



# Деловой ВЕСТНИК

## ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Ярославский район по состоянию на 01.06.2015

Дата	Сумма основного долга					Проценты за пользование кредитом						Пени, штрафы за пользование кредитом					
	Остаток на начало месяца	Получено	Погашено	Остаток на конец месяца	Курсовая разница	Ставка, %	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая разница	Ставка пени	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая разница
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
<b>I. Кредиты банков</b>																	
Муниципальный контракт №0231732-02 от 15.12.2014 Кредитор: Северный Банк ОАО «Сбербанк России» Дата погашения: 14.12.2015 Вид обеспечения: Без обеспечения																	
На начало года	30 000 000,00					13,18375	0,00						0,00				
16.01.2015	30 000 000,00	0,00	3 000 000,00	27 000 000,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.01.2015	27 000 000,00	0,00	7 000 000,00	20 000 000,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27.01.2015	20 000 000,00	0,00	0,00	20 000 000,00	0,00	-0	0,00	289 320,10	289 320,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27.02.2015	20 000 000,00	0,00	0,00	20 000 000,00	0,00	13,18375	0,00	202 271,23	202 271,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.03.2015	20 000 000,00	2 700 000,00	0,00	22 700 000,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31.03.2015	22 700 000,00	0,00	0,00	22 700 000,00	0,00	13,18375	0,00	224 918,39	224 918,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29.04.2015	22 700 000,00	0,00	0,00	22 700 000,00	0,00	13,18375	0,00	245 976,27	245 976,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08.05.2015	22 700 000,00	0,00	2 700 000,00	20 000 000,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.05.2015	20 000 000,00	0,00	2 000 000,00	18 000 000,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.05.2015	18 000 000,00	0,00	0,00	18 000 000,00	0,00	13,18375	0,00	218 741,89	218 741,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	2 700 000,00	14 700 000,00	18 000 000,00	0,00	X	0,00	1 181 227,88	1 181 227,88	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по кредитам банков (МО)																	
На начало года	30 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	30 000 000,00	0,00	10 000 000,00	20 000 000,00	0,00		0,00	289 320,10	289 320,10	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	20 000 000,00	0,00	0,00	20 000 000,00	0,00		0,00	202 271,23	202 271,23	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	20 000 000,00	2 700 000,00	0,00	22 700 000,00	0,00		0,00	224 918,39	224 918,39	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	22 700 000,00	0,00	0,00	22 700 000,00	0,00		0,00	245 976,27	245 976,27	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	22 700 000,00	0,00	4 700 000,00	18 000 000,00	0,00		0,00	218 741,89	218 741,89	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	2 700 000,00	14 700 000,00	18 000 000,00	0,00	X	0,00	1 181 227,88	1 181 227,88	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по кредитам банков (поселений)																	
На начало года	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по кредитам банков (консолированный)																	
На начало года	30 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	30 000 000,00	0,00	10 000 000,00	20 000 000,00	0,00		0,00	289 320,10	289 320,10	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	20 000 000,00	0,00	0,00	20 000 000,00	0,00		0,00	202 271,23	202 271,23	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	20 000 000,00	2 700 000,00	0,00	22 700 000,00	0,00		0,00	224 918,39	224 918,39	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	22 700 000,00	0,00	0,00	22 700 000,00	0,00		0,00	245 976,27	245 976,27	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	22 700 000,00	0,00	4 700 000,00	18 000 000,00	0,00		0,00	218 741,89	218 741,89	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	2 700 000,00	14 700 000,00	18 000 000,00	0,00	X	0,00	1 181 227,88	1 181 227,88	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II. Бюджетные кредиты</b>																	
Договор №2-19 от 01.01.2000 Кредитор: Департамент финансов Ярославской области Дата погашения: 15.12.2017 Вид обеспечения: без обеспечения																	
На начало года	24 986,00					0	0,00						0,00				
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Договор №1-19 от 01.01.2000 Кредитор: Департамент финансов Ярославской области Дата погашения: 15.12.2017 Вид обеспечения: без обеспечения																	
На начало года	42 594,00					0	0,00						0,00				
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Договор №02-2-08/13-26 от 05.12.2013 Кредитор: Департамент финансов ЯО Дата погашения: 29.11.2016 Вид обеспечения: без обеспечения																	
На начало года	5 880 000,00					4,125	0,00						0,00				
17.02.2015	5 880 000,00	0,00	735 000,00	5 145 000,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08.05.2015	5 145 000,00	0,00	735 000,00	4 410 000,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	1 470 000,00	4 410 000,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Договор №02-2-08/14-03 от 27.05.2014 Кредитор: Департамент финансов Ярославской области Дата погашения: 26.05.2017 Вид обеспечения: без обеспечения																	
На начало года	30 000 000,00					4,125	0,00						0,00				
17.04.2015	30 000 000,00	0,00	0,00	30 000 000,00	0,00	4,125	0,00	1 142 568,49	1 142 568,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	0,00	30 000 000,00	0,00	X	0,00	1 142 568,49	1 142 568,49	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Договор №02-2-08/14-21 от 06.11.2014 Кредитор: Департамент финансов Ярославской области Дата погашения: 20.10.2015 Вид обеспечения: без обеспечения																	
На начало года	9 120 000,00					4,125	0,00						0,00				
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Некрасовское сельское поселение №02-2-08/14-07 от 17.06.2014 Кредитор: Департамент финансов ЯО Дата погашения: 05.06.2015																	
На начало года	3 000 000,00					4,125	0,00						0,00				
27.05.2015	3 000 000,00	0,00	0,00	3 000 000,00	0,00	4,125	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	0,00	3 000 000,00	0,00	X	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ивняковское сельское поселение №02-2-08/15-02 от 23.04.2015 Кредитор: Департамент финансов ЯО Дата погашения: 15.04.2016																	
На начало года	0,00					4,125	0,00						0,00				
24.04.2015	0,00	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00	0,00	4,125	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	5 000 000,00	0,00	5 000 000,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Заволжское сельское поселение №02-2-08/14-06 от 27.06.2014 Кредитор: Департамент финансов ЯО Дата погашения: 05.06.2015																	
На начало года	6 565 000,00					4,125	0,00						0,00				
19.05.2015	6 565 000,00	0,00	0,00														



апрель	9 565 000,00	5 000 000,00	0,00	14 565 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
май	14 565 000,00	0,00	3 400 000,00	11 165 000,00	0,00		0,00	304 483,68	304 483,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего :	X	5 000 000,00	3 400 000,00	11 165 000,00	0,00		X	304 483,68	304 483,68	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего Муниципальный долг (консолидированный):																
На начало года	84 632 580,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
январь	84 632 580,00	0,00	10 000 000,00	74 632 580,00	0,00		0,00	289 320,10	289 320,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
февраль	74 632 580,00	0,00	735 000,00	73 897 580,00	0,00		0,00	202 271,23	202 271,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
март	73 897 580,00	2 700 000,00	0,00	76 597 580,00	0,00		0,00	224 918,39	224 918,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
апрель	76 597 580,00	5 000 000,00	0,00	81 597 580,00	0,00		0,00	1 388 544,76	1 388 544,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
май	81 597 580,00	0,00	8 835 000,00	72 762 580,00	0,00		0,00	523 225,57	523 225,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего :	X	7 700 000,00	19 570 000,00	72 762 580,00	0,00		X	2 628 280,05	2 628 280,05	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2015

№2700

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 13.10.2011 № 5352 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Ярославского муниципального района»

Администрация района постановляет:

- Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 13.10.2011 № 5352 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Ярославского муниципального района»:
- 1.1 Утвердить Перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Ярославского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 13.10.2011 № 5352, в новой редакции согласно приложению.
- Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 21.05.2014 № 1888 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 13.10.2011 № 5352 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Ярославского муниципального района».
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Т.И.Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению Администрации ЯМР  
от 19.06.2015 № 2700

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Часть 1. Услуги.					
№п/п	Наименование услуги (группы услуг)	Категория потребителей услуги	Единица измерения объема услуги	Наименование показателя качества услуги	Поставщик (и) услуги
1	2	3	4	5	6
Раздел I. Государственные услуги, оказываемые муниципальным учреждением комплексный центр социального обслуживания населения ЯМР «Золотая осень»					
1.1. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов на дому					
1.1.1.	Социальное обслуживание в отделении социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов	Нуждающиеся (до шести месяцев) в постоянном или временном стационарном социальном обслуживании граждане пожилого возраста (одинокие супружеские пары) и граждане пожилого возраста (женщины старше 55, мужчины старше 60 лет), частично утратившие способность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 50% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб от потребителей услуг или их законных представителей, по которым приняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 95%. 3. Уровень укомплектованности кадрами не менее 90%	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
1.1.2.	Социальное обслуживание в специализированном отделении социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов	Нуждающиеся в постоянном или временном (до шести месяцев) стационарном социальном обслуживании граждане пожилого возраста (женщины старше 55, мужчины старше 60 лет), инвалиды (в том числе дети-инвалиды), частично утратившие способность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью, страдающие психическими расстройствами (в стадии ремиссии), туберкулезом (за исключением активной формы), тяжелыми заболеваниями (в том числе онкологическими) в поздних стадиях	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 50% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб от потребителей услуг или их законных представителей, по которым приняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 95%. 3. Уровень укомплектованности кадрами не менее 90%	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
1.2. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов в отделениях с проживанием					
1.2.1.	Социальное обслуживание в отделении временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов	Одинокие граждане пожилого возраста и инвалиды, полностью или частично утратившие способность к самообслуживанию и временно нуждающиеся в уходе, а также граждане из их числа, проживающие в семьях, член которых по объективным причинам (болезнь, убытие в командировку или отлук и т.д.) временно не могут осуществлять за ними уход	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб от потребителей услуг или их законных представителей, по которым приняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 95%. 3. Укомплектованность специалистами согласно штатной численности отделения не менее 80%. 4. Обеспеченность прилегающей территорией, помещениями, оборудованием и инвентарем согласно действующим нормативам.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
1.3. Полустационарное социальное обслуживание граждан					

1.3.1.	Социальное обслуживание в отделении дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов	Граждане пожилого возраста (женщины старше 55, мужчины старше 60 лет) и инвалиды, сохранившие способность к самообслуживанию и активному передвижению, не имеющие медицинских противопоказаний к зачислению на социальное обслуживание	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги: в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб, по которым приняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 95%. 3. Укомплектованность специалистами согласно штатной численности не менее 80%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
Раздел II. Муниципальные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями в рамках полномочий ЯМР.					
1. Образование					
1.1	Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Дети в возрасте от 1,5 до 7 лет	Человек	1. Качество образования (степень соответствия созданных условий ФГОС ДО) 2. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МДОУ № 1 «Красная шапочка» ЯМР, МДОУ № 5 «Гнездышко» ЯМР, МДОУ № 8 «Ленок» ЯМР, МДОУ № 15 «Аленька» ЯМР, МДОУ № 16 «Ягодка» ЯМР, МДОУ № 18 «Теремок» ЯМР, МДОУ № 19 «Берёзка» ЯМР, МДОУ № 20 «Кузнечик» ЯМР, МДОУ № 21 «Ласточка» ЯМР, МДОУ № 26 «Ветерок» ЯМР, МДОУ № 27 «Светлячок» ЯМР, МДОУ № 36 «Золотой петушок» ЯМР, МДОУ № 42 «Родничок» ЯМР, МОУ Анянская ОШ ЯМР, МОУ Глебовская ОШ ЯМР, МОУ Григорьевская ОШ ЯМР, МОУ Дубовская ОШ ЯМР, МОУ Карачицкая ОШ ЯМР, МОУ Курбская ОШ ЯМР, МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР, МОУ Медягинская ОШ ЯМР, МОУ Мордвиновская ОШ ЯМР, МОУ НШ п. Завольжье ЯМР, МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР, МОУ СШ п. Ярославка ЯМР, МОУ Спасская ОШ ЯМР, МОУ Толбухинская ОШ ЯМР.
1.2	Осуществление присмотра и ухода за детьми, освоившими образовательные программы дошкольного образования	дети в возрасте от 1,5 до 7 лет	человек	1. Создание условий для охраны и укрепления здоровья детей (гравматизм, посещаемость, индекс здоровья) 2. Выполнение натуральных норм питания 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой	МДОУ № 1 «Красная шапочка» ЯМР, МДОУ № 5 «Гнездышко» ЯМР, МДОУ № 8 «Ленок» ЯМР, МДОУ № 15 «Аленька» ЯМР, МДОУ № 16 «Ягодка» ЯМР, МДОУ № 18 «Теремок» ЯМР, МДОУ № 19 «Берёзка» ЯМР, МДОУ № 20 «Кузнечик» ЯМР, МДОУ № 21 «Ласточка» ЯМР, МДОУ № 26 «Ветерок» ЯМР, МДОУ № 27 «Светлячок» ЯМР, МДОУ № 36 «Золотой петушок» ЯМР, МДОУ № 42 «Родничок» ЯМР, МОУ Анянская ОШ ЯМР, МОУ Глебовская ОШ ЯМР, МОУ Григорьевская ОШ ЯМР, МОУ Дубовская ОШ ЯМР, МОУ Карачицкая ОШ ЯМР, МОУ Курбская ОШ ЯМР, МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР, МОУ Медягинская ОШ ЯМР, МОУ Мордвиновская ОШ ЯМР, МОУ НШ п. Завольжье ЯМР, МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР, МОУ СШ п. Ярославка ЯМР, МОУ Спасская ОШ ЯМР, МОУ Толбухинская ОШ ЯМР.
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования	дети в возрасте от 6,5 до 18 лет без ограничений возможностей здоровья	человек	1. Доля обучающихся 4-го класса, успешно освоивших основные общеобразовательные программы начального общего образования. 2. Доля обучающихся 9-го класса, получивших аттестат об основном общем образовании. 3. Доля обучающихся 11-го класса, получивших аттестат о среднем общем образовании. 4. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ Анянская ОШ ЯМР, МОУ Глебовская ОШ ЯМР, МОУ Григорьевская ОШ ЯМР, МОУ Дубовская ОШ ЯМР, МОУ Иваньевская ОШ ЯМР, МОУ Ивнянская ОШ ЯМР, МОУ Карачицкая ОШ ЯМР, МОУ Красноотская ОШ ЯМР, МОУ Кузнечинская ОШ ЯМР, МОУ Карачицкая ОШ ЯМР, МОУ Курбская ОШ ЯМР, МОУ Можевская ОШ ЯМР, МОУ Михайловская ОШ ЯМР, МОУ Сарафановская ОШ ЯМР, МОУ Туношенская ОШ ЯМР, МОУ Козьмодемьянская ОШ ЯМР, МОУ Красносельская ОШ ЯМР, МОУ Лучинская ОШ ЯМР, МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР, МОУ Медягинская ОШ ЯМР, МОУ Мордвиновская ОШ ЯМР, МОУ НШ п. Завольжье ЯМР, МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР, МОУ СШ п. Ярославка ЯМР, МОУ Спасская ОШ ЯМР, МОУ Ширинская ОШ ЯМР, МОУ Толбухинская ОШ ЯМР.
1.4	Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в классах с осуществлением квалифицированной коррекции ограниченных возможностей здоровья детей	дети в возрасте от 6,5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья	человек	1. Доля обучающихся 4-го класса, успешно освоивших программы 2. Доля обучающихся 9-го класса, получивших аттестат об основном общем образовании. 3. Доля обучающихся, успешно освоивших программы. 4. Доля обучающихся, получивших свидетельство об образовании специального образца. 5. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ Анянская ОШ ЯМР, МОУ Глебовская ОШ ЯМР, МОУ Григорьевская ОШ ЯМР, МОУ Дубовская ОШ ЯМР, МОУ Иваньевская ОШ ЯМР, МОУ Ивнянская ОШ ЯМР, МОУ Карачицкая ОШ ЯМР, МОУ Красноотская ОШ ЯМР, МОУ Кузнечинская ОШ ЯМР, МОУ Карачицкая ОШ ЯМР, МОУ Курбская ОШ ЯМР, МОУ Можевская ОШ ЯМР, МОУ Михайловская ОШ ЯМР, МОУ Сарафановская ОШ ЯМР, МОУ Туношенская ОШ ЯМР, МОУ Козьмодемьянская ОШ ЯМР, МОУ Красносельская ОШ ЯМР, МОУ Лучинская ОШ ЯМР, МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР, МОУ Медягинская ОШ ЯМР, МОУ Мордвиновская ОШ ЯМР, МОУ НШ п. Завольжье ЯМР, МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР, МОУ СШ п. Ярославка ЯМР, МОУ Спасская ОШ ЯМР, МОУ Ширинская ОШ ЯМР, МОУ Толбухинская ОШ ЯМР.

1.5	Присмотр и уход за детьми в группах продленного дня	Обучающиеся в муниципальных общеобразовательных организациях	человек	1. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ Глебовская ОШ ЯМР, МОУ Дубовская СШ ЯМР, МОУ Иванковская СШ ЯМР, МОУ Карачицкая СШ ЯМР, МОУ Красноотцацкая СШ ЯМР, МОУ Курбская СШ ЯМР, МОУ Мокевская СШ ЯМР, МОУ Михайловская СШ ЯМР, МОУ Лучинская ОШ ЯМР, МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР, МОУ НШ п. Заволжье ЯМР, МОУ Сарафановская СШ ЯМР, МОУ СШ п. Ярославка ЯМР, МОУ Туношенская СШ ЯМР.
1.6	Реализация дополнительных общеразвивающих программ и предпрофессиональных программ	дети в возрасте от 5 до 18 лет, не имеющие медицинских противопоказаний к освоению выбранной образовательной программы	человек	1. Полнота реализации дополнительных общеобразовательных программ 2. Сохранность контингента обучающихся от первоначального комплектования 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР, МУДО ЦДТ «Ступеньки» ЯМР, МУДО ДОСШ ЯМР, МАОУ ДОД ДООЦ «Иволга», МОУ Дубовская СШ ЯМР, МОУ Иванковская СШ ЯМР, МОУ Кузнецкинская СШ ЯМР.
<b>2. Культура</b>					
2.1.	Показ спектаклей, концертов и концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ	Физические лица, юридические лица	мероприятие	Количество посетителей на мероприятии	МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР
2.2.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Физические и юридические лица	человек	1. Не менее 90% среднегодового количества посетителей за последние 3 года; 2. Не менее 90% среднегодового количества зарегистрированных пользователей за последние 3 года.	МУК «Центральная библиотека» ЯМР
<b>3. Молодежная политика.</b>					
<b>3.1 Содействие профессиональному самоопределению и трудовой занятости молодежи</b>					
3.1.1	Содействие трудовой занятости подростков	Граждане в возрасте от 14 до 17 лет включительно	человек	1.	Степень удовлетворенности получателей качеством предоставленной услуги Не менее 50% трудоустроенных по отношению к числу обратившихся граждан в год.
3.1.2	Оказание социально-психологической помощи молодежи, молодым семьям, опекунам (попечителям) несовершеннолетних лиц	Молодые граждане в возрасте от 14 до 30 лет; молодые семьи, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из одного и более ребенка, в которых возраст каждого из супругов либо одного родителя не превышает 35 лет; опекуны (попечители)	человек	1. Степень удовлетворенности потребителей качеством предоставленной услуги 2. Не менее 90% среднегодового количества обратившихся семей/человек к предыдущему году	МУ МЦ «Содействие» ЯМР
<b>4. Прочие</b>					
4.1.	Организация отдыха и оздоровления детей	Обучающиеся образовательных учреждений	человек	1. Укомплектованность лагерных смен. 2. Показатель безопасности. 3. Удовлетворенность родителей (законных представителей) предоставляемой услугой.	МОУ Анянчинская ОШ ЯМР, МОУ Глебовская ОШ ЯМР, МОУ Григорьевская СШ ЯМР, МОУ Дубовская СШ ЯМР, МОУ Иванковская СШ ЯМР, МОУ Иванцкая СШ ЯМР, МОУ Карачицкая СШ ЯМР, МОУ Красноотцацкая СШ ЯМР, МОУ Курбская СШ ЯМР, МОУ Козьмодемьянская ОШ ЯМР, МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР, МОУ Лучинская ОШ ЯМР, МОУ Медягинская ОШ ЯМР, МОУ Михайловская СШ ЯМР, МОУ Мордовинская СШ ЯМР, МОУ НШ п. Заволжье ЯМР, МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР, МОУ Сарафановская СШ ЯМР, МОУ Спасская СШ ЯМР, МОУ СШ п. Ярославка ЯМР, МОУ Толбухинская СШ ЯМР, МОУ Туношенская СШ ЯМР, МОУ Ширинская ОШ ЯМР, МАОУ ДОД ДООЦ «Иволга»

Часть 2. Работы.				
№ п/п	Наименование работ	Единица измерения объема работ	Наименование показателя качества (результата) работ	Исполнитель работ
1	2	3	4	5
<b>1. Культура</b>				
1.1	Создание спектаклей, концертов и концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ.	Мероприятие	Доля населения посещающих мероприятия	Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» Ярославского муниципального района
1.2.	Формирование, учет, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	Объем фондов (штук)	1. Не менее 1,5% новых поступлений в общий объем фонда 2. Не менее 90% к объему фондов предыдущего года 3. 7 кв. м на 1000 томов 4. Не менее 90% отреставрированных документов за предыдущий год	МУК «Центральная библиотека» ЯМР
1.3.	Библиографическая обработка документов и организация каталогов	Количество внесенных в электронный каталог библиографических записей (штук)	1. Не менее 90% к внесенным библиографическим записям предыдущего года 2. Не менее 90% к отредактированным библиографическим записям предыдущего года	МУК «Центральная библиотека» ЯМР
<b>2. Физкультура и спорт.</b>				
2.1	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий разного уровня	Количество мероприятий	1. Выполнение календарного плана мероприятий 2. Удельный вес призовых мест при выступлениях представителей сборных ЯМР	МУ «ФЦЛ» ЯМР
<b>3. Молодежная политика.</b>				
3.1	Профилактика социальных дезадаптаций в молодежной сфере	Количество граждан охваченных мероприятиями по профилактике социальных дезадаптаций в молодежной среде (человек)	Процент реализованных мероприятий по профилактике социальных дезадаптаций в молодежной среде от числа запланированных	МУ МЦ «Содействие» ЯМР
3.2	Вовлечение молодежи в волонтерскую (добровольческую) деятельность и развитие волонтерского (добровольческого) движения в молодежной среде	Количество волонтеров (добровольцев) привлеченных для проведения мероприятий и иной деятельности (человек) Количество мероприятий, проведенных с привлечением волонтеров (добровольцев) (штук)	1. Количество выданных личных книжек волонтера 2. Не менее 80% количества действующих волонтерских отрядов по сравнению с предыдущим годом	МУ «Молодежный центр «Содействие» ЯМР
3.3	Содействие профессиональному самоопределению молодежи	Количество человек, принявших участие в мероприятиях (человек)	Степень удовлетворенности участников качеством проводимых мероприятий	МУ «Молодежный центр «Содействие» ЯМР
3.4	Содействие социальной адаптации молодых семей, подготовка молодежи к семейной жизни	Количество человек, принявших участие в мероприятиях (человек) Количество семей, принявших участие в мероприятиях (штук)	Степень удовлетворенности участников качеством проводимых мероприятий	МУ «Молодежный центр «Содействие» ЯМР

4. Средства массовой информации.				
№ п/п	Наименование работ	Единица измерения объема работ	Наименование показателя качества (результата) работ	Исполнитель работ
1	2	3	4	5
4.1	Информационное обеспечение органов местного самоуправления ЯМР	1 кв. см печатной площади	1. Тираж (информативность издания), увеличение тиража на 12,5% в год по сравнению с предыдущим годом. 2. Достоверность информации (соблюдение чести и достоинства граждан при оказании услуги) и полнота публикации нормативно-правовых актов, не более 36 жалоб в год. 2. Сроки публикации (не позднее 10 дней с момента принятия нормативно-правового акта), ед. измерения - дни.	МАУ «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
<b>5. Социальное обслуживание населения.</b>				
<b>5.1. Срочное социальное обслуживание</b>				
5.1.1.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальная такси»	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги; в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля граждан, получивших помощь, от общего количества обратившихся граждан, не менее 80%. 3. Доля обоснованных жалоб, по которым предприняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 50%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.2.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Спец-автотранспорт»	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги; в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля граждан, получивших помощь, от общего количества обратившихся граждан, не менее 80%. 3. Доля обоснованных жалоб, по которым предприняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 50%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.3.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальная мобильная помощь»	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги; в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб, по которым предприняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 50%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.4.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальный пункт проката средств реабилитации»	человек	Отсутствие обоснованных зарегистрированных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.5.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальная парикмахерская»	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги; в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб, по которым предприняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 50%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.6.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Социальная швейная мастерская»	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги; в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб, по которым предприняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 50%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.7.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Консультирование, в том числе в рамках Единого социального телефона»	человек	Отсутствие обоснованных зарегистрированных жалоб со стороны потребителей услуг, либо их законных представителей	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
5.1.8.	Срочное социальное обслуживание в рамках службы «Срочная социальная помощь»	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги; в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб, по которым предприняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 50%.	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
<b>5.2. Работы по социальному обслуживанию в отделении торгового обслуживания малообеспеченных граждан</b>				
5.2.1.	Работы по социальному обслуживанию в отделении торгового обслуживания малообеспеченных граждан	человек	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственной услуги; в результате мониторинга, проводимого не реже 1 раза в год удовлетворенность социальным обслуживанием не должна быть ниже 70% опрошенных респондентов, процент опроса от общего количества обслуживаемых должен составлять не менее 10%. 2. Доля обоснованных жалоб, по которым предприняты необходимые действия, к общему количеству обоснованных жалоб не должна быть ниже 95%. 3. Уровень укомплектованности кадрами не менее 80%	МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень»
<b>6. Прочие</b>				
6.1.	Организация и проведение общественно значимых мероприятий в установленной сфере деятельности	человек / мероприятие	1. Степень удовлетворенности участников качеством проводимых мероприятий 2. Количество проведенных общественно значимых мероприятий в установленной сфере деятельности за предыдущий год 3. Не менее 90% среднегодового количества за предыдущий год 4. Выполнение плана проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования не менее чем на 95% (для ОУ ЯМР)	ОУ ЯМР Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» ЯМР МУ «Молодежный центр «Содействие» ЯМР «Центральная библиотека» ЯМР
6.2.	Оказание методической и консультационной помощи субъектам в установленной сфере деятельности	мероприятие	1. Количество методических разработок, изданий, семинаров 2. Не менее 90% среднегодового количества методических мероприятий за предыдущий год 3. Доля педагогов, получивших методическую и консультационную помощь, от общего количества педагогов составляет не менее 20% (в год) (для ОУ ЯМР)	ОУ ЯМР Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» ЯМР МУК «Центральная библиотека» ЯМР
6.3.	Организационно-методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений	Количество мероприятий	1. Выполнение плана организационно-методического сопровождения деятельности образовательных учреждений не менее чем на 95%.	ОУ ЯМР

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

18.06.2015

№2699

**Об утверждении групп по оплате труда  
муниципальных учреждений культуры  
ЯМР на 2015 год**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ярославской области от 09.07.2008 № 339-п «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства и учреждений образования сферы культуры Ярославской области», на основании показателей для отнесения учреждений культуры к группам по оплате труда, утвержденных постановлением главы Ярославского муниципального района от 26.11.2008 № 3277, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить группы по оплате труда муниципальных учреждений культуры Ярославского муниципального района на 2015 год согласно приложению.
2. Руководителям муниципальных учреждений культуры Ярославского муниципального района производить оплату труда руководящих работников и специалистов в соответствии с установленной группой по оплате труда.
3. Рекомендовать главам поселений ЯМР руководствоваться настоящим постановлением при оплате труда руководителей и специалистов в соответствии с установленной группой оплаты труда.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В.Сибрикова.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Т.И.Хохлова

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 18.06.2015 № 2699**

**Группы по оплате труда  
муниципальных учреждений культуры  
Ярославского муниципального района на 2015 год**

№п/п	Наименование учреждения	Группа по оплате труда
1.	Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» Ярославского муниципального района	1
2.	Муниципальное учреждение культуры «Центральная библиотека» Ярославского муниципального района	2
3.	Муниципальное казенное учреждение Леснополянский культурно-спортивный центр городского поселения Лесная поляна Ярославского муниципального района	1
4.	Муниципальное учреждение Михайловский культурно-спортивный центр Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района	1
5.	Муниципальное учреждение Туюношский культурно-спортивный центр Туюношского сельского поселения Ярославского муниципального района	1
6.	Муниципальное казенное учреждение Кузнецихинский культурно-спортивный центр Ярославского муниципального района	1
7.	Муниципальное учреждение Широинский культурно-спортивный центр Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района	1
8.	Муниципальное учреждение Григорьевский культурно-спортивный центр Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района	1
9.	Муниципальное учреждение Дубковский культурно-спортивный центр Ярославского муниципального района	1
10.	Муниципальное учреждение Ивняковский культурно-спортивный центр Ярославского муниципального района	1

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.06.2015

№2716

**О внесении изменений в постановление  
Администрации ЯМР от 13.02.2015 № 730  
«Об образовании межведомственной  
комиссии по снижению неформальной  
занятости в Ярославском муниципальном  
районе»**

В связи со структурными и кадровыми изменениями, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 13.02.2015 № 730 «Об образовании межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в Ярославском муниципальном районе»:

- 1.1. утвердить состав межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в Ярославском муниципальном районе в новой редакции согласно приложению 1;
  - 1.2. дополнить постановление пунктом 3 следующего содержания:  
« 3. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости в Ярославском муниципальном районе согласно приложению 3.»;
  - 1.3. пункты 3-5 постановления считать пунктами 4-6 соответственно.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского  
муниципального района

Т.И.Хохлова

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 23.06.2015 № 2716**

**СОСТАВ  
межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости  
в Ярославском муниципальном районе**

Груздев - Алексей Владимирович	председатель комиссии, первый заместитель Главы Администрации ЯМР;
Сибриков - Андрей Викторович	заместитель председателя комиссии, заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике;
Члены комиссии	
Баранова - Наталья Александровна	главный специалист отдела проверок фонда социального страхования ЯО (по согласованию);
Ворошилова -	

Елена Николаевна начальник управления ПФРФ (ГУ в ЯМР ЯО) (по согласованию);

Кабанов -  
Олег Владимирович директор ГКУ ЯО Центра занятости населения  
города Ярославля (по согласованию);

Котова -  
Ирина Юрьевна председатель межотраслевого координационного  
Совета профсоюзов Ярославского района (по согласованию);

Лапотников -  
Сергей Геннадьевич начальник управления труда и социальной поддержки  
населения Администрации ЯМР;

Леонова -  
Альбина Юрьевна начальник управления финансов и социально-экономического разви-  
тия Администрации ЯМР;

Морин -  
Виктор Иванович ведущий специалист управления труда и социальной  
поддержки населения Администрации ЯМР

Сухов -  
Евгений Евгеньевич начальник управления образования Администрации ЯМР;

Сорокин -  
Николай Александрович главный редактор муниципального автономного  
учреждения ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»;

Тимофеев -  
Александр Николаевич начальник управления развития АПК,  
экологии и природопользования Администрации ЯМР;

Труфанова -  
Марина Ильинична начальник межрайонной инспекции федеральной  
налоговой службы № 7 по ЯО (по согласованию);

Шишкина -  
Ирина Владимировна начальник отдела УФМС России по ЯО  
в Ярославском районе (по согласованию);

Ярцева -  
Мария Александровна начальник юридического отдела управления делами  
Администрации ЯМР;

Главы поселений ЯМР - по согласованию.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 13.02.2015 № 730**

**Положение  
о межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости  
в Ярославском муниципальном районе**

**1. Общие положения**

Межведомственная комиссия при Администрации Ярославского муниципального района по вопросам снижения неформальной занятости в Ярославском муниципальном районе (далее - Комиссия) является коллегиальным постоянно действующим органом, созданным в целях обеспечения условий для легализации трудовых отношений и скрытых форм оплаты труда, повышения уплаты налоговых, неналоговых платежей и страховых взносов во внебюджетные фонды на территории Ярославского муниципального района.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ярославской области, муниципальными правовыми актами и Уставом Ярославского муниципального района, а также настоящим Положением.

**2. Задачи Комиссии**

Основными задачами комиссии являются:

- организация эффективного взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ярославской области, внебюджетных фондов, профсоюзов, общественных организаций по вопросам легализации трудовых отношений и скрытых форм оплаты труда, повышения уплаты налоговых, неналоговых платежей и страховых взносов во внебюджетные фонды на территории Михайловского района;
- информирование работников о способах и порядке защиты прав на своевременную и в полном объеме оплату труда;
- выработка предложений по повышению заинтересованности работодателей к легальному оформлению трудовых отношений;
- мониторинг поступлений налога на доходы физических лиц в бюджет;
- мониторинг начисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды.

**3. Права Комиссии**

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач вправе:

- запрашивать в установленном порядке необходимые документы от хозяйствующих субъектов по вопросам деятельности Комиссии;
- направлять органам исполнительной власти Ярославской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти,

органам местного самоуправления информацию для принятия решений в соответствии с законодательством в целях устранения нарушений, выявленных Комиссией;

- привлекать для оказания содействия в работе Комиссии правоохранительные органы, а также иные органы, осуществляющие государственный надзор и контроль;
- заслушивать на своих заседаниях руководителей (должностных лиц) хозяйствующих субъектов, а также граждан по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- направлять информацию (материалы анализа) в налоговые, контролирующую и правоохранительные органы для принятия административных мер воздействия в установленном порядке;
- рассматривать другие вопросы в соответствии с действующим законодательством.

**4. Организация деятельности Комиссии**

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости (не реже одного раза в квартал). Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов.

Решения, принятые Комиссией оформляются, в виде протоколов заседаний, которые утверждает председатель комиссии или его заместитель, председательствовавший на заседании, и подписывает секретарь.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Ярославского муниципального района.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.06.2015

№2717

**О внесении изменений  
в постановление Администрации  
ЯМР от 19.03.2015 № 2283  
«Об утверждении Плана  
первоочередных мероприятий  
по обеспечению устойчивого  
развития экономики и социальной  
стабильности в ЯМР на 2015 год  
и плановый период 2016 и 2017 годов  
в новой редакции»**

С целью уточнения Плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Ярославском муниципальном районе на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в План мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в ЯМР, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 19.03.2015 № 2283:

изложить пункт 7 Плана в новой редакции:

7.	Оптимизация штатной численности работников Администрации ЯМР, работников учреждений бюджетной сферы, подведомственных Администрации ЯМР	-	31 декабря 2015	УД, УО, КУМИ, ОК, МПИС	сокращение аппарата на 10%
----	---	---	-----------------	------------------------	----------------------------

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Т.И.Хохлова

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
городского поселения Лесная Поляна  
Ярославского муниципального района Ярославской области  
третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

17.06.2015г.

№7

**Об утверждении рекомендуемых  
норм накопления твердых бытовых и крупногабаритных отходов жилищного фонда  
городского поселения Лесная Поляна**

В соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», а также руководствуясь рекомендациями НКО «Фонд «Институт проблем устойчивого развития городов и территорий» по расчету норм накопления твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов для объектов жилого фонда городского поселения Лесная Поляна, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА, РЕШИЛ:

1. Утвердить рекомендуемые нормы накопления твердых бытовых и крупногабаритных отходов жилищного фонда городского поселения Лесная Поляна, согласно Приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте городского поселения Лесная Поляна в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу городского поселения Лесная Поляна С.Д.Вьюнова.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2015 года.

Глава городского поселения  
Лесная Поляна

С.Д.Вьюнов

17.06.2015г.

Председатель  
Муниципального Совета

А.Л.Овчинников

**Приложение  
к решению  
Муниципального Совета  
городского поселения  
Лесная Поляна  
от 17.06.2015г. № 7**

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ НОРМЫ НАКОПЛЕНИЯ  
твердых бытовых и крупногабаритных отходов  
жилищного фонда городского поселения Лесная Поляна**

№ п/п	Наименование вида отходов	Единицы измерения	Нормы накопления
1	2	3	4
Твердые бытовые отходы			
1.1	Среднегодовой объем накопления	куб.м/1 чел. в год	2,0000
1.2	Среднемесячный объем накопления	куб.м/1 чел. в месяц	0,1667
Крупногабаритные отходы			
2.1	Среднегодовой объем накопления	куб.м/1 чел. в год	0,4500
2.2	Среднемесячный объем накопления	куб.м/1 чел. в месяц	0,0375

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
городского поселения Лесная Поляна  
Ярославского муниципального района Ярославской области**

**третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

17.06.2015г.

№8

**Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений в городском  
поселении Лесная Поляна**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА, РЕШИЛ:

1. Утвердить:
  - 1.1. Размер платы за содержание и ремонт помещения в многоквартирном доме для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, не принявших решения о выборе способа управления многоквартирным домом или установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в городском поселении Лесная Поляна (Приложение № 1).
  - 1.2. Размер платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в городском поселении Лесная Поляна (Приложение № 2).
  2. Размер платы за содержание и ремонт жилых помещений, платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) определяется:
    - 2.1. Для отдельных квартир – исходя из занимаемой общей площади жилого помещения.
    - 2.2. Для коммунальных квартир – исходя из суммы общей площади занимаемой комнаты (комнат) и площади помещений, составляющих общее имущество в данной квартире, рассчитанной пропорционально размеру общей площади занимаемой комнаты (комнат).
    - 2.3. Для отдельных комнат в домах коридорного типа – исходя из площади занимаемой комнаты (комнат).
  3. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна от 23.12.2014 № 16 «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений в городском поселении Лесная Поляна».
  4. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
  5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу городского поселения Лесная Поляна С.Д. Вьюнова.
  6. Настоящее решение вступает в силу с 01.07.2015 г.

Глава городского поселения  
Лесная Поляна

С.Д.Вьюнов

17.06.2015г.

Председатель

Муниципального Совета  
17.06.2015г.

А.Л.Овчинников

Приложение № 1  
к решению Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна  
от 17.06.2015г. № 8

**Размер платы**  
за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, не принявших решения о выборе способа управления многоквартирным домом или установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в городском поселении Лесная Поляна

руб. в месяц (с НДС)

№ п/п	Наименование услуг и работ	Расчетная ед.	Экономически обоснованные затраты по содержанию и ремонту жилого помещения	Плата за содержание и ремонт жилого помещения в		
				отдельных квартирах	коммунальных квартирах	отдельных комнатах
1	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в многоквартирных домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (без лифта и мусоропровода)	кв.м	21,50	21,50	21,50	21,50
1.1	Текущий ремонт	кв.м	3,41	3,41	3,41	3,41
1.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м	18,09	18,09	18,09	18,09
1.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание общего имущества	кв.м	6,66	6,66	6,66	6,66
1.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м	2,77	2,77	2,77	2,77
1.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м	1,64	1,64	1,64	1,64
1.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м	3,27	3,27	3,27	3,27
1.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м	0,46	0,46	0,46	0,46
1.2.6	Вывоз бытовых отходов	кв.м	3,29	3,29	3,29	3,29
2	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации)	кв.м	20,85	20,85	20,85	20,85
2.1	Текущий ремонт	кв.м	2,76	2,76	2,76	2,76
2.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м	18,09	18,09	18,09	18,09
2.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание общего имущества	кв.м	6,66	6,66	6,66	6,66
2.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м	2,77	2,77	2,77	2,77
2.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м	1,64	1,64	1,64	1,64
2.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м	3,27	3,27	3,27	3,27
2.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м	0,46	0,46	0,46	0,46
2.2.6	Вывоз бытовых отходов	кв.м	3,29	3,29	3,29	3,29
3	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг	кв.м	19,60	19,60	19,60	19,60
3.1	Текущий ремонт	кв.м	1,51	1,51	1,51	1,51
3.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м	18,09	18,09	18,09	18,09
3.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание общего имущества	кв.м	6,66	6,66	6,66	6,66
3.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м	2,77	2,77	2,77	2,77
3.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м	1,64	1,64	1,64	1,64
3.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м	3,27	3,27	3,27	3,27
3.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м	0,46	0,46	0,46	0,46
3.2.6	Вывоз бытовых отходов	кв.м	3,29	3,29	3,29	3,29
4	Содержание и текущий ремонт жилого помещения в ветхом и аварийном жилом фонде	кв.м	18,70	18,70	18,70	18,70
4.1	Текущий ремонт	кв.м	0,61	0,61	0,61	0,61
4.2	Содержание жилого помещения, в т.ч.	кв.м	18,09	18,09	18,09	18,09
4.2.1	Техническое обслуживание внутридомовых сетей и инженерного оборудования, конструктивных элементов зданий, содержание общего имущества	кв.м	6,66	6,66	6,66	6,66
4.2.2	Плата за управление многоквартирными домами	кв.м	2,77	2,77	2,77	2,77
4.2.3	Уборка лестничных клеток	кв.м	1,64	1,64	1,64	1,64
4.2.4	Уборка придомовой территории	кв.м	3,27	3,27	3,27	3,27

4.2.5	Содержание внутридомового газового оборудования	кв.м	0,46	0,46	0,46	0,46
4.2.6	Вывоз бытовых отходов	кв.м	3,29	3,29	3,29	3,29
5	Вывоз жидких бытовых отходов	1 куб.м	141,33	141,33	141,33	141,33
5.1	В жилом фонде, оборудованном водопроводом					
5.1.1	Норматив потребления на 1 чел./месяц	куб.м	2,165	2,165	2,165	2,165
5.1.2	Плата за вывоз жидких бытовых отходов	с 1 чел.	305,98	305,98	305,98	305,98
5.2	В жилом фонде, не оборудованном водопроводом					
5.2.1	Норматив потребления на 1 чел./месяц	куб.м	0,752	0,752	0,752	0,752
5.2.2	Плата за вывоз жидких бытовых отходов	с 1 чел.	106,28	106,28	106,28	106,28
6	Обслуживание специальных общедомовых технических устройств		3,07	3,07	3,07	3,07
6.1	Системы дымоудаления и противопожарной защиты	кв.м	2,65	2,65	2,65	2,65
6.2	Общедомовые приборы учета и (или) регулирования тепловой энергии	кв.м	0,42	0,42	0,42	0,42
6.3	Общедомовые приборы учета холодной воды	кв.м	0,05	0,05	0,05	0,05

Приложение № 2  
к решению Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна  
от 17.06.2015г. № 8

**Размер платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в городском поселении Лесная Поляна**

руб. в месяц

№ п/п	Наименование услуг и работ	Расчетная ед.	Плата за наем жилого помещения в		
			отдельных квартирах	коммунальных квартирах	отдельных комнатах
1	Жилые помещения в многоквартирных домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (без лифта и мусоропровода)	кв.м	1,31	1,31	1,31
2	Жилые помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации)	кв.м	1,06	1,06	1,06
3	Жилые помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг	кв.м	0,59	0,59	0,59
4	Жилые помещения в ветхом и аварийном жилом фонде	кв.м	0,24	0,24	0,24

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА.

Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

1. Площадью 1912 кв. м., местоположение земельного участка: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, в районе дер. Ямино.
2. Площадью 1915 кв. м., местоположение земельного участка: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, в районе дер. Ямино.
3. Площадью 1508 кв. м., местоположение земельного участка: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, в районе дер. Ямино.
4. Площадью 1806 кв. м., местоположение земельного участка: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, в районе дер. Ямино.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка лично по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. Советская, д.69, МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР». Дата окончания приема заявлений 24.07.2015.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в понедельник, среду с 14ч.30 мин. до 17ч.30 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

### КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель председателя Комиссии  
по подготовке правил землепользования и застройки  
Заволжского сельского поселения  
М. А. Поройская  
« » 2015г.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

16.06.2015г. №6  
Место проведения: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д.26а;  
Дата проведения: 11 июня 2015 года;  
Время: 13 часов 00 минут;  
Повестка: вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:2556 (1993 кв. м.), 76:17:107101:2557 (1996 кв. м.), 76:17:107101:2558 (1982 кв. м.), расположенных по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский сельский округ, д. Мостец.  
Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний:  
Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельных участков.

Секретарь Комиссии (подпись) М.А.Коханюк (расшифровка подписи)

### КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель председателя Комиссии  
по подготовке правил землепользования и застройки  
Заволжского сельского поселения

М. А. Поройская  
« » 2015г.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

16.06.2015г. №7  
Место проведения: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д.26а;  
Дата проведения: 11 июня 2015 года;  
Время: 13 часов 30 минут;  
Повестка: вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1000 кв. м. с кадастровым номером 76:17:101601:120, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Гавриловский сельский округ, д. Польшье.  
Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний:  
Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка.

Секретарь Комиссии (подпись) М.А.Коханюк (расшифровка подписи)

### КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель председателя Комиссии  
по подготовке правил землепользования и застройки  
Заволжского сельского поселения  
М. А. Поройская  
« » 2015г.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

16.06.2015г. №8  
Место проведения: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д.26а;  
Дата проведения: 11 июня 2015 года;  
Время: 14 часов 30 минут;  
Повестка: вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 1000 кв. м. с кадастровым номером 76:17:101601:125, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Гавриловский сельский округ, д. Польшье.  
Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний:  
Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка.

Секретарь Комиссии (подпись) М.А.Коханюк (расшифровка подписи)

### КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель председателя Комиссии  
по подготовке правил землепользования и застройки  
Заволжского сельского поселения  
М. А. Поройская  
« » 2015г.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

16.05.2015г. №9  
Место проведения: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д.26а;  
Дата проведения: 11 июня 2015 года;  
Время: 14 часов 30 минут;  
Повестка: вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка общей площадью 842 кв. м. с кадастровым номером 76:17:101601:74, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Гавриловский сельский округ, д. Польшье.  
Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний:  
Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка.

Секретарь Комиссии (подпись) М.А.Коханюк (расшифровка подписи)

### КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ 150027, Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д.8а

### ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения сообщает, что 16.07.2015г. в 13:00 часов в Доме культуры п. Заволжье по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д.26а состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования - «многоквартирные жилые дома до 4 этажей (включительно)» земельного участка общей площадью 10238 кв. м. с кадастровым номером 76:17:107101:1877, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский сельский округ, д. Мостец.

Заместитель председателя Комиссии (подпись) М.А.Поройская (расшифровка подписи) «18» июня 2015г.

Приложение к Извещению  
от 18.06.2015г.

Схема расположения земельного участка



Условные обозначения

■ - земельный участок, применительно к которому запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования.



Правительства Ярославской области от 03.12.2014 № 1260-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ярославской области от 28.12.2009 N 1283-п», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

**1. Утвердить:**

- 1.1. Размер платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой собственниками жилых помещений на территории Ивняковского сельского поселения с 01.07.2015 г. (Приложение 1).
- 1.2. Размер платы граждан за пользование жилыми помещениями (плата за наем) для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда в Ивняковском сельском поселении с 01.07.2015 г. (Приложение 2).
- 1.3. Размер платы граждан за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов, вывоз жидких бытовых отходов в Ивняковском сельском поселении с 01.07.2015 г. (Приложение 3).
2. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.12.2014 года № 14 «О размере платы граждан за жилищно-коммунальные услуги в Ивняковском сельском поселении с 01.01.2015 по 30.06.2015 г.».
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Ивняковского сельского поселения Цуренкову И.И.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2015 года.

**Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения**

**М.В.Нефедова**

**Глава Ивняковского сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

**Приложение 1 к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.06.2015 г. № 29**

**Размер платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой собственниками жилых помещений на территории Ивняковского сельского поселения с 01.07.2015 г.**

№ п/п	Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы граждан в месяц (рублей), с учетом НДС с 01.01.2015 г.
1.	Базовый размер платы на содержание и текущий ремонт жилого помещения в том числе:	1 кв. м	20,01
1.1.	Размер платы на текущий ремонт жилого помещения	1 кв. м	3,46
	- жилого помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф. 1,4)	1 кв. м	4,84
	- жилого помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв. м	3,80
	- жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коэф. 0,9)	1 кв. м	3,12
	- жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов коммунальных услуг (коэф. 0,5)	1 кв. м	1,73
	- жилого помещения в ветхом и аварийном жилищном фонде (коэф. 0,2)	1 кв. м	0,70
1.2	Размер платы на содержание жилого помещения, в т.ч.	1 кв. м	16,55
	- общие услуги	1 кв. м	7,45
	- управление многоквартирными домами	1 кв. м	3,10
	- уборка лестничных клеток	1 кв. м	1,83
	- уборка придомовой территории	1 кв. м	3,66
	- содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжающихся природным и емкостным газом)	1 кв. м	0,51

\* НДС не облагается реализация услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, выполняемых управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищно-строительными, жилищными или иными специализированными потребительскими кооперативами, созданными в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье и отвечающими

за обслуживание внутридомовых инженерных систем, с использованием которых предоставляются коммунальные услуги, при условии приобретения услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме указанными налогоплательщиками у организаций и индивидуальных предпринимателей, непосредственно выполняющих данные услуги.».

**Глава Ивняковского сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

**Приложение 2 к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.06.2015 г. № 29**

**Размер платы граждан за пользование жилыми помещениями (плата за наем) для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда в Ивняковском сельском поселении с 01.07.2015 г.**

№ п/п	Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы граждан в месяц (рублей), с учетом НДС с 01.01.2015 г.
1	Базовая ставка платы за пользование жилым помещением (плата за наем жилья)	1 кв. м	1,33
1.1.	Жилые помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф. 1,4)	1 кв. м	1,86
1.2.	Жилые помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв. м	1,47
1.3.	Жилые помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коэф. 0,9)	1 кв. м	1,19
1.4.	Жилые помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов коммунальных услуг (коэф. 0,5)	1 кв. м	0,66
1.5.	Жилые помещения в ветхом и аварийном жилищном фонде (коэф. 0,2)	1 кв. м	0,27

**Глава Ивняковского сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

**Приложение 3 к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.06.2015 г. № 29**

**Размер платы граждан за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов, вывоз жидких бытовых отходов в Ивняковском сельском поселении с 01.07.2015 г.**

№ п/п	Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы граждан в месяц (рублей), с учетом НДС с 01.01.2015 г.
1	Размер платы за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов	1 кв.м.	3,35
2	Вывоз жидких бытовых отходов в жилищном фонде, оборудованном водопроводом	1 куб. м.	158,29
		с 1 чел.	186,15
3	Вывоз жидких бытовых отходов в жилищном фонде, не оборудованном водопроводом	1 куб. м.	158,29
		с 1 чел.	85,32

**Глава Ивняковского сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23 июня 2015 года

№269

**Об объявлении публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории по линейному объекту: «ВЛ 220 кВ Ярославская-Тверицкая. Заходы на Ярославскую ТЭС (ПГУ-470 МВт)».**

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Ивняковского сельского поселения, решением Муниципального совета Ивняковского сельского поселения от 08.04.2009г. № 129 «Об обеспечении подготовки и утверждения документации по планировке территории Ивняковского сельского поселения», Администрация Ивняковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить публичные слушания по проекту планировки и межевания территории планируемого размещения в границах Ярославского муниципального района Ярославской области по объекту: «ВЛ 220 кВ Ярославская-Тверицкая. Заходы на Ярославскую ТЭС (ПГУ-470 МВт)».
2. Установить срок для проведения публичных слушаний: с 25.06.2015г. по 25.07.2015г. (включительно).
3. С проектом планировки территории и проектом межевания территории можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (150507, Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а, каб. № 8 График работы: понедельник – пятница с 8.00 до 16.00; перерыв с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни).
4. В период с 25.06.2015 по 25.07.2015г. (включительно) заинтересованные лица могут представлять в Администрацию Ивняковского сельского поселения свои замечания, предложения, заявления (далее – обращения) в отношении Документации по планировке территории:
  - в письменной форме (письменное обращение должно соответствовать требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 02.05.2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»);
  - по почте, лично: (адрес: 150507, Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная 4а, тел./факс (4852) 45-36-32; официальный сайт: www.admivniaki.ru);
  - по электронной почте (ivniaki4a@mail.ru);
  - в устной форме.
- Обращение в рамках проводимых публичных слушаний, поступившее в Администрацию Ивняковского сельского поселения, подлежит обязательной регистрации в соответствующем журнале.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети интернет.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Ивняковского сельского поселения Михайлова В.А.

**Глава Ивняковского сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.06.2015 года

№ 270

**«О подготовке проекта планировки и межевания территории»**

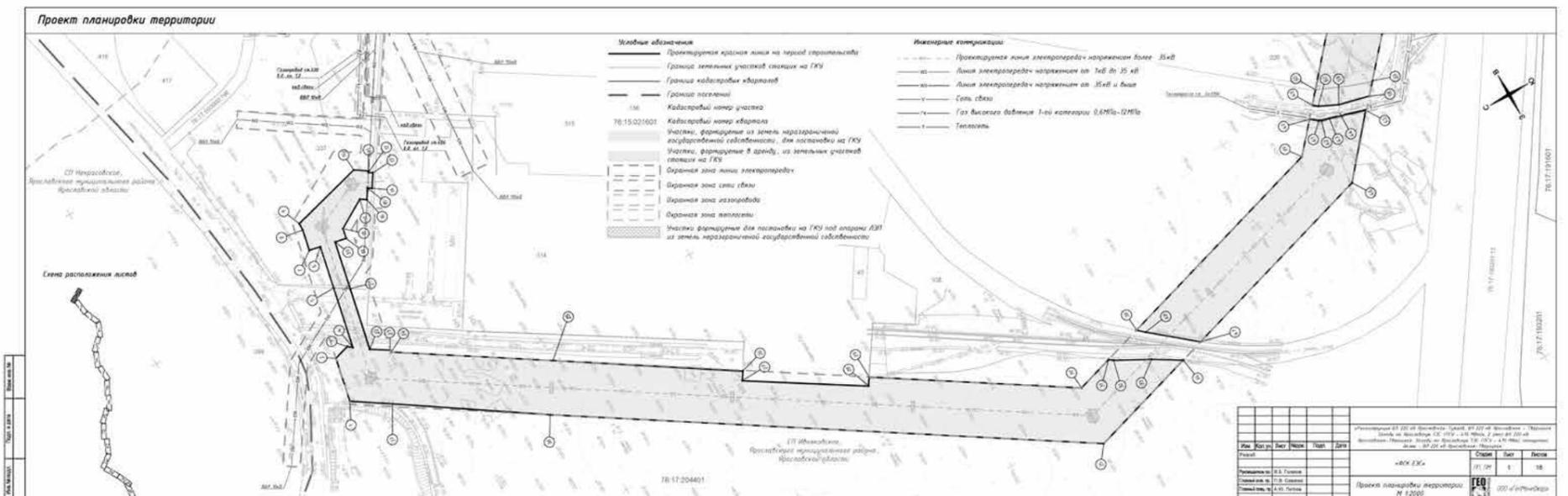
В соответствии со статьей 45, 46 Градостроительного кодекса РФ, рассмотрев обращение ООО «Курганстройсервис», о подготовке проекта планировки и межевания территории по объекту: «ВОЛП УС Ярославль – УС СМНП Приморск. Этап 1. Строительство» Администрация Ивняковского сельского поселения

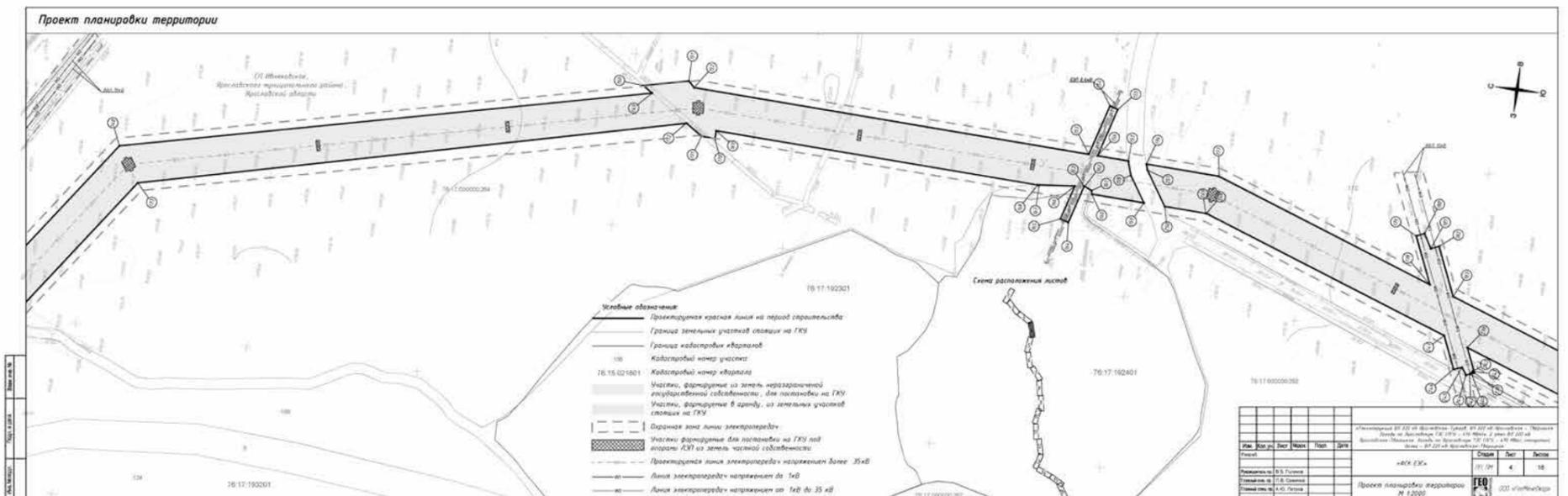
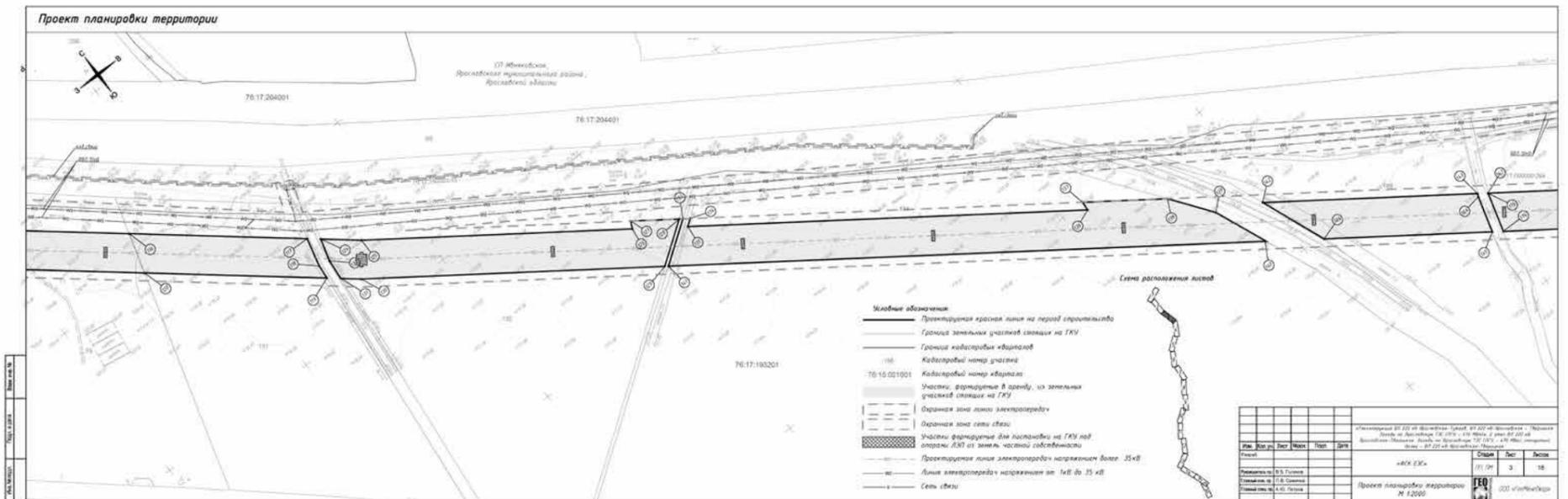
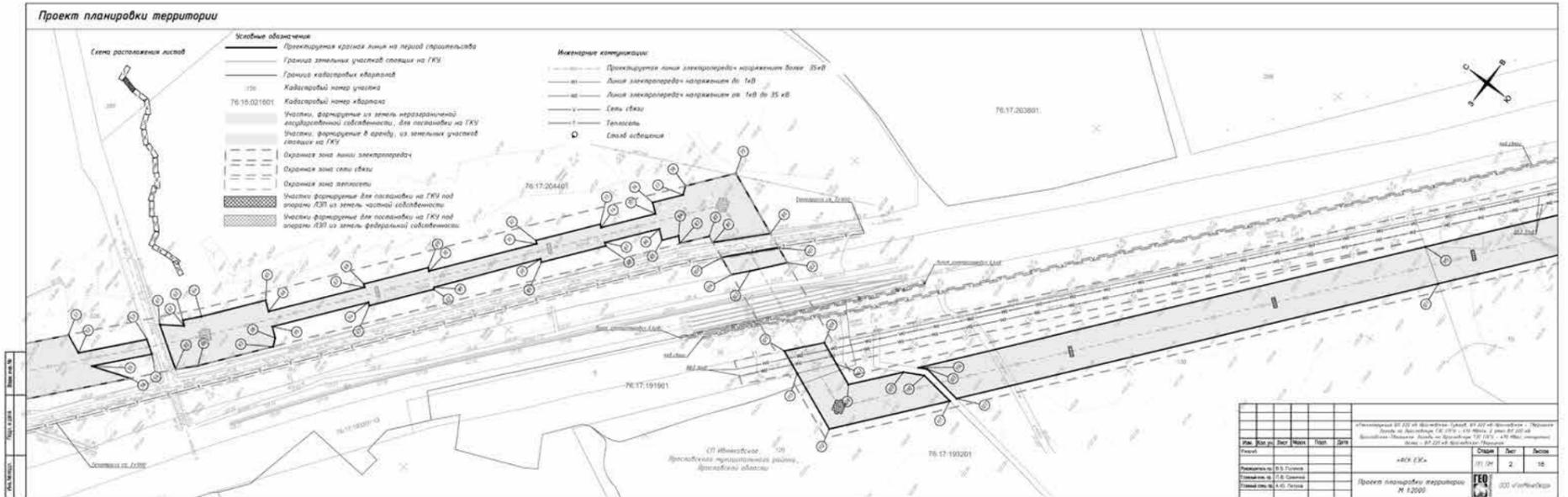
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Разрешить ООО «Курганстройсервис» выполнить разработку проекта по планировке и межеванию территории по объекту: «ВОЛП УС Ярославль УС СМНП Приморск. Этап 1. Строительство», расположенного на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского района Ярославской области..
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агрокурьер», разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения: www.ivniaki4a.ru .

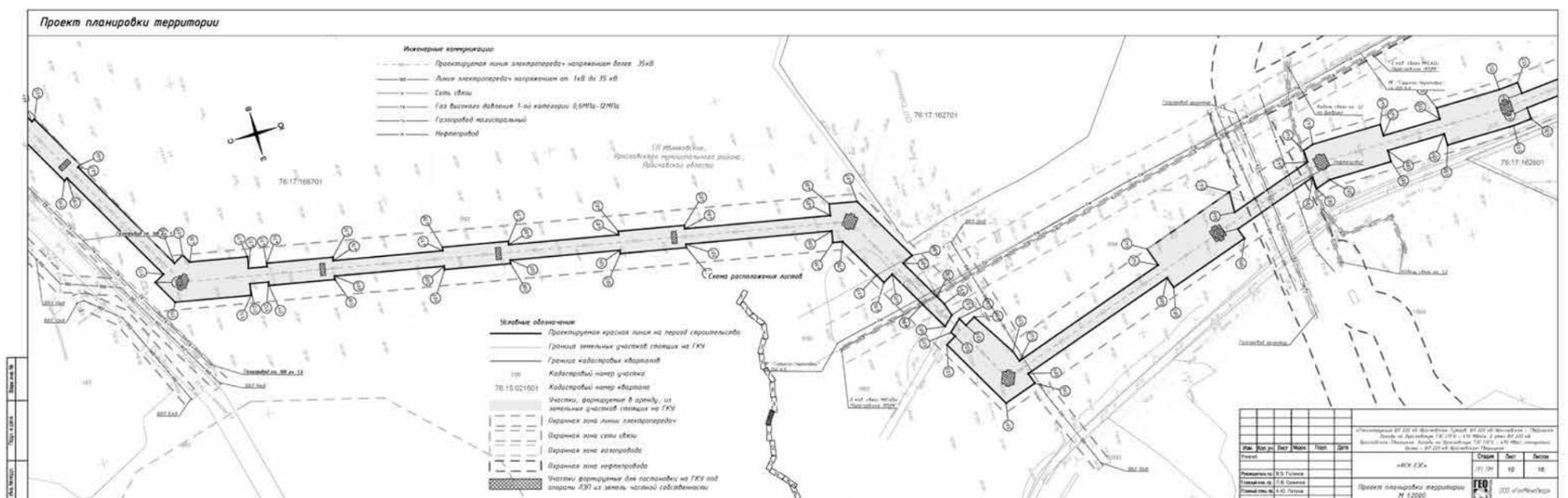
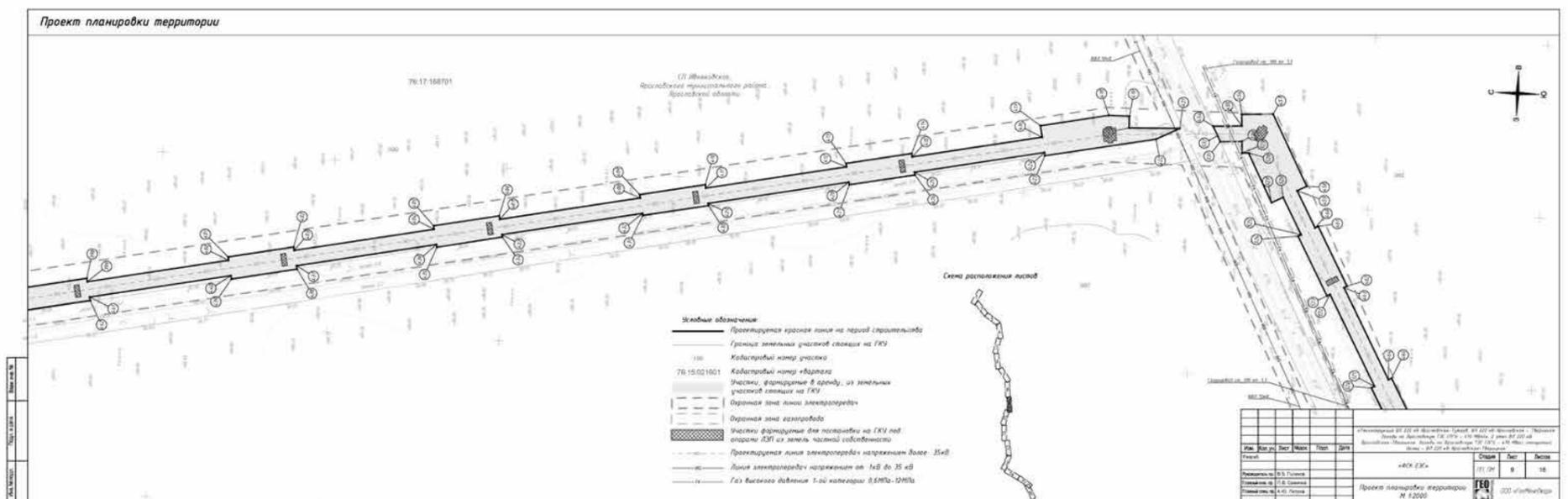
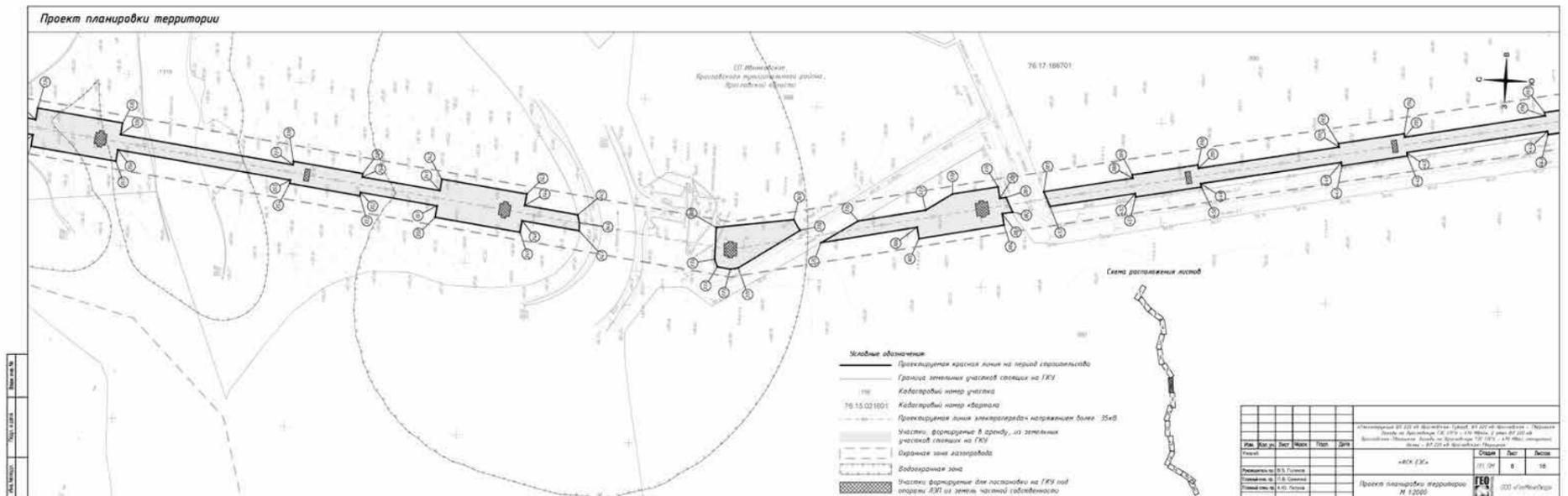
**Глава Ивняковского сельского поселения**

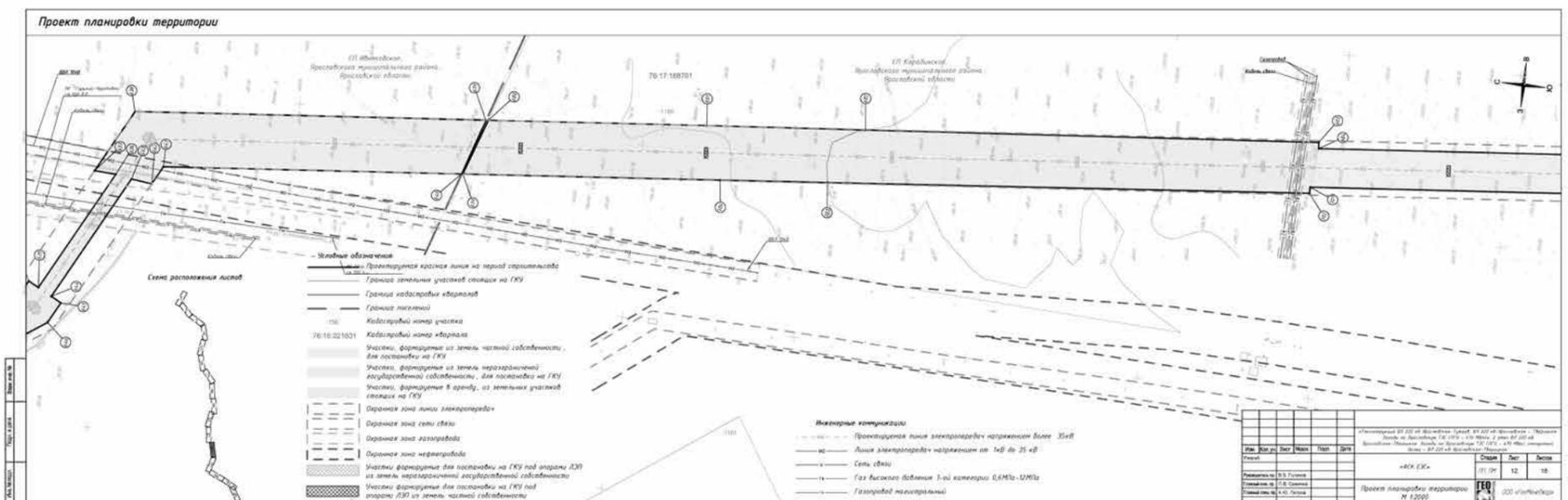
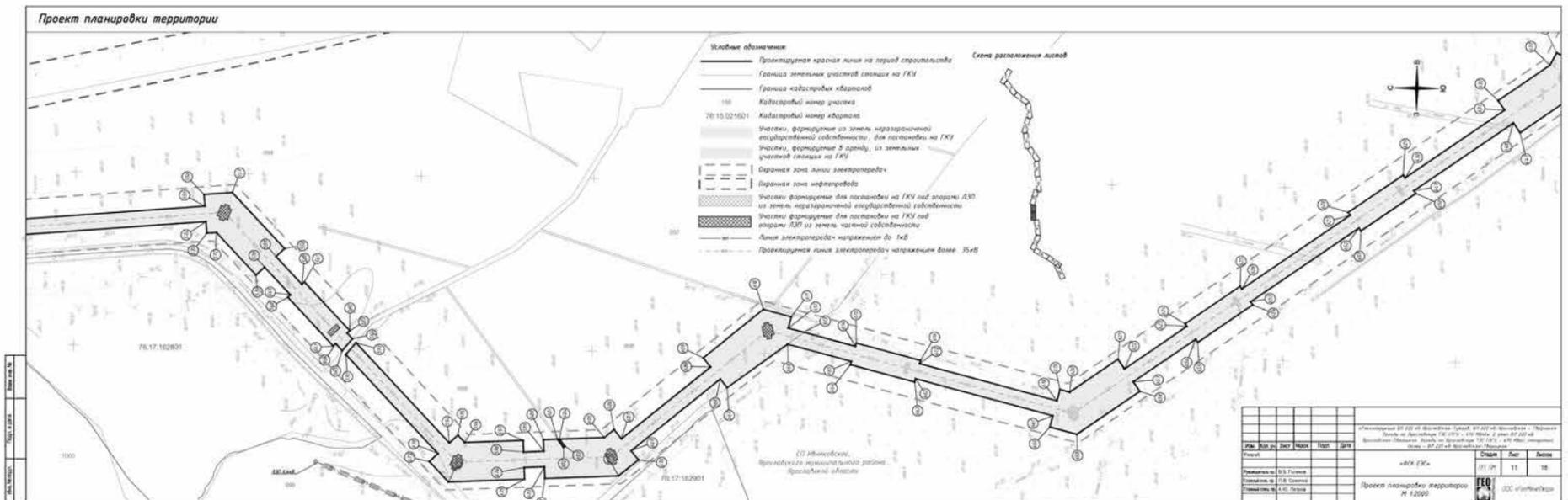
**И.И.Цуренкова**











**ИЗВЕЩЕНИЕ  
о предоставлении земельного участка  
от 25.06.2015 № 31**

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ. Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 998 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Скоково, для целей индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок). Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 24.07.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее – заявление). Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а. Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
о предоставлении земельного участка  
от 25.06.2015 № 32**

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ. Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 849 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский с/о, д. Юркино для целей индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок). Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 24.07.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее – заявление). Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а. Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
о предоставлении земельного участка  
от 25.06.2015 № 35**

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ. Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 551 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский с/о, д. Осовье, для целей индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок). Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 24.07.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее – заявление). Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а. Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
о предоставлении земельного участка  
от 25.06.2015 № 36**

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ. Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 1000 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский с/о, д. Осовье, для целей индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок). Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 24.07.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее – заявление). Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а. Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.06.2015 №2672**

**О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в районе дер. Малое Домнино Бекреневского сельского округа Ярославской области**

В соответствии со статьями 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района постановляет:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 29211 квадратных метров из земель особо охраняемых территорий и объектов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:193201:78, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, в районе дер. Малое Домнино, с разрешенным использованием: для размещения площадки спортинга.
2. Установить:
  - 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 2 555 670 рублей 39 копеек;
  - 2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 3% - 76 670 рублей 11 копеек;
  - 2.3. Сумму задатка - 511 134 рубля 07 копеек, что составляет 20% начальной цены;
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
о проведении аукциона по продаже земельного участка для размещения площадки спортинга, расположенного в районе д. Малое Домнино Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 11.06.2015 № 2672 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в районе д. Малое Домнино Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, в районе дер. Малое Домнино, с разрешенным использованием: для размещения площадки спортинга. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка. Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона. Аукцион состоится 28 июля 2015 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний. Предмет аукциона - продажа земельного участка. Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области. Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, в районе дер. Малое Домнино. Площадь земельного участка - 29211 кв.м. Кадастровый номер земельного участка: 76:17:193201:78. Категория земель: земли особо охраняемых территорий и объектов. Разрешенное использование земельного участка: для размещения площадки спортинга. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Начальная цена земельного участка - 2 555 670 рублей 39 копеек. Шаг аукциона: 76 670 рублей 11 копеек; Размер задатка для участия в аукционе - 511 134 рубля 07 копеек. Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: Земельный участок расположен в месте залегания полезных ископаемых - место добычи песка. В отношении земельного участка, расположенного в районе д. Малое Домнино карта градостроительного зонирования отсутствует. Действует регламент зоны ЖЗ - Усадьба застройки. Основное назначение зон - проживание в малоэтажной усадебной застройке низкой плотности с приусадебными (приквартирными) участками, предоставление образования, профилактика здоровья жителей, размещения объектов индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства. Усадебный, одно-двухквартирный дом должен стоять от красной линии улиц не менее чем на 5 м, от красной линии проездов - не менее чем на 3 м. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 м. Расстояние от усадебного, одно-двухквартирного дома до границы соседнего земельного участка по санитарно-бытовым условиям должно быть не менее трех метров. При этажности зданий до двух этажей процент застройки 26-39, процент использования территории 0,4 - 0,5. Доля площади зоны может быть принята для осуществления: основных функций - 61-69%, вспомогательных функций - 13-19%, прочих функций - 17-20%.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям, находящимся на балансе ОАО «МРСК-Центра». Размер платы за технологическое присоединение к электрическим сетям утвержден приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-з/1. В соответствии с п.18 данного приказа плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), составляет не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. В случае превышения максимальной мощности 15 кВт (или) превышения вышеуказанного расстояния, расчет платы производится в соответствии с Методическими указаниями вышеуказанного приказа.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей, эксплуатируемых филиалом ОАО «Газпром газораспределение Ярославль» в Ярославском районе, в д. Малое Домнино в настоящее время нет.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен на расстоянии 16 км от границ г. Ярославля. Земельный участок расположен на ранее разрабатываемых карьерах по добыче полезных ископаемых (строительный песок), не обработан, заросший травой и древесно-кустарниковой растительностью, подъезд к участку возможен, но не обустроен.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.





# ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР

25 ИЮНЯ 2015 Г. №24

участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «29» июля 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства магазина по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства магазина по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства магазина по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Обзор земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

<p><b>Е.А.Шашлова,</b> <b>председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР</b></p> <p><b>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района</b> <b>ЗАЯВКА № _____</b> <b>на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для строительства магазина</b></p> <p>Заявитель _____</p>
---

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1595 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:107101.3149, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, в районе т/ц «Глобус», с разрешенным использованием: для строительства магазина.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «25» июня 2015 года № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, для строительства магазина по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

<p>К заявке прилагаются:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.</li><li>2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.</li><li>3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.</li><li>4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.</li><li>5. Описку документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.</li></ol> <p>Подпись заявителя: _____ М.П. « _____ » _____ 2015 года</p>	_____	_____	_____
--	-------	-------	-------

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ 2015 года.

Подпись \_\_\_\_\_ лица, \_\_\_\_\_ принявшего заявку \_\_\_\_\_

<p><b>Проект</b></p> <p><b>Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного для строительства магазина по результатам аукциона</b></p> <p>г. Ярославль _____</p>
---

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя комитета Елены Александровны Шашловой, действующего на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 29.07.2015 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1595 кв.м земельного участка из общей площади 1595 кв.м, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:107101.3149, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Пестрецовском сельском округе, в районе т/ц «Глобус», в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью (Приложение 1).
- 1.2. Категория земель: «земли населенных пунктов».
- 1.3. Разрешенное использование: для строительства магазина.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
  - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
  - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
  - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
  - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованию, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
  - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
  - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
  - 2.2. Арендодатель обязан:
    - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
    - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
    - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
    - 2.3. Арендатор имеет право:
      - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.
      - 2.3.2. Передать земельный участок в субаренду в пределах срока Договора с письменного согласия Арендодателя, при этом к Договору субаренды применяются правила о договорах аренды, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.
      - 2.3.3. Передать свои права и обязанности по Договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока Договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его письменного уведомления, если иное не предусмотрено Земельным Кодексом Российской Федерации, другим федеральным законом.

- 2.3.4. При передаче прав и обязанностей по Договору аренды ответственным по обязательствам по Договору перед Арендодателем (за исключением передачи прав аренды в залог) становится новый Арендатор земельного участка.
- 2.3.5. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
- 2.3.6. Заключить новый Договор аренды земельного участка в случаях, указанных в подпункте 2 п.5 ст.39.6 Земельного кодекса Российской Федерации или п.3 ст. 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации и при наличии совокупных условий предусмотренных п.4 вышеуказанной статьи.

- 2.4. Арендатор обязан:
  - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
  - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
  - 2.4.3. Совершенно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
  - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
  - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
  - б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
  - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.8. Письменно сообщить Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
  - 2.4.9. Совершить и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
  - 2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.
  - 2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
  - 2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 29.07.2015 года определен размер ежегодной арендной платы в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

3.3. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 3.

<p>Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.</p> <p>В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.</p>	_____	_____	_____
--	-------	-------	-------

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
  - 4.4.1. Исполнения Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.
  - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
  - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
  - 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
  - 4.4.5. Неустрашения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
  - 4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьей 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
  - 4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.3. Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателем.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один - в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

<p>АРЕНДОДАТЕЛЬ</p> <p>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО</p> <p>ИНН 7627001045, КПП 760601001 150003, г.Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10а</p>	<p>АРЕНДАТОР</p>
--	------------------

# ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 31

<p>Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО</p> <p>Е.А.Шашлова</p> <p>М.П. _____</p>
--

<p><b>АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА</b></p> <p><b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b></p> <p><b>29.04.2015 № 2458</b></p>
--

**О порядке и условиях приватизации имущественного комплекса объектов незавершенного строительства и земельного участка по адресу: пансионат «Ярославль», ул. Лесная**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 16.10.2014 № 8 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2015 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района муниципальное имущество:
  - 1.1 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул. Лесная, д.1, площадью 13,4 квадратных метра;
  - 1.2 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул. Лесная, д.2, площадью 1058,3 квадратных метра;
  - 1.3 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул. Лесная, д.3, площадью 63,8 квадратных метра;
  - 1.4 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул. Лесная, д.4, площадью 117,7 квадратных метра;
  - 1.5 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул. Лесная, д.5, площадью 80,0 квадратных метров;
  - 1.6 земельный участок площадью 13062 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:144401:364, категория земель: земли особо охраняемых территорий и объектов, разрешенное использование: для лечения и отдыха граждан, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихжского сельского округа, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.
  2. Установить:
    - 2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 5 949 425 рублей;
    - 2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 297 471 рубль 25 копеек;
    - 2.3 сумму задатка – 594 942 рубля 50 копеек, что составляет 10% начальной цены;
    - 2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
  3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) осуществлять продажу с аукциона имущества, перечисленного в пункте 1 постановления.
  4. Признать утратившим силу постановление Администрации ЯМР от 02.10.2014 № 3554 «О порядке и условиях приватизации имущественного комплекса объектов незавершенного строительства и земельного участка по адресу: пансионат «Ярославль», ул.Лесная».
  5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
  6. Контроль за исполнением постановления оставлено за собой.
  7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

<p><b>Глава Ярославского муниципального района</b></p>	<p><b>Т.И.Хохлова</b></p>
--	---------------------------

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже имущественного комплекса объектов незавершенного строительства и земельного участка по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул. Лесная, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района.

Аукцион состоится 05 августа 2015 года в 11.00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», в соответствии с положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Положением о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденным решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86, решением Муниципального Совета ЯМР от 16.10.2014 № 8 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2015 год», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.04.2015 № 2458 «О порядке и условиях приватизации имущественного комплекса объектов незавершенного строительства и земельного участка по адресу: пансионат «Ярославль», ул. Лесная, как открытым по форме подачи предложений о цене имущества.

Собственник продаваемого объекта - Ярославский муниципальный район. Средства платежа – валюта РФ (рубли).

Характеристика объекта продажи:  
Объектом продажи является муниципальное имущество:

- 1.1 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул. Лесная, д.1, площадью 13,4 квадратных метра;
  - 1.2 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул. Лесная, д.2, площадью 1058,3 квадратных метра;
  - 1.3 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул. Лесная, д.3, площадью 63,8 квадратных метра;
  - 1.4 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул. Лесная, д.4, площадью 117,7 квадратных метра;
  - 1.5 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул. Лесная, д.5, площадью 80,0 квадратных метров;
  - 1.6 земельный участок площадью 13062 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:144401:364, категория земель: земли особо охраняемых территорий и объектов, разрешенное использование: для лечения и отдыха граждан, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, на территории Карабихжского сельского округа.
- Начальная цена объекта продажи - 5 949 425 рублей.  
Сумма задатка – 594 942 рубля 50 копеек, что составляет 10 % начальной цены.  
Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 297 471 рубль 25 копеек.  
К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденного решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86 могут быть признаны покупателями, одновременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечение поступления на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документ, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел права на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка в установленной форме (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).
- 2.Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получателя платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 4030281017885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должны поступить на указанный счет не позднее 20 июля 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
- Юридические лица дополнительно предоставляют:
  4. Заверенные копии учредительных документов.
  - 5.Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

