



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2015

№ 710

Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015-2017 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 15.12.2014 № 19 «О районном бюджете ЯМР на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015-2017 годы».
2. Управлению финансов Администрации ЯМР (А.Ю.Леонова) осуществлять финансирование программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И. Хохлова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЯМР
от _____ № _____

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015-2017 годы»

1. Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015-2017 годы» (далее – Программа)			
Основание для разработки Программы	Постановление Правительства Ярославской области от 17.03.2014 № 0221-п «Об утверждении областной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса Ярославской области» на 2014-2020 годы и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области»			
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района			
Разработчик Программы	Управление развития агропромышленного комплекса, экологии и природопользования Администрации Ярославского муниципального района			
Исполнители Программы	Управление развития агропромышленного комплекса, экологии и природопользования Администрации ЯМР			
Координатор Программы	Управление развития агропромышленного комплекса, экологии и природопользования Администрации ЯМР			
Цель Программы	Обеспечение эффективного и устойчивого развития агропромышленного комплекса муниципального района на основе повышения конкурентоспособности и эффективности производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции			
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы 4. Цели и задачи Программы 5. Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации 8. Методика оценки эффективности и результативности реализации программы			
Сроки реализации	2015-2017 годы			
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)		
		всего	в том числе	
		2015 год	2016 год	2017 год
	Местный бюджет	3500,00	1200,00	1200,00
Внебюджетные источники	107907,50	34275,00	35880,00	37752,50
Итого по программе	111407,50	35475,00	37080,00	38852,50
Контроль за исполнением Программы	Начальник управления развития агропромышленного комплекса, экологии и природопользования Администрации ЯМР Тимофеев Александр Николаевич тел. 32-95-82			
Основные ожидаемые результаты Программы	рост валового объема производства основных видов сельскохозяйственной продукции; увеличение количества рентабельных сельскохозяйственных предприятий района			

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурса	ед. изм.	всего	в том числе по годам:		
			2015 год	2016 год	2017 год
Финансовые ресурсы-всего, в том числе:	тыс. руб.	111407,50	35475,00	37080,00	38852,50
местный бюджет	тыс. руб.	3500,00	1200,00	1200,00	1100,00
внебюджетные источники	тыс. руб.	107907,50	34275,00	35880,00	37752,50

3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы

Программа определяет цели, задачи и основные направления развития сельского хозяйства Ярославского муниципального района, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусмотряемых мероприятий, показатели их результативности.

В агропромышленном комплексе Ярославского муниципального района за последние годы наблюдается тенденция к снижению посевных площадей под зерновыми культурами, посадочная площадь под картофелем, овощами открытого грунта, но вместе с тем значительно увеличилась площадь, занятая под кормовыми культурами. В отрасли животноводства наблюдается сокращение поголовья крупного рогатого скота, но рост продуктивности коров позволяет сохранить объем ва-

лового производства молока в целом.

Быстрыми темпами снижается численность работающих в сельскохозяйственном производстве. Показатель обновления тракторного парка ниже, чем показатель выбытия техники.

На низком уровне остается рентабельность сельскохозяйственной деятельности.

Основными причинами относительно медленного развития отрасли сельского хозяйства являются:

- низкие темпы структурно-технологической модернизации отрасли, обновления основных производственных фондов и воспроизводства природно-экологического потенциала;
- неблагоприятные общие условия функционирования сельского хозяйства, в связи с опережающим ростом цен, прежде всего на топливо, электроэнергию, промышленную продукцию, услуги связи по сравнению с ростом цен на сельскохозяйственную продукцию;
- неудовлетворительный уровень развития рыночной инфраструктуры, затрудняющий доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей, особенно малых форм хозяйствования, к рынкам финансовых, материально-технических и информационных ресурсов, готовой продукции;
- финансовая неустойчивость отрасли, обусловленная нестабильностью рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, недостаточным притоком частных инвестиций на развитие отрасли, слабым развитием страхования при производстве сельскохозяйственной продукции;
- дефицит квалифицированных кадров, вызванный низким уровнем и качеством жизни в сельской местности;
- недостаточное количество сельскохозяйственных потребительских кооперативов по всем видам деятельности, без которых невозможно дальнейшее успешное экономическое развитие на селе.

В этих обстоятельствах создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса, ускорение темпов роста объемов сельскохозяйственного производства на основе повышения его конкурентоспособности становится приоритетным направлением аграрной политики.

Реализация Программы способствует динамичному и эффективному развитию сельского хозяйства, успешному решению большинства накопленных в отрасли производственных, финансовых, социальных проблем.

4. Цель и задачи Программы

Целью Программы является обеспечение эффективного и устойчивого развития агропромышленного комплекса муниципального района на основе повышения конкурентоспособности и эффективности производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции.

Для достижения этой цели необходимо решение основных задач:

1. Увеличение валового объема производства основных видов сельскохозяйственной продукции.
2. Улучшение кадрового обеспечения высококвалифицированными специалистами.
3. Проведение массовых мероприятий, повышающих роль работников в сельскохозяйственном производстве.

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.			
					Всего	2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: обеспечение эффективного и устойчивого развития агропромышленного комплекса муниципального района на основе повышения конкурентоспособности и эффективности производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции								
Задача 1. Увеличение валового объема производства основных видов сельскохозяйственной продукции								
1.1.	Компенсация части затрат на вывозку и внесение органических удобрений	2015-2017	УАПК,ЭиП	МБ ВИ	1400,00 107907,50	500,00 34275,00	500,00 35880,00	400,00 37752,50
Итого по задаче 1:					109307,50	34775,00	36380,00	38152,50
Итого по задаче 1:					1400,00	500,00	500,00	400,00
Итого по задаче 1:					107907,50	34275,00	35880,00	37752,50
Задача 2. Улучшение кадрового обеспечения высококвалифицированными специалистами								
2.1.	Пособие на хозяйственное обустройство молодых специалистам	2015-2017	УАПК,ЭиП	МБ	720,00	240,00	240,00	240,00
Итого по задаче 2:					720,00	240,00	240,00	240,00
Задача 3. Проведение массовых мероприятий, повышающих роль работников в сельскохозяйственном производстве								
3.1.	Конкурс мастеров машинного доения коров	2015-2017	УАПК,ЭиП	МБ	50,00	-	50,00	-
3.2.	Конкурс техников искусственного осеменения сельскохозяйственных животных	2015-2017	УАПК,ЭиП	МБ	100,00	50,00	-	50,00
3.3.	Районный праздник «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»	2015-2017	УАПК,ЭиП	МБ	1050,00	350,00	350,00	350,00
3.4.	Участие в областной агропромышленной выставке «ЯрАгро»	2015-2017	УАПК,ЭиП	МБ	180,00	60,00	60,00	60,00
Итого по задаче 3:					1380,00	460,00	460,00	460,00
ВСЕГО по Программе					111407,50	35475,00	37080,00	38852,50
Итого по задаче 3:					3500,00	1200,00	1200,00	1100,00
Итого по задаче 3:					107907,50	34275,00	35880,00	37752,50

Список сокращенных обозначений

У – АПК,ЭиП – управление развития агропромышленного комплекса, экологии и природопользования Администрации ЯМР;
ВИ – внебюджетные источники;
МБ – муниципальный бюджет.

Порядок начисления и выплаты субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Ярославского муниципального района на компенсацию части затрат по внесению и вывозке органических удобрений на 2015-2017 годы отражен в приложении 1 к Программе.

Порядок начисления и выплаты пособия на хозяйственное обустройство молодых специалистам, принятых на работу по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями Ярославского муниципального района или аграрными научно-исследовательскими институтами области после окончания учебных заведений высшей и среднего профессионального образования и форма заявления приведены в приложении 2 к Программе.

6. Сведения о распределении объемов по источникам финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	2015 год	2016 год	2017 год
Местный бюджет	3500,00	1200,00	1200,00	1100,00
Внебюджетные источники	107907,50	34275,00	35880,00	37752,50
Итого по программе	111407,50	35475,00	37080,00	38852,50

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР осуществляет координацию и контроль работ по выполнению программы «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015-2017 годы», вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий программы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации, обеспечивает контроль за целевым расходованием средств, представляет в установленные сроки содержательный и финансовый отчет о реализации мероприятий Программы, целевом расходовании средств, вносит на рассмотрение предложения по повышению эффективности реализации и корректировке Программы.

Контроль за ходом выполнения программных мероприятий производится по указанным в паспорте Программы показателям и индикаторам, позволяющим оценить ход ее реализации.

Контроль за целевым расходованием бюджетных средств на реализацию программных мероприятий в установленном порядке осуществляют контролирующие органы.

Финансирование мероприятий за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии с параметрами бюджета района на соответствующий финансовый год.

Объем и структура бюджетного финансирования Программы согласовываются с муниципальным заказчиком Программы и подлежат ежегодному уточнению в соответствии с возможностями бюд-

жета и с учетом фактического выполнения программных мероприятий.

8. Методика оценки экономической эффективности и результативности реализации Программы

Оценка результативности и эффективности реализации Программы осуществляются ответственным исполнителем Программы ежегодно путем определения степени достижения ожидаемых результатов через соотношение фактических значений показателей с их плановыми значениями.

Расчет результативности реализации Программы (Р) производится по формуле:

$$P = \sum K_n (X_{\text{факт}} / X_{\text{план}}) * 100\%,$$

где:
X факт – текущее значение показателя;
X план – плановое значение показателя на текущий год;
K n – весовой коэффициент

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации Программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, менее 75 процентов – низкой. Значение весового коэффициента всех целевых индикаторов равно 1.

Эффективность реализации Программы оценивается ответственным исполнителем за год путем соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации Программы (Э) рассчитывается по формуле:

$$Э = P / (F_{\text{факт}} / F_{\text{план}}) * 100\%,$$

где:
P – показатель результативности реализации Программы;
F факт – сумма финансирования Программы на текущую дату;
F план – плановая сумма финансирования Программы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов – эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

Целевые показатели Программы

Наименование показателя	Ед. измерения	Значение весового коэффициента	Значение показателя		
			на 01.01.2016	на 01.01.2017	на 01.01.2018
1	2	3	4	5	6
Индекс производства продукции сельского хозяйства в сельскохозяйственных организациях (в сопоставимых ценах)	% к предыдущему году	0,5	91,0	91,5	92,0
Удельный вес прибыльных сельскохозяйственных предприятий в общем их числе	%	0,3	65,0	66,0	67,0
Количество молодых специалистов, приступивших к работе на сельскохозяйственных предприятиях и получивших пособие на хозяйственное обустройство	чел. в год	0,2	10	10	10

Приложение 1 к Программе

ПОРЯДОК начисления и выплаты субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Ярославского муниципального района на компенсацию части затрат по внесению и вывозке органических удобрений на 2015-2017 годы

1. Порядок начисления и выплаты субсидий из средств районного бюджета на компенсацию части затрат по вывозке и внесению органических удобрений устанавливаются для сельскохозяйственных товаропроизводителей, расположенных на территории Ярославского муниципального района.

2. Начисление субсидий производится в пределах выделенных средств из районного бюджета по муниципальной целевой программе «Развитие агропромышленного комплекса в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы» на следующие мероприятия:

- на каждую тонну внесенных органических удобрений под урожай текущего года, из расчета 7 рублей за тонну, в пределах выделенных средств их районного бюджета.
- 3. Для получения субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители в срок до 1 октября представляют в управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации Ярославского муниципального района (далее УАПК, ЭиП) следующие документы:

- заявление на имя начальника управления АПК о выплате субсидии;
 - акт выполненных работ на внесение органических удобрений, где указывается количество и под какие культуры внесены органические удобрения.
- Объемы внесенных органических удобрений, указанных в актах выполненных работ, должны соответствовать статистической отчетности форме 9 с/х.
4. УАПК,ЭиП в 3-х дневный срок проверяет документы от сельскохозяйственных товаропроизводителей, составляет сводный реестр, согласовывает его с управлением финансов Администрации ЯМР и представляет его в Администрацию Ярославского муниципального района.

- Администрация Ярославского муниципального района оформляет заявку на финансирование и готовит платежные поручения.
- Управление финансов Администрации ЯМР перечисляет денежные средства, согласно заявкам получателям субсидий.
- Обнаруженные при проверке излишне выплаченные суммы субсидий подлежат возврату с расчетного счета сельскохозяйственного товаропроизводителя в бюджет района.
- Контроль за правильностью перечисления субсидии осуществляет управление финансов Администрации Ярославского района и УАПК, Эи П.

Приложение 2 к Программе

Порядок начисления и выплаты пособия на хозяйственное обустройство молодых специалистам, принятых на работу по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями Ярославского муниципального района или аграрными научно-исследовательскими институтами области после окончания учебных заведений высшего и среднего профессионального образования

Начисление пособия на хозяйственное обустройство молодым специалистам, приступившим к работе по специальности на сельскохозяйственные предприятия Ярославского муниципального района или аграрные научно-исследовательские институты области, производится в пределах выделенных средств из бюджета Ярославского муниципального района по муниципальной целевой программе «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015-2017 годы».

Пособие выплачивается молодому специалисту в следующих размерах:

- выпускникам высших учебных заведений 2012-2014 г - 18000 (восемнадцать тысяч) рублей одновременно;
- выпускникам высших учебных заведений 2015 -2017 г - 24000 (двадцать четыре тысячи) рублей одновременно;
- выпускникам средних профессиональных учебных заведений 2012-2014 г - 6000 (Шесть тысяч) рублей одновременно.

Для получения пособия на хозяйственное обустройство, молодые специалисты должны в первые три года их работы после окончания учебного заведения, предоставить в управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР следующие документы:

- заявление по установленной форме для получения пособия на хозяйственное обустройство (приложение 1 к Порядку);
- соглашение по финансированию расходов на закрепление молодых специалистов, принятых на работу по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями или аграрными научно-исследовательскими институтами области, после окончания высших или средних учебных заведений, утвержденное департаментом агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области;
- копию диплома об окончании высшего или среднего учебного заведения, заверенную кадровой службой организации;
- копию паспорта, заверенную кадровой службой организации;
- копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой организации.

Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР в 3-х дневный срок, после сдачи пакета документов, проверяет документы, представленные молодым специалистом, подписывает начальником управления и представляет их в Администрацию Ярославского муниципального района.

Администрация Ярославского муниципального района в 5-ти дневный срок, после получения проверенных документов на молодых специалистов управлением развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР, оформляет заявку на финансирование и готовит платежные поручения.

Управление финансов Администрации ЯМР перечисляет денежные средства на расчетные счета сельскохозяйственных предприятий, где приступили к работе молодые специалисты после окончания учебных заведений.

Контроль за правильностью перечисления пособий осуществляет управление финансов Администрации ЯМР.

Приложение 1 к Порядку

Главе Ярославского муниципального района

от _____ (ф.и.о.)

(ф.и.о., должность контактный телефон, наименование хозяйства, паспортные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу заключить со мной Соглашение по финансированию расходов на закрепление молодых специалистов, принятых на работу по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями (аграрными научно-исследовательскими институтами) Ярославской области, после окончания высших (средних) учебных заведений.

В случае расторжения трудового договора по основаниям, изложенным в п.1.3 Соглашения, обязуюсь в течение трех дней со дня увольнения представить в Администрацию Ярославского муниципального района копию приказа об увольнении и вернуть полученное пособие на хозяйственное обустройство на лицевой счет Администрации района по соответствующей бюджетной классификации в течение месяца.

- Приложение:
- Соглашение по финансированию расходов на закрепление молодых специалистов, принятых на работу по специальности сельскохозяйственными товаропроизводителями (аграрными научно-исследовательскими институтами) Ярославской области, после окончания высших (средних) учебных заведений в текстовом виде.
 - Копия диплома об окончании высшего (среднего) профессионального учебного заведения (заверенная кадровой службой организации)
 - Копия паспорта (заверенная кадровой службой организации)
 - Копия трудовой книжки (заверенная кадровой службой организации)

Число, подпись

«Ходатайствую» _____
М.П. _____ Ф.И.О. руководителя, подпись

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.02.2015

№ 711

Об утверждении муниципальной программы
«Развитие физической культуры и спорта
в Ярославском муниципальном районе
на 2014-2016 годы» в новой редакции

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации ЯМР от 07.03.2014 № 917 «Об утверждении порядка разработки, реализации и эффективности муниципальных программ Ярославского муниципального района», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы» в новой редакции.
- Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 03.06.2014 № 2029 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы».
- Управлению финансов Администрации ЯМР (А.Ю. Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И. Хохлова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЯМР
от _____ № _____

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы» в новой редакции

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы			
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района			
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибриков			
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2016 годы			
Цель муниципальной программы	Создание условий для укрепления здоровья населения, развития инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Ярославского муниципального района к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом			
	Источники финансирования			
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2014	2015	2016
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет	9 909,3	3 500,3	3 409,0
ИТОГО	9 909,3	3 500,3	3 409,0	
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	ВЦП «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР на 2012-2014 годы»		Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района	
	ВЦП «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР на 2015-2017 годы»			

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Развитие физической культуры в Ярославском муниципальном районе является одним из приоритетных направлений социально – экономической политики Администрации ЯМР. По состоянию на 01.01.2014 в районе имеются 108 спортивных сооружений с единовременной пропускной способностью 2491 человек.

В районе работают: детско - юношеская спортивная школа с 11 отделениями по видам спорта, муниципальное учреждение «Физкультурно - спортивный центр» Ярославского муниципального района.

Общая численность занимающихся физической культурой и спортом в Ярославском муниципальном районе 17 % от общей численности населения. В ЯМР работает 83 штатных работника по физической культуре.

Традиционными стали следующие мероприятия:

- спартакиада городского и сельских поселений Ярославского муниципального района по 10 видам спорта с участием 8 поселений;
- легкоатлетический пробег, посвященный памяти Героя - Маршала СССР Ф.И. Толбухина;
- кубок по футболу памяти Героя России А.А. Селазнева;
- соревнования по гиревому спорту памяти инспектора дорожно-патрульной службы старшего сержанта милиции С.Н. Суворова;
- соревнования памяти тренера по лыжным гонкам, директора Михайловской СОШ А.Г. Янаева;
- соревнования по волейболу памяти учителя физической культуры Красноткацкой СОШ Н.Г. Тащиной.

Спортсмены района ежегодно принимают участие в областной Спартакиаде городов и муниципальных районов Ярославской области, заняв 1 место по итогам 2013 года.

Итоги проводимых мероприятий освещаются в средствах массовой информации (газета «Ярославский агрокурьер») и сети Интернет.

В настоящее время существует ряд проблем, влияющих на развитие физической культуры и спорта в районе, требующих программного решения:

- недостаточное привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом (к 2016 году удельный вес населения ЯМР, регулярно занимающегося физкультурой и спортом, должен достичь 20 % от общей численности населения ЯМР);
- несоответствие уровня материальной базы и инфраструктуры физической культуры и спорта задачам развития массового спорта в районе (низкий процент обеспеченности спортивными сооружениями);
- недостаточное количество профессиональных тренерских кадров;
- недостаточный уровень пропаганды физической культуры и спорта, как составляющей здорового образа жизни.

Реализация муниципальной программы будет являться очередным этапом в решении указанных проблем.

Основные программные мероприятия связаны с развитием массового спорта, включая:

- развитие физической культуры и спорта по месту жительства;
- организация и пропаганда физической культуры и спорта;
- финансирование развития и модернизацию спортивной инфраструктуры;
- развитие спорта высших достижений и совершенствование подготовки спортивного резерва.

Программа призвана способствовать решению проблем в области физической культуры и спорта, что в конечном результате повысит доступность и качество спортивно - оздоровительных занятий, учебно - тренировочного процесса и проведения спортивных соревнований для различных категорий населения. С целью реализации указанных проблем в Ярославском муниципальном районе реализуется ведомственные целевые программы «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2012 – 2014 годы», «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015 – 2017 годы» которые являются подпрограммами данной муниципальной программы.

3. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты

Для реализации развития физической культуры и спорта приняты следующие нормативно-правовые акты на всех уровнях власти:

- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Закон Ярославской области от 11 ноября 2013 года № 54-з «О физической культуре и спорте в Ярославской области».

Реализация мероприятий программы в течение 2014 – 2016 годов позволит обеспечить: улучшение состояния физического здоровья населения, снижение заболеваемости за счет привлечения его к спортивной деятельности и формирование здорового образа жизни; увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом; увеличение числа молодежи, способной к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах России; снижение уровня криминализации в молодежной среде, профилактика наркомании; пропаганду здорового образа жизни среди молодежи; повышение уровня обеспеченности населения района физкультурно-оздоровительными и спортивными сооружениями; увеличение эффективности деятельности организаций физкультурно-спортивной направленности.

4. Цель и целевые показатели муниципальной программы

Целью муниципальной программы является создание условий для укрепления здоровья населения, развития инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Ярославского муниципального района к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя		
		базовое на 01.01.2014	на 01.01.2015	на 01.01.2016
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы»				
Численность населения Ярославского района, систематически занимающегося физической культурой и спортом	чел.	9000	9500	10000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2012 – 2014 годы», Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015 – 2017 годы»				
Количество штатных работников физической культуры и спорта Ярославского муниципального района	чел.	75	78	79
Количество спортивных сооружений	шт.	109	109	109

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
ВЦП «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2012 – 2014 годы», ВЦП «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015 – 2017 годы»				
- районный бюджет	9 909,3	3 500,3	3 409,0	3 000,0
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе	9 909,3	3 500,3	3 409,0	3 000,0
- районный бюджет	9 909,3	3 500,3	3 409,0	3 000,0
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				

6. Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу

Наименование подпрограммы	Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2012 – 2014 годы»
Срок реализации	2012-2014 годы
Ответственный исполнитель	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района
Цель (и)	Создание условий для укрепления здоровья населения, развития инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Ярославского муниципального района к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом
Задача (и)	- привлечение различных категорий населения ЯМР к занятиям физической культурой и развитию массового спорта; - совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением; - развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья; - поддержка высших спортивных достижений, подготовка сборных команд Ярославского муниципального района, подготовка спортивного резерва; - обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района. - численность населения Ярославского муниципального района, систематически занимающегося физической культурой и спортом; - численность занимающихся в специализированных спортивных учреждениях; - количество штатных работников физической культуры и спорта Ярославского муниципального района; - количество спортивных сооружений
Целевые показатели	- численность населения Ярославского муниципального района, систематически занимающегося физической культурой и спортом; - численность занимающихся в специализированных спортивных учреждениях; - количество штатных работников физической культуры и спорта Ярославского муниципального района; - количество спортивных сооружений
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации ЯМР от 31.12.2013 № 5126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы» в новой редакции
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	www.yamo.adm.yar.ru
Наименование подпрограммы	Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015 – 2017 годы»
Срок реализации	2015-2017 годы
Ответственный исполнитель	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района
Цель (и)	Создание условий для укрепления здоровья населения, развития инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Ярославского муниципального района к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом
Задача (и)	- привлечение различных категорий населения ЯМР к занятиям физической культурой и развитию массового спорта; - совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением; - развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья; - поддержка высших спортивных достижений, подготовка сборных команд Ярославского муниципального района, подготовка спортивного резерва; - обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района. - численность населения Ярославского муниципального района, систематически занимающегося физической культурой и спортом; - численность занимающихся в специализированных спортивных учреждениях; - количество штатных работников физической культуры и спорта Ярославского муниципального района; - количество спортивных сооружений
Целевые показатели	- численность населения Ярославского муниципального района, систематически занимающегося физической культурой и спортом; - численность занимающихся в специализированных спортивных учреждениях; - количество штатных работников физической культуры и спорта Ярославского муниципального района; - количество спортивных сооружений
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации ЯМР от 02.02.2015 № 371 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы»
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	www.yamo.adm.yar.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.02.2015

№ 756

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 12.02.2014 № 493 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2012-2014 годы в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2014 №23 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 №71 «О районном бюджете ЯМР на 2014 год и плановый период 2015 – 2016 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Внести изменения в программу, утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 12.02.2014 №493 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2012-2014 годы в новой редакции», согласно приложению .
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т. И. Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от
№

Изменения в ведомственную целевую программу по отрасли «Образование»
на 2012-2014 годы в новой редакции

1. Изложить в новой редакции:
- раздел 1 «Паспорт программы»;
- раздел 2 «Сведения об общей потребности в ресурсах»;
- раздел 9 «Перечень и описание программных мероприятий».

1. Паспорт программы

Наименование Программы	Ведомственная целевая программа по отрасли «Образование» на 2012-2014 годы в новой редакции (далее - Программа)				
Основания для разработки	Стратегия развития РФ на период до 2020 года Закон РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»				
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района				
Разработчик Программы	Управление образования Администрации Ярославского муниципального района				
Исполнитель Программы	Управление образования Администрации Ярославского муниципального района, образовательные учреждения ЯМР				
Координатор Программы	Управление образования Администрации Ярославского муниципального района				
Цель Программы	Обеспечение эффективного и устойчивого развития агропромышленного комплекса муниципального района на основе повышения конкурентоспособности и эффективности производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции				
Цель Программы	Обеспечение доступности и качества образования для обучающихся Ярославского муниципального района в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов				
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путём реализации Программы 4. Цель Программы 5. Задачи Программы 6. Ожидаемые результаты 7. Повышение эффективности управления образованием 8. Финансовая деятельность 9. Перечень и описание программных мероприятий 10. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации 11. Методика оценки результативности и эффективности Программы				
Сроки реализации	2012 – 2014 годы				
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	всего	Объем финансирования, тыс. руб.		
			в том числе по годам		
			2012	2013	2014
	Федеральный бюджет	21 473,85	5 658,60	13 382,22	2 433,03
	Областной бюджет	1 636 606,67	461 586,66	516 055,73	658 964,28
Местный бюджет	614 982,12	161 890,44	235 810,28	217 281,40	
Итого по ВЦП	2 273 062,64	629 135,70	765 248,23	878 678,71	
Контроль за исполнением Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальным вопросам Сибриков Андрей Викторович, тел. 32-17-87; Начальник управления образования Администрации ЯМР Сухов Евгений Евгеньевич, тел. 72-13-79				
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	Стабильная работа муниципальной системы образования. Соответствие образовательных услуг требованиям государственных образовательных стандартов, а так же запросам социума и потребностям личности				

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	всего	Объем финансирования, тыс. руб.		
		в том числе по годам		
		2012	2013	2014
Федеральный бюджет	21 473,85	5 658,60	13 382,22	2 433,03
Областной бюджет	1 636 606,67	461 586,66	516 055,73	658 964,28
Местный бюджет	614 982,12	161 890,44	235 810,28	217 281,40
Итого по ВЦП	2 273 062,64	629 135,70	765 248,23	878 678,71

9. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	2012	2013	2014
Цель: Обеспечение доступности и качества образования для обучающихся Ярославского муниципального района в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.								
Задача 1: Обеспечение государственных гарантий прав граждан на образование и социальную поддержку отдельных категорий обучающихся								
1.1	Организация образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях	2012-2014	МОУ	Федеральный Областной Местный	6 957,00 1 088 093,97 218,24	3 505,00 245 401,69 715,69	3 452,00 421 856,00 473,32	420 836,28 113 029,23
1.2	Обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений	2012-2014	МОУ	Областной	63 004,00	18 842,00	22 032,00	22 130,00
1.3	Обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в дошкольных образовательных учреждениях	2012-2014	МОУ МДОУ	Федеральный Областной Местный	849,60 300 676,28 190 843,85	849,60 154 363,31 48 625,13	30 499,00 88 330,24	115 813,97 53 888,48
1.4	Организация предоставления услуги обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных учреждениях	2012-2014	МДОУ	Областной	1 568,00	625,00	943,00	
1.5	Организация присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	2012-2014	МДОУ МОУ	Областной Местный	39 396,00 6 984,70			39 396,00 6 984,70
1.6	Проведение ремонтов зданий учреждений сферы образования	2012-2014	МОУ МДОУ	Областной Местный	1 980,00 7 723,83	2 621,50	2 600,03	1 980,00 2 502,30
1.7	Содержание зданий и сооружений образовательных учреждений	2012-2014	МОУ МДОУ	Местный	113 332,34	55 175,98	58 156,36	
1.8	Выполнение предписаний Роспотребнадзора и Пожнадзора, а также устранение аварийных ситуаций по содержанию зданий образовательных учреждений	2012-2014	МОУ МДОУ	Местный	9 971,41	5 238,00	2 757,84	1 975,57
1.9	Предоставление субсидии на иные цели ДОУ на "подготовку к зиме"	2012-2014	МОУ МДОУ	Местный	1 495,55		1 495,55	
1.10	Оснащение кабинетов педагогов-психологов, логопедов оборудованием в соответствии с современными требованиями	2012-2014	МОУ	Областной	260,00	260,00		
1.11	Организация предоставления услуги "Оказание психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям" через введение дополнительных ставок специалистов	2012-2014	МОУ МДОУ	Областной	104,00	104,00		
1.12	Предоставление субвенций на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений	2012-2014	МОУ МДОУ	Областной	2 806,98	768,00	912,00	1 126,98
1.13	Предоставление субсидий на государственную поддержку МТБ образовательных учреждений ЯО	2012-2014	МОУ МДОУ	Областной Местный	4 751,00 250,10			4 751,00 250,10
1.14	Реализация мероприятий комплекса мер по модернизации общего образования (приобретение оборудования для школьных столовых)	2012-2014	МОУ МДОУ	Федеральный Областной Местный	3 073,39		3 073,39	
1.15	Реализация мероприятий комплекса мер по модернизации общего образования (капитальный ремонт в образовательных учреждениях)	2012-2014	МОУ МДОУ	Федеральный Областной Местный	3 746,68		3 746,68	
1.16	Обеспечение деятельности органов управления в сфере образования Ярославского муниципального района, обеспечивающих выполнение государственных гарантий прав граждан на образование и социальную поддержку отдельных категорий обучающихся	2012-2014	МУ	Областной Местный	573,70 11 594,10	573,70 5 450,10	6 144,00	
1.17	Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	2012-2014	МОУ	Областной Местный	78,33			78,33

1.18	Обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	2012-2014	МОУ	Областной Местный	705,00			705,00
	Итого по задаче 1, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				2 026 038,05 14 626,67 1 503 918,93 507 492,45	552 118,70 4 354,60 420 937,70 126 826,40	688 471,41 10 272,07 476 242,00 201 957,34	785 447,94 606 739,23 178 708,71
Задача 2: Обеспечение организованной транспортной доставки школьников, проживающих в сельской местности, к месту учёбы								
2.1	Обслуживание школьных автобусов, замена существующего парка	2012-2014		Местный	46 736,93	13 351,50	15 252,26	18 133,17
	Итого по задаче 2, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				46 736,93 46 736,93	13 351,50 13 351,50	15 252,26 15 252,26	18 133,17 18 133,17
Задача 3: Организация охраны семьи и детства учреждениями сферы образования								
3.1	Обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	2012-2014	МУ	Областной	8 973,41	2 445,34	3 271,00	3 257,07
3.2	Выплаты единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения в семью	2012-2014	МУ	Федеральный	2 192,38	348,00	1 261,75	582,63
3.3	Обеспечение жильем помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закреплённого жилого помещения	2012-2014	МУ	Областной	6 289,20	6 219,20		70,00
3.4	Единовременная выплата на ремонт жилого помещения детям-сиротам	2012-2014	МУ	Областной	43,89		16,49	27,40
3.5	Государственная поддержка опеки и попечительства	2012-2014	МУ	Областной	3 942,92	1 107,23	1 380,00	1 455,69
3.6	Обеспечение компенсации расходов содержания ребенка в дошкольной образовательной организации	2012-2014	МУ	Областной	26 206,00	5 135,00	8 622,00	12 449,00
3.7	Единовременная выплата при устройстве ребенка в семью под опеку (губернаторское пособие)	2012-2014	МУ	Областной	350,07	114,90	80,47	154,70
3.8	Единовременная выплата при усыновлении ребенка	2012-2014	МУ	Областной	768,63		200,00	568,63
3.9	Обеспечение содержания ребенка в семье опекуна и приёмной семье, а также вознаграждения, причитающегося приемному родителю	2012-2014	МУ	Областной	68 759,07	20 661,90	23 206,77	24 890,40
	Итого по задаче 3, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				117 525,57 2 192,38 115 333,19	36 031,57 348,00 35 683,57	38 038,48 1 261,75 36 776,73	43 455,52 582,63 42 872,89
Задача 4: Молодежная политика, организация отдыха и оздоровление детей								
4.1	Обеспечение предоставления услуг по дополнительному образованию детей в образовательных учреждениях	2012-2014	МОУ	Областной Местный	5 717,11 46 765,41	399,95 16 555,35	2 139,00 14 404,94	3 178,16 15 805,12
4.2	Обеспечение предоставления услуг по оздоровлению детей в образовательных учреждениях летнего отдыха	2012-2014	МАОУ	Областной Местный	152,00 1 581,95	152,00 1 581,95		
4.3	Оснащение медицинского пункта оборудованием и ремонт в соответствии с современными требованиями загородного лагеря «Иволга»	2012-2014	МАОУ	Местный	556,55		556,55	
4.4	Предоставление субсидии на оплату стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания, расположенных на территории Ярославской области	2012-2014	МОУ	Областной Местный	1 570,00 584,60			1 570,00 584,60
4.5	Обеспечение отдыха и оздоровления детей находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	2012-2014	МОУ	Федеральный Областной Местный	4 654,80 4 405,00 1,50	956,00 1 685,00	1 848,40 898,00 1,06	1 850,40 1 822,00 0,44
4.6	Предоставление субсидии на отдых, оздоровление и занятость детей	2012-2014	МОУ	Областной Местный	1 282,00 144,29			1 282,00 144,29
4.7	МБТ на поощрение денежными премиями победителей областного смотр-конкурса "Инновационные подходы в работе с детьми"	2012-2014	МАОУ	Областной	75,00	75,00		
4.8	Предоставление субсидии на государственную поддержку материально-технической базы ДООЦ "Иволга"	2012-2014	МАОУ	Областной Местный	1 500,00 375,00			1 500,00 375,00
	Итого по задаче 4, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				69 365,21 4 654,80 14 701,11 50 009,30	21 405,25 956,00 2 311,95 18 137,30	19 847,95 1 848,40 3 037,00 14 962,55	28 112,01 1 850,40 9 352,16 16 909,45
Задача 5: Обеспечение информационно-методического сопровождения реализации ВЦП, проведение массовых мероприятий								
5.1	Создание условий для работы с одаренными детьми: олимпиады, интеллектуальные игры, конференции, конкурсы фестивали, спартакиады	2012-2014	МУ	Местный	882,21	192,90	366,97	322,34
5.2	Презентация педагогического опыта через конкурсы, семинары, конференции и т.д.	2012-2014	МУ	Местный	454,27	123,03	211,03	120,21
5.3	Информатизация образования (закупка компьютерной техники)	2012-2014	МОУ МДОУ	Областной	2 653,44	2 653,44		
5.4	Организация итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ за курс основного общего и среднего (полного) общего образования	2012-2014	МУ	Местный	25,26	15,40	5,00	4,86
5.5	Создание условий для работы с одаренными детьми: олимпиады, интеллектуальные игры, конференции, конкурсы, фестивали, спартакиады.	2012-2014	МУ	Местный	129,09	41,20	40,43	47,46
5.6	Обеспечение проведения процедуры лицензирования и аккредитации образовательных учреждений.	2012-2014	МУ	Местный	54,20	54,20		
5.7	Обеспечение системной курсовой подготовки и переподготовки педагогических кадров, организация семинаров и научных конференций.	2012-2014	МУ	Местный	15,33		6,50	8,83
5.8	Повышение культуры обучающихся и воспитанников на основе духовности и нравственности через проведение мероприятий	2012-2014	МУ	Местный	144,10	59,81	49,00	35,29
5.9	Издание педагогического вестника на уровне Ярославского района	2012-2014	МУ	Местный	15,45	10,00		5,45
5.10	Обеспечение деятельности казенных учреждений в сфере образования Ярославского муниципального района, обеспечивающих выполнение государственных гарантий прав граждан на образование и социальную поддержку отдельных категорий обучающихся	2012-2014	МУ	Местный	9 023,53	3 078,70	2 959,20	2 985,63
	Итого по задаче 5, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				13 396,88 2 653,44 10 743,44	6 228,68 2 653,44 3 575,24	3 638,13 3 638,13	3 530,07 3 530,07
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет				2 273 062,64 21 473,85 1 636 606,67 614 982,12	629 135,70 5 658,60 461 586,66 161 890,44	765 248,23 13 382,22 516 055,73 235 810,28	878 678,71 2 433,03 658 964,28 217 281,40

Администрация Ярославского муниципального района извещает о проведении общественных слушаний по проекту «Распределительные сети высокого и низкого давления в п.Козьмодемьянск Ярославского МР (II этап)».

Слушания состоятся 20 марта 2015 года в 10 часов по адресу: 150001 г.Ярославль, Московский проспект, д.11/12.
С материалами проекта «Распределительные сети высокого и низкого давления в п.Козьмодемьянск Ярославского МР (II этап)» можно ознакомиться по адресу: 150033 г.Ярославль, Суздальское шоссе, д.33 каб. № 202, тел. 40-25-22.
Замечания и предложения по проекту принимаются по адресу: 150001 г.Ярославль, Московский проспект, д.11/12.

гласно приложению 1.

2. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Курьбского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно приложению 2.

3. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Туношенского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно приложению 3.

4. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ивняковского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно приложению 4.

5. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Кузенихинского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно приложению 5.

6. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно приложению 6.

7. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

8. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Ю.Н.Соколова).

9. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района _____ Т.И.Хохлова « ____ » _____ 2015	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ Ю.А.Лазарев « ____ » _____ 2015
---	--

Приложение 1 к решению Муниципального Совета ЯМР от 11.02.2015 № 8

Утверждено решением Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна от _____ № _____ от 11.02.2015 № 8	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района
--	--

Председатель Муниципального Совета Городского поселения Лесная Поляна _____ (А.Л. Овчинников)	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ (Ю.А. Лазарев)
---	--

СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения (в сфере ЖКХ)

Глава городского поселения Лесная Поляна Вяюнов Сергей Дмитриевич, действующий на основании Устава городского поселения Лесная Поляна, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующая на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), в целях обеспечения интересов населения городского поселения Лесная Поляна, заключили Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

1. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (за исключением организации сбора и вывоза мусора):

- организация в границах поселения централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения;
- организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов.

Статья 2

1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01.03.2015 по 31.12.2015 г.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна.

Материальные ресурсы, кроме межбюджетных трансфертов, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основе нормативов, установленных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в Ярославском муниципальном районе согласно приложению.

Статья 4

1. Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет:
 - по организации в границах поселения централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения – 239 506 рублей;
 - по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов – 302 940 рублей.
2. Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, из бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2015 год составляет – 542 446 рублей.

Статья 5

1. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна обязаны:
 - перечислять в бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна;
 - 2. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна имеют право:
 - запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
 - требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;
 - осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.
 - 3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
 - надлежачим образом исполнять переданные полномочия;
 - использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
 - своевременно предоставлять в органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
 - предоставлять ежеквартальные в срок до 20 числа последнего месяца квартала и годовой в срок до 30 декабря текущего года отчеты об осуществлении переданных полномочий в Администрацию поселения;
 - производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.
 - 4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района поселения имеют право:
 - на финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных статьей 1 Соглашения, за счет бюджетных средств, предоставляемых органами местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна.
 - 5. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет поселения и Администрация поселения. Администрация поселения осуществляет контроль за качеством, надлежачим исполнением принятых полномочий.
2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна несут

установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.

3. Органы местного самоуправления городского поселения Лесная Поляна направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. В случае неперечисления (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет Ярославского муниципального района межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета городского поселения Лесная Поляна для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет Ярославского муниципального района неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.

5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению со стороны органов местного самоуправления района органы местного самоуправления района перечисляют в бюджет поселения штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:
 - истечение срока действия Соглашения;
 - по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц. Уведомление направляется Главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2015 года по 31 декабря 2015 года.

Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению, действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение № 1 – порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий из городского поселения Лесная Поляна, в Ярославский муниципальный район.

Глава городского поселения Лесная Поляна _____ (С.Д. Вяюнов)	Глава Ярославского муниципального района _____ (Т.И. Хохлова)
_____ (дата)	_____ (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ к соглашению о передаче осуществления полномочий от № _____

Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий из городского поселения Лесная Поляна, в Ярославский муниципальный район

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета ЯМР и средств бюджета городского поселения Лесная Поляна, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета городского поселения Лесная Поляна на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете городского поселения Лесная Поляна на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решением о бюджете поселений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджета городского поселения Лесная Поляна, входящего в состав муниципального района на основании заключенных соглашений между городским поселением Лесная Поляна и Ярославским муниципальным районом.

1.3. Межбюджетные трансферты из бюджета городского поселения Лесная Поляна в районный бюджет ЯМР выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:

- по организации в границах поселения централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения;
- по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов.

II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

- 2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета городского поселения Лесная Поляна перечисляются в районный бюджет ЯМР на осуществление переданных полномочий в следующем порядке:
 - 2.1.1. в части организации в границах поселения централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/10 от суммы, предусмотренной на эти цели;
 - 2.1.2. по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов, ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/10 от суммы, предусмотренной на эти цели.

III. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна районному бюджету ЯМР

3.1. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна районному бюджету ЯМР по организации в границах поселения централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения определяется в пределах средств, утвержденных бюджетами поселений на эти цели.

3.2. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна районному бюджету ЯМР по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{мт}} = (\text{ЭОТ} - T_{\text{н}}) \times V_{\text{жбо}}, \text{ где}$$

- $V_{\text{мт}}$ – объем межбюджетных трансфертов,
 - ЭОТ – экономически обоснованный тариф,
 - $T_{\text{н}}$ – тариф для населения,
 - $V_{\text{жбо}}$ – объем жидких бытовых отходов.
- Объем жидких бытовых отходов определяется по следующей формуле:
 $V_{\text{жбо}} = C \times N_{\text{п}}$, где
 $V_{\text{жбо}}$ – объем жидких бытовых отходов,
 C – утвержденный норматив накопления на 1 человека,
 $N_{\text{п}}$ – численность зарегистрированных жителей.

Приложение 2 к решению Муниципального Совета ЯМР от 11.02.2015 № 8

Утверждено решением Муниципального Совета Курьбского сельского поселения	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района
--	--

от _____ № _____ от 11.02.2015 № 8

Зам. председателя Муниципального Совета Курьбского сельского поселения _____ (А.В. Полозов)	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ (Ю.А. Лазарев)
---	--

СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения (в сфере ЖКХ)

Глава Курьбского сельского поселения Королев Евгений Константинович, действующий на основании Устава Курьбского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующая на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), в целях обеспечения интересов населения Курьбского сельского поселения, заключили Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

1. Органы местного самоуправления Курьбского сельского поселения передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (за исключением организации сбора и вывоза мусора):

- организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов.

Статья 2

1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01.03.2015 по 31.12.2015 г.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Курьбского сельского поселения.

Материальные ресурсы, кроме межбюджетных трансфертов, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основе нормативов, установленных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в Ярославском муниципальном районе согласно приложению.

Статья 4

1. Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет:
 - по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов – 1 149 432 рублей.

Статья 5

1. Органы местного самоуправления Курьбского сельского поселения обязаны:
 - перечислять в бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Курьбского сельского поселения;
 - 2. Органы местного самоуправления Курьбского сельского поселения имеют право:
 - запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
 - требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;
 - осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.
 - 3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
 - надлежачим образом исполнять переданные полномочия;
 - использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
 - своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Курьбского сельского поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
 - предоставлять ежеквартальные в срок до 20 числа последнего месяца квартала и годовой в срок до 30 декабря текущего года отчеты об осуществлении переданных полномочий в Администрацию поселения;
 - производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.
 - 4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района поселения имеют право:
 - на финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных статьей 1 Соглашения, за счет бюджетных средств, предоставляемых органами местного самоуправления Курьбского сельского поселения.
 - 5. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет поселения и Администрация поселения. Администрация поселения осуществляет контроль за качеством, надлежачим исполнением принятых полномочий.
2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Курьбского сельского поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.
3. Органы местного самоуправления Курьбского сельского поселения направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. В случае неперечисления (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет Курьбского сельского поселения для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет Ярославского муниципального района неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.
5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению со стороны органов местного самоуправления района органы местного самоуправления района перечисляют в бюджет поселения штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:
 - истечение срока действия Соглашения;
 - по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц. Уведомление направляется Главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2015 года по 31 декабря 2015 года.

Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению, действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.
 2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
 3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
 4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- Приложение № 1 – порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемого полномочия из Курьбского сельского поселения, в Ярославский муниципальный район.

лежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц. Уведомление направляется Главой соответствующего органа местного самоуправления.

Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2015 года по 31 декабря 2015 года.

Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению, действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение № 1 – порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемого полномочия из Ивняковского сельского поселения, в Ярославский муниципальный район.

Глава Ивняковского сельского поселения _____(И.И. Цуренкова) _____ (дата)	Глава Ярославского муниципального района _____(Т.И. Хохлова) _____ (дата)
---	---

ПРИЛОЖЕНИЕ

к соглашению о передаче осуществления полномочий от №

Порядок

предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемого полномочия из Ивняковского сельского поселения, в Ярославский муниципальный район

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета ЯМР и средств бюджета Ивняковского сельского поселения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета Ивняковского сельского поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете Ивняковского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решением о бюджете поселений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджета Ивняковского сельского поселения, входящего в состав муниципального района на основании заключенных соглашений между Ивняковским сельским поселением и Ярославским муниципальным районом.

1.3. Межбюджетные трансферты из бюджета Ивняковского сельского поселения в районный бюджет ЯМР выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:
- по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов.

II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета Ивняковского сельского поселения перечисляются в районный бюджет ЯМР на осуществление переданных полномочий в следующем порядке:

2.1.1. по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов, ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/10 от суммы, предусмотренной на эти цели.

III. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Ивняковского сельского поселения районному бюджету

3.1. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета Ивняковского сельского поселения районному бюджету ЯМР по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов определяется по следующей формуле:

$$V_{MT} = (ЭОТ - T_n) \times V_{жбо}, \text{ где}$$

V_{MT} – объем межбюджетных трансфертов,
 $ЭОТ$ – экономически обоснованный тариф,
 T_n – тариф для населения,
 $V_{жбо}$ – объем жидких бытовых отходов.
 Объем жидких бытовых отходов определяется по следующей формуле:
 $V_{жбо} = C \times N_n$, где
 $V_{жбо}$ – объем жидких бытовых отходов,
 C – утвержденный норматив накопления на 1 человека,
 N_n – численность зарегистрированных жителей.

Приложение 5 к решению Муниципального Совета ЯМР от 11.02.2015 № 8

Утверждено решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения от _____ № _____ от 11.02.2015 № 8	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района
Председатель Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения _____(А.А. Корсаков)	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____(Ю.А. Лазарев)

СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения (в сфере ЖКХ)

Глава Кузнецкого сельского поселения Комяков Владимир Владимирович, действующий на основании Устава Кузнецкого сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующая на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), в целях обеспечения интересов населения Кузнецкого сельского поселения, заключили Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

1. Органы местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного пунктом 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (за исключением организации сбора и вывоза мусора):

- организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов.

Статья 2

1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01.03.2015 по 31.12.2015 г.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Кузнецкого сельского поселения.

Материальные ресурсы, кроме межбюджетных трансфертов, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основе нормативов, установленных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в Ярославском муниципальном районе согласно приложению.

Статья 4

1. Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, определяется решением о бюджете Кузнецкого сельского поселения на 2015 год, составляет:

- по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов – 179 010 рублей.

Статья 5

1. Органы местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения обязаны:
- перечислять в бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Кузнецкого сельского поселения;

2. Органы местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения имеют право:
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;

- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- предоставлять ежеквартальные в срок до 20 числа последнего месяца квартала и годовой в срок до 30 декабря текущего года отчеты об осуществлении переданных полномочий в Администрацию поселения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района поселения имеют право:

- на финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных статьей 1 Соглашения, за счет бюджетных средств, предоставляемых органами местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения.

5. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет поселения и Администрация поселения. Администрация поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Кузнецкого сельского поселения направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. В случае неперечисления (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет Ярославского муниципального района межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Кузнецкого сельского поселения для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет Ярославского муниципального района неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.

5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению со стороны органов местного самоуправления района органы местного самоуправления района перечисляют в бюджет поселения штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц. Уведомление направляется Главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2015 года по 31 декабря 2015 года.

Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению, действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение № 1 – порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемого полномочия из Кузнецкого сельского поселения, в Ярославский муниципальный район.

Глава Кузнецкого сельского поселения _____(В.В. Комяков) _____ (дата)	Глава Ярославского муниципального района _____(Т.И. Хохлова) _____ (дата)
---	---

ПРИЛОЖЕНИЕ к соглашению о передаче осуществления полномочий от №

Порядок

предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемого полномочия из Кузнецкого сельского поселения, в Ярославский муниципальный район

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществле-

ния передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета ЯМР и средств бюджета Кузнецкого сельского поселения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета Кузнецкого сельского поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете Кузнецкого сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решением о бюджете поселений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджета Кузнецкого сельского поселения, входящего в состав муниципального района на основании заключенных соглашений между Кузнецким сельским поселением и Ярославским муниципальным районом.

1.3. Межбюджетные трансферты из бюджета Кузнецкого сельского поселения в районный бюджет ЯМР выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:

- по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов.

II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета Кузнецкого сельского поселения перечисляются в районный бюджет ЯМР на осуществление переданных полномочий в следующем порядке:

2.1.1. по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов, ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/10 от суммы, предусмотренной на эти цели.

III. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Кузнецкого сельского поселения районному бюджету ЯМР

3.1. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета Кузнецкого сельского поселения районному бюджету ЯМР по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов определяется по следующей формуле:

$$V_{MT} = (ЭОТ - T_n) \times V_{жбо}, \text{ где}$$

V_{MT} – объем межбюджетных трансфертов,
 $ЭОТ$ – экономически обоснованный тариф,
 T_n – тариф для населения,
 $V_{жбо}$ – объем жидких бытовых отходов.
 Объем жидких бытовых отходов определяется по следующей формуле:
 $V_{жбо} = C \times N_n$, где
 $V_{жбо}$ – объем жидких бытовых отходов,
 C – утвержденный норматив накопления на 1 человека,
 N_n – численность зарегистрированных жителей.

Приложение 6 к решению Муниципального Совета ЯМР от 11.02.2015 № 8

Утверждено решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от _____ № _____ от 11.02.2015 № 8	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района
Председатель Муниципального Совета Карабихского сельского поселения _____(М.П. Сакаева)	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____(Ю.А. Лазарев)

СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения (в сфере ЖКХ)

Глава Карабихского сельского поселения Шибавев Евгений Викторович, действующий на основании Устава Карабихского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующая на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), в целях обеспечения интересов населения Карабихского сельского поселения, заключили Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

1. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного в пункте 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (за исключением организации сбора и вывоза мусора):

- организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов.

Статья 2

1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01.03.2015 по 31.12.2015 г.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Карабихского сельского поселения.

Материальные ресурсы, кроме межбюджетных трансфертов, органам местного самоуправления Ярославского муниципального района не передаются.

2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основе нормативов, установленных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в Ярославском муниципальном районе согласно приложению.

Статья 4

1. Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, определяется решением о бюджете Карабихского сельского поселения на 2015 год, составляет:

- по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов – 1 754 676 рублей.

Статья 5

1. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения обязаны:

- перечислять в бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Карабихского сельского поселения;

2. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения имеют право:
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;

- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- предоставлять ежеквартальные в срок до 20 числа последнего месяца квартала и годовой в срок до 30 декабря текущего года отчеты об осуществлении переданных полномочий в Администрацию поселения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района поселения имеют право:

- на финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных статьей 1 соглашения, за счет бюджетных средств, предоставляемых органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения.

5. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет поселения и Администрация поселения. Администрация поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Карабихского сельского поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. В случае неперечисления (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет Ярославского муниципального района межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Карабихского сельского поселения для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет Ярославского муниципального района неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.

5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению со стороны органов местного самоуправления района органы местного самоуправления района перечисляют в бюджет поселения штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц. Уведомление направляется Главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2015 года по 31 декабря 2015 года.

Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению, действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение № 1 – порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемого полномочия из Карабихского сельского поселения, в Ярославский муниципальный район.

Глава Карабихского сельского поселения	Глава Ярославского муниципального района
_____ (Е.В. Шибяев)	_____ (Т.И. Хохлова)
_____ (дата)	_____ (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ

к соглашению о передаче осуществления полномочий от №

Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемого полномочия из Карабихского сельского поселения, в Ярославский муниципальный район

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемого полномочия из Карабихского сельского поселения, Ярославский муниципальный район (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета ЯМР и средств бюджета Карабихского сельского поселения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданного полномочия.

1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета Карабихского сельского поселения на осуществление переданного полномочия предусматриваются в бюджете Карабихского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решением о бюджете поселений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджета Карабихского сельского поселения, входящего в состав муниципального района на основании заключенных соглашений между Карабихским сельским поселением и Ярославским муниципальным районом.

1.3. Межбюджетные трансферты из бюджета Карабихского сельского поселения в районный бюджет ЯМР выделяются на осуществление следующего переданного полномочия:

- по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов.

II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета Карабихского сельского поселения перечисляются в районный бюджет ЯМР на осуществление переданного полномочия в следующем порядке:

2.1.1. по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов, ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/10 от суммы, предусмотренной на эти цели.

III. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Карабихского сельского поселения районному бюджету ЯМР

3.1. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета Карабихского сельского поселения районному бюджету ЯМР по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов определяется по следующей формуле:

$$V_{MT} = (ЭОТ - T_n) \times V_{ЖБО}, \text{ где}$$

V_{MT} – объем межбюджетных трансфертов,
 $ЭОТ$ – экономически обоснованный тариф,
 T_n – тариф для населения,
 $V_{ЖБО}$ – объем жидких бытовых отходов.
 Объем жидких бытовых отходов определяется по следующей формуле:
 $V_{ЖБО} = C \times N_n$, где
 $V_{ЖБО}$ – объем жидких бытовых отходов,
 C – утвержденный норматив накопления на 1 человека,
 N_n – численность зарегистрированных жителей.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.02.2015

№730

Об образовании межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в Ярославском муниципальном районе

Во исполнение постановления Правительства Ярославской области от 19.01.2015 № 35-п «Об образовании межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в Ярославской области», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Создать межведомственную комиссию по снижению неформальной занятости в Ярославском муниципальном районе и утвердить ее состав (приложение 1.)
2. Обеспечить ежедневодное проведение мониторинга в целях снижения неформальной занятости и предоставление его результатов в департамент государственной службы занятости населения Ярославской области по форме (приложение 2.)
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению Администрации ЯМР от 13.02.2015 № 730

СОСТАВ межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в Ярославском муниципальном районе Ярославской области

Хохлова Татьяна Ивановна -	Глава ЯМР – председатель комиссии
Члены комиссии	
Ворошилова Елена Николаевна -	начальник управления пенсионного фонда РФ (ГУ в ЯМР ЯО) (по согласованию)
Кабанов Олег Владимирович -	директор ГКУ ЯО Центра занятости населения города Ярославля (по согласованию)
Котова Ирина Юрьевна -	председатель межотраслевого координационного Совета профсоюзов Ярославского района (по согласованию)
Леонова Альбина Юрьевна -	начальник управления финансов Администрации ЯМР
Морин Виктор Иванович -	ведущий специалист управления труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР
Сибриков Андрей Викторович -	заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике
Сухов Евгений Евгеньевич -	начальник управления образования Администрации ЯМР
Сорокин Николай Александрович -	пресс-секретарь Главы ЯМР
Тимофеев Александр Николаевич -	начальник управления развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР
Труфанова Марина Ильинична -	начальник межрайонной инспекции федеральной налоговой службы № 7 по ЯО (по согласованию)
Черников Валерий Владимирович -	начальник управления труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР
Шишкина Ирина Владимировна -	начальник отдела УФМС России по ЯО в Ярославском районе (по согласованию)
Ярцева Мария Александровна -	начальник юридического отдела управления делами Администрации ЯМР
Гос инспекция по труду в ЯО	
ФСС ЯО	
ДТ и СПН ЯО	
Главы поселений ЯМР -	по согласованию

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению Администрации ЯМР от 13.02.2015 № 730

Форма

РЕЗУЛЬТАТЫ

ежедневодного мониторинга по снижению неформальной занятости в Ярославском муниципальном районе за период с _____ по _____

Наименование муниципального образования	Количество выявленных в отчетном периоде работников, с которыми не заключены трудовые договоры	Количество указанных в графе 2, с которыми в отчетном периоде заключены трудовые договоры	Количество работников из числа указанных в графе 3, которые продолжают осуществлять трудовую деятельность на основании заключенных договоров на дату составления отчета	Количество работников из числа указанных в графе 3, которые уволены на дату составления отчета
1	2	3	4	5

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.02.2015

№826

Об утверждении муниципальной целевой

программы «Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2017 годы

В целях дальнейшего совершенствования работы по улучшению условий и охраны труда в организациях Ярославского муниципального района, реализации Трудового кодекса Российской Федерации и Закона Ярославской области от 30 июня 2003 г. N 32-з «Об охране труда в Ярославской области», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2017 годы.
2. Управлению финансов Администрации ЯМР (А.Ю. Леонова) при формировании районного бюджета на очередной финансовый год предусмотреть ассигнования на реализацию данной программы.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

УТВЕРЖДЕНА постановлением Администрации ЯМР от №

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «УЛУЧШЕНИЕ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ» НА 2015 - 2017 ГОДЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2017 годы (далее - Программа)			
Основания для разработки	1. Трудовой кодекс Российской Федерации 2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» 3. Закон Ярославской области от 30.06.2003 № 32-з «Об охране труда в Ярославской области»			
Заказчик программы	Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области			
Разработчик программы	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области			
Ответственный исполнитель программы	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области			
Координатор программы	Начальник управления труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР – Черников Валерий Владимирович, тел. 30-01-15			
Цель программы	Предупреждение и профилактика травматизма, профессиональной заболеваемости, улучшение условий труда и здоровья работников муниципальных учреждений			
Перечень разделов программы	1. Паспорт программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблемы 4. Цель и задачи программы 5. Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о реализации объемов и источников финансирования по годам 7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации 8. Методика оценки результативности и эффективности реализации программы			
Сроки реализации	2015 - 2017 годы			
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)		
	Местный бюджет	ВСЕГО	в том числе	
		2015 год	2016 год	2017 год
Итого по программе	610,0	210,0	210,0	190,0
Контроль за исполнением программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике – Сибриков Андрей Викторович тел. 32-17-87			
Основные ожидаемые результаты реализации программы	- снижение числа погибших в результате несчастных случаев на производстве (чел.) - снижение числа пострадавших в результате несчастных случаев на производстве (чел.) - увеличение доли работников, прошедших медицинское обследование, к общему числу работников (%)			

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность (тыс.руб.)			
		2015 г.	2016 г.	2017 г.	всего
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	210,0	210,0	190,0	610,0
- областной бюджет	тыс. руб.	-	-	-	-
- местный бюджет	тыс. руб.	210,0	210,0	190,0	610,0

3. Анализ и оценка проблемы

Создание безопасных условий труда на каждом рабочем месте, снижение уровня производственного травматизма, переход в сфере охраны труда к управлению профессиональными рисками, экономическая мотивация улучшения работодателем условий труда, снижение доли рабочих мест с тяжелыми, вредными или опасными условиями труда является одной из важных социально – экономических проблем.

В современных условиях резко обостряются проблемы трудовых прав граждан, которые работают в неблагоприятных условиях труда. Многие организации размещены в непригодных помещениях, имеют высокую степень изношенности основных фондов, используют морально устаревшее оборудование.

Проблемы системы управления охраной труда оборачиваются серьезными финансовыми потерями в системе обязательного социального страхования.

Кроме того, в условиях, когда участники производственного процесса отдают предпочтение экономической выгоде (работодатель – получению прибыли, работники – более высокому заработку за счет доплат за вредные условия труда), на второй план уходят вопросы по улучшению условий и охраны труда, и вопросы своевременного устранения нарушений требований действующего трудового законодательства.

Все эти факторы способствуют возникновению производственного травматизма, а нездоровые

условия труда создают предпосылки для профессиональных заболеваний.

Таким образом, разработка Программы определяется следующими факторами:

- исполнением требований действующего законодательства Российской Федерации по вопросам охраны труда;

- невозможностью решения проблемы улучшения условий и охраны труда силами отдельного хозяйствующего субъекта без поддержки со стороны Администрации Ярославского муниципального района и иных субъектов системы управления охраной труда.

4. Цель и задачи программы

Целью программы является:

Предупреждение и профилактика травматизма, профессиональной заболеваемости, улучшение условий труда и здоровья работников муниципальных учреждений.

Для решения поставленной цели необходимо выполнить следующие задачи:

1. Нормативно - правовое и методическое обеспечение условий и охраны труда;
2. Организационно-техническое обеспечение условий и охраны труда;
3. Санитарно-гигиенические и лечебно-профилактические мероприятия;
4. Организация обучения требованиям охраны труда;
5. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда.

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	в т.ч. по годам		
					2015	2016	2017	
Цель: предупреждение и профилактика травматизма, профессиональной заболеваемости, улучшение условий труда и здоровья работников муниципальных учреждений								
Задача 1. Нормативно - правовое и методическое обеспечение условий и охраны труда								
1.1.	Осуществление взаимодействия с ДТ и СПН ЯМР по нормативно-правовым и методическим вопросам	2015-2017	УТ и СПН Администрации ЯМР					
1.2.	Информирование предприятий и организаций всех форм собственности о действующих и вводимых нормативных правовых актах Российской Федерации в сфере охраны труда	2015-2017	УТ и СПН Администрации ЯМР					
Итого по разделу								
Задача 2. Организационно-техническое обеспечение условий и охраны труда								
2.1.	Организация работы координационного совета по условиям и охране труда	2015-2017	УТ и СПН Администрации ЯМР					
2.2.	Организационно - методическая помощь работодателям и службам охраны труда организаций района	2015-2017	УТ и СПН Администрации ЯМР					
2.3.	Участие специалиста по труду в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве организаций и предприятий района	2015-2017	УТ и СПН Администрации ЯМР; Контрольно-надзорные органы ЯО; Профсоюз района					
2.4.	Взаимодействие участников управления охраной труда, проведение совместных проверок состояния условий и охраны труда в организациях, семинаров, совещаний	2015-2017	УТ и СПН Администрации ЯМР; Контрольно-надзорные органы ЯО; Профсоюз района.					
2.5.	Организация проведения специальной оценки условий труда в подразделениях Администрации ЯМР ЯО	2015-2017	УТ и СПН Администрации ЯМР; Аккредитованная организация.	Бюджет района	130,0	50,0	50,0	30,0
2.6.	Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров организаций ЯМР	2015-2017	УТ и СПН Администрации ЯМР					
Итого по разделу					130,0	50,0	50,0	30,0
Задача 3. Санитарно-гигиенические и лечебно-профилактические мероприятия								
3.1.	Проведение диспансеризации работников подразделений Администрации ЯМР ЯО	2015-2017	УТ и СПН Администрации ЯМР	Бюджет района	240,0	80,0	80,0	80,0
Итого по разделу					240,0	80,0	80,0	80,0
Задача 4. Организация обучения требованиям охраны труда								
4.1.	Организация обучения требованиям охраны труда руководителей и специалистов подразделений Администрации ЯМР ЯО	2015-2017	УТ и СПН Администрации ЯМР; Обучающие организации	Бюджет района	60,0	20,0	20,0	20,0
Итого по разделу					60,0	20,0	20,0	20,0
Задача 5. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда								
5.1.	Проведение ежегодного всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности на районном уровне с представлением победителей на областной уровень»	2015-2017	УТ и СПН Администрации ЯМР	Бюджет района	180,0	60,0	60,0	60,0
Итого по разделу					180,0	60,0	60,0	60,0
ИТОГО по программе					610,0	210,0	210,0	190,0

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность (тыс.руб.)			
		2015 г.	2016 г.	2017 г.	всего
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-

Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	210,0	210,0	190,0	610,0
- областной бюджет	тыс. руб.	-	-	-	-
- местный бюджет	тыс. руб.	210,0	210,0	190,0	610,0

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Общий контроль за реализацией программы осуществляет заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибриков.

Исполнитель программы осуществляет:

- периодический мониторинг и анализ выполнения мероприятий Программы;
- рассмотрение результатов указанного мониторинга, принятие корректирующих решений и внесение изменений в мероприятия Программы (при необходимости);
- представление отчетности в установленном порядке;
- участие в проведении экспертных проверок хода реализации мероприятий Программы на предмет целевого использования средств.

8. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Эффективность реализации Программы оценивается исполнителем Программы в установленные сроки отчетности путем соотношения степени достижения целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования.

Показатель эффективности реализации Программы (R) рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i (X_{i \text{ тек}} / X_{i \text{ план}})}{(F_{\text{тек}} / F_{\text{план}})} \cdot 100\%$$

где:

- X n план - плановое значение показателя;
- X n тек - текущее значение показателя;
- F план - плановая сумма финансирования по Программе;
- F тек - сумма финансирования на текущую дату;
- K n - весовой коэффициент.

При значении показателя R < 70 процентов эффективности реализации Программы признаётся низкой, при значении 70 процентов < R < 85 процентов - средней, при значении 85 процентов < R < 100 процентов - высокой.

Результативность реализации Программы (R') рассчитывается по формуле:

Целевые показатели

№ п/п	Наименование показателя	На 01.01.2015	На 01.01.2016	На 01.01.2017	На 01.01.2018
		X факт.	X план.	X план.	X план.
1	Число погибших в результате несчастных случаев на производстве (чел. в год.)	1	0	0	0
2	Число пострадавших в результате несчастных случаев на производстве (чел.в год)	17	5	4	3
3	Доля работников, прошедших медицинское обследование, к общему числу работников (%).	18,2	20	21	22

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2015

№ 34

О проведении публичных слушаний по проекту схемы водоснабжения и водоотведения Заволжского сельского поселения

В целях исполнения Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т :

1.Провести публичные слушания по проекту схемы водоснабжения и водоотведения Заволжского сельского поселения 08 апреля 2014 года в 13:30 в Заволжском Доме культуры и спорта, по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Заволжье, д.26а.

2.Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний по проекту схемы водоснабжения и водоотведения в следующем составе:

2.1.Поройская М.А. - заместитель главы Администрации поселения,

2.2.Метлинова Е.Ю. - консультант Администрации поселения,

2.3.Кускова М.А. - консультант Администрации поселения

3.Предложения и замечания по проекту схемы водоснабжения и водоотведения Заволжского сельского поселения принимаются в Администрации Заволжского сельского поселения по адресу: 150027, Ярославская область, Ярославский район, п. Заволжье, д.8а, с 19.02.2015 по 25.03.2015 с 9 ч.00 мин. до 16 ч.30 мин. (т.76-99-04).

4. В срок до 18.02.2015г. разместить проект схемы водоснабжения и водоотведения на официальном сайте Заволжского сельского поселения.

5. В срок до 19.02.2015 опубликовать в газете «Ярославский агрокурьер»:

- сведения о размещении проекта схемы водоснабжения и водоотведения на официальном сайте поселения,

- информацию о дате, времени, месте проведения публичных слушаний по проекту схемы водоснабжения и водоотведения, сроке сбора замечаний и предложений.

6.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации М.А.Поройскую.

7.Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Заволжского сельского поселения

Н.И. Ашастина

Согласовано:

Зам.Главы Администрации _____ Поройская М.А.

Ознакомлены:

Консультант Администрации _____ Метлинова Е.Ю.

Консультант Администрации _____ Кускова М.А.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Второго созыва

РЕШЕНИЕ

12.02.2015

№7

О возмещении расходов, связанных с осуществлением полномочий

В соответствии Законом Ярославской области от 8 мая 2014 г. № 13-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области», Уставом Карабихского сельского поселения

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1.1.положение о порядке возмещения депутатам, председателю Муниципального Совета Карабихского сельского поселения, а также Главе Карабихского сельского поселения расходов, связанных с осуществлением полномочий, согласно приложению 1.

1.2.предельный размер возмещения расходов депутатам Муниципального Совета Карабихского сельского поселения, связанных с осуществлением ими полномочий, в размере 2000 рублей в месяц.

1.3.предельный размер возмещения расходов председателю Муниципального Совета Карабихского сельского поселения, а также Главе Карабихского сельского поселения расходов, связанных с осуществлением ими полномочий, в размере 2500 рублей в месяц.

2. Признать утратившими силу решения Муниципального Совета Карабихского сельского поселения: от 15.12.2009 №21 «Об утверждении Положения об обеспечении деятельности депутатов Муниципального Совета»;

от 30.11.2012 №57 «О внесении изменений в Положение об обеспечении деятельности депутатов муниципального Совета Карабихского сельского поселения утвержденном решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения № 21 от 15.12.2009».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения второго созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности социальной политике и вопросам местного самоуправления (А.Ю. Иванов).

5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения

Е.В.Шиббаев

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

М.П.Сакаева

Приложение 1 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО от 12.02.2015 №7

Положение о порядке возмещения депутатам, председателю Муниципального Совета Карабихского сельского поселения, а также Главе Карабихского сельского поселения расходов, связанных с осуществлением полномочий

1. Депутату, председателю Муниципального Совета Карабихского сельского поселения, а также Главе Карабихского сельского поселения (далее - должностным лицам) на основании письменного заявления возмещаются расходы, направляемые на:

1) изготовление печатной продукции, содержащей информацию, связанную с деятельностью должностного лица;

2) аренду помещений для встреч с избирателями;

3) оплату услуг, оказываемых должностным лицам гражданами, на основе гражданско-правовых договоров;

4) поощрение помощников;

5) использование личных транспортных средств при исполнении должностных обязанностей.

К расходам должностных лиц, связанных с осуществлением полномочий, могут быть отнесены другие расходы, связанные с исполнением должностных обязанностей.

2. Дополнительно депутату, председателю Муниципального Совета Карабихского сельского поселения возмещается компенсация за время фактического освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатской деятельности путем оплаты среднемесячного заработка, но не более трех рабочих дней в месяц.

3. Главе Карабихского сельского поселения возмещаются расходы, связанные со служебными командировками, в соответствии положением о порядке и условиях направления Главы Администрации Карабихского сельского поселения и муниципальных служащих Администрации Карабихского сельского поселения в служебные командировки.

4. Для возмещения расходов, предусмотренных пунктом 1, 2 положения, должностное лицо представляет в Администрацию Карабихского сельского поселения заявление по прилагаемой форме и документы, подтверждающие понесенные расходы:

1) для возмещения расходов на изготовление печатной продукции, содержащей информацию, связанную с деятельностью должностного лица:

- копию договора;

- копию акта выполненных работ за отчетный период;

- копию документа, подтверждающего оплату по договору;

2) для возмещения расходов на аренду помещений для встреч с избирателями:

- копию договора аренды, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- копию документа, подтверждающего оплату по договору.

3. Возмещению не подлежат расходы, связанные с проведением капитального ремонта помещения, используемого для встреч с избирателями, и приобретением основных средств.

3) для возмещения расходов на оплату услуг лиц, привлекаемых по гражданско-правовым договорам, для обеспечения деятельности должностного лица:

- копию договора;

- копию акта выполненных работ за отчетный период;

- копию документа, подтверждающего оплату по договору;

4) для возмещения расходов на поощрение помощников должностных лиц - копию документа, подтверждающего расходы (поощрение);

5) для возмещения расходов на использование личных транспортных средств в целях исполнения должностных обязанностей:

- перечень случаев использования личного транспорта в целях исполнения полномочий, даты, маршруты следования и пройденного транспортного средством пути;

- копию свидетельства о регистрации личного транспортного средства (заверяется в установленном порядке или представляется с предъявлением оригинала);

- документы, подтверждающие расходы на эксплуатацию личного транспортного средства в целях исполнения полномочий (затраты на горюче-смазочные материалы).

Должностным лицам, использующим личное транспортное средство в целях исполнения полномочий по доверенности его собственника, расходы возмещаются в порядке, установленном положением, с представлением копии доверенности, копии страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства (заверяются в установленном порядке или представляются с предъявлением оригинала);

6) возмещение расходов, связанных с освобождением от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатской деятельности:

- копию трудового договора;

- копию трудовой книжки с записью о работе на момент возмещения расходов;

- справку с места работы о размере среднемесячного заработка;

- копию табеля учета рабочего времени (иного документа), подтверждающего освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей в день, за который производится оплата.

В случае несения других расходов, связанных с исполнением должностных обязанностей, должностное лицо представляет в Администрацию Карабихского сельского поселения заявление по прилагаемой форме и документы, подтверждающие понесенные расходы.

Представленные документы направляются для проверки и расчета расходов к возмещению в финансово-экономический отдел Администрации Карабихского сельского поселения.

Расходы возмещаются за истекший месяц в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения председателя Муниципального Совета Карабихского сельского поселения, определяющего на основании представленных документов размер возмещения расходов.

Остаток предельного размера средств для возмещения расходов предыдущего периода (месяца) на следующий период (месяц) не переходит.

5. Возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий, осуществляется за счет бюджета Карабихского сельского поселения.

Председателю Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

(фамилия, имя, отчество)

депутата Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

В соответствии с положением о порядке возмещения депутатам, председателю Муниципального Совета Карабихского сельского поселения, а также Главе Карабихского сельского поселения расходов, связанных с осуществлением полномочий и на основании прилагаемых подтверждающих документов прошу произвести возмещение расходов за _____

(подпись) (имя, отчество, фамилия)

(дата)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва**

РЕШЕНИЕ

12.02.2015 **№8**

О прогнозом плане (программе) приватизации муниципального имущества Карабихского сельского поселения на 2015 год

В соответствии решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 26.01.2011 № 5 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Карабихского сельского поселения»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Карабихского сельского поселения на 2015 год согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агротурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения по экономике, собственности и благоустройству (М.П. Сакаева).
4. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Карабихского СП ЯМР ЯО **Е.В.Шибяев**

Председатель Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО **М.П.Сакаева**

Приложение к решению Муниципального совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 12.02.2015 № 8

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества Карабихского сельского поселения на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 26.01.2011 № 5 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Карабихского сельского поселения» работу по приватизации муниципального имущества предлагается проводить путем продажи находящихся в муниципальной собственности объектов недвижимости.

Доходы от приватизации муниципального имущества будут направляться на формирование доходов бюджета Карабихского сельского поселения.

Перечень объектов недвижимости, подлежащих приватизации

№ п/п	Наименование	Адрес местонахождения	Цель использования	Площадь (кв.м)	Предполагаемые сроки реализации (полугодие)
1.	Здание спортзала	д. Карабиха, Московское ш., д. 30 А	не используется	400,1	1
2.	Дом культуры	п. Нагорный, ул. Магистральная, д. 1	не используется	201,7	1

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва**

РЕШЕНИЕ

12.02.2015 **№9**

Об утверждении структуры Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру Администрации Карабихского сельского Поселения Ярославского муниципального района Ярославской области согласно приложения 1.
2. Признать утратившим силу Решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 30.11.2012 № 59 «Об утверждении структуры Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения второго созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности социальной политике и вопросам местного самоуправления (А.Ю. Иванов).
4. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Карабихского СП ЯМР ЯО **Е.В.Шибяев**

Председатель Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО **М.П.Сакаева**

Приложение 1 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО от 12.02.2015 №9

Структура Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва**

РЕШЕНИЕ

12.02.2015 **№10**

О передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

- МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:**
1. Передать Ярославскому муниципальному району осуществление полномочий Карабихского сельского поселения по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов в Карабихском сельском поселении с 01.03.2015 по 31.12.2015.
 2. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения (в сфере ЖКХ) согласно приложению 1.
 3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агротурьер».
 4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения второго созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности социальной политике и вопросам местного самоуправления (А.Ю. Иванов).
 5. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения **Е.В.Шибяев**

Председатель Муниципального Совета Карабихского сельского поселения **М.П.Сакаева**

Приложение 1 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО от 12.02.2015 №10

Утверждено решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от _____ № _____

Председатель Муниципального Совета Карабихского сельского поселения _____ (М.П. Сакаева)

Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от _____ № _____

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ (Ю.А. Лазарев)

СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения (в сфере ЖКХ)

Глава Карабихского сельского поселения Шибяев Евгений Викторович, действующий на основании Устава Карабихского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующая на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), в целях обеспечения интересов населения Карабихского сельского поселения, заключили Соглашение о нижеследующем:

Статья 1

1. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренного в пункте 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (за исключением организации сбора и вывоза мусора):

- организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов.

Статья 2

1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01.03.2015 по 31.12.2015.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Карабихского сельского поселения.

Материальные ресурсы, кроме межбюджетных трансфертов, органам местного самоуправления

Ярославского муниципального района не передаются.

2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основе нормативов, установленных для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в Ярославском муниципальном районе согласно приложению.

Статья 4

1. Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, определяется решением о бюджете Карабихского сельского поселения на 2015 год, составляет:

- по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов – 1 754 676 рублей.

Статья 5

1. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения обязаны:

- перечислять в бюджет Ярославского муниципального района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета Карабихского сельского поселения;
- 2. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения имеют право:
 - запрашивать и получать от органов местного самоуправления Ярославского муниципального района все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
 - требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;
 - осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.
- 3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
 - надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
 - использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
 - своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
 - предоставлять ежеквартальные в срок до 20 числа последнего месяца квартала и годовой в срок до 30 декабря текущего года отчеты об осуществлении переданных полномочий в Администрацию поселения;
 - производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативных документов в средствах массовой информации.
- 4. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района поселения имеют право:
 - на финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных статьей 1 соглашения, за счет бюджетных средств, предоставляемых органами местного самоуправления Карабихского сельского поселения.
- 5. Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района.

Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ярославского муниципального района принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет поселения и Администрация поселения. Администрация поселения осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Карабихского сельского поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения направляют средства на реализацию полномочий Ярославскому муниципальному району, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. В случае неперечисления (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет Ярославского муниципального района межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Карабихского сельского поселения для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет Ярославского муниципального района неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.

5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению со стороны органов местного самоуправления района органы местного самоуправления района перечисляют в бюджет поселения штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц. Уведомление направляется Главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 марта 2015 года по 31 декабря 2015 года.

Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению, действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае не достижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение № 1 – порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемого полномочия из Карабихского сельского поселения, в Ярославский муниципальный район.

Глава Карабихского сельского поселения _____ (Е.В. Шибяев)

Глава Ярославского муниципального района _____ (Т.И. Хохлова)

_____ (дата) _____ (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ к соглашению о передаче осуществления полномочий от № _____

Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемого полномочия из Карабихского сельского поселения, в Ярославский муниципальный район

- I. Общие положения
- 1.1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемого полномочия из Карабихского сельского поселения, Ярославский муниципальный район (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета ЯМР и средств бюджета Карабихского сельского поселения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданного полномочия.
 - 1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета Карабихского сельского поселения на осуществление переданного полномочия предусматриваются в бюджете Карабихского сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решением о бюджете поселений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджета Карабихского сельского поселения, входящего в состав муниципального района на основании заключенных соглашений

между Карабихским сельским поселением и Ярославским муниципальным районом.

1.3. Межбюджетные трансферты из бюджета Карабихского сельского поселения в районный бюджет ЯМР выделяются на осуществление следующего переданного полномочия:
- по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов.

II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета Карабихского сельского поселения перечисляются в районный бюджет ЯМР на осуществление переданного полномочия в следующем порядке:

2.1.1. по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов, ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/10 от суммы, предусмотренной на эти цели.

III. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Карабихского сельского поселения районному бюджету ЯМР

3.1. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета Карабихского сельского поселения районному бюджету ЯМР по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов определяется по следующей формуле:

$$V_{MT} = (ЭОТ - T_n) \times V_{ЖБО}, \text{ где}$$

V_{MT} – объем межбюджетных трансфертов,
 $ЭОТ$ – экономически обоснованный тариф,
 T_n – тариф для населения,
 $V_{ЖБО}$ – объем жидких бытовых отходов.
 Объем жидких бытовых отходов определяется по следующей формуле:
 $V_{ЖБО} = C \times N_n$, где
 $V_{ЖБО}$ - объем жидких бытовых отходов,
 C – утвержденный норматив накопления на 1 человека,
 N_n – численность зарегистрированных жителей.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**
Второго созыва

РЕШЕНИЕ

12.02.2015 № 12

О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 23.12.2014г. № 59 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 23.12.2014 № 59 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:
 «1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2015 год:
 1.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 66 091 712 руб. 56 коп.;
 1.2. общий объем расходов бюджета поселения в сумме 73 510 148 руб. 16 коп.
 1.3. прогнозируемый дефицит бюджета поселения в сумме 7 418 435 руб. 60 коп.»
 2) дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. Утвердить общий объем, перечень и распределение иных межбюджетных трансфертов из бюджета Ярославского муниципального района на 2015 год согласно приложению 12 к настоящему решению»

4) Приложение 1 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 23.12.2014 № 59 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годов» изложить в редакции приложения 1 к настоящему решению.

5) Приложение 2 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 23.12.2014 № 59 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годов» изложить в редакции приложения 2 к настоящему решению.

6) Приложение 4 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 23.12.2014 № 59 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годов» изложить в редакции приложения 5 к настоящему решению.

7) Приложение 8 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 23.12.2014 № 59 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годов» изложить в редакции приложения 4 к настоящему решению.

8) Приложение 10 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 23.12.2014 № 59 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годов» изложить в редакции приложения 6 к настоящему решению.

9) Приложение 12 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 23.12.2014 № 59 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годов» изложить в редакции приложения 5 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агротурьер».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную ревизионную комиссию Муниципального совета.

Глава Карабихского сельского поселения

Е.В.Шибяев

Председатель Муниципального
Совета Карабихского сельского поселения

М.П.Сакаева

**Приложение 2
к решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 12.02.2015 №12**

Прогнозируемые доходы бюджета Карабихского сельского поселения на 2015 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	сумма (руб.)
		2015г.
	Налоговые и неналоговые доходы	65 501 032,56
	Налоговые доходы	63 359 032,56
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:	
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	7 765 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	7 765 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 664 032,56
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 664 032,56
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	281 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	281 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	53 614 000,00
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	3 545 000,00
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	50 069 000,00

000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	34 000,00
849 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	34 000,00
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	1 000,00
182 1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на межселенных территориях	1 000,00
	Неналоговые доходы	2 142 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	300 000,00
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	0,00
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений)	300 000,00
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	1 842 000,00
000 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений	1 842 000,00
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	0,00
802 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	0,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	590 680,00
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	538 200,00
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	538 200,00
849 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	538 200,00
000 202 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	52 480,00
849 202 04014 10 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам поселения из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	52 480,00
	ВСЕГО ДОХОДОВ	66 091 712,56

**Приложение 3
к решению Муниципального
совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 12.02.2015 №12**

Расходы бюджета Карабихского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограмным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2015 год

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид расч.	2015год (руб.)
1	2	5	6
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.0000		401 000,00
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.0000		296 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.4507		296 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	296 000,00
МЦП «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении»	02.2.0000		5 000,00
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении	02.2.4508		5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 000,00
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.0000		100 000,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.3.4509		100 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.0000		288 200,06
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»	03.1.0000		288 200,06

Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.4510		100 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00
Адресная материальная помощь	03.1.4511		50 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	50 000,00
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.4512		0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0,00
Субсидия на поддержку населения в приобретении топлива	03.1.4534		138 200,06
Иные бюджетные ассигнования		800	138 200,06
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения	05.0.0000		14 648 487,62
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.0000		7 445 031,62
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.4513		4 815 035,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	4 815 035,60
Субсидия на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» в рамках федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы	05.1.5020		725 170,32
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	725 170,32
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья»	05.01.7119		1 904 825,70
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 904 825,70
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.0000		4 861 116,00
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.4514		4 861 116,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	4 861 116,00
МАП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	05.3.0000		2 342 340,00
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформирования жили	05.3.9503		1 026 968,76
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	1 026 968,76
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, областного бюджета	05.3.9603		1 315 371,24
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	1 315 371,24
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.0000		310 000,00
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.0000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4516		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.0000		300 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.4517		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	185 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	115 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Карабихском сельском поселении»	11.0.0000		11 700 000,00
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабихском сельском поселении»	11.1.0000		11 700 000,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.4519		11 400 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	11 400 000,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.4520		300 000,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	300 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабахском сельском поселении»	12.0.0000		3 199 041,09
МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабахском сельском поселении»	12.1.0000		199 041,09
Реализация мероприятий МЦП Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабахском сельском поселении»	12.1.4521		199 041,09
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	199 041,09
МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»	12.2.0000		3 000 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»	12.2.4522		3 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 000 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабахском сельском поселении»	13.0.0000		4 164 237,68
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабахском сельском поселении»	13.1.0000		370 000,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	13.1.4523		370 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	370 000,00
МЦП «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Карабахского сельского поселения»	13.2.0000		3 794 237,68
мероприятий по строительству и реконструкции спортивных объектов за счет средств местного бюджета	13.2.4524		3 794 237,68
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 794 237,68
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабахского сельского поселения»	14.0.0000		18 369 899,76
Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения	14.1.0000		1 754 676,00
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Карабахского СП в бюджет ЯМР на организацию сбора и вывоза бытовых отходов в части услуг по вывозу ЖБО	14.1.4502		1 754 676,00
Межбюджетные трансферты		500	1 754 676,00
МЦП «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабахского сельского поселения»	14.4.0000		199 799,68
Реализация мероприятий по развитию водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабахского сельского поселения	14.4.4526		199 799,68
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	199 799,68
МЦП «Благоустройство территории Карабахского сельского поселения»	14.5.0000		16 415 424,08
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.4527		6 398 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	6 398 800,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждениям в сфере благоустройства территории	14.5.4528		10 016 624,08
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7 356 144,08
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 570 480,00
Иные бюджетные ассигнования		800	90 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабахском сельском поселении»	21.0.0000		1 606 600,00
МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабахского сельского поселения»	21.1.0000		60 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабахского сельского поселения»	21.1.4530		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	60 000,00
МЦП «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»	21.2.0000		1 012 600,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»	21.2.4531		1 012 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	842 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	170 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.0000		534 000,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.4532		534 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	450 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	84 000,00

Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабахском сельском поселении»	24.0.0000		4 195 351,95
МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабахского сельского поселения»	24.1.0000		3 993 351,95
Реализация мероприятий МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабахского сельского поселения»	24.1.4533		3 993 351,95
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 993 351,95
МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения на 2015-2017 годы».	24.2.0000		202 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения на 2015-2017 годы».	24.2.4536		202 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	202 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Карабахском сельском поселении»	25.0.0000		1 155 000,00
МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения в Карабахском сельском поселении»	25.1.0000		1 155 000,00
Мероприятия по развитию и совершенствованию бытового обслуживания населения	25.1.4529		1 155 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 155 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Карабахского сельского поселения»	36.0.0000		2 371 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.0000		2 371 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского СП и приобретению права собственности	36.1.4501		1 771 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 771 000,00
Мероприятия по кадастровым работам, землеустройству, определению кадастровой стоимости и приобретению права собственности	36.1.4502		600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	600 000,00
Непрограммные расходы	50.0.0000		11 101 330,00
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.6502		1 016 210,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 016 210,00
Центральный аппарат	50.0.6503		8 763 440,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	6 766 440,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	997 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	1 000 000,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения по градостроительной деятельности	50.0.2012		52 480,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	52 480,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.6504		366 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	366 000,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабахского СП	50.0.6501		65 000,00
Межбюджетные трансферты		500	65 000,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6505		300 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	300 000,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		538 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	526 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	12 200,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:			73 510 148,16
Дефицит			-7 418 435,60

**Приложение 4
к решению Муниципального
Совета Карабахского СП ЯМР ЯО
от 12.02.2015 №12**

Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2015 год

Наименование	2015(руб.)
Ярославский муниципальный район в т.ч.:	1 819 676,00
Осуществление полномочий контрольного органа Карабахского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	65 000,00
организация сбора и вывоза бытовых отходов в части услуг по вывозу жидких бытовых отходов	1 754 676,00
Итого:	1 819 676,00

**Приложение 5
к решению Муниципального
Совета Карабахского СП ЯМР ЯО
от 12.02.2015 № 12**

Распределение иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2015 год

Наименование	2015(руб.)
Ярославский муниципальный район в т.ч.:	52 480,00
осуществление полномочий по решению вопросов местного значения по градостроительной деятельности	52 480,00
Итого:	52 480,00

**Приложение 6
к решению Муниципального
Совета Карабахского СП ЯМР ЯО
от 12.02.2015 №12**

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на 2015год

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	2015 год (руб.)
849 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	7 418 435,60
849 0 10 50201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	66 091 712,56
849 0 10 50201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	73 510 148,16
Итого источников внутреннего финансирования		7 418 435,60

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.02.2015

№724

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного дер. Полесье Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района постановляет:

1. Провести открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:101601:120, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 42, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 864 000 рублей;
 - 2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 43 200 рублей;
 - 2.3. Сумму задатка - 172 800 рублей, что составляет 20% начальной цены.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Т.И.Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в дер. Полесье Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 13.02.2015 № 724 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Полесье Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Гавриловском сельском округе, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 42, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1, 38.1 Земельного кодек-

32 ● ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР 19 ФЕВРАЛЯ 2015 Г. №06

са Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 25 марта 2015 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Расположен по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 42

Площадь земельного участка – 1000 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:101601:120.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка –864 000 рублей.

Шаг аукциона: 43 200 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе –172 800 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Для определения возможности присоединения к электрическим сетям, необходимо обратиться к собственнику ближайших электрических сетей ОАО «Ярославская городская электросеть». Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительные сети, эксплуатируемые филиалом ОАО «Газпром газораспределение Ярославль» в д. Полесье в настоящее время отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок из земель населенных пунктов, на расстоянии 9 км от Красной площади г. Ярославля. Земельный участок имеет форму пятиугольника, не обработан, заросший травой и кустарником, подъезд к участку возможен, но не обустроен, рельеф участка - низина. С восточной стороны граничит с земельными участками с кадастровым номером 76:17:101601:74, 76:17:101601:73.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанных в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрация ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «23» марта 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «19» февраля 2015 года. Срок окончания приема заявок «23» марта 2015 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «24» марта 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подвоятся «25» марта 2015 года в 12:00 часов в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации
Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка

для индивидуального жилищного строительства
Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляю о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:101601:120, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 42, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о про-

ведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «19» февраля 2015 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.

3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____» 2015 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «_____» 2015 года.

Подпись _____ лица _____, принявшего заявку _____ (Ф.И.О..., должность)

Проект
Договор купли-продажи
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль _____ две тысячи пятнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «25» марта 2015 года № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Гавриловском сельском округе, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 42, с кадастровым номером 76:17:101601:120, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей,

которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 25.03.2015 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта

не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	

Юридический адрес: 150003
г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а.
Председатель КУМИ
Администрации ЯМР ЯО _____ Е.А.Шашлова

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2015

№725

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного дер. Полесье Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 800 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:101601:122, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 43, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 691 200 рублей;

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 34 560 рублей;

2.3. Сумму задатка – 138 240 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в дер. Полесье Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 13.02.2015 № 725 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Полесье Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Гавриловском сельском округе, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 43, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 25 марта 2015 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Расположен по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 43.

Площадь земельного участка – 800 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:101601:122.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка –691 200 рублей.

Шаг аукциона: 34 560 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе –138 240 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Для определения возможности присоединения к электрическим сетям, необходимо обратиться к собственнику ближайших электрических сетей ОАО «Ярославская городская электросеть». Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительные сети, эксплуатируемые филиалом ОАО «Газпром газораспределение Ярославль» в д. Полесье в настоящее время отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок из земель населенных пунктов, на расстоянии 9 км от Красной площади г. Ярославля. Земельный участок имеет форму четырехугольника, не обработан, заросший травой и кустарником, подъезд к участку возможен,

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР

19 ФЕВРАЛЯ 2015 Г. №06

но не обустроен, рельеф участка - низина. С юго-восточной стороны граничит с земельным участком с кадастровым номером 76:17:101601:83.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «23» марта 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемым к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «19» февраля 2015 года. Срок окончания приема заявок «23» марта 2015 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - Комиссия) с 09 час.00 мин. «24» марта 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «25» марта 2015 года в 15:00 часов в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 800 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:101601:122, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 43, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «19» февраля 2015 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.

3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____» _____ 2015 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «_____» _____ 2015 года.

Подпись _____ лица _____, принявшего _____ заявку _____ (Ф.И.О., должность)

Проект Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль _____ две тысячи пятнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «25» марта 2015 года № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 800 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Гавриловском сельском округ, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 43, с кадастровым номером 76:17:101601:122, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежности к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем одновременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей,

которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 25.03.2015 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При условии или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведена полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ _____ ПОКУПАТЕЛЬ _____
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области

Юридический адрес: 150003
г.Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.
Председатель КУМИ
Администрации ЯМР ЯО _____ Е.А.Шашлова

М.П.

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 33

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
13.02.2015	№723
О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного дер. Полесье Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области	

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 800 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:101601:118, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 40, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 691 200 рублей;

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 34 560 рублей;

2.3. Сумму задатка – 138 240 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в дер. Полесье Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 13.02.2015 № 723 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Полесье Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Гавриловском сельском округе, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 40, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 26 марта 2015 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Расположен по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, дер. Полесье, в районе института микроэлектроники, участок № 40

Площадь земельного участка – 800 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:101601:118.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка –691 200 рублей.

Шаг аукциона: 34 560 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе –138 240 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Для определения возможности присоединения к электрическим сетям, необходимо обратиться к собственнику ближайших электрических сетей ОАО «Ярославская городская электросеть». Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению к размеру не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электро-водохозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в который подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительные сети, эксплуатируемые филиалом ОАО «Газпром газораспределение Ярославль» в д. Полесье в настоящее время отсутствуют.

Описание земельного участка. Земельный участок из земель населенных пунктов, на расстоянии 9 км от Красной площади г. Ярославля. Земельный участок имеет форму четырехугольника, не обработан, заросший травой и кустарником, подъезд к участку возможен, но не обустроен, рельеф участка - низина. С северной стороны граничит с земельным участком с кадастровым номером 76:17:101601:38.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «24» марта 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР

19 ФЕВРАЛЯ 2015 Г. №06

Е.А.Шашлова, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства
Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 763 квадратных метра из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:101601:119, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, дер. Полевье, в районе института микроэлектроники, участок № 41, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуется:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «19» февраля 2015 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
- В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

- Оригинал и копия платёжного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
- Нотариально заверенные копии учредительных документов.
- Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
- Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
- Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
М.П. «_____» _____ 2015 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. «_____» _____ 2015 года.

Подпись _____ лица _____, принявшего заявку _____ (Ф.И.О..., должность)

Проект Договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль _____ две тысячи пятнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «26» марта 2015 года № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

- Предмет Договора
 - Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 763 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Гавриловском сельском округе, дер. Полевье, в районе института микроэлектроники, участок № 41, с кадастровым номером 76:17:101601:119, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.
- Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.
- Категория земель: земли населенных пунктов.
- Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.
- На участке имеются:
 - здания и сооружения отсутствуют;
 - природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
- Права и обязанности Сторон

- Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).
- Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.
 - Покупатель обязан:
 - Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежности к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.
 - С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.
 - Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.
 - Доказывать свое право на покупку.
 - Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.
 - Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
 - Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.
 - Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.
 - Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
 - Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

- Оплата по Договору

- Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 26.03.2015 года № _____. Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.
- Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.
- За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.
- В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

- Заключительные положения
 - Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
 - Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.
 - Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.
 - Договор подлежит расторжению:
 - В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.
 - В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
 - Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	ПОКУПАТЕЛЬ
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а. Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Е.А.Шашлова	
М.П.	

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь Земельным кодексом РФ, информирует.

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 3 статьи 31 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, п. Карачиха, земельный участок ориентировочной площадью 500 кв.м. для строительства бани (заявитель **Краснощечков А.И.**);
- Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 30 кв.м., для размещения металлического гаража (заявитель **Семейкина А.Н.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, с. Пахна, земельный участок ориентировочной площадью 450 кв.м., для строительства бани (доступ возможен при улови его благоустройства) (заявитель **Лазарев В.В.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, п. Заволжье, земельный участок ориентировочной площадью 36 кв.м., для размещения металлического гаража (заявитель **Литченков В.И.**);
- Ярославская область, Ярославский район, р.п. Лесная Поляна, земельный участок ориентировочной площадью 150 кв.м., для строительства предприятия питания (заявитель **Горбунов М.Н.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинский сельский округ, д. Кузнечиха, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м., для строительства складских помещений (доступ возможен при условии его благоустройства) (заявитель **ООО «Газнадзор»**);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 1 статьи 34 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду или собственность земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский с/о, д. Сорокино, земельный участок ориентировочной площадью 2500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Зайцев К.Е.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский с/о, д. Сорокино, земельный участок ориентировочной площадью 2500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Иванов И.В.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский с/о, д. Сорокино, земельный участок ориентировочной площадью 2500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Иванов И.В.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Рютневский с/о, д. Дудинское, земельный участок ориентировочной площадью 2500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Иванов И.В.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Рютневский с/о, д. Дудинское, земельный участок ориентировочной площадью 2500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (заявитель **Зайцев К.Е.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Мишуково, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Игнашева А.А.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, п. Красный Бор, земельный участок ориентировочной площадью 1700 кв.м., для размещения открытой автостоянки для временного хранения индивидуальных легковых автомобилей (заявитель **ЖСК «Приозерный»**);
- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Бортноково, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Живаркин С.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Кульнево, земельный участок ориентировочной площадью 2500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Стрекачева Д.О.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Карабахский сельский округ, д. Кормилцино, земельный участок ориентировочной площадью 400 кв.м., для огородничества (заявитель **Рожкова В.Л.**);

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 35

Ярославская область, Ярославский район, Карабахский сельский округ, д. Лупычево, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Дмитриев М.В.**);

Ярославская область, Ярославский район, Карабахский сельский округ, д. Лупычево, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Дмитриев М.В.**);

Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Ананыно, земельный участок ориентировочной площадью 450 кв.м., для огородничества (заявитель **Мулканманова Е.В.**);

Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Климовское, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Баранов П.С.**);

Ярославская область, Ярославский район, Карабахский сельский округ, п. Речной, земельный участок ориентировочной площадью 400 кв.м., для огородничества (заявитель **Васильев А.Г.**);

Ярославская область, Ярославский район, Карабахский сельский округ, д. Ноготино, земельный участок ориентировочной площадью 1900 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Белова Ж.Ю.**);

Ярославская область, Ярославский район, Карабахский сельский округ, п. Речной, земельный участок ориентировочной площадью 1100 кв.м., для огородничества (заявитель **Аркаев Ш.В.**);

Ярославская область, Ярославский район, Карабахский сельский округ, д. Карабиха, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Кухтина Е.А.**);

Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 200 кв.м., для огородничества (заявитель **Яновский М.А.**);

Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Белов М.А.**);

Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, д. Меньшиково, земельный участок ориентировочной площадью 3000 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Башилова Л.А.**);

Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, д. Меньшиково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Башилова Л.А.**);

Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Малое Филімоново, земельный участок ориентировочной площадью 780 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Бычек А.И.**);

Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Алешково, земельный участок ориентировочной площадью 500 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Мунтян А.А.**);

Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, д. Ракино, земельный участок ориентировочной площадью 500 кв.м., для огородничества (доступ возможен через участок, принадлежащий заявителю на праве собственности) (заявитель **Яроенко А.Б.**);

Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Ильинское, земельный участок ориентировочной площадью 400 кв.м., для размещения спортивной площадки (доступ возможен при его благоустройстве) (заявитель **Яшанкина Г.Б.**);

Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, с. Толгобол, земельный участок ориентировочной площадью 400 кв.м., для огородничества (заявитель **Луковкина В.И.**);

Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, п. Красный Бор, земельный участок ориентировочной площадью 116000 кв.м., для организации зоны отдыха с установкой малых архитектурных форм (заявитель **Филиппов Е.Б.**);

Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, д. Аристово, земельный участок ориентировочной площадью 3500000 кв.м., для сельскохозяйственного использования (заявитель **ООО «Ресурс»**);

Ярославская область, Ярославский район, Точищенский сельский округ, с. Спас-Виталий, земельный участок ориентировочной площадью 450000 кв.м., для сельскохозяйственного использования (заявитель **ООО «Вершина»**);

Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельский округ, д. Колокуново, земельный участок ориентировочной площадью 4000000 кв.м., для сельскохозяйственного использования (доступ возможен при его благоустройстве) (заявитель **ООО «Ресурс»**);

Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Мишуково, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Ширнин А.П.**);

Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, с. Толгобол, земельный участок ориентировочной площадью 400 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель **Лукашова В.В.**);

Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, п. Заволжье, земельный участок ориентировочной площадью 800 кв.м., для садоводства (заявитель **Саламатина И.Н.**);

Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Андреевское, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для садоводства (заявитель **Ищенко Д.В.**);

Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Липовицы, земельный участок ориентировочной площадью 170 кв.м., для огородничества (заявитель **Фролов А.Г.**);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь статьёй 30.1 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений физических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Заблщицы, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Азизова И.В.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Ломки, земельный участок ориентировочной площадью 1300 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Жигалова М.Ф.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Курилово, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Подушкина Н.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Петелино, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Кирсанов К.П.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Осовье, земельный участок ориентировочной площадью 500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Рыжков А.Н.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Большое Домнино, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Назаров Н.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Жуково, земельный участок ориентировочной площадью 600 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Груздев Ю.Н.**);
- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Першино, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Костенко А.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Михальцево, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Волков Д.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Михальцево, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Кормщиков И.С.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Семеново, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Мельничук Л.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Красный Бор, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Шмаков Д.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Петелино, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Похлестов Д.С.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Поповка, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Савенкова А.С., Князев С.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бовыкино, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Савенкова А.С., Князев С.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Ананьино, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Савенкова А.С., Князев С.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Ивановский Перевоз, земельный участок ориентировочной площадью 1800 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Гриднев А.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Малое Филимоново, земельный участок ориентировочной площадью 1800 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Козин Д.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Малое Филимоново, земельный участок ориентировочной площадью 3000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Козин Д.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1300 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Прытков Д.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Соколова А.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен с автодороги «Красное – крахмалопаточный завод» при согласовании съезда с соответствующими службами) (заявитель **Увин В.М.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Тюрин А.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен с автодороги «Красное – крахмалопаточный завод» при согласовании съезда с соответствующими службами) (заявитель **Дегтярева Л.Ф.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1700 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Бахвалов М.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1700 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Бахвалов А.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1400 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен с автодороги «Красное – крахмалопаточный завод» при согласовании съезда с соответствующими службами) (заявитель **Бурдастова И.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен с автодороги «Красное – крахмалопаточный завод» при согласовании съезда с соответствующими службами) (заявитель **Антонов А.И.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен с автодороги «Красное – крахмалопаточный завод» при согласовании съезда с соответствующими службами) (заявитель **Соколов С.Е.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен с автодороги «Красное – крахмалопаточный завод» при согласовании съезда с соответствующими службами) (заявитель **Чуканова Ю.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен с автодороги «Красное – крахмалопаточный завод» при согласовании съезда с соответствующими службами) (заявитель **Румянцев Ю.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Румянцев В.Г.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Румянцева А.Ф.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1300 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Максимов А.П.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Красное, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Рошка А.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Кормилицино, земельный участок ориентировочной площадью 1300 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Долгова Д.Б.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Чуркино, земельный участок ориентировочной площадью 1300 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Попов И.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Карабиха, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Румянцева А.Ф.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, с. Козьмодемьянск, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Жохов Н.И.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, с. Козьмодемьянск, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального

жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Жохов Н.И.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, с. Козьмодемьянск, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Жохов Н.И.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, п. Суринский, земельный участок ориентировочной площадью 1800 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Волкова Н.С.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Кульнево, земельный участок ориентировочной площадью 2200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Семенов А.Г.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Точищенский сельский округ, д. Козлятево, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Ганина И.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельский округ, д. Юрьево, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Ганина И.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Федорино, земельный участок ориентировочной площадью 2539 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Аллахвердиев С.Б.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, п. Михайловский, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Нехайчик С.П.**);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 1 статьи 34 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан о предоставлении в собственность земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, п. Суринский, земельный участок площадью 858 кв.м., с кадастровым номером 76:17:193101:42, для огородничества (заявитель **Жукова О.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, д. Калинин, земельный участок площадью 600 кв.м., с кадастровым номером 76:17:202201:77, для огородничества (заявитель **Кузнецов А.Е.**);

ИЗВЕЩЕНИЕ:

В связи с технической ошибкой, допущенной в извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 29.01.2015 г. № 3 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу:

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Щедрино, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Рабоб Н.Н.**);

Администрация Ярославского муниципального района просит слова «д. Щедрино» заменить словами «п. Щедрино».

ИЗВЕЩЕНИЕ:

В связи с технической ошибкой, допущенной в извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 29.01.2015 г. № 3 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу:

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Щедрино, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель **Чистяков М.А.**);

Администрация Ярославского муниципального района просит слова «д. Щедрино» заменить словами «п. Щедрино».

ИЗВЕЩЕНИЕ:

Администрация Ярославского муниципального района просит читать в следующей редакции извещение, опубликованное в газете «Ярославский агрокурьер» от 22.01.2015 г. № 02 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу:

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Ермолово, земельный участок ориентировочной площадью 1056 кв.м., для строительства объекта «Газификация жилых домов в коттеджном поселке ДНП «Мостец»» (заявитель **ДНП «Мостец»**);

ИЗВЕЩЕНИЕ:

Администрация Ярославского муниципального района просит читать в следующей редакции извещение, опубликованное в газете «Ярославский агрокурьер» от 31.07.2014 г. № 29 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу:

- Ярославская область, Ярославский район, на территории Кузнецкого сельского поселения, земельный участок ориентировочной площадью 40000 кв.м. для строительства объекта «Кабель связи на участке Кузнецка-Андронки с ответвлением в н.п. Медягино, Глебовское, Толбухино» (заявитель **ОАО «Ростелеком»**);

ИЗВЕЩЕНИЕ:

Администрация Ярославского муниципального района просит читать в следующей редакции извещение, опубликованное в газете «Ярославский агрокурьер» от 01.12.2011 г. № 23 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу:

- на территории Некрасовского и Ивняковского сельских поселений Ярославского района на трубопроводе для подпитки системы оборотного водоснабжения объекта ПГУ-ТЭЦ мощностью 450 МВт на земельном участке с кадастровым номером 76:17:204401:283, ориентировочной площадью 70600 кв.м. (заявитель **ООО «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ»**);

ИЗВЕЩЕНИЕ:

Администрация Ярославского муниципального района просит читать в следующей редакции извещение, опубликованное в газете «Ярославский агрокурьер» от 01.12.2011 г. № 23 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу:

- на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского района для размещения береговой насосной станции с подъездной автодорогой на земельном участке с кадастровым номером 76:17:204401:283, ориентировочной площадью 6000 кв.м. (заявитель **ООО «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ»**);

Е.А. Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Мальцевой Еленой Николаевной г. Ярославль, ул. Свердлова 43 А, кв. 60, № квалификационного аттестата 76-11-233, e-mail: lenmar@mail.ru, тел. 89159803715, в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:000000:121, расположенного по адресу: ЯО, Ярославский район, (в границах СПК «Племзавод Ярославка»), выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания, в соответствии со ст. 13, 13_1, 14 ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» № 101-ФЗ.

Заказчиком является **ПЕТУХОВ БОРИС СЕРГЕЕВИЧ**, почтовый адрес: ЯО, г. Ярославль, ул. Панфилова д.15, кв.63, тел. 903-400. Ознакомиться с проектом межевания можно в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Комсомольская 18, офис № 3.

Предложения по доработке проекта межевания принимаются в течение 30 дней с момента опубликования данного извещения по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Комсомольская 18, офис № 3.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ

О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Мальцевой Еленой Николаевной г. Ярославль, ул. Свердлова 43 А, кв. 60, № квалификационного аттестата 76-11-233, e-mail: lenmar@mail.ru, тел. 89159803715, в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:000000:121, расположенного по адресу: ЯО, Ярославский район, (в границах СПК «Племзавод Ярославка»), выполняются кадастровые работы по согласованию границ земельных участков, выделяемых в счет долей участников общей долевой собственности.

Заказчиком является Петухов Борис Сергеевич, почтовый адрес: ЯО, г. Ярославль, ул. Панфилова д.15, кв.63, тел. 903-400. Ознакомиться с проектом межевого плана можно с «19» февраля 2015 г. по «19» марта 2015 г., по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Комсомольская 18, офис № 3 в рабочее время.

Собрание о согласовании границ земельного участка состоится «26» марта 2015 г. в 10.00 по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Комсомольская 18, офис № 3. Земельные участки с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок 76:17:000000:121, а

также земельные участки всех заинтересованных лиц, в том числе расположенные в кадастровых кварталах 76:17:033901, 76:17:031701, 76:17:031201, 76:17:031801, 76:17:032001, 76:17:032501. При проведении собрания о согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Сообщая членам СНТ «Здоровье» Туношенского МО о намерении обратиться в суд с заявлением о признании недействительным решений собрания в 2014 г. в связи с нелимитированностью уполномоченных представителей.

Акрам Нуриевич Габдрахманов, член СНТ

ПРОДАМ КОМПЬЮТЕР

Комплектация: ЖК-монитор, системник, колонки, ксерокс, принтер, сканер. Привезу, подключу. 12700 руб. тел. 8-910-736-22-00

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ

О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Давыдовой Еленой Александровной, 152491, Ярославская обл., Любимский р-н, д. Обнорское, ул. Молодежная, д. 1, кв. 1, e-mail: elena_sargucheva@rambler.ru, 8-920-656-32-93, квалификационный аттестат 76-14-404, в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:168201:39, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Меленковский с/с, п.Козьмодемьянск, ул.Лесная, дом 50 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является **ЗОЛИНА ЗОЯ ФЕДОРОВНА**, почтовый адрес: Ярославская обл., Ярославский р-н, п.Козьмодемьянск, ул.Лесная, дом 50, кв.1. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж) «23» марта 2015 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж). Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «19» февраля 2015 г. по «10» марта 2015 г. по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ярославская обл., Ярославский р-н, Меленковский с/с, п.Козьмодемьянск, ул.Лесная, дом 50 и другие землепользователи, кадастровый квартал 76:17:168201. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ

Кадастровым инженером Давлашеридзе Оксаной Александровной, квалификационный аттестат №76-11-140, адрес: 150028 г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, e-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел.: 8-(4852)-73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка (земель общего пользования СНОТ «Металлург»), состоящего из двух контуров, путем выдела в счет доли в праве общей долевой собственности и согласования с КНФ 76:17:161801:1, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский с/с, СНОТ «Металлург». Заказчиком кадастровых работ является СНОТ «Металлург» в лице **председателя ПЕТУХОВОЙ ГАЛИНЫ НИКОЛАЕВНЫ**, почтовый адрес: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский с/с, СНОТ «Металлург», телефон 89201083151.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» 23.03.2015г. в 10.00.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» с 9:00-12:00, с 13:00-17:00.

Возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 19.02.2015г. по 05.03.2015г. по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент».

При себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Кочевой Ириной Геннадьевной, квалификационный аттестат № 76-10-57, почтовый адрес: 150044, г.Ярославль, Ленинградский пр-т, д.33, офис 405, тел. 8(4852) 55-18-63, электронный адрес i.kocheva@otegaline.ru, в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:167101:42, 76:17:167101:43, 76:17:167101:53, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Курбский с/с, с. Новленское, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельных участков. Заказчиком кадастровых работ является **КОЧЕВА ИРИНА ГЕННАДЬЕВНА**, почтовый адрес: 150045, г. Ярославль, ул. Панина, д. 33, кв. 11, тел. 8(4852) 55-18-63. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г.Ярославль, Ленинградский проспект, 33, офис 405, 23 марта 2015 г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, Ленинградский пр-т, д.33, офис 405. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в рабочее время с 19 февраля 2015 г. по 22 марта 2015 г. по адресу: 150044, г.Ярославль, Ленинградский пр-т, д.33, офис 405. Сведения о смежных земельных участках, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, отсутствуют, кадастровый квартал 76:17:167101. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, представляющий собственника – нотариально заверенную доверенность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Храброй Светланой Юрьевной, квалификационный аттестат № 76-10-60, почтовый адрес: 150044, г.Ярославль, Ленинградский пр-т, д.33, офис 405, тел. 8(4852)37-01-28, 55-18-63, в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:161601:11, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Ивняковский с/с, д.Прикатили, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является **ГОРОШНИКОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА**, проживающая по адресу: г.Ярославль, ул.Труфанова, д.29, кв.156. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 23 марта 2015 в 11 часов 00 минут по адресу: 150044, г.Ярославль, Ленинградский пр-т, д.33, офис 405. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: 150044, г.Ярославль, Ленинградский пр-т, д.33, офис 405. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в рабочее время с 19 февраля 2015 по 22 марта 2015 по адресу: 150044, г.Ярославль, Ленинградский пр-т, д.33, офис 405. Сведения о смежных земельных участках, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, отсутствуют; кадастровый квартал 76:17:161601. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, представляющий собственника – нотариально заверенную доверенность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ.

Кадастровым инженером Давлашеридзе Оксаной Александровной, квалификационный аттестат №76-11-140; адрес: 150028 г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, e-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел.: 8-(4852)-73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:12103:541, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский с/с, с.Туношна, ул.Садовая. Заказчиком кадастровых работ является **ПЯТНОВА ИРИНА ФЕДОРОВНА**, почтовый адрес: Ярославская область, Ярославский район, с.Туношна, ул.Школьная, д.11, кв.2, телефон 89806559137.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» 23.03.2015г. в 10.00.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» с 9:00-12:00, с 13:00-17:00.

Возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 19.02.2015г. по 05.03.2015г. по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент».

При себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ.

Кадастровым инженером Давлашеридзе Оксаной Александровной, квалификационный аттестат №76-11-140; адрес: 150028 г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, e-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел.: 8-(4852)-73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:181403:71, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/с, с.Сарафаново. Заказчиком кадастровых работ является **ОБЧИННИКОВА РИММА НИКОЛАЕВ**