



# Деловой ВЕСТНИК

## ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2013 № 3960

**О включении в муниципальный реестр молодежных и детских общественных объединений детского общественного объединения правоохранительной направленности «Юный полицейский России» «Честь и порядок» на базе МОУ Кузнецкинской СОШ ЯМР**

На основании постановления Главы Ярославского муниципального района от 31.10.2006 № 1847 «О поддержке молодежных и детских общественных объединений на территории ЯМР», Администрация района

п о с т а н о в л я е т:

1. Включить в муниципальный реестр молодежных и детских общественных объединений детское общественное объединение правоохранительной направленности «Юный полицейский России» «Честь и порядок» на базе МОУ Кузнецкинской СОШ ЯМР.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского  
муниципального района Т.И. Хохлова

Заместитель Главы  
Администрации ЯМР по социальной политике

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

Начальник юридического отдела  
управления делами Администрации ЯМР

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

Начальник отдела культуры,  
молодежной политики и спорта

Администрации ЯМР

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

### А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Я Р О С Л А В С К О Г О М У Н И Ц И П А Л Ъ Н О Г О Р А Й О Н А П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.10.2013 № 4052

**О проведении проверки сметной стоимости работ в ЯМР**

В соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 28 мая 2008 года № 252-п «О проведении проверки сметной стоимости», в целях ускорения прохождения экспертизы сметной стоимости строительных и ремонтных работ в Ярославском муниципальном районе, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Всем муниципальным заказчикам при финансировании затрат на строительные и ремонтные работы за счёт средств областного и местного бюджетов проводить проверку достоверности и обоснованности сметной стоимости с наличием отметки вневедомственной экспертизы ГАУ ЯО «Государственная экспертиза в строительстве» для:

— выполнения пусконаладочных работ вне зависимости от величины сметной стоимости;

— выполнения ремонтных работ зданий и сооружений при стоимости работ свыше 1000 тысяч рублей;

— строительства, реконструкции, капитального ремонта зданий и сооружений, за исключением капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования, при стоимости работ свыше 1000 тысяч рублей;

— проведения капитального ремонта жилых зданий при выполнении работ, предусмотренных частью 3 статьи 15 Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», вне зависимости от величины сметной стоимости.

Проверка сметной стоимости строительных и ремонтных работ при стоимости работ менее 1000 тысяч рублей осуществляется муниципальным казённым учреждением «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района (Е.Е. Грчева).

2. Управлению социально-экономического развития района (Н.А. Карасёва), отделу экономики и муниципального заказа (М.Ю. Скаунов) принимать заявления на размещение муниципальных заказов, связанных с выполнением работ по проектированию, строительству, реконструкции, модернизации, капитальному ремонту объектов, только с приложенными локальными сметами, с наличием отметок о проверке сметной документации.

3. Считать утратившим силу постановление Главы Ярославского муниципального района от 22.07.2008 № 1369 «О проведении проверки сметной стоимости работ в ЯМР».

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства В.А. Мальшова.

6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского  
муниципального района Т.И. Хохлова

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2013 № 4053

**О признании утратившим силу постановления главы Ярославского муниципального района от 29.06.2006 № 1025 «О мерах по реализации жилищного кодекса РФ в части предоставления жилых помещений по договорам социального найма»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление главы Ярославского муниципального района от 29.06.2006 № 1025 «О мерах по реализации жилищного кодекса РФ в части предоставления жилых помещений по договорам социального найма».

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района Т.И. Хохлова

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2013 № 4054

**О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 08.07.2013 № 2675 «О порядке определения размера денежной премии по итогам ежегодного муниципального этапа смотр-конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 08.07.2013 № 2675 «О порядке определения размера денежной премии по итогам ежегодного муниципального этапа смотр-конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности»:

- 1.1. абзацы третий и четвертый порядка определения размера денежной премии по итогам ежегодного муниципального этапа смотр-конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» исключить.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района Т.И. Хохлова

### Объявление

**о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в управлении образования Администрации Ярославского муниципального района**

Управление образования Администрации Ярославского муниципального района объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы ведущего специалиста сектора по работе с кадрами управления образования Администрации Ярославского муниципального района (старшая группа должностей).

К претендентам на замещение должности предъявляются следующие требования:

— образование: среднее профессиональное, высшее приветствуется;

— стаж: муниципальной службы (государственной службы) на младших должностях муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж работы по специальности не менее двух лет;

— знания: Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Ярославской области, законов и иных нормативных правовых актов Ярославской области, Устава Ярославского муниципального района и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, основ организации прохождения муниципальной службы, норм делового общения, правил делового этикета, порядка работы со служебной информацией, в том числе содержащей государственную или охраняемую законом тайну, правил охраны труда и пожарной безопасности.

— навыки: ведения кадрового делопроизводства, своевременного оформления приема, перевода и увольнения работников, ведения учета предоставления отпусков, рабочего времени работников, оформления справок, консультирования по вопросам оформления пенсии; подготовки документов от сдаче в архив; учета и выдачи школам документов строгой отчетности; владения компьютерной техникой на уровне уверенного пользователя, работы в информационных, справочных и правовых

системах и программах; работы с деловыми бумагами; работы во взаимодействии с органами местного самоуправления и организациями; контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений; публичного выступления; подготовки проектов заключений и ответов на запросы, обращения; своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций.

2. Начало приема документов для участия в конкурсе 17.10.2013 г., окончание приема документов 05.11.2013 г.

Часы приема с 10.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00. Документы принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу.

Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 06.11.2013 — рассмотрение документов.

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 07.11.2013. Конкурс будет проходить в форме индивидуального собеседования.

3. Прием документов осуществляется по адресу: 150003 г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской 10-а, кабинет № 45 — управление образования Администрации ЯМР.

Контактное лицо — Астафьева Татьяна Михайловна, телефон: 74-40-31, факс 74-50-96 (Иванова Анастасия Олеговна).

4. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в управление образования Администрации ЯМР следующие документы:

— личное заявление;

— собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р);

— копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал предъявляется лично при подаче документов);

— документы о профессиональном образовании (оригинал предъявляется лично при подаче документов);

— копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые;

— справку об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению по учетной форме № 001-ГС/у;

— справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Ярославского муниципального района;

— копию свидетельства обязательного пенсионного страхования (оригинал предъявляется лично при подаче документов);

— копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (оригинал предъявляется лично при подаче документов);

— копии документов воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (оригинал предъявляется лично при подаче документов).

5. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в приеме документов.

6. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

7. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса с победителем заключается трудовой договор и издается приказ о назначении победителя на вакантную должность муниципальной службы.

8. Информация об итогах конкурса в 5-дневный срок со дня его завершения размещается на официальном сайте управления образования yamr.edu.yar.ru.

ПРОТОКОЛ № 10 от 14.10.2013 заседания комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

Конкурсная комиссия в составе:

Председателя комиссии — Леоновой А.Ю.

Заместителя председателя комиссии — Кархановой И.А.

Секретаря комиссии — Синько А.В.

Членов комиссии — Турецкой И.А.

— Крюковой О.В.

— Касаткиной С.А.

подвела итоги конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы ведущего специалиста отдела по расходам бюджета

РЕШИЛА:

1. Признать победителем конкурса — Секретареву Елену Викторовну, набравшую наибольшее количество баллов.

ПРОТОКОЛ № 11 от 14.10.2013 заседания комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

Конкурсная комиссия в составе:

Председателя комиссии — Леоновой А.Ю.

Заместителя председателя комиссии — Кархановой И.А.

Секретаря комиссии — Синько А.В.

Членов комиссии — Турецкой И.А.

— Крюковой О.В.

— Касаткиной С.А.

подвела итоги конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы ведущего специалиста отдела бухгалтерского учета и отчетности

РЕШИЛА:

1. Признать победителем конкурса — Новоселову Анну Николаевну, набравшую наибольшее количество баллов.

### Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь Земельным кодексом РФ, информирует.

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 3 статьи 31 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

— Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, п. Красный Бор, земельный участок ориентировочной площадью 250 кв. м. для строительства газопровода к десятиэтажному жилому дому (стр. №6) (заявитель ООО «Ярсантехмонтаж»);

— Ярославская область, Ярославский район, Точинский сельский округ, СНТ «Восход-3», поле 6, уч. 87, (собственник дачного дома Воронцов С.В.), земельный участок ориентировочной площадью 4000 кв. м., для строительства ВЛИ/КЛ-10 кВ и ВЛИ/КЛ-0,4 кВ, ВРУ-0,23 кВ (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

— Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, от д. Губцево до черты города Ярославля в створе инженерных сетей ВЛЭП и газопровода высокого давления Череповец — Нижний Новгород, земельный участок ориентировочной площадью 22450 кв. м., для строительства канализационного коллектора (заявитель ООО «Строитель плюс»);

— Ярославская область, Ярославский район, в районе п. Заволжье, земельный участок ориентировочной площадью 7846 кв. м. для строительства газопровода низкого давления к дачному поселку (заявитель ДНП «Заволжье»);

— Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, ул. Б. Октябрьская во дворе дома №28 земельный участок ориентировочной площадью 24 кв. м. для строительства кирпичного гаража (заявитель Карпов С.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельсовет, между д. Сорokino и д. Дмитриево, земельный участок ориентировочной площадью 6150 кв. м. для капитального ремонта с предварительным согласованием места размещения установки катодной защиты (УКЗ) №-17 магистрального газопровода «Грязовец-КГМО», входящей в состав объекта: «Система электрохимической защиты на магистральном газопроводе Грязовец-КГМО». (Ивн. 109613 принадлежит на праве собственности ОАО «Газпром», движимое имущество) — Капитальный ремонт установок катодной защиты №12, 17, 27 Переславского ЛПУ МГ ООО «Газпром трансгаз Ухта» (заявитель ООО «Техкор»);

— Ярославская область, Ярославский район, на территории Телегинского сельсовета, земельный участок ориентировочной площадью 400 кв. м. для прокладки канализации протяженностью 200 м. от канализационного колодца ЖКК «Заволжье» до участка ООО «Бустрак» (заявитель ООО «Бустрак»);

— Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, ул. Б. Октябрьская во дворе дома №28 земельный участок ориентировочной площадью 24 кв. м. для строительства кирпичного гаража (заявитель Капалов М.К.);

— Ярославская область, Ярославский район, п. Нагорный, ул. Главная, земельный участок ориентировочной площадью 710 кв. м. для строительства газопровода низкого давления (заявитель Маслов Е.Б.);

— Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, ул. Б. Октябрьская во дворе дома №28 земельный участок ориентировочной площадью 24 кв. м. для строительства кирпичного гаража (заявитель Плюсин А.Г.);

— Ярославская область, Ярославский район, на территории Телегинского сельсовета, земельный участок ориентировочной площадью 60342 кв. м., для строительства с предварительным согласованием места размещения производственных и административных зданий и обслуживающих их объектов: объектов дорожного сервиса (мотель, предприятие общественного питания, мойка легкового и грузового автотранспорта, станция технического обслуживания и шиномонтажа легкового и грузового автотранспорта, предприятие торговли) с инженерными коммуникациями (заявитель ЗАО «Блок-1»);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 1 статьи 34 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений

от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду или в собственность земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, Телегинский сельский округ, с. Еремеевское, земельный участок ориентировочной площадью 200 кв. м., для огородинчества (заявитель Арчакова П.Н.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, Телегинский сельский округ, с. Еремеевское, земельный участок ориентировочной площадью 200 кв. м., для огородинчества (заявитель Антонова З.Е.);

— Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Точинский сельский округ, с. Спас-Виталий, земельный участок ориентировочной площадью 20 кв. м., для эксплуатации и использования металлического гаража (заявитель Мышенкова Н.Н.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, п. Дубки, земельный участок ориентировочной площадью 30 кв. м., для обслуживания и эксплуатации хозяйственной постройки (заявитель Кириллов В.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, с. Туношна, ул. Новая, у дома 14, земельный участок ориентировочной площадью 35 кв. м., для обслуживания существующего металлического гаража (заявитель Абрамов В.Д.);

— Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, с. Устье, ул. Центральная, вблизи дома № 146, земельный участок ориентировочной площадью 400 кв. м., для огородинчества, (подъезд возможен только с земельного участка заявителя) (заявитель Греков Р.Г.);

— Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, с. Устье, ул. Центральная, вблизи дома № 146, земельный участок ориентировочной площадью 200 кв. м., для огородинчества, (подъезд возможен только с земельного участка заявителя) (заявитель Греков Р.Г.);

— Ярославская область, Ярославский район, Иваньковское сельское поселение, Бекреневский сельсовет, д. Молозино, земельный участок ориентировочной площадью 800 кв. м., для огородинчества (заявитель Новожилов Д.Р.);

— Ярославский район, Иваньковский сельсовет, п. Карачиха, ул. Садовая, земельный участок ориентировочной площадью 32 кв. м., для обслуживания и эксплуатации гаража (заявитель Паксадзе С.Д.);

— Ярославская область, Ярославский район, Иваньковский сельсовет, с. Пахна, земельный участок ориентировочной площадью 300 кв. м., для огородинчества (заявитель Нишкин С.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Кормилищино, земельный участок ориентировочной площадью 400 кв. м., для огородинчества (заявитель Синотова Г.Г.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, Телегинский сельский округ, п. Нагорный, ул. Дачная, земельный участок ориентировочной площадью 500 кв. м., для огородинчества (заявитель Густов И.С.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Кормилищино, ул. Лесная, земельный участок ориентировочной площадью 30 кв. м., для установки металлического гаража (заявитель Москвитина Л.Н.);

— Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский (напротив дома №23 по ул. Ленина), земельный участок ориентировочной площадью 250 кв. м., для огородинчества (заявитель Яблоков Ю.Г.);

— Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, за производственной базой «Недра», земельный участок ориентировочной площадью 30000 кв. м., для сельскохозяйственного использования (заявитель ООО «Азимут»);

— Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельсовет, д. Кориново, земельный участок ориентировочной площадью 400 кв. м., для огородинчества (заявитель Малютина А.А.);

— Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, в районе д. Чурилково, земельный участок ориентировочной площадью 49000 кв. м., для садоводства (заявитель СНТ «Русь»);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь статьёй 30.1 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений физических лиц о предоставлении в аренду или собственность земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

— Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельсовет, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Овечкина И.И.);

— Ярославская область, Ярославский район, р. п. Лесная Поляна, ул. Железнодорожная, земельный участок ориентировочной площадью 700 кв. м., для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома (заявитель Дядина Т.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Антонович В.И.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Иванов И.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Манянин В.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Муратова Е.С.);

### ИЗВЕЩЕНИЕ

В извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 20.06.2013 №24 (заявитель ООО «Газпромтрансгаз Ухта»), Администрация Ярославского муниципального района просит слова «площадь 3463869 кв. м.» заменить словами «площадь 3578159 кв. м.»

Н.В. Григорьева,  
председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

### ИНФОРМАЦИЯ

О численности работников Администрации Заволжского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических затратах из бюджета поселения на их денежное содержание за 9 месяцев 2013 года (информация публикуется в соответствии со ст. 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131ФЗ).

Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2013 года, составила 2699,6 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 15,0 человек, в т.ч. по муниципальным служащим 12,0 человек в сумме 2095,4 тыс. руб.

Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципальных учреждений Администрации Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2013 года, составила 5307,0 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 43,0 человек.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2013 № 464

**Об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2013 года**

На основании статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 26 апреля 2007 г. № 63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилага

Исполнение ведомственной структуры расходов бюджета Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2013 года

Руб.

Функциональная классификация	Наименование расходов	Ведом.	Цел.ст.	Вид расх.	2013			2013			2013		
					План Другие бюджеты бюджетной системы	Факт за 9 месяцев	% исполнения	План Местный бюджет	Факт за 9 месяцев	% исполнения	План ИТОГО	Факт за 9 месяцев	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000	000 00 00	000	200 000	200 000	100	7 047 780,83	4204911,03	59,66	7 247 780,83	4 404 911,03	60,78
	АДМИНИСТРАЦИЯ ЗСП	844											
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		000 00 00	000	0		0	755 744	522 262,09	69,11	755 744	522 262,09	69,11
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Глава муниципального образования		002 03 00		0		0	755 744	522 262,09	69,11	755 744	522 262,09	69,11
	Фонд оплаты труда и страховые взносы			121				755 744	522 262,09	69,11	755 744	522 262,09	69,11
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти представительных органов муниципальных образований		000 00 00	000	0		0	194 400	133 550,00	68,70	194 400	133 550,00	68,70
	Депутаты представительного органа муниципального образования		002 12 00		0		0	194 400	133 550,00	68,70	194 400	133 550,00	68,70
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	0		0	194 400	133 550,00	68,70	194 400	133 550,00	68,70
0104	Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций		000 00 00	000	0		0	4 834 350	3 070 295,98	63,51	4 834 350	3 070 295,98	63,51
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Центральный аппарат.		002 04 00		0		0	4 834 350	3 070 295,98	63,51	4 834 350	3 070 295,98	63,51
	Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	0		0	3 968 839	2 463 108,88	62,06	3 968 839	2 463 108,88	62,06
	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			122	0		0	450	37,10	8,24	450	37,10	8,24
	Закупки товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникабельных технологий			242	0		0	263 830	193 326,29	73,28	263 830	193 326,29	73,28
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	0		0	546 981	375 515,10	68,65	546 981	375 515,10	68,65
	Уплата налогов на имущество и земельного налога			851	0		0	10 000	1 491	14,91	10 000	1 491	14,91
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			852	0		0	44 250	36 817,61	83,20	44 250	36 817,61	83,20
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		000 00 00		0	0	0	8 506	8 506	100	8 506	8 506	100
	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (Для осуществления полномочий по контролю за исполнением бюджета поселения)		5210600		0	0	0	8 506	8 506	100	8 506	8 506	100
	Иные межбюджетные трансферты			540	0	0	0	8 506	8 506	100	8 506	8 506	100
0111	Резервные фонды		000 00 00	000	0	0	0	65 513,83	0	0	65 513,83	0	0
	Резервные фонды местных администраций		070 05 00		0	0	0	65 513,83	0	0	65 513,83	0	0
	Резервный фонд администрации ЗСП			870	0	0	0	65 513,83	0	0	65 513,83	0	0
0113	Другие общегосударственные вопросы		000 00 00	000	200 000	200 000	100	1 189 267	470 296,96	39,55	1 389 267	670296,96	48,25
	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по гос. и муниципальной собственности		090 02 00		0	0	0	1 064 118	355 217,96	33,38	1 064 118	355 217,96	33,38
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	0	0	0	510 000	100 688,96	19,74	510 000	100 688,96	19,74
	Уплата налогов на имущество и земельного налога			851				554 188	254 529,00	45,93	554 188	254 529,00	45,93
	Выполнение других обязательств государства		092 03 00		0	0	0	120 000	110 000	91,67	120 000	110 000	91,67
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	0	0	0	110 000	110 000	100	110 000	110 000	100
	Премии и гранты			350	0	0	0	10 000	0	0	10 000	0	0
	ОЦП «Развитие органов местного самоуправления на территории ЯО 2013-2015»		522 83 01		200 000	200 000	100	5 079	5 079	100	205 079	205 079	100
	Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	130 200	130 200	100				130 200	130 200	100
	Закупки товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникабельных технологий			242	69 800	69 800	100	5 079	5 079	100	74 879	74 879	100
0200	Национальная оборона		000 00 00	000	374 000	270 665,42	72,37	0	0	0	374 000	270 665,42	72,37
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка (Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты)		001 36 00		374 000	270 665,42	72,37	0	0	0	374 000	270 665,42	72,37
	Фонд оплаты труда и страховые взносы			121	352 135	259 893,12	73,80	0	0	0	352 135	259 893,12	73,80
	Закупки товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникабельных технологий			242	6 616	2 692,76	40,70	0	0	0	6 616	2 692,76	40,70
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	15 249	8 079,54	52,98	0	0	0	15 249	8 079,54	52,98
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		000 00 00	000	0	0	0	790 000	513 762,22	65,03	790 000	513 762,22	65,03
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		218 01 00		0	0	0	470 000	314 576,56	66,93	470 000	314 576,56	66,93
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	0	0	0	470 000	314 576,56	66,93	470 000	314 576,56	66,93
0310	Обеспечение пожарной безопасности		000 00 00	000	0	0	0	320 000	199 185,66	62,25	320 000	199 185,66	62,25
	Целевая программа «Повышение безопасности жизнедеятельности населения ЗСП ЯМР ЯО на 2011 - 2013 г.г.»		795 00 00		0	0	0	320 000	199 185,66	62,25	320 000	199 185,66	62,25
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	0	0	0	320 000	199 185,66	62,25	320 000	199 185,66	62,25
0400	Национальная экономика		000 00 00	000	2 787 001,50	789 910	28,34	1 212 490,46	834 111,92	68,79	3 999 491,96	1 624 021,92	40,61
0402	Топливо-энергетический комплекс		000 00 00		0	0	0	872 556,96	646 922	74,14	872 556,96	646 922	74,14
	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (Снабжение населения топливом)		521 06 00		0	0	0	872 556,96	646 922	74,14	872 556,96	646 922	74,14
	Иные межбюджетные трансферты			540	0	0	0	872 556,96	646 922	74,14	872 556,96	646 922	74,14
0409	Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)		000 00 00		2 787 001,50	789 910	28,34	247 933,50	152 366,20	61,45	3 034 935	942 276,20	31,05
	МЦП «Сохранность автомобильных дорог»		795 32 00		2 787 001,50	789 910	28,34	247 933,50	152 366,20	61,45	3 034 935	942 276,20	31,05
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	2 787 001,50	789 910	28,34	247 933,50	152 366,20	61,45	3 034 935	942 276,20	31,05
0412	Другие вопросы в области национальной экономики		000 00 00	000	0	0	0	92 000	34 823,72	37,85	92 000	34 823,72	37,85
	Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства		338 00 00		0	0	0	92 000	34 823,72	37,85	92 000	34 823,72	37,85
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	0	0	0	92 000	34 823,72	37,85	92 000	34 823,72	37,85
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		000 00 00	000	5 115 869,78	4 321 204,77	84,47	20063109,34	12 516392,31	62,39	25 178 979,12	16 837 597,08	66,87
0501	Жилищное хозяйство		000 00 00	000	3 886 709,68	3 685 209,68	94,82	3 251 932	1 479 540,61	45,50	7 138 641,68	5 164 750,29	72,35
	Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов РФ		0700400		457 284,66	457 284,66	100	0	0	0	457 284,66	457 284,66	100
	Закупки товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного(муниципального) имущества			243	422 129,66	422 129,66	100				422 129,66	422 129,66	100
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			244	35 155	35 155	100	0	0	0	35 155	35 155	100

	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства	098 01 01		1 762 548,02	1 762 548,02	100	0	0	0	1 762 548,02	1 762 548,02	100
	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг		810	1 762 548,02	1 762 548,02	100	0	0	0	1 762 548,02	1 762 548,02	100
	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, за счет средств бюджетов	098 02 01		1 465 377	1 465 377	100	353 104	353 103	100	1 818 481	1 818 480	100
	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг		810	1 465 377	1 465 377	100	353 104	353 103	100	1 818 481	1 818 480	100
	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, за счет средств бюджетов	098 03 01					198 364	0	0	198 364	0	0
	Закупки товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного(муниципального) имущества		243	0	0	0	198 364	0	0	198 364	0	0
	Капитальный ремонт муниципального жилого фонда	350 02 00		0	0	0	738 698,72	640 908,33	86,76	738 698,72	640 908,33	86,76
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		243	0	0	0	688 698,72	640 908,33	93,06	688 698,72	640 908,33	93,06
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244				50 000	0	0	50 000	0	0
	ОЦП «Развитие органов местного самоуправления на территории ЯО 2013-2015»	522 83 01		201 500	0	0	18 405	0	0	219 905	0	0
	Закупки товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного(муниципального) имущества		243	201 500	0	0	18 405	0	0	219 905	0	0
	Муниципальная адресная программа «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории ЗСП с участием средств Регионального фонда содействия капитальному ремонту МКД ЯО в 2013 году»	795 00 05		0	0	0	1 285 527,28	485 529,28	37,77	1 285 527,28	485 529,28	37,77
	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг		810	0	0	0	1 121 660,60	421 659,94	37,59	1 121 660,60	421 659,94	37,59
	Закупки товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного(муниципального) имущества		243	0	0	0	163 866,68	63 869,34	38,98	163 866,68	63 869,34	38,98
	МЦП «Стимулирование развития жилищного строительства на территории ЗСП ЯМР ЯО» на 2012-2015 годы	795 34 00		0	0	0	321 883	0	0	321 883	0	0
	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг		810	0	0	0	321 883	0	0	321 883	0	0
	МАП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа ЗСП на 2013-2014 годы»	795 34 01		0	0	0	335 950	0	0	335 950	0	0
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	0	0	0	335 950	0	0	335 950	0	0
0502	Коммунальное хозяйство	000 00 00	000	666 900	402 176	60,31	2 547 164,26	690 626,60	27,11	3 214 064,26	1 092 802,60	34,00
	Мероприятия в области коммунального хозяйства	351 05 00		0	0	0	665 147,78	232 043,12	34,89	665 147,78	232 043,12	34,89
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	0	0	0	581 147,78	232 043,12	39,93	581 147,78	232 043,12	39,93
	Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг		810	0	0	0	84 000	0	0	84 000	0	0
	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (частичная компенсация расходов по теплоснабжению)	521 06 00		0	0	0	701 663,48	213 313,48	30,40	701 663,48	213 313,48	30,40
	Иные межбюджетные трансферты		540	0	0	0	701 663,48	213 313,48	30,40	701 663,48	213 313,48	30,40
	ОЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории ЯО» в части поддержки эксперимента по раздельному сбору ТБО	522 64 02		305 000	305 000	100				305 000	305 000	100
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	305 000	305 000	100				305 000	305 000	100
	Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории ЯМР»	795 28 00		33 900	33 900	100	133 800	130 100	97,23	167 700	164 000	97,79
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	33 900	33 900	100	133 800	130 100	97,23	167 700	164 000	97,79
	Реализация мероприятий по строительству объектов водоснабжения и водоотведения	100 93 01		328 000	63 276	19,29	1 046 553	115 170	11,00	1 374 553	178 446	12,98
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	0	0	0	964 553	83 532	8,66	964 553	83 532	8,66
	Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа		411	328 000	63 276	19,29	82 000	31 638	38,58	410 000	94 914	23,15
0503	Благоустройство	600 00 00	000	562 260 10	233 819,09	41,59	7 612 223,08	5 824 445,49	76,51	8 174 483,18	6 058 264,58	74,11
	ОЦП «Развитие органов местного самоуправления на территории ЯО 2013-2015	522 83 01		355 600	139 158,99	39,13	19 548	6 958,92	35,60	375 148	146 117,91	38,95
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	355 600	139 158,99	39,13	19 548	6 958,92	35,60	375 148	146 117,91	38,95
	Уличное освещение	600 01 00		93 866	93 866	100	2 962 175	1 891 633,03	63,86	3 056 041	1 985 499,03	64,97
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	93 866	93 866	100	2 962 175	1 891 633,03	63,86	3 056 041	1 985 499,03	64,97
	Строительство и содержание автодорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	600 02 00		794,10	794,10	100	2 794 500	2 470 938,32	88,42	2 795 294,10	2 471 732,42	88,42
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	794,10	794,10	100	2 794 500	2 470 938,32	88,42	2 795 294,10	2 471 732,42	88,42
	Организация и содержание мест захоронения	600 04 00		0	0	0	50 000	33 651,60	67,30	50 000	33 651,60	67,30
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	0	0	0	50 000	33 651,60	67,30	50 000	33 651,60	67,30
	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	600 05 00		112 000	0	0	1 786 000,08	1 421 263,62	79,58	1 898 000,08	1 421 263,62	74,88
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	112 000	0	0	1 786 000,08	1 421 263,62	79,58	1 898 000,08	1 421 263,62	74,88
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	000 00 00	000	0	0	0	6 651 790,00	4 521 779,61	67,98	6 651 790,00	4 521 779,61	67,98
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	002 99 00		0	0	0	6 180 622,00	4 168 403,61	67,44	6 180 622,00	4 168 403,61	67,44
	Фонд оплаты труда и страховые взносы		111	0	0	0	4 746 056	3 107 254,47	65,47	4 746 056	3 107 254,47	65,47
	Закупки товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникабельных технологий		242	0	0	0	212 610	105 620,14	49,68	212 610	105 620,14	49,68
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	0	0	0	1 176 376	936 517,46	79,61	1 176 376	936 517,46	79,61
	Уплата налогов на имущество и земельного налога		851	0	0	0	22 030	15 580	70,72	22 030	15 580	70,72
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей		852	0	0	0	23 550	3 431,54	14,57	23 550	3 431,54	14,57
	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения (Для осуществления полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газоснабжения, централизованного водоснабжения населения, водоотведения)	521 06 00		0	0	0	471 168	353 376	75,00	471 168	353 376	75,00
	Иные межбюджетные трансферты		540	0	0	0	471 168	353 376	75,00	471 168	353 376	75,00
0700	ОБРАЗОВАНИЕ	000 00 00	000	0	0	0	100 000	84 167,77	84,17	100 000	84 167,77	84,17
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	000 00 00	000	0	0	0	100 000	84 167,77	84,17	100 000	84 167,77	84,17
	Проведение мероприятий для детей и молодежи	431 01 00		0	0	0	100 000	84 167,77	84,17	100 000	84 167,77	84,17
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	0	0	0	100 000	84 167,77	84,17	100 000	84 167,77	84,17
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 00 00	000	516 017,01	385 648,97	74,74	7 341 402,50	5 152 812,25	70,19	7 857 419,51	5 538 461,22	70,49
0801	Культура	000 00 00	000	516 017,01	385 648,97	74,74	7 241 402,50	5 152 812,25	71,16	7 757 419,51	5 538 461,22	71,40
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	440 99 00		375 200	281 420	75,01	6 830 314,51	4 889 460,30	71,58	7 205 514,51	5 170 880,30	71,76
	Фонд оплаты труда и страховые взносы		111	375 200	281 420	75,01	4 161 244	2 731 357,25	65,64	4 536 444	3 012 777,25	66,41



	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		112	0	0	0	60 600	59 037,82	97,42	60 600	59 037,82	97,42
	Закупки товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникабельных технологий		242	0	0	0	178 004	115 107,63	64,67	178 004	115 107,63	64,67
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	0	0	0	2 117 306,51	1 756 987,85	82,98	2 117 306,51	1 756 987,85	82,98
	Уплата налогов на имущество и земельного налога		851	0	0	0	280 000	198 079	70,74	280 000	198 079	70,74
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей		852	0	0	0	33 160	28 890,75	87,13	33 160	28 890,75	87,13
	Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и СМИ	450 85 00		140 817,01	104 228,97	74,02	281 182,99	224 380,70	79,80	422 000	328 609,67	77,87
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	140 817,01	104 228,97	74,02	281 182,99	224 380,70	79,80	422 000	328 609,67	77,87
	МЦП «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий ЯМР на 2010-2014 годы»	795 02 00					129 905	38 971,25	30,00	129 905	38 971,25	30,00
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244				129 905	38 971,25	30,00	129 905	38 971,25	30,00
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	000 00 00		0			100 000	0	0	100 000	0	0
	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	102 00 00		0			100 000	0	0	100 000	0	0
	Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа		411	0			100 000	0	0	100 000	0	0
1000	Социальная политика	000 00 00	000	814 128,72	19 300,00	2,4	588 794,73	36 094,00	6,13	1 402 923,45	55 394,00	3,95
1003	Социальное обеспечение населения	000 00 00	000	814 128,72	19 300,00	2,4	588 794,73	36 094,00	6,13	1 402 923,45	55 394,00	3,95
	ВЦП «Развитие системы мер социальной поддержки населения ЯО»	514 01 01		19 300	19 300	100				19 300	19 300	100
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	19 300	19 300	100				19 300	19 300	100
	Муниципальная целевая программа «О поддержке отдельных категорий граждан, проживающих на территории ЯМР по проведению ремонта жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами на 2011-2013 г.»	795 26 00		0			42 765,73	36 094,00	84,40	42 765,73	36 094,00	84,40
	Иные межбюджетные трансферты		540	0			42 765,73	36 094,00	84,40	42 765,73	36 094,00	84,40
	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»	100 88 21		234 828,72	0	0	0	0	0	234 828,72	0	0
	Субсидии гражданам на приобретение жилья		322	234 828,72	0	0	0	0	0	234 828,72	0	0
	Субсидия на реализацию подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья»	100 88 22		560 000	0	0	546 029	0	0	1 106 029	0	0
	Субсидии гражданам на приобретение жилья		322	560 000	0	0	546 029	0	0	1 106 029	0	0
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 00 00	000	1 718 455,94	0	0	316 460	152 820,25	48,29	2 034 915,94	152 820,25	7,51
1102	Массовый спорт	512 97 00		0			75 000	32 435,20	43,25	75 000	32 435,20	43,25
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		244	0			75 000	32 435,20	43,25	75 000	32 435,20	43,25
	Субсидия на реализацию областной целевой программы «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Ярославской области»	522 46 04		1 718 455,94	0	0	241 460	120 385,05	49,86	1 959 915,94	120 385,05	6,14
	Бюджетные инвестиции в объекты государственной (муниципальной) собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа		244	1 718 455,94	0	0	241 460	120 385,05	49,86	1 959 915,94	120 385,05	6,14
	<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>			11525 472,95	5 892 863,16	51,13	37 460 037,86	23588 937,80	62,97	48 985 510,81	29 481 800,91	60,18
	Профицит/Дефицит									-2 936 301,21	2 149 613,11	

Приложение 1  
к Постановлению Администрации ЗСП  
от 18.10.2013 №464

**Исполнение прогнозируемой доходной части Заволжского сельского поселения  
за 9 месяцев 2013 года в соответствии с классификацией доходов Российской Федерации**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2013 год	Факт за 9 мес. 2013 г.	% исп.
	<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>35281568,78</b>	<b>24 433 512,42</b>	<b>69,25</b>
	<b>Налоговые доходы</b>	<b>30 083 623</b>	<b>21 273 272,68</b>	<b>70,71</b>
	Доходы, в том числе			
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	6 619 000	4 623 175,93	69,85
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	6 619 000	4 623 175,93	69,85
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	135 000	135 690,18	100,51
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	135 000	135 690,18	100,51
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	23 309 623	16 499 154,12	70,78
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 436 000	884 162,01	36,30
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	20 873 623	15 614 992,11	74,81
844 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	20 000	12 875,00	64,38
182 10904053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений		2 377,45	
	<b>Неналоговые доходы</b>	<b>5 197 945,78</b>	<b>3 160 239,74</b>	<b>60,80</b>
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3 273 000	1 827 523,89	55,84
802 111 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки государственной собственности на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	3 250 000	1 810 406,79	55,70
844 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	23 000	17 117,10	74,42
844 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	399 945,78	243 624,87	60,91
844 1 13 01995 10 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы от организации проведения культурно-массовых мероприятий)	140 000	41 195	29,43
844 113 01995 10 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы от оказания банных услуг)	170 000	106 963,20	62,92
844 113 01995 10 0032 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы от оплаты за холодную воду)	60 000	65 520,89	109,20
844 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	29 945,78	29 945,78	100
000 114 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 525 000	1 089 090,98	71,42
844 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных учреждений, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	25 000	0	0
802 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1 500 000	1 089 090,98	72,61
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	10767640,82	7 197 901,60	66,85
000 2 02 02000 00 0000 000	Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований(межбюджетные субсидии)	8 664 090,16	5 253 040,94	60,63
844 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	560 000	0	0
8442 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	1 839 901,50	0	0
844 2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	234 828,72	0	0
0844 2 02 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	328 000	63 276	19,29
844 2 02 02088 10 0001 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно – коммунального хозяйства	1 248 960	1 248 960	100
844 2 02 02089 10 0001 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств областного бюджета	1 262 744	1 262 744	100
844 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	3 189 655,94	2 678 060,94	83,96

000 2 02 03000 00 0000 000	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ	374 000	374 000	100
844 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	374 000	374 000	100
000 2 02 04000 10 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	1 423 684,66	1 266 494,66	88,96
844 2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	457 284,66	457 284,66	100
844 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	947 100	789 910	83,40
844 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	19 300	19 300	100
844 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений	305 866	304 366	99,51
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>46 049 209,60</b>	<b>31 631 414,02</b>	<b>68,69</b>

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о численности работников Администрации Ивняковского сельского поселения, работников МУ «Комплексный центр развития поселения» и фактических затратах бюджета поселения на их денежное содержание за III квартал 2013 г.**

(информация публикуется в соответствии со ст. 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ).

Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации Ивняковского сельского поселения за III квартал 2013 года, составила 860,8 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 11 человек, в том числе по муниципальным служащим 740,0 тыс. руб. и 10 человек соответственно. Из числа работников Администрации по состоянию на 01.07.2013 г. — 1 работника содержится за счет средств вышестоящих бюджетов (на выполнение государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты) — 27,4 тыс. руб.

Заработная плата, фактически начисленная работникам Муниципального учреждения «Комплексный центр развития поселения» за III квартал 2013 года, составила 1313,5 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 25 человек.

**Администрация Карабахского сельского поселения  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«15» октября 2013 г.**

**Об определении мест, предназначенных для розничной продажи продукции средств массовой информации, специализирующихся на сообщениях и материалах эротического характера на территории Карабахского сельского поселения**

**№ 453**

В связи с увеличившимся бесконтрольным выпуском и распространением печатной, кино-, видео- и другой продукции эротического содержания, с целью защиты от насильственного, искусственного навязывания, прежде всего молодежи, в ее потребление, что затрагивает честь, достоинство и права граждан, а также в целях защиты детей от распространения информации, наносящей вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, в соответствии со ст. 37 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. N 2124-1 «О средствах массовой информации», на основании представления прокуратуры Ярославского района от 08.10.2013 г. № 21-2-2013, Администрация Карабахского СП ЯМР ЯО

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Запретить размещение магазинов, киосков и павильонов, осуществляющих реализацию изделий эротического характера, на расстоянии менее 100 метров от границ территорий общеобразовательных (вне зависимости от форм обучения) и спортивных школ, дошкольных образовательных учреждений, учреждений внешкольного обучения, детских лечебных учреждений.

2. Производить розничную продажу продукции средств массовой информации, специализирующихся на сообщениях и материалах эротического характера, только в запечатанных прозрачных упаковках и в специально предназначенных для этого помещениях.

3. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ярославскому району Ярославской области (Ярославский ОМВД России) усилить контроль за соблюдением и применением ст. 242 Уголовного кодекса Российской Федерации «Незаконное распространение порнографических материалов и предметов».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агрокурьер».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Карабахского СП ЯМР ЯО Потеряхина А. В.

**Глава Карабахского СП ЯМР ЯО Е. В. Шибяев**  
**С постановлением ознакомлен**  
**«...» \_\_\_\_\_ г. А. В. Потеряхин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области**

**Адрес: 150522, Ярославская обл.,  
Ярославский район,  
д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1-6  
Телефон: 43-41-49**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

по результатам проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов (нормативных правовых актов) в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

Консультантом-юристом Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в соответствии с Положением о проведении антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов проведена экспертиза Постановления № 453 от 15.10.2013 г. «Об определении мест, предназначенных для розничной продажи продукции средств массовой информации, специализирующихся на сообщениях и материалах эротического характера на территории Карабахского сельского поселения», в целях выявления в нем положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

В представленном нормативно-правовом акте не выявлены положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции.

**Консультант-юрист администрации  
Карабахского СП ЯМР ЯО А. Е. Лемеза**

**Администрация Карабахского сельского поселения  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**21.10.2013 г.**

**Об организации и оказании бесплатной юридической помощи жителям на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района**

**№ 457**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 01.10.2012 № 41-з «Об оказании бесплатной юридической помощи в Ярославской области», в целях создания условий для реализации прав граждан на получение квалифицированной юридической помощи, Администрация Карабахского сельского поселения ЯМР ЯО

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и оказания бесплатной юри-

дической помощи жителям на территории Карабахского СП ЯМР ЯО.

2. Консультанту-юристу Администрации Карабахского СП ЯМР ЯО Лемеза А. Е. организовать работу по оказанию бесплатной юридической помощи жителям Карабахского СП ЯМР ЯО согласно утвержденному порядку (приложение 1).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Карабахского СП ЯМР ЯО по вопросам местного значения Потеряхина А. В.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Карабахского СП ЯМР ЯО  
Е. В. Шибяев**

Приложение № 1  
к постановлению  
от \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК  
ОРГАНИЗАЦИИ И ОКАЗАНИЯ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ  
ПОМОЩИ ЖИТЕЛЯМ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района вправе оказывать бесплатную юридическую помощь населению Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, предусмотренную настоящим Порядком.

1.2. Бесплатная юридическая помощь оказывается юристами юридической помощи Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее Юридический отдел).

1.3. Бесплатная юридическая помощь оказывается гражданам, проживающим на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района, обратившимся в Юридический отдел в установленном порядке.

1.4. Бесплатная юридическая помощь оказывается юристами отдела в виде правового консультирования по вопросам, входящим в компетенцию Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района. Специалистами оказывается только первичная консультационная юридическая помощь.

1.5. В процессе правового консультирования Юридический отдел: — дает гражданам устные консультации по правовым вопросам в устной форме, в том числе разъяснения порядка обращения за защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов;

— содействует гражданам в подготовке заявлений, жалоб, ходатайств и иных документов правового характера.

1.6. Юридический отдел оказывает только первичную консультационную юридическую помощь.

Содействие в подготовке заявлений, жалоб, ходатайств и иных документов правового характера осуществляется путем предоставления типовых форм соответствующих документов, разъяснения порядка их заполнения и подачи.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОКАЗАНИЯ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

2.1. В целях организации оказания бесплатной юридической помощи юридический отдел:

— организует запись граждан на прием по адресу: ЯО, Ярославский район, д. Карабиха ул. Школьная 16, телефон: (4852) 43-42-83;

— осуществляет прием граждан два раза в месяц: каждый второй понедельник месяца с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин.,

— каждую четвертую среду месяца с 13 час. 00 мин. по предварительной записи;

— определяет организацию делопроизводства при оказании бесплатной юридической помощи, формы и сроки хранения документов;

— обеспечивает взаимодействие с участниками государственной системы бесплатной юридической помощи в Ярославской области.

2.2. Правовое консультирование осуществляется при личном приеме по предварительной записи.

2.3. Для учета работы по оказанию бесплатной юридической помощи, ведется журнал учета обращений по оказанию бесплатной юридической помощи по утвержденной форме. Если ответ на вопрос консультации требует дополнительной информации, назначается повторная консультация.

2.4. Юридический отдел оказывает бесплатную юридическую помощь, предусмотренную настоящим Порядком:

— гражданам, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо одиноко проживающим гражданам, доходы которых ниже величины прожиточного минимума (далее — малоимущие граждане);

— инвалидам I и II группы;

— ветеранам Великой Отечественной войны, Героям Российской Федерации, Героям Советского Союза, Героям Социалистического Труда;

— детям-инвалидам, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также их законным представителям и представителям, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких детей;

— гражданам, имеющим право на бесплатную юридическую помощь в соответствии с Федеральным законом от 2 августа 1995 года № 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»;

— несовершеннолетним, содержащимся в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и несовершеннолетним, отбывающим наказание в местах лишения свободы, а также их законным представителям и представителям, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких несовершеннолетних (за исключением вопросов, связанных с оказанием юридической помощи в уголовном судопроизводстве);

— гражданам, имеющим право на бесплатную юридическую помощь в соответствии с Законом Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;

— гражданам, признанным судом недееспособными, а также их законным представителям, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких граждан;

— гражданам, которым право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи предоставлено в соответствии с иными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

2.5. В соответствии с Соглашением от 28.03.2013 между Правительством Ярославской области и органом местного самоуправления о взаимодействии в сфере реализации на территории Ярославской области Федерального закона «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Юридический отдел вправе направлять граждан к адвокатам, иным участникам государственной си-

стемы бесплатной юридической помощи в Ярославской области, для получения бесплатной квалифицированной юридической помощи.

2.6. Специалист Юридического отдела не вправе:

— оказывать правовое консультирование, если в отношении вопроса, с которым гражданином обратился в Юридический отдел, у него имеются свои интересы, отличные от интересов гражданина;

— разглашать сведения, сообщенные ему гражданином в связи с оказанием правовой помощи, без согласия этого гражданина.

2.7. В оказании бесплатной юридической помощи может быть отказано, если:

— вопрос, по которому гражданином обратился, не носит правового характера;

— гражданин ходатайствует об оказании юридической помощи, не предусмотренной настоящим Порядком;

— гражданин обратился с вопросом, на который ему уже давался ответ по существу и при этом не приводятся новые доводы, обстоятельства или документы.

Приложение  
к Порядку организации и оказания бесплатной  
юридической помощи жителям  
Карабахского СП ЯМР ЯО

**Журнал  
учета обращений по оказанию бесплатной юридической помощи**

№ п/п	Дата обращения	Ф.И.О. гражданина, адрес места жительства	Категория граждан (п.1 ст.20)	Тематика обращения по категории*	Вид юридической помощи (консультация, типовые формы документов)	Количество граждан, направленных к адвокатам по результатам рассмотрения их обращения

\* Категория обращения:  
01 — тарифы, топливо, энергетика, жилищно-коммунальное хозяйство;  
02 — здравоохранение и фармацевтика;  
03 — социальная защита и поддержка, труд и занятость населения;  
04 — образование;  
05 — транспорт, дорожная деятельность;  
06 — агропромышленное хозяйство;  
07 — охрана окружающей среды, охрана животного мира, лесное хозяйство;  
08 — культура;  
09 — молодежная политика, физическая культура и спорт;  
10 — строительство, в том числе жилищное;  
11 — семейное законодательство и наследственное право;  
12 — право собственности, в том числе на объекты недвижимости;  
13 — защита прав потребителей;  
14 — нарушение прав и свобод граждан, обжалование актов ОГВ, ОМС и должностных лиц;  
15 — иное.

**Администрация  
Кузнецихинского сельского поселения  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15 октября 2013** **№ 293**  
**О порядке и условиях приватизации муниципального имущества: легковой автомобиль ВАЗ-21043**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района, утвержденном решением Муниципального Совета Кузнецихинского сельского поселения от 26.09.2011 № 41, прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2013 год, утвержденном решением Муниципального Совета Кузнецихинского сельского поселения от 20.11.2012 № 54, Администрация сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

Приватизировать путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене и составу участников находящееся в муниципальной собственности Кузнецихинского сельского поселения имущество:

— легковой автомобиль ВАЗ-21043, 2002 года выпуска, идентификационный номер ХТА21043020911708, государственный регистрационный знак Т365 НН 76, модель, № двигателя 2103, 6938523, кузов № 0911708, цвет кузова фиолетовый.

Установить:  
Начальную цену продажи муниципального имущества:

— 13000, 00 (Тринадцать тысяч) рублей, без учета НДС.

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») в размере 5% начальной цены продажи:

— 650,00 (Шестьсот пятьдесят) рублей.

Сумма задатка 10% начальной цены:  
— 1300,00 (одна тысяча триста) рублей.

2.4. Срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества — 5 дней с момента подписания договора купли-продажи.

3. Комиссии по проведению аукциона выполнить все необходимые организационные мероприятия по продаже с аукциона муниципального движимого имущества.

4. Опубликовать постановление в районной общественно-политической газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Кузнецихинского сельского поселения www.admkuzn76.yarregion.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**И. о. Главы Кузнецихинского сельского поселения —  
Заместитель Главы Администрации  
Кузнецихинского сельского поселения Н. В. Иванов**

**Администрация  
Кузнецихинского сельского поселения  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 18.12.2012** **№ 418**  
**О создании официального Интернет- сайта**

**Администрации муниципального образования  
Кузнецихинское сельское поселение  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области**

В целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Администрации муниципального образования «Кузнецихинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N



149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 2 мая 2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Администрация постановляет:

1. Определить официальным информационным ресурсом Администрации муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области» в сети «Интернет» сайт с точкой входа [www.admkuzn76.yarregion.ru](http://www.admkuzn76.yarregion.ru).

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение об официальном Интернет — сайте Администрации муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области» (приложение № 1);

2.2. Перечень сведений о деятельности органов местного самоуправления, обязательных для размещения на официальном Интернет — сайте Администрации муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области» (приложение № 2);

2.3. Порядок рассмотрения обращений граждан, поступивших в приёмную Администрации муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области»» (приложение № 3)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации поселения Г. И. Папсуя.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Кузнецхинского сельского поселения ЯМР ЯО В. М. Ермилов**

Приложение № 1  
к Постановлению Администрации  
Кузнецхинского сельского поселения  
от 18 декабря 2012 № 418

**Положение об официальном Интернет — сайте Администрации муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области»**

Настоящее Положение об официальном Интернет — сайте Администрации муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области» (далее по тексту -Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 2 мая 2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет статус и порядок работы официального Интернет — сайта Администрации муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области» (далее по тексту — сайт).

2. Сайт Администрации муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области» (далее по тексту — Администрация) является официальным сайтом в сети «Интернет» и информационным ресурсом, предоставляет единую точку доступа к информации органа местного самоуправления.

3. Собственником сайта является Администрация.

4. Сайт создается для обеспечения доступа граждан, юридических лиц, органов государственной власти к информации о деятельности Администрации, представительного органа Кузнецхинского сельского поселения ЯМР ЯО, а также информации, необходимой гражданам и организациям для реализации их прав, обязанностей и законных интересов.

5. Информация, опубликованная на сайте, является официальной. При использовании, цитировании и перепечатке информации ссылка на сайт Администрации обязательна.

6. Ведение сайта и размещение на нем информации осуществляются на русском языке.

II. Статус и категории информации сайта

1. Информация, размещенная на сайте, является публичной и бесплатной.

2. В зависимости от периодичности обновления информация делится на следующие категории:

- постоянная;
- периодически обновляемая;
- разовая.

III. Структура сайта

1. Сайт состоит из следующих основных страниц (разделов):

- «Главная страница»;
- «Администрация»;
- «О поселении»
- «Структура Администрации»
- «Новости поселения»
- «Муниципальный заказ»
- «Целевые программы»
- «Сельское хозяйство»
- «Социальная сфера»
- «Депутаты поселения»
- «Безопасность населения»
- «Фотогалерея»
- «Объявления, конкурсы»
- «О нас пишут»
- «Контакты»
- «Партнеры Кузнецхинского сельского поселения»
- «Видео о Кузнецхинском сельском поселении»

2. По мере развития сайта состав, наименование разделов и их содержание может изменяться.

IV. Порядок формирования и обновления информационных ресурсов сайта

1. Документы и информационные материалы для размещения на сайте могут передавать (далее — поставщики информации):

— Глава муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области»;

— заместители Главы Администрации муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области»;

— структурные подразделения Администрации;

— Представительный орган муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области»;

— предприятия, учреждения и организации Кузнецхинского сельского поселения;

— общественные организации.

2. Для своевременного формирования и обновления информации сайта Глава поселения назначает сотрудников, ответственных за подготовку и представление документов и информационных материалов..

3. Документы и информационные материалы готовятся поставщиками информации и представляются заместителю Главы Администрации и Главе поселения одновременно:

- на бумажном носителе (за подписью Главы поселения);
- в электронном виде.

В целях обеспечения оперативной доставки информационных сообщений может использоваться электронная почта. В этом случае размещение на сайте информации осуществляется после получения подтверждения о том, что материал допущен к опубликованию Главой муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области», или заместителем Главы Администрации поселения.

4. Фотоматериалы предоставляются только в электронном виде.

V. Управление сайтом

1. Координацию деятельности по управлению и информационному обеспечению сайта осуществляет заместитель Главы Администрации, поселения.

2. Заместитель Главы Администрации поселения:

- возглавляет редакционный Совет сайта;
- определяет информационную структуру сайта и состав информации в его соответствующих разделах, периодичность обновления;
- взаимодействует с поставщиками информации;
- осуществляет работы по сбору информации в соответствии с информационной структурой сайта и формированию его информационных ресурсов;
- размещает информацию на сайте;
- осуществляет контроль за содержанием и регулярностью обновления информации.

3. Заместитель Главы Администрации поселения имеет право:

- запрашивать и получать от поставщиков информации материалы для размещения в соответствующих разделах сайта;
  - редактировать материалы без согласования с их авторами в части, касающейся стиля, орфографии и пунктуации, за исключением нормативных правовых актов;
  - давать рекомендации поставщикам информации по качеству подготовки информационных материалов.
4. Главный специалист по программному обеспечению Администрации осуществляет техническую поддержку сайта и обеспечивает:
- обучение уполномоченных сотрудников Администрации технологиям работы с сайтом;
  - размещение информации на сайте в соответствии с информационной структурой, ее актуализацию и удаление;
  - взаимодействие с организациями, которые согласно подписанным договорам с Администрацией, осуществляют защиту информации сайта от утраты, искажения и разрушения; модернизацию и развитие программно-аппаратного комплекса сайта; администрирование сайта.

5. Структурные подразделения Администрации ведут в рамках информационной структуры сайта свои разделы. Структура таких разделов должна соответствовать Перечню сведений о деятельности органов местного самоуправления, обязательных для размещения на сайте.

VI. Требования к информационному наполнению сайта

1. На сайте запрещается размещать:

- документы и информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную, религиозную рознь;
- документы и информационные материалы, вступают в противоречие с законодательством Российской Федерации и Ярославской области относятся к информации ограниченного доступа;
- рекламу товаров и услуг, запрещенных законодательством Российской Федерации;
- информацию, являющуюся средством предвыборной агитации;
- документы и информационные материалы, вступающие в противоречие с законодательством Российской Федерации.

2. Информация, размещаемая на сайте, не должна:

- нарушать авторские права граждан;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать персональные данные граждан;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали.

3. Предоставляемая информация и материалы должны быть актуальны, достоверны, точны и проверены на соответствие:

- действующему федеральному и областному законодательству;
- действующим нормативным правовым актам органов местного самоуправления;
- правилам русского языка.

4. Должностные лица, виновные в предоставлении недопустимой информации, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2  
к Постановлению Администрации  
Кузнецхинского сельского поселения  
от 18 декабря 2012 г. № 418

**Перечень сведений о деятельности Кузнецхинского сельского поселения, обязательных для размещения на официальном Интернет — сайте Администрации муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области»**

I. Общая информация

1. Общая информация об муниципальном образовании, в том числе: — наименование и структура, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии); — сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанного органа.

2. Сведения о Главе муниципального образования ««Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области»» (далее по тексту — Глава поселения) и его заместителях:

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- биографические данные (по согласованию с указанными лицами);
- номера контактных телефонов.

3. Сведения о руководителях структурных подразделений Администрации муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области» (далее по тексту -администрация):

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- номера контактных телефонов.

4. Сведения об представительном органе — Муниципальном Совете муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области»» (далее по тексту — Муниципальный Совет):

- фамилия, имя, отчество;
  - должность;
  - номера контактных телефонов.
5. Сведения о депутатах Муниципального Совета:
- фамилия, имя, отчество;
  - место работы;
  - должность;
  - партийная принадлежность;
  - номера контактных телефонов.

II. Правовые акты:

1. Система муниципальных правовых актов Кузнецхинского сельского поселения:

- Устав муниципального образования «Кузнецхинское сельское поселение Ярославского муниципального района Ярославской области» — решения;
- решения представительного органа Кузнецхинского сельского поселения;
- постановления и распоряжения Администрации Кузнецхинского сельского поселения;

2. Нормативные правовые акты, составляющие правовую основу деятельности Кузнецхинского сельского поселения.

3. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность Кузнецхинского сельского поселения

III. Деятельность Администрации

1. Сведения о составе, задачах и деятельности координационных и совещательных органов, образуемых Администрацией.

2. Структура Администрации.

3. Информация о нормотворческой деятельности Администрации, в том числе: — нормативные правовые акты Администрации поселения, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

— информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- стандарты муниципальных услуг;
- установленные формы обращений, заявлений принимаемых Администрацией к рассмотрению в соответствии с законами и нормативными правовыми актами.

4. Общие сведения о принятых целевых программах (наименование, цели, основные задачи, заказчики, исполнители, объем финансирования, сроки и ожидаемые результаты реализации).

5. Сведения о реализации областных и районных целевых программ, заказчиком или исполнителем, которых является Администрация.

6. Сведения об участии в федеральных целевых программах.

7. Аналитические доклады и обзоры информационного характера о деятельности Администрации.

8. Информация о месте и времени проведения публичных слушаний.

9. Сведения об официальных визитах и рабочих поездках Главы поселения, его заместителей и руководителей структурных подразделений Администрации.

10. Сведения о мероприятиях, проводимых Администрацией (заседания, совещания, встречи, пресс- конференции, семинары и брифинги, «круглые столы» и др.)

11. Тексты официальных выступлений и заявлений Главы поселения, его заместителей и руководителей структурных подразделений Администрации.

12. Сведения о взаимодействии Администрации с органами государственной власти Российской Федерации, с правительством Ярославской области, общественными объединениями, политическими партиями, профессиональными союзами.

13. Сведения о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; о принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях; о приёмах и способах защиты населения от них, а также сведения, подлежащие доведению до граждан и организаций в соответствии с федеральными и областными законами.

14. Перечни информационных систем, находящихся в ведении Администрации, а также перечни информационных ресурсов и услуг, предоставляемых гражданам и организациям.

15. Статистическая информация о деятельности Администрации, в том числе: — статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной ситуации и сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации.

16. Информация о кадровом обеспечении Администрации, в том числе: — сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихися в Администрации;

- порядок поступления граждан на муниципальную службу;
- основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы;
- номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей муниципальной службы.

17. Информация о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание.

18. Наряду с информацией, указанной в главе III Перечня сведений о деятельности Кузнецхинского поселения, обязательных для размещения на сайте Администрации, могут размещать в сети Интернет иную информацию о своей деятельности с учетом требований федерального и областного законодательства.

IV. Деятельность Муниципального Совета

1. Графики приёма избирателей депутатами Муниципального Совета.
2. Доклады, тексты выступлений председателя Муниципального Совета.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении аукциона по продаже муниципального имущества Администрации Кузнецхинского сельского поселения Ярославского муниципального района сообщает о проведении аукциона по продаже автотранспортного средства, являющегося муниципальной собственностью Кузнецхинского сельского поселения.**

Аукцион состоится 06 декабря 2013 года в 14-00 час. в помещении Администрации Кузнецхинского сельского поселения по адресу: дер. Кузнециха, ул. Центральная, д. 40 (конференц-зал).

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Кузнецхинского сельского поселения Ярославского муниципального района, утвержденного решением Муниципального Совета Кузнецхинского сельского поселения от 26.09.2011 № 41, прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества Кузнецхинского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2013 год, утвержденного решением Муниципального Совета Кузнецхинского сельского поселения от 20.11.2012 № 54, постановлением Администрации Кузнецхинского сельского поселения от 15.10.2013 № 293 «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества: легкового автомобиля ВА3-21043».

Средства платежа — денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

Характеристика объекта продажи:

Марка автомобиля	Год выпуска	Начальная цена (руб.)	Сумма задатка (руб.)	Шаг аукциона, %
ВА3-21043	2002	13000	1300	650

Состояние основных узлов легкового автомобиля:

- кузов — хорошее;
- ходовая часть — удовлетворительное.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект продажи.

Форма подачи предложения о цене — открытая, в ходе проведения торгов.

Прием заявок производится в Администрации Кузнецхинского сельского поселения с 9-00 час. 21.10.2013 до 15-00 час. 15.11.2013 по адресу: дер. Кузнециха, ул. Центральная, д. 40, каб № 115 (Ильина Татьяна Александровна, тел.: 66-03-14).

Определение участников аукциона состоится 21 ноября 2013 года.

Перечень документов, представляемых покупателем для участия в аукционе:

1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы: юридические лица:
  - заверенные копии учредительных документов;
  - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществлении действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
  - платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта продажи;
  - физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой — у претендента.



Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

— представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

— представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

— заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

— не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Подведение итогов аукциона производится в день и в месте его проведения и оформляется протоколом об итогах аукциона.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за Объект. По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи Объекта. Задаток, внесенный победителем аукциона на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Передача Объекта покупателю осуществляется не позднее 30 дней после полной оплаты имущества. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, он утрачивает право на заключение договора, задаток при этом не возвращается.

Осмотр Объекта, предлагаемых к продаже, осуществляется претендентами бесплатно по письменной заявке претендента.

Форма платежа — одновременно в течение 5 дней со дня заключения договора купли-продажи.

Задаток перечисляется Администрации Кузнецкого сельского поселения на р/сч 40302810478885000004 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль

Получатель: УФ Администрации ЯМР (Администрация Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО, л/с 841010013) БИК 047888001 ОКАТО 78250835000 ИНН 7627029308 КПП 762701001

и должен поступить на указанный счет не позднее 15 ноября 2013 года. Задаток возвращается:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, — в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона; б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, — в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Покупателями Объектов могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Ознакомиться с информацией о проведении аукциона можно в Администрации Кузнецкого сельского поселения по адресу: дер. Кузнециха, ул. Центральная, д. 40 (отв. лицо Ильина Татьяна Александровна, тел.: 66-03-14).

#### ИНФОРМАЦИЯ

**О численности работников Администрации Курбского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических затратах из бюджета поселения на их денежное содержание за девять месяцев 2013 г. (информация публикуется в соответствии со ст. 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131ФЗ)**

Заработная плата фактически начисленная работникам Администрации Курбского сельского поселения за 9 месяцев 2013 г., составила 2616308,31 руб. при общей фактической среднесписочной численности 15чел., в т. ч. по мун. служащим 13человек в сумме 2441673,38 руб.

Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципального казенного учреждения Администрации Курбского сельского поселения МУ «Ширинский культурно-спортивный центр» за 9 месяцев 2013г, составила 2516621,33руб. при общей фактической среднесписочной численности 34чел.

#### Извещение о созыве общего собрания участников общей долевой собственности.

Администрация Курбского сельского поселения, по предложению участников общей долевой собственности в границах ПСХК «Искра» Ярославского района, на земельный участок кадастровый № 76:17:000000:127. Расположенный: Ярославская область, Ярославский район, на территории Мордвиновского с. с. объявляет о созыве общего собрания участников долевой собственности.

Собрание состоится «3» декабря 2013 г. в 12.00 ч. По адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Ярославская, д. 13 (здание администрации Курбского с. п.).

Повестка дня общего собрания:  
Избрание председателя, секретаря и счетной комиссии;

Утверждение уточненного списка собственников земельных долей;

Утверждение расчета земельной доли в единой форме;

Формирование списка и определение действий по неволевым долям;

Утверждение проектов межевания земельного участка 76:17:00000:127, находящегося в общей долевой собственности в границах ПСХК «Искра» расположенного: Ярославская область, Ярославский район, на территории Мордвиновского с. с., утверждение перечня собственников образуемых земельных участков и размеров их долей в праве общей долевой собственности на образуемые земельные участки, заказчики работ по подготовке проектов межевания:

— Резников Геннадий Викторович, почтовый адрес: Ярославская область, Ярославский район, д. Мордвиново, ул. Лесная, д. 9 кв. 1, контактный телефон: 8-910-970-65-68;

— Горюнов Павел Владимирович, почтовый адрес: Ярославская область, г. Ярославль, ул. Космонавтов, д. 15 кв. 30, контактный телефон (4852) 45-36-57;

Проекты межевания подготовлены кадастровым инженером Нуждиной Мариной Сергеевной, действующей в составе юридической лица ООО «НПП Коптев и К», номер квалификационного аттестата 76-10-45, почтовый адрес: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 оф. 1, e-mail: koptev\_k@mail.ru, тел./факс (4852) 73-75-46, 20-80-60;

Ознакомиться с проектами межевания можно по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22, оф. 1-000 «НПП Коптев и К», подать предложения по доработке проектов межевания и обоснованные возражения по размеру и местоположению границ земельных участков, выделяемых в счет долей участников долевой собственности можно с «24» октября 2013 г. по «24» ноября 2013 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 оф. 1;

Принятие решения о подготовке проекта межевания на весь участок, находящийся в долевой собственности, в целом;

Принятие решения о заключении договора с кадастровым инженером по подготовке проекта межевания на весь участок в целом;

Утверждение уполномоченного лица и определение его полномочий;

Рассмотрение иных вопросов по поступившим заявлениям.

Ознакомиться с документами и подать заявление по включению вопросов в повестку дня общего собрания можно с «24» октября 2013 г. по «24» ноября 2013 г., в приемные дни и часы по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с/Курба, ул. Ярославская, д. 13 (здание администрации Курбского с. п.)

(Для участия в собрании при себе необходимо иметь документы удостоверяющие личность, оригиналы подтверждающих право на земельную долю, при на-

личии доверенных полномочий оригинал доверенности)

#### Информация

Некрасовского СП по фактической заработной плате и численности муниципальных служащих органов местного самоуправления за 3 квартал 2013 г. (информация публикуется в соответствии со ст. 52 федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 «131ФЗ).

	3 квартал 2013 год	
	Фактическая численность (ед.)	Фактическая заработная плата (косту 211) тыс. руб.
Администрация НСП ЯМР ЯО Всего	7	1690
В том числе :		
Муниципальные должности	6	1198
Муниципальные служащие	1	492
МУ Михайловский КЦЦ ЯМР ЯО Всего	14	1475
МУ «Центр благоустройства и социального развития» ЯМР Всего	8	1118
В том числе:		
Немуниципальные служащие	6	910
Технический персонал	2	208

#### Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**17.10.2013 № 92**

**О порядке и условиях приватизации административного здания и земельного участка, расположенных по адресу: с. Григорьевское ул. Мира, д. 34**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 18.07.2012 № 36 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2012 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 21.04.2006 № 10, Администрация Некрасовского сельского поселения п

о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать находящееся в собственности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района муниципальное имущество — административное здание, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, село Григорьевское, ул. Мира, д. 34, площадью 125,5 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:201801:0117:0030123460001 и земельный участ

ок для размещения и эксплуатации административного здания площадью 823 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:201801:0117, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

2. Установить:

2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 1300000 рублей;

2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 65000 рублей 00 копеек;

2.3 сумму задатка — 130000 рублей, что составляет 10% начальной цены;

2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества — 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.

3. Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на консультанта по финансовым вопросам поселения Тарасову СВ..

67. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Некрасовского сельского поселения Л. Б. Почкайло**

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже административного здания, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, село Григорьевское, ул. Мира, д. 34 площадью 125,5 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:201801:0117:003012346 0001 и земельного участка для размещения и эксплуатации административного здания площадью 823 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:201801:0117, являющихся муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Аукцион состоится 27ноября 2013 года в 10.00 часов по адресу: п. Михайловский Садовая, д. 7.

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 18.07.2012 № 36 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2012 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 21.04.2006 № 10, как открытой по форме подачи предложений по цене имущества.

Собственник продаваемого объекта — Некрасовское сельское поселение Ярославского муниципального района. Средства платежа — денежные средства в валюте РФ (рубли).

Характеристика объекта продажи: Объект продажи — административное здание, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, село Григорьевское, ул. Мира д. 34, площадью 125,5 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:201801:0117:003012346 0001 и земельный участок для размещения и эксплуатации административного здания площадью 823 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:201801:0117.

Начальная цена объекта продажи — 1300000 рублей.

Сумма задатка — 130000 рублей, что составляет 10% начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% -65000 рублей 00 копеек.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Документы, представляемые для участия в аукционе: Заявка в установленной форме.

Заявка документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются Администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на расчетный счет получатель платежа —

УФК по Ярославской области УФ Администрации ЯМР ЯО (Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯО л/с 843010013) расчетный счет 40302810678885000008 ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001;

КБК 843114 0205310 0000410, и должны поступить на указанный счет не позднее 26ноября 2013 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Возврат задатка осуществляется в соответствии с договором о задатке.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой — у претендента.

5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

7. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ — выписка из реестра акционеров) в уставном капитале претендента — юридического лица.

8. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

9. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 09.00 до 16.00, начиная с 25 октября 2013 года по адресу: п. Михайловский, ул. Садовая, д. 7 тел. 43-75-44, 43-75-79

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.

Окончательный срок приема заявок 25ноября 2013 года.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

— представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

— представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

— заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

— не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее — «Комиссия») с 09 час. 00мин. в день подведения итогов аукциона 27 ноября 2013 года по местонахождению Продавца по адресу п. Михайловский, ул. Садовая д. 7.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее — карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5% от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 5 дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи, оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 5 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца:

получатель платежа — УФК по Ярославской области УФ Администрации ЯМР ЯО (Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯО л/с 843010013) р/сч40302810678885000008 ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001)

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

**Л. Б. Почкайло**  
**Глава Некрасовского СП**

#### Образцы, представляемых документов для участия в аукционе ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся согласен приобрести — здание Администрации, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, село Григорьевское, ул. Мира д. 1а, площадью 125,5 квадратных метра, кадастровый номер76:17:201801:0117:0030123460001 и земельный участок для размещения и эксплуатации административного здания площадью 823 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:201801:0117, являющиеся муниципальной собственностью.



2. Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 24 октября 2013 года, а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г.».

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не позднее 5 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона:

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет \_\_\_\_\_ рублей или \_\_\_\_\_ % от общей суммы уставного капитала.

9. Я согласен с тем, что в случае, если я буду признан победителем аукциона и предложенная мною цена окажется больше двух тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей — физических лиц) или больше десяти тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей — юридических лиц), договор купли-продажи будет заключен после предоставления нами справки установленной формы об источниках финансирования сделки, заверенной налоговой инспекцией по месту моего нахождения.

Приложение:

1. Документы об уплате задатка.  
2. Ксерокопия паспорта.  
3. Описание представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах  
Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой — у претендента.

2. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

3. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

4. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ — выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента — юридического лица.

5. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:

С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна. (ФИО) (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г. м. п.

Принято:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные  
ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1. 2. 3. Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

Подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 года

Заявка принята Администрацией Некрасовского сельского поселения:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 года.

Подпись \_\_\_\_\_ лица, принявшего заявку

(Ф. И. О., должность)

## Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2013 №96  
Об исполнении бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР за 9 месяцев 2013 г.

На основании статьи 264.2» Составление бюджетной отчетности Бюджетного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 26 апреля 2007 г. № 63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведение в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Некрасовского сельского поселения за 9 месяцев 2013 года (приложение 1-3)

2. Консультанту по финансовым вопросам Администрации представить отчет об исполнении бюджета поселения за 9 месяцев 2013 года в Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», разместить на официальном сайте поселения в сети Интернет.

Глава Некрасовского  
сельского поселения Л.Б. Почекайло

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Доходы бюджета Некрасовского сельского поселения за 9 месяцев 2013 г.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	план	факт	% исполнения
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:			
182 1 0100 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	2300	1171,3	51
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2300	1171,3	
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	11600	8537,7	74
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	600	311,8	52

182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	11000	8225,9	75
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам		52,1	
182 1 09 04050 000000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006г.), мобилизуемый на территориях поселений		52,1	
843 10804020 01 1000 110	Госпошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	50	25,5	51
ИТОГО НАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:		13950	9786,6	70
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности			
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений. А также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.	1453	1145,1	79
843 111 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий	370	138,1	37
843 113 00000 00 0000120	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	100	40,8	41
843 113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений	100	40,8	
843 11701050100000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселения		8,0	
843 114 02053 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселения	2000		
843 114 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений ( за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2000		
802 114 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, гос. собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	850	88,3	10,4
911 11105026100000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах поселений, находящихся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов РФ, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	790	598,4	76
801 11701050 10 0000180	Невыясненные поступления зачисляемые в бюджеты поселений		4,0	

ИТОГО НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:		5563	2022,7	36
000 200 0000000 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	5819,3	3404	58,5
801 202 01001 10 0000 151	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений	3151	2713,0	86
843 20202051 10 0000151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	301,9		
843 20202008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей ( ОЦП « Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении жилья»	300		
843 2 02 03015 10 0000151	Субвенция поселениям на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	187	187	100
843 20202041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях ( за исключением автомобильных дорог федерального значения)	1000		
843 20202078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	273,9	48,1	17,6
843 2020 2999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	481,2	435,1	90,4
843 202 0401410 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	115	11,5	10
843 202 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	9,3	9,3	100
ВСЕГО ДОХОДОВ:		25332,3	15213,3	60

Приложение 2

### Расходы бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО за 9 месяцев 2013г. по ведомственной классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Функциональная классификация	Наименование расходов	Ведомств.	Цел.ст.	Вид расч.	план	факт	% исполнения
	Администрация Некрасовского сельского поселения	843					
0100	Общегосударственные вопросы				3949,1	3051,6	77
0102	Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления				755,8	601,4	79
	Руководство и управление в сфере установленных функций	0020300			755,8	601,4	
	Глава муниципального образования				121	755,8	601,4
0103	Функционирование законодательных ( представительных ) органов государственной власти и местного самоуправления		0021200		244	50	-
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации органов исполнительной власти субъектов РФ местных администраций				2835,5	2194,5	77
	Выполнение функций органами местного самоуправления	843	0020400		121	1650	1202,7
					242	212,5	187,1
					244	928,6	781,5
					851	5,1	0,7
					852	39,3	22,5



0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		5210600	540	31,3	15,8	50
0111	Резервные фонды	843			37,2	1,6	4
0111	Резервные фонды местных администраций		0700500	870	28,2	1,6	
				244	9,0		
0113	Другие общегосударственные расходы				239,3	238,3	99
0113			0900200	244	109,1	108,1	99
	ОЦП» Развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области»		5228301	121	130,2	130,2	100
0200	Национальная оборона				187	124,3	66
0203	Мобилизационная и войсковая подготовка		0013600				
	Проведение мероприятий по мобилизационной подготовке			121	187	124,3	
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность				215,7	202,6	94
0309	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона		2180100	244	91,6	86,6	94
	Выполнение функций органами местного самоуправления		2180100	244	91,6		
0310	Обеспечение пожарной безопасности		2479900	244	124,1	116,0	93
0400	Национальная экономика				2763,3	514,6	19
0402	Топливо-энергетический комплекс		2480100	810	835	514,6	62
0409	Дорожное хозяйство				1928,3	-	
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд	843	7953200	244	1928,3		
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	843			10626,2	7137,7	67
0501	Жилищное хозяйство				1260	299,9	24
	Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов						
	Капитальный ремонт государственного жилого фонда		3500200	243	300	299,9	100
	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения		5210600				
	Иные межбюджетные трансферты			540	960		
0502	Коммунальное хозяйство	843			2111,6	900,4	43
	Организация услуг бани		3510500	810	722,5	578,9	80
	МЦП» Обращение с твердыми бытовыми отходами «		7952800	244	40		
	Иные межбюджетные трансферты( плановая потребность убытков на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению)		5210600	540	1006,7	257,5	25
	Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения		1009301			64,0	

	Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа				411	273,9	48,0	17
	Прочие закупки товаров, работ и услуг для госуд. (муниципальных) нужд				244	68,5	16,0	23
0503	Благоустройство				2024	1845,4	91	
	ОЦП» Развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области		5228301	244	182,5	180,0	99	
	Выполнение функций органами местного самоуправления		60000000		1841,5	1665,4	90	
	Уличное освещение	843	6000100	244	1058	948,6	90	
	Содержание автомобильных дорог		6000200	244	74,5	48,0	64	
	Другие вопросы в области благоустройства		6000500	244	709	668,8	94	
0505	Другие вопросы в области ЖКХ				5230,6	4092	78	
	Выполнение функций органами местного самоуправления	843						
	Обеспечение деятельности межведомственных учреждений		0022900		4761	3990	84	
	Фонд оплаты труда			111	1568	1310,8	84	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных( муниципальных) нужд			244	2951,3	2442,8	83	
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			852	3	0,3	10	
	Закупки товаров, работ, услуг, в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	238,7	236,1	99	
	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения		5210600					
	Иные межбюджетные трансферты			540	469,6	102,0	22	
0700	Образование				50,5	15,8	31	
0707	Молодежная политика и оздоровление детей							
	Проведение мероприятий для детей и молодежи	843	4310100	244	50,5			
0800	Культура, кинематография и средства массовой информации							
0801	Культура				3544,7	2611,7	74	
	Выполнение функций органами местного самоуправления	843	4409900		3535,7	2602,7	74	
	Фонд оплаты труда			111	2059,2	1718,9	83	
	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда			112	37	17,5	47	
	Закупки товаров, работ, услуг, в сфере информационно-коммуникационных технологий			242	64	19,5	30	
	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных( муниципальных) нужд			244	1323,2	813,6	61	
	Пособия и компенсации и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств			321	24,1	17,6	73	
	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога			851	17	15,0	88	
	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей			852	11,2	0,6	5	
	Резервные фонды		0700500		870	9,0	9,0	100
1000	Социальная политика				691,7	75,1	11	
1003	Региональная целевая программа « О поддержке отдельных категорий граждан на территории ЯМР по проведению ремонта жилых помещений «		7952600					
	Иные межбюджетные трансферты			540	34,6	34,6	100	
	Субсидия на реализацию программы « Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении ( строительстве) жилья» ( фед. средства)		1008821	322	301,9			
1003	Субсидия на реализацию программы « Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении ( строительстве) жилья»		1008822					
				322	309,9			

	Мероприятия в области социальной политики	5140101	323	11,3	6,5	57
		0700500				
	Резервные фонды местных администраций		870	34,0	34,0	100
1100	Физическая культура и спорт			92,0	49,0	53
1101	Физическая культура	5129700	244	92,0		
1300	Обслуживание государственного муниципального долга			112,3	112,3	100
1301	Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	0650300	710	112,3		
1400	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований			99,8	99,8	100
1403	Иные межбюджетные трансферты	0700500	540	99,8		
	Итого					
	ВСЕГО :			22332,3	13994,5	63
	Дефицит (профицит):			3000	1218,8	

Приложение 3

РАСХОДЫ

бюджета Некрасовского сельского поселения за 9 месяцев 2013 года

по функциональной классификации расходов

бюджетов Российской Федерации  
тыс. руб

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	9 месяцев 2013г.		
		план	Факт	% исполнения
0100	Общегосударственные расходы	3949,1	3051,6	77
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	755,8	601,4	79
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления	50	-	
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	2835,5	2194,5	77
0106	Осуществление полномочий по контролю за исполнением бюджета поселения	31,3	15,8	50
0111	Резервный фонд местной администрации	37,2	1,6	4
0113	Другие общегосударственные расходы	239,3	238,3	99
0200	Национальная оборона	187	124,3	66
0203	Мобилизационная и войсковая подготовка	187	124,3	66
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	215,7	202,6	94
0309	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий ,гражданская оборона	91,6	86,6	94
0310	Обеспечение пожарной безопасности	124,1	116	93
0400	Национальная экономика	2763,3	514,6	19
0402	Топливо-энергетический комплекс	835	514,6	62
0409	Дорожное хозяйство	1928,3	-	
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	10626,2	7137,7	67
0501	Жилищное хозяйство	1260	299,9	24
0502	Коммунальное хозяйство	2111,6	900,4	43
0503	Благоустройство	2024	1845,4	91
0505	Другие вопросы в области ЖКХ	5230,6	4092	78

0700	Образование	50,5	15,8	31
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	50,5	15,8	31
0800	Культура и кинематография	3544,7	2611,7	74
0801	Культура	3544,7	2611,7	74
1000	Социальная политика	691,7	75,1	11
1003	Мероприятия в области социальной политики	691,7	75,1	11
1100	Физическая культура и спорт	92	49	53
1101	Физическая культура	92	49	53
1300	Обслуживание государственного и муниципального долга	112,3	112,3	100
1301	Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	112,3	112,3	100
1400	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	99,8	99,8	100
1403	Иные межбюджетные трансферты	99,8	99,8	100
ИТОГО :		22332,3	13994,5	63
Дефицит (профицит)		-3000	-1218,8	

**Информация о численности работников Администрации Туношенского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических затратах из бюджета Туношенского сельского поселения на их денежное содержание за 9 месяцев 2013 года**

(Информация публикуется в соответствии со ст. 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ).  
Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2013 года, составила 2205046 руб. при общей фактической среднемесячной численности 12 человек, в т.ч. по муниципальным служащим 1492674 руб. и 8 человек соответственно. Из числа работников Администрации Туношенского сельского поселения по состоянию на 01.10.13г — 2 работника содержались за счет средств вышестоящих бюджетов (на выполнение государственных полномочий по осуществлению первичного учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты).  
Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципальных учреждений Туношенского СП за 9 месяцев 2013 года, составила 4272963 руб. при общей фактической среднемесячной численности 45 человека.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2013 № 185  
**Об исполнении бюджета Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2013 года**

Исполнение бюджета поселения за 9 месяцев 2013 года осуществлялось в соответствии с решениями Муниципального совета Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО от 25.12.2012 № 49 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» с изменениями и дополнениями в решение от 29.01.2013 № 2, от 05.03.2013 № 3, от 04.04.2013 № 5, от 26.05.2013 № 11 от 31.05.2013 № 13, от 27.06.2013 № 14, от 28.08.2013 № 23, от 30.09.2013 № 27. На основании вышесказанного Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

Утвердить отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2013 года в соответствии с приложениями 1-7 к настоящему постановлению.

Заместителю Главы Администрации Туношенского сельского поселения (К.З. Стародубцевой) направить отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2013 года (приложения 1-7) в Муниципальный совет и контрольно-ревизионную комиссию Туношенского СП ЯМР.

Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер».

Контроль по исполнению данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации К.З. Стародубцеву.

Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Туношенского сельского поселения Г.Н. Крестникова

Приложение 6  
к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения от 15.10.2013 г. № 185

**Исполнение межбюджетных трансфертов Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2013 года (руб)**

№п/п	Наименование	План 2013г.	Факт 2013г.
1.	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями: Получатель-Ярославский муниципальный район	6 130 841	3 939 787
	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газоснабжения, централизованного водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, по регулированию тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей»	2 406 116	1 236 939
	Содержание газового оборудования	98 571	73 928
	Контроль за исполнением бюджета поселения	5 223	5 223
	Поддержка отдельных категорий граждан, проживающих на территории ЯМР, по проведению ремонта жил. Помещений и работ	60 006	45 005
	Обеспечение равной доступности жил-ком услуг для населения в части услуг по вывозу ЖБО	901 634	652 387
	Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства	2 659 291	1 926 305

Приложение 3  
к постановлению Администрации Туношенского СП от 15.10.2013 № 185

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2013 год**

Код	Наименование	План 2013г.	Факт 2013г.
-----	--------------	-------------	-------------

839 01050000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-3367514	2920852
839 01050201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	39218464	28030807
839 01050201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	42585978	25109955
Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета		3367514	2920852

Приложение 5  
к постановлению Администрации Туношенского СП от 15.10.2013 № 185

**Муниципальные целевые программы Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2013 года (тыс. руб.)**

Код Водом. Класс.	Наименование программы объекта	Сумма	Мероприятия	План 2013г.	Факт 9 мес. 2013г.	% выполнения
839	Пожарная безопасность	1250,0	Устройство противопожарных прудов в населенных пунктах	300,0	299,0	100
839	Антитеррор	12,0	Изготовление листовок; приобретение, размещение плакатов; проведение тренировок	5,0	0	0
839	Против наркотиков	8,0	Распространение брошюр, плакатов; антиреклама наркотиков	4,0	0	0
839	Молодая семья	1521,2	Помощь молодым семьям	664,0	0	0
839	Капитальный ремонт многоквартирных домов	10,5	Капитальный ремонт многоквартирных домов	3500,0	1926,3	55
839	Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа	2464,3	Переселение из ветхого и аварийного жил. фонда	706,4	0	0
Итого				5179,4	2225,3	42,96

Приложение №7  
к постановлению Администрации Туношенского СП от 15.10.2013 г № 185

**Отчет о расходовании резервного фонда Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2013 года (руб.)**

№ п/п	Наименование мероприятий	Утверждено По плану на 2013 год	Исполнено за 9 месяцев 2013 года	примечание
1.	По положению о резервном фонде	10 000	0	

Приложение 4  
к постановлению Администрации Туношенского СП от 15.10.2013 № 185

**Расходы бюджета Туношенского сельского поселения по ведомственной классификации, целевым статьям и видам расходов Функциональной классификации расходов бюджетов РФ на 2013 год**

Функциональная классификация	Наименование расходов	Ведом.	Центр.	Вид расх.	План		Факт		Исполнение %	
					Другие бюджеты бюджетн. Системы	Местный бюджет	Другие бюджеты бюджетн. Системы	Местный бюджет	Другие бюджеты бюджетн. Системы	Местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8
Администрация Туношенского сельского поселения		839			0	0	0	0	0	0
0100	Общегосударственные вопросы				2 114 375	2 879 527	4 993 902	1 336 859	2 514 856	3 851 715
										63,2%
										87,3%
										77,1%
0102	Функционирование высшего должностного лица муниципального образования				400 000	376 100	776 100	200 000	404 325	604 325
										50,0%
										107,5%
										77,9%
0102	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления Главы муниципального образования		002 03 00		400 000	376 100	776 100	200 000	404 325	604 325
										50,0%
										107,5%
										77,9%
0102	Фонд оплаты труда и страховые взносы		121		400 000	376 100	776 100	200 000	404 325	604 325
										50,0%
										107,5%
										77,9%
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций				1 076 000	2 494 504	3 570 504	500 000	2 103 682	2 603 682
										46,5%
										84,3%
										72,9%
0104	Руководство и управление в сфере установленных функций Центрального аппарата		002 0400		1 076 000	1 654 530	2 730 530	500 000	1 552 449	2 052 449
										46,5%
										93,8%
										75,2%

Код	Наименование	План 2013г.	Факт 2013г.	% выполнения
0104	Фонд оплаты труда и страховые взносы	1 076 000	1 654 530	46,5%
0104	Руководство и управление в сфере установленных функций Центрального аппарата	1 076 000	1 654 530	46,5%
0104	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационных технологий	137 000	137 000	100,0%
0104	Руководство и управление в сфере установленных функций Центрального аппарата	137 000	137 000	100,0%
0104	Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	588 974	588 974	100,0%
0104	Руководство и управление в сфере установленных функций Центрального аппарата	588 974	588 974	100,0%
0104	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	76 000	76 000	100,0%
0104	Руководство и управление в сфере установленных функций Центрального аппарата	76 000	76 000	100,0%
0104	Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей	28 000	28 000	100,0%
0104	Руководство и управление в сфере установленных функций Центрального аппарата	28 000	28 000	100,0%
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) контроля	5 223	5 223	100,0%
0106	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения	0	0	100,0%
0106	Иные межбюджетные трансферты	540	540	100,0%
0111	Резервные фонды	0	0	0,0%
0111	Резервные фонды	0	0	0,0%
0111	Резервные средства	2 000	2 000	100,0%
0111	Резервные средства	2 000	2 000	100,0%
0113	Другие общегосударственные вопросы	638 975	638 975	100,0%
0113	Софинансирование мероприятий по рекультивации территории бывшего Открытого акционерного общества «Средне-Волжский завод химикатов» (г. Чапаевск)	475 775	475 775	100,0%











839 202 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	1718100	1292775	75,2%	
839 202 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	301923	0	0,0%	
839 202 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	797500	531414	66,6%	
839 202 02079 10 0000 151	Субсидии бюджетам на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)	5766956	1730088	30,0%	
839 20203015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	374000	374000	100,0%	
839 20204012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	1819869	1819869	100,0%	
839 202 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	700000	0	0,0%	
839 202 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	21300	21300	100,0%	
Итого доходов		39218464	0	28030807	71,5%

**Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.09.2013** **№ 375**

**О назначении публичных слушаний по вопросу строительства и размещения одноэтажного магазина «Продукты» площадью 140 кв. м. по адресу: Ярославская обл., Ярославский район, д. Ноготино, ул. Цветочная.**

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Устава Карабихского сельского поселения, заявления Председателя Совета ПО «Красные ткачи» Сакаевой М.П. №01-21/2260 от 06.09.2013, Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить публичные слушания по вопросу строительства и размещения одноэтажного магазина «Продукты» площадью 140 кв. м. по адресу: Ярославская обл., Ярославский район, д. Ноготино, ул. Цветочная.
2. Определить дату публичных слушаний 26 сентября 2013 года в 15.00, в здании Администрации Карабихского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, деревня Карабиха, улица Школьная, д. 1 «Б».
3. Предложения, замечания и заявления от физических и юридических лиц в письменной форме направлять в Администрацию Карабихского сельского поселения до 25 сентября 2013 г. по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная 16. тел. 43-41-49, тел./факс 43-42-54.
4. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний и утвердить его состав (приложение).
5. Опубликовать информацию о публичных слушаниях в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Карабихского сельского поселения в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по вопросам местного значения.
7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО Е. В. Шибаяев**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «15» октября 2013 года аукцион по продаже права аренды на земельный участок площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:166201:1658, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, с. Курба, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н. В. Григорьева**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «15» октября 2013 года аукцион по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153201:392, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельсовет, дер. Кормилицино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н. В. Григорьева**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «16» октября 2013 года аукцион по продаже земельного участка площадью 750 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153501:172, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельсовет, дер. Селифонтово, с разрешенным использованием: для стро-

ительства отдельно стоящего односемейного дома, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н. В. Григорьева**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «16» октября 2013 года аукцион по продаже права аренды на земельный участок площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:166201:1659, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, с. Курба, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н. В. Григорьева**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «16» октября 2013 года аукцион по продаже земельного участка площадью 750 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153501:172, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельсовет, дер. Селифонтово, с разрешенным использованием: для строительства отдельно стоящего односемейного дома, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н. В. Григорьева**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «16» октября 2013 года аукцион по продаже права аренды на земельный участок площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:166201:1659, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, с. Курба, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н. В. Григорьева**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «17» октября 2013 года аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:141601:198, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельсовет, дер. Климовское, с разрешенным использованием: для строительства отдельно стоящего односемейного дома, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н. В. Григорьева**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «17» октября 2013 года аукцион по продаже земельного участка площадью 600 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:052701:340, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельсовет, дер. Глебовское, ул. Лесная, с разрешенным использованием: для огородничества, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н. В. Григорьева**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14.08.2013** **№ 3182**

**О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Глебовское Глебовского сельсовета Ярославского района Ярославской области**

В соответствии со статьями 28, 30, 38 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 600 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:052701:340, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельсовет, дер. Глебовское, ул. Лесная, с разрешенным использованием: для огородничества.
2. Установить:
  - 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 64452 рубля;
  - 2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 3222 рубля 60 копеек;
  - 2.3. Сумму задатка — 12890 рублей 40 копеек, что составляет 20% начальной цены.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н. В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н. А. Карасеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении аукциона по продаже земельного участка для огородничества, расположенного в д. Глебовское Глебовского сельсовета Ярославского района Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 14.08.2013 №3182 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Глебовское Глебовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет

о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельсовете, д. Глебовское, ул. Лесная, с разрешенным использованием: для огородничества.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 28, 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 27 ноября 2013 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельсовете, д. Глебовское, ул. Лесная.

Площадь земельного участка — 600 кв. м. Кадастровый номер земельного участка: 76:17:052701:340.

Разрешенное использование земельного участка: для огородничества. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка — 64452 рубля. Шаг аукциона: 3222 рубля 60 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе — 12890 рублей 40 копеек. Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона (с учетом задатка). К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
 

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «25» ноября 2013 г. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
 

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
9. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «24» октября 2013 года. Срок окончания приема заявок «25» ноября 2013 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «26» ноября 2013 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «27» ноября 2013 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н. В. Григорьева, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**

**на участие в аукционе по продаже земельного участка для огородничества**

Заявитель \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И. О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земель-



ного участка для огородничества площадью 600 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельсовете, д. Глебовское, ул. Лесная с кадастровым номером 76:17:052701:340.

При этом обязуется:  
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «24» октября 2013 года № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:  
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.  
2. Нотариально заверенные копии свидетельственных документов.

3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_  
М. П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 года.  
Подпись \_\_\_\_\_ лица, принявшего заявку  
(Ф. И. О. ..., должность)

**Проект  
Договор купли-продажи  
земельного участка, предоставленного для огородничества  
по результатам аукциона**

**г. Ярославль \_\_\_\_\_ две тысячи тринадцатого года**

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «27» ноября 2013 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора  
1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 600 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельсовете, д. Глебовское, ул. Лесная, с кадастровым номером 76:17:052701:340, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.  
Разрешенное использование (целевое назначение): для огородничества.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет \_\_\_\_\_ рублей.

1.3. На участке имеются:  
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;  
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон  
2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа — после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:  
2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору  
3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей,

которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 27.11.2013 года № \_\_\_\_\_.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП

760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров  
4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведенного полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один — Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	
Юридический адрес: 150003 г. Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Н.В.Григорьева	
М.П.	

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.06.2013 № 2523**

**О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Курба Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области**  
В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:166201:1660, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, с. Курба, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления аукциона, в размере 64002 рубля;

2.2. Срок аренды земельного участка — 3 года;

2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 3200 рублей 10 копеек;

2.4. Сумму задатка — 12800 рублей 40 копеек, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н. В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н. А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского  
муниципального района Т. И. Хохлова**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды**

**земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в с. Курба Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 27.06.2013 г. №2523 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Курба Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Курба Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 27 ноября 2013 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства. Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, с. Курба.

Площадь земельного участка — 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:166201:1660.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды — 64002 рубля.

Срок аренды земельного участка — 3 года.

Шаг аукциона: 3200 рублей 10 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе — 12800 рублей 40 копеек.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Для подключения к газораспределительным сетям ОАО «Ярославльоблгаз» собственнику приобретенного участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (максимальный часовой расход газа).

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «25» ноября 2013 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «24» октября 2013 года. Срок окончания приема заявок «25» ноября 2013 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее — «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «26» ноября 2013 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «27» ноября 2013 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н. В. Григорьева,  
председатель Комитета по управлению  
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом  
Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**

**на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства**

Заявитель \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф. И. О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельсовете, с. Курба (кадастровый номер 76:17:166201:1660).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «24» октября 2013 года № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса



Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя:

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Копия паспорта заявителя.
3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 года.  
Подпись \_\_\_\_\_ лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

**Проект  
Договор № \_\_\_\_\_ аренды  
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного  
строительства по результатам аукциона  
г. Ярославль**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 27.11.2013 года, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора  
1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв. м земельного участка из общей площади 1500 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:166201:1660, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбское сельсовета, с. Курба, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.

Участок предоставлен на период строительства.  
1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение № 1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:  
1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;  
1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:  
2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при внесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:  
2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:  
2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:  
— Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;  
— участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

— участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.  
2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые

не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не носить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого вноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178800000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения (и) (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один — Арендатору, один — в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

	АРЕНДОДАТЕЛЬ		АРЕНДАТОР
	МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»		
	ИНН 7606072334, КПП 760601001		
	150003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 69		
	Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» О.Н.Ершов		
	М.П.		

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.06.2013 № 2518**

**О проведении аукциона по продаже  
права на заключение договора аренды  
земельного участка, расположенного  
в дер. Чурилково Бекреневского сельсовета  
Ярославского района Ярославской области**

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:193001:291, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельсовет, дер. Чурилково, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:  
2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 89896 рублей;  
2.2. Срок аренды земельного участка — 3 года;  
2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 4494 рубля 80 копеек;  
2.4. Сумму задатка — 17979 рублей 20 копеек, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н. А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского  
муниципального района Т. И. Хохлова**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды  
земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Чурилково Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 27.06.2013 г. №2518 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Чурилково Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Чурилково Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона. Аукцион состоится 28 ноября 2013 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства. Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельсовет, д. Чурилково.

Площадь земельного участка — 1500 кв. м.  
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:193001:291.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды — 89896 рублей. Срок аренды земельного участка — 3 года.

Шаг аукциона: 4494 рубля 80 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе — 17979 рублей 20 копеек.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства со-



ставляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к канализационной сети, сетям теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения отсутствует.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «26» ноября 2013 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «24» октября 2013 года. Срок окончания приема заявок «26» ноября 2013 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее — «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «27» ноября 2013 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «28» ноября 2013 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н. В. Григорьева,**  
**председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом**  
**Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом**  
**Администрации Ярославского муниципального района**  
**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства  
Заявитель \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И. О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Чурилково, (кадастровый номер 76:17:193001:291).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «24» октября 2013 года № \_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 года.

Подпись \_\_\_\_\_ лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

**Проект**  
**Договор № \_\_\_\_\_ аренды**  
**земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного**  
**строительства по результатам аукциона**

**г. Ярославль**

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 28.11.2013 года, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв. м земельного участка из общей площади 1500,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:193001:291, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Чурилково, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.

Участок предоставлен на период строительства.

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение № 1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невыполнении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

— Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

— участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

— участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.



ствующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»	
ИНН 7606072334, КПП 760601001	
150003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 78а	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» О.Н.Ершов	
М.П.	

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**21.09.2012**

**О проведении аукциона по продаже  
земельного участка, расположенного  
в д. Бреховская Туношенского сельсовета  
Ярославского района Ярославской области**

**№ 3578**

В соответствии со статьями 28, 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и руководствуясь пунктом 32 постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1383 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:113101:160, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельсовет, д. Бреховская, с разрешенным использованием: для огородничества.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 182363 рубля 25 копеек;

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 9118 рублей 16 копеек;

2.3. Сумму задатка — 36472 рубля 65 копеек, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 06.04.2012 № 1501 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Бреховская Туношенского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского  
муниципального района Т.И. Хохлова**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении аукциона по продаже земельного участка для огородничества, расположенного в д. Бреховская Туношенского сельсовета Ярославского района Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 21.09.2012 г. № 3578 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Бреховская Туношенского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Туношенском сельсовете, д. Бреховская, с разрешенным использованием: для огородничества.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 28, 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 28 ноября 2013 г. в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Туношенском сельсовете, д. Бреховская.

Площадь земельного участка — 1383 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:113101:160.

Разрешенное использование земельного участка: для огородничества.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка — 182363 рубля 25 копеек.

Шаг аукциона: 9118 рублей 16 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе — 36472 рубля 65 копеек.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанного в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г.

Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «26» ноября 2013 г. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «24» октября 2013 года. Срок окончания приема заявок «26» ноября 2013 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00мин. «27» ноября 2013 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «28» ноября 2013 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона (приложение № 2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н.В. Григорьева,  
председатель Комитета по управлению  
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации  
Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**

на участие в аукционе по продаже земельного участка  
для огородничества

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для огородничества площадью 1383 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Туношенском сельсовете, д. Бреховская, с кадастровым номером 76:17:113101:160.

При этом обязуется:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «24» октября 2013 года № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
- В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для огородничества по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

- Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
- Нотариально заверенные копии учредительных документов.
- Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_  
М. П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 года.

Подпись \_\_\_\_\_ лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

**Проект  
Договор купли-продажи  
земельного участка, предоставленного для огородничества  
по результатам аукциона**

**г. Ярославль \_\_\_\_\_ две тысячи тринадцатого года**

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области Коми-

тет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «28» ноября 2013 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1383 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Туношенском сельсовете, д. Бреховская, с кадастровым номером 76:17:113101:160, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для огородничества.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет \_\_\_\_\_ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа — после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем одновременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей,

которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 28.11.2013 года № \_\_\_\_\_.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один — Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	_____
Юридический адрес: 150003 г. Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.	_____
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Н.В.Григорьева	_____
М.П.	_____



Муниципальный совет Некрасовского сельского поселения Ярославской области

РЕШЕНИЕ

от 21.10.2013 г. № 36

О внесении изменений в решение Муниципального совета Некрасовского сельского поселения № 34 от 18.10.2007 «О внесении в Устав Некрасовского сельского поселения изменений и дополнений».

Руководствуясь Федеральными законами от 18.10.2007 № 230-ФЗ, от 03.06.2006 № 73-ФЗ, от 04.12.2006 № 201-ФЗ, от 29.12.2006 № 258-ФЗ, от 10.05.2007 № 69-ФЗ, заключением Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу от 08.11.2007 № 4/16-15-198 об отказе в государственной регистрации муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования, с целью приведения Устава, принятого решением Муниципального совета Некрасовского сельского поселения Ярославской области от 21.03.2006 № 4 в соответствие с федеральным законодательством.

Муниципальный совет Некрасовского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Изложить пункт 1 решения Муниципального совета Некрасовского сельского поселения № 34 от 18.10.2007 «О внесении в Устав Некрасовского сельского поселения изменений и дополнений» в следующей редакции:

1). В статье 9 Устава внести следующие изменения:

а) в части 1:

- дополнить пунктом 7.1 следующего содержания: «Участие в профилактике терроризма и экстремизма а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения»
- в пункте 11 после слова «комплектация» дополнить словами «и обеспечение сохранности»;
- пункт 19 изложить в следующей редакции: «организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения»;
- дополнить п.20 ч.1 ст.9 Устава после слов «разрешений на ввод объектов в эксплуатацию» словами «при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения»;
- в пункте 20 после слова «резервирование» дополнить словом «земель»;
- дополнить пунктами 31, 32 следующего содержания: «31) осуществление в пределах установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования; 32) осуществление муниципального лесного контроля и надзора».

б) части 1.1. и 2 признать утратившими силу.

2). Дополнить Устав **статьей 9.1** «Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений» следующего содержания: «1. Органы местного самоуправления имеют право на: 1) создание музеев поселения; 2) участие в организации и финансировании проведения на территории поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поисках работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет; 3) совершения нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса (вступает в силу с 15.01.2008 г.); 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству (вступает в силу с 01.01.2008 г.); 5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года; 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения; 7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения. 2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.10.2003 г. № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета субъектов Российской Федерации)».

3). Изложить **статью 19** Устава в следующей редакции: «1. Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления. 2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «Об порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». 3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации».

4). Изложить п.23 ч. 2 **статьи 22** Устава Некрасовского сельского поселения в следующей редакции: «регулировать земельные отношения в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области, в том числе:

- утверждение порядка предоставления и использования земельных участков;
- осуществление фактического изъятия, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд;
- утверждение порядка распоряжения земельными участками;
- утверждение местной программы использования и охраны земель».

5). В **статью 26** Устава внести следующие изменения:

а) дополнить п.8 ч.2 ст.26 Устава текстом следующего содержания: «приобретении им гражданами иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления»;

б) дополнить часть 2 пунктами 11-14 следующего содержания: «11) досрочное прекращение полномочий представительного органа муниципального образования; 12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4-7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования; 13) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом; 14) увеличения численности избирателей муниципального образования более, чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом».

в) часть 3 изложить в следующей редакции: «3. Глава Некрасовского сельского поселения не вправе:

- заниматься предпринимательской деятельностью;
- состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальными правовыми актом в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
- заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации».

6). В **статью 41** Устава внести следующие изменения:

а) часть 1 дополнить пунктами 3, 4 следующего содержания: «3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ярославской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 4) Имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами, и которые не отнесены к вопросам местного значения»;

б) пункт 16 ч.2 ст. 41 Устава изложить в следующей редакции: «труды, обводненные карьеры на территории поселения»;

в) пункт 17 ч.2 ст.41 Устава признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

3. Направить решение Главе Некрасовского сельского поселения для подписания и обнародования.

4. Председателю Муниципального совета Новожилову А.В. уведомить о принятом решении отсутствовавших на заседании депутатов.

Глава Некрасовского сельского поселения *Новожилов А.В.* Почечкало Л.Б.

**ОАО «Санаторий «Красный холм» сообщает:**

1. Информация об итогах 3-го квартала 2013г размещена на официальном сайте Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области [www.yarregion.ru/depts/dtert](http://www.yarregion.ru/depts/dtert)

2. Утвержденные инвестиционные программы на услуги холодного водоснабжения, водоотведения и водочистки на 2013 г. отсутствуют.

3. Организация выполняет инвестиционную программу по Развитию системы теплоснабжения поселка Красный Холм и ОАО Санаторий «Красный холм» Ярославского муниципального района на период с 2012 по 2019 годы.

4. Техническая возможность доступа к системе теплоснабжения имеется.

5. В 3-м квартале 2013 г. количество поданных заявок на подключение к системам теплоснабжения 0, количество исполненных заявок 0, количество отказов 0, резерв мощности 1,3 Гкал/ч.

6. Техническая возможность доступа к системам холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод отсутствует.

7. В 3-м квартале 2013 г. количество поданных заявок на подключение к системам холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод 0, количество исполненных заявок 0, количество отказов 0, резерв мощности 0 тыс. куб. м./сутки.

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ  
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Кадастровым инженером Алтыник Николаем Ивановичем (идентификационный номер квалификационного аттестата 76-11-182), почтовый адрес: г. Ярославль, ул. Максимова, д. 2 E-mail: info@yar-limb.ru, тел. 8 (4852) 72-54-46, выполняются кадастровые работы в связи с образованием 3 (трех) земельных участков из состава единого земельного участка с кадастровым номером 76:17:0240401:283, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский с/о, разрешенное использование: для сельскохозяйственного использования, из земель сельскохозяйственного назначения.

Заказчиком кадастровых работ является Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ярославской области. Почтовый адрес: 150000, г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 35, телефон: (4852) 31-42-60.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Максимова, д. 2, «25» ноября 2013 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Максимова, д. 2, офис ООО «Лимб».

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с «24» октября 2013 г. по «24» ноября 2013 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Максимова, д. 2

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

все заинтересованные лица, чьи интересы могут быть затронуты при согласовании местоположения границ земельных участков.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а так же документы о правах на земельный участок.

**Администрация Карабихского сельского поселения  
Ярославской области  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.09.2013 № 375  
**О назначении публичных слушаний по вопросу строительства и размещения  
одноэтажного магазина «Продукты» площадью 140 кв. м. по адресу: Ярославская  
обл., Ярославский район, д. Ноготино, ул. Цветочная.**

На основании статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Устава Карабихского сельского поселения, заявления Председателя Совета ПО «Красные тачки» Сакаевой М.П. № 01-21/2260 от 06.09.2013, Администрация Карабихского СП ЯРМ ЯО

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу строительства и размещения одноэтажного магазина «Продукты» площадью 140 кв. м. по адресу: Ярославская обл., Ярославский район, д. Ноготино, ул. Цветочная.

2. Определить дату публичных слушаний 26 сентября 2013 года в 15.00, в здании Администрации Карабихского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, деревня Карабиха, улица Школьная, д. 1 «Б».

3. Предложения, замечания и заявления от физических и юридических лиц в письменной форме направлять в Администрацию Карабихского сельского поселения до 25 сентября 2013 г. по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная 16. тел. 43-41-49, тел./факс 43-42-54.

4. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний и утвердить его состав (приложение).

5. Опубликовать информацию о публичных слушаниях в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Карабихского сельского поселения в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Карабихского СП ЯРМ ЯО по вопросам местного значения.

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Администрации  
Карабихского СП ЯРМ ЯО Е.В. Шибаев

**ООО «Муниципальные коммунальные системы»**

в рамках исполнения Постановления правительства РФ №1140 от 30.12.2009 г. публикует следующую информацию за III квартал 2013 г.: инвестиционных программ в сфере теплоснабжения, ГВС, водоотведения и заявок на подключение к системе теплоснабжения, ГВС, водоотведения не было, исполнено заявок на подключение к системе — 0 шт., резерв мощности системы теплоснабжения 13,50 Гкал/час. Полная информация опубликована на сайте Департамента энергетики и регулирования тарифов ЯО [www.yarregion.ru/depts/dtert/default.asp](http://www.yarregion.ru/depts/dtert/default.asp)

По исполнению Постановления Правительства РФ от 30.12.2009 г. № 1140, ОАО «Яркоммунсервис» размещает информацию:

Инвестиционные программы в 2013 году отсутствуют.

Техническая возможность доступа за 3 квартал 2013 г. на подключение к системе теплоснабжения (обл. псих. больница «Спаское»):

- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение — 0;
- количество исполненных заявок на подключение — 0;
- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе — 0;
- резерв мощности системы теплоснабжения, Гкал/ч — 2,05.

на подключение к системе горячего водоснабжения (обл. псих. больница «Спаское»):

- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение — 0;
- количество исполненных заявок на подключение — 0;
- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе — 0;
- резерв мощности системы горячего водоснабжения, тыс. м³/сут — 0,89;
- на подключение к системе холодного водоснабжения (обл. псих. больница «Спаское»):

- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение — 0;
- количество исполненных заявок на подключение — 0;
- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе — 0;
- резерв мощности системы холодного водоснабжения в с. Туношна:

- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение — 0;
- количество исполненных заявок на подключение — 0;
- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе — 0;
- резерв мощности системы горячего водоснабжения, тыс. м³/сут — 0,90;
- на подключение к системе холодного водоснабжения в с. Туношна:

- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение — 0;
- количество исполненных заявок на подключение — 0;
- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе — 0;

— резерв мощности системы холодного водоснабжения, тыс. м³/сут — 0,34;

на подключение к системе водоотведения/объекту очистки сточных вод в с. Туношна:

- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение — 0;
- количество исполненных заявок на подключение — 0;
- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе — 0;
- резерв мощности системы водоотведения и (или) объекта сточных вод, тыс. м³/сут — 0,02.

В полном объеме информация размещена на сайте: <http://www.yarregion.ru/depts/dtert/default.asp>

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Бунегиним Александром Юрьевичем, адрес: 150000, г. Ярославль, ул. Свободы, д. 1, тел. (4852) 99-12-18, идентификационный номер квалификационного аттестата 76-11-252, в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:112103:232, расположенного: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский с/с, с. Туношна, ул. Садовая выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Махина Татьяна Ивановна, зарегистрирована по адресу: Яр. обл., Ярославский р-он, пос. Туношна-городок 26, д. 11, кв. 51, тел.:89159644573. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 1. «25» ноября 2013 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 1. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» октября 2013 г. по «25» ноября 2013 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 1. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский с/с, с. Туношна, ул. Садовая, а также другие землепользователи, чьи интересы могут быть затронуты при проведении данных кадастровых работ. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ  
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером, Нуджиной Мариной Сергеевной, номер квалификационного аттестата 76-10-45, действующей в составе юридического лица ООО «НПД «Коптев и К\*», адрес — г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 офис 1, e-mail: koptev\_k@mail.ru, тел./факс — (4852) 73-75-46, в отношении земельного участка образованного из государственных или муниципальных земель расположенного по адресу: Ярославская область, г. Ярославль, ул. Межевая, местоположение ориентира — Ярославская область, г. Ярославль, ул. Межевая, в районе д. 59, выполняются кадастровые работы по согласованию границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является ГК «Восход», зарегистрированный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Ляпино, контактный тел: 8-905-637-00-20. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева д. 22, офис 1, «25» ноября 2013 г. в 12 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 офис 1. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «24» октября 2013 г. по «23» ноября 2013 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 оф. 1, тел.: (4852) 73-75-46, 20-80-60. Смежные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: — участки всех заинтересованных лиц, в том числе расположенные в Ярославской обл., Ярославском районе, в кадастровом квартале: 76:17:107101 (При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.)

**Извещение**

**о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка.**

Кадастровым инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП) адрес: г. Ярославль ул. Флотская д. 13 оф. 15, тел. (4852) 97-97-47, квалификационный аттестат №76-10-11, адрес электронной почты 979747@mail.ru в отношении земельного участка, расположенного по адресу Ярославская обл., Ярославский район, Заволжское с/п, д. Ермолово выполняются кадастровые работы. Заказчиком кадастровых работ является Попова Ирина Вазгеновна, адрес: г. Ярославль, ул. Панина, д. 10, кв. 39 тел. (4852) 75-65-67. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу нахождения ИП «26» ноября 2013 г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «25» октября 2013 г. по «25» ноября 2013 г. по адресу нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы — земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в д. Ермолово Ярославского района Ярославской области, граничащие с формируемыми земельным участком, кадастровый квартал 76:17:101301. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**Извещение**

**о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка.**

Кадастровым инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП) адрес: г. Ярославль ул. Флотская д. 13 оф. 15, тел. (4852) 97-97-47, квалификационный аттестат №76-10-11, адрес электронной почты 979747@mail.ru выполняются кадастровые работы в отношении нижеперечисленных земельных участков: 1) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:060801:174, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинский с/с, д. Василево. Заказчиком кадастровых работ является Сердюкова Тамара Анатольевна, адрес: г. Ярославль, ул. Панина, д. 23, кв. 75, тел. (4852) 53-55-40.2) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:060801:36, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинский с/с, д. Василево. Заказчиком кадастровых работ является Гришина Лилия Алексеевна, адрес: г. Ярославль, ул. Панина, д. 23, кв. 75, тел. (4852) 53-55-40. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу нахождения ИП «26» ноября 2013 г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «25» октября 2013 г. по «25» ноября 2013 г. по адресу нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы — земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в д. Василево Ярославского района Ярославской области, граничащие с формируемыми земельными участками. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельные участки.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении собрания по согласованию местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Новиков Сергеем Николаевичем, № квалификационного аттестата 76-11-106, г. Ярославль, Ленинградский проспект дом. 66 кв. 177 в составе юридического лица ООО «ПроектСервис», выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:114001:1. Данный земельный участок расположен по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский с/с, СНТ «Лесное». Заказчиком кадастровых работ является: СНТ «Лесное» в лице председателя Зеленкова Алексея Робертовича, юридический адрес: г. Ярославль, ул. Большая Техническая д. 14 кв. 175. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Свердлова д. 21а, 27.11.2013 г. в 10.00 часов. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Свердлова д. 21а тел. 33-60-05. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с «25» октября 2013 г. по «26» ноября 2013 г. по адресу: г. Ярославль ул. Свердлова д. 21а



# Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов

**На сегодняшний день остро стоит вопрос создания новых организационных форм работы, которые могли бы эффективно решать насущные проблемы социальной сферы в условиях дефицита человеческих ресурсов и финансовых средств.**

В Ярославском районе необходимость в семейной заботе сегодня испытывают многие одинокие граждане пожилого возраста и инвалиды, которые в силу возраста и физических недостатков частично утратили способность к самообслуживанию.

Одним из вариантов выхода из сложившейся ситуации является приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов. Специалисты МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень» начали работу по организации приемных семей.

Организовать приемную семью могут совершеннолетние дееспособные граждане обоего пола, не являющиеся между собой близкими родственниками.

**Организация приемной семьи не допускается:**

1. Между близкими родственниками (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой, внуками; имеющими общих отца или мать, братьями и сестрами).
2. Между усыновителями и усыновленными.
3. В случае, если организация приемной семьи приведет к тому, что общая площадь жилого помещения, являющегося совместным местом жительства лица, нуждающегося в социальной поддержке, и лица, изъявившего желание создать приемную семью, в расчете на каждого человека, проживающего в данном жилом помещении, окажется меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной в соответствующем муниципальном образовании.

«Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов» для нашего района — новый проект, успешность которого во мно-

гом будет зависеть от активного участия гражданского общества.

Технология является альтернативой стационарному обслуживанию и позволяет в некоторой степени решать проблемы нехватки мест в домах-интернатах и домах для престарелых. Кроме того, приёмные семьи дают возможность пожилым людям и инвалидам вести привычный образ жизни и быть при этом социально защищёнными.

Выявление и учет граждан, нуждающихся в социальных услугах, а также лиц, изъявивших желание организовать приемную семью, ведут учреждения социального обслуживания Ярославского района. Гражданин, нуждающийся в социальных услугах, подает в МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень» заявление с приложением следующих документов: копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность; копии справки об инвалидности; заключения учреждения здравоохранения об отсутствии медицинских противопоказаний для принятия на социальное обслуживание в приемную семью; справки о размере пенсии, выданная в установленном порядке органом, осуществляющим пенсионное обеспечение (при наличии иных источников дохода, гражданином представляются соответствующие документы, подтверждающие размеры этих доходов).

Лицо, изъявившее желание организовать приемную семью, так же подает в МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень» заявление с приложением следующих документов: копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность; копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования

жилым помещением; справки с места жительства; заключения учреждения здравоохранения о состоянии здоровья и отсутствии у лица, изъявившего желание организовать приемную семью, и всех членов его семьи, совместно с ним проживающих, хронического алкоголизма, наркомании, токсикомании, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения; характеристики с места работы либо выдаваемой администрацией сельского поселения; письменного согласия всех совершеннолетних совместно проживающих членов семьи (в случае выбора места проживания приемной семьи у лица, изъявившего желание организовать приемную семью) на совместное проживание с лицом, нуждающимся в социальных услугах.

В Ярославской области организация приемной семьи регулируется нормами Постановления Правительства Ярославской области от 28 июня 2012 г. N 581-п «О создании приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов на территории Ярославской области».

МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень», как заказчик услуг, будет заключать трехсторонний Договор между учреждением, семьей и клиентом. Следует отметить, что оформление трехстороннего договора исключает возможность любого рода мошенничества в отношении жилья. Организация приемной семьи не влечет за собой возникновения права одной сто-

роны на имущество другой. Лицо, оказывающее социальные услуги, не может заключать договор доверительного управления имуществом с лицом, нуждающимся в социальных услугах, за исключением случаев, предусмотренных гражданским законодательством. При обнаружении факта заключения подобного договора МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень» отказывается в одностороннем порядке от исполнения договора об оказании социальных услуг в рамках приёмной семьи, что влечет прекращение его действия.

Гражданин, изъявивший желание организовать приемную семью, совместно проживать с подопечным и осуществлять за ним уход в соответствии с договором об организации приемной семьи (далее — помощник), будет получать ежемесячное вознаграждение. Для ежемесячного денежного вознаграждения за осуществление ухода за подопечным помощник должен предоставлять отчет об оказании услуг по уходу, а также акт приемки-сдачи услуг по формам, утверждаемым приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области. Размер вознаграждения соответствует 1 разряду тарифной ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений социальной защиты населения Ярославской области.

Ежемесячная сумма, вносимая подопечным на свое содержание помощнику, определяется в договоре, но не должна превышать 75 процентов пенсии подопечного.

Проект «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов» — вовсе не новинка

для нашей страны в целом. Уже несколько лет он реализуется во многих регионах и уже нашел положительные отклики со стороны участников обеих сторон — желающих предоставить социальные услуги и желающих ими воспользоваться. Практика показала, что форма совместного проживания — взаимовыгодна обеим сторонам. Приемная семья оказывает содействие в предоставлении социально-бытовых услуг, обеспечивая пожилого человека необходимым уходом, питанием, лекарственными средствами, предметами повседневного спроса, организует общий быт и досуг.

Эта форма социальной поддержки дает возможность одиноким людям жить в комфортной обстановке, сохраняя знакомое окружение, ощущать душевное тепло и участие неравнодушных людей. Опыт других регионов показывает, что приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов востребована у населения. Люди, взявшие на себя обязанности по уходу за одиноким престарелым человеком, способны возродить в обществе нравственных традиций, сострадания и взаимопомощи.

Уважаемые жители Ярославского района! Если Вас заинтересовал данный вид работы и Вы желаете создать приемную семью, или сами нуждаетесь в таковой, обращайтесь в МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень» со всеми возникшими вопросами. А так же нам интересно и Ваше личное мнение об этой новой форме работы.

**Консультацию о «Приемной семье для граждан пожилого возраста и инвалидов» можно получить в рабочие дни с 8-00 до 12-00 и с 12-30 до 15-40 часов в МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень» по «Единому социальному телефону» 94-24-16 или по адресу: р. п. Красные Ткачи, ул. Первомайская, д. 14а.**

МУ КЦСОН ЯМР  
«Золотая осень»

« Проект «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов» — вовсе не новинка для нашей страны в целом. Уже несколько лет он реализуется во многих регионах и уже нашел положительные отклики со стороны участников обеих сторон — желающих предоставить социальные услуги и желающих ими воспользоваться.

## ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

21.10.2013  
г. Ярославль  
О назначении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка №833

№ 64/545

В соответствии со статьями 22, 27 и пунктом 11 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:  
1. Назначить из резерва составов участковых избирательных комиссий членом участковой избирательной комиссии избирательного участка №833 с правом решающего голоса Кулябину Татьяну Юрьевну, 1960 года рождения, образование среднее профессиональное, бухгалтера ЗАО ПК «Ярославич», предложенную для назначения в состав участковой избирательной комиссии собранием избирателей по месту работы.

2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.  
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.  
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А. Касаткину.

Председатель территориальной избирательной комиссии  
Ярославского района С.А. Касаткина  
Секретарь территориальной избирательной комиссии  
Ярославского района Т.А. Покрамович

## ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

21.10.2013  
г. Ярославль  
О досрочном прекращении полномочий члена участковой избирательной комиссии избирательного участка №833 Сечина И.В.

№ 64/544

В соответствии с подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:  
1. Прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии избирательного участка №833 Сечина Ильи Владимировича, 1979 года рождения, образование высшее, главного бухгалтера Администрации городского поселения Лесная Поляна, предложенного для назначения в состав участковой избирательной комиссии избирательного участка №833 собранием избирателей по месту работы, на основании поданного личного заявления в письменной форме о сложении своих полномочий.

2. Направить решение в Избирательную комиссию Ярославской области.  
3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.  
4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А. Касаткину.

Председатель территориальной  
избирательной комиссии  
Ярославского района С.А. Касаткина

## Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района Т.А. Покрамович

26 октября 2013 года с 10.00 до 13.00 часов в Доме культуры д. Кузнечиха ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ» проводит предварительное народное голосование по определению кандидатур для последующего выдвижения кандидатом на должность Главы Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на досрочных выборах 08 декабря 2013 года.

22.10.2013 на заседании организационного комитета по проведению предварительного народного голосования утвержден бюллетень, в который включены следующие кандидатуры:  
— Железняков Сергей Петрович;  
— Иванов Николай Владимирович;  
— Комяков Владимир Вадимович;  
— Курицин Владимир Сергеевич.

В народном голосовании могут принимать участие жители Кузнечихинского сельского поселения с постоянной регистрацией по месту жительства при предъявлении паспорта.

Организационный комитет  
по проведению предварительного  
народного голосования