



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.05.2015

№2496

Об утверждении состава рабочей группы по созданию условий для занятий физической культурой и спортом для лиц с ограниченными физическими возможностями

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.08.2012 № 1201 «О комиссии при Президенте Российской Федерации по делам инвалидов», в соответствии с указом Губернатора Ярославской области от 28.06.2011 № 275 «Об образовании координационного совета по делам инвалидов при Губернаторе области», Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по созданию условий для занятий физической культурой и спортом для лиц с ограниченными физическими возможностями.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЯМР
от 08.05.2015 № 2496

**Состав рабочей группы
по созданию условий для занятий физической культурой и спортом
для лиц с ограниченными физическими возможностями**

Сибриков Андрей Викторович - председатель рабочей группы, заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике;

Дружков Владимир Юрьевич - заместитель председателя рабочей группы, начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР;

Митяева Ольга Александровна - секретарь рабочей группы, главный специалист управления образования Администрации ЯМР;

Члены рабочей группы:

Берсенева Татьяна Николаевна - председатель отделения Ярославской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» ЯМР (по согласованию);

Горбачевич Галина Владимировна - ведущий специалист управления труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР;

Заводчиков Максим Андреевич - ведущий специалист отдела культуры, молодежной политики и спорта;

Каюров Андрей Николаевич - директор МУ «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР (по согласованию);

Мельников Олег Валерьевич - директор МОУ ДЮСШ ЯМР (по согласованию);

Судак Павел Константинович - главный специалист Агентства по физической культуре и спорту Ярославской области (по согласованию);

Сухов Евгений Евгеньевич - начальник управления образования Администрации ЯМР;

Тальзин Сергей Федорович - тренер МУ «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.05.2015

№2499

**О подготовке проекта внесения
изменений в Правила землепользования
и застройки Туношенского сельского
поселения ЯМР**

В соответствии со статьями 30-37 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 18.11.2009 № 14 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», Администрация района постановляет:

1. Подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯМР.
2. Утвердить порядок, сроки проведения работ и исполнителей по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Туношенского сельского поселения ЯМР согласно приложению.
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по подготовке проекта, указанного в пункте 1 постановления, направляются в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (150001, Ярославская обл., Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 20 дней со дня официального опубликования постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ и строительства Е.Е. Грачеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации ЯМР
от 08.05.2015 № 2499

**Порядок и сроки проведения работ
по подготовке проекта внесения изменений
в Правила землепользования и застройки
Туношенского сельского поселения ЯМР**

№	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
1	Разработка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки, представление проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки на рассмотрение градостроительной комиссии ЯМР	1 месяц	ОАиГ ЯМР
2	Рассмотрение и направление проекта Главе ЯМР или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в п. 9 ст. 31 ГрК РФ, на доработку	5 дней	Градостроительная комиссия ЯМР
3	Доработка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки	15 дней	ОАиГ ЯМР
5	Принятие решения о проведении публичных слушаний по представленному Главе ЯМР проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки	не позднее 10 дней со дня получения проекта	Глава ЯМР
6	Опубликование материалов по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки. Проведение публичных слушаний	не менее 2 месяцев и не более 4 месяцев	Градостроительная комиссия ЯМР
7	Внесение изменений в проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки по результатам публичных слушаний (п. 15 ст. 31 ГрК РФ). Представление проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Главе ЯМР для принятия решения	срок определяется в зависимости от количества несоответствий, не более 3 недель	Градостроительная комиссия ЯМР
8	Принятие решения о направлении проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки на Муниципальный совет или об отклонении проекта и о направлении его на доработку в комиссию с указанием даты его повторного представления	в течение 14 дней после представления проекта	Глава ЯМР
9	Доработка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки и представление его Главе ЯМР	в зависимости от объема корректировки	Градостроительная комиссия ЯМР
10	Направление проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки на Муниципальный Совет на рассмотрение для принятия решения об утверждении или направлении проекта Главе ЯМР на доработку	в течение 10 дней после представления проекта на доработку	Глава ЯМР, градостроительная комиссия ЯМР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.05.2015

№2500

**Об утверждении муниципальной программы
«Развитие культуры и туризма
в Ярославском муниципальном районе
на 2014-2016 годы» в новой редакции**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации ЯМР от 07.03.2014 № 917 «Об утверждении порядка разработки, реализации и эффективности муниципальных программ Ярославского муниципального района», Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы».
2. Управлению финансов Администрации Ярославского муниципального района (А.Ю. Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 03.06.2014 № 2030 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы».
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЯМР
от 08.05.2015 № 2500

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие культуры и туризма
в Ярославском муниципальном районе
на 2014-2016 годы»
в новой редакции**

I. ПАСПОРТ
муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы в новой редакции
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района

Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В.Сибриков				
Сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2016 годы				
Цель муниципальной программы	Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Ярославского муниципального района, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала, позволяющего увеличить вклад туризма в социально-экономическое развитие района				
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
	Федеральный бюджет	38,42	-	19,21	19,21
	Областной бюджет	634,15	634,15	-	-
	Местный бюджет	14 735,35	5 611,55	4 970,80	4 153,00
ИТОГО	15 405,92	6 245,70	4 990,01	4 172,21	
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2012-2014 годы»	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района			
	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2015-2017 годы»	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района			
	МЦП «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы»	Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			
	МЦП «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы»	Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			

II. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

На территории Ярославского муниципального района реализация культурной политики осуществляется в соответствии с полномочиями муниципального района и поселений.

На уровне района полномочия исполняют отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР и учреждения: МУК «Районный координационно-методический центр» Ярославского муниципального района и МУК «Центральная библиотека ЯМР».

В поселениях ЯМР полномочия в отрасли «Культура» исполняют 8 муниципальных культурно-спортивных центров, подчиненных администрациям поселений.

В районе насчитывается всего 371 клубное формирование, из них 165 самостоятельных коллективов, среди которых хоры, вокальные, инструментальные, театральные и т.д.

Количество участников клубных формирований составляет 4490 человек, это 8% от населения района. Основными участниками клубных формирований неизменно остаются дети – 68% от общего числа участников.

Почетное звание «Народный» и «Образцовый» имеют 22 коллектива. Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры, составляет 9,4%.

В учреждениях культуры в 2014 году проведено 4354 мероприятий, из них для детей 1675. Среднее число мероприятий на 1 дом культуры составляет 156 ед. в год.

Численность работников учреждений культуры ЯМР составляет 271 человек. В Ярославском муниципальном районе насчитывается 27 библиотек, координацию деятельности которых осуществляет МУК «Центральная библиотека» ЯМР. Библиотеки входят в состав культурно-спортивных центров сельских поселений.

Процент охвата населения территории района библиотечным обслуживанием составляет 20%. Зарегистрированными пользователями библиотек являются 11 186 человек, количество посещений составляет 111 618 человек, книговыдана 268170 экземпляров, специалистами библиотек проведено 2020 массовых мероприятий.

Количество новых поступлений на 1000 жителей района составляет 27 книг, а вместе с периодическими изданиями – 109 экземпляров. Общий объем библиотечных фондов всех муниципальных библиотек района насчитывает 272932 экземпляров книг.

По числу клубных формирований и участию в областных мероприятиях Ярославский район занимает лидирующие места среди муниципальных районов и городов Ярославской области.

Коллективы и солисты являются призерами всероссийских, региональных и областных конкурсов. Повысили квалификацию в областных методических центрах в 2014 году 154 специалиста культуры (57% от числа специалистов культуры района).

Главными проблемами развития отрасли «Культура» в районе являются:

1. Стареение кадров учреждений культуры ЯМР.
2. Недостаточное количество профессиональных кадров для работы в учреждениях культуры ЯМР.
3. Недостаточное обновление книжных фондов библиотек (для достижения нормативов ЮНЕСКО 250 экземпляров новых поступлений в год на 1000 жителей).
4. Отсутствие районного или межпоселенческого Дома культуры.
5. Устаревшая материально-техническая база, отсутствие современного оборудования, что значительно усложняет работу учреждений культуры.
6. Отсутствие автотранспорта в учреждениях культуры, следовательно, нет возможности проведения выездных мероприятий.
7. Недостаток средств в местном бюджете для участия творческих коллективов в конкурсах и фестивалях Всероссийского и Международного уровня.

Выполнение программы ВЦП «Основные направления развития и сохранения культуры и искусства Ярославского муниципального района на 2015-2017 годы» позволит достичь следующих результатов:

- расширение возможностей для приобщения граждан к культурным ценностям и культурным благам;
- оптимизации расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы;
- обеспечение повышения эффективности процесса управления объектами и субъектами культурной политики, создание условий для организационного взаимодействия по вертикальным и горизонтальным связям в сфере культуры;
- обеспечение доступности всех социальных слоев населения района к ценностям отечественной и мировой культуры, а так же информации в сфере культуры;
- расширение спектра и улучшение качества социальных услуг в сфере культуры;
- обеспечение формирования единого культурного пространства Ярославского муниципального района;
- повышение рейтинга культурного развития района в области и других регионах России;
- сохранение и закрепление кадрового потенциала культуры;
- развитие библиотечного дела.

Программа призвана способствовать решению проблем в области культуры, что в конечном результате повысит качество массовых мероприятий для различных категорий населения.

Ярославский муниципальный район является перспективной территорией для развития туризма. Он расположен вокруг города Ярославля, в непосредственной близости от крупных железных и автомобильных дорог.

К сильным сторонам развития туризма в районе относятся:

- выгодное экономико-географическое положение;
- богатое историко-культурное, археологическое и природное наследие;
- возможность реализовать туристический продукт в рамках популярного туристского маршрута «Золотое кольцо России»;
- традиции гостеприимства;
- наличие благоприятных условий для развития различных видов туризма: культурно-познавательного, лечебно-рекреационного, экологического, сельского, охоты и рыбалки.

На территории района расположены 13 коллективных мест размещения, в т.ч.: санатории - «Ясные зори», «Красный Холм», «Ярославнефтеоргсинтез»; парк-отели «Ярославль», «Прибрежный-Ярбург», гостиница «Астра Парк Отель».

Особый интерес для туристов представляет литературно-мемориальный музей-заповедник Н.А. Некрасова «Карабиха» и единственный в Центральном регионе России оздоровительно-развлекательный комплекс «Ярославский Дельфинарий».

Красота и разнообразие природных ландшафтов способствует развитию активного туризма и отдыха (пешеходного, лыжного, водного, велосипедного и конного). В этой сфере на территории района успешно функционируют спортивные парки «Изгиб», «Шакша», парк активного и семейного отдыха «Забавы», спортивно-оздоровительный комплекс «Подолкино», зона активного отдыха на территории Прусовских карьеров.

Среди слабых сторон развития туризма в районе можно отметить:

- недостаточную известность района в Ярославской области;
- отсутствие нормативно-правовой базы, регулирующей развитие туризма, и ограниченные возможности государственного стимулирования развития индустрии туризма;
- неоптимальное соотношение цены и качества туристских услуг;
- нехватку гостиничных мест экономкласса и других объектов туристской инфраструктуры;
- отсутствие системы качественного информирования туристов;
- недостаток событийных проектов, способных привлечь различные категории туристов;
- недостаточное финансирование мероприятий по реставрации и содержанию объектов туристского показа, а также благоустройству территорий и мест отдыха туристов;
- отсутствие туристского бренда и установленного календаря туристских событий.

Сегодня перед районом стоит задача формирования современной индустрии туризма и отдыха на основе более интенсивного использования своего туристского потенциала. Если не заниматься решением этой задачи, то в ближайшем будущем несколько лет данную нишу займут соседние муниципальные районы, активно развивающие сети малых гостиниц и успешно продвигающие свои туристские бренды.

В рамках реализации Программы будет оказываться информационная, организационная, консультационная поддержка и содействие в реализации значимых туристских проектов на территории района по созданию:
- туристско-рекреационной зоны в с.Толбухино;
- мемориального комплекса «Памятный крест», посвященного истории Ярославля, в Заволжском сельском поселении;
- туристско-рекреационной зоны в с.Курба;
- содействие в проведение фестиваля технических видов спорта «ТехноSport» и др.

Для более полного использования потенциала района предусмотрена поддержка других перспективных видов туризма: делового, рекреационно-оздоровительного, экологического, сельского и активного туризма.

В Программе предусмотрено развитие информационной инфраструктуры: установка указателей к основным объектам туризма на автомобильных дорогах.

Объединение ресурсов и возможностей субъектов туристской индустрии и органов муниципальной власти Ярославского МР позволит комплексно решить актуальные для сферы туризма проблемы и обеспечить развитие этого сектора экономики, а использование бюджетных средств на поддержку развития туризма - привлечь дополнительные внебюджетные инвестиции в туристскую инфраструктуру.

Существенное продвижение в развитии туризма может быть достигнуто благодаря созданию объекта туристской инфраструктуры – Центра развития туризма, что позволит осуществить реализацию комплексных и системных решений, направленных на формирование на территории ЯМР современной туристской индустрии.

III. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты

Основание разработки Программы:
- Федеральный закон от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
- Стратегия развития культуры Ярославской области, утвержденная постановлением Губернатора Ярославской области от 31 декабря 2009 года № 1351-п;
- постановление Правительства Ярославской области от 19.07.2010 № 533-п (ред. от 27.12.2012) «Об областной целевой программе развития туризма и отдыха в Ярославской области на 2011-2014 годы» (далее – ОЦП).

Основные ожидаемые результаты реализации Программы:

- обеспечение формирования единого культурного пространства Ярославского муниципального района;

- обеспечение условий для развития творческих возможностей и участия населения в культурной жизни своего населенного пункта и района в целом;
- оптимизация расходов бюджета средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы;
- создание условий для организационного взаимодействия по вертикальным и горизонтальным связям в сфере культуры;
- внедрение инноваций в практику работы учреждений культуры;
- повышение рейтинга культурного развития района в области и других регионах России;
- решение вопросов по подготовке и закреплению кадров;
- создание условий для формирования и продвижения конкурентоспособного туристского продукта района;

- увеличение доходной части бюджета ЯМР;
- создание новых рабочих мест в сфере туризма и отдыха.

IV. Цель и целевые показатели муниципальной программы

Цель: Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Ярославского муниципального района, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала. Повышение уровня туристской привлекательности Ярославского муниципального района, позволяющего увеличить вклад туризма в социально-экономическое развитие Ярославского муниципального района.

Целевые показатели

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		База на 01.01.2014	на 01.01.2015	на 01.01.2016	на 01.01.2017
1	2	3	4	5	6
МП «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2014-2016 годы» в новой редакции					
Количество культурно-досуговых формирований	ед.	350	371	373	373
Число туристов и экскурсантов, принимаемых на территории муниципального района	чел.	44970	46324	47000	48000
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2012-2014 годы», на 2015-2017 годы					
Количество культурно-досуговых мероприятий	шт.	4435	4354	4362	4362
Количество посещающих культурно-досуговые мероприятия	чел.	237081	199299	199300	199300
Количество посещающих культурно-досуговые формирования	чел.	4533	4490	4450	4450
Число пользователей библиотечными услугами	чел.	11430	11186	11200	11200
МЦП «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы», на 2015-2017 годы					
Объем туристско-гостиничных услуг	тыс.руб.	333 899	337381	338000	340000
Число занятых в сфере туризма	чел.	481	530	535	540

V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2012-2014 годы»; ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2015-2017 годы»				
- районный бюджет	14 379,35	5 561,55	4 817,80	4 000,00
- бюджет поселений				
- областной бюджет	634,15	634,15	0,00	0,00
- федеральный бюджет	38,42	0,00	19,21	19,21

- внебюджетные источники				
МЦП «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы»; МЦП «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы»	356,00	50,00	153,00	153,00
- районный бюджет	356,00	50,00	153,00	153,00
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе	15 407,92	6 245,70	4 990,01	4 172,21
- районный бюджет	14 735,35	5 611,55	4 970,80	4 153,00
- бюджет поселений				
- областной бюджет	634,15	634,15	0,00	0,00
- федеральный бюджет	38,42	0,00	19,21	19,21
- внебюджетные источники				

VI. Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу

Наименование подпрограммы	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2012-2014 годы»;
Срок реализации	2012-2014 годы
Ответственный исполнитель	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР, МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР
Цель(и)	Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Ярославского муниципального района, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала
Задача(и)	- сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ; организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов; удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в районе, увеличение количества пользователей библиотечных услуг.
Целевые показатели	- количество культурно-досуговых формирований; - количество посещающих культурно-досуговые мероприятия; - количество культурно-досуговых формирований; - число пользователей библиотечными услугами
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации ЯМР от 04.02.2014 № 313 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2012-2014 годы» в новой редакции»;
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://yamo.adm.yar.ru/ekon/ekon3.php

Наименование подпрограммы	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2015-2017 годы»
Срок реализации	2015-2017 годы
Ответственный исполнитель	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР, Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» ЯМР
Цель(и)	Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Ярославского муниципального района, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала
Задачи(и)	- сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ; организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов; удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в районе, увеличение количества пользователей библиотечных услуг.
Целевые показатели	-Число туристов и экскурсантов, принимаемых на территории муниципального района, чел.; - Объем туристско-гостиничных услуг, тыс. руб. - Число занятых в сфере туризма, чел.
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации ЯМР от 16.03.2015 № 2270 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2015-2017 годы»
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://yamo.adm.yar.ru/ekon/ekon3.php

Наименование подпрограммы	МЦП «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы»
Срок реализации	2012-2014 годы
Ответственный исполнитель	Управление социально-экономического развития Администрации ЯМР, телефон 32-17-16
Цель	Повышение уровня туристской привлекательности Ярославского муниципального района, позволяющего увеличить вклад туризма в социально-экономическое развитие Ярославского района.
Задачи	1. Создание организационно-правовых основ для развития туризма на территории района; 2. Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов; 3. Поддержка создания новых и перспективных туристских маршрутов и программ; 4. Участие в выставках, других презентационных, рекламных и имиджевых мероприятиях для продвижения туристских возможностей и брендов района. 5. Совершенствование кадрового, аналитического и методического обеспечения управления развитием туристско-рекреационного комплекса района.
Целевые показатели	-Число туристов и экскурсантов, принимаемых на территории муниципального района, чел.; - Объем туристско-гостиничных услуг, тыс. руб. - Число занятых в сфере туризма, чел.

Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации Ярославского муниципального района от 19.03.2013 № 1130 в новой редакции
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://yamo.adm.yar.ru/ekon/ekon3.php

Наименование подпрограммы	МЦП «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы»
Срок реализации	2015-2017 годы
Ответственный исполнитель	Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, телефон 32-17-16
Цель	Повышение уровня туристской привлекательности Ярославского муниципального района, позволяющего увеличить вклад туризма в социально-экономическое развитие Ярославского района.
Задачи	1. Создание организационно-правовых основ для развития туризма на территории района; 2. Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов; 3. Поддержка создания новых и перспективных туристских маршрутов и программ; 4. Участие в выставках, других презентационных, рекламных и имиджевых мероприятиях для продвижения туристских возможностей и брендов района. 5. Совершенствование кадрового, аналитического и методического обеспечения управления развитием туристско-рекреационного комплекса района.
Целевые показатели	-Число туристов и экскурсантов, принимаемых на территории муниципального района, чел.; - Объем туристско-гостиничных услуг, тыс. руб. - Число занятых в сфере туризма, чел.
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	постановление Администрации Ярославского муниципального района от 10.02.2015 № 640
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://yamo.adm.yar.ru/ekon/ekon3.php

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.05.2015

№2475

Об утверждении порядка предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов жилищного фонда ЯМР на 2015 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 15.12.2014 №19 «О районном бюджете ЯМР на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», а также в целях эффективного использования средств районного бюджета, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов жилищного фонда Ярославского муниципального района на 2015 год.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Е.Е.Грачеву.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2015.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

**УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации ЯМР
от 05.05.2015 № 2475**

**ПОРЯДОК
предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов жилищного фонда Ярославского муниципального района на 2015 год**

I. Общие положения

- 1.1. Порядок предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов жилищного фонда Ярославского муниципального района на 2015 год (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов жилищного фонда Ярославского муниципального района на 2015 год (далее – субсидия).
- 1.2. Субсидия предоставляется в пределах средств бюджета Ярославского муниципального района, предусмотренных решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 15.12.2014 №19 «О районном бюджете ЯМР на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов».
- 1.3. Органы местного самоуправления поселений района передают, а органы местного самоуправления Ярославского муниципального района принимают осуществление полномочий по решению вопросов местного значения по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов населения в соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района и решениями муниципальных советов поселений.
- 1.4. Финансовые средства для обеспечения субсидии предоставляются бюджету Ярославского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений ЯМР.
- 1.5. Субсидия предоставляется на возмещение исполнителем жилищных услуг населению разницы между экономически обоснованными тарифами по вывозу жидких бытовых отходов, установленными регулирующим органом Администрации Ярославского муниципального района на очередной год, и размерами платы граждан за услугу по вывозу жидких бытовых отходов, утвержденными решениями муниципальных советов поселений на очередной год, в объемах предоставленных населению.
- 1.6. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим жилищные услуги населению ЯМР в части организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов (далее – организация).

II. Порядок предоставления и расходования субсидий

- 2.1. Предоставление субсидии осуществляется через муниципальное казенное учреждение «Мультифункциональный центр развития» Ярославского муниципального района (далее – Муниципальное казенное учреждение).
- 2.2. Организация направляет в Муниципальное казенное учреждение заявление (в произвольной форме) на предоставление субсидии с расчетом размера субсидии на год согласно приложению 1.
- 2.3. Размер субсидии организациям (С) рассчитывается по формуле:

$S = (T_{\text{от}} - T_{\text{н}}) \times O_{\text{н}}$

где:

$T_{\text{от}}$ – экономически обоснованный тариф по вывозу жидких бытовых отходов, установленный регулирующим органом Администрации Ярославского муниципального района на очередной год (в рублях за 1 куб.м);

$T_{\text{н}}$ – размер платы граждан за услугу по вывозу жидких бытовых отходов, утвержденный решениями Муниципальных Советов поселений на очередной год (в рублях за 1 куб.м);

$O_{\text{н}}$ – объем услуг, оказываемых населению по вывозу жидких бытовых отходов (куб.м).

2.4. Муниципальное казенное учреждение в течение 10 рабочих дней со дня принятия и регистрации заявления на предоставление субсидии принимает решение о предоставлении субсидии, либо отказа в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Муниципальное казенное учреждение направляет организации проект договора для рассмотрения и подписания.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в договор, является согласие организации на осуществление Администрацией ЯМР, контрольно-счетной палатой ЯМР и управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями.

2.5. Организации имеют право направить в Муниципальное казенное учреждение заявление на предоставление субсидии с расчетом размера субсидии в течение года, но не позднее трех месяцев до окончания отчетного года.

2.6. Организации ежемесячно в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в Муниципальное казенное учреждение отчет об использовании субсидии согласно приложению 2 к данному Порядку (с приложением подтверждающих документов о фактическом вывозе жидких бытовых отходов: актами выполненных работ, прочими документами, подтверждающими выполнение услуг).

2.7. Муниципальное казенное учреждение проверяет предоставленные отчеты и подтверждающие документы и производит перечисление субсидии в соответствии с установленным порядком исполнения бюджета Ярославского муниципального района в течение отчетного года.

2.8. В случае если организация не подтверждает факта предоставления услуги, либо представляет подтверждающие документы, несоответствующие отчетам, Муниципальное казенное учреждение принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

Муниципальное казенное учреждение после принятия такого решения в течение 5 рабочих дней в письменной форме уведомляет организацию об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин.

2.9. Годовой отчет об использовании субсидии предоставляется организациями в Муниципальное казенное учреждение до 15 января 2016 года согласно приложению 3 к данному Порядку.

2.10. В случае нарушения организациями условий предоставления субсидии, указанных в Порядке, предоставление субсидии прекращается, а средства субсидии, полученные организацией, подлежат возврату в бюджет ЯМР в течение 30 календарных дней после выявления такого нарушения.

2.11. В случае излишнего финансирования организаций, установленного Муниципальным казенным учреждением по результатам отчетного года, средства должны быть возвращены в бюджет ЯМР в срок до 01 марта 2016 года.

В случае отказа организации добровольно вернуть излишне полученные средства их возврат осуществляется в судебном порядке.

III. Ответственность

3.1. Субсидия имеет целевое назначение.

3.2. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями осуществляют Администрация ЯМР, контрольно-счетная палата ЯМР и управление финансов и социально - экономического развития Администрации ЯМР в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Ответственность за достоверность предоставляемых в соответствии с Порядком сведений, а также за целевое использование субсидий возлагается на организации.

Приложение 1

Расчет субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов жилищного фонда Ярославского муниципального района

(наименование организации) на 2015 год

№ п/п	Наименование поселения	Экономически обоснованный тариф, руб. за куб.м	Тариф для населения, руб. за куб.м	Ожидаемый объем вывоза жидких бытовых отходов, куб.м	Потребность в субсидии на отчетный год, руб
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Всего:					

Руководитель организации _____ / (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:
Ф.И.О., телефон

Приложение 2

Отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов жилищного фонда Ярославского муниципального района

(наименование организации) за 2015 года

№ п/п	Наименование поселения	Объем фактически оказанной населению услуги, куб. м	Объем услуг по нормативу, куб. м	ЭОТ, с НДС, руб.	Тариф для населения, с НДС, руб.	Начислено населению по услуге, руб.	Потребность в субсидии в текущем месяце, руб.	Потребность в субсидии с начала года, руб.	Получено субсидии с начала года, руб.	Остаток субсидии к переименованию с начала года (факт), руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1						#ССЫЛ-КА!	#ССЫЛ-КА!			0,00
2						#ССЫЛ-КА!	#ССЫЛ-КА!			0,00
...						#ССЫЛ-КА!	#ССЫЛ-КА!			0,00
Всего:				x	x	#ССЫЛ-КА!	#ССЫЛ-КА!	#ССЫЛ-КА!	#ССЫЛ-КА!	#ССЫЛ-КА!

Руководитель организации _____ / (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:
Ф.И.О., телефон

Приложение 3

Годовой отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с оказанием услуг по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов жилищного фонда Ярославского муниципального района

(наименование организации) за 2015 год

№ п/п	Наименование поселения	Потребность в субсидии за отчетный год, руб.	Получено субсидии за отчетный год, руб.	Использовано субсидии в отчетном году	Остатки субсидии на счетах организации на конец отчетного года	Размер кредиторской задолженности по субсидии на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
Всего:						

Руководитель организации _____ / (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель:
Ф.И.О., телефон

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования для земельных участков с кадастровым номером 76:17:061106:16, 76:17:061106:6 расположенных на ул. Железнодорожная, г/п. Лесные Поляны, Ярославский район, Ярославской области

от 13.05.2015

Общие сведения о представленной информации на публичные слушания: заявление Лошанковой О. А., Дядиной Т. В. от 23.03.2015, о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования для земельных участков с кадастровым номером 76:17:061106:16, 76:17:061106:6, расположенных на ул. Железнодорожная, г/п. Лесные Поляны, Ярославский район, Ярославской области, так же за явление Лошанковой О. А., Дядиной Т. В. от 07.05.2015, об отзыве выше указанных заявлений.

Место нахождения земельных участков: земельные участки расположены в г/п. Лесные Поляны, Ярославский район, Ярославской области, кадастровые номера 76:17:061106:16, 76:17:061106:6. Срок проведения публичных слушаний: 13 мая 2015 г.

Формы оповещения о проведении публичных слушаний: Информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Ярославский агрокурьер» от 30.04.2015 № 16.

Место проведения публичных слушаний: Администрация г/п Лесные Поляны по адресу: Ярославский район, р. п. Лесная Поляна, д. 37.

Собрание участников публичных слушаний проведено 13 мая 2015 года в 10:00 по адресу: Ярославский район, р. п. Лесная Поляна, д. 37.

Участники публичных слушаний: 0 человек.

Сведения о протоколе публичных слушаний: протокол публичных слушаний о проведении разрешения на условно разрешенный вид использования для земельных участков с кадастровым номером 76:17:061106:16, 76:17:061106:6 расположенных на ул. Железнодорожная, г/п. Лесные Поляны, Ярославский район, Ярославской области от 13.05.2015.

Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний: в поступало

Выводы и рекомендации по проведению публичных слушаний по проекту:

Публичные слушания не состоялись

Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства – председатель градостроительной комиссии ЯМР Грачева Е. Е.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2015

№2420

Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 29 мая 2013 г. № 30-З «Об отдельных вопросах производства по делам об административных правонарушениях», на основании Устава Ярославского муниципального района, Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в соответствии с Законом Ярославской области от 29 мая 2013 г. № 30-З «Об отдельных вопросах производства по делам об административных правонарушениях» при осуществлении муниципального контроля.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации ЯМР от 20.04.2015 № 2420

Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в соответствии с Законом Ярославской области от 29 мая 2013 г. № 30-З «Об отдельных вопросах производства по делам об административных правонарушениях» при осуществлении муниципального контроля

1. Об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 7.9, 7.10, 8.24, 8.25, 8.26, 8.27, 8.28, 8.30, 8.31, 8.32, 8.39 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, протоколы уполномочены составлять:
 - начальник управления развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР;
 - начальник отдела экологии и природопользования управления развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР;
2. Об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 7.1, статьями 7.10, 8.6, 8.7, 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, протоколы уполномочены составлять:
 - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР;
 - начальник отдела муниципального земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР;
 - главный специалист отдела муниципального земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР;
 - консультант отдела муниципального земельного контроля комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2015

№2421

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Ярославского муниципального района на 2015 – 2017 годы»

В целях уточнения перечня программных мероприятий, Администрация района постановляет:

1. Внести следующие изменения в ведомственную целевую программу «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Ярославского муниципального района на 2015-2017 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 16.03.2015 № 2270:
 - 1.1. В паспорте ведомственной целевой программы таблицу «Объемы и источники финансирования» изложить в новой редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
	Всего	в том числе		
		2015 год	2016 год	2017 год
Местный бюджет	13 341,26	5 341,26	4 000,00	4 000,00

Областной бюджет	-	-	-	-
Федеральный бюджет	57,62	19,21	19,21	19,20
Итого по программе	13 398,88	5 360,47	4 019,21	4 019,20

1.2. Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в новой редакции:

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Потребность			
		всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	-	-	-	-	-
Федеральный бюджет	тыс. руб	57,62	19,21	19,21	19,20
Областной бюджет, в т. ч. МУК РКМЦ ЯМР, МУК Центральная библиотека ЯМР	тыс. руб	-	-	-	-
Бюджет Ярославского МР		13341,26	5341,26	4000,00	4000,00
МУК РКМЦ ЯМР	тыс. руб.	7912,9	3119,94	2396,48	2396,48
МУК ЦБ ЯМР		5428,36	2221,32	1603,52	1603,52
Всего:		13398,88	5360,47	4019,21	4019,20
Бюджет поселений					
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-
Прочие виды ресурсов	-	-	-	-	-

1.3. В разделе 5. Перечень и описание программных мероприятий: - в подразделе «Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества» внести пункт 22, строки «Бюджет района» изложить в следующей редакции:

22	Иные меж-бюджетные трансферты из местного бюджета, бюджета поселений на проведение капитального ремонта муниципального учреждения культуры	2015-2017 гг.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	523,46	523,46	-	-
Итого по разделу 1, в т.ч.					7862,90	3069,94	2396,48	2396,48
Бюджет района					7862,90	3069,94	2396,48	2396,48
Областной бюджет					-	-	-	-

- в подразделе «Работа с кадрами» строки «Всего, в т.ч.», «Бюджет района» изложить в следующей редакции:

ВСЕГО, в т.ч.:	13398,88	5360,47	4019,21	4019,20
Бюджет района	13341,26	5341,26	4000,00	4000,00

1.4 Раздел 5. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направления программы	Источник финансирования	Финансирование по годам			
			всего	в т.ч. по годам		
				2015	2016	2017
1	Культурно – досуговая деятельность и развитие народного творчества	Бюджет района	7862,90	3069,94	2396,48	2396,48
		Областной бюджет	-	-	-	-
2	Развитие библиотечного дела	Бюджет района	5428,36	2221,32	1603,52	1603,52
		Областной бюджет	-	-	-	-
		Федеральный бюджет	57,62	19,21	19,21	19,20
3	Работа с кадрами	Бюджет района	50,00	50,00	-	-
		ВСЕГО:	13398,88	5360,47	4019,21	4019,20

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2015

№2422

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 02.02.2015 № 371 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015 - 2017 годы»»

В целях уточнения перечня программных мероприятий, Администрация района постановляет:

1. Внести следующие изменения в ведомственную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2015 - 2017 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 02.02.2015 № 371:
 - 1.1. В паспорте ведомственной целевой программы таблицу «Объемы и источники финансирования» изложить в новой редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе		
		2015 год	2016 год	2017 год
Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет	10209,0	3909,0	3000,0	3300,0
Итого по программе	10209,0	3909,0	3000,0	3300,0

1.2 Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность (тыс.руб.)			
		2015 г.	2016 г.	2017 г.	всего
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	3909,0	3000,0	3300,0	10209,0
- областной бюджет	тыс. руб.	-	-	-	-
- местный бюджет	тыс. руб.	3909,0	3000,0	3300,0	10209,0
- внебюджетные источники	-	-	-	-	-

1.3 В разделе 5. «Перечень и описание программных мероприятий»:
- пункты 12, 18 и 19 изложить в следующей редакции:

12.	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для сборных команд ЯМР	Весь период	МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	500,0	500,0	0,0	0,0
18.	Укрепление материально-технической базы	Весь период	МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	625,2	515,1	0,0	110,0
19.	Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР	Весь период	ОК-МПС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	6523,0	1977,0	2273,0	2273,0

- графу итога задачи 4 «Поддержка высших спортивных достижений, подготовка сборных команд Ярославского муниципального района, подготовка спортивного резерва» изложить в следующей редакции:

Итого:	2213,6	1436,2	246,2	531,2
--------	--------	--------	-------	-------

- графу итога задачи 5 «Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района» изложить в следующей редакции:

Итого:	6523,0	1977,0	2273,0	2273,0
--------	--------	--------	--------	--------

- графу всего по Программе изложить в следующей редакции:

Всего:	10209,0	3909,0	3000,0	3300,0
--------	---------	--------	--------	--------

1.4 Раздел 2. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Направления программы	Источники финансирования	Финансирование по годам (тыс. руб.)			
			Всего	2015	2016	2017
1	Привлечение различных категорий населения ЯМР к занятиям физической культурой и развитию массового спорта	МБ	1452,4	485,8	480,8	485,8
2	Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением в Ярославском муниципальном районе	МБ				
3	Развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья	МБ	20,0	10,0	0,0	10,0
4	Поддержка высших спортивных достижений, подготовка сборных команд Ярославского муниципального района, подготовка спортивного резерва	МБ	2213,6	1436,2	246,2	531,2
5	обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района	МБ	6523,0	1977,0	2273,0	2273,0
ИТОГО			10209,0	3909,0	3000,0	3300,0

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.05.2015 № 2516

**Об утверждении перечня муниципальных
услуг, предоставляемых Администрацией ЯМР**

В целях реализации требований Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и предоставления гражданам и организациям полной информации об условиях и порядке оказания муниципальных услуг, Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Ярославского муниципального района.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 09.07.2013 №2685 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Ярославского муниципального района».
3. Отделу информационных технологий управления делами Администрации ЯМР (Н.В. Подувалов) обеспечить размещение Перечня, указанного в пункте 1 постановления, на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления делами С.А.Касаткину.
6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

**УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЯМР
от 13.05.2015 № 2516**

**ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Ярославского муниципального района**

№п/п	Номер муниципальной услуги для каждого структурного подразделения	Структурное подразделение, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Наименование муниципальной услуги	Поставщик муниципальной услуги
1	2	3	4	5
1	1	Управление образования Администрации ЯМР	Итоговая аттестация выпускников прошлых лет	Управление образования Администрации ЯМР
2	1	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР	Включение в реестр местных общественных объединений ветеранов, инвалидов и иных общественных организаций социальной направленности, имеющих право на финансовую поддержку	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР
3	2	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР	Предоставление единовременной адресной материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР
4	1	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР	Организация по требованию населения общественных экологических экспертиз	Отдел экологии и природопользования управления развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР
5	2	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР	Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия	Финансово-экономический отдел управления развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР
6	1	Администрация ЯМР	Предоставление конкурсной документации, документации об аукционе на основании заявления любого заинтересованного лица	Администрация ЯМР
7	1	Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства	Отдел социально-экономического развития УФСЭР Администрации ЯМР
8	1	Управление делами Администрации ЯМР	Исполнение запросов пользователей – физических и юридических лиц по архивным документам	Архивный отдел управления делами Администрации ЯМР
9	2	Управление делами Администрации ЯМР	Выдача архивных документов пользователям для работы в читальном зале архива	Архивный отдел управления делами Администрации ЯМР
10	3	Управление делами Администрации ЯМР	Организация установления, прекращения, приостановления, возобновления, расчета, перерасчета и выплаты пенсий за выслугу лет гражданам, замещающим муниципальные должности	Отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами Администрации ЯМР
11	1	КУМИ Администрации ЯМР	Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель государственной собственности на которые не разграничена, юридическим лицам и гражданам	КУМИ Администрации ЯМР
12	2	КУМИ Администрации ЯМР	Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности ЯМР	КУМИ Администрации ЯМР
13	3	КУМИ Администрации ЯМР	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности ЯМР и предназначенных для сдачи в аренду	КУМИ Администрации ЯМР
14	4	КУМИ Администрации ЯМР	Передача в аренду муниципального имущества казны	КУМИ Администрации ЯМР
15	5	КУМИ Администрации ЯМР	Заключение договоров найма специализированных жилых помещений	КУМИ Администрации ЯМР
16	6	КУМИ Администрации ЯМР	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории ЯМР, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций	КУМИ Администрации ЯМР
17	7	КУМИ Администрации ЯМР	Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности ЯМР	КУМИ Администрации ЯМР
18	8	КУМИ Администрации ЯМР	Заключение договоров купли-продажи арендуемого недвижимого имущества с субъектами малого и среднего предпринимательства в порядке реализации ими преимущественного права на приобретение арендованного имущества	КУМИ Администрации ЯМР
19	1	МКУ «МОЦР»-ЯМР	Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Администрации ЯМР	МКУ «МОЦР»-ЯМР
20	1	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР	Выдача разрешений на строительство объектов	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР

21	2	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР	Продление срока действия разрешения на строительство объектов	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР
22	3	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР
23	4	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР	Выдача градостроительного плана земельного участка	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР
24	2	Управление образования Администрации ЯМР	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Управление образования Администрации ЯМР

Список используемых сокращений и обозначений
КУМИ - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
МКУ «МОЦР»-ЯМР – муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» ЯМР
УФСЭР - управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
13.05.2015 №2517

**О проведении районного конкурса
техников по искусственному осеменению
животных в 2015 году**

- В целях улучшения работы по воспроизводству стада, повышения мастерства техников по искусственному осеменению животных и распространения опыта лучших сельскохозяйственных предприятий, Администрация района постановляет:
1. Провести 19 июня 2015 года районный конкурс техников по искусственному осеменению животных в ООО племазавод «Родина», Ярославского муниципального района.
 2. Создать комиссию по подведению итогов конкурса (приложение 1).
 3. Наградить денежными премиями участников конкурса согласно прилагаемой смете расходов на проведение конкурса (приложение 2).
 4. Премиировать ООО племазавод «Родина» за активное участие в подготовке проведения конкурса.
 5. Результаты конкурса оформить протоколом, который будет являться основанием для перечисления суммы премии участникам конкурса.
 6. Управлению финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (А.Ю.Леонова) выделить денежные средства для проведения конкурса в сумме 50000 рублей из средств, предусмотренных в бюджете района по программе «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015-2017 годы».
 7. Отделу бухгалтерского учета Администрации ЯМР (Л.С. Дегтярева) перечислить денежные средства для премирования участников конкурса на расчетные счета сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района.
 8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
 9. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 13.05.2015 № 2517**

**Комиссия
по подведению итогов районного конкурса
техников по искусственному осеменению животных
в 2015 году**

Тимофеев Александр Николаевич – председатель комиссии, начальник управления развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР

Члены комиссии:

Михайлова Инга Валентиновна – консультант комитета по развитию отраслей сельского хозяйства и внедрению прогрессивных технологий департамента АПК и ПР Ярославской области (по согласованию);
Николаева Светлана Викторовна – начальник производственно-хозяйственного отдела управления развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР;

Кеворкян Светлана Анатольевна – заместитель генерального директора по животноводству ООО племазавод «Родина» (по согласованию);

Урсол Андрей Юрьевич – начальник отдела маркетинга, реализации и искусственного осеменения ОАО «Ярославское» по племенной работе (по согласованию).

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 13.05.2015 № 2517**

**Смета
расходов на проведение районного конкурса
техников по искусственному осеменению животных
в 2015 году**

№ п/п	Статьи расходов	Сумма всего (рублей)
1.	Премия участникам конкурса, занявшим призовые места:	
	1 место	10000
	2 место	8000
	3 место	5000
2.	Почасовая премия всем участникам конкурса в равной сумме (14 человек по 1000 руб.)	14000
3.	Премия ООО племазавод «Родина» за активное участие в подготовке проведения конкурса	13000
Итого		50000

Сведения
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц,
замещающих должности муниципальной службы в Администрации Курбского сельского поселения ЯМР ЯО, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
за период с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года, размещаемые
на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения.

Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются	Должность	Объекты недвижимости, находящиеся в собственности				Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании			Транспортные средства (вид, марка)	Декларируемый годовой доход(руб.)	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид, приобретенного имущества, источник)
		вид объекта	вид собственности	площадь (кв. м)	страна расположения	вид объекта	площадь (кв. м)	страна расположения			
Высшая группа должностей											
Королев Евгений Константинович	Глава Курбского сельского поселения	Квартира	Индивидуальная	49,8	Россия				Легковой автомобиль НИССАН Альмера-Классик	889648,88	
Макаревич Юрий Николаевич	Заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения					Квартира	66,9	Россия	Легковой автомобиль СУЗУКИ ИГНИС	502560,67	
Супруга		Земельный участок Земельный участок Жилой дом Квартира	Индивидуальная Индивидуальная Индивидуальная Общая долевая 1/2	1798 1249 55,4 66,9	Россия					593960,44	
Шилов Денис Евгеньевич	Заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения по финансово экономическим вопросам	Квартира	Общая долевая 1/2	106,5	Россия				Автомобиль легковой KIA RIO	809226,11	
Супруга		Квартира	Общая долевая 1/2	106,5	Россия				Автомобиль легковой ВАЗ 2112	1050522,25	Приобретена квартира (за счет ипотеки и собственных накоплений)
Дочь несовершеннолетняя		Квартира	Общая долевая 1/3	43,1	Россия	Квартира	106,5	Россия			
Дочь несовершеннолетняя		Квартира	Общая долевая 1/6	43,1	Россия	Квартира	106,5	Россия			
Главная группа должностей											
Старостина Нина Константиновна	Начальник отдела-главный бухгалтер Администрации Курбского сельского поселения	Квартира	Индивидуальная	47,7	Россия				Легковой автомобиль KIA ЦЕРАТО	338707,96	
Супруг		Земельный участок	Индивидуальная	2600	Россия	Квартира Земельный участок	47,7 6700	Россия	Трактор МТ380	237841,25	
Ведущая группа должностей											
Шувалова Людмила Тимофеевна	Заместитель начальника отдела-заместитель главного бухгалтера Администрации Курбского сельского поселения	Земельный участок Квартира	Индивидуальная Общая долевая 1/3	42160 47,2	Россия				Автомобиль легковой АУДИ А6	470686,95	
Супруг		Земельный участок Земельный участок Квартира	Индивидуальная Индивидуальная Общая долевая 1/3	42160 1200 47,2	Россия				Автомобиль легковой УАЗ 31514 Мотоцикл УРАЛ-2 М63 Трактор Т25 Прицеп тракторный ППТС2	475722,03	
Старшая группа должностей											
Грачева Екатерина Владимировна	Главный специалист Администрации Курбского сельского поселения					Комната	46,8	Россия		277548,42	
Сын несовершеннолетний						Комната	46,8	Россия			
Цветкова Галина Борисовна	Главный специалист Администрации Курбского сельского поселения	Квартира	Общая долевая 1/2	32,3	Россия					284282,11	
Супруг		Земельный участок Квартира	Индивидуальная Общая долевая 1/2	500 32,3	Россия						
Савельева Светлана Владимировна	Ведущий специалист Администрации Курбского сельского поселения	Квартира	Индивидуальная	65,8	Россия	Земельный участок	1112			273871,06	
Сын несовершеннолетний						Квартира	65,8			10694,38	
Козлова Ирина Ивановна	Ведущий специалист Администрации Курбского сельского поселения					Дом	43,4	Россия		311394,0	
Дочь несовершеннолетняя						Дом	43,4	Россия			
Младшая группа должностей											
Разина Валентина Ивановна	Специалист 1-ой категории-бухгалтер Администрации Курбского сельского поселения	Земельный участок Земельный участок Квартира Квартира	Индивидуальная Индивидуальная Индивидуальная Индивидуальная	700 2000 32,0 32,2	Россия					375383,84	
Супруг						Квартира	32,2	Россия		143124,12	

Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2015 №42

Об утверждении Порядка формирования и обеспечения спортивных сборных команд Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также в целях обеспечения условий для развития на территории Некрасовского сельского поселения физической культуры и массового спорта, Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования и обеспечения спортивных сборных команд Некрасовского сельского поселения (приложение 1).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на директора МУ Михайловский КСЦ ЯМР С.А.Старостина
3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Некрасовского сельского поселения

Л.Б.Почкайло

Приложение 1
к постановлению Администрации Некрасовского сельского поселения
от 12.05.2015г. № 42

ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ СПОРТИВНЫХ СБОРНЫХ КОМАНД НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Порядок формирования спортивных сборных команд Некрасовского сельского поселения разработан в соответствии с Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» в целях решения вопросов местного значения в области физической культуры и массового спорта по обеспечению подготовки и участия спортивных сборных команд поселения по различным видам спорта в спортивных соревнованиях.

2. Спортивные сборные команды Некрасовского сельского поселения - коллективы спортсменов различных возрастных групп, тренеров, специалистов спортивной медицины, других специалистов в области физической культуры и спорта, которые формируются для подготовки к спортивным соревнованиям и участия в них от имени Некрасовского сельского поселения.

3. Спортивные сборные команды Некрасовского сельского поселения могут состоять из основного и резервного составов.

4. Формирование составов спортивных сборных команд поселения по каждому виду спорта осуществляется ежегодно в соответствии с правилами по видам спорта и положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, а также в соответствии с критериями отбора спортсменов для включения их в состав спортивной сборной команды поселения, утверждаемыми постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения.

5. Составы спортивных сборных команд поселения по видам спорта на очередной календарный год утверждаются постановлением Администрации не позднее 31 декабря текущего календарного года.

6. Материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивным оборудованием, инвентарем и спортивной экипировкой, финансовое, медицинское (далее - материально-техническое обеспечение) спортивных сборных команд Некрасовского сельского поселения осуществляется за счет средств местного бюджета.

Материально-техническое обеспечение предоставляется членам спортивных сборных команд поселения во время спортивных мероприятий в составе спортивных сборных команд по видам спорта. К расходам на материально-техническое обеспечение спортивных сборных команд поселения по видам спорта относятся:

- оплата проезда лиц, включенных в состав спортивных сборных команд поселения, к месту проведения мероприятий и обратно;
- оплата провоза спортивного инвентаря;
- услуги по организации питания;
- расходы на обеспечение спортивной экипировкой;
- услуги автотранспорта;
- прохождение медицинского осмотра;
- приобретение спортивного оборудования и инвентаря;
- услуги спортивных сооружений;
- прочие расходы, предусмотренные регламентами, положениями о проведении спортивных мероприятий.

Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2015 №43

Об утверждении Регламента по организации и проведению спортивных мероприятий на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также в целях обеспечения условий для развития на территории Некрасовского сельского поселения физической культуры и массового спорта, Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Регламент по организации и проведению спортивных мероприятий на территории Некрасовского сельского поселения (приложение).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на директора МУ Михайловский КСЦ ЯМР С.А.Старостина
3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Некрасовского сельского поселения

Л.Б.Почкайло

Приложение
к постановлению Администрации Некрасовского сельского поселения
от 12.05.2015 № 43

РЕГЛАМЕНТ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ СПОРТИВНЫХ СОРЕВНОВАНИЙ

Спортивные мероприятия проводятся в соответствии с утвержденными планами спортивных мероприятий, спортивно-технологическими условиями, программами, правилами, регламентами и требованиями по обеспечению безопасности участников и зрителей.

Для проведения соревнований необходимо:

- составить и утвердить смету расходов и подготовить приказ о проведении;
- создать и утвердить оргкомитет во главе с руководителем проводящей организации по месту проведения мероприятия;
- решить вопрос о назначении судейства соревнований;
- оргкомитету поручить составить план мероприятий по подготовке и проведению соревнований с указанием вида работ, сроков их выполнения и ответственных за выполнение.

Руководитель вышестоящей организации или ответственный за проведение соревнований в зависимости от уровня мероприятия утверждает план работы оргкомитета.

В план подготовительной работы включаются следующие вопросы:

- проведение заседания оргкомитета;
- обеспечение и подготовка мест соревнований, оборудования и инвентаря;
- разработка сценария торжественного открытия соревнований;
- назначение судейской коллегии;
- организация работы обслуживающего персонала;
- обеспечение мест для проживания и питания участников;
- изготовление афиш, буклетов;
- изготовление наглядной агитации (баннеры, растяжки, вымпелы, значки);
- приобретение (изготовление) наградного материала и атрибутики;
- назначение ответственных лиц за музыкальное сопровождение;
- подготовка бланков протоколов соревнований, таблиц, отчетов о проведенных мероприятиях и т.д.;

обеспечение медицинского обслуживания соревнований;

- проведение совещания главной судейской коллегии совместно с тренерами - представителями команд;
- обеспечение проведения торжественной части открытия соревнований (пригласить почетных гостей, организовать приветствие участников соревнований, рекомендуется в программу открытия включать показательные выступления спортсменов и художественных коллективов);
- подготовка пьедестала почета и флажштока для подъема флага;
- обеспечение работы СМИ, печати, телерадиовещания;
- организация работы буфета;
- обеспечение мер противопожарной безопасности спортивного сооружения;
- определение места для стоянки автотранспорта;

- обеспечение соблюдения правопорядка при проведении соревнований.

2. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПОРТИВНЫХ СОРЕВНОВАНИЙ

К основным задачам медицинского обслуживания соревнований относятся:

- обеспечение контроля и допуск к соревнованиям только здоровых и подготовленных участников;
- обеспечение необходимых санитарно-гигиенических условий для участников соревнований;
- профилактика травматизма и заболеваний;
- организация и обеспечение медицинской помощи участникам.

Для медицинского обеспечения соревнований назначается врач (фельдшер, медсестра), который входит в состав судейской коллегии на правах заместителя главного судьи. Врач составляет план медицинских мероприятий, устанавливает объем работы по обслуживанию состязаний. Он имеет право запретить спортсмену принимать участие в соревнованиях в следующих случаях: при получении травмы, наличии заболевания, несоответствии одежды, обуви и защитных приспособлений правилам проведения соревнований.

Во всех случаях врач представляет в секретариат письменное запрещение, которое не вправе отменить судейская коллегия. Он может поставить вопрос перед судейской коллегией о прекращении состязаний и перенесении их на другое время в случае резко изменившихся метеоусловий, когда возникает опасность для здоровья участников.

Перед соревнованиями врач проверяет правильность заполнения медицинских документов, наличие в заявках врачебных виз, разрешающих спортсменам участвовать в данном виде состязаний. Он также контролирует санитарно-гигиенические условия размещения участников.

При получении травм или появлении заболевания врач немедленно оказывает помощь, устанавливает причину и докладывает об этом главному судье, который срочно принимает меры по устранению причин, вызвавших травмы или другие нарушения в состоянии здоровья участников. Врач дает заключение, может ли пострадавший продолжать участие в состязаниях.

После окончания соревнований врач обобщает материалы по медицинскому обеспечению, докладывает о них на заседании судейской коллегии. В отчете рассматриваются такие вопросы, как характер и условия проведения состязаний, уровень физической подготовленности участников, наличие травм и заболеваний. В нем также кратко излагаются причины возникновения травм, при необходимости вносятся предложения по улучшению условий проведения следующих соревнований.

3. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. Массовые мероприятия разрешается проводить на спортивных сооружениях, принятых и введенных в эксплуатацию в соответствии с требованиями действующих нормативных актов Федерального органа исполнительной власти по делам строительства, а также зарегистрированных в установленном порядке, при строжайшем соблюдении всеми участвующими в их проведении организациями действующих норм и правил эксплуатации сооружений, инженерных систем, спортивно-технологического оборудования и инвентаря, а также соответствующих инструкций, других нормативных актов. При этом учитываются погодные условия и другие факторы, влияющие на ход проведения спортивных мероприятий (Приказ № 786 от 17 октября 1983 г. Комитета по физической культуре и спорту при Совете Министров СССР в редакции по состоянию на 12 октября 2006 года).

2. Специальные требования и меры обеспечения охраны общественного порядка и безопасности участников и зрителей массовых спортивных мероприятий, проводимых вне стационарных спортивных сооружений, на открытых площадках, шоссе/як и других видах дорог, реках, водоемах и т.п., определяются Положением о проведении соревнований по виду спорта, согласованным с соответствующими с исполнительными органами и органами внутренних дел.

3. Органы внутренних дел принимают необходимые меры по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении массовых мероприятий на спортивных сооружениях в соответствии с Законом Российской Федерации «О милиции» от 19 апреля 1991 г. № 1026-1 и обеспечивают:

- привлечение необходимых сил и технических средств, обеспечивающих охрану общественного порядка и общественную безопасность при проведении массовых мероприятий;
- принятие других дополнительных мер по обеспечению безопасности исходя из информации о предполагаемом числе зрителей и конкретных условий на день проведения мероприятия.

4. При проведении спортивных мероприятий вне специальных спортивных сооружений органы внутренних дел руководствуются положениями постановления Правительства Российской Федерации от 3 мая 1994 г. № 446 «О мерах по усилению безопасности дорожного движения при проведении в Российской Федерации спортивных мероприятий вне специальных спортивных сооружений».

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗИКУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Информация об официальных физкультурных и спортивных мероприятиях размещается на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения в сети «Интернет» и районной газете «Ярославский агрокурьер».

5. УЧРЕЖДЕНИЕ ПРЕМИЙ И ИНФХ ФОРМ ПОощРЕНИЯ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Премиирование и поощрения в области физической культуры и спорта осуществляются в соответствии с Положением «О порядке расходования средств резервного фонда Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО», утвержденным постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения от 25.11.2010г. № 122/1.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА
Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.05.2015 г. №45

Об исполнении бюджета
городского поселения Лесная Поляна за 3 месяца 2015 года.

На основании статьи 264.2 «Составление бюджетной отчетности» Бюджетного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 26 апреля 2007 г. №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации»,

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета городского поселения Лесная Поляна за 3 месяца 2015 года (приложение 1-3).
2. Консультанту по финансовым вопросам Администрации представить отчет об исполнении бюджета городского поселения за 3 месяца 2015 года в Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер», разместить на информационном стенде Администрации и на официальном сайте городского поселения в сети Интернет.

Глава городского поселения
Лесная поляна Вьюнов С.Д.

Приложение 1
к постановлению администрации
городского поселения
Лесная Поляна
от 06.05. 2015г. № 45

Исполнение доходов бюджета
городского поселения Лесная Поляна
за 3 месяца 2015 года
по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов
Российской Федерации

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Сумма дохода (тыс.руб.)		
		План на 2015 год	Факт за 3 месяца 2015г.	% выполнения
Налоговые и неналоговые доходы				
100 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	165,0	36,4	22
100 103 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	165,0	36,4	22
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	3 357,0	650,6	19
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	3 357,0	650,6	19
182 1 06 00000 00 0000 110	Налоги на имущество	2 720,0	698,3	26
182 1 06 01000 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц	520,0	24,3	5

Код бюджетной классификации	Наименование расходов	План на 2015 год	Факт за 3 месяца 2015 года	% выполнения
182 1 06 00000 13 0000 110	Земельный налог	2 200,0	674,0	31
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	75,0	5,9	8
837 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	75,0	5,9	8
837 1 08 00000 00 0000 110	Государственная пошлина	10,0	2,7	27
837 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	10,0	2,7	27
837 1 13 00000 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	200,0	26,4	13
837 1 13 01900 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	200,0	26,4	13
Итого собственных доходов		6 527,0	1 420,3	22
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	11 636,4	2 921,9	25
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы	11 057,0	2 764,3	25
801 2 02 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (обл.)	11 057,0	2 764,3	25
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	179,4	157,6	88
837 2 02 03015 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	179,4	157,6	88
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	340,0		
837 2 02 02008 13 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей (ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении жилья») обл.	340,0		
837 2 07 05000 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	60,0		
Всего доходов		18 163,4	4 342,2	24

Приложение 2
к постановлению Администрации
городского поселения
Лесная Поляна
от 06.05.2015г. № 45

Исполнение расходов бюджета
городского поселения Лесная Поляна
за 3 месяца 2015 года
по ведомственной классификации, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета
Российской Федерации

Код раздела	Наименование расходов	Сумма (тыс.руб)		
		План на 2015 год	Факт за 3 месяца 2015 года	% выполнения
0100	Общегосударственные расходы	4 195,0	645,2	15
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	832,5	149,4	18
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	3 312,5	495,8	15
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	30,0		
0111	Резервные фонды	20,0		
0200	Национальная оборона	179,4	29,0	16
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	179,4	29,0	16
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	90,0		
0309	Защита населения и территории от ситуации природного и техногенного характера, гражданская оборона	30,0		
0310	Обеспечение пожарной безопасности	60,0		
0400	Национальная экономика	1 500,0		
0409	Дорожное хозяйство	1 500,0		
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	4 386,7	220,0	5
0501	Жилищное хозяйство	1 002,9	51,9	5
0502	Коммунальное хозяйство	73,0	10,8	15
0503	Благоустройство	3 071,2	157,3	5
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	239,5		
0700	Образование	50,0	4,5	9
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	50,0	4,5	9
0800	Культура, кинематография	8 303,9	1 057,1	13
0801	Культура	8 303,9	1 057,1	13
1100	Физическая культура и спорт	100,0		
1101	Физическая культура	100,0		
1000	Социальная политика	765,0	13,9	2
1001	Пенсионное обеспечение	18,0	3,0	17
1003	Социальное обеспечение населения	707,0		
1006	Другие вопросы в области социальной политики	40,0	10,9	27
Итого:		19 570,1	1 969,7	10
Дефицит/профицит		- 1 406,7	2 372,5	

ИНФОРМАЦИЯ

О численности работников Администрации городского поселения Лесная Поляна, работников МКУ Леснополянский КСЦ и фактических затрат бюджета на их денежное содержание за 3 месяца 2015 г.

Зарплата, фактически начисленная работникам Администрации городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО за 3 месяца 2015 г., составила - 467,5 тыс.руб., при общей фактической среднемесячной численности – 12 человек, в т.ч зарплатная плата главы поселения – 119,4 тыс.руб. – 1 человек; зарплатная плата муниципальных служащих – 272,3 тыс.руб. и 7 человек соответственно; технического персонала – 52,8 тыс.руб. – 3 человек. Один работник Администрации содержится за счет средств вышестоящих бюджетов (на выполнение государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты), его фактическая зарплатная плата на 01.04.2015г составила – 23,0 тыс.руб.

Зарплатная плата, фактически начисленная работникам МКУ Леснополянский КСЦ ЯМР ЯО за 3 месяца 2015г. составила 547,2 тыс.руб. при фактической среднемесячной численности – 22 че-

ловека.

ИНФОРМАЦИЯ

О численности работников Администрации городского поселения Лесная Поляна, работников МКУ Леснополянский КСЦ и фактических затрат бюджета на их денежное содержание в 2014 году

Зароботная плата, фактически начисленная работникам Администрации городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО в 2014 году, составила - 2 188 тыс.руб., при общей фактической среднемесячной численности - 13 человек, в т.ч зароботная плата главы поселения - 625 тыс руб. - 1 человек; зароботная плата муниципальных служащих -1455 тыс. руб. и 7 человек соответственно; технического персонала - 293 тыс. руб. - 4 человека. Один работник Администрации содержится за счет средств вышестоящих бюджетов (на выполнение государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты), его фактическая зароботная плата в 2014 году составила - 143 тыс. руб.

Зароботная плата, фактически начисленная работникам МКУ Леснополянский КСЦ ЯМР ЯО в 2014г. составила 2 857 тыс. руб. при фактической среднемесячной численности - 22 человека.

**Муниципальный Совет
городского поселения Лесная Поляна
Ярославского муниципального района Ярославской области**

третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 29.04.2015г.

№5

**Об исполнении бюджета
городского поселения Лесная Поляна
Ярославского муниципального района
Ярославской области за 2014 год**

Исполнение бюджета городского поселения Лесная Поляна осуществлялось в соответствии с решением Муниципального совета городского поселения Лесная Поляна № 15 от 23.12.2014г. « Об утверждении бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов » и решениями Муниципального совета городского поселения Лесная Поляна №1 от 25.02.2014., № 4 от 27.03.2014., №7 от 29.04.14, №16 от 26.06. 2014., № 20 от 30.07.2014., № 24 от 26.08.2014., № 7 от 28.10.2014., № 11 от 25.11.2014 г., № 14 от 23.12. 2014. « О внесении изменений и дополнений в решение « Об утверждении бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов »

Бюджет городского поселения Лесная Поляна за 2014 год исполнен по доходам в сумме 19 002 тыс. руб. или на 96 % к годовому плану, по расходам - 19 927 тыс. руб., 89 % к годовому плану.

Бюджет городского поселения Лесная Поляна за 2014 год исполнен с дефицитом в 925 тыс. руб.

В бюджет городского поселения поступило собственных доходов без учета безвозмездных поступлений (субсидии, субвенции, дотации) в сумме 6 523 тыс. руб. или 90 % к сумме, утвержденной на год.

Безвозмездных перечисления в бюджет поселения из бюджетов других уровней составили 12 479 тыс. руб. или 99 % суммы утвержденной на год.

В общих расходах бюджета поселения расходы на содержание органов местного самоуправления составили - 26%; расходы на финансирование культурно-спортивной сферы составили - 33%; расходы на финансирование жилищно-коммунального хозяйства - 28%.

Средства резервного фонда администрации городского поселения Лесная Поляна в 2014 году не расходовались.

Администрацией городского поселения Лесная Поляна бюджетных кредитов и муниципальных гарантий не предоставлялось, муниципальных заимствований не производилось. Муниципальный долг по состоянию на 01.01.2015. отсутствует.

Зароботная плата работникам бюджетной сферы поселения выплачивалась своевременно и в полном объеме.

Муниципальный совет решил:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского поселения Лесная Поляна за 2014 год в соответствии с приложениями 1 - 5 к настоящему решению.

2. Информацию опубликовать в средствах массовой информации и разместить на информационном стенде и сайте администрации.

Глава городского поселения
Лесная Поляна
С.Д.Вьюнов

« ____ » _____ 2015г.

Председатель
Муниципального Совета
А.Л.Овчинников

« ____ » _____ 2015г.

**Приложение 1 к решению
Муниципального Совета
городского поселения
Лесная Поляна ЯМР ЯО
от 29.04.2015 №5**

**Исполнение доходов бюджета
городского поселения Лесная Поляна
за 2014 год
по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов
Российской Федерации**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Сумма дохода (тыс.руб.)		
		План на 2014 год	Факт за 2014г.	% выполнения
Налоговые и неналоговые доходы				
100 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	194	145	75
100 103 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	194	145	75
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	3 626	3 137	87
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	3 626	3 137	87
182 1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог	9	9	100
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	2 969	2 678	90
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	631	373	59
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	2 338	2 305	99
802 1 00 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	228	388	170
802 1 11 050101 00000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений. А также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	215	375	174
802 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений (с 2012 года)	13	13	100
837 1 08 00000 00 0000 110	Государственная пошлина	10	4	40

837 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	10	4	40
837 1 13 00000 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	200	159	80
837 1 13 01995 10 0141 130	Доходы от занятий в тренажерном зале	200	159	80
837 1 13 02995 10 0141 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений		3	
Итого:		7 236	6 523	90
Безвозмездные поступления				
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	12 557	12 479	99
000 2 02 01000 00 0000 000	Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	9 292	9 292	100
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	9 281	9 281	100
801 2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений	11	11	100
000 2 02 00000 10 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальным образованиям	2 998	2 968	90
837 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей (ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении жилья») обл.	386	386	100
837 2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей (ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении жилья») фед.	414	414	100
837 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	1 214	1 213	100
837 2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	713	713	100
837 2 02 02150 10 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на реализацию программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на период до 2020 года»	271	242	89
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенция местным бюджетам на выполнение воинского учета	191	191	100
837 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	191	191	100
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	6	6	100
837 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, зачисляемые в бюджеты поселений	6	6	100
000 2 07 00000 00 0000 151	Прочие безвозмездные поступления	70	22	31
837 2 07 05000 10 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	70	22	31
Всего доходов:		19 793	19 002	96

**Приложение 2 к решению
Муниципального Совета
городского поселения
Лесная Поляна ЯМР ЯО
от 29.04.2015 № 5**

**Исполнение расходов бюджета
городского поселения Лесная Поляна
за 2014 год
по ведомственной классификации, целевым статьям и видам расходов функциональной
классификации расходов бюджета
Российской Федерации**

Код раздела	Наименование расходов	Сумма (тыс.руб)		
		План на 2014 год	Факт за 2014 год	% выполнения
0100	Общегосударственные расходы	5 497	5 271	96
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	830	814	98
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	3 378	3 188	94
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	28	28	100
0107	Проведение выборов и референдумов	1 182	1 182	100
0111	Резервные фонды	20		
0113	Другие общегосударственные расходы	59	59	100
0200	Национальная оборона	191	191	100
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	191	191	100
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	86	8	9
0310	Обеспечение пожарной безопасности	86	8	9
0400	Национальная экономика	1 046	969	93
0402	Топливо-энергетический комплекс	234	177	76
0409	Дорожное хозяйство	812	792	98
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	6 287	5 626	90
0501	Жилищное хозяйство	1 160	1 102	95
0502	Коммунальное хозяйство	670	357	53
0503	Благоустройство	4 277	3 987	93
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	180	180	100
0700	Образование	80,0	19	24
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	80,0	19	24
0800	Культура, кинематография	7 820	6 538	84
0801	Культура	7 820	6 538	84
1100	Физическая культура и спорт	90	88	98
1101	Физическая культура	90	88	98
1000	Социальная политика	1 227	1 217	99
1001	Пенсионное обеспечение	4	4	100
1003	Социальное обеспечение населения	1 177	1 177	100
1006	Другие вопросы в области социальной политики	46	36	78
Итого:		22 324	19 927	89
	Дефицит (профицит)	- 2 531	- 925	

**Приложение 3 к решению
Муниципального Совета
городского поселения
Лесная Поляна ЯМР ЯО
от 29.04.2015 №5**

**Исполнение расходов бюджета
городского поселения Лесная Поляна
за 2014 год
по ведомственной классификации расходов бюджета
Российской Федерации**

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	План на 2014 год (тыс.руб.)		Факт за 2014 год		% выполнения
			Выше-стоящий бюджет	Мест-ный бюджет	Выше-стоящий бюджет	Мест-ный бюджет	
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области»	05.0.0000		800	377	800	377	100
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО»	05.1.0000		800	377	800	377	100
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2014 -2016 годы»	05.1.7119						
Социальное обеспечение и иные выплаты		300	386	386		100	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО « Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2014 -2016 годы»	05.1.4205						
Социальное обеспечение и иные выплаты		300	377		377	100	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО « Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2014 -2016 годы»	05.1.5020						
Социальное обеспечение и иные выплаты		300	414	414		100	
Муниципальная программа «Защита населения и территории Ярославской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.0000			86	8	9	
Муниципальная программа «Защита населения и территории городского поселения Лесная Поляна от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности»	10.1.0000			86	8	9	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « По обеспечению мер пожарной безопасности на территории городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО на 2014-2016 годы»	10.1.4211						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		86	8	9	
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Ярославской области»	11.0.0000		683	7 137	683	5 855	84
Ведомственная целевая программа « Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	11.1.0000		683	7 137	683	5 855	84
Реализация мероприятий ведомственной целевой программы « Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	11.1.4203			7 124		5 841	82
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		3 299	3 249	99	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		3 800	2 585	68	
Иные бюджетные ассигнования			800		24	7	29
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Развитие органов местного самоуправления	11.1.4219						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		14	14	100	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	11.1.7170						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	459		459	100	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Развитие органов местного самоуправления	11.1.7228						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	224		224	100	
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Ярославской области»	12.0.0000		164		164	85	
Муниципальная целевая программа « Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории городского поселения Лесная Поляна»	12.1.0000		164		164	85	
Областная целевая программа « Обращение с твердыми бытовыми отходами в Ярославской области»	12.1.7181						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	164		164	100	
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославской области»	14.0.0000		100	6 023	100	5 367	89
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО»	14.1.0000			253		253	100
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий « Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом»	14.1.4201			180		180	100
Межбюджетные трансферты		500		180		180	100
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий «Обеспечение равной доступности жилищно- коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО»	14.1.4202			73		73	100
Межбюджетные трансферты		500		73		73	100
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО»	14.2.4206			1 087		1 029	95
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1 087		1 029	95

Муниципальная целевая программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лесная поляна ЯМР ЯО на 2014-2016 годы»	14.3.0000		100	4 683	100	4 085	87
Уличное освещение	14.3.4211	200		463		334	72
Содержание дорог	14.3.4212	200		3 135		3 001	97
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	14.3.4215	200		679		651	96
Мероприятия в области коммунального хозяйства (выплаты старостам многоквартирных домов)	14.3.4216	800		139		79	60
Мероприятия в рамках программы по энергосбережению	14.3.5013	200	100		100		100
Мероприятия по разработке схем водоснабжения и водоотведения	14.3.4217	200		267		20	7
Муниципальная программа «Эффективная власть в городском поселении Лесная поляна ЯМР ЯО»	21.0.0000		6	214	6	140	65
Ведомственная программа «Эффективная власть в городском поселении Лесная поляна ЯМР ЯО»	21.1.0000		6	214	6	140	65
Реализация мероприятий в части « Молодежная политика и оздоровление детей»	21.1.4207						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		80		19	24
Реализация мероприятий в части « Развитие физической культуры и спорта»	21.1.4208						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		90		87	97
Реализация мероприятий в части « Другие вопросы в области социальной политики»	21.1.4209						
Иные бюджетные ассигнования		800		40		30	75
Реализация мероприятий в части « Другие вопросы в области социальной политики» (день Пожлого человека)	21.1.1011						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		6		6	100
Пенсионное обеспечение главы	21.1.4220						
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		4		4	100
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Ярославской области»	24.0.0000			713	99	713	99
Муниципальная целевая программы « Сохранность муниципальных автомобильных дорог в городском поселении Лесная поляна ЯМР ЯО»	24.1.0000			713	99	713	99
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.7244						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		713		713	100
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.4210						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		99		79	80
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского поселения Лесная поляна ЯМР ЯО»	30.1.0000			171	63	142	35
Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных образованиях области за счет средств областного бюджета	30.1.7294						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		171		142	83
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского поселения Лесная поляна ЯМР ЯО»	30.1.4218						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		63		35	56
Непроектные расходы	50.0.0000			557	5 131	557	4 904
Глава городского поселения	50.0.6202			32	798	32	782
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	32	798	32
Центральный аппарат	50.0.6203			278	3 100	278	2 910
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	278	2 082	278
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		966		853	88
Иные бюджетные ассигнования		800		52		38	73
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Развитие органов местного самоуправления	50.0.7228			56		56	65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	36		36
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		20		20	100
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Развитие органов местного самоуправления	50.0.6207			3		2	67
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		3		2	67
Контроль за исполнением бюджета	50.0.6201			28		28	100
Межбюджетные трансферты		500		28		28	100
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6204			20			
Иные бюджетные ассигнования		800		20			
Проведение выборов главы муниципального образования	50.0.6206			591		591	100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		591		591	100
Проведение выборов депутатов муниципального совета	50.0.6208			591		591	100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		591		591	100
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118			191		191	100
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	186	186	100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		5		5	100
Всего расходов				3 194	19 130	3 165	16 762

ИНФОРМАЦИЯ

О численности работников Администрации городского поселения Лесная Поляна, работников МКУ Леснополянский КСЦ и фактических затрат бюджета на их денежное содержание в 2014 году

Зарплата, фактически начисленная работникам Администрации городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО в 2014 году, составила - 2 188 тыс.руб., при общей фактической среднемесячной численности – 13 человек, в т.ч зарплата главы поселения – 625 тыс руб. – 1 человек; заработная плата муниципальных служащих –1455 тыс. руб. и 7 человек соответственно; технического персонала – 293 тыс. руб. – 4 человека. Один работник Администрации содержится за счет средств вышестоящих бюджетов (на выполнение государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты), его фактическая заработная плата в 2014 году составила – 143 тыс. руб.

Зарплата, фактически начисленная работникам МКУ Леснополянский КСЦ ЯМР ЯО в 2014г. составила 2 857 тыс. руб. при фактической среднемесячной численности – 22 человека.

АДМИНИСТРАЦИЯ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 мая 2015 года №173

О подготовке документации по планировке территории земельного участка с кадастровым номером 76:17:204401:284, площадью 526 801 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/с, д. Губцево

В соответствии со статьями 41,42,45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заявления ООО «Консьол С» от 17.04.2015г. № 807, Администрация Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить и обеспечить подготовку документации по планировке территории в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:204401:284, площадью 526 801 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/с, д. Губцево.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

И. о. Главы Ивняковского сельского поселения

В.А.Ихайлов

ИЗВЕЩЕНИЕ

о предоставлении земельного участка

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ. Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 838 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/с, с. Сарафаново, для целей индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 12.06.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее-заявление).

Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о предоставлении земельного участка

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ.

Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 279 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский с/о, д. Медведково, для целей индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок).Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 12.06.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее-заявление).

Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о предоставлении земельного участка

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ.

Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 950 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский с/о, д. Ременницы, для целей индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок). Подъезд к испрашиваемому земельному участку возможен только через земельный участок принадлежащий заявителю.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 12.06.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее-заявление).

Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о предоставлении земельного участка от 14.05.2015

Администрация Туюношенского сельского поселения ЯМР ЯО руководствуясь ст. 39.18 ЗК РФ информирует о поступлении заявления от гражданина о предоставлении в аренду земельного участка на территории Туюношенского сельского поселения:

1. Ярославская обл., Ярославский р-н, Лютовский сельский округ, д.Мокевское, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 12.06.2015г. вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка (далее - заявления).

Заявление подается в письменном виде лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область Ярославский район, с.Туюноша, ул. Школьная, д.3.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Туюношенского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, с.Туюноша, ул. Школьная, д.3) и на официальном сайте Администрации Туюношенского СП по адресу www.adm-tunoshna.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

Кадастровым инженером Кравченко Екатериной Васильевной (работником ЗАО «ЯрГПРОЗЕМ»), адрес: 150000, г.Ярославль, ул.Республиканская, 53/14, телефон: 8(4852) 30-57-46, e-mail: yagprozem@yandex.ru, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 76-12-296, подготовлен проект межевания земельного участка, выделяемого в счет земельной доли с оценкой 118 баллопектаров Сорокину А. Б. Кадастровый номер исходного земельного участка 76:17-083301:59. Местоположение исходного земельного участка: Ярославская область, Ярославский район, (в границах земель ЗАО «Левцово»). Заказчиком работ является СОРОКИН АЛЕКСЕЙ БОРИСОВИЧ. Почтовый адрес: 150515, Ярославская область, Ярославский район, дер. Никиткино, дом 5 тел. моб.: 8(903) 829-36-10. В соответствии с пунктами 9,10 ст.13.1 Закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», уведомляю всех участников общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17-083301:59, о необходимости согласования проекта межевания, в отношении размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельной доли земельного участка. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с проектом межевания земельного участка, по адресу: г.Ярославль, ул.Республиканская, 53/14, ЗАО «ЯрГПРОЗЕМ», кабинет 15, с «14» мая 2015 г. по «16» июня 2015 г. с понедельника по пятницу, с 10-00 до 16-00 часов. Вручить или направить предложения о доработке проекта межевания земельного участка, а так же обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка можно по адресу: 150000, г.Ярославль, ул. Республиканская, 53/14, ЗАО «ЯрГПРОЗЕМ» с «14» мая 2015 г. по «16» июня 2015 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ

О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Лейман Денисом Викторовичем, г. Ярославль, ул. Максимова, д. 2, номер квалификационного аттестата 76-11-185, e-mail: info@yag-limb.ru, тел. (4852) 72-53-78, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым № 76:17-031001:308, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский с/с, с. Устье, ул. Новая.

Заказчиком кадастровых работ является АНТИПОВ МАКСИМ ВИКТОРОВИЧ, зарегистрированный по адресу: г. Москва, ул. Гризодубовой, д. 2, кв. 138.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Максимова, д. 2, офис ООО «Лимб», «15» июня 2015 г. в 10 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Максимова, д.2, офис ООО «Лимб».

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с «14» мая 2015 г. по «14» июня 2015 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Максимова, д.2, офис ООО «Лимб».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а так же документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Шокиной Ниной Дмитриевной, идентификационный номер квалификационного аттестата 76-11-237, адрес: 150000, г. Ярославль, ул. Свободы, 2, оф.504, тел. (4852) 73-22-68, 73-22-60, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:020601:6, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский район, Глебовский с/с, с. Раменье.

Заказчиком кадастровых работ является МАТЮШЕВСКАЯ ГАЛИНА НИКОЛАЕВНА. Контактный телефон заказчика работ 89201365322.

Собрание всех заинтересованных лиц, права которых могут быть затронуты при выполнении кадастровых работ, а также правообладателей смежных земельных участков по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, 2, оф. 504, «15» июня 2015 года в «14» часов 00 минут. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, 2, оф. 504. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «15» мая 2015 года по «12» июня 2015 года по адресу: 150000, г. Ярославль, ул. Свободы, 2, оф. 504, ООО «Ярославская Земгеослужба», тел (4852) 73-22-68, 73-22-60.

При проведении согласования границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (Для юридических лиц дополнительно выписку из единого государственного реестра юридических лиц).

ИЗВЕЩЕНИЕ

о предоставлении земельного участка

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ.

Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 1500 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, для целей индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 12.06.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее-заявление).

Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

Извещение о предоставлении земельного участка

Администрация Карабицкого СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 2000 кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, д. Опарино, в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки для ведения личного подсобного хозяйства, согласно постановления Администрации Карабицкого СП ЯМР ЯО от 12.05.2015 года № 253 «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории для ведения личного подсобного хозяйства в д. Опарино Карабицкого сельского округа».

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

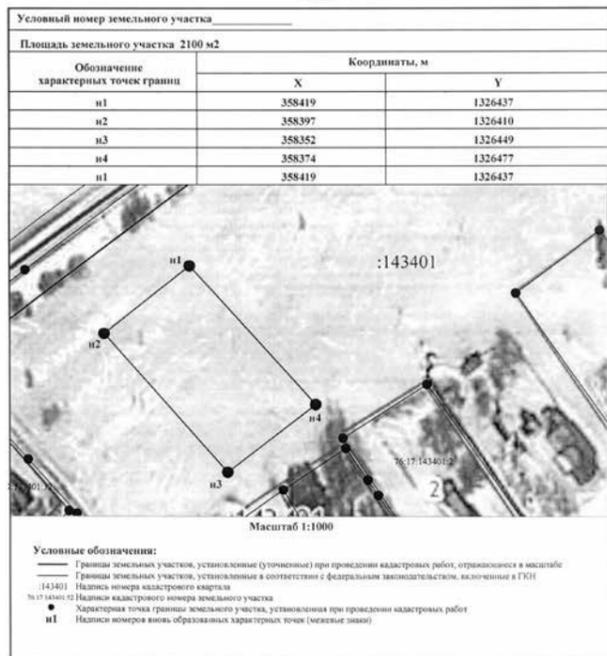
Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабица, ул. Школьная, д. 1-6); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Карабицкого СП ЯМР ЯО по адресу: <http://www.karabiha.yarregion.ru>

Утверждена
Постановлением Администрации
(наименование документа об утверждении, включая наименование
Карабицкого СП ЯМР ЯО
органа государственной власти или органа местного



Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории



Извещение о предоставлении земельного участка

Администрация Карабицкого СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 2000 кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, д. Опарино, в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки для ведения личного подсобного хозяйства, согласно постановления Администрации Карабицкого СП ЯМР ЯО от 12.05.2015 года № 254 «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории для ведения личного подсобного хозяйства в д. Опарино Карабицкого сельского округа».

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

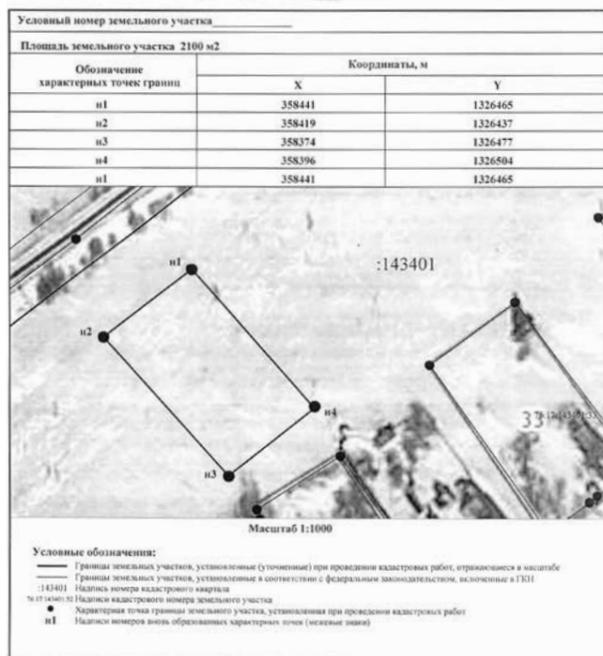
Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабица, ул. Школьная, д. 1-6); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Карабицкого СП ЯМР ЯО по адресу: <http://www.karabiha.yarregion.ru>

Утверждена
Постановлением Администрации
(наименование документа об утверждении, включая наименование
Карабицкого СП ЯМР ЯО
органа государственной власти или органа местного



Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории



Извещение о предоставлении земельного участка

Администрация Карабицкого СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 2000 кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, д. Опарино, в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки для ведения личного подсобного хозяйства, согласно постановления Администрации Карабицкого СП ЯМР ЯО от 12.05.2015 года № 255 «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории для ведения личного подсобного хозяйства в д. Опарино Карабицкого сельского округа».

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

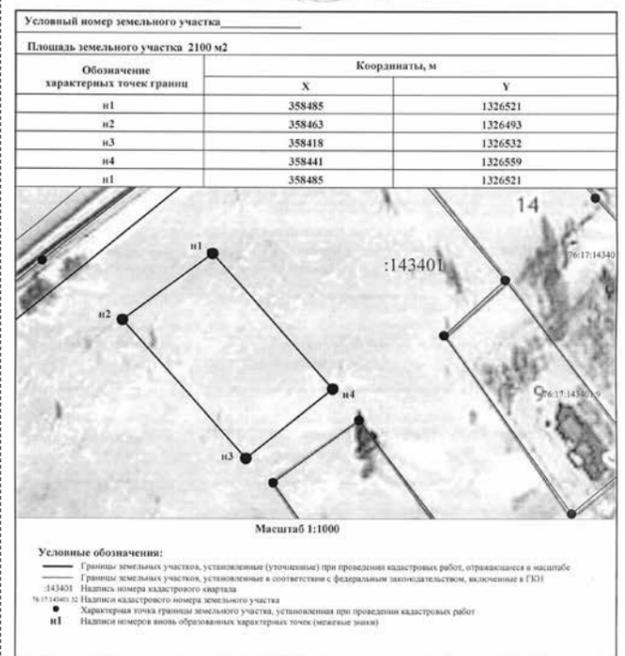
Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабица, ул. Школьная, д. 1-6); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Карабицкого СП ЯМР ЯО по адресу: <http://www.karabiha.yarregion.ru>

Утверждена
Постановлением Администрации
(наименование документа об утверждении, включая наименование
Карабицкого СП ЯМР ЯО
органа государственной власти или органа местного



Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории



АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2015

№2538

Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории ЯМР (часть 3, изменения)

В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Правительства Ярославской области от 03.09.2013 № 1187-п «О мерах по реализации Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», на основании сводного заключения департамента строительства Ярославской области от 07.05.2015 № ИХ.30-01112/15, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую схему размещения рекламных конструкций на территории Ярославского муниципального района (часть 3, изменения).
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Е.Е.Грачеву.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова



АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

«Утверждено»

Постановлением Администрации Ярославского
муниципального района Ярославской области
от _____ 2015 № _____

Схема размещения рекламных конструкций на территории Ярославского муниципального района Ярославской области (часть 3, изменения)

Согласовано:

Департамент строительства
Ярославской области
«___» _____ 2015 год

Ярославль
2015 г

Согласование схемы размещения рекламных конструкций
на территории Ярославского муниципального района
Ярославской области (часть 3, изменения)

Заместитель Главы Администрации ЯМР
по вопросам ЖКХ и строительства

_____ Е.Е. Грачева
« _____ » _____ 2015

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом
Администрации ЯМР ЯО

_____ Е.А. Шашлова
« _____ » _____ 2015

Начальник юридического отдела
управления делами Администрации ЯМР

_____ М.А. Ярцева
« _____ » _____ 2015

Начальник отдела архитектуры и градостроительства
Администрации ЯМР- главный архитектор

_____ Л.В. Бубнова
« _____ » _____ 2015

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

_____ О.Н. Ершов
« _____ » _____ 2015

2

Пояснительная записка
к схеме размещения рекламных конструкций
на территории Ярославского муниципального района
Ярославской области (часть 3, изменения)

Работы по оформлению схемы размещения рекламных конструкций на территории Ярославского муниципального района выполнены в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 N 38-ФЗ (ред. от 03.02.2015) «О рекламе» сотрудниками МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» в составе начальника отдела исходно-разрешительной документации Гранкиной Н.С. и главного специалиста Бородиной М.Е.

В схему размещения рекламных конструкций на территории ЯМР (часть 3), согласованную с уполномоченным органом исполнительной власти Ярославской области - департаментом строительства и утвержденной постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 05.02.2015 № 530 **вносятся Изменения.**

Схема размещения рекламных конструкций включает в себя сведения о рекламных конструкциях на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Ярославской области и муниципальной собственности. Схема размещения рекламных конструкций (далее по тексту Схема) является документом, определяющим места размещения рекламных конструкций, виды рекламных конструкций, установка которых допускается на данных местах.

В состав Схемы входит:

- титульный лист;
 - общая схема размещения рекламных конструкций в границах Ярославского муниципального района (на листе формата А3) в соответствии с предусмотренными для каждого типа конструкций графическими и цветовыми обозначениями, с отображением сквозной нумерации;
 - общая схема расположения альбомных листов с указанием нумерации и границ Ярославского муниципального района;
 - схема размещения рекламных конструкций, нанесенная на картографические материалы (масштаб 1:2000) на листы формата А3 с разметкой рекламных конструкций в соответствии с предусмотренными для каждого типа конструкций графическими и цветовыми обозначениями; в качестве подложки использовались ортофотопланы масштаба 1:2000;
 - фотоматериалы, содержащие номер места установки и эксплуатации рекламной конструкции, соответствующего номеру в адресном перечне и номеру в схеме размещения, адрес установки и эксплуатации рекламной конструкции, две фотографии с привязкой (дизайн макетом) конструкции;
 - адресный перечень установки и эксплуатации рекламных конструкций.
- При оформлении Схемы использовались следующие понятия:
- *адресная характеристика* – адрес предполагаемого места установки и эксплуатации рекламной конструкции, указание соответствующей альбому нумерации рекламной конструкции;
 - *технологическая характеристика* – тип и вид рекламной конструкции, размер, количество сторон, площадь;
 - *имущественная характеристика* – наименование собственника или законного владельца имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, кадастровый номер земельного участка, номер и дата выписки ЕГРП, свидетельства о государственной регистрации права.

На территории Ярославского муниципального района наиболее востребованным, популярным и доступным видом рекламной конструкции является двухсторонний отдельно стоящий рекламный щит, без освещения. Самым востребованным местом расположения рекламных конструкций на территории района являются места в полосах отвода автодорог или непосредственной близости от них, местах примыкающих к границам города Ярославля и непосредственной близости к торгово-развлекательным комплексам.

Подготовленная часть Схемы размещения рекламных конструкций на территории Ярославского муниципального района отражает место размещения рекламных конструкций **на территории торгово-развлекательного комплекса «Вернисаж» и подъезда к нему** и содержит итоговую информацию по техническим характеристикам, количеству, площади рекламных конструкций.

На территории торгово-развлекательного комплекса и подъезда к нему первоначально сформировано 15 мест размещения рекламных конструкций, из которых предоставленные ранее на согласование и получившие положительное заключение рекламные конструкции №№ 1-6, в настоящей Схеме приводятся в соответствие с требованиями пункта 6.1 «ГОСТ Р 52044-2003. Государственный стандарт Российской Федерации. Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения», принятого и введенного в действие Постановлением Госстандарта России от 22.04.2003 № 124-ст (ред. от 24.03.2009) и исключаются из Схемы.

Следовательно, к сформированным ранее 9 местам размещения рекламных конструкций **добавляется 4 рекламные конструкции размером 6х3 метра.** Общее кол-во сформированных конструкций составляет 13 штук, из них:

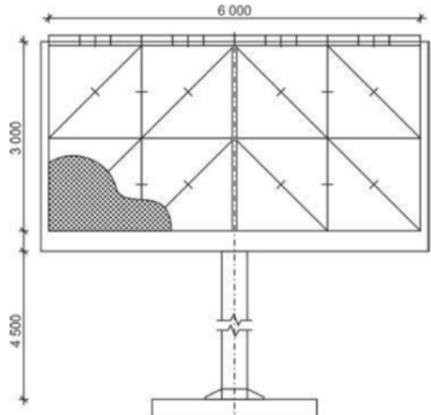
- двухсторонних отдельно стоящих рекламных конструкций размером 6х3 метра, без освещения – 10 шт. Номера конструкций на схеме - 16-19;
 - двухсторонних отдельно стоящих рекламных конструкций размером 4х3 метра, без освещения – 8 шт. Номера конструкций на схеме - 7-14;
 - односторонних отдельно стоящих рекламных конструкций размером 3,7х40 метра, без освещения – 1 шт. Номер конструкции на схеме - 15.
- общая площадь информационных полей при этом составила 484 квадратных метров.

Основное количество мест размещения рекламных конструкций, (9 шт.) с № 7 по № 15, размещены на земельном участке с кадастровым номером 76:17:144401:0176. В соответствии с выпиской из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 04.12.2014 №01/01/2014-14327, земельный участок предоставлен в собственность ООО «Глобал 1». На земельном участке зарегистрировано обременение в виде ипотеки в пользу ОАО «Акционерный коммерческий банк «Банк Москвы».

Остальное количество мест размещения рекламных конструкций, (10 шт.) с № 16 по № 19, размещены на земельном участке с кадастровым номером 76:17:144401:0791. В соответствии с выпиской из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 04.12.2014 №01/01/2014-14328 сведения о правообладателе земельного участка с кадастровым номером 76:17:144401:0791 отсутствуют. Земельный участок предоставлен в аренду ООО «Глобал 1» сроком с 05.10.2007 по 03.07.2017, договор аренды земельного участка от 10.07.2007 № 373, дополнительное соглашение от 12.09.2007 № 1 к указанному договору.

При подготовке настоящей Схемы применялись Методические рекомендации по подготовке схем размещения рекламных конструкций, утверждённые Приказами департамента строительства Ярославской области от 18.10. 2013 г. № 177, 14.11.2013 г. № 195.

3



Основные характеристики рекламной конструкции:

1. размеры информационного поля: 3м x 6м;
2. внешние габариты рекламной панели: не более 3,4 x 6,4
3. для рабочих поверхностей на основе призматронов;
4. размер информационного поля: 3,2x6м;
5. внешние габариты рекламной панели: не более 3,6x6,4м

Опорная стойка:

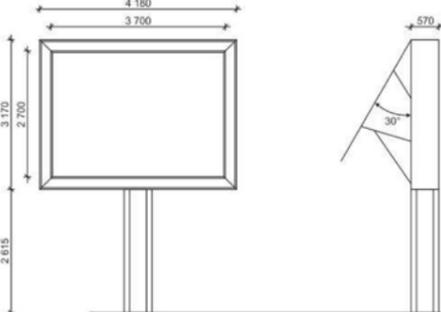
1. выполнена из прямоугольной профильной трубы (от 15 см до 75 см),
2. или круглой профильной трубы (диаметр от 15 см до 75 см);
3. возможно выполнение опоры из двух и трех рядом стоящих стоек;
4. допустимая высота опорной стойки: от 4,5м до 7,0м;
5. цвет опорной стойки: серый.

Устанавливается под прямым углом к нижней кромке рекламной панели.
Возможны технологии смены изображений:

1. призматрон;
2. скроллер;
3. другие технологии автоматической смены изображений.

Рекламная конструкция должна иметь внешний или внутренний подсвет.

1. Типы и виды рекламных конструкций
1.1 Щитовые установки 3x6м
Отдельно стоящие на земле объекты наружной рекламы и информации, имеющие внешние поверхности для размещения информации и состоящие из фундамента, каркаса и информационного поля.



Основные характеристики рекламной конструкции:

1. размеры информационного поля: 3м x 4м;
2. внешние габариты рекламной панели: не более 3,4 x 4,4м

Опорная стойка:

1. выполнена из профильной трубы (от 18 см до 36 см),
2. возможна металлическая, пластиковая или выполненная из других безопасных материалов (остекление стойки опоры каленым стеклом) облицовка опоры (от 40 см до 75 см);
3. допустимая высота опорной стойки: от 2,5м до 4,0м;
4. цвет опорной стойки: серый.

Устанавливается под прямым углом к нижней кромке рекламной панели. В случае размещения данной конструкции на тротуаре, высота опорной стойки должна составлять не менее 3,5м.

Возможны технологии смены изображений:

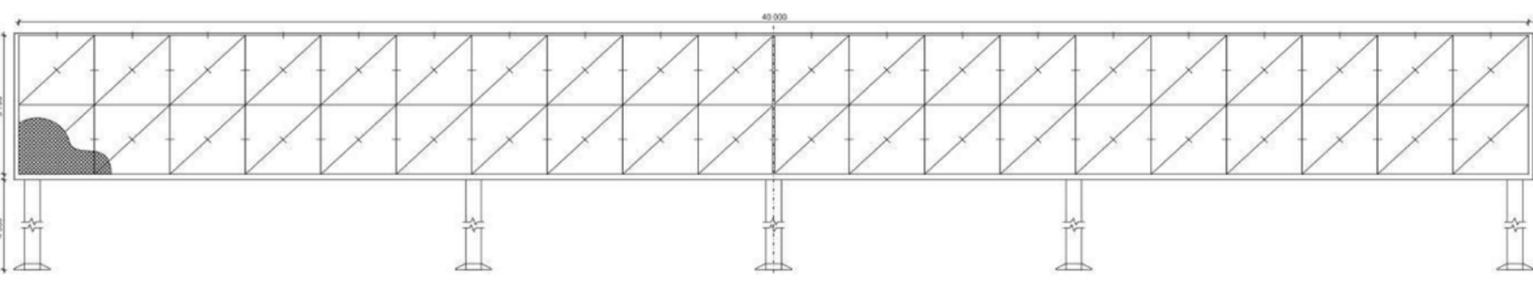
1. призматрон;
2. скроллер;
3. другие технологии автоматической смены изображений.

Рекламная конструкция должна иметь внешний или внутренний подсвет.
По периметру панели рекламной конструкции может быть смонтирована пластиковая или металлическая облицовка, которая может иметь различные варианты цветового исполнения.

1.2 Щитовые установки 3x4м
Отдельно стоящие на земле объекты наружной рекламы и информации, имеющие внешние поверхности для размещения информации и состоящие из фундамента, каркаса и информационного поля.

1.3 Щитовые установки 3,7x40м
Отдельно стоящие на земле объекты наружной рекламы и информации, имеющие внешние поверхности для размещения информации и состоящие из фундамента, каркаса и информационного поля.

4



Основные характеристики рекламной конструкции:

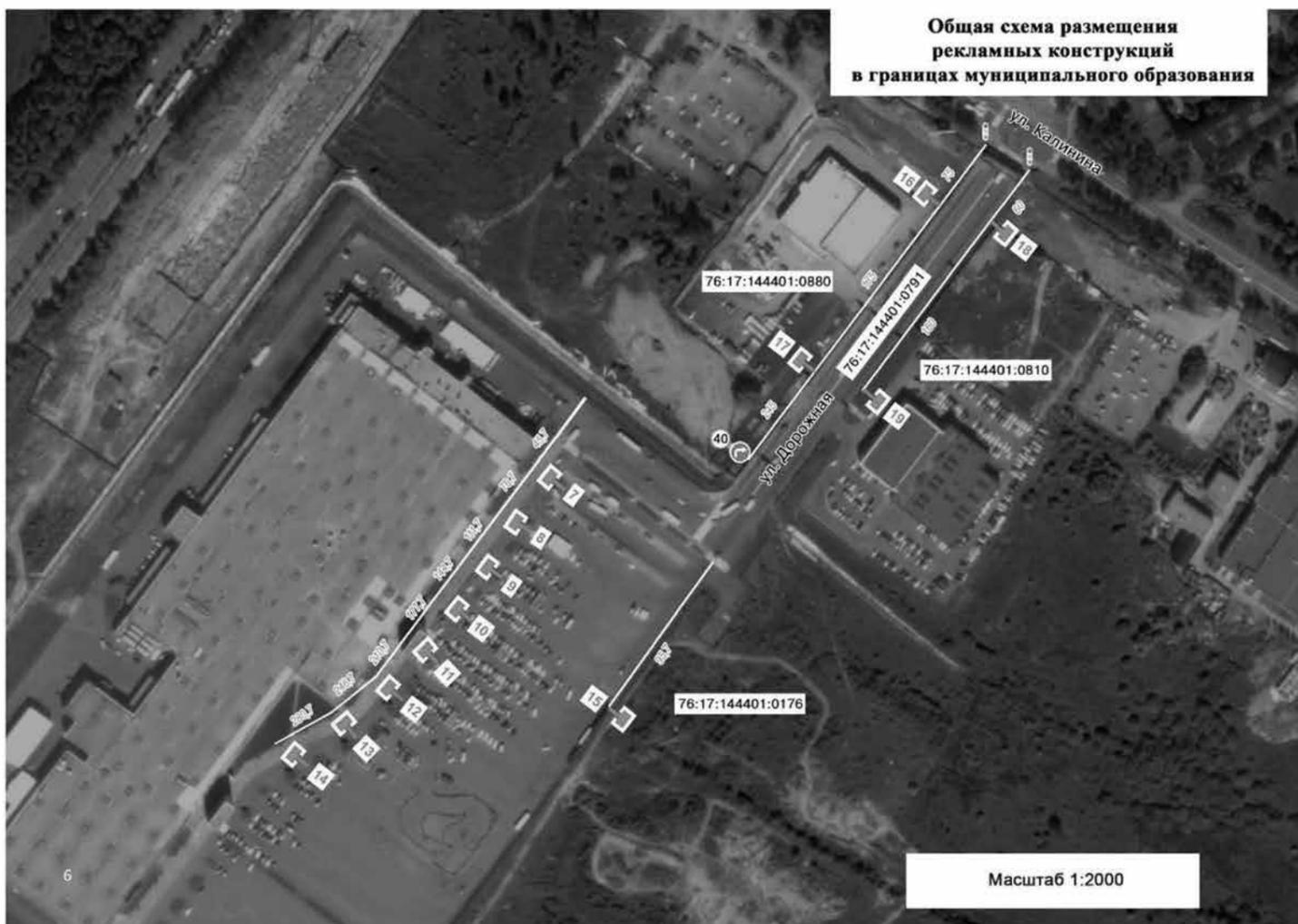
1. размеры информационного поля: 3,7м x 40м;
2. внешние габариты рекламной панели: не более 3,7x 40
3. для рабочих поверхностей на основе призматронов;
5. внешние габариты рекламной панели: не более 3,7x40м

Опорная стойка:

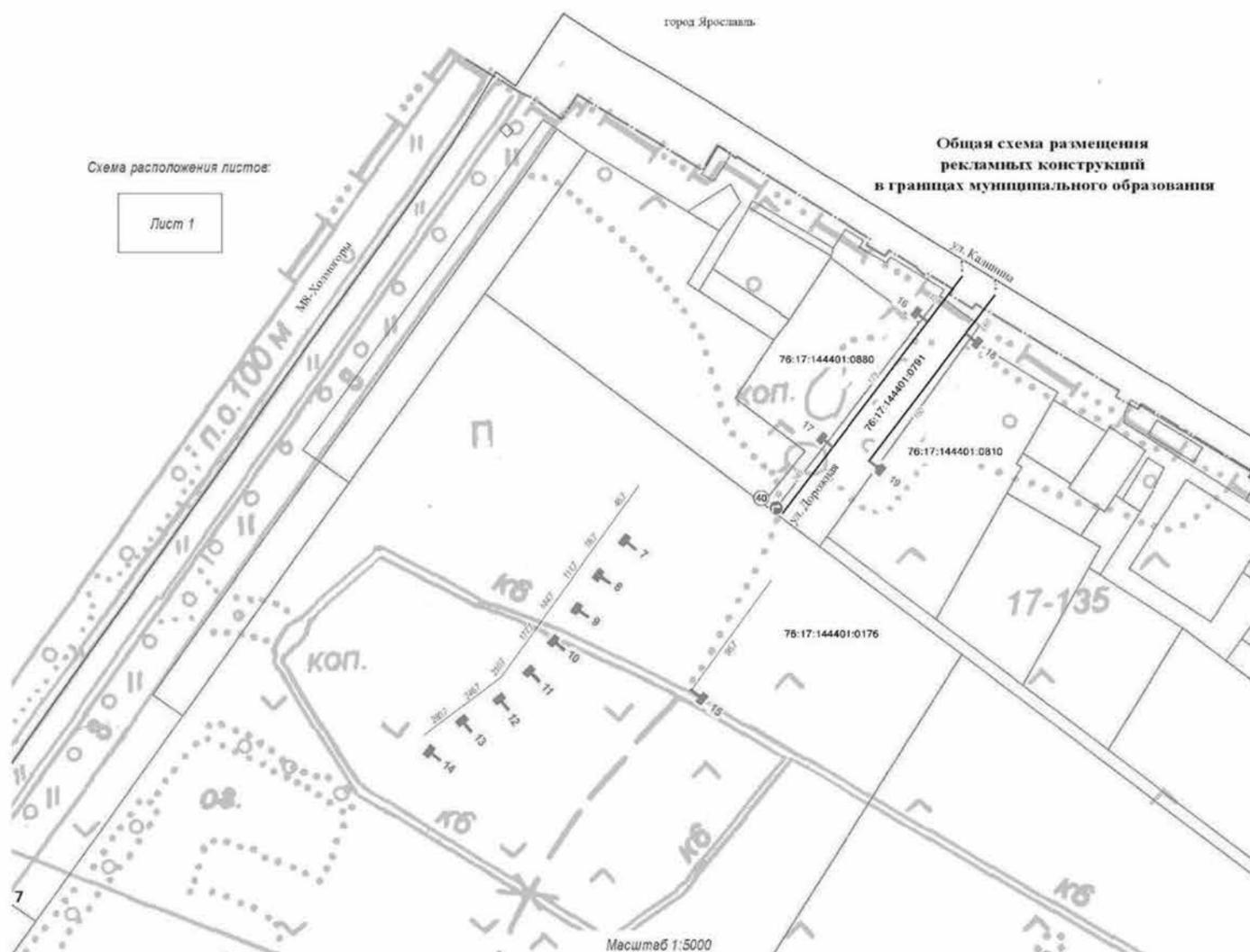
1. выполнена из прямоугольной профильной трубы (от 15 см до 75 см),
2. или круглой профильной трубы (диаметр от 15 см до 75 см);
3. возможно выполнение опоры из двух и трех рядом стоящих стоек;
4. допустимая высота опорной стойки: от 4,5м до 7,0м;
5. цвет опорной стойки: серый.

Устанавливается под прямым углом к нижней кромке рекламной панели.
Рекламная конструкция должна иметь внешний или внутренний подсвет.

5



6



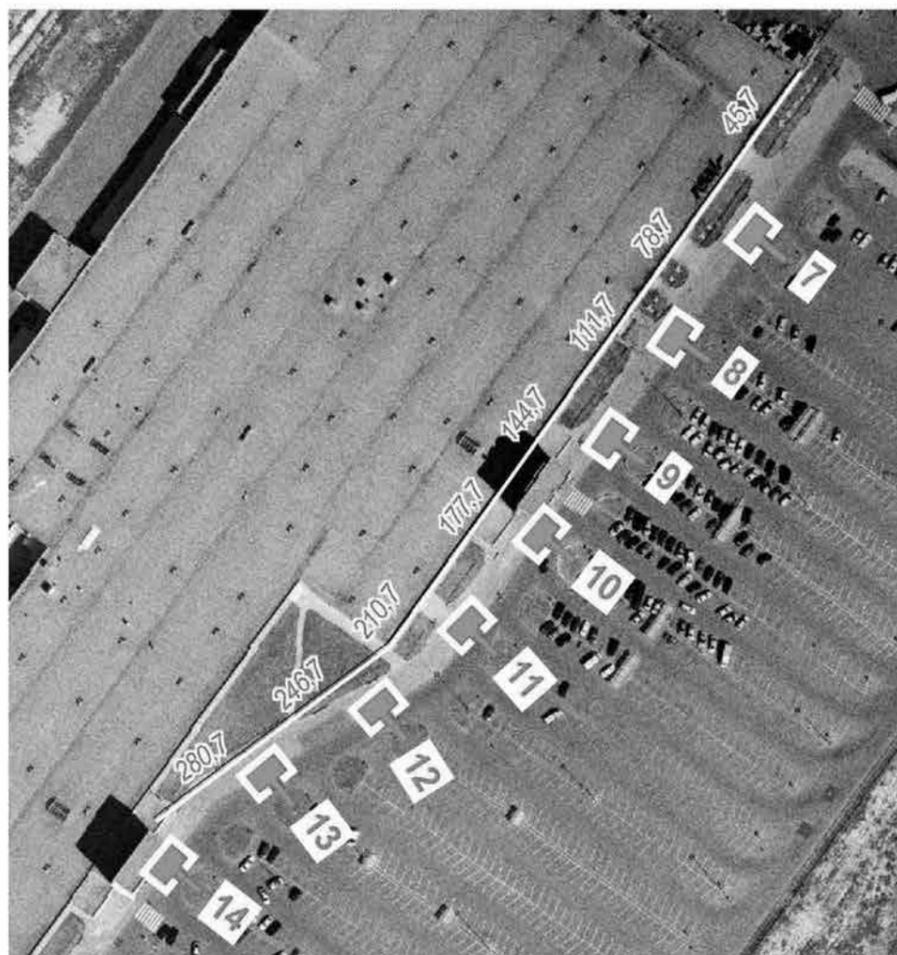
7



PK 7 Сторона А
ул. Дорожная, 45,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



PK 7 Сторона Б
ул. Дорожная, 45,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



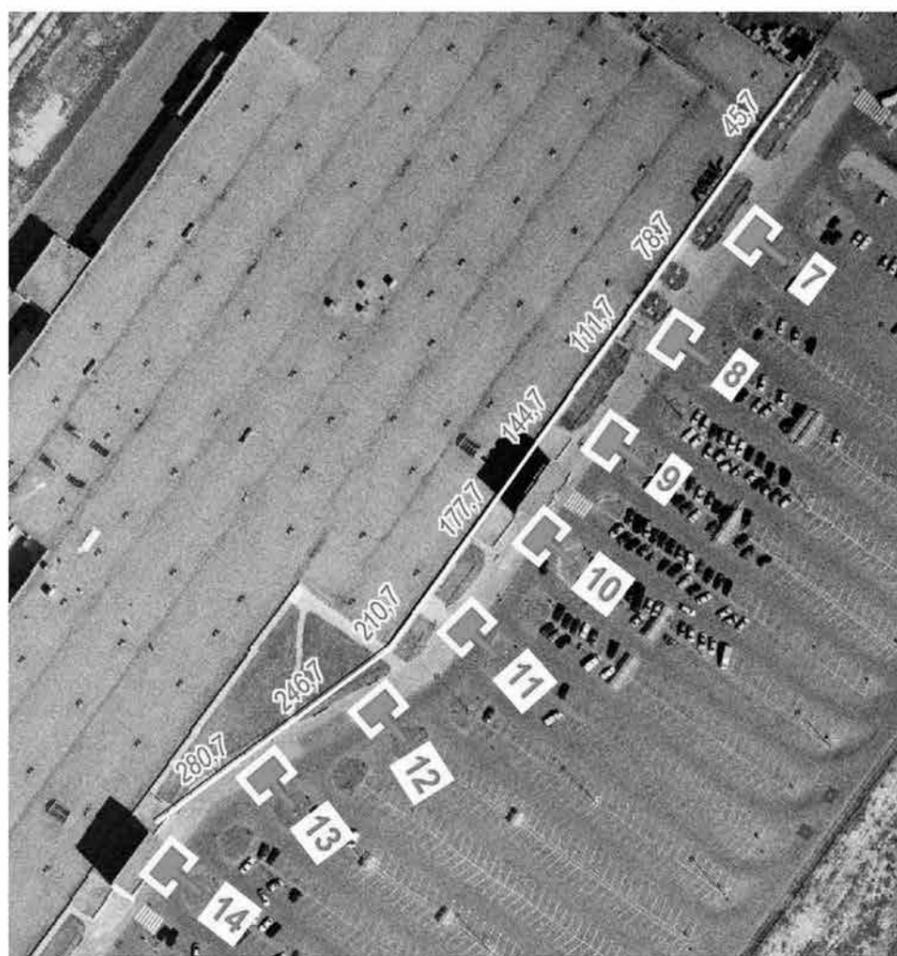
8



PK 8 Сторона А
ул. Дорожная, 78,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



PK 8 Сторона Б
ул. Дорожная, 78,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



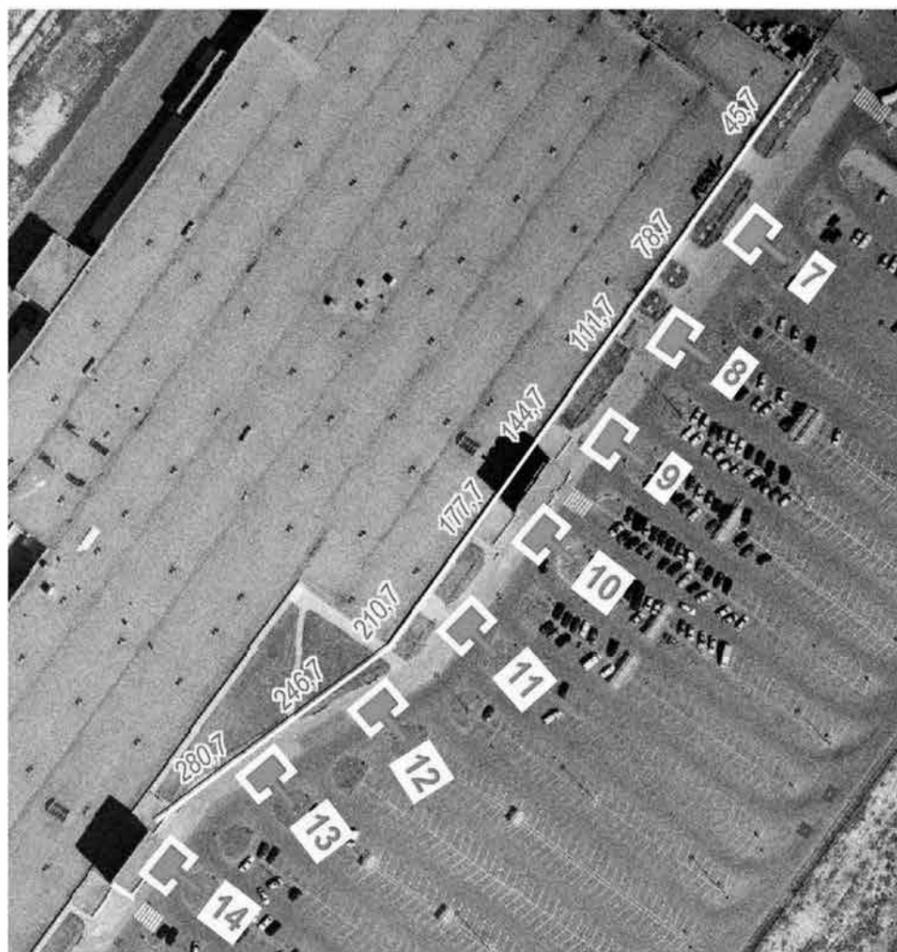
9



РК 9 Сторона А
ул. Дорожная, 111,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



РК 9 Сторона Б
ул. Дорожная, 111,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



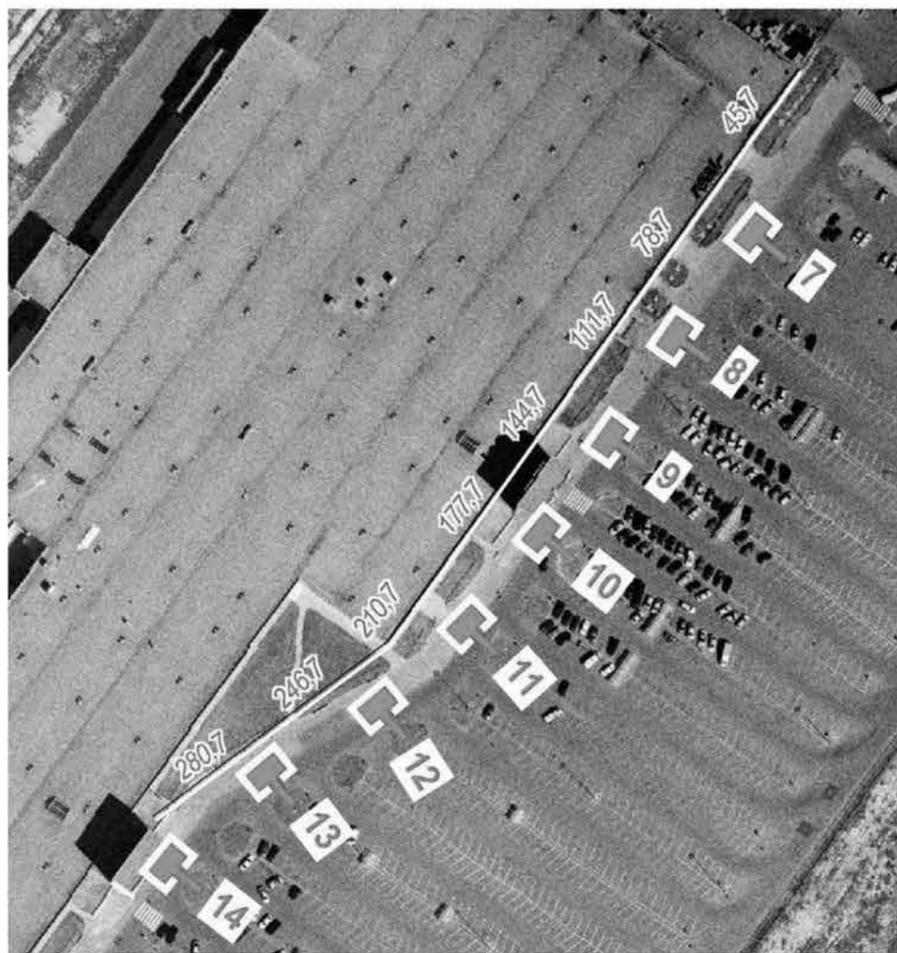
10



РК 10 Сторона А
ул. Дорожная, 144,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



РК 10 Сторона Б
ул. Дорожная, 144,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



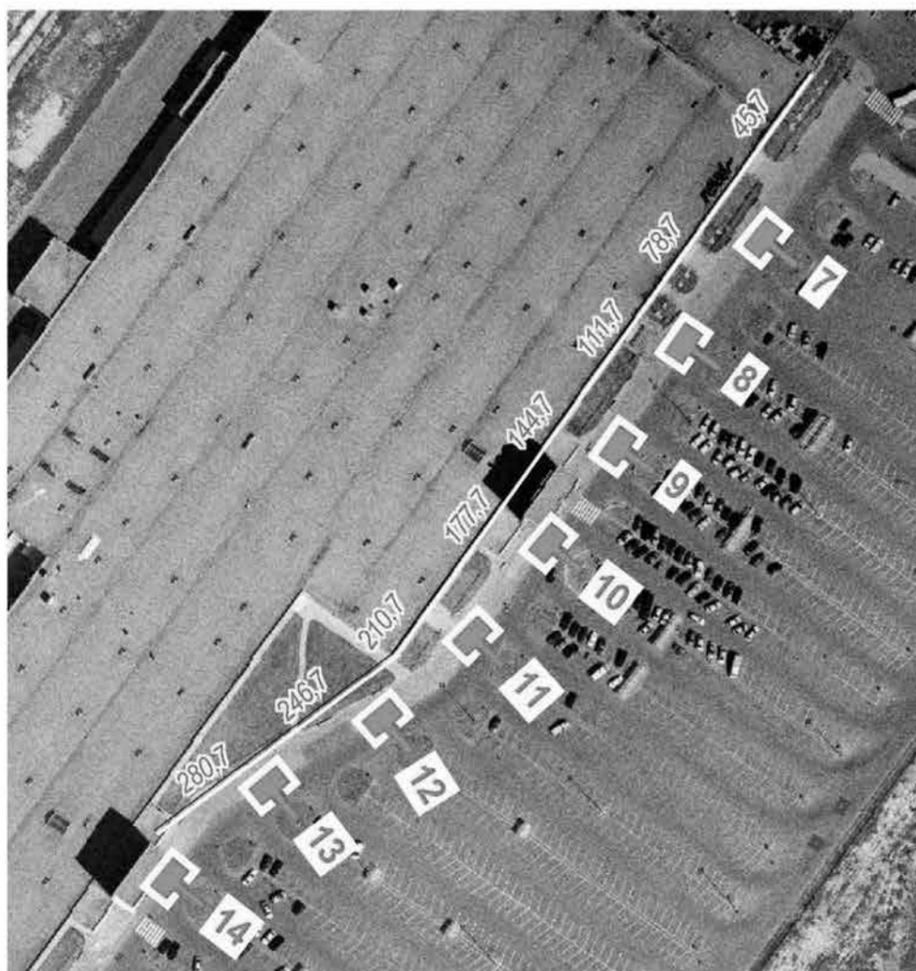
11



РК 11 Сторона А
ул. Дорожная, 177,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



РК 11 Сторона Б
ул. Дорожная, 177,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



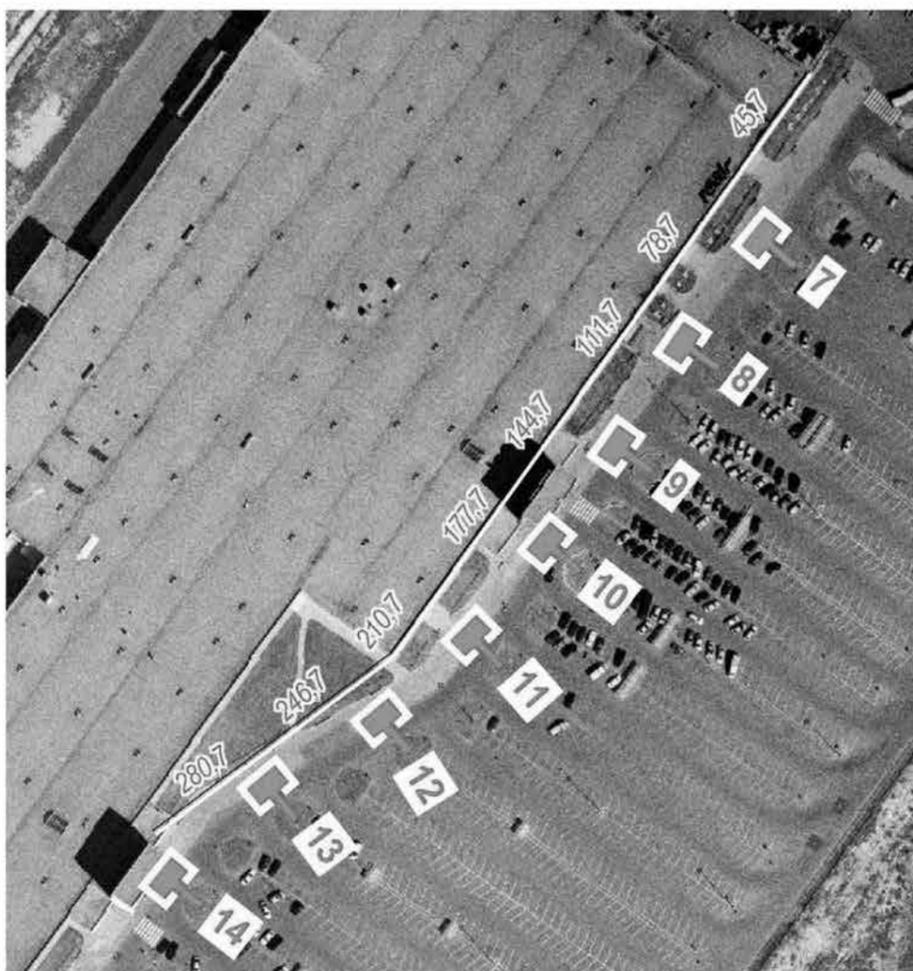
12



РК 12 Сторона А
ул. Дорожная, 210,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



РК 12 Сторона Б
ул. Дорожная, 210,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



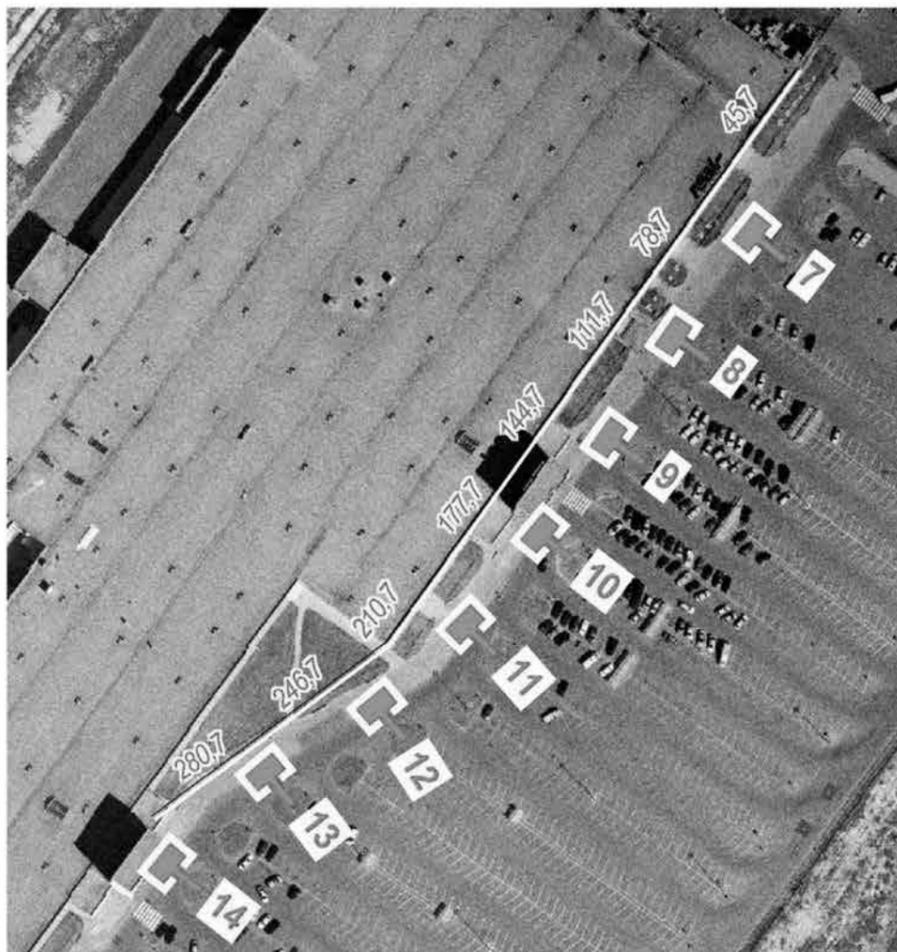
13



РК 13 Сторона А
ул. Дорожная, 246,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



РК 13 Сторона Б
ул. Дорожная, 246,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



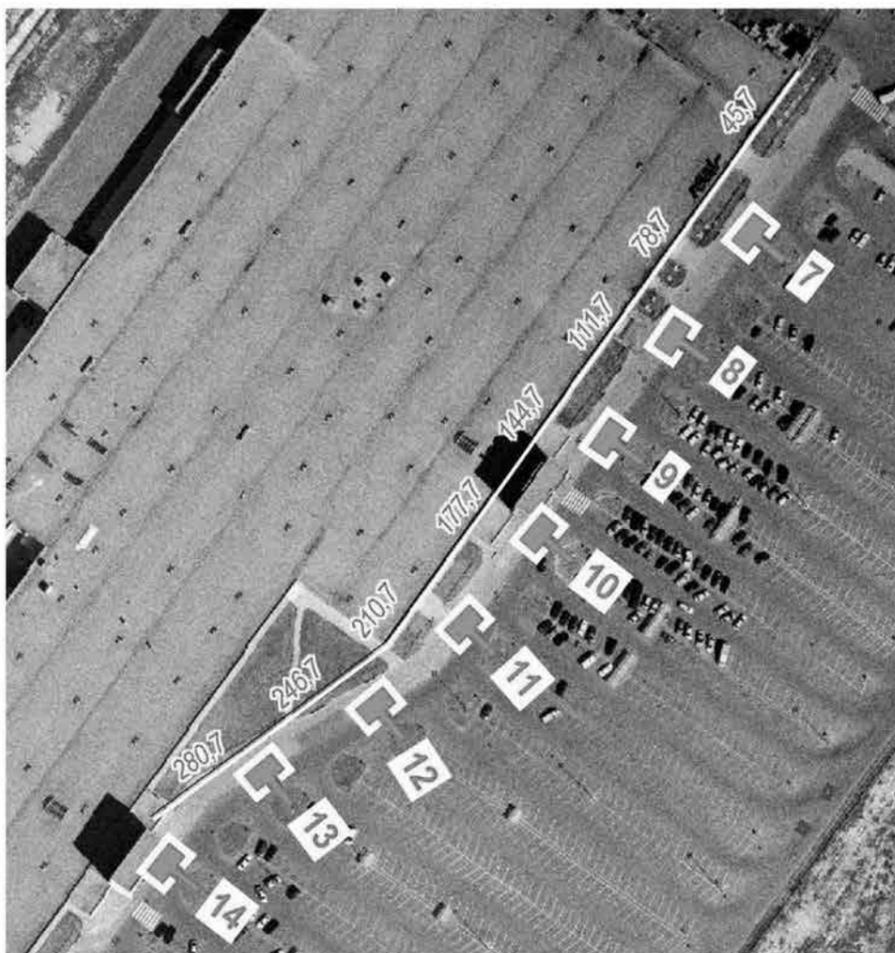
14



РК 14 Сторона А
ул. Дорожная, 280,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



РК 14 Сторона Б
ул. Дорожная, 280,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



15



РК 15 Сторона А
ул. Дорожная, 95,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при
движении от ул. Калинина



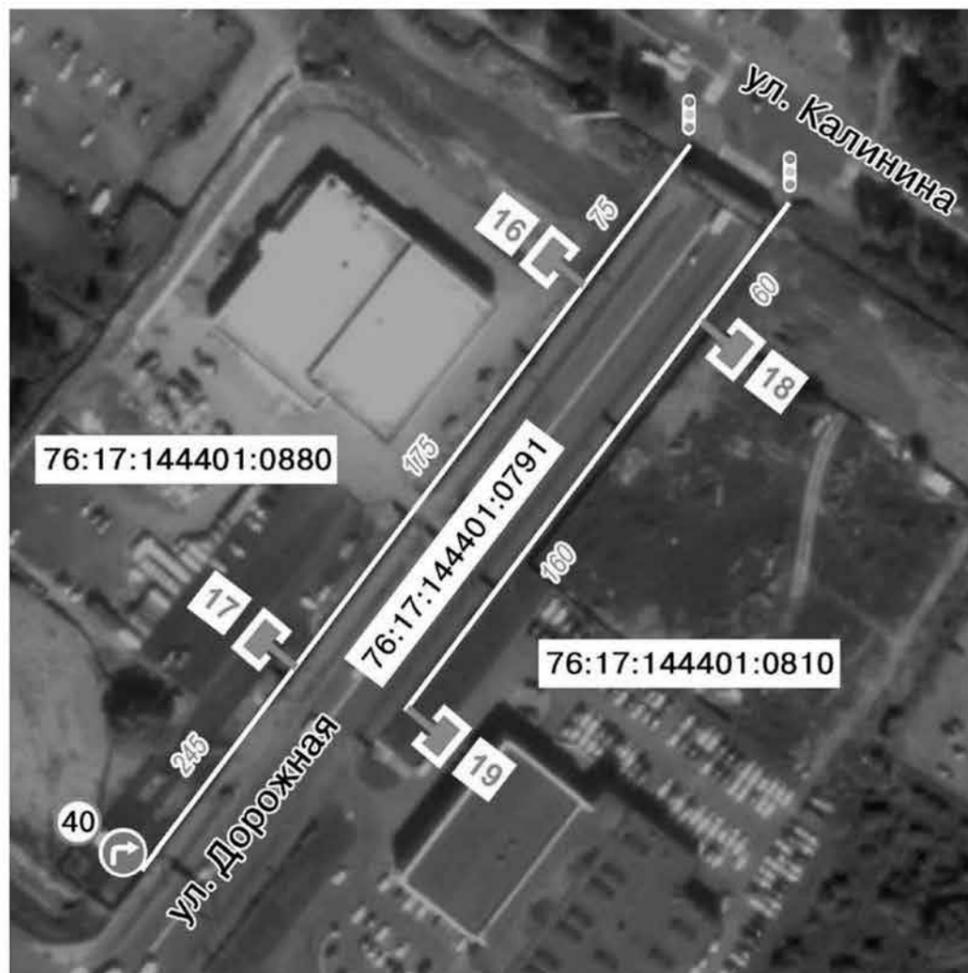
16



РК16 Сторона А
ул. Дорожная, 75м. от пересечения с ул. Калинина, справа при
движении к ТРК «Вернисаж»



РК16 Сторона Б
ул. Дорожная, 75м. от пересечения с ул. Калинина, справа при
движении к ТРК «Вернисаж»



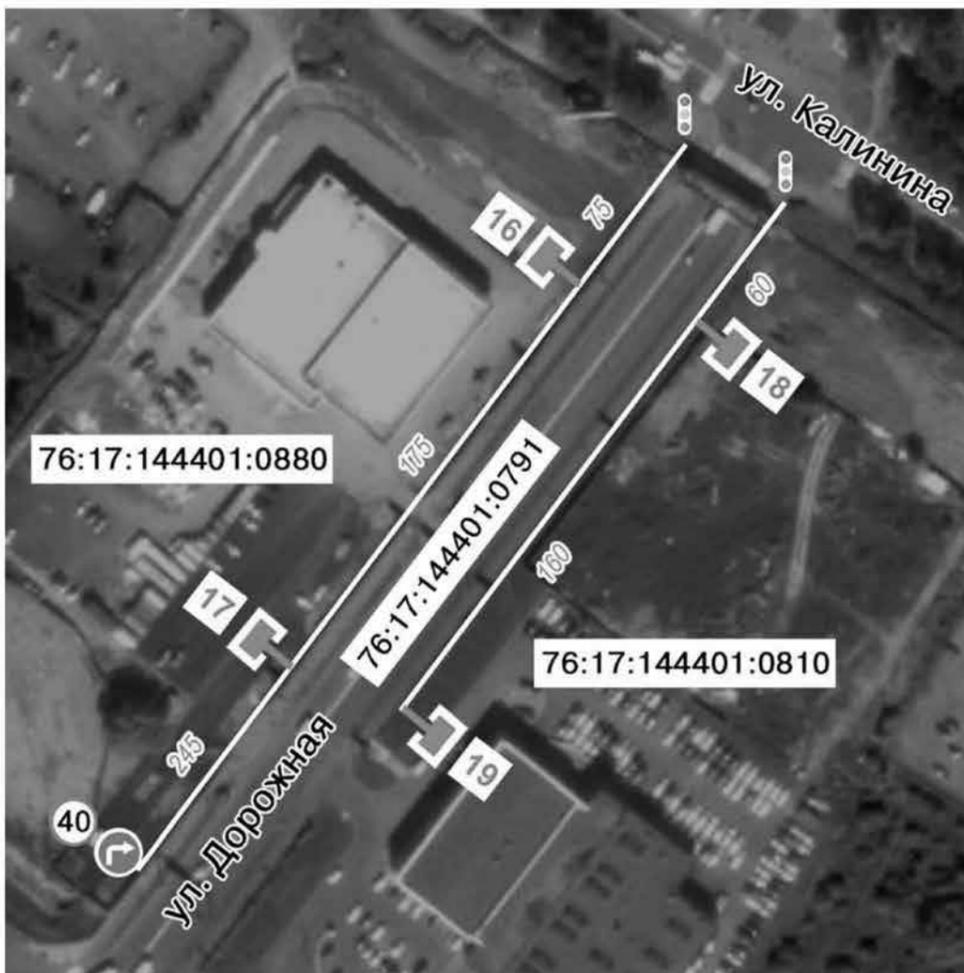
17



PK17 Сторона А
ул. Дорожная, 175 м. от пересечения с ул. Калинина, справа при движении к ТРК «Вернисаж»



PK17 Сторона Б
ул. Дорожная, 175 м. от пересечения с ул. Калинина, справа при движении к ТРК «Вернисаж»



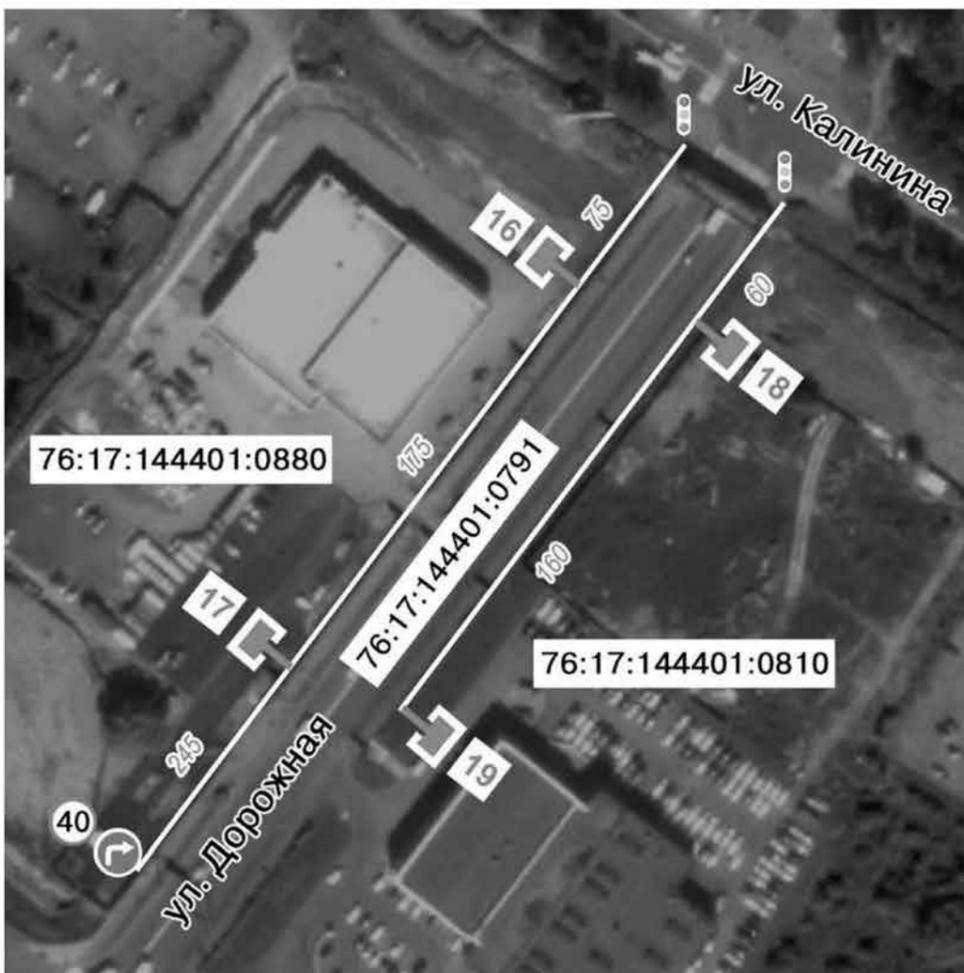
18



PK18 Сторона А
ул. Дорожная, 60 м. от пересечения с ул. Калинина, слева при движении к ТРК «Вернисаж»



PK18 Сторона Б
ул. Дорожная, 60 м. от пересечения с ул. Калинина, слева при движении к ТРК «Вернисаж»



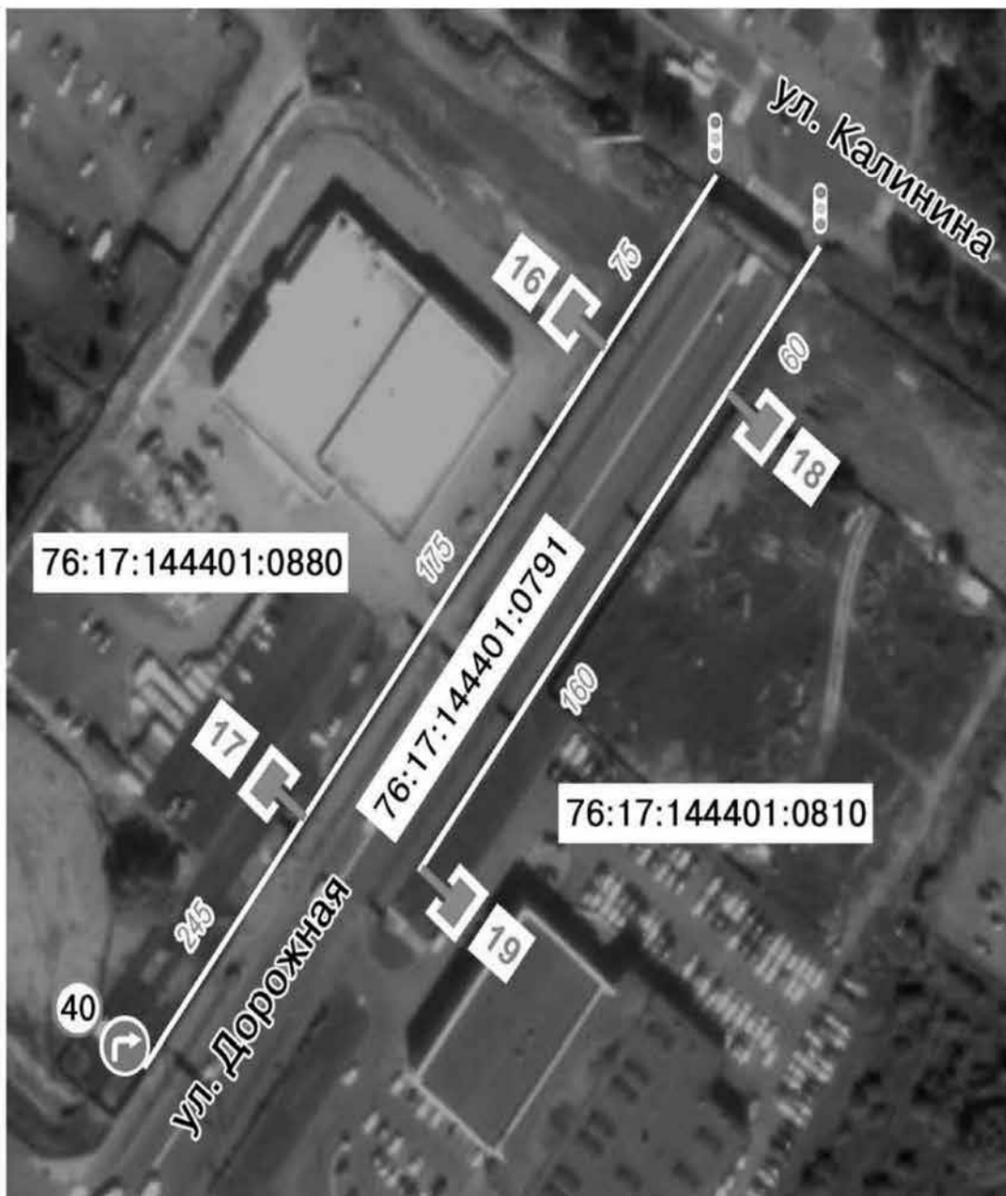
19



РК19 Сторона А
ул. Дорожная, 160 м. от пересечения с ул. Калинина, слева при движении к ТРК «Вернисаж»



РК19 Сторона Б
ул. Дорожная, 160 м. от пересечения с ул. Калинина, слева при движении к ТРК «Вернисаж»



20

Адресный перечень установки и эксплуатации рекламных конструкций

Приложение №3

Форма адресного перечня установки и эксплуатации рекламных конструкций

№ п/п	Адрес установки эксплуатации РК	№ РК по карте	Тип РК	Вид РК	Размер РК (м.)	Кол-во сторон РК	Общая площадь информационного поля РК, (кв. м.)	Собственник или законный владелец имущества, к которому присоединяется РК	Кадастровый номер участка	Номер и дата выписки из ЕПРП
1	ул. Дорожная, 45,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при движении от ул. Калинина	7	Отдельно стоящая без освещения	щит	3x4м	2	24 кв. м.	ООО «Глобал 1» Собственность Ипотека ОАО акционерный коммерческий банк «Банк Москвы»	76:17:144401:0176	01/01/2014-14327 от 04.12.2014
2	ул. Дорожная, 78,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при движении от ул. Калинина	8		щит	3x4м	2	24 кв. м.			
3	ул. Дорожная, 111,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при движении от ул. Калинина	9		щит	3x4м	2	24 кв. м.			
4	ул. Дорожная, 144,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при движении от ул. Калинина	10		щит	3x4м	2	24 кв. м.			
5	ул. Дорожная, 177,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при движении от ул. Калинина	11		щит	3x4м	2	24 кв. м.			
6	ул. Дорожная, 210,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при движении от ул. Калинина	12		щит	3x4м	2	24 кв. м.			
7	ул. Дорожная, 246,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при движении от ул. Калинина	13		щит	3x4м	2	24 кв. м.			
8	ул. Дорожная, 280,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при движении от ул. Калинина	14		щит	3x4м	2	24 кв. м.			
9	ул. Дорожная, 95,7 м. от ближнего угла ТРК «Вернисаж» при движении от ул. Калинина	15		щит	3,7x40 м	1 сторона А	148 кв. м.			
10	ул. Дорожная, 75 м. от пересечения с ул. Калинина, справа при движении к ТРК «Вернисаж»	16	Отдельно стоящая без освещения	щит	3x6м	2	36 кв. м.	ООО «Глобал 1» Аренда с 05.10.2007 по 03.07.2017	76:17:144401:0791	01/01/2014-14328 от 04.12.2014
11	ул. Дорожная, 175 м. от пересечения с ул. Калинина, справа при движении к ТРК «Вернисаж»	17		щит	3x6м	2	36 кв. м.			
12	ул. Дорожная, 60 м. от пересечения с ул. Калинина, слева при движении к ТРК «Вернисаж»	18		щит	3x6м	2	36 кв. м.			
13	ул. Дорожная, 160 м. от пересечения с ул. Калинина, слева при движении к ТРК «Вернисаж»	19		щит	3x6м	2	36 кв. м.			

21