



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2015

№3391

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.02.2015 № 1384 «Об утверждении ведомственной целевой программы управления финансов Администрации Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы в новой редакции»

Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 26.02.2015 № 1384 «Об утверждении ведомственной целевой программы управления финансов Администрации Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы в новой редакции»:
1.1. В паспорте Программы таблицу «Объемы и источники финансирования» изложить в новой редакции:

Источник финансирования	Плановый объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе		
		2014 год	2015 год	2016 год
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет	17222,99	5 088,39	7534,60	4600,00
Итого по программе	17222,99	5 088,39	7534,60	4600,00

1.2. В разделе V ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ в задаче 1 «Обеспечение эффективной деятельности управления финансов Администрации ЯМР» Программы:
1.2.1 пункты 1.1.2, 1.1.3 изложить в новой редакции, строки «Итого по задаче 1» - «ИТОГО по Программе» - читать в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Год	Код	Единица измерения	Плановый объем финансирования, тыс. руб.			
					Всего	2014 год	2015 год	2016 год
1.1.2	Обеспечение технического сопровождения и совершенствования (модернизация) автоматизированных систем и программного обеспечения, применяемых в бюджетном процессе	2014 - 2016	ОБУЮ	МБ	3669,17	1300,70	1368,47	1000,00
1.1.3	Обновление компьютерной техники и оборудования используемого в бюджетном процессе.	2014-2016	ОБУЮ	МБ	245,27	144,59	100,68	-
	Итого по задаче 1		МБ		3956,62	1478,39	1478,23	1000,00
	ИТОГО по Программе		МБ		17222,99	5 088,39	7534,60	4600,00

1.4. Раздел VI. СВЕДЕНИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ОБЪЕМОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ГОДАМ изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	Всего	в том числе		
		2014 год	2015 год	2016 год
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Местный бюджет	17222,99	5088,39	7534,60	4600,00
Итого по программе	17222,99	5088,39	7534,60	4600,00

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2015

№3352

О подготовке проектов о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Некрасовского и Курбского сельских поселений ЯМР

В соответствии со статьями 30-37 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация района постановляет:

1. Подготовить проекты о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Некрасовского и Курбского сельских поселений Ярославского муниципального района.
2. Утвердить порядок, сроки проведения работ и исполнителей по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Некрасовского и Курбского сельских поселений ЯМР согласно приложению.
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по подготовке проекта, указанного в пункте 1 постановления, направляются в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (150001, Ярославская обл., Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 20 дней со дня официального опубликования постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ и строительства Е.Е. Грачеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района
Т.И. Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 19.11.2015 № 3352

Порядок, сроки и исполнители проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Некрасовского и Курбского сельских поселений ЯМР

№	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
1	Разработка проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки, представление проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на рассмотрение градостроительной комиссии ЯМР	1 месяц	ОАиГ Администрации ЯМР
2	Рассмотрение и направление проекта Главе ЯМР или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в п. 9 ст. 31 ГрК РФ, на доработку	5 дней	Градостроительная комиссия ЯМР
3	Доработка проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки	15 дней	ОАиГ Администрации ЯМР
5	Принятие решения о проведении публичных слушаний по представленному Главе ЯМР проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки	не позднее 10 дней со дня получения проекта	Глава ЯМР
6	Опубликование материалов по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки. Проведение публичных слушаний	не менее 2 месяцев и не более 4 месяцев	Градостроительная комиссия ЯМР
7	Внесение изменений в проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки по результатам публичных слушаний (п. 15 ст. 31 ГрК РФ). Представление проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки, заключения по результатам публичных слушаний Главе ЯМР для принятия решения	срок определяется в зависимости от количества несоответствий, не более 3 недель	Градостроительная комиссия ЯМР
8	Принятие решения о направлении проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на Муниципальный Совет ЯМР или об отклонении проекта и направлении его на доработку в комиссию с указанием даты его повторного представления	в течение 14 дней после представления проекта	Глава ЯМР
9	Доработка проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки и представление его Главе ЯМР	в зависимости от объема корректировки	Градостроительная комиссия ЯМР
10	Направление проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на Муниципальный Совет ЯМР на рассмотрение для принятия решения об утверждении или направлении проекта Главе ЯМР на доработку	в течение 10 дней после представления проекта на доработку	Глава ЯМР, градостроительная комиссия ЯМР

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.11.2015

№3378

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 13.12.2012 № 4126 «Об установлении базовой ставки платы за жилье помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории ЯМР»

Администрация района, п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 13.12.2012 № 4126 «Об установлении базовой ставки платы за жилье помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории ЯМР»:

- 1.1. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:
«2. Разрешить комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района применять льготный коэффициент 0,1 от величины арендной платы, установленной в пункте 1 настоящего постановления, при расчете платы по договорам коммерческого найма жилых помещений со специалистами бюджетной сферы, пенсионерами и гражданами, имеющими доход на каждого члена семьи ниже прожиточного минимума, установленного Губернатором Ярославской области.»
- 1.2. Пункт 3 постановления читать в следующей редакции:
«3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.»
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Т.И.Хохлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2015

№3384

Об утверждении порядка проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций

В целях реализации муниципальной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2017 годы, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР - начальника управления делами С.А.Касаткину.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 24.11.2015 № 3384

Порядок
проведения общественной экспертизы проектов
муниципальных правовых актов в части деятельности
социально ориентированных некоммерческих организаций

1. Настоящий порядок проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов в части деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – Порядок) регулирует процедуру проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, регулирующих те или иные вопросы оказания органами местного самоуправления Ярославского муниципального района поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – общественная экспертиза).

2. В соответствии с Порядком проводится общественная экспертиза проектов муниципальных правовых актов, регулирующих те или иные вопросы оказания органами местного самоуправления Ярославского муниципального района поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – общественная экспертиза).

3. В целях проведения общественной экспертизы проект муниципального правового акта из числа указанных в пункте 2 Порядка размещается управлением делами Администрации Ярославского муниципального района (далее – уполномоченный орган) на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в разделе, посвященном вопросам поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, а также направляется уполномоченным органом с предложением провести общественную экспертизу направляемого проекта муниципального правового акта социально ориентированным некоммерческим организациям, получающим в текущем году или получавшим в год, предшествующий году проведения общественной экспертизы, финансовую поддержку из бюджета Ярославского муниципального района.

4. Общественная экспертиза проводится путем анкетирования.
5. Форма анкеты размещается уполномоченным органом на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в разделе, посвященном вопросам поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, одновременно с размещением проекта соответствующего муниципального правового акта, а также направляется уполномоченным органом социально ориентированным некоммерческим организациям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, одновременно с направлением им проекта муниципального правового акта с предложением провести общественную экспертизу направляемого проекта муниципального правового акта.

6. При размещении проекта муниципального правового акта и формы анкеты на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, а также при направлении их социально ориентированным некоммерческим организациям в соответствии с пунктами 3, 4 Порядка указывается срок, до истечения которого принимаются заполненные анкеты, и который не может быть менее 20 календарных дней со дня соответственно размещения на сайте или направления проекта муниципального правового акта и формы анкеты, а также адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заполненные анкеты, контактные телефоны, фамилии, имена и отчества должностных лиц уполномоченного органа, осуществляющих прием анкет и дающих разъяснения по вопросам их заполнения.

7. Анкеты допускается заполнять рукописным, машинописным способом либо в электронной форме.

8. Анкетирование не является анонимным.
9. В анкетировании могут принимать участие любые заинтересованные лица. При заполнении анкеты они указывают свои фамилию, имя, отчество, контактные данные (телефон и (или) адрес электронной почты), а также вправе указать другие сведения о себе – являются ли они представителями социально ориентированных некоммерческих организаций, представителями общественности, а также другие сведения, которые они сочтут необходимыми.

10. Сведения о лицах, принимавших участие в анкетировании, указанные ими при заполнении анкеты, являются сведениями конфиденциального характера и не подлежат разглашению.

11. Анкетирование охватывает вопросы общей оценки проекта правового акта, целесообразности его принятия, качества его подготовки, ясности изложения, эффективности указанных в правовом акте механизмов поддержки, сложности, могущих возникнуть при его применении, а также необходимости изменить те или иные нормы проекта правового акта, исключить те или иные нормы либо дополнить проект правового акта теми или иными положениями.

12. Форма анкеты разрабатывается уполномоченным органом применительно к конкретному проекту правового акта.
13. При анкетировании также предоставляется возможность высказать свое мнение по вопросам, не указанным в анкете.

14. Проводимая в соответствии с Порядком общественная экспертиза не является антикоррупционной экспертизой, при этом лица, участвующие в анкетировании, вправе указывать на наличие в проекте муниципального правового акта, по их мнению, тех или иных коррупционных факторов.

15. Результаты общественной экспертизы обобщаются уполномоченным органом в виде сводного итогового документа: ответы на вопросы анкеты приводятся в обобщенном виде; мнения, высказанные по вопросам, не указанным в анкете, приводятся отдельно. В случае получения в ходе анкетирования тех или иных предложений и замечаний дается их оценка.

16. Результаты общественной экспертизы носят рекомендательный характер, доводятся до сведения лиц, разработавших проект соответствующего муниципального правового акта, и должны учитываться указанными в настоящем пункте лицами при решении вопроса о необходимости доработки правового акта и (или) его принятии (подписании).

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2015

№3385

**Об утверждении муниципальной
целевой программы «Сохранность
муниципальных автомобильных
дорог Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015 - 2019 годы в новой редакции.
2. Управлению финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района (А.Ю.Леонова) осуществлять софинансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 05.03.2015 № 2241 «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Е.Е.Грачеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЯМР
от 24.11.2015 № 3385

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015 - 2019 годы в новой редакции

1. Паспорт муниципальной целевой программы

Наименование Программы	«Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района

Разработчик Программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района					
Исполнители Программы	- Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района; - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР					
Координатор Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства					
Цель Программы	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ					
Перечень разделов Программы	1. Паспорт программы. 2. Сведения об общей потребности в ресурсах. 3. Анализ и оценка проблемы. 4. Цель и задачи программы. 5. Перечень и описание программных мероприятий. 6. Сведения о реализации объемов и источников финансирования по годам. 7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Методика оценки результативности и эффективности реализации программы					
Сроки реализации Программы	2015-2019 годы					
Перечень основных мероприятий	- содержание автомобильных дорог местного значения; - ремонт автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них; - межевание, постановка на кадастровый учет автомобильных дорог местного значения.					
Объемы и источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам				
		2015	2016	2017	2018	2019
	Федеральный бюджет					
	Областной бюджет	170626,44	24417,44	29860,00	32349,00	36000,00
Местный бюджет	46 727,22	9 485,22	8 976,00	7 266,00	9 000,00	
Внебюджетные источники						
Итого по программе	217353,66	33902,66	38836,00	39615,00	45000,00	60000,00
Контроль за исполнением программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района					
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	1) увеличение протяженности автодорог местного значения, отвечающих нормативным требованиям и условиям безопасности дорожного движения; 2) прирост количества мостов, отвечающих нормативным требованиям.					

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	Общий объем финансирования тыс. руб.	в том числе по годам, тыс. руб.				
		2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет						
Областной бюджет	170 626,44	24 417,44	29 860,00	32 349,00	36 000,00	48 000,00
Местный бюджет	46 727,22	9 485,22	8 976,00	7 266,00	9 000,00	12 000,00
Внебюджетные источники						
Итого:	217 353,66	33 902,66	38 836,00	39 615,00	45 000,00	60 000,00

3. Анализ и оценка проблемы

Автомобильные дороги местного значения обеспечивают связь между населенными пунктами района, позволяют осуществлять перевозки грузов и пассажиров в пределах Ярославского муниципального района, вследствие чего являются важнейшим элементом социальной и производственной инфраструктуры региона. Состояние сети автомобильных дорог районного значения оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития района.

Общая протяженность автомобильных дорог местного значения Ярославского района, включая бесхозные, по состоянию на 01.01.2015 составляет 324,8 км, в том числе по типам покрытий:

- с твердым покрытием – 73,23 км (22,55%);
- грунтовые – 251,57 км (77,45%).

Протяженность автомобильных дорог местного значения по техническим категориям:

- II -с-а категория – 16,97 км (5,2 %);
- II-с-б категория – 298,05 км (91,7 %)
- IV-в категория - 9,78 км (3%)

В настоящее время 85 процентов (280,57 км) автомобильных дорог местного значения не соответствуют нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационному состоянию. При этом парк автомобилей пользующийся местными дорогами растёт ежегодно. Несущая способность автомобильных дорог, построенных по нормативам 70 - 80-х годов прошлого века, не соответствует современным нагрузкам, в результате чего покрытие автодорог интенсивно разрушается.

В настоящее время из 15 мостовых сооружений 14 мостов имеют неудовлетворительное состояние. Аналогичная ситуация складывается с состоянием водопропускных труб, конструкция которых не рассчитана на возросшие нагрузки.

Таким образом, существует тенденция к увеличению доли автомобильных дорог местного значения, нуждающихся в ремонте. Для приведения в нормативное транспортно-эксплуатационное состояние всех 324,8 км автомобильных дорог местного значения ремонт должен производиться ежегодно на 64 км автомобильных дорог.

В условиях роста цен на дорожные работы и ограниченного финансирования, эти требования не выполняются, и с каждым годом увеличивается протяженность автомобильных дорог местного значения, требующих ремонта. В результате разрушения автомобильных дорог идет прогрессирующим темпами, и стоимость их ремонта становится сопоставимой со стоимостью строительства новых дорог.

Согласно постановлению Администрации ЯМР от 28.05.2009 № 3301 «О нормативных денежных затратах на содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения» ежегодная потребность в финансовых средствах на выполнение ремонта 64 км автомобильных дорог составляет 173,76 млн. рублей.

Изменение в 2001 году налогового законодательства (ликвидация системы дорожных фондов) оказало влияние на уменьшение доли расходов бюджета Ярославского муниципального района на дорожное хозяйство и на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них.

Недостаточные объемы капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог местного значения усугубляют положение в социальной сфере, вызывая:

- несвоевременное оказание срочной и профилактической медицинской помощи;
- нерегулярное движение школьных автобусов.

Для стабильного развития экономики района в производственной логистической цепочке необходимы грузовые перевозки. Такие перевозки осуществляются грузовым транспортом большого тоннажа и предъявляют повышенные требования к автомобильным дорогам (качеству покрытия, категориюности и пр.). В настоящее время сеть автомобильных дорог местного значения не соответствует требованиям, предъявляемым к указанным перевозкам.

Для обеспечения транспортных связей в межпоселенческом сообщении, удовлетворения потребности населения и хозяйственного комплекса района в автомобильных перевозках с наименьшими затратами и повышения потребительских свойств автомобильных дорог необходимо осуществление ряда мероприятий по улучшению качества дорожной сети.

Анализ показал, что к сильным сторонам дорожного хозяйства, в частности, относятся:

- наличие производственных баз в дорожных организациях (асфальтобетонные заводы, карьеры для добычи дорожно-строительных материалов, сертифицированные по стандартам качества лабораторий), позволяющих качественно выполнять ремонт автомобильных дорог;
- наличие сформированной нормативной базы (ГОСТ, СНиП) для выполнения работ в сфере дорожного хозяйства;
- наличие проектно-изыскательских и дорожных организаций.

Среди слабых сторон можно отметить:

- низкие темпы выполнения кадастровых работ по трассам автомобильных дорог и государственной регистрации автомобильных дорог местного значения. В настоящее время протяженность зарегистрированных муниципальных автомобильных дорог местного значения – 22,165 км, что составляет 7 % от их общей протяженности.
- отсутствие подъездов с твердым покрытием к сельским населенным пунктам обуславливает значительные затраты на перевозки по грунтовым автомобильным дорогам, которые в 3,3 раза выше, чем по автомобильным дорогам с твердым покрытием;
- перевозки, осуществляемые грузовым транспортом большого тоннажа, предъявляют повышенные требования к дорогам (качество покрытия, категориюности и другие).

Выявление сильных и слабых сторон дорожного хозяйства района важно прежде всего в установлении роста доли автомобильных дорог местного значения, нуждающихся в ремонте, определении первоочередной задачи финансирования капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог и искусственных сооружений на них.

4. Цель и задачи Программы

Целью программы является приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ. В связи с поставленной целью, программой предлагается выполнение следующих задач:

1. Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям.
2. Увеличение количества мостов, отвечающих нормативным требованиям.

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.						
					всего	2015	2016	2017	2018	2019	
Цель: Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ											
Задача 1 Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям											
1.1	Ремонт автомобильных дорог местного значения	2015-2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет	163	24	29	32	32	43	
					171,44	417,44	860,00	349,00	805,00	740,00	
					20	5 516,00	2 873,30	3 594,30	3 645,00	4 860,00	
					488,60						
1.2	Содержание автомобильных дорог местного значения	2015-2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет							
					Областной бюджет						
					Местный бюджет	23	3 969,22	6 102,70	3 671,70	4 050,00	5 400,00
					193,62						
1.3	Межевание, постановка на кадастровый учет автомобильных дорог	2018-2019	КУ МИ	Федеральный бюджет							
					Областной бюджет						
					Местный бюджет	1 240,00			500,00	740,00	
					Внебюджетные источники						
Итого по задаче 1,					208 093,66	33 902,66	38 836,00	39 615,00	41 000,00	54 740,00	
в.том числе:											
- федеральный бюджет											
-областной бюджет					163 171,44	24 417,44	29 860,00	32 349,00	32 805,00	43 740,00	
- местный бюджет					44 922,22	9 485,22	8 976,00	7 266,00	8 195,00	11 000,00	
- внебюджетные источники											
Задача 2. Увеличение количества мостов, отвечающих нормативным требованиям.											
2.1	Ремонт мостов	2018-2019	МКУ «МОЦР»	Федеральный бюджет	7 455,00				3 195,00	4 260,00	
					Областной бюджет						
					Местный бюджет	1 805,00				805,00	1 000,00
					Внебюджетные источники						
Итого по задаче 2,					9 260,00				4 000,00	5 260,00	
в.том числе											
- федеральный бюджет											
-областной бюджет					7 455,00				3 195,00	4 260,00	
- местный бюджет					1 805,00				805,00	1 000,00	
- внебюджетные источники											
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					217 353,66	33 902,66	38 836,00	39 615,00	45 000,00	60 000,00	
- федеральный бюджет											
-областной бюджет					170 626,44	24 417,44	29 860,00	32 349,00	36 000,00	48 000,00	
- местный бюджет					46 727,22	9 485,22	8 976,00	7 266,00	9 000,00	12 000,00	
- внебюджетные источники											

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Всего	2015год	2016год	2017 год	2018 год	2019 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	217 353,66	33 902,66	38 836,00	39 615,00	45 000,00	60 000,00
- федеральный бюджет	тыс. руб.						
- областной бюджет	тыс. руб.	170 626,44	24 417,44	29 860,00	32 349,00	36 000,00	48 000,00
- местный бюджет	тыс. руб.	46 727,22	9 485,22	8 976,00	7 266,00	9 000,00	12 000,00
- внебюджетные источники	тыс. руб.						

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства, который несет ответственность за эффективность и результативность Программы.

Реализует Программу и управляет процессами ее реализации исполнитель – муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района.

Исполнитель осуществляет:

- периодический мониторинг и анализ выполнения мероприятий Программы;
- рассмотрение результатов указанного мониторинга, принятие корректирующих решений и внесение изменений в мероприятия Программы (при необходимости);
- представление отчетности в установленном порядке;
- участие в проведении экспертных проверок хода реализации мероприятий Программы на предмет целевого использования средств;
- финансирование содержания объектов дорожного строительства, капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них осуществляется с момента ввода в эксплуатацию данных объектов.

8. Методика оценки результативности и эффективности реализации Программы

Эффективность реализации Программы оценивается исполнителем Программы в установленные сроки отчетности путем сопоставления степени достижения целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования.

Расчет результативности реализации Программы (Р) производится по формуле:

$$P = \sum K_n (X_{факт} \div X_{план}) * 100\%, \text{ где:}$$

$X_{факт}$ — текущее значение показателя;
 $X_{план}$ — плановое значение показателя на текущий год;
 K_n — весовой коэффициент

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации Программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, менее 75 процентов – низкой.

Эффективность реализации Программы оценивается ответственным исполнителем за год путем сопоставления степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования в начале реализации.

Эффективность реализации Программы (Э) рассчитывается по формуле:

$$Э = P \div (F_{факт} \div F_{план}) * 100\%,$$

где:
 P — показатель результативности реализации Программы;
 $F_{факт}$ — сумма финансирования Программы на текущую дату;
 $F_{план}$ — плановая сумма финансирования Программы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

Целевые показатели реализации Программы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Значение весового коэффициента	Целевые индикаторы по годам				
				на 01.01.16	на 01.01.17	на 01.01.18	на 01.01.19	на 01.01.20
1.	Ремонт автомобильных дорог местного значения (нарастающим итогом)	км/год	0,5	16,5	18,4	20,5	30,7	40,8
2.	Капитальный ремонт и ремонт мостов	шт.	0,3	-	-	-	1	2
3.	Межевание, постановка на кадастровый учет автомобильных дорог	км/год	0,2	-	-	-	46,7	53,3
Итого			1,0					

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.11.2015

№3386

Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы в новой редакции

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» в целях осуществления мероприятий по улучшению водоснабжения населения, водотведения и очистки сточных вод на территории Ярославского муниципального района, Администрация района п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы в новой редакции.
2. Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (А.Ю.Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 20.07.2015 № 2844 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на 2015-2019 годы в новой редакции.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Е.Е. Грачеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

УТВЕРЖДЕНА постановлением Администрации ЯМР от 24.11.2015 № 3386

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы в новой редакции

1. Паспорт программы

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

Заказчик программы	Администрация Ярославского муниципального района					
Разработчик Программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района					
Исполнители Программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района					
Координатор программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства					
Цель Программы	Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований					
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблемы 4. Цель и задачи Программы 5. Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о реализации объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации 8. Методика оценки результативности и эффективности реализации Программы					
Сроки реализации Программы	2015-2019 годы					
Объемы и источники финансирования Программы	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)				
		всего	в том числе по годам			
		2015	2016	2017	2018	2019
	Областной бюджет					
	Местный бюджет	66 924,77	2 024,77	2 000,00	4 000,00	19 200,00
Внебюджетные источники						
Итого по программе	66 924,77	2 024,77	2 000,00	4 000,00	19 200,00	39 700,00
Контроль за исполнением Программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» ЯМР					
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	Доля населения поселений, обеспеченного питьевой водой надлежащего качества - 63% Доля сточных вод, соответствующих установленным требованиям - 66%					

2. Сведения об общей потребности в ресурсах						
Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам				
	2015	2016	2017	2018	2019	
Федеральный бюджет						
Областной бюджет						
Местный бюджет	66 924,77	2 024,77	2 000,00	4 000,00	19 200,00	39 700,00
Внебюджетные источники						
Итого по программе	66 924,77	2 024,77	2 000,00	4 000,00	19 200,00	39 700,00

3. Анализ и оценка проблемы

В соответствии с концепцией федеральной целевой программы «Обеспечение населения России питьевой водой» главной целью программы «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории Ярославского муниципального района является решение приоритетной национальной проблемы – увеличение продолжительности жизни россиян до средневропейского уровня за счет обеспечения их безопасной водой, в том числе питьевой, в количестве, достаточном для жизнедеятельности и развития страны.

Проблема качества питьевой воды – предмет особого внимания общественности, органов власти, органов санитарно-эпидемиологического надзора. Необходимость решения этой проблемы обусловлена ухудшением санитарно-гигиенических показателей воды в районе, что потенциально несет угрозу ухудшению здоровья населения. Особенно остро стоит эта проблема в районе также в связи с тем, что подземные источники водоснабжения не соответствуют по органолептическим показателям (цветности, мутности и по содержанию вредных веществ) требованиям ГОСТ 2874-82 «Вода питьевая» и СанПиН 2.1.4.107-01 «Питьевая вода».

В настоящее время в Ярославском муниципальном районе подача питьевой воды в 37 населенных пунктах обеспечивается ОАО ЖКХ «Заволжье» от артезианских скважин, которых в районе - 97, из них – 95 работающих. Производительность действующих скважин – 1393,7 тыс. куб.м в год. 9 населенных пунктов получают питьевую воду от сетей ОАО «Ярославльводоканал». Объем водопотребления составляет 2014,3 тыс.куб.м в год. Источниками водоснабжения населения являются также частные колодцы, которые в большинстве случаев используются более 15 лет.

Протяженность водопроводных сетей составляет 170 км. Центральным водоснабжением обеспечивается 33 тыс. человек населения района.

В ряде поселений износ артезианских скважин составляет от 60% до 100% (с.Спас-Виталий, с.Курба, с.Толбухино). Такие скважины требуют обязательного текущего и капитального ремонта, дезинфекции.

Износ водопроводных сетей достигает до 90%, что также значительно снижает качество питьевой воды.

Основная проблема в районе – это количество очистных сооружений и их техническое состояние. Общее количество очистных сооружений - 18 шт., мощность 1060,3 тыс.куб.м. Кроме того, 686,9 тыс.куб.м стоков уходит в канализационные сети ОАО «Ярославльводоканал», а 344,6 тыс.куб.м на очистные сооружения ОАО «Славнефть-Янос». Канализационных насосных станций –38 шт. Протяженность канализационных сетей 139 км.

Имеющиеся мощности очистных сооружений не могут обеспечивать очистку всего объема потребляемой воды.

Решение проблемы водоснабжения и водоотведения на территории Ярославского муниципального района основывается на анализе состояния этих сетей с учетом существующих тенденций развития систем водоснабжения и водоотведения по обеспечению населения питьевой водой соответствующими требованиями, предъявляемыми к показателям качества питьевой воды.

С этой целью на территории Ярославского муниципального района предлагается осуществить следующие мероприятия по улучшению водоснабжения населения:

- применение новых технологий по восстановлению и дезинфекции водозаборов;
- предотвращение пескования водозаборных скважин;
- выполнение обезжелезивания водозаборных скважин;
- выполнение текущего и капитального ремонтов существующих источников водоснабжения;
- обустройство водозаборов, обеспечение их экологической безопасности, защита от антропогенных загрязнений;
- строительство новых источников водоснабжения на базе новых технологий и оборудования;
- строительство разводящих водопроводных сетей в населенных пунктах;
- строительство и реконструкция шахтных колодцев, обеспечивающих население качественной питьевой водой;
- реконструкция и строительство очистных сооружений с применением новых технологий очистки сточных вод.

Необходимость решения проблемы водоснабжения и водоотведения обусловлена следующими причинами:

1. Невозможностью комплексного решения проблемы в требуемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма.
2. Комплексным характером проблемы и необходимостью координации действий по ее решению. Повышение эффективности использования различных видов ресурсов требует координации действий поставщиков и потребителей ресурсов, выработки общей технической политики, согласования договорных условий, сохранения баланса и устойчивости работы технических систем.
3. Недостатком средств местного бюджета для финансирования всего комплекса мероприятий по водоснабжению и водоотведению и необходимости координации действий и ресурсов органов местного самоуправления с мероприятиями региональной программы «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод Ярославской области» на 2012-2017 годы.
4. Необходимостью обеспечить выполнение задач социально-экономического развития, поставленных на федеральном, региональном и местном уровне.
5. Необходимостью повышения эффективности расходования бюджетных средств и снижения рисков развития коммунального комплекса муниципального образования.

Основные риски, связанные с реализацией Программы, определяются следующими факторами:

- ограниченностью источников финансирования программных мероприятий и неразвитостью механизмов привлечения средств на финансирование мероприятий;
- незавершенностью реформирования жилищно-коммунального хозяйства.

4. Цель и задачи Программы

Цель программы: Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований.

Для достижения поставленной цели в ходе реализации Программы Администрации Ярославского муниципального района необходимо решить следующие задачи .

1. Осуществление проектных работ.
 2. Строительство объектов водоснабжения.
 3. Строительство объектов водоотведения.
 4. Строительство и реконструкция шахтных колодцев
- Поставленная цель и решаемые в рамках Программы задачи направлены на решение проблемы гарантированного обеспечения населения питьевой водой, очистки сточных вод. Достижение поставленной цели не решает в полной мере проблему обеспечения населения качественными услугами водоснабжения, но позволит значительно улучшить существующее положение в районе.

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					всего	2015	2016	2017	2018	2019
Цель: Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований.										
Задача 1. Осуществление проектных работ										
1.1	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 250 м3/сутки в с.Медягино Кузнецкого с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	3 800,00					3 800,00
				Внебюджетные источники						
1.2	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 200 м3/сутки в д.Григорьевское Заволжского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	3 500,00					3 500,00
				Внебюджетные источники						
1.3	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 300 м3/сутки в д.Пестрецово Заволжского с/п	2018	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	4 400,00				4 400,00	
				Внебюджетные источники						
1.4	Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды производительностью 700 м3/сутки в д.Можевское Туюношенского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	5 200,00					5 200,00
				Внебюджетные источники						
1.5	Разработка проектно-сметной документации на устройство артезианской скважины в с.Толбухино Кузнецкого с/п	2018	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	400,00				400,00	
				Внебюджетные источники						
1.6	Разработка проектно-сметной документации на устройство артезианской скважины в с.Красное Туюношенского с/п	2018	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	400,00				400,00	
				Внебюджетные источники						
1.7	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 500 м3/сутки в п.Туюноша (Военный городок) Туюношенского с/п	2018	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	6 500,00				6 500,00	
				Внебюджетные источники						

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					всего	2015	2016	2017	2018	2019
1.8	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 150 м3/сутки в с.Медягино Кузнецкого с/п	2018	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	5 500,00				5 500,00	
				Внебюджетные источники						
1.9	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 600 м3/сутки в п.Михайловский Некрасовского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	7 000,00					7 000,00
				Внебюджетные источники						
1.10	Разработка проектно-сметной документации на строительство очистных канализационных сооружений производительностью 150 м3/сутки в д.Иванищеве Курьского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	5 500,00					5 500,00
				Внебюджетные источники						
1.11	Разработка проектно-сметной документации на реконструкцию очистных канализационных сооружений в д.Можевское Туюношенского с/п	2017	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 1:					42 200,00			17 200,00	25 000,00	
в том числе										
- федеральный бюджет										
- областной бюджет										
- местный бюджет					42 200,00			17 200,00	25 000,00	
- внебюджетные источники										
Задача 2. Строительство объектов водоснабжения										
2.1	Строительство станции II подъема и станции обезжелезивания в р.п.Красные Ткачи Карабицкого с/п	2015-2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	2 907,61	1 907,61	1 000,00			
				Внебюджетные источники						
2.2	Строительство станции очистки воды производительностью 300 м3/сутки в д.Пестрецово Заволжского с/п	2019-2020	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	3 000,00					3 000,00
				Внебюджетные источники						
2.3	Строительство артезианской скважины в с.Толбухино Кузнецкого с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	1 600,00					1 600,00
				Внебюджетные источники						
2.4	Строительство артезианской скважины в с.Красное Туюношенского с/п	2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	1 600,00					1 600,00
				Внебюджетные источники						

Итого по задаче 2:					9 107,61	1 907,61	1 000,00			6 200,00
в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет					9 107,61	1 907,61	1 000,00			6 200,00
- внебюджетные источники										
Задача 3. Строительство объектов водоотведения										
3.1	Реконструкция очистных канализационных сооружений в д.Мокеевское Туношенского с/п	2018-2019	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	9 000,00			4 000,00	2 000,00	3 000,00
				Внебюджетные источники						
3.2	Реконструкция напорного канализационного коллектора в п.Карачиха Ивняковского с/п	2015-2016	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	1 117,16	117,16		1 000,00		
				Внебюджетные источники						
3.3	Строительство очистных канализационных сооружений производительностью 500 м3/сутки в п.Туношна (Военный городок) Туношенского с/п	2019-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	3 000,00					3 000,00
				Внебюджетные источники						
3.4	Строительство очистных канализационных сооружений производительностью 150 м3/сутки в с.Медяино Кузнецкого с/п	2019-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет	2 500,0					2 500,00
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 3:					15 617,16	117,16	1 000,00	4 000,00	2 000,00	8 500,00
в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет					15 617,16	117,16	1 000,00	4 000,00	2 000,00	8 500,00
- внебюджетные источники										
Задача 4. Строительство и реконструкция шахтных колодцев										
4.1	Заволжское с.п	2015-2019	Заволжское с.п	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
4.2	Ивняковское с.п	2015-2019	Ивняковское с.п	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
4.3	Карабихское с.п	2015-2019	Карабихское с.п	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						

4.4	Кузнецкого с.п	2015-2019	Кузнецкого с.п	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
4.5	Курское с.п	2015-2019	Курского с.п	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
4.6	Некрасовское с.п	2015-2019	Некрасовское с.п	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
4.7	Туношенское с.п	2015-2019	Туношенское с.п	Федеральный бюджет						
				Областной бюджет						
				Местный бюджет						
				Внебюджетные источники						
Итого по задаче 4:										
в том числе										
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет										
- внебюджетные источники										
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					66 924,77	2 024,77	2 000,00	4 000,00	19 200,00	39 700,00
- федеральный бюджет										
-областной бюджет										
- местный бюджет					66 924,77	2 024,77	2 000,00	4 000,00	19 200,00	39 700,00

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Единица измерения	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	66 924,77	2 024,77	2 000,00	4 000,00	19 200,00	39 700,00
- федеральный бюджет	тыс. руб.						
- областной бюджет	тыс. руб.						
- местный бюджет	тыс. руб.	66 924,77	2 024,77	2 000,00	4 000,00	19 200,00	39 700,00
- внебюджетные источники	тыс. руб.						

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет заместитель главы Администрации ЯМР по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства, который несет ответственность за эффективность и результативность Программы. Общая координация, а также оперативный контроль за ходом реализации Программы осуществляется МКУ «МФЦР»:

- координации действий всех субъектов Программы и заинтересованных организаций;
- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;
- мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы;
- подготовки предложений по уточнению перечня программных мероприятий;
- своевременное предоставление отчетности о ходе реализации программы.

Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8. Методика оценки результативности и эффективности реализации Программы

При расчете эффективности реализации Программы используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значение весового коэффициента	на начало 2015г. (базовый)	Планируемое значение				
					на 01.01. 2016	на 01.01. 2017	на 01.01. 2018	на 01.01. 2019	на 01.01. 2020

1.	Доля населения поселений, обеспеченного питьевой водой надлежащего качества, к общему количеству населения, обеспеченного питьевой водой	%	0,6	56	60	61	61	62	63
2.	Доля сточных вод, соответствующих установленным требованиям к общему количеству сточных вод	%	0,4	58	60	62	62	64	66
Итого:			1,0						

Расчет результативности реализации Программы (Р) производится по формуле:

$$P = \sum K_n (X_{факт} - X_{план}) * 100\%, \text{ где:}$$

X_{факт} — текущее значение показателя;
X_{план} — плановое значение показателя на текущий год;
K_n — весовой коэффициент

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации Программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов — средней, менее 75 процентов — низкой.

Эффективность реализации Программы оценивается ответственным исполнителем за год путем соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации Программы (Э) рассчитывается по формуле:

$$Э = P \div (F_{факт} - F_{план}) * 100\%,$$

где:
P — показатель результативности реализации Программы;
F_{факт} — сумма финансирования Программы на текущую дату;
F_{план} — плановая сумма финансирования Программы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов — средней, свыше 85 процентов — высокой.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.11.2015

№3387

Об утверждении муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции.
2. Управлению финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (А.Ю.Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 23.10.2015 № 3263 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства Е.Е. Грачеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

УТВЕРЖДЕНА постановлением Администрации ЯМР от 24.11.2015 № 3387

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА МОДЕРНИЗАЦИИ И РЕФОРМИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» НА 2015-2019 ГОДЫ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2015-2019 годы в новой редакции (далее - Программа)
Основания для разработки	Постановление Правительства Ярославской области от 02.11.2010 № 820-п (в редакции постановления от 14.03.2013 № 234-п) об утверждении областной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославской области» на 2011-2016 годы
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района
Разработчик Программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района
Исполнители Программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района
Цель Программы	Улучшение жилищных условий населения Ярославского муниципального района путем газификации. Обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы. 2. Общая потребность в ресурсах. 3. Анализ и оценка проблемы. 4. Цель и задачи Программы. 5. Перечень и описание программных мероприятий. 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Методика оценки результативности и эффективности реализации Программы
Срок реализации	2015 – 2019 годы

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам				
		2015	2016	2017	2018	2019
Федеральный бюджет						
Областной бюджет	175 041,15	37 474,57	4 500,00	4 500,00	78 890,00	49676,58
Местный бюджет	163 204,51	41 491,07	22127,74	26039,21	41 165,63	32380,86
Внебюджетные источники						
Итого по программе	338 245,66	78 965,64	26627,74	30539,21	120 055,63	82057,44

Контроль за исполнением Программы
Контроль за исполнением программы возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства

Ожидаемые конечные результаты реализации
- количество газифицированных домов в индивидуальном жилом фонде ЯМР – 4890;
- протяженность магистральных и распределительных газопроводов в индивидуальном жилом фонде – 285 км;
- количество котельных, переведенных на газообразный вид топлива - 24;
- доля обоснованных жалоб потребителей на качество коммунальных услуг в общем объеме жалоб, поступивших в Администрацию Ярославского района – 21,4 %.

2. Общая потребность в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность					
		всего	в том числе по годам				
			2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8
Финансовые ресурсы	тыс. руб.	338 245,66	78 965,64	26 627,74	30 539,21	120 055,63	82 057,44
- федеральный бюджет	тыс. руб.						
- областной бюджет	тыс. руб.	175 041,15	37 474,57	4 500,00	4 500,00	78 890,00	49 676,58
- местный бюджет	тыс. руб.	163 204,51	41 491,07	22 127,74	26 039,21	41 165,63	32 380,86
- внебюджетные источники	тыс. руб.						

Ресурсное обеспечение реализации Программы может быть скорректировано в течение периода ее действия с учетом особенностей реализации федеральных, областных, ведомственных программ и механизмов, на которых она базируется, а также с учетом ежегодного утверждения бюджетов Ярославской области и Ярославского муниципального района на очередной финансовый год. Финансирование Программы осуществляется в пределах средств, предусмотренных Законом Ярославской области «Об областном бюджете» и бюджетом Ярославского муниципального района.

3. Анализ и оценка проблемы

ЖКХ является одной из важных сфер экономики Ярославского муниципального района. Жилищно-коммунальные услуги имеют для населения особое значение и являются жизненно необходимыми. От их качества зависит не только комфортность, но и безопасность проживания граждан в своем жилище. Поэтому устойчивое функционирование ЖКХ – это одна из основ социальной безопасности и стабильности в обществе.

Стоимость основных фондов отрасли составляет около 77 млн. рублей. Годовой объем реализации услуг в сфере деятельности ЖКХ превышает 600 млн. рублей. В сфере ЖКХ района работает более 900 человек. ЖКХ Ярославского муниципального района на сегодняшний день включает в себя следующие основные категории коммунальной инфраструктуры:

- 36 котельных;
- 235 километров тепловых сетей;
- 231 километр водопроводных сетей;
- 140 километров канализационных сетей;
- 296 километров газовых сетей.

Общая площадь обслуживаемого жилищного фонда составляет более 1350,6 тыс. квадратных метров, из которого около 62 процентов находится в частной собственности.

Оборудовано жилищного фонда:

- водопроводом - 98%;
- канализацией - 90%;
- центральным отоплением - 94%;
- газом - 95%;
- горячим водоснабжением - 42%.

Потребителям района ежегодно реализуется почти 290 тыс. Гкал тепловой энергии, 64,19 млн. кВт/час электроэнергии, 19,7млн. кубических метров природного газа, 2,5 млн. кубических метров воды.

В течение последних лет отрасль претерпевает серьезные изменения, осуществляется её дальнейшее развитие на основе проведения реформирования ЖКХ, являющегося составной частью преобразований экономики района и неразрывно связанного с целями и задачами территориального планирования Ярославского муниципального района.

Проведение реформы ЖКХ является одним из приоритетных направлений социальной и экономической политики Администрации ЯМР. Её значимость и необходимость определяются реальным состоянием данного сектора, возможными негативными социально-экономическими последствиями при отсутствии своевременного реагирования на возникающие отклонения.

Анализ изменений, произошедших в ЖКХ района, показывает, что факторами успеха (сильными сторонами) в отрасли являются:

- создание правовых и организационных основ государственной политики в отрасли, определение приоритетных направлений и отработка механизмов её реализации;
- постепенное повышение доли населения в оплате жилищно-коммунальных услуг с одновременным применением мер адресной социальной поддержки малообеспеченных слоев населения;
- завершение приёмки-передачи ведомственного жилищного фонда и объектов социальной сферы в муниципальную собственность;
- формирование конкурентной среды;
- осуществление постепенного перехода к новым формам управления жилищным фондом;
- реализация мероприятий по газификации, модернизации объектов инженерной инфраструктуры и энергоресурсосбережению, основной целью которых является рациональное использование энергоресурсов, исключение непроизводительных затрат при производстве коммунальных услуг.

Вместе с тем наряду с положительными результатами преобразований пока не удалось обеспечить существенного улучшения ситуации в сфере ЖКХ и обеспечить комфортные и безопасные условия проживания населения, что обусловлено наличием слабых сторон (проблем) отрасли ЖКХ. До недавнего времени имело место негативное изменение экономических условий функционирования организаций коммунального комплекса, связанное с режимом падением уровня доходов населения.

Такое положение не могло не отразиться на экономическом состоянии ЖКХ. Предприятия отрасли, не имея достаточных доходов от предоставленных жилищно-коммунальных услуг, не производили инвестиции в основные производственные фонды в объемах, необходимых не только для развития инфраструктуры, но и для ее поддержки. Все это привело к ряду проблем, основными из которых являются:

- недостаточное развитие коммунальных систем для обеспечения возрастающих потребностей общества, в том числе связанных с новым строительством;
- неравномерное распределение коммунальных мощностей, приводящее к неэффективному использованию ресурсов;
- высокий процент износа объектов коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда, который составляет около 85 %;
- высокий уровень потерь тепловой энергии (более 10%) в процессе производства и транспортировки ресурсов до потребителей. Потери прежде всего связаны с техническим состоянием сетей, более 87% которых нуждаются в замене;
- низкий коэффициент использования основных фондов отрасли;
- недостаточный объем средств, направляемых на модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры;
- наличие сверхнормативных затрат энергетических ресурсов на производство коммунальных услуг;
- высокая доля тепла (около 38%) производится котельными, работающими на дорогостоящем жидком топливе, цены на которое не регулируются;
- высокая доля непроизводительных расходов;
- низкая эффективность системы управления в ЖКХ, преобладание административных методов хозяйствования над рыночными;
- сложное финансовое состояние организаций ЖКХ. В настоящее время большинство предприятий ЖКХ являются убыточными. Существенным препятствием для реформирования ЖКХ является значительный объем накопленной дебиторской (около 145 млн. рублей) и кредиторской (200 млн. рублей) задолженности организаций ЖКХ, из-за наличия которой большая часть средств расходуется на выплату штрафов и пеней.

Выявление сильных и слабых сторон в области ЖКХ важно, прежде всего, в контексте анализа возможностей и угроз, которые позволяют им реализоваться в том или ином направлении.

К угрозам следует отнести:

- невозможность перехода отрасли на рыночные отношения;
- увеличение затрат на производство жилищно-коммунальных услуг;
- недофинансирование отрасли из местного бюджета;
- низкая привлекательность отрасли для инвесторов по причине наличия высоких рисков вложения средств в отрасль ЖКХ;
- нежелание населения вступать в товарищества собственников жилья;
- рост неплатежей населения за услуги ЖКХ;
- усиление влияния федеральных факторов (тарифная политика) на рост стоимости коммунальных услуг.

Реализации мероприятий по решению имеющихся в отрасли проблем будут способствовать:

- наличие нормативной базы, которая позволяет проводить эту работу;
- заинтересованность и готовность муниципальных организаций к участию в совместной работе по решению имеющихся проблем;
- получение софинансирования из областного бюджета.

Если имеющиеся проблемы отрасли не будут решены в рамках Программы, то возможны следующие социальные последствия и чрезвычайные ситуации эпидемиологического и техногенного характера:

- рост количества аварий и чрезвычайных ситуаций на объектах ЖКХ;
- ухудшение экологического состояния территории района;
- сохранение низкого уровня газификации в поселениях;
- снижение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;
- повышение износа объектов инженерной инфраструктуры и жилищного фонда;
- увеличение потерь энергетических ресурсов в процессе их доставки потребителям;
- невозможность обеспечения технического перевооружения и реконструкции отрасли;
- снижение надёжности работы систем жизнеобеспечения.

Данная программа разработана с целью решения выше перечисленных проблем в сфере ЖКХ.

4. Цель и задачи Программы
- Цели и задачи модернизации и реформирования ЖКХ Ярославского муниципального района на современном этапе диктуются необходимостью реализации комплекса мер в рамках приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», Концепции федеральной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства на 2010 - 2020 годы», утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.02.2010 № 102-р, Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней.

Цель Программы: Улучшение жилищных условий населения Ярославского района путем газификации. Обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг.

Для реализации целей Программы предполагается решение следующих приоритетных задач:

1. Повышение уровня газификации жилищного фонда сельских населенных пунктов путем строительства межпоселковых газопроводов и распределительных газовых сетей.
2. Модернизация существующих котельных.
3. Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района.

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

Цель: Улучшение жилищных условий населения Ярославского района путем газификации. Обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг.

Задача 1. Повышение уровня газификации жилищного фонда сельских населенных пунктов путем строительства межпоселковых газопроводов и распределительных газовых сетей

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

Цель: Улучшение жилищных условий населения Ярославского района путем газификации. Обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг.

Задача 1. Повышение уровня газификации жилищного фонда сельских населенных пунктов путем строительства межпоселковых газопроводов и распределительных газовых сетей

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2015	2016	2017	2018

ятий по газификации и теплоснабжению, администрациями Ярославского муниципального района, городского и сельских поселений ЯМР.

Реализация задачи по капитальному ремонту жилья в многоквартирных жилых домах осуществляется за счет средств бюджетов поселений в рамках принятых ими программ по проведению капитального ремонта жилого фонда и в соответствии с положениями Федерального закона от 21 июля 2007 года №185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Проверка целевого использования средств областного и местного бюджетов, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8. Методика оценки результативности и эффективности реализации Программы

Оценка результативности и эффективности реализации Программы осуществляются ответственным исполнителем Программы ежегодно путём определения степени достижения ожидаемых результатов через соотношение фактических значений показателей с их плановыми значениями.

Расчет результативности реализации Программы (Р) производится по формуле:

$$P = \sum K_n (X_{факт} \div X_{план}) * 100\%, \text{ где:}$$

$X_{факт}$ — текущее значение показателя;
 $X_{план}$ — плановое значение показателя на текущий год;
 K_n — весовой коэффициент

При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации Программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, менее 75 процентов – низкой.

Эффективность реализации Программы оценивается ответственным исполнителем за год путём соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации Программы (Э) рассчитывается по формуле:

$$Э = P \div (F_{факт} \div F_{план}) * 100\%,$$

где:
Р – показатель результативности реализации Программы;
 $F_{факт}$ – сумма финансирования Программы на текущую дату;
 $F_{план}$ – плановая сумма финансирования Программы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

При расчёте результативности, эффективности реализации Программы применяются следующие целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование целевого показателя	Значение весового коэффициента
1	2	3
1.	Количество газифицированных домов в индивидуальном жилом фонде ЯМР	0,3
2	Протяженность магистральных и распределительных газопроводов в индивидуальном жилищном фонде	0,4
3	Количество котельных, переведенных на газообразный вид топлива	0,2
4	Доля обоснованных жалоб потребителей на качество коммунальных услуг в общем объёме жалоб, поступивших в Администрацию Ярославского муниципального района	0,1
ИТОГО:		1,0

Реализация Программы позволит достичь следующих количественных результатов:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Базовое на 01.01.2015	План					
				на 01.01.2016	на 01.01.2017	на 01.01.2018	на 01.01.2019	на 01.01.2020	
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Количество газифицированных домов в индивидуальном жилом фонде ЯМР	шт.	3890	4100	4300	4500	4700	4890	
2.	Протяженность магистральных и распределительных газопроводов в индивидуальном жилищном фонде	км.	225,3	236	245	250	270	285	
3.	Количество котельных, переведенных на газообразный вид топлива	шт.	23	23	23	23	24	24	
4.	Доля обоснованных жалоб потребителей на качество коммунальных услуг в общем объёме жалоб, поступивших в Администрацию Ярославского муниципального района	%	22,0	21,4	21,4	21,4	21,4	21,4	

Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.11.2015

№ 1164

О назначении и проведении публичных слушаний по внесению изменений в проект планировки территории и проект межевания территории с кадастровым номером: 76:17:144401:1410, общей площадью 128729 м2, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Белкино

На основании статьи 45,46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановления Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО от 20.11.2014г. №565; постановления Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО от 23.12.2014г. №627, на основании заявления генерального директора ООО «НТЦ Технопроект» Смирновой И.Г. №01-21/3538 от 23.11.2015, Администрация поселения постановляет:

1. Назначить публичные слушания по внесению изменений в проект планировки территории и проект межевания территории с кадастровым номером: 76:17:144401:1410, общей площадью 128729 м2, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Белкино.
2. Определить дату, время и место проведения публичных слушаний 11 декабря 2015 года в 14.00 часов, в здании Администрации Карабихского сельского поселения по адресу: 150522, Ярославская обл., Ярославский р-н, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 16.
3. Предложить, замечания и заявления от физических и юридических лиц в письменной форме направлять в Администрацию Карабихского сельского поселения до 10 декабря 2015 года по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная 16. тел. 43-41-49, тел./факс 43-42-54.
4. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний и утвердить его состав (приложение 1).
5. Опубликовать информацию о публичных слушаниях в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Карабихского сельского поселения в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по вопросам местного значения - Потерякина А.В.
7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения

Е.В.Шибав

Руководствуясь ст. 39.18 Земельного Кодекса РФ Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка ориентировочной площадью 1489 кв.м, расположенного по р.п. Красные Ткачи, для целей – индивидуальное жилищное строительство.

Заинтересованные в предоставлении данного земельного участка лица в срок до 25.12.2015 года вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление подается в письменном виде лично заинтересованным лицом или его законным представителем; посредством почтовой связи (по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-6); либо в форме электронного документа, заверенного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) или усиленной квалифицированной электронной подписью (если заявителем является юридическое лицо).

Со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, можно ознакомиться в Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-6) по четвергам с 14-00 до 15-00 часов и на официальном сайте Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по адресу: <http://www.karabih.yarregion.ru>.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

От 23.11.2015г.

№66

**О передаче полномочий
по осуществлению внешнего
финансового контроля на 2016 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Р Е Ш И Л:

1. Курбскому сельскому поселению с 01.01.2016 года по 31.12.2016 года передать Ярославскому муниципальному району полномочия контрольного органа Курбского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в Курбском сельском поселении.
2. Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, на 2016 год составляет 36 500 рублей.
3. Утвердить прилагаемый порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджета Курбского сельского поселения на осуществление полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения (Приложение 1).
4. Утвердить прилагаемый проект соглашения о передаче Контрольно-счётной палате ЯМР части полномочий контрольного органа Курбского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Приложение 2).
5. Муниципальному Совету Курбского сельского поселения заключить соглашение о передаче осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, с Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.
6. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

**Председатель Муниципального Совета
Курбского сельского поселения ЯМР ЯО
третьего созыва**

Н.В. Никитин

Глава Курбского сельского поселения

Е.К. Королев

С приложением № 1,2 можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения: <http://www.kurbpa-поселение.рф>

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

от 23.11.2015г.

№67

**«Об исполнении бюджета
Курбского сельского поселения
за 9 месяцев 2015 года»**

Муниципальный совет решил:
1. Принять к сведению информацию об исполнении бюджета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области за 9 месяцев 2015 года (Приложения 1-5);
2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Ярославский агрокурьер».

**Председатель Муниципального Совета
Курбского сельского поселения ЯМР ЯО
третьего созыва**

Н.В. Никитин

Глава Курбского сельского поселения

Е.К. Королев

**Приложение №1
к решению от 23.11.2015 № 67**

Исполнение доходной части бюджета Курбского сельского поселения за 9 месяцев 2015 года в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

руб.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	План	Факт	% исполнения
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы	8 702 000,0	6 361 397,74	73,1
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	583 000,0	452 223,94	77,6
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	583 000,0	452 223,94	77,6
182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 089 000,0	916 326,97	84,1
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 089 000,0	916 326,97	84,1
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	65 000,00	73 076,70	112,4
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	65 000,00	73 076,70	112,4
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	6 670 000	4 667 808	140,4
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	808 000	569 793,93	70,5

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	План	Факт	% исполнения
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	5 862 000	4 098 014,18	69,9
183 1 09 04053 00 0000 110	Земельный налог по отмененным налогам	0	0,06	0,0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	10 000,0	23 326,53	2,3раза
838 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетов и автономных учреждений)	0,0	7 887,16	0,0
838 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением муниципальных, бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10 000,0	15 439,37	154,4
838 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,00	16 000,0	0,0
838 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	170 000,0	90 940,0	53,5
838 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	100 000,0	110 228,53	110,2
838 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100 000,0	97 268,53	97,3
838 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет сельских поселений	0,0	12 960,00	0,0
838 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными актами РФ на совершение нотариальных действий	15 000,0	11 466,90	76,4
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	26 241 218,88	13 720 550,00	52,3
801 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	26 191 218,88	13 720 550,00	52,4
801 2 02 01000 10 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	17 927 000,00	13 445 250,00	75,00
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	17 737 000	13 445 250	75,80
838 2 02 01999 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	190 000	0,00	0,00
838 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция местным бюджетам на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	157 600	157 600	100,0
838 2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	256 125,00	0	0,0
838 2 02 02079 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда признанного не пригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70%)	5 583 929	0	0,0
838 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильём молодых семей	601 920	0	0,0
838 2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	458 174,88	0	0,0
838 2 02 02041 10 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселении (за исключением дорог федерального значения)	1 000 000	0	0,0
838 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	206 470	117 700	57,0
838 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджет поселения	45 000	0	0,0
838 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения	5 000	0	0,0
Всего доходов		34 943 218,88	20 081 947,74	57,47

**Приложение 2
к решению от 23.11.2015г №67**

Исполнение расходов бюджета Курбского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов за 9 месяцев 2015 года

Наименование	Целевая статья	Вид расхода	План	Факт	% исполнения
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Курбского сельского поселения"	05 0 0000		7 795 181,44	0,00	0,00
Муниципальная целевая программа Курбского сельского поселения "Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья"	05 1 0000		1 467 361,44	0,00	0,00
Реализация муниципальной целевой программы Курбского сельского поселения "Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья"	05 1 4717		407 266,56	0,00	0,00

Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	407 266,56	0,00	0,00
Субсидии на реализацию мероприятий подпрограммы "Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья"	05 1 7119		601 920,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	601 920,00	0,00	0,00
Субсидии на реализацию мероприятий подпрограммы "Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья" за счет федерального бюджета	05 1 5020		458 174,88	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	458 174,88	0,00	0,00
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения"	05 2 0000		6 327 820,00	0,00	0,00
Реализация муниципальной адресной программы "Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения"	05 2 4716		743 891,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции		400	743 891,00	0,00	0,00
Субсидия на переселение граждан из жилищного фонда признанного не пригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа	05 2 7121		5 583 929,00		
Бюджетные инвестиции		400	5 583 929,00	0,00	0,00
Муниципальная программа "Защита населения и территории Курбского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности объектов на водных объектах"	10 0 0000		435 000,00	243 755,02	56,04
Муниципальная целевая программа "Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Курбского сельского поселения"	10 1 0000		435 000,00	243 755,02	56,04
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Курбского сельского поселения"	10 1 4709		435 000,00	243 755,02	56,04
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	435 000,00	243 755,02	56,04
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Курбском сельском поселении"	11 0 0000		10 846 993,00	7 016 944,18	65,88
Ведомственная целевая программа "Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Курбского сельского поселения"	11 1 0000		10 846 993,00	7 009 644,18	65,88
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры	11 1 4707		10 640 523,00	7 009 644,18	65,88
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	5 821 426,00	3 722 343,56	63,94
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 597 097,00	3 192 200,98	69,44
Иные бюджетные ассигнования		800	222 000,00	95 099,64	42,84
Реализация мероприятий по проведению международного дня пожилого человека на территории Курбского сельского поселения	11 1 1011		17 500,00	7 300,00	41,71
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	17 500,00	7 300,00	41,71
Мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной думы	11 1 7443		188 970,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования		200	188 970,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по передаче полномочий из бюджета поселения в бюджет ЯМР	14 1 0000		1 149 432,00	983 000,00	85,52
реализация мероприятий по передаче полномочий по обеспечению равной доступности жилищнокоммунальных услуг для населения Курбского сельского поселения в части услуг по вывозу ЖБО	14 1 4704		1 149 432,00	983 000,00	85,52
Межбюджетные трансферты		500	1 149 432,00	983 000,00	85,52
реализация мероприятий по передаче полномочий в области содержания газового оборудования	14 1 4706		0,00	141 696,00	#ДЕЛО!
Муниципальная программа "Эффективная власть в Курбском сельском поселении"	21 0 0000		7 366 967,44	4 028 342,49	54,68
Муниципальная целевая программа "Развитие муниципальной службы в Курбском сельском поселении"	21 1 0000		50 000,00	2 500,00	0,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Развитие муниципальной службы в Курбском сельском поселении"	21 1 4701		50 000,00	2 500,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	2 500,00	0,00
Муниципальная целевая программа "Развитие информатизации в Курбском сельском поселении"	21 2 0000		342 000,00	155 118,60	45,36
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Развитие информатизации в Курбском сельском поселении"	21 2 4702		342 000,00	155 118,60	45,36
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	342 000,00	155 118,60	45,36
Ведомственная целевая программа Администрации Курбского сельского поселения	21 3 0000		6 974 967,44	3 870 723,89	55,49
Реализация мероприятий ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по содержанию жилищного фонда	21 3 4711		1 130 000,00	747 250,93	66,13
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 130 000,00	747 250,93	66,13
Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по благоустройству и озеленению территории поселения	21 3 4712		1 504 189,00	776 425,75	51,62
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 504 189,00	776 425,75	51,62
Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по уличному освещению территории поселения	21 3 4713		2 550 000,00	1 404 577,96	55,08
Иные бюджетные ассигнования		200	2 550 000,00	1 404 577,96	55,08
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в области организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах где отсутствует централизованное водоснабжение	21 3 2013		256 125,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования		200	256 125,00	0,00	0,00

Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по бесперебойной работе систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	21 3 4714		1 534 653,44	942 469,25	61,41
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	644 653,44	373 220,59	57,89
Иные бюджетные ассигнования		800	890 000,00	569 248,66	63,96
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства в Курбском сельском поселении"	24 0 0000		3 589 000,00	875 400,56	24,39
Муниципальная целевая программа "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения"	24 1 0000		3 589 000,00	875 400,56	24,39
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24 1 7244		1 000 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 000 000,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения"	24 1 4710		2 589 000,00	875 400,56	33,81
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 589 000,00	875 400,56	33,81
Непрограммные расходы	50 0 0000		6 880 600,00	4 367 145,45	63,47
Глава администрации Курбского сельского поселения	50 0 6701		860 000,00	616 910,48	71,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	860 000,00	616 910,48	71,73
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50 0 6703		144 000,00	72 000,00	50,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	144 000,00	72 000,00	50,00
Центральный аппарат	50 0 6702		5 272 500,00	3 373 318,95	63,98
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	4 606 000,00	2 968 372,80	64,45
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	630 500,00	381 091,11	60,44
Иные бюджетные ассигнования		800	36 000,00	23 855,04	66,26
Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты	50 0 6707		36 500,00	27 375,00	75,00
Межбюджетные трансферты		500	36 500,00	27 375,00	75,00
Резервный фонд администрации поселения	50 0 6704		100 000,00	3 000,00	3,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3 000,00	3 000,00	100,00
Иные бюджетные ассигнования		800	97 000,00	0,00	0,00
Выполнение других обязательств государства	50 0 6705		260 000,00	116 434,29	44,78
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	240 000,00	98 905,99	41,21
Иные бюджетные ассигнования		800	20 000,00	17 528,30	87,64
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50 0 5118		157 600,00	149 606,73	94,93
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	157 600,00	149 606,73	94,93
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50 0 6706		50 000,00	8 500,00	17,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	8 500,00	17,00
ВСЕГО			38 063 173,88	17 514 587,70	46,0

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 23.11.2015г. № 69

Об утверждении основных характеристик проекта бюджета поселения на 2016год и плановый период 2017 и 2018 годы

Муниципальный совет РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Курбского сельского поселения на 2016 год:
 - 1.1. Общий объем доходов бюджета Курбского сельского поселения в сумме 34 916 184рубля.
 - 1.2. Общий объем расходов бюджета Курбского сельского поселения в сумме 35 416 184рублей.
 - 1.3. Прогнозируемый дефицит бюджета поселения в сумме 500 000рублей.
2. Утвердить основные характеристики бюджета Курбского сельского поселения на 2017 и 2018 годы:
 - 2.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения на 2017 год в сумме 17 334 574рубля и на 2018 год в сумме 17 549 527рублей.
 - 2.2. Общий объем расходов бюджета поселения на 2017 год в сумме 17 334 574рубля, в т.ч. условно утвержденные 427 540 рублей, и на 2018 год в сумме 875 500рублей, в т.ч. условно утвержденные 17 549 527рублей.
3. Установить, что доходы бюджета Курбского сельского поселения формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области и нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района и Курбского сельского поселения.
 - 3.1. Установить в 2016 году и плановом периоде 2017 и 2018 годов:
 - 1). Невыясненные поступления зачисляемые в бюджет поселения, зачисляются по нормативу 100%;
 - 2). Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджета поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%
 - 3). Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%;
 - 4). Доходы поступившие в порядке возмещения расходов понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселения, зачисляются по нормативу 100%;
 - 5). Прочие поступления от использования имущества в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных предприятий, в том числе казенных), зачисляются по нормативу 100%;
 - 6). Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%;
 - 7). Прочие безвозмездные поступления в бюджет поселения, зачисляются по нормативу 100%;
 - 8). Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения, зачисляются по нормативу 100%;
 - 9). Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений 100%;
 - 10). Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселения 100%;
 - 11). Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений 100%;
 4. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета поселения в соответствии с классификацией до-

ходов бюджетов Российской Федерации на 2016 год и на плановый период 2017год и 2018годов согласно приложению 1 к настоящему решению.

5. Утвердить расходы бюджета поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов бюджетов РФ на 2016 год и на плановый период 2017год и 2018годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

6. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

7. Утвердить на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов перечень главных администраторов доходов и источники финансирования дефицита бюджета и закрепить за ними источники доходов согласно приложениям 4,5 к настоящему решению.

8. Утвердить ведомственную структуру расходов на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.

9. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2016 год в сумме 2 800 000 рублей, на 2017 год в сумме 1495 948 рублей и на 2018 год в сумме 1495948рублей.

10. Утвердить резервный фонд администрации Курбского сельского поселения: на 2016год в сумме 100 000 рублей, на 2017год в сумме 100 000 рублей, на 2018год в сумме 100 000 рублей.

11. Утвердить общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района на 2016 год в сумме 36500руб. согласно приложению 7 к настоящему решению.

Иные межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района на 2016год предоставляются на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2016год.

12. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в структуру источников покрытия дефицита бюджета поселения, в структуру доходов бюджета поселения и в ведомственную структуру расходов, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, с последующим отражением данных изменений в настоящем решении, в случае использования остатков средств бюджета поселения на 01.01.2016 год.

14. Установить, что в 2016году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислений на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субсидий).

15. При составлении и ведении кассового плана бюджета поселения Администрация Курбского сельского поселения обеспечивает в первоочередном порядке финансирование расходов, указанных в пункте 14. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.

16. Установить, что в случае поступления в бюджет поселения субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, Администрация Курбского сельского поселения вправе производить закрепление доходов бюджета поселения за главными администраторами доходов с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.

17. Установить размер предельного объема муниципального долга на 2016год в сумме 800000руб., на 2016 год в сумме 800000руб. и на 2017год в сумме 800000руб.

18. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».

19. Решение вступает в силу с 01.01.2016г.

Председатель Муниципального Совета Курбского сельского поселения ЯМР ЯО

Н.В. Никитин

Глава Курбского сельского поселения

Е.К. Королев

Приложение №1 к решению от 23.11.2015г № 69

Планируемые доходы бюджета Курбского сельского поселения на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

(руб)

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	План 2016	План 2017	План 2018
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы	9 494 473,0	9 442 574,0	9 603 527,0
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	753 246,0	843 635,00	935 592,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	753 246,0	843 635,00	935 592,00
100 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 752 231,0	1 495 948,0	1 495 948,0
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 752 231,0	1 495 948	1 495 948
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	65 000,00	60 000,00	6 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	65 000,00	60 000,00	6 000,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	6 618 996	6 735 991	6 850 987
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 003 000	1 005 000	1 005 000
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	5 615 996,00	5 730 991,00	5 845 987,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	20 000,0	20 000,0	20 000,0
838 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества находящегося в собственности сельских поселений (за исключением муниципальных, бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	20 000,0	20 000,0	20 000,0
838 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	170 000,0	172 000,0	180 000,0
838 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	100 000,0	100 000,0	100 000,0
838 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	100 000,0	100 000,0	100 000,0
838 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными актами РФ на совершение нотариальных действий	15 000,0	15 000,0	15 000,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	25 421 711,00	7 892 000,00	7 946 000,00
801 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	25 401 711,00	7 872 000,00	7 926 000,00
801 2 02 01000 10 0000				

838 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция местным бюджетам на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	182 064	0	0
838 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильём молодых семей	0	0	0
838 2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	0,00	0	0
838 2 02 02041 10 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселении (за исключением дорог федерального значения)	0,00	0	0
838 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	6 335 647,0	0	0
838 2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	0,00	0	0
838 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	0,00	0	0
838 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджет поселения	15 000	15 000	15 000
838 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения	5 000	5 000	5 000
Всего доходов		34 916 184,00	17 334 574,00	17 549 527,00

Приложение 2
к решению от 23.11.2015г № 69

Расходы бюджета Курбского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов на 2016 год и плановый период 2017-2018гг

(руб)

Наименование	Целевая статья	Вид расхода	2016год	2017год	2018год
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Курбского сельского поселения"	05 0 00 00000		1 002 318,00	200 000,00	200 000,00
Муниципальная целевая программа Курбского сельского поселения "Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья"	05 1 00 00000		802 560,00	100 000,00	100 000,00
Предоставление молодым семьям поддержки в приобретении (строительстве) жилья на территории Ярославской области	05 1 01 00000		802 560,00	100 000,00	100 000,00
Реализация муниципальной целевой программы Курбского сельского поселения "Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья"	05 1 01 L0200		802 560,00	100 000,00	100 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	802 560,00	100 000,00	100 000,00
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и(или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения"	05 2 00 00000		199 758,00	100 000,00	100 000,00
Улучшение жилищных условий нуждающихся граждан, проживающих в жилых домах, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям и с высоким уровнем износа	05 2 01 00000		199 758,00	100 000,00	100 000,00
Реализация муниципальной адресной программы "Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и(или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения"	05 2 01 47160		199 758,00	100 000,00	100 000,00
Бюджетные инвестиции		400	199 758,00	100 000,00	100 000,00
Муниципальная программа "Защита населения и территории Курбского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности на водных объектах"	10 0 00 00000		483 000,00	200 000,00	150 000,00
Муниципальная целевая программа "Укрепление пожарной безопасности в населённых пунктах на территории Курбского сельского поселения"	10 1 00 00000		483 000,00	200 000,00	150 000,00
Повышение пожарной защищенности территории Курбского сельского поселения	10 1 01 00000		483 000,00	200 000,00	150 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Укрепление пожарной безопасности в населённых пунктах на территории Курбского сельского поселения"	10 1 01 47090		483 000,00	200 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	483 000,00	200 000,00	150 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Курбском сельском поселении"	11 0 00 00000		14 393 426,00	7 700 000,00	7 700 000,00

Ведомственная целевая программа "Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Курбского сельского поселения"	11 1 00 00000		14 393 426,00	7 700 000,00	7 700 000,00
Сохранение единого культурного пространства поселения, путем развития культурных традиций, народного творчества и организации культурно – досуговой деятельности населения	11 1 01 00000		14 393 426,00	7 700 000,00	7 700 000,00
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	11 1 01 71690		3 700 000,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 700 000,00	0,00	0,00
Субсидия на оснащение оборудованием муниципальных учреждений культуры	11 1 01 74720		350 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	350 000,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры	11 1 01 47070		10 343 426,00	7 700 000,00	7 700 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	5 821 426,00	5 500 000,00	5 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 300 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	222 000,00	200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в Курбском сельском поселении"	21 0 00 00000		7 795 729,00	1 042 086,00	868 952,00
Муниципальная целевая программа "Развитие муниципальной службы в Курбском сельском поселении"	21 1 00 00000		280 000,00	20 000,00	20 000,00
Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы	21 1 01 00000		230 000,00	10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Развитие муниципальной службы в Курбском сельском поселении"	21 1 01 47010		230 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	230 000,00	10 000,00	10 000,00
Профессиональное развитие муниципальных служащих	21 1 02 00000		50 000,00	10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Развитие муниципальной службы в Курбском сельском поселении"	21 1 02 47010		50 000,00	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	10 000,00	10 000,00
Муниципальная целевая программа "Развитие информатизации в Курбском сельском поселении"	21 2 00 00000		457 000,00	390 000,00	390 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения.	21 2 01 00000		457 000,00	390 000,00	390 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Развитие информатизации в Курбском сельском поселении"	21 2 01 47020		367 000,00	300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	367 000,00	300 000,00	300 000,00
Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг на основе перевода их в электронный вид	21 2 02 00000		90 000,00	90 000,00	90 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Развитие информатизации в Курбском сельском поселении"	21 2 02 47020		90 000,00	90 000,00	90 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	90 000,00	90 000,00	90 000,00
Ведомственная целевая программа Администрации Курбского сельского поселения	21 3 00 00000		7 058 729,00	632 086,00	458 952,00
Содержание жилищного фонда	21 3 01 00000		760 000,00	200 000,00	200 000,00
Реализация мероприятий ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий содержания жилищного фонда	21 3 01 47110		760 000,00	200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	760 000,00	200 000,00	200 000,00
Организация благоустройства и озеленения территории поселения	21 3 04 00000		1 504 189,00	172 086,00	98 952,00
Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по благоустройству и озеленению территории поселения	21 3 04 47120		1 504 189,00	172 086,00	98 952,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 504 189,00	172 086,00	98 952,00
Организация бесперебойной работы уличного освещения	21 3 02 00000		2 550 000,00	200 000,00	100 000,00
Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по уличному освещению территории поселения	21 3 02 47130		2 550 000,00	200 000,00	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования		200	2 550 000,00	200 000,00	100 000,00

Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечения населения коммунальными услугами	21 3 03 00000		2 244 540,00	60 000,00	60 000,00
Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по бесперебойной работе систем жизнеобеспечения и обеспечения населения коммунальными услугами	21 3 03 47140		1 340 000,00	60 000,00	60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	450 000,00	10 000,00	10 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	890 000,00	50 000,00	50 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению равной доступности коммунальных услуг для населения Курбского сельского поселения в части услуг по вывозу ЖБО	21 3 03 47040		904 540,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	904 540,00	0,00	0,00
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства в Курбском сельском поселении"	24 0 00 00000		5 085 647,00	1 495 948,00	1 495 948,00
Муниципальная целевая программа "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения"	24 1 00 00000		5 085 647,00	1 495 948,00	1 495 948,00
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	23 1 01 00000		5 085 647,00	1 495 948,00	1 495 948,00
Субсидия на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям	23 1 01 74790		2 285 647,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 285 647,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения"	24 1 01 47100		2 800 000,00	1 495 948,00	1 495 948,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 800 000,00	1 495 948,00	1 495 948,00
Непрограммные расходы	50 0 00 00000		6 656 064,00	6 269 000,00	6 269 000,00
Глава администрации Курбского сельского поселения	50 0 00 67010		826 025,00	826 025,00	826 025,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	826 025,00	826 025,00	826 025,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50 0 00 67030		144 000,00	144 000,00	144 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	144 000,00	144 000,00	144 000,00
Центральный аппарат	50 0 00 67020		5 112 475,00	5 148 975,00	5 148 975,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	4 224 000,00	4 224 000,00	4 224 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	852 475,00	888 975,00	888 975,00
Иные бюджетные ассигнования		800	36 000,00	36 000,00	36 000,00
Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты	50 0 00 67070		36 500,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	36 500,00	0,00	0,00
Резервный фонд администрации поселения	50 0 00 67040		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Выполнение других обязательств государства	50 0 00 67050		245 000,00	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	220 000,00	40 000,00	40 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	25 000,00	10 000,00	10 000,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50 0 00 51180		182 064,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	182 064,00	0,00	0,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50 0 00 67060		10 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	0,00	0,00
условно утвержденные расходы			0,00	427 540,00	865 627,00
ВСЕГО			35 416 184,00	17 334 574,00	17 549 527,00

**Приложение №3
к решению от 23.11.2015г № 69**

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Курбского сельского поселения на 2016 год и плановый период 2017- 2018 годов.

(руб)

Код	Наименование	2016год
838 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-500 000,00
838 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	34 916 184,00
838 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	35 416 184,00
Итого источников внутреннего финансирования		500 000,00

**Приложение 7
к решению от 23.11.2015г № 69**

Межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района на 2016 год

Наименование показателя	2016год
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты	36 500,0
ИТОГО:	36 500,00

ПРОЕКТ

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

От ноября 2015г. №

**О бюджете Некрасовского
сельского поселения Ярославского
муниципального района Ярославской
области на 2016 и плановый период
2017-2018 годы**

Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения р е ш и л:

1. Утвердить основные характеристики проекта бюджета Некрасовского сельского поселения на 2016г. ;
1.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского сельского поселения на 2016 год в сумме 22111141 руб
1.2. Общий объем расходов Некрасовского сельского поселения на 2016 год в сумме 17611141 руб

1.3. Профицит бюджета Некрасовского сельского поселения в сумме 4500000 руб»
2. Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского СП на 2017,2018 годы

2.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского СП :
На 2017 год в сумме 14219000 рублей
На 2018 год в сумме 14391000 рублей

2.2. Общий объем расходов бюджета :
На 2017 год в сумме 14574000 руб. в том числе условно утвержденные расходы 355000 руб
На 2018 год в сумме 15111000 руб. в том числе условно утвержденные расходы 720000 рублей

3. Установить ,что доходы бюджета Некрасовского СП формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области ,а также нормативными правовыми актами Ярославского МР и Некрасовского СП»;

4. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета Некрасовского СП на 2016г. и на плановый период 2017 и 2018 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему решению.

5. Утвердить расходы бюджета Некрасовского СП на 2016год и на плановый период 2017 и 2018 годы по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ согласно приложению 2 к настоящему решению.

6. Утвердить на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018годы перечень главных администраторов доходов и источников финансирования бюджета Некрасовского сельского поселения и закрепить источники бюджета поселения за администраторами доходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему решению.

7. Утвердить на 2016 г. и на плановый период 2017 и 2018 годы перечень распорядителей бюджетных средств бюджета Некрасовского СП ,согласно приложению 4 к настоящему решению.

8. Утвердить ведомственную структуру расходов на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению 5,6 к настоящему решению.

9. Утвердить резервный фонд администрации Некрасовского СП
На 2016 год в сумме 80000 рублей
На 2017 год в сумме 80000 рублей
На 2018 год в сумме 80000 рублей

10. Утвердить расходы бюджета Некрасовского сельского поселения на 2016год и на плановый период 2017 и 2018 годы по целевым статьям (государственным программам и непрограммам направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 7,8,9.

11. Утвердить источники внутреннего финансирования бюджета Некрасовского сельского поселения на 2016г. согласно приложению 10 к настоящему решению.

12. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете , в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Установить что в случае поступления в бюджет поселения субсидий , субвенций, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов , утвержденных настоящим решением. Администрация поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главным администратором доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.

14. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП ,орган исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в настоящее решение.

15. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в структуру доходов бюджета Некрасовского СП и в ведомственную структуру расходов , в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов , с последующим отражением данных изменений в настоящем решении, в случае использования остатков средств бюджета Некрасовского СП на 01.01.2016года.

16. Установить, что в 2016г. осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислений на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, обслуживанию и погашению долговых обязательств поселения.

При составлении и ведении кассового плана бюджета Некрасовского сельского поселения администрация поселения обеспечивает первоочередное финансирование указанных расходных обязательств. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.

16. Установить, что в 2016 году и в плановом периоде 2017 и 2018 годов зачислять в бюджет поселения по нормативу 100 % следующие доходы:

- прочие доходы от компенсации затрат бюджета поселения;
- прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджета поселения;
- невыеденные поступления, зачисляемые в бюджет поселения ;
- доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности;
- доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев;
- прочие неналоговые доходы бюджета поселения;
- доходы, поступающие в порядке возмещения расходов ,понесённых в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений;

17. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Некрасовского сельского поселения на 2016г. (согласно приложения 11)
- предельный объем муниципального долга поселения 9267500 руб;
- верхний предел муниципального долга 4500000 руб;
- верхний предел объема муниципальных гарантий 0 руб. ;
- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга 106800 руб
- предельный объем заимствований 4500000 руб. ;
18. Опубликовать Решение в газете « Ярославский агрокурьер»
19. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Фаламееву Е. В.
20. Решение вступает в силу 1 января 2016г.

Глава Некрасовского СП

Л. Б. Почкайло

**Приложение 1
к решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения
От ноября 2015г. №**

Прогнозируемые доходы бюджета Некрасовского сельского поселения на 2016г.-2018г.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2016г.	2017г.	2018г.
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:			
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	400000	448000	496000
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	400000	448000	496000
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	435000	452000	452000
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории РФ	435000	452000	452000
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	12815000	12920000	13025000
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	815000	820000	825000
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	12000000	12100000	12200000
843 108 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	40000	40000	40000
ИТОГО НАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:		13690000	13860000	14013000
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	315000	315000	315000
843 111 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	315000	315000	315000
000 1 13 00000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг(работ) и компенсации затрат государства	30000	35000	40000
843 113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений	30000	35000	40000
000 114 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	4500000		
843 1 14 020530 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	4500000		
ИТОГО НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:		4845000	350000	355000
000 2 0000000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3576141	9000	23000
801 2 02 01001 10 0000151	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений (обл)	2151000		
801 2 02 01001 10 0000151	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений (р-н)	34000	9000	23000
843 2 02 03015 10 0000151	Субвенция поселениям на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	182064		
843 2 02 02999 10 0000 151	Субсидия на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населённых пунктов	1209077		
ВСЕГО ДОХОДОВ:		22111141	14219000	14391000

**Приложение 2
К решению Муниципального Совета
Некрасовского СП от «ноября» 2015г.
№**

**Прогнозируемые РАСХОДЫ
бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2016-2018 годы по разделам и подразделам классификации
Расходов бюджетов Российской Федерации**

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2016		2017		2018	
		На осуществление госу- дарственных полномочий	Итого	На осуществление госу- дарственных полномочий	Итого	На осуществление госу- дарственных полномочий	Итого
0100	Общегосударственные расходы	4080200	4080200	4017200	4017200	4017200	4017200
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	832500	832500	832500	832500	832500	832500
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления	80000	80000	50000	50000	50000	50000
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	3004700	3004700	3004700	3004700	3004700	3004700

Код	Наименование	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	33000	33000				
0111	Резервный фонд	80000	80000	80000	80000	80000	80000
0113	Другие государственные вопросы	50000	50000	50000	50000	50000	50000
0200	Национальная оборона	182064	182064				
0203	Мобилизационная и войсковая подготовка	182064	182064				
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	50000	50000	59000	59000	50000	50000
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона						
0310	ОЦП- Безопасность на водных объектах»	50000	50000	59000	59000	50000	50000
0400	Национальная экономика	131960	131960			181000	181000
0402	Топливо-энергетический комплекс (Снабжение населения топливом)						
0409	Дорожное хозяйство (ОЦП « Сохранность автомобильных дорог»)	131960	131960			181000	181000
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	8197867	8197867	5616000	5616000	5616000	5616000
0501	Жилищное хозяйство	1200000	1200000	700000	700000	700000	700000
0502	Коммунальное хозяйство	95000	95000	120000	120000	120000	120000
0503							
	Благоустройство	3802867	3802867	1350000	1350000	1350000	1350000
0505	Другие вопросы в области ЖКХ	3100000	3100000	3446000	3446000	3446000	3446000
0700	Образование	50000	50000	50000	50000	50000	50000
0707	Молодежная политика	50000	50000	50000	50000	50000	50000
0800	Культура и кинематография	4242250	4242250	3906800	3906800	3906800	3906800
0801	Культура	4242250	4242250	3906800	3906800	3906800	3906800
1000	Социальная политика	520000	520000	520000	520000	520000	520000
1003	Социальное обеспечение населения	500000	500000	500000	500000	500000	500000
1006	Другие вопросы в области социальной политики	20000	20000	20000	20000	20000	20000
1100	Физическая культура и спорт	50000	50000	50000	50000	50000	50000
1101	Физическая культура	50000	50000	50000	50000	50000	50000
1300	Обслуживание государственного муниципального долга	106800	106800				
1301	Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	106800	106800				
ИТОГО :		182064	17429077	17611141	14219000	14219000	14391000
Условно утвержденные расходы					355000		720000
ВСЕГО:		182064	17429077	17611141	14574000		15111000
Дефицит (профицит):			4500000				

**Приложение 5
К решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения ЯМР
От ноября 2015г. №**

**Ведомственная структура расходов бюджета
Некрасовского сельского поселения на 2016г.**

Рублей

Код ГРЭС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2016г.
843	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	17611141

**Приложение 7
к решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения
ЯМР ЯО.
От .11. 2015. №**

**РАСХОДЫ
бюджета Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2016 год
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов
классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

(руб.)

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Высший бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем население Некрасовского сельского поселения	05.0.00.0000.0			1200000	1200000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на территории Некрасовского СП ЯМР «	05.1.00.0000.0			500000	500000
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участником Программы	05.1.01.0000.0			500000	500000
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском сельском поселении СП ЯМР	05.1.01.4807.0			500000	500000

Социальное обеспечение и иные выплаты		300		500000	500000
Муниципальная целевая программа «Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения и жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»	05.2.00.0000.0			700000	700000
Управление направленными на финансирование программных мероприятий бюджетными средствами	05.2.01.0000.0			700000	700000
Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	05.2.01.4808.0			700000	700000
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности и безопасности на водных объектах»	10.0.00.0000.0			50000	50000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	10.2.00.0000.0			50000	50000
Создание системы пожарной безопасности	10.2.01.0000.0			50000	50000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	10.2.01.4817.0			50000	50000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		50000	50000
Муниципальная программа Развитие культуры и туризма в Некрасовском СП»	11.0.00.0000.0			4242250	4242250
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	11.1.00.0000.0			4242250	4242250
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры	11.1.00.4812.0			4242250	4242250
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		3304150	3304150
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		876100	876100
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		28000	28000
Иные бюджетные ассигнования		800		34000	34000
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	11.1.00.1042.0				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения»	14.0.00.0000.0		1209077	6193790	7402867
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»	14.1.00.0000.0		1209077	6193790	7402867
Организация и содержание жилищного фонда	14.1.01.0000.0			500000	500000
Проведение капитального ремонта домов	14.1.01.4805.0			500000	500000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		500000	500000
Организация благоустройства, озеленения территории поселения	14.1.02.0000.0		1209077	5393790	6602867
Расходы по благоустройству	14.1.02.4811.0			1093790	1093790
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1093790	1093790
Субсидия на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов			1209077		1209077
Обеспечение деятельности МУ Центра благоустройства и социального развития Некрасовского СП	14.1.02.4812.0			3100000	3100000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		2168490	2168490
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		928510	928510
Иные бюджетные ассигнования		800		3000	3000
Уличное освещение	14.1.02.4814.0			1200000	1200000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1200000	1200000
Осуществление дорожной деятельности	14.1.03.0000.0			300000	300000
Содержание дорог	14.1.03.4822.0			300000	300000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		300000	300000
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	21.0.00.0000.0			281800	281800
Ведомственная целевая программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	21.1.00.0000.0			175000	175000
Организация и предоставление социальных услуг населению поселения	21.1.01.0000.0			175000	175000
Льготы по предоставлению населению услуг бани п. Михайловский	21.1.01.4813.0			55000	55000
Иные межбюджетные ассигнования		800		55000	55000
Проведение мероприятий по спорту	21.1.01.4818.0			50000	50000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		50000	50000

Проведение мероприятий для детей и молодежи	21.1.01.4819.0			50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		50000	50000
Реализация мероприятий в части других вопросов в области социальной политики	21.1.01.4821.0			20000	20000
Иные выплаты населению		300		20000	20000
МСП» Погашение муниципального кредита в Некрасовском СП»	21.2.00.0000.0			106800	106800
Эффективное управление муниципальным долгом	21.2.01.0000.0			106800	106800
Процентные платежи по муниципальному долгу	21.2.01.4820.0			106800	106800
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	24.0.00.0000.0			131960	131960
Муниципальная целевая программа «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	24.1.00.0000.0			131960	131960
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	24.1.01.4816.0			131960	131960
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		131960	131960
Муниципальная программа «Энергоэффективность в Некрасовском сельском поселении»	30.0.00.0000.0			40000	40000
Муниципальная целевая программа «Энергоэффективность и повышение энергосбережения в НСП»	30.1.00.0000.0			40000	40000
Организация энергетического обследования систем внутреннего электроснабжения и освещения; холодного водоснабжения, теплотехнического обследования здания.	30.1.01.0000.0			40000	40000
Реализация мероприятий МСП – Энергосбережение и повышение энергоэффективности в НСП»	30.101.4804.0			40000	40000
Непрограммные расходы	50.0.00.0000.0		182064	4080200	4262260
Глава Некрасовского сельского поселения	50.0.00.6801.0			832500	832500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		832500	832500
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	50.0.00.6802.0			80000	80000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		100		80000	80000
Центральный аппарат	50.0.00.6803.0			3004700	3004700
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		2272840	2272840
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		694860	694860
Иные бюджетные ассигнования		800		37000	37000
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	50.0.00.6804.0			33000	33000
Межбюджетные трансферты		500			
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.6805.0			80000	80000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		800		80000	80000
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	50.0.00.6806.0			50000	50000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		50000	50000
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.5118.0		182064		182064
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	182064		182064
ИТОГО:			1391141	16220000	17611141
Дефицит (профицит)					4500000

570 000,0 руб.;

на 2018 год в сумме 19 622 500,0 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 983 000,0 руб.

2.3 Утвердить резервный фонд Администрации городского поселения Лесная Поляна:

на 2016 год в размере 20 000 руб.;

на 2017 год в размере 20 000 руб.;

на 2018 год в размере 20 000 руб.

3. Установить, что доходы бюджета городского поселения Лесная Поляна формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области, нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района и городского поселения Лесная Поляна.

4. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему решению.

5. Утвердить расходы бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 2 к настоящему решению.

6. Утвердить расходы бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2016 год и на плановый период 2016 и 2017 годов по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложений 3, 4 к настоящему решению.

7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложений 5, 6 к настоящему решению.

8. Утвердить перечень главных администраторов доходов и источников финансирования бюджета городского поселения Лесная Поляна согласно приложения 7 к настоящему решению.

9. Утвердить на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов перечень распорядителей бюджетных средств бюджета городского поселения Лесная Поляна согласно приложениям 8 к настоящему решению.

10. Утвердить общий объем иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна бюджету Ярославского муниципального района на 2016 год в сумме 269 125,0 руб.

11. Утвердить распределение иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна бюджету Ярославского муниципального района на 2016 год согласно приложению 9 к настоящему решению.

12. Утвердить перечень муниципальных и ведомственных программ городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО согласно приложения 10 к настоящему решению.

13. Установить, что кассовое обслуживание исполнения бюджета городского поселения Лесная Поляна осуществляется управлением финансов Администрации Ярославского муниципального района.

14. Установить, что в ходе исполнения бюджета городского поселения Лесная Поляна орган, исполняющий бюджет городского поселения Лесная Поляна, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии с 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Установить, что в ходе исполнения бюджета городского поселения Лесная Поляна, орган, исполняющий бюджет, вправе вносить изменения в среднюю бюджетную роспись в соответствии со ст.217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в настоящее решение.

15. Установить, что в ходе исполнения бюджета городского поселения Лесная Поляна орган, исполняющий бюджет городского поселения Лесная Поляна, вправе вносить изменения в структуру источников покрытия дефицита бюджета городского поселения Лесная Поляна, в структуру доходов бюджета поселения и ведомственную структуру расходов, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов классификации расходов бюджетов с последующим отражением данных изменений в настоящем Решении, а по итогам финансового года – в Решении Муниципального совета городского поселения Лесная Поляна об исполнении бюджета городского поселения Лесная Поляна за отчетный 2016 финансовый год, в случае использования остатков средств бюджета поселения на 01.01.2016 года.

16. Установить, что в случае не выполнения плановых показателей доходной части бюджета городского поселения Лесная Поляна в 2016 году, средства бюджета городского поселения в первоочередном порядке направляются на выполнение бюджетных обязательств по выплате заработной платы и начислениям на нее, оплате коммунальных услуг, выплате публичных нормативных обязательств, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

17. Установить, что в случае поступления в бюджет поселения Лесная Поляна субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, Администрация городского поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главным администратором доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.

18. Установить, что в 2016 году и плановом периоде 2017 и 2018 годов:

- прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат бюджетов поселений зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- прочие неналоговые доходы бюджетов поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%.

19. Установить максимально допустимый верхний предел муниципального долга в размере:

на 1.01.2016 года – 7 280 400,0 руб.;

на 1.01.2017 года – 7 829 700,0 руб.;

на 1.01.2018 года – 8 369 500,0 руб.

20. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агробизнес», разместить на информационном стенде Администрации и на официальном сайте городского поселения в сети Интернет.

21. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Овчинникова А.Л.

22. Решение вступает в силу с 01.01.2016 года.

Глава городского поселения
Лесная Поляна
С.Д.Вьюнов

Председатель
Муниципального Совета
А.Л.Овчинников

Приложение 1
к решению Муниципального Совета
городского поселения Лесная Поляна
от 12.2015г. №

Прогнозируемые доходы
бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2016-2018 годы
в соответствии с классификацией доходов бюджетов
Российской Федерации

(руб.)

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2016 год	2017 год	2018 год
100 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	118 000,0	119 000,0	120 000,0
100 103 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), произведенным на территории Российской Федерации	118 000,0	119 000,0	120 000,0
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	4 077 400,0	4 566 700,0	5 064 500,0
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	4 077 400,0	4 566 700,0	5 064 500,0
182 1 06 00000 00 0000 110	Налоги на имущество	2 850 000,0	2 880 000,0	2 900 000,0
182 1 06 01000 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц	500 000,0	510 000,0	520 000,0
182 1 06 06000 13 0000 110	Земельный налог	2 350 000,0	2 370 000,0	2 380 000,0

ПРОЕКТ
Муниципальный Совет
городского поселения Лесная Поляна
Ярославского муниципального района Ярославской области
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 12.2015г.

№

О бюджете городского поселения
Лесная Поляна Ярославского муниципального
района Ярославской области на 2016 год и
плановый период 2017 и 2018 годов

Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО
решил:

1. Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2016 год:

1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2016 год в сумме 21 526 970,0 руб.

1.2. Прогнозируемый общий объем расходов городского поселения Лесная Поляна на 2016 год в сумме 21 526 970,0 руб.

2. Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2017 и 2018 годы:

2.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского поселения Лесная Поляна: на 2017 год в сумме 18 943 700,0 рублей; на 2018 год в сумме 19 622 500,0 рублей.

2.2. Прогнозируемый общий объем расходов бюджета городского поселения Лесная Поляна: на 2017 год в сумме 18 943 700,0 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме

000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	75 000,0	75 000,0	75 000,0
802 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	75 000,0	75 000,0	75 000,0
837 1 08 00000 00 0000 110	Государственная пошлина	10 000,0	10 000,0	10 000,0
837 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	10 000,0	10 000,0	10 000,0
837 1 13 00000 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	150 000,0	170 000,0	200 000,0
837 1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	150 000,0	170 000,0	200 000,0
Итого собственных доходов		7 280 400,0	7 820 700,0	8 369 500,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	14 296 700,0	11 123 000,0	11 303 000,0
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы	10 438 000,0	11 073 000,0	11 253 000,0
801 2 02 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (обл.)	10 438 000,0	11 073 000,0	11 253 000,0
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	3 626 506,0		
837 2 02 02999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	1 126 506,0		
837 2 02 02999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	2 500 000,0		
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	182 064,0		
837 2 02 03015 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	182 064,0		
837 2 07 05000 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	50 000,0	50 000,0	50 000,0
Всего доходов		21 526 970,0	18 943 700,0	19 622 500,0

**Приложение 2
к решению Муниципального Совета
городского поселения Лесная Поляна
от 12. 2015г. №**

**РАСХОДЫ
бюджета городского поселения Лесная Поляна
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2016-2018 годы
по разделам и подразделам классификации расходов
бюджетов Российской Федерации**

(руб.)

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2016 год	2017 год	2018 год
0100	Общегосударственные расходы	4 195 000,0	4 175 000,0	4 175 000,0
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	832 450,0	832 450,0	832 450,0
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	3 312 550,0	3 342 550,0	3 342 550,0
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	30 000,0		
0111	Резервные фонды	20 000,0	20 000,0	20 000,0
0200	Национальная оборона	182 064,0		
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	182 064,0		
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	90 000,0	100 000,0	120 000,0
0309	Защита населения и территории от ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	30 000,0	40 000,0	50 000,0
0310	Обеспечение пожарной безопасности	60 000,0	60 000,0	70 000,0
0400	Национальная экономика	1 200 000,0		
0409	Дорожное хозяйство	1 200 000,0		
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	3 357 506,0	4 939 700,0	5 140 500,0
0501	Жилищное хозяйство	939 125,0		
0503	Благоустройство	2 418 381,0	4 939 700,0	5 140 500,0
0700	Образование	50 000,0	60 000,0	70 000,0
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	50 000,0	60 000,0	70 000,0
0800	Культура, кинематография	11 995 400,0	8 612 000,0	8 647 000,0
0801	Культура	11 995 400,0	8 612 000,0	8 647 000,0
1100	Физическая культура и спорт	100 000,0	100 000,0	100 000,0
1101	Физическая культура	100 000,0	100 000,0	100 000,0
1000	Социальная политика	407 000,0	407 000,0	407 000,0
1003	Социальное обеспечение населения	367 000,0	367 000,0	367 000,0
1006	Другие вопросы в области социальной политики	40 000,0	40 000,0	40 000,0

Итого:	21 576 970,0	18 373 700,0	18 639 500,0
Условно утвержденные расходы		570 000,0	983 000,0
Всего:	21 576 970,0	18 943 700,0	19 622 500,0
Дефицит/профицит			

**Приложение 3
к решению Муниципального Совета
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО
от 12. 2015г. №**

**РАСХОДЫ
бюджета городского поселения Лесная Поляна
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2015 год
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

(руб.)

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Выше-стоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области»	05.0.00.0000.0			367 000,0	367 000,0
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками Программы и имеющих доходы, достаточные для оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты	05.1.01.0000.0			367 000,0	367 000,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО « Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья »	05.1.01.4205.0			367 000,0	367 000,0
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		367 000,0	367 000,0
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья »	05.101.7119.0				
Социальное обеспечение и иные выплаты		300			
Субсидия на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО « Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья »	05.1.01.1020.0				
Социальное обеспечение и иные выплаты		300			
Муниципальная программа «Защита населения и территории Ярославской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.0000.0			60 000,0	60 000,0
Создание системы пожарной безопасности	10.1.01.0000.0			60 000,0	60 000,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « По обеспечению мер пожарной безопасности на территории городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО »	10.1.01.4211.0				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		60 000,0	60 000,0
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Ярославской области»	11.0.00.0000.0		2 500 000,0	9 495 400,0	11 995 400,0
Ведомственная целевая программа « Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	11.1.00.0000.0		2 500 000,0	9 495 400,0	11 995 400,0
Обеспечение деятельности учреждения культуры с целью сохранения и развитие культурных традиций.	11.1.01.0000.0		2 500 000,0	9 495 400,0	11 995 400,0
Реализация мероприятий ведомственной целевой программы « Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна	11.1.01.4203.0		2 500 000,0	9 495 400,0	11 995 400,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		3 840 900,0	3 840 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 500 000,0	5 630 500,0	8 130 500,0
Иные бюджетные ассигнования		800		24 000,0	24 000,0
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения »	14.0.00.0000.0		1 126 506,0	2 231 000,0	3 357 506,00
Муниципальная целевая программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения г п Лесная Поляна ЯМР ЯО»	14.1.00.0000.0		1 126 506,0	2 231 000,0	3 357 506,00
Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.0000.0			939 125,0	939 125,0
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий «по организации в границах поселения централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения»	14.1.01.4201.0			239 125,0	239 125,0
Межбюджетные трансферты		500		239 125,0	239 125,0

Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий « по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов »	14.1.01.4202.0				
Межбюджетные трансферты		500			
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории городского поселения Лесная поляна ЯМР ЯО»	14.1.01.4206.0			700 000,0	700 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		700 000,0	700 000,0
Организация благоустройства территории поселения	14.1.02.0000.0		1 126 506,0	1 291 875,0	2 418 381,00
Уличное освещение	14.1.02.4211.0	200		500 000,0	500 000,0
Содержание дорог	14.1.02.4212.0	200		300 000,0	300 000,0
Организация и содержание мест захоронения	14.1.02.4214.0	200		5 000,0	5 000,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	14.1.02.4215.0	200	1 126 506,0	413 375,0	1 540 381,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства (выплаты старостам многоквартирных домов)	14.1.02.4216.0	800		73 000,0	73 000,0
Муниципальная программа «Эффективная власть в городском поселении Лесная поляна ЯМР ЯО»	21.0.00.0000.0			190 000,0	190 000,0
Ведомственная программа «Эффективная власть в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО»	21.1.00.0000.0			190 000,0	190 000,0
Организация работы с детьми и молодежью в поселении	21.1.01.0000.0			50 000,0	50 000,0
Реализация мероприятий в части « Молодежная политика и оздоровление детей»	21.1.01.4207.0				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		50 000,0	50 000,0
Развитие физкультуры массового спорта в поселении	21.1.02.0000.0			100 000,0	100 000,0
Реализация мероприятий в части « Развитие физической культуры и спорта»	21.1.02.4208.0				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		100 000,0	100 000,0
Организация и предоставление социальных услуг населению	21.1.03.0000.0			40 000,0	40 000,0
Возмещение части расходов населению поселения, пользующемуся услугами бань	21.1.03.4209.0				
Иные бюджетные ассигнования		800		40 000,0	40 000,0
Пенсионное обеспечение главы поселения	21.1.03.4220.0				
Социальное обеспечение и иные выплаты		300			
Проведение мероприятий к праздничным датам	21.1.03.4221.0				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Ярославской области»	24.0.00.0000.0			1 200 000,0	1 200 000,0
Муниципальная целевая программа « Сохранность муниципальных автомобильных дорог в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО»	24.1.00.0000.0			1 200 000,0	1 200 000,0
Приведение в нормативное состояние дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.0000.0			1 200 000,0	1 200 000,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Сохранность муниципальных автомобильных дорог в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО »	24.1.01.4210.0				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1 200 000,0	1 200 000,0
Непрограммные расходы	50.0.0000		182 064,0	4 225 000,0	4 407 064,0
Глава городского поселения	50.0.6202			832 450,0	832 450,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		832 450,0	832 450,0
Центральный аппарат	50.0.6203			3 312 550,0	3 312 550,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		2 533 081,0	2 533 081,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		739 469,0	739 469,0
Иные бюджетные ассигнования		800		40 000,0	40 000,0
Контроль за исполнением бюджета	50.0.6201			30 000,0	30 000,0
Межбюджетные трансферты		500		30 000,00	30 000,0
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6204			20 000,0	20 000,0
Иные бюджетные ассигнования		800		20 000,0	20 000,0

Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.6205		30 000,0	30 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	30 000,0	30 000,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		182 064,0	182 064,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	182 064,0	182 064,0
Итого:			3 808 570,0	17 768 400,0
				21 576 970,0

Приложение 4
к решению Муниципального Совета
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО
от .12. 2015. №

РАСХОДЫ
бюджета городского поселения Лесная Поляна
Ярославского муниципального района Ярославской области на плановый период 2017 и 2018 годов по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2017 год	2018 год
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области»	05.0.00.0000.0		367 000,0	367 000,0
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками Программы и имеющих доходы, достаточные для оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты	05.1.01.0000.0		367 000,0	367 000,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО « Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья »	05.1.01.4205.0			
Социальное обеспечение и иные выплаты		300	367 000,0	367 000,0
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья »	05.101.7119.0			
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		
Субсидия на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО « Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья »	05.1.01.L020.0			
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		
Муниципальная программа «Защита населения и территории Ярославской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.0000.0		60 000,0	70 000,0
Создание системы пожарной безопасности	10.1.01.0000.0		60 000,0	70 000,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « По обеспечению мер пожарной безопасности на территории городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО »	10.1.01.4211.0			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	60 000,0	70 000,0
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Ярославской области»	11.0.00.0000.0		8 612 000,0	8 647 000,0
Ведомственная целевая программа « Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	11.1.00.0000.0		8 612 000,0	8 647 000,0
Обеспечение деятельности учреждения культуры с целью сохранения и развитие культурных традиций.	11.1.01.0000.0		8 612 000,0	8 647 000,0
Реализация мероприятий ведомственной целевой программы « Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна	11.1.01.4203.0			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 840 900,0	3 940 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 721 100,0	4 656 100,0
Иные бюджетные ассигнования		800	50 000,0	50 000,0
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения «	14.0.00.0000.0		4 969 700,0	5 170 500,0
Муниципальная целевая программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения г п Лесная Поляна ЯМР ЯО»	14.1.00.0000.0			
Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.0000.0			
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий «по организации в границах поселения централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения»	14.1.01.4201.0			
Межбюджетные трансферты		500		
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий « по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов »	14.1.01.4202.0			
Межбюджетные трансферты		500		

Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО»	14.1.01.4206.0			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		
Организация благоустройства освещения и озеленения территории поселения	14.1.02.0000.0		4 969 700,0	5 170 500,0
Уличное освещение	14.1.02.4211.0	200	700 000,0	700 000,0
Содержание дорог	14.1.02.4212.0	200	500 000,0	500 000,0
Организация и содержание мест захоронения	14.1.02.4214.0	200	5 000,0	5 000,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	14.1.02.4215.0	200	3 684 700,0	3 885 500,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства (выплаты старостам многоквартирных домов)	14.1.02.4216.0	800	80 000,0	80 000,0
Муниципальная программа «Эффективная власть в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО»	21.0.00.0000.0		200 000,0	210 000,0
Ведомственная программа «Эффективная власть в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО»	21.1.00.0000.0		200 000,0	210 000,0
Организация работы с детьми и молодежью в поселении	21.1.01.0000.0		60 000,0	70 000,0
Реализация мероприятий в части « Молодежная политика и оздоровление детей»	21.1.01.4207.0			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	60 000,0	70 000,0
Развитие физкультуры массового спорта в поселении	21.1.02.0000.0		100 000,0	100 000,0
Реализация мероприятий в части « Развитие физической культуры и спорта»	21.1.02.4208.0			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,0	100 000,0
Организация и предоставление социальных услуг населению	21.1.03.0000.0		40 000,0	40 000,0
Возмещение части расходов населению поселения, пользующемуся услугами бань	21.1.03.4209.0		40 000,0	40 000,0
Иные бюджетные ассигнования		800	40 000,0	40 000,0
Пенсионное обеспечение главы поселения	21.1.03.4220.0			
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		
Проведение мероприятий к праздничным датам	21.1.03.4221.0			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Ярославской области»	24.0.00.0000.0			
Муниципальная целевая программы « Сохранность муниципальных автомобильных дорог в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО»	24.1.00.0000.0			
Приведение в нормативное состояние дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.0000.0			
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО»	24.1.01.4210.0			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		
Непрограммные расходы	50.0.0000			
Глава городского поселения	50.0.6202		832 450,0	832 450,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	832 450,0	832 450,0
Центральный аппарат	50.0.6203		3 312 550,0	3 312 550,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 533 081,0	2 533 081,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	739 469,0	739 469,0
Иные бюджетные ассигнования		800	40 000,0	40 000,0
Контроль за исполнением бюджета	50.0.6201			
Межбюджетные трансферты		500		
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6204		20 000,0	20 000,0
Иные бюджетные ассигнования		800	20 000,0	20 000,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.6205		40 000,0	50 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	40 000,0	50 000,0
Осуществления первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		
Итого:			18 373 700,0	18 639 500,0

Приложение 5
к решению Муниципального Совета
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО
от .12. 2015г. №

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2016 год

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2016 год
----------	---	----------

837	Администрация городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области	21 576 970,0
-----	---	--------------

Приложение 6
к решению Муниципального Совета
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО
от .12. 2015г. №

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения Лесная Поляна на плановый период 2017 и 2018 годов

(руб.)

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2017 год	2018 год
837	Администрация городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области	18 943 700,0	19 622 500,0

Приложение 7
к решению Муниципального Совета
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО
от .12. 2015г. №

Главные администраторы доходов и источников финансирования бюджета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области

код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
Налоговая инспекция		
100	1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации
182	1 01 02000 01 0000 110	Налоги на доходы физических лиц
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений
182	1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений
182	1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений
182	1 09 04053 13 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских поселений
Администрация городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области		
837	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий (сумма платежа (перерасчет, недоминка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменному))
837	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий (прочие поступления)
837	1 08 04020 01 5000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий (уплата процентов, начисленных при нарушении срока возврата налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, и процентов, начисленных на сумму излишне взысканного налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование)
837	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
837	1 11 05325 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских поселений
837	1 11 05313 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
837	1 11 05314 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
837	1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
837	1 13 01995 13 0014 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений (доходы от занятий в тренажерном зале)
837	1 13 02065 13 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений.
837	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
837	1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
837	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений (2012 год)
837	1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений

(руб.)

837	1 16 23051 13 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских поселений
837	1 16 23052 13 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских поселений
837	1 16 33050 13 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских поселений
837	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
837	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
837	2 02 02008 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение жильем молодых семей
837	2 02 02999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
837	2 02 02041 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
837	2 02 02078 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
837	2 02 02051 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию федеральных целевых программ
837	2 02 02150 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года
837	2 02 03015 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
837	2 02 04012 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
837	2 02 04014 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
837	2 02 04999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений
837	2 04 05020 13 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских поселений
837	2 07 05020 13 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских поселений
837	2 07 05030 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений

**Приложение 8
к решению Муниципального Совета
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО
от 12. 2015г. №**

**Перечень распорядителей
бюджетных средств бюджета городского поселения Лесная Поляна**

№п.п.	Наименование	Код ведомственной классификации
1	Администрация городского поселения Лесная поляна Ярославского муниципального района Ярославской области	837

**Приложение 9
к решению Муниципального Совета
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО
от 12. 2015г. №**

Объем и распределение иных межбюджетных трансфертов на 2016 год из бюджета городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Наименование	2016 год
Передаваемые полномочия	
Осуществление полномочий органа поселения по муниципальному финансовому контролю и контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с заключенными соглашениями	30 000,0
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий «по организации в границах поселения централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения»	239 125,0
ИТОГО:	269 125,0

**Приложение 10
к решению Муниципального Совета
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО
от 12. 2015г. №**

**Перечень муниципальных и ведомственных программ
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО**

№ п.п.	Наименование программы	Сумма (руб.), 2016 год
1	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО»	367 000,0
2	Муниципальная программа «Защита населения и территории городского поселения Лесная Поляна от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности»	60 000,0
3	Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	11 995 400,0
4	Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО»	3 357 506,0
5	Ведомственная программа «Эффективная власть в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО»	190 000,0

6	Муниципальная целевая программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО»	1 200 000,0
---	--	-------------

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.11.2015

№3367

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Комарово Карабижского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района постановляет:

- Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1456 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153101:291, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабижский сельский округ, дер. Комарово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
- Установить:
 - Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 18 550 рублей;
 - Срок аренды земельного участка - 20 лет;
 - Шаг аукциона в размере 500 рублей;
 - Сумму задатка в размере 9 000 рублей.
- Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Комарово Карабижского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 19.11.2015 № 3367 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Комарово Карабижского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабижском сельском округе, в д. Комарово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 28 декабря 2015 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Карабижский сельский округ, д. Комарово.

Площадь земельного участка – 1456 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153101:291.
Категория земель: земли населенных пунктов
Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Срок аренды – 20 лет
Начальный размер ежегодной арендной платы – 18 550 рублей.
Шаг аукциона: 500 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 9 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабижского сельского поселения земельный участок расположен в зоне Ж-1 – зона индивидуальной жилой застройки. Зоны индивидуальной жилой застройки предназначены для проживания в отдельно стоящих жилых домах с приусадебными земельными участками с минимально разрешенным набором услуг местного значения и для ведения личного подсобного хозяйства. Предельно допустимые параметры усадебной застройки, одно-, двухквартирными домами с размером участка 1000 - 1200 кв. м. и более; общая площадь дома до 480 кв.м; коэффициент застройки – 0,2; коэффициент плотности застройки – 0,4. Этажность 1-3, в том числе мансарда, но не выше 10 метров. На территории сельского населенного пункта усадебный одно-двухквартирный дом должен отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 метров, от красной линии проездов – не менее чем на 3 метра. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц должно быть не менее 5 метров.

До границы соседнего приквартирного участка расстояния по санитарно-бытовым и зооветеринарным требованиям должны быть не менее: от усадебного, одно-двухквартирного дома – 3 метра; от постройки для содержания скота и птицы – 4 метра; от других построек (бани, автостоянки и др.) – 1 метра; от стволов высокорослых деревьев – 4 метра; среднерослых – 2 метра; от кустарника – 1 метра.

На территориях с застройкой усадебными, одно-, двухквартирными домами расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, автостоянки, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Для определения возможности присоединения к электрическим сетям, необходимо обратиться к собственнику ближайших электрических сетей ОАО ЖХК «Заволжье». Размер платы за технологическое присоединение к электрическим сетям утвержден приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-з/1. В соответствии с п.18 данного приказа плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), составляет не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. В случае превышения максимальной мощности 15 кВт и (или) превышения вышеуказанных расстояния, расчет платы производится в соответствии с Методическими указаниями вышеназванного приказа.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей, эксплуатируемых филиалом ОАО «Газпром газораспределение Ярославль» в Ярославском районе, в д. Комарово в настоящее время нет.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен в границах населенного пункта дер. Комарово, на расстоянии 25 км от центра г. Ярославля. Земельный участок имеет форму четырехугольника, не обработан, заросший травой и кустарником, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Рельеф участка неровный.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанных в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 403028101788500003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «24» декабря 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «26» ноября 2015 года. Срок окончания приема заявок «24» декабря 2015 года.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомление с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «25» декабря 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «28» декабря 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для индивидуального жилищного строительства**

Заявитель _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1456 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153101:291, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабижский сельский округ, д. Комарово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «26» ноября 2015 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией по продаваемому земельному участку ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____» _____ 2015 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. «_____» _____ 2015 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

**Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного
строительства по результатам аукциона**

г. Ярославль _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя комитета Елены Александровны Шашловой, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1456 кв.м земельного участка из общей площади 1456 кв.м, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153101:291, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабижском сельском округе, д. Комарово, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателем.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. Передать земельный участок в субаренду в пределах срока Договора с письменного согласия Арендодателя, при этом к Договору субаренды применяются правила о договорах аренды, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

2.3.3. Передать свои права и обязанности по Договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока Договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его письменного уведомления, если иное не предусмотрено Земельным Кодексом Российской Федерации, другим федеральным законом.

2.3.4. При передаче прав и обязанностей по Договору аренды ответственным по обязательствам по Договору перед Арендодателем (за исключением передачи прав аренды в залог) становится новый Арендатор земельного участка.

2.3.5. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.3.6. Заключить новый Договор аренды земельного участка в случаях, указанных в подпункте 2 п.5 ст.39.6 Земельного кодекса Российской Федерации или п.3 ст. 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации и при наличии совокупных условий предусмотренных п.4 вышесказанной статьи.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий уредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

3.3. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.4.5. Невнесения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьёй 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.3 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: _____ с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один - в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО	АРЕНДАТОР
ИНН 7627001045, КПП 760601001 150003, г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10А	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Е.А.Шашлова	
М.П.	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.11.2015 **№3372**

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Кормилицино Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района по с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153201:483, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Кормилицино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 27 700 рублей;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 800 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 13 000 рублей.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Зудева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Кормилицино Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 19.11.2015 № 3372 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Кормилицино Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском округе, в д. Кормилицино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 28 декабря 2015 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Кормилицино.

Площадь земельного участка – 1200 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153201:483.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы –27 700 рублей.

Шаг аукциона: 800 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 13 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения земельный участок расположен в зоне Ж-1 –зона индивидуальной жилой застройки. Зоны индивидуальной жилой застройки предназначены для проживания в отдельно стоящих жилых домах с приусадебными земельными участками с минимально разрешенным набором услуг местного значения и для ведения личного подсобного хозяйства. Предельно допустимые параметры усадебной застройки, одно-, двухквартирными домами с размером участка 1000 - 1200 кв. м и более: общая площадь дома до 480 кв.м; коэффициент застройки –0,2; коэффициент плотности застройки -0,4. Этажность 1-3 , в том числе мансарда, но не выше 10 метров. На территории сельского населенного пункта усадебный одно-двухквартирный дом должен отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 метров, от красной линии проездов – не менее чем на 3 метра. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц должно быть не менее 5 метров.

До границы соседнего приквартирного участка расстояния до санитарно-бытовым и зооветеринарным требованиям должны быть не менее: от усадебного, одно-двухквартирного дома – 3 метра; от постройки для содержания скота и птицы – 4 метра; от других построек (бани, автостоянки и др.) – 1 метра; от стволов высокорослых деревьев – 4 метра; среднерослых – 2 метра; от кустарника – 1 метра.

На территориях с застройкой усадебными, одно-, двухквартирными домами расстояния от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, автостоянки, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Для определения возможности присоединения к электрическим сетям, необходимо обратиться к собственнику ближайших электрических сетей ОАО ЖХК «Заволжье». Размер платы за технологическое присоединение к электрическим сетям утвержден приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-з/1. В соответствии с п.18 данного приказа плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), составляет не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. В случае превышения максимальной мощности 15 кВт и (или) превышения вышесказанного расстояния, расчет платы производится в соответствии с Методическими указаниями вышесказанного приказа.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен в границах населенного пункта дер. Кормилицино, имеет форму четырехугольника. Земельный участок не обработан, заросший травой и кустарником, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Рельеф участка неровный.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «24» декабря 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. Предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие поправки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «26» ноября 2015 года. Срок окончания приема заявок «24» декабря 2015 года.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «25» декабря 2015 года по адресу организатора аукциона. Определенные участники аукциона оформляются протоколом.

Итоги аукциона подводятся «28» декабря 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, ФИ.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153201:483, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Кормилицино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом заявляется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «26» ноября 2015 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » _____ 2015 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2015 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект
Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона
г. Ярославль _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя комитета Елены Александровны Шашловой, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1200 кв.м

по результатам аукциона

г. Ярославль

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя комитета Елены Александровны Шашловой, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1573 кв.м земельного участка из общей площади 1573 кв.м, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153101:292, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском округе, д. Комарово, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля за предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованию земель, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Передать земельный участок в субаренду в пределах срока Договора с письменного согласия Арендодателя, при этом к Договору субаренды применяются правила о договорах аренды, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.
 - 2.3.3. Передать свои права и обязанности по Договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества, либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока Договора аренды земельного участка без согласия Арендодателя при условии его письменного уведомления, если иное не предусмотрено Земельным Кодексом Российской Федерации, другим федеральным законом.
 - 2.3.4. При передаче прав и обязанностей по Договору аренды ответственным по обязательствам по Договору перед Арендодателем (за исключением передачи прав аренды в залог) становится новый Арендатор земельного участка.
 - 2.3.5. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.3.6. Заключить новый Договор аренды земельного участка в случаях, указанных в подпункте 2 п.5 ст.39.6 Земельного кодекса Российской Федерации или п.3 ст. 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации и при наличии совокупных условий предусмотренных п.4 вышеуказанной статьи.

2.4. Арендатор обязан:

- 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
- 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
- 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
- 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
- 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
- 2.4.6. В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.
- 2.4.7. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - б) для юридических лиц: изменения места его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
- 2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
- 2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.
- 2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрацию изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
- 2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.
- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).
- 3.3. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.
 - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
 - 4.4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.3 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
 - 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
 - 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освободит участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
 - 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
 - 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.
6. Срок Договора
- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
 - 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: _____ по _____
 - 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

А РЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО	
ИНН 7627001045, КПП 760601001 150003, г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10А	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО Е.А.Шашлова	
М.П.	

	АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.11.2015	№3373

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Кормилицно Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района по с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153201:484, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Кормилицно, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы - 27 700 рублей;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 800 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 13 000 рублей.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В.Груздева.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района	Т.И.Хохлова
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ	

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Кормилицно Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 19.11.2015 № 3373 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Кормилицно Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельском округе, в д. Кормилицно, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 29 декабря 2015 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Кормилицно.

Площадь земельного участка – 1200 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153201:484.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы – 27 700 рублей.

Шаг аукциона: 800 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 13 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения земельный участок расположен в зоне Ж-1 –зона индивидуальной жилой застройки. Зоны индивидуальной жилой застройки предназначены для проживания в отдельно стоящих жилых домах с приусадебными земельными участками с минимально разрешенным набором услуг местного значения и для ведения личного подсобного хозяйства. Предельно допустимые параметры усадебной застройки, одно-, двухквартирными домами с размером участка 1000 - 1200 кв. м и более: общая площадь дома до 480 кв.м; коэффициент застройки – 0,2; коэффициент плотности застройки 0-4. Этажность 1-3 , в том числе мансарда, но не выше 10 метров. На территории сельского населенного пункта усадебный одно-двухквартирный дом должен отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 метров, от красной линии проездов – не менее чем на 3 метра. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц должно быть не менее 5 метров.

До границы соседнего приквартирного участка расстояния по санитарно-бытовому и зооветеринарным требованиям должны быть не менее: от усадебного, одно-двухквартирного дома – 3 метра; от постройки для содержания скота и птицы – 4 метра; от других построек (бани, автостоянки и др.) – 1 метра; от стволов высокорослых деревьев – 4 метра; среднерослых – 2 метра; от кустарника – 1 метра.

На территориях с застройкой усадебными, одно-, двухквартирными домами расстояние от окон жилых комнат до стен соседнего дома и хозяйственных построек (сарая, автостоянки, бани), расположенных на соседних земельных участках, должно быть не менее 6 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Для определения возможности присоединения к электрическим сетям, необходимо обратиться к собственнику ближайших электрических сетей ОАО ЖКХ «Заволжье». Размер платы за технологическое присоединение к электрическим сетям утвержден приказом Федеральной службы по тарифам от 11.09.2012 № 209-а/1. В соответствии с п.18 данного приказа плата за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), составляет не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. В случае превышения максимальной мощности 15 кВт и (или) превышения вышеуказанные расстояния, расчет платы производится в соответствии с Методическими указаниями вышеназванного приказа.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен в границах населенного пункта дер. Кормилицно, имеет форму четырехугольника. Земельный участок не обработан, заросший травой и кустарником, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Рельеф участка неровный.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 106а).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «25» декабря 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие поправки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «26» ноября 2015 года. Срок окончания приема заявок «25» декабря 2015 года.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Знакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 106а. Справки по телефону: 73-28-81.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «28» декабря 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «29» декабря 2015 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР	
--	--

	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства	

Заявитель	
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)	

заявляю о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153201:484, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Кормилицно, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «26» ноября 2015 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.
- Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

- К заявке прилагаются:
 - 1.Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
 2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
 3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
 4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
 - 5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвра-

Пресс-выпуск № 381

О демографической ситуации в Ярославском муниципальном районе в январе-сентябре 2015 г.

В январе-сентябре 2015 г. демографическая ситуация в районе по сравнению с аналогичным периодом 2014 г. характеризовалась увеличением показателей смертности (на 3.6%) и снижением уровня рождаемости (на 12.6%).

За январь-сентябрь 2015 г. зарегистрировано 479 новорожденных, из них 43 – в городской местности, 436 младенцев – в сельских поселениях. Численность умерших составила 596 человек, из них 89.6 процента – в сельских поселениях.

Сокращение численности населения сдерживал приток мигрантов. В Ярославский район на постоянное место жительства и в связи со сменой места пребывания на срок девять месяцев и более прибыло 4082 человека – на 1874 человека больше, чем выбыло за его пределы (2208 человек). При этом пополнили население района мигранты как из российских регионов, в том числе поселений Ярославской области, так и из бывших союзных республик. Число прибывших за январь-сентябрь 2015 г. по сравнению

с аналогичным периодом 2014 г. увеличилось на 226 человек, или на 5.9 процента, число выбывших – на 239 человек, или на 12.1 процента. Миграционный прирост населения района снизился на 13 человек, или на 0.7 процента.

Брачно-семейные отношения в Ярославском районе в январе-сентябре 2015 г. по сравнению с январем-сентябрем 2014 г. характеризовались снижением как показателей разводимости (на 21.9%), так и показателей брачности (на 18.1%).

ЯРОСЛАВЛЬСТАТ

Подготовка и изменение текстов для «Делового вестника (ДВ)»

1. Всегда указывайте тему письма

1.1 Тема письма должна содержать краткую информацию, помогающую идентифицировать (искать) нужное письмо в ворохе других.

Например: ДВ КарабСП Пост.15 о бытовых отходах.

- ДВ - означает опубликовать в Деловом вестнике. Это вполне заменяет пространную фразу типа «Прошу опубликовать информацию такую-то в ближайшем (очередном) выпуске Делового вестника».
- КарабСП - означает поселение отправителя, вместо Администрация Карабихского сельского поселения
- пост. 15 о бытовых отходах – это сокращенное имя файла

1.2 Если отправляется несколько файлов, то письмо идентифицируется по первому прицепленному файлу.

1.3 Старайтесь, чтобы основные элементы идентификации содержались в первых 30-40 символах.

Не используйте длинных неэффективных названий файла «Постановление администрации Карабихского сельского поселения №15 от 1 января 2015 года О вывозе твердых бытовых отходов». Такие названия резко затрудняют поиск, повышают утомление и число ошибок.

1.4 Всегда указывайте полностью фио исполнителя и телефон.

2. Адресование письма

2.1 Корреспонденцию для Делового вестника отправляйте по адресу yaragrodv@mail.ru

2.2 Письмо по другим адресам редакции тоже, вероятнее всего, дойдет. Но занятый своими делами сотрудник может отложить пересылку на потом. И такая задержка письма при-

ведет к тому, что материалы не успеют попасть в нужный номер. И вообще, чем больше промежуточных пунктов, тем больше вероятность того, что ваше послание может и затеряться...

2.3 С мая 2015 года адрес редакции «Ярославский агрокурьер»:

150001, Московский пр., дом 11/12, третий этаж направо.

Транспорт:
авт.4 - до остановки «Малая Пролетарская», авт. 2, 33, 41, 416, 42, 72, трол. 5, 9 - до остановки «ул. Большая Федоровская»

Наше здание располагается напротив гостиницы св.Георгия (по диагонали)

2.4. Мэйл-адреса и телефоны сотрудников

- Редактор Николай Александрович Сорокин, sn23@mail.ru, 25-62-39
- Зам. редактора Олег Сергеевич Гонозов, yaragrokuf@mail.ru, 42-90-36, моб 68-01-92
- Бухгалтер Мария Сергеевна Кутенева, rg.yaragrokurier@mail.ru, моб 68-01-93
- «Деловой вестник» - Николай Иванович Левашов, yaragrodv@mail.ru, 42-90-32, моб 68-02-93

3. Структурируйте информацию

3.1 Разделяйте информацию на сопроводительную и публикуемую.

3.1 Сопроводительная информация излагается в тексте мэйл-письма.

Она адресуется редактору или иному сотруднику, в ней излагаются условия и сроки публикации и прочие детали (реквизиты, адреса, особые указания).

3.2 Публикуемая информация выделяется в отдельный файл с кратким названием.

3.2.1 Файл прикрепляется в приложение (по другой терминологии «в аттач», «приаттачить»).

Об обращении лекарственных препаратов

Управление Россельхознадзора по Ярославской области информирует хозяйствующих субъектов, осуществляющих обращение лекарственных препаратов для ветеринарного применения, о выявлении в 2015 году фактов реализации незарегистрированных лекарственных средств для ветеринарного применения для профилактики и лечения болезней рыб в домашних аквариумах.

Торговля данными лекарственными средствами осуществляется, в том числе, и с сайтов в сети Интернет.

Управление Россельхознадзора по Ярославской области предупреждает, что в Российской Федерации допускаются производство, изготовление, хранение, перевозка, ввоз в Российскую Федерацию, вывоз из Российской Федерации, реклама, отпуск, реализация, передача, применение, уничтожение лекарственных препаратов, если они зарегистрированы соответствующим уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Несоблюдение требований законодательства в части реализации таких лекарственных препаратов влечет административную и уголовную ответственность.

Россельхознадзор

3.2.2 Пояснение для старательных и художественных исполнителей.

Еще раз акцентирую: важно не «показать нечто красивое, эlegantное и совершенное», а представить текст для публикации. Отдельным файлом.

В тексте файла с публикуемой информацией исключите личное форматирование. На верстке по стандарту нужен только текст шрифт Ариал размер 12 с полуторными интервалами. Шрифт такого типа и размера хорошо различим и меньше утомляет зрение всех сотрудников.

На полосе газеты верстальщик заново (всё заново!) располагает и форматирует присланный текст. Все ваши художественные и верстальные усилия напрасны и только затрудняют, а не помогают.

- всегда укажите заголовочную строку (ее можно выделить)

- исключите верхние шапки и штампы
- исключите из текста «украшательские» элементы, логотипы, линейки, рисунки (смайлики).

- исключите пояснения заказчикам и советам верстальщику (все это должно быть в тексте сопроводительного письма).

- исключите подписи исполнителей и списки рассылки

- исключите листы согласования.

- не надо пытаться самим показать каким шрифтом и как нужно располагать текст.

- не надо объявления и извещения втискивать в таблички: все равно таблички будут расформатированы и текст пойдет «в подбор», то есть будет превращен в обычный построчный формат.

3.3 Всегда указывайте полностью фио отправителя и телефон.

4. Замена файлов

4.1 При замене новый файл должен иметь другое имя. Если имя файла хочется сохранить, то в нем следует добавить перед первой литерой файла отличительный признак

«(исправление-2)», или «(испр-2)»; или «(изменение-2)», или «(изм-2)», или «(и-2)»

или «(версия-2)», или «(верс-2)», или «(вариант-2)», или «(вар-2)», или «(в-2)».

4.2 Информацию об изменении нельзя проводить по телефону. Документ исправляется другим документом.

При этом снижается вероятность несанкционированных и недокументированных правок, порождающих недоразумения и конфликты.

4.3 В письме на каждый заменяемый файл напишите двухстрочное указание, например:

а) Отменить файл «Постановление 24 о свалках» отправленный 01.01.2015

б) Поставить вместо него файл «(в-2) Постановление 24 о свалках» отправленный 01.01.2015.

а) Отменить файл «Решение 5 о налогах ...» отправленный 01.01.2015

б) Поставить вместо него файл «(и-2) Решение 5 о налогах ...» отправленный 01.01.2015

4.4 В конце имени файла меток ставить не рекомендуется, так как получатель их не видит, поскольку почтовый браузер показывает только первые 30-35 символов имени файла.

4.5 При этом - внимание! - не только напишите указанные строки, но и переименуйте, как указано в п.4.3, файл на своем компьютере, например, «(верс-2) сообщение об аукционе».

То есть префикс «(верс-2)» должен находиться в тексте нового имени файла, перед началом первого слова.

4.6 Затем прикрепите файл с новым именем «(верс2) сообщение об аукционе» к письму в приложении.

4.7 Если в исходном письме вы присылали несколько файлов, то письмо с заменой должно содержать только заменяемые файлы.

Повторно высылать другие (не требующие замены) файлы из ранее высланного набора файлов не следует.

4.8 Письмо с заменой должно содержать только информацию о замене.

В этом письме не следует добавлять другие файлы и другие вопросы.

Обычно именно письма о замене приходится по нескольку раз поправлять, пояснять, уточнять и переотправлять друг-другу.

Наличие другой информации, не связанной с заменой, будет только добавлять лишние вопросы и недоразумения.

4.9. Модератор выполняет операции:

а) заходит в указанную папку.

б) вносит перед именем файла метку-префикс «отменено», например, «(отменено) Постановление 24 о свалках»

в) вставляет в текст файла фрагмент письма заказчика с указанием об отмене.

г) пишет ответ заказчику (отправителю), добавляя отправку копии письма верстальщику.

д) прикрепляет отменяемый файл с префиксом «(отменено) Постановление 24 о свалках» и возвращает его отправителю, чтобы тот перепроверил факт отмены (тот ли файл имелся ввиду).

4.10 Отправитель (заказчик) может и должен проверить очередной превью, так ли понял указание верстальщик.

При необходимости заказчик пишет уточняющее письмо. В неясных случаях заказчик связывается с верстальщиком по телефону, и добивается полной ясности.

4.11 Всегда указывайте полностью фио отправителя и телефон.

5. Отмена файла

5.1 Аналогично следует приводить указание об отмене, указывая полностью имена нескольких файлов, например.

Отменить файл «Публикация на 15.01.2015» отправленный 01.01.2015

Отменить файл «Извещение о согласовании» отправленный 01.01.2015

5.2. Модератор выполняет операции:

а) заходит в указанную папку.

б) вносит перед именем файла метку-префикс «отменено», например, «(отменено) Извещение о согласовании»

в) вставляет в текст файла фрагмент письма с указанием об отмене.

г) пишет ответ ответ отправителю, с копией письма верстальщику.

д) прикрепляет отменяемый файл с измененным названием отправителю, чтобы тот перепроверил факт отмены (тот ли файл имелся ввиду).

5.3 Отправитель может и должен проверить очередной превью, так ли понял указание верстальщик.

При необходимости пишет уточняющее письмо. В неясных случаях связывается с верстальщиком по телефону, и добивается полной ясности.

5.4 В тексте письма всегда указывайте полностью фио отправителя и телефон

6. Работа с поправками.

6.1. Превью очередного выпуска Делового вестника высылаются по мэйл-адресам лиц (исполнителей), приславших материалы для публикации.

6.2. Рассылка превью

6.2.1 превью-1 рассылаем во вторник всем участникам выпуска до 12.00

Файл-пдф содержит материалы, поступившие за прошлые четв, пятн и текущий понед.

При отсутствии письменных поправок превью-1 считается принятым без замечаний.

6.2.2 превью-2 рассылаем в среду всем участникам выпуска до 12.00

Превью-2-пдф содержит превью1 с поступившими поправками + материалы за вторник.

При отсутствии письменных поправок превью-2 считается принятым без замечаний.

6.2.3 превью-3 рассылаем в среду всем участникам выпуска до 16.00

Превью-3-пдф содержит превью2 с поступившими поправками + материалы за среду, поступившие до 13.30.

При отсутствии письменных поправок превью-3 считается принятым без замечаний.

6.3. Поправки в превью-3 принимаются в среду до 17.30

При отсутствии письменных поправок превью-3 считается принятым без замечаний.

При поступлении поправки очередная версия превью-3 с внесенными поправками высылается

только в адрес лица, приславшего поправку.

6.4. Финальные выпуски рассылаются на условиях электронной подписки за указанный месяц (50 руб за мес).

6.5 Не высылайте поправки на мэйл-адрес редактора (sn23@mail.ru), это увеличивает время прохождения почты на 2-3 часа. В день сдачи газеты в типографию поправка может опоздать.

Адресуйте поправки напрямую в Деловой вестник yaragrodv@mail.ru

7. Кадастровым инженерам

об именах файлов и плательщиках

7.1. В начале имени файла ставьте ФИО заказчика, например:

Иванов ВП дер Простоквашино.

Уясните, что общение всех лиц в процессе работы по заказу (редакторов, диспетчеров, корректоров, бухгалтеров, финансистов банка, заказчиков, юристов, доверенных лиц и верстальщиков) происходит по ФИО заказчика, а не по населенным пунктам или по многозначному слову «К публикации».

7.2. В письме всегда указывайте фио-плательщика и всегда указывайте его ПОЛНОСТЬЮ.

Это необходимо для стандартного оформления платежных документов, которые проходят электронную проводку в банк (из банка) по нашим реквизитам.

7.2.1 Если вид платежа не указан, то по умолчанию оформление проводится как оплата за наличный расчет. В этом случае вам высылаются макет верстки и платежка на имя заказчика, указанного в извещении.

7.2.2 При расчете по безналу указывайте «безналичный расчет» и прикладывайте реквизиты.

7.3 В тексте письма всегда указывайте полностью фио отправителя и телефон

8. Типовой комплект документов,

создаваемых при подготовке объявления (извещения) к публикации

8.1. Электронное письмо.

В нем пишется поясняющая информация о публикации

- указать полностью фамилию имя отчество заказчика

- указать полностью фамилию имя отчество и телефон плательщика

- указать дату публикации

- приложить отдельным файлом текст объявления.

8.2. Исходный текст заявления.

Текст объявления пишет заказчик, приносит в редакцию или присылает отдельным файлом, как приложение к электронному письму. В тексте должны быть только те строки, которые останутся в публикации.

8.3. Расчет-макет публикации.

Выполняет сотрудник редакции.

В макете заказчик видит как будет выглядеть его объявление в газете,

и как выполняется расчет стоимости.

Макет распечатываем заказчику или высылаем электронную версию его доверенному лицу.

8. 4. Платежка.

Готовит сотрудник редакции.

В платежке содержится стандартный набор реквизитов для электронного платежа.

Платежку распечатываем или высылаем заказчику электронную версию.

8.5. Квитанция оплаты.

Заказчик оплачивает заказ в сберкассе, затем приносит квитанцию в редакцию либо присылает фото чека (скан чека) в редакцию.

8.6. После выхода газеты заказчик получает в редакции основной выпуск газеты «Ярославский агрокурьер» или его электронную версию.

8.7. Если объявление опубликовано в Деловом вестнике, то кроме основной газеты заказчик получает и ДВ-приложение или его электронную версию.