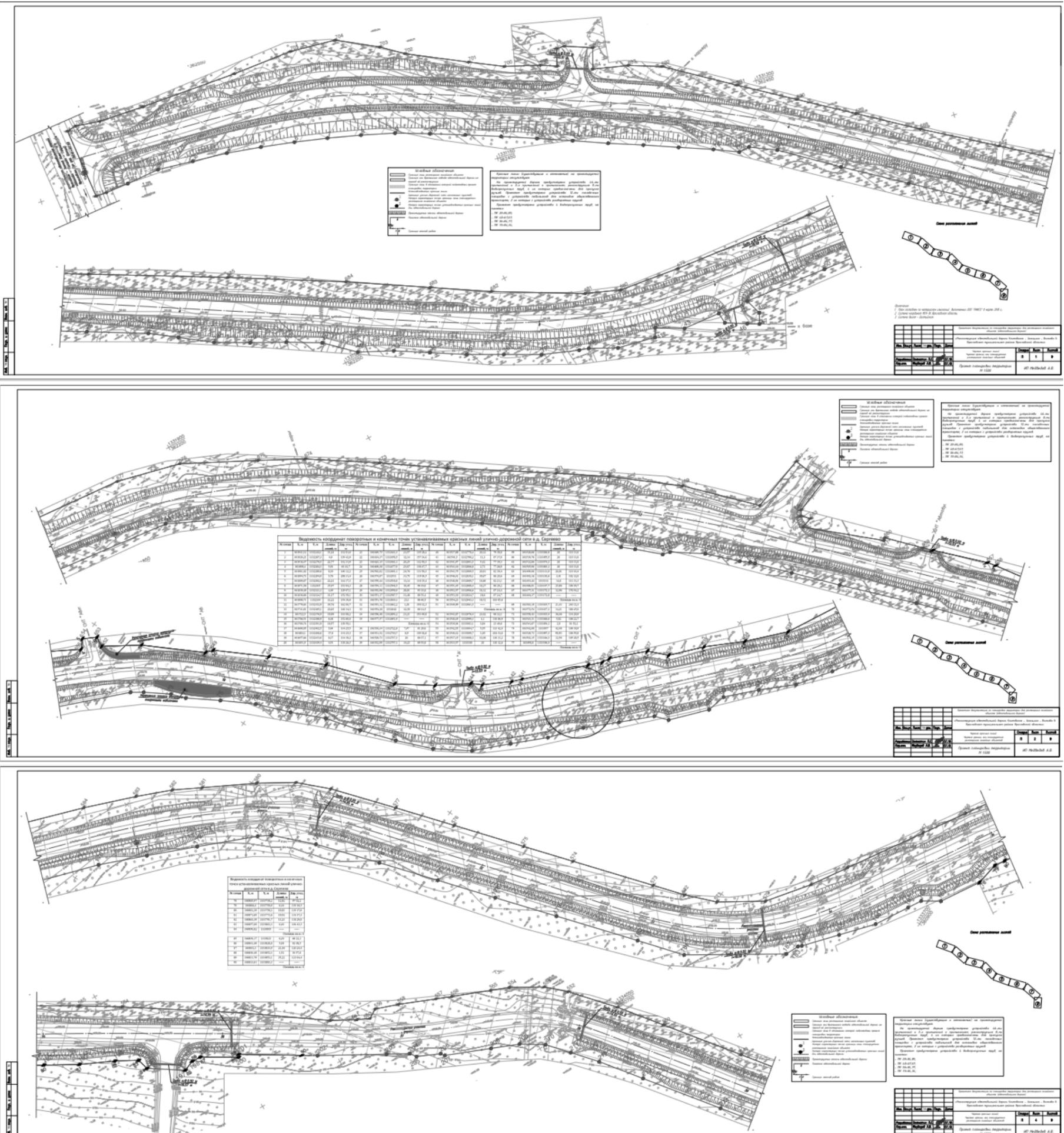
5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

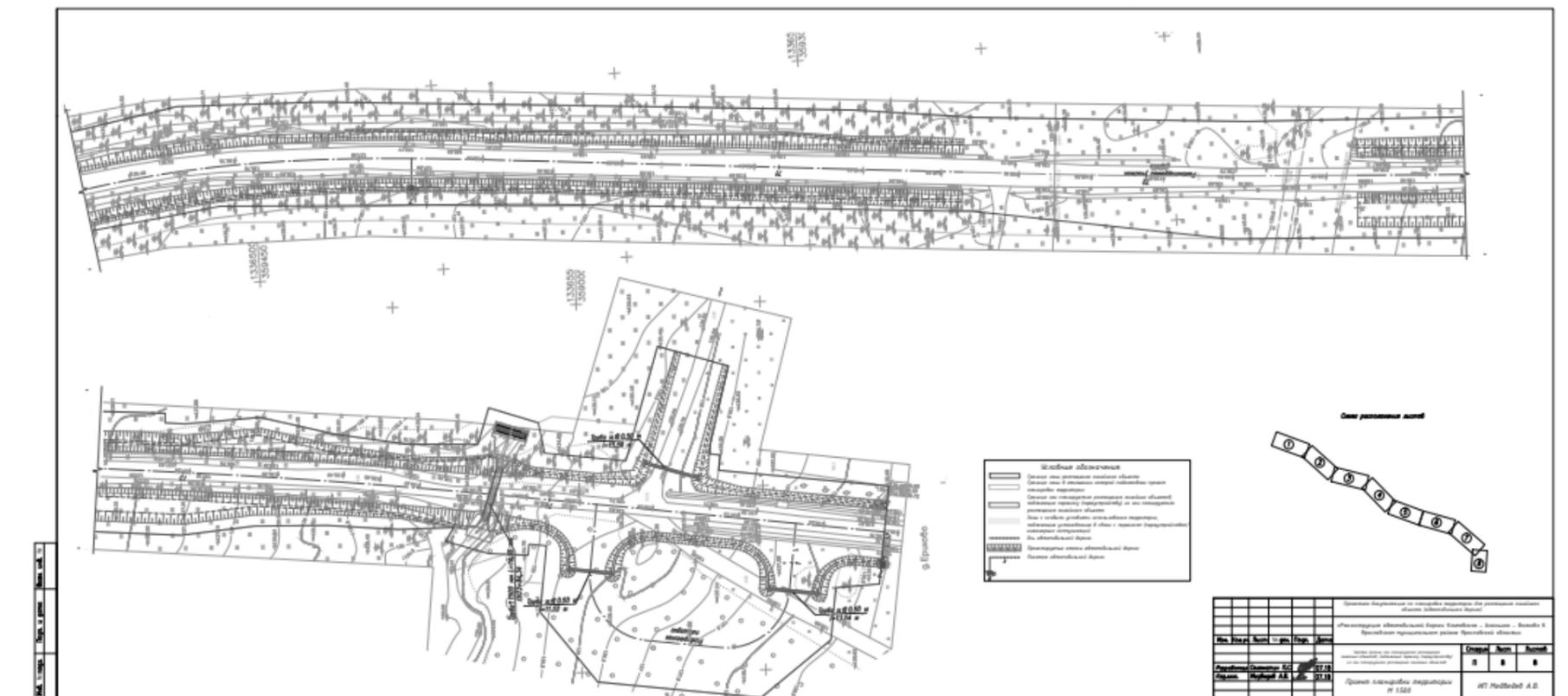
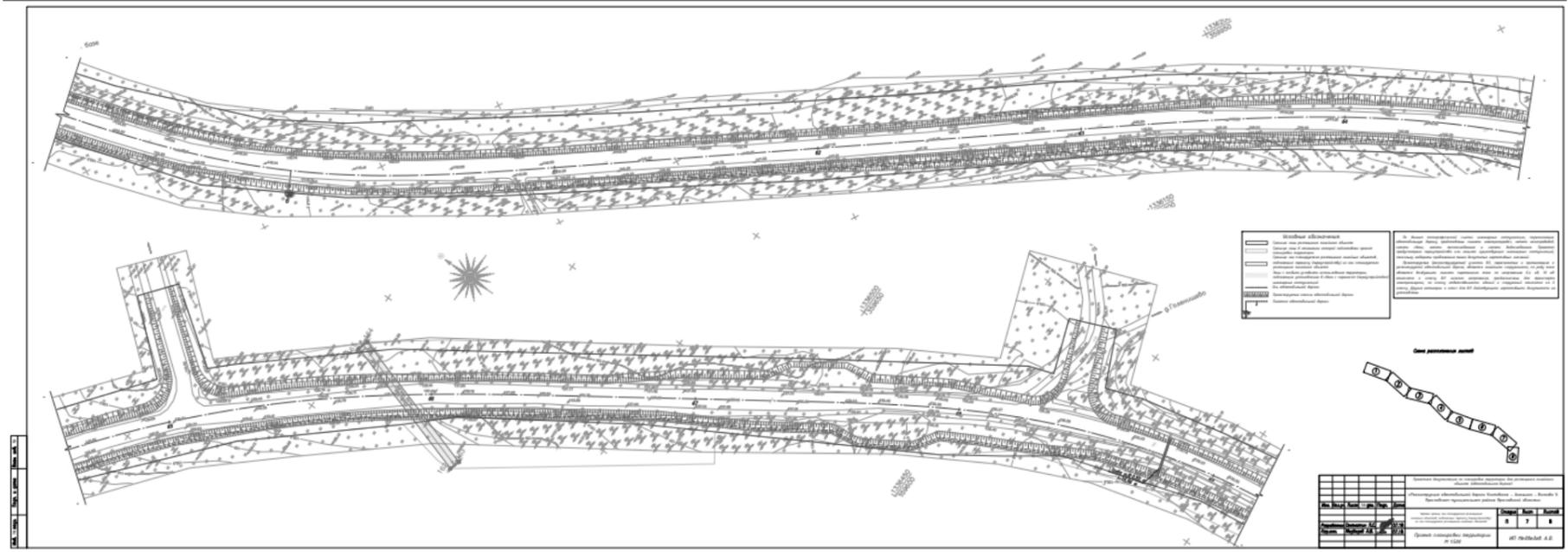
Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 11.12.2018 № 2636

Проект планировки территории
Графическая часть





Положение о размещении линейных объектов

Документация по планировке территории линейного объекта выполнена на основании постановления Администрации Ярославского муниципального района от 12.07.2018 № 1569 «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта (автомобильная дорога) «Реконструкция автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково в Ярославском муниципальном районе Ярославской области», в соответствии с техническим заданием на разработку проектной документации по планировке территории.

В соответствии с п. 1 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ решение о подготовке документации по планировке территории принимают уполномоченные органы местного самоуправления муниципального района.

При разработке проекта планировки территории использованы следующие нормативные документы:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- генеральный план Кузнецкого СП;
- правила землепользования и застройки Кузнецкого СП;
- постановление Правительства РФ от 12 мая 2017 г. № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов»;
- постановление Правительства РФ от 2 сентября 2009 г. № 717 «О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса»;
- СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;
- СП 34.13330.2012 «СНиП 2.05.02-85*. Автомобильные дороги».

Заказчик – ГКУ ЯО «Ярдорслужба».

Генеральная проектная организация – ООО «РИИСО» (г. Москва).

Проектируемая автомобильная дорога относится к дорогам IV категории, и обеспечивает связь населенных пунктов, находящихся в Карабихском сельском поселении, с общей сетью автодорог областного значения и общественным центром г. Ярославль. Общая протяженность проектируемой дороги составляет 7,49157 км.

Категория автомобильной дороги - IV техническая категория;
Число полос движения - 2. Ширина полосы движения - 3,0 м.

Технико-экономические параметры определены с учетом расположения границ земельных участков частных землепользователей и интенсивности движения на последний срок службы и отражены в таблице 1.

Таблица № 1 - Технические параметры

№№ п/п	Основные технические показатели	Вне границ населенных пунктов	В границах населенных пунктов
1	Техническая категория дороги	IV	IV
2	Протяженность дороги, км	5,84802	1,64355
3	Класс нагрузки для ДО	АК-10	АК-10
4	Расчетная скорость движения, км/час	80	60
5	Число полос движения	2	2
6	Ширина земляного полотна, м	10,0	12,0
7	Ширина полосы движения, м	3,0	3,5
8	Ширина проезжей части дороги, м	6,0	7,0
9	Ширина обочин, м	2,0	2,5
10	Минимальный радиус кривой в плане, м	300,0	150,0
11	Максимальный продольный уклон, ‰	60	70
12	Ширина укрепленной полосы обочины	0,5	0,5
13	Поперечный уклон проезжей части, ‰	20	20
14	Поперечный уклон обочины, ‰	40	40
15	Наименьшие радиусы кривых, м:		
16	выпуклых	5000,0	2500
17	вогнутых	2000,0	1500
18	Наименьшее расстояние видимости, м:		
	для остановки	150	85

	250	170
встречного автомобиля	250	170
при обгоне	600	500
19 Тип дорожной одежды	Облегченный	Облегченный
20 Вид покрытия	Асфальтобетон	Асфальтобетон
21 Пересечения и примыкания, шт.	46+3(примыкания к примыканиям основной а.д.)	
22 Развязки в разных уровнях, шт.	Нет	

В соответствии с принятой перспективной интенсивностью движения и номенклатурой автотранспортных средств, планируемых к движению по проектируемой автомобильной дороге, а также критических радиусов трассы, принятых в проекте, проезжая часть имеет уширения по внутренней стороне поворота в соответствии с п. 5.35 СП 34.13330.2012.

Проектируемая автомобильная дорога проходит по населенным пунктам: д. Сергеево, д. Ананьино и д. Ерихово. В границах населенного пункта согласно СП42.13330.2011 проектируемая автомобильная дорога относится к категории – поселковая дорога.

Строительно-монтажные работы по реконструкции автомобильной дороги, производятся в пределах красных линий улично-дорожной сети, частично в пределах существующей полосы отвода автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково, сведения о которой внесены в Единый государственный реестр недвижимости в виде земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:000000:1064, 76:17:132501:229, 76:17:000000:106. Осредненная ширина полосы отвода составляет 25 м.

Проектируемый земельный участок, представляющий собой зону размещения линейного объекта, предназначен для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково в Ярославском муниципальном районе Ярославской области и расположен в границах территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района. Поэтому рассмотрение документации по планировке территории, предусмотрено на местных публичных слушаниях или общественных обсуждениях в соответствии со ст. 5.1 ГК РФ.

Проект предусматривает следующие технические решения:

- Реконструкция дорожной одежды автомобильной дороги, с устройством бордюров и тротуаров;
- Устройство остановочных павильонов и посадочных площадок;
- Организация разворотных площадок пассажирского транспорта.

Объекты культурного наследия на проектируемой территории отсутствуют.

Особо охраняемые природные территории регионального и местного значения отсутствуют. Засы полезные ископаемые - отсутствуют.

2. Перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов

Реконструкция автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково в Ярославском муниципальном районе Ярославской области располагается на территории Карабихского сельского поселения в Ярославском районе Ярославской области.

Карабихское сельское поселение является одним из 8 аналогичных сельских административно-территориальных муниципальных образований (поселений) Ярославского МР Ярославской области, центром соответствующей сельской системы расселения.

Географическая площадь территории СП составляет 217,195 кв.км или 21 719,50 га (в местной СК-76).

На севере поселение граничит с городским округом – городом Ярославлем, на востоке – с Туношским СП, на юге граница совпадает с границей между Ярославским и Гаврилов-Ямским МР, на западе – граничит с Курбским и Ивняковским СП.

В состав Карабихского СП входят рабочий поселок Красные Ткачи и 62 сельских населенных пункта.

Административным центром поселения является СНП Карабиха.

Границы Карабихского СП установлены в соответствии с Законом Ярославской области от 21 декабря 2004 г. №65-з и изменены Законом Ярославской области от 25 февраля 2009 г. № 7-з

«Об объединении поселений в Большесельском, Даниловском и Ярославском муниципальных районах Ярославской области и внесении изменений в Закон Ярославской области «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области», Законом Ярославской области от 21 декабря 2010 г. № 53-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области «Об описании границ муниципальных образований Ярославской области» в административных границах следующих административно-территориальных единиц:

- рабочий поселок Красные Ткачи;
- Карабицкий сельский округ (центр – СНП Карабиха);
- Телегинский сельский округ (центр – СНП Нагорный).

Численность населения Карабицкого СП (на 2010 год) составляет всего 13 358 человек (зарегистрированных по месту жительства, в том числе сельское население – 9 357 человек и население рабочего поселка Красные Ткачи – 4 001 человек.

Реконструкция автомобильной дороги, планируется на территории кадастровых кварталов:

- Карабицкое с/п - 76:17:134501;
- СНТ «Автобусник-1» - 76:17:131801;
- д. Сергеево – 76:17:132502;
- д. Сергеево – 76:17:132501;
- д. Ананьино – 76:17:132601;
- д. Ананьино – 76:17:132602;
- д. Голенищцево – 76:17:132801;
- д. Ерихово – 76:17:133101.

3. Мероприятия по защите сохраняемых объектов капитального строительства, существующих и стоящих на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству, от возможного негативного воздействия в связи с реконструкцией автомобильной дороги

По данным топографической съемки, объекты капитального строительства, попадающие в зону реконструкции автомобильной дороги, представлены инженерными коммуникациями, пересекающие автомобильную дорогу: линии электропередач, сети газопроводов, сети связи, сети теплоснабжения и сети водоснабжения. Проектом предусмотрено переустройство или защита существующих инженерных коммуникаций, поскольку габариты приближения менее допустимых нормативных значений.

Проектируемые (реконструируемые) участки ВЛ, пересекаемые и примыкающие к реконструируемой автомобильной дороге, являются линейными сооружениями, по роду тока являются воздушными линиями переменного тока по напряжению 0,4 кВ, 10 кВ относится к классу ВЛ низкого напряжения, предназначены для транспорта электроэнергии, по классу ответственности зданий и сооружений относится ко II классу. Другие категории и класс для ВЛ действующими нормативными документами не установлены.

В целях сохранения и предотвращения негативного воздействия на смежные с дорогой объекты капитального строительства, проектом предусмотрены решения по организации рельефа трассы и инженерной подготовке территории. В проекте реализован комплексный подход к решению вопроса поверхностного водоотвода. Общая система водоотвода включает в себя следующие организационные принципы:

- вертикальной планировки территории, прилегающей к проектируемому участку;
- продольный водоотвод осуществляется за счет естественного рельефа местности;
- устройство кюветов для сбора и отвода воды к искусственным сооружениям;
- устройство кюветов согласно поперечным профилям земляного полотна.

Продольный водоотвод осуществляется за счет естественного рельефа местности.

В соответствии с принятыми проектными решениями в подготовительный период (до начала производства строительных работ) проектом предусматривается выполнение следующих видов работ:

- оформление отвода земель;
- демонтаж и разборка элементов и сооружений;
- расчистка территории от деревьев и кустарника;
- снятие растительного слоя грунта откосов выемки;
- демонтаж переустройство инженерных коммуникаций;
- устройство строительного городка, строительных площадок;
- установка временных технических средств организации дорожного движения.

Все демонтируемые элементы, сооружения, срубленные деревья, порубочные остатки, почвенно-растительный слой грунта и материалы разборки транспортируются на базу строительной организации, на строительную площадку, в кавальер или на свалку ТБО в зависимости от степени пригодности материала.

После завершения строительных работ производится полный комплекс восстановительных работ на землях, затронутых в процессе строительства.

4. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов

Таблица № 2. Ведомость координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта

№ точки	X, м	Y, м	Длины линий, м	Дир. угол, м
1	362495,81	1330948,97	18,49	82 00,6
2	362498,38	1330967,28	19,86	93 17,4
3	362497,24	1330987,11	19,55	93 11,8
4	362496,15	1331006,63	19,25	96 44,5
5	362493,89	1331025,75	18,85	98 14,0
6	362491,19	1331044,41	18,52	99 55,2
7	362488,00	1331062,65	18,66	101 35,6
8	362484,25	1331080,93	19,03	103 18,4
9	362479,87	1331099,45	19,36	107 48,5
10	362473,95	1331117,88	19,68	108 40,5
11	362467,65	1331136,52	19,97	109 14,6
12	362461,07	1331155,37	19,99	109 49,9
13	362454,29	1331174,17	19,89	110 25,3
14	362447,35	1331192,81	19,76	110 59,6
15	362440,27	1331211,26	19,63	109 27,6
16	362433,73	1331229,77	19,65	110 33,4
17	362426,83	1331248,17	19,39	110 09,3
18	362420,15	1331266,37	14,48	112 24,2
19	362414,63	1331279,76	5,98	79 29,9
20	362415,72	1331285,64	15,86	112 48,9
21	362409,57	1331300,26	36,64	121 35,2
22	362390,38	1331331,47	38,74	120 14,3
23	362370,87	1331364,94	44,61	120 20,8
24	362348,33	1331403,44	31,72	119 20,2
25	362332,79	1331431,09	34,27	119 35,2
26	362315,87	1331460,89	16,83	125 31,3
27	362306,09	1331474,59	20,01	126 05,8
28	362294,30	1331490,76	20,09	118 24,9
29	362284,74	1331508,43	20,04	117 16,1
30	362275,56	1331526,24	20,02	118 59,1
31	362265,86	1331543,75	20,42	132 41,9
32	362252,01	1331558,76	20,08	115 57,9
33	362243,22	1331576,81	20,14	120 59,0

34	362232,85	1331594,08	20,45	120 49,8
35	362222,37	1331611,64	20,61	117 59,0
36	362212,70	1331629,84	20,96	118 09,3
37	362202,81	1331648,32	21,19	111 22,2
38	362195,09	1331668,05	5,36	107 35,4
39	362193,47	1331673,16	16,23	117 02,3
40	362186,09	1331687,62	21,47	102 02,6
41	362181,61	1331708,62	5,31	29 10,2
42	362186,25	1331711,21	16,30	119 11,5
43	362178,30	1331725,44	20,75	94 27,0
44	362176,69	1331746,13	6,24	175 18,8
45	362170,47	1331746,64	12,48	120 09,6
46	362164,20	1331757,43	6,76	119 06,2
47	362160,91	1331763,34	6,22	27 15,9
48	362166,44	1331766,19	9,32	341 52,6
49	362175,30	1331763,29	46,57	95 30,4
50	362170,83	1331809,65	68,24	96 05,4
51	362163,59	1331877,50	47,88	114 38,9
52	362143,62	1331921,02	77,01	119 51,4
53	362105,28	1331987,81	52,23	122 19,4
54	362077,35	1332031,95	53,65	123 13,1
55	362047,96	1332076,83	8,30	130 09,6
56	362042,61	1332083,17	1,41	211 39,6
57	362041,41	1332082,43	6,31	125 12,0
58	362037,77	1332087,59	11,37	151 10,8
59	362027,81	1332093,07	7,98	127 37,0
60	362022,94	1332099,39	15,65	129 45,8
61	362012,93	1332111,42	4,28	101 18,6
62	362012,09	1332115,62	19,74	122 10,1
63	362001,58	1332132,33	19,67	131 32,2
64	361988,54	1332147,05	5,79	124 39,1
65	361985,25	1332151,81	2,91	133 36,6
66	361983,24	1332153,92	21,04	133 36,8
67	361968,73	1332169,15	27,71	133 35,8
68	361949,62	1332189,22	44,06	132 35,4
69	361919,80	1332221,66	38,34	134 38,4
70	361892,86	1332248,94	43,47	135 04,5
71	361862,08	1332279,64	7,36	146 25,1
72	361855,95	1332283,71	15,21	150 27,1
73	361842,72	1332291,21	8,57	161 04,7
74	361834,61	1332293,99	19,37	150 21,9
75	361817,77	1332303,57	19,84	152 12,5
76	361800,22	1332312,82	20,00	159 41,9
77	361781,46	1332319,76	20,01	156 15,2
78	361763,14	1332327,82	20,29	165 35,2
79	361743,49	1332332,87	20,67	162 18,6
80	361723,80	1332339,15	21,30	158 52,1
81	361703,93	1332346,83	21,79	149 18,9
82	361685,19	1332357,95	21,95	136 07,6
83	361669,37	1332373,16	21,05	136 56,7
84	361653,99	1332387,53	20,56	131 00,9
85	361640,50	1332403,04	20,10	137 32,4
86	361625,67	1332416,61	20,01	136 49,4
87	361611,08	1332430,30	8,30	161 10,3
88	361603,22	1332432,98	23,31	132 04,7
89	361587,60	1332450,28	10,69	104 54,4
90	361584,85	1332460,61	20,18	135 07,2
91	361570,55	1332474,85	20,97	138 11,4
92	361554,92	1332488,83	21,62	126 26,4
93	361542,08	1332506,22	22,16	123 06,1
94	361529,98	1332524,78	23,11	122 21,8
95	361517,61	1332544,30	8,01	99 20,7
96	361516,31	1332552,20	14,39	96 56,8
97	361514,57	1332566,48	22,21	96 23,1
98	361512,10	1332588,55	22,08	79 37,0

99	361516,08	1332610,27	20,84	84 11,3
100	361518,19	1332631,00	12,59	81 13,6
101	361520,11	1332643,44	6,16	106 36,6
102	361518,35	1332649,34	3,01	172 10,0
103	361515,37	1332649,75	14,00	82 07,1
104	361517,29	1332663,62	2,86	352 09,2
105	361520,12	1332663,23	9,20	62 15,9
106	361524,40	1332671,37	13,04	82 54,5
107	361526,01	1332684,31	8,28	86 49,0
108	361526,47	1332692,58	30,47	82 42,1
109	361530,34	1332722,80	7,97	81 29,0
110	361531,52	1332730,68	6,90	105 02,6
111	361529,73	1332737,34	20,00	80 37,1
112	361532,99	1332757,07	14,23	69 53,8
113	361537,88	1332770,43	20,12	79 38,0
114	361541,50	1332790,22	11,30	87 37,0
115	361541,97	1332801,51	5,42	77 19,3
116	361543,16	1332806,80	2,71	77 26,9
117	361543,75	1332809,45	20,81	82 39,4
118	361546,41	1332830,09	39,67	86 20,6
119	361548,94	1332869,68	18,86	82 21,1
120	361551,45	1332888,37	18,27	86 29,2
121	361552,57	1332906,61	18,12	87 24,4
122	361553,39	1332924,71	18,60	87 24,7
123	361554,23	1332943,29	18,72	103 05,6
124	361549,99	1332961,52	4,49	161 33,9
125	361545,73	1332962,94	11,74	203 29,2
126	361534,96	1332958,26	0,59	108 44,5
127	361534,77	1332958,82	2,19	199 25,5
128	361532,70	1332958,09	1,12	110 22,6
129	361532,31	1332959,14	4,00	200 20,3
130	361528,56	1332957,75	2,10	290 20,0
131	361529,29	1332955,78	14,31	203 33,4
132	361516,17	1332950,06	12,11	113 33,5
133	361511,33	1332961,16	9,23	22 17,1
134	361519,87	1332964,66	1,10	109 35,0
135	361519,50	1332965,70	25,88	24 22,6
136	361543,07	1332976,38	23,02	96 32,1
137	361540,45	1332999,25	4,10	110 06,9
138	361539,04	1333003,10	3,92	24 36,1
139	361542,60	1333004,73	5,50	114 30,8
140	361540,32	1333009,73	3,50	204 39,6
141	361537,14	1333008,27	10,36	110 08,9
142	361533,57	1333018,00	20,00	110 12,6
143	361526,66	1333036,77	20,00	110 11,0
144	361519,76	1333055,54	20,00	110 11,0
145	361512,86	1333074,31	20,00	110 11,0
146	361505,96	1333093,08	20,00	110 11,0
147	361501,89	1333104,15	1,25	10 08,4
148	361503,12	1333104,37	31,81	111 32,4
149	361491,44	1333133,96	14,80	111 31,3
150	361486,01	1333147,73	25,86	109 39,7
151	361477,31	1333172,08	12,96	176 54,2
152	361464,37	1333172,78	15,58	100 14,5
153	361461,60	1333188,11	8,48	27 28,3
154	361469,12	1333192,02	2,40	108 12,5
155	361468,37	1333194,30	7,77	109 43,1
156	361465,75	1333201,61	2,79	113 26,5
157	361464,64	1333204,17	5,31	158 21,5
158	361459,70	1333206,13	5,93	115 42,0
159	361457,13	1333211,47	11,23	120 22,7
160	361451,45	1333221,16	15,17	124 38,0
161	36			

164	361395,28	1333329,18	15,50	116 19,0
165	361388,41	1333343,07	6,50	108 51,2
166	361386,31	1333349,22	38,20	127 44,2
167	361362,93	1333379,43	34,76	129 41,4
168	361340,73	1333406,18	38,31	129 21,9
169	361316,43	1333435,80	35,83	129 33,8
170	361293,61	1333463,42	27,53	134 07,9
171	361274,44	1333483,18	28,50	134 42,1
172	361254,39	1333503,44	34,14	135 08,5
173	361230,19	1333527,52	7,88	140 52,5
174	361224,08	1333532,49	25,20	156 17,6
175	361201,01	1333542,62	36,93	161 10,1
176	361166,06	1333554,54	33,95	161 35,5
177	361133,85	1333565,26	33,51	161 46,6
178	361102,02	1333575,74	35,73	161 36,9
179	361068,11	1333587,01	47,24	161 36,9
180	361023,28	1333601,91	27,13	162 06,0
181	360997,46	1333610,25	57,00	144 19,8
182	360951,15	1333643,49	7,77	112 14,4
183	360948,21	1333650,68	2,20	135 11,1
184	360946,65	1333652,23	21,67	128 29,9
185	360933,16	1333669,19	21,24	128 30,0
186	360919,94	1333685,81	20,40	117 50,8
187	360910,41	1333703,85	8,07	117 52,1
188	360906,64	1333710,98	11,09	145 23,6
189	360897,51	1333717,28	23,88	118 53,6
190	360885,97	1333738,19	12,82	97 02,2
191	360884,40	1333750,91	6,16	119 16,3
192	360881,39	1333756,28	19,83	119 17,6
193	360871,69	1333773,57	19,92	114 37,3
194	360863,39	1333791,68	13,23	118 29,0
195	360857,08	1333803,31	6,49	164 43,3
196	360850,82	1333805,02	21,38	123 00,8
197	360839,17	1333822,95	6,29	68 22,1
198	360841,49	1333828,80	5,08	92 08,5
199	360841,30	1333833,88	21,36	120 24,4
200	360830,49	1333852,30	1,52	30 57,8
201	360831,79	1333853,08	44,12	121 04,2
202	360809,02	1333890,87	38,45	119 03,1
203	360790,35	1333924,48	12,95	119 01,2
204	360784,07	1333935,80	4,14	142 51,2
205	360780,77	1333938,30	13,48	113 31,3
206	360775,39	1333950,66	2,58	142 33,2
207	360773,34	1333952,23	26,06	111 31,4
208	360763,78	1333976,47	16,08	111 40,9
209	360757,84	1333991,41	14,50	121 34,4
210	360750,25	1334003,76	14,72	137 37,0
211	360739,38	1334013,68	16,64	137 50,9
212	360727,04	1334024,85	26,24	141 16,9
213	360706,57	1334041,26	46,31	141 13,5
214	360670,47	1334070,26	28,92	141 18,2
215	360647,90	1334088,34	26,17	141 25,3
216	360627,44	1334104,66	21,24	141 09,3
217	360610,90	1334117,98	34,10	135 24,9
218	360586,61	1334141,92	28,79	134 54,9
219	360566,28	1334162,31	27,85	134 59,1
220	360546,59	1334182,01	4,85	135 40,1
221	360543,12	1334185,40	5,23	141 59,4
222	360539,00	1334188,62	5,02	208 58,0
223	360534,61	1334186,19	12,15	119 03,3
224	360528,71	1334196,81	1,85	29 03,3
225	360530,33	1334197,71	1,88	126 33,9
226	360529,21	1334199,22	6,24	134 52,2
227	360524,81	1334203,64	25,16	134 42,6
228	360507,11	1334221,52	17,71	127 27,1

229	360496,34	1334235,58	13,79	127 29,1
230	360487,95	1334246,52	31,89	126 42,1
231	360468,89	1334272,09	27,13	127 00,0
232	360452,56	1334293,76	12,64	126 07,0
233	360445,11	1334303,97	24,68	127 37,6
234	360430,04	1334323,52	22,28	126 21,9
235	360416,83	1334341,46	25,98	127 01,2
236	360401,19	1334362,20	13,70	126 18,1
237	360393,08	1334373,24	16,19	130 52,0
238	360382,49	1334385,48	15,85	130 37,5
239	360372,17	1334397,51	26,70	131 00,4
240	360354,65	1334417,66	13,47	131 10,7
241	360345,78	1334427,80	13,00	131 04,2
242	360337,24	1334437,60	14,30	131 24,0
243	360327,78	1334448,33	26,05	131 03,7
244	360310,67	1334467,97	37,69	131 19,9
245	360285,78	1334496,27	51,45	121 37,6
246	360258,80	1334540,08	6,30	110 02,7
247	360256,64	1334546,00	31,36	98 40,5
248	360251,91	1334577,00	25,86	98 37,7
249	360248,03	1334602,57	19,36	98 53,0
250	360245,04	1334621,70	32,23	99 49,5
251	360239,54	1334653,46	2,51	35 46,6
252	360241,58	1334654,93	4,49	304 34,5
253	360244,13	1334651,23	8,36	35 06,9
254	360250,97	1334656,04	5,39	93 43,3
255	360250,62	1334661,42	12,51	124 24,8
256	360243,55	1334671,74	1,55	97 45,9
257	360243,34	1334673,28	3,29	215 05,5
258	360240,65	1334671,39	15,00	125 02,2
259	360232,04	1334683,67	6,84	34 59,5
260	360237,64	1334687,59	7,34	142 28,5
261	360231,82	1334692,06	11,20	128 26,2
262	360224,86	1334700,83	1,47	121 38,0
263	360224,09	1334702,08	15,00	31 22,2
264	360236,90	1334709,89	0,54	301 19,7
265	360237,18	1334709,43	8,43	308 26,8
266	360242,42	1334702,83	0,35	323 07,8
267	360242,70	1334702,62	7,67	82 48,6
268	360243,66	1334710,23	17,41	69 02,1
269	360249,89	1334726,49	34,49	63 47,9
270	360265,12	1334757,44	44,59	63 47,8
271	360284,81	1334797,45	26,55	63 48,1
272	360296,53	1334821,27	15,63	63 48,7
273	360303,43	1334835,30	42,53	63 19,6
274	360322,52	1334873,30	34,47	63 19,0
275	360338,00	1334904,10	4,73	124 23,8
276	360335,33	1334908,00	4,35	145 23,8
277	360331,75	1334910,47	15,01	55 18,9
278	360340,29	1334922,81	4,56	325 15,9
279	360344,04	1334920,21	8,37	52 57,9
280	360349,08	1334926,89	20,68	64 08,5
281	360358,10	1334945,50	22,45	63 05,6
282	360368,26	1334965,52	22,78	66 02,7
283	360377,51	1334986,34	27,80	72 05,2
284	360386,06	1335012,79	11,08	70 38,9
285	360389,73	1335023,24	5,99	79 54,5
286	360390,78	1335029,14	34,18	76 12,2
287	360398,93	1335062,33	21,16	83 53,8
288	360401,18	1335083,37	8,10	78 28,1
289	360402,80	1335091,31	14,21	84 18,3
290	360404,21	1335105,45	13,00	85 11,3
291	360405,30	1335118,40	15,20	119 10,7
292	360397,89	1335131,67	9,18	17 41,1
293	360406,64	1335134,46	10,77	85 18,7

294	360407,52	1335145,19	5,10	85 16,4
295	360407,94	1335150,27	2,22	357 56,2
296	360410,16	1335150,19	19,74	87 51,1
297	360410,90	1335169,92	1,34	177 51,8
298	360409,56	1335169,97	9,44	85 19,3
299	360410,33	1335179,38	10,22	139 45,8
300	360402,53	1335185,98	12,12	41 59,4
301	360411,54	1335194,09	10,94	85 16,8
302	360412,44	1335204,99	19,95	85 18,8
303	360414,07	1335224,87	19,88	85 45,6
304	360415,54	1335244,70	19,90	86 20,5
305	360416,81	1335264,56	19,95	86 43,5
306	360417,95	1335284,48	20,44	86 44,8
307	360419,11	1335304,89	7,21	178 19,9
308	360411,90	1335305,10	20,00	88 22,0
309	360412,47	1335325,09	7,77	358 22,7
310	360420,24	1335324,87	19,51	86 44,3
311	360421,35	1335344,35	19,71	87 03,7
312	360422,36	1335364,03	19,21	89 26,0
313	360422,55	1335383,24	18,68	94 16,0
314	360421,16	1335401,87	18,37	101 23,7
315	360417,53	1335419,88	18,69	109 01,0
316	360411,44	1335437,55	1,65	113 55,6
317	360410,77	1335439,06	16,58	115 40,1
318	360403,59	1335454,00	19,12	121 19,7
319	360393,65	1335470,33	14,62	123 21,8
320	360385,61	1335482,54	15,16	124 58,8
321	360376,92	1335494,96	29,26	126 04,5
322	360359,69	1335518,61	19,16	123 52,4
323	360349,01	1335534,52	22,75	128 31,3
324	360334,84	1335552,32	30,78	124 59,2
325	360317,19	1335577,54	52,81	126 24,9
326	360285,84	1335620,04	4,24	130 07,0
327	360283,11	1335623,28	14,30	155 29,8
328	360270,10	1335629,21	5,85	65 34,8
329	360272,52	1335634,54	3,09	113 49,9
330	360271,27	1335637,37	32,02	130 03,6
331	360250,66	1335661,88	26,07	130 50,8
332	360233,61	1335681,60	27,28	136 10,4
333	360213,93	1335700,49	31,12	136 10,3
334	360191,48	1335722,04	36,52	136 10,6
335	360165,13	1335747,33	126,18	135 16,4
336	360075,48	1335836,13	55,11	122 35,3
337	360045,80	1335882,56	57,67	116 57,1
338	360019,66	1335933,97	58,33	114 34,0
339	359995,41	1335987,02	62,05	114 50,1
340	359969,35	1336043,33	62,17	112 56,9
341	359945,11	1336100,58	64,71	112 13,2
342	359920,64	1336160,48	56,91	116 47,4
343	359894,99	1336211,28	62,43	119 27,8
344	359864,28	1336265,64	75,14	130 45,5
345	359815,22	1336322,56	58,09	138 47,4
346	359771,52	1336360,83	5,14	138 47,0
347	359767,65	1336364,22	18,03	136 42,5
348	359754,53	1336376,58	2,66	136 49,7
349	359752,59	1336378,40	70,37	146 54,0
350	359693,64	1336416,83	112,55	150 24,5
351	359595,77	1336472,41	24,74	145 50,5
352	359575,30	1336486,30</		

359	359459,53	1336521,20	16,11	183 37,8
360	359443,45	1336520,18	28,99	183 28,8
361	359414,51	1336518,42	19,42	183 25,4
362	359395,12	1336517,26	19,20	183 26,0
363	359375,95	1336516,11	19,35	184 32,1
364	359356,66	1336514,58	19,03	184 58,4
365	359337,70	1336512,93	19,75	184 47,6
366	359318,02	1336511,28	10,06	184 43,8
367	359307,99	1336510,45	19,67	184 48,7
368	359288,39	1336508,80	26,12	184 49,9
369	359262,36	1336506,60	7,32	184 27,9
370	359255,06	1336506,03	70,29	190 00,2
371	359185,84	1336493,82	34,79	183 15,8
372	359151,11	1336491,84	22,47	184 03,5
373	359128,70	1336490,25	20,18	183 10,9
374	359108,55	1336489,13	20,28	173 53,1
375	359088,39	1336491,29	19,68	180 26,2
376	359068,71	1336491,14	9,88	184 14,3
377	359049,24	1336489,71	25,55	177 14,4
378	359034,30	1336490,02	6,27	300 41,8
379	359036,54	1336486,25	12,23	196 37,6
380	359024,82	1336482,75	10,63	183 14,2
381	359014,21	1336482,15	3,01	96 17,9
382	359013,88	1336485,14	4,75	186 24,4
383	359009,16	1336484,61	18,07	276 21,3
384	359011,16	1336486,65	24,65	231 23,5
385	358995,78	1336447,39	44,65	186 21,9
386	358951,41	1336442,44	24,64	141 22,6
387	358932,16	1336457,82	14,22	96 22,8
388	358930,58	1336471,95	11,92	176 00,4
389	358918,69	1336472,78	26,71	96 21,7
390	358915,73	1336499,33	46,49	6 12,7
391	358961,95	1336504,36	4,16	96 12,2
392	358961,50	1336508,50	2,88	6 58,6
393	358964,36	1336508,85	3,04	96 02,9
394	358964,04	1336511,87	21,40	103 58,7
395	358958,87	1336532,64	20,00	16 22,7
396	358978,06	1336538,28	32,28	286 22,5
397	358987,16	1336507,31	22,22	6 23,0
398	359009,24	1336509,78	8,44	79 04,6
399	359010,84	1336518,07	14,09	17 33,6
400	359024,27	1336522,32	10,37	287 33,7
401	359027,40	1336512,43	19,40	1 10,9
402	359046,80	1336512,83	19,82	8 56,4
403	359066,38	1336515,91	20,70	13 34,8
404	359086,50	1336520,77	20,57	355 59,1
405	359107,02	1336519,33	5,35	3 51,4
406	359112,36	1336519,69	2,59	91 19,6
407	359112,30	1336522,28	66,85	2 37,9
408	359179,08	1336525,35	74,02	4 43,2
409	359252,85	1336531,44	33,55	7 17,7
410	359286,13	1336535,70	49,41	4 47,7
411	359335,37	1336539,83	38,69	4 44,6
412	359373,93	1336543,03	56,79	4 36,9
413	359430,54	1336547,60	38,91	2 01,1
414	359469,43	1336548,97	42,97	350 20,4
415	359511,79	1336541,76	33,90	347 35,0
416	359544,90	1336534,47	14,77	340 37,2
417	359558,83	1336529,57	22,64	65 11,4
418	359568,33	1336550,12	18,33	337 34,6
419	359585,27	1336543,13	21,70	250 13,7
420	359577,93	1336522,71	10,03	341 09,0
421	359587,42	1336519,47	89,35	326 28,5
422	359661,91	1336470,12	41,75	325 47,8
423	359696,44	1336446,65	61,23	325 53,1

424	359747,13	1336412,31	47,82	326 02,8
425	359786,80	1336385,60	61,17	319 06,2
426	359833,04	1336345,55	10,08	315 53,0
427	359840,28	1336338,53	33,80	35 52,6
428	359867,67	1336358,34	16,28	308 29,4
429	359877,80	1336345,60	32,47	221 23,5
430	359853,44	1336324,13	56,17	307 50,0
431	359887,89	1336279,77	61,44	300 59,6
432	359919,53	1336227,10	57,36	296 38,5
433	359945,25	1336175,83	35,76	293 14,3
434	359959,36	1336142,97	54,33	292 51,1
435	359980,46	1336092,90	108,18	293 46,7
436	360024,08	1335993,90	109,29	295 24,7
437	360070,98	1335895,18	31,04	300 31,8
438	360086,75	1335868,44	57,28	310 11,9
439	360123,72	1335824,69	27,51	315 05,3
440	360143,20	1335805,27	31,79	317 11,6
441	360166,52	1335783,67	51,37	317 55,1
442	360204,65	1335749,24	29,84	319 10,3
443	360227,23	1335729,73	39,27	316 11,8
444	360255,57	1335702,55	50,89	312 17,1
445	360289,81	1335664,90	20,29	310 00,1
446	360302,85	1335649,36	39,60	40 09,9
447	360333,11	1335674,90	12,72	313 34,0
448	360341,88	1335665,68	40,48	223 03,5
449	360312,30	1335638,04	22,78	303 27,2
450	360324,86	1335619,03	34,89	303 49,1
451	360344,28	1335590,04	36,69	303 49,2
452	360364,70	1335559,56	30,88	303 54,7
453	360381,93	1335533,93	28,58	306 04,6
454	360398,76	1335510,83	35,71	306 11,8
455	360419,85	1335482,01	25,11	306 25,1
456	360434,76	1335461,80	8,63	303 13,8
457	360439,49	1335454,58	18,73	282 42,5
458	360443,61	1335436,31	11,09	287 54,7
459	360447,02	1335425,76	7,03	277 51,2
460	360447,98	1335418,80	3,16	9 27,7
461	360451,10	1335419,32	15,00	279 31,1
462	360453,58	1335404,53	5,48	189 33,9
463	360448,18	1335403,62	30,30	267 50,6
464	360447,04	1335373,34	21,37	267 46,4
465	360446,21	1335351,99	25,33	267 15,7
466	360445,00	1335326,69	18,35	267 03,9
467	360444,06	1335308,36	16,57	268 53,6
468	360443,74	1335291,79	17,60	268 34,0
469	360443,30	1335274,20	17,21	268 54,1
470	360442,97	1335256,99	16,76	268 52,3
471	360442,64	1335240,23	27,44	268 43,6
472	360442,03	1335212,80	4,80	354 08,1
473	360446,80	1335212,31	15,00	264 08,7
474	360445,27	1335197,39	4,03	174 09,7
475	360441,26	1335197,80	3,80	263 02,6
476	360440,80	1335194,03	17,15	262 11,5
477	360438,47	1335177,04	8,44	259 29,3
478	360436,93	1335168,74	4,59	257 01,4
479	360435,90	1335164,27	10,66	258 18,6
480	360433,74	1335153,83	1,14	348 53,2
481	360434,86	1335153,61	5,73	261 52,2
482	360434,05	1335147,94	8,71	265 07,6
483	360433,31	1335139,26	11,32	266 42,5
484	360432,66	1335127,96	20,87	252 06,7
485	360426,25	1335108,10	3,73	340 06,5
486	360429,76	1335106,83	9,07	258 60,0
487	360428,03	1335097,93	26,86	261 19,6
488	360423,98	1335071,38	8,85	262 43,8

489	360422,86	1335062,60	4,37	261 42,2
490	360422,23	1335058,28	12,22	262 31,6
491	360420,64	1335046,16	15,02	262 09,3
492	360418,59	1335031,28	13,92	259 54,1
493	360416,15	1335017,58	0,69	254 57,7
494	360415,97	1335016,91	9,57	11 05,2
495	360425,36	1335018,75	15,00	281 06,5
496	360428,25	1335004,03	16,20	191 04,0
497	360412,35	1335000,92	4,49	263 28,6
498	360411,84	1334996,46	28,61	249 23,5
499	360401,77	1334969,68	17,89	243 47,6
500	360393,87	1334953,63	26,43	243 33,7
501	360382,10	1334929,96	25,92	243 33,8
502	360370,56	1334906,75	31,33	240 45,1
503	360355,25	1334879,41	16,61	340 21,9
504	360370,89	1334873,83	23,00	250 21,6
505	360363,16	1334852,17	20,30	160 22,1
506	360344,04	1334858,99	19,11	244 27,2
507	360335,80	1334841,75	47,66	242 16,7
508	360313,63	1334799,56	14,03	224 15,0
509	360303,58	1334789,77	6,19	241 31,8
510	360300,63	1334784,33	6,74	257 29,4
511	360299,17	1334777,75	1,64	315 00,0
512	360300,33	1334776,59	2,83	244 53,1
513	360299,13	1334774,03	12,70	227 14,1
514	360290,51	1334764,71	4,41	313 26,2
515	360293,54	1334761,51	20,41	245 44,0
516	360285,15	1334742,90	18,76	340 57,4
517	360302,88	1334736,78	21,56	301 33,1
518	360314,16	1334718,41	40,92	261 18,8
519	360307,98	1334677,96	21,79	221 04,5
520	360291,55	1334663,64	19,92	180 50,0
521	360271,63	1334663,35	37,09	276 09,6
522	360275,61	1334626,47	1,93	187 27,4
523	360273,70	1334626,22	6,00	265 41,8
524	360273,25	1334620,24	25,05	282 57,9
525	360278,87	1334595,83	37,36	279 16,4
526	360284,89	1334558,96	28,51	294 32,0
527	360296,73	1334533,02	53,97	305 23,9
528	360327,99	1334489,03	32,40	311 23,0
529	360349,41	1334464,72	29,98	308 50,3
530	360368,21	1334441,37	49,27	312 10,7
531	360401,29	1334404,86	2,31	47 06,5
532	360402,86	1334406,55	24,95	317 04,7
533	360421,13	1334389,56	4,74	218 29,4
534	360417,42	1334386,61	86,08	305 24,3
535	360467,29	1334316,45	75,15	309 55,5
536	360515,52	1334258,82	14,74	309 52,8
537	360524,97	1334247,51	11,72	11 12,8
538	360536,47	1334249,79	7,12	61 51,1
539	360539,83	1334256,07	16,81	336 52,9
540	360555,29	1334249,47	23,37	249 29,2
541	360547,10	1334227,58	9,92	281 48,5
542	360549,13	1334217,87	8,25	309 05,6
543	360554,33	1334211,47	10,07	29 03,6
544	360563,13	1334216,36	13,40	299 00,8
545	360569,63	1334204,64	2,21	209 00,3
546	360567,70	1334203,57	88,49	316 15,0
547	360631,6			

554	360788,09	1334002,45	10,61	291 02,9
555	360791,90	1333992,55	21,94	291 11,1
556	360799,83	1333972,09	8,89	291 46,6
557	360803,13	1333963,83	21,10	291 53,8
558	360811,00	1333944,25	13,24	289 02,2
559	360815,32	1333931,73	6,04	239 21,7
560	360812,24	1333926,53	7,17	295 21,0
561	360815,31	1333920,05	14,94	298 11,7
562	360822,37	1333906,88	48,77	305 12,5
563	360850,49	1333867,03	67,75	303 08,5
564	360887,53	1333810,30	24,01	301 25,6
565	360900,05	1333789,81	28,32	300 29,7
566	360914,42	1333765,41	26,47	299 59,0
567	360927,65	1333742,48	46,23	300 11,5
568	360950,90	1333702,52	22,46	300 01,4
569	360962,14	1333683,07	26,94	304 55,0
570	360977,56	1333660,98	27,11	323 50,2
571	360999,45	1333644,98	18,53	337 12,0
572	361016,53	1333637,80	18,27	341 51,2
573	361033,89	1333632,11	46,71	341 36,2
574	361078,21	1333617,37	28,74	341 36,2
575	361105,48	1333608,30	40,51	341 45,4
576	361143,95	1333595,62	34,01	341 35,5
577	361176,22	1333584,88	37,82	341 10,0
578	361212,02	1333572,67	19,83	335 13,1
579	361230,02	1333564,36	21,80	323 52,9
580	361247,63	1333551,51	30,57	320 07,3
581	361271,09	1333531,91	16,66	320 27,2
582	361283,94	1333521,30	20,65	314 41,2
583	361298,46	1333506,62	29,81	312 41,3
584	361318,67	1333484,71	35,82	310 34,4
585	361341,97	1333457,50	38,20	309 31,7
586	361366,28	1333428,04	36,89	309 08,8
587	361389,57	1333399,43	52,38	305 45,8
588	361420,18	1333356,93	34,80	303 44,4
589	361439,51	1333327,99	37,62	303 10,0
590	361460,09	1333296,50	44,92	297 05,7
591	361480,55	1333256,51	28,79	288 37,0
592	361489,74	1333229,23	34,06	285 25,7
593	361498,80	1333196,40	12,56	285 28,5
594	361502,15	1333184,30	90,93	286 59,8
595	361528,73	1333097,34	42,48	288 18,9
596	361542,08	1333057,01	2,90	261 52,2
597	361541,67	1333054,14	5,82	286 22,7
598	361543,31	1333048,56	36,46	294 29,9
599	361558,43	1333015,38	14,19	6 40,7
600	361572,52	1333017,03	21,46	60 11,1
601	361583,19	1333035,65	19,08	330 24,7
602	361599,78	1333026,23	21,84	243 50,0
603	361590,15	1333006,63	4,44	232 35,3
604	361587,45	1333003,10	2,29	353 29,7
605	361589,73	1333002,84	4,84	9 31,2
606	361594,50	1333003,64	15,87	13 58,0
607	361609,90	1333007,47	16,68	287 46,3
608	361614,99	1332991,59	14,89	201 36,1
609	361601,15	1332986,11	9,54	192 24,3
610	361591,83	1332984,06	10,72	174 58,2
611	361581,15	1332985,00	8,96	158 47,6
612	361572,80	1332988,24	16,81	291 12,4
613	361578,88	1332972,57	24,01	292 34,9
614	361588,10	1332950,40	19,59	279 17,1
615	361591,26	1332931,07	19,19	271 20,6
616	361591,71	1332911,89	24,38	266 26,9
617	361590,20	1332887,56	56,72	260 58,4
618	361581,30	1332831,54	54,75	257 54,4

619	361569,83	1332778,01	38,30	258 45,1
620	361562,36	1332740,45	31,38	262 13,0
621	361558,11	1332709,36	34,19	265 31,3
622	361555,44	1332675,27	28,20	339 13,9
623	361581,81	1332665,27	14,01	252 22,8
624	361577,57	1332651,92	21,21	173 49,8
625	361556,48	1332654,20	12,39	260 14,5
626	361554,38	1332641,99	1,28	170 32,3
627	361553,12	1332642,20	23,10	266 40,5
628	361551,78	1332619,14	31,48	268 53,4
629	361551,17	1332587,67	28,81	273 33,8
630	361552,96	1332558,92	10,45	276 19,0
631	361554,11	1332548,53	11,14	298 35,4
632	361559,44	1332538,75	31,75	299 04,5
633	361574,87	1332511,00	24,76	313 50,3
634	361592,02	1332493,14	23,07	318 47,7
635	361609,38	1332477,94	20,25	312 50,3
636	361623,15	1332463,09	12,14	337 34,6
637	361634,37	1332458,46	21,57	315 28,2
638	361649,75	1332443,33	4,51	298 26,3
639	361651,90	1332439,36	8,17	314 39,2
640	361657,64	1332433,55	37,80	314 25,3
641	361684,10	1332406,55	5,64	314 25,5
642	361688,05	1332402,52	16,57	319 58,1
643	361700,74	1332391,86	6,48	332 60,0
644	361706,51	1332388,92	19,99	323 08,2
645	361722,50	1332376,93	22,63	328 34,3
646	361741,81	1332365,13	39,76	342 00,7
647	361779,63	1332352,85	32,22	334 30,0
648	361808,71	1332338,98	31,37	332 59,1
649	361836,66	1332324,73	4,49	309 07,1
650	361839,49	1332321,25	35,95	333 01,3
651	361871,53	1332304,94	22,22	324 42,5
652	361889,67	1332292,10	5,76	28 31,4
653	361894,73	1332294,85	8,19	320 12,2
654	361901,02	1332289,61	5,91	243 41,7
655	361898,40	1332284,31	22,77	322 31,9
656	361916,47	1332270,46	4,90	319 42,9
657	361920,21	1332267,29	31,24	312 01,0
658	361941,12	1332244,08	5,76	312 36,5
659	361945,02	1332239,84	21,99	314 12,5
660	361960,35	1332224,08	1,61	225 00,0
661	361959,21	1332222,94	45,81	308 43,0
662	361987,86	1332187,20	6,34	69 35,5
663	361990,07	1332193,14	5,35	313 38,2
664	361993,76	1332189,27	3,47	29 09,1
665	361996,79	1332190,96	19,74	67 19,2
666	362004,40	1332209,17	18,80	336 54,8
667	362021,69	1332201,80	31,95	248 57,7
668	362010,22	1332171,98	44,47	313 32,0
669	362040,85	1332139,74	41,55	306 31,5
670	362065,58	1332106,35	29,41	303 00,5
671	362081,60	1332081,69	60,72	301 52,9
672	362113,67	1332030,13	38,07	303 41,9
673	362134,79	1331998,46	41,58	302 23,2
674	362157,06	1331963,35	26,42	297 30,4
675	362169,26	1331939,92	43,81	296 49,3
676	362189,03	1331900,82	36,13	283 32,4
677	362197,49	1331865,69	49,91	274 38,6
678	362201,53	1331815,94	78,48	275 46,2
679	362209,42	1331737,86	34,04	277 29,7
680	362213,86	1331704,11	19,91	292 11,8
681	362221,38	1331685,68	52,17	299 14,0
682	362246,86	1331640,15	34,05	301 52,2
683	362264,84	1331611,23	47,06	301 47,9

684	362289,64	1331571,23	65,69	300 08,6
685	362322,63	1331514,42	77,62	299 21,3
686	362360,68	1331446,77	31,72	299 21,2
687	362376,23	1331419,12	44,91	298 48,5
688	362397,87	1331379,77	36,85	300 17,7
689	362416,46	1331347,95	33,68	300 09,5
690	362433,38	1331318,83	34,26	300 05,9
691	362450,56	1331289,19	43,17	300 44,9
692	362472,63	1331252,09	18,73	288 19,7
693	362478,52	1331234,31	19,74	281 04,2
694	362482,31	1331214,94	11,86	16 33,3
695	362493,68	1331218,32	15,90	289 44,0
696	362499,05	1331203,35	4,40	268 41,9
697	362498,95	1331198,95	9,74	195 14,1
698	362489,55	1331196,39	9,25	290 06,0
699	362492,73	1331187,70	20,07	284 46,6
700	362497,85	1331168,29	20,09	293 40,9
701	362505,92	1331149,89	35,72	294 17,9
702	362520,62	1331117,33	14,39	301 38,8
703	362528,17	1331105,08	25,03	295 34,9
704	362538,98	1331082,50	25,78	272 32,1
705	362540,12	1331056,75	33,45	264 58,5
706	362537,19	1331023,43	54,15	266 57,1
707	362534,31	1330969,36	25,32	267 56,4
708	362533,40	1330944,06	13,77	276 00,3
709	362534,84	1330930,37	5,27	254 35,5
710	362533,44	1330925,29	39,53	172 56,3
711	362494,21	1330930,15	6,02	88 11,5
712	362494,40	1330936,17	12,88	83 42,8
			Площадь кв.м.:	243192

5. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов

По данным топографической съемки инженерные коммуникации, пересекающие автомобильную дорогу, представлены линиями электропередач, сетями газопроводов, сетями связи, сетями теплоснабжения и сетями водоснабжения. Проектом предусмотрено переустройство или защита существующих инженерных коммуникаций, поскольку габариты приближения менее допустимых нормативных значений.

Проектируемые (реконструируемые) участки ВЛ, пересекаемые и примыкающие к ремонтной автомобильной дороге, являются линейными сооружениями, по роду тока являются воздушными линиями переменного тока по напряжению 0,4 кВ, 10 кВ относятся к классу ВЛ низкого напряжения, предназначены для транспорта электроэнергии, по классу ответственности зданий и сооружений относятся ко II классу.

Таблица № 2. Ведомость координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перустройству)

№ точки	X, м	Y, м	Длины линий, м	Дир. угол, м
Внешняя граница				
1	361584,85	1333012,78	14,13	171 54,3
2	361570,86	1333014,77	8,43	98 11,3
3	361569,66	1333023,11	9,74	249 12,2
4	361566,20	1333014,00	1,57	200 10,2
5	361564,73	1333013,46	3,82	110 02,8
6	361563,42	1333017,05	4,01	200 09,3
7	361559,66	1333015,67	3,82	290 11,3
8	361560,98	1333012,08	26,54	200 07,3
9	361536,06	1333002,95	27,37	288 17,4
10	361544,65	1332976,96	8,47	288 18,4
11	361547,31	1332968,92	1,88	198 20,3
12	361545,53	1332968,33	2,88	288 26,1
13	361546,44	1332965,60	13,49	204 26,2
14	361534,16	1332960,02	4,00	294 23,1
15	361535,81	1332956,38	13,30	5 39,0
16	361549,05	1332957,69	46,25	273 46,9
17	361552,10	1332911,54	1,87	266 56,3
18	361552,00	1332909,67	2,94	176 53,1
19	361549,06	1332909,83	95,75	266 46,7
20	361543,68	1332814,23	1,94	258 41,4
21	361543,30	1		

24	361542,52	1332808,38	11,40	259 38,2
25	361540,47	1332797,17	18,54	259 20,3
26	361537,04	1332778,95	4,00	349 20,2
27	361540,97	1332778,21	18,54	79 20,3
28	361544,40	1332796,43	11,83	79 20,1
29	361546,59	1332808,06	30,58	355 34,4
30	361577,08	1332805,70	3,99	85 32,8
31	361577,39	1332809,68	30,15	175 32,9
32	361547,33	1332812,02	1,75	79 08,4
33	361547,66	1332813,74	92,02	86 46,7
34	361552,83	1332905,61	2,94	356 53,1
35	361555,77	1332905,45	6,12	86 48,9
36	361556,11	1332911,56	47,01	93 46,9
37	361553,01	1332958,47	1,80	108 26,1
38	361552,44	1332960,18	38,17	15 30,9
39	361589,22	1332970,39	4,01	105 29,6
40	361588,15	1332974,25	36,97	195 31,0
41	361552,53	1332964,36	28,90	36 58,1
42	361575,62	1332981,74	29,20	98 12,6
43	361571,45	1333010,64	12,97	351 55,9
44	361584,29	1333008,82	4,00	81 57,1
			Площадь кв.м.:	2501
Внутренняя граница				
45	361571,32	1332983,52	23,64	98 11,7
46	361567,95	1333006,92	38,30	249 44,6
47	361554,69	1332970,99	20,82	36 59,8
			Площадь кв.м.:	216
Внутренняя граница				
48	361550,56	1332971,83	30,23	108 17,8
49	361541,07	1333000,53	24,72	20 06,8
50	361564,28	1333009,03	39,65	249 45,3
			Площадь кв.м.:	373
Внешняя граница				
51	361522,80	1332953,58	15,37	91 40,7
52	361522,35	1332968,94	3,99	181 43,4
53	361518,36	1332968,82	15,37	271 38,5
54	361518,80	1332953,46	4,00	1 43,1
			Площадь кв.м.:	61
Внешняя граница				
55	360490,89	1334286,97	4,00	127 47,2
56	360488,44	1334290,13	21,69	217 42,9
57	360471,28	1334276,86	4,01	307 42,0
58	360473,73	1334273,69	21,70	37 44,2
			Площадь кв.м.:	87
Внешняя граница				
59	360470,83	1334323,75	4,00	69 12,6
60	360472,25	1334327,49	74,15	159 24,0
61	360402,84	1334353,58	3,99	249 28,7
62	360401,44	1334349,84	74,13	339 23,7
			Площадь кв.м.:	296
Внешняя граница				
63	360446,08	1334349,47	186,74	129 17,9
64	360327,81	1334493,98	72,77	122 32,2
65	360288,67	1334555,33	54,52	100 54,0
66	360278,36	1334608,87	3,39	91 21,1
67	360278,28	1334612,26	1,76	5 52,4
68	360280,03	1334612,44	3,40	95 54,7
69	360279,68	1334615,82	3,41	337 47,6
70	360282,84	1334614,53	4,01	67 51,2
71	360284,35	1334618,24	4,95	148 58,6
72	360280,11	1334620,79	2,23	157 20,4
73	360278,05	1334621,65	26,56	91 24,1
74	360277,40	1334648,20	7,49	332 59,4
75	360284,07	1334644,80	4,00	63 06,9
76	360285,88	1334648,37	9,70	153 00,7

77	360277,24	1334652,77	13,54	93 30,9
78	360276,41	1334666,28	41,56	12 05,0
79	360317,05	1334674,98	4,00	102 07,5
80	360316,21	1334678,89	40,95	192 04,9
81	360276,17	1334670,32	32,94	93 30,9
82	360274,15	1334703,20	54,01	103 15,7
83	360261,76	1334755,77	4,01	193 16,4
84	360257,86	1334754,85	53,67	283 18,2
85	360270,21	1334702,62	33,38	273 27,1
86	360272,22	1334669,30	25,18	199 21,8
87	360248,46	1334660,95	3,80	271 39,5
88	360248,57	1334657,15	25,80	343 51,7
89	360273,35	1334649,98	26,65	271 25,2
90	360274,01	1334623,34	26,48	157 23,2
91	360249,57	1334633,52	16,42	160 38,9
92	360234,08	1334638,96	4,00	247 12,9
93	360232,53	1334635,27	45,02	337 33,2
94	360274,14	1334618,08	2,21	271 17,8
95	360274,19	1334615,87	24,34	185 48,0
96	360249,97	1334613,41	3,99	275 53,8
97	360250,38	1334609,44	24,03	5 46,8
98	360274,29	1334611,86	3,42	271 20,4
99	360274,37	1334608,44	55,61	280 54,2
100	360284,89	1334553,83	73,78	302 32,1
101	360324,57	1334491,63	186,97	309 17,8
102	360442,98	1334346,94	4,00	39 13,1
			Площадь кв.м.:	2669
Внутренняя граница				
103	360273,15	1334654,21	10,96	93 30,3
104	360272,48	1334665,15	17,81	199 21,0
105	360255,68	1334659,25	18,18	343 54,4
			Площадь кв.м.:	94
Внешняя граница				
106	360322,84	1334783,08	4,00	91 25,9
107	360322,74	1334787,08	44,34	181 19,1
108	360278,41	1334786,06	4,00	271 17,3
109	360278,50	1334782,06	44,35	1 19,1
			Площадь кв.м.:	177
Внешняя граница				
110	360319,09	1334805,48	30,14	153 19,5
111	360292,16	1334819,01	5,51	243 20,5
112	360289,69	1334814,09	9,22	271 03,4
113	360289,86	1334804,87	4,00	1 00,2
114	360293,86	1334804,94	7,68	91 02,7
115	360293,72	1334812,62	22,31	333 06,8
116	360313,62	1334802,53	5,56	333 04,0
117	360318,58	1334800,01	5,11	63 23,1
118	360320,87	1334804,58	1,99	153 10,7
			Площадь кв.м.:	197
Внешняя граница				
119	360381,88	1335004,66	22,89	339 22,8
120	360403,30	1334996,60	28,29	199 18,0
121	360376,60	1334987,25	3,99	289 17,8
122	360377,92	1334983,48	62,60	19 18,0
123	360437,00	1335004,17	3,99	109 17,8
124	360435,68	1335007,94	21,43	199 17,3
125	360415,45	1335000,86	3,08	134 20,5
126	360413,30	1335003,06	6,13	224 24,3
127	360408,92	1334998,77	27,38	159 24,4
128	360383,29	1335008,40	4,00	249 20,6
			Площадь кв.м.:	361
Внешняя граница				
129	360430,13	1335017,69	4,00	103 43,4
130	360429,18	1335021,58	44,10	193 44,0
131	360386,34	1335011,11	3,99	283 45,5

132	360387,29	1335007,23	44,10	13 43,3
			Площадь кв.м.:	176
Внешняя граница				
133	360398,87	1335046,92	42,53	79 49,7
134	360406,38	1335088,78	25,55	322 03,5
135	360426,53	1335073,07	4,00	52 24,8
136	360428,97	1335076,24	27,77	142 03,9
137	360407,07	1335093,31	12,72	85 40,2
138	360408,03	1335105,99	27,82	325 59,4
139	360431,09	1335090,43	4,00	55 54,7
140	360433,33	1335093,74	30,10	145 59,0
141	360408,38	1335110,58	27,15	85 41,4
142	360410,42	1335137,65	35,34	4 43,4
143	360445,64	1335140,56	4,00	94 43,7
144	360445,31	1335144,55	38,75	184 43,3
145	360406,69	1335141,36	28,28	265 40,8
146	360404,56	1335113,16	5,41	147 22,0
147	360400,00	1335116,08	4,00	237 20,5
148	360397,84	1335112,71	7,60	326 58,8
149	360404,21	1335108,57	15,87	265 44,2
150	360403,03	1335092,74	45,84	259 49,4
151	360394,93	1335047,62	4,00	349 55,5
			Площадь кв.м.:	769
Внешняя граница				
152	360421,54	1335371,37	46,69	90 53,8
153	360420,81	1335418,05	40,31	17 38,9
154	360459,22	1335430,27	4,00	107 37,1
155	360458,01	1335434,08	43,29	197 38,6
156	360416,76	1335420,96	49,67	270 54,0
157	360417,54	1335371,30	4,00	1 00,2
			Площадь кв.м.:	360
Внешняя граница				
158	360204,65	1335699,53	62,58	94 35,0
159	360199,65	1335761,91	3,99	184 27,2
160	360195,67	1335761,60	62,59	274 34,4
161	360200,66	1335699,21	4,00	4 35,1
			Площадь кв.м.:	250
Внешняя граница				
162	359743,29	1336361,02	4,00	107 10,0
163	359742,11	1336364,84	57,26	17 14,3
164	359796,80	1336381,81	4,00	287 10,0
165	359797,98	1336377,99	57,26	197 14,3
			Площадь кв.м.:	229
			Площадь всего кв.м.:	8133

6. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения

Минимальные отступы от границ земельных участков, предназначенных для строительства и (или) реконструкции линейных сооружений – отсутствуют. Объекты капитального строительства, входящими в состав линейного объекта, представлены 8-ю водопропускными трубами (4 существующих) и 12-ю автобусными остановками, для которых также отсутствуют предельные параметры разрешенного строительства.

7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов

Здания, строения, сооружения, объекты, строительство которых не завершено и существующие и строящиеся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объекты капитального строительства, планируемые к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, отсутствуют.
Реконструкция автомобильной дороги, частично проектируется в пределах полосы отвода автомобильной дороги Климовское – Ананыно – Волково. Поэтому, мероприятия по защите сохраняемых объектов капитального строительства должны быть направлены на сохранение параметров постоянной крутизны откосов, конструкции дорожной одежды, а также устройства существующих кюветов и примыканий автомобильной дороги.

8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов

Объекты культурного наследия на проектируемой территории отсутствуют.

9. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды

Технические решения, предусмотренные в проекте планировки, приняты в соответствии с действующими нормами и правилами, составленными с учетом требований по охране окружающей среды.

В период проведения строительного-монтажных работ, предлагаются следующие мероприятия:
- проведение регулярного контроля выхлопных газов от двигателей строительной техники, запрет допуска на строительную площадку техники с превышением норм содержания вредных веществ в выхлопных газах;
- распределение по времени нахождения и работы техники на строительной площадке;
- запрет сжигания отходов на строительной площадке;
- запрет стоянки техники с включенными двигателями.
Для снижения уровня техногенной нагрузки на атмосферный воздух в период эксплуатации предусмотрены следующие мероприятия:
- применение не пылящих дорожных одежд;
- регулярное обеспыливание дорожного полотна.

На этапе строительства возможны следующие аварийные ситуации, способные оказать негативное воздействие на экосистему:

- пролив масел на почву от строительной техники и дорожных машин;
- возгорание отходов.

При проливах масел и нефтепродуктов на почву необходимо в кратчайшие сроки собрать загрязненный грунт и передать его на утилизацию в специализированные организации, имеющие лицензию на соответствующий вид деятельности, исключить попадание пролитых нефтепродуктов в грунтовые воды.

При возгорании тушение отходов рекомендуется пеной, для чего места временного хранения отходов оборудуются огнетушителями ОП-10 в количестве, соответствующем Правилам пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ-01-93, в целях предотвращения возгорания не пользоваться открытым огнем. Для курения должно быть отведено специально оборудованное место.

Временное хранение отходов осуществлять с соблюдением требований и правил противопожарной безопасности. Полигон ТБО расположен в 27,5 кв в ООО «Скоково».

При выполнении всех строительных работ необходимо соблюдать требования защиты окружающей природной среды, сохранения ее устойчивого экологического равновесия и не нарушать условия землепользования, установленные законодательством по охране природы.

9.1. Мероприятия по охране атмосферного воздуха

Охрана окружающей природной среды в зоне производства работ осуществляется в соответствии с действующими нормами и правовыми актами по вопросам охраны окружающей природной среды и рациональному использованию природных ресурсов.

Производство строительно-монтажных работ должно производиться согласно СанПиН 2.2.3.1384-03 «Гигиенические требования к организациям строительного производства и строительных работ». При проведении строительно-монтажных работ предусматривается осуществление ряда мероприятий по охране окружающей природной среды.

Работа строительных машин и механизмов должна быть отрегулирована на минимально допустимый выброс выхлопных газов и уровень шума. Выполнение работ на отведенной полосе строительства должно вестись с соблюдением чистоты территории, а санитарно-бытовые помещения должны быть оборудованы средствами биологической очистки или сбросом стоков в непроницаемую металлическую емкость с регулярной последующей ее очистки и обеззараживанием.

Территория должна предохраняться от попадания горюче-смазочных материалов. Все виды отходов, образующиеся в процессе строительства, должны быть собраны и утилизированы на территории подрядной организации. Сбор и хранение отходов осуществляется в закрытых металлических контейнерах. При соблюдении норм и правил сбора и хранения отходов, а также своевременном удалении отходов с территории строительства отрицательное воздействие отходов на окружающую среду будет минимальным. Все строительно-монтажные работы необходимо производить последовательно и не совмещать во времени. В связи с этим загрязняющие вещества, выбрасываемые в атмосферу, носят кратковременный характер и не оказывают вредного воздействия на атмосферный воздух при строительстве электроосвещения.

9.2. Мероприятия по охране рациональному использованию водных ресурсов

Строительство на проектируемой территории не окажет негативного влияния на водные ресурсы. Техническими и конструктивными решениями, принятыми в проекте, предусматривается исправление системы водотока систематическое поддержание в работоспособном состоянии, что в целом направлено на рациональное использование водных ресурсов. Использование подземных вод и сброс стоков в подземные горизонты не предусматриваются.

9.3. Мероприятия по охране и рациональному использованию земельных ресурсов

Для охраны земель при строительстве объектов различного назначения проектные решения должны обеспечивать:

- сохранность особо охраняемых природных территорий и ценных объектов окружающей среды при выборе участка строительства;
- снижение земельности проектируемого объекта за счет повышения этажности и более компактного размещения зданий, сооружений, агрегатов и установок;
- предупреждение территориального разобщения земель, образования локализованных участков и нарушения межхозяйственных и внутрихозяйственных связей других землепользователей;
- максимальное снижение размеров и интенсивности выбросов (сбросов) загрязняющих веществ на территорию объекта и прилегающие земли;
- рациональное использование земель при складировании промышленных отходов, размещении свалок и полигонов для хранения твердых бытовых отходов;
- своевременную рекультивацию земель, нарушенных при строительстве и эксплуатации объекта;
- снятие и использование почвенного слоя для рекультивации нарушенных земель или земляния малопродуктивных сельхозугодий.

10. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

Чрезвычайная ситуация - это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия. Чрезвычайная ситуация может повлечь за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Предупреждение чрезвычайных ситуаций - это комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимально возможное уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, а также на сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь в случае их возникновения.

Ликвидация чрезвычайных ситуаций - это аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые при возникновении чрезвычайных ситуаций и направленные на спасение жизни, и сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь, а также на локализацию зон чрезвычайных ситуаций, прекращение действия характерных для них опасных факторов.

Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций объединяет органы управления, силы и средства федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

10.1 Перечень мероприятий по защите территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

При выполнении комплекса работ по устройству освещения необходимо использовать современные средства техники безопасности и соблюдать правила охраны труда. Работникам необходимо обеспечить санитарно-гигиеническими и безопасными условиями труда с целью устранения производственного травматизма и профессиональных заболеваний. В зависимости от выполняемых работ рабочие должны быть обеспечены спецодеждой, спецобувью и защитными средствами. При выполнении строительно-монтажных работ необходимо соблюдать правила, изложенные в СНиП 21-03-99 «Безопасность труда в строительстве», СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство», ПБ 10-382-00 «Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов» Гостехнадзора России (издательство НПО ОБТ Москва 1993), «Правила пожарной безопасности в Российской Федерации» ППБ 01-03, СанПиН 2.2.3.1384-03 «Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ». Согласно требованиям СанПиН 2.2.3.1384-03 «Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ», разработаных на основании Федерального закона от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и МУ по совершенствованию государственного предупредительного надзора за проектированием швов и участков сварки, утвержденных зам. главного санитарного врача 1987г., № 4428-87, и п. 6 требований разд. 9 №1009-73 «Санитарные правила при сварке, наплавке и резке металлов», производство работ по сварке и резке при строительно-монтажных работах на открытом воздухе допускается и осуществляется согласно СНиП «Безопасность труда в строительстве». Для выполнения требований раздела 9. «Требования безопасности при выполнении электросварочных и газопламенных работ» СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1 «Общие требования» и выполнения ГОСТ 12.0003-75 при производстве электросварочных работ необходимо выполнение следующих мероприятий:

- для производства строительно-монтажных работ привлекается организация, имеющая лицензию и разрешение Ростехнадзора на применение сварочных аппаратов и сертификат соответствия;
- сварка труб предусмотрена оборудованием, имеющим санитарно-эпидемиологический сертификат;
- над сварочными установками должны быть сооружены навесы из негорючих материалов, в случае их отсутствия сварочные работы во время дождя и снегопада должны быть прекращены;
- к сварочным работам допускаются сварщики, которые прошли медицинский осмотр, инструктаж по технике безопасности и имеющие квалификацию не ниже второй;
- рабочие, осуществляющие сварочные работы, должны быть обеспечены средствами индивидуального пользования;
- спецодежда, защищающая их от искр и брызг, специальная обувь, предохраняющая ноги от ожогов брызгами расплавленного металла и от механических травм;

- защитная каска для защиты головы от механических травм и от поражения электрическим током из токопроводящих материалов;

- щитки, маски, защитные очки, светофильтры для защиты глаз и лица сварщика, которые выполнены в соответствии с требованиями нормативно-технической документации на указанные средства.

При ручной сварке штучными электродами следует использовать переносные малогабаритные воздухоприемники с пневматическими, магнитными и другими держателями.

При работе РМЛ должны соблюдаться требования безопасности с источниками ионизирующего излучения. Лаборатория должна иметь санитарно-эпидемиологическое заключение и аккредитована в установленном законом порядке согласно СП 2.6.1.799-99, СП 2.6.1.758-99. Особое внимание необходимо уделить выполнению правил установки и эксплуатации строительных механизмов вблизи откосов и зон возможного обрушения грунта, а также ЛЭП-10 кВ, устройству ограждений опасных мест, выполнению электротехнических устройств инструментов, оборудования и механизмов, работающих на электрической энергии (включая электросварку). Строительно-монтажные работы в охранной зоне действующих воздушных линий электропередач ЛЭП-10 кВ, следует производить в соответствии с требованиями СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования» п. 7.2.5.

Проходы, проходы и рабочие места необходимо регулярно очищать от строительного мусора и не загромождать.

Строительно-монтажные работы ведутся по проекту производства работ. Вопросы по технике безопасности должны отражаться в проекте производства работ в виде конкретных инженерных решений.

Строительно-монтажные работы в охранной зоне действующей воздушной линии электропередач следует производить под непосредственным руководством инженерно-технического работника, ответственного за безопасность производства работ, при наличии письменного разрешения организации-владельца линии и наряда-допуска, определяющего безопасные условия работ и выдаваемого в соответствии с правилами главы СНиП по технике безопасности в строительстве.

До начала основного строительства, в местах размещения санитарно-бытовых помещений в составе проекта производства работ необходимо предусмотреть дополнительные мероприятия, обеспечивающие пожарную безопасность в соответствии с требованиями ППБ 01-03. Временные бытовые помещения располагаются на расстоянии не далее 200 метров от места производства работ и перемещаются по трассе по ходу проведения работ. Во всех инвентарных санитарно-бытовых помещениях должны находиться первичные средства пожаротушения (огнетушители, ящик с песком, инвентарный щит). В бытовых помещениях необходимо наличие аптечки для оказания первой помощи. Обогрев бытовых помещений осуществляется масляными радиаторами. Запрещается использование самодельных и неисправных электроприборов и устройств. Расчетная температура воздуха должна соответствовать: в гардеробных помещениях + 18°С, в помещениях для обогрева + 22°С. Электроосвещение бытовых помещений осуществляется от передвижной электростанции. Для освещения бытовых помещений использовать эл. лампы мощностью до 60Вт в потолочных plafонах, применять лампы большей мощности запрещается.

10.2. Обеспечение пожарной безопасности

К основным проектным решениям, обеспечивающим пожарную безопасность планируемых строительно-монтажных работ, относится соблюдение нормируемых расстояний до существующих инженерных сооружений по горизонтали и вертикали.

- противопожарная защита технологических процессов обеспечивается:
- применением средств пожаротушения и соответствующих видов пожарной техники;
- организацией своевременной эвакуации людей и снабжением обслуживающего персонала средствами коллективной и индивидуальной защиты от опасных факторов пожара.

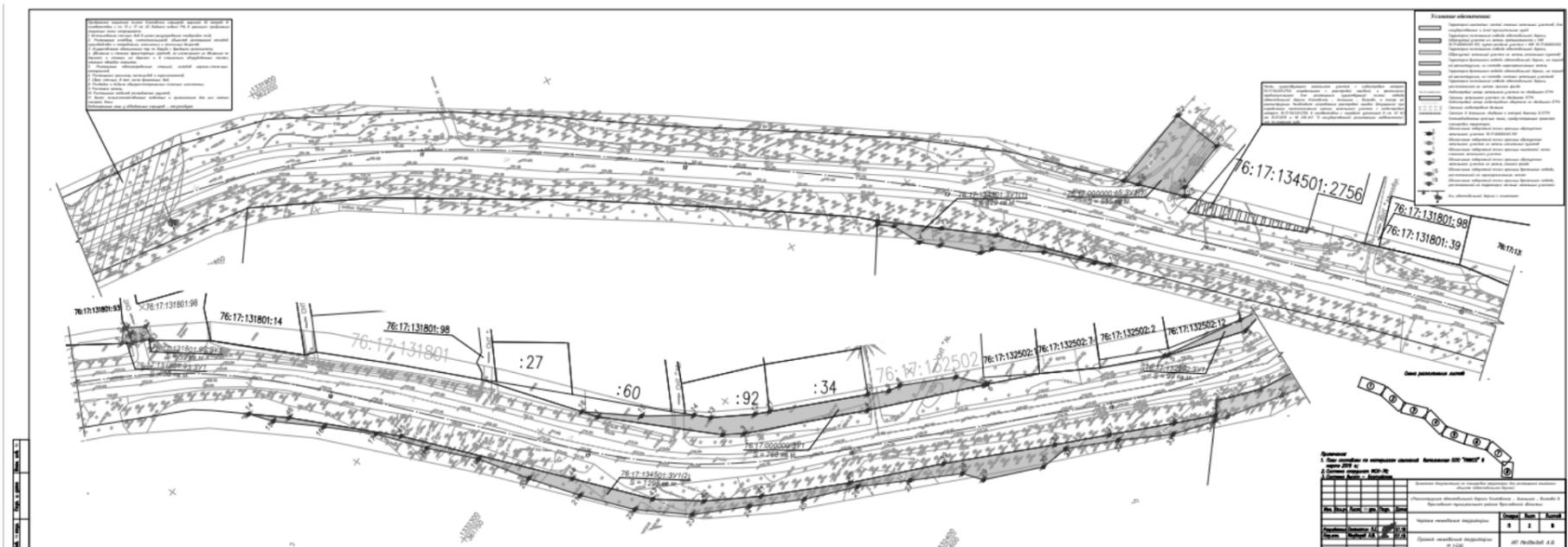
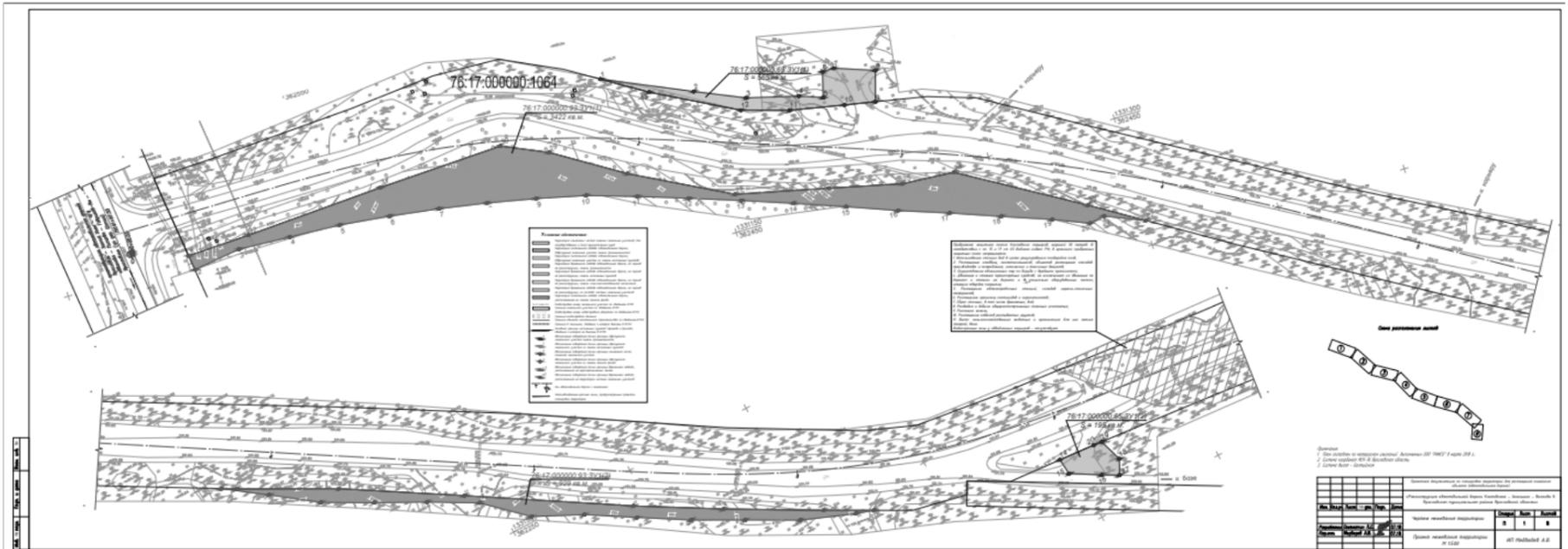
Специальных мероприятий по обеспечению взрывопожаробезопасности при выполнении работ на объекте не требуется.

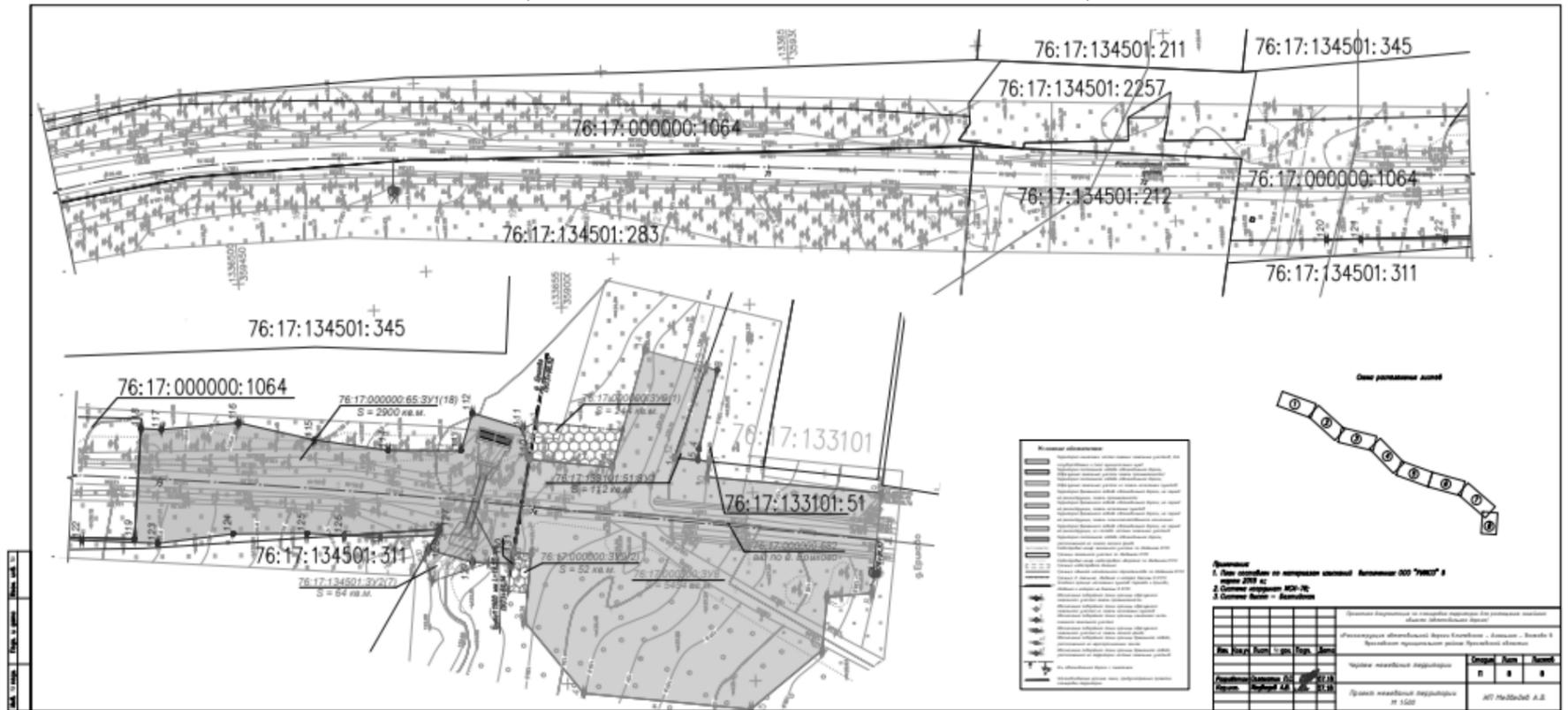
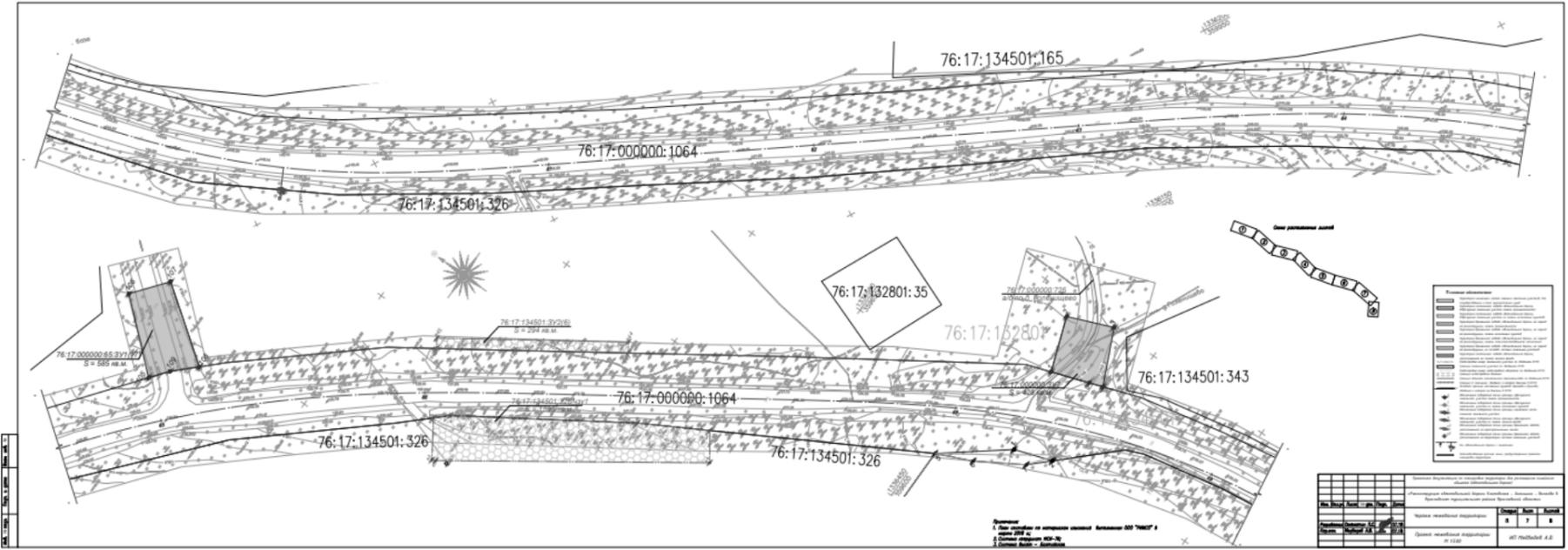
По прибытии пожарного подразделения руководитель подрядной организации (или лицо, его замещающее) информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений. Кроме того, до руководителя пожарного подразделения доводятся сведения о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях.

Ближайшая пожарная часть расположена в п. Красные Ткачи (9 километров).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 11.12.2018 № 2636

Проект межевания территории Графическая часть





Введение

Документация по планировке территории линейного объекта выполнена на основании постановления Администрации Ярославского муниципального района от 12.07.2018 № 1569 «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта (автомобильная дорога) «Реконструкция автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково в Ярославском муниципальном районе Ярославской области», в соответствии с техническим заданием на разработку проектной документации по планировке территории.

В соответствии с п. 1 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ решение о подготовке документации по планировке территории принимают уполномоченные органы местного самоуправления муниципального района.

При разработке проекта планировки территории использованы следующие нормативные документы:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- генеральный план Кузнецкинского СП;
- правила землепользования и застройки Кузнецкинского СП;
- постановление Правительства РФ от 12 мая 2017 г. № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов»;
- постановление Правительства РФ от 2 сентября 2009 г. № 717 «О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса»;
- СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;
- СП 34.13330.2012 «СНиП 2.05.02-85*. Автомобильные дороги».

Заказчик – ГКУ ЯО «Ярдорслужба». Генеральная проектная организация – ООО «РИИСО» (г. Москва).

В качестве топографических материалов использована топографическая съемка М 1:500. В соответствии со статьей 43 Градостроительного кодекса РФ подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории или в виде отдельного документа.

При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, установленными в соответствии с федеральными законами, техническими регламентами.

Проект межевания территории, предназначенный для размещения линейных объектов транспортной инфраструктуры федерального значения, регионального значения или местного значения, включает в себя чертежи межевания территории, на которых отображаются границы существующих и (или) подлежащих образованию земельных участков, в том числе предлагаемых к изъятию для государственных или муниципальных нужд, для размещения таких объектов.

В проекте межевания территории также должны быть указаны:

- 1) площадь образуемых и изменяемых земельных участков, и их частей;
- 2) образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования;
- 3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории.

Настоящий проект обеспечивает равные права и возможности правообладателей земельных участков в соответствии с действующим законодательством. Сформированные границы земельных участков позволяют обеспечить необходимые требования по содержанию и обслуживанию объектов промышленной застройки в условиях сложившейся планировочной структуры территории проектирования.

1. Исходные материалы, используемые в проекте межевания территории

Подготовка проекта межевания территории осуществлялась с учетом материалов и результатов инженерно-геодезических изысканий, выполненных ООО «Расчет инженерных и искусственных сооружений» в марте 2018 г.

При разработке проекта межевания использовались материалы:

1. Генеральный план Карабихского сельского поселения;
2. Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения;
3. Проектная документация (проект полосы отвода, технологические и конструктивные решения

линейного объекта, проект организации строительства) по объекту «Реконструкция автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково в Ярославском муниципальном районе Ярославской области», выполненная ООО «РИИСО» в 2018 г.;

4. Сведения ЕГРН о земельных участках, границы которых установлены в соответствии с требованиями земельного законодательства.

Определены перечень кадастровых кварталов, в границах которых расположены образуемые земельные участки для реконструкции мостового перехода и подходов к нему, получены сведения ЕГРН на каждый квартал в виде кадастрового плана территории. Результаты приведены в таблицах №1.

Таблица №1 – Перечень кадастровых кварталов, в границах которых расположена зона размещения линейного объекта

№ п/п	Номер кадастрового квартала	Реквизиты кадастрового плана территории
1	76:17:144401	№ 76/ИСХ/2018-363372 выдан 12.09.2018 г. филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области
2	76:17:132502	№ 76/ИСХ/2018-366521 выдан 14.09.2018 г. филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области
3	76:17:131801	№ 76/ИСХ/2018-366526 выдан 14.09.2018 г. филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области
4	76:17:132601	№ 76/ИСХ/2018-366527 выдан 14.09.2018 г. филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области
5	76:17:134501	№ 76/ИСХ/2018-366529 выдан 14.09.2018 г. филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области
6	76:17:132602	№ 76/ИСХ/2018-366532 выдан 14.09.2018 г. филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области
7	76:17:132501	№ 76/ИСХ/2018-366533 выдан 14.09.2018 г. филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области
8	76:17:132801	№ 76/ИСХ/2018-366535 выдан 14.09.2018 г. филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области
9	76:17:133101	№ 76/ИСХ/2018-366538 выдан 14.09.2018 г. филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области

Территория реконструируемой автомобильной дороги, проходит по территории населенных пунктов Сергеево, Ананьино и Ерихово в Карабихском сельском поселении Ярославской области. В сведениях ЕГРН, согласно заказанным кадастровым планам территории, содержатся сведения только о координатах поворотных точек границ д. Ананьино. Границы населенных пунктов Сергеево и Ерихово, были определены картографическим методом, на основании карты границ населенных пунктов генерального плана Карабихского сельского поселения Ярославского района.

1.1 Опорно-межевая сеть на территории проектирования

На территории проектирования существует установленная система геодезической сети для определения координат точек земной поверхности с использованием спутниковых систем. Система координат – СК МСК-76. Система высот Балтийская.

2. Пересечение границ образуемых участков с границами муниципальных сооружений (автомобильных дорог)

Границы проектируемых земельных участков, образующих постоянную полосу отвода автомо-

бильной дороги Климовское – Ананьино – Волково, пересекают границы сооружений автомобильного транспорта (автомобильные дороги), находящиеся в муниципальной собственности, с кадастровыми номерами:

- 76:17:134501:2320 (автомобильная дорога от д/д «Климовское-Ананьино-Волково» - д. Борисово), 76:17:000000:720 (ул. Молодежная в д. Ананьино), 76:17:132601:313 (ул. Садовая в д. Ананьино), 76:17:132601:314 (ул. Школьная в д. Ананьино), 76:17:000000:707 (ул. Центральная в д. Сергеево), 76:17:000000:808 (ул. Луговая в д. Сергеево), 76:17:000000:725 (автомобильная дорога в д. Голенищеве), 76:17:000000:682 (автомобильная дорога в д. Ерихово).

Пересечение границ контуров данных автомобильных дорог и границ проектируемого земельного участка, предназначенного для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково, обусловлено обязательным устройством примыканий (в пределах радиусов кривых и более) реконструируемой автомобильной дороги, в соответствии с СП 34.13330.2012 Автомобильные дороги. Условной начальной точкой же автомобильных дорог, согласно ст. 9 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ», принято считать пересечение автомобильных дорог, т.е. примыкание к обочине автомобильной дороги. Таким образом, вышеуказанные пересечение границ муниципальных объектов и границ проектируемых земельных участков, неизбежно при реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково. Поэтому, при предоставлении в собственность и (или) постоянное (бессрочное) пользование образуемых земельных участков, будут нарушены нормы ст. 3.1 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ», касающиеся разграничения государственной и муниципальной форм собственности на землю. Таким образом, проектом предусмотрено образование отдельных земельных участков, расположенных под муниципальными объектами капитального строительства, согласно таблице 2.

Таблица №2 – Экспликация образуемых земельных участков, расположенных под муниципальными сооружениями

№ п/п	Условный номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Категория земель	Разрешенного использования	Площ. по проекту, кв. м
Постоянный отвод автомобильной дороги					
2	76:17:000000:3У3	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	1457
3	76:17:132501:3У1	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, д. Сергеево	Земли населенных пунктов	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	639
4	76:17:132601:3У1	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	85

5	76:17:000000:3V5	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, д. Ананьино	Земли населенных пунктов	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	474
6	76:17:000000:3V6	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	107
7	76:17:134501:3V3	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	549
8	76:17:000000:3V7	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	428
9	76:17:000000:3V8	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, д. Ерихово	Земли населенных пунктов	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	5454

Однако, проектными решениями, на значительной части территории (ориентировочно 68 м.) автомобильной дороги в д. Ерихово с кадастровым номером 76:17:000000:682, принято устройство разворотной площадки автомобильного транспорта с размещением остановочного павильона. Также планируется реконструкция примыкания ул. Луговая с КН 76:17:000000:808, ориентировочной протяженностью 36 метров. В целях эксплуатации и надлежащего обслуживания данных участков примыкающих автомобильных дорог, проектом межевания территория предлагается разделить вышеуказанные сооружения с КН 76:17:000000:682 и 76:17:000000:808, на два обособленных объекта капитального строительства, расположенных в пределах образуемых земельных участков с КН 76:17:000000:3V4 и 76:17:000000:3V8.

Данный раздел сооружений не является по смыслу реконструкцией в соответствии со ст. 1 ГК РФ, и не требует разрешения на ввод в эксплуатацию реконструируемого объекта. Необходим для надлежащего обслуживания проектируемой площадки и примыкания, в целях соблюдения разграничения прав собственности на землю в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ».

3. Формирование земельных участков постоянной полосы отвода реконструируемого линейного объекта

Полосе отвода автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково, соответствует земельные участки с КН 76:17:132501:229, 76:17:000000:1065, 76:17:000000:1064, и 76:17:000000:65, находящиеся в собственности Ярославской области. Местоположение границ земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:000000:1064, 76:17:132501:229, 76:17:000000:1065 определено в соответствии с земельным законодательством, и сведения о них внесены в ЕГРН. Сведения о местоположении границ земельного участка с КН 76:17:000000:65, в ЕГРН – отсутствуют.

Потому, учитывая, что проектными решениями принято устройство новых откосов дороги и её кюветов, которое влечет за собой увеличение площади полосы отвода, границы дополнительного земельного участка, необходимого для размещения полосы отвода автомобильной дороги, и реконструкции автомобильной дороги, устанавливаются в порядке образования нового земельного участка путем раздела исходного с КН 76:17:000000:65, с сохранением его в измененных границах.

Характеристики земельного участка:
Условный номер: 76:17:000000:65:3V1;
Категория земель: Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения;
Разрешенное использование: Для эксплуатации и обслуживания автомобильных дорог;
Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, с/с Телегинский, автодорога Климовское – Ананьино – Волково;
Площадь: 6 963 кв.м.

На основании сведений ЕГРН, а также информации из государственного лесного реестра, лесохозяйственных планов, планов лесных насаждений и карт-схем Ярославского лесничества, многоконтурный участок площадью 4 351 кв.м. расположен в лесном квартале 72, лесотаксационный выдел 2,3,4,6 Яковлевского участка лесничества ГКУ ЯО «Ярославское лесничество», которому присвоен кадастровый номер 76:17:000000:93, и границы которого не установлены в соответствии с действующим законодательством.

В соответствии со ст. 105 Лесного кодекса РФ запрещено размещение объектов капитального строительства в лесопарковой зоне защитных лесов. Лесопарковые зоны и зеленые зоны устанавливаются в целях организации отдыха населения, сохранения санитарно-гигиенической, оздоровительной и эстетической ценности природных ландшафтов. В связи с тем, что реконструкция дороги предполагает сплошную рубку лесных насаждений на данном лесном участке и, соответственно, отнесение его к категории – нелесные земли, требуется изменение границ лесопарковой зоны и отнесение указанного участка к эксплуатационным лесам.

Изменение границ лесопарковых зон осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14 декабря 2009 г. № 1007 «Об утверждении положения об определении функциональных зон в лесопарковых зонах, площади и границ лесопарковых зон, зеленых зон».

В связи с этим, в соответствии с проектом межевания территории, образование земельного участка необходимого для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково из состава земель лесного фонда, предусматривается посредством образования нового земельного участка путем раздела исходного с КН 76:17:000000:93, с сохранением его в измененных границах, а также

Характеристики земельного участка:
Условный номер: 76:17:000000:93:3V1;
Категория земель: Земли лесного фонда;
Разрешенное использование: Использование, охрана, защита и воспроизводство лесов;
Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, ГУЯО «Ярославское лесничество»;
Площадь: 4 351 кв.м.

Остальные образуемые земельные участки, постоянной полосы отвода автомобильной дороги, необходимые для её реконструкции, в соответствии со сведениями ЕГРН, генеральным планом Карабихского сельского поселения, а также руководствуясь Федеральным законом от 3 августа 2018 года № 341-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части упрощения размещения линейных объектов» (ст. 11) настоящим проектом межевания территории отнесены к землям промышленности, энергетики, транспорта, связи и т.д., или населенных пунктов д. Сергеево, Ананьино и Ерихово.

Характеристики образуемых земельных участков постоянной полосы отвода автомобильной дороги, необходимых для её реконструкции, приведены в таблице 3.

Таблица №3 – Экспликация образуемых земельных участков из неразграниченных земель, в соответствии с проектом межевания территории

№ п/п	Условный номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Категория земель	Разрешенного использования	Площ. по проекту, кв. м
Постоянный отвод автомобильной дороги					
1	76:17:000000:65:3V1	Ярославская область, Ярославский район, с/с Телегинский, автодорога Климовское – Ананьино – Волково	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для эксплуатации и обслуживания автомобильных дорог	6 963
2	76:17:000000:93:3V1	Ярославская область, Ярославский район, ГУЯО «Ярославское лесничество»	Земли лесного фонда	Использование, охрана, защита и воспроизводство лесов	4 351

3	76:17:134501:3V1	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, автодорога Климовское – Ананьино – Волково	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	3 071
4	76:17:000000:3V1	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, автодорога Климовское – Ананьино – Волково	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	768
5	76:17:132502:3V1	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, автодорога Климовское – Ананьино – Волково	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	99
6	76:17:000000:3V2	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, д. Сергеево	Земли населенных пунктов	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	2 416
7	76:17:000000:3V10	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, д. Ананьино	Земли населенных пунктов	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	2 903
8	76:17:132602:3V1	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, д. Ананьино	Земли населенных пунктов	Для реконструкции автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково	50

Также проектом предусмотрено изъятие земельных участков для государственных и (или) муниципальных нужд в соответствии со ст. 56 Земельного кодекса, необходимых для реконструкции автомобильной дороги и предназначенных для постоянной полосы отвода дороги Климовское – Ананьино – Волково.

Таблица №4 – Экспликация изымаемых земельных участков для государственных или муниципальных нужд

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Категория земель	Разрешенного использования	Правообладатель вид права	Площ. изымаемой части, кв. м
Постоянный отвод автомобильной дороги						
1	76:17:132601:88	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, в районе д. Ананьино, ул. Молодежная, д. 1-а	Земли сельскохозяйственного назначения	Для обслуживания и эксплуатации здания конторы	ПСК «Дружба», Собственность, № 76-76-01/278/2006-101 от 19.12.2006	100
2	76:17:134501:221	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, восточнее д. Ананьино	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного использования (производственный центр)	ПСК «Дружба», Собственность, № 76-76-01/278/2006-109 от 20.12.2006	1377
3	76:17:134501:223	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, южнее д. Ананьино	Земли сельскохозяйственного назначения	Для обслуживания и эксплуатации производственного центра	ПСК «Дружба», Собственность, № 76-76-01/276/2006-236 от 19.12.2006	353
4	76:17:134501:225	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, восточнее д. Ананьино	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного использования (животноводческий центр)	ПСК «Дружба», Собственность, № 76-76-01/278/2006-108 от 20.12.2006	177
5	76:17:134501:2558	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, от д. Ананьино, вокруг д. Подolino, вокруг д. Сергеево	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного использования	ООО «Полповское», Собственность, № 76-76/023-76/024/004/2015-611/1 от 12.02.2015	239
6	76:17:134501:2969	Ярославская область, Ярославский район, д. Сергеево	Земли населенных пунктов	Для комплексного освоения земельного участка в целях жилищного строительства	Золотарев Геннадий Викторович, Собственность, № 76:17:134501:2969-76/023/2018-2 от 28.08.2018	723
7	76:17:134501:227	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, в районе д. Сергеево	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного использования (животноводческий комплекс)	ПСК «Дружба», Собственность, № 76-76-01/278/2006-106 от 19.12.2006	1324
8	76:17:131801:93	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, СНТ «Автобусник-1», участок 7	Земли сельскохозяйственного назначения	Для садоводства	Смирнов Андрей Борисович, Собственность, № 76-76-01/035/2009-416 от 23.11.2009	16
9	76:17:131801:98	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, СНТ «Автобусник-1»	Земли сельскохозяйственного назначения	Для садоводства	СНТ-товарищество «Автобусник-1», Собственность, № 76-76-24/078/2011-335 от 19.12.2011	39

10	76:17:134501:735	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для эксплуатации магистрального нефтепровода «Балттранс-нефтепродукт», Кстово-Ярославль-Кириши-Приморск»	Аренда, ООО «Балттранс-нефтепродукт»,	103
11	76:17:134501:1503	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, от д. Ананьино, вокруг д. Подolino, вокруг д. Сергеево	Земли населенных пунктов	Для комплексного освоения земельного участка в целях жилищного строительства	ПСК «Дружба», Собственность, № 76-76-24/077/2012-089 от 16.01.2013	885
12	76:17:134501:311	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, в 900 метрах северо-западнее д. Ерихово	Земли сельскохозяйственного назначения	Для сельскохозяйственного использования	Блинов Андрей Анатольевич, Собственность, № 76-76-01/211/2009-326 от 08.12.2009 г. Договор аренды земельного участка от 15.06.2016 ОАО «Славнефть-Ярославнефтеоргсинтез»	27
13	76:17:133101:51	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, д. Ерихово	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	Временный участок, поставлен на кадастровый учет – 21.06.2013	112

Также проектом межевания территории предусматривается исправление реестровой ошибки, допущенной при описании местоположения координат смежного с автомобильной дорогой земельного участка с КН 76:17:134501:283. Вывод, о наличии реестровой ошибки в неверном описании границ участка, можно сделать из результатов топографической съемки выполненной ООО «РИМС» и сведений ЕГРН относительно данной территории. Графические материалы проекта, относительно земельного участка 76:17:134501:283, представлены на листе 7-8 проекта межевания территории. Границы земельного участка 76:17:134501:283, предназначенного для крестьянского (фермерского) хозяйства, расположены на территории существующих откосов, обочины и асфальтотолки участка автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково. Фактической границей земельного участка сельскохозяйственного назначения 76:17:134501:283 является межа пахотных земель, расположенная вдоль существующего откоса автомобильной дороги.

Автомобильная дорога Климовское – Ананьино – Волково, является государственной собственностью, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 03.02.2011 г. сделана запись регистрации № 76-76-24/024/2011-193. Год постройки автомобильной дороги – 1990. Таким образом, есть все основания полагать о наличии реестровой ошибки, заключающейся в неверном описании местоположения границ земельного участка 76:17:134501:283, и как следствием повлекшее за собой наложение границ участка на территорию существующей автомобильной дороги, и увеличении площади участка, за счет площади постоянной полосы отвода автомобильной дороги. В связи с этим, изъятию часть земельного участка с КН 76:17:134501:283, не подлежит так как фактически является собственностью Ярославской области.

Данные выводы, также были основаны на основании решения Ярославского районного суда Ярославской области (Дело № 2-986/13) от 12.12.2013, вступившее в законную силу 14.01.2014. В соответствии с этим решением общая граница между участком сельскохозяйственного назначения с КН 76:17:134501:283 и участком полосы отвода автодороги с КН 76:17:000000:65, устанавливается в соответствии со следующими координатами:

- H515- X 359255,06 Y 1336506,03
- H516- X 359262,36 Y 1336506,60
- H517- X 359288,39 Y 1336508,80
- H518- X 359307,99 Y 1336510,45
- H519- X 359318,02 Y 1336511,28
- H520- X 359337,70 Y 1336512,93
- H521- X 359356,66 Y 1336514,58
- H522- X 359375,95 Y 1336516,11
- H523- X 359395,12 Y 1336517,26
- H524- X 359414,51 Y 1336518,42
- H525- X 359433,40 Y 1336519,57
- H526- X 359443,45 Y 1336520,18
- H527- X 359459,53 Y 1336521,20
- H528- X 359473,59 Y 1336519,37
- H529- X 359489,97 Y 1336517,48
- H530- X 359504,69 Y 1336515,69
- H531- X 359521,14 Y 1336510,54
- H532- X 359546,44 Y 1336502,53
- H533- X 359557,41 Y 1336499,15.

Данным координатам, соответствуют точки 8-26 исправляемого участка 76:17:134501:283, указанные на листе 7-8 графической части проекта, а также в приложении.

В соответствии с порядком ведения государственного кадастрового учета, заключающимся в невозможности пересечения границ земельных участков, для того чтобы установить границы участка 76:17:134501:283, по вышеуказанным координатам, и исправлению также предлагается земельный участок постоянной полосы отвода автомобильной дороги Климовское – Ананьино – Волково с кадастровым номером 76:17:000000:1064. Данные изменения касаются только координат двух поворотных точек, без изменения общей площади земельного участка (лист 7 графической части). Таким образом, характеристики изменяемых участков, в соответствии с проектом межевания территории, приведены в таблице 5.

Таблица №5 - Экспликация исправляемых земельных участков

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Категория земель	Разрешенного использования	Правообладатель вид права	Площ. кв. м
1	76:17:134501:283	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с	Земли сельскохозяйственного назначения	Для крестьянского (фермерского) хозяйства	Романчев Александр Витальевич, Собственность, № 76-76-01/263/2008-227 от 26.12.2008	45039
2	76:17:000000:1064	Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, автодорога Климовское – Ананьино – Волково	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Для эксплуатации и обслуживания автомобильных дорог	Ярославская область, Собственность, № 76-76/023-76/024/003/2016-455/1 от 18.02.2016 г. ГКУ ЯО «Ярдорлужба», Постоянное (бессрочное) пользование, № 76:17:21/2002-7 от 18.02.2016 г.	180752

- на севере с Даниловским,
- на востоке — с Некрасовским,
- на юге — с Гаврилов-Ямским,
- на западе — с Борисоглебским и Большесельским,
- на северо-западе — с Тутаевским.
Население по данным на 1 января 2010 года составляет 51 920 человек, в том числе в городских условиях проживает 7097 человек. Плотность населения 27,1 чел. на 1 км. Наиболее многочисленная национальность в районе — русские — 96,7 % от общей численности населения. Основные реки — Волга, Пахма, Которосль, Ить.
Мостовой переход с подходами к нему, располагается на территории кадастровых кварталов:
- д. Кузнециха - 76:17:021301;
- Глебовский сельский округ - 76:17:022901.

2. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов

Таблица № 3. Ведомость координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта.

№ точки	X, м	Y, м	Длина линии, м	Дир. угол, м
1	396138,28	1331738,50	21,92	34 57,1
2	396156,25	1331751,06	10,03	121 05,5
3	396151,07	1331759,65	20,10	118 24,1
4	396141,51	1331777,33	7,12	33 36,0
5	396147,44	1331781,27	19,80	123 38,8
6	396136,76	1331797,94	8,52	212 46,5
7	396129,60	1331793,33	19,90	124 13,5
8	396125,63	1331799,17	2,68	249 40,2
9	396124,70	1331796,66	35,53	122 12,8
10	396105,76	1331826,72	19,12	135 28,0
11	396092,13	1331840,13	18,41	213 05,7
12	396076,71	1331830,08	20,11	301 12,5
13	396087,13	1331812,88	20,10	302 56,3
14	396098,06	1331796,01	32,42	304 15,8
15	396116,31	1331769,22	5,66	220 33,4
16	396112,01	1331765,54	21,47	280 10,1
17	396115,80	1331744,41	15,22	34 56,6
18	396128,28	1331753,13	17,72	304 21,2

Площадь кв.м.: 2898

4. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (перустройству) из зон планируемого размещения линейных объектов

По данным топографической съемки инженерных коммуникации, пересекающие автомобильную дорогу, отсутствуют. Перустройство инженерных коммуникаций не требуется и проектом не предусмотрено.

5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения

Минимальные отступы от границ земельных участков, предназначенных для строительства и (или) реконструкции линейных сооружений — отсутствуют. Объект капитального строительства, входящий в состав линейного объекта, представлен мостовым переходом через р. Кондра, для которого также отсутствуют предельные параметры разрешенного строительства.

6. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов

Здания, строения, сооружения, объекты, строительство которых не завершено и существующие и строящиеся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объекты капитального строительства, планируемые к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, отсутствуют. Реконструкция мостового перехода через р. Кондра частично проектируется в пределах полосы отвода автомобильной дороги Глебовское - Тарантево. Мероприятия по защите сохраняемых объектов капитального строительства должны быть направлены на сохранение параметров постоянной крутизны откосов, конструкции дорожной одежды, а также устройства существующих коветов и примыканий автомобильной дороги.

7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов

Объекты культурного наследия на проектируемой территории отсутствуют.

8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды

Технические решения, предусмотренные в проекте планировки, приняты в соответствии с действующими нормами и правилами, составленными с учетом требований по охране окружающей среды.

В период проведения строительно-монтажных работ, предлагаются следующие мероприятия:
- проведение регулярного контроля выхлопных газов от двигателей строительной техники, запрет допуска на строительную площадку техники с превышением норм содержания вредных веществ в выхлопных газах;

- распределение по времени нахождения и работы техники на строительной площадке; - запрет сжигания отходов на строительной площадке;
- запрет стоянки техники с включенными двигателями.

Для снижения уровня техногенной нагрузки на атмосферный воздух в период эксплуатации предложены следующие мероприятия:
- применение не пылящих дорожных одежд;
- регулярное обеспыливание дорожного полотна.

На этапе строительства возможны следующие аварийные ситуации, способные оказать негативное воздействие на экосистему:
- пролив масел на почву от строительной техники и дорожных машин;
- возгорание отходов.

При проливах масел и нефтепродуктов на почву необходимо в кратчайшие сроки собрать загрязненный грунт и передать его на утилизацию в специализированные организации, имеющие лицензию на соответствующий вид деятельности, исключить попадание пролитых нефтепродуктов в грунтовые воды.

При возгорании тушение отходов рекомендуется пенной, для чего места временного хранения отходов оборудуются огнетушителями ОП-10 в количестве, соответствующем Правилам пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ-01-93, в целях предотвращения возгорания не пользоваться открытым огнем. Для курения должно быть отведено специально оборудованное место.

Временное хранение отходов осуществлять с соблюдением требований и правил противопожарной безопасности.

При выполнении всех строительных работ необходимо соблюдать требования защиты окружающей природной среды, сохранения ее устойчивого экологического равновесия и не нарушать условия землепользования, установленные законодательством по охране природы.

8.1. Мероприятия по охране атмосферного воздуха

Охрана окружающей природной среды в зоне производства работ осуществляется в соответствии с действующими нормами и правовыми актами по вопросам охраны окружающей природной среды и рациональному использованию природных ресурсов.

Производство строительно-монтажных работ должно производиться согласно СанПин 2.2.3.1384-03 «Гигиенические требования к организациям строительного производства и строительных работ». При проведении строительно-монтажных работ предусматривается осуществление ряда мероприятий по охране окружающей природной среды.

Работа строительных машин и механизмов должна быть отрегулирована на минимально допустимый выброс выхлопных газов и уровень шума. Выполнение работ на отведенной полосе строительства должно вестись с соблюдением чистоты территории, а санитарно-бытовые помещения должны быть оборудованы средствами биологической очистки или сбросом стоков в непроницаемую металлическую емкость с регулярной последующей ее очисткой и обеззараживанием.

Территория должна предохраняться от попадания горюче-смазочных материалов. Все виды отходов, образующиеся в процессе строительства, должны быть собраны и утилизированы на территории подрядной организации. Сбор и хранение отходов осуществляется в закрытых металлических контейнерах. При соблюдении норм и правил сбора и хранения отходов, а также своевременном удалении отходов с территории строительства отрицательное воздействие отходов на окружающую среду будет минимальным. Все строительно-монтажные работы необходимо производить последовательно и не совмещать во времени. В связи с этим загрязняющие вещества, выбрасываемые в атмосферу, носят кратковременный характер и не оказывают вредного воздействия на атмосферный воздух при строительстве электросооружения.

8.2. Мероприятия по охране рациональному использованию водных ресурсов

Строительство на проектируемой территории не окажет негативного влияния на водные ресурсы. Технические и конструктивные решения, принятые в проекте, предусматривается исправление системы водоотвода систематическое поддержание в работоспособном состоянии, что в целом направлено на рациональное использование водных ресурсов. Использование подземных вод и сброс стоков в подземные горизонты не предусматриваются.

8.3. Мероприятия по охране и рациональному использованию земельных ресурсов

Для охраны земель при строительстве объектов различного назначения проектные решения должны обеспечивать:
- сохранность особо охраняемых природных территорий и ценных объектов окружающей среды при выборе участка строительства;

- снижение земельности проектируемого объекта за счет повышения этажности и более компактного размещения зданий, сооружений, агрегатов и установок;
- предупреждение территориального разобщения земель, образование локализованных участков и нарушения межхозяйственных и внутрихозяйственных связей других землепользователей;

- максимальное снижение размеров и интенсивности выбросов (сбросов) загрязняющих веществ на территории объекта и прилегающих землям;

- рациональное использование земель при складировании промышленных отходов, размещении свалок и полигонов для хранения твердых бытовых отходов;

- своевременную рекультивацию земель, нарушенных при строительстве и эксплуатации объекта;
- снятие и использование почвенного слоя для рекультивации нарушенных земель или землянина малопродуктивных сельхозугодий.

9. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

Чрезвычайная ситуация - это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия. Чрезвычайная ситуация может повлечь за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Предупреждение чрезвычайных ситуаций - это комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимально возможное уменьшение риска возникновения чрезвычайных ситуаций, а также на сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь в случае их возникновения.

Ликвидация чрезвычайных ситуаций - это аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые при возникновении чрезвычайных ситуаций и направленные на спасение жизни, и сохранение здоровья людей, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь, а также на локализацию зон чрезвычайных ситуаций, прекращение действия характерных для них опасных факторов.

Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций объединяет органы управления, силы и средства федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

9.1. Перечень мероприятий по защите территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

При выполнении комплекса работ по устройству освещения необходимо использовать современные средства техники безопасности и соблюдать правила охраны труда. Работникам необходимо обеспечить санитарно-гигиеническими и безопасными условиями труда с целью устранения производственного травматизма и профессиональных заболеваний. В зависимости от выполняемых работ рабочие должны быть обеспечены спецодеждой, спецобувью и защитными средствами. При выполнении строительно-монтажных работ необходимо соблюдать правила, изложенные в СНиП 21-03-99 «Безопасность труда в строительстве», СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство», ПБ 10-382-00 «Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов» Госстандарта России (издательство ИПО ОБТ Москва 1993).

«Правила пожарной безопасности в Российской Федерации» ПБ 01-03. СанПин 2.2.3.1384-03 «Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ». Согласно требованиям СанПин 2.2.3.1384-03 «Гигиенические требования к организации строительного производства», разработанных на основании Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и МУ по сверхтотальному государственному предпринимательскому надзору за проектированием цехов и участков сварки, утвержденные зам. главного санитарного врача 1987г., № 4428-87, и п. 6 требований разд. 9 №1009-73 «Санитарные правила при сварке, наплавке и резке металлов» - производство работ по сварке и резке при строительно - монтажных работах на открытом воздухе допускается и осуществляется согласно СНиП «Безопасность труда в строительстве». Для выполнения требований раздела 9. «Требования безопасности при выполнении электросварочных и газопламенных работ» СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1 - Общие требования» и выполнения ГОСТ 12.0003-75 при производстве электросварочных работ необходимо выполнение следующих мероприятий:

- для производства строительно-монтажных работ привлекается организация, имеющая лицензию и разрешение Ростехнадзора на применение сварочных аппаратов и сертификат соответствия; - сварка труб предусмотрена оборудованием, имеющим санитарно-эпидемиологический сертификат;

- над сварочными установками должны быть сооружены навесы из негорючих материалов, в случае их отсутствия сварочные работы во время дождя и снегопада должны быть прекращены;

- к сварочным работам допускаются сварщики, которые прошли медицинский осмотр, инструктаж по технике безопасности и имеющие квалификацию не ниже второй;

- рабочие, осуществляющие сварочные работы, должны быть обеспечены средствами индивидуального пользования:

- спецодежда, защищающая их от искр и брызг, специальная обувь, предохраняющая ноги от ожогов брызгами расплавленного металла и от механических травм;

- защитная каска для защиты головы от механических травм и от поражения электрическим током из токонепроводящих материалов;

- щитки, маски, защитные очки, светофильтры для защиты глаз и лица сварщика, которые выполнены в соответствии с требованиями нормативно-технической документации на указанные средства.

При ручной сварке штучными электродами следует использовать переносные малогабаритные воздухоприемники с пневматическими, магнитными и другими держателями.

При работе РМЛ должны соблюдаться требования безопасности с источниками ионизирующего излучения. Лаборатория должна иметь санитарно-эпидемиологическое заключение и аккредитована в установленном законом порядке согласно СП 2.6.1.799-99, СП 2.6.1.758-99. Особое внимание необходимо уделить выполнению правил установки и эксплуатации строительных механизмов вблизи откосов и зон возможного обрушения грунта, а также ЛЭП-10 кВ, устройству ограждений опасных мест, выполнению электротрационных устройств инструментов, оборудования и механизмов, работающих на электрической энергии (включая электросварку). Строительно-монтажные работы в охранной зоне действующих воздушных линий электропередач ЛЭП-10 кВ, следует производить в соответствии с требованиями СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования» п. 7.2.5.

Президы, проходы и рабочие места необходимо регулярно очищать от строительного мусора и не загромождать.

Строительно-монтажные работы ведутся по проекту производства работ. Вопросы по технике безопасности должны отражаться в проекте производства работ в виде конкретных инженерных решений.

Строительно-монтажные работы в охранной зоне действующей воздушной линии электропередач следует производить под непосредственным руководством инженерно-технического работника, ответственного за безопасность производства работ, при наличии письменного разрешения организации-владельца линии и наряда-допуска, определяющего безопасные условия работ и выдаваемого в соответствии с правилами главы СНиП по технике безопасности в строительстве.

До начала основного строительства, в местах размещения санитарно-бытовых помещений в составе проекта производства работ необходимо предусмотреть дополнительные мероприятия, обеспечивающие пожарную безопасность в соответствии с требованиями ППБ 01-03. Временные бытовые помещения располагаются на расстоянии не далее 200 метров от места производства работ и перемещаются по трассе по ходу проведения работ. Во всех инвентарных санитарно-бытовых помещениях должны находиться первичные средства пожаротушения (огнетушители, ящик с песком, инвентарный щит). В бытовых помещениях необходимо наличие аптечки для оказания первой помощи. Обогрев бытовых помещений осуществляется масляными радиаторами. Запрещается использование самодельных и неисправных электроприборов и устройств. Расчетная температура воздуха должна соответствовать: в гардеробных помещениях + 18° С, в помещениях для обогрева +22°С. Электроснабжение бытовых помещений осуществляется от передвижной электростанции.

Для освещения бытовых помещений использовать эл. лампы мощностью до 60Вт в потолочных плафонах, применять лампы большей мощности запрещается.

9.2. Обеспечение пожарной безопасности

К основным проектным решениям, обеспечивающим пожарную безопасность планируемых строительно-монтажных работ, относится соблюдение нормируемых расстояний до существующих инженерных сооружений по горизонтали и вертикали.

Противопожарная защита технологических процессов обеспечивается: - применением средств пожаротушения и соответствующих видов пожарной техники; - организацией своевременной эвакуации людей и снабжением обслуживающего персонала средствами коллективной и индивидуальной защиты от опасных факторов пожара. Специальных мероприятий по обеспечению взрывопожаробезопасности при выполнении работ на объекте не требуется.

По прибытии пожарного подразделения руководитель подрядной организации (или лицо, его замещающее) информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строениях и сооружениях. Кроме того, до руководителя пожарного подразделения доводятся сведения о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях.

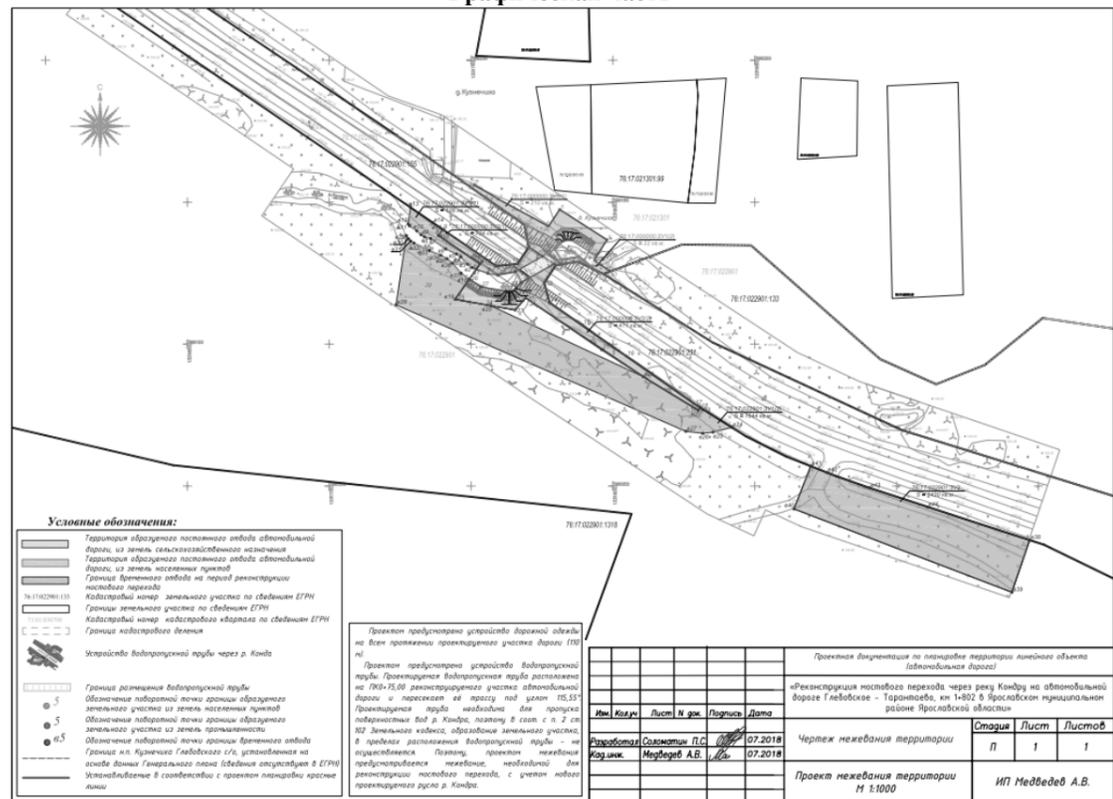
ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению

Администрации ЯМР

от 11.12.2018 № 2635

Проект межевания территории Графическая часть



Введение

Документация по планировке территории линейного объекта выполнена на основании постановления Администрации Ярославского муниципального района от 12.07.2018 № 1571 «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории линейного объекта (автомобильной дороги) «Реконструкция мостового перехода через реку Кондра на автомобильной дороге Глебовское - Тарантево, км 1+802 в Ярославском муниципальном районе Ярославской области», в соответствии с техническим заданием на разработку проектной документации по планировке территории.

В соответствии с п. 1 ст. 45 Градостроительного кодекса РФ решение о подготовке документации по планировке территории принимает уполномоченные органы местного самоуправления муниципального района.

При разработке проекта планировки территории использованы следующие нормативные документы:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- генеральный план Кузнецкого округа ЦП;
- правила землепользования и застройки Кузнецкого округа ЦП;
- постановление Правительства РФ от 12 мая 2017 г. № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов»;
- постановление Правительства РФ от 2 сентября 2009 г. № 717 «О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса»;
- СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;

- СП 34.13330.2012 «СНиП 2.05.02-85*. Автомобильные дороги».

- Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

В качестве топографических материалов использована топографическая съемка М 1:500.

В соответствии со статьей 43 Градостроительного кодекса РФ подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории или в виде отдельного документа.

При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, установленными в соответствии с федеральными законами, техническими регламентами.

Проект межевания территории, предназначенный для размещения линейных объектов транспортной инфраструктуры федерального значения, регионального значения или местного значения, включает в себя чертежи межевания территории, на которых отображаются границы существующих и (или) подлежащих образованию земельных участков, в том числе предполагаемых к изъятию для государственных или муниципальных нужд, для размещения таких объектов.

В проекте межевания территории также должны быть указаны:
1) площадь образуемых и изменяемых земельных участков, и их частей;
2) образуемые земельные участки, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования или имуществу общего пользования;

3) вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории.

Настоящий проект обеспечивает равные права и возможности правообладателей земельных участков в соответствии с действующим законодательством. Сформированные границы земельных участков позволяют обеспечить необходимые требования по содержанию и обслуживанию объектов промышленной застройки в условиях сложившейся планировочной структуры территории проектирования.

1. Исходные материалы, используемые в проекте межевания

Подготовка проекта межевания территории осуществлялась с учетом материалов и результатов инженерно-геодезических изысканий, выполненных ООО «Расчет инженерных и искусственных сооружений» в ноябре - декабре 2017 г.

При разработке проекта межевания использовались материалы:

1. Генеральный план Кузнецкого сельского поселения;
2. Правила землепользования и застройки Кузнецкого сельского поселения;
3. Проектная документация (проект полосы отвода, технологические и конструктивные решения линейного объекта, проект организации строительства) по объекту «Реконструкция мостового перехода через реку Кондру на автомобильной дороге Глебовское - Тарантаво, км 1+802 в Ярославском муниципальном районе Ярославской области», выполненная ООО «РИИСО» в 2018 г.;
4. Сведения ЕГРН о земельных участках, границы которых установлены в соответствии с требованиями земельного законодательства. Определены перечень кадастровых кварталов, в границах которых расположены образующие земельные участки для реконструкции мостового перехода и подходов к нему, получены сведения ЕГРН на каждый квартал в виде кадастрового плана территории. Результаты приведены в таблицах №1.

Таблица №1 – Перечень кадастровых кварталов, в границах которых расположены образующие земельные участки для устройства недостающего электроосвещения

№ п/п	Номер кадастрового квартала	Реквизиты кадастрового плана территории
1	76:17:021301	№ 76/ИСХ/2018-353679 выдан 04.09.2018 г. филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области
2	76:17:022901	№ 71/ИСХ/2018-353677 выдан 04.09.2018 г. филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области

1.1 Опорно-межевая сеть на территории проектирования

На территории проектирования существует установленная система геодезической сети для определения координат точек земной поверхности с использованием спутниковых систем. Система координат – СК МСК-76. Система высот Балтийская.

2. Формирование земельных участков проектируемого линейного объекта

Реконструкция мостового перехода через р. Кондра осуществляется на территории автомобильной дороги IV технической категории Глебовское – Тарантаво. В соответствии с нормами постановления Правительства РФ от 02 сентября 2009 г. № 717 «О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса», осредненная ширина полосы отвода автомобильной дороги IV категории, составляет 35 метров (24 на особо ценных угодьях сельскохозяйственного назначения).

Полоса отвода автомобильной дороги Глебовское - Тарантаво, соответствует земельные участки с №: 76:17:022901:231 и 76:17:022901:155, находящийся в собственности Ярославской области (запись о регистрации права № 76-76/24/041/2012-371 от 19.06.2012 г. и запись о регистрации права № 76-76-24/016/2010-456 от 30.06.2012 г.), и границы которых установлены в соответствии с действующими законодательными актами РФ в части утилитарных решений принятого расширения и изменение траектории автомобильной дороги, которое влечет за собой увеличение площади полосы отвода, земельный участок, необходимый для размещения полосы отвода автомобильной дороги, и реконструкция моста, необходимо образовать как самостоятельный объект недвижимости, из неразграниченных земель Ярославского района Ярославской области.

Общая площадь земельного участка, необходимого для реконструкции мостового сооружения через р. Кондра, составляет 1099 кв.м. Однако, в связи с тем, что образование земельных участков, не допускается на землях покрытых поверхностными водами (ст. 102 Земельного кодекса РФ), общая площадь образуемого земельного участка, за вычетом площади поверхностных вод р. Кондра (222 кв.м.), составит 877 кв.м.

В соответствии с Генеральным планом, данный земельный участок, необходимый для реконструкции мостового перехода через р. Кондра, планируется на линии разграничения территорий земель населенных пунктов д. Кузнецка, и межпоселковой территории сельского поселения. Функциональные зоны представлены зоной градостроительного использования, и зоной автомобильного транспорта. Так как границы н.п. Кузнецка не установлены в соответствии с действующим законодательством, и сведения о поворотных точках границы отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, за линией разграничения территорий, принята граница кадастровых кварталов с номерами 76:17:021301 и 76:17:022901.

Таким образом, постоянная полоса отвода автомобильной дороги Глебовское – Тарантаво, необходимая для реконструкции мостового перехода, представлена двумя земельными участками с соответствующими категориями земель, установленными в соответствии с Генеральным планом Кузнецкого сельского поселения, постановлением Правительства РФ от 02 сентября 2009 г. № 717, а также ст. 11 ФЗ от 03.08.2018 г. № 341-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ в части утилитарных решений размещения линейных объектов».

Также, учитывая проектируемую планировку территории, которая предусматривает обустройство водопроводной трубы на землях водного фонда, границы образуемых участков спроектированы таким образом, что учитывало проектное новое русло р. Кондра.

Таблица №2 – Экспликация образуемых земельных участков из земель не разграниченной государственной собственности

№ п/п	Условный номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Категория земель	Разрешенного использования	Площадь по проекту, кв. м
Постоянный отвод автомобильной дороги					
1	76:17:000000:3У1	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Глебовский с/о, д. Кузнецка	Земли населенных пунктов	Для реконструкции мостового перехода через реку Кондру на автомобильной дороге Глебовское - Тарантаво	342
2	76:17:000000:3У2	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Глебовский с/о	Земли сельскохозяйственного назначения	Для реконструкции мостового перехода через реку Кондру на автомобильной дороге Глебовское - Тарантаво	535

Также проектом предусмотрен временный отвод земель, на период реконструкции мостового перехода. Данная территория необходима для устройства временной дороги, а также размещения бытового городка. Занятие данной территории носит временный характер на период производства строительно-монтажных работ, и предполагается к использованию без предоставления. В связи с этим, внесение данных об этих участках в Единый государственный реестр недвижимости – не требуется. Категория земель – земли сельскохозяйственного назначения.

Таблица 3. Экспликация временных земельных участков из земель не разграниченной государственной собственности

№ п/п	Условный номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Категория земель	Разрешенного использования	Площадь, по проекту, кв. м
Временный отвод автомобильной дороги					
1	76:17:022901:3У1	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Глебовский с/о	Земли сельскохозяйственного назначения	Для устройства временной дороги	1752
2	76:17:022901:3У2	Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Глебовский с/о	Земли сельскохозяйственного назначения	Для размещения бытового городка	1430

2.1 Рекомендации по порядку установления границ на местности

В соответствии со статьей 43 Градостроительного кодекса РФ подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории или в виде отдельного документа.

Так как, земельные участки, предназначенные для размещения полос отвода автомобильных дорог, являются участками общего пользования, то закрепление границ на местности – не требуется.

3. Технико-экономические показатели

Таблица №4 – Основные технико-экономические показатели

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Современное состояние	Расчетный срок
1	Площадь проектируемой территории	кв. м	6212	6212
2	Территория, подлежащая межеванию (постоянный отвод)	кв. м	877	877
3	Территория, не подлежащая межеванию: -сохраняемых, ранее созданных сформированных и зарегистрированных в ЕГРН земельных участков -водных поверхностей	кв. м	5335 5113 222	5335 5113 222

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.12.2018

№2657

Об оценке обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества

В соответствии с Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», в целях эффективного использования средств районного бюджета, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:
 - порядок проведения проверки инвестиционных проектов на предмет обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества (приложение 1);
 - методику оценки обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества (приложение 2).
2. Установить, что Порядок и Методика, указанные в пункте 1 постановления, применяются для оценки инвестиционных проектов, стоимость которых составляет более 1 000 000 (одного миллиона) рублей, за исключением инвестиционных проектов, результатом реализации которых является приобретение в собственность Ярославского муниципального района жилых помещений в целях предоставления их отдельным категориям граждан в соответствии с законодательством Ярославской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ярославского муниципального района.
3. Признать утратившим силу постановления Администрации Ярославского муниципального района:
 - от 18.02.2010 № 1221 «Об оценке эффективности планируемых и реализуемых бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности»;
 - от 25.06.2010 № 5827 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 18.02.2010 №1221 «Об оценке эффективности планируемых и реализуемых бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности»;
 - от 22.06.2011 № 3325 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 18.02.2010 № 1221 «Об оценке эффективности планируемых и реализуемых бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности».
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению Администрации ЯМР от 11.12.2018 № 2657

Порядок

проведения проверки инвестиционных проектов на предмет обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения проверки инвестиционных проектов на предмет обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества (далее - Порядок), определяет процедуру проведения проверки инвестиционных проектов, предусматривающих проектно-исследовательские работы, строительство, реконструкцию, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества и (или) осуществление иных инвестиций в основной капитал, финансирование которых планируется осуществить полностью или частично за счет средств районного бюджета (далее - проверка).

Целью проведения проверки является оценка соответствия инвестиционного проекта установленным Порядком критериям и предельному (минимальному) допустимому значению интегральной оценки обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета.

1.2. Проверка проводится для принятия в установленном порядке решения о предоставлении средств районного бюджета:

- а) для осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, по которым:
 - подготовка (корректировка) проектной документации (включая проведение инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации) или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), на строительство, реконструкцию, и техническое перевооружение осуществляется с использованием средств районного бюджета;
 - строительство, реконструкция технического перевооружения осуществляется в соответствии с утвержденной проектной документацией;
- б) для осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;
- в) для осуществления бюджетных инвестиций и предоставления муниципальным учреждениям (автономным, бюджетным), муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, по которым:
 - подготовка (корректировка) проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение осуществляется с использованием средств районного бюджета;
 - проектная документация на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение разработана, утверждена застройщиком (заказчиком) или будет разработана без использования средств районного бюджета;
 - г) для осуществления бюджетных инвестиций и предоставления муниципальным учреждениям (автономным, бюджетным), муниципальным унитарным предприятиям субсидий на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;
 - д) для предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее - организации), проектная документация на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение которых подлежит разработке (разработана) без использования средств районного бюджета, а также на приобретение объектов недвижимого имущества в собственность указанных организаций.

1.3. Подготовка необходимых для проведения проверки документов осуществляется структурным подразделением Администрации Ярославского муниципального района (муниципальным учреждением), в рамках своей компетенции инициирующим финансирование инвестиционного проекта за счет средств районного бюджета (далее - заявитель). Заявитель комплектует документы и отвечает за достоверность представленных в них данных.

1.4. Проверка осуществляется управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района (далее - УФСЭР) в соответствии с Порядком и Методикой оценки обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества (далее - Методика), на основании сведений и подтверждающих их документов, подготовленных заявителем.

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОБОСНОВАННОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

2.1. Оценка обоснованности осуществляется на основе следующих критериев обоснованности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества (далее - критерии обоснованности):

- а) наличие четко сформулированной цели инвестиционного проекта с определением количественных показателей результатов его реализации;
- б) соответствие цели инвестиционного проекта приоритетам и целям, определенным в среднесрочных и долгосрочных документах (прогнозах и программах) социально-экономического развития Ярославского муниципального района;
- в) комплексный подход к решению конкретной проблемы в рамках инвестиционного проекта во взаимосвязи с программными мероприятиями, реализуемыми в рамках муниципальных программ;
- г) необходимость реализации инвестиционного проекта в связи с осуществлением соответствующими структурными подразделениями ЯМР (муниципальными учреждениями) полномочий, отнесенных к предмету их ведения;
- д) наличие потребностей в продукции (работах, услугах), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, с учетом производства аналогичной и замещающей продукции (работ, услуг);
- е) обоснование создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта планируемой мощности объекта капитального строительства (реконструкции, технического перевооружения), мощности приобретаемого объекта недвижимого имущества, создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта;
- ж) наличие проектно-сметной или иной обосновывающей документации по инвестиционному проекту;
- з) наличие правоустанавливающих документов на объект капитального строительства, подлежащий реконструкции, техническому перевооружению, либо на земельный участок, отводимый под размещение объекта капитального строительства, либо наличие отчета об оценке приобретаемого объекта недвижимого имущества, составленного в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;
- и) возможность и целесообразность размещения объекта капитального строительства.

2.2. Инвестиционные проекты, соответствующие критериям обоснованности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества, подлежат дальнейшей проверке на основе критериев оценки эффектив-

ности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества (далее - критерии эффективности):

- а) соответствие проектной мощности создаваемого, реконструируемого, технически перевооружаемого объекта капитального строительства, мощности приобретаемого объекта недвижимого имущества необходимой потребности;
- б) отношение проектной мощности создаваемого, реконструируемого, технически перевооружаемого объекта капитального строительства, мощности приобретаемого объекта недвижимого имущества к мощности, необходимой для производства продукции (работ, услуг) в объеме, предусмотренном для обеспечения муниципальных потребностей (нужд);
- в) отношение сметной (предполагаемой) стоимости создаваемого, реконструируемого, технически перевооружаемого объекта капитального строительства, стоимости приобретаемого объекта недвижимого имущества к проектной мощности объекта (показателю прямого результата проекта) в сравнении с проектом-аналогом;
- г) уровень софинансирования инвестиционного проекта из средств федерального, областного бюджета и (или) внебюджетных источников;
- д) наличие инженерной и транспортной инфраструктуры, необходимой для реализации инвестиционного проекта;
- е) предполагаемый срок выхода на проектную мощность создаваемого, реконструируемого, технически перевооружаемого объекта капитального строительства.

2.3. Инвестиционные проекты, прошедшие проверку на основе критериев обоснованности и критериев эффективности, подлежат проверке на соответствие предельному (минимальному) допустимому значению интегральной оценки обоснованности и эффективности в соответствии с Методикой.

3. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ОБОСНОВАННОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

3.1. Подтверждение обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества, осуществляется на основании сведений, представляемых заявителем в следующих документах:

- 3.1.1. Заключение управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР о возможности и целесообразности размещения объекта капитального строительства (заключение не готовится по инвестиционным проектам, предполагающим приобретение объектов недвижимого имущества).
- 3.1.2. Возможность и целесообразность размещения объекта капитального строительства - это планируемое размещение объекта в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и градостроительного зонирования.
- 3.1.3. Обоснование целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений (включая копии документов, подтверждающих сведения, содержащиеся в нем), составленное по форме согласно приложению 1 к Порядку, согласованное заместителем Главы Администрации ЯМР, курирующим соответствующее направление деятельности.
- 3.1.4. Заявление на выдачу заключения об обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества, подписанное руководителем структурного подразделения ЯМР (муниципального учреждения), в рамках своей компетенции инициирующим финансирование инвестиционного проекта за счет средств районного бюджета, составленное по форме и заверенное печатью согласно приложению 2 к Порядку (далее - заявление).

3.2. Использование направляемых на капитальные вложения средств районного бюджета признается обоснованным и эффективным (в соответствии с Методикой) при одновременном выполнении следующих условий:

- оценка обоснованности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения, соответствует минимально допустимому значению или превышает его;
- оценка эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения, соответствует минимально допустимому значению или превышает его;
- интегральная оценка соответствует минимально допустимому значению или превышает его.

4. ПОДГОТОВКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОБ ОБОСНОВАННОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ

4.1. По результатам оценки обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества, УФСЭР готовит заключение об обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества (далее - заключение).

4.2. Для получения заключения заявитель направляет в УФСЭР подписанное руководителем структурного подразделения Администрации ЯМР (муниципального учреждения) в рамках своей компетенции или уполномоченным им лицом заявление с приложением документов, указанных в пункте 3.1 раздела 3 Порядка.

4.3. Представление неполного комплекта документов, наличие отрицательного заключения управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР или представление не подписанного руководителем структурного подразделения Администрации ЯМР (муниципального учреждения) и (или) не согласованного заместителем Главы Администрации ЯМР, курирующим соответствующее направление деятельности, обоснования целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений является основанием для отказа в принятии документов для проведения проверки инвестиционных проектов на предмет обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества.

4.4. В случае если недостатки в представленных документах можно устранить без отказа в их принятии, УФСЭР устанавливает заявителю срок, не превышающий 7 рабочих дней, для устранения недостатков.

4.5. Продолжительность процедуры проведения проверки инвестиционного проекта на предмет обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества, подготовки и выдачи заключения не должна превышать одного месяца со дня приема документов.

4.6. Заключение должно содержать мотивированные выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) инвестиционного проекта установленным критериям обоснованности и критериям эффективности. Отрицательное заключение также должно содержать замечания и предложения о необходимости доработки документации с указанием конкретных недостатков.

4.7. Заключение оформляется по форме согласно приложению 3 к Порядку, подписывается специалистом УФСЭР, проводившим проверку, и утверждается начальником УФСЭР.

УФСЭР ведет учет инвестиционных проектов, по которым выданы заключения.

4.8. Положительное заключение готовится в случае, если оценки обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества, а также интегральная оценка равняются или превышают минимально допустимые значения.

4.9. Отрицательное заключение готовится в случае, если оценка обоснованности и (или) оценка эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества, ниже минимально допустимых (го) значений (и). В данном случае интегральная оценка не рассчитывается.

В случае получения отрицательного заключения заявитель вправе представить документы на повторную проверку при условии их доработки с учетом замечаний и предложений, изложенных в заключении.

4.10. Подготовленное заключение в течение трех рабочих дней со дня его утверждения начальником УФСЭР на бумажном носителе направляется заявителю.

Положительное заключение является обязательным документом, необходимым для принятия решения о предоставлении средств районного бюджета на реализацию инвестиционного проекта.

Положения настоящего пункта не применяются в отношении проведения проверки инвестиционных проектов, которые планируется осуществлять за счет бюджетных инвестиций, указанных в подпункте «д» пункта 1.2 Порядка. В данном случае заключение о результатах проверки инвестиционных проектов на предмет обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества, направляется в структурное подразделение Администрации ЯМР (муниципального учреждения), в сфере деятельности которого относится объект капитального строительства и (или) объект недвижимого имущества.

4.11. В случае если в ходе реализации инвестиционного проекта, в отношении которого имеется положительное заключение, более чем на 10 процентов увеличилась сметная (предполагаемая) стоимость объекта капитального строительства или стоимость приобретаемого объекта недвижимого имущества, строительство, реконструкция, техническое перевооружение или приобретение которых осуществляется в соответствии с этим инвестиционным проектом, или иным образом существенно изменились исходные данные для расчета оценки обоснованности и эффективности инвестиционного проекта, то в отношении такого инвестиционного проекта проводится повторная проверка в соответствии с Порядком.

Контроль за соответствием исходных данных инвестиционного проекта величинам, указанным в положительном заключении, осуществляет заявитель.

4.12. Отрицательное заключение, полученное в случае, предусмотренном пунктом 4.11 Порядка, является основанием для подготовки предложения об отмене решения о предоставлении средств районного бюджета на реализацию инвестиционного проекта.

В отношении инвестиционных проектов, которые планируется осуществлять за счет бюджетных инвестиций, указанных в подпункте «д» пункта 1.2 Порядка, в случае, предусмотренном пунктом 4.11 Порядка, заявитель готовит решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств районного бюджета в установленном порядке.

Приложение 1 к Порядку

Форма

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Главы
Администрации Ярославского
муниципального района

(подпись) (И.О. Фамилия)

(дата)

ОБОСНОВАННИЕ целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений

1. Наименование инвестиционного проекта.
2. Форма реализации инвестиционного проекта (проектные работы, новое строительство, рекон-

струкция, техническое перевооружение объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества, и (или) осуществление иных инвестиций в основной капитал).

3. Место реализации инвестиционного проекта (район, поселение, населенный пункт фактического адреса).

4. Вид собственности (номер и дата подтверждающего документа) (не применяется для случаев приобретения недвижимого имущества).

Представляется копия правоустанавливающего документа на объект капитального строительства, подлежащий реконструкции, техническое перевооружение объектов капитального строительства либо копия решения уполномоченного органа о приобретении в собственность Ярославского муниципального района данного объекта.

5. Главный распорядитель средств районного бюджета по реализации инвестиционного проекта.

6. Участники реализации инвестиционного проекта.

7. Стоимость инвестиционного проекта и технологическая структура капитальных вложений (по форме, представленной в таблице 1).

Таблица 1. Технологическая структура капитальных вложений

Наименование работ и материалов	Значения показателя по проекту в текущих ценах ¹ , млн. руб.
Сметная стоимость объекта капитального строительства, включая НДС, по заключению государственной экспертизы либо предполагаемая стоимость строительства (реконструкции, технического перевооружения объектов капитального строительства), приобретаемого объекта недвижимости (нужное подчеркнуть)	
в том числе затраты на:	
- подготовку проектной документации	
- строительно-монтажные работы,	
из них дорогостоящие работы и материалы	
- приобретение машин и оборудования,	
из них дорогостоящие и импортные машины и оборудование	
- прочие затраты	

1 - В ценах года расчета сметной стоимости (по заключению государственной экспертизы, с указанием года), для предполагаемой стоимости строительства (реконструкции, технического перевооружения объектов капитального строительства) - в ценах года заполнения данной таблицы.

8. Срок подготовки и реализации инвестиционного проекта.
В таблице 2 приводятся сведения о продолжительности и этапах реализации инвестиционного проекта.

Таблица 2. Продолжительность и этапы реализации инвестиционного проекта

Наименование показателя	Значение
Дата начала реализации инвестиционного проекта	
Дата окончания реализации инвестиционного проекта	
Дата ввода объекта в эксплуатацию ¹ ,	
в том числе:	
1-я очередь объекта	
2-я очередь объекта	
п-я очередь объекта	

1 - В случае ввода объекта в эксплуатацию по очередям (частям) указываются даты ввода и наименования отдельных очередей (частей) создаваемого объекта.

9. Цель, задачи и краткое описание инвестиционного проекта.
Формулировка цели инвестиционного проекта должна включать в себя соответствующие количественные показатели, характеризующие прямые и конечные социально-экономические результаты его реализации, а также описание основных решаемых задач.

Приводится краткое описание функционального назначения, технологических характеристик (в том числе используемых материалов), конструктивных и объемно-планировочных решений объекта капитального строительства, создаваемого (реконструируемого, перевооружаемого), приобретаемого объекта недвижимости в рамках реализации инвестиционного проекта.

В случае реализации инвестиционного проекта, предусматривающего реконструкцию или техническое перевооружение объекта капитального строительства, приводятся характеристика технического состояния объекта с указанием степени изношенности конструкций и оборудования, а также обоснование необходимости замены действующего и (или) приобретения нового оборудования. В качестве подтверждающих документов прилагаются копии заключений (предписаний, актов) уполномоченных контрольно-надзорных органов.

В таблице 3 приводятся показатели, характеризующие результаты реализации проекта, и их значения в соответствующих единицах измерения.

Таблица 3. Целевые показатели реализации инвестиционного проекта

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
			за последний отчетный период	по итогам реализации инвестиционного проекта
1	Показатели, характеризующие конечные социально-экономические результаты реализации проекта, в соответствующих единицах измерения ¹			
1.1				
1.2				
2	Показатели, характеризующие прямые результаты реализации проекта, в соответствующих единицах измерения ²			
2.1				
2.2				

1 - Конечные социально-экономические результаты реализации проекта - это эффект для потребителей, населения, получаемый от реализации товаров, работ или услуг, произведенных после реализации инвестиционного проекта. Например, снижение уровня загрязнения окружающей среды, повышение уровня обеспеченности населения коммунальными услугами, услугами образования и другими.

2 - Прямые результаты реализации проекта - это мощность объекта капитального строительства, общая площадь объекта, общий строительный объем и т.п.

Рекомендуемые количественные показатели, характеризующие цель и результаты реализации проекта, указаны в Методике.

В качестве подтверждения приводятся наименования и реквизиты соответствующих источников информации (например, статистических сборников), ссылки на положения этих источников с указанием соответствующих структурных элементов (разделов, пунктов и т.п.), позволяющих проверить отчетные значения показателей, характеризующих прямые и конечные результаты.

10. Обоснование соответствия цели инвестиционного проекта приоритетам социально-экономи-

ческого развития Ярославского муниципального района.

Указываются соответствующие приоритеты и (или) цели, определенные Стратегией социально-экономического развития Ярославского муниципального района и Плана реализации Стратегии социально-экономического развития Ярославского муниципального района.

В качестве подтверждения приводятся наименования и реквизиты соответствующих нормативных правовых актов ЯМР, ссылки на положения этих документов с указанием соответствующих структурных элементов (разделов, пунктов и т.п.).

11. Комплексный подход к решению конкретной проблемы в рамках инвестиционного проекта во взаимосвязи с программными мероприятиями, реализуемыми в рамках муниципальных программ. Указываются цели и задачи муниципальных программ (или проектов указанных программ), на решение которых направлена реализация инвестиционного проекта.

В качестве подтверждений приводятся наименования и реквизиты соответствующих нормативных правовых актов Ярославского муниципального района (проекты нормативных правовых актов Ярославского муниципального района), ссылки на положения этих документов с указанием соответствующих структурных элементов (разделов, пунктов и т.п.).

12. Обоснование необходимости реализации инвестиционного проекта в связи с осуществлением соответствующими структурными подразделениями Администрации ЯМР (муниципальными учреждениями) полномочий, отнесенных к предмету их ведения.

Указываются положения нормативных правовых актов Российской Федерации, Ярославской области, Ярославского муниципального района, закрепляющие за соответствующими структурными подразделениями Администрации ЯМР (муниципальными учреждениями) полномочия, отнесенные к предмету их ведения, для осуществления которых необходима реализация инвестиционного проекта.

Приводится обоснование необходимости строительства, реконструкции и технического перевооружения объекта капитального строительства либо необходимости приобретения объекта недвижимого имущества, создаваемого (приобретаемого) в рамках инвестиционного проекта в связи с осуществлением структурными подразделениями Администрации ЯМР (муниципальными учреждениями) полномочий, отнесенных к предмету их ведения.

В качестве подтверждения приводятся наименования и реквизиты соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Ярославской области, Ярославского муниципального района, ссылки на положения этих документов с указанием соответствующих структурных элементов (разделов, пунктов и т.п.).

В отношении объектов недвижимого имущества приводится обоснование необходимости приобретения объекта недвижимого имущества и невозможности строительства объекта капитального строительства, а также обоснование выбора данного объекта недвижимого имущества, планируемого к приобретению (в случае приобретения конкретного объекта недвижимого имущества). Кроме того, в случае приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Ярославского муниципального района необходимо наличие информации, подготовленной комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР, подтверждающей отсутствие в казне Ярославского муниципального района объекта недвижимого имущества, пригодного для использования его в целях, для которых он приобретается, и информации о целесообразности или невозможности получения такого объекта во владение и пользование по договору аренды.

13. Обоснование объема потребности в продукции (работах, услугах), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, с учетом производства аналогичной и замещающей продукции.

Приводятся сведения о существующих объемах производства (предложения) аналогичной и замещающей продукции (работ, услуг), об организациях, производящих такую продукцию (работы и услуги).

Приводится обоснование объема потребности в продукции (работах, услугах), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, с учетом производства аналогичной и замещающей продукции.

Потребность в продукции (работах, услугах) определяется на момент ввода создаваемого (реконструируемого, перевооружаемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта капитального строительства, приобретения объекта недвижимого имущества с учетом уже созданных и создаваемых мощностей в данной сфере деятельности.

Обоснование объема потребности в продукции (работах, услугах), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, может производиться как в отношении поселений Ярославского муниципального района, так и в отношении отдельных населенных пунктов (микрорайонов, кварталов или улиц населенных пунктов), входящих в состав Ярославского муниципального района. В качестве подтверждения приводятся наименования и реквизиты соответствующих источников информации (например, статистических сборников, нормативных правовых актов) и (или) ссылки на положения этих источников с указанием соответствующих структурных элементов (разделов, пунктов и т.п.), маркетинговые и (или) социологические исследования рынка.

14. Обоснование объема продукции (работ, услуг), необходимого для удовлетворения муниципальных потребностей.

Приводятся сведения и (или) подтверждающие расчеты о существующей мощности производства продукции (работ, услуг) в объеме, предусмотренном для муниципальных потребностей, а также об уровне ее загрузки.

Приводятся сведения и (или) подтверждающие расчеты о мощности, необходимой для производства продукции (работ и услуг) в объеме, предусмотренном для муниципальных потребностей (нужд).

Объем производства продукции (работ, услуг), необходимый для удовлетворения муниципальных потребностей (нужд), определяется на момент ввода создаваемого (реконструируемого, перевооружаемого) в рамках реализации инвестиционного проекта объекта капитального строительства, приобретения объекта недвижимого имущества с учетом уже созданных и создаваемых мощностей в данной сфере деятельности.

Обоснование объема продукции (работ, услуг), необходимого для удовлетворения государственных и (или) муниципальных потребностей, может производиться как в отношении поселений Ярославского муниципального района, так и в отношении отдельных населенных пунктов (микрорайонов, кварталов или улиц населенных пунктов), входящих в состав Ярославского муниципального района. В качестве подтверждения приводятся наименования и реквизиты соответствующих источников информации (например, статистических сборников, нормативных правовых актов) и (или) ссылки на положения этих источников с указанием соответствующих структурных элементов (разделов, пунктов и т.п.), маркетинговые и (или) социологические исследования рынка.

15. Обоснование планируемой мощности объекта капитального строительства (реконструкции, технического перевооружения), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, приобретаемого объекта недвижимого имущества.

Приводятся сведения и (или) подтверждающие технико-экономические расчеты о существующей и (или) планируемой мощности, уровне загрузки объекта капитального строительства (реконструкции, технического перевооружения), приобретаемого объекта недвижимого имущества, количестве потребителей продукции (работ, услуг).

Приводится расчет дефицита или избытка мощности создаваемого (реконструируемого, перевооружаемого) объекта капитального строительства, приобретаемого объекта недвижимого имущества либо высвобождающихся или дополнительно вовлекаемых ресурсов исходя из определенной потребности в продукции (работах, услугах), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, с учетом производства аналогичной и замещающей продукции (работ, услуг).

16. Наличие проектно-сметной или иной обосновывающей документации по инвестиционному проекту (не применяется для случаев приобретения недвижимого имущества).

Приводятся ссылки на подтверждающие документы, к которым относятся:

- положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
- положительное заключение государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости инвестиционного проекта;
- проектная документация без заключения государственной экспертизы;
- сметная документация без заключения государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости проекта;
- задание на проектирование объекта капитального строительства, если проектно-сметная документация отсутствует;
- задание на проектирование объекта капитального строительства (в случае если проектом предусматривается выделение средств районного бюджета на разработку проектно-сметной документации) включает в себя:

- общие данные (основание для проектирования, наименование объекта капитального строительства и вид строительства);
- основные технико-экономические характеристики объекта капитального строительства, в том числе предельную стоимость строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта капитального строительства;
- возможность подготовки проектной документации применительно к отдельным этапам строительства;
- срок и этапы строительства;
- технические условия для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, а также основные требования технической эксплуатации и технического обслуживания;
- перечень конструкций и оборудования, предназначенных для создания объекта капитального строительства (фундаменты, стены, перекрытия, полы, кровли, проемы, отделка, внутренний дизайн, перечень материалов и другие);
- перечень технологического оборудования, предназначенного для создания объекта капитального строительства, с указанием типа, марки, производителей и других данных - по укрупненной номенклатуре;
- дополнительные данные (требования к защитным сооружениям, прочие условия).

Если в случаях, предусмотренных действующим законодательством, для реализации инвестиционного проекта наличие проектной документации не требуется, приводятся положения законодательных или иных нормативных правовых актов с указанием соответствующих структурных элементов (разделов, пунктов и т.п.), закрепляющие такое право.

В качестве подтверждения к обоснованию прикладываются копии соответствующих документов.

17. Наличие документации, обосновывающей стоимость инвестиционного проекта.

В отношении инвестиционного проекта по строительству (реконструкции) объекта капитального строительства приводятся ссылки на подтверждающие документы, к которым относятся:

- положительное заключение государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости инвестиционного проекта;
- сметная документация по инвестиционному проекту без заключения государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости инвестиционного проекта;
- сведения о стоимости проекта-аналога, если отсутствует положительное заключение государственной экспертизы о достоверности сметной стоимости инвестиционного проекта.

В отношении приобретаемого объекта недвижимого имущества приводятся ссылки на подтверждающие документы, к которым относятся:

- отчет об оценке рыночной стоимости приобретаемого объекта недвижимого имущества, составленный и утвержденный в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;
- аналитический отчет о рыночной стоимости объектов недвижимого имущества, аналогичных приобретаемому объекту недвижимого имущества, подготовленный в произвольной форме.

В качестве подтверждения к обоснованию прикладываются копии соответствующих документов. 18. Наличие правоустанавливающих документов на объект капитального строительства, подлежащий реконструкции, техническому перевооружению, либо на земельный участок, отводимый под размещение объекта капитального строительства (не применяется для случаев приобретения недвижимого имущества).

Представляются копии правоустанавливающих документов на объект капитального строительства, подлежащий реконструкции, техническому перевооружению, либо на земельный участок, отводимый под размещение объекта капитального строительства, либо представляется копия решения уполномоченного органа о предварительном согласовании места размещения объекта капи-

тального строительства и выделении на эти цели соответствующего земельного участка.

19. Источники и объемы финансирования инвестиционного проекта по годам его реализации. В таблице 5 приводятся источники и объемы финансирования инвестиционного проекта по годам реализации.

Таблица 5. Источники и объемы финансирования инвестиционного проекта (в текущих ценах, млн. руб.)

Год реализации	Стоимость, всего	Источники финансирования инвестиционного проекта			
		средства федерального бюджета	средства областного бюджета	средства районного бюджета	внебюджетные источники финансирования

Приводится обоснование необходимости привлечения средств федерального и областного бюджетов для реализации инвестиционного проекта и (или) подготовки проектной документации и проведения инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации.

Представляются документальные подтверждения (договоры, соглашения, гарантийные письма, ссылки на положения нормативных правовых актов) участников реализации инвестиционного проекта об осуществлении софинансирования этого проекта и намечаемом размере софинансирования.

20. Обоснование планируемого обеспечения создаваемого (реконструируемого, перевооружаемого) объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества инженерной и транспортной инфраструктуры.

Приводятся сведения об обеспеченности создаваемого (реконструируемого, перевооружаемого) объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества инженерной и транспортной инфраструктуры (по видам объектов) или указывается на то, что обеспечение инфраструктурой не требуется.

Для инвестиционных проектов, предусматривающих строительство сетей водоснабжения, водотведения (канализации) или теплоснабжения, в качестве сведений об обеспеченности инженерной инфраструктурой приводятся сведения о наличии точек подключения к имеющимся или строящимся системам водоснабжения и водотведения (включающим очистные сооружения) либо к источникам тепловой энергии (котельным).

При необходимости приводятся ссылки на действующие муниципальные программы, представляются иные документы, подтверждающие наличие соответствующих проектов развития инженерной и транспортной инфраструктуры в целях реализации данного инвестиционного проекта.

При необходимости приводятся подтверждающие документы органов исполнительной власти Ярославского муниципального района о том, что затраты на обеспечение создаваемого (реконструируемого, перевооружаемого) объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества инженерной и транспортной инфраструктурой в необходимых объемах будут предусмотрены в ином инвестиционном проекте (муниципальной программе).

21. Предполагаемый срок выхода объекта капитального строительства (реконструкции, технического перевооружения) на проектную мощность.

Указывается предполагаемая дата (месяц, год) выхода объекта капитального строительства, реконструкции, технического перевооружения на проектную мощность.

(руководитель структурного подразделения Администрации ЯМР (муниципального учреждения)) _____ (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2 к Порядку

Начальнику управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР _____ (И.О. Фамилия)

Заявление на выдачу заключения об обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества

Прошу провести проверку инвестиционного проекта _____

(титлуное название объекта) _____

на предмет соответствия установленным критериям обоснованности и эффективности.

Перечень прилагаемых документов:

- 1.
- 2.

...
Заявитель:

(руководитель структурного подразделения Администрации ЯМР (муниципального учреждения)) _____ (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3 к Порядку

Заключение об обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества

I. Сведения об инвестиционном проекте, представленном для проведения проверки на предмет обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества. Наименование инвестиционного проекта: _____

Заявитель: _____

Реквизиты комплекта документов, представленных заявителем: регистрационный номер _____, дата _____, фамилия, имя, отчество и должность подписавшего лица _____.

Срок реализации инвестиционного проекта: _____.

Сметная стоимость инвестиционного проекта в ценах соответствующих лет, всего (в млн. рублей с одним знаком после запятой): _____.

II. Оценка обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения, по инвестиционному проекту:

- оценка обоснованности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества, _____;
- оценка эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества, _____;
- значение интегральной оценки обоснованности и эффективности - _____.

III. Заключение о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет обоснованности и эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества: _____

Начальник управления социально-экономического развития Администрации ЯМР _____ (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

(специалист, проводивший проверку) _____ (подпись) (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

N п/п	Наименование критерия оценки	При оценке обоснованности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения			При оценке обоснованности использования средств районного бюджета, направляемых на приобретение объекта недвижимого имущества			Ссылка на подтверждающие сведения
		Допустимые баллы оценки	Весовой коэффициент (ki)	Балл оценки (qi)	Допустимые баллы оценки	Весовой коэффициент (ki)	Балл оценки (qi)	
1	Наличие четко сформулированной цели инвестиционного проекта с определением количественных показателей результатов его реализации	1 0,5 0	0,07		1 0,5 0	0,10		
2	Соответствие цели инвестиционного проекта приоритетам и целям, определенным в стратегии социально-экономического развития Ярославского муниципального района или Плана реализации стратегии социально-экономического развития ЯМР	1 0	0,09		1 0	0,10		
3	Комплексный подход к решению конкретной проблемы в рамках реализации инвестиционного проекта во взаимосвязи с программными мероприятиями, реализуемыми в рамках государственных, областных целевых или региональных программ и (или) муниципальных программ Ярославского муниципального района	1 0,5 0	0,08		1 0,5 0	0,10		
4	Необходимость реализации инвестиционного проекта в связи с осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, отнесенных к предмету их ведения	1 0	0,08		1 0	0,11		
5	Наличие потребности в продукции (работах, услугах), создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта, с учетом производства аналогичной и замещающей продукции (работ, услуг)	1 0,5 0	0,09		1 0,5 0	0,12		
6	Обоснование планируемой мощности строящегося (реконструируемого) объекта капитального строительства, создаваемой в результате реализации инвестиционного проекта	1 0,5 0	0,16		1 0,5 0	0,19		
7	Наличие проектной или иной обосновывающей документации по инвестиционному проекту	1 0,75 0,5 0	0,09		1 0,5 0	0,14		
8	Наличие обосновывающей документации по инвестиционному проекту	-	-		1 0,5 0	0,13		
9	Наличие правоустанавливающих документов на объект капитального строительства, подлежащий реконструкции, либо на земельный участок, отводимый под размещение объекта капитального строительства, строящегося в рамках реализации инвестиционного проекта	1 0,5 0	0,09		-	-		
9	Возможность и целесообразность размещения объекта капитального строительства, строящегося (реконструируемого) в рамках реализации инвестиционного проекта	1 0,75 0,5 0	0,16		-	-		
	Оценка обоснованности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения	X	1,00		X	1,00		X

Приложение 2 к Методике

Форма

**РАСЧЕТ
оценки эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения**

Наименование инвестиционного проекта: _____

Форма реализации инвестиционного проекта: _____

(новое строительство, реконструкция)
Заявитель: _____
(структурные подразделения Администрации ЯМР, муниципальные учреждения)

N п/п	Наименование критерия оценки	Допустимые баллы оценки	Весовой коэффициент (ki)	Балл оценки (qi)	Ссылка на подтверждающие сведения
1	Соответствие проектной мощности строящегося (реконструируемого) объекта капитального строительства имеющейся потребности	1 0,75 0,5 0	0,25		
2	Отношение проектной мощности строящегося (реконструируемого) объекта капитального строительства к мощности, необходимой для производства продукции (работ, услуг) в объеме, предусмотренном для государственных и (или) муниципальных потребностей (нужд)	1 0,75 0,5 0	0,25		
3	Уровень софинансирования инвестиционного проекта из средств федерального и (или) областного бюджета, и (или) внебюджетных источников	1 0,75 0,5 0	0,20		
4	Обеспечение строящегося (реконструируемого) объекта капитального строительства необходимой инженерной и транспортной инфраструктурой	1 0,75 0,5 0	0,20		
5	Предполагаемый срок выхода на проектную мощность строящегося (реконструируемого) объекта капитального строительства	1 0,75 0,5 0	0,10		
	Оценка эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на капитальные вложения	X	1,00		X

Приложение 3 к Методике

Форма

**РАСЧЕТ
оценки эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на приобретение объекта недвижимого имущества**

Наименование инвестиционного проекта: _____

Заявитель: _____
(структурные подразделения Администрации ЯМР, муниципальные учреждения)

N п/п	Наименование критерия оценки	Допустимые баллы оценки	Весовой коэффициент (ki)	Балл оценки (qi)	Ссылка на подтверждающие сведения
1	Соответствие проектной мощности приобретаемого объекта недвижимого имущества имеющейся потребности	1 0,75 0,5 0	0,25		
2	Отношение проектной мощности приобретаемого объекта недвижимого имущества к мощности, необходимой для производства продукции (работ, услуг) в объеме, предусмотренном для государственных и (или) муниципальных потребностей (нужд)	1 0,75 0,5 0	0,25		
3	Уровень софинансирования проекта из средств федерального и (или) местного бюджета и (или) внебюджетных источников	1 0,75 0,5 0	0,20		
4	Обеспечение приобретаемого объекта недвижимого имущества необходимой инженерной и транспортной инфраструктурой	1 0,75 0,5 0	0,20		
5	Предполагаемый срок выхода на проектную мощность приобретаемого объекта недвижимого имущества	1 0,75 0,5 0	0,10		
	Оценка эффективности использования средств районного бюджета, направляемых на приобретение объекта недвижимого имущества	X	1,00		X

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.12.2018

№2634

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участкам по адресу: Ярославский район, Карабицкий сельский округ, в районе п. Дубки

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка от 04.12.2018, протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 07.12.2018 № 18, Администрация района постановляет:

- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования - «строения и сооружения сельскохозяйственного назначения» земельным участкам с кадастровыми номерами 76:17:153601:686, 76:17:153601:1155 расположенным по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабицкий сельский округ, в районе п. Дубки.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.12.2018

№2637

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 14.11.2018 №2400 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых»

На основании протеста Ярославской межрайонной природоохранной прокуратуры от 22.11.2018 № 19/2018-А, Администрация района постановляет:

- Внести изменения в административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых», утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 14.11.2018 № 2400, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 11.12.2018 № 2637**

Изменения

в административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых»

1.1. Дополнить пункт 1.10 раздела 1. «Общие положения» подпунктом следующего содержания:

«1.10.12. Нарушение требований в части срока уведомления о проведении проверки».

1.2. Дополнить пункт 2.3 раздела 2. «Требования к порядку исполнения муниципальной функции» абзацем следующего содержания:

«В случае необходимости, при проведении проверки субъекта малого предпринимательства, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается».

1.3. Пункт 3.4.6 раздела 3. «Состав, последовательность и срок выполнения административных процедур (административных действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения процедур (административных действий) в электронной форме» изложить в новой редакции:

«3.4.6. Предписание об устранении выявленных нарушений содержит следующие данные:

- дату и место составления предписания;
- дату и номер акта проверки, на основании которого выдается предписание;
- наименование органа, вынесшего предписание;
- фамилию, имя, отчество и должность лица, выдавшего предписание;
- наименование и реквизиты проверяемого юридического лица, фамилия, имя, отчество, должность законного представителя проверяемого юридического лица;
- содержание нарушений;
- содержание предписания (конкретное мероприятие, которое должно быть выполнено), срок исполнения;
- ссылки на нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Ярославской области и (или) муниципальные правовые акты, требования и условия которых нарушены;
- сведения о вручении предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю (либо их законным представителям), которым вынесено предписание, их подписи, расшифровка подписей, дата вручения, либо отметка об отправлении предписания почтой.

Предписание об устранении выявленных в ходе проведения проверки нарушений в области использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а так же при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, выдается отдельно на каждое нарушение.

Выполнение (невыполнение) предписания подтверждается результатами внеплановой проверки, проводимой должностным лицом уполномоченного органа, осуществляющим муниципальный контроль».

**РЕКОМЕНДАЦИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ПРОЕКТУ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА ЯМР НА 2019 ГОД
И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ**

07.12.2018г.

Заслушав и обсудив доклад начальника управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР Грибановой Юлии Сергеевны по проекту районного бюджета ЯМР на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

- Информацию начальника управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР Грибановой Юлии Сергеевны принять к сведению.
- Одобрить проект районного бюджета ЯМР на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов в предложенном Главой ЯМР варианте.
- Рекомендовать Главе ЯМР вынести проект решения «О районном бюджете ЯМР на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» для утверждения на заседании Муниципального Совета ЯМР.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

**УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Главы Администрации ЯМР
по экономике и финансам**

Д.Г. Мальков
« _____ » _____ 2018 года

ПРОТОКОЛ

07.12.2018

**ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ ПО ПРОЕКТУ
РАЙОННОГО БЮДЖЕТА ЯМР НА 2019 ГОД И
ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: Д.Г. Мальков – заместитель Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам

СЕКРЕТАРЬ: Медведева М.А. – заместитель начальника управления финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

96 человек, в т.ч. жители района, руководители и сотрудники муниципальных учреждений района и структурных подразделений Администрации ЯМР.

СЛУШАЛИ:

1. Грибанову Ю.С. - начальника управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР по проекту районного бюджета ЯМР на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

В своем выступлении Грибанова Ю.С. доложила, что в проекте районного бюджета на очередной год и на плановый период расходы сформированы в разрезе муниципальных программ и входящих в них муниципальных целевых программ, ведомственных программ, основных мероприятий муниципальных программ и непрограммных расходов, а также разрезе задач целевых программ, установленных нормативными правовыми актами.

Основные характеристики районного бюджета 2019-2021 годов:
Сумма доходов и расходов районного бюджета в 2019 году составит 1 996,4 млн. руб., в 2020 году – 1 858,1 млн. руб., в 2021 году – 1 794,5 млн. руб. Таким образом, на 2019 – 2021 годы сформирован дефицитный бюджет.

Планируемые доходы районного бюджета в 2019-2021гг.:
- налоговые и неналоговые доходы на 2019 год прогнозируются в сумме 443,8 млн. руб., или 22,2 % от всех доходов, в 2020 году – 480,8 млн. руб. или 25,9 % от всех доходов, в 2021 году – 500,4 млн. руб. или 27,9 % от всех доходов.
- средства других бюджетов:
в 2019 году -1 552,6 млн. руб.
в 2020 году -1 377,4 млн. руб.
в 2021 году -1 294,1 млн. руб.

Поступления налога на доходы физических лиц в 2019 году планируется в размере 339,4 тыс. руб. – 76,5% от общего объема налоговых и неналоговых доходов. Норматив отчислений в районный бюджет ЯМР – 28%, от организаций, осуществляющих свою деятельность на территории сельских поселений и 20% от организаций, осуществляющих свою деятельность на территории городского

поселения.

Акцизы на нефтепродукты в районный бюджет на 2019 год прогнозируются в сумме 9,3 млн. руб. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности прогнозируется в сумме 19,4 млн. руб. Норматив отчислений в районный бюджет в размере 100%.

По патентной системе налогообложения норматив отчислений в районный бюджет в размере 100%. Прогнозируемые поступления – 1,7 млн. руб.

Прогноз единого сельскохозяйственного налога составит 0,9 млн. руб.

Неналоговые доходы в районный бюджет прогнозируются в сумме 70,9 млн. руб., из них:

- доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в поселениях и межселенных территориях муниципальных районов, а также находящиеся в собственности ЯМР, планируются в сумме 46,0 млн. руб.

- доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в сумме 1,2 млн. руб.

Доходы от продажи материальных и нематериальных активов составят 9,4 млн. руб., в том числе:

- доходы от продажи земельных участков – 6,9 млн. руб.

- плата за увеличение площади земельных участков – 1,5 млн. руб.

- доходы от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности, предусматриваются в сумме 1,1 млн. руб.

По плате за негативное воздействие на окружающую среду поступление прогнозируется в сумме 8,9 млн. руб.

Расходная часть районного бюджета сформирована в соответствии с полномочиями, определенными 131-ФЗ, основными целями и задачами, предусмотренными стратегией социально-экономического развития района.

Бюджет традиционно носит социально направленный характер, доля расходов бюджета на социальную сферу в 2019 году составит 83,7 %.

Наибольший удельный вес в расходной части бюджета занимает отрасль «Образование». Расходы в 2019 году планируются в сумме 1 165,8 млн. руб., что составляет 58,4 % от общих расходов бюджета. На 2 месте социальная политика – 466,4 млн. руб. (23,4 %), жилищно-коммунальное хозяйство – 83,3 млн. руб. (4,2 %), национальная экономика – 23,5 млн. руб. (1,1%), на культуру, физическую культуру и спорт запланировано 39,4 млн. руб. (2,0%).

В 2019 году будет действовать 14 муниципальных программ Ярославского муниципального района, на финансирование которых в 2019 году предусмотрено 1 812,7 млн. руб.

Основными муниципальными программами являются:

1. «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР», объем финансирования на 2019 год – 1 204,5 млн. руб., в т.ч. 271,3 млн. руб. за счет районного бюджета и 933,2 млн. руб. за счет вышестоящих бюджетов.

2. «Социальная поддержка населения в ЯМР» - на 2019 год предусмотрено 2,1 млн. руб. за счет районного бюджета.

3. «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР» - на 2019 год предусмотрено 2,1 млн. руб. за счет районного бюджета.

4. «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Ярославского муниципального района» - за счет средств местного бюджета предусмотрены ассигнования в 2019 году в размере 130,0 тыс. руб.

5. «Развитие культуры и туризма в ЯМР» на 2019 год предусмотрено 11,0 млн. руб., в том числе 10,1 млн. руб. за счет районного бюджета и 0,9 млн. руб. за счет средств областного бюджета.

6. «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе» - объем финансирования на 2019 год составляет 150,0 тыс. руб. за счет средств районного бюджета.

7. «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР» - объем финансирования на 2019 год составляет 9,0 млн. руб. за счет средств районного бюджета.

8. «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР» - объем финансирования на 2019 год составляет 81,5 млн. руб., в т.ч. за счет средств районного бюджета 36,8 млн. руб.

9. «Эффективная власть в ЯМР» - объем финансирования в 2019 году составит 3,6 млн. руб. за счет районного бюджета.

10. «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР» - объем финансирования в 2019 году составит 9,3 млн. руб. за счет средств районного бюджета.

11. «Развитие сельского хозяйства в ЯМР» - объем финансирования в 2019 году составит 1,2 млн. руб. за счет средств районного бюджета, 13,5 тыс. руб. - за счет областного бюджета.

12. «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района» на 2019 год предусмотрено 70,3 млн. руб. за счет районного бюджета.

На основании статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации в проекте бюджета предусмотрен резервный фонд Администрации ЯМР. Объем резервного фонда запланирован на 2019-2021 годы в сумме 1,0 млн. руб. ежегодно. Средства предполагается направлять на финансирование непредвиденных расходов и мероприятий, не носящих регулярного характера и не включенных в районный бюджет на соответствующий финансовый год.

Для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Ярославского муниципального района при формировании проекта районного бюджета Ярославского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов необходимо принять меры, направленные на ограничение дефицита бюджета и снижение уровня муниципального долга, что создаст условия для социальной и экономической стабильности в Ярославском муниципальном районе.

От системного и грамотного подхода в решении поставленных задач будет зависеть исполнение бюджета на 2019-2021 годы.

2. Шаповалову О.Н. – заведующую детским садом № 15 «Аленушка».

В своем докладе Шаповалова Ольга Николаевна отметила, что одной из основных задач учреждения является качественное и эффективное расходование средств.

МДОУ № 15 «Аленушка» ЯМР - бюджетное учреждение, которое осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Ярославской области, Ярославского муниципального района, Уставом и локальными актами учреждения.

Детский сад реализует основную образовательную программу дошкольного образования для детей, проживающих на территории Кузнецкинское сельское поселение. Дошкольное учреждение рассчитано на 143 места, 6 групп. В данный момент детский сад посещают 134 воспитанника из них 20 детей в возрасте 1,5 до 3 лет, 114 детей в возрасте с 3 до 7 лет. В штате учреждения 40 сотрудников, из них 17 педагогических работников.

Детский сад имеет спортивную площадку, 6 игровых площадок, учебно-опытный участок.

В 2018 году на выполнение муниципального задания учреждению было выделено 16 453,3 тыс. руб., из них 10 942,8 тыс. руб. - средства областного бюджета и 5 510,5 тыс. руб. - средства областного бюджета. По состоянию на 01.12.2018 средства областного бюджета освоены на 85 %, средства местного бюджета - на 88 % от плана.

На иные цели учреждению в 2018 году были выделены субсидии за счет всех источников в сумме 1 943,9 тыс. руб., в том числе:

- приобретение основных средств: двух электросчетчиков;

- на замену счетчика холодного водоснабжения и установку системы телеметрии в рамках муниципальной целевой программы «Энергобережение и повышение энергосбереженности в ЯМР»;

- выполнение работ по разработке проектно – сметной документации уличного освещения;

- проведение ремонтных работ (ремонт кровли, пола в младшей группе, цоколя, откосы здания);

С целью экономии бюджетных средств был проведен аукцион по замене оконных блоков на ПВХ. Была выделена субсидия в сумме 923,4 тыс.руб., сумма контракта составила 480,1 тыс.руб., соответственно экономия – 443,2 тыс.руб.

Проект бюджета на 2019 год и плановый период на 2020 и 2021 годы по отрасли «Образование» в целом традиционно социально ориентирован, ассигнования из средств местного бюджета на предстоящий год будут выделены на первоначальном уровне 2018 года, при этом в полном объеме учтены средства на:

- фонд оплаты труда с учетом доведения МРОТ с 01.01.2019 года до 11 280 руб.,

- программы, которые требуют софинансирования, в том числе на оздоровление детей в каникулярный период;

- питание льготной категории воспитанников,

- стипендии учащимся,

- содержание зданий, помещений (но без учета антитеррористических мероприятий в соответствии с категориями антитеррористической безопасности объектов образования),

- прочие расходы.

В течение года сумма местного бюджета будет корректироваться и планируется выделение необходимых средств на подготовку учреждений к началу 2019/2020 учебного года, а именно на проведение ремонтных и монтажных работ, выполнение предписаний надзорных органов в образовательных учреждениях.

Предстоящий год будет непростым в финансовом отношении, но учитывая, что бюджет имеет социальную направленность (на нужды отрасли «Образование» выделяется 58,4% от всех расходов районного бюджета), надеемся, что все неотложные проблемы будут решены.

По результатам голосования за принятие бюджета в исходном виде голоса распределились следующим образом:

- 0 голосов ПРОТИВ

- 0 голосов ВОЗДЕРЖАЛСЯ

- 96 голосов ЗА

РЕКОМЕНДОВАНО:

1. Информацию начальника управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР Грибановой Юлии Сергеевны принять к сведению.

2. Одобрить проект районного бюджета ЯМР на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов в предложенном Главой ЯМР варианте.

3. Рекомендовать Главе ЯМР вынести проект решения «О районном бюджете ЯМР на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» для утверждения на заседании Муниципального Совета ЯМР.

Протокол вела:

заместитель начальника УФСФР

Администрации ЯМР М.А. Медведева

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2018 №287/1

О классных чинах муниципальной службы Администрации Туношенского сельского поселения

В соответствии с Законом Ярославской области от 27 июня 2007 г. N 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области» (с изменениями и дополнениями) от: 25 февраля, 30 апреля 2009 г., 1 декабря 2010 г., 5 октября 2011 г., 28 апреля 2012 г., 21 декабря 2012г,08 мая

2014 г., 05 ноября 2015 г.,06 мая 2016 г.,22 декабря 2016 г.,06 марта 2018 г.), в целях обеспечения единства правил присвоения классных чинов муниципальной службы служащим Администрации Туношенского сельского поселения, Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Отменить постановление Администрации Туношенского сельского поселения от 08.10.2010 № 158 «О классных чинах муниципальной службы Администрации Туношенского сельского поселения».

2. Утвердить Положение о классных чинах муниципальной службы Администрации Туношенского сельского поселения ЯМР в новой редакции (приложение 1);

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации поселения К.З.Стародубцеву.

4. Опубликовать в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Туношенского сельского поселения **Печаткина Н.В.**

Приложение 1 к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения от 09.11.2018г. № 287/1

ПОЛОЖЕНИЕ о классных чинах муниципальной службы Администрации Туношенского сельского поселения

1. Классные чины муниципальной службы

1.1. Классные чины муниципальной службы (далее - классные чины) присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюдением установленной последовательности, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы.

1.2. Старшинство классных чинов (от высшего к низшему) определяется последовательностью их перечисления в настоящей части:

Должность муниципальной службы	Классный чин
	Высшая группа должностей
Первый заместитель Главы Администрации Заместитель Главы Администрации	Действительный муниципальный советник 1 класса Действительный муниципальный советник 2 класса Действительный муниципальный советник 3 класса
	Главная группа должностей
Руководитель бухгалтерского отдела	Муниципальный советник 1 класса Муниципальный советник 2 класса Муниципальный советник 3 класса
	Ведущая группа должностей
Консультант	Советник муниципальной службы 1 класса Советник муниципальной службы 2 класса Советник муниципальной службы 3 класса
	Старшая группа должностей
Ведущий специалист	Референт муниципальной службы 1 класса Референт муниципальной службы 2 класса Референт муниципальной службы 3 класса
	Младшая группа должностей
Специалист 1 категории Специалист 2 категории Специалист	Секретарь муниципальной службы 1 класса Секретарь муниципальной службы 2 класса Секретарь муниципальной службы 3 класса

1.3. Соответствие классных чинов должностям муниципальной службы определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом положений настоящего пункта.

2. Присвоение и сохранение классных чинов

2.1. Решение о присвоении классного чина муниципальному служащему принимается на основании письменного заявления муниципального служащего о присвоении классного чина. В случае замещения должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора классный чин присваивается муниципальному служащему после сдачи квалификационного экзамена.

Лицу, назначенному на должность главы местной администрации по контракту, со дня назначения на указанную должность присваивается классный чин «действительный муниципальный советник 1 класса».

Классный чин присваивается муниципальному служащему правовым актом представителя нанимателя (работодателя). Запись о присвоении классного чина вносится в трудовую книжку и личное дело муниципального служащего.

2.2. Квалификационный экзамен проводится в целях оценки знаний, навыков и умений (профессионального уровня) муниципального служащего не позднее чем через три месяца после дня подачи им заявления о присвоении классного чина. Порядок сдачи квалификационного экзамена определяется муниципальными нормативными правовыми актами.

2.3. Решение о присвоении классного чина муниципальному служащему принимается:

1) муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, - в течение одного месяца со дня подачи заявления о присвоении классного чина;

2) муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы по срочному трудовому договору (за исключением должностей муниципальной службы высшей группы), - по результатам квалификационного экзамена, проводимого в порядке, определяемом муниципальными нормативными правовыми актами, но не позднее одного месяца со дня успешной сдачи квалификационного экзамена;

3) муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы высшей группы (за исключением должности главы местной администрации по контракту), - в течение одного месяца со дня подачи заявления о присвоении классного чина, если иной порядок не установлен работодателем.

2.4. Классный чин может быть первым или очередным.

Первый классный чин присваивается муниципальному служащему, не имеющему классного чина. Право на присвоение первого классного чина возникает у муниципального служащего после успешного завершения испытания либо по истечении трех месяцев после назначения на должность муниципальной службы, если испытание не устанавливалось.

Первым классным чином для муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы высшей группы должностей (за исключением лица, назначенного на должность главы местной администрации по контракту), является классный чин «действительный муниципальный советник 3 класса».

Первый классный чин для муниципального служащего, замещающего иную должность муниципальной службы, определяется исходя из суммы баллов, полученных по результатам оценки его профессионального уровня, с учетом соответствия классных чинов должностям муниципальной службы:

Группа должностей	Сумма баллов	Класс присваиваемого чина
главные и ведущие должности	от 0 до 3	3 класс
	от 3 до 6	2 класс
старшие и младшие должности	свыше 6	1 класс
	от 0 до 4	3 класс
	от 4 до 8	2 класс
	свыше 8	1 класс

2.5. Оценка профессионального уровня муниципального служащего осуществляется представителем нанимателя (работодателем) путем суммирования баллов по следующим показателям:

1) период пребывания в классных чинах, дипломатических рангах, воинских и специальных званиях, присвоенных на федеральной государственной службе (в том числе гражданской), и (или) в классных чинах, присвоенных на государственной гражданской службе субъектов Российской Федерации, муниципальной службе, - 1 балл за каждый год пребывания в указанных классных чинах, дипломатических рангах, воинских и специальных званиях;

2) наличие государственных наград (почетных званий Российской Федерации) за достижения в профессиональной деятельности, профессиональный опыт и специальные знания по которой необходимы муниципальным служащим для выполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы, - 2 балла за каждую государственную награду;

3) наличие ученой степени по специальности, предусмотренной квалификационными требованиями, предъявляемыми к замещаемой муниципальной служащим должностям муниципальной службы, - 2 балла за ученую степень кандидата наук, 3 балла за ученую степень доктора наук.

2.6. Очередной классный чин присваивается муниципальному служащему по истечении срока прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, если для замещаемой им должности муниципальной службы предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который присвоен муниципальному служащему.

При назначении муниципального служащего на вышестоящую должность муниципальной службы в пределах одной группы должностей очередной классный чин присваивается по истечении срока прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, если для замещаемой им должности муниципальной службы предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который присвоен муниципальному служащему.

При назначении муниципального служащего на вышестоящую должность муниципальной службы, относящуюся к более высокой группе должностей (если он выше, чем классный чин, который присвоен муниципальному служащему), без учета срока прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине.

При назначении муниципального служащего на нижестоящую должность муниципальной службы ему сохраняется ранее присвоенный классный чин.

2.7. Право на присвоение очередного классного чина возникает:

1) при решении вопроса о присвоении классного чина «референт муниципальной службы 3 класса», «советник муниципальной службы 3 класса», «муниципальный советник 3 класса» или «действительный муниципальный советник 3 класса» - после успешного завершения испытания либо по истечении трех месяцев после назначения на должность муниципальной службы, если испытание не устанавливалось;

2) при решении вопроса о присвоении иных классных чинов - по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине.

2.8. Для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине устанавливаются следующие сроки:

Классный чин	Срок прохождения муниципальной службы
действительный муниципальный советник 3 и 2 класса	три года
муниципальный советник 3 и 2 класса советник муниципальной службы 3 и 2 класса	два года
референт муниципальной службы 3 и 2 класса секретарь муниципальной службы 3 и 2 класса	один год

Сроки прохождения муниципальной службы в иных классных чинах не устанавливаются.

Срок прохождения муниципальной службы в присвоенном классном чине исчисляется со дня его присвоения.

2.9. В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе очередной классный чин муниципальному служащему присваивается в особом порядке:

1) до истечения срока прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине, но не ранее чем по истечении шести месяцев пребывания в замещаемой должности муниципальной службы, - не выше классного чина, предусмотренного для данной должности муниципальной службы;

2) по истечении указанного срока - на одну ступень выше классного чина, предусмотренного для замещаемой должности муниципальной службы в пределах группы должностей, к которой относится замещаемая должность.

При присвоении классного чина в особом порядке муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы на основании срочного трудового договора, квалификационный экзамен не проводится.

2.10. Классный чин не присваивается муниципальному служащему:

1) имеющему дисциплинарное взыскание;

2) в отношении которого поводится проверка или возбуждено уголовное дело;

3) не сдавшему квалификационный экзамен, если сдача квалификационного экзамена является обязательным условием присвоения ему классного чина.

2.11. Присвоенный классный чин сохраняется за муниципальным служащим при освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), а также при новом поступлении гражданина на муниципальную службу (в том числе при переводе в другой орган местного самоуправления или муниципальный орган).

Вопрос о присвоении очередного классного чина муниципальному служащему, вновь поступившему (переведенному) на муниципальную службу, решается в соответствии с 6 настоящего пункта.

2.12. Со дня присвоения классного чина муниципальный служащий имеет право на получение оклада за классный чин в соответствии с присвоенным ему классным чином.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2018 №527

Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории Туношенского сельского поселения ЯМР Ю

Во исполнение Федеральных законов Российской Федерации от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.10.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О военной обязанности и военной службе», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Указов Президента Российской Федерации от 01.09.2007 № 1132 «Об утверждении положения о военных комиссариатах», от 02.10.1998 № 1175 «Об утверждении положения о военно-транспортной обязанности»; постановлений Правительства Российской Федерации от 13 июля 1997 № 706-34с «О порядке обеспечения в период мобилизации и в военное время из местных ресурсов мобилизационных потребностей Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и создаваемых на военное время специальных формирований», от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении положения о воинском учете», от 30.12.2006 № 852 «Об утверждении положения о призыве граждан Российской Федерации по мобилизации, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований», постановление Главы Ярославского муниципального района о работе при объявлении мобилизации», для устойчивого оповещения, сбора и поставки мобилизационных ресурсов в войска в любых условиях обстановки на территории Туношенского сельского поселения, Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Постановление Туношенского сельского поселения от 24.01.2018 № 9 «Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории Туношенского сельского поселения ЯМР Ю» считать утратившим силу.

2. Утвердить именную список личного состава штаба оповещения и пункта сбора (приложение 1).

3. Утвердить календарный план основных работ на период проведения мобилизационных действий (приложение 2).

4. Утвердить график дежурства по администрации Туношенского СП на период проведения мобилизационных действий (приложение 3).

I. Оповещение штатного состава ШО и ПС, предприятий и организаций, ГПЗ.

1. Начальнику ШО и ПС обеспечить передачу текста приказа военного комиссара области «Об объявлении мобилизации» по радио либо путем расклеивания листовок - объявлений.

2. Оповещение:

- штатного состава администрации и ШО и ПС проводить в соответствии с расчетом оповещения. Ответственный – Глава администрации Туношенского СП Н.В.Печаткина.

- руководителю предприятий, поставляющих транспорт для обеспечения мобилизационных мероприятий – по телефону и письменно с вручением частных нарядов. Ответственный – Д.В.Абрамов

- граждан, пре-бывающих в запасе, предназначенных для укомплектования войск – путем вручения письменных персональных повесток по месту жительства и по месту работы. Ответственный – К.З.Стародубцева.

II. Обеспечение зданиями, помещениями, земельными участками и коммунальными услугами в период мобилизации и в военное время.

1. Организовать размещение:

- ШО в помещениях администрации ТСП по адресу: с.Туношна, ул.Школьная, д.3,

- ПС в помещениях Туношенского культурно-спортивного Центра ЯМР по адресу: с.Туношна, ул.Юбилейная, д.7.

2. В мирное время ответственность за поддержание помещений и имущества ШО и ПС в рабочем состоянии возложить на директора МУ Туношенского культурно-спортивного Центра ЯМР

3. При получении сигнала о призыве ГПЗ и поставке техники в ВС, директору МУ Туношенского культурно-спортивного Центра ЯМР И.Б. Стопка передать указанные здания, помещения на основании ордера на право занятия здания и помещений по актам приема и передачи, на срок выполнения поставленной задачи. Обеспечить доступ в помещения, выделенные для развертывания ШО и ПС при проведении мобилизации, мобилизационных тренировок по предъявлению ордера начальником ШО и ПС на срок выполнения поставленной задачи. Вторые экземпляры ключей от входных дверей в эти помещения передать в администрацию Туношенского сельского поселения и хранить у главы поселения.

4. Питание лиц, привлекаемых в аппарат усиления ШО и ПС Туношенского сельского поселения, организовать на базе столовой Ярославского РАЙПОТРЕБ СОЮЗа № 6 с.Туношна ул.Кост

спечить поставку техники, предназначенной в войска и техники для обеспечения мобилизации в срочки, указанные в сводных нарядах. Своими приказами назначить ответственных должностных лиц за подготовку техники к поставке в Вооруженные Силы РФ, определить их обязанности, организовать уточнение документации, а также оповещение и сбор на мобилизационный период руководящего состава и водителей в любое время суток.

3.2. На всю технику, отобранную для поставки в Вооруженные Силы РФ заложить необходимое количество комплектов запасных частей и комплектов съемных сидений для перевозки личного состава, а также создать неосжимаемый запас горюче-смазочных материалов для полной дозаправки техники при отправке ее на проведение мобилизационных мероприятий.

4. Начальнику ШО и ПС обеспечить Штаб оповещения и Пункт сбора стационарными средствами связи.

5. Для обеспечения оперативной связи администрации Туношенского сельского поселения с отделом ВК Ярославской области по Заволжскому району г. Ярославль и Ярославскому району и для своевременного получения сигналов, распоряжений назначить дежурные телефоны: основной – 43-93-34, 43-21-03; резервный – 43-94-66, 43-94-41;

5.1. Ответственным за работу дежурных телефонов назначить Н.В.Халваши.

6. Руководителю ЯРЭС ОАО МРСК – МРСК «Центра» 1 раз в год производить текущий ремонт ШО и ПС и профилактические работы по обслуживанию систем жизнеобеспечения.

6.1. На случай сбоя в обеспечении электроэнергией, Руководителю ЯРЭС ОАО МРСК – МРСК «Центра» обеспечить ШО и ПС аварийным электропитанием для чего установить двигатель-генератор мощностью до 10 кВт.

7. От ЯРЭС ОАО МРСК – МРСК «Центра» предоставить на ШО и ПС через 2 часа после получения сигнала компьютер в комплекте и специалиста.

8. Главе Туношенского сельского поселения Н.В.Печаткиной предоставить на ШО и ПС, «Ч»+2ч. после получения сигнала, компьютер в комплекте и специалиста.

9. Предусмотреть в бюджете Туношенского сельского поселения возмещение расходов, понесенных организациями и предприятиями в результате проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов.

10. Руководителям организаций, находящихся на территории Туношенского СП, при поступлении оповещения о начале работы ШО и ПС, обеспечить явку назначенных работников для выполнения распоряжений администрации ШО и ПС.

IV. Медицинская, ветеринарно-санитарное и бытовое обслуживание в период мобилизации в военное время.

1. Главному врачу ГУЗ ЯО Ярославской ЦРБ Туношенского сельского поселения Л.Р.Морозовой: - в период мобилизации, через 3 часа после получения распоряжения, выделить в ШО и ПС, врача или фельдшера (медсестру) с медицинским имуществом для оказания первой медицинской помощи гражданам, прибывающим в часте, и выявляя среди них больных; - при получении сведений о наличии зон заражения инфекционными болезнями обеспечить их выявление и оповещение Администрации Ярославского муниципального района; - обеспечить контроль над водоснабжением, столовых, магазинов и ларьков на территории Туношенского сельского поселения в районе работы ШО и ПС и пунктов сбора в период мобилизации и формирования воинских команд.

V. Руководство и контроль.

1. Руководителям организаций, расположенных на территории Туношенского сельского поселения ежегодно к 1 февраля представлять в отдел военного комиссариата Ярославской области по Заволжскому району г.Ярославль и Ярославскому району сведения о находящихся на их балансе материальных ценностях по форме применительно к книге учета местных ресурсов.

2. Выделение местных ресурсов для обеспечения мобилизационной потребности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов специальных формирований осуществлять в порядке, определенном постановлением Правительства РФ от 13 июня 1997г. № 706-34.

3. Вопросы реализации принятого решения рассматривать в администрации Туношенского сельского поселения не реже 1 раза в квартал.

4. Должностным лицам администрации Туношенского сельского поселения разрешается проверять предприятия, организации и учреждения, независимо от форм организационно-правовой собственности, а также должностных лиц и граждан по оборонным вопросам.

VI. Исполнение постановления

1. Постановление вступает в силу со дня подписания.

2. Возложить на Первого заместителя Туношенского СП К.З. Стародубцеву выполнение настоящего постановления и доведения до исполнителей под роспись в части их касающейся.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте поселения в сети «Интернет».

4. Направить копии настоящего постановления руководителям организаций, расположенных на территории Туношенского СП.

Глава Туношенского сельского поселения	Н.В.Печаткина
---	----------------------

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.12.2018 **№528**

Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учёта граждан» на территории Туношенского сельского поселения

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 26.02.1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», по с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учёта граждан» на территории Туношенского сельского поселения (Приложение № 1).
2. Утвердить должностную инструкцию военно-учетного работника Туношенского сельского поселения. (Приложение № 2)
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования на информационных стендах и на сайте Туношенского сельского поселения.
5. Постановление Администрации Туношенского сельского поселения от 17.03.2017 №67 «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учёта граждан» на территории Туношенского сельского поселения» считать утратившим силу.

Глава Туношенского сельского поселения	Н.В.Печаткина
---	----------------------

Приложение №1	«УТВЕРЖДАЮ»
Военный комиссар Заволжского района г. Ярославль и Ярославского района	Глава Туношенского сельского поселения Н.В.Печаткина « ____ » _____ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и осуществлении первичного воинского учёта граждан на территории Туношенского сельского поселения

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Первичный воинский учёт граждан на территории Туношенского сельского поселения организует и осуществляет Администрация Туношенского сельского поселения.
- 1.2. Администрация Туношенского сельского поселения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.12.2005 № 199-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения воинском учёте», Инструкцией по бронированию на период и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Ярославской области, иными правовыми актами администрации Туношенского сельского поселения, а так же настоящим положением.
- 1.3. Положение об организации и осуществлении первичного воинского учёта граждан на территории поселения утверждается Главой Администрации Туношенского сельского поселения.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Основными задачами по организации и осуществлению первичного воинского учёта являются:
 - обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
 - документальное оформление сведений первичного воинского учёта о гражданах, состоящих на воинском учёте;
 - анализ количественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства.

III. ФУНКЦИИ

- 3.1. Обеспечивать выполнение обязанностей, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету граждан, пребывающих в запасе и призывников, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в адми-

нистрации Туношенского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3-х месяцев) на территории Туношенского сельского поселения.

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории Туношенского сельского поселения, обязанных состоять, но не состоящих на воинском учёте.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории Туношенского сельского поселения и контролировать ведение в них воинского учёта.

3.5. Поддерживать сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учёта, в актуальном состоянии. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учёта с документами воинского учёта отдела ВК Ярославской области по Заволжскому и Ярославскому районам, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.

3.6. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учёта, и в двухнедельный срок сообщать о внесенных изменениях в отдел ВК Ярославской области по Заволжскому и Ярославскому району.

3.7. По указанию отдела ВК Ярославской области по Заволжскому и Ярославскому району организовывать и обеспечивать своевременное оповещение граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата.

3.8. Ежегодно представлять в отдел ВК Ярославской области по Заволжскому и Ярославскому району до 01 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 01 октября – списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.9. Ежегодно, до 01 февраля, представлять в отдел ВК Ярославской области по Заволжскому и Ярославскому району отчет о результатах осуществления первичного воинского учёта в предшествующем году.

3.10. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учёте, осуществлять контроль за их исполнением.

3.11. Вести приём граждан по вопросам воинского учёта.

IV. ПРАВА

- 4.1. При осуществлении первичного воинского учёта Администрация Туношенского сельского поселения:
 - запрашивать у организаций и граждан информацию, необходимую для занесения в документы воинского учёта;
 - вызывать граждан по вопросам воинского учёта и оповещать граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата;
 - определять порядок оповещения граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата;
 - определять порядок приема граждан по вопросам воинского учёта;
 - запрашивать у военного комиссариата разъяснения и вносить предложения по вопросам воинского учёта;
 - вносить в военный комиссариат предложения о совершенствовании организации воинского учёта;
 - создавать информационные базы данных по вопросам воинского учёта.

V. РУКОВОДСТВО

- 5.1 Организация и непосредственное руководство ведением воинского учёта осуществляется Главой администрации Туношенского сельского поселения.
- 5.2. Задачи по ведению первичного воинского учёта возлагаются на военно-учетного работника администрации Туношенского сельского поселения. Военно-учетный работник назначается на должность и освобождается от должности Главой администрации Туношенского сельского поселения.
- 5.3. Военно-учетный работник находится в непосредственном подчинении Главы Туношенского сельского поселения.
- 5.5. В случае отсутствия начальника ВУС на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает специалист администрации Туношенского сельского поселения, назначенный Главой администрации Туношенского сельского поселения

Военно-учетный работник Администрации Туношенского СП	Е.А.Крайнова
--	---------------------

Приложение 2	«УТВЕРЖДАЮ»
Военный комиссар Заволжского района г. Ярославль и Ярославского района	Глава Туношенского сельского поселения Н.В.Печаткина « ____ » _____ 2018 год

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
воинско-учетного работника Туношенского сельского поселения**

1. Общие положения
- 1.1. Должностная инструкция разработана на основании трудового законодательства с целью регулирования трудовых отношений и обеспечения выполнения Федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации в области обороны.
- 1.2. Военно-учетный работник относится к категории специалистов администрации Туношенского сельского поселения.
- 1.3. Военно-учетный работник должен, как правило, иметь полное среднее образование. Требования к стажу работы не предъявляются.
- 1.4. В повседневной деятельности, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, военно-учетный работник руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе ВС РФ и работающих в органах местного самоуправления и организациях, Методическими рекомендациями ГШ ВС РФ по осуществлению первичного воинского учёта в ОМСУ, законами Ярославской области, Уставом Ярославской области, Уставом Туношенского сельского поселения, а также настоящим Положением.
- 1.5. Военно-учетный работник должен знать:
 - законодательные и нормативные правовые акты, приказы, постановления, распоряжения, методические рекомендации и другие нормативные и руководящие документы, касающиеся военно-учетной работы, применительно к исполнению своих должностных обязанностей;
 - порядок ведения специальной отчетности по воинскому учету кадров администрации поселения;
 - делопроизводство (в том числе архивное);
 - законодательство о труде, в том числе права и обязанности работников, режим работы;
 - правила делового и антикоррупционного поведения;
 - правила внутреннего распорядка, правила и нормы охраны труда, правила техники безопасности, противопожарной безопасности и гражданской обороны.
- 1.6. По уровню профессиональных навыков военно-учетный работник должен уметь:
 - организовывать и обеспечивать выполнение поставленных задач;
 - эффективно планировать рабочее время;
 - анализировать свою работу, прогнозировать ее результаты;
 - учитывать мнения коллег по работе и сотрудничать с ними;
 - эффективно взаимодействовать с другими органами местного самоуправления, органами военного управления и организациями;
 - систематизировать информацию по служебной деятельности;
 - работать со служебными документами;
 - пользоваться средствами оргтехники и связи.
- 1.7. Военно-учетный работник назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Главы администрации Туношенского сельского поселения.

Военно-учетный работник находится в непосредственном подчинении Главы администрации Туношенского сельского поселения.

На период временного отсутствия военно-учетного работника его обязанности возлагаются на одного из специалистов администрации Туношенского сельского поселения.

2. Должностные обязанности

Военно-учетный работник осуществляет первичный воинский учет на территории Туношенского сельского поселения, он обязан:

- 2.1. В целях обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учёта:
 - осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3-х месяцев) на территории поселения;
 - выявлять совместно с работниками внутренних дел и работниками ФМС граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3-х месяцев) на территории поселения и подлежащих постановке на воинский учет;
 - вести учет организаций, находящихся на территории поселения и участвовать в контроле ведения в них воинского учёта;
 - вести и хранить документы первичного воинского учёта в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, определенным Министерством обороны РФ (для призывников – по учетным картам призывников, для прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса – по алфавитным и учетным карточкам; для офицеров запаса – по алфавитным карточкам и карточкам первичного учёта).
- 2.2. В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учёта и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учёта:
 - сверять не реже 1 раза в год документы первичного воинского учёта с документами воинского учёта отдела ВК ЯО по Заволжскому району г. Ярославль и Ярославскому району, организации, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;
 - своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учёта, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в отдел ВК ЯО по Заволжскому району г. Ярославль и Ярославскому району;
 - разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством РФ, осуществлять контроль их исполнения, а также информировать об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;
 - представлять в отдел ВК ЯО по Заволжскому району г. Ярославль и Ярославскому району сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по

воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.

- 2.3. В целях организации и обеспечения постановки граждан на воинский учет:
 - проверять наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие фотографии и её соответствие владельцу, наличие мобилизационных предписаний (при наличии в военных билетах отметок об их вручении), отметок в паспортах граждан РФ об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами ВС РФ (при наличии в военных билетах отметок об их вручении);
 - заполнять карточки первичного учёта на офицеров запаса. Заполнять (в 2 экземплярах) алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса. Заполнять учетные карты призывников. Заполнение указанных документов производить в соответствии с записями в документах воинского учёта. При этом уточнять сведения о семейном положении, образовании, месте работы, должности, месте жительства или месте пребывания граждан и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учёт;
 - представлять документы воинского учёта, алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, учетные карты, а также паспорта граждан РФ при отсутствии в них отметок об отношении к военной обязанности в 2-недельный срок в отдел ВКО для оформления постановки на воинский учёт;
 - представлять в отдел ВКО ежегодно до 1 октября списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября - списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учёт в следующем году, по форме, установленной Положением о воинском учёте;
 - оповещать призывников о необходимости личной явки в отдел ВКО для постановки на воинский учёт;
 - информировать отдел ВКО об обнаруженных в документах воинского учёта и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках и неполном количестве листов, владельцы таких документов направлять в отдел ВКО;
 - в случае невозможности оформления постановки граждан на воинский учёт на основании представленных ими документов воинского учёта оповещать граждан о необходимости личной явки в отдел ВКО. При приеме от граждан документов воинского учёта выдавать расписки о получении документов;
 - делать отметки о постановке граждан на воинский учёт в карточках регистрации или домовых книгах.

- 2.4. В целях обеспечения снятия граждан с воинского учёта:
 - представлять в отдел ВКО документы воинского учёта и паспорта в случае отсутствия в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности. Оповещать офицеров запаса и призывников о необходимости личной явки в отдел ВКО для снятия с воинского учёта;
 - в случае необходимости уточнения военно-учетных данных военнообязанных оповещать их о необходимости личной явки в отдел ВКО;
 - производить в документах первичного воинского учёта, а также в карточках регистрации или домовых книгах соответствующие отметки о снятии с воинского учёта;
 - составлять и представлять в отдел ВКО 2-недельный срок списки граждан, ушедших на новое место жительства за пределы Туношенского сельского поселения без снятия с воинского учёта;
 - изымать из карточек и хранить документы первичного воинского учёта граждан, снятых с воинского учёта, до очередной сверки с учетными данными отдела ВКО, после чего уничтожать их в установленном порядке.

- 2.5. В целях обеспечения воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации Туношенского сельского поселения:
 - осуществлять воинский учёт работников администрации Туношенского сельского поселения по личным карточкам работников (форма Т-2 для воинского учёта);
 - вести и хранить личные карточки работников администрации Туношенского сельского поселения в порядке, определяемом МО РФ;
 - поддерживать в актуальном состоянии сведения, содержащихся в личных карточках работников администрации Туношенского сельского поселения, подлежащих воинскому учету;
 - своевременно направлять в соответствующие отделы ВКО данные, извещения, сведения в соответствии с нормативными документами;
 - обеспечивать документальное оформление зачисления работников администрации Туношенского сельского поселения, из числа пребывающих в запасе, на специальный учёт;
 - вести учет бланков строгой отчетности (форма № 4) и обеспечивать их сохранность.
- 2.6. Ежегодно, до 1 февраля, представлять в отдел ВКО отчеты о результатах осуществления первичного воинского учёта в прошедшем году.
- 2.7. Оповещать граждан о вызовах (повестках) соответствующих отделов ВКО и обеспечивать их своевременную явку в места, указанные отделами ВКО, в период мобилизации, военного положения и в военное время.

3. Права военно-учетного работника

- 3.1. Военно-учетный работник имеет право:
 - вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, по вопросам воинского учёта;
 - запрашивать у организаций и граждан информацию, необходимую для занесения в документы воинского учёта;
 - вызывать граждан по вопросам воинского учёта и оповещать граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата;
 - вести прием граждан по вопросам воинского учёта;
 - запрашивать у отдела ВКО разъяснения и вносить предложения по вопросам воинского учёта;
 - вносить в отдел ВКО предложения о совершенствовании организации воинского учёта;
 - на ознакомление с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности;
 - вносить предложения по вопросам совершенствования работы, связанной с предусмотренными данной должностной инструкцией обязанностями;
 - на передподготовку и повышение квалификации с сохранением денежного содержания на период обучения по занимаемой должности;
 - докладывать Главе Администрации Туношенского сельского поселения обо всех выявленных недостатках в пределах своей компетенции.

4. Гарантии для военно-учетного работника
- 4.1. Военно-учетному работнику предоставляются:
 - условия работы, обеспечивающие исполнение должностных обязанностей;
 - денежное содержание и иные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ и Ярославской области, органов и лиц местного самоуправления;
 - ежегодный оплачиваемый отпуск;

5. Ответственность и ограничения для военно-учетного работника
- 5.1. Военно-учетный работник несет ответственность:
 - за неисполнение или ненадлежащее исполнение военно-учетным работником возложенных на него должностных обязанностей;
 - за представление не достоверной информации, нарушение сроков исполнения распоряжений и документов;
 - за невыполнение распоряжений Главы администрации Туношенского сельского поселения;
 - за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в администрации поселения;
 - за разглашение коммерческой тайны и других сведений о персонале администрации поселения;
 - за сохранение служебных документов и содержащейся в них информации;
 - за причинение материального ущерба, в пределах, определяющих действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.
- 5.2. Показателями эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности военно-учетного работника являются: осуществление профессиональной служебной деятельности в соответствии с требованиями Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положения о воинском учёте, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 №719, нормативно-правовых актов РФ и Ярославской области в установленной сфере деятельности.

С инструкцией ознакомлена	_____ Е. Крайнова
« ____ » _____ 2018 г.	(подпись, инициал имени, фамилия)

**Муниципальный Совет
Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

15.11.2018 **№37**

О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета Туношенского сельского поселения № 38 от 14.12.2017 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Муниципальный совет Туношенского сельского поселения решил:

1. Приложения 1,3,6,8 изложить в новой редакции приложений 1,2,3,4 к настоящему решению соответственно.
2. Опубликовать данное решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, финансам и налоговой политике (Орлову И.Ю.)

Глава Туношенского сельского поселения	Н.В.Печаткина
---	----------------------

Председатель Муниципального Совета	В.Б.Веретенников
---	-------------------------

Приложение 1
к решению МС Туношенского СП
от 15.11.2018 г. № 37

Прогнозируемые доходы бюджета Туношенского сельского поселения на 2018 год
в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

ДОХОДЫ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2018 г
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	30414853,91
18210100000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1022000,16
182 10102000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1022000,16
182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1926802,75
100 10302000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1926802,75
182 10500000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	12000,00
182 10503000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	12000,00
182 10600000 00 0000 000	Налоги на имущество	26050000,00
182 10601000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1850000,00
182 10606000 10 0000 110	Земельный налог	24200000,00
839 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	12000,00
182 10904050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года)	0,00
0001 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	308829,00
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	308829,00
839 11105035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	308829,00
839 11300000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	300000,00
000 114 00 00000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	783222,00
839 11402053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	783222,00
839 11705050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	
000 2 00 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	20820890,74
000 202 0000 00 0000 151	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	20720890,74
801 20215001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	7249000,00
839 20220041 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	0,00
839 20225497 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	658804,00
839 20225555 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	7275399,00
839 202 29999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	3808009,90
839 20235118 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	194659,00
839 20240014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1208118,84
839 20249999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	326900,00
839 20700000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	100000,00
Итого доходов		51235744,65

Приложение 3
к решению МС Туношенского СП
от 15.11.2018 г. № 37

РАСХОДЫ
бюджета Туношенского сельского поселения на 2018 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

руб.

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2018г. за счет др. бюджетов бюджетной системы	2018 г. за счет собственных средств	2018 г. всего
0100	Общегосударственные вопросы	1549000	6128705,49	7677705
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0	832430	832430
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1549000	2832510	4381510
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		160060	160060
0111	Резервные фонды		50000	50000
0113	Другие общегосударственные вопросы		2253705,49	2253705
0200	Национальная оборона	194659	0	194659
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	194659	0	194659
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0	435000	435000
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		5000	5000
0310	Обеспечение пожарной безопасности	0	390000	390000
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0	40000	40000
0400	Национальная экономика	2834867,84	4163920,94	6998789
0406	Водное хозяйство	98000	0	98000
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2736867,84	4163920,94	6900789
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	10997855,23	9907399,28	20905255
0501	Жилищное хозяйство	1000000	778184,81	1778185
0502	Коммунальное хозяйство	200000	1213550,11	1413550

0503	Благоустройство	7225184,08	5593088,36	12818272
0505	другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	2572671,15	2322576	4895247
0700	Образование	0	20000	20000
0707	Молодежная политика	0	20000	20000
0800	Культура, кинематография	4456804,67	9971348	14428153
0801	Культура	4256804,67	9323385	13589190
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200000	638963	838963
1000	Социальная политика	658804	538705	1197509
1001	Пенсионное обеспечение		134805	134805
1003	Социальное обеспечение населения	658804	403900	1062704
1100	Физическая культура и спорт	0	386606	386606
1101	Физическая культура	0	386606	386606
ИТОГО:		20691990,74	31551684,71	52243675
ДЕФИЦИТ				-1133349

Приложение 6
к решению МС Туношенского СП
от 15.11.2018 г. № 37

Расходы местного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	другие бюджеты бюджетной системы (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»	05.0.00.00000		658 804,00	375 000,00	1 033 804,00
Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»	05.1.00.00000		-	-	-
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»	05.1.00.00000		-	-	-
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа	05.1.01.49010		-	-	-
Бюджетные инвестиции		400	-	-	-
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.00.00000		658 804,00	375 000,00	1 033 804,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.01.00000		658 804,00	375 000,00	1 033 804,00
Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий	05.2.01.L0200		-	-	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	-	-	-
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.2.01.L4970		658 804,00	375 000,00	1 033 804,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	658 804,00	375 000,00	1 033 804,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		-	435 000,00	435 000,00
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»	10.1.00.00000		-	430 000,00	430 000,00
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.00000		-	-	-
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.49030		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.00000		-	-	-
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.49040		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.00000		-	280 000,00	280 000,00
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.49050		-	280 000,00	280 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	280 000,00	280 000,00
Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.00000		-	-	-
Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.49060		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности	10.1.05.00000		-	150 000,00	150 000,00
Решение прочих вопросов	10.1.05.49070		-	150 000,00	150 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	-	36 500,00	36 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	113 500,00	113 500,00
Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»	10.2.00.00000		-	5 000,00	5 000,00
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.00000		-	-	-
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.49080		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.00000		-	-	-
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.49090		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.00000		-	5 000,00	5 000,00
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.49100		-	5 000,00	5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	5 000,00	5 000,00

«Муниципальная программа «Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения «»»	11.0.00.0000		4 256 804,67	9 738 991,00	13 995 795,67
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»	11.1.00.00000		4 256 804,67	9 738 991,00	13 995 795,67
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.01.00000		4 256 804,67	9 312 385,00	13 569 189,67
Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества	11.1.01.49110		2 000 000,00	9 156 523,28	11 156 523,28
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	-	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 000 000,00	9 156 523,28	11 156 523,28
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	11.1.01.49520		-	132 467,72	132 467,72
Межбюджетные трансферты		500	-	132 467,72	132 467,72
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры	11.1.01.75900		1 267 123,67	-	1 267 123,67
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 267 123,67	-	1 267 123,67
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	11.1.01.71690		989 681,00	-	989 681,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	989 681,00	-	989 681,00
Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества (Софинансирование мероприятий: приобретение зрительских кресел)	11.1.01.49110		-	23 394,00	23 394,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	23 394,00	23 394,00
Развитие библиотечного дела	11.1.02.00000		-	20 000,00	20 000,00
Развитие библиотечного дела	11.1.02.49120		-	20 000,00	20 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	20 000,00	20 000,00
Работа с кадрами	11.1.03.00000		-	-	-
Проведение аттестации специалистов	11.1.03.49130		-	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-	-
Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.00000		-	-	-
Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.49140		-	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-	-
Организация работы по молодежной политике	11.1.05.00000		-	20 000,00	20 000,00
Организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи	11.1.05.49460		-	20 000,00	20 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	20 000,00	20 000,00
Организация работы по спортивной деятельности	11.1.06.00000		-	386 606,00	386 606,00
Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом	11.1.06.49470		-	386 606,00	386 606,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	386 606,00	386 606,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»	12.0.00.00000		-	321 221,00	321 221,00
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»	12.1.00.00000		-	321 221,00	321 221,00
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.	12.1.01.00000		-	-	-
Устройство контейнерных площадок	12.1.01.49150		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Бюджетные инвестиции		400	-	-	-
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.00000		-	321 221,00	321 221,00
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.49160		-	321 221,00	321 221,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	321 221,00	321 221,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»	14.0.00.00000		13 466 794,01	14 018 028,48	27 484 822,49
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»	14.1.00.00000		3 304 742,09	8 963 341,49	12 268 083,58
Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.00000		475 295,00	755 521,00	1 230 816,00
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	14.1.01.49170		475 295,00	200 000,00	675 295,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	475 295,00	196 605,85	671 900,85
Иные бюджетные ассигнования		800	-	3 394,15	3 394,15
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд	14.1.01.49180		-	110 941,00	110 941,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	110 941,00	110 941,00
Межевание земли под много-квартирными домами	14.1.01.49450		-	294 580,00	294 580,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	294 580,00	294 580,00
Содержание газового оборудования	14.1.01.49430		-	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	150 000,00	150 000,00
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	14.1.02.00000		-	1 761 388,34	1 761 388,34
Содержание бань	14.1.02.49190		-	1 064 019,53	1 064 019,53
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	1 064 019,53	1 064 019,53
Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов	14.1.02.49280		-	697 368,81	697 368,81
Иные бюджетные ассигнования		800	-	697 368,81	697 368,81
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения	14.1.03.00000		2 829 447,09	6 446 432,15	9 275 879,24
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	14.1.03.49200		2 756 775,94	2 065 330,64	4 822 106,58
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 756 775,94	756 376,00	3 513 151,94
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	1 225 954,64	1 225 954,64
Иные бюджетные ассигнования		800	-	83 000,00	83 000,00
Уличное освещение в населенных пунктах	14.1.03.49210		-	2 541 643,51	2 541 643,51
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	2 541 643,51	2 541 643,51
Выкашивание травы	14.1.03.49220		-	397 500,00	397 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	397 500,00	397 500,00
Обработка территорий общего пользования	14.1.03.49230		-	113 560,00	113 560,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	113 560,00	113 560,00
Закупка, установка и ремонт детских площадок	14.1.03.49240		-	-	-
Бюджетные инвестиции		400	-	-	-
Вывоз мусора	14.1.03.49250		-	180 000,00	180 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	180 000,00	180 000,00
Спиливание деревьев в населенных пунктах	14.1.03.49260		-	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	100 000,00	100 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству	14.1.03.49270		-	1 048 398,00	1 048 398,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	1 048 398,00	1 048 398,00
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места	14.1.03.76150		72 671,15	-	72 671,15
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	72 671,15	-	72 671,15
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	-	-	-
На исполнение полномочий от ЯМР	14.3.01.00000		1 408 118,84	-	1 408 118,84
Ремонт и содержание автомобильных дорог	14.3.01.10340		1 008 118,84	-	1 008 118,84
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 008 118,84	-	1 008 118,84
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	14.3.01.10490		200 000,00	-	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	-	200 000,00
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	14.1.03.10570		200 000,00	-	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	-	200 000,00
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»	14.4.00.00000		-	3 796 027,54	3 796 027,54
Осуществление дорожной деятельности	14.4.01.00000		-	3 796 027,54	3 796 027,54
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	14.4.01.49290		-	600 180,16	600 180,16
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	600 180,16	600 180,16
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	14.4.01.49300		-	3 195 847,38	3 195 847,38
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	3 195 847,38	3 195 847,38
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»	14.5.00.00000		8 753 933,08	1 258 659,45	10 012 592,53
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов	14.5.01.00000		8 753 933,08	1 258 659,45	10 012 592,53
реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.5.01.45350		-	370 989,35	370 989,35
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	370 989,35	370 989,35
«Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета»	14.5.01.L5350		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	14.5.01.75350		1 478 534,08	-	1 478 534,08
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 478 534,08	-	1 478 534,08
Субсидия на формирование современной городской среды	14.5.01.L5550		7 275 399,00	381 546,72	7 656 945,72
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 275 399,00	381 546,72	7 656 945,72
Благоустройство дворов многоквартирных домов	14.5.01.49480		-	277 214,42	277 214,42
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	277 214,42	277 214,42
Благоустройство парк	14.5.01.49490		-	228 908,96	228 908,96
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	228 908,96	228 908,96
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»	21.0.00.00000		486 605,00	997 063,00	1 483 668,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»	21.1.00.00000		486 605,00	997 063,00	1 483 668,00
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения	21.1.01.00000		-	383 000,00	383 000,00
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах	21.1.01.49310		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения	21.1.01.49320		-	58 000,00	58 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	58 000,00	58 000,00
Приобретение материально-технического обеспечения	21.1.01.49330		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ	21.1.01.49530		-	325 000,00	325 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	325 000,00	325 000,00
Осуществление водохозяйственных и водоохранных мероприятий	21.1.02.00000		98 000,00	-	98 000,00
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема	21.1.02.49340		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	21.1.02.10570		98 000,00	-	98 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	98 000,00	-	98 000,00
Осуществление мероприятий в области молодежной политики	21.1.03.00000		-	-	-
Организация проведения молодежного слета	21.1.03.49350		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления	21.1.04.00000		59 705,00	75 100,00	134 805,00

Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туюшенского СП, решением Муниципального совета Туюшенского СП связанные с социальными выплатами	21.1.04.49370		59 705,00	75 100,00	134 805,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	59 705,00	75 100,00	134 805,00
Сохранение памяти героев	21.1.06.00000		328 900,00	538 963,00	867 863,00
Содержание памятного места	21.1.06.49420		300 000,00	488 963,00	788 963,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	250 030,00	550 030,00
Иные бюджетные ассигнования		800		238 933,00	238 933,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	21.1.06.10110		28 900,00	-	28 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	28 900,00	-	28 900,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам	21.1.06.49530		-	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	50 000,00	50 000,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		1 743 659,00	5 745 705,49	7 489 364,49
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		194 659,00	-	194 659,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	194 659,00	-	194 659,00
Глава Администрации Туюшенского сельского поселения	50.0.00.69010		-	832 430,00	832 430,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		832 430,00	832 430,00
Центральный аппарат	50.0.00.69020		1 549 000,00	2 832 510,00	4 381 510,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 549 000,00	1 785 762,00	3 334 762,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	879 748,00	879 748,00
Иные бюджетные ассигнования		800		167 000,00	167 000,00
Контроль за исполнением бюджета поселения	50.0.00.69030		-	48 300,00	48 300,00
Межбюджетные трансферты		500		48 300,00	48 300,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.69040		-	50 000,00	50 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800		50 000,00	50 000,00
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.69070		-	1 870 705,49	1 870 705,49
Иные бюджетные ассигнования		800		1 870 705,49	1 870 705,49
Осуществление контроля	50.0.00.69080		-	111 760,00	111 760,00
Межбюджетные трансферты		500		111 760,00	111 760,00
осуществления части полномочий в сфере культуры	50.0.00.69090		-	-	-
Межбюджетные трансферты		500		-	-
Итого			20 612 666,68	31 631 008,97	52 243 675,65
Дефицит					-1 007 931,00

Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туюшенского сельского поселения»				21.1.00.00000		0	383 000	58 000
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения				21.1.01.00000		0	383 000	58 000
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах				21.1.01.49310		0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд					200	0	0	0
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения				21.1.01.49320		0	58 000	58 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	58 000	58 000
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения				21.1.01.49530		0	325 000	325 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	325 000	325 000
Непрограммные расходы				50.0.00.00000		0	1 870 705	1 870 705
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу				50.0.00.69070		0	1 870 705	1 870 705
Иные бюджетные ассигнования					800	0	1 870 705	1 870 705
Центральный аппарат				50.0.00.69020		0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	0	0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка			02.03			194 659	0	194 659
Непрограммные расходы				50.0.00.00000		194 659	0	0
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты				50.0.00.51180		194 659	0	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					100	194 659	-	0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона			03.09			0	5 000	5 000
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туюшенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»				10.0.00.00000		0	5 000	5 000
Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туюшенского сельского поселения»				10.2.00.00000		0	5 000	5 000
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.				10.2.03.00000		0	5 000	5 000
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.				10.2.03.49100		0	5 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	5 000	5 000
Обеспечение пожарной безопасности			03.10			0	390 000	390 000
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туюшенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»				10.0.00.00000		0	390 000	390 000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туюшенского сельского поселения»				10.1.00.00000		0	390 000	390 000
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)				10.1.02.00000		0	0	0
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)				10.1.02.49040		0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	0	0
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.				10.1.03.00000		0	280 000	280 000
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.				10.1.03.49050		0	280 000	280 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	280 000	280 000
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности				10.1.05.00000		0	110 000	110 000
Решение прочих вопросов				10.1.05.49070		0	110 000	110 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	110 000	110 000
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности				03.14		0	40 000	40 000
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туюшенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»				10.0.00.00000		0	40 000	40 000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туюшенского сельского поселения»				10.1.00.00000		0	40 000	40 000
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности				10.1.05.00000		0	40 000	40 000
Решение прочих вопросов				10.1.05.49070		0	40 000	40 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					100	0	36 500	36 500
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	3 500	3 500
Водное хозяйство			04.06			98 000	0	98 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»				21.0.00.00000		98 000	0	0
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туюшенского сельского поселения»				21.1.00.00000		98 000	0	0
Осуществление водохозяйственных и водоохраных мероприятий				21.1.02.00000		0	0	0
Изготовление стенов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема				21.1.02.49340		0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	0	0	0
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее				21.1.02.10570		98 000	0	98 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	98 000	0	98 000

Приложение № 8
к Решению Муниципального Совета ТСП
от № 15.11.2018 г. № № 37

Расходы местного бюджета по главным распорядителям, функциональным статьям расходов, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	высшего бюджета (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Туюшенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	839				20 452 962	31 790 714	52 243 675
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			0	832 430	832 430
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	832 430	832 430
Глава Администрации Туюшенского сельского поселения			50.0.00.69010		0	832 430	832 430
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	832 430	832 430
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			1 549 000	2 832 510	4 381 510
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 549 000	2 832 510	4 381 510
Центральный аппарат			50.0.00.69020		1 549 000	2 832 510	4 381 510
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 549 000	1 785 762,00	3 334 762
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	879 748,00	879 748
Иные бюджетные ассигнования				800	0	167 000,00	167 000
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06			0	160 060	160 060
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	160 060	160 060
Контроль за исполнением бюджета поселения			50.0.00.69030		0	48 300	48 300
Межбюджетные трансферты				500	0	48 300,00	48 300
Осуществление контроля			50.0.00.69080		0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты				500	0	111 760,00	111 760
Резервные фонды		01.11			0	50 000	50 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	50 000	50 000
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.69040		0	50 000	50 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	50 000,00	50 000
Другие общегосударственные вопросы		01.13			2 253 705	2 253 705	
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		0	383 000	58 000

Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	04.09		2 736 868	4 163 921	6 900 789
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000	0	3 796 028	3 796 028
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»		14.4.00.00000	0	3 796 028	3 796 028
Осуществление дорожной деятельности		14.4.01.00000	0	3 796 028	3 796 028
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах		14.4.01.49290	0	600 180	600 180
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	600 180	600 180
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах		14.4.01.49300	0	3 195 847	3 195 847
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3 195 847	3 195 847
На исполнение полномочий от ЯМР		14.3.01.00000	1 008 119	0	1 008 119
Ремонт и содержание автомобильных дорог		14.4.01.10340	1 008 119	0	1 008 119
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 008 119	0
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»		14.5.00.00000	1 728 749	367 893	2 096 642
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов		14.5.01.00000	1 728 749	367 893	2 096 642
«Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета»		14.5.01.L5550	1 728 749	367 893	2 096 642
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 728 749	367 893
Жилищное хозяйство	05.01		475 295	1 302 890	1 778 185
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»		05.0.00.00000	0	0	0
Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»		05.1.00.00000	0	0	0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»		05.1.00.00000	0	0	0
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа		05.1.01.49010	0	0	0
Бюджетные инвестиции			400	0	0
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000	475 295	1 302 890	1 778 185
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000	475 295	1 302 890	1 778 185
Организация содержания жилищного фонда		14.1.01.00000	475 295	605 521	1 080 816
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество		14.1.01.49170	475 295	200 000	675 295
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	475 295	196 606
Иные бюджетные ассигнования			800	0	3 394
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд		14.1.01.49180	0	110 941	110 941
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	110 941
Межевание земли под много-квартирными домами		14.1.01.49450	0	294 580	294 580
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	294 580
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами		14.1.02.00000	0	697 369	697 369
Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов		14.1.02.49280	0	697 369	697 369
Иные бюджетные ассигнования			800	0	697 369
Коммунальное хозяйство	05.02		200 000	1 213 550	1 413 550
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000	200 000	1 213 550	1 413 550
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000	0	1 213 550	1 213 550
Организация содержания жилищного фонда		14.1.01.00000	0	150 000	150 000
Содержание газового оборудования		14.1.01.49430	0	150 000	150 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	150 000
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами		14.1.02.00000	0	1 063 550	1 063 550
Содержание бань		14.1.02.49190	0	1 063 550	1 063 550
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 063 550
На исполнение полномочий от ЯМР		14.3.01.00000	200 000	0	200 000
Реконструкция, строительство шахтных колодцев		14.3.01.10490	200 000	0	200 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	200 000	0
Благоустройство	05.03		7 225 184	5 593 088	12 818 272
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»		12.0.00.00000	0	321 221	321 221
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»		12.1.00.00000	0	321 221	321 221
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.		12.1.01.00000	0	0	0
Устройство контейнерных площадок		12.1.01.49150	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	0
Бюджетные инвестиции			400	0	0
Ликвидированных несанкционированных свалок		12.1.02.00000	0	321 221	321 221
Ликвидированных несанкционированных свалок		12.1.01.49160	0	321 221	321 221
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	321 221
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000	200 000	5 271 867	5 471 867
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000	200 000	4 381 102	4 581 102
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения		14.1.03.00000	200 000	4 381 102	4 581 102

Уличное освещение в населенных пунктах		14.1.03.49210	0	2 541 644	2 541 644
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	2 541 644
Выкашивание травы		14.1.03.49220	0	397 500	397 500
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	397 500
Обработка территорий общего пользования		14.1.03.49230	0	113 560	113 560
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	113 560
Закупка, установка и ремонт детских площадок		14.1.03.49240	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	0
Вывоз мусора		14.1.03.49250	0	180 000	180 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	180 000
Спиливание деревьев в населенных пунктах		14.1.03.49260	0	100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	100 000
Прочие мероприятия по благоустройству		14.1.03.49270	0	1 048 398	1 048 398
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 048 398
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места		14.1.03.76150	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	0
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее		14.1.03.10570	200 000	0	200 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	200 000	0
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»		14.5.00.00000	7 025 184	890 766	7 915 950
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов		14.5.01.00000	7 025 184	890 766	7 915 950
«Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета»		14.5.01.L5550	5 546 650	519 777	6 066 427
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	5 546 650	519 777
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		14.5.01.75350	1 478 534	0	1 478 534
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 478 534	0
реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		14.5.01.45350	0	370 989	370 989
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	370 989
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05.05		2 829 447	2 065 800	4 895 247
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000	2 829 447	2 065 800	4 895 247
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000	2 829 447	2 065 800	4 895 247
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения		14.1.03.00000	2 829 447	2 065 800	4 895 247
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»		14.1.03.49200	2 756 776	2 065 800	4 822 576
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2 756 776	756 376
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 226 424
Иные бюджетные ассигнования			800	0	83 000
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места		14.1.03.76150	72 671	0	72 671
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	72 671	0
Молодежная политика	07.07		0	20 000	20 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства и народного творчества ТСП»		11.0.00.00000	0	20 000	20 000
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»		11.1.00.00000	0	20 000	20 000
Организация работы по молодежной политике		11.1.05.00000	0	20 000	20 000
Организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи		11.1.05.49460	0	20 000	20 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	20 000
Культура	08.01		4 256 805	9 332 385	13 589 190
«Муниципальная программа «Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения»»		11.0.00.00000	4 256 805	9 332 385	13 589 190
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»		11.1.00.00000	4 256 805	9 332 385	13 589 190
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)		11.1.01.00000	4 256 805	9 312 385	13 569 190
Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества		11.1.01.49110	2 000 000	9 179 917	11 179 917
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	2 000 000	9 179 917
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры		11.1.01.49520	0	132 468	132 468
Межбюджетные трансферты			500	0	132 468
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры		11.1.01.75900	1 267 124	0	1 267 124
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 267 124	0
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры		11.1.01.71690	989 681	0	989 681
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	989 681	0
Развитие библиотечного дела		11.1.02.00000	0	20 000	20 000

Развитие библиотечного дела		11.1.02.49120		20 000	20 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	20 000	20 000
Укрепление и развитие материально-технической базы		11.1.04.00000		0	0
Укрепление и развитие материально-технической базы		11.1.04.49140		0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04			200 000	638 963
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000		200 000	638 963
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туюношенского сельского поселения»		21.1.00.00000		200 000	638 963
Сохранение памяти героев		21.1.06.00000		200 000	588 963
Содержание памятного места		21.1.06.49420		200 000	588 963
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	200 000	350 030
Иные бюджетные ассигнования			800	0	238 933
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам		21.1.06.49530		0	50 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	50 000
Пенсионное обеспечение	10.01			0	134 805
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000			134 805
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туюношенского сельского поселения»		21.1.00.00000			134 805
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления		21.1.04.00000			134 805
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туюношенского СП, решением Муниципального совета Туюношенского СП связанные с социальными выплатами		21.1.04.49370			134 805
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300		134 805
Социальное обеспечение населения	10.03			687 704	375 000
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туюношенского сельского поселения»		05.0.00.00000		658 804	375 000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»		05.2.00.00000		658 804	375 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»		05.2.01.00000		658 804	375 000
Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий		05.2.01.L0200		658 804	375 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	658 804	375 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000		28 900	0
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туюношенского сельского поселения»		21.1.00.00000		28 900	0
Сохранение памяти героев		21.1.06.00000		28 900	0
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням		21.1.06.10110		28 900	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	28 900	0
Физическая культура	11.01			386 606	386 606
Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства и народного творчества ТСП»		11.0.00.00000		0	386 606
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»		11.1.00.00000		0	386 606
Организация работы по спортивной деятельности		11.1.06.00000		0	386 606
Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом		11.1.06.49470		0	386 606
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	386 606

**Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2018

№102

**О порядке и условиях приватизации
Автомобильного средства ГАЗ-31105**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 21.04.2006 № 10, Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района постановляет:

1. Приватизировать находящееся в собственности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района муниципальное имущество: автомобильное средство ГАЗ-31105, 2006 года выпуска, идентификационный номер X9631105071364249, модель ГАЗ-31105, номер двигателя 40621A*63169601*, номер кузова 31105070139992, цвет ЛАСВЕГАС, путём продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.
2. Установить:
 - 2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 21000 рублей;
 - 2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% -1050 рублей 00 копеек;
 - 2.3 сумму задатка – 4200 рублей, что составляет 20% начальной цены;
 - 2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества - 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
3. Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

И.О.глава Некрасовского сельского поселения А.Н.Сорокин

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже автомобильного средства ГАЗ-31105, 2006года выпуска, идентификационный номер X9631106071364249, марка, модель ГАЗ- 31105;номер кузова 31105070139992, цвет ЛАСВЕГАС являющегося муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Аукцион состоится 1 февраля мая 2019года в 10.00 часов по адресу: п. Михайловский Садовая, д. 7.

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 « Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 21.04.2006 № 10, постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР от 02.04.20218г. № 19- О порядке и условиях приватизации автомобильного средства (ГАЗ-31105), как открытый по форме подачи предложений по цене имущества.

Собственник продаваемого объекта – Некрасовское сельское поселение Ярославского муниципального района. Средства платежа - денежные средства в валюте РФ (рубли).

Характеристика объекта продажи:
Объектом продажи является муниципальное имущество: автомобильное средство ГАЗ-31105, 2006года выпуска, идентификационный номер X9631106071364249, марка, модель ГАЗ- 31105;номер кузова 31105070139992, цвет ЛАСВЕГАС.

Начальная цена объекта продажи - 21000 рублей.
Сумма задатка – 4200 рублей, что составляет 20 % начальной цены.
Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% -1050 рублей 00 копеек.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечивающие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая

сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка в установленной форме (приложение 1) в 2-х экземплярах, с указанием реквизитов счёта для возвращения задатка. Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Администрации Некрасовского СП по адресу: п.Михайловский ул.Садовая д.7
2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются Администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на расчетный счет получатель платежа – УФК по Ярославской области УФ Администрации ЯМР ЯО (Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯО л/с 843010013) расчетный счет 4030281067888500008 ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001 ; КБК 843 114 02053 10 0000410 , и должны поступить на указанный счет не позднее 28 января 2018 года.

В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Возврат задатка осуществляется в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течении 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключённым в письменной форме.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

6. Документ, содержащий сведения о доле РФ, субъекта РФ или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций), либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем (письмо)

7. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

8. Опись представленных документов (приложение2), подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остаётся у Продавца, другой – у претендента.

Документы, содержащие помарки, подчёркивания, исправления и т.д., не рассматриваются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 09.00 до 16.00, начиная с 14декабря 2018 года по адресу: п. Михайловский, ул Садовая д.7 тел.43-75-44, 43-75-79

Заявки, поступившие по истечении срока их приёма, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентом или их уполномоченным представителем под расписку. Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца. Справки по телефону: 43-75-44;

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанные в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентом или их уполномоченным представителям под расписку.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – Комиссия») с 09 час. 00 мин. в день подведения итогов аукциона 1 февраля 2019 года по местонахождению Продавца по адресу п. Михайловский, ул.Садовая д.7.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанные в информационном сообщении.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признаётся несостоявшимся.

Итоги аукциона подводятся 1 февраля 2018г в Администрации Некрасовского СП , по итогам аукциона составляется протокол в 2-х экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остаётся у организатора аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдвигается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участником аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи автомобильного средства заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 5 дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона.

Оплата по договору купли-продажи автомобильного средства осуществляется в течении 10 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца: получатель платежа – УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯО л/с 843010013) р/с 4030281067888500008 Отделение Ярославль г. Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001».

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством РФ и договором купли – продажи не позднее 30 дней после дня полной оплаты. Факт оплаты подтверждается выпиской со счёта о поступлении средств и порядке, указанных в договоре купли- продажи автомобильного средства.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

**А.Н.Сорокин
И.О.Главы Некрасовского СП**

**Образцы представляемых документов для участия в аукционе
Приложение 1**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные
1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся согласен приобрести – автомобильное средство ГАЗ-31105, 2006года выпуска, идентификационный номер X9631105071364249 являющегося муниципальной собственностью.

2. Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 13декабря 2018 года, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г..

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не позднее 5(пяти)рабочих дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона:

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____ % от общей суммы уставного капитала.

9. Я согласен с тем, что в случае, если я буду признан победителем аукциона и предложенная мною цена окажется больше двух тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - физических лиц) или больше десяти тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - юридических лиц), договор купли-продажи будет заключен после предоставления нами справки установленной формы об источниках финансирования сделки, заверенной налоговой инспекцией по месту моего нахождения.

Приложение:

1. Документы об уплате задатка.
2. Ксерокопия паспорта.
3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

2. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

3. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

4. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписка из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

5. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:

С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна.

(ФИО) (подпись)
«__» _____ 2018 г. м.п.

Принято:

«__» _____ 2018 г.

**Приложение 2
ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

- 1.
 - 2.
 - 3.
- Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

Подпись _____
« _____ » _____ 2018 года

Заявка принята Администрацией Некрасовского сельского поселения:
час. _____ мин. « _____ » _____ 2018 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____
(Ф.И.О., должность)

Приложение 3

**ДОГОВОР
КУ П Л И - П Р О Д А Ж И НЕДВИЖИМОСТИ**

Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР, действующая на основании Устава, именуемая в дальнейшем Продавец, в лице и.о.главы администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР Сорокина Александра Николаевича, с одной стороны, и именуемый в дальнейшем « Покупатель » с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Продавец продал, а Покупатель купил автотранспортное средство ГАЗ-31105 идентификационный номер х 9631105071364249 , номер двигателя 4021А*63169601*, цвет ЛАСВЕГАС далее по тексту – Объект.
2. Объект находится в муниципальной собственности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района.
3. Рыночная стоимость объекта составляет 21000 (двадцать одна) тысяча рублей по состоянию на 2 декабря 2018 года, что подтверждается отчетом об оценке рыночной стоимости № 78/11/2018, представленным индивидуальным предпринимателем Канцырским Р.А.
4. Администрация продала, а Покупатель купил Объект за рубль, которые Покупатель обязуется оплатить в течении десяти дней с момента подписания договора купли-продажи . Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 1 февраля 2019г. № _____.
5. Сумма , указанная в п.4, в порядке, предусмотренном настоящим Договором, в безналичном порядке подлежит перечислению в течении десяти дней с момента подписания договора купли-продажи на счёт Продавца.
6. Покупатель обязан исчислить и уплатить в соответствующий бюджет сумму налога на добавленную стоимость в соответствии с действующим законодательством РФ.
7. До совершения настоящего договора Объект никому не продан, не заложен, и под арестом, запрещением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Администрация не могла не знать. Администрация несёт ответственность за сокрытие сведений о нахождении Объекта в залоге, под запрещением , либо под арестом.
8. В соответствии со ст. 556 Гражданского кодекса передача объекта Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора. На момент подписания договора Объект передан Покупателю, о чём сторонами подписан Акт приёма - передачи объекта.
9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.
10. Переход права собственности по настоящему договору на Объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области Покупатель приобретает право собственности на объект с момента государственной регистрации.
11. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несёт Покупатель.
12. Настоящий договор содержит весь объём соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.
13. Настоящий договор составлен и подписан в трёх экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выдаются Администрации и Покупателю.

Продавец	Покупатель
----------	------------

**Администрация Карабихского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2018 **№852**

О создании штаба народных дружин Карабихского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», законом Ярославской области от 08.04.2015 № 26-з «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Ярославской области», решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва от 12.02.2016 № 6 «Об утверждении Положения об участии граждан в охране общественного порядка на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», а также в целях взаимодействия и координации деятельности народных дружин по охране общественного порядка на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Администрация поселения

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Образовать штаб народных дружин Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и утвердить его состав (приложение 1).
 2. Утвердить Положение о штабе народных дружин Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение 2).
 3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 4. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам местного значения
- А.В. Потеряхина.
6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Карабихского сельского поселения **А.В.Шатский**

Приложение 1 к постановлению Администрации поселения от 10.12.2018 № 852

**Состав
штаба народных дружин Карабихского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области**

Руководитель штаба	
Шатский Андрей Валентинович	Глава Карабихского сельского поселения
Первый заместитель руководителя штаба	
Потеряхин Алексей Викторович	Заместитель Главы Администрации по вопросам местного значения
Заместитель руководителя штаба	
Касаткина Светлана Алексеевна	Заместитель Главы Администрации – руководитель аппарата Администрации
Члены штаба:	
Пузина Оксана Георгиевна	Заместитель Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам
Егоричева Светлана Владимировна	Директор муниципального учреждения «Многофункциональный центр развития» Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
Маракулин Эдуард Владимирович	Директор муниципального учреждения «Карабихский центр по культуре, молодежной политике и спорту» Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
Дмитриев Олег Петрович	Командир народной дружины «Витязь»
Мулканова Екатерина Викторовна	Командир народной дружины «Лидер»
Полуктов Артем Сергеевич	Командир народной дружины «Медведи»

Приложение 2 к постановлению Администрации поселения от 10.12. 2018 № 852

**ПОЛОЖЕНИЕ
о штабе народных дружин Карабихского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области**

1. Общие положения
 - 1.1. Штаб народных дружин Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - штаб) является постоянно действующим коллегиальным органом, способствующим осуществлению координации деятельности народных дружин по содействию правоохранительным органам в охране общественного порядка.
 - 1.2. Штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Ярославской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ярославской области, Ярославского муниципального района, регулирующими деятельность в сфере охраны общественного порядка, а также настоящим Положением.
 2. Основные задачи штаба народных дружин
 - 2.1. Основные задачи штаба народных дружин являются:
 - 2.1. Координация деятельности народных дружин по вопросам содействия правоохранительным органам в охране общественного порядка.
 - 2.2. Обобщение и анализ информации о деятельности народных дружин Карабихского сельского поселения.
 - 2.3. Разработка рекомендаций по вопросам участия граждан в оказании помощи правоохранительным органам в охране общественного порядка на безвозмездной основе.
 - 2.4. Функции штаба народных дружин
 - 2.4.1. Принимает в пределах своей компетенции решения, носящие рекомендательный характер.
 - 2.4.2. Запрашивает и получает информацию, необходимую для выполнения задач, стоящих перед штабом.
 - 2.4.3. Рассматривает вопросы деятельности народных дружин по выполнению возложенных на них задач, выявляет проблемы, возникающие в процессе их деятельности, вырабатывает предложения по их решению, изучает и распространяет передовой опыт работы.
 - 2.4.4. Осуществляет сбор и анализ информации, принимает предложения по совершенствованию деятельности народных дружин и оценивает их работу.
 - 2.4.5. Участвует в мероприятиях по обучению командиров народных дружин, проводит с ними организационную и методическую работу.
 - 2.4.6. Рассматривает вопрос о предоставлении к награждению отличившихся командиров народных дружин.
 - 2.4.7. Организация работы штаба народных дружин
 - 2.4.7.1. Состав штаба утверждается постановлением Администрации поселения.
 - 2.4.7.2. Штаб возглавляет руководитель штаба. В отсутствие руководителя штаба его полномочия исполняет первый заместитель руководителя штаба. В отсутствие руководителя штаба и первого заместителя руководителя штаба полномочия руководителя штаба исполняет заместитель руководителя штаба.
 - 2.4.7.3. Руководитель штаба:
 - осуществляет руководство деятельностью штаба народных дружин, организует его работу и представляет на его заседания;
 - формирует повестку заседаний штаба на основе плана его работы;
 - подписывает протоколы заседаний и другие документы штаба;
 - контролирует соблюдение законодательства Российской Федерации, Ярославской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления при осуществлении деятельности народных дружин.
 - 2.4.7.4. Члены штаба:
 - оказывают организационно-методическую помощь народным дружинам;
 - анализируют итоги работы народных дружин и принимают меры к устранению выявленных недостатков.
 - 2.4.7.5. Штаб народных дружин осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.
 - 2.4.7.6. Заседание штаба считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.
 - 2.4.7.7. Заседания штаба проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания штаба.
 - 2.4.7.8. Решения штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании путем открытого голосования. В случае равенства голосов председательствующего на заседании штаба является решающим. Решения штаба оформляются протоколами. Председательствующий на заседании штаба подписывает протокол заседания в срок, не превышающий трех дней со дня проведения соответствующего заседания штаба.
 - 2.4.7.9. При необходимости для участия в работе штаба могут привлекаться представители предприятий, учреждений и общественных организаций поселения.
 - 2.4.7.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности штаба осуществляет общий отдел Администрации поселения.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района Ярославской области**

третий созыв

РЕШЕНИЕ **№162**

О внесении изменений дополнений в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 27 декабря 2017 года № 128 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 27.12.2017 г. № 128 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:
 - «1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2018 год:
 - 1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 57 658 808,54 рубля.
 - 1.2. Общий объем расходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 58 353 793,21 рублей.
 - 1.3. Дефицит бюджета поселения составляет 694 984,67 рубля.».
 - 2. Приложения к решению 3,5,7,9,12 изложить в редакции приложений 3,5,7,9,12 к настоящему решению соответственно.
 - 3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
 - 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.
 - 5. Решение вступает в силу с момента подписания.

Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения **Н.И.Тимофеев**

Глава Ивняковского сельского поселения **И.И.Цуренкова**

С приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет ивняковское-адм.рф

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.10.2018 **№2304**

О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 4

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 92 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2018 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района по с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.
2. Установить:
 - 2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 500 000 рублей;
 - 2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 25 000 рублей;
 - 2.3 сумму задатка – 100 000 рублей, что составляет 20% начальной цены;
 - 2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 06.07.2016 № 884 «О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.
7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже нежилых помещений первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitmt@mail.ru. Аукцион состоится 21 января 2019 года в 10.00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе»; на основании положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, решения Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 92 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продаж) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2018 год», постановления Администрации Ярославского муниципального района от 29.10.2018 № 2304 «О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4».

Аукцион является открытым по форме подачи предложений о цене имущества. Собственник продаваемого муниципального имущества - Ярославский муниципальный район Ярославской области.

Средства платежа – валюта РФ (рубли).
Характеристика объекта продажи:
Объектом продажи является муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4.
Начальная цена объекта продажи - 500 000 рублей с учетом НДС.

Сумма задатка – 100 000 рублей, что составляет 20 % начальной цены.
Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 25 000 рублей.
Покупателями приватизируемого имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

В соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденного решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86 претенденты могут быть признаны покупателями, если своевременно подали заявку на участие в аукционе и представили документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел права на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
Для участия в аукционе претенденты предоставляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный информационным сообщением срок следующие документы:
1. Заявка в установленной форме (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.
Задатки перечисляются комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получателя платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 4030281017885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должны поступить на указанный счет не позднее 11 января 2019 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.
Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
- Юридические лица дополнительно представляют:
 4. Заверенные копии учредительных документов.
 5. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.
 6. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо).
 7. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.
8. Опись представленных документов (приложение 2), подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.
Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «13» декабря 2018 года с 9:00. Срок окончания приема заявок «11» января 2019 года в 16:00.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора купли-продажи имущества, технической документацией, а также с иными сведениями, о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - «Комиссия») с 09 час.00 мин. «18» января 2019 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.
Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.
Итоги аукциона подводятся после его проведения «21» января 2019 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Сведения о предыдущих торгах вышеуказанного имущества, объявленных в течение года:
- Аукцион по продаже нежилых помещений первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4, назначенный на «10» декабря 2018 года, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений о цене.
Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После объявления аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участника аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в

ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца: получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001. .

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи (приложение 3).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности возлагаются на Победителя аукциона.

**Н.В.Григорьева,
Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Образцы, представляемых документов для участия в аукционе
Приложение 1**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся/ согласен приобрести муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4

2. Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 13.12.2018 № ___ а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в течении пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона: _____

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублев или _____% от общей суммы уставного капитала.

Приложение: _____

1. Документы об уплате задатка.

2. Ксерокопия паспорта.

3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1. Заверенные копии учредительных документов.

2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

3. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица: _____

С правилами проведения аукциона и объектом продажи ознакомлен, начальная цена известна. (ФИО) (подпись) _____

«__» _____ 20__ г. м.п.

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____

_____ час. _____ мин. «__» _____ 20__ года.

Подпись лица ,принявшего заявку _____

Приложение 2

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные _____

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1. _____

2. _____

3. _____

Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе _____

Подпись _____

«__» _____ 20__ года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____

_____ час. _____ мин. «__» _____ 20__ года.

Подпись лица ,принявшего заявку _____ (Ф.И.О., должность)

Приложение 3 ПРОЕКТ

ДОГОВОР КУПЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ

г. Ярославль _____

От имени Ярославского муниципального района комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, зарегистрированный по адресу: г.Ярославль, ул.3.Козьмодемьянская, д.10-а, основной государственный регистрационный номер 1027601595812, ИНН 7627001045 (далее – Комитет), в лице Председателя Комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующего на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, зарегистрированного инспекцией ФНС России по Ленинскому району г.Ярославля 20.06.2011 года, и контракта, с одной стороны, и _____, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____ именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Комитет продал, а Покупатель купил нежилые помещения первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4 (далее - Объект).

2. Нежилые помещения первого этажа № 15-22, общей площадью 83,4 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.4 находятся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области на основании распоряжения «О передаче имущества Ярославской области в собственность Ярославского муниципального района Ярославской области» от 21.07.2014 № 962-р, выданного Департаментом имущественных и земельных отношений Ярославской области, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права, серия 76-АВ № 126664, выданным «29» октября 2014 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «29» октября 2014 года сделана запись регистрации № 76-76-24/033/2014-633. Кадастровый (или условный) номер: 76:17:168201:1350.

3. Рыночная стоимость Объекта составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей с учетом НДС по состоянию на 13 августа 2018 года, что подтверждается отчетом об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества № 2587/2018, предоставленным обществом с ограниченной ответственностью «Независимая оценка».

4. Комитет продает, а Покупатель покупает Объект за _____ рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение десяти дней с момента подписания договора купли-продажи. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты за приобретаемый Объект. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____.

5. В соответствии с п.3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации Покупатель обязан исчислить, удержать из выплачиваемой Продавцу цены продажи и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

6. В случае неуплаты в установленный Договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка

Российской Федерации от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

7. До совершения настоящего договора Объект никому не продан, не заложен, и под арестом, за исключением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Комитет не мог не знать. Комитет несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении Объекта в залоге, под запретом, либо под арестом.

8. Комитет обязуется передать Объект Покупателю в том качественном состоянии, в каком он есть на день подписания договора, с имеющимися в наличии сантехническим, тепло-, электро- и иным оборудованием.

9. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса РФ передача Объекта Продавцом (Комитетом) и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

10. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

11. До государственной регистрации права собственности на Объект Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Комитета.

12. Риск случайной гибели или повреждения Объекта переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Комитет считается исполнившим свою обязанность по передаче Объекта.

13. Переход права собственности по настоящему договору на Объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на Объект с момента государственной регистрации.

14. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт Объекта с соблюдением существующих единых норм и правил.

15. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 ГК РФ сторонам известно.

16. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

17. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

18. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выданы Комитету и Покупателю.

18. Реквизиты и подписи сторон:
ПРОДАВЕЦ _____ ПОКУПАТЕЛЬ _____
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области 150003, г. Ярославль, ул. 3 Космодемьянской, 10а
КПП 760601001 БИК 047888670
ИНН 7627001045
Председатель КУМИ Администрации ЯМР _____ Н.В. Григорьева

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2018 №2303

О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 2

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 92 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продаж) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2018 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

2. Установить:

2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 376 000 рублей;

2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 18 800 рублей;

2.3 сумму задатка – 75 200 рублей, что составляет 20% начальной цены;

2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) осуществлять продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже нежилых помещений первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района Ярославской области.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kmtupmr@mail.ru.

Аукцион состоится 21 января 2019 года в 11.00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе»: на основании положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, решения Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 92 «Об утверждении прогнозной программы приватизации (продаж) муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2018 год», постановления Администрации Ярославского муниципального района от 29.10.2018 № 2303 «О порядке и условиях приватизации нежилых помещений, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2».

Аукцион является открытым по форме подачи предложений о цене имущества.

Собственник продаваемого муниципального имущества - Ярославский муниципальный район Ярославской области.

Средства платежа – валюта РФ (рубли).

Характеристика объекта продажи:

Объектом продажи является муниципальное имущество: нежилые помещения первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, в том числе выявлены перепланировки и переустройства, а также смена функционального назначения помещений, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2.

Начальная цена объекта продажи - 376 000 рублей с учетом НДС.

Сумма задатка – 75 200 рублей, что составляет 20 % начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 18 800 рублей.

Покупателями приватизируемого имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

В соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденного решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86 претенденты могут быть признаны покупателями, если своевременно подали заявку на участие в аукционе и представили документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

Для участия в аукционе претендент предоставляет Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный информационным сообщением срок следующие документы:

1. Заявка в установленной форме (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получатель платежа – УФ и СЗР Админи-

страции ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должны поступить на указанный счет не позднее 11 января 2019 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии учредительных документов.

5.Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

6. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом).

7. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

8. Опись представленных документов (приложение 2), подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

Документы, содержащие поправки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «13» декабря 2018 года с 9:00. Срок окончания приема заявок «11» января 2019 года в 16:00.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора купли-продажи имущества, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - «Комиссия») с 10 час.00 мин. «18» января 2019 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанные в информационном сообщении.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Итоги аукциона подводятся после его проведения «21» января 2019 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Сведения о предьдущих торгах вышеуказанного имущества, объявленных в течение года:

- Аукцион по продаже нежилых помещений первого этажа № 26-28, общей площадью 62,7 квадратных метра, расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д.2, назначенный на «10» декабря 2018 года, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений о цене.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименования имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После объявления аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца: получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи (приложение 3).

