



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агрокурьер

№ 8 (10163)
3 февраля 2022 года

ярагрокурьер.рф
vk.com/yar_agro
fb.me/yaragrocourier

12+

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.2022

№148

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 19.10.2020 № 1782 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И РАЦИОНАЛЬНОЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2021-2023 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 23.12.2021 № 124 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 24.12.2020 № 85 «О районном бюджете ЯМР на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», от 23.12.2021 № 125 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 19.10.2020 № 1782, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И РАЦИОНАЛЬНОЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2021-2023 ГОДЫ»

1. В разделе I «Паспорт муниципальной программы»:

- строку «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2021	2022	2023
	Областной бюджет	3706,373	829,233	1438,570	1438,570
	Местный бюджет	2376,835	1076,835	1100,000	200,000
	ИТОГО	6 083,208	1906,068	2538,570	1638,570

- строку «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	1. Подпрограмма «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР на 2021-2023 годы»	Объем финансирования, тыс. руб.				Управление развития агропромышленного комплекса, экологии и природопользования	
		Источники финансирования	Всего	В том числе по годам			
				2021	2022		2023
	Областной бюджет	2 161,317	673,863	743,727	743,727		
	Местный бюджет						
	ИТОГО	2 161,317	673,863	743,727	743,727		
	2. Подпрограмма «Чистый район на 2021-2023 годы»	Объем финансирования, тыс. руб.				Управление развития агропромышленного комплекса, экологии и природопользования	
	Источники финансирования	Всего	В том числе по годам				
			2021	2022	2023		
	Областной бюджет	1545,056	155,370	694,843	694,843		
	Местный бюджет	2376,835	1076,835	1100,000	200,000		
	ИТОГО	3921,891	1232,205	1794,843	894,843		

2. Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы»

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2021 год	2022 год	2023 год
подпрограмма «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР на 2021-2023 годы»	2161,317	673,863	743,727	743,727
- районный бюджет	-	-	-	-
- областной бюджет	2161,317	673,863	743,727	743,727
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
подпрограмма «Чистый район» на 2021-2023 годы	3921,891	1232,205	1794,843	894,843
- районный бюджет	2376,835	1076,835	1100,000	200,000
- областной бюджет	1545,056	155,370	694,843	694,843

- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Ярославском муниципальном районе на 2021-2023 годы»	6 083,208	1 906,068	2 538,570	1 638,570
- районный бюджет	2376,835	1076,835	1100,000	200,000
- областной бюджет	3706,373	829,233	1438,570	1438,570
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

3. Внести в подпрограмму «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР на 2021-2023 годы» (приложение 1) следующие изменения:

3.1. В Разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2021	2022	2023
	Областной бюджет	2161,317	673,863	743,727	743,727
	Местный бюджет				
	ИТОГО	2 161,317	673,863	743,727	743,727

3.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3. «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы»

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования тыс.руб.			
					Всего	в том числе по годам		
					2021	2022	2023	
Цель: Улучшение экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки и оздоровление окружающей среды района на территории Ярославского муниципального района								
Задача 1. Улучшение экологической ситуации Ярославского муниципального района								
1.1.	Организация сбора, транспортировки и утилизация ртутьсодержащих ламп от населения и бюджетных организаций	2021-2023	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР, Администрации поселений		0,000	0,000	0,000	0,000
1.2.	Организация сдачи оргтехники и медтехники в лицензированную организацию	2021-2023	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР, Администрации поселений		0,000	0,000	0,000	0,000
1.3.	Ликвидация несанкционированных свалок	2021-2023	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР	Бюджет района	0,000	0,000	0,000	0,000
1.4.	Организация субботников по благоустройству территории	2021-2023	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР		0,000	0,000	0,000	0,000
1.5.	Проведение рейдов по территории района с целью выявления нарушений природоохранного законодательства	2021-2023	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР		0,000	0,000	0,000	0,000
1.6.	Организация конкурса среди образовательных учреждений на лучшие учебно-методические материалы по организации работы по экологическому образованию, просвещению и воспитанию	2021-2023	Управление образования Администрации ЯМР	Бюджет района	0,000	0,000	0,000	0,000
1.7.	Проведение Дней защиты от экологической опасности	2021-2023	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР		0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 1, в том числе:					0,000	0,000	0,000	0,000
Бюджет района					0,000	0,000	0,000	0,000
Задача 2. Стабилизация береговой полосы Горьковского водохранилища в районе с. Устье Ярославского муниципального района								
2.1.	Проведение экспертизы по прогнозу берегопереработки береговой полосы Горьковского водохранилища в районе с. Устье Ярославского муниципального района.	2021-2023	МКУ «МФЦР ЯМР»	Бюджет района	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2, в том числе:					0,000	0,000	0,000	0,000
Бюджет района					0,000	0,000	0,000	0,000
Задача 3. Регулирование численности бешеных животных								

3.1.	Регулирование численности безнадзорных животных	2021-2023	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР	Бюджет области	2 161,317	673,863	743,727	743,727
Итого по задаче 3, в том числе					2 161,317	673,863	743,727	743,727
Бюджет области					2 161,317	673,863	743,727	743,727
Всего по программным мероприятиям:					2 161,317	673,863	743,727	743,727
Бюджет области					2 161,317	673,863	743,727	743,727
Бюджет района					0	0	0	0

4. Внести в подпрограмму «Чистый район» на 2021-2023 годы в ЯМР (приложение 2) следующие изменения:

4.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
	Областной бюджет		2021	2022	2023
		Местный бюджет	2021	2022	2023
	ИТОГО		2021	2022	2023

4.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3. «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы»

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования тыс.руб.			
					Всего	2021	2022	2023
Цель: Создание благоприятных условий для жизни населения, обеспечение безопасности окружающей среды на территории Ярославского муниципального района								
Задача 1. Оздоровление окружающей среды Ярославского муниципального района								
1.1	Ликвидация несанкционированных свалок отходов	2021-2023	УАПК, ЭиП; Администрация поселений	Районный бюджет	2 093,485	993,485	1 000,000	100,000
1.2	Комплекс мероприятий по уничтожению борщевика	2021-2023	УАПК, ЭиП; Администрация поселений	Районный бюджет Областной бюджет	138,177 1 545,056	38,177 155,370	50,000 694,843	50,000 694,843
Итого по задаче 1, в том числе:					3 776,718	1 187,032	1 744,843	844,843
Районный бюджет					2 231,662	1 031,662	1 050,000	150,000
Областной бюджет					1 545,056	155,370	694,843	694,843
Задача 2. Обеспечение оперативного контроля за состоянием экологической ситуации на территории района и принятие оперативных мер по ликвидации негативных явлений								
2.1	Организация работы Комиссии по определению приоритетности проведения мероприятий экологической направленности и контроля за их исполнением	2021-2023	УАПК, ЭиП; Администрация поселений	Районный бюджет	145,173	45,173	50,000	50,000
2.2	Проведение рейдов по территории района с целью выявления несанкционированных свалок и зон засорения борщевиком	2021-2023	УАПК, ЭиП; Администрация поселений		0,000	0,000	0,000	0,000
2.3	Проведение мероприятий по повышению экологического самосознания граждан	2021-2023	УАПК, ЭиП; Администрация поселений		0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 2, в том числе:					145,173	45,173	50,000	50,000
Районный бюджет					145,173	45,173	50,000	50,000
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					3 921,891	1 232,205	1 794,843	894,843
Районный бюджет					2 376,835	1 076,835	1 100,000	200,000
Областной бюджет					1 545,056	155,370	694,843	694,843

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.01.2022

№145

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 08.10.2019 № 1841 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2020 - 2022 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 23.12.2021 № 124 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 24.12.2020 № 85 «О районном бюджете ЯМР на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», от 23.12.2021 № 125 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2020 - 2022 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 08.10.2019 № 1841, изложив ее в редакции согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 31.01.2022 № 145

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2020 - 2022 ГОДЫ»

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

- строку «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
	Областной бюджет		2020	2021	2022
		Местный бюджет	2020	2021	2022
ИТОГО	2020		2021	2022	

- строку «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
	Областной бюджет		2020	2021	2022
		Местный бюджет	2020	2021	2022
	ИТОГО по ВЦП		2020	2021	2022

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
	Областной бюджет		2020	2021	2022
		Местный бюджет	2020	2021	2022
	Итого по ВЦП		2020	2021	2022

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
	Областной бюджет		2020	2021	2022
		Местный бюджет	2020	2021	2022
	Итого по ВЦП		2020	2021	2022

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
	Областной бюджет		2020	2021	2022
		Местный бюджет	2020	2021	2022
	Итого по мероприятию		2020	2021	2022

2. В разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы»

- показатель «Отношение расходов на обслуживание муниципального долга к общему объему расходов муниципального бюджета за исключением субвенций» изложить в следующей редакции:

Отношение расходов на обслуживание муниципального долга к общему объему расходов муниципального бюджета за исключением субвенций	Процент	не более 0,5	не более 0,5	не более 0,2	не более 0,2
--	---------	--------------	--------------	--------------	--------------

- показатель «Сумма денежных средств поступивших в бюджет ЯМР от использования муниципального имущества (в результате проведения аукционов)» изложить в следующей редакции:

Сумма денежных средств поступивших в бюджет ЯМР от использования муниципального имущества (в результате проведения аукционов)	тыс.руб.	15 000	25 000	7 000	8 000
---	----------	--------	--------	-------	-------

- показатель «Количество проданных и переданных в аренду земельных участков путем проведения аукциона» изложить в следующей редакции:

Количество проданных и переданных в аренду земельных участков путем проведения аукциона	шт. в год	30	35	45	50
---	-----------	----	----	----	----

3. Раздел VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы изложить в следующей редакции:

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района на 2020-2022 годы»				
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района на 2020-2022 годы	24 030,78	4 827,17	5 790,40	13 413,21
- районный бюджет	24 030,78	4 827,17	5 790,40	13 413,21
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

Ведомственная целевая программа комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2020-2022 годы	202 267,50	62 083,72	69 683,78	70 500,00
- районный бюджет	202 267,50	62 083,72	69 683,78	70 500,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие : Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района	14 887,26	10 028,82	4 858,44	0,00
- районный бюджет	14 887,26	10 028,82	4 858,44	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие: Инициативные проекты	0,00	0,00	0,00	0,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальной программе	241 185,54	76 939,71	80 332,62	83 913,21
- районный бюджет	241 185,54	76 939,71	80 332,62	83 913,21
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Внести в ведомственную целевую программу управления финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района на 2020-2022 годы (приложение 1) следующие изменения:
4.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	всего	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)		
			в том числе по годам		
			2020	2021	2022
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
Местный бюджет	24 030,78	4 827,17	5 790,40	13 413,21	
Итого по программе	24 030,78	4 827,17	5 790,40	13 413,21	

4.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:
3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.				
					Всего	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Цель: Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами									
Задача 1. Обеспечение эффективной деятельности управления финансов Администрации ЯМР									
1.1.1.	Обучение и повышение квалификации муниципальных служащих управления финансов Администрации ЯМР по вопросам управления финансами	2020 - 2022	УФИСЭР	МБ	96,10	2,70	13,40	80,00	
1.1.2.	Обеспечение технического сопровождения и совершенствования (модернизации) автоматизированных информационных систем и программного обеспечения, применяемых в бюджетном процессе	2020 - 2022	ОБУИО	МБ	6 375,70	2 249,38	1 982,45	2 143,87	
1.1.3.	Обновление компьютерной техники и оборудования используемого в бюджетном процессе	2020 - 2022	ОБУИО	МБ	938,75	441,90	186,85	310,00	
1.1.4.	Утилизация снятых с эксплуатации и списанных с баланса технических средств	2020 - 2022	ОБУИО	МБ	11,30	0,00	3,30	8,00	
1.1.5.	Получение статистической информации для анализа социально-экономического развития района.	2020 - 2022	ОБУИО	МБ	51,85	15,56	16,29	20,00	
Итого по задаче 1:					МБ	7 473,70	2 709,54	2 202,29	2 561,87
Задача 2. Эффективное управление муниципальным долгом									
2.1.	Своевременная уплата процентов по долговым обязательствам в соответствии с условиями кредитных договоров	2020 - 2022	ОБУИО	МБ	5 756,29	1 517,63	1 358,66	2 880,00	
Итого по задаче 2:					МБ	5 756,29	1 517,63	1 358,66	2 880,00
Задача 3. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований									
3.1.1.	Расчёт дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности	2020 - 2022	БО	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.2.	Перечисление дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	2020 - 2022	БО	МБ	1 800,00	600,00	600,00	600,00	
Итого по задаче 3:					МБ	1 800,00	600,00	600,00	600,00
Задача 4. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета»									

4.1.1.	Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета»	2021 - 2022	МКУ	МБ	5 000,79	0,00	1 629,45	3 371,34	
Итого по задаче 4:					МБ	5 000,79	0,00	1 629,45	3 371,34
Задача 5. Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района									
5.1.1.	Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	2020 - 2022	БО	МБ	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00	
Итого по задаче 5:					МБ	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00
Задача 6. Инициативные проекты									
6.1.1.	Расходы на реализацию инициативных проектов	2020 - 2022	ОСЭР	МБ	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00	
Итого по задаче 6:						1 000,00	0,00	0,00	1 000,00
ИТОГО по Программе					МБ	24 030,78	4 827,17	5 790,40	13 413,21

5. Внести в ведомственную целевую программу комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2020-2022 годы (приложение 2) следующие изменения:

5.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	всего	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)		
			в том числе по годам		
			2020	2021	2022
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
Местный бюджет	202 267,50	62 083,72	69 683,78	70 500,00	
Итого по программе	202 267,50	62 083,72	69 683,78	70 500,00	

5.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2020	2021	2022	
Цель: Формирование и эффективное управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами Ярославского муниципального района									
Задача 1. Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества).									
Подзадача 1.1. Совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности района.									
1.1.1.	Организация учета объектов, находящихся в муниципальной собственности (ведение единого реестра и полного учета)	2020-2022	КУМИ	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2.	Предоставление выписок из реестра муниципального имущества	2020-2022	КУМИ	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.3.	Проведение кадастровых работ по подготовке технических планов объектов недвижимости	2020-2022	КУМИ	МБ	106,00	2,00	54,00	50,00	
1.1.4.	Проведение оценки муниципального имущества	2020-2022	КУМИ	МБ	80,00	5,00	25,00	50,00	
1.1.5.	Регистрация прав на объекты недвижимости	2020-2022	КУМИ	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого местный бюджет:					МБ	186,00	7,00	79,00	100,00
Итого по подзадаче 1.1.:						186,00	7,00	79,00	100,00
Подзадача 1.2. Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества).									
1.2.1.	Приватизация объектов недвижимости находящихся в муниципальной собственности	2020-2022	КУМИ	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2.	Предоставление в аренду и безвозмездное пользование	2020-2022	КУМИ	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.3.	Проведение кадастровых работ по подготовке технических планов объектов недвижимости	2020-2022	КУМИ	МБ	493,63	253,63	90,00	150,00	
1.2.4.	Проведение оценки объектов недвижимости	2020-2022	КУМИ	МБ	180,00	55,00	75,00	50,00	
1.2.5.	Содержание объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности	2020-2022	КУМИ	МБ	1 906,51	609,56	681,00	615,95	
Итого местный бюджет:					МБ	2 580,14	918,19	846,00	815,95
Итого по задаче 1.2.:						2 580,14	918,19	846,00	815,95
Подзадача 1.3. Организация эффективного управления земельными ресурсами на территории муниципального района.									
1.3.1.	Оформление документации для организации и проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды на земельные участки	2020-2022	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.3.2.	Бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан и юридических лиц	2020-2022	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.3.	Предоставление в аренду земельных участков	2020-2022	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.4.	Выполнение кадастровых работ по подготовке межквартальных планов на земельные участки	2020-2022	КУМИ	МБ	2 068,69	193,64	591,00	1 284,05
1.3.5.	Проведение оценки объектов недвижимости (земельных участков)	2020-2022	КУМИ	МБ	275,00	10,00	165,00	100,00
1.3.6.	Вынос границ земельных участков в натуру в рамках муниципального земельного контроля	2020-2022	КУМИ	МБ	526,43	200,00	126,43	200,00
Итого местный бюджет:				МБ	2 870,12	403,64	882,43	1 584,05
Итого по подзадаче 1.3.:					2 870,12	403,64	882,43	1 584,05
Итого местный бюджет:				МБ	7 336,26	1 328,83	3 507,43	2 500,00
Итого по задаче 1.					7 336,26	1 328,83	3 507,43	2 500,00
Задача 2. Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений.								
2.1.	Содержание МКУ ЯМР «Транспортно-хозяйственное управление»	2020-2022	КУМИ МКУ ЯМР «ТХУ»	МБ	136 863,55	46 447,40	50 742,92	52 000,00
2.2.	Содержание МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	2020-2022	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	МБ	44 174,69	14 307,49	15 433,43	16 000,00
Итого местный бюджет:				МБ	183 447,97	60 754,89	66 176,35	68 000,00
Итого по задаче 2.					183 447,97	60 754,89	66 176,35	68 000,00
Всего местный бюджет:				МБ	190 573,06	62 083,72	69 683,78	70 500,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:					190 573,06	62 083,72	69 683,78	70 500,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

27.01.2022

№137

**О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 20 Устава Ярославского муниципального района, в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе, утвержденным решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 6, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести по инициативе Главы Ярославского муниципального района 18 февраля 2022 года в 11.00 в актовом зале (3 этаж) здания Администрации Ярославского муниципального района, расположенного по адресу: г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, дом 10а, публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района».
2. Опубликовать проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района» с пояснительной запиской к нему в редакции согласно приложению к постановлению в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://yamo.adm.yar.ru/>.
3. Утвердить состав организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района» (прилагается).
4. Организатором публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района» назначить управление делами Администрации Ярославского муниципального района.
5. Установить, что предложения по проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района» направляются в Администрацию Ярославского муниципального района до 16 февраля 2022 годов письменным или в электронном виде на адрес электронной почты: pravo@yamo.adm.yar.ru.
6. Учет предложений к проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района», а также участие граждан в его обсуждении осуществляются в порядке, установленном решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 6 «О Порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе» и решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 56 «О Порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава Ярославского муниципального района, проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района и учета предложений граждан».
7. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://yamo.adm.yar.ru/>, с одновременным опубликованием (размещением) решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 6 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе» и от 27.08.2020 № 56 «О Порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава Ярославского муниципального района, проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района и учета предложений граждан».
8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района по внутренней политике А.А. Сучкова.
9. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

Приложение
к постановлению
Администрации ЯМР
от 27.01.2022 № 137

ПРОЕКТ

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от «...» 2022 г.

В соответствии с Федеральным законом от октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Ярославского муниципального района следующие изменения:
 - 1.1. В абзаце четвертом части 3 статьи 1 слова «, а также в других случаях» исключить.
 - 1.2. В статье 13:
 - 1.2.1. В пункте 36 части 1 слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом» исключить.
 - 1.2.2. В пункте 15 части 2 слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом» исключить.
 - 1.3. В абзаце втором части 4 статьи 20 слова «Настоящим Уставом и (или)» исключить.
 - 1.4. В статье 50:
 - 1.4.1. В пункте 36 части 2 слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом» исключить.
 - 1.4.2. В пункте 15 части 3 слова «, проводит открытый аукцион на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом» исключить.
 2. Направить настоящее Решение на государственную регистрацию в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.
 3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию после поступления из территориального органа уполномоченного федерального

органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о настоящем Решении в государственный реестр уставов муниципальных образований Ярославской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района

Е.В.Шибяев

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

Проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района» (далее – проект решения) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в редакции Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 492-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Проектом решения вносятся изменения в перечень вопросов местного значения Ярославского муниципального района и вопросов местного значения сельских поселений, решаемых на территориях соответствующих поселений органами местного самоуправления Ярославского муниципального района, в полномочия Администрации Ярославского муниципального района в связи с изменением порядка создания искусственных земельных участков, предусмотренного федеральным законодательством.

Федеральным законом от 30 декабря 2021 года № 492-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» вносятся изменения в ряд законодательных актов, которые предусматривают отказ от проведения открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка. При этом лицо, осуществляющее создание искусственного земельного участка, будет определяться решением на создание искусственного земельного участка на водном объекте.

Изменения в абзац второй части 4 статьи 20 Устава Ярославского муниципального района предусматривают, что для размещения материалов и информации публичных слушаний, обеспечения возможности представления жителями Ярославского муниципального района своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта Ярославского муниципального района, а также для участия жителей Ярославского муниципального района в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

В Устав Ярославского муниципального района вносятся также ряд иных изменений, носящих технический и редакционный характер.

**УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЯМР
от 27.01.2022 № 137**

**СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

Шибяев Е.В.	–	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района, председатель организационного комитета;
Сучков А.А.	–	заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района, заместитель председателя организационного комитета;
Сакова Л.В.	–	консультант управления делами Администрации Ярославского муниципального района, секретарь организационного комитета;
Члены организационного комитета:		
Килипченко О.Ю.	–	начальник управления правового обеспечения и муниципального заказа Администрации Ярославского муниципального района;
Коваленко Е.Н.	–	заместитель председателя комитета Муниципального Совета Ярославского муниципального района по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления;
Муханов П.А.	–	Председатель Общественной палаты Ярославского муниципального района;
Себекина С.В.	–	начальник управления делами Администрации Ярославского муниципального района;
Фаламеева Е.В.	–	председатель комитета Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления;
Чирков С.В.	–	депутат Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

27.08.2020

№56

О ПОРЯДКЕ УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН

В соответствии с положениями части 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава Ярославского муниципального района, проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района и учета предложений граждан (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей Ярославского муниципального района от 17.11.2005 № 107 «Об утверждении Положения Ярославского муниципального района о порядке принятия Устава Ярославского муниципального района, решения представительного органа Ярославского муниципального района о внесении изменений и дополнений в Устав Ярославского муниципального района».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Фаламеева Е.В.).
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие положений настоящего Решения не распространяется на правоотношения, возникшие до его вступления в силу.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района

Е.В.Шибяев

**Утвержден
решением Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от 27.08.2020 г. № 56**

**ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА,
ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В УСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН**

1. Общие положения.
 - 1.1. Настоящий Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава Ярославского муниципального района, проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района и учета предложений граждан (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Ярославского муниципального района.
 - 1.2. Настоящий Порядок определяет формы участия граждан в обсуждении проекта Устава Ярославского муниципального района, проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района, а также устанавливает процедуры рассмотрения и учета предложений граждан к указанным проектам муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района.
 2. Опубликование проекта Устава Ярославского муниципального района, проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района и учета предложений граждан
 - 2.1. Проект Устава Ярославского муниципального района, проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения на заседании Муниципального Совета Ярославского муниципального района вопроса о принятии Устава Ярославского муниципального района, решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района.
 - 2.2. Одновременно с официальным опубликованием проекта Устава Ярославского муниципального района, проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района подлежит опубликованию настоящий Порядок.
 - Не требуется официальное опубликование (обнародование) настоящего Порядка в случае, когда в Устав Ярославского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ярославской области или законов Ярославской области в целях приведения Устава Ярославского муниципального района в соответствие с указанными нормативными правовыми актами.
 - 2.3. Официальное опубликование проекта Устава Ярославского муниципального района, проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района, а также иных правовых актов, подлежащих опубликованию одновременно с указанными проектами муниципальных правовых актов, осуществляется на основании решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района либо постановления Администрации Ярославского муниципального района.

3. Участие граждан в обсуждении проекта Устава Ярославского муниципального района, проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района

3.1. Жители Ярославского муниципального района участвуют в обсуждении проекта Устава Ярославского муниципального района, проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района в следующих формах:

- публичных слушаний;
- собраний граждан;
- обращения граждан.

3.2. Проект Устава Ярославского муниципального района, проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района должны выноситься на публичные слушания кроме случаев, когда в Устав Ярославского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ярославской области или закона Ярославской области в целях приведения Устава Ярославского муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Публичные слушания по проекту Устава Ярославского муниципального района, проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района организуются и проводятся в порядке, установленном Уставом Ярославского муниципального района и решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

3.3. Проект Устава Ярославского муниципального района, проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района по инициативе населения, Муниципального Совета Ярославского муниципального района и Главы Ярославского муниципального района могут выноситься на собрания граждан.

Собрания граждан для обсуждения проекта Устава Ярославского муниципального района, проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района и решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Принятые собраниями граждан обращения, содержащие предложения к проекту Устава Ярославского муниципального района, проектам решений о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района, подлежат обязательному рассмотрению Муниципальным Советом Ярославского муниципального района и Главой Ярославского муниципального района с направлением письменного ответа.

3.4. Жители Ярославского муниципального района вправе направлять в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Главе Ярославского муниципального района индивидуальные и коллективные обращения в виде предложений проекту Устава Ярославского муниципального района, проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района, содержащих рекомендации по совершенствованию указанных муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района.

Рассмотрение обращений граждан по проекту Устава Ярославского муниципального района, проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4. Рассмотрение и учет предложений к проекту Устава Ярославского муниципального района, проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района

4.1. Предложения к проекту Устава Ярославского муниципального района, проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района направляются в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района либо Главе Ярославского муниципального района в сроки, определенные муниципальным правовым актом Ярославского муниципального района о назначении публичных слушаний по проекту Устава Ярославского муниципального района, проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района, а в случаях, когда в Устав Ярославского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ярославской области или законов Ярославской области в целях приведения Устава Ярославского муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами, в сроки, определенные муниципальным правовым актом Ярославского муниципального района об официальном опубликовании проекта Устава Ярославского муниципального района, проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района.

4.2. Внесенные предложения к проекту Устава Ярославского муниципального района, проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района регистрируются в установленном порядке.

4.3. Рассмотрение предложений к проекту Устава Ярославского муниципального района, проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района осуществляется в соответствии с регламентами работы Муниципального Совета Ярославского муниципального района либо Администрации Ярославского муниципального района соответственно.

4.4. По итогам рассмотрения внесенных предложений к проекту Устава Ярославского муниципального района, проекту решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района на заседании Муниципального Совета Ярославского муниципального района, на котором планируется рассмотреть проект Устава Ярославского муниципального района, проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района готовится информация, содержащая:

- общее количество поступивших предложений;
- содержание поступивших предложений;
- рекомендации о поддержке либо отклонении поступивших предложений.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

27.02.2020

№6

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 12 Устава Ярославского муниципального района МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 № 180 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Ярославского муниципального района»;
 - решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.04.2013 № 29 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 20.07.2006 № 180 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Ярославского муниципального района»;
 - решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.03.2017 № 29 «О внесении изменения в решение Муниципального Совета ЯМР от 20.07.2006 № 180 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Ярославского муниципального района».
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Фаламеева Е.В.).
5. Настоящее Решение вступает в силу с 1 мая 2020 года, но не ранее дня его официального опубликования.

В случае, если до дня вступления в силу настоящего Решения принято решение о назначении публичных слушаний, организация и проведение таких публичных слушаний осуществляется в соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 20.07.2006 № 180 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Ярославского муниципального района» (в редакции, действовавшей на день назначения соответствующих публичных слушаний).

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района

Е.В.Шибяев

Приложение к решению
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от 27.02.2020 № 6

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе (далее – Порядок) в соответствии с положениями частей 1 – 4 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частей 1 – 7 статьи 12 Устава Ярославского муниципального района устанавливает порядок участия жителей Ярославского муниципального района и иных определенных настоящим Порядком лиц в публичных слушаниях, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, порядок назначения, организации, проведения публичных слушаний, подведения и учета результатов публичных слушаний.

Настоящий Порядок не регулирует вопросы организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся, порядок организации и проведения которых определяется решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

1.2. Публичные слушания в соответствии с настоящим Порядком организуются и проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района по вопросам местного значения (далее – проекты муниципальных правовых актов).

На публичные слушания должны выноситься:

- 1) проект Устава Ярославского муниципального района, а также проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о внесении изменений в Устав Ярославского муниципального района, кроме случаев, когда в Устав Ярославского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ярославской области или законов Ярославской области в целях приведения Устава Ярославского муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
- 2) проект районного бюджета Ярославского муниципального района и отчет о его исполнении;
- 3) проект стратегии социально-экономического развития Ярославского муниципального района;
- 4) вопросы о преобразовании Ярославского муниципального района.

1.3. Публичные слушания проводятся с участием жителей Ярославского муниципального района.

В публичных слушаниях вправе принимать участие депутаты Ярославского муниципального района, члены Общественной палаты Ярославского муниципального района, сотрудники Администрации Ярославского муниципального района и ее структурных подразделений, иных органов местного самоуправления Ярославского муниципального района, муниципальных учреждений и предприятий Ярославского муниципального района

1.4. Публичные слушания проводятся Муниципальным Советом Ярославского муниципального района и Главой Ярославского муниципального района.

2. Порядок назначения публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета Ярославского муниципального района, Главы Ярославского муниципального района.

2.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального Совета Ярославского муниципального района, назначаются решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района, а по инициативе Главы Ярославского муниципального района – постановлением Администрации Ярославского муниципального района.

2.3. Проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района о назначении публичных слушаний рассматривается на заседании Муниципального Совета Ярославского муниципального района и постоянных комиссий Муниципального Совета Ярославского муниципального района в соответствии с регламентом Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

Решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района о назначении публичных слушаний принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального района, подлежит подписанию председателем Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

2.4. Постановление Администрации Ярославского муниципального района о назначении публичных слушаний разрабатывается и принимается в соответствии с регламентом Администрации Ярославского муниципального района.

2.5. В муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний указываются:

- 1) проект муниципального правового акта, выносимый на публичные слушания;
- 2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;
- 3) время и место проведения публичных слушаний;
- 4) адресат, которому направляются предложения по проекту муниципального правового акта, предлагаемому для обсуждения на публичных слушаниях;
- 5) источник официального опубликования проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, а также иные средства массовой информации, сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где опубликован либо подлежит опубликованию проект соответствующего муниципального правового акта;
- 6) состав организационного комитета по проведению публичных слушаний;
- 7) организатор публичных слушаний.

3. Назначение публичных слушаний

по инициативе жителей Ярославского муниципального района

3.1. Инициативная группа в количестве 10 жителей Ярославского муниципального района (далее – инициативная группа) вправе направить в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района предложение о назначении публичных слушаний.

Предложение о назначении публичных слушаний выдвигается инициативной группой путем проведения собрания по выдвиганию инициативы о назначении публичных слушаний, которое проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».

Предложение о проведении публичных слушаний должно содержать проект муниципального правового акта Ярославского муниципального района, который предлагается рассмотреть на публичных слушаниях.

3.2. Предложение о назначении публичных слушаний составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В предложении инициативной группы о назначении публичных слушаний должны быть:

- 1) указаны фамилия, имени, отчества, даты рождения, серии и номера паспортов граждан с указанием наименования или кода выдающих органов, а также адреса места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от имени инициативной группы из числа членов инициативной группы;
- 2) проставлены личные подписи каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от имени инициативной группы.

К предложению назначении публичных слушаний прилагается протокол собрания инициативной группы по вопросу ее создания и направления предложения о назначении публичных слушаний по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.3. Предложение инициативной группы о назначении публичных слушаний рассматривается на заседании Муниципального Совета Ярославского муниципального района.

3.4. По результатам рассмотрения предложения инициативной группы о назначении публичных слушаний Муниципальный Совет Ярославского муниципального района принимает решение о назначении публичных слушаний по соответствующему проекту муниципального правового акта Ярославского муниципального района или об отказе в назначении публичных слушаний.

3.5. Муниципальный Совет Ярославского муниципального района отказывает в назначении публичных слушаний в случаях, если:

- 1) при проведении собрания инициативной группы нарушены требования Федерального закона от 19 июня 2004 года № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;
- 2) представленные инициативной группой документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка;
- 3) рассмотрение проекта муниципального правового акта, который предлагается рассмотреть на публичных слушаниях, не относится к вопросам местного значения Ярославского муниципального района.

3.6. Решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района о назначении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в течение 14 дней после получения предложения о назначении публичных слушаний.

4. Организация проведения публичных слушаний

4.1. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний и проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат официальному опубликованию, а также размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. Публичные слушания проводятся не ранее 14 дней со дня официального опубликования муниципального правового акта о назначении соответствующих публичных слушаний.

4.3. Организацию проведения публичных слушаний осуществляют организационный комитет по проведению публичных слушаний, состав которого определяется муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний, а также организатор публичных слушаний.

Организатором публичных слушаний, проводимых по инициативе Муниципального Совета Ярославского муниципального района и Главы Ярославского муниципального района, выступает Администрация Ярославского муниципального района в лице ее структурных подразделений, определенных муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний.

4.4. Организационный комитет по проведению публичных слушаний:

- устанавливает регламент проведения публичных слушаний;
- определяет ведущего публичных слушаний;
- определяет перечень вопросов, которые подлежат обсуждению на публичных слушаниях;
- определяет докладчиков по вопросам, вынесенным на обсуждение публичных слушаний;
- осуществляет сбор замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, выносимого для обсуждения на публичных слушаниях;
- осуществляет подготовку рекомендаций публичных слушаний;
- обеспечивает ведение протокола публичных слушаний.

4.5. При проведении публичных слушаний ведется протокол, в котором указывается дата и место проведения публичных слушаний, общее число граждан, принявших участие в них, количество присутствующих на публичных слушаниях жителей Ярославского муниципального района, содержание выступлений и принятые решения.

Ведение и подготовка протокола обеспечивается организатором публичных слушаний.

Протокол подписывается председателем организационного комитета по проведению публичных слушаний.

5. Результаты публичных слушаний

5.1. Не позднее 15 дней со дня проведения публичных слушаний организационный комитет по проведению публичных слушаний организует подготовку рекомендаций по итогам публичных слушаний, в которых отражаются мнения участников публичных слушаний и их предложения по выносимым на публичные слушания вопросам, мотивированное обоснование принятых решений.

5.2. Рекомендации публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района рассматривают и принимают проекты муниципальных правовых актов, проекты которых должны выноситься на публичные слушания, при наличии рекомендаций и протокола соответствующих публичных слушаний.

Приложение 1 к Порядку организации проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе

ФОРМА ДОКУМЕНТА

Предложение инициативной группы жителей
Ярославского муниципального района о проведении публичных слушаний по вопросу (вопросам), проекту муниципального правового акта _____
(наименование проекта муниципального правового акта)

« ____ » _____ г. _____ (место принятия)

1. Инициативная группа в составе _____ решила обратиться в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района с предложением о назначении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта _____

(наименование вопроса (вопросов), проекта муниципального правового акта)

Число голосов членов инициативной группы, проголосовавших за принятие данного решения _____, против - _____, воздержавшихся - _____.

2. Лица, уполномоченные действовать от имени инициативной группы:

(указываются только члены инициативной группы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Серия и номер паспорта, наименование (код) выдавшего паспорт органа	Дата рождения	Место жительства	Личная подпись
1.					
2.					
3.					
...					

3. Члены инициативной группы (указываются все члены инициативной группы):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Серия и номер паспорта, наименование (код) выдвшего паспорт органа	Дата рождения	Место жительства	Личная подпись
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Приложение 2 к Порядку организации проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном районе

ФОРМА ДОКУМЕНТА

Протокол собрания жителей

Ярославского муниципального района по вопросу создания инициативной группы по направлению предложения о назначении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта

(наименование проекта муниципального правового акта)

«__» _____ г.

(место принятия)

Организаторы собрания жителей Ярославского муниципального района _____
На собрании присутствовали жители Ярославского муниципального района _____

На собрании присутствовали представители органов местного самоуправления Ярославского муниципального района _____

1. Ознакомившись с доводами организаторов собрания, жители Ярославского муниципального района решили создать инициативную группу по направлению в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района предложения о назначении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта

Число голосов жителей Ярославского муниципального района, проголосовавших за принятие данного решения _____
против _____, воздержавшихся _____

Члены инициативной группы (указываются все члены инициативной группы):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Серия и номер паспорта, наименование (код) выдвшего паспорт органа	Дата рождения	Место жительства	Личная подпись
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

31.01.2022

№149

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 08.10.2019 № 1848 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 23.12.2021 № 124 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 24.12.2020 № 85 «О районном бюджете ЯМР на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», от 23.12.2021 № 125 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», Администрация района постановляет:

- Внести изменения в муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 08.10.2019 № 1848, изложив ее в редакции согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР**

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»

- В разделе I «Паспорт муниципальной программы»:
 - строку «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Областной бюджет	758,335	240,490	225,645	292,200
Районный бюджет	7167,958	1000,000	1049,574	5 118,384
Внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000
ИТОГО	7 926,293	1 240,490	1 275,219	5 410,584

- строку «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Областной бюджет	40,500	13,500	13,500	13,500
Местный бюджет	2 774,000	970,000	804,000	1000,000
ИТОГО	2 814,500	983,500	817,50	1 013,500

Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Областной бюджет	717,835	226,990	212,145	278,700
Местный бюджет	71,958	30,000	23,574	18,384
ИТОГО	789,793	256,99	235,719	297,084

Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		
	Всего	В том числе по годам	
		2021	2022
Областной бюджет			
Местный бюджет	4 322,000	222,000	4 100,000
ИТОГО	4 322,00	222,00	4 100,00

Управление развития агропромышленного комплекса, экологии и природопользования Администрации ЯМР

2. Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы»

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2020 г	2021 г	2022 г
МП «Развитие сельского хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»				
подпрограмма «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района на 2020-2022 годы»	2814,500	983,500	817,500	1013,500
- районный бюджет	2774,000	970,000	804,000	1000,000
- областной бюджет	40,500	13,500	13,500	13,500
подпрограмма «Развитие и совершенствование потребительского рынка в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»	789,793	256,99	235,719	297,084
- районный бюджет	71,958	30,000	23,574	18,384
- областной бюджет	717,835	226,990	212,145	278,700
подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Ярославского муниципального района на 2021-2022 годы»	4 322,000	-	222,000	4100,000
- районный бюджет	4 322,000	-	222,000	4100,000
- областной бюджет	-	-	-	-
Итого по муниципальной программе «Развитие сельского хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»	7 926,293	1 240,490	1 275,219	5 410,584
- районный бюджет	7167,958	1000,000	1049,574	5 118,384
- областной бюджет	758,335	240,490	225,645	292,200

3. Внести в подпрограмму «Развитие агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района на 2020-2022 годы» (приложение 1) следующие изменения:

3.1. В Разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	всего	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)		
		в том числе по годам		
		2020	2021	2022
Районный бюджет	2 774,000	970,000	804,000	1000,000
Областной бюджет	40,500	13,500	13,500	13,500
Итого по подпрограмме	2 814,500	983,500	817,50	1 013,500

3.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:
3. «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.			
					Всего	2020г	2021г	2022г
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: обеспечение эффективного и устойчивого развития агропромышленного комплекса муниципального района на основе повышения конкурентоспособности и эффективности производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции								
Задача 1. Содействие в развитии агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района								
- Подзадача Увеличение валового объема производства основных видов сельскохозяйственной продукции								

1.1	Мероприятие по лабораторным исследованиям кормов собственного производства, в т.ч.: - компенсация части затрат по лабораторным исследованиям кормов собственного производства	2020-2022	УАПК,ЭиП	МБ	1100,000	500,000	300,000	300,000	
- Подзадача Улучшение кадрового обеспечения высококвалифицированными специалистами									
1.2	Пособие на хозяйственное образование молодым специалистам	2020-2022	УАПК,ЭиП	МБ	514,000	120,000	154,000	240,000	
1.3	Организационные мероприятия в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям	2020-2022	УАПК,ЭиП	ОБ	40,500	13,500	13,500	13,500	
- Подзадача Проведение массовых мероприятий, повышающих роль работников в сельскохозяйственном производстве									
1.4	Конкурс мастеров машинного доения коров	2020-2022	УАПК,ЭиП	МБ	50,000	-	-	50,000	
1.5	Конкурс техников искусственного осеменения сельскохозяйственных животных	2020-2022	УАПК,ЭиП	МБ	-	-	-	-	
1.6	Районный праздник «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»	2020-2022	УАПК,ЭиП	МБ	1050,000	350,000	350,000	350,000	
1.7	Участие в областной агропромышленной выставке «ЯрАгро»	2020-2022	УАПК,ЭиП	МБ	60,000	-	-	60,000	
Итого по задаче 1:					Итого:	2814,500	983,500	817,500	1000,000
					МБ	2774,000	970,000	804,000	1000,000
					ОБ	40,500	13,500	13,500	13,500
Задача 2. Мониторинг ситуации в отрасли сельского хозяйства									
2.1	Сбор и обработка информации о производстве и реализации с/х продукции, о технической и технологической модернизации АПК	2020-2022	УАПК,ЭиП		-	-	-	-	
2.2	Анализ производственно-финансовой деятельности с/х предприятий ЯМР	2020-2022	УАПК,ЭиП		-	-	-	-	
2.3	Разработка прогноза социально-экономического развития ЯМР в отрасли сельского хозяйства	2020-2022	УАПК,ЭиП		-	-	-	-	
Итого по задаче 2:					Итого:	-	-	-	-
					МБ	-	-	-	-
					ОБ	-	-	-	-
ВСЕГО по Программе					ВСЕГО	2814,500	983,500	817,500	1000,000
					МБ	2774,000	970,000	804,000	1000,000
					ОБ	40,500	13,500	13,500	13,500

4. Внести в подпрограмму «Развитие и совершенствование потребительского рынка в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы» (приложение 2) следующие изменения:
4.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия, годы	Исполнители мероприятия	Источник финансирования	Всего	Объем финансирования тыс. руб.		
						всего	в том числе по годам	
							2020	2021
Объемы и источники финансирования подпрограммы								
	Областной бюджет	717,835	226,990	212,145	278,700			
	Районный бюджет	71,958	30,000	23,574	18,384			
	Итого по программе	789,793	256,99	235,719	297,084			

4.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:
3. «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия, годы	Исполнители мероприятия	Источник финансирования	Всего	Объем финансирования тыс. руб.		
						2020	2021	2022
Цель - Обеспечение сельского населения социально значимыми потребительскими товарами и услугами								
Задача 1. Обеспечение территориальной доступности товаров и услуг для сельского населения путем оказания государственной поддержки								
1.1	Предоставление субсидий на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарной торговой сети	2020-2022	УФИСЭР	Областной бюджет	717,835	226,990	212,145	278,700
				Районный бюджет	71,958	30,000	23,574	18,384
ИТОГО по задаче 1:								
				Итого, в т.ч.				
				областной бюджет	717,835	226,990	212,145	278,700
				районный бюджет	71,958	30,000	23,574	18,384
Задача 2. Защита прав потребителей и предпринимателей, осуществляющих деятельность на потребительском рынке								
2.1	Информирование сельского населения об основах защиты прав потребителей	2020-2022	УФИСЭР ЯО ЯОО «ЦЗПП»		-	-	-	-
2.2	Организация и проведение мероприятий по вопросам обеспечения защиты прав потребителей	2020-2022	УФИСЭР ЯО ЯОО «ЦЗПП»		-	-	-	-
2.3.	Обеспечение взаимодействия с органами исполнительной власти, с Администрациями сельских поселений при осуществлении мероприятий по контролю безопасности товаров и услуг с целью защиты прав потребителей	2020-2022	УФИСЭР		-	-	-	-

2.4.	Проведение мониторинга розничных цен на продукты питания	2020-2022	УФИСЭР		-	-	-	-
Итого по задаче 2:								
Задача 3. Формирование конкурентной среды на потребительском рынке								
3.1	Актуализация схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности	2020-2022	КУМИ		-	-	-	-
3.2	Содействие в реализации региональной программы «Развитие кооперации в Ярославской области на 2019-2022 годы»	2020-2022	УФИСЭР		-	-	-	-
3.3	Организация ярмарочной торговли в целях реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и самозанятыми	2020-2022	УФИСЭР Администрации поселений		-	-	-	-
3.4	Привлечение субъектов потребительского рынка к участию в выставках, ярмарках, конкурсах профессионального мастерства и других мероприятиях проводимых департаментом АПК и потребительского рынка Ярославской области	2020-2022	УФИСЭР		-	-	-	-
Итого по Программе:					789,793	256,99	235,719	297,084
В т.ч. - районный бюджет					71,958	30,000	23,574	18,384
- областной бюджет					717,835	226,990	212,145	278,700

5. Внести в подпрограмму «Комплексное развитие сельских территорий Ярославского муниципального района на 2021-2022 годы» (приложение 3) следующие изменения:
5.1 В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.		
					всего	в том числе	
						2021 год	2022 год
Объемы и источники финансирования подпрограммы							
	Местный бюджет	4322,00	222,00	4100,00			
	Областной бюджет	-	-	-			
	Федеральный бюджет	-	-	-			
	Итого по программе	4322,000	222,000	4100,000			

5.2 Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:
3. «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс.руб.			
					Всего	2021 г	2022 г	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Цель: Создание условий для повышения качества и уровня жизни сельского населения с целью сохранения социально-экономического потенциала сельских территорий Ярославского муниципального района								
Задача 1. Реализация проектов по комплексному развитию сельских территорий Ярославского муниципального района								
1.1	Строительство средней общеобразовательной школы на 350 учащихся в п.Заволжье ЯМР	2021-2022	МФЦР УО	местный бюджет	4322,000	222,000	3400,000	
				областной бюджет	-	-	-	
				федеральный бюджет	-	-	-	
1.2	Строительство линий электропередач в п.Заволжье ЯМР	2021-2023	Администрация Заволжского с.п.	-	-	-	-	
1.3	Обеспечение доступности дошкольного образования	2022	МФЦР	местный бюджет	600,000	-	600,000	
1.4	Реализация мероприятий по строительству общественно-культурного центра в п. Красный Бор Заволжское СП	2022	МФЦР	местный бюджет	100,000	-	100,000	
Итого по задаче 1					Итого	4322,000	222,000	4100,000
					МБ	4322,000	222,000	4100,000
					ОБ	-	-	-
					ФБ	-	-	-
ВСЕГО по Программе					ВСЕГО	4322,000	222,000	4100,000
					МБ	4322,000	222,000	4100,000
					ОБ	-	-	-
					ФБ	-	-	-

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2022

№153

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ, ОБЪЕКТОВ И МЕСТ ДЛЯ ОТБЫВАНИЯ УГОЛОВНЫХ НАКАЗАНИЙ В ВИДЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ И ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 49 и 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25 и 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации Администрация района п о с т а н о в л я е т:
1. Утвердить перечень видов обязательных работ, объектов и мест для отбывания уголовных наказаний в виде обязательных и исправительных работ в поселениях Ярославского муниципального района (приложение 1).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 12.03.2021 № 545 «Об утверждении перечня видов обязательных работ, объектов и мест для отбывания уголовных наказаний в виде обязательных и исправительных работ».

работ».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 01.02.2022 № 153

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ, ОБЪЕКТОВ И МЕСТ ДЛЯ ОТБЫВАНИЯ УГОЛОВНЫХ НАКАЗАНИЙ В ВИДЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ И ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ В ПОСЕЛЕНИЯХ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Городское поселение Лесная Поляна
Ярославского муниципального района Ярославской области

1.1. Объекты и места для отбывания обязательных работ

№ п/п	Наименование объекта/места	Адрес	Вид работ
1.	Администрация городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО/здание Администрации городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области и прилегающая территория	150539, Ярославская область, Ярославский район, р.п. Лесная Поляна, д. 37	работы по благоустройству
2.	МКУ «Центр благоустройства и социального развития» городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО/территория городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области	150539, Ярославская область, Ярославский район, р.п. Лесная Поляна, д. 37	работы по благоустройству

1.2. Объекты и места для отбывания исправительных работ

№ п/п	Наименование объекта/места	Адрес	Примечание
1.	МКУ «Центр благоустройства и социального развития» городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области	150539, Ярославская область, Ярославский район, р.п. Лесная Поляна, д. 37	при наличии вакансии
2.	ИП Батов Павел Юрьевич	150539, Ярославская область, Ярославский район, р.п. Лесная Поляна, д. 28 кв. 48	кладовщик-грузчик

2. Заволжское сельское поселение
Ярославского муниципального района Ярославской области

2.1. Объекты и места для отбывания обязательных и исправительных работ

№ п/п	Наименование объекта/места	Адрес	Вид работ
1.	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района	150027, Ярославская область, Ярославский район, пос. Заволжье, д. 8а	работы по благоустройству
2.	ОАО «ЖКХ» Заволжье	150527, Ярославская область, Ярославский район, п. Заволжье, д. 37	-
3.	ООО СК «ВСК»	150527, Ярославская область, Ярославский район, п. Заволжье, Счастливый переулок, д. 25	-

3. Ивняковское сельское поселение
Ярославского муниципального района Ярославской области

3.1. Объекты и места для отбывания обязательных и исправительных работ

№ п/п	Наименование объекта/места	Адрес	Вид работ
1.	Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	150507, Ярославская область, Ярославский район, ул. Центральная, дом 4а	работы по благоустройству
2.	ЗАО «Агрофирма «Пахма»	150507, Ярославская область, Ярославский район, пос. Ивняки	тракторист-машинист; водитель (категория ВС); электрогазосварщик; электрик; рабочий цеха растениеводства (грузчик); оператор машинного доения; телятница; скотник
3.	ООО «Ярстальпрофиль»	150025, Ярославская область, Ярославский район, пос. Карачиха, ул. Садовая, д. 4а	электрогазосварщик
4.	АО «Скоково»	150040, Ярославская область, Ярославский район, д. Скоково	рабочий на дробильной установке
5.	ООО «Ярлесторг»	1500507, Ярославская область, Ярославский район, пос. Ивняки, 7 км. Юго-Западной окружной дороги, строение 3	подсобный рабочий
6.	СПК «Молот»	150508, Ярославская область, Ярославский район, с. Сарафаново, д.64	рабочие по уходу за животными
7.	ООО «Ярколес»	150025, Ярославская область, Ярославский район, п. Карачиха, ул. Школьная, д. 34	грузчик

4. Карабихское сельское поселение
Ярославского муниципального района Ярославской области

4.1. Объекты и места для отбывания обязательных и исправительных работ

№ п/п	Наименование объекта/места	Адрес	Вид работ
1.	Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр развития» Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	150522, Ярославская область, Ярославский район, пос. Красные Ткачи, ул. Пушкина, д. 10	работы по благоустройству

2.	ООО «Фабрика Красные Ткачи»	150522, Ярославская область, Ярославский район, п. Красные Ткачи, ул. Пушкина, д. 25 «а»	швея
3.	ООО «Три сферы»	150545, Ярославская область, Ярославский район, п. Дубки, ул. Школьная д. 1	разнорабочий
4.	ООО «Карабиха»	150522, Ярославская область, Ярославский район, п/о Красные Ткачи, д. Карабиха, Московское шоссе, д. 67А	подсобный рабочий

5. Кузнечихинское сельское поселение
Ярославского муниципального района Ярославской области

5.1. Объекты и места для отбывания обязательных и исправительных работ

№ п/п	Наименование объекта/места	Адрес	Вид работ
1.	Муниципальное казенное учреждение «Центр развития органов местного самоуправления» Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	150510, Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 40	работы по благоустройству

6. Курбское сельское поселение
Ярославского муниципального района Ярославской области

6.1. Объекты и места для отбывания обязательных и исправительных работ

№ п/п	Наименование объекта/места	Адрес	Вид работ
1.	Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	150507, Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Ярославская, д. 13	1. Благоустройство, уборка территорий от мусора, снега, гололеда. 2. Благоустройство и очистка территорий автобусных остановок. 3. Очистка зон отдыха, водоемов. 4. Погрузочно-разгрузочные работы. 5. Уборка дорог и обочин, откосов дорог. 6. Благоустройство кладбищ. 7. Косметический ремонт зданий и помещений. 8. Подсобные работы. 9. Благоустройство, уборка спортивных и детских площадок. 10. Благоустройство, санитарная очистка территории. 11. Любые общедоступные виды трудовой деятельности, не требующие предварительной профессиональной подготовки и имеющие социальную направленность.
2.	Муниципальное учреждение Ширинский культурно-спортивный центр Ярославского муниципального района Ярославской области	150536, Ярославская область, Ярославский район, с. Ширинье, ул. Мира, дом 1	
3.	Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр комплексного развития поселения» Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	150533, Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Ярославская, д. 13	
4.	ООО «Меленки»	150530, Ярославская область, Ярославский район, д. Меленки	
5.	ПСХК «Искра»	150534, Ярославская область, Ярославский район, д. Мордвиново, ул. Почтовая, д. 2	
6.	ООО «ЯРУ «ЖКХ», участок ЖЭУ № 1	150533, Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Школьная, д. 3в	

7. Некрасовское сельское поселение
Ярославского муниципального района Ярославской области

7.1. Объекты и места для отбывания обязательных и исправительных работ

№ п/п	Наименование объекта/места	Адрес	Вид работ
1.	Муниципальное учреждение «Центр благоустройства и социального развития» Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района	150517, Ярославская область, Ярославский район, пос. Михайловский, ул. Садовая, д. 7	работы по благоустройству

8. Туношенское сельское поселение
Ярославского муниципального района Ярославской области

8.1. Объекты и места для отбывания обязательных и исправительных работ

№ п/п	Наименование организации/места	Адрес организации	Вид работ
1.	Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	150501, Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3	работы по благоустройству
2.	ОАО «Племзавод им. Дзержинского»	150527, Ярославская область, Ярославский район, д. Мокеевское	рабочий животноводства

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.01.2022

№150

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ И ТРЕБОВАНИЙ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8 - ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2022 г. № 57 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2022 году», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить стоимость и требования к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 01.02.2021 № 193 «Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня».
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.
5. Постановление вступает в силу с 01.02.2022.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 31.01.2022 № 150

**СТОИМОСТЬ И ТРЕБОВАНИЯ
К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБИЮ
В ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ**

1. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего, имеющего супруга, близкого родственника, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение			
№ п/п	Гарантированный перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
1.1.	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала. 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище.	327,27
1.2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга). 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (или к моргу) ритуальным автобусом.	2 516,31
1.3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга. 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк. 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище. 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка. 5. Перенос к месту захоронения.	1 617,55
1.4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1. Копка могилы механизированным способом. 2. Захоронение. 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу. 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака.	2 503,55
Всего:			6 969,68

2. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего специализированной службой по вопросам похоронного дела при отсутствии супруга, близкого родственника либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение

2.1.	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала. 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище.	285,27
2.2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга). 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (к моргу) ритуальным автобусом.	2 402,13
2.3.	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани.	240,14
2.4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга. 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк. 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище. 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка. 5. Перенос к месту захоронения.	1 575,55

2.5.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1. Копка могилы механизированным способом. 2. Захоронение. 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу. 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака.	2 461,59
Всего:			6 964,68

3. Стоимость услуг по кремации в пределах гарантированного перечня услуг по погребению для невооруженных умерших (погибших), оказываемого специализированной службой по вопросам похоронного дела.

№ п/п	Гарантируемый перечень услуг по погребению	Качество предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
3.1.	Оформление документов, необходимых для кремации	1.1. Подготовка документов, необходимых для кремации (оформление свидетельства о смерти). 1.2. Оформление заказа на кремацию и захоронение праха. 1.3. Оформление заказа на обслуживание автотранспортом по перевозке до крематория гроба с телом умершего.	197,96
3.2.	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани.	240,14
3.3.	Предоставление и доставка гроба	3.1. Предоставление гроба, изготовленного из обрезного строганного пиломатериала, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, наполнитель из древесных опилок. 3.2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения с установкой в грузовой бортовой автомобиль. 3.3. Снятие гроба с автомобиля и перенос его на 1-ый этаж судебно-медицинской экспертизы. 3.4. Перевозка гроба к зданию судебно-медицинской экспертизы.	2 061,19

3.4.	Перевозка тела (останков) умершего на кремацию	4.1. Вынос гроба с телом (останками) из здания судебно-медицинской экспертизы с установкой в грузовой тентованный автотранспорт двумя рабочими специализированной службы. 4.2. Перевозка гроба с телом (останками) к зданию крематория. 4.3. Снятие гроба с телом (останками) умершего с автотранспорта и перенос его в трупохранилище крематория двумя рабочими специализированной службы.	843,59
------	--	---	--------

3.5.	Кремация	5.1. Перенос гроба из трупохранилища крематория в загрузочное помещение. Установка гроба на загрузочные консоли кремационной линии. Укладка гроба в кремационную печь. Кремация. Перенос зольника с прахом в крематорийную. Обработка праха в крематорийной. Засыпка праха в капсулу. 5.2. Предоставление капсулы для праха. 5.3. Захоронение на площадке для невооруженного праха. 5.4. Запись в книгу регистрации захоронений невооруженного праха.	3 651,80
Всего:			6 964,68

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.02.2022

№154

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 21.10.2019
№ 1820 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ПРЕСТУПНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2021-2023 ГОДЫ»**

В соответствии с решениями Муниципального совета Ярославского муниципального района от 23.12.2021 № 124 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 24.12.2020 № 85 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» Администрация района постановляет:

- Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 21.10.2019 № 1820, согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ПРЕСТУПНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2021-2023 ГОДЫ»

1. Внести в подпрограмму «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе на 2021-2023 годы» (приложение 1) следующие изменения:

1.1. Раздел 1. «Цель и целевые показатели подпрограммы» пункт 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения (годы)	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2021 год	2022 год	2023 год
Цель: реализация комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизации межнациональных отношений на территории Ярославского муниципального района.								
Задача 1: Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР								
1.1	Анализ состояния правопорядка на территории района, результатов работы по борьбе с преступностью, охране общественного порядка и выработка основных направлений по ее совершенствованию на заседаниях комиссий Администрации ЯМР	2021-2023 ежеквартально	АТК, комиссия по профилактике правонарушений, ОМВД (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.2	Привлечение сотрудников ОМВД к охране общественного порядка во время проводимых на территории ЯМР мероприятий с массовым участием граждан	2021-2023	Администрация ЯМР, ОМВД, администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.3	Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение совершения мошеннических действий на территории ЯМР, особенно в отношении лиц пожилого возраста	2021-2023	ОМВД, администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.4	Организация работы народных дружин	2021-2023	штаб народных дружин ЯМР, администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.5	Установка систем видеонаблюдения на территории поселений района	2021-2023	администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.6	Правовая интеллектуальная игра «Лабиринты права»	2021-2023	МЦ «Содействие», УО	-	-	-	-	-
1.7	Проведение районного конкурса на лучшую организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних в образовательных учреждениях ЯМР	2021-2023	УО	-	-	-	-	-
1.8	Трудоустройство лиц, осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы (обязательные и исправительные работы)	2021-2023	администрации поселений	-	-	-	-	-
1.9	Проверки по месту жительства, учебы и работы несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН и ЗП, ОМВД	2021-2023	ОДН и ЗП, ОМВД, администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.10	Отчеты участковых инспекторов полиции перед населением административных участков, коллективами предприятий, учреждений, организаций с привлечением представителей Администрации ЯМР	2021-2023	Администрация ЯМР, ОМВД, администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-

1.11	Проведение профилактических мероприятий по проверке соблюдения иностранными гражданами и лицами без гражданства федерального законодательства, определяющего правила пребывания в Российской Федерации и порядка осуществления трудовой деятельности на территории района	2021-2023	администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-	-
1.12	Профилактические мероприятия по проверке соблюдения гражданами Российской Федерации правил регистрации и снятия с регистрационного учета по месту жительства	2021-2023	администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-	-
1.13	Проверки чердачных, подвальных и иных подсобных помещений многоквартирных домов, учреждений и организаций на предмет укреплённости и оборудования техническими средствами защиты, ограничивающими свободный доступ посторонних лиц, с оформлением соответствующих актов	2021-2023	ОМВД, администрации поселений, руководители учреждений и организаций района, управляющие компании района (по согласованию)	-	-	-	-	-	-
1.14	Участие в совместных учениях и практических тренировках на объектах района по отработке действий при угрозе совершения и ликвидации последствий террористических актов	2021-2023	АТК, администрации поселений, ОМВД, (по согласованию)	-	-	-	-	-	-
1.15	Комплексные проверки потенциально-опасных объектов на предмет профилактики террористических актов и техногенных аварий	2021-2023	АТК, Росгвардия, администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-	-
1.16	Проведение мероприятий по повышению готовности сил и средств районного звена территориальной подсистемы Российской системы предупреждений и действий в чрезвычайных ситуациях Ярославской области, территориальных (НАСФ) к действиям по ликвидации чрезвычайных ситуаций	2021-2023	КЧС и ПБ, 1 ПСО ФПС, администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-	-
1.17	Проверка противопожарного состояния жилых домов, общественных зданий, объектов жизнеобеспечения	2021-2023	администрации поселений, отдел надзорной деятельности (по согласованию)	-	-	-	-	-	-
1.18	Развитие движения правоохранительной направленности «Юный друг полиции»	2021-2023	УО	-	-	-	-	-	-
1.19	Дополнительная образовательная программа: - «Формирование толерантного самосознания»; - «Как вести себя в конфликте»; - «Школа правовых знаний. Закон и ответственность»	2021-2023	МЦ «Содействие», УО	-	-	-	-	-	-
1.20	Выявление подростков, склонных к девиантному поведению, нуждающихся в медико-социальной защите и психотерапевтической коррекции	2021-2023	УО	местный бюджет	45,00	15,00	15,00	15,00	15,00
1.21	Выявление и оказание помощи детям с суицидальным поведением	2021-2023	УО администрации	местный бюджет	30,00	10,00	10,00	10,00	10,00
1.22	Информирование населения через СМИ о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по профилактике и предупреждению правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизации межнациональных отношений	2021-2023	АТК	-	-	-	-	-	-
1.23	Организация и проведение районного семинара для специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по профилактике экстремизма и терроризма в подростковой среде	2021-2023	ОДН и ЗП	-	-	-	-	-	-
1.24	Изготовление наглядной агитации по профилактике правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизации межнациональных отношений и ее распространение среди жителей района.	2021-2023	УК	местный бюджет	15,00	5,00	5,00	5,00	5,00
Итого: по 1 задаче: местный бюджет					90,00	30,00	30,00	30,00	30,00
Задача 2: Совершенствование нормативно-правовой базы ЯМР									
2.1	Разработка ежегодного плана работы межведомственной комиссии по профилактике правонарушений ЯМР	2021-2023	межведомственная комиссия по профилактике правонарушений ЯМР	-	-	-	-	-	-
2.2	Разработка ежегодного плана работы антитеррористической комиссии ЯМР	2021-2023	АТК	-	-	-	-	-	-

2.3	Разработка нормативных актов по обеспечению общественного порядка и безопасности граждан; по противодействию терроризму и экстремизму; гармонизации межнациональных отношений	2021-2023	отдел по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок	-	-	-	-	-	-
Итого: по 2 задаче					-	-	-	-	-
Всего по программе:					90,00	30,00	30,00	30,00	30,00

2. Внести в подпрограмму «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района на 2021-2023 годы» (приложение 2) следующие изменения:

2.1. Раздел 1. «Цель и целевые показатели подпрограммы» пункт 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения (годы)	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2021 год	2022 год	2023 год
Цель: Профилактика и сокращение немедицинского распространения наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни на территории Ярославского муниципального района.								
Задача 1: Проведение мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни								
1.1	Регулярное рассмотрение на координационных и оперативных совещаниях результатов работы по профилактике немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни	2021-2023	антинаркотическая комиссия ЯМР, ОМВД, УНК (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.2	Анализ деятельности по профилактике немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни на заседаниях антинаркотической комиссии ЯМР	2021-2023	антинаркотическая комиссия ЯМР, ОМВД, УНК (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.3	Анонимное анкетирование подростков 14-18 лет на употребление ПАВ	2021-2023	УО	-	-	-	-	-
1.4	Проведение среди общеобразовательных учреждений района: - конкурса агит-плакатов «Мы ЗА здоровое поколение»; - профилактической игры «Простые правила»	2021-2023	УО	местный бюджет	15,00	5,00	5,00	5,00
1.5	Участие в работе межведомственных мобильных групп с сотрудниками ОМВД по выявлению на территории поселений подростков, склонных к потреблению ПАВ	2021-2023	УО, ОДН, администрации поселений, ОМВД, (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.6	Организация лектория для несовершеннолетних и их родителей (иных законных представителей) по правовому просвещению несовершеннолетних, популяризации правовых знаний	2021-2023	УО	-	-	-	-	-
1.7	Осуществление контроля за несовершеннолетними, состоящими на учете в ОДН и ЗП Администрации ЯМР	2021-2023	ОДН и ЗП	-	-	-	-	-
1.8	Организация деятельности волонтерских отрядов	2021-2023	УО, МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-
1.9	Профилактика потребления ПАВ веществ среди несовершеннолетних	2021-2023	УО	местный бюджет	30,00	10,00	10,00	10,00
1.10	Районный конкурс профилактических уголков образовательных учреждений по профилактике употребления ПАВ	2021-2023	УО	-	-	-	-	-
1.11	Выявление лиц, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ	2021-2023	администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.12	Выявление подростков, склонных к девиантному поведению, допускающих немедицинское потребление наркотиков, нуждающихся в медико-социальной защите и психотерапевтической коррекции	2021-2023	УО, ОДН и ЗП	-	-	-	-	-
1.13	Влияние ПАВ на организм человека. Социальные последствия употребления ПАВ. Социальные последствия употребления ПАВ	1 кв. 2021-2023	УО	местный бюджет	15,00	5,00	5,00	5,00
1.14	Семейная профилактика аддиктивного поведения несовершеннолетних	2 кв. 2021-2023	УО	-	-	-	-	-
1.15	Особенности психолого-педагогической помощи детям, оказавшимся в зоне риска по ПАВ	1 кв. 2021-2023	УО	местный бюджет	15,00	5,00	5,00	5,00

1.13	Организация культурно-досуговых мероприятий для разных категорий жителей ЯМР (концертные программы, фестивали, конкурсы, выставки и др.) в целях профилактики немедицинского потребления наркотиков и пропаганды здорового образа жизни	2021-2023	УК, УМПСИТ администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	
				местный бюджет	75,00	25,00	25,00	25,00
Итого по задаче 1:					75,00	25,00	25,00	25,00
Задача 2: Обеспечение населения района информацией по проблемам наркомании в целях формирования общественного мнения, направленного на резко негативное отношение к незаконному обороту и потреблению наркотиков								
2.1	Информирование населения о наркоситуации в районе на официальном сайте Администрации ЯМР, газете «Ярославский агрокурьер»	2021-2023	антинаркотическая комиссия в ЯМР	-	-	-	-	-
2.2	Разработка и печать наглядной агитации по антинаркотической тематике, пропаганде здорового образа жизни. Распространение агитации среди населения района.	2021-2023	УК	местный бюджет	15,00	5,00	5,00	5,00
2.3	Разработка ежегодного плана работы антинаркотической комиссии ЯМР	2021-2023	антинаркотическая комиссия в ЯМР	-	-	-	-	-
2.4	Разработка нормативных правовых актов в сфере профилактики немедицинского потребления наркотиков и пропаганды здорового образа жизни	2021-2023	отдел по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок	-	-	-	-	-
Итого по задаче 2:				местный бюджет	15,00	5,00	5,00	5,00
ВСЕГО по программе:				Местный бюджет	90,00	30,00	30,00	30,00

3. Внести в подпрограмму «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе на 2021-2023 годы (приложение 3) следующие изменения:

3.1. Раздел 1. «Цель и целевые показатели подпрограммы» пункт 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения (годы)	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2021 год	2022 год	2023 год
Цель: сокращение количества лиц, погибших и пострадавших в результате дорожно-транспортных происшествий на территории Ярославского муниципального района.								
Задача 1: Проведение мероприятий, направленных на формирование безопасного поведения участников дорожного движения, в том числе на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма								
1.1	Анализ состояния безопасности дорожного движения и аварийности на территории района, результатов работы по формированию безопасного поведения участников дорожного движения, в том числе по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	2021-2023	комиссия по БДД Администрации ЯМР, ОГИБДД (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.2	Регулярное рассмотрение на координационных и оперативных совещаниях результатов деятельности по формированию безопасного поведения участников дорожного движения, в том числе по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	2021-2023	комиссия по БДД Администрации ЯМР, ОГИБДД (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.3	Анализ деятельности в сфере формирования безопасного поведения участников дорожного движения, в том числе по предупреждению дорожно-транспортного травматизма, на заседаниях комиссии по безопасности дорожного движения Администрации ЯМР	2021-2023	комиссия по БДД Администрации ЯМР, ОГИБДД (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.4	Обучение детей и подростков Правилам дорожного движения, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах, укрепление и контроль дисциплины участия детей в дорожном движении, создание условий безопасного участия детей в дорожном движении	2021-2023	УО, ОГИБДД (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.5	Организация и проведение творческого конкурса по безопасности дорожного движения для обучающихся дошкольного возраста «В стране дорожных знаков»	2021-2023	УО	местный бюджет	24,00	8,00	15,00	15,00
1.6	Разработка схем организации дорожного движения в населенных пунктах района	2021-2023	администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.7	Обустройство необходимыми дорожными знаками, тротуарами, пешеходными дорожками, уличным наружным освещением и искусственными неровностями улично-дорожной сети на подходах к образовательным учреждениям	2021-2023	администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-
1.8	Обустройство искусственного освещения в границах населенных пунктов района, в том числе в местах расположения остановок общественного транспорта	2021-2023	администрации поселений (по согласованию)	-	-	-	-	-

1.9	Приобретение светоотражающих элементов для 1-х классов общеобразовательных учреждений ЯМР	2021-2023	УО	местный бюджет	45,00	15,00	15,00	15,00
Итого по задаче 1:				местный бюджет	69,00	23,00	30,00	30,00
Задача 2: Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по безопасности дорожного движения, пропаганда культуры поведения участников дорожного движения.								
2.1	Информирование населения через СМИ о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по безопасности дорожного движения, о ситуациях, потенциально приводящих к ДТП	2021-2023	комиссия по БДД Администрации ЯМР, ОГИБДД (по согласованию)	-	-	-	-	-
2.2	Приобретение методических пособий по безопасности дорожного движения	2021-2023	УО	местный бюджет	51,00	17,00	10,00	10,00
2.2.	Разработка ежегодного плана работы комиссии по безопасности дорожного движения Администрации ЯМР	2021-2023	комиссия по БДД Администрации ЯМР	-	-	-	-	-
Итого по задаче 2:				местный бюджет	51,00	17,00	10,00	10,00
Всего:				местный бюджет	120,00	40,00	40,00	40,00

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.01.2022

№114

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 13.02.2018 № 7 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ, СЛУЖАЩИХ И ТАРИФНОЙ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОЧИХ МУ КЦСОН «ЗОЛОТАЯ ОСЕНЬ»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ярославской области от 14 января 2022 г. № 5-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 09.07.2008 № 341-п» Администрация района постановляет:

- Внести в схему должностных окладов руководителей, специалистов, служащих и тарифную систему оплаты труда рабочих МУ КЦСОН «Золотая осень», утвержденных постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 13.02.2018 № 7, изменения согласно приложению.
- Постановление вступает в силу с даты его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР От 25.01.2022 № 114

ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В СХЕМУ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ, СЛУЖАЩИХ И ТАРИФНОЙ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОЧИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОМУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗОЛОТАЯ ОСЕНЬ»

- В приложении 1:
- 1.1. Таблицу 1 «Должностные оклады руководителей» изложить в следующей редакции:

«Таблица 1
Должностные оклады руководителей

Наименование должности	Месячный должностной оклад руководителей по группам учреждений по оплате труда (руб.)			
	I	II	III	IV
1	2	3	4	5
Руководители				
Директор учреждения:				
- со стационаром (в том числе дома-интернаты, реабилитационные учреждения, отделения временного пребывания)	14911 – 16010	14571 – 14910	14241 – 14570	13911 – 14240
- без стационара	14571 – 14910	14241 – 14570	13911 – 14240	13591 – 13910
Заместитель директора учреждения:				
- со стационаром	14241 – 14570	13911 – 14240	13591 – 13910	13361 – 13590
- без стационара	13911 – 14240	13591 – 13910	13361 – 13590	13141 – 13360
Главные специалисты				
Главный бухгалтер (заведующий отделом – бухгалтер) учреждения:				
- со стационаром	14241 – 14570	13911 – 14240	13591 – 13910	13361 – 13590
- без стационара	13911 – 14240	13591 – 13910	13361 – 13590	13141 – 13360
Главная медицинская сестра	13591 – 14240	13361 – 13590	13141 – 13360	12471 – 13140
Должностной оклад, установленный независимо от группы учреждений по оплате труда				
Заведующий отделением:				
- высшее образование и стаж работы не менее 3 лет	отделение со стационаром		отделение без стационара	
- высшее образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 5 лет	13141 – 13590		12701 – 13140	
	13591 – 13910		13141 – 13590	

- Примечания:
- Заместителю директора, главным специалистам, заведующему отделением учреждения устанавливается повышающий коэффициент к должностному окладу в размере, не превышающем размер повышающего коэффициента, предусмотренный директору учреждения. Повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается работникам, замещающим должности заместителя директора, главного специалиста, заведующего отделением учреждения по основному месту работы.
 - По всем должностям учреждений при наличии квалификационной категории по специальности, относящейся к основной деятельности, должностной оклад повышается за I категорию на 10 процентов, за высшую – на 20 процентов.
 - Таблицу 2 «Должностные оклады специалистов и служащих» изложить в следующей редакции:

«Таблица 2
Должностные оклады специалистов и служащих

Наименование должности	Месячный должностной оклад, установленный в зависимости от квалификационной категории (руб.)
1	2
Специалисты	

Специалист по социальной работе: - среднее профессиональное образование либо профессиональная переподготовка в соответствии с профилем деятельности без предъявления требований к стажу работы	11821 – 12150
- среднее профессиональное образование и стаж работы в должности социального работника не менее 3 лет или стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее 3 лет, высшее образование без предъявления требований к стажу или стаж работы в должности специалиста по социальной работе от 1 года до 2 лет	12151 – 12700
- среднее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее 5 лет или высшее образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе от 2 до 3 лет	12701 – 12920
- высшее образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе от 3 до 5 лет	12921 – 13140
- II категория, высшее образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе от 5 до 7 лет	13141 – 13360
- I категория, высшее образование, стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее 5 лет и наличие научно-методических разработок в соответствии с профилем деятельности	13361 – 13590
- высшая категория, высшее образование, стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее 7 лет и наличие научно-методических разработок в соответствии с профилем деятельности	13591 – 13910
Психолог в социальной сфере, психолог (высшее образование по профилю профессиональной деятельности): - без предъявления требований к стажу работы	12151 – 12470
- стаж практической или волонтерской работы, приближенной к данному виду деятельности, не менее 2 лет	12471 – 12700
- стаж работы в должности психолога, не имеющего категории, в сфере социального обслуживания свыше 2 лет или стаж работы в иной сфере деятельности в должности психолога II категории свыше 5 лет	12701 – 12920
- стаж работы в должности психолога, не имеющего категории, в сфере социального обслуживания свыше 5 лет	12921 – 13140
- II категория в сфере социального обслуживания	13141 – 13360
- I категория в сфере социального обслуживания	13361 – 13590
- высшая категория в сфере социального обслуживания при наличии научно-методических разработок в соответствии с профилем деятельности	13591 – 13910
Служащие	
Социальный работник:	
- среднее общее образование и профессиональная подготовка (стажировка) на рабочем месте без предъявления требований к стажу работы; прохождение учебного курса по оказанию первой помощи до оказания медицинской помощи	11151 – 11490
- среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы; прохождение учебного курса по оказанию первой помощи до оказания медицинской помощи	11491 – 11820
- среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 2 лет или высшее образование без предъявления требований к стажу; прохождение учебного курса по оказанию первой помощи до оказания медицинской помощи	11821 – 12150
- высшее образование и стаж работы не менее 5 лет; прохождение учебного курса по оказанию первой помощи до оказания медицинской помощи	12151 – 12470
Сиделка (помощник по уходу) (среднее общее образование и дополнительная подготовка по направлению профессиональной деятельности): - без предъявления требований к стажу работы	10931 – 11150
- стаж работы в должности не менее 2 лет, включая работу в должности санитарки	11151 – 11490

Примечание: конкретный размер должностного оклада устанавливается руководителем учреждения в зависимости от уровня квалификации, объема и сложности выполняемой работы, накопленного опыта и профессиональных навыков, уровня образования и стажа работы с учетом требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующих положений профессиональных стандартов.»

1.3. Таблицу 3 «Должностные оклады общепрофессиональных должностей работников» изложить в следующей редакции:

«Таблица 3

Должностные оклады общепрофессиональных должностей работников

Наименование должности	Месячный должностной оклад (руб.)
1	2
Руководители	
Заведующий хозяйством	10401 – 10930
Заведующий складом	10931 – 11820
Специалисты	
Программист (системный администратор, программный администратор)	11491 – 13590
Специалист по охране труда, бухгалтер, экономист, юристконсульт, библиотекар, механик, социолог	11491 – 13140
Культурный организатор	11491 – 12470
Техник (всех специальностей)	10931 – 12470
Инспектор по кадрам, диспетчер	11151 – 11490
Специалист по кадрам: - среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	11151 – 11820
- высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 3 лет	11491 – 12150
- высшее образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 5 лет	11821 – 12470
Служащие	
Агент по снабжению, кассир, делопроизводитель, секретарь-машинистка	10401 – 10930

1.4. Таблицу 4 «Должностные оклады медицинского персонала» изложить в следующей редакции:

«Таблица 4

Должностные оклады медицинского персонала

Наименование должности	Месячный должностной оклад, установленный в зависимости от квалификационной категории (руб.)			
	высшая	первая	вторая	без категории
1	2	3	4	5
Руководители				
Заведующий отделением; заведующий отделением – врач-специалист; заведующий медицинским кабинетом – врач-специалист	13911 – 14240	13591 – 13910	13361 – 13590	13141 – 13360

Специалисты				
Врач-специалист всех наименований	13591 – 13910	13361 – 13590	13141 – 13360	12921 – 13140
Средний медицинский и фармацевтический персонал				
Старшая медицинская сестра	13141 – 13360	12921 – 13140	12701 – 12920	12471 – 12700
Медицинская сестра: палатная (постовая), процедурной, по массажу	12921 – 13140	12701 – 12920	12471 – 12700	12151 – 12470
Медицинская сестра, медицинская сестра: диетическая, стерилизационной, по физиотерапии, лаборант, инструктор по лечебной физкультуре	12471 – 12700	12151 – 12470	11821 – 12150	11491 – 11820
Младший медицинский персонал				
Младшая медицинская сестра по уходу за больными:				
- без предъявления требований к стажу работы				10401 – 10930
- стаж работы в должности не менее 2 лет				10931 – 11150
Сестра-хозяйка (среднее общее образование и дополнительная подготовка по направлению профессиональной деятельности): - без предъявления требований к стажу работы				10401 – 10930
- стаж работы в должности не менее 2 лет				10931 – 11150
Санитарка, санитар (среднее общее образование, профессиональное обучение по должности «Санитар»): - учреждения со стационаром, без предъявления требований к стажу работы				10931 – 11150
- учреждения без стационара: без предъявления требований к стажу работы				10400
стаж работы в должности не менее 2 лет				10401 – 10930

2. Раздел 1 приложения 2 «Тарифная системы оплаты труда рабочих муниципального учреждения комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района «Золотая осень» изложить в следующей редакции:

«1. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципального учреждения комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района «Золотая осень»

1. Наименование	Разряд							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,040	1,093	1,115	1,149	1,182	1,215	1,247
Тарифные ставки (руб.)	10000	10400	10930	11150	11490	11820	12150	12470

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

01.02.2022

№155

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 15.10.2019 № 1892
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
НА 2020-2022 ГОДЫ»**

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 23.12.2021 № 125 «О районном бюджете ЯМР на 2022 год и на плановый период 2023и 2024 годов», Администрация района постановляет:

- Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 15.10.2019 № 1892 согласно приложению.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР**

**ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
НА 2020-2022 ГОДЫ»**

1. В Разделе «Паспорт муниципальной программы»:

- строку «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе по годам			
		Всего			
		2020	2021	2022	
Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Федеральный бюджет	29 673,86	7 781,28	1 619,99	20 272,59
	Областной бюджет	73 512,57	22 133,80	22 904,01	28 474,76
	Местный бюджет	350 161,24	113 947,99	116 065,95	120 147,30
ИТОГО	453 347,67	143 863,07	140 589,95	168 894,65	

- строки «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» и «Конечные результаты муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы. Плановые объемы финансирования подпрограмм	ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2020-2022 годы»					Управление культуры	
	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
		Всего	В том числе по годам				
		2020	2021	2022			
Местный бюджет	334 610,04	109 965,21	109 497,53	115 147,30			
Областной бюджет	73 512,57	22 133,80	22 904,01	28 474,76			
Федеральный бюджет	29 673,86	7 781,28	1 619,99	20 272,59			
Итого по программе	437 796,47	139 880,29	134 021,53	163 894,65			
Подпрограмма «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»	Объем финансирования, тыс. руб.					Управление молодежной политики, спорта и туризма	
	Источники финансирования	В том числе по годам					
		Всего	2020	2021	2022		
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Местный бюджет	12 354,61	3 982,78	3 871,83	4500,00		
	Итого по программе	12 354,61	3 982,78	3 871,83	4500,00		
Подпрограмма «Развитие международного сотрудничества в Ярославском муниципальном районе на 2022 год»	Объем финансирования, тыс. руб.					Управление молодежной политики, спорта и туризма	
	Источники финансирования	В том числе по годам					
		Всего	2020	2021	2022		
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Местный бюджет	500,00	0,00	0,00	500,00		
	Итого по программе	500,00	0,00	0,00	500,00		
Основное мероприятие: Реализация мероприятий по строительству общественно-культурного центра в п. Красный Бор Заволжское СП	Объем финансирования, тыс. руб.					МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР	
	Источники финансирования	В том числе по годам					
		Всего	2020	2021	2022		
	Областной бюджет	0	0	0	0		
	Местный бюджет	2 696,59	0	2 696,59	0		
Итого по программе	2 696,59	0	2 696,59	0			
Конечные результаты муниципальной программы	- Количество культурно-досуговых формирований - 411 ед. к 01.01.2023;						
	- Число туристов и экскурсантов, принимаемых на территории муниципального района, - 54000 чел. в 2022 году;						
- Доля мероприятий в области международного сотрудничества, проведенных в рамках действующих двусторонних соглашений, в общем числе мероприятий по развитию международных и внешнеэкономических отношений, запланированных в Ярославском муниципальном районе - 50% (на 01.01.2023 год)							

Число занятых в сфере туризма	чел.	555	560	565	570
подпрограмма «Развитие международного сотрудничества в Ярославском муниципальном районе на 2022 год»					
Количество мероприятий в сфере международных отношений	ед.в год				5

3. Раздел VI «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
МП «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»				
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2020-2022 годы»;	437 796,47	139 880,29	134 021,53	163 894,65
- районный бюджет	334 610,04	109 965,21	109 497,53	115 147,30
- областной бюджет	73 512,57	22 133,80	22 904,01	28 474,76
- федеральный бюджет	29 480,75	7 781,28	1 619,99	20 272,59
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»;	12 354,61	3 982,78	3 871,83	4 500,00
- районный бюджет	12 354,61	3 982,78	3 871,83	4 500,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма «Развитие международного сотрудничества в Ярославском муниципальном районе на 2022 год»	500,00	0,00	0,00	500,00
- районный бюджет	500,00	0,00	0,00	500,00
- бюджет поселений	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие: Реализация мероприятий по строительству общественно-культурного центра в п. Красный Бор Заволжское СП	2 696,59	0,00	2 696,59	0,00
- районный бюджет	2 696,59	0,00	2 696,59	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальной программе «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»	453 347,67	143 863,07	140 589,95	168 894,65
- районный бюджет	350 161,24	113 947,99	116 065,95	120 147,30
- областной бюджет	73 512,57	22 133,80	22 904,01	28 474,76
- федеральный бюджет	29 673,86	7 781,28	1 619,99	20 272,59
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Внести в ведомственную целевую программу «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2020-2022 годы» (приложение 1) следующие изменения:

4.1. В Разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)			
	всего	в том числе по годам		
		2020	2021	2022
Местный бюджет	334 610,04	109 965,21	109 497,53	115 147,30
Областной бюджет	73 512,57	22 133,80	22 904,01	28 474,76
Федеральный бюджет	29 673,86	7 781,28	1 619,99	20 272,59
Итого по программе	437 796,47	139 880,29	134 021,53	163 894,65

4.2. В пункте 1 «Цель и целевые показатели подпрограммы» целевые показатели изложить в следующей редакции:

№	Показатели	Ед. изм.	Базовое значение (на 01.01.2020)	Планируемое значение		
				на 01.01.2021	на 01.01.2022*	на 01.01.2023*
1	Количество культурно-досуговых мероприятий	ед.	6884	6934	9600	9800
2	Количество посещающих культурно-досуговые мероприятия	чел.	381292	401000	480000	504290
3	Количество посещающих культурно-досуговые формирования	чел.	4734	4755	4990	4995
4	Число пользователей библиотечными услугами	чел.	12980	14980	14500	15000

4.3. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

2. В разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» пункт 3 «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2020	на 01.01.2021	на 01.01.2022	на 01.01.2023
1	2	3	4	5	6
МП «Развитие культуры и туризма в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»					
Количество культурно-досуговых формирований	ед.	395	400	410	411
Число туристов и экскурсантов, принимаемых на территории муниципального района	чел.	51000	52000	48600	54000
Доля мероприятий в области международного сотрудничества, проведенных в рамках действующих двусторонних соглашений, в общем числе мероприятий по развитию международных и внешнеэкономических отношений, запланированных в Ярославском муниципальном районе	%				50
подпрограмма «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2020-2022 годы»					
Количество культурно-досуговых мероприятий	ед.	6884	6934	9600	9800
Количество посещающих культурно-досуговые мероприятия	чел.	381292	401000	480000	504290
Количество посещающих культурно-досуговые формирования	чел.	4734	4755	4990	4995
Число пользователей библиотечными услугами	чел.	12980	14980	14500	15000
подпрограмма «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы»					
Объем туристско-гостиничных услуг	тыс.руб.	350000	353000	356000	370000

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2020	2021	2022
Цель: создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Ярославского муниципального района как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.								
Задача 1. Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ.								
1. МУК «Районный координационно - методический центр»								
1.1.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	2 120,87	206,87	1 114,00	800,00
1.1.2	Комплектование книжного фонда	2021	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	28,86	0,00	14,54	14,32
				Областной бюджет	158,98	0,00	80,10	78,88
				Федеральный бюджет	389,23	0,00	196,12	193,11
Итого по разделу 1, в т.ч.					2 697,94	206,87	1 404,76	1 086,31
Районный бюджет					2 149,73	206,87	1 128,54	814,32
Областной бюджет					158,98	0,00	80,10	78,88
Федеральный бюджет					389,23	0,00	196,12	193,11
2. МУ Леснополянский культурно-спортивный центр								
1.2.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Леснополянский КСЦ	Районный бюджет	324,51	97,67	126,84	100,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					324,51	97,67	126,84	100,00
Районный бюджет					324,51	97,67	126,84	100,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
3. МУ Кузничихинский культурно-спортивный центр								
1.3.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Кузничихинский КСЦ	Районный бюджет	654,51	154,95	299,56	200,00
1.3.2	Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	2020	МУ Кузничихинский КСЦ	Районный бюджет	46,93	46,93	0,00	0,00
				Областной бюджет	332,50	332,50	0,00	0,00
1.3.3	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2020-2022 в течение года	МУ Кузничихинский КСЦ	Областной бюджет	241,40	0,00	241,40	0,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					1 275,34	534,38	540,96	200,00
Районный бюджет					701,44	201,88	299,56	200,00
Областной бюджет					573,90	332,50	241,40	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
4. МУ Ивняковский культурно-спортивный центр								
1.4.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	367,54	167,54	100,00	100,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					367,54	167,54	100,00	100,00
Районный бюджет					367,54	167,54	100,00	100,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
5. Муниципальное учреждение Григорьевский культурно-спортивный центр								
1.5.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	624,02	224,02	150,00	250,00
1.5.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2020-2022 в течение года	МУ Григорьевский КСЦ	Областной бюджет	70,65	0,00	70,65	0,00
				Итого по разделу 1, в т.ч.	694,67	224,02	220,65	250,00
Районный бюджет					624,02	224,02	150,00	250,00
Областной бюджет					70,65	0,00	70,65	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
6. МУ Карабихский центр по культуре, молодежной политике и спорту								
1.6.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	661,06	301,06	160,00	200,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					661,06	301,06	160,00	200,00
Районный бюджет					661,06	301,06	160,00	200,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
7. МУ Туношенский культурно-спортивный центр								
1.7.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	429,00	129,00	100,00	200,00
Итого по разделу 1, в т.ч.					429,00	129,00	100,00	200,00
Районный бюджет					429,00	129,00	100,00	200,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
8. МУ Михайловский культурно-спортивный центр								
1.8.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	265,36	95,36	50,00	120,00
Итого по разделу 1					265,36	95,36	50,00	120,00
Районный бюджет					265,36	95,36	50,00	120,00
Областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
9. МУ Ширинский культурно-спортивный центр								
1.9.1	Реализация культурно-массовых мероприятий	2020-2022 в течение года	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	295,96	79,96	66,00	150,00
1.9.2	Расходы на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	2020-2022 в течение года	МУ Ширинский КСЦ	Областной бюджет	1 309,40	0,00	1309,40	150,00
				Итого по разделу 1, в т.ч.	1 605,36	79,96	1 375,40	150,00
Районный бюджет					295,96	79,96	66,00	150,00
Областной бюджет					1 309,40	0,00	1 309,40	0,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по задаче 1, в т.ч.					8 320,78	1 835,86	4 078,61	2 406,31
Районный бюджет					5 818,62	1 503,36	2 180,94	2 134,32
Областной бюджет					2 112,93	332,50	1 701,55	78,88
Федеральный бюджет					389,23	0,00	196,12	193,11
Задача 2. Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе								

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2020	2021	2022
1. МУК «Районный координационно - методический центр»								
2.1.1	Проведение курсов, обучающих семинаров	2020-2022 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2	Содержание МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	17 520,03	5 263,48	5 335,50	6 921,05
				Областной бюджет	3 878,22	1 074,96	1 263,75	1 539,51
2.1.3	Выплата денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры ЯМР	2020-2022 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Федеральный бюджет	50,00	50,00	0,00	0,00
2.1.4	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Районный бюджет	955,11	819,11	136,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					22 403,36	7 207,55	6 735,25	8 460,56
Районный бюджет					18 475,14	6 082,59	5 471,50	6 921,05
Федеральный бюджет					50,00	50,00	0,00	0,00
Областной бюджет					3 878,22	1 074,96	1 263,75	1 539,51
2. МУ Леснополянский культурно-спортивный центр								
2.2.1	Содержание МКУ Леснополянский КСЦ ЯМР ЯО в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Леснополянский КСЦ	Районный бюджет	21 792,80	7 358,57	7 224,23	7 210,00
				Областной бюджет	5 233,17	1 679,97	1 854,43	1 698,77
2.2.2	Иные цели				143,12	0,00	113,12	30,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					27 169,09	9 038,54	9 191,78	8 938,77
Районный бюджет					21 935,92	7 358,57	7 337,35	7 240,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					5 233,17	1 679,97	1 854,43	1 698,77
3. МУ Кузнецихинский культурно-спортивный центр								
2.3.1	Содержание МКУ Кузнецихинского КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Кузнецихинский КСЦ	Районный бюджет	66 830,48	20 602,56	21 679,67	24 548,25
				Областной бюджет	11 709,52	3 434,65	3 842,14	4 432,73
2.3.2	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУ Кузнецихинский КСЦ	Районный бюджет	879,09	0,00	366,51	512,58
2.3.3	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	2022 год	МУ Кузнецихинский КСЦ	Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					79 419,09	24 037,21	25 888,32	29 493,56
Районный бюджет					67 709,57	20 602,56	22 046,18	25 060,83
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					11 709,52	3 434,65	3 842,14	4 432,73
4. МУ Ивняковский культурно-спортивный центр								
2.4.1	Содержание МУ «ИКСЦ» в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	34 303,08	11 623,89	11 199,19	11 480,00
				Областной бюджет	6 829,38	2 225,52	2 480,39	2 123,47
2.4.2	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	4 205,74	124,27	3 251,47	830,00
2.4.3	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	2021 год	МУ «ИКСЦ»	Районный бюджет	90,73	0,00	90,73	0,00
				Областной бюджет	499,89	0,00	499,89	0,00
				Федеральный бюджет	1 223,87	0,00	1 223,87	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					47 152,69	13 973,68	18 745,54	14 433,47
Районный бюджет					38 599,55	11 748,16	14 541,39	12 310,00
Федеральный бюджет					1 223,87	0,00	1 223,87	0,00
Областной бюджет					7 329,27	2 225,52	2 980,28	2 123,47
5. МУ Григорьевский культурно-спортивный центр								
2.5.1	Содержание МКУ Григорьевский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	35 119,49	10 889,98	12 166,51	12 063,00
				Областной бюджет	7 423,57	2 218,79	2 497,36	2 707,42
2.5.2	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	2 252,36	0,00	727,36	1 525,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					44 795,42	13 108,77	15 391,23	16 295,42
Районный бюджет					37 371,85	10 889,98	12 893,87	13 588,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					7 423,57	2 218,79	2 497,36	2 707,42
6. Муниципальное учреждение «Карабихский центр по культуре, молодежной политике и спорту»								
2.6.1	Содержание Карабихский ЦКМС ЯМР ЯО в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	44 086,34	14 881,79	13 807,55	15 397,00
				Областной бюджет	9 524,39	2 980,12	3 279,44	3 264,83
2.6.2	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	878,61	429,94	256,06	192,61
2.6.3	Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	2020	МУ Карабихский ЦКМС	Районный бюджет	50,0	50,0	0,00	0,00
				Областной бюджет	135,68	135,68	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	332,19	332,19	0,00	0,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					55 007,21	18 809,72	17 343,05	18 854,44
Районный бюджет					45 014,95	15 361,73	14 063,61	15 589,61
Федеральный бюджет					332,19	332,19	0,00	0,00
Областной бюджет					9 660,07	3 115,80	3 279,44	3 264,83
7. МУ Туношенский культурно-спортивный центр								

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	в т.ч. по годам		
						2020	2021	2022
2.7.1	Содержание МУ Туношенский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	38 859,83	12 143,14	13 257,69	13 459,00
				Областной бюджет	6 090,62	1 916,20	2 077,50	2 096,92
2.7.2	Иные цели	2020	МУ Туношенский КСЦ	Районный бюджет	4 981,49	1 239,69	2 763,80	978,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					49 931,94	15 299,03	18 098,99	16 533,92
Районный бюджет					43 841,32	13 382,83	16 021,49	14 437,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					6 090,62	1 916,20	2 077,50	2 096,92
8. МУ Михайловский культурно-спортивный центр								
2.8.1	Содержание МУ Михайловский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	17 281,01	7 301,13	4 773,88	5 206,00
				Областной бюджет	3 486,69	1 086,85	1 205,39	1 194,45
2.8.2	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУ Михайловский КСЦ	Районный бюджет	381,94	0,00	271,94	110,00
Итого по разделу 2, в т.ч.					21 149,64	8 387,98	6 251,21	6 510,45
Районный бюджет					17 662,95	7301,13	5 045,82	5 316,00
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					3 486,69	1 086,85	1 205,39	1 194,45
9. МУ Ширинский культурно-спортивный центр								
2.9.1	Содержание МУ Ширинский КСЦ в части оказания муниципальных услуг	2020-2022 в течение года	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	29 394,30	9 079,71	9 369,59	10 945,00
				Областной бюджет	6 131,36	2 026,40	2 193,84	1 911,12
2.9.2	Иные цели	2020-2022 в течение года	МУ Ширинский КСЦ	Районный бюджет	683,58	0,00	525,79	157,79
Итого по разделу 2, в т.ч.					36 209,24	11 106,11	12 089,22	13 013,91
Районный бюджет					30 077,88	9 079,71	9 895,38	11 102,79
Федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет					6 131,36	2 026,40	2 193,84	1 911,12
Всего по задаче 2, в т.ч.					383 237,68	120 968,59	129 734,59	132 534,50
Районный бюджет					320 689,13	101 807,26	107 316,59	111 565,28
Областной бюджет					60 942,49	18 779,14	21 194,13	20 969,22
Федеральный бюджет					1 606,06	382,19	1 223,87	0,00
Задача 3. Региональный проект «Культурная среда»								
3.1	Расходы на капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типа в сельской местности	2020-2022	МУ Туношенский КСЦ ЯМР МУ Карабахский КСЦ МУ Григорьевский КСЦ	Районный бюджет	5 717,80	5 804,59	0,00	1 120,11
				Областной бюджет	4 920,38	3 022,16	0,00	5 746,11
				Федеральный бюджет	12 046,46	7 399,09	0,00	15 535,78
3.2	Расходы на обеспечение учреждений культуры передвижными многофункциональными культурными центрами (автоклубы)	2022	МУ Ширинский КСЦ ЯМР	Районный бюджет	327,59	0,00	0,00	327,59
				Областной бюджет	4 543,70	0,00	0,00	1 680,55
				Федеральный бюджет	1 680,55	0,00	0,00	4 543,70
3.3	Расходы на дооборудование и укрепление материально-технической базы учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, за счет средств местного бюджета	2020	МУ Туношенский КСЦ ЯМР	Районный бюджет	850,00	850,00	0,00	0,00
3.4	Расходы на выплату денежных поощрений лучшим сельским учреждениям культуры и лучшим работникам сельских учреждений культуры	2021	МУ Григорьевский КСЦ МУ Михайловский КСЦ	Областной бюджет	0,00	0,00	8,33	0,00
				Федеральный бюджет	0,00	0,00	200,00	0,00
Всего по задаче 3, в т.ч.					46 238,01	17 075,84	208,33	28 953,84
Районный бюджет					8 102,29	6 654,59	0,00	1 447,70
Областной бюджет					10 457,15	3 022,16	8,33	7 426,66
Федеральный бюджет					27 678,57	7 399,09	200,00	20 079,48
ВСЕГО по подпрограмме в т.ч.:					437 796,47	139 880,29	134 021,53	163 894,65
Районный бюджет					334 610,04	109 965,21	109 497,53	115 147,30
Областной бюджет					73 512,57	22 133,80	22 904,01	28 474,76
Федеральный бюджет					29 673,86	7 781,28	1 619,99	20 272,59

5. Внести в подпрограмму «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы» (приложение 2) следующие изменения:
5.1. В Разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2020	2021	2022
	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
	Местный бюджет	12 354,61	3 982,78	3 871,83	4500,00
	Итого по программе	12 354,61	3 982,78	3 871,83	4500,00

5.2 В пункте 1 «Цель и целевые показатели подпрограммы» целевые показатели изложить в следующей редакции:

№ п/п	Показатели	Базовое значение (на 01.01.2020)	Планируемое значение		
			на 01.01.2021	на 01.01.2022	на 01.01.2023
1	Число туристов, принимаемых на территории муниципального района, чел.	51000	52000	48600	54000
2	Объем туристско-гостиничных услуг, тыс. руб.	350000	353000	356000	370000
3	Число занятых в сфере туризма, чел.	555	560	565	570
	ИТОГО	12980	14980	405165	424570

5.3 Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия годы	Исполнители мероприятия	Источник финансирования	Всего	Объем финансирования (тыс. руб.)		
						2020	2021	2022
Цель – Повышение уровня туристской привлекательности Ярославского муниципального района								
Задача 1. Создание организационно-правовых основ для развития туризма на территории района								
1.1	Разработка нормативного правового и организационного обеспечения исполнения программы	2020-2022	УМПСИТ	-	-	-	-	-
1.2	Организация деятельности Координационного совета по развитию туризма в ЯМР	2020-2022	УМПСИТ	-	-	-	-	-
1.3	Участие в выездных мероприятиях, организуемых и проводимых Правительством ЯО по проблемам развития туризма и отдыха в регионе	2020-2022	УМПСИТ	-	-	-	-	-
1.4	Участие в конференциях, форумах, межрегиональных и региональных семинарах	2020-2022	УМПСИТ	-	-	-	-	-
1.5	Обеспечение сбора и обработки данных о деятельности организаций туризма и отдыха ЯМР	2020-2022	УМПСИТ	-	-	-	-	-
1.6	Размещение информации о туристском потенциале района в СМИ, сети Интернет	2020-2022	КМПСИТ	-	-	-	-	-
1.7	Ведение реестра туристских ресурсов и туристского паспорта района	2020-2022	УМПСИТ	-	-	-	-	-
	ИТОГО по задаче 1				-	-	-	-
Задача 2. Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов								
1.	Содействие в реализации инвестиционных проектов в сфере туризма, привлечение частных инвесторов в туристический сектор	2020-2022	УМПСИТ	-	-	-	-	-
2.2.	Совершенствование информационной инфраструктуры и туристской навигации	2020-2022	УМПСИТ	-	-	-	-	-
2.3.	Обеспечение деятельности учреждений, занятых в сфере обеспечения сохранения объектов культурного наследия ЯМР	2020-2022		Местный бюджет	10 389,74	3 837,11	3 352,63	3 288,70
	ИТОГО по задаче 2			Местный бюджет	10 389,74	3 837,11	3 352,63	3288,70
Задача 3. Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района								
3.1.	Создание новых и перспективных туристских маршрутов и программ							
3.1.1	Организационная и консультационная поддержка в реализации проектов в сфере туризма и отдыха	2020-2022	УМПСИТ	-	-	-	-	-
3.1.2	Разработка туристских брендов района	2020-2022	УМПСИТ, УК, МУК «РКМЦ», МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	-	-	-	-
3.1.3	Проведение районных мероприятий в сфере туризма	2020-2022	УМПСИТ, МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	1 145,87	145,67	270,20	691,30
3.1.4	Разработка новых маршрутов, формирование новых программ и экспозиций	2020-2022	УМПСИТ, УК МУК «РКМЦ», МАУ «ЯРЦ СКН и РТ», МУ МЦ	Местный бюджет	-	-	-	-
3.2. Участие в выставках, рекламных и имиджевых мероприятиях для продвижения туристских возможностей и брендов района								
3.2.1	Участие в региональных и межрегиональных выставках, посвященных вопросам развития туризма	2020-2022	УМПСИТ, УК МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	120,0	-	-	70,00
3.2.2	Информационное обеспечение раздела «Туризм» на официальном сайте Администрации ЯМР	2020-2022	УМПСИТ,	-	-	-	-	-
3.2.3	Организация изготовления и установки наружных средств навигации туристов (баннеров, щитов, указателей, табличек)	2020-2022	УМПСИТ, МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	50,0	-	-	100,00
				Областной бюджет	-	-	-	-
3.2.4	Организация подготовки и изготовления печатной, рекламной и сувенирной продукции	2020-2022	УМПСИТ	Местный бюджет	349,00	-	249,00	350,00
3.2.5	Организация подготовки сюжетов о туристских объектах района для размещения в СМИ	2020-2022	УМПСИТ	-	-	-	-	-
	ИТОГО по задаче 3	2020-2022		Местный бюджет	1 664,87	145,67	519,20	1211,3
Областной бюджет				0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 4. Совершенствование кадрового, аналитического и методического обеспечения управления развитием туристско-рекреационного комплекса района								
4.1.	Обучение, переподготовка, повышение квалификации лиц, работающих в сфере туризма	2020-2022	УМПСИТ	-	-	-	-	-
	ИТОГО по задаче 4			-	-	-	-	-
	ВСЕГО:			Местный бюджет	12 354,61	3 982,78	3 871,83	4500,00
				Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00

6. Внести в подпрограмму «Развитие международного сотрудничества в Ярославском муниципальном районе на 2022 год» (приложение 3) следующие изменения:

6.1. В Разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.	
		Всего	В том числе по годам
			2022
Федеральный бюджет	0,00	0,00	
Областной бюджет	0,00	0,00	
Местный бюджет	500,00	500,00	
Итого по программе	500,00	500,00	

6.2. Раздел 3 «Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.*		
					всего	в т.ч. по годам 2022 год	
Цель: Формирование позитивного образа Ярославского муниципального района посредством развития международных и внешнеэкономических связей Ярославского муниципального района с городами-побратимами и иными приоритетными для взаимодействия и обмена опытом зарубежными городами и партнерами							
Задача 1. Участие в международной деятельности, направленной на привлечение инвестиций и использование зарубежного опыта в развитии Ярославского муниципального района, улучшение информированности партнеров за пределами России о возможностях Ярославского муниципального района в различных сферах его деятельности							
1.1	Презентация Ярославского муниципального района в Федеральном агентстве по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству	2022 год (Февраль-март)	УМП и Т, УК, УО, УД Администрации ЯМР	Бюджет ЯМР	10,00	10,00	
Итого по задаче 1.					Бюджет ЯМР	10,00	10,00
Задача 2. Развитие отношений в области образования, в сфере физической культуры и спорта, организация взаимного участия в мероприятиях, которые проходят на территории других муниципальных образований							
2.1.	Участие делегаций стран, с которыми заключены соглашения о намерениях или международном сотрудничестве в «Маршал-Параде»	2022 год июнь	УМП и Т, УК, УО, УД Администрации ЯМР	Бюджет ЯМР	50,00	50,00	
2.2.	Участие в организации и проведении летнего лагеря для спортсменов-самбистов на территории Гудаутского района Республики Абхазия	2022 год июль	УМП и Т, УК, УО, УД Администрации ЯМР	Бюджет ЯМР	50,00	50,00	
2.3.	Участие делегации молодежи Гудаутского района Республики Абхазия в лагерной смене актива «Максимум»	2022 год ноябрь	УМП и Т, УК, УД Администрации ЯМР	Бюджет ЯМР	30,00	30,00	
2.4.	Организация телемоста дружбы Ярославский муниципальный район (Россия) – Гудаутский район (Республика Абхазия)	2022 год сентябрь	УО, УД Администрации ЯМР	Бюджет ЯМР	10,00	10,00	
Итого по задаче 2					Бюджет ЯМР	140,00	140,00
Задача 3. Содействие установлению деловых контактов субъектов малого и среднего предпринимательства и профессиональных групп (ассоциации и объединения), поддержка совместных межмуниципальных проектов по развитию потребительского рынка и туризма (в том числе инвестиционные проекты)							
3.1	Участие официальной делегации Ярославского муниципального района в проведении торжественных мероприятий, посвященных Дню Победы в Отечественной войне Народов Абхазии 1992-1993 гг	Сентябрь 2022	УД, УО Администрации ЯМР	Бюджет ЯМР	30,00	30,00	
Итого по задаче 3					Бюджет ЯМР	30,00	30,00
Задача 4. Осуществление взаимных визитов официальных делегаций для обмена опытом работы органов местного самоуправления в целях повышения эффективности и с использованием современных методов, технологий и инновационных решений.							
4.1	Официальный визит делегации Гудаутского района Республики Абхазия	2022 Январь	УМП и Т, УК, УО, УД Администрации ЯМР	Бюджет ЯМР	300,00	300,00	
4.2	Участие официальной делегации и самостоятельных коллективов культуры Ярославского муниципального района в проведении Дней русской культуры в г.г. Бургас и Созополь Республики Болгария	2022 Июнь	УМП и Т, УК, УО, УД Администрации ЯМР	Бюджет ЯМР	20,00	20,00	
Итого по задаче 4						320,00	320,00
Итого по подпрограмме						500,00	500,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2022

№157

О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ИЗМЕНЕНИЯМ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ) ПОС. МИХАЙЛОВСКИЙ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», на основании протокола заседания градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 21.01.2022 № 1, Администрация района постановляет:

1. Назначить общественные обсуждения в пос. Михайловский Некрасовского сельского поселения по изменениям в документацию по планировке территории (проект межевания территории) «Квартал, ограниченный улицами Ленина, Садовая, Школьная, Юбилейная, пос. Михайловский Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района», утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 28.06.2021 № 1379 (далее - Проект).

2. Назначить организатором общественных обсуждений по Проекту управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР.

3. Установить срок проведения общественных обсуждений по Проекту в период с 03.02.2022 по 10.03.2022.

4. Опубликовать оповещение о проведении общественных обсуждений в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Разместить Проект на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления по адресу: <https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/>.

6. Экспозицию Проекта и информационных материалов к нему провести в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (2 этаж, около каб. 11), по следующему графику: понедельник - четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период с 03.02.2022 по 25.02.2022.

Консультирование посетителей экспозиции проводится по месту размещения экспозиции в каб. 10 и 11 (тел. 45-11-15) по графику, указанному в настоящем пункте.

7. Установить, что:

- порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

- предложения и замечания по Проекту в ходе проведения общественных обсуждений, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в срок до 25.02.2022:

в письменном виде - в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 10),

в электронном виде - на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

8. Разместить постановление на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.

10. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2022

№158

О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ИЗМЕНЕНИЯМ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ Д. КОРМИЛИЦИНО КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», на основании протокола заседания градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 28.01.2022 № 2 Администрация района постановляет:

1. Назначить общественные обсуждения в д. Кормилицино Карабихского сельского поселения по изменениям в документацию по планировке территории «Проект планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 76:17:153601:847 общей площадью 410912 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кормилицино», утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 04.06.2021 № 1206 (далее - Проект).

2. Назначить организатором общественных обсуждений по Проекту управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР.

3. Установить срок проведения общественных обсуждений по Проекту в период с 10.02.2022 по 17.03.2022.

4. Опубликовать оповещение о проведении общественных обсуждений в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Разместить Проект на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления по адресу: <https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/>.

6. Экспозицию Проекта и информационных материалов к нему провести в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (2 этаж, около каб. 11), по следующему графику: понедельник - четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период с 10.02.2022 по 03.03.2022.

Консультирование посетителей экспозиции проводится по месту размещения экспозиции в каб. 10 и 11 (тел. 45-11-15) по графику, указанному в настоящем пункте.

7. Установить, что:

- порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

- предложения и замечания по Проекту в ходе проведения общественных обсуждений, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в срок до 03.03.2022:

в письменном виде - в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 10),

в электронном виде - на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

8. Разместить постановление на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.

10. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2022

№160

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 11.10.2019 № 1864 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 23.12.2021 № 124 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 24.12.2020 № 85 «О районном бюджете ЯМР на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», от 23.12.2021 № 125 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства в Ярославском муниципальном районе на 2020-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 11.10.2019 № 1864, изложить ее в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 02.02.2022 № 160

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА В ЯРОСЛАВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2020-2022 ГОДЫ»

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

- строку «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2020	2021	2022
Областной бюджет	199 214,10	89 132,34	51 820,13	58 261,63	
Местный бюджет	70 829,75	19 025,76	26 132,58	25 671,41	
ИТОГО	270 043,85	108 158,10	77 952,71	83 933,04	

- строку «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				МКУ «МФЦР» ЯМР
		Всего	В том числе по годам			
			2020	2021	2022	
подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2020-2022 годы»						
Областной бюджет	199 214,10	89 132,34	51 820,13	58 261,63		
Местный бюджет	70 829,75	19 025,76	26 132,58	25 671,41		
ИТОГО	270 043,85	108 158,10	77 952,71	83 933,04		

2. В разделе VI. ««Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2020 год	2021 год	2022 год
		3	4	5
1	2	3	4	5
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района на 2020-2022 годы»	270 043,85	108 158,10	77 952,71	83933,04
- районный бюджет	70 829,75	19 025,76	26 132,58	25 671,41
- областной бюджет	199 214,10	89 132,34	51 820,13	58 261,63
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе «Развитие дорожного хозяйства в Ярославском муниципальном районе» на 2020-2022 годы	270 043,85	108 158,10	77 952,71	83933,04
- районный бюджет	70 829,75	19 025,76	26 132,58	25 671,41
- областной бюджет	199 214,10	89 132,34	51 820,13	58 261,63
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				

3. Внести в подпрограмму «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района» на 2020-2022 годы» следующие изменения:
3.1 В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2020	2021	2022
Областной бюджет	199 214,10	89 132,34	51 820,13	58 261,63	
Местный бюджет	70 829,75	19 025,76	26 132,58	25 671,41	
ИТОГО	270 043,85	108 158,10	77 952,71	83 933,04	

3.2 Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции
3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2020	2021	2022
Цель: Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ								
Задача 1. Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям.								
1.1	Ремонт автомобильных дорог местного значения	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет	41 094,71	12 842,15	14 671,86	13 580,70
				Местный бюджет	10 037,72	1 688,58	772,21	7 576,93
				Внебюджетные источники				
1.2	Содержание автомобильных дорог местного значения	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет	3 190,18	1 919,48	89,77	1 180,93
				Местный бюджет	16 156,01	4 233,08	11 922,93	
				Внебюджетные источники				
1.3	Капитальный ремонт и ремонт дорожных объектов муниципальной собственности	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет	48 952,68	48 952,68		
				Местный бюджет	2 303,02	2 303,02		
				Внебюджетные источники				
1.4	Иные межбюджетные трансферты в рамках переданных в сельские поселения полномочий по зимнему содержанию дорог за счет средств районного бюджета	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет				
				Местный бюджет	29 214,33	7 976,85	11 143,00	10 094,48
				Внебюджетные источники				
Всего по задаче 1, в том числе:					150 948,65	79 915,84	38 599,77	32 433,04
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					93 237,57	63 714,31	14 761,63	14 761,63
- местный бюджет					57 711,08	16 201,53	23 838,14	17 671,41
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Региональный проект «Дорожная сеть»								
2.1	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет				
				Областной бюджет	105 976,54	25 418,04	37 058,50	43 500,00
				Местный бюджет	13 118,66	2 824,22	2 294,44	8 000,00
				Внебюджетные источники				
Всего по задаче 2, в том числе:					119 095,20	28 242,26	39 352,94	51 500,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					105 976,54	25 418,04	37 058,50	43 500,00
- местный бюджет					13 118,66	2 824,22	2 294,44	8 000,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					270 043,85	108 158,10	77 952,71	83 933,04

- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет	199 214,10	89 132,34	51 820,13	58 261,63
- местный бюджет	70 829,75	19 025,76	26 132,58	25 671,41
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

02.02.2022

№161

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 11.10.2019 № 1861 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» НА 2020-2022 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 23.12.2021 № 124 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 24.12.2020 № 85 «О районном бюджете ЯМР на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», от 23.12.2021 № 125 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославского муниципального района» на 2020-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 11.10.2019 № 1861, изложив ее в редакции согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2020-2022 ГОДЫ»

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

- строку «Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2020	2021	2022
Федеральный бюджет	7 406,02	2 583,22	4 822,80	0,00	
Областной бюджет	187 619,46	97 296,29	70 808,16	19 515,01	
Местный бюджет	136 652,32	48 415,50	51 146,03	37 090,79	
ИТОГО	331 677,80	148 295,01	126 776,99	56 605,80	

- строку «Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм» изложить в следующей редакции:

Перечень подпрограмм и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы Плановые объемы финансирования подпрограмм	подпрограмма «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства ярославского муниципального района» на 2020-2022 годы	МКУ ЯМР «МФЦР»				
	Источники финансирования		Объем финансирования, тыс. руб.			
	Всего		В том числе по годам			
			2020	2021	2022	
	Федеральный бюджет		7 406,02	2 583,22	4 822,80	0,00
	Областной бюджет	179 948,92	89 625,75	70 808,16	19 515,01	
	Местный бюджет	127 768,55	45 045,43	48 302,33	34 420,79	
	ИТОГО	315 123,49	137 254,40	123 933,29	53 935,80	
	подпрограмма «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории Ярославского муниципального района на 2020-2022 годы»	МКУ ЯМР «МФЦР»				
	Источники финансирования		Объем финансирования, тыс. руб.			
Всего	В том числе по годам					
	2020		2021	2022		
Федеральный бюджет	0,00		0,00	0,00	0,00	
Областной бюджет	7 670,54	7 670,54	0,00	0,00		
Местный бюджет	8 883,77	3 370,07	2 843,71	2 670,00		
ИТОГО	16 554,31	11 040,61	2 843,71	2 670,00		

2. В разделе VI. ««Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Расходы, предусмотренные в районном бюджете (тыс. руб.), в том числе по годам реализации		
		2020 год	2021 год	2022 год
		3	4	5
1	2	3	4	5
Подпрограмма «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2020-2022годы	315 123,49	137 254,40	123 933,29	53 935,80
- районный бюджет	127 768,55	45 045,43	48 302,33	34 420,79
- бюджет поселений				
- областной бюджет	179 948,92	89 625,75	70 808,16	19 515,01
- федеральный бюджет	7 406,02	2 583,22	4 822,80	0,00
- внебюджетные источники				

Подпрограмма «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР на 2020-2022 годы	16 554,31	11 040,61	2 843,70	2 670,00
- районный бюджет	8 383,77	3 370,07	2 843,70	2 670,00
- бюджет поселений				
- областной бюджет	7 670,54	7 670,54	0,00	0,00
- федеральный бюджет				
- внебюджетные источники				
Итого по муниципальной программе « Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославского муниципального района» на 2020-2022 годы	331 677,80	148 295,01	126 776,99	56 605,80
- районный бюджет	136 652,32	48 415,50	51 146,03	37 090,79
- бюджет поселений				
- областной бюджет	187 619,46	97 296,29	70 808,16	19 515,01
- федеральный бюджет	7 406,02	2 583,22	4 822,80	0,00
- внебюджетные источники				

3. Внести в подпрограмму Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района» на 2020-2022 годы» (приложение 1) следующие изменения:

3.1 В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Участники мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» ЯМР; ООО «Ярославские Коммунальные Сети»; ООО ПП «Промавтоматика»; ООО «ЯРСТРОЙ-ГАЗ»; ДНП «Живой Источник».
------------------------------------	--

3.2 В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2020	2021	2022
Федеральный бюджет	7 406,02	2 583,22	4 822,80	0,00	
Областной бюджет	179 948,92	89 625,75	70 808,16	19 515,01	
Местный бюджет	127 768,55	45 045,43	48 302,33	34 420,79	
ИТОГО	315 123,49	137 254,40	123 933,29	53 935,80	

3.3 Раздел 3. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции
3.Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель/участник	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2020	2021	2022
Цель: Улучшение жилищных условий населения Ярославского муниципального района путем газификации и повышения уровня теплоснабжения. Обеспечение эффективного, качественного и надежного ресурсоснабжения при оказании коммунальных услуг.								
Задача 1. Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района.								
Подзадача 1.1 Газоснабжение								
1.1.1	Распределительные газовые сети по с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щеглевское, д. Хабарово Некрасовского сельского поселения Ярославского МР (2 и 3 этапы строительства)	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	23 275,50	11 689,00	11 586,50	
				Местный бюджет	3 428,57	3 122,06	306,51	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.2	Газопровод в д. Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	988,93	988,93		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.3	Газопровод высокого и среднего давления в д. Красный Бор Ярославского муниципального района	2020-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	247,94	188,56	59,38	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.4	Распределительный газопровод д. Семеновское и ст. Коченятино Заволжского сельского поселения ЯМР	2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	1 456,65	1 456,65		
				Местный бюджет	538,33	538,33		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.5	Межпоселковый газопровод от места врезки до д. Юрятино, д. Василево и д. Серенево ЯМР, Ярославской области, распределительный газопровод по данным деревням	2021-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	8 611,00		8 611,00	
				Местный бюджет	2 252,57		2 252,57	
				Внебюджетные источники	0,00			

1.1.6	Газопровод высокого и среднего давления к д. Почаево Кузничинского сельского поселения Ярославского района	2021-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.7	Распределительный газопровод д. Ново Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	2 583,22	2 583,22		
				Областной бюджет	1 055,12	1 055,12		
				Местный бюджет	387,44	288,87	98,57	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.8	Распределительный газопровод д. Корюково Карабихское сельское поселение Ярославский муниципальный район Ярославская область	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	990,00	990,00		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.9	Распределительный газопровод в с. Сопельки Туношенское сельское поселение Ярославский район	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.10	Газопровод в д. Глебовское Ярославского МР	2020	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	1 582,94	1 582,94		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.11	Газопровод к жилым домам по ул. Московское шоссе в д. Карабиха ЯМР	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	6,00	6,00		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.12	Сеть газораспределения для жилых домов в с. Андронки Кузничинского сельского поселения Ярославского муниципального района	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	4 822,80		4 822,80	
				Областной бюджет	10 953,98		49,97	10 904,01
				Местный бюджет	6 294,99	336,77	5 958,22	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.13	Газопровод в с. Спас-Виталий Ярославского МР	2021-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	741,62		741,62	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.14	Газопроводы к МКД п. Козьмодемьянск Курбское сельское поселение Ярославского района Ярославской области	2020-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	108,99	108,99		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.15	Распределительный газопровод д. Меленки Курбское сельское поселение Ярославский район	2021-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.16	Распределительный газопровод в д. Боровая Карабихского сельского поселения Ярославского района Ярославской области	2021-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	747,43		747,43	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.17	Распределительный газопровод д. Климковское Карабихское сельское поселение Ярославский район	2021-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			

1.1.18	Распределительный газопровод с. Михайловское и с. Новленское Курбское сельское поселение Ярославский район	2021-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.19	Газопровод в д. Орлово Туношенское сельское поселение Ярославский район	2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.20	Газопровод в д. Селифонтово Карабихское сельское поселение Ярославский район	2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.21	Распределительный газопровод д. Девятово Курбское сельское поселение Ярославский район	2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.22	Распределительный газопровод в с. Васильевское Курбское сельское поселение Ярославский район	2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.23	Газопровод в д. Ярцево Туношенское сельское поселение Ярославский район	2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.24	Строительство газопровода высокого давления с. Туношна - д. Воробино Туношенское СП	2020	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	247,90	247,90		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.25	Строительство распределительных газовых сетей с. Курба Курбское СП	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	1 219,05	1 219,05		
				Местный бюджет	576,92	353,30	223,62	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.26	Строительство распределительных газовых сетей д. Иванцево Курбское СП	2020	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	180,05	96,93	83,12	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.27	Газопровод к д. Кормилицино, д. Комарово (II этап д. Газопровод д. Кормилицино, д. Ершово, д. Ноготино, д. Комарово) Карабихское СП	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	13 561,59	13 561,59		
				Местный бюджет	291,41	46,00	245,41	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.28	Газопровод в д. Бутрево Кузничинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	1 000,00		1 000,00	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.29	Сети газораспределения в д. Глебовское Кузничинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области	2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.30	Перевод многоквартирных жилых домов на природный сетевой газ	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	2 300,00	300,00	2 000,00	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.31	Прочие расходы на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации (государственная оплата сервитутов)	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	232,00	156,00	76,00	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.32	Объект - коммунальные инженерные сети газоснабжения, обеспечивающие техническую возможность подключения коммунальных сетей к жилому кварталу, создаваемому по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с/о Пестрецовский, д. Ермолово, КП «Дубровка»	2021-2022	ООО «Ярославские Коммунальные Сети»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.33	Строительство распределительного газопровода д. Воробино Туношенское с.п. ЯМР	2021-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	49,48		49,48	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.34	Сети газораспределения к МЖК в п. Красный Бор Заволжское сельское поселение ЯМР	2021-2022	ООО «Ярославские Коммунальные Сети»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.35	Сети газораспределения к КП «Алешково-1», КП «Алешково-2», КП «Алешково-3» в п. Красный Бор Заволжское сельское поселение ЯМР	2021-2022	ООО «Ярославские Коммунальные Сети»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.36	Сети газораспределения для газификации ЖК «Зеленый Бор» в д. Ермолово Заволжское сельское поселение ЯМР	2021-2022	ООО «Ярославские Коммунальные Сети»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.37	Сети газораспределения в д. Кузничиха КНЗУ 76:17:033901:5278 Кузничинского сельского поселения ЯМР	2021-2022	ООО ПП «Промавтоматика»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.38	Газопровод высокого давления в д. Росторопово Кузничинского сельского поселения ЯМР	2021-2022	ООО «ЯРСТРОЙ-ГАЗ»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.1.39	Газопровод высокого давления в д. Федорино, д. Малое Болково, ДНП «Живой Источник» Заволжского сельского поселения ЯМР	2021-2022	ДНП «Живой Источник»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
Итого по подзадаче 1.1 в том числе				90 732,42	37 632,30	27 585,11	25 515,01	
- федеральный бюджет				7 406,02	2 583,22	4 822,80	0,00	
-областной бюджет				60 132,88	27 524,75	13 093,12	19 515,01	
- местный бюджет				23 193,52	7 524,33	9 669,19	6 000,00	
- внебюджетные источники				0,00	0,00	0,00	0,00	
Подзадача 1.2. Строительство новых и модернизация существующих котельных								
1.2.1	Строительство блочно-модульной газовой котельной в с. Курба Курбского сельского поселения Ярославского МР (в том числе проектные работы)	2020-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	64 838,06	33 445,00	31 393,06	
				Местный бюджет	2 670,16	2 553,42	116,74	
				Внебюджетные источники	0,00			

1.2.2	Строительство блочно-модульной газовой котельной в д. Иванищево Курбского сельского поселения Ярославского МР (в том числе проектные работы)	2020-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	54 385,98	28 064,00	26 321,98	
				Местный бюджет	2 336,85	2 223,18	113,67	
				Внебюджетные источники	0,00			
Итого по подзадаче 1.2 в том числе					124 231,05	66 285,60	57 945,45	0,00
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					119 224,04	61 509,00	57 715,04	0,00
- местный бюджет					5 007,01	4 776,60	230,41	0,00
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по задаче 1, в том числе:					214 963,47	103 917,90	85 530,56	25 515,01
-федеральный бюджет					7 406,02	2 583,22	4 822,80	0,00
-областной бюджет					179 356,92	89 033,75	70 808,16	19 515,01
-местный бюджет					28 200,53	12 300,93	9 899,60	6 000,00
-внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района								
2.1	Обеспечение деятельности по отрасли «Жилищно-коммунального хозяйства»	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	76 774,89	25 769,54	24 803,09	26 202,26
				Внебюджетные источники	0,00			
2.2	Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	8 112,57	2 545,18	3 567,39	2 000,00
				Внебюджетные источники	0,00			
2.3	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	680,56	229,78	232,25	218,53
				Внебюджетные источники	0,00			
2.4	Ремонт жилых помещений отдельных категорий граждан	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	592,00	592,00		
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
2.5	Субсидии на финансовое обеспечение (частичное возмещение) затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы ЯМР	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	14 000,00	4 200,00	9 800,00	
				Внебюджетные источники	0,00			
Итого по задаче 2, в том числе:					100 160,02	33 336,50	38 402,73	28 420,79
- федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					592,00	592,00	0,00	0,00
- местный бюджет					99 568,02	32 744,50	38 402,73	28 402,79
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					315 123,49	137 254,40	123 933,29	53 935,80
- федеральный бюджет					7 406,02	2 583,22	4 822,80	0,00
-областной бюджет					179 948,92	89 625,75	70 808,16	19 515,01
- местный бюджет					127 768,55	45 045,43	48 302,33	34 420,79
- внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00

4. Внести в подпрограмму «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР на 2020-2022 годы» (приложение 2) следующие изменения:

4.1 В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2020	2021	2022
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
Областной бюджет	7 670,54	7 670,54	0,00	0,00	
Местный бюджет	8 883,77	3 370,07	2 843,70	2 670,00	
ИТОГО	16 554,31	11 040,61	2 843,70	2 670,00	

4.2 Раздел 3 «перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:
3.Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2020	2021	2022
Цель: Доведение водоснабжения населения и очистки сточных вод до установленных санитарно-гигиенических требований.								
Задача 1. Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения.								
1.1.	Станция водоподготовки в с. Туношна Туношенского с.п. ЯМР	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	758,79	305,86	452,93	
				Внебюджетные источники	0,00			

1.2.	Станция водоподготовки п. Туношна городок-26 Туношенского СП	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	100,00			100,00
				Внебюджетные источники	0,00			
1.3.	Очистные сооружения хозяйственно-бытовой канализации в д. Григорьевское Заволжского СП	2020	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.4.	Очистные сооружения хозяйственно-бытовой канализации в д. Глебовское Кузнецихинского СП	2020	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.5.	Очистные сооружения хозяйственно-бытовой канализации п. Михайловский Некрасовского СП	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	344,34	189,34	5,00	150,00
				Внебюджетные источники	0,00			
1.6.	Стация водоочистки (обезжелезивания) и насосная станция второго подъема с закольцовкой наружных сетей водопровода в рабочем поселке Красные Ткачи Ярославского муниципального района. Водоснабжение р.п. Красные Ткачи 2 этап	2020	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	70,00	70,00		
				Внебюджетные источники	0,00			
1.7.	Сети бытовой канализации п. Красный Бор (2 этап) Заволжского СП	2020-2021	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	7 670,54	7 670,54		
				Местный бюджет	924,82	892,87	31,95	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.8.	Кадастровые работы по объектам водоснабжения и водоотведения	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	80,00	50,00	30,00	
				Внебюджетные источники	0,00			
1.9.	Проектные работы по объектам водоснабжения и водоотведения	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	703,82	450,00	153,82	100,00
				Внебюджетные источники	0,00			
1.10.	Станция водоподготовки в п. Козьмодемьянск Курбского с.п. ЯМР	2021-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
1.10.	Станция водоподготовки в с. Спас Виталий Заволжского с.п. ЯМР	2021-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	150,00			150,00
				Внебюджетные источники	0,00			
Итого по задаче 1, в том числе:					10 802,31	9 628,61	673,71	500,00
-федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					7 670,54	7 670,54	0,00	0,00
-местный бюджет					3 131,77	1 958,07	673,71	500,00
-внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 2. Строительство и реконструкция шахтных колодцев								
2.1.	Строительство и реконструкция шахтных колодцев	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	5 752,00	1 412,00	2 170,00	2 170,00
				Внебюджетные источники	0,00			
Итого по задаче 2, в том числе:					5 752,00	1 412,00	2 170,00	2 170,00
-федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-местный бюджет					5 752,00	1 412,00	2 170,00	2 170,00
-внебюджетные источники					0,00	0,00	0,00	0,00
Задача 3. Региональный проект «Оздоровление Волги».								
3.1	Очистные сооружения хозяйственно-бытовой канализации в с. Туношна Туношенского СП	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
3.2	Очистные сооружения хозяйственно-бытовой канализации в п.Туношна-городок 26 Туношенского СП	2020-2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
3.3	Очистные сооружения хозяйственно-бытовой канализации в д. Мокеевское Туношенского СП	2022	МКУ «МФЦР»	Федеральный бюджет	0,00			
				Областной бюджет	0,00			
				Местный бюджет	0,00			
				Внебюджетные источники	0,00			
Итого по задаче 3, в том числе:					0,00	0,00	0,00	00,00
-федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00
-местный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00

-внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:	16 554,31	11 040,61	2 843,70	2 170,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
-областной бюджет	7 670,54	7 670,54	0,00	0,0
- местный бюджет	8 383,77	3 827,76	2 843,70	2 670,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2022

№159

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В РАЙОНЕ СЕЛА КРАСНОЕ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая материалы общественных обсуждений (протокол от 26.01.2022, заключение от 27.01.2022), на основании протокола заседания градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 28.01.2022 № 2 Администрация района постановляет:

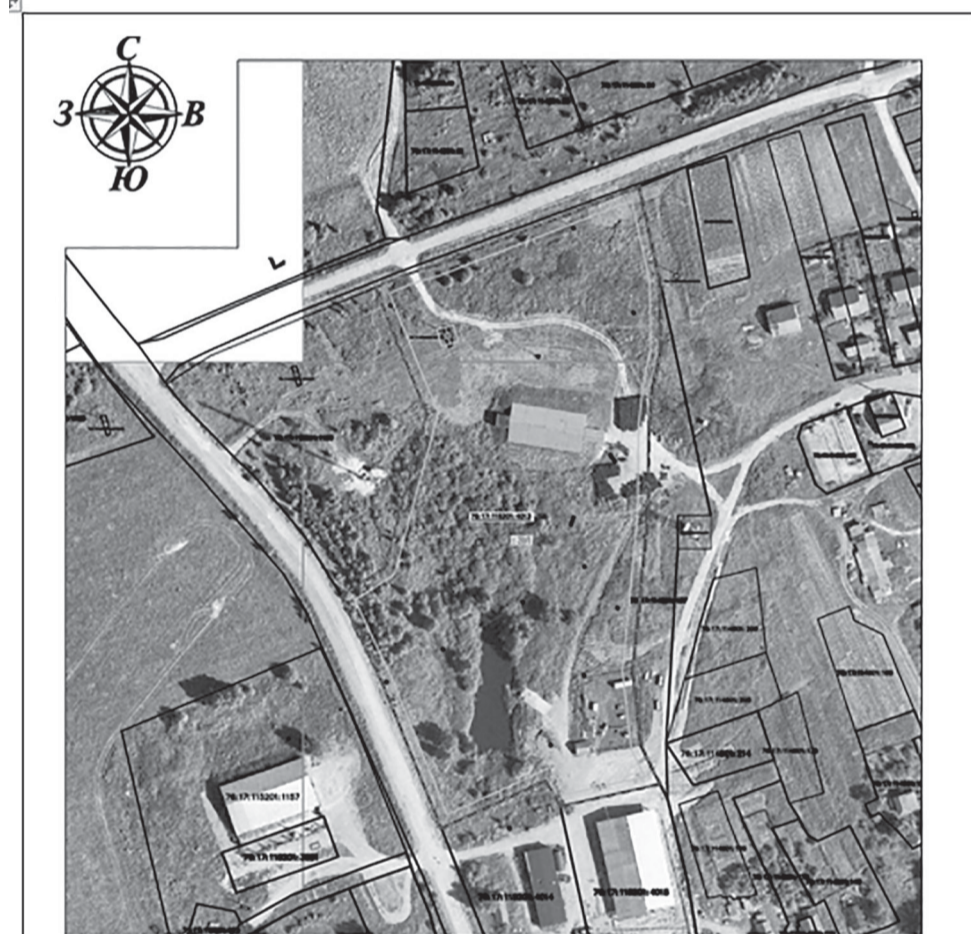
1. Утвердить основную часть проекта межевания территории в районе села Красное Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района в составе:
 - чертежа межевания территории (приложение 1);
 - чертежа межевания территории с отображением границы планируемого элемента планировочной структуры (приложение 2);
 - ведомости площадей и координат образуемых земельных участков в границе проектирования (приложение 3);
 - текстовой части (приложение 4).
2. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района обеспечить размещение проекта межевания территории, указанного в пункте 1 постановления, в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ярославской области.
3. Разместить постановление на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 02.02.2022 № 159

ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ



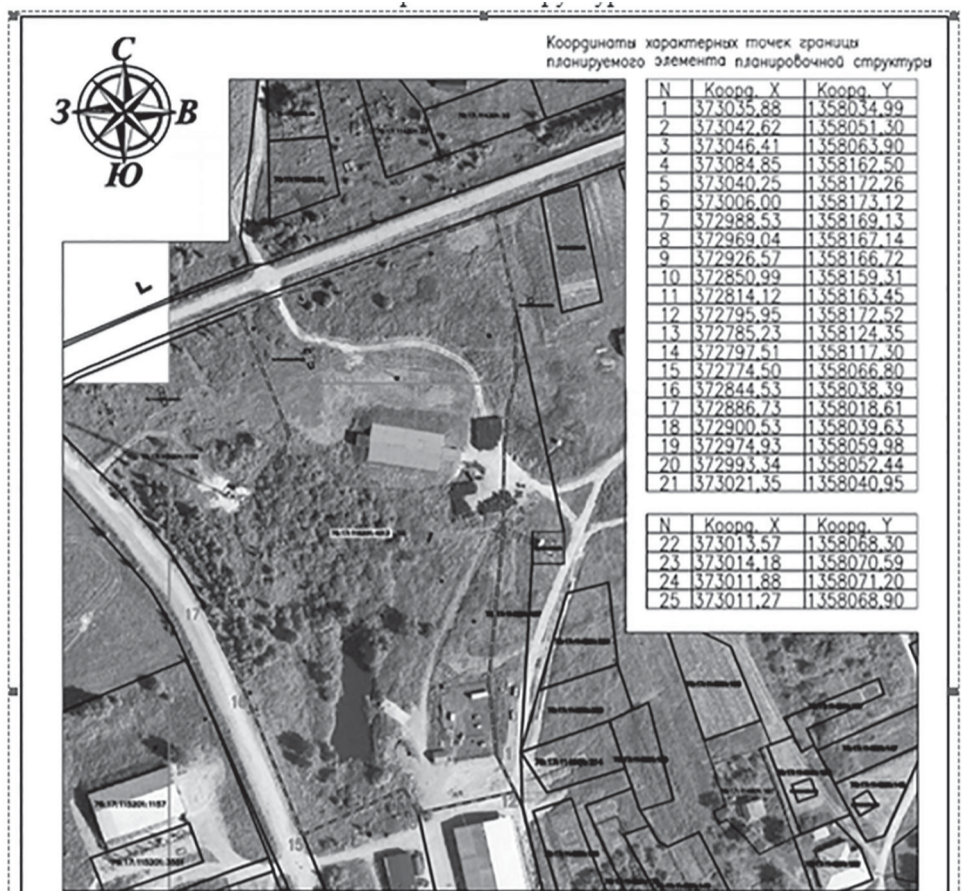
- Условные обозначения:
- граница планируемого элемента планировочной структуры
 - граница проектирования согласно Постановлению Администрации Ярославского муниципального района №1753 от 16.08.2021г.
 - линии отступа от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений
 - границы земельных участков по сведениям ЕГРН
 - кадастровый номер образуемого земельного участка
 - условный номер образуемого земельного участка

76:17:115201:4013
33530

28/10-2021					
Проект межевания территории в районе с.Красное Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области					
Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата
Ген.дир.		Апальцов О.В.			
Инженер		Исаков Д.В.			
Проект межевания Основная часть.			Стадия	Лист	Листов
			п	1	1
Чертеж межевания территории М 1:2500			ООО "Кадастровая компания "Континент-Плюс"		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 02.02.2022 № 159

ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ С ОТОБРАЖЕНИЕМ ГРАНИЦЫ ПЛАНИРУЕМОГО ЭЛЕМЕНТА ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ



Условные обозначения:

- граница планируемого элемента планировочной структуры
- номер характерной точки границы планируемого элемента планировочной структуры
- граница проектирования согласно Постановлению Администрации Ярославского муниципального района №1753 от 16.08.2021г.
- границы земельных участков по сведениям ЕГРН
- кадастровый номер земельного участка

28/10-2021					
Проект межевания территории в районе с.Красное Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области					
Изм.	Кол.уч.	Лист	№ док.	Подп.	Дата
Ген.дир.		Апальцов О.В.			
Инженер		Исаков Д.В.			
Проект межевания Основная часть.			Стадия	Лист	Листов
			п	1	1
Чертеж межевания территории с отображением границы планируемого элемента планировочной структуры М 1:2500			ООО "Кадастровая компания "Континент-Плюс"		

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению
Администрации ЯМР
от 02.02.2022 № 159

ВЕДОМОСТЬ ПЛОЩАДЕЙ И КООРДИНАТ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В ГРАНИЦЕ ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Номер и площадь образуемых земельных участков, кв.м.	Точка	Координаты	
		X	Y
	1	373035,88	1358034,99
	2	373042,62	1358051,30
	3	373046,41	1358063,90
	4	373084,85	1358162,50
	5	373040,25	1358172,26
	6	373006,00	1358173,12
	7	372988,53	1358169,13
	8	372969,04	1358167,14
	9	372926,57	1358166,72
	10	372850,99	1358159,31
	11	372814,12	1358163,45
	12	372795,95	1358172,52
	13	372785,23	1358124,35
	14	372797,51	1358117,30
	15	372774,50	1358066,80
	16	372844,53	1358038,39
	17	372886,73	1358018,61
	18	372900,53	1358039,63
	19	372974,93	1358059,98
	20	372993,34	1358052,44
	21	373021,35	1358040,95
	22	373013,57	1358068,30
	23	373014,18	1358070,59
	24	373011,88	1358071,20
	25	373011,27	1358068,90

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению
Администрации ЯМР
от 02.02.2022 № 159

ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ

1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования, а так же вид разрешенного использования образуемых земельных участков:

- земельный участок ЗУ1 площадью 3.3530 га образуется путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 76:17:115201:4013 и земель, государственная собственность на которые не разграничена, вид разрешенного использования земельного участка хранение и переработка сельскохозяйственной продукции.

Таблица 1

2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд. Не устанавливается.

3. Сведения о границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости приведены в таблице 2.

Таблица 2

Обозначение характерных точек границ	Координаты в системе МСК-76	
	X	Y
1	373035.88	1358034.99
2	373042.62	1358051.30
3	373046.41	1358063.90
4	373084.85	1358162.50
5	373040.25	1358172.26
6	373006.00	1358173.12
7	372988.53	1358169.13
8	372969.04	1358167.14
9	372926.57	1358166.72
10	372850.99	1358159.31
11	372814.12	1358163.45
12	372795.95	1358172.52
13	372785.23	1358124.35
14	372797.51	1358117.30
15	372774.50	1358066.80
16	372844.53	1358038.39
17	372886.73	1358018.61
18	372900.53	1358039.63
19	372974.93	1358059.98
20	372993.34	1358052.44
21	373021.35	1358040.95

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

27.01.2022

№1

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 27.12.2021 № 63
«О БЮДЖЕТЕ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 27.12.2021 № 63 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1.1 пункт 1 решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2022 год:

1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 89 162 884,40 рублей.

1.2. Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 99 142 211,23 рублей.

1.3. Дефицит бюджета поселения в сумме 9 979 326,83 рублей».

1.2 пункт 9 решения изложить в новой редакции:

«9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:

на 2022 год в сумме 33 435 332,58 рублей;

на 2023 год в сумме 15 694 557,91 рубля;

на 2024 год в сумме 15 694 557,91 рубля.»

1.4 Приложение 4, 6, 8, 10к решению изложить в редакции приложений 1-4 к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета Карабихского сельского поселения третьего созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Лазарев Ю.А.).

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Заместитель председателя Муниципального
Совета Карабихского сельского поселения

О.В.Николаева

Приложение 1

к решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 27.01.2022 № 1РАСХОДЫ
БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ
БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код	Наименование	2022 г. (руб)
0100	Общегосударственные вопросы	16 314 245,49
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 040 584,38
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	294 000,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9 849 454,31
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	186 027,88
0111	Резервные фонды	100 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	4 844 178,92

0200	Национальная оборона	487 824,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	487 824,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	240 000,00
0310	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	220 000,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	20 000,00
0400	Национальная экономика	33 467 686,58
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	33 435 332,58
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	32 354,00
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	36 423 896,62
0501	Жилищное хозяйство	4 105 002,73
0502	Коммунальное хозяйство	4 312 977,00
0503	Благоустройство	8 904 003,28
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	19 101 913,61
0700	Образование	30 000,00
0705	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	20 000,00
0707	Молодежная политика	10 000,00
0800	Культура, кинематография	1 827 865,00
0801	Культура	1 827 865,00
1000	Социальная политика	3 050 693,54
1001	Пенсионное обеспечение	84 000,00
1003	Социальное обеспечение населения	2 966 693,54
1100	Физическая культура и спорт	7 300 000,00
1101	Физическая культура	7 300 000,00
	Всего:	99 142 211,23
	Дефицит	9 979 326,83

Приложение 2

к решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 27.01.2022 № 1

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2022 ГОД

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид расх.	2022 г. (руб.)
1	2	3	4
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.00.00000		110 000,00
Подпрограмма «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.00.00000		10 000,00
Создание условий для формирования активной жизненной позиции у молодежи, проживающей на территории Карабихского сельского поселения	02.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий Подпрограмма «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.01.45070		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.00.00000		100 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении	02.3.01.00000		100 000,00
Благоустройство, реставрация, реконструкция воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	02.3.01.45450		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.00.00000		220 000,00
ВЦП «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.1.00.00000		84 000,00
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций	03.1.01.00000		84 000,00
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования	03.1.01.45030		84 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	84 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		136 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		136 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		136 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	136 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.00.00000		2 986 693,54
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		653 645,54
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		653 645,54
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.L4970		653 645,54
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	653 645,54
Подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.00.00000		20 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями граждан, переселяемых из непригодного жилищного фонда	05.2.01.00000		20 000,00

Реализация мероприятий Подпрограммы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.01.45140		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00
Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		2 313 048,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		2 313 048,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		1 056 524,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 056 524,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		1 256 524,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 256 524,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»	08.0.00.00000		40 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.00.00000		20 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения	08.1.01.00000		20 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.01.45370		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00
Подпрограмма «Развитие казачества в Карабихском сельском поселении»	08.2.00.00000		20 000,00
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьему обществу в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества	08.2.01.00000		20 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Развитие казачества в Карабихском сельском поселении»	08.2.01.45380		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		244 816,00
Подпрограмма «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.00.00000		20 000,00
Обеспечение безопасности на водных объектах на территории Карабихского СП ЯМР ЯО	10.1.01.00000		20 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.01.45160		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		224 816,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		224 816,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		224 816,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	224 816,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.00.00000		4 012 977,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.00.00000		4 012 977,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.00000		4 012 977,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского СП»	12.2.01.45220		4 012 977,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 200 449,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	1 812 528,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»	14.0.00.00000		27 777 508,89
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.00000		27 777 508,89
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.00000		8 804 003,28
Расходы, направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		413 990,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	413 990,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории	14.5.01.45040		7 800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 800 000,00
Финансирование мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского, за счет средств местного бюджета	14.5.01.46900		4 864,36
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 864,36
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.5.01.76900		73 593,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	73 593,00
Субсидия на проведение мероприятий по благоустройству сельских территорий	14.5.01.L5760		511 555,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	511 555,92
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		18 973 505,61
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		18 973 505,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	11 062 670,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 897 835,11
Иные бюджетные ассигнования		800	13 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.00.00000		12 947 419,00
Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»	21.1.00.00000		20 000,00
Создание условий для развития муниципальной службы, как ключевого ресурса эффективности муниципального управления	21.1.01.00000		20 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»	21.1.01.45300		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00

Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.00.00000		550 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		550 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.01.45310		550 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	550 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		3 217 200,00
Организация эффективной деятельности Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО	21.3.01.00000		3 217 200,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		3 217 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 958 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	259 200,00
Мероприятия, направленные на развитие культуры	21.4.00.00000		1 827 865,00
Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабихском сельском поселении	21.4.01.00000		1 827 865,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.4.01.45390		1 827 865,00
Межбюджетные трансферты		500	1 827 865,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдельные сельские населенные пункты	21.5.00.00000		32 354,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.00000		32 354,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.5.01.42880		3 236,00
Межбюджетные трансферты		500	3 236,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	21.5.01.72880		29 118,00
Межбюджетные трансферты		500	29 118,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта	21.6.00.00000		7 300 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом	21.6.01.00000		7 300 000,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры	21.6.01.45460		7 300 000,00
Межбюджетные трансферты		500	7 300 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.00.00000		23 015 034,68
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихского сельского поселения»	24.1.00.00000		22 450 956,68
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		22 450 956,68
Реализация мероприятий Подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог в Карабихском сельском поселении»	24.1.01.45330		2 894 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 894 000,00
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340		1 251 620,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 251 620,40
Финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета	24.1.01.42440		2 215 057,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 215 057,80
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440		8 604 561,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	8 604 561,00
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения	24.1.01.47350		464 114,48
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	464 114,48
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения	24.1.01.77350		7 021 603,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 021 603,00
Подпрограмма «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.00.00000		564 078,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения	24.2.01.00000		564 078,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.01.45360		564 078,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	564 078,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.00.00000		5 082 002,73
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		5 082 002,73
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения	36.1.01.00000		5 082 002,73
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского СП и приобретению права собственности	36.1.01.45010		5 082 002,73
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 080 002,73
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		10 420 297,90
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения	39.2.00.00000		10 420 297,90
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	39.2.F2.00000		10 420 297,90
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (дворовые территории)	39.2.F2.45420		5 806 168,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 806 168,80
Формирование современной городской среды	39.2.F2.55550		4 614 129,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 614 129,10
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		12 285 461,49
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		1 040 584,38

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 040 584,38
Центральный аппарат	50.0.00.65030		9 849 454,31
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	9 849 454,31
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.00.65040		294 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	294 000,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	50.0.00.65010		60 200,00
Межбюджетные трансферты		500	60 200,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	100 000,00
Расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов	50.0.00.65080		27 570,92
Иные бюджетные ассигнования		800	27 570,92
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского СП	50.0.00.65090		125 827,88
Межбюджетные трансферты		500	125 827,88
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		487 824,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	474 422,76
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	13 401,24
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	50.0.00.10490		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:			99 142 211,23
Дефицит			9 979 326,83

Приложение 3
к решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 27.01.2022 № 1

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД

Наименование расходов	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2022год (руб.)
1	2	3	4	5	6
Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО	849				99 142 211,23
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			1 040 584,38
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 040 584,38
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		1 040 584,38
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 040 584,38
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			294 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		294 000,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации			50.0.00.65040		294 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	294 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104			9 849 454,31
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		9 849 454,31
Центральный аппарат			50.0.00.65030		9 849 454,31
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	9 849 454,31
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			186 027,88
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		186 027,88
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП			50.0.00.65010		60 200,00
Межбюджетные трансферты				500	60 200,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского СП			50.0.00.65090		125 827,88
Межбюджетные трансферты				500	125 827,88
Резервные фонды		0111			100 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		100 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	100 000,00
Другие общегосударственные вопросы		0113			4 844 178,92
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		50 000,00

Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		50 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организации			03.2.01.00000		50 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	50 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»			08.0.00.00000		20 000,00
Подпрограмма «Развитие казачества в Карабихском сельском поселении»			08.2.00.00000		20 000,00
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьему обществу в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества			08.2.01.00000		20 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Развитие казачества в Карабихском сельском поселении»			08.2.01.45380		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	20 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		3 737 200,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000		520 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		520 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		520 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	520 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		3 217 200,00
Организация эффективной деятельности Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО			21.3.01.00000		3 217 200,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		3 217 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	2 958 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	259 200,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000		997 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		997 000,00
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		997 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского СП и приобретению права собственности			36.1.01.45010		997 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	995 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	2 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		27 570,92
Расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов			50.0.00.65080		27 570,92
Иные бюджетные ассигнования				800	27 570,92
Мобилизационная и вневойсковая подготовка			0203		487 824,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		487 824,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			50.0.00.51180		487 824,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	474 422,76
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	13 401,24
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность			0310		220 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		220 000,00
Подпрограмма «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»			10.1.00.00000		20 000,00
Обеспечение безопасности на водных объектах на территории Карабихского СП ЯМР ЯО			10.1.01.00000		20 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»			10.1.01.45160		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	20 000,00

Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.00.00000	200 000,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения		10.2.01.00000	200 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.01.45170	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 200 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314		20 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»		08.0.00.00000	20 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»		08.1.00.00000	20 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения		08.1.01.00000	20 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»		08.1.01.45370	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 20 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409		33 435 332,58
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»		24.0.00.00000	23 015 034,68
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении»		24.1.00.00000	22 450 956,68
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ		24.1.01.00000	22 450 956,68
Реализация мероприятий Подпрограммы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог в Карабихском сельском поселении»		24.1.01.45330	2 894 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 2 894 000,00
Ремонт и содержание автомобильных дорог		24.1.01.10340	1 251 620,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 1 251 620,40
Финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета		24.1.01.42440	2 215 057,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 2 215 057,80
Расходы на финансирование дорожного хозяйства		24.1.01.72440	8 604 561,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 8 604 561,00
Мероприятия, направленные на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения		24.1.01.47350	464 114,48
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 464 114,48
Субсидия на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, обеспечивающих подъезды к объектам социального назначения		24.1.01.77350	7 021 603,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 7 021 603,00
Подпрограмма «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»		24.2.00.00000	564 078,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения		24.2.01.00000	564 078,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»		24.2.01.45360	564 078,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 564 078,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»		39.0.00.00000	10 420 297,90
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения		39.2.00.00000	10 420 297,90
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»		39.2.F2.00000	10 420 297,90
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (дворовые территории)		39.2.F2.45420	5 806 168,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 5 806 168,80
Формирование современной городской среды		39.2.F2.55550	4 614 129,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 4 614 129,10
Другие вопросы в области национальной экономики	0412		32 354,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»		21.0.00.00000	32 354,00
Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдельные сельские населенные пункты		21.5.00.00000	32 354,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		21.5.01.00000	32 354,00
Реализация мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		21.5.01.42880	3 236,00
Межбюджетные трансферты			500 3 236,00
Межбюджетные трансферты на переданные полномочия по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания		21.5.01.72880	29 118,00

Межбюджетные трансферты			500	29 118,00
Жилищное хозяйство		0501		4 105 002,73
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»			05.0.00.00000	20 000,00
Подпрограмма «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»			05.2.00.00000	20 000,00
Реализация мероприятий по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями граждан, переселяемых из непригодного жилищного фонда			05.2.01.00000	20 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»			05.2.01.45140	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	20 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»			36.0.00.00000	4 085 002,73
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000	4 085 002,73
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000	4 085 002,73
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского СП и приобретению права собственности			36.1.01.45010	4 085 002,73
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 085 002,73
Коммунальное хозяйство		0502		4 312 977,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»			12.0.00.00000	4 012 977,00
Подпрограмма «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихском сельском поселении»			12.2.00.00000	4 012 977,00
Создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения			12.2.01.00000	4 012 977,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского СП»			12.2.01.45220	4 012 977,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 200 449,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности			400	1 812 528,00
Реконструкция, строительство шахтных колодцев			50.0.00.10490	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	300 000,00
Благоустройство		0503		8 904 003,28
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»			02.0.00.00000	100 000,00
Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»			02.3.00.00000	100 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении			02.3.01.00000	100 000,00
Благоустройство, реставрация, реконструкция воинских захоронений и военно-мемориальных объектов			02.3.01.45450	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	100 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000	8 804 003,28
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000	8 804 003,28
Повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения			14.5.01.00000	8 804 003,28
Расходы, направленные на благоустройство территории			14.5.01.45270	413 990,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	413 990,00
Расходы, направленные на мероприятия по уличному освещению территории			14.5.01.45040	7 800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	7 800 000,00
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского			14.5.01.76900	73 593,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	73 593,00
Финансирование мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского, за счет средств местного бюджета			14.5.01.46900	4 864,36
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 864,36
Субсидия на проведение мероприятий по благоустройству сельских территорий			14.5.01.L5760	511 555,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	511 555,92
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		0505		19 101 913,61
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000	86 000,00
Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000	86 000,00
Реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000	86 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150	86 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	86 000,00

Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000	12 408,00
Подпрограмма «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000	12 408,00
Повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000	12 408,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170	12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	12 408,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихском сельском поселении»			14.0.00.00000	18 973 505,61
Подпрограмма «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000	18 973 505,61
Комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000	18 973 505,61
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории			14.5.02.45280	18 973 505,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	11 062 670,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	7 897 835,11
Иные бюджетные ассигнования			800	13 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000	30 000,00
Подпрограмма «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.00.00000	30 000,00
Создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000	30 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	30 000,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации		0705		20 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000	20 000,00
Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения «			21.1.00.00000	20 000,00
Создание условий для развития муниципальной службы, как ключевого ресурса эффективности муниципального управления			21.1.01.00000	20 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения «			21.1.01.45300	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	20 000,00
Молодежная политика		0707		10 000,00
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»			02.0.00.00000	10 000,00
Подпрограмма «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»			02.1.00.00000	10 000,00
Создание условий для формирования активной жизненной позиции у молодежи, проживающей на территории Карабихского сельского поселения			02.1.01.00000	10 000,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»			02.1.01.45070	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	10 000,00
Культура, кинематография		0801		1 827 865,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000	1 827 865,00
Мероприятия, направленные на развитие культуры			21.4.00.00000	1 827 865,00
Реализация мероприятий, направленных на развитие культуры в Карабихском сельском поселении			21.4.01.00000	1 827 865,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществленной части полномочий в сфере культуры			21.4.01.45390	1 827 865,00
Межбюджетные трансферты			500	1 827 865,00
Пенсионное обеспечение		1001		84 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000	84 000,00
ВЦП «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.1.00.00000	84 000,00
Исполнение публичных обязательств поселения по предоставлению выплат, пособий и компенсаций			03.1.01.00000	84 000,00
Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования			03.1.01.45030	84 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	84 000,00
Социальное обеспечение населения		1003		2 966 693,54
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»			05.0.00.00000	2 966 693,54
Подпрограмма «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.00.00000	653 645,54
Выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома			05.1.01.00000	653 645,54
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			05.1.01.L4970	653 645,54
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	653 645,54

Подпрограмма «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.00.00000	2 313 048,00
Предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)			05.3.01.00000	2 313 048,00
Реализация мероприятий Подпрограммы «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.01.41230	1 056 524,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	1 056 524,00
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования			05.3.01.71230	1 256 524,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	1 256 524,00
Физическая культура		1101		7 300 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000	7 300 000,00
Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта			21.6.00.00000	7 300 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобретение различных слоев населения Карабихского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом			21.6.01.00000	7 300 000,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры			21.6.01.45460	7 300 000,00
Межбюджетные трансферты			500	7 300 000,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:				99 142 211,23
Дефицит				9 979 326,83

**Приложение 4
к решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 27.01.2022 № 1**

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 ГОД

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	2022 год (руб.)
849 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	9 979 326,83
849 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	89 162 884,40
849 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	99 142 211,23
Итого источников внутреннего финансирования		9 979 326,83

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26.01.2022

№36

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗСП ОТ 29.12.2017 № 377 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» НА 2018-2024 ГОДЫ

В соответствии с постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 08.11.2021 № 684 «Об утверждении положения о программно-целевом планировании в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 29.12.2017 № 377, изложив ее в новой редакции согласно приложению.
2. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 29.12.2017 № 378 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Решаем вместе» в Заволжском сельском поселении на 2018-2022 годы»;
 - постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 14.02.2019 № 84 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Решаем вместе!» в Заволжском сельском поселении на 2018-2022 годы»;
 - постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 01.04.2019 № 172 «О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 29.12.2017 № 378 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Решаем вместе» в Заволжском сельском поселении на 2018-2022 годы» и Муниципальную целевую программу «Решаем вместе» в Заволжском сельском поселении на 2018-2022 годы»;
 - постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 28.01.2020 № 38 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Решаем вместе!» в Заволжском сельском поселении на 2018-2024 годы»;
 - постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 06.05.2020 № 211 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Решаем вместе!» в Заволжском сельском поселении на 2018-2024 годы».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агротурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Староверову И.И.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И.Ашастина

**УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации Заволжского
сельского поселения ЯМР ЯО
от 26.01.2022 № 36**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ»
НА 2018-2024 ГОДЫ**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения – Староверова И.И.
Сроки реализации муниципальной программы	2018 – 2024 годы
Цель муниципальной программы	Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения, формирование благоприятной среды для проживания населения, а также мест массового пребывания населения.

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)							
	Всего	в том числе по годам						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Федеральный бюджет	17350,8	1256,4	5124,4	4320,0	2991,1	3658,9	0,0	0,0
Областной бюджет	1780,5	1109,8	213,5	180,0	124,7	152,5	0,0	0,0
Бюджет поселения	13387,2	129,8	821,1	1313,4	801,2	3521,7	3400,0	3400,0
Внебюджетные источники	51,0	6,0	30,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого	32569,5	2502,0	6189,0	5828,4	3917,0	7333,1	3400,0	3400,0

Участие жителей и организаций поселения: Нефинансовый вклад в проект (безвозмездные работы) - 36 тыс. руб.
(- выпилка старых деревьев;
озеленение (посадка деревьев, кустарников, оформление клумб);
- установка лавочек, урн; окраска бордюров; разравнивание песка;

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)								Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО
	Всего	в том числе по годам							
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Федеральный бюджет	17350,8	1256,4	5124,4	4320,0	2991,1	3658,9	0,0	0,0	
Областной бюджет	1780,5	1109,8	213,5	180,0	124,7	152,5	0,0	0,0	
Бюджет поселения	13387,2	129,8	821,1	1313,4	801,2	3521,7	3400,0	3400,0	
Внебюджетные источники	51,0	6,0	30,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого	32569,5	2502,0	6189,0	5828,4	3917,0	7333,1	3400,0	3400,0	

Конечные результаты муниципальной программы
- количество благоустроенных дворовых территорий в 2022 1 единица;
- количество благоустроенных общественных территорий в 2022 году 1 единица.

Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
<http://zsp-adm.ru/sp/dsp>

I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Одним из приоритетных направлений развития Ярославского муниципального района является повышение уровня благоустройства, в том числе создание безопасных и комфортных условий для проживания жителей, благоустройство и приведение в надлежащее состояние дворовых территорий, создание современных спортивно-досуговых и культурно-развлекательных общественных территорий, способных обеспечить необходимые условия для жизнедеятельности и отдыха и занятий физической культурой и спортом населения.

Результаты оценки текущего состояния сферы благоустройства поселений Ярославского муниципального района показали, что благоустройство территорий полностью или частично не отвечает современным требованиям, установленным нормами Градостроительного кодекса Российской Федерации. Основными проблемами в области благоустройства дворовых и общественных территорий являются:

- изнашивание покрытий дворовых проездов и тротуаров;
- недостаточное количество детских и спортивных площадок, зон отдыха;
- отсутствие в большинстве дворов специально оборудованных мест парковки транспортных средств;
- неудовлетворительное состояние зеленых насаждений;
- недостаточное освещение отдельных дворовых и общественных территорий.

Кроме того, требуется проведение большого объема работ по приспособлению дворовых и общественных территорий к условиям доступности для инвалидов всех категорий и маломобильных групп населения. Все перемещения по придомовой территории должны быть доступными и не требовать сопровождения третьих лиц.

Состояние придомовых территорий напрямую влияет на восприятие жителями среды проживания, создает комфортные условия для отдыха и досуга жильцам многоквартирных жилых домов. При этом основополагающими факторами являются надлежащее состояние асфальтобетонного покрытия дворовых территорий и проездов к жилым домам, а также наличие на придомовых территориях зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, отвечающих всем современным требованиям.

Благоустройство дворовых территорий и мест массового пребывания населения невозможно осуществлять без комплексного подхода. Комплексное благоустройство дворовых территорий и мест массового пребывания населения позволит поддержать их в удовлетворительном состоянии, повысить уровень благоустройства, выполнить архитектурно-планировочную организацию территории, обеспечить здоровые условия отдыха и жизни жителей. При выполнении работ по благоустройству необходимо учитывать мнение жителей и сложившуюся инфраструктуру территорий дворов для определения функциональных зон и выполнения других мероприятий.

Для поддержания дворовых территорий и мест массового пребывания населения в технически исправном состоянии и приведения их в соответствие с современными требованиями комфортности в 2017 году реализуется губернаторский проект «Решаем вместе!», разработана муниципальная программа ЯМР «Решаем вместе!» на 2017 год (далее – муниципальная программа), в рамках которой осуществляется:

- ремонт асфальтобетонного покрытия дворовых территорий, в том числе тротуаров и автомобильных дорог, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам и проездам к ним;
- максимальное сохранение существующих малых архитектурных форм, размещение игровых комплексов для детей и подростков разных возрастных групп, площадок для отдыха взрослых;
- ремонт конструктивных элементов, расположенных в дворовых территориях жилых домов;
- озеленение дворовых территорий;
- ремонт и восстановление дворового освещения.

На период 2018-2024 годов органы местного самоуправления в качестве приоритетного направления деятельности в сфере благоустройства также определяют системное повышение качества и комфортности современной городской среды путем реализации первоочередных мероприятий по благоустройству: проектов комплексного благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, территорий общего пользования, подготовленных с учетом проведенной инвентаризации и общественного обсуждения.

Принятие муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы (далее – Программа) позволит создать благоприятные условия среды обитания, повысить комфортность проживания населения района, увеличить площадь озеленения территорий, обеспечить более эффективную эксплуатацию жилых домов, улучшить условия для отдыха и занятий спортом, сформировать активную гражданскую позицию населения посредством его участия в благоустройстве дворовых территорий, обеспечить физическую, пространственную и информационную доступность зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

При реализации муниципальной программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов:

- риски, связанные с изменением бюджетного законодательства;
- финансовые риски: финансирование муниципальной программы не в полном объеме в связи с неисполнением доходной части бюджета;
- социальные риски, связанные с низкой активностью населения в реализации мероприятий по благоустройству территории поселений.

В таком случае муниципальная программа подлежит корректировке.

Одним из приоритетов реализации программы является обеспечение надлежащего технического и санитарно-гигиенического состояния дворовых территорий многоквартирных домов и мест массового пребывания населения, создание комфортной территории для жизнедеятельности населения.

В целях создания механизма прямого участия граждан в формировании комфортной городской среды, проведение отбора общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке проходит путем голосования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и ожидаемые конечные результаты

В основе реализации Программы лежат следующие нормативно-правовые документы:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;
2. Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
3. Губернаторский проект «Решаем вместе!».

Реализация мероприятий Программы позволит:

- увеличить площадь благоустроенных дворовых территорий на территории поселений;
- увеличить количество комплексного обустройства мест общего пользования на территории поселений;
- увеличить количество детских игровых комплексов на территории поселений.

III. Обобщенная характеристика мер правового регулирования в рамках муниципальной программы

Реализация программы предполагает осуществление комплекса мер государственного регулирования правового, организационного и финансового характера, обеспечивающих достижение целей.

Меры правового регулирования включают в себя разработку и принятие правовых норм, направленных на создание необходимых условий и механизмов реализации подпрограмм муниципальной программы.

Организационные меры включают комплекс последовательных и взаимосвязанных действий, направленных на координацию всех вовлеченных в реализацию программы субъектов: органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области (далее - ОМСУ), организаций, граждан.

Финансовые меры предполагается осуществлять путем финансирования мероприятий подпрограмм муниципальной программы.

К рискам реализации муниципальной программы следует отнести следующие:

Финансово-экономические риски. Риск финансового обеспечения связан с финансированием муниципальной программы в неполном объеме как за счет бюджетных, так и за счет внебюджетных источников. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от привлечения внебюджетных источников.

Риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках реализации муниципальной программы:

- риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, снижению темпов экономического роста и доходов населения Ярославской области;
- риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может привести к существенному снижению состояния жилищного фонда, а также потребовать концентрации бюджетных средств на преодолении последствий таких катастроф.

Социальные риски преимущественно связаны со спадом уровня занятости населения в сельских поселениях и снижением возможности приобретения жилья, с наличием несанкционированного строительства, ростом цен на строительные материалы и жилье, повышением платы за наем жилых помещений.

Управление организационными и социальными рисками будет обеспечено в рамках существующей структуры управления за счет мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы и корректировки целевых показателей.

IV. Механизм реализации муниципальной программы

Управление муниципальной программой контроль за ее реализацией осуществляет заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения И.И. Староверова. Указанное должностное лицо также несет ответственность за эффективность и результативность муниципальной программы.

Администрация Заволжского сельского поселения осуществляет организацию, координацию и контроль работ по выполнению муниципальной программы на территории Заволжского сельского поселения, вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий муниципальной программы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации.

Исполнитель:

- периодический мониторинг и анализ выполнения мероприятий муниципальной программы;
- рассмотрение результатов указанного мониторинга, принятие корректирующих решений и внесение изменений в мероприятия муниципальной программы (при необходимости);
- представление отчетности в установленном порядке;
- участие в проведении экспертных проверок, хода реализации мероприятий Программы на предмет целевого использования средств.

Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы подлежат уточнению при изменении бюджета поселения в части финансирования муниципальной программы на очередной финансовый год и планируемый период.

Административный контроль дополняется текущим финансовым контролем за использованием средств федерального и областного бюджетов, осуществляемым финансовыми органами.

Привлечение средств из федерального и областного бюджетов осуществляется на основе федеральных и региональных нормативных правовых актов и выполнения софинансирования за счет средств областного и местного бюджетов, а также внебюджетных источников. Внебюджетные источники формируются из заемных (кредиты банков и прочие) и собственных средств граждан.

Подпрограмма «Решаем Вместе!» на 2018-2024 годы приведена в приложении 1 к муниципальной программе.

V. Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы

1. Цель муниципальной программы.

Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения, формирование благоприятной среды для проживания населения, а также мест массового пребывания населения.

2. Задачи муниципальной программы.

Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения, формирование благоприятной среды для проживания населения, а также мест массового пребывания населения.

3. Целевые показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Целевые индикаторы по годам						
			на 01.01.2019	на 01.01.2020	на 01.01.2021	на 01.01.2022	на 01.01.2023	на 01.01.2024	на 01.01.2025
МП «Формирование современной городской среды» на 2018-2024 годы									
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед. нарастающим итогом	3	6	9	13	14	18	21
2.	Количество благоустроенных общественных территорий	Ед. нарастающим итогом	-	1	2	3	4	5	6
Подпрограмма «Решаем Вместе!» на 2018-2024 год									
1	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	62,0	65,8	69,6	74,7	79,7	88,1	89,9
2	Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными территориями от общей численности населения, проживающего в жилом фонде МКД)	%	52,48	57,70	65,78	70,87	72,44	78,49	82,29
3	Площадь благоустроенных общественных территорий включенных в программу	кв.м	0	1 698	4 498	6 798	18 188	19 688	21 188
4	Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий	%	31,56	36,36	44,29	50,79	83,0	87,27	91,51
5	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящаяся на 1 жителя	кв.м.	0,87	0,99	1,22	1,39	2,28	2,40	2,51

В основе реализации Программы лежат следующие нормативно-правовые документы:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации;
2. Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
3. Губернаторский проект «Решаем вместе!».

Реализация мероприятий Программы позволит:

- увеличить площадь благоустроенных дворовых территорий на территории поселений;
- увеличить количество комплексного обустройства мест общего пользования на территории поселений;
- увеличить количество детских игровых комплексов на территории поселений.

III. Обобщенная характеристика мер правового регулирования в рамках муниципальной программы

6	Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ минимального перечня, включённых в программу	%	1	1	1	1	1	1	1
7	Объём трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий	%	1	1	1	1	1	1	1

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации							
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Подпрограмма «Решаем вместе» в Заволжском сельском поселении на 2018-2024 годы									
Всего, в т.ч.:	32569,5	2502,0	6189,0	5828,4	3917,0	7333,1	3400,0	3400,0	
Федеральный бюджет	17350,8	1256,4	5124,4	4320,0	2991,1	3658,9	0,0	0,0	
Областной бюджет	1780,5	1109,8	213,5	180,0	124,7	152,5	0,0	0,0	
Бюджет поселения	13387,2	129,8	821,1	1313,4	801,2	3521,7	3400,0	3400,0	
Внебюджетные источники	51,0	6,0	30,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по муниципальной программе, в т.ч.	32569,5	2502,0	6189,0	5828,4	3917,0	7333,1	3400,0	3400,0	
Федеральный бюджет	17350,8	1256,4	5124,4	4320,0	2991,1	3658,9	0,0	0,0	
Областной бюджет	1780,5	1109,8	213,5	180,0	124,7	152,5	0,0	0,0	
Бюджет поселения	13387,2	129,8	821,1	1313,4	801,2	3521,7	3400,0	3400,0	
Внебюджетные источники	51,0	6,0	30,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Ресурсное обеспечение реализации Программы может быть скорректировано в течение периода ее действия с учетом особенностей реализации федеральных, областных, ведомственных программ и механизмов, на которых она базируется, а также с учетом ежегодного утверждения бюджетов Ярославской области и Заволжского сельского поселения на очередной финансовый год.

Финансирование Программы осуществляется в пределах средств, предусмотренных Законом Ярославской области «Об областном бюджете» и бюджетом Заволжского сельского поселения.

Приложение 1
к муниципальной программеПОДПРОГРАММА
«РЕШАЕМ ВМЕСТЕ» В ЗАВОЛЖСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ
НА 2018-2024 ГОДЫ

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Решаем вместе» в Заволжском сельском поселении на 2018-2024 годы								
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО								
Куратор подпрограммы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения И.И. Староверова								
Сроки реализации	2018-2024 годы								
Исполнители мероприятий подпрограммы	- Администрация Заволжского сельского поселения - Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения (МУ «БИХВ» ЗСП)								
Участники мероприятий подпрограммы	- Администрация Заволжского сельского поселения - Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения (МУ «БИХВ» ЗСП)								
Цель (цели) подпрограммы	Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения, формирование благоприятной среды для проживания населения, а также мест массового пребывания населения.								
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)							
		Всего	в том числе по годам						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Федеральный бюджет	17350,8	1256,4	5124,4	4320,0	2991,1	3658,9	0,0	0,0
	Областной бюджет	1780,5	1109,8	213,5	180,0	124,7	152,5	0,0	0,0
	Бюджет поселения	13387,2	129,8	821,1	1313,4	801,2	3521,7	3400,0	3400,0
Внебюджетные источники	51,0	6,0	30,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого	32569,5	2502,0	6189,0	5828,4	3917,0	7333,1	3400,0	3400,0	
Конечные результаты реализации подпрограммы	- Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий; - Площадь благоустроенных общественных территорий включенных в программу; - Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий; - Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ минимального перечня, включённых в программу – 1% в 2022 году; - Объём трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий 1% в 2022 году.								

Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp
---	--------------------------

1. Цель и целевые показатели подпрограммы
Цель: Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения, формирование благоприятной среды для проживания населения, а также мест массового пребывания населения.

Целевые показатели:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Целевые индикаторы по годам						
			На 01.01. 2019	На 01.01. 2020	На 01.01. 2021	На 01.01. 2022	На 01.01. 2023	На 01.01. 2024	На 01.01. 2025
1	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	62,0	65,8	69,6	74,7	79,7	88,1	89,9
2	Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными территориями от общей численности населения, проживающего в жилом фонде МКД)	%	52,48	57,70	65,78	70,87	72,44	78,49	82,29
3	Площадь благоустроенных общественных территорий включенных в программу	кв.м	0	1 698	4 498	6 798	18 188	19 688	21 188
4	Доля площади благоустроенных общественных территорий к общей площади общественных территорий	%	31,56	36,36	44,29	50,79	83,0	87,27	91,51
5	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящаяся на 1 жителя	кв.м.	0,87	0,99	1,22	1,39	2,28	2,40	2,51
6	Доля и размер финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ минимального перечня, включённых в программу	%	1	1	1	1	1	1	1
7	Объём трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий	%	1	1	1	1	1	1	1

2. Задачи и мероприятия подпрограммы
овышение уровня благоустройства на территории Заволжского сельского поселения:
- Ремонт асфальтобетонного покрытия внутриквартальных и дворовых проездов;
- Благоустройство общественных территорий.

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
					Всего:	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Цель программы: Повышение уровня комплексного благоустройства на территории Заволжского сельского поселения, формирование благоприятной среды для проживания населения, а также мест массового пребывания населения.												
Задача 1. Повышение уровня благоустройства на территории Заволжского сельского поселения.												
1.	Устройство автомобильных парковок	2018-2024	Администрация ЗСП	Федеральный бюджет	205,4	205,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Областной бюджет	181,4	181,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Местный бюджет (ЗСП)	21,4	21,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Внебюджетные источники	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.	Ремонт асфальтобетонного покрытия внутриквартальных и дворовых проездов	2018-2024	Администрация ЗСП	Федеральный бюджет	7481,9	783,5	2036,0	1440,0	1302,4	1920,0	0,0	0,0
				Областной бюджет	971,2	692,1	84,8	60,0	54,3	80,0	0,0	
				Местный бюджет (ЗСП)	8065,0	81,9	484,8	957,7	401,3	2139,3	2000,0	
				Внебюджетные источники	34,0	4,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	
3.	Создание комфортных условий для отдыха и досуга детей и взрослых	2018-2024	Администрация ЗСП	Федеральный бюджет	267,5	267,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Областной бюджет	236,3	236,3	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Местный бюджет (ЗСП)	26,5	26,5	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Внебюджетные источники	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4.	Благоустройство общественных территорий	2018-2024	Администрация ЗСП	Федеральный бюджет	9396,0	0,0	3088,4	2880,0	1688,7	1738,9	0,0	
				Областной бюджет	391,6	0,0	128,7	120,0	70,4	72,5	0,0	
				Местный бюджет (ЗСП)	5274,3	0,0	336,3	355,7	399,9	1382,4	1400,0	
				Внебюджетные источники	15,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0		

ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ	Федеральный бюджет	17350,8	1256,4	5124,4	4320,0	2991,1	3658,9	0,0	0,0
	Областной бюджет	1780,5	1109,8	213,5	180,0	124,7	152,5	0,0	0,0
	Местный бюджет (ЗСП)	13387,2	129,8	821,1	1313,4	801,2	3521,7	3400,0	3400,0
	Внебюджетные источники	51,0	6,0	30,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого:	32569,5	2502,0	6189,0	5828,4	3917,0	7333,1	3400,0	3400,0

Приложение 1
к подпрограмме

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМОВ,
ПОДЛЕЖАЩИХ БЛАГОУСТРОЙСТВУ В 2018 – 2024 ГОДАХ**

№ п/п	Адрес дворовой территории многоквартирного дома (наименование улицы, номер дома)	Количество проживающих в многоквартирном доме, чел.	Перечень видов работ		Планируемая потребность в финансировании тыс. руб.
			согласно минимальному перечню	согласно дополнительному перечню	
1 2019 год	Благоустройство дворовой территории д. Пестрецово д. №№ 4-8	442	Асфальтирование дворовой территории, парковки, освещение.	-	2820,5
2 2020 год	Благоустройство дворовой территории п. Заволжье д. №№ 1,2,6,7	832	Асфальтирование дворовой территории, освещение, установка мал.арх форм.	Установка заборов у МКД	2271,4
3 2021 год	Благоустройство дворовой территории п.Заволжье д. №№ 10,11,15,16	170	Асфальтирование дворовой территории, установка мал.архформ,освещение	Установка заборов у МКД	3000,0
4 2022 год	Благоустройство дворовой территории п.Красный Бор, ул. Мирная д. №№ 1,2	642	Асфальтирование дворовой территории, установка мал.архформ,освещение	Установка заборов у МКД	3000,0
5 2023 год	Благоустройство дворовой территории п.Красный Бор д. №№ 5,7,13,15	88	Асфальтирование дворовой территории, установка мал.архформ,освещение	Установка заборов у МКД	3400,0
6 2024 год	Благоустройство дворовой территории с. Спас-Виталий д. №№ 10,12,14	288	Асфальтирование дворовой территории, установка мал.арх форм,освещение	Установка детских игровых форм	3400,0
Итого:					17891,9

* Дворовые территории, нуждающиеся в благоустройстве включаются в муниципальную целевую программу на основании решения общественной комиссии с соблюдением порядка очередности поступления предложений от заинтересованных лиц результатов проведенной инвентаризации дворовых территорий в 2018 году.

** Заволжское сельское поселение вправе исключить из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной целевой программы, дворовые территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных нужд в соответствии с генеральным планом поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

*** Заволжское сельское поселение вправе исключить из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной целевой программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой, при этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения Заволжского сельского поселения межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Приложение 2
к подпрограмме

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ БЛАГОУСТРОЙСТВУ
В 2018 – 2024 ГОДАХ, НА ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ**

№ п/п	Адрес и наименование объекта, являющегося объектом муниципального имущества поселения, или адрес общественной территории	Перечень видов работ по благоустройству	Планируемая потребность в финансировании тыс. руб.
1 2019 год	Установка хоккейного корта д.Пестрецово		3000,0
2 2020 год	Установка универсальной спортивной площадки п.Красный Бор		3000,0
3 2021 год	Установка универсальной спортивной площадки д.Ермолово ЖК Зеленый Бор		3000,0
4 2022 год	Установка хоккейного корта с. Спас-Виталий		3000,0
5 2023 год	Благоустройство площади у дома культуры в д.Григорьевское		3000,0
6 2024 год	Установка хоккейного корта п. Красный Бор		3000,0
Итого			18000,0

* Общественные территории, нуждающиеся в благоустройстве включаются в муниципальную целевую программу на основании решения общественной комиссии по результатам инвентаризации, проведенной в 2018 году, с учетом поступивших предложений от заинтересованных лиц.

** Заволжское сельское поселение вправе исключить из адресного перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной целевой программы, дворовые территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных нужд в соответствии с генеральным планом поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией

Приложение 3
к подпрограмме

**Минимальный перечень работ
по благоустройству дворовых территорий
многоквартирных домов**

Виды работ
1) дорожные работы по капитальному ремонту, ремонту дворовых проездов и проездов к дворовым территориям; 2) устройство уличного освещения дворовых территорий; 3) приобретение и установка скамеек; 4) приобретение и установка урн.

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий

Уличное освещение	
	Фонарный столб Характеристики: Диаметр-180 мм; Высота - 2100 мм.
	Наземный уличный светильник Характеристики: Высота - 2200 мм; Ширина - 195 мм; Длина - 590 мм.

Скамьи, лавочки	
	Скамья без спинок Характеристики: Длина скамейки - 1,5 м; Ширина - 380 мм; Высота - 680 мм.
	Скамья без спинок Характеристики: Длина скамейки - 2,0 м; Ширина - 385 мм; Высота - 660 мм.
	Скамья со спинкой Характеристики: Длина скамейки - 2,085 м; Ширина - 770 мм; Высота - 975 мм.
	Урны • Урна металлическая «Деревянный декор» Характеристики: Высота - 665 мм; Ширина - 420 мм; Объем: 10 л
	Урна для мусора Характеристики: Высота - 540 мм; Ширина - 400 мм; Объем: 20 л
	Урна железобетонная с металлической вставкой Характеристики: Высота - 420 мм; Ширина - 440 мм; Объем: 10 л





Приложение 4
к подпрограмме

**Дополнительный перечень работ
по благоустройству дворовых территорий
многоквартирных домов**

Виды работ
1) оборудование детских и (или) спортивных площадок; 2) устройство автомобильных парковок; 3) озеленение дворовых территорий; 4) устройство пешеходных дорожек; 5) устройство иных малых архитектурных форм.

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирных домов, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий

оборудование детских и (или) спортивных площадок	
	Горка Характеристики: Длина - 3090 мм; Ширина - 720 мм; Высота - 2280 мм.
	Качалка - балансир Характеристики: Длина - 2110 мм; Ширина - 420 мм; Высота - 840 мм.
	Качалка на пружине Характеристики: Длина - 990 мм; Ширина - 355 мм; Высота - 750 мм.

	Песочница Характеристики: Длина –1640 мм; Ширина – 1640 мм; Высота - 1410 мм.
	Детский игровой комплекс Характеристики: Длина –3150 мм; Ширина – 2020 мм; Высота - 2800 мм.
Иные малые архитектурные формы	
	Ваза железобетонная Характеристики: D–920 мм; H–460 мм.
	Вазон малый Характеристики: 400x400мм.

**Приложение 5
к подпрограмме****ПОРЯДОК АККУМУЛИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ, НАПРАВЛЯЕМЫХ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПЕРЕЧНЯ РАБОТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ****1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования и использования денежных средств (далее – аккумулирование средств), поступающих от заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной целевой программы «Решаем вместе!» на 2018 год (далее – Программа), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

- а) трудовое участие – добровольная безвозмездная трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и выполняемая в качестве трудового участия заинтересованных лиц при осуществлении видов работ из минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий;
- б) финансовое участие – финансирование выполнения видов работ из минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий за счет участия заинтересованных лиц;
- в) общественная комиссия – комиссия, созданная в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц, а также контроля за реализацией Программы.

2. Порядок и форма трудового участия заинтересованных лиц в выполнении работ

2.1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и (или) финансового участия.

2.2. Организация трудового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2.3. Трудовое участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально.

2.4. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных минимальным и (или) дополнительным перечнями, предоставляются в администрации поселений не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие, могут быть представлены отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. При этом рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фото-, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

**Приложение 6
к подпрограмме****ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ОБСУЖДЕНИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ЛИЦАМИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДИЗАЙН-ПРОЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включаемых в муниципальную программу (далее – Порядок).

2. Разработка дизайн-проекта обеспечивается администрациями поселений Ярославского муниципального района.

3. Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, прошедших отбор.

В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн-проект разрабатывается на общую дворовую территорию.

4. В дизайн-проект включаются текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде – изображении дворовой территории на топографической съемке в масштабе с отображением текстового и визуального описания проекта благоустройства дворовой территории и техническому оснащению площадок исходя из минимального и дополнительного перечней работ, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению, со сметным расчетом стоимости работ исходя из единичных расценок.

5. Разработка дизайн-проекта включает следующие стадии:

- 5.1. осмотр дворовой территории, предлагаемой к благоустройству, совместно с представителем заинтересованных лиц;
- 5.2. разработка дизайн-проекта;
- 5.3. согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории с представителем заинтересованных лиц;
6. Представитель заинтересованных лиц обязан рассмотреть представленный дизайн-проект в срок, не превышающий двух календарных дней с момента его получения, и представить в администрацию соответствующего поселения.
7. Администрации поселений Ярославского муниципального района в течение 5 дней после получения утверждают дизайн-проект.

**Приложение 7
к подпрограмме****ПРОТОКОЛ**

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: _____

_____ поселение «_____» _____ 20 года

Количество помещений в многоквартирном доме: жилых _____, нежилых – _____.

Общая площадь помещений в многоквартирном доме : всего _____ кв.м, в том числе: _____ кв.м жилых помещений, _____ кв.м нежилых помещений.

На собрании присутствовали собственники помещений (представители собственников) в количестве _____ человек, обладающие _____ голосами, что составляет _____% от общего числа голосов всех собственников помещений.

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме имеется. Форма проведения общего собрания очно/заочная. Инициатором проведения общего собрания являются:

(Ф.И.О. собственника/собственников, наименование занимаемого им/ими помещения)

Повестка дня собрания:

1. О выборе председателя собрания, секретаря собрания, членов счетной комиссии.

2. Об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную целевую программу «Решаем вместе на 2018-2022 годы».

3. Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

4. Об определении перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.

5. Об определении формы участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: финансовое (при выборе работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудового участия собственников в реализации видов работ из дополнительного и (или) минимального перечней работ (в случае принятия такого решения).

6. Об определении порядка сбора денежных средств на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ (в случае принятия решения о выполнении видов работ из дополнительного перечня работ).

7. О принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность – для собственников зданий, строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной целевой программы.

8. О принятии обязательства по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной целевой программы.

9. Об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной целевой программы в целях обеспечения софинансирования.

1. По первому вопросу принято решение избрать из числа присутствующих собственников помещений председателя собрания, секретаря собрания и счетную комиссию в составе трех человек. Предложены кандидатуры:

председателя собрания _____

секретаря собрания _____

членов счетной комиссии _____

После выдвижения кандидатур и обмена мнениями состоялось голосование списком. Лист голосования прилагается. Результаты голосования:

ЗА _____ голосов

ПРОТИВ _____ голосов

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по первому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

2. По второму вопросу принято решение обратиться в Администрацию Курбского сельского поселения ЯМР с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № _____ по _____ в муниципальную программу «Формирование современной городской среды».

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

Результаты голосования:

ЗА _____ голосов

ПРОТИВ _____ голосов

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по второму вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

3. По третьему вопросу принято решение утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории _____ Объем (количество) _____

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

Результаты:

ЗА _____ голосов

ПРОТИВ _____ голосов

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по третьему вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

4. По четвертому вопросу принято решение утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству.

Наименование вида работ по благоустройству дворовой территории _____ Объем (количество) _____

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

Результаты:

ЗА _____ голосов

ПРОТИВ _____ голосов

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по четвертому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

Формы участия в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории: финансовое (при выборе работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудовое участие собственников в реализации видов работ из дополнительного и (или) минимального перечней работ (в случае принятия такого решения).

5. По пятому вопросу принято решение определить участие собственников МКД в выполнении работ, сформированных исходя из:

- минимального перечня работ в денежной форме: _____

(может быть определен как в денежной форме так и в неденежной форме. Например:

- выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земельные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта);

- предоставление строительных материалов, техники и т.д.;

- обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.)

- дополнительного перечня работ в денежной (неденежной) форме: _____

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

Результаты голосования:

ЗА _____ голосов

ПРОТИВ _____ голосов

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по пятому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

6. По шестому вопросу принято решение о софинансировании собственниками помещений многоквартирного дома № _____ по _____ работ, выполняемых из состава дополнительного перечня, в размере % от общей стоимости работ из дополнительного перечня.

В целях обеспечения софинансирования определить следующий порядок сбора денежных средств: _____

Предоставление софинансирования со стороны собственников многоквартирного дома осуществляется в порядке аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, определяемом постановлением мэрии города Ярославля.

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

Результаты голосования:

ЗА _____ голосов

ПРОТИВ _____ голосов

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по шестому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

7. По седьмому вопросу принято решение включить в состав общего имущества в многоквартирном доме _____

(наименование оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов)

установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

ЗА _____ голосов

ПРОТИВ _____ голосов

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по седьмому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

8. По восьмому вопросу принято решение принять обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы за счет собственников помещений в многоквартирном доме № _____ по _____.

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

ЗА _____ голосов

ПРОТИВ _____ голосов

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по восьмому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

9. По девятому вопросу принято решение определить в качестве лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования _____

(указать полностью Ф.И.О., адрес проживания, контактный телефон)

После обмена мнениями состоялось голосование. Лист голосования прилагается.

ЗА _____ голосов

ПРОТИВ _____ голосов

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ _____ голосов

Решение по девятому вопросу повестки дня собрания принято/ не принято (нужное подчеркнуть).

Настоящий протокол составлен в двух подлинных экземплярах.

Приложения:

- листы голосования по вопросам повестки дня на _____ л. прилагаются.

Собрание закрыто.

Председатель собрания _____

Секретаря собрания _____

Члены счетной комиссии _____

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

27.01.2022 №3

О МИНИМАЛЬНОМ РАЗМЕРЕ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 27 июня 2007 года № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области», Уставом Карабихского сельского поселения МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Установить минимальный размер пенсии за выслугу лет, выплачиваемых в соответствии с Законом Ярославской области от 27 июня 2007 года № 46-з лицам, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области:

при стаже муниципальной службы свыше 25 лет (включительно) – 3 000 (три тысячи) рублей;

при стаже муниципальной службы от 20 лет (включительно), но менее 25 лет – 2 000 (две тысячи) рублей;

при стаже муниципальной службы от 15 лет (включительно), но менее 20 лет – 1 000 (одна тысяча) рублей.

2. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва от 28.11.2019 № 13 «О минимальном размере пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.).

4. Разместить решение на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

5. Опубликовать решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».

6. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

Глава Карабихского сельского поселения

Д.С.Шибяев

Заместитель председателя Муниципального Совета Карабихского сельского поселения

О.В.Николаева

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

27.01.2022 №4

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОРЯДКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОДЕРЖАНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ КЛАДБИЩ НА ТЕРРИТОРИИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕННОГО РЕШЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 24.06.2021 № 33

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.04.2021 № 119-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об организации ритуальных услуг, порядке деятельности и содержании общественных кладбищ на территории Карабихского сельского поселения, утвержденное решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 24.06.2021 № 33 изменения, дополнить раздел 3 пунктом 3.2.1. и 3.10.1. следующего содержания:

1.1. « 3.2.1. Места погребения погибших при защите Отечества, являющиеся воинскими захоронениями, могут быть перенесены только по решению органов государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с Законом Российской Федерации от 14 января 1993 года № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества»»;

1.2. «3.10.1. При отсутствии архивных документов на захоронения, информация об ответственном за содержание захоронения вносится в книгу учета и регистрации захоронений на основании заявления родственника умершего лица или доверенного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение при предоставлении документов подтверждающих родственные отношения к захороненным (степень родства) и документов, подтверждающих право на памятники, ограждения и другие надгробные сооружения установленные при захоронении, а при их отсутствии – решение суда.».

2. Опубликовать решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Аветян С.А.).

4. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения

Д.С.Шибяев

Заместитель председателя Муниципального Совета Карабихского сельского поселения

О.В.Николаева

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

28.01.2022 №119

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2021 ГОДА № 109 «О БЮДЖЕТЕ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ»

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 27.12.2021 г. № 109 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2022 год: 1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 62 416 300,99 рублей.

1.2. Общий объем расходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 73 056 165,79 рублей.

1.3. Дефицит бюджета поселения составляет 10 639 864,80 рубля.».

1.3. Пункт 9 решения изложить в следующей редакции:

«9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда: на 2022 год в сумме 20 041 029,02 рублей; на 2023 год в сумме 11 049 351,00 рубль; на 2024 год в сумме 11 172 171,00 рубль.»

2. Приложения к решению 2,3,4,5,6,7,8,9,10 изложить в редакции приложений 1,2,3,4,5,6,7,8,9 к настоящему решению соответственно.

3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

5. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ивняковского сельского поселения

И.И.Цуренкова

И.о. председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения

Е.В.Литницкая

С Приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет ивняковское-адм.рф

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

31.01.2022 №30

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.12.2018 ГОДА № 222 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ И ТРЕБОВАНИЙ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ»

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Постановлением Правительства российской Федерации от 28 января 2021 г. № 73 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2021 году», Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить Приложение к Постановлению от 17.12.2018 года № 222 «Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня» согласно Приложению к данному Постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу с 01.02.2022 года.

Глава Ивняковского сельского поселения

И.И.Цуренкова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО
от 31 января 2022 г. № 30

СТОИМОСТЬ И ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ

№ п/п	Гарантируемый перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
1. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего, имеющего супруга, близкого родственника, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение			
1.1.	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала. 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище.	178,29
1.2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга). 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (или к моргу) ритуальным автобусом.	2 586,36
1.3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга. 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк. 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище. 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка. 5. Перенос к месту захоронения.	1 870,71
1.4.	Погребение	1. Копка могилы механизированным способом. 2. Захоронение. 3. Засыпка крышки гроба и опускание в могилу. 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака.	2329,32
Всего:			6964,68
2. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего специализированной службой по вопросам похоронного дела при отсутствии супруга, близкого родственника либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение			

2.1.	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала. 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище.	178,29
2.2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга). 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (к моргу) ритуальным автобусом.	2479,68
2.3.	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани.	156,68
2.4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1.Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга. 2.Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк. 3.Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище. 4.Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка. 5.Перенос к месту захоронения.	1 870,71
2.5.	Погребение	1.Копка могилы механизированным способом. 2.Захоронение 3.Забивка крышки гроба и опускание в могилу. 4.Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака.	2279,32
Всего:			6964,68

3. Стоимость услуг по кремации и требования к качеству предоставляемых услуг при кремации умершего, имеющего супруга, близкого родственника, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, а также при отсутствии супруга, близкого родственника либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение

№ п/п	Гарантируемый перечень услуг по погребению	Качество предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
3.1.	Оформление документов, необходимых для кремации	1. Подготовка документов, необходимых для кремации (оформление свидетельства о смерти). 2. Оформление заказа на кремацию и захоронение праха. 3. Оформление заказа на обслуживание автотранспортом по перевозке до крематория гроба с телом умершего.	0,00
3.2.	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани.	156,68
3.3.	Предоставление и доставка гроба	1. Предоставление гроба, изготовленного из обрезного строганного пиломатериала, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, наполнитель из древесных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения с установкой в грузовой бортовой автомобиль. 3. Снятие гроба с автомобиля и перенос его на 1-ый этаж судмедэкспертизы. 4. Перевозка гроба к зданию судмедэкспертизы.	2446,52
3.4.	Перевозка тела (останков) умершего на кремацию	1. Вынос гроба с телом (останками) из здания судмедэкспертизы с установкой в грузовой тентованный автотранспорт двумя рабочими специализированной службы. 2. Перевозка гроба с телом (останками) к зданию крематория. 3. Снятие гроба с телом (останками) умершего с автотранспорта и перенос его в трупохранилище крематория двумя рабочими специализированной службы.	928,92
3.5.	Кремация	1. Перенос гроба из трупохранилища крематория в загрузочное помещение. Установка гроба на загрузочные консоли кремационной линии. Укладка гроба в кремационную печь. Кремация. Перенос зольника с прахом в кремляторную. Обработка праха в кремляторной. Засыпка праха в капсулу. 2. Предоставление капсулы для праха. 3. Захоронение на площадке для невостребованного праха. 4. Запись в книгу регистрации захоронений невостребованного праха.	3432,56
Всего:			6964,68

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

31.01.2022 №35

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ И ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Администрация Кузнецкихинского сельского поселения, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить с 01 февраля 2022 года:

- стоимость услуг по погребению, предоставляемых специализированной службой по вопросам похоронного дела в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно приложению 1;

- стоимость услуг по погребению, предоставляемых специализированной службой по вопросам

похоронного дела в соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности, согласно приложению 2.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ярославский Агротурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Кузничинского сельского поселения.

3. Постановление Администрации Кузничинского сельского поселения от 29.01.2021 № 28 «Об утверждении стоимости и гарантированного перечня услуг по погребению» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу с 01.02.2022.

Глава Кузничинского
сельского поселения

А.В.Белозеров

Приложение 1
к постановлению Администрации
Кузничинского сельского поселения
от 26.01.2022 № 35

**СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБОЙ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО
ДЕЛА В СООТВЕТСТВИИ СО СТАТЬЕЙ 9 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 12.01.1996Г. № 8-ФЗ
«О ПОГРЕБЕНИИ И ПОХОРОННОМ ДЕЛЕ» СУПРУГУ, БЛИЗКИМ РОДСТВЕННИКАМ, ИНЫМ
РОДСТВЕННИКАМ, ЗАКОННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ ИЛИ ИНОМУ ЛИЦУ, ВЗЯВШЕМУ НА СЕБЯ
ОБЯЗАННОСТЬ ОСУЩЕСТВИТЬ ПОГРЕБЕНИЕ УМЕРШЕГО**

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость (руб.)*
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	308,73
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	2 570-89
3.	Перевозка тела, умершего на кладбище (в крематорий)	1 527-98
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	2 557-08
ИТОГО:		6 964-68

* ПРИМЕЧАНИЕ: НДС не облагается в соответствии со статьёй 149
Налогового кодекса Российской Федерации

Приложение 2
к постановлению Администрации
Кузничинского сельского поселения
от 26.01.2022 № 35

**СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБОЙ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО
ДЕЛА В СООТВЕТСТВИИ СО СТАТЬЕЙ 12 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 12.01.1996 Г. № 8-ФЗ
«О ПОГРЕБЕНИИ И ПОХОРОННОМ ДЕЛЕ» ПРИ ПОГРЕБЕНИИ УМЕРШИХ (ПОГИБШИХ), НЕ
ИМЕЮЩИХ СУПРУГА, БЛИЗКИХ РОДСТВЕННИКОВ, ИНЫХ РОДСТВЕННИКОВ ЛИБО ЗА-
КОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УМЕРШЕГО ИЛИ ПРИ НЕВОЗМОЖНОСТИ ОСУЩЕСТВИТЬ ИМИ
ПОГРЕБЕНИЕ, А ТАКЖЕ ПРИ ОТСУТСТВИИ ИНЫХ ЛИЦ, ВЗЯВШИХ НА СЕБЯ ОБЯЗАННОСТЬ
ОСУЩЕСТВИТЬ ПОГРЕБЕНИЕ, ПОГРЕБЕНИЕ УМЕРШЕГО НА ДОМУ, НА УЛИЦЕ ИЛИ В ИНОМ
МЕСТЕ ПОСЛЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ЕГО ЛИЧНОСТИ**

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость (руб.)*
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	308-73
2.	Облачение тела	402-89
3.	Предоставление гроба	2168-00
4.	Перевозка тела, умершего на кладбище (в крематорий)	1527-98
5.	Погребение	2557-08
ИТОГО:		6964-68

* ПРИМЕЧАНИЕ: НДС не облагается в соответствии со статьёй 149
Налогового кодекса Российской Федерации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

02.02.2022

№44

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ И ТРЕБОВАНИЙ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В
ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Правительства РФ от 27.01.2022 № 57 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий, компенсаций в 2022 году», руководствуясь письмом Государственного учреждения – центр по выплате пенсий и обработке информации пенсионного фонда Российской Федерации в Ярославской области от 17.01.2022 № 09-01-21/77, Администрация поселения **ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить стоимость и требования к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Карабихского сельского поселения от 27.01.2021 № 41 «Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня».

3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

4. Опубликовать постановление в официальном печатном издании газете «Ярославский агрорурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам местного значения Высоковского С.Г.

6. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2022 г.

Глава Карабихского
сельского поселения

Д.С.Шибяев

Приложение
к постановлению Администрации
Карабихского СП ЯМР ЯО
от 02.02.2022 № 44

**СТОИМОСТЬ И ТРЕБОВАНИЯ
К КАЧЕСТВУ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СОГЛАСНО
ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ**

№ п/п	Гарантированный перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
1. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего, имеющего супруга, близкого родственника, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение			
1.1.	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала. 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище.	178,29
1.2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга). 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (или к моргу) ритуальным автобусом.	2 586,36
1.3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга. 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк. 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище. 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка. 5. Перенос к месту захоронения.	1 870,71
1.4.	Погребение	1. Копка могилы механизированным способом. 2. Захоронение. 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу. 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака.	2329,32
Всего:			6964,68
2. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего специализированной службой по вопросам похоронного дела при отсутствии супруга, близкого родственника либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение			
2.1.	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала. 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище.	178,29
2.2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга). 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (к моргу) ритуальным автобусом.	2479,68
2.3.	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани.	156,68
2.4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга. 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк. 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище. 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка. 5. Перенос к месту захоронения.	1 870,71
2.5.	Погребение	1. Копка могилы механизированным способом. 2. Захоронение. 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу. 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака.	2279,32
Всего:			6964,68
3. Стоимость услуг по кремации и требования к качеству предоставляемых услуг при кремации умершего, имеющего супруга, близкого родственника, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, а также при отсутствии супруга, близкого родственника либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение			
№ п/п	Гарантируемый перечень услуг по погребению	Качество предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.

3.1.	Оформление документов, необходимых для кремации	1. Подготовка документов, необходимых для кремации (оформление свидетельства о смерти). 2. Оформление заказа на кремацию и захоронение праха. 3. Оформление заказа на обслуживание автотранспортом по перевозке до крематория гроба с телом умершего.	0,00
3.2.	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани.	156,68
3.3.	Предоставление и доставка гроба	1. Предоставление гроба, изготовленного из обрезного строганного пиломатериала, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, наполнитель из древесных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения с установкой в грузовой бортовой автомобиль. 3. Снятие гроба с автомобиля и перенос его на 1-ый этаж судмедэкспертизы. 4. Перевозка гроба к зданию судмедэкспертизы.	2446,52
3.4.	Перевозка тела (останков) умершего на кремацию	1. Вынос гроба с телом (останками) из здания судмедэкспертизы с установкой в грузовой тентованный автотранспорт двумя рабочими специализированной службы. 2. Перевозка гроба с телом (останками) к зданию крематория. 3. Снятие гроба с телом (останками) умершего с автотранспорта и перенос его в трупохранилище крематория двумя рабочими специализированной службы.	928,92
3.5.	Кремация	1. Перенос гроба из трупохранилища крематория в загрузочное помещение. Установка гроба на загрузочные консоли кремационной линии. Укладка гроба в кремационную печь. Кремация. Перенос зольника с прахом в кремляторную. Обработка праха в кремляторной. Засыпка праха в капсулу. 2. Предоставление капсулы для праха. 3. Захоронение на площадке для невостробованного праха. 4. Запись в книгу регистрации захоронений невостробованного праха.	3432,56
Всего:			6964,68

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

31.01.2022

№60

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ И ТРЕБОВАНИЙ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В
ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 №57 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2022 году» Администрация Заволжского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить стоимость и требования к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 29.01.2021 №43 «Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрорурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Е.Ю. Метлинову.
5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 февраля 2022 г.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Приложение к постановлению
Администрации Заволжского
сельского поселения ЯМР ЯО
от 31.01.2022 №60

**СТОИМОСТЬ И ТРЕБОВАНИЯ
К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ В ПРЕДЕЛАХ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ**

№ п/п	Гарантированный перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
1. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего, имеющего супруга, близкого родственника, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение			
1.1.	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала. 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище.	178,29
1.2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга). 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (или к моргу) ритуальным автобусом.	2 586,36

1.3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга. 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк. 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище. 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка. 5. Перенос к месту захоронения.	1 870,71
1.4.	Погребение	1. Копка могилы механизированным способом. 2. Захоронение. 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу. 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака.	2329,32
Всего:			6964,68
2. Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего специализированной службой по вопросам похоронного дела при отсутствии супруга, близкого родственника либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение			
2.1.	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала. 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище.	178,29
2.2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, оббитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из древесных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга). 3. Доставка гроба и других похоронных принадлежностей на дом (к моргу) ритуальным автобусом.	2479,68
2.3.	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани.	156,68
2.4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1. Предоставление автобуса специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга. 2. Установка гроба с телом умершего в автобус – специальный катафалк. 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище. 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса – специального катафалка. 5. Перенос к месту захоронения.	1 870,71
2.5.	Погребение	1. Копка могилы механизированным способом. 2. Захоронение. 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу. 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака.	2279,32
Всего:			6964,68
№ п/п	Гарантируемый перечень услуг по погребению	Качество предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
3.1.	Оформление документов, необходимых для кремации	1. Подготовка документов, необходимых для кремации (оформление свидетельства о смерти). 2. Оформление заказа на кремацию и захоронение праха. 3. Оформление заказа на обслуживание автотранспортом по перевозке до крематория гроба с телом умершего.	0,00
3.2.	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани.	156,68
3.3.	Предоставление и доставка гроба	1. Предоставление гроба, изготовленного из обрезного строганного пиломатериала, оббитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, наполнитель из древесных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения с установкой в грузовой бортовой автомобиль. 3. Снятие гроба с автомобиля и перенос его на 1-ый этаж судмедэкспертизы. 4. Перевозка гроба к зданию судмедэкспертизы.	2446,52
3.4.	Перевозка тела (останков) умершего на кремацию	1. Вынос гроба с телом (останками) из здания судмедэкспертизы с установкой в грузовой тентованный автотранспорт двумя рабочими специализированной службы. 2. Перевозка гроба с телом (останками) к зданию крематория. 3. Снятие гроба с телом (останками) умершего с автотранспорта и перенос его в трупохранилище крематория двумя рабочими специализированной службы.	928,92

3.5.	Кремация	1. Перенос гроба из трупохранилища крематория в грузозачное помещение. Установка гроба на грузозачные консоли кремационной линии. Укладка гроба в кремационную печь. Кремация. Перенос зольника с прахом в кремляторную. Обработка праха в кремляторной. Засыпка праха в капсулу. 2. Предоставление капсулы для праха. 3. Захоронение на площадке для невостребованного праха. 4. Запись в книгу регистрации захоронений невостребованного праха.	3432,56
Всего:			6964,68

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

24.09.2021 №2160

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. МИХЕЕВО КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», Администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

- Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 3000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:172601:64, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, дер. Михеево, земельный участок 24, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.
- Установить:
 - Начальный размер ежегодной арендной платы – 80 394 рубля 26 копеек, что составляет 8 % от кадастровой стоимости земельного участка;
 - Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - Шаг аукциона в размере 2 000 рублей;
 - Сумму задатка в размере 40 197 рублей.
- Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯРМ.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯРМ по экономике и финансам А.О. Щербака.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. МИХЕЕВО КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 24.09.2021 № 2160 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Михеево Курбского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельском поселении, д. Михеево, земельный участок 24, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 11 марта 2022 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, д.10а, актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, д. Михеево, земельный участок 24.

Площадь земельного участка – 3000 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:172601:64.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: ведение личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Срок аренды – 20 лет

Начальный размер ежегодной арендной платы – 80 394 рубля 26 копеек.

Шаг аукциона: 2 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 40 197 рублей.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 - «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 40 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта дер. Михеево. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником, рельеф участка неровный. Расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документ, подтверждающий поступление задатка на счет Продавца, является выпиской со счета Продавца. Обязанность

доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются состоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯРМ (КУМИ Администрации ЯРМ ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 0323264378650007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 4010281024537000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «09» марта 2022 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверяющие подлинность упомянутого лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «03» февраля 2022 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «09» марта 2022 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день его поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «10» марта 2022 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «11» марта 2022 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯРМ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Заявитель _____

(Ф.И.О., паспортные данные физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 3000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:172601:64, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, д. Михеево, земельный участок 24, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации ЯРМ ЯО в сети Интернет <http://yamo.adm.yar.ru> и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 03.02.2022 № ___, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверяющие подлинность упомянутого лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

« _____ » 2022 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Борисцево. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Частично расположен в прибрежной защитной полосе и водоохранной зоне р. Великая на территории Ярославской области. При использовании участка необходимо соблюдать режим водоохранных зон и прибрежных защитных полос рек, установленный Водным кодексом РФ. Расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропортового комплекса «Туношна» г.Ярославль, в которой запрещается размещать опасные производственные объекты, функционирование которых может повлиять на безопасность выполнения полёта. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «10» марта 2022 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предьявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращаются заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «03» февраля 2022 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «10» марта 2022 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «11» марта 2022 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «14» марта 2022 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
Заявитель _____
(Ф.И.О., паспортные данные физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:168101:312, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, д. Борисцево, земельный участок 146, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).
При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru , на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 03.02.2022 № __, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.
Адрес регистрации, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращаются заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____
« _____» 2022 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « _____» 2022 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект	
ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА	
г. Ярославль	« ____» _____ 2022 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № __, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора
 - Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1000 кв.м земельного участка из общей площади 1000 кв.м, с кадастровым номером 76:17:168101:312, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельском поселении, д. Борисцево, земельный участок 146, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
 - Категория земель: земли населенных пунктов.
 - Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).
 - Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
 - Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
 - Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
 - При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
 - На участке имеются:
 - здания и сооружения отсутствуют;
 - природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

- Права и обязанности Сторон
 - Арендодатель имеет право:
 - Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охранный земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.
 - Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
 - Арендодатель обязан:
 - Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
 - Арендатор имеет право:
 - Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - Арендатор обязан:
 - Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. При использовании участка необходимо соблюдать режим водоохранных зон и прибрежных защитных полос рек, установленный Водным кодексом РФ.
 - Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных

средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

- Размер и условия внесения арендной платы
 - Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.
 - Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.
 - В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.
 - В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
 - Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.
- Досрочное расторжение Договора

- Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
 - По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
 - Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
 - В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
 - Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

- Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
 - В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
 - В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
 - Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
 - Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
 - Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

- Срок Договора
 - Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
 - Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.
 - По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

- Прочие условия Договора
 - Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
 - В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
 - Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения): 150001, г.Ярославль, Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ М.И.Антипов	
 АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е	
07.12.2021	№2701

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. МЕНЬШИКОВО КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров	
5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя. 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения. 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя. 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.	
6. Срок Договора	
6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____. 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.	
7. Прочие условия Договора	
7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ. 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.	
8. Реквизиты Сторон	
АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ М.И.Антилов	

ОПОВЕЩЕНИЕ

О начале общественных обсуждений по изменениям в документацию по планировке территории (проект межевания территории) д. Кормилицино Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района

Назначаются общественные обсуждения по изменениям в документацию по планировке территории «Проект планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 76:17:153601:847 общей площадью 410912 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кормилицино», утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 04.06.2021 № 1206 в д. Кормилицино Карабихского СП ЯМР.

Срок проведения общественных обсуждений с 10.02.2022 по 17.03.2022.

Организатор общественных обсуждений – управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР.

Изменения в документацию по планировке территории «Проект планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 76:17:153601:847 общей площадью 410912 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кормилицино», утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 04.06.2021 № 1206, будут размещены на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района для ознакомления <https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/> с 10.02.2022.

Экспозиция проекта и информационных материалов к нему будет проходить в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (2 этаж, около каб. 11), по следующему графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период с 10.02.2022 по 03.03.2022.

Консультирование посетителей экспозиции проводится по месту размещения экспозиции в каб. 10 и 11 (тел. 45-11-15) по графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период с 10.02.2022 по 03.03.2022.

Порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета ЯМР от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;

- предложения и замечания по изменениям в документацию по планировке территории «Проект планировки территории (проект межевания территории) земельного участка с кадастровым номером 76:17:153601:847 общей площадью 410912 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кормилицино», утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 04.06.2021 № 1206, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить по 03.03.2022:

- в письменном виде в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 11),
- в электронном виде на официальном сайте администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ходе проведения общественных обсуждений;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «21» января 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 4557 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:12101:2287, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туюношенское сельское поселение, с. Туюношна, ул. Юбилейная, з/у 6а, с разрешенным использованием: малозэтажная многоквартирная жилая застройка, со следующими ограничениями: «отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий: с учетным номером

76.17.2.637 на площади 424 квадратных метра; с учетным номером 76.17.2.169 на площади 957 квадратных метров», признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка.

Договор аренды земельного участка будет заключен с единственным участником аукциона – Обществом с ограниченной ответственностью «Строительная компания «Сокол» по начальному размеру ежегодной арендной платы земельного участка – 3 721 750 (Три миллиона семьсот двадцать одна тысяча семьсот пятьдесят) рублей.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «27» января 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:168101:312, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, дер. Борисцево, земельный участок 146, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «27» января 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 кв.м. из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:020501:173, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Кузнечихинское сельское поселение, с. Давыдово, участок 4а, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «28» января 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1492 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:193201:1200, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Иваньковское сельское поселение, с. Сарафаново, ул. 1-я Задорожная, земельный участок 25, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства, признается несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка.

В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды земельного участка с единственным участником аукциона – Потаповой Натальей Александровной по начальному размеру ежегодной арендной платы земельного участка – 55 584 (Пятьдесят пять тысяч пятьсот восемьдесят четыре) рубля 76 копеек.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «28» января 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:120201:1944, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туюношенское сельское поселение, д. Мокеевское, ул. Полевая, з/у 23, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признается несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка.

В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды земельного участка с единственным участником аукциона – Чулиным Сергеем Владимировичем по начальному размеру ежегодной арендной платы земельного участка – 43 543 (Сорок три тысячи пятьсот сорок три) рубля 68 копеек.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «28» января 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 900 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:170901:36, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, дер. Калачиха, земельный участок 21, с разрешенным использованием: ведение садоводства, признан состоявшимся.

В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области договор аренды земельного участка будет заключен с победителем аукциона - с единственным участником аукциона – Чубаровым Романом Евгеньевичем. Размер ежегодной арендной платы, установленный торгами: 16 209 (Шестнадцать тысяч двести девять) рублей.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО
Н.В. Григорьева

ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА

Ярославский
агро
курьер

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00467 от 31 августа 2020 г. Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по Ярославской области
Порядковый номер выпуска – №8 (10163) от 3.02.2022 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ 150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора –

Борис Куфирин

Редактор публикатора

официальных документов –

Сергей Сафиканов

Корреспонденты – Елена Балдина,

Лариса Фабричникова

ТЕЛЕФОНЫ:

главный редактор – 42-90-32;
корреспонденты – 42-90-36;
бухгалтерия – 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Деловой вестника» yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс ПЗ469

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «31» января 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1904 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:202101:115, расположенного по адресу: 150517, Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, дер. Шоломово, з/у 2а, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства, признается несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка.

В соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды земельного участка с единственным участником аукциона – Тураевой Надеждой Александровной по начальному размеру ежегодной арендной платы земельного участка – 56 765 (Пятьдесят шесть тысяч семьсот шестьдесят пять) рублей 93 копейки.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «03» февраля 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 3000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:172601:64, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, дер. Михеево, земельный участок 24, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО
Н.В. Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «03» февраля 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:081701:149, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, дер. Медведево, земельный участок 27, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО
Н.В. Григорьева

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР в соответствии с решением Муниципального совета от 31.05.2018 № 31 «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Ярославского муниципального района» информирует о том, что в период с 03.02.2022 по 23.02.2022 будет осуществляться прием заявлений о намерении заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта:

павильон, площадь 16 кв.м, специализация – продовольственные товары, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос.Ивняки, ул.Центральная, у дома 6 б.

Обращаем Ваше внимание!!!

Образец заявления о намерении заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта и требования к его заполнению Вы сможете найти на официальном сайте Администрации ЯМР: <https://yamo.adm.yar.ru/kumi.php>. - Главная страница – КУМИ –раздел 7 – Нестационарные торговые объекты

Прием заявлений будет осуществляться по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12 каб. 8 «а».

понедельник - пятница – с 9:00 до 12:00
с 13:00 до 17:00

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР
Н.В. Григорьева

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ОТ 03.02.2022

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта
- 1. Площадью 1270 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Иваньковское сельское поселение, Бекреневский сельский округ, дер. Сабельницы.
- для садоводства
- 2. Площадью 1119 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Пестрцовский сельский округ, дер. Пестрцево.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 05.03.2022.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

БЕСПЛАТНО

Отпечатано в ООО
«Типография «Премьер»,
160000, г. Вологда,
ул. Козленская, д. 63, оф. 43
Заказ 355
Тираж 200 экз.

Главный редактор
А.А. Малахов