



Деловой ВЕСТНИК

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2013 №4809
О награждении коллектива филиала ОАО «МРСК-Центра-«ЯРЭНЕРГО» Ярославского района электрических сетей Благодарственным письмом Главы ЯМР
Администрация района постановляет:

- За оперативную и качественную работу по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в энергоснабжении населенных пунктов Ярославского муниципального района, сложившихся во время сложных погодных условий, наградить Благодарственным письмом Главы Ярославского района коллектив филиала ОАО «МРСК-Центра-«ЯРЭНЕРГО» Ярославского района электрических сетей.
- Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района Т.И.Хохлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2013 №4810
О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.12.2012 №4677 «О создании муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №1 «Красная шапочка»»
В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступившим в силу 01.09.2013, Администрация района постановляет:

- Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 26.12.2012 №4677 «О создании муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №1 «Красная шапочка»»:
 - в заголовке и по тексту постановления из названия учреждения исключить слова «комбинированного вида» и добавить после слов «Красная шапочка» слова «Ярославского муниципального района»;
 - пункт 1 постановления изложить в новой редакции:
 - Создать муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1 «Красная шапочка» Ярославского муниципального района, расположенное по адресу: 150522, Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи, ул. Б. Октябрьская, д. 13а».
 - Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 - Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И.Хохлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2013 №4839
О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 12.07.2013 №2775 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация по требованию населения общественных экологических экспертиз»»
В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», во исполнение постановления Ярославского муниципального района от 04.12.2013 №7-3-2013, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

- Внести следующие изменения в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.10.2011 №52 «Об утверждении положения о Контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района»:
 - в пункте 1.7, статьи 1 слова «включая уполномоченным органом на осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд» заменить словами «осуществляет аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района (далее закупки)»;
 - Подпункт 15) пункта 8.1, статьи 8 изложить в следующей редакции:
 - Аудит в сфере закупок:
 - в пределах своих полномочий осуществляет анализ и оценку результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных по статьям 13 Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - осуществляет экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам;
 - обобщает результаты осуществления деятельности, указанной в пп. 15.2, настоящей статьи, в том числе устанавливает причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливает предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизирует информацию о реализации указанных предложений и размещает в единой информационной системе обобщенную информацию о таких результатах.»
 - Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
 - Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (М.П. Мухина).
 - Решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014 года.

Глава Ярославского муниципального района Т.И.Хохлова
Муниципальный Совет
Ярославского муниципального района
пятого созыва
РЕШЕНИЕ

12.12.2013 №68

О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 27.10.2011 №52 «Об утверждении положения о Контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», во исполнение постановления Ярославского муниципального района от 04.12.2013 №7-3-2013, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

- Внести следующие изменения в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.10.2011 №52 «Об утверждении положения о Контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района»:
 - в пункте 1.7, статьи 1 слова «включая уполномоченным органом на осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд» заменить словами «осуществляет аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района (далее закупки)»;
 - Подпункт 15) пункта 8.1, статьи 8 изложить в следующей редакции:
 - Аудит в сфере закупок:
 - в пределах своих полномочий осуществляет анализ и оценку результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных по статьям 13 Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - осуществляет экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам;
 - обобщает результаты осуществления деятельности, указанной в пп. 15.2, настоящей статьи, в том числе устанавливает причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливает предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизирует информацию о реализации указанных предложений и размещает в единой информационной системе обобщенную информацию о таких результатах.»
 - Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
 - Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (М.П. Мухина).
 - Решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014 года.

Глава Ярославского муниципального района
Т.И.Хохлова
« » 2013

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района
С.Е.Балкова
« » 2013

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА пятого созыва РЕШЕНИЕ

12.12.2013 №64

О социальной поддержке отдельных категорий граждан

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях обеспечения доступности дошкольного образования на территории района, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

Установить льготу за счет местного бюджета из расчета от стоимости родительской платы за содержание ребенка в образовательном учреждении, реализующем образовательную программу дошкольного образования, следующим категориям родителей (законных представителей), проживающих на территории ЯМР:

- на 100%:
 - детей-инвалидов;
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - детей с туберкулезной интоксикацией;
 - детей с ограниченными возможностями здоровья;
- на 50%:
 - имеющих трех и более несовершеннолетних детей;
 - одиноких родителей, имеющих 2-х детей и более.

При условии отнесения ребенка более чем к одной категории льготников, льгота предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) только по одной из перечисленных категорий льгот.

Порядок предоставления и расходования дотации, выделяемой из бюджета ЯМР на предоставление льготы отдельным категориям граждан с целью освобождения их от оплаты за содержание детей в установленном размере (пункт 1 данного решения), определяется постановлением Администрации ЯМР.

Признать утратившими силу решения Муниципального Совета ЯМР пятого созыва:

- от 29.11.2012 №60 «О социальной поддержке отдельных категорий граждан»;
- от 28.02.2013 №12 «О социальной поддержке граждан, имеющих детей с ограниченными воз-

можностями здоровья».

- Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (М.П. Мухина).
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
- Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2013 года.

Глава Ярославского муниципального района Т.И.Хохлова

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА пятого созыва РЕШЕНИЕ 12.12.2013 №69

Об утверждении перечня имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Ивняковского сельского поселения

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 10.2 положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденного решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 №34, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

Утвердить перечень имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Ивняковского сельского поселения, согласно приложению.

Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР пятого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (И.В. Зайцев).

Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района
Т.И.Хохлова
« » 2013

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района
С.Е.Балкова
« » 2013

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Муниципального Совета ЯМР от 2013 № _____
СОГЛАСОВАНО: СОГЛАСОВАНО:
решение представительного органа Ярославского района Ивняковского муниципального района сельского поселения от № от № _____

Перечень имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Ивняковского сельского поселения

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Наименование объекта недвижимости	Индивидуализирующие характеристики (общая площадь в кв. м, протяженность в км)	Инвентарный номер
1	2	3	4	5
	Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Дорожаево, д. 44	Квартира №2 (с обременением — договор коммерческого найма)	27,7	108010043

Глава Ярославского муниципального района сельского поселения Т.И.Хохлова
И.И.Цуренкова
« » 2013г. « » 2013г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА пятого созыва РЕШЕНИЕ

12.12.2013 №65

Об утверждении проекта дополнительного соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2013 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

- Утвердить проект Дополнительного Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно приложению 1.
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района пятого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (М.П. Мухина).
- Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И.Хохлова
Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района С.Е.Балкова
« » 2013 « » 2013

Утверждено решением Утверждено решением Муниципального Совета Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района от № от № _____ (М.П. Сакаева)
Председатель муниципального Совета Ярославского муниципального района (С.Е. Балкова)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

Глава Карабихского сельского поселения Шибяев Евгений Викторович, действующий на основании Устава Карабихского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, заключили дополнительное соглашение о внесении изменений и дополнений в Соглашение о передаче осуществления полномочий, заключенное 29.11.2012 года между Ярославским муниципальным районом и Карабихским сельским поселением:

Добавить абзац 8 в статью 1, в следующей редакции:

«- по организации в границах поселения (в части реализации МЦП «Развитие водоснабжения, водотведения и очистки сточных вод ЯМР на 2012-2014 годы») централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водотведения.»

Добавить абзац 8 в часть 1 статьи 4, в следующей редакции:

«- по организации в границах поселения (в части реализации МЦП «Развитие водоснабжения, водотведения и очистки сточных вод ЯМР на 2012-2014 годы») централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водотведения — 1619424,19 рублей»

Пункт 2 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, из бюджета Карабихского сельского поселения на 2013 год составляет — 8 840 956,02 руб.»

Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле « » 2013 года в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Глава Карабихского сельского поселения (Е.В. Шибяев)
Глава Ярославского муниципального района (Т.И. Хохлова)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА пятого созыва РЕШЕНИЕ

12.12.2013 №66

Об утверждении проектов соглашений о передаче Ярославским муниципальным районом осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2014 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

- Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Кузнецкинского сельскому поселению согласно приложению 1.
- Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Заволжскому сельскому поселению согласно приложению 2.
- Утвердить Порядок предоставления межбюджетного трансферта, необходимого для осуществления передаваемого полномочия согласно приложению 3.
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района пятого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (М.П. Мухина).

6. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И.Хохлова

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района С.Е.Балкова

« » 2013 « » 2013

Утверждено решением Утверждено решением Муниципального Совета Муниципального Совета Кузнецкинского сельского поселения Ярославского муниципального района от № от № _____

Председатель муниципального Совета Председатель муниципального Совета Кузнецкинского сельского поселения Ярославского муниципального района (Е.Н. Коваленко) (С.Е. Балкова)

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

И. о. главы Кузнецкинского сельского поселения Иванов Николай Владимирович, действующий на основании Устава Кузнецкинского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15, частью 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее Федеральный закон), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1
Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Кузнецкинского сельского поселения принимают осуществления полномочий: — по расписке автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах поселения и по осуществлению работ по содержанию автомобильных дорог (за исключением автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечивающих областные и межмуниципальные маршруты общественного транспорта, транзитные автомобильные дороги с интенсивностью движения свыше 1000 автомобилей в сутки) в зимний период.

Статья 2
1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01.01.2014 по 31.12.2014.

2. Объем передаваемых полномочий определяется на основе взаимной договоренности, достигнутой между сторонами, с учетом размера предоставляемого межбюджетного трансферта.

Статья 3
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Кузнецкинского сельского поселения полномочия, указанного в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету Кузнецкинского сельского поселения в виде межбюджетного трансферта из местного бюджета Ярославского муниципального района.

2. Расчет объема межбюджетного трансферта осуществляется на основе нормативов установленных для осуществления полномочия, указанного в статье 1 настоящего Соглашения, в соответствии с порядком предоставления межбюджетного трансферта, необходимого для осуществления полномочия Кузнецкинского сельского поселения.

Статья 4
1. Объем межбюджетного трансферта, предоставляемого бюджету Кузнецкинского сельскому поселению для осуществления полномочия, указанного в статье 1 настоящего Соглашения, определяется решением о местном бюджете Ярославского муниципального района на 2014 год и составляет 1000000 рублей.

Статья 5
Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления Кузнецкинского сельского поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района и Уставом Кузнецкинского сельского поселения.

Статья 6
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления переданных полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Муниципальный Совет Кузнецкинского сельского поселения.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Кузнецкинского сельского поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий в той мере, в какой указанные полномочия обеспечены финансовыми средствами, предоставляемыми соответственно из местного бюджета Ярославского муниципального района.

3. В случае перечисления (неполного перечисления) по истечению 15 календарных дней с момента предоставления документов о выполнении работ в бюджет Кузнецкинского сельского поселения межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет Кузнецкинского сельского поселения неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (но полностью перечисленной) суммы.

Статья 7
1. Настоящее Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и утверждения решениями представительных органов Кузнецкинского сельского поселения и Ярославского муниципального района.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 1 января по 31 декабря 2014 года.

3. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке в случае нарушения одной из сторон условий Соглашения, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемого полномочия, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставленного межбюджетного трансферта.

4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон путем заключения Соглашения в новой редакции либо заключения дополнительных Соглашений (которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения).

5. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле « » 2013 года в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

И. о. главы Глава Кузнецкинского сельского поселения Ярославского муниципального района (Н.В. Иванов) (Т.И. Хохлова)

Утверждено решением Утверждено решением Муниципального Совета Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района от № от № _____

Председатель муниципального Совета Председатель муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (В.И. Дубровина) (С.Е. Балкова)

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

Глава Заволжского сельского поселения Ашастина Наталья Ивановна, действующий на основании Устава Заволжского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15, частью 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее Федеральный закон), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1
Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения принимают осуществления полномочий: — по расписке автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах поселения и по осуществлению работ по содержанию автомобильных дорог (за исключением автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечивающих областные и межмуниципальные маршруты общественного транспорта, транзитные автомобильные дороги с интенсивностью движения свыше 1000 автомобилей в сутки) в зимний период.

Статья 2
1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01.01.2014 по 31.12.2014.

2. Объем передаваемых полномочий определяется на основе взаимной договоренности, достигнутой между сторонами, с учетом размера предоставляемого межбюджетного трансферта.

Статья 3
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения полномочия, указанного в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету Заволжского сельского поселения в виде межбюджетного трансферта из местного бюджета Ярославского муниципального района.

2. Расчет объема межбюджетного трансферта осуществляется на основе нормативов установленных для осуществления полномочия, указанного в статье 1 настоящего Соглашения, в соответствии с порядком предоставления межбюджетного трансферта, необходимого для осуществления полномочия Заволжским сельским поселением.

Статья 4
Объем межбюджетного трансферта, предоставляемого бюджету Заволжского сельского поселения для осуществления полномочия, указанного в статье 1 настоящего Соглашения, определяется решением о местном бюджете Ярославского муниципального района на 2014 год и составляет 1100000 рублей.

Статья 5
Реализация органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ярославского муниципального района и Уставом Заволжского сельского поселения.

Статья 6
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления переданных полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Заволжского сельского поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий в той мере, в какой указанные полномочия обеспечены финансовыми средствами, предоставляемыми соответственно из местного бюджета Ярославского муниципального района.

3. В случае перечисления (неполного перечисления) по истечению 15 календарных дней с момента предоставления документов о выполнении работ в бюджет Заволжского сельского поселения межбюджет-

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Ярославском муниципальном районе (далее — Положение) регулирует отношения, направленные на обеспечение муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений Ярославского муниципального района в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся: планирования закупок товаров, работ, услуг, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключения гражданско-правового договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), особенностей исполнения контрактов, мониторинга закупок товаров, работ, услуг, аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее — контроль в сфере закупок).

1.2. Положение направлено на обеспечение эффективного использования бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования, расширение возможностей для участия физических и юридических лиц в закупках и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирование инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок, совершенствование деятельности органов местного самоуправления в сфере закупок, обеспечение гласности и прозрачности, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

1.3. Правовую основу закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Федеральный закон), иные федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего нормативное правовое регулирование в сфере закупок, регулирующие отношения, связанные с определением поставщика (подрядчика, исполнителя), и принятые в соответствии с ними настоящее Положение, иные нормативные правовые акты органов местного самоуправления Ярославского муниципального района.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

В Положении используются следующие основные понятия:
Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее — контрактная система в сфере закупок) — совокупность участников контрактной системы в сфере закупок (федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок, иные федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, уполномоченные на осуществление нормативно-правового регулирования и контроля в сфере закупок, Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», заказчики, участники закупок, в том числе признанные поставщиками (подрядчиками, исполнителями), уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, специализированные организации, операторы электронных площадок) и осуществляемых ими, в том числе с использованием единой информационной системы в сфере закупок (за исключением случаев, если использование такой единой информационной системы не предусмотрено Федеральным законом), в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд;

Закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд (далее — закупка) — совокупность действий, осуществляемых в установленном Федеральным законом порядке заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) — совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Федеральным законом, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо в установленных Федеральным законом случаях с привлечением приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта;

Участник закупки — любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

Муниципальный заказчик — муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующее от имени Ярославского муниципального района, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Ярославского муниципального района и осуществляющие закупки;

Заказчик — муниципальный заказчик либо бюджетное учреждение Ярославского муниципального района, осуществляющие закупки;

Муниципальный контракт — договор, заключенный от имени Ярославского муниципального района муниципального заказчиком для обеспечения муниципальных нужд;

Единая информационная система в сфере закупок (далее — единая информационная система) — совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт);

Уполномоченный орган — Администрация Ярославского муниципального района (далее — Администрация ЯМР) в лице структурного подразделения, уполномоченного на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ярославского муниципального района, функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений. Уполномоченный орган создается (назначается) правовым актом Администрации ЯМР и осуществляет нормативно-правовое регулирование в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ЯМР, функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), определенное решением о его создании, за исключением подписания контрактов.

Контрольный орган в сфере закупок — федеральный орган исполнительной власти, органы местного самоуправления Ярославского муниципального района, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок;

Эксперт, экспертная организация — обладающие специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных Федеральным законом.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

3.1. Планирование закупок осуществляется заказчиками в пределах средств бюджета и внебюджетных источников финансирования, направляемых на обеспечение товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд муниципальных бюджетных учреждений.

3.2. Планы закупок формируются заказчиками исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений Федерального закона, а также с учетом установленных требований к приобретаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков в соответствии с положениями Федерального закона, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее — законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок).

3.3. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия Решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о районном бюджете Ярославского муниципального района.

3.4. План закупок формируется заказчиками в соответствии с требованиями Федерального закона в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Ярославского муниципального района с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до заказчиков объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

План закупок формируется бюджетными учреждениями в соответствии с требованиями Федерального закона при планировании финансово-хозяйственной деятельности и утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений.

Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

3.5. Планы-графики содержат перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на финансовый год и являются основанием для осуществления закупок.

Планы-графики формируются заказчиками в соответствии с планами закупок.
3.6. Заказчики размещают в единой информационной системе планы закупок, планы-графики осуществления закупок в порядке и по форме, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере осуществления закупок, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприимительные функции по казовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.7. Заказчиком при формировании плана закупок, плана-графика осуществляется обоснование закупки, которое заключается в установлении соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок, определенным с учетом положений статьи 13 Федерального закона (в том числе решениями, поручениями, указаниями Президента Российской Федерации, решениями, поручениями Правительства Российской Федерации, законом субъектов Российской Федерации, решениями, поручениями высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальным правовым актом), а также законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актом о контрактной системе в сфере закупок.

При формировании плана закупок обоснованию подлежат объект и (или) объекты закупки исходя из необходимости реализации конкретной цели осуществления закупки, определенной с учетом положений статьи 13 Федерального закона, и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к приобретаемому заказчиком товару, работе, услуге (в том числе предельной цены товара, работы, услуги) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ярославского муниципального района.

Порядок обоснования закупок и форма такого обоснования устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.8. Под нормированием в сфере закупок понимается установление требований к приобретаемому заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цене товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ярославского муниципального района.

Для целей п. 3.8. под требованиями к приобретаемому заказчиком товарам, работам, услугам понимаются требования к количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить муниципальные нужды Ярославского муниципального района, но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Правительство Российской Федерации устанавливает общие правила нормирования в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

Администрация ЯМР в соответствии с общими правилами нормирования, устанавливает правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района (далее — правила нормирования).

3.9. Правительством Российской Федерации устанавливаются случаи проведения обязательного общественного обсуждения закупок и его порядок. Такое обсуждение начинается с даты размещения в единой информационной системе планов закупок, содержащих информацию о закупках, подлежащих обязательному общественному обсуждению, и заканчивается не позднее срока, до истечения которого определение поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть отменено заказчиком в соответствии со статьей 36 Федерального закона.

Нормативными правовыми актами Администрации ЯМР могут быть установлены иные случаи проведения обязательного общественного обсуждения закупок, а также порядок обязательного общественного обсуждения закупок в таких случаях.

3.10. По результатам обязательного общественного обсуждения закупок в соответствии с п. 3.9. Положения могут быть внесены изменения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или закупки могут быть отменены.

3.11. Закупки, подлежащие обязательному общественному обсуждению в соответствии с п. 3.9. Положения, не могут быть осуществлены без проведения такого обсуждения.

4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

4.1. Полномочия по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для нужд заказчиков при осуществлении закупок с использованием конкурентных способов в форме конкурса, аукциона, запроса предложения, осуществляет уполномоченный орган.

4.2. Полномочия по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для нужд заказчиков при осуществлении закупок путем проведения запроса котировок, а так же закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляются заказчиками самостоятельно.

4.3. Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте контракта, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом должно быть установлено требование обеспечения исполнения контракта с учетом положений Федерального закона.

4.4. В соответствии с Федеральным законом заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по одному и более лоту, за исключением проведения запроса предложений, не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе или аукционе либо не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

4.5. Основные функции уполномоченного органа:

- 1) принимает и рассматривает заявки заказчиков на осуществление закупки;
- 2) организует закупки, в том числе: размещает извещение об осуществлении закупки в единой информационной системе; согласовывает способы осуществления закупки; разрабатывает документацию о закупках, согласовывает её в соответствии с регламентом работы Администрации ЯМР и передает на утверждение заказчику; по решению заказчика могут входить в состав конкурсной, аукционной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, при определении поставщика (подрядчика, исполнителя); осуществляет информационное обеспечение о закупках (размещает предусмотренную Федеральным законом информацию в Единой информационной системе); предоставляет заинтересованным лицам документацию о закупках; совместно с заказчиками дает разъяснения положений документации о закупках; принимает заявки на участие в закупках (за исключением заявок на участие в аукционах в электронной форме, которые направляются участниками закупки оператору электронной площадки); при проведении аукционов в электронной форме осуществляет документооборот с оператором электронной площадки, участниками закупки в порядке, предусмотренном Федеральным законом; хранит документацию о закупках (с учетом изменений и разъяснений), протоколы, составленные в ходе осуществления закупок, заявки на участие в закупках, а также аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе предложений и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, запросе предложений не менее чем три года;
- 3) проводит экономический анализ результатов осуществленных закупок;
- 4) вносит предложения по совершенствованию системы муниципальных закупок, разрабатывает проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления в данной сфере;
- 5) осуществляет иные функции в сфере закупок в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Основные функции заказчиков:

- 1) разрабатывать и размещать в единой информационной системе планы закупок, планы-графики осуществления закупок в соответствии с пунктом 3.6. Положения;
- 2) определяют способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 3) устанавливает единые и дополнительные требования к участникам закупки, устанавливают требования к обеспечению заявки на участие в закупке в соответствии с положениями Федерального закона;
- 4) определяют начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), ее обоснование, предмет и существенные условия контракта с учетом положений Федерального закона;
- 5) поддают в уполномоченный орган заявки на осуществление закупок, оформленные в соответствии с требованиями правовых актов Администрации Ярославского муниципального района;
- 6) утверждают документацию о закупках;
- 7) совместно с уполномоченным органом дают разъяснения положений документации о закупках;
- 8) для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), создают комиссию по осуществлению закупок, могут создаваться конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений и единые комиссии, осуществляющие функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений;
- 9) осуществляют закупку путем проведения запроса котировок, в том числе: разрабатывают извещение о проведении запроса котировок, форму котировочной заявки, проект контракта, заключаемого по результатам проведения запроса котировок; осуществляют информационное обеспечение проведения запроса котировок (размещают предусмотренную Федеральным законом информацию в единой информационной системе); принимают котировочные заявки; обеспечивают функционирование котировочной комиссии; осуществляют контроль за исполнением решений котировочной комиссии; хранят извещения о проведении запроса котировок, протоколы, составленные в ходе проведения запросов котировок, котировочные заявки в течение общего срока исковой давности (три года); ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в уполномоченный орган отчет о проведенных запросах котировок с указанием предмета запроса котировок, даты размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок, максимальной цены контракта, структуры источников финансирования заказа, количества поступивших котировочных заявок, наименования победителя запроса котировок, итоговой цены контракта, даты заключения контракта, величины достигнутой экономии;
- 10) осуществляют закупки у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя в соответствии с требованиями Федерального закона;

1) заключают муниципальные контракты и гражданско-правовые договоры по итогам осуществления закупок, а так же с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем;

2) направляют в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприимительные функции по казовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации сведения о заключении, изменении, исполнении, расторжении муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров в порядке и сроки, установленные Федеральным законом, постановлением Правительства Российской Федерации (в реестр контрактов не включается информация о контрактах, заключенных в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона);

3) осуществляют контроль за исполнением контракта, который включает в себя комплекс мер, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и Федеральным законом, в том числе:

- приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее — отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Федеральным законом экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;
- оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;
- взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

14) обеспечивают осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере не менее чем пятнадцать процентов совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком в соответствии с положениями Федерального закона;

15) предоставляют при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случаев, если закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущественно в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в соответствии с Федеральным законом, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденным Правительством Российской Федерации перечнем товаров, работ, услуг;

16) при осуществлении закупок к товарам, происходящим из иностранного государства или группы иностранных государств, работам, услугам, соответствующим выполняемым, оказываемым иностранными лицами, применяют национальный режим на равных условиях с товарами российского происхождения, работами, услугами, соответствующим выполняемым, оказываемым российскими лицами, в случаях и на условиях, которые предусмотрены международными договорами Российской Федерации и в соответствии с требованиями Федерального закона;

17) могут принимать решение об ограничении участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в соответствии с Федеральным законом, при этом информация о таком ограничении с обоснованием его причин должна быть указана в извещении об осуществлении закупки;

18) выполняют иные функции в сфере размещения заказов в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Порядок взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков по осуществлению закупок для муниципальных нужд и нужд муниципальных бюджетных учреждений утверждается правовым актом Администрации Ярославского муниципального района.

При проведении совместных конкурсов и аукционов взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков осуществляется с учетом установленного Правительством Российской Федерации порядка.

При проведении аукционов в электронной форме взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков осуществляется с учетом положений Федерального закона.

4.8. Конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений и единые комиссии, осуществляющие функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, правомочны осуществлять функции, предусмотренные Федеральным законом и правовыми актами Администрации Ярославского муниципального района, в том числе по определению победителя конкурса, аукциона, запроса котировок, при этом число членов конкурсной, аукционной или единой комиссии должно быть не менее чем пять человек, число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений должно быть не менее чем три человека.

4.9. Проведение переговоров заказчиком, членами комиссий по осуществлению закупок с участником закупки в отношении заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в том числе в отношении заявки, окончательного предложения, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

При проведении электронного аукциона проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ИСПОЛНЕНИЕ КОНТРАКТА

5.1. Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт, за исключением случаев, в которых в соответствии с Федеральным законом извещение об осуществлении закупки или приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документация о закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены.

5.2. Исполнение контракта осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных муниципальными контрактами и гражданско-правовыми договорами, а также через систему их учета и контроля.

5.3. Контракты заключаются в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами с учетом положений Федерального закона.

5.4. При заключении контракта указывается, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, а в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, указываются ориентировочное значение цены контракта либо формула цены и максимальное значение цены контракта, установленные заказчиком в документации о закупке. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 34 и статьей 95 Федерального закона.

5.5. При заключении контракта заказчик по согласованию с участником закупки, с которым в соответствии с Федеральным законом заключается контракт, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, указанной в заявке на участие в конкурсе или предложенной участником аукциона, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о проведении конкурса или аукциона.

5.6. Администрация ЯМР определяет случаи осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Ярославского муниципального района в порядке определенном Правительством Российской Федерации, путем издания нормативного правового акта.

Осуществление расчетов в ходе исполнения контракта, сопровождаемого банком, отражается на счетах, которые открываются в указанном банке.

5.7. В контракт включается обязательное условие о сроках возврата заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем)).

5.8. При исполнении контракта не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

5.9. В случае перемены заказчика по контракту права и обязанности заказчика по такому контракту переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

5.10. Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик обязаны провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком своими силами или в ее проведении могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом. Заказчики обязаны привлекать экспертов, экспертные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполняемой работы или оказанной услуги в случае, если закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1, 4-6, 8, 15, 17, 18, 22, 23, 26 и 27 части 1 статьи 93 Федерального закона.

Заказчиками для приема поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта могут создаваться приемочные комиссии, которые состоят не менее чем из пяти человек.

5.11. В контракт включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом в соответствии с Федеральным законом.

5.12. В контракт включается обязательное условие о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, о порядке и сроках осуществления заказчиком приема поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их количеству, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, а также о порядке и сроках оформления результатов такой приемки. В случае, если контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в контракт включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

5.13. Если контракт заключается на срок более чем три года и цена контракта составляет более чем сто миллионов рублей, контракт должен включать в себя график исполнения контракта.

5.14. Заказчиками в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте контракта, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом должно быть установлено требование обеспечения исполнения контракта, за исключением случаев, осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 4, 5, 8, 9, 10, 13, 15, 17, 20-23, 26-28 части 1 статьи 93 Федерального закона, когда заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) в проекте контракта.

5.15. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством, при этом в контракт должно быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8-26 статьи 95 Федерального закона.

5.16. Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, размещается заказчиками в единой информационной системе в течение одного рабочего дня, следующего за датой изменения контракта или расторжения контракта.

5.17. Если при проведении конкурса или аукциона участником закупки, с которым заключается контракт, предложена цена контракта, которая на двадцать пять и более процентов, ниже начальной (максимальной) цены контракта, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта с учетом статьи 37 Федерального закона.

6. МОНИТОРИНГ ЗАКУПОК

6.1. Мониторинг закупок представляет собой систему наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов закупок и планов-графиков.

6.2. Мониторинг закупок для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6.3. В соответствии с нормативными правовыми актами Администрации ЯМР может осуществляться мониторинг закупок для обеспечения муниципальных нужд.

6.4. Мониторинг закупок обеспечивается Администрацией ЯМР.

7. АУДИТ ЗАКУПОК

7.1. Аудит закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Ярославском муниципальном районе осуществляется Контрольно-счетной палатой Ярославского муниципального района (далее — Контрольно-счетная палата ЯМР).

7.2. Контрольно-счетная палата ЯМР в пределах своих полномочий осуществляет анализ и оценку результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона.

7.3. Контрольно-счетная палата ЯМР обобщает результаты осуществления деятельности в соответствии с положениями Федерального закона, в том числе устанавливает причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливает предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизирует информацию о реализации указанных предложений и размещает в единой информационной системе обобщенную информацию о таких результатах.

8. КИТОРЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ЗАКУПОК

8.1. В соответствии с Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами, правовыми актами, определяющими функции и полномочия государственных органов и муниципальных органов, контроль в сфере закупок осуществляют следующие органы контроля в пределах их полномочий:

- 1) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, органы исполнительной власти Ярославской области, органы местного самоуправления Ярославского муниципального района, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок;
- 2) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприимительные функции по казовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, финансовый орган Ярославского муниципального района;
- 3) орган внутреннего финансового контроля Администрации ЯМР, определенный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8.2. Контроль за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Ярославском муниципальном районе осуществляется уполномоченными органами контроля указанными в п. 8.1. Положения в соответствии с положениями Федерального закона.

8.3. Муниципальные органы осуществляют ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных им заказчиков в порядке, установленном Администрацией ЯМР.

8.4. Заказчики обязаны осуществлять контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществлять контроль за предусмотренным частью 5 статьи 30 Федерального закона привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

8.5. Граждане, общественные объединения и объединения юридических лиц вправе осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (далее — общественный контроль) в соответствии с Федеральным законом.

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны обеспечивать возможность осуществления такого контроля в соответствии с Федеральным законом.

8.6. Осуществление закупки с нарушением порядка, установленного действующим законодательством, влечет применение к виновным лицам мер дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, комиссий по осуществлению закупок, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.12.2013 №4762
О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 10.07.2013 №2724 «Об утверждении муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на территории Ярославского муниципального района на 2013 год»

Администрация района по с т а н о в л е н и е :

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 10.07.2013 №2724 «Об утверждении муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на территории Ярославского муниципального района на 2013 год»:

- 1.1. Утвердить в новой редакции:
 - 1.1.1 муниципальную адресную программу по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на территории Ярославского муниципального района на 2013 год (приложение 1);
 - 1.1.2 перечень объектов и объемы финансирования по капитальному ремонту многоквартирных домов в 2013 году (приложение 2).
2. Управлению финансов Администрации Ярославского муниципального района (А.Ю. Леонова) осуществлять финансирование программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова
Заместитель Главы Администрации ЯМР**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 11.12.2013 № 4762

Муниципальная адресная программа по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на территории Ярославского муниципального района на 2013 год
Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная адресная программа по проведению капитального ремонта многоквартирных домов на территории Ярославского муниципального района на 2013 год (далее — Программа)
Основание разработки Программы	1. Конституция Российской Федерации 2. Гражданский кодекс Российской Федерации 3. Жилищный кодекс Российской Федерации 4. Федеральный закон РФ от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» 5. Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
Куратор Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства В. А. Мальшев
Координатор Программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» ЯМР
Разработчик Программы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» ЯМР
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы. 2. Сведения об общей потребности в ресурсах. 3. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами. 4. Цель и задачи Программы. 5. Перечень и описание программных мероприятий. 6. Условия предоставления и методика расчета средств на софинансирование программных мероприятий; 7. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам. 8. Методика расчета значений показателей эффективности реализации Программы. 9. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы
Цель Программы	Улучшение эксплуатационных характеристик жилищного фонда Ярославского муниципального района в соответствии со стандартами качества, обеспечивающее гражданам безопасные и комфортные условия проживания, увеличение сроков эксплуатации и обеспечение сохранности жилищного фонда, а также снижение физического износа и риска возникновения аварийных ситуаций.
Задачи Программы	— приведение состояния многоквартирных домов в Ярославском муниципальном районе в соответствие с действующими требованиями нормативно-технических документов; — создание условий для развития инициативы собственников помещений в многоквартирных домах к выбору способа управления данными домами; — создание условий для формирования эффективных форм управления (ТСЖ) собственниками жилых помещений в многоквартирных домах.
Важнейшие показатели, позволяющие оценить ход реализации Программы	— доля капитально отремонтированного жилья в общей площади жилищного фонда Ярославской области; — доля многоквартирных домов, собственники помещений в которых выбрали и реализуют способ управления многоквартирным домом; — доля товариществ собственников жилья в общем количестве многоквартирных домов Ярославской области
Срок реализации Программы	2013 год
Объемы и источники финансирования Программы	Наименование ресурсов Единица измерения Всего 2013 год тыс. руб. 28995,42731 28995,42731 — бюджет Регионального Фонда тыс. руб. 14181,000 14181,000 — бюджет ЯМР тыс. руб. 10465,000 10465,000 — муниципальная собственность тыс. руб. 2628,69090 2628,69090 — частная собственность тыс. руб. 1720,73641 1720,73641
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Увеличение доли многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт в рамках Программы, на 5,54%. Доля многоквартирных домов, в которых проведен комплексный капитальный ремонт согласно установленному перечню работ по капитальному ремонту, 41,54%. Реализация объема финансирования проведения капитального ремонта — 28995,42731 тыс. рублей. В том числе за счет средств Регионального фонда: 14181,000 тыс. рублей За счет средств бюджета Ярославского муниципального района, предусмотренных на долевое финансирование Программы, 10465,000 тыс. рублей Доля средств бюджета Ярославской области на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, 35,4975%.
Ответственные лица	Директор МКУ «МФЦР» ЯМР Е. Е. Грачева т. 42-96-71

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Всего	2013 год
Финансовые ресурсы, в т. ч.:	тыс. руб.	28995,42731	28995,42731
— бюджет Регионального Фонда	тыс. руб.	14181,000	14181,000
— бюджет ЯМР	тыс. руб.	10465,000	10465,000
— муниципальная собственность	тыс. руб.	2628,69090	2628,69090
— частная собственность	тыс. руб.	1720,73641	1720,73641

3. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

3.1. Негативные тенденции в экономике России, связанные с перестроечным периодом, коснулись всех отраслей хозяйственного комплекса Ярославского муниципального района. Особенно это отразилось на жилищно-коммунальном хозяйстве. Значительная часть жилищного фонда ЯМР находится в неудовлетворительном состоянии. Особенно пагубно на состоянии фонда сказывается отсутствие своевременного капитального ремонта жилья.

Городские и сельские поселения ЯМР не имеют возможности и достаточных ресурсов, чтобы достичь создания условий для приведения жилищного фонда в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные и безопасные условия проживания граждан, собственными силами.

Разработка Программы обусловлена необходимостью принятия координальных мер для эффективного и бесперебойного функционирования сложной системы, которую представляет жилищно-коммунальное хозяйство, включающее в себя жилищный фонд, объекты инженерной инфраструктуры (сооружения, сети водопроводно-канализационного хозяйства, тепло-, электро-, газоснабжения) и другие объекты, непосредственно осуществляющие жилищно-коммунальное обслуживание потребителей.

3.2. Основными нерешенными проблемами является то, что многоквартирные дома введены в эксплуатацию в основном 1960-1980 годов. Общая площадь многоквартирных домов на территории ЯМР составляет более 639,768 тыс. кв. м. За весь период эксплуатации по настоящее время комплексный капитальный ремонт не производился. В результате длительной эксплуатации материал кровли разрушается, трубопроводы горячего, холодного водоснабжения, и системы отопления изношены. Проведение частичных ремонтов не дает оптимальных результатов.

Сложившееся положение обусловлено комплексом проблем правового, материально-технического и социального характера, накопившихся десятилетиями и не получивших своего разрешения. Основную часть жителей в ЯМР составляют пенсионеры. В настоящее время у граждан — собственников помещений в большей степени сохраняется сознание потребителя, чем собственника общего имущества многоквартирного дома. Инвентаризация жилищного фонда в 2010 году показала необходимость проведения капитального ремонта в том или ином объеме. Износ жилищного фонда составляет более 50%. Темпы старения превышают темпы обновления. Многие годы в неполной мере проводился текущий ремонт жилищного фонда. Комплексный капитальный ремонт не проводился.

Для преодоления отмеченных негативных тенденций в проведении капитального ремонта жилищного фонда необходимы целенаправленные скоординированные действия Администрации Ярославского муниципального района, руководителей предприятий, собственников помещений, а также поддержка государства.

— для предотвращения ветшания жилищного фонда необходимо ежегодно капитально ремонтировать порядка 30% от общей площади жилых помещений,
— ежегодная потребность в средствах на капитальный ремонт жилищного фонда составляет более 100 млн. рублей.

3.3. Финансовое состояние организаций ЖКХ, обслуживающих жилищный фонд в Ярославском муниципальном районе продолжает оставаться неустойчивым.
3.4. Из-за не созданных условий, отсутствуют внебюджетные инвестиции объектов жилищно-коммунального хозяйства.

Необходимость ускоренного перехода к устойчивому функционированию жилищно-коммунального комплекса определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения вышеизложенных проблем, поскольку они носят межотраслевой и комплексный характер и не могут быть решены в течение одного финансового года.

4. Цели и задачи Программы

4.1. Основная цель Программы — это улучшение эксплуатационных характеристик жилищного фонда Ярославского муниципального района в соответствии со стандартами качества, обеспечивающее гражданам безопасные и комфортные условия проживания, увеличение сроков эксплуатации и обеспечение сохранности жилищного фонда, а также снижение физического износа и риска возникновения аварийных ситуаций.

4.2. Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

— приведение состояния многоквартирных домов в Ярославском муниципальном районе в соот-

ветствие с действующими требованиями нормативно-технических документов;

- создание условий для развития инициативы собственников помещений в многоквартирных домах к выбору способа управления данными домами;
- создание условий для формирования эффективных форм управления (ТСЖ) собственниками жилых помещений в многоквартирных домах.

№ п/п	Наименование мероприятия (в установленном порядке)	Срок исполнения	Ответственные исполнители (в установленном порядке)
1.	Подготовка заявки от Ярославского муниципального района на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда	до 10.04.2013	управляющие организации, товарищество собственников жилья, МКУ «МФЦР» ЯМР
2.	Заключение договора о долевом финансировании в 2013 году адресных программ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов	по итогам рассмотрения заявки Ярославского района в сроки, установленные Фондом	Региональный Фонд содействия; МКУ «МФЦР» ЯМР; Городские и сельские поселения; Управляющие организации; Товарищество собственников жилья.
3.	Заключение договоров с муниципальными образованиями области о совместном финансировании Программы	в течение десяти рабочих дней после заключения договора с Фондом	МКУ «МФЦР» ЯМР; Управляющие организации; Товарищество собственников жилья.
4.	Заключение договоров о совместном финансировании расходов по капитальному ремонту многоквартирных домов, включенных в Программу	до 30.05.2013	МКУ «МФЦР» ЯМР; Управляющие организации; Товарищество собственников жилья.
5.	Отбор подрядных организаций и заключение договоров на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, включенных в Программу	до 15.06.2013	Управляющие организации; Товарищество собственников жилья.
6.	Разработка и утверждение порядка выплаты собственниками средств на долевое финансирование проведения капитального ремонта многоквартирных домов, включенных в Программу	до 30.05.2013	Управляющие организации; Товарищество собственников жилья.
7.	Реализация мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, включенных в Программу	в течение 2013 года	Управляющие организации; Товарищество собственников жилья.
8.	Разработка методической документации и оказание консультативной помощи органам местного самоуправления муниципальных образований области в процессе реализации мероприятий Программы	в течение 2013 года	МКУ «МФЦР» ЯМР
9.	Проведение мониторинга реализации Программы и выполнения условий для получения финансовой поддержки за счет средств Фонда	ежемесячно	Управляющие организации; Товарищество собственников жилья.
10.	Подготовка отчетности о ходе реализации Программы, выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда и расходовании средств областного бюджета, предусмотренных в 2013 году на долевое финансирование проведения капитального ремонта многоквартирных домов.	в установленные Фондом сроки	Управляющие организации; Товарищество собственников жилья.
11.	Размещение на официальном сайте органов государственной власти Ярославской области в сети Интернет отчетов о ходе реализации Программы, выполнения условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда и отчетов о расходовании средств Фонда	в установленные Фондом сроки	управление коммуникаций и общественных связей Правительства Ярославской области
12.	Проведение в установленном порядке корректировки Программы и оценочных индикаторов ее реализации	в течение 2013 года	МКУ «МФЦР» ЯМР

6. Условия предоставления и методика расчета средств на софинансирование программных мероприятий
Система программных мероприятий определяется задачами Программы, условиями предоставления финансовой поддержки за счет средств Регионального Фонда.

Ярославский муниципальный район в срок до 10 февраля 2013 года направляет в Фонд выписку из муниципального правового акта ЯМР о бюджете на 2013 год о наличии расходов областного бюджета и бюджетных ассигнований на реализацию и долевое финансирование мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов с участием средств Фонда.

Размер средств Фонда для соответствующего муниципального образования рассчитывается по формуле:
 $S_{рф} = S_{мб} \times K_{ст. дот.} \times K_{пл.} \times K_{пояр.}$, где
 $S_{рф}$ — сумма софинансирования муниципального образования из Фонда,
 $S_{мб}$ — сумма софинансирования, предусмотренная в бюджете муниципального образования на 2013 год,

$K_{ст. дот.}$ — коэффициент степени дотационности муниципального образования
 $K_{пл.}$ — коэффициент площади жилищного фонда муниципального образования
 $K_{пояр.}$ — поправочный коэффициент, рассчитываемый как отношение фактического лимита средств, выделенного Фонду на капитальный ремонт многоквартирных домов, и расчетной суммы софинансирования всех муниципальных образований с учетом степени дотационности и площади жилищного фонда.

Расчет размера долевого финансирования для проведения капитального ремонта многоквартирных домов за счет средств Фонда, местного бюджета, а также внебюджетных источников (средств ТСЖ и собственников помещений в многоквартирных домах) приведен в таблице 1.

Таблица 1
Расчет размера долевого финансирования на проведения капитального ремонта многоквартирных домов с участием средств Фонда, местного бюджета и средств собственников помещений в многоквартирных домах

Региональный фонд содействия капитальному ремонту МКД Ярославской области	Бюджет Ярославского муниципального района тыс. руб.	Средства собственников помещений, тыс. руб.		Всего тыс. руб.
		Муниципальная собственность 15%	Частная собственность 15%	
Карабишское сельское поселение				
3115,4	3413,0	963,93762	188,15097	7680,48859
40,563%	44,437%	15%		100%
Тушоенское сельское поселение				
3362,3	2411,0	793,67553	225,17212	6792,14765
49,503%	35,497%	15%		100%
Ивняковское сельское поселение (вместе с ТСЖ)				
2337,3	1676,0	298,3046	409,93582	4721,54042
49,503%	35,497%	15%		100%
Городское поселение Лесная Поляна				
3444,100	1565,000	136,19352	747,83048	5893,124
58,44	26,56	15%		100%
Курбское сельское поселение				
1100,4	500,0	198,92326	835,0627	1882,82953
58,444%	26,556%	15%		100%
Некрасовское сельское поселение				
821,5	900,0	237,65637	66,14075	2025,29712
40,562%	44,438%	15%		100%
ИТОГО по Ярославскому муниципальному району				
14181,000	10465,000	2628,69090	1720,73641	28995,42731
		15%		

7. Ресурсное обеспечение Программы
В основу механизма реализации Программы заложен принцип экономической целесообразности и заинтересованности всех участников процесса в сохранении и обновлении жилищного фонда Ярославского района.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств Фонда, долевого участия бюджета ЯМР, бюджетов городского и сельских поселений (участников Программы), долевого участия товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов, иных специализированных потребительских кооперативов и собственников помещений в многоквартирных домах.

Общий объем финансирования Программы — 28995427,31 рублей.
От общего объема средств на реализацию Программы средства Регионального Фонда составляют 14181000 рублей; средства Ярославского муниципального района — 10465000 рублей; средства собственников помещений в многоквартирных домах — 4349427,31 рублей.

Обоснование объема долевого финансирования областного и (или) местных бюджетов для проведения капитального ремонта многоквартирных домов с привлечением средств Фонда осуществляется исходя из удельной стоимости проведения капитального ремонта, перечня и объема работ, определяемых на основании данных в отношении многоквартирных домов, включенных в Программу. Доля финансирования за счет средств бюджетов городского и сельских поселений, установлена

в среднем в размере 35,4975%.

Средства Фонда и местного бюджета для проведения капитального ремонта многоквартирных домов предоставляются на условиях софинансирования капитального ремонта многоквартирных домов за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией или товариществом собственников жилья.

Размер софинансирования должен быть определен собственниками жилья не менее чем 15% от общего объема средств на проведение капитального ремонта многоквартирного дома, на основании решения общего собрания членов ТСЖ или собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется управляющей организацией.

Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Единица измерения	Всего	2013 год
Финансовые ресурсы, в т. ч.:	тыс. руб.	28995,42731	28995,42731
— бюджет Регионального Фонда	тыс. руб.	14181,000	14181,000
— бюджет ЯМР	тыс. руб.	10465,000	10465,000
— муниципальная собственность	тыс. руб.	2628,69090	2628,69090
— частная собственность	тыс. руб.	1720,73641	1720,73641

Обоснование объема средств на проведение капитального ремонта многоквартирных домов осуществляется на основании сметной документации. Указанная сумма средств не должна превышать произведенная предельной стоимости проведения капитального ремонта на общую площадь помещений многоквартирных домов, включенных в Программу.

Размер предельной стоимости проведения капитального ремонта в расчете на один квадратный метр общей площади помещений в многоквартирных домах для муниципальных образований, включенных в Программу на 2013 год, приведен в таблице 2 с учетом прогнозных показателей согласно письма Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.08.2012 г. № 8600-АК/Д14 «О разработке прогноза социально-экономического развития РФ на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов».

Таблица 2

п/п	Наименование работ	Единица измерения	Стоимость 2013 г.
1.	Ремонт лестничных клеток	м2 общей площади	1888
2.	Ремонт водосточков	-	460
3.	Ремонт мусоропроводов	-	821
4.	Ремонт фундаментов	-	2462
Ремонт внутридомовых сетей:			
5.	теплоснабжение	-	1069
5.1.	водоснабжение	-	763
5.2.	водоотведение	-	763
5.4.	электроснабжение	-	428
6.	Утепление и ремонт фасадов	-	2291
7.	Ремонт подвальных помещений	-	2072

Норматив предельной стоимости затрат на проведение капитального ремонта многоквартирных жилых домов (далее — норматив) предназначен для планирования затрат и обоснования объемов финансирования на выполнение работ по выборочному капитальному ремонту отдельных конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования многоквартирных домов в Ярославской области.

Норматив используется для определения предварительной стоимости капитального ремонта многоквартирных жилых домов на основе технического заключения о состоянии его конструктивных элементов, инженерного обеспечения и проектных предложений, подготовленных для оценки вероятных затрат на необходимый объем ремонта.

Стоимость ремонта зданий выборочного капитального ремонта уточняется по итогам проведения экспертизы сметной документации государственному автономному учреждению Ярославской области «Государственная экспертиза в строительстве».

Основанием для включения в Программу является заявка ЯМР, оформленная в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке заявки на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда, утвержденными правлением Фонда.

Приложения к Программе оформляются в соответствии с методическими рекомендациями по разработке региональной адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, утвержденными правлением Фонда.

Оформление перечня многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту и которым планируется предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда, средств долевого финансирования бюджета Ярославского муниципального района и бюджетов городского и сельских поселений на проведение капитального ремонта участвующих в Программе на 2013 год, по видам ремонта (приложение № 2 к настоящей Программе), осуществляется на основании предоставленных заявок управляющих компаний и городского и сельских поселений ЯМР.

К видам работ по капитальному ремонту многоквартирного дома относятся:
— ремонт и установка внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения (при наличии проектного решения), в том числе с установкой коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов и узлов управления (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа);
— ремонт и замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, при необходимости ремонт лифтовых шахт;

- ремонт крыш, в т. ч. с улучшением характеристик (при наличии проектного решения);
- ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирных домах;
- утепление и ремонт фасадов, в том числе балконов, откосов, замена входных дверей, окон, подъездов, ремонт и реконструкция встроено-пристроенных помещений лестничных клеток;
- ремонт фундаментов многоквартирных домов;
- ремонт и утепление внутренних водосточков;
- ремонт мусоропроводов.

Органам местного самоуправления рекомендуется включать многоквартирные дома в муниципальные программы с учетом следующих критериев:

- Технические критерии:
— время проведения последнего капитального ремонта многоквартирного дома или время ввода такого дома в эксплуатацию — в порядке возрастания среднего значения;
— состояние ремонтируемого элемента общего имущества многоквартирного дома — наличие экспертного заключения специализированной организации о невозможности его дальнейшей эксплуатации;
— качественное улучшение технических характеристик многоквартирного дома в результате планируемого капитального ремонта (приоритет повышению энергоэффективности и ресурсосбережению).
- Организационные критерии:
— уровень самоорганизации собственников помещений в многоквартирном доме в отношении управления многоквартирным домом;
3. Финансовые критерии:
— доля финансирования из внебюджетных источников в общей стоимости капитального ремонта многоквартирного дома (доля прямых инвестиций собственников помещений в многоквартирном доме и заемных средств, привлекаемых собственниками) в порядке убывания значения;
— финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (уровень суммарной задолженности по плате за содержание и ремонт жилого помещения) — в порядке возрастания удельного значения.

Со дня вступления в силу требований энергетической эффективности, виды работ по капитальному ремонту многоквартирных домов должны проводиться с соблюдением требований Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Капитальному ремонту не подлежат дома со степенью износа свыше 70 процентов, а также многоквартирные дома, относящиеся к категории непригодных для проживания (аварийные, подлежащие сносу и реконструкции).

8. Методика расчета значений показателей эффективности реализации Программы
Оценка результативности и эффективности Программы осуществляется МКУ «МФЦР» ЯМР по формам согласно приложению к Программе.

Оценка результативности реализации Программы осуществляется путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путем сравнения текущих значений показателей и индикаторов с их целевыми значениями.

Результативность реализации Программы (R') рассчитывается по формуле:

$$R' = \sum K_n \cdot \frac{X_{п \text{ тек.}}}{X_{п \text{ план.}}} \cdot X \cdot 100\%$$

где:
Xп тек. — текущее значение показателя;
Xп план. — плановое значение показателя;
Kп — весовой коэффициент.

Результативность реализации Программы признается:

- при значении R' < 70 процентов — низкой;
 - при значении 70 процентов < R' < 85 процентов — средней;
 - при значении R' > 85 процентов — высокой.
- Эффективность реализации Программы оценивается путем соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности реализации Программы (R) рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{R'}{(F_{тек} / F_{план})}$$

где:
Fплан — плановая сумма финансирования по Программе;
Fтек — сумма финансирования на текущую дату.

Эффективность реализации Программы признается:

- при значении R < 90 процентов — низкой;
 - при значении 90 процентов < R < 100 процентов — средней;
 - при значении R > 100 процентов — высокой.
- При расчете комплексного показателя эффективности и результативности реализации Программы

Мы используем следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	Базовое значение показателя на 01.01.13	Показатель на 01.01.2014
1.	Доля капитально отремонтированного жилья соразмерно общей площади жилищного фонда ЯМР (%)	0,5	36	41,54
2.	— доля многоквартирных домов, собственники помещений в которых выбрали и реализуют способ управления многоквартирным домом (%)	0,2	98,5	100
3.	Доля товариществ собственников жилья в общем количестве многоквартирных домов Ярославского муниципального района. (%)	0,3	2	17
ИТОГО				

9. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

п/п	Показатель выполнения Программы	Планируемые значения показателя
1.	Многоквартирный жилищный фонд, в котором проведён капитальный ремонт:	
1.1.	Количество многоквартирных домов, (единиц) — всего:	1010
1.2.	Общая площадь жилищного фонда, (тыс. кв. м) — всего:	639,768
2.	Доля многоквартирных домов, в которых проведён капитальный ремонт в рамках Программы, (процентов) — всего:	41,54
3.	Доля многоквартирных домов, в которых проведён комплексный капитальный ремонт согласно установленному перечню работ по капитальному ремонту, (проценты) — всего:	5,54
4.	Общий объём финансирования проведения капитального ремонта, (рублей) — всего:	26995427,31
4.1.	В том числе за счёт средств Регионального фонда, (рублей) — всего:	14181 000
4.2.	За счёт средств бюджета Ярославского муниципального района, предусмотренных на долевое финансирование Программы, (рублей) — всего:	1565 000
4.3.	За счёт средств собственников помещений в многоквартирных домах, (рублей) — всего:	4349427,31
5.	Доля средств лимита финансовой поддержки Ярославского муниципального района, на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, (процентов) — всего:	35,4975

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению Администрации ЯМР от 11.12.2013 № 4762

Перечень объектов и объёмы финансирования по капитальному ремонту многоквартирных домов в 2013 году

№ п/п	адрес МКД (населенный пункт, улица, дом)	год ввода в эксплуатацию	материал стен	количество этажей	количество подъездов	площадь помещений МКД, м2	вид работ по капитальному ремонту многоквартирного дома	КУРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ	
								общая стоимость, рублей	за счёт средств Регионального фонда, рублей
1	с. Курба ул. Школьная д. 5	1968	кирпич	2	2	387,2	смена шиферной кровли	31642,49	18493,104
2	с. Курба ул. Юбилейная д. 10	1983	панель	3	2	277,4	смена мягкой кровли	244590,71	142948,35
3	д. Мордово ул. Сосновая д. 3	1987	панель	3	2	637,5	смена мягкой кровли	255059,60	131533,56
4	п. Козьмодемьянск ул. Центральная д. 13	1967	кирпич	2	2	372,6	смена шиферной кровли	297026,06	173593,74
5	п. Козьмодемьянск ул. 2-я Привокзальная д. 81	1963	кирпич	3	3	487,9	смена шиферной кровли	442373,28	258540,67
6	д. Ивановское ул. Юбилейная д. 2	1986	панель	3	3	693,5	смена мягкой кровли	357355,29	208852,64
7	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	167513,64	157147,92
8	п. Михайловский ул. Ленина д. 9	1982	кирпич	4	1	783	смена шиферной кровли	286304,16	116130,32
9	п. Михайловский ул. Ленина д. 5	1989	панель	5	1	696,8	герметизация м/п швов	157147,92	637423,19
10	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
11	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
12	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
13	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
14	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
15	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
16	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
17	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
18	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
19	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
20	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
21	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
22	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
23	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
24	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
25	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
26	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
27	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
28	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
29	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
30	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
31	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
32	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
33	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
34	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
35	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
36	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
37	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
38	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
39	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
40	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
41	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
42	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
43	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
44	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
45	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
46	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
47	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
48	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
49	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
50	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
51	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
52	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
53	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
54	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
55	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
56	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
57	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
58	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
59	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
60	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
61	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
62	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
63	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
64	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
65	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
66	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
67	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
68	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
69	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
70	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
71	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
72	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
73	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
74	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
75	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
76	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
77	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
78	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
79	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
80	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
81	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
82	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
83	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
84	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
85	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
86	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
87	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
88	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
89	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
90	п. Красный Волгарь ул. Молодежная д. 2	1977	кирпич	2	2	374	смена мягкой кровли	67946,49	637423,19
91									

№ п/п	Адрес	Виды работ	Стоимость работ	Смета в государственную службу	Наименование подрядной организации	Дата начала работ	Дата завершения работ	% фактического выполнения	Акт подписан	Примечание
1	Итого по городскому поселению Лесная Поляна		28995427,31	5893124,00						
2	Итого по ЯМР		28995427,31	5893124,00						

№ п/п	Адрес	Виды работ	Стоимость работ	Смета в государственную службу	Наименование подрядной организации	Дата начала работ	Дата завершения работ	% фактического выполнения	Акт подписан	Примечание
1	Итого по городскому поселению Лесная Поляна		28995427,31	5893124,00						
2	Итого по ЯМР		28995427,31	5893124,00						

Приложение о предоставлении отчета о проведении капитального ремонта многоквартирных домов в 2013 году

Реестр проводимых работ по капитальному ремонту _____ по состоянию на _____ 2013 г.

№ п/п	Адрес	Виды работ	Стоимость работ	Смета в государственную службу	Наименование подрядной организации	Дата начала работ	Дата завершения работ	% фактического выполнения	Акт подписан	Примечание
1	Итого:		28995427,31	5893124,00						
2	Итого:		28995427,31	5893124,00						

Приложение о предоставлении отчета о проведении капитального ремонта многоквартирных домов в 2013 году

Обоснование потребности в финансовых ресурсах, необходимых для реализации программы

№ п/п	Адрес	Виды работ	Ресурсный фонд, руб.	Местный бюджет, руб.	Оплата по актам вып. работ	Авансирование	Оплата по актам вып. работ	Средства собственников, руб.	Дата подписания акта о приеме МКД в эксплуатацию	Дата подписания протокола общего собрания о завершении выполнения работ
1	Итого:									
2	Итого:									
3	Итого:									
ВСЕГО:										

Руководитель Управляющей организации, ТСЖ _____
подпись Ф. И. О.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
пятого созыва
РЕШЕНИЕ №72

12.12.2013
Об изменении границы Ярославского муниципального района
В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях комплексного социально-экономического развития Ярославского муниципального района МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

Согласовать изменение границы Ярославского муниципального района, уточнив границу Ярославского муниципального района в соответствии с описанием границы и картографическими материалами, фиксирующими прохождение границы согласно Приложению 1 и 2 к настоящему решению.

Ходатайствовать перед Губернатором Ярославской области и Ярославской областной Думой о внесении соответствующих изменений в Закон Ярославской области от 03.12.2007 № 105-з «Об описании границ муниципальных образований Ярославской области».

Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР пятого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (И.В. Зайцев).

Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района _____ Т.И. Хохлова
Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ С.Е. Балкова
«__» _____ 2013 «__» _____ 2013

Приложение 1 к решению Муниципального Совета Ярославского муниципального района от _____ № _____

ОПИСАНИЕ ГРАНИЦЫ

Ярославского муниципального района
Территория Ярославского муниципального района Ярославской области состоит из четырех участков.

За начало границы (Участка 1) Ярославского муниципального района Ярославской области принята точка 028, расположенная на стыке границ Тутаевского, Даниловского и Ярославского муниципальных районов Ярославской области.

Точка 028 расположена в русле ручья в 1,81 км южнее места слияния ручья и реки Ить, в 0,97 км юго-западные развилки полевых дорог, далее граница идет в восточно-северо-восточном направлении на протяжении 0,22 км до точки 028-029.001, расположенной в 1,78 км южнее места слияния ручья и реки Ить, в 0,83 км юго-юго-западные развилки полевых дорог, далее граница идет в северном направлении на протяжении 0,25 км до точки 028-029.002, расположенной в 1,53 км южнее места слияния ручья и реки Ить, в 0,61 км юго-западные развилки полевых дорог, далее граница идет в восточном направлении до точки 028-029.004, расположенной в 1,67 км юго-юго-восточное места слияния ручья и реки Ить, в 0,50 км юго-восточное развилки полевых дорог, далее граница идет в общем восточно-юго-восточном направлении до точки 028-029.006, расположенной в месте слияния реки Вокшерка и реки Ить в 2,30 км восточно-юго-восточное развилки полевых дорог, в 3,03 км юго-восточное брода через ручей Ить, далее граница идет в общем северо-восточном направлении по руслу реки Вокшерка вверх по течению на протяжении 0,92 км до точки 028-029.008, расположенной в русле реки Вокшерка в 2,53 км восточно-юго-восточное развилки полевых дорог, в 2,91 км западно-юго-западные развилки полевых дорог, далее граница идет в восточном направлении на протяжении 0,21 км до точки 028-029.014, расположенной в 4,46 км юго-западные места пересечения ЛЭП и проселочной дороги, в 1,93 км юго-юго-западные развилки полевых дорог, далее граница идет в северном направлении на протяжении 0,06 км до точки 028-029.015, расположенной в 4,46 км юго-западные места пересечения ЛЭП и проселочной дороги, в 1,93 км юго-юго-западные развилки полевых дорог, далее граница идет в восточном направлении до точки 028-029.020, расположенной в 4,20 км юго-западные места пересечения ЛЭП и проселочной дороги, в 1,91 км юго-юго-западные развилки полевых дорог, далее граница идет в восточном направлении, пересекая ручей Каменка, на протяжении 0,22 км до точки 028-029.021, расположенной в 4,07 км юго-западные места пересечения ЛЭП и проселочной дороги, в 1,89 км южнее середины моста через ручей Каменка, далее граница идет в общем восточном направлении до точки 028-029.026, расположенной на западной границе полосы отвода федеральной автомобильной дороги М-8 «Холмогоры» в 1,76 км юго-юго-восточные развилки полевых дорог, в 3,50 км юго-западные места пересечения проселочной дороги и ЛЭП, далее граница идет в северном направлении по западной границе полосы отвода федеральной автомобильной дороги М-8 «Холмогоры» до точки 028-029.030, расположенной на западной границе полосы отвода федеральной автомобильной дороги М-8 «Холмогоры» в 2,78 км юго-западные места пересечения ЛЭП и проселочной дороги, в 0,74 км юго-юго-восточные развилки полевых дорог, далее граница идет в общем северо-восточном направлении по западной границе полосы отвода федеральной автомобильной дороги М-8 «Холмогоры» до точки 028-029.034, расположенной на западной границе полосы отвода федеральной автомобильной дороги М-8 «Холмогоры» в 2,10 км западно-юго-западные места пересечения проселочной дороги и ЛЭП, в 0,71 км восточно-северо-восточные развилки полевых дорог, далее граница идет в восточном направлении, пересекая федеральную автомобильную дорогу М-8 «Холмогоры», далее пересекая линию ЛЭП до точки 028-029.038, расположенной в 1,05 км юго-западные развилки проселочных дорог, в 0,96 км юго-юго-западные места пересечения ЛЭП и проселочной дороги, далее граница идет в юго-юго-восточном направлении, пересекая полевую дорогу, до точки 028-029.040, расположенной в 1,27 км южнее места пересечения ЛЭП и проселочной дороги, в 1,00 км западно-северо-западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в общем южном направлении до точки 028-029.043, расположенной в 1,87 км южнее места пересечения ЛЭП и проселочной дороги, в 1,09 км западно-юго-западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в восточном направлении на протяжении 0,15 км до точки 028-029.044, расположенной в 1,86 км южнее места пересечения ЛЭП и проселочной дороги, в 0,94 км западно-юго-западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в юго-юго-восточном направлении до точки 028-029.046, расположенной в 2,11 км южнее места пересечения ЛЭП и проселочной дороги, в 1,00 км юго-западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в общем восточно-юго-восточном направлении до точки 028-029.050, расположенной в 0,81 км юго-юго-западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в северо-северо-восточном направлении до точки 028-029.052, расположенной в 1,71 км северо-западные брода через ручей Шетейка, в 0,60 км южнее примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в общем восточном направлении до точки 028-029.056, расположенной в 1,38 км северо-северо-западные брода через ручей Шетейка, в 0,73 км юго-восточные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в общем юго-юго-восточном направлении до точки 028-029.065, расположенной в 0,27 км западно-северо-западные брода через ручей Шетейка, в 1,93 км северо-северо-западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в общем западном направлении до точки 028-029.067, расположенной в 0,75 км западные брода через ручей Шетейка, в 2,11 км северо-западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в южном направлении до точки 028-029.070, расположенной в 0,98 км западно-юго-западные брода через ручей Шетейка, в 1,77 км северо-западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в общем западно-юго-западном направлении до точки 028-029.073, расположенной в 1,43 км юго-западные брода через ручей Шетейка, в 2,06 км северо-западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в южном направлении до точки 028-029.075, расположенной в русле реки Тоймина, в 1,50 км западно-юго-западные брода через ручей Шетейка, в 1,97 км западно-северо-западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в общем восточном направлении по руслу реки Тоймина вверх по течению на протяжении 0,80 км до точки 028-029.076, расположенной в русле реки Тоймина в 1,06 км юго-западные брода через ручей Шетейка, в 1,51 км северо-западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, далее граница идет в общем южном направлении до точки 028-029.080, расположенной в 1,32 км западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, в 1,32 км юго-юго-западные развилки полевых дорог, далее граница идет в общем южном направлении, пересекая улучшенную автодорогу с грунтово-битумным покрытием, до точки 028-029.088, расположенной в русле реки Рого в 1,64 км юго-западные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, в 3,21 км западно-юго-западные трубы под автодорогой с покрытием, далее граница идет в общем восточно-северо-восточном направлении по руслу реки Рого вверх по течению на протяжении 1,63 км до точки 028-029.090, расположенной в русле реки Рого в 0,83 км южнее примыкания полевой дороги к проселочной дороге, в 1,95 км западно-юго-западные трубы под автодорогой с покрытием, далее граница идет в общем юго-восточном направлении до точки 028-029.099, расположенной в 2,26 км юго-юго-восточные места примыкания полевой дороги к проселочной дороге, в 3,12 км западные места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в южном направлении, пересекая полевую дорогу, на протяжении 0,31 км до точки 028-029.100, расположенной в 2,53 км юго-юго-восточные места примыкания полевой дороги к проселочной дороге, в 3,15 км западные места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в юго-восточном направлении, пересекая проселочную дорогу, до точки 028-029.105, расположенной в русле ручья Озерца в 3,64 км юго-юго-восточные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, в 2,61 км западно-юго-западные места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в общем восточно-северо-восточном направлении по руслу ручья Озерца вниз по течению на протяжении 1,51 км до точки 028-029.109, расположенной на западной границе полосы отвода железной дороги в русле ручья Озерца в 3,64 км юго-юго-восточные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, в 2,61 км западно-юго-западные места пересечения полевой и проселочной дорог.

Точка 028-029.109 является точкой примыкания Кузнецкинского и Заволжского сельских поселений Ярославского муниципального района Ярославской области.

От точки 028-029.139, расположенной на западной границе полосы отвода железной дороги в русле ручья Озерца в 3,64 км юго-юго-восточные примыкания полевой дороги к проселочной дороге, в 2,61 км западно-юго-западные места пересечения полевой и проселочной дорог, граница идет в северо-восточном направлении на протяжении 0,06 км до точки 028-029.106, расположенной в 2,60 км западно-юго-западные брода через ручей Озерца, в 1,18 км западно-юго-западные места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в южном направлении, вдоль моста, пересекая ручей Озерца, на протяжении 0,06 км до точки 028-029.107, расположенной в 2,62 км западно-юго-западные брода через ручей Озерца, в 1,20 км западно-юго-западные места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в восточно-северо-восточном направлении на протяжении 0,05 км до точки 028-029.108, расположенной в 2,62 км западно-юго-западные брода через ручей Озерца, в 1,20 км западно-юго-западные места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в юго-юго-восточном направлении на протяжении 0,16 км до точки 028-029.109, расположенной в 2,60 км западно-юго-западные брода через ручей Озерца, в 1,23 км юго-западные места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в восточном направлении до точки 028-029.111, расположенной в 2,38 км западно-юго-западные брода через ручей Озерца, в 1,08 км юго-западные места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в северо-восточном направлении до точки 028-029.113, расположенной в 1,89 км западно-юго-западные брода через ручей Озерца, в 0,59 км юго-юго-западные места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в восточно-юго-восточном направлении до точки 028-029.115, расположенной в 1,64 км юго-западные брода через ручей Озерца, в 0,64 км южнее места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в юго-юго-западном направлении на протяжении 0,13 км до точки 028-029.116, расположенной в 1,74 км юго-западные брода через ручей Озерца, в 0,77 км южнее места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в восточно-северо-восточном направлении, пересекая ручей Курьянский, полевую дорогу, до точки 028-029.118, расположенной в 1,33 км юго-западные брода через ручей Озерца, в 0,70 км юго-восточные места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в общем северном направлении до точки 028-029.122, расположенной в русле ручья Курьянский, в 1,17 км юго-западные брода через ручей Озерца, в 0,55 км юго-восточные места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в общем северо-восточном направлении по руслу ручья Курьянский вниз по течению на протяжении 0,70 км до точки 028-029.123, расположенной в русле ручья Курьянский в 0,54 км западно-юго-западные брода через ручей Озерца, в 0,93 км восточные места пересечения полевой и проселочной дорог, далее граница идет в юго-восточном направлении до точки 028-029.126, расположенной в 0,65 км юго-юго-западные брода через ручей Озерца, в 1,23 км восточно-юго-восточные места пересече-

на территории городского округа город Ярославль Ярославской области, на протяжении 0,39 км до точки 23.202, расположенной в 0,21 км юго-юго-западнее развилки полевых дорог, в 0,37 км восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в общем северо-западном направлении вдоль ограждения детского дома, оставляя его на территории городского округа город Ярославль Ярославской области, до точки 23.199, расположенной в 0,29 км западнее развилки полевых дорог, в 0,31 км северо-северо-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в западном направлении на протяжении 0,15 км до точки 23.198, расположенной в 0,27 км севернее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, в 0,08 км северо-северо-восточнее примыкания полевой дороги к автодороге с покрытием, далее граница идет в общем северо-северо-восточном направлении вдоль автодороги с покрытием, оставляя ее на территории городского округа город Ярославль Ярославской области, до точки 23.195.

Частки границы от точки 23.195 до точки 23.198 и от точки 23.198 до точки 23.195 являются границей Ярославского муниципального района с городским округом город Ярославль Ярославской области.

За начало границы (Частка 4) Ярославского муниципального района Ярославской области принята точка 23.204, расположенная в 0,12 км южнее середины железнодорожного переезда, в 0,20 км юго-западнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в общем восточно-северо-восточном направлении вдоль улицы Университетской, оставляя улицу на территории городского округа город Ярославль Ярославской области и пересекая железную дорогу, затем две проселочные дороги и развилку проселочных дорог, до точки 23.225, расположенной в 0,25 км восточно-юго-восточнее примыкания улицы Красноборской к улице Университетской, в 0,15 км западнее развилки проселочных дорог, далее граница идет в общем южном направлении до точки 23.222, расположенной в 0,42 км северо-северо-западнее примыкания автодороги с покрытием к проспекту Машиностроителей, в 0,34 км западнее юго-западного угла автобусной остановки, далее граница идет в общем восточно-юго-восточном направлении на протяжении 0,29 км до точки 23.221, расположенной в 0,25 км севернее примыкания автодороги с покрытием к проспекту Машиностроителей, в 0,14 км юго-юго-западнее юго-западного угла автобусной остановки, далее граница идет в юго-юго-западном направлении вдоль проспекта Машиностроителей, оставляя проспект на территории городского округа город Ярославль Ярославской области, на протяжении 0,53 км до точки 23.220, расположенной в 0,28 км юго-юго-западнее примыкания автодороги с покрытием к проспекту Машиностроителей, в 0,14 км северо-северо-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в общем западно-юго-западном направлении до точки 23.218, расположенной в 0,11 км западно-юго-западнее развилки полевых дорог, в 0,33 км западно-северо-западнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в южном направлении на протяжении 0,11 км до точки 23.217, расположенной в 0,19 км юго-юго-западнее развилки полевых дорог, в 0,31 км западнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в западном направлении на протяжении 0,36 км вдоль улицы Шандорная, оставляя улицу на территории городского округа город Ярославль Ярославской области, до примыкания улицы Залеской к улице Шандорная, далее граница идет в северном направлении вдоль улицы Залеская, оставляя улицу на территории городского округа город Ярославль Ярославской области на протяжении 0,40 км, далее граница идет в южном направлении вдоль улицы Залеская, оставляя улицу на территории городского округа город Ярославль Ярославской области на протяжении 0,19 км до примыкания улицы Залеской к улице Шандорная, далее граница поворачивает и идет в западном направлении, пересекая железнодорожные пути, до точки 23.215, расположенной в 0,14 км севернее середины железнодорожного переезда, в 0,14 км севернее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в северном направлении вдоль полосы отвода железной дороги, оставляя ее на территории Ярославского муниципального района Ярославской области, до точки 23.204.

Частки границы от точки 23.204 до точки 23.215 и от точки 23.215 до точки 23.204 являются границей Ярославского муниципального района с городским округом город Ярославль Ярославской области.

**Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.11.2013 г. № 113
Об утверждении муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог в Некрасовском сельском поселении ЯРМ ЯО» на 2014-2016 годы.

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Сохранность муниципальных автомобильных дорог в сельском поселении ЯРМ ЯО» на 2014-2016 годы согласно приложению.
2. Бухгалтерии администрации Некрасовского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Некрасовского Л. Б. Почкаило
сельского поселения
Приложение
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения от 11.11.2013 г. № 113
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Сохранность муниципальных автомобильных дорог в Некрасовском сельском поселении ЯРМ ЯО» на 2014-2016 годы
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог в Некрасовском сельском поселении ЯРМ ЯО» на 2014-2016 годы (далее — Программа)
Основание разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Заказчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения ЯРМ ЯО
Куратор Программы	Почкаило Леонид Борисович — глава Некрасовского сельского поселения ЯРМ ЯО
Разработчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения ЯРМ ЯО
Исполнители Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения ЯРМ ЯО
Цель Программы	Приведение в нормативное состояние дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы 4. Цель и задачи Программы 5. Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации 8. Методика оценки экономической, социальной эффективности реализации Программы.
Сроки (этапы) реализации Программы	2014-2016 годы
Потребность в финансировании Программы	Источники финансирования Плановый объем финансирования (тыс. руб.) всего в том числе по годам 2014 2015 2016 Федеральный бюджет 734,4 Областной бюджет 734,4 Местный бюджет 81,6 Внебюджетные источники 816 Итого по программе 816
Контроль за исполнением Программы	Глава Некрасовского сельского поселения Почкаило Леонид Борисович, тел. 43-75-79
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Увеличение протяженности дорог местного значения, отвечающих нормативным требованиям и условиям безопасности дорожного движения

2. ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ В РЕСУРСАХ

Наименование ресурсов	Ед. измерения	Всего	Потребность (тыс. руб.)		
			в том числе по годам		
Финансовые ресурсы	тыс. руб.	816	2014	2015	2016
— в том числе из:					
— областного бюджета	тыс. руб.	734,4	734,4		
— районного бюджета	тыс. руб.				
— бюджета поселения	тыс. руб.	81,6			

3. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПРОБЛЕМЫ

Дороги местного значения обеспечивают связь внутри населенных пунктов поселения, позволяют осуществлять перевозки грузов в пределах Некрасовского сельского поселения, вследствие чего являются важнейшим элементом социальной и производственной инфраструктуры поселения. Состояние сети дорог сельского поселения оказывает непосредственное влияние на показатели социального и экономического развития поселения.

Общая протяженность дорог местного значения Некрасовского сельского поселения по состоянию на 01 января 2013 года составляет 16,75 км, в том числе по типам покрытий: — с твердым покрытием — 4,2 км; — грунтовые — 12,55 км

В настоящее время 80 процентов дорог местного значения не соответствуют нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационному состоянию. При этом парк автомобилей пользующихся местными дорогами растет ежегодно. Несущая способность дорог, построенных по нормативам 70-80-х годов прошлого века, не соответствует современным нагрузкам, в результате чего покрытие автодорог интенсивно разрушается.

Таким образом, существует тенденция к увеличению доли дорог местного значения, нуждающихся в ремонте, что к 2017 году может привести к 100-процентному износу объектов дорожного хозяйства поселения.

В условиях роста цен на дорожные работы и ограниченного финансирования, эти требования не выполняются, и с каждым годом увеличивается протяженность дорог местного значения, требующих ремонта. В результате разрушение дорог идет прогрессирующими темпами, и стоимость их ремонта становится сопоставимой со стоимостью строительства новых дорог.

Недостаточные объемы капитального ремонта, ремонта и содержания дорог местного значения усугубляют положение в социальной сфере, вызывая:

- несвоевременное оказание срочной и профилактической медицинской помощи;
- нерегулярное движение школьных автобусов.

Выявление сильных и слабых сторон дорожного хозяйства поселения важно прежде всего в установлении роста доли дорог местного значения, нуждающихся в ремонте, определении первоочеред-

ной задачи финансирования капитального ремонта и ремонта дорог и искусственных сооружений на них.

4. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью программы является: приведение в нормативное состояние дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ.

В связи с поставленной целью, программой предлагается выполнение следующей задачи: Приведение в нормативное состояние дорог местного значения, несответствующих нормативным требованиям;

Мероприятия, выполняемые в рамках указанной задачи:

- содержание дорог местного значения;
- ремонт дорог местного значения;
- межвенные, постановка на кадастровый учет дорог местного значения

Раздел 5. Перечень мероприятий Программы

№	Наименование	Единица измерения	2014 г.	2015 г.	2016 г.	Итого
1	Ремонт дорог местного значения	км	1,6			

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2014	2015	2016
Федеральный бюджет				
Областной бюджет	734,4	734,4		
Местный бюджет	81,6	81,6		
Внебюджетные источники				
Итого по программе	816	816		

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации
Реализует Программу и управляет процессами ее реализации исполнитель — Администрация Некрасовского сельского поселения.

Исполнитель осуществляет:

- периодический мониторинг и анализ выполнения мероприятий Программы;
- рассмотрение результатов указанного мониторинга, принятие корректирующих решений и внесение изменений в мероприятия Программы (при необходимости);
- представление отчетности в установленном порядке;
- участие в проведении экспертных проверок хода реализации мероприятий Программы на предмет целевого использования средств;
- финансирование содержания объектов дорожного строительства, капитального ремонта, ремонта дорог местного значения на них осуществляется с момента ввода в эксплуатацию данных объектов.

8. Методика оценки эффективности и результативности реализации муниципальной целевой программы

Оценка эффективности реализации муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог на территории Некрасовского сельского поселения» на 2014-2016 годы (далее — Программа) осуществляется администрацией Некрасовского сельского поселения в сроки, установленные для сдачи отчетности, путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путем сравнения текущих значений показателей и индикаторов с их плановыми значениями.

Эффективность реализации Программы с учётом бюджетного финансирования оценивается путём соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её бюджетного финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности (P) рассчитывается по формуле:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n X_i \text{тек} - X_i \text{начальн}}{\sum_{i=1}^n X_i \text{план} - X_i \text{начальн}} \times 100\%$$

где:
X_i тек — значение i-го целевого показателя на начало реализации Программы;
X_i план — плановое значение показателя;
X_i тек — текущее значение показателя;
F план — плановая сумма финансирования;
F тек — сумма финансирования на текущую дату;
K_i — весовой коэффициент параметра.

При значении R 95 процентов и более эффективность реализации Программы признаётся высокой, при значении R от 80 до 95 процентов результативность реализации Программы признаётся средней, при значении R 80 процентов и менее результативность реализации Программы признаётся низкой.

Оценка результативности реализации Программы осуществляется ответственным исполнителем ежегодно в установленные сроки сдачи отчетности путём установления степени достижения ожидаемых результатов.

Результативность реализации Программы оценивается путём сравнения фактических значений показателей с их плановыми значениями.

Комплексный показатель результативности (P) рассчитывается по формуле:

$$P = \sum_{i=1}^n K_i \frac{X_{i \text{ факт}} - X_{i \text{ план}}}{X_{i \text{ план}}} \times 100\%$$

где:
X план — плановое значение показателя;
X тек — текущее значение показателя;
K_i — весовой коэффициент параметра.

При значении P 95 процентов и более результативность реализации Программы признаётся высокой, при значении P от 80 до 95 процентов результативность реализации Программы признаётся средней, при значении P 80 процентов и менее результативность реализации Программы признаётся низкой.

При расчёте комплексных показателей эффективности и результативности Программы используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	На 01.01.2014 (базовое)				На 01.01.2015		На 01.01.2016		На 01.01.2017	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Ремонт дорог местного значения (нарастающим итогом, км)	1		1,6								

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2013 № 523
О внесении изменений в Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Заволжского сельского поселения, и членов их семей в сети Интернет и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

В связи с изменением федерального законодательства в сфере противодействия коррупции, Администрация поселения постановляет:

1. Внести изменения в Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Заволжского сельского поселения, и членов их семей в сети Интернет и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования:

- 1.1. наименование Порядка после слов «доходах», дополнить словом «расходах»;
- 1.2. пункт 1. Порядка после слов «доходах», дополнить словом «расходах»;
- 1.3. пункт 2. Порядка после слов «доходах», дополнить словом «расходах»;
- 1.4. пункт 2. Порядка дополнить подпунктом: «4) Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.»
- 1.5. пункт 3. Порядка после слов «доходах», дополнить словом «расходах»;
- 1.6. пункт 4. Порядка после слов «доходах», дополнить словом «расходах»;
- 1.7. пункт 4. Порядка дополнить абзацем: «В случае подачи уточненных сведений в соответствии с пунктом 7. Положения о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на государственной гражданской службе Ярославской области и муниципальной службе в Ярославской области (ув. указом Губернатора области от 31 января 2013 г. N 45), они размещаются на сайте в 14-дневный срок со дня подачи.»
- 1.8. пункт 5. Порядка после слов «доходах», дополнить словом «расходах».

2. Ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих Администрации Заволжского сельского поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агрокурьер».

4. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения Н.И. Ашастина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.12.2013 № 519
Об утверждении Порядка применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Администрация Заволжского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить Порядок применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (Приложение).
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения Н.И. Ашастина

Приложение к Постановлению
Администрации ЗСП ЯРМ ЯО
от 10.12.2013 № 519

**Порядок
применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона
от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»**

1. За несоблюдение муниципальным служащим Администрации Заволжского сельского поселения ЯРМ ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции федеральными законами «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее — коррупционные правонарушения), представитель нанимателя (работодатель) применяет взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основании:

- 1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы Администрации Заволжского сельского поселения ЯРМ по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- 2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлен в комиссию;
- 3) объяснений муниципального служащего;
- 4) иных материалов.

2. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются с соблюдением требований статьи 27.1 федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» не позднее одного месяца со дня поступления представителем нанимателя (работодателя) информации о совершении коррупционных правонарушений, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня совершения муниципальным служащим коррупционного правонарушения.

3. До применения взыскания представитель нанимателя (работодатель) должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление объяснения не является препятствием для применения взыскания.

Копия муниципального правового акта (распоряжения) представителя нанимателя (работодателя) о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или копия акта об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего документа.

4. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в установленном законом порядке.

5. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут новому взысканию за коррупционные правонарушения, то он считается не имеющим взыскания за коррупционные правонарушения.

**Муниципальный Совет
Заволжского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
второго созыва
РЕШЕНИЕ**

27.11.2013 № 325
**О согласовании изменения
границы Заволжского
сельского поселения ЯРМ ЯО**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях комплексного социально-экономического развития Ярославского муниципального района, Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва РЕШИЛ:

1. Согласовать изменение границы Заволжского сельского поселения, уточнив границу Заволжского сельского поселения в соответствии с описанием границы и картографическими материалами, фиксирующими прохождение границы согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему решению за исключением границы в районе ул. Яковлевской г. Ярославля от т. 23.176 до т. 23.178 (врезка 31,32 проектного плана уточнения прохождения границы Заволжского сельского поселения).
2. Ходатайствовать перед Губернатором Ярославской области и Ярославской областной Думой о внесении соответствующих изменений в Закон Ярославской области от 03.12.2007 № 105-З «Об описании границ муниципальных образований Ярославской области».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета Заволжского сельского поселения В.И. Дубровина

Глава Заволжского сельского поселения Н.И. Ашастина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
28.11.2013 г. № 512**

Об определении гарантирующих организаций по холодному водоснабжению и водоотведению на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», с целью организации централизованного, надежного и бесперебойного водоснабжения и водоотведения на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Администрация Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района постановляет:

1. Определить для централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения на территории Заволжского сельского поселения ЯРМ ЯО следующие гарантирующие организации:
 - 1.1. ОАО «Ярославльводоканал»;
 - 1.2. ОАО ЖХК «Заволье».
2. Определить перечень сетевых организаций, обеспечивающих передачу холодной воды и сточных вод по присоединенным сетям в Заволжском сельском поселении ЯРМ ЯО согласно Приложению 1.
3. Гарантирующим организациям обеспечить холодное водоснабжение, водоотведение, заключить договоры с потребителями (юридическими и физическими лицами) в пределах зоны деятельности (приложение 2), для обеспечения надежного и бесперебойного водоснабжения и водоотведения в соответствии с требованиями законодательства РФ.
4. В течение трех дней направить настоящее постановление гарантирующим организациям.
 5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения	Н. И. Ашастина
---------------------------------------	----------------

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения ЯРМ ЯО
от 28.11.2013 г. № 512

**ПЕРЕЧЕНЬ
сетевых организаций, обеспечивающих передачу холодной воды и сточных вод по присоединенным сетям в Заволжском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области**

№	Гарантирующая организация	Сетевая организация
1	ОАО ЖХК «Заволье»	ОАО ЖХК «Заволье»
2	ОАО «Ярославльводоканал»	ОАО ЖХК «Заволье»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения ЯРМ ЯО
от 28.11.2013 г. № 512

**ПЕРЕЧЕНЬ
жилых домов, обеспеченных услугами холодного водоснабжения и водоотведения в Заволжском сельском поселении Ярославского муниципального района Ярославской области**

ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Михайловское д. д. 34
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Михайловское д. д. 35
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Михайловское д. д. 36
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Михайловское д. д. 37
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Михайловское д. д. 38
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Михайловское д. д. 39
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»		Михайловское д. д. 4
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Михайловское д. д. 40
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Михайловское д. д. 41
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Михайловское д. д. 42
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Михайловское д. д. 43
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Михайловское д. д. 44
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»		Михайловское д. д. 5
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»		Михайловское д. д. 6
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»		Михайловское д. д. 7
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»		Михайловское д. д. 8
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 1
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 10
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»			ООО «ЗУК»	Ново д. д. 12
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 13
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 14
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»			ООО «ЗУК»	Ново д. д. 16
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 19
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 20
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 21
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 22
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 23
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 24
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 25
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 26
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 27
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 28
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 29
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 31
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 5
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 6
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 8
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Ново д. д. 9
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Пестрецово д. д. 1
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 1 в
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 10
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 11
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 12
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 13
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 14
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 15 а
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 16
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 17
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 19
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Пестрецово д. д. 2
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 2 а
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 20
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 21
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 22, корп. а
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 23
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 24
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 27
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 29
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Пестрецово д. д. 3
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 3 а
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 30 г
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 31
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 32
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 33
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 34
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 35
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 36
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 37
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 38
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 39
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Пестрецово д. д. 4
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 4 а
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 40
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 41
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 42
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 42 б
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 43

ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 44
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 45
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 46
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 49
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Пестрецово д. д. 5
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 5 а
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Пестрецово д. д. 6
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 6 а
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 6 б
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 60
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Пестрецово д. д. 7
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 7 а
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Пестрецово д. д. 8
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 6/н
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 6/н 1
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Пестрецово д. д. 6/н 2
ОАО «Ярославль-водоканал»	ОАО «Ярославль-водоканал»	ОАО «Ярославль-водоканал»	ОАО «Ярославль-водоканал»		Полесье д. 1-ый Сиреневый проезд, д. 18
ОАО «Ярославль-водоканал»	ОАО «Ярославль-водоканал»	ОАО «Ярославль-водоканал»	ОАО «Ярославль-водоканал»		Полесье д. 1-ый Сиреневый проезд, д. 26
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Спас-Виталий с. д. 1
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Спас-Виталий с. д. 10
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Спас-Виталий с. д. 11
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Спас-Виталий с. д. 12
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Спас-Виталий с. д. 13
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Спас-Виталий с. д. 14
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Спас-Виталий с. д. 15
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Спас-Виталий с. д. 17
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Спас-Виталий с. д. 19
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Спас-Виталий с. д. 4
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ООО «ЗУК»	Спас-Виталий с. д. 5
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»		Спас-Виталий с. д. 6/н
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 1
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 11
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 12
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 14
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 15
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 17
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 18
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 19
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 2
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 20
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 21
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 23
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 28
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 29
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 3
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 4
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 5
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 6
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 7
ОАО «ЖКХ «Заволжье»	ОАО «ЖКХ «Заволжье»				Шебунино д. д. 8

Подготовил:
консультант Администрации ЗСП
Метлинова Е. Ю.

«...» 2013

**Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки
Ивняковского сельского поселения**

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту изменений, предлагаемых к внесению в Генеральный план Ивняковского сельского поселения от 23.10.2013 г.

Правовые основания
Градостроительный кодекс Российской Федерации, Решение Муниципального совета Ивняковского сельского поселения от 01.02.2007 г. №34 «Об утверждении Положения о составе и порядке подготовки документов территориального планирования Ивняковского сельского поселения», Постановление Главы Ивняковского сельского поселения от 01.02.2007 г. №5 «О разработке генерального плана и подготовке проекта правил землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения», Постановление Главы Ивняковского сельского поселения от 15.08.2011 г. №122 «О внесении изменений в постановление Главы Ивняковского сельского поселения от 01.02.2007 г. №5 «О разработке генерального плана и подготовке проекта правил землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения», Постановление Главы Ивняковского сельского поселения от 20.03.2007 г. №11 «Об утверждении положения о публичных слушаниях по обсуждению вопросов градостроительной деятельности на территории Ивняковского сельского поселения».

Публичные слушания по проекту изменений, предлагаемых к внесению в Генеральный план Ивняковского сельского поселения (далее — публичные слушания) проводились в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.
Публичные слушания являются инструментом достижения основных целей территориального планирования Ивняковского сельского поселения, а именно:
— обеспечить социально-экономическое развитие сельского поселения, его производственного потенциала, возможность трудоустройства и выбора мест приложения труда;
— повысить значимость Ивняковского сельского поселения в системе расселения Ярославского района Ярославской области, роль п. Ивняки, п. Карачиха, как социально-культурного и организационно — хозяйственного центра для жителей сельского поселения;
— обеспечить комфортную, отвечающую современным социальным стандартам и потребностям населения среду проживания, повысить уровень и качество жизни и обслуживания жителей, воспитания, образования и охраны здоровья;
— обеспечить сохранение и реабилитацию объектов историко-культурного наследия расположенных на территории сельского поселения, повысить архитектурно-художественный облик и качество сложившейся среды населенных мест; повысить их уровень благоустройства;
— обеспечить эффективное использование градостроительных ресурсов (природных, территориальных) с максимальной пользой, как для населения, так и для экономики сельского поселения, с одновременным их сохранением для будущих поколений.

2. Срок проведения публичных слушаний
В соответствии с п. 4 Постановления Главы Ивняковского сельского поселения от 01.02.2007 г. №5 «О разработке генерального плана и подготовке проекта правил землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения», Постановлением Главы Ивняковского сельского поселения от 15.08.2011 г. №122 «О внесении изменений в постановление Главы Ивняковского сельского поселения от 01.02.2007 г. №5 «О разработке генерального плана и подготовке проекта правил землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения» проект изменений, предлагаемых к внесению в Генеральный план Ивняковского сельского поселения, разрабатывается одновременно по специальному оговоренному и согласованному разработчиком и Администрацией Ивняковского сельского поселения плану и взаимосогласованному техническому заданию.

Срок проведения публичных слушаний с 20.09.2013 г. по 20.10.2013 г. (включительно) по проекту изменений, предлагаемый к внесению в Генеральный план Ивняковского сельского поселения — не менее 1 и не более 3 месяцев (с момента оповещения до момента опубликования заключения о результатах публичных слушаний).

Избран единый срок — 1 месяц.
3. Опубликование информации

1) В газете Ярославский Агрокурьер от 19 сентября 2013 г. №37 было опубликовано Постановление Главы Ивняковского сельского поселения «Об обобщении предложений о внесении изменений в Генеральный план Ивняковского сельского поселения и об объявлении публичных слушаний»

2) Распространение информации о начале проведения публичных слушаний по проекту изменений, предлагаемых к внесению в Генеральный план Ивняковского сельского поселения, включало в себя не только опубликование сообщения в газете, но и размещение соответствующей информации на информационных стендах, расположенных в Администрации Ивняковского сельского поселения, в Доме культуры п. Ивняки, в Доме культуры с. Сарфаново, библиотеке п. Ивняки, библиотеке п. Карачиха; на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

4. Анализ предложений заинтересованных лиц по проекту изменений, предлагаемых к внесению в Генеральный план

Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства направляли предложения относительно проекта изменений, предлагаемых к внесению в Генеральный план Ивняковского сельского поселения, в адрес Комиссии по подготовке ПЗЗ Ивняковского СП.

Предложения и замечания рассматривались на заседании Комиссии по подготовке ПЗЗ и учитывались при разработке документов территориального планирования Ивняковского сельского поселения.

Предложения, в основном, касались учета при разработке проекта изменений, предлагаемых к внесению в Генеральный план Ивняковского сельского поселения, земельных участков с /х назначения, планируемых к переводу в земли населенных пунктов, земли промышленности, а также строительства капитальных объектов (автозаправочная станция, молокоперерабатывающий завод, торговый-выставочный центр и др.).

В течение периода проведения публичных слушаний сотрудниками Администрации Ивняковского сельского поселения (в частности Комиссия по подготовке ПЗЗ) совместно с представителями разработчика (Институт проблем устойчивого развития городов и территорий) проводили разъяснительную работу среди заинтересованных лиц.

Консультации касались анализа картографического материала, процедуры перевода земельных участков в иную категорию, перспективы развития территории и др.

5. Выводы
По результатам публичных слушаний можно сделать вывод о том, что в целом проект изменений, предлагаемых к внесению в Генеральный план Ивняковского сельского поселения, одобрен в рамках проведения публичных слушаний.

На данном основании Комиссия по ПЗЗ считает:

1) публичные слушания по обсуждению проекта изменений, предлагаемых к внесению в Генеральный план Ивняковского сельского поселения, состоявшимся;

2) необходимо направить проект изменений, предлагаемых к внесению в Генеральный план Ивняковского сельского поселения, в Правительство Ярославской области для согласования в порядке ч. 2 ст. 25 ГрК РФ, контролируя срок, установленный ч. 7 ст. 25 ГрК РФ (3 месяца), необходимый для согласования проекта изменений, предлагаемого к внесению в Генеральный план Ивняковского сельского поселения высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ (Правительством ЯО);

3) после получения заключения Правительства ЯО на проект изменений, предлагаемых к внесению в Генеральный план Ивняковского сельского поселения, необходимо направить Главе Ивняковского сельского поселения для согласования и вынесения на рассмотрение Муниципального совета Ивняковского сельского поселения.

Использованные сокращения:
ГП — Генеральный план Ив

Основные ожидаемые результаты реализации программы	Доля населения поселений, обеспеченного питьевой водой надлежащего качества Доля сточных вод, соответствующих установленным требованиям
--	--

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2014	2015	2016
Федеральный бюджет				
Областной бюджет	50	50		
Местный бюджет	700	200	250	250
Внебюджетные источники				
Итого по программе	750	250	250	250

III. Анализ и оценка проблемы

В соответствии с концепцией федеральной целевой программы «Обеспечение населения России питьевой водой» главной целью программы «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории Ивняковского сельского поселения на 2014-2016 годы является решение приоритетной национальной проблемы — увеличение продолжительности жизни россиян до средневропейского уровня за счет обеспечения их безопасной водой, в том числе питьевой, в количестве, достаточном для жизнедеятельности и развития страны.

Проблема качества питьевой воды — предмет особого внимания общественности, органов власти, органов санитарно-эпидемиологического надзора. Необходимость решения этой проблемы обусловлена ухудшением санитарно-гигиенических показателей воды в поселении, что потенциально несет угрозу ухудшению здоровья населения. Особенно остро стоит эта проблема в поселении также в связи с тем, что подземные источники водоснабжения не соответствуют по органолептическим показателям (цветности, мутности и по содержанию вредных веществ) требованиям ГОСТ 2874-82 «Вода питьевая» и СанПиН 2.1.4.107-01 «Питьевая вода».

Значительная часть подземных вод, используемых водозаборными скважинами по химическому составу гидрокарбонатные, натриево-кальциевые с минерализацией 0,2-0,6 г/л, отмечено повышенное содержание железа. По усредненным данным результатов лабораторных исследований, питьевая вода, подаваемая от артезианских скважин, содержит от 0,9 до 1,5 мг/дм³ общего железа, что превышает норматив (0,3 мг/дм³).

В настоящее время в Ивняковском сельском поселении подача питьевой воды в населенном пункте д. Чурилково и с. Сарафаново обеспечивается ОАО ЖКХ «Завольжье» от артезианской скважины, в населенных пунктах д. Медведково, с. Богослов обеспечивается ЗАО Агрофирма «Пахма», в населенном пункте д. Сабельницы получают питьевую воду от сетей ОАО «Ярославльводоканал». Источники водоснабжения населения являются также частные колодцы, которые в большинстве случаев используются более 15 лет. Центральным водоснабжением обеспечивается более 5 тыс. человек населения поселения.

Износ артезианской скважины составляет от 60% до 100% и требует обязательного текущего и капитального ремонта, дезинфекции.

Износ водопроводных сетей достигает до 95%, что также значительно снижает качество питьевой воды.

Высокие потери и сверхнормативное потребление населением воды в совокупности с большими размерами утечек и частыми авариями ведут к снижению напора в сетях и перебоям в водоснабжении.

Основная проблема в поселении — это очистные сооружения и их техническое состояние.

Общее количество очистных сооружений 2 шт., стоки которых уходят в канализационные сети ОАО «Ярославльводоканал», канализационных насосных станций — нет. Имеющиеся мощности очистных сооружений не могут обеспечивать очистку всего объема потребляемой воды.

Решение проблемы водоснабжения и водоотведения на территории Ивняковского сельского поселения основывается на анализе состояния этих сетей с учетом существующих тенденций развития систем водоснабжения и водоотведения по обеспечению населения питьевой водой соответствующей требованиям, предъявляемым к показателям качества питьевой воды.

С этой целью на территории Ивняковского сельского поселения предлагается осуществить следующие мероприятия по улучшению водоснабжения населения:

- строительство новых источников водоснабжения на базе новых технологий и оборудования;
- реконструкция и строительство очистных сооружений с применением новых технологий очистки сточных вод.

Основные риски, связанные с реализацией Программы, определяются следующими факторами: — ограниченностью источников финансирования программных мероприятий и неразвитостью механизмов привлечения средств на финансирование мероприятий; — незавершенностью реформирования жилищно-коммунального хозяйства.

IV. Цель и задачи программы
Цель программы: Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований.

Для достижения поставленной цели в ходе реализации Программы Администрации Ивняковского сельского поселения необходимо решить следующие задачи: строительство и реконструкция шахтных колодцев

Задача 4. Строительство и реконструкция шахтных колодцев					
Ивняковское с/п	Ивняковское с/п	2012-2014	Федеральный бюджет		
			Областной бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники
			50	50	0
			700	200	250
					250
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:			750	250	250
— федеральный бюджет					
— областной бюджет			50	50	
— местный бюджет			700	200	250
— внебюджетные источники					250

VI. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Единица измерения	Всего	2014 год	2015 год	2016 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	750	250	250	250
— федеральный бюджет	тыс. руб.	50	50		
— областной бюджет	тыс. руб.	700	200	250	250
— внебюджетные источники	тыс. руб.				

VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Реализация Программы обеспечивается за счет проведения программных мероприятий на следующих уровнях:

- предприятия и организации;
- органы местного самоуправления.

Муниципальные заказчики Программы организуют размещение информации о ходе реализации и результатах программных мероприятий на своих сайтах в сети Интернет.

Обязанности по выполнению мероприятий, контролю за их реализацией и результатами в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, ОАО, ООО должны быть установлены в должностных регламентах (инструкциях, трудовых контрактах) в течение трех месяцев с момента начала реализации Программы. Ответственность за невыполнение указанных функций устанавливается приказом руководителя или решением вышестоящего органа управления.

Муниципальные заказчики определяют по согласованию с координатором Программы основные направления и показатели деятельности по управлению реализацией программных мероприятий, обеспечивают мотивацию и контроль достижения установленных отраслевых показателей энергоэффективности, а также несут ответственность за достижение утвержденных показателей и индикаторов, позволяющих оценить ход реализации Программы в отрасли.

В отношении муниципальных организаций: бюджетных учреждений, муниципальных предприятий, а также органов местного самоуправления, — управление Программой осуществляется в основном административными (организационно-распорядительными) методами в сочетании с использованием экономических стимулов и мер морального поощрения персонала.

Финансирование программных мероприятий осуществляется непосредственно муниципальными заказчиками из средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий.

Порядок финансирования программных мероприятий устанавливается Администрацией Ивняковского сельского поселения.

Отбор исполнителей для выполнения работ по реализации программных мероприятий производится муниципальными заказчиками Программы в установленном для размещения муниципальных заказов порядке.

Управление со стороны органов местного самоуправления за реализацией программных мероприятий в коммерческом секторе экономики, а также в некоммерческих организациях и домохозяйствах, осуществляется через применение экономических стимулов, в том числе координацию и укрупнение спроса, а также снижение издержек на получение информации и доступа к эффективным технологиям.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится с обязательным учетом требований действующего законодательства и принятых органами государственной власти и местного самоуправления рекомендаций по обеспечению энергоэффективных характеристик закупаемой продукции.

Сроки и форму учета мероприятий и контроля за выполнением утвержденных показателей и индикаторов, позволяющих оценить ход реализации Программы в коммерческом секторе экономики, муниципальных и некоммерческих организациях отрасли, устанавливает координатор Программы.

Муниципальные заказчики Программы в сроки, установленные Администрацией Ивняковского сельского поселения, направляют координатору Программы:

- информацию о реализации программных мероприятий по формам, установленным координатором Программы;
- ежегодные доклады о ходе реализации программных мероприятий и эффективности использования финансовых средств.

Ежегодные доклады должны содержать:

— данные о целевом использовании и объемах средств, привлеченных из бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

— сведения о соответствии фактических показателей реализации Программы утвержденным показателям;

— информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий;

— сведения о наличии, объемах и состоянии незавершенных мероприятий, в том числе по реконструкции и строительству объектов, включенных в Программу;

— сведения о результативности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее — НИОКР), внедрении и эффективности инновационных проектов;

— оценку эффективности результатов реализации Программы;

— оценку влияния фактических результатов реализации программных мероприятий на социальную сферу и экономику муниципального образования.

С учетом положений Программы координатор Программы:

— обеспечивает реализацию программных мероприятий и координирует деятельность муниципальных заказчиков, участвующих в Программе;

— производит в установленном порядке отбор исполнителей программных мероприятий, по которым координатор является муниципальным заказчиком, и финансирует в установленном порядке их проведение;

— осуществляет мониторинг хода реализации Программы, в том числе сбор и анализ статистической и иной информации, организации независимой оценки показателей результативности и эффективности программных мероприятий, их соответствии целевым индикаторам и показателям;

— согласовывает отраслевые бюджетные заявки и составляет сводную заявку на финансирование программных мероприятий из местного бюджета;

— контролирует совместно с муниципальными заказчиками Программы выполнение в установленные сроки программных мероприятий, эффективность и целевое использование выделенных на реализацию Программы бюджетных средств, а также своевременный возврат бюджетных средств и кредитов;

— планирует совместно с другими муниципальными заказчиками Программы программные мероприятия на очередной финансовый год, готовит предложения по корректировке Программы и в установленном порядке представляет их на утверждение в Администрации Ивняковского сельского поселения;

— выполняет иные функции по управлению программными мероприятиями в соответствии с действующим законодательством и Программой.

Контроль за ходом выполнения программных мероприятий производится по указанным в паспорте Программы показателям и индикаторам, позволяющим оценить ход ее реализации.

Контроль за целевым расходованием бюджетных средств на реализацию программных мероприятий в установленном порядке осуществляют контролирурующие органы.

Финансирование мероприятий за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии с параметрами бюджета поселения на соответствующий финансовый год.

Объем и структура бюджетного финансирования Программы согласовываются с муниципальным заказчиком Программы и подлежат ежегодному уточнению в соответствии с возможностями бюджета и с учетом фактического выполнения программных мероприятий.

VIII. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

При расчете эффективности реализации Программы используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значение весового коэффициента	На начало 2013 г. (базовый)	Планируемое значение		
					На 01.01.14 г.	На 01.01.15 г.	На 01.01.16 г.
1.	Доля населения поселений, обеспеченного питьевой водой надлежащего качества, к общему количеству населения, обеспеченного питьевой водой	%	0,6	50	52	58	60
2.	Доля сточных вод, соответствующих установленным требованиям к общему количеству сточных вод	%	0,4	50	50	60	60
Итого:			1,0				

Для оценки эффективности реализации программы необходимо соотнести степень достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации. Показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n X_i \text{тек} - X_i \text{начальн}}{\text{Фтек./Пплан}} * 100\%$$

Где X_i начальное — значение i — го целевого показателя на начало реализации программы

X_i плановое — плановое значение показателя

X_i текущее — текущее значение показателя

F план — плановая сумма финансирования по программе

F тек — сумма финансирования на текущую дату

Ki — весовой коэффициент параметра

При значении показателя $R = 100\%$ и выше эффективность реализации программы с точки зрения достижения основных целевых показателей с учетом ее финансирования признается высокой.

При значении R от 50% до 100% программа признается реализованной эффективно.

АДМИНИСТРАЦИЯ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 ноября 2013 года №297

Об утверждении Муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы в Администрации Ивняковского сельского поселения на 2014-2016»

В соответствии со ст. 35 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации, в целях совершенствования системы муниципальной службы в Ивняковском сельском поселении, повышения результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих муниципального образования

Администрация Ивняковского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Муниципальную целевую программу Ивняковского сельского поселения «Развитие муниципальной службы в Администрации Ивняковского сельского поселения на 2014-2016 годы» (Приложение).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Антонова Н.В.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивняковского сельского поселения И.И. Цуренкова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Администрации Ивняковского сельского поселения от 15.11.2013 №297

Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Администрации Ивняковского сельского поселения на 2014-2016 годы»

I. Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Администрации Ивняковского сельского поселения на 2014-2016 годы» (далее — Программа)
Основание разработки Программы	Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Указ Губернатора Ярославской области от 06.03.2013 №117 «Об утверждении Положения о конкурсе программ развития муниципальной службы в Ярославской области»
Заказчик Программы	Администрация Ивняковского сельского поселения
Разработчик Программы	Администрация Ивняковского сельского поселения
Исполнители Программы	Администрация Ивняковского сельского поселения
Координатор Программы	Заместитель Главы Ивняковского сельского поселения — Антонова Н.В.
Цель Программы	Развитие муниципальной службы в Администрации Ивняковского сельского поселения путем повышения профессионального уровня кадрового состава муниципальных служащих
Перечень разделов Программы	1. Паспорт программы. 2. Сведения об общей потребности в ресурсах. 3. Анализ и оценка проблем. 4. Цель и задачи программы. 5. Перечень программных мероприятий. 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Методика оценки эффективности реализации Программы
Сроки реализации Программы	2014-2016 годы

Объем и источники финансирования Программы	Источники финансирования Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	Всего в том числе по годам			
	Всего			
	2014			
	2015			
	2016			
	Местный бюджет			
	55,0	15,0	20,0	20,0
	Итого по программе			
	55,0	15,0	20,0	20,0

Контроль за исполнением Программы

Заместитель Главы Администрации Ивняковского сельского поселения Антонова Н.В.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

1. Разработка и принятие необходимых нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы и методик оценки деятельности муниципальных служащих.
2. Формирование у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в Администрации Ивняковского сельского поселения
3. Обучение, повышение квалификации, переподготовки муниципальных служащих Администрации Ивняковского сельского поселения.

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Единицы измерения	Потребность			
		в том числе по годам			
		Всего	2014	2015	2016
Финансовые ресурсы: Бюджет поселения	тыс. руб.	55,0	15,0	20,0	20,0

III. Анализ и оценка проблем

Программа разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно которой развитие муниципальной службы обеспечивается программами развития муниципальной службы субъектов Российской Федерации.

В целях развития муниципальной службы в Администрации Ивняковского сельского поселения активизирована работа по формированию нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы.

Сформирован и ведется сводный реестр муниципальных служащих, что позволяет осуществлять анализ кадрового состава Администрации Ивняковского сельского поселения (далее — Администрация). На сегодняшний день в реестр муниципальных служащих включено 15 человек, из них по группам должностей:

- высшая — 2; ведущая — 3; старшая — 4; младшая — 6.

Аттестация проводится путем применения новых форм и методов для проверки знаний муниципальных служащих.

В рамках реализации законодательства о противодействии коррупции организован контроль за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством:

— определены должности муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей;

— работает комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

— осуществляется проверка достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими;

— Таким образом, развитие муниципальной службы в Администрации ведется по всем направлениям.

Вместе с тем, имеется ряд проблем развития муниципальной службы:

— недостаточно развит кадровый потенциал муниципальных служащих Администрации;

— необходимо повышение профессиональной компетентности для формирования у муниципальных служащих Администрации необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно исполнять свои должностные обязанности;

— отсутствует творческий подход к решению задач управления;

— слабо налажена работа с кадровым резервом и резервом управленческих кадров;

— отсутствует система оценки эффективности выполнения муниципальными служащими возложенных на них должностных обязанностей;

— отсутствует методика оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих на селении поселения.

— не разработаны планы адаптации муниципальных служащих, вновь принятых на муниципальную службу.

Для повышения эффективности муниципального управления необходима подготовка кадров. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

В целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих необходимо сформировать единую систему профессионального обучения, повышения квалификации и переподготовки кадров для Администрации.

IV. Цель и задачи Программы

Цель: развитие муниципальной службы в Администрации путем формирования профессионального кадрового состава муниципальных служащих.

Задачи Программы:

1. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Администрации.
2. Внедрение механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе.
3. Внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих.
4. Разработка методик оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих на селении.

V. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители (в установленном порядке)	Источники финансирования (в установленном порядке)	Объем затрат (тыс. руб.) по годам			
					ВСЕГО	2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Цель: развитие муниципальной службы в Администрации путем формирования профессионального кадрового состава муниципальных служащих

Задача 1. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Администрации

1.1.	Утверждение плана обучения, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	2014-2016	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	МБ	55,0	15,0	20,0	20,0
1.2.	Организация обучения, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	2014-2016	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов					
1.3.	Разработка и внедрение планов адаптации муниципальных служащих, вновь принятых на муниципальную службу	2014-2016	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов					
Итого по задаче 1								

в том числе:

— федеральный бюджет (ФБ)

— областной бюджет (ОБ)

— местный бюджет (МБ)

— внебюджетные источники (ВИ)

Задача 2. Формирование и использование кадрового резерва и резерва управленческих кадров

2.1.	Формирование резерва управленческих кадров муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп должностей	2014-2016	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов					
2.2.	Разработка и внедрение планов адаптации муниципальных служащих, вновь принятых на муниципальную службу	2014-2016	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов					
Задача 3. Внедрение механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе								
3.1.	Разработка полного объема нормативных правовых документов в сфере противодействия коррупции за отчетный период	2014-2016	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов					
3.2.	Организация и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	2014-2016	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов					
Задача 4. Внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих								
4.1.	Разработка новых методов планирования деятельности муниципальных служащих	2014-2016	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов					
4.2.	Разработка нематериального стимулирования деятельности муниципальных служащих	2014-2016	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов					
4.3.	Проведение оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих на основе разработанных методик	2014-2016	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов					
Задача 5. Разработка методик оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих населением								
5.1.	Разработка методик оценки муниципальных служащих высших групп должностей населением	2014-2016	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов					
5.2.	Проведение оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих высших групп должностей населением на основании разработанных методик	2014-2016	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов					
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе					55,0	15,0	20,0	20,0
— местный бюджет (МБ)					55,0	15,0	20,0	20,0
— областной бюджет (ОБ)								
— федеральный бюджет (ФБ)								
— внебюджетные источники (ВИ)								

VI. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе по годам		
	2014	2015	2016	
Федеральный бюджет				
Областной бюджет				
Местный бюджет	55,0	15,0	20,0	20,0
Внебюджетные источники				
Итого по программе	55,0	15,0	20,0	20,0

VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Управление Программой осуществляется заместителем Главы Администрации, который осуществляет непосредственный контроль за ее реализацией и несет ответственность за эффективность и результативность Программы.

Общая координация и текущий контроль за ходом реализации Программы осуществляется комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:

- координации действий всех субъектов Программы;
- ежегодного уточнения затрат по программным мероприятиям и состава исполнителей;
- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий выполнения срока реализации;
- предоставления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы.

VII. Методика оценки эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется на основе обобщенных оценочных показателей и определяется путем сравнения базовых значений целевых индикаторов с текущими (на этапе реализации) и завершающими (по окончании реализации Программы).

В качестве основных показателей эффективности Программы рассматриваются следующие индикаторы:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	Показатель на 01.01.14 (базовый)	Планируемый показатель на 01.01.15	Планируемый показатель на 01.01.16
1.	Доля служащих получивших обучение, переподготовку и повышения квалификации муниципальных служащих к общему количеству муниципальных служащих Администрации (%)	0,14	3,2 процента	40 процентов	60 процентов
2.	Доля разработанных и внедренных планов адаптации муниципальных служащих, вновь принятых на муниципальную службу от общего числа муниципальных служащих, вновь принятых на муниципальную службу, имеющих планы (%)	0,14	0 процентов	70 процентов	80 процентов

3	Доля использования кадрового резерва по отношению ко всем назначенным (%)	0,14	0 процентов	15 процентов	25 процентов
4	Доля принятых представителем нанимателя решений в соответствии с рекомендациями комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов к общему количеству рекомендаций комиссии (%)	0,16	0 процентов	80 процентов	85 процентов
5	Доля муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих, чья профессиональная деятельность оценена	0,14	0 процентов	30 процентов	40 процентов
6	Доля муниципальных служащих высших групп должностей, чья профессиональная деятельность оценена населением на основании разработанных методик к общему количеству муниципальных служащих данной категории (%)	0,14	0 процентов	25 процентов	50 процентов
ИТОГО		1,0			

Реализация Программы предполагает достижение следующих результатов:

- принятие необходимых муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Ярославской области;
- повышения квалификации, профессиональной подготовки и обучения 30 процентов муниципальных служащих от общего количества муниципальных служащих Администрации;
- Реализация Программы предоставит возможность централизованно формировать группы муниципальных служащих для повышения квалификации по конкретным программам обучения.

Показатели итоговой эффективности программы:

- при значении итоговых показателей 81% и выше — высокоэффективная;
- от 50% до 80% — средняя эффективность;
- ниже 50% — низкоэффективная.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется заказчиком путём установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путём сравнения текущих значений показателей и индикаторов с их целевыми значениями либо, значениями на момент начала реализации Программы.

Эффективность реализации Программы с учётом финансирования оценивается путём соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i \cdot \frac{X_i \text{ тек}}{X_i \text{ план}}}{F \text{ тек} / F \text{ план}} \times 100$$

где:

- Xi план — плановое значение i-го целевого показателя (индикатора) Программы;
- Xi тек — текущее значение показателя;
- F план — плановая сумма финансирования по Программе;
- F тек — сумма финансирования на текущую дату;
- Ki — весовой коэффициент параметра.

Реализация Программы обеспечит:

- Создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в Администрации.
- Совершенствование организационной структуры.
- Формирование позитивного имиджа Администрации.
- Повышение уровня профессиональной компетенции муниципальных служащих.
- Повышение престижа муниципальной службы и развития корпоративной культуры.
- Повышение мотивации деятельности муниципальных служащих.
- Создание условий, при которых организация управленческого аппарата, не создавала бы препятствий для инициативных работников.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 296

от 15 ноября 2013 года
Об утверждении Муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ивняковского сельского поселения на 2014-2016»

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» Администрация Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Муниципальную целевую программу Ивняковского сельского поселения «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ивняковского сельского поселения на 2014-2016 годы» (Приложение).
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Михайлова В. А.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
- Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивняковского сельского поселения И. И. Цуренкова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Администрации
Ивняковского сельского поселения
от 15.11.2013 № 296

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Обращение с твердыми бытовыми отходами
на территории Ивняковского сельского поселения
на 2014-2016 годы»**

I. Паспорт Программы

Наименование программы	Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ивняковского сельского поселения на 2014-2016 годы» (далее — Программа)			
Основание разработки Программы	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановление Правительства области от 04.10.2010 № 738-п «Об областной целевой программе «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ярославской области» на 2011-2014 годы			
Заказчик Программы	Администрация Ивняковского сельского поселения			
Разработчики Программы	Администрация Ивняковского сельского поселения, МУ «КЦРП»			
Исполнители Программы	МУ «КЦРП»			
Координатор Программы	Заместитель Главы Ивняковского сельского поселения Михайлов В. А.			
Цель Программы	Целью Программы является создание системы обращения с твердыми бытовыми отходами (далее — ТБО) на территории Ивняковского сельского поселения			
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путём реализации Программы 4. Цель и задачи Программы 5. Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации 8. Методика оценки экономической, социальной эффективности реализации Программы.			
Сроки реализации Программы	2011-2014 годы			
Объемы и источники финансирования Программы	Источники финансирования			
	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	Всего	в том числе		
		2014	2015	2016
Федеральный бюджет				
Областной бюджет				
Бюджет ЯМР	750,0	250,0	250,0	250,0
Бюджет поселения	750,0	250,0	250,0	250,0
Итого по программе	750,0	250,0	250,0	250,0
Контроль за исполнением Программы	Заместитель Главы Ивняковского сельского поселения Михайлов В. А.			
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	— обеспечение доступности услуг по сбору и вывозу ТБО для населения Ивняковского сельского поселения; — повышение экологической культуры и степени вовлеченности населения в сферу безопасного обращения с ТБО; — проведение модернизации инфраструктуры в сфере обращения с ТБО			

Наименование ресурсов

Единица измерения	Потребность (тыс.руб.)		
	в том числе по годам		
	2014 г.	2015 г.	2016 г.
ВСЕГО			
Материально-технические ресурсы	-	-	-

Трудовые ресурсы	-	-	-	-
Финансовые ресурсы	тыс. руб.	750,0	250,0	250,0
- областной бюджет	тыс. руб.	-	-	-
- местный бюджет	тыс. руб.	250,0	250,0	250,0
- внебюджетные источники	тыс. руб.	-	-	-
Всего по программе	тыс.руб.	750,0	250,0	250,0

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

III. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путём реализации Программы

Одной из основных проблем Ивняковского сельского поселения в экологической сфере является негативное воздействие отходов производства и потребления на состояние окружающей природной среды и всех её компонентов: воздушной среды, водных объектов, почв, недр, лесов. Результатом такого воздействия является загрязнение и деградация природных экосистем, снижение биоразнообразия, истощение природных ресурсов, ухудшение состояния здоровья населения, снижение инвестиционной привлекательности сельского поселения.

Источниками образования ТБО являются организации и предприятия, население поселения и объекты инфраструктуры.

В настоящее время централизованный сбор и вывоз ТБО на территории поселения организован в 6точках.

На территории Ивняковского сельского поселения проживает более 7,5 тыс. человек. Вне системы сбора ТБО осталось большое количество малочисленных, а также удалённых населённых пунктов поселения, что провоцирует появление несанкционированных свалок. Также большое влияние в появлении несанкционированных свалок в поселении оказывает близость города Ярославля.

Для крупногабаритных отходов вместо площадок складирования, установлены бункеры ёмкостью 8 куб. м. Захоронение твердых бытовых отходов производится без предварительной сортировки на полигоне «Скоково».

Для увеличения процента охвата населения Ивняковского сельского поселения системой сбора и вывоза ТБО необходимо строительство дополнительных площадок и установка контейнеров.

Таким образом, к основным проблемам в сфере обращения с ТБО в Ивняковском сельском поселении относятся следующие:

- ограниченность ресурсов и отсутствие полномочий по контролю в сфере обращения с ТБО органов местного самоуправления;
- низкая экологическая культура населения и слабая информированность населения по вопросам безопасного обращения с ТБО.

Одним из основных направлений решения проблем, связанных с обращением ТБО на территории Ивняковского сельского поселения, является использование программно-целевого метода путём принятия и реализации муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ивняковского сельского поселения на 2014-2016 годы».

Реализация Программы будет основываться на следующих принципах: доступность услуг по сбору и вывозу ТБО для населения, модернизация инфраструктуры, пропаганда и вовлечение населения в процесс цивилизованного обращения с ТБО.

Мероприятия Программы направлены на решение стратегических целей Правительства Ярославской области по обеспечению качества окружающей среды и экологических условий жизни населения, совершенствование механизмов комплексного и рационального использования природных ресурсов.

IV. Цель и задачи Программы

Цель Программы — создание экологически безопасной и экономически эффективной системы обращения с ТБО на территории поселения.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- организация системы сбора и вывоза ТБО на территории поселения;
- вывоз и размещение ТБО только на санкционированных свалках или специально отведенных местах;
- создание условий для повышения экологической культуры и степени вовлеченности населения в вопросы безопасного обращения с ТБО.

V. Перечень мероприятий программы.

Наименование	Единица измерения	2014	2015	2016	
1	Закупка контейнеров	шт	2	2	2
2	Обустройство контейнерных площадок	шт	2	1	1

VI. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурса	Единица измерения	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
		всего	в том числе по годам		
		2014	2015	2016	
Финансовые ресурсы: в том числе	тыс. руб.	750	250	250	250
Местный бюджет	-	750	250	250	250
Областной бюджет	-	-	-	-	-
Бюджеты поселений	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-
Итого по программе		750	250	250	250

VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Программа реализуется через систему мероприятий, которые должны обеспечивать выполнение поставленных задач и достижение запланированных показателей.

Администрация Ивняковского сельского поселения организует реализацию мероприятий:

- организует реализацию мероприятий, связанных с повышением экологической культуры и степени вовлеченности населения в вопросы безопасного обращения с ТБО;
- организует реализацию мероприятий, связанных с модернизацией инфраструктуры обращения с ТБО (строительство контейнерных площадок, закупка контейнеров).

Исполнители программных мероприятий несут ответственность за своевременное выполнение Программы, достижение результатов, рациональное использование бюджетных средств, за достоверность предоставляемых сведений о финансировании и реализации Программы.

Исполнители программы:

- представляют предложение по внесению изменений в Программу;
- осуществляют организацию информационной и разъяснительной работы, направленной на осведомление цели и задач реализуемых мероприятий;

Контроль за целевым использованием средств бюджета поселения, направленных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Контроль за реализацией Программы осуществляет куратор Программы осуществляет куратор Программы — заместитель Главы Ивняковского сельского поселения Михайлов В. А.

VIII. Оценка социально-экономической и экологической эффективности целевой Программы

Оценка эффективности реализации Программы производится муниципальным заказчиком Программы в сроки, установленные для сдачи отчетности, путем соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации Программы с учётом бюджетного финансирования оценивается путём соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее бюджетного финансирования с начала реализации.

Комплексный показатель эффективности (R) рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i \cdot \frac{X_i \text{ тек}}{X_i \text{ план}}}{F \text{ тек} / F \text{ план}} \times 100\%$$

где:

- R — комплексный показатель эффективности;
- Xi план — плановое значение i-го целевого показателя (индикатора) Программы;
- Xi тек — текущее значение показателя;
- F план — плановая сумма финансирования по Программе;
- F тек — сумма финансирования на текущую дату;
- Ki — весовой коэффициент параметра.

При расчёте комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

- При значении комплексного показателя эффективности равной 100 процентов и более, эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 90 процентов и менее — низкой.

Оценка эффективности Программы будет производиться на основании следующих целевых показателей и их весовых коэффициентов

№ пп	Наименование целевого индикатора, показателя	Значение весового коэффициента	На 01.01.2014	На 01.01.2015	На 01.01.2016	На 01.01.2017.
1.	Количество ТБО вывозимых на полигоны и санкционированные свалки, куб. м	0,1	12,5	14,1	15,0	16,0
2.	Количество контейнерных площадок для сбора мусора, шт.	0,45	6	8	10	12
3.	Охват населения системой сбора и вывоза ТБО %	0,75	0,80	0,90	0,95	100,0
		1				

При значении комплексного показателя эффективности равной 100 процентов и более, эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 90 процентов и менее — низкой.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 282

от 01 ноября 2013 года
Об утверждении Муниципальной целевой программы Ивняковского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2014-2015 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, региональной программой «Стимулирование развития жилищного строительства» на территории Ярославской области» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 26.01.2011 г. N 9-п, Положением о порядке предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, утвержденным постановлением Правительства Ярославской области от 17.03.2011 г. № 171-п, Уставом Иваньковского сельского поселения, утвержденным решением Муниципального Совета Иваньковского сельского поселения от 14.04.2006 г. № 17, Администрация Иваньковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить Муниципальную целевую программу Иваньковского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2014-2015 годы (Приложение).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Иваньковского сельского поселения Михайлова В. А.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Иваньковского сельского поселения в сети Интернет.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Иваньковского сельского поселения И.И. Цуренкова

Приложение
к постановлению Администрации
Иваньковского сельского поселения
от 01.11.2013 г. № 282

Муниципальная целевая программа Иваньковского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2014-2015 годы

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа Иваньковского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2014-2015 годы (далее — Программа)											
Основание для разработки	— Бюджетный кодекс Российской Федерации; — Жилищный кодекс Российской Федерации; — Постановление Правительства РФ от 17.12.2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы», подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»; — Закон Ярославской области от 11.10.2006 г. N 65-з «О молодежной политике»; — региональная программа «Стимулирование развития жилищного строительства» на территории Ярославской области» на 2011-2015 годы, утвержденная постановлением Правительства Ярославской области от 26.01.2011 г. N 9-п, подпрограмма «Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья»; — Постановление Правительства Ярославской области от 17.03.2011 г. N 171-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья»											
Заказчик Программы	Администрация Иваньковского сельского поселения ЯМР ЯО											
Разработчик Программы	Администрация Иваньковского сельского поселения ЯМР ЯО											
Исполнитель Программы	Администрация Иваньковского сельского поселения ЯМР ЯО											
Координатор программы	Департамент по делам молодежи, физической культуре и спорту ЯО											
Цель программы	Создание системы поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы за счет бюджетов различных уровней											
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы; 2. Сведения об общей потребности в ресурсах; 3. Анализ и оценка проблемы; 4. Цели и задачи Программы; 5. Основные принципы реализации Программы; 6. Участники и механизм реализации Программы; 7. Система Программных мероприятий; 8. Порядок осуществления руководства и контроля за реализацией Программы; 9. Методика оценки экономической и социальной эффективности Программы; 10. Ожидаемые результаты Программы; 11. Социальный эффект от реализации Программы											
Сроки реализации	2014-2015 гг.											
Объемы и источники финансирования	<table border="1"> <tr> <td>Общая стоимость программы</td> <td>12632004,00</td> </tr> <tr> <td>Средства местного бюджета (выделены на условиях софинансирования) 16%</td> <td>2021120,00</td> </tr> <tr> <td>Средства областного бюджета 16%</td> <td>2021121,00</td> </tr> <tr> <td>Средства федерального бюджета 18%</td> <td>2273761,00</td> </tr> <tr> <td>Средства молодых семей</td> <td>6316002,00</td> </tr> </table>		Общая стоимость программы	12632004,00	Средства местного бюджета (выделены на условиях софинансирования) 16%	2021120,00	Средства областного бюджета 16%	2021121,00	Средства федерального бюджета 18%	2273761,00	Средства молодых семей	6316002,00
Общая стоимость программы	12632004,00											
Средства местного бюджета (выделены на условиях софинансирования) 16%	2021120,00											
Средства областного бюджета 16%	2021121,00											
Средства федерального бюджета 18%	2273761,00											
Средства молодых семей	6316002,00											
Контроль за исполнением Программы	Цуренкова Ирина Ивановна — глава Иваньковского сельского поселения; Михайлов Владимир Александрович — заместитель Главы Иваньковского сельского поселения											
Ожидаемые результаты Программы	— улучшение жилищных условий 6 молодых семей; — привлечение в Программу внебюджетных средств (банковских кредитов и собственных средств граждан); — практическая отработка организационного и финансового механизмов Программы											

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Единицы измерения	Потребность		
		всего	2014 год	2015 год
Материально-техническое	шт.	-	-	-
Трудовые	чел.	-	-	-
Финансовые, всего:	в тыс. руб.	12632004,00	6616764,00	6015240,00
в том числе:	— « —	6316002,00	3308 382	3007620,00
— средства участников 50%	— « —	2021120,00	1058682,00	962438,00
— иные источники: бюджет поселения 16%	— « —	2021120,00	1058682,00	962438,00
— областной бюджет 16%	— « —	2021120,00	1058682,00	962438,00
— федеральный бюджет 18%	— « —	2273761,00	1191018,00	1082743,00

3. Анализ и оценка проблемы
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» разработана в рамках подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья» на 2011-2015 годы региональной программы «Стимулирование развития жилищного строительства» на территории Ярославской области» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 26.01.2011 г. N 9-п, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей», входящей в состав федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050, и учитывает результаты муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2009-2010 годы, утвержденной решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2009 г. N 47.

В рамках настоящей Программы предполагается предоставление молодым семьям субсидий на приобретение (строительство) жилья, в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по этим ипотечным жилищным кредитам или займам, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Несмотря на позитивные тенденции, проблема отсутствия благоприятных жилищных условий большинства молодых семей сохраняется и на сегодняшний день.
Социологические исследования показывают, что в качестве основных причин, по которым молодые семьи не желают заводить детей, в подавляющем большинстве называются две: отсутствие перспектив получения (приобретения) жилья и низкий уровень дохода, при этом первая из указанных причин не как собственно получение жилья, а именно как отсутствие перспектив его получения.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи впервые в своей жизни приобретают жилье, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы улучшить путем приобретения дополнительных метров или использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. Как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства.

Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на приобретение (строительство) жилья, в том числе с привлечением кредитных средств, будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, создаст условия для укрепления семейных отношений и снижения социальной напряженности в обществе, повлияет на улучшение демографической ситуации в сельском поселении.

4. Цели и задачи Программы
Целью Программы является совершенствование системы оказания муниципальной поддержки молодым семьям, проживающим на территории Иваньковского сельского поселения, в улучшении жилищных условий.

- Задачами Программы являются:
1. Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками Программы и имеющих доходы, достаточные для оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
 2. Разработка и внедрение на уровне муниципального образования финансовых, нормативно-правовых и организационных механизмов оказания помощи в обеспечении жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
 3. Консолидация бюджетных и внебюджетных инвестиционных ресурсов в целях обеспечения молодых семей благоустроенным жильем;
 4. Обеспечение механизма предоставления молодым семьям социальных выплат в порядке, установленном федеральными и областными законодательством;

5. Стимулирование накопления молодыми семьями собственных денежных средств и привлечение дополнительных финансовых заемных средств для приобретения (строительства) отдельного благоустроенного жилья;
6. Обеспечение информационно-методической и консультационной деятельности субъектов Программы.

5. Основные принципы реализации Программы
Основными принципами реализации Программы являются:

1. Добровольность участия в Программе молодых семей;
2. Признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
3. Однократное предоставление молодым семьям возможности реализовать свое право на получение поддержки за счет средств бюджетов всех уровней при улучшении жилищных условий в рамках Программы;

4. Адресный характер оказания финансовой помощи;
5. Вариативность способов решения жилищной проблемы молодых семей, определяемая возможностью использования субсидии, полученной в рамках Программы, на приобретение, строительство жилья, погашения кредитных обязательств, возникших в связи с приобретением или строительством жилья;

6. Целевое расходование средств, предоставляемых участникам Программы;
7. Участие молодой семьи в решении жилищной проблемы в рамках Программы исключительно на условиях софинансирования в соответствии с условиями Программы.

6. Участники и механизм реализации Программы
Участником Программы может быть молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

- возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия уполномоченным органом решения о включении молодой семьи в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;
- семья признана нуждающейся в улучшении жилищных условий.

Под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены **статьей 51** Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- наличие у семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Программа предусматривает оказание финансовой помощи молодой семье — участнику Программы в виде социальной выплаты.

Социальная выплата используется для компенсации части затрат, производимых молодой семьей — участницей Программы, на приобретение (строительство) жилья.

Социальная выплата предоставляется на приобретение у любых физических и (или) юридических лиц одного (нескольких) жилого помещения (жилых помещений), в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилья, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям.

Социальная выплата может быть использована молодой семьей, которая является членом жилищного накопительного кооператива и для которой кооперативом приобретено жилое помещение, для осуществления последнего платежа в счет уплаты паяемого взноса в полном размере, после чего данное жилое помещение переходит в собственность молодой семьи, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по этим ипотечным жилищным кредитам или займам, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи используется свидетельство на приобретение жилья (далее — свидетельство). Свидетельство является именным документом, удостоверяющим право молодой семьи на получение социальной выплаты. Свидетельство не является ценной бумагой, не подлежит передаче другому лицу, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Срок действия свидетельства составляет 9 месяцев от даты выдачи, указанной в свидетельстве. Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок действия свидетельства. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи свидетельства, указанную в бланке свидетельства.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ярославскому муниципальному району. Норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья устанавливается Администрацией Ярославского муниципального района и не может превышать размер средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ярославской области, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) — 42 кв. м;
- для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2-х и более детей) — по 18 кв. м на каждого члена семьи.

Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СтЖ = Н \times РЖ$$

где: СтЖ — средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;
Н — норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию; РЖ — размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с численностью семьи.

Размер социальной выплаты составляет:

- (75-30 х КБО) процентов, округленных до целого числа, расчетной (средней) стоимости жилья (57,5-22,5 х КБО) процентов, округленных до целого числа, — за счет средств федерального и (или) областного бюджетов (17,5-7,5 х КБО) процентов, округленных до целого числа, — за счет средств местного бюджета) — для молодых семей, не имеющих детей, где КБО — показатель уровня бюджетной обеспеченности Ярославской области после распределения средств из федерального фонда финансовой поддержки субъектов Российской Федерации;
- (79-30 х КБО) процентов, округленных до целого числа, расчетной (средней) стоимости жилья (60-22,5 х КБО) процентов, округленных до целого числа, — за счет средств федерального и (или) областного бюджетов (20-7,5 х КБО) процентов, округленных до целого числа, — за счет средств местного бюджета) — для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, а также неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного и более ребенка.

Площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной в целях принятия данной категории граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий. Приобретение (строительство) жилья участником Программы менее учетной нормы общей площади жилья, установленной по муниципальному образованию, противоречит целям Программы и не подлежит финансированию.

Обязательным условием предоставления социальной выплаты участнику Программы является оформление долевой собственности на приобретаемое (строящееся) жилье на всех членов семьи.

В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог решить свою жилищную проблему в установленный срок действия свидетельства и не воспользовался правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он сдает свидетельство в Администрацию Иваньковского сельского поселения ЯМР ЯО и сохраняет право на улучшение жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Механизм реализации Программы разработан в соответствии с действующими федеральными и областными законодательными актами. Таким образом, эффективность использования выделенных на реализацию Программы средств бюджетов всех уровней обеспечивается за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- «прозрачности» использования бюджетных средств;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

7. Система Программных мероприятий

N п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Источники финансирования	Объем затрат (руб.)
	Цель: совершенствование системы оказания муниципальной поддержки молодым семьям, проживающим на территории Иваньковского сельского поселения, в улучшении жилищных условий. Задача: Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками Программы и имеющих доходы, достаточные для оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты				
1	Создание, ведение и актуализация базы данных семей, участвующих в Программе	Весь период	Администрация Иваньковского сельского поселения		
2	Создание, ведение и актуализация базы данных жилой площади, предлагаемой молодым семьям	Весь период	Администрация Иваньковского сельского поселения		
Задача: Разработка и внедрение на уровне муниципального образования финансовых, нормативно-правовых и организационных механизмов оказания помощи в обеспечении жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий					
3	Разработка и утверждение целевой программы Иваньковского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	до 21 декабря 2013 г.	Администрация Иваньковского сельского поселения		

N п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Источники финансирования	Объем затрат (руб.)
4	Разработка и утверждение нормативной документации по различным формам оказания поддержки молодым семьям в решении жилищной проблемы	до 21 декабря 2013 г.	Администрация Иваньковского сельского поселения		
Задача: Консолидация бюджетных и внебюджетных инвестиционных ресурсов в целях обеспечения молодых семей благоустроенным жильем					
Задача: Обеспечение информационно-методической и консультационной деятельности субъектов Программы					
5	Реализация Программы в Иваньковском сельском поселении	Весь период	Администрация Иваньковского сельского поселения	— Бюджет Местный 2014 2015 962438,00 1058682,00 Областной 2014 2015 1082743,00 1191018,00 Федеральный 2014 2015 3308382,00 3007620,00 Средства участников 2014 2015	1058682,00 962438,00 1058682,00 1082743,00 1191018,00 3308382,00 3007620,00
Итого по разделу 12632004,00					
6	Консультирование молодых семей по вопросам участия в программе	Весь период	Администрация Иваньковского сельского поселения		
7	Проведение мониторинга жилищной проблемы молодых семей	Весь период	Администрация Иваньковского сельского поселения		
Итого					

8. Порядок осуществления руководства и контроля за реализацией Программы
Администрация Иваньковского сельского поселения ЯМР (Заказчик Программы):

- осуществляет общее руководство и контроль за выполнением Программы, определяет формы и методы управления реализацией Программы;
 - осуществляет общую координацию и мониторинг работ, подготавливает отчет о ходе выполнения Программы, разрабатывает предложения по совершенствованию отдельных механизмов ее реализации, ежеквартально отчитывается о реализации Программы перед Департаментом по делам молодежи, физической культуре и спорту Ярославской области;
 - заключает с Департаментом по делам молодежи, физической культуре и спорту Ярославской области соглашения о реализации национальных проектов в установленном порядке.
- Ответственные исполнители Программы осуществляют текущий контроль и формируют отчет по итогам реализации Программы один раз в год.
9. Методика оценки экономической и социальной эффективности Программы
Оценка эффективности реализации Программы осуществляется государственным заказчиком путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путем сравнения текущих значений показателей и индикаторов с их целевыми значениями либо значениями на момент начала реализации Программы.
- Эффективность реализации Программы с учетом финансирования оценивается путем соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i \frac{X_{i \text{тек}}}{X_{i \text{план}}}}{F_{\text{тек}} / F_{\text{план}}} \times 100$$

- где:
- $X_{i \text{план}}$ — плановое значение i-го целевого показателя (индикатора) Программы;
 - $X_{i \text{тек}}$ — текущее значение показателя;
 - $F_{\text{план}}$ — плановая сумма финансирования по Программе;
 - $F_{\text{тек}}$ — сумма финансирования на текущую дату;
 - K_i — весовой коэффициент параметра равен 1.

N п/п	Наименование показателя	Значение планового показателя
1	Количество семей, получивших консультацию по Программе в 2013 г.	21
2	Количество семей, получивших субсидию в рамках реализации Программы в текущем году	2

При значении комплексного показателя эффективности 100 процентов и более, эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 95 процентов и менее — низкой.

10. Ожидаемые результаты Программы
1. Улучшение жилищных условий 6 молодых семей.
 2. Привлечение в Программу внебюджетных средств (банковских кредитов и собственных средств граждан).
 3. Практическая отработка организационного и финансового механизмов Программы.
 4. Социальный эффект от реализации Программы.
- Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:
- развитие системы муниципальной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем разработки и совершенствования механизмов приобретения (строительства) жилья;
 - содействие в решении жилищной проблемы бмолодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий;
 - увеличение объема количества приобретенного (построенного) жилья;
 - привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы, собственных средств граждан;
 - развитие и закрепление положительных демографических тенденций;
 - укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;
 - развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь Земельным кодексом РФ, информирует.

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 3 статьи 31 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Иваньковское сельское поселение, п. Карачина, земельный участок для ориентировочной площадью 160 кв. м, для строительства бани (заявитель Орме Н.С.);
- Ярославская область, Ярославский район, Карачинское сельское поселение район п. Щедрино, земельный участок ориентировочной площадью 5158,4 кв. м. с предполагаемым видом разрешенного использования «для строительства здания ЛЭС Ярославль», категория земель — земли запаса (заявитель ОАО «Северные магистральные нефтепроводы»);
- Ярославская область, Ярославский район, д. Ярцево, земельный участок ориентировочной площадью 640 кв. м, для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ Ф3 Пс Лютово (инв: 3001307) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);
- Ярославская область, Ярославский район, д. Ямщицы, земельный участок ориентировочной площадью 3500 кв. м, для строительства объекта «Строительство ВЛ 0,4 кВ №1, №2 ТП 1004» (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);
- Ярославская область, Ярославский район, Карачинское сельское поселение, п. Нагорный, ул. Дорожная, д. 6в, земельный участок ориентировочной площадью 160 кв. м, для строительства гаражного бокса (заявитель Лебедев В.С.);
- Ярославская область, Ярославский район, д. Юрьево, земельный участок ориентировочной площадью 3500 кв. м, для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ Ф2 ПС Григорьевское (инв: 3000937) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);
- Ярославская область, Ярославский район, Карачинское сельское поселение, садоводческое товарищество «Ярославин-2», уч. 26, земельный участок ориентировочной площадью 760 кв. м, для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ №2 ТП 401 (инв №12007318-00) (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);
- Ярославская область, Ярославский район, юго-западная окружная дорога, в районе заправочных комплексов «Газпромнефть», земельные участки ориентировочной площадью 100 кв. м, для строительства ВЛ 3-10кВ, ориентировочной площадью 50 кв. м, для строительства КТП — 10/0,4 кВ (заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА» — «Ярэнерго»);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 1 статьи 34 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан и юридических лиц о предоставлении в аренду или в собственность земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Карачинское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 800 кв. м., для ведения личного подсобного хозяйства (проезд

осуществляется через земельный участок, принадлежащий на праве собственности заявителя) (заявитель Ильина Я.А.);

— Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, д. Шехино, земельный участок ориентировочной площадью 800 кв. м., для ведения личного подсобного хозяйства (заявитель Семенов И.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, с. Спас-Виталий, земельный участок ориентировочной площадью 30 кв. м., для размещения металлического гаража (заявитель Барышков М.А.);

— Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, с. Спас, земельный участок ориентировочной площадью 800 кв. м., для размещения огорода (заявитель Соседов С.А.);

— Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, с. Спас-Виталий, земельный участок ориентировочной площадью 24 кв. м., для размещения металлического гаража (заявитель Дубов А.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, п. Ярославка, земельный участок ориентировочной площадью 30 кв. м., для размещения металлического гаража (заявитель Зимиин В.В.);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь статьёй 30.1 Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений физических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1637 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Данилова В.Е.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1780 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Афанасьева В.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1518 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Афанасеев Д.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1494 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Кафтырева А.А.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1489 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Румянцев Ю.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1525 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Ряжков С.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1525 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Ретота В.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1518 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Орлова М.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1632 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Бедушкин А.М.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1525 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Елагина Н.Н.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1413 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Шарилов И.М.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1413 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Шарилова Т.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1413 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Селинская С.А.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1525 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Смирнов В.Н.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1518 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Афанасеев Д.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1441 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Пузина О.Г.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1441 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Земсков А.В.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Комарово, земельный участок ориентировочной площадью 1525 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Чесноков Д.Ю.);

— Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, д. Кобыльево, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Домбровская О.А.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, р. п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Лупанов С.Б.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, р. п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Конева К.Н.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, р. п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Румянцев А.Ф.);

— Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, р. п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Жубрев А.Ю.).

ИЗВЕЩЕНИЕ

В связи с допущенной ошибкой в опубликованном извещении (от 25.07.2013) о поступлении заявления для строительства на земельном участке, расположенном по адресу: — Ярославская область, Ярославский район, Ивнянское сельское поселение, с. Сарфаново, ориентировочной площадью 1000 кв. м., для индивидуального жилищного строительства (заявитель Бабаев С.Л.) Администрация Ярославского муниципального района просит отменить.

Н.В. Григорьева,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «10» декабря 2013 года аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:092601:583, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельсовет, дер. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся.

Договор купли-продажи вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Веденеевой Ириной Александровной, цена земельного участка, установленная торгами — 409045 (Четыреста девять тысяч сорок пять) рублей 80 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «11» декабря 2013 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:946, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «12» декабря 2013 года аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:180801:49, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельсовет, дер. Михальцево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «12» декабря 2013 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:947, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «16» декабря 2013 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2500 квадратных метров из земель населенных

пунктов с кадастровым номером 76:17:010301:43, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Толбужинский сельсовет, дер. Ясино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «16» декабря 2013 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:190401:57, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельсовет, дер. Матвеевское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «17» декабря 2013 года аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:193201:242, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельсовет, дер. Молозиново, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «17» декабря 2013 года аукцион по продаже земельного участка площадью 1582 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:164701:99, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельсовет, с. Козьмодемьянск, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.11.2013 № 4481

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п. о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:949, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 181500 рублей;

2.2. Срок аренды земельного участка — 3 года;

2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 9075 рублей;

2.4. Сумму задатка — 36300 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 22.11.2013 №4481 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2, 38.2 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 23 января 2014 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи. Площадь земельного участка — 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153601:949.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды — 181500 рублей.

Срок аренды земельного участка — 3 года.

Шаг аукциона: 9075 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе — 36300 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к канализационной сети, система теплоснабжения и водоснабжения в настоящее время отсутствует. Для подключения к газораспределительным сетям ОАО «Ярославльоблгаз» собственнику приобретенного участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (максимальный часовой расход газа).

Описание земельного участка: Земельный участок находится в 20км от города Ярославля, транспортная доступность хорошая, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Участок не обработан, заросший травой и кустарником. В 100 метрах от участка проходит газопровод. Рельеф участка неровный, в районе расположения земельного участка высокий уровень грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанных в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017888500003 в РГЦК ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «21» января 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет

доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «19» декабря 2013 года. Срок окончания приема заявок «21» января 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее — «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «22» января 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «23» января 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Обзор земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи (кадастровый номер 76:17:153601:949).

При этом обзвещается:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «19» декабря 2013 года № __, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2, 38.2 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

« _____ » _____ 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2013 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект _____

Договор № _____ аренды

земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль _____

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11

на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178100000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УО Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пенни перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельство непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один — Арендатору, один — в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»	
ИНН 7606072334, КПП 760601001	
100003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 69	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» О.Н.Ершов	
М.П.	
АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ	

22.11.2013 № 4477
О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:950, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 181500 рублей;

2.2. Срок аренды земельного участка — 3 года;

2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 9075 рублей;

2.4. Сумму задатка — 36300 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 22.11.2013 № 4477 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 23 января 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Комсомольская, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи. Площадь земельного участка — 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153601:950.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды — 181500 рублей.

Срок аренды земельного участка — 3 года.

Шаг аукциона: 9075 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе — 36300 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от грани участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300метров в городах и поселках городского типа и не более 500метров в сельской местности. Возможность подключения к канализационной сети, сетям теплоснабжения и водоснабжения в настоящее время отсутствует. Для подключения к газораспределительным сетям ОАО «Ярославльгаз» собственнику приобретаемого участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (максимальный часовой расход газа).

Описание земельного участка: Земельный участок находится в 20км от города Ярославля, транспортная доступность хорошая, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Участок не обработан, заросший травой и кустарником. В 60метрах от участка проходит газопровод. Рельеф участка неровный, в районе расположения земельного участка высокий уровень грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УО Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «21» января 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «19» декабря 2013 года. Срок окончания приема заявок «21» января 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее — «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «22» января 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «23» января 2014 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи (кадастровый номер: 76:17:153601:950).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «19» декабря 2013 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

« _____ » 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. « _____ » 2013 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект Договора № _____ аренды

земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам

аукциона

г. Ярославль _____

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые

в дальнейшем «Стороны»,

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 23.01.2014 года, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв. м земельного участка из общей площади 1500,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:950, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.

Участок предоставлен на период строительства.

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение № 1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невынесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

— Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

— участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

— участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренным Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежности к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не

в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельство непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один — Арендатору, один — в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

<p>АРЕНДОДАТЕЛЬ</p> <p>МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»</p> <p>ИНН 7606072334, КПП 760601001</p> <p>100003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 69</p> <p>Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» _____ О.Н.Ершов</p> <p>М.П.</p>	<p>АРЕНДАТОР</p>
--	-------------------------

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 11.09.2013 № 3529

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Михальцево Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:180801:49, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельсовет, дер. Михальцево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 279241 рубль;

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 13962 рубля 05 копеек;

2.3. Сумму задатка — 55848 рублей 20 копеек, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского

муниципального района Т.И. Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Михальцево Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 11.09.2013 №3529 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Михальцево Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Михальцево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 27 января 2014 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Михальцево.

Площадь земельного участка — 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:180801:49.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка — 279241 рубль.

Шаг аукциона: 13962 рубля 05 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе — 55848 рублей 20 копеек.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом норм присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в настоящее время в д. Михальцево нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Михальцево, подъезд к участку возможен, но не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником. В 30 метрах от участка протекает река Колба.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанных в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УО Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «23» января 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «19» декабря 2013 года. Срок окончания приема заявок «23» января 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00мин. «24» января 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «27» января 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) _____ заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Михальцево, с кадастровым номером 76:17:180801:49.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «19» декабря 2013 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____» 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. «_____» _____ 2013 года.
 Подпись лица, принявшего заявку _____ (Ф.И.О., должностное)
 Проект Договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона
 г. Ярославль _____ две тысячи четырнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «27» января 2014 года № _____ заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Михальцево, с кадастровым номером 76:17:180801:49, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участие имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа — после уплаты суммы пени).

Примен и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и признать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием, которые не должны наносит вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем одновременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 27.01.2014 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УО Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индекса. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведенного полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один — Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

<p>ПРОДАВЕЦ</p> <p>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципально-го района Ярославской области</p> <p>Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.</p> <p>Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Н.В.Григорьева</p> <p>М.П.</p>	<p>ПОКУПАТЕЛЬ</p>
--	--------------------------

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 № 4626

04.12.2013
О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Мокеевское Лютовского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:120201:1382, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Лютовский сельсовет, дер. Мокеевское, (участок №32), с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 367068 рублей;

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 18353 рубля 40 копеек;

2.3. Сумму задатка — 73413 рублей 60 копеек, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И. Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Мокеевское Лютовского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 04.12.2013 №4626 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Мокеевское Лютовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Лютовском сельсовете, д. Мокеевское, (участок №32) с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «27» января 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «28» января 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2). Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н. В. Григорьева, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф. И. О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Лютковском сельсовете, д. Моковское, (участок №32) с кадастровым номером 76:17:120201:1382.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «19» декабря 2013 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
М. П. «_____» 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

час. _____ мин. «_____» 2013 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____ (Ф. И. О., должность)

Проект Договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль _____ две тысячи четырнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «28» января 2014 года № _____ заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Лютковском сельсовете, д. Моковское, (участок №32) с кадастровым номером 76:17:120201:1382. (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

- 1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
- 1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа — после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

- 2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захлывания земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

- 3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 28.01.2014 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 4030281017885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УО Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047688001, ИИН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.
- 4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.
- 4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индекса. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.
5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

- 5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.
- 5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один — Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ

ПОКУПАТЕЛЬ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области

Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР

ЯО _____ Н.В.Григорьева

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2013

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Моковское Лютковского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т :

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:120201:1387, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Лютковский сельсовет, дер. Моковское, (участок №31), с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

- 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 367068 рублей;
- 2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 18353 рубля 40 копеек;
- 2.3. Сумму задатка — 73413 рублей 60 копеек, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н. В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н. А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Моковское Лютковского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 04.12.2013 №4628 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Моковское Лютковского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Лютковском сельсовете, д. Моковское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 28 января 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Лютковском сельсовете, д. Моковское, (участок №31).

Площадь земельного участка — 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:120201:1387.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка — 367068 рублей.

Шаг аукциона: 18353 рубля 40 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе — 73413 рублей 60 копеек.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от грани участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Для подключения к газораспределительным сетям ОАО «Ярославоблгаз» собственнику приобретенного участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (максимальной часовой расход газа). Есть возможность подключения к сетям водоснабжения, теплоснабжения, канализации.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Моковское, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен. Рельеф участка неровный, в районе расположения земельного участка высокий уровень грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанных в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для перечисления задатка. (Бланк заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УО Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047688001, ИИН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «24» января 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с подражающими к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «19» декабря 2013 года. Срок окончания приема заявок «24» января 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «27» января 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «28» января 2014 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципаль-

ным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н. В. Григорьева, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф. И. О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Лютковском сельсовете, д. Моковское, (участок №31) с кадастровым номером 76:17:120201:1387.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «19» декабря 2013 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
М. П. «_____» 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

час. _____ мин. «_____» 2013 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____ (Ф. И. О., должность)

Проект Договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль _____ две тысячи четырнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «28» января 2014 года № _____, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Лютковском сельсовете, д. Моковское, (участок №31) с кадастровым номером 76:17:120201:1387, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

- 1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
- 1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа — после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

- 2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захлывания земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

- 3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 28.01.2014 года № _____.

Покупатель перечисляет Прода

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а.	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Н.В.Григорьева	
М.П.	
АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
02.12.2013	№ 4598
О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области	
В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:	
1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1400 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:954, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.	
2. Установить:	
2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 169000 рублей;	
2.2. Срок аренды земельного участка — 3 года;	
2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 8450 рублей;	
2.4. Сумму задатка — 33800 рублей, что составляет 20% начальной цены.	
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.	
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».	
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР — начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.	
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.	

Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 02.12.2013 № 4598 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2, 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 29 января 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи. Площадь земельного участка — 1400 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153601:954.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды — 169000 рублей.

Срок аренды земельного участка — 3 года.

Шаг аукциона: 8450 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе — 33800 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к канализационной сети, сетям теплоснабжения и водоснабжения в настоящее время отсутствует. Для подключения к газораспределительным сетям ОАО «Ярославльоблгаз» собственнику приобретенного участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (максимальный часовой расход газа).

Описание земельного участка: Земельный участок находится в 20км от города Ярославля, транспортная доступность хорошая, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Участок не обработан, заросший травой и кустарником. В 60мтрах от участка проходит газопровод. Рельеф участка неровный, в районе расположения земельного участка высокий уровень грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанного в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «27» января 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подкиссти, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагавшимися к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «19» декабря 2013 года. Срок окончания приема заявок «27» января 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документации, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее — «Комиссия») с 09 час. 00мин. «28» января 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «29» января 2014 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Обозр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него

время.

Н. В. Григорьева, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1400 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи (кадастровый номер 76:17:153601:954).

При этом заявитель:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «19» декабря 2013 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

« _____ » 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. « _____ » 2013 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект Договора № _____ аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Стороны»

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом с результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 29.01.2014 года, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1400 кв. м земельного участка из общей площади 1400,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:954, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.

Участок предоставлен на период строительства.

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактического сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при несении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно использовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

— Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

— участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

— участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для приема продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварии предоставлять свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленном комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не являясь земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по дого-

вору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не носить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178100000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Непользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленном Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: _____ с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за

Шаг аукциона: 3625 рублей.
Размер задатка для участия в аукционе — 14500 рублей.
Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в д. Ременницы нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в 15 км от города Ярославля, выезд из города осуществляется по федеральной трассе, подъездный путь к деревне — грунтовая дорога. Подъезд к участку возможен, но не обустроен. Участок не обработан, заросший травой, общий уровень грунтовых вод в районе расположения земельного участка высокий.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2, 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «23» января 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
7. Наделенным образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «19» декабря 2013 года. Срок окончания приема заявок «23» января 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее — «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «24» января 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подытоживаются «27» января 2014 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом

**Администрация ЯМР
Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____**

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства
Заявитель _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 700 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенных в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельсовете, д. Ременницы, (кадастровый номер 76:17:162601:67).

При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «19» декабря 2013 года № ____, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2, 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Наделенным образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
«_____» _____ 2013 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «_____» _____ 2013 года.

Подпись лица, принявшего заявку: _____

Проект _____

Договор № _____ аренды _____

земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона _____

г. Ярославль _____

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 27.01.2014 года, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 700 кв. м земельного участка из общей площади 700,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:162601:67, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельсовете, д. Ременницы, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.

Участок предоставлен на период строительства.

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической

сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:
1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламенение) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при несении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно использовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

— Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

— участок имеет препятствия для использования им недостатками, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

— участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. При покупке земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соплашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захлачения земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178150000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа — УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В настоящем документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Непользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: _____ с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один — Арендатору, один — в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»	
ИНН 7606072334, КПП 760601001	
150003, г. Ярославль, ул. Советская, д. 78а	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» _____ О.Н.Ершов	
М.П.	

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТМЕНЕ АУКЦИОНА

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района в соответствии с п. 11 ст. 38.1 Земельного кодекса РФ объявляет об отмене в проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:883, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, назначенного на 24 декабря 2013 года в 11:00 ч.

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТМЕНЕ АУКЦИОНА

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района в соответствии с п. 11 ст. 38.1 Земельного кодекса РФ объявляет об отмене в проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:958, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, назначенного на 13 января 2013 года в 14:00 ч.

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В. Григорьева

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 13.12.2013 № 4814

О внесении изменений в постановление
Администрации ЯМР от 11.04.2013 № 1571

«Об утверждении реестра земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан»
Администрация района п о с т а н о в л е н и е т:

1. Дополнить реестр земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 11.04.2013 № 1571, следующими строками:

№ п/п	Местоположение земельного участка, кадастровый номер	Вид разрешенного использования	Площадь, кв. м.
Ярославский район Кучиноцкое сельское поселение			
1	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2517	для ведения дачного хозяйства	1000
2	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2518	для ведения дачного хозяйства	1000
3	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2683	для ведения дачного хозяйства	994
4	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2684	для ведения дачного хозяйства	1000
5	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2685	для ведения дачного хозяйства	1000
6	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2686	для ведения дачного хозяйства	1000

7	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2687	для ведения дачного хозяйства	1000
8	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2688	для ведения дачного хозяйства	1000
9	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2689	для ведения дачного хозяйства	1000
10	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2690	для ведения дачного хозяйства	994
11	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2691	для ведения дачного хозяйства	1000
12	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2692	для ведения дачного хозяйства	1000
13	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2693	для ведения дачного хозяйства	994
14	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2694	для ведения дачного хозяйства	1000
15	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2695	для ведения дачного хозяйства	994
16	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2696	для ведения дачного хозяйства	1000
17	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2697	для ведения дачного хозяйства	1000
18	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2698	для ведения дачного хозяйства	1000
19	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2699	для ведения дачного хозяйства	1000
20	с/о Рют		

33	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2714	для ведения дачного хозяйства	1000
34	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2715	для ведения дачного хозяйства	1000
35	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2716	для ведения дачного хозяйства	1000
36	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2717	для ведения дачного хозяйства	1000
37	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2718	для ведения дачного хозяйства	1000
38	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2719	для ведения дачного хозяйства	994

39	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2720	для ведения дачного хозяйства	994
40	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2721	для ведения дачного хозяйства	994
41	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2722	для ведения дачного хозяйства	1000
42	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2723	для ведения дачного хозяйства	1000
43	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2724	для ведения дачного хозяйства	1000
44	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2725	для ведения дачного хозяйства	1000
45	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2726	для ведения дачного хозяйства	1000
46	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2727	для ведения дачного хозяйства	994
47	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2728	для ведения дачного хозяйства	1000
48	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2729	для ведения дачного хозяйства	994
49	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2730	для ведения дачного хозяйства	994
50	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2731	для ведения дачного хозяйства	994
51	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2732	для ведения дачного хозяйства	994
52	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2733	для ведения дачного хозяйства	994
53	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2734	для ведения дачного хозяйства	1000
54	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2735	для ведения дачного хозяйства	1000
55	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2736	для ведения дачного хозяйства	1000

56	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2737	для ведения дачного хозяйства	1000
57	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2738	для ведения дачного хозяйства	1000
58	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2739	для ведения дачного хозяйства	994
59	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2740	для ведения дачного хозяйства	1000
60	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2741	для ведения дачного хозяйства	1000
61	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2742	для ведения дачного хозяйства	1000
62	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2743	для ведения дачного хозяйства	1000
63	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2744	для ведения дачного хозяйства	1000
64	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2745	для ведения дачного хозяйства	1000
65	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2746	для ведения дачного хозяйства	1000
66	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2747	для ведения дачного хозяйства	1000
67	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2748	для ведения дачного хозяйства	1000
68	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2749	для ведения дачного хозяйства	1000
69	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2750	для ведения дачного хозяйства	1000
70	с/о Рютневский, в районе дер. Большие Жарки 76:17:033901:2751	для ведения дачного хозяйства	1000

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т. И. Хохлова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2013 г. № 159
О внесении изменений в постановление Администрации Курбского сельского поселения № 121 от 15.10.2013 г. «Об утверждении Административного регламента по осуществлению муниципального земельного контроля на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

В целях приведения постановления Администрации Курбского сельского поселения № 121 от 15.10.2013 г. «Об утверждении Административного регламента по осуществлению муниципального земельного контроля на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» в соответствие с действующим законодательством, Администрация Курбского сельского поселения постановляет:

Дополнить п. 3.3.1 раздела 3 Административного регламента пунктом 3), изложив в следующей редакции: «приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям».

Дополнить пункт 1.3 раздела 1 Административного регламента следующими словами: «Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»».

В пунктах 3.3.1 и 3.2.4 раздела 3 заменить ссылку на пункт 3.2.2 пунктом 3.2.3. Постановление подлежит опубликованию в газете «Ярославский агрокурьер».

Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

И. о. Главы Администрации Курбского сельского поселения Ю. Н. Макаревич

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2013 г. № 160
О внесении изменений в постановление Администрации Курбского сельского поселения № 123 от 15.10.2013 г. «Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Курбского сельского поселения»

В целях приведения постановления Администрации Курбского сельского поселения № 123

от 15.10.2013 г. «Об утверждении Административного регламента по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Курбского сельского поселения» в соответствие с действующим законодательством, Администрация Курбского сельского поселения постановляет:

Дополнить п. 3.1 раздела 3 Административного регламента подпунктом в), изложив его в следующей редакции: «нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены)»;

Дополнить п. 3.1 раздела 3 Административного регламента абзацем 5, изложив его в следующей редакции: «приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям».

Исключить из п. 3.6 раздела 3 Административного регламента слова «физическое лицо»; Изложить пункт 1.3 раздела 1 Административного регламента в следующей редакции: «Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Курбского сельского поселения (далее — муниципальный контроль) осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (источник официального опубликования: «Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (источник официального опубликования: «Российская газета», № 266, 30.12.2008);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (источник официального опубликования: «Собрание РФ законодательства 12.07.2010 № 28 ст. 3706);

Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (источник официального опубликования: «Российская газета» 18.11.2011 г. № 260);

Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (источник официального опубликования: «Российская газета» 05.05.2006 № 95).

Пункт 1.12 раздела 1 Административного регламента изложить в следующей редакции: «Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Федеральным законом;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;

4) обжаловать действия (бездействия) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

Постановление подлежит опубликованию в газете «Ярославский агрокурьер».

Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

И. о. Главы Администрации Курбского сельского поселения Ю. Н. Макаревич

**Муниципальное образование
Курбское сельское поселение
Ярославского муниципального района
Ярославской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Курбского сельского поселения**

От 10.12.2013 г. № 158

Об утверждении Порядка применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

В соответствии со статьей 7.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Порядок взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Курбского сельского поселения Е. К. Королев

Приложение к постановлению Администрации Курбского сельского поселения ЯМР от 10.12.2013 № 158

Порядок применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

1. За несоблюдение муниципальными служащими Администрации Курбского сельского поселения ЯМР ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее — коррупционные правонарушения), представитель нанимателя (работодатель) применяет взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы Администрации Курбского сельского поселения ЯМР по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

2. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются с соблюдением требований статьи 27.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» не позднее одного месяца со дня поступления представителем нанимателя (работодателя) информации о совершении коррупционных правонарушений, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня совершения муниципальным служащим коррупционного правонарушения.

3. До применения взыскания представитель нанимателя (работодатель) должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление объяснения не является препятствием для применения взыскания.

4. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в установленном законом порядке. 5. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут новому взысканию за коррупционные правонарушения, то он считается не имеющим взыскания за коррупционные правонарушения.

Глава городского поселения Лесная Поляна Т. И. Милакова

Приложение к постановлению Администрации городского поселения Лесная Поляна

09.12.2013 г. № 138

Об утверждении Порядка применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» Администрация городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Порядок применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

от 09.12.2013 г. № 138
Порядок применения взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

1. За несоблюдение муниципальными служащими Администрации городского поселения Лесная Поляна ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральными законами «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее — коррупционные правонарушения), представитель нанимателя (работодатель) применяет взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы Администрации городского поселения Лесная Поляна по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

2. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются с соблюдением требований статьи 27.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» не позднее одного месяца со дня поступления представителем нанимателя (работодателя) информации о совершении коррупционных правонарушений, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня совершения муниципальным служащим коррупционного правонарушения.

3. До применения взыскания представитель нанимателя (работодатель) должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление объяснения не является препятствием для применения взыскания.

4. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в установленном законом порядке. 5. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут новому взысканию за коррупционные правонарушения, то он считается не имеющим взыскания за коррупционные правонарушения.

Глава городского поселения Лесная Поляна Т. И. Милакова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.12.2013 г. № 245

О внесении изменений в постановление Администрации Туюшенского сельского поселения от 22.11.2011 № 183

(в ред. от 18.10.2013 № 190)
Администрация Туюшенского сельского поселения Ярославского муниципального района постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению от 22.11.2012 № 183 «Об утверждении муниципальной целевой программы Туюшенского сельского поселения ЯМР ЯО «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2012-2014 годы (в ред. от 18.10.2013 № 190) следующие изменения:

1.1. Раздел «Общая стоимость программы» в паспорте программы читать в новой редакции:

Средства муниципального бюджета (выделены на условиях софинансирования)	9 200322 руб.
Средства областного бюджета	1 472051 руб.
Средства федерального бюджета	1 472051 руб.
Внебюджетные источники (в т.ч. средства молодых семей)	4 600161 руб.

1.2. В пункте 2 Таблицы «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в новой редакции:

Наименование ресурсов	Единицы измерения	Потребность		
		всего	2012	2013
Материально-техническое	шт.	-	-	-
Человеческие	шт.	9200322	2074320	4118382
Финансовые, ВСЕГО:	в тыс. руб.	1472051	331891	658941
в том числе:		4600161	1037160	2059191
— бюджет Туюшенского СП		3128110	705269	1400250
— средства участников 50%				1022591
— иные источники (областной 16% и федеральный бюджет — 18%)				

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Туюшенского сельского поселения Стародубцеву К.З.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Туюшенского сельского поселения Г. Н. Крестникова

**Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.11.2013 г. № 107

Об утверждении муниципальной целевой Программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», стратегией развития культуры Ярославской области, утвержденной постановлением губернатора Ярославской области от 31 декабря 2009 года № 1351-п, Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы» (далее — Программа) согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Администрации Некрасовского сельского поселения в установленном порядке предусмотреть выделение средств на финансирование мероприятий Программы.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Обнаrodовать настоящее постановление на территории Некрасовского сельского поселения и на сайте поселения.

5. Постановление вступает в силу с 01.01.2014 г.

Глава Некрасовского сельского поселения Л. Б. Почкайло

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР от 11.11.2013 № 107

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОХРАНЕНИЯ И РАЗВИТИЯ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА 2014-2016 ГОДЫ»**

1. ПАСПОРТ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Некрасовского сельского поселения ЯМР на 2014-2016 годы» (далее — Программа)
Основание разработки Программы	Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Стратегия развития культуры Ярославской области, утвержденная постановлением губернатора Ярославской области от 31 декабря 2009 года № 1351-п.
Заказчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР
Разработчики Программы	МУ Михайловский КСЦ ЯМР
Исполнители Программы	МУ Михайловский КСЦ ЯМР
Координатор Программы	МУ Михайловский КСЦ ЯМР
Цель Программы	Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Некрасовского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.
Перечень направлений Программы	1. Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества; 2. Развитие библиотечного дела; 3. Работа с кадрами; 4. Укрепление и развитие материально-технической базы.
Сроки реализации Программы	2014-2016 годы

4.1.	Содержание помещений за счет своевременной подготовки и осуществления ремонтно-строительных работ	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	540,0	180,0	180,0	180,0
4.2.	Осуществление экстренных мер по реконструкции и модернизации технического оснащения объектов культуры	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	151,5	50,5	50,5	50,5
4.3.	Обеспечение комплектования объектов учреждения культуры необходимыми для основной деятельности оборудованием, сценическими костюмами, техническими средствами, музыкальными инструментами	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	225,0	75,0	75,0	75,0
Итого по задаче 4, в т.ч.:			Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	916,5	305,5	305,5	305,5
ВСЕГО:			Областной бюджет	-	-	-	-
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	12308,0	3808,0	4200,0	4300,0

VI. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ГОДАМ

№ п/п	Направления программы	Источник финансирования	Объем финансирования тыс. руб.			
			всего	2014	2015	2016
1	Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества;	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	11195,0	3424,0	3835,5	3935,5
2	Развитие библиотечного дела;	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	106,5	48,5	29,0	29,0
3	Работа с кадрами	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	90,0	30,0	30,0	30,0
4.	Укрепление и развитие материально-технической базы МУ Михайловский КСЦ	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	916,5	305,5	305,5	305,5
ВСЕГО:		Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	12308,0	3808,0	4200,0	4300,0

VII. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

МУ Михайловский КСЦ ЯМР осуществляет координацию и контроль работ по выполнению программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Некрасовского сельского поселения ЯМР на 2014-2016 годы», вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий программы с учетом складывающейся социально — экономической ситуации. Обеспечивает контроль за целевым расходованием средств. Представляет в установленном порядке содержательный и финансовый отчет о реализации мероприятий Программы. Целевое расходование средств Программы подлежит постоянному контролю со стороны уполномоченных органов. Вносит на рассмотрение предложения по повышению эффективности реализации и корректировке Программы.

VIII. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации Программы производится муниципальным заказчиком Программы в сроки, установленные для сдачи отчетности, путем соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i \frac{X_i \text{ факт}}{X_i \text{ план}}}{F \text{ факт} / F \text{ план}} \times 100\%$$

% где:
R — комплексный показатель эффективности;
Xi план — плановое значение i-го целевого показателя (индикатора) Программы;
Xi факт — текущее значение показателя;
F план — плановая сумма финансирования по Программе;
F факт — сумма финансирования на текущую дату;
Ki — весовой коэффициент параметра.
При расчете комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента
1	1	3
2	2	3
3	3	3
4	4	3
5	5	3
	ИТОГО	1,0

При значении комплексного показателя эффективности равной 100 процентов и более, эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 90 процентов и менее — низкой.

Оценка эффективности Программы будет производиться на основании следующих целевых показателей

№ п/п	Наименование целевого индикатора, показателя	Единица измерения	Начальный базовый уровень (2013)	2014г.	2015 г.	2016 г.
1	2	3	4	6	7	8
1	Количество культурно-досуговых мероприятий	единиц	305	310	310	310
2	Количество посещающих культурно-досуговые мероприятия	чел.	10200	10200	10200	10200
3	Количество культурно-досуговых формирований	единиц	23	24	24	24
4	Количество посещающих культурно-досуговые формирования	чел.	290	295	295	295
5	Число пользователей библиотечными услугами	чел.	550	550	550	550

Выполнение программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Некрасовского сельского поселения ЯМР

на 2014-2016 годы» позволит достичь следующих результатов:
— расширение возможностей для приобщения граждан к культурным ценностям и культурным благам;
— оптимизации расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы;
— обеспечение повышения эффективности процесса управления объектами и субъектами культурной политики, создание условий для организационного взаимодействия по вертикальным и горизонтальным связям в сфере культуры;
— обеспечение доступности всех социальных слоев населения поселения к ценностям отечественной и мировой культуры, а так же информации в сфере культуры;
— расширение спектра и улучшение качества социальных услуг в сфере культуры;
— обеспечение формирования единого культурного пространства Некрасовского сельского поселения,
— повышение рейтинга культурного развития поселения,
— сохранение и закрепление кадрового потенциала культуры;
— развитие библиотечного дела.

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2013 № 118
О порядке и условиях приватизации административного здания и земельного участка, расположенных по адресу: с. Григорьевское ул. Мира, д. 34
В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 18.07.2012 №36 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2012 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 21.04.2006 №10, Администрация Некрасовского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:
1. Приватизировать находящееся в собственности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района муниципальное имущество — административное здание, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, село Григорьевское, ул. Мира, д. 34, площадью 125,5 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801:0117:0030123460001 и земельный участок для размещения и эксплуатации административного здания площадью 823 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801:0117, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.
2. Установить:
2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 1300000 рублей;
2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 65000 рублей 00 копеек;
2.3 сумму задатка — 130000 рублей, что составляет 10% начальной цены;
2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества — 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
3. Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на консультанта по финансовым вопросам поселения Тарасову СВ.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Некрасовского сельского поселения Л.Б. Почкайло

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, действующая на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже административного здания, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, село Григорьевское, ул. Мира, д. 34 площадью 125,5 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801:0117:003012346 0001 и земельного участка для размещения и эксплуатации административного здания площадью 823 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801:0117, являющиеся муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района.
Аукцион состоится 22 января 2014 года в 10.00 часов по адресу: п. Михайловский Садовая, д. 7. Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 18.07.2012 №36 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2012 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 21.04.2006 №10, как открытой по форме подачи предложений по цене имущества. Собственник продаваемого объекта — Некрасовское сельское поселение Ярославского муниципального района. Средства платежа — денежные средства в валюте РФ (рубли).
Характеристика объекта продажи:
Объект продажи — административное здание, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, село Григорьевское, ул. Мира д. 34, площадью 125,5 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801:0117:003012346 0001 и земельный участок для размещения и эксплуатации административного здания площадью 823 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801:0117.

Начальная цена объекта продажи — 1300000 рублей.
Сумма задатка — 130000 рублей, что составляет 10% начальной цены.
Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 65000 рублей 00 копеек.
К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказывать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.
Документы, представляемые для участия в аукционе:
Заявка в установленной форме.
Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.
Задатки перечисляются Администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на расчетный счет получателя платежа — УФК по Ярославской области УФ Администрации ЯМР ЯО (Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯО л/с 843010013) расчетный счет 4030281067885000008 ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001;

КБК 843114 0205310 0000410, и должны поступить на указанный счет не позднее 21 января 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона. Возврат задатка осуществляется в соответствии с договором о задатке.
3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность
Юридические лица дополнительно представляют:
4. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой — у претендента.
5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.
6. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.
7. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ — выписка из реестра акционеров) в уставном капитале претендента — юридического лица.
8. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.
9. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.
Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.
Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 09.00 до 16.00, начиная с 20 декабря 2014 года по адресу: п. Михайловский, ул. Садовая, д. 7. Тел. 43-75-44, 43-75-79

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.
Окончательный срок приема заявок 20 января 2014 года.
Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
— представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
— представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;
— заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
— не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.
Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее — «Комиссия») с 09 час. 00 мин. в день подведения итогов аукциона 22 января 2014 года по местонахождению Продавца по адресу п.Михайловский, ул. Садовая, д. 7.
Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.
Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений.
Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее — карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5% от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена является участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 5 дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи, оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 5 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца:

получатель платежа — УФК по Ярославской области УФ Администрации ЯМР ЯО (Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯО л/с 843010013) р/с4030281067885000008 ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта. Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

Л.Б. Почкайло Глава Некрасовского СП

Образцы, представляемых документов для участия в аукционе
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные
1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся согласен приобрести — здание Администрации, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, село Григорьевское, ул. Мира д. 1а, площадью 125,5 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801:0117:0030123460001 и земельный участок для размещения и эксплуатации административного здания площадью 823 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801:0117, являющиеся муниципальной собственностью.
2. Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 12 декабря 2013 года, а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года №178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г.».
3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не позднее 5 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона
4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.
5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.
6. Полное наименование и адрес участника аукциона:
7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:
8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____ % от общей суммы уставного капитала.
9. Я согласен с тем, что в случае, если я буду признан победителем аукциона и предложенная мною цена окажется больше двух тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей — физических лиц) или больше десяти тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей — юридических лиц), договор купли-продажи будет заключен после предоставления нами справки установленной формы об источниках финансирования сделки, заверенной налоговой инспекцией по месту моего нахождения.

Приложение:
1. Документы об уплате задатка.
2. Ксерокопия паспорта.
3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах.
Юридические лица дополнительно предоставляют документы:
1. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой — у претендента.
2. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.
3. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.
4. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ — выписка из реестра акционеров) в уставном капитале претендента — юридического лица.
5. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.
Подпись уполномоченного лица:
С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна.
(ФИО) (подпись)
«__» _____ 2013 г. м. п.
Принято: _____ 2013 г.

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные
ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
1. 2. 3. Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе
Подпись
«__» _____ 2013 года
Заявка принята Администрацией Некрасовского сельского поселения:
_____ час. _____ мин. «__» _____ 2013 года.
Подпись _____ лица, принявшего заявку
(Ф.И.О., должность)

Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2013 г. № 106
О муниципальной целевой программе
«Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» на 2014 год»
В соответствии с Концепцией областной целевой программы «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Ярославской области» на 2012-2014 годы, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить муниципальную целевую программу «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского района Ярославской области на 2014 год» (далее — Программа) согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Администрации Некрасовского сельского поселения в установленном порядке предусмотреть выделение средств на финансирование мероприятий Программы.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Обнародовать настоящее постановление на территории Некрасовского сельского поселения.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Некрасовского сельского поселения Л.Б. Почкайло

Утверждена
Постановлением Администрации
Некрасовского сельского поселения
от 11.11.2013 г. № 106

Муниципальная целевая программа

«Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского района Ярославской области на 2014 год»

Наименование Программы	«Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского района Ярославской области» на 2014 год (далее — Программа)
------------------------	---

Основание разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Областная целевая программа «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах Ярославской области» на 2012-2014 годы
Координатор Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославской области
Разработчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославской области
Цели Программы	Развитие системы защиты населения и обеспечение безопасности в местах массового отдыха населения на водных объектах сельского поселения.
Задачи Программы	развитие и функционирование системы информирования, обучения населения мерам безопасности на водных объектах; модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах, направленная на обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья людей; создание системы мониторинга соблюдения мер безопасности и правил поведения при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей на водных объектах.
Срок реализации Программы	2014 год
Объемы и источники финансирования Программы	Общая потребность в финансовых средствах — 104750 рублей, в т.ч.: — средства бюджета Некрасовского сельского поселения — 35000 рублей; — средства бюджета Ярославской области — 69750 рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	— программные мероприятия в конечном итоге приведут к снижению количества случаев гибели людей и обеспечению их безопасности на водных объектах;
Ответственные лица	Почечайло Леонид Борисович — Глава Некрасовского сельского поселения, тел. 43-75-79; Соколов Андрей Васильевич — консультант администрации сельского поселения по вопросам ГО, ЧС, пожарной безопасности, тел. 43-75-44

Наименование ресурсов	Единица Измерения	Объем финансирования
Материально-технические ресурсы	-	-
Трудовые ресурсы	-	-
Финансовые ресурсы, всего	тыс. руб.	104750 рублей
— бюджет Некрасовского сельского поселения	тыс. руб.	35000 рублей
— бюджет Ярославской области	тыс. руб.	69750 рублей

1. Содержание проблемы
Актуальность проблемы определяется тем, что статистика гибели людей в купальный сезон на водных объектах Ярославской области за последние пять лет показывает неуклонное повышение количества погибших, что является свидетельством неэффективной работы практически всех уровней органов власти (в первую очередь МО, а также профильных учреждений и общественных организаций) по проведению предупредительных мероприятий и мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах. Так, в 2012 году на водных объектах Ярославской области произошло 59 происшествий, в результате этого пострадали 88 и погиб 31 человек.
Анализ информации о состоянии безопасности граждан на водных объектах в Ярославской области показывает, что ситуация, сложившаяся в этой сфере, является неблагоприятной и требует незамедлительных решений.
Среди перечня факторов, определивших такое состояние дел, можно определить то, что на протяжении последних лет в Ярославской области в администрациях МО наблюдается устойчивая тенденция снижения внимания к реализации необходимых мер по обеспечению безопасности людей на водных объектах. Несмотря на то, что во всех МО в соответствии с полномочиями приняты необходимые нормативные правовые документы по обеспечению безопасности людей на водных объектах, нормативная база зачастую носит формальный характер и каких-либо действенных мер по обеспечению жизни и здоровья людей на воде МО не принимает.

В этой связи отмечается полная доступность стихийного купания граждан практически в любых водоемах области, что создает реальные предпосылки для несчастных случаев на воде.
Следующий фактор, который определяет неблагоприятную ситуацию с безопасностью на водных объектах, является недостаточная профилактическая работа с населением области в этой сфере. Уровень проведения активной пропаганды поведению мер безопасности на воде остается низким, в СМИ публикации по этой тематике практически отсутствуют. Количество информационных материалов о правилах поведения на воде и оказания первой помощи пострадавшим, количестве происшествий, гибели людей и запрещенных местах для купания, размещаемых на терминальных комплексах Общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения (далее — ОКСИОН), остается невысоким и охватывает небольшой процент населения.
Проведенная в ходе анализа оценка мест массового пребывания людей на водных объектах на территории области позволяет сделать вывод об их неудовлетворительном состоянии. Благоустройство пляжей в основном не соответствует требованиям нормативных правовых документов, спасательные посты не укомплектованы специалистами, подготовленными к спасению людей и оказанию первой помощи, требуют необходимого материально-технического обеспечения и проведения организационных мероприятий, которые обеспечат их эффективное функционирование.
В целом, можно сделать вывод о том, что сложившееся положение дел по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Ярославской области обусловлено проблемами правового, финансового, материально-технического и административного характера, накопившимися годами, до настоящего времени не получившими развития и требующими незамедлительных решений. При этом следует сместить приоритеты с культуры реагирования на происшествия на водоемах на культуру предупреждения таких происшествий.

Наличие данной проблемы определяет необходимость разработки и принятия МЦП.
2. Цели и задачи Программы
Целью Программы является развитие системы защиты населения и обеспечение безопасности в местах массового отдыха населения на водных объектах сельского поселения
Достижение поставленной цели предполагает решение следующих задач: развитие и функционирование системы информирования, обучения населения мерам безопасности на водных объектах; модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах, направленная на обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья людей; создание системы мониторинга соблюдения мер безопасности и правил поведения при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей на водных объектах.

3. Срок реализации Программы
Срок реализации Программы: 2014 год.
4. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы
— программные мероприятия в конечном итоге приведут к снижению количества случаев гибели людей и обеспечению их безопасности на водных объектах;
5. Ресурсное обеспечение Программы
В основу механизма реализации Программы заложен принцип экономической целесообразности и заинтересованности всех участников процесса в реализации программных мероприятий. Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств областного бюджета и бюджета сельского поселения.
Общий объем финансирования Программы — 104750 рублей.
6. Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Программы

6.1. Текущее управление Программой и оперативный контроль за ходом ее реализации обеспечиваются Администрацией сельского поселения, которая осуществляет:
— сбор и систематизацию статистической и аналитической информации о реализации программных мероприятий;
— мониторинг результатов реализации программных мероприятий;
— расчет выполнения показателей и индикаторов для оценки реализации Программы.
6.2. Для получения финансовой поддержки из бюджета Ярославской области на проведение программных мероприятий Администрация сельского поселения предоставляет ответственному исполнителю Программы пакет следующих документов:
— муниципальную целевую программу;
— Выписку из бюджета Некрасовского сельского поселения, предусматривающую долевое финансирование реализации Программы.
6.3. Текущее управление Программой и оперативный контроль за ходом ее реализации обеспечиваются ответственным исполнителем Программы, который осуществляет:
— сбор и систематизацию статистической и аналитической информации о реализации программных мероприятий;
— мониторинг результатов реализации программных мероприятий;
— расчет выполнения показателей и индикаторов для оценки эффективности реализации Программы.
7. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (в установленном порядке)	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Потребность (тыс. рублей)		
				Всего	В том числе	
					Областной бюджет	Бюджет поселения
1	2	3	4	5	6	7
1.	Изготовление и установка аншлагов в месте массового отдыха населения у воды	2014 год	Администрация поселения	17000	2750	14250
2.	Оборудование спуска к Волге в местах массового отдыха населения у воды	2014 год		30000	10000	20000
3.	Обследование и очистка водозащитных дна водоема в районе массового отдыха людей на реке Волга в с. Михайловское специалистами КГУЯО «Центр обеспечения деятельности по ГО и ЧС»	2014 год		57750	57000	750
	Всего:			104750	69750	35000

**Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**№ 109
Об утверждении муниципальной целевой Программы по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского сельского поселения на 2014г. — 2016 г.»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», в целях повышения эффективности проведения комплексных мероприятий, направленных на профилактику возникновения пожаров и обеспечения первичных мер пожарной безопасности на территории Некрасовского сельского поселения, Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского сельского поселения Ярославской области на 2014 год» (далее — Программа) согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Администрации Некрасовского сельского поселения в установленном порядке предусмотреть выделение средств на финансирование мероприятий Программы.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставить за собой.
4. Обнародовать настоящее постановление на территории Некрасовского сельского поселения и на сайте поселения.
5. Постановление вступает в силу с 01.01.2014 г.

Глава Некрасовского сельского поселения Л. Б. Почечайло

**Утверждена Постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения от 11.11.2013 г. № 109
Целевая программа**

«Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского сельского поселения на период 2014 г.»
Паспорт Программы

Наименование Программы	«Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского сельского поселения на 2014 г.»
Основание разработки Программы	Федеральный закон РФ от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
Муниципальный заказчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
Цель и задачи Программы	Цель программы — создание условий для укрепления пожарной безопасности в населенных пунктах Некрасовского сельского поселения. Задачи Программы: — создание условий для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах; — оснащение территории общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем; — организация и принятие мер по оповещению населения о пожаре.
Важнейшие индикаторы и показатели, позволяющие оценить ход реализации Программы	— количество населенных пунктов поселения, обеспеченных первичными средствами тушения пожара; — наличие систем оповещения населения о пожаре.
Сроки реализации Программы	2014 г.
Объем и источники финансирования Программы	всего 200 тысяч рублей, из них: — средства местного бюджета — 200 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	— снижение количества пожаров и ЧС в населенных пунктах поселения; — снижение времени оповещения руководящего состава Некрасовского СП ЯРМО ЯО и населения о возникновении (угрозе возникновения) ЧС, связанных с пожарами;
Ответственное лицо для контактов	Уполномоченный по делам ГО, ЧС и ПБ Некрасовского сельского поселения ЯРМО ЯО — Соколов А. В., тел. 43-75-79; 43-75-44

Общая потребность в ресурсах		Сумма, тыс. руб.
Потребность ресурсов		
Всего на 2014г, их них:		200,0
— местный бюджет		200,0

Содержание проблемы
Программа разработана в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», согласно которой укрепление пожарной безопасности обеспечивается программами развития территории поселения.
Укрепление пожарной безопасности в поселении, является одним из важнейших инструментов развития. Отсутствие, или низкий уровень пожарной безопасности в поселении приводит к увеличению количества пожаров, в ходе которых уничтожается и повреждается имущество, требующее в дальнейшем восстановления, а значит дополнительного расходования финансовых и материальных средств. Кроме этого рост количества пожаров может привести и к увеличению числа случаев причинения вреда здоровью и гибели населения. В связи с этим необходимо создать систему пожарной безопасности, направленную на снижение (предотвращение) воздействия на людей опасных факторов пожара.

В целях повышения пожарной безопасности необходимо создать систему оповещения и ликвидации первичных источников возгорания, предотвращения пожара.
Реализация Программы должна способствовать повышению уровня противопожарной безопасности, снижению количества пожаров и уменьшению вреда причинного ими, за счет увеличения числа подразделений добровольной пожарной охраны, количества добровольных пожарных инспекторов, созданию материальной базы.

Цель и задачи Программы
Целью Программы является создание условия для укрепления пожарной безопасности в населенных пунктах Некрасовского сельского поселения.
Задачи Программы:
— уменьшение времени реагирования на возникновение ЧС природного и техногенного характера и возникновения пожаров;
создание условий для организации добровольной пожарной охраны;
создание условий для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;
оснащение территории общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;
организация и принятие мер по оповещению населения о пожаре.
Сроки реализации Программы
Программа будет реализована в 2014 году.
Система индикаторов
Индикаторами и показателями, позволяющими оценить ход реализации Программы, являются: увеличение количества добровольных пожарных инспекторов;
увеличение количества населенных пунктов, обеспеченных первичными средствами тушения пожара;
увеличение систем оповещения населения о пожаре в населенных пунктах.

Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Программы
Реализацию Программы осуществляет муниципальный заказчик Программы в лице уполномоченного по делам ГО, ЧС и ПБ Некрасовского сельского поселения ЯРМО ЯО.
Муниципальный заказчик Программы в лице специально уполномоченного по делам ГО, ЧС и ПБ Некрасовского сельского поселения ЯРМО ЯО осуществляет:
нормативно — правовое и методическое обеспечение реализации Программы;
сбор и систематизацию информации о реализации программных мероприятий;
оценку результативности мероприятий Программы;
мониторинг эффективности деятельности муниципальной службы;
отчитываться в установленном порядке о ходе реализации Программы.
Контроль за целевым использованием средств бюджета, выделенных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
Система программных мероприятий

№ п/п	Наименование программы и мероприятия	Бюджет поселения 2014 г.	Бюджет поселения 2015 г.	Бюджет поселения 2016 г.
1	Установка указателей на пожарных водоемах	5,0		
2	Очистка пожарных водоемов	60,0	75,0	75,0
3	Организация и создание добровольной пожарной охраны в населенных пунктах	30,0	35,0	60,0
4	Оборудование подъездов к пожарным водоемам и пирсов для установки пожарных автомобилей и забора воды	40	65,0	40,0
5	Ремонт и обслуживание сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	5,0		
6	Проверка сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	15,0	15,0	15,0
7	Оборудование уголков (стендов) пожарной безопасности в местах массового скопления людей, наглядная противопожарная пропаганда (плакаты, банеры и т.п.)	10,0		
8	Обслуживание пожарной сигнализации	10,0	10,0	
9	Доизготовление и установка звуковых извещателей на случай ЧС (пожара) в населенных пунктах	5,0		10,0
10	Изготовление и установка информационных стендов в населенных пунктах	15,0		
	ВСЕГО	200,0	200,0	200,0

Приложение к Программе
«Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского сельского поселения на 2014 г.»
Методика оценки эффективности целевой программы
«Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского сельского поселения»
По результатам оценки эффективности целевой Программы могут быть сделаны следующие выводы:
Эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом.
Эффективность находится на уровне предыдущего года.
Эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом.
Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем присвоения каждому индикатору соответствующего балла:

при выполнении запланированного целевого индикатора — 0 баллов;
при увеличении целевого индикатора — плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;
при снижении целевого индикатора — минус 1 балл за каждую единицу снижения.
Оценка целевого индикатора определяется на основании следующей формы:

Выход об эффективности целевой программы	Итоговая (сводная) оценка баллов	Предложения по дальнейшей реализации целевой программы
Эффективность возросла	Положительное значение	
Эффективность на плановом уровне	0	
Эффективность снизилась	Отрицательное значение	

Пояснительная записка к проекту решения «Об утверждении целевой программы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского сельского поселения»
Программа разработана в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», согласно которой укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах обеспечивается программами развития территории поселения.
Укрепление пожарной безопасности в поселении, является одним из важнейших инструментов развития. Отсутствие, или низкий уровень пожарной безопасности в поселении приводит к увеличению количества пожаров, в ходе которых уничтожается и повреждается имущество, требующее в дальнейшем восстановления, а значит дополнительного расходования финансовых и материальных средств. Кроме этого рост количества пожаров может привести и к увеличению числа случаев причинения вреда здоровью и гибели населения. В связи с этим необходимо создать систему пожарной безопасности, направленную на снижение (предотвращение) воздействия на людей опасных факторов пожара.
В целях повышения пожарной безопасности необходимо создать систему оповещения и ликвидации первичных источников возгорания, предотвращения пожара.
Реализация Программы должна способствовать повышению уровня противопожарной безопасности, снижению количества пожаров и уменьшению вреда причинного ими, за счет увеличения числа подразделений добровольной пожарной охраны, количества добровольных пожарных инспекторов, созданию материальной базы.

**Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**№ 118
О порядке и условиях приватизации административного здания и земельного участка, расположенных по адресу: с. Григорьевское ул. Мира, д. 34**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯРМО от 18.07.2012 № 36 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2012 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯРМО от 21.04.2006 № 10, Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Приватизировать находящееся в собственности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района муниципальное имущество — административное здание, расположенное по адресу: Ярославская область, с/пос. Григорьевское, ул. Мира, д. 34, площадью 125,5 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801.0117.003012346001 и земельный участок для размещения и эксплуатации административного здания площадью 823 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801.0117, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.
2. Установить:
2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 1300000 рублей;
2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% — 65000 рублей 00 копеек;
2.3 сумму задатка — 130000 рублей, что составляет 10% начальной цены;
2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества — 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
3. Администрации Некрасовского сельского поселения ЯРМО осуществить продажу аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на консультанта по финансовым вопросам поселения Тарасову СВ..
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Некрасовского сельского поселения Л. Б. Почечайло

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже административного здания, расположенного по адресу: Ярославская область, с/пос. Григорьевское, ул. Мира, д. 34 площадью 125,5 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801.0117.003012346 0001 и земельного участка для размещения и эксплуатации административного здания площадью 823 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801.0117, являющихся муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района.

Аукцион состоится 15 января 2014 года в 10,00 часов по адресу: п. Михайловский Садовая, д. 7. Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯРМО от 18.07.2012 № 36 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2012 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯРМО от 21.04.2006 № 10, как открытый по форме подачи предложений по цене имущества.

Собственник продаваемого объекта — Некрасовское сельское поселение Ярославского муниципального района. Средства платежа — денежные средства в валюте РФ (рубли).
Характеристика объекта продажи:
Объект продажи — административное здание, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с/пос. Григорьевское, ул. Мира, д. 34, площадью 125,5 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801.0117.003012346 0001 и земельный участок для размещения и эксплуатации административного здания площадью 823 квадратных метра, кадастровый номер 76:17201801.0117.

Начальная цена объекта продажи — 1300000 рублей.
Сумма задатка — 130000 рублей, что составляет 10% начальной цены.
Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 65000 рублей 00 копеек.
К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документ, подтверждающий поступление задатка на счет Продавца, является выпиской со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.
Документы, представляемые для участия в аукционе:
Заявка в установленной форме.

Платящий документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.
Задатки перечисляются Администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на расчетный счет получателя платежа — УФК по Ярославской области УФ Администрации ЯРМО ЯО (Администрация Некрасовского СП ЯРМО ЯО л/с 843010013) расчетный счет 40302810678885000008 ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, БИК 04788001, ИНН 7627029315, КПП 762701001;
КБК 843114 0205310 0000410, и должны поступить на указанный счет не позднее 14 января 2014 года. В платящем поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.
Возврат задатка осуществляется в соответствии с договором о задатке.
3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность

Юридические лица дополнительно представляют:
4. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой — у претендента.
5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованиями законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.
6. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

7. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ — выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента — юридического лица.
8. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.
9. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.
Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.
Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 09.00 до 16.00, начиная с 13 декабря 2014 года по адресу: п. Михайловский, ул Садовая, д. 7 тел. 43-75-44, 43-75-79

Знакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.
Окончательный срок приема заявок 13 января 2014 года.
Претендент не допускается к участию в аукционе на следующих основаниях:
— представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
— представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

— заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
— не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанные в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее — «Комиссия») с 09 час. 00 мин. в день подведения итогов аукциона 15 декабря 2014 года по местонахождению Продавца по адресу п. Михайловский, ул. Садовая д. 7.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений.
Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее — карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5% от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», является участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена является участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т. е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 5 дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона.

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи, оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 5 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца:

— получатель платежа — УФК по Ярославской области УФ Администрации ЯМР ЯО (Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯО л/с 843010013) р/с40302810678885000008 ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001».

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

Л. Б. Почкайло Глава Некрасовского СП

Образцы, представляемых документов для участия в аукционе ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

_____, ФИО,
дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся, согласен приобрести — здание Администрации, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, село Григорьевское, ул. Мира д. 1а, площадью 125,5 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:201801:0117:0030123460001 и земельный участок для размещения и эксплуатации административного здания площадью 823 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:201801:0117, являющиеся муниципальной собственностью.

2. Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 12 декабря 2013 года, а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г.».

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не позднее 5 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будет считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона: _____

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____ % от общей суммы уставного капитала.

9. Я согласен с тем, что в случае, если я буду признан победителем аукциона и предложенная мною цена окажется больше двух тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей — физических лиц) или больше десяти тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей — юридических лиц), договор купли-продажи будет заключен после предоставления нами справки установленной формы об источниках финансирования сделки, заверенной налоговой инспекцией по месту моего нахождения.

Приложение:
1. Документы об уплате задатка.
2. Ксерокопия паспорта.
3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах.

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:
1. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой — у претендента.

2. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

3. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

4. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ — выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента — юридического лица.

5. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:
С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна.
(ФИО) (подпись) _____
« _____ » _____ 2013 г. м. п.

Принято: _____
« _____ » _____ 2013 г.

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные
ОГЛИСЬ ДОКУМЕНТОВ
1. 2. 3. Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

Подпись _____
« _____ » _____ 2013 года
Заявка принята Администрацией Некрасовского сельского поселения:
час. _____ мин. « _____ » _____ 2013 года.

Подпись _____ лица, принявшего
заявку
(Ф. И. О., должность)

Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
11.11.2013 № 108

Об утверждении муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР на 2014-2016 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 02 ноября 2010 года № 820-п «Об утверждении областной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославской области» на 2011-2015 годы и внесении изменений в постановление Правительства области от 26.11.2008 № 626-п», Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения» на 2014-2016 годы.

2. Администрации Некрасовского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Некрасовского Л. Б. Почкайло сельского поселения

Приложение
к постановлению Администрации
Некрасовского сельского поселения
от 11.11.2013 г. № 108

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА МОДЕРНИЗАЦИИ И РЕФОРМИРОВАНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА Некрасовского сельского ПОСЕЛЕНИЯ» НА 2014-2016 ГОДЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ	
Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения» на 2014-2016 годы (далее — Программа)
Основания для разработки	Постановление Правительства Ярославской области от 26.11.2008 № 626-п «О Концепции областной целевой программы «Реформирование жилищно-коммунального хозяйства Ярославской области» на 2011-2014 годы» с изменениями
Заказчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения
Разработчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения
Исполнители Программы	— Администрация Некрасовского сельского поселения; — Центр благоустройства и социального развития Некрасовского сельского поселения; — организации всех форм собственности, привлекаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации
Цель Программы	Обеспечение эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения, организация благоустройства территории Некрасовского сельского поселения, улучшение условий проживания населения.
Перечень разделов программы	1. Паспорт программы. 2. Общая потребность в ресурсах. 3. Анализ и оценка проблемы. 4. Цель и задачи программы. 5. Перечень и описание программных мероприятий. 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам. 7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Методика оценки результативности и эффективности реализации программы
Срок реализации Программы	2014-2016 годы
Объемы и источники финансирования программы	Источники финансирования Плановый объем финансирования (тыс. руб.) всего в том числе по годам 2014 2015 2016 Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет 2273 2200 2370 Внебюджетные источники Итого по программе
Контроль за исполнением программы	Контроль за исполнением программы возложить на директора «Центра благоустройства и социального развития», тел. 43-75-79
Ожидаемые конечные результаты реализации	повышение эффективности и качества жилищно-коммунального обслуживания, создание комфортных условий жизнедеятельности населения

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность			
		всего	в том числе по годам		
			2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6
Финансовые ресурсы	тыс. руб.	2773	2800	2900	
— областной бюджет	тыс. руб.				
— местный бюджет	тыс. руб.	2773	2800	2900	
— внебюджетные источники	тыс. руб.				

Ресурсное обеспечение реализации Программы может быть скорректировано в течение периода ее действия с учетом особенностей реализации федеральных, областных, ведомственных программ и механизмов, на которых она базируется, а также с учетом ежегодного утверждения бюджетов Ярославской области, Ярославского муниципального района на очередной финансовый год и Некрасовского сельского поселения.

Финансирование Программы осуществляется в пределах средств, предусмотренных Законом Ярославской области «Об областном бюджете», бюджетом Ярославского муниципального района и бюджетом Некрасовского сельского поселения.

3. Анализ и оценка проблемы
В настоящее время имеется ряд проблем в сфере разработки основных направлений в осуществлении муниципальной политики в области развития жилищно-коммунального хозяйства в Некрасовском сельском поселении.

Такие мероприятия как уборка мусором, снега в зимний период, скашивание травы и спиливание деревьев в летний период и т. д. позволяют облагородить общий вид поселения, сделать его более чистым и благоустроенным.

ЖКХ является одной из важных сфер экономики Некрасовского сельского поселения. Жилищно-коммунальные услуги имеют для населения особое значение и являются жизненно необходимыми. От их качества зависит не только комфортность, но и безопасность проживания граждан в своем жилище. Поэтому устойчивое функционирование ЖКХ — это одна из основ социальной безопасности и стабильности в обществе.

Общая площадь обслуживаемого жилищного фонда составляет более 47,1 тыс. квадратных метров.

Оборудовано жилищного фонда:
— водопроводом — 84,1%;
— канализацией — 76,2%;
— центральным отоплением — 73%;
— природным газом — 44,4%;
— горячим водоснабжением — 60,3%.

Изменение возрастной структуры и рост деловой активности в вечерние и ночные часы постоянно повышают значимость уличного освещения, как одного из важнейших объектов благоустройства. Таким образом программа позволит создать материально — техническую базу для дальнейшего экономического роста, развития промышленности и производства в г. п. и делает его привлекательным для реализации дальнейших инвестиционных проектов и развития предпринимательства.

4. Цель и задачи Программы
Цель программы: Муниципальная целевая программа направлена на достижение стратегической задачи по обеспечению эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения, организация благоустройства территории Некрасовского сельского поселения, улучшение условий проживания населения.

Для реализации цели Программы предполагается решение следующих приоритетных задач:
1. Организация содержания жилищного фонда;
2. Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения;
3. Осуществление дорожной деятельности.

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2014	2015	2016
Цель: Обеспечение эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения, организация благоустройства территории Некрасовского сельского поселения улучшение условий проживания населения.								
Задача 1: Организация благоустройства освещения и озеленения территории поселения								
1.1.	Содержание дворников	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	80	90	90	
1.2.	Уличное освещение	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	900	900	1000	
1.3.	Скашивание травы	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	80	80	80	
1.4.	Борьба с борщевиком	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	80	90	100	

1.5.	Закупка, установка и ремонт детских площадок	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет		200	200	
1.6.	Вывоз мусора	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	80	80	85	
1.7.	Спиливание деревьев	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	80	80	85	
1.8.	Чистка прудов	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	50	50	130	
1.9.	Организация с содержанием мест захоронения	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	43	50	50	
1.10.	Приобретение материалов и инвентаря для благоустройства поселения	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	100	100	100	
1.11.	Приобретение и изготовление вешалов, ун., заборов к домам	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Местный бюджет	200	200	200	
1.12.	Обслуживание водонапорной башни в с. Григорьевское	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Местный бюджет	40	40	40	
1.13.	Обслуживание водоразборной колонки в п. Ченцы	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Местный бюджет	40	40	40	
1.14.	Аренда тракторов, бульдозера, вышки	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Местный бюджет	200	200	200	
Итого по задаче 1, в т. ч.:						2173	2200	2200
Итого по задаче 1, в т. ч.:						2173	2200	2200

Задача 2: Осуществление дорожной деятельности								
№ п/п	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	2014-2016	Хитрук Е. А. директор «Центра благоустройства и социального развития»	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	в том числе			
					всего	2014 год	2015 год	2016 год
2.1.				Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	600	600	700	
Итого по задаче 2, в т. ч.:						600	600	700
Итого по задаче 2, в т. ч.:						600	600	700
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:						2773	2800	2900

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)		
	всего	в том числе	
		2014 год	2015 год
Областной бюджет			
Районный бюджет			
Местный бюджет	2773	2800	2900
Внебюджетные источники			
Итого по программе	2773	2800	2900

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации
Реализация Программы будет направлена, в первую очередь, на преодоление слабых сторон отрасли ЖКХ.

Исполнение Программы будет осуществляться в соответствии с разработанными мероприятиями. Ответственные исполнители Программы осуществляют:

— периодический мониторинг и анализ хода выполнения мероприятий Программы;
— рассмотрение результатов указанного мониторинга, принятие корректирующих решений и внесение изменений в мероприятия Программы (при необходимости);
— представление отчетности о ходе реализации Программы;
— участие в проведении экспертных проверок хода реализации мероприятий Программы на предмет целевого использования средств;

Исполнители Программы, являясь муниципальными заказчиками, осуществляют:
— разработку и обеспечение прохождения экспертизы проектной документации;
— внесение предложений в Администрацию Некрасовского сельского поселения по объемам бюджетных ассигнований на весь период с разбивкой по годам и источникам финансирования;
— софинансирование объектов капитального строительства из средств местного бюджета в объеме не менее процентного соотношения расходного обязательства, установленного в соответствии с Методикой предоставления и распределения субсидий из областного бюджета муниципальным образованиям области на реализацию Программы;

— проведение конкурсных процедур на выполнение работ, оказание услуг на объектах, включенных в Программу, в соответствии с действующим законодательством.
Проверка целевого использования средств областного и местного бюджетов, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8. Методика оценки результативности и эффективности реализации Программы
Оценка эффективности реализации Программы производится муниципальным заказчиком Программы в сроки, установленные для сдачи отчетности, путем сопоставления степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации.

Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i \cdot \frac{X_i \text{ факт}}{X_i \text{ план}}}{F \text{ факт} / F \text{ план}} \times 100\%$$

где:
R — комплексный показатель эффективности;
X i план — плановое значение показателя;
X i факт — текущее значение показателя;
F план — плановая сумма финансирования по Программе;
F факт — сумма финансирования на текущую дату;
K i — весовой коэффициент параметра.

При расчете комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	На 01.01.2014 (базовое)	На 01.01.2015	На 01.01.2016	На 01.01.2017
1	2	3	4	5	6	7

1.	Борьба с борщевиком	0,25	6,3	6,5	7,0	7,5
2.	Качественное состояние дорог внутри населенного пункта, кв. км	0,25	16,5	17,0	18,5	19
3.	Содержание линий электроосвещения в работоспособном состоянии, м	0,25	3,3	3,5	4	5
4.	Оборудование детских площадок на территории поселения, шт.	0,25	5	6	7	8
Итого:		1				

При значении комплексного показателя эффективности 100 процентов и более эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 95 процентов и менее — низкой.

**Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.11.2013 № 110
Об утверждении муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2014-2016 годы
В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2014-2016 годы согласно приложения.
2. Бухгалтерии администрации Некрасовского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Некрасовского сельского поселения Л.Б. Почкайло

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации Некрасовского
сельского поселения
от 11.11.2013 № 110

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «ОБРАЩЕНИЕ С ТВЕРДЫМИ БЫТОВЫМИ ОТХОДАМИ НА ТЕРРИТОРИИ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» НА 2014-2016 ГОДЫ
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского сельского поселения» на 2014-2016 годы (далее — Программа)	
Основание разработки Программы	Постановление Правительства Ярославской области от 04.10.2010 № 738-п «Об областной целевой программе «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ярославской области»	
Заказчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения	
Куратор Программы	Специалист по ЖКХ «Центра благоустройства и социального развития НСП ЯМР»	
Разработчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения	
Исполнитель Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения	
Цель Программы	Цель Программы — создание экологически безопасной и экономически эффективной системы обращения с твердыми бытовыми отходами (далее — ТБО) на территории Некрасовского сельского поселения.	
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы 4. Цель и задачи Программы 5. Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации 8. Методика оценки экономической, социальной эффективности реализации Программы.	
Сроки (этапы) реализации Программы	2014-2016 годы	
Потребность в финансировании Программы	Источники финансирования Плановый объем финансирования (тыс. руб.) всего в том числе по годам 2014 2015 2016 Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет 72 72 72 Внебюджетные источники Итого по программе	72 72
Контроль за исполнением Программы	Абрамов Д. В. — и. о. директора МУ «Центр по благоустройству»	
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	— обеспечение доступности услуг по сбору и вывозу ТБО для населения Туношенского сельского поселения; — проведение модернизации инфраструктуры в сфере обращения с ТБО; — повышение экологической культуры и степени вовлеченности населения в сферу безопасного обращения ТБО.	

2. ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ В РЕСУРСАХ

Наименование ресурсов	Ед. измерения	Всего	Потребность (тыс. руб.) в том числе по годам		
			2014	2015	2016
Финансовые ресурсы	тыс. руб.	72			
в том числе из:	тыс. руб.				
— областного бюджета	тыс. руб.				
— районного бюджета	тыс. руб.				
— бюджета поселения	тыс. руб.	72			

3. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПРОБЛЕМЫ

Одной из основных проблем Туношенского сельского поселения в экологической сфере является усиливающаяся по мере социально-экономического развития поселения негативное воздействие отходов производства и потребления на состояние окружающей природной среды и всех ее компонентов — воздушной среды, водных объектов, почв, недр, лесов.

Результатом такого воздействия является загрязнение и деградация природных экосистем, снижение биоразнообразия, истощение природных ресурсов, ухудшение состояния здоровья населения, снижение инвестиционной привлекательности сельского поселения.

Источниками образования ТБО являются организации и предприятия, население поселения и объекты инфраструктуры.

В настоящее время централизованный сбор и вывоз ТБО на территории поселения организован в 6 крупных населенных пунктах.

Для увеличения процента охвата населения сельского поселения системой сбора и вывоза ТБО необходимо строительство дополнительных контейнерных площадок и установка контейнеров в сельских населенных пунктах.

Таким образом, к основным проблемам в сфере обращения с ТБО в Туношенском сельском поселении относятся следующие:

- ограниченность ресурсов;
- низкий охват населения, проживающего в частном секторе услугами по сбору, вывозу и захоронению ТБО;
- низкая экологическая культура населения и слабая информированность населения по вопросам безопасного обращения с ТБО.

Одним из основных направлений решения проблем, связанных с обращением ТБО на территории Туношенского сельского поселения, является использование программно-целевого метода путем принятия и реализации муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения» на 2014-2016 годы (далее — Программа).

Реализация Программы будет основываться на следующих принципах — доступность услуг по сбору и вывозу ТБО для населения, модернизация инфраструктуры, пропаганда и вовлечение населения в процесс цивилизованного обращения с ТБО.

Мероприятия Программы направлены на решение стратегических целей Правительства Ярославской области по обеспечению качества окружающей среды и экологических условий жизни населения, совершенствование механизмов комплексного и рационального использования природных ресурсов.

4. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель Программы — создание экологически безопасной и экономически эффективной системы обращения с твердыми бытовыми отходами на территории поселения.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- модернизация инфраструктуры обращения с ТБО
- Которая предполагает:
 - организацию системы сбора и вывоза ТБО на территории поселения;
 - вывоз и размещение ТБО только на санкционированных свалках или специально отведенных местах;
 - ликвидация стихийных свалок;
 - создание условий для повышения экологической культуры и степени вовлеченности населения в вопросы безопасного обращения с ТБО.
- V. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2014	2015	2016
Цель: создание системы обращения с ТБО на территории Туношенского сельского поселения, позволяющей снизить антропогенную нагрузку на окружающую среду.								

Задача 1. Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.									
1.	Проведение в Туношенском сельском поселении эксперимента по созданию системы сбора ТБО на основе заглубленных контейнеров	2014-2016			Областной бюджет				
					Районный бюджет				
					Местный бюджет	72,0	70,0		
					ИТОГО:	72,0	72,0		
Итого по задаче 1, в т.ч.:					Областной бюджет				
					Районный бюджет				
					Местный бюджет	72,0	72,0		
					ВСЕГО:	72,0	72,0		
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:					Областной бюджет				
					Районный бюджет				
					Местный бюджет	72,0	72,0		

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2014	2015	2016
Федеральный бюджет				
Областной бюджет				
Местный бюджет	72	72		
Внебюджетные источники				
Итого по программе	72	72		

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации
Программа будет реализовываться через систему мероприятий, которые должны обеспечивать выполнение поставленных задач и достижение запланированных показателей.

Администрация Туношенского сельского поселения:
— организует реализацию мероприятий, связанных с повышением экологической культуры и степени вовлеченности населения в вопросы безопасного обращения с ТБО.
— организует реализацию мероприятий, связанных с модернизацией инфраструктуры обращения с ТБО (строительство контейнерных площадок, закупка контейнеров);

Исполнители программных мероприятий несут ответственность за своевременное выполнение Программы, достижение результатов, рациональное использование выделенных бюджетных средств, за достоверность предоставляемых сведений о финансировании и реализации Программы.

Исполнители Программы:
— представляют предложения по внесению изменений в Программу;
— осуществляют организацию информационную и разъяснительную работы, направленной на осведомление цели и задач реализуемых мероприятий;
— ежеквартально представляют отчеты о реализации мероприятий Программы.

Участники Программы несут ответственность за своевременную и качественную реализацию порученных им мероприятий Программы.
Контроль за целевым использованием средств бюджета сельского поселения, направленных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Контроль за реализацией Программы осуществляет куратор Программы — Первый заместитель Главы Администрации Туношенского сельского поселения Сапаров В. Н.

8. Методика оценки эффективности и результативности реализации муниципальной целевой программы
Оценка эффективности реализации муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения» на 2014-2016 годы (далее — Программа) осуществляется администрацией Туношенского сельского поселения в сроки, установленные для сдачи отчетности, путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путем сравнения текущих значений показателей и индикаторов с их плановыми значениями.

Эффективность реализации Программы с учетом бюджетного финансирования оценивается путем соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее бюджетного финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности (P) рассчитывается по формуле:

$$P = \sum_{i=1}^n K_i \cdot \frac{X_{i, \text{факт}}}{X_{i, \text{план}}} \cdot 100\%$$

где:
X_i нач — значение i-го целевого показателя на начало реализации Программы;
X_i план — плановое значение показателя;
X_i тек — текущее значение показателя;
F план — плановая сумма финансирования;
F тек — сумма финансирования на текущую дату;
K_i — весовой коэффициент параметра.

При значении R 95 процентов и более эффективность реализации Программы признается высокой, при значении R от 80 до 95 процентов эффективность реализации Программы признается средней, при значении R 80 процентов и менее эффективность реализации Программы признается низкой.

Оценка результативности реализации Программы осуществляется ответственным исполнителем ежегодно в установленные сроки сдачи отчетности путем установления степени достижения ожидаемых результатов.

Результативность реализации Программы оценивается путем сравнения фактических значений показателей с их плановыми значениями.

Комплексный показатель результативности (P) рассчитывается по формуле:

$$P = \sum_{i=1}^n K_i \cdot \frac{X_{i, \text{факт}}}{X_{i, \text{план}}} \cdot 100\%$$

где:
X план — плановое значение показателя;
X тек — текущее значение показателя;
K_i — весовой коэффициент параметра.

При значении R 95 процентов и более результативность реализации Программы признается высокой, при значении R от 80 до 95 процентов результативность реализации Программы признается средней, при значении R 80 процентов и менее результативность реализации Программы признается низкой.

При расчёте комплексных показателей эффективности и результативности Программы используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	№ 01.01.2014	№ 01.01.2015	№ 01.01.2016	№ 01.01.2017
			(базовое)			
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество контейнеров, контейнерных площадок для сбора мусора (шт. нараст. итогом)	0,5				
2.	Охват населения поселения системой сбора и вывоза ТБО, (%)	0,5	50	60	70	85
ИТОГО		1				

**Администрация Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.11.2013 № 111
Об утверждении ведомственной целевой программы «Организация деятельности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014г — 2016 г.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Организация деятельности администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы» (далее — Программа) согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Администрации Некрасовского сельского поселения в установленном порядке предусмотреть выделение средств на финансирование мероприятий Программы.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Обнародовать настоящее постановление на территории Некрасовского сельского поселения и на сайте поселения.
5. Постановление вступает в силу с 01.01.2014 г.

Глава Некрасовского сельского поселения Л.Б. Почкайло

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации Некрасовского СП
от 11.11.2013 № 111

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Организация деятельности администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы»**

Наименование Программы	Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы» (далее — Программа).
Основания для разработки	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
Заказчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
Разработчик Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
Исполнитель Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
Координатор Программы	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
Цель Программы	Организация эффективной деятельности администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
Перечень разделов Программы	I. Паспорт Программы; II. Сведения об общей потребности в ресурсах; III. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации программы; IV. Цель и задачи Программы; V. Перечень и описание программных мероприятий; VI. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам; VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации; VIII. Методика оценки экономической, социальной эффективности реализации Программы

Сроки реализации	2014-2016 годы			
	Источники финансирования Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
Объемы и источники финансирования	всего			
	в том числе			
	2014 год	12835		
	2015 год	3345		
	2016 год	4600		
	Итого по программе	12835	3345	4600

Контроль за исполнением Программы	Глава Некрасовского сельского поселения Почкайло Леонид Борисович тел. 43-75-79 Директор МУ «Центра благоустройства и социального развития» Хитрук Елена Анатольевна тел. 43-75-79
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	Повышение эффективности деятельности том числе качества и доступности муниципальных услуг, рост общественного доверия к органам местного самоуправления, оптимизация и модернизация административно-управленческих процессов за счет внедрения стандартов государственных и муниципальных услуг, а также административных регламентов.

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность (тыс. руб.)			
		2014 г.	2015 г.	2016 г.	всего
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	3345	4600	4890	12835
— федеральный бюджет	тыс. руб.				
— областной бюджет	тыс. руб.				
— местный бюджет	тыс. руб.	3345	4600	4890	12835
— внебюджетные источники					

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность (тыс. руб.)			
		2014 г.	2015 г.	2016 г.	всего
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	3345	4600	4890	12835
— федеральный бюджет	тыс. руб.				
— областной бюджет	тыс. руб.				
— местный бюджет	тыс. руб.	3345	4600	4890	12835
— внебюджетные источники					

III. Описание проблемы

Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации. Местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления.

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее — Администрация поселения) — орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции на территории поселения. Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления» № 131-ФЗ наличие исполнительно-распорядительного органа в муниципальном образовании обязательно. Администрация поселения осуществляет свои функции в соответствии с Уставом муниципального образования по решению вопросов местного значения и наделена полномочиями для осуществления отдельных государственных функций, переданных федеральными законами и законами Ярославской области. Администрация поселения играет ключевую роль в оказании огромного спектра муниципальных услуг на территории Некрасовского поселения.

Администрация поселения обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, выступает истцом, ответчиком в судах, имеет гербовую печать, штамп.

В структуру администрации поселения входят:

- Глава поселения;
- Заместитель главы администрации;
- Руководитель бухгалтерского отдела
- Консультант по общим вопросам
- Консультант по финансовым вопросам
- Специалист 2 категории

Для выполнения своих полномочий необходимо организационное, материально-техническое, информационное обеспечение лиц, входящих в состав администрации поселения, для выполнения ими служебных обязанностей.

2.2. В программе социально-экономического развития Ярославской области указано, что основная стратегическая цель программы: повышение качества жизни населения, формирование благоприятной социальной среды, всестороннее развитие личности на основе динамичного роста экономики.

Для этого необходимо создание благоприятного, инвестиционного и предпринимательского климата, увеличение доходной части консолидированного бюджета поселения, сокращение уровня бедности населения, концентрация финансовых и организационных ресурсов на реализацию избранных приоритетов социально-экономического развития поселения, формирование благоприятного социального климата для деятельности и здорового образа жизни населения, обеспечение бесперебойной работы жилищно-коммунального хозяйства, создание благоприятных условий развития промышленности, сельского хозяйства, транспортной инфраструктуры.

За реализацию этих задач в первую очередь отвечает Администрация поселения, как исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления.

2.3. Считаю, что реформа в сфере муниципального управления зависит от повышения качества управления.

Реализация Программы будет являться очередным этапом в решении указанных проблем: повышение качества и доступности муниципальных услуг; повышение общественного доверия к органам местного самоуправления, обеспечение ориентации деятельности органов местного самоуправления на потребности общества и конкретных клиентов, оптимизацию и модернизацию административно-управленческих процессов за счет внедрения стандартов государственных и муниципальных услуг, а также административных регламентов, включая электронные административные регламенты; обеспечение внедрения механизмов прозрачности и эффективности взаимодействия органов исполнительной власти со структурами гражданского общества.

Можно выделить следующие основные преимущества программного метода:

- комплексный подход к решению проблемы;
- распределение полномочий и ответственности;
- планирование и мониторинг результатов реализации Программы.

IV. Цель и задачи Программы

Цель Программы — организация эффективной деятельности администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- Обеспечение деятельности подведомственного учреждения (Центр благоустройства и социального развития);
- Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения;

804202 0299905 2013 151	(1.) Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	4751 000
804202 0299905 2043 151	(2.) Субсидия на организацию присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	39463 000
800202 0207705 0000 151	(4.) Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции дошкольных образовательных учреждений за счет средств областного бюджета	10750 000
800202 0207705 0000 151	(6.) Субсидия на реализацию мероприятий по строительству зданий общеобразовательных учреждений	103974 700
846202 0299905 2011 151	(7.) Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики	3550 685
846202 0299905 2012 151	(8.) Субсидия на реализацию мероприятий патриотического воспитания молодежи Ярославской области	150 000
805202 0299905 2039 151	(9.) Субсидия на укрепление социальной защищенности пожилых людей	54 216
805202 0299905 2040 151	(10.) Субсидия на повышение социальной активности пожилых людей в части организации культурных программ	20 000
805202 0299905 2042 151	11. Субсидия на укрепление института семьи, повышение качества жизни семей с несовершеннолетними детьми	92 000
801202 0299905 2007 151	12. Субсидия на оздоровление и отдых детей	1282 000
804202 0299905 2037 151	(13.) Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в паперх с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	1570 000
804202 0299905 2008 151	(15.) Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	1500 000
804202 0299905 2045 151	(28.) Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	499 000
801202 0299905 2001 151	(29.) Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах	69 750
801202 0299905 2006 151	(30.) Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	3500 000
801202 0299905 0000 151	(32.) Субсидия на мероприятия, направленные на поддержку экспериментов по разделному сбору или сортировке твердых бытовых отходов на территории муниципальных образований области, за счет средств областного бюджета	1000 000
801202 0299905 0000 151	(34.) Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления за счет средств областного бюджета	4300 000
800202 0207805 0000 151	(36.) Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения и газификации	3000 000
801202 0299905 0000 151	(37.) Субсидия на реализацию мероприятий на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств областного бюджета	50 000
801202 0204105 0000 151	(47.) Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	23654 000
800202 0207805 0000 151	(50.) Субсидия на мероприятия по строительству и (или) реконструкции объектов газификации в сельской местности за счет средств областного бюджета	5750 000
800202 0208505 0000 151	(51.) Субсидия на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств областного бюджета	6300 000
000202 0300000 0000 151	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ	910401 571
804202 0302005 0000 151	(1.) Субсидия на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	492 628
804202 0302405 0000 151	(2.) Субсидия на компенсацию расходов на содержание ребенка в дошкольной образовательной организации	11273 000
804202 0302705 0000 151	(3.) Субсидия на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	25855 401
804202 0302405 3021 151	(5.) Субсидия на государственную поддержку опеки и попечительства	1481 219
804202 0302405 3022 151	(6.) Субсидия на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений	1183 000
804202 0302405 3001 151	(7.) Субсидия на организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях	432384 000
804202 0302405 3002 151	(8.) Субсидия на обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций	12530 000
804202 0302405 3009 151	(9.) Субсидия на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	3017 550
804202 0302405 3023 151	(10.) Субсидия на обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в дошкольных образовательных организациях	118121 000
805202 0300405 0000 151	(11.) Субсидия на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» за счет средств федерального бюджета	3143 000
805202 0300105 0000 151	(12.) Субсидия на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета	14 000
805202 0301105 0000 151	(13.) Субсидия на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств федерального бюджета	51886 000
805202 0305305 0000 151	(14.) Субсидия на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	402 000
805202 0302405 0000 151	(15.) Субсидия на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	12006 000
805202 0302405 0000 151	(16.) Субсидия на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	1203 000
805202 0302205 0000 151	(19.) Субсидия на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	24858 000
805202 0302405 0000 151	(20.) Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	19100 000
805202 0302405 3024 151	(21.) Субсидия на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	4056 000
805202 0302405 3006 151	(22.) Субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	60855 000
805202 0302405 3013 151	(23.) Субсидия на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	48791 068
805202 0302405 3012 151	(24.) Субсидия на денежные выплаты	33275 875
805202 0302405 3008 151	(25.) Субсидия на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	9056 000
805202 0302405 3014 151	(27.) Субсидия на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	3040 038
805202 0302405 3015 151	(28.) Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	21418 000
801202 0303305 0000 151	(29.) Субсидия на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств федерального бюджета	1850 400
801202 0303305 0000 151	(30.) Субсидия на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств областного бюджета	1822 000
805202 0302405 3004 151	(31.) Субсидия на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	1 100
805202 0302405 3005 151	(32.) Субсидия на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	52 000
801202 0301505 0000 151	(33.) Субсидия на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2910 000
800202 0300305 0000 151	(34.) Субсидия на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (ЗАГС)	2141 640

800202 0302405 3007 151	(35.) Субсидия на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	1557 000
800202 0302405 3010 151	(36.) Субсидия на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	25 652
805202 0302405 0000 151	(38.) Субсидия на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан в части компенсации расходов по газификации жилых помещений и дорожному лечению пожилых граждан	600 000
000202 0400000 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	31482 492
801202 0401405 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	31482 492
ВСЕГО ДОХОДОВ		1527049 414

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯМР ОТ 12.12.2013 № 71

Прогнозируемые доходы районного бюджета ЯМР на 2015-2016 года в соответствии с классификацией доходов бюджетов РФ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Сумма (руб.)	
		2015 год	2016 год
Налоговые и неналоговые доходы		258570000,00	283599000,00
Налоговые доходы		195860000,00	212689000,00
Доходы, в том числе:			
000100 000000 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	154394000,00	168907000,00
182101 000000 0000 000	Налог на доходы физических лиц	154394000,00	168907000,00
000103 000000 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	11578000,00	12587000,00
182103 020000 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	11578000,00	12587000,00
182105 000000 0000 000	Налоги на совокупный доход	24558000,00	25765000,00
182105 020000 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	21623000,00	22726000,00
182105 030000 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	2305000,00	2369000,00
182105 040200 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	630000,00	670000,00
182107 010200 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	1500000,00	1500000,00
000108 000000 0000 000	Государственная пошлина	3800000,00	3900000,00
182109 000000 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	30000,00	30000,00
Неналоговые доходы		62710000,00	70910000,00
000111 000000 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	23800000,00	23900000,00
000111 050000 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	23800000,00	23900000,00
802111 0501310 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	21000000,00	21000000,00
802111 0503505 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	2800000,00	2900000,00
000112 000000 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	18000000,00	26000000,00
048112 010000 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	18000000,00	26000000,00
000113 000000 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	500000,00	500000,00
000113 019505 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	500000,00	500000,00
802114 000000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	17000000,00	17000000,00
802114 0205305 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	10000000,00	10000000,00
802114 0601310 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	7000000,00	7000000,00
000116 000000 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	3400000,00	3500000,00
000117 000000 0000 000	Прочие неналоговые доходы	10000,00	10000,00
000117 0505005 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	10000,00	10000,00
000200 000000 0000 000	Безвозмездные поступления	1105535336,00	1111237415,00
000202 000000 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	1105535336,00	1111237415,00
801202 010000 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности	71308000,00	74239000,00
801202 0100105 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов	38615000,00	39350000,00
801202 0100105 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений ЯО	32693000,00	34889000,00
000202 020000 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	113628652,00	113407131,00
804202 0299905 0000 151	(1.) Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	3800000,00	3800000,00
804202 0299905 0000 151	(2.) Субсидия на организацию присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	26147000,00	26147000,00
804202 0299905 0000 151	(3.) Субсидия на капитальный ремонт зданий, возвращающих системы образования и функционирующих дошкольных и общеобразовательных учреждений	7500000,00	0,00
800202 0207705 0000 151	(4.) Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции дошкольных образовательных учреждений за счет средств областного бюджета	5000000,00	0,00
846202 0299905 0000 151	(5.) Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики	3889436,00	3923321,00
846202 0299905 0000 151	(6.) Субсидия на реализацию мероприятий патриотического воспитания молодежи Ярославской области	150000,00	150000,00
805202 0299905 0000 151	(7.) Субсидия на укрепление социальной защищенности пожилых людей	54216,00	0,00
805202 0299905 0000 151	(8.) Субсидия на повышение социальной активности пожилых людей в части организации культурных программ	20000,00	0,00
805202 0299905 0000 151	(9.) Субсидия на укрепление института семьи, повышение качества жизни семей с несовершеннолетними детьми	92000,00	0,00
804202 0299905 0000 151	(11.) Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	1500000,00	0,00
804202 0299905 0000 151	(23.) Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	499000,00	0,00
801202 0299905 0000 151	(27.) Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления за счет средств областного бюджета	11000000,00	4081810,00

800202 0207805 0000 151	(30.) Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения и газификации	19000000,00	33300000,00
801202 0299905 0000 151	(31.) Субсидия на реализацию мероприятий на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств областного бюджета	50000,00	3950000,00
801202 0204105 0000 151	(47.) Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	34927000,00	38055000,00
000202 0300000 0000 151	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ	920598684,00	923591284,00
804202 0302005 0000 151	(1.) Субсидия на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	571 154,00	571 154,00
804202 0302405 0000 151	(2.) Субсидия на компенсацию расходов на содержание ребенка в дошкольной образовательной организации	9553000,00	9553000,00
804202 0302705 0000 151	(3.) Субсидия на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	26943601,00	26943601,00
804202 0302405 0000 151	(5.) Субсидия на государственную поддержку опеки и попечительства	1481219,00	1481219,00
804202 0302405 0000 151	(6.) Субсидия на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений	1183000,00	1183000,00
804202 0302405 0000 151	(7.) Субсидия на организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях	442404000,00	447103000,00
804202 0302405 0000 151	(8.) Субсидия на обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций	3470000,00	3470000,00
804202 0302405 0000 151	(9.) Субсидия на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	3017550,00	3017550,00
804202 0302405 0000 151	(10.) Субсидия на обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в дошкольных образовательных организациях	118121000,00	118121000,00
805202 0300405 0000 151	(11.) Субсидия на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» за счет средств федерального бюджета	3303000,00	3472000,00
805202 0300105 0000 151	(12.) Субсидия на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета	14000,00	15000,00
805202 0301105 0000 151	(13.) Субсидия на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств федерального бюджета	55486000,00	55486000,00
805202 0305305 0000 151	(14.) Субсидия на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	422000,00	443000,00
805202 0302405 0000 151	(15.) Субсидия на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	13774000,00	14407000,00
805202 0302205 0000 151	(16.) Субсидия на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	24858000,00	24858000,00
805202 0302405 0000 151	(17.) Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	20036000,00	20036000,00
805202 0302405 0000 151	(18.) Субсидия на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	7853000,00	7853000,00
805202 0302405 0000 151	(19.) Субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	65279000,00	65279000,00
805202 0302405 0000 151	(20.) Субсидия на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	48791068,00	48791068,00
805202 0302405 0000 151	(21.) Субсидия на денежные выплаты	28890000,00	28890000,00
805202 0302405 0000 151	(22.) Субсидия на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	8669000,00	8669000,00
805202 0302405 0000 151	(24.) Субсидия на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	3650000,00	3

Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	02.1.7046	25855 401	-	25855 401
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	25855 401	-	25855 401
Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	02.1.7047	4751 000	-	4751 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	4751 000	-	4751 000
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства	02.1.7050	1481 219	-	1481 219
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	32 694	-	32 694
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	1448 525	-	1448 525
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений	02.1.7051	1183 000	-	1183 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	1183 000	-	1183 000
Субвенция на организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях	02.1.7052	432384 000	-	432384 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	432384 000	-	432384 000
Субвенция на обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений	02.1.7053	12530 000	-	12530 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	12530 000	-	12530 000
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	02.1.7055	3017 550	-	3017 550
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	2458 050	-	2458 050
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	557 500	-	557 500
Иные бюджетные ассигнования	800	2 000	-	2 000
Субсидия на оздоровление и отдых детей	02.1.7099	1282 000	-	1282 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1282 000	-	1282 000
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.7100	1570 000	-	1570 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	1570 000	-	1570 000
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.7102	1500 000	-	1500 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	1500 000	-	1500 000
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств областного бюджета	02.1.7106	1822 000	-	1822 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1822 000	-	1822 000
Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	02.1.7143	499 000	-	499 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	499 000	-	499 000
Субвенция на обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в дошкольных образовательных учреждениях	02.1.7311	118121 000	-	118121 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	118121 000	-	118121 000
Субсидия на организацию присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	02.1.7323	39463 000	-	39463 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	39463 000	-	39463 000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дошкольного образования	02.1.1001	-	50324 849	50324 849
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	61 000	-	61 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	50263 849	-	50263 849
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дополнительного образования	02.1.1002	-	18422 493	18422 493
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	18422 493	-	18422 493
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.1017	-	580 030	580 030
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	580 030	-	580 030
Оздоровление и отдых детей	02.1.1019	-	142 400	142 400
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	142 400	-	142 400
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.1020	-	375 000	375 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	375 000	-	375 000
Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	02.1.1039	-	55 444	55 444
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	55 444	-	55 444
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.1145	-	514 476	514 476
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	514 476	-	514 476
Мероприятия в области образования	02.1.1146	-	290 000	290 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	290 000	-	290 000
Обеспечение деятельности планово-аналитического центра	02.1.1157	-	2993 900	2993 900
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	2938 900	-	2938 900
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	51 000	-	51 000
Иные бюджетные ассигнования	800	4 000	-	4 000
Мероприятия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	02.1.1158	-	422 000	422 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	422 000	-	422 000
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях	02.1.1160	-	6984 700	6984 700
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	6984 700	-	6984 700

Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования	02.1.1161	-	100971 980	100971 980
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	7825 000	-	7825 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	7224 172	-	7224 172
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	129 000	-	129 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	85442 808	-	85442 808
Иные бюджетные ассигнования	800	351 000	-	351 000
Муниципальная целевая программа «Обеспечение доступности дошкольного образования на территории ЯМР»	02.2.0000	10750 000	2600 000	13350 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции дошкольных образовательных учреждений за счет средств областного бюджета	02.2.7057	10750 000	-	10750 000
Бюджетные инвестиции	400	10750 000	-	10750 000
Расходы (мероприятия) на разработку проектно-сметной документации на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.2.1003	-	300 000	300 000
Бюджетные инвестиции	400	-	300 000	300 000
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.2.1004	-	2300 000	2300 000
Бюджетные инвестиции	400	-	2300 000	2300 000
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»	02.4.0000	-	70 000	70 000
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР	02.4.1007	-	70 000	70 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	-	70 000	70 000
Ведомственная целевая программа «Молодежь»	02.5.0000	3604 901	2028 000	5632 901
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальных учреждений услуг (работ) в сфере молодежной политики	02.5.7065	3550 685	-	3550 685
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	3550 685	-	3550 685
Субсидия на укрепление социальной защищенности пожилых людей	02.5.7092	54 216	-	54 216
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	54 216	-	54 216
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере молодежной политики	02.5.1008	-	1000 000	1000 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	1000 000	-	1000 000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.5.1009	-	1028 000	1028 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	1028 000	-	1028 000
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»	02.6.0000	150 000	199 000	349 000
Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи Ярославской области	02.6.7066	150 000	-	150 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	150 000	-	150 000
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.6.1010	-	199 000	199 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	199 000	-	199 000
Строительство Туношской средней образовательной школы	02.7.0000	103974 700	5472 353	109447 053
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству зданий общеобразовательных учреждений	02.7.7060	103974 700	-	103974 700
Бюджетные инвестиции	400	103974 700	-	103974 700
Реализация мероприятий по строительству зданий общеобразовательных учреждений	02.7.1149	-	5472 353	5472 353
Бюджетные инвестиции	400	-	5472 353	5472 353
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»	03.0.0000	293849 081	4966 900	298815 981
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»	03.1.0000	293849 081	4759 900	298608 981
Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	03.1.5381	12006 000	-	12006 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	12006 000	-	12006 000
Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	03.1.5385	1203 000	-	1203 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	1203 000	-	1203 000
Субвенция на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», за счет средств федерального бюджета	03.1.5220	3143 000	-	3143 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	3143 000	-	3143 000
Субвенция на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поставочных осложнений за счет средств федерального бюджета	03.1.5240	14 000	-	14 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	14 000	-	14 000
Субвенция на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств федерального бюджета	03.1.5250	51886 000	-	51886 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	51886 000	-	51886 000
Субвенция на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	03.1.5270	402 000	-	402 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	402 000	-	402 000
Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	03.1.7074	24858 000	-	24858 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	24858 000	-	24858 000
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	03.1.7075	18795 000	-	18795 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	18795 000	-	18795 000
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	03.1.7077	305 000	-	305 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	305 000	-	305 000
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	03.1.7083	4056 000	-	4056 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	4056 000	-	4056 000

Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	03.1.7084	60855 000	-	60855 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	60855 000	-	60855 000
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	03.1.7085	48791 068	-	48791 068
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	48791 068	-	48791 068
Субвенция на денежные выплаты	03.1.7086	33275 875	-	33275 875
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	33275 875	-	33275 875
Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	03.1.7087	9056 000	-	9056 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	8139 600	-	8139 600
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	903 400	-	903 400
Иные бюджетные ассигнования	800	13 000	-	13 000
Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	03.1.7089	3640 038	-	3640 038
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	3640 038	-	3640 038
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	03.1.7304	21418 000	-	21418 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	21418 000	-	21418 000
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	03.1.7255	1 100	-	1 100
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	1 100	-	1 100
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	03.1.7256	52 000	-	52 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	52 000	-	52 000
Субсидия на укрепление института семьи, повышение качества жизни семей с несовершеннолетними детьми	03.1.7097	92 000	-	92 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	92 000	-	92 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.1011	-	273 670	273 670
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	-	273 670	273 670
Адресная материальная помощь	03.1.1012	-	104 000	104 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	-	104 000	104 000
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.1013	-	382 000	382 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	-	382 000	382 000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.1014	-	3800 000	3800 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	-	3800 000	3800 000
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района	03.1.1015	-	190 000	190 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	-	190 000	190 000
Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы «Семья и дети» областной целевой программы «Семья и дети Ярославии»	03.1.1159	-	10 230	10 230
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	-	10 230	10 230
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.0000	-	207 000	207 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.1021	-	207 000	207 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	-	207 000	207 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»	11.0.0000	20 000	4750 000	4770 000
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»	11.1.0000	20 000	4700 000	4720 000
Субсидия на повышение социальной активности пожилых людей в части организации культурных программ	11.1.7093	20 000	-	20 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	20 000	-	20 000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.1023	-	2143 800	2143 800
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	-	2143 800	2143 800
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (библиотеки)	11.1.1147	-	2217 200	2217 200
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	-	2217 200	2217 200
Мероприятия в сфере культуры				

Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.0000	-	39350 810	39350 810
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.0000	-	27457 835	27457 835
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.1029	-	1195 440	1195 440
Бюджетные инвестиции		400	1195 440	1195 440
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	14.1.1142	-	2200 000	2200 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2200 000	2200 000
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»	14.1.1143	-	13970 656	13970 656
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	10886 811	10886 811
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1783 845	1783 845
Иные бюджетные ассигнования		800	1300 000	1300 000
Межбюджетные трансферты — передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от ГП Лесная Поляна	14.1.4201	-	180 428	180 428
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	180 428	180 428
Межбюджетные трансферты — передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Ивняковского СП	14.1.4308	-	469 928	469 928
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	469 928	469 928
Межбюджетные трансферты — передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Заволжского СП	14.1.4405	-	478 576	478 576
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	478 576	478 576
Межбюджетные трансферты — передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Карабихского СП	14.1.4501	-	848 719	848 719
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	848 719	848 719
Межбюджетные трансферты — передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Кузнецкинского СП	14.1.4601	-	551 651	551 651
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	551 651	551 651
Межбюджетные трансферты — передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Курбского СП	14.1.4703	-	354 306	354 306
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	354 306	354 306
Межбюджетные трансферты — передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Некрасовского СП	14.1.4801	-	187 742	187 742
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	187 742	187 742
Межбюджетные трансферты — передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Туношенского СП	14.1.4908	-	404 994	404 994
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	404 994	404 994
Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям на уровень ЯМР по строительству и (или) реконструкции объектов тепло- и газификации от Курбского СП	14.1.4718	-	3615 395	3615 395
Бюджетные инвестиции		400	3615 395	3615 395
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Ивняковского СП в бюджет ЯМР по модернизации и реформированию ЖКХ		400	2000 000	2000 000
Бюджетные инвестиции		400	2000 000	2000 000
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР по модернизации и реформированию ЖКХ	14.1.4506	-	1000 000	1000 000
Бюджетные инвестиции		400	1000 000	1000 000
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР	14.2.0000	-	2626 250	2626 250
Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.4505	-	2626 250	2626 250
Бюджетные инвестиции		400	2626 250	2626 250
Мероприятия в области жилищного хозяйства	14.3.0000	-	2000 000	2000 000
Реализация мероприятий в области жилищного хозяйства	14.3.1141	-	2000 000	2000 000
Иные бюджетные ассигнования		800	2000 000	2000 000
Передаваемые полномочия от городского и сельских поселений на уровень ЯМР в сфере ЖКХ	14.5.0000	-	7266 725	7266 725
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Курбского СП в бюджет ЯМР на содержание газового оборудования	14.5.4706	-	566 785	566 785
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	566 785	566 785
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Туношенского СП в бюджет ЯМР на содержание газового оборудования	14.5.4909	-	113 357	113 357
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	113 357	113 357
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета ГП Лесная Поляна в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4202	-	256 744	256 744
Иные бюджетные ассигнования		800	256 744	256 744
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Ивняковского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4309	-	186 281	186 281
Иные бюджетные ассигнования		800	186 281	186 281

Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4502	-	1787 729	1787 729
Иные бюджетные ассигнования		800	1787 729	1787 729
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Курбского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4704	-	856 334	856 334
Иные бюджетные ассигнования		800	856 334	856 334
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Туношенского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4910	-	868 853	868 853
Иные бюджетные ассигнования		800	868 853	868 853
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Ивняковского СП на частичную компенсацию расходов по тепло- и газоснабжению	14.5.4310	-	144 848	144 848
Иные бюджетные ассигнования		800	144 848	144 848
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Заволжского СП на частичную компенсацию расходов по тепло- и газоснабжению	14.5.4404	-	183 843	183 843
Иные бюджетные ассигнования		800	183 843	183 843
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Карабихского СП на частичную компенсацию расходов по тепло- и газоснабжению	14.5.4503	-	1316 764	1316 764
Иные бюджетные ассигнования		800	1316 764	1316 764
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Кузнецкинского СП на частичную компенсацию расходов по тепло- и газоснабжению	14.5.4602	-	123 383	123 383
Иные бюджетные ассигнования		800	123 383	123 383
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Курбского СП на частичную компенсацию расходов по тепло- и газоснабжению	14.5.4705	-	316 706	316 706
Иные бюджетные ассигнования		800	316 706	316 706
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Некрасовского СП на частичную компенсацию расходов по тепло- и газоснабжению	14.5.4802	-	329 070	329 070
Иные бюджетные ассигнования		800	329 070	329 070
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Туношенского СП на частичную компенсацию расходов по тепло- и газоснабжению	14.5.4911	-	216 028	216 028
Иные бюджетные ассигнования		800	216 028	216 028
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»	15.0.0000	-	120 000	120 000
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.0000	-	120 000	120 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.1031	-	120 000	120 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	120 000	120 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»	21.0.0000	-	1200 000	1200 000
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Администрации ЯМР»	21.1.0000	-	100 000	100 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Администрации ЯМР»	21.1.1032	-	100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000	100 000
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.0000	-	1100 000	1100 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.1033	-	100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000	100 000
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации	21.2.1156	-	1000 000	1000 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1000 000	1000 000
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»	24.0.0000	20114 865	11430 000	31544 865
Муниципальная целевая программа «Сохранение муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.0000	20114 865	11430 000	31544 865
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.7244	20114 865	-	20114 865
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20114 865	20114 865
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.1034	-	11430 000	11430 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	9330 000	9330 000
Межбюджетные трансферты		500	2100 000	2100 000
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»	25.0.0000	6300 000	7650 000	13950 000
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.0000	6300 000	7600 000	13900 000
Субсидия на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств областного бюджета	25.1.7261	6300 000	-	6300 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	6300 000	6300 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.1035	-	1200 000	1200 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1200 000	1200 000
Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям из бюджета Некрасовского СП на уровень ЯМР на проведение мероприятий по строительству и реконструкции объектов газификации в сельской местности	25.1.4803	-	6400 000	6400 000
Бюджетные инвестиции		400	6400 000	6400 000
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»	25.2.0000	-	50 000	50 000
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, оказывающим социально значимые услуги сельскому населению	25.2.1036	-	25 000	25 000
Иные бюджетные ассигнования		800	25 000	25 000
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.1037	-	25 000	25 000
Иные бюджетные ассигнования		800	25 000	25 000
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»	30.0.0000	-	2013 900	2013 900
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в ЯМР»	30.1.0000	-	2013 900	2013 900
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в ЯМР»	30.1.1038	-	2013 900	2013 900
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000	500 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1513 900	1513 900
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Ярославского муниципального района»	36.0.0000	-	31506 406	31506 406
Ведомственная целевая программа управления финансов Администрации ЯМР	36.1.0000	-	6106 406	6106 406

Дотация поселения на выравнивание бюджетной обеспеченности	36.1.1151	-	600 000	600 000
Межбюджетные трансферты		500	600 000	600 000
Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.1152	-	4000 000	4000 000
Обслуживание государственного долга Российской Федерации		700	4000 000	4000 000
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг	36.1.1153	-	1506 406	1506 406
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1506 406	1506 406
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района	36.2.0000	-	25400 000	25400 000
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности	36.2.1154	-	2000 000	2000 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2000 000	2000 000
Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР	36.2.1155	-	8800 000	8800 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7233 130	7233 130
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1564 270	1564 270
Иные бюджетные ассигнования		800	2 600	2 600
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР	36.2.1150	-	14600 000	14600 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	11590 000	11590 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2895 000	2895 000
Иные бюджетные ассигнования		800	115 000	115 000
Непрограммные расходы	50.0.0000	3724 292	66895 729	70620 021
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния	50.0.5907	2141 640	-	2141 640
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2034 845	2034 845
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	106 795	106 795
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	50.0.8019	1557 000	-	1557 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1525 684	1525 684
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	31 316	31 316
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	50.0.8020	25 652	-	25 652
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	25 652	25 652
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.2001	-	1473 369	1473 369
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1473 369	1473 369
Центральный аппарат	50.0.2002	-	58306 360	58306 360
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	53417 531	53417 531
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3776 189	3776 189
Иные бюджетные ассигнования		800	1112 640	1112 640
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.2003	-	950 000	950 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	950 000	950 000
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации	50.0.2004	-	750 000	750 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	750 000	750 000
Резервный фонд муниципального образования	50.0.2005	-	2000 000	2000 000
Иные бюджетные ассигнования		800	2000 000	2000 000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.2007	-	350 000	350 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	350 000	350 000
Проведение выборов в законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации	50.0.2008	-	2746 000	2746 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2746 000	2746 000
Межбюджетные трансферты — на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от ГП Лесная Поляна	50.0.6201			

Межбюджетные трансферты — на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабахского СП	50.0.6501	-	61 300	61 300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	-	59 895	59 895
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	-	1 405	1 405
Межбюджетные трансферты — на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Кузнецкого СП	50.0.6601	-	50 100	50 100
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	-	48 695	48 695
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	-	1 405	1 405
Межбюджетные трансферты — на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Курьинского СП	50.0.6707	-	32 400	32 400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	-	30 995	30 995
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	-	1 405	1 405
Межбюджетные трансферты — на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Некрасовского СП	50.0.6804	-	31 400	31 400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	-	29 995	29 995
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	-	1 405	1 405
Межбюджетные трансферты — на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Туюношенского СП	50.0.6903	-	36 900	36 900
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	-	35 495	35 495
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	-	1 405	1 405
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений	99.0.0000	69337 885	-	69337 885
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99.0.5118	2910 000	-	2910 000
Межбюджетные трансферты	500	2910 000	-	2910 000
Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах	99.0.7145	69 750	-	69 750
Межбюджетные трансферты	500	69 750	-	69 750
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	99.0.7169	3500 000	-	3500 000
Межбюджетные трансферты	500	3500 000	-	3500 000
Субсидии на мероприятия, направленные на поддержку экспериментов по разделному сбору или сортировке твердых бытовых отходов на территории муниципальных образований области, за счет средств областного бюджета	99.0.7181	1000 000	-	1000 000
Межбюджетные трансферты	500	1000 000	-	1000 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления за счет средств областного бюджета	99.0.7187	4300 000	-	4300 000
Межбюджетные трансферты	500	4300 000	-	4300 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения и газификации	99.0.7201	3000 000	-	3000 000
Межбюджетные трансферты	500	3000 000	-	3000 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств областного бюджета	99.0.7204	50 000	-	50 000
Межбюджетные трансферты	500	50 000	-	50 000
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	99.0.7244	3539 135	-	3539 135
Межбюджетные трансферты	500	3539 135	-	3539 135
Субсидия на мероприятия по строительству и (или) реконструкции объектов газификации в сельской местности за счет средств областного бюджета	99.0.7260	5750 000	-	5750 000
Межбюджетные трансферты	500	5750 000	-	5750 000
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности	99.0.7297	45219 000	-	45219 000
Межбюджетные трансферты	500	45219 000	-	45219 000
Итого		117090 922	371 148 492	1542049 414
Дефицит				15000 000

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 12.12.2013 №71

Расходы районного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на плановый период 2015 и 2016 годов

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»	02.0.0000		836342 676	833391 845
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»	02.1.0000		809967 724	820370 524
Субвенция на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	02.1.5260		571 154	571 154
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	571 154	571 154
Субвенция на компенсацию расходов на содержание ребенка в дошкольной образовательной организации	02.1.7043		9553 000	9553 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	9553 000	9553 000
Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	02.1.7046		26943 601	26943 601
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	26943 601	26943 601
Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	02.1.7047		3800 000	3800 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3800 000	3800 000
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства	02.1.7050		1481 219	1481 219

Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	32 694	32 694
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1448 525	1448 525
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений	02.1.7051		1183 000	1183 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1183 000	1183 000
Субвенция на организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях	02.1.7052		442404 000	447103 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	442404 000	447103 000
Субвенция на обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений	02.1.7053		3470 000	3470 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3470 000	3470 000
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	02.1.7055		3017 550	3017 550
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2458 050	2458 050
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	557 500	557 500
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000	2 000
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.7102		1500 000	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1500 000	-
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств областного бюджета	02.1.7106		3672 400	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3672 400	-
Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	02.1.7143		499 000	-
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	499 000	-
Субвенция на обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в дошкольных образовательных учреждениях	02.1.7311		118121 000	118121 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	118121 000	118121 000
Субсидия на организацию присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	02.1.7323		26147 000	26147 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	26147 000	26147 000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере образования в части дошкольного образования	02.1.1001		46971 549	50804 849
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	61 000	61 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	46910 549	50743 849
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере образования в части дополнительного образования	02.1.1002		18422 658	18422 658
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	18422 658	18422 658
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.1017		580 030	580 030
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	580 030	580 030
Оздоровление и отдых детей	02.1.1019		142 400	142 400
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	142 400	142 400
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.1020		375 000	375 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	375 000	375 000
Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	02.1.1039		55 444	55 444
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	55 444	55 444
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.1145		514 476	518 376
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	514 476	518 376
Мероприятия в области образования	02.1.1146		290 000	290 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	290 000	290 000
Обеспечение деятельности планово-аналитического центра	02.1.1157		2993 900	2993 900
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2938 900	2938 900
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	51 000	51 000
Иные бюджетные ассигнования		800	4 000	4 000
Мероприятия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	02.1.1158		422 000	422 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	422 000	422 000
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях	02.1.1160		4453 700	4453 700
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	4453 700	4453 700
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере образования в части общего образования	02.1.1161		92383 643	99921 643
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7825 000	7825 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	6624 000	6624 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	129 000	129 000

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	77454 643	84992 643
Иные бюджетные ассигнования		800	351 000	351 000
Муниципальная целевая программа «Обеспечение доступности дошкольного образования на территории ЯМР»	02.2.0000		19933 300	6600 000
Субсидия на капитальный ремонт зданий, возвращенных системе образования и функционирующих дошкольных и общеобразовательных учреждений	02.2.7056		7500 000	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	7500 000	-
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции дошкольных образовательных учреждений за счет средств областного бюджета	02.2.7057		5000 000	-
Бюджетные инвестиции		400	5000 000	-
Расходы (мероприятия) на разработку проектно-сметной документации на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.2.1003		2100 000	6600 000
Бюджетные инвестиции		400	2100 000	6600 000
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.2.1004		4500 000	-
Бюджетные инвестиции		400	4500 000	-
Расходы (мероприятия) на капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений	02.2.1005		833 300	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	833 300	-
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»	02.4.0000		120 000	120 000
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР	02.4.1007		120 000	120 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	120 000	120 000
Ведомственная целевая программа «Молодежь»	02.5.0000		5971 652	5951 321
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики	02.5.7065		3889 436	3923 321
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3889 436	3923 321
Субсидия на укрепление социальной защищенности пожилых людей	02.5.7092		54 216	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	54 216	-
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере молодежной политики	02.5.1008		1000 000	1000 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1000 000	1000 000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.5.1009		1028 000	1028 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1028 000	1028 000
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»	02.6.0000		350 000	350 000
Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи Ярославской области	02.6.7066		150 000	150 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	150 000	150 000
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.6.1010		200 000	200 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	200 000	200 000
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»	03.0.0000		308306 368	310437 468
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»	03.1.0000		308099 368	310230 468
Субвенция на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организации (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	03.1.5380		13774 000	14407 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	13774 000	14407 000
Субвенция на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», за счет средств федерального бюджета	03.1.5220		3303 000	3472 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3303 000	3472 000
Субвенция на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета	03.1.5240		14 000	15 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	14 000	15 000
Субвенция на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств федерального бюджета	03.1.5250		55486 000	55486 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	55486 000	55486 000
Субвенция на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	03.1.5270		422 000	443 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	422 000	443 000
Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	03.1.7074		24858 000	24858 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	24858 000	24858 000
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	03.1.7075		19716 000	19700 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	19716 000	19700 000
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	03.1.7077		320 000	336 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	320 000	336 000
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	03.1.7083		7853 000	7853 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	7853 000	7853 000
Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	03.1.7084		65279 000	65279 000

Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	65279 000	65279 000
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	03.1.7085		48791 068	48791 068
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	48791 068	48791 068
Субвенция на денежные выплаты	03.1.7086		28890 000	28890 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	28890 000	28890 000
Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	03.1.7087		8669 000	8669 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	8139 600	8139 600
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	516 400	516 400
Иные бюджетные ассигнования		800	13 000	13 000
Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	03.1.7089		3650 000	3650 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3650 000	3650 000
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	03.1.7304		22467 000	23568 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	22467 000	23568 000
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	03.1.7255		400	400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	400	400
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	03.1.7256		55 000	57 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	55 000	57 000
Субсидия на укрепление института семьи, повышение качества жизни семей с несовершеннолетними детьми	03.1.7097		92 000	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	92 000	280 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.1011		273 670	280 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	273 670	280 000
Адресная материальная помощь	03.1.1012		104 000	104 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	104 000	104 000
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.1013		382 000	382 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	382 000	382 000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.1014		3500 000	3800 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3500 000	3800 000
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района	03.1.1015		190 000	190 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	190 000	190 000
Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы «Семья и дети» областной целевой программы «Семья и дети Ярославли»	03.1.1159		10 230	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 230	207 000
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.0000		207 000	207 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.1021		207 000	207 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	207 000	207 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»	11.0.0000		4070 000	4050 000
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»	11.1.0000		4020 000	4000 000
Субсидия на повышение социальной активности пожилых людей в части организации культурных программ	11.1.7093		20 000	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	20 000	1782 800
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.1023		1782 800	1782 800
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1782 800	1782 800
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры (библиотеки)	11.1.1147		2117 200	2117 200
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2117 200	2117 200
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.1148		100 000	100 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000	100 000
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.0000		50 000	50 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.1024		50 000	50 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000	50 000
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в ЯМР»	12.0.0000		50 000	50 000
Муниципальная целевая программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	12.1.0000		50 000	50 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	12.1.1025		50 000	50 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000	50 000
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.0.0000		3700 000	3700 000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.1.0000		3700 000	3700 000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере физической культуры и спорта	13.1.1027		3514 000	3514 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3514 000	3514 000
Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета	13.1.1028		186 000	186 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	186 000	186 000
Муниципальная программа «Обеспечение качества коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.0000		16400 000	18900 000

Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.0000		16400 000	17900 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.1029		-	500 000
Бюджетные инвестиции		400	-	500 000
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»	14.1.1143		16400 000	17400 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	14362 855	14363 155
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1301 500	1736 845
Иные бюджетные ассигнования		800	735 645	1300 000
Мероприятия в области жилищного хозяйства	14.2.0000		-	1000 000
Реализация мероприятий в области жилищного хозяйства	14.1.1141		-	1000 000
Иные бюджетные ассигнования		800	-	1000 000
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»	15.0.0000		120 000	120 000
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.0000		120 000	120 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.1031		120 000	120 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	120 000	120 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»	21.0.0000		1200 000	1200 000
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Администрации ЯМР»	21.1.0000		100 000	100 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Администрации ЯМР»	21.1.1032		100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000	100 000
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.0000		1100 000	1100 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.1033		100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000	100 000
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации	21.2.1156		1000 000	1000 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1000 000	1000 000
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»	24.0.0000		44527 000	48755 000
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.0000		44527 000	48755 000
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.7244		34927 000	38055 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	34927 000	38055 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.1034		9600 000	10700 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	9600 000	10700 000
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»	25.0.0000		1250 000	1250 000
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.0000		1200 000	1200 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.1035		1200 000	1200 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1200 000	1200 000
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»	25.2.0000		50 000	50 000
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, оказывающим социально значимые услуги сельскому населению	25.2.1036		25 000	25 000
Иные бюджетные ассигнования		800	25 000	25 000
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.1037		25 000	25 000
Иные бюджетные ассигнования		800	25 000	25 000
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»	30.0.0000		1200 000	1200 000
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в ЯМР»	30.1.0000		1200 000	1200 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в ЯМР»	30.1.1038		1200 000	1200 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1200 000	1200 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Ярославского муниципального района»	36.0.0000		28267 856	30570 000
Ведомственная целевая программа управления финансами Администрации ЯМР	36.1.0000		5567 856	5770 000
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	36.1.1151		600 000	600 000
Межбюджетные трансферты		500	600 000	600 000
Процентные платежи по государственному долгу субъекта Российской Федерации	36.1.1152		4000 000	4000 000
Процентные платежи по муниципальному долгу		700	4000 000	4000 000
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг	36.1.1153		967 856	1170 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	967 856	1170 000
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района	36.2.0000		22700 000	24800 000
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности	36.2.1154		1500 000	1500 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1500 000	1500 000

Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР	36.2.1155		7700 000	8700 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7228 033	7233 130
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	469 367	1464 270
Иные бюджетные ассигнования		800	2 600	2 600
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР	36.2.1150		13500 000	14600 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	11590 000	11590 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1795 000	2895 000
Иные бюджетные ассигнования		800	115 000	115 000
Непрограммные расходы	50.0.0000		63906 436	64743 292
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния	50.0.5907		2141 640	2141 640
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2034 845	2034 845
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	106 795	106 795
Субвенция на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	50.0.5120		-	39 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	39 000
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	50.0.8019		1557 000	1557 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1525 684	1525 684
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	31 316	31 316
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	50.0.8020		25 652	25 652
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	25 652	25 652
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.2001		1473 369	1473 369
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1473 369	1473 369
Центральный аппарат	50.0.2002		55858 775	56656 631
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	53412 881	53412 881
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2316 294	2714 150
Иные бюджетные ассигнования		800	129 600	529 600
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.2003		950 000	950 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	950 000	950 000
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации	50.0.2004		750 000	750 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	750 000	750 000
Резервный фонд муниципального образования	50.0.2005		1000 000	1000 000
Иные бюджетные ассигнования		800	1000 000	1000 000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.2007		150 000	150 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	150 000	150 000
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений	99.0.0000		65653 000	79130 810
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99.0.5118		2910 000	2910 000
Межбюджетные трансферты		500	2910 000	2910 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления за счет средств областного бюджета	99.0.7187		11000 000	4081 810
Межбюджетные трансферты		500	11000 000	4081 810
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения и газификации	99.0.7201		19000 000	33300 000
Межбюджетные трансферты		500	19000 000	33300 000
Субсидия на реализацию мероприятий на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств областного бюджета	99.0.7204		50 000	3950 000
Межбюджетные трансферты		500	50 000	3950 000
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности	99.0.7297		32693 000	34889 000
Межбюджетные трансферты		500	32693 000	34889 000
Итого			1374993 336	1397498 415
Условно утвержденные расходы			9212 000	19338 000
ВСЕГО			1384205 336	1416836 415
Дефицит			20100 000	22000 000

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 12.12.2013 № 71
«Об утверждении доходов и источников
финансирования дефицита районного бюджета ЯМР»**

Код администратора доходов	
----------------------------	--

182	107 0102001 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых
182	108 0300001 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями
182	109 0000000 0000 110	Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам
182	112 0203001 0000 120	Регулярные платежи за пользование недрами при пользовании недрами (рентал) на территории Российской Федерации
182	116 0301001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 1191, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 1291, 132, 133, 134, 135, 1351 Налогового кодекса Российской Федерации
182	116 0303001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях
800 — Администрация Ярославского муниципального района		
800	113 0199505 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
800	113 0299505 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
800	116 9005005 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Российской Федерации
954	116 9002002 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
800	117 0105005 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
800	117 0505005 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
800	202 0200805 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей
800	202 0200905 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские хозяйства
800	202 0207705 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований
800	202 0207805 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
800	202 0208055 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан РФ, проживающих в сельской местности
800	202 0215005 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года
800	202 0220405 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на модернизацию региональных систем дошкольного образования
800	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
800	202 0300305 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния (ЗАГС)
800	202 0300705 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
800	202 0302405 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
800	202 0401205 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
800	202 0499905 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
800	207 0503005 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
800	218 0501005 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
800	219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
801 — Управление финансов Администрации ЯМР		
801	0102 000005 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте РФ
801	0102 000005 0000 810	Погашение районным бюджетом кредитов от кредитных организаций в валюте РФ
801	0103 010005 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетными муниципальными районами в валюте Российской Федерации
801	0103 010005 0000 810	Погашение бюджетными муниципальными районами кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
801	0105 020105 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов
801	0105 020105 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов
801	111 0305005 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов
801	113 0199505 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
801	113 0299505 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
801	116 9005005 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Российской Федерации
801	117 0105005 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
801	117 0105010 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
801	117 0505005 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
801	202 0199905 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
801	202 0199910 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений
801	202 0100105 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
801	202 0100110 0000 151	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
801	202 0100305 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
801	202 0100310 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
801	202 0100905 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поощрение достижения наилучших показателей деятельности органов местного самоуправления
801	202 0199905 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
801	202 0199910 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений
801	202 0200305 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реформирование муниципальных финансов
801	202 0200805 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей
801	202 0202105 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозяйных гидротехнических сооружений
801	202 0204105 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
801	202 0205105 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
801	202 0207705 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
801	202 0207805 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
801	202 0207905 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
801	202 0208705 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на решение вопросов местного значения межмуниципального характера
801	202 0208805 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступающих от государственной корпорации — Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
801	202 0208905 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов
801	202 0208805 0004 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступающих от государственной корпорации — Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства

801	202 0208905 0004 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов
801	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
801	202 0301505 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
801	202 0302405 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
801	202 0303305 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на оздоровление детей
801	202 0399905 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов.
801	202 0401205 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
801	202 0401405 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
801	202 0402905 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда
801	202 0499905 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
801	202 0901405 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от федерального бюджета
801	202 0902405 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от бюджетов субъектов Российской Федерации
801	207 0503005 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
801	208 0500005 0000 180	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных за излишне взысканные суммы
801	208 0500010 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных за излишне взысканные суммы
801	218 0501005 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
801	218 0502005 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
801	218 0501005 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
801	218 0502005 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
801	218 0503005 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
801	219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
802 — Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР		
802	108 0715001 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
802	111 0501310 0000 110	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
802	111 0503505 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
802	111 0701505 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
802	111 0904505 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
802	111 0105005 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам
802	113 0199505 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
802	113 0299505 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
802	114 0205305 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
802	114 0601310 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
802	116 9005005 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Российской Федерации
802	116 2305105 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
802	116 2305205 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
802	117 0105005 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
802	117 0505005 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
802	202 0302605 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения
802	219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
802	202 0311905 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
804 — Управление образования Администрации ЯМР		
804	113 0199505 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
804	113 0299505 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
804	114 0205305 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
804	117 0105005 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
804	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
804	202 0399905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
804	202 0302005 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью
804	202 0302105 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
804	202 0302405 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
804	202 0302705 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
804	202 0499905 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
804	219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
804	202 214505 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на модернизацию региональных систем общего образования
805 — Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР		
805	113 0199505 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
805	113 0299505 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов

805	117 0105005 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
805	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
805	202 0300105 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
805	202 0300405 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным наградным знаком «Почетный донор России»
805	202 0301105 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственные единовременные пособия и ежемесячные денежные компенсации гражданам при возникновении посттравматических осложнений
805	202 0301305 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий
805	202 0302205 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
805	202 0302405 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
805	202 0305305 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву
805	202 0309005 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет
805	202 0907105 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от бюджетов Пенсионного фонда РФ
805	202 0399905 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов.
805	202 0499905 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
805	203 0509905 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты муниципальных районов
805	219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
812 — Контрольно-счетная палата Ярославского муниципального района ЯО		
812	113 0199505 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
812	113 0299505 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
812	117 0105005 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
812	202 0401405 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
845 — Муниципальный Совет Ярославского муниципального района		
846 — Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР		
846	113 0199505 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
846	113 0299505 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
846	117 0105005 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
846	202 0402505 0000 151	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
846	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
048 — Федеральная служба по надзору в сфере природопользования		
048	112 0101001 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
048	112 0102001 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами
048	112 0103001 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты
048	112 0104001 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления
048	112 0105001 0000 120	Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду
048	116 2501001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах
048	116 2505001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
048	116 2506001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
048	116 9005005 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
072 — Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости		
072	116 2506001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
081 — Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору		
081	116 2503001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира
081	116 2506001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
081	117 0800001 0000 180	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде
141 — Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека		
141	116 2800001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей
161 — Федеральная антимонопольная служба		
161	116 3305005 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов
177 — Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий		
187 — Министерство обороны РФ (военкоматы)		
187	116 9005005 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
192 — Федеральная миграционная служба		
192	116 4300001 0000 140	Денежные взыск

000	117 0105005 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
000	117 0105010 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
000	117 0505005 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
000	117 0505010 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
000	202 0199905 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
000	202 0199910 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений
000	202 0204105 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог федерального значения
000	202 0204110 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог федерального значения
000	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
000	202 0299910 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
000	202 0302405 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий
000	202 0399905 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов
000	202 0399910 0000 151	Прочие субвенции бюджетам поселений
000	202 0499905 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
000	202 0499910 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
000	203 0501010 0000 180	Предоставление государственных (муниципальных) организациями грантов для получателей средств бюджетов поселений
000	203 0502010 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов поселений
000	203 0509905 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты муниципальных районов
000	203 0509910 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты поселений
000	204 0502005 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов муниципальных районов
000	204 0501010 0000 180	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов поселений
000	204 0502010 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений
000	204 0509905 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов
000	204 0509910 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты поселений
000	207 0500005 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
000	218 0501005 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
000	219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
000	202 0200810 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей
000	202 0205105 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
000	202 0205110 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ
000	202 0207910 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
000	202 0208810 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации — Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
000	202 0208910 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов поселений
000	202 0208810 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации — Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
000	202 0208910 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов поселений
000	202 0215010 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года
000	0103 010010 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
000	0103 010010 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к решению Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Областной бюджет (руб.)	Местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
800	Администрация Ярославского муниципального района	144863 857	111236 965	256100 822
801	Управление финансов Администрации ЯМР	69337 885	20013 797	89351 682
802	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР	-	46930 616	46930 616
804	Управление образования Администрации ЯМР	659110 198	174912 270	834022 468
805	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР	293814 081	973 000	294787 081
812	Контрольно-счетная палата ЯМР	-	2079 000	2079 000
845	Муниципальный Совет ЯМР	-	1063 000	1063 000
846	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР	3774 901	13939 844	17714 745
	Итого	1170900 922	371148 492	1542049 414

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к решению Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2015 год (руб.)	2016 год (руб.)
800	Администрация Ярославского муниципального района	112943 266	115465 266
801	Управление финансов Администрации ЯМР	82726 626	96646 436
802	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР	43555 130	45685 130
804	Управление образования Администрации ЯМР	811374 294	813434 894
805	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР	304577 468	306447 468
812	Контрольно-счетная палата ЯМР	1732 400	1732 400
845	Муниципальный Совет ЯМР	1050 000	1063 000
846	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР	17034 152	17023 821
	Итого	1374993 336	1397498 415
	Условно утвержденные	9212 000	19338 000
	Всего	1384205 336	1416836 415

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к решению Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71
Распределение дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Ярославского муниципального района

на 2014 год

Наименование	План (руб.)	
	областной бюджет	районный бюджет
ГП Лесная Поляна	9218 000	63 000
СП Курбское	15525 000	79 000
СП Туюшенское	5318 000	171 000
СП Кузнецкинское	15158 000	287 000
Итого	45219 000	600 000

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к решению Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71
Распределение дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Ярославского муниципального района на 2015-2016 годы

	областной бюджет		районный бюджет	
	2015 (руб.)	2016 (руб.)	2015 (руб.)	2016 (руб.)
ГП Лесная Поляна	7473 000	7800 000	63 000	63 000
СП Курбское	12938 000	13617 000	79 000	79 000
СП Туюшенское	2254 000	2705 000	171 000	171 000
СП Кузнецкинское	10028 000	10767 000	287 000	287 000
Итого	32693 000	34889 000	600 000	600 000

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к решению Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71
Субсидии бюджетам поселений на 2014 год.
Субсидия на реализацию мероприятий, направленных на поддержку эксперимента по раздельному сбору и сортировке твердых бытовых отходов

Наименование	План (руб.)	
ГП Лесная Поляна	162 000	
Курбское СП	322 000	
Некрасовское СП	258 000	
Карабихское СП	322 000	
Итого:	1000 000	

Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах

Наименование	План (руб.)	
Некрасовское СП	69 750	
Итого:	69 750	

Субсидия бюджетам поселений на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водотведения

Наименование	План (руб.)	
Ивняковское СП	50 000	
Итого	50 000	

Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции систем и объектов теплоснабжения и газификации

Наименование	План (руб.)	
Курбское СП	3000 000	
Итого:	3000 000	

Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления

Наименование	План (руб.)	
Кузнецкинское СП	4300 000	
Итого:	4300 000	

Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов газификации в сельской местности

Наименование	План (руб.)	
Некрасовское СП	5750 000	
Итого:	5750 000	

Субсидия на финансирование дорожного хозяйства

Наименование	План (руб.)	
Курбское СП	900 000	
Некрасовское СП	734 400	
ГП Лесная Поляна	889 680	
Кузнецкинское СП	1015 055	
Итого	3539 135	

Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры

Наименование	План (руб.)	
Кузнецкинское СП	3500 000	
Итого:	3500 000	

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к решению Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71
Субсидии бюджетам поселений на плановый период 2015 и 2016 годов
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водотведения

Наименование	План (руб.)	
	2015 год	2016 год
Туюшенское СП	50 000	
Заволжское СП		50 000
Карабихское СП		3900 000
Итого	50 000	3950 000

Субсидия на реализацию РП «Развитие водохозяйственного комплекса Ярославской области в 2013-2020 годах» в части стабилизации береговой полосы Горьковского водохранилища в районе населенного пункта Устье Ярославского муниципального района

Наименование	План (руб.)	
Кузнецкинское СП	11000 000	4081 810
Итого	11000 000	4081 810

Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения и газификации

Наименование	План (руб.)	
	2015 год	2016 год
Курбское СП	19000 000	33300 000
Итого	19000 000	33300 000

ПРИЛОЖЕНИЕ 12
к решению Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71
Распределение фонда компенсаций поселений Ярославского района на 2014 год
Субвенция поселениям на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета

Наименование	План (руб.)	
ГП Лесная Поляна	194 000	
СП Курбское	388 000	
СП Туюшенское	388 000	
СП Ивняковское	388 000	
СП Кузнецкинское	388 000	
СП Карабихское	582 000	
СП Некрасовское	194 000	

СП Заволжское	388 000
Итого:	2910 000

ПРИЛОЖЕНИЕ 13
к решению Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71
Распределение фонда компенсаций поселений Ярославского района на 2015-2016 годы
Субвенция поселениям на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета

Наименование	2015 год (руб.)	2016 год (руб.)
ГП Лесная Поляна	194 000	194 000
СП Курбское	388 000	388 000
СП Туюшенское	388 000	388 000
СП Ивняковское	388 000	388 000
СП Кузнецкинское	388 000	388 000
СП Карабихское	582 000	582 000
СП Некрасовское	194 000	194 000
СП Заволжское	388 000	388 000
Итого:	2910 000	2910 000

ПРИЛОЖЕНИЕ 14
к решению Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71
Иные межбюджетные трансферты поселениям на 2014 год
Иные межбюджетные трансферты на содержание дорог

Наименование	План (руб.)
Кузнецкинское СП	1000 000
Заволжское СП	1100 000
Итого	2100 000

ПРИЛОЖЕНИЕ 15
к решению Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71
Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на 2014 год

Код	Наименование	2014 год (руб.)
8010102000000 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	58880 000
8010102000000 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	78880 000
80101020000 050000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте Российской Федерации	78880 000
8010102000000 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	20000 000
8010102000005 0000 810	Погашение районным бюджетом кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	20000 000
8010103000000 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	— 44012 089
8010103010005 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	44012 089
8010103010005 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	44012 089
8010106050000 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	132 089
8010106050000 0000 600	Возврат бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	132 089
8010106050105 4601 640	Возврат централизованных кредитов АПК 1992-1994 годов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из районного бюджета в валюте Российской Федерации	132 089
8010105000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0
8010105020105 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1606061 503
8010105020105 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1606061 503
	ИТОГО источников внутреннего финансирования	15000 000

ПРИЛОЖЕНИЕ 16
к решению Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71
Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на 2015 и 2016 годы

Код	Наименование	2015 год (руб.)	2016 год (руб.)
8010102000000 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	20100 000	22000 000
8010102000000 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	78980 000	100980 000
80101020000 050000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте Российской Федерации	78980 000	100980 000
8010102000000 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	58880 000	78980 000
8010102000005 0000 810	Погашение районным бюджетом кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	58880 000	78980 000
8010103000000 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	— 45 885	— 52 102
8010103000005 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	45 885	52 102
8010103000005 0000 810	Погашение муниципальных бюджетов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	45 885	52 102
8010106050000 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	45 885	52 102
8010106050000 0000 600	Возврат бюджетных кредитов внутри страны в валюте		

Ежегодный основной осмотр один раз в 12 месяцев.
Бухгалтерии администрации Туношенского сельского поселения произвести соответствующие выплаты по результату изготовления.
Ответственным за осмотр детских игровых и спортивных площадок назначить и. о. директора МУ «Центр по благоустройству» Абрамова Д. В.
Ответственному за осмотр игровых и спортивных площадок:
Вести журнал результатов контроля за техническим состоянием оборудования и площадок по форме, утвержденной п. 2 настоящего постановления;
Утверждать графики регулярного визуального, функционального и ежегодного основного осмотров оборудования детских игровых и спортивных площадок по формам, утвержденным п. 3 настоящего постановления Главой Туношенского сельского поселения.
Своевременно сообщать в администрацию о необходимости ремонта или демонтажа оборудования детских игровых и спортивных площадок, не подлежащих ремонту.
Опубликовать Постановление в газете «Ярославский Агротурьер»
Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения В. Н. Сапарова.
Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Г. Н. Крестникова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Туношенского СП ЯРМ ЯО
от 21.10.2013 № 193

**Туношенское сельское поселение
ПАСПОРТ**

(наименование объекта)
УТВЕРЖДАЮ
Глава Туношенского сельского поселения
«...» 2013 год
подпись
М. П.
Сведения общего характера
Полное наименование объекта
Адрес объекта (наименование населенного пункта, улица, дом)

Наименование организации, ответственной за эксплуатацию объекта
ФИО руководителя организации, ответственной за эксплуатацию объекта

Номер телефона, факса организации, ответственной за эксплуатацию
Год и месяц ввода в эксплуатацию объекта
Балансовая стоимость объекта (руб.)
Общая площадь объекта (кв. м.), размеры объекта
Наличие ограждения территории объекта (да/нет), высота (м)

Материал ограждения объекта (бетон, металл, дерево, пластик и т. д.)
Наличие покрытия объекта (да/нет)
Материал покрытия объекта (песок, асфальт, бетон, щебень, деревянное покрытие, искусственная трава, резиноплитка, декоративная плитка и т. д.)

Наличие электрического освещения объекта (да/нет)
Вид электрического освещения объекта (подвесное, прожекторное и др.)
Единовременная пропускная способность объекта (нормативная)
Дополнительные сведения об объекте:

Техническая характеристика объекта:
Наименование оборудования расположенного на объекте.

№	Наименование оборудования (конструктивной формы), расположенных на объекте	Марка, год выпуска	Материал оборудования (конструктивной формы)	Техническое состояние оборудования (конструктивной формы)
1	2	3	4	5

Предназначение эксплуатации объекта
Дополнительная информация
Паспорт объекта составил
ФИО _____ Должность _____ Подпись _____
М. П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Туношенского СП ЯРМ ЯО
от 21.10.2013 № 193

**ЖУРНАЛ
результатов контроля за техническим состоянием оборудования детских игровых и спортивных площадок**

№	Наименование оборудования	Результат осмотра	Выявленный дефект	Принятые меры	Примечание
1	2	3	4	5	6

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Туношенского СП ЯРМ ЯО
от 21.10.2013 № 193

График регулярного визуального осмотра оборудования детских игровых и спортивных площадок

№	Заказчик	Ответственный за регулярный визуальный осмотр	Наименование детского оборудования	Дата осмотра	Результат осмотра	Принятые меры	Подпись ответственного лица

График ежегодного основного осмотра оборудования детских игровых и спортивных площадок

№	Заказчик	Ответственный за функциональный осмотр	Наименование детского оборудования	Дата осмотра	Результат осмотра	Принятые меры	Подпись ответственного лица

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Туношенского СП ЯРМ ЯО
от 21.10.2013 № 193

**АКТ
осмотра и проверки оборудования детских игровых и спортивных площадок**

от _____ 20__ г. № _____
наименование населенного пункта
Владелец _____
Адрес установки _____
Характеристика поверхности детской игровой или спортивной площадки:

Перечень оборудования:

№	Наименование оборудования	Выявленный дефект	Результат осмотра	Примечание
1	2	3	4	5

Проведенный осмотр и проверка работоспособности оборудования детской игровой или спортивной площадки свидетельствует о следующем:
Ответственный исполнитель _____

должность подпись инициалы, фамилия
Члены рабочей группы:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Туношенского СП ЯРМ ЯО
от 21.10.2013 № 193

**Правила эксплуатации детской игровой площадки
Внимание!**

Дети до семи лет должны находиться на детской площадке под присмотром родителей, воспитателей или сопровождающих взрослых.
Перед использованием игрового оборудования убедитесь в его безопасности и отсутствии посторонних предметов.
Предназначение детского игрового оборудования
Детский игровой комплекс (наименование) для детей от 7 до 12 лет;
Канатная дорога для детей от 7 до 12 лет;
Качели, карусели, качалка на пружине для детей от 7 до 12 лет
Спортивный комплекс для детей от 7 до 12 лет
Детский игровой комплекс (наименование) для детей от 3 до 7 лет
Песочница, качалка балансир, качалка на пружине для детей от 3 до 7 лет
Уважаемые посетители!
На детской площадке
Запрещается
Пользоваться детским игровым оборудованием лицам старше 16 и весом более 70 кг.
Мусорить, курить и оставлять окурки, приносить и оставлять стеклянные бутылки.
Выгуливать домашних животных.
Использовать игровое оборудование не по назначению.
Номера телефонов для экстренных случаев:
Медицинская служба (скорая помощь) _____
Служба спасения _____
Служба эксплуатации _____
Ближайший телефон находится по адресу _____
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Туношенского СП ЯРМ ЯО
от 21.10.2013 № 193

Реквизиты детских игровых и спортивных площадок

№	Дата проверки	Наименование объекта	Место нахождения объекта (адрес)	Балансодержатель	Организация ответственная за эксплуатацию объекта	ФИО руководителя, контактные телефоны	Наличие нормативного документа об эксплуатации (паспорт и др.)	Общие технические состояние объект	Выявленные нарушения	ФИО ответственных за проведение проверки, их контактные телефоны	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

Исполнитель: _____
должность подпись инициалы, фамилия

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.11.2013 № 200**

Об утверждении перечня муниципальных целевых программ Туношенского сельского поселения

В соответствии с требованиями статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях формирования программного бюджета Ярославского муниципального района, Администрация Туношенского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить перечень муниципальных целевых программ Туношенского сельского поселения согласно приложению.
2. Консультанту (Лизуновой Н. Ю.) при разработке проекта бюджета Туношенского сельского поселения на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов осуществлять формирование кодов целевых статей федерального, областного, районного и местного бюджетов в соответствии с данным перечнем.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собою.
4. Опубликовать настоящее постановление в районной общественно-политической газете «Ярославский Агротурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Туношенского сельского поселения Г. Н. Крестникова

И _____ 2013

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯРМ
от 05.11.2013 № 200**

Перечень муниципальных целевых программ Туношенского сельского поселения

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Куратор муниципальной программы
1.	МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского СП»	Заместитель Главы Администрации Стародубцева К. З
2.	МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	Заместитель Главы Администрации Стародубцева К. З
3.	МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского СП»	Заместитель Главы Администрации Стародубцева К. З
4.	МЦП «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского СП»	Первый зам. Главы Администрации Сапаров В. Н.
5.	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского СП»	Заместитель Главы Администрации Стародубцева К. З.
6.	ОЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории ЯО»	Первый зам. Главы Администрации Сапаров В. Н.
7.	МЦП «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского СП»	Первый зам. Главы Администрации Сапаров В. Н.
8.	МЦП «Чистая вода»	Первый зам. Главы Администрации Сапаров В. Н.
9.	ВЦП «Организация деятельности администрации Туношенского сельского поселения»	Заместитель Главы Администрации Стародубцева К. З.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**05.11.2013
Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Туношенского сельского поселения на 2014-2016 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Туношенского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Туношенского сельского поселения на 2014-2016 годы».
2. Администрации Туношенского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агротурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения В. Н. Сапарова.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Г. Н. Крестникова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ТСП
от 05.11.2013 № 203

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Развитие водоснабжения, водоотведения
и очистки сточных вод
на территории Туношенского сельского поселения
на 2014-2016 годы»**

I. Паспорт программы

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории Туношенского сельского поселения» на 2014-2016 годы в новой редакции (далее — Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
Заказчик программы	Администрация Туношенского сельского поселения
Разработчик Программы	Администрация Туношенского сельского поселения
Исполнители Программы	Администрация Туношенского сельского поселения
Координатор программы	Заместитель Главы Администрации Туношенского сельского поселения Сапаров В. Н.
Цель Программы	Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований
Перечень разделов программы	1. Паспорт программы. 2. Сведения об общей потребности в ресурсах. 3. Анализ и оценка проблемы. 4. Цель и задачи программы. 5. Перечень и описание программных мероприятий. 6. Сведения о реализации объемов и источников финансирования по годам. 7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Методика оценки результативности и эффективности реализации программы
Сроки реализации Программы	2014-2016 годы
Объемы и источники финансирования Программы	Источники финансирования Плановый объем финансирования (тыс. руб.) всего в том числе по годам 2014 2015 2016 Федеральный бюджет Областной бюджет 50,0 Местный бюджет 256,4 12,5 Внебюджетные источники Итого по программе 318,9 256,4 62,5
Контроль за исполнением Программы	Администрация Туношенского сельского поселения
Основные ожидаемые результаты реализации программы	Доля населения поселений, обеспеченного питьевой водой надлежащего качества Доля сточных вод, соответствующих установленным требованиям

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2014	2015	2016
Федеральный бюджет				
Областной бюджет			50,0	
Местный бюджет		256,4	12,5	
Внебюджетные источники				
Итого по программе	318,9	256,4	62,5	

III. Анализ и оценка проблемы
В соответствии с концепцией федеральной целевой программы «Обеспечение населения России питьевой водой» главной целью программы «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории Туношенского сельского поселения является решение приоритетной национальной проблемы — увеличение продолжительности жизни россиян до средневропейского уровня за счет обеспечения их безопасной водой, в том числе питьевой, в количестве, достаточном для жизнедеятельности и развития страны.

Проблема качества питьевой воды — предмет особого внимания общественности, органов власти, органов санитарно-эпидемиологического надзора. Необходимость решения этой проблемы обусловлена ухудшением санитарно-гигиенических показателей воды в районе, что потенциально несет угрозу ухудшению здоровья населения. Особенно остро стоит эта проблема в районе также в связи с тем, что подземные источники водоснабжения не соответствуют по органолептическим показателям (цветности, мутности и по содержанию вредных веществ) требованиям ГОСТ 2874-82 «Вода питьевая» и СанПиН 2.1.4.107-01 «Питьевая вода».

Значительная часть подземных вод, используемых водозаборными скважинами по химическому составу гидрокарбонатные, натриево-кальево-кальциевые с минерализацией 0,2-0,6 г/л, отмечено повышенное содержание железа. По усредненным данным результатов лабораторных исследований, питьевая вода, подаваемая от артезианских скважин, содержит от 0,9 до 1,5 мг/дм³ общего железа, что превышает норматив (0,3 мг/дм³).

Износ водопроводных сетей достигает до 90%, что также значительно снижает качество питьевой воды.

Высокие потери и сверхнормативное потребление населением воды в совокупности с большими размерами утечек и частыми авариями ведут к снижению напора в сетях и перебоим в водоснабжении. Имеется значительная часть небольших населенных пунктов, которые не имеют водоснабжения от артезианских скважин.

Основная проблема в поселении — это количество очистных сооружений и их техническое состояние. Имеющиеся мощности очистных сооружений не могут обеспечивать очистку всего объема проблемной воды.

Решение проблемы водоснабжения и водоотведения на территории Туношенского сельского поселения основывается на анализе состояния этих сетей с учетом существующих тенденций развития систем водоснабжения и водоотведения по обеспечению населения питьевой водой соответствующей требованиям, предъявляемым к показателям качества питьевой воды.

С этой целью на территории Ярославского муниципального района предлагается осуществить следующие мероприятия по улучшению водоснабжения населения:
— строительство разводящих водопроводных сетей в населенных пунктах;
— строительство и реконструкция шахтных колодцев, обеспечивающих население качественной питьевой водой.

Необходимость решения проблемы водоснабжения и водоотведения обусловлена следующими причинами:

1. Невозможностью комплексного решения проблемы в требуемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма.
2. Комплексным характером проблемы и необходимостью координации действий по ее решению.
3. Повышение эффективности использования различных видов ресурсов требует координации действий поставщиков и потребителей ресурсов, разработки общей технической политики, согласования договорных условий, сохранения баланса и устойчивости работы технических систем.
4. Недостатком средств местного бюджета для финансирования всего комплекса мероприятий по водоснабжению и водоотведению и необходимости координации действий и ресурсов органов местного самоуправления с мероприятиями региональных программ «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории Ярославского муниципального района на 2012-2014 годы», «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод Ярославской области» на 2012-2017 годы.
5. Необходимостью обеспечить выполнение задач социально-экономического развития, поставленных на федеральном, региональном и местном уровне.
6. Необходимостью повышения эффективности расходования бюджетных средств и снижения рисков развития коммунального комплекса муниципального образования.

Основные риски, связанные с реализацией Программы, определяются следующими факторами:
— ограниченностью источников финансирования программных мероприятий и неразвитостью механизмов привлечения средств на финансирование мероприятий.

IV. Цель и задачи программы
Цель программы: Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований.

Для достижения поставленной цели в ходе реализации Программы Администрации Туношенского сельского поселения необходимо решить следующие задачи.

1. Строительство объектов водоснабжения.
2. Строительство и реконструкция шахтных колодцев

Поставленная цель и решаемые в рамках Программы задачи направлены на решение проблемы гарантированного обеспечения населения питьевой водой, очистки сточных вод.
Достижение поставленной цели не решает в полной мере проблему обеспечения населения качественными услугами водоснабжения, но позволит значительно улучшить существующее положение в районе.

V. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2014	2015	2016
Цель: Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований.								
Задача 14. Строительство и реконструкция шахтных колодцев								

№ п/п	Наименование работ	Год	Администрация поселения	Показатели		
				Федеральный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет
1.1	Ремонт водопровода в д. Софряково	2014	Администрация поселения		256,4	256,4
1.2	Строительство шахтных колодцев	2015	Администрация поселения	50,0	12,5	12,5
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:						
— федеральный бюджет						
— областной бюджет						
— местный бюджет				318,9	256,4	62,5
— внебюджетные источники						

VI. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Единица измерения	Всего	2014 год	2015 год	2016 год
Финансовые ресурсы, в т.ч.:	тыс. руб.	318,9	256,4	62,5	
— федеральный бюджет	тыс. руб.				
— областной бюджет	тыс. руб.	50,0		50,0	
— местный бюджет	тыс. руб.	268,9	256,4	12,5	
— внебюджетные источники	тыс. руб.				

VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации
Реализация Программы обеспечивается за счет проведения программных мероприятий на следующих уровнях:

- предприятия и организации;
 - органы местного самоуправления.
- Муниципальные заказчики Программы организуют размещение информации о ходе реализации и результатах программных мероприятий на своих сайтах в сети Интернет.
- Муниципальные заказчики определяют по согласованию с координатором Программы основные направления и показатели деятельности по управлению реализацией программных мероприятий, обеспечивают мотивацию и контроль достижения установленных отраслевых показателей энергоэффективности, а также несут ответственность за достижение утвержденных показателей и индикаторов, позволяющих оценить ход реализации Программы в отрасли.

Финансирование программных мероприятий осуществляется непосредственно муниципальными заказчиками из средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий.

Отбор исполнителей для выполнения работ по реализации программных мероприятий производится муниципальными заказчиками Программы в установленном для размещения муниципальных заказов порядке.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится с обязательным учетом требований действующего законодательства и принятых органами государственной власти и местного самоуправления рекомендаций по обеспечению энергосберегающих характеристик закупаемой продукции.

Сроки и форму учета мероприятий и контроля за выполнением утвержденных показателей и индикаторов, позволяющих оценить ход реализации Программы устанавливает координатор Программы. Муниципальные заказчики Программы в сроки, установленные Администрацией ТСП, направляют координатору Программы:

- информацию о реализации программных мероприятий по формам, установленным координатором Программы;
- ежегодные доклады о ходе реализации программных мероприятий и эффективности использования финансовых средств.

Ежегодные доклады должны содержать:

- сведения о результатах реализации программных мероприятий в отрасли за отчетный год;
- данные о целевом использовании и объемах средств, привлеченных из бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;
- сведения о соответствии фактических показателей реализации Программы утвержденным показателям;
- информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий;
- сведения о наличии, объемах и состоянии незавершенных мероприятий, в том числе по реконструкции и строительству объектов, включенных в Программу;
- оценку эффективности результатов реализации Программы;
- оценку влияния фактических результатов реализации программных мероприятий на социальную сферу и экономику муниципального образования.

С учетом положений Программы координатор Программы:

- обеспечивает реализацию программных мероприятий и координирует деятельность муниципальных заказчиков, участвующих в Программе;
- производит в установленном порядке отбор исполнителей программных мероприятий, по которым координатор является муниципальным заказчиком, и финансирует в установленном порядке их проведение;
- осуществляет мониторинг хода реализации Программы, в том числе сбор и анализ статистической и иной информации, организации независимой оценки показателей результативности и эффективности программных мероприятий, их соответствии целевым индикаторам и показателям;
- согласовывает отраслевые бюджетные заявки и составляет сводную заявку на финансирование программных мероприятий из местного бюджета;
- контролирует совместно с муниципальными заказчиками Программы выполнение в установленные сроки программных мероприятий, эффективность и целевое использование выделенных на реализацию Программы бюджетных средств, а также своевременный возврат бюджетных средств и кредитов;
- планирует совместно с другими муниципальными заказчиками Программы программные мероприятия на очередной финансовый год, готовит предложения по корректировке Программы и в установленном порядке представляет их на утверждение в Администрацию ТСП;
- выполняет иные функции по управлению программными мероприятиями в соответствии с действующим законодательством и Программой.

Контроль за ходом выполнения программных мероприятий производится по указанным в паспорте Программы показателям и индикаторам, позволяющим оценить ход ее реализации.

Контроль за целевым расходованием бюджетных средств на реализацию программных мероприятий в установленном порядке осуществляют контролирурующие органы.

Финансирование мероприятий за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии с параметрами бюджета на соответствующий финансовый год.

Объем и структура бюджетного финансирования Программы согласовываются с муниципальным заказчиком Программы и подлежат ежегодному уточнению в соответствии с возможностями бюджета и с учетом фактического выполнения программных мероприятий.

VIII. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

При расчете эффективности реализации Программы используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значение весового коэффициента	На начало 2013 г. (базовый)	Планируемое значение		
					На 01.01.14 г.	На 01.01.15 г.	На 01.01.16 г.
1.	Доля населения поселений, обеспеченного питьевой водой надлежащего качества, к общему количеству населения, обеспеченного питьевой водой	%	0,6	50	52	58	60
2.	Доля сточных вод, соответствующих установленным требованиям к общему количеству сточных вод	%	0,4	40	50	60	70
Итого:				1,0			

Для оценки эффективности реализации программы необходимо соотнести степень достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации. Показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n X_i \text{ тек.} - \sum_{i=1}^n X_i \text{ нач.}}{\sum_{i=1}^n X_i \text{ нач.}} \cdot 100\%$$

где X_i тек. — значение i — го целевого показателя на начало реализации программы
 X_i плановое — плановое значение показателя
 X_i текущее — текущее значение показателя
 F план — плановая сумма финансирования по программе
 F тек — сумма финансирования на текущую дату
 K_i — весовой коэффициент параметра

При значении показателя $R = 100\%$ и выше эффективность реализации программы с точки зрения достижения основных целевых показателей с учетом ее финансирования признается высокой. При значении R от 50% до 100% программа признается реализованной эффективно.

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 204

Об утверждении ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Организация деятельности администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы»;
2. Администрации Туношенского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения В. Н. Сапарова.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Г. Н. Крестникова

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ТСП от 05.11.2013 № 204

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Организация деятельности администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы»

I. Паспорт Программы

Наименование Программы: Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы» (далее — Программа).

Основания для разработки: Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Заказчик Программы: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Разработчик Программы: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Исполнитель Программы: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Координатор Программы: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Цель Программы: Организация эффективной деятельности администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Перечень разделов Программы: I. Паспорт Программы; II. Сведения об общей потребности в ресурсах; III. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации программы; IV. Цель и задачи Программы; V. Перечень и описание программных мероприятий; VI. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам; VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации; VIII. Методика оценки экономической, социальной эффективности реализации Программы

Сроки реализации: 2014-2016 годы

Объемы и источники финансирования: Источники финансирования: Плановый объем финансирования (тыс. руб.)

Контроль за исполнением Программы: Глава Туношенского поселения Крестникова Галина Никитична тел. 43-93-34 Заместитель директора МУ «Центр по благоустройству» Абрамов Дмитрий Вячеславович тел. 43-94-66

Основные ожидаемые результаты реализации Программы: Повышение эффективности деятельности том числе качества и доступности муниципальных услуг, рост общественного доверия к органам местного самоуправления, оптимизация и модернизация административно-управленческих процессов за счет внедрения стандартов государственных и муниципальных услуг, а также административных регламентов.

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность (тыс. руб.)			
		2014 г.	2015 г.	2016 г.	всего
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	721,5	312,4	315,0	1348,9
— федеральный бюджет	тыс. руб.				
— областной бюджет	тыс. руб.				
— местный бюджет	тыс. руб.	721,5	312,4	315,0	1348,9
— внебюджетные источники	-	-	-	-	-

III. Описание проблемы

Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации. Местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления.

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее — Администрация поселения) — орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции на территории поселения. Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления» № 131-ФЗ наличие исполнительно-распорядительного органа в муниципальном образовании обязательно. Администрация поселения осуществляет свои функции в соответствии с Уставом муниципального образования по решению вопросов местного значения и наделена полномочиями для осуществления отдельных государственных функций, переданных федеральными законами и законами Ярославской области. Администрация поселения играет ключевую роль в оказании огромного спектра муниципальных услуг на территории Туношенского поселения.

Администрация поселения обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, выступает истцом, ответчиком в судах, имеет гербовую печать, штамп.

В структуру администрации поселения входят:

- Глава поселения;
- Первый заместитель главы администрации;
- Заместитель главы администрации;
- Консультант
- Консультант — главный бухгалтер
- Консультант — юрист
- Ведущий специалист — бухгалтер
- Ведущий специалист (2 единицы)

Р = * 100%

где X_i начальное — значение i — го целевого показателя на начало реализации программы
 X_i плановое — плановое значение показателя
 X_i текущее — текущее значение показателя
 F план — плановая сумма финансирования по программе
 F тек — сумма финансирования на текущую дату
 K_i — весовой коэффициент параметра

При значении показателя $R = 100\%$ и выше эффективность реализации программы с точки зрения достижения основных целевых показателей с учетом ее финансирования признается высокой. При значении R от 50% до 100% программа признается реализованной эффективно.

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 204

Об утверждении ведомственной целевой программы «Организация деятельности администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Организация деятельности администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы»;
2. Администрации Туношенского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения В. Н. Сапарова.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Г. Н. Крестникова

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ТСП от 05.11.2013 № 204

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Организация деятельности администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы»

I. Паспорт Программы

Наименование Программы: Ведомственная целевая программа «Организация деятельности администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы» (далее — Программа).

Основания для разработки: Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Заказчик Программы: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Разработчик Программы: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Исполнитель Программы: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Координатор Программы: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Цель Программы: Организация эффективной деятельности администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Перечень разделов Программы: I. Паспорт Программы; II. Сведения об общей потребности в ресурсах; III. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации программы; IV. Цель и задачи Программы; V. Перечень и описание программных мероприятий; VI. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам; VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации; VIII. Методика оценки экономической, социальной эффективности реализации Программы

Сроки реализации: 2014-2016 годы

Объемы и источники финансирования: Источники финансирования: Плановый объем финансирования (тыс. руб.)

Контроль за исполнением Программы: Глава Туношенского поселения Крестникова Галина Никитична тел. 43-93-34 Заместитель директора МУ «Центр по благоустройству» Абрамов Дмитрий Вячеславович тел. 43-94-66

Основные ожидаемые результаты реализации Программы: Повышение эффективности деятельности том числе качества и доступности муниципальных услуг, рост общественного доверия к органам местного самоуправления, оптимизация и модернизация административно-управленческих процессов за счет внедрения стандартов государственных и муниципальных услуг, а также административных регламентов.

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность (тыс. руб.)			
		2014 г.	2015 г.	2016 г.	всего
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	721,5	312,4	315,0	1348,9
— федеральный бюджет	тыс. руб.				
— областной бюджет	тыс. руб.				
— местный бюджет	тыс. руб.	721,5	312,4	315,0	1348,9
— внебюджетные источники	-	-	-	-	-

III. Описание проблемы

Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации. Местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления.

Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее — Администрация поселения) — орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции на территории поселения. Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления» № 131-ФЗ наличие исполнительно-распорядительного органа в муниципальном образовании обязательно. Администрация поселения осуществляет свои функции в соответствии с Уставом муниципального образования по решению вопросов местного значения и наделена полномочиями для осуществления отдельных государственных функций, переданных федеральными законами и законами Ярославской области. Администрация поселения играет ключевую роль в оказании огромного спектра муниципальных услуг на территории Туношенского поселения.

Администрация поселения обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, выступает истцом, ответчиком в судах, имеет гербовую печать, штамп.

В структуру администрации поселения входят:

- Глава поселения;
- Первый заместитель главы администрации;
- Заместитель главы администрации;
- Консультант
- Консультант — главный бухгалтер
- Консультант — юрист
- Ведущий специалист — бухгалтер
- Ведущий специалист (2 единицы)

Уборщик производственных и хозяйственных помещений

Для выполнения своих полномочий необходимо организационное, материально-техническое, информационное обеспечение лиц, входящих в состав администрации поселения, для выполнения ими служебных обязанностей.

2.2. В программе социально-экономического развития Ярославской области указано, что основная стратегическая цель программы: повышение качества жизни населения, формирование благоприятной социальной среды, всестороннее развитие личности на основе динамичного роста экономики.

Для этого необходимо создание благоприятного, инвестиционного и предпринимательского климата, увеличение доходной части консолидированного бюджета поселения, сокращение уровня бедности населения, концентрация финансовых и организационных ресурсов на реализации избранных приоритетов социально-экономического развития поселения, формирование благоприятного социального климата для деятельности и здорового образа жизни населения, обеспечение безработной работы жилищно-коммунального хозяйства, создание благоприятных условий развития промышленности, сельского хозяйства, транспортной инфраструктуры.

За реализацию этих задач в первую очередь отвечает Администрация поселения, как исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления.

2.3. Считается, что реформа в сфере муниципального управления зависит от повышения качества управления.

Реализация Программы будет являться очередным этапом в решении указанных проблем: повышение качества и доступности муниципальных услуг; повышение общественного доверия к органам местного самоуправления, обеспечение ориентации деятельности органов местного самоуправления на потребности общества и конкретных клиентов, оптимизацию и модернизацию административно-управленческих процессов за счет внедрения стандартов государственных и муниципальных услуг, а также административных регламентов, включая электронные административные регламенты; обеспечение внедрения механизмов прозрачности и эффективного взаимодействия органов исполнительной власти со структурами гражданского общества.

Можно выделить следующие основные преимущества программного метода:

- комплексный подход к решению проблемы;
- распределение полномочий и ответственности;
- планирование и мониторинг результатов реализации Программы.

IV. Цель и задачи Программы.

Цель Программы — организация эффективной деятельности администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения
- Осуществление водохозяйственных и водоохранных мероприятий
- Проведение мероприятий в области молодежной политики, (организация и проведение молодежных слетов)

Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления

Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитию массового спорта.

V. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2014	2015	2016	
Цель: Организация эффективной деятельности администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.									
Задача 1: Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения									
1.1	Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах	2014-2016	Администрация Туношенского СП	Областной бюджет					
				Районный бюджет					
				Местный бюджет	150,0	50	50	50	
1.2	Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения	2014-2016	Администрация Туношенского СП	Областной бюджет					
				Районный бюджет					
				Местный бюджет	95,0	25	35	35	
Итого по задаче 1, в т.ч.					ИТОГО:	245,0	75,0	85,0	85,0
				Областной бюджет					
				Районный бюджет					
				Местный бюджет	245,0	75,0	85,0	85,0	
Задача 2: Осуществление водохозяйственных и водоохранных мероприятий									
2	Изготовление стенов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема	2014-2016	Администрация Туношенского СП	Областной бюджет					
				Районный бюджет					
				Местный бюджет	27,4	10	7,4	10	
Итого по задаче 2, в т.ч.					ИТОГО:	27,4	10	7,4	10
				Областной бюджет					
				Районный бюджет					
				Местный бюджет	27,4	10	7,4	10	
Задача 3: Осуществление мероприятий в области молодежной политики, (организация и проведение молодежных слетов)									
3.1	Организация доставки участников слета к месту проведения слета	2014-2016	Администрация Туношенского СП	Областной бюджет					
				Районный бюджет					
				Местный бюджет	18	6	6	6	
3.2	Приобретение кубков, продуктов для проведения мероприятия	2014-2016	Администрация Туношенского СП	Областной бюджет					
				Районный бюджет					
				Местный бюджет	40,5	12,5	14,0	14,0	
Итого по задаче 3, в т.ч.					ИТОГО:	58,5	18,5	20,0	20,0
				Областной бюджет					
				Районный бюджет					
				Местный бюджет	58,5	18,5	20,0	20,0	
Задача 4: Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления									
4	Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского поселения связанные с социальными выплатами	2014-2016	Администрация Туношенского СП	Областной бюджет					
				Районный бюджет	</				

Итого по задаче 4, в т.ч.	ИТО-ГО:	Об-ласт-ной бюд-жет	Рай-он-ный бюд-жет	Местный бюджет	320,0	120,0	100,0	100,0	
Задача 5: Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитие массового спорта	5.1	Приобретение кубков, призов на мероприятия по мини-футболу и хоккею	2014-2016	Администрация Туношенского СП	Об-ласт-ной бюд-жет				
					Рай-он-ный бюд-жет				
					Местный бюджет	40	10	15	15
5.2	Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования для сборных команд поселения	2014-2016	Администрация Туношенского СП	Об-ласт-ной бюд-жет					
				Рай-он-ный бюд-жет					
				Местный бюджет	193	63	65	65	
5.3	Средства для оплаты проезда спортсменов до места проведения соревнований, и оплата продуктов питания для проведения спорт. слета	2014-2016	Администрация Туношенского СП	Об-ласт-ной бюд-жет					
				Рай-он-ный бюд-жет					
				Местный бюджет	65	25	20	20	
5.4	Строительство спортивной площадки для мини-футбола, волейбола, баскетбола в с. Туношна (в соответствии с программой развития сети плоскостных спортивных сооружений)	2014-2016	Администрация Туношенского СП	Об-ласт-ной бюд-жет					
				Рай-он-ный бюд-жет					
				Местный бюджет	400	400			
Итого по задаче 5, в т.ч.	ИТО-ГО:	Об-ласт-ной бюд-жет	Рай-он-ный бюд-жет	Местный бюджет	698	498	100	100	
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ	ИТО-ГО:	Об-ласт-ной бюд-жет	Рай-он-ный бюд-жет	Местный бюджет	1348,9	721,5	312,4	315,0	

VI. Сведения о распределении объемов и источников

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе		
		2014 год	2015 год	2016 год
Федеральный бюджет				
Областной бюджет				
Местный бюджет	1348,9	721,5	312,4	315,0
Итого по программе	1348,9	721,5	312,4	315,0

VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации.
Контроль за реализацией Программы осуществляется заказчиком — Администрацией Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, муниципальное учреждение «Центр по благоустройству» обеспечивает реализацию Программы, осуществляет координацию деятельности её участников, оценку эффективности Программы, формирует и представляет заказчику отчет о реализации Программы.
Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и муниципальное учреждение «Центр по благоустройству» несет ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий Программы, рациональное использование выделенных бюджетных средств.
Проверка целевого использования средств бюджета, выделенных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
VIII. Методика оценки экономической и социальной эффективности реализации Программы.
Оценка эффективности реализации Программы производится муниципальным заказчиком Программы в сроки, установленные для сдачи отчетности, путем соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.
Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i \cdot \frac{X_i \text{ тек}}{X_i \text{ план}}}{F \text{ тек} / F \text{ план}} \times 100 \% \text{а}$$

где:
R — комплексный показатель эффективности;
K_i — весовой коэффициент;
X_i план — плановое значение показателя;
X_i тек — текущее значение показателя;
F план — плановая сумма финансирования по Программе;
F тек — сумма финансирования на текущую дату;
K_i — весовой коэффициент параметра.
При расчете комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	Количество предоставленных государственных и муниципальных услуг (человек в год)	0,2	200	240	260
2	Количество несчастных случаев на воде (человек в год)	0,16	20	15	10
3	Количество молодежи принимающих участие в молодежных слетах (человек в год)	0,16	30	50	80
4	Доля участников в спортивных мероприятиях к численности населения в поселении	0,16	100	150	200
5	Количество спортивных мероприятий (штук в год)	0,16	10	15	20
6	Количество спортивных плоскостных сооружений (мини-площадки по футболу, баскетболу, волейболу) с нарастающим итогом	0,16	1	3	5
ИТОГО		1,0			

При значении комплексного показателя эффективности 100 процентов и более эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 70 процентов и менее — низкой.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 205

05.11.2013
Об утверждении муниципальной целевой программы «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» на 2014-2016 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 00.12.2013 № 00 «О бюджете ТСП на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», Администрация Туношенского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» на 2014-2016 годы.
2. Администрации Туношенского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации ТСП В.Н. Сапарова.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Г.Н. Крестникова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ТСП
от 05.11.2013 № 205

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»
НА 2014-2016 ГОДЫ

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» на 2014-2016 годы (далее — Программа)
Основания для разработки	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Заказчик Программы	Администрация Туношенского сельского поселения
Разработчик Программы	Администрация Туношенского сельского поселения
Исполнители Программы	— Администрация Туношенского сельского поселения; — муниципальное казенное учреждение «Центр по благоустройству»;
Цель Программы	Обеспечение эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства Туношенского СП, организация благоустройства территории Туношенского СП, улучшение условий проживания населения
Перечень разделов программы	1. Паспорт программы. 2. Общая потребность в ресурсах. 3. Анализ и оценка проблемы. 4. Цель и задачи программы. 5. Перечень и описание программных мероприятий. 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам. 7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Методика оценки результативности и эффективности реализации программы
Срок реализации программы	2014-2016 годы
Объемы и источники финансирования программы	Источники финансирования Плановый объем финансирования (тыс. руб.) всего в том числе по годам 2014 2015 2016 Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет 37551,3 12488,2 12056,1 13007,0 Внебюджетные источники Итого по программе 37551,3 12488,2 12056,1 13007,0
Контроль за исполнением программы	Контроль за исполнением программы возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского СП — Сапарова Владимира Николаевича, тел. 43-93-34
Ожидаемые конечные результаты реализации	повышение эффективности и качества жилищно-коммунального обслуживания, создание комфортных условий жизнедеятельности населения

II. Общая потребность в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность			
		всего	в том числе по годам		
			2014	2015	2016
1	2	3	4	5	6
Финансовые ресурсы					
	тыс. руб.	37551,3	12488,2	12056,1	13007,0
— областной бюджет	тыс. руб.		12488,2	12056,1	13007,0
— местный бюджет	тыс. руб.	37551,3			
— внебюджетные источники	тыс. руб.				

Ресурсное обеспечение реализации Программы может быть скорректировано в течение периода ее действия с учетом особенностей реализации федеральных, областных, ведомственных программ и механизмов, на которых она базируется, а также с учетом ежегодного утверждения бюджетов Ярославской области, Ярославского муниципального района на очередной финансовый год и Туношенского сельского поселения.

Финансирование Программы осуществляется в пределах средств, предусмотренных Законом Ярославской области «Об областном бюджете», бюджетом Ярославского муниципального района и бюджетом Туношенского сельского поселения.

III. Анализ и оценка проблемы
В настоящее время имеется ряд проблем в сфере разработки основных направлений в осуществлении муниципальной политики в области развития жилищно-коммунального хозяйства в Туношенском сельском поселении.

ЖКХ является одной из важных сфер экономики Туношенского сельского поселения. Жилищно-коммунальные услуги имеют для населения особое значение и являются жизненно необходимыми. От их качества зависит не только комфортность, но и безопасность проживания граждан в своем жилище. Поэтому устойчивое функционирование ЖКХ — это одна из основ социальной безопасности и стабильности в обществе.

Общая площадь обслуживаемого жилищного фонда составляет более 161,5 тыс. квадратных метров, из которого около 88 процентов находится в частной собственности.

Оборудовано жилищного фонда:
— водопроводом — 64%;
— канализацией — 48%;
— центральным отоплением — 50%;
— природным газом — 62%;
— горячим водоснабжением — 32%.

Такие мероприятия как уборка мусора, снега в зимний период, скашивание травы и спиливание деревьев в летний период и т.д. позволяют обогатить общий вид поселения, сделать его более чистым и благоустроенным.

Уличное освещение, как один из важнейших объектов благоустройства.

Энергосбережение — это неотъемлемая составляющая развития экономики по инновационному пути. Переход к энергоэффективному варианту развития должен быть совершен в ближайшие годы, иначе экономический рост будет сдерживаться из-за высоких цен и снижения доступности энергетических ресурсов. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности следует рассматривать как один из основных источников будущего экономического роста. Однако до настоящего времени этот источник был задействован лишь в малой степени.

За 9 месяцев 2013 года по содержанию 93 светильников были освоены средства местного бюджета в сумме 70 тыс. рублей. По оплате электроэнергии, объемом 167 тыс. кВт*ч были освоены средства в сумме 741 тыс. рублей. Из этого следует, что необходимо снижать расходы за счет замены светильников на энергосберегающие лампы.

А так же не менее важной проблемой является содержание дорожного фонда. Протяженность автомобильных дорог внутри населенных пунктов составляет 75,15 км., из них 18,26 км. — дороги

с твердым покрытием. За последние годы значение дорог возросло — это связано как с изменением образа жизни людей, для которых автомобиль стал необходимым средством передвижения, так и со значительным повышением спроса на автомобильные перевозки в условиях роста промышленного и сельскохозяйственного производства, увеличение объемов строительства, расширение и развитие торговли.

Таким образом программа позволит создать материально — техническую базу для дальнейшего экономического роста, развития промышленности и производства в СП и сделает его привлекательным для реализации дальнейших инвестиционных проектов и развития предпринимательства.

IV. Цель и задачи Программы
Цель программы — обеспечение эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства Туношенского СП, организация благоустройства территории Туношенского СП, улучшение условий проживания населения.

Для реализации целей Программы предполагается решение следующих приоритетных задач:
1. Организация содержания жилищного фонда.
2. Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами.

Организация благоустройства и озеленения территорий.
3. Осуществление дорожной деятельности.

V. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2014	2015	2016

Цель: Обеспечение эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства Туношенского СП, организация благоустройства территории Туношенского СП, улучшение условий проживания населения.

Задача 1: Организация содержания жилищного фонда

1.1	Межевание земли под многоквартирными домами	2014-2016	Областной бюджет	Рай-онный бюд-жет	Мест-ный бюд-жет				
1.2.	Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	2014-2016	Об-ластной бюджет	Рай-онный бюд-жет	Мест-ный бюд-жет				
Итого по задаче 2, в т.ч.:						2844,5	1044,5	900,0	900,0

Задача 2: Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами

2.1.	Содержание бань	2014-2016	Областной бюджет	Рай-онный бюд-жет	Мест-ный бюд-жет				
Итого по задаче 2, в т.ч.:						2355,6	855,6	700,0	800,0

Задача 3: Организация благоустройства и озеленения территорий поселения

3.1.	Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	2014-2016	Об-ластной бюджет	Рай-онный бюд-жет	Мест-ный бюд-жет				
3.2.	Уличное освещение в населенных пунктах	2014-2016	Областной бюджет	Рай-онный бюд-жет	Мест-ный бюд-жет				
3.3.	Выкашивание травы мотокосилкой	2014-2016	Областной бюджет	Рай-онный бюд-жет	Мест-ный бюд-жет				
3.4.	Клещевая обработка территорий общего пользования	2014-2016	Областной бюджет	Рай-онный бюд-жет	Мест-ный бюд-жет				
3.5.	Закупка, установка и ремонт детских площадок	2014-2016	Областной бюджет	Рай-онный бюд-жет	Мест-ный бюд-жет				
3.6.	Исследование колодцев на предмет качества воды	2014-2016	Областной бюджет	Рай-онный бюд-жет	Мест-ный бюд-жет				
3.7.	Вывоз мусора	2014-2016	Об-ластной бюджет	Районный бюджет	Местный бюджет				

3.8.	Стилизация деревьев в населенных пунктах	2014-2016	Областной бюджет				
			Районный бюджет				
			Местный бюджет	300,0	100,0	100,0	100,0
Итого по задаче 3, в т.ч.:			Итого:	24091,1	7935,0	7789,1	8387,0
			Областной бюджет				
			Районный бюджет				
			Местный бюджет	23749,1	7935,0	7598,1	8216,0
Итого по задаче 4, в т.ч.:			Итого:	8260,0	2653,0	2687,0	2920,0
Задача 4: Осуществление дорожной деятельности							
4.1.	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	2014-2016	Областной бюджет				
			Районный бюджет				
			Местный бюджет	1200,0	400,0	400,0	400,0
4.2.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	2014-2016	Областной бюджет				
			Районный бюджет				
			Местный бюджет	7060,0	2253,0	2287,0	2520,0
Итого по задаче 4, в т.ч.:			Итого:	8260,0	2653,0	2687,0	2920,0
Итого по задаче 4, в т.ч.:			Областной бюджет				
			Районный бюджет				
			Местный бюджет	8260,0	2653,0	2687,0	2920,0
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:			Областной бюджет				
			Районный бюджет				
			Местный бюджет	37551,3	12488,2	12056,1	13007,0

VI. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Планный объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе		
		2014 год	2015 год	2016 год
Областной бюджет				
Районный бюджет				
Местный бюджет	37551,3	12488,2	12056,1	13007,0
Внебюджетные источники				
Итого по программе	37551,3	12488,2	12056,1	13007,0

VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Реализация Программы будет направлена, в первую очередь, на преодоление слабых сторон отрасли ЖКХ.

Исполнение Программы будет осуществляться в соответствии с разработанными мероприятиями. Ответственные исполнители Программы осуществляют:

- периодический мониторинг и анализ хода выполнения мероприятий Программы;
- рассмотрение результатов указанного мониторинга, принятие корректирующих решений и внесение изменений в мероприятия Программы (при необходимости);
- представление отчетности о ходе реализации Программы;
- участие в проведении экспертных проверок хода реализации мероприятий Программы на предмет целевого использования средств;

Исполнители Программы осуществляют:

- разработку и обеспечение прохождения экспертизы проектной документации;
- внесение предложений в Администрацию Туношенского СП по объемам бюджетных ассигнований на весь период с разбивкой по годам и источникам финансирования;
- софинансирование объектов капитального строительства из средств местного бюджета в объеме не менее процентного соотношения расходного обязательства, установленного в соответствии с Методикой предоставления и распределения субсидий из областного бюджета муниципальным образованиям области на реализацию Программы;
- проведение конкурсных процедур на выполнение работ, оказание услуг на объектах, включенных в Программу, в соответствии с действующим законодательством.

Проверка целевого использования средств областного и местного бюджетов, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

VIII. Методика оценки результативности и эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы производится муниципальным заказчиком Программы в сроки, установленные для сдачи отчетности, путем соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{X_i - X_{i план}}{X_{i план}} \cdot K_i}{\sum_{i=1}^n \frac{X_i - X_{i план}}{X_{i план}}} \cdot 100\%$$

где:
R — комплексный показатель эффективности;
X i план — плановое значение показателя;
X i тек — текущее значение показателя;
F план — плановая сумма финансирования по Программе;
F тек — сумма финансирования на текущую дату;
K i — весовой коэффициент параметра.
При расчете комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	На 01.01.2014 (базовое)	На 01.01.2015	На 01.01.2016	На 01.01.2017
1.	2	3	4	5	6	7
1.	Проведение межевания земли под МКД, шт.	0,25	8	18	30	40
2.	Численность населения, систематически посещающих баню, чел.	0,25	28	35	45	60
3.	Доля энергосберегающих к общему количеству светильников уличного освещения в населенных пунктах, % с нарастающим	0,25	50	60	70	85
4.	Увеличение протяженности автомобильных дорог с асфальтовыми покрытиями, отвечающими нормативным требованиям и условиям безопасности дорожного движения внутри населенных пунктов, км (нарастающим итогом)	0,25	20	22	27	35

ИТОГО	1				
-------	---	--	--	--	--

При значении комплексного показателя эффективности 100 процентов и более эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 95 процентов и менее — низкой.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.11.2013 №206

Об утверждении муниципальной целевой программы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения на период 2014-2016 г.г.»
В целях создания условий для повышения противопожарной устойчивости населенных пунктов, оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров, создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичными мер пожарной безопасности в иных формах и в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», Администрация Туношенского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить муниципальную целевую программу «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения на период 2014-2016 г.г.» (приложение 1).

Бухгалтерии администрации Туношенского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер». Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Туношенского сельского поселения Сапарова В.Н.

Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Г.Н. Крестникова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Туношенского СП
от 05.11.2013 №206

Муниципальная целевая программа
«Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения на период 2014-2016 г.г.»

Паспорт программы	
Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения на период 2014-2016 г.г.»
Основание разработки Программы	Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (подпункт 9, п. 1, ст. 14) Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности»
Муниципальный заказчик Программы	Администрация Туношенского сельского поселения Ярославской муниципальной области
Разработчик Программы	Администрация Туношенского сельского поселения Ярославской муниципальной области
Исполнитель программы	Муниципальное учреждение «Центр по благоустройству» ТСП
Координатор Программы	Главный специалист по делам ГО, ЧС и ОПБ Туношенского СП ЯМР ЯО
Цель Программы	Цель программы: повышение пожарной безопасности и защищенности населения Туношенского СП от ЧС природного и техногенного характера.
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы; 2. Сведения об общей потребности в ресурсах; 3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации программы; 4. Цель и задачи Программы; 5. Перечень и описание программных мероприятий; 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам; 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации; 8. Методика оценки экономической, социальной эффективности реализации Программы
Сроки реализации Программы	2014-2016 годы
Объем и источники финансирования Программы	Потребность ресурсов Сумма, тыс. руб. Всего на 2014-2016 гг., их них: — местный бюджет 1300,0 1300,0 В том числе по годам: 2014 год, из них: — местный бюджет 300,0 300,0 2015 год, из них: — местный бюджет 500,0 500,0 2016 год, из них: — местный бюджет 500,0 500,0
Контроль за исполнением Программы	Главный специалист по делам ГО, ЧС и ОПБ Туношенского СП ЯМР ЯО, тел. 43-94-66

2. Общая потребность в ресурсах	
Потребность ресурсов	Сумма, тыс. руб.
Всего на 2014-2016 гг., их них: — местный бюджет	1300,0 1300,0
В том числе по годам: 2014 год, из них: — местный бюджет	300,0 300,0
2015 год, из них: — местный бюджет	500,0 500,0
2016 год, из них: — местный бюджет	500,0 500,0

3. Анализ и оценка проблемы.

Программа разработана в соответствии со статьей 14 п. 1.9. Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (подпункт 9, п. 1, ст. 14), статьями 1, 10, 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности», согласно которой укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах обеспечивается программами развития территорий поселения.

Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах, является одним из важнейших инструментов развития поселения. Отсутствие, или низкий уровень пожарной безопасности в населенных пунктах приводит к увеличению количества пожаров, в ходе которых уничтожаются и повреждаются имущество, требующее в дальнейшем восстановления, а значит дополнительного расходования финансовых и материальных средств. Кроме этого рост количества пожаров может привести и к увеличению числа случаев причинения вреда здоровью и гибели населения. В связи с этим необходимо создать систему пожарной безопасности, направленную на снижение (предотвращение) воздействия на людей опасных факторов пожара.

В целях повышения пожарной безопасности необходимо создать систему оповещения и ликвидации первичных источников возгорания, предотвращения пожаров.

Реализация Программы должна способствовать повышению уровня противопожарной безопасности, снижению количества пожаров и уменьшению вреда причиняемого ими, за счет увеличения числа подразделений добровольной пожарной охраны, количества добровольных пожарных инспекторов, созданию материальной базы.

4. Цели задачи программы

Цель Программы — повышение пожарной безопасности и защищенности населения Туношенского СП от ЧС природного и техногенного характера.

Задачи программы:
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.

Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты).

Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.

Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности.

Решение прочих вопросов по пожарной безопасности.

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2014	2015	2016
Цель: повышение пожарной безопасности и защищенности населения Туношенского СП от ЧС природного и техногенного характера.								
Задача 1: Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.								
1.1.	Окрашивание рынд	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	0,63	0,2	0,21	0,22
1.2.	Ремонт электропроводки в зданиях администрации д. Моковское и с. Туношна	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	8,56		4	4,56

1.3.	Замер сопротивления изоляции в зданиях администрации д. Моковское и с. Туношна	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	13		5	8
1.4.	Огнезащитная обработка деревянных конструкций зданий МУ Туношенский КСЦ	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	32,8	3,8	13	16
Итого по задаче 1, в т.ч.:			Итого:	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	54,99	4	22,21	28,78
Итого по задаче 1, в т.ч.:			Итого:	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	54,99	4	22,21	28,78

Задача 2: Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)

2.1.	Проверка сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты): пос. Туношна-городок-26, с. Туношна, д. Моковское, ежегодно два раза: весна, осень	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	105	15	70	20
2.2.	Ремонт сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты): пос. Туношна-городок-26, с. Туношна, д. Моковское	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	35	5	20	10
Итого по задаче 2, в т.ч.:			Итого:	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	140	20	90	30
Итого по задаче 2, в т.ч.:			Итого:	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	140	20	90	30

Задача 3: Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.

3.1.	Очистка пожарных водоемов в с. Селавино, д. Жабино, д. Акишино	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	695,7	210	235,79	250
3.2.	Оборудование пожарных водоемов пирсами	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	260,22	50	70	140,22
Итого по задаче 3, в т.ч.:			Итого:	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	955,92	260	305,79	390,22
Итого по задаче 3, в т.ч.:			Итого:	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	955,92	260	305,79	390,22

Задача 4: Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности

4.1.	Приобретение мотопомпы для населенных пунктов	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	66		32	34
4.2.	Приобретение первичных средств пожаротушения	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	20		10	10
4.3.	Приобретение и установка пожарных гидрантов в пос. Туношна-городок 26	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	12	12		
Итого по задаче 4, в т.ч.:			Итого:	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	98	12	42	44
Итого по задаче 4, в т.ч.:			Итого:	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	98	12	42	44

Задача 5: Решение прочих вопросов по пожарной безопасности

5.1.	Приобретение наглядной агитации по пожарной безопасности	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	14	3	5	6
5.2.	Обучение ответственных за электробезопасность	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	2		2	
5.3.	Противопожарный инструктаж населения	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	4	1	2	1
5.4.	Опашка населенных пунктов	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	31		31	
Итого по задаче 5, в т.ч.:			Итого:	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	51	4	40	7
Итого по задаче 5, в т.ч.:			Итого:	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	51	4	40	7
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ			Итого:	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	1300	300	500	500
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ			Итого:	Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет	1300	300	500	500

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Потребность ресурсов		Сумма, тыс. руб.	
Всего на 2014-2016 гг., их них: — местный бюджет		1300,0	
В том числе по годам: 2014 год, из них: — местный бюджет		300,0 300,0	
2015 год, из них: — местный бюджет		500,0 500,0	
2016 год, из них: — местный бюджет		500,0 500,0	

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Реализацию Программы осуществляет муниципальный заказчик Программы в лице уполномоченного по делам ГО, ЧС и ПБ Туношенского СП ЯМР ЯО.

Муниципальный заказчик Программы в лице специально уполномоченного по делам ГО, ЧС и ПБ Туношенского СП ЯМР ЯО осуществляет:

- нормативно — правовое и методическое обеспечение реализации Программы;
- сбор и систематизацию информации о реализации программных мероприятий;
- оценку результативности мероприятий Программы;

мониторинг эффективности деятельности муниципальной службы; отчитывается в установленном порядке о ходе реализации Программы. Контроль за целевым использованием средств бюджета, выделенных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством

8. Методика оценки экономической, социальной эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в установленном порядке путём установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путём сравнения текущих значений показателей и индикаторов с их целевыми значениями, либо значениями на момент начала реализации Программы.

Эффективность реализации программы с учётом финансирования оценивается путём соотношения степени достижения основных целевых показателей программы к уровню её финансирования с начала реализации.

Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i \frac{(X_i \text{ тек.} - X_i \text{ нач.})}{(X_i \text{ план.} - X_i \text{ нач.})}}{(F \text{ тек.} / F \text{ план.})} * 100\%$$

где:
 Xi нач. — значение i-го целевого показателя (индикатора) на начало реализации Программы;
 Xi план. — плановое значение показателя;
 Xi тек. — текущее значение показателя;
 F план. — плановая сумма финансирования по Программе;
 F тек. — сумма финансирования на текущую дату;
 Ki — весовой коэффициент параметра.

При расчёте комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Ki	2014 план	2015 план	2016 план
1	Время прибытия расчета на пожар, мин.	0,3	30	25	20
2	Время на повторную заправку пожарного расчета, мин.	0,3	60	50	30
3	Обеспеченность населенных пунктов средствами пожаротушения, добровольными пожарными дружинами	0,4	2	4	8
ИТОГО		1,0			

При значении показателя R=100% и более эффективность реализации Программы признаётся высокой, при значении R=75% и менее — низкой.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.11.2013 г. №207**

Об утверждении муниципальной целевой программы «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы»

В соответствии с пунктом 7.1. статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и в целях профилактики, противодействия и ликвидации экстремизма на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Администрация Туношенского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы».

Бухгалтерии администрации Туношенского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер». Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации Туношенского сельского поселения В. Н. Сапарова.

Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Туношенского сельского поселения Г. Н. Крестникова

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации Туношенского СП ЯРМ ЯО от 05.11.2013 №207

Муниципальная целевая программа

«Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы»

Паспорт программы

Наименование программы	Муниципальная программа: «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы»
Основание разработки Программы	Федерального закона Российской Федерации от 06.03.2006 № 15-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона Российской Федерации от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму»
Муниципальный заказчик	Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
Разработчик Программы	Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
Исполнитель программы	Муниципальное учреждение «Центр по благоустройству» Туношенского СП
Координатор Программы	Главный специалист ГО ЧС и ОПБ
Цели и задачи программы	Цель: Выполнение мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма на территории Туношенского сельского поселения Задачи: Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма Утверждение основ гражданской идентичности как начала, объединяющего всех жителей Туношенского сельского поселения. Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия. Достижение необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения. Формирование в молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимовыживания, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу. Общественное осуждение и пресечение на основе действующего законодательства любых проявлений дискриминации, насилия, расизма и экстремизма на национальной и конфессиональной почве. Разработка и реализация образовательных программ, направленных на формирование у подрастающего поколения позитивных установок на этническое многообразие. Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы; 2. Сведения об общей потребности в ресурсах; 3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путём реализации программы; 4. Цель и задачи Программы; 5. Перечень и описание программных мероприятий; 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам; 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации 8. Методика оценки экономической, социальной эффективности реализации Программы
Важнейшие индикаторы и показатели, позволяющие оценить ход реализации целевой программы	• утверждение основ гражданской идентичности как начала, объединяющего всех жителей Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; • воспитание культуры толерантности и межнационального согласия; • достижение необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения; • формирование в молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимовыживания, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу; • общественное осуждение и пресечение на основе действующего законодательства любых проявлений дискриминации, насилия, расизма и экстремизма на национальной и конфессиональной почве. • разработка и реализация в муниципальных учреждениях культуры и по работе с молодежью образовательных программ, направленных на формирование у подрастающего поколения позитивных установок на этническое многообразие
Сроки реализации программы	2014-2016 годы
2. Сведения об общей потребности в ресурсах;	Объем средств выделяемых на реализацию мероприятий настоящей Программы ежегодно уточняется при формировании проекта бюджета на соответствующий финансовый год.

Объемы и источники финансирования программы	— всего 14 тыс. руб., из них: средства местного бюджета — 14 тыс. руб.	
	Потребность ресурсов	Сумма, тыс. руб.
Всего на 2014-2016 гг., из них: — местных бюджет	14,0	14,0
	В том числе по годам: 2014 год, из них: — местный бюджет	5,0
2015 год, из них: местный бюджет	4,0	4,0
	2016 год, из них: местный бюджет	5,0
Ожидаемые результаты от реализации программы	— недопущение совершения террористических актов и проявлений экстремизма на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; — создание системы защиты объектов повышенной опасности с массовым пребыванием людей; — своевременное осуществление мониторинга по вопросам эффективности принимаемых мер антитеррористической направленности; — создание системы сбора, анализа и обобщения информации об объектах, подлежащих защите, и лицах, причастных к террористическим актам и экстремистской деятельности; — развитие методической, организационно-правовой базы в целях внедрения норм толерантного поведения в социальную практику, противодействия экстремизму и снижения социальной напряженности, в том числе: — создание эффективной системы мониторинга и диагностики социальной ситуации для разработки мер по своевременному противодействию экстремизму и привлечению средств массовой информации, проведение общественно-политических акций; — внедрение в систему образования всех уровней учебных программ по формированию установок толерантного сознания и поведения; — создание условий для утверждения принципов толерантности в сообществе.	
Контроль за исполнением Программы	Главный специалист по ГО, ЧС и ОПБ Туношенского СП ЯРМ ЯО тел. 43-93-34	

3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путём реализации программы

Резкая активизация деятельности молодежных объединений экстремистской направленности, формирование большинством из них в регионах Российской Федерации структур и ячеек своих объединений, организованная финансовая поддержка — все это создает серьезную угрозу поддержанию законности и правопорядка в Российской Федерации.

Экстремистские организации и их члены используют любые социальные, этнические и религиозные осложнения, разногласия между политическими партиями и объединениями, иные факторы нестабильности в целях достижения своих идеологических и политических интересов. Члены экстремистских организаций активно участвовали в акциях протеста, связанных с монетизацией льгот, реформой жилищно-коммунального хозяйства и иных, в том числе разрешенных в законном порядке публичных акциях, в ходе которых призывали участников к блокированию автодорог, зданий органов власти и управления и иным противоправным действиям. Членами экстремистских организаций неоднократно осуществлялись попытки проникновения в здания органов государственной власти и управления, что наносит не только материальный вред, но и значительно подрывает авторитет государственной власти.

Общественная опасность объединений экстремистской направленности и необходимость принятия эффективных мер по противодействию и усилению борьбы проявлениями любых форм экстремизма очевидна. Довольно часто действия экстремистов приобретают характер вандализма, выражаются в осквернении зданий, порче имущества, как государственного, так и личного и квалифицируются по статье 214 Уголовного кодекса Российской Федерации.

Усиление борьбы с экстремизмом ведется с очевидными уголовно наказуемыми действиями — терроризмом, захватом или присвоением властных полномочий, созданием незаконных вооруженных формирований, осуществлением массовых беспорядков, хулиганством и актами вандализма по мотивам идеологической, политической, расовой, национальной или религиозной ненависти либо вражды. Сегодняшняя борьба с экстремизмом затрагивает также сферы, которые трактуются как: — подрыв безопасности Российской Федерации; возбуждение расовой, национальной или религиозной розни, а также социальной розни, связанной с насилием или призывами к насилию; — унижение национального достоинства, а равно по мотивам ненависти либо вражды в отношении какой-либо социальной группы; — пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности; пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения.

4. Цель и задачи Программы

Главная цель Программы — выполнение мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма на территории Туношенского сельского поселения.

Основными задачами реализации Программы являются:

- Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма
- Утверждение основ гражданской идентичности как начала, объединяющего всех жителей Туношенского сельского поселения. Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия. Достижение необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения. Формирование в молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимовыживания, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу. Общественное осуждение и пресечение на основе действующего законодательства любых проявлений дискриминации, насилия, расизма и экстремизма на национальной и конфессиональной почве.
- Разработка и реализация образовательных программ, направленных на формирование у подрастающего поколения позитивных установок на этническое многообразие. Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.
- Перечень и описание программных мероприятий;

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.		
					всего	2014	2015
Цель: Выполнение мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма на территории Туношенского сельского поселения							

Задача 1: Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Областной бюджет			
				Районный бюджет	Местный бюджет	ИТОГО	Итого по задаче 1, в т.ч.:
1.1.	Проведение тренировок на объектах культуры, спорта и образования по отработке взаимодействия администрации Туношенского СП и Ярославского РОВД при угрозе совершения террористического акта	2014-2016	Администрация Туношенского сельского поселения, МУ КЦС				
Итого по задаче 1, в т.ч.:							

Задача 2: Утверждение основ гражданской идентичности как начала, объединяющего всех жителей Туношенского сельского поселения. Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия. Достижение необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения. Формирование в молодежной среде мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимовыживания, основанных на принципах уважения прав и свобод человека, стремления к межэтническому миру и согласию, готовности к диалогу. Общественное осуждение и пресечение на основе действующего законодательства любых проявлений дискриминации, насилия, расизма и экстремизма на национальной и конфессиональной почве.

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Областной бюджет			
				Районный бюджет	Местный бюджет	ИТОГО	Итого по задаче 2, в т.ч.:
2.1.	Разработка плана профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности на территории поселения.	2014-2016	Администрация Туношенского сельского поселения				

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Областной бюджет				
				Районный бюджет	Местный бюджет	ИТОГО	Итого по задаче 2, в т.ч.:	
2.2.	Распространение среди читателей библиотек информационных материалов, содействующих повышению уровня толерантного сознания молодежи.	2014-2016	КЦС Туношенского СП					
2.3.	Организация работы учреждений культуры и спорта по утверждению в сознании молодых людей идеи личной и коллективной обязанности уважать права человека и разнообразие в нашем обществе (как проявление культурных, этнических, религиозных, политических и иных различий между людьми), формирование нетерпимости к любым проявлениям экстремизма.	2014-2016	КЦС Туношенского СП					
2.4.	Комплексные проверки потенциально-опасных объектов на предмет профилактики террористических актов и техногенных аварий на них	2014-2016	Администрация Туношенского сельского поселения					
2.5.	Информирование населения поселения по вопросам противодействия терроризму, предупреждению террористических актов, поведению в условиях ЧС	2014-2016	Администрация Туношенского сельского поселения					
2.6.	Проведение заседаний рабочей группы по профилактике терроризма на территории Туношенского СП	2014-2016	Администрация Туношенского сельского поселения					
Итого по задаче 2, в т.ч.:								
Задача 3: Разработка и реализация образовательных программ, направленных на формирование у подрастающего поколения позитивных установок на этническое многообразие. Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.								
3.1.	Изготовление печатных памяток по тематике противодействия терроризму и экстремизму	2014-2016	Администрация Туношенского сельского поселения		5,5	2	1,5	2
3.2.	Приобрести и разместить плакаты по профилактике экстремизма и терроризма на территории поселения	2014-2016	Администрация Туношенского сельского поселения	8,5	3	2,5	3	
Итого по задаче 3, в т.ч.:					14	5	4	5
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ					14	5	4	5

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Потребность ресурсов	
				Всего на 2014-2016 гг., из них: — местных бюджет	Сумма, тыс. руб.
				14,0	14,0
				5,0	5,0
				4,0	4,0
				5,0	5,0

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Реализацию Программы осуществляет муниципальный заказчик Программы в лице уполномоченного по делам ГО, ЧС и ПБ Туношенского СП ЯРМ ЯО.

Муниципальный заказчик Программы в лице специально уполномоченного по делам ГО, ЧС и ПБ Туношенского СП ЯРМ ЯО осуществляет:

нормативно — правовое и методическое обеспечение реализации Программы;
 сбор и систематизацию информации о реализации программных мероприятий;
 оценку результативности мероприятий Программы;
 мониторинг эффективности деятельности муниципальной службы;
 отчитывается в установленном порядке о ходе реализации Программы.

Контроль за целевым использованием средств бюджета, выделенных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством

8. Методика оценки экономической, социальной эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в установленном порядке путём установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путём сравнения текущих значений показателей и индикаторов с их целевыми значениями, либо значениями на момент начала реализации Программы.

Эффективность реализации программы с учётом финансирования оценивается путём соотношения степени достижения основных целевых показателей программы к уровню её финансирования с начала реализации.

Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i \frac{(X_i \text{ тек.} - X_i \text{ нач.})}{(X_i \text{ план.} - X_i \text{ нач.})}}{(F \text{ тек.} / F \text{ план.})} * 100\%$$

где:
 Xi нач. — значение i-го целевого показателя (индикатора) на начало реализации Программы;
 Xi план. — плановое значение показателя;
 Xi тек. — текущее значение показателя;
 F план. — плановая сумма финансирования по Программе;
 F тек. — сумма финансирования на текущую дату;
 Ki — весовой коэффициент параметра.

При расчёте комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Ki	2014 план	2015 план	2016 план
-------	-------------------------	----	-----------	-----------	-----------

1	Оценка деятельности сотрудников администрации Туношенского СП, МУ при проведении тренировок и учений по теме программы.	0,5	0,3	0,4	0,5
2	Тенденция развития отношений между жителями, группами лиц на национальной основе	0,5	0,7	0,6	0,5
ИТОГО		1,0	1,0	1,0	1,0

При значении показателя R=100% и более эффективность реализации Программы признаётся высокой, при значении R=75% и менее — низкой.
Приложение 1 к Комплексной муниципальной программе «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2014-2016 г.»

Основные понятия

1) экстремистская деятельность (экстремизм): насильственное изменение основ конституционного строя и нарушение целостности Российской Федерации;
публичное оправдание терроризма и иная террористическая деятельность;
возбуждение социальной, расовой, национальной или религиозной розни;
пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;

нарушение прав, свобод и законных интересов человека и гражданина в зависимости от его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии;
воспрепятствование осуществлению гражданами их избирательных прав и права на участие в референдуме или нарушение тайны голосования, соединённые с насилием либо угрозой его применения;

воспрепятствование законной деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, избирательных комиссий, общественных и религиозных объединений или иных организаций, соединённое с насилием либо угрозой его применения;

совершение преступлений по мотивам, указанным в пункте «е» части первой статьи 63 Уголовного кодекса Российской Федерации;
пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения;
публичные призывы к осуществлению указанных деяний либо массовое распространение заведомо экстремистских материалов, а равно их изготовление или хранение в целях массового распространения;

публичное заведомо ложное обвинение лица, замещающего государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации, в совершении им в период исполнения своих должностных обязанностей деяний, указанных в настоящей статье и являющихся преступлением;

организация и подготовка указанных деяний, а также подстрекательство к их осуществлению; финансирование указанных деяний либо иное содействие в их организации, подготовке и осуществлении, в том числе путем предоставления учебной, полиграфической и материально-технической базы, телефонной и иных видов связи или оказания информационных услуг;

2) экстремистская организация — общественное или религиозное объединение либо иная организация, в отношении которых по основаниям, предусмотренным настоящей Федеральным законом, (Федеральный закон Российской Федерации от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ О противодействии экстремистской деятельности) судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности в связи с осуществлением экстремистской деятельности;

3) экстремистские материалы — предназначенные для обнародования документы либо информация на иных носителях, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

4) Основные направления противодействия экстремистской деятельности. Противодействие экстремистской деятельности осуществляется по следующим основным направлениям: — принятие профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности; — выявление, предупреждение и пресечение экстремистской деятельности общественных и религиозных объединений, иных организаций, физических лиц.

5) Субъекты противодействия экстремистской деятельности. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления участвуют в противодействии экстремистской деятельности в пределах своей компетенции.

6) Профилактика экстремистской деятельности. В целях противодействия экстремистской деятельности федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления в пределах своей компетенции в приоритетном порядке осуществляют профилактические, в том числе воспитательные, пропагандистские, меры, направленные на предупреждение экстремистской деятельности.

7) Толерантность. (лат. tolerāntia — терпение) — терпимость к чужому образу жизни, поведению, чужим обычаям, чувствам, верованиям, мнениям, идеям. Т. является одним из основополагающих демократических принципов, неразрывно связанным с концепциями плюрализма, социальной свободы и прав человека.

8) Ксенофобия [греч. xenos — чужой + phobos — страх] — особенность менталитета общества, которая проявляется в негативном отношении к социальным общностям или отдельным людям, воспринимаемым в качестве чужих и поэтому эмоционально неприемлемых, враждебных.

Ожидаемые результаты реализации Программы

В результате реализации Программы ожидается:

— недопущение совершения террористических актов и проявлений экстремизма на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района;

— создание системы защиты объектов повышенной опасности с массовым пребыванием людей;

— своевременное осуществление мониторинга по вопросам эффективности принимаемых мер антитеррористической направленности;

— создание системы сбора, анализа и обобщения информации об объектах, подлежащих защите, и лицам, причастных к террористическим актам и экстремистской деятельности;

— развитие методической, организационно-правовой базы в целях внедрения норм толерантного поведения в социальную практику, противодействия экстремизму и снижения социальной напряженности, в том числе:

— создание эффективной системы мониторинга и диагностики социальной ситуации для разработки мер по своевременному противодействию экстремизму и привлечением средств массовой информации, проведение общественно-политических акций;

— внедрение в систему образования всех уровней учебных программ по формированию установок толерантного сознания и поведения;

— создание условий для утверждения принципов толерантности в сообществе.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

07.11.2013 №211

Об утверждении ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения на 2014-2016 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения на 2014-2016 годы».

2. Администрации Туношенского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения В.Н. Сапарова.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Г.Н. Крестникова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации Туношенского
сельского поселения
от 07.11.2013 №211

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОХРАНЕНИЯ И РАЗВИТИЯ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА 2014-2016 ГОДЫ»**

**I. ПАСПОРТ
ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование программы: Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения ЯМР на 2014-2016 годы» (далее — Программа)

Основание разработки Программы: Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Стратегия развития культуры Ярославской области, утвержденная постановлением губернатора Ярославской области от 31 декабря 2009 года № 1351-п.

Заказчик Программы: Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР

Разработчики Программы: МУ Туношенский КСЦ ЯМР

Исполнители Программы: МУ Туношенский КСЦ ЯМР

Координатор Программы: МУ Туношенский КСЦ ЯМР

Цель Программы: Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения ЯМР, как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.

Перечень разделов Программы: 1. Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества; 2. Развитие библиотечного дела; 3. Работа с кадрами; 4. Укрепление и развитие материально-технической базы.

Сроки реализации Программы: 2014-2016 годы

Объемы и источники финансирования Программы: Источники финансирования: Плановый объем финансирования (тыс. руб.) всего

в том числе	2014 год	2015 год	2016 год
Областной бюджет	-	-	-
Районный бюджет	-	-	-
Местный бюджет	25100,0	8300,0	8400,0
Итого по программе	25100,0	8300,0	8400,0

Контроль за исполнением Программы: Глава Туношенского сельского поселения ЯМР Директор МУ Туношенский КСЦ ЯМР

обеспечение формирования единого культурного пространства Туношенского сельского поселения ЯМР

обеспечение условий для развития творческих возможностей и участия населения в культурной жизни своего поселения;
оптимизация расходов бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы;
создание условий для организационного взаимодействия по вертикальному и горизонтальному связям в сфере культуры;
внедрение инноваций в практику работы учреждений культуры;
повышение рейтинга культурного развития поселения в районе, в области и других регионах России;
решение вопросов по подготовке и закреплению кадров.

II. ОБЩАЯ ПОТРЕБНОСТЬ В РЕСУРСАХ

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Потребность		
		всего	2014 г.	2015 г.
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	-	-	-	-
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-
Местный бюджет Туношенское СП	тыс. руб.	25100,0	8300,0	8400,0
Всего:	-	25100,0	8300,0	8400,0
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Прочие виды ресурсов	-	-	-	-

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ

На территории Туношенского сельского поселения реализация культурной политики осуществляется в соответствии с полномочиями муниципального района и поселений.

На уровне поселения полномочия исполняет МУ Туношенский КСЦ ЯМР, которое имеет структурные подразделения: структурное подразделение Моковевский Дом Культуры и спорта, структурное подразделение Красносельский Дом Культуры и спорта.

В МУ Туношенском КСЦ ЯМР насчитывается всего 37 клубных формирований, из них 24 самодеятельных коллектива, среди которых хоры, вокальные, хореографические, инструментальные, театральные; 2 из них имеют почетное звание «Народный» и «Образцовый». Количество участников клубных формирований составляет 453 человека.

Библиотеки ежегодно посещает около 1000 читателей, им выдается 20,5 тысяч экземпляров книг. Количество посещений составляет 12840 ед.

Доля бюджетных расходов на отрасль в консолидированном местном бюджете в 2012 году составила 0,5%.

Охват населения территории поселения библиотечным обслуживанием составляет 23%, 2 библиотеки размещаются в Структурных подразделениях в сельской местности. Число читателей в 2012 году увеличилось на 1,7%, количество посещений составило — 12840 и увеличилось на 1,2% (по сравнению с 2011 годом). В 2012 году новые поступления в библиотеки составили 39 экземпляров на 1000 жителей (норматив ЮНЕСКО и Российской Ассоциации Библиотек — 250 документов в год на 1000 жителей).

Участниками клубных формирований стабильно является 7,5% населения или 453 человека, которые занимаются самостоятельным творчеством в 37 объединениях.

По числу клубных формирований и участию в районных мероприятиях Туношенское сельское поселение занимает третье место среди сельских поселений в Ярославском муниципальном районе. Коллективы и солисты являются призерами международных, региональных и районных конкурсов.

Повысили квалификацию в областных методических центрах в 2012 году 8 специалистов культуры (25,8% от числа специалистов культуры поселения — высокий показатель среди поселений района).

Главными проблемами развития отрасли «культура» в поселении являются:

1. Обновление книжных фондов библиотек (для достижения нормативов ЮНЕСКО 250 экземпляров новых поступлений в год на 1000 жителей).

2. Модернизация материально-технических ресурсов учреждений культуры, обеспечение информатизации библиотек (выполнение первоочередных мероприятий по ремонту учреждений культуры, участие в реализации ОЦП).

3. Привлечение молодых специалистов для работы в МУ Туношенский КСЦ ЯМР.

IV. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Задачами основных направлений развития сферы культуры Туношенского сельского поселения являются:

1. Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства поселения, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ

2. Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в поселении, увеличение количества пользователей библиотечных услуг;

3. Организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов;

4. Укрепление и развитие материально-технической базы.

V. ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАМНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2014	2015	2016
1.1	Районные конкурсы, фестивали, выставки, День Ярославского района, слеты, (транспортные расходы)	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-	
			Местный бюджет	33,0	11,0	11,0	11,0	
1.2	Новогодняя тематическая дискотека	2014-2016	Районный бюджет	-	-	-	-	
			Местный бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0	

Цель: создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.

Направление: Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества

Задача 1: сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства поселения, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки реализации	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
				всего	2014	2015	2016
1.3	Развлекательная игровая программа для молодежи «Холода нам нипочем»	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	13,5	4,5	4,5	4,5
1.4	Рождественские встречи: — рождественская елка; — рождественские встречи для ветеранов	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	7,5	2,5	2,5	2,5
1.5	Вечер отдыха на старейший Новый год «Тем, кому за...»	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	7,5	2,5	2,5	2,5
1.6	Детская развлекательная программа «Зимние забавы»	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0
1.7	Вечер отдыха «Встреча школьных друзей»	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	-	-	-	-
1.8	Праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	-	-	-	-
1.9	Театрализованное представление на Масленицу, развлекательная игровая программа «Масленичные забавы»	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	28,5	9,5	9,5	9,5
1.10	Конкурсная программа, посвященная международному женскому Дню	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	16,5	5,5	5,5	5,5
1.11	Фестиваль постной кухни	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	-	-	-	-
1.12	Мероприятия на День победы. Митинги, концерты	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	4,5	1,5	1,5	1,5
1.13	День защиты детей — игровые программы	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0
1.14	День села: д. Моковеево с Туношна с Красное	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	37,5	12,5	12,5	12,5
1.15	Яблочный спас	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0
1.16	День первоклассника	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	-	-	-	-
1.17	День пожилого человека	2014-2016	Областной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	7,5	2,5	2,5	2,5

1.18	«День народного единства» — вечер отдыха Праздничный концерт	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	3,0	1,0	1,0	1,0
1.19	«День матери» — праздник семейного отдыха	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	10,5	3,5	3,5	3,5
1.20	«Жизнь без наркотиков» — тематическая программа, дискотека	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-
1.21	Новогодние мероприятия: — детское представление у елки — новогодний спектакль	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	30,0	10,0	10,0	10,0
1.22	Содержание МУ Туношенский КСЦ ЯМР	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	24822,5	8207,5	8307,5	8307,5
Итого по задаче 1, в т.ч.:			Об-ластной бюджет	25034,0	8278,0	8378,0	8378,0
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	25034,0	8278,0	8378,0	8378,0
Направление: Развитие библиотечного дела Задача 2: удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей читателей, сохранение единого информационного пространства в поселении, увеличение количества пользователей библиотечных услуг							
2.1	Формирование фонда. Комплектование библиотечного фонда документами на электронных носителях. Подписка периодических изданий	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-
2.2	«Книжная неделя» Праздник книги	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-
2.3	Мероприятия в летнем лагере отдыха	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	2,1	0,7	0,7	0,7
2.4	«Мы за чистую Россию»	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	0,6	0,2	0,2	0,2
2.5	Проведение информационных, познавательных и досуговых мероприятий для жителей ТСП. Работа клубных объединений и кружков по интересам в библиотеках ТСП	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	0,9	0,3	0,3	0,3
2.6	Проведение мероприятий, посвященных знаменательным и памятным датам	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	0,9	0,3	0,3	0,3
2.7	Участие в областных и российских конкурсах	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	1,5	0,5	0,5	0,5
2.8	Иные цели	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-

Итого по задаче 2, в т.ч.:							
Об-ластной ИТОГО:							
6,0							
2,0							
2,0							
2,0							
Направление: Работа с кадрами Задача 3: организация работы по повышению квалификации кадров, изучение передового опыта работы других муниципальных образований и регионов							
3.1	Проведение аттестации специалистов	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-
3.2	Участие во Всероссийских и областных, районных семинарах, учебно-методических, научно-практических конференциях и совещаниях по вопросам работы учреждений культуры	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-
3.3	Мониторинг и аналитика: изучение уровня профессиональных знаний работников культуры (тестирование, анкетирование и т.д.)	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-
3.4	Информационное и методическое обеспечение профессиональной деятельности и системы повышения квалификации.	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-
3.5	Организация курсов, обучающих семинаров, мастерклассов	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	60,0	20,0	20,0	20,0
3.6	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства.	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-
3.7	Проведение торжественных мероприятий, посвященных Всероссийскому дню работников культуры	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-
3.8	Участие в районных, областных и всероссийских конкурсах и фестивалях.	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-
Итого по задаче 3, в т.ч.:							
Об-ластной ИТОГО:							
60,0							
20,0							
20,0							
20,0							
Направление: Укрепление и развитие материально-технической базы Задача 4: Укрепление и развитие материально-технической базы							
4.1	Сохранение помещения за счет своевременной подготовки и осуществления ремонтно-строительных работ	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-
4.2	Осуществление экстренных мер по реконструкции и модернизации технического оснащения объектов культуры	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Рай-онный бюджет	-	-	-	-
			Мест-ный бюджет	-	-	-	-

4.3	Обеспечение комплектования объектов учреждения культуры необходимым для основной деятельности оборудованием, сценическими костюмами, обувью, техническими средствами, музыкальными инструментами	2014-2016	Об-ластной бюджет	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	-	-	-	-
Итого по задаче 4, в т.ч.:			Об-ластной ИТОГО:	-	-	-	-
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	-	-	-	-
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:			Об-ластной ИТОГО:	25100,0	8300,00	8400,0	8400,0
			Районный бюджет	-	-	-	-
			Местный бюджет	25100,0	8300,0	8400,0	8400,0

VI. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ГОДАМ

№ п/п	Направления программы	Источник финансирования	Объем финансирования тыс. руб.			
			всего	в т.ч. по годам		
				2014	2015	2016
1	Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества;	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	25034,0	8278,0	8378,0	8378,0
2	Развитие библиотечного дела;	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	6,0	2,0	2,0	2,0
3	Работа с кадрами	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	60,0	20,0	20,0	20,0
4	Укрепление и развитие материально-технической базы	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	-	-	-	-
ВСЕГО:		Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	2500,0	8300,0	8400,0	8400,0

VII. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

МУ Туношенский КСЦ ЯМР осуществляет координацию и контроль работ по выполнению программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения ЯМР на 2014-2016 годы», вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий программы с учетом складывающейся социально — экономической ситуации. Обеспечивает контроль за целевым расходованием средств. Представляет в установленные сроки содержательный и финансовый отчет о реализации мероприятий Программы. Целевое расходование средств Программы подлежит постоянному контролю со стороны уполномоченных органов. Вносит на рассмотрение предложения по повышению эффективности реализации и корректировке Программы.

VIII. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации Программы производится муниципальным заказчиком Программы в сроки, установленные для сдачи отчетности, путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i \frac{X_i \text{тек}}{X_i \text{план}}}{F \text{тек} / F \text{план}} \times 100$$

где:
R — комплексный показатель эффективности;
X_i план — плановое значение i-го целевого показателя (индикатора) Программы;
X_i тек — текущее значение показателя;
F_{план} — плановая сумма финансирования по Программе;
F_{тек} — сумма финансирования на текущую дату;
K_i — весовой коэффициент параметра.

При расчете комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:
При значении комплексного показателя эффективности равной 100 процентов и более, эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 90 процентов и менее — низкой.

Оценка эффективности Программы будет производиться на основании следующих целевых показателей

№ п/п	Наименование целевого индикатора, показателя	Значение весового коэффициента	Начальный базовый уровень (2013)	2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	2	3	4	6	7	8
1	Количество культурно-досуговых мероприятий в год	0,20	490	490	500	510
2	Количество посещающих культурно-досуговые мероприятия чел в год	0,20	25000	25000	25500	26000
3	Количество культурно-досуговых формирований за год	0,20	36	36	37	38
4	Количество посещающих культурно-досуговые формирования чел. в год	0,20	456	465	480	500
5	Число пользователей библиотечными услугами в год	0,20	940	950	960	970
ИТОГО		1,0				

Выполнение программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Туношенского сельского поселения ЯМР на 2014-2016 годы» позволит достичь следующих результатов:
— расширение возможностей для приобщения граждан к культурным ценностям и культурным благам;
— оптимизация расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры, модернизация ее материальной базы;
— обеспечение повышения эффективности процесса управления объектами и субъектами культурной политики, создание условий для организационного взаимодействия по вертикальным и горизонтальным связям в сфере культуры;
— обеспечение доступности всех социальных слоев населения поселения к ценностям отечественной и мировой культуры, а так же информации в сфере культуры;

- расширение спектра и улучшение качества социальных услуг в сфере культуры;
- обеспечение формирования единого культурного пространства Туношенского сельского поселения;
- повышение рейтинга культурного развития поселения и района;
- сохранение и закрепление кадрового потенциала культуры;
- развитие библиотечного дела.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

07.11.2013 №212
Об утверждении муниципальной целевой программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения на 2014-2016 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения на 2014-2016 годы»;
 2. Администрации Туношенского сельского поселения осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год.
 3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 4. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения В.Н. Сапарова.
 5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
- Глава Туношенского сельского поселения Г.Н. Крестникова

Приложение к постановлению Администрации

**Туношенского сельского поселения
от 07.11.2013 №212**

Муниципальная ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» НА 2014-2016 ГОДЫ

I. Паспорт Программы

Название программы	Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района» на 2014-2016 годы
Основание разработки	Закон Ярославской области от 11.10.2006 № 65-з «О молодежной политике»; приказ департамента по делам молодежи Ярославской области от 11.02.2010 № 21 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Патриотическое воспитание молодежи Ярославской области» на 2010-2012 годы.
Заказчик Программы	Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района
Разработчик Программы	МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Исполнители Программы	Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района; МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Цель Программы	Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района
Перечень разделов Программы	I. Паспорт Программы II. Сведения об общей потребности в ресурсах III. Содержание проблемы IV. Задачи Программы V. Сроки реализации программы VI. Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы VII. Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Программы VIII. Перечень программных мероприятий IX. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам X. Ожидаемые конечные результаты
Срок реализации программы	2014-2016 годы
Общее финансирование программы и его источник	Общее финансирование программы —
Контроль за исполнением программы	Глава Туношенского сельского поселения, Директор МУ Туношенский КСЦ ЯМР
Ожидаемые конечные результаты	формирование на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан, обеспечивающей слаженную деятельность МУ Туношенский КСЦ ЯМР, учреждений образования в поселениях, а также общественные организации и объединения; повышение у граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения ЯМР морально-нравственного уровня, а также воспитание патриотических идеалов, основ гражданственности и осознанного бережного отношения к истории России и любви к Отечеству; повышение общей культуры населения Туношенского сельского поселения ЯМР на основе использования государственной, областной и районной символики, через проведение образовательных мероприятий и привлечение граждан к участию в мероприятиях гражданско-патриотического характера; создание условий и направленные содействие развитию и реализации социальных инициатив населения Туношенского сельского поселения ЯМР патриотической направленности; повышение качественного и количественного уровня мероприятий гражданско-патриотической направленности; привлечение учреждений, общественных организаций и объединений, а также иных юридических и физических лиц к решению проблем гражданско-патриотической сферы.

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов (в установленном порядке)	Единица измерения	Потребность в том числе по годам			
		2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы: областной бюджет районный бюджет местный бюджет внебюджетные средства	тыс. руб.	-	-	-	-
Прочие виды ресурсов	-	-	-	-	-

III. Содержание проблемы

Патриотическое воспитание, являясь составной частью общего воспитательного процесса, представляет собой систематическую и целенаправленную деятельность органов государственной власти и общественных организаций по формированию у граждан высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей.

Патриотизм в российском обществе понимается как преданность и любовь к своему Отечеству, к своему народу, гражданственность и служение на благо общества. Патриотизм, как общая и неотъемлемая часть национального самосознания граждан, может и должен служить возродителю духовно-нравственных устоев российского общества.

Патриотическое воспитание граждан в целом и реализация его на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района имеет ряд особенностей, среди которых необходимо выделить следующие:

Патриотическое воспитание само по себе является комплексным понятием. Это определяет необходимость проведения в рамках реализации Программы мероприятий воспитательной, образовательной и спортивной направленности. С другой стороны, необходимо учитывать острую необходимость по работе не только в области военной патриотики, но и патриотики гражданской и исторической. При этом проводимая работа должна носить комплексный характер.

Работа по патриотическому воспитанию неизбежно затрагивает несколько сфер жизни общества и тем самым требует слаженного взаимодействия, как на уровне МУ Туношенского КСЦ ЯМР, так и на уровне местного самоуправления.

Особенность патриотического воспитания, как предмета организационной деятельности, определяет необходимость работы с широким спектром профильных учреждений и организаций.

Патриотическое воспитание граждан подразумевает проведение работы с населением различных социальных и возрастных категорий. Однако при этом, в силу закономерностей формирования личности и процессов социализации человека, основной целевой аудиторией Программы являются различные категории молодежи, тогда как взрослые и пожилые люди, особенно при наличии соответствующих качеств личности и жизненного опыта, рассматриваются как потенциальные партнеры в ее реализации.

Работа по патриотическому воспитанию проводимая на территории Туношенского сельского поселения ЯМР, должна носить системный характер и по части проведения мероприятий, и по части организации проводимой работы, основанная на системе работы по патриотическому воспитанию на поселении в целом.

Данная программа призвана скоординировать работу, связанную с патриотическим воспитанием граждан.

Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района» на 2014-2016 годы разработана на основании Закона Ярославской области от 11.06.2006 № 65-з «О молодежной политике»; приказа департамента по делам молодежи Ярославской области от 11.02.2010 № 21 «Об областной муниципальной целевой программе «Патриотическое воспитание молодежи Ярославской области» на 2010-2012 годы; в соответствии с концепцией государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 годы».

Программа призвана повысить эффективность решения проблем гражданско-патриотического воспитания как важнейшей духовной и социальной задачи.

Программа представляет собой комплекс организационных, научно-исследовательских и методи-

ческих мероприятий, призванных обеспечить решение основных задач в области патриотического воспитания.

Программа имеет открытый характер и доступна для участия в ее реализации научных и образовательных учреждений, общественных движений и объединений с собственными инициативами и проектами.

IV. Задачи Программы

Задачи Программы:

организация системы реализации патриотического воспитания граждан на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района;

поддержка социальных инициатив патриотической направленности;

обеспечение реализации проектов и мероприятий в сфере патриотического воспитания, в том числе и мероприятий Программы, на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района;

проведение муниципальных этапов мероприятий районного, областного уровней методическое обеспечение организации работы в сфере патриотического воспитания и повышение квалификации специалистов, работающих в ней.

V. Сроки реализации программы

Программа реализуется в 2014-2016 годах.

VI. Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется заказчиком путём установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путём сравнения текущих значений показателей и индикаторов с их целевыми значениями либо, значениями на момент начала реализации Программы.

Эффективность реализации Программы с учётом финансирования оценивается путём соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{i=1}^n K_i \frac{X_{i \text{тек}}}{X_{i \text{план}}}}{F_{\text{тек}}/F_{\text{план}}} \times 100 \% \text{и}$$

где:

Xi план — плановое значение i-го целевого показателя (индикатора) Программы;

Xi тек — текущее значение показателя;

Fплан — плановая сумма финансирования по Программе;

Fтек — сумма финансирования на текущую дату;

Ki — весовой коэффициент параметра.

Основными индикаторными показателями реализации Программы являются:

количество участников крупных мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы. Не менее 500 участников в год; количество мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы (единиц). Не менее 9 мероприятий в год;

количество социальных инициатив, поддержанных в рамках реализации Программы (единиц). Не менее 3 в год;

количество представителей Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, принявших участие в рамках реализации Программы, в мероприятиях межмуниципального, регионального и иных уровней (человек). Не менее 5 представителей в год;

степень удовлетворенности участников, патриотическими мероприятиями, проводимыми в рамках реализации Программы (по отзывам участников мероприятий в баллах по десятибалльной шкале). Не ниже 8 баллов;

число социальных партнеров, то есть организаций (государственных и муниципальных структур, муниципальных учреждений, некоммерческих и иных организаций) принявших участие в организации и проведении мероприятий программы (единицы). Не менее 3 в год.

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента
1	2	3
1.	Количество участников крупных мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы	0.2
2.	Количество мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы	0.2
3.	Количество социальных инициатив, поддержанных в рамках реализации Программы	0.2
4.	Количество представителей Туношенского сельского поселения принявших участие, в рамках реализации Программы, в мероприятиях межмуниципального, регионального и иных уровней	0.1
5.	Степень удовлетворенности участников, качеством проведения мероприятий патриотической направленности проводимыми в рамках реализации Программы.	0.2
6.	Число социальных партнеров, то есть организаций (государственных и муниципальных структур, муниципальных учреждений, некоммерческих и иных организаций) принявших участие в организации и проведении мероприятий программы.	0.1
ИТОГО		1.0

На основании выделенных индикаторных показателей по результатам реализации Программы будет проведена оценка эффективности ее реализации.

При значении комплексного показателя эффективности 100 процентов и более эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 95 процентов и менее этого — низкой.

VII. Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Программы
Ответственность за реализацию Программы несет МУ Туношенский КСЦ ЯМР. Данное учреждение обеспечивает координацию, а также информационно-методическое сопровождение реализации Программы другими учреждениями на территории Туношенского сельского поселения.

VIII. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители	Источники финансирования	Объем финансирования тыс. руб		
					всего	2014	2015
Цель: Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района							
Задача 1. — организация системы реализации патриотического воспитания граждан на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района							
1.1	Содействие работе поселенческих, пришкольных музеев, клубов и иных объединений патриотической направленности; проведение работы по вовлечению их в патриотическое воспитание граждан	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
1.2	Реализация соглашений о сотрудничестве между МУ Туношенский КСЦ ЯМР и ветеранскими объединениями	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
Итого по задаче 1, в т. ч.							
Задача 2. — поддержка социальных инициатив патриотической направленности							
2.1	Поддержка деятельности общественных патриотических объединений (клубов) детей и молодежи	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
2.2	Проведение конкурсов по поддержке инициатив в сфере патриотического воспитания	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
2.3	Проведение Смотр-конкурса на лучшую организацию работы по патриотическому воспитанию на территории Туношенского сельского поселения	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
Итого по задаче 2, в т. ч.							
Задача 3. — обеспечение реализации проектов и мероприятий в сфере патриотического воспитания, в том числе и мероприятий Программы, на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района.							
3.1	Проведение мероприятий, посвященных дням воинской славы (победным дням) России, и иным памятным датам Конкурса патриотической песни, посвященный 25-летию вывода советских войск из Афганистана	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
3.1.1	Игровая программа для молодежи «Русские богатыри», приуроченная ко Дню защитника Отечества	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
3.1.2	Турнир по хоккею на кубок Главы Туношенского сельского поселения, посвященный памяти Героя России А.А. Селезнева	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
3.1.3	Литературно-музыкальная композиция	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
3.1.4	Акция «Георгиевская ленточка»	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
3.1.5	Концертная программа на День России	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
3.1.6	День памяти и скорби «Свеча памяти»	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
3.1.7	Турнир по мини-футболу на кубок Главы Туношенского сельского поселения, посвященный памяти Героя России А.А. Селезнева	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
3.2	Проведение Слета «Сельские игры»	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
3.3	Организация в музеях и библиотеках фотовыставок, тематических экспозиций, выставок художественных, мемуарных произведений, архивных материалов, посвященных подвигу Ярославцев — фронтовиков и труженников тыла в годы ВОВ	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
3.4	Ремонт и благоустройство военно-мемориальных объектов и культурно-исторических памятников района	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
3.5	Оказание поддержки в проведении военнокоматами Дней призывника	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
3.6	Участие в организации и проведении: — дней допризывника с участием воинских соединений — встреч с учащимися (выпускниками-воинами) «Сыны Отечества»	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
Итого по задаче 3, в т. ч.							
Итого:							
Областной бюджет							
Районный бюджет							
Местный бюджет							
Задача 4. — проведение муниципальных этапов мероприятий районного, областного уровней							
4.1	Проведение интеллектуальной историко-краеведческой игры	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
4.2	Оказание содействия участию представителей Туношенского сельского поселения в мероприятиях районного, областного масштаба	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
Итого по задаче 4, в т. ч.							
Итого:							
Областной бюджет							
Районный бюджет							
Местный бюджет							
Задача 5. — методическое обеспечение организации работы в сфере патриотического воспитания и повышение квалификации специалистов, работающих в ней							
5.1	Подготовка методических материалов по патриотическому воспитанию	2014-2016		Областной бюджет Районный бюджет Местный бюджет			
Итого по задаче 5, в т. ч.							
Итого:							
Областной бюджет							
Районный бюджет							
Местный бюджет							

Итого по задаче5, в т.ч.	Итого:				
	Областной бюджет				
	Районный бюджет				
	Местный бюджет				

IX. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

№ п/п	Направления программы	Источники финансирования	Финансирование по годам			
			Всего	2014	2015	2016
1	Задача 1. организация системы реализации патриотического воспитания граждан на территории Туношенского сельского поселения	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	-	-	-	-
2	Задача 2. поддержка социальных инициатив патриотической направленности	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	-	-	-	-
3	Задача 3. обеспечение реализации проектов и мероприятий в сфере патриотического воспитания, в том числе и мероприятий Программы, на территории Ярославского муниципального района	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	-	-	-	-
4	Задача 4. проведение муниципальных этапов мероприятий районного, областного уровней	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	-	-	-	-
5	Задача 5. методическое обеспечение организации работы в сфере патриотического воспитания и повышение квалификации специалистов, работающих в ней.	Областной бюджет	-	-	-	-
		Районный бюджет	-	-	-	-
		Местный бюджет	-	-	-	-
ИТОГО		Областной бюджет				
		Районный бюджет				
		Местный бюджет				

Х. Ожидаемые конечные результаты
 Реализация Программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района» на 2014-2016 годы приведет к достижению следующих результатов:
 формирование на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан, обеспечивающей слаженную деятельность, в поселении, а также общественные организации и объединения;
 повышение у граждан Российской Федерации, проживающих на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района морально-нравственного уровня, а также воспитание патриотических идеалов, основ гражданственности и осознанного бережного отношения к истории России и любви к Отечеству;
 повышение общей культуры населения Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на основе использования государственной, областной и районной символики, через проведение образовательных мероприятий и привлечение граждан к участию в мероприятиях гражданско-патриотического характера;
 создание условий и направленное содействие развитию и реализации социальных инициатив населения Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района патриотической направленности;
 повышение качественного и количественного уровня мероприятий гражданско-патриотической направленности;
 привлечение учреждений, общественных организаций и объединений, а также иных юридических и физических лиц к решению проблем гражданско-патриотической сферы.

Утверждаю
 Глава Туношенского СП ЯМР
 Г.Н. Крестникова
 10.12.2013 г.

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ ПО ПРОЕКТУ БЮДЖЕТА НА 2014 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2015 И 2016 ГОДОВ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО.

Председатель: Крестникова Г.Н.
 Секретарь: Яптева Т.Н.
 Присутствовали:
 Депутаты Туношенского Муниципального совета — 4 человека
 Члены совета ветеранов - 1 человека
 Специалисты администрации Туношенского сельского поселения-6 человек
 Директор МУ Туношенский КСЦ-1человек
 И. о. директора МУ «Центр по благоустройству»
 Старосты -10 человек.
 Итого: 22 чел.

Слушали: Крестникова Г.Н. — Глава Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО- открыла публичные слушания, представила секретаря публичных слушаний, проинформировала о существе обсуждаемого вопроса, в его значимости, о порядке проведения слушаний, представила участников публичных слушаний.

1. Крестникова Г.Н. доложила, что прогнозируемый общий объем доходов бюджета составляет 29965000 рублей, расходы будут составлять 312150000 рублей, что соответственно прогнозируемый дефицит составит 12500000 рублей.

Прогнозируемый доход на 2015 год- 28150000 рублей, на 2016 год-29039000 рублей. Общий объем расходов 2015 год-28221000 рублей, 2016 год в сумме- 29171000 рублей.

Доходы Туношенского сельского поселения состоят из:
 — НДФЛ;
 — налоги на имущество с физических лиц;
 — акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации
 — земельный налог с физических лиц;
 — аренда и продажа помещений;
 — продажа земельных участков- 50%;
 — на выравнивания бюджета-дотации с области, которые составляют 5489000 рублей.

Правительством ЯО принято решение о переходе к программному бюджету с 2014 года в связи с этим расходы поселения осуществляются согласно программ «МЦП «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения» на 2014-2016 годы» — 12488 тыс. рублей, участие в подпрограмме «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа» — 270 тыс. рублей, МЦП «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод Туношенского сельского поселения» на 2014-2016 годы -256 тыс. рублей, участие в программе «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья» на 2014 год -456 тыс. рублей, участие в программе «Комплексные меры противодействия распространению наркотиков и их незаконному обороту на территории Туношенского СП» — 5,0 тыс. рублей; МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения» на 2014-2016 годы — 300 тыс. руб.; ВЦП «Развитие культуры и туризма в Туношенском сельском поселении» на 2014-2016 годы — 8300 тыс. руб.; ВЦП «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения» на 2014-2016 годы — 721 тыс. руб.

Вопрос: Парфентьева А.Г. староста с. Красное
 Что предусмотрено в программе Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на 2014 год?

Ответ: Лизунова Н.Ю. консультант администрации.
 Ремонт водопровода в д. Софряково в сумме 256400 рублей.

Вопрос: депутат Муниципального Совета Гобов М.П.
 Ремонт каких дорог запланирован в бюджете на 2014 год?

Ответ: Абрамов Д.В. И. о. директора МУ «Центр по благоустройству»
 По плану в 2014 году отремонтировать улично-дорожную сеть в с. Туношна ул. Новая, ул. Юбилейная, с. Красное, д. Мокевское, а также грейдерование дорог в населенных пунктах.

Вопрос: Малышев А.Я. староста с. Сопелки
 Реализация каких мероприятий запланировано в муниципальной целевой программы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения» в 2014 году?

Ответ: Сапаров В.Н. первый зам. Главы Администрации ТСП.
 Проверка и ремонт сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты): пос. Туношна-городок-26, с. Туношна, д. Мокевское, ежегодно два раза: весна, осень; Очистка пожарного водоема с устройством лирса в с. Сеславино.

Вопрос: Хомякова Л.А. староста п. Волга ул. Набережная.
 Будут ли газифицированы населенные пункты в Туношенском сельском поселении?

Ответ: Крестникова Г.Н. Глава Туношенского СП
 В 2014 году в программе ЯМР по газификации запланировано составление сметы, 2015 году строительство газопровода в п. Туношна и п. Волга

Решили: одобрить и принять к сведению проект бюджета Туношенского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.

Приложение — список зарегистрированных участников публичных слушаний.
 Протокол вела: деполупроводитель Яптева Т.Н.

Приложение к протоколу от 10.12.2013 г.

Список зарегистрированных участников публичных слушаний.
 Крестникова Г.Н., Сапаров В.Н., Стародубцева К.З., Иванова М.А., Лизунова Н.Ю., Семенова Г.А., Гильруд Л.В., Бараташвили Т.К., Гобов М.П., Печаткина Н.В., Кадацкий С.Н., Абрамов Д.В., Воронцов И.В., Парфентьева А.Г., Литвинова И.М., Голубева О.В., Дубинина Н.Н., Старицина В.П., Лисицина Е.М., Малышев А.Я., Хомякова Л.А., Удалова Г.Н., Федорова Т.Л., Столока И.Б., Яптева Т.Н.,

**Муниципальный Совет
 Туношенского сельского поселения
 Ярославского муниципального района
 Второго созыва
 РЕШЕНИЕ
 12.11.2013 №33**

О размере платы граждан за жилищно-коммунальные услуги в Туношенском сельском поселении в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации заком от 06.10.2003 № 131ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 29.12.2011 № 1189-п «Об утверждении Порядка приведения размера платы за коммунальные услуги в соответствии с приказом департамента топлива, энергетики и урегулирования тарифов Ярославской области от 28.10.2011 №61-ПИН», Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения. р е ш и л:

1. Утвердить:
 1.1 Размер платы граждан за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения для нанимателей государственного или муниципального жилищного фонда и для собственников, не выбравших способ управления или не принявших установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в Туношенском сельском поселении согласно приложению № 1.
 1.2 Размер платы граждан за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов, вывоз жидких бытовых отходов в Туношенском сельском поселении согласно приложению № 2.
 1.3 Размер платы; граждан за пользование жилыми помещениями (плата за найм) для нанимателей жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в Туношенском сельском поселении согласно приложению № 3.
 2. Опубликовать решение в газете Ярославский агрокурьер», на информационных стендах и на сайте поселения в сети Интернет.
 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Туношенского сельского поселения Крестникову Г.Н.
 4. Постановление вступает в силу с 01.01.2014 года.

**Глава Туношенского сельского поселения Г.Н. Крестникова
 Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Т.К. Барташвили**

Приложение к решению Муниципального Совета Туношенского СП от 27.11.2013 №33
 Размер платы граждан за услуги по содержанию и ремонту жилого помещения для нанимателей жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда для собственников, не выбравших способ управления или принявших решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого и помещения в Туношенском сельском поселении

№ п/п	Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы граждан в месяц (рублей) с 01.01.2014 по 30.06.2014
	Базовый размер платы на содержание и текущий ремонт жилого помещения, в том числе	1 кв. м	17,44
	Размер платы на текущий ремонт жилого помещения	1 кв. м	3,01
	жилого помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф. 1.4)	1 кв. м	4,21
	жилого помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв. м	3,31
1	жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коф. 0,9)	1 кв. м	2,71
	жилого помещения 15 жилых, домах, не имеющих двух и более видов слуг (коэф. 0,5)	1 кв. м.	1,51
	жилого помещения в ветхом и аварийном жилом доме (коэф. 0,2)	1 кв. м.	0,61
	Размер платы на содержание жилого помещения, в т.ч.	1 кв. м.	14,43
	общие услуги	1 кв. м.	6,49
	управление многоквартирными домами	1 кв. м.	2,7
	уборка лестничных клеток	1 кв. м.	1,6
	уборка придомовой территории	1 кв. м.	3,19
	содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжаемых природным и емкостным газом)	1 кв. м.	0,45

Приложение 2 к решению Муниципального Совета Туношенского СП от 27.11.2013 №33. Размер платы граждан за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов, вывоз жидких бытовых отходов в Туношенском сельском поселении

№ п/п	Вид жилья	Расчетная единица	Норматив потребления (куб. м.) и размер с 01.01.2014 по 30.06.2014
	Размер платы за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов	1 кв. м.	2,64
	Норматив потребления на услуги по вывозу жидких бытовых отходов		
2	— в жилом фонде, оборудованном водопроводом	на 1 чел.	1,176
	— в жилом фонде, не оборудованном водопроводом	на 1 чел.	0,539
3	Размер платы граждан за услуги по вывозу жидких бытовых отходов		
	— в жилом фонде, оборудованной водопроводом	1 куб. м.	141,79
	с 1 чел.	166,74	
	— в жилом фонде, не оборудованном водопроводом	1 куб. м.	141,79
		с 1 чел.	76,43

Приложение 3 к решению Муниципального Совета Туношенского СП от 27.11.2013 №33. Размер платы граждан за пользование жилыми помещениями (плата за наем) для нанимателя жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в Туношенском сельском поселении

Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы граждан в месяц (рублей) без НДС с 01.01.2014 по 30.06.2014
1. Базовый размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем жилья)	1 кв.м	1,19
2 Жилые помещения в жилых строениях Повышенной комфортности(коэф.1,4)	1 кв.м	1,66
3.Жилые помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1кв.м	1,31
Жилые помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коэф.0,9)	1 кв.м	1,06
Жилые помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг (коэф.0,5)	1 кв.м	0,59
Жилые помещения в ветхом и аварийном жилом фонде (коэф.0,2)	1 кв.м	0,24

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4
 К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО
 СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СП ЯМР ЯО
 ОТ _____ № _____**

Расходы бюджета Карабихского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограмным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2014 год

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид расх.	2014год (руб.)
1	2	5	6
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.0000		606 000,00
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.0000		496 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.4507		496 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	496 000,00
МЦП «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении»	02.2.0000		10 000,00
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении	02.2.4508		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00

МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.0000		100 000,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.3.4509		100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.0000		450 000,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»	03.1.0000		350 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.4510		100 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00
Адресная материальная помощь	03.1.4511		50 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	50 000,00
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.4512		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00
МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.0000		100 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.4515		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.0000		10 103 869,00
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.0000		7 467 469,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.4513		7 467 469,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	7 467 469,00
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.0000		2 636 400,00
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.4514		2 636 400,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	2 636 400,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.0000		1 908 500,00
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.0000		454 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4516		454 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	454 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.0000		1 394 500,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.4517		1 394 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	950 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	444 500,00
МЦП «Развитие в области гражданской обороны Карабихского сельского поселения»	10.3.0000		50 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие в области гражданской обороны Карабихского сельского поселения»	10.3.4518		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00
МЦП «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.4.0000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.4.4519		10 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Карабихском сельском поселении»	11.0.0000		10 719 600,00
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабихском сельском поселении»	11.1.0000		10 719 600,00
Обеспечение деятельности учреждений, подтверждающих учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.4519		10 429 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	10 429 600,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.4520		290 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	290 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.0000		3 172 000,00
МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении»	12.1.0000		350 000,00
Реализация мероприятий МЦП Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении»	12.1.4521		350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	350 000,00
МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихском сельском поселении»	12.2.0000		2 822 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихском сельском поселении»	12.2.4522		2 822 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 822 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.0.0000		8 680 330,00
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.1.0000		470 000,00

Мероприятия в области спорта и физической культуры	13.1.4523		470 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	470 000,00
МЦП «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Карабихского сельского поселения»	13.2.0000		8 210 330,00
мероприятий по строительству и реконструкции спортивных объектов за счет средств местного бюджета	13.2.4524		8 210 330,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	8 210 330,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихском сельском поселении»	14.0.0000		31 871 382,00
Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения	14.1.0000		7 579 462,00
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения	14.1.4501		848 719,00
Межбюджетные трансферты		500	848 719,00
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР по модернизации и реформированию ЖКХ	14.1.4506		1 000 000,00
Межбюджетные трансферты		500	1 000 000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Карабихского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.1.4503		1 316 764,00
Межбюджетные трансферты		500	1 316 764,00
Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения	14.1.4505		2 626 250,00
Межбюджетные трансферты		500	2 626 250,00
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.1.4502		1 787 729,00
Межбюджетные трансферты		500	1 787 729,00
МЦП «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	14.3.0000		3 500 000,00
Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджета поселения	14.3.4525		3 500 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	3 500 000,00
МЦП «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения»	14.4.0000		800 000,00
Реализация мероприятий по развитию водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения	14.4.4526		800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	600 000,00
Бюджетные инвестиции		400	200 000,00
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.0000		19 991 920,00
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.4527		11 938 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	11 938 000,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.4528		8 053 920,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	6 102 880,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 921 040,00
Иные бюджетные ассигнования		800	30 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.0000		1 207 600,00
МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»	21.1.0000		80 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»	21.1.4530		80 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	80 000,00
МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.0000		927 600,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.4531		927 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	737 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	190 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.0000		200 000,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.4532		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.0000		14 234 999,00
МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении»	24.1.0000		14 234 999,00
Реализация мероприятий МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении»	24.1.4533		14 234 999,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	14 234 999,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Карабихском сельском поселении»	25.0.0000		2 820 000,00
МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения в Карабихском сельском поселении»	25.1.0000		2 820 000,00
Мероприятия по развитию и совершенствованию бытового обслуживания населения	25.1.4529		2 820 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 820 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.0000		3 308 000,00

Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.0000		3 308 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского СП и приобретению права собственности	36.1.4501		2 858 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 858 000,00
Мероприятия по кадастровым работам, землеустройству, определению кадастровой стоимости и приобретению права собственности	36.1.4502		450 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	450 000,00
Непрограммные расходы	50.0.0000		10 209 720,00
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.6502		1 053 210,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 053 210,00
Центральный аппарат	50.0.6503		7 000 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	5 386 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 594 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	20 000,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.6504		294 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	294 000,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	50.0.6501		61 300,00
Межбюджетные трансферты		500	61 300,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6505		299 210,00
Иные бюджетные ассигнования		800	299 210,00
Проведение выборов в представительный орган муниципального образования	50.0.6506		920 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	920 000,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		582 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	570 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	12 000,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:			99 292 000,00
	Дефицит		0,00

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СП ЯМР ЯО
От №
Расходы бюджета Карабихского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограмным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на плановый период 2015 и 2016 годов

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид расх.	2015 год (руб.)		2016 год (руб.)	
			1	2	3	4
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.0000		706 000,00		806 000,00	
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.0000		596 000,00		696 000,00	
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.4507		596 000,00		696 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	596 000,00		696 000,00	
МЦП «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении»	02.2.0000		10 000,00		10 000,00	
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении	02.2.4508		10 000,00		10 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00		10 000,00	
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.0000		100 000,00		100 000,00	
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.3.4509		100 000,00		100 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00		100 000,00	
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.0000		450 000,00		450 000,00	
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»	03.1.0000		350 000,00		350 000,00	
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.4510		100 000,00		100 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00		100 000,00	
Адресная материальная помощь	03.1.4511		50 000,00		50 000,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	50 000,00		50 000,00	
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.4512		200 000,00		200 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00		200 000,00	
МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.0000		100 000,00		100 000,00	
Реализация мероприятий МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.4515		100 000,00		100 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00		100 000,00	
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.0000		10 103 870,00		10 103 870,00	
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.0000		7 467 470,00		7 467 470,00	
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.4513		7 467 470,00		7 467 470,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	7 467 470,00		7 467 470,00	
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.0000		2 636 400,00		2 636 400,00	
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.4514		2 636 400,00		2 636 400,00	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	2 636 400,00		2 636 400,00	

Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.0000		1 774 000,00	1 906 000,00
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.0000		484 500,00	536 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4516		484 500,00	536 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	484 500,00	536 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.0000		1 229 500,00	1 310 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.4517		1 229 500,00	1 310 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 024 500,00	1 073 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	205 000,00	237 000,00
МЦП «Развитие в области гражданской обороны Карабихского сельского поселения»	10.3.0000		50 000,00	50 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие в области гражданской обороны Карабихского сельского поселения»	10.3.4518		50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	50 000,00
МЦП «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.4.0000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.4.4519		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Карабихском сельском поселении»	11.0.0000		11 059 600,00	11 459 600,00
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабихском сельском поселении»	11.1.0000		11 059 600,00	11 459 600,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	1/11/4519		10 829 600,00	11 229 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	10 829 600,00	11 229 600,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	1/11/4520		230 000,00	230 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	230 000,00	230 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.0000		2 850 000,00	2 850 000,00
МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении»	12.1.0000		350 000,00	350 000,00
Реализация мероприятий МЦП Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении»	12.1.4521		350 000,00	350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	350 000,00	350 000,00
МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.0000		2 500 000,00	2 500 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.4522		2 500 000,00	2 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 500 000,00	2 500 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.0.0000		6 496 330,00	6 496 330,00
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.1.0000		540 000,00	540 000,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	13.1.4523		540 000,00	540 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	540 000,00	540 000,00
МЦП «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Карабихского сельского поселения»	13.2.0000		5 956 330,00	5 956 330,00
мероприятий по строительству и реконструкции спортивных объектов за счет средств местного бюджета	13.2.4524		5 956 330,00	5 956 330,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 956 330,00	5 956 330,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихском сельском поселении»	14.0.0000		31 880 670,00	31 041 920,00
МЦП «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Карабихском сельском поселении»	14.2.0000		7 588 750,00	6 750 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Карабихском сельском поселении»	2/14/4504		7 588 750,00	6 750 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	7 588 750,00	6 750 000,00
МЦП «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	14.3.0000		3 500 000,00	3 500 000,00
Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджета поселения	14.3.4525		3 500 000,00	3 500 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	3 500 000,00	3 500 000,00
МЦП «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения»	14.4.0000		800 000,00	800 000,00
Реализация мероприятий по развитию водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения	14.4.4526		800 000,00	800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	600 000,00	600 000,00
Бюджетные инвестиции		400	200 000,00	200 000,00
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.0000		19 991 920,00	19 991 920,00
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.4527		11 938 000,00	11 9

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении"	24.0.0000		15 104 000,00	15 113 000,00
МЦП "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении"	24.1.0000		15 104 000,00	15 113 000,00
Реализация мероприятий МЦП "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении"	24.1.4533		15 104 000,00	15 113 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	15 104 000,00	15 113 000,00
Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства в Карабихском сельском поселении"	25.0.0000		2 820 000,00	2 820 000,00
МЦП "Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения в Карабихском сельском поселении"	25.1.0000		2 820 000,00	2 820 000,00
Мероприятия по развитию и совершенствованию бытового обслуживания населения	25.1.4529		2 820 000,00	2 820 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 820 000,00	2 820 000,00
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Карабихского сельского поселения"	36.0.0000		3 308 000,00	3 308 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.0000		3 308 000,00	3 308 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сп и приобретению права собственности	36.1.4501		2 858 000,00	2 858 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 858 000,00	2 858 000,00
Мероприятия по кадастровым работам, землеустройству, определению кадастровой стоимости и приобретению права собственности	36.1.4502		450 000,00	450 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	450 000,00	450 000,00
Непрограммные расходы	50.0.0000		9 229 210,00	9 229 210,00
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.6502		1 053 210,00	1 053 210,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 053 210,00	1 053 210,00
Центральный аппарат	50.0.6503		7 100 000,00	7 100 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	5 386 000,00	5 386 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 694 000,00	1 694 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	20 000,00	20 000,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.6504		294 000,00	294 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	294 000,00	294 000,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6505		200 000,00	200 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	200 000,00	200 000,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		582 000,00	582 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	570 000,00	570 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	12 000,00	12 000,00
ИТОГО			95 981 680,00	95 783 930,00
Условно утвержденные расходы			6 794 320,00	14 979 070,00
ВСЕГО РАСХОДОВ			102 776 000,00	110 763 000,00
Дефицит			0,00	0,00

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7
К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО
СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СП ЯМР ЯО
от № _____**

Ведомственная структура бюджета Карабихского сельского поселения на плановый период 2015 и 2016 годов

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2015 год (руб.)	2016 год (руб.)
849	Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	95 877 680,00	95 670 930,00
Итого		95 877 680	95 670 930
Условно утвержденные		6 794 320,00	14 979 070,00
Всего		102 672 000	110 650 000

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8
К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО
СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СП ЯМР ЯО
от № _____**

Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2014 год

Наименование	2014 (руб.)
Ярославский муниципальный район	7 579 462,00
Итого:	7 579 462,00

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9
К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО
СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СП ЯМР ЯО
от № _____**

**НОРМАТИВЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТУПЛЕНИЙ
В БЮДЖЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Норматив (процент) отчислений в бюджет
849 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	100
849 1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений	100
849 1 13 02995 10 0000 130	прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	100
849 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	100
849 1 16 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
849 1 16 23052 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений	100
849 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	100
849 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100
849 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100

849 2 01 05010 10 0000 180	Предоставление нерезидентами грантов для получателей средств бюджетов поселений	100
849 2 01 05099 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от нерезидентов в бюджеты поселений	100
849 2 03 05010 10 0000 180	Предоставление государственных (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов поселений	100
849 2 03 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов поселений	100
849 2 03 05040 10 0000 180	Безвозмездные поступления в бюджеты поселений от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	100
849 2 03 05099 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты поселений	100
849 2 04 05010 10 0000 180	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов поселений	100
849 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений	100
849 2 04 05099 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты поселений	100
849 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	100
849 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма налога (сбора))	100
849 1 08 04020 01 2000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Пени)	100
849 1 08 04020 01 3000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Суммы денежных взысканий (штрафов))	100
849 1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Прочие поступления)	100
849 1 08 04020 01 5000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Уплата процентов, начисленных при нарушении срока возврата налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, и процентов, начисленных на сумму излишне взысканного налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование)	100
849 2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	100
849 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	100
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100
849 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	100
849 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	100
849 2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	100
849 1 13 01995 10 0011 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (технические услуги, оказываемые учреждениями (ксерокопирование))	100
849 1 13 01995 10 0012 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (организация показа концертных программ)	100
849 1 13 01995 10 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий)	100
849 1 13 01995 10 0014 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы от занятий в тренажерном зале)	100
849 1 13 01995 10 0015 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы от проведения платных кружков)	100
849 1 13 01995 10 0016 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы от проката книг по платному абонементу)	100
849 1 13 01995 10 0018 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы от заключения договоров на возмещение ущерба, причиненного объектам и элементам внешнего благоустройства)	100
849 1 13 01995 10 0019 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы, поступающие от оказания услуг по сдаче в аренду помещений)	100
849 1 13 01995 10 0020 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы, поступающие от оказания транспортных услуг)	100
849 1 13 01995 10 0021 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы, поступающие от оказания услуг по организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения)	100
849 1 13 01995 10 0022 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы, поступающие от оказания услуг по предоставлению торгового места на территории ярмарки народного потребления)	100
849 1 13 01995 10 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы, от оказания банных услуг)	100
849 1 13 01995 10 0024 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы, за услуги по проведению приватизации)	100
849 1 13 01995 10 0026 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Доходы, от оказания услуг по подготовке выкопировок с картографического материала)	100
849 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	100
849 2 02 02088 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	100
849 2 02 02089 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	100

**ПРИЛОЖЕНИЕ 10
К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО
СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СП ЯМР ЯО
от № _____**

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА 2014 ГОД

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	2014 год (руб.)
--------------------------------	--------------	-----------------

849 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00
849 0 10 50201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	99 303 000,00
849 0 10 50201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	99 303 000,00
Итого источников внутреннего финансирования		0,00

**ПРИЛОЖЕНИЕ 11 К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СП ЯМР ЯО
от № _____**

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА 2015 И 2016 ГОДЫ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	2015 год (руб.)	2016 год (руб.)
849 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00	0,00
849 0 10 50201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	102 786 000,00	110 774 000,00
849 0 10 50201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	102 786 000,00	110 774 000,00
Итого источников внутреннего финансирования		0,00	0,00

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Правление СНТ «Сельхозтехника-3» в лице председателя Шубина Сергея Петровича (тел. 76-50-57) просит откликнуться по указанному телефону садоводов, арендующих нижеперечисленные участки: №№14, 29, 31, 61, 72, 107, 108, 109, 116, 135, 150, 163, 169, 193, 201, 213, 214, 220, 221, 233, 244, 275, 278, 279 для решения вопроса о документальном оформлении собственности участков.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Кундасовой Светланой Петровной, № квалификационного аттестата 76-10-41, адрес электронной почты KUNDASEVSP @ yandex.ru контактный телефон 329841, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Гавриловский с/с по уточнению местоположения границ и площади земельного участка ГК «Заволжский» с К№76:17:107101:209 для гаражного строительства. Заказчиком кадастровых работ является Чирков А.К. Адрес: г. Ярославль, ул. Залеская, д. 2, к. 2, кв. 11. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Комсомольская, 10, оф. 9 кабинет 4 «21» января 2014 г. в 10 часов 00 минут. Ознакомиться с проектом межевого плана, а также направить обоснованные возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности можно с «18» декабря 2013 г. по «21» января 2014 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Комсомольская, 10, оф. 9 каб. 4. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: совхоз «Заволжский», Ярославский мелхозос и др. При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Гришиной Ниной Юрьевной, почтовый адрес: г. Ярославль, ул. Автозаводская, д. 97, кв. 29, телефон: 97-06-37, 20-78-23, 8-920-145-61-25, квалификационный аттестат №76-11-240, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, с Лучинское, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельного участка с кадастровым номером №76:17:140501:10. Заказчиками кадастровых работ являются: Савельева Елена Михайловна, зарегистрир. по адресу: Ярославский р-н, с Лучинское, д. 39, и Бурканова Нина Михайловна, зарегистрир. по адресу: Ярославский р-н, с Лучинское, д. 39, телефон: 8-910-827-5437. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д. 28, оф. 8 20.01.2014 г. в 15.00 часов. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д. 28, оф. 8. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 19.12.2013 г. по 20.01.2014 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д. 28, оф. 8. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в с. Лучинское, Ярославского района Ярославской области, граничащие с формируемым земельным участком. При себе иметь документ удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером, Нуждиной Мариной Сергеевной, квалификационный аттестат 76-10-45, действующий в составе юридического лица ООО «НПП «Коптев и К'», адрес: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1, e-mail: koptev_k@mail.ru, тел.: (4852) 20-80-60, в отношении земельного участка с кадастровым №76:17:000000:107 расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, представляющего собой единое землепользование и находящегося в общей долевой собственности границах СПК «Михайловское», выполняются кадастровые работы по подготовке и согласованию проекта межевания земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является: Павлов Алексей Владимирович, адрес: Ярославская область, Ярославский район, д. Каблукново, д. 45, телефон: 95-77-33. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1, с «19» декабря 2013 г. по «20» января 2014 г. Обоснованные возражения по проекту межевания о размере и местоположении границ земельного участка, расположенного: Ярославская область, Ярославский район, в районе д. Юртыно, выделяемого в счет земельных долей в праве общей долевой собственности, принимаются с «19» декабря 2013 г. по «20» января 2014 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1. (Согласование проекта межевания проводится с участниками общей долевой собственности в границах СПК «Михайловское»)

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером, Нуждиной Мариной Сергеевной, номер квалификационного аттестата 76-10-45, действующий в составе юридического лица ООО «НПП «Коптев и К'», адрес — г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1, e-mail: koptev_k@mail.ru, тел./факс — (4852) 20-80-60, в отношении земельного участка, образованного путем выдела в счет долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым №76:17:000000:106, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, находящийся в границах СПК «Революция», выполняются кадастровые работы по согласованию границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Колоухина Нина Юрьевна, почтовый адрес: Ярославль, пр-д Моторостроителей д. 1 кв. 43 контактный телефон: 8-905-134-78-26; Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1, «20» января 2014 г. в 12 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с «19» декабря 2013 г. по «20» января 2014 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Тургенева, д. 22 пом. 1, тел.: (4852) 20-80-60. Земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: — участки всех заинтересованных лиц, в том числе расположенные в Ярославской обл., Ярославском районе, в кадастровых кварталах: 76:17-071501; 76:17-073501. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Васильевой Ириной Вячеславовной, номер квалификационного аттестата 76-11-194, адрес: 150000, г. Ярославль, ул. С. — Щедрина, д. 9, офис 2, ООО «Терра Плюс» тел. (4852) 72-61-96, e-mail: terraplus76@mail.ru проводятся работы по образованию земельного участка путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 76:17-052601:1 расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельсовет, СНТ «Сонга», 2 а дорожка, участок №65. Заказчик кадастровых работ: Ильина Ольга Алексеевна почтовый адрес: г. Ярославль, ул. А. Невского, д. 7, к158тел. 89806619820, 516857. Собрание заинтересованных лиц по согласованию местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. С.-Щедрина, д. 9, офис 2, ООО «Терра Плюс» «20» января 2014 г. в 10 часов 00 минут. С материалами кадастровых работ можно ознакомиться в течение 30 дней со дня официального опубликования по адресу: г. Ярославль, ул. С.-Щедрина, д. 9, офис 2, ООО «Терра Плюс». Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ расположены в кадастровом квартале 76:17:052601. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Чугнуновой Яной Андреевной, почтовый адрес: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 53/14, контактный телефон 8 (4852) 74-59-71, идентификационный номер квалификационного аттестата №76-13-348, в отношении земельного участка с К№76:17:153101:23, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Карабихский с/о, д. Комарово, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Грачева Зоя Федоровна. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 53/14, 2-ой этаж «21» января 2014 г. в 12 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 53/14. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка принимаются с «19» декабря 2013 г. по «21» января 2014 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 53/14. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Маловой Татьяной Сергеевной, почтовый адрес: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 53/14, контактный телефон 8 (4852) 74-59-71, идентификационный номер квалификационного аттестата №76-13-348, в отношении земельных участков с К№76:17:181403:105, К№76:17:181403:14 расположенных по адресу: Ярославская область, Ярослав