



Деловой ВЕСТНИК

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

27.10.2011 № 54

О назначении члена Общественной палаты Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об общественной палате Российской Федерации» и Законом Ярославской области от 7 октября 2008 года № 50-З «Об общественной палате Ярославской области», в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод при формировании и реализации социально-экономической политики МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШИЛ:

1. Подтвердить полномочия представителя от Ярославского муниципального района Пучкова Александра Сергеевича, назначить его членом Общественной палаты Ярославской области.
2. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района А. В. Решатов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

27.10.2011 № 47

Об утверждении направлений использования гранта за 1 полугодие 2011 года

В соответствии с Соглашением между Администрацией Ярославского муниципального района и департаментом агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области от 01.09.2011 года № 118 «Об условиях предоставления и использования гранта из областного бюджета» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШИЛ:

1. Утвердить направления использования гранта, предоставленного из областного бюджета, за вклад в работу агропромышленного комплекса по результатам за 1 полугодие 2011 года в сумме 917,0 тысяч рублей согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района, в составе: Т. А. Аникиеву.
4. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района А. В. Решатов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Муниципального
Совета Ярославского
муниципального района
от _____ 2011 № _____

Направления использования гранта, предоставленного из областного бюджета, за вклад в работу агропромышленного комплекса по результатам за 1 полугодие 2011 года в сумме 917 тысяч рублей

1. Средства в форме субсидий, предоставляемые сельскохозяйственным предприятиям агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на расходы, связанные с развитием сельскохозяйственного производства, в сумме 300,0 тысяч рублей.
2. Средства в форме субсидий, направляемые на развитие объектов социальной и инженерной инфраструктуры Ярославского муниципального района, в сумме 617,0 тысяч рублей, в том числе: строительство детского сада-яслей на 140 мест п. Ивняки в сумме 617,0 тысяч рублей.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

27.10.2011 № 48

Об утверждении перечня имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Ивняковского сельского поселения

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 10.2 положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденного решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34, на основании обращения Главы Ивняковского сельского поселения от 29.09.2011, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Ивняковского сельского поселения, согласно приложению.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯРМ пятого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (И. В. Зайцев).
4. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района А. В. Решатов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Муниципального Совета ЯРМ
от 27.10.2011 № 48

Перечень имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Ивняковского сельского поселения

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Наименование объекта недвижимости	Индивидуализирующие характеристики объекта (общая площадь в кв. м, протяженность в м.)	Инвентарный номер
1	Ярославская область, Ярославский район, пос. Карачиха, ул. Садовая, у дома № 26	Нежилое помещение № 9	Общая площадь - 65,4 м, год постройки - 1998	108010561
2	Ярославская область, Ярославский район, пос. Карачиха, ул. Садовая, у дома № 26	Нежилое помещение № 1-6	Общая площадь 210,8 м, год постройки - 1998	108010559

Глава Ярославского
муниципального района
А. В. Решатов
« _____ » _____ 2011 г.

Глава Ивняковского
сельского поселения
И. В. Цуренкова
« _____ » _____ 2011 г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

27.10.2011 № 49

Об утверждении перечня имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Кузнецкого сельского поселения

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Муниципального Совета ЯРМ от 27.05.2011 № 24 «Об осуществлении полномочий в границах Кузнецкого сельского поселения электро-, тепло-, газоснабжения, централизованного водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом», в соответствии с пунктом 10.2 положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденного решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Кузнецкого сельского поселения, согласно приложению.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯРМ пятого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (И. В. Зайцев).
4. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района А. В. Решатов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Муниципального Совета ЯРМ
от 27.10.2011 № 49

Перечень имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Кузнецкого сельского поселения

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Наименование объекта недвижимости	Индивидуализирующие характеристики объекта (общая площадь в кв. м, протяженность в м.)	Инвентарный номер
1	Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнециха, ул. Центральная, д. № 14	Наружные сети водопровода (детский сад Алешушка)	Протяженность - 55,0 м, год ввода - 1986	108010451
2	Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнециха, ул. Центральная, д. № 4а	Наружные сети водопровода (детский сад Кузнециха)	Протяженность - 25,0 м, год ввода - 1998	108010425

3	Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнециха, ул. Центральная, д. № 34	Наружные сети водопровода (школа)	Протяженность - 15,0 м, год ввода - 1985	108010441
4	Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнециха, ул. Нефтяников, д. № 14	Наружные сети горячего водоснабжения (детский сад Алешушка)	Протяженность - 110,0 м, год ввода - 1986	108010450
5	Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнециха, ул. Центральная, д. № 4а	Наружные сети канализации (детский сад Кузнециха)	Протяженность - 52,0 м, год ввода - 1998	108010426
6	Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнециха, ул. Нефтяников, д. № 14	Наружные сети канализации (детский сад Алешушка)	Протяженность - 110,0 м, год ввода - 1986	108010452
7	Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнециха, ул. Центральная, д. № 34	Наружные сети канализации (школа)	Протяженность - 160,0 м, год ввода - 1985	108010442
8	Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнециха, ул. Нефтяников, д. № 14	Наружные сети теплоснабжения (детский сад Алешушка)	Протяженность - 110,0 м, год ввода - 1986	108010453
9	Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнециха, ул. Центральная, д. № 4а	Наружные сети теплоснабжения (детский сад Кузнециха)	Протяженность - 60,0 м, год ввода - 1998	108010427
10	Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнециха, ул. Центральная, д. № 34	Наружные сети теплоснабжения (школа)	Протяженность - 45,0 м, год ввода - 1985	108010443
11	Ярославская область, Ярославский район, с. Андронники, ул. Ярославская, д. 15	Наружные сети водопровода (ясли-сад)	Протяженность - 28,0 м, год ввода - 1983	108010527
12	Ярославская область, Ярославский район, с. Андронники, ул. Ярославская, д. 15	Наружные сети канализации (ясли-сад)	Протяженность - 25,0 м, год ввода - 1983	108010470
13	Ярославская область, Ярославский район, с. Андронники, ул. Ярославская, д. 15	Наружные сети теплоснабжения (ясли-сад)	Протяженность - 52,0 м, год ввода - 1983	108010529
14	Ярославская область, Ярославский район, д. Глебовское, воинская часть	Деревянный туалет	Год постройки - 2004	108010569
15	Ярославская область, Ярославский район, д. Глебовское, воинская часть	Деревянный туалет	Год постройки - 2004	108010570
16	Ярославская область, Ярославский район, д. Глебовское, воинская часть	Деревянный туалет	Год постройки - 2004	108010571
17	Ярославская область, Ярославский район, д. Глебовское, воинская часть	Деревянный туалет	Год постройки - 2004	108010572
18	Ярославская область, Ярославский район, д. Глебовское	Наружные сети водопровода (школа)	Протяженность - 110,0 м, год ввода - 1989	108010447
19	Ярославская область, Ярославский район, д. Глебовское	Наружные сети канализации (школа)	Протяженность - 175,0 м, год ввода - 1989	108010448
20	Ярославская область, Ярославский район, д. Глебовское	Наружные сети теплоснабжения (школа)	Протяженность - 60,0 м, год ввода - 1989	108010449
21	Ярославская область, Ярославский район, с. Медягино, д. 33 «б»	Наружные сети водопровода (детский сад)	Протяженность - 62,0 м, год ввода - 2007	108010501
22	Ярославская область, Ярославский район, с. Медягино, д. 36	Наружные сети водопровода (начальная школа)	Протяженность - 21,0 м, год ввода - 1977	108010495
23	Ярославская область, Ярославский район, с. Медягино, д. 33а	Наружные сети водопровода (школа)	Протяженность - 54,0 м, год ввода - 1977	108010499
24	Ярославская область, Ярославский район, с. Медягино, д. 33 «б»	Наружные сети канализации (детский сад)	Протяженность - 38,0 м, год ввода - 2007	108010500
25	Ярославская область, Ярославский район, с. Медягино, д. 36	Наружные сети канализации (начальная школа)	Протяженность - 23,0 м, год ввода - 1977	108010494
26	Ярославская область, Ярославский район, с. Медягино, д. 33а	Наружные сети канализации (школа)	Протяженность - 110,0 м, год ввода - 1977	108010498
27	Ярославская область, Ярославский район, с. Медягино, д. 33 «б»	Наружные сети теплоснабжения (детский сад)	Протяженность - 51,0 м, год ввода - 2007	108010502
28	Ярославская область, Ярославский район, с. Медягино, д. 36	Наружные сети теплоснабжения (начальная школа)	Протяженность - 85,0 м, год ввода - 1977	108010496
29	Ярославская область, Ярославский район, с. Медягино, д. 33а	Наружные сети теплоснабжения (школа)	Протяженность - 95,0 м, год ввода - 1977	108010497
30	Ярославская область, Ярославский район, с. Толбухино, ул. Кооперативная, д. 16	Наружные сети водопровода (детский сад)	Протяженность - 22,0 м, год ввода - 2002	108010400
31	Ярославская область, Ярославский район, с. Толбухино, ул. Даниловская, д. 6	Наружные сети водопровода (школа)	Протяженность - 75,0 м, год ввода - 1985	108010401
32	Ярославская область, Ярославский район, п. Ярославка	Деревянный туалет, у дома № 9	Год ввода - 2004	108010574
33	Ярославская область, Ярославский район, п. Ярославка, д. 1г	Наружные сети водопровода (детский сад)	Протяженность - 30,0 м, год ввода - 1967	108010431
34	Ярославская область, Ярославский район, п. Ярославка, д. 2г	Наружные сети водопровода (школа)	Протяженность - 58,0 м, год ввода - 1991	108010428
35	Ярославская область, Ярославский район, п. Ярославка, д. 1г	Наружные сети канализации (детский сад)	Протяженность - 80,0 м, год ввода - 1967	108010432
36	Ярославская область, Ярославский район, п. Ярославка, д. 2г	Наружные сети канализации (школа)	Протяженность - 380,0 м, год ввода - 1991	108010429
37	Ярославская область, Ярославский район, п. Ярославка, д. 1г	Наружные сети теплоснабжения (детский сад)	Протяженность - 50,0 м, год ввода - 1967	108010433
38	Ярославская область, Ярославский район, п. Ярославка, д. 2г	Наружные сети теплоснабжения (школа)	Протяженность - 342,0 м, год ввода - 1991	108010430

Глава Ярославского
муниципального района А. В. Решатов

Глава Кузнецкого
сельского поселения В. М. Ермилов

СОДЕРЖАНИЕ

- Муниципальный совет ЯРМ. РЕШЕНИЕ от 27.10.2011 № 54 «О назначении члена Общественной палаты Ярославской области».
- Муниципальный совет ЯРМ. РЕШЕНИЕ от 27.10.2011 № 47 «Об утверждении направлений использования гранта за 1 полугодие 2011 года».
- Муниципальный совет ЯРМ. РЕШЕНИЕ от 27.10.2011 № 48 «Об утверждении перечня имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Ивняковского сельского поселения».
- Муниципальный совет ЯРМ. РЕШЕНИЕ от 27.10.2011 № 49 «Об утверждении перечня имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Кузнецкого сельского поселения».
- Муниципальный совет ЯРМ. РЕШЕНИЕ от 27.10.2011 № 50 «Об утверждении перечня имущества ЯРМ, предлагаемого к передаче в собственность Ярославской области».
- Муниципальный совет ЯРМ. РЕШЕНИЕ от 27.10.2011 № 51 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯРМ от 17.12.2010 № 51 «О районном бюджете ЯРМ на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов».
- Муниципальный совет ЯРМ. РЕШЕНИЕ от 27.10.2011 № 52 «Об утверждении положения о контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района».
- Муниципальный совет ЯРМ. РЕШЕНИЕ от 27.10.2011 № 53 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯРМ от 17.12.2010 № 49 «О приеме и передаче Ярославским муниципальным районом осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2011 год».
- Администрация ЯРМ. ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.10.2011 № 5484 «О возрождении в ЯРМ движения по сдаче норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне».
- Администрация ЯРМ. ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.10.2011 № 5486 «О неотложных мерах по улучшению содержания воинских захоронений и военно-мемориальных объектов».
- Администрация ЯРМ. ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.10.2011 № 5505 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы».
- Администрация ЯРМ. ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.10.2011 № 5506 «О заключении долгосрочного муниципального контракта на ведение технического надзора (строительный надзор) за строительством детского сада-яслей на 140 мест в р. п. Красные Ткачи ЯРМ».

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

27.10.2011 № 50

Об утверждении перечня имущества ЯРМ, предлагаемого к передаче в собственность Ярославской области

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или муниципальную собственность субъекта Российской Федерации», руководствуясь положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденного решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШИЛ:

1. Утвердить перечни имущества Ярославского муниципального района, подлежащего передаче в собственность Ярославской области, согласно приложениям.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯРМ пятого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (И. В. Зайцев).
4. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района А. В. Решатов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению Муниципального Совета ЯРМ
от 27.10.2011 № 50

ПЕРЕЧЕНЬ, включающий муниципальное учреждение здравоохранения, предлагаемое к передаче из муниципальной собственности ЯРМ в собственность Ярославской области

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации
1.	Муниципальное учреждение здравоохранения Ярославского района Ярославской области Ярославская центральная районная больница	150522, Ярославская область, Ярославский район, п/о Красные Ткачи, ул. Больничный городок, д. 1а ИНН 7627003927

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению Муниципального Совета ЯРМ
от 27.10.2011 № 50

ПЕРЕЧЕНЬ имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности ЯРМ в собственность Ярославской области

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики объекта, кв. м.
1.	Нежилое помещение № 1-4	Ярославская область, Ярославский район, Телгинский сельский округ, д. Ананьино, ул. Садовая, д. 6	47,0
2.	Нежилое помещение 1 этажа № 1-7	Ярославская область, Ярославский район, с. Андронники, ул. Ярославская, д. 12	58,1
3.	Нежилое помещение первого этажа № 1-15	Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельский округ, д. Глебовское, ул. Строителей, д. 9а	121,3
4.	Нежилое помещение № 1-8	Ярославская область, Ярославский район, д. Григорьевское, ул. Новая, д. 8	68,9
5.	Нежилое здание (фельдшерский пункт)	Ярославская область, Ярославский район, Бекревский сельский округ, д. Дорожаево, д. 14	35,7
6.	Нежилое помещение 1 этажа № 1-23	Ярославская область, Ярославский район, пос. Дубки, ул. Ленина, д. 19	256,8
7.	Здание амбулатории	Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/с, п. Дубки, ул. Некрасова, д. 6	350,7
8.	Центр врача общей практики	Ярославская область, Ярославский район, п. Завольжье, д. 40	245,5

9.	Нежилое здание (фельдшерско-акушерский пункт)	Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельский округ, д. Иванцево, ул. Школьная, д. 5	47,6
10.	Помещения амбулатории	Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а	527,9
11.	Административно-лабораторный корпус ЦРБ	Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Б. Городок, д. 1а	596,0
12.	Дизельная электростанция для резервного электроснабжения ЦРБ	Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Б. Городок, д. 1а	143,6
13.	Нежилое здание овощехранилища	Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, Больничинский городок, д. 1а	30,4
14.	Нежилое здание склада для продуктов и белья	Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, Больничинский городок, д. 1а	220,6
15.	Нежилое здание склад	Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, Больничинский городок, д. 1а	23,7
16.	Нежилое здание организационно-методического кабинета	Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, Больничинский городок, д. 1а	101,3
17.	Нежилое здание (главный корпус стационара, лечебные корпуса, стационара, пищеблок) лит. А-Аб	Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, Больничинский городок, д. 1а	8814,5
18.	Нежилое здание (лит. А)	Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, п. Карачиха, ул. Садовая, д. 25	151,9
19.	Здание бригадного дома	Ярославская область, Ярославский район, пос. Козмодемьянск, ул. Центральная, д. 2	521,5
20.	Нежилые помещения № 1,2,3	Ярославская область, Ярославский район, с. Красное, д. 48а	36,2
21.	Нежилые помещения № 1-9	Ярославская область, Ярославский район, Пестрцовский сельский округ, пос. Красный Бор, д. 4а	80,3
22.	Нежилые помещения первого этажа № 1-12,16, 27-104, второго этажа № 1-8	Ярославская область, Ярославский район, Рабочий поселок. Красные Ткачи, ул. Б. Октябрьская, д. 15	906,9
23.	Нежилые помещения 1 этажа № 1-5,8-30, 33-36	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкий сельский округ, д. Кузнециха, ул. Центральная, д. 8	304,4
24.	Здание поликлиники	Ярославская область, Ярославский район, Курбский с/с, с. Курба, ул. Советская, д. 6	341,5
25.	Нежилое здание (склад)	Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельский округ, с. Курба, ул. Советская, д. 33	31,7
26.	Здание больницы (лит. А)	Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельский округ, с. Курба, ул. Советская, д. 33	668,8
27.	Нежилое здание (амбулатория)	Ярославская область, Ярославский район, р. п. Лесная Поляна, д. 10	431,0
28.	Нежилые помещения 1 этажа № 1-9	Ярославская область, Ярославский район, р. п. Лесная Поляна, д. 15	53,1
29.	196/1000 доля в праве собственности на нежилое здание (нежилые помещения первого этажа №20-36)	Ярославская область, Ярославский район, р. п. Лесная Поляна, д. 42	180,2
30.	Нежилые помещения № 9-23	Ярославская область, Ярославский район, с. Медягино, д. 35а	120,1
31.	Нежилые помещения первого № 1-3	Ярославская область, Ярославский район, Меленковский с/с, д. Меленки, д. 40	53,9
32.	Здание амбулатории	Ярославская область, Ярославский район, д. Мокевское, д. 32	557,3
33.	Нежилые помещения № 1-6	Ярославская область, Ярославский район, Мордвиновский сельский округ, д. Мордвиново, ул. Северная, д. 6	73,8
34.	Здание поликлиники	Ярославская область, Ярославский район, Карабихинский сельский округ, д. Ноготино, д. 1а	330,8
35.	Помещения Пестрцовского ФАПа	Ярославская область, Ярославский район, дер. Пестрцово, д. 1а	89,7
36.	Нежилое помещение Гавриловского ФАПа № 4-7	Ярославская область, Ярославский район, с. Прусово, ул. 1-я Набережная, д. 13	36,9
37.	Нежилые помещения первого этажа № 1-32, 39-44	Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/с, с. Сарафаново, д. 58	358,3
38.	Нежилые помещения № 51-67	Ярославская область, Ярославский район, с. Спас-Виталий, д. 18	181,3
39.	Нежилые помещения 1 этажа № 1-5	Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, пос. Тенино, д. 1	40,3
40.	Здание стационара	Ярославская область, Ярославский район, Толбухинский с/с, с. Толбухино, ул. Кооперативная, д. 1а	434,1
41.	Нежилое здание (амбулатории)	Ярославская область, Ярославский район, Толбухинский с/с, с. Толбухино, ул. Кооперативная, д. 1	286,7
42.	Нежилые помещения	Ярославская область, Ярославский район, Толбухинский с/с, с. Толбухино, ул. Социалистическая, д. 11	65,8
43.	Нежилое здание (фельдшерско-акушерский пункт)	Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, с. Толгополь, ул. Школьная, д. 139	50,1
44.	Нежилое здание (участковая больница)	Ярославская область, Ярославский район, Туношенский с/с, с. Туношна, ул. Центральная, д. 5	1066,3
45.	Фельдшерско-акушерский пункт	Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, с. Устье, ул. Центральная, д. 48а	50,2
46.	Нежилые помещения 1 этажа № 1-6	Ярославская область, Ярославский район, Ширинский сельский округ, с. Ширинь, ул. Мира, д. 7	39,3
47.	Здание амбулатории	Ярославская область, Ярославский район, п. Ярославка, д. 1в	175,5

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Муниципального Совета ЯМР от 27.10.2011 №50

ПЕРЕЧЕНЬ земельных участков, предлагаемых к передаче из муниципальной собственности ЯМР в собственность Ярославской области

№ п/п	Наименование объекта, кадастровый номер (условный)	Место нахождения земельного участка	Площадь земельного участка, м	Целевое использование земельного участка
1	Земельный участок 76:17:03:015:0046	Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Дорожаево, д. 14	1486,0	Для размещения и эксплуатации фельдшерско-акушерского пункта
2	Земельный участок 76:17:150401:0194	Ярославская область, Ярославский район, Карабихинский с/с, п. Дубки, ул. Некрасова, д. 6	689,0	Для размещения и обслуживания зданий и сооружений (амбулатория)
3	Земельный участок 76:17:167001:0279	Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельский округ, д. Иванцево, ул. Школьная, д. 5	326,0	Для эксплуатации и обслуживания здания ФАПа
4	Земельный участок 76:17:151401:0434	Ярославская область, Ярославский район, с/с Карабихинский, д. Карабиха, ул. Больничинский городок, д. 1а	23338,0	Для размещения и обслуживания зданий и сооружений (здание Ярославской центральной районной больницы)
5	Земельный участок 76:17:160301:193	Ярославская область, Ярославский район, с/с Ивняковский, п. Карачиха, ул. Садовая, д. 25	497,0	Для размещения и обслуживания зданий и сооружений (фельдшерско-акушерского пункта)

6	Земельный участок 76:17:166201:1052	Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, пос. Козмодемьянск, ул. Центральная, д. 2	1987,0	Для размещения и обслуживания зданий и сооружений (бригадный дом (контора))
7	Земельный участок 76:17:166201:0637	Ярославская область, Ярославский район, Курбский с/с, с. Курба, ул. Советская, д. 6	1265,0	Для размещения и обслуживания зданий и сооружений (здание участковой больницы-здание поликлиники Курбской участковой больницы)
8	Земельный участок 76:17:166201:636	Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельский округ, с. Курба, ул. Советская, д. 33	2291,0	Для размещения и обслуживания зданий и сооружений (здание стационара Курбской участковой больницы)
9	Земельный участок 76:17:166201:0646	Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельский округ, с. Курба, ул. Советская, д. 33	90,0	Для эксплуатации и обслуживания здания продуктового склада
10	Земельный участок 76:17:061101:0022	Ярославская область, Ярославский район, рп Лесная Поляна, д. 10	1024,0	Для размещения и эксплуатации Леснополянкой амбулатории
11	196/1000 доля в праве собственности на земельный участок 76:17:061701:0192	Ярославская область, Ярославский район, на территории Кузнецкого сельсовета, р. п. Лесная Поляна, д. 42	196/1000 доли в праве от общей площади участка 1290,0	Для размещения производственной базы
12	Земельный участок 76:17:120201:0461	Ярославская область, Ярославский район, Лютовский сельский округ, д. Мокевское, д. 32	1077,0	Для размещения и обслуживания зданий и сооружений (здание амбулатории)
13	Земельный участок 76:17:151701:0093	Ярославская область, Ярославский район, Карабихинский сельский округ, д. Ноготино, д. 1а	633,0	Для размещения и обслуживания зданий и сооружений (здание поликлиники Ярославской центральной районной больницы)
14	Земельный участок 76:17:041101:0461	Ярославская область, Ярославский район, Толбухинский сельский округ, с. Толбухино, ул. Кооперативная, д. 1, 1а	2202,0	Для размещения и обслуживания зданий и сооружений (здание участковой больницы)
15	Земельный участок 76:17:032701:0291	Ярославская область, Ярославский район, с/с Рютневский, с. Толгополь, ул. Школьная, д. 139	511,0	Для размещения и эксплуатации Толгопольского фельдшерско-акушерского пункта
16	Земельный участок 76:17:112101:0006	Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с. Туношна, ул. Центральная, д. 5	2267,0	Для размещения и обслуживания зданий и сооружений (здание участковой больницы)
17	Земельный участок 76:17:031001:0421	Ярославская область, Ярославский район, с/с Рютневский, с. Устье, ул. Центральная, д. 48а	691,0	Для размещения и эксплуатации Устьевского фельдшерско-акушерского пункта
18	Земельный участок 76:17:032201:0326	Ярославская область, Ярославский район, с/с Рютневский, п. Ярославка, д. 1в	555,0	Для размещения и эксплуатации здания амбулатории пос. Ярославка

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

27.10.2011 № 51
О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 17.12.2010 № 51 «О районном бюджете ЯМР на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов»
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального Совета ЯМР от 17.12.2010 № 51 «О районном бюджете ЯМР на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов» следующие изменения:
1.1 пункт 1 решения изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета ЯМР на 2011 год:
1.1. Общий объем доходов районного бюджета ЯМР в сумме 1441879786 рублей.
1.2. Общий объем расходов районного бюджета ЯМР в сумме 1482000683 рубля.
1.3. Прогнозируемый дефицит районного бюджета ЯМР в сумме 40120897 рублей.»;
1.2 в пункте 19 решения цифры «2464 000» заменить цифрами 2500 800»;
1.3 в пункте 20 решения цифры «3385 168» заменить цифрами 8491 182»;
1.4 приложения к решению 1, 3, 5, 7, 8, 13, 18, 20, 21, 23 изложить в новой редакции приложений 1-10 к настоящему решению.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР пятого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Т.А. Аникиева).
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района А.В. Решатов
ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Муниципального Совета ЯМР от 27.10.2011 № 51

Прогнозируемые доходы районного бюджета на 2011 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов РФ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Сумма (руб.)
		2011 год
Налоговые и неналоговые доходы		379414409,00
Налоговые доходы		233330800,00
000100 0000000 0000 000	Доходы, в том числе:	
182101 0000000 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	212364800,00
182101 0200001 0000 110	Налог на доходы физических лиц	212364800,00
182105 0000000 0000 000	Налоги на совокупный доход	18066000,00
182105 0100002 0000 110	Налог, взимаемый в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения	6000,00
182105 0200002 0000 110	Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности	14660000,00
182105 0300001 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	3400000,00
182107 0102001 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	300000,00
000108 0000000 0000 000	Государственная пошлина, сборы	2500000,00
182109 0000000 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отменённым налогам, сборам и иным обязательным платежам	100000,00
Неналоговые доходы		146083609,00
000111 0000000 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	22450000,00
000111 0500000 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	22450000,00
848111 0501000 0000 120	Арендная плата за землю, находящиеся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю и поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	20450000,00
802111 0503505 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий	2000000,00
000112 0000000 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	16362000,00
048112 0100001 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	16362000,00
000113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	4000359,00
802114 0000000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	94371000,00

802114 0203305 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (в части реализации основных средств по указанному имуществу)	48248000,00
848114 0601410 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	46123000,00
000116 0000000 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	5100000,00
000117 0000000 0000 000	Прочие неналоговые доходы	3800250,00
000117 0505005 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	3800250,00
000200 0000000 0000 000	Безвозмездные поступления	1 010 860 998,00
801202 0100000 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности	129144000,00
801202 0100105 1001 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов	46173000,00
801202 0100105 1002 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений ЯО	34252000,00
801202 0100305 1003 151	Дотация на обеспечение сбалансированности бюджетов муниципальных районов	37167000,00
801202 0100305 1004 151	Дотация бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	11552000,00
000202 0200000 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	137590808,00
847202 0207805 2030 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на осуществление комплексной программы реформирования ЖКХ ЯО на 2011-2014 гг.	18624000,00
800202 0208505 2004 151	Субсидия местным бюджетам на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	6411132,00
801202 0299905 2016 151	Субсидия местным бюджетам на реализацию ОЦП «Семья и дети Ярославии» подпрограммы «Семья и дети»	68000,00
801202 0299905 2017 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Семья и дети» подпрограммы «Ярославские каникулы» в части оздоровления и отдыха	1171000,00
804202 0299905 2048 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на реализацию подпрограммы «Ярославские каникулы» ОЦП «Семья и дети Ярославии» в части укрепления МТБ детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности)	2050000,00
804202 0299905 2018 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Семья и дети» подпрограммы «Ярославские каникулы» в части стоимости наборов питания в лагерях с дневной формой пребывания	936000,00
800202 0299905 2034 151	Субсидия местным бюджетам на реализацию губернаторской целевой программы «Государственная поддержка граждан, в сфере ипотечного жилищного кредитования»	0,00
811202 0299905 2009 151	Субсидия местным бюджетам на реализацию молодежной политики в части предоставления услуг социальной помощи и поддержки молодежи муниципальными социальными учреждениями молодежи	2802600,00
847202 0204105 2011 151	Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	1013000,00
804202 0299905 2024 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Профилактика правонарушений в ЯО»	50000,00
804202 0299905 2020 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками»	508000,00
800202 0299905 2010 151	Субсидия местным бюджетам на компенсацию стоимости санаторно-курортных путевок лицам, нуждающимся в санаторно – курортном лечении, в соответствии с законодательством ЯО	2628000,00
804202 0299905 2013 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку МТБ образовательных учреждений ЯО	3400000,00
846202 0299905 2012 1510	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи	50000,00
804202 0299905 2015 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Обеспечение доступности дошкольного образования в ЯО	2800000,00
800202 0200905 2022 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Поддержка потребительского рынка на селе» в части возмещения затрат организациям, оказывающим социально-значимые бытовые услуги	90000,00
800202 0299905 2023 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Поддержка потребительского рынка на селе» в части возмещения затрат организациям, занимающихся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	124000,00
847202 0299905 2029 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Обеспечение муниципальных районов ЯО документами территориального планирования	140205,00
801202 0202105 2007 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в собственности ЯО, муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений	10238790,00
847202 0299905 2038 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории ЯО» в части обеспечения генеральными схемами очистки территорий	351000,00
847202 0207705 2003 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований (Субсидия на проведение мероприятий по развитию газификации в сельской местности в части областных средств)	5545000,00
847202 0207705 2055 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований (Субсидия на проведение мероприятий по развитию газификации в сельской местности в части федеральных средств)	2318000,00
800202 0208005 2035 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей (Субсидия на реализацию подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья»	1400000,00
847202 0299905 2025 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных районах в рамках реализации ОЦП «Энергобережение и повышение энергоэффективности в ЯО»	6910000,00
800202 0208505 2054 151	Субсидия на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан РФ, проживающих в сельской местности	4219504,00
847202 0299905 2046 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на частичную компенсацию расходов, связанных с выполнением полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований по теплоснабжению)	28288000,00

801202 0208805 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию ЖКХ	2300000,00
801202 0208905 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств областного бюджета	666777,00
811202 0299905 2059 151	Субсидия на реализацию региональной программы «Социальная поддержка пожилых граждан в ЯО» в сфере молодежной политики	153800,00
800202 0299905 2050 151	Субсидия на реализацию программы развития муниципальной службы муниципальных образований ЯО	200000,00
801202 0200305 2053 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реформирование муниципальных финансов	1702000,00
847202 0207705 2041 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Обеспечение доступности дошкольного образования в ЯО» в части мероприятий по строительству дошкольных образовательных учреждений	30000000,00
804202 0200005 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию комплексных программ поддержки развития дошкольных образовательных учреждений в субъектах РФ	432000,00
000202 0300000 0000 151	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ	496661376,00
804202 0302005 3006 151	Субвенция местным бюджетам на выплаты единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	330000,00
805202 0300405 3008 151	Субвенция местным бюджетам на денежные выплаты почетным донорам согласно статье 11 Закона РФ «О донорстве крови и ее компонентов»	2511000,00
805202 0301105 3010 151	Субвенция местным бюджетам на выплаты гражданам государственных единовременных пособий и ежемесячных компенсаций при возникновении поствакцинальных осложнений	12000,00
805202 0305505 3018 151	Субвенция местным бюджетам на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	3655000,00
800202 0300305 3002 151	Субвенция местным бюджетам на выплаты на государственную регистрацию актов гражданского состояния (ЗАГС)	2000000,00
805202 0300105 3011 151	Субвенция местным бюджетам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению РФ	42212000,00
801202 0301505 3001 151	Субвенция местным бюджетам на осуществление первичного воинского учета	2500800,00
805202 0305305 3007 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также пособия на ребенка	512000,00
800202 0302405 3030 151	Субвенция местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав	1356000,00
805202 0302405 3031 151	Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	7114200,00
804202 0302405 3032 151	Субвенция местным бюджетам на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	1900000,00
805202 0302205 3012 151	Субвенция местным бюджетам на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	14563000,00
805202 0302405 3014 151	Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда и труженикам тыла	16587000,00
805202 0302405 3013 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, в части ежемесячного пособия на ребенка	11704000,00
805202 0301305 3015 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, в части ежемесячной денежной выплаты реабилитированным гражданам (ФБ)	79000,00
805202 0301305 3115 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, в части ежемесячной денежной выплаты реабилитированным гражданам (ФБ)	250000,00
805202 0302405 3022 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты	19075000,00
808202 0302405 3021 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на содержание учреждений социального обслуживания населения	33741947,00
804202 0302405 3028 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях	262769000,00
804202 0302405 3029 151	Субвенция местным бюджетам на обеспечение обучающихся питанием на бесплатной основе в муниципальных общеобразовательных учреждениях	9190000,00
804202 0302405 3024 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на компенсацию расчетов на содержание ребенка в дошкольной образовательной организации	4132000,00
804202 0302405 3025 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку опеки и попечительства	196555,00
805202 0302405 3020 151	Субвенция местным бюджетам на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	1000,00
804202 0302705 3017 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекунов и приемной семье, а также вознаграждение приемному родителю	19216800,00
801202 0302405 3026 151	Субвенция местным бюджетам на ежемесячные выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений ЯО	817000,00
805202 0302405 3027 151	Субвенция местным бюджетам на выплаты врачам общей практики, оказывающим помощь больным сосудистыми заболеваниями, неонатальную и реанимационную помощь детям	1141000,00
805202 0302405 3035 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на освобождение от оплаты стоимости проезда на транспорте детей из многодетных семей, обучающихся в ОУ	33900,00
805202 0302405 3033 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на оплату ЖКУ безработным гражданам	10174,00
804202 0303305 3005 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	3245000,00
805202 0302405 3019 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на оплату ЖКУ отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям ЯО	27130000,00
805202 0302405 3036 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	1911000,00

804202 0302105 3016 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений	3759000,00
800202 0300205 3004 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2010 года	579000,00
800202 0302405 3036 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	4000,00
802202 0302605 3009 151	Субвенция на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	2423000,00
000202 0400000 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	247464814,00
801202 0400505 4001 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение равного с МВД РФ повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	287000,00
801202 0401405 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	18469937,00
804202 0499905 4004 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки педагогических работников, проживающих и работающих в сельской местности Ярославской области по оплате ЖКУ	19401000,00
846202 0402505 4002 151	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	124000,00
847202 0499905 4005 151	Межбюджетные трансферты на обеспечение равной доступности ЖКУ для населения	190917000,00
805202 0499905 4003 151	Межбюджетные трансферты муниципальным районам на ВЦП «Развитие мер соцподдержки населения ЯО»	476095,00
847202 0499905 4009 151	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов (Межбюджетные трансферты на реализацию ОЦП «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, проживающих в ЯО, по проведению ремонта жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами»	3114000,00
801202 0402905 4008 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда	87128,00
805202 0499905 4015 151	Межбюджетные трансферты на реализацию региональной программы «Социальная поддержка пожилых граждан в ЯО» в сфере социальной политики	395000,00
846202 0499905 4014 151	Межбюджетные трансферты на реализацию региональной программы «Социальная поддержка пожилых граждан в ЯО» в сфере культуры	80000,00
801202 0401205 4007 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня (из области)	673754,00
801202 0401205 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня (от поселений)	82700,00
804202 0499905 4016 151	Межбюджетные трансферты на финансирование дополнительных расходов, связанных с увеличением фонда оплаты труда работников сферы образования	10523000,00
800202 0499905 4011 151	Межбюджетные трансферты на предоставление грантов муниципальным районам в зависимости от результатов работы АПК ЯО	917000,00
805202 0499905 4017 151	Межбюджетные трансферты на финансирование дополнительных расходов, связанных с увеличением фонда оплаты труда работников сферы здравоохранения	1055000,00
846202 0499905 4013 151	Межбюджетные трансферты на финансирование дополнительных расходов, связанных с увеличением фонда оплаты труда работников сферы культуры	862200,00
ИТОГО	1390275407,00	
000300 0000000 0000 000	Поступления по приносящей доход деятельности	51604379,00
ВСЕГО ДОХОДОВ	1441879786,00	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 27.10.2011 №51

Расходы районного бюджета на 2011 год по функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации				
Код раздела и под-раздела БК РФ	Наименование	Безвозмездные перечисления от бюджетов других уровней (руб.)	Собственные доходы (руб.)	ИТОГО (руб.)
0100	Общегосударственные вопросы.	5642 947	68635 814	74278 761
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		1302 588	1302 588
0103	Функционирование законодательных (представительских) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		968 000	968 000
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций.	1373 930	26156 752	27530 682
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов надзора и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		14667 887	14667 887
0111	Резервные фонды.		2051 190	2051 190
0113	Другие общегосударственные вопросы	4269 017	23489 397	27758 414
0200	Национальная оборона	2500 800		2500 800
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	2500 800		2500 800
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность.	287 000	5280 500	5567 500
0302	Органы внутренних дел.	287 000	4540 000	4827 000
0309	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона		740 500	740 500
0400	Национальная экономика.	11996 123	30694 329	42690 452
0401	Общезональные вопросы	87 128		87 128
0402	Топливо – энергетический комплекс.		7176 098	7176 098
0405	Сельское хозяйство и рыболовство	300 000	2700 000	3000 000
0406	Водные ресурсы	10238 790	769 000	11007 790
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1013 000	10000 000	11013 000

0412	Другие вопросы в области национальной экономики.	357 205	10049 231	10406 436
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство.	255172698	95193 048	350365 746
0501	Жилищное хозяйство.	8096 777	17980 392	26077 169
0502	Коммунальное хозяйство.	247072 921	57562 906	304635 827
0503	Благоустройство		2000 000	2000 000
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства.	3 000	17649 750	17652 750
0600	Охрана окружающей среды		50 000	50 000
0605	Другие вопросы в области охраны окружающей среды		50 000	50 000
0700	Образование.	357745400	202487 045	560232 445
0701	Дошкольное образование.	46114 457	87916 320	134030 777
0702	Общее образование.	292498 543	102337 318	394835 861
0707	Молодежная политика и оздоровление детей.	10408 400	2343 934	12752 334
0709	Другие вопросы в области образования.	8724 000	9889 473	18613 473
0800	Культура и кинематография	1095 183	7709 455	8804 638
0801	Культура.	1066 200	4903 000	5969 200
0804	Другие вопросы в области культуры и кинематографии	28 983	2806 455	2806 455
0900	Здравоохранение.	6563 000	84722 672	91285 672
0901	Стационарная медицинская помощь	432 120	23581 500	24013 620
0902	Амбулаторная помощь	2977 660	33223 435	36201 095
0903	Медицинская помощь в дневных стационарах		1864 240	1864 240
0904	Скорая медицинская помощь	3116 220	24453 397	27569 617
0909	Другие вопросы в области здравоохранения.	37 000	1600 100	1637 100
1000	Социальная политика	223824564	12867 100	236691 664
1001	Пенсионное обеспечение		3680 000	3680 000
1002	Социальное обслуживание населения.	33765 947	2914 600	36680 547
1003	Социальное обеспечение населения.	158951 062	5709 877	164660 939
1004	Охрана семьи и детства	23993 355	88 623	24081 978
1006	Другие вопросы в области социальной политики.	7114 200	474 000	7588 200
1100	Физическая культура и спорт	0	445 100	445 100
1102	Массовый спорт		445 100	445 100
1200	Средства массовой информации	0	2500 000	2500 000
1202	Периодическая печать и издательства		2500 000	2500 000
1300	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	0	4000 000	4000 000
1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		4000 000	4000 000
1400	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера	46459 430	2287 988	48747 418
1401	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	34252 000	1690 000	35942 000
1402	Иные дотации	11552 000		11552 000
1403	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований общего характера	655 430	597 988	1253 418
ИТОГО:		911287145	516873 051	1428160 196
Расходы по иной приносящей доход деятельности			53840 487	53840 487
ВСЕГО:		911287145	570713 538	1482000 683
Дефицит:				- 40120 897

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 27.10.2011 №51

Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на 2011 год			
Код	Наименование	2011 год (руб.)	
8010102000000 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	39492 938	
8010102000000 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	174492 938	
80101020000 050000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте Российской Федерации	174492 938	
8010102000000 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	135000 000	
8010102000005 0000 810	Погашение районным бюджетом кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	135000 000	
8010103000000 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	- 5948 341	
8010103000005 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	5948 341	
8010103000005 0000 810	Погашение муниципальным бюджетом кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	5948 341	
8010106050000 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	173 341	
8010106050000 0000 600	Возврат бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	173 341	
8010106050105 4601 640	Возврат централизованных кредитов АПК 1992-1994 годов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из районного бюджета в валюте Российской Федерации	173 341	
8010105000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	6402 959	
8010105020105 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1616546 065	
8010105020105 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1622949 024	
ИТОГО источников внутреннего финансирования		40120 897	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 27.10.2011 №51

Главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита районного бюджета		
Код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
182 – Межрайонная ИФНС России №7 по Ярославской области		
182	101 0200001 0000 110	Налог на доходы физических лиц
182	105 0104002 0000 110	Доходы от выдачи патентов на осуществление предпринимательской деятельности при применении упрощенной системы налогообложения
182	105 0200002 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182	105 0300001 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог

182	107 0102001 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых
182	108 0300001 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями
182	109 0000000 0000 110	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам
182	116 0301001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 117, 118, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации
182	116 0303001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях
182	116 0600001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт
800 – Администрация Ярославского муниципального района		
800	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
800	117 0105005 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
800	117 0505005 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
800	218 0503005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
800	219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
800	202 0208505 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан РФ, проживающих в сельской местности
800	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
800	202 0399905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
800	202 0300305 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния (ЗАГС)
800	202 0302405 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
800	202 0401205 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
800	207 0500005 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
800	202 0200905 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства
800	202 0300205 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей
800	116 9005005 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Российской Федерации
800	202 0200805 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей
920	116 9002002 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов РФ
801 – Управление финансов Администрации ЯМР		
801	0102 000005 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте РФ
801	0102 000005 0000 810	Погашение районным бюджетом кредитов от кредитных организаций в валюте РФ
801	0103 000005 0000 710	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте
801	0103 000005 0000 810	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ
801	0105 020105 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств районного бюджета
801	0105 020105 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств районного бюджета
801	111 0305005 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов
801	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
801	117 0105005 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
801	117 0105010 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
801	117 0505005 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
801	218 0503005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
801	219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
801	202 0100105 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
801	202 0100110 0000 151	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
801	202 0100305 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
801	202 0100310 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
801	202 0208705 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на решение вопросов местного значения межмуниципального характера
801	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
801	202 0399905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
801	202 0301505 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
801	202 0302405 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
801	202 0400505 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение равного с МБД РФ повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат
801	202 0401205 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
801	202 0401405 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями

801	202 0499905 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
801	202 0901405 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от федерального бюджета
801	202 0902405 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от бюджетов субъектов РФ
801	207 0500005 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
801	208 0500005 0000 180	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных за излишне взысканные суммы
801	208 0500010 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных за излишне взысканные суммы
801	202 0202105 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений
801	202 0303305 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на оздоровление детей (Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей)
801	116 9005005 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Российской Федерации
801	202 0208805 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов (Субсидии на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств областного бюджета)
801	202 0208905 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
801	202 0402905 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда (Межбюджетные трансферты на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Ярославской области)
801	202 0200305 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реформирование муниципальных финансов
802 – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР		
802	111 0503505 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
802	111 0701505 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
802	111 0904505 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
802	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
802	114 0203305 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, в части реализации основных средств по указанному имуществу
802	111 0105005 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам
802	219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
802	108 0715001 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
802	117 0505005 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
802	202 0302605 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения
803 – Комитет жилищно-коммунального хозяйства Администрации ЯМР		
803	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
804 – Управление образования Администрации ЯМР		
804	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
804	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
804	202 0399905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
804	202 0302005 0000151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью
804	202 0302405 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
804	202 0302705 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
804	202 0302105 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
804	202 0499905 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
804	219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
804	114 0203305 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, в части реализации основных средств по указанному имуществу
805 – Управление социальной защиты населения, труда и здравоохранения Администрации ЯМР		
805	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
805	202 0300405 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на предоставление мер социальной поддержки гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР»

805	202 0301105 0000151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на государственные пособия и ежемесячные денежные компенсации гражданам при возникновении поставочных осложнений
805	202 0305505 0000151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи
805	202 0300105 0000151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно – коммунальных услуг отдельным категориям граждан
805	202 0305305 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву
805	202 0302405 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
805	202 0302205 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
805	202 0301305 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий
805	202 0907105 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от бюджетов Пенсионного фонда РФ
805	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
805	202 0399905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
805	202 0499905 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
805	219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
805	202 0403405 0001 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию региональных программ модернизации здравоохранения субъектов РФ в части укрепления материально-технической базы медицинских учреждений
808 – Муниципальное учреждение комплексный центр социального обслуживания населения ЯМР «Золотая осень»		
808	202 0302405 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
808	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
811 – Муниципальное учреждение «Молодежный центр «Содействие» ЯМР		
811	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
811	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
812 – Контрольно-счетная палата Ярославского муниципального района		
812	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
812	202 0401405 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
833 – Комитет строительства и архитектуры Ярославского муниципального района		
836 – Муниципальное учреждение ЯМР «Транспортно-хозяйственное управление»		
836	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
836	116 2305005 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
845 – Муниципальный Совет Ярославского муниципального района		
846 – Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР		
846	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
846	202 0402505 0000 151	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
846	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
847 – МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР		
847	108 0715001 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
847	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
847	202 0207805 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
847	202 0207705 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований
847	202 0204105 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
847	202 0499905 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
847	207 0500005 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
847	202 0299905 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
847	219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
848 – Земельный комитет Администрации ЯМР		
848	111 0501010 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
848	111 0502505 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды земли, за землей, находящейся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)
848	113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
848	114 0601410 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
848	114 0602505 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений)

848	202 0299005 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
048 – Федеральная служба по надзору в сфере природопользования		
048	116 2501001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах
048	112 0100001 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду
048	116 2505001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
072 – Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости		
072	116 2506001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
081 – Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору		
081	116 2503001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира
081	116 2506001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
081	117 0800001 0000 180	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде
141 – Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека		
141	116 2800001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей
161 – Федеральная антимонопольная служба		
161	116 3305005 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов
177 – Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий		
187 – Министерство обороны РФ (военкоматы)		
187	116 9005005 0000 140	Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
188 – Отделение ГИБДД ОВД Ярославского муниципального района Ярославской области		
188	108 0714001 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами
188	116 3000001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения
188 – Отдел министерства внутренних дел по Ярославскому муниципальному району Ярославской области		
192 – Федеральная миграционная служба		
322 – Федеральная служба судебных приставов		
322	116 2105005 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещении ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
905 – Департамент агропромышленного комплекса ЯО		
905	108 0714001 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, прием квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами
938 – Департамент охраны окружающей среды и природопользования ЯО		
938	116 2505001 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
931 – Государственная жилищная инспекция ЯО		
940 – Департамент по охране и использованию животного мира ЯО		
Иные доходы районного бюджета, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов районного бюджета в пределах их компетенции		
108 0715001 0000 110		Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
111 0105005 0000 120		Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам
113 0305005 0000 130		Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
116 2305005 0000 140		Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов Российской Федерации
116 9005005 0000 140		Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Российской Федерации
117 0105005 0000 180		Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
117 0505005 0000 180		Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
218 0503005 0000 151		Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
219 0500005 0000 151		Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
202 0299005 0000 151		Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
202 0299910 0000 151		Прочие субсидии бюджетам поселений
202 0399005 0000 151		Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
202 0399910 0000 151		Прочие субсидии бюджетам поселений
202 0499905 0000 151		Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
202 0499910 0000 151		Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
207 0500005 0000 180		Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
202 0302405 0000 151		Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий

Окончание в следующем номере.
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
пятого созыва
РЕШЕНИЕ

27.10.2011 № 52

Об утверждении положения о контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района
Во исполнение Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Ярославского муниципального района
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШИЛ:
1. Утвердить прилагаемое положение о контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района Ярославской области.
2. Признать утратившими силу пункты 1.2. и 1.4. решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 02.10.2008 № 67 «Об утверждении председателя контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района».
3. Признать утратившими силу Устав контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденный постановлением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 01.03.2007 г. № 12/2007-ПМС.
4. Председателю контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района обеспечить государственную регистрацию изменений, внесенных настоящим решением, в учредительные документы контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района в установленном законом

порядке.
5. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (М.П. Мухина).
7. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района А.В. Решатов
УТВЕРЖДЕНО
решением Муниципального Совета Ярославского МР
от 27.10.2011 № 52

ПОЛОЖЕНИЕ о контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района Ярославской области

Положение о контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Ярославского муниципального района и определяет правовое положение, порядок создания и деятельности контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области.

1. Статус контрольно-счетной палаты ЯМР.
1.1. Контрольно-счетная палата Ярославского муниципального района Ярославской области (сокращенное официальное наименование – контрольно-счетная палата ЯМР) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Муниципальным Советом Ярославского муниципального района, подотчетна и подконтрольна ему.
1.2. Контрольно-счетная палата ЯМР является органом местного самоуправления Ярославского муниципального района, обладает правами юридического лица в форме некоммерческой организации – казенного учреждения.
1.3. Контрольно-счетная палата ЯМР имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учета операций по исполнению доходов и расходов бюджета Ярославского муниципального района, печать с собственным наименованием, штампы, бланки, фирменную символику.
1.4. Контрольно-счетная палата ЯМР выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.
1.5. Контрольно-счетная палата ЯМР не отвечает по обязательствам Ярославского муниципального района.
1.6. Контрольно-счетная палата ЯМР отвечает по своим обязательствам в пределах лимита бюджетных обязательств. При их недостаточности субсидиарную ответственность по ее обязательствам несет Ярославский муниципальный район.
1.7. Контрольно-счетная палата ЯМР является уполномоченным органом на осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.
1.8. Контрольно-счетная палата ЯМР обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
1.9. Деятельность контрольно-счетной палаты ЯМР не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

1.10. Контрольно-счетная палата ЯМР является главным администратором доходов районного бюджета Ярославского муниципального района.
1.11. Контрольно-счетная палата ЯМР обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности в соответствии с Уставом Ярославского муниципального района.
1.12. Представительные органы поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, вправе заключать соглашения с Муниципальным Советом Ярославского муниципального района о передаче контрольно-счетной палате ЯМР полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.
1.13. Местонахождение контрольно-счетной палаты ЯМР: Россия, 150003, г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, 10а.
2. Правовые основы деятельности контрольно-счетной палаты ЯМР
Контрольно-счетная палата ЯМР осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Ярославской области, Устава Ярославского муниципального района, настоящего Положения и иных муниципальных нормативных правовых актов.

3. Принципы деятельности контрольно-счетной палаты ЯМР
Деятельность контрольно-счетной палаты ЯМР основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.
4. Состав контрольно-счетной палаты ЯМР
4.1. Контрольно-счетная палата ЯМР образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетной палаты ЯМР.
4.2. В состав аппарата контрольно-счетной палаты ЯМР входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов контрольно-счетной палаты ЯМР возлагается обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.
4.3. Председатель, сотрудники аппарата контрольно-счетной палаты ЯМР являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие федерального законодательства, законодательства Ярославской области и нормативных правовых актов Ярославского муниципального района о муниципальной службе.
4.4. Срок полномочий председателя контрольно-счетной палаты ЯМР составляет пять лет.
4.5. Структура и штатная численность контрольно-счетной палаты ЯМР устанавливается Муниципальным Советом Ярославского муниципального района с учетом предложений председателя контрольно-счетной палаты ЯМР.
4.6. Штатное расписание контрольно-счетной палаты ЯМР утверждается председателем контрольно-счетной палаты ЯМР исходя из возложенных на контрольно-счетную палату полномочий.

5. Порядок назначения на должность и освобождения от должности председателя контрольно-счетной палаты ЯМР
5.1. Председатель контрольно-счетной палаты ЯМР назначается на должность Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.
5.2. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты ЯМР вносятся в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района:

- 1) Председателем Муниципального Совета Ярославского муниципального района;
 - 2) депутатами Муниципального Совета Ярославского муниципального района – не менее одной трети от установленного числа депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального района;
 - 3) Главой Ярославского муниципального района.
- 5.3. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной палаты ЯМР представляются в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя контрольно-счетной палаты ЯМР.
5.4. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя контрольно-счетной палаты ЯМР устанавливается регламентом Муниципального Совета Ярославского муниципального района.
5.5. Председатель контрольно-счетной палаты ЯМР досрочно освобождается от должности на основании решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района в случае:
1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;
2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;
3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
4) подачи письменного заявления об отставке;
5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов представительного органа муниципального образования;
6) достижения установленного нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;
7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2-3 статьи 6 настоящего Положения.
5.6. По истечении срока полномочий председатель контрольно-счетной палаты ЯМР вправе продолжать исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь избранного председателя, но не более двух месяцев с момента истечения срока полномочий.

6. Требования к кандидатуре на должности председателя контрольно-счетной палаты ЯМР
6.1. На должность председателя контрольно-счетной палаты ЯМР назначается гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет.
6.2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя контрольно-счетной палаты ЯМР в случае:
1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.
6.3. Председатель контрольно-счетной палаты ЯМР не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с Председателем Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главой Ярославского муниципального района, Главой Администрации Ярославского муниципального района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Ярославского муниципального района.
6.4. Председатель контрольно-счетной палаты ЯМР не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6.5. Председатель контрольно-счетной палаты ЯМР, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ярославской области, Ярославского муниципального района.
7. Гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетной палаты ЯМР
7.1. Председатель, сотрудники аппарата контрольно-счетной палаты ЯМР являются должностными лицами контрольно-счетной палаты ЯМР.
7.2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетной палаты ЯМР в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетной палаты ЯМР, либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

7.3. Должностные лица контрольно-счетной палаты ЯМР подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
7.4. Должностные лица контрольно-счетной палаты ЯМР обладают гарантиями профессиональной независимости.

7.5. Деятельность контрольно-счетной палаты ЯМР не может быть приостановлена в связи с пере-выборами Главы Ярославского муниципального района или окончанием срока полномочий Муниципального Совета Ярославского муниципального района.
8. Полномочия контрольно-счетной палаты ЯМР

- 8.1. Контрольно-счетная палата ЯМР осуществляет следующие полномочия:
1) контроль за исполнением бюджета Ярославского муниципального района;
- 2) экспертиза проектов бюджета Ярославского муниципального района;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Ярославского муниципального района;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Ярославского муниципального района, а также средств, получаемых бюджетом Ярославского муниципального района из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Ярославского муниципального района, в том числе охраняемым результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Ярославскому муниципальному району;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Ярославского муниципального района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Ярославского муниципального района и имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая оценку финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Ярославского муниципального района, а также муниципальных программ;
- 8) анализ бюджетного процесса в Ярославском муниципальном районе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- 9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета Ярославского муниципального района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Муниципальный Совет и Главе Ярославского муниципального района;
- 10) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Ярославского муниципального района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района;
- 11) осуществление внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав Ярославского муниципального района, в соответствии с соглашениями, заключенными Муниципальным Советом Ярославского муниципального района с муниципальными советами поселений;

- 12) анализ данных реестра расходных обязательств Ярославского муниципального района на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами Ярославского муниципального района, включенными в реестр расходных обязательств и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с проектом бюджета Ярославского муниципального района;
- 13) содействие организации внутреннего финансового контроля в исполнительных органах муниципального образования;
- 14) участие в рамках полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 15) осуществление плановых и внеплановых проверок при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
- 16) организация и проведение проверок своевременности и полноты поступления в бюджет Ярославского муниципального района средств за размещения на территории Ярославского муниципального района рекламных конструкций;
- 17) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ярославской области, Уставом и нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района.

8.2. Контрольно-счетная палата ЯМР осуществляет подготовку и представление заключений и ответов на запросы органов государственной власти Ярославской области и органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по вопросам своей деятельности.
9. Формы осуществления контрольно-счетной палатой ЯМР внешнего муниципального финансового контроля
9.1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной палатой ЯМР в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.
9.2. При проведении контрольного мероприятия контрольно-счетная палата ЯМР составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов), контрольно-счетной палатой ЯМР составляется отчет.
9.3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетная палата ЯМР составляет отчет или заключение.

10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля
10.1. Контрольно-счетная палата ЯМР при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля, осуществляются контрольно-счетной палатой ЯМР.
10.2. Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется в соответствии с требованиями, установленными в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) контрольно-счетной палатой Ярославской области.
10.3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.
10.4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Ярославской области.
11. Планирование деятельности контрольно-счетной палаты ЯМР
11.1. Контрольно-счетная палата ЯМР осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.
11.2. План работы контрольно-счетной палаты ЯМР утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

11.3. Обязательному включению в планы работы контрольно-счетной палаты ЯМР подлежат поручения Муниципального Совета Ярославского муниципального района, предложения и запросы Главы Ярославского муниципального района, направленные в контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому.
11.4. Предложения Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района по изменению и дополнению плана работы контрольно-счетной палаты ЯМР рассматриваются контрольно-счетной палатой ЯМР в 10-дневный срок со дня поступления.

11.5. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании постановлений Председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района, принимаемых по инициативе: Главы Ярославского муниципального района, депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального района, органов местного самоуправления Ярославского муниципального района.
11.6. Внутренние вопросы деятельности контрольно-счетной палаты, распределение обязанностей между сотрудниками, порядок ведения дел, подготовки и проведения мероприятий всех видов и форм регулируются решениями председателя контрольно-счетной палаты. Методические документы по проведению контрольных и иных мероприятий контрольно-счетной палаты утверждаются председателем контрольно-счетной палаты.
12. Обязательность исполнения требований должностных лиц контрольно-счетной палаты ЯМР
12.1. Требования и запросы должностных лиц контрольно-счетной палаты ЯМР, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также – проверяемые органы и организации).
12.2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетной палаты ЯМР, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ярославской области.
13. Полномочия председателя контрольно-счетной палаты ЯМР по организации деятельности контрольно-счетной палаты ЯМР
13.1. Председатель контрольно-счетной палаты ЯМР:
1) осуществляет общее руководство деятельностью контрольно-счетной палаты ЯМР, организует ее работу в соответствии с бюджетным законодательством, законодательством Ярославской области и Ярославского муниципального района, Уставом Ярославского муниципального района и настоящим Положением;
2) утверждает планы работы контрольно-счетной палаты ЯМР и изменения к ним;
3) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
4) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетной палаты ЯМР, подписывает представления и предписания контрольно-счетной палаты ЯМР;
5) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
6) представляет Муниципальному Совету Ярославского муниципального района и Главе Ярославского муниципального района ежегодный отчет о деятельности контрольно-счетной палаты ЯМР, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
7) принимает участие в заседаниях Муниципального Совета Ярославского муниципального района и депутатских комиссий, а также в совещаниях, проводимых в органах местного самоуправления Ярославского муниципального района при рассмотрении вопросов по управлению и распоряжению финансовыми и материальными ресурсами Ярославского муниципального района;
8) обладает правом внесения проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции контрольно-счетной палаты, на рассмотрение Муниципального Совета Ярославского муниципального района;
9) представляет контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Ярославской области и органами местного самоуправления;
10) утверждает положения о структурных подразделениях и должностные регламенты работников контрольно-счетной палаты ЯМР;

11) осуществляет полномочия по найму и увольнению работников аппарата контрольно-счетной палаты ЯМР;
12) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности контрольно-счетной палаты ЯМР.
13.2. Обязанности председателя контрольно-счетной палаты ЯМР на период его временного отсутствия могут быть возложены на инспектора контрольно-счетной палаты ЯМР, определенного приказом председателя контрольно-счетной палаты ЯМР.
14. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетной палаты ЯМР
14.1. Должностные лица контрольно-счетной палаты ЯМР при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

- 1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;
- 2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;
- 3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Ярославской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций Ярославского муниципального района;
- 4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;
- 5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных

при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомится со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомится с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомится с технической документацией к электронным базам данных.

14.2. Должностные лица контрольно-счетной палаты ЯМР в случае печатания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя контрольно-счетной палаты ЯМР в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.3. Должностные лица контрольно-счетной палаты ЯМР вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

14.4. Должностные лица контрольно-счетной палаты ЯМР обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

14.5. Должностные лица контрольно-счетной палаты ЯМР несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

14.6. Председатель контрольно-счетной палаты ЯМР вправе участвовать в заседаниях представительного органа муниципального образования, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации муниципального образования, исполнительных органов муниципального образования, координационных и совещательных органов при главе муниципального образования.

15. Предоставление информации контрольно-счетной палате

15.1. Проверяемые органы местного самоуправления и муниципальные органы, их структурные подразделения и организации Ярославского муниципального района, их должностные лица в установленном действующим законодательством сроки обязаны предоставлять по запросам контрольно-счетной палаты ЯМР информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

15.2. Порядок направления контрольно-счетной палатой ЯМР запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется законами Ярославской области или нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района и регламентом контрольно-счетной палаты ЯМР.

15.3. Контрольно-счетная палата ЯМР вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были им предоставлены.

15.4. При осуществлении контрольно-счетной палатой ЯМР контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам контрольно-счетной палаты ЯМР возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета Ярославского муниципального района, использованием собственности Ярославского муниципального района, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения контрольно-счетной палатой ЯМР ее полномочий.

15.5. Непредставление или несвоевременное представление контрольно-счетной палате ЯМР по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ярославской области.

16. Предписание и предписание контрольно-счетной палаты ЯМР

16.1. Контрольно-счетная палата ЯМР по результатам проведения контрольных мероприятий вправе выносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Ярославскому муниципальному району или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

16.2. Предписание контрольно-счетной палаты ЯМР подписывается председателем контрольно-счетной палаты ЯМР.

16.3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

16.4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетной палаты ЯМР контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений контрольно-счетной палаты ЯМР направляются в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписания.

16.5. Предписание контрольно-счетной палаты ЯМР должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

16.6. Предписание контрольно-счетной палаты ЯМР подписывается председателем Контрольно-счетной палаты ЯМР.

16.7. Предписание контрольно-счетной палаты ЯМР должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

16.8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания контрольно-счетной палаты ЯМР влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

16.9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Ярославского муниципального района, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетная палата ЯМР незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

17. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

17.1. Акты, составленные контрольно-счетной палатой ЯМР при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законом субъекта Российской Федерации, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

17.2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания контрольно-счетной палаты ЯМР, а также обратиться с жалобой на действия (бездействие) контрольно-счетной палаты ЯМР в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района. Подана заявление не приостанавливает действия предписания.

18. Взаимодействие контрольно-счетной палаты ЯМР с государственными и муниципальными органами

18.1. Контрольно-счетная палата ЯМР при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления Ярославского муниципального района, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Ярославской области, Ярославского муниципального района, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваясь результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

18.2. Контрольно-счетная палата ЯМР при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Ярославской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации и (или) Ярославской области.

18.3. В целях координации своей деятельности контрольно-счетная палата ЯМР и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

18.4. Контрольно-счетная палата ЯМР вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной Ярославской области, обращаться в Контрольно-счетную палату Ярославской области по вопросам осуществления Контрольно-счетной палатой Ярославской области анализа деятельности контрольно-счетной палаты ЯМР и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

18.5. Контрольно-счетная палата ЯМР по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

18.6. Контрольно-счетная палата ЯМР вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

19. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетной палаты ЯМР

19.1. Контрольно-счетная палата ЯМР в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает в сети Интернет информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

19.2. Контрольно-счетная палата регулярно информирует о результатах проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий главу Ярославского муниципального района. Председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

19.3. Контрольно-счетная палата ЯМР ежеквартально представляет отчеты о своей текущей деятельности Муниципальному Совету Ярославского муниципального района. В указанных отчетах отражается информация о проведенных в отчетном квартале контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

Указанные отчеты подлежат обязательному опубликованию в газете «Ярославский агрокурьер» и размещению в сети Интернет.

19.4. Контрольно-счетная палата ЯМР ежегодно представляет отчет о своей деятельности Муниципальному Совету Ярославского муниципального района. Указанный отчет опубликовывается в газете «Ярославский агрокурьер» и размещается в сети Интернет только после его утверждения Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.

20. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты ЯМР

20.1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты ЯМР предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

20.2. Расходы на обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты ЯМР предусматриваются в бюджете Ярославского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

20.3. Контроль за использованием контрольно-счетной палатой ЯМР бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЯТОГО СОЗЫВА
Р Е Ш Е Н И Е**

27.10.2011 № 53

О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 17.12.2010 № 49 «О приеме и передаче Ярославским муниципальным районом осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2011 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание решение Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения от 18.10.2011 № 49 «Об осуществлении

полномочий по организации в границах Кузнецкого сельского поселения бытового обслуживания населения (услугу бань)» и решение Муниципального совета Карабихского сельского поселения от 18.10.2011 № 40 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального совета Карабихского сельского поселения от 12.11.2010 № 59 «О передаче осуществления полномочий», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 17.12.2010 № 49 «О приеме и передаче Ярославским муниципальным районом осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2011 год»:

- 1.1. Исключить из пункта 3 слова «Кузнецкого сельского поселения».
- 1.2. Дополнить решение пунктом 3.1, изложив его в следующей редакции: «3.1. Ярославскому муниципальному району принять до 31.12.2011 года от Карабихского сельского поселения осуществление полномочий по организации строительства и содержания жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства».
- 1.3. Дополнить решение пунктом 6.4, изложив его в следующей редакции: «6.4 для осуществления полномочий по организации строительства и содержания жилищного фонда, созданию условий для жилищного строительства – 4863,887 тыс. рублей».
2. Ярославскому муниципальному району внести изменения в соглашение о передаче осуществления полномочий с Карабихским и Кузнецким сельскими поселениями.
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (М. П. Мухомов).
5. Решение вступает в силу с 01 ноября 2011 года и распространяется в части пункта 1.2 на правоотношения, возникшие с 01 января 2011 года.

**Глава Ярославского муниципального района А. В. Решатов
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

25.10.2011 № 5484

О возрождении в ЯМР движения по сдаче норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»

В целях реализации распоряжения Губернатора области от 16.06.2011 № 246-р «О возрождении в Ярославской области движения по сдаче норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» и постановлении Правительства Ярославской области от 26.08.2011 № 638-п «Об утверждении плана мероприятий, направленных на возрождение в Ярославской области движения по сдаче норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне», Администрация района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о физкультурном комплексе «Готов к труду и обороне» в Ярославском муниципальном районе (приложение 1).
 - 1.2. План мероприятий, направленных на возрождение в Ярославском муниципальном районе движения по сдаче норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» на 2011-2012 годы (приложение 2).
 - 1.3. Состав Совета по сдаче норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» в Ярославском муниципальном районе (приложение 3).
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е. Б. Волкову.
3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава Ярославского муниципального района А. В. Решатов
ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Администрации ЯМР от 25.10.2011 № 5484**

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЗИКУЛЬНОМ КОМПЛЕКСЕ «ГОТОВ К ТРУДУ И ОБОРОНЕ» В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

1. Цель и задачи комплекса

Целью создания физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» в Ярославском муниципальном районе (далее – Комплекс) является использование средств физической культуры и спорта в оздоровлении детей и молодежи, совершенствование физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в организациях.

Основными задачами комплекса являются:

- совершенствование нормативного и программно-методического обеспечения процесса физического воспитания;
- осуществление контроля за уровнем физической подготовки и степенью владения практическими умениями физкультурно-оздоровительной и прикладной направленности;
- повышение интереса молодежи допризывного и призывного возраста к развитию физических и волевых качеств, готовности к защите Отечества.

2. Содержание и структура Комплекса

Основу Комплекса составляют виды испытаний и нормы, предназначенные для определения уровня развития основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости и др.) и уровня овладения основными прикладными навыками (плавания, бега на лыжах, стрельбы, метаний и др.).

Комплекс разработан для:

- детей в возрасте от 6 (7) до 17 лет;
- молодежи в возрасте от 18 до 29 лет.

Комплекс для детей состоит из пяти ступеней:

- I ступень – 6-8 лет;
- II ступень – 9-10 лет;
- III ступень – 11-13 лет;
- IV ступень – 14-15 лет;
- V ступень – 16-17 лет.

Комплекс для молодежи состоит из двух ступеней:

- VI ступень – от 18 до 24 лет;
- VII ступень – 25-29 лет.

Перечень видов испытаний Комплекса и определяемых ими физических качеств и прикладных навыков:

- бег на короткие дистанции – определение развития скоростных возможностей;
- бег на длинные дистанции – определение развития выносливости;
- челночный бег – определение развития скоростных возможностей и координации движений;
- подтягивание на высокой или низкой перекладине, поднимание туловища из положения лежа на спине – определение развития силы и силовой выносливости;
- прыжки в длину (с места и с разбега) – определение скоростно-силовых возможностей;
- наклон вперед с прямыми ногами – определение развития гибкости;
- плавание (только для молодежи) – владение прикладным навыком;
- пулевая стрельба (только для молодежи) – владение прикладным навыком;
- лыжные гонки – владение прикладным навыком;
- метание мяча в цель (или гранаты на дальность) – владение прикладным навыком;
- туризм (только для молодежи) – владение прикладными навыками.

При проведении испытаний применяются нормативы, утвержденные постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 17.01.1972 № 61 «О введении нового Всесоюзного физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне СССР (ТТО)».

3. Организация работы по сдаче норм Комплекса

Дети в возрасте 6-8 лет не проходят испытания Комплекса. Они осваивают навыки движения, а также введение в курс физической культуры и основ личной гигиены в соответствии с видами испытаний и нормами для I ступени.

Детям и молодежи, показавшим в ходе испытаний уровень физической подготовки, соответствующий требованиям установленных нормативов, вручается знак «ТТО» и удостоверение к знаку.

К сдаче нормативов Комплекса допускаются дети и молодежь, не имеющие ограничений по состоянию здоровья к занятиям физической культурой, имеющие справку установленного образца.

4. Советы и комиссии по сдаче норм Комплекса

К организации работы по сдаче норм Комплекса привлекаются органы местного самоуправления, спортивные федерации и другие общественные организации спортивной и патриотической направленности.

В Ярославском муниципальном районе создается Совет по сдаче норм комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – Совет).

Персональный состав Совета и план работ по возрождению комплекса утверждается постановлением Администрации Ярославского муниципального района. В состав Совета могут входить представители общественных организаций спортивной и патриотической направленности.

В целях организации сдачи норм Комплекса в организациях создается соответствующая комиссия по сдаче норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – комиссия). Состав комиссии и план ее работы утверждается приказом руководителя организации.

5. Учет результатов сдачи норм Комплекса

Совет совместно с комиссиями организаций обеспечивает проведение испытаний Комплекса. Комиссии оформляют протоколы сдачи норм комплекса и представляют их в Совет. Данные о прохождении испытаний заносятся в журнал сдачи норм комплекса.

Совет оформляет сводный протокол и представляет его в департамент по делам молодежи, физической культуре и спорту Ярославской области в течение месяца после сдачи норм комплекса.

Решение о выдаче нагрудного знака и удостоверения к нему принимается департаментом по делам молодежи, физической культуре и спорту Ярославской области на основании представленных Советом протоколов. При необходимости департамент по делам молодежи, физической культуре и спорту Ярославской области может затребовать у Совета первичные протоколы.

6. Знак «Готов к труду и обороне»

Знак «Готов к труду и обороне» и удостоверение к нему вручаются в торжественной обстановке. Для получения знака необходимо выполнить все нормы соответствующей ступени комплекса на соответствующий уровень.

Если испытуемый выполнит знак и менее норм на серебряный знак, а остальные нормы на золотой, то он получает золотой знак.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Администрации ЯМР от 25.10.2011 № 5484**

План мероприятий, направленных на возрождение в Ярославском муниципальном районе движения по сдаче норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» на 2011-2012 годы

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Организация и проведение совещаний «Методика подготовки проведения сдачи норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»	до 30.10.2011	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР; управление образования Администрации ЯМР; МУ «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР
2.	Организация проведения испытаний физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» в организациях	с 01.11.2011 по 28.02.2012	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР; управление образования Администрации ЯМР; МУ «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР
3.	Организация медицинского сопровождения в период проведения испытаний физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»	с 01.11.2011 по 28.02.2012	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР; управление образования Администрации ЯМР; МУ «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР

4.	Подготовка документации Советом ЯМР по сдаче норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»	до 30.04.2012	Совет ЯМР по сдаче норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»
5.	Мониторинг результатов прохождения испытаний физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»	до 10.05.2012	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР
6.	Торжественное вручение нагрудных знаков и удостоверений физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»	с 20.05.2012 по 30.08.2012	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР; управление образования Администрации ЯМР; МУ «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению Администрации ЯМР от 25.10.2011 № 5484**

Состав Совета по сдаче норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» в Ярославском муниципальном районе

Каюрова Ольга Владимировна	председатель Совета, начальник отдела культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР;
Арсеньев Артём Евгеньевич	заместитель председателя Совета, ведущий специалист ОКМПиС Администрации ЯМР
Талызин Сергей Федорович	секретарь Совета, спортивный инструктор Карабихского сельского поселения;
Члены Совета:	
Давыдов Алексей Дмитриевич	учитель физической культуры Толбухинской СОШ;
Каюров Андрей Николаевич	заместитель директора МУ «Физкультурно- спортивный центр» ЯМР;
Сакулин Андрей Алексеевич	директор МУ «Физкультурно- спортивный центр» ЯМР;
Сотников Александр Павлович	тренер МУ «Физкультурно- спортивный центр ЯМР;
Талицин Сергей Геннадьевич	тренер МУ «Физкультурно- спортивный центр» ЯМР.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26.10.2011 № 5486

О неотложных мерах по улучшению содержания воинских захоронений и военно-мемориальных объектов

Во исполнение постановления Правительства Ярославской области от 05.09.2011 № 667-п «О реализации Концепции федеральной целевой программы «Сохранность и реконструкция военно-мемориальных объектов в 2011-2015 годах», на основании Закона Российской Федерации от 14.01.1993 № 4293-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», в целях планирования и принятия неотложных мер по улучшению содержания воинских захоронений и военно-мемориальных объектов, Администрация района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:
 - 1.1. Перечень воинских захоронений Ярославского муниципального района (приложение 1).
 - 1.2. Перечень военно-мемориальных объектов Ярославского муниципального района (приложение 2).
 - 1.3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Ярославского муниципального района:
 - 2.1. В срок до 01.12.2011 внести изменения в реестры воинских захоронений и военно-мемориальных объектов и иные нормативно-правые акты в соответствии с настоящим постановлением.
 - 2.2. Завершить в 2012 году работу по постановке воинских захоронений и военно-мемориальных объектов на баланс администраций городского и сельских поселений.
 - 2.3. При разработке бюджетов поселений на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов предусмотреть выделение необходимых средств на ремонт военно-мемориальных объектов, воинских захоронений и благоустройство территорий, прилагающих к ним.
 3. Считать утратившим силу постановление Администрации ЯМР от 28.09.2009 № 7389 «О неотложных мерах по улучшению содержания воинских захоронений и военно-мемориальных объектов».
 4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления организационной работы А. С. Бурова.
 6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Ярославского муниципального района А. В. Решатов
ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Администрации ЯМР от 26.10.2011 № 5486**

Перечень воинских захоронений Ярославского муниципального района

№	Наименование объекта	Место нахождения	Дата установки	Шефствующая организация
1	2	3	4	5
1	Братская могила советских летчиков №1 (количество захороненных – 2)	Туношенское СП, с. Лютово	1943	Администрация Туношенского СП
2	Братская могила советских летчиков №2 (количество захороненных – 3)	Туношенское СП, с. Лютово	1943	Администрация Туношенского СП
3	Могила Героя Советского Союза П. Ф. Данилова	Кузнецкинское СП, д. Пономарево	2011	Администрация Кузнецкинского СП
4	Захоронение моряков, погибших во время фашистского налета (количество захороненных – 3)	Заволжское СП, с. Григорцево	30.09.1941	Администрация Заволжского СП
5	Могила Андреева Владимира Константиновича	Карабихское СП, д. Селифонтово	15.08.1985	Администрация Карабихского СП
6	Могила Мареева Сергея Геннадиевича	Карабихское СП, д. Селифонтово	25.05.2004	Администрация Карабихского СП
7	Могила Хореева Игоря Александровича	Карабихское СП, д. Карабиха	13.10.1985	Администрация Карабихского СП
8	Могила Степанова Виктора Александровича	Туношенское СП, с. Красное	2011	Администрация Туношенского СП
9	Могила Басаева Константина Сергеевича	Кузнецкинское СП, с. Давыдово	09.08.2010	Администрация Кузнецкинского СП
10	Могила Ясиновского Игоря Вячеславовича	Туношенское СП, с. Туноша	1995	Администрация Туношенского СП
11	Могила Стрижачкова Павла Александровича	Туношенское СП, д. Петрово	05.06.1944	Администрация Туношенского СП
12	Могила Горельщикова Сергея Анатольевича	Туношенское СП, с. Петрово	08.07.1988	Администрация Туношенского СП
13	Могила Костицина Сергея Олеговича	Кузнецкинское СП, д. Пономарево	14.02.1995	Администрация Кузнецкинского СП
14	Могила Жаворонкова Валерия Алексеевича	Заволжское СП, Наумовское кладбище	24.02.2000	Администрация Заволжского СП
15	Могила Морина Дениса Николаевича	Заволжское СП, с. Полтево	30.01.2000	Администрация Заволжского СП

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Администрации ЯМР от 26.10.2011 № 5486**

Перечень военно-мемориальных объектов Ярославского муниципального района

№	Наименование объекта	Место нахождения	Дата установки	Шефствующая организация
1	2	3	4	5
1	Памятник Ф. И. Толбухину	Кузнецкинское СП, с. Толбухино (на территории школы)	1985	Администрация Кузнецкинского СП; МОУ Толбухинская СОШ
2	Памятник воинам-землякам, погибшим во время ВОВ	Кузнецкинское СП, с. Толбухино	1964	Администрация Кузнецкинского СП Толбухинская СОШ
3	Памятник воинам ВОВ	Кузнецкинское СП, с. Толгоболь	Не известно	Администрация Кузнецкинского СП; Ветераны села
4	Памятник воинам ВОВ	Кузнецкинское СП, с. Пазушино	Не известно	СОШ п. Ярославка
5	Памятник Ф. И. Толбухину	Кузнецкинское СП, с. Андронки	1984	Администрация Кузнецкинского СП; Толбухинская СОШ
6	Памятник – стела погибшим воинам-землякам в годы ВОВ	Кузнецкинское СП, д. Кузнециха	Не известно	Администрация Кузнецкинского СП.
7	Памятник погибшим воинам-землякам в годы ВОВ	Кузнецкинское СП, д. Медягино	Не известно	Администрация Кузнецкинского СП.
8	Мемориальный комплекс воинам-землякам ВОВ	Кузнецкинское СП, д. Глебовское	1984	Администрация Кузнецкинского СП.
9	Памятник воинам ВОВ	Кузнецкинское СП, с. Давыдово	1984	Администрация Кузнецкинского СП.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Объем финансирования из бюджета ЯМР (тыс. руб.)		
1	2	4	5	6	7	8
10	Памятник воинам ВОВ	Кузнецхинское СП, д. Гумищево	1946	Администрация Кузнецхинского СП.		
11	Памятник воинам ВОВ	Кузнецхинское СП, д. Мухомово	1946	Администрация Кузнецхинского СП.		
12	Памятник воинам ВОВ	Кузнецхинское СП, д. Прохидино	1946	Администрация Кузнецхинского СП.		
13	Памятник воинам ВОВ	Кузнецхинское СП, с. Устье	Не известно	Ветераны села Устье		
14	Памятник воинам ВОВ	Кузнецхинское СП, д. Ватолдино	Не известно	Администрация Кузнецхинского СП. Ветераны села		
15	Памятник воинам ВОВ	Кузнецхинское СП, д. Мологино	Не известно	Администрация Кузнецхинского СП. Ветераны села		
16	Памятник воинам ВОВ	Кузнецхинское СП, д. Игнатово	Не известно	Администрация Кузнецхинского СП.		
17	Памятник воинам ВОВ	Кузнецхинское СП, с. Сервеново	Не известно	Администрация Кузнецхинского СП.		
18	Памятник воинам ВОВ	Кузнецхинское СП, д. Бутрево	Не известно	Администрация Кузнецхинского СП.		
19	Стела «Вечная Слава воинам-землякам, погибшим в ВОВ 1941-1945 гг.»	р. п. Лесная Поляна	2007	Администрация ГП Лесная Поляна		
20	Памятник участникам ЗАО «Агрофирма «Пахма»	Ивняковское СП п. Ивняки	Не известно	ЗАО «Агрофирма «Пахма»		
21	Памятник участникам войны, труженикам Меленковского сельского округа	Кубское СП д. Иваницы	01.09.2009	МОУ Иваницкая СОШ		
22	Памятник воинам-землякам, погибшим во время ВОВ (стела)	Кубское СП п. Козьмодемьянская СОШ	Не известно	Администрация Курбского СП; МОУ Козьмодемьянская СОШ		
23	Памятник воинам-землякам, погибшим во время ВОВ	р. п. Красные Ткачи	05.1968	Администрация Карабихского СП		
24	Мемориал «50 лет Победы»	Туношенское СП д. Мокевское	Не известно	Администрация Туношенского СП.		
25	Памятник, посвященный воинам-землякам, погибшим в годы ВОВ	Туношенское СП с. Лютново	Не известно	Администрация Туношенского СП.		
26	Памятник воинам-землякам, погибшим во время ВОВ	Туношенское СП с. Туношна	Не известно	Администрация Туношенского СП.		
27	Обелиск Воинской Славы	Заволжское СП с. Спас-Виталий	Не известно	Администрация Заволжского СП; Спасская СОШ		
28	Стела погибшим воинам	Заволжское СП п. Красный Бор	Не известно	Администрация Заволжского СП		
29	Памятник воинам-землякам, погибшим во время ВОВ	Заволжское СП, д. Пестрецово	Не известно	Пестрецовская СОШ		
30	Памятник воинам-землякам, погибшим во время ВОВ	Заволжское СП с. Прусово	Не известно	Администрация Заволжского СП		
31	Обелиск Воинской Славы	Заволжское СП д. Григорьевское	Не известно	Григорьевская СОШ		
32	Стела павшим воинам	Заволжское СП д. Мостец	Не известно	Администрация Заволжского СП		
33	Мемориальный памятник павшим за Отчизну п. Заволжье	Заволжское СП п. Заволжье	07.09.2008	Администрация Заволжского СП		
34	Обелиск погибшим в ВОВ	Карабихское СП, д. Ананьино (на территории школы)	Не известно	МОУ Ананьинская ООШ		
35	Памятник репрессированным	Карабихское СП, д. Селфатово	2007 год	Администрация Карабихского СП		
36	Памятник жителям п. Дубки, погибшим в ВОВ	Карабихское СП п. Дубки	1980	Дубковская СОШ		
37	Памятник жителям п. Щедино, погибшим в ВОВ	Карабихское СП п. Щедино	1975	ЦДТ Шанс Лучинская СОШ		
38	Памятник Воинской Славы	Ивняковское СП д. Дорожаево	08.07.2005	Администрация Ивняковское СП		
39	Памятник Воинской Славы	Ивняковское СП с. Сарафаново	Не известно	Администрация Ивняковское СП; Сарафановская СОШ		
40	Памятник Воинской Славы	Ивняковское СП д. Поповка	29.07.2008	Администрация Ивняковское СП		
41	Часовня памяти погибшим в ВОВ	Ивняковское СП п. Ивняки	01.02.2008	Ивняковская СОШ		
42	Памятник ветеранам Войны	Кубское СП с. Ширинье	Не известно	Администрация Курбского СП		
43	Памятник воинам-землякам, погибшим во время ВОВ	Кубское СП с. Курба	Не известно	Администрация Курбского СП		
44	Памятник Герою Советского Союза Елене Колосовой	Кубское СП д. Мординово	Не известно	МОУ Мординово СОШ		
45	Обелиск павшим на фронтах ВОВ 1941-1945 гг. жителей Некрасовского СП.	Некрасовское СП п. Михайловский	Не известно	Администрация Некрасовского СП		
46	Памятник Герою Советского Союза А. И. Рытову	Туношенское СП д. Мокевское (на территории школы)	1985	МОУ Мокевская СОШ		
47	Памятник комиссару Плигину Н. В.	Туношенское СП, с. Красное	не известно	Администрация Туношенского СП, Красносельская ООШ		
48	Памятник жителям с. Красное, погибшим в ВОВ	Туношенское СП, с. Красное	2011	Администрация Туношенского СП, Красносельская ООШ		
49	Памятник жителям д. Карабиха, погибшим в ВОВ	Карабихское СП, д. Карабиха	Не известно	МОУ Карабихская СОШ		
50	Мемориальная доска Героя Советского Союза Артемьева Федора Поликарповича	Карабихское СП п. Щедино	2005	Администрация Карабихского СП; ЦДТ Шанс		
51	Мемориальная доска Героя Советского Союза Шумилова Анатолия Ивановича	Карабихское СП п. Щедино	2005	Администрация Карабихского СП; ЦДТ Шанс		
52	Мемориальная доска Героя Советского Союза Кныкова Геннадия Гавриловича	р. п. Красные Ткачи	11.2005	МОУ Красткацкая СОШ		
53	Мемориальная доска Героя Советского Союза М. Л. Соловьева	Некрасовское СП п. Михайловский (здание школы)	2003	МОУ Михайловская СОШ		
54	Мемориальная доска в честь Героя Советского Союза летчика Рытова А. И.	Туношенское СП, д. Жабино	2007	МОУ Мокевская СОШ		
55	Мемориальная доска Егграфову С. П.	Туношенское СП, с. Красное (здание школы)	2009	Администрация Туношенского СП, Красносельская ООШ		
56	Мемориальная доска Меньшикову А. В.	Туношенское СП, с. Красное (здание школы)	2009	Администрация Туношенского СП, Красносельская ООШ		

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.10.2011 № 5505
Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы»
В целях развития туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе и в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Ярославской области от 19.07.2010 № 533-п «Об областной целевой программе развития туризма и отдыха в Ярославской области на 2011-2014 годы», Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**
1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы» (далее – Программа).
2. Управлению финансов Администрации ЯМР (С. Е. Хахин) производить финансирование Программы в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А. В. Нечаева.
5. Постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

Глава Ярославского

Муниципального района А. В. Решатов
ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации ЯМР от 27.10.2011 № 5505
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА И ОТДЫХА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2012-2014 ГОДЫ» ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы» (далее – Программа)
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района
Основания разработки Программы	Федеральный закон от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»; постановление Правительства Ярославской области от 19.07.2010 № 533-п «Об областной целевой программе развития туризма и отдыха в Ярославской области на 2011-2014 годы» (далее – Областная программа)
Куратор Программы	первый заместитель Главы Администрации ЯМР Александр Витальевич Нечаев
Исполнители Программы	управление экономики и инвестиционной политики Администрации ЯМР
Основной разработчик Программы	управление экономики и инвестиционной политики Администрации ЯМР
Цель Программы	создание условий для формирования и продвижения конкурентоспособного туристского продукта района на основе совершенствования инфраструктуры туризма и использования историко-культурного и природного потенциала ЯМР;
Задачи Программы	создание нормативно-правовой, организационной и экономической среды, благоприятной для развития внутреннего и въездного туризма; увеличение количества и разнообразия объектов туристской инфраструктуры путем привлечения инвестиций; формирование конкурентоспособного туристского продукта; продвижение туристских возможностей района
Сроки реализации Программы	2012-2014 годы
Индикаторы и показатели, позволяющие оценить ход реализации Программы	ежегодный объем туристских и гостиничных услуг; количество объектов размещения туристов; число мест в коллективных средствах размещения туристов; количество туристов и экскурсантов, принимаемых районом; число занятых в сфере туризма.
Объемы и источники финансирования Программы	финансирование мероприятий Программы осуществляется на условиях долевого финансирования: – 80% из бюджета Ярославской области; – 20% из бюджета ЯМР; бюджет Ярославского муниципального района: 2012-100,0 тыс. руб., 2013-100,0 тыс. руб., 2014-100,0 тыс. руб.; сумма средств из бюджета Ярославской области ежегодно уточняется по результатам конкурсного отбора Программы муниципальных образований области и выделяется на основании соглашения, заключенного между департаментом экономического развития Ярославской области и Администрацией ЯМР
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	увеличение ежегодного объема туристских и гостиничных услуг – до 300 тысяч рублей; увеличение числа мест в коллективных средствах размещения туристов – до 1500 единиц; увеличение дополнительных объектов экскурсионного показа от 2 до 5; увеличение количества туристов и экскурсантов, принимаемых районом – до 100 тысяч человек;
Содержание Программы	1. Содержание проблемы 2. Цель и задачи Программы 3. Сроки реализации Программы 4. Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы 5. Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Программы 6. Перечень мероприятий по реализации Программы 7. Методика оценки эффективности и результативности реализации Программы
Ответственные лица для контактов	начальник управления экономики и инвестиционной политики Администрации ЯМР Людмила Ивановна Шабалёва, тел. (4852) 71-50-63

1. Содержание проблемы
Ярославский муниципальный район является перспективной территорией для развития туризма. Он расположен вокруг города Ярославля, то есть в непосредственной близости от крупных железных и автомобильных дорог.
Наличие в районе разнообразных туристских ресурсов создает условия для многих видов туризма: культурно-познавательного, лечебно-рекреационного, экологического, сельского, охоты и рыбалки.
На территории района расположены: санатории – «Ясные зори», «Красный Холм», «Ярославнефтеоргсинтез»; пансионат «Ярославль»; дом отдыха «Прибрежный»; гостиница «Астра Парк Отель». Особый интерес для туристов представляет литературно-мемориальный музей-заповедник Н. А. Некрасова «Карабиха».
Красота и разнообразие природных ландшафтов способствуют развитию активного туризма и отдыха (пешеходного, лыжного, водного, велосипедного и конного). В этой сфере на территории района успешно функционируют спортивные парки «Изгиб», «Шакша», парк активного и семейного отдыха «Забава», спортивно-оздоровительный комплекс «Подолينو».
В настоящее время в Ярославском муниципальном районе достаточно сложно организовать достойный прием туристов, особенно иностранных – отсутствует благоприятная информационная среда, не хватает мест отдыха и питания (хотя в районе, в отличие от города Ярославля, достаточно площадей под строительство объектов инфраструктуры). Другими проблемами являются: невысокое качество обслуживания, низкий уровень профессиональной подготовки кадров, недостаточность финансовых ресурсов, трудности в привлечении инвестиций в туристский бизнес.
В целях формирования туристско-рекреационных территорий и зон размещения объектов инфраструктуры туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе в перспективе планируется разработка проектов и формирование туристско-рекреационных территорий приоритетного развития туризма и отдыха, а также туристско-рекреационных зон размещения объектов инфраструктуры туризма и отдыха. Данные проекты будут представлять собой комплекс планировочной документации, определяющей границы соответствующих территорий и зон, характеристики, ограничения их освоения и включающей перспективные планы землепользования и застройки с предложениями участков и площадок под использование для различных видов туризма и отдыха и типов объектов инфраструктуры.
В ходе реализации программы планируется создание новых туристических объектов на территории Ярославского муниципального района с привлечением внебюджетных источников: культурно-развлекательный комплекс «В гостях у русских сказок» (Заволжское сельское поселение), предусматривающий проведение интерактивных программ по мотивам русских народных сказок на благоустроенной территории под открытым небом, услуги кафе; зона отдыха на берегу озера Тарасово, предусматривающая средства размещения туристов, лодочную станцию, организацию активного отдыха в любое время года (Кузнецхинское сельское поселение).
Для обновления и поддержания туристских программ и продуктов в конкурентоспособном состоянии, привлечения дополнительных потоков туристов, запланирована организация разработки новых маршрутов:
– культурно-познавательный отдых (Студия «АРД» в поселке Лесная Поляна – художественная галерея, мастер-класс и лейт-шоу; школьный музей «Русская горница» – история Ярославского муниципального района и поселка Лесная Поляна, Угол боевой славы, историческая экспозиция о жизни и быте крестьянской семьи);
– формирование новых интерактивных программ и экспозиций.
В Программе предусмотрено развитие важной и специфической для туризма информационной инфраструктуры (установка указателей к основным объектам туризма на автомобильных дорогах), которая уже давно стала нормой в регионах с развитой туристской отраслью.
Для более полного использования потенциала района предусмотрена поддержка других перспективных и экономически эффективных видов туризма: рекреационно-оздоровительного, экологического и активного туризма.
II. Цель и задачи Программы
Цель Программы – создание условий для формирования и продвижения конкурентоспособного туристского продукта района на основе совершенствования инфраструктуры туризма и использования историко-культурного и природного потенциала.
Основными задачами являются:
– создание нормативно-правовой, организационной и экономической среды, благоприятной для развития внутреннего и въездного туризма;
– увеличение количества и разнообразия объектов туристской инфраструктуры путем привлечения инвестиций;
– формирование конкурентоспособного туристского продукта;
– продвижение туристских возможностей района.
III. Сроки реализации Программы
Реализация Программы осуществляется в течение 2012-2014 годов.
IV. Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы
Реализация мероприятий Программы, направленных на создание условий для формирования и продвижения конкурентоспособного туристского продукта района, позволит увеличить доходную часть бюджета ЯМР, повысить благосостояние и уровень жизни населения района, обеспечить создание новых рабочих мест в сфере туризма и отдыха, а также в связанных с туризмом отраслях. Мероприятия Программы будут способствовать развитию туристских ресурсов района и их продвижению, как на региональном, так и всероссийском уровне.
V. В результате реализации Программы в 2012-2014 годах предполагается увеличить:
– количество объектов размещения и отдыха туристов;
– количество туристов и экскурсантов, принимаемых Ярославским муниципальным районом;
– ежегодный объем туристских услуг;
– уровень туристской известности Ярославского муниципального района; поступления в доходную часть бюджета за счет роста объема оказываемых туристических услуг.
VI. Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Программы
Реализация Программы предусматривает создание правовых, организационных и финансовых механизмов для обеспечения выполнения мероприятий по развитию туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе.
Управление экономики и инвестиционной политики Администрации ЯМР осуществляет организацию, координацию и контроль за выполнением Программы, вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий Программы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации.
Реализация Программы предполагается на всей территории Ярославского муниципального района во взаимодействии со структурными подразделениями Правительства Ярославской области, поселениями Ярославского муниципального района и заинтересованными организациями.
Финансирование программных мероприятий осуществляется в соответствии с действующим законодательством и определяет условия и формы предоставления средств бюджета Ярославского муниципального района и бюджета Ярославской области, предусмотренных на развитие туризма.
Контроль за целевым использованием средств, предусмотренных Программой, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и носит постоянный характер.
Заказчик Программы организует размещение в сети Интернет информации о ходе и результатах реализации Программы, финансировании мероприятий и других материалов.
VII. Перечень мероприятий по реализации Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Объем финансирования из бюджета ЯМР (тыс. руб.)		
				2012	2013	2014
1	2	4	5	6	7	8
1. Правовое, организационное и аналитическое обеспечение развития туризма и отдыха						
1.1	Разработка нормативного правового и организационного обеспечения исполнения программы	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
1.2	Организация «круглых столов» по проблематике развития туризма на территории ЯМР	УЭ и ИП, главы поселений, организации ЯМР	2012-2014	–	–	–
1.3	Участие в выездных «круглых столах», организуемых и проводимых Правительством ЯО по проблемам развития туризма и отдыха в регионе	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
1.4	Участие в конференциях, форумах, межрегиональных и региональных семинарах, межрегиональных и региональных туристических слетах предпринимателей	УЭ и ИП	2012-2014	15,0	15,0	15,0
1.5	Обеспечение сбора и обработки данных о деятельности организаций туризма и отдыха ЯМР	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
1.6	Размещение информации о туристском потенциале района в СМИ, сети Интернет	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
1.7	Организация участия образовательных учреждений района в областном конкурсе туристско-краеведческих маршрутов	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
1.8	Ведение реестра туристских ресурсов и туристского паспорта района	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
2. Увеличение количества и разнообразия объектов туристской инфраструктуры ЯМР путем привлечения инвестиций						
2.1	Содействие в привлечении инвестиций для реализации культурно-развлекательного проекта «В гостях у русских сказок»	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
2.2	Формирование инвестиционных площадок, привлечение частных инвесторов в туристический сектор	УЭ и ИП, МКУ МФЦР	2012-2014	–	–	–
2.3	Функциональное зонирование территории района с учётом сохранения и развития рекреационных зон	МКУ МФЦР	2012-2014	–	–	–
2.4	Формирование туристско-рекреационных территорий приоритетного развития туризма и отдыха и туристско-рекреационных зон размещения объектов инфраструктуры туризма и отдыха, а также подготовка планировочной документации	МКУ МФЦР	2012-2014	–	–	–
3. Формирование конкурентоспособного туристского продукта ЯМР						
3.1	Организация разработки новых маршрутов, формирование новых программ и экспозиций	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
3.2	Организационная и консультационная поддержка реализации значимых проектов в сфере туризма и отдыха	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
3.3	Информационная и методическая поддержка развития перспективных видов туризма (культурно-познавательного, лечебно-рекреационного, активного)	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
3.4	Предоставление субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на реализацию новых видов туристских услуг	УЭ и ИП	2012-2014	30,0	30,0	30,0
3.5	Предоставление организациям и индивидуальным предпринимателям субсидий на возмещение части затрат или недополученных доходов, связанных с реализацией программ спортивного и познавательного туризма для школьников	УЭ и ИП	2012-2014	30,0	30,0	30,0
4. Продвижение туристского потенциала ЯМР						
4.1	Проведение рекламных туров по территории района для представителей туроператоров и СМИ	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
4.2	Участие в региональных и межрегиональных выставках, посвященных вопросам развития туризма	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
4.3	Обеспечение информационной поддержки раздела «Туризм» на официальном сайте Администрации ЯМР	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
4.4	Организация изготовления и установки наружных средств навигации туристов (баннеров, щитов, указателей, табличек)	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
4.5	Организация подготовки и изготовления печатной рекламной продукции (туристских презентационных карт, схем проезда к туристическим объектам, буклетов, листовок, журналов, сборников)	УЭ и ИП	2012-2014	25,0	25,0	25,0
4.6	Организация подготовки сюжетов о туристских объектах района для размещения в СМИ	УЭ и ИП	2012-2014	–	–	–
ИТОГО: 300,0 тыс. руб. (средства бюджета Ярославской области будут уточняться ежегодно)				100,0	100,0	100,0

Сокращения, используемые в программе:
ЯМР – Ярославский муниципальный район;
УЭ и ИП – управление экономики и инвестиционной политики Администрации ЯМР;
МКУ МФЦР – Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» ЯМР;
Правительство ЯО – Правительство Ярославской области
VII. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
Оценка результативности реализации Программы осуществляется ответственным исполнителем путем установления степени достижения ожидаемых результатов ежеквартально.
Результативность реализации Программы оценивается путем сравнения фактических значений показателей с их плановыми значениями. Показатель результативности (I) рассчитывается по формуле:

$$P = \sum K_i \frac{X_{\text{итек}}}{X_{\text{иплан}}} \times 100\%$$

где:
Хтек – значение i-го показателя на конец текущего года реализации Программы;
Хплан – плановое значение показателя;
Кi – весовой коэффициент параметра;
При расчете результативности и эффективности реализации Программы используются следующие основные целевые показатели и их весовые коэффициенты:

№ п/п	Показатель	Значение весового коэффициента показателя
	Количество принимаемых районом туристов	0,3
	Объем туристско-гостиничных услуг, тыс. руб.	0,3
	Количество объектов размещения туристов	0,2
	Число мест, на которые рассчитаны организации туризма	0,2
	Итого	1,0

При значении показателя Р менее 75 процентов результативность реализации Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов – средней, выше 85 процентов – высокой.
Эффективность реализации Программы ежегодно оценивается путем соотношения степени достижения основных целевых показателей Программы к уровню ее финансирования с начала реализации.
Показатель эффективности реализации Программы (R) рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{P}{F_{\text{тек}} : F_{\text{план}}} \times 100\%$$

где:
 Р – показатель результативности реализации Программы;
 Fплан – плановая сумма финансирования по Программе;
 Fтек – сумма финансирования на текущую дату.
 При значении показателя R менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении показателя от 75 до 85 процентов – средней, свыше 85 процентов – высокой.

ПРИЛОЖЕНИЕ К программе «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы»

Порядок предоставления субсидий в рамках Программы

1. Общие положения
 1.1. Порядок предоставления субсидий в рамках Программы (далее – Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям (далее – Заявители), для возмещения им части затрат, произведенных не позднее 30 ноября текущего финансового года.

1.2. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете Ярославского муниципального района и бюджете Ярославской области на финансирование Программы в соответствии с «Методикой предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных целевых программ развития туризма и отдыха», являющейся приложением к Областной программе.

II. Условия предоставления субсидий
 2.1. Субсидии предоставляются в соответствии с подпунктами 3.4, 3.5 пункта 3 раздела VI «Перечень мероприятий по реализации Программы» на безвозмездной безвозвратной основе на условиях долевого финансирования (80% из бюджета Ярославской области и не менее 20% из бюджета Ярославского муниципального района) на следующие цели:

– для возмещения части затрат на реализацию новых видов туристских услуг, с даты начала реализации которых на день подачи заявки прошло не менее 12 календарных месяцев; изготовления и установка наружных средств навигации (баннеров, щитов, указателей, табличек); размещение рекламы в СМИ; изготовление печатной рекламной (буклеты, листовки) и сувенирной продукции; формирование экспозиции; приобретение и (или) аренда костюмов, реквизита для проведения интерактивных программ, но не более 30000 рублей в год из районного бюджета на одного Заявителя.

– для возмещения части затрат или недополученных доходов, связанных с реализацией разработанных Заявителем программ спортивного и познавательного туризма для школьников (далее – Программа для школьников), в соответствии с представленной сметой расходов, но не более 30000 рублей в год из районного бюджета на одного Заявителя;

2.2. Рассмотрению подлежат обращения Заявителей, соответствующих следующим условиям:
 – осуществление деятельности на территории Ярославского муниципального района;
 – Заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства.

III. Порядок предоставления субсидий

3.1. Для получения субсидий Заявители представляют в управление экономики и инвестиционной политики Администрации ЯМР (далее – Управление) документы, указанные в разделе IV Порядка.

3.2. Управление проводит проверку представленных документов на соответствие требованиям, установленным Порядком и иными действующими нормативно-правовыми актами, а также проверяет соответствие Заявителя условиям предоставления субсидий.

3.3. Срок рассмотрения документов составляет не более 20 дней.
 3.4. После проведения проверки представленного Заявителем пакета документов Управление направляет документы для принятия решения в комиссию по предоставлению субсидий в рамках муниципальных целевых программ (далее – Комиссия).

В случае принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии Управление в течение трех дней от даты принятия решения готовит постановление Администрации ЯМР о выделении субсидии.

В случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии Управление в течение трех дней от даты принятия решения направляет Заявителю мотивированный отказ с приложением копии соответствующего протокола заседания Комиссии.

3.5. Денежные средства перечисляются Заявителю не позднее двух недель от даты подписания постановления Администрации ЯМР о выделении субсидии.

3.6. В случае выявления недостоверности представленных Заявителем сведений, выданная субсидия подлежит возврату в соответствии с действующим законодательством.

IV. Требования по составу документов для получения субсидии

4.1. Для предоставления субсидии в рамках Программы требуются следующие документы:
 4.1.1. Заявление на получение субсидии по форме согласно приложению 1 или 2 к Порядку;
 4.1.2. Заверенные подписью и печатью Заявителя копии документов, подтверждающие его статус:

– устава организации (для юридических лиц);
 – паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);
 4.1.3. Заверенные подписью и печатью Заявителя копии документов о назначении руководителя (для юридических лиц);

4.1.4. Образец заполнения платежного поручения для перечисления субсидии Заявителю;
 4.1.5. Копия свидетельства о государственной регистрации Заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4.1.6. Копия свидетельства о постановке Заявителя на учет в налоговом органе.
 4.1.7. В соответствии с абзацем вторым пункта 2.1. раздела II Порядка – заверенные подписью и печатью Заявителя копии документов, подтверждающих произведенные затраты (договоры, акты выполненных работ, услуг, товарные накладные, счета-фактуры, платежные документы);
 4.1.8. В соответствии с абзацем третьим пункта 2.1. раздела II Порядка – заверенные подписью и печатью Заявителя копии Программы для школьников и сметы расходов на её реализацию;

4.2. Документы, указанные в подпунктах 4.1.1. – 4.1.4., 4.1.7., 4.1.8. пункта 4.1., представляются Заявителем.
 4.3. Документы, указанные в подпунктах 4.1.5. – 4.1.6. пункта 4.1., запрашиваются Управлением в налоговом органе по месту регистрации Заявителя в соответствии с постановлением Правительства РФ от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия», указом Губернатора Ярославской области от 16.05.2011 № 187 «Об организации межведомственного (межуровневого) взаимодействия при предоставлении государственных услуг».

4.4. Заявители имеют право лично представить документы, указанные в подпунктах 4.1.5. – 4.1.6. пункта 4.1.

V. Порядок предоставления отчета об использовании субсидии и порядок возврата субсидии

5.1. После исполнения Программы для школьников, на которую выдавалась субсидия, Заявители обязаны представить в Управление следующие документы, подтверждающие целевое использование средств:

– отчет о проведенных мероприятиях в рамках Программы для школьников;
 – заверенные подписью и печатью Заявителя копии документов, подтверждающих затраты, произведенные на реализацию Программы для школьников (платежных документов, актов выполненных работ (услуг), товарных накладных, счетов-фактур);
 – акт, подтверждающий реализацию Программы для школьников.

5.2. В случае нецелевого использования, средства, предоставленные из бюджета ЯМР в форме субсидии, подлежат возврату в соответствии с действующим законодательством.

5.3. В случае выявления недостоверности представленных Заявителем сведений, выданная субсидия подлежит возврату в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку

Главе Ярославского муниципального района

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)
 заявление
 на получение субсидий на возмещение части затрат на реализацию новых видов туристских услуг (наименование организации, индивидуального предпринимателя)
 просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на реализацию новых видов туристских услуг (наименование, характеристика услуг)

за счет средств, предусмотренных в областном и районном бюджетах на 20__ год, в соответствии с муниципальной целевой программой «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы».

Начало реализации услуг
 Информация об организации (индивидуальном предпринимателе) и подтверждающие документы прилагаются.

«___» 20__ года
 (подпись)
 М. П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку

Главе Ярославского муниципального района

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)
 заявление
 на получение субсидий на возмещение части затрат (недополученных доходов), связанных с реализацией программ спортивного и познавательного туризма для школьников на территории Ярославского муниципального района.
 (наименование организации, индивидуального предпринимателя)
 просит предоставить субсидию на возмещение части затрат (недополученных доходов), связанных с реализацией программы

(наименование, характеристика программы)

за счет средств, предусмотренных в областном и районном бюджетах на 20__ год, в соответствии с муниципальной целевой программой «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы».

Информация об организации (индивидуальном предпринимателе) и подтверждающие документы прилагаются.

«___» 20__ года
 (подпись)
 М. П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 5506

О заключении долгосрочного муниципального контракта на ведение технического надзора (строительный надзор) за строительством детского сада-яслей на 140 мест в р. п. Красные Ткачи ЯМР

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2007 № 978 «Об утверждении Правил принятия решений о заключении долгосрочных государственных (муниципальных) контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.04.2010 № 4017 «Об утверждении Положения о принятии решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом», Администрация района

п о с т а н о в л я е т:
 1. Заключить по результатам открытого аукциона в электронной форме, проведенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, долгосрочный муниципальный контракт на выполнение работ по ведению технического надзора (строительный контроль) по объекту «Строительство детского сада-яслей на 140 мест в р. п. Красные Ткачи» Ярославского муниципального района

Ярославской области.

2. Утвердить:
 - состав и планируемые результаты выполнения работ по ведению технического надзора (строительный контроль) за строительством детского сада-яслей на 140 мест в р. п. Красные Ткачи» ЯМР ЮО согласно техническому заданию;
 - предельный срок выполнения работ – до полного окончания строительства объекта и ввода его в эксплуатацию 01.02.2013;
 - предельный объем средств на выполнение долгосрочного муниципального контракта – 1090240 рублей, в том числе:
 - 2011 год – 360740 рублей (342703 рубля – средства бюджета ЯО, 18037 рублей – средства бюджета ЯМР);
 - 2012 год – 729500 рублей (693025 рублей – средства бюджета ЯО, 36475 рублей – средства бюджета ЯМР).

3. Управлению финансов Администрации ЯМР (С. Е. Хахин):
 - предусмотреть при формировании районного бюджета на 2012 год соответствующие расходы на выполнение работ по ведению технического надзора (строительный контроль) за строительством детского сада-яслей на 140 мест в р. п. Красные Ткачи» Ярославского муниципального района Ярославской области;
 - 4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 - 5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства В. Л. Морозова.
 - 6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района А. В. Решатов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 5507

О заключении долгосрочного муниципального контракта на ведение технического надзора (строительный контроль) за строительством школы в с. Туношна ЯМР

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2007 № 978 «Об утверждении Правил принятия решений о заключении долгосрочных государственных (муниципальных) контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.04.2010 № 4017 «Об утверждении Положения о принятии решений о заключении долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом», Администрация района

п о с т а н о в л я е т:
 1. Заключить по результатам открытого аукциона в электронной форме, проведенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, долгосрочный муниципальный контракт на выполнение работ по ведению технического надзора (строительный контроль) по объекту «Строительство средней общеобразовательной школы на 499 мест» в с. Туношна Ярославского муниципального района Ярославской области.

2. Утвердить:
 - состав и планируемые результаты выполнения работ по ведению технического надзора (строительный контроль) за строительством средней общеобразовательной школы на 499 мест в с. Туношна ЯМР ЮО согласно техническому заданию;
 - предельный срок выполнения работ – до полного окончания строительства объекта и ввода его в эксплуатацию 01.09.2013;
 - предельный объем средств на выполнение долгосрочного муниципального контракта – 3584530 рублей, в том числе:
 - 2012 год – 1941381 рубль (1826582 рубля – средства бюджета ЯО, 114799 рублей – средства бюджета ЯМР),
 - 2013 год – 1643149 рублей (1545985 рублей – средства бюджета ЯО, 97164 рубля – средства бюджета ЯМР).

3. Управлению финансов Администрации ЯМР (С. Е. Хахин):
 - предусмотреть при формировании районного бюджета на 2012-2013 годы соответствующие расходы на выполнение работ по ведению технического надзора (строительный контроль) за строительством средней общеобразовательной школы на 499 мест в с. Туношна Ярославского муниципального района Ярославской области;
 - 4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 - 5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства В. Л. Морозова.
 - 6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района А. В. Решатов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 5511

Об утверждении положения об Общественном Совете при главе ЯМР

В рамках формирования в области Общественных палат на районном уровне и во исполнение постановления Администрации Ярославского муниципального района от 22.09.2011 № 4936 «О создании Общественного Совета при Главе ЯМР», Администрация района

п о с т а н о в л я е т:
 1. Утвердить прилагаемое положение об Общественном Совете при Главе Ярославского муниципального района.
 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 3. Контроль за исполнением постановления оставить за собой.
 4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района А. В. Решатов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации ЯМР от 28.10.2011 № 5551

ПОЛОЖЕНИЕ об Общественном Совете при главе Ярославского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Общественный Совет при Главе Ярославского муниципального района (далее – Общественный Совет) обеспечивает взаимодействие граждан, преимущественно проживающих на территории Ярославского муниципального района, с органами местного самоуправления и муниципальными образованиями ЯМР.

1.2. Члены Общественного Совета вправе принимать участие в наиболее значимых районных мероприятиях, присутствовать на заседаниях Коллегии при Главе ЯМР с правом совещательного голоса.

2. Задачи Общественного Совета

2.1. Доведение до сведения органов государственной власти и органов местного самоуправления ЯМР общественного мнения.

2.2. Выдвижение и поддержка инициатив граждан и некоммерческих организаций на территории Ярославского муниципального района.

2.3. Осуществление общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления ЯМР.

2.4. Обеспечение общественного контроля за соблюдением свободы слова.

3. Состав и порядок формирования Общественного Совета

3.1. Общественный Совет создается при Главе Ярославского муниципального района.

3.2. Общественный Совет состоит из семи человек.

3.3. В состав Общественного Совета входят представители:
 – агропромышленного комплекса;
 – промышленной сферы;
 – среднего и малого бизнеса;
 – социальной сферы;

– молодежных организаций, объединений;
 – общественной организации ветеранов (пенсионеров).

Кроме того, в состав Общественного Совета входит один из Почетных граждан ЯМР.

3.4. Состав Общественного Совета утверждается постановлением Администрации ЯМР.

3.5. Граждане, получившие предложение Главы Ярославского муниципального района о вхождении в состав Общественного Совета, в течение десяти дней письменно уведомляют Главу Ярославского района о своем согласии либо об отказе войти в состав Общественного Совета.

3.6. Члены Общественного Совета участвуют в его работе на общественных началах.

3.7. Членом Общественного Совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста.

3.8. Не могут быть членами Общественного Совета:
 – выборные должностные лица, депутаты, судьи, а также лица, замещающие иные государственные должности, должности государственной службы, муниципальные должности и должности муниципальной службы;

– лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными на основании решения суда;

– лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

4. Деятельность Общественного Совета

4.1. Основными формами деятельности Общественного Совета являются присутствие на заседаниях Коллегии и участие в других заседаниях, проводимых Администрацией ЯМР, по приглашению Главы ЯМР.

4.2. Организационное, информационное, правовое и материально-техническое обеспечение деятельности Общественного Совета осуществляется Администрацией ЯМР.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 5556

Об исполнении районного бюджета за 9 месяцев 2011 года

На основании статьи 49 решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 02.10.2008 № 68 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе районного бюджета ЯМР», Администрация района

п о с т а н о в л я е т:
 1. Утвердить отчет об исполнении районного бюджета за 9 месяцев 2011 года согласно приложениям 1-14.

2. Управлению организационной работы Администрации ЯМР (А. С. Буров) не позднее 01.11.2011 направить отчет об исполнении районного бюджета за 9 месяцев 2011 года в Муниципальный Совет ЯМР и Контрольно-счетную палату ЯМР.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления финансов С. Е. Хахина.

5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района А. В. Решатов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению Администрации ЯМР от 31.10.2011 № 5556

Исполнение доходной части районного бюджета за 9 месяцев 2011 года в соответствии с классификацией доходов бюджетов РФ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Сумма (руб.)		
		План	Факт	%

Налоговые и неналоговые доходы	379414409,00	223961372,00	59,0%	
Налоговые доходы	229290800,00	169257932,00	73,8%	
000100 0000000 0000 000	Доходы, в том числе:			
182101 0000000 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	207364800,00	151769025,00	73,2%
182101 0200001 0000 110	Налог на доходы физических лиц	207364800,00	151769025,00	73,2%
182105 0000000 0000 000	Налоги на совокупный доход	16660000,00	15482923,00	92,9%
182105 0100002 0000 110	Налог, взимаемый в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения	0,00	5735,00	0
182105 0200002 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	14660000,00	12089944,00	82,5%
182105 0300001 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	2000000,00	3387244,00	169,4%
182107 0102001 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	100000,00	276239,00	276,2%
000108 0000000 0000 000	Государственная пошлина, сборы	5116000,00	1646145,00	32,2%
182109 0000000 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам	50000,00	83600,00	167,2%
	Неналоговые доходы	150123609,00	54703440,00	36,4%
000111 0000000 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	20450000,00	17572675,00	85,9%
802111 0105005 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных капиталах, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам	0,00	462,00	0
000111 0500000 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	20450000,00	17572213,00	85,9%
848111 0501000 0000 120	Арендная плата за землю, находящиеся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю и поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	15450000,00	16615725,00	107,5%
802111 0503005 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий	5000000,00	956488,00	19,1%
000112 0000000 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	16362000,00	13418072,00	82,0%
048112 0100001 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	16362000,00	13418072,00	82,0%
000113 0305005 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов и компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	3579359,00	3991666,00	111,5%
802114 0000000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	100832000,00	13503106,00	13,4%
000114 0203305 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (в части реализации основных средств по указанному имуществу)	51248000,00	2743891,00	5,4%
848114 0601410 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	49584000,00	10759215,00	21,7%
000116 0000000 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	5100000,00	4212086,00	82,6%
000117 0000000 0000 000	Прочие неналоговые доходы	3800250,00	2005835,00	52,8%
000117 0505005 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	3800250,00	2004438,00	52,7%
000200 0000000 0000 000	Безвозмездные поступления	975954008,00	699545942,00	71,6%
801202 0100000 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности	129144000,00	92525500,00	71,6%
801202 0100105 1001 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов	46173000,00	30298500,00	65,6%
801202 0100105 1002 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений ЯО	34252000,00	25689000,00	75,0%
801202 0100305 1003 151	Дотация на обеспечение сбалансированности бюджетов муниципальных районов	37167000,00	27876000,00	75,0%
801202 010				

804202 0299905 2004 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Профилактика правонарушений в ЯО»	50000,00	50000,00	100,0%
804202 0299905 2020 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»	508000,00	338000,00	66,5%
800202 0299905 2010 151	Субсидия местным бюджетам на компенсацию стоимости санаторно-курортных путевок лицам, нуждающимся в санаторно – курортном лечении, в соответствии с законодательством ЯО	2628000,00	1928000,00	73,4%
804202 0299905 2013 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку МТБ образовательных учреждений ЯО	3400000,00	3400000,00	100,0%
846202 0299905 2012 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по патристическому воспитанию молодежи	50000,00	50000,00	100,0%
804202 0299905 2015 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Обеспечение доступности дошкольного образования в ЯО»	2800000,00	2800000,00	100,0%
800202 0299905 2022 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Поддержка потребительского рынка на селе» в части возмещения затрат организациям, оказывающим социально-значимые бытовые услуги	90000,00	70000,00	77,8%
800202 0299905 2023 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Поддержка потребительского рынка на селе» в части возмещения затрат организациям, занимающихся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	124000,00	94000,00	75,8%
847202 0299905 2029 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Обеспечение муниципальных районов ЯО документами территориального планирования»	151000,00	140205,00	92,9%
801202 0202105 2007 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в собственности ЯО, муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений	11170690,00	7317000,00	65,5%
847202 0299905 2038 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию ОЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории ЯО» в части обеспечения генеральными схемами очистки территорий	810000,00	245700,00	30,3%
847202 0207705 2003 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований (Субсидия на проведение мероприятий по развитию газификации в сельской местности в части областных средств)	8450000,00	1849292,00	21,9%
847202 0207705 2055 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований (Субсидия на проведение мероприятий по развитию газификации в сельской местности в части федеральных средств)	3600000,00	880170,00	24,4%
800202 0208005 2035 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей (Субсидия на реализацию подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья»)	1400000,00	0,00	0,0%
847202 0299905 2025 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных районах в рамках реализации ОЦП «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в ЯО»)	6910000,00	1512304,00	21,9%
800202 0208005 2054 151	Субсидия на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан РФ, проживающих в сельской местности	4149008,00	3495129,00	84,2%
847202 0299905 2046 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на частичную компенсацию расходов, связанных с выполнением полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований по теплоснабжению)	17488000,00	17488000,00	100,0%
801202 0208805 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию ЖКХ	2300000,00	2300000,00	100,0%
801202 0208905 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств областного бюджета	666777,00	666777,00	100,0%
811202 0299905 2059 151	Субсидия на реализацию региональной программы «Социальная поддержка пожилых граждан в ЯО» в сфере молодежной политики»	153800,00	71000,00	46,2%
800202 0299905 2050 151	Субсидия на реализацию программы развития муниципальной службы муниципальных образований ЯО	200000,00	140000,00	70,0%
804202 0200005 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию комплексных программ поддержки развития дошкольных образовательных учреждений в субъектах РФ	1702000,00	1702000,00	100,0%
000202 0300000 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	501648302,00	353257801,00	70,4%
804202 0302005 3006 151	Субсидия местным бюджетам на выплаты единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	330000,00	245766,00	74,5%
805202 0300405 3008 151	Субсидия местным бюджетам на денежные выплаты почетным донорам согласно статье 11 Закона РФ «О донорстве крови и ее компонентов»	2511000,00	1916895,00	76,3%
805202 0301105 3010 151	Субсидия местным бюджетам на выплаты гражданам государственных единовременных пособий и ежемесячных компенсаций при возникновении поствакцинальных осложнений	12000,00	9000,00	75,0%
805202 0305505 3018 151	Субсидия местным бюджетам на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	3655000,00	2859525,00	78,2%
800202 0300305 3002 151	Субсидия местным бюджетам на выплаты на государственную регистрацию актов гражданского состояния (ЗАГС)	2000000,00	2000000,00	100,0%
805202 0300105 3011 151	Субсидия местным бюджетам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению РФ	42212000,00	24782000,00	58,7%

801202 0301505 3001 151	Субсидия местным бюджетам на осуществление первичного воинского учета	2464000,00	1856000,00	75,3%
805202 0305305 3007 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также пособия на ребенка	512000,00	398668,00	77,9%
800202 0302405 3030 151	Субсидия местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав	1356000,00	1011900,00	74,6%
805202 0302405 3031 151	Субсидия на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	7259000,00	5116000,00	70,5%
804202 0302405 3032 151	Субсидия местным бюджетам на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	1900000,00	1415158,00	74,5%
805202 0302205 3012 151	Субсидия местным бюджетам на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	14263000,00	10312400,00	72,3%
805202 0302405 3014 151	Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда и труженикам тыла	17487000,00	11598386,00	66,3%
805202 0302405 3013 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, в части ежемесячного пособия на ребенка	11704000,00	8462285,00	72,3%
805202 0301305 3015 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, в части ежемесячной денежной выплаты реабилитированным гражданам (ОБ)	79000,00	0,00	0,0%
805202 0301305 3115 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, в части ежемесячной денежной выплаты реабилитированным гражданам (ОБ)	250000,00	198097,00	79,2%
805202 0302405 3022 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты	19435000,00	13902207,00	71,5%
808202 0302405 3021 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на содержание учреждений социального обслуживания населения	33741947,00	23313173,00	69,1%
804202 0302405 3028 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях	258428000,00	194306000,00	75,2%
804202 0302405 3029 151	Субсидия местным бюджетам на обеспечение обучающихся питанием на бесплатной основе в муниципальных общеобразовательных учреждениях	9855000,00	5967026,00	60,5%
804202 0302405 3024 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на компенсацию расходов на содержание ребенка в дошкольной образовательной организации	3281000,00	3122700,00	95,2%
804202 0302405 3035 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку опеки и попечительства	256555,00	148881,00	58,0%
805202 0302405 3020 151	Субсидия местным бюджетам на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	1000,00	0,00	0,0%
804202 0302705 3017 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекунов и приемной семье, а также вознаграждение приемному родителю	19216800,00	14244830,00	74,1%
801202 0302405 3026 151	Субсидия местным бюджетам на ежемесячные выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений ЯО	817000,00	322684,00	39,5%
805202 0302405 3027 151	Субсидия местным бюджетам на выплаты врачам общей практики, оказывающим помощь больным сосудистыми заболеваниями, неонатальную и реанимационную помощь детям	1368000,00	825889,00	60,4%
805202 0302405 3035 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на освобождение от оплаты стоимости проезда на транспорте детей из многодетных семей, обучающихся в ОУ	15000,00	15000,00	100,0%
805202 0302405 3033 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на оплату ЖКУ безработным гражданам	36000,00	10174,00	28,3%
804202 0303305 3005 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	3245000,00	2901500,00	89,4%
805202 0302405 3019 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на оплату ЖКУ отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям ЯО	35172000,00	17539074,00	49,9%
805202 0302405 3036 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	2021000,00	1612583,00	79,8%
804202 0302105 3016 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений	3759000,00	2841000,00	75,6%
800202 0300205 3004 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2010 года	579000,00	0,00	0,0%
800202 0302405 3037 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	4000,00	3000,00	75,0%
802202 0302605 3009 151	Субсидия на обеспечение жильем помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	2423000,00	0,00	0,0%
000202 0400000 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	242645831,00	190324158,00	78,4%
801202 0400505 4001 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение равного с МВД РФ повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	287000,00	287000,00	100,0%
801202 0401405 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	13606049,00	10323096,00	75,9%

804202 0499905 4004 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки педагогических работников, проживающих и работающих в сельской местности Ярославской области по оплате ЖКУ	19401000,00	17106700,00	88,2%
846202 0402505 4002 151	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	124000,00	124000,00	100,0%
847202 0499905 4005 151	Межбюджетные трансферты на обеспечение равной доступности ЖКУ для населения	190917000,00	155000000,00	81,2%
805202 0499905 4003 151	Межбюджетные трансферты муниципальным районам на ВЦП «Развитие мер соцподдержки населения ЯО»	522000,00	321095,00	61,5%
847202 0499905 4009 151	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов (Межбюджетные трансферты на реализацию ОЦП «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, проживающих в ЯО, по проведению ремонта жилых помещений и (или) работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами»)	3113000,00	2601963,00	83,6%
801202 0402905 4008 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда	87128,00	55100,00	63,2%
805202 0499905 4015 151	Межбюджетные трансферты на реализацию региональной программы «Социальная поддержка пожилых граждан в ЯО» в сфере социальной политики	395000,00	0,00	0,0%
846202 0499905 4014 151	Межбюджетные трансферты на реализацию региональной программы «Социальная поддержка пожилых граждан в ЯО» в сфере культуры	80000,00	0,00	0,0%
801202 0401205 4007 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня (из области)	706454,00	706454,00	100,0%
801202 0401205 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня (от поселений)	50000,00	50000,00	100,0%
804202 0499905 4016 151	Межбюджетные трансферты на финансирование дополнительных расходов, связанных с увеличением фонда оплаты труда работников сферы образования	10523000,00	2352000,00	22,4%
800202 0499905 4011 151	Межбюджетные трансферты на предоставление грантов муниципальным районам в зависимости от результатов работы АПК ЯО	917000,00	917000,00	100,0%
805202 0499905 4017 151	Межбюджетные трансферты на финансирование дополнительных расходов, связанных с увеличением фонда оплаты труда работников сферы здравоохранения	1055000,00	263750,00	25,0%
846202 0499905 4013 151	Межбюджетные трансферты на финансирование дополнительных расходов, связанных с увеличением фонда оплаты труда работников сферы культуры	862200,00	216000,00	25,1%
	Доходы бюджетов бюджетной системы РФ	0,00	- 691564,00	0,0%
000218 0503005 0000 151	Доходы бюджетов от возвратов субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0,00	95868,00	0,0%
000219 0500005 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение	0,00	- 787432,00	0,0%
ИТОГО	1355368417,00	922815750,00	68,1%	
000300 0000000 0000 000	Поступления по приносящей доход деятельности	59359379,00	30633709,00	51,6%
ВСЕГО ДОХОДОВ	1414727796,00	934449459,00	67,4%	

Окончание в следующем номере.
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 288
Об исполнении бюджета Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2011 года
Окончание. Начало в № 42

Функциональная классификация	Наименование расходов	Ведом.	Цел. ст.	Вид раск.	Другие бюджеты бюджетной системы		Местный бюджет		Итого				
					План 2011 Факт за 9 месяцев 2011	Исполнение в % к году	План 2011 Факт за 9 месяцев 2011	Исполнение в % к году	План 2011 Факт за 9 месяцев 2011	Исполнение в % к году			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000	000000	000	0	0	0	4813000	3050446,16	63,38	4813000	3050446,16	63,38
	АДМИНИСТРАЦИЯ ЗСП	844											
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	000000	000	0	0	0	0	622822	438956,00	70,48	622822	438956,00	70,48
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Глава муниципального образования	002020	000	0	0	0	0	622822	438956,00	70,48	622822	438956,00	70,48
	Выполнение функций органами местного самоуправления	500	500	0	0	0	0	622822	438956,00	70,48	622822	438956,00	70,48
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти представительных органов муниципальных образований	000000	000	0	0	0	0	144000	96000	66,67	144000	96000	66,67
	Депутаты представительного органа муниципального образования	0021200	000	0	0	0	0	144000	96000	66,67	144000	96000	66,67
	Выполнение функций органами местного самоуправления	500	500	0	0	0	0	144000	96000	66,67	144000	96000	66,67

			1.3. Приобретение средств индивидуальной защиты для НАСФ и сотрудников муниципальных организаций	5 000			
			1.4. Создание резерва материально-технических ресурсов для ликвидации ЧС	45 000	12020,7		
			1.5. Создание учебно-консультационных пунктов	1500			
			2. Пожарная безопасность	355 500	226 860,79		
			2.1. Выполнение противопожарных мероприятий на объектах муниципальных учреждений: монтаж и ремонт пожарной сигнализации; замер сопротивления изоляции электропитания; ремонт электропроводки	13 000	12000		
			2.2. Устройство противопожарных (минерализованных) полос в населенных пунктах	47 000			
			2.3. Очистка пожарных водоемов, устройство к ним подъездных путей и пирсов:	294 000, в том числе:	214 860,79		
			Левцовский с/о; д. Григорьевское	137 000	60020,92		
			Пестрецовский с/о; д. Братшино, д. Ермолово	103 000	103 000		
			Устройство подъездного пути и пирса к пожарному водоему в Гавриловском с/о д. Липовицы	54 000	55 732		
			2.4. Приобретение наглядной агитации по пожарной безопасности	1000			
			2.5. Противопожарный инструктаж населения	500			
844	Программа «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории ЗСП с участием средств Регионального фонда содействия капитальному ремонту МКД ЯО в 2011 году»	1550 700	Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории ЗСП	1550 700	343 110		Администрация Заволжского сельского поселения

Приложение 6 к Постановлению администрации Заволжского сельского поселения от 25.10.2011 г. № 288

Исполнение иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района за 9 месяцев 2011 года. Межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района из бюджета Заволжского сельского поселения, на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями. Руб.

№ п/п	Наименование	План 2011 г.	Факт за 9 месяцев 2011	Исполнение в % к году
1.	Контроль за исполнением бюджета поселения	88 000	66 000	75
2.	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом	619 762	464 822	75
3.	Содержание муниципального жилищного фонда в части реализации муниципальной целевой программы «О поддержке отдельных категорий граждан, проживающих на территории ЯМР, по проведению ремонта жилых помещений и работ, направленных на повышение уровня обеспеченности их коммунальными услугами	91 000	67 371	74
4.	Общий объем субсидий из бюджета поселения	798 762	598 193	74,89

Приложение №7 к Постановлению Администрации Заволжского сельского поселения от 25.10.2011 г. № 288

Исполнение прогнозируемых доходов бюджета Заволжского сельского поселения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации в разрезе администраторов доходов за 9 месяцев 2011 года руб.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	План 2011	Факт за 9 месяцев 2011	Исполнение в % к году
844302 0105010 2000 130	Доходы от оказания услуг учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления поселений ЯМР	200 000	86 910	43,46
844302 0105010 2038 130	Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий	200 000	86 910	43,46
844303 0305010 3000 180	Гранты, премии, добровольные пожертвования муниципальным учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления поселений ЯМР	170 000	182 800	107,53
844303 0305010 3055 180	Поступления от юридических и физических лиц по договорам пожертвования	170 000	182 800	107,53
Всего доходов		370 000	269 710	72,89

Приложение №8 к Постановлению Администрации Заволжского сельского поселения от 25.10.2011 г. № 288

Исполнение расходов бюджета Заволжского сельского поселения за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности за 9 месяцев 2011 года руб.

Наименование	Главный распорядитель	План 2011	Факт за 9 месяцев 2011	Исполнение в % к году
Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО	844	402698,29	218796,80	54,33
Всего расходов		402698,29	218796,80	54,33

ИНФОРМАЦИЯ

О численности работников Администрации Заволжского сельского поселения, работников муниципальных учреждений и фактических затратах из бюджета поселения на их денежное содержание за 9 месяцев 2011 года (информация публикуется в соответствии со ст. 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131ФЗ).

Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2011 года, составила 1859,0 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 13,9 человек, в т. ч. по муниципальным служащим 11,8 человек в сумме 1430,0 тыс. руб.

Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципальных учреждений Администрации Заволжского сельского поселения за 9 месяцев 2011 года, составила 3390,1 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 29 человек.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ВТОРОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ № 124
Об утверждении изменений в Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

19.10.2011
Об утверждении изменений в Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
Окончание. Начало в № 42.

Приложение к Решению Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва от 19.10.2011 г. № 124
ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Статью 1 изложить в следующей редакции:
Статья 1. Состав Правил землепользования и застройки
1. Правила землепользования и застройки определяют:
– порядок землепользования и застройки на основании схемы градостроительного зонирования, схемы зон действия ограничений, запретов;
– описание градостроительных регламентов в соответствии с выдержками из нормативных правовых актов, содержащих нормы регулирования землепользования и застройки.
2. Настоящие Правила состоят из четырех частей:
Часть 1 – «Порядок регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования территории Заволжского сельского поселения» содержит:
– правовую и порядок деятельности органов местного самоуправления в части подготовки условий для создания системы регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования территории и осуществления этого регулирования;
– правовую и порядок деятельности физических и юридических лиц по использованию и строительному изменению объектов недвижимости;
– порядок осуществления контроля за использованием земельных участков и производством строительных изменений объектов недвижимости;
– порядок совершенствования настоящих Правил путем внесения в них дополнений и изменений; – ответственность должностных лиц и граждан за нарушение настоящих Правил.
Часть 2 – «Характеристики территориальных зон по видам и параметрам разрешенного использования земельных участков» содержит описание указанных характеристик и параметров применительно к зонам, выделенным на:
– картах градостроительного зонирования территорий населенных пунктов численностью свыше 100 человек;
– сводной карте ограничений по экологическим и иным требованиям сельского поселения.
Часть 3 – «Перечень, выдержек из нормативных правовых актов» содержит нормативные правовые акты и (или) извлечения из них, на которые имеются ссылки в настоящих Правилах.
Часть 4 – «Карты схемы градостроительного зонирования» содержит:
– карты градостроительного зонирования территорий населенных пунктов численностью свыше 100 человек;
– схему (карту) градостроительного зонирования Заволжского сельского поселения.
2. Статью 4 дополнить следующими словами:
5.* В случаях, когда документация по планировке территории, утвержденная органом местного самоуправления после введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации (190-ФЗ от 29.12.2004 г., 191-ФЗ от 29.12.2004 г.), но до принятия настоящих Правил (Решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва от 28.12.2009 г. № 16 «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО»), несоответствие документации по планировке территории настоящим Правилам не является препятствием для осуществления предпроектной подготовки, проектирования или строительства объекта, размещаемого в соответствии с такой документацией. Приведение документации по планировке территории в соответствии с настоящими Правилами не требуется.

В отношении указанных объектов выдается необходимая разрешительная и согласовательная документация, в том числе разрешение на строительство и ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, когда размещение таких объектов опасно для жизни или здоровья человека для окружающей среды, объектов культурного наследия.
3. Статью 5 дополнить следующими словами:
6. В случаях, когда земельные участки, иные объекты недвижимости расположены в двух или более территориальных зонах, выделенных в указанных картографических материалах, виды и параметры разрешенного использования и строительного изменения этих участков и объектов устанавливаются с учетом всех установленных ограничений или тех из них, которые предъявляют наиболее жесткие требования; либо собственник такого участка может разделить его на несколько участков, каждый из которых находится только в одной территориальной зоне.
4. В статье 12:
1) Часть 2 исключить.
2) Последний абзац части 3 изложить в следующей редакции:
* – положения части 5 статьи 4 действуют в отношении земельного участка общей площадью 89000 кв. м., кадастровый номер 76:17:107101:199, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Красный Бор.
При подготовке проектов межевания градостроительные планы земельных участков подготавливаются в составе таких проектов.
3) Часть 8-10 исключить.
5. В третьем абзаце ч. 3 ст. 16 слова «статьи 41» заменить на слова «статьи 40».
6. Статью 18 изложить в следующей редакции:
Статья 18. Выдача разрешений на строительство
Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществляется в соответствии с нормами действующего градостроительного законодательства.
7. Статью 20 изложить в следующей редакции:
Статья 20. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется в соответствии с нормами действующего градостроительного законодательства.
8. В первом абзаце ч. 4 ст. 24 слова «не позднее десяти дней» заменить на слова «не позднее четырнадцати дней».
Последний подпункт третьего абзаца ч. 4 ст. 24 изложить в следующей редакции:
– обязанность провести публичные слушания в соответствии с нормами действующего законодательства.
9. Четвертый абзац ч. 5 ст. 26 изложить в следующей редакции:
Сроки проведения публичных слушаний устанавливаются Статьей 46 Градостроительного Кодекса РФ.
10. В последнем абзаце ч. 3 ст. 27 слова «статьей 30» заменить на слова «статьей 28», остальное по тексту.
11. Статью 28 изложить в следующей редакции:
Статья 28. Порядок внесения изменений в Правила землепользования и застройки
1. Основаниями для рассмотрения Главой Администрации Заволжского сельского поселения вопроса о внесении изменений в Правила землепользования и застройки являются:
1) несоответствие Правил землепользования и застройки Генеральному плану поселения, схеме территориального планирования Ярославского района, возникшее в результате внесения в такие Генеральный план или схему территориального планирования Ярославского района изменений;
2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов.
2. Предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на комиссию направляются:
1) федеральными органами исполнительной власти в случаях, если Правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;
2) органами исполнительной власти Ярославской области в случаях, если Правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения;
3) Администрацией Ярославского муниципального района в случаях, если Правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;
4) Администрацией Заволжского сельского поселения в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующих территории поселения;
5) физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения Правил землепользования и застройки земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.
3. Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки (далее – Комиссия) в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором содержится рекомендация о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в Правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение Главе Администрации Заволжского сельского поселения.
4. Глава Администрации Заволжского сельского поселения с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, в течение тридцати дней принимает решение о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки или об отклонении предложения о внесении изменений в данные Правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям.
5. Глава Администрации Заволжского сельского поселения не позднее, чем по истечении десяти дней со дня принятия решения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение указанного сообщения на официальном сайте Ярославского муниципального района в сети «Интернет». Сообщение о принятии такого решения также может быть распространено по радио и телевидению.
6. В указанном в части 5 настоящей статьи сообщении о принятии решения о подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки указываются:
1) состав и порядок деятельности комиссии;
2) последовательность градостроительного зонирования применительно к территориям поселения либо применительно к различным частям территории поселения (в случае подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки применительно к частям территории поселения);
3) порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в правила землепользования и застройки;
4) порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки;
5) иные вопросы организации работ.
7. Администрация Заволжского сельского поселения осуществляет проверку проекта изменений в Правила землепользования и застройки, представленного Комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану поселения, схемам территориального планирования Ярославского муниципального района, схемам территориального планирования Ярославской области, схемам территориального планирования Российской Федерации.

8. По результатам указанной в части 7 настоящей статьи проверки Администрация Заволжского сельского поселения направляет проект изменений в Правила землепользования и застройки Главе Заволжского сельского поселения или, в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в части 7 настоящей статьи – в Комиссию на доработку.
9. Глава Заволжского сельского поселения при получении от Администрации Заволжского сельского поселения проекта изменений в Правила землепользования и застройки принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.
10. Публичные слушания по проекту изменений в Правила землепользования и застройки проводятся в порядке, определяемом уставом Заволжского сельского поселения и (или) нормативными правовыми актами представительного органа Заволжского сельского поселения, в соответствии со статьей 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и с частями 11 и 12 настоящей статьи.
11. Продолжительность публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.
12. В случае подготовки правил землепользования и застройки применительно к части территории поселения или городского округа публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах указанной части территории поселения или городского округа. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.
13. После завершения публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект изменений в Правила землепользования и застройки и представляет указанный проект Главе Администрации Заволжского сельского поселения. Обязательными приложениями к проекту изменений в Правила землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.
14. Глава Администрации Заволжского сельского поселения в течение десяти дней после представления ему проекта изменений в Правила землепользования и застройки и указанных в части 13 настоящей статьи обязательных приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в представительный орган местного самоуправления или об отклонении проекта изменений в Правила землепользования и застройки и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.
15. Требования к составу и порядку деятельности комиссии устанавливаются в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, законами Ярославской области и нормативными правовыми актами Заволжского сельского поселения.
16. Изменения в Правила землепользования и застройки утверждаются представительным органом Заволжского сельского поселения. Обязательными приложениями к проекту изменений в Правила землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний по указанному проекту и заключение о результатах таких публичных слушаний.
17. Представительный орган местного самоуправления по результатам рассмотрения проекта изменений в правила землепользования и застройки и обязательных приложений к нему может утвердить изменения в Правила землепользования и застройки или направить проект изменений в Правила землепользования и застройки Главе Администрации Заволжского сельского поселения на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.
18. Изменения в Правила землепользования и застройки подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте Ярославского муниципального района в сети «Интернет».
19. Физические и юридические лица вправе оспорить решение об утверждении изменений в Правила землепользования и застройки в судебном порядке.
20. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Ярославской области вправе оспорить решение об утверждении изменений в Правила землепользования и застройки в судебном порядке в случае несоответствия изменений в Правила землепользования и застройки законодательству Российской Федерации, а также схемам территориального планирования Российской Федерации, схемам территориального планирования Ярославской области, утвержденным до утверждения изменений в Правила землепользования и застройки.
21. В последнем подпункте второго абзаца ч. 2 ст. 36 слова «в статье 35» заменить на слова «в статье 25», остальное по тексту.
22. Статью 38 изложить в следующей редакции:
Вид использования земельного участка «для строительства, реконструкции линейных объектов, инженерно-технических сооружений и сооружений» относится к основным разрешенным видам использования земельных участков в каждой территориальной зоне, без специального указания на данный вид использования в градостроительных регламентах, при условии соответствия строительным и противопожарным нормам и правилам, технологическим стандартам безопасности.
23. Статью 40 изменить в следующем порядке:
В зоне Ж 1 – «Многоэтажная жилая застройка» заменить на слова «Ж 1 Многоэтажная жилая застройка» заменить на слова «Ж 1 Многоэтажная жилая застройка»;
– слова «Зона многоэтажной жилой застройки в 5 этажей» заменить на слова «Зона многоэтажной жилой застройки до 4 этажей (включительно)»;
– в основных разрешенных видах использования земельных участков:
– слова «Многоквартирные дома в 3-5 этажей» заменить на слова «Многоквартирные жилые дома до 4 этажей (включительно)».
Дополнить словами:
• Станции скорой помощи
• Дома быта, пункты проката
• Минипрачечные
• Магазины, универсамы, универмаги, выставки товаров
• Бары, рестораны, кафе
• Автостанции
• Почтовые отделения
• Мастерские автосервиса
• Учреждения ЖКХ
• Кинотеатры, филармонии
• Спортивно-зрелищные сооружения и комплексы (бассейны, ФОК и стадионы)
• Административные здания, общественные и офисные учреждения
• Призывные пункты
• Гостиницы, дома приема гостей
• Рынки открытые и закрытые
• Отделения милиции
• Пождело
Во вспомогательном виде использования:
Дополнить словами:
• Открытые автостоянки для временного хранения индивидуальных легковых автомобилей, в т. ч. гостевых
• Антенны сотовой связи
• Помещения охраны
• Парки, скверы, бульвары
• Сооружения для размещения рекламы, стелы, памятные и въездные знаки
В условно-разрешенном виде использования:
Дополнить словами:
• Площадки для выгула собак
• Военкоматы
Исключить слова:
• Парки, скверы, бульвары
• Гостиницы, дома приема гостей
• Спортзалы, залы рекреации
• Станции скорой помощи
• Торговые центры, выставки товаров в зданиях общей площадью не более 400 кв. м, на участках площадью не более 600 кв. м
• Рынки открытые и закрытые
• Отделения милиции
В зоне Ж 2 – «Малозэтажная жилая застройка»:
– слова «от 6 м» заменить словами «в соответствии с градостроительными нормами».
В основных разрешенных видах использования земельных участков:
Дополнить словами:
• Блокированные жилые дома на 2-6 семей до 3 этажей включительно (с учетом цокольного и мансардного этажей)
• Спортзалы, спортивные сооружения (ФОК, бассейны, стадионы)
• Минипрачечные
• Почтовые отделения
• Отделения милиции
• Административные и общественные учреждения
• Открытые автостоянки для временного хранения индивидуальных легковых автомобилей
• Магазины
• Бары, рестораны, кафе
• Рынки открытые и закрытые
• Автостанции
• Киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и обслуживания населения.
Исключить слова:
• Блокированные жилые дома на 2 семьи
• Блокированные жилые дома на 3 семьи
• Продуктовые магазины до 50 кв. м, рабочей площади.
Во вспомогательных видах разрешенного использования:
Дополнить словами:
• Антенны сотовой связи
В условно-разрешенных видах использования:
– слова «Многоквартирные жилые дома в 3,5 этажей» заменить на слова «Многоквартирные жилые дома до 4 этажей (включительно)»
Дополнить словами:
• Общешития
• Больницы
• Военкоматы, призывные пункты
• Площадки для выгула собак
• Объекты розничной торговли (супермаркеты, гипермаркеты, торговые комплексы, торговоскладские базы)
• Блокированные жилые дома до 10 блок-секций до 3 этажей включительно.
Исключить слова:
• Спортзалы, залы рекреации (с бассейном или без)
• Киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и обслуживания населения
• Отделения милиции
В зоне Ж 3 «Усадебная застройка»:
В основных видах разрешенного использования:
Дополнить словами:
• Блокированные жилые дома на 2-6 семей до 2 этажей включительно
• Фельдшерско-акушерские пункты
• Минипрачечные
• Ремонтные мастерские бытовой техники
• Административные здания
• Дом быта
• Мини-рынки
• Кафе
• Пошивочные ателье, ремонтные мастерские бытовой техники, парикмахерские, прочие подобные объекты обслуживания
• Отделения милиции

Во вспомогательных видах разрешенного использования
Дополнить словами:
• Открытые автостоянки для временного хранения индивидуальных легковых автомобилей, в т.ч. гостевые
• Антенны сотовой связи
• Киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и обслуживания населения

• Водозаборы
В условно разрешенных видах использования:
— слова «Многоквартирные жилые дома до 3-х, 5-ти этажей» заменить на слова «Многоквартирные жилые дома до 3 этажей (включительно)».

Дополнить словами:
• Пождело
• Спортивные сооружения
Исключить слова:
• Блокированные жилые дома до 2 этажей
• Киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и обслуживания населения

• Пошивочные ателье, ремонтные мастерские бытовой техники, парикмахерские, прочие подобные объекты обслуживания
• Магазины товаров первой необходимости площадью не более 120 кв. м
• Отделения милиции
• Водозаборы

В зоне ОД 1 «Зона делового, общественного и коммерческого назначения»
В разрешенных видах использования:
— слова «развлекательные центры вместимостью менее 300 мест» заменить на слова «развлекательные центры»
— слова «автозаправочные станции» заменить на слова «автозаправочные станции, автомойки, мастерские автосервиса»

Дополнить словами:
• Предприятия жилищно-коммунального хозяйства
• Открытые спортивные площадки
• Открытые автостоянки
• Спортивно-зрелищные здания и сооружения
Исключить слова:
— «рассчитанные на малый поток посетителей»
В условно-разрешенных видах использования:
Исключить слова:

• Мастерские автосервиса
Из зоны СХ 1 «Зона сельскохозяйственных угодий» вид разрешенного использования «животноводческие фермы» переместить в основные виды разрешенного использования зоны СХ 2 «Сельскохозяйственного производства».

Основные виды разрешенного использования зоны СХ 2 «Сельскохозяйственного производства» дополнить следующими видами разрешенного использования: «для ведения садоводства», «для ведения огородничества», «для ведения дачного хозяйства с правом возведения жилого строения», «для ведения дачного хозяйства с правом возведения жилого дома».

15. Последний абзац статьи 52 исключить.
16. Внести изменения в графические материалы:
— схемы градостроительного зонирования п. Заволжье и д. Красный Бор в соответствии с приложениями 1, 2;
— схему градостроительного зонирования п. Красный Бор заменить на схему градостроительного зонирования п. Красный Бор, д. Мостец, д. Ермолово, в соответствии с приложением 3;
— схему градостроительного зонирования Заволжского сельского поселения в соответствии с приложением 4.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 294**

26.10.2011 **№ 294**
Об утверждении документации по планировке территории земельного массива, формируемого для размещения инженерной и транспортной инфраструктуры, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский сельский округ, в районе д. Мостец, д. Ермолово.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, результатами публичных слушаний от 17.10.2011 г., Администрация поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) земельного массива, формируемого для размещения инженерной и транспортной инфраструктуры, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский сельский округ, в районе д. Мостец, д. Ермолово.
2. В течение семи дней с даты вступления в силу настоящего постановления обнародовать (разместить на информационном стенде в Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области) проект планировки территории и проект межевания территории земельного массива, формируемого для размещения инженерной и транспортной инфраструктуры, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский сельский округ, в районе д. Мостец, д. Ермолово.
3. В течение 15 дней с даты подписания опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агротурьер».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения Н.И. Ашастина
ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ
Публичные слушания назначены решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения № 122 от 28.09.2011 г.
Тема публичных слушаний: проект решения Муниципального Совета Заволжского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»
Инициатор публичных слушаний: Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения.
Дата проведения: 21.10.2011 г.

Номер вопроса	Вопросы, вынесенные на обсуждение	Порядковый номер рекомендации	Предложения и рекомендации экспертов	Предложение внесено (поддержано)	Примечания
1.	Изменение редакции ч. 2 ст. 9 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО	1.1	Изменить ч. 2 ст. 9 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить в следующей редакции: «Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьями 19 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ярославской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений».	Кругловой О.А., поддержано	
2.	Включение в проект Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО ст. 9.1.	2.1	Добавить в проект Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО ст. 9.1 и изложить ее в следующей редакции: «Статья 9.1. Полномочия органов местного самоуправления. 1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения обладают следующими полномочиями: 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов; 2) установление официальных символов муниципального образования; 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа; 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;	Кругловой О.А., поддержано	
3.	Изменение редакции ч. 5 ст. 20 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО	3.1	Изменить ч. 5 ст. 20 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить в следующей редакции: «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджетов соответствующих муниципальных образований».	Подъевичей В.Б., поддержано	
4.	Изменение редакции п. 6 ч. 1 ст. 23 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО	4.1	Изменить п. 6 ч. 1 ст. 23 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить в следующей редакции: «определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений»	Кругловой О.А., поддержано	
5.	Изменение редакции п. 3 ч. 1 ст. 24 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО	5.1	Изменить п. 3 ч. 1 ст. 24 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить в следующей редакции: «в случае преобразования Заволжского сельского поселения, осуществляемого путем объединения двух и более поселений, не влекущее изменение границ иных муниципальных образований, а также в случае упразднения Заволжского сельского поселения»	Дубровиной В.И., поддержано	
6.	Включение в ст. 25 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО ч. 8	6.1	Добавить ч. 8 в ст. 25 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить ее в следующей редакции: «Система гарантий депутатам Муниципального Совета Заволжского сельского поселения устанавливается в соответствии со статьей 1 Закона Ярославской области от 06.04.2009 № 15-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления».	Кругловой О.А., поддержано	
7.	Включение в ст. 26 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО ч. 7	7.1	Добавить ч. 7 в ст. 26 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить ее в следующей редакции: «Система гарантий Главе Заволжского сельского поселения устанавливается в соответствии со статьей 1 Закона Ярославской области от 06.04.2009 № 15-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления».	Кругловой О.А., поддержано	
8.	Изменение редакции п. 12 ч. 2 ст. 27 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО	8.1	Изменить п. 12 ч. 2 ст. 27 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить в следующей редакции: «в случае преобразования Заволжского сельского поселения в случае объединения двух и более поселений, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, а также в случае упразднения Заволжского сельского поселения»	Кругловой О.А., поддержано	

			4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей, Полномочия органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения и органами местного самоуправления Ярославского муниципального района;		
			4.2) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;		
			5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Заволжского сельского поселения, преобразования Заволжского сельского поселения;		
			6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Заволжского сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Заволжского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;		
			7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Заволжского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Заволжского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;		
			8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;		
			8.1) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения, Главы Заволжского сельского поселения а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;		
			8.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляет муниципальный жилищный фонд в границах Заволжского сельского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;		
			9) иными полномочиями в соответствии с настоящим Федеральным законом, уставами муниципальных образований.		
			2. Органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 7.1-9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Заволжского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.		
			3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения самостоятельно».		

9.	Изменение редакции п. 13 ч. 2 ст. 27 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО	9.1	Изменить п. 13 ч. 2 ст. 27 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить в следующей редакции: «в случае увеличения численности избирателей Заволжского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Заволжского сельского поселения или объединения поселения с городским округом»	Кругловой О.А., поддержано	
10.	Включение в ч. 2 ст. 27 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО п. 15	10.1	Добавить п. 15 в ч. 2 ст. 27 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить его в следующей редакции: «досрочного прекращения полномочий Муниципального совета Заволжского сельского поселения, если Глава Заволжского сельского поселения был избран из состава данного органа»	Подъевичей В.Б., поддержано	
11.	Включение в п. 2 ч. 3 ст. 28 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО абз. 9,10,11	11.1	Добавить абз. 9,10,11 в п. 2 ч. 3 ст. 28 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить их в следующей редакции: «- принимает решения о создании муниципальных предприятий и учреждений; - принимает решения о создании автономных учреждений, в том числе о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения; - осуществляет ведение реестра муниципальной собственности»	Подъевичей В.Б., поддержано	
12.	Включение в ч. 3 ст. 28 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО п. 5.1	12.1	Добавить п. 5.1 в ч. 3 ст. 28 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить его в следующей редакции: «осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении»; - организация обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств; - рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации; - реализация предусмотренных частями 5-7 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» полномочий в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения; - выполнение требований, установленных правилами оценки готовности поселения к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду; - согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации; - утверждение схемы теплоснабжения поселения с численностью населения менее пятисот тысяч человек, в том числе определение единой теплоснабжающей организации; - согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации».	Кругловой О.А., поддержано	
13.	Изменение редакции ч. 2 ст. 36.1 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО	13.1	Изменить ч. 2 ст. 36.1 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить ее в следующей редакции: «Проект Устава Заволжского сельского поселения и проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в Устав Заволжского сельского поселения до их государственной регистрации направляются в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области для проведения антикоррупционной экспертизы»	Кругловой О.А., поддержано	
14.	Изменение редакции п. 1 ч. 1 ст. 40 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО	14.1	Изменить п. 1 ч. 1 ст. 40 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить его в следующей редакции: «имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ»	Подъевичей В.Б., поддержано	
15.	Изменение редакции п. 4 ч. 1 ст. 40 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО	15.1	Изменить п. 4 ч. 1 ст. 40 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить его в следующей редакции: «имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	Подъевичей В.Б., поддержано	
16.	Включение в ст. 40 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО ч. 3	16.1	Добавить ч. 3 в ст. 40 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить ее в следующей редакции: «В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в части 2 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом».	Кругловой О.А., поддержано	
17.	Включение в ст. 47 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО ч. 4	17.1	Добавить ч. 4 в ст. 47 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить ее в следующей редакции: «Расходы на исполнение муниципального заказа учитываются при формировании бюджета на соответствующий финансовый год».	Подъевичей В.Б., поддержано	
18.	Включение в ст. 47 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО ч. 5	18.1	Добавить ч. 5 в ст. 47 проекта Устава Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО и изложить ее в следующей редакции: «Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации».	Дубровиной В.И., поддержано	

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
второй созыв**

**РЕШЕНИЕ
№ 70**
О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 27.12.2010 г. № 52 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов»
Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 27.12.2010 г. № 52 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2011 год и плановый период 2012

и 2013 годов» следующие изменения:

- пункт 1.1. решения изложить в следующей редакции:
«1.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения на 2011 г. в сумме 25715600 руб.; на 2012 г. в сумме 27833000 руб.; на 2013 г. в сумме 29810000 руб.»;
- пункт 1.2. решения изложить в следующей редакции:
«1.2. прогнозируемый общий объем расходов бюджета поселения на 2011 г. в сумме 27633674 руб. 23 коп.; на 2012 г. в сумме 27833000 руб.; на 2013 г. в сумме 29810000 руб.»;
- приложения к решению 1, 2, 5 изложить в редакции приложений 1, 2, 3 к настоящему решению соответственно.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением решения возложить на Комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивняковского сельского поселения И.И. Цуренкова

АДМИНИСТРАЦИЯ

ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2011 № 157

Об исполнении бюджета Туношенского сельского поселения за 3 квартал 2011 года

Исполнение бюджета поселения за 3 квартал 2011 года осуществлялось в соответствии с решениями Муниципального совета Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО от 22.12.2010 №56 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов» с изменениями и дополнениями в решение от 27.07.2011 №73 и от 28.09.2011 №74

На основании вышеизложенного администрация Туношенского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

- Утвердить отчет об исполнении местного бюджета за 3 квартал 2011 года в соответствии с приложениями 1,9 к настоящему постановлению.
- Заместителю Главы администрации Туношенского сельского поселения (К.З. Стародубцева) направить отчет об исполнении местного бюджета за 3 квартал 2011 года (приложения 1-9) в Муниципальный совет и контрольно-ревизионную комиссию Туношенского СП ЯМР.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер».
- Контроль по исполнению данного постановления возложить на заместителя Главы администрации К.З. Стародубцеву.
- Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Туношенского

сельского поселения Г.Н. Крестникова

Приложение 1 к постановлению администрации

Туношенского СП от 24.10.2011 № 157

Исполнение доходов по основным источникам Туношенского сельского поселения за 3 квартал 2011 год

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	План	Факт	% выпол
000100 000000 0000 000	Доходы	10511917	9663838	91,93%
182101000000 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	3300000	3892698	117,96%
182 101020001 0000 110	Налог на доходы физических лиц	3300000	3892698	117,96%
182 105000000 0000 000	Налоги на совокупный доход	139000	143347	103,13%
182 105030001 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	139000	143347	103,13%
182 106000000 0000 000	Налоги на имущество	2815000	3971075	141,07%
182 106010010 0000 110	Налог на имущество физических лиц	365000	329122	90,17%
182 106060010 0000 110	Земельный налог	2450000	3641953	148,65%
839108 0402001 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации	35000	30722	87,78%
182 109040510 0000 110	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам сборам и иным обязательным платежам	40000	4137	10,34%
000111 0000000 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1202580	938437	78,04%
000111 0500000 0000 120	Доходы получаемые в виде арендной платы, либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий в том числе казенных)	1202580	938437	78,04%
848111 0501010 0000 120	Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	895000	530259	59,25%
839 1110503510 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	302580	402939	133,17%
839 1110904510 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5000	5239	104,78%
00011400 00000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных	2977337	681522	22,89%
83911402 03310 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1878520	0	
84811406 00000 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений, а также земельных участков государственных и муниципальных предприятий, в том числе казенных)	1098817	681522	62,02%
839 117050510 0000 180	Прочие неналоговые доходы	3000	1900	63,33%
000200 000000 0000 000	Безвозмездные поступления	10487000	7882650	75,17%
000202 000000 0000 151	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов в ч	10487000	7882650	75,17%
801 2020100110 0000 151	Дотации бюджетам поселения на выравнивание бюджетной обеспеченности	7444000	5583000	75,00%
801 2020100310 0000 151	Дотации бюджетам поселений по обеспеченности сбалансированности бюджетов	2471000	1852750	74,98%
839 2020301510 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	308000	232000	75,32%
839202 0401410 0000 151	Средства передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	249000	187400	75,26%
839202 0499910 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений	15000	27500	183,33%
	Итого доходов	20998917	17546488	83,56%
839 3000000010 0000 000	Доходы от приносящий доход деятельности	600000	262483	43,75%
	Всего доходов	21598917	17808971	82,45%

Приложение №2 к постановлению администрации Туношенского СП от 24.10.2011_ №157 Исполнение расходов за 3 квартал 2011 год бюджета Туношенского сельского поселения по функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	всего		
		план	факт	% выполнен
0100	Общегосударственные вопросы	3993000	2836910	71,05%
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	650240	493946	75,96%
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	3152340	2177339	69,07%
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	88220	66480	
0113	Другие общегосударственные вопросы	102200	99145	97,01%
0200	Национальная оборона	308000	176172	57,20%
0203	Мобилизационная и войсковая подготовка	308000	176172	57,20%
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	285000	117713	41,30%
0310	Обеспечение пожарной безопасности	285000	117713	41,30%
0400	Национальная экономика	1105271	695413	62,92%
0402	Топливо-энергетический комплекс	1091271	695413	63,73%
0406	Водные ресурсы	14000	0	0,00%
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	9110856	5887504	64,62%
0501	Жилищное хозяйство	2822510	1678909	
0502	Коммунальное хозяйство	831629	477096	57,37%
0503	Благоустройство	1382203	899065	65,05%
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	4074514	2832434	69,52%
0700	Образование	20000	8100	40,50%
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	20000	8100	40,50%
0800	Культура и кинематография	6139046	4229905	68,90%
0801	Культура	6139046	4229905	68,90%
1000	Социальная политика	124500	87000	69,88%
1001	Пенсионное обеспечение	15000	0	0,00%
1003	Помощия по социальной помощи населению	97000	87000	89,69%
1006		12500	0	0,00%
1100	Физическая культура и спорт	100000	62541	62,54%
1101	Физическая культура	100000	62541	62,54%
	ИТОГО:	21185673	14101258	66,56%
	Расходы за счет средств от приносящий доход деятельности	605830	256177	42,29%
	Всего:	21791503	14357435	65,89%
	Дефицит	- 88830	3451536	- 3885,55%

Приложение 9 к постановлению главы Туношенского сельского поселения от 24.10.2011 г. №157

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Туношенского сельского поселения за 3 квартал 2011 год

Код	Наименование	План 2011 г.	Факт 2011
839 0105000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	- 88830	+3451536
839 0105020110 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	21702673	17808971
839 0105020110 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	21791503	14357435
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	88830	

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВТОРОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

28.10.2011 №79

О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета Туношенского сельского поселения №56 от 22.12.2010 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов»

Муниципальный совет Туношенского сельского поселения **р е ш и л:**

- Приложение 1,3,8 изложить в новой редакции приложений 1,2,3 к настоящему решению соответственно.
- Опубликовать данное решение в газете «Ярославский Агрокурьер».
- Контроль по исполнению настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, финансам и налоговой политике (Печаткина Н.В.)

Глава Туношенского

сельского поселения Г.Н. Крестникова

Приложение 2 к решению МС

Туношенского СП

от 28.10.2011 г. №79

Расходы бюджета Туношенского сельского поселения по ведомственной классификации, целевым статьям и видам расходов Функциональной классификации расходов бюджетов РФ на 2011 год

Функциональная классификация	Наименование расходов	Ведом.	Цел. ст.	Вид расх.	Сумма, тыс. руб		
					Другие бюджеты бюджетн. Системы	Местный бюджет	Итого 2011 год
1	2	3	4	5	6	7	8
	Администрация Туношенского сельского поселения	839			0	0	0
0100	Общегосударственные вопросы				0	3973000	3973000
0102	Функционирование высшего должностного лица муниципального образования				0	650240	650240
0102	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления Главы муниципального образования		00203 00		0	650240	650240
0102	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	0	650240	650240
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций				0	3132340	3132340
0104	Руководство и управление в сфере установленных функций Центральный аппарат		002 0400		0	3132340	3132340
0104	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	0	3132340	3132340
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) контроля				0	88220	88220

0106	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	521 0600		0	88220	88220
0106	Иные межбюджетные трансферты		017		88220	88220
0113	Другие общегосударственные вопросы			0	102200	102200
0113	реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью.	09002 00		0	50000	50000
0113	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	0	50000
0113	Целевые программы муниципальных образований	79500 04		0	52200	52200
0113	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	0	52200
0200	Национальная оборона			312600	0	312600
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка. Осуществление первичного воинского учета на территории где отсутствуют военные комиссариаты	00136 00		312600	0	312600
0203	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	312600	0
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность			0	285000	285000
0310	Обеспечение пожарной безопасности. Целевые программы муниципальных образований	79500 01	0	0	285000	285000
0310	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	0	285000
0400	Национальная экономика			0	1091271	1091271
0402	топливо-энергетический комплекс			0	1091271	1091271
0402	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	521 0600		0	1091271	1091271
0402	Иные межбюджетные трансферты		017		1091271	1091271
0406	Водные ресурсы			0	0	0
0406	Водохозяйственные мероприятия, Мероприятия в области использования, охраны, водных объектов и гидротехнических сооружений	28001 00		0	0	0
0406	Выполнение функций бюджетными учреждениями			001	0	0
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство			249000	8652601	8901601
0501	Жилищное хозяйство			0	2449000	2449000
0501	Резервные фонды местных администраций	07005 00		0	0	0
0501	Прочие расходы		013		0	0
0501	Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	35002 00		0	2421210	2449000
0501	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	0	2421210
0501	обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов поселения	09802 03		0	27790	27790
0501	Бюджетные инвестиции		003		0	27790
0502	Коммунальное хозяйство			0	778884	778884
0502	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	521 0600		0	565629	565629
0502	Иные межбюджетные трансферты		017		565629	565629
0502	Региональные целевые программы «Чистая Вода»	52253 00		0	46000	46000
0502	Бюджетные инвестиции		003		0	46000
0502	Региональные целевые программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории ЯО на 2011-2014 годы»	52264 02		0	167255	167255
0502	Бюджетные инвестиции		003		167255	167255
0503	Благоустройство			249000	1133203	1382203
0503	Благоустройство. Уличное освещение	60001 00		0	791000	791000
0503	Выполнение функций органами местного самоуправления			500	0	791000
0503	Содержание автомобильных дорог и инженер					

0505	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	521 0600	0	302014	302014
0505	Иные межбюджетные трансферты		017	302014	302014
0700	Образование		0	8100	8100
0707	Молодежная политика и оздоровление детей		0	8100	8100
0707	Организационно-воспитательная работа с молодежью проведение мероприятий для детей и молодежи	43101 00	0	8100	8100
0707	Выполнение функций органами местного самоуправления		500	8100	8100
0800	Культура и кинематография			189046	5950000
0801	Культура			189046	5950000
0801	Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средства массовой информации	44099 00		189046	5930000
0801	Выполнение функций бюджетными учреждениями		001	189046	5930000
0801	Государственная поддержка в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	45085 00	0	20000	20000
0801	прочие расходы		013	0	20000
1000	Социальная политика			95500	112000
1001	Пенсионное обеспечение. Пенсии. Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих.	49101 00		15000	15000
1001	Социальные выплаты		005	15000	15000
1003	Социальное обеспечение населения			83000	97000
1003	Резервные фонды местных администраций	07005 00	0	10000	10000
1003	Прочие расходы		013	10000	10000
1003	Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	7952600	83000	72000	155000
1003	Иные межбюджетные трансферты		017	83000	72000
1003	Мероприятия в области социальной политики	5140100		15000	15000
1003	Бюджетные инвестиции		068	15000	15000
1006	Мероприятия в области социальной политики	5140100	12500	0	12500
1006			068	12500	0
1100	Физическая культура и спорт			111900	111900
1101	Физическая культура. Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	51297 00		111900	111900
1101	Выполнение функций органами местного самоуправления		500	25000	25000
1101	Выполнение функций бюджетными учреждениями		001	86900	86900
1400	Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	5210600		160255	160 255
1403	Прочие межбюджетные трансферты общего характера		017	160255	160 255
	Итого расходов:			846146	20344127
	Расходы за счет средств от присвоенный доход деятельности		0	605830	605830
	Всего расходов:			846146	20949957
	Дефицит		0	0	- 88830

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Сообщает о наличии вакантных должностей:
ведущего специалиста отдела по расходам бюджета и ведущего специалиста отдела доходов на период декретных отпусков основных работников

Основные обязанности ведущего специалиста отдела по расходам бюджета:

- участие в работе по составлению проекта районного бюджета, проектов нормативных документов по вопросам компетенции отдела;
- анализ использования субсидий на содержание жилищного фонда по региональным стандартам, на капитальный ремонт жилищного фонда, на подготовку к зиме и на газификацию населенных пунктов.
- осуществление ежеквартального анализа исполнения смет доходов и расходов в разрезе главных распорядителей бюджетных средств.
- составление и ведение росписи расходов и кассового плана по отраслям «ЖКХ» и «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность», доведение сводной бюджетной росписи до главного распорядителя бюджетных средств.
- проверка представленных заявок на финансирование по отраслям «ЖКХ» и «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность», согласование их перед представлением в отдел казначейского исполнения бюджета для осуществления финансирования.
- подготовка и представление отчетов, информации и мониторингов по заданиям Департамента финансов области и руководства Администрации района.

Основные обязанности ведущего специалиста отдела доходов:

- участие в работе по составлению проекта районного бюджета, проектов НПА по вопросам компетенции отдела.
- составление росписи доходов районного бюджета;
- участие в работе по прогнозированию доходной части бюджетов поселений по всем видам налоговых и неналоговых платежей.
- осуществление анализа исполнения квартальных планов поступления доходов поселениями и по итогам года;
- участие в работе по комплексному анализу социально-экономического развития района и внесение предложений по проведению мероприятий, направленных на укрепление доходной части районного бюджета;
- подготовка информации по уплате земельного налога и налога на имущество организаций, финансируемых из районного бюджета в Департамент финансов области (ежеквартально);
- организация работы комиссии по ликвидации задолженности в консолидированный бюджет ЯМР и по обеспечению своевременной выплаты заработной платы;
- принятие участия в совместных рейдах с Межрайонной ИФНС России №7 по ЯО по выявле-

нию организаций, не зарегистрированных в налоговой инспекции по месту осуществления деятельности;

- составление и представление запрашиваемой информации в областные Департаменты, Межрайонной ИФНС России №7 по ЯО, Управление Пенсионного фонда РФ в ЯМР ЯО, поселения района и структурным подразделениям Администрации ЯМР, а так же в другие органы;

- обработка и анализ информации, предоставленной Межрайонной ИФНС России №7 по ЯО о задолженности в консолидированный бюджет района в разрезе предприятий и индивидуальных предпринимателей, имеющих недвижимость по виду налога свыше 10 тыс. руб.

Основные требования:

- высшее профессиональное или среднее специальное образование;
- стаж работы по специальности не менее двух лет или стаж работы на младших должностях муниципальной службы не менее одного года;
- знание бюджетного законодательства РФ и ЯО;
- владение компьютерной техникой на уровне уверенного пользователя (работа с программами Microsoft Office, «Гарант», «Консультант».

На собеседование предоставляются следующие документы:

- резюме;
- паспорт (с копией);
- трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые (с копией);
- документ об образовании (с копией);

Приним документов производится по адресу:

152003, г Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, д. 10 а, кабинет 21.

График работы: понедельник-четверг с 8.30 до 17.30, пятница с 8.30 до 16.30

Справки по телефону 30-02-76 контактное лицо: Крюкова Ольга Витальевна.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 1 статьи 34, пунктом 3 статьи 31 Земельного кодекса РФ, а также Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района» информирует о поступлении заявлений от граждан о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского района

- Ярославский район Ярославская область земельный участок для размещения КП №210, КП №214, КП №216, КП №207 (заявитель ООО «Газпром Информ»);

- в районе д. Зяблищи, Иваньковского сельского поселения земельный участок для размещения дачного некоммерческого партнерства (заявитель ДНП «Ильинская слобода»).

АДМИНИСТРАЦИЯ

ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№3774

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Васоково Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:190901:19, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельсовет, д. Васоково, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 63700 рублей;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;
 - 2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 3185 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка – 12740 рублей, что составляет 20% начальной цены;
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Нецаева.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского

муниципального района А.В. Решаев

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства, расположенного в д. Васоково Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 19.07.2011 г. №3774 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Васоково Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Васоково Бекреневского сельсовета Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2, 38.2 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится **05 декабря 2011 года** в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является **право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года** для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства. **Земельный участок находится по адресу:** Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельсовет, в д. Васоково.

Площадь земельного участка – 1200 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:190901:19.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 63700 рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

Шаг аукциона: 3185 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 12740 рублей.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2, 38.2 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документ, подтверждающий поступление задатка на счет Продавца, является выпиской со счета Продавца. Обязанность доказывать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10 а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.
3. Заявка перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «01» декабря 2011 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10 а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.
3. Заявка перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «01» декабря 2011 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10 а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.
3. Заявка перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «01» декабря 2011 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10 а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.
3. Заявка перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «01» декабря 2011 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10 а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.
3. Заявка перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «01» декабря 2011 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не упомянутым

президентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10 а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются по Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00мин. «02» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итого аукциона подводится «05» декабря 2011 года в 11:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства площадью 1200 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Васоково (кадастровый номер 76:17:190901:19).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «03» ноября 2011 г. а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2, 38.2 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Копия паспорта заявителя.
3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
4. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

« _____ » _____ 2011 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

час. _____ мин. « _____ » _____ 2011 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект
Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона

г. Ярославль

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципальной казначейского учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 05.12.2011 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
- 2.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1200 кв. м земельного участка из общей площади 1500,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:190901:19, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельсовете, д. Васоково, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.
- Участок предоставлен на период строительства.
- 1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).
- При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.
- 1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.4. На участке имеются:
 - 1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
2. Права и обязанности Сторон
- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.
 - 2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захлампанье) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.
 - 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно уведомить Арендатора о намерении заключить договор аренды на новый срок не позднее, чем за 60 календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора.
 - 2.2.4. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.
 - 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.1. настоящего Договора.
 - 2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.
 - 2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:
 - Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;
 - участок имеет препятствующие использованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;
 - участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.
 - 2.3.4. Передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка с письменного согласия Арендодателя, при этом на Субарендатора распространяются все права Арендатора земельного участка, предусмотренные Земельным кодексом РФ.
 - 2.3.5. При продаже земельного участка, Арендатору данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.
 - 2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документов и контроля за использованием земельного участка.
 - В случае аварии предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.
 - 2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов;
 - б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;
 - в) при внесении изменений в учредительные документы;
 - г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Осободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном порядке. Соглашение о расторжении договора аренды срок Договора считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. **Современно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захланда земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.**

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. **Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвест государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.**

2.4.12. **Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.**

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 4030281017885000003 в ГКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР Ю 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4.1. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленном Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,3% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в установленном порядке в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,3% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателю.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями или бездействиями непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» ИНН 7606072334, КПП 760601001 150003, г. Ярославль, ул. Советская, д. 78а Директор МКУ – Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» М.И. Антипов	

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2011 № 5560

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Ершово Карабихского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1125 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:151801:146, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельсовет, д. Ершово, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 234000 рублей;

2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 11700 рублей;

2.3. Сумму задатка – 46800 рублей, что составляет 20% начальной цены;

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Нецаева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района А.В. Решатов
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома, расположенного в д. Ершово Карабихского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 31.10.2011 №5560 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Ершово Карабихского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельсовете, д. Ершово, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится **05 декабря 2011 г.** в 15:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является **право собственности на земельный участок** из земель населенных пунктов.

Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельсовете, д. Ершово.

Площадь земельного участка – 1125 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:151801:146.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 234000 рублей.

Шаг аукциона: 11700 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 46800 рублей.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1

Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, каб. 14).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в ГКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР Ю 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «01» декабря 2011 г. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14, с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «03» ноября 2011 года. Срок окончания приема заявок «01» декабря 2011 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00мин. «02» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «05» декабря 2011 г. в 16:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Обсмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома

Заявитель (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) _____

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома площадью 1125 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельсовете, д. Ершово, с кадастровым номером 76:17:151801:146.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «03» ноября 2011 года №43, а также порядок организации и проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.

3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

М.П. «_____» _____ 2011 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. «_____» _____ 2011 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____ (Ф.И.О., должность)

Проект
Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома по результатам аукциона
г. Ярославль, две тысячи одиннадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя Земельного комитета Кирсановой Татьяны Николаевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и

«Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протокола аукциона от «05» декабря 2011 года № _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1125 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Карабихском сельсовете, д. Ершово, с кадастровым номером 76:17:151801:146, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровой паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющемся его неотъемлемой частью (Приложение №1).

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Примем и передачу Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежность к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем одновременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации с Объектом.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям ор-

ганов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Совершено и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захланда земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 05.12.2011 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в ГКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР Ю 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индекса. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес: 150003 г. Ярослав	

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «02» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «05» декабря 2011 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР
Администрация Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома площадью 940 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельсовете, д. Иванчицево, (участок №1) (кадастровый номер 76:17:167001:289).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «03» ноября 2011 года №43, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Копия паспорта заявителя.
3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
« _____ » _____ 2011 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2011 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона г. Ярославль

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 05.12.2011 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 940 кв. м земельного участка из общей площади 1500,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:167001:289, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельсовете, д. Иванчицево (участок №1), в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Участок предоставлен на период строительства:

- 1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

- 1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

- 1.4. На участке имеются:
 - 1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
2. Права и обязанности Сторон
- 2.1. Арендатор имеет право:

- 2.1.1. беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.
- 2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

- 2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использование более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

- 2.2. Арендодатель обязан:

- 2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.
- 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
- 2.2.3. С письменным уведомит Арендатора о намерении заключить договор аренды на новый срок не позднее, чем за 60 календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора.
- 2.2.4. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

- 2.3. Арендатор имеет право:

- 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.
- 2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

- 2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней до предстоящем освобождении земельного участка, если:
 - Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;
 - участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;
 - участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

- 2.3.4. Передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка с письменного согласия Арендодателя, при этом на Субарендатора распространяются все права Арендатора земельного участка, предусмотренные Земельным кодексом РФ.
- 2.3.5. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

- 2.4. Арендатор обязан:

- 2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.
- 2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

- 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
- 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

- 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателю, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставлять свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

- 2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов;
 - б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;
 - в) при внесении изменений в учредительные документы;
 - г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

- 2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора в предостыем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Осободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя

в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

- 2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

- 2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

- 2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не носить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

- 2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

- 2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР Ю 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

- 4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

- 4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

- 4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

- 4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

- 4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

- 4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

- 4.3.6. Невыполнение земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или иных обстоятельств, исключающих такое использование.

- 4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

- 4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,3% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,3% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы Ярославской области.

- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

- с _____ по _____.

- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

- 7.1. В случае продления или иного местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

- 8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

- 8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

- 8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ **АРЕНДАТОР**

МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»

ИНН 7606072334, КПП 760601001

150003, г. Ярославль, ул. Советская, д. 78а

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» _____ М.И. Антипов

М.П. _____

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **№2033**

18.04.2011

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Иванчицево Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 940 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:167001:288, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, д. Иванчицево, (участок №2), с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

2. Установить:

- 2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановлении, в размере 40710 рублей;

- 2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;

- 2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 2035 рублей 50 копеек;

- 2.4. Сумму задатка – 8142 рубля, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Нецаева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района А.В. Решатов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома, расположенного в д. Иванчицево, (участок №2) Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 18.04.2011 г. №2033 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Иванчицево Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Иванчицево, (участок №2) Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится **05 декабря 2011 года** в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является **право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года** для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, д. Иванчицево, (участок №2).

Площадь земельного участка – 940 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:167001:288.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 40710 рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

Шаг аукциона: 2035 рублей 50 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе – 8142 рубля.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона (с учетом задатка).

Участие в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10-а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР Ю 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «01» декабря 2011 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие пометки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14, с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «03» ноября 2011 года. Срок окончания приема заявок «01» декабря 2011 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомление с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «02» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «05» декабря 2011 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона (приложение №2).

2.2.3. Письменно уведомить Арендатора о намерении заключать договор аренды на новый срок не позднее, чем за 60 календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора.

2.2.4. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.
2.3. Арендатор имеет право:
2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:
– Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;
– участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

– участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.
2.3.4. Передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка с письменного согласия Арендодателя, при этом на Субарендатора распространяются все права Арендатора земельного участка, предусмотренные Земельным кодексом РФ.
2.3.5. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:
2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов;
- изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;
- при внесении изменений в учредительные документы;
- в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаям), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы
3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР Ю 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора
4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Невоспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,3% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае нарушения или уничтожения плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде, Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,3% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора
6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора
7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора
8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон
АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов АРЕНДАТОР
Ярославского муниципального района»
ИНН 7606072334, КПП 760601001
150003, г. Ярославль, ул. Советская, д. 78а
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района» _____

М.П. _____ М.И. Антипов

АДМИНИСТРАЦИЯ АРЕНДАТОР
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АРЕНДАТОР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2011 № 2032

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Иваничево Курбского сельсовета Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района

п о с т а н о в л е н и е

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:167001:287,

расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, д. Иваничево, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

2. Установить:
2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 43300 рублей;

2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;
2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 2165 рублей;

2.4. Сумму задатка – 8660 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Нецаева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района А.В. Решатов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома, расположенного в д. Иваничево Курбского сельсовета Ярославской области

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 18.04.2011 г. №2032 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Иваничево Курбского сельсовета Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Иваничево Курбского сельсовета Ярославской области, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится **06 декабря 2011 года** в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, д. Иваничево.

Площадь земельного участка – 1000 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:167001:287.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 43300 рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

Шаг аукциона: 2165 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 8660 рублей.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказывать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланк заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, каб. 14).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток является обязательным документом, подтверждающим участие заявителя в аукционе. Заявитель, не представивший задаток, не принимается к участию в аукционе.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Описи документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14, с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «03» ноября 2011 года. Срок окончания приема заявок «02» декабря 2011 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, в котором заявлено без необходимости документов, либо поданными лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомление с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00мин. «05» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «06» декабря 2011 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Порядок предоставления оснований для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома

Заявитель (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) _____

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома площадью 1000 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельсовете, д. Иваничево (кадастровый номер 76:17:167001:287).

При этом обзаяется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованного в газете «Ярославский агрокурьер» от «03» ноября 2011 года №43, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Описи документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

« _____ » _____ 2011 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____

час _____ мин. « _____ » _____ 2011 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

Договор № _____ аренды

земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строи-

тельством индивидуального жилого дома по результатам аукциона

г. Ярославль

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава,

с одной стороны, и, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 06.12.2011 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1000 кв. м земельного участка из общей площади 1000,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:167001:287, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельсовете, Иваничево, в границах указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Участок предоставлен на период строительства.

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственно доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно уведомить Арендатора о намерении заключать договор аренды на новый срок не позднее, чем за 60 календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора.

Арендатор не освобождает участок. Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора
6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора
7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ **АРЕНДАТОР**
МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»
ИНН 7606072334, КПП 760601001
150003, г. Ярославль, ул. Советская, д. 78а
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района»
_____ М.И. Антипов

М.П. _____
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
№2035

18.04.2011
О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Иванщице Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района

п о с т а н о в л е н и е:
1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1120 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:167001:290, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, д. Иванщице, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

2. Установить:
2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 48500 рублей;
2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;
2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 2425 рублей;
2.4. Сумму задатка – 9700 рублей, что составляет 20% начальной цены.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Нечаева.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района А.В. Решатов
ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома, расположенного в д. Иванщице Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 18.04.2011 г. №2035 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Иванщице Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Иванщице Курбского сельсовета Ярославского района Ярославской области, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2, 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится **06 декабря 2011 года** в 15:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является **право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года** для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельсовет, д. Иванщице.

Площадь земельного участка – 1120 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:167001:290.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 48500 рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

Шаг аукциона: 2425 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 9700 рублей.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2, 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, опубликованным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документ, подтверждающий поступление задатка на счет Продавца, является выпиской со счета Продавца. Обязанность доказывать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.
3. Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет «02» декабря 2011 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.
4. Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
5. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
6. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
7. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
8. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
9. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
10. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
11. Оппись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14 с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «03» ноября 2011 года. Срок окончания приема заявок «02» декабря 2011 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомитесь с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, технической документации, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00мин. «05» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «06» декабря 2011 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства

со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома площадью 1120 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельсовете, д. Иванщице, (участок №1) (кадастровый номер 76:17:167001:290).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «03» ноября 2011 года №43, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2, 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Копия паспорта заявителя.

3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____ «_____» _____ 2011 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час _____ мин. «_____» _____ 2011 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона г. Ярославль

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 06.12.2011 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1120 кв. м земельного участка из общей площади 1500 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:167001:290, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельсовете, д. Иванщице (участок №1), в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Вид функционального использования участка: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Участок предоставлен на период строительства:

1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).

При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.

1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.4. На участке имеются:

1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственно доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.

2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захлампание) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Своевременно уведомить Арендатора о намерении заключить договор аренды на новый срок не позднее, чем за 60 календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора.

2.2.4. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предстоящем освобождении земельного участка, если:

– Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;

– участок имеет препятствующие пользования или недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;

– участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

2.3.4. Передать арендуемый земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка с письменного согласия Арендодателя, при этом на Субарендатора распространяются все права Арендатора земельного участка, предусмотренные Земельным кодексом РФ.

2.3.5. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;

в) при внесении изменений в учредительные документы;

г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предоставлении освобождения земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освобождать земельный участок и передавать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захлампывания земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленном комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка), а также не отдавать арендные права в залог и не вкладывать их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____ рублев).

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8.-2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного ухудшения земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неполное использование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,3% от суммы недоплат за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,3% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателем.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах

ласть, ул. 3. Космодьянской, д. 10-а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение задатка.
Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР Ю Я02.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 76061001, и должен поступить на указанный счет не позднее «05» декабря 2011 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.
Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
9. Опис документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие пометки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодьянской, д. 10а, каб. 14, с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «03» ноября 2011 года. Срок окончания приема заявок «05» декабря 2011 года.
Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.
Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00мин. «06» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «07» декабря 2011 года в 16:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.
Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона (приложение №2).
Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.
Договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.
Обсмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства площадью 1000 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ротневском сельсовете, д. Курдуново (кадастровый номер 76:17:032601:117).
При этом обязуется:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «03» ноября 2011 года №43, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
- В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.
Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Копия паспорта заявителя.
3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
4. Опис документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
Подпись заявителя: _____ «____» _____ 2011 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час _____ мин. «____» _____ 2011 года.
Подпись лица, принявшего заявку _____ Проект

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона

г. Ярославль

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 07.12.2011 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора
1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1000 кв. м земельного участка из общей площади 1500,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:032601:117, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ротневском сельсовете, д. Курдуново, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Вид функционального использования: для ведения личного подсобного хозяйства.
Участок предоставлен на период строительства.
1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).
При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.
1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
1.4. На участке имеются:
1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
2. Права и обязанности Сторон
2.1. Арендодатель имеет право:
2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Обсмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.
2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захлампение) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невыполнении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.
2.2. Арендодатель обязан:
2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.
2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
2.2.3. Письменно уведомить Арендатора о намерении заключать договор аренды на новый срок не позднее, чем за 60 календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора.
2.2.4. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.
2.3. Арендатор имеет право:
2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.1. настоящего Договора.
2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.
2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней до предстоящем освобождении земельного участка, если:
– Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;
– участок имеет препятствующие использованию или недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;
– участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.
2.3.4. Передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка с письменного согласия Арендодателя, при этом на Субарендатора распространяются все права Арендатора земельного участка, предусмотренные Земельным кодексом РФ.
2.3.5. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи

доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.
2.4. Арендатор обязан:
2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.
2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.
2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателю, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
В случае аварии предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.
2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложенной копией учредительных и других документов в случаях:
а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;
в) при внесении изменений в учредительные документы;
г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
2.4.9. В случае аварии или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленном комиссией срок (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не носить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.
2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы
3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ рублей.
Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).
Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 4030281017885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР Ю Я02.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 76061001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.
4. Досрочное расторжение Договора
4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

- Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.
- Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
- Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписания Арендодателя по ликвидации нарушений пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8., 2.4.9., 2.4.14 настоящего Договора.
- Нанесения ущерба окружающей среде, загрязнению, порче или уничтожению плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
- Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.
- При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.
- Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.
- Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
5.1. В случае уплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,3% от суммы задатка за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.
- В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,3% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.
- Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

- Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
- Срок аренды земельного участка устанавливается:
с _____ по _____
6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.
7. Особые условия Договора
7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.
8. Прочие условия Договора
8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.
9. Реквизиты Сторон
АРЕНДОДАТЕЛЬ **АРЕНДАТОР**

МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»
ИНН 760672334, КПП 76061001
150003, г. Ярославль, ул. Советская, д. 78а
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» _____ М.И. Антипов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №3775

19.07.2011 **О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Левцово Левцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области**

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**
1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:081201:74, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельсовет, д. Левцово, с разрешенным использованием: для размещения дома индивидуальной жилой застройки.
2. Установить:
2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановлении, в размере 44900 рублей;
2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;
2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 2245 рублей;
2.4. Сумму задатка – 8980 рублей, что составляет 20% начальной цены.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Нецаева.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района А.В. Решатов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для размещения дома индивидуальной жилой застройки, расположенного в д. Левцово Левцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Земельный комитет администрации Ярославского муниципального района принял постановление от 19.07.2011 г. №3774 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Левцово Левцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярос-

лавского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Левцово Левцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений и цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится **07 декабря 2011 года** в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является **право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года** для размещения дома индивидуальной жилой застройки.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельсовет, в д. Левцово.
Площадь земельного участка – 1000 кв. м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:081201:74.
Разрешенное использование земельного участка: для размещения дома индивидуальной жилой застройки.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 44900 рублей.
Срок аренды земельного участка – 3 года.
Шаг аукциона: 2245 рублей.
Размер задатка для участия в аукционе – 8980 рублей.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки по результатам аукциона (с учетом задатка).
К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возмещения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодьянской, д. 10-а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР Ю Я02.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 76061001, и должен поступить на указанный счет не позднее «05» декабря 2011 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.
Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
9. Опис документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие пометки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодьянской, д. 10а, каб. 14, с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «03» ноября 2011 года. Срок окончания приема заявок «05» декабря 2011 года.
Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.
Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00мин. «06» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.
Итоги аукциона подводятся «07» декабря 2011 года в 11:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.
Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки по результатам аукциона (приложение №2).
Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.
Договор аренды земельного участка, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.
Обсмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для размещения дома индивидуальной жилой застройки

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для размещения дома индивидуальной жилой застройки площадью 1000 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Левцовском сельсовете, д. Левцово (кадастровый номер 76:17:081201:74).
При этом обязуется:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «03» ноября 2011 года №43, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
- В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.
Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Копия паспорта заявителя.
3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
4. Опис документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
Подпись заявителя: _____ «____» _____ 2011 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час _____ мин. «____» _____ 2011 года.
Подпись лица, принявшего заявку _____ Проект

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного для размещения дома индивидуальной жилой застройки по результатам аукциона

г. Ярославль

Земельный комитет администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 07.12.2011 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора
1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1000 кв. м земельного участка из общей площади 1500,00 кв. м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:081201:74, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Левцовском сельсовете, д. Левцово, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Вид функционального использования: для размещения дома индивидуальной жилой застройки.
Участок предоставлен на период строительства.
1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение №1).
При заключении, продлении Договора аренды на новый срок акт приема-передачи земельного участка не составляется.
1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №3775

19.07.2011 **О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Левцово Левцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области**

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**
1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:081201:74, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельсовет, д. Левцово, с разрешенным использованием: для размещения дома индивидуальной жилой застройки.
2. Установить:
2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановлении, в размере 44900 рублей;
2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;
2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 2245 рублей;
2.4. Сумму задатка – 8980 рублей, что составляет 20% начальной цены.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Нецаева.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района А.В. Решатов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для размещения дома индивидуальной жилой застройки, расположенного в д. Левцово Левцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Земельный комитет администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны,

чекской сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

- 1.4. На участке имеются:
 - 1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
2. Права и обязанности Сторон
- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.
 - 2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захлапывание) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при несении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.

- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно уведомить Арендатора о намерении заключить договор аренды на новый срок не позднее, чем за 60 календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора.
 - 2.2.4. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.
- 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.1. настоящего Договора.
 - 2.3.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.
 - 2.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней о предоставлении освобождения земельного участка, если:
 - Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;
 - участок имеет препятствия пользования им недостатка, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;
 - участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.

- 2.3.4. Передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка с письменного согласия Арендодателя, при этом на Субарендатора распространяются все права Арендатора земельного участка, предусмотренные Земельным кодексом РФ.
- 2.3.5. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.
- 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.
 - 2.4.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

- 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
- В случае аварии предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.
- 2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов;
 - б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;
 - в) при внесении изменений в учредительные документы;
 - г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предоставлении освобождения земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора и предоставлении земельного участка и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок об окончании действия договора о желании заключить договор на новый срок.

- 2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захлапывания земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

- 2.4.9. В случае аварии или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля обеспечить земельный участок в установленном комиссией срок.
- 2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве залога в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

- 2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
- 2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размير и условия внесения арендной платы
- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

- Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).
- Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

- В платном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.
4. Досрочное расторжение Договора
- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством на настоящий момент.
- 4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.3.1. Истечением Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанным в пункте 1.1. Договора.
 - 4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8., 2.4.14 настоящего Договора.
 - 4.3.5. Нарушения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.3.6. Нейспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

- 4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.
- 4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.
5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
- 5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленном Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,3% от суммы недоплат за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,3% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора
- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с _____ по _____

- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.
7. Особые условия Договора
- 7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.
8. Прочие условия Договора
- 8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
- 8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон
- 9.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ
МКУ «Центр земельных ресурсов

Ярославского муниципального района»
ИНН 7606012334, КПП 760601001
150003 г. Ярославль, ул. Советская, д. 78а
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов
Ярославского муниципального района» _____
М.П. _____ М.И. Антипов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.10.2011 №5561
О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Подосениха Левцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 28, 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и руководствуясь пунктом 32 постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района

- п о с т а н о в л я е т:**
 1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1596 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:082401:66, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельсовет, д. Подосениха, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.
 2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 210682 рубля 70 копеек;
 - 2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 10534 рубля 13 копеек;
 - 2.3. Сумму задатка – 42136 рублей 54 копейки, что составляет 20% начальной цены.
 3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
 4. Считать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 16.06.2011 №3236 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Подосениха Левцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».
 5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Нечаева.
 7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского

муниципального района А.В. Решатов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства, расположенного в д. Подосениха Левцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Администрацией Ярославского муниципального района принято постановление от 31.10.2011 №5561 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в д. Подосениха Левцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Левцовском сельсовете, д. Подосениха, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится **02 декабря 2011 г.** в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является **право собственности на земельный участок** из земель населенных пунктов.

Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Левцовском сельсовете, д. Подосениха.

Площадь земельного участка – 1596 кв. м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:082401:66.
Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Начальная цена земельного участка – 210682 рубля 70 копеек.
Шаг аукциона: 10534 рубля 13 копеек.

Задаток аукциона: 42136 рублей 54 копейки.
Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанной валюте. Дополнительно на счет Продавца, указанный в настоящем сообщении, выписка со счета Продавца. Обязанность доложить свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Банки заявки могут получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, каб. 14).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «30» ноября 2011 г. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Заявки, содержащие всеми претендентом аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие подлимы, подлистки, исправления, не рассматриваются.
Заявки и прилагаемые к ним документы принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14, с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «03» ноября 2011 года. Срок окончания приема заявок «30» ноября 2011 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00мин. «01» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «02» декабря 2011 г. в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства

Заявитель (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) _____

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства площадью 1596 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Левцовском сельсовете, д. Подосениха, с кадастровым номером 76:17:082401:66.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «03» ноября 2011 года №43, а также порядок организации и проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » _____ 2011 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____
М.П. « _____ » _____ 2011 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____
(Ф.И.О., должность) _____

Проект
Договор купли-продажи
земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона

г. Ярославль, две тысячи одиннадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя Земельного комитета Кирсановой Татьяны Николаевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «02» декабря 2011 года №____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
- 1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1596 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Левцовском сельсовете, д. Подосениха, с кадастровым номером 76:17:082401:66, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью (Приложение №1).

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

- 1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.
- 1.3. На участке имеются:
 - 1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязуется:

- 2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранение Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захлапывания земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 02.12.2011 года №_____.

3.2. Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажной Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведена полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ _____ **ПОКУПАТЕЛЬ** _____
Земельный комитет администрации Ярославского муниципального района Ярославской области
Юридический адрес: 150003 г. Ярославль, ул

до даты проведения аукциона.
Аукцион состоится **07 декабря 2011 г.** в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является **право собственности на земельный участок** из земель населенных пунктов.

Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Телюгинском сельсовете, д. Тимошино.

Площадь земельного участка – 1500 кв. м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:132901:32.
Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Начальная цена земельного участка – 115560 рублей.
Шаг аукциона: 5778 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 23112 рублей.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документ, подтверждающий поступление задатка на счет Продавца, является выпиской со счета Продавца. Обязанность доказывать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, каб. 14).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, ИФН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «05» декабря 2011 г. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Документы с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14, с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «03» ноября 2011 года. Срок окончания приема заявок «05» декабря 2011 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00мин. «06» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «07» декабря 2011 г. в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телюгинском сельсовете, д. Тимошино, с кадастровым номером 76:17:132901:32.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «03» ноября 2011 года №43, а также порядок организации и проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя:

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.

3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____ М.П. «_____» _____ 2011 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. «_____» _____ 2011 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____ (Ф.И.О., должность) _____

Проект

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома по результатам аукциона

г. Ярославль _____ две тысячи одиннадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя Земельного комитета Кирсановой Татьяны Николаевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «07» декабря 2011 года № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1500 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Телюгинском сельсовете, д. Тимошино, с кадастровым номером 76:17:132901:32. (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровой паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью (Приложение №1).

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Применение Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежать к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Производить оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата Договора

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 07.12.2011 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 4030281017885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлжит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между Сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлжит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ _____ ПОКУПАТЕЛЬ _____

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес: 150003 г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а.

Председатель Земельного комитета администрации ЯМР ЯО _____ Т. Н. Кирсанова

М.П. _____

АДМИНИСТРАЦИЯ

ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ _____ № 5562

31.10.2011

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Шебунино Пестрцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрации района

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:091001:151, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрцовский сельсовет, д. Шебунино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 76500 рублей;

2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;

2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 3825 рублей;

2.4. Сумму задатка – 15300 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Нецаева.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района А.В. Решаев

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства, расположенного в д. Шебунино Пестрцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 31.10.2011 г. №5562 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Шебунино Пестрцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Шебунино Пестрцовского сельсовета Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и решения открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится **02 декабря 2011 года** в 15:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является **право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года** для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрцовский сельсовет, в д. Шебунино.

Площадь земельного участка – 1500 кв. м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:091001:151.
Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды – 76500 рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года.

Шаг аукциона: 3825 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 15300 рублей.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.2., 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документ, подтверждающий поступление задатка на счет Продавца, является выпиской со счета Продавца. Обязанность доказывать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, каб. 14).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «30» ноября 2011 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14, с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «03» ноября 2011 года. Срок окончания приема заявок «30» ноября 2011 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час. 00мин. «01» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендованном земельном участке.

2.4.6. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов; б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;
 - в) при внесении изменений в учредительные документы;
 - г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предоставляем освободении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, установленных его Арендодателем.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 4030281017885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

- 4. Досрочное расторжение Договора
- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. При требовании одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

- 4.3.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.
- 4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
- 4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
- 4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.
- 4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, повреждении или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
- 4.3.6. Невыполнение земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.
- 4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,3% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в 3-й день, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае неисполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,3% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателем.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» ИНН 7606072334, КПП 760601001 150003, г. Ярославль, ул. Советская, д. 78а Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» _____ М.И. Антипов	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
30.08.2011	№ 4567

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в п. Ченцы Некрасовского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 28, 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и руководствуясь пунктом 32 постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрацией района Ярославской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:202801:77, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельсовет, п. Ченцы, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

2. Установить:

- 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 187807 рублей 50 копеек;
- 2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% – 9390 рублей 37 копеек;
- 2.3. Сумму задатка – 37561 рубль 50 копеек, что составляет 20% начальной цены;
- 3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
- 4. Считать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 03.02.2011 №399 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в п. Ченцы Некрасовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».
- 5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- 6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.В. Нецаева.

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района А.В. Решатов**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома, расположенного в п. Ченцы Некрасовского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 30.08.2011 №4567 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в п. Ченцы Некрасовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельсовете, п. Ченцы, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится **06 декабря 2011 г.** в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является **право собственности на земельный участок** из земель населенных

пунктов.

Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельсовете, п. Ченцы.

Площадь земельного участка – 1200 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:202801:77.

Разрешенное использование земельного участка: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 187807 рублей 50 копеек.

Шаг аукциона: 9390 рублей 37 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе – 37561 рубль 50 копеек.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказывать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

- 1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10-а, каб. 14).
- 2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.
- Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «02» декабря 2011 г. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.
- 3. Заявитель возвращает всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
- 3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
- 4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
- 5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
- 6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
- 7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- 8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие поправки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14, с 9:00 до 17:00 по рабочим дням, начиная с «03» ноября 2011 года. Срок окончания приема заявок «02» декабря 2011 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Сведения о форме заявки, условиях договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, технической документации, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 255-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00мин. «05» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «06» декабря 2011 г. в 11:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

(заявитель о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома площадью 1200 кв. м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельсовете, п. Ченцы, с кадастровым номером 76:17:202801:77.

При этом обязуется:

- 1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «03» ноября 2011 года №43, а также порядок организации и проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
- 2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

- 1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
- 2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
- 3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
- 4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
- 5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- 6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
- 7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

М. П. « _____ » _____ 2011 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: « _____ » _____ 2011 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____ (Ф.И.О., должность)

Договор купли-продажи

земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома по результатам аукциона

г. Ярославль _____ две тысячи одиннадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя Земельного комитета Кирсановой Татьяны Николаевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «06» декабря 2011 года № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1200 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельсовете, п. Ченцы, с кадастровым номером 76:17:202801:77, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровой паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющемся его неотъемлемой частью (Приложение №1).

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют;

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Демонстрировать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по фактическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 06.12.2011 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 4030281017888500003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индекса. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и проведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению.

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес: 150003 г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10а. Председатель Земельного комитета Администрации ЯМР ЯО _____ Т. Н. Кирсанова	_____ М. П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 5559

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в р. п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10а, каб. 14. Справки по телефону: 25-16-04.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час. 00 мин. «05» декабря 2011 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «06» декабря 2011 г. в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона (приложение №2).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства

Заявитель (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства площадью 900 кв. м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Течи, с кадастровым номером 76:17:151605:315.

При этом объявляю:

1. Соблюдать уставы аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «03» ноября 2011 года №43, а также порядок организации и проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

- Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
- Нотариально заверенные копии учредительных документов.
- Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
- Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
- Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращаются заявителю.

Подпись заявителя: _____ 2011 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час _____ мин. _____ 2011 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____ (Ф.И.О., должность)

Проект

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства со строительством жилого дома по результатам аукциона

г. Ярославль, две тысячи одиннадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя Земельного комитета Кирсановой Татьяны Николаевны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протокол аукциона от «06» декабря 2011 года № _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условия настоящего Договора земельный участок площадью 900 кв. м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, р. п. Красные Течи, с кадастровым номером 76:17:151605:315, (далее по тексту «Объект»), в границах, указанных в кадастровой пасторте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью (Приложение №1).

Ограничения использования земельного участка отсутствуют.

Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

- 1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
- 1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Примен и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем одновременного перечисления на счет Продавца продажной

цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Совершено и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 06.12.2011 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 4030281017885000003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 766061001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного в п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и проведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ: _____

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес: 150003 г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10а.

Председатель Земельного комитета Администрации ЯМР ЯО _____ Т. Н. Кирсанова М. П.

ПОКУПАТЕЛЬ: _____

Земельный комитет Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес: 150003 г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10а.

Председатель Земельного комитета Администрации ЯМР ЯО _____ Т. Н. Кирсанова М. П.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Дрожжина Н.И., собственник 147 земельных долей СПК «Революция», объявляет о проведении общего собрания участников общей долевой собственности СПК «Революция».

Повестка дня собрания: выбор председателя собрания, выбор секретаря собрания, распределение компенсации за использование с /х угодий. Место проведения собрания: Ярославский р-н, с. Спас-Виталий, дом культуры, тел.: (4852) 76-14-33.

Собрание состоится в 12.00 5 декабря 2011 г. Регистрация участников начнется за 1 час до проведения собрания.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Васильевой Ириной Вячеславовны, квалификационный аттестат № 76-11-194, адрес: 150000, г. Ярославль, ул. С.-Щедрина, д. 9, офис 2, тел./факс: (4852)72-61-96, выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади земельного участка с кадастровым № 76:17:152701:81, расположенного: Ярославская обл., Ярославский р-он, Карабижский с/с, Снт «Ярославль», участок № 78.

Заказчиком работ является: Виноградов М.Ю. (тел.: 909023). Приглашаем на согласования владельца участка №92 расположенного в границах Снт «Ярославль».

Собрание по согласованию местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль ул.С.-Щедрина, д. 9, офис 2, 05 декабря 2011г в 9.00 часов. С материалами кадастровых работ можно ознакомиться в течении 30 дней со дня официального опубликования по адресу: г. Ярославль, ул. С.-Щедрина, д.9, офис 2.

При проведении согласования границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Васильевой Ириной Вячеславовны, квалификационный аттестат № 76-11-194, адрес: 150000, г. Ярославль, ул. С.-Щедрина, д. 9, офис 2, тел./факс: (4852)72-61-96, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного: Ярославская обл., Ярославский р-н, на территории Карабижского с/с, Снт «Нефтяник».

Заказчиком работ являются: Канаев В.В. (тел.: 448026). Приглашаем на согласования граници владельца участка № 6, расположенного в границах Снт «Нефтяник».

Собрание по согласованию местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. С.-Щедрина, д. 9, офис 2, 05 декабря 2011г, в 11.00 часов. С материалами кадастровых работ можно ознакомиться в течении 30 дней со дня официального опубликования по адресу: г. Ярославль, ул. С.-Щедрина, д.9, офис 2.

При проведении согласования границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Васильевой Ириной Вячеславовны, квалификационный аттестат № 76-11-194, адрес: 150000, г. Ярославль, ул. С.-Щедрина, д. 9, офис 2, тел./факс: (4852) 72-61-96, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенных: Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабижский с/с, Снт «Ярославль», участок №77.

Заказчиком работ является: Шмелев Д.А.(тел.: 908360).

Приглашаем на согласования владельцев участков № 92, 76, 78 расположенных в границах

Снт «Ярославль».

Собрание по согласованию местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль ул.С. Щедрина, д.9, офис 2, 05 декабря 2011г в 10-00 часов. С материалами кадастровых работ можно ознакомиться в течении 30 дней со дня официального опубликования по адресу: г. Ярославль, ул. С.-Щедрина, д.9, офис 2.

При проведении согласования границ при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Давлашеридзе Оксаной Александровной, квалификационный аттестат № 76-11-140, 150000, г. Ярославль, ул. Нахимсона, д. 21, konline_yar@mail.ru, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Туношенский с/с, с. Туношна, ул. Садовая, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Золотова Валентина Михайловна.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Нахимсона, д. 21, в ООО «Континент» 06.12.2011 г. в 14.00. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Нахимсона, д. 21, в ООО «Континент» с 9.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00.

Возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 03.11.2011 по 18.11.2011 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Нахимсона, д. 21, ООО «Континент». При себе иметь документ, удостоверяющий личность, и документ о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП) адрес: г. Ярославль, ул. Флотская, д. 13, оф. 15, тел.: (4852) 97-97-47, квалификационный аттестат № 76-10-11, адрес электронной почты 979747@mail.ru, в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:153201:42, расположенного по адресу Ярославская обл., Ярославский район, Карабижский с/с, деревня Кормилицино выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Поляков Борис Алексеевич, адрес: Ярославская область, Ярославский район, деревня Кормилицино, ул. Лесная, д. 18, кв. 1, тел.: 8-906-634-97-15. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу нахождения ИП «06» декабря 2011 г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «04» ноября 2011 г. по «20» ноября 2011 г. по адресу нахождения ИП. Сведения о смежных земельных участках, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ отсутствуют, кадастровый квартал 76:17:153201. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

1) Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 3 статьи 30.1 Земельного кодекса РФ информирует о поступлении заявлений о предоставлении земельных участков на территории Ярославского района для индивидуального жилищного строительства:

– р.п. Красные Течи, земельный участок ориентировочной площадью 1500 квадратных метров (заявитель Солухин Э.А.);

2) Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 1 статьи 34, пунктом 3 статьи 31 Земельного кодекса РФ, а также Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района» информирует о поступлении заявлений от граждан о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского района:

– д. Букотьево, Кузнецихинского сельского поселения, Ярославского района земельный участок ориентировочной площадью 300 кв. м для огородничества (заявитель Кулаков А.И.);

– д. Григорьевское, Заволжского сельского поселения, Ярославского района земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв. м для огородничества (заявитель Гаева М.В.);

– с. Спас – Виталий, Точищенского сельсовета, Заволжского сельского поселения земельный участок ориентировочной площадью 18 кв. м. для обслуживания и эксплуатации металлического гаража (заявитель Староверов К.В.);

– с. Спас – Виталий, Точищенского сельсовета, Заволжского сельского поселения земельный участок ориентировочной площадью 26,6 кв. м. для обслуживания и эксплуатации металлического гаража (заявитель Королько В.М.);

– с. Спас – Виталий, Точищенского сельсовета, Заволжского сельского поселения земельный участок ориентировочной площадью 21 кв. м. для обслуживания и эксплуатации металлического гаража (заявитель Кергин Н.Н.);

– с. Спас – Виталий, Точищенского сельсовета, Заволжского сельского поселения земельный участок ориентировочной площадью 25 кв. м. для обслуживания и эксплуатации металлического гаража (заявитель Ашастин С.И.);

– с. Спас – Виталий, Точищенского сельсовета, Заволжского сельского поселения земельный участок ориентировочной площадью 18 кв. м. для обслуживания и эксплуатации металлического гаража, (заявитель Вагнер В.А.);

– с. Спас – Виталий, Точищенского сельсовета, Заволжского сельского поселения земельный участок ориентировочной площадью 21 кв. м. для обслуживания и эксплуатации металлического гаража, (заявитель Осипов А.А.);

– с. Спас – Виталий, Точищенского сельсовета, Заволжского сельского поселения земельный участок ориентировочной площадью 20,7 кв. м. для обслуживания и эксплуатации металлического гаража, (заявитель Гарбузарь Ю.В.);

– с. Спас – Виталий, Точищенского сельсовета, Заволжского сельского поселения земельный участок ориентировочной площадью 25 кв. м. для обслуживания и эксплуатации металлического гаража, (заявитель Прусов А.В.);

– пос. Нагорный, ул. Советская, Карабижского сельского поселения земельный участок ориентировочной площадью 40 кв. м. для обслуживания и эксплуатации металлического гаража, (заявитель Хохлова Т.И.);

– д. Софино, Ротневского сельсовета, Кузнецихинского сельского поселения земельный участок площадью 3000 кв. м для обслуживания и эксплуатации жилого дома (заявитель Прокозов Б.А.);

– д. Мординово, ул. Нижняя, д. 8, Мординово сельского поселения земельный участок для восстановления сторевого дома площадью 2300 кв. м (заявитель Белянина Б.А., Савинова Г. Г);

– Ярославский район Ярославская область земельный участок для проведения работ по объекту «МН «Ярославль-Кириши 1», Ярославль-Быково, УД 820, км. 9.5-28км. ЯРФН. Реконструкция» (заявитель ООО «Балтийские магистральные нефтепродукты» Ярославское районное нефтепродуктовое управление);

– д. Тарантаево, Кузнецихинского сельского поселения земельный участок для размещения дачного некоммерческого партнерства площадью 12000 квадратных метров (заявитель ДНП «Союз»);

3) Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь пунктом 34 Земельного кодекса РФ, а так же Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района» информирует о поступлении заявлений от граждан и юридических лиц о предоставлении в собственность земельных участков на территории Ярославского района:

– с. Медгино, Кузнецихинского сельского поселения земельный участок для огородничества ориентировочной площадью 423 кв. м., (заявитель Игнатьев Г.Н.).

Председатель земельного комитета администрации ЯМР Т. Н. Кирсанова

КУМИ ИНФОРМИРУЕТ

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «24» октября 2011 года аукцион по продаже земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:130201:141, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телигинский сельсовет, д. Корюково, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства, признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «24» октября 2011 года аукцион по продаже земельного участка площадью 2500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:130201:142, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телигинский сельсовет, д. Корюково, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства, признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «24» октября 2011 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 69649 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:0926 01:0060, расположенного на территории Пестрецовского сельсовета Ярославского района, в районе п. Завольжье, для жилищного и иного строительства с использованием земель в охранной зоне ЛЭП напряжением свыше 1000В в установленном правилами порядке на площади 3044 квадратных метров и на площади 1597 квадратных метров, признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «24» октября 2011 года аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:181001:83, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельсовет, п. Смена, с разрешенным использованием: для строительства жилого дома, признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «25» октября 2011 года аукцион по продаже земельного участка площадью 1244 квадратных метра из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:106501:54, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельсовет, д. Большое Филимоново, с разрешенным использованием: для огородничества, признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «25» октября 2011 года аукцион по продаже земельного участка площадью 3000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:106102:21, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельсовет, с. Пруово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «25» октября 2011 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:021701:64, расположенного по адресу: Ярославская область,

Ярославский район, Глебовский сельсовет, д. Артемуха, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома, признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «25» октября 2011 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:021701:65, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельсовет, д. Артемуха, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства со строительством индивидуального жилого дома, признан не состоявшимся в связи с отсутствием заявок.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «26» октября 2011 года аукцион по продаже земельного участка площадью 1578 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:060901:50,