



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.09.2017№

3244

**О награждении Почетной грамотой
Главы ЯМР работников филиала ФГБУ
«Государственная комиссия РФ по испытанию
и охране селекционных достижений» по ЯО**

В связи с празднованием 80-летия со дня образования системы государственного сортоиспытания Ярославской области, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. За многолетний добросовестный труд и личный вклад в развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района, наградить Почетной грамотой Главы Ярославского муниципального района работников филиала ФГБУ «Государственная комиссия Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений» по Ярославской области:
- Мартемьянова Павла Александровича, ведущего агронома по испытанию и охране селекционных достижений Ярославского овощного государственного участка;
- Гусева Ивана Николаевича, водителя автомобиля.
2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.09.2017 № 3246

**О внесении изменений в постановление
Администрации ЯМР от 05.06.2017 № 2073
«Об утверждении муниципальной целевой
программы «Развитие водоснабжения,
водоотведения и очистки сточных вод
на территории Ярославского муниципального
района на 2015-2019 годы» в новой редакции**

В соответствии с Решением Муниципального Совета Ярославского Муниципального района шестого созыва от 29.08.2017 № 60 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2016 № 69 «О районном бюджете ЯМР на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы» в новой редакции, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 05.06.2017 № 2073, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 08.09.2017 № 3246**

**Изменения в муниципальную целевую программу
«Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод»
на территории Ярославского муниципального района
на 2015-2019 годы» в новой редакции**

1) В Разделе I. «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам				
		2015	2016	2017	2018	2019
Объемы и источники финансирования Программы						
Областной бюджет	13 320,90	0,00	0,00	0,00	0,00	13320,90
Местный бюджет	12 706,88	1 178,18	1 746,70	2 282,00	0,00	7 500,00
Внебюджетные источники						
Итого по программе	26 027,78	1 178,18	1 746,70	2 282,00	0,00	20 820,90

2) Раздел 2. «Общая потребность в ресурсах» изложить в следующей редакции:

2. Общая потребность в ресурсах

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам				
		2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет						
Областной бюджет	13 320,90	0,00	0,00	0,00	0,00	13320,90
Местный бюджет	12 706,88	1 178,18	1 746,70	2 282,00	0,00	7 500,00
Внебюджетные источники						
Итого по программе	26 027,78	1 178,18	1 746,70	2 282,00	0,00	20 820,90

3) Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:
5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					всего	2015	2016	2017	2018	2019
Цель: Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований.										
Задача 1. Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения.										
Подзадача 1.1. Осуществление проектных работ.										
1.1.1	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 250 м3/сутки в с.Медагино Кузнецкого с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.2	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 200 м3/сутки в д.Григорьевское Заволжского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.3	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 300 м3/сутки в д.Пестрцово Заволжского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.4	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 700 м3/сутки в д.Мокевское Туношенского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	3 000,00					3 000,00
				Внебюджетные источники						
1.1.5	Разработка проектно-сметной документации на устройство артезианской скважины в с.Толбухино Кузнецкого с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.6	Разработка проектно-сметной документации на устройство артезианской скважины в с.Красное Туношенского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.7	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 500 м3/сутки в п.Туношна (Военный городок) Туношенского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.8	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 150 м3/сутки в с. Медагино Кузнецкого с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.9	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 600 м3/сутки в п.Михайловский Некрасовского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.10	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 150 м3/сутки в д.Иванцево Курбского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.11	Разработка проектно-сметной документации на реконструкцию очистных канализационных сооружений в д.Мокевское Туношенского с/п	2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.12	Актуализация схем водоснабжения и водоотведения	2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	2 315,74	433,74	882,00			1 000,00
				Внебюджетные источники						
Итого по подзадаче 1.1:					5 315,74	0,00	433,74	882,00	0,00	4 000,00
в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет					5 315,74	0,00	433,74	882,00	0,00	4 000,00
- внебюджетные источники										

Подзадача 1.2. Строительство объектов водоснабжения										
1.2.1	Строительство станции II подъема и станции обезжелезивания в р.п.Красные Ткачи Карабихского с/п	2015-2017	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	1 061,02	1 061,02				
				Внебюджетные источники						
1.2.2	Строительство станции очистки воды производительностью 300 м3/сутки в д.Пестрецово Заволжского с/п	2019-2020	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.2.3	Строительство артезианской скважины в с.Толбухино Кузнецкого с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.2.4	Строительство артезианской скважины в с.Красное Туношенского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
Итого по подзадаче 1.2:					1 061,02	1 061,02	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет					1 061,02	1 061,02	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники										
Подзадача 1.3. Строительство объектов водоотведения										
1.3.1	Реконструкция очистных канализационных сооружений в д.Моковское Туношенского с/п	2017-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.3.2	Реконструкция напорного канализационного коллектора в п.Карачиха Ивняковского с/п	2015-	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	117,16	117,16				
				Внебюджетные источники						
1.3.3	Строительство очистных канализационных сооружений производительностью 500 м3/сутки в п.Туношна (Военный городок) Туношенского с/п	2019-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.3.4	Строительство очистных канализационных сооружений производительностью 150 м3/сутки в с.Медягино Кузнецкого с/п	2019-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.3.5	Строительство канализационного коллектора в п.Красный Бор Заволжского с/п	2019-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	13 320,90		13 320,90			
				Местный бюджет	3 500,00		3 500,00			
				Внебюджетные источники						
Итого по подзадаче 1.3:					16 938,06	117,16	0,00	0,00	0,00	16 820,90
в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					13 320,90	0,00	0,00	0,00	0,00	13 320,90
- местный бюджет					3 617,16	117,16	0,00	0,00	0,00	3 500,00
- внебюджетные источники										
Итого по задаче 1, в том числе:					23 314,82	1 178,18	433,74	882,00	0,00	20 820,90
-федеральный бюджет										
-областной бюджет					13 320,90	0,00	0,00	0,00	0,00	13 320,90
-местный бюджет					9 993,92	1 178,18	433,74	882,00	0,00	7 500,00
-внебюджетные источники										
Задача 2. Строительство и реконструкция шахтных колодцев										
2.1	Ивняковское с.п	2015-2019	Ивняковское с.п	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	97,27	97,27				
				Внебюджетные источники						
2.2	Межбюджетные трансферты	2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	2 615,69	1 215,69	1 400,00			
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 2:					2 712,96	0,00	1 312,96	1 400,00	0,00	0,00
в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет					2 712,96	0,00	1 312,96	1 400,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники										
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					26 027,78	1 178,18	1 746,70	2 282,00	0,00	20 820,90
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					13 320,90	0,00	0,00	0,00	0,00	13 320,90
- местный бюджет					12 706,88	1 178,18	1 746,70	2 282,00	0,00	7 500,00

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Единица измерения	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	26 027,78	1 178,18	1 746,70	2 282,00	0,00	20 820,90
- федеральный бюджет	тыс. руб.						
- областной бюджет	тыс. руб.	13 320,90	0,00	0,00	0,00	0,00	13 320,90
- местный бюджет	тыс. руб.	12 706,88	1 178,18	1 746,70	2 282,00	0,00	7 500,00
внебюджетные источники	тыс. руб.						

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2017

№3338

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрации района постановлено:

- Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:17:115201:715, расположенного по адресу Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, в районе д. Ярцево - «станции технического обслуживания автотранспорта».
- Назначить слушания на 03 октября 2017 года в 15 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, д. Ярцево, у дома № 11.
- Установить, что предложения физических и юридических лиц по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка направляются в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 14 дней с момента опубликования постановления.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

И.о. Главы Ярославского муниципального района

А.Ю.Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2017

№3247

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 01.06.2017 № 1996 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции»

В соответствии с Решением Муниципального Совета Ярославского Муниципального района шестого созыва от 27.06.2017 № 45 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2016 № 69 «О районном бюджете ЯМР на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Администрация района постановлено:

- Внести изменения в муниципальную целевую программу «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 01.06.2017 № 1996, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯМР от 08.09.2017 № 3247

Изменения в муниципальную целевую программу «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции»

1) В Разделе I. «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объемы и источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)				
		всего	в том числе по годам			
			2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет						
Областной бюджет	149 961,40	24 417,44	30 981,77	38 078,34	23 991,94	32 491,91
Местный бюджет	50 316,68	9 485,22	13 835,84	8 371,62	9 312,00	9 312,00
Внебюджетные источники						
Итого по программе	200 278,08	33 902,66	44 817,61	46 449,96	33 303,94	41 803,91

2) Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Общий объем финансирования тыс. руб.	в том числе по годам, тыс. руб.				
		2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет						
Областной бюджет	149 961,40	24 417,44	30 981,77	38 078,34	23 991,94	32 491,91
Местный бюджет	50 316,68	9 485,22	13 835,84	8 371,62	9 312,00	9 312,00
Внебюджетные источники						
Итого:	200 278,08	33 902,66	44 817,61	46 449,96	33 303,94	41 803,91

3) Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					всего	2015	2016	2017	2018	2019
Цель: Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ										
Задача 1. Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям										
1.1	Ремонт автомобильных дорог местного значения	2015-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	147 933,75	24 417,44	30 981,77	36 050,69	23 991,94	32 491,91
				Местный бюджет	19 572,67	5 516,00	3 298,18	3 529,43	3 614,53	3 614,53
				Внебюджетные источники						
1.2	Содержание автомобильных дорог местного значения	2015-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	2 027,65			2 027,65		
				Местный бюджет	25 957,28	3 969,22	8 299,14	2 293,98	5 697,47	5 697,47
				Внебюджетные источники						
1.3	Межевание, постановка на кадастровый учет автомобильных дорог	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.4	Иные межбюджетные трансферты на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	2016-2017	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	4 786,73		2 238,52	2 548,21		
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 1, в том числе:					200 278,08	33 902,66	44 817,61	46 449,96	33 303,94	41 803,91
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					149 961,40	24 417,44	30 981,77	38 078,34	23 991,94	32 491,91
- местный бюджет					50 316,68	9 485,22	13 835,84	8 371,62	9 312,00	9 312,00
- внебюджетные источники										
Задача 2. Увеличение количества мостов, отвечающих нормативным требованиям.										
2.1	Ремонт мостов	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 2, в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет										
- внебюджетные источники										
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					200 278,08	33 902,66	44 817,61	46 449,96	33 303,94	41 803,91
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					149 961,40	24 417,44	30 981,77	38 078,34	23 991,94	32 491,91
- местный бюджет					50 316,68	9 485,22	13 835,84	8 371,62	9 312,00	9 312,00
- внебюджетные источники										

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	200 278,08	33 902,66	44 817,61	46 449,96	33 303,94	41 803,91
- федеральный бюджет	тыс. руб.						
- областной бюджет	тыс. руб.	149 961,40	24 417,44	30 981,77	38 078,34	23 991,94	32 491,91
- местный бюджет	тыс. руб.	50 316,68	9 485,22	13 835,84	8 371,62	9 312,00	9 312,00
- внебюджетные источники	тыс. руб.						

08.09.2017

№3245

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Бор Пестрецовского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.3, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района постановляет:

- Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:092601:1682, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, дер. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
- Установить: новления, в размере – 459 200 рублей, определенном снижением на 30 % ранее установленной цены, выполненной по результатам рыночной оценки;
- Шаг аукциона в размере 13 000 рублей;
- Сумму задатка в размере 220 000 рублей.
- Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
- Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 14.07.2017 № 2767 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Бор Пестрецовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.09.2017

№3248

**О внесении изменений в постановление
Администрации ЯМР от 30.05.2017 № 1963
«Об утверждении муниципальной
целевой программы «Комплексная программа
модернизации и реформирования
жилищно-коммунального хозяйства
Ярославского муниципального района»
на 2015-2019 годы в новой редакции»**

В соответствии с Решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 29.08.2017 № 60 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2016 № 69 «О районном бюджете ЯМР на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Администрация района постановляет:

- Внести изменения в муниципальную целевую программу «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 30.05.2017 № 1963, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 08.09.2017 № 3248**

**Изменения в муниципальную целевую программу
«Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального
хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции»**

1) В Разделе I. «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам				
		2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет	18 785,41		7 163,00	11 622,41		
Областной бюджет	145 726,18	37 474,57	30 688,15	42 282,46	8 736,00	26 545,00
Местный бюджет	175 202,31	37 847,88	38 136,01	39 805,25	26 526,51	32 886,66
Внебюджетные источники						
Итого по программе	339 713,90	75 322,45	75 987,16	93 710,12	35 262,51	59 431,66

2) Раздел 2. «Общая потребность в ресурсах» изложить в следующей редакции:
2. Общая потребность в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность					
		всего	в том числе по годам				
			2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8
Финансовые ресурсы	тыс. руб.	339 713,90	75 322,45	75 987,16	93 710,12	35 262,51	59 431,66
- федеральный бюджет	тыс. руб.	18 785,41		7 163,00	11 622,41		
- областной бюджет	тыс. руб.	145 726,18	37 474,57	30 688,15	42 282,46	8 736,00	26 545,00
- местный бюджет	тыс. руб.	175 202,31	37 847,88	38 136,01	39 805,25	26 526,51	32 886,66
- внебюджетные источники	тыс. руб.						

Ресурсное обеспечение реализации Программы может быть скорректировано в течение периода ее действия с учетом особенностей реализации федеральных, областных, ведомственных программ и механизмов, на которых она базируется, а также с учетом ежегодного утверждения бюджетов Ярославской области и Ярославского муниципального района на очередной финансовый год.
Финансирование Программы осуществляется в пределах средств, предусмотренных Законом

Ярославской области «Об областном бюджете» и бюджетом Ярославского муниципального района.

3) Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					всего	2015	2016	2017	2018	2019
Цель: Улучшение жилищных условий населения Ярославского муниципального района путем газификации и повышения уровня теплоснабжения. Обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг.										
Задача 1. Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района.										
Подзадача 1.1. Строительство межпоселковых газопроводов и распределительных сетей.										
1.1.1	Газификация улицы Воинская часть и улицы Алекино в д. Глебовское Кузнецкихинское сп (строительство)	2015-2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	4 693,18	3 338,15	1 355,03			
				Местный бюджет	1 262,57	947,37	315,20			
				Внебюджетные источники						
1.1.2	Газификация д. Григорьевское, Заволжское сп (строительство)	2015	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	40,63	40,63				
				Внебюджетные источники						
1.1.3	Газопровод высокого давления в с. Григорьевское Некрасовское сп (строительство)	2015	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	488,34	488,34				
				Внебюджетные источники						
1.1.4	Газопровод к дер. Лобаниха Заволжское сп	2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	1 622,08		1 622,08			
				Областной бюджет	811,05		811,05			
				Местный бюджет	605,43		605,43			
				Внебюджетные источники						
1.1.5	Газификация дер. Мутовки, дер. Скородумки Туношенское сп	2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	1 061,10		1 061,10			
				Областной бюджет	530,55		530,55			
				Местный бюджет	403,09		403,09			
				Внебюджетные источники						
1.1.6	Газопровод д. Филино Кузнецкихинское сп	2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	1 649,51		1 649,51			
				Областной бюджет	824,75		824,75			
				Местный бюджет	566,58		429,01	137,57		
				Внебюджетные источники						
1.1.7	Газопровод к с. Толгоболь, дер. Курдумово и дер. Ракино Кузнецкихинское сп	2016-2018	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	10 555,45		2 830,31	7 725,14		
				Областной бюджет	5 755,21		1 404,65	3 896,56	454,00	
				Местный бюджет	3 747,83		580,55	1 609,28	1 558,00	
				Внебюджетные источники						
1.1.8	Газификация жилых домов в с. Григорьевское Некрасовское сп (децентрализация)	2015-2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	2 965,88	659,02	1 940,29	366,57		
				Внебюджетные средства						

1.1.9	Поселок газопровод низкого давления дер. Медведево и дер. Кошнятино Заволжское сп	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.10	Газопровод к дер. Бор Заволжское сп	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.11	Газопровод д. Кормилицино, д. Комарово Карабихское сп (строительство)	2015 - 2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	41 577,85	9 099,20	11 335,28	6 230,37		14 913,00
				Местный бюджет	8 841,21	2 389,61	2 024,00	427,60		4 000,00
				Внебюджетные источники						
1.1.12	Распределительные газовые сети по с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щеглевское, д. Хабарово Некрасовское сп (строительство)	2015 - 2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	26 290,75	7 094,72	1 332,62	3 049,41	3 182,00	11 632,00
				Местный бюджет	10 629,23	1 871,57	4 157,66		1 100,00	3 500,00
				Внебюджетные источники						
1.1.13	Газопровод высокого давления от ГРС «Климовское» до д. Высоко Карабихское сп (строительство)	2015 - 2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	4 854,21	4 140,00	714,21			
				Местный бюджет	1 359,20	1 347,70	11,50			
				Внебюджетные источники						
1.1.14	Распределительные газовые сети д. Ивановский Перевоз Иваньковское сп (ПИР)	2015	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	370,80	370,80				
				Внебюджетные источники						
1.1.15	Распределительные газовые сети д. Зверницы Иваньковское сп (ПИР)	2015	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	362,55	362,55				
				Внебюджетные источники						
1.1.16	Газоснабжение д. Кузнециха, Кузнецкихинское сп	2015	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	27,37	27,37				
				Внебюджетные источники						
1.1.17	Газопровод высокого давления с. Туношна - д. Воробино Туношенское сп (строительство)	2016 - 2018	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	22 300,00			17 200,00	5 100,00	
				Местный бюджет	6 207,61			4 682,61	1 525,00	
				Внебюджетные источники						

1.1.18	Газопровод ул. Московское шоссе д. Карабиха Карабихское сп (строительство)	2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	1 080,91			1 080,91		
				Местный бюджет	813,74			370,23	443,51	
				Внебюджетные источники						
1.1.19	Распределительные газовые сети д. Ивановский Перевоз Ивняковское сп (строительство)	2017	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет	1 382,71			1 382,71		
				Областной бюджет	697,19			697,19		
				Местный бюджет	673,15			673,15		
				Внебюджетные источники						
1.1.20	Распределительные газовые сети с. Курба Курбское сп	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	3 337,83			500,00		2 837,83
				Внебюджетные источники						
1.1.21	Распределительные газовые сети д. Иванущево Курское сп (строительство)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	1 693,92			300,00		1 393,92
				Внебюджетные источники						
1.1.22	Распределительные газовые сети д. Зверницы Ивняковское сп (строительство)	2017	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет	2 514,56			2 514,56		
				Областной бюджет	1 268,14			1 268,14		
				Местный бюджет	772,93			772,93		
				Внебюджетные источники						
1.1.23	Распределительный газопровод д. Корюково Карабихское сп (ПИР)	2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.24	Распределительный газопровод д. Ново Заволжское сп (ПИР)	2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.25	Распределительный газопровод д. Воробино Туношенское сп (ПИР)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.26	Перевод жилых домов на природный газ с. Курба Курбское сп (строительство модульной котельной, ПИР)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	1 710,00			1 710,00		
				Местный бюджет	459,00			459,00		
				Внебюджетные источники						

1.1.27	Перевод жилых домов на природный газ д. Иванущево Курбское сп (строительство модульной котельной, ПИР)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	1 520,00			1 520,00		
				Местный бюджет	868,50			468,50		400,00
				Внебюджетные источники						
1.1.28	Распределительный газопровод низкого давления в д. Лупычево Карабихское сп (строительство)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.29	Распределительный газопровод д. Климовское Карабихское сп (ПИР)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.30	Распределительный газопровод д. Шепелево Карабихское сп (ПИР)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
1.1.31	Распределительный газопровод с. Туношна, д. Воробино Туношенское сп (ПИР)	2018-2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
Итого по подзадаче 1.1					179 196,59	32 177,03	35 937,87	59 042,43	13 362,51	38 676,75
в том числе										
- федеральный бюджет					18 785,41		7 163,00	11 622,41		
- областной бюджет					113 913,79	23 672,07	18 308,14	36 652,58	8 736,00	26 545,00
- местный бюджет					46 497,39	8 504,96	10 466,73	10 767,44	4 626,51	12 131,75
- внебюджетные источники										
Подзадача 1.2. Модернизация существующих котельных										
1.2.1	Реконструкция котельной с увеличением мощности с. Туношна Туношенского сп	2015-2016	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	11 938,51	8 773,50	3 165,01			
				Местный бюджет	2 333,75	2 333,75				
				Внебюджетные источники						
1.2.2	Реконструкция котельной с переводом на газообразный вид топлива р.п. Красные ткачи (школа) Карабихского сп	2017-2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
Итого по подзадаче 1.2.					14 272,26	11 107,25	3 165,01	0,00	0,00	0,00
в том числе										
- федеральный бюджет										
- областной бюджет					11 938,51	8 773,50	3 165,01	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет					2 333,75	2 333,75	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники										
Итого по задаче 1, в том числе:					193 468,85	43 284,28	39 102,88	59 042,43	13 362,51	38 676,75
- федеральный бюджет					18 785,41		7 163,00	11 622,41		
- областной бюджет					125 852,30	32 445,57	21 473,15	36 652,58	8 736,00	26 545,00

-местный бюджет				48 831,14	10 838,71	10 466,73	10 767,44	4 626,51	12 131,75	
-внебюджетные источники										
Задача 2. Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района										
2.1	Обеспечение деятельности по отрасли «Жилищно-коммунального хозяйства»	2015-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	99 732,09	20 228,15	19 801,84	21 047,19	19 900,00	18 754,91
				Внебюджетные средства						
2.2	Субсидия на выполнение органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области полномочий по организации теплоснабжения	2015	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	5 029,00	5 029,00				
				Местный бюджет	264,69	264,69				
				Внебюджетные источники						
2.3	Субсидии на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР	2015-2018	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	20 102,00	4 000,00	6 102,00	6 000,00	2 000,00	2 000,00
				Внебюджетные источники						
2.4 Субсидия на выполнение мероприятий по обеспечению бесперебойной предоставления коммунальных услуг потребителям										
2.4.1	Ремонт на котельной д. Мордвиново	2016	МКУ «МФЦР»	Областной бюджет	5 584,59		3 466,645	2 117,94		
				Местный бюджет						
2.4.2	Ремонт участка тепловой сети п. Красный Холм - от узла учета до ТК-2 у д. №14 по ул. Волжская			Областной бюджет	4 416,43		2 741,51	1 674,92		
				Местный бюджет	144,29		144,29			
2.4.3	Ремонт участка канализационного напорного коллектора в п.Карачиха			Областной бюджет	4 843,87		3 006,845	1 837,02		
				Местный бюджет	152,02		152,02			
Итого по подзадаче 2.4, в том числе				15 141,19		9 511,31	5 629,88			
-областной бюджет				14 844,88		9 215,00	5 629,88			
- местный бюджет				296,31		296,31				
2.5	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо-, водоотведения, снабжение населения топливом	2015-2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	712,62	239,50	239,13	233,99		
				Внебюджетные средства						
2.6	Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	2015-2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	5 263,46	2 276,83	1 230,00	1 756,63		
				Внебюджетные средства						
Итого по задаче 2, в том числе:				146 245,05	32 038,17	36 884,28	34 667,69	21 900,00	20 754,91	
- федеральный бюджет										
-областной бюджет				19 873,88	5 029,00	9 215,00	5 629,88	0,00	0,00	
- местный бюджет				126 371,17	27 009,17	27 669,28	29 037,81	21 900,00	20 754,91	
- внебюджетные источники										
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:				339 713,90	75 322,45	75 987,16	93 710,12	35 262,51	59 431,66	
- федеральный бюджет				18 785,41		7 163,00	11 622,41			
-областной бюджет				145 726,18	37 474,57	30 688,15	42 282,46	8 736,00	26 545,00	
- местный бюджет				175 202,31	37 847,88	38 136,01	39 805,25	26 526,51	32 886,66	
- внебюджетные источники										

4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)					
	всего	в том числе				
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Федеральный бюджет	18 785,41		7 163,00	11 622,41		
Областной бюджет	145 726,18	37 474,57	30 688,15	42 282,46	8 736,00	26 545,00
Местный бюджет	175 202,31	37 847,88	38 136,01	39 805,25	26 526,51	32 886,66
Внебюджетные источники						
Итого по программе	339 713,90	75 322,45	75 987,16	93 710,12	35 262,51	59 431,66

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв Администрации Ярославского муниципального района

1. Администрация ЯМР объявляет конкурс на включение в кадровый резерв по должности муниципальной службы ведущего специалиста отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЯМР (старшая группа должностей).
К претендентам на включение в кадровый резерв предъявляются следующие квалификационные требования:
к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки:
обязательно наличие профессионального образования не ниже уровня среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена;
к стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки:
не предъявляются;
к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:
1. требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);
2. требования к правовым знаниям, включая требования к знанию Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции;
3. требования к знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий, стандартных офисных приложений и программного обеспечения;
4. требования к знаниям и умениям в области документооборота и делопроизводства;
5. знание действующего законодательства о системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, в том числе Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Ярославской области от 05.07.2013 № 40-з «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ярославской области», Постановления Правительства РФ от 06 ноября 2013 г. № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»; знание действующего законодательства об административных правонарушениях, в том числе Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Закона Ярославской области от 03.12.2007 № 100-з «Об административных правонарушениях»; знание Семейного кодекса Российской Федерации; а также знание Закона Ярославской области от 16 декабря 2009 г. № 70-з «О надзоре органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области».

2. К непосредственным обязанностям ведущего специалиста относятся:
1. выполнение обязанностей члена территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района;
2. организация работы с несовершеннолетними, с которыми необходимо проводить индивидуальную профилактическую работу, координация исполнения планов комплексной реабилитации несовершеннолетних;
3. организация межведомственной системы учета безнадзорных несовершеннолетних, подготовка отчета по данному направлению работы;
4. участие в мероприятиях по выявлению и реабилитации безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, входящих в группу социального риска, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних либо отрицательно влияющих на их поведение, учет лиц данной категории;
5. участие в районных рейдовых мероприятиях совместно с представителями органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с целью предупреждения правонарушений несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, либо для оказания им различных видов помощи;
6. участие в разработке нормативно-правовых актов и программ по направлению деятельности отдела, территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района;
7. оказание практической и методической помощи специалистам органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам организации профилактической работы с несовершеннолетними «группы риска»;
8. принятие мер по организации профилактической и реабилитационной работы с несовершеннолетними, с которыми необходимо проведение индивидуальной профилактической работы, организации работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних;
9. участие в подготовке и проведении межведомственных семинаров для специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении;
10. взаимодействие с медико-психолого-педагогическими и реабилитационными центрами, библиотеками, информационными центрами и другими учреждениями и организациями по подготовке информационно-методических материалов в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;
11. разработка и внесение предложений в соответствующие органы и учреждения по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав, предупреждению распространения, употребления наркотиков, спиртных напитков и других психоактивных веществ;
12. осуществление сбора, обработки и учета сведений о несовершеннолетних:
- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с поминованием;
- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушение режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы (далее – несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении);
13. осуществление совместно со специалистами органов, организаций и учреждений социальной защиты населения, образования, здравоохранения, культуры, спорта, правоохранительными органами, уголовно-исполнительными инспекциями разработки и реализации планов индивидуальной профилактической работы с данной категорией несовершеннолетних в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
14. обобщение и анализ результатов работы несовершеннолетними, указанными в пункте 3.1.12 настоящей должностной инструкции;
15. подготовка отчетов о профилактической работе территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района с несовершеннолетними, указанными в пункте 3.1.12 настоящей должностной инструкции, информационных и справочных материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;
16. подготовка ответов на запросы правоохранительных органов, прокуратуры;
17. организация работы с органом управления образованием Администрации Ярославского муниципального района по предупреждению отсева обучающихся из образовательных организаций, выявление несовершеннолетних, уклоняющихся от учебы;
18. выявление несовершеннолетних, проживающих в семьях, входящих в группу социального риска, беспризорных, оставших образовательные организации, неработающих несовершеннолетних;
19. содействие в трудоустройстве, вовлечение в организованные формы отдыха и полезной занятости несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в отношении которых территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района проводит индивидуальную профилактическую работу;
20. принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического, сексуального, психологического и иных форм насилия, а также вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
21. содействие в организации профилактической работы с семьями по предупреждению безнадзорности, правонарушений, социального сиротства несовершеннолетних на территории поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района;
22. участие в проверках условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
23. оказание помощи по подготовке и проведению заседаний территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района;
24. оформление протоколов о рассмотрении персональных дел на заседаниях территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района;
25. осуществление контроля исполнения принятых территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района постановлений в отношении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
26. направление информации в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по итогам рассмотрения персональных дел в отношении несовершеннолетних;
27. составление протоколов об административных правонарушениях в порядке и в соответствии с требованиями действующего законодательства;
28. участие в проведении мероприятий в соответствии с планом работы территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района;
29. посещение в составе рабочей группы территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в целях изучения вопросов, относящихся к полномочиям территориальной комиссии;
30. по поручению начальника отдела осуществления подготовки аналитических докладов и информационных материалов по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
31. участие в судебных заседаниях по вопросам защиты и восстановления нарушенных прав несовершеннолетних по поручению территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района;
32. по поручению начальника отдела рассмотрение жалоб, заявлений, обращений и предложений граждан и юридических лиц, а также несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) по вопросам компетенции отдела;
33. участие в организации и проведении специализированных профилактических мероприятий по распространению правовых знаний и пропаганде здорового образа жизни среди несовершеннолетних и их родителей (законных представителей);
34. подготовка материалов в средства массовой информации о работе по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;
35. ведение приема граждан, в том числе несовершеннолетних и их родителей (законных представителей), проведение профилактических бесед с ними;
36. ведение в установленном порядке документации, соблюдение сроков хранения и сохранности документации по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав;
37. ведение делопроизводства отдела в соответствии с номенклатурой дел, регистрации входящей и исходящей корреспонденции, подготовка до-

кументов в архив;
38. выполнение работы по составлению ежемесячной, ежеквартальной, годовой статистической отчетности по формам и в сроки, установленные официальными органами, в рамках своих компетенции;
39. разработка методических, просветительских и информационных материалов;
40. по поручению начальника отдела выполнения иных обязанностей, связанных с деятельностью отдела и территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района.

3. Начало приема документов для участия в конкурсе 14.09.2017, окончание приема документов 03.10.2017
Часы приема с 10.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00. Документы принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу.
Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 04.10.2017- рассмотрение документов.
Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 06.10.2017.
Предполагаемая дата проведения третьего этапа конкурса 09.10.2017
Конкурс будет проходить в форме собеседования и письменного тестирования.
4. Прием документов осуществляется по адресу: 150003, г. Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10А, кабинет № 28 - Администрация Ярославского муниципального района (Администрация ЯМР).
Контактное лицо:
Полякина Наталья Владимировна, 32-10-95;
Заргузина Светлана Юрьевна (начальник отдела управления делами), телефон 30-74-85.
5. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Администрации ЯМР следующие документы:
- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету;
- фотографию 3х4;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов о профессиональном образовании, а также о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- резюме.
Гражданин вправе представить документы (их заверенные копии) о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, а также иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку.

6. Не допускаются к участию в конкурсе кандидаты в связи с их несоответствием требованиям, указанным в объявлении о конкурсе.
Несоответствие представлению документов, представление документов не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в приеме документов.
7. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.
Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на включение в кадровый резерв Администрации ЯМР, их соответствия квалификационным требованиям для замещения этой должности.
При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, собеседования и письменного тестирования.
Оценка письменного тестирования кандидатов проводится по пятибалльной системе.
Кандидат, набравший по итогам письменного тестирования:
- 20 правильных ответов получает 5 баллов;
- 15-19 правильных ответов получает 4 балла;
- 10-14 правильных ответов получает 3 балла;
- 7 - 9 правильных ответов получает 2 балла;
- 4 - 6 правильных ответов получает 1 балл.
Для получения рекомендации комиссии на включение в кадровый резерв необходимо получение 3 и более баллов по результатам тестирования.

8. После подведения итогов формируются списки кандидатов, рекомендуемых к включению в кадровый резерв Администрации Ярославского муниципального района, которые утверждает Глава Ярославского муниципального района.
Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района: yamr.adm.yar.ru, раздел «Администрация», подраздел «Муниципальная служба».

ПРОЕКТ

**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР
с муниципальными служащими Ярославского муниципального района**

г. Ярославль

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и гражданин (ка) Российской Федерации _____, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

Настоящий трудовой договор заключен для урегулирования отношений в процессе трудовой деятельности Работника в Администрации ЯМР ЯО (далее по тексту «Администрация»). Содержание трудовых обязанностей Работника кроме настоящего трудового договора определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

2. Прием на работу

- 2.1. Работник назначается на должность муниципальной ведущего специалиста отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Ярославского муниципального района (старшая должность муниципальной службы). Работник согласно замещаемой должности подчиняется непосредственно начальнику отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Ярославского муниципального района. Рабочее место работника находится по адресу: город Ярославль, Зои Космодемьянской, дом 10А.
- 2.2. Работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы Работника.
- 2.3. Настоящий трудовой договор заключен с _____ на неопределенный срок.
- 2.4. Дата начала работы – _____
- 2.5. Работнику устанавливается испытание при приеме на работу продолжительностью 3 (три) месяца.

3. Права и основные обязанности Работника, связанные с муниципальной службой Ярославского муниципального района

- 3.1. Работник обладает правами, предусмотренными Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством о труде, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области», иными нормативными правовыми актами Главы Ярославской области и Ярославского муниципального района, а также должностной инструкцией.
- 3.2. Работник обязан:
 - 3.2.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Устав Ярославского муниципального района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
 - 3.2.2. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
 - 3.2.3. соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;
 - 3.2.4. соблюдать установленные в Администрации Ярославского муниципального района правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;
 - 3.2.5. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
 - 3.2.6. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
 - 3.2.7. беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
 - 3.2.8. представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;
 - 3.2.9. сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;
 - 3.2.10. соблюдать ограничения, выполняющие обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;
 - 3.2.11. уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.
- 3.2.9. сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;
- 3.2.10. соблюдать ограничения, выполняющие обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;
- 3.2.11. уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

- 4.1. Работник не может находиться на муниципальной службе в случае:
 - 4.1.1. признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - 4.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
 - 4.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных

обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются Правительством Российской Федерации;

4.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой Ярославского муниципального района, который возглавляет Администрацию Ярославского муниципального района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

4.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранного государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.9. непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

4.2. В связи с прохождением муниципальной службы Работнику запрещается:

4.2.1. замещать должность муниципальной службы в случае:

- а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;
- б) избрания или назначения на муниципальную должность;
- в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

4.2.2. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, садоводческого, огороднического, дачного потребительского кооператива, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

4.2.3. быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии Ярославского муниципального района, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.2.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Работником в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Работником по акту в Администрацию Ярославского муниципального района, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольными мероприятиями, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.2.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

4.2.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

4.2.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

4.2.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

4.2.9. принимать без письменного разрешения Главы Ярославского муниципального района награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

4.2.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

4.2.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

4.2.12. создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самостоятельности) или способствовать созданию указанных структур;

4.2.13. прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

4.2.14. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4.2.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Требования к служебному поведению муниципального служащего

Работник обязан:
1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;
2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтения каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;
3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
4) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;
5) проявлять корректность в обращении с гражданами;
6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;
7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;
8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

6. Обязанности Администрации по отношению к Работнику

Администрация обязана:
1) соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, настоящего Трудового договора и соглашений к нему;
2) предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
3) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
4) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
5) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка;
6) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
7) обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;
8) осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
9) возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;
10) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором.

7. Оплата труда

В соответствии с Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области» от 27.06.2007 № 46-з и нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального района и Администрации Работнику выплачиваются:

- 7.1. должностной оклад в размере 5600 (пять тысяч шестьсот) рублей;
- 7.2. оклад за классный чин в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в случае присвоения работнику в установленном порядке классного чина и в соответствии с присвоенным классным чином;
- 7.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 80 % должностного оклада;
- 7.4. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в порядке, определяемом муниципальным правовым актом Администрации;
- 7.5. ежемесячное денежное поощрение в размере 1,8 должностного оклада;
- 7.6. единовременная выплата и материальная помощь в размере трех должностных окладов в год в порядке, определенном правовым актом Администрации;
- 7.7. премия за выполнение особо важных и сложных заданий в порядке, определенном правовым актом Администрации.

8. Рабочее время и время отдыха

8.1. Работнику устанавливается 8-часовой рабочий день, с 08.30 до 17.30 (в пятницу до 16.30) при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями. Выходными днями являются суббота и воскресенье.

8.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.
Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, продолжительность которого составляет:

- 1) при стаже муниципальной службы от одного года (включительно) до пяти лет - один календарный день;
 - 2) при стаже муниципальной службы от пяти лет (включительно) до десяти лет - пять календарных дней;
 - 3) при стаже муниципальной службы от десяти лет (включительно) до пятнадцати лет - семь календарных дней;
 - 4) при стаже муниципальной службы пятнадцать лет и более - десять календарных дней.
- 8.3. Отпуск предоставляется Работнику в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Администрацией.
- 8.4. Вопросы предоставления очередного и дополнительных отпусков и отпуска без сохранения заработной платы, не урегулированные настоящим трудовым договором, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

9. Ответственность Работника

9.1. Работник несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан и организаций.

9.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, Администрация имеет право применить к Работнику предусмотренные действующим законодательством дисциплинарные взыскания в установленном законом порядке.

9.3. За несоблюдение Работником ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

9.4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

10. Изменение условий, прекращение (расторжение) трудового договора

10.1. Изменение условий трудового договора допускается только по соглашению сторон. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с законодательством РФ о труде (за исключениями, предусмотренными законодательством РФ и нормативными актами Ярославской области о муниципальной службе).

10.2. Условия трудового договора могут пересматриваться в соответствии с изменениями законодательства РФ и Ярославской области, регулирующие вопросы муниципальной службы.

10.3. Трудовой договор может быть прекращен (расторгнут) только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и Ярославской области.

11. Прочие условия трудового договора

- 11.1. Споры, возникающие между сторонами при заключении, исполнении и расторжении трудового договора, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
- 11.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Администрации, второй – у Работника.

12. Реквизиты сторон	Работник:
Администрация:	_____
Администрация ЯМР ЯО	_____
Адрес: 150003, г. Ярославль	_____
ул. 3. Космодемьянской, д. 10а	_____
ИНН 7606011902	_____
ОГРН:1027601599992	_____
ОКВЭД: 75.11.31 ОКПО: 01692550	_____

Глава Ярославского муниципального района
Н.В. Золотников

М.П. _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлена.
Экземпляр трудового договора на руки получила.

« ____ » _____ 20 ____ г.


**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

11.09.2017 № 34/233

г. Ярославль

Об определении результатов выборов Главы Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В результате суммирования данных протоколов участковых избирательных комиссий № 843-849 по выборам Главы Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и в соответствии со статьёй 87 закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», территориальная избирательная комиссия Ярославского района **РЕШИЛА:**

1. Утвердить сводную таблицу о результатах выборов Главы Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (прилагается).
2. Утвердить протокол о результатах выборов Главы Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (прилагается).
3. Признать избранным Главой Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Шатского Андрея Валентиновича.
4. Известить Шатского Андрея Валентиновича о результатах выборов.
5. Опубликовать итоги голосования по выборам Главы Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г. Лапотникова.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района	 С.Г.Лапотников
Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района	 С.А.Касаткина

Экземпляр № 1

Выборы Главы Карабахского сельского поселения
10 сентября 2017 года

ПРОТОКОЛ

территориальной избирательной комиссии Ярославского района о результатах выборов Главы Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Число участковых избирательных комиссий: 7
Число протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол: 7
Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными: 0
Численность избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования по избирательным участкам, итоги голосования по которым признаны недействительными: 0

После предварительной проверки правильности составления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, территориальная избирательная комиссия Ярославского района путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, о п р е д е л и л а :

Table with 5 columns: No, Description, and 5 columns for vote counts. Rows 1-11a show results for various categories of voters and ballots.

Table with 2 columns: Name and Vote Count. Rows 12-15 list candidates: Баранов Михаил Игоревич, Воронин Николай Михайлович, Мульганов Геннадий Григорьевич, Шатский Андрей Валентинович.

Число избирателей, принявших участие в голосовании:
абсолютное: 3456
в процентах: 30,91%

В соответствии с пунктом 7 статьи 87 Закона Ярославской области "О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области" Шатский Андрей Валентинович признан избранным на должность Главы Карабахского сельского поселения

Председатель территориальной избирательной комиссии: Лапотников С.Г.
Зам. председателя: Покрамович Т.А.
Секретарь: Касаткина С.А.
Член: Бойко В.А., Галактионов А.Л., Кретова С.И., Любаев В.Н., Михайлова Н.Н., Онищенко А.М., Сидельников О.С., Соколова Н.Е., Янюк Ю.В.



Протокол подписан 11 сентября 2017 года в 0 часов 15 минут

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2017 №3332

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в районе дер. Телегино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т :
1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 11606 квадратных метров, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером 76:17.144401:2984, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе дер. Телегино, с разрешенным использованием: размещение автодороги местного значения, со следующими обременениями:
- охранный зона высоковольтного кабеля 10 кВ, зона с особыми условиями использования территории с учетным номером 76.17.2.762 на площади 84 квадратных метра;
- иные ограничения (обременения) прав на всей площади.
2. Установить:
2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 963 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;
2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года 2 месяца;
2.3. Шаг аукциона в размере 25 000 рублей;
2.4. Сумму задатка в размере 500 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2017 №3333

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 11.04.2013 № 1571 «Об утверждении реестра земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан»

Администрация района п о с т а н о в л я е т :
1. Дополнить реестр земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 11.04.2013 № 1571, следующими строками:

Table with 4 columns: No/n/p, Location, Type of use, Area. Rows 46-57 list various land parcels for public use.

- 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Заместитель Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.Ю.Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2017 №3332

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в районе дер. Телегино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т :
1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 11606 квадратных метров, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером 76:17.144401:2984, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе дер. Телегино, с разрешенным использованием: размещение автодороги местного значения, со следующими обременениями:
- охранный зона высоковольтного кабеля 10 кВ, зона с особыми условиями использования территории с учетным номером 76.17.2.762 на площади 84 квадратных метра;
- иные ограничения (обременения) прав на всей площади.
2. Установить:
2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 963 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;
2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года 2 месяца;
2.3. Шаг аукциона в размере 25 000 рублей;
2.4. Сумму задатка в размере 500 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

Извещение

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в районе д. Телегино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 13.09.2017 № 3332 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в районе дер. Телегино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».
Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе, в районе д. Телегино, с разрешенным использованием: размещение автодороги местного значения.
Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kutimr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.
Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.
Аукцион состоится 18 октября 2017 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.
Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.
Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.
Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе дер. Телегино.
Площадь земельного участка – 11 606 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:144401:2984.
Категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.
Разрешенное использование земельного участка: размещение автодороги местного значения.
Ограничения использования земельного участка:
- охранный зона высоковольтного кабеля 10 кВ, зона с особыми условиями использования территории с учетным номером 76.17.2.762 на площади 84 квадратных метра;
- иные ограничения (обременения) прав на всей площади.
Срок аренды – 3 года 2 месяца.
Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 963 000 рублей.
Шаг аукциона: 25 000 рублей;
Размер задатка для участия в аукционе – 500 000 рублей.
Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне П – «Производственные зоны». Максимальный процент застройки – 50 %.
Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайшей ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.
Описание земельного участка: Земельный участок расположен в границах придорожной полосы автомобильной дороги «подъезд к г. Кострома» - Ярославль. Рельеф участка неровный, заросший травой, кустарником и деревьями.
Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказывать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.
В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.
Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».
По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.
Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.
Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.
Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются состоявшимися.
Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.
При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.
Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.
Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.
Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017888500003 Отделения Ярославля г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «16» октября 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.
Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
Документы, содержащие поправки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «14» сентября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «16» октября 2017 года в 16:00.
Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.
Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «17» октября 2017 года по адресу организатора аукциона. Определенные участники аукциона оформляются протоколом.
Итоги аукциона подводятся «18» октября 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.
Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.
Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.
Не допускаются заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.
Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района
ЗЯВКА №... на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка
Заявитель (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 11606 квадратных метров, земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения,

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР 14 СЕНТЯБРЯ 2017 Г. №36

с кадастровым номером 76:17:144401:2984, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе дер. Телегино, с разрешенным использованием: размещение автодороги местного значения, со следующими обременениями:

- охранная зона высоковольтного кабеля 10 кВ, зона с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.762 на площади 84 квадратных метра;
- иные ограничения (обременения) прав на всей площади.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «14» сентября 2017 года № ____ , а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. « ____ » _____ 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « ____ » _____ 2017 года.

Подписилица, принявшегозаявку _____

Проект

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона

г. Ярославль « ____ » _____ 2017 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипенко Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 11606 кв.м земельного участка из общей площади 11606 кв.м, с кадастровым номером 76:17:144401:2984, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе, в районе дер. Телегино, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.
- 1.3. Разрешенное использование: размещение автодороги местного значения.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка:
 - охранная зона высоковольтного кабеля 10 кВ, зона с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.762 на площади 84 квадратных метра;
 - иные ограничения (обременения) прав на всей площади.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

- 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля за предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
- 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
- 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
 - 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предоставляем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
- 2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захлампанности земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
- 2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.
- 2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных

сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.
- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).
- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.5.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. настоящего Договора.
 - 4.5.5. Неустранения совершенного умышленно правонарушение, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
- 4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- 4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.
- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения): 150001, г.Ярославль, Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____	О.В.Антипенко
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2017 № 3236

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Лучинское Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрации района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:140501:224, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, с. Лучинское, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 177 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 5 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 85 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 25

Извещение

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Лучинское Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 07.09.2017 № 3236 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Лучинское Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе, с. Лучинское, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 16 октября 2017 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, с. Лучинское.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:140501:224.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 177 000 рублей.

Шаг аукциона: 5 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 85 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихинского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-1 – «Зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальной жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетик и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта с.Лучинское. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанных в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются состоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «12» октября 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «14» сентября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «12» октября 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «13» октября 2017 года по адресу организатора аукциона. Определенные участниками аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «16» октября 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР 14 СЕНТЯБРЯ 2017 Г. №36



**Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для индивидуального жилищного строительства**

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение догово-
ра аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с
кадастровым номером 76:17:191601:80 расположенного по адресу: Ярославская область, Яросла-
вский район, Бекреневский сельский округ, д. Терехово, с разрешенным использованием: для
индивидуального жилищного строительства.

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опублико-
ванном в газете «Ярославский агрокурьер» от «14» сентября 2017 года № ____, а также порядок
организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6,
39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по резуль-
татам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах
аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей
внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента пред-
ставляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной
регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в
случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты)
приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвра-
щается заявителю.
С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок озна-
комлен.

Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » _____ 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Яросла-
вского муниципального района: _____
час: _____ мин. « _____ » _____ 2017 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

**Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по
результатам аукциона**

г. Ярославль « _____ » _____ 2017 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в даль-
нейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района», в лице директора Антипенко Оксаны Владимировны,
действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый
в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии
с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого
аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском
муниципальном районе от _____ № ____, заключили настоящий договор (далее – Договор)
о нижеследующем:

1. Предмет Договора
1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2000
квадратных метров из общей площади 2000 кв.м., с кадастровым номером 76:17:191601:80, рас-
положенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ,
д. Терехово, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к
настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту при-
ема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной
арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой
частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фак-
тической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендо-
дателю.
- 1.8. На участке имеются:
1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон
2.1. Арендодатель имеет право:
2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на
предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом
разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по
настоящему Договору обязательств.
- 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного
участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного ис-
пользования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
- 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологи-
ческой обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основа-
ниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим
законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды при-
нять земельный участок.
2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит
условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, норматив-
ным актам органов местного самоуправления.
- 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с раз-
решенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3.
настоящего Договора.
- 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 на-
стоящего Договора.
- 2.4. Арендатор обязан:
2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в када-
стровом паспорте земельного участка.
- 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использо-
ванием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле
как природному объекту.
- 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора
производить платежи за использование земельного участка.
- 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих
общие границы с арендуемым земельным участком.
- 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям
органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки до-
кументации и контроля за использованием земельного участка.

- В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслужива-
ющих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуника-
ций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.
- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с при-
ложением копий учредительных и других документов в случаях:
а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места реги-
страции;
б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских рекви-
зитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном рас-
торжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока
действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арен-
додателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды
срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уве-
домить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор
на новый срок.
- 2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и под-
держанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления
земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроитель-
ных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных
правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
- 2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным situa-
циям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить
деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.
- 2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных
средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистри-

ровать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной
регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных
сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы
3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, ука-
занного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого
аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском
муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в
сумме _____ (_____) рублей.
3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится
Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанно-
го проекта настоящего Договора (с учетом задатка).
- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Дого-
вора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до
окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право
заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно
согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет
40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ
и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН
7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится
оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора
4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по
решению суда.
4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, пред-
усмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии
обоюдного согласия сторон или по решению суда.
4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному рас-
торжению в следующих случаях:
4.5.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным ви-
дом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или
его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем
двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодате-
ля по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. настоящего Договора.
4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в
отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой
причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены граж-
данским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотрен-
ным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- 4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения
задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмо-
ренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от
суммы недоимки за каждый день пророчки платежа.
5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку
в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день не-
выполнения предписания Арендодателя.
5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке
Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору
за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или
его расторжения.
5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разреша-
ются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем
переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями
обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Феде-
рации.

6. Срок Договора
6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной
службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с _____ по _____.
6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор
не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего До-
говора.
7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной
службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим за-
конодательством РФ.
- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют
юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон
АРЕНДОДАТЕЛЬ
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения):
150001, г. Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ О.В. Антипенко
М.П. _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.09.2017 №3209

**О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного
участка, расположенного в дер. Бечихино Карабахского сельского округа Ярославского
района Ярославской области**

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного
кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о разме-
ре ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного
участка площадью 501 квадратный метр из земель населенных пунктов, с кадастровым номером
76:17:153301:93, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабах-
ский сельский округ, дер. Бечихино, с разрешенным использованием: для ведения личного под-
собного хозяйства.
2. Установить:
2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указан-
ного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 15 000 рублей, определенной
по результатам рыночной оценки;
2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
2.3. Шаг аукциона в размере 400 рублей;
2.4. Сумму задатка в размере 10 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом ад-
министрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации
ЯМР по экономике и финансам.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района** _____
Н.В.Золотников

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 27



**Извещение
о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного
участка, расположенного в д. Бечихино Карабахского сельского округа Ярославского
района Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 01.09.2017 № 3209 «О
проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, рас-
положенного в дер. Бечихино Карабахского сельского округа Ярославского района Ярославской
области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации
Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на
заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярос-
лавском районе, Карабахском сельском округе, д. Бечихино, с разрешенным использованием: для
ведения личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Москов-
ский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kutiyum@mail.ru.
Аукцион проводится в соответствии с требованиями и о плате за 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса
Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о
размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению му-
ниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за
пять дней до даты проведения аукциона.
Аукцион состоится 16 октября 2017 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский про-
спект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.
Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разгра-
ничена.
Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Карабахский сельский округ, д. Бе-
чихино.

Площадь земельного участка – 501 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153301:93.
Категория земель: земли населенных пунктов
Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Срок аренды – 20 лет.
Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 15 000 ру-
блей.

Шаг аукциона: 400 рублей;
Размер задатка для участия в аукционе – 10 000 рублей.
Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта
капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования
и застройки Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный
участок расположен в зоне Ж-1 – «Зона индивидуальной жилой застройки». Ширина земельного
участка делает невозможным размещение на нем индивидуального жилого дома. Возможно раз-
мещение вспомогательных построек. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ
земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смеж-
ных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.
Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение.
Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Яр-
энерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей
категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение
энергоспринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и ре-
гулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на
дату выдачи договора технологического присоединения.
Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газораспределитель-
ные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта
д.Бечихино. Имеет форму многоугольника, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан,
не орожен, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный.
Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6,
39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами,
своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии
с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца,
указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанной сум. Документом,
подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.
Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.
В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосред-
ственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».
По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший
размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.
Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их пред-
ставителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.
Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после огла-
шения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора
аренды по этой цене.
Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного
объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются не-
состоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг тор-
гов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, кото-
рый первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом
торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по
названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления оче-
редной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.
Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, пред-
ложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета
для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению
муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г.
Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).- 2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.
Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации
Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Яро-
славль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации
ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на
указанный счет не позднее «12» октября 2017 года. В платежном поручении необходимо указать
назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о за-
датке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах
аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента пред-
ставляет доверенное лицо.
5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной
регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в
случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с ука-
занием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного
лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципаль-
ным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль,
Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «14» сентября 2017
года с 09:00. Срок окончания приема заявок «12» октября 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвра-
щаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо
поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организа-
тором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного
участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона,
технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте мож-
но с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6.
Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее
«Комиссия») с 09 час.00 мин. «13» октября 2017 года по адресу организатора аукциона. Определе-
ние участников аукциона оформляется протоколом.
Итоги аукциона подводятся «16» октября 2017 года в комитете по управлению муниципальным
имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона состав-
ляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у
организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предостав-
ленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона .
Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер
арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муници-
пального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора
аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по ре-
зультатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.
При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в
размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для веде-
ния личного подсобного хозяйства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня
размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.
Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное
для него время.

**Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства**

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляем о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 501 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:153301.93, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Бечихино, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «14» сентября 2017 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предместом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____» _____ 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. «_____» _____ 2017 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

**Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по
результатам аукциона**

г. Ярославль « _____ » _____ 2017 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипенко Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 501 кв.м земельного участка из общей площади 501 кв.м, с кадастровым номером 76:17:153301.93, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском округе, д. Бечихино, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства. Земельный участок предоставлен без права возведения на нем индивидуального жилого дома.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
- 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

3. В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.
- 3.4. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 3.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 3.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды счета. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
- 3.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
- 3.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситу-

ациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

- 2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

- 3.1. Использование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.
- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).
- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. настоящего Договора.
 - 4.4.5. Устранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
 - 4.4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день пророчки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.
- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ **АРЕНДАТОР**
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения):
150001, г. Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ О.В.Антипенко
М.П. _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.09.2017

№3237

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Лучинское Телегинского сельского округа Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 916 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:140501.225, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, с. Лучинское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 119 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 3 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 60 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Н.В.Золотников

Извещение

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Лучинское Телегинского сельского округа Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 07.09.2017 № 3237 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Лучинское Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе, с. Лучинское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kutiyum@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 17 октября 2017 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, с. Лучинское.

Площадь земельного участка – 916 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:140501:225.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 119 000 рублей.

Шаг аукциона: 3 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 60 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-1 – «Зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кв. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта с.Лучинское. Имеет форму многоугольника, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не орожен, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, опубликованным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются состоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 Отделения Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «13» октября 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «14» сентября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «13» октября 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Знакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «16» октября 2017 года по адресу организатора аукциона. Определенные участниками аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «17» октября 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрация ЯМР**



**Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для индивидуального жилищного строительства**

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 916 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:140501:225, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, с. Лучинское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «14» сентября 2017 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » _____ 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____
час. _____ мин. « _____ » _____ 2017 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

**Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по
результатам аукциона**

г. Ярославль « _____ » _____ 2017 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипенко Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 916 кв.м земельного участка из общей площади 916 кв.м., с кадастровым номером 76:17:140501:225, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе, с. Лучинское, в границах, указанных в кадастровый выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон
2.1. Арендодатель имеет право:
2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
- 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
- 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.4. Арендатор обязан:
2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предостоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды пункт. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
- 2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
- 2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

- 2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы
3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.
- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).
- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора
4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. настоящего Договора.
4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- 4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора
6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с _____ по _____.
- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора
7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения): 150001, г.Ярославль, Московский проспект, д.11/12	

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ О.В.Антипенко
М.П. _____

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.09.2017 №3239

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Лучинское Телегинского сельского округа Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:140501:227, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, с. Лучинское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 177 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 5 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 85 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района** _____ **Н.В.Золотников**

**Извещение
о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Лучинское Телегинского сельского округа Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 07.09.2017 № 3239 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Лучинское Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе, с. Лучинское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kutimjmr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 17 октября 2017 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, с. Лучинское.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:140501:227.
Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет
Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 177 000 рублей.

Шаг аукциона: 5 000 рублей;
Размер задатка для участия в аукционе – 85 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-1 – «Зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта с.Лучинское. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанной сумме. Документ, подтверждающий поступление задатка на счет Продавца, является выпиской со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 Отделения Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «13» октября 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
6. К представленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «14» сентября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «13» октября 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Знакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6.

Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «16» октября 2017 года по адресу организатора аукциона. Определенные участники аукциона оформляются протоколом.

Итоги аукциона подводятся «17» октября 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

**ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства**

Заявитель _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:140501:227, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, с. Лучинское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «14» сентября 2017 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.
Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен. Подпись заявителя: _____ М.П. «_____» _____ 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час _____ мин. «_____» _____ 2017 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект
Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль « _____ » _____ 2017 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипенко Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора
 - Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв.м земельного участка из общей площади 1500 кв.м, с кадастровым номером 76:17:140501:227, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе, с. Лучинское, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
 - Категория земель: земли населенных пунктов.
 - Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.
 - Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
 - Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
 - Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
 - При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
 - На участке имеются:
 - здания и сооружения отсутствуют;
 - природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

- Права и обязанности Сторон
 - Арендодатель имеет право:
 - Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраняемой земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
 - Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованию, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
 - Арендодатель обязан:
 - Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
 - Арендатор имеет право:
 - Самоостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - Арендатор обязан:
 - Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
 - В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.
 - Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
 - Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - для юридических лиц: изменения места его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
 - Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предоставлять освобождению земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
 - Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
 10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.
 11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
 12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы
3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в

пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).
- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.
- Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 403028101788500003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.
- В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора
 - 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному согласию Сторон или по решению суда.
 - 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
 - 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
 - 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.5.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - 4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отвлеении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
 - 4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.
 5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
 - 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
 - 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
 - 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
 - 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
 - 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обязательств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора
 - 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
 - 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.
 - 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.
7. Прочие условия Договора
 - 7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
 - 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
 - 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ **АРЕНДАТОР**
 МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

 ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения):
150001, г. Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ О.В.Антипенко
М.П.

Извещение о предоставлении земельных участков от 14.09.2017

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:
— для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта
1. Площадью 609 кв. м, местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Гавриловский сельский округ, дер. Семеново.
2. Площадью 2000 кв. м, местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Иваняковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, пос. Смена.
Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.
Дата окончания приема заявлений 13.10.2017.
Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «06» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:153201:2131, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, признан состоявшимся. Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Черновским Юрием Михайловичем, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 608 000 (шестьсот восемь тысяч) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «06» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:153201:490, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Кормилцино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан состоявшимся. Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Рязановой Еленой Николаевной, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 119 900 (сто девятнадцать тысяч девятьсот) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «06» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 620 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:160601:559, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Иваняковский сельский округ, дер. Зверинцы, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, признан состоявшимся. Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Барановой Александрой Владимировной, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 373 500 (триста семьдесят три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «11» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 12240 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:144401:2453, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе пос. Щедрино, с разрешенным использованием: для размещения объектов отдыха и туризма, со следующим обременением: «отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.142 на площади 148 квадратных метров» признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 19 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, так как на аукционе не присутствовали ни один из его участников.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «11» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:162901:125, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Иваняковский сельский округ, дер. Бойтово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «11» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1700 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:107101:5040, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, дер. Кобыляево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «14» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 892846 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:073501:238, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Тоцищенский сельский округ, дер. Залужье, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственных угодий, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «14» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 113855 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:073501:242, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Тоцищенский сельский округ, дер. Масурцы, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственных угодий, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «14» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1797807 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:073501:241, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Тоцищенский сельский округ, дер. Масурцы, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственных угодий, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «14» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:162901:124, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Иваняковский сельский округ, дер. Бойтово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «14» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1579807 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:073501:241, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Тоцищенский сельский округ, дер. Масурцы, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственных угодий, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «13» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:162901:124, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Иваняковский сельский округ, дер. Бойтово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «13» сентября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:162901:124, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Иваняковский сельский округ, дер. Бойтово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В.Григорьева

(36-01) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ С СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
 Кадастровый инженер Дергачёв Д.М., квалификационный аттестат №76-11-109, почтовый адрес: 150043, г. Ярославль, ул. Карла Либкнехта д. 22/10, кв. 4, адрес электронной почты: uargeo@yandex.ru, контактный телефон: (4852) 20-80-33; 59-53-90, А СРО «Кадастровые инженеры» регистрационный № 2546; выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельных участков с К№ 76:17:151604:92, К№ 76:17:151604:93, расположенных по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, р.п. Красные Ткачи, ул. Труда. Заказчиком кадастровых работ является: **ДУШИНА МАРГАРИТА АЛЕКСЕЕВНА**, почтовый адрес: 153025, Ивановская обл., г.Иваново, ул.Якова Горелина, д.3, кв.26, телефон 8-962-093-43-43.
 Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: г. Ярославль, пр-т Ленина, д. 21, 5-ый подъезд, оф. 33 «16» октября 2017 г. в 09 часов 00 минут.
 С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, пр-т Ленина, д. 21, 5-ый подъезд, оф. 33.
 Основанные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «14» сентября 2017 г. по «16» октября 2017 г., по адресу: г. Ярославль, пр-т Ленина, д. 21, 5-ый подъезд, оф. 33.
 Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, находятся в кадастровом квартале 76:17:151604.
 При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (Для юридических лиц дополнительно – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц).

Филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области)

Есть вопросы – мы ответим

Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области в целях повышения качества и доступности предоставления государственных услуг Росреестра, а также информированности граждан и представителей юридических лиц, сообщает о возможности получения консультаций у специалистов филиала кадастровой палаты в офисах приема документов, а также в рамках личного приема граждан по следующим вопросам:

1. перечень документов, необходимых для предоставления государственных услуг Росреестра, их состав и комплектность, порядок организации межведомственного информационного взаимодействия при рассмотрении заявлений;
2. порядок осуществления государственного кадастрового учета и/или государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с

ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

3. порядок и способы предварительной записи для подачи документов на предоставление государственных услуг Росреестра;
4. порядок и способы получения заявителем информации по вопросам предоставления государственных услуг Росреестра;
5. график работы офиса приема-выдачи документов Филиала, график приема заявителей;
6. месторасположение и график работы окон (кабинетов) приема, выдачи документов, окон (кабинетов) консультирования заявителей;
7. местонахождение и график работы вышестоящего органа, осуществляющего контроль за деятельностью Филиала, территориальных отделов Филиалов,

в том числе за соблюдением и исполнением должностными лицами нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;

8. время ожидания в очереди на прием документов и получение результата предоставления государственных услуг Росреестра;
9. сроки предоставления государственных услуг Росреестра;
10. порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги, включая информацию о номерах телефонов уполномоченных должностных лиц и (или) адресе сайта вышестоящего органа, осуществляющего контроль за деятельностью Филиала, в сети Интернет;

11. порядок получения книги жалоб и предложений по вопросам организации приема заявителей.

С вопросами можно обратиться непосредственно в центральный офис филиала кадастровой палаты лично (кабинет № 16, 1 этаж) и письменно по адресу: 150000, г. Ярославль, ул. Пушкина, д. 14а (график работы: с понедельника по четверг с 9-30 по 17-30, в пятницу с 9-30 по 16-30, кабинет № 29), а также записаться на личный прием к руководству филиала учреждений и начальникам производственных отделов лично или по телефонам: 30-57-97, 64-03-00 (доп. 2003). Кроме этого возможно использовать Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru и ведомственный центр телефонного обслуживания Росреестра 8-800-100-34-34.

Филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области)

Оцените качество услуг Росреестра с помощью сайта «Ваш контроль»

Сайт «Ваш контроль» (<https://vashkontrol.ru>) разработан по заказу Министерства экономического развития РФ и призван сделать получение государственных услуг удобным и эффективным.

«Ваш контроль» аккумулирует и обобщает все оценки и отзывы и ежеквартально формирует сводные оценки по каждому ведомству или внебюджетному фонду, его региональному или структурному подразделению. Благодаря сайту руководители органов власти имеют возможность увидеть свою работу глазами потребителей, сравнить себя с другими - и принять на этой основе конкретные решения по улучшению работы.

С 1 января 2017 года вступило в силу Постановление Правитель-

ства РФ (от 12 ноября 2016 года №1168), которое обязывает госорганы ежедневно проверять отзывы о качестве услуги. Ранее такая оценка проводилась ежегодно, а сбор данных – ежеквартально. На сайте можно оценить предоставление разных государственных услуг, в том числе, филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области. В течение 1 полугодия текущего года заявители активно использовали сайт «Ваш контроль» для оценки качества предоставления государственных услуг Росреестра филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области. Так, согласно данным сайта «Ваш контроль», за пол года заявители оставили 5027 оценок о деятельности филиала, 96,5 % из которых

являются положительными.

Чтобы оставить отзыв на сайте www.vashkontrol.ru заявителю необходимо зарегистрироваться, выбрать в списке организаций филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области, далее – определенную услугу и оценить её качество по предлагаемым критериям. Поставить оценку можно по пятибалльной шкале. Оценки можно выставлять как через портал «Ваш контроль», электронные терминалы в МФЦ, портал госуслуг, так и при участии в SMS-опросе. С помощью sms-анкетирования за первое полугодие 2017 года поставлено – 4937 оценок о деятельности филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области, средний балл которых 4,82 из 5 возможных.

Средняя оценка по удовлетворенности качеством предоставляемой услуги в целом по Ярославской области составила 4,8 балла. Время ожидания в очереди, вежливость, компетентность сотрудника и доступность информации о порядке предоставления государственной услуги оценены заявителями на 4,83 балла, время предоставления государственной услуги - на 4,82 балла, комфортность условий в помещении, в котором предоставлена государственная услуга – на 4,84 балла.

Предлагаем и вам оценить качество предоставления государственных услуг. Ваше мнение важно для нас.

Пресс-релиз на 06.09.2017

О ситуации с количеством и уровнем подготовки активных пользователей ФГИС «Меркурий»

Согласно проведенному Россельхознадзором анализу работы в федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии «Меркурий» (ФГИС «Меркурий») за август 2017 года, ситуация с количеством подготовленных пользователей – сотрудников госветслужб регионов РФ складывается следующим образом. В группе лидеров 13 субъектов, в которых хотя бы один электронный ВСД оформили 300 и более сотрудников-пользователей Меркурия: Краснодарский край, Саратовская область, Республика Башкортостан, Московская область, Ставропольский край, Нижегородская область, г. Москва, Республика Татарстан, Красноярский край, Новосибирская область, Ростовская область, Оренбургская область, Свердловская область.

Ситуация с процентом подготовленных пользователей Меркурия – сотрудников госветслужб регионов РФ от общего количества пользователей Меркурия следующая. В группу лидеров входят госветслужбы 9 регионов. В госветслужбах этих субъектов Российской Федерации 60 и более про-

центров сотрудников-пользователей Меркурия являются его активными пользователями (т.е., как минимум, умеют оформлять электронные сертификаты). Это Ярославская область, Кировская область, Ленинградская область, Владимирская область, Камчатский край, Вологодская область, Республика Мордовия, Ивановская область, Калининградская область.

Ситуация с уровнем подготовки активных пользователей – сотрудников госветслужб регионов РФ характеризуется средним количеством ЭВСД, оформленным одним активным пользователем с использованием веб-интерфейса системы. Лидерами по количеству ЭВСД, оформленным одним активным пользователем (более 1тыс. ЭВСД на одного активного пользователя за август 2017), являются 7 субъектов Российской Федерации: Архангельская область, Хабаровский край, Вологодская область, Костромская область, Камчатский край, Республика Коми, Ярославская область.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области

Филиал Федеральной кадастровой палаты по ЯО
(филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ярославской области)

Более чем в 82% случаев собственникам удалось добиться снижения кадастровой стоимости

С 1 января 2015 года в России введён новый порядок расчёта налога на имущество, который определяется исходя из кадастровой стоимости недвижимости.

В случае несогласия с действующей оценкой оспорить ее результаты можно в суде или в специальных комиссиях по оспариванию, созданных при управлениях Росреестра во всех регионах России. Заявление о пересмотре результатов определения кадастровой стоимости рассматривается комиссией в течение одного месяца. Государственная пошлина при этом не уплачивается.

Всего за 1 полугодие 2017 года было проведено 16 заседаний комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости при Управлении Росреестра по Ярославской области. Комиссией были рассмотрены отчеты об оценке рыночной стоимости объектов недвижимости в отношении 624 объектов недвижимости, из них – 542 земельных участка и 82 объекта капитального строительства. В отношении 513 объектов недвижимости были приняты решения об определении кадастровой стоимости в размере рыночной стоимости объекта недвижимости, установленной в отчете об оценке. В отношении 111 объектов недвижимости принято решение об отклонении заявления. Таким образом, более чем в 82% случаев собственникам удалось добиться снижения кадастровой стоимости.

Также были рассмотрены заявления в отношении 9 объектов недвижимости, на основании недостоверности сведений об объекте недвижимости, использованных при определении кадастровой стоимости. По 7 объектам комиссией установлено, что при определении кадастровой стоимости использованы недостоверные сведения. По 2-м объектам было принято решение отклонить заявление, так как не подтверждена недостоверность использованных при определении кадастровой стоимости сведений об объекте недвижимости.

Если кадастровая стоимость в несколько раз превышает рыночную, то не стоит затягивать с обращением в комиссию или в суд. Ведь вновь установленная кадастровая стоимость подлежит применению не ранее, чем с 1 января года, в котором будет подано заявление о ее оспаривании.

Для обращения в комиссию нужно оформить заявление о пересмотре кадастровой стоимости (примерная форма есть на сайте Росреестра). Вместе с заявлением в комиссию надо представить: выписку из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости; нотариально заверенную копию правоустанавливающего или правоудостоверяющего документа на объект недвижимости; документы, подтверждающие недостоверность сведений об объекте недвижимости, использованных при определении его кадастровой стоимости, в случае, если заявление подается на основании недостоверности указанных сведений; отчет об оценке объекта оценки в случае, если заявление подается на основании установления в отношении объекта недвижимости его рыночной стоимости.

С подробной информацией о процедуре оспаривания кадастровой стоимости можно ознакомиться на сайте Росреестра. Для этого зайдите на сайт rosreestr.ru, укажите регион проживания (меню в левом верхнем углу) - Ярославская область. На главной странице нажмите на надпись «Деятельность» и перейдите в раздел «Кадастровая оценка», выберите вкладку «Рассмотрение споров о результатах определения кадастровой стоимости». Здесь же приведена подробная статья «Как оспорить результаты определения кадастровой стоимости» (<https://rosreestr.ru/site/fiz/info/kadastrovaya-stoimost/>). В подразделе «Обобщенные сведения о рассмотрении споров о результатах определения кадастровой стоимости в судах» приведены результаты мониторинга судебных решений по оспариванию кадастровой стоимости объектов недвижимости.

Контактная информация

адрес: 150999,
Ярославская область,
г. Ярославль,
пр-т Толбухина, д. 64-а

телефон (факс):
(4852) 74-55-47;

график работы:
пн.-чт.: 8:30-17:30
пт.: 8:30-16:30
перерыв: 13:00-14:00

Об инвестициях в основной капитал в Ярославском муниципальном районе в январе-июне 2017 г.

В январе-июне 2017 г. общий объем инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства и объема инвестиций, не наблюдаемых прямыми статистическими методами) составил 1629.1 млн.рублей (7.6% от объема инвестиций области).

Основными направлениями использования капитальных вложений являлись возведение зданий нежилого назначения и сооружений (937.0 млн.рублей), приобретение машин, оборудования, транспортных средств, производственного и хозяйственного инвентаря (523.2 млн.рублей). Структура инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности приведена в следующей таблице:

	Январь-июнь 2017	
	млн. рублей	в % к итогу
Всего	1629.1	100
Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство	643.2	39.5
Обрабатывающие производства	22.7	1.4
Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха	...	...
Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	...	...
Строительство	111.4	6.8
Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов	152.4	9.4
Транспортировка и хранение	611.3	37.5
Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания	...	...
Деятельность в области информации и связи	...	...
Деятельность финансовая и страховая	...	...
Деятельность по операциям с недвижимым имуществом	...	...
Деятельность профессиональная, научная и техническая	1.1	0.1
Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги	0.3	0.0
Государственное управление и обеспечение военной безопасности; социальное обеспечение	0.1	0.0
Образование	4.3	0.3
Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг	6.8	0.4
Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений	2.1	0.1
Предоставление прочих видов услуг		

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ

Об инвестициях в основной капитал в Ярославском муниципальном районе в январе-июне 2017 г.

Объем средств, инвестированных в основной капитал организаций Ярославского района (без субъектов малого предпринимательства), составил 1629.1 млн.рублей. Объем инвестиций в основной капитал, направленных на возведение зданий (кроме жилых) и сооружений – 57.5 процента, на приобретение машин и оборудования, транспортных средств и хозяйственного инвентаря составил 32.1 процента, на прочие – 6.5 процента от общего объема инвестиций в основной капитал.

Основными источниками финансирования создания и развития основного капитала являлись собственные средства организаций, составившие 91.5 процента от всего объема инвестиций в основной капитал. Внешние источники финансирования (6.6 процента от общего объема инвестиций) более чем на две трети состояли из бюджетных средств.

В структуре инвестиций 39.5 процента занимали организации, основным видом деятельности которых является сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство; на долю организаций по транспортировке и хранению приходилось 37.5 процента.

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ