Деловой ВЕСТНИК

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

21.10.2015 № 3251

О награждении и премировании руководителей и передовиков сельскохозяйственных предприятий ЯМР в 2015 году

В связи с профессиональным праздником «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности», за многолетний добросовестный труд в системе агропромышленного комплекса, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Объявить благодарность руководителям сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района и поощрить денежной премией в сумме 3250 рублей каждого (приложение 1).

2. Наградить Почетной грамотой Главы Ярославского муниципального района и денежной премией в сумме 2300 рублей каждого передовиков сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района (приложение 2).

3. Наградить Благодарственным письмом Главы Ярославского муниципального района и денежной премией в сумме 2300 рублей каждого передовиков сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района (приложение 3).

4. Отделу бухгалтерского учета Администрации ЯМР (Л.С.Дегтярева) перечислить на расчетные счета сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района денежные средства для премирования работников сельского хозяйства в сумме 265000 (двести шестьдесят пять тысяч) рублей, предусмотренные муниципальной целевой программой «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2015-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 12.02.2015 № 710.

5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 21.10.2015 № 3251**

**Список
руководителей сельскохозяйственных предприятий
Ярославского муниципального района, которым объявлена благодарность
и денежная премия в сумме по 3250 рублей каждому**

1. Аджиев Станислав Владимирович, генеральный директор ООО «Карабиха»;
2. Аникин Александр Юрьевич, директор ООО «Агроцех»;
3. Балаев Алик Гасанович, генеральный директор ОАО «Курба»;
4. Бараненков Владимир Федорович, генеральный директорООО «Тепличный комбинат «Ярославский»;
5. Бедзюк Дмитрий Васильевич, генеральный директор ОАО«ТК «Туношна»;
6. Блинов Андрей Анатольевич, директор АО «Племзавод Ярославка»;
7. Гангур Василий Яковлевич, генеральный директорООО «Меленковский»;
8. Долженко Борис Иванович, генеральный директор ЗАО «Агрокомбинат «Заволжский»;
9. Золотов Владимир Александрович, ИП Глава крестьянского (фермерского) хозяйства;
10. Иванов Сергей Дмитриевич, генеральный директор ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
11. Иналов Мовлатгири Зелимханович, заместитель директора по производству ООО «Меленки»;
12. Кадацкий Сергей Николаевич, председатель СПК «Красное»;
13. Кишкинов Июлий Иванович, директор ФГУП «Григорьевское»;
14. Константинов Сергей Александрович, председатель АПК «Туношна»;
15. Коркин Сергей Владимирович, директор ООО «Совхоз Возрождение»;
16. Курышев Александр Викторович, генеральный директор ООО Ордена «Знак Почета» племзавод «Горшиха»;
17. Лазарева Елена Алексеевна, генеральный директор ООО «Лазаревское»;
18. Лапин Николай Викторович, генеральный директор ООО племзавод «Родина»;
19. Мамоян Мамик Маджити, директор ЗАО «Рассвет»;
20. Морозов Андрей Викторович, директор ООО «Дубки»;
21. Мутовкин Сергей Владимирович, ИП Глава крестьянского (фермерского) хозяйства;
22. Оверина Галина Владимировна, заместитель председателя ПСХК «Искра»;
23. Потехин Александр Борисович, председатель СПК (колхоз) «Прогресс»;
24. Пустобаев Сергей Юрьевич, управляющий производством ЗАО «Левцово»;
25. Пухов Вячеслав Николаевич, генеральный директор ОАО СП «Мир»;
26. Смурыгин Виталий Сергеевич, генеральный директор ОАО «Племзавод им. Дзержинского»;
27. Торбин Вячеслав Борисович, председатель СПК «Молот»;
28. Феоктистов Вячеслав Валентинович, председатель ПСХК «Дружба»;
29. Ферхатов Мирзебег Касумович, директор ООО СП «Северянка»;
30. Хаецкий Геннадий Владиславович, генеральный директор ЗАО ПК «Ярославич»;
31. Шибаева Елена Евгеньевна, директор ООО «Бурмасово»;
32. Ширяев Алексей Сергеевич, председатель СПК (колхоз) «Революция».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 21.10.2015 № 3251**

**Список
передовиков сельскохозяйственных предприятий
Ярославского муниципального района, награжденных
Почетной грамотой Главы Ярославского муниципального района
и денежной премией в сумме по 2300 рублей каждому**

1. Абрамов Владимир Александрович, водитель грузовой автомашины ФГУП «Григорьевское»;
2. Блохина Наталья Валентиновна, диспетчер по выпуску автотранспорта на линию отделения «Михайловское» АО «Племзавод Ярославка»;
3. Богачихина Любовь Андреевна, главный врач ООО «Север»;
4. Боровкова Надежда Иосифовна, заведующая финским складом АПК «Туношна»;
5. Венедиктов Аркадий Михайлович, рабочий по уходу за животными СПК (колхоз) «Прогресс;
6. Гаджирагимов Ильгар Мустафа оглы, главный инженер ООО «Карабиха»;
7. Горбунов Николай Алексеевич, главный агроном ООО Ордена «Знак Почета» племзавод «Горшиха»;
8. Градусов Алексей Алексеевич, скотник ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
9. Грибкова Елена Николаевна, зоотехник СПК «Молот»;
10. Губин Иван Евгеньевич, тракторист СПК «Красное»;
11. Гусева Наталья Николаевна, бухгалтер ООО «Меленковский»;
12. Гусева Светлана Геннадьевна, оператор машинного доения АПК «Туношна»;
13. Денисова Лариса Алексеевна, бригадир животноводческого комплекса Сандырево ООО племзавод «Родина»;
14. Добрякова Елена Владимировна, главный агроном ОАО «Племзавод им. Дзержинского»;
15. Задорожный Виктор Петрович, механизатор СПК (колхоз) «Революция»;
16. Зимин Юрий Александрович, слесарь по сборке металлоконструкций сборочно-покрасочного производства ЗАО «ПК «Ярославич»;
17. Калагина Елена Петровна, термоупаковщица ООО «Север»;
18. Колесова Светлана Александровна, рабочая цеха растениеводства ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
19. Колупаева Валентина Ивановна, кассир СПК (колхоз) «Прогресс»;
20. Коршунов Анатолий Николаевич, инженер-теплотехник ОАО «Курба»;
21. Косоуров Валерий Львович, главный инженер АО «Племзавод Ярославка»;
22. Косульников Николай Борисович, механизатор ФГУП «Григорьевское»;
23. Котов Николай Николаевич, старший электрик ЗАО «Левцово»;
24. Кочерин Александр Сергеевич, механизатор ООО СП «Северянка»;
25. Кудрявцев Иван Владимирович, слесарь-ремонтник ООО «Дубки»;
26. Купчик Иван Дмитриевич, тракторист-машинист сельскохозяйственного производства ООО «Агроцех»;
27. Курочкин Вячеслав Николаевич, механизатор ОАО «Курба»;
28. Ладыгина Раиса Эдуардовна, доярка цеха животноводства ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
29. Лебедева Елена Николаевна, главный ветеринарный врач ООО «Меленковский»;
30. Лощилова Надежда Владимировна, бригадир молочно-товарной фермы ОАО «Племзавод им. Дзержинского»;
31. Морозов Сергей Викторович, тракторист ЗАО «Рассвет»;
32. Мурзин Анатолий Григорьевич, тракторист-машинист ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
33. Наурова Ирина Анатольевна, бригадир животноводства ПСХК «Искра»;
34. Оковин Александр Михайлович, тракторист СПК «Красное»;
35. Паникаров Роман Николаевич, механизатор ОАО «Курба»;
36. Перевозчиков Михаил Николаевич, водитель АО «Племзавод Ярославка»;
37. Петров Юрий Николаевич, слесарь-сантехник ООО «Север»;
38. Пискунова Татьяна Юрьевна, оператор машинного доения животноводческого комплекса Сандырево ООО племзавода «Родина»;
39. Платов Сергей Владимирович, скотник ООО «Совхоз Возрождение»;
40. Полоскина Людмила Олеговна, главный бухгалтер ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
41. Постнов Алексей Анатольевич, слесарь животноводства ООО «Меленковский»;
42. Рахимова Светлана Анатольевна, телятница АО «Племзавод Ярославка»;
43. Ревизин Николай Александрович, мастер-диагност участка по ремонту автомобилей и с/х техники ЗАО «ПК «Ярославич»;
44. Ручкин Николай Леонидович,водитель ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
45. Саков Степан Германович, тракторист ООО племзавод «Родина»;
46. Смирнов Василий Николаевич, механизатор ООО СП «Северянка»;
47. Смирнов Сергей Александрович, тракторист ОАО «Племзавод им.Дзержинского»;
48. Смирнова Капитолина Васильевна, секретарь СПК (колхоз) «Революция»;
49. Соколова Тамара Юрьевна, оператор машинного доения АО «Племзавод Ярославка»;
50. Сундукова Таисия Сергеевна, телятница ПСХК «Дружба»;
51. Ухарев Юрий Алексеевич, рабочий ОАО «Тепличный комплекс «Туношна»;
52. Цветова Зоя Алексеевна, доярка ЗАО «Агрокомбинат «Заволжский»;
53. Червонец Елена Викторовна, рабочая по защите растений ООО «Дубки»;
54. Шимаров Евгений Витальевич, водитель ООО Ордена «Знак Почета» племзавод «Горшиха»;
55. Ярославкина Любовь Владимировна, подменная доярка ОАО «Сельскохозяйственное предприятие «Мир».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению
Администрации ЯМР
от 21.10.2015 № 3251**

**Список
передовиков сельскохозяйственных предприятий
Ярославского муниципального района,
награжденных Благодарственным письмом Главы
Ярославского муниципального района
и денежной премией в сумме по 2300 рублей каждому**

1. Балаян Вера Николаевна, цветовод ООО «Лазаревское»;
2. Баталин Максим Сергеевич, зоотехник по племенному делу ФГУП «Григорьевское»;
3. Бугрецов Илья Сергеевич, тракторист ООО племзавод «Родина»;
4. Гетман Анжела Эмировна, зоотехник по племучету отделения «Михайловское» АО «Племзавод Ярославска»;
5. Гончар Наталья Борисовна, заместитель директора по кадровым и административным вопросам ООО «Лазаревское»;
6. Запахова Нелли Александровна, овощевод ООО «Дубки»;
7. Иванов Ростислав Иванович, бригадир отделения светокультуры №1 ООО «ТК Ярославский»;
8. Малков Олег Дмитриевич, тракторист цеха механизации ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
9. Махов Виктор Александрович, электрогазосварщик ОАО «Племзавод им. Дзержинского»;
10. Разуваев Александр Викторович, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений ООО «Лазаревское»;
11. Соловьева Ольга Геннадьевна, доярка ЗАО «Агрокомбинат «Заволжский»;
12. Титова Светлана Вениаминовна, овощевод отделения светокультуры №1 ООО «ТК Ярославский»;
13. Умарова Наталья Викторовна, племенной учетчик ОАО «Курба»;
14. Шахов Дмитрий Михайлович, старший инженер ЗАО «Левцово»;
15. Шашкин Максим Григорьевич, тракторист ООО племзавод «Родина».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.10.2015 № 3263

Об утверждении муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции.

2.Управлению финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (А.Ю.Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 03.07.2015 № 2782 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Е.Е. Грачеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района Т.И.Хохлова**

**УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЯМР
от 23.10.2015 № 3263**

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

**«КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА
МОДЕРНИЗАЦИИ И РЕФОРМИРОВАНИЯ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
НА 2015-2019 ГОДЫ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ**

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции (далее - Программа)
Основания для разработки	Постановление Правительства Ярославской области от 02.11.2010 № 820-п (в редакции постановления от 14.03.2013 № 234-п) об утверждении областной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославской области» на 2011-2016 годы
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района
Разработчик Программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района
Исполнители Программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района
Цель Программы	Улучшение жилищных условий населения Ярославского муниципального района путем газификации. Обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы. 2. Общая потребность в ресурсах. 3. Анализ и оценка проблемы. 4. Цель и задачи Программы. 5. Перечень и описание программных мероприятий. 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Методика оценки результативности и эффективности реализации Программы
Срок реализации	2015 – 2019 годы

	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
		всего	в том числе по годам				
			2015	2016	2017	2018	2019
Объемы и источники финансирования	Федеральный бюджет						
	Областной бюджет	183 808,82	46 242,24	4500,00	4500,00	78890,00	49676,58
	Местный бюджет	163 146,88	41 433,44	22127,74	26039,21	41165,63	32380,86
	Внебюджетные источники						
	Итого по программе	346 955,70	87 675,68	26627,74	30539,21	120055,63	82057,44

Контроль за исполнением Программы	Контроль за исполнением программы возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства
Ожидаемые конечные результаты реализации	- количество газифицированных домов в индивидуальном жилом фонде ЯМР – 4890; - протяженность магистральных и распределительных газопроводов в индивидуальном жилом фонде – 285 км; - количество котельных, переведенных на газообразный вид топлива - 24; - доля обоснованных жалоб потребителей на качество коммунальных услуг в общем объёме жалоб, поступивших в Администрацию Ярославского района – 21,4 %.

2. Общая потребность в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность					
		всего	в том числе по годам				
			2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8
Финансовые ресурсы	тыс. руб.	346 955,70	87 675,68	26 627,74	30 539,21	120055,63	82057,44
- федеральный бюджет	тыс. руб						
- областной бюджет	тыс. руб.	183 808,82	46 242,24	4 500,00	4 500,00	78 890,00	49 676,58
- местный бюджет	тыс. руб.	163 146,88	41 433,44	22 127,74	26 039,21	41 165,63	32 380,86
- внебюджетные источники	тыс. руб.						

Ресурсное обеспечение реализации Программы может быть скорректировано в течение периода ее действия с учетом особенностей реализации федеральных, областных, ведомственных программ и механизмов, на которых она базируется, а также с учетом ежегодного утверждения бюджетов Ярославской области и Ярославского муниципального района на очередной финансовый год.

Финансирование Программы осуществляется в пределах средств, предусмотренных Законом Ярославской области «Об областном бюджете» и бюджетом Ярославского муниципального района.

3. Анализ и оценка проблемы

ЖКХ является одной из важных сфер экономики Ярославского муниципального района. Жилищно-коммунальные услуги имеют для населения особое значение и являются жизненно необходимыми. От их качества зависит не только комфортность, но и безопасность проживания граждан в своём жилище. Поэтому устойчивое функционирование ЖКХ – это одна из основ социальной безопасности и стабильности в обществе.

Стоимость основных фондов отрасли составляет около 77 млн. рублей. Годовой объем реализации услуг в сфере деятельности ЖКХ превышает 600 млн. рублей. В сфере ЖКХ района работает более 900 человек.

ЖКХ Ярославского муниципального района на сегодняшний день включает в себя следующие основные категории коммунальной инфраструктуры:
- 36 котельных;
- 235 километров тепловых сетей,
- 231 километр водопроводных сетей,
- 140 километров канализационных сетей;
- 296 километров газовых сетей.

Общая площадь обслуживаемого жилищного фонда составляет более 1350,6 тыс. квадратных метров, около 62 процентов которого находится в частной собственности.

Оборудовано жилищного фонда:
- водопроводом - 98%;
- канализацией - 90%;
- центральным отоплением - 94%;
- газом - 95%;
- горячим водоснабжением - 42%.

Потребителям района ежегодно реализуется почти 290 тыс. Гкал тепловой энергии, 64,19 млн. кВт/час электроэнергии, 19,7млн. кубических метров природного газа, 2,5 млн. кубических метров воды.

В течение последних лет отрасль претерпевает серьезные изменения, осуществляется её дальнейшее развитие на основе проведения реформирования ЖКХ, являющегося составной частью преобразований экономики района и неразрывно связанного с целями и задачами территориального планирования Ярославского муниципального района.

Проведение реформы ЖКХ является одним из приоритетных направлений социальной и экономической политики Администрации ЯМР. Её значимость и необходимость определяются реальным состоянием данного сектора, возможными негативными социально-экономическими последствиями при отсутствии своевременного реагирования на возникающие отклонения.

Анализ изменений, произошедших в ЖКХ района, показывает, что факторами успеха (сильными сторонами) в отрасли являются:
- создание правовых и организационных основ государственной политики в отрасли, определение приоритетных направлений и отработка механизмов её реализации;
- постепенное повышение доли населения в оплате жилищно-коммунальных услуг с одновременным применением мер адресной социальной поддержки малообеспеченных слоёв населения;
- завершение приёмки-передачи ведомственного жилищного фонда и объектов социальной сферы в муниципальную собственность;
- формирование конкурентной среды;
- осуществление постепенного перехода к новым формам управления жилищным фондом;
- реализация мероприятий по газификации, модернизации объектов инженерной инфраструктуры и энергоресурсосбережению, основной целью которых является рациональное использование энергоресурсов, исключение непроизводительных затрат при производстве коммунальных услуг.

Вместе с тем наряду с положительными результатами преобразований пока не удалось обеспечить существенного улучшения ситуации в сфере ЖКХ и обеспечить комфортные и безопасные условия проживания населения, что обусловлено наличием слабых сторон (проблем) отрасли ЖКХ.

До недавнего времени имело место негативное изменение экономических условий функционирования организаций коммунального комплекса, связанное с резким падением уровня доходов населения.

Такое положение не могло не отразиться на экономическом состоянии ЖКХ. Предприятия отрасли, не имея достаточных доходов от предоставленных жилищно-коммунальных услуг, не производили инвестиции в основные производственные фонды в объемах, необходимых не только для развития инфраструктуры, но и для ее поддержки. Все это привело к ряду проблем, основными из которых являются:
- недостаточное развитие коммунальных систем для обеспечения возрастающих потребностей общества, в том числе связанных с новым строительством;
- неравномерное распределение коммунальных мощностей, приводящее к неэффективному использованию ресурсов;
- высокий процент износа объектов коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда, который составляет около 85 %;
- высокий уровень потерь тепловой энергии (более 10%) в процессе производства и транспортировки ресурсов до потребителей. Потери прежде всего связаны с техническим состоянием сетей, более 87% которых нуждаются в замене;
- низкий коэффициент использования основных фондов отрасли;
- недостаточный объём средств, направляемых на модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры;
- наличие сверхнормативных затрат энергетических ресурсов на производство коммунальных услуг;
- высокая доля тепла (около 38%) производится котельными, работающими на дорогостоящем

жидком топливе, цены на которое не регулируются;
- высокая доля непроизводительных расходов;
- низкая эффективность системы управления в ЖКХ, преобладание административных методов хозяйствования над рыночными;
- сложное финансовое состояние организаций ЖКХ. В настоящее время большинство предприятий ЖКХ являются убыточными. Существенным препятствием для реформирования ЖКХ является значительный объём накопленной дебиторской (около 145 млн. рублей) и кредиторской (200 млн. рублей) задолженности организаций ЖКХ, из-за наличия которой большая часть средств расходуется на выплату штрафов и пеней.

Выявление сильных и слабых сторон в области ЖКХ важно, прежде всего, в контексте анализа возможностей и угроз, которые позволяют им реализоваться в том или ином направлении.

К угрозам следует отнести:
- невозможность перехода отрасли на рыночные отношения;
- увеличение затрат на производство жилищно-коммунальных услуг;
- недофинансирование отрасли из местного бюджета;
- низкая привлекательность отрасли для инвесторов по причине наличия высоких рисков вложения средств в отрасль ЖКХ;
- нежелание населения вступать в товарищества собственников жилья;
- рост неплатежей населения за услуги ЖКХ;
- усиление влияния федеральных факторов (тарифная политика) на рост стоимости коммунальных услуг.

Реализации мероприятий по решению имеющихся в отрасли проблем будут способствовать:
- наличие нормативной базы, которая позволяет проводить эту работу;
- заинтересованность и готовность муниципальных организаций к участию в совместной работе по решению имеющихся проблем;
- получение софинансирования из областного бюджета.

Если имеющиеся проблемы отрасли не будут решены в рамках Программы, то возможны следующие социальные последствия и чрезвычайные ситуации эпидемиологического и техногенного характера:
- рост количества аварий и чрезвычайных ситуаций на объектах ЖКХ;
- ухудшение экологического состояния территории района;
- сохранение низкого уровня газификации в поселениях;
- снижение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;
- повышение износа объектов инженерной инфраструктуры и жилищного фонда;
- увеличение потерь энергетических ресурсов в процессе их доставки потребителям;
- невозможность обеспечения технического перевооружения и реконструкции отрасли;
- снижение надёжности работы систем жизнеобеспечения.

Данная программа разработана с целью решения выше перечисленных проблем в сфере ЖКХ.

4. Цель и задачи Программы

Цели и задачи модернизации и реформирования ЖКХ Ярославского муниципального района на современном этапе диктуются необходимостью реализации комплекса мер в рамках приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», Концепции федеральной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно - коммунального хозяйства на 2010 - 2020 годы», утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.02.2010 № 102-р, Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней.

Цель Программы:

Улучшение жилищных условий населения Ярославского района путем газификации. Обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг.

Для реализации целей Программы предполагается решение следующих приоритетных задач:

1. Повышение уровня газификации жилищного фонда сельских населенных пунктов путем строительства межпоселковых газопроводов и распределительных газовых сетей.
2. Модернизация существующих котельных.
3. Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района.

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					всего	2015	2016	2017	2018	2019
Цель: Улучшение жилищных условий населения Ярославского района путем газификации. Обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг.										
Задача 1. Повышение уровня газификации жилищного фонда сельских населенных пунктов путем строительства межпоселковых газопроводов и распределительных газовых сетей										
1.1	Газификация улицы Воинская часть и улицы Алекино в д. Глебовское Кузнечихинское сп (строительство)	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	5 541,00	5 541,00				
				Местный бюджет	1 167,31	1 167,31				
				Внебюджетные источники						
1.2	Газификация д. Григорьевское, Заволжское сп (строительство)	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	80,00	80,00				
				Внебюджетные источники						
1.3	Газопровод высокого давления в с.Григорьевское Некрасовское сп (строительство)	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	488,34	488,34				
				Внебюджетные источники						
1.4	Газификация жилых домов в с.Григорьевское Некрасовского СП (децентрализация)	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	559,02	559,02				
				Внебюджетные средства						
1.5	Газопровод д. Кормилицино, д. Комарово Карабихское сп (строительство)	2015 - 2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	32 436,58	12 100,00			10 160,00	10 176,58
				Местный бюджет	13 841,63	2 658,21	1 800,00	4 300,00	2 540,00	2 543,42
				Внебюджетные источники						
1.6	Распределительные газовые сети по с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щеглевское, д. Хабарово Некрасовское сп (строительство)	2015 - 2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	20 423,14	9 510,34			10 912,80	
				Местный бюджет	6 648,36	2 420,16		1 500,00	2 728,20	
				Внебюджетные источники						
1.7	Газопровод высокого давления от ГРС «Климовское» до д.Высоко Карабихское сп (строительство)	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	4 381,00	4 381,00				
				Местный бюджет	1 552,40	1 552,40				
				Внебюджетные источники						
1.8	Распределительные газовые сети д. Ивановский Перевоз Ивняковское сп (ПИР)	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	370,80	370,80				
				Внебюджетные источники						
1.9	Распределительные газовые сети д. Звернцы Ивняковское СП (ПИР)	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	362,55	362,55				
				Внебюджетные источники						
1.10	Газоснабжение д.Кузнечиха, Кузнечихинское СП	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	27,37	27,37				
				Внебюджетные источники						
1.11	Газопровод высокого давления с. Туношна-д. Воробино Туношенское сп (строительство)	2015 - 2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	22 737,20		4 500,00	4 500,00	13 737,20	
				Местный бюджет	6 834,30	1 000,00	1 200,00	1 200,00	3 434,30	
				Внебюджетные источники						
1.12	Газопровод ул. Московское шоссе д. Карабиха Карабихское сп (строительство)	2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	1 500,00				1 500,00	
				Местный бюджет	500,00				500,00	
				Внебюджетные источники						
1.13	Распределительные газовые сети д. Ивановский Перевоз Ивняковское сп (строительство)	2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	3 000,00				3 000,00	
				Местный бюджет	1 000,00				1 000,00	
				Внебюджетные источники						
1.14	Распределительные газовые сети с. Курба Курбское СП	2018 - 2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	37 000,00				18 000,00	19 000,00
				Местный бюджет	3 000,00				2 000,00	1 000,00
				Внебюджетные источники						
1.15	Рспределительные газовые сети д. Иванищево Курбское сп (строительство)	2018 - 2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	7 300,00				3 700,00	3 600,00
				Местный бюджет	700,00				300,00	400,00
				Внебюджетные источники						
1.16	Распределительные газовые сети д. Звернцы Ивняковское сп (строительство)	2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	3 000,00				3 000,00	
				Местный бюджет	1 000,00				1 000,00	
				Внебюджетные источники						
1.17	Распределительный газопровод д. Корюково Карабихское сп (ПИР)	2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	1 000,00				1 000,00	
				Внебюджетные источники						
1.18	Распределительный газопровод д. Ново Заволжское сп (ПИР)	2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	1 000,00				1 000,00	
				Внебюджетные источники						
1.19	Распределительный газопровод д. Воробино Туношенское сп (ПИР)	2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	1 000,00				1 000,00	
				Внебюджетные источники						
1.20	Перевод жилых домов на природный газ с. Курба Курбское сп (строительство)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	11 000,00					11 000,00
				Местный бюджет	1 400,00					1 400,00
				Внебюджетные источники						
1.21	Перевод жилых домов на природный газ д. Иванищево Курбское сп (строительство)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	3 700,00					3 700,00
				Местный бюджет	500,00					500,00
				Внебюджетные источники						
1.22	Распределительный газопровод низкого давления в д. Лупычево Карабихское сп (строительство)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	2 200,00					2 200,00
				Местный бюджет	800,00					800,00
				Внебюджетные источники						
1.23	Распределительный газопровод д. Климовское Карабихское сп (ПИР)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	1 000,00					1 000,00
				Внебюджетные источники						
1.24	Распределительный газопровод д. Шепелево Карабихское сп (ПИР)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	700,00					700,00
				Внебюджетные источники						
1.25	Распределительный газопровод с.Туношна, п. Волга Туношенское сп (ПИР)	2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	1 000,00					1 000,00
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 1,					200751	42 218,5	7 500,00	11 500,00	80 512,50	59 020,00
в.том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					154 218,92	31 532,34	4 500,00	4500,00	64 010,00	49 676,58
- местный бюджет					46 532,08	10 686,16	3 000,00	7000,00	16 502,50	9 343,42
- внебюджетные источники										
Задача 2. Модернизация существующих котельных										
2.1	Реконструкция котельной с увеличением мощности с.Туношна Туношенского с/п	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	10 776,00	10 776,00				
				Местный бюджет	2 889,75	2 889,75				
				Внебюджетные источники						
2.2	Реконструкция котельной с переводом на газообразный вид топлива р.п.Красные ткачи (школа) Карабихского с/п	2018	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	14 880,00				14 880,00	
				Местный бюджет	3 720,00				3 720,00	
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 2,					32 265,75	13 665,75	0		18 600,00	0
в.том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					25 656,00	10 776,00			14 880,00	
- местный бюджет					6 609,75	2 889,75	0		3 720,00	0
- внебюджетные источники										
Задача 3. Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района										
3.1	Обеспечение деятельности по отрасли «Жилищно-коммунального хозяйства»	2015 - 2019	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	103 431,66	21 284,14	19 127,74	19 039,21	20 943,13	23 037,44
				Внебюджетные средства						
3.2	Субсидия на выполнение органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области полномочий по организации теплоснабжения	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет	3933,90	3933,90				
				Местный бюджет	207,05	207,05				
				Внебюджетные источники						
3.3	Субсидии на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	4 000,00	4 000,00				
				Внебюджетные источники						
3.4	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо-, водоотведение, снабжение населения топливом	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	239,51	239,51				
				Внебюджетный средства						
3.5	Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	2015	МКУ «МФ ЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	2 126,83	2 126,83				
				Внебюджетные средства						
Всего по программе №3, в том числе:					113 938,95	31 791,43	19127,74	19039,21	20 943,13	23 037,44
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					3 933,90	3 933,90				
- местный бюджет					110 005,05	27 857,53	19 127,74	19 039,21	20 943,13	23 037,44
- внебюджетные источники										
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					34 6955,70	87 675,68	26627,74	30539,21	120 055,63	82 057,44
- федеральный бюджет										
-областной бюджет					183 808,82	46 242,24	4 500,00	4 500,00	78 890,00	49 676,58
- местный бюджет					163 146,88	41 433,44	22127,74	26039,21	41165,63	32380,86
- внебюджетные источники										

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)					
	всего	в том числе				
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Федеральный бюджет						
Областной бюджет	183 808,82	46 242,24	4500,00	4500,00	78890,00	49676,58
Местный бюджет	163 146,88	41 433,44	22127,74	26039,21	41165,63	32380,86
Внебюджетные источники						
Итого по программе	346955,70	87 675,68	26627,74	30539,21	120055,63	82057,44

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Реализация Программы будет направлена, в первую очередь, на преодоление слабых сторон отрасли ЖКХ.

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства, который несет ответственность за эффективность и результативность Программы.

Реализует Программу и управляет процессами ее реализации ответственный исполнитель – муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района.

Исполнение Программы будет осуществляться в соответствии с разработанными мероприятиями.

Ответственный исполнитель программы осуществляет:

- периодический мониторинг и анализ хода выполнения мероприятий Программы;
- рассмотрение результатов указанного мониторинга, принятие корректирующих решений и внесение изменений в мероприятия Программы (при необходимости);
- представление отчётности о ходе реализации Программы;
- участие в проведении экспертных проверок хода реализации мероприятий Программы на предмет целевого использования средств;
- подготовку и направление предложений по отбору строек и объектов, софинансируемых из областного и местного бюджетов в соответствии со сроками бюджетного планирования, бюджетной заявки по объектам для включения в проект областной адресной инвестиционной программы на текущий год и плановый период.

Ответственный исполнитель Программы осуществляет:

- разработку и обеспечение прохождения экспертизы проектной документации;
- внесение предложений в департамент жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры Ярославской области по объемам бюджетных ассигнований на весь период строительства объектов теплоснабжения и газоснабжения, с разбивкой по годам и источникам финансирования;
- софинансирование объектов капитального строительства из средств местного бюджета в объеме не менее процентного соотношения расходного обязательства, установленного в соответствии с Методикой предоставления и распределения субсидий из областного бюджета муниципальным образованиям области на реализацию Программы в части мероприятий по газификации и теплоснабжению;
- предоставление правоустанавливающей и разрешительной документации на земельный участок под строительство объекта и подключение к существующим инженерным сетям;
- проведение конкурсных процедур на выполнение работ, оказание услуг на объектах, включенных в Программу, в соответствии с действующим законодательством.

Исполнители Программы - управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР, МКУ «МФЦР» Администрации ЯМР, участвуют в реализации Плана мероприятий по модернизации и реформированию жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы:

- управление финансов и социально-экономического развития - в части учета соответствующих ассигнований при формировании проектов решения Муниципального Совета ЯМР о принятии бюджета района на текущий финансовый год и плановый период, а также методологического сопровождения при разработке механизмов финансирования отдельных мероприятий Программы.
- комитет по управлению муниципальным имуществом - в части разработки нормативных правовых актов Ярославского муниципального района, обеспечивающих реализацию программы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах с участием средств собственников помещений в многоквартирных домах, средств бюджетов всех уровней и кредитных ресурсов;

Софинансирование мероприятий Программы осуществляется департаментом жилищно-коммунального комплекса Ярославской области - главным распорядителем бюджетных средств в виде субсидии из областного бюджета местным бюджетам на реализацию Программы в части мероприятий по газификации и теплоснабжению, администрациями Ярославского муниципального района, городского и сельских поселений ЯМР.

Реализация задачи по капитальному ремонту жилья в многоквартирных жилых домах осуществляется за счет средств бюджетов поселений в рамках принятых ими программ по проведению капитального ремонта жилого фонда и в соответствии с положениями Федерального закона от 21июля 2007 года №185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Проверка целевого использования средств областного и местного бюджетов, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8. Методика оценки результативности и эффективности реализации Программы

Оценка результативности и эффективности реализации Программы осуществляются ответственным исполнителем Программы ежегодно путём определения степени достижения ожидаемых результатов через соотношение фактических значений показателей с их плановыми значениями.

Расчет результативности реализации Программы (Р) производится по формуле:

$P = \sum Kn\ (Хфакт/Хплан)*100\%$, где:

X факт — текущее значение показателя;
X план – плановое значение показателя на текущий год ;
K n — весовой коэффициент

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации Программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, менее 75 процентов – низкой.

Эффективность реализации Программы оценивается ответственным исполнителем за год путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации Программы (Э) рассчитывается по формуле:

$Э = Р /(Ффакт/Фплан)*100\%$,

где:
Р– показатель результативности реализации Программы;
Ффакт – сумма финансирования Программы на текущую дату;
Фплан – плановая сумма финансирования Программы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

При расчёте результативности, эффективности реализации Программы применяются следующие целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование целевого показателя	Значение весового коэффициента
1	2	3
1.	Количество газифицированных домов в индивидуальном жилом фонде ЯМР	0,3
2	Протяженность магистральных и распределительных газопроводов в индивидуальном жилищном фонде	0,4
3	Количество котельных, переведенных на газообразный вид топлива	0,2
4	Доля обоснованных жалоб потребителей на качество коммунальных услуг в общем объёме жалоб, поступивших в Администрацию Ярославского муниципального района	0,1
ИТОГО:		1,0

Реализация Программы позволит достичь следующих количественных результатов:

№п/п	Наименование показателя	Ед. изм	Базовое на 01.01.2015 года	План				
				На 01.01. 2016	На 01.01. 2017	На 01.01. 2018	На 01.01. 2019	На 01.01. 2020
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Количество газифицированных домов в индивидуальном жилом фонде ЯМР	шт.	3890	4100	4300	4500	4700	4890
2.	Протяженность магистральных и распределительных газопроводов в индивидуальном жилищном фонде	км.	225,3	236	245	250	270	285
3.	Количество котельных, переведенных на газообразный вид топлива	шт.	23	23	23	23	24	24
4	Доля обоснованных жалоб потребителей на качество коммунальных услуг в общем объёме жалоб, поступивших в Администрацию Ярославского муниципального района	%	22,0	21,4	21,4	21,4	21,4	21,4

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.10.2015 № 3267

**О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР
от 26.02.2015 № 1382 «Об утверждении ведомственной целевой программы
по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы»**

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 24.09.2015 №54 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2014 № 19 «О районном бюджете ЯМР на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»» и внесением изменений в целевые и базовые значения методики оценки эффективности и результативности ведомственной целевой программы по отрасли «Образование», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 26.02.2015 №1382 согласно приложению.
2. Пункт 4 постановления изложить в новой редакции:
« 4. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике С.Г. Лапотникова.».
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова**

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 23.10.2015 № 3267**

**Изменения в ведомственную целевую программу
по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы**

Изложить в новой редакции:
- раздел 1 «Паспорт программы»;
- раздел 2 «Сведения об общей потребности в ресурсах»;
- раздел 5 «Перечень и описание программных мероприятий»;
- раздел 8 «Методика оценки эффективности и результативности реализации Программы».

Наименование программы	Ведомственная целевая программа отрасли «Образование» на 2015-2017 годы (далее - Программа)
Основания для разработки	- Концепция долгосрочного социально-экономического развития до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 17 ноября 2008 года №1662-р - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014г. № 295 - Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015годы, утвержденная постановлением Правительства РФ от 7 февраля 2011 г. № 61 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная указом Президента РФ от 4 февраля 2010 года № 271 - Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011 - 2015 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 5 октября 2010 г. № 795 - Указ Губернатора Ярославской области от 27.12.2010 № 71 «О Плане действий по модернизации общего образования на территории Ярославской области на 2011–2015 годы»
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района
Разработчик Программы	Управление образования Администрации ЯМР
Исполнитель Программы	Управление образования Администрации ЯМР, образовательные учреждения ЯМР
Координатор Программы	Управление образования Администрации ЯМР
Цель Программы	Обеспечение доступности качественного образования для обучающихся Ярославского муниципального района в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3.Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путём реализации Программы 4.Цель и задачи Программы 5. Перечень и описание программных мероприятий 6.Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7.Управление Программой и контроль за ходом ее реализации 8.Методика оценки эффективности и результативности реализации Программы
Сроки реализации	2015 – 2017 годы
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования: Федеральный бюджет — всего 5 098,11 (2015: 4 055,80; 2016: 471,16; 2017: 571,15); Областной бюджет — всего 1 712 049,20 (2015: 583 009,94; 2016: 560 417,41; 2017: 568 621,85); Местный бюджет — всего 729 581,67 (2015: 265 271,47; 2016: 227 181,10; 2017: 237 129,10); Итого по ВЦП — всего 2 446 728,98 (2015: 852 337,21; 2016: 788 069,67; 2017: 806 322,10)
Контроль за исполнением Программы	и.о.заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике – Лапотников Сергей Геннадьевич, тел. 30-01-15; Начальник управления образования Администрации ЯМР Сухов Евгений Евгеньевич, тел. 72-13-79
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	1. Увеличение количества детей, получающих дошкольное образование 2. Обеспечение в образовательных учреждениях условий для получения полноценного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья 3. Увеличение количества детей, охваченных программами дополнительного образования. 4. Создание в образовательных учреждениях условий, содействующих сохранению и укреплению здоровья обучающихся, формированию ценности здоровья и безопасного образа жизни. 5. Увеличение количества обучающихся, принявших участие в мероприятиях интеллектуальной, творческой, спортивной направленности муниципального, регионального и федерального уровней. 6. Увеличение количества обучающихся, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию. 7. Повышение уровня комплексной безопасности образовательных учреждений. 8. Создание условий в образовательных учреждениях, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. 9. Повышение уровня профессиональных педагогических компетенций. 10. Увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в замещающие семьи. Повышение эффективности использования бюджетных средств, обеспечение финансово-хозяйственной самостоятельности образовательных учреждений за счет реализации новых принципов финансирования (на основе муниципальных заданий).

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Объем финансирования, тыс. руб.			
		всего	в том числе по годам		
			2015	2016	2017
Финансовые ресурсы всего:	тыс. руб.	2 446 728,98	852 337,21	788 069,67	806 322,10
-федеральный бюджет	тыс. руб.	5 098,11	4 055,80	471,16	571,15
-областной бюджет	тыс. руб.	1 712 049,20	583 009,94	560 417,41	568 621,85
- районный бюджет	тыс. руб.	729 581,67	265 271,47	227 181,10	237 129,10
Итого по ВЦП	тыс. руб.	2 446 728,98	852 337,21	788 069,67	806 322,10

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	2015г.	2016	2017
Цель: Обеспечение доступности качественного образования для обучающихся Ярославского муниципального района в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики								
Задача 1: Создание условий по обеспечению доступности и высокого качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями								
1.1	Организация образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях	2015-2017	МОУ	Федеральный Областной Местный	0,00 1 152 811,00 303 335,55	0,00 400 564,00 112 012,13	0,00 373 868,00 93 375,06	0,00 378 379,00 97 948,36
1.2	Обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в дошкольных образовательных учреждениях	2015-2017	МДОУ	Федеральный Областной Местный	0,00 378 066,00 162 860,22	0,00 116 111,00 58 648,28	0,00 130 876,00 50 863,66	0,00 131 079,00 53 348,28
1.3	Обеспечение компенсации расходов содержания ребёнка в дошкольной образовательной организации	2015-2017	МДОУ МОУ	Областной	30 637,94	10 402,79	9 858,15	10 377,00
1.4	Организация присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	2015-2017	МДОУ МОУ	Местный	127 784,63	42 840,07	41 457,72	43 486,84
1.5	Обеспечение предоставления услуг по дополнительному образованию детей в образовательных учреждениях	2015-2017	МОУ	Областной Местный	0,00 53 181,41	0,00 18 619,66	0,00 16 868,08	0,00 17 693,67
1.6	Обеспечение организованной транспортной доставки школьников, проживающих в сельской местности, к месту учёбы	2015-2017	МУ МОУ	Местный	53 918,23	19 600,23	17 185,00	17 133,00
1.7	Организация итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ (единого государственного экзамена) за курс основного общего и среднего (полного) общего образования	2015-2017	МУ	Местный	7,50	2,50	2,50	2,50
1.8	Организация ГИА (государственной итоговой аттестации) в новой форме в 9 классе	2015-2017	МУ	Местный	7,50	2,50	2,50	2,50
1.9	Расходы на реализацию региональной программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения Ярославской области за счет средств федерального бюджета	2015-2017	МОУ	Федеральный	654,21	654,21	0,00	0,00
Итого по задаче 1, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет					2 263 264,19 654,21 1 561 514,94 701 095,04	779 457,37 654,21 527 077,79 251 725,37	734 356,67 0,00 514 602,15 219 754,52	749 450,15 0,00 519 835,00 229 615,15
Задача 2: Обеспечение условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, формирования культуры здорового образа жизни								
2.1	Организация питания обучающихся образовательных организаций	2015-2017	МОУ	Областной	38 857,10	17 813,10	10 252,00	10 792,00
2.2	Предоставление субвенций на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений	2015-2017	МОУ МДОУ	Областной	3 785,94	1 479,09	1 123,85	1 183,00
2.3	Обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	2015-2017	МОУ	Областной	545,34	545,34	0,00	0,00
2.4	Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	2015-2017	МОУ	Местный	60,57	60,57	0,00	0,00
2.5	Обеспечение предоставления услуг по оздоровлению детей в образовательных учреждениях летнего отдыха	2015-2017	МАОУ	Областной Местный	0,00 6 553,39	0,00 2 335,52	0,00 2 065,25	0,00 2 152,62
2.6	Предоставление субсидии на обеспечение программы "Семья и дети Ярославии" (подпрограмма "Ярославские каникулы") в части стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания	2015-2017	МОУ	Областной Местный	3 902,83 1 881,73	1 181,83 721,67	1 151,00 580,03	1 570,00 580,03
2.7	Обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	2015-2017	МОУ	Областной Местный	11 017,20 0,09	3 672,40 0,09	3 672,40 0,00	3 672,40 0,00
2.8	Предоставление субсидии на отдых, оздоровление и занятость детей	2015-2017	МОУ	Областной Местный	2 564,00 284,80	0,00 0,00	1 282,00 142,40	1 282,00 142,40
2.9	Компенсация части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	2015-2017	МОУ	Областной Местный	874,00 0,00	874,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Итого по задаче 2, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет					70 326,99 0,00 61 546,41 8 780,58	28 683,61 0,00 25 565,76 3 117,85	20 268,93 0,00 17 481,25 2 787,68	21 374,45 0,00 18 499,40 2 875,05
Задача3: Создание условий, обеспечивающих выявление, развитие и поддержку одаренных детей								
3.1	Создание условий для работы с одаренными детьми: малые олимпиады, конференции, конкурсы фестивали, спортивные соревнования	2015-2017	МУ	Местный	192,00	64,00	64,00	64,00
3.2	Организация участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников (муниципальный, региональный, заключительный этапы)	2015-2017	МУ	Местный	518,00	148,00	185,00	185,00
3.3	Поощрение обучающихся общеобразовательных учреждений ЯМР за высокие результаты в учебе и спорте стипендией Главы ЯМР	2015-2017	МОУ	Местный	561,60	187,20	187,20	187,20

3.4	Премии выпускникам, награжденным медалью «За особые успехи в учебе»	2015-2017	МУ	Местный	150,00	50,00	50,00	50,00
3.5	Районный праздник «Олимп» (в т.ч. награждение одаренных детей)	2015-2017	МУ	Местный	240,00	80,00	80,00	80,00
Итого по задаче 3, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет					1 661,60 0,00 0,00 1 661,60	529,20 0,00 0,00 529,20	566,20 0,00 0,00 566,20	566,20 0,00 0,00 566,20
Задача 4: Создание условий для социализации обучающихся, формирования социальных и гражданских компетенций								
4.1	Повышение культуры обучающихся и воспитанников на основе духовности и нравственности через проведение мероприятий	2015-2017	МУ	Местный	177,00	59,00	59,00	59,00
4.2	Конкурс на лучшую подготовку учащихся – юношей к службе в ВС	2015-2017	МУ	Местный	7,50	2,50	2,50	2,50
4.3	Смотр строя и песни	2015-2017	МУ	Местный	24,00	8,00	8,00	8,00
4.4	Спартакиада «Призывники России»	2015-2017	МУ	Местный	30,00	10,00	10,00	10,00
4.5	Районная конференция «Люблю тебя, мой край родной»	2015-2017	МУ	Местный	22,50	7,50	7,50	7,50
4.6	Конкурс «На лучшую учебно-материальную базу по курсу ОБЖ»	2015-2017	МУ	Местный	12,00	4,00	4,00	4,00
Итого по задаче 4, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет					273,00 0,00 0,00 273,00	91,00 0,00 0,00 91,00	91,00 0,00 0,00 91,00	91,00 0,00 0,00 91,00
Задача 5: Создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, обновление и укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных учреждений								
5.1	Проведение ремонтов зданий учреждений сферы образования	2015-2017	МОУ МДОУ	Местный	4 518,35	4 518,35	0,00	0,00
5.2	Выполнение предписаний Роспотребнадзора и Пожнадзора, а также устранение аварийных ситуаций по содержанию зданий образовательных учреждений	2015-2017	МОУ МДОУ	Местный	931,00	931,00	0,00	0,00
5.3	Предоставление субсидий на реализацию ОЦП "Государственная поддержка МТБ образовательных учреждений ЯО"	2015-2017	МОУ МДОУ	Областной Местный	0,00 176,70	0,00 176,70	0,00 0,00	0,00 0,00
5.4	Предоставление субсидий на государственную поддержку материально-технической базы МАОУ ДОД ДООЦ "Иволга"	2015-2017	МАОУ	Областной Местный	4 500,00 1 125,00	1 500,00 375,00	1 500,00 375,00	1 500,00 375,00
Итого по задаче 5, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет					11 251,05 0,00 4 500,00 6 751,05	7 501,05 0,00 1 500,00 6 001,05	1 875,00 0,00 1 500,00 375,00	1 875,00 0,00 1 500,00 375,00
Задача 6: Создание условий для повышения уровня профессиональных педагогических компетенций								
6.1	Презентация педагогического опыта через конкурсы, семинары, конференции и т.д.	2015-2017	МУ	Местный	99,00	33,00	33,00	33,00
6.2	Обеспечение системной курсовой подготовки и переподготовки педагогических кадров, организация семинаров и научных конференций.	2015-2017	МУ	Местный	45,00	15,00	15,00	15,00
6.3	Подготовка и издание материалов по итогам работы муниципальной системы образования ЯМР, а также информационно – статистических показателей развития системы образования	2015-2017	МУ	Местный	45,00	15,00	15,00	15,00
6.4	Чествование молодых специалистов	2015-2017	МУ	Местный	45,00	15,00	15,00	15,00
6.5	Районный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России»	2015-2017	МУ	Местный	75,00	25,00	25,00	25,00
6.6	Районный этап конкурса «Воспитатель года»	2015-2017	МУ	Местный	75,00	25,00	25,00	25,00
6.7	Организация и проведение районного праздника для педагогических работников «День Учителя»	2015-2017	МУ	Местный	360,00	120,00	120,00	120,00
6.8	Чествование педагогических работников образовательных учреждений на районном празднике «Олимп»	2015-2017	МУ	Местный	45,00	15,00	15,00	15,00
6.9	Августовская педагогическая конференция	2015-2017	МУ	Местный	90,00	30,00	30,00	30,00
Итого по задаче 6, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет					879,00 0,00 0,00 879,00	293,00 0,00 0,00 293,00	293,00 0,00 0,00 293,00	293,00 0,00 0,00 293,00
Задача 7: Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства								
7.1	Обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	2015-2017	МУ	Областной	8 874,87	2 990,65	2 866,67	3 017,55
7.2	Выплаты единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения в семью	2015-2017	МУ	Федеральный	1 613,46	571,15	471,16	571,15
7.3.	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закреплённого жилого помещения, в т.ч. компенсация расходов на найм жилого помещения	2015-2017	МУ	Областной	21,25	21,25	0,00	0,00
7.4	Единовременная выплата на ремонт жилого помещения детям-сиротам	2015-2017	МУ	Областной	72,99	40,00	16,49	16,50
7.5.	Государственная поддержка опеки и попечительства (содержание служб сопровождения опекунов)	2015-2017	МУ	Областной	3 087,66	1 021,68	1 032,99	1 032,99
7.6	Единовременная выплата при устройстве ребенка в семью под опеку (губернаторское пособие)	2015-2017	МУ	Областной	380,81	187,01	89,43	104,37
7.7	Единовременная выплата при усыновлении ребенка	2015-2017	МУ	Областной	1 200,00	700,00	200,00	300,00
7.8	Меры социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (оплата проезда)	2015-2017	МУ	Областной	56,69	30,77	12,96	12,96
7.9	Меры социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (оплата за учебу)	2015-2017	МУ	Областной	43,20	14,40	14,40	14,40
7.10	Компенсация услуг ЖКХ приемным семьям	2015-2017	МУ	Областной	58,45	58,45	0,00	0,00
7.11	Обеспечение содержания ребёнка в семье опекуна и приёмной семье, а также вознаграждения, причитающегося приемному родителю	2015-2017	МУ	Областной	70 432,37	23 542,62	22 601,07	24 288,68
Итого по задаче 7, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет					85 841,75 1 613,46 84 228,29 0,00	29 177,98 571,15 28 606,83 0,00	27 305,17 471,16 26 834,01 0,00	29 358,60 571,15 28 787,45 0,00
Задача 8: Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования								
8.1.	Обеспечение деятельности казенных учреждений в сфере образования Ярославского муниципального района, обеспечивающих выполнение государственных гарантий прав граждан на образование и социальную поддержку отдельных категорий обучающихся	2015-2017	МУ	Местный	9 978,77	3 351,37	3 313,70	3 313,70
Итого по задаче 8, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет					9 978,77 0,00 0,00 9 978,77	3 351,37 0,00 0,00 3 351,37	3 313,70 0,00 0,00 3 313,70	3 313,70 0,00 0,00 3 313,70
Задача 9: Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом для обучающихся и населения, проживающего на прилегающих к образовательным организациям территориях.								
9.1	Предоставление субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2015-2017	МУ	Федеральный Областной Местный	2 830,44 259,56 162,63	2 830,44 259,56 162,63	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Итого по задаче 9, в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет					3 252,63 2 830,44 259,56 162,63	3 252,63 2 830,44 259,56 162,63	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ в т.ч. Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет					2 446 728,98 5 098,11 1 712 049,20 729 581,67	852 337,21 4 055,80 583 009,94 265 271,47	788 069,67 471,16 560 417,41 227 181,10	806 322,10 571,15 568 621,85 237 129,10

8. Методика оценки эффективности и результативности реализации Программы

Оценка результативности и эффективности реализации Программы осуществляется управлением образования Администрации ЯМР, используя результаты отчетных периодов.

Результативность исполнения МП – степень достижения запланированных целевых показателей за отчетный период.

Расчет результативности реализации Программы (Р) производится по формуле

(если показатель направлен на увеличение):

Р = ∑целевых показателей * (Хфакт / Хплан)*100%,

(если показатель направлен на уменьшение):

Р = ∑ целевых показателей * (Хплан / Хфакт)*100%, где:

Х факт — фактическое значение показателя;

Х план – значение показателя в предыдущем году;

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации Программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, менее 75 процентов – низкой.

Эффективность реализации Программы оценивается ответственным исполнителем за год путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации Программы (Э) рассчитывается по формуле:

Э = Р / (Ффакт/Фплан)*100%,

где:

Р– показатель результативности реализации Программы;

Ффакт – сумма финансирования Программы на текущую дату;

Фплан – плановая сумма финансирования Программы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

При расчете комплексного показателя эффективности используются следующие целевые показатели и целевые значения:

№ п/п	Наименование целевых показателей (индикаторов)	единица измерения показателя (индикатора)	Базовое на 01.01.2015	Целевое значение		
				2015 г.	2016 г.	2017 г.
1	2	3	4	5	6	7
1.1	Доля учреждений, имеющих лицензию на ведение образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации	процент	98	98	100	100
1.2	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет	процент	87	94	100	100
1.3	Количество детей, получающих образовательную услугу по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	человек	4212	4430	4560	4700
1.4	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений	процент	99	100	100	100
1.5	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования в кружках, организованных на базе общеобразовательных учреждений, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет	процент	31,5	33	35	36
1.6	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет	процент	41,8	42	43	44
1.7	Доля общеобразовательных учреждений, реализующих программы по формированию здорового образа жизни, от общего числа общеобразовательных учреждений	процент	100	100	100	100
1.8	Доля обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, охваченных горячим питанием, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	процент	90	90,1	90,2	90,3
1.9	Количество детей, получивших услугу по отдыху и оздоровлению детей в каникулярное время	человек	2226	1 968	2210	2210
1.10	Доля обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, участвующих в олимпиадах, соревнованиях и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	процент	40	41	42	43
1.11	Доля обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, участвующих в мероприятиях муниципального уровня по патриотическому воспитанию, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	процент	38	41	43	45
1.12	Доля образовательных учреждений, имеющих дымовые извещатели, в общем числе образовательных учреждений.	процент	100	100	100	100
1.13	Доля педагогических работников образовательных учреждений, имеющих первую и высшую квалификационные категории, в общей численности педагогических работников образовательных учреждений	процент	59	59,5	60	60
1.14	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в замещающие семьи	процент	48	50	52	55
1.15	Количество школьных спортивных клубов, созданных в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, для занятий физической культурой и спортом	единиц	0	1	1	1

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.10.2015 № 3268

Об утверждении перечня муниципальных программ и подпрограмм ЯМР на 2016 год

В целях совершенствования бюджетного планирования, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить перечень муниципальных программ и подпрограмм Ярославского муниципального района на 2016 год согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 23.10.2015 № 3268

Перечень муниципальных программ и подпрограмм Ярославского муниципального района на 2016 год

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Куратор муниципальной программы	Ответственный исполнитель муниципальных программ	Подпрограммы, входящие в состав муниципальной программы ЯМР	
				Наименование целевых программ, входящих в состав муниципальной программы ЯМР	Ответственный исполнитель целевых программ
1	2	3	4	5	6
1.	Развитие образования и молодежная политика в ЯМР	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике	УО	ВЦП по отрасли «Образование»	УО
				ВЦП ЯМР «Молодежь.»	ОК, МП и С
				МЦП «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»	ОДН и ЗП
				МЦП «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»	ОК, МП и С
2.	Развитие культуры и туризма в ЯМР	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике	ОК, МП и С	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»	ОК, МП и С
				МЦП «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	УСЭРР
3.	Развитие физической культуры и спорта в ЯМР	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике	ОК, МП и С	ВЦП «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	ОК, МП и С
4.	Социальная поддержка населения в ЯМР	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике	УТ и СПН	ВЦП «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»	УТ и СПН
				МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	УТ и СПН
5.	Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства	МКУ «МФЦР» ЯМР	МЦП «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	МКУ «МФЦР» ЯМР
				МЦП «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод » на территории ЯМР	
6.	Развитие дорожного хозяйства в ЯМР	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства	МКУ «МФЦР» ЯМР	МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	МКУ «МФЦР» ЯМР
7.	Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР	Начальник управления финансов и СЭР Администрации ЯМР	УФиСЭР	МЦП «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	УФиСЭР

8.	Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР	Первый заместитель Главы Администрации ЯМР	УАПК,ЭиП	МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	УАПК, ЭиП
9.	Эффективная власть в ЯМР	Заместитель Главы Администрации ЯМР - начальник управления делами	УД	МЦП «Развитие муниципальной службы в Ярославском муниципальном районе»	УД
				МЦП «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	
				МЦП «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославском муниципальном районе»	УД
10.	Развитие сельского хозяйства в ЯМР	Первый заместитель Главы Администрации ЯМР	УАПК,ЭиП	МЦП «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района»	УАПК, ЭиП
				МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»	УФиСЭР
11.	Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами ЯМР	Начальник управления финансов и СЭР Администрации ЯМР	УФиСЭР	ВЦП управления финансов Администрации ЯМР	УФиСЭР
				ВЦП КУМИ Администрации Ярославского муниципального района	КУМИ
12.	Энергоэффективность в ЯМР	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства	МКУ «МФЦР» ЯМР	МЦП «Энергосбережение на территории ЯМР»	МКУ «МФЦР» ЯМР
13.	Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»	Заместитель Главы Администрации ЯМР - начальник управления делами	УД	МЦП «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»	УД
				МЦП «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»	
				МЦП «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы»	
14	Доступная среда	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике	УТ и СПН	МЦП «Доступная среда»	УТ и СПН

Список используемых сокращений
УО - управление образования
ОК, МП и С – отдел культуры, молодежной политики и спорта
ОДН и ЗП - отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав
МКУ «МФЦР» ЯМР - муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района
УТ и СПН - управление труда и социальной поддержки населения
УД - управление делами
УАПК,ЭиП – управление развития агропромышленного комплекса, экологии и природопользования;
УФиСЭР- управление финансов и социально-экономического развития;
КУМИ- комитет по управлению муниципальным имуществом

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Ярославского муниципального района

В соответствии со статьей 294 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района Ярославской области, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:
1. Утвердить нормативы градостроительного проектирования Ярославского муниципального района Ярославской области.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (А.С.Ширяев).
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района _____Т.И.Хохлова
«____»_____2015г.

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района _____ Ю.А.Лазарев
«____»_____2015г.

Приложение к Решению Муниципального Совета
Ярославского муниципального района Ярославской области
от _____ № _____

МЕСТНЫЕ НОРМАТИВЫ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения……4
2. Основная часть……5
Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района населения Ярославского муниципального района и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов для населения Ярославского муниципального района……5
2.1 Объекты, относящиеся к области электроснабжения поселений……5
2.2 Объекты, относящиеся к области газоснабжения поселений……5
2.3 Объекты, в области дорожной деятельности, безопасности дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов, организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района ……7
2.4 Объекты, относящиеся к области здравоохранения……10
2.5 Объекты, относящиеся к области образования……11
2.6 Объекты, относящиеся к области физической культуры и массового спорта……13
2.7 Объекты, относящиеся к области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов……13
2.8 Объекты, относящиеся к иным областям в связи с решением вопросов местного значения муниципального района……15
3. Материалы по обоснованию расчетных показателей……22
3.1 Перечень объектов местного значения Ярославского муниципального района с нормируемым уровнем обеспеченности населения района и нормируемым уровнем территориальной доступности для населения района……26
3.2 Обоснование расчетных показателей……30
3.2.1 Объектов, относящиеся к области электроснабжения поселений……30
3.2.2 Объектов, относящиеся к области газоснабжения поселений……32
3.2.3 Объектов, в области дорожной деятельности, безопасности дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов, организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района ……39
3.2.4 Объектов, относящиеся к области здравоохранения……48
3.2.5 Объектов, относящиеся к области образования……49
3.2.6 Объектов, относящиеся к области физической культуры и массового спорта……54
3.2.7 Объектов, относящиеся к области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов……55
3.2.8 Объектов, относящиеся к иным областям в связи с решением вопросов местного значения муниципального района……59
4. Правила и область применения расчетных показателей……70
4.1 Область применения местных нормативов градостроительного проектирования……70
4.2 Правила применения местных нормативов градостроительного проектирования……72
5. Термины и определения……75
6. Нормативные документы……78

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Научно-исследовательская работа «Разработка нормативов градостроительного проектирования Ярославского муниципального района Ярославской области» выполнена обществом с ограниченной ответственностью «Проект Сервис» согласно муниципальному контракту № 07-15 от 21 июля 2015 года.

Содержание нормативов градостроительного проектирования Ярославского муниципального района (далее - Нормативы) соответствует части 5 статьи 29.2. Градостроительного кодекса Российской Федерации и включает в себя:

1) основную часть (расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, предусмотренными частью 3 ст. 29.2. Градостроительного кодекса РФ, населения Ярославского муниципального района и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Ярославского муниципального района);

2) материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования;

3) правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования.

Нормативы входят в систему нормативно-правовых актов, регламентирующих градостроительную деятельность на территории Ярославского муниципального района.

Нормативы подлежат корректировке в случае утверждения отсутствовавших при их разработке документов стратегического социально-экономического планирования района и (или) нормативно-правовых актов и нормативно-технических документов.

По вопросам, не рассматриваемым в настоящих нормативах, следует руководствоваться законами и нормативно-техническими документами, действующими на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании». При отмене и (или) изменении действующих нормативных документов, в том числе тех, на которые дается ссылка в настоящих нормах, следует руководствоваться нормами, вводимыми взамен отмененных.

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района населения Ярославского муниципального района и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов для населения Ярославского муниципального района

На территории Ярославского муниципального района Ярославской области устанавливаются следующие расчетные показатели:

2.1 Объекты, относящиеся к области электроснабжения поселений

Таблица 1

№	Наименование ресурса	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Электроэнергия, электропотребление	кВт·ч / год на 1 чел.	950	Не нормируется	
2	Электроэнергия, использование максимума электрической нагрузки	ч / год	4100		
3	Электрические нагрузки*	кВт	-		

Примечания:
1. Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов;
2. Нормы электропотребления и использования максимума электрической нагрузки следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей электропотребления;
3. (*) Расчёт электрических нагрузок для разных типов застройки следует производить в соответствии с нормами СП 31-110-2003.

2.2 Объекты, относящиеся к области газоснабжения поселений

Таблица 2

№	Наименование ресурса	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Природный газ, при наличии централизованного горячего водоснабжения	м3 / годна 1 чел.	120	Не нормируется	
2	Природный газ, при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей	м3 / годна 1 чел.	300		
3	Природный газ, при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения	м3/год на 1 чел.	220		

Примечания:
1. Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов;
2. При составлении проектов генеральных планов городов и других поселений допускается принимать укрупненные показатели потребления газа, м3/год на 1 чел., при теплоте сгорания газа 34 МДж/м3 (8000 ккал/м3);
3. Расходы газа для различных потребителей следует принимать по нормам СП 42-101-2003.

Таблица 3

№	Наименование ресурса	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	СУГ на пищеприготовление при наличии в жилых помещениях газовых плит и централизованного горячего водоснабжения	кг. на 1 чел. в месяц	6,9	Не нормируется	
2	СУГ на приготовление пищи и горячей воды при отсутствии газового водонагревателя в условиях отсутствия централизованного горячего водоснабжения	кг. на 1 чел. в месяц	10,4		
3	СУГ на приготовление пищи и горячей воды при наличии газового водонагревателя в условиях отсутствия централизованного горячего водоснабжения	кг. на 1 чел. в месяц	16,9		
4	СУГ на индивидуальное (поквартирное) отопление жилых помещений	кг. на 1 м2 отапливаемой площади	5,7		

Примечания:
1. СУГ – сжиженный углеводородный газ.

2.3 Объекты, в области дорожной деятельности, безопасности дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов, организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района

Плотность сети автодорог

Таблица 4

№	Наименование объекта (расчетного показателя)	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Плотность сети автодорог местного значения вне границ населенных пунктов	км / 1 км2территории	0,17	Не нормируется	

Расстояния между площадками отдыха вне пределов населенных пунктов на автомобильных дорогах различных категорий и вместимость площадок отдыха при единовременной остановке

Таблица 5

№	Наименование объекта (расчетного показателя)	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Расстояние между площадками отдыха				Не нормируется
	I и II категория дорог	км	15		
	III категория дорог		25		
	IV категория дорог		45		
	Количество автомобилей при единовременной остановке				
	I (II) категория дорог	км	20 (10)		
	III категория дорог		10		
	IV категория дорог		10		

Примечания:
1. На территории площадок отдыха могут быть предусмотрены сооружения для технического осмотра автомобилей и пункты торговли.
2. Вместимость площадок отдыха следует рассчитывать при интенсивности движения до 30000 транспортных единиц в сутки.

Автобусные остановки

Таблица 6

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Автобусные остановки на дорогах I-III категории	остановка	1 на 3 км	м	800

Парковки (парковочные места)

Таблица 7

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Парковочные места объектов дошкольного, начального, основного и среднего общего образования	машино-местна 100 работающих	5	м	250
2	Парковочные места учреждений управления, кредитно-финансовых и юридических учреждений местного значения	машино-местна 100 работающих	5		
3	Парковочные места больниц	машино-местна 100 коек	3		
4	Парковочные места поликлиник	машино-местна 100 посещений	2		
5	Парковочные места промышленных предприятий	машино-местна 100 работающих в 2-х смежных сменах	7		
6	Парковочные места гостиниц (кроме высшего разряда)	машино-мест на 100 мест	6		
7	Торговые центры, универмаги, магазины с площадью торговых залов более 200 м2	машино-мест на 100 м2 торговой площади	5		
8	Средние специальные учебные заведения	машино-местна 100 работающих	10	м	250
9	Базы кратковременного отдыха (лыжные, рыболовные, охотничьи и др.)	машино-местна 100 единовременных посетителей	10		
10	Парковочные места пляжей и парков в зонах отдыха	машино-местна 100 единовременных посетителей	15	м	1000
11	Парковочные места домов и баз отдыха, санаториев, санаториев-профилакториев, туристических баз	машино-местна 100 отдыхающих и обслуживающего персонала	3		
12	Парковочные места садоводческих товариществ	машино-местна 10 участков	7	Не нормируется	

Примечание:
1. На индивидуальных автостоянках на участке около или внутри зданий учреждений обслуживания следует выделять 10% мест (но не менее одного места) для транспорта инвалидов, в том числе 5% специализированных мест для автотранспорта инвалидов на кресле-коляске из расчета, при числе мест:
до 100 включительно ..... 5%, но не менее одного места;
от 101 до 200 ..... 5 мест и дополнительно 3%;
от 201 до 1000 ..... 8 мест и дополнительно 2%;
1001 место и более ..... 24 места плюс не менее 1% на каждые 100 мест свыше.
2. Места для личного автотранспорта инвалидов желательно размещать вблизи входа в предприятие или в учреждение, доступного для инвалидов, но не далее 50 м.

2.4 Объекты, относящиеся к области здравоохранения

Таблица 8

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Стационары всех типов	Коек на 1000 жителей	13,47	мин. транспортной доступности	30
2	Поликлиники	посещений в смену на 1000 жителей	18,15		
3	Амбулатории	численность обслуживаемого населения, чел.	3000		
4	Офисы врача общей практики	численность обслуживаемого населения, чел.	1700		
5	Фельдшерско-акушерские пункты	численность обслуживаемого населения, чел.	300		
6	Аптеки в сельской местности	объект	1 на 6,2 тыс. жителей		
7	Станции (подстанции) скорой медицинской помощи	Сан. автомобиль	1 на 10 тыс. человек		15
8	Выдвижные пункты скорой медицинской помощи	Сан. автомобиль	1 на 5 тыс.человек сельского населения		30
9	Санатории (без туберкулезных)	мест на 1000 человек	5,87	Не нормируется	
10	Санатории для родителей с детьми и детские санатории (без туберкулезных)	мест на 1000детей	3,07		
11	Санатории-профилактории	место	по заданию на проектирование		
12	Санаторные детские лагеря	место	по заданию на проектирование		

2.5 Объекты, относящиеся к области образования

Объекты дошкольного образования

Таблица 9

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Детское дошкольное учреждение общего типа	%% от численности детей 1-6 лет	70	мин. пешеходной доступности	30
2	Детское дошкольное учреждение специализированного типа	%% от численности детей 1-6 лет	3	Не нормируется	
3	Детское дошкольное учреждение оздоровительное	%% от численности детей 1-6 лет	12		

Примечания:

1. При отсутствии данных по демографии, суммарная численность мест в детских дошкольных учреждениях принимается 100 мест на 1000 чел.

Объекты начального, основного и среднего общего образования

Таблица 10

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Школа (гимназия, лицей) начального и основного общего образования, 1-9 классы	% общего числа школьников	100	м	15000
2	Школа (гимназия, лицей) среднего общего образования, 10-11 классы	% общего числа школьников	75		
3	Межшкольный учебно-производственный комбинат	% общего числа школьников	8	Не нормируется	

Примечания:

1. Указанный процент от численности детей соответствующего школьного возраста принимается для расчёта количества мест для обучения в одну смену.

2. В сельской местности размещение общеобразовательных учреждений должно соответствовать радиусу транспортной доступности (в одну сторону) не более: для первой степени обучения – 15 мин., для второй и третьей ступеней – 30 мин.

3. Транспортному обслуживанию подлежат учащиеся сельских общеобразовательных учреждений, проживающие на расстоянии свыше 1 км от учреждения. Подвоз учащихся осуществляется на транспорте, предназначенном для перевозки детей.

4. Предельный пешеходный подход учащихся к месту сбора на остановке должен быть не более 500 м.Для сельских районов допускается увеличение радиуса пешеходной доступности до остановки до 1 км. Остановка транспорта оборудуется навесом, огражденным с трех сторон, защищена барьером от проезжей части дороги, имеет твердое покрытие и обзорность не менее 250 м со стороны дороги.

Объекты для организации отдыха детей в каникулярное время

Таблица 11

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	место	по заданию на проектирование	Не нормируется	15000

Объекты дополнительного образования

Таблица 12

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Дворец (Дом) творчества школьников	% общего числа школьников	3,3	Не нормируется	
2	Детская школа искусств или музыкальная, художественная, хореографическая школа	% общего числа школьников	2,7		
3	Станция юных техников	% общего числа школьников	0,9		
4	Станция юных туристов	% общего числа школьников	0,4		
5	Станция юных натуралистов				

Примечания:

1. В сельских поселениях места для внешкольных учреждений рекомендуется предусматривать в зданиях общеобразовательных школ.

2. Детские школы искусств располагаются, как правило, в населенных пунктах с численностью более 3 тыс.человек.

2.6 Объекты, относящиеся к области физической культуры и массового спорта

Таблица 13

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Спортивный зал общего пользования	м2 площади пола на 1000 чел.	60	мин. транспортной доступности	30
2	Бассейн крытый и открытый общего пользования	м2 зеркала воды на 1000 чел.	20		
3	Плоскостные спортивные сооружения	м2на 1000 чел.	1949,4		
4	Детско-юношеская спортивная школа	%% от общего числа школьников	2,3	Не нормируется	
5	Объект спорта, предназначенный для подготовки спортивного резерва	%% от числа молодежи в возрасте 16-20 лет	0,25		

Примечания:

1. Физкультурно-спортивные сооружения сети общего пользования следует, как правило, объединять со спортивными объектами образовательных школ и других учебных заведений, учреждений отдыха и культуры с возможным сокращением территории.

2. Для малых поселений нормы расчета залов необходимо принимать с учетом минимальной вместимости объектов по технологическим требованиям.

3. Комплексы физкультурно-оздоровительных площадок предусматриваются в каждом поселении.

2.7 Объекты, относящиеся к области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов

Расчетное количество накапливающихся отходов

Таблица 14

Отходы	Количество отходов на 1 человека в год	
	кг	л
1	2	3
Твердые: от жилых зданий, оборудованных водопроводом, канализацией, центральным отоплением и газом;	190	900
от прочих жилых зданий	300	1100
Общее количество по населенному пункту с учетом общественных зданий	280	1400
Жидкие из выгребов (при отсутствии канализации)		2000
Смёт с 1 кв.м твердых покрытий улиц, площадей и парков	5	8

Примечания:

1. Нормы накопления крупногабаритных отходов следует принимать в размере 5 % в составе приведенных значений твердых коммунальных отходов.

2. Санитарную очистку территорий населенных пунктов следует осуществлять в соответствии с требованиями СанПиН 42-128-4690-88, а также нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

3. Расчетное количество накапливающихся коммунальных отходов должно периодически (раз в пять лет) уточняться по фактическим данным, а норма корректироваться.

Предприятия по утилизации и переработке отходов

Таблица 15

№	Наименование объекта		Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
			Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Мусороперерабатываю-щие и мусоросжигательные предприятия мощностью, тыс. т. в год:	До 100	га земельного участка, на 1000 т. бытовых отходов	0,05	Не нормируется	
		Св. 100		0,05		
2	Склады компоста			0,04		
3	Полигоны *			0,02		
4	Поля компостирования			0,5		
5	Сливные станции			0,02		
6	Мусороперегрузочные станции			0,04		
7	Поля складирования и захоронения обезвреженных осадков (по сухому веществу)			0,3		

Примечания:

1. (*) - кроме полигонов по обезвреживанию и захоронению токсичных промышленных отходов.

2.8 Объекты, относящиеся к иным областям в связи с решением вопросов местного значения муниципального района

Организации и учреждения управления, архивы, предприятия связи

Таблица 16

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Организации и учреждения управления:районных органов власти	объект	По заданию на проектирование (в зависимости от этажности, м2 на 1 сотрудника: 54-30 при этажности 3-5)	Не нормируется	
2	Отделения связи, сельские телефонные станции, станции проводного вещания объектов радиовещания и телевидения	объект	По нормам и правилам Министерства связи РФ		
3	Отделения и филиалы сберегательного банка	операцион-ное место	1 операционное место на 1-2 тыс.чел		
4	Муниципальный архив	объект	1		
5	Юридические консультации	место	1 юрист-адвокат на 10 тыс. человек		
6	Районные суды	рабочее место	1 судья на 30 тыс.человек		
7	Нотариальные конторы	рабочее место	1 нотариус на 30 тыс.человек	Не нормируется	
8	Территориальные центры социальной помощи семье и детям	центров	1 на 50 тыс. жителей		

Межпоселенческие объекты организации досуга, культуры, объекты по оказанию услуг молодежи

Таблица 17

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Помещение для культурно-массовой и политико-воспитательной работы с населением, досуга и любительской деятельности	м2 площади пола на 1000 чел.	50	мин. транспортной доступности	30
2	Клуб, для сельских поселений или их групп, тыс.человек:Св.2 до 5Св.5 до 10	посетит. местна 1000 чел.	230-190 190-140*		
3	Учреждения культуры клубного типа муниципального района	учреждений культуры	1	Не нормируется	
		информационно-методических центров	1		
4	Музеи муниципальных районов с числом жителей боле е 20 тыс.чел.	учреждений культуры	2		
5	Выставочные залы, картинные галереи муниципальных районов	организаций культуры	1		

Примечания:

1. К учреждениям культуры клубного типа относятся клубы, дома (дворцы, центры) культуры, дома (центры) народного творчества, дома ремесел, дома фольклора и другие учреждения согласно функциональной принадлежности.

2. Кинотеатры предусматриваются, как правило, в поселениях с числом жителей не менее 10 тыс.человек.

3. (*) Меньшую вместимость клубов принимать для больших поселений.

Объекты библиотечного обслуживания населения

Таблица 18

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Межпоселенческая библиотека	объект	1	мин. транспортной доступности	30
2	Юношеская библиотека	объект	1		
3	Детская библиотека	объект	1		
4	Сельские массовые библиотеки, для сельских поселений или их групп, тыс.человек:Св.2 до 5Св.5 до 10	1000 человек зоны обслуживания	5-6 тыс. ед.хранения/ 4-5 читательских мест4,5-5/3-4*		
5	Дополнительно в центральной библиотеке местной системы расселения (административный район)	1000 человек системы	4,5-5 тыс. ед.хранения/ 3-4 читательских места	Не нормируется	
6	Для всех уровней обеспечения услуг	Объем пополнения книжных фондов в год	250 книг на 1 тыс.человек **	Не нормируется	

Примечания:

1. (*) Меньшую вместимость библиотек принимать для больших поселений.

2. (**) Для межпоселенческой библиотеки объем пополнения книжного фонда и объем книжного фонда при открытии библиотек рассчитываются исходя из количества населения в муниципальном районе.

Объекты общественного питания, торговли и бытового обслуживания

Таблица 19

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Магазин продовольственных товаров	м2 торговой-площадина 1000 чел.	168	мин. пешеходной доступности	30
2	Магазин непродовольственных товаров повседневного спроса	м2 торговой-площадина 1000 чел.	384		
3	Предприятие общественного питания	местна 1000 чел.	40		
4	Предприятие бытового обслуживания	рабочее место-на 1000 чел.	7		
5	Баня	местна 1000 чел.	7		
6	Химчистка	кг вещейв сменуна 1000 чел.	3,5		
7	Прачечная	кг белья в сменуна 1000 чел.	60		

Примечания:

1. В садоводческих товариществах продовольственные магазины предусматривать из расчета 80 м2 торговой площади на 1 тыс.человек.

2. В производственных зонах сельских поселений и в других местах приложения труда должны предусматриваться предприятия общественного питания из расчета 220 мест на 1 тыс. работающих в максимальную смену.

Объекты, предназначенные для создания условий расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, для содействия развитию малого и среднего предпринимательства

Таблица 20

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Склад продовольственных товаров	м2 на 1000 чел.	19	Не нормируется	
2	Склад непродовольственных товаров	м2 на 1000 чел.	193		
3	Холодильники распределительные (хранение мяса и мясных продуктов, рыбы и рыбопродуктов, молочных продуктов и яиц)	тонн на 1000 чел.	10		
4	Овощехранилища, картофелехранилища	тонн на 1000 чел.	90		

Объекты, для организации ритуальных услуг, содержания межпоселенческих мест захоронения

Таблица 21

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Кладбища традиционного захоронения	га / 1000 чел.	0,24	Не нормируется	

Объекты, предназначенные для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории района. Объекты, предназначенные для организации защиты населения и территории района от ЧС природного и техногенного характера (не отнесенные к объектам регионального значения)

Таблица 22

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Пожарное депо	Объект, при населении св. 50 до 100 тыс. чел.	2	Время прибытия первого подразделения пожарной охраны, мин.	20(10)*
2	Спасательные посты (станции)на водных объектах	объектов на пляж категории I-III	1	Не нормируется	

Примечания:

1.(*) - время прибытия подразделения в сельском (городском) поселении.

Помещения для работы участкового уполномоченного полиции. Жилые помещения, предоставляемые участковым уполномоченным и членам их семей

Таблица 23

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Помещение для работы участкового уполномоченного полиции	м2 общей площади / участок	10,5 *	Не нормируется	
2	Жилое помещение, предоставляемые участковым уполномоченным и членам их семей	м2 общей площади / 1 чел.	18 **	Не нормируется	

Примечания:

1. (*) Норма предоставления помещения для работы принимается для организации рабочего места одного участкового уполномоченного (6,0 м^2) и организации места ожидания посетителей (4,5 м^2). Для каждого дополнительного работника в помещении для работы (помощника участкового уполномоченного полиции, инспектора по делам несовершеннолетних, сотрудника уголовного розыска, представителя общественности) следует предусматривать 4,5 м^2 общей площади для каждого из этих работников

2. (**) Норма предоставления жилого помещения приведена на каждого члена семьи для семьи из трех и более человек. Норма предоставления жилого помещения на одного человека составляет 33 м^2 общей площади жилого помещения, на семью из двух человек – 42 м^2 общей площади жилого помещения. Сотрудники, имеющие специальное звание полковника полиции (юстиции, внутренней службы) и выше, а также сотрудники, имеющие ученые степени или ученые звания, имеют право на дополнительную площадь жилого помещения размером 20 квадратных метров (федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)

МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования Ярославского муниципального района осуществлялась с учетом:

- плотности населения на территории муниципального образования и социально-демографического состава населения;
- планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования;
- предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

Территория Ярославского муниципального района общей площадью 191658 га делится на 8 муниципальных образований. В соответствии с Законом Ярославской области от 21.12.2004 N 65-з «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области» в составе Ярославского муниципального района образованы следующие муниципальные образования:

1.Городское поселение Лесная Поляна с центром в р.п. Лесная Поляна;

2. Заволжское сельское поселение с центром пос.Заволжье. В состав поселения входят 4 административно-территориальные единицы – Гавриловский, Левцовский, Пестрецовский и Точищенский сельские округа;

3. Ивняковское сельское поселение с центром в пос. Ивняки. В состав поселения входят 2 административно-территориальные единицы – Бекреневский и Ивняковский сельские округа;

4. Карабихское сельское поселение с центром в д. Карабиха. В состав поселения входят 3 административно-территориальные единицы – Карабихский и Телегинский сельские округа, рабочий поселок Красные Ткачи.

5. Кузнечихинское сельское поселение с центром в д. Кузнечиха. В состав поселения входят 4 административно-территориальные единицы – Глебовский, Кузнечихинский, Рютневский и Толбухинский сельский округа;

6. Курбское сельское поселение с центром с. Курба. В состав поселения входят 4 административно-территориальные единицы – Курбский, Меленковский, Мордвиновский и Ширинский сельские округа;

7. Некрасовское сельское поселение с центром п. Михайловское;

8.Туношенское сельское поселение с центром с. Туношна. В состав поселения входят 2 административно-территориальные единицы – Лютовский и Туношенский сельские округа.

Численность населения Ярославского района на 01.01.2014 составляет 56026 человек. Численность населения по поселениям представлена в таблице 24.

Таблица 24

№№ п/п	Наименование поселения	Численность населения, чел.	Доля численности населения поселения в общей численности населения района, %
1	Лесная Поляна городское поселение	2829	5,05
2	Заволжское сельское поселение	8118	14,49
3	Ивняковское сельское поселение	7592	13,55
4	Карабихское сельское поселение	13633	24,33
5	Кузнечихинское сельское поселение	8780	15,67
6	Курбское сельское поселение	5690	10,16
7	Некрасовское сельское поселение	3022	5,39
8	Туношенское сельское поселение	6362	11,36
	ИТОГО	56026	100

Расчет плотности населения Ярославского района представлен в таблице 25.

Таблица 25

	Площадь территории, км2	Численность населения, чел.	Плотность населения, чел./км2
Ярославский муниципальный район	1916,58	56026	29,23

В районе насчитывается 581 сельский населённый пункт и два рабочих поселка. Из общего количества населения района 56026 человек, городское население составляет – 7047 чел.(12,58%), сельское – 48979 чел.(87,42%)

Сельские населенные пункты в зависимости от проектной численности населения подразделяются на группы в соответствии с таблицей 26.

Таблица 26

Группы городских округов и поселений	Население (тыс. человек)
	Сельские населенные пункты
Крупные	Свыше 5
	Свыше 3 до 5
Большие	Свыше 1 до 3
Средние	Свыше 0,2 до 1
Малые	Свыше 0,05 до 0,2
	До 0,05

Группировка сельских населенных пунктов Ярославского района по численности населения представлена таблицей 27.

Таблица 27

Сельские населенные пункты	всего	% от общего числа
Всего сельских населенных пунктов	581	100
из них с числом жителей:		
0 человек	127	21,86
1-100 человек	390	67,13
100-200 человек	21	3,61
200-500 человек	14	2,41
500-1000 человек	14	2,41
более 1000 человек	15	2,58

В возрастной структуре Ярославского района доля населения моложе трудоспособного возраста более чем в два раза меньше, чем доля населения старше трудоспособного возраста.

Изменение численности населения Ярославского муниципального района по состоянию на 2010 и 2014 годы представлено в таблице 28.

Таблица 28

№№ п/п	Муниципальное образование	Численность населения (чел.)	
		2010 год	2014 год
1	Ярославский муниципальный район	55089	56026

Непосредственное примыкание района к административной черте городского округа – города Ярославля оказывает большое влияние на перспективное развитие территории района и всех поселений в него входящих. Расположение города Ярославль в центре территории района существенно влияет на количество и состав объектов местного значения, т.к транспортная доступность позволяет населению района пользоваться в полной мере объектами обслуживания города: больницами, поликлиниками, объектами дополнительного образования детей, учебными заведениями, кинотеатрами, торговыми центрами. Вследствие чего, строительство новых объектов местного значения муниципального района или реконструкция существующих, становится не целесообразным.

Территория района активно используется для размещения объектов производственно-складского, коммунального и торгового назначения с одновременной утратой сельскохозяйственных функций в пригородной зоне. Высокие темпы индивидуального жилищного строительства, как на территориях населенных пунктов, так и на территориях садоводств оказывают свое влияние на социально-демографический состав населения. Тип поселения и населенного пункта (городской/сельский) имеют большое значение для определения целесообразности размещения объектов и значения норматива.

В сельских поселениях и населенных пунктах норма обеспеченности учреждениями социальной сферы, как правило, выше, чем для городских, но перечень предоставляемых услуг при этом ниже. Разнообразие объектов социального и культурно-бытового обслуживания в городской местности, обеспеченное необходимой численностью населения, формирует систему предоставления взаимозаменяемых услуг, позволяя тем самым сокращать норматив. В сельской местности, ассортимент предоставляемых услуг минимален, но охват населения выше.

Характер расселения Ярославского района – вокруг центров поселений и вдоль основных транспортных направлений (автодороги и железная дорога). Развитые планировочные центры района в сочетании с коммуникационными осями и природнопространственными особенностями района формируют в перспективе устойчивый планировочный каркас территории, открытый к дальнейшему развитию и органично связанный с центром Ярославского муниципального района – городским округом городом Ярославль.

В соответствии со схемой территориального планирования Ярославского муниципального района размещение всей номенклатуры учреждений обслуживания в каждом населенном пункте признано нецелесообразным. Для построения рациональной системы обслуживания необходимо исходить из системы расселения, где каждый населенный пункт должен иметь свой индивидуальный состав учреждений культурно-бытового назначения, зависящий от его величины и роли в общей системе населенных мест. В ряде населенных пунктов необходимо концентрировать учреждения обслуживания, которые кроме собственного населения обслуживают тяготеющих к ним жителей поселения, выполняя тем самым функции межселенных центров.

К таким межселенным центрам можно отнести:

- рабочий поселок Лесная Поляна – центр городского поселения;
- Заволжское СП: пос. Заволжье, д. Пестрецово, с. Спас-Виталий, с. Прусово, д. Григорьевское, пос. Красный Бор;
- Ивняковское СП: пос. Ивняки, пос. Карачиха, с. Сарафоново;
- Карабихское СП: пос. Красные Ткачи, д. Карабиха, пос. Дубки, д. Кормилицино, поселки Нагорный – Щедрино, д. Ананьино;
- Кузнечихинское СП: д. Кузнечиха, пос. Ярославка, с. Толбухино, с. Андроники, д. Глебовское, д. Медягино;
- Курбское СП: с. Курба, пос. Козьмодемьянск, д. Иванищево, д. Мордвиново, с. Ширинье;
- Некрасовское СП: пос. Михайловский, с. Григорьевское, д. Некрасово;
- Туношенское СП: с. Туношна – пос. Туношна – городок 26, д. Мокеевское, с. Красное.

Согласно схеме территориального планирования в системе обслуживания района выделяются три уровня:

1 уровень. Характеризуется номенклатурой объектов повседневного спроса – школы, детские сады, объекты торговли и бытового обслуживания, амбулатории, поликлиники по месту жительства с дневным стационаром, аптеки, клубы, дома культуры, местные спортивные сооружения, почты, филиалы банков и прочие учреждения. В зависимости от перспективной численности населения сельских населённых пунктов и его демографических особенностей (количество детей дошкольного и школьного возрастов, темпов роста численности), средняя школа может размещаться в наиболее крупном населённом пункте поселения с организацией подвоза учащихся на специальном автобусе.

2 уровень. Формирует комплексные центры обслуживания периодического и эпизодического спроса из объектов, расположенных преимущественно в районном центре Ярославского МР, центре Ярославской области, городском округе г. Ярославль. Отдельные объекты культурно-бытового обслуживания периодического спроса в настоящее время размещены по поселениям. К таким объектам относятся культурно-досуговые и спортивные объекты, спортивно-оздоровительные и др.

3 уровень. Размещение на территории района рекреационных, оздоровительных, спортивных, туристических и прочих видов обслуживания стационарного и сезонного типа не только населения района, но и, преимущественно, населения г. Ярославль и других регионов. Размещение подобных центров, выполняющих межрайонные и даже региональные функции (музей-заповедник «Карабиха», санатории «Ясные Зори» и «Красный Холм», лыжный комплекс «Подолино» и др.), определяется перспективным функциональным зонированием территории района, наличием транспортных связей и перспективной активизации социально-экономического состояния района.

Периодичность использования объектов обслуживания определяет необходимость установления их пешеходной либо транспортной доступности.

Местными нормативами в рамках полномочий органов местного самоуправления и регулирования градостроительного процесса, в части планирования объектов местного значения, решаются следующие задачи:

- подготовка и обоснование нормативов для создания схемы территориального планирования, генеральных планов и правил землепользования и застройки поселений, документации по планировке территорий;
- подготовка перечня и состава вопросов нормирования и применения прочих документов, регламентирующих градостроительную деятельность на местном уровне;
- создание полного комплекта нормативной градостроительной базы, учитывающей местные условия Ярославского муниципального района.

3.1 Перечень видов объектов местного значения Ярославского муниципального района с нормируемым уровнем обеспеченности населения района и нормируемым уровнем территориальной доступности для населения района

Под объектами местного значения, оказывающими существенное влияние на социально-экономическое развитие Ярославского района понимаются объекты, территории, имеющие природно-историческое, историко-культурное, социальное, экономическое значение и оказывающие существенное влияние на инженерное, транспортное, социальное, культурное обеспечение Ярославского муниципального района Ярославской области.

Согласно рекомендациям департамента строительства Ярославской области к видам объектов местного значения муниципального района Ярославской области, относятся:

1) В области электро- и газоснабжения:

- объекты электро- и газоснабжения в границах муниципального района;

2) в области дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района:

- автомобильные дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района с конструктивными элементами и дорожными сооружениями, являющимися технологической частью автомобильных дорог;
- полосы отвода автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района;
- придорожные полосы автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района;

3) в области образования (муниципальные объекты общедоступного и бесплатного образования (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, дошкольного образования), а также объекты дополнительного образования:

- объекты дошкольного образования (детские сады);
- общеобразовательные учреждения(общеобразовательные школы, гимназии, лицеи);
- специальные (коррекционные) общеобразовательные учреждения (специальные (коррекционные) начальные школы – детские сады, специальные (коррекционные) общеобразовательные школы, специальные (коррекционные) общеобразовательные школы-интернаты);
- образовательные организации дополнительного образования (центры дополнительного образования детей, дворцы детского (юношеского) творчества, дома детского творчества, станции юных натуралистов, детские школы искусств, детско-юношеские спортивные школы);
- образовательные организации для детей дошкольного и младшего школьного возрасти (начальные школы – детские сады, прогимназии);

4) в области здравоохранения:

- амбулаторно-поликлинические учреждения (поликлиники, амбулатории, детские поликлиники);
- объекты учреждений охраны материнства и детства (родильные дома, женские консультации, центры планирования семьи);
- больничные учреждения районного значения;
- объекты учреждений скорой медицинской помощи;
- объекты санаторно-курортных учреждений (санатории, санатории-профилактории, санаторные оздоровительные лагеря);

5) в области физической культуры и массового спорта:

- объекты спорта, отвечающие требованиям проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;
- объекты спорта, предназначенные для проведения учебно-тренировочного процесса сборных команд муниципального района;
- объекты спорта, предназначенные для подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд муниципального района;
- иные объекты физической культуры и спорта межпоселенческого значения;

6) в области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов:

- межпоселенческие объекты утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов (мусороперерабатывающие, мусоросжигающие установки и заводы);

7) в иных областях в связи с решением вопросов местного значения муниципального района:

а) объекты, обеспечивающие осуществление деятельности органов местного самоуправления муниципального района;

б) объекты, предназначенные для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района, а также объекты, предназначенные для организации защиты населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (дамбы, объекты пожарной охраны и пожарные депо, муниципальные спасательные центры и станции, не отнесенные к объектам регионального значения);

в) межпоселенческие места погребения (кладбища, крематории, мемориальные комплексы), объекты предоставления ритуальных услуг;

г) межпоселенческие объекты связи, находящиеся в собственности муниципального района и их охранные зоны;

д) межпоселенческие объекты библиотечного обслуживания населения (межпоселенческие муниципальные библиотеки);

е) объекты архивного дела (муниципальные архивы);

ж) межпоселенческие объекты организации досуга, культуры (дома народного творчества, культурно-досуговые центры, методические центры, муниципальные музеи, кинотеатры);

з) территории объектов туристско-гостиничной и туристско-рекреационной деятельности (туристско-гостиничные комплексы, туристско-рекреационные комплексы, пансионаты, гостиницы, дома отдыха, оздоровительные комплексы (при наличии номерного фонда), кемпинги, мотели, детские лагеря отдыха, турбазы и иные коллективные средства размещения круглогодичной эксплуатации с номерным фондом до 50 номеров);

и) территории объектов культурного наследия местного значения и их зоны охраны;

к) объекты оптовой и розничной торговли, в том числе рынки;

л) особо охраняемые природные территории местного значения муниципального района;

м) объекты сельского хозяйства местного значения муниципального района (здания и сооружения для разведения крупного рогатого скота, свиней, овец, птицы, строения и сооружения для машин механизации производственных процессов, здания и сооружения для хранения, обработки и переработки продуктов, силосные и сенажные сооружения, картофеле– и овощехранилища, зерносклады, элеваторы, зерносушилки, склады минеральных удобрений и химических средств защиты растений, кормоприготовительные цехи и комбикормовые предприятия, культивационные сооружения (теплицы), здания для ремонта и хранения сельскохозяйственных машин (ремонтные предприятия);

н) объекты по оказанию услуг молодежи (молодежные центры, подростково-молодежные клубы, центры гражданского и патриотического воспитания, дворцы молодежи);

о) объекты, необходимые для предоставления транспортных услуг населению;

п) иные объекты, территории, имеющие природно-историческое, историко-культурное, социальное, экономическое значение для муниципального района или оказывающие существенное влияние на инженерное, транспортное, социальное, культурное обеспечение муниципального района.

В число объектов, относящихся к иным областям в связи с решением вопросов местного значения муниципального района, также входят объекты, круг которых определён законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

К ним относятся:

- объекты для организации отдыха детей в каникулярное время;
- предоставление помещения для работы сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции и членам его семьи жилого помещения;
- водные объекты (в части осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья).

Объекты, для размещения которых на территории муниципального района в соответствии с законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации требуется исключительно создание (обеспечение) условий, размещение которых не является прямой обязанностью органов местного самоуправления района, могут не являться объектами местного значения муниципального района.

Кроме вопросов, отнесённых законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации к вопросам местного значения муниципального района, существуют вопросы, не отнесённые к таковым, но для решения которых у органов местного самоуправления района есть право.

Для решения таких вопросов может потребоваться размещение следующих объектов:

- музеев муниципального района;
- социальных объектов, предназначенных для осуществления деятельности по опеке и попечительству.

3.2 Обоснование расчетных показателей

В основной части Нормативов приведены значения расчетных показателей, определенные с учетом действующей нормативно-технической документации, в данном разделе приведено обоснование принятых расчетных показателей для объектов местного значения Ярославского муниципального района Ярославской области. Полное наименование Сводов правил, других нормативных документов, ссылка на которые дается в материалах по обоснованию расчетных показателей, представлено в разделе 6 «Нормативные документы».

3.2.1 Объектов, относящихся к области электроснабжения поселений

Таблица 29

№	Наименование объекта,ресурса	Единица измерения	Вели-чина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	электропотребление	кВт-ч /год на 1 чел.	950	СП 42.13330.2011
1.2	использование максимума электрической нагрузки	ч/год	4100	СП 42.13330.2011
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения в области электроснабжения установлены с учётом Федерального закона от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике». В соответствии с данным Федеральным законом одним из основных принципов государственного регулирования и контроля в электроэнергетике является обеспечение доступности электрической энергии для потребителей. Расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности создадут равные условия доступа к объектам электросетевого хозяйства населения. Полный охват электрическими сетями обеспечит технологическое и организационное единство и целостность централизованной системы электроснабжения.

Системообразующей ВЛ на территории Ярославского МР является линия напряжением 220 кВ, распределительными сетями - сети напряжением 110 и 35 кВ. На территории района расположены 6 подстанций напряжением 110 кВ и 19 подстанций напряжением 35 кВ.

При проектировании электроснабжения населенных пунктов определение электрической нагрузки на электроисточники следует производить в соответствии с требованиями СП 31-110-2003.

Расход энергоносителей и потребность в мощности источников следует определять:

- для промышленных и сельскохозяйственных предприятий – по заявкам действующих предприятий, проектам новых, реконструируемых или аналогичных предприятий, а также по укрупненным отраслевым показателям с учетом местных особенностей;
- для хозяйственно-бытовых и коммунальных нужд – в соответствии с действующими отраслевыми нормами по электроснабжению.

Транзитные линии электропередачи напряжением 220 кВ и выше не допускается размещать в пределах границ населенных пунктов, за исключением резервных территорий.

Вдоль воздушных линий электропередач устанавливаются охранные зоны в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоту, соответствующую высоте опор воздушных линий электропередачи), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов при неотклоненном их положении на следующем расстоянии:

Проектный номинальный класс напряжения, кВ	Расстояние, м
До 1	2
1-20	10 (5-для линий с самонесущими или изолированными проводами, размещенных в границах населенных пунктов)
35	15
110	20
220	25

В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению, и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров.

Порядок установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утвержден Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160.

При развитии систем электроснабжения на перспективу электрические сети следует проектировать с учетом перехода на более высокие классы напряжения с целью увеличения их пропускной способности, уменьшения потерь электрической энергии в элементах сети, обеспечения качества электроэнергии у потребителя

Напряжение электрических сетей населенных пунктов выбирается с учетом концепции их развития в пределах расчетного срока и системы напряжений в энергосистеме 35-110-220-500 кВ.

Напряжение системы электроснабжения должно выбираться с учетом наименьшего количества ступеней трансформации энергии. На ближайший период развития наиболее целесообразной является система напряжений 35-110/10 кВ.

При проектировании в сельских населенных пунктах следует предусматривать вариант перевода сетей при соответствующем технико-экономическом обосновании на напряжение 35 кВ.

Воздушные линии электропередачи напряжением 110 кВ и выше допускается размещать только за пределами жилых и общественно-деловых зон.

Линии электропередачи напряжением до 10 кВ на территории жилой зоны в застройке зданиями 4 этажа и выше должны выполняться кабельными в подземном исполнении, а в застройке зданиями 3 этажа и ниже – воздушными или кабельными.

На территории населенных пунктов трансформаторные подстанции и распределительные устройства проектируются открытого и закрытого типа в соответствии с градостроительными требованиями ПУЭ и других нормативных документов.

При размещении отдельно стоящих распределительных пунктов и трансформаторных подстанций напряжением 10(6)-20 кВ при числе трансформаторов не более двух мощностью каждого до 1000 кВА и выполнении мер по шумозащите расстояние от них до окон жилых домов и общественных зданий следует принимать не менее 10 м, а до зданий лечебно-профилактических учреждений – не менее 15 м.

Размеры земельных участков, отводимых для закрытых понизительных подстанций, включая распределительные и комплектные устройства напряжением 110-220 кВ, устанавливаются в соответствии с требованиями СН 465-74, но не более 0,6 га.

Территория подстанции должна быть ограждена. Ограждение может не предусматриваться для закрытых подстанций при условии установки отбойных тумб в местах возможного наезда транспорта.

Расстояния от подстанций и распределительных пунктов до зданий и сооружений в производственной зоне следует принимать в соответствии с требованиями СП 18.13330.2011.

3.2.2 Объектов, относящихся к области газоснабжения поселений

В соответствии с Федеральным законом от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» одним из основных принципов государственной политики в области газоснабжения является повышение уровня газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, на основе формирования и реализации соответствующих федеральной, межрегиональных и региональных программ газификации.

Газораспределительные системы подразделяются по виду газа (природный, СУГ). Выбор системы распределения газа рекомендуется производить в зависимости от объема, структуры и плотности газопотребления поселений, размещения жилых и производственных зон, а также источников газоснабжения (местоположение и мощность существующих и проектируемых магистральных газопроводов, газораспределительных станций (ГРС), газонаполнительных станций (ГНС) и т.д.).

В настоящее время часть населенных пунктов Ярославского районе не обеспечена природным газом.

Таблица 30

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Вели-чина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
	Укрупненный показатель потребления газа при теплоте сгорания 34 МДж/ м3 (8000 ккал/ м3):			
1.1	при наличии централизованного горячего водоснабжения	м3/година 1 чел.	120	СП 42-101-2003
1.2	при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей	м3/година 1 чел.	300	СП 42-101-2003
1.3	при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения	м3/година 1 чел.	220	СП 42-101-2003
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

Проектирование, строительство, капитальный ремонт, расширение и техническое перевооружение сетей газораспределения, газопотребления и объектов СУГ должны осуществляться в соответствии со схемами газоснабжения, разработанными в составе федеральной, межрегиональных и региональных программ газификации в целях обеспечения предусматриваемого этими программами уровня газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций согласно СП 62.13330.2011.

Размещение магистральных газопроводов на территории населенных пунктов не допускается. Ширина полосы отвода земель и площадь земельных участков для строительства магистральных газопроводов определяются в соответствии с требованиями СН 452-73.

Расходы газа потребителями следует определять в соответствии с нормами потребления газа, приведенными в СП 42-101-2003.

Классификация газопроводов по рабочему давлению транспортируемого газа приведена в таблице 31.

Таблица 31

Классификация газопроводовпо давлению, категория		Вид транспортируемого газа	Рабочее давление в газопроводе, МПа
Высокое	Ia	природный	свыше 1,2
	I	природный	свыше 0,6 до 1,2 включительно
		СУГ *	свыше 0,6 до 1,6 включительно
	II	природный и СУГ	свыше 0,3 до 0,6 включительно
Среднее	III	природный и СУГ	свыше 0,005 до 0,3 включительно
Низкое	IV	природный и СУГ	до 0,005 включительно

* СУГ – сжиженный углеводородный газ

Для регулирования давления газа в газораспределительной сети предусматривают следующие пункты редуцирования газа:

- газорегуляторные пункты (ГРП);
- газорегуляторные пункты блочные (ГРПБ) заводского изготовления в зданиях контейнерного типа;
- газорегуляторные пункты шкафные (ГРПШ);
- газорегуляторные установки (ГРУ).

ГРП размещают:

- отдельно стоящими;
- пристроенными к газифицируемым производственным зданиям, котельным и общественным зданиям с помещениями производственного характера;
- встроенными в одноэтажные газифицируемые производственные здания и котельные (кроме помещений, расположенных в подвальных и цокольных этажах);
- на покрытиях газифицируемых производственных зданий I и II степеней огнестойкости класса С0 с негорючим утеплителем.

ГРПБ следует размещать отдельно стоящими.

ГРПШ размещают отдельно стоящими или на наружных стенах зданий, для газоснабжения которых они предназначены. На наружных стенах зданий размещение ГРПШ с газовым отоплением не допускается.

Допускается размещать ГРПШ ниже уровня поверхности земли, при этом такой ГРПШ следует считать отдельно стоящим.

ГРУ допускается размещать в помещении, в котором располагается газоиспользующее оборудование, а также непосредственно у тепловых установок для подачи газа к их горелкам.

При газоснабжении СУГ рекомендуются газораспределительные системы на базе резервуарных установок или станций регазификации. Газораспределительные системы с использованием групповых или индивидуальных баллонных установок СУГ рекомендуется применять только при технической невозможности или экономической нецелесообразности использования резервуарных установок.

Нормативы потребления сжиженного углеводородного газа населением на территории Ярославской области представлены в таблице 32.

Таблица 32

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	СУГ на пищеприготовление при наличии в жилых помещениях газовых плит и централизованного горячего водоснабжения	кг. на 1 чел. в месяц	6,9	Постановление Правительства Ярославской области от 10.08.2012 № 790-п
1.2	СУГ на приготовление пищи и горячей воды при отсутствии газового водонагревателя в условиях отсутствия централизованного горячего водоснабжения		10,4	
1.3	СУГ На приготовление пищи и горячей воды при наличии газового водонагревателя в условиях отсутствия централизованного горячего водоснабжения		16,9	
1.4	СУГ на индивидуальное (поквартирное) отопление жилых помещений	кг. на 1 м2 отапливаемой площади	5,7	
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

Газонаполнительные станции (ГНС) предназначены для приема, хранения и отпуска СУГ потребителям в автоцистернах и баллонах, ремонта и технического освидетельствования баллонов, заправки собственных автомобилей ГНС.

Газонаполнительные пункты (ГНП) предназначены для приема, хранения, отпуска СУГ потребителям в баллонах, заправки собственных автомобилей ГНП.

Станции регазификации следует проектировать в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ГНС, ГНП.

ГНС, ГНП следует размещать вне селитебной территории поселений, как правило, с подветренной стороны для ветров преобладающего направления по отношению к жилым зданиям.

Площадку для строительства ГНС, ГНП следует выбирать с учетом расстояний до зданий и сооружений, не относящихся к ГНС, ГНП, а также наличия в районе строительства автомобильных дорог и пожарных депо. Площадку для строительства ГНС и ГНП следует выбирать с учетом наличия снаружи ограждения противопожарной полосы из вспаханной земли или полосы, выполненной из наземного покрытия, не распространяющего пламя по своей поверхности, шириной 10 м и минимальных расстояний, м, до лесных массивов пород: хвойных - 50, лиственных - 20, смешанных - 30. По противопожарной полосе должен быть предусмотрен проезд только пожарных машин.

Противопожарные расстояния от зданий, сооружений и наружных установок ГНС, ГНП до объектов, не относящихся к ним, следует принимать по таблице 33.

Таблица 33

Здания и сооружения	Расстояния от резервуаров СУГ в свету, м									Расстояние в свету, м, от помещений уста новок, где обращается СУГ	Расстояние в свету, м, от склада напол ненных баллонов с общей вместимостью, м3	
	Надземные резервуары, железнодорожные эстакады				Подземные резервуары							
	При общей вместимости, м3 (включительно)											
	Свыше 20 до SO	Свыше 50 до 200	Свыше 50 до 500	свыше 200 до 8000	свыше 50 до 200	свыше 50 до 500	свыше 200 до 8000					
	Максимальная вместимость одного резервуара, м3											
	менее 25	25	50	100	свыше 100 до €00	25	50	100	свыше 100 до €00		до 20	свыше 20
1. Здания всех назначений <*>	70 (30)	80 <**> (50)	150 <**> (110) <**>	200	300	40 <**> (25)	75 <**> (55) <**>	100	150	50	50 (20)	100 (30)
2. Надземные сооружения и сети инженерно технического обеспечения (эстакада, теплотрассы и т.п.), подсобное постройки жилых зданий <*>	30 (15) 1	30 (20)	40 (30)	40 (30)	40 (30)	20 (15)	25 (15)	25 (15)	25 (15)	30	20 (15)	20 (20)
3. Подземные сети инженерно технического обеспечения (кроме газопроводов на территории ГНС)	За пределами ограды в соответствии с СП 42.13330 и СП 18.13330											
4. Линии электропередачи, трансформа торные подстанции, распределительные устройства	По Правилам устройства электроустановок [2]											
5. Железные дороги общей сети (от подошвы насыпи), автомобильные дороги категорий I III, магис тр альные улиы и дороги	50	75	100 <***>	100	100	50	75 <***>	75	75	50	50	50
6. Подьездные пути железках дорог, дорог предприятий трамвайные пути, автомобильные дороги категорий IV - V	30 (20)	30 <***> (20)	40 <***> (30)	40 (30)	40 (30)	20 <***> (15) <***>	25 <***> (15) <***>	25 (15)	25 (15)	30	20 (20)	20 (20)

Баллонные установки СУГ, служащие в качестве источников газоснабжения зданий различного назначения, подразделяют на:

- групповые, в состав которых входит более двух баллонов;
- индивидуальные, в состав которых входит не более двух баллонов.

Число баллонов в групповых установках следует определять расчетом.

Максимальную общую вместимость групповой баллонной установки следует принимать по таблице 34.

Таблица 34

Назначение групповой		
	баллонной установки	Вместимость всех баллонов
в групповой баллонной установке,		
л (м3), при размещении		
	у стен здания	на расстоянии
от здания		
Газоснабжение жилых, административных		
и бытовых зданий, общественных зданий		
и сооружений, в том числе общественных		
зданий административного назначения	600 (0,6)	1000 (1)
Газоснабжение зданий производственных		
предприятий, складов, котельных,		
общественных и бытовых зданий		
производственного назначения	1000 (1)	1500 (1,5)

Групповые баллонные установки следует размещать на расстоянии от зданий и сооружений не менее указанных в таблице 35 для испарительных установок или у стен газифицируемых зданий на расстоянии не менее 3 м от оконных и дверных проемов.

Расстояния от групповых баллонных установок до зданий и сооружений, за исключением общественных зданий и сооружений, допускается сокращать:

до 8 м - для зданий и сооружений степеней огнестойкости I и II и класса конструктивной пожарной опасности С0;

до 10 м - для зданий и сооружений степени огнестойкости III и класса конструктивной пожарной опасности С1.

Таблица 35

Здания, сооружения	Расстояние от ограждения резервуарной установки (в свету), м						Расстояние от испарительной установки в свету, м
	надземной			подземной			
	при общей вместимости резервуаров установке, м3						
	до 5	св. 5до 10	св. 10 до 20	до 10	св. 10до 20	св. 20до 50	
1. Общественные здания и сооружения, в том числе общественные здания административного назначения	40	50 <*>	60 <*>	15	20	30	25
2. Жилые здания	20	30 <*>	40 <*>	10	15	20	12
3. Детские и спортивные площадки, гаражи	20	25	30	10	10	10	10
4. Производственные здания (промышленных, сельскохозяйственных предприятий и предприятийбытового обслуживания производственного назначения), котельные, склады	15	20	25	8	10	15	12

Примечание:

1. Данные таблицы применяются для расчета расстояний от резервуарных установок общей вместимостью до 50м3, считая от ограждения резервуарной установки до зданий, сооружений различного назначения и сетей инженерно-технического обеспечения.

2. <*> Расстояния от резервуарной установки предприятий до зданий и сооружений, которые ею не обслуживаются.

Индивидуальные баллонные установки СУГ следует размещать как снаружи, так и внутри зданий. Допускается размещение баллонов объемом не более 0,05 м3 (50 л) в квартирах жилого здания (не более одного баллона в квартире) высотой не более двух этажей (без цокольных и подвальных этажей).

Индивидуальные баллонные установки СУГ следует размещать снаружи на расстоянии в свету по горизонтали не менее 0,5 м от оконных проемов и 1,0 м от дверных проемов первого этажа, не менее 3,0 м от дверных и оконных проемов цокольных и подвальных этажей, а также канализационных колодцев. Не допускается размещение баллонной установки СУГ у аварийных выходов, со стороны главных фасадов зданий.

Промежуточные склады баллонов следует размещать на территории поселений на расстояниях от зданий и сооружений в соответствии с таблицей 33, как для склада наполненных баллонов на ГНС, ГНП. Промежуточные склады баллонов СУГ должны проектироваться с учетом требований СП 56.13330.

Склады с баллонами для СУГ на территории промышленных предприятий размещают в соответствии с требованиями СП 18.13330 и СП 4.13130.

Расстояния от склада баллонов до зданий садоводческих и дачных поселков, приведенные в графе 1 таблицы 33, допускается уменьшать не более чем в два раза при условии размещения на складе не более 150 баллонов по 50 л (7,5 м3).

Противопожарные расстояния от газопроводов и объектов газораспределительной сети до объектов, не относящихся к ним, определяются в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

3.2.3 Объектов, в области дорожной деятельности, безопасности дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов, организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» автомобильные дороги в зависимости от их значения подразделяются на:

- автомобильные дороги федерального значения;
- автомобильные дороги регионального или межмуниципального значения;
- автомобильные дороги местного значения (муниципальные);
- частные автомобильные дороги.

При проектировании сельских поселений следует предусматривать единую систему транспорта и улично-дорожной сети в увязке с планировочной структурой поселения и прилегающей к нему территории, обеспечивающую удобные, быстрые и безопасные транспортные связи со всеми функциональными зонами, с другими поселениями системы расселения, объектами внешнего транспорта и автомобильными дорогами общей сети.

Для жителей сельских поселений затраты времени на трудовые передвижения (пешеходные или с использованием транспорта) в пределах сельскохозяйственного предприятия, как правило, не должны превышать 30 мин.

Автомобильные дороги общей сети I, II, III категорий, как правило, следует проектировать в обход поселений в соответствии с СП 34.13330. 2012. Расстояния от бровки земляного полотна указанных дорог до застройки необходимо принимать в соответствии с СП 34.13330.2012, но не менее, м: до жилой застройки - 100; садово-дачной застройки - 50; для дорог IV категории - соответственно 50 и 25. Со стороны жилой и общественной застройки поселений, садоводческих товариществ следует предусматривать вдоль дороги полосу зеленых насаждений шириной не менее 10 м.

В случае транзитного прохождения автомобильных дорог общей сети по территории поселения необходимо предусматривать мероприятия по обеспечению безопасности движения пешеходов и местного транспорта, а также по выполнению экологических и санитарно-гигиенических требований к застройке.

Пропускную способность сети улиц, дорог и транспортных пересечений следует определять исходя из уровня автомобилизации на расчетный срок, автомобилей на 1000 чел.: 350 легковых автомобилей, включая 3 - 4 такси и 2 - 3 ведомственных автомобиля, 25 - 40 грузовых автомобилей в зависимости от состава парка. Число мотоциклов и мопедов на 1000 чел. следует принимать 100 - 150 единиц.

Уровень автомобилизации населения Ярославского муниципального района представлен в таблице 36.

Таблица 36

Этапы	Расчетный уровень автомобилизации, автомобилей на 1000 жителей
Существующий	226
Проектируемый	350

Автомобильные дороги в зависимости от условий проезда и доступа к ним транспортных средств подразделяются на автомагистрали, скоростные дороги и обычные дороги.

Категории автомобильных дорог в зависимости от расчетной интенсивности движения приведены в таблице 37.

Таблица 37

Категория автомобильной дороги		Расчетная интенсивность движения, приведенных ед./сут
IA (автомагистраль)		Свыше 14000
IБ (скоростная дорога)		То же
Обычные дороги	IB	“ 14000
	II	“ 6000
	III	“ 2000 до 6000
	IV	“ 200 “ 2000
	V	“ 200

Основные параметры поперечного профиля проезжей части и земляного полотна автомобильных дорог принимают в зависимости от их категории в соответствии с СП 34.13330.2012.

Показатель плотности сети автомобильных дорог вне границ населенных пунктов выполнен расчетным путем и представлен в таблице 38.

Плотность сети автодорог

Таблица 38

№	Наименование объекта, (расчетного показателя)	Единица измерения	Вели-чина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Плотность сети автодорог местного значения вне границ населенных пунктов	км / 1 км2территории	0,17	По расчету
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

Расстояния между площадками отдыха, их вместимость вне пределов населенных пунктов на автомобильных дорогах различных категорий

Таблица 39

№	Категория дорог	Расстояние между площадками отдыха, км	Кол-во автомобилей при единовременной остановке (не менее)	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	I	15	20	СП 34.13330.2012
1.2	II	15	10	СП 34.13330.2012
1.3	III	25	10	СП 34.13330.2012
1.4	IV	45	10	СП 34.13330.2012
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

На территории площадок отдыха могут быть предусмотрены сооружения для технического осмотра автомобилей и пункты торговли. При двустороннем размещении площадок отдыха на дорогах категории I их вместимость уменьшается вдвое по сравнению с указанной выше. Вместимость площадок отдыха следует рассчитывать при интенсивности движения до 30000 транспортных единиц в сутки.

Автобусные остановки

Автобусные остановки вне пределов населенных пунктов следует располагать на прямых участках дорог или на кривых радиусами в плане не менее 600 м для дорог III категории и 400 м для дорог категорий IV и V и при продольных уклонах не более . При этом должны быть обеспечены нормы видимости для дорог соответствующих категорий.

Автобусные остановки на дорогах категорий II - V их следует смещать по ходу движения на расстоянии не менее 30 м между ближайшими стенками павильонов.

Таблица 40

№	Наименование объекта, (расчетного показателя)	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Автобусные остановки на дорогах I-III категории	остановка	1 на 3 км	СП 34.13330.2012
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	м	800	СП 42.13330.2011

Остановочные и посадочные площадки и павильоны для пассажиров следует предусматривать в местах автобусных остановок.

Ширину остановочных площадок следует принимать равной ширине основных полос проезжей части, а длину - в зависимости от числа одновременно останавливающихся автобусов, но не менее 10 м.

Остановочные площадки на дорогах IБ, IВ, II и III категорий должны быть отделены от проезжей части разделительной полосой.

От посадочных площадок в направлении основных потоков пассажиров следует проектировать пешеходные дорожки или тротуары до существующих тротуаров, улиц или пешеходных дорожек, а при их отсутствии - на расстояние, не менее расстояния боковой видимости.

Объекты внешнего транспорта необходимо размещать в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.10.2009 № 860 «О требованиях к обеспеченности автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода».

Парковки (парковочные места)

Таблица 41

№	Наименование объекта, (расчетного показателя)	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Парковочные места объектов дошкольного, начального и среднего общего образования	машино-местна 100 работающих	5	СП 42.13330.2011
1.2	Парковочные места учреждений управления, кредитно-финансовых и юридических учреждений местного значения	машино-местна 100 работающих	5	СП 42.13330.2011
1.3	Парковочные места больниц	машино-местна 100 коек	3	СП 42.13330.2011
1.4	Парковочные места поликлиник	машино-местна 100 посетителей	2	СП 42.13330.2011
1.5	Парковочные места промышленных предприятий	машино-местна 100 работающих в 2-х смежных сменах	7	СП 42.13330.2011
1.6	Парковочные места гостиниц (кроме высшего разряда)	машино-местна 100 мест	6	СП 42.13330.2011
1.7	Торговые центры, универмаги, магазины с площадью торговых залов более 200 м2	машино-местна 100 м2 торговой площади	5	СП 42.13330.2011
1.8	Средние специальные учебные заведения	машино-местна 100 работающих	10	СП 42.13330.2011
1.9	Базы кратковременного отдыха (лыжные, рыболовные, охотничьи и др.)	машино-местна 100 единовременных посетителей	10	СП 42.13330.2011
1.10	Парковочные места пляжей и парков в зонах отдыха	машино-местна 100 единовременных посетителей	15	СП 42.13330.2011
1.11	Парковочные места домов и баз отдыха, санаториев, санаториеы-проффилакториев,туристических баз	машино-местна 100 отдыхающих и обслуживающего персонала	3	СП 42.13330.2011
1.12	Парковочные места садоводческих товариществ	машино-местна 10 участков	7	СП 42.13330.2011
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	м	250; 1000	СП 42.13330.2011

Согласно СП 59.13330.2012 на индивидуальных автостоянках на участке около или внутри зданий учреждений обслуживания следует выделять 10% мест (но не менее одного места) для транспорта инвалидов, в том числе 5% специализированных мест для автотранспорта инвалидов на кресле-коляске из расчета, при числе мест:

до 100 включительно ..... 5%, но не менее одного места;
от 101 до 200 ..... 5 мест и дополнительно 3%;
от 201 до 1000 ..... 8 мест и дополнительно 2%;
1001 место и более ..... 24 места плюс не менее 1% на каждые 100 мест свыше.

Места для личного автотранспорта инвалидов желательно размещать вблизи входа в предприятие или в учреждение, доступного для инвалидов, но не далее 50 м.

Полосы отвода и придорожные полосы автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов

Согласно Постановлению Правительства РФ от 02.09.2009 № 717 «О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса» для подготовки документации по планировке территории и разработки проектной документации для определения границ полосы отвода, необходимой для размещения планируемых к строительству и реконструкции автомобильных дорог, могут быть использованы осредненные нормы отвода земель в соответствии с таблицей 42.

Таблица 42

Категория дороги	Количество полос движения	Обшая площадь полосы отвода (гектаров на 1 линейный километр автомобильной дороги)							
		на особо ценных угодьях земель сельскохозяйственного назначения				необходимая			
		поперечный уклон местности не более 1:20		поперечный уклон местности свыше 1:20 до 1:10		поперечный уклон местности не более 1:20		поперечный уклон местности свыше 1:20 до 1:10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	8	7,5	1,8	7,6	1,8	8,1	2,3	8,2	2,3
	6	6,8	1,7	6,9	1,7	7,2	2,2	7,3	2,2
I, II	4	6,1	1,6	6,2	1,6	6,5	2,1	6,6	2,1
II	2	4,4	1,4	4,5	1,4	4,9	2,0	5,0	2,0
III	2	4,0	1,3	4,2	1,3	4,6	2,0	4,8	2,0
IV	2	2,4	1,3	2,5	1,3	3,5	2,0	3,6	2, 0
V	1	2,1	1,2	2,2	1,2	3,3	2,0	3,4	2,0

Примечания:

1. В графах три, пять, семь и девять указаны осредненные нормы отвода земель, необходимых для размещения автомобильной дороги и (или) объектов дорожного сервиса и установления границ полосы отвода автомобильной дороги.

2. В графах четыре, шесть, восемь и десять указаны осредненные нормы отвода земель, отводимых во временное пользование для нужд строительства (на период строительства).

3. Осредненные нормы отвода земель указаны без учета размеров земельных участков, необходимых для размещения конструктивных элементов автомобильной дороги и дорожных сооружений, предусмотренных пунктом 5 постановления .

4. Осредненные нормы отвода земель, предоставляемых во временное пользование, учитывают только размеры земельных участков для размещения отвалов снимаемого растительного грунта и проезда технологического транспорта.

5. Участки земель, предоставляемые во временное пользование для других нужд строительства (временные объезды, строительные площадки и др.), следует учитывать дополнительно по данным проектной документации.

Основные параметры поперечного профиля проезжей части и земляного полотна автомобильных дорог принимают в зависимости от их категории по таблице 43.

Таблица 43

Ширина земляного полотна, м	Категория дороги	Число полос движения	Ширина, м					
			полосы движения	укрепленной полосы обочины	центральной разделительной полосы	остановочной полосы	Обочины См.5.21	укрепленной полосы на разделительной полосе

28,5; 36; 43,5	IA	4; 6; 8	3,75	0,75	См. 5.28	6	2,50. см. 5.22	3,75	1
27,5; 35; 42,5	IБ	4; 6; 8	3.75	0,75		5	2,50. см. 5.22	3,75	1
21*; 28*; 17,5[1]	IB	4; 6; 8	3,75/3,50	0,75/0,50		5	2,50. см. 5.22	3,75	1
15; 12	II	2; 4	3,75/3,50	0,75/0,50	–		2,50. см. 5.22	3.75/2.5	–
12	III	2	3.,0	0,50	–		–	2,5	–
10	IV	2	3,00	0,50	–		–	2,0	–
4,5+3,5=8	V	1	4,5	–	–		–	1,75	–

Примечание:
1. (*) Наименьшая ширина центральной разделительной полосы согласно пункту 5.29 СП 34.13330.2012;
2. (5.22) – номер пункта в СП 34.13330.2012.

Порядок установления и использования полос отвода автомобильных дорог местного значения может устанавливаться органом местного самоуправления.

Расчетные параметры улиц и дорог сельских поселений следует принимать в соответствии с таблицей 44.

Таблица 44

Категория сельских улиц и дорог	Основное назначение	Расчетная скорость движения, км/ч	Ширина полосы движения, м	Число полос движения	Ширина пешеходной части тротуара, м
Поселковая дорога	Связь сельского поселения с внешними дорогами общей сети	60	3,5	2	
Главная улица	Связь жилых территорий с общественным центром	40	3,5	2-3	1,5-2,25
Улица в жилой застройке:					
основная	Связь внутри жилых территорий и с главной улицей по направлениям с интенсивным движением	40	3,0	2	1,0-1,5
второстепенная (переулок)	Связь между основными жилыми улицами	30	2,75	2	1,0
проезд	Связь жилых домов, расположенных в глубине квартала, с улицей	20	2,75-3,0	1	0-1,0
Хозяйственный проезд, скотопрогон	Прогон личного скота и проезд грузового транспорта к приусадебным участкам	30	4,5	1	

Вдоль обеих сторон полос отвода автомобильных дорог (за исключением автомобильных дорог, расположенных в границах населенных пунктов) устанавливаются придорожные полосы – территории, в границах которых устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также нормальных условий реконструкции, капитального ремонта, ремонта, содержания автомобильной дороги, ее сохранности с учетом перспектив развития автомобильной дороги.

В зависимости от класса и (или) категории автомобильных дорог с учетом перспектив их развития ширина каждой придорожной полосы устанавливается в размере:
1) семидесяти пяти метров - для автомобильных дорог первой и второй категорий;
2) пятидесяти метров - для автомобильных дорог третьей и четвертой категорий;
3) двадцати пяти метров - для автомобильных дорог пятой категории.

Строительство, реконструкция в границах придорожных полос автомобильной дороги объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установка рекламных конструкций, информационных щитов и указателей допускаются при наличии согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги.

Порядок установления и использования придорожных полос автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального, местного значения может устанавливаться соответственно уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления.

3.2.4 Объектов, относящихся к области здравоохранения

В целях создания условий для оказания медицинской помощи населению Ярославского муниципального района в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи устанавливаются следующие показатели уровня обеспеченности объектами, относящимися к области здравоохранения.

Таблица 45

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Стационары всех типов	Коек на 1000 жителей	13,47	Распоряжение Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р
1.2	Поликлиники	посещений в смену на 1000 жителей	18,15	
1.3	Амбулатории	Численность обслуживаемого населения, чел.	3000	Постановление Правительства ЯО от 24.03.2011 № 175-п
1.4	Офисы врача общей практики		1700	
1.5	Фельдшерско-акушерские пункты		300	
1.6	Аптеки в сельской местности	объект	1 на 6,2 тыс. жителей	Распоряжение Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р
1.7	Станции (подстанции) скорой медицинской помощи	Санитарный автомобиль	1 на 10 тыс. человек	СП 42.13330.2011
1.8	Выдвижные пункты скорой медицинской помощи		1 на 5 тыс.человек сельского населения	
1.9	Санатории (без туберкулезных)	мест на 1000 человек	5,87	Распоряжение Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р
1.10	Санатории для родителей с детьми и детские санатории (без туберкулезных)	мест на 1000детей	3,07	
1.11	Санатории-профилактории	место	по заданию на проектиро-вание	СП 42.13330.2011
1.12	Санаторные детские лагеря	место	по заданию на проектиро-вание	
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	мин. транспортной доступности	15; 30	СП 42.13330.2011

Санаторно-курортные и оздоровительные учреждения, учреждения отдыха и туризма, учреждения и предприятия обслуживания лечащихся и отдыхающих, включая парки и другие озелененные территории общего пользования, пляжи должны размещаться на территориях, обладающих природными лечебными факторами, наиболее благоприятными микроклиматическими, ландшафтными и санитарно-гигиеническими условиями.

Расстояние от границ земельных участков вновь проектируемых санаторно-курортных и оздоровительных учреждений следует принимать не менее, м:
- до жилой застройки учреждений коммунального хозяйства и складов (в условиях реконструкции не менее 100 м) 500
- до автомобильных дорог категорий:
I, II, III 500
IV 200
- до садоводческих товариществ 300

Участок, отводимый для размещения детского санатория, должен находиться за пределами промышленных объектов и производств, санитарно-защитных зон промышленных объектов и производств, иных объектов, первого пояса зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения, санитарных разрывов от автомагистралей, автостоянок, объектов железнодорожного транспорта, маршрутов взлета и посадки воздушного транспорта.

Вновь строящиеся здания детских санаториев размещают вблизи лесных, лесопарковых массивов на обособленных земельных участках, а также на внутриквартальных территориях жилых микрорайонов.

Через участок детского санатория не должны проходить магистральные инженерные коммуникации городского (сельского) назначения (водоснабжения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения).

Территория детского санатория должна быть благоустроена, озеленена и ограждена.

Озеленение территории предусматривают из расчета не менее 50% площади всего участка детского санатория, включая игровые площадки и полосу зеленых насаждений вдоль ограждения территории.

Территория детского санатория планируется с учетом принципа функционального зонирования. На территории детского санатория выделяют следующие зоны: зона приемного отделения, зона проживания, парковая зона, зона физкультурно-оздоровительных сооружений, зона изолятора и хозяйственная зона. Для зонирования территории могут использоваться зеленые насаждения.

Размещение на территории детского санатория организаций, функционально с ним не связанных, не допускается.

3.2.5 Объектов, относящихся к области образования

Объекты дошкольного образования

Таблица 46

№	Наименование объекта, (расчетного показателя)	Единица измерения	Вели-чина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			СП 42.13330.2011
1.1	Детское дошкольное учреждение общего типа	%% от численности детей 1-6 лет	70	
1.2	Детское дошкольное учреждение специализированного типа	%% от численности детей 1-6 лет	3	
1.3	Детское дошкольное учреждение оздоровительное	%% от численности детей 1-6 лет	12	
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	мин. пешеходной доступности	30	

При отсутствии данных по демографии, суммарная численность мест в детских дошкольных учреждениях принимается 100 мест на 1000 чел.

Здания дошкольных образовательных организаций размещаются на внутриквартальных территориях жилых микрорайонов, за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов. Участки детских дошкольных учреждений не должны примыкать непосредственно к магистральным улицам. Территорию дошкольной образовательной организации по периметру рекомендуется ограждать забором и полосой зеленых насаждений. Территорию рекомендуется озеленять из расчета 50% площади территории, свободной от застройки. Территория дошкольной образовательной организации должна иметь наружное электрическое освещение. Уровни шума и загрязнения атмосферного воздуха на территории дошкольных образовательных организаций не должны превышать допустимые уровни, установленные для территории жилой застройки.

На территории дошкольной образовательной организации выделяются игровая и хозяйственная зоны. Хозяйственная зона должна располагаться со стороны входа в производственные помещения столовой и иметь самостоятельный въезд. В хозяйственной зоне оборудуется площадка для сбора мусора на расстоянии не менее 15 м от здания. Паводковые и ливневые воды отводятся от территории дошкольной образовательной организации для предупреждения затопления и загрязнения игровых площадок для детей.

Покрытие групповых площадок и физкультурной зоны должно быть травяным, с утрамбованным грунтом, беспыльным, либо выполненным из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека. Въезды и входы на территорию дошкольной образовательной организации, проезды, дорожки к хозяйственным постройкам, к контейнерной площадке для сбора мусора покрываются асфальтом, бетоном или другим твердым покрытием.

Здания дошкольных образовательных организаций могут быть отдельно стоящими, пристроенными к жилым домам, зданиям административного и общественного назначения (кроме административных зданий промышленных предприятий), а также встроенными в жилые дома и встроенно-пристроенными к жилым домам, зданиям административного общественного назначения (кроме административных зданий промышленных предприятий).

Допускается размещение дошкольных образовательных организаций во встроенных в жилые дома помещениях, во встроенно-пристроенных помещениях (или пристроенных), при наличии отдельно огороженной территории с самостоятельным входом для детей и выездом (въездом) для автотранспорта.

Здание дошкольной образовательной организации должно иметь этажность не выше трех. Здания дошкольных образовательных организаций могут иметь различную конфигурацию, в том числе: компактную, блочную или павильонную структуру, состоять из нескольких корпусов-павильонов, отдельно стоящих или соединенных между собой отапливаемыми переходами. Здания оборудуются системами отопления и вентиляции в соответствии с требованиями, предъявляемыми к отоплению, вентиляции и кондиционированию воздуха в общественных зданиях и сооружениях; системами холодного и горячего водоснабжения, канализацией. При отсутствии централизованного водоснабжения в населенном пункте (холодного и горячего) в дошкольной образовательной организации обеспечивается подача воды на пищеблок, помещения медицинского блока, прачечную (постирочную), в туалетные всех групповых ячеек. В районах, где отсутствует централизованная канализация, здания оборудуются внутренней канализацией, при условии устройства выгребов или локальных очистных сооружений.

Объекты начального, основного и среднего общего образования

Таблица 47

№	Наименование объекта, (расчетного показателя)	Единица измерения	Вели-чина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Школа (гимназия, лицей) начального и основного общего образования, 1-9 классы	% общего числа школьников	100	СП 42.13330.2011
1.2	Школа (гимназия, лицей) среднего общего образования, 10-11 классы	% общего числа школьников	75	
1.3	Межшкольный учебно-производственный комбинат	% общего числа школьников	8	
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	м	15000	

Здания общеобразовательных организаций должны размещаться в зоне жилой застройки, за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов, санитарных разрывов, гаражей, автостоянок, автомагистралей, объектов железнодорожного транспорта, маршрутов взлета и посадки воздушного транспорта.

Через территорию общеобразовательных организаций не должны проходить магистральные инженерные коммуникации сельского назначения - водоснабжения, канализации, теплоснабжения, энергоснабжения.

Вновь строящиеся здания общеобразовательных организаций размещают на внутриквартальных территориях жилых микрорайонов, удаленных от городских улиц, межквартальных проездов на расстояние, обеспечивающее уровни шума и загрязнения атмосферного воздуха требованиям санитарных правил и нормативов.

В сельской местности размещение общеобразовательных учреждений должно соответствовать радиусу транспортной доступности (в одну сторону) не более: для первой степени обучения – 15 мин., для второй и третьей ступеней – 30 мин. Предельный радиус обслуживания обучающихся II - III ступеней не должен превышать 15 км.

Транспортному обслуживанию подлежат учащиеся сельских общеобразовательных учреждений, проживающие на расстоянии свыше 1 км от учреждения. Подвоз учащихся осуществляется на транспорте, предназначенном для перевозки детей.

Предельный пешеходный подход учащихся к месту сбора на остановке должен быть не более 500 м. Остановка транспорта оборудуется навесом, огражденным с трех сторон, защищена барьером от проезжей части дороги, имеет твердое покрытие и обзорность не менее 250 м со стороны дороги.

Территория общеобразовательной организации должна быть ограждена и озеленена. Отсутствие ограждения территории допускается только со стороны стен здания, непосредственно прилегающих к проезжей части улицы или пешеходному тротуару. Территорию рекомендуется озеленять из расчета 50% площади территории, свободной от застройки, в том числе и по периметру территории.

На территории общеобразовательной организации выделяют следующие зоны: зона отдыха, физкультурно-спортивная и хозяйственная. Допускается выделение учебно-опытной зоны.

Вместимость вновь строящихся общеобразовательных организаций должна быть рассчитана для обучения только в одну смену.

Объекты для организации отдыха детей в каникулярное время

Таблица 48

№	Наименование объекта, (расчетного показателя)	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	место	По заданию на проектиро-вание	СП 42.13330.2011
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

Земельный участок для детского оздоровительного лагеря размещается за пределами промышленных объектов и производств, санитарно-защитных зон промышленных объектов и производств, первого пояса зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения, санитарных разрывов от автомагистралей, автостоянок, объектов железнодорожного транспорта, маршрутов взлета и посадки воздушного транспорта.

При проектировании детского оздоровительного лагеря отвод участков под строительство осуществляется с учетом розы ветров и наветренной стороны от источников шума и загрязнений атмосферного воздуха.

Вновь строящиеся детские оздоровительные лагеря рекомендуется размещать в лесных, лесопарковых массивах на обособленных земельных участках.

Через участок детского оздоровительного лагеря не должны проходить магистральные инженерные коммуникации городского (сельского) назначения (водоснабжения, канализации, теплоснабжения, электроснабжения).

Территорию детского оздоровительного лагеря по периметру рекомендуется ограждать забором и полосой зеленых насаждений или другим ограждением естественного происхождения. Территорию рекомендуется озеленять из расчета 50% площади территории, свободной от застройки.

Территория детского оздоровительного лагеря планируется с учетом принципа функционального зонирования, с выделением соответствующих зон, в зависимости от их функционального назначения. На территории выделяются следующие зоны: зона проживания, зона физкультурно-оздоровительных сооружений и зона хозяйственного и технического назначения. Для зонирования территории могут использоваться зеленые насаждения.

В зоне проживания располагаются спальные корпуса, столовую, помещения медицинского назначения, помещения культурно-массового и административно-бытового назначения, а также площадки для отдыха и игровые площадки.

Зона физкультурно-оздоровительных сооружений включает площадки для занятий физкультурой, оборудованные с учетом возраста детей.

На территории зоны хозяйственного и технического назначения размещаются: сооружения водоснабжения, котельная и насосная с водонапорным баком (при наличии), гараж, автостоянка для хозяйственных машин, а также другие хозяйственные и технические постройки.

Для сбора твердых бытовых и пищевых отходов на территории хозяйственной зоны устанавливаются раздельные контейнеры, с плотно закрывающимися крышками. Расстояние от контейнеров до жилых зданий, мест отдыха, игровых и физкультурных площадок, сооружений водоснабжения должно быть не менее 25 м.

При проектировании детских оздоровительных лагерей здания для проживания детей должны иметь этажность не выше двух.

Объекты дополнительного образования
Таблица 49

№	Наименование объекта, (расчетного показателя)	Единица измерения	Вели-чина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Дворец (Дом) творчества школьников	% общего числа школьников	3,3	СП 42.13330.2011
1.2	Детская школа искусств или музыкальная, художественная, хореографическая школа		2,7	
1.3	Станция юных техников		0,9	
1.4	Станция юных туристов		0,4	
1.5	Станция юных натуралистов			
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется.

В сельских поселениях места для внешкольных учреждений рекомендуется предусматривать в зданиях общеобразовательных школ.

Участок, отводимый для размещения здания организации дополнительного образования, должен находиться за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов и на расстояниях, обеспечивающих нормативные уровни шума и загрязнения атмосферного воздуха для территории жилой застройки.

Через территорию организации дополнительного образования не должны проходить магистральные инженерные коммуникации водоснабжения, канализации, тепло- и энергоснабжения.

Территорию организации дополнительного образования рекомендуется ограждать забором и/или полосой зеленых насаждений.

Вновь строящиеся объекты организаций дополнительного образования рекомендуется располагать в отдельно стоящем здании.

Здания организаций дополнительного образования могут быть пристроенными к жилым домам, зданиям административного и общественного назначения (кроме административных зданий промышленных предприятий), а также встроенными в жилые дома и встроенно-пристроенными к жилым домам, зданиям административного общественного назначения (кроме административных зданий промышленных предприятий).

Размещение организаций дополнительного образования во встроенных в жилые дома помещениях, во встроенно-пристроенных помещениях (или пристроенных) допускается при наличии отдельного входа.

Помещения для занятий детей дошкольного (до 7 лет) и младшего школьного возраста (до 11 лет) размещаются не выше третьего этажа здания.

3.2.6 Объектов, относящихся к области физической культуры и массового спорта

Физкультурно-оздоровительные объекты обеспечивают социально гарантированное обслуживание населения и предназначены для организованных и самостоятельных физкультурно-оздоровительных, физкультурно-спортивных занятий и активного отдыха различных социально-возрастных групп населения.

Таблица 50

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Спортивный зал общего пользования	м² площади пола на 1000 чел.	60	СП 42.13330.2011
1.2	Бассейн крытый и открытый общего пользования	м² зеркала воды на 1000 чел.	20	
1.3	Плоскостные спортивные сооружения	м²на 1000 чел	1949,4	Распоряжение Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р
1.4	Детско-юношеская спортивная школа	%% от общего числа школьников	2,3	СП 42.13330.2011
1.5	Объект спорта, предназначенный для подготовки спортивного резерва	%% от числа молодежи в возрасте 16-20 лет	0,25	Распоряжение Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	мин. транспортной доступности	30	СП 42.13330.2011

Физкультурно-спортивные сооружения сети общего пользования следует, как правило, объединять со спортивными объектами образовательных школ и других учебных заведений, учреждений отдыха и культуры с возможным сокращением территории.

Для малых поселений нормы расчета залов необходимо принимать с учетом минимальной вместимости объектов по технологическим требованиям.

Комплексы физкультурно-оздоровительных площадок предусматриваются в каждом поселении.

3.2.7 Объектов, относящихся к области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов

С 01.02.2015 вступили в силу изменения в Федеральном законе от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления». Согласно изменениям введено новое понятие – твердые коммунальные отходы.

Твердые коммунальные отходы – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.

Санитарная очистка территории сельских поселений должна обеспечивать во взаимосвязи с системой канализации сбор и транспортирование (вывоз) отходов с учетом экологических и ресурсосберегающих требований.

Нормы накопления отходов определяются:
по жилым домам - на одного человека;
по объектам культурно-бытового назначения - на одно место;
по магазинам и складам - на 1 кв. м торговой площади в единицу времени (день, год). Количество отходов определяется по расчету. Минимальное количество отходов на 1 человека в год согласно СП 42.13330.2011 представлено в таблице 51.

Расчетное количество накапливающихся бытовых отходов
Таблица 51

Отходы	Количество отходов на 1 человека в год	
	кг	л
1	2	3
Твердые:		
от жилых зданий, оборудованных водопроводом, канализацией, центральным отоплением и газом;	190	900
от прочих жилых зданий	300	1100
Общее количество по населенному пункту с учетом общественных зданий	280	1400
Жидкие из выгребов (при отсутствии канализации)		2000
Смёт с 1 кв.м твердых покрытий улиц, площадей и парков	5	8

Расчетное количество накапливающихся отходов должно периодически (раз в пять лет) уточняться по фактическим данным, а норма корректироваться.

Нормы накопления крупногабаритных отходов следует принимать в размере 5 % в составе приведенных значений твердых коммунальных отходов.

Нормы накопления отходов изменяются в зависимости от благоустройства зданий (система отопления, наличие водопровода и канализации), наличия раздельного сбора отдельных составляющих отходов (пищевых отходов, макулатуры и т.д.) и местных условий.

Для определения потребности в средствах транспорта, необходимых для транспортирования образовавшихся объемов коммунальных отходов, и мощности сооружений по его обработке, утилизации, обеззараживанию и размещению подсчитывают годовое и суточное накопление коммунальных отходов в целом по району.

Годовое накопление домового мусора (м3 или т)
Qr = p × m,
где: p - норма накопления на 1 чел. в год, м3 или т;
m - численность населения района.

Среднесуточное накопление домового мусора определяется с учетом коэффициента неравномерности:
Qc = Qr/365 × k,,
где: k1 - коэффициент неравномерности накопления мусора по дням недели - 1,2.

Количество контейнеров для сбора отходов у населения определяется исходя из численности обслуживаемого населения, принятой периодичности вывоза и нормы накопления отходов на одного человека в год.

Норма накопления твердых коммунальных отходов меняется при раздельной системе сбора отходов и вторичного сырья.

Санитарную очистку территорий населенных пунктов следует осуществлять в соответствии с требованиями СанПиН 42-128-4690-88, а также нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

Размеры земельных участков объектов размещения (хранения и захоронения отходов) и обезвреживания отходов следует принимать по таблице 52.

Предприятия по утилизации и переработке отходов

Таблица 52

№	Наименование объекта		Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности				
1.1	Мусороперерабатывающие и мусоросжигательные предприятия мощностью,тыс. т. в год:	До 100	Га земельного участка, на 1000 т. отходов	0,05	СП 42.13330.2011
		Св.100		0,05	
1.2	Склады компоста			0,04	СП 42.13330.2011
1.3	Полигоны *			0,02	
1.4	Поля компостирования			0,5	
1.5	Сливные станции			0,02	
1.6	Мусороперегрузочные станции			0,04	
1.7	Поля складирования и захоронения обезвреженных осадков (по сухому веществу)			0,3	
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности				не нормируется

Примечания:
* - кроме полигонов по обезвреживанию и захоронению токсичных промышленных отходов;

Объекты хранения и обезвреживания отходов обустраиваются в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Рекомендуется проектирование централизованных полигонов для групп населенных пунктов.

Полигоны твердых коммунальных отходов проектируются в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», СанПиН 2.1.7.1322-03, СП 2.1.7.1038-01, «Инструкции по проектированию, эксплуатации и рекультивации полигонов для твердых бытовых отходов», утвержденной Минстроем России от 02.11.1996.

Полигоны твердых коммунальных отходов размещаются за пределами населенных пунктов, на обособленных территориях с обеспечением нормативных санитарно-защитных зон. Размер санитарно-защитной зоны следует принимать в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03.

Не допускается размещение полигонов:
- в зонах санитарной охраны источников питьевого водоснабжения в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02;
- в зонах охраны лечебно-оздоровительных местностей;
- в местах выхода на поверхность трещиноватых пород;
- в местах выклинивания водоносных горизонтов;
- в местах массового отдыха населения и размещения оздоровительных учреждений.

При выборе участка для устройства полигона твердых коммунальных отходов следует учитывать климатогеографические и почвенные особенности, геологические и гидрологические условия местности.

При проектировании объектов обезвреживания отходов следует учитывать три основных метода:
- обезвреживание на полигонах механико-биологическим методом (компостирование отходов после предварительной сортировки: механизированная сортировка, сушка и уплотнение отходов для экологически безопасного их захоронения на специальных полигонах);
- биотермическая переработка в компост (биотопливо и органическое удобрение) на мусороперерабатывающих заводах;
- сжигание на специализированных мусоросжигательных установках (МСУ), в том числе с утилизацией тепла (комплексные тепловые станции).

Методы обезвреживания отходов выбирают на основе технико-экономических обоснований в зависимости от местных условий и санитарных требований.

Предприятия, входящие в схему санитарной очистки (мусоросортировочные комплексы (станции), мусоросжигательные установки (заводы) проектируются в соответствии с требованиями нормативно-технических документов с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических, противопожарных норм и норм по охране окружающей среды.

3.2.8 Объектов, относящихся к иным областям в связи с решением вопросов местного значения муниципального района

Учреждения и предприятия обслуживания следует размещать на территории сельских поселений, приближая их к местам жительства и работы, предусматривая, как правило, формирование общественных центров в увязке с сетью общественного пассажирского транспорта.

Размещение, вместимость и размеры земельных участков учреждений и предприятий обслуживания, не указанных в настоящем разделе следует принимать по заданию на проектирование.

Учреждения и предприятия обслуживания в сельских поселениях следует размещать из расчета обеспечения жителей каждого поселения услугами первой необходимости в пределах пешеходной доступности не более 30 мин. Обеспечение объектами более высокого уровня обслуживания следует предусматривать на группу сельских поселений.

Для организации обслуживания необходимо предусматривать помимо стационарных зданий передвижные средства и сооружения сезонного использования, выделяя для них соответствующие площадки.

Организации и учреждения управления, архивы, предприятия связи

Таблица 53

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Организации и учреждения управления:районных органов власти	объект	По заданию на проектирование (в зависимости от этажности, м2 на 1 сотрудника:54-30 при этажности 3-5)	СП 42.13330.2011
1.2	Отделения связи, сельские телефонные станции, станции проводного вещания объектов радиовещания и телевидения	объект	По нормам и правилам Министерства связи РФ	Распоряжение Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р
1.3	Отделения и филиалы сберегательного банка	операционное место	1 операционное место на 1-2 тыс.чел	СП 42.13330.2011
1.4	Муниципальный архив	объект	1	
1.5	Юридические консультации	место	1 юрист-адвокат на 10 тыс. человек	
1.6	Районные суды	рабочее место	1 судья на 30 тыс.человек	
1.7	Нотариальные конторы	рабочее место	1 нотариус на 30 тыс.человек	СП 42.13330.2011
1.8	Территориальные центры социальной помощи семье и детям	центров	1 на 50 тыс. жителей	Распоряжение Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

Межпоселенческие объекты организации досуга, культуры, объекты по оказанию услуг молодежи

Таблица 54

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Помещение для культурно-массовой и политико-воспитательной работы с населением, досуга и любительской деятельности	м2 площади пола на 1000 чел.	50	СП 42.13330.2011
1.2	Клуб, для сельских поселений или их групп, тыс.человек:Св.2 до 5Св.5 до 10	посетит. местна 1000 чел.	230-190 190-140*	
1.3	Учреждения культуры клубного типа муниципального района	учреждений культуры	1	Распоряжение Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р
		информационно-методических центров	1	
1.4	Музеи муниципальных районов с числом жителей более 20 тыс.чел.	учреждений культуры	2	
1.5	Выставочные залы, картинные галереи муниципальных районов	организаций культуры	1	
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	мин. транспортной доступности	30	СП 42.13330.2011

Примечание: (*) Меньшую вместимость клубов принимать для больших поселений.

Рекомендуется формировать единые комплексы для организации культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и политико-воспитательной работы для использования учащимися и населением (с суммированием нормативов).

В административном центре муниципального района создается информационно-методический центр с целью методического обеспечения учреждений клубного типа муниципального района. К учреждениям культуры клубного типа относятся клубы, дома (дворцы, центры) культуры, дома (центры) народного творчества, дома ремесел, дома фольклора и другие учреждения согласно функциональной принадлежности. Кинотеатры предусматриваются, как правило, в поселениях с числом жителей не менее 10 тыс.человек.

Объекты библиотечного обслуживания населения

Таблица 55

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Межпоселенческая библиотека	объект	1	Распоряжение Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р
1.2	Юношеская библиотека			
1.3	Детская библиотека			
1.4	Сельские массовые библиотеки, для сельских поселений или их групп, тыс.человек:Св.2 до 5	1000 человек зоны обслуживания	5-6 тыс.ед хранения/ 4-5 читательских мест	СП 42.13330.2011
1.4.1	Св. 5 до 10		4,5-5/3-4*	
1.5	Дополнительно в центральной библиотеке местной системы расселения (административный район)	1000 человек системы	4,5-5 тыс. ед.хранения/ 3-4 читательских места	
1.6	Для всех уровней обеспечения услуг	Объем пополнения книжных фондов в год	250 книг на 1 тыс.человек	Распоряжение Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	мин. транспортной доступности	30	СП 42.13330.2011

Примечание:
1.(*) Меньшую вместимость библиотек принимать для больших поселений.

Для межпоселенческой библиотеки объем пополнения книжного фонда и объем книжного фонда при открытии библиотек рассчитывается исходя из количества населения в муниципальном районе, книжный фонд детской и юношеской библиотек рассчитывается исходя из количества детей и юношества в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 03.07.1996 № 1063-р.

Объекты общественного питания, торговли и бытового обслуживания

Таблица 56

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Магазин продовольственных товаров	м² торговой площади на 1000 чел.	168	Постановление Правительства ЯО от 31.01.2011 № 39-п
1.2	Магазин непродовольственных товаров повседневного спроса	м² торговой площади на 1000 чел.	384	
1.3	Предприятие общественного питания	мест на 1000 чел.	40	СП 42.13330.2011
1.4	Предприятие бытового обслуживания	рабочее местона 1000 чел.	7	
1.5	Баня	местна 1000 чел.	7	
1.6	Химчистка	кг вещейв смену-на 1000 чел.	3,5	
1.7	Прачечная	кг белья в смену-на 1000 чел.	60	
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	мин. пешеходной доступности	30	СП 42.13330.2011

В поселках садоводческих товариществ продовольственные магазины предусматриваются из расчета 80 м2 торговой площади на 1 тыс.человек. В производственных зонах сельских поселений и в других местах приложения труда должны предусматриваться предприятия общественного питания из расчета 220 мест на 1 тыс. работающих в максимальную смену.

Объекты, предназначенные для создания условий расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, для содействия развитию малого и среднего предпринимательства

Нормативы вместимости складов, предназначенных для обслуживания поселений, приведены в таблице 57.

Таблица 57

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Склад продовольственных товаров	м² на 1000 чел.	19	СП 42.13330.2011
1.2	Склад непродовольственных товаров	м² на 1000 чел.	193	
1.3	Холодильники распределительные (хранение мяса и мясных продуктов, рыбы и рыбопродуктов, молочных продуктов и яиц)	тонн на 1000 чел.	10	
1.4	Овощехранилища, картофелехранилища	тонн на 1000 чел.	90	
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

Систему складских комплексов, не связанных с непосредственным повседневным обслуживанием населения, следует формировать за пределами крупных городов, приближая их к узлам внешнего, преимущественно железнодорожного транспорта, логистическим комплексам с соблюдением санитарных, противопожарных и специальных норм. Размеры санитарно-защитных зон для картофеле-, овощехранилищ следует принимать не менее 50 м.

Объекты, для организации ритуальных услуг, содержания межпоселенческих мест захоронения

Размещение, расширение и реконструкция кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», СанПиН 2.1.2882-2011 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

Выбор земельного участка для размещения места погребения осуществляется в соответствии с правилами застройки поселения с учетом гидрогеологических характеристик, особенностей рельефа местности, состава грунтов, предельно допустимых экологических нагрузок на окружающую среду, а также в соответствии с санитарными правилами и нормами и должен обеспечивать неопределенно долгий срок существования места погребения.

Вновь создаваемые места погребения должны размещаться на расстоянии не менее 300 метров от границ селитебной территории.

Не разрешается устройство кладбищ на территориях:
- первого и второго поясов зоны санитарной охраны источника водоснабжения, минерального источника, первой зоны округа санитарной (горно-санитарной) охраны курорта;
- с выходами на поверхность закарстованных, сильнотрещиноватых пород и в местах выклинивания водоносных горизонтов;
- на берегах озер, рек и других поверхностных водных объектов, используемых населением для хозяйственно-бытовых нужд, купания и культурно-оздоровительных целей;
- со стоянием грунтовых вод менее двух метров от поверхности земли при наиболее высоком их стоянии, а также на затапливаемых, подверженных оползням и обвалам, заболоченных.

Размер земельного участка для кладбища определяется с учетом количества жителей конкретного поселения, но не может превышать 40 га. При этом также учитывается перспективный рост численности населения, коэффициент смертности, наличие действующих объектов похоронного обслуживания, принятая схема и способы захоронения, вероисповедания, норм земельного участка на одно захоронение.

Таблица 58

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Кладбища традиционного захоронения	га/1000 чел.	0,24	СП 42.13330.2011
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

В целях обеспечения безопасности населения и в соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 N 52-ФЗ вокруг объектов и производств, являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека, устанавливается специальная территория с особым режимом использования (санитарно-защитная зона), размер которой обеспечивает уменьшение воздействия загрязнения на атмосферный воздух (химического, биологического, физического) до значений, установленных гигиеническими нормативами, а для предприятий I и II класса опасности - как до значений, установленных гигиеническими нормативами, так и до величин приемлемого риска для здоровья населения.

Кладбища размещают на расстоянии:
- 50 метров для закрытых и сельских кладбищ;
- 100 м – при площади кладбища смешанного и традиционного захоронения 10 и менее га;
- 300 м – при площади кладбища смешанного и традиционного захоронения от 10 до 20 га;
- 500 м – при площади кладбища смешанного и традиционного захоронения от 20 до 40 га.

На территориях санитарно-защитных зон кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения не разрешается строительство зданий и сооружений, не связанных с обслуживанием указанных объектов, за исключением культовых и обрядовых объектов.

Территории санитарно-защитных зон должны быть спланированы, благоустроены и озеленены, иметь транспортные и инженерные коридоры.

Использование территории места погребения разрешается по истечении двадцати лет с момента его переноса. Территория места погребения в этих случаях может быть использована только под зеленые насаждения. Строительство зданий и сооружений на этой территории не допускается.

Объекты, предназначенные для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории района. Объекты, предназначенные для организации защиты населения и территории района от ЧС природного и техногенного характера (не отнесенные к объектам регионального значения)

Защита населения и территорий от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера представляет собой совокупность мероприятий, направленных на обеспечение защиты территории и населения сельских поселений от опасностей при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Мероприятия по гражданской обороне разрабатываются органами местного самоуправления Ярославского района в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

Мероприятия по защите населения и территорий от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера разрабатываются органами местного самоуправления Ярославского района в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» с учетом требований ГОСТ Р 22.0.07-95.

Проектирование инженерно-технических мероприятий гражданской обороны должно осуществляться в соответствии с требованиями СНиП 2.01.51-90 «Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны».

Правила определения границ зон затопления, подтопления и требования к территориям, входящим в границы зон затопления, подтопления установлены Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 № 360 «Об определении границ зон затопления, подтопления».

Перечень мероприятий систем инженерной защиты населения должен разрабатываться в соответствии со СНиП 2.06.15-85 «Инженерная защита территории от затопления и подтопления».

Отвод поверхностных вод с селитебной территории и площадок предприятий поселения следует осуществлять в соответствии с СП 32.13330.2012.

При разработке документов территориального планирования должны выполняться требования Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (Раздел II «Требования пожарной безопасности при проектировании, строительстве и эксплуатации поселений и городских округов»), а также иные требования пожарной безопасности, изложенные в законах и нормативно-технических документах Российской Федерации.

Таблица 59

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Пожарное депо	Объект, при населении св. 50 до 100 тыс.чел.	2	НПБ 101-95
1.2	Спасательные посты (станции) на водных объектах	Объектов на пляж категории I-III	1	Приказ Минкультуры России от 03.12.2012 № 1488
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности (время прибытия первого подразделения пожарной охраны)	мин.	20(10)*	Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ

Примечание:
1. (*) – время прибытия подразделения в сельском (городском) поселении.

Согласно Федеральному закону от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» дислокация подразделений пожарной охраны на территориях поселений определяется исходя из условия, что время прибытия первого подразделения к месту вызова в сельских поселениях не должно превышать 20 минут, в городском поселении – 10 минут. Подразделения пожарной охраны населенных пунктов должны размещаться в зданиях пожарных депо.

Пожарные депо должны размещаться на земельных участках, имеющих выезды на магистральные улицы или дороги общегородского значения. Площадь земельных участков в зависимости от типа пожарного депо определяется техническим заданием на проектирование.

Расстояние от границ участка пожарного депо до общественных и жилых зданий должно быть не менее 15 м, а до границ земельных участков дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и лечебных учреждений стационарного типа - не менее 30 метров. Пожарные депо необходимо располагать на участке с отступом от красной линии до фронта выезда пожарных автомобилей не менее чем на 15 м, для пожарных депо II, IV, V типов указанное расстояние допускается уменьшать до 10 метров.

Состав зданий и сооружений, размещаемых на территории пожарного депо, площади зданий и сооружений определяются техническим заданием на проектирование.

Территория пожарного депо должна иметь два въезда (выезда). Ширина ворот на въезде (выезде) должна быть не менее 4,5 м. Дороги и площадки на территории пожарного депо должны иметь твер-

дое покрытие. Проезжая часть улицы и тротуар против выездной площадки пожарного депо должны быть оборудованы светофором и (или) световым указателем с акустическим сигналом, позволяющим останавливать движение транспорта и пешеходов во время выезда пожарных автомобилей из гаража по сигналу тревоги.

Согласно Нормам пожарной безопасности НПБ 101-95 «Нормы проектирования объектов пожарной охраны» (утв. заместителем Главного Государственного инспектора РФ пожарному надзору, введенными в действие приказом ГУГПС МВД РФ от 30 декабря 1994 N 36) количество специальных автомобилей, определяется исходя из местных условий в каждом конкретном случае, с учетом наличия опорных пунктов тушения крупных пожаров.

Количество специальных пожарных автомобилей
Таблица 60

Наименование	Число жителей в городе (населенном пункте), тыс. чел.				
специальных автомобилей	До 50	Св. 50 до 100	Св. 100 до 350	Св. 350 до 700	Св. 700 до 1250
Автолестницы и автоподъемники	1*	2	3	4-6	7-8
Автомобили газодымозащитной службы	1	1	2	3	4
Автомобили связи и освещения	-	1	1	2	2
Примечание: (*) – при наличии зданий высотой 4 этаже и более.					

Количество пожарных депо и пожарных автомобилей для городов и населенных пунктов
Таблица 61

Площадь территории населенного пункта	Население, тыс. чел.							Площадь территории населенного пункта, тыс. га
	До 5	Св. 5 до 20	Св. 20 до 50	Св. 50 до 100	Св. 100 до 250	Св. 250 до 500	Св. 500 до 800	
Св. 2 до 4				3/ (1×8+2×6)	4/ (2×8+2×6)			Св. 2 до 4
Св. 4 до 6					5/ (2×8+3×6)	6/ (2×8+4×6)		Св. 4 до 6
Св. 6 до 8					6/ (2×8+3×6 +1×6)	8/ (3×8+5×6)	9/ (3×8+6×6)	Св. 6 до 8
Св. 8 до 10						9/ (3×8+6×6)	10/ (1×12+3×8 +6×8)	Св. 8 до 10

К рекам и водоемам, которые могут быть использованы для целей пожаротушения, следует устраивать подъезды для забора воды с площадками размером не менее 12 х 12 м.

Обоснование расчета показателя «Помещения для работы участкового уполномоченного полиции. Жилые помещения, предоставляемые участковым уполномоченным и членам их семей»

Таблица 62

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Помещение для работы участкового уполномоченного полиции	м² общей площади / участок	10,5	По расчету
1.2	Жилое помещение, предоставляемые участковым уполномоченным и членам их семей	м² общей площади / 1 чел.	18	Федеральный закон от 19.07.2011 № 247-ФЗ
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

Норма предоставления помещения для работы принимается для организации рабочего места одного участкового уполномоченного (6,0 кв.м) и организации места ожидания посетителей (4,5 кв.м). Для каждого дополнительного работника в помещении для работы (помощника участкового уполномоченного полиции, инспектора по делам несовершеннолетних, сотрудника уголовного розыска, представителя общественности) следует предусматривать 4,5 кв.м общей площади для каждого из этих работников

Норма предоставления жилого помещения приведена в соответствии с Федеральным законом от 19.07.2011 № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Норма предоставления жилого помещения на одного человека составляет 33 кв.м общей площади жилого помещения, на семью из двух человек – 42 кв.м общей площади жилого помещения, 18 кв.м общей площади жилого помещения на каждого члена семьи – на семью из трех и более человек. Сотрудники, имеющие специальное звание полковника полиции (юстиции, внутренней службы) и выше, а также сотрудники, имеющие ученые степени или ученые звания, имеют право на дополнительную площадь жилого помещения размером 20 квадратных метров.

4.ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Местные нормативы градостроительного проектирования Ярославского муниципального района разработаны в целях установления совокупности расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, относящимися к областям, указанным в пункте 1 части 3 статьи 19 Градостроительного кодекса РФ, иными объектами местного значения населения района и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района.

4.1 Область применения местных нормативов градостроительного проектирования

Настоящие нормативы градостроительного проектирования действуют на всей территории Ярославского муниципального района Ярославской области.

Настоящие Нормативы обязательны для всех субъектов градостроительной деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории Ярославского муниципального района, независимо от их организационно-правовой формы.

Область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов распространяется на:

- подготовку, согласование, утверждение схемы территориального планирования Ярославского муниципального района, изменений в нее;
- подготовку генеральных планов и правил землепользования и застройки сельских поселений;
- подготовку, утверждение документации по планировке территории, предусматривающей размещение объектов местного значения муниципального района, в том числе, подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района;
- определение условий аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для комплексного освоения в целях жилищного строительства;
- определение условий аукционов на право заключить договор о развитии застроенной территории.

В значительной степени нормативы используются проектными организациями при установлении границ функциональных зон, размеров земельных участков под объекты капитального строительства, размеров зон планируемого размещения объектов капитального строительства местного значения, радиусов доступности объектов и т. д.

Местные нормативы градостроительного проектирования также применяются:

- при подготовке планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования;
- при проверке подготовленной документации по планировке территории на соответствие документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, требованиям технических и градостроительных регламентов, с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий;
- для принятия решений органами местного самоуправления, должностными лицами, осуществляющими контроль за градостроительной (строительной) деятельностью на территории Ярославского муниципального района, физическими и юридическими лицами, а также судебными органами, как основание для разрешения споров по вопросам градостроительного проектирования
- при проведении публичных слушаний, в т.ч. по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий, подготовленным в составе документации по планировке территорий;
- в других случаях, в которых требуется учет и соблюдение расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района, иными объектами местного значения муниципального района населения Ярославского района и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Ярославского муниципального района.

Требования настоящих нормативов с момента их ввода в действие предъявляются к вновь разрабатываемой градостроительной и проектной документации, а также к иным видам деятельности, приводящим к изменению сложившегося состояния территории и недвижимости.

Нормативы направлены на обеспечение:

- повышения качества жизни населения Ярославского муниципального района и создание градостроительными средствами условий для обеспечения социальных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области, гражданам, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения;
- повышения эффективности использования территорий сельских поселений на основе рационального зонирования, планировочной организации и застройки населенных пунктов;
- соответствия средовых характеристик населенных пунктов современным стандартам качества организации жилых, производственных и рекреационных территорий;
- ограничения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду.

4.2 Правила применения местных нормативов градостроительного проектирования

Установление совокупности расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района в Нормативах производится для определения местоположения планируемых к размещению объектов местного значения муниципального района в документах территориального планирования (в схеме территориального планирования района, материалах генеральных планов и правил землепользования и застройки поселений), зон планируемого размещения объектов местного значения в документации по планировке территории (в проектах планировки территории) в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека на территории в границах подготовки соответствующего проекта.

Параметры планируемого к размещению объекта местного значения следует определять исходя из минимально допустимого уровня обеспеченности объектами (ресурсами), установленного настоящими Нормативами, площадью территории и параметрами (характеристиками) функциональных зон в границах максимально допустимого уровня территориальной доступности этого объекта. Максимально допустимый уровень территориальной доступности того или иного объекта местного значения в целях градостроительного проектирования также установлен настоящими Нормативами.

При определении местоположения планируемых к размещению тех или иных объектов местного значения в целях подготовки документов территориального планирования, документации по планировке территории следует учитывать наличие на территории в границах проекта таких же объектов, их параметры (площадь, ёмкость, вместимость и т.д.), нормативный уровень территориальной доступности как для существующих, так и для планируемых к размещению объектов.

При определении границ зон планируемого размещения того или иного объекта местного значения следует учитывать параметры объекта местного значения и нормы отвода земель для объекта таких параметров.

Нормативы не регламентируют положения по безопасности, определяемые законодательством о техническом регулировании и содержащиеся в действующих нормативных технических документах, технических регламентах, и разрабатываются с учетом этих документов.

Местные нормативы не применяются в границах территории объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. В границах зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации местные нормативы применяются в части, не противоречащей законодательству об охране объектов культурного наследия.

Местные нормативы градостроительного проектирования имеют приоритет перед региональными нормативами градостроительного проектирования Ярославской области в случае, если расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, содержащиеся в местных нормативах градостроительного проектирования, выше уровня соответствующих расчетных показателей, содержащихся в региональных нормативах градостроительного проектирования.

В случае если расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, предусмотренные настоящими нормативами, окажутся ниже уровня аналогичных расчетных показателей, предусмотренных региональными нормативами градостроительного проектирования, то применяются расчетные показатели региональных нормативов градостроительного проектирования.

При отсутствии в местных нормативах градостроительного проектирования расчетных показателей, содержащихся в региональных нормативах градостроительного проектирования, применяются, в случае необходимости, расчетные показатели региональных нормативов градостроительного проектирования.

Основные правила применения:

При разработке планов и программ комплексного социально-экономического развития Ярославского муниципального района из основной части Нормативов выбираются планируемые к созданию объекты местного значения и за счет применения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения района определяются места расположения таких объектов.

При подготовке и утверждении схемы территориального планирования, генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, в том числе при внесении изменений в них, осуществляется учет Нормативов в части доведения уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципального района и обоснования места их размещения с учетом максимально допустимого уровня территориальной доступности для населения до расчетных показателей.

При проверке и согласовании документов территориального планирования (схемы территориального планирования района, генеральных планов сельских поселений), документов градостроительного зонирования (правил землепользования и застройки) осуществляется проверка соблюдения положений Нормативов, в том числе учет предельных значений расчетных показателей.

При подготовке и утверждении документации по планировке территории осуществляется учет Нормативов в части соблюдения минимального уровня обеспеченности объектами местного значения населения района и обоснования места их размещения с учетом максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района.

При проверке подготовленной документации по планировке территории на соответствие документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, требованиям технических регламентов, градостроительных регламентов с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий проверяется соблюдение положений Нормативов в части соблюдения расчетных показателей.

При проведении публичных слушаний в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства осуществляется доведение до населения основных положений Нормативов подлежащих учету при подготовке документации по планировке территории, осуществление контроля за размещением объектов согласно Нормативам.

При осуществлении контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района проверяется, в т.ч и соблюдение требования применения расчетных показателей не ниже утвержденных региональными нормативами градостроительного проектирования предельных значений в случае установления таковых согласно п.2 ст.29.2 Градостроительного кодекса.

В других случаях, в которых требуется учет и соблюдение расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района, иными объектами местного значения муниципального района населения Ярославского муниципального района и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Ярославского муниципального района проверяется соблюдение положений Нормативов, соблюдение расчетных показателей.

5. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Наряду с понятиями и определениями в значениях, соответствующих Градостроительному кодексу РФ, в настоящих Нормативах также используются следующие понятия:

Автомобильная дорога - объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог. Автомобильными дорогами общего пользования местного значения муниципального района являются автомобильные дороги общего пользования в границах муниципального района, за исключением автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения, автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений, частных автомобильных дорог. Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района может утверждаться органом местного самоуправления муниципального района;

Градостроительная деятельность - деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, эксплуатации зданий, сооружений;

Градостроительная документация, документы градостроительного проектирования – документы территориального планирования и градостроительного зонирования, документация по планировке территорий (проекты планировки территории, проекты межевания территории и градостроительные планы земельных участков);

Земельный участок – часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами. В случаях и в порядке, которые установлены федеральным законом, могут создаваться искусственные земельные участки;

Красные линии – линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования, границы земельных участков, на которых расположены линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения (линейные объекты);

Магистральные инженерные сети - инженерные сети, транспортирующие транзитом продукт (ресурс) от места добычи или производства к местам учета и распределения, прокладываемые, как правило, в границах красных линий улиц, дорог и проездов. К местам учета и распределения продукта относятся повысительные водопроводные насосные станции, газораспределительные пункты, тепловая насосная станция, центральный тепловой пункт, понизительные подстанции 35-110/15-10 кВ;

Максимально допустимое расстояние – наибольшее расстояние по уличной сети дорог населенного пункта или производственного объекта от пожарного депо до объекта предполагаемого пожара, при котором гарантируется достижение соответствующей цели выезда оперативного подразделения пожарной охраны на пожар;

Место дислокации подразделения пожарной охраны – место на территории населенного пункта или производственного объекта, на котором следует расположить (расположено) пожарное депо;

Нормативы градостроительного проектирования муниципального района - совокупность установленных в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района населения муниципального района и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района;

Объект капитального строительства – здание, строение, сооружение, а также объекты, строительство которых не завершено (объекты незавершенного строительства), за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек;

Объекты местного значения - объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законом субъекта Российской Федерации, уставами муниципальных образований и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие муниципальных районов, поселений, городских округов;

Парковка (парковочное место) - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, зданий, строений или сооружений и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка либо собственника соответствующей части здания, строения или сооружения;

Планировка территории - обеспечение устойчивого развития территории посредством выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов;

Плотность сети автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов - отношение протяженности сети автомобильных дорог местного значения, проходящих по территории, к площади территории;

Полоса отвода автомобильной дороги - земельные участки (независимо от категории земель), которые предназначены для размещения конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и на которых располагаются или могут располагаться объекты дорожного сервиса;

Пожарное депо – специализированное здание (сооружение), в котором размещаются личный состав и пожарная техника оперативного подразделения пожарной охраны;

Придорожные полосы автомобильной дороги - территории, которые прилегают с обеих сторон к полосе отвода автомобильной дороги и в границах которых устанавливается особый режим использования земельных участков (частей земельных участков) в целях обеспечения требований безопасности дорожного движения, а также нормальных условий реконструкции, капитального ремонта, ремонта, содержания автомобильной дороги, ее сохранности с учетом перспектив развития автомобильной дороги;

Твердые коммунальные отходы – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами.

Территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары).

6. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Градостроительный кодекс РФ;
2. Земельный кодекс РФ;
3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
4. Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
5. Федеральный закон № 257-ФЗ от 08.11.2007 «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
6. Федеральный закон № 89-ФЗ от 24.06.1998 «Об отходах производства и потребления»;
7. Постановление Правительства РФ от 29.10.2009 № 860 «О требованиях к обеспечению автомобильных дорог общего пользования объектами дорожного сервиса, размещаемыми в границах полос отвода»;
8. Постановление Правительства РФ от 28.09.2009 № 767 «О классификации автомобильных дорог в Российской Федерации»;
9. Постановление Правительства РФ от 02.09.2009 № 717 «О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса»;
10. Постановление Правительства РФ от 28.11.2014 г. N 1273 «О программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»;
11. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р «Социальные нормативы и нормы»;
12. Концепция социально-экономического развития Ярославской области на период до 2025 года, утверждена Указом Губернатора ЯО № 110 от 27.02.2013;
13. Стратегия социально-экономического развития Ярославской области до 2015 года, утверждена постановлением Правительства ЯО № 188-п от 06.03.2014;
14. Закон Ярославской области № 66-з от 11.10.2006 «О градостроительной деятельности на территории Ярославской области»;
15. Постановление Правительства Ярославской области от 31.01.2011 № 39-п «Об установлении нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов»;
16. Постановление Правительства Ярославской области от 10.08.2012 № 790-п «Об утверждении нормативов потребления сжиженного углеводородного газа населением на территории Ярославской области»;
17. Схема территориального планирования Ярославского муниципального района»,2011;
18. Постановление администрации Ярославского МР от 20.07.2015 № 2845 «Об утверждении ВЦП «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2017 годы» в новой редакции»;
19. Постановление администрации Ярославского МР от 03.07.2015 № 2782 «Об утверждении МЦП «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции»;
20. Постановление администрации Ярославского муниципального района от 22.01.2015 № 129 «Об утверждении порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования ЯМР»;
21. Постановление администрации Ярославского МР от 20.07.2015 № 2844 «Об утверждении МЦП «Развитие водоснабжения. Водоотведения и очистки сточных вод» на территории Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы в новой редакции»;
22. Постановление администрации Ярославского МР от 20.04.2015 № 2423 «Об утверждении МП «Развитие дорожного хозяйства в Ярославском муниципальном районе» на 2014-2016 годы в новой редакции»;
23. СП 11.13130.2009 Места дислокации подразделений пожарной охраны. Порядок и методика определения;
24. СП 31-102-99 Требования доступности общественных зданий и сооружений для инвалидов и других маломобильных посетителей;
25. СП 31-110-2003 Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий;
26. СП 42-101-2003 Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб;
27. СП 34.13330.2012 Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85*;
28. СП 42.13330.2011 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*;
29. СП 44.13330.2011 Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87*;
30. СП 53.13330.2011 Планировка и застройка территорий садоводческих объединений граждан, здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 30-02-97;
31. СП 59.13330.2012 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001;
32. СП 62.13330.2011 Газораспределительные системы. Актуализированная редакция СНиП 42-01-2002;
33. СП 113.13330.2012 Стоянки автомобилей. Актуализированная редакция СНиП 21-02-99*;
34. СП 116.13330.2012 Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 22-02-2003;
35. СП 118.13330.2012 Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009;
36. СанПиН 2.1.2882-11 Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения;
37. СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления»;
38. СанПиН 2971-84 «Санитарные нормы и правила защиты населения от воздействия электрического поля, создаваемого воздушными линиями электропередачи переменного тока промышленной частоты»;
39. СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест»;
40. СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»;
41. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
42. СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
43. СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».
44. СанПиН 2.4.2.2843-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы детских санаториев»;

Пояснительная записка
к проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «Об утверждении генерального плана деревни Попадьино »

Проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «Об утверждении генерального плана н.п. дер. Попадьино Некрасовского сельского поселения ЯМР» выполнен на основании части 2 статьи 23 Градостроительного Кодекса РФ, в соответствии с которой подготовка генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав поселения, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территории поселения.

Проект подготовлен с учетом обращений заинтересованных лиц, ходатайства Администрации Некрасовкого сельского поселения, постановления Правительства Ярославской области от № «О согласовании генерального плана н.п. дер. Попадьино», материалов по обоснованию генерального плана дер. Попадьино, решения градостроительной комиссии Ярославского муниципального района.

В соответствии с ч.18 ст. 24 Градостроительного кодекса РФ указанный проект не требует рассмотрения на публичных слушаниях.

В рамках проекта генерального плана дер. Попадьино планируется включение 28 земельных участков общей площадью 14,14 га в границы н.п. дер. Попадьино с одновременным установлением функциональных зон Ж – жилая зона и Т- зона транспортной инфраструктуры в границах включаемой в н.п. территории. Проектом утверждается граница н.п. дер. Попадьино Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Утверждение Генерального плана не влечет за собой дополнительных расходов местных бюджетов Ярославского муниципального района и Некрасовского сельского поселения.

Начальник отдела градостроительства и архитектуры Администрации ЯМР – главный архитектор **Л.В.Бубнова**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2015 № 3258

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 15.05.2015 № 2542 «О создании комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в ЯМР»

В связи с кадровыми изменениями, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 15.05.2015 №2542 «О создании комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в ЯМР»:

утвердить новый состав комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в ЯМР согласно приложению.

2 . Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И.Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯМР
от 23.10.2015 № 3258

С О С Т А В
комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в ЯМР

Хохлова Татьяна Ивановна-председатель комиссии, Глава Ярославского муниципального района;

Леонова Альбина Юрьевна - заместитель председателя комиссии, начальник управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР;

Егорова Елена Алексеевна - секретарь комиссии, консультант отдела социально-экономического развития управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР.

Члены комиссии:

Грачева Елена Евгеньевна - заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства;

Загрузина Светлана Юрьевна - начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР;

Касаткина Светлана Алексеевна - заместитель Главы Администрации ЯМР - начальник управления делами;

Лапотников Сергей Геннадьевич и.о. заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике, начальник управления труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР;

Пискунова Лариса Альбертовна - начальник отдела социально-экономического развития управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР;

Сухов Евгений Евгеньевич - начальник управления образования Администрации ЯМР;

Тимофеев Александр Николаевич - начальник управления развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР;

Труфанова Марина Ильинична - начальник Межрайонной ИФНС России №7 по Ярославской области - советник государственной гражданской службы РФ 1 класса (по согласованию);

Шашлова Елена Александровна - председатель КУМИ Администрации ЯМР

Представитель ГКУ ЯО Центра занятости населения г. Ярославля - по согласованию.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.10.2015 № 3262

Об утверждении муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР на 2014-2016 годы» в новой редакции

В соответствии с федеральными законами от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 г. № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», постановлением Правительства Ярославской области от 24.08.2012 № 819-п «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании и контроле в органах исполнительной власти Ярославской области и структурных подразделениях аппарата Правительства области», Администрация района п о с т а н о в л я е т :

1.Утвердить:

1.1 муниципальную целевую программу «Энергосбережение на территории Ярославского муниципального района на 2014 – 2016 годы» в новой редакции (приложение 1);

1.2 перечень объектов социальной сферы, в которых планируется проведение энергосберегающих мероприятий в 2015 году (приложение 2).

2. Управлению финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (А.Ю.Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района.

3. Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района (В.Н. Шабров) обеспечить целевое использование бюджетных средств, в соответствии с выделенными ассигнованиями на проведение работ по программе «Энергосбережение на территории Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы».

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 19.08.2015 № 2964 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР на 2014-2016 годы».

5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Е.Е. Грачеву.

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И. Хохлова**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Администрации ЯМР
от 23.10.2015 № 3262

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Энергосбережение на территории Ярославского муниципального района на 2014-2016годы» в новой редакции

I. Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы» в новой редакции (далее - Программа)				
Основания для разработки	- Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; - постановление Правительства РФ от 31 декабря 2009 г. № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; - постановление Правительства Ярославской области от 24.08.2012 № 819-п "Об утверждении Положения о программно-целевом планировании и контроле в органах исполнительной власти Ярославской области и структурных подразделениях аппарата Правительства области"				
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района.				
Разработчик Программы	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР.				
Исполнитель Программы	Управление образования Администрации ЯМР, МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР.				
Координатор программы	МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР.				
Цель Программы	Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в Ярославском муниципальном районе				
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы. 2. Сведения об общей потребности в ресурсах. 3. Анализ и оценка проблемы. 4. Цель и задачи Программы. 5. Перечень и описание программных мероприятий. 6. Сведения о реализации объемов и источников финансирования по годам. 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Методика оценки результативности и эффективности реализации Программы. 9. Основные ожидаемые конечные результаты реализации.				
Сроки реализации	2014-2016 годы				
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе по годам		
			2014	2015	2016
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	4000,00	0,00	4000,00	0,00
	Местный бюджет	3457,37	2013,90	1443,47	0,00
	Внебюджетные источники	23790,00	6000,00	6820,00	10970,00
	Итого по программе	31247,37	8013,90	12263,47	10970,00
Контроль за исполнением Программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» ЯМР				
Основные ожидаемые конечные результаты реализации	- повышение эффективности использования ресурсов в коммунальном хозяйстве; - повышение эффективности использования ресурсов в бюджетной сфере; - повышение эффективности использования ресурсов в жилищном фонде; - комплексное применение энергосберегающих технологий с привлечением частных инвестиций; - подготовка специалистов в сфере энергосбережения;				

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2014	2015	2016
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет	4000,00	0,00	4000,00	0,00
Местный бюджет	3457,37	2013,90	1443,47	0,00
Внебюджетные источники	23790,00	6000,00	6820,00	10970,00
Итого по программе	31247,37	8013,90	12263,47	10970,00

III. Анализ и оценка проблемы

Программа энергосбережения - это единый комплекс организационных и технических мероприятий, направленных на экономически обоснованное потребление энергоресурсов, и является фундаментом планомерного снижения затратной части тарифов. Создание условий для повышения эффективности использования энергии и других видов ресурсов становится одной из приоритетных задач социально-экономического развития Ярославского муниципального района.

Россия располагает значительными запасами энергетических ресурсов и мощным топливно-энергетическим комплексом, имеет огромный потенциал энергосбережения, который по разным оценкам составляет более 35 -40 % от уровня потребления энергии.

На данный момент топливно-энергетический комплекс (ТЭК) России является одним из наиболее устойчиво работающих производственных комплексов экономики. Он активно влияет на состояние и перспективы развития экономики: на его долю приходится 26% валового внутреннего продукта, около 30% объема промышленного производства, 25% налоговых доходов консолидированного бюджета и 60% валютных поступлений в страну.

Тема энергосбережения приобрела большую актуальность, а повышение энергетической эффективности определено Президентом Российской Федерации в качестве одного из приоритетов инновационного развития страны.

Поэтому стратегической целью в сфере повышения энергетической эффективности экономики страны является максимально рациональное использование энергетических ресурсов на основе обеспечения заинтересованности их потребителей в энергосбережении, повышении энергетической эффективности.

В условиях роста стоимости энергоресурсов, дефицита бюджета, текущей экономической ситуации обеспечение эффективного использования энергоресурсов становится одной из важнейших целей и во всех сферах Ярославского муниципального района.

Эффективное использование энергетических ресурсов, энергии и энергоносителей, сокращение тепловых потерь в процессе функционирования инженерной инфраструктуры, решение вопросов энергосбережения в жилом и социальном секторе – это вопросы, имеющие первостепенное значение.

Энергетический комплекс является важнейшей инфраструктурной отраслью, определяющей показатели и условия энергообеспечения его экономики, социальной сферы и населения.

Теплоснабжение как отрасль, концентрирующая в себе комплекс потребления топлива, электроэнергии и воды, является важнейшим направлением реализации мероприятий по экономии энергоресурсов.

В настоящее время экономика и бюджетная сфера Ярославского муниципального района характеризуется повышенной энергоемкостью по сравнению со средними показателями Российской Федерации. Высокая энергоемкость предприятий района в этих условиях может стать причиной снижения темпов роста экономики района.

В числе основных задач социально-экономического развития страны в послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 10 мая 2006 года была названа необходимость кардинально повысить эффективность потребления энергии как фактора, определяющего конкурентоспособность страны и ее регионов.

Решения, принятые Правительством Российской Федерации в развитие этого положения изменили направление динамики роста внутренних цен на энергоносители, создав экономические условия для интенсификации работы по энергосбережению.

Динамика изменения цен на жидкое и твердое топливо (мазут, дизельное топливо, уголь) следует за изменением мировых цен на нефть и не регулируется со стороны государства. Невозможность создания значительных запасов жидкого топлива в период благоприятной внутригодовой конъюнктуры приводит к ухудшению условий деятельности энергоснабжающих организаций и увеличению их затрат. В рассматриваемый период данная проблема остается и, с учетом роста цен на газ, будет обостряться.

В условиях обозначенных темпов роста цен на газ, электроэнергию и другие виды топлива стоимость тепловой энергии, производимой энергоснабжающими организациями, в период до 2016 года будет расти с темпами от 17 до 25 процентов в год. Близкие значения дает прогноз темпов роста стоимости услуг по водоснабжению и водоотведению.

В результате до 2016 года стоимость основных для Ярославского муниципального района топливно-энергетических и коммунальных ресурсов будет стремительно расти темпами, в 2-3 раза превышающими инфляцию. Такое увеличение стоимости энергоносителей в условиях стабилизирующейся экономики является беспрецедентным.

Затраты организаций муниципальной бюджетной сферы на оплату основных топливно-энергетических и коммунальных ресурсов к 2016 году вырастут по сравнению с 2010 годом в 2,3 раза.

В этих условиях одной из основных угроз социально-экономическому развитию Ярославского муниципального района становится снижение конкурентоспособности предприятий, отраслей экономики муниципального образования, эффективности муниципального управления, вызванное ростом затрат на оплату топливно-энергетических и коммунальных ресурсов, опережающих темпы экономического развития.

С учетом указанных обстоятельств, проблема заключается в том, что при существующем уровне энергоемкости экономики и социальной сферы муниципального образования предстоящие изменения стоимости топливно-энергетических и коммунальных ресурсов приведут к следующим негативным последствиям:

- росту затрат предприятий, расположенных на территории муниципального образования, на оплату топливно-энергетических и коммунальных ресурсов, приводящему к снижению конкурентоспособности и рентабельности их деятельности;

- росту стоимости жилищно-коммунальных услуг при ограниченных возможностях населения самостоятельно регулировать объем их потребления и снижению качества жизни населения;

- снижению эффективности бюджетных расходов, вызванному ростом доли затрат на оплату коммунальных услуг в общих затратах на муниципальное управление;

- опережающему росту затрат на оплату коммунальных ресурсов в расходах на содержание муниципальных бюджетных организаций здравоохранения, образования, культуры и т.п., и вызванному этим снижению эффективности оказания услуг.

Высокая энергоемкость предприятий в этих условиях может стать причиной снижения темпов роста экономики муниципального образования и налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Для решения проблемы необходимо осуществление комплекса мер по интенсификации энергосбережения, которые заключаются в разработке, принятии и реализации срочных согласованных действий по повышению энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергии и ресурсов других видов на территории муниципального образования и прежде всего в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, а так же разработка программы «Энергосбережение на территории Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы».

Программа охватывает около 94% потребления топливно-энергетических ресурсов, в том числе по трем основным группам потребителей:

- население и жилищный фонд - 80 %,
- коммунальное хозяйство - 100% и социальная сфера - 100 %

от суммарного потребления топливно-энергетических ресурсов.

Повышение энергетической эффективности является приоритетным направлением развития Российской Федерации. Ярославская область занимает одно из лидирующих мест в Центральном Федеральном округе по реализации политики в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности. В области проводится системная работа по снижению энергоемкости валового регионального продукта и с этой целью:

- в 2006 году был принят областной закон «Об энергосбережении в Ярославской области». В 2011 году в целях совершенствования нормативно-правовой базы и в связи с изменениями в федеральном законодательстве в сфере энергосбережения принят новый Закон Ярославской области от 05 октября 2011 г. № 33-з «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в Ярославской области»;
- с 2008 года реализуется областная программа энергосбережения;
- в Ярославском муниципальном районе принята и реализуются муниципальная программа энергосбережения;
- в целях координации реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности создан Совет по энергосбережению Ярославского муниципального района.

Основными направлениями деятельности в сфере энергосбережения за период с начала реализации программы энергосбережения являлись:

- внедрение приборов учета энергетических ресурсов;
- проведение энергетических обследований организаций и учреждений;
- повышение эффективности использования энергетических ресурсов в бюджетной сфере за счет лимитирования потребления энергетических ресурсов;
- создание условий по переводу экономики на энергосберегающий путь развития, в том числе через внедрение системы ведения топливно-энергетических балансов;

В отношении учета потребляемых энергетических ресурсов необходимо отметить, что на сегодняшний день отсутствует полномасштабная система автоматизированного учета потребления энергетических ресурсов на объектах социальной сферы и жилищного фонда.

Основной вид топлива в топливном балансе муниципального района – природный газ. Почти половину электрической энергии район получает из других регионов страны. При этом темпы роста цен и тарифов на эти виды энергетических ресурсов опережают темпы роста цен на продукцию промышленности и доходов населения.

В этих условиях одной из основных угроз социально-экономическому развитию становится снижение конкурентоспособности предприятий, отраслей экономики и региона в целом, вызванное ростом затрат на оплату энергетических ресурсов, опережающих темпы экономического развития.

Серьезной проблемой является нехватка квалифицированных специалистов в сфере энергосбережения и слабое развитие рынка энергосервисных услуг.

Необходимо отметить, что за прошедший период не удалось до конца решить проблему широкого использования имеющегося научного потенциала в сфере управления энергосбережением, применения возобновляемых и нетрадиционных источников энергии, коммерциализации научных достижений и разработок, внедрения инновационных, прорывных решений, технологий и образцов техники.

В жилищном фонде основной проблемой, препятствующей проведению мероприятий по установке общедомовых приборов учета энергетических ресурсов, является высокая стоимость таких мероприятий, вызванная, прежде всего, техническим состоянием жилищного фонда и возникающей в отдельных случаях необходимостью установки нескольких приборов учета на один многоквартирный жилой дом.

Для решения этой проблемы требуется разработка проектно-сметной документации на каждый многоквартирный дом, оценка уровня затрат на установку приборов учета по каждому дому и принятие решения о субсидировании из бюджета расходов собственников жилых помещений на установку приборов учета, в случае, если эти расходы превышают определенный уровень (социальный норматив расходов на установку общедомовых приборов учета).

С учетом указанных обстоятельств, проблема заключается в том, что при существующем уровне энергоемкости экономики и социальной сферы муниципального образования рост стоимости энергетических ресурсов приведет к следующим негативным последствиям:

- росту затрат предприятий области на оплату энергетических ресурсов, приводящему к снижению конкурентоспособности и рентабельности их деятельности;
- росту стоимости жилищно-коммунальных услуг при ограниченных возможностях населения самостоятельно регулировать объем их потребления;
- снижению эффективности бюджетных расходов, вызванному ростом затрат на оплату коммунальных услуг в общих затратах на государственное и муниципальное управление;
- опережающему росту затрат на оплату коммунальных ресурсов в расходах на оказание государственных и муниципальных услуг и вызванному этим снижению эффективности оказания таких услуг.

Для решения проблемы необходимо осуществление комплекса мер по интенсификации энергосбережения, которые заключаются в принятии и реализации согласованных решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий и организаций по повышению эффективности потребления энергии на территории Ярославского муниципального района.

Экономический эффект от реализации мероприятий программы по всем отраслям экономики и социальной сферы ЯМР в 2014-2016 годах планируется 16-20 млн. руб.

В последние годы потребление энергетических ресурсов бюджетным сектором активно увеличивается по большей части передачи объектов федерального значения, ввода новых объектов и реконструкции существующих. В связи с этим одним из главных направлений государственной политики повышение энергетической эффективности стало снижение потребления ТЭР в бюджетной сфере.

В настоящее время экономика и бюджетная сфера Ярославской области характеризуется повышенной энергоемкостью по сравнению со средними показателями Российской Федерации.

Наимено-вание показателя	год										
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2020
Энергоем-кость ВРП, т.у.т./тыс. руб	28.7	26.7	27.9	27.1	25.26	25.09	24.21	23.13	22.17	21.8	17.22

Энергоемкость ВРП за период 2007-2012 снизилась на 12%. Снижение энергоемкости ВРП области произошло в результате проведения целенаправленной государственной политики энергосбережения в производственной сфере и бюджетном секторе. Однако, несмотря на существенный прогресс в обеспечении энергетической эффективности в последние годы, экономика Ярославского муниципального района по-прежнему является весьма энергоемкой.

Энергосбережение и повышение энергетической эффективности следует рассматривать как один из основных источников будущего экономического роста.

Потребление основных ресурсов в бюджетных учреждениях
(фактические условия)

Ресурсы	Ед. изм.	2010	2011	2012	%, 2012/2011
Тепловая энергия	тыс. Гкал	20,71	18,54	17,69	95,4
Вода	тыс. куб. м.	77,61	87,65	85,59	97,6
Электроэнер-гия*	тыс. кВтч	2415,58	2561,22	2554,74	99,7

Потребление основных ресурсов в жилищном фонде
(фактические условия)

Ресурсы	Ед. изм.	2010	2011	2012	%, 2012/2011
Тепловая энергия	тыс. Гкал	158,46	155,59	155,04	99,6
Холодная вода	тыс. куб. м.	2251,03	2097,37	1957,02	93,3
Горячая вода	тыс. куб. м.	618,22	555,40	509,43	91,7
Электроэнер-гия*	тыс. кВтч	33895,00	31973,00	31933,00	99,8

– *потребление электроэнергии не сокращается, в связи с увеличением энерговооруженности учреждений.

Механизм реализации данной Программы предусматривает осуществление программных мероприятий с использованием существующей схемы отраслевого управления, дополненной системой мониторинга и оценки достигнутых промежуточных и итоговых результатов.

Итогом данной Программы является повышение эффективности муниципального управления, использования энергоресурсов, обеспечение устойчивого и надежного снабжения потребителей коммунальными ресурсами.

IV. Цель и задачи Программы

4.1 Основной целью разработки и реализации Программы является повышение эффективности использования энергетических ресурсов в Ярославском муниципальном районе.

4.2. Для достижения поставленных целей в ходе реализации Программы Администрации ЯМР необходимо решить следующие задачи:

4.2.1 Обеспечение экономии топливно-энергетических ресурсов в коммунальном хозяйстве;

4.2.2 Обеспечение экономии топливно-энергетических ресурсов в бюджетной сфере (ежегодное снижение объема ТЭР не менее чем на три процента);

4.2.3 Энергоэффективность в коммунальном хозяйстве;

4.2.4 Повышение квалификации и подготовка специалистов в сфере энергосбережения и повышения эффективности использования энергии.

V. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2014	2015	2016
Цель: повышение эффективности использования энергетических ресурсов в Ярославском муниципальном районе.								

Задача 1. Обеспечение экономии топливно-энергетических ресурсов в коммунальном хозяйстве								
1.1	Проведение энергетических обследований 2-ой этап	2014-2016	ОАО ЖКХ «Заволжье»	внебюджетные источники	1000,00	1000,00	0,00	0,00
1.2	Очистка внутренних и наружных поверхностей котлонагревателей (химпромывка)	2014-2016	ОАО ЖКХ «Заволжье»	внебюджетные источники	950,00	400,00	350,00	200,00
1.3	Режимно-наладочные работы по оптимизации процессов горения	2014-2016	ОАО ЖКХ «Заволжье»	внебюджетные источники	3040,00	1000,00	1370,00	670,00
1.4	Использование при ремонте тепловых сетей теплоизоляционных материалов с высокими эффективными теплоизоляционными свойствами	2014-2016	ОАО ЖКХ «Заволжье»	внебюджетные источники	10500,00	3500,00	3500,00	3500,00
Итого по задаче 1: в.том числе:					15490,00	5900,00	5220,00	4370,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники					15490,00	5900,00	5220,00	4370,00
Задача 2. Обеспечение экономии топливно-энергетических ресурсов в бюджетной сфере (ежегодное снижение объема ТЭР не менее чем на три процента)								
2.1	Монтаж окон ПВХ	2014-2016	УО	областной бюджет	2932,00	0,00	2932,00	0,00
				местный бюджет	2752,90	1919,90	833,00	0,00
2.2	Утепление стеновых панелей	2014-2016	УО	областной бюджет	1068,00	0,00	1068,00	0,00
				местный бюджет	267,00	0,00	267,00	0,00
2.3	Замена бытового электрооборудования	2014-2016	УО	местный бюджет	94,00	94,00	0,00	0,00
2.4	Энергоаудит	2014-2016	УО	местный бюджет	100,00	0,00	100,00	0,00
Итого по задаче 2: в том числе					7213,90	2013,90	5200,00	0,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					4000,00	0,00	4000,00	0,00
- местный бюджет					3213,90	2013,90	1200,00	0,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3. Энергоэффективность в коммунальном хозяйстве								
3.1	Восстановление резервного топливного хозяйства с установкой теплогенератора в п. Михайловский	2014-2016	ОАО ЖКХ «Заволжье»	внебюджетные источники	8000,00	0,00	1500,00	6500,00
3.2	Актуализация схем теплоснабжения Ярославского муниципального района	2014-2016	МКУ «МФЦР»	местный бюджет	159,67	0,00	159,67	0,00
3.3	Программный комплекс «Тепло-Эксперт»	2014-2016	МКУ «МФЦР»	местный бюджет	2,35	0,00	2,35	0,00
3.4	Технический надзор за разработкой проекта актуализации схем теплоснабжения ЯМР	2014-2016	МКУ «МФЦР»	местный бюджет	81,45	0,00	81,45	0,00
Итого по задаче 3: в том числе					8243,47	0,00	1743,47	6500,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет					243,47	0,00	243,47	0,00
- внебюджетные источники					8000,00	0,00	1500,00	6500,00
Задача 4. Повышение квалификации и подготовка специалистов в сфере энергосбережения и повышения эффективности использования энергии								
4.1	Участие в научно-практических конференциях и семинарах по энергосбережению	2014-2016	МКУ «МФЦР», УО	внебюджетные источники	150,00	50,00	50,00	50,00
4.2	Совершенствование нормативной базы и методического обеспечения энергосбережения	2014-2016	МКУ «МФЦР»	внебюджетные источники	150,00	50,00	50,00	50,00
Итого по задаче 4: в.том числе					300,00	100,00	100,00	100,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
- местный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники					300,00	100,00	100,00	100,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					31247,37	8013,90	12263,47	10970,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					4000,00	0,00	4000,00	0,00
- местный бюджет					3457,37	2013,90	1443,47	0,00
- внебюджетные источники					23790,00	6000,00	6820,00	10970,00

VI.Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Единица измерения	Всего	2014 год	2015 год	2016 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	31247,37	8013,90	12263,47	10970,00
- федеральный бюджет	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	тыс. руб.	4000,00	0,00	4000,00	0,00
- местный бюджет	тыс.руб.	3457,37	2013,90	1443,47	0,00
- внебюджетные источники	тыс.руб.	23790,00	6000,00	6820,00	10970,00

VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Реализация Программы обеспечивается за счет проведения программных мероприятий на следующих уровнях:
- предприятия и организации;
- Администрация Ярославского муниципального района.

При реализации программных мероприятий на предприятии (в организации) руководитель, с учетом содержащихся в настоящем разделе рекомендаций и специфики деятельности предприятия (организации), организует работу по управлению энергосбережением, определяет основные направления, плановые показатели деятельности в этой сфере и несет ответственность за эффективность использования энергии и ресурсов на предприятии (в организации).

Муниципальные заказчики Программы организуют размещение информации об объемах потребления топливно-энергетических ресурсов, ходе реализации и результатах программных мероприятий на своих сайтах в сети Интернет.

Обязанности по выполнению энергосберегающих мероприятий, учету, контролю за их реализацией и результатами в Администрации Ярославского муниципального района, муниципальных учреждениях, ОАО, ООО, ЗАО, должны быть установлены в должностных регламентах (инструкциях, трудовых контрактах) в течение трех месяцев с момента начала реализации Программы. Ответственность за невыполнение указанных функций устанавливается приказом руководителя.

Муниципальные заказчики определяют по согласованию с координатором Программы основные направления и плановые показатели деятельности по управлению энергосбережением, обеспечивают мотивацию и контроль достижения установленных отраслевых показателей энергоэффективности, а также несут ответственность за достижение утвержденных показателей и индикаторов, позволяющих оценить ход реализации Программы в отрасли.

В отношении районных организаций: бюджетных учреждений, муниципальных предприятий, управление Программой осуществляется в основном административными (организационно - распорядительными) методами в сочетании с использованием экономических стимулов и мер морального поощрения персонала.

Финансирование программных мероприятий осуществляется непосредственно муниципальными заказчиками из средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий по энергосбережению.

Порядок финансирования программных мероприятий устанавливается Администрацией Ярославского муниципального района.

Отбор исполнителей для выполнения работ по реализации программных мероприятий производится муниципальными заказчиками Программы в установленном для размещения муниципальных заказов порядке.

Управление со стороны Администрации Ярославского муниципального района за реализацией программных мероприятий в коммерческом секторе экономики, а также в некоммерческих организациях и домохозяйствах, осуществляется через применение экономических стимулов, в том числе координацию и укрупнение спроса, а также снижение издержек на получение информации и доступа к эффективным энергосберегающим технологиям.

При подготовке и согласовании муниципальных программ социально-экономического развития отрасли вопросы управления энергосбережением должны быть выделены в отдельный раздел.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится с обязательным учетом требований действующего законодательства и принятых органами государственной власти и местного самоуправления рекомендаций по обеспечению энергосберегающих характеристик закупаемой продукции.

Муниципальные заказчики Программы ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, рассматривают ход реализации программных мероприятий.

Периодичность рассмотрения вопросов о выполнении программных мероприятий в муниципальных учреждениях – один раз в квартал. По итогам работы в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, координатору Программы направляется отчет установленной формы.

Сроки и форму учета мероприятий и контроля за выполнением утвержденных показателей и индикаторов, позволяющих оценить ход реализации Программы в коммерческом секторе экономики, муниципальных и некоммерческих организациях отрасли, устанавливает координатор Программы.

Функции по управлению энергосберегающими мероприятиями в отрасли должны быть установлены локальным правовым актом Администрации Ярославского муниципального района в течение трех месяцев с момента начала реализации Программы.

Муниципальные заказчики Программы в сроки, установленные Администрацией ЯМР, направляют координатору Программы:
- информацию о реализации программных мероприятий по формам, установленным координатором Программы;
- ежегодные доклады о ходе реализации программных мероприятий и эффективности использования финансовых средств.

Ежегодные доклады должны содержать:
- сведения о результатах реализации программных мероприятий в отрасли за отчетный год;
- данные о целевом использовании и объемах средств, привлеченных из бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;
- сведения о соответствии фактических показателей реализации Программы (подпрограммы) утвержденным показателям;
- информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий;
- сведения о наличии, объемах и состоянии незавершенных мероприятий, в том числе по реконструкции и строительству объектов, включенных в Программу;
- сведения о результативности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР), внедрении и эффективности инновационных проектов в сфере энергосбережения;
- оценку эффективности результатов реализации Программы;
- оценку влияния фактических результатов реализации программных мероприятий на социальную сферу и экономику муниципального образования.

Основные положения докладов по согласованию с координатором Программы размещаются в сети Интернет.

Администрация ЯМР ежеквартально рассматривает вопрос о состоянии энергосбережения в отраслях социальной сферы и экономики муниципального образования.

С учетом положений Программы координатор Программы:
- обеспечивает реализацию программных мероприятий и координирует деятельность муниципальных заказчиков, участвующих в Программе;
- производит в установленном порядке отбор исполнителей программных мероприятий, по которым координатор является муниципальным заказчиком, и финансирует в установленном порядке их проведение;
- осуществляет мониторинг хода реализации Программы, в том числе сбор и анализ статистической и иной информации об эффективности использования энергетических ресурсов, организации независимой оценки показателей результативности и эффективности программных мероприятий, их соответствии целевым индикаторам и показателям;
- согласовывает отраслевые бюджетные заявки и составляет сводную заявку на финансирование программных мероприятий из местного бюджета;
- готовит заключения о результатах работы по энергосбережению в отраслях социальной сферы, экономики и жилищном фонде при рассмотрении этих вопросов на заседании при Главе ЯМР;
- контролирует совместно с муниципальными заказчиками Программы выполнение в установленные сроки программных мероприятий, эффективность и целевое использование выделенных на реализацию Программы бюджетных средств, а также своевременный возврат бюджетных ссуд и кредитов;
- планирует совместно с другими муниципальными заказчиками Программы программные мероприятия на очередной финансовый год, готовит предложения по корректировке Программы и в установленном порядке представляет их на утверждение Администрации ЯМР;
- готовит и (или) согласовывает проекты нормативных правовых актов по вопросам энергосбережения;
- публикует в средствах массовой информации не реже двух раз в год с одновременным размещением в сети Интернет основные сведения о результатах реализации Программы, состоянии целевых показателей и индикаторов, объеме финансовых ресурсов, затраченных на выполнение Программы, а также о результатах мониторинга реализации программных мероприятий;
- выполняет иные функции по управлению программными мероприятиями в соответствии с действующим законодательством и Программой.

Координатор Программы на основании информации муниципальных заказчиков представляет Администрации ЯМР и в уполномоченный Правительством Ярославской области орган ежегодный доклад о ходе реализации Программы за отчетный год.

Доклад должен включать в себя информацию о результатах выполнения Программы и подпрограмм за истекший год и за весь период, в том числе достижение целей, показателей и индикаторов, позволяющих оценить ход реализации Программы.

Администрация ЯМР ежегодно, до 01 июня года, следующего за отчетным, на основании представленного координатором Программы доклада рассматривает итоги выполнения Программы за прошедший год и принимает постановление по данному вопросу.

Координатор Программы ежегодно, до 01 марта текущего года, уточняет с муниципальными заказчиками и участниками Программы перечень и сроки выполнения программных мероприятий, объемы и источники финансирования на следующий год и представляет в установленном порядке эти сведения в соответствующий государственный орган исполнительной власти области.

Контроль за ходом выполнения программных мероприятий производится координатором Программы по указанным в паспорте Программы показателям и индикаторам, позволяющим оценить ход ее реализации.

Контроль за целевым расходованием бюджетных средств на реализацию программных мероприятий в установленном порядке осуществляют контролирующие органы.

В целях стимулирования выполнения программных мероприятий предусматривается осуществление комплекса мер, включающих систему ценообразования, льгот, дотаций, а также использования высвобождаемых энергетических ресурсов, проведение эффективной тарифной, налоговой, бюджетной и кредитной политики.

Предусмотренные Программой финансово - экономические механизмы и механизмы стимулирования распространяются на лиц, являющихся исполнителями программных мероприятий.

Финансирование энергосберегающих мероприятий за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР.

Объем и структура бюджетного финансирования Программы согласовываются с муниципальным заказчиком Программы и подлежат ежегодному уточнению в соответствии с возможностями бюджета и с учетом фактического выполнения программных мероприятий.

VIII. Методика оценки результативности и эффективности реализации Программы

Для оценки эффективности реализации Программы определяется степень достижения основных целевых показателей Программы.

Показатель результативности (R) рассчитывается по формуле:

$$R = \Sigma Kn \frac{Хтек}{Хплан} \times 100\%$$

где:
Хплан - плановое значение показателя
Хтек - текущее значение показателя
Kn - весовой коэффициент

При значении показателя R =100% эффективность реализации Программы с точки зрения достижения основных целевых показателей признается высокой.

Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение целевых показателей по годам		
			2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6
Общие целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности					
1.1.	Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой)	%	98,65	100,00	100,00
1.2.	Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой)	%	11,77	13,97	16,17
1.3.	Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой)	%	17,70	19,90	22,10
1.4.	Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой)	%	5,87	8,07	10,27
Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе					
2.1.	Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв.метр общей площади)	кВт*ч/кв.м	27,33	26,74	26,17
2.2.	Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв.метр общей площади)	Гкал/кв.м	0,19	0,18	0,17
2.3.	Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	куб.м/чел	37,73	36,92	36,12
2.4.	Удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	куб.м/чел	10,06	9,84	9,63
Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде					
3.1.	Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв.метр общей площади)	Гкал/кв.м	0,288	0,282	0,275
3.2.	Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	куб.м/чел	45,29	44,32	43,36
3.3.	Удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 жителя)	куб.м/чел	23,37	22,87	22,37
3.4.	Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв.метр общей площади)	кВт*ч/кв.м	42,39	41,48	40,58
3.5.	Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах	т.у.т./кв.м	0,06	0,06	0,06
Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры					
4.1.	Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных	т у.т./Гкал	0,16	0,16	0,15
4.2.	Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения	кВт*ч/куб.м	0,08	0,08	0,07
4.3.	Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии	%	22,00	20,00	18,00
4.4.	Доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды	%	5,55	5,05	4,50
4.5.	Удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1куб.м)	тыс.кВт*ч/куб.м	0,59	0,57	0,55
4.6.	Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водоотведения	тыс.кВт*ч/куб.м	0,45	0,44	0,43

IX. Основные ожидаемые конечные результаты реализации

1. Повышение эффективности использования ресурсов в коммунальном хозяйстве;
2. Повышение эффективности использования ресурсов в бюджетной сфере;
3. Повышение эффективности использования ресурсов в жилищном фонде;
4. Комплексное применение энергосберегающих технологий с привлечением частных инвестиций;
5. Подготовка специалистов в сфере энергосбережения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 23.10.2015 № 3262

Перечень объектов социальной сферы, в которых планируется проведение энергосберегающих мероприятий в 2015 году

№	Наименование объекта	Утепление ограждающих конструкций 2015г.				Энергоаудит 2015г.				Установка энергосберегающих осветительных приборов 2015г.			
		Всего	Областной бюджет	Местный бюджет	Федеральный бюджет	Всего	Областной бюджет	Местный бюджет	Федеральный бюджет	Всего	Областной бюджет	Местный бюджет	Федеральный бюджет
Социальная сфера													
1	МДОУ №1 «Красная Шапочка» ЯМР	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Монтаж окон ПВХ											
2	МОУ Толбухинская СШ ЯМР	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	МОУ Ананьинская ОШ ЯМР	945,00	756,00	189,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	МОУ Курбская СШ ЯМР	1259,00	1007,20	251,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	МОУ Карабихская ОШ ЯМР	741,00	592,80	148,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	МОУ Кузнечихинская СШ ЯМР	720,00	576,00	144,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Утепление стеновых панелей											
7	МДОУ № 36 "Золотой петушок"	1335,00	1068,00	267,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ВСЕГО: соц. сфера	5100,00	4000,00	1100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Администрация Карабихского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2015 **№ 929**

О внесении изменения в постановление
Администрации Карабихского сельского поселения
от 21.10.2013 № 461

В связи с оптимизацией работы уличного освещения Администрация поселения
п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 21.10.2013 № 461 «Об утверждении Положения «Об организации уличного освещения на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» (в редакции постановления Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от

13.03.2015 № 80) изменение, изложив пункт 1 в следующей редакции:
«1. Утвердить:
- Положение об организации уличного освещения в Карабихском сельском поселении ЯМР ЯО (приложение 1);
- график работы уличного освещения на период с октября по декабрь 2015 года (приложение 2)» (приложение).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя заместителя Главы Администрации Карабихского сельского поселения по вопросам местного значения Потеряхина А.В.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения Е.В. Шибаев

Е.В. Шибаев

Приложение к постановлению Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО от 16.10.2015 № 929

Приложение 2 к постановлению Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО от 21.10.2013 № 461

График работы уличного освещения на период с октября по декабрь 2015 года

№ п/п	Месяц	Включение	Отключение
1	Октябрь	18 часов 30 минут	7 часов
2	Ноябрь	18 часов	8 часов 30 минут
3	Декабрь	16 часов	9 часов

Извещение о предоставлении земельного участка № 49 от 29.10.2015

Руководствуясь ст. 39.18 Земельного Кодекса РФ Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка ориентировочной площадью 2462 кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/о, д. Климовское, для целей – индивидуальное жилищное строительство.

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в срок до 27.11.2015 года вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-б); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-б) по четвергам с 14-00 до 15-00 часов и на официальном сайте Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: http://www.karabiha.yarregion.ru.

Извещение о предоставлении земельного участка № 50 от 29.10.2015

Руководствуясь ст. 39.18 Земельного Кодекса РФ Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в собственность земельного участка ориентировочной площадью 1528 кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Лупычево, для целей – индивидуальное жилищное строительство.

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в срок до 27.11.2015 года вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-б); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-б) по четвергам с 14-00 до 15-00 часов и на официальном сайте Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: http://www.karabiha.yarregion.ru.

Извещение о предоставлении земельного участка № 51 от 29.10.2015

Руководствуясь ст. 39.18 Земельного Кодекса РФ Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка ориентировочной площадью 689 кв.м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Кормилицино, для целей – ведение личного подсобного хозяйства.

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в срок до 27.11.2015 года вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-б); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-б) по четвергам с 14-00 до 15-00 часов и на официальном сайте Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: http://www.karabiha.yarregion.ru.

Извещение о предоставлении земельного участка № 52 от 29.10.2015

Руководствуясь ст. 39.18 Земельного Кодекса РФ Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка ориентировочной площадью 1500 кв.м, расположенного по р.п. Красные Ткачи, для целей – ведение личного подсобного хозяйства.

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в срок до 27.11.2015 года вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-б); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-б) по четвергам с 14-00 до 15-00 часов и на официальном сайте Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: http://www.karabiha.yarregion.ru.

ИНФОРМАЦИЯ

О численности работников Администрации Курбского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических затратах из бюджета поселения на их денежное содержание за 9 месяцев 2015г.(информация публикуется в соответствии со ст.52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г.№131ФЗ)

Заработная плата фактически начисленная работникам Администрации Курбского сельского поселения за 9 месяцев 2015г., составила 3185602,05руб. при общей фактической среднесписочной численности 14чел., из них мун.служащие 12 человек в сумме 2551287,27руб. и мун.служащие выполняющие отдельные государственные полномочия 1 человек в сумме 120000,0руб.

Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципального казённого учреждения Администрации Курбского сельского поселения МУ «Ширинский культурно-спортивный центр» за 9 месяцев 2015г, составила 3084575,06руб. при общей фактической среднесписочной численности 30чел.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает, что назначенный на «21» октября 2015года аукцион по продаже автотранспортного средства ГАЗ-31105, 2006 года выпуска, государственный регистрационный знак В686РР 76, идентификационный номер Х9631105071360508, модель, № двигателя 40621А, 63156124, кузов № 70136919, цвет черный, признан не состоявшимся в связи с участием в аукционе менее двух участников. Договор купли-продажи автотранспортного средства будет заключен с единственным участником: Щениковым Юрием Ивановичем по начальной цене продажи 22 000(двадцать две тысячи)рублей.

Глава Курбского сельского поселения Е.К. Королев.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

19.01.2014 № 5

О передаче объектов жилищно – коммунального хозяйства из казны Некрасовского сельского поселения ЯМР в собственность Ярославского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 27.05.2014 г. № 136-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Передать в собственность Ярославского муниципального района объекты жилищно-коммунального хозяйства из казны Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (Приложение 1)
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Некрасовского сельского поселения Л.Б. Почекайло

Председатель Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР Е.В. Фаламеева

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения
от 28.01. 2015 № 5**

**СОГЛАСОВАНО:
решение представительного органа Ярославского муниципального района
от № .**

**СОГЛАСОВАНО:
решение представительного органа Некрасовского сельского поселения
от № .**

**Перечень
имущества Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО, подлежащего передаче в муниципальную собственность ЯМР**

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Наименование объекта недвижимости	Индивидуализирующие характеристики (общая площадь в кв.м/ протяженность в м.), год постройки	Инвентарный номер
1	2	3	4	5
1.	Ярославская область, Ярославский район, п. Красный Волгарь	артскважина № 2186	общая площадь – 24,0, год ввода 1998	М000001451
2.	Ярославская область, Ярославский район, п. Красный Волгарь	артскважина № 2959	общая площадь – 24,0, год ввода - 1998	М000001450
3.	Ярославская область, Ярославский район, п. Красный Волгарь	здание канализационных очистных сооружений	год ввода – 1998	М000001452
4.	Ярославская область, Ярославский район, д. Красный Холм	наружные тепловые сети	протяженность – 890, год ввода - 1980	М000001473
5.	Ярославская область, Ярославский район, д. Красный Холм	подземные тепловые сети	протяженность – 1250, год ввода - 1975	М000001474
6.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Ленина	здание котельной с оборудованием	общая площадь – 1034,8, паровые котлы – 3 шт., год ввода -1985	М000001454
7.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский ул. Школьная, д. 7	наружные сети водопровода (школа)	протяженность – 71, год ввода -1964	М000001455
8.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский ул. Школьная, д. 7	наружные сети ГВС (школа)	протяженность –75,0, год ввода - 1964	М000001460
9.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский ул. Школьная, д. 7	наружные сети канализации (школа)	протяженность –149,0, год ввода – 1964	М000001458
10.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский ул. школьная, д. 7	наружные сети теплоснабжения (школа)	протяженность –75,0, год ввода – 1964	М000001456
11.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Школьная, д. 7	наружные сети водопровода (школьные мастерские)	протяженность – 71,0, год ввода - 1964	М000001457
12.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Школьная, д. 7	наружные сети канализации (школьные мастерские)	протяженность –30,0, год ввода - 1964	М000001461
13.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский ул. Школьная, д. 7	наружные сети теплоснабжения (школьные мастерские)	протяженность –30,0, год ввода - 1964	М000001459
14.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский ул. Школьная, д. 9	наружные сети ГВС (детсад)	протяженность –40,0, год ввода - 1971	М000001462
15.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский ул. Школьная, д. 9	наружные сети водопровода (детсад)	протяженность –26,0, год ввода - 1971	М000001463
16.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский ул. Школьная, д.9	наружные сети канализации (детсад)	протяженность – 94,0, год ввода – 1971	М000001464
17.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский ул. Школьная, д. 9	наружные сети теплоснабжения (детсад)	протяженность – 40,0, год ввода - 1971	М000001465
18.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский ул. Набережная	сети водопровода	протяженность – 500,0, год ввода - 1937	М000001466
19.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский ул. Набережная	сети канализации	протяженность – 180,0, год ввода - 1937	М000001467
20.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский ул. Набережная	сети отопления	протяженность –250,0, год ввода - 1966	М000001468
21.	Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, от ТК 5 тепловой сети поселка до тубсанатория «Норское»	участок теплотрассы	протяженность – 280,0, год ввода - 1975	М000001469
22.	Ярославская область, Ярославский район, п. Ченцы ул. Центральная	артскважина	общая площадь – 24,0, год постройки – 1969	000000000000035
23.	Ярославская область, Ярославский район, п. Ченцы	водопровод	протяженность –240,0, год постройки – 1969	000000000000036
24.	Ярославская область, Ярославский район, п. Ченцы, ул. Центральная	насосная станция (помещение для артскважины)	общая площадь – 24,0, год постройки – 1969	000000000000037
25.	Ярославская область, Ярославский район, п. Ченцы,	водонапорная башня	общая площадь – 24,0, год постройки - 1969	000000000000123
26.	Ярославская область, Ярославский район, с. Григорьевское, ул. Новая от водонапорной башни до дома № 24 по ул. Новая	водопровод	протяженность –1900,0, год ввода – 1989	М000000763
27.	Ярославская область, Ярославский район, с. Григорьевское, ул. Новая	артскважина	общая площадь – 24,0, год ввода - 1989	М000000761
28.	Ярославская область, Ярославский район, с.Григорьевское, ул. Новая	наносная станция	общая площадь – 24,0, год ввода - 1989	М000000762
29.	Ярославская область, Ярославский район, д. Новая,	артезианская скважина	общая площадь – 8,0, год – 2012	000000000000026

**Глава Ярославского муниципального района
_____Т.И.Хохлова
«_____»_____2015 г.**

**Глава Некрасовского сельского поселения
_____Л.Б. Почекайло
«_____»_____2015 г.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ
о предоставлении земельного участка**

от 29.10.2015г.№ 66

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ.
Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности
предоставления в аренду земельного участка площадью 1458 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский с/о, п. Ивняки, для индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 27.11.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее-заявление).

Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
о предоставлении земельного участка**

от 29.10.2015г.№ 67

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ.
Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности
предоставления в аренду земельного участка площадью 1500 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Борисково, для индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 27.11.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее-заявление).

Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
о предоставлении земельного участка**

от 29.10.2015г.№ 68

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ.
Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности
предоставления в аренду земельного участка площадью 1020 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Котельницы, для индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 27.11.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее-заявление).

Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
о предоставлении земельного участка**

от 29.10.2015г.№ 69

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ.
Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности
предоставления в аренду земельного участка площадью 901 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский с/о, д. Воробьево, для индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 27.11.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее-заявление).

Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
о предоставлении земельного участка**

от 29.10.2015г.№ 70

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ.
Администрация Ивняковского сельского поселения сообщает о возможности
предоставления в аренду земельного участка площадью 1128 кв. м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский с/о, п. Карачиха, для индивидуального жилищного строительства (далее – земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 27.11.2015г. (включительно) вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка (далее-заявление).

Заявление подается в письменной форме лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Ивняковского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а) в понедельник с 8.00 до 12.00, четверг с 13.00 до 16.00.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «21» октября 2015 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:151605:363, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, р.п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан состоявшимся.

Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Пакуновым Андреем Сергеевичем, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 105 840 (сто пять тысяч восемьсот сорок) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Е.А.Шашлова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «21» октября 2015 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 1513 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153101:289, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Комарово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 19 статьи 39.12, в связи с участием в аукционе менее двух участников.

В соответствии пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, единственный участник аукциона – Домарев Михаил Илларионович, вправе заключить договор купли - продажи выставленного на аукцион земельного участка, а Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор купли - продажи с единственным принявшим участие в аукционе участником по начальной цене продажи земельного участка – 289 527 (двести восемьдесят девять тысяч пятьсот двадцать семь) рублей 68 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Е.А.Шашлова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «22» октября 2015 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 1513 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153101:288, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Комарово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор купли – продажи с единственным участником аукциона – Косяковым Андреем Александровичем по начальной цене продажи – 289 527 (двести восемьдесят девять тысяч пятьсот двадцать семь) рублей 68 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Е.А.Шашлова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «22» октября 2015 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153601:1586, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан состоявшимся.

Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Шиловым Кириллом Вадимовичем, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 360 180 (триста шестьдесят тысяч сто восемьдесят) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Е.А.Шашлова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «28» октября 2015 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 1525 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153101:290, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Комарово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Е.А.Шашлова

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2015 **№3241**

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Дудинское Рютневского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:030401:178, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, дер. Дудинское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 435 816 рублей;

2.2. Шаг аукциона в размере 13 000 рублей;

2.3. Сумму задатка в размере 200 000 рублей.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в дер. Дудинское Рютневского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 19.10.2015 № 3241 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Дудинское Рютневского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Рютневском сельском округе, дер. Дудинское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 02 декабря 2015 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предмет аукциона - продажа земельного участка.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, дер. Дудинское.

Площадь земельного участка – 1200 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:030401:178.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 435 816 рублей.

Шаг аукциона: 13 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе –200 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения земельный участок расположен в функциональной зоне Ж-3 – индивидуальная жилая застройка. Зоны индивидуальной жилой застройки предназначены для проживания в отдельно стоящих жилых домах коттеджного типа на одну семью. Максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства составляет 50 % от зоны застройки.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям, находящимяс на балансе ПАО «МРСК-Центра». Размер платы за технологическое присоединение к электрическим сетям утвержден приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-э/1. В соответствии с п.18 данного приказа плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), составляет не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. В случае превышения максимальной мощности 15 кВт и (или) превышены вышеуказанные расстояния, расчет платы производится в соответствии с Методическими указаниями вышеназванного приказа.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен в границах населенного пункта дер. Дудинское, имеет форму четырехугольника, не обработан, заросший травой, кустарником и деревьями, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Земельный участок с восточной стороны граничит с земельным участком с кадастровым номером 76:17:030401:161.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «30» ноября 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «29» октября 2015 года. Срок окончания приема заявок «30» ноября 2015 года.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «01» декабря 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «02» декабря 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____
____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:030401:178, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, дер. Дудинское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «29» октября 2015 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____»_____ 2015 года

_____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2015 года.

Подпись лица,принявшего заявку_____
(Ф.И.О.., должность)

Проект

Договор купли-продажи
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль_____две тысячи пятнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах аукциона от _____ №____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящийся в муниципальной собственности, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Рютневском сельском округе, дер. Дудинское, с кадастровым номером 76:17:030401:178, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца.

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение тридцати дней со дня направления Покупателю Продавцом проекта настоящего Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____ № ____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

3.2. На момент заключения настоящего Договора оплата за Объект произведена в полном объеме с учетом задатка.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от подписания и предоставления в тридцатидневный срок направленного им Продавцом проекта указанного Договора, Продавец в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения его в реестр недобросовестных участников аукциона.

4.4. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а. Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО_____Е.А.Шашлова	
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2015 **№3205**

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в районе пос. Щедрино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 36467 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:144401:2441, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе пос. Щедрино, с разрешенным использованием: для выращивания сельскохозяйственной продукции, иные ограничения (обременения) прав на всей площади.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 3 030 000 рублей;

2.2. Шаг аукциона в размере 90 000 рублей;

2.3. Сумму задатка в размере 1 500 000 рублей.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.

. 6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже земельного участка для выращивания сельскохозяйственной продукции, расположенного в районе п. Щедрино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 14.10.2015 № 3205 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в районе п.Щедрино Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе в районе п. Щедрино, с разрешенным использованием: для выращивания сельскохозяйственной продукции.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 02 декабря 2015 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предмет аукциона - продажа земельного участка.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе п. Щедрино.

Площадь земельного участка – 36467 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:144401:2441.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Разрешенное использование земельного участка: для выращивания сельскохозяйственной продукции.

Ограничения использования земельного участка: иные ограничения (обременения) прав на всей площади.

Начальная цена земельного участка – 3 030 000 рублей.

Шаг аукциона: 90 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 1 500 000 рублей.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен в 1 км от п. Щедрино. Подъезд к участку не обустроен. Земельный участок имеет неровный рельеф, заросший травой, кустарником и деревьями. На участке расположена электрическая опора, проходит линия электропередач 110 кВ, имеющая охранную зону 20 метров от крайних электрических проводов. В восточной части земельного участка расположены 5 электроопор, проходит воздушная линия электропередач, имеющая охранную зону 2 метра.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «30» ноября 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «29» октября 2015 года. Срок окончания приема заявок «30» ноября 2015 года.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для выращивания сельскохозяйственной продукции по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «01» декабря 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «02» декабря 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для выращивания сельскохозяйственной продукции по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для выращивания сельскохозяйственной продукции по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для выращивания сельскохозяйственной продукции по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации Ярославского
муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка
для выращивания сельскохозяйственной продукции

Заявитель _____
____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 36467 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:144401:2441, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, в районе п. Щедрино, с разрешенным использованием: для выращивания сельскохозяйственной продукции, иные ограничения (обременения) прав на всей площади.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «29» октября 2015 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, для выращивания сельскохозяйственной продукции по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____»_____ 2015 года

_____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2015 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____
(Ф.И.О.., должность)

Проект

Договор купли-продажи

земельного участка, предоставленного для выращивания сельскохозяйственной продукции по результатам аукциона

г.Ярославль_____две тысячи пятнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах аукциона от _____ № ____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 36467 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящийся в муниципальной собственности, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинский сельский округ, в районе п. Щедрино, с кадастровым номером 76:17:144401:2441, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: иные ограничения (обременения) прав на всей площади.

Разрешенное использование (целевое назначение): для выращивания сельскохозяйственной продукции.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца.

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение тридцати дней со дня направления Покупателю Продавцом проекта настоящего Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____ № ____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

3.2. На момент заключения настоящего Договора оплата за Объект произведена в полном объеме с учетом задатка.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от подписания и предоставления в тридцатидневный срок направленного им Продавцом проекта указанного Договора, Продавец в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения его в реестр недобросовестных участников аукциона.

4.4. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского униципального района Ярославской области	
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а. Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО_____Е.А.Шашлова	
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2015 **№3022**

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Комарово Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 1525 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153101:290, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Комарово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 291 824 рубля;

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 3% - 8 754 рубля 72 копейки;

2.3. Сумму задатка – 58 364 рубля 80 копеек, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в дер. Комарово Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 31.08.2015 № 3022 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Комарово Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском округе, дер. Комарово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 03 декабря 2015 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предмет аукциона - продажа земельного участка.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Комарово.

Площадь земельного участка – 1525 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153101:290.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка –291 824 рубля.

Шаг аукциона: 8 754 рубля 72 копейки;

Размер задатка для участия в аукционе –58 364 рубля 80 копеек.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения земельный участок расположен в зоне Ж-1 –зона индивидуальной жилой застройки. Зоны индивидуальной жилой застройки предназначены для проживания в отдельно стоящих жилых домах с приусадебными земельными участками с минимально разрешенным набором услуг местного значения и для ведения личного подсобного хозяйства. Предельно допустимые параметры усадебной застройки, одно-, двухквартирными домами с размером участка 1000 - 1200 кв. м и более: общая площадь дома до 480 кв.м; коэффициент застройки – 0,2; коэффициент плотности застройки -0,4. Этажность 1-3 , в том числе мансарда, но не выше 10 метров. На территории сельского населенного пункта усадебный одно-двухквартирный дом должен отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 метров, от красной линии проездов – не менее чем на 3 метра. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц должно быть не менее 5 метров.

До границы соседнего приквартирного участка расстояния по санитарно-бытовым и зооветеринарным требованиям должны быть не менее: от усадебного, одно-двухквартирного дома – 3 метра; от постройки для содержания скота и птицы – 4 метра; от других построек (бани, автостоянки и др.) – 1 метра; от стволов высокорослых деревьев – 4 метра; среднерослых – 2 метра; от кустарника – 1 метра.

На территориях с застройкой усадебными, одно-, двухквартирными домами расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, автостоянки, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 метров. Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Для определения возможности присоединения к электрическим сетям, необходимо обратиться к собственнику ближайших электрических сетей ОАО ЖКХ «Заволжье». Размер платы за технологическое присоединение к электрическим сетям утвержден приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-э/1. В соответствии с п.18 данного приказа плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), составляет не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. В случае превышения максимальной мощности 15 кВт и (или) превышены вышеуказанные расстояния, расчет платы производится в соответствии с Методическими указаниями вышеназванного приказа.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен в границах населенного пункта дер. Комарово, на расстоянии 25 км от центра г. Ярославля. Земельный участок имеет форму четырехугольника, не обработан, заросший травой и кустарником, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Рельеф участка неровный.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «01» декабря 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «29» октября 2015 года. Срок окончания приема заявок «01» декабря 2015 года.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «02» декабря 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «03» декабря 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации Ярославского
муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка
для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____
____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 1525 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153101:290, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Комарово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «29» октября 2015 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____»_____ 2015 года

_____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2015 года.

Подпись лица,принявшего заявку_____
(Ф.И.О.., должность)

Проект
Договор купли-продажи
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль_____две тысячи пятнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах аукциона от _____ №____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1525 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском округе, дер. Комарово, с кадастровым номером 76:17:153101:290, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца.

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение тридцати дней со дня направления Покупателю Продавцом проекта настоящего Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____ № ____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

3.2. На момент заключения настоящего Договора оплата за Объект произведена в полном объеме с учетом задатка.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от подписания и предоставления в тридцатидневный срок направленного им Продавцом проекта указанного Договора, Продавец в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения его в реестр недобросовестных участников аукциона.

4.4. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а. Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО_____Е.А.Шашлова	
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2015 **№3021**

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в р.п.Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153601:1234, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Красные Ткачи, ул. Зеленая, с разрешенным использованием: для строительства индивидуального жилого дома.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 701 055 рублей;

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 3% - 21 031 рубль 65 копеек;

2.3. Сумму задатка – 140 211 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже земельного участка для строительства индивидуального жилого дома, расположенного в р.п.Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 31.08.2015 № 3021 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в р.п.Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р.п.Красные Ткачи, ул. Зеленая, с разрешенным использованием: для строительства индивидуального жилого дома.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 03 декабря 2015 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предмет аукциона - продажа земельного участка.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Красные Ткачи, ул. Зеленая.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153601:1234.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для строительства индивидуального жилого дома.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка –701 055 рублей.

Шаг аукциона: 21 031 рубль 65 копеек;

Размер задатка для участия в аукционе –140 211 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения земельный участок расположен в территориальной зоне Ж-1 (зона индивидуальной жилой застройки). Зоны индивидуальной жилой застройки предназначены для проживания в отдельно стоящих жилых домах с приусадебными земельными участками с минимально разрешенным набором услуг местного значения и для ведения личного подсобного хозяйства. Предельно допустимые параметры усадебной застройки, одно-, двухквартирными домами с размером участка 1000 - 1200 кв. м и более: общая площадь дома до 480 кв.м; коэффициент застройки – 0,2; коэффициент плотности застройки -0,4. Этажность 1-3 , в том числе мансарда, но не выше 10 метров. На территории сельского населенного пункта усадебный одно-двухквартирный дом должен отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 метров, от красной линии проездов – не менее чем на 3 метра. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц должно быть не менее 5 метров. До границы соседнего приквартирного участка расстояния по санитарно-бытовым и зооветеринарным требованиям должны быть не менее: от усадебного, одно-двухквартирного дома – 3 метра; от постройки для содержания скота и птицы – 4 метра; от других построек (бани, автостоянки и др.) – 1 метра; от стволов высокорослых деревьев – 4 метра; среднерослых – 2 метра; от кустарника – 1 метра.

На территориях с застройкой усадебными, одно-, двухквартирными домами расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, автостоянки, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Для определения возможности присоединения к электрическим сетям необходимо обратиться к собственнику ближайших электрических сетей ОАО ЖКХ «Заволжье». Размер платы за технологическое присоединение к электрическим сетям утвержден приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-э/1. В соответствии с п.18 данного приказа плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), составляет не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. В случае превышения максимальной мощности 15 кВт и (или) превышены вышеуказанные расстояния, расчет платы производится в соответствии с Методическими указаниями вышеназванного приказа.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. В районе расположения земельного участка расположены водопроводные сооружения (скважины, станция обезжелезивания) и сети водопровода от водопроводных сооружений на п.Красные Ткачи. В данном районе отсутствует централизованная канализационная сеть. Во втором поясе зоны санитарной охраны скважин (режим ограничения) размещение жилого дома на земельном участке возможно при устройстве водонепроницаемого септика. Для оформления заключения о наличии технической возможности присоединения к газораспределительной сети объектов на данном земельном участке в р.п. Красные Ткачи необходимо предоставить в филиал ОАО «Газпром газораспределение Ярославль» в Ярославском районе пакет документов, определенный «Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения», утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1314 от 30.12.2013. При наличии технической возможности плата за подключение регламентируется приказом № 34-тп/г от 24.04.2014 департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, зарегистрирован под номером 01-3866 от 25.04.2014.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен в границах населенного пункта р.п. Красные Ткачи. Земельный участок не обработан, заросший травой и кустарником, подъезд к участку не обустроен. Рельеф участка неровный.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «01» декабря 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «29» октября 2015 года. Срок окончания приема заявок «01» декабря 2015 года.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для строительства индивидуального жилого дома по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «02» декабря 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «03» декабря 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для строительства индивидуального жилого дома по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для строительства индивидуального жилого дома по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для строительства индивидуального жилого дома по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Глава Ярославского
муниципального района Т.И.Хохлова

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка
для строительства индивидуального жилого дома

Заявитель _____
____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153601:1234, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи, ул. Зеленая, с разрешенным использованием: для строительства индивидуального жилого дома.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «29» октября 2015 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, для строительства индивидуального жилого дома по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____»_____ 2015 года

_____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2015 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____
(Ф.И.О.., должность)

Проект

Договор купли-продажи
земельного участка, предоставленного для строительства индивидуального жилого дома по результатам аукциона

г.Ярославль_____две тысячи пятнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах аукциона от _____ №____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, р.п.Красные Ткачи, ул.Зеленая, с кадастровым номером 76:17:153601:1234, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для строительства индивидуального жилого дома.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца.

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение тридцати дней со дня направления Покупателю Продавцом проекта настоящего Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____ № ____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

3.2. На момент заключения настоящего Договора оплата за Объект произведена в полном объеме с учетом задатка.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от подписания и предоставления в тридцатидневный срок направленного им Продавцом проекта указанного Договора, Продавец в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения его в реестр недобросовестных участников аукциона.

4.4. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОКУПАТЕЛЬ

Юридический адрес:
150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а.
Председатель КУМИ
Администрации ЯМР ЯО_____Е.А.Шашлова

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2015 **№3240**

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Юрятино Кузнечихинского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 700 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:061001:194, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинский сельский округ, дер. Юрятино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 217 371 рубль;

2.2. Шаг аукциона в размере 6 000 рублей;

2.3. Сумму задатка в размере 100 000 рублей.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в дер. Юрятино Кузнечихинского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 19.10.2015 № 3240 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Юрятино Кузнечихинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнечихинском сельском округе, дер. Юрятино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 30 ноября 2015 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предмет аукциона - продажа земельного участка.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинский сельский округ, дер. Юрятино.

Площадь земельного участка – 700 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:061001:194.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 217 371 рубль.

Шаг аукциона: 6 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе –100 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнечихинского сельского поселения земельный участок расположен в функциональной зоне Ж-3 – индивидуальная жилая застройка. Зоны индивидуальной жилой застройки предназначены для проживания в отдельно стоящих жилых домах коттеджного типа на одну семью. Максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства составляет 50 % от зоны застройки.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям, находящимся на балансе ПАО «МРСК-Центра». Размер платы за технологическое присоединение к электрическим сетям утвержден приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-э/1. В соответствии с п.18 данного приказа плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), составляет не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. В случае превышения максимальной мощности 15 кВт и (или) превышены вышеуказанные расстояния, расчет платы производится в соответствии с Методическими указаниями вышеназванного приказа.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен в границах населенного пункта дер. Юрятино, имеет форму четырехугольника, не обработан, заросший травой и кустарником, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Земельный участок с южной стороны граничит с земельным участком с кадастровым номером 76:17:061001:130, с западной стороны граничит с земельным участком с кадастровым номером 76:17:061001:136.Часть земельного участка с юго-восточной стороны попадает в охранную зону ЛЭП 10 кВ. Охранная зона составляет 10 метров по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «26» ноября 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «29» октября 2015 года. Срок окончания приема заявок «26» ноября 2015 года.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «27» ноября 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «30» ноября 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации Ярославского
муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка
для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____
____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 700 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:061001:194, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинский сельский округ, дер. Юрятино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «29» октября 2015 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____»_____ 2015 года

_____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2015 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____
(Ф.И.О.., должность)

Проект

Договор купли-продажи

земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль_____две тысячи пятнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах аукциона от _____ №____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 700 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящийся в муниципальной собственности, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнечихинском сельском округе, дер. Юрятино, с кадастровым номером 76:17:061001:194, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца.

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение тридцати дней со дня направления Покупателю Продавцом проекта настоящего Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____ № ____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

3.2. На момент заключения настоящего Договора оплата за Объект произведена в полном объеме

с учетом задатка.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4.3. При уклонении или отказе Покупателя от подписания и предоставления в тридцатидневный срок направленного им Продавцом проекта указанного Договора, Продавец в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения его в реестр недобросовестных участников аукциона.
4.4. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.
5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.
5.4. Договор подлежит расторжению:
5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.
5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОКУПАТЕЛЬ

Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а.
Председатель КУМИ
Администрации ЯМР ЯО_____Е.А.Шашлова

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2015 **№3243**

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Глухово Пестрецовского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:
1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:100501:198, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, дер. Глухово, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.
2. Установить:
2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 144 260 рублей;
2.2. Шаг аукциона в размере 4 000 рублей;
2.3. Сумму задатка в размере 70 000 рублей.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного в дер. Глухово Пестрецовского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 19.10.2015 № 3243 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Глухово Пестрецовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».
Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Пестрецовском сельском округе, дер. Глухово, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.
Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка.
Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.
Аукцион состоится 30 ноября 2015 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.
Предмет аукциона - продажа земельного участка.
Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.
Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, дер. Глухово.
Площадь земельного участка – 1000 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:100501:198.
Категория земель: земли населенных пунктов
Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства.
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Начальная цена земельного участка – 144 260 рублей.
Шаг аукциона: 4 000 рублей;
Размер задатка для участия в аукционе –70 000 рублей.
Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Заволжского сельского поселения земельный участок расположен в территориальной зоне Ж-3 – «Усадебная застройка». Процент застройки составляет 40 %, минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц 5 метров, со стороны проездов 3 метра. Максимальное количество этажей 3 метра, высота 12 метров.
Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям, находящимся на балансе ПАО «МРСК-Центра». Размер платы за технологическое присоединение к электрическим сетям утвержден приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-э/1. В соответствии с п.18 данного приказа плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), составляет не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. В случае превышения максимальной мощности 15 кВт и (или) превышены вышеуказанные расстояния, расчет платы производится в соответствии с Методическими указаниями вышеназванного приказа.
Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Для оформления заключения о наличии технической возможности присоединения к газораспределительной сети объектов на данном земельном участке в д. Глухово необходимо предоставить в филиал ОАО «Газпром газораспределение Ярославль» в Ярославском районе пакет документов, определенный «Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения», утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1314 от 30.12.2013. При наличии технической возможности плата за подключение регламентируется приказом № 34-тп/г от 24.04.2014 департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, зарегистрирован под номером 01-3866 от 25.04.2014.
Описание земельного участка: Земельный участок расположен в границах населенного пункта дер. Глухово, имеет форму четырехугольника, не обработан, заросший травой и кустарником, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Земельный участок с юго-восточной стороны граничит с земельным участком с кадастровым номером 76:17:100501:3.
Вблизи земельного участка с юго-восточной стороны проходит ЛЭП 0,4 кВ. Охранная зона составляет 2 метра по обе стороны линии электропередачи от крайних проводов.
Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.
Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.
Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «26» ноября 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.
Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «29» октября 2015 года. Срок окончания приема заявок «26» ноября 2015 года.
Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.
Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «27» ноября 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.
Итоги аукциона подводятся «30» ноября 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.
Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона .
Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.
Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.
Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации
Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № ____
на участие в аукционе по продаже земельного участка
для ведения личного подсобного хозяйства

Заявитель _____
____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:100501:198, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, дер. Глухово, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.
При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «29» октября 2015 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.
Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____
К заявке прилагаются:
1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.
Подпись заявителя: _____
М.П. «_____»_____ 2015 года
_____
Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. «____»_____ 2015 года.

Подпись лица ,принявшего заявку_____
(Ф.И.О.., должность)

Проект

Договор купли-продажи
земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона

г.Ярославль_____две тысячи пятнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах аукциона от _____ №____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящийся в муниципальной собственности, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Пестрецовском сельском округе, дер. Глухово, с кадастровым номером 76:17:100501:198, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование (целевое назначение): для ведения личного подсобного хозяйства.
Категория земель: земли населенных пунктов.
1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.
1.3. На участке имеются:
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца.
Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.
2.2. Покупатель обязан:
2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.
С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.
2.2.2. Произвести оплату покупки путем перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение тридцати дней со дня направления Покупателю Продавцом проекта настоящего Договора.
2.2.3. Доказывать свое право на покупку.
2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.
2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.
2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.
2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____ № ____.
Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.
3.2. На момент заключения настоящего Договора оплата за Объект произведена в полном объеме с учетом задатка.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4.3. При уклонении или отказе Покупателя от подписания и предоставления в тридцатидневный срок направленного им Продавцом проекта указанного Договора, Продавец в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения его в реестр недобросовестных участников аукциона.
4.4. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.
5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.
5.4. Договор подлежит расторжению:
5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.
5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОКУПАТЕЛЬ

Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а.
Председатель КУМИ
Администрации ЯМР ЯО_____Е.А.Шашлова

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2015 **№3201**

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Кормилицино Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:
1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 1350 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153201:487, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Кормилицино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:
2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 263 142 рубля;
2.2. Шаг аукциона в размере 7 000 рублей;
2.3. Сумму задатка в размере 130 000 рублей.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в дер. Кормилицино Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 14.10.2015 № 3201 «О

проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Кормилицино Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском округе, дер. Кормилицино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 30 ноября 2015 года в 15:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предмет аукциона - продажа земельного участка.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Кормилицино.

Площадь земельного участка – 1350 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153201:487.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 263 142 рубля.

Шаг аукциона: 7 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе –130 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения земельный участок расположен в зоне Ж-1 –зона индивидуальной жилой застройки. Зоны индивидуальной жилой застройки предназначены для проживания в отдельно стоящих жилых домах с приусадебными земельными участками с минимально разрешенным набором услуг местного значения и для ведения личного подсобного хозяйства. Предельно допустимые параметры усадебной застройки, одно-, двухквартирными домами с размером участка 1000 - 1200 кв. м и более: общая площадь дома до 480 кв.м; коэффициент застройки – 0,2; коэффициент плотности застройки -0,4. Этажность 1-3 , в том числе мансарда, но не выше 10 метров. На территории сельского населенного пункта усадебный одно-двухквартирный дом должен отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 метров, от красной линии проездов – не менее чем на 3 метра. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц должно быть не менее 5 метров.

До границы соседнего приквартирного участка расстояния по санитарно-бытовым и зооветеринарным требованиям должны быть не менее: от усадебного, одно-двухквартирного дома – 3 метра; от постройки для содержания скота и птицы – 4 метра; от других построек (бани, автостоянки и др.) – 1 метра; от стволов высокорослых деревьев – 4 метра; среднерослых – 2 метра; от кустарника – 1 метра.

На территориях с застройкой усадебными, одно-, двухквартирными домами расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, автостоянки, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Для определения возможности присоединения к электрическим сетям, необходимо обратиться к собственнику ближайших электрических сетей ОАО ЖКХ «Заволжье». Размер платы за технологическое присоединение к электрическим сетям утвержден приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-э/1. В соответствии с п.18 данного приказа плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), составляет не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. В случае превышения максимальной мощности 15 кВт и (или) превышены вышеуказанные расстояния, расчет платы производится в соответствии с Методическими указаниями вышеназванного приказа.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен в границах населенного пункта дер. Кормилицино, на расстоянии 25 км от центра г. Ярославля. Земельный участок имеет форму четырехугольника, не обработан, заросший травой и кустарником, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Рельеф участка неровный.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «26» ноября 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «29» октября 2015 года. Срок окончания приема заявок «26» ноября 2015 года.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «27» ноября 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «30» ноября 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации
муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка
для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____

_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 1350 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153201:487, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Кормилицино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «29» октября 2015 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

_____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____»_____ 2015 года

_____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____»_____ 2015 года.

Подпись лица,принявшего заявку_____
(Ф.И.О.., должность)

Проект

Договор купли-продажи
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль_____две тысячи пятнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах аукциона от _____ №____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1350 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящийся в муниципальной собственности, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском округе, дер. Кормилицино, с кадастровым номером 76:17:153201:487, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца.

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение тридцати дней со дня направления Покупателю Продавцом проекта настоящего Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____ № ____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

3.2. На момент заключения настоящего Договора оплата за Объект произведена в полном объеме с учетом задатка.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от подписания и предоставления в тридцатидневный срок направленного им Продавцом проекта указанного Договора, Продавец в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения его в реестр недобросовестных участников аукциона.

4.4. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ ПОКУПАТЕЛЬ

Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации Ярославского
муниципального района Ярославской области

Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а.
Председатель КУМИ
Администрации ЯМР ЯО_____Е.А.Шашлова

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА
Ярославского муниципального района Ярославской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21 .10.2015 г. **№114**

Об исполнении бюджета
городского поселения Лесная
Поляна за 9 месяцев 2015 года.

На основании статьи 264.2 «Составление бюджетной отчетности» Бюджетного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 26 апреля 2007 г. №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации»,

Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета городского поселения Лесная Поляна за 9 месяцев 2015 года (приложение 1-3).

2. Консультанту по финансовым вопросам Администрации представить отчет об исполнении бюджета городского поселения за 9 месяцев 2015 года в Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна.

3. Опубликовать настоящее решение в СМИ, разместить на информационном стенде Администрации и на официальном сайте городского поселения в сети Интернет .

Глава городского поселения
Лесная поляна Вьюнов С.Д.

Приложение 1
к постановлению администрации
городского поселения
Лесная Поляна
от 21 .10. 2015г. № 114

Исполнение доходов бюджета
городского поселения Лесная Поляна
за 9 месяцев 2015 года
по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов
Российской Федерации

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Сумма дохода (тыс.руб.)		
		План на 2015 год	Факт за 9 месяцев 2015г.	% выполнения
Налоговые и неналоговые доходы				
100 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	117 ,0	98,8	84
100 103 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	117 ,0	98,8	84
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	3 357 ,0	2 405,0	72
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	3 357 ,0	2 405,0	72
182 1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог		2,4	
182 1 06 00000 00 0000 110	Налоги на имущество	2 720 ,0	2 212,1	81
182 1 06 01000 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц	520 ,0	320,0	62
182 1 06 06000 13 0000 110	Земельный налог	2 200 ,0	1 892,1	86
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	75 ,0	83,0	111
837 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	75 ,0	83,0	111
837 1 08 00000 00 0000 110	Государственная пошлина	10 ,0	5,4	54
837 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	10 ,0	5,4	54
837 1 13 00000 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	200 ,0	90,4	45
837 1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	200 ,0	90,4	45
Итого собственных доходов		6 479,0	4 897,1	76
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	12 214,3	8 450,4	69
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы	11 057 ,0	8 292,8	75
801 2 02 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (обл.)	11 057 ,0	8 292,8	75

000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	157,6	157,6	100
837 2 02 03015 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	157,6	157,6	100
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	939,7		
837 2 02 02008 13 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей (ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении жилья») обл.	939,7		
837 2 07 05000 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	60 ,0		
Всего доходов		18 693,3	13 347,5	71

Приложение 2
к постановлению Администрации
городского поселения
Лесная Поляна
от 21 .10.2015г. № 114

Исполнение расходов бюджета
городского поселения Лесная Поляна
за 9 месяцев 2015 года
по ведомственной классификации, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета
Российской Федерации

Код раздела	Наименование расходов	Сумма (тыс. руб)		
		План на 2015 год	Факт за 9 месяцев 2015 года	% выполнения
0100	Общегосударственные расходы	4 865 ,0	2 574,3	53
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	832 ,5	635,6	76
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	3 982,5	1 916,2	48
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	30 ,0	22,5	75
0111	Резервные фонды	20 ,0		
0200	Национальная оборона	157,6	117,6	75
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	157,6	117,6	75
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	90 ,0	39,3	44
0309	Защита населения и территории от ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	30 ,0		
0310	Обеспечение пожарной безопасности	60 ,0	39,3	66
0400	Национальная экономика	1 500,0	1 331,2	89
0409	Дорожное хозяйство	1 500 ,0	1 331,2	89
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	3 608,1	1 660,4	46
0501	Жилищное хозяйство	1 002,9	642,9	64
0502	Коммунальное хозяйство	140,2	110,9	79
0503	Благоустройство	2 225,4	727,0	33
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	239,6	179,6	75
0700	Образование	50 ,0	22,9	46
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	50 ,0	22,9	46
0800	Культура, кинематография	8 304,0	3 658,2	44
0801	Культура	8 304,0	3 658,2	44
1100				
	Физическая культура и спорт	100,0	47,0	47
1101	Физическая культура	100,0	47,0	47
1000	Социальная политика	1 425,3	82,3	6
1001	Пенсионное обеспечение	18,0	3,0	17
1003	Социальное обеспечение населения	1 367,3	56,7	4
1006	Другие вопросы в области социальной политики	40 ,0	22,6	57
	Итого:			
	20 100,0	9 533,2	47	
	Дефицит/профицит	- 1 406,7	3 814,3	

ИНФОРМАЦИЯ
О численности работников Администрации городского поселения Лесная Поляна, работников МКУ Леснополянский КСЦ и фактических затрат бюджета на их денежное содержание за 9 месяцев 2015 г.

Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО за 9 месяцев 2015 г., составила - 1 831,1 тыс.руб., при общей фактической среднемесячной численности – 12 человек, в т.ч заработная плата главы поселения – 497,2 тыс руб. – 1 человек; заработная плата муниципальных служащих – 1 112,8 тыс. руб. и 7 человек соответственно; технического персонала – 130,8 тыс. руб. – 3 человек. Один работник Администрации содержится за счет средств вышестоящих бюджетов (на выполнение государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты) ,его фактическая заработная плата на 01.10.2015г составила – 90,3 тыс. руб.

Заработная плата, фактически начисленная работникам МКУ Леснополянский КСЦ ЯМР ЯО за 9 месяцев 2015г. составила 2 174 тыс. руб. при фактической среднемесячной численности – 22 человека.

ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.10.2015 № 373

О внесение изменений в постановление Администрации Туношенского сельского поселения от 07.11.2013 № 211

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1.Внести в приложение к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения ЯМР от 07.11.2013 № 211 Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы» следующие изменения:

1.1 раздел I. Паспорт ведомственной целевой программы читать в новой редакции:

Наименование программы	Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы» (далее – Программа)
Основание разработки Программы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Стратегия развития культуры Ярославской области, утвержденная постановлением губернатора Ярославской области от 31 декабря 2009 года № 1351-п.
Заказчик Программы	Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР
Разработчики Программы	МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Исполнители Программы	МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Координатор Программы	МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Цель Программы	-Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала. -Повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потребления энергетических ресурсов.
Перечень направлений Программы	1.Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества; 2. Развитие библиотечного дела; 3.Работа с кадрами; 4.Укрепление и развитие материально-технической базы. 5.Совершенствование нормативных и правовых условий для поддержки энергосбережения и повышения энергетической эффективности.
Сроки реализации Программы	2014-2016 годы

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	в том числе		
		2014 год	2015 год	2016 год
Областной бюджет	5508,1	1166,3	4341,8	-
Федеральный бюджет	7,3	7,3		
Районный бюджет	-	-	-	-
Местный бюджет	29797,8	10905,9	11200,0	7691,9
Итого по программе	35313,2	12079,5	15541,8	7691,9

Контроль за исполнением Программы	Глава Туношенского сельского поселения ЯМР Директор МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	обеспечение формирования единого культурного пространства Туношенского сельского поселения ЯМР обеспечение условий для развития творческих возможностей и участия населения в культурной жизни своего поселения; оптимизация расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы; создание условий для организационного взаимодействия по вертикальным и горизонтальным связям в сфере культуры; внедрение инноваций в практику работы учреждений культуры; повышение рейтинга культурного развития поселения в районе, в области и других регионах России; решение вопросов по подготовке и закреплению кадров.

1.2 раздел II. Общая потребность в ресурсах читать в новой редакции:

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Потребность			
		всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	-	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	7,3	7,3	-	-
Областной бюджет.	-	5508,1	1166,3	4341,8	-
Местный бюджет Туношенское СП	тыс. руб.	29797,8	10905,9	11200,0	7691,9
	Всего:	35313,2	12079,5	15541,8	7691,9
Внебюджетные источники	-	-	-	-	
Прочие виды ресурсов	-	-	-	-	-

1.3 раздел IV. Основные задачи программы читать в новой редакции:

Задачами основных направлений развития сферы культуры Туношенского сельского поселения являются:

1. Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства поселения, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ;

2. Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в поселении, увеличение количества пользователей библиотечных услуг;

3. Организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов;

4. Укрепление и развитие материально-технической базы;

5. Проведение комплекса организационно-правовых мероприятий по управлению энергосбережением.

1.4. раздел V. Перечень и описание программных мероприятий читать в новой редакции:

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2014	2015	2016
Цель: создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.								
Направление: Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества Задача 1: сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства поселения, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ								
1.1	Районные конкурсы, фестивали, выставки, День Ярославского района, слеты. (транспортные расходы)	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	33,0	11,0	11,0	11,0
1.2	Новогодняя тематическая дискотека	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	
				Местный бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0
1.3	Развлекательная игровая программа для молодежи «Холода нам нипочем»	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	13,5	4,5	4,5	4,5
1.4	Рождественские встречи: - рождественская елка; - рождественские встречи для ветеранов	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	7,5	2,5	2,5	2,5
1.5	Вечер отдыха на старый Новый год «Тем, кому за…»	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	7,5	2,5	2,5	2,5
1.6	Детская развлекательная программа «Зимние забавы»	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0
1.7	Вечер отдыха «Встреча школьных друзей»	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-		-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
1.8	Праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
1.9	Театрализованное представление на Масленицу, развлекательная игровая программа «Масленичные забавы»	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	28,5	9,5	9,5	9,5
1.10	Конкурсная программа, посвященная международному женскому Дню	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	16,5	5,5	5,5	5,5
1.11	Фестиваль постной кухни	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
1.12	Мероприятия на День победы. Митинги, концерты	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	4,5	1,5	1,5	1,5
1.13	День защиты детей - игровые программы	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	
				Местный бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0
1.14	День села; д.Мокеевское сТуношна, с Красное	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	37,5	12,5	12,5	12,5
1.15	Яблочный спас	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0
1.16	День первоклассника	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
1.17	День пожилого человека	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	7,5	2,5	2,5	2,5
1.18	«День народного единства» - вечер отдыха Праздничный концерт	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0
1.19	«День матери»- праздник семейного отдыха	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	10,5	3,5	3,5	3,5
1.20	«Жизнь без наркотиков» -тематическая программа, дискотека	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
1.21	Новогодние мероприятия: - детское представление у елки - новогодний спектакль	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	30,0	10,0	10,0	10,0
1.22	Содержание МУ Туношенский КСЦ ЯМР	2014-2016		Областной бюджет	777,2	777,2	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	26705,9	8774,3	10332,2	7599,4
Итого по задаче 1 , в т ч.:				ИТОГО:	27694,6	9622,0	10402,7	7669,9
				Областной бюджет	777,2	777,2	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	26917,4	8844,8	10402,7	7669,9
Направление: Развитие библиотечного дела Задача 2: удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в поселении, увеличение количества пользователей библиотечных услуг								
2.1.	Формирование фонда. Комплектование библиотечного фонда документами на электронных носителях. Подписка периодических изданий	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	14,1	-	14,1	-

2.2	Проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек мун. образований области к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счет средств федерального бюджета	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Федеральный бюджет	7,3	7,3	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
2.3	«Книжная неделя» Праздник книги	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
2.4	Мероприятия в летнем лагере отдыха	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	2,1	0,7	0,7	0,7
2.5	«Мы за чистую Россию»	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	0,6	0,2	0,2	0,2
2.6	Проведение информационных, познавательных и досуговых мероприятий для жителей ТСП. Работа клубных объединений и кружков по интересам в библиотеках ТСП	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	0,9	0,3	0,3	0,3
2.7	Проведение мероприятий, посвященных знаменательным и памятным датам	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	0,9	0,3	0,3	0,3
2.8	Участие в областных и российских конкурсах	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	1,5	0,5	0,5	0,5
2.9	Иные цели	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
Итого по задаче 2 , в т ч.:				ИТОГО:	27,4	9,3	16,1	2,0
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Федеральный бюджет	7,3	7,3	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	20,1	2,0	16,1	2,0
Направление: Работа с кадрами Задача 3: организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов								
3.1.	Проведение аттестации специалистов	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
3.2.	Участие во Всероссийских и областных,районных семинарах, учебно-методических, научно-практических конференциях и совещаниях по вопросам работы учреждений культуры	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет				
				Местный бюджет	-	-	-	-
3.3.	Мониторинг и аналитика: изучение уровня профессиональных знаний работников культуры (тестирование, анкетирование и т.д.)	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
3.4.	Информационное и методическое обеспечение профессиональной деятельности и системы повышения квалификации.	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	
				Местный бюджет	22,6	22,6	-	-
3.5.	Организация курсов, обучающих семинаров, мастер классов	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	
				Районный бюджет	-		-	-
				Местный бюджет	31,5	11,5	-	20,0
3.6.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства.	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
3.7.	Проведение торжественных мероприятий, посвященных всероссийскому дню работников культуры	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
3.8.	Участие в районных, областных и всероссийских конкурсах и фестивалях.	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
Итого по задаче 3 , в т ч.:				ИТОГО:	54,1	34,1	-	20,0
				Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	
				Местный бюджет	54,1	34,1	-	20,0
Направление: Укрепление и развитие материально-технической базы Задача 4: Укрепление и развитие материально-технической базы								
4.1.	Сохранение помещения за счет своевременной подготовки и осуществления ремонтно-строительных работ: -ремонтные работы санузла -установка стеклопакетов -укладка плитки	2014-2016		Областной бюджет	217,9	217,9		-
				Районный бюджет	-	-		-
				Местный бюджет	1294,0	1294,0		-
4.1.1	-Ремонтные работы Мокеевский ДК и С д.Мокеевское 34	2014-2016		Областной бюджет	3200,0		3200,0	
				Районный бюджет				
				Местный бюджет	700,0		700,0	
4.1.2	-Ремонт кровли культурно – спортивного центра с Туношна,ул.Юбилейная 7	2014-2016		Областной бюджет	1141,8		1141,8	
				Районный бюджет				
				Местный бюджет	81,2		81,2	
4.2.	Осуществление экстренных мер по реконструкции и модернизации технического оснащения объектов культуры	2014-2016		Областной бюджет	-		-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
4.3	Обеспечение комплектования объектов учреждения культуры необходимым для основной деятельности оборудованием, сценическими костюмами, обувью, техническими средствами, музыкальными инструментами	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	-	-	-	-
4.4	Благоустройство территории, на которой размещены объекты культуры; - асфальтовое покрытие -укладка тротуарной уличной плитки	2014-2016		Областной бюджет	-	-	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	688,0	688,0	-	-
Итого по задаче 4 , в т ч.:				ИТОГО:	7322,9	2199,9	5123,0	-
				Областной бюджет	4559,7	217,9	4341,8	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	2763,2	1982,0	781,2	-
Цель: Повышение энергетической эффективности при производстве, передаче и потребления энергетических ресурсов.								
Направление: Совершенствование нормативных и правовых условий для поддержки энергосбережения и повышения энергетической эффективности. Задача 5: Проведение комплекса организационно-правовых мероприятий по управлению энергосбережением.								
5.1	Для обеспечения энергосбережения, монтаж и установка новых стеклопакетов	2014-2016		Областной бюджет	171,2	171,2	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	43,0	43,0	-	-
Итого по задаче 5 , в т ч.:				ИТОГО:	214,2	214,2	-	-
				Областной бюджет	171,2	171,2	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	43,0	43,0	-	-
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:				ВСЕГО:	35313,2	12079,5	15541,8	7691,9
				Областной бюджет	5508,1	1166,3	4341,8	-
				Федеральный бюджет	7,3	7,3	-	-
				Районный бюджет	-	-	-	-
				Местный бюджет	29797,8	10905,9	11200,0	7691,9

1.5. раздел VI. Распределение объемов и источников финансирования по годам читать в новой редакции:

№ п/п	Направления программы	Источник финансирования	Объем финансирование тыс.руб.			
			всего	в т.ч. по годам		
				2014	2015	2016
1	Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества;	Областной бюджет	777,2	777,2	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	26917,4	8844,8	10402,7	7669,9
2	Развитие библиотечного дела;	Областной бюджет	-	-	-	-
		Федеральный бюджет	7,3	7,3	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	20,1	2,0	16,1	2,0
3	Работа с кадрами	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	
		Местный бюджет	54,1	34,1	-	20,0
4.	Укрепление и развитие материально-технической базы	Областной бюджет	4559,7	217,9	4341,8	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	2763,2	1982,0	781,2	-
	Совершенствование нормативных и правовых условий для поддержки энергосбережения и повышения энергетической эффективности.	Областной бюджет	171,2	171,2	-	
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	43,0	43,0	-	-
ВСЕГО:		Областной бюджет	5508,1	1166,3	4341,8	-
		Федеральный бюджет	7,3	7,3	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	29797,8	10905,9	11200,0	7691,9

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения (К.З. Стародубцеву).
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения **Н.В.Печаткина**

Муниципальный Совет
Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

15.10.2015 № 25

О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета Туношенского сельского поселения №13 от 15.12.2014 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

Муниципальный совет Туношенского сельского поселения решил:
1. Приложения 1,3,8,10 изложить в новой редакции приложений 1,2,3,4 к настоящему решению соответственно.
2.Опубликовать данное решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, финансам и налоговой политике (Орлову И.Ю.)

Глава Туношенского сельского поселения **Н.В.Печаткина**

Председатель Муниципального Совета **В.Б.Веретенников**

Приложение 1
к решению МС
Туношенского СП
от 15.10.2015 г. №25

Прогнозируемые доходы бюджета Туношенского сельского поселения на 2015год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

ДОХОДЫ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2015 г
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	25755000
18210100000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	980000
182 10102000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	980000
182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2102000
182 10302000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2102000
182 10500000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	170000
182 10503000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	170000
182 10600000 00 0000 000	Налоги на имущество	21700000
182 10601000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2000000
182 10606000 10 0000 110	Земельный налог	19700000
839 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации	30000
0001 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	370000
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы получаемые в виде арендной платы, либо иной платы за передачу в возмезмдное пользование государственного и мун иципального имущества(за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий в том числе казенных)	370000
839 11105035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	370000
839 11300000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	200000
000 114 00 00000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных	200000
839 11402033 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	200000
920 11633050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений	3000
83911705050100000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	
000 2 00 0000 00 0000 000	Безвоздмезные поступления	13622939,2
000 202 0000 00 0000 151	Безвоздмезные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов в ч	13622939,2
801 20201001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселения на выравнивание бюджетной обеспеченности	6740000
839 20202041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	1000000
839 202 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	0
839 202 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	941385,6
839 202 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	572718,6
839 202 02999 10 0000 151	Прочии субсидии бюджетам поселений	4114888
839 20203015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	157600
839 20204014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	0
839 20204999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	85488
839 20203024 10 0000151	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	10859
839 20700000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	0
Итого доходов		39377939,2

Приложение 2
к решению МС
Туношенского СП
от 15.10.2015 г. №25

РАСХОДЫ
бюджета Туношенского сельского поселения на 2015 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

руб.

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2015г. за счет др.бюджетов бюджетной системы	2015 г. за счет собственных средств	2015 г. всего
0100	Общегосударственные вопросы	285452	5598374	5883826
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	0	832430	832430
0104	Функционирование Правительства российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской федерации, местных администраций	0	4619444	4619444
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		38500	38500
0111	Резервные фонды		6000	6000
0113	Другие общегосударственные вопросы	285452	102000	387452
0200	Национальная оборона	157600	0	157600
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	157600	0	157600
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0	229898,23	229898

0309	Защита населения и территории от ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		4000	4000
0310	Обеспечение пожарной безопасности	0	225898,23	225898
0400	Национальная экономика	1010859	2307567,34	3318426
0406	Водные ресурсы		5000	5000
0409	Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	1000000	2302567,34	3302567
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	10859	0	10859
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	64588	12763035,77	12827624
0501	Жилищное хозяйство	0	2377004,12	2377004
0502	Коммунальное хозяйство	64588	1217352,74	1281941
0503	Благоустройство	0	1208105,56	1208106
0505	другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0	7960573,35	7960573
0700	Образование	0	18500	18500
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	0	18500	18500
0800	Культура и кинематография	3829436	12420923,2	16250359
0801	Культура	3829436	11200000	15029436
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии		1220923,2	1220923
1000	Социальная политика	1535004,2	1017585,6	2552590
1001	Пенсионное обеспечение		72200	72200
1003	Социальное обеспечение населения	1514104,2	945385,6	2459490
1006	Другие вопросы в области социальной политики	20900	0	20900
1100	Физическая культура и спорт	0	80000	80000
1101	Физическая культура	0	80000	80000
ИТОГО:		6882939,2	34435884,14	41318823,34
ДЕФИЦИТ				-1428512

Приложение 3
к решению
МС Туношенского СП
от 15.10.2015 г. №25

Расходы местного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2015 год

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	другие бюджеты бюджетной системы (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области"	05.0.0000		1 514 104,20	941 385,60	2 455 489,80
Муниципальная целевая программа "Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения"	05.1.0000		-	-	-
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения"	05.1.4901		-	-	-
Бюджетные инвестиции		400		-	-
Муниципальная целевая программа "Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья"	05.2.0000		1 514 104,20	941 385,60	2 455 489,80
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья"	05.2.4902		-	941 385,60	941 385,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		941 385,60	941 385,60
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы "Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья"	05.2.7119		941 385,60	-	941 385,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	941 385,60	-	941 385,60
Субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы	05.2.5020		572 718,60	-	572 718,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	572 718,60	-	572 718,60
Муниципальная программа "Защита населения и территории Ярославской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"	10.0.0000		-	229 898,23	229 898,23
Муниципальная целевая программа "Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения"	10.1.0000		-	225 898,23	225 898,23
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения"	10.1.4903		-	225 898,23	225 898,23
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		225 898,23	225 898,23
Муниципальная целевая программа "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения"	10.2.0000		-	4 000,00	4 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения"	10.2.4904		-	4 000,00	4 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		4 000,00	4 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЯМР"	11.0.0000		3 829 436,00	11 200 000,00	15 029 436,00
Ведомственная целевая программа "Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП"	11.1.0000		3 829 436,00	11 200 000,00	15 029 436,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.4905		-	11 200 000,00	11 200 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	-	78 629,74	78 629,74
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	11 121 370,26	11 121 370,26
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	11.1.7169		2 687 628,00	-	2 687 628,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 687 628,00	-	2 687 628,00
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	11.1.7438		1 141 808,00	-	1 141 808,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 141 808,00	-	1 141 808,00
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении"	12.0.0000		-	150 000,00	150 000,00
Областная целевая программа "Обращение с твёрдыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения"	12.1.0000		-	150 000,00	150 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Обращение с твёрдыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения"	12.1.4906		-	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		150 000,00	150 000,00
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР"	14.0.0000		1 064 588,00	14 467 836,99	15 532 424,99
Муниципальная целевая программа "Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения"	14.1.0000		1 000 000,00	13 379 292,25	14 379 292,25
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения"	14.1.4907		-	13 379 292,25	13 379 292,25
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		4 217 273,88	4 217 273,88
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	8 219 018,37	8 219 018,37
Межбюджетные трансферты		500		-	-
Иные бюджетные ассигнования		800		943 000,00	943 000,00
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	14.1.7244		1 000 000,00	-	1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 000 000,00	-	1 000 000,00
Основные мероприятия в государственной программе "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР"	14.2.0000		-	987 819,74	987 819,74
Организация в границах поселения электро, -тепло, -газоснабжения, централизованного водоснабжения населения, водоотведения	14.2.4908		-	-	-
Межбюджетные трансферты		500		-	-
Содержание газового оборудования	14.2.4909		-	126 627,74	126 627,74
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		126 627,74	126 627,74
Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов	14.2.4910		-	861 192,00	861 192,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		861 192,00	861 192,00
Плановая потребность в региональном стандарте из местного бюджета на покрытие убытков	14.2.4911		-	-	-
Межбюджетные трансферты		500		-	-
Муниципальная Целевая Программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод Туношенского сельского поселения»	14.3.0000		64 588,00	100 725,00	165 313,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Чистая вода"	14.3.4912		-	100 725,00	100 725,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	100 725,00	100 725,00
Субсидия на реализацию мероприятий на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств областного бюджета	14.3.7204		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в области организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев)	14.3.2013		64 588,00	-	64 588,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	64 588,00	-	64 588,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в ЯМР"	21.0.0000		31 759,00	1 488 623,20	1 520 382,20
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения"	21.1.0000		31 759,00	1 488 623,20	1 520 382,20
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения"	21.1.4913		-	515 040,00	515 040,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		442 840,00	442 840,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		72 200,00	72 200,00
Бюджетные инвестиции		400		-	-
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам	21.1.1011		20 900,00	-	20 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 900,00		20 900,00
Содержание памятного места	21.1.4914		-	973 583,20	973 583,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		734 647,20	734 647,20
Иные бюджетные ассигнования		800		238 936,00	238 936,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения по градостроительной деятельности	21.1.2012		10 859,00	-	10 859,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 859,00	-	10 859,00
Непрограммные расходы	50.0.0000		443 052,00	5 958 140,12	6 401 192,12
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		157 600,00	-	157 600,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	157 600,00	-	157 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Глава Администрации Туношенского сельского поселения	50.0.6901		-	832 430,00	832 430,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		832 430,00	832 430,00
Центральный аппарат	50.0.6902		-	4 527 444,00	4 527 444,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		3 302 576,00	3 302 576,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		946 494,00	946 494,00
Иные бюджетные ассигнования		800		278 374,00	278 374,00
Контроль за исполнением бюджета поселения	50.0.6903		-	38 500,00	38 500,00
Межбюджетные трансферты		500		38 500,00	38 500,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6904		-	457 766,12	451 766,12
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		447 766,12	447 766,12
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		4 000,00	4 000,00

Иные бюджетные ассигнования		800		6 000,00	6 000,00
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.6907		-	102 000,00	102 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800		102 000,00	102 000,00
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	50.0.7438		285 452,00	-	285 452,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	185 829,25		185 829,25
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	99 622,75	-	99 622,75
Итого			6 882 939,20	34 435 884,14	41 318 823,34
Дефицит					- 1 428 512

Приложение 4
к решению
МС Туношенского СП
от 15.10.2015 г. №25

Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2015 год

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2015 год (руб.)
839	Администрация Туношенского сельского поселения	41 318 823
Итого		41 318 823

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.10.2015 **№367**

Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Туношенского сельского поселения

Администрация Туношенского сельского поселения Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Туношенского сельского поселения (приложение 1).
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения К.З. Стародубцева.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского
Сельского поселения **Н.В.Печаткина**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ТСП
от 12.10.2015 № 367

Порядок
разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Туношенского сельского поселения

1.Общие положения

1.1.Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.2. Порядок определяет правила разработки, утверждения, реализации и оценки муниципальных программ в Ярославском муниципальном районе.

1.3. Основные термины и понятия:

1) Муниципальная программа (далее – МП) – документ муниципального стратегического планирования, представляющий собой комплекс взаимоувязанных по задачам, срокам и ресурсам мероприятий и инструментов, реализуемых органами местного самоуправления в целях достижения целей и задач социально-экономического развития муниципального образования в определенной сфере деятельности. МП может включать в себя муниципальные целевые программы, ведомственные целевые программы в виде подпрограмм, а также отдельные основные мероприятия, утвержденные в порядке, установленном Положением.

2) Подпрограмма муниципальной программы - составная часть программы, имеющая собственную цель, задачи и мероприятия. В случае, если внутри программы выделяются подпрограммы, то сама программа не может иметь самостоятельных задач, а цели подпрограммы являются подчиненными по отношению к целям программы.

3) Муниципальная целевая программа – подпрограмма муниципальной программы, направленная на развитие и достижение целей МП, представляющая собой увязанный по целям, ресурсам и срокам осуществления комплекс мероприятий; инициируется на местном уровне (далее – МЦП или подпрограмма).

4) Ведомственная целевая программа – подпрограмма муниципальной программы, направленная на обеспечение реализации функций/работ/услуг/полномочий в рамках текущей деятельности Администрации ТСП (далее – ВЦП) или структурного подразделения Администрации ТСП (далее – ВЦП) и подчиненных им структур (далее – ВЦП или подпрограмма).

5) Целевой показатель (индикатор) - измеряемый количественный параметр (один или несколько), отражающий степень достижения цели. Показатель имеет базовое, плановое, фактическое и предельное (при условии наличия данного показателя в стратегических документах) значения.

6) Задача – это средство достижения целей муниципальной программы/подпрограммы. Задачи представляют собой мероприятия верхнего уровня. Задачи должны быть сформулированы таким образом, чтобы их совокупность позволяла достичь целей наиболее оптимальным способом.

7) Мероприятие муниципальной программы – работа, выполняемая в рамках реализации задачи программы, имеющая конкретный результат, срок и исполнителя. Мероприятия должны обеспечивать достижение задачи.

8) Основное мероприятие муниципальной программы – укрупненное значимое мероприятие, не входящее в состав подпрограмм (далее - основное мероприятие).

9) Ответственный исполнитель муниципальной программы/ подпрограммы (далее ответственный исполнитель) - структурное подразделение администрации ТСП, определенное ответственным исполнителем муниципальной программы /подпрограммы, ответственное за разработку и реализацию муниципальной программы /подпрограммы, достижение целей и задач (конечных результатов) муниципальной программы /подпрограммы, а также непосредственных результатов реализуемых им мероприятий.

В случае, когда в МП участвует несколько исполнителей подпрограмм и основных мероприятий, ответственный исполнитель МП осуществляет координацию работы по разработке и реализации МП, а также контроль за ходом ее реализации.

10) Заказчик программы - Администрация ТСП.

11) Координатор муниципальной программы/подпрограммы (координатор) – заместитель Главы Администрации ТСП, определенный в качестве координатора муниципальной программы/подпрограммы, организующий разработку, согласование и реализацию муниципальной программы/подпрограммы отвечающий за достижение целей и задач (конечных результатов) муниципальной программы /подпрограммы.

12) Исполнитель подпрограммы (исполнитель мероприятий подпрограммы) – структурное подразделение Администрации ТСП или подведомственное учреждение, отвечающие за реализацию отдельного мероприятия подпрограммы в срок и в соответствии с требованиями подпрограммы.

13) Соисполнитель муниципальной программы /подпрограммы (далее соисполнитель) – структурное подразделение Администрации ТСП, определенное исполнителем муниципальной программы / подпрограммы, участвующее в разработке и реализации муниципальной программы /подпрограммы, отвечающий за достижение непосредственных результатов этих мероприятий.

14) Соисполнитель мероприятия подпрограммы – структурное подразделение Администрации ТСП, подведомственные учреждения, юридические и физические лица, участвующие в реализации отдельного мероприятия (мероприятий) подпрограммы в соответствии с требованиями подпрограммы.

15) Участники муниципальной программы/ подпрограммы – ответственные исполнители, соисполнители, территориальные органы местного самоуправления поселений, муниципальные и иные организации, а также физические лица, задействованные в реализации мероприятий муниципальной программы /подпрограммы.

16) Конечный результат – характеризуемое количественными и (или) качественными показателями состояние (изменение состояния) в сфере социально-экономического развития ТСП, которое отражает положительный результат от реализации муниципальной программы /подпрограммы.

17) Непосредственный результат – итог реализуемых мероприятий муниципальной программы / подпрограммы.

18) Результативность муниципальной программы /подпрограммы – степень достижения запланированных результатов.

19) Эффективность муниципальной программы /подпрограммы – соотношение достигнутых результатов к затраченным на их достижение ресурсам.

20) Основные параметры муниципальной программы – цели, задачи, основные мероприятии, конечные результаты реализации муниципальной программы /подпрограммы, непосредственные результатов реализации основных мероприятий, сроки их достижения, объем ресурсов в разрезе подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий.

1.4. МП утверждается постановлением Администрации ТСП.

2.Порядок разработки, реализации и внесения изменений в муниципальную программу

2.1. Инициаторами постановки проблем для решения программными методами могут выступать Муниципальный Совет ТСП, Глава ТСП,

заинтересованные структурные подразделения Администрации ТСП с учетом предложений юридических и физических лиц.

2.2. Основаниями для разработки МП могут быть:

- рекомендации в нормативных правовых актах федеральных органов власти;
- поручения Правительства Ярославской области, Главы Ярославского муниципального района, Главы Туношенского сельского поселения.

2.3. Отбор проблем для программной разработки определяется по следующим критериям:

- значимость проблемы и невозможность ее решения в приемлемые сроки за счет использования действующих бюджетных механизмов;
- соответствие решения проблемы приоритетам и целям социально - экономического развития ТСП;
- наличие государственных программ, в рамках которых могут быть привлечены средства вышестоящих бюджетов.

2.4.Решение о разработке МП и о назначении куратора и ответственного исполнителя принимает Глава ТСП в форме постановления.

2.5. Муниципальная программа разрабатывается на период не менее 3 лет.

2.6. Разработка МП ведется ответственным исполнителем муниципальной программы.

2.7. Требования к структуре, содержанию, ресурсному обеспечению и форме МП представлены в приложениях 1 - 5 к Порядку.

2.8. Одни и те же подпрограммы, основные мероприятия не могут входить одновременно в несколько МП.

2.9. Проект программы подлежит обязательному согласованию с руководителем финансово-правового отдела Администрации ТСП.

Проект МП, предлагаемый к реализации начиная с очередного финансового года, согласованный куратором, ответственным исполнителем МП, ответственными исполнителями подпрограмм направляется руководителю финансово-правового отдела до 20 июля текущего года.

2.10. Руководитель финансово-правового отдела оценивает проект МП по следующим направлениям:

а) соблюдение требований к содержанию МП;

б) соответствие целей и задач МП приоритетам социально - экономического развития района, определенным Программой социально - экономического развития Ярославского района на среднесрочный период;

в) соответствие мероприятий МП заявленным целям и задачам;

г) наличие целевых показателей реализации МП и соответствие их заявленным целям и задачам.

д) обоснованность планируемого объема расходов и соответствия распределения объемов финансирования по годам проекту расходов отрасли на очередной финансовый год и плановый период.

2.11. Оценка проекта МП и подготовка замечаний по нему осуществляется руководителем финансово-правового отдела Администрации ТСП в срок не более 5 рабочих дней со дня представления ответственным исполнителем МП проекта МП в управление.

2.12. С учетом замечаний руководителем финансово-правового отдела Администрации ТСП ответственный исполнитель МП совместно с ответственными исполнителями подпрограмм и соисполнителями осуществляет доработку проекта МП и направляет доработанный проект МП депутатам Муниципального Совета ТСП для обсуждения в срок до 1 сентября текущего года.

2.13. Муниципальная программа, предлагаемая к реализации, начиная с очередного финансового года, подлежит утверждению в срок не позднее 25 октября текущего года и утверждается постановлением Администрации ТСП.

2.14. Ответственный исполнитель МП в срок не позднее 10 рабочих дней с момента её утверждения/внесения изменений организует размещение на официальном сайте Администрации ТСП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текста МП, а также годовой отчёт о реализации МП (за исключением отчётов о реализации подпрограмм).

2.15. Процесс реализации МП состоит из процедур реализации подпрограмм и основных мероприятий, контроля реализации, внесения изменений в МП.

2.16. Реализация МП заключается в реализации подпрограмм и основных мероприятий, вошедших в состав МП, и осуществляется ответственными исполнителями МП и основных мероприятий.

2.17. Контроль реализации МП заключается в сравнении фактических данных о реализации МП с плановыми значениями, выявлении отклонений, анализе отклонений и, при необходимости, формировании корректирующих воздействий.

2.18. Контроль реализации МП осуществляет ответственный исполнитель МП на основании отчётов о реализации МП и подпрограмм, входящих в неё.

2.19. Отчёт о реализации подпрограмм ответственными исполнителями подпрограмм предоставляются ответственному исполнителю МП 1 раз в год, не позднее 25 февраля года, следующего за отчётным, (годовой) в соответствии с формой 1,2 приложения 7 к Порядку.

2.20. Отчёт о реализации основных мероприятий, входящих в состав МП, ответственный исполнитель основного мероприятия направляет ответственному исполнителю МП один раз в год, не позднее 25 февраля года, следующего за отчётным, (годовой) в соответствии с формой 1,2 приложения 7 к Порядку.

2.21. Годовой отчет о реализации МП по форме 1,2 приложения 6 к Порядку ответственный исполнитель МП направляет руководителю финансово-правового отдела Администрации ТСП не позднее 1 марта года, следующего за отчётным.

2.22. По каждой МП ежегодно проводится оценка результативности и эффективности ее реализации. Расчет эффективности и результативности МП проводит ответственный исполнитель МП в соответствии с утвержденной Методикой оценки результативности и эффективности реализации МП, приведенной в приложении 8 Порядка. По результатам данной оценки Администрацией ТСП может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной МП, в том числе необходимости изменения структуры и/или объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации МП.

2.23. Процесс внесения изменений в МП состоит из процедур подготовки проекта внесения изменений в МП, согласования проекта внесения изменений в МП, утверждения внесения изменений в МП.

2.24. Внесение изменений в МП может быть инициировано куратором МП, ответственным исполнителем МП, ответственными исполнителями подпрограмм, основных мероприятий Администрации ТСП, в том числе по результатам контроля реализации МП.

2.25. В случае низкой результативности и/или эффективности МП руководитель финансово-правового отдела Администрации ТСП может выступить с инициативой о её досрочном прекращении.

2.26. Одновременно с внесением изменений в МП инициируется внесение соответствующих изменений в подпрограммы, входящие в состав этой МП.

2.27.Ответственным за своевременное выполнение всех процедур процесса внесения изменений в МП является ответственный исполнитель МП.

2.28. МП подлежит приведению в соответствие с Решением Муниципального Совета ТСП о местном бюджете ТСП на очередной финансовый год и на плановый период не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

2.29. Сводная информация о ходе реализации и оценке эффективности реализации МП представляется руководителем финансово-правового отдела Главе ТСП ежегодно в срок до 15 марта.

2.30. Сводная информация о ходе реализации и оценки эффективности МП подлежит размещению на официальном сайте Администрации ТСП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 мая года, следующего за отчетным.

2.31. По результатам оценки эффективности Глава Туношенского сельского поселения вправе принять решение о сокращении на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на ее реализацию, о досрочном прекращении реализации подпрограмм, отдельных мероприятий или МП в целом, начиная с очередного финансового года.

3. Финансовое обеспечение реализации МП

3.1. Финансовое обеспечение реализации МП осуществляется за счет бюджетных ассигнований Ярославского района, привлеченных средств бюджетов других уровней, предусмотренных решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете), и внебюджетных источников.

3.2. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию МП в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований.

4. Полномочия ответственного исполнителя МП, ответственного исполнителя подпрограммы и соисполнителя при разработке
и реализации МП

4.1. Ответственный исполнитель МП:

а) обеспечивает разработку МП, ее согласование и утверждение в установленном порядке;

б) обеспечивает координацию деятельности ответственных исполнителей подпрограмм и соисполнителей в процессе разработки и реализации МП;

в) организует реализацию МП, по согласованию с ответственными исполнителями подпрограмм и соисполнителями принимает решение о внесении изменений в МП в соответствии с установленными Порядком требованиями;

г) несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей МП, а также конечных результатов ее реализации;

д) разрабатывает совместно с ответственными исполнителями подпрограмм механизмы по привлечению средств вышестоящих бюджетов, иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации для реализации МП;

е) запрашивает у ответственных исполнителей подпрограмм и соисполнителей информацию, необходимую для проведения подготовки отчета о реализации мероприятий МП.

ж) подготавливает годовой отчет по МП и представляет его в срок до 1 марта года, следующего за отчетным в руководителю финансово-правового отдела.

з) проводит оценку эффективности и результативности реализации МП;

и) представляет по запросу руководителя финансово-правового отдела сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации МП;

к) запрашивает у ответственных исполнителей подпрограмм и соисполнителей информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы руководителя финансово-правового отдела;

м) рекомендует соисполнителям осуществить разработку отдельных мероприятий, в том числе в форме подпрограммы.

4.2. Ответственный исполнитель подпрограммы:

а) обеспечивает разработку подпрограммы, ее согласование с ответственным исполнителем МП и соисполнителями;

б) организует реализацию подпрограммы, принимает решение о внесении изменений в подпрограмму в соответствии с установленными Порядком требованиями по согласованию с ответственным исполнителем МП и соисполнителями подпрограммы, в которую вносятся изменения;

в) несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей подпрограммы, а также конечных результатов ее реализации;

г) представляет ответственному исполнителю МП сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации подпрограммы;

д) запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения подготовки отчетов о реализации мероприятий подпрограммы, направляет ответственному исполнителю МП отчеты о ходе реализации подпрограммы:

- за первый квартал, полугодие, девять месяцев – до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- годовой отчет – до 10 февраля года, следующего за отчетным;

е) рекомендует соисполнителям осуществить разработку отдельных мероприятий.

4.3. Соисполнители:

а) участвуют в разработке и осуществляют реализацию мероприятий МП (подпрограммы);

б) представляют в части своей компетенции предложения ответственному исполнителю МП (подпрограммы) по корректировке МП (подпрограммы);

в) представляют ответственному исполнителю МП (подпрограммы) в установленный им срок информацию о ходе реализации мероприятий МП (подпрограммы), а также другую информацию, необходимую для подготовки ответственным исполнителем МП отчета о ходе реализации мероприятий и проведения оценки эффективности реализации МП.

5. Порядок разработки, реализации и внесения
изменений в подпрограммы МП (МЦП/ВЦП)

5.1. Процесс разработки подпрограмм МП целевых (МЦП и ВЦП) состоит из процедур разработки проекта МЦП (ВЦП), согласование проекта МЦП (ВЦП) и утверждения МЦП (ВЦП).

5.2. Программа должна состоять из следующих разделов:

5.2.1. Паспорт программы (Приложение 9 к настоящему Порядку).

5.2.2. Сведения об общей потребности в ресурсах в рамках утвержденных бюджетных ассигнований (приложение 10 к настоящему Порядку).

5.2.3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации программы. Раздел содержит описание проблемы с приведением статистических данных и результатов исследований, ссылки на действующую нормативную базу (федеральную, региональную, муниципальную), обоснования необходимости реализации МЦП (ВЦП).

5.2.4. Цель и задачи программы.

Раздел содержит формулировку цели и задач для их достижения.

Цель программы должны отвечать следующим требованиям:

- достижимость (потенциально достижимы);
- измеримость (возможность проверки достижения целей).

Задачи программы - это определение путей и методов для достижения цели программы.

Задачи программы должны отвечать следующим требованиям:

- задача(и) должна(ы) отвечать на вопрос: «Какими действиями планируется достигнуть цели МЦП (ВЦП)?»;
- задача(и) должна(ы) быть определена(ы) таким образом, чтобы её(их) исполнение в совокупности позволяло достигнуть цели МЦП (ВЦП) наиболее оптимальным способом - приближать достижение цели;
- быть необходимыми и достаточными для достижения цели;
- быть сконцентрированными на этапах достижения цели;
- быть ясно изложенными.

5.2.5. Перечень и описание программных мероприятий (приложение 11 к настоящему Порядку).

Раздел содержит перечень мероприятий, которые предлагается реализовать для решения задач программы и достижения поставленной цели, а также информацию о сроках реализации каждого мероприятия с указанием объемов финансирования по годам и ответственного за исполнение по каждому мероприятию.

Мероприятия увязываются по срокам и ресурсам, обеспечивающим решение задач подпрограммы.

5.2.6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам.

В данном разделе программы содержится распределение объемов бюджетных ассигнований по годам и по источникам финансирования в соответствии с утвержденным объемом бюджетных ассигнований на реализацию программ (МЦП/ВЦП) в структуре расходов бюджета в соответствии с утвержденными МП.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию программ (МЦП /ВЦП) утверждается решением Муниципального Совета ТСП о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в структуре расходов бюджета в соответствии с утвержденными МП.

5.2.7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации.

В разделе определяется система управления и контроля за ходом реализации программы, включающая в себя разграничение полномочий и ответственности между структурными подразделениями, отвечающими за реализацию программы.

5.2.8. Целевые показатели программы и методика оценки эффективности и результативности реализации программы (Приложение 12.п.2).

Раздел должен содержать перечень целевых показателей Программы с разбивкой по годам.

Целевые показатели программы должны:

- отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация программы;
- иметь количественное значение;
- непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации программы

Раздел также содержит систему и методику расчета индикаторов, определяющих эффективность деятельности по реализации программы.

Методика оценки эффективности должна содержать наименование целевых показателей (индикаторов), единицы измерения индикаторов. Показатель имеет базовое (по возможности), плановое и фактическое значение. Методика оценки эффективности должна обеспечивать расчет сводного целевого индикатора и содержать критерии оценки эффективности реализации подпрограммы для анализа полученного значения индикатора.

5.3. После формирования программы разработчик направляет проект программы на предварительное рассмотрение и согласование руководителю финансово-правового отдела Администрации ТСП.

5.4. Руководителю финансово-правового отдела в десятидневный срок с даты поступления оценивает представленный проект программы на соответствие предъявляемым к нему требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, в случае необходимости формирует рекомендации по доработке проекта программы.

5.5. Дальнейшее согласование проекта программы осуществляется в порядке, установленном регламентом работы Администрации ТСП.

5.6. Программы утверждаются постановлением Администрации ТСП в течение 2-х месяцев после вступления в силу Решения Муниципального Совета ТСП о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

5.7. В обязательном порядке экземпляр утвержденной Программы, а также изменения, вносимые в действующую Программу, направляются в руководителю финансово-правового отдела.

5.8. Объем бюджетных ассигнований на реализацию программ (МЦП /ВЦП) утверждается решением Муниципального Совета ТСП о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в структуре расходов бюджета в соответствии с утвержденными МП.

5.9. Реализацию программных мероприятий МЦП (ВЦП) осуществляет исполнитель(и) программы
.

5.10. Координацию действий нескольких исполнителей одной программы (МЦП /ВЦП) и контроль за ходом ее реализации осуществляет ответственный исполнитель и координатор программы.

5.11. Исполнитель программы (МЦП /ВЦП), а в случае реализации одной программы несколькими исполнителями – ответственный исполнитель программы:

- распределяет выделяемые средства на реализацию программы по программным мероприятиям;
- в ходе реализации программы уточняет объемы средств, необходимых для ее финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде;
- при необходимости организует процедуру конкурсного отбора поставщиков (исполнителей, подрядчиков) товаров, работ и услуг в соответствии с нормами действующего законодательства;
- подготавливает предложения по уточнению перечня программных мероприятий;
- представляет изменения, вносимые в программу, на согласование руководителю финансово-правового отдела и другие заинтересованные структурные подразделения Администрации ТСП в порядке, утвержденном регламентом работы Администрации ТСП.

5.12. Ответственный исполнитель программы, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение программных мероприятий, целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств, а также за своевременность и достоверность отчетов о ходе реализации программы, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком.

5.13. Размещает на официальном сайте Администрации ТСП в информационно-телекоммуникационной сети Интернет утвержденные программы в течение одного месяца со дня его утверждения и (или) внесения изменений.

5.14. Организует публикацию в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте Администрации ТСП в информационно-телекоммуникационной сети Интернет отчет о ходе реализации программы по итогам истекшего финансового года до 1 апреля года, следующего за отчетным.

5.15. Внесение изменений в действующую программу (МЦП /ВЦП) осуществляется в случаях изменения (корректировки) мероприятий, показателей, исполнителя (ей), координатора программы, ресурсов, необходимых для реализации программы, низких показателей результативности и эффективности реализации программы.

5.16. Изменения в действующую программу готовятся разработчиком (ответственным исполнителем) программы, согласовываются и утверждаются в порядке, установленном для разработки программ.

5.17. Исполнители программы, определенные в подпрограмме, несут ответственность за целевое и эффективное использование выделенных им бюджетных средств.

5.18. В целях обеспечения процесса мониторинга и анализа выполнения программных мероприятий ответственный исполнитель (разработчик подпрограммы) направляет руководителю финансово-правового отдела отчеты о ходе реализации программ:

- 1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев - до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (приложение 12);
- ежегодный - до 1 марта года, следующего за отчетным (Приложение 13) с указанием причин невыполнения/отклонения показателей программы, объемов финансирования от плана программы.

5.19. Отчет о реализации программы (МЦП /ВЦП) и использование финансовых средств за отчетный год должен быть подготовлен в соответствии с формой, представленной в приложении 12 к Порядку. К годовому отчету о реализации программы прилагается расчет результативности и эф-

фективности реализации программ (МЦП /ВЦП).

5.20. Руководитель финансово-правового отдела Администрации ТСП на основании отчетов исполнителей (ответственных исполнителей) программ (МЦП /ВЦП) о ходе реализации соответствующих программ:

- ежеквартально (1 квартал, 6 месяцев, 9 месяцев) - до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- ежегодно до 25 февраля, следующего за отчетным годом

Сводная информация о ходе реализации программ представляется заместителям Главы Администрации ТСП.

5.21. Сводная информация о реализации программ (МЦП /ВЦП) используется руководителем финансово-правового отдела для подготовки сводной информации о реализации МП.

6. Порядок ведения реестра муниципальных программ

6.1. Руководитель финансово-правового отдела Администрации ТСП ежегодно, до 1 марта, формирует реестр муниципальных программ (МП) в разрезе подпрограмм и основных мероприятий на очередной финансовый год.

6.2. Реестр МП актуализируется руководителем финансово-правового отдела по мере утверждения соответствующих нормативных правовых актов об утверждении и завершении МЦП, ВЦП, внесении изменений в них и размещается на странице Администрации ТСП в разделе «Программы», на официальном сайте Администрации ТСП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1
к Порядку

ТРЕБОВАНИЯ
к структуре и содержанию проекта муниципальной программы Туношенского сельского поселения

№ п/п	Структура муниципальной программы	Содержание раздела/приложения
1	2	3
1.	Паспорт муниципальной программы	Форма (Приложение 2 к Порядку)
2.	Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы	описание текущей ситуации, основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития
3.	Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты её реализации	- в соответствии с федеральными НПА в соответствующей сфере и (или) НПА в сфере стратегического управления социально-экономическим развитием Ярославской области; - описание основных ожидаемых конечных результатов реализации муниципальных в виде характеристики основных ожидаемых (планируемых) конечных результатов
4.	Цель(и) и целевые показатели муниципальной программы	- цель(и) муниципальной программы должна(ы) соответствовать приоритетам и целям социально-экономического развития района, соответствовать приоритетам государственной политики в сфере реализации муниципальной программы , определённым НПА в сфере стратегического управления социально-экономическим развитием Ярославского района, или цели(ям) государственной программы Ярославской области и определять конечные результаты реализации муниципальной программы; - цель должна обладать следующими свойствами: - специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы); - конкретность (не допускаются размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование); - измеримость (достижение цели можно проверить); - достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы); - релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым конечным результатам реализации муниципальной программы); - формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели; - целевые показатели муниципальной программы должны: - отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы; - иметь количественное значение; - непосредственно зависеть от решения основных задач и реализации муниципальной программы; - используемые целевые показатели также должны соответствовать следующим требованиям: - адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели(ей) или решении задачи(ч)); - точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации программы); - объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел); - достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки муниципальной программы); - однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, поэтому следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения); - экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации); - сопоставимость (выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации сходных (смежных) программ, входящих в муниципальную программу, а также с показателями, используемыми в международной практике); - показатели программ, входящих в состав муниципальной программы, должны быть увязаны с показателями, характеризующими достижение целей и решение задач муниципальной программы
	Приложения	
	Ресурсное обеспечение муниципальной программы	
	Основные сведения о подпрограммах, входящих в муниципальную программу	паспорта МЦП, ВЦП, нормативный правовой входящих в МП, указывается акт, утвердивший подпрограмму
	Дополнительные сведения (при необходимости)	определяется ответственным исполнителем в зависимости от целей приложения или соответствующим нормативным документом

Используемые сокращения

НПА – нормативный правовой акт
МП - муниципальная программа

Приложение 2
к Порядку

ПАСПОРТ
муниципальной программы Туношенского сельского поселения

Наименование муниципальной программы					
Ответственный исполнитель муниципальной программы					
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации ТСП курирующий данное направление				
Сроки реализации муниципальной программы	Не менее 3 лет				
Цель муниципальной программы	Цели из подпрограмм (МЦП, ВЦП)				
Объём финансирования муниципальной программы в том числе по годам реализации, млн.руб.	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
		всего	в том числе		
	Федеральный бюджет				
	Областной бюджет				
	Местный бюджет				
	Внебюджетные источники				
	Итого по программе				
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы	Наименование подпрограммы (МЦП/ ВЦП), входящей в МП	Ответственный исполнитель			
	Наименование подпрограммы (МЦП/ВЦП), входящей в МП	Ответственный исполнитель			
	Наименование основного мероприятия, входящего в МП	Ответственный исполнитель			

Приложение 3
к Порядку

3. Цель(и) и целевые показатели муниципальной программы

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		базовое 20___год	20___год	20___год	……..
			плановое	плановое	плановое
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа …….					
Показатель 1					
…………..					
Показатель n					
(Подпрограмма)МЦП …….					
Показатель 1					
……………					
Показатель n					
(Подпрограмма) ВЦП ………					
Показатель 1					
…………..					
Показатель n					
Основное мероприятие ….					
Показатель					

Приложение 4
к Порядку

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
муниципальной программы Туношенского сельского поселения

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		….год	…..год	….год
1	2	3	4	5
(Наименование подпрограммы) МЦП…….				
- районный бюджет				
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
(Наименование подпрограммы)ВЦП …….				
- районный бюджет				
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Наименование основного мероприятия				
- районный бюджет				
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
	………	………	………	………
Итого по муниципальной программе				
- районный бюджет				
- бюджет поселений				
- областной бюджет				
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				

Приложение 5
к Порядку

Форма

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ
о подпрограммах, входящих в состав
муниципальной программы Туношенского сельского поселения*

Наименование подпрограммы	
Срок реализации	
Ответственный исполнитель	
Цель(и)	
Задача(и)	
Целевые показатели	
Нормативный правовой акт, утвердивший подпрограмму	
Электронный адрес размещения подпрограммы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	

*Приводится отдельная таблица по каждой МЦП/ВЦП.

Приложение 6
к Порядку

ФОРМА 1

Отчет
о реализации муниципальной программы Туношенского сельского поселения

____(наименование МП)

1. Информация о финансировании подпрограмм (МЦП/ВЦП,/основного мероприятия), входящих в состав МП

№ п/п	Наименование подпрограмм МП (МЦП/ВЦП/основного мероприятия)	Планируемое финансирование мероприятий, (год, тыс.руб.)			Фактическое финансирование мероприятий за отчетный период (год) тыс. руб.			Объем выполненных мероприятий программы (тыс.руб.) гр.6+гр.10	Кредиторская задолженность (тыс.руб.)	Конкретный результат выполнения мероприятий, причины отклонений
		всего	в т.ч.		всего	в т.ч.				
			Местный бюджет	прочие источники		Местный бюджет	прочие источники			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	МЦП…..									
	ВЦП….									
	Основное мероприятие									
Всего по программе:										

Подпись ответственного исполнителя МП___________________________

ФОРМА 2

К годовому отчёту прилагаются:
2. Информация о выполнении целевых показателей муниципальной программы

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя		
		базовое	плановое	фактическое
1	2	3	4	5
Муниципальная программа …….				
Показатель 1				
…………..				
Показатель n				
(Подпрограмма) МЦП …….				
Показатель 1				
……………				
Показатель n				
(Подпрограмма) ВЦП …….				
Показатель 1				
…………..				
Показатель n				
Основное мероприятие				
Показатель				

Подпись ответственного исполнителя МП___________________________

Приложение 7
к Порядку

ФОРМА 1

Отчет
о реализации подпрограммы (МЦП/ ВЦП/ основного мероприятия)

(наименование МЦП /ВЦП/Основного мероприятия)

1. Информация о финансировании подпрограммы (МЦП, ВЦП, основного мероприятия), входящих в состав МП

№ п/п	Наименование подпрограмм МП (МЦП/ВЦП/основного мероприятия)	Планируемое финансирование мероприятий, (год, тыс.руб.)			Фактическое финансирование мероприятий за отчетный период (год) тыс. руб.			Объем выполненных мероприятий программы (тыс.руб.) гр.6+гр.10	Кредиторская задолженность (тыс.руб.)	Конкретный результат выполнения мероприятий, причины отклонений
		всего	в т.ч.		всего	в т.ч.				
			Местный бюджет	прочие источники		Местный бюджет	прочие источники			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего по программе:										

Подпись ответственного исполнителя МЦП/ВЦП/Основного мероприятия_____

ФОРМА 2
К годовому отчёту прилагаются:

2. Информация о выполнении целевых показателей подпрограмм (МЦП/ВЦП/Основного мероприятия)

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя		
		Базовое (при наличии)	плановое	фактическое
1	2	3	4	5
Целевой показатель 1				
Целевой показатель 2				
Целевой показатель …				

Подпись ответственного исполнителя МП_____

Приложение 8
к Порядку

Методика
оценки эффективности и результативности реализации муниципальной программы

Данная Методика применяется для оценки результативности и эффективности реализации МП.

В настоящей Методике используются понятия плановых и фактических значений (показателей целей и мероприятий), которые следует трактовать следующим образом:

плановые значения – это значения, предусмотренные МП с учетом последних утвержденных изменений на момент отчета;

фактические значения – это значения, представляемые ответственным исполнителем МП, как фактически достигнутые в ходе ее реализации.

Результативность исполнения МП – степень достижения запланированных целевых показателей за отчетный период.

Расчет результативности реализации Программы (Р) производится по формуле
(если показатель направлен на увеличение):

$$P = \sum_{\text{целевых показателей}} * (X_{факт}/X_{план})*100\%,$$

(если показатель направлен на уменьшение):

$$P = \sum_{\text{целевых показателей}} * (X_{план}/X_{факт})*100\%,$$ где:

X факт — фактическое значение показателя;
X план – плановое значение показателя;

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации Программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, менее 75 процентов – низкой.

Эффективность реализации Программы оценивается ответственным исполнителем за год путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации Программы (Э) рассчитывается по формуле:

$$Э = Р/(F_{факт}/F_{план}),$$

где:
Р– показатель результативности реализации Программы;
Fфакт – сумма финансирования Программы на текущую дату;
Fплан – плановая сумма финансирования Программы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

Приложение 9
к Порядку

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ
(МЦП / ВЦП)

Наименование программы	
Основания для разработки	
Заказчик программы	
Разработчик(и) программы	
Ответственный исполнитель программы	
Координатор программы	
Цель программы	
Перечень разделов программы	
Сроки реализации	
Объемы и источники финансирования	
Контроль за исполнением программы	
Основные ожидаемые результаты реализации программы	

Приложение 10
к Порядку

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕЙ ПОТРЕБНОСТИ В РЕСУРСАХ

Наименование ресурсов	Объем финансирования (тыс.руб.)				
	всего	в том числе по годам			
Финансовые ресурсы всего:					
- районный бюджет					
-бюджет поселений					
- областной бюджет					
-федеральный бюджет					
-внебюджетные источники					

Приложение 11
к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ
ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.*			
					всего	в т.ч. по годам		
	Цель							
	Задача 1							
	мероприятие 1							
	мероприятие 2							
	мероприятие …							
	Итого по разделу							
	Задача 2							
	мероприятие 1							
	мероприятие 2							
	мероприятие …							
	Итого по разделу							
	и т.д.							
	ИТОГО:							

* Объемы источника финансирования указываются с разбивкой по бюджетам (районный, бюджет поселений, областной, федеральный) и внебюджетные источники

Приложение 12
к Порядку

ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (МЦП /ВЦП)

_____
(наименование программы)

_____
(ответственный исполнитель программы)
за _____ (1 кв.,6 мес., 9 мес.,)

1. Отчет об освоении выделенных финансовых средств и выполнении мероприятий (нарастающим итогом с начала действия программы):

№ п/п	Наименование подпрограмм МП (МЦП/ВЦП/основного мероприятия)	Планируемое финансирование мероприятий, (год, тыс.руб.)			Фактическое финансирование мероприятий за отчетный период (год) тыс. руб.			Объем выполненных мероприятий программы (тыс.руб.) гр.6+гр.10	Кредиторская задолженность (тыс.руб.)	Конкретный результат выполнения мероприятий*
		всего	в т.ч.		всего	в т.ч.				
			Местный бюджет	прочие источники		Местный бюджет	прочие источники			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего по программе:										

* Указывается достигнутый результат по данному мероприятию (что сделано по данному мероприятию, количественные показатели или номер и дата нормативного документа и др.) Если мероприятие в стадии выполнения, то указывается информация о промежуточном результате выполнения. При невыполнении (неполном выполнении) утвержденных мероприятий указываются причины.

Руководитель структурного подразделения - исполнитель (координатор) программы _____

(подпись, расшифровка подписи)

_____
(дата)

Приложение 13
к Порядку

ГОДОВОЙ
ОТЧЕТ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (МЦП /ВЦП)

_____
(наименование программы)

_____
(ответственный исполнитель программы)
за _____ (год)

2. Отчет об освоении выделенных финансовых средств и выполнении мероприятий (нарастающим итогом с начала действия программы):

№ п/п	Наименование подпрограмм МП (МЦП/ВЦП/основного мероприятия)	Планируемое финансирование мероприятий, (год, тыс.руб.)			Фактическое финансирование мероприятий за отчетный период (год) тыс. руб.			Объем выполненных мероприятий программы (тыс.руб.) гр.6+гр.10	Кредиторская задолженность (тыс.руб.)	Конкретный результат выполнения мероприятий*
		всего	в т.ч.		всего	в т.ч.				
			Местный бюджет	прочие источники		Местный бюджет	прочие источники			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего по программе:										

* Указывается достигнутый результат по данному мероприятию (что сделано по данному мероприятию, количественные показатели или номер и дата нормативного документа и др.) Если мероприятие в стадии выполнения, то указывается информация о промежуточном результате выполнения. При невыполнении (неполном выполнении) утвержденных мероприятий указываются причины.

2. Показатели результативности программы:

Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Весовой коэффициент	Значение целевого индикатора				
			Базовое (начальное)значение (при наличии)	Плановое значение(утвержденов программе)	Фактическое значение(достигнутое за отчетный период)	Отклонение(+/-) факт-план (гр.6-гр.5)	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8
Целевой индикатор 1							
Целевой индикатор 2							
Целевой индикатор …							

Производится расчет сводного целевого индикатора результативности целевых показателей и эффективности реализации программы.

Расчет результативности реализации программы (Р) производится по формуле
(если показатель направлен на увеличение):

$$P = \sum_{\text{целевых показателей}} * (X_{факт}/X_{план})*100\%,$$

(если показатель направлен на уменьшение):

$$P = \sum_{\text{целевых показателей}} * (X_{план}/X_{факт})*100\%,$$ где:

X факт — фактическое значение показателя;
X план – плановое значение показателя;

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, менее 75 процентов – низкой.

Эффективность реализации программы оценивается ответственным исполнителем за год путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации программы (Э) рассчитывается по формуле:

$$Э = Р/(F_{факт}/F_{план}),$$

где:
Р– показатель результативности реализации подпрограммы;
Fфакт – сумма финансирования подпрограммы на текущую дату;
Fплан – плановая сумма финансирования подпрограммы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении
от 75 до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

Руководитель структурного подразделения - исполнитель (координатор) программы _____

(подпись, расшифровка подписи)

_____
(дата)

Муниципальный Совет
Туношенского сельского поселения
Ярославского муниципального района

Третьего созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 15.10.2015 **№28**

Об утверждении перечня объектов
жилищно-коммунального хозяйства
Туношенского сельского поселения
подлежащего передаче в собственность
Ярославского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 27.05.2014 года № 136-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1.Утвердить перечень объектов жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения подлежащего передачи в собственность Ярославского муниципального района, согласно приложению.

2.Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, финансам и налоговой политике Муниципального Совета Туношенского сельского поселения.

4. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Туношенского
сельского поселения Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения В.Б.Веретенников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Муниципального Совета
Туношенского сельского поселения
от «15» октября 2015 № 28

СОГЛАСОВАНО:
решение представительного
органа Туношёнского
сельского поселения
от 15 октября № 28

СОГЛАСОВАНО:
решение представительного
органа Ярославского
муниципального района
от _____ № _____

Перечень
объектов жилищно-коммунального хозяйства, Туношенского сельского поселения, подлежащих передаче в собственность Ярославского муниципального района

№п/п	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Наименование объекта недвижимости	Индивидуализирующие характеристики (общая площадь в кв.м) дата ввода	Инвентарный номер
1	2	3	4	5
1.	Ярославская область, Ярославский район,д. Бердицино	Артезианская скважина	65п.м год постройки-1980	1130008
2.	Ярославская область, Ярославский район,д. Бердицино	Водоразборная колонка	5шт. год постройки-1980	1130009
3.	Ярославская область, Ярославский район,д. Бердицино	Колодец для колонки	1шт.	1130010

Глава Туношенского
сельского поселения
_____Н.В. Печаткина
«____»_____2015г.

Глава Ярославского
Муниципального района
_____ Т.И. Хохлова
«____»_____2015г.

ИЗВЕЩЕНИЕ
о предоставлении земельного участка от 29.10.2015

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО руководствуясь ст. 39.18 ЗК РФ информирует о поступлении заявления от гражданина о предоставлении в аренду земельного участка на территории Туношенского сельского поселения:

1. Ярославская обл., Ярославский р-н, Туношенский сельский округ, д. Малышево, земельный участок ориентировочной площадью 1403 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его благоустройстве).

2. Ярославская обл., Ярославский р-н, Туношенский сельский округ, д. Пашино, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его благоустройстве).

3. Ярославская обл., Ярославский р-н, Лютовский сельский округ, д.Мокеевское, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его благоустройстве).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в срок до 27.11.2015г. включительно вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка (далее - заявления).

Заявление подается в письменном виде лично гражданином или его законным представителем по адресу: Ярославская область Ярославский район, с.Туношна, ул. Школьная, д.3.

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Туношенского сельского поселения (Ярославская область, Ярославский район, с.Туношна, ул. Школьная, д.3) и на официальном сайте Администрации Туношенского СП по адресу www.adm-tunoshna.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.10.2015 №381

О порядке и условиях продажи автотранспортного средства
(ВАЗ – 3909, 2006года выпуска)

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения ЯМР», утвержденным решением Муниципального совета Туношенского сельского поселения от 28.09.2011 № 75, в связи с нецелесообразностью дальнейшей эксплуатации и содержания, Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Продать находящийся в собственности Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области автотранспортное средство ВАЗ - 21053, 2006года выпуска, государственный регистрационный знак В 813РР 76, идентификационный номер ХТА 21053072095275, двигатель 2104, 8761952, цвет синий, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи автотранспортного средства, указанного в пункте 1 постановления, на основании отчета по оценке рыночной стоимости в размере 20 000рублей 00копеек.

2.2. Шаг аукциона – 5% начальной цены продажи в размере - 1000рублей 00копеек.

2.3. Сумма задатка – 2000 рублей 00копеек, что составляет 10% начальной цены продажи транспортного средства.

2.4. Срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли – продажи.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя главы Администрации Туношенского сельского поселения К. З. Стародубцеву.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского
сельского поселения **Н.В.Печаткина**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем Продавец, сообщает о проведении аукциона по продаже автотранспортного средства, являющегося муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения.

Аукцион состоится 27 ноября 2015года в 10 часов по адресу: 150501, Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3, кабинет №1.

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001№178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества, положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения ЯМР», утвержденным решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения ЯМР от 28.09.2011 № 75, положением о приватизации (продажи) муниципального имущества Туношенского сельского поселения, Ярославского муниципального района на 2015год» утвержденным решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района от 17.12.2014 № 20, постановлением главы Туношенского сельского поселения от 27.10.2015 № 381

«О порядке и условиях продажи автотранспортного средства (ВАЗ – 21053, 2006года)», как открытый по форме подачи предложений по цене имущества.

Собственник продаваемого объекта – Туношенского сельского поселения. Средства платежа – денежные средства в валюте РФ (рубли).

Характеристика объекта продажи:

Марка автомобиля	Год выпуска	Начальная цена (рублей)	Сумма задатка (руб.)	Шаг аукциона 5%
ВАЗ – 21053	2006	20000,00	2000,00	1000,00

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Туношенского сельского поселения могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступления задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Документы, представляемые для участия в аукционе:

Заявка в установленной форме.

Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются на расчетный счет 40302810978885000009 отделение Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839.01.001.3) БИК 047888001, ИНН 7627029259, КПП 762701001,ОГРН 1067627018821 и должны поступить на указанный счет не позднее 23 ноября 2015года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

Нотариально заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой – у претендента.

Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

Сведения о доле Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований (для акционерных обществ – выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендентов - юридического лица.

Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2- х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т. д., не рассматриваются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 08.00 до 16.00, начиная с 29 октября 2015года по адресу: 150501, Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д.3, тел. 43-93-67

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли – продажи, паспортом транспортного средства, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.

Окончательный срок приема заявок 23 ноября 2015 года.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основанием:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечения срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее Комиссия) с 10.00 часов в день подведения итогов аукциона 27 ноября по местонахождению Продавца по адресу: Ярославская обл., Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д.3

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендента участниками аукциона.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений.

Участником аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену.

Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т. е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющем право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 5 дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона.

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи, оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца:

получатель платежа - УФ и СЭР Администрации (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л./с 839.01.001.3) БИК 047888001, ОГРН 1067627018821

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и договором купли продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

Глава Туношенского сельского поселения **Н.В.Печаткина**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

От_____
_____
(полное наименование лица, подающего заявку)

1.Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные на подписание заявки, согласны приобрести автотранспортное средство ВАЗ - 21053, 2006года выпуска, государственный регистрационный знак В 813РР 76, идентификационный номер ХТА 21053072095275, двигатель 2104, 8761952, цвет синий.

2.Обязуемся соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете « Ярославский агрокурьер», а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001года №178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002г.№ 585.

3.В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство заключить договор купли – продажи в срок не позднее 5 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.

4.Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли – продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5.До подписания договора купли- продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6.Полное наименование и адрес участника аукциона _____
_____
_____

7.Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка. _____
_____
_____

8.Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____% от общей суммы уставного капитала.

9.Я согласен с тем, что в случае если я буду признан победителем аукциона и предложенная нами цена окажется больше двух тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей- физических лиц) или больше десяти тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей- юридических лиц), договор купли- продажи будет заключен после предоставления мной справки установленной формы об источниках финансирования сделки, заверенной налоговой инспекцией по месту моего нахождения.

Приложение:

1.Документы об уплате задатка.
2.Ксерокопия паспорта.
3.Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляются в 2-х экземплярах.

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1.Копии учредительных документов. Иностранные юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса.

2.Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

3.Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

4.Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ – выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента – юридического лица.

5.Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющие право действовать от имени претендента.

Подписанная претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

Подпись уполномоченного лица:

С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна.

(ФИО) (подпись)

«____» _____2015г. м. п. _____

Принято:
«____» _____2015г

_____
ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
1._____
2._____
3._____

Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе
_____
Подпись
«___»_____2015года

Заявка принята Администрацией Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО
_____час._____мин. «___» _____2015года
Подпись лица принявшего заявку _____
(Ф.И.О., должность)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.10.2015 **№383**

О проведении аукциона по продаже права
на заключение сроком на пять лет договора
аренды нежилого помещения 2-го этажа № 15,
расположенного по адресу: Ярославская область,
Ярославский район, д.Мокеевское, д. 37

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», пунктом 7 положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения ЯМР, утвержденного решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения ЯМР от 28.09.2011 № 75, Администрация Туношенского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды нежилых помещений 2-го этажа № 15, площадью 27,8 квадратных метров, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Мокеевское, д. 37.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды - 99180 рублей, без учета НДС.

2.2. Сумму задатка – 4959 рублей, 00 копеек без учета НДС, что составляет 5 % от начальной цены продажи.

2.3. Шаг аукциона в размере 5 % от начальной цены продажи – 4959рублей00 копеек.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Ярославский край».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского СП К.З.Стародубцеву.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО **Н.В.Печаткина**

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды нежилого помещения 2-го этажа № 15 площадью 27,8 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Мокеевское, д. 37.

1. Организатор аукциона – Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Место нахождения: 150501, Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3, кабинет 5 тел./факс 43-93-34; 43-94-66; 43-93-67.

Почтовый адрес: 150501, Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3.

Адрес электронной почты: Adm.Tunoschna.YMR@bk.ru

2. Основание проведения торгов - статья 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказ Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», постановление Администрации Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО от 27.10.2015 №383 «О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды нежилого помещения2-го этажа № 15, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Мокеевское, д.37».

3. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений.

4. Дата начала приема заявок на участие в аукционе– 29октября 2015 года.

5. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 23ноября 2015 года.

6. Время и место приема заявок – заявки принимаются по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: с.Туношна, ул. Школьная, д. 3, кабинет 5.

После опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальных сайтах в сети Интернет извещения о проведении аукциона, организатор аукциона, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе по месту своего нахождения: 150501, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3, кабинет 5. Электронный адрес размещения документации об аукционе: www.torgi.gov.ru, yamo.adm.yar.ruстраница Администрации Туношенского сельского поселения.

Предоставление документации об аукционе до опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальных сайтах в сети Интернет извещения о проведении аукциона не допускается.

7. Дата, время и место начала рассмотрения заявок на участие в аукционе – 27ноября 2015 года 09 час. 00 мин. по московскому времени, по адресу: с. Туношна, ул. Школьная, д. 3, кабинет 5.

8. Дата, время и место окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе - 27ноября 2015года 09 час. 30 мин. по московскому времени, по адресу: с. Туношна, ул. Школьная, д. 3, кабинет 5.

9. Дата, время и место проведения аукциона – 27ноября 2015 года 10 час. 30 мин. по адресу: с. Туношна, ул. Школьная, д. 3, кабинет 5.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

10. Дата, время, график проведения осмотра предмета торгов, права на который передаются по договору: осмотр имущества участники аукциона производят самостоятельно, не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

11. Предмет аукциона - право заключения сроком на пять лет договора аренды имущества, находящегося в собственности Туношенского сельского поселения Ярославской муниципального района и входящего в состав казны Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района - нежилого помещения 2-го этажа № 15, площадью 27,8 кв. м расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Мокеевское, д. 37, кабинет 5 (далее – имущество).

Целевое назначение имущества, права на которое передаются по договору - нежилое помещение.

12. Наименование Арендодателя: Администрация Туношенского сельского поселенияЯрославского муниципального района Ярославской области.

13. Срок договора аренды недвижимого имущества – пять лет.

За аренду имущества арендатор перечисляет арендную плату в соответствии с протоколом о результатах аукциона за весь срок аренды (с учетом задатка).

Перечисление арендной платы производится ежемесячно в срок до десятого числа текущего месяца.

Исчисление и уплата в соответствующий бюджет суммы налога на добавленную стоимость производится Арендатором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Начальный размер величины арендной платы за использование имущества на срок действия договора аренды (начальная цена договора) – 99180 (Девяносто девять тысяч сто восемьдесят) рублей, 00 копеек (без учета НДС).

15. Шаг аукциона – 4959(Четыре тысячи девятьсот пятьдесят девять) рублей 00 копеек.

16. Для участия в аукционе необходимо внести задаток.

Сумма задатка – 4959(Четыре тысячи девятьсот пятьдесят девять) рублей 00 копеек, что составляет 5 % от начальной цены продажи.

Задаток перечисляется по следующим платежным реквизитам: на расчетный счет 40302810978885000009 отделение Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР(Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839.01.001.3) БИК 047888001, ИНН 7627029259, КПП 762701001, не позднее 23ноября 2015 года (включительно). Порядок возврата – согласно действующему законодательству.

17.Требования к техническому состоянию имущества, права на которое передаются по договору аренды, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора.

По окончании срока договора арендатор обязан возвратить имущество в состоянии, в котором оно находилось на момент заключения договора с учетом степени естественного износа.

18. Требования к участникам аукциона

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и соответствующее требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

19. Условия допуска к участию в аукционе.

19.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).

19.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, указанных в Приложении № 1 к настоящему извещению об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным пунктом 19 настоящего извещения об аукционе;

3) невнесение задатка, указанного в извещении о проведении аукциона;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной цены договора;

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

19.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 19.2настоящего извещения об аукционе, не допускается.

19.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона для участия в аукционе, аукционная комиссия, созданная постановлением Администрации Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО от 27.10.2015 года № 382 «Об утверждении состава аукционной комиссии для проведения аукциона по продаже права на заключение договора аренды нежилых помещений», обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

Заявитель вправе подать только одну заявку (Приложение № 1). Заявки установленного образца представляются в Администрацию Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО лично или через уполномоченного представителя в сроки и по адресу, указанные в настоящем извещении об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов, оформленных надлежащим образом.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявление об отзыве заявки принимается по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: с. Туношна, ул. Школьная, д. 3, телефон для справок: 43-94-66.

Заявки на участие в аукционе должны отвечать требованиям, установленным к таким заявкам документацией об аукционе, и содержать документы и материалы, предусмотренные документацией об аукционе.

Заявка на участие в аукционе, а также вся корреспонденция и документация, должны быть написаны на русском языке.

Все документы, представленные заявителями, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно, кроме нотариально заверенных копий. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица.

Все прилагаемые к заявке документы должны быть написаны разборчивым почерком или напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

Рекомендуется заполнять все пункты заявки. Документы, прилагаемые к заявке, должны быть приложены в последовательности, согласно тексту заявки.

В соответствии с п. 107 Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора аренды имущества, находящегося в собственности Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Проект договора аренды имущества, находящегося в собственности Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, должен быть подписан в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

Глава Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО Н.В.Печаткина

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.10.2015 №380

О порядке и условиях продажи автотранспортного средства (УАЗ – 3909, 2001года выпуска)

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения ЯМР», утвержденным решением Муниципального совета Туношенского сельского поселения от 28.09.2011 № 75, в связи с нецелесообразностью дальнейшей эксплуатации и содержания, Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Продать находящийся в собственности Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области автотранспортное средство УАЗ – 3909, 2001 года выпуска, государственный регистрационный знак Т 337ЕЕ 76, идентификационный номер ХТТ 39090010007611, двигатель № 3 МЗ –440210 L N 10022264, цвет кузова белая ночь, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи автотранспортного средства, указанного в пункте 1 постановления, на основании отчета по оценке рыночной стоимости в размере

30 000рублей 00копеек.

2.2. Шаг аукциона – 5% начальной цены продажи в размере - 1500рублей 00копеек

2.3. Сумма задатка – 3000 рублей 00копеек, что составляет 10% начальной цены продажи транспортного средства.

2.4. Срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества – 10 дней с момента подписания договора купли – продажи.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя главы Администрации Туношенского сельского поселения К. З. Стародубцеву.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Н.В. Печаткина

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем Продавец, сообщает о проведении аукциона по продаже автотранспортного средства, являющегося муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения.

Аукцион состоится 27 ноября 2015года в 10 часов по адресу: 150501, Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3, кабинет №1.

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001№178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества, положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения ЯМР», утвержденным решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения ЯМР от 28.09.2011 № 75, положением о приватизации (продажи) муниципального имущества Туношенского сельского поселения, Ярославского муниципального района на 2015год» утвержденным решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района от 17.12.2014 № 20, постановлением главы Туношенского сельского поселения от 27.10.2015 № 380

«О порядке и условиях продажи автотранспортного средства (УАЗ – 3909, 2001года)», как открытый по форме подачи предложений по цене имущества.

Собственник продаваемого объекта – Туношенского сельского поселения. Средства платежа – денежные средства в валюте РФ (рубли).

Характеристика объекта продажи:

Марка автомобиля	Год выпуска	Начальная цена (рублей)	Сумма задатка (руб.)	Шаг аукциона 5%
УАЗ – 3909	2001	30000,00	3000,00	1500,00

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Туношенского сельского поселения могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступления задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Документы, представляемые для участия в аукционе:

1. Заявка в установленной форме.

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются на расчетный счет 40302810978885000009 отделение Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л/с 839.01.001.3) БИК 047888001, ИНН 7627029259, КПП 762701001,ОГРН 1067627018821 и должны поступить на указанный счет не позднее 23 ноября 2015года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Нотариально заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца , другой – у претендента.

5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

6. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

7. Сведения о доле Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований (для акционерных обществ – выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендентов - юридического лица.

8. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

9. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2- х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т. д., не рассматриваются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 08.00 до 16.00, начиная с 29 октября 2015года по адресу: 150501, Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д.3, тел. 43-93-67

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли – продажи, паспортом транспортного средства, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.

Окончательный срок приема заявок 23 ноября 2015 года.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основанием:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечения срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее Комиссия) с 10.00 часов в день подведения итогов аукциона 27 ноября по местонахождению Продавца по адресу: Ярославская обл., Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д.3

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендента участниками аукциона.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений.

Участником аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену.

Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т. е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющем право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 5 дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона.

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи, оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца:

получатель платежа - УФ и СЭР Администрации (Администрация Туношенского СП ЯМР ЯО, л./с 839.01.001.3) БИК 047888001, ОГРН 1067627018821

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и договором купли продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

Глава Туношенского сельского поселения Н.В. Печаткина

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

От_____

_____

(полное наименование лица, подающего заявку)

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные на подписание заявки, согласны приобрести автотранспортное средство УАЗ-3909, 2001года выпуска, государственный регистрационный знак Т 337ЕЕ 76, идентификационный номер ХТТ 39090010007611, двигатель № 3 МЗ –440210 L N 10022264, цвет кузова белая ночь.

2. Обязуемся соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер», а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом « О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001года №178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002г.№ 585.

3. В случае победы на аукционе принимаем на себя обязательство заключить договор купли – продажи в срок не позднее 5 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли – продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли- продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона _____

_____

_____

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка. _____

_____

_____

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____% от общей суммы уставного капитала.

9. Я согласен с тем, что в случае если я буду признан победителем аукциона и предложенная нами цена окажется больше двух тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей- физических лиц) или больше десяти тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей- юридических лиц), договор купли- продажи будет заключен после предоставления мной справки установленной формы об источниках финансирования сделки, заверенной налоговой инспекцией по месту моего нахождения.

Приложение.

1. Документы об уплате задатка.
2. Ксерокопия паспорта.
3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляются в 2-х экземплярах.

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1.Копии учредительных документов. Иностранные юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса.

2.Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

3.Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

4.Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ – выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента – юридического лица.

5.Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющие право действовать от имени претендента.

4. Подписанная претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

Подпись уполномоченного лица:

С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна.

(ФИО) (подпись)

«____» _____2015г. м. п. _____

Принято:

«____» _____2015г

_____

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1._____
2._____
3._____

Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

_____

Подпись

«___»_____2015года

Заявка принята Администрацией Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО

_____час._____мин. «___»_____2015года

Подпись лица принявшего заявку _____

(Ф.И.О., должность)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.10.2015 №363

Об исполнении бюджета Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2015 года

Исполнение бюджета поселения за 9 месяцев 2015 года осуществлялось в соответствии с решениями Муниципального совета Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО от 15.12.2014 №13 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» с изменениями и дополнениями в решение от 29.01.2015 № 3, от 27.02.2015 № 7, от 29.05.2015 № 16, от 26.06.2015 № 17, от 20.08.2015 № 21, от 17.09.2015 № 26. На основании вышеизложенного Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2015 года в соответствии с приложениями 1-7 к настоящему постановлению.

2. Первому заместителю Главы Администрации Туношенского сельского поселения (К.З.Стародубцевой) направить отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2015 года (приложения 1-7) в Муниципальный совет и контрольно-ревизионную комиссию Туношенского СП ЯМР.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль по исполнению данного постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации К.З.Стародубцеву.

5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Туношенского сельского поселения Н.В.Печаткина

Приложение 1
к постановлению Администрации
Туношенского СП от 12.10.2015 № 363

Прогнозируемые доходы бюджета Туношенского сельского поселения на 2015 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

ДОХОДЫ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	План	Факт	% выполн.
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	23555000	17424628	74,0%

18210100000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	980000	646902	66,0%
182 10102000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	980000	646902	66,0%
100 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2102000	1342966	63,9%
100 10302000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2102000	1342966	63,9%
182 10500000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	170000	25269	14,9%
182 10503000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	170000	25269	14,9%
182 10600000 00 0000 000	Налоги на имущество	19500000	15099513	77,4%
182 10601000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2000000	1347132	67,4%
182 10606000 10 0000 110	Земельный налог	17500000	13752381	78,6%
839 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина на совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации	30000	5960	19,9%
0001 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	370000	300847	81,3%
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы получаемые в виде арендной платы, либо иной платы за передачу в возмезмдное пользование государственного и мун иципального имущества(за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий в том числе казенных)	370000	300847	81,3%
839 11105035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	370000	300847	81,3%
839 11300000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	200000	0	0,0%
000 114 00 00000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных	200000	0	0,0%
839 11402053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	200000	0	0,0%
920 11633050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений	3000	3000	100,0%
83911705050100000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	0	171	
000 2 00 0000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	14135311,2	5069734,5	35,9%
000 202 0000 00 0000 151	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов в ч	14135311,2	5238930	37,1%
839 20201001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселения на выравнивание бюджетной обеспеченности обеспеченности	6740000	5055000	75,0%
839 20202041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	1000000	0	0,0%
839 202 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	0	0	
839 202 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	941385,6		0,0%
839 202 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	572718,6		0,0%
839 202 02999 10 0000 151	Прочии субсидии бюджетам поселений	4627260		0,0%
839 20203015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	157600	157600	100,0%
840 20204999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	85488	20900	24,4%
839 20204014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	10859	5430	50,0%
839 20700000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	0	32500	
839 21905000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	0	-201695,5	
Итого доходов		37690311,2	22494362,5	59,7%

Приложение 2
к постановлению Администрации
Туношенского СП от 12.10.2015 № 363

РАСХОДЫ
бюджета Туношенского сельского поселения на 2015 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

руб.

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	план	факт	% выполнен.
0100	Общегосударственные вопросы	5883826	3586706	61,0%
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	832430	612295	73,6%
0104	Функционирование Правительства российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской федерации, местных администраций	4619444	2859551	61,9%
0106	Обеспечение деятельности финансовых,налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	38500	38500	100,0%
0111	Резервные фонды	6000		0,0%
0113	Другие общегосударственные вопросы	387452	76360	
0200	Национальная оборона	157600	135075	85,7%
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	157600	135075	85,7%
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	229898	0	0,0%
0309	Защита населения и территории от ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	4000		0,0%
0310	Обеспечение пожарной безопасности	225898	0	0,0%
0400	Национальная экономика	3318426	1041663	31,4%
0406	Водные ресурсы	5000		0,0%
0409	Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	3302567	1041663	31,5%
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	10859	0	0,0%
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	12827624	8550374	66,7%
0501	Жилищное хозяйство	2377004	1686770	71,0%
0502	Коммунальное хозяйство	1281941	939207	73,3%
0503	Благоустройство	1208106	891865	73,8%
0505	другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	7960573	5032532	63,2%
0700	Образование	18500	16500	89,2%
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	18500	16500	89,2%
0800	Культура и кинематография	14562731	7616034	52,3%
0801	Культура	13341808	7092238	53,2%
0804	Другие вопросы в области культуры	1220923	523796	42,9%
1000	Социальная политика	2552590	52482	2,1%
1001	«Пенсионное обеспечение «	72200	39882	55,2%
1003	Социальное обеспечение населения	2459490	4000	0,2%
1006	Другие вопросы в области социальной политики	20900	8600	41,1%
1100	Физическая культура и спорт	80000	50470	63,1%
1101	Физическая культура	80000	50470	63,1%
	ИТОГО:	39631195	21049304	53,1%
	ДеФИЦИТ			-1940884

Приложение 3
к постановлению Администрации
Туношенского СП от 12.10.2015 № 363

источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2015 год

(руб.)

Код	Наименование	План 2015г.	Факт 2015г.
839 01050000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-1940884	1445058
839 01050201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	37690311	22494362
839 01050201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	39631195	21049305
Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета		1940884	1445058

Приложение 4
к постановлению Администрации
Туношенского сельского поселения
от 12.10.2015г. № 363

Исполнение
межбюджетных трансфертов Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2015 год

(руб)

№п/п	Наименование	План 2015г.	Факт 2015г.
1.	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями: Получатель-Ярославский муниципальный район	899 692 руб.	614 096 руб.
	Контроль за исполнением бюджета поселения	38 500 руб.	38 500 руб.
	Обеспечение равной доступности жил-ком услуг для населения в части услуг по вывозу ЖБО	861 192 руб.	575 596 руб.

Приложение 5
к постановлению
Администрации
Туношенского СП
от 12.10.2015 г. № 363

Расходы местного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2015 год

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	План			Факт			% выполнения
			другие бюджеты бюджетной системы (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)	другие бюджеты бюджетной системы (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области"	05.0.0000		1 514 104,20	941 385,60	2 455 489,80	-	-	-	0,0%
Муниципальная целевая программа "Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения"	05.1.0000		-	-	-	-	-	-	# ДЕЛ /0!
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения"	05.1.4901		-	-	-	-	-	-	# ДЕЛ /0!
Бюджетные инвестиции		400		-	-		-	-	# ДЕЛ /0!
Муниципальная целевая программа "Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья"	05.2.0000		1 514 104,20	941 385,60	2 455 489,80	-	-	-	0,0%
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья"	05.2.4902		-	941 385,60	941 385,60	-	-	-	0,0%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		941 385,60	941 385,60		-	-	0,0%
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы "Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья"	05.2.7119		941 385,60	-	941 385,60	-	-	-	0,0%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	941 385,60	-	941 385,60		-	-	0,0%
Субсидии на мероприятия подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы	05.2.5020		572 718,60	-	572 718,60	-	-	-	0,0%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	572 718,60	-	572 718,60		-	-	0,0%
Муниципальная программа "Защита населения и территории Ярославской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"	10.0.0000		-	229 898,23	229 898,23	-	-	-	0,0%
Муниципальная целевая программа "Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения"	10.1.0000		-	225 898,23	225 898,23	-	-	-	0,0%
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения"	10.1.4903		-	225 898,23	225 898,23	-	-	-	0,0%

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		225 898,23	225 898,23		-	-	0,0%
Муниципальная целевая программа "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения"	10.2.0000		-	4 000,00	4 000,00	-	-	-	0,0%
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения"	10.2.4904		-	4 000,00	4 000,00	-	-	-	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		4 000,00	4 000,00		-	-	0,0%
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в ЯМР"	11.0.0000		4 341 808,00	9 000 000,00	13 341 808,00	-	7 092 237,81	7 092 237,81	53,2%
Ведомственная целевая программа "Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП"	11.1.0000		4 341 808,00	9 000 000,00	13 341 808,00	-	7 092 237,81	7 092 237,81	53,2%
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.4905		-	9 000 000,00	9 000 000,00	-	7 092 237,81	7 092 237,81	78,8%
		300		78 629,74	78 629,74		52 237,81	52 237,81	66,4%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		8 921 370,26	8 921 370,26		7 040 000,00	7 040 000,00	78,9%
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	11.1.7169		3 200 000,00	-	3 200 000,00	-	-	-	0,0%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3 200 000,00	-	3 200 000,00		-	-	0,0%
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	11.1.7438		1 141 808,00	-	1 141 808,00		-	-	0,0%
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 141 808,00	-	1 141 808,00		-	-	0,0%
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении"	12.0.0000		-	150 000,00	150 000,00	-	-	-	0,0%
Областная целевая программа "Обращение с твёрдыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения"	12.1.0000		-	150 000,00	150 000,00	-	-	-	0,0%
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Обращение с твёрдыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения"	12.1.4906		-	150 000,00	150 000,00	-	-	-	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		150 000,00	150 000,00		-	-	0,0%
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР"	14.0.0000		1 064 588,00	14 467 836,99	15 532 424,99	-	9 144 270,82	9 144 270,82	58,9%
Муниципальная целевая программа "Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения"	14.1.0000		1 000 000,00	13 379 292,25	14 379 292,25	-	8 429 805,09	8 429 805,09	58,6%
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения"	14.1.4907		-	13 379 292,25	13 379 292,25	-	8 429 805,09	8 429 805,09	63,0%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		4 217 273,88	4 217 273,88		2 748 683,70	2 748 683,70	65,2%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		8 219 018,37	8 219 018,37		4 839 358,40	4 839 358,40	58,9%
Межбюджетные трансферты		500		-	-		-	-	
Иные бюджетные ассигнования		800		943 000,00	943 000,00		841 762,99	841 762,99	89,3%
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	14.1.7244		1 000 000,00	-	1 000 000,00	-	-	-	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 000 000,00	-	1 000 000,00		-	-	0,0%
Основные мероприятия в государственной программе "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР"	14.2.0000		-	987 819,74	987 819,74	-	613 740,73	613 740,73	62,1%
Организация в границах поселения электро, -тепло, -газоснабжения, централизованного водоснабжения населения, водоотведения	14.2.4908		-	-	-	-	-	-	
Межбюджетные трансферты		500		-	-		-	-	
Содержание газового оборудования	14.2.4909		-	126 627,74	126 627,74	-	38 144,73	38 144,73	30,1%
Межбюджетные трансферты		500		126 627,74	126 627,74		38 144,73	38 144,73	30,1%
Обеспечение равной доступности жилищно -коммунальных услуг для населения в части услуг по вывозу ЖБО	14.2.4910		-	861 192,00	861 192,00	-	575 596,00	575 596,00	66,8%
Межбюджетные трансферты		500		861 192,00	861 192,00		575 596,00	575 596,00	66,8%
Плановая потребность в региональном стандарте из местного бюджета на покрытие убытков	14.2.4911		-	-	-	-	-	-	
Межбюджетные трансферты		500		-	-		-	-	
Муниципальная Целевая Программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод Туношенского сельского поселения»	14.3.0000		64 588,00	100 725,00	165 313,00	-	100 725,00	100 725,00	60,9%
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Чистая вода"	14.3.4912		-	100 725,00	100 725,00	-	100 725,00	100 725,00	100,0%
Бюджетные инвестиции		400		100 725,00	100 725,00		100 725,00	100 725,00	100,0%
Субсидия на реализацию мероприятий на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств областного бюджета	14.3.7204		-	-	-	-	-	-	# ДЕЛ /0!
Бюджетные инвестиции		400	-	-	-		-	-	# ДЕЛ /0!
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в области организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев)	14.3.2013		64 588,00	-	64 588,00		-	-	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	64 588,00	-	64 588,00		-	-	0,0%
Муниципальная программа "Эффективная власть в ЯМР"	21.0.0000		31 759,00	1 488 623,20	1 520 382,20	8 600,00	667 348,13	675 948,13	44,5%
Ведомственная целевая программа "Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения"	21.1.0000		31 759,00	1 488 623,20	1 520 382,20	8 600,00	667 348,13	675 948,13	44,5%
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения"	21.1.4913		-	515 040,00	515 040,00	-	143 552,44	143 552,44	27,9%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		442 840,00	442 840,00		103 670,00	103 670,00	23,4%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		72 200,00	72 200,00		39 882,44	39 882,44	55,2%
Бюджетные инвестиции		400		-	-		-	-	
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам	21.1.1011		20 900,00	-	20 900,00	8 600,00	-	8 600,00	41,1%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 900,00	-	20 900,00	8 600,00	-	8 600,00	41,1%
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в границах поселения	21.1.2012		10 859,00	-	10 859,00	-	-	-	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 859,00	-	10 859,00	-	-	-	0,0%
Содержание памятного места	21.1.4914		-	973 583,20	973 583,20	-	523 795,69	523 795,69	53,8%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		734 647,20	734 647,20		404 327,69	404 327,69	55,0%
Иные бюджетные ассигнования		800		238 936,00	238 936,00		119 468,00	119 468,00	50,0%
Непрограммные расходы	50.0.0000		443 052,00	5 958 140,12	6 401 192,12	135 075,26	4 001 772,66	4 136 847,92	64,6%
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		157 600,00	-	157 600,00	135 075,26	-	135 075,26	85,7%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	157 600,00		157 600,00	135 075,26	-	135 075,26	85,7%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-		-	-		-	
Глава Администрации Туношенского сельского поселения	50.0.6901		-	832 430,00	832 430,00	-	612 295,40	612 295,40	73,6%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		832 430,00	832 430,00		612 295,40	612 295,40	73,6%
Центральный аппарат	50.0.6902		-	4 527 444,00	4 527 444,00	-	2 822 850,74	2 822 850,74	62,3%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		3 302 576,00	3 302 576,00		2 083 182,79	2 083 182,79	63,1%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		946 494,00	946 494,00		526 947,79	526 947,79	55,7%
Иные бюджетные ассигнования		800		278 374,00	278 374,00		212 720,16	212 720,16	76,4%
Контроль за исполнением бюджета поселения	50.0.6903		-	38 500,00	38 500,00	-	38 500,00	38 500,00	100,0%
Межбюджетные трансферты		500		38 500,00	38 500,00		38 500,00	38 500,00	100,0%
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6904		-	457 766,12	457 766,12	-	451 766,12	4 000,00	0,9%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		447 766,12	447 766,12		447 766,12	447 766,12	100,0%
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		4 000,00	4 000,00		4 000,00	4 000,00	100,0%
Иные бюджетные ассигнования		800		6 000,00	6 000,00		-	-	0,0%
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.6907		-	102 000,00	102 000,00	-	76 360,40	76 360,40	74,9%
Иные бюджетные ассигнования		800		102 000,00	102 000,00		76 360,40	76 360,40	74,9%
Центральный аппарат	50.0.6902		285 452,00	-	285 452,00	-	-	-	0,0%
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	185 829,25	-	185 829,25		-	-	0,0%
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	99 622,75	-	99 622,75		-	-	0,0%
Итого			7 395 311,20	32 235 884,14	39 631 195,34	143 675,26	20 905 629,42	21 049 304,68	53,1%
Дефицит					-1 940 884				

**Приложение 6
к постановлению
Администрации
Туношенского СП
от 12.10.2015 г. № 363**

Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2015 год

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	План (руб.)	Факт (руб.)
839	Администрация Туношенского сельского поселения	39 631 195	21 049 305
Итого		39 631 195	21 049 305

**Приложение №7
к постановлению
Администрации
Туношенского
СП от 12.10.2015 г № 363**

**Отчет о расходовании резервного фонда Туношенского сельского поселения
за 9 месяцев 2015 года**

(руб.)

№п/п	Наименование мероприятий	Утверждено По плану на 2015 год	Израсходовано за 9 месяцев 2015 год	примечание
1.	По положению о резервном фонде	457766	451766	Материальная помощь,ремонт кровли после ЧС

Официальная информация

**Информация о численности работников Администрации Туношенского
сельского поселения, работников муниципальных учреждений
и фактических затратах из бюджета Туношенского сельского
поселения на их денежное содержание
за 9 месяцев 2015 года
(информация публикуется в соответствии со ст. 52
Федерального закона «Об общих принципах организации местного
самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ).**

Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2015 года, составила 2307877,58 руб. при общей фактической среднемесячной численности 11 человек, в т.ч. по муниципальным служащим 1649699,20 руб. и 8 человек соответственно. Из числа работников Администрации Туношенского сельского поселения по состоянию на 01.10.15 – 1 работника содержались за счет средств вышестоящих бюджетов (на выполнение государственных полномочий по осуществлению первичного учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты).

Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципальных учреждений Туношенского СП за

9 месяцев 2015 года, составила 5392106,88 руб. при общей фактической среднемесячной численности 43 человек.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровый инженер Алиева Фатима Адльбековна, идентификационный номер квалификационного аттестата 76-10-23, почтовый адрес: 150501, Ярославская обл., Ярославский р-н, Туношенский сельсовет, д. Орлово, д.34, e-mail: ledi_fa@mail.ru, тел.: 8-915-990-46-84, уведомляет всех заинтересованных лиц и участников долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17:134501:150, расположенный по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Телегинский с/о, земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: для сельскохозяйственного использования, о том, что выполняет кадастровые работы в связи с образованием земельного участка путем выдела в счет доли (долей) в праве общей собственности из земель общей долевой собственности ПСК «Дружба» с кадастровым номером 76:17:134501:150.
Заказчиком кадастровых работ является: представитель Трошиной Ольги Викторовны на основании доверенности **ФРОЛОВ ВЯЧЕСЛАВ НИКОЛАЕВИЧ**, почтовый адрес: г. Ярославль, Московский проспект, д.163, кв. 339, тел. 8-909-279-55-63.
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится «30» ноября 2015 г. в 11 часов по адресу: г. Ярославль, ул. Чайковского, д.9, офис 215.
Ознакомление с проектом межевого плана земельного участка, обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с «29 » октября 2015г. по « 30 » ноября 2015г. по адресу: г. Ярославль, ул. Чайковского, д.9, офис 215.
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: участники общей долевой собственности ПСК «Дружба», а также другие лица, чьи интересы могут быть затронуты.
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОЗЫВЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Администрация Карабихского сельского поселения, по предложению, Волкова Вадима Юрьевича, как участника общей долевой собственности, в границах бывшего ТОО «Щедрино» Ярославского района, на земельный участок кадастровый № 76:17:000000:60, расположенный: Ярославская область, Ярославский район, и ООО сельскохозяйственного предприятия «Северянка», как лица использующего находящийся в долевой собственности земельный участок в целях производства сельскохозяйственной продукции, объявляет о созыве общего собрания участников долевой собственности.
Собрание состоится «04» декабря 2015 г. в 13 ч.00 мин по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная д.1Б (здание администрации Карабихского сельского поселения).
Повестка дня общего собрания:

1) Избрание председателя, секретаря и счетной комиссии;
2) Утверждение уточненного списка собственников земельных долей;
3) Уточнение списка и определение действий по невостребованным долям;
4) Принятие решения о внесении изменений в проект межевания утвержденный на общем собрании от 26.02.2013 г.

- заказчик работ по подготовке изменений в проект межевания **ВОЛКОВ ВАДИМ ЮРЬЕВИЧ**, в лице представителя по доверенности Ферхатова Мирзебега Касумовича, адрес - г. Ярославль, ул. Союзная д. 47, телефон 8 903 824 82 97.
- изменения в проект межевания подготовлены кадастровым инженером Нуждиной Мариной Сергеевной, действующей в составе юридического лица ООО «НПП «Коптев и К*», номер квалификационного аттестата 76-10-45, почтовый адрес - г. Ярославль, ул. Тургенева 22 помещение 1 e-mail: koptev_k@mail.ru, тел./факс (4852) 20-80-60;
- ознакомиться с изменениями в проекте межевания можно по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева 22 помещение 1 – ООО «НПП «Коптев и К*», подать предложения по доработке проекта межевания и обоснованные возражения по размеру и местоположению границ земельных участков, выделяемых в счет долей участников долевой собственности, вносящих изменения в проект, можно с «30» октября 2015 г. по «01» декабря 2015 г. по адресу г. Ярославль, ул. Тургенева 22 помещение 1.

5) Утверждение уполномоченного лица и определение его полномочий;
6) Рассмотрение иных вопросов по поступившим заявлениям.

Ознакомится с документами и подать заявление по включению вопросов в повестку дня общего собрания можно с «29» октября 2015 г по «01» декабря 2015 г., в приемные дни и часы по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная д.1Б.
(Для участия в собрании при себе необходимо иметь документы удостоверяющие личность, оригиналы документов подтверждающих право на земельную долю, при наличии доверенных полномочий оригинал доверенности)

Пугающее бешенство

28 сентября во всем мире отмечался День борьбы с бешенством. Ярославская область подошла к этой дате с не лучшими показателями – как сообщило Управление Росссельхознадзора по Ярославской области, в регионе неудовлетворительная ситуация по этой болезни.

В области за истекший период 2015 года зафиксировано 109 случая бешенства в 103 неблагополучных пунктах. Диагноз бешенство установлен в одиннадцати пунктах Угличского, в десяти пунктах Некрасовского района, девяти пунктах Пошехонского, Мышкинского, Первомайского, и Ярославского районах, восьми пунктах Даниловского района, шести пунктах Тутаевского района, четырех пунктах Гаврилов – Ямского, Большесельского и Борисоглебского района, два пункта Рыбинском районе, и по одному пункту в Брейтовском, Некоузском и Любимском районах, а также пять пунктов зарегистрировано г. Данилове, три пункта в г. Угличе и Рыбинске, два пункта в г. Тутаеве и по одному пункту в г. Ярославле и Пошехонье. Основным видом животных, погибших или убитых при наличии характерных признаков, являются лисы, енотовидные собаки.

Напомним, что бешенство - наиболее тяжелая, остро протекающая вирусная болезнь, общая для человека и животных, характеризующаяся признаками поражения центральной нервной системы и гарантированным смертельным исходом. Заражение человека и животных происходит при непосредственном контакте с источниками возбудителя бешенства в результате укуса или попадания слюны на повреждённые кожные покровы, наружных слизистых оболочек. Внимание к бешенству не было бы таким пристальным, если бы не характер заболеваемости: это абсолютно смертельное заболевание, которое в 100 процентах случаев заканчивается летальным исходом, если своевременно не обеспечить профилактику. По данным ВОЗ, ежегодно 55000 человек в мире умирают от бешенства – в среднем один человек каждые десять минут. В случае укуса главное – помнить: чем раньше начата иммунизация против бешенства, тем вероятнее благополучный исход в сложившейся ситуации. Не следует отказываться от назначенного лечения и самовольно прерывать его, это может привести к трагическим последствиям.

Вирус бешенства поражает все виды теплокровных животных, поэтому переносчиком может быть любое животное (дикое, домашнее, сельскохозяйственное). В настоящее время резервуаром вируса бешенства в природе и главными распространителями болезни в Ярославской области и Центральной России являются дикие хищники и, прежде всего лисицы и енотовидные собаки. В населенных пунктах – это безнадзорные собаки и кошки. От численности этих животных зависят масштабы эпизоотий.

Единственный способ предотвращения заражения Вас и Ваших питомцев - это профилактическая вакцинация домашних животных. Вакцинация домашних питомцев против бешенства проводится бесплатно в районных ветеринарных станциях. Отказываясь от вакцинации, вы ставите под угрозу заболевания, а значит и неминуемой смерти не только самих питомцев, но в первую очередь себя и своих близких.

РОССЕЛЬХОЗНАДЗОР

О законности требований по оборудованию дезбарьера на свиноводческой ферме

Вторым арбитражным апелляционным судом 28 сентября 2015 года, г.Киров принято решение о законности требований Управления Россельхознадзора по Ярославской области к ФКЛПУ «Специализированная психиатрическая больница УФСИН по Ярославской области».

Управлением Россельхознадзора по Ярославской области в декабре 2014 года проведена проверка на предмет исполнения ранее выданного предписания по оборудованию на главном въезде на территорию свинофермы дезбарьера, соответствующего ветеринарно-санитарным правилам. В ходе проверки установлено, что предписание в установленный срок не исполнено, а именно: въездной дезбарьер всоответствии с ветеринарно-санитарными правилами не оборудован (отсутствует навес, подогрев дезраствора при минусовых температурах). По факту невыполнения предписания, учреждение ФСИН привлечено к административной ответственности по части 8 статьи 19.5 КоАП РФ, назначен административный штраф в размере 200 тыс. рублей.

ФКЛПУ «СПБ УФСИН по Ярославской области» обратилось в Рыбинский городской суд о признании незаконным и отмене постановления Управления Россельзхознадзора. Решением Рыбинского городского суда Ярославской области оспариваемое постановление признано незаконным и отменено. Управлением Россельхознадзора данное решение обжаловано.

Решением Ярославкого областного суда, решение судьи Рыбинского городского суда отменено, дело направлено по подведомственности на рассмотрение в Арбитражный суд Ярославской области.

Арбитражный суд Ярославской области пришел к выводу о наличии и доказанности состава вмененного Учреждению административного правонарушения, а также об отсутствии нарушений процедуры привлечения Учреждения к административной ответственности и оснований для квалификации совершенного правонарушения в качестве малозначительного, в связи с чем отказал ФКЛПУ «СПБ УФСИН по Ярославской области» в удовлетворении заявленных требований. Вместе с тем, принимая во внимание обстоятельства рассматриваемого дела, руководствуясь статьей 4.1 КоАП РФ, суд счел возможным снизить размер назначенного штрафа до 100 тыс. рублей.

При рассмотрении жалобы ФКЛПУ «СПБ УФСИН по Ярославской области» во Втором арбитражном апелляционном суде, г.Киров, судом отклонен довод Учреждения, что требования по оборудованию дезбарьера на него не распространяются, поскольку он основан на ошибочном толковании норм материального права и неверной оценке фактических обстоятельств дела.

По итогам рассмотрения дела решение Арбитражного суда Ярославской области оставлено без изменения, а апелляционная жалоба ФКЛПУ «СПБ УФСИН по Ярославской области» без удовлетворения.

РОССЕЛЬХОЗНАДЗОР

Пресс-выпуск № 361

О количестве организаций и индивидуальных предпринимателей в Ярославском муниципальном районе на 1 октября 2015 г.

Количество организаций, учтенных органами государственной статистикина 1 октября 2015 г., увеличилось по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года на 7.3 процента и составило 1813 единиц. Из них 1794 организации являлись юридическими лицами (1370 – коммерческие организации, 424 – некоммерческие организации); 16 – организациями без прав юридического лица (филиалы, представительства и другие обособленные подразделения юридических лиц).

Наибольшее число хозяйствующих субъектов, учтенных в Статистическом регистре хозяйствующих субъектов на 1 октября 2015 г., сосредоточено в таких видах деятельности, как оптовая и розничная торговля (32.9%), операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (20.6%), строительство (12.2%), обрабатывающие производства (8.5%).

В январе-сентябре 2015 г. вновь зарегистрировано 148 организаций против 107 организаций в январе-сентябре 2014 г. Официально ликвидировано 42 организации – в 5.2 раза меньше, чем в январе-сентябре 2014 г.

В составе хозяйствующих субъектов, учтенных в Статрегистре, преобладают организации с частной формой собственности, доля которых на 1 октября 2015 г. по сравнению с аналогичной датой 2014 г. увеличилась на 0.9 процентного пункта и составила 88.7 процента. Доля организаций с государственной и муниципальной формой собственности уменьшилась на 0.6 процентного пункта и составила 5.5 процента (15 организаций с государственной формой собственности, 84 – с муниципальной). Доля организаций со смешанной российской формой собственности на 1 октября 2015 г. уменьшилась п о сравнению с аналогичной датой 2014 г. на 0.1 процентного пункта и составила 0.8 процента.

На 1 октября 2015 г. по Ярославскому району зарегистрировано 1304 индивидуальных предпринимателя против 1156 индивидуальных предпринимателей на 1 октября 2014г., прошедших государственную регистрацию (перерегистрацию) в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ

Пресс-выпуск № 367
О перевозке грузов и грузообороте автомобильного транспорта в Ярославском муниципальном районе в январе-сентябре 2015 г.

В январе-сентябре 2015 г. в Ярославском муниципальном районе перевозкой грузов занималась 31 организация (без субъектов малого предпринимательства).

По сравнению с январем-сентябрем 2014 г. их деятельность характеризовалась снижением перевозок грузов и грузооборота.

За январь-сентябрь 2015 г. количество грузов, перевезенных автомобилями, снизилось по сравнению с аналогичным периодом 2014 г. на 18 процентов и составило 473 тыс.тонн.

Грузооборот автомобильного транспорта за этот же период сократился на 12 процентов и составил 13813 тыс.тонн-км.

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ

Пресс-выпуск № 362
О состоянии животноводства в Ярославском муниципальном районе в январе-сентябре 2015 г.

За январь-сентябрь 2015 г. по сравнению с январем-сентябрем 2014 г. увеличилось производство скота и птицы в живом весе по Ярославскому муниципальному району на 12 процентов и составило 4205 тонн (7.6%

от производства скота и птицы по области), в том числе производство крупного рогатого скота – на 0.8 процента и составило 2543 тонны (46.7% от производства крупного рогатого скота по области), производство свиней – на 34.7 процента.

За 9 месяцев 2015 г. по сравнению с соответствующим периодом 2014 г. прирост, привес крупного рогатого скота от выращивания, откорма и нагула увеличился на 4.1 процента и составил 2278 тонн, свиней – на 29.6 процента.

За январь-сентябрь 2015 г. по сравнению с январем-сентябрем 2014 г. увеличилось поступление приплода телят на 4.4 процента и составило 8665 голов (40.8% к приплоду по области), в том числе поступление телят от коров – на

3.8 процента и составило 6060 голов (41.1%), поступление приплода поросят –

на 14.2 процента, в том числе от основных свиноматок – на 6.2 процента.

Падеж крупного рогатого скота всех возрастов за январь-сентябрь 2015 г.

по сравнению с январем-сентябрем 2014 г. увеличился в 1.3 раза, падеж свиней снизился в 2.2 раза.

Населению, крестьянским (фермерским) хозяйствам за январь-сентябрь 2015 г. продано и выдано крупного рогатого скота 2775 голов – 112.2 процента

к соответствующему периоду 2014 г. (43.3% от продажи по области), свиней – 1.3 процента.

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ

Экспресс-информация № 1363
Сведения о среднемесячной заработной плате работников организаций по Ярославскому муниципальному району в августе 2015 г.

Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников организаций Ярославского муниципального района (без учета субъектов малого предпринимательства)

в августе 2015 г. составила 30178.9 рубля. По сравнению с июлем 2015 г. она выросла

на 6.8 процента, а с августом 2014 г. – на 8.5 процента.

Сведения о номинальной начисленной заработной плате работников организаций Ярославского муниципального района и в целом по Ярославской области за август 2015 г. приведены в следующей таблице:

	Среднемесячная заработная плата, рублей		Темп роста, в процентах		
			август 2015 к		январь-август 2015 к январю-августу 2014
	Август 2015	январь-август 2015	Июлю 2015	августу 2014	
Ярославская область	27802.7	28713.6	95.8	104.7	105.2
Ярославский район	30178.9	29773.4	106.8	108.5	108.2

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ

Пресс-выпуск № 365
Оборот общественного питания в Ярославском муниципальном районе за январь-сентябрь 2015 г.

Оборот общественного питания1) организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, в январе-сентябре 2015 г. составил 125.1 млн.рублей

и уменьшился по сравнению с соответствующим периодом 2014 г. в фактических ценах на 15.8 процента.

Динамика оборота общественного питания организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, в действующих ценах представлена в следующей таблице:

	Млн. рублей	В % к соответствующему периоду 2014 г.	Справочно 2014 в % к 2013 г.
2015			
январь	13.6	97.1	92.1
февраль	11.3	90.4	83.9
март	13.5	90.0	97.4
I квартал	38.4	92.5	91.2
апрель	13.7	95.1	84.2
май	14.4	87.8	82.8
июнь	15.1	82.5	90.6
II квартал	43.2	88.0	86.0
I полугодие	81.6	90.1	88.3
июль	14.2	70.6	107.5
август	14.3	70.4	120.8
сентябрь	15.0	84.9	108.6
III квартал	43.5	79.4	112.2
9 месяцев	125.1	84.2	96.4

1) Оборот ресторанов, баров, кафе, столовых при предприятиях и учреждениях, а также организаций, осуществляющих поставку продукции общественного питания.

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ

Пресс-выпуск № 363
Производство и отгрузка сельскохозяйственной продукции в Ярославском муниципальном районе в январе-сентябре 2015 г.

За январь-сентябрь 2015 г. по Ярославскому муниципальному району производство скота и птицы на убой в живом весе составило 3551 тонну – на 3.3 процента меньше, чем за январь-сентябрь 2014 г.

Производство молока за 9 месяцев 2015 г. увеличилось по сравнению

с соответствующим периодом 2014 г. на 8.8 процента и составило 59001 тонну (30.7% к производству молока по области).

Надой молока в расчете на одну корову молочного стада по району увеличился по сравнению с январем-сентябрем 2014 г. на 8.5 процента и составил 4606 кг (на 11% больше надоя молока на одну корову в целом по области).

За январь-сентябрь 2015 г. производство куриных яиц в районе снизилось

по сравнению с соответствующим периодом 2014 г. на 10 процентов.

Наличие крупного рогатого скота в сельхозорганизациях Ярославского муниципального района увеличилось на 0.7 процента и составило на 1 октября 2015 г. 30520 голов (30.3% к наличию крупного рогатого скота по Ярославской области), в том числе коров – на 0.3 процента и составило 12572 головы (27.1% к наличию коров в целом по области), птицы – на 3.2 процента, лошадей сократилось на 18.2 процента и составило 9 голов, свиней – на 7.5 процента.

За январь-сентябрь 2015 г. отгрузка скота и птицы снизилась по сравнению с соответствующим периодом 2014 г. на 3.8 процента и составила 3515 тонн.

Реализация молока в сельхозорганизациях района за январь-сентябрь 2015 г. увеличилась на 10.7 процента и составила 59095 тонн (30.6% от реализации молока

в целом по области). Остаток молока в хозяйствах на 1 октября 2015 г. – 76 тонн.

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ

Пресс-выпуск № 364
Об обороте розничной торговли в Ярославском муниципальном районе за январь-сентябрь 2015 г.

Оборот розничной торговли организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, в сентябре 2015 г. составил 1028.1 млн.рублей и уменьшился

по сравнению с соответствующим месяцем 2014 г. в фактических ценах на 8.8 процента.

Динамика оборота розничной торговли коммерческих организаций,

не относящихся к субъектам малого предпринимательства, в действующих ценах представлена в следующей таблице:

	Млн. рублей	В % к соответствующему периоду 2014 г.	Справочно 2014 в % к 2013 г.
2015			
январь	1015.3	110.6	154.1
февраль	926.6	109.2	100.4
март	1168.9	107.0	99.7
I квартал	3110.8	108.8	112.7
апрель	1017.4	90.0	103.0
май	1078.0	94.7	100.5
июнь	1156.3	100.6	119.6
II квартал	3251.7	95.2	107.1
I полугодие	6362.5	101.4	109.6
июль	1150.7	92.9	132.6
август	1180.7	99.6	121.7
сентябрь	1028.1	91.2	122.1
III квартал	3359.5	94.6	125.4
9 месяцев	9722.0	99.0	114.8

В структуре оборота розничной торговли в январе-сентябре 2015 г. удельный вес пищевых продуктов, включая напитки, и табачных изделий, составил 51 процент, непродовольственных товаров – 49 процентов (в январе-сентябре 2014 г. – соответственно 41% и 59%).

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ