Деловой ВЕСТНИК
ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.12.2013 № 4808

Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы в Администрации ЯМР на 2012-2014 годы» в новой редакции

Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Развитие муниципальной службы в Администрации Ярославского муниципального района на 2012-2014 годы» в новой редакции согласно приложению.

2. Управлению финансов Администрации ЯМР (А.Ю. Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 12.04.2013 №1578 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы в Администрации ЯМР на 2012-2014 годы» в новой редакции».

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯМР от 12.12.2013 №4808

Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Администрации Ярославского муниципального района на 2012-2014 годы» в новой редакции

I. Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Администрации Ярославского муниципального района на 2012-2014 годы» в новой редакции (далее – Программа)
Основание разработки Программы	Федеральный закон от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Указ Губернатора Ярославской области от 06.03.2013 № 117 «Об утверждении Положения о конкурсе программ развития муниципальной службы в Ярославской области»
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
Разработчик Программы	Отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами Администрации Ярославского муниципального района
Исполнители Программы	Отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами Администрации ЯМР, структурные подразделения Администрации ЯМР с правом юридического лица
Координатор Программы	Отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами Администрации Ярославского муниципального района
Цель Программы	Развитие муниципальной службы в Администрации Ярославского муниципального района путем формирования профессионального кадрового состава муниципальных служащих
Перечень разделов Программы	1. Паспорт программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблем 4. Цель и задачи программы 5. Перечень программных мероприятий 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление программой и контроль за ходом ее реализации 8. Методика оценки эффективности реализации Программы
Сроки реализации Программы	2012-2014 годы
Объем и источники финансирования Программы	Источники финансирования: Плановый объем финансирования (тыс.руб.)

Источники финансирования	всего	в том числе по годам		
		2012	2013	2014
Федеральный бюджет				
Областной бюджет	50,00		50,00	
Местный бюджет	300,00	100,00	100,00	100,00
Внебюджетные источники				
Итого по программе	350,00	100,00	150,00	100,00

Контроль за исполнением Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР – начальник управления делами
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. Разработка и принятие необходимых нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы и методик оценки деятельности муниципальных служащих 2. Формирование у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнить должностные обязанности в Администрации Ярославского муниципального района 3. Формирование кадрового резерва и резерва управленческих кадров Администрации ЯМР 4. Обучение, повышение квалификации, переподготовки 31,39% муниципальных служащих от общего количества муниципальных служащих Администрации ЯМР

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Единицы измерения	Потребность			
		Всего	в том числе по годам		
			2012	2013	2014
Финансовые ресурсы:– районный бюджет	тыс. руб.	350,0	100,0	150,0	100,0

III. Анализ и оценка проблем

Программа разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно которой развитие муниципальной службы обеспечивается программами развития муниципальной службы субъектов Российской Федерации.

В целях развития муниципальной службы в Администрации Ярославского муниципального района активизирована работа по формированию нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы.

Сформирован и ведется сводный реестр муниципальных служащих, что позволяет осуществлять анализ развития кадрового состава отделов, управлений Администрации Ярославского муниципального района (далее – Администрация ЯМР) и ее структурных подразделений с правом юридического лица. На сегодняшний день в реестр муниципальных служащих включено 137 человек, из них по группам должностей:

высшая – 4; главная – 10; ведущая – 43; старшая – 72; младшая – 8.

Для обеспечения равного доступа к муниципальной службе вакантные должности муниципальной службы Администрации ЯМР ведущих и старших групп должностей замещаются путем проведения конкурса. За 2012 год проведено 7 конкурсов.

Проводится работа по формированию кадрового резерва и резерва управленческих кадров Администрации ЯМР. В кадровый резерв включены 19 человек.

Аттестация проводится путем применения новых форм и методов для проверки знаний муниципальных служащих.

В рамках реализации законодательства о противодействии коррупции организован контроль за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством:

– определены должности муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

– работает комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

– осуществляется проверка достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими;

– разработан документ по размещению сведений на сайте Администрации ЯМР.

Таким образом, развитие муниципальной службы в Администрации ЯМР ведется по всем направлениям. Вместе с тем, имеется ряд проблем развития муниципальной службы:

1. недостаточно развит кадровый потенциал муниципальных служащих Администрации ЯМР;

2. необходимо повышение профессиональной компетентности для формирования у муниципальных служащих Администрации ЯМР необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно исполнять свои должностные обязанности;

3. отсутствует творческий подход к решению задач управления;

4. слабо налажена работа с кадровым резервом и резервом управленческих кадров;

5. отсутствует система оценки эффективности выполнения муниципальными служащими возложенных на них должностных обязанностей;

6. отсутствует методика оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих высших групп должностей населением района.

7. не разработаны планы адаптации муниципальных служащих, вновь принятых на муниципальную службу.

Для повышения эффективности муниципального управления необходима подготовка кадров. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

В целях повышения результативности деятельности муниципальных служащих необходимо сформировать единую систему профессионального обучения, повышения квалификации и переподготовки кадров для Администрации Ярославского муниципального района.

IV. Цель и задачи Программы

Цель: развитие муниципальной службы в Администрации ЯМР путем формирование профессионального кадрового состава муниципальных служащих.

Задачи Программы:

1. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Администрации ЯМР.

2. Формирование и использование кадрового резерва и резерва управленческих кадров.

3. Внедрение механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе.

4. Внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих.

5. Разработка методик оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих населением.

V. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители (в установленном порядке)	Источники финансирования (в установленном порядке)	Объем затрат (тыс. руб.) по годам			
					ВСЕГО	2012	2013	2014
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: развитие муниципальной службы в Администрации ЯМР путем формирование профессионального кадрового состава муниципальных служащих								
Задача 1. Повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Администрации ЯМР								
1.1.	Утверждение плана обучения, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	2012-2014	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами					
1.2	Организация обучения, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	2012-2014	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами	МБ ОБ	300,0 50,0	100,0	100,0 50,0	100,0
1.3	Разработка и внедрение планов адаптации муниципальных служащих, вновь принятых на муниципальную службу	2012-2014	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами					
Итого по задаче 1					350,0	100,0	150,0	100,0
в. том числе:								
– федеральный бюджет (ФБ)								
– областной бюджет (ОБ)					50,0		50,00	
– местный бюджет (МБ)					300,0	100,00	100,00	100,00
– внебюджетные источники (ВИ)								
Задача 2. Формирование и использование кадрового резерва и резерва управленческих кадров								
2.1.	Формирование резерва управленческих кадров муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп должностей	2012-2014	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами					
2.2.	Разработка и внедрение планов адаптации муниципальных служащих, вновь принятых на муниципальную службу	2012-2014	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами					
Задача 3. Внедрение механизмов противодействия коррупции, предупреждения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе								
3.1.	Разработка полного объема нормативных правовых документов в сфере противодействия коррупции за отчетный период	2012-2014	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами; структурные подразделения Администрации ЯМР с правом юридического лица					
3.2.	Организация и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	2012-2014	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами					
Задача 4. Внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих								
4.1.	Разработка новых методов планирования деятельности муниципальных служащих	2012-2014	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами					
4.2.	Разработка нематериального стимулирования деятельности муниципальных служащих	2012-2014	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами					
4.3.	Проведение оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих на основе разработанных методик	2012-2014	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами					
Задача 5. Разработка методик оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих населением								
5.1.	Разработка методик оценки муниципальных служащих высших групп должностей населением	2012-2014	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами					
5.2.	Проведение оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих высших групп должностей населением на основании разработанных методик	2012-2014	отдел муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами					
	ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе				350,0	100,0	150,0	100,0
	– районный бюджет (РБ)				300,0	100,0	100,0	100,0
	– областной бюджет (ОБ)				50,0		50,0	
	– федеральный бюджет (ФБ)							
	– внебюджетные источники (ВИ)							

VI. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2012	2013	2014
Федеральный бюджет				
Областной бюджет	50,0		50,0	
Местный бюджет	300,0	100,0	150,0	100,0
Внебюджетные источники				
Итого по программе	350,0	100,0	150,0	100,0

VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Управление Программой осуществляется заместителем Главы Администрации ЯМР – начальником управления делами, который осуществляет непосредственный контроль за ее реализацией и несет ответственность за эффективность и результативность Программы.

Общая координация и текущий контроль за ходом реализации Программы осуществляется отделом муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами Администрации ЯМР.

Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:

– координации действий всех субъектов Программы;

– ежегодного уточнения затрат по программным мероприятиям и состава исполнителей;

– обеспечение эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий выполнения срока реализации;

– предоставления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы.

VII. Методика оценки эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется на основе обобщенных оценочных показателей и определяется путем сравнения базовых значений целевых индикаторов с текущими (на этапе реализации) и завершающими (по окончании реализации Программы).

В качестве основных показателей эффективности Программы рассматриваются следующие индикаторы:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	Показатель на 01.01.12 (базовый)	Планируемый показатель на 01.01.13	Планируемый показатель на 01.01.14
1	2	3	4	5	6
1.	Доля служащих получивших обучение, переподготовку и повышения квалификации муниципальных служащих к общему количеству муниципальных служащих Администрации ЯМР (%)	0,14	3,2 процента	40 процентов	60 процентов
2.	Доля разработанных и внедренных планов адаптации муниципальных служащих, вновь принятых на муниципальную службу от общего числа муниципальных служащих, вновь принятых на муниципальную службу, имеющих планы (%)	0,14	0 процентов	70 процентов	80 процентов
3	Доля сформированного резерва управленческих кадров муниципальной службы высшей, главной и ведущей групп должностей процентов от количества высших, главный и ведущих должностей муниципальной службы (%)	0,14	0 процентов	10 процентов	25 процентов
4	Доля использования кадрового резерва по отношению ко всем назначенным (%)	0,14	0 процентов	15 процентов	25 процентов
5	Доля принятых представителем нанимателя решений в соответствии с рекомендациями комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов к общему количеству рекомендаций комиссии (%)	0,16	0 процентов	80 процентов	85 процентов
6	Доля муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих, чья профессиональная деятельность оценена	0,14	0 процентов	30 процентов	40 процентов
7	Доля муниципальных служащих высших групп должностей, чья профессиональная деятельность оценена населением на основании разработанных методик к общему количеству муниципальных служащих данной категории (%)	0,14	0 процентов	25 процентов	50 процентов
	ИТОГО	1.0			

Реализация Программы предполагает достижение следующих результатов:

– принятие необходимых муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Ярославской области;

– повышения квалификации, профессиональной подготовки и обучения 31,39 процентов муниципальных служащих от общего количества муниципальных служащих Администрации ЯМР;

– повышение квалификации 43 муниципальных служащих, в т. ч.:

в 2012 году – 13,

в 2013 году – 15,

в 2014 году – 15.

Реализация Программы предоставит возможность централизованно формировать группы муниципальных служащих для повышения квалификации по конкретным программам обучения.

Показатели итоговой эффективности программы:

– при значении итоговых показателей 81% и выше – высокоэффективная;

– от 50% до 80% – средне эффективная;

– ниже 50% – низкоэффективная.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется заказчиком путём установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путём сравнения текущих значений показателей и индикаторов с их целевыми значениями либо, значениями на момент начала реализации Программы.

Эффективность реализации Программы с учётом финансирования оценивается путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{1}^{i} Ki \frac{Xi\ тек}{Xi\ план}}{\frac{1}{F\ тек / F\ план}} x100$$

где:

Xi план – плановое значение i-го целевого показателя (индикатора) Программы;

Xi тек – текущее значение показателя;

Fплан – плановая сумма финансирования по Программе;

Fтек – сумма финансирования на текущую дату;

Ki – весовой коэффициент параметра.

Реализация Программы обеспечит:

1. Создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в Администрации ЯМР.
2. Совершенствование организационной структуры.
3. Формирование позитивного имиджа Администрации ЯМР.
4. Повышение уровня профессиональной компетенции муниципальных служащих.
5. Повышение престижа муниципальной службы и развития корпоративной культуры.
6. Повышение мотивации деятельности муниципальных служащих.
7. Создание условий, при которых организация управленческого аппарата, не создавала бы препятствий для инициативных работников.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
27.12.2013 № 5103

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 24.06.2013 №2490 «Об утверждении Порядка заключения соглашения об условиях завершения строительства проблемного объекта»

В целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства, во исполнение требования прокуратуры Ярославского района от 16.12.2013 №86-1-2013, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 24.06.2013 №2490 «Об утверждении Порядка заключения соглашения об условиях завершения строительства проблемного объекта»:

1.1. Дополнить Порядок заключения соглашения об условиях завершения строительства проблемного объекта (далее – Порядок) пунктами 5.1, 11.1, 13 следующего содержания:

«5.1 Уполномоченный орган принимает решение об отказе в заключении соглашения, в случае:

– заявитель не представил документы, указанные в пункте 3 Порядка;

– стороной соглашения является юридическое лицо, в отношении которого арбитражным судом возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

– стороной соглашения выступают первоначальный застройщик проблемного объекта, а также его аффилированные лица»;

«11.1. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении земельного участка (земельных участков), в случае, если заявитель не представил документы, указанные в пункте 10 Порядка»;

2

«13. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) рассмотрение жалобы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Опубликовать по становление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Т. И. Хохлова

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
31.12.2013 № 5124

Об утверждении муниципальной целевой программы «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР» на 2012-2014 годы в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. №1760-р и Законом Ярославской области от 11 октября 2006 года №65-з «О молодёжной политике», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории ЯМР» на 2012-2014 годы в новой редакции согласно приложению.

2. Управлению финансов Администрации ЯМР (А.Ю. Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации ЯМР от 22.05.2013 №2004 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР» на 2012-2014 годы в новой редакции».

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А. В. Сибрикова.

6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района Т. И. Хохлова

Приложение
к постановлению
Администрации ЯМР
от 31.12.2013 №5124

Муниципальная ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
НА 2012-2014 ГОДЫ
в новой редакции

I. Паспорт Программы

Название программы	Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района» на 2012-2014 годы в новой редакции (далее – Программа)
Основание разработки	Закон Ярославской области от 11октября 2006 года №65-з «О молодежной политике»; приказ департамента по дела молодежи Ярославской области от 11.02.2010 №21 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Патриотическое воспитание молодежи Ярославской области» на 2010-2012 годы.
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района
Разработчик Программы	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района
Исполнители Программы	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района; Управление образования Администрации Ярославского муниципального района; МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР; МУ «Молодежный центр «Содействие» ЯМР; МУ «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР; Муниципальное учреждение культуры «Центральная библиотека Ярославского муниципального района» ЯМР; Районный совет ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов
Координатор Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике А. В. Сибриков
Цель Программы	Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Ярославском муниципальном районе
Перечень разделов Программы	1. Паспорт программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблемы 4. Цель и задачи Программы 5. Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о реализации объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации. 8. Методика оценки эффективности и результативности реализации Программы
Срок реализации программы	2012-2014 годы
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования: Плановый объем финансирования (тыс.руб.)

Источники финансирования	всего	в том числе по годам		
		2012	2013	2014
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	330	50	130	150
Местный бюджет	534	174	161	199
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Итого по программе	864	224	291	349

Контроль за исполнением программы	Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР, Курицин Владимир Сергеевич, тел. 94-32-69
Ожидаемые конечные результаты	формирование на территории Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан, обеспечивающей слаженную деятельность структурных подразделений Администрации ЯМР, учреждений образования и культуры в поселениях, а также общественные организации и объединения; повышение у граждан Российской Федерации, проживающих на территории ЯМР морально-нравственного уровня, а также воспитание патриотических идеалов, основ гражданственности и осознанного бережного отношения к истории России и любви к Отечеству; повышение общей культуры населения ЯМР на основе использования государственной, областной и районной символики, через проведение образовательных мероприятий и привлечение граждан к участию в мероприятиях гражданско-патриотического характера; создание условий и направленное содействие развитию и реализации социальных инициатив населения ЯМР патриотической направленности; повышение качественного и количественного уровня мероприятий гражданско-патриотической направленности; привлечение учреждений, общественных организаций и объединений, а также иных юридических и физических лиц к решению проблем гражданско-патриотической сферы.

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов (в установленном порядке)	Единица измерения	Потребность			
		всего	в том числе по годам		
			2012	2013	2014
1	2	3	4	5	6
Материально-технические ресурсы	-				
Трудовые ресурсы	-				
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	864,0	224,0	291,0	349,0
областной бюджет		330	50	130	150
местный бюджет		534	174	161	199
внебюджетные средства		-	-	-	-
Прочие виды ресурсов	-				

III. Содержание проблемы

Патриотическое воспитание, являясь составной частью общего воспитательного процесса, представляет собой систематическую и целенаправленную деятельность органов государственной власти и общественных организаций по формированию у граждан высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей.

Патриотизм в российском обществе понимается как преданность и любовь к своему Отечеству, к своему народу, гражданственность и служение на благо общества. Патриотизм, как общая и неотъемлемая часть национального самосознания граждан, может и должен служить возрождению духовно-нравственных устоев российского общества.

Патриотическое воспитание граждан в целом и реализация его на территории ЯМР имеет ряд особенностей, среди которых необходимо выделить следующие:

Патриотическое воспитание само по себе является комплексным понятием. Это определяет необходимость проведение в рамках реализации Программы мероприятий воспитательной, образовательной и спортивной направленности. С другой стороны, необходимо учитывать острую необходимость по работе не только в области военной патриотки, но и патриотки гражданской и исторической. При этом проводимая работа должна носить комплексный характер.

Работа по патриотическому воспитанию неизбежно затрагивает несколько сфер жизни общества и тем самым требует слаженного взаимодействия, как на уровне структурных подразделений Администрации ЯМР, так и на уровне местного самоуправления.

Особенность патриотического воспитания, как предмета организационной деятельности, определяет необходимость работы с широким спектром профильных учреждений и организаций.

Патриотическое воспитание граждан подразумевает проведение работы с населением различных социальных и возрастных категорий. Однако при этом, в силу закономерностей формирования личности и процессов социализации человека, основной целевой аудиторией Программы являются различные категории молодежи, тогда как взрослые и пожилые люди, особенно при наличии соответствующих качеств личности и жизненного опыта, рассматриваются как потенциальные партнеры в ее реализации.

Работа по патриотическому воспитанию, проводимая на территории ЯМР, должна носить системный характер и по части проведения мероприятий, и по части организации проводимой работы, основанная на системе работы по патриотическому воспитанию на местах и в районе в целом.

Вся культурно-массовая и просветительская работа сосредоточена вокруг восьми культурно-спортивных центров в поселениях района. Данная программа призвана скоординировать работу всех учреждений района, деятельность которых так или иначе связана с патриотическим воспитанием граждан.

Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ярославского муниципального района» на 2012-2014 годы разработана

на основании Закона Ярославской области от 11 октября 2006 года №65-з «О молодежной политике»; приказа департамента по дела молодежи Ярославской области от 11.02.2010 №21 «Об областной муниципальной целевой программе «Патриотическое воспитание молодежи Ярославской области» на 2010-2012 годы; в соответствии с концепцией государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 годы».

Программа призвана повысить эффективность решения проблем гражданско-патриотического воспитания как важнейшей духовной и социальной задачи.

Программа представляет собой комплекс организационных, научно-исследовательских и методических мероприятий, призванных обеспечить решение основных задач в области патриотического воспитания.

Программа имеет открытый характер и доступна для участия в её реализации научных и образовательных учреждений, общественных движений и объединений с собственными инициативами и проектами.

IV. Цель и задачи Программы

Цель Программы – совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Ярославском муниципальном районе.

Задачи Программы:

организация системы реализации патриотического воспитания граждан на территории Ярославского муниципального района;

поддержка социальных инициатив патриотической направленности;

обеспечение реализации проектов и мероприятий в сфере патриотического воспитания, в том числе и мероприятий Программы, на территории Ярославского муниципального района;

проведение муниципальных этапов мероприятий областного, всероссийского и иных уровней;

методическое обеспечение организации работы в сфере патриотического воспитания и повышение квалификации специалистов, работающих в ней.

V. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители	Источники финансирования	Объем затрат (тыс. руб.) по годам			
					ВСЕГО	2012	2013	2014
1	2	3	4	5		5	6	7
Цель: совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Ярославском муниципальном районе								
Задача 1. организация системы реализации патриотического воспитания граждан на территории Ярославского муниципального района								
1.1	Реализация соглашений о сотрудничестве между ОКМПиС и областными и районными ветеранскими объединениями	2012-2014	ОКМПиС; РСВ					
1.2	Ведение базы данных по патриотическим клубам и объединениям в ЯМР		ОКМПиС					
1.3	Организация деятельности Координационного Совета по патриотическому воспитанию граждан Российской федерации проживающих на территории Ярославского МР		ОКМПиС					
1.4	Информирование о проектах и мероприятиях реализуемых на территории ЯМР в сфере патриотического воспитания СМИ		ОКМПиС; МУК РКМЦ ЯМР; МУК ЦБ ЯМР					
1.5	Содействие работе поселенческих, пришкольных музеев, клубов и иных объединений патриотической направленности; проведение работы по вовлечению их в патриотическое воспитание граждан		ОКМПиС; КСЦ					
Итого по задаче 1,								
в том числе:								
– областной бюджет								
– местный бюджет								
Задача 2. поддержка социальных инициатив патриотической направленности								
2.1	Поддержка деятельности общественных патриотических объединений (клубов) детей и молодежи	2012-2014	ОКМПиС;	МБ	5	-	-	5
2.2	Проведение конкурсов по поддержке инициатив в сфере патриотического воспитания	2012-2014	ОКМПиС	МБ	5	5	-	-
2.3	Проведение Смотра-конкурса на лучшую организацию работы по патриотическому воспитанию среди городского и сельских поселений ЯМР	май	ОКМПиС	МБ	11	5	-	6
2.4	Обеспечение участников Программы государственной, областной и районной символикой и иной патриотической атрибутикой	2012-2014	ОКМПиС;	МБ	18	4	4	10
Итого по задаче 2,					39	14	4	21
в том числе:								
– областной бюджет					-	-	-	-
– местный бюджет					39	14	4	21
Задача 3. обеспечение реализации проектов и мероприятий в сфере патриотического воспитания, в том числе и мероприятий Программы, на территории Ярославского муниципального района								
3.1	Проведение районных мероприятий, конкурсов, фестивалей патриотической направленности	в соответствии с датами	ОКМПиС; МУ МЦ «Содействие» ЯМР; МУК РКМЦ ЯМР;	ОБ	8,3	5	3,3	-
				МБ	263,5	80	91,5	92
3.2	Проведение Слета «Сельские игры»	Июль	ОКМПиС	ОБ	180	-	80	100
				МБ	150	50	50	50
3.3	Организация в музеях и библиотеках фотовыставок, тематических экспозиций, выставок художественных, мемуарных произведений, архивных материалов	2012-2014	ОКМПиС; МУК ЦБ ЯМР	МБ	7	0	1	6
3.4	Ремонт и благоустройство военно-мемориальных объектов и культурно-исторических памятников района	2012-2014	ОКМПиС					
3.5	Проведение районной спартакиады по военно-спортивному многоборью среди учащихся 10-11 кл. общеобразовательных школ ЯМР «Призывники России»	2012-2014 (октябрь)	УО; ОКМПиС					
3.6	Оказание поддержки в проведении военкоматами Дней призывника	2012-2014 (октябрь, апрель)	ОКМПиС;					
3.7	Участие в организации и проведении: – уроков мужества с участием ветеранов армии и флота – дней допризывника с участием воинских соединений – встреч с учащимися (выпускниками-воинами) «Сыны Отечества» – Смотр-конкурс строя и песни	2012-2014	УО; СОШ; ОКМПиС	МБ	6	0	-	6
Итого по задаче 3,					614,8	135	225,8	254
в том числе:								
– областной бюджет					188,3	5	83,3	100
– местный бюджет					426,5	130	142,5	154
Задача 4. проведение муниципальных этапов мероприятий областного, всероссийского и иных уровней								
4.1	Проведение районной военно-спортивной игры «Победа»	2012-2014 (апрель-май)	ОКМПиС; МУ МЦ «Содействие» ЯМР;	ОБ	76,3	28,1	20,1	28,1
				МБ	9	4	-	5
4.2	Проведение интеллектуальной историко-краеведческой игры	2012-2014 (апрель-май)	ОКМПиС; МУ МЦ «Содействие» ЯМР;	ОБ	25,8	7,4	11	7,4
				МБ	4,0	2,0	-	2,0
4.3	Проведение торжественного вручения паспортов 14-летним гражданам «Мы граждане России»	2012-2014	ОКМПиС; МУК РКМЦ ЯМР; МУ МЦ «Содействие» ЯМР	ОБ	31,4	6,9	12,6	11,9
				МБ	8	3	2	3
4.4	Оказание содействия участию представителей ЯМР в мероприятиях областного, регионального, всероссийского значения	в соответствии с датами	ОКМПиС	ОБ	8,2	2,6	3,0	2,6
				МБ	23,5	10	8,5	5
Итого по задаче 4,					186,2	64	57,2	65
в том числе:								
– областной бюджет					141,7	45	46,7	50
– местный бюджет					44,5	19	10,5	15
Задача 5. методическое обеспечение организации работы в сфере патриотического воспитания и повышение квалификации специалистов, работающих в ней								
5.1	Организация исследований по вопросам Патриотического воспитания граждан Ярославского муниципального района	2012-2014	ОКМПиС; МУК РКМЦ ЯМР					
5.2	Подготовка и обучение специалистов и активистов в сфере патриотического воспитания	2012-2014	ОКМПиС					
5.3	Подготовка методических материалов по патриотическому воспитанию	в соответствии с датами	ОКМПиС					
5.4	Реализация издательской деятельности в рамках программ патриотического воспитания	2012-2014	ОКМПиС; МУК РКМЦ ЯМР; МУК ЦБ ЯМР	МБ	24	11	4	9
Итого по задаче 5,					24	11	4	9
в том числе:								
– областной бюджет					-	-	-	-
– местный бюджет					24	11	4	9
Итого по Программе:					864	224	291	349
в том числе:								
– областной бюджет					330	50	130	150
– местный бюджет					534	174	161	199

VI. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2012	2013	2014
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	330	50	130	130
Местный бюджет	534	174	161	199
Внебюджетные источники	-	-	-	-
Итого по программе	864	224	291	349

VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Ответственность за реализацию Программы несет отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района. Данное структурное подразделение обеспечивает координацию, а также информационно-методическое сопровождение реализации Программы другими учреждениями и на территории городского и сельских поселений ЯМР.

Координирующая функция по реализации Программы отводится Координационному совету по патриотическому воспитанию Ярославского муниципального района.

VIII. Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется заказчиком путём установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путём сравнения текущих значений показателей и индикаторов с их целевыми значениями либо, значениями на момент начала реализации Программы.

Эффективность реализации Программы с учётом финансирования оценивается путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R=\frac{\sum_{1}^{i} Ki\,\frac{Xi\ тек}{Xi\ план}}{F\ тек/F\ план}\ x100$$

где:
Xi план – плановое значение i-го целевого показателя (индикатора) Программы;
Xi тек – текущее значение показателя;
Fплан – плановая сумма финансирования по Программе;
Fтек – сумма финансирования на текущую дату;
Ki – весовой коэффициент параметра.

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	Показатель на 01.01.12	Планируемый показатель на 01.01.13	Планируемый показатель на 01.01.14
1	2	3	4	5	6
1.	Количество участников крупных районных мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы	0.3	2417	2600	2750
2.	Количество мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы	0.3	14	15	16
3.	Количество социальных инициатив, поддержанных в рамках реализации Программы	0.2	3	4	5
4.	Количество представителей ЯМР принявших участие, в рамках реализации Программы, в мероприятиях межмуниципального, регионального и иных уровней	0.2	18	20	21
	ИТОГО	1.0			

На основании выделенных индикаторных показателей по результатам реализации Программы будет проведена оценка эффективности ее реализации.

При значении комплексного показателя эффективности 100 процентов и более эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 95 процентов и менее этого – низкой.

Список сокращенных обозначений

ОКМПиС – отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района

УО – Управление образования Администрации Ярославского муниципального района.

МУК РКМЦ ЯМР – Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» ЯМР

МУ МЦ «Содействие» ЯМР – Муниципальное учреждение молодежный центр «Содействие» ЯМР

МУ ФСЦ ЯМР – Муниципальное учреждение «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР

КСЦ – культурно-спортивный центр

СОШ – средняя общеобразовательная школа

МУК ЦБ ЯМР – Муниципальное учреждение культуры «Центральная библиотека Ярославского муниципального района»

РСВ – Районный совет ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов.

МБ – муниципальный бюджет

ОБ – областной бюджет

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
31.12.2013 № 5125

Об утверждении ведомственной целевой программы Ярославского муниципального района «Молодежь. 2012-2014 годы» в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 года №1760-р «Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации» и законом Ярославской области от 11 октября 2006 года №65-з «О молодёжной политике», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу Ярославского муниципального района «Молодежь. 2012-2014 годы» в новой редакции.

2. Управлению финансов Администрации ЯМР (А.Ю. Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 01.07.2013 №240 «О внесении изменений в постановлении Администрации ЯМР от 30.01.2013 №294 «Об утверждении ведомственной целевой программы Ярославского муниципального района «Молодежь. 2012-2014 годы» в новой редакции».

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.

6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯМР от 31.12.2013 №5125
Ведомственная целевая программа Ярославского муниципального района
«Молодёжь. 2012-2014 годы» в новой редакции

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Ведомственная целевая программа Ярославского муниципального района «Молодёжь. 2012-2014 годы» в новой редакции (далее – Программа)
Основание для разработки	– Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 №1760-р; – Закон Ярославской области от 11.10.2006 №65-з «О молодежной политике»
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района
Разработчик Программы	Отдел культуры, молодёжной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района
Исполнители Программы	Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Содействие» Ярославского муниципального района
Координатор Программы	Отдел культуры, молодёжной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района
Цель Программы	Создание условий для наиболее полного участия молодёжи в социально-экономической, политической и культурной жизни общества
Перечень разделов Программы	Паспорт Программы Сведения об общей потребности в ресурсах Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы Цели и задачи Программы Перечень и описание программных мероприятий Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам Управление Программой и контроль за ходом ее реализации Методики оценки экономической и социальной эффективности реализации Программы
Сроки реализации	2012-2014 годы
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования: всего – Плановый объем финансирования (тыс.руб.); в том числе 2012 год, 2013 год, 2014 год Местный бюджет: 5 088,0 – 1 200,0 – 1 860,0 – 2 028,0 Областной бюджет: 12937,6 – 4 135,4 – 5 197,3 – 3 604,9 Итого по программе: 18 025,6 – 5 335,4 – 7 057,3 – 5 632,9
Контроль за исполнением Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике Сибриков Андрей Викторович, тел. 31-10-95; Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР – Курицин Владимир Сергеевич, тел. 94-32-69; Ведущий специалист отдела культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР – Загрузина Светлана Юрьевна, тел. 94-32-68
Основные ожидаемые результаты Программы	– включение молодежи в социально-экономическую жизнь района, повышение активности молодежи в решении проблем; – создание условий для развития института молодой семьи; – обеспечение информацией, необходимой для реализации программ молодёжной политики, всех субъектов этой деятельности; – повышение качественного уровня мероприятий молодёжной политики

II. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕЙ ПОТРЕБНОСТИ В РЕСУРСАХ

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность Всего, в том числе по годам			
		2012	2013	2014	Всего
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	**5335,4**	**7057,3**	**5632,9**	**18025,6**
– областной бюджет	тыс. руб.	4135,4	5197,3	3604,9	12937,6
– районный бюджет	тыс. руб.	1200, 0	1860,0	2028,0	5088,0
– внебюджетные источники	-	-	-	-	-
Прочие виды ресурсов (информационные, природные и другие в зависимости от особенностей Программы)	-	-	-	-	-

III. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ПРОБЛЕМЫ

Ведомственная целевая программа Ярославского муниципального района «Молодёжь. 2012-2014 годы» в новой редакции разработана во исполнение Стратегии государственной молодежной политики в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 года №1760-р, закона Ярославской области от 11 октября 2006 года №65-з «О молодёжной политике».

Программа Ярославского муниципального района «Молодёжь. 2012-2014 годы» является продолжением системы мер реализации государственной молодёжной политики, направленной на формирование, развитие и укрепление правовых, экономических и организационных условий для гражданского становления, эффективной социализации и самореализации молодых граждан, развития личности, поддержки молодежных общественных объединений, в целях повышения социального благополучия.

Программа реализуется в отношении:

– граждан Ярославского муниципального района в возрасте от 14 до 30 лет;

– молодых семей. Молодой семьей считается семья в первые 3 года после заключения брака (в случае рождения детей – без ограничения срока продолжительности брака) при условии, если один из супругов не достиг 35-летнего возраста, неполных семей с детьми, в которых мать или отец не достиг 35-летнего возраста;

– молодёжных и детских общественных организаций и объединений.

На территории ЯМР проживает 12370 человек в возрасте от 14 до 30 лет. Молодёжь принадлежит к различным категориям населения, среди них – рабочие, учащиеся, безработные, военнослужащие, молодые семьи, сироты, инвалиды и др. В работе с такими группами, необходимо учитывать интересы каждого индивидуума. Лишь небольшая часть молодых людей сумела «найти себя» в новых рыночных условиях. Основной же массе с трудом удается адаптироваться к нынешней ситуации. Падает социальный статус молодёжи, снижается ее доступ к образованию и культурным ценностям.

По состоянию на 01.01.2013 в органах системы профилактики правонарушений несовершеннолетних состоит 52 семьи и 87 детей, находящихся в социально-опасном положении. Проживание детей в таких семьях нередко становится опасным для жизни, здоровья и нравственности ребенка.

Обострилась проблема и социальной защищенности молодёжи в сфере труда. Качественным признаком современного рынка труда является структурная безработица, когда ищущие работу по уровню квалификации и опыту не соответствуют изменившемуся спросу. Ориентация значительного количества выпускников школ на получение высшего профессионального образования и миграция населения в город создают диспропорцию на рынке труда. Таким образом, важнейшим направлением государственной политики по снижению напряженности рынка труда, увеличению возможностей трудоустройства и творческой самореализации молодежи является работа по профессиональной ориентации подрастающего поколения, содействие занятости молодых граждан, в т.ч. сезонной занятости подростков и студенческой молодёжи.

Также среди молодёжи сохраняется высокая опасность заражения заболеванием ВИЧ-инфекцией и вирусными гепатитами. Развитие болезней, связанных с зависимостью от психоактивных веществ (ПАВ), несет угрозу не только для соматического и психического, но и для социального здоровья нации. Употребление пива, табака, алкоголя становится нормой жизни для большинства молодых групп населения. В целях профилактики необходимо формировать у молодежи потребность в здоровом образе жизни и физическом совершенстве, внедрять физическую культуру и спорт в режим учебы, труда и отдыха, развивать сеть физкультурно-оздоровительных и спортивных объединений и объектов, расширять оздоровительную и профилактическую работу с детьми, подростками и молодёжью.

По другому важному направлению молодежной политики «Работе с молодыми семьями» за 2012 год молодежным центром «Содействие» оказано 243 услуги данной категории. Совместно с культурно-спортивными центрами района ежегодно проводятся более 50 мероприятий для молодых супругов, и их детей. Программы и мероприятия для молодых семьей: игры к Дню 8 марта «Дочки Матери», к Дню Матери «Вместе мы сила» и другие уже стали традиционными. Самым масштабным в работе с молодыми семьями является слет молодых семей «Семейный портал», география участников не заканчивается семьями из поселений района, участниками стали и гости из других муниципальных образований области. В 2012 году большое внимание уделялось созданию клубов молодых семей в поселениях. Такие объединения появились в четырех населенных пунктах: Заволжье, Спас-Виталий. Ананьино, Ивняки. Подобная форма работа удобна тем, что позволяет использовать различные формы досуговой деятельности, так как именно эти программы позитивной направленности способствуют сплочению семьи, позволяют задействовать мощный фактор взаимной психологической поддержки молодых семей.

Одним из приоритетных направлений молодежной политики является поддержка молодежных и детских общественных объединений, в связи с чем были разработаны: пакет документов по мерам и формам поддержки молодежных и детских общественных организаций, методические материалы по созданию МиДОО на территории ЯМР, постановление Администрации ЯМР от 21.12.2009 №9648 «О поддержке молодежных и детских общественных объединений на территории Ярославского муниципального района».

В муниципальном реестре состоит 6 объединения, которые ежегодно получают необходимую финансовую поддержку.

С 2012 года приступили к работе специалисты по работе с молодежью в поселениях района. Это произошло благодаря выделению субсидии муниципальным районам Ярославской области из бюджета Ярославской области на организацию и проведение мероприятий в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта в поселениях. Девятью специалистами проводятся мероприятия, где охват составляет более 10000 молодых людей.

Уже пять лет на территории Некрасовского сельского поселения осуществляет свою деятельность студенческий трудовой лагерь «СтуДень». Силами участников лагеря ведется работа по благоустройству территории населенных пунктов поселения, детских оздоровительных лагерей, детского сада, ремонт квартир ветеранов ВОВ. Необходимость работы лагеря подтверждается востребованностью среди его участников и положительными отзывами от представителей администрации поселения. Участники отряда является волонтерами и с каждым годом все больше молодых людей вовлекается в это направление.

Волонтерами становятся не только школьники, но и работающая молодёжь, и люди более старшего возраста. Работа и участие в различных акциях и мероприятиях помогают участникам движения определиться на жизненном пути, в волонтерской книжке фиксируются все добрые дела. Часто волонтерская деятельность – это возможность проявить и зарекомендовать себя с лучшей стороны, попробовать себя в разных сферах деятельности и определиться с выбором жизненного пути.

По состоянию на 01.12.2013 в Ярославском районе выдано более 220 личных книжек волонтера.. Создан муниципальный Реестр добровольческих объединений и волонтерских отрядов, действующих на территории Ярославского муниципального района в 2013 году, куда входят пять отрядов.

С целью улучшения информационного обмена в молодежной среде ЯМР созданы 2 группы в социальной сети «ВКонтакте» («Ярославский муниципальный район» и молодежный центр «Содействие»). Ежедневно информацию по молодежной политике получают более 2000 человек, и имеют возможность обсуждения самых интересных тем, так или иначе, затрагивающих молодежь ЯМР. Участниками групп созданы 250 фотоальбомов, где отражается деятельность молодежи на территории ЯМР.

Все проведенные мероприятия освещаются в средствах массовой информации, эффективно выстроено сотрудничество с газетами «Ярославский агрокурьер», «Новый Вестник», «Юность», молодежным портал Ярославской области, телеканалами «Ярославия», «НТМ-Ярославль», радиостанциями области.

В данных условиях особенно важно активизировать в период 2012-2014 гг. молодёжную политику и социальную поддержку молодых граждан. Важным направлением в работе является приобретение молодёжью жизненного опыта, освоение ими новых социальных ролей. Реализация данного направления осуществляется и через работу муниципального учреждения «Молодёжный центр «Содействие» Ярославского муниципального района. Услугами молодежного центра за 2012 год воспользовались 2500 молодых людей Ярославского муниципального района.

Обоснованность разработки Программы определяется масштабом и глубиной проблем, с которыми столкнулась молодежь в современных условиях. Программный подход позволит осуществить координацию мероприятий не только внутри самой Программы, но и увязать ее с мероприятиями смежных программ.

IV. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цели и задачи программы разработаны в соответствии со Стратегией государственной молодёжной политики (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 г. №1760-р) и Законом Ярославской области от 11.10.2006 №65-з «О молодёжной политике».

Цель Программы: создание условий для наиболее полного участия молодёжи в социально-экономической, политической и культурной жизни общества.

Задачи Программы:

– содействие развитию гражданственности, социальной зрелости молодых граждан;

– поддержка реализации общественно-полезных инициатив молодёжи;

– профилактика асоциальных явлений в молодёжной среде;

– информационное и научно-методическое обеспечение реализации программ молодёжной политики;

– обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодёжный центр «Содействие» ЯМР.

V. ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб. Всего	2012	2013	2014
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: создание условий для наиболее полного участия молодёжи в социально-экономической, политической и культурной жизни общества								
Задача1. Содействие развитию гражданственности, социальной зрелости молодёжи								
1.1. Поддержка самоопределения молодёжи в сфере трудовой деятельности и профессионального обучения								
1.1.1.	Определение условий, форм и объемов предоставления услуг, проведения занятий и мероприятий в целях: – развития знаний молодёжи о сфере трудовой и профессиональной учебной деятельности; – обучения молодёжи приемам успешного поведения в трудовой и учебной сфере	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	ОБ	23,6	0	12,6	11,0
1.1.2.	Организация проведения и исполнения программ, проектов организации трудовой занятости молодёжи (14-18 лет), в том числе: – на временных рабочих местах предприятий, организаций, учреждений	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	624,0 7488,3	248,0 2388,4	240,0 3251,6	136,0 1848,3
1.1.3.	Программа «Социальная поддержка граждан пожилого возраст Ярославской области»	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	ОБ	294,2	0	240,0	54,2
1.1.4	Проведение и организация деятельности студенческих трудовых отрядов, в том числе, проведение лагерей труда и отдыха: – проведение студенческого трудового отряда «СтуДень»;	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ МБ ОБ МБ ОБ	208,0 600,7	25,0 100,0	24,0 160,0	65,0 95,7
	– проведение трудового лагеря «Альтернатива» для подростков, проживающих на территории ЯМР и учащихся ОУ ЯМР					35,0 245,0	29,0 0	30,0 0
1.1.5	Обучение молодежи основам предпринимательской деятельности, развитие предпринимательской активности молодежи	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	40,0	0	10,0	30,0
1.2. Содействие становлению и укреплению молодых семей								
1.2.1.	Проведение занятий и мероприятий в целях: – организация информационно-просветительской и коррекционной работы по вопросам подготовки молодежи к семейно-брачным отношениям; – подготовка молодых супругов по вопросам сознательного родительства, обучения навыкам воспитания детей, решения семейных проблем и конфликтов	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	ОБ	884,5	299,0	311,0	274,5
1.2.2.	Проведение мероприятий в рамках деятельности клубов молодой семьи (развивающие занятия, спортивные праздники, творческие конкурсы)	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	25,0	0	10,0	15,0
1.2.3.	Проведение слета молодых семей «Семейный портал»	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	145,0	40,0	50,0	55,0
1.3. Пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом и физической культурой среди молодёжи								
1.3.1.	Проведение районных молодежных соревнований: – Зимний День здоровья «Валенки-шоу»; – Весенний День здоровья ЯМР; – Осенний День здоровья ЯМР	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР, ОУ ЯМР, КСЦ ЯМР	МБ	260,0	70,0	130,0	60,0
1.3.2	Предоставление культурно-досуговых услуг для молодежи на поселениях	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	ОБ	2782,6	806,0	950,0	1026,6
Итого по разделу 1:		**13375,9 4256,45418,23701,3**						
в том числе		МБ ОБ			1302,0 12073,9	418,0 3838,4	493,0 4925,2	391,0 3310,3
Задача 2. Поддержка реализации общественно-полезных инициатив молодёжи								
2.1. Поддержка деятельности молодёжных и детских общественных объединений								
2.1.1.	Формирование районного Реестра МиДОО, пользующихся муниципальной поддержкой	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	-	-	-	-	-
2.1.2.	Организация и проведение районного этапа Всероссийского конкурса «Лидер XXI века»	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	18,0	0	10,0	8,0
2.1.3.	Проведение обучающих семинаров для лидеров и руководителей МиДОО и специалистов, работающих в отрасли молодёжной политики ЯМР	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	100,0	0	20,0	80,0
2.1.4	Поддержка деятельности МиДОО, входящих в муниципальный реестр	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	74,0	0	24,0	50,0
2.1.5	Конкурс проектов и программ в сфере Молодёжной политики среди молодых граждан ЯМР	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	32,0	6,0	6,0	20,0
2.2. Содействие инициативным формам молодёжного самоуправления, волонтёрства и добровольчества								
2.2.1.	Проведение лагерей (слетов), круглых столов для молодёжи и молодых специалистов, работающих на территории ЯМР	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	407,0	75,0	240,0	92,0
2.2.2.	Итоговое мероприятие для молодёжи ЯМР Молодёжная премия «Шаг»	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	240,0	60,0	90,0	90,0
2.3.3.	Поддержка волонтёрского движения в Ярославском муниципальном районе	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	93,0 75,5	3,0 0	50,0 0	40,0 75,5
2.3. Поддержка проектов творчества, интеллектуального, духовно-нравственного развития молодёжи								
2.3.1.	Проведение районных молодёжных фестивалей, конкурсов, творческих мероприятий, интеллектуальных игр, соревнований	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	286,7	16,0	95,7	175,0
2.3.2.	Участие молодёжных команд в областных, региональных, всероссийских, международных фестивалях и конкурсах (КВН, Лидер, Статус), молодёжных соревнованиях и слетах	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	73,0	20,0	3,0	50,0
2.3.3.	Обеспечение участников программы символикой и атрибутикой	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	35,0	0	15,0	20,0
Итого по разделу 2:		**1434,2180,0553,7700,5**						
в том числе		МБ ОБ			1358,7 75,5	180,0 0	553,7 0	625,0 75,5
Задача 3. Профилактика асоциальных явлений в молодёжной среде								
3.1.	Проведение занятий и мероприятий на базе учреждений органов по делам молодёжи в целях: – организации информационно-просветительской работы по проблемам заболеваний, передающихся половым путем, СПИД, ВИЧ-инфекций; – обучения способам отказа от предложений употребления психоактивных веществ, пропаганды антинаркотического поведения; – обучение развитию толерантности, приемам снижения агрессивного поведения молодёжи, правовое просвещение молодежи	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	13,3 491,2	0 0	11,3 272,1	2,0 219,1
3.2.	Проведение районных профилактических акций	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	2,0	0	2,0	0
Итого по разделу 3:		506,50285,4221,1						
в том числе		МБ			15,3	0	13,3	2,0
		ОБ			491,2	0	272,1	219,1
Задача 4. Информационное и научно-методическое обеспечение реализации программ молодёжной политики								
4.1.	Выпуск информационных материалов о реализации молодежной политики на территории ЯМР	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ	20,0	0	10,0	10,0
Итого по разделу 4:					20,0	0	10,0	10,0
в том числе		МБ			20,0	0	10,0	10,0
		ОБ			0	0	0	0

Задача 5. Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» Ярославского муниципального района								
5.1.	Содержание муниципального учреждения «Молодёжный центр «Содействие» ЯМР	2012-2014	МЦ «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	2392,0 297,0	602,0 297,0	790,0 0	1000,0 0
Итого по разделу 5:			**2689,0899,0790,01000,0**					
в том числе			МБ		2392,0	602,0	790,0	1000,0
			ОБ		297,0	297,0	0	0
Итого по Программе:			**18025,65335,47057,35632,9**					
в том числе			МБ		5088,0	1200,0	1860,0	2028,0
			ОБ		12937,6	4135,4	5197,3	3604,9

Список сокращенных обозначений

ОКМПиС – отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района

МУ МЦ «Содействие» ЯМР – Муниципальное учреждение молодежный центр «Содействие» ЯМР

КСЦ – культурно-спортивный центр

ОУ ЯМР – образовательные учреждения Ярославского муниципального района

МБ – муниципальный бюджет

ЯМР – Ярославский муниципальный район

МиДОО – молодежные и детские общественные объединения

VI. СВЕДЕНИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ОБЪЕМОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНИРОВАНИЯ ПО ГОДАМ

№ п/п	Направления программы	Источники финансирования	Финансирование по годам (тыс. руб.)			
			Всего	2012	2013	2014
1	Содействие развитию гражданственности, социальной зрелости молодых граждан	МБ ОБ	1302,0 12073,9	418,0 3838,4	493,0 4925,2	391,0 3310,3
2	Поддержка реализации общественно-полезных инициатив молодёжи	МБ ОБ	1358,7 75,5	180,0 0	553,7 0	625,0 75,5
3	Профилактика асоциальных явлений в молодёжной среде	МБ ОБ	15,3 491,2	0 0	13,3 272,1	2,0 219,1
4	Информационное и научно-методическое обеспечение реализации программ молодёжной политики	МБ ОБ	20,0 0	0 0	10,0 0	10,0 0
5	Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодёжный центр «Содействие» ЯМР	МБ ОБ	2392,0 297,0	602,0 297,0	790,0 0	1000,0 0
	ИТОГО	ВСЕГО МБ ОБ	18025,6 5088,0 12937,6	5335,4 1200,0 4135,4	7057,3 1860,0 5197,3	5632,8 2028,0 3604,9

VII. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Контроль за реализацией Программы осуществляется заказчиком – Администрацией Ярославского муниципального района.

Отдел культуры, молодёжной политики и спорта Администрации ЯМР обеспечивает реализацию Программы, осуществляет координацию деятельности её участников, оценку эффективности Программы, формирует и представляет заказчику отчёт о реализации Программы.

Программные мероприятия, реализация которых планируется совместно с ОУ, КСЦ, детскими и молодёжными общественными объединениями ЯМР, предполагается осуществлять через заключение с участниками Программы в установленном порядке соответствующих соглашений (договоров).

Отдел культуры, молодёжной политики и спорта Администрации ЯМР несёт ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий Программы, рациональное использование выделенных бюджетных средств.

Проверка целевого использования средств бюджета, выделенных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Координацию деятельности по реализации Программы субъектов в сфере реализации молодёжной политики осуществляет отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР.

VIII. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется заказчиком путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также путем сравнения текущих значений показателей и индикаторов с их целевыми значениями либо значениями на момент начала реализации Программы.

Эффективность реализации Программы с учетом финансирования оценивается путем соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем ее финансирования с начала реализации. Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{1}^{i} Ki \frac{Xi\ тек}{Xi\ план}}{F\ тек / F\ план} x100$$

где:

R – комплексный показатель эффективности;

Xi план – плановое значение показателя;

Xi тек – текущее значение показателя;

F план – плановая сумма финансирования по Программе;

F тек – сумма финансирования на текущую дату;

Ki – весовой коэффициент параметра.

При расчете комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	2012 г.	2013 г.	2014 г.
1	2	3	4	5	6
1.	Количество молодёжи, принявших участие в районных мероприятиях по различным направлениям молодёжной политики (чел.)	0,2	4000	4300	4500
2.	Количество подростков, молодых людей, молодых семей, получивших социальные услуги (чел.)	0,2	6000	6200	6500
3.	Количество услуг, предоставленных подросткам, молодёжи и молодым семьям (шт.)	0,2	1500	1700	2000
4.	Количество молодёжных программ, поддержанных на конкурсной основе (шт.)	0,1	3	5	6
5.	Количество информационных и методических материалов по различным направлениям государственной молодёжной политики (шт.)	0,1	30	35	40
6.	Количество специалистов, прошедших подготовку (переподготовку) в сфере работы с молодёжью (чел.)	0,1	15	20	23
7.	Количество клиентов, охваченных волонтерской (добровольнической) деятельностью (чел.)	0,1	7000	7100	7200
ИТОГО		1,0			

При значении комплексного показателя эффективности 100 процентов и более, эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 90 процентов и менее – низкой.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
31.12.2013 № 5126

Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы» в новой редакции

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы» в новой редакции.

2. Управлению финансов Администрации ЯМР (А.Ю. Леонова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Ярославского муниципального района:

– от 17.07.2012 №2641 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР на 2012-2014 годы»;

– от 22.10.2012 №3856 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 17.07.2012 №2641 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР на 2012-2014 годы».

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.

6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯМР от 31.12.2013 № 5126
ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
НА 2012-2014 ГОДЫ»
в новой редакции

I. Паспорт Программы

Наименование Программы	Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы» (далее – Программа).
Основания для разработки	Федеральный закон от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 04 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района
Разработчик Программы	Отдел культуры, молодёжной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района.
Исполнитель Программы	Отдел культуры, молодёжной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района; муниципальное учреждение «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района.
Координатор Программы	Отдел культуры, молодёжной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района.
Цель Программы	Создание условий для укрепления здоровья населения, развития инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Ярославского муниципального района к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом.
Перечень разделов Программы	паспорт Программы; сведения об общей потребности в ресурсах; анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путём реализации программы; цели и задачи Программы; перечень и описание программных мероприятий; сведения о распределении объемов и источников; финансирование по годам; управление Программой и контроль за ходом ее реализации;
	методика оценки экономической, социальной эффективности реализации Программы
Сроки реализации	2012-2014 годы
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования: Плановый объем финансирования (тыс.руб.) — всего; в том числе 2012 год, 2013 год, 2014 год Областной бюджет: 495,9; 311,8; 184,1; Местный бюджет: 10549,8; 2902,4; 3657,1; 3990,3; Итого по программе: 11045,7; 3214,2; 3841,2; 3990,3
Контроль за исполнением Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальным вопросам – Сибриков Андрей Викторович, тел. 32-17-87; Начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР Курицин Владимир Сергеевич, тел. 94-32-69
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	Реализация мероприятий Программы в течение 2012-2014 годов позволит обеспечить: улучшение состояния физического здоровья населения, снижение заболеваемости за счет привлечения его к спортивной деятельности и формирование здорового образа жизни; увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом; увеличение числа молодежи, способной к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах России; снижение уровня криминализации в молодежной среде, профилактика наркомании; пропаганду здорового образа жизни среди молодежи; – повышение уровня обеспеченности населения района физкультурно-оздоровительными и спортивными сооружениями; увеличение эффективности деятельности организаций физкультурно-спортивной направленности

II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Единица измерения	Потребность (тыс. руб.)			
		2012 г.	2013 г.	2014 г.	всего
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:	тыс. руб.	3214,2	3841,2	3990,3	11045,7
– областной бюджет	тыс. руб.	311,8	184,1		495,9
– местный бюджет	тыс. руб.	2902,4	3657,1	3990,3	10549.8
– внебюджетные источники	-	-	-	-	-

III. Описание проблемы

Развитие физической культуры в Ярославском муниципальном районе является одним из приоритетных направлений социально -экономической политики Администрации ЯМР.

По состоянию на 01.01.2012 в районе имеется 108 спортивных сооружений с единовременной пропускной способностью 2491 человек, из них:

– стадион с трибунами – 0;

– плоскостные спортивные сооружения – 47;

в том числе:

– площадки – 35;

– поля (футбольные) – 12;

– спортивные залы – 26;

в том числе:

– в общеобразовательных учреждениях – 22;

– в культурно-спортивных центрах – 4;

– другие спортивные сооружения – 35.

В районе работают: детско – юношеская спортивная школа с 11 отделениями по видам спорта, муниципальное учреждение «Физкультурно – спортивный центр» Ярославского муниципального района.

Общая численность занимающихся физической культурой и спортом в Ярославском муниципальном районе – 8921 человек, что составляет 17% от общей численности населения ЯМР, в том числе:

– в общеобразовательных учреждениях – 2432 человек;

– в учреждениях дополнительного образования детей – 941;

– в дошкольных образовательных учреждениях – 554;

– в учреждениях среднего профессионального образования – 281 человек;

– в организациях – 4713 человек.

В ЯМР работает 83 штатных работника по физической культуре, из них:

– учителей физической культуры общеобразовательных учреждений – 43;

– работников дошкольных образовательных учреждений – 14;

– учителей учреждений среднего профессионального образования– 2;

– работников физической культуры и спорта по месту жительства – 14;

– работников физической культуры и спорта учреждений дополнительного образования – 7;

– адаптивной физической культуры -1;

– работников органов управления физической культурой и спортом – 2.

Ежегодно в районе проводятся Спартакиады среди учащихся общеобразовательных учреждений ЯМР и среди населения городского и сельских поселений ЯМР.

Традиционно ежегодно проводятся следующие мероприятия:

– легкоатлетический пробег, посвященный памяти Героя – Маршала СССР Ф.И. Толбухина;

– кубок по футболу памяти Героя России А.А. Селезнева;

– соревнования по гиревому спорту памяти инспектора дорожно-патрульной службы старшего сержанта милиции С.Н. Суворова;

– соревнования памяти тренера по лыжным гонкам, директора Михайловской СОШ А.Г. Янаева;

– соревнования по волейболу памяти учителя физической культуры Красноткацкой СОШ Н.Г. Талициной.

В настоящее время существует ряд проблем, влияющих на развитие физической культуры и спорта в районе, требующих программного решения:

– недостаточное привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом (к 2014 году удельный вес населения ЯМР, регулярно занимающегося физкультурой и спортом, должен достичь 18 процентов от общей численности населения ЯМР);

– несоответствие уровня материальной базы и инфраструктуры физической культуры и спорта задачам развития массового спорта в районе (низкий процент обеспеченности спортивными сооружениями);

– недостаточное количество профессиональных тренерских кадров;

– недостаточный уровень пропаганды физической культуры и спорта, как составляющей здорового образа жизни.

Реализация Программы будет являться очередным этапом в решении указанных проблем.

Можно выделить следующие основные преимущества программного метода:

– комплексный подход к решению проблемы;

– распределение полномочий и ответственности;

– планирование и мониторинг результатов реализации Программы.

Основные программные мероприятия связаны с развитием массового спорта, включая:

– развитие физической культуры и спорта по месту жительства;

– организация и пропаганда физической культуры и спорта;

– финансирование развития и модернизацию спортивной инфраструктуры;

– развитие спорта высших достижений и совершенствование подготовки спортивного резерва.

Программа призвана способствовать решению проблем в области физической культуры и спорта, что в конечном результате повысит доступность и качество спортивно – оздоровительных занятий, учебно -тренировочного процесса и проведения спортивных соревнований для различных категорий населения.

При реализации мероприятий Программы в полном объеме показатель населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в ЯМР, предполагается к 2014 году увеличить до 18% от общей численности населения ЯМР, по сравнению с 17% в 2012 году.

IV. Цель и задачи Программы.

Целью Программы является создание условий для укрепления здоровья населения, развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Ярославского муниципального района к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

привлечение различных категорий населения ЯМР к занятиям физической культурой и развитие массового спорта;

совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением;

развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья;

поддержка высших спортивных достижений, подготовка сборных команд Ярославского муниципального района, подготовка спортивного резерва;

обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района.

V. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2012	2013	2014
Цель: создание условий для укрепления здоровья населения, развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Ярославского муниципального района к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом.								
Задача 1: привлечение различных категорий населения ЯМР к занятиям физической культурой и развитие массового спорта								
1.	Проведение ежегодной Спартакиады среди городского и сельских поселений Ярославского муниципального района							
1.1	Лыжные гонки	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33	11	11	11
1.2	Волейбол (женщины)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	28,5	9,5	9,5	9,5
1.3	Волейбол (мужчины)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	28,5	9,5	9,5	9,5
1.4	Лёгкая атлетика	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	24,6	8,2	8,2	8,2
1.5	Лёгкоатлетический пробег Ф.И. Толбухина	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	29,1	9,7	9,7	9,7
1.6	Футбол (закрытие сезона)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33	11	11	11
1.7	Армспорт	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	19,4	9,7	-	9,7
1.8	Настольный теннис	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	29,1	9,7	9,7	9,7
1.9	Шахматы	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	29,1	9,7	9,7	9,7
1.10	Гиревой спорт	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	29,1	9,7	9,7	9,7
2.	Проведение открытых первенств Ярославского муниципального района							
2.1	Гиревой спорт среди ветеранов	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	13,5	4,5	4,5	4,5
2.2	Хоккей	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	13,5	4,5	4,5	4,5
2.3	Кубок памяти И.Е. Жарикова по мини-футболу	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	40,8	13,6	13,6	13,6
2.4	Настольный теннис	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	24	8	8	8
2.5	Шахматы	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	24	8	8	8
2.6	Кубок памяти Н.Г. Талициной по волейболу	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	29,1	9,7	9,7	9,7
2.7	Кубок памяти А. Суворова по гиревому спорту	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	18	6	6	6
2.8	Футбол (открытие сезона)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33	11	11	11
2.9	Туристический слёт	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	228	76	76	76
2.10	Кубок памяти Ф.И. Толбухина по футболу	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	33	11	11	11
2.11	Кубок памяти А. Селезнёва по футболу	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	32,4	10,8	10,8	10,8
2.12	Кубок Главы ЯМР по волейболу (женщины)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	19,4	9,7	-	9,7
2.13	Кубок Главы ЯМР по волейболу (мужчины)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	29,1	9,7	9,7	9,7
2.14	Дартс	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	8	8	-	-
3.	Участие в Спартакиаде городов и муниципальных районов Ярославской области							
3.1	Зимний полиатлон	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	10,8	3,6	3,6	3,6
3.2	Лыжные гонки	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	13,5	4,5	4,5	4,5
3.3	Волейбол (мужчины, женщины)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	46,8	15,6	15,6	15,6
3.4	Летний полиатлон	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	9	3	3	3
3.5	Лёгкая атлетика	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	9,9	3,3	3,3	3,3
3.6	Армспорт	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	13,5	4,5	4,5	4,5
3.7	Лёгкоатлетический кросс	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	13,5	4,5	4,5	4,5
3.8	Футбол	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	211,0	73,5	95,5	42
3.9	Гиревой спорт	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	18,1	2,7	12,7	2,7
3.10	Шахматы	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	4,5	1,5	1,5	1,5
3.11	Настольный теннис	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	6,3	2,1	2,1	2,1
Итого:					1186,1	407	411,6	367,5
Задача 2: совершенствование системы управления физкультурно – спортивным движением в Ярославском муниципальном районе								
4.	Участие специалистов в мероприятиях, проводимых департаментом по делам молодежи, физической культуре и спорту ЯО	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР				
5.	Взаимодействие с регионами Российской Федерации, обмен опытом в сфере физической культуры и спорта (участие в семинарах, совещаниях, конференциях)	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР				
6.	Привлечение квалифицированных тренерских кадров	Весь период	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР				

7.	Мероприятия по повышению квалификации тренерского состава и спортивных инструкторов городских и сельских поселений	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР				
8.	Аттестация руководителей, тренеров, преподавателей, инструкторов учреждений ЯМР	По назначению	ОКМПиС	бюджет ЯМР				
Задача 3: развитие физической культуры и спорта среди лиц с ограниченными возможностями здоровья								
9.	Проведение соревнований и участие спортсменов с ограниченными возможностями здоровья в соревнованиях разного уровня	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	36	10	16	10
Задача 4: поддержка высших спортивных достижений, подготовка сборных команд Ярославского муниципального района, подготовка спортивного резерва								
10.	Участие в межмуниципальных, Областных, Региональных Всероссийских, Международных и иных открытых спортивно-массовых мероприятиях, чемпионатах и первенствах, организация и проведение учебно-тренировочных сборов	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	120	60	40	20
11.	Выплата денежных средств сильнейшим спортсменам ЯМР – членам сборных команд и стипендий ведущим спортсменам района	Весь период	МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	560,6	194,6	180	186
12.	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для сборных команд ЯМР	Весь период	МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	132,5	132,5	-	-
13.	Чествование лучших спортсменов, тренеров и спортивных работников района по итогам прошедшего спортивного сезона.	По назначению	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	240	90	90	60
14.	Стартовые взносы участия представителей и сборных ЯМР в соревнованиях различного уровня	Весь период	МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	122	65,2	26,8	30
15.	Аренда спортивных сооружений для проведения соревнований и тренировочного процесса	Весь период	МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	81,3	47,3	24	10
16.	Страховка жизни и здоровья членов сборных команд ЯМР	Весь период	МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР	2,8	1	-	1,8
Итого:					1259,2	590,6	360,8	307,8
Задача 5: обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района								
17.	Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр»	Весь период	ОКМПиС, МУ «ФСЦ» ЯМР	бюджет ЯМР областной бюджет	8068,5 495,9	1894,8 311,8	2868,7 184,1	3305,0
Итого:					8564,4	2206,6	3052,8	3305,0
Всего:					11045,7	3214,2	3841,2	3990.3

VI. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Контроль за реализацией Программы осуществляется заказчиком – Администрацией Ярославского муниципального района.

Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР обеспечивает реализацию Программы, осуществляет координацию деятельности её участников, оценку эффективности Программы, формирует и представляет заказчику отчёт о реализации Программы.

Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР несёт ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий Программы, рациональное использование выделенных бюджетных средств.

Проверка целевого использования средств бюджета, выделенных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Координацию деятельности по реализации Программы субъектов в сфере реализации молодежной политики осуществляет отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР.

VII. Методика оценки экономической, социальной эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы производится муниципальным заказчиком Программы в сроки, установленные для сдачи отчетности, путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей Программы с уровнем её финансирования с начала реализации.

Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{1}^{i} Ki \frac{Xi\ тек}{Xi\ план}}{F\ тек / F\ план} x100$$

где:

Xi план – плановое значение показателя;

Xi тек – текущее значение показателя;

Fплан – плановая сумма финансирования по Программе;

Fтек – сумма финансирования на текущую дату;

Ki – весовой коэффициент параметра.

При расчете комплексного показателя эффективности используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	Начальный базовый уровень (2011)	2012 г.	2013 г.	2014 г.
1	2	3				
1.	Численность населения Ярославского района, систематически занимающегося физической культурой и спортом	0,25	7574	8000	9000	9500
2.	Численность занимающихся в специализированных спортивных учреждениях	0,25	635	700	750	800
3.	Количество штатных работников физической культуры и спорта Ярославского муниципального района	0,25	72	73	75	78
4.	Количество спортивных сооружений	0,25	106	108	109	110
	ИТОГО	1,0				

При значении комплексного показателя эффективности 100 процентов и более эффективность реализации Программы признается высокой, при значении 95 процентов и менее – низкой.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.12.2013 №5127

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 29.02.2012 №973 «Об утверждении Порядка бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков на территории

ЯМР, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства

в новой редакции»

Во исполнение протеста прокуратуры Ярославского района от 26.03.2013 №7-3-2013, Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести следующие изменения в Порядок бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков на территории Ярославского муниципального района, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства в новой редакции, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.02.2012 №973:

1.1. пункт 1.2 раздела 1. Общие положения изложить в следующей редакции:

«1.2. Право на бесплатное приобретение в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства имеют граждане Российской Федерации, указанные в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 2 Закона, постоянно или преимущественно проживающие на территории Ярославской области, указанные в пункте 2 части 2 статьи 2 Закона, независимо от факта их постоянного или преимущественного проживания на территории Ярославской области, которые после введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации не осуществляли право на бесплатное предоставление земельных участков в собственность, а именно:»;

1.2. Абзац третий пункта 4.2 раздела 4. Особенности бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства после слов «кадастрового паспорта земельного участка» дополнить словами «или свидетельства

2

о государственной регистрации права собственности на земельный участок в случаях, предусмотренных действующим законодательством»;

1.3. Абзац первый пункта 4.4 раздела 4 после слов «с учетом указанного в заявлении местонахождения земельного участка» дополнить словами «и предполагаемой цели использования».

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2013.

Глава Ярославского
муниципального района Т. И. Хохлова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «25» декабря 2013 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:092601:490, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельсовет, дер. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «26» декабря 2013 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:977, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан состоявшимся.

Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона – Туркотом Максимом Игоревичем, арендная плата на срок договора аренды земельного участка, установленная торгами – 184425 (Сто восемьдесят четыре тысячи четыреста двадцать пять) рублей 60 копеек.

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «30» декабря 2013 года аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:132001:114, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, дер. Подолино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н. В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «30» декабря 2013 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1430 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:980, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н. В. Григорьева

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.12.2013 №5017

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в пос. Красный Бор Пестрецовского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.2, 38.2 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 76695 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:107101:259, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельсовет, пос. Красный Бор, с разрешенным использованием: для комплексного освоения в целях жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 12505154 рубля;

2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;

2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 625257 рублей 70 копеек;

2.4. Сумму задатка – 2501030 рублей 80 копеек, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н. В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению

аукциона.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 16.02.2012 №763 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в п. Красный Бор Пестрецовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н. А. Карасеву.

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района Т. И. Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для комплексного освоения в целях жилищного строительства, расположенного в пос. Красный Бор Пестрецовского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 26.12.2013 №5017 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в п. Красный Бор Пестрецовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в пос. Красный Бор Пестрецовского сельсовета Ярославского района Ярославской области, предоставленного для комплексного освоения в целях жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о размере арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 10 февраля 2014 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для комплексного освоения в целях жилищного строительства.

Земельный участок находится в пос. Красный Бор Пестрецовского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Площадь земельного участка – 76695 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:107101:259.

Разрешенное использование земельного участка: для комплексного освоения в целях жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 12505154 рубля.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

Шаг аукциона: 625257 рублей 70 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе – 2501030 рублей 80 копеек.

Информация о технических условиях подключения объектов капитального строительства на вышеуказанном земельном участке. Присоединение данного земельного участка к электросетям ФОАО «МРСК Центра» – «Ярэнерго» возможно согласно постановлениям Правительства РФ от 27.12.2004 №861 и от 21.04.2009 №334. ОАО «Ярославльоблгаз» предварительно согласовывает без подключения к сетям газоснабжения вышеуказанный земельный участок. Для рассмотрения вопроса о технической возможность присоединения к газораспределительной сети планируемого под застройку земельного участка арендатору необходимо представить в ОАО «Ярославльоблгаз» информацию о предполагаемых нагрузках газопотребления (максимальный часовой расход газа) в куб. м/час. Согласно информации ОАО ЖКХ «Заволжье» подключение к водопроводным сетям п. Красный Бор технически невозможно, канализационная сеть в п. Красный Бор отсутствует.

Описание земельного участка: земельный участок находится в границах населенного пункта пос. Красный Бор, в хорошей транспортной доступности от города Ярославля. Граничит с земельными участками с кадастровыми номерами: 76:17:107101:1173; 76:17:107101:1247; 76:17:107101:476; 76:17:107101:336; 76:17:107101:1016.

Максимальные сроки осуществления жилищного строительства и иного строительства в соответствии с видами разрешенного использования земельных участков определяются в соответствии с проектом организации строительства.

Для расчета цены выкупа земельного участка, до установления субъектами Российской Федерации цены земельного участка, применяется минимальный для соответствующей местности размер ставки земельного налога за единицу площади земельного участка.

Размер годовой арендной платы (по истечению 3 лет по последующему договору аренды) составляет 105785,60 рублей (по состоянию на 2013 год)

Способы обеспечения обязательств по комплексному освоению земельного участка в целях жилищного строительства и их объем относятся к компетенции Администрации Заволжского сельского поселения.

Максимальные сроки подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах земельного участка, предназначенного для его комплексного освоения в целях жилищного строительства – 6 месяцев.

Максимальные сроки выполнения работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной инфраструктуры, подлежащих по окончании строительства передаче в государственную или муниципальную собственность, а также условия такой передачи определяются в соответствии с проектом организации строительства.

Максимальные сроки осуществления жилищного строительства и иного строительства в соответствии с видами разрешенного использования земельных участков определяются в соответствии с проектом организации строительства.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для комплексного освоения в целях жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, каб. 14).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «06» февраля 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Документы, содержащие предложения по планировке, межеванию и застройке территории в соответствии с правилами землепользования и застройки и нормативами градостроительного проектирования в границах земельного участка, право на заключение договора аренды которого приобретается на аукционе.

10. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «10» января 2014 года. Срок окончания приема заявок «06» февраля 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для комплексного освоения в целях жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «07» февраля 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «10» февраля 2014 года в 12:00 часов в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для комплексного освоения в целях жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для комплексного освоения в целях жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н. В. Григорьева,
председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для комплексного освоения в целях жилищного строительства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И. О., паспортные данные для физического лица)

_____ в лице _____

(Ф.И. О., должность для юридического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для комплексного освоения в целях жилищного строительства площадью 76695 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в пос. Красный Бор Пестрецовского сельсовета Ярославского района Ярославской области, (кадастровый номер 76:17:107101:259).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «10» января 2014 года № __, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для комплексного освоения в целях жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

_____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.

3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

8. Документы, содержащие предложения по планировке, межеванию и застройке территории в соответствии с правилами землепользования и застройки и нормативами градостроительного проектирования в границах земельного участка, право на заключение договора аренды которого приобретается на аукционе.

Подпись заявителя: _____

М. П. «_____» _____ 2014 года

_____

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____» _____ 2014 года.

Подпись лица,принявшего заявку_____

(Ф. И. О.., должность)

Проект

Договор № _____аренды

земельного участка, предоставленного для комплексного освоения в целях жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 10.02.2014 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 76695,00 кв. м земельного участка из общей площади 76695,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:107101:259, расположенного в пос. Красный Бор Пестрецовского сельсовета Ярославского района Ярославской области, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: жилищное и иное строительство.

Участок предоставлен на период строительства.

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение №1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно уведомить Арендатора о намерении заключать договор аренды на новый срок не позднее, чем за 60 календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора.

2.2.4. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

– Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

– участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

– участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. Передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка с письменного согласия Арендодателя, при этом на Субарендатора распространяются все права Арендатора земельного участка, предусмотренные Земельным кодексом РФ.

2.3.5. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.6. Передать с письменного согласия Арендодателя без заключения нового договора аренды свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка, при этом ответственный по договору аренды земельного участка перед Арендодателем (за исключением передачи арендных прав в залог) становится новый Арендатор земельного участка.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 60 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Сообщить обслуживающему отделению связи свое место нахождения и порядок доставки почтовой корреспонденции.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязан в течение одного месяца с момента заключения настоящего Договора предоставить с учетом полученных технических условий Арендодателю согласованный с Комитетом строительства и архитектуры администрации Ярославского муниципального района график проектирования и строительства объекта, в котором должно быть предусмотрено, что проектно-исследовательские работы по объекту строительства должны быть выполнены в течение 11 (одиннадцать) месяцев с момента заключения настоящего Договора.

2.4.13. Арендатор обязан в течение 11 (одиннадцать) месяцев с момента заключения настоящего Договора выполнить проектно-исследовательские работы и предоставить заключение по ним в Комитет строительства и архитектуры администрации Ярославского муниципального района.

2.4.14. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178800000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,3% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,3% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один - в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР

МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»

ИНН 7606072334, КПП 760601001
150003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 69

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»
_____ О.Н.Ершов
М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
30.10.2013 № 4179**

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:946, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 201924 рубля;

2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;

2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 10096 рублей 20 копеек;

2.4. Сумму задатка – 40384 рубля 80 копеек, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды

земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 30.10.2013 №4179 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 13 февраля 2014 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи.

Площадь земельного участка – 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153601:946.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 201924 рубля.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

Шаг аукциона: 10096 рублей 20 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе – 40384 рубля 80 копеек.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Для подключения к газораспределительным сетям ОАО «Ярославльоблгаз» собственнику приобретенного участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (максимальный часовой расход газа).

Описание земельного участка: Земельный участок находится в 20 км от города Ярославля, транспортная доступность хорошая, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Участок не обработан, заросший травой и кустарником. В 130 метрах от участка проходит газопровод. Рельеф участка неровный, в районе расположения земельного участка высокий уровень грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «11» февраля 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «10» января 2014 года. Срок окончания приема заявок «11» февраля 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «12» февраля 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «13» февраля 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева,
председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____

_____

(наименование юридического лица, Ф.И. О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи (кадастровый номер 76:17:153601:946).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «10» января 2014 года № __, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

_____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
«_____» _____ 2014 года
_____

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. «____» _____ 2014 года.
Подпись лица,принявшего заявку_____

Проект
Договор № _____аренды
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона
г. Ярославль _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 13.02.2014 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв. м земельного участка из общей площади 1500,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:946, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.

Участок предоставлен на период строительства.

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

– Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

– участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

– участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178100000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»

ИНН 7606072334, КПП 760601001
100003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 69

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»
_____О.Н.Ершов

М.П.

АРЕНДАТОР

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.12.2013 №4908**

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Глебовское Кузнечихинского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:052701:354, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинский сельский округ, дер. Глебовское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 81888 рублей;

2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;

2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 4094 рубля 40 копеек;

2.4. Сумму задатка – 16377 рублей 60 копеек, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Глебовское Кузнечихинского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 20.12.2013 №4908 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Глебовское Кузнечихинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Глебовское Кузнечихинского сельского округа Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 13 февраля 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинский сельский округ, д. Глебовское.

Площадь земельного участка – 1000 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:052701:354.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 81888 рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

Шаг аукциона: 4094 рубля 40 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе – 16377 рублей 60 копеек.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в д. Глебовское нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Глебовское. Подъезд к участку возможен, но не обустроен. Участок не обработан, заросший травой, общий уровень грунтовых вод в районе расположения земельного участка высокий.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «11» февраля 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «10» января 2014 года. Срок окончания приема заявок «11» февраля 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «12» февраля 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «13» февраля 2014 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева,
председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1000 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнечихинском сельском округе, д. Глебовское (кадастровый номер 76:17:052701:354).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «10» января 2014 года № __, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
«_____» _____ 2014 года
_____

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. «____» _____ 2014 года.
Подпись лица, принявшего заявку_____

Проект
Договор № _____аренды
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона
г. Ярославль _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 13.02.2014 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1000 кв. м земельного участка из общей площади 1000,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:052701:354, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнечихинском сельском округе, д. Глебовское, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.

Участок предоставлен на период строительства.

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

– Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

– участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

– участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810101781000000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»

ИНН 7606072334, КПП 760601001
150003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 78а

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»
_____О.Н.Ершов
М.П.

АРЕНДАТОР

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.12.2013 № 4904**

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:973, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 231000 рублей;

2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;

2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 11550 рублей;

2.4. Сумму задатка – 46200 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 20.12.2013 № 4904 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 14 февраля 2014 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р. п. Красные Ткачи.

Площадь земельного участка – 1500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:153601:973.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 231000 рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

Шаг аукциона: 11550 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 46200 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к канализационной сети, сетям теплоснабжения и водоснабжения в настоящее время отсутствует. Для подключения к газораспределительным сетям ОАО «Ярославльоблгаз» собственнику приобретенного участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (максимальный часовой расход газа).

Описание земельного участка: Земельный участок находится в 20 км от города Ярославля, транспортная доступность хорошая, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Участок не обработан, заросший травой и кустарником. В 130 метрах от участка проходит газопровод. Рельеф участка неровный, в районе расположения земельного участка высокий уровень грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «12» февраля 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «10» января 2014 года. Срок окончания приема заявок «12» февраля 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «13» февраля 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «14» февраля 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева,
председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи (кадастровый номер 76:17:153601:973).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «10» января 2014 года № __, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

«_____» _____ 2014 года

_____

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____» _____ 2014 года.

Подпись лица, принявшего заявку_____

Проект

Договор № _____аренды
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 14.02.2014 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв. м земельного участка из общей площади 1500,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:973, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Ткачи, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.

Участок предоставлен на период строительства.

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

– Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

– участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

– участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178100000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»

ИНН 7606072334, КПП 760601001
100003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 69

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»
_____О.Н.Ершов

М.П.

АРЕНДАТОР

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.12.2013 № 4909**

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Пестрецово Пестрецовского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1400 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:091401:699, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, дер. Пестрецово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 99298 рублей;

2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;

2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 4964 рубля 90 копеек;

2.4. Сумму задатка – 19859 рублей 60 копеек, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Пестрецово Пестрецовского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 20.12.2013 №4909 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Пестрецово Пестрецовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Пестрецово Пестрецовского сельского округа Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 14 февраля 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Пестрецово.

Площадь земельного участка – 1400 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:091401:699.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 99298 рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

Шаг аукциона: 4964 рубля 90 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе – 19859 рублей 60 копеек.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Для подключения к газораспределительным сетям ОАО «Ярославльоблгаз» собственнику приобретенного участка необходимо предоставить информацию о нагрузках газопотребления (максимальный часовой расход газа).

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Пестрецово. Подъезд к участку не обустроен. Участок не обработан, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «12» февраля 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «10» января 2014 года. Срок окончания приема заявок «12» февраля 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «13» февраля 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «14» февраля 2014 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева,
председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для индивидуального жилищного строительства
Заявитель _____

_____
(наименование юридического лица, Ф.И. О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1400 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Пестрецовском сельском округе, д. Пестрецово (кадастровый номер 76:17:091401:699).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «10» января 2014 года № __, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
«_____» _____ 2014 года

_____

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____» _____ 2014 года.

Подпись лица, принявшего заявку_____

Проект

Договор № _____аренды

земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 14.02.2014 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1400 кв. м земельного участка из общей площади 1400,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:091401:699, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Пестрецовском сельском округе, д. Пестрецово, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.

Участок предоставлен на период строительства.

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

– Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

– участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

– участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178100000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»

ИНН 7606072334, КПП 760601001
150003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 78а

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»
_____О.Н.Ершов
М.П.

АРЕНДАТОР

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
20.12.2013 № 4906**

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Щеглевское Некрасовского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1300 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:204401:382, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельсовет, дер. Щеглевское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 119600 рублей;

2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;

2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 5980 рублей;

2.4. Сумму задатка – 23920 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района Т.И. Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Щеглевское Некрасовского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 20.12.2013 №4906 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Щеглевское Некрасовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Щеглевское Некрасовского сельсовета Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 17 февраля 2014 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельсовет, д. Щеглевское.

Площадь земельного участка – 1300 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:204401:382.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 119600 рублей.

Шаг аукциона: 5980 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 23920 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в д. Щеглевское нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Щеглевское. Подъезд к участку не обустроен. Участок не обработан, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный, в 10 м от участка пруд, в районе расположения земельного участка высокий уровень грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «13» февраля 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «10» января 2014 года. Срок окончания приема заявок «13» февраля 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «14» февраля 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «17» февраля 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева,
председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1300 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельсовете, д. Щеглевское (кадастровый номер 76:17:204401:382).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «10» января 2014 года № __, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
«_____» _____ 2014 года

_____

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____» _____ 2014 года.

Подпись лица, принявшего заявку_____

Проект

Договор № _____аренды

земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н. Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны»,

в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 17.02.2014 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1300 кв. м земельного участка из общей площади 1300,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:204401:382, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельсовете, д. Щеглевское, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства.

Участок предоставлен на период строительства.

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

– Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

– участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

– участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178100000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон

или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с_____по_____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»

ИНН 7606072334, КПП 760601001
150003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 78а

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»
_____О.Н.Ершов
М.П.

АРЕНДАТОР

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
12.12.2013 № 4772**

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Медведково Ивняковского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 3000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:168701:1199, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, дер. Медведково, с разрешенным использованием: для строительства индивидуального жилого дома.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 433052 рубля;

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 21652 рубля 60 копеек;

2.3. Сумму задатка – 86610 рублей 40 копеек, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н. В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н. А. Карасеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района Т. И. Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для строительства индивидуального жилого дома, расположенного в д. Медведково Ивняковского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 12.12.2013 № 4772 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Медведково Ивняковского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском округе, д. Медведково, с разрешенным использованием: для строительства индивидуального жилого дома.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 17 февраля 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов.

Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском округе, д. Медведково.

Площадь земельного участка – 3000 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:168701:1199.

Разрешенное использование земельного участка: для строительства индивидуального жилого дома.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 433052 рубля.

Шаг аукциона: 21652 рубля 60 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе – 86610 рублей 40 копеек.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к канализационной сети, сетям теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в хорошей транспортной доступности от города Ярославля. Подъезд к участку не обустроен. Рельеф участка неровный, заросший травой в районе расположения земельного участка высокий уровень грунтовых вод, на расстоянии 30 м от участка протекает река.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для строительства индивидуального жилого дома по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «13» февраля 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «10» января 2014 года. Срок окончания приема заявок «13» февраля 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «14» февраля 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «17» февраля 2014 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для строительства индивидуального жилого дома по результатам аукциона (приложение № 2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для строительства индивидуального жилого дома по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н. В. Григорьева,
председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка
для строительства индивидуального жилого дома
Заявитель _____
(наименование юридического лица, Ф. И. О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для строительства индивидуального жилого дома площадью 3000 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском округе, д. Медведково, с кадастровым номером 76:17:168701:1199.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «10» января 2014 года № ____, а также порядок организации и проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для строительства индивидуального жилого дома по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
_____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.

3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

М. П. «_____» _____ 2014 года

_____

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. «____» _____ 2014 года.

Подпись лица, принявшего заявку_____
(Ф.И. О.., должность)

Проект
Договор купли-продажи
земельного участка, предоставленного для строительства индивидуального жилого дома по результатам аукциона

г. Ярославль_____две тысячи четырнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «17» февраля 2014 года №____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 3000 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском округе, д. Медведково, с кадастровым номером 76:17:168701:1199, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью (Приложение № 1).

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для строительства индивидуального жилого дома.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____
___ (_____) рублей,

Сумма цифрами Сумма прописью

которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 17.02.2014 года № ____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178150000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района
Ярославской области
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул.
З.Космодемьянской, д. 10а.
Председатель КУМИ
Администрации ЯМР ЯО_____Н.В.Григорьева

М.П.

ПОКУПАТЕЛЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.03.2013 № 1398**

О признании утратившими силу
Постановлений Администрации ЯМР
от 19.07.2011 № 3764 и от 09.12.2011 № 6283

Во исполнение протеста прокуратуры Ярославского района Ярославской области от 19.03.2013 № 7-3-2013, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 19.07.2011 № 3764 «Об утверждении положения об организации и проведении торгов по продаже находящихся в муниципальной собственности ЯМР земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 09.12.2011 № 6283 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 19.07.2011 № 3764 «Об утверждении положения об организации и проведении торгов по продаже находящихся в муниципальной собственности ЯМР земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н. А. Карасеву.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района Т. И. Хохлова**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области второй созыв
РЕШЕНИЕ
от 30 декабря 2013 года № 160**

О закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Ивняковском сельском поселении ЯМР ЯО

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг», Уставом Ивняковского сельского поселения Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Ивняковском сельском поселении ЯМР ЯО (прилагается).

2. Считать утратившим силу решение Муниципального совета от 28.05.2012 г. № 97 «Об утверждении Порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Антонову Наталью Владимировну.

5. Решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014 года.

**Председатель Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения
Т. В. Антонова
Глава Ивняковского сельского поселения
И. И. Цуренкова**

**Приложение
к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения
от 30.12.2013 № 160**

Положение
о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Ивняковском сельском поселении ЯМР ЯО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Ивняковском сельском поселении ЯМР ЯО (далее – Положение) регулирует отношения, направленные на обеспечение муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений в Ивняковского сельского поселения в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, ра-

бот, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся: планирования закупок товаров, работ, услуг, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключения гражданско-правового договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), особенностей исполнения контрактов, мониторинга закупок товаров, работ, услуг, аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – контроль в сфере закупок).

1.2. Положение направлено на обеспечение эффективного использования бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования, расширение возможностей для участия физических и юридических лиц в закупках и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок, совершенствование деятельности органов местного самоуправления в сфере закупок, обеспечение гласности и прозрачности, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.

1.3. Правовую основу закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), иные федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего нормативное правовое регулирование в сфере закупок, регулирующие отношения, связанные с определением поставщика (подрядчика, исполнителя), и принятые в соответствии с ними настоящее Положение, иные нормативные правовые акты органов местного самоуправления Ярославского муниципального района.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

В Положении используются следующие основные понятия:

Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – контрактная система в сфере закупок) – совокупность участников контрактной системы в сфере закупок (федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок, иные федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, уполномоченные на осуществление нормативно-правового регулирования и контроля в сфере закупок, Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», заказчики, участники закупок, в том числе признанные поставщиками (подрядчиками, исполнителями), уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, специализированные организации, операторы электронных площадок) и осуществляемых ими, в том числе с использованием единой информационной системы в сфере закупок (за исключением случаев, если использование такой единой информационной системы не предусмотрено Федеральным законом), в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд;

Закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд (далее – закупка) – совокупность действий, осуществляемых в установленном Федеральным законом порядке заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Федеральным законом, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо в установленных Федеральным законом случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта;

Участник закупки – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

Муниципальный заказчик – муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени в Ивняковского сельского поселения, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Ивняковского сельского поселения и осуществляющие закупки;

Заказчик – муниципальный заказчик либо бюджетное учреждение Ивняковского сельского поселения, осуществляющие закупки;

Муниципальный контракт – договор, заключенный от имени Ивняковского сельского поселения муниципальным заказчиком для обеспечения муниципальных нужд;

Единая информационная система в сфере закупок (далее – единая информационная система) – совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

Уполномоченный орган – Администрация Ивняковского сельского поселения (далее – Администрация) в лице структурного подразделения, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений. Уполномоченный орган создается (назначается) правовым актом Администрации и осуществляет функции по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), определенные решением о его создании, за исключением подписания контрактов.

Контрольный орган в сфере закупок – федеральный орган исполнительной власти, органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок;

Эксперт, экспертная организация – обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных Федеральным законом.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

3.1. Планирование закупок осуществляется заказчиками в пределах средств бюджета и внебюджетных источников финансирования, направляемых на обеспечение товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд муниципальных бюджетных учреждений.

3.2. Заказчики размещают в единой информационной системе планы закупок, планы-графики осуществления закупок в порядке и по форме, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере осуществления закупок, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.3. Планы закупок формируются заказчиками исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений Федерального закона, а также с учетом установленных требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков в соответствии с положениями Федерального закона, а так же иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок).

3.4. Планы закупок формируются на срок, соответствующий сроку действия Решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения о местном бюджете Ивняковского сельского поселения.

3.5. План закупок формируется заказчиками в соответствии с требованиями Федерального закона в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Ивняковского сельского поселения с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до заказчиков объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

План закупок формируется бюджетными учреждениями в соответствии с требованиями Федерального закона при планировании финансово-хозяйственной деятельности и утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений.

Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

3.4. Планы-графики содержат перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на финансовый год и являются основанием для осуществления закупок.

Планы-графики формируются заказчиками в соответствии с планами закупок.

4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

4.1. Полномочия по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для нужд заказчиков при осуществлении закупок с использованием конкурентных способов в форме конкурса, аукциона, запроса предложений, осуществляет уполномоченный орган.

4.2. Полномочия по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для нужд заказчиков при осуществлении закупок путем проведения запроса котировок, а так же закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляются заказчиками самостоятельно.

4.3. В соответствии с Федеральным законом заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по одному и более лоту, за исключением проведения запроса предложений, не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе или аукционе либо не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

4.4. Основные функции уполномоченного органа:

1) принимает и рассматривает заявки заказчиков на осуществление закупки;

2) организует закупки, в том числе:

согласовывает способы осуществления закупки;

разрабатывает документацию о закупках, согласовывает её в соответствии с регламентом работы Администрации и передает на утверждение заказчику;

по решению заказчика могут входить в состав конкурсной, аукционной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, при определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

осуществляет информационное обеспечение о закупках (размещает предусмотренную Федеральным законом информацию в Единой информационной системе);

предоставляет заинтересованным лицам документацию о закупках;

совместно с заказчиками дает разъяснения положений документации о закупках;

принимает заявки на участие в закупках (за исключением заявок на участие в аукционах в электронной форме, которые направляются участниками закупки оператору электронной площадки);

при проведении аукционов в электронной форме осуществляет документооборот с оператором электронной площадки, участниками закупки в порядке, предусмотренном Федеральным законом;

хранит документацию о закупках (с учетом изменений и разъяснений), протоколы, составленные в ходе осуществления закупок, заявки на участие в закупках, а также аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, запросе предложений не менее чем три года;

3) проводит экономический анализ результатов осуществленных закупок;

4) вносит предложения по совершенствованию системы муниципальных закупок, разрабатывает проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления в данной сфере;

5) осуществляет иные функции в сфере закупок в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Основные функции заказчиков:

1) разрабатывают и размещают в единой информационной системе планы закупок, планы-графики осуществления закупок в соответствии с пунктом 3.2 Положения;

2) определяют способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) определяют начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), ее обоснование, предмет и существенные условия контракта;

4) подают в уполномоченный орган заявки на осуществление закупок, оформленные в соответствии с требованиями правовых актов Администрации Ивняковского сельского поселения;

5) утверждают документацию о закупках;

6) совместно с уполномоченным органом дают разъяснения положений документации о закупках;

7) для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), создают комиссию по осуществлению закупок, могут создаваться конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений и единые комиссии, осуществляющие функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений;

8) осуществляют закупку путем проведения запроса котировок, в том числе:

разрабатывают извещение о проведении запроса котировок, форму котировочной заявки, проект контракта, заключаемого по результатам проведения запроса котировок;

осуществляют информационное обеспечение проведения запроса котировок (размещают предусмотренную Федеральным законом информацию в единой информационной системе);

принимают котировочные заявки;

обеспечивают функционирование котировочной комиссии;

осуществляют контроль за исполнением решений котировочной комиссии;

хранят извещения о проведении запроса котировок, протоколы, составленные в ходе проведения запросов котировок, котировочные заявки в течение общего срока исковой давности (три года);

ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в уполномоченный орган отчет о проведенных запросах котировок с указанием предмета запроса котировок, даты размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок, максимальной цены контракта, структуры источников финансирования заказа, количества поступивших котировочных заявок, наименования победителя запроса котировок, итоговой цены контракта, даты заключения контракта, величины достигнутой экономии;

9) осуществляют закупку у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя в соответствии с требованиями Федерального закона;

10) заключают муниципальные контракты и гражданско-правовые договоры по итогам осуществления закупок, а так же с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем;

11) направляют в Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации сведения о заключении, изменении, исполнении, расторжении муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров в порядке и сроки, установленные Федеральным законом, постановлением Правительства Российской Федерации (в реестр контрактов не включается информация о контрактах, заключенных в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона);

12) осуществляет контроль за исполнением контракта, который включает в себя комплекс мер, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и Федеральным законом, в том числе:

– приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее – отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Федеральным законом экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

– оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

– взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

13) обеспечивают осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере не менее чем пятнадцать процентов совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком в соответствии с положениями Федерального закона;

14) предоставляют при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, если закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов в соответствии с Федеральным законом, в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг;

15) при осуществлении закупок к товарам, происходящим из иностранного государства или группы иностранных государств, работам, услугам, соответственно выполняемым, оказываемым иностранными лицами, применяют национальный режим на равных условиях с товарами российского происхождения, работами, услугами, соответственно выполняемыми, оказываемыми российскими лицами, в случаях и на условиях, которые предусмотрены международными договорами Российской Федерации и в соответствии с требованиями Федерального закона;

16) выполняют иные функции в сфере размещения заказов в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Порядок взаимодействия уполномоченного органа и заказчиков по осуществлению закупок для муниципальных нужд и нужд муниципальных бюджетных учреждений утверждается правовым актом Администрации Ивняковского сельского поселения.

При проведении совместных конкурсов и аукционов взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков осуществляется с учетом установленного Правительством Российской Федерации порядка.

При проведении аукционов в электронной форме взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков осуществляется с учетом положений Федерального закона.

4.7. Конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений и единые комиссии, осуществляющие функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, правомочны осуществлять функции, предусмотренные Федеральным законом и правовыми актами Администрации Ивняковского сельского поселения, в том числе по определению победителя конкурса, аукциона, запроса котировок, при этом число членов конкурсной, аукционной или единой комиссии должно быть не менее чем пять человек, число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений должно быть не менее чем три человека.

4.8. Проведение переговоров заказчиком, членами комиссий по осуществлению закупок с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в том числе в отношении заявки, окончательного предложения, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

При проведении электронного аукциона проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ИСПОЛНЕНИЕ КОНТРАКТА

5.1. Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт, за исключением случаев, в которых в соответствии с Федеральным законом извещение об осуществлении закупки или приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документация о закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены.

5.2. Исполнение контракта осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных муниципальными контрактами и гражданско-правовыми договорами, а также через систему их учета и контроля.

5.3. Контракты заключаются в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами с учетом положений Федерального закона.

5.4. При заключении контракта указывается, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, а в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, указываются ориентировочное значение цены контракта либо формула цены и максимальное значение цены контракта, установленные заказчиком в документации о закупке. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 34 и статьей 95 Федерального закона.

5.5. При заключении контракта заказчик по согласованию с участником закупки, с которым в соответствии с Федеральным законом заключается контракт, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, указанной в заявке на участие в конкурсе или предложенной участником аукциона, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в извещении о проведении конкурса или аукциона.

5.6. В контракт включается условие о банковском сопровождении контракта в случаях, установленных в соответствии со статьей 35 Федерального закона.

5.7. В контракт включается обязательное условие о сроках возврата заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

5.8. При исполнении контракта не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

5.9. В случае перемены заказчика по контракту права и обязанности заказчика по такому контракту переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

5.10. Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчики обязаны провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиками своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом. Заказчики обязаны привлекать экспертов, экспертные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае, если закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 1, 4-6, 8, 15, 17, 18, 22, 23, 26 и 27 части 1 статьи 93 Федерального закона.

Заказчиками для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта могут создаваться приемочные комиссии, которые состоят не менее чем из пяти человек.

5.11. В контракт включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом в соответствии с Федеральным законом.

5.12. В контракт включается обязательное условие о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, а также о порядке и сроках оформления результатов такой приемки. В случае, если контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в контракт включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

5.13. Если контракт заключается на срок более чем три года и цена контракта составляет более чем сто миллионов рублей, контракт должен включать в себя график исполнения контракта.

5.14. Заказчиками в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте контракта, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом должно быть установлено требование обеспечения исполнения контракта, за исключением случаев, осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 4, 5, 8, 9, 10, 13, 15, 17, 20-23, 26-28 части 1 статьи 93 Федерального закона, когда заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) в проекте контракта.

5.15. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством, при этом в контракт должно быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8-26 статьи 95 Федерального закона.

5.16. Информация об изменении контракта или о расторжении контракта, размещается заказчиками в единой информационной системе в течение одного рабочего дня, следующего за датой изменения контракта или расторжения контракта.

6. МОНИТОРИНГ ЗАКУПОК

6.1. Мониторинг закупок представляет собой систему наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов закупок и планов-графиков.

6.2. Мониторинг закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6.3. В соответствии с нормативными правовыми актами Администрации Ивняковского сельского поселения может осуществляться мониторинг закупок для обеспечения муниципальных нужд.

6.4. Мониторинг закупок обеспечивается Администрацией Ивняковского сельского поселения.

7. АУДИТ ЗАКУПОК

7.1. Аудит закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Ивняковском сельском поселении осуществляется Контрольно-счетной палатой Ярославского муниципального района (далее – Контрольно-счетная палата ЯМР) (в рамках переданных полномочий на основании Решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 04.12.2013 г. №151 «О передаче полномочий по осуществлению внешнего финансового контроля на 2014 год»).

7.2. Контрольно-счетная палата ЯМР в пределах своих полномочий осуществляют анализ и оценку результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона.

7.3. Контрольно-счетная палата ЯМР обобщает результаты осуществления деятельности в соответствии с положениями Федерального закона, в том числе устанавливает причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливает предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизирует информацию о реализации указанных предложений и размещает в единой информационной системе обобщенную информацию о таких результатах.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ЗАКУПОК

8.1. В соответствии с Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами, правовыми актами, определяющими функции и полномочия государственных органов и муниципальных органов, контроль в сфере закупок осуществляют следующие органы контроля в пределах их полномочий:

1) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, органы исполнительной власти Ярославской области, Контрольно-счетная палата Ярославского муниципального района, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок;

2) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, финансовый орган Ярославского муниципального района;

3) орган внутреннего финансового контроля Администрации, определенный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8.2. Контроль за осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Ивняковском сельском поселении осуществляется уполномоченными органами контроля указанными в п. 8.1. Положения в соответствии с положениями Федерального закона.

8.3. Муниципальные органы осуществляют ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных им заказчиков в порядке, установленном Администрацией.

8.4. Заказчики обязаны осуществлять контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществлять контроль за предусмотренным частью 5 статьи 30 Федерального закона привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

8.5. Граждане, общественные объединения и объединения юридических лиц вправе осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (далее – общественный контроль) в соответствии с Федеральным законом.

8.6. Осуществление закупки с нарушением порядка, установленного действующим законодательством, влечет применение к виновным лицам мер дисциплинарной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, оператора электронной площадки, комиссий по осуществлению закупок, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АN№ 82 от 24.12.2013 г.
Прогнозируемые доходы бюджета Кузнечихинского сельского поселения на 2014 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

руб.

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	План
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	37 402 000,00
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	8 777 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	8 777 000,00
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	0,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	0,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	18 216 000,00
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 650 000,00
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соотв. с налог.кодексом РФ и применяемым к объектам налогообложения, располож.в границах поселения	16 566 000,00
841 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	45 000,00
182 1 09 02 020 01 0000 110	Акцизы на нефтепродукты	3 474 000,00
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	4 930 000,00
841 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений)	430 000,00
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4 500 000,00
841 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселения	960 000,00

841 1 13 01995 10 0013 130	Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий	
841 1 13 01995 10 0017 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Услуги по обеспечению функционирования и технического обслуживания оборудования-базовой станции сотовой радиотелефонной связи)	
841 1 13 01995 10 0023 130	Доходы от оказания банных услуг	
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 000 000,00
802 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1 000 000,00
841 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,00
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	0,00
841 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	0,00
	Итого собственных доходов	37 402 000,00
841 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	21 386 055,35
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотация бюджетам поселения на выравнивание бюджетной обеспеченности	15 158 000,00
841 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	388 000,00
841 2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в т.ч дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	1 015 055,35
841 2 02 02 051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	0,00
841 2 02 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	0,00
841 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильём молодых семей	0,00
841 2 02 02 088 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00
841 2 02 02 089 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	0,00
841 2 02 02088 10 0004 151	Субсидия бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счёт средств, поступивших от гос.корпорации-Фонда содействия реформированию ЖКХ	0,00
841 2 02 02089 10 0004 151	Субсидия бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счёт средств бюджетов	0,00
841 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	3 500 000,00
841 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 000 000,00
841 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	0,00
841 2 03 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставленных государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджета поселения	50 000,00
841 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставленных негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения	250 000,00
841 2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	25 000,00
	Итого:	58 788 055,35

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ № 82 от 24.12.2013 г.
Прогнозируемые доходы бюджета Кузнечихинского сельского поселения на 2015-2016 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

руб.

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	2015	2016
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	38 617 000,00	39 613 000,00
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	9 567 000,00	10 466 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	9 567 000,00	10 466 000,00
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	0,00	0,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	0,00	
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	18 553 000,00	18 792 000,00
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 793 000,00	1 838 000,00
182 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соотв. с налог.кодексом РФ и применяемым к объектам налогообложения, располож.в границах поселения	16 760 000,00	16 954 000,00
841 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	48 000,00	50 000,00
182 1 09 02 020 01 0000 110	Акцизы на нефтепродукты	3 519 000,00	3 825 000,00
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	4 930 000,00	4 430 000,00
841 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений)	430 000,00	430 000,00
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4 500 000,00	4 000 000,00
841 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселения	1 000 000,00	1 050 000,00
841 1 13 01995 10 0013 130	Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий		
841 1 13 01995 10 0017 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений (Услуги по обеспечению функционирования и технического обслуживания оборудования-базовой станции сотовой радиотелефонной связи)		
841 1 13 01995 10 0023 130	Доходы от оказания банных услуг		
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 000 000,00	1 000 000,00
802 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1 000 000,00	1 000 000,00
841 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,00	
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	0,00	
841 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	0,00	
	Итого собственных доходов	38 617 000,00	39 613 000,00
841 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	10 741 000,00	11 480 000,00
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотация бюджетам поселения на выравнивание бюджетной обеспеченности	10 028 000,00	10 767 000,00
841 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	388 000,00	388 000,00
841 2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в т.ч дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	0,00	0,00
841 2 02 02 051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	0,00	0,00
841 2 02 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	0,00	0,00
841 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильём молодых семей	0,00	0,00
841 2 02 02 088 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00
841 2 02 02 089 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	0,00	0,00
841 2 02 02088 10 0004 151	Субсидия бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счёт средств, поступивших от гос.корпорации-Фонда содействия реформированию ЖКХ	0,00	0,00
841 2 02 02089 10 0004 151	Субсидия бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счёт средств бюджетов	0,00	0,00
841 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	0,00	0,00
841 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	0,00	0,00
841 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	0,00	0,00
841 2 03 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставленных государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджета поселения	50 000,00	50 000,00
841 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставленных негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения	250 000,00	250 000,00
841 2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	25 000,00	25 000,00
	Итого:	49 358 000,00	51 093 000,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ № 82 от 24.12.2013 г.
Расходы бюджета Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

руб

Код раздела и подраздела БК	Наименование расходов	2014		
		за счет безвозмездных поступлений	за счет собственных средств	Всего
0100	Общегосударственные расходы	0,00	8 468 205,33	8 468 205,33
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования		884 942,06	884 942,06
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		152 600,00	152 600,00
0104	Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций		5 380 563,27	5 380 563,27
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		50 100,00	50 100,00
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов		995 000,00	995 000,00
0111	Резервный фонд		155 000,00	155 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы		850 000,00	850 000,00
0200	Национальная оборона	388 000,00		388 000,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	388 000,00		388 000,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		392 500,00	392 500,00
0309	Защита населения и территории от ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		212 500,00	212 500,00
0310	Обеспечение пожарной безопасности		180 000,00	180 000,00
0400	Национальная экономика	2 015 055,35	902 763,84	2 917 819,19
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2 015 055,35	902 763,84	2 917 819,19
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	4 300 000,00	19 965 592,00	24 265 592,00
0501	Жилищное хозяйство		3 200 000,00	3 200 000,00
0502	Коммунальное хозяйство	4 300 000,00	1 951 812,00	6 251 812,00
0503	Благоустройство	0,00	1 890 000,00	1 890 000,00
	Уличное освещение	0,00	1 850 000,00	1 850 000,00
	Прочие мероприятия по благоустройству		40 000,00	40 000,00
0502	Коммунальное хозяйство МКУ «Центр развития ОМС «		1 799 000,00	1 799 000,00
0503	Благоустройство МКУ «Центр развития ОМС»	0,00	3 789 000,00	3 789 000,00
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0,00	7 335 780,00	7 335 780,00
0700	Образование		220 000,00	220 000,00
0707	Молодежная политика и оздоровление детей		220 000,00	220 000,00
0800	Культура и кинематография	3 500 000,00	16 555 938,83	20 055 938,83
0801	Культура	3 500 000,00	16 555 938,83	20 055 938,83
1101	Физическая культура и спорт		278 000,00	278 000,00
1101	Физическая культура		278 000,00	278 000,00
1000	Социальная политика	0,00	1 802 000,00	1 802 000,00
1001	Пенсионное обеспечение		60 000,00	60 000,00
1003	Социальное обеспечение населения		1 288 000,00	1 288 000,00
1006	Другие вопросы в области социальной политики		454 000,00	454 000,00
	Итого расходы:	10 203 055,35	48 585 000,00	58 788 055,35
	Всего расходы:	10 203 055,35	48 585 000,00	58 788 055,35
	Дефицит/профицит			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ № 82 от 24.12.2013 г.
Расходы бюджета Кузнечихинского сельского поселения на 2015 - 2016 годы по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

руб.

Код раздела и подраздела БК	Наименование расходов	2015	2016
0100	Общегосударственные расходы	7 498 000,00	7 558 000,00
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципальных образований	890 000,00	900 000,00
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	152 900,00	152 900,00
0104	Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	5 400 000,00	5 450 000,00
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	50 100,00	50 100,00
0111	Резервный фонд	155 000,00	155 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	850 000,00	850 000,00
0200	Национальная оборона	388 000,00	388 000,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	388 000,00	388 000,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	393 000,00	393 000,00
0309	Защита населения и территории от ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	213 000,00	213 000,00
0310	Обеспечение пожарной безопасности	180 000,00	180 000,00
0400	Национальная экономика	3 000 000,00	3 500 000,00
0409	Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	3 000 000,00	3 500 000,00
0412	Другие вопросы в области национальной экономики		0,00
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	17 900 000,00	18 300 000,00
0501	Жилищное хозяйство	3 000 000,00	3 200 000,00
0502	Коммунальное хозяйство	1 500 000,00	1 500 000,00
0502	Коммунальное хозяйство МУ «Центр развития ОМС»	0,00	0,00
0503	Благоустройство	1 900 000,00	2 000 000,00
0503	Благоустройство МУ «Центр развития ОМС»	4 200 000,00	4 300 000,00
0505	Другие вопросы в области ЖКХ	7 300 000,00	7 300 000,00
0700	Благоустройство МУ «Центр развития ОМС»	220 000,00	230 000,00
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	220 000,00	230 000,00
0800	Культура и кинематография	16 706 000,00	16 164 000,00
0801	Культура	16 706 000,00	16 164 000,00
1101	Физическая культура и спорт	304 000,00	290 000,00
1101	Физическая культура	304 000,00	290 000,00
1000	Социальная политика	1 715 000,00	1 715 000,00
1001	Пенсионное обеспечение	60 000,00	60 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	1 200 000,00	1 200 000,00
1006	Другие вопросы в области социальной политики	455 000,00	455 000,00
	Итого:	48 124 000,00	48 538 000,00
	Условно-утвержденные расходы	1 234 000,00	2 555 000,00
	Всего расходы:	49 358 000,00	51 093 000,00
	Дефицит/профицит		-

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО № 82 ОТ 24.12.2013 Г.

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Кузнечихинского сельского поселения на 2014 год

Код	Наименование	Сумма, руб.
841 01 05 0201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	58 788 055,35
841 01 05 0201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	58 788 055,35
	Итого источников внутреннего финансирования	0,00

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО № 82 ОТ 24.12.2013 Г.

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Кузнечихинского сельского поселения на 2015-2016 годы

руб.

Код	Наименование	2015	2016
841 01 05 0201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	49 358 000,00	51 093 000,00
841 01 05 0201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	49 358 000,00	51 093 000,00
	Итого источников внутреннего финансирования	0,00	0,00

ПРИЛОЖЕНИЕ 7 К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО № 82 ОТ 24.12.2013 Г.

Администраторы поступлений и источников финансирования дефицита бюджета Кузнечихинского сельского поселения на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов

Код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
Налоговая инспекция		
182	101 0200001 0000 110	Налоги на доходы физических лиц
182	105 0300001 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	106 0100010 0000 110	Налог на имущество физических лиц
182	106 0600010 0000 110	Земельный налог
Администрация Ярославского муниципального района (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР ЯО)		
802	111 0501310 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.
802	114 0601410 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)
Администрация Кузнечихинского сельского поселения		
841	108 0402001 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
841	108 0402001 2000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Пени)
841	111 0503510 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)
841	111 0904510 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселения
841	113 0299510 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
841	1130199510 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий)
841	1130199510 0017 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Услуги по обеспечению функционирования и технического обслуживания оборудования – базовой станции сотовой радиотелефонной связи)
841	1130199510 0018 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы от заключения договоров на возмещение ущерба, причиненного объектам и элементам внешнего благоустройства)
841	1130199510 0019 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы, поступающие от оказания услуг по сдаче в аренду помещений)
841	1130199510 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы от оказания банных услуг)
841	114 0205310 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
841	114 0205310 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
841	116 9005010 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
841	116 2305110 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
841	116 2305210000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
841	117 0105010 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
841	117 0505010 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
Безвозмездные поступления		
841	202 0100110 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности
841	202 0100310 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
841	202 0205110 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ

841	202 0207810 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
841	202 0215010 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года
841	202 0299910 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
841	202 0301510 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
841	202 0401210 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
841	202 0401410 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
841	202 0499910 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
841	203 0501010 0000 180	Предоставление государственными (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов поселений
841	203 0502010 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов поселений
841	203 0509910 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты поселений
841	204 0501010 0000 180	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов поселений
841	204 0502010 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений
841	204 0509910 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты поселений
841	207 0500010 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
841	208 0500010 0000 180	Перечисление из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возвратов (зачета) изменения уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм % за несвоевременное осуществление такого возврата и % начислений на изменение взысканных суммы.
841	202 0208810 0001 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
841	202 0208910 0001 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств областного бюджета
841	202 0208810 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счёт средств, поступивших от государственной корпорации-Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
841	202 0208910 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счёт средств бюджетов
841	202 0202110 0000 151	Субсидия на обеспечение капитального ремонта гидротехнических сооружений
841	203 0503010 0001 180	Безвозмездные поступления в бюджеты поселений от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов
841	219 0500010 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
841	010 5020110 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения
841	010 5020110 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения
161	116 3305010 6000 140	Ден. взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО
№ 82 ОТ 24.12.2013 Г.

Перечень распорядителей
бюджетных средств бюджета Кузнечихинского сельского поселения

№ п. п.	Наименование	Код ведомственной Классификации
1.	Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	841

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО
№ 82 ОТ 24.12.2013 Г.

Распределение иных межбюджетных трансфертов
бюджету Ярославского муниципального района на 2014 год

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
1.	По контролю за исполнением бюджета поселения	50100,00
2.	мероприятия на осуществление части полномочий по софинансированию орг-ции в границах поселения Электро-, тепло-, газо- и водоснабж. я населения, водоотведения	551651,00
3	Мероприятия на осуществление части полномочий по софин. ю доп. Рах-в, при обеспеч. надёжного теплоснабжения	123383,00
4	Мероприятия по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления	4777778,00
	Итого:	5502912,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
№ 82 ОТ 24.12.2013 Г.

Расходы бюджета Кузнечихинского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2014 год

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	областной бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Кузнечихинском сельском поселении»	02.0.0000		-	220 000,00	220 000,00
Ведомственная целевая программа «Молодежь»	02.1.0000		-	220 000,00	220 000,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.4604		-	220 000,00	220 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		220 000,00	220 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Кузнечихинском сельском поселении»	03.0.0000		-	1 632 000,00	1 632 000,00
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Кузнечихинского сельского поселения на 2014»	03.1.0000		-	632 000,00	632 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.4605		-	454 000,00	454 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		454 000,00	454 000,00
Адресная материальная помощь	03.1.4606		-	118 000,00	118 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		118 000,00	118 000,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.4607		-	60 000,00	60 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		60 000,00	60 000,00
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2014 год»	03.2.0000			1 000 000,00	1 000 000,00
Реализация мероприятий по МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2014 год	03.2.4608			1 000 000,00	1 000 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		1 000 000,00	1 000 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Кузнечихинском сельском поселении»	11.0.0000		3 500 000,00	16 055 938,83	19 555 938,83
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Кузнечихинском сельском поселении ЯМР»	11.1.0000		3 500 000,00	16 055 938,83	19 555 938,83
Реализация мероприятий на сохранение и развитие культуры и искусства	11.1.4609			16 055 938,83	16 055 938,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		7 012 245,46	7 012 245,46
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		7 102 433,37	7 102 433,37
Бюджетные инвестиции		400		1 452 060,00	1 452 060,00
Иные бюджетные ассигнования		800		489 200,00	489 200,00
Субсидия на проведение капитальных ремонтов муниципальных учреждений культуры	11.1.7169		3 500 000,00		3 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 500 000,00		3 500 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Кузнечихинском сельском поселении»	12.0.0000		-	499 000,00	499 000,00
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Кузнечихинского сельского поселения»	12.2.0000		-	499 000,00	499 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Кузнечихинского сельского поселения ЯМР»	12.2.4610		-	499 000,00	499 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		499 000,00	499 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Кузнечихинском сельском поселении»	13.0.0000		-	278 000,00	278 000,00
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Кузнечихинском сельском поселении»	13.1.0000		-	278 000,00	278 000,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере физической культуры и спорта	13.1.4611		-	278 000,00	278 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		278 000,00	278 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Кузнечихинского сельского поселения»	14.0.0000		4 300 000,00	18 419 355,84	22 719 355,84
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Кузнечихинского сельского поселения»	14.1.0000		4 300 000,00	1 152 812,00	5 452 812,00
Мероприятия на осуществление части полномочий по софинансированию организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения водоотведения	14.1.4601		-	551 651,00	551 651,00
Межбюджетные трансферты		500		551 651,00	551 651,00
Мероприятия на осуществление части полномочий по софин.ю доп. Рах-в, при обеспеч.надёжного теплоснабжения	14.1.4602		-	123 383,00	123 383,00
Межбюджетные трансферты		500		123 383,00	123 383,00
мероприятия по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления (10 %)	14.1.4603		-	477 778,00	477 778,00
Межбюджетные трансферты		500		477 778,00	477 778,00
Субсидия на реализацию мероприятий на строительство и реконструкцию объектов берегоукрепления за счет средств областного бюджета	14.1.7187		4 300 000,00	-	4 300 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	4 300 000,00		4 300 000,00
Муниципальная целевая программа «Чистая вода»	14.2.0000		-	499 000,00	499 000,00
Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.4612		-	499 000,00	499 000,00
Бюджетные инвестиции		400		499 000,00	499 000,00
Муниципальная адресная программа «Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО»	14.3.0000		-	2 000 000,00	2 000 000,00
Реализация мероприятий муниципальной адресной программы «Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО»	14.3.4613		-	2 000 000,00	2 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800		2 000 000,00	2 000 000,00
Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства»	14.4.0000		-	*1 200 000,00*	1 200 000,00
Реализация мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	14.4.4614		-	1 200 000,00	1 200 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800		1 200 000,00	1 200 000,00
МЦП «Комплексная программа благоустройства территории Кузнечихинского сельского поселения на 2014-2016 гг.»	*14.5.0000*		-	13 567 543,84	13 567 543,84
Реализация мероприятий по благоустройству Кузнечихинского сельского поселения	14.5.4615		-	13 567 543,84	13 567 543,84
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		3 222 530,00	3 222 530,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		10 330 013,84	10 330 013,84
Иные бюджетные ассигнования		800		15 000,00	15 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Кузнечихинском сельском поселении»	24.0.0000		2 015 055,35	3 474 000,00	5 489 055,35
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Кузнечихинского сельского поселения»	24.1.0000		2 015 055,35	3 474 000,00	5 489 055,35
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Сохранность автомобильных дорог»	24.1.4616		2 015 055,35	3 474 000,00	5 489 055,35
Бюджетные инвестиции		400	2 015 055,35		2 015 055,35
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		3 474 000,00	3 474 000,00
Непрограммные расходы	50.0.0000		388 000,00	8 006 705,33	8 394 705,33
Глава Кузнечихинского сельского поселения	50.0.6601		-	884 942,06	884 942,06
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		884 942,06	884 942,06
Центральный аппарат	50.0.6602		-	5 376 563,27	5 376 563,27
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	-	4 357 543,27	4 357 543,27
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		867 020,00	867 020,00
Иные бюджетные ассигнования		800		152 000,00	152 000,00
Депутаты Муниципального совета Кузнечихинского сельского поселения	50.0.6603		-	152 600,00	152 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		152 600,00	152 600,00
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Кузнечихинского сельского поселения в бюджет ЯМР ЯО на содержание контрольно счётной палаты	50.0.6604		-	50 100,00	50 100,00
Межбюджетные трансферты		500		50 100,00	50 100,00
Резервный фонд Кузнечихинского сельского поселения	50.0.6605		-	155 000,00	155 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800		155 000,00	155 000,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.6606		-	392 500,00	392 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		392 500,00	392 500,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.01.5118		388 000,00	-	388 000,00
Межбюджетные трансферты		500	388 000,00		388 000,00
Расходы на проведение выборов депутатов Мун.совета Кузнечихинского поселения	50.0.6608		-	995 000,00	995 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		995 000,00	995 000,00
Итого			**10 203 055,35**	**48 585 000,00**	**58 788 055,35**
Дефицит					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
№ 82 ОТ 24.12.2013 Г.

Расходы бюджета Кузнечихинского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на плановый период 2015 и 2016 годов

руб.

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Кузнечихинском сельском поселении»	02.0.0000		220 000,00	220 000,00
Ведомственная целевая программа «Молодежь»	02.1.0000		220 000,00	220 000,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.4604		220 000,00	220 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	220 000,00	220 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Кузнечихинском сельском поселении»	03.0.0000		1 715 000,00	1 715 000,00
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Кузнечихинского сельского поселения на 2015-2016»	03.1.0000		1 715 000,00	1 715 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.4605		495 000,00	495 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	495 000,00	495 000,00
Адресная материальная помощь	03.1.4606		120 000,00	120 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	120 000,00	120 000,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.4607		100 000,00	100 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	100 000,00	100 000,00
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2015-2016 год»	03.02.4608		1 000 000,00	1 000 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 000 000,00	1 000 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Кузнечихинском сельском поселении»	11.0.0000		16 706 000,00	16 164 000,00
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Кузнечихинском сельском поселении»	11.1.0000		16 706 000,00	16 164 000,00
Реализация мероприятий на сохранение и развитие культуры и искусства	11.1.4609		16 706 000,00	16 164 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7 020 000,00	7 020 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	9 186 000,00	8 644 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	500 000,00	500 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Кузнечихинском сельском поселении»	13.0.0000		608 000,00	580 000,00
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Кузнечихинском сельском поселении»	13.1.0000		304 000,00	290 000,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере физической культуры и спорта	13.1.4611		304 000,00	290 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	304 000,00	290 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Кузнечихинского сельского поселения»	14.0.0000		17 927 500,00	18 345 500,00

Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Кузнечихинского сельского поселения»	14.1.0000		17 927 500,00	18 345 500,00
Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения и газификации	14.1.4617		1 750 000,00	-
Бюджетные инвестиции		400	1 750 000,00	
Муниципальная адресная программа «Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории Кузнечихинского сельского поселения»	14.3.0000		2 000 000,00	2 000 000,00
Реализация мероприятий муниципальной адресной программы «Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории Кузнечихинского сельского поселения»	14.3.4613		2 000 000,00	2 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000 000,00	2 000 000,00
Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства»	14.4.0000		1 000 000,00	1 200 000,00
Реализация мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	14.4.4614		1 000 000,00	1 200 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	1 000 000,00	1 200 000,00
МЦП «Комплексная программа благоустройства территории Кузнечихинского сельского поселения на 2014-2016 гг.»	14.5.0000		13 927 500,00	13 945 500,00
Реализация мероприятий по благоустройству Кузнечихинского сельского поселения	14.5.4615		13 927 500,00	13 945 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 500 000,00	3 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	13 927 500,00	13 945 500,00
Иные бюджетные ассигнования		800	20 000,00	20 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Кузнечихинском сельском поселении»	24.0.0000		3 519 000,00	3 825 000,00
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Кузнечихинского сельского поселения»	24.1.0000		3 519 000,00	3 825 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Сохранность автомобильных дорог»	24.1.4616		3 519 000,00	3 825 000,00
Бюджетные инвестиции		400		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 519 000,00	3 825 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Кузнечихинском сельском поселении»	25.0.0000		-	200 000,00
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Кузнечихинского сельского поселения»	25.1.0000		-	200 000,00
Реализация мероприятий по строительству и (или) реконструкции объектов газификации в сельской местности за счет средств областного бюджета	25.1.4618		-	200 000,00
Бюджетные инвестиции		400		200 000,00
Непрограммные расходы	50.0.0000		7 428 500,00	7 488 500,00
Глава Кузнечихинского сельского поселения	50.0.6601		890 000,00	900 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	890 000,00	900 000,00
Центральный аппарат	50.0.6602		5 400 000,00	5 450 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	4 357 543,27	4 357 543,27
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	890 456,73	940 456,73
Иные бюджетные ассигнования		800	152 000,00	152 000,00
Депутаты Муниципального совета Кузнечихинского сельского поселения	50.0.6603		152 900,00	152 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	152 900,00	152 900,00
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Кузнечихинского сельского поселения в бюджет ЯМР ЯО на содержание контрольно счётной палаты	50.0.6604		50 100,00	50 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	50 100,00	50 100,00
Резервный фонд Кузнечихинского сельского поселения	50.0.6605		155 000,00	155 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	155 000,00	155 000,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.6606		392 500,00	392 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	392 500,00	392 500,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.6607		388 000,00	388 000,00
Межбюджетные трансферты		500	388 000,00	388 000,00
Итого			48 124 000,00	48 538 000,00
Условно утвержденные расходы			1 234 000,00	2 555 000,00
ВСЕГО			49 358 000,00	51 093 000,00

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ВТОРОГО СОЗЫВА
Р Е Ш Е Н И Е
24.12.2013 №82

О бюджете Кузнечихинского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов

Муниципальный Совет Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО
Р Е Ш И Л:

1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2014 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 58788055,35 рублей;
1.2. Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 58788055,35 рублей;
Утвердить основные характеристики бюджета на 2015, 2016 годы:
2.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения
– на 2015 год в сумме 49358000,00 рублей;
– на 2016 год в сумме 51093000,00 рублей.
2.2. Общий объем расходов бюджета поселения:
– на 2015 год в сумме 49358000,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1234000,00 рублей;
– на 2016 год в сумме 51093000,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2555000,00 рублей.

Установить, что доходы бюджета Кузнечихинского сельского поселения формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области и нормативно-правовыми актами Ярославского муниципального района и Кузнечихинского сельского поселения.

3.1. Установить, что в 2014 году и в плановом периоде 2015 и 2016 годов зачисляются в бюджет поселения по нормативу 100 процентов:
– прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджета поселения;
– доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений;
– доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений;
– доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений;
– невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений;
3.2. Распределение поступлений от погашения задолженности по отмененным налогам в 2014 году и в плановом периоде 2015 и 2016 годов осуществляется по следующим нормативам:
– по земельному налогу (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемому на территории поселения –100% в бюджет поселения.

Утвердить прогнозируемые доходы бюджета поселения в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации:
– на 2014 год согласно **Приложению 1** к настоящему решению;
– на плановый период 2015 и 2016 годов – согласно **Приложению 2** к настоящему решению.

Утвердить расходы бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ:
– на 2015 год согласно **Приложению 3** к настоящему решению;
– на плановый период 2015-2016 годов согласно **Приложению 4** к настоящему решению.

6. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета:
– на 2014 год – согласно **Приложению 5** к настоящему решению;
– на плановый период 2015 и 2016 годов согласно **Приложению 6** к настоящему решению.

7. Утвердить на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов перечень главных администраторов доходов бюджета поселения и закрепить за ними источники доходов согласно **Приложению 7** к настоящему решению.

8. Утвердить перечень распорядителей бюджетных средств бюджета поселения согласно **Приложению 8**.

9. Утвердить расходы бюджета поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации:
– на 2014 год согласно **Приложению 9** к настоящему решению;
– на плановый период 2015 и 2016 годов согласно **Приложению 10** к настоящему решению.

10. Утвердить резервный фонд Администрации Кузнечихинского сельского поселения:
– на 2014 год в сумме 155000 рублей;
– на 2015 год в сумме 155000 рублей;
– на 2016 год в сумме 155000 рублей.

11. Утвердить общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района на 2014 год в сумме 5505912,00 рублей.

Иные межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района на 2014 год предоставляются на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2014 год.

12. Утвердить распределение иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района на 2014 год согласно **Приложению 11.**

13. Утвердить общий объём бюджетных ассигнований дорожного фонда:
– на 2014 год в сумме 3474000,00 рублей;
– на 2015 год в сумме 3519000,00 рублей;
– на 2016 год в сумме 3825000,00 рублей.

14. Установить, что в ходе исполнения бюджета Кузнечихинского сельского поселения, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. Установить размеры предельного объёма муниципального долга Кузнечихинского сельского поселения:
– на 2014 год в сумме 18700000,00 рублей;
– на 2015 год в сумме 19300000,00 рублей;
– на 2016 год в сумме 19800000,00 рублей.

16. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения в пределах объёма бюджетных ассигнований, связанные с особенностями исполнения бюджета поселения и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета поселения:

1) распределение зарезервированных в составе утверждённых бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи по виду расходов классификации расходов бюджетов 870 – «Резервные средства»;

2) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета поселения, разделами, подразделами, целевыми статьями (государственными программами и непрограммными направлениями деятельности), видами расходов классификации расходов бюджетов в связи с изменениями бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

17. Установить, что в 2014 году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислениям на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и предоставлению межбюджетных трансфертов (за исключением субсидий).

18. При составлении и ведении кассового плана бюджета поселения Администрация Кузнечихинского сельского поселения обеспечивает в первоочередном порядке финансирование расходов, указанных в части 1 пункта 16. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.

19. Установить, что в случае поступления в бюджет поселения субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевой назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, Администрация Кузнечихинского сельского поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главными администраторами доходов с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.

20. Утвердить общий объем ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств поселения:
– на 2014 год – 60000 руб.;
– на 2015 год – 60000 руб.;
– на 2016 год – 60000 руб.

21. Опубликовать решение в районной общественно-политической газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнечихинского поселения www.admkuzn76.yarregion.ru

22. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на ревизионную комиссию Муниципального совета.

23. Решение вступает в силу с 01 января 2014 года.

Глава Кузнечихинского сельского поселения В.В. Комяков
Председатель Муниципального Совета
Кузнечихинского сельского поселения Е.Н. Коваленко

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ПОСЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА
Р Е Ш Е Н И Е

От 23.12.2013 г. № _____
Об утверждении прогнозного плана (программы)
приватизации мунципального имущества
в 2013 году.

В соответствии с Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Курбского сельского поселения муниципального поселениеа, утвержденным решением Муниципальным Советом Курбского сельского поселения муниципального поселениеа N 2 от 11.02.2013 года, руководствуясь ст. 22 Устава Курбского сельского поселения муниципального поселениеа Муниципального Совета Курбского сельского поселения муниципального поселениеа решил:

1. Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Курбского сельского поселения на 2014 год в соответствии с приложением к настоящему решению.

2. Решение подлежит опубликованию в газете «Ярославский Агрокурьер»

Глава Курбского сельского поселения Е.К. Королев

Приложение к Решению
муниципального Совета Курбского
сельского посеелния № от г.
ПЕРЕЧЕНЬ
объектов недвижимости, находящихся в собственности Курбского сельского поселния и подлежащих приватизации в 2014 году

1	Наименование объекта	характеристика	планируемые сроки	Остаточная стоимость (руб)
	Здание конторы-проходной	Кирпичное, одноэтажное	Сентябрь-декабрь 2014 г	74988
	Земельный участок для обслуживания здания			Не менее 15 % от кадастровой стоимости
	Здание гаража для тракторов	Кирпичное, одноэтажное	Сентябрь- декабрь 2014	66 876
	Земельный участок для обслуживания зданий и сооружений			

Приложение №6
к решению от 26.12.2013г №22
Ведомственная структура расходов бюджета Курбского сельского поселения на 2014 год и плановый период 2015, 2016 годов

руб.

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2014 год	2015 год	2016 год
838	Администрация Курбского сельского поселения	30871 000	43181 000	58699 000

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
К РЕШЕНИЮ ОТ 26.12.2013Г №22

Планируемые доходы бюджета Курбского сельского поселения на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

руб.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	План 2014	План 2015	План 2016
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы	10 386 000,0	10 805 000,0	11 344 000,0
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	2 800 000,0	3 096 000,0	3 375 000,0
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2 800 000,0	3 096 000,0	3 375 000,0
182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 866 000,0	1 890 000,0	2 054 000,0
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 866 000,0	1 890 000,0	2 054 000,0
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	65 000,00	65 000,00	67 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	65 000,00	65 000,00	67 000,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	5 010 000	5 109 000	5 173 000
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	665 000	720 000	730 000
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	4 345 000	4 389 000	4 443 000
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	240 000,0	240 000,0	260 000,0
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	230 000,0	230 000,0	250 000,0
838 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества находящегося в собственности поселений (за исключением муниципальных, бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых)	10 000,0	10 000,0	10 000,0
802 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	120 000,0	120 000,0	120 000,0
8381 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	170 000,0	170 000,0	180 000,0
838 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	100 000,0	100 000,0	100 000,0
838 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100 000,0	100 000,0	100 000,0
838 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными актами РФ на совершение нотариальных действий	15 000,0	15 000,0	15 000,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	20 185 000,00	32 376 000,00	47 355 000,00
801 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	20 135 000,00	32 326 000,00	47 305 000,00
801 2 02 01000 10 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	15 525 000,00	12 938 000,00	13 617 000,00
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	15 525 000	12 938 000	13 617 000
838 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция местным бюджетам на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	388 000	388 000	388 000
838 2 02 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию ОЦП «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ ЯО» на 2011-2014годы в части мероприятий по строительству и реконструкции систем и объектов теплоснабжения и газификации	3 322 000	19 000 000	33 300 000
838 2 02 02041 10 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселении (за исключением дорог федерального значения)	900 000	0	0
838 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджет поселения	45 000	45 000	45 000
838 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения	5 000	5 000	5 000
Всего доходов		30 571 000,00	43 181 000,00	58 699 000,00
Примечания: Классификация доходов не является исчерпывающей и может требовать уточнения в зависимости от изменения законодательства и особенностей реализации реформы местного самоуправления в отдельных муниципальных образованиях.				
		30 526 000,00	43 136 000,00	58 654 000,00

Приложение №1
к решению от 26.12.2013г №20

Планируемые доходы бюджета Курбского сельского поселения на 2013 год и плановый период 2014-2015 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

руб.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	План 2013	План 2014	План 2015
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы	9 819 500,0	9 940 671,0	10 212 652,0
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	2 656 000,0	2 547 171,0	2 789 152,0

182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2 656 000,0	2 547 171,0	2 789 152,0
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	30 000,00	67 000,00	67 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	30 000,00	67 000,00	67 000,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	6 297 500	6 700 000	6 730 000
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	626 000	700 000	730 000
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	5 671 500	6 000 000	6 000 000
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	445 500,0	231 500,0	231 500,0
802 1 11 05013 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	432 000,0	225 000,0	225 000,0
838 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества находящегося в собственности поселений (за исключением муниципальных, бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых)	13 500,0	6 500,0	6 500,0
802 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	103 000,0	120 000,0	120 000,0
8381 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	173 000,0	160 000,0	160 000,0
838 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	100 000,0	100 000,0	100 000,0
838 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100 000,0	100 000,0	100 000,0
838 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными актами РФ на совершение нотариальных действий	14 500,0	15 000,0	15 000,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	21 670 435,22	13 214 000,00	14 804 000,00
801 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	21 540 435,22	13 164 000,00	14 754 000,00
801 2 02 01000 10 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	14 413 000,00	12 568 000,00	12 568 000,00
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	12 568 000	12 568 000	12 568 000
838 2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1 845 000	0,00	0,00
838 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция местным бюджетам на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	374 000,00	386 000,00	386 000,00
838 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	983 000,000	210 000,00	1 800 000,00
838 2 02 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию ОЦП «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ ЯО» на 2011-2014годы в части мероприятий по строительству и реконструкции систем и объектов теплоснабжения и газификации	2 628 000,000	0,00	0,00
838 2 02 02041 10 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселении (за исключением дорог федерального значения)	1 528 000,00	0,00	0,00
838 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильём молодых семей	373 672,80	0,00	0,00
838 2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	402 563,52	0,00	0,00
838 2 02 02150 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года	372 716,90	0,00	0,00
838 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	20 400,00	0,00	0,00
838 2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, предаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	54 082,00	0,00	0,00
838 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, предаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями	391 000,00	0,00	0,00
838 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджет поселения	125 000	45 000	45 000
838 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения	5 000	5 000	5 000
Всего доходов		31 489 935,22	23 154 671,00	25 016 652,00

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва
РЕШЕНИЕ от 26.12.2013 г. №20

О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 24.12.2012 г №31 «О бюджете Курбского сельского поселения на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов»

Муниципальный совет решил:

1. Внести в решение Муниципального совета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 24.12.2012 №31 «О бюджете Курбского сельского поселения на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» изменения и дополнения:

1.1. в пункте 1.1 слова «33004452,42рубля» изменить на «31489935,22 рубля.»

1.2. в пункте 1.2 слова «33411047,97рублей.» изменить на «31896530,77рублей.»

1.3. в пункте 12 слова «6269777,13рублей.» изменить на «5829777,13рублей.»

1.4. Приложения 1,2,3,7,8,9 изложить в редакции приложений 1,2,3,7,8,9 к настоящему решению соответственно.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением решения оставляю засобой.

Глава Курбского
сельского поселения Е.К. Королев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КУРБСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Курбского сельского поселения
от 26.12.2013 г. №165

Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Администрации Курбского сельского поселения о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

В целях реализации статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» Администрация Курбского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации Курбского сельского поселения о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

1.2. Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации Курбского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений, согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

2. Ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих Администрации Курбского сельского поселения под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Курбского сельского поселения Макаревича Ю.Н.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Курбского сельского поселения Е.К. Королев

Приложение N 1
к постановлению Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района от 26.12.2013 №165

Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации Курбского сельского поселения о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон).

2. Муниципальные служащие Администрации Курбского сельского поселения (далее – муниципальные служащие) обязаны уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

4. В соответствии со статьей 1 Федерального закона коррупцией являются:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

5. Невыполнение муниципальным служащим служебной обязанности, предусмотренной частью 1 статьи 9 Федерального закона, является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА И РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ

1. Организация приема и регистрации уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется

2. Должностным лицом, правомочным осуществлять прием и регистрацию уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, является главным специалистом Администрации Курбского сельского поселения.

3. Муниципальный служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений представляет письменное уведомление на имя представителя нанимателя (работодателя) главному специалисту Администрации Курбского сельского поселения по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

Отказ в принятии уведомления лицом, правомочным на эти действия, недопустим.

4. Уведомления регистрируются в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к муниципальным служащим Администрации Курбского сельского поселения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал) (приложение N 2 к настоящему Порядку).

4.1. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверены подписью представителя нанимателя и скреплены печатью Администрации Курбского сельского поселения.

4.2. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается заявителю на руки под роспись в графе 8 (Особые отметки) Журнала.

4.3. В Журнале должно быть отражено следующее:

– порядковый номер, присвоенный зарегистрированному уведомлению;
– дата и время его принятия;
– должность лица, принявшего уведомление;
– краткое изложение фактов, указанных в уведомлении;
– подпись должностного лица, принявшего уведомление для проверки сведений, в нем указанных;
– сведения о принятом решении с указанием даты;
– особые отметки.

Запрещается отражать в Журнале ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

4.4. Журнал хранится не менее 5 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления в делах Администрации Курбского сельского поселения

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕРКИ СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИЯХ СВЕДЕНИЙ

1. Уведомление представляется Главе Администрации Курбского сельского поселения, председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) в течение двух рабочих дней.

2. По поручению Главы Курбского сельского поселения членами Комиссии организуется проверка сведений о фактах обращения к муниципальным служащим с предложениями, преследующими цель склонить их к совершению коррупционных правонарушений.

3. Проверка проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

4. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется председателем Комиссии представителю нанимателя для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

Приложение N 1
к Порядку уведомления муниципальными
служащими Администрации Курбского сельского
поселения о фактах обращения в целях склонения
их к совершению коррупционных правонарушений,
регистрации таких уведомлений и организации
проверки содержащихся в них сведений,
утвержденному постановлением Администрации
Курбского сельского поселения
от 26.12.2013 N 165

Форма уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации Курбского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений

Представителю нанимателя (работодателю)
_____
(Ф.И. О.)
от _____
(Ф.И. О. муниципального служащего,
должность, структурное подразделение)

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны
_____
(указывается Ф.И. О., должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною
_____
(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством
_____
(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в __ ч. __ м. «__» _____
20__ г. в _____
(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось _____
(обстоятельства склонения:
телефонный разговор,
личная встреча, почта и др.)

6. Информация о действии (бездействии), которое муниципальный служащий
администрации должен совершить по обращению _____

7. Информация об отказе муниципального служащего администрации района
принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения
_____

8. Информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей
встрече и действиях участников обращения _____
_____
(дата заполнения уведомления) (личная подпись)

Приложение N 2
к Порядку уведомления муниципальными
служащими Администрации Курбского сельского
поселения о фактах обращения в целях склонения
их к совершению коррупционных правонарушений,
регистрации таких уведомлений и организации
проверки содержащихся в них сведений,
утвержденному постановлением Администрации
Курбского сельского поселения
от 26.12.2013 N 165

Основание _____
Срок хранения _____

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения к муниципальным
служащим Администрации Курбского сельского поселения каких-либо лиц в целях
склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.

N п/п	Регистрационный номер	Дата и время принятия уведомления	Должностное лицо, принявшее уведомление	Краткие сведения об уведомлении	Должностное лицо, принявшее уведомление на проверку сведений, в нем указанных (подпись, дата)	Сведения о принятом решении (дата)	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8

На «__» листах
Приложение N 3
к постановлению
Администрации Курбского сельского
поселения
от 26.12.2013 N 165

Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации Курбского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя и отчество.

2. Замещаемая должность.

3. Информация о факте обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации Курбского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений:

3.1. Информация о лице (лицах), склонявшем муниципального служащего Администрации Курбского сельского поселения к совершению коррупционного правонарушения.

3.2. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами и т.д.).

3.3. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).

3.4. Время, дата склонения к правонарушению.

3.5. Место склонения к правонарушению.

3.6. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).

3.7. Информация о действии (бездействии), которое муниципальный служащий Администрации Курбского сельского поселения должен совершить по обращению.

3.8. Информация об отказе муниципального служащего Администрации Курбского сельского поселения принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения.

3.9. Информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения.

4. Дата заполнения уведомления.

5. Подпись муниципального служащего, заполнившего уведомление, и др.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
К РЕШЕНИЮ ОТ 26.12.2013Г №20
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ НА 2013ГОД.

руб.

№	Наименование программы	2013год		
		собственные средства	областные средства	Всего
1	МЦП «Развитие информатизации в Курбском сельском поселении на 2012-2013годы»	235 000,00	0,00	235 000,00
2	МЦП «Развитие муниципальной службы в Курбском сельском поселении на 2012-2013годы»	50 000,00	0,00	50 000,00
3	ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья»	365 287,68	776 236,32	1 141 524,00
4	РП «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод ЯО на 2012-2017годы»	62 000,00	248 000,00	310 000,00
5	МЦП «Сохранность автомобильных дорог»	870 206,56	1 528 000,00	2 398 206,56
	Итого:	0,00	2 552 236,32	4 134 730,56

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
К РЕШЕНИЮ ОТ 26.12.2013Г №22
РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ НА 2014 ГОД И 2015-2016 ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

руб.

Наименование	Целевая статья	Вид расхода	2014год	2015год	2016год
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Курбского сельского поселения»	05 0 0000		750 000,00	750 000,00	750 000,00
Муниципальная целевая программа Курбского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05 1 0000		750 000,00	750 000,00	750 000,00
Реализация муниципальной целевой программы Курбского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05 1 4717		300 000,00	300 000,00	300 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	300 000,00	300 000,00	300 000,00
Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и(или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения»	05 2 0000		450 000,00	450 000,00	450 000,00
Реализация муниципальной адресной программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и(или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения»	05 2 4716		450 000,00	450 000,00	450 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	450 000,00	450 000,00	450 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Курбского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности безопасности на водных объектах»	10 0 0000		705 000,00	435 000,00	483 000,00
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населённых пунктах на территории Курбского сельского поселения»	10 1 0000		705 000,00	435 000,00	483 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Укрепление пожарной безопасности в населённых пунктах на территории Курбского сельского поселения»	10 1 4709		705 000,00	435 000,00	483 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	705 000,00	435 000,00	483 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Курбском сельском поселении»	11 0 0000		8 202 674,00	7 800 000,00	7 850 000,00
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Курбского сельского поселения»	11 1 0000		8 202 674,00	7 800 000,00	7 850 000,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры	11 1 4707		8 202 674,00	7 800 000,00	7 850 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	4 750 000,00	4 800 000,00	4 800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 230 674,00	2 800 000,00	2 850 000,00

Иные бюджетные ассигнования		800	222 000,00	200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Курбском сельском поселении»	12 0 0000		357 800,00	0,00	0,00
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Курбского сельского поселения»	12 1 0000		357 800,00	0,00	0,00
Субсидии на мероприятия, направленные на поддержку экспериментов по раздельному сбору или сортировке твердых бытовых отходов на территории муниципальных образований области, за счет средств областного бюджета	12 1 7181		322 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	322 000,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Курбского сельского поселения»	12 1 4708		35 800,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	35 800,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Курбского сельского поселения»	14 0 0000		5 709 526,00	21 404 000,00	34 725 000,00
Реализация мероприятий по передаче полномочий из бюджета поселения в бюджет ЯМР	14 1 0000		5 709 526,00	21 404 000,00	34 725 000,00
реализация мероприятий по передаче полномочий в области организации в границах поселения электро-,тепло-, газо- и водоснабжения населения,водоотведения.	14 1 4703		354 306,00	354 000,00	354 000,00
Межбюджетные трансферты		500	354 306,00	354 000,00	354 000,00
реализация мероприятий по передаче полномочий по обеспечению равной доступности жилищнокоммунальных услуг для населения Курбского сельского поселения в части услуг по вывозу ЖБО	14 1 4704		856 334,00	600 000,00	700 000,00
Межбюджетные трансферты		500	856 334,00	600 000,00	700 000,00
реализация мероприятий по передаче полномочий по плановой потребности убытков на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14 1 4705		316 706,00	150 000,00	130 000,00
Межбюджетные трансферты		500	316 706,00	150 000,00	130 000,00
реализация мероприятий по передаче полномочий в области содержания газового оборудования	14 1 4706		566 785,00	500 000,00	241 000,00
Межбюджетные трансферты		500	566 785,00	500 000,00	241 000,00
передача полномочий по реализации мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Курбского сельского поселения»	14 1 4718		3 615 395,00	19 800 000,00	33 300 000,00
Межбюджетные трансферты		500	3 615 395,00	19 800 000,00	33 300 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Курбском сельском поселения»	21 0 0000		5 687 000,00	3 669 000,00	3 565 000,00
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Курбском сельском поселении»	21 1 0000		50 000,00	50 000,00	0,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы в Курбском сельском поселении»	21 1 4701		50 000,00	50 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	50 000,00	0,00
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Курбском сельском поселении»	21 2 0000		342 000,00	342 000,00	0,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Курбском сельском поселении»	21 2 4702		342 000,00	342 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	342 000,00	342 000,00	0,00
Ведомственная целевая программа Администрации Курбского сельского поселения	21 3 0000		5 295 000,00	3 277 000,00	3 565 000,00
Реализация мероприятий ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий содержания жилищного фонда	21 3 4711		840 000,00	562 000,00	680 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	840 000,00	562 000,00	680 000,00
Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по благоустройству и озеленению территории поселения	21 3 4712		755 000,00	300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	755 000,00	300 000,00	300 000,00
Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по уличному освещению территории поселения	21 3 4713		2 200 000,00	1 800 000,00	2 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования		200	2 200 000,00	1 800 000,00	2 000 000,00
Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по бесперебойной работе систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	21 3 4714		1 100 000,00	230 000,00	230 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	350 000,00	130 000,00	130 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	750 000,00	100 000,00	100 000,00
Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части возмещениязатрат по отпуску твердого топлива населению	21 3 4715		400 000,00	385 000,00	355 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	400 000,00	385 000,00	355 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Курбском сельском поселении»	24 0 0000		3 266 000,00	1 890 000,00	2 054 000,00
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения»	24 1 0000		3 266 000,00	1 890 000,00	2 054 000,00
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24 1 7244		900 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	900 000,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения»	24 1 4710		2 366 000,00	1 890 000,00	2 054 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 366 000,00	1 890 000,00	2 054 000,00
Непрограмные расходы	50 0 0000		6 193 000,00	6 183 000,00	6 332 000,00
Глава администрации Курбского сельского поселения	50 0 6701		791 025,00	791 025,00	791 025,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	791 025,00	791 025,00	791 025,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50 0 6703		144 000,00	144 000,00	144 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	144 000,00	144 000,00	144 000,00
Центральный аппарат	50 0 6702		4 517 575,00	4 517 575,00	4 517 575,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 700 000,00	3 700 000,00	3 700 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	793 575,00	793 575,00	793 575,00
Иные бюджетные ассигнования		800	24 000,00	24 000,00	24 000,00
Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты	50 0 6707		32 400,00	32 400,00	32 400,00
Межбюджетные трансферты		500	32 400,00	32 400,00	32 400,00
Резервный фонд администрации поселения	50 0 6704		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Выполнение других обязательств государства	50 0 6705		170 000,00	150 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	170 000,00	150 000,00	300 000,00
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50 0 5118		388 000,00	388 000,00	388 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	380 000,00	380 000,00	380 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	8 000,00	8 000,00	8 000,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50 0 6706		50 000,00	60 000,00	59 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	60 000,00	59 000,00
условно утверждённые расходы			0,00	1 050 000,00	2 940 000,00
ВСЕГО			30 871 000,00	43 181 000,00	58 699 000,00
1) Возможно разделение классификации по другим распорядителям средств бюджета (например: МУ «Благоустройство», МУ «Дом культуры»). Код ведомственной классификации указан для примера.					

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
К РЕШЕНИЮ ОТ 26.12.2013Г №20
РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2013 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2014,2015 ГОДОВ ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

руб.

Наименование	Ведом. класс-сиф.	Подраз-дел	Целевая статья	Вид расхода	2013год	2014год	2015год
Администрация Курбского сельского поселения	838				31 896 530,77	22 394 671,00	23 765 652,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления		0102			791 025,00	791 025,00	791 025,00
Глава муниципального образования			002 03 00		791 025,00	791 025,00	791 025,00
фонд оплаты труда и страховые взносы				121	791 025,00	791 025,00	791 025,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			144 000,00	144 000,00	144 000,00
Депутаты представительного органа муниципального образования			002 12 00		144 000,00	144 000,00	144 000,00
Иные выплаты				122	144 000,00	144 000,00	144 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104			4 516 617,00	4 549 975,00	4 549 975,00
Центральный аппарат			002 04 00		4 516 617,00	4 549 975,00	4 549 975,00
фонд оплаты труда и страховые взносы				121	3 707 290,00	3 640 000,00	3 640 000,00
Закупка товаров, работ, услугв в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	120 000,00	200 000,00	210 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	665 573,08	687 175,00	677 175,00
Уплата налога на имущество и земельного налога				851	3 659,00	2 800,00	2 800,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей				852	20 094,92	20 000,00	20 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) контроля		0106			33 358,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов в соответсвии с заключёнными соглашениями месного значения (КСП)			521 06 00		33 358,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты				540	33 358,00	0,00	0,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов		0107			692 000,00	0,00	0,00
Проведение выборов представительного органа муниципального образования			020 00 02		346 000,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	346 000,00	0,00	0,00
Проведение выборов главы муниципального образования			020 00 03		346 000,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	346 000,00	0,00	0,00
Резервные фонды		0111			59 684,00	100 000,00	100 000,00
Резервный фонд администрации поселения			070 05 00		59 684,00	100 000,00	100 000,00
Резервные средства				870	59 684,00	100 000,00	100 000,00
Другие общегосударственные вопросы		0113			754 990,00	200 000,00	200 000,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по гос.и муниципальной собственности			090 02 00		266 500,00	200 000,00	200 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	224 010,00	200 000,00	200 000,00
Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов гос. власти.				831	35 000,00	0,00	0,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей				852	7 490,00	0,00	0,00
ОЦП «Развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области» 2013-2015г.			522 83 01		203 490,00	0,00	0,00
фонд оплаты труда и страховые взносы				121	130 200,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	73 290,00	0,00	0,00
МЦП «Развитие информационных технологий в Курбском сельском поселении на 2012-2013г.»			795 09 00		235 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	235 000,00	0,00	0,00
МЦП « Развитие муниципальной службы в Курбском сельском поселении на 2012-2013годы»			795 06 00		50 000,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд				244	50 000,00	0,00	0,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		0203			374 000,00	310 000,00	389 900,00
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			001 36 00		374 000,00	310 000,00	389 900,00
Проведение подготовки и переподготовки мобилизационного резерва и учебно-сборовые мероприятия				121	374 000,00	310 000,00	310 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	0,00	70 000,00	79 900,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		0300			164 082,00	120 000,00	120 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		0309			104 082,00	40 000,00	40 000,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера			218 01 00		50 000,00	40 000,00	40 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	50 000,00	40 000,00	40 000,00
			070 04 00		54 082,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	54 082,00	0,00	0,00
Обеспечение пожарной безопасности		0310			60 000,00	80 000,00	80 000,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений			247 99 00		60 000,00	80 000,00	80 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	60 000,00	80 000,00	80 000,00
Национальная экономика		0400			2 879 173,46	0,00	0,00
Топливно-энергетический комплекс		0402			480 966,90	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов в соответсвии с заключёнными соглашениями месного значения (топливо)			521 06 00		108 250,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты				540	108 250,00	0,00	0,00
Мероприятия в рамках программы по энергосбережению за счёт средств федерального бюджета			092 34 01		372 716,90	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	372 716,90	0,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		0409			2 398 206,56	0,00	0,00
МЦП «Сохранность автомобильных дорог»			795 32 00		2 398 206,56	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	2 398 206,56	0,00	0,00
Жилищно-коммунальное хозяйство		0500			12 100 360,44	7 509 671,00	7 211 752,00
Жилищное хозяйство		0501			1 391 226,03	1 100 000,00	850 000,00
Капитальный ремонт гос. жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда			350 02 00		677 011,03	650 000,00	850 000,00
закупка товаров, работ,услуг в целях капитального ремонта государственного имущества				243	677 011,03	650 000,00	850 000,00
Межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов в соответсвии с заключёнными соглашениями месного значения (кап ремонт)			521 06 00		500 000,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты				540	500 000,00	0,00	0,00

Межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов в соответсвии с заключёнными соглашениями месного значения (ЖБО)			521 06 00		214 215,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты				540	214 215,00	0,00	0,00
МАП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения ЯМР ЯО на 2013-2014г.»			795 20 00		0,00	450 000,00	0,00
субсидии юридическим лицам (кроме гос.учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг				810	0,00	450 000,00	0,00
Комунальное хозяйство		0502			6 078 355,00	0,00	0,00
Мероприятия в области комунального хозяйства			351 05 00		1 141 198,00	0,00	0,00
субсидии юридическим лицам (кроме гос.учреждений) и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг				810	720 000,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	421 198,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения			100 93 01		310 000,00	0,00	0,00
Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности и казённым учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа				411	310 000,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов в соответсвии с заключёнными соглашениями месного значения (газ. Разница за опливо)			521 06 00		4 627 157,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты				540	4 627 157,00	0,00	0,00
Благоустройство		0503			4 296 482,28	5 209 671,00	5 161 752,00
уличное освещение			600 01 00		1 980 000,00	2 300 000,00	2 400 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	1 980 000,00	2 300 000,00	2 400 000,00
строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства			600 02 00		1 351 950,00	2 000 000,00	1 950 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	1 351 950,00	2 000 000,00	1 950 000,00
озеленение территории поселения			600 03 00		6 050,00	10 000,00	10 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	6 050,00	10 000,00	10 000,00
организация и содержание мест захоронения			600 04 00		11 700,00	50 000,00	50 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	11 700,00	50 000,00	50 000,00
прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений			600 05 00		558 272,28	849 671,00	751 752,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	558 272,28	849 671,00	751 752,00
ОЦП «Развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области» 2013-2015г.			522 83 01		388 510,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	388 510,00	0,00	0,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		0505			334 297,13	1 200 000,00	1 200 000,00
Межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов в соответсвии с заключёнными соглашениями месного значения (ЖКХ)			521 06 00		334 297,13	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты				540	334 297,13	0,00	0,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления			002 99 00		0,00	1 200 000,00	1 200 000,00
фонд оплаты труда и страховые взносы				111	0,00	950 000,00	950 000,00
Закупка товаров, работ, услугв в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	0,00	50 000,00	50 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	0,00	197 000,00	197 000,00
Уплата налога на имущество и земельного налога				851	0,00	1 000,00	1 000,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей				852	0,00	2 000,00	2 000,00
Культура		0801			8 172 500,87	8 670 000,00	8 649 000,00
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средства массовой информации			440 99 00		7 972 500,87	8 470 000,00	8 449 000,00
фонд оплаты труда и страховые взносы				111	4 623 150,00	4 665 500,00	5 108 000,00
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда				112	107 350,00	128 000,00	128 000,00
Закупка товаров, работ, услугв в сфере информационно-коммуникационных технологий				242	163 000,00	190 000,00	240 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	2 850 288,87	3 291 500,00	2 778 000,00
Уплата налога на имущество и земельного налога				851	201 712,00	170 000,00	170 000,00
Уплата прочих налогов и сборов				852	27 000,00	25 000,00	25 000,00
Государственная поддержка в сфере культуры,кинематографии и средств массовой информации			450 85 00		200 000,00	200 000,00	200 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	200 000,00	200 000,00	200 000,00
Социальное обеспечение населения		1003			1 214 740,00	0,00	0,00
Регинальные целевые программы «О поддержке отдельных категорий граждан проживающих на территории ЯМР,по проведению ремонта жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их комунальными услугами»			795 26 00		12 500,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты				540	12 500,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей»			100 88 21		402 563,52	0,00	0,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья				322	402 563,52	0,00	0,00
ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья»			100 88 22		738 960,48	0,00	0,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья				322	738 960,48	0,00	0,00
ВЦП «Развитие системы мер социальной поддержки населения ЯО»			514 01 01		20 400,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	20 400,00	0,00	0,00
Резервный фонд администрации поселения			070 05 00		40 316,00	0,00	0,00
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств				321	36 000,00	0,00	0,00
Резервные средства				870	4 316,00	0,00	0,00
Массовый спорт		1102			0,00	0,00	1 610 000,00
Субсидия на реализацию ОЦП «Развитие материальнотехнической базы физической культуры и спорта»			522 46 02		0,00	0,00	1 610 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				244	0,00	0,00	1 610 000,00
условно утверждённые расходы					0,00	690 000,00	1 251 000,00
ВСЕГО					31 896 530,77	23 084 671,00	25 016 652,00

1) Возможно разделение классификации по другим распорядителям средств бюджета (например: МУ «Благоустройство», МУ «Дом культуры»). Код ведомственной классификации указан для примера.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТИЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ
ОТ 26.12.2013 ГОДА 2012 ГОДА №26

Об утверждении Положения о сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения,

об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.06.2002 г. N 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Ярославской области от 05.06.2008 г. N 25-з «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Ярославской области» Муниципальный Совет Курбского сельского поселения ЯМР ЯО

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения (приложение).

2. Контроль за исполнением решения возложить на специалиста по благоустройству Администрации Курбского сельского поселения.

3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Муниципального Совета Курбского сельского поселения
Н.В. Никитин
Глава Курбского сельского поселения
Е.К. Королев

Приложение
к решению
Муниципального Совета
Курбского сельского поселения
от 26.12.2013 г. г. N 26

Положение о сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения,

об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения

I. Общие положения

1. В настоящем Положении о сохранении, использовании и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения (далее – Положение), используются следующие понятия и термины:

– государственная охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) – система правовых, организационных, финансовых, материально-технических, информационных и иных принимаемых органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в пределах их компетенции мер, направленных на выявление, учет, изучение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), предотвращение их разрушения или причинения им вреда, контроль за сохранением и использованием объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) в соответствии с действующим законодательством;

– проект зон охраны объекта культурного наследия – документация в текстовой форме и в виде карт (схем), содержащая описание границ проектируемых зон и границ территорий объекта культурного наследия, расположенных в указанных зонах, проекты режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон;

– границы зон охраны объекта культурного наследия – линии, обозначающие территорию, за пределами которой осуществление градостроительной, хозяйственной и иной деятельности не оказывает прямое или косвенное негативное воздействие на сохранность данного объекта культурного наследия. Границы зон охраны объекта культурного наследия могут не совпадать с границами территориальных зон и границами земельных участков;

– сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения – направленные на обеспечение физической сохранности объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ремонтно-реставрационные работы, в том числе консервация объекта культурного наследия (памятника истории и культуры), ремонт памятника, реставрация памятника или ансамбля, устранение актов вандализма, приспособление объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) для современного использования, а также научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научно-методическое руководство, технический и авторский надзор;

– популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения – деятельность органов местного самоуправления, направленная на организацию общественной доступности и восприятие объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), на формирование понимания необходимости сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), на духовно-нравственное и эстетическое воспитание людей, на повышение их образовательного уровня, а также иные мероприятия, связанные с популяризацией объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).

2. Настоящее Положение направлено на реализацию полномочий органов местного самоуправления Курбского сельского поселения по решению вопросов местного значения в сфере сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения.

3. Настоящее Положение направлено на реализацию полномочий органов местного самоуправления Курбского сельского поселения:

1) по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия, находящихся в собственности Курбского сельского поселения;

2) по государственной охране объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения;

3) по взаимодействию с областным органом охраны объектов культурного наследия и Правительством Ярославской области с целью включения выявленного объекта культурного наследия в реестр в качестве объекта культурного наследия местного (муниципального) значения;

4) по взаимодействию с областным органом охраны объектов культурного наследия и Правительством Ярославской области при решении вопроса об изменении категории историко-культурного значения объекта культурного наследия;

5) по взаимодействию с областным органом охраны объектов культурного наследия и Правительством Ярославской области при решении вопроса об исключении из реестра объекта культурного наследия местного (муниципального) значения.

4. Предметом регулирования настоящего Положения являются:

1) отношения, возникающие в сфере сохранения, использования и популяризации объектов историко-культурного наследия (памятников истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения, находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения;

2) отношения, возникающие в сфере охраны объектов историко-культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения;

3) взаимодействие органов местного самоуправления Курбского сельского поселения в пределах их компетенции с органами государственной власти в сфере сохранения, использования, популяризации и охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).

II. Компетенция органов местного самоуправления в сфере сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, и охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории
Курбского сельского поселения

5. К компетенции Муниципального Совета Курбского сельского поселения относится:

1) определение порядка управления и распоряжения объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения, находящимися в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, как объектами недвижимого имущества;

2) установление порядка определения размера арендной платы за пользование объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры), находящимися в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, как объектами недвижимого имущества;

3) установление льготной арендной платы и ее размеров в отношении объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, в случае, если физическое или юридическое лицо, владеющее данным объектом на праве аренды, вложило свои средства в работы по его сохранению и обеспечило их выполнение в соответствии с действующим законодательством;

4) принятие решений о воссоздании утраченного объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенного на территории Курбского сельского поселения.

5) контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления Курбского сельского поселения полномочий по решению вопросов сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Курбского сельского поселения, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), расположенных на территории поселения.

6. К полномочиям Главы Курбского сельского поселения относится:

осуществление в установленном законом порядке от лица Курбского сельского поселения межмуниципальных связей в сфере сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения.

7. К компетенции Администрации Курбского сельского поселения в сфере сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, относятся:

1) принятие муниципальных правовых актов по сохранению, использованию и популяризации объектов историко-культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, и по охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения;

2) разработка и утверждение целевых программ по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Курбского сельского поселения;

3) обращение в орган, осуществляющий государственную регистрацию права на недвижимое имущество, с заявлениями о постановке на учет бесхозяйной недвижимой вещи, являющейся объектом культурного наследия (памятником истории и культуры) независимо от категории историко-культурного значения или выявленным объектом культурного наследия, в случаях расположения данного объекта на территории Курбского сельского поселения. По истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет Администрация Курбского сельского поселения может обратиться в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на эту вещь;

4) согласование с собственником объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенного на территории Курбского сельского поселения, условий доступа к данному объекту;

5) инициирование в установленных областным и федеральным законодательством случаях проведения государственной историко-культурной экспертизы;

6) финансирование в качестве заказчика в установленных областным и федеральным законодательством случаях проведения государственной историко-культурной экспертизы;

7) инициирование обращений в Правительство Ярославской области на предмет принятия Правительством Ярославской области решений об отнесении выявленных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), расположенных на территории Курбского сельского поселения, к объектам культурного наследия местного (муниципального) значения на основании заключения государственной историко-культурной экспертизы;

8) согласование решений Правительства Ярославской области о включении в реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения, а также решений об изменении категории историко-культурного значения объекта культурного наследия;

9) согласование обращений Правительства Ярославской области об исключении из реестра объекта культурного наследия местного (муниципального) значения;

10) согласование в случаях и в порядке, предусмотренных разделом V настоящего Положения, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) и осуществление контроля за проведением таких работ;

11) создание при Администрации Курбского сельского поселения консультативно-общественных, научно-методических, экспертных советов и иных совещательных органов по вопросам сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Курбского сельского поселения, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

12) утверждение содержания и формы информационных надписей и обозначений на объекте культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенного на территории Курбского сельского поселения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия, а также утверждение места (мест) их размещения на данном объекте;

8. Администрация Курбского сельского поселения организует сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения.

9. Администрация Курбского сельского поселения является уполномоченным органом охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения.

В качестве соответствующего органа Администрация Курбского сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает и утверждает целевые программы по охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения;

2) осуществляет контроль за состоянием объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения, организуя 1 раз в 5 лет обследование их состояния и фотофиксацию в целях разработки ежегодных и долгосрочных программ сохранения данных объектов культурного наследия;

3) оформляет охранное обязательство собственника объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенного на территории Курбского сельского поселения;

4) оформляет охранное обязательство пользователя объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенного на территории Курбского сельского поселения;

5) обращается в суд с иском об изъятии у собственника бесхозяйственно содержащегося объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в реестр, в случае, если собственник не выполняет требований к сохранению объекта культурного наследия или совершает действия, угрожающие сохранности данного объекта и влекущие утрату им своего значения. В случае принятия судом решения об изъятии объекта культурного наследия у собственника, содержащего данный объект ненадлежащим образом, по представлению областного органа охраны объектов культурного наследия Администрация Курбского сельского поселения выкупает данный объект или организует его продажу с публичных торгов.

III. Охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного
(муниципального) значения, расположенных на территории
Курбского сельского поселения

10. Целями и задачами охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения, являются:

1) предотвращение их повреждения, разрушения или уничтожения;

2) предотвращение изменения их облика и интерьера;
3) предотвращение нарушения установленного порядка их использования;
4) предотвращение их перемещения;
5) предотвращение других действий, могущих причинить вред указанным объектам культурного наследия;
6) предотвращение воздействия на указанные объекты культурного наследия неблагоприятных факторов окружающей среды.
11. Охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения, осуществляемая в пределах полномочий органов местного самоуправления, включает в себя:
1) контроль за состоянием объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения;
2) выдачу разрешений (в форме письма на официальном бланке Администрации Курбского сельского поселения за подписью уполномоченного лица) на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенного на территории Курбского сельского поселения;
3) установку на объектах культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения, информационных надписей и обозначений;
IV. Сохранение и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности
Курбского сельского поселения
12. Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, включает в себя направленные на обеспечение физической сохранности данного объекта культурного наследия ремонтно-реставрационные работы, в том числе:
1) консервация объекта культурного наследия;
2) ремонт памятника;
3) реставрация памятника или ансамбля;
4) приспособление объекта культурного наследия для современного использования;
5) научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научно-методическое руководство и авторский надзор.
Разрешение на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения, осуществляется в порядке, установленном настоящим положением.
К проведению работ по сохранению объекта культурного наследия допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.
13. Популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, включает в себя:
1) обеспечение общественной доступности объектов культурного наследия;
2) экспонирование объектов культурного наследия в целях обеспечения их восприятия путем создания специальных видовых точек, смотровых площадок, зон обзора, специального освещения в темное время суток;
3) музеефицирование объектов культурного наследия;
4) изучение объектов культурного наследия в составе образовательных программ;
5) проведение научно-практических конференций, семинаров по обмену информацией в области охраны, сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия;
6) проведение мероприятий, посвященных историческому и культурному наследию в Курбского сельского поселения;
7) подготовку и проведение тематических выставок и презентаций по вопросам охраны, сохранения и использования объектов культурного наследия;
8) организацию туристической деятельности в отношении объектов культурного наследия;
9) издательскую деятельность в целях пропаганды объектов культурного наследия;
10) освещение проблем историко-культурного наследия в средствах массовой информации путем создания теле- и радиопередач, кино- и видеофильмов, посвященных объектам культурного наследия;
11) иные мероприятия, проведение которых способствует целям популяризации объектов культурного наследия.
V. Порядок проведения работ по охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения
14. Работы по охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения, (далее – работы) проводятся на основании письменного задания и разрешения на проведение указанных работ (в форме письма на официальном бланке Администрации Курбского сельского поселения за подписью уполномоченного лица), выданных Администрацией Курбского сельского поселения в соответствии с проектной документацией, при условии осуществления Администрацией поселения контроля за проведением работ.
15. Задание на проведение работ (далее – задание) выдается Администрацией Курбского сельского поселения на основании письменного заявления собственника или пользователя объекта культурного наследия.
Форма заявления и перечень прилагаемых к нему документов утверждаются Администрацией Курбского сельского поселения.
Срок выдачи задания заявителю – не позднее 1месяца со дня подачи заявления со всеми прилагаемыми к нему документами.
16. Разрешение на проведение работ (далее – разрешение) выдается Администрацией Курбского сельского поселения на основании письменного заявления собственника или пользователя объекта культурного наследия.
Форма заявления и перечень прилагаемых к нему документов утверждаются Администрацией Курбского сельского поселения.
Разрешение выдается заявителю после предоставления им в Администрацию Курбского сельского поселения всей проектной документации на проведение работ, согласованной с местным (муниципальным) органом охраны объектов культурного наследия, и договора, заключенного исполнителем работ с местным (муниципальным) органом охраны объектов культурного наследия, предметом которого является осуществление контроля за проведением работ.
Срок выдачи разрешения заявителю – 20-дневный срок с момента представления в Администрацию Курбского сельского поселения заявления со всей прилагаемой к нему документацией, включая согласованную проектную документацию и договор об осуществлении контроля за проведением работ.
VI. Воссоздание утраченного объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенного на территории Курбского сельского поселения и находящегося в муниципальной собственности Курбского сельского поселения
17. Воссоздание утраченного объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенного на территории Курбского сельского поселения и находящегося в муниципальной собственности Курбского сельского поселения, производится за счет средств бюджета поселения.
18. Решение о воссоздании утраченного объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенного на территории Курбского сельского поселения, принимается Муниципальным Светом Курбского сельского поселения по представлению Администрации Курбского сельского поселения, основанному на заключении государственной историко-культурной экспертизы, а в случае воссоздания памятника религиозного значения – с учетом мнения религиозной организации.
VII. Заключительные положения
19. Расходы, связанные с сохранением, использованием и популяризацией объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Курбского сельского поселения, охраной объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Курбского сельского поселения, являются расходными обязательствами Курбского сельского поселения.
Финансовое обеспечение расходных обязательств осуществляется в пределах средств, предусмотренных в ведомственной структуре расходов бюджета Курбского сельского поселения на очередной финансовый год.

Глава Курбского сельского поселения Е.К.Королев

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ВТОРОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ ОТ 26.12. 2013 ГОДА №25

Об утверждении структуры Администрации
Курбского сельского поселения Ярославского
Муниципального района Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131 от 06.10.2003 года, Устава Курбского сельского поселения, Муниципальный совет Курбского сельского поселения
РЕШИЛ:
1. Утвердить структуру Администрации Курбского сельского поселения Ярославского района Ярославской области согласно Приложения.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Решение вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Курбского сельского поселения Е. К.Королев

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
второго созыва
РЕШЕНИЕ
от 26.12. 2013 года №23

О размере платы граждан за жилищно-коммунальные услуги в Курбском поселении в 2014 году

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131 от 06.10.2003 года Муниципальный совет Курбского сельского поселения
РЕШИЛ:
1. Внести изменение в Решение Муниципального совета от 17.06.2013 №21, продлив срок действия размера оплаты граждан за жилищно-коммунальные услуги в Курбском сельском поселении в 2014 году до 30.06.2014 года, согласно ранее утвержденного Приложения.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер»
3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Курбского сельского поселения Е. К. Королева.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Курбского сельского поселения Е. К. Королев

Курбское сельское поселение ЯМР от 26.12.2013 г №23

Размер платы граждан за жилищные услуги для нанимателей жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и для собственников, не выбравших способ управления
Курбское сельское поселение
(рублей с НДС)

	Вид жилья	Расчетная единица	с 01. 01.2014 по 30. 06.2014
1.	Базовый размер платы на содержание и текущий ремонт жилого помещения в том числе:	1 кв. м	18.49
1.1	Размер платы на текущий ремонт жилого помещения	1 кв. м	3,19
	– жилого помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф. 1,4)	1 кв. м	4.46
	– жилого помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв. м	3,51
	– жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода канализации (коэф. 0,9)	1 кв. м	2,87
	– жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг (коэф. 0,5)	1 кв. м	1,60
	– жилого помещения в ветхом и аварийном жилом фонде (коэф. 0,2)	I кв. м	0,65
1.2	Размер платы на содержание жилого помещения, в т.ч.	1 кв. м	15,30
	– общие услуги	1 кв. м	6.88
	– управление многоквартирными домами	1 кв. м	2,86
	– уборка лестничных клеток	1 кв. м	1.70
	– уборка придомовой территории	1 кв. м	3,38
	– содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжающих природным и емкостным газом)	1 кв. м	0.48
2.	Базовая ставка платы за пользование жилым помещением (найм жилья)	1 кв. м	1,26
2.1	Жилые помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф. 1,4)	1 кв. м	1,76
2.2	Жилые помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства с водоснабжением или водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв. м	1.39
2.3	Жилые помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центральное отопления, водоснабжения или газового нагревателя водопровода, канализации (коэф. 0,9»	1 кв. м	1,12
2.4	Жилые помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов коммунальных услуг (коэф. 0,5)	I кв. м	0,63
2.5	Жилые помещения в ветхом и аварийном жилом фонде (коэф. 0,2)	1 кв. м	0,25
3.	Размер платы за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов	1 кв. м.	2,42
4.	Вывоз жидких бытовых отходов в жилом фонде, оборудованном водопроводом	1 куб. м.	149,81
		с 1 чел.	176,18
5.	Вывоз жидких бытовых отходов в жилом фонде, не оборудованном водопроводом	1 куб. м.	149,81
		с 1 чел.	80,75

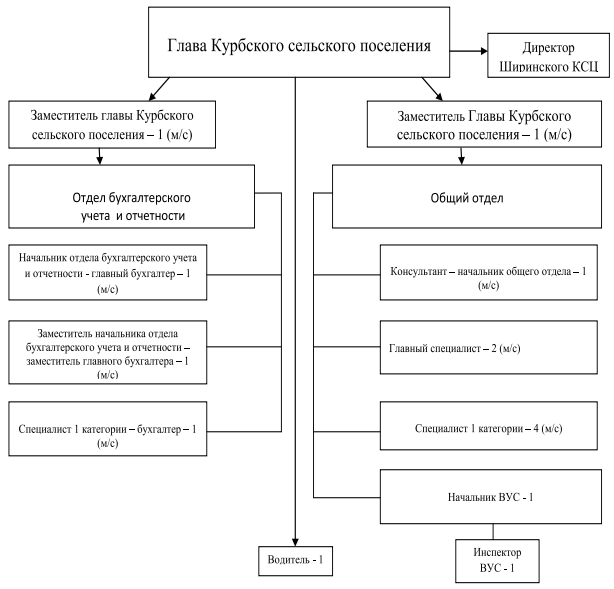
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
третьего созыва
Р Е Ш Е Н И Е
от 26.12.2013 г. №22

О бюджете Курбского сельского поселения на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годы

Муниципальный совет РЕШИЛ:
1. Утвердить основные характеристики бюджета Курбского сельского поселения на 2014 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Курбского сельского поселения в сумме 30571 000рублей.
1.2. Общий объем расходов бюджета Курбского сельского поселения в сумме 30871000 рублей.
1.3. Прогнозируемый дефицит бюджета поселения в сумме 300 000рублей.
2. Утвердить основные характеристики бюджета Курбского сельского поселения на 2015 и 2016 годы:
2.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения на 2015 год в сумме 43181000 рублей и на 2016 год в сумме 58699 000рублей.
2.2. Общий объем расходов бюджета поселения на 2015 год в сумме 43181000 рублей, в т.ч. условно утверждённые 1050000 рублей, и на 2016 год в сумме 58699 000рублей, в т.ч. условно утверждённые 2940000 рублей.
3. Установить, что доходы бюджета Курбского сельского поселения формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области и нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района и Курбского сельского поселения.
3.1. Установить в 2014 году и плановом периоде 2015 и 2016 годов:
1). Невыясненные поступления зачисляемые в бюджет поселения, зачисляются по нормативу 100%;
2). Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджета поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%
3). Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхований выступают получатели средств бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%.
4). Доходы поступившие в порядке возмещения расходов понесённых в связи с эксплуатацией имущества поселения, зачисляются по нормативу 100%.
5). Прочие поступления от использования имущества в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых), зачисляются по нормативу 100%;
6). Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%.
7). Прочие безвозмездные поступления в бюджет поселения, зачисляются по нормативу 100%;
8). Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения, зачисляются по нормативу 100%
4. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета поселения в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации на 2014 год и на плановый период 2015 год и 2016 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.
5. Утвердить расходы бюджета поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов бюджетов РФ на 2014 год и на плановый период 2015 год и 2016 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.
6. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.
7. Утвердить на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов перечень главных администраторов доходов и источники финансирования дефицита бюджета и закрепить за ними источники доходов согласно приложениям 4,5 к настоящему решению.
8. Утвердить ведомственную структуру расходов на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.
9. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2014 год в сумме 2866000 рублей, на 2015 год в сумме 1890000 рублей и на 2016 год в сумме 2054000 рублей.
10. Утвердить резервный фонд администрации Курбского сельского поселения: на 2014 год в сумме 100000 рублей, на 2015 год в сумме 100000 рублей, на 2016 год в сумме 100000 рублей.
11. Утвердить общий объём иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района на 2014 год в сумме 5741926руб. согласно приложению 7 к настоящему решению.
Иные межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района на 2014 год предоставляются на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями на 2014 год.
12. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
13. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в структуру источников покрытия дефицита бюджета поселения, в структуру доходов бюджета поселения и в ведомственную структуру расходов, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, с последующим отражением данных изменений в настоящем решении, в случае использования остатков средств бюджета поселения на 01.01.2014 год.
14. Установить, что в 2014 году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислениям на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и предоставлению межбюджетных трансфертов (за исключением субсидий).
15 При составлении и ведении кассового плана бюджета поселения Администрация Курбского сельского поселения обеспечивает в первоочередном порядке финансирование расходов, указанных в пункте 14. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учётом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.
16. Установить, что в случае поступления в бюджет поселения субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объёмов, утверждённых настоящим решением, Администрация Курбского сельскогопоселения вправе производить закрепление доходов бюджета поселения за главными администраторами доходов с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.
17. Установить размер предельного объёма муниципального долга на 2014год в сумме 800000руб., на 2015 год в сумме 800000руб. и на 2016год в сумме 800000руб.
18.Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
19. Решение вступает в силу с 01.01.2014г.

Глава Курбского сельского поселения Е.К. Королев

Общая структура Администрации Курбского сельского поселения ЯМР



ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БЮДЖЕТУ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2014-206 ГОДЫ

Сумма доходов бюджета Некрасовского сельского поселения в 2014 году составит 26510150руб.; в 2015 г.-19168000 руб; в 2016 г.-29180000 руб;
в т.ч. **налоговые** доходы 2014 г.-15344000руб.,2015 г. – 15909000 руб; 2016 г.-16516000 руб;
неналоговые доходы 2014 г.-4160000 руб; 2015 г.-3065000 руб; 2016 г. – 3270000руб.
безвозмездные поступления от других бюджетов составят 2014 г.-7006150 руб; 2015 г.-194000 руб; 2015 г. – 9394000.руб..
Расходы бюджета Некрасовского сельского поселения в 2014 г. составят 24510150руб.,2015 г.-19672000руб.; 2016 г.-30680000руб.;
Доходы
Формирование доходов бюджета Некрасовского сельского поселения на 2014-2016 г. осуществлялось на основе прогноза социально – экономического развития поселения на 2014-2016 годы, основных направлениях бюджетной и налоговой политики и оценки поступления доходов в бюджет поселения в 2013 году.
При расчете прогноза доходов учитывались налоговое законодательство, действующее на момент составления проекта бюджета, а также изменения бюджетного и налогового законодательства.
Методика расчета объема налогов и других обязательных платежей основывается на индексации ожидаемых бюджетных показателей базового периода на планируемые макроэкономические индекс – дефляторы.
В разрезе доходных источников бюджет поселения сформирован следующим образом:
Налог на доходы с физических лиц – 1700000руб., что составляет 8% от собственных доходов. Расчет данного вида налога произведен на основании фактического поступления за 10месяцев текущего года и прогноза социально-экономического развития Ярославской области.. Для обеспечения рассчитанного роста налога в следующем году работа администрации поселения совместно с налоговыми органами будет направлена на легализацию заработной платы работающего населения и выводу «из тени» доходов предпринимателей.
2015 г. – 1750000руб.; 2016. – 1800000 руб
Налог на имущество с физических лиц запланирован в 2014 г. в сумме 675000 руб; 2015 г. -680000 руб; 2016 г. –700000 руб..
Земельный налог запланирован в 2014 г. в сумме 12500000руб..; 2015 г.-13000000 руб; 2016 г. – 13500000 руб. Данный вид налога составляет 56% от собственных доходов.
Госпошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления запланирована: 2014 г. – 46000руб.; 2015 г. – 50000 руб; 2016 г. – 50000руб.
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации 423000руб-2014 г.; 429000руб – 2015 г.; 466000 руб – 2016 г.
Доходы бюджета поселения от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, формируются за счет следующих источников:
арендная плата за землю – поступление рассчитано исходя из фактического поступления, и информации по заключенным договорам аренды, предоставленным Земельным Управлением. Доходы от аренды земли запланированы: 2014 г. – 1600000.руб; 2015г -1650000 руб; 2016 г. – 1700000руб.
доходы от сдачи в аренду имущества – данный вид налога запланирован 2015 г. – 200000руб.; 2015. – 250000руб.; 2016-300000руб.
3. Доходы от продажи земельных участков 2014 г. – 200000. руб; 2015 г.-300000руб; 2016 г.-400000руб;
4. Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселения2014 г. – 1300000руб;
5. Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений 2014 г.-70000 руб; 2015 г. -75000руб; 2016 г. – 80000 руб;
6. Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и расположению которыми передано органами государственной власти субъектов РФ, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков 2014 г.-790000руб; 2015 г. – 790000 руб; 2016 г. – 790000 руб
Безвозмездные поступления в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы РФ предусмотрены в 2014 г. в сумме 7006150 руб;
– субвенция поселениям на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета – 194000руб..
Субсидия поселению на строительство, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, за исключением дорог федерального значения – 734400 руб (из обл);
Субсидия бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры 5750000 руб;
Субсидия на ОЦП «Обеспечение безопасности на водных объектах» 69750 руб;
Субсидия на ОЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами»
Расходы
Расходы бюджета Некрасовского сельского поселения на 2014-2016 годы сформированы в соответствии с требованиями федерального законодательства, основных целей и задач, определенных Администрацией Некрасовского сельского поселения в Прогнозе социально- экономического развития на 2014-2016 год.
0100 Общегосударственные расходы
Расходы на руководство и управление в сфере установленных функций предусмотрены исходя из утвержденной структуры и штатной численности, нормативов формирования фонда оплаты труда и уровня расходов 2013 года.
Расчет по ст. 211 «Заработная плата и начисления на заработную плату»
к смете расходов на 2014 год
Штатная численность планируемая на 2014 год составляет –7 ед.
ФОТ работников администрации составляет – тыс. руб.

ФОТ	Кол-во шт. единиц	Исчислено	Начисление на ФОТ
Глава сельского поселения	1	44,8 х12=537,8т. р 21,34х²=42,7т. р. два ежемесячных денежных вознаграждения	580,5 х30,2%=175,3
Итого:	1	580,5	175,3
Заместитель главы администрации	1	26,237,5х12=314,8 7,275х6,5=47,3	109,4
Руководитель бухгалтерского отдела	1	17,6х12=211,2 5,185х6,5=33,7 2,0х12=24	81,2
Консультант по общим вопросам	1	15,980х12=191,8 4,85х6,5=31,5	67,4
Консультант по финансовым вопросам	1	16,7х12=200,5 4,85х6,5=31,5 2,0х12=24	77,2
Специалист 2 категории (паспортист)	1	10,02625х12=120,3 3,395х6,5=22,1 1,2х12=14,4	47,4
Ведущий специалист (землеустроитель)	1	232,0	71,0
Итого:	6	1499,1	*453,6*
Всего:	***7***	***2079,6***	***628,9***

Расчет по статье221 «Услуги связи»
к смете расходов на 2014 год
договор ОАО «ЦентрТелеком» дог. №3060
кол- во точек 4 х 0,5х12 мес =65,5тыс. руб
Интернет 2160х12=26,0тыс. руб
Сайт 1683х12=20,2тыс. руб
Итого: 111,7тыс. руб
Расчет по ст. 223.«Коммунальные услуги»
к смете расходов на 2014 год

Вид услуги	Кол-во	Цена руб.	Сумма тыс. руб.

Электроэнергия	61618 кВт	4,44	344,5
Итого:			344,5

Расчет по статье 225 «Содержание имущества» к смете расходов на 2014 год

Вид услуги	Кол-во	Цена руб.	Сумма тыс. руб.
Вывоз мусора	12,9 м³	1666	21,5
Заправка картриджей	50	200	10,2
Ремонт здания			113,0
Ремонт оргтехники			9
Итого			153,7

Расчет по ст. 226 «Прочие расходы» к смете расходов на 2014 год
Тех. обслуживание орг. техники 5,1 тыс. руб.
Обслуживание по договорам подряда –122,62 тыс. руб.
Страховка а /м – 3,4 тыс. руб
Выписка газет и журналов 31,7
Итого: 162,82 тыс. руб
Расчет по ст. 290 «Прочие расходы»
к смете расходов на 2014 год
Транспортный налог – 7,0 тыс. руб
Налог за загрязнение окружающей среды – 8 тыс. руб.
Штрафы, пени, госпошлины –1,0 тыс. руб.
Налог на имущество – 22,7 тыс руб
Итого: 38,7 тыс. руб
Расчет по ст. 340 «Увеличение материальных запасов» к смете расходов на 2014 год
.
Приобретение канцелярских и хозяйственных расходов –12,0 тыс. руб.
Приобретение запчастей-5 тыс. руб..
Прочие ТМЦ –5,88 тыс. руб
Итого: 22,88 тыс. руб
Расчет по ст. 310 «Увеличение стоимости основных средств «
Приобретение основных средств -46,8 тыс. руб
0103 Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления.
Прочие выплаты – 50,0 тыс. руб
0111 Резервный фонд местной администрации
Прочие расходы – 100,0 тыс. руб
0106 Осуществление полномочия по контролю за исполнением бюджета поселения – 31,4
0107 Обеспечение и проведение выборов – 600,0 тыс. руб
0113 Другие общегосударственные расходы – 100,0 тыс. руб
Итого общегосударственные расходы 4469 тыс. руб
0200 Национальная оборона
Штатная численность работников ВУС – 1 ед.
Заработная плата и начисления на 12 месяцев специалисту ВУС – 194,0 тыс. руб.
0300 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность
Предупреждение и ликвидация последствий ЧС и стихийных бедствий – 100 тыс. руб..
Обеспечение пожарной безопасности – 200,0 тыс. руб
ОЦП «Безопасность на водных объектах -104,75 тыс. руб
Итого: 404,75 тыс. руб
0400 Национальная экономика
0402 Снабжение населения топливом – 600,0 тыс. руб
0409 Дорожное хозяйство (ОЦП» Сохранность автомобильных дорог» **Итого: 1239,0 тыс руб**
0500 Жилищно – коммунальное хозяйство 13271,412 тыс. руб
0501 Жилищное хозяйство -700,0 тыс. руб
ОЦП» Стимулирование развития жилищного строительства» (расселение ветхого аварийного жилья) – 700,0 тыс. руб
0502 Коммунальное хозяйство –7015,67 тыс. руб
В том числе:
ОЦП» Обращение с твердыми бытовыми отходами «**-286,6** тыс. руб
Иные межбюджетные трансферты (плановая потребность убытков на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению**) 329,07 тыс. руб**
Строительство газовых сете в с. Григорьевское **– 6400,0 тыс. руб**
0503 Благоустройство
– уличное освещение 900 тыс. руб.
– содержание дорог – 300 тыс. руб..
– другие вопросы в области благоустройства – 226,0 тыс руб
Итого: 1426.0 тыс. руб
0505 Другие вопросы в области ЖКХ
МУ «ЦЕНТР БЛАГОУСТРОЙСТВА и СОЦ. РАЗВИТИЯ»

ФОТ	Кол-во шт. единиц	Исчислено	Начисление на ФОТ
Директор	1	22,916x12=275 7,275x5=36,4	94
Главный бухгалтер	1	16878x12=202,5 5,82x5=29,1	68,9
Юрист	1	12,222x12=146,7 4,365x5=21,825	50,9
ведущий специалист по благоустройству	0,5	7,469x12=89,6 2,6675x5=13,3	31
Специалист КУМИ	1	12,7x12=151,9 4,365x5=21,8	52,5
Итого:	4,5	988,1	297,3
Техперсонал			
Водитель	*1*	*12,45x12=149,4*	*45,1*
Уборщица	*1,0*	*5,6254x12=67,5*	*20,4*
Итого:	*2,0*	216,9	65,6
ВСЕГО:	6,5	1205	362,9
ИТОГО:			1568

Расчет по статье 222 «Транспортные услуги» – 7,0 тыс. руб
Расчет по статье 223 «Коммунальные услуги «

Вид услуг	Количество	Цена в руб	Сумма тыс. руб
Отопление	173,4 тыс. Гкал	1,73	432,0
Электроэнергия			35,0
Итого:			467

Расчет по статье 224 «Арендная плата за пользование имуществом»
Сумма 200,0 тыс. руб
Расчет по статье 225 «Содержание имущества на 2014 г. «
Сумма 100 тыс руб
Расчет по статье 226 «Прочие расходы «
Договора подряда – 1247 тыс. руб
Расчет по статье 251 «Перечисление бюджетных средств бюджетам другого уровня» (Межбюджетные трансферты)
Организация в границах поселений электро, – тепло, – газо, – и водоснабжения населения **сумма 187,742 тыс. руб**
Расчет по статье 310 «Увеличение стоимости основных средств
Основные средства -50,0 тыс. руб
Расчет по статье 340 «Увеличение материальных запасов «
ГСМ – 220,0 руб)
Канцтовары – 45,0 тыс. руб.
Зап. части – 35 тыс. руб
Итого: – 300,0 тыс. руб
Расчет по статье 290 «Прочие расходы» – 3,0 тыс. руб
Итого: Обеспечение деятельности межведомственных учреждений
МУ «Центр благоустройства и соц. развития» – 4129742 тыс. руб
ВСЕГО: Жилищно-коммунальное хозяйство (код 0500) – 13271,412 тыс. руб.
0700 Образование
0707 Молодежная политика
Проведение мероприятий для детей и молодежи
(День семьи, День матери, День молодежи и др.) – 40,0 тыс. руб..
ИТОГО – 40,0 тыс. руб
0800 Культура, кинематография и средства массовой информации
0801 КУЛЬТУРА
Расчет по ст. 211 «Заработная плата» ст. 213 «Начисления на заработную плату» к смете расходов на 2014 год
Штатная численность планируемая на 2014 год составляет –14,5 ед.
Заработная плата и начисления работников КСЦ
Зараб. плата – 2038,6 тыс. руб
Начисления – 616,0 тыс. руб
Итого: 2654,6 тыс. руб
Расчет по статье 212 «Оплата льгот ЖКХ «
Льготы по коммунальным услугам 37,0 тыс. руб
Расчет по ст. 223 «Коммунальные услуги» к смете расходов на 2014 год

Вид услуги	Кол-во	Цена руб.	Сумма тыс. руб.
Отопление	47,3 тыс. ГКал	2,13	100,0
Холодн. вода	180 м³		3,0
Стоки	180 м³		4,0
Электроэнергия	*25400 Квтчас*	*3,15*	*117,0*
Итого:			224,0

Расчет по статье 224 «Арендная плата за пользование имуществом» – 99,0 тыс. руб

Расчет по ст. 225 «Содержание имущества» к смете расходов на 2014 год

Вид услуги	Кол-во	Цена руб.	Сумма тыс. руб.
Текущий ремонт			300,0
Вывоз мусора	12	416,66	5,0
Обслуживание пожарной сигнализации			24,0
Прочее			*100,0*
ИТОГО:			429,0

Расчет по ст. 226 «Прочие расходы» к смете расходов на 2014 г.
1. Договора-подряда -161,888 тыс. руб
2. Подписка газет и журналов 14,5 тыс. руб
Итого -176,388 тыс. руб
Расчет по ст. 290 «Прочие услуги»
к смете расходов на 2014 год
Налог за загрязнение окружающей среды – 13 тыс. руб.
Штрафы, пени, госпошлины – 5,0 тыс. руб
Призы, подарки к праздникам 10,0 тыс. руб
Итого: 28,0 тыс. руб
Расчет по ст. 310 «Увеличение стоимости основных средств»
к смете расходов на 2014 год
Приобретение основных средств –50,0 тыс. руб.
Итого: 50,0 тыс. руб
Расчет по ст. 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» к смете расходов на 2014 год
Приобретение канцелярских и хозяйственных расходов –50,0 тыс. руб.
Другие ТМЦ 60,0 тыс. руб
Итого: 110,0 тыс. рб
Итого расходов по МУ Михайловский КСЦ: 3807,988 тыс руб
1000 Социальная политика – 300,0 тыс. руб
Целевая программа «Молодая семья» – 300,0руб
1100 Здравоохранение и спорт
1101 Физическая культура
Приобретение спортинвентаря –110 тыс. руб.
Обслуживание государственного муниципального долга
Обслуживание государственного и муниципального долга 74,0 тыс. руб
ВСЕГО РАСХОДОВ: 24510,15 тыс. руб

Федеральный закон №104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс РФ в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием бюджетного процесса» заложил основы программного формата программного подхода к бюджетированию,

Правительством Ярославской области принято решение о переходе к программному бюджету с 2014 года, в связи с чем разработан и утвержден Указом Губернатора области №307 перечень государственных программ и входящих в них областных, региональных, ведомственных целевых программ и основных мероприятий.

В связи с этим Администрацией Некрасовского СП разработаны муниципальные и ведомственные программы для формирования бюджета на 2014-2016 г. Целевые статьи расходов бюджета поселения обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности.

Приложение 1
к решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения
От «25 декабря» 2013 г. №54
Доходы бюджета Некрасовского сельского поселения на 2014 г.-2016 г.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2014 г.	2015 г.	2016 г.
000100 0000000 0000 000	Доходы, в том числе:			
182101 0000000 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1700000	1750000	1800000
182101 0200001 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1700000	1750000	1800000
182103 0200001 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	423000	429000	466000
000106 0000000 0000 000	Налоги на имущество	13175000	13680000	14200000
182106 0100010 0000 110	Налог на имущество физических лиц	675000	680000	700000
182106 0600010 0000 110	Земельный налог	12500000	13000000	13500000
843108 0402001 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	46000	50000	50000
ИТОГО НАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:		15344000	15909000	16516000
000111 0000000 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности			
802111 0501310 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1600000	1650000	1700000
843111 0503510 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	200000	250000	300000
802114 0601310 0000 430	Доходы от продажи земельных. участков, гос. собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	200000	300000	400000
843114 0205310 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	1300000		
843113 0199510 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений	70000	75000	80000
91111 0502610 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и расположению которыми передано органами государственной власти субъектов РФ, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	790000	790000	790000
ИТОГО НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:		4160000	3065000	3270000
0002 0000000000 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7006150	194000	9394000
843202 0301510 0000151	Субвенция поселениям на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	194000	194000	194000
843 2020 299910 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений (ОЦП» Обращение с твердыми бытовыми отходами»)	258000		
843 2020 299910 0000 151	ОЦП» Обеспечение безопасности на водных объектах»»	69750		
843 2020 299910 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений (ОЦП Физкультура и спорт)			
	ОЦП «Развитие водоснабжения и водоотведения» (строительство очистных сооружений в п. Михайловский			9200000
843 2020204110 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	734400		
843 2020207810 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	5750000		
843 2020205110 0000151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей»			
843 2020401410 0000 151	Содержание межсельских автомобильных дорог вне границ населенных пунктов в летний период			
843 2020499910 0000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений			
843 2020200810 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей			
ВСЕГО ДОХОДОВ:		26510150	19168000	29180000

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
НЕКРАСОВСКОГО СП ОТ 25ДЕКАБРЯ 2013Г. № 54

РАСХОДЫ
бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014-2016 годы по разделам и подразделам классификации
Расходов бюджетов Российской Федерации

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2014			2015			2016		
		На осуществление государственных полномочий	На решение вопросов местного самоуправления	Итого	На осуществление государственных полномочий	На решение вопросов местного самоуправления	Итого	На осуществление государственных полномочий	На решение вопросов местного самоуправления	Итого
0100	Общегосударственные расходы		4469000	4469000		3869000	3869000		3869000	3869000
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления		755800	755800		755800	755800		755800	755800
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления		50000	50000		50000	50000		50000	50000
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации , высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		2831800	2831800		2863200	2863200		2863200	2863200
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		31400	31400						
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов		600000	600000						
0111	Резервный фонд		100000	100000		100000	100000		100000	100000
0113	Другие общегосударственные вопросы		100000	100000		100000	100000		100000	100000
0200	Национальная оборона	194000		194000	194000		194000	194000		194000
0203	Мобилизационная и войсковая подготовка	194000		194000	194000		194000	194000		194000
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		404750	404750		400000	400000		400000	400000
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		100000	100000		100000	100000		100000	100000
	ОЦП» Безопасность на водных объектах»		104750	104750		100000	100000		100000	100000
0310	Обеспечение пожарной безопасности		200000	200000		200000	200000		200000	200000
0400	Национальная экономика		1839000	1839000		1329000	1329000		1566000	1566000
0402	Топливно-энергетический комплекс (Снабжение населения топливом)		600000	600000		800000	800000		900000	900000
0409	Дорожное хозяйство (ОЦП « Сохранность автомобильных дорог»)		1239000	1239000		529000	529000		666000	666000
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство		13271412	13271412		8700000	8700000		18331000	18331000
0501	Жилищное хозяйство		700000	700000		800000	800000		900000	900000
0502	Коммунальное хозяйство		7015670	7015670		1500000	1500000		10731000	10731000
0503	Благоустройство		1426000	1426000		2200000	2200000		2400000	2400000
0505	Другие вопросы в области ЖКХ		4129742	4129742		4200000	4200000		4300000	4300000
0700	Образование		40000	40000		50000	50000		60000	60000
0707	Молодежная политика		40000	40000		50000	50000		60000	60000
0800	Культура и кинематография		3807988	3807988		4200000	4200000		4300000	4300000
0801	Культура		3807988	3807988		4200000	4200000		4300000	4300000
1000	Социальная политика		300000	300000		300000	300000		300000	300000
1003	Социальное обеспечение населения		300000	300000		300000	300000		300000	300000
1100	Физическая культура и спорт		110000	110000		150000	150000		160000	160000
1101	Физическая культура		110000	110000		150000	150000		160000	160000
1300	Обслуживание государственного муниципального долга		74000	74000						

1301	Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга		74000	74000						
	ИТОГО :	194000	24316150	24510150	194000	18998000	19192000	194000	28986000	29180000
	Условно утвержденные расходы						480000			1500000
	ВСЕГО:	194000	24316150	24510150	194000	18998000	19672000	194000	28986000	30680000
	Дефицит(профицит):			2000000			-504000			-1500000

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО
от 25 декабря 2013 №54
Главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета Некрасовского сельского поселения

Код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
Налоговая инспекция		
182	101 0200001 0000 110	Налоги на доходы физических лиц
182	106 0103010 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений
182	106 0601310 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений
182	106 0602310 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений
182	109 0405310 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)
Администрация Ярославского муниципального района (в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом)		
848	111 0501310 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
848	111 0501210 0000 120	Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, предназначенные для государственной собственности на землю, расположенные в границах поселений
848	114 0601310 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
848	114 0602610 0000 420	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области		
843	113 0299510 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
843	113 0199510 0012 130	Доходы от организации показа концертных программ
843	113 0199510 0013 130	Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий
843	113 0199510 0023 130	Доходы от оказания банных услуг
843	113 0199510 0032 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений (Доходы, поступающие от платы за холодную воду)
843	114 0205310 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу.
843	116 9005010 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещении, зачисляемые в бюджеты поселений
843	116 2305110 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, бюджетов поселений
843	117 0505010 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
843	117 0105010 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселений
843	111 0503510 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
843	108 0402001 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
843	202 0100110 0000 151	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений
843	2 020207810 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (областная целевая программа ОЦП «Чистая вода»)
843	2 020301510 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
843	2 080500010 0000 180	Перечисления для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
843	2 020401410 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
843	0103 010010 4610 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами поселений в валюте РФ (Получение бюджетных кредитов на финансирование целевых расходов от других бюджетов системы РФ в валюте РФ)
843	0103 010010 4610 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ (Погашение бюджетных кредитов на финансирование целевых расходов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ)
843	2 020299910 0000 151	Прочие субсидии бюджетов поселений
843	2 020401210 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
843	202 0499910 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
843	203 0502010 0000 180	Поступление денежных пожертвований, предоставленных государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов поселений
843	204 0502010 0000 180	Поступление денежных пожертвований, предоставленных негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений
843	207 0501010 0000 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений
843	207 0502010 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений
843	207 0503010 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
843	202 0200810 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей
801	202 0199910 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений
911	111 0502610 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и расположению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
843	202 0215010 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года
843	202 0204110 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
843	202 02051110 0000151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
К РЕШЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА НЕКРАСОВСКОГО СП
ОТ «25ДЕКАБРЯ» 2013 Г. №54
Перечень распорядителей
бюджетных средств бюджета Некрасовского СП ЯМР ЯО

№пп	Наименование	Код ведомственной классификации
1.	Администрация Некрасовского сельского поселения	843

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2014г.
843	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	24510150

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2015г.	2016г.
843	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	19672000	30680000

Приложение 7
к решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения
ЯМР ЯО
от 25.12. 2013. №54
РАСХОДЫ
бюджета Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2014 год
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов
классификации расходов бюджетов Российской Федерации
(руб.)

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Вышестоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа» Обеспечение доступным и комфортным жильем население Ярославской области	**05.0.0000**			**1000000**	**1000000**
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2013-2014 г. в Некрасовском СП ЯМР «	**05.1.0000**				
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском СП ЯМР	05.1.4807			**300000**	**300000**
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		300000	300000
Субсидия на реализацию подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	**05.1.7119**			- –	- –
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		- –	- –
Муниципальная целевая программа» Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания или с высоким уровнем износа»	**05.2.0000**			**700000**	**700000**
Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	**05.2.4808**			700000	700000
Бюджетные инвестиции		400		700000	700000
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «**Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания или с высоким уровнем износа»**	**05.2.7121**				
Бюджетные инвестиции		400		- –	- –
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах»	**10.0.0000**		**69750**	**235000**	**304750**
Муниципальная целевая программа» Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО «	**10.1.0000**		**69750**	**35000**	**104750**
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4806			35000	35000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		35000	35000
Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.7145				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	69750		69750
Муниципальная целевая программа» Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	**10.2.0000**			**200000**	**200000**
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	**10.2.4817**			**200000**	**200000**
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		200000	200000
Развитие культуры и туризма	**11.0.0000**			**3807988**	**3807988**
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	11.1.0000			**3807988**	**3807988**
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры	11.1.4812				
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		2654600	2654600
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1125388	1125388
Иные бюджетные ассигнования		800		28000	28000
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Ярославской области»	12.0.0000		**258000**	**28600**	**286600**
Областная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ярославской области»	12.1.0000			28600	28600
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Ярославской области»	12.1.4809			28600	28600
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		28600	28600
Субсидия на мероприятия, направленные на поддержку экспериментов по раздельному сбору или сортировке твердых бытовых отходов на территории муниципальных образований области, за счет областного бюджета	12.1.7181		258000		258000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	258000		258000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.0000		**5750000**	**3939812**	**9689812**
Мероприятия на осуществление части передаваемых полномочий	14.1.0000			**187742**	**187742**
Межбюджетные трансферты на осуществление части передаваемых полномочий на»Организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом»	14.1.4801			**187742**	**187742**
Межбюджетные трансферты		500		187742	187742
Мероприятия на осуществление части передаваемых полномочий	14.2.0000			**329070**	**329070**
Межбюджетные трансферты на осуществление части передаваемых полномочий на»Частичное возмещение дополнительных расходов. возникающих при обеспечении надежного теплоснабжения населения и бюджетных учреждений»	14.2.4802			329070	329070
Межбюджетные трансферты		500		329070	329070
Мероприятия по строительству и (или) реконструкции объектов газификации в сельской местности за счет областного бюджета	14.3.0000		**5750000**	**650000**	**6400000**
Строительство газовых сетей с. Григорьевское	14.3.4803		**5750000**	**650000**	**6400000**
Межбюджетные трансферты		500	5750000	650000	6400000
Муниципальная целевая программа» «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР	14.4.0000				
Реализация мероприятий на выполнение программы по модернизации и реформированию жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР	14.4.4814			**2773000**	**2773000**
Уличное освещение		200		900000	900000
Содержание дорог		200		600000	600000
Аренда вышки.тракторов, бульдозера		200		200000	200000
Прочие мероприятия по благоустройству поселения		200		1073000	1073000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО на 2014 г.-2016 г. «	21.0.0000			3345000	3345000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы» Организация деятельности Администрации Некрасовского СП ЯМР»	21.1.0000			**3345000**	**3345000**
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	21.1.4812			**2595000**	**2595000**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		1568000	1568000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1027000	1027000
Снабжение населения топливом	21.1.4815			**600000**	**600000**
Иные межбюджетные ассигнования		800		600000	600000
Проведение мероприятий по спорту	21.1.4818			**110000**	**110000**
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200		110000	110000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	21.1.4819			40000	**40000**
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200		40000	40000
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	24.0.0000		**734400**	**504600**	**1239000**
Муниципальная целевая программа» Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	24.1.0000		**734400**	**504600**	**1239000**
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства Некрасовского СП из областного бюджета	24.1.7244		734400		734400
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200	734400		734400
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	24.1.4816			504600	504600
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200		504600	504600
Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами в Некрасовском СП	36.0.0000			**74000**	**74000**
Погашение муниципального кредита	36.1.0000			74000	74000
Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.48.20			74000	74000
Обслуживание муниципального долга		700		74000	74000
Непрограммные расходы	50.0.0000		**194000**	**4569000**	**4763000**
Глава Некрасовского сельского поселения	50.0.6801			**755800**	**755800**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		755800	755800
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	50.0.6802			**50000**	**50000**
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200		50000	50000
Центральный аппарат	50.0.6803			**2831800**	**2831800**
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		1841400	1841400
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		941700	941700
Иные бюджетные ассигнования		800		48700	48700
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	50.0.6804			**31400**	**31400**
Межбюджетные трансферты		500		31400	31400
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6805			**100000**	**100000**
Закупка товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		20000	20000
Иные бюджетные ассигнования		800		80000	80000
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	50.0.6806			**100000**	**100000**
Закупка товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		100000	100000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.6807			**100000**	**100000**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		100000	100000
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		194000,0		194000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	194000		194000
Обеспечение проведения выборов и референдумов	50.0.6808			**600000**	**600000**
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		600000	600000
ИТОГО:			**7006150**	**17504000**	**24510150**

Приложение 8
к решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения

ЯМР ЯО
от 25.12. 2013. №54
РАСХОДЫ
бюджета Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2015 год
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов
классификации расходов бюджетов Российской Федерации
(руб.)

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Вышестоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа» Обеспечение доступным и комфортным жильем население Ярославской области	05.0.0000			1100000	1100000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2013-2014 г. в Некрасовском СП ЯМР «	05.1.0000				
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском СП ЯМР	05.1.4807			300000	300000
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		300000	300000
ОЦП» Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении и строительстве жилья»	05.1.7119			- –	- –
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		- –	- –
Муниципальная целевая программа» Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания или с высоким уровнем износа»	05.2.0000			800000	800000
Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	05.2.4808			800000	800000
Бюджетные инвестиции		400		800000	800000
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания или с высоким уровнем износа»	05.2.7121				
Бюджетные инвестиции		400		- –	- –
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности и безопасности на водных объектах»	10.0.0000			300000	300000
Муниципальная целевая программа» Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО «	10.1.0000			100000	100000
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4806			100000	100000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		100000	100000
Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.7145				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Муниципальная целевая программа» Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	10.2.0000			200000	200000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	10.2.4817			200000	200000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		200000	200000
Развитие культуры и туризма	11.0.0000			4200000	4200000
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	11.1.0000			4200000	4200000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры	11.1.4812				
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		2900000	2900000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1270000	1270000
Иные бюджетные ассигнования		800		30000	30000
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды»	12.0.0000			30000	30000
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского сельского поселения»	12.1.0000			30000	30000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского СП ЯМР»	12.1.4809			30000	30000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		30000	30000
Субсидия на мероприятия, направленные на поддержку экспериментов по раздельному сбору или сортировке твердых бытовых отходов на территории муниципальных образований области, за счет областного бюджета	12.1.7181				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.0000			4270000	4270000
Мероприятия на осуществление части передаваемых полномочий	14.1.0000				
Межбюджетные трансферты на осуществление части передаваемых полномочий на»Организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом»	14.1.4801				
Межбюджетные трансферты		500			
Мероприятия на осуществление части передаваемых полномочий	14.2.0000				
Межбюджетные трансферты на осуществление части передаваемых полномочий на»Частичное возмещение дополнительных расходов. возникающих при обеспечении надежного теплоснабжения населения и бюджетных учреждений»	14.2.4802				
Межбюджетные трансферты		500			
Мероприятия по строительству и (или) реконструкции объектов газификации в сельской местности за счет областного бюджета	14.3.0000			1470000	1470000
Строительство газовых сетей с. Григорьевское	14.3.4803			1470000	1470000
Межбюджетные трансферты		500			
Муниципальная целевая программа» «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР	14.4.0000			2800000	2800000
Реализация мероприятий на выполнение программы по модернизации и реформированию жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР	14.4.4814			2800000	2800000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		2800000	2800000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО на 2014-2016г» «	21.0.0000			4600000	4600000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Организация деятельности Администрации Некрасовского СП ЯМР»				4600000	4600000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	21.1.4812			3600000	3600000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		1600000	1600000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		2000000	2000000
Снабжение населения топливом	21.1.4815			800000	800000
Иные межбюджетные ассигнования		800		800000	800000
Проведение мероприятий по спорту	21.1.4818			150000	150000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200		150000	150000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	21.1.4819			50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200		50000	50000
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	24.0.0000			529000	529000
Муниципальная целевая программа» Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	24.1.0000			529000	529000
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства Некрасовского СП из областного бюджета	24.1.7244				
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200			
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	24.1.4816			529000	529000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200		529000	529000
Непрограммные расходы	50.0.0000		194000	3969000	4163000
Глава Некрасовского сельского поселения	50.0.6801			755800	755800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		755800	755800
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	50.0.6802			50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200		50000	50000
Центральный аппарат	50.0.6803			2863200	2863200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		1841400	1841400
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		973100	973100
Иные бюджетные ассигнования		800		48700	48700
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	50.0.6804				
Межбюджетные трансферты		500			
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6805			100000	100000
Закупка товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		20000	20000
Иные бюджетные ассигнования		800		80000	80000
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	50.0.6806			100000	100000
Закупка товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		100000	100000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.6807			100000	100000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		100000	100000
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		194000,0		194000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	194000		194000
ИТОГО:			194000	18998000	19192000
Условно утвержденные расходы					480000
					19672000

Приложение 9
к решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения
ЯМР ЯО
от 25.12. 2013. №54
РАСХОДЫ
бюджета Некрасовского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2016 год
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов
классификации расходов бюджетов Российской Федерации
(руб.)

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Вышестоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа» Обеспечение доступным и комфортным жильем население Ярославской области»	05.0.0000			1200000	1200000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском СП ЯМР»	05.1.0000				
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском СП ЯМР	05.1.4807			300000	300000
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		300000	300000
ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении и строительстве жилья»	05.1.7119			- –	- –
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		- –	- –
Муниципальная целевая программа «Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания или с высоким уровнем износа»	05.2.0000			900000	900000
Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	05.2.4808			900000	900000
Бюджетные инвестиции		400		900000	900000
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания или с высоким уровнем износа»	05.2.7121				
Бюджетные инвестиции		400		- –	- –
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности и безопасности на водных объектах»	10.0.0000			300000	300000
Муниципальная целевая программа «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО»	10.1.0000			100000	100000
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4806			100000	100000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		100000	100000
Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.7145				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Муниципальная целевая программа» Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	10.2.0000			200000	200000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	10.2.4817			200000	200000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		200000	200000
Развитие культуры и туризма	11.0.0000			4300000	4300000
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	11.1.0000			4300000	4300000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры	11.1.4812				
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		2900000	2900000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1370000	1370000
Иные бюджетные ассигнования		800		30000	30000
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды»	12.0.0000			61000	61000
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского сельского поселения»	12.1.0000			61000	61000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского СП ЯМР»	12.1.4809			61000	61000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		61000	61000
Субсидия на мероприятия, направленные на поддержку экспериментов по раздельному сбору или сортировке твердых бытовых отходов на территории муниципальных образований области, за счет областного бюджета	12.1.7181				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами население ЯМР»	14.0.0000			13600000	13600000
Мероприятия на осуществление части передаваемых полномочий	14.1.0000				
Межбюджетные трансферты на осуществление части передаваемых полномочий на»Организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом»	14.1.4801				
Межбюджетные трансферты		500			
Мероприятия на осуществление части передаваемых полномочий	14.2.0000				
Межбюджетные трансферты на осуществление части передаваемых полномочий на»Частичное возмещение дополнительных расходов. возникающих при обеспечении надежного теплоснабжения населения и бюджетных учреждений»	14.2.4802				
Межбюджетные трансферты		500			
Мероприятия по строительству и (или) реконструкции объектов газификации в сельской местности за счет областного бюджета	14.3.0000				
Строительство газовых сетей с. Григорьевское	14.3.4803				
Межбюджетные трансферты		500			
Муниципальная целевая программа» «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР	14.4.0000				
Реализация мероприятий на выполнение программы по модернизации и реформированию жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР	14.4.4814			2900000	2900000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		2900000	2900000
Муниципальная целевая программа» Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в Некрасовском поселении ЯМР «	14.5.0000			10700000	10700000
Реализация мероприятий на выполнение программы «Развитие водоснабжения,водоотведения и очистки сточных вод»	14.5.4813			1500000	1500000
Субсидия на мероприятия, направленные на развитие водоснабжения,водоотведения и очистка сточных вод в Некрасовском СП	14.5.7204			9200000	9200000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО на 2014-2016 г. «	21.0.0000			4890000	4890000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Организация деятельности Администрации Некрасовского СП ЯМР ЯО на 2014-2016 г.»	21.1.0000			4890000	4890000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	21.1.4812			3770000	3770000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		1600000	1600000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		2170000	2170000
Снабжение населения топливом	21.1.4815			900000	900000
Иные межбюджетные ассигнования		800		900000	900000
Проведение мероприятий по спорту	21.1.4818			160000	160000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200		160000	160000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	21.1.4819			60000	60000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200		60000	60000
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	24.0.0000			666000	666000
Муниципальная целевая программа» Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	24.1.0000			666000	666000
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства Некрасовского СП из областного бюджета	24.1.7244				
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200			
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	24.1.4816			666000	666000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200		666000	666000
Непрограммные расходы	50.0.0000		194000	3969000	4163000
Глава Некрасовского сельского поселения	50.0.6801			755800	755800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		755800	755800
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	50.0.6802			50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд		200		50000	50000
Центральный аппарат	50.0.6803			2863200	2863200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		1841400	1841400
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		973100	973100

Иные бюджетные ассигнования		800		48700	48700
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	50.0.6804				
Межбюджетные трансферты		500			
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6805			100000	100000
Закупка товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		20000	20000
Иные бюджетные ассигнования		800		80000	80000
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	50.0.6806			100000	100000
Закупка товаров,работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		100000	100000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.6807			100000	100000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		100000	100000
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		194000,0		194000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	194000		194000
ИТОГО:			194000	28986000	29180000
Условно утвержденные расходы					1500000
Всего:					30680000

Приложение №10
к решению Муниципального
совета Некрасовского сельского поселения
от 25декабря 2013 г. №54

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Некрасовского СП на 2014 г.
руб

№ п/п	Код	Наименование	Сумма
1	8430103000000 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	– 2000000
	8430103000010 0000 810	Погашение муниципальным бюджетом кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	2000000
2	8430105000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0
3	8430105020110 0000 510	– увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	26510150
4	843050 2010010 0000 610	– уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	26510150
5		Итого источников внутреннего финансирования	2000000

Приложение 11
К решению Муниципального совета
Некрасовского СП от »25декабря» 2013г. №54

Объем и распределение иных межбюджетных трансфертов на 2014год из бюджета Некрасовского сельского поселения бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий по вопросам местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Полномочия	2014 г.
Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо ,-и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом	187742
Частичное возмещение дополнительных расходов. возникающих при обеспечении надежного теплоснабжения населения и бюджетных учреждений»	329070
Мероприятия по строительству и (или) реконструкции объектов газификации в сельской местности за счет областного бюджета	6400000
ИТОГО :	6916812

ПРИЛОЖЕНИЕ №12
к решению Муниципального
Совета Некрасовского СП
От 25.12.2013г. № 54

Программа муниципальных внутренних заимствований
Некрасовского сельского поселения на 2014 год
и на плановый период 2015 и 2016 годов

1. Предельные размеры на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов:
(руб.)

Предельный размер	на 01.01.2014	на 01.01.2015	на 01.01.2016
1. Верхний предел муниципального долга Некрасовского сельского поселения в том числе:	2000000	0	0
верхний предел объема муниципальных гарантий Некрасовского сельского поселения	0	0	0
	на 2014 год	на 2015 год	на 2016 год
2. Предельный объем муниципального долга Некрасовского сельского поселения	9752000		
3. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Некрасовского сельского поселения	74000	0	0
4. Предельный объем заимствований Некрасовского сельского поселения	2000000	0	0
5. Предельный объем предоставляемых Некрасовским сельским поселением муниципальных гарантий	-	-	-

2. Муниципальные внутренние заимствования, осуществляемые в 2014 году и в плановом периоде 2015 и 2016 годов:

(руб.)

Виды заимствований	2014 год	2015 год	2016 год
1. Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени Некрасовского сельского поселения в том числе:			
Бюджетные кредиты	- 2 000 000	0	0
Получение	0	0	0
Погашение	2 000 000	0	0
Кредиты кредитных организаций	0	0	0
Получение	0	0	0
Погашение	0	0	0
Итого, в том числе, сумма, направляемая на покрытие дефицита бюджета	- 2 000 000	0	0
	0	0	0
2. Государственные гарантии *	-	-	-

** В связи с отсутствием принятых решений Администрацией Некрасовского сельского поселения о предоставлении муниципальных гарантий Некрасовского сельского поселения конкретным заемщикам, сумма муниципальных гарантий на 2014-2016 годы не планируется.*

3. Объем муниципального долга Некрасовского сельского поселения (прогноз):

(руб.)

Обязательства				
	на 01.01.2014	на 01.01.2015	**на 01.01.2016**	**на 01.01.2017**
Кредиты кредитных организаций	0	0		0
Бюджетные кредиты	2 000 000	0	0	0
Всего	**2 000 000**	**0**	**0**	**0**

4. Структура муниципального долга Некрасовского сельского поселения:
(прогноз)

(%)

Виды заимствований	на 01.01.2014	на 01.01.2015	на 01.01.2016	на 01.01.2017
1. Кредиты кредитных организаций	0	0	0	0
2. Бюджетные кредиты	100	0	0	0
Итого	100	0	0	0

П.3 ст. 107 БК РФ - 3. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Для муниципального образования, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 настоящего Кодекса, предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Ст. 111 БК РФ - Предельный объем расходов на обслуживание государственного долга субъекта Российской Федерации или муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный законом (решением) о соответствующем бюджете, по данным отчета об исполнении соответствующего бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов соответствующего бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение №13
к решению Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения
от 25декабря 2013№ 54

Предварительные итоги исполнения бюджета Некрасовского сельского поселения за 2013г.
ДОХОДЫ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	план	факт	% исполнения
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:			
182 1 0000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	2300	2000	87
182 1 01 0000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2300	2000	
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	13035	12161	93
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	600	600	100
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	12374	11500	93
182 109 04000 10 0000 110	Земельный налог	61	61	100
843 10804020 01 1000 110	Госпошлина	50	40	80
ИТОГО НАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:		15385	14201	92
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности			
848 1 11 0501310 0000 120	Арендная плата за земли, находящиеся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю и поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	2103	1900	90
843 111 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий	370	200	54
848 114 0601310 0000 430	Доходы от продажи земельных. участков, гос. собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	850	150	18
843 114 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу)	2000	-	
911 11105026 10 0000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах поселений ,находятся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	790	790	100
843 113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат бюджетов поселений	100	50	50
ИТОГО НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:		6213	3090	50
000 2 0200000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	5819,3	5684,3	96
801 2020 1001 10 0000 151	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3151	3151	100
843 2 02 03015 10 0000151	Субвенция поселениям на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	187	187	100
843 202 02008 10 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	300	280	93
843 202 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	302	302	100
843 202 02078 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений	274	151	55
843 2020 2999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	481	481	100
843 202 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию ,ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях	1000	1000	100
843 202 04014 10 0000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	115	115	100
843 202 04999 10 0000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	9,3	9,3	100
801 117 01050 100000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселения		8,0	
	ИТОГО ДОХОДОВ	27417,3	22975,3	84

Приложение № 14
к решению Муниципального
совета Некрасовского СП
от 25декабря 2013г. № 54

Расходы бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО за 2013г.

Функциональная классификация	Наименование расходов	план	факт	% исполнения
	Администрация Некрасовского сельского поселения			
0100	Общегосударственные вопросы	4190,3	4190,3	100
0102	Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	755,8	755,8	100
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	50,0	50,0	100
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации органов исполнительной власти субъектов РФ местных администраций	2916,2	2916,2	100
0106	Осуществление полномочия по контролю за исполнением бюджета поселения	31,3	31,3	100
0111	Резервные фонды	131,4	131,4	100
0113	Другие общегосударственные расходы	305,6	305,6	100
0203	Национальная оборона	187	187	100
	Мобилизационная и войсковая подготовка			
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	233,3	233,3	100
0309	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона	112,8	112,8	100
0310	Обеспечение пожарной безопасности	120,5	120,5	100
0400	Национальная экономика	2586	2528,3	97
0402	Снабжение населения топливом	657,7	600	91
0409	Дорожное хозяйство	1928,3	1928,3	100
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	12618,8	12364,5	97
0501	Жилищное хозяйство	1260	1060	84
0502	Коммунальное хозяйство	2533,3	2514	99
0503	Благоустройство	2594,6	2580,9	99
	Уличное освещение	1344	1340	99
	Содержание автомобильных дорог	138,4	138,4	100
	Другие вопросы в области благоустройства	929,7	920	99
	ОЦП» Развитие органов местного самоуправления на территории Яр. области»	182,5	182,5	100
0505	Другие вопросы в области ЖКХ	6230,9	6209,6	99
	Обеспечение деятельности межведомственных учреждений	5761,3	5740	99
	Межбюджетные трансферты для осуществления полномочия по организации в границах поселений электро,- газо,-теплоснабжения	469,6	469,6	100
0700	Образование	17,0	17,0	100
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	17,0	17,0	
0800	Культура и кинематография	3735	3700	99
0801	Культура	3735	3700	
1000	Социальная политика	973	973	100
1003	Социальное обслуживание населения	973	973	
1100	Физическая культура и спорт	92	50	54
1101	Физическая культура	92	50	
1300	Обслуживание государственного долга	112	112	100
	Обслуживание государственного долга	112	112	
	Итого	24744,4	24355,4	98

Приложение 15 к решению муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от 27.11.2013 г. № 49

Перечень Ведомственных и муниципальных целевых программ
Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО

№ п/п	Наименование ведомственной и муниципальной целевой программы	Код целевой классификации
1	Муниципальная целевая программа «Стимулирование развития жилищного строительства в Некрасовском СП ЯМР»	05.1.0000
	Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском СП ЯМР	05.1.4807
2	Муниципальная целевая программа «Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания или с высоким уровнем износа»	05.2.0000
	Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	05.2.4808
3	Муниципальная целевая программа «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского СП ЯМР ЯО»	10.1.0000
	Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4806
	Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП ЯМР «	10.2.0000
	Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП ЯМР «	10.2.4817
4.	Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском СП ЯМР»	11.1.0000
	Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры	11.1.4812
5	Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского СП ЯМР»	12.1.0000
	Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского СП ЯМР «	12.1.4809
6	Мероприятия на осуществление части передаваемых полномочий	14.1.0000
	Межбюджетные трансферты на осуществление части передаваемых полномочий на «Организацию в границах поселений электро-, тепло, – газо, – и водоснабжения населения, водоотведения.	14.1.4801
	Межбюджетные трансферты на осуществление части передаваемых полномочий на «Частичное возмещение дополнительных расходов, возникающих при обеспечении надежного теплоснабжения населения и бюджетных учреждений»	14.2.4802
	Строительство газовых сетей в с. Григорьевское	14.3.4803
	Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского СП ЯМР»	14.4.0000
	Реализация мероприятий на выполнение программы по модернизации и реформированию жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского СПР ЯМР	14.4.4814
7	Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Некрасовского СП ЯМР ЯО на 2014-2016 г.»	21.1.0000
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	21.1.4812
	Снабжение населения топливом	21.1.4815
	Проведение мероприятий по спорту	21.1.4818
	Проведение мероприятий для детей и молодежи	21.1.4819
8	Муниципальная целевая программа «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР «	
	Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	21.1.4816
9	Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами в ЯМР	36.0.0000
	Погашение муниципального кредита	36.1.0000
	Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.4820

Приложение 15 к решению муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от 27.11.2013 г. № 49

Перечень Ведомственных и муниципальных целевых программ
Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО

№ п/п	Наименование ведомственной и муниципальной целевой программы	Код целевой классификации
1	Муниципальная целевая программа «Стимулирование развития жилищного строительства в Некрасовском СП ЯМР»	05.1.0000
	Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском СП ЯМР	05.1.4807
2	Муниципальная целевая программа «Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания или с высоким уровнем износа»	05.2.0000
	Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	05.2.4808
3	Муниципальная целевая программа «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского СП ЯМР ЯО»	10.1.0000
	Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4806
	Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП ЯМР «	10.2.0000
	Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП ЯМР «	10.2.4817
4.	Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском СП ЯМР»	11.1.0000
	Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры	11.1.4812
5	Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского СП ЯМР»	12.1.0000
	Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского СП ЯМР «	12.1.4809
6	Мероприятия на осуществление части передаваемых полномочий	14.1.0000
	Межбюджетные трансферты на осуществление части передаваемых полномочий на «Организацию в границах поселений электро-, тепло, – газо, – и водоснабжения населения, водоотведения.	14.1.4801

	Межбюджетные трансферты на осуществление части передаваемых полномочий на «Частичное возмещение дополнительных расходов, возникающих при обеспечении надежного теплоснабжения населения и бюджетных учреждений»	14.2.4802
	Строительство газовых сетей в с. Григорьевское	14.3.4803
	Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского СП ЯМР»	14.4.0000
	Реализация мероприятий на выполнение программы по модернизации и реформированию жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского СПР ЯМР	14.4.4814
7	Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Некрасовского СП ЯМР ЯО на 2014-2016 г.»	21.1.0000
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	21.1.4812
	Снабжение населения топливом	21.1.4815
	Проведение мероприятий по спорту	21.1.4818
	Проведение мероприятий для детей и молодежи	21.1.4819
8	Муниципальная целевая программа «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР «	
	Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	21.1.4816
9	Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами в ЯМР	36.0.0000
	Погашение муниципального кредита	36.1.0000
	Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.4820

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
второго созыва
Р Е Ш Е Н И Е
25.12.2013 г. №56

Об изменении границы Некрасовского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях комплексного социально-экономического развития Ярославского муниципального района Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения решил:

1. Решение от 27.11.2013 г. №48 Муниципального совета Некрасовского сельского поселения отменить.

2. Согласовать изменение границы Некрасовского сельского поселения, уточнив границу Некрасовского сельского поселения в соответствии с описанием границы и картографическими материалами, фиксирующими прохождение границы согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему решению.

3. Ходатайствовать перед Губернатором Ярославской области и Ярославской областной Думой о внесении соответствующих изменений в Закон Ярославской области от 03.12.2007 №105-з «Об описании границ муниципальных образований Ярославской области».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Некрасовского
сельского поселения
Л. Б. Почекайло

Председатель Муниципального Совета
Некрасовского сельского поселения
Е. В. Фаламеева

Приложение 1
к решению Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения от 25.12.2013 г. №56

ОПИСАНИЕ ГРАНИЦЫ
Некрасовского сельского поселения

Территория Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области состоит из двух участков.

За начало границы (Участка 1) Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области принята точка 028-031.100, расположенная на стыке границ Тутаевского муниципального района Ярославской области и границы между Некрасовским и Кузнечихинским сельскими поселениями Ярославского муниципального района Ярославской области.

Точка 028-031.100 расположена в русле реки Волга в 1,14км юго-восточнее юго-восточного угла загона у деревни Филинское, в 1,27км юго-восточнее развилки полевых дорог, далее граница идет в общем юго-восточном направлении по руслу реки Волга вниз по течению на протяжении 3,31км до точки 23.001, расположенной в русле реки Волга в 0,45км западно-юго-западнее южного края пешеходного моста через реку Ить, в 0,73км юго-западнее трубы под грунтовой дорогой.

Участок границы от точки 028-031.100 до точки 23.001 является границей Некрасовского сельского поселения с Кузнечихинским сельским поселением Ярославского муниципального района Ярославской области.

От точки 23.001 граница идет в общем южном направлении по руслу реки Волга вниз по течению на протяжении 3,87км до точки 23.560, расположенной в русле реки Волга в 0,54км восточнее юго-восточного угла здания, находящегося по адресу улица 2-я Норская Набережная, дом 6, в 0,55км восточнее северного угла здания, находящегося по адресу улица 2-я Норская Набережная, дом 5, далее граница идет в западном направлении на протяжении 0,47км до точки 23.559, расположенной в русле ручья в 0,07км восточно-северо-восточнее юго-восточного угла здания, находящегося по адресу улица 2-я Норская Набережная, дом 6, в 0,08км восточно-юго-восточнее северного угла здания, находящегося по адресу улица 2-я Норская Набережная дом 5, далее граница идет в общем западно-северо-западном направлении по руслу ручья вверх по течению на протяжении 2,11км до точки 23.557, расположенной в русле ручья в 0,41км восточно-юго-восточнее развилки полевых дорог, в 0,43км северо-восточнее северного угла ограждения садовых участков СТ «Керамик», далее граница идет в общем юго-западном направлении, пересекая полевую дорогу, до точки 23.554, расположенной в 0,06км западно-юго-западнее северного угла ограждения садовых участков СТ «Керамик», в 0,50км южнее развилки полевых дорог, далее граница идет в общем западном направлении до точки 23.552, расположенной в 0,12км западнее северного угла ограждения садовых участков СТ «Керамик», в 0,10км северо-северо-западнее развилки садовых дорожек в СТ «Керамик», далее граница идет в общем западно-северо-западном направлении вдоль полевой дороги, оставляя ее на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, до точки 23.551, расположенной в 0,28км юго-юго-восточнее трансформатора вблизи деревни Крюковское, в 0,51км западно-северо-западнее развилки садовых дорожек в СТ «Керамик», далее граница идет в западном направлении до точки 23.550, расположенной в 0,35км юго-юго-западнее трансформатора вблизи деревни Крюковское, в 0,10км юго-восточнее развилки грунтовых дорог, далее граница идет в общем юго-юго-восточном направлении вдоль СТ «Керамик» до точки 23.548, расположенной в 0,20км юго-западнее развилки садовых дорожек в СТ «Керамик», в 0,29км севернее пересечения железной дороги с автодорогой с усовершенствованным покрытием, далее граница идет в общем юго-западном направлении, пересекая грунтовую дорогу, автодорогу с усовершенствованным покрытием, до точки 23.546, расположенной в 0,16км северо-северо-восточнее трансформатора вблизи деревни Ченцы, в 0,16км северо-западнее пересечения железной дороги с автодорогой с усовершенствованным покрытием, далее граница идет в юго-восточном направлении по юго-западной стороне полосы отвода автодороги с усовершенствованным покрытием, оставляя дорогу на территории городского округа город Ярославль Ярославской области, до точки 23.542, расположенной на юго-западной стороне полосы отвода автодороги с усовершенствованным покрытием в 0,03км юго-западнее примыкания автодороги с покрытием к автодороге с усовершенствованным покрытием, в 0,15км восточно-северо-восточнее трубы под автодорогой с покрытием, далее граница идет в общем западно-юго-западном направлении по южной стороне автодороги с покрытием, оставляя ее на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, до точки 17.122_1, расположенной в 0,45км юго-восточнее поворотной опоры ЛЭП, в 0,79км северо-северо-западнее развилки проселочных дорог.

Участок границы от точки 23.001 до точки 17.122_1 является границей Некрасовского сельского поселения с городским округом город Ярославль и совпадает с границей Ярославского муниципального района Ярославской области.

От точки 17.122_1 граница идет в северо-северо-западном направлении, пересекая реку Нора, две линии электропередачи, до точки 17.422, расположенной на юго-восточной стороне полосы отвода железной дороги в 0,44км северо-западнее поворотной опоры ЛЭП, в 0,46км южнее места слияния каналов шириной 6м, далее граница идет в восточно-северо-восточном направлении по юго-восточной стороне полосы отвода железной дороги, оставляя ее на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, на протяжении 0,25км до точки 17.421, расположенной в 0,46км юго-восточнее места слияния каналов шириной 6м, в 0,47км севернее поворотной опоры ЛЭП, далее граница идет в северо-северо-западном направлении, пересекая железную дорогу на протяжении 0,02км, далее граница поворачивает и идет в общем северо-северо-восточном направлении вдоль железной дороги, оставляя ее на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, до точки 17.414, расположенной в 0,58км восточнее места слияния каналов шириной 6м, в 0,08км северо-западнее трансформатора вблизи деревни Ченцы, далее граница идет в юго-юго-западном направлении, далее граница поворачивает и идет в юго-восточном направлении по проселочной дороге до точки 17.409, расположенной на северо-западной стороне полосы отвода железной дороги в 0,44км юго-восточнее места слияния каналов шириной 6м, в 0,48км севернее поворотной опоры ЛЭП, далее граница идет в западно-юго-западном направлении по северо-западной стороне полосы отвода железной дороги, оставляя ее на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, на протяжении 0,23км до точки 17.408, расположенной в 0,45км южнее места слияния каналов шириной 6м, в 0,46км северо-западнее поворотной опоры ЛЭП, далее граница идет в западно-северо-западном направлении, пересекая две линии электропередачи, на протяжении 0,41км до точки 17.118, расположенной в 0,67км восточно-северо-восточнее места слияния каналов шириной 6м, в 0,61км западно-юго-западнее места слияния каналов шириной 6м, далее граница идет в юго-западном направлении до точки 17.116, расположенной в русле реки Нора в 0,77км северо-западнее середины железнодорожного моста через реку Нора, в 0,36км юго-юго-восточнее места слияния каналов шириной 6м, далее граница идет в общем восточно-юго-восточном направлении по руслу реки Нора вниз по течению на протяжении 0,20км до точки 17.115, расположенной в русле реки Нора в 0,32км западно-северо-западнее середины моста через реку Нора, в 0,33км восточно-юго-восточнее места слияния каналов шириной 6м, далее граница идет в юго-юго-западном направлении вдоль лесополосы с высотой деревьев 3м, оставляя ее на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, на протяжении 0,35км, далее граница идет том же направлении, пересекая подземный газопровод, до точки 17.113, расположенной в 0,17км западно-юго-западнее пересечения железной дороги и автодороги с покрытием, в 0,55км восточно-северо-восточнее развилки автодорог с покрытием, далее граница идет в общем западно-юго-западном направлении вдоль автодороги, оставляя ее на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, до точки 17.110, расположенной в 0,25км западно-северо-западнее развилки автодорог с покрытием, в 0,76км южнее разветвления каналов шириной 4м, далее граница идет в юго-юго-западном направлении, пересекая автодорогу, до точки 17.109, расположенной в 0,31км западнее развилки автодорог с покрытием, в 0,91км южнее разветвления каналов шириной 4м, далее граница идет в общем западно-юго-западном направлении до точки 17.108_2, расположенной в 0,88км западнее развилки автодорог с покрытием, в 1,08км юго-юго-западнее разветвления каналов шириной 4м, далее граница идет в южном направлении до точки 17.108, расположенной в 0,90км западно-юго-западнее развилки автодорог с покрытием, в 1,20км юго-юго-западнее разветвления каналов шириной 4м, далее граница идет в западном направлении до точки 17.107, расположенной в 1,37км юго-западнее угла поворота канала шириной 4м, в 1,22км юго-юго-западнее разветвления каналов шириной 4м, далее граница идет в северо-северо-восточном направлении до точки 17.106, расположенной в 0,38км юго-западнее угла поворота канала шириной 4м, в 0,72км западно-юго-западнее разветвления каналов шириной 4м, далее граница идет в северном направлении до точки 17.104, расположенной в 0,22км западнее разветвления каналов шириной 8 и 10м, в 0,26км юго-юго-западнее разветвления каналов шириной 10м, далее граница идет в западно-северо-западном направлении до точки 17.100, расположенной в 1,07км юго-западнее слияния безымянного ручья и реки Березняк у деревни Шоломово, в 1,57км западно-северо-западнее разветвления каналов шириной 10м, далее граница идет в северном направлении на протяжении 0,32км до точки 17.099, расположенной в русле реки Березняк в 0,85км юго-западнее слияния безымянного ручья и реки Березняк у деревни Шоломово, в 0,53км юго-юго-восточнее угла поворота канала шириной 8м, далее граница идет в общем западном направлении по руслу реки Березняк вверх по течению на протяжении 1,08км до точки 028-031.262, расположенной в русле реки Березняк в 0,85км юго-восточнее брода через ручей у деревни Кобылино, в 1,10км юго-западнее угла поворота канала шириной 8м.

Участок границы от точки 17.122_1 до точки 028-031.262 является границей Некрасовского сельского поселения с Ивняковским сельским поселением Ярославского муниципального района Ярославской области.

От точки 028-031.262 граница идет в северо-восточном направлении до точки 028-031.135, расположенной в 0,66км западно-юго-западнее угла поворота канала шириной 8м, в 0,85км восточно-юго-восточнее брода через ручей у деревни Кобылино, далее граница идет в северо-западном направлении, на протяжении 0,19км до точки 028-031.134, расположенной в 0,75км западно-юго-западнее угла поворота канала шириной 8м, в 0,66км восточно-юго-восточнее брода через ручей у деревни Кобылино, далее граница идет в северном направлении, пересекая полевую дорогу, до точки 028-031.131, расположенной в 0,86км юго-юго-западнее развилки полевых дорог, в 1,34км северо-западнее угла поворота канала шириной 8м, далее граница идет в северо-северо-западном направлении до точки 028-031.129, расположенной в 0,67км юго-юго-западнее развилки полевых дорог, в 1,55км северо-северо-западнее угла поворота канала шириной 8м, далее граница идет в северном направлении на протяжении 0,33км до точки 028-031.128, расположенной в 0,52км западно-юго-западнее примыкания полевой дороги к проселочной дороге, в 1,39км южнее середины моста через ручей, далее граница идет в восточном направлении, пересекая проселочную дорогу, до точки 028-031.123, расположенной в 1,28км юго-юго-западнее развилки проселочных дорог, в 0,80км юго-западнее места пересечения ручья с проселочной дорогой в деревне Некрасово, далее граница идет в северо-восточном направлении на протяжении 0,28км до точки 028-031.122, расположенной в 1,06км южнее развилки проселочных дорог, в 0,50км западно-юго-западнее места пересечения ручья с проселочной дорогой в деревне Некрасово, далее граница идет в северном направлении, пересекая ручей, до точки 028-031.117, расположенной в 0,34км юго-юго-восточнее развилки проселочных дорог, в 1,34км южнее юго-восточного угла кладбища деревни Брянцево, далее граница идет в северо-восточном направлении, пересекая автодорогу Ярославль-Рыбинск, до точки 028-031.115, расположенной в 0,48км восточнее развилки проселочных дорог, в 1,09км юго-юго-восточнее юго-восточного угла кладбища деревни Брянцево, далее граница идет в общем восточном направлении до точки 028-031.112, расположенной в 1,02км восточнее развилки проселочных дорог, в 1,42км юго-восточнее юго-восточного угла кладбища деревни Брянцево, далее граница идет в общем северо-северо-восточном направлении до точки 028-031.109, расположенной в русле ручья в 1,20км восточно-северо-восточнее развилки проселочных дорог, в 1,22км юго-восточнее юго-восточного угла кладбища деревни Брянцево, далее граница идет в общем северо-северо-восточном направлении по руслу ручья вниз по течению на протяжении 0,47км до точки 028-031.108 расположенной в русле ручья в 1,19км восточнее юго-восточного угла кладбища деревни Брянцево, в 1,68км северо-восточнее развилки проселочных дорог, далее граница идет в западном направлении до точки 028-031.107, расположенной в 0,98км восточнее юго-восточного угла кладбища деревни Брянцево, в 1,55км северо-восточнее развилки проселочных дорог, далее граница идет в общем северном направлении до точки 028-031.101, расположенной в русле реки Волга в 1,0км восточно-северо-восточнее юго-восточного угла кладбища деревни Брянцево, в 1,79км северо-восточнее развилки проселочных дорог, далее граница идет в общем восточно-северо-восточном направлении по руслу реки Волга вниз по течению на протяжении 3,39км до точки 028-031.100, расположенной в русле реки Волга в 1,14км юго-восточнее юго-восточного угла загона у деревни Филинское, в 1,27км юго-восточнее развилки полевых дорог.

Участок границы от точки 028-031.262 до точки 028-031.100 является границей Некрасовского сельского поселения с Ярославским муниципальным районом Ярославской области.

За начало границы (Участка 2) Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области принята точка 17.431_1, расположенная на стыке границ между Некрасовским, Ивняковским сельскими поселениями Ярославского муниципального района Ярославской области и городским округом город Ярославль Ярославской области.

Точка 17.431_1 расположена в 0,44км северо-западнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, в 0,38км восточно-северо-восточнее развилки проселочных дорог, далее граница идет в общем восточном направлении до точки 23.533_2, расположенной в 0,30км западно-северо-западнее развилки садовых дорожек в СНТ «Текстильщик-2», в 0,21км северо-северо-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в общем юго-западном направлении вдоль ограждения садовых участков СНТ, СНТ «Текстильщик-2», оставляя их на территории городского округа город Ярославль Ярославской области, до точки 23.531, расположенной в 0,12км юго-юго-западнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, в 0,43км западно-юго-западнее развилки садовых дорожек в СНТ «Текстильщик-2», далее граница идет в общем восточно-юго-восточном направлении, пересекая проселочную дорогу, до точки 23.527, расположенной в 0,19км северо-западнее примыкания проселочной дороги к автодороге с усовершенствованным покрытием, в 0,50км северо-северо-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в общем южном направлении вдоль автомобильной дороги с усовершенствованным покрытием, оставляя дорогу на территории городского округа город Ярославль Ярославской области, до точки 23.523, расположенной в 0,19км западно-северо-западнее примыкания автодороги с покрытием к автодороге с усовершенствованным покрытием, в 0,87км юго-юго-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в юго-западном направлении до точки 23.522, расположенной в 0,43км западно-юго-западнее примыкания автодороги с покрытием к автодороге с усовершенствованным покрытием, в 0,29км северо-северо-восточнее развилки грунтовых дорог, далее граница идет в северо-западном направлении на протяжении 0,08км, далее граница поворачивает и идет в общем западном направлении до точки 17.139_3, расположенной в 0,69км западнее примыкания автодороги с покрытием к автодороге с усовершенствованным покрытием, в 0,40км северо-северо-западнее развилки грунтовых дорог.

Участок границы от точки 17.431_1 до точки 17.139_3 является границей Некрасовского сельского поселения с городским округом город Ярославль и совпадает с границей Ярославского муниципального района Ярославской области.

От точки 17.139_3 граница идет в северо-северо-восточном направлении до точки 17.139, расположенной в 0,68км севернее развилки грунтовых дорог, в 0,66км южнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в общем северном направлении, пересекая линию электропередачи, проселочную дорогу, до точки 17.134, расположенной в 0,28км западно-юго-западнее развилки садовых дорожек в СНТ «Текстильщик-2», в 0,72км северо-северо-западнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, далее граница идет в общем западно-северо-западном направлении до точки 17.132, расположенной в 0,44км южнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, в 0,59км западнее развилки садовых дорожек в СНТ «Текстильщик-2», далее граница идет в юго-западном направлении до точки 17.130, расположенной в 0,92км западно-северо-западнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, в 1,11км западнее примыкания проселочной дороги к автодороге с усовершенствованным покрытием, далее граница идет в западном направлении на протяжении 0,21км до точки 17.129, расположенной в 1,10км западно-северо-западнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, в 1,31км западнее примыкания проселочной дороги к автодороге с усовершенствованным покрытием, далее граница идет в северо-западном направлении до точки 17.126, расположенной в 0,57км юго-юго-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, в 0,65км юго-юго-западнее развилки проселочных дорог, далее граница идет в северном направлении, пересекая линию электропередачи, до точки 17.436, расположенной в 0,30км юго-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, в 0,40км юго-западнее развилки проселочных дорог, далее граница идет в северо-восточном направлении вдоль проселочной дороги, оставляя ее на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, на протяжении 0,11км до точки 17.435, расположенной в 0,32км восточно-юго-восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, в 0,30км юго-западнее развилки проселочных дорог, далее граница идет в общем восточно-северо-восточном направлении до точки 17.433, расположенной в 0,61км восточнее поворотной опоры высоковольтной ЛЭП, в 0,21км юго-восточнее развилки проселочных дорог, далее граница идет в общем северо-восточном направлении до точки 17.431_1.

Участок границы от точки 17.139_3 до точки 17.134_1 является границей Некрасовского сельского поселения с Ивняковским сельским поселениемЯрославского муниципального района Ярославской области.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
второго созыва
Р Е Ш Е Н И Е
25.12.2013 №54

О бюджете Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославс-кой области на 2014 и плановый период 2015-2016 годы

Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения решил:

1» Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского сельского поселения на 2013 г.:

1.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского сельского поселения на 2014 год в сумме 26510150руб.

1.2. Общий объем расходов Некрасовского сельского поселения на 2014 год в сумме 24510150руб.

1.3. Профицит бюджета Некрасовского сельского поселения в сумме 2000000 руб»

2. Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского СП на 2015,2016 годы

2.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского СП:

На 2015 год в сумме 19168000 рублей

На 2016 год в сумме 29180000 рублей

2.2 Общий объем расходов бюджета:

На 2015 год в сумме 19672000руб. в том числе условно утвержденные расходы 480000 руб

На 2016 год в сумме 30680000руб. в том числе условно утвержденные расходы 1500000 рублей

2.3. Дефицит бюжета:

На 2015 год в сумме 504000руб;

На 2016 год в сумме 1500000руб;

3. Установить,что доходы бюджета Некрасовского СП формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области,а также нормативными правовыми актами Ярославского МР и Некрасовского СП»;

4. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета Некрасовского СП на 2014 г. и на плановый период 2015 и 2016 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему решению.

5. Утвердить расходы бюджета Некрасовского СП на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годы по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ согласно приложению 2 к настоящему решению.

6. Утвердить на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годы перечень главных администраторов доходов и источников финансирования бюджета Некрасовского сельского поселения и закрепить источники бюджета поселения за администраторами доходов согласно приложению 3 к настоящему решению.

7. Утвердить на 2014 г. и на плановый период 2015 и 2016 годы перечень распорядителей бюджетных средств бюджета Некрасовского СП,согласно приложения 4 к настоящему решению.

8 Утвердить ведомственную структуру расходов на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов согласно приложения 5,6 к настоящему решению.

9. Утвердить резервный фонд администрации Некрасовского СП

На 2014 год в сумме 100000 рублей

На 2015 год в сумме 100000 рублей

На 2016 год в сумме 100000 рублей

10. Утвердить расходы бюджета Некрасовского сельского поселения на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годы по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 7,8,9.

11. Утвердить источники внутреннего финансирования бюджета Некрасовского сельского поселения на 2014 г. согласно приложения 10 к настоящему решению.

12 Утвердить общий объем иных межбюджетных трансфертов из бюджета Некрасовского сельского поселения бюджету Ярославского муниципального района на 2014 г. в сумме 6916812 рублей, согласно приложения 11.

13. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

12. Установить что в случае поступления в бюджет поселения субсидий, субвенций, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, Администрация поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главным администратором доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.

13. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП,орган исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в настоящее решение.

14. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в структуру доходов бюджета Некрасовского СП и в ведомственную структуру расходов, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, с последующим отражением данных изменений в настоящем решении, в случае использования остатков средств бюджета Некрасовского СП на 01.01.2014 года.

15 Установить, что в 2014 г. осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислений на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, обслуживанию и погашению долговых обязательств поселения, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и предоставлению межбюджетных трансфертов (за исключением субсидий).

При составлении и ведении кассового плана бюджета Некрасовского сельского поселения администрация поселения обеспечивает первоочередное финансирование указанных расходных обязательств. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.

16. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Некрасовского сельского поселения на 2014 г. (согласно приложения 12)

– предельный объем муниципального долга поселения 9752000руб.;
– верхний предел муниципального долга 2000000руб.;
– верхний предел объема муниципальных гарантий 0руб.;
– предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга 0руб.;
– предельный объем заимствований 2000000руб.;

17. Опубликовать Решение в газете «Ярославский агрокурьер»

18. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Фаламееву Е. В.

19. Решение вступает в силу 1 января 2014г.

Глава Некрасовского СП Л. Б.Почекайло

ООО «Муниципальные коммунальные системы» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2009 г. №1140 и Приказом Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области №102-тэ от 13.11.2013 г. (опубликован в «Документ — регион» №91 от 15.11.2013 г.) информирует потребителей коммунальных услуг об установлении тарифа на тепловую энергию:

— 1156,76руб./Гкал (без НДС) период действия тарифа с 01.01.2014 г. по 30.06.2014 г.;
— 1195,8руб./Гкал (без НДС) период действия тарифа с 01.07.2014 г. по 31.12.2014 г.

Полная информация опубликована на сайте Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области www.yarregion.ru/depts/dtert/default. aspx

ООО «Муниципальные коммунальные системы» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2009 г. №1140 и Приказом Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области №159-тэ от 20.12.2013 г. (опубликован в «Документ — регион» №102а от 20.12.2013 г.): информирует потребителей коммунальных услуг об установлении тарифа на тепловую энергию с учетом передачи по сетям ОАО ЖКХ «Заволжье»:

— 1295,01руб./Гкал (без НДС) период действия тарифа с 01.01.2014 г. по 30.06.2014 г.;
— 1339,06руб./Гкал (без НДС) период действия тарифа с 01.07.2014 г. по 31.12.2014 г.

Полная информация опубликована на сайте Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области www.yarregion.ru/depts/dtert/default. aspx

ООО «Муниципальные коммунальные системы» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2009 г. №1140 и Приказом Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области №117-вс/во от 28.11.2013 г. (опубликован в «Документ — регион» №96 от 03.12.2013 г.): информирует потребителей коммунальных услуг об установлении тарифа на транспортировку сточных вод:

— 4,63руб./куб. м (без НДС) период действия тарифа с 01.01.2014 г. по 30.06.2014 г.;
— 4,77руб./куб. м (без НДС) период действия тарифа с 01.07.2014 г. по 31.12.2014 г.

Полная информация опубликована на сайте Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области www.yarregion.ru/depts/dtert/default.aspx

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Чугуновой Яной Андреевной, почтовый адрес: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 53/14, контактный телефон 8 (4852) 74-59-71, идентификационный номер квалификационного аттестата №76-13-349, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Бекреневский с /с, СНОТ «Станкостроитель», участок №31, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Лебедева Ольга Владимировна. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Бекреневский с /с, СНОТ «Станкостроитель», участок №31 «17» февраля 2014 г. в 12 часов 00минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 53/14. Возражения по проекту межевого плана и трсбования о проведении согласования местоположения границ земельного участка принимаются с «16» января 2014 г. по «17» февраля 2014 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 53/14. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАЙОННОЙ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ ГАЗЕТЕ

Ярославский АГРОКУРЬЕР

Свидетельство о регистрации средства массовой информации выдано управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области. Регистрационный ПИ № ТУ76-00094 от 23.12.2009 г. Порядковый номер выпуска – №52 от 30.12.2013 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация Ярославского муниципального района

Главный редактор: В. О. Кудрявцев

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:
150000, г. Ярославль,
ул. Депутатская, дом 3

ТЕЛЕФОНЫ:
редактор 30-26-92
корреспонденты 31-43-75
бухгалтер (тел./факс) 31-43-76

e-mail: yaragrokuf@mail.ru
сайты: agrokurier.ru
yaragro.narod.ru

Индекс издания 54966

Использование материалов газеты «Ярославский агрокурьер» с письменного разрешения редакции. Ссылка на издание обязательна. Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.
Выходит по четвергам.

Цена свободная

Печать: ГП «Областная типография им. Горького», г. Кострома, ул. П. Щербины, 2
Время подписания в печать
– 9.01.2014 г.
По графику – 10.00
Фактическое – 10.00

Тираж 500 **Заказ** 23