



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2015 № 2801

Об образовании межведомственной рабочей группы по построению и развитию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории ЯМР

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 2446-р «О Концепции построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», распоряжением Губернатора Ярославской области от 21.05.2015 № 264-р «Об образовании рабочей группы по построению и развитию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», Администрация района постановляет:

1. Утвердить состав межведомственной рабочей группы по построению (развитию) аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее АПК «Безопасный город») на территории Ярославского муниципального района согласно приложению.
2. Рабочей группе в срок до 20.07.2017 подготовить и согласовать план работы межведомственной рабочей группы на 2015 год, план мероприятий по построению и развитию АПК «Безопасный город» на территории ЯМР.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Груздева.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И. Хохлова**

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 10.07.2015 № 2801

СОСТАВ межведомственной рабочей группы по построению (развитию) аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории ЯМР

Груздев Алексей Владимирович	-	руководитель рабочей группы, первый заместитель Главы Администрации ЯМР;
Хохлов Алексей Венедиктович	-	заместитель руководителя рабочей группы, начальник отдела по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР;
Члены рабочей группы: Белопоров Михаил Олегович	-	начальник штаба Ярославского отдела МВД России (по согласованию);
Катушкин Александр Борисович	-	главный врач ГУЗ ЯО Ярославская ЦРБ (по согласованию);
Леонова Альбина Юрьевна	-	начальник управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР;
Михеев Владимир Дмитриевич	-	начальник единой дежурно-диспетчерской службы ЯМР отдела по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР;
Подувалов Николай Владимирович	-	начальник отдела информационных технологий Администрации ЯМР
Смирнов Дмитрий Геннадьевич	-	заместитель начальника ФГКУ «1 ОФПС по ЯО» (по согласованию);
Шабров Валентин Николаевич	-	директор МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР;
Шашлова Елена Александровна	-	председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР;
Юдина Елена Владимировна	-	ведущий специалист отдела по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР;
Главы городского и сельских поселений ЯМР	-	по согласованию.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2015 № 2808

Об утверждении Правил определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.25. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Груздева.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И. Хохлова**

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Администрации ЯМР от 10.07.2015 № 2808

Правила определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района (далее - земельные участки).
2. Размер платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается как 1 процент кадастровой стоимости земельного участка за каждый год срока действия сервитута в отношении земельных участков, если иное не установлено настоящими Правилами.
3. Размер платы за сервитут в отношении земельных участков за неполный календарный год исчисляется исходя из размера платы за сервитут в отношении земельных участков за использование земельного участка в год пропорционально количеству дней пользования земельным участком в таком календарном году.
4. Смена правообладателя земельного участка не является основанием для пересмотра размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, определенного в соответствии с настоящими Правилами.
5. В случае если сервитут в отношении земельных участков устанавливается в отношении части земельного участка, размер платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков определяется пропорционально площади указанной части земельного участка в соответствии с настоящими Правилами.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.2015 № 2812

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 31.03.2015 № 2354 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы»»

Администрация района постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 31.03.2015 № 2354 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы»»:
 - а) в разделе V «Перечень программных мероприятий» в задаче 1 «Создание условий для развития информационного общества на территории района» Программы пункты 1.1. и 1.2. изложить в новой редакции:

1.1	Приобретение, установка и техническое обслуживание средств вычислительной техники, офисной техники и телекоммуникационного оборудования.	2015-2017	ОИТ						
1.2	Приобретение и внедрение программного обеспечения, обеспечение сопровождения внедренного программного обеспечения.	2015-2017	ОИТ	МБ	270,0	90,0	90,0	90,0	

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И. Хохлова**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2015 № 583

Об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 1 полугодие 2015 года

На основании статьи 264.2 «Составление бюджетной отчетности» Бюджетного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 26 апреля 2007г. №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», Администрация поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 1 полугодие 2015 года (Приложение 1-7).
2. Руководителю финансового сектора Администрации Заволжского сельского поселения (И.Н. Ткачук) не позднее 20.07.2015 представить отчет об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 1 полугодие 2015 года в Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения и в Контрольно-счетную палату Ярославского муниципального района.
3. Опубликовать Постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации О.А. Круглову.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Заволжского сельского поселения **Н.И. Ашастина**

Приложение 1 к Постановлению Администрации Заволжского сельского поселения от 10.07.2015 №583

Исполнение прогнозируемой доходной части бюджета Заволжского сельского поселения за 1 полугодие 2015 года в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	План 2015 год	Факт 2015 год	% исполнения
1	2	3	4	5
	Налоговые и неналоговые доходы	45 665 038,00	13 837 898,14	30,30
	Налоговые доходы	39 061 038,00	13 807 118,41	35,35
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе			
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1 465 000,00	725 908,45	49,55
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 465 000,00	725 908,45	49,55
100 1 03 00000 01 0000 110	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	2 256 000,00	1 005 122,58	44,55
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы подакцизным товарам (продукции) производимым на территории РФ	2 256 000,00	1 005 122,58	44,55
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	150 000,00	5 416,20	3,61
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	150 000,00	5 416,20	3,61
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	35 175 038,00	12 070 171,18	34,31
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 958 000,00	645 925,74	21,84
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	32 217 038,00	11 424 245,44	35,46
844 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	15 000,00	500,00	3,33
	Неналоговые доходы	6 604 000,00	30 779,73	0,47
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	73 000,00	15 215,20	20,84

844 1 11 09045 10 0000 120	прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50 000,00	0,00	0,00
844 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	23 000,00	15 215,20	66,15
844 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	240 000,00	15 564,53	6,49
844 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	240 000,00	15 564,53	6,49
844 1 13 01995 10 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от оказания баных услуг)	170 000,00	0,00	0,00
844 1 13 01995 10 0032 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от оплаты за холодную воду)	70 000,00	15 564,53	22,24
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	6 291 000,00	0,00	0,00
844 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 595 000,00	0,00	0,00
844 1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	3 696 000,00	0,00	0,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 007 374,34	315 796,00	31,35
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 007 374,34	346 792,00	34,43
000 2 02 02000 00 0000 000	Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	520 000,00	0,00	0,00
844 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	520 000,00	0,00	0,00
000 2 02 03000 00 0000 000	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ	342 500,00	314 000,00	91,68
844 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	342 500,00	314 000,00	91,68
844 2 02 04000 00 0000 000	Иные межбюджетные трансферты	144 874,34	32 792,00	22,63
844 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	52 480,00	20 992,00	40,00
844 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	92 394,34	11 800,00	12,77
844 2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений		-30 996,00	
	ВСЕГО ДОХОДОВ	46 672 412,34	14 153 694,14	30,33

Приложение 2 к Постановлению Администрации Заволжского сельского поселения от 10.07.2015 №583

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Заволжского сельского поселения за 1 полугодие 2015 года

№ п/п	Код	Наименование	План 2015 год	Факт 2015 год
1.	844 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте Российской Федерации	0,00	0,00
2.	844 01 03 01 00 10 2600 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетам поселений в валюте Российской Федерации	7 000 000	7 000 000
3.	844 01 03 01 00 10 4620 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте Российской Федерации	13 565 000,00	6 565 000
4.	844 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	11 964 982,12	7 986 464,59
5.	844 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	46 672 412,34	14 153 694,14
6.	844 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	58 637 394,46	22 140 158,73
	ИТОГО источников внутреннего финансирования:		6 565 000,00	1 846 060,82

Приложение 4 к Постановлению Администрации Заволжского сельского поселения от 10.07.2015 №583

Исполнение ведомственной структуры расходов бюджета поселения за 1 полугодие 2015 года

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	План 2015 год	Факт 2015 год	% исполнения
844	Администрация Заволжского сельского поселения	52 072 394,46	22 140 158,73	42,52

Приложение 6 к Постановлению Администрации Заволжского сельского поселения от 10.07.2015 №583

Исполнение распределения иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района за 1 полугодие 2015 года.

Межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района из бюджета Заволжского сельского поселения, на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

№ п/п	Наименование	ПЛАН 2015 год	ФАКТ за 1 полугодие 2015 года	% исполнения
1	Внешний финансовый контроль в ЗСП	45 000,00	22 500,00	50,00
	Общий объем иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения	45 000,00	22 500,00	50,00

Приложение 7 к Постановлению Администрации Заволжского сельского поселения от 10.07.2015 №583

Исполнение программы муниципальных внутренних заимствований Заволжского сельского поселения за 1 полугодие 2015 года

Виды заимствований	План на 2015 год	Исполнение за 1 полугодие 2015 года	% исполнения
1	2	3	4
Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени заволжского сельского поселения			
в том числе:			
Бюджетные кредиты			
- получение	7 000 000,00	7 000 000,00	100,00
- погашение	13 565 000,00	6 565 000,00	48,40
Кредиты кредитных организаций			
- получение			
- погашение			
Итого			
в том числе сумма, направляемая на покрытие дефицита бюджета			

ИНФОРМАЦИЯ

О численности работников Администрации Заволжского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических затратах из бюджета поселения на их денежное содержание за 1 квартал 2015 года (информация публикуется в соответствии со ст.52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131Ф3).

Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации Заволжского сельского поселения за 1 квартал 2015 года, составила 949,4 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 13,0 человек, в т.ч. по муниципальным служащим 10,0 человек в сумме 738,8 тыс. руб.

Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципальных учреждений Администрации Заволжского сельского поселения за 1 квартал 2015 года, составила 1 943,8 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 48,7 человек.

ИНФОРМАЦИЯ

О численности работников Администрации Заволжского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических затратах из бюджета поселения на их денежное содержание за 6 месяцев 2015 года (информация публикуется в соответствии со ст.52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131Ф3).

Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации Заволжского сельского поселения за 6 месяцев 2015 года, составила 1 888,5 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 12,5 человек, в т.ч. по муниципальным служащим 9,8 человек в сумме 1 495,5 тыс. руб.

Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципальных учреждений Администрации Заволжского сельского поселения за 6 месяцев 2015 года, составила 4 033,4 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 48,1 человек.

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка

Администрация Заволжского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 1822 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская обл. Ярославский район, д.Красный Бор, для целей – индивидуальное жилищное строительство (далее – земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 14.08.2015г. вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (далее - заявления).

Заявление подается в письменном виде лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область Ярославский район, п.Заволжье, д.8а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Заволжского сельского поселения (Ярославская область Ярославский район, п.Заволжье, д.8а) по средам с 09:00 до 12:00 часов.

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка

Администрация Заволжского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 1250 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская обл. Ярославский район, д.Пестрецово, для целей – ведение личного подсобного хозяйства (далее – земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 14.08.2015г. вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (далее - заявления).

Заявление подается в письменном виде лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область Ярославский район, п.Заволжье, д.8а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Заволжского сельского поселения (Ярославская область Ярославский район, п.Заволжье, д.8а) по средам с 09:00 до 12:00 часов.

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка

Администрация Заволжского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 3212 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская обл. Ярославский район, д.Головинское, для целей – индивидуальное жилищное строительство(далее – земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 14.08.2015г. вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (далее - заявления).

Заявление подается в письменном виде лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область Ярославский район, п.Заволжье, д.8а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Заволжского сельского поселения (Ярославская область Ярославский район, п.Заволжье, д.8а) по средам с 09:00 до 12:00 часов.

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка

Администрация Заволжского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 608 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская обл. Ярославский район, д.Григорьевское, для целей – индивидуальное жилищное строительство(далее – земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 14.08.2015г. вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (далее - заявления).

Заявление подается в письменном виде лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область Ярославский район, п.Заволжье, д.8а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Заволжского сельского поселения (Ярославская область Ярославский район, п.Заволжье, д.8а) по средам с 09:00 до 12:00 часов.

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельного участка

Администрация Заволжского сельского поселения сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка площадью 608 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, д.Ботово, для целей – ведение личного подсобного хозяйства (далее – земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 14.08.2015г. вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (далее - заявления).

Заявление подается в письменном виде лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область Ярославский район, п.Заволжье, д.8а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Заволжского сельского поселения (Ярославская область Ярославский район, п.Заволжье, д.8а) по средам с 09:00 до 12:00 часов.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 08 июля 2015 года № 30

О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.12.2014 г. № 10 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.12.2014 г. № 10 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения:

- 1.1. пункт 1.1 решения изложить в следующей редакции:
«Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 38 560 811,00 рублей»;
- 1.2. пункт 1.2 решения изложить в следующей редакции:
«1.2. Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 47 171 115,25 рублей.»
- 1.3. пункт 1.3 решения изложить в следующей редакции:
«1.3. Дефицит бюджета поселения 8 610 304,25 рублей.»
- 1.2. приложения к решению 1, 3,6,9 изложить в редакции приложений 1,3, 6,9 к настоящему решению соответственно.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением решения возложить на Комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**Председатель Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения** **М.В. Нефедова**

Глава Ивняковского сельского поселения **И.И. Цуренкова**

С приложениями к настоящему документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет www.admipniaki.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 08 июля 2015 года № 31

Об утверждении Положения по учету и оформлению выморочного имущества в муниципальную собственность Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО

В соответствии со ст.ст. 125, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение по учету и оформлению выморочного имущества в муниципальную собственность Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО (далее – Положение) (приложение к решению).
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Михайлова Владимира Александровича.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**Председатель Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения** **М.В. Нефедова**

Глава Ивняковского сельского поселения **И.И. Цуренкова**

Приложение к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 08.07.2015 № 31

Положение по учету и оформлению выморочного имущества в муниципальную собственность Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения учета, сохранности, оценки и реализации выморочных жилых помещений, переходящих в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования и определяет последовательность действий органов местного самоуправления при оформлении права муниципальной собственности на выморочное имущество в виде расположенных на территории Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО жилых помещений.

2. Положение распространяется на находящиеся в пределах Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО жилые помещения, в том числе отдельные квартиры, комнаты в коммунальных квартирах, жилые дома (части жилых домов) и доли в праве на них, переходящие по праву наследования в собственность муниципального образования.

3. К жилым помещениям, переходящим по праву наследования в собственность Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО по закону (далее по тексту - выморочное имущество), относятся жилые помещения, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников по закону и по завещанию, либо если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника, а также, если имущество завещано Ивняковскому сельскому поселению ЯМР ЯО или передано в собственность Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО по решению суда.

2. Порядок оформления документов на выморочные жилые помещения, переходящие в порядке наследования в собственность МО

2.1. Управляющая компания, осуществляющая обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, иные организации и физические лица в 30 - дневный срок со дня выявления факта смерти гражданина, имевшего жилое помещение на праве собственности, находящееся на территории Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО, при отсутствии у умершего гражданина наследников направляют письменное заявление в Администрацию Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО (далее – Администрация).

2.2. Организация, осуществляющая обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, управляющая компания при получении сведений о смерти собственника жилого помещения принимают меры по охране помещения.

2.3. Для получения свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество Администрация в лице специалистов Администрации собирает следующие документы, направляя запросы в соответствующие органы и организации:

- свидетельство (справку) о смерти, выданное учреждениями ЗАГС;
- выписку из домовой книги и финансово-лицевого счета;
- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее по тексту - Реестр), удостоверяющую внесение в Реестр записи о праве собственности умершего гражданина на жилое помещение.

2.4. Указанные выше документы, а также технический паспорт и справка БТИ о стоимости или отчет о независимой оценке выморочного имущества направляются нотариусу по месту открытия наследства для оформления свидетельства о праве на наследство.

2.5. В случае отказа в предоставлении документов по причине отсутствия необходимой информации Администрация обращается с иском в суд о признании права муниципальной собственности на выморочное имущество.

2.6. Специалисты Администрации:

- готовят проект распоряжения Администрации о приеме в муниципальную собственность и включении в состав имущества муниципальной казны выморочного имущества после выдачи нотариусом свидетельства о праве на наследство по закону или после получения решения суда о передаче в собственность Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО выморочного имущества;
- обращаются в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии для регистрации права муниципальной собственности на жилое помещение.

3. Учет объектов выморочного имущества

3.1. Сведения по жилым помещениям, являющимся выморочными, право собственности на которые зарегистрировано за Ивняковским сельским поселением ЯМР ЯО, вносятся в реестр муниципального имущества.

3.2. Копия свидетельства о государственной регистрации права собственности направляется в комиссию по решению жилищных вопросов Администрации для дальнейшего распределения жилых помещений в соответствии с действующим законодательством.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 08 июля 2015 года № 32

Об утверждении Положения о порядке и предельном размере возмещения депутатам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО расходов, связанных с осуществлением полномочий

Рассмотрев протест прокуратуры Ярославского района от 20.05.2015 г. № 7-3-2015, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 08.05.2014 № 13-3 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области», руководствуясь Уставом Ивняковского сельского поселения Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке и предельном размере возмещения депутатам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО расходов, связанных с осуществлением полномочий (приложение к решению).
2. Признать утратившими силу решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 10.12.2008 г. № 108 «Об утверждении Положения об обеспечении деятельности депутатов Муниципального Совета».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Антонову Наталию Владимировну.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**Председатель Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения** **М.В. Нефедова**

Глава Ивняковского сельского поселения **И.И. Цуренкова**

Приложение к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 08.07.2015 г. № 32

Положение о порядке и предельном размере возмещения депутатам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО расходов, связанных с осуществлением полномочий

1. Настоящим Положением в соответствии с Законом Ярославской области от 08.05.2014 № 13-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Ярославской области» устанавливаются порядок и предельный размер возмещения депутатам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО расходов, связанных с осуществлением полномочий.

2. Возмещение предусмотренных настоящим Положением расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО, осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО.

3. Депутату Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на основании письменного заявления ежемесячно возмещаются расходы, направляемые на:

- 1) изготовление печатной продукции, содержащей информацию, связанную с его деятельностью;
- 2) аренду помещений для встреч с избирателями;
- 3) оплату услуг, оказываемых депутату Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО для обеспечения деятельности гражданами, на основе гражданско-правовых договоров;
- 4) поощрение помощников депутатов Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО;
- 5) использование личных транспортных средств в целях исполнения депутатских полномочий в следующих случаях:
 - а) для участия в заседаниях Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО, работе его постоянных и временных комиссий, рабочих групп;
 - б) для выполнения поручений Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО и его постоянных рабочих органов, рабочих групп;
 - в) для работы в избирательном округе, встреч с избирателями;
 - г) для участия в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;
 - д) для исполнения обязанностей (осуществления полномочий) депутата, не указанных в подпунктах «а» - «г» настоящего пункта, предусмотренных действующими муниципальными правовыми актами Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО;
- 6) компенсацию за время фактического освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатской деятельности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации путем оплаты среднедневного заработка;
- 7) использование общественного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий в случаях, указанных в подпункте 5 настоящего пункта;
- 8) использование такси в целях исполнения депутатских полномочий в случаях, указанных в подпункте 5 настоящего пункта;
- 9) использование арендованного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий в случаях, указанных в подпункте 5 настоящего пункта.

4. Для возмещения расходов, предусмотренных настоящим Положением, депутат Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО заявление по прилагаемой форме и документы, подтверждающие понесенные расходы:

- 1) для возмещения расходов на изготовление печатной продукции, содержащей информацию, связанную с его деятельностью:
 - копию договора;
 - копию акта выполненных работ за отчетный период;
- 2) для возмещения расходов по аренде помещений для встреч с избирателями:
 - копию договора аренды, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - копию документа, подтверждающего оплату по договору.

Возмещению не подлежат расходы, связанные с проведением капитального ремонта помещения, используемого для встреч с избирателями, и приобретением основных средств.

Депутат Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО обязан уведомить Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО о расторжении договора аренды или об изменении его условий, если это повлечет изменение размера и (или) прекращение возмещения расходов:

3) для возмещения расходов на оплату услуг лиц, привлекаемых по гражданско-правовым договорам для обеспечения деятельности депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО:

- копию договора;
- копию акта выполненных работ за отчетный период;
- копию документа, подтверждающего оплату по договору;
- 4) для возмещения расходов на поощрение помощников депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО - копию документа, подтверждающего расходы (поощрение);
- 5) для возмещения расходов на использование личных транспортных средств в целях исполнения депутатских полномочий:
 - перечень случаев использования личного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий с указанием дат, маршрутов следования, целей поездок и пройденного транспортного средством пути;
 - копию свидетельства о регистрации личного транспортного средства (заверяется в установленном порядке или представляется с предъявлением оригинала);
 - документы, подтверждающие расходы на эксплуатацию личного транспортного средства в целях исполнения депутатских полномочий - затраты на израсходованное топливо.

Депутату Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО, использующему личное транспортное средство в целях исполнения депутатских полномочий по доверенности его собственника, расходы возмещаются в порядке, установленном настоящим Положением, с представлением копии доверенности на право управления транспортным средством, копии страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства (заверяются в установленном порядке или представляются с предъявлением оригинала);

б) возмещение расходов, связанных с освобождением от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатской деятельности:

- копию трудового договора;
- копию трудовой книжки с записью о работе на момент возмещения расходов;
- справку с места работы о размере среднедневного заработка;
- копию табеля учета рабочего времени (иного документа), подтверждающего освобождение депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО от выполнения производственных или служебных обязанностей в день, за который производится оплата.

7) для возмещения расходов на использование общественного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий в случаях, указанных в подпункте 5 пункта 3 Положения:

- перечень случаев использования общественного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий с указанием дат, маршрутов следования, целей поездок и пройденного транспортного средством пути;
- билеты на общественный транспорт.
- 8) для возмещения расходов на использование такси в целях исполнения депутатских полномочий в случаях, указанных в подпункте 5 пункта 3 Положения:
 - перечень случаев использования такси в целях исполнения депутатских полномочий с указанием дат, маршрутов следования, целей поездок, а также причин, по которым для соответствующей поездки невозможно использование личного и общественного транспорта;
 - кассовый чек либо приравненный к нему документ на бланке строгой отчетности, соответствующий требованиям, установленным Положением об осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники, утвержденным постановлением Правительства РФ от 06.05.2008 № 359;

9) для возмещения расходов на использование арендованного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий в случаях, указанных в подпункте 5 пункта 3 Положения:

- перечень случаев использования арендованного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий с указанием дат, маршрутов следования, целей поездок и пройденного транспортного средством пути;
- копию договора аренды транспортного средства (в случае заключения договора аренды транспортного средства с предоставлением и технической эксплуатации такой договор должен позволять определение стоимости услуг на соответствующую поездку);
- копию свидетельства о регистрации арендованного транспортного средства (в случае заключения договора аренды транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации);
- копию доверенности на право управления транспортным средством (в случае заключения договора аренды транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации);
- копию страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства (в случае заключения договора аренды транспортного средства без предоставления услуг по управлению и технической эксплуатации);
- документы, подтверждающие расходы на эксплуатацию арендованного транспортного средства в целях исполнения депутатских полномочий - затраты на израсходованное топливо (если при заключении договора аренды транспортного средства с предоставлением услуг по управлению и технической эксплуатации такой договор не предусматривает, что такие затраты несет арендодатель).

Расходы возмещаются за истекший месяц в течение 10 рабочих дней со дня принятия постановления председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО, определяющего на основании представленных документов раз-

мер возмещения расходов, но не позднее одного месяца со дня представления всех документов, необходимых в соответствии с настоящим Положением для возмещения расходов. Расходы возмещаются путем перечисления денежных средств на счет депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО в банке или иной кредитной организации, указанный в заявлении о возмещении расходов.

5. Перечисленные в пункте 4 настоящего Положения копии документов представляются с предъявлением их оригиналов. Соответствие копий документов оригиналам заверяется лицом, принимающим документы, после чего оригиналы документов возвращаются представителю их депутату Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО.

Вместо перечисленных в пункте 4 настоящего Положения копий документов депутат Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО вправе представить их оригиналы. По письменному заявлению представившего такие оригиналы документов депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО они возвращаются ему с заменой на их копии, заверяемые председателем Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО или его заместителем.

6. Предельный размер ежемесячного возмещения расходов, предусмотренных настоящим Положением, составляет:

- депутатам Муниципального Совета - 1500 рублей;
- председателю Муниципального Совета - 2000 рублей;

Остаток неиспользованных ассигнований, предусмотренных в бюджете для возмещения расходов предыдущего периода (месяца), на следующий период (месяц) не переходит.

Приложение к Положению

Председателю Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО

(фамилия, имя, отчество) депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

В соответствии с Положением о порядке и предельном размере возмещения депутатам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО расходов, связанных с осуществлением полномочий, и на основании прилагаемых подтверждающих документов прошу произвести возмещение расходов за

_____ (период) связанных с:

1) изготовлением печатной продукции в сумме _____ рублей

(наименование прилагаемых документов: копия договора, копия акта выполненных работ за отчетный период, копия документа, подтверждающего оплату по договору)

2) арендой помещений для встреч с избирателями в сумме _____ рублей

(наименование прилагаемых документов: копия договора аренды, копия документа, подтверждающего оплату по договору)

3) оплатой услуг, оказываемых депутату Муниципального Совета Ярославского муниципального района для обеспечения деятельности гражданами, на основе гражданско-правовых договоров в сумме _____ рублей

(наименование прилагаемых документов: копия договора, копия акта выполненных работ за отчетный период, копия документа, подтверждающего оплату по договору)

4) поощрением помощников депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального района в сумме _____ рублей

(наименование прилагаемого документа: копия документа, подтверждающего расходы (поощрение))

5) использованием личных транспортных средств в целях исполнения депутатских полномочий в сумме _____ рублей

- марка машины _____
- расход топлива на 100 км _____
(распоряжение Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года N АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте»)
- перечень случаев использования личного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий, даты, маршруты следования и пройденного транспортного средством пути:

Дата	Маршрут и цель поездки	Пробег (км)

(наименование прилагаемых документов: копия свидетельства о регистрации личного транспортного средства или копия доверенности, копия страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства, документы, подтверждающие расходы на эксплуатацию личного транспортного средства в целях исполнения депутатских полномочий (затраты на израсходованное топливо))

6) возмещением расходов, связанных с освобождением от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатской деятельности:

(наименование прилагаемых документов: копия трудового договора; копия трудовой книжки с записью о работе на момент возмещения расходов; справка с места работы о размере среднедневного заработка; копия табеля учета рабочего времени (иного документа), подтверждающего освобождение депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального района от выполнения производственных или служебных обязанностей в день, за который производится оплата)

7) использованием общественного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий в сумме _____ рублей

- перечень случаев использования общественного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий, даты, маршруты следования и пройденного транспортного средством пути:

Дата	Маршрут и цель поездки

(наименование прилагаемых документов: билеты на общественный транспорт)

8) использованием такси в целях исполнения депутатских полномочий в сумме _____ рублей

- перечень случаев использования такси в целях исполнения депутатских полномочий, даты, маршруты следования, а также причины, по которым для соответствующей поездки невозможно использование личного и общественного транспорта:

Дата	Маршрут и цель поездки, а также причины, по которым для соответствующей поездки невозможно использование личного и общественного транспорта

(кассовый чек либо приравненный к нему документ на бланке строгой отчетности, соответствующий требованиям, установленным Положением об осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники, утвержденным постановлением Правительства РФ от 06.05.2008 № 359)

9) использованием арендованного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий в сумме _____ рублей

- перечень случаев использования личного транспорта в целях исполнения депутатских полномочий, даты, маршруты следования и пройденного транспортным средством пути:

Дата	Маршрут и цель поездки	Пробег (км)

- марка машины _____
- расход топлива на 100 км _____
(распоряжение Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года N АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте»)

(наименование прилагаемых документов: копия договора аренды транспортного средства, копия свидетельства о регистрации транспортного средства, копия доверенности на право управления транспортным средством, копия страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства, документы, подтверждающие расходы на эксплуатацию арендованного транспортного средства в целях исполнения депутатских полномочий -затраты на израсходованное топливо)

Денежные средства в возмещение вышеуказанных расходов прошу перечислить на мой счет _____ (номер счета) в _____ (наименование банка или иной кредитной организации) _____ (подпись) _____ (имя, отчество, фамилия) _____ (дата)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области
третий созыв

РЕШЕНИЕ

от 08 июля 2015 года № 33

О внесении изменений и дополнений в Устав Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Ярославской области от 03.12.2007 № 105-з «Об описании границ муниципальных образований Ярославской области», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Ивняковского сельского поселения следующие изменения и дополнения:
 - 1.1. в пункте 3 статьи 4 слова «д. Колобиха.» и «ст. Молот.» исключить;»;
 - 1.2. статью 8.1 изложить в следующей редакции:
«Статья 8.1. Права органов местного самоуправления Ивняковского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения
1. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения имеют право на:
 - 1) создание музеев поселения;
 - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
 - 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
 - 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
 - 7) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 8) создание условий для развития туризма;
 - 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
 - 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;»
 - 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;
 - 12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
 - 13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории Ивняковского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если эти участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.»;

1.3. в абзаце 1 пункта 2 статьи 26 слова «до срочно» заменить словом «досрочно»;

1.4. пункт 2 статьи 26 дополнить подпунктами 11-14 следующего содержания:
«11) преобразование Ивняковского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3 и 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты Ивняковским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом город Ярославль;

13) увеличение численности избирателей Ивняковского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшее вследствие изменения границ Ивняковского сельского поселения или объединения поселения с городским округом Ярославль.»;

1.5. статью 26 дополнить пунктом 2.1. следующего содержания:
«Полномочия Главы Ивняковского сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»;

1.6. статью 26 дополнить пунктами 5 и 6 следующего содержания:
«5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Ивняковского сельского поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы главы муниципального образования проводятся в сроки, установленные федеральным законом.
6. В случае, если избранный на муниципальных выборах Глава Ивняковского сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы муниципального образования не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.»;

1.7. статью 48.1 дополнить пунктом 14 и изложить в следующей редакции:
«14. Глава Ивняковского сельского поселения, в отношении которого Муниципальным Советом Ивняковского сельского поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.
Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.».

2. Направить решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.

3. Обнародовать настоящее решение после его государственной регистрации в соответствии с Уставом Ивняковского сельского поселения, а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

Председатель Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения

М.В. Нефедова

Глава Ивняковского сельского поселения

И.И. Цуренкова

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО СТАНОВЛЕНИЮ

18.06.2015

№ 2698

О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком до одного года договора аренды линии электропередач ВЛ-10кВ в с. Сопелки, Туношенского сельского округа

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», пунктом 7 положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью ЯМР, утвержденного решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района (Е.А.Шашлова) провести аукцион по продаже права на заключение сроком до одного года договора аренды линии электропередач ВЛ-10кВ протяженностью 1650 метров, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Сопелки.
2. Установить:
 - 2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды - 53 740 рублей без учета НДС.
 - 2.2. Шаг аукциона в размере 5 % от начальной цены продажи – 2 687 рублей.
3. Опубликовать данное постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведение аукциона по продаже права на заключение сроком до одного года договора аренды линии электропередач ВЛ-10 кВ протяженностью 1650 метров, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Сопелки

1. Организатор аукциона – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области. Место нахождения: 150003, г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, кабинет 38, тел. 74-40-58.
- Почтовый адрес: 150003, г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а. Адрес электронной почты: yarkimi@yamo.adm.yar.ru.
- Основание проведения торгов - статья 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказ Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», постановление Администрации ЯМР ЯО от 18.06.2015 № 2698 «О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком до одного года договора аренды линии электропередач ВЛ-10кВ в с. Сопелки, Туношенского сельского округа».
3. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений.
4. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 17 июля 2015 года.
5. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 14 августа 2015 года.
6. Время и место приема заявок – заявки принимаются по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: г. Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а, кабинет 38.

После опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальных сайтах в сети Интернет извещения о проведении аукциона, организатор аукциона, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе по месту своего нахождения: 150003, г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, кабинет 38. Электронные адреса размещения документации об аукционе: www.torgi.gov.ru, yamo.adm.yar.ru

Предоставление документации об аукционе до опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальных сайтах в сети Интернет извещения о проведении аукциона не допускается.

7. Дата, время и место начала рассмотрения заявок на участие в аукционе – 17 августа 2015 года 09 час. 30 мин. по московскому времени, по адресу: г. Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а, зал заседаний.
8. Дата, время и место окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе - 17 августа 2015 года 10 час. 00 мин. по московскому времени, по адресу: г. Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а, зал заседаний.
9. Дата, время и место проведения аукциона – 17 августа 2015 года 14 час. 00 мин. по адресу: г. Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а, зал заседаний.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона или отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

10. Дата, время, график проведения осмотра предмета торгов, права на который передаются по договору: осмотр имущества участниками аукциона производят самостоятельно, не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

11. Предмет аукциона – право заключения сроком до одного года договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района и входящего в состав казны Ярославского муниципального района, а именно: линии электропередач ВЛ-10 кВ протяженностью 1650 метров, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Сопелки (далее – имущество).

Целевое назначение имущества, права на которое передаются по договору - электроснабжение.

12. Наименование Арендодателя: комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области.

13. Срок договора аренды недвижимого имущества – до одного года.

За аренду имущества арендатор перечисляет арендную плату в соответствии с протоколом о результатах аукциона за весь срок аренды.

Перечисление арендной платы производится ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца.

Исчисление и уплата в бюджет суммы налога на добавленную стоимость производит Арендатором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Начальный размер величин арендной платы за использование имущества на срок действия договора аренды (начальная цена договора) – 53 740 (Пятьдесят три тысячи семьсот сорок) рублей (без учета НДС).

15. Шаг аукциона – 2 687 (Две тысячи шестьсот восемьдесят семь) рублей.

16. Требования к техническому состоянию имущества, права на которое передаются по договору аренды, которым это имущество должно соответствовать на момент сдачи и приемки после окончания срока договора.

Сдача и приема имущества при заключении договора аренды, а также при его расторжении, производится в присутствии полномочных представителей Арендодателя и Арендатора с составлением Акта приема-передачи, являющимся неотъемлемой частью договора, в котором фиксируется фактическое состояние имущества соответствующее, либо на момент сдачи его в аренду, либо на момент возврата его Арендодателю.

17. Требования к участникам аукциона.

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и соответствующее требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

18. Условия допуска к участию в аукционе.

18.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

18.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- 1) непредставления документов, указанных в Приложении № 1 к настоящему извещению об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- 2) несоответствия требованиям, установленным пунктом 17 настоящего извещения об аукционе;
- 3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной цены договора;

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

18.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных

в пункте 19.2 настоящего извещения об аукционе, не допускается.

18.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона для участия в аукционе, аукционная комиссия, созданная распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО от 19 июня 2015 года № 97 «Об утверждении состава аукционной комиссии», обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

Заявитель вправе подать только одну заявку (Приложение № 1). Заявки установленного образца представляются комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО лично или через уполномоченного представителя в сроки и по адресу, указанные в документации об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов, оформленных надлежащим образом.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявление об отзыве заявки принимается по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, телефон для справок: 74-40-58.

Заявки на участие в аукционе должны отвечать требованиям, установленным к таким заявкам документацией об аукционе, и содержать документы и материалы, предусмотренные документацией об аукционе.

Заявка на участие в аукционе, а также вся корреспонденция и документация, должны быть написаны на русском языке.

Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе, а комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

Все документы, представленные заявителями, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписанная физическими лицами собственноручно, кроме нотариально заверенных копий. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица.

Все прилагаемые к заявке документы должны быть написаны разборчивым почерком или напечатаны. Подписки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

Рекомендуется заполнять все пункты заявки. Документы, прилагаемые к заявке, должны быть приложены в последовательности, согласно тексту заявки.

В соответствии с пунктом 107 Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующее уведомление всем заявителям.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района.

Проект договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района, должен быть подписан в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО

Приложение № 1

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО

**З А Я В К А
на участие в открытом аукционе по продаже права на заключение сроком до одного года договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района**

1. _____

_____ (фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме для юридического лица/ фамилия, имя, отчество, и паспортные данные физического лица, подающего ааявку)

именуемое далее Заявитель, заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе _____ 17 августа 2015 года в 14 час. 00 мин. по продаже права на заключение сроком до одного года договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославской муниципальной района и входящего в состав казны Ярославского муниципального района, а именно: линии электропередач ВЛ-10кВ протяженностью 1650 метров, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Сопелки.

2. Мы (я) ознакомл(ен) с документацией об аукционе.

3. Настоящей заявкой гарантируем(ю) достоверность представленной нами (мною) в заявке _____ на участие в аукционе информации.

При этом обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в документации об аукционе и извещении _____ о проведении аукциона, размещенных 16 июля 2015 года на сайтах www.torgi.gov.ru, yamo.adm.yar.ru и опубликованных в газете «Ярославский агрокурьер» № 27, а также порядок проведения аукциона, в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

2. В случае признания победителем аукциона заключить с комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского района Ярославской области договор аренды имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района, в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

3. В случае если мы (я) сделаю(ю) предпоследнее предложение по цене договора, а комитетом _____ по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского района Ярославской области, подписать данный договор аренды в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями нашего предложения по цене.

Место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), место жительства (для физического лица), номер контактного телефона: _____

С текстом проекта договора аренды имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района, ознакомлен и согласен.

_____ (должность) _____ 2015 г. (подпись) _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО: _____ час. _____ мин. « _____ » 2015 г., регистрационный № _____

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

К заявке прилагаются:

Юридическими лицами прилагаются:

1) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

2) Копии учредительных документов заявителя.

3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученный не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

4) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководителю). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

5) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой.

6) Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Индивидуальными предпринимателями прилагаются:

1) Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

2) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученный не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

3) Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4) Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка).

Физическими лицами прилагаются

1) Копии документов, удостоверяющих личность.

ПРОЕКТ
Приложение № 2

**ДОГОВОР № _____
аренды имущества, находящегося
в собственности Ярославского муниципального района**

г. Ярославль
« _____ » _____ 2015 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета Шашловой Е.А., действующей на основании Положения о Комитете, зарегистрированного ИФНС по Ленинскому району г. Ярославля 04.06.2013, государственный регистрационный номер 2137606023124, и контракта, с одной стороны, и _____ в дальнейшем именуемое «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии со статьей 17.1 ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», пунктом 7 положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью ЯМР, утвержденного решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, постановлением Администрации ЯМР ЯО от 18.06.2015 № 2698 «О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком до одного года договора аренды линии электропередач ВЛ-10кВ в с. Сопелки, Туношенского сельского округа», протоколом аукциона от _____ № _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
- 1.1. Согласно настоящему договору Арендодатель обязуется передать Арендатору во временное владение и пользование (аренду) следующее имущество: линию электропередач ВЛ-10 кВ протяженностью 1650 метров, расположенную по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Сопелки, в дальнейшем именуемое (Имущество), в состоянии, позволяющем его нормальную эксплуатацию, в пятидневный срок с момента подписания договора аренды. Имущество передается Арендатору для использования в целях обслуживания линии электропередач в соответствии с техническими условиями (приложение № 1).
- 1.2. Переданное в аренду Имущество принадлежит на праве собственности Ярославскому муниципальному району на основании договора пожертвования имущества от 15.09.2010.
- 1.3. Результаты хозяйственной деятельности Арендатора с использованием арендованного Имущества принадлежат Арендатору.
- 1.4. Неотделимые улучшения арендованного Имущества после прекращения настоящего договора переходят в собственность Арендодателя в оценке, согласованной между сторонами (по сумме фактических затрат) с последующим их возмещением собственником Имущества путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендатора в сроки, согласованные между сторонами настоящего договора.
- 1.5. Стоимость неотделимых улучшений арендованного Имущества, произведенных Арендатором без согласия Арендодателя, возмещению не подлежат.
- 1.6. На момент передачи Арендатору Имущества, последнее должно принадлежать Арендодателю на праве собственности, не быть заложенным или арестованным, не являться предметом исковых требований.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Контролировать надлежащее исполнение и сохранность сданного в аренду имущества.
 - 2.1.2. Расторгнуть настоящий договор и потребовать возмещения убытков, если Арендатор пользуется арендуемым имуществом не в соответствии с условиями настоящего договора или назначением имущества.
 - 2.1.3. Осуществлять контроль за своевременным и полным перечислением арендной платы, исполнением иных обязательств, возложенных на Арендатора настоящим Договором, и применять соответствующие меры ответственности за их неисполнение или ненадлежащее исполнение.
 - 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Предоставить Арендатору имущество в состоянии, соответствующем условиям настоящего Договора и назначению имущества.
 - 2.2.2. Не препятствовать Арендатору в пользовании имуществом в соответствии с определенными настоящим договором условиями.
 - 2.2.3. По окончании срока Договора и при досрочном расторжении принять имущество от Арендатора в пятидневный срок по акту приема-передачи в исправном и надлежащем санитарно-техническом состоянии с учетом нормального износа.
 - 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Осуществлять переоборудование арендованного имущества, а также производить отделимые и неотделимые улучшения в арендованном имуществе только при наличии письменного согласия Арендодателя в соответствии с действующим законодательством и при условии, что такая переоборудовка или переоборудование не ухудшат техническое состояние элементов и конструкций.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать имущество исключительно в целях, указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящего договора, и в соответствии с условиями настоящего договора.
 - 2.4.2. Обеспечивать сохранность принятого в аренду имущества и осуществлять его текущий и капитальный ремонт.
 - 2.4.3. Осуществлять капитальный ремонт имущества. По письменному согласию с собственником имущества может за свой счет проводить капитальный ремонт арендованного имущества, с последующим возмещением фактических расходов ему Арендодателем. В этом случае оформляется отдельное дополнительное соглашение на объекты, виды работ, объемы, суммы расходов. Расходы Арендатора могут быть зачтены в счет арендной платы без НДС.
 - 2.4.4. Соблюдать условия хозяйственной эксплуатации арендованного имущества.
 - 2.4.5. Нести все расходы, в том числе по возмещению ущерба и компенсации морального вреда, связанные с причинением арендуемым имуществом вреда всем третьим лицам по вине Арендатора.

2.4.6. Своевременно вносить арендную плату в порядке, размерах и сроки, которые устанавливаются настоящим Договором и последующими изменениями, вносимыми в него.

2.4.7. В случае изменения наименования, адреса, а также ликвидации или реорганизации Арендатора – юридического лица, известить Арендодателя о произошедших изменениях в течение десяти рабочих дней с момента государственной регистрации соответствующих изменений путем предоставления копий соответствующих документов.

2.4.8. По окончании срока настоящего Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор обязан в пятидневный срок с момента его прекращения возвратить арендуемое имущество по акту приема-передачи в состоянии, соответствующем уровню нормального износа.

Если Арендатор не возвратил арендованное имущество, либо возвратил его не своевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время просрочки.

2.4.9. На Арендатора возлагается риск случайной гибели или случайного повреждения имущества.

2.4.10. Соблюдать правила охраны труда, требования промышленной, технической, экологической, противопожарной безопасности, а также требования земельного, водного, природоохранного законодательства Российской Федерации при эксплуатации арендуемого имущества.

2.4.11. В случае аварий, произошедших с арендованным имуществом, немедленно принимать все необходимые меры по устранению их последствий с немедленным информированием о случившемся Арендодателя и соответствующих государственных органов. Все расходы по устранению аварии и связанных с ней последствий несет сторона, по вине которой произошла авария.

2.4.12. Незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех нарушениях его прав как собственника, а также нарушениях прав Арендатора со стороны третьих лиц.

3. РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. За аренду Имущества, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего договора, Арендатор в соответствии с протоколом о результатах аукциона перечисляет арендную плату в размере _____ (_____) рублей за весь срок аренды без учета НДС.

3.2. Перечисление арендной платы производится ежемесячно в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек до 10 числа текущего месяца путем перечисления денежных средств платежным поручением на расчетный счет № 4010181070000010010 УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО), ИНН 7627001045, КПП 760601001, в Отделении Ярославль г. Ярославль, БИК 047888001, Код платежа 802 1 11 05035 05 0000 120, ОКТМО 78650495.

В платежном документе указываются номер договора, период, за который производится оплата, сумма арендной платы.

3.3. Исчисление и уплата в соответствующий бюджет суммы налога на добавленную стоимость производится Арендатором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Размер арендной платы устанавливается на весь срок действия договора и изменению не подлежит.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ДОГОВОРУ

4.1. В том случае, если в результате действий Арендатора состояние арендуемого имущества ухудшено в большей степени, чем при нормальном износе, Арендатор возмещает Арендодателю ущерб, либо производит за свой счет работы по приведению арендуемого имущества в состояние, соответствующее уровню нормального износа.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

4.3. Уплата пени не освобождает стороны от выполнения возложенных на них обязательств по договору и устранения нарушений договора.

4.4. Стороны несут ответственность только в случае наличия вины.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение условий договора осуществляется по соглашению сторон и оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

5.2. Действие договора прекращается:

- по соглашению сторон и в случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора. Порядок одностороннего отказа от исполнения настоящего договора установлен пунктом 5.3-5.6 раздела 5 настоящего договора.

5.3. Арендодатель вправе отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке (статья 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в случаях, когда Арендатор:

- пользуется имуществом с существенным нарушением условий настоящего договора или его назначения либо неоднократно нарушениями;

- существенно ухудшает арендованное имущество;

- более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством или настоящим договором.

5.4. Арендатор вправе в любое время отказаться от настоящего договора при отсутствии нарушения обязательств со стороны Арендатора в случае необходимости использования имущества для муниципальных нужд.

5.5. В случае принятия решения Арендодателем о досрочном расторжении настоящего договора в одностороннем порядке, Арендодатель направляет Арендатору соответствующее письменное уведомление. Настоящий договор считается расторгнутым по истечении тридцати дней с даты отправления соответствующего уведомления.

5.6. Арендатор вправе полностью отказаться от настоящего договора, предупредив о своем намерении Арендодателя не менее чем за шестьдесят дней, при этом уплаченная вперед арендная плата Арендатору не возвращается.

5.7. Настоящий Договор прекращает свое действие по истечении срока, указанного в разделе 7 настоящего договора.

5.8. Арендатор по истечении срока действия договора не имеет преимущественного права на заключение договора аренды на новый срок.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Споры и разногласия, возникающие по условиям выполнения настоящего договора, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по месту нахождения Арендодателя.

7. СРОК ДОГОВОРА

7.1. Договор действует с «___» _____ 2015 года по «___» _____ 2016 года.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.3. К договору прилагаются:

- технические условия обслуживания линии электропередач (приложение № 1);

- акт приема-передачи в аренду Имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района (приложение № 2).

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

Арендодатель: комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области.
Юридический и почтовый адрес: 150003, г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д.10

а
Тел./факс: (4852) 74-40-58.
УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР ЯО, КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802.01.001.3)
ИНН 7627001045 КПП 760601001
ОГРН 1027601595812
р/с 40204810800000000021
Отделение Ярославль г. Ярославль
БИК 047888001

Арендатор: _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Тел: _____, факс: _____
ИНН _____ КПП _____
ОГРН _____
ОКПО _____
р/с _____
в _____
БИК _____/с _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель: _____
Председатель КУМИ _____
Администрации ЯМР ЯО _____
Е.А.Шашлова _____
«___» _____ 2015 года

М.П. _____

Арендатор: _____
_____ _____
«___» _____ 2015 года

М.П. _____

Приложение № 1 к договору аренды

от _____ № _____

ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ обслуживания линии электропередач

1. В соответствии с правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 января 2003г. № 6, осуществление охраны, контроля за объектом, технического обслуживания и ремонта, в том числе капитального, направлено на обеспечение его надежной работы.
2. Обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности объекта.
3. Наличие квалифицированного, обученного персонала рабочих и инженерно-технических работников.
4. Наличие специализированной техники.
5. Наличие базы с минимальной удаленностью до объекта, с целью оперативного решения задач и своевременного устранения аварийных ситуаций.
6. Наличие статуса территориальной сетевой организации в зоне расположения объекта.
7. Наличие сертификата соответствия электрической энергии в распределительных сетях.

Приложение № 2 к договору аренды

от _____ № _____

АКТ приёма-передачи в аренду имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района

г. Ярославль
«___» _____ 2015 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Комитета Шашловой Е.А., действующей на основании Положения о Комитете, зарегистрированного ИФНС по Ленинскому району г. Ярославля 04.06.2013, государственный регистрационный номер 2137606023124, и контракта, с одной стороны, передает а _____ в дальнейшем именуемое «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, принимает во временное владение и пользование:

- линию электропередач ВЛ-10 кВ протяженностью 1650 метров, расположенную по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туюшенский сельский округ, с. Сопелки (далее – Имущество).

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Имущество передается Арендатору без принадлежностей и относящихся к нему документов (технический паспорт, сертификат качества и т.д.).

Имущество передается Арендатору в состоянии, в котором она находится на момент передачи. Это состояние Арендатору известно, претензии к Арендодателю в дальнейшем предъявляться не будут.

Передал:
Председатель КУМИ _____
Администрации ЯМР ЯО _____
Е.А.Шашлова _____
«___» _____ 2015 года

Принял:

«___» _____ 2015 года

М.П. _____

М.П. _____

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области в соответствии с пунктом 24 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации объявляет об отказе в проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1595 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:107101:3149, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, в районе т/ц «Лобус», с разрешенным использованием: для строительства магазина, назначенного на «29» июля 2015 г. в 11:00 ч.

Е.А.Шашлова
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом
Администрации ЯМР

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «08» июля 2015 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 37112 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:115201:2676, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, на территории Лютоского сельского округа, с разрешенным использованием: для выращивания сельскохозяйственной продукции, признан состоявшимся.

Договор купли - продажи вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Чумаком Андреем Николаевичем, цена земельного участка, установленная торгами — 12 019 000 (двенадцать миллионов девятнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом Администрации
ЯМР Е.А.Шашлова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «09» июля 2015 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 19200 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:107101:4212, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, 712 метров на юго-восток от населенного пункта Полесье, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственных угодий, признан состоявшимся.

Договор купли - продажи вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — ООО «Алтан», цена земельного участка, установленная торгами — 1 600 000 (один миллион шестьсот тысяч) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом Администрации
ЯМР Е.А.Шашлова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «09» июля 2015 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 18515 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153601:1588, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Комарово, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственного использования, признан состоявшимся.

Договор купли - продажи вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — ООО «Бурмасово», цена земельного участка, установленная торгами — 2 158 000 (два миллиона сто пятьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом Администрации
ЯМР Е.А.Шашлова

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06.2015

№63/1

**О проведении открытого аукциона
в электронной форме на право заключить
муниципальный контракт на выполнение
работ по ремонту тротуара п. Михайловский
от д. 3 по ул. Ленина до центральной
площади (320м)**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд муниципальных нужд», Постановления Администрации Некрасовского сельского поселения от 07.02.2014г. № 9 «Об утверждении положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Некрасовском сельском поселении», Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Организовать и провести открытый аукцион в электронной форме на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по ремонту тротуара п. Михайловский от д.3 по ул. Ленина до центральной площади (320м).

2. Консультанту по финансовым вопросам Администрации Некрасовского сельского поселения Тарасовой Светлане Васильевне

2.1. Подготовить и предоставить на утверждение документацию об открытом аукционе в электронной форме.

2.2. Обеспечить размещение извещения и документации об открытом аукционе в электронной форме на едином сайте РФ в сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Некрасовского
сельского поселения**

Л.Б.Почкайло

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ОТ 16.07.2015

Администрация Туюшенского сельского поселения ЯМР ЯО руководствуясь ст. 39.18 ЗК РФ информирует о поступлении заявления от гражданина о предоставлении в аренду земельного участка на территории Туюшенского сельского поселения:

1. Ярославская обл., Ярославский р-н, Лютоский сельский округ, д.Семеновское, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве).

2. Ярославская обл., Ярославский р-н, Лютоский сельский округ, д. Семеновское, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве).

3. Ярославская обл., Ярославский р-н, Лютоский сельский округ, д.Семеновское, земельный участок, ориентировочной площадью 2155 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 14.08.2015г. включительно вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка (далее - заявления).

Заявление подается в письменном виде лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область Ярославский район, с.Туюшна, ул. Школьная, д.3.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Туюшенского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, с.Туюшна, ул. Школьная, д.3) и на официальном сайте Администрации Туюшенского СП по адресу www.adm-tuoshna.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 7 ОТ 16.07.2015

Руководствуясь ст. 39.18 Земельного Кодекса РФ Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка ориентировочной площадью 1140 кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/о, с. Лучинское, для целей – индивидуальное жилищное строительство.

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в срок до 14.08.2015 года вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-6); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-6) по четвергам с 14-00 до 15-00 часов и на официальном сайте Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: http://www.karabihya.yarregion.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 8 ОТ 16.07.2015

Руководствуясь ст. 39.18 Земельного Кодекса РФ Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка ориентировочной площадью 1445 кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Матюково, для целей – индивидуальное жилищное строительство.

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в срок до 14.08.2015 года вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-6); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-6) по четвергам с 14-00 до 15-00 часов и на официальном сайте Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: http://www.karabihya.yarregion.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Захаровым Андреем Евгеньевичем, г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8, телефон: 97-06-37, 30-78-23, квалификационный аттестат №76-11-211, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский с/с, Богословка, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы (и) площади земельного участка с кадастровым номером №76:17:082101:11.

Заказчиком кадастровых работ является: **ЧИГИРЕВ ВЛАДИМИР БОРИСОВИЧ**, г.Ярославль, пр-кт Авиаторов, д.90, кв.81, телефон: 89807085180.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8 17.08.2015г. в 15.00 часов. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 16.07.2015г. по 17.08.2015г. по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в кадастровом квартале 76:17:082101, граница с формируемым земельным участком.

При себе иметь документ удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

Кадастровым инженером Кравченко Екатериной Васильевной (работником ЗАО «ЯрГИПРОЗЕМ»), адрес: 150000, г.Ярославль, ул.Республиканская, 53/14, телефон: 8(4852) 30-57-46, e-mail: jrgiprozem@yandex.ru, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 76-12-296, подготовлен проект межевания земельного участка, выделяемого в счёт 2/3 долей Штуовой Нины Николаевны, 1/3 доли Штуова Михаила Николаевича на земельную долю с оценкой 118 баллов/ектар площадью 3,0000 га, с кадастровым номером: 76:17:083301:59, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, ТОО СХП «Левцово», целевое назначение: для сельскохозяйственного использования, категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Заказчиком работ является **ШТУОВА НИНА НИКОЛАЕВНА**. Почтовый адрес: 150040, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Некрасова, дом 31/68, кв. 63, телефон моб.: 8 (910) 970-04-49.

В соответствии с пунктами 9,10 ст.13.1 Закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», уведомляю всех участников общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17:083301:59, о необходимости согласования проекта межевания, в отношении размера и местоположения границ, выделяемого в счёт земельной доли земельного участка. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с проектом межевания земельного участка, по адресу: г.Ярославль, ул.Республиканская, 53/14, ЗАО «ЯрГИПРОЗЕМ», кабинет 15, с «16» июля 2015 г. по «17» августа 2015 г. с понедельника по пятницу, с 10:00 до 16:00 часов. Вручить или направить предложения о доработке проекта межевания земельного участка, а так же обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счёт земельной доли земельного участка можно по адресу: 150000, г.Ярославль, ул. Республиканская, 53/14, ЗАО «ЯрГИПРОЗЕМ» с «16» июля 2015 г. по «17» августа 2015 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Куликовой Мариной Сергеевной, ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» квалификационный аттестат № 76-13-371, адрес: 150031, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Автозаводская, д. 676, кв. 18, ком.1; e-mail: kulikova_ms@bti76.ru; тел. 8-920-103-58-52, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы (и) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:133001:28, участок расположен по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Лютовский с/о, д. Когова. Заказчик работ **КОСАРЕВА СВЕТЛАНА ВЛАДИМИРОВНА**, адрес: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Пушкина, д.15, кв.3, тел. 8-905-132-82-82. Собрание всех заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Большая Фёдоровская, д.78, каб.313, 17 августа 2015 г. в 09 часов 00 минут. С проектом межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Большая Фёдоровская, д.78, каб.313. Возражения по проектам межевых планов и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16 июля 2015 г. по 03 августа 2015г. по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Большая Фёдоровская, д.78, каб.313. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков расположены в кадастровом квартале № 76:17:133001. На согласования местоположения границ земельных участков приглашаются все заинтересованные лица, земельные участки которых являются смежными с уточняемыми земельными участками. При проведении согласования местоположения границ земельных участков при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП) адрес: 150000 г. Ярославль, улица Трефолева, д. 24, оф.1, тел. (4852) 97-97-47, квалификационный аттестат № 76-10-11, адрес электронной почты 979747@mail.ru выполняются кадастровые работы в отношении нижеперечисленных земельных участков:

1)Земельный участок с кадастровым номером 76:17:081201:180, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский с/о, д. Левцово. Заказчиком кадастровых работ является **КАЛАШЯН АЛИХАН МИШАЕВИЧ**, адрес: Ярославская область, Ярославский район, д. Левцово, д. 10, кв.11 тел. 8-903-692-54-20. 2) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:092401:52, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский с/о, д. Головинское. Заказчиком кадастровых работ является **ХРЯЦЕВА ЛЮБОВЬ ПАВЛОВНА**, адрес: г. Ярославль, пр. Машиностроителей, д. 13, корп.2, кв.61, тел. (4852) 35-11-95. 3) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:092401:48, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский с/о, д. Головинское. Заказчиком кадастровых работ является **ХРЯЦЕВА ЛЮБОВЬ ПАВЛОВНА**, адрес: г. Ярославль, пр. Машиностроителей, д. 13, корп.2, кв.61, тел. (4852) 35-11-95. 4) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:092401:8, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский с/о, д. Головинское. Заказчиком кадастровых работ является **ХРЯЦЕВА ЛЮБОВЬ ПАВЛОВНА**, адрес: г. Ярославль, пр. Машиностроителей, д. 13, корп.2, кв.61, тел. (4852) 35-11-95. 5) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:032701:159, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ротневский с/о, с. Толгополь. Заказчиком кадастровых работ является **ЦЫБАШОВ ИВАН ВЛАДИМИРОВИЧ**, адрес: Ярославская область, Борисоглебский р-н, пос. Борисоглебский, ул. Троица-бор, д. 16, кв.2, тел. 8-906-638-07-05.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу нахождения ИП «18» августа 2015г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «17» июля 2015г. по «17» августа 2015г. по адресу нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы – земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в Ярославском районе Ярославской области, граница с формируемыми земельными участками. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Алиевой Фатимой Адльбековной, идентификационный номер квалификационного аттестата 76-10-23, почтовый адрес: 150501, Ярославская обл., Ярославский р-н, Туношенин сельсовет, д. Орлово, д.34, e-mail: ledi_fa@mail.ru, тел.: 8-915-990-46-84, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельных участков, а именно:

в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:033403:534, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкий сельсовет, д. Кузнециха. Заказчиком кадастровых работ является: **ЗАЙЦЕВА ГАЛИНА ВАСИЛЬЕВНА**, почтовый адрес: Россия, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкий сельсовет, д. Кузнециха, ул. Нефтяников, д.3, кв.15, тел. 8-910-972-95-49;

и в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:033501:77, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкий сельсовет, д. Бутрево. Заказчиком кадастровых работ является: Зайцев Леонид Петрович, почтовый адрес: Россия, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкий сельсовет, д. Кузнециха, ул. Нефтяников, д.3, кв.15, тел. 8-910-972-95-49.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Чайковского, д.9, офис 215, «17» августа 2015г. в 11 часов 00 минут.

Ознакомление с проектами межевых планов земельных участков, обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проектах межевых планов, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «16» июля 2015г. по «17» августа 2015г. по адресу: г. Ярославль, ул. Чайковского, д.9, офис 215. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: смежные земельные участки в кадастровом квартале 76:17:033403 и кадастровом квартале 76:17:033501, а также другие лица, чьи интересы могут быть затронуты.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Начался прием документов для предоставления адресной социальной помощи школьникам к началу учебного года.

Законом Ярославской области от 19.12.2008 №65-з «Социальный кодекс Ярославской области» утверждена единовременная выплата к началу учебного года размер которой в 2015 г. составляет 1277 рублей. Единовременная выплата к началу учебного года назначается и выплачивается на детей из малоимущих семей, обучающихся в общеобразовательных организациях (кроме детей, находящихся под опекой или попечительством).

Согласно порядку оказания социальной помощи, утвержденным приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 30.01.2009 №2, решение об оказании (отказе в оказании) социальной помощи малоимущим семьям с детьми, обучающимися в общеобразовательных учреждениях, принимается при представлении в органы социальной защиты населения по месту жительства заявителя следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;
- документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, за исключением граждан, подтвердивших право на получение ежемесячного пособия на ребенка в текущем календарном году по месту нахождения органа социальной защиты, предоставляющего социальную помощь в виде единовременной выплаты к началу учебного года на детей из малоимущих семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях;
- справка о назначении пенсии для отдельных категорий граждан;
- документы, подтверждающие родство;
- справка из общеобразовательного учреждения, подтверждающая прохождение обучения несовершеннолетнего.

Единовременная выплата не назначается и не выплачивается:

- на детей, находящихся на полном государственном обеспечении;
- на детей, находящихся под опекой и попечительством;
- лицам на детей, в отношении которых они лишены родительских прав.

Прием документов для принятия решения об оказании (отказе в оказании) социальной помощи малоимущим семьям с детьми, обучающимися в общеобразовательных учреждениях, осуществляется до 1 ноября 2015 года.

В прошлом году 11297 школьников Ярославской области получили государственную поддержку к началу учебного года в общей сумме более 16 млн рублей.

За управление в состоянии опьянения вводится уголовная ответственность.

Федеральным законом от 31.12.2014 г. № 528-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу усиления ответственности за совершение правонарушений в сфере безопасности дорожного движения» с 1 июля 2015 года вступают в законную силу изменения в статью 264 Уголовного кодекса РФ, согласно которой вводится уголовная ответственность, за повторное управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии опьянения.

Вводится новая статья 264.1. УК РФ «Нарушение правил дорожного движения лицом, подвергнутым административному наказанию»:

Управление автомобилем, трамваем либо другим механическим транспортным средством лицом, находящимся в состоянии опьянения, подвергнутым административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения или за невыполнение законного требования уполномоченного должностного лица о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения либо имеющим судимость за совершение преступления, предусмотренного частями второй, четвертой или шестой статьи 264 настоящего Кодекса либо настоящей статьей, наказывается штрафом в размере от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо принудительными работами на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет. Согласно диспозиции указанной нормы субъектом преступления является лицо, достигшее возраста 16 лет, подвергнутое на день совершения преступления административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения или за невыполнение законного требования уполномоченного должностного лица о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения, либо имеющего судимость за совершение преступления, предусмотренного ч. 2,4,6 ст. 264 УК РФ, либо данной статьей.

В силу ст. 4.6 КоАП РФ лицо, которому назначено административное наказание, за совершение административного правонарушения, считается подвергнутым данному наказанию со дня вступления в законную силу постановления о назначении административного наказания до истечения одного года со дня окончания исполнения данного постановления. Таким образом, с 01.07.2015 года за повторное управление транспортным средством в состоянии опьянения можно лишиться семейный бюджет на сумму от 200 до 300 тысяч рублей, либо лишиться свободы на срок до двух лет.

