



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агрокурьер

№ 22 (10177)
24 марта 2022 года

ярагрокурер.рф
vk.com/yar_agro

12+

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

17.03.2022

№19

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯМР ОТ 23.12.2021 № 125 «О РАЙОННОМ БЮДЖЕТЕ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ»

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
«17» марта 2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета ЯМР от 23.12.2021 № 125 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

- 1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета ЯМР на 2022 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета ЯМР в сумме 2 673 324 882 рубля.
1.2. Общий объем расходов районного бюджета ЯМР в сумме 2 726 240 647 рублей.
1.3. Дефицит районного бюджета ЯМР в сумме 52 915 765 рублей».
- 2.1. Прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета ЯМР:
- на 2023 год в сумме 2 547 169 451 рубль;
- на 2024 год в сумме 2 746 700 396 рублей.
- 2.2. Общий объем расходов районного бюджета ЯМР:
- на 2023 год в сумме 2 547 169 451 рубль, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 14 200 000 рублей;
- на 2024 год в сумме 2 746 700 396 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 26 479 512 рублей».
- 1.2. В абзаце втором пункта 8 цифры «405 587 677» заменить цифрами «406 067 713».
- 1.3. В абзаце втором пункта 9 цифры «88 928 104» заменить цифрами «98 728 104».
- 1.4. Приложения 2-9, 12-13 изложить в редакции приложений 1-10 к настоящему Решению.
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер», за исключением приложений 1-10 к настоящему Решению.
- Опубликовать полный текст настоящего Решения в сетевом издании Ярославский агрокурьер.

Глава Ярославского
муниципального района
Н.В. Золотников

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
Е.В. Шибаев

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

17.03.2022

№16

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СОГЛАШЕНИЙ К СОГЛАШЕНИЮ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТАВКИ ТОВАРОВ В ОТДАЛЕННЫЕ СЕЛЬСКИЕ НАСЕЛЕННЫЕ ПУНКТЫ, НЕ ИМЕЮЩИЕ СТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ТОЧЕК, ЯРОСЛАВСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ НА 2022 ГОД

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
«17» марта 2022 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить проект дополнительного соглашения к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, утвержденному решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 № 118, согласно Приложению 1.
2. Утвердить проект дополнительного соглашения к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, утвержденному решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 № 118, согласно Приложению 2.
3. Утвердить проект дополнительного соглашения к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, утвержденному решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 № 118, согласно Приложению 3.
4. Утвердить проект дополнительного соглашения к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, утвержденному решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 № 118, согласно Приложению 4.
5. Утвердить проект дополнительного соглашения к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, утвержденному решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 № 118, согласно Приложению 5.
6. Утвердить проект дополнительного соглашения к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, утвержденному решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 № 118, согласно Приложению 6.
7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Муниципального Совета Ярославского муниципального района по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления (Е.В. Фаламеева).

Глава Ярославского
муниципального района
Н.В. Золотников

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
Е.В. Шибаев

Приложение 1 к решению Муниципального Совета ЯМР от 17.03.2022 № 16

Утверждено решением
Муниципального Совета
Заволжского сельского поселения
от _____ № _____

Утверждено решением
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от _____ № _____

Председатель Муниципального Совета
Заволжского сельского поселения
_____ (С.Н.Шепелева)

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
_____ (Е.В.Шибаев)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ашастинной Наталии Ивановны, действующей на основании Устава Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, утвержденному Решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 № 118, о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение о передаче осуществления части полномочий Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, следующие изменения:
1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:
«Статья 4
Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 25 298 (Двадцать пять тысяч двести девяносто восемь) рублей00 копеек (средства местного (1645,00 руб.) и областного (23653,00 руб.) бюджетов).».
2. Настоящее Дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования и действует по 31.12.2022.
4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, утвержденного решением Муниципального Совета от 25.11.2021 № 118.
5. Реквизиты сторон:

Администрация района

Администрация поселения

Адрес:
д. 10а, ул. Зои Космодемьянской,
г. Ярославль, 150003

Адрес:
д. 8а, п. Заволжье, Ярославский район,
Ярославская обл., 150027

Банковские реквизиты:
УФК по Ярославской области
(УФ и СЭР Администрации ЯМР)
р/с 03100643000000017100 в
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК
по Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102
кор.счет: 40102810245370000065
ИНН 7606009396
КПП 760601001
ОКТМО 78650000

Банковские реквизиты:
УФК по Ярославской области
(Администрация Заволжского
сельского поселения ЯМР)
р/с 03100643000000017100 в
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК
по Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102
кор.счет: 40102810245370000065
ОКТМО 78650410
ИНН/КПП 7627029034/762701001
КБК 844 202 40014 10 0000 150

Глава
Ярославского муниципального района
_____ Н.В.Золотников
М.П.

Глава
Заволжского сельского поселения
_____ Н.И.Ашастина
М.П.

Приложение 2 к решению Муниципального Совета ЯМР от 17.03.2022 № 16

Утверждено решением
Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения
от _____ № _____

Утверждено решением
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от _____ № _____

Председатель Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения
_____ (Н.В.Ванюкова)

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
_____ (Е.В.Шибаев)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Цуренковой Ирины Ивановны, действующей на основании Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, утвержденному Решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 № 118, о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение о передаче осуществления части полномочий Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, следующие изменения:
1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 67 173 (Шестдесят семь тысяч сто семьдесят три) рубля 00 копеек (средства местного (4098,00 руб.) и областного (63075,00 руб.) бюджетов).».

2. Настоящее Дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования и действует по 31.12.2022.
4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, утвержденного решением Муниципального Совета от 25.11.2021 № 118.
5. Реквизиты сторон:

Адрес:
д. 10а, ул. Зои Космодемьянской,
г. Ярославль, 150003

Адрес:
ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивняки,
Ярославский район, Ярославская обл.,
150507

Банковские реквизиты:
УФК по Ярославской области
(УФ и СЭР Администрации ЯМР)
р/с 03100643000000017100 в
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК
по Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102
кор.счет: 40102810245370000065
ИНН 7606009396
КПП 760601001
ОКТМО 78650000

Банковские реквизиты:
УФК по Ярославской области
(Администрация Ивняковского
сельского поселения Ярославского
муниципального района Ярославской
области л/с 03713001010)
р/с 03100643000000017100 в
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК
по Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102
кор.счет: 40102810245370000065
ОКТМО 78650455
ИНН/КПП 7627029330/762701001
КБК 840 202 40014 10 0000 150

Глава
Ярославского муниципального района
_____ Н.В.Золотников
М.П.

Глава
Ивняковского сельского поселения
_____ И.И.Цуренкова
М.П.

Приложение 3 к решению Муниципального Совета ЯМР от 17.03.2022 № 16

Утверждено решением
Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения
от _____ № _____

Утверждено решением
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от _____ № _____

Председатель Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения
_____ (Е.В. Мукхаманова)

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
_____ (Е.В. Шибаев)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Шибайева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, утвержденному решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 № 118, о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение о передаче осуществления части полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, следующие изменения:
1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 29 418 (Двадцать девять тысяч четыреста восемнадцать) рублей98 копеек (средства местного (1823,98 руб.) и областного (27595,00 руб.) бюджетов).».

2. Настоящее Дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования и действует по 31.12.2022.
4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, утвержденного решением Муниципального Совета от 25.11.2021 № 118.
5. Реквизиты сторон:

Администрация поселения

Администрация района

Адрес: ул. Школьная, д. 16, д. Карабиха,
Ярославский район,
Ярославская область, 150522

Адрес:
ул. Зои Космодемьянской, д. 10а,
г. Ярославль, 150003

Банковские реквизиты:
УФК по Ярославской области
(Администрация Карабихского сельского
поселения ЯМР ЯО 849010010)
р/с 03100643000000017100 в
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК
по Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102
кор.счет: 40102810245370000065
ИНН 7627034717
КПП 762701001
ОКТМО 78650430

Банковские реквизиты:
УФК по Ярославской области
(УФ и СЭР Администрации ЯМР)
р/с 03100643000000017100 в
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК
по Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102
кор.счет: 40102810245370000065
ОКТМО 78650000
КБК 801 202 40014 05 0022 150

Глава
Карабихского сельского поселения
_____ Д.С. Шибаев
М.П.

Глава
Ярославского муниципального района
_____ Н.В. Золотников
М.П.

**Приложение 4
к решению Муниципального Совета ЯМР
от 17.03.2022 № 16**

Утверждено решением Муниципального Совета Курбского сельского поселения от _____ № _____	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от _____ № _____
Председатель Муниципального Совета Курбского сельского поселения _____ (Д.В.Дешеулин)	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ (Е.В.Шибяев)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Шибяева Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, утверждённому решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 № 118, о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение о передаче осуществления части полномочий Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, следующие изменения:

1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4

Объём межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 29 418 (двадцать девять тысяч четыреста восемнадцать) рублей 98 копеек (средства местного (1823,98 руб.) и областного (27595,00 руб.) бюджетов).».

2. Настоящее Дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования и действует по 31.12.2022.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, утверждённого решением Муниципального Совета от 25.11.2021 № 118.

5. Реквизиты сторон:

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Ярославская, д. 13, с. Курба, Ярославская обл., 150533
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрация ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 000 150	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Курбского сельского поселения л/с 838.01.001.0) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ОКТМО 78650440 ИНН 7627029241/КПП 762701001
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников М.П.	Глава Курбского сельского поселения _____ П.Н.Пухов М.П.

**Приложение 5
к решению Муниципального Совета ЯМР
от 17.03.2022 № 16**

Утверждено решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения от _____ № _____	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от _____ № _____
Председатель Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения _____ (Е.В.Фаламеева)	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ (Е.В.Шибяев)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

К СОГЛАШЕНИЮ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ НЕКРАСОВСКОГО-СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТАВКИ ТОВАРОВ В ОТДАЛЁННЫЕ СЕЛЬСКИЕ НАСЕЛЁННЫЕ ПУНКТЫ, НЕ ИМЕЮЩИЕ СТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ТОЧЕК, ЯРОСЛАВСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ НА 2022 ГОД

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Сорокина Александра Николаевича, действующего на основании Устава Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, утверждённому Решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 № 118, о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение о передаче осуществления части полномочий Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, следующие изменения:

1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4

Объём межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 41 497 (Сорок одна тысяча четыреста девяносто шесть) рублей 00 копеек (средства местного (2075,00 руб.) и областного (39422,00 руб.) бюджетов).».

2. Настоящее Дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования и действует по 31.12.2022.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, утверждённого решением Муниципального Совета от 25.11.2021 № 118.

5. Реквизиты сторон:

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Садовая, д. 7, п. Михайловский, Ярославский район, Ярославская область, 150517
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО 843010010) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029315 КПП 762701001 ОКТМО 78650470 КБК 843 202 40014 10 000 150
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.	Глава Некрасовского сельского поселения _____ А.Н. Сорокин М.П.

**Приложение 6
к решению Муниципального Совета ЯМР
от 17.03.2022 № 16**

Утверждено решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от _____ № _____	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от _____ № _____
Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения _____ (С.Е.Балкова)	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ (Е.В.Шибяев)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Печаткиной Натальи Викторовны, действующей на основании Устава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, утверждённому Решением Муниципального Совета ЯМР от 25.11.2021 № 118, о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение о передаче осуществления части полномочий Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек, Ярославскому муниципальному району на 2022 год, следующие изменения:

1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:

«Статья 4

Объём межбюджетных трансфертов, переданных районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 71 371 (Семьдесят одна тысяча триста семьдесят один) рубль 00 копеек (средства местного (4 354,00 руб.) и областного (67017,00 руб.) бюджетов).».

2. Настоящее Дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его официального опубликования и действует по 31.12.2022.

4. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, утверждённого решением Муниципального Совета от 25.11.2021 № 118.

5. Реквизиты сторон:

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: д. 10а, ул. Зои Космодемьянской, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Школьная, д. 3, село Туношна, Ярославский район, Ярославская область, 150501
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7606009396 КПП 760601001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (Администрация Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО, л/с 839.01.001.0) р/с 03100643000000017100 в наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г.Ярославль БИК 017888102 кор.счет: 40102810245370000065 ИНН 7627029259 / КПП 762701001 ОКТМО 78650495
Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников М.П.	Глава Туношенского сельского поселения _____ Н.В.Печаткина М.П.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

17.03.2022

№17

О ПЕРЕДАЧЕ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО СОЗДАНИЮ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИТЕЛЕЙ ПОСЕЛЕНИЯ УСЛУГАМИ ТОРГОВЛИ

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
«17» марта 2022 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком заключения соглашений между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, утверждённым решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 24.02.2022 № 2, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИ-

ПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить передачу органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами торговли в части организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек.

2. Установить, что полномочия органов местного самоуправления Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района, указанные в пункте 1 настоящего Решения, передаются органам местного самоуправления Ярославского муниципального района на период с 1 апреля по 31 декабря 2022 года.

3. Установить объем финансовых средств, направляемых для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, из местного бюджета Кузнецихинского сельского поселения Ярославского муниципального района в районный бюджет Ярославского муниципального района, в размере 16 598,95 рублей.

4. Определить, что материальные ресурсы органами местного самоуправления Кузнецихинского сельского поселения органам местного самоуправления Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Решения, не передаются.

5. Поручить Администрации Ярославского муниципального района разработать проект соглашения о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района соглашения о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района соглашения о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами торговли в части организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек, и организовать его исполнение после его вступления в силу.

6. Рекомендовать Главе Ярославского муниципального района заключить от имени органов местного самоуправления Ярославского муниципального района соглашение о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района полномочий органов местного самоуправления Ярославского муниципального района по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами торговли в части организации доставки товаров в отдалённые сельские населённые пункты, не имеющие стационарных торговых точек.

7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Муниципального Совета Ярославского муниципального района по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности и вопросам местного самоуправления (Е.В. Фаламеева).

Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ Е.В.Шибяев
--	--

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

17.03.2022

№14

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 03.10.2017 № 67 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ «КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПОСЕЛЕНИЙ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2017-2027 ГОДЫ»

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
«17» марта 2022 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района, частью 5.1 статьи 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 № 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 23.12.2021 № 124 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 24.12.2020 № 85 «О районном бюджете ЯМР на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», от 23.12.2021 № 125 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в программу «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры поселений Ярославского муниципального района на 2017-2027 годы», утверждённую решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 03.10.2017 № 67, изменения согласно приложению.

2. Разместить текст настоящего Решения на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В. Золотников	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ Е.В.Шибяев
--	--

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от 17.03.2022 № 14**

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОГРАММУ
«КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СИСТЕМ
КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПОСЕЛЕНИЙ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА 2017-2027 ГОДЫ»**

1. Строку «Объём и источники финансирования» раздела I. «Паспорт программы Ярославского муниципального района» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	1 этап						
	Источники финансирования	Плановый объём финансирования (тыс. руб.)					
		всего	в том числе по годам				
Итого по программе	всего	2017	2018	2019	2020	2021	2022
		4 661 775	191 592	647 872	85 371	181 332	119 542
2 этап- 3 334 891 тыс. руб.							

2. Раздел II. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объём финансирования (тыс.руб.)							
	всего	в том числе по годам						
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	
Итого по программе	4 661 775	191 592	647 872	85 371	181 332	119 542	101 175	3 334 891»

3. Таблицу 8.1 «Теплоснабжение» Раздела V «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:
«Таблица 8.1. Теплоснабжение

Наименование мероприятия (объекта)	Объемы работ, планируемые к выполнению	Сметная стоимость, тыс.руб.	Прогнозируемый объем финансирования по годам										
			2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г	2026 г	2027 г
Заволжское сельское поселение													
Строительство новой котельной в д.Григорьевское на газовом виде топлива	1,8 Гкал/час	18939										939	18000
Модернизация наружных тепловых сетей в д.Григорьевское в связи со строительством новой котельной	2,800 тыс.м	6462										6462	
Монтаж участка тепловых сетей от ТК до ТК ДООУ при строительстве нового детского сад п.Красный Бор	0,190 тыс.м	1771				1771							
Реконструкция участка тепловой сети в п. Заволжье	0,070 тыс.м	421				421							
Реконструкция участка тепловых сетей в д. Пестрецово	0,110 тыс.м	250				250							
Итого по Заволжскому СП		27843	0	0	0	2 442	0	0	0	0	7401	18000	0
Ивняковское сельское поселение													
Реконструкция участка тепловых сетей в с.Сарафоново	0,115 тыс.м	980				980							
Прокладка тепловых сетей при строительстве нового детского сада на 280мест в п. Ивняки	0,550 тыс.м	4429								4429			
Реконструкция участка тепловой сети в д.Карачиха	0,125 тыс.м	675				675							
Монтаж участка тепловых сетей от ТК до ТК ДООУ при строительстве нового детского сада на 220 мест в п. Карачиха	0,190 тыс.м	1530								1530			
Реконструкция участка тепловых сетей для обеспечения подключения ДООУ на 220 мест в п. Карачиха	0,240 тыс.м	5027								5027			
Монтаж участка тепловых сетей к школе на 350 мест п. Ивняки	0,110 тыс.м	884									884		
Прокладка тепловых сетей при строительстве нового детского сада в п. Карачиха	0,190 тыс.м	1530								1530			
Итого по Ивняковскому СП		15 055	0	0	0	1 655	0	0	8 087	5 313	0	0	0
Карабихское сельское поселение													
Строительство БМ котельной в п. Красные на газовом виде топлива	1,8 Гкал/час	38000									38000		
Реконструкция котельной в д. Ананьино	2,2 Гкал/час	8260									4130	4130	
Реконструкция участка тепловых сетей в п. Красные Ткачи	0,033 тыс.м	201				201							
Итого по Карабихскому СП		46461	0	0	0	201	0	0	0	38000	4130	4130	0
Кузнечихинское сельское поселение													
Строительство новой котельной в п.Ярославка	3,4 Гкал/час	33216								33216			
Реконструкция участка тепловой сети п.Ярославка	0,340 тыс.м	1832				1832							
Реконструкция участка тепловых сетей в д.Кузнечиха (ниж)	0,158 тыс.м	859				859							
Реконструкция участка тепловой сети с. Толбухино	0,115 тыс.м	250				250							
Реконструкция участка тепловых сетей в д.Глебовское	0,027 тыс.м	115				115							
Реконструкция участка тепловых сетей в с. Медягино	0,073 тыс.м	181				181							
Реконструкция участка тепловых сетей в д. Кузнечиха (верх)	0,092 тыс.м	652				652							
Увеличение мощности котельной в п.Кузнечиха (нижн)		2000								2000			
Монтаж участка тепловых сетей от ТК до ТК ДООУ при строительстве нового детского сада в д. Кузнечиха	0,1 тыс.м	805					805						
Итого по Кузнечихинскому СП		39910	0	0	0	3 889	805	0	35216	0	0	0	0
Курбское сельское поселение													
Строительство новой котельной в с.Курба на газовом виде топлива	3,4 Гкал/час	68299		45	863	35998	31393						
Техническое перевооружение котельной в п. Козьмодемьянск1	3,4 Гкал/час	20492									10246	10246	
Ремонт на котельной д. Мордвиново		1226		1226									
Строительство локального источника тепловой энергии (газовой котельной) д. Иванищево		57548		47	892	30287	26322						
Реконструкция участка тепловых сетей в с. Ширинье	0,050 тыс.м	363				363							
Строительство блочно-модульной котельной в с. Ширинье		24000								24000			
Капитальный ремонт вводов тепловой сети в д. Иванищево	0,070 тыс.м	327				327							
Реконструкция участка тепловых сетей в д. Мордвиново	0,260 тыс.м	1166				1166							
Строительство блочно-модульной котельной в д. Мордвиново		32000								32000			
Техническое перевооружение котельной в д.Мордвиново		5585									5585		

Итого по Курбскому СП		211007	0	1 318	1 755	68 142	57715	0	0	56000	15831	10246	0
Некрасовское сельское поселение													
Реконструкция котельной в п. Михайловский	10,8 Гкал/час	21240											21240
Реконструкция участка тепловых сетей в п.Михайловский	0,300 тыс.м	1665				1665							
Итого по Некрасовскому СП		22 905	0	0	0	1 665	0	0	0	0	0	0	21 240
Туношенскому сельское поселение													
Реконструкция котельной в п.Туношна-городок 26	3,4 Гкал/час	5616										5616	
Реконструкция подземного участка тепловых сетей в п.Туношна-городок 26	0,060 тыс.м	312				312							
Реконструкция участка тепловых сетей в д.Мокеевское	0,080 тыс.м	366				366							
Итого по Туношенскому СП		6294	0	0	0	678	0	0	0	0	0	5616	0
Всего по теплоснабжению:		369 475	0	1318	1755	78 672	58 520	0	43 303	99 313	27 362	37 992	21 240

4. В разделе V «Перечень и описание программных мероприятий»:
4.1. Таблицу 8.2 «Водоснабжение» изложить в следующей редакции:
«Таблица 8.2.Водоснабжение»

Наименование мероприятия (объекта)	Объемы работ, планируемые к выполнению	Сметная стоимость, тыс.руб.	Прогнозируемый объем финансирования по годам											
			2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г	2026 г	2027 г	
Заволжское сельское поселение														
Проектирование и строительство станции второго подъема с накопительными резервуарами питьевой воды в п. Заволжье	1 шт	7000										7000		
Проектирование и строительство станции обезжелезивания в д. Пестрецово	1 шт	8265										8265		
Проектирование и строительство станции обезжелезивания в с. Спас-Виталий	1 шт	5150							150	5000				
Проектирование и строительство станции обезжелезивания в д. Григорьевское	1 шт	5000								5000				
Проектирование и бурение новой артезианской скважины в с. Спас-Виталий	1 шт	1000									1000			
Проектирование и бурение новой артезианской скважины в д. Михайловское	1 шт	3500									3500			
Реконструкция участка водопроводных сетей в п. Заволжье	7,6 км	31350								10450	10450	10450		
Реконструкция участка водопроводных сетей в д. Красный Бор	1,7 км	2963								987	989	987		
Реконструкция участка водопроводных сетей в п. Красный Бор	2,5 км	10230								3410	3410	3410		
Реконструкция участка водопроводных сетей в д. Григорьевское	5,5 км	22516						30		7495	7496	7495		
Реконструкция участка водопроводных сетей в д. Пестрецово	6,5 км	27060								9020	9020	9020		
Реконструкция участка водопроводных сетей в с. Спас-Виталий	4,0 км	21714				288				5475	5476	5475	5000	
Разработка проекта зон санитарной охраны	12 шт	3600										1800	1800	
Строительство шахтных колодцев		98		98										
Капитальный ремонт 4-х скважин в д. Григорьевское	4 шт	583						101		482				
Капитальный ремонт водонапорной башни в д. Григорьевское	1 шт	394								394				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Григорьевское		2137								2137				
Капитальный ремонт 3-х скважин в д. Пестрецово и д. Глухово	3 шт	1111								1111				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Пестрецово и д. Глухово		2228								2228				
Капитальный ремонт 2-х скважин в с. Спас-Виталий (в т.ч. д. Михайловское)	2 шт	280				145	135							
Капитальный ремонт водонапорной башни в с. Спас-Виталий (в т.ч. д. Михайловское)		408								408				
Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Спас-Виталий (в т.ч. д. Михайловское)		2050								2050				
Капитальный ремонт 1-ой скважины в д. Шебунино и д. Ботово	1 шт	417								417				
Строительство скважины в д. Шебунино и д. Ботово	1 шт	827								827				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Шебунино и д. Ботово		1508								1508				
Капитальный ремонт 1-ой скважины в с. Прусово	1 шт	417								417				
Строительство скважины в с. Прусово	1 шт	637								637				
Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Прусово		1508								1508				
Капитальный ремонт 1-ой скважины в д. Ново	1 шт	149				149								
Строительство скважины в д. Ново	1 шт	637								637				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Ново		1508								1508				
Итого по Заволжскому СП		166245	0	98	0	582	266	150	63106	41341	53902	6800	0	
Ивняковское сельское поселение														
Проектирование и строительство станций обезжелезивания в с. Сарафоново	1 шт	4405										4405		
Проектирование и строительство артезианской скважины в с. Сарафоново	1 шт	400								400				
Капитальный ремонт действующих скважин в с. Сарафоново		1292							1292					
Строительство резервной скважины в д. Богослов		555							555					
Капитальный ремонт действующей скважины в д. Богослов		431							431					
Строительство резервной скважины в д. Дорожаево		555							555					
Капитальный ремонт действующей скважины в д. Дорожаево		431							431					
Строительство резервной скважины в д. Медведково		603							603					
Капитальный ремонт действующей скважины в д. Медведково		431							431					
Строительство резервной скважины в д. Чурилково		624							624					

Капитальный ремонт действующей скважины в д. Чурилково		431							431				
Строительство резервной скважины в д. Ивановский Перевоз		555							555				
Капитальный ремонт действующей скважины в д. Ивановский Перевоз		431							431				
Капитальный ремонт действующих скважин в пос. Спасское		833							833				
Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Сарафоново		2765							2765				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Богослов		1508							1508				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Дорожаево		1508							1508				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Медведково		1508							1508				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Чурилково		1508							1508				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Ивановский Перевоз		1508							1508				
Строительство водопроводных очистных сооружений в пос. Спасское		1508							1508				
Строительство шахтных колодцев		60		60									
Итого по Ивняковскому СП		23850	0	60	0	0	0	0	18985	400	4405	0	0
Карабихское сельское поселение													
Реконструкция повысительной насосной станции водопровода на ул. Калинина п.Дубки	1 шт	3000									3000		
Реконструкция насосной станции 2-го подъема питьевой воды в п. Щедрино и восстановление 2-х емкостей запаса воды	2 000 куб.м	7000									7000		
Организация мероприятий, установленных проектом зон санитарной охраны 1, 2, 3 поясов источников водоснабжения	14 шт	4090									2730	910	450
Проектирование и строительство станции водоочистки (обезжелезивания) и насосной станции второго подъема с закольцовкой наружных сетей водопровода в п. Красные Ткачи	200 куб.м/сут	79121			184	54313	24624						
Проектирование и строительство станции обезжелезивания в п. Красный Октябрь	150 куб.м/сут	3500										3500	
Проектирование и строительство станции обезжелезивания в д. Карабиха	150 куб.м/сут	3500										3500	
Проектирование и строительство станции обезжелезивания в п. Речной	250 куб.м/сут	3500										3500	
Проектирование и строительство станции обезжелезивания в т/бБелкино	250 куб.м/сут	3500										3500	
Проектирование и строительство станции обезжелезивания в д. Кормилицино	250 куб.м/сут	3500							3500				
Проектирование и строительство станции обезжелезивания в д. Ананьино	250 куб.м/сут	3500									3500		
Замена или капитальный ремонт насосного оборудования ВЗУ с большим процентом износа	14 шт	3270									2190	730	350
Капитальный ремонт артезианской скважины в р.п.Красные Ткачи	1 шт	450					450						
Проектирование и бурение новой артезианской скважины в рп Красные Ткачи (второе пр-во)	1 шт	1200									1200		
Строительство водопроводных очистных сооружений (в т.ч. д. Ершово, д. Ноготино)		4640								1477	1555	1 608	
Капитальный ремонт 1-го подъема (в т.ч. д. Ершово, д. Ноготино)	1 шт	2591					3			661	675	608	644
Капитальный ремонт 2-го подъема (в т.ч. д. Ершово, д. Ноготино)	1 шт	2835								902	950	983	
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Ананьино		1989								633	667	689	
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Карабиха		2321								739	778	804	
Капитальный ремонт 3-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в д. Карабиха	3 шт	1099					486				323	290	
Строительство резервной скважины и станции очистки воды в д. Кормилицино	2 шт	2151								685	721	745	
Реконструкция 1-й действующей скважины с увеличением производительности (в том числе замена оборудования) в д. Кормилицино	1 шт	578							184	194	200		
Реконструкция водопроводных очистных сооружений в пос. пансионата «Ярославль»		626							129	132	118	247	
Строительство водопроводных очистных сооружений в пос. Речной		1325							422	444	459		
Реконструкция 2-х действующих скважин с увеличением производительности (в том числе замена оборудования) в пос. Речной	2 шт	1113							354	373	386		
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Белкино		1325							422	444	459		
Капитальный ремонт 2-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в д. Белкино	2 шт	296					107			64	66	59	
Итого по Карабихскому СП		142020	0	0	184	54313	25670	0	0	10172	26942	23048	1691
Кузнечихинское сельское поселение													
Реконструкция станции 2-го подъема питьевой воды в д.Кузнечиха	1 шт	6000									6000		
Проектирование и строительство 2-ой емкости запаса воды в д. Кузнечиха	1 000 куб.м	500									500		
Организация мероприятий, установленных проектом зон санитарной охраны 1, 2, 3 поясов источников водоснабжения	16 шт	5000									5000		
Проектирование и строительство станции обезжелезивания в д. Глебовское	200 куб.м/сут	3500									3500		
Разработка проектно-сметной документации на устройство артезианской скважины в с.Толбухино	1 шт	400							400				
Строительство артезианской скважины в с.Толбухино	1 шт	1600									1600		
Проектирование и строительство станции обезжелезивания в д. Андроники	150 куб.м/сут	3500							3500				
Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды в с. Медягино	250 куб.м/сут	3800								3800			
Водоснабжение п. Ярославка от городского водопровода	1 шт	3500									3500		
Замена или капитальный ремонт насосного оборудования ВЗУ с большим процентом износа	1 шт	148					148						
Строительство водопроводных очистных сооружений в пос. Красное (с. Устье)		1508							1508				
Строительство резервной скважины в пос. Красное (с. Устье)	1 шт	574								574			
Капитальный ремонт действующей скважины в пос. Красное (с. Устье)	1 шт	396							396				

Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Андроники		1940							1940				
Капитальный ремонт 1-й действующей скважины в с. Андроники	1 шт	475							475				
Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Медягино		1857							1857				
Капитальный ремонт 3-х действующих скважин в с. Медягино		1096				296			800				
Капитальный ремонт насосной станции 2-го подъема в с. Медягино		819							819				
Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Толбухино		1825							1825				
Капитальный ремонт 2-х действующих скважин в с. Толбухино		377				127			250				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Глебовское		2457							2457				
Капитальный ремонт 2-х действующих скважин в д. Глебовское		293				293							
Капитальный ремонт 2-х действующих скважин в д. Ватолино и д. Софино		791							791				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Ватолино и д. Софино		1559							1559				
Строительство насосной станции в с. Пазушино		3793		3781	12								
Строительство водовода от ЦСВС г. Ярославля до распределительных сетей поселка		10885							3772	3465	3648		
Итого по Кузничихинскому СП		58593	0	3781	12	0	864	0	22923	7265	23748	0	0
Курбское сельское поселение													
Проектирование и строительство станции обезжелезирования в д. Мординово	3 шт	7473								500	6973		
Проектирование и строительство станции обезжелезирования в с.Ширины	4 шт	9964								500	9464		
Проектирование и строительство станции обезжелезирования в п. Козьмодемьянск	1 шт	4200					4200						
Проектирование и строительство станции обезжелезирования в д. Иванищево	3 шт	7473							6973	500			
Реконструкция существующих водозаборных сооружений		21000								15000	6000		
Реконструкция изношенных водопроводных сетей	20 км	12988				143	45			10000	2800		
Строительство новых водопроводных сетей из современных материалов		16390								7000	1390	2000	6000
Организация зон санитарной охраны водозаборов в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02		3500								2500	1000		
Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Курба		77000									77000		
Капитальный ремонт 3-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в с. Курба и пос. Васильевское	3 шт	1253					153		1100				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Иванищево и д. Голенцево		1825							1825				
Капитальный ремонт 2-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в д. Иванищево и д. Голенцево		1187							1187				
Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Ширины		1621							1621				
Капитальный ремонт 4-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в с. Ширины	4 шт	1766							1766				
Строительство водопроводных очистных сооружений в пос. Козьмодемьянск		3809							3809				
Капитальный ремонт 4-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в пос. Козьмодемьянск		1392				109	383		900				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Мординово и с. Резанино		1999							1999				
Капитальный ремонт 3-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в д. Мординово и с. Резанино		1286					6		1280				
Строительство станции водочистки и обезжелезирования с. Михайловское		39			39								
Капитальный ремонт действующей скважины в с. Михайловское		417							417				
Капитальный ремонт действующей скважины в д. Аристово		417							417				
Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Дягтево		1559							1559				
Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Новленское		1559							1559				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Лаптево		1559							1559				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Меленки		1559							1559				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Каблукново		1559							1559				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Баканово		1559							1559				
Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Михайловское		1559							1559				
Строительство водопроводных очистных сооружений в д. Аристово		1559							1559				
Строительство шахтных колодцев		147			147								
Итого по Курбскому СП		189618	0	147	39	252	4787	0	35766	36000	104627	2000	6000
Некрасовское сельское поселение													
Проектирование и строительство станции обезжелезирования в п. Михайловский	1200 куб.м	99000								99000			
Проектирование и строительство станции обезжелезирования в п. Красный Волгарь	120 куб.м	2491							2491				
Организация зон санитарной охраны водозаборов в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02		3500								2500	1000		
Реконструкция водопроводных очистных сооружений в пос. Михайловский		3129							3129				
Капитальный ремонт 10-и действующих скважин (в том числе замена оборудования) в пос. Михайловский		3752				528	469		1436	1319			
Строительство водопроводных очистных сооружений в пос. Красный Волгарь		1508							1508				
Капитальный ремонт 2-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в пос. Красный Волгарь		755					155		600				
Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Григорьевское		1508							1508				
Капитальный ремонт 2-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в с. Григорьевское		791							791				

Строительство водопроводных очистных сооружений в пос. Красный Холм (в т.ч. д. Турыгино)		1508							1508				
Капитальный ремонт 2-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в пос. Красный Холм (в т.ч. д. Турыгино)		791							791				
Капитальный ремонт действующей скважины (в том числе замена оборудования) в пос. Ченцы		396							396				
Строительство водопроводных очистных сооружений в пос. Ченцы		1559							1559				
Строительство шахтных колодцев		145		145									
Итого по Некрасовскому СП		120833	0	145	0	528	624	0	15717	102819	1000	0	0
Туношенское сельское поселение													
Строительство станции обезжелезивания в с.Туношна	200 куб.м/сут	78024			5	306	453	77260					
Строительство станции обезжелезивания в пос.Туношна-городок 26	400 куб.м/сут	84100						100			84000		
Строительство станции обезжелезивания в д. Мокеевское	500 куб.м/сут	1 430		1 430									
Разработка проектно-сметной документации на строительство станции очистки воды в д. Мокеевское	500 куб.м/сут	5200		98					5102				
Разработка проектно-сметной документации на устройство артезианской скважины в с. Красное	1 шт	400							400				
Строительство артезианской скважины в с. Красное	1 шт	574							574				
Строительство водопроводных очистных сооружений в с. Красное		1508							1508				
Капитальный ремонт 1-й действующей скважины (в том числе замена оборудования) в с. Красное		396							396				
Организация зон санитарной охраны водозаборов в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1110-02		3500								2500	1000		
Строительство водопроводных очистных сооружений в пос. Дорожный		1508							1508				
Строительство резервной скважины в пос. Дорожный	1 шт	574							574				
Капитальный ремонт 1-й действующей скважины (в том числе замена оборудования) в пос. Дорожный		396							396				
Капитальный ремонт 3-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в пос. Туношна-городок 26		1139					139		1000				
Капитальный ремонт 3-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в с. Туношна		1304					104		1200				
Капитальный ремонт 2-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в пансионате Туношна		891							891				
Капитальный ремонт 2-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) в д. Мокеевское		385					385						
Капитальный ремонт 2-х действующих скважин (в том числе замена оборудования) на ст. Лютово		791							791				
Строительство водопроводных очистных сооружений в пансионате Туношна		1946							1946				
Строительство водопроводных очистных сооружений на ст. Лютово		1944							1944				
Строительство шахтных колодцев		199		199									
Итого по Туношенскому СП		186209	0	1727	5	306	1081	77360	18230	2500	85000	0	0
Всего по водоснабжению:		887368	0	5958	240	55981	33292	77510	174727	200497	299624	31848	7691

4.2. Таблицу 8.3 «Водоотведение» изложить в следующей редакции:
«Таблица 8.3.Водоотведение»

Наименование мероприятия (объекта)	Объемы работ, планируемые к выполнению	Сметная стоимость, тыс.руб.	Прогнозируемый объем финансирования по годам											
			2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г	2026 г	2027 г	
Заволжское сельское поселение														
Реконструкция канализационной насосной станции в п. Заволжье (с учетом приема сточных вод д. Пестрецово и последующей транспортировкой до системы ЦВО г. Ярославля)	1 шт	7683								7683				
Проектирование и строительство новых очистных сооружений канализации в д. Пестрецово	1 шт	30000								30000				
Проектирование и строительство системы водоотведения: сети и очистные сооружения канализации в д. Григорьевское	1 шт	30000								30000				
Проектирование и строительство новых очистных сооружений канализации в с. Спас-Виталий с целью приема сточных вод села из д. Михайловское	1 шт	30000								30000				
Проектирование и строительство канализационной насосной станции, напорного коллектора в д. Григорьевское до системы центрального водоотведения г. Ярославля	5,6 км	42715								42715				
Строительство новых канализационных коллекторов на территории Заволжского сельского поселения		81800								18200	18200	18200	18200	9000
Реконструкция и замена ветхих канализационных коллекторов в п. Заволжье	11,7 км	43050								9600	9600	9600	9600	4650
Реконструкция и замена ветхих канализационных коллекторов в д. Пестрецово	1,8 км	6700								1400	1400	1400	1400	1100
Реконструкция и замена ветхих канализационных коллекторов в д. Григорьевское	3,61 км	13245								3000	3000	3000	3000	1245
Реконструкция и замена ветхих канализационных коллекторов в с. Спас-Виталий, д. Михайловское	2,323 км	8450								1900	1900	1900	1900	850
Строительство наружных сетей бытовой канализации в п. Красный Бор (2 этап)	1,5 км, 2 000 куб.м/сут	22265			13670	8563	32							
Реконструкция канализационной насосной станции (с увеличением производительности) в п. Красный Бор		5529								5529				
Реконструкция канализационной насосной станции (с увеличением производительности) в д. Ермолово		1721								1721				
Реконструкция канализационной насосной станции (с увеличением производительности) в д. Михайловское		1302								1302				
Строительство канализационной насосной станции, напорного коллектора в д. Пестрецово до канализационной насосной станции в пос. Заволжье		24262								24262				
Реконструкция канализационной насосной станции (с увеличением производительности) в д. Полесье		1302								1302				
Итого по Заволжскому СП		350024	0	0	13670	8563	32	0	208614	34100	34100	34100	34100	16845
Ивняковское сельское поселение														
Строительство новых очистных сооружений канализации в с. Сарафоново	1 шт	30000								30000				

Строительство новой канализационной насосной станции коттеджей в п. Ивняки	1 шт	5000											5000
Реконструкция очистных сооружений канализации дождевых стоков (установка Каскад-062)	1 шт	550						550					
Реконструкция сети канализации в п. Карачиха и строительство второй канализационной насосной станции		99403							49701			49702	
Строительство очистных сооружений канализации в д. Сабельницы		11014										5 450	5 564
Строительство самотечных сетей в д. Сабельницы		11324										5 603	5 721
Капитальный ремонт канализационной насосной станции в пос. Ивняки		508						508					
Капитальный ремонт канализационной насосной станции в пос. Карачиха		465						465					
Капитальный ремонт канализационной насосной станции в с. Спасское		465						465					
Строительство канализационной насосной станции в с. Сарафаново		746						367		379			
Капитальный ремонт канализационной насосной станции ст. Тенино		465						465					
Итого по Ивняковскому СП		159940	0	0	0	0	0	0	32820	49701	379	60755	16285
Карабихское сельское поселение													
Проектирование и строительство новой канализационной насосной станции на ул. Фестивальная п. Дубки	1 шт	30000						30000					
Ремонт 3 канализационных насосных станций. Перекладка напорного коллектора от канализационной насосной станции до очистных сооружений канализации «Славнефть-ЯНОС» п. Дубки	1,67 км	37299						37299					
Проектирование и строительство новых очистных сооружений канализации в д. Ананыино	1 шт	20000						20000					
Проектирование и строительство новых канализационных насосных станций в п. Речной	1 шт	30000						30000					
Проектирование и строительство новой канализационной насосной станции в п. Красный Октябрь	1 шт	30000						30000					
Реконструкция канализационной насосной станции для увеличения приема стоков в д. Карабиха	1 шт	20000							20000				
Ремонт канализационной насосной станции в пос. пансионата «Ярославль» (водоотведение осуществляется в систему центрального водоотведения р.п.Красные Ткачи)	1 шт	381					381						
Мероприятие по объединению систем центрального водоотведения на базе очистных сооружений канализации в р.п. Красные Ткачи с присоединением к системе д. Карабиха, д. Кормилицино, пос. пансионата «Ярославль», пос. Речной, п. Козьмодемьянск, д. Ершово и д. Ноготино без реконструкции очистных сооружений канализации	2828 куб.м/сут	195014						195014					
Строительство системы центрального водоотведения в д. Селифонтово: сети и канализационная насосная станция с напорным коллектором до очистных сооружений канализации д. Прохоровское		26824										26824	
Строительство очистных сооружений канализации в д. Прохоровское (с учетом приема сточных вод от д. Селифонтово)		19725						19725					
Реконструкция канализационной насосной станции в д. Кормилицино для увеличения приема стоков (водоотведение осуществляется в систему центрального водоотведения р.п.Красные Ткачи)		2540						2540					
Ремонт ГКНС в п. Речной (водоотведение осуществляется в систему центрального водоотведения р.п.Красные Ткачи)		2026					26	2000					
Развитие системы центрального водоотведения п. Речной (строительство сетей с целью подключения существующих абонентов)		20398						20398					
Итого по Карабихскому СП		434207	0	0	0	0	407	0	386976	20000	0	26824	0
Кузнечихинское сельское поселение													
Строительство новой канализационной насосной станции в д. Кузнечиха и прокладка сети напорной канализации до городского коллектора	800 куб.м/сут	250000						50000	200000				
Строительство новых канализационных насосных станций и очистных сооружений канализации в д. Глебовское	200 куб.м/сут	32982						11388	10580	11014			
Строительство очистных сооружений канализации в с. Толбухино	150 куб.м/сут	30000							30000				
Строительство очистных сооружений канализации в с. Андроники (с целью приема сточных вод с Андроники и с. Толбухино)	150 куб.м/сут	39970						13801	12822	13347			
Разработка проектно-сметной документации новых очистных сооружений канализации в с. Медягино	1 шт	5500							5500				
Строительство очистных сооружений канализации в с. Медягино	150 куб.м/сут	19792						6834	6349	6 609			
Реконструкция канализационной насосной станции в п. Ярославка		4098						4098					
Строительство напорного коллектора в с. Толбухино (от сущ. КНС до ОСК с. Андроники)		33121							16 284	16837			
Строительство канализационной насосной станции в с. Толгоболь		3322									1 643	1 679	
Строительство сетей водоотведения в с. Толгоболь		83579									41 335	42 244	
Строительство напорного коллектора в с. Толгоболь до централизованного водоотведения ГО г. Ярославль		90104									44 562	45 542	
Капитальный ремонт канализационной насосной станции в с. Толбухино		3224						3224					
Итого по Кузнечихинскому СП		595692	0	0	0	0	0	0	89345	281535	47807	87540	89465
Курбское сельское поселение													
Проектирование и строительство очистных сооружений канализации в д. Иванищево	150 куб.м/сут	18926						6535	6071	6320			
Строительство очистных сооружений канализации в с. Курба		45136						15585	14479	15072			
Строительство очистных сооружений канализации в с. Ширинье		13929						4810	4468	4651			
Строительство очистных сооружений канализации в д. Мордвиново		23160						7997	7429	7734			
Строительство очистных сооружений канализации в п. Козьмодемьянск		20500							5500	5000	10000		
Строительство новых канализационных насосных станций в п. Козьмодемьянск		2344							2344				
Реконструкция канализационной насосной станции в с. Курба		3577					77		3500				
Реконструкция канализационной насосной станции в с. Ширинье		13929						4810	4468	4651			

Реконструкция канализационной насосной станции в д. Иванищево	4000								4000				
Реконструкция канализационной насосной станции в с. Мордвиново	4000									4000			
Строительство сети в с. Курба (с целью подключения существующих абонентов)	22127								7640	7098	7389		
Строительство напорного коллектора в п. Козьмодемьянск (до ОСК р.п.Красные Ткачи)	30978								10696	9937	10345		
Строительство сети в п. Козьмодемьянск (с целью подключения существующих абонентов)	41599								14364	13344	13891		
Итого по Курбскому СП	244205	0	0	0	0	77	0		76437	82638	75053	10000	0
Некрасовское сельское поселение													
Проектирование и строительство новых очистных сооружений канализации в п. Михайловский	90344					189	5	150	30000	60000			
Проектирование и строительство новых очистных сооружений канализации в п. Красный Волгарь	20696								2587	2587	10348	5174	
Проектирование канализационной насосной станции в п. Григорьевское	1000								500			500	
Строительство сетей канализации в п. Михайловский	17672								2208	2208	8840	4416	
Строительство сетей канализации в п. Красный Волгарь	17664								2208	2208	8832	4416	
Строительство сетей канализации в п. Григорьевское	17664								2208	2208	8832	4416	
Строительство канализационной насосной станции в пос. Красный Холм	3364								3364				
Строительство напорного коллектора в пос. Красный Холм (до канализационной насосной станции в пос. Михайловский)	18714								9201	9513			
Итого по Некрасовскому СП	187118	0	0	0	189	5	150		52276	78724	36852	18922	0
Туношенское сельское поселение													
Строительство очистных канализационных сооружений в с. Туношна и п.Туношна-городок 26	108255			5	450					107800			
Строительство очистных канализационных сооружений в д. Мокеевское	101000											101000	
Строительство сети водоотведения в с. Туношна	35403								11357	11822	12224		
Строительство канализационной насосной станции в пос. Туношна-городок 26	5249								5249				
Строительство напорного коллектора до очистных канализационных сооружений в п. Туношна-городок 26	32150								10313	10736	11101		
Строительство канализационной насосной станции на ст. Лютово	4119											2037	2082
Строительство сети водоотведения на ст. Лютово	19538											9663	9875
Строительство напорного коллектора на ст. Лютово до очистных канализационных сооружений д. Мокеевское	14951											7394	7557
Консервация очистных сооружений в д. Мокеевское	676		676										
Итого по Туношенскому СП	321341	0	676	5	450	0	0		26919	130358	23325	120094	19514
Всего по водоотведению:	2292527	0	676	13675	9202	521	150		873387	677056	217516	358235	142109»

4.3. Таблицу 8.4 «Газоснабжение» изложить в следующей редакции:
«Таблица 8.4. Газоснабжение

Наименование мероприятия (объекта)	Объемы работ, планируемые к выполнению	Сметная стоимость, тыс. руб.	Прогнозируемый объем финансирования по годам											
			2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г	2026 г	2027 г	
Строительство газопровода к с. Толгоболь, д. Ракино и д. Курдумово Кузнецхинское сп	10,3км	12975	12839	131	5									
Строительство распределительных газовых сетей д. Ивановский Перевоз Ивняковское СП	1,9км	2252	2158	94										
Строительство распределительных газовых сетей д. Зверинцы Ивняковское сп	1,71 км	3083	3031	52										
Строительство газопровода высокого давления с.Туношна- д. Воробино Туношенское СП	6,01 км	9544	693	8465	138	248								
Строительство газопровода д. Кормилицино, д. Комарово Карабихское СП	II-3,2 км III-7,3 км	39258	6665	288	18452	13608	245							
Строительство газопровода к жилым домам по ул. Московское шоссе в д. Карабиха Карабихское СП	0,67 км	29			23	6								
Строительство распределительных газовых сетей по с. Григорьевское, д. Некрасово, д. Щеглевское, д. Хабарово Некрасовское сп	I- 3,3 км II-2,8 км III-2,9км	29850	3146			14811	11893							
Строительство поселкового газопровода низкого давления в д. Медведево и д. Коченятино Заволжское СП	1,06 км	1506		1506										
Строительство газопровода к д. Бор Заволжское СП	3,02 км	2489					989			1500				
Строительство газопровода высокого и среднего давления в д. Красный Бор Заволжское СП	3,5 км	13748				189	59				13500			
Строительство распределительных газовых сетей в с. Курба Курбскоесп и газопроводов-вводов к жилым домам	10,14км 1,8 км	35447		1217	32434	1572	224							
Строительство распределительных газовых сетей в д. Иванищево Курбского спи газопроводов-вводов к жилым домам	2,82 км 0,53 км	13212		930	12102	97	83							
Строительство распределительного газопровода д. Семеновское и ст. Коченятино Заволжское сп	1,15 км	1995					1995							
Строительство газопровода высокого и среднего давления в д. Юрятино, д. Василюво, д. Сереново Кузнецхинское сп	4 км	19475						10864	8611					
Строительство газопровода высокого и среднего давления в д. Почаево Кузнецхинское СП	2 км	3700									3700			
Распределительный газопровод д. Воробино Туношенское сп	2 км	5322		687	4586		49							
Распределительный газопроводна ул. Луговая, ул. Цветочная, ул. Кленовая, ул. Алмазная в д. Карабиха (ПИР)	3 км	0												
Строительство распределительного газопроводана ул. Луговая, ул. Цветочная, ул. Кленовая, ул. Алмазная в д. Карабиха	3 км	5000									5000			
Распределительный газопровод в д. Ново Заволжское сп (ПИР)	1,5 км	963			963									
Строительство распределительного газопровода в д. Ново Заволжского СП	1,5 км	4026				3927	99							

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

17.03.2022

№15

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 27.06.2017 № 48 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ «КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПОСЕЛЕНИЙ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2017-2030 ГОДЫ»

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
«17» марта 2022 г.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района, частью 5.1 статьи 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 № 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 23.12.2021 № 124 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 24.12.2020 № 85 «О районном бюджете ЯМР на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», от 23.12.2021 № 125 «О районном бюджете Ярославского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

- Внести в программу «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры поселений Ярославского муниципального района Ярославской области на 2017-2030 годы», утвержденную решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 27.06.2017 № 48, изменения согласно приложению.
- Разместить текст настоящего Решения на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Ярославского
муниципального района
Н.В. Золотников

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
Е.В. Шибаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от 17.03.2022 № 15

ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОГРАММУ
«КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПОСЕЛЕНИЙ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2017-2030 ГОДЫ»

- Строку «Объем и источники финансирования» раздела I. «Паспорт программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Общий объем финансирования Программы составит в 2017 - 2030 годах 1 520 318 тысяч рублей за счет бюджетных средств разных уровней и привлечения внебюджетных источников.
-----------------------------------	--

- Перечень мероприятий программы «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры поселений Ярославского муниципального района Ярославской области на 2017-2030 годы» изложить в следующей редакции:

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
программы «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры поселений
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2017-2030 годы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Стоимость всего, тыс. руб.	Стоимость реализации Программы по годам, тыс. руб.														
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Проведение паспортизации инвентаризации автомобильных дорог местного значения, определение полос отвода, регистрация земельных участков, занятых автодорогами местного значения	1388	0	0	0	0	0	0	0	0	0	573	333	183	123	93	83
2.	Инвентаризация состояния инженерных сооружений на автомобильных дорогах (в том числе гидротехнических сооружений, используемых для движения автомобильного транспорта), определение сроков и объемов необходимой реконструкции или нового строительства	615	0	0	0	0	0	0	0	0	0	101	100	102	101	106	105
3.	Разработка и осуществление комплекса мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, решаемых в комплексе с разработкой схем организации дорожного движения	201903	0	8249	7566	28242	39353	51500	31579	31579	615	630	640	650	645	645	655
4.	Мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения искусственных сооружений на них	195380	6887	11825	5990	14130	23156	11275	777	777	18639	19198	19774	20367	20978	21607	21607
5.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	563721	27826	32559	9858	65786	15444	21158	26350	26908	52228	53795	55409	57071	58783	60546	60546
6.	Реконструкция, строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения	557310	0	0	0	0	0	0	0	0	73382	80203	87706	95959	105037	115023	115023
	Итого	1520318	34713	52633	23415	108158	77953	83933	58706	59264	145538	154259	163814	174271	185642	198019	198019

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

17.03.2022

№18

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА
О РАБОТЕ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ЯМР
ЗА 2021 ГОД

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
«17» марта 2022 г.

На основании ст.39 Устава Ярославского муниципального района, ст.7 положения о Контрольно-счетной палате ЯМР, утвержденного решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 04.10.2021 № 88 «О Контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района Ярославской области» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

- Утвердить отчет о работе Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района за 2021 год (приложение).
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением решения возложить на комитет Муниципального Совета ЯМР по бюджету, финансам и налоговой политике (Веретенников В.Б.).
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района

Е.В. Шибаев

Приложение
к решению Муниципального
Совета Ярославского МР
от 17.03.2022 № 18

ОТЧЕТ
О РАБОТЕ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ЯМР
ЗА 2021 ГОД

I. Общие положения
Настоящий отчет о работе Контрольно-счетной палаты ЯМР за 2021 год (далее – отчет) подготовлен и представляется в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», ст. 39 Устава Ярославского муниципального района, ст.7 положения о Контрольно-счетной палате ЯМР, утвержденного решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 04.10.2021 № 88 «О Контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района Ярославской области» (далее – Положение), стандартом организации деятельности «Подготовка годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района ЯО», и отражает обобщающие сведения о результатах деятельности Контрольно-счетной палаты ЯМР за 2021 год.

Контрольно-счетная палата ЯМР (далее - Палата) является органом местного самоуправления Ярославского муниципального района, обладает правами юридического лица, образована постановлением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 01.03.2007 № 12/2007-ПМС «О создании контрольного органа Ярославского муниципального района».

Контрольно-счетная палата ЯМР обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно. Свою деятельность в отчетном периоде Палата осуществляла на основании годового плана, сформированного с учетом задач и функций, возложенных на контрольно-счетный орган Бюджетным кодексом РФ, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Ярославского муниципального района.

Средняя фактическая численность Палаты за 2021 год – 2 единицы (председатель, инспектор). Инспектор Палаты является муниципальным служащим, имеет высшее образование, опыт работы в области экономики, финансов.

В целях выполнения установленных полномочий Палата осуществляет организационно-методическую, экспертно-аналитическую и контрольную деятельность.

В отчетном периоде Палата исполняла полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в Ярославском муниципальном районе, а так же во всех восьми поселениях Ярославского МР на основании заключенных соглашений.

В 2021 году Палатой проведено 63 мероприятия, в том числе 39 экспертно-аналитических и 24 контрольных. Подробнее их результаты отражены в соответствующих разделах отчета.

II. Организационно-методическая деятельность

Основными приоритетными направлениями в организационно-методической деятельности Палаты в 2021 году в соответствии с Планом работы стали:

- участие в заседаниях постоянных комиссий Муниципального Совета ЯМР и работе Муниципального совета ЯМР;
- участие в работе Союза муниципальных контрольно-счетных органов РФ, Совета контрольно-счетных органов Ярославской области;
- подготовка годового отчета о работе за 2020 год;
- подготовка проекта Плана работы палаты на 2022 год;
- подготовка и направление информации о проведенных экспертно-аналитических и контрольных мероприятий;
- рассмотрение запросов и обращений;
- организационная деятельность Палаты как юридического лица.

В рамках установленных полномочий председатель Палаты ежемесячно принимала участие в работе постоянных комиссий Муниципального Совета ЯМР и работе Муниципального Совета ЯМР.

В 2021 году продолжилось взаимодействие Контрольно-счетной палаты ЯМР с Советом контрольно-счетных органов Ярославской области, Союзом муниципальных контрольно-счетных органов Российской Федерации, Прокуратурой Ярославского района.

В отчетном году из Прокуратуры Ярославского района в Палату поступило 11 обращений, из них 5 депутатских запросов. Жалобы и запросы были рассмотрены в соответствии с действующим законодательством. На основании части 3 статьи 8 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» 3 обращения направлены на рассмотрение в государственные органы, органы местного самоуправления. По 7 обращениям запланированы (и частично проведены) проверки законности, эффективности и целевого использования бюджетных средств. По одному обращению отсутствуют основания в инициировании проверки.

В 2021 году в ответ на требования Прокуратуры Ярославского района Палатой предоставлялась информация, необходимая для осуществления возложенных на органы прокуратуры функций.

В соответствии с требованиями действующего законодательства в течение года проводилась разработка локальных нормативных актов с целью организации деятельности Палаты, кадровой работы и делопроизводства.

С целью реализации Федерального закона от 01.07.2021 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» Палатой разработаны и Муниципальным Советом Ярославского муниципального района утверждены следующие решения:

- от 04.10.2021 года № 88 «О Контрольно-счетной палате Ярославского муниципального района Ярославской области»;
- от 04.10.2021 года № 89 «О материальном и социальном обеспечении председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района Ярославской области»;
- от 04.10.2021 № 90 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 22.12.2011 № 73 «Об утверждении штатной численности и структуры контрольно-счетной палаты ЯМР».

В 2021 году указанным Федеральным законом изменен статус должностей председателей контрольно-счетных органов муниципальных образований с муниципальных служащих на муниципальные должности. В рамках реализации нормы закона 30 сентября 2021 года состоялось переизбрание председателя Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района на муниципальную должность.

В 2021 году Палатой проводилась целенаправленная работа по противодействию коррупции. Председатель принимала участие в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в пределах полномочий Палаты.

Утвержден отчет об исполнении плана профилактических мероприятий по противодействию коррупции в Контрольно-счетной палате ЯМР за 2020 год и размещен на сайте. В Палате действует утвержденный «План профилактических мероприятий по противодействию коррупции в Контрольно-счетной палате ЯМР на 2021-2023 годы».

Проведена работа по обеспечению своевременного представления заполненных с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей. В целях повышения открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений указанные сведения размещены на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Дополнительно в октябре 2021 года председателем Палаты, замещающим муниципальную должность, в Управление по противодействию коррупции Правительства Ярославской области представлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В целях информирования сотрудников об изменениях в антикоррупционном законодательстве, исключения случаев представления недостоверных (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и оказания практической помощи в запол-

нении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для служащих за отчетный период в Палате проведено 2 учебно-методических занятия.

Палатой, как муниципальным заказчиком, осуществлялась деятельность по закупке товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Контрольно-счетной палаты ЯМР. В связи с чем, Палатой в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» утвержден план-график на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов, сформирован и размещен отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства за 2020 год.

В соответствии с действующим законодательством Палатой подготавливалась и представлялась бухгалтерская, налоговая и статистическая отчетность.

III. Экспертно-аналитическая деятельность

Экспертно-аналитическая деятельность Палаты направлена на предупреждение возможных нарушений и неэффективных затрат, что требует усиления именно экспертизы проектов нормативно-правовых актов о бюджете и о внесении в него изменений (особенно расходной части), муниципальных программ, являющихся основой формирования бюджета, иных решений, затрагивающих бюджетные правоотношения, а также анализ текущего исполнения бюджета.

Экспертно-аналитические мероприятия в 2021 году были направлены на обеспечение контроля, реализуемого на трех последовательных стадиях:

1. предварительного контроля в виде проведения экспертизы проекта бюджета Ярославского муниципального района и бюджетов поселений на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов; финансово-экономической экспертизы иных муниципальных правовых актов;

2. оперативного контроля за исполнением бюджета в виде анализа исполнения бюджета за первый квартал, первое полугодие, 9 месяцев 2021 года;

3. последующего контроля за исполнением районного бюджета и бюджетов поселений в виде внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета за 2020 год.

По результатам всех экспертно-аналитических мероприятий составлены заключения (39 заключений).

Сводная информация об экспертно-аналитической деятельности за 2021 год представлена в таблице № 1:

Таблица № 1

Наименование экспертно-аналитического мероприятия	Результаты экспертно-аналитического мероприятия	Количество нарушений и недостатков
Экспертиза годовых отчетов об исполнении местных бюджетов за 2020 год	9 заключений	15 ед.
Экспертиза проектов решений о внесении изменений в бюджет района и бюджеты поселений	14 заключений	1 ед.
Анализ отчетов об исполнении местных бюджетов за первый квартал, первое полугодие, 9 месяцев 2021 года	5 заключений	-
Финансовая экспертиза иных нормативно-правовых актов	2 заключения	10 ед.
Экспертиза местных бюджетов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, анализ представленных документов и материалов	9 заключений	48 ед. на сумму 6 744,7 тыс. руб.
Итого	39 заключений	74 / 6 744,7 тыс.руб.

По результатам проведенных экспертиз проектов решений Палатой даны предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, которые учтены при принятии решений представительными органами района и поселений.

С целью совершенствования бюджетных процессов в муниципальных образованиях Ярославского муниципального района Палатой регулярно давались рекомендации по уточнению положений бюджетных процессов в связи с изменениями, внесенными в Бюджетный кодекс РФ.

По результатам рассмотрения предложений Контрольно-счетной палаты принимаются изменения в нормативные правовые акты, регламентирующие бюджетный процесс в муниципальных образованиях района.

В 2021 году для решения вопросов по подготовке проектов бюджетов поселений на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов с финансистами поселений Палатой создан общий чат в Вайбере, что в результате позволило оперативно получать консультации у контрольного органа и обсуждать изменения действующего законодательства с целью предупреждения нарушений.

IV. Контрольная деятельность

По итогам 2021 года было проведено 24 контрольных мероприятия в соответствии с планом работы (с элементами аудита в сфере закупок – 5, с элементами аудита эффективности – 6, внешних проверок отчетности главных администраторов бюджетных средств – 17, проверка отчетности казенного учреждения – 1).

Информация о контрольных мероприятиях за 2021 год представлена в таблице № 2:

Таблица № 2

№ п/п	Наименование проверки	Количество объектов и актов проверки	Выявленные нарушения		Принятые меры (представления / предписания, дисциплинарные взыскания, протоколы)
			Вид нарушения	Количество	
1	Проверка законности, эффективности и целевого использования бюджетных средств Кузнецкого сельского поселения ЯМР на выплату денежного стимулирования членами народной дружины "Кузнечиха"	1	Нарушения порядка начисления и выплаты материального стимулирования народным дружинникам	14 ед. на сумму 13,5 тыс.руб.	Направлено представление. Представление исполнено в установленные сроки. Произведен возврат необоснованно выплаченных сумм денежного стимулирования в бюджет Кузнецкого сельского поселения.
			Неэффективное использование бюджетных средств, повлекшее причинение ущерба бюджету	1 ед. на сумму 0,7 тыс.руб.	
			Нарушение требований, предъявляемых к применению правил ведения бюджетного учета	3 ед. на сумму 18,0 тыс.руб.	
			Представление недостоверной бюджетной отчетности (искажение показателя)	3 ед. на сумму 3,0 тыс.руб.	
2	1.1. Внешняя проверка бюджетной отчетности за 2020 год главных администраторов бюджетных средств Ярославского муниципального района и поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района. 1.2. Проверка бюджетной отчетности казенного учреждения за 2020 год.	18	Нарушение требований, предъявляемых к проведению инвентаризации активов и обязательств	48 ед.	Направлено представление. Представления исполнены объектами контроля в установленные сроки. В отношении должностного лица составлен протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 4 ст. 15.15.6 КоАП РФ.
			Нарушение требований, предъявляемых к применению утвержденных правил ведения бухгалтерского учета и формирования информации об объектах бухгалтерского учета	5 ед. на сумму 132,5 тыс.руб.	
			Нарушение общих требований к бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, в том числе к ее составу	65 ед.	
			Представление недостоверной бюджетной отчетности (искажение показателя)	2 ед. на сумму 3 281,1 руб.	
			Нарушение порядка применения бюджетной классификации РФ	4 ед. на сумму 2 298,7 тыс.руб.	
3	Проверка законности, эффективности и целевого использования бюджетных средств на ремонт дороги от ДОЦ «Иволга» до д. Павловское Ярославского района	1	Несоблюдение требования о применении мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, что повлекло причинение ущерба бюджету	1 ед. на сумму 50,7 тыс.руб.	В ходе проверки объектом контроля в адрес подрядчика направлено требование об уплате неустойки за нарушение сроков выполнения работ; устранено нарушение порядка ведения реестра контрактов
			Нарушения порядка ведения реестра контрактов (размещения в единой информационной системе в сфере закупок)	1 ед.	
			Иные нарушения	1 ед.	

4	Проверка законности, эффективности и целевого использования бюджетных средств на выполнение работ по ремонту участка дороги в с. Устье Кузнецкого СП Ярославского муниципального района по муниципальному контракту №09/2020 от 04.09.2020г.	1	Нарушение порядка применения бюджетной классификации РФ	2 ед. на сумму 1 650,0 тыс.руб.	Направлено представление. Представление рассмотрено в установленные сроки. Искажение бухгалтерской отчетности составило менее чем на 1 процент, что не влечет за собой административной ответственности. Усилен контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок.
			Нарушения порядка ведения реестра контрактов (размещения в единой информационной системе в сфере закупок)	5 ед.	
			Иные нарушения при осуществлении муниципальных закупок	9 ед. на сумму 3 931,0 тыс.руб.	
			Несоблюдение требования о применении мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, повлекшее причинение ущерба бюджету	1 ед. на сумму 7,9 тыс.руб.	
			Неэффективное использование бюджетных средств, повлекшее причинение ущерба бюджету (заказчику выставлена неустойка)	1 ед. на сумму 108,6 тыс.руб.	
			Необоснованно принята и оплачена часть работ, что повлекло причинение ущерба бюджету	1 ед. на сумму 0,6 тыс.руб.	
5	Проверка законности, эффективности и целевого использования бюджетных средств на выполнение работ по ремонту пешеходного моста через реку Курбица в с. Курба Курбского сельского поселения ЯМР	1	Нарушения в сфере управления и владения муниципальной собственностью	1 ед.	Направлено представление. Представление исполнено объектом контроля в установленные сроки. Усилен контроль за эффективным использованием бюджетных средств и соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок.
			Неэффективное использование бюджетных средств	1 ед. на сумму 17,3 тыс.руб.	
			Иные нарушения при осуществлении муниципальных закупок	4 ед.	
6	Проверка законности, эффективности и целевого использования бюджетных средств на выполнение работ по ремонту автомобильной дороги д.Бечихино	1	Несоблюдение требования о применении мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, что повлекло причинение ущерба бюджету	1 ед. на сумму 1,0 тыс.руб.	Направлено представление. Исполнение представления находится на контроле Палаты (срок исполнения – январь 2022 года).
			Неэффективное использование бюджетных средств, что повлекло причинение ущерба бюджету	1 ед. на сумму 13,4 тыс.руб.	
			Нарушение сроков оплаты по контракту	1 ед. на сумму 900,7 тыс.руб.	
			Нарушения порядка ведения реестра контрактов (размещения в единой информационной системе в сфере закупок)	1 ед.	
7	Проверка законности, эффективности и целевого использования бюджетных средств на ремонт дороги «д. Мостец - п. Красный Бор» в рамках национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»	1	Иные нарушения при осуществлении муниципальных закупок	2 ед.	Проверка завершена в декабре 2021 г. Акт проверки согласован объектом контроля в январе 2022 г.
			Нарушения при оформлении первичных учетных документов	36 ед.	
8	Проверка законности, эффективности и целевого использования бюджетных средств Кузнецкого сельского поселения ЯМР на оплату жилищного освещения с. Раменье за 2020 год – истекший период 2021 года				Проверка завершена в январе 2022 года
Итого:				24	217 ед. на сумму 12 428,72 тыс.руб.

Выявленные в 2021 году нарушения классифицировались в соответствии с Классификатором нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля), одобренным Советом контрольно-счетных органов при Счетной палате Российской Федерации 17.12.2014 (протокол №2-СККО) и Коллегией Счетной палаты Российской Федерации 18.12.2014 в редакции от 22.12.2015 (далее – классификатор).

По результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджетов (далее – ГАБС) Контрольно-счетная палата ЯМР обратила внимание на недостатки в части оформления форм годовой бюджетной отчетности, правильности их заполнения и содержания, обоснованности авансовых платежей, нарушения при проведении годовой инвентаризации, технические ошибки, которые не оказали существенного влияния на достоверность отчетности, но повлияли на ее информативность, что свидетельствует о недостаточном уровне финансовой дисциплины. Общая характеристика состояния дебиторской задолженности свидетельствует о недостаточных мерах по предотвращению причин ее образования. Палатой даны рекомендации ГАБС активизировать работу по погашению дебиторской задолженности.

В ходе аудита в сфере закупок Палатой выявлялись нарушения по исполнению муниципальных контрактов, неприменение объектами контроля мер ответственности по муниципальным контрактам с контрагентами (отсутствует взыскание неустоек). В большинстве случаев претензионная работа объектами контроля начинается после проведения Палатой проверки. Так же выявлялись факты несвоевременной оплаты муниципальными заказчиками выполненных работ, оказанных услуг, приобретенных товаров, которые несут риск неэффективного использования бюджетных средств по уплате пеней и штрафных санкций.

В 2021 году Контрольно-счетной палатой ЯМР по результатам контрольных мероприятий направлены 8 представлений (в том числе 1 по мероприятию, проведенному в предшествующем отчетном году). Объектами контроля представлены ответы об анализе причин выявленных нарушений и содержания докладов ЯМР о нарушениях и недостатках, принятых и планируемых к принятию мерах по их устранению, а также по недопущению их в дальнейшей работе.

В рамках контроля за последующим исполнением представлений Контрольно-счетной палаты ЯМР, направленного объекту контроля в 2020 году, муниципальным учреждением поданы исковые заявления в Арбитражный суд ЯО о взыскании необоснованно выплаченных сумм по муниципальным контрактам. Контрольно-счетная палата ЯМР была привлечена к участию в 2 делах в качестве третьего лица на стороне муниципального учреждения.

В 2021 году Контрольно-счетной палатой ЯМР составлен 1 протокол об административном правонарушении (ч. 4 ст. 15.15.6 КоАП РФ). По результатам рассмотрения мировым судьей должностному лицу вынесено предупреждение.

В рамках взаимодействия с правоохранительными органами материалы проверок 2021 года направлялись в Прокуратуру Ярославского района. Также информация о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях направлялась Главам муниципальных образований района и в представительные органы.

В 2022 году деятельность Контрольно-счетной палаты ЯМР будет направлена на контроль за соблюдением бюджетного законодательства, достоверностью, полнотой бюджетной отчетности, экономностью, результативностью расходования бюджетных средств районного бюджета и бюджетов поселений, проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения муниципальных нужд, дальнейшее повышение эффективности работы Контрольно-счетной палаты как постоянно действующего органа муниципального финансового контроля, совершенствование методологического, правового и информационно-технологического обеспечения ее деятельности.

Председатель
Контрольно-счетной палаты

О.С.Исадичева

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.03.2022

№481

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ, ПРОИЗВОДСТВА ИНФОРМАЦИОННОЙ ПРОДУКЦИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ И ОБОРОТА ИНФОРМАЦИОННОЙ ПРОДУКЦИИ ЯМР НА 2021-2027 ГОДЫ

В целях создания безопасной информационной среды для защиты детей молодежи Ярославского муниципального района Ярославской области от рисков, связанных с причинением информацией вреда их здоровью и (или) физическому, психическому, духовному, нравственному развитию и соответствии с действующим законодательством РФ, Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу обеспечения информационной безопасности детей молодежи, производства информационной продукции для детей и молодежи и оборота информационной продукции Ярославского муниципального района на 2021-2027 годы.
2. Разместить муниципальную программу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Администрации Ярославского муниципального района.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЯМР
от 17.03.2022 № 481

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ, ПРОИЗВОДСТВА ИНФОРМАЦИОННОЙ ПРОДУКЦИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ
И МОЛОДЕЖИ ОБОРОТА ИНФОРМАЦИОННОЙ ПРОДУКЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2021 – 2027 ГОДЫ**

Паспорт Программы

Сроки реализации Программы	2021 - 2027 годы	
Куратор Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике Мартышкина Елена Валентиновна телефон (4852) 25-62-39	
Ответственный исполнитель Программы	Управление образования Администрации Ярославского муниципального района (далее – УО ЯМР)	Начальник УО ЯМР Корсакова Любовь Юрьевна, телефон (4852) 72-13-79
Исполнители Программы	Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ярославскому району (далее – ОМВД РФ по Ярославскому району)	Заместитель начальника ОУУП/ПДН ОМВД России по Ярославскому району – начальник ОДН Блохина Олеся Викторовна, 8-999-161-06-92 (по согласованию)
	Управление культуры Администрации Ярославского муниципального района (далее – УК ЯМР)	Начальник УК ЯМР Абросимов Владимир Юрьевич, телефон (4852) 67-94-34
	Управление молодежной политики, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района (далее – УМПСИТ ЯМР)	Начальник УМПСИТ ЯМР Попов Станислав Сергеевич, (4852) 59-32-26
	Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Ярославского муниципального района (далее – ОДНиЗП ЯМР)	Начальник ОДНиЗП ЯМР Белова Наталья Валерьевна, телефон (4852) 25-18-15
Цель Программы	создание безопасной информационной среды для защиты детей и молодежи Ярославского муниципального района Ярославской области от рисков, связанных с причинением информацией вреда их здоровью и (или) физическому, психическому, духовному, нравственному развитию	
Электронный адрес размещения Программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»	https:// https://yamo.adm.yar.ru	

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

1.1. Необходимым условием построения информационного общества, в котором научное знание и информация становятся определяющими факторами для развития социально-экономической, политической и культурной сфер жизни людей, является процесс информатизации, означающий широкое применение информационно-коммуникационных технологий для удовлетворения информационных и коммуникационных потребностей граждан, организаций, местных органов власти и государства. Социальная направленность информатизации выражается, прежде всего, в предоставлении гражданам возможностей реализовать свои конституционные права на доступ к открытым информационным ресурсам, в развитии индустрии и инфраструктуры информационных, компьютерных и телекоммуникационных услуг. Высокий уровень информационно-коммуникативных технологий сегодня предоставляет беспрецедентные возможности для детско-юношеского обучения и творчества.

Негативное влияние современной информационной среды на детей и молодежь, злоупотребление возможностями информационно-коммуникационных технологий и их использование с целью совершения преступлений против детей вызывают серьезную обеспокоенность педагогов, врачей, родителей, общественности. Сегодня вопросы создания безопасной информационной среды для защиты подрастающего поколения, представители которого особенно уязвимы в условиях интенсивного развития новых информационных технологий (интернета, мобильной и иных видов электронной связи, цифрового вещания), доступности средств массовой информации (далее – СМИ), распространения информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, интенсивного оборота рекламной продукции, электронных и компьютерных игр, кино-, видео-, иных аудиовизуальных сообщений и материалов, – это предмет, требующий скоординированных решений на всех уровнях: от личного, семейного до государственного, от муниципального до международного.

В Ярославском муниципальном районе вопросам создания безопасной информационно-образовательной среды для обеспечения, сохранения и укрепления нравственного, физического, психологического и социального здоровья детей и молодежи традиционно уделяется большое внимание. Образовательные учреждения принимали участие в реализации Программы обеспечения информационной безопасности детей и молодежи, производства и оборота информационной продукции для детей и молодежи Ярославской области на 2018 – 2020 годы, принятой в декабре 2018 года: обучение детей и подростков правилам безопасного поведения в интернет-пространстве, профилактике интернет-зависимости, предупреждению рисков вовлечения в противоправную деятельность, осуществляемая в современных формах с применением интернет-технологий, с участием педагогов и родителей.

Программа обеспечения информационной безопасности детей и молодежи, производства и оборота информационной продукции для детей и молодежи Ярославского муниципального района на 2021 - 2027 годы разработана с учетом успешного опыта реализации просветительской и организационно-административной деятельности.

Актуальность продолжения данной работы и принятия Программы связана с необходимостью поддержки и развития системы, обеспечивающей информационную безопасность детей и молодежи.

Программа в соответствии с целями и задачами представляет собой комплексный план мероприятий Ярославского муниципального района, Отдела Министерства внутренних дел России по Ярославскому району, муниципальных учреждений.

Программа не относится к категориям программ, определенным Положением о программно-целевом планировании в Ярославском муниципальном районе Ярославской области, поскольку не создает расходных обязательств областного и местных бюджетов по заявленным мероприятиям.

2. Цели, целевые показатели и задачи Программы

2.1. Цель Программы

Создание безопасной информационной среды для защиты детей и молодежи Ярославской области от рисков, связанных с причинением информацией вреда их здоровью и (или) физическому, психическому, духовному, нравственному развитию.

2.2. Целевые показатели Программы

№ п/п	наименование	единица измерения	базовое значение	Показатель						
				плановое значение						
				2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1.	Доля муниципальных общеобразовательных организаций, оснащенных аппаратными и (или) программными средствами защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, от общего числа общеобразовательных организаций района	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Доля обучающихся, педагогических работников, участвующих в программах, проектах и мероприятиях по медиабезопасности, от общего количества обучающихся и педагогических работников района	%	90	90	92	93	93	93	95	95

3.	Количество специалистов, участвующих в мероприятиях, направленных на повышение профессиональной компетентности по теме формирования информационной безопасности детей и молодежи (педагогические работники ОУ, ответственные за организацию информационной безопасности, специалисты УО)	чел.	32	32	32	32	32	32	32	32
----	--	------	----	----	----	----	----	----	----	----

3. Задачи Программы

- 3.1. Создание организационно-правовых механизмов защиты детей от распространения информации, причиняющей вред их здоровью, несовместимой с задачами гражданского становления детей и направленной на распространение антиобщественных тенденций, а также внедрение систем исключения доступа к информации, в том числе средств фильтрации и иных аппаратно-программных и технико-технологических устройств.
- 3.2. Формирование у несовершеннолетних навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно-телекоммуникационной среде через обучение их способам защиты в информационном пространстве и профилактику негативных явлений и правонарушений с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.
- 3.3. Информационное просвещение совершеннолетних граждан о возможностях защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.
- 3.4. Создание технических, организационных и правовых механизмов по поддержке и развитию молодежного (детского) безопасного информационного контента муниципального уровня для детской аудитории.
- 3.5. Участие в мониторинговых исследованиях регионального уровня по вопросам обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве.

4. Механизм реализации Программы и перечень мероприятий Программы

Управлением образования Администрации ЯМР проводится планомерная работа в целях нормативного обеспечения исполнения образовательными организациями области требований, установленных федеральными и региональными законами.

В рамках контракта по подключению общеобразовательных организаций к сети «Интернет», ежегодно заключаемого ДО ЯО с ДИС ЯО, обеспечивается централизованное техническое обеспечение ограничения доступа обучающихся к ресурсам, не соответствующим целям образования и воспитания. В образовательных учреждениях определены работники, ответственные за обеспечение информационной безопасности в образовательном учреждении, для которых разработаны соответствующие инструкции.

Управлением культуры, туризма и молодежной политики Администрации ЯМР организована плановая и системная работа в целях соблюдения требований Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436 ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее – Федеральный закон) при оказании услуг в сфере культуры.

На сегодняшний день во всех библиотеках разработаны и утверждены положения о порядке классификации информационной продукции, созданы комиссии по проведению классификации информационной продукции, организована классификация (маркировка) информационной продукции. Выдача печатных изданий производится с учетом возрастных ограничений, осуществляется контент-фильтрация доступа к сети «Интернет», маркировка объявлений, афиш, информационных материалов.

В музеях все проводимые экскурсии имеют конкретную адресную направленность с учетом возраста ребенка. При подготовке и проведении мероприятий учитывается возраст детей. Каждому мероприятию присваивается знак информационной продукции, производится маркировка баннеров, афиш, информации на сайтах музеев.

Все культурно-просветительские и зрелищно-развлекательные программы для детей составляются и демонстрируются с учетом возрастных ограничений. Особое значение придается тематике, жанру, содержательной части и художественному оформлению мероприятий. С целью обеспечения информационной безопасности несовершеннолетних сведения о возрастных ограничениях размещаются во всех печатных материалах (афиши, буклеты, билеты, программы, баннеры, билборды, репертуарные планы) и в информационно-телекоммуникационных сетях.

5. Создание организационно-правовых механизмов защиты детей от распространения информации, причиняющей вред их здоровью, несовместимой с задачами гражданского становления детей и направленной на распространение антиобщественных тенденций, а также внедрение систем исключения доступа к информации, в том числе средств фильтрации и иных аппаратно-программных и технико-технологических устройств

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Планируемый результат мероприятия	Исполнители
1.	Обеспечение организационного ограничения доступа детей к незаконному и негативному контенту сети «Интернет»	2021 – 2027 гг.	в 100 % общеобразовательных организациях района введены организационные ограничения доступа детей к незаконному и негативному контенту сети «Интернет»	УО ЯМР
2.	Пресечение фактов распространения противоправного контента в сети «Интернет» и организации преступлений, совершаемых с использованием и непосредственно в сети «Интернет»	2021 – 2027 гг.	Пресечены факты распространения противоправного контента в сети «Интернет»	ОМВД России по Ярославскому району
3.	Пресечение фактов распространения материалов порнографического и экстремистского содержания, сведений о способах, методах разработки, изготовления и использования наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и других преступлений, совершаемых с использованием и непосредственно в сети «Интернет»	2021 – 2027 гг.	при выявлении фактов распространения материалов порнографического и экстремистского содержания проводить комплекс оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление лиц, совершающих данные противоправные деяния, по установлению лиц, причастных к совершению преступлений, результаты оперативно-розыскной деятельности направлять в органы предварительного расследования для принятия процессуального решения	ОМВД России по Ярославскому району
4.	Оперативное реагирование на факты нарушения законов в сфере информационной безопасности, прием сообщений о распространении материалов с порнографическими изображениями несовершеннолетних и других преступлениях в отношении детей, в том числе совершенных с использованием сети «Интернет» и мобильной (сотовой) связи, в целях выявления преступлений в отношении несовершеннолетних	2021 – 2027 гг.	регистрация и проведение в установленном порядке проверок по 100 процентам поступивших сообщений о распространении материалов с порнографическими изображениями несовершеннолетних и других преступлениях в отношении детей, в том числе совершенных с использованием сети «Интернет» и мобильной (сотовой) связи, при выявлении противоправных контентов в сети «Интернет» инициировать их блокировку в установленном порядке	ОМВД России по Ярославскому району
5.	Предупреждение распространения информации и материалов, подрывающих моральные устои общества, пропагандирующих насилие, жестокость, экстремистские идеи	2021 – 2027 гг.	размещение в группе «ВКонтакте» сведений об ответственности за распространение информации и материалов, подрывающих моральные устои общества, пропагандирующих насилие, жестокость, экстремистские идеи; охват правовой пропагандой 100 процентов образовательных организаций	ОДНиЗП ЯМР
6.	Разработка программы обеспечения информационной безопасности детей, производства информационной продукции для детей и оборота информационной продукции или иного документа стратегического планирования в области обеспечения информационной безопасности детей на уровне Ярославского муниципального района	2021 г., II-III кварталы	муниципальный документ стратегического планирования в области обеспечения информационной безопасности детей	Все субъекты МП
7.	Организация обучения специалистов ОМСУ и подведомственных учреждений по учебным программам повышения квалификации «Противодействие идеологии терроризма» и «Обеспечение информационной безопасности в сфере противодействия идеологии терроризма и экстремизма в социальных сетях»	2021 – 2025 гг.	организовано обучение специалистов	АТК ЯМР

6. Формирование у несовершеннолетних навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно-телекоммуникационной среде через обучение их способам защиты в информационном пространстве и профилактику негативных явлений и правонарушений с использованием информационно-телекоммуникационных технологий

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Планируемый результат мероприятия	Исполнители
1.	Популяризация деятельности службы «Телефон доверия» по оказанию экстренной психологической помощи семьям и детям	2021 – 2027 гг.	Размещение информации в сети «Интернет», распространение памяток, буклетов и т.д.	ОДНиЗП ЯМР, УО ЯМР
2.	Подготовка и размещение в муниципальных СМИ информации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	2021 – 2027 гг.	обеспечена регулярная публикация соответствующих материалов	ОДНиЗП ЯМР

3.	Обеспечение информационной поддержки по получению работниками системы образования дополнительного профессионального образования и подготовки, повышения квалификации работников библиотек по проблемам обеспечения информационной безопасности детства, формирования информационной культуры и критического мышления у обучающихся	2021 – 2027 гг.	обеспечено информирование педагогических работников муниципального района (все категории) по направлениям «Информационная безопасность», «Технологии защиты прав ребенка» (ежегодно не менее 5 человек по каждому направлению)	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР, УК ЯМР, УМПСиТ ЯМР
		ежегодно 2021 – 2027 гг.	Проведено не менее одного мероприятия указанной тематики для работников библиотек	УК ЯМР, УМПСиТ ЯМР
4.	Обеспечение информационной поддержки по получению работниками образовательных организаций дополнительного профессионального образования на площадке «Единый урок.рф» (раздел «Курсы»)	2021 – 2027 гг.	обеспечено информирование педагогических работников района	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР.
5.	Обеспечение информационной поддержки по прохождению классными руководителями, воспитателями и социальными педагогами специальных курсов, направленных на повышение профессиональной компетентности в вопросах работы с родителями (законными представителями)	2021 – 2023 гг.	обеспечено информирование педагогических работников муниципального района (ежегодно не менее 3 человек)	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР.
6.	Информационное сопровождение проведения консультаций для педагогических работников по вопросам психологической поддержки детей и родителей		обеспечено информирование педагогических работников образовательных организаций района	УО ЯМР
7.	Участие специалистов в региональных семинарах, совещаниях по информационной безопасности детей, проблемам профилактики компьютерной зависимости и работе с детьми, подвергшимися жестокому обращению в виртуальной среде	2021 – 2027 гг.	по мере организации	Все субъекты МП
8.	Информационное сопровождение проведения семинаров, совещаний для работников библиотек общеобразовательных организаций района по вопросам обеспечения информационной безопасности детей и подростков и профилактики компьютерной зависимости у детей	2021 – 2023 гг.	обеспечено информирование работников библиотек общеобразовательных организаций (ежегодно не менее одного мероприятия указанной тематики)	УО ЯМР
9.	Организационно-информационное сопровождение проведения Единого урока и его мероприятий	ежегодно	100 % общеобразовательных организаций района информированы о проведении мероприятий Единого урока	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР.
10.	Организационно-информационное сопровождение проведения Урока Цифры	ежегодно	100 % общеобразовательных организаций района информированы о проведении мероприятий Единого урока	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР.
11.	Организация участия образовательных организаций в региональных и всероссийских мероприятиях по информационной безопасности	2021 – 2027 гг.	организовано информирование целевых групп о региональных и всероссийских мероприятиях по информационной безопасности	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР.
12.	Участие специалистов ОДНиЗП АЯМР в региональных и муниципальных мероприятиях по информационной безопасности	2021 – 2027 гг.	по мере организации	ОДНиЗП ЯМР
13.	Информирование целевых групп о региональных и всероссийских мероприятиях по информационной безопасности	2021 – 2027 гг.		УО ЯМР
14.	Участие в мероприятиях, посвященных Всемирному дню безопасного Интернета, направленных на формирование навыков безопасного и ответственного поведения детей и молодежи в сети «Интернет»	2021 – 2027 гг.	по запросу образовательных организаций района	ОДНиЗП ЯМР, УО ЯМР.
15.	Организация участия образовательных организаций в дне единых действий, посвященных Всемирному дню безопасного Интернета, направленных на формирование навыков безопасного и ответственного поведения детей и молодежи в сети «Интернет»	2021 – 2027 гг.	не менее 1 интернет-кампания в год, включающей не менее 10 мероприятий, не менее 700 участников	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР
16.	Организация информирования и участия образовательных организаций в областных тематических конкурсных мероприятиях (интернет-проекты, интернет-конкурсы, интернет-акции), как посвященных информационной безопасности подрастающего поколения, так и вовлекающих детей в безопасное информационное пространство	2021 – 2027 гг.	ежегодное участие в не менее двух областных конкурсных мероприятиях, посвященных информационной безопасности подрастающего поколения	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР
17.	Организация информирования и участия образовательных организаций в областной акции «Неделя безопасного поведения детей в сети Интернет»	2021 – 2027 гг., I квартал	100 % образовательных организаций района информированы о проведении областной акции, охват участников - не менее 500 человек	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР
18.	Участие в областных тематических конкурсных мероприятиях (интернет-проекты, интернет-конкурсы, интернет-акции), как посвященных информационной безопасности подрастающего поколения, так и вовлекающих детей в безопасное информационное пространство	2021 – 2027 гг.	участие ежегодно не менее чем в одном областном конкурсном мероприятии, посвященном информационной безопасности подрастающего поколения	УО ЯМР
19.	Организация участия образовательных организаций в мероприятиях (дистанционных уроков, лекториев, круглых столов, дискуссионных площадок, практикумов, тренингов, конференций), в том числе с применением дистанционных технологий, по проблемам информационной безопасности с участием обучающихся, родительской общественности, педагогов	2021 – 2027 гг.	участие в мероприятиях принимают представители целевых групп	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР
20.	Организация и проведение мероприятий (дистанционных уроков, лекториев, круглых столов, дискуссионных площадок, практикумов, тренингов, конференций), в том числе с применением дистанционных технологий, по проблемам информационной безопасности с участием обучающихся, родительской общественности, педагогов	2021 – 2027 гг.	участие в мероприятиях принимают представители целевых групп всех муниципальных образований района	ОДНиЗП ЯМР
21.	Проведение бесед, консультаций по вопросам информационной безопасности для несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) в рамках работы детских общественных приемных, созданных при ОДНиЗП ЯМР	2021 – 2027 гг.	для всех категорий граждан	ОДНиЗП ЯМР
22.	Проведение разъяснительных профилактических мероприятий с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) об ответственности за распространение информации экстремистского, порнографического и наркотического характера, информации и материалов, пропагандирующих насилие и жестокость	2021 – 2027 гг.	не менее одного мероприятия ежегодно	ОДНиЗП ЯМР
23.	Организация участия и проведения мероприятий по информационной безопасности, в том числе посвященных правилам ответственного и безопасного пользования сетью «Интернет» в специализированных (профильных) лагерях и лагерях с дневным пребыванием	2021 – 2027 гг.	ежегодное проведение бесед, в том числе о правилах безопасного поведения в сети «Интернет»	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР
24.	Распространение среди обучающихся информационных памяток, буклетов и другой информационной продукции, пропагандирующей здоровый образ жизни.	2021 – 2027 гг.	распространение информационной продукции	УО ЯМР, ОДНиЗП ЯМР

25.	Проведение профилактических мероприятий для несовершеннолетних, в отношении которых ОДНиЗП ЯМР проводится индивидуальная работа	2022 г.	проведены профилактические мероприятия	ОДНиЗП ЯМР
26.	Организация участия образовательных учреждений в региональной видеоконференции «Профилактика распространения идеологии терроризма и экстремизма в образовательных организациях Ярославской области»	ежегодно	количество участников мероприятий	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР

7. Информационное просвещение совершеннолетних граждан о возможностях защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Планируемый результат мероприятия	Исполнители
1	2	3	4	5
1.	Регулярное обновление на сайтах образовательных учреждений в сети «Интернет» информационных и рекомендательных материалов о защите детей в сети «Интернет», ориентированных на детей, работников и родителей (законных представителей) обучающихся, в соответствии с письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.05.2018 № 08-1184 «О направлении информации»	2021 – 2027 гг.	соответствующая информация регулярно размещается на официальных сайтах учреждений	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР, ОДНиЗП ЯМР
2.	Организация работы в сети «Интернет» по наполнению позитивным контентом отраслевых информационных ресурсов, пользующихся вниманием школьников и молодежи	2021 – 2027 гг.	соответствующая информация регулярно размещается на отраслевых информационных ресурсах, пользующихся вниманием школьников и молодежи	ОДНиЗП ЯМР, УО ЯМР.
3.	Организация участия и проведения родительских собраний и других просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) детей по проблеме обеспечения информационной безопасности	2021 – 2027 гг.	не реже одного раза в год	УО ЯМР.
4.	Участие в родительских собраниях и других просветительских мероприятиях для родителей (законных представителей) детей по проблеме обеспечения информационной безопасности	2021 – 2027 гг.	По приглашению образовательных организаций	ОДНиЗП ЯМР
5.	Создание и распространение на регулярной основе социальной рекламы и материалов, направленных на пропаганду ответственного родительства и защиту детей, в том числе в сети «Интернет», и ознакомление детей и их родителей (законных представителей) с полезными и безопасными сайтами для детей	2021 – 2027 гг.	не менее 4 материалов, предоставленных ГАУ ЯО «Дворец молодежи» ежегодно количество размещенных в сети «Интернет» ссылок на полезные и безопасные сайты	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР

8. Создание технических, организационных и правовых механизмов по поддержке и развитию молодёжного (детского) безопасного информационного контента муниципального уровня для детской аудитории

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Планируемый результат мероприятия	Исполнители
1	2	3	4	5
1.	Регулярное обновление на сайтах образовательных учреждений в сети «Интернет» информационных и рекомендательных материалов о защите детей в сети «Интернет», ориентированных на детей, работников и родителей (законных представителей) обучающихся, в соответствии с письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.05.2018 № 08-1184 «О направлении информации»	2021 – 2027 гг.	соответствующая информация регулярно размещается на официальных сайтах учреждений	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР, ОДНиЗП ЯМР
2.	Организация работы в сети «Интернет» по наполнению позитивным контентом отраслевых информационных ресурсов, пользующихся вниманием школьников и молодежи	2021 – 2027 гг.	соответствующая информация регулярно размещается на отраслевых информационных ресурсах, пользующихся вниманием школьников и молодежи	ОДНиЗП ЯМР, УО ЯМР.
3.	Организация участия и проведения родительских собраний и других просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) детей по проблеме обеспечения информационной безопасности	2021 – 2027 гг.	не реже одного раза в год	УО ЯМР.
4.	Участие в родительских собраниях и других просветительских мероприятиях для родителей (законных представителей) детей по проблеме обеспечения информационной безопасности	2021 – 2027 гг.	По приглашению образовательных организаций	ОДНиЗП ЯМР
5.	Создание и распространение на регулярной основе социальной рекламы и материалов, направленных на пропаганду ответственного родительства и защиту детей, в том числе в сети «Интернет», и ознакомление детей и их родителей (законных представителей) с полезными и безопасными сайтами для детей	2021 – 2027 гг.	не менее 4 материалов, предоставленных ГАУ ЯО «Дворец молодежи» ежегодно количество размещенных в сети «Интернет» ссылок на полезные и безопасные сайты	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР

9. Внедрение системы мониторинговых исследований по вопросам обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Планируемый результат мероприятия	Исполнители
1	2	3	4	5
1.	Обеспечение информирования общеобразовательных организаций об участии в дистанционном исследовании детей и родителей (законных представителей) детей «Образ жизни подростков в сети»	2021 – 2027 гг.	организовано информирование о проведении исследования, в исследовании принимают участие представители целевых групп	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР
2.	Организация информирования и участия образовательных организаций в системе мониторинговых мероприятий по вопросам информатизации образования и обеспечения безопасности образовательной среды образовательных организаций, проводимых на портале «Единый урок.рф»	2021 – 2027 гг.	организовано информирование о проведении мониторинга, в мониторинге принимают участие представители целевых групп	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР.
3.	Мониторинг реализации образовательными организациями методических рекомендаций по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования	2021 – 2027 гг.	обеспечен ежегодный мониторинг	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР.
4.	Мониторинг реализации образовательными организациями методических рекомендаций по основам информационной безопасности для обучающихся общеобразовательных организаций с учетом информационных, потребительских, технических и коммуникативных аспектов информационной безопасности	2021 – 2027 гг.	обеспечен ежегодный мониторинг	УО ЯМР, образовательные организации ЯМР.

Список сокращений, используемых в таблице

АТК ЯМР – антитеррористическая комиссия Ярославского муниципального района
УО ЯМР – Управление образования Администрации Ярославского муниципального района
УК ЯМР – Управление культуры Администрации Ярославского муниципального района
УМПСиТ ЯМР – Управление молодежной политики, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района
ОМВД России по Ярославскому району – Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ярославскому району
МП – Муниципальная программа
ОДНиЗП ЯМР – отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Ярославского муниципального района

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2022

№528

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ И ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ЗАВОЛЖСКОЕ СП, ГАВРИЛОВСКИЙ С/О, В РАЙОНЕ СНТ «ВЕТЕРАН» И ГСК «ВОСХОД», ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:103801:1524

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании протокола заседания градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 11.02.2022 № 3, Администрация района постановляет:

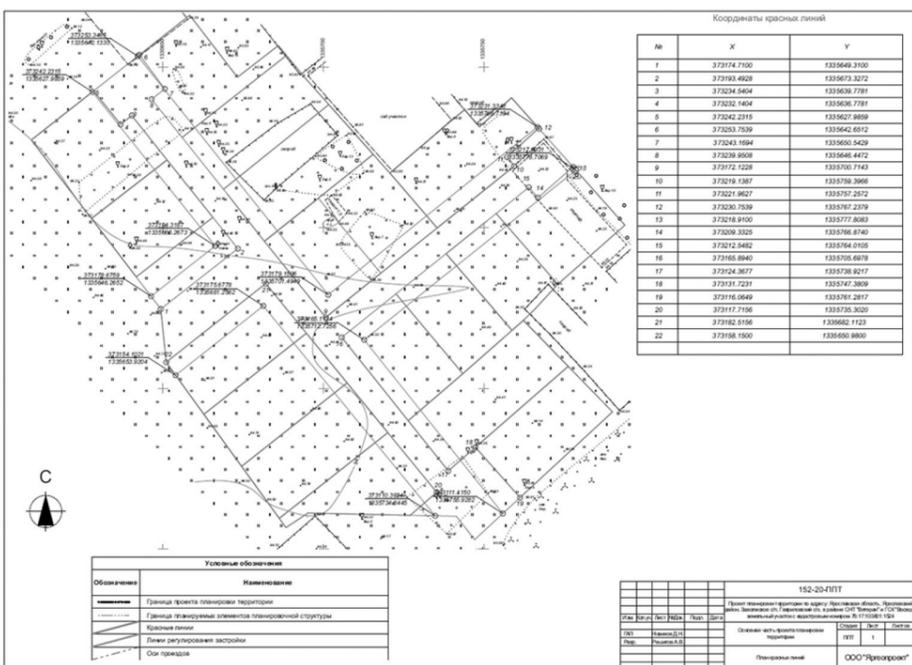
1. Утвердить основную часть проекта планировки территории по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, Гавриловский с/о, в районе СНТ «Ветеран» и ГСК «Восход», земельный участок с кадастровым номером 76:17:103801:1524, в составе:
 - чертежа планировки территории с отображением красных линий (приложение 1);
 - чертежа с отображением границ существующих и планируемых элементов планировочной структуры (приложение 2);
 - чертежа границ зон планируемого размещения объекта капитального строительства (приложение 3);
 - положения о характеристиках планировочного развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки (приложение 4).
2. Утвердить основную часть проекта межевания территории по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, Гавриловский с/о, в районе СНТ «Ветеран» и ГСК «Восход», земельный участок с кадастровым номером 76:17:103801:1524 в составе:
 - текстовой части (приложение 5);
 - чертежа межевания территории (приложение 6).
3. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР обеспечить размещение проекта планировки территории, указанного в пункте 1 постановления, проекта межевания территории, указанного в пункте 2, в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Ярославской области.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

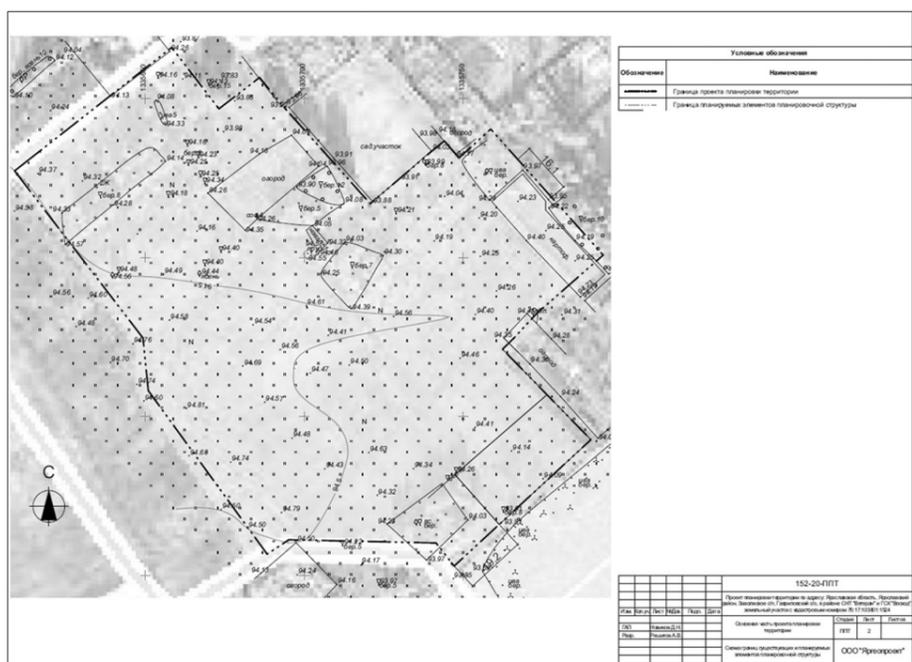
ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 22.03.2022 № 528

ЧЕРТЕЖ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ С ОТОБРАЖЕНИЕМ КРАСНЫХ ЛИНИЙ



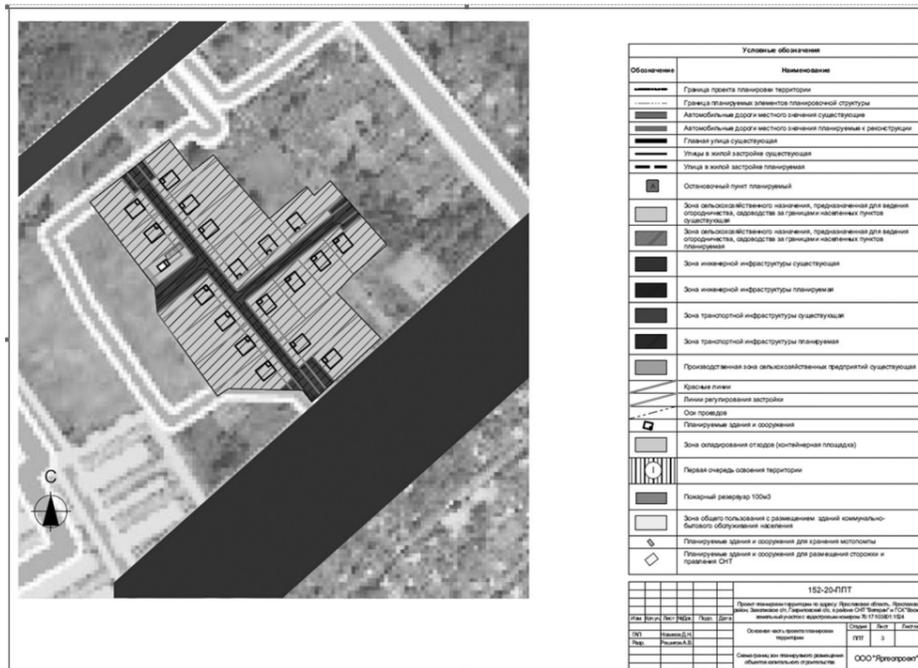
ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 22.03.2022 № 528

ЧЕРТЕЖ С ОТОБРАЖЕНИЕМ ГРАНИЦ СУЩЕСТВУЮЩИХ И ПЛАНИРУЕМЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ



ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению
Администрации ЯМР
от 22.03.2022 № 528

ЧЕРТЕЖ ГРАНИЦ ЗОН ПЛАНИРУЕМОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА



ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению
Администрации ЯМР
от 22.03.2022 № 528

ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРОВОЧНОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ПЛОТНОСТИ И ПАРАМЕТРАХ ЗАСТРОЙКИ

Зоны для ведения садоводства
Зоны для ведения садоводства на суммарной площади поселка – 1,36 га.
Зоны для ведения садоводства включают в себя земельные участки с возможностью строительства садовых домов с целью организации садового товарищества площадью от 613 кв.м до 966 кв.м - 18 единиц садовых домов.
Индивидуальные участки огораживаются. Ограждения должны быть сетчатыми или решётчатыми с целью минимального затенения территории соседнего участка и высотой не более 2-х метров. На участке могут возводиться строения (или дом), хозяйственные постройки и сооружения, в том числе постройки для содержания мелкого скота и птицы, теплицы и другие сооружения с утепленным грунтом, постройка для хранения инвентаря, баня, душ, навес или стоянка для автомобиля, уборная.
Жилое строение (или дом) должно отстоять от красной линии улиц не менее чем на 5 м. При этом между домами, расположенными на противоположных сторонах проезда, должны быть учтены противопожарные расстояния. Расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 м.
Минимальные расстояния до границы соседнего участка по санитарно-бытовым условиям должны быть:
- от жилого строения (или дома) – 3 м;
- от постройки для содержания мелкого скота и птицы – 4 м;
- от других построек – 1 м;
- от стволов деревьев:
- высокорослых – 4 м;
- среднерослых – 2 м;
- от кустарника – 1 м.
Кварталы с индивидуальными земельными участками для ведения садоводства запроектированы с учетом транспортных коммуникаций (улицы и проезды) и инженерной инфраструктуры (линии воздушного электроснабжения напряжением 0,4 кВ, расчетная нагрузка на потребителя – не более 15 кВт). На каждом участке предполагаются индивидуальные автономные системы водоснабжения (скважины) и канализации (септики).

Зоны обслуживания
К землям общего пользования относятся зоны, занятые зданиями и сооружениями для управленческой деятельности в составе сторожки с помещением правления СНТ (площадь строения 20м²) и хранения средств пожаротушения, электротрансформаторными подстанциями, дорогами, улицами, проездами, площадками для мусоросборников, площадками для стоянки гостевых автомобилей.
Также к землям общего пользования относятся рекреационные зоны, с размещением в них физкультурно-спортивных площадок, площадок отдыха и детских площадок.
Основные объекты общего пользования группируются в обслуживающих зонах при въезде на территорию поселка, где размещаются: дом охраны и администрации с сооружением для хранения средств пожаротушения и площадки для стоянки гостевых автомобилей на 2 машино-места.
Здания и сооружения общего пользования отстоят от границ частных участков не менее чем на 6,0 м. Для сбора твердых бытовых отходов на территории общего пользования проектируются площадки для мусоросборников (на въезде, рядом с гостевой парковкой).

Рекреационные зоны
Рекреационные зоны на территории товарищества не предусматриваются.
Транспортная инфраструктура
В настоящее время транспортная инфраструктура на территории участка отсутствует.
Транспортная связь с ближайшим населенным пунктом г. Ярославль осуществляется по ул. Межевой с твердым покрытием, с движением общественного транспорта по ул. Клубной с пешей доступностью от остановки городского общественного транспорта до участка по ул. Межевая.

Социальная инфраструктура
Все социальные объекты находятся в территориальной близости, на расстоянии транспортной доступности 5 км.
Объекты обладают резервом и могут обслужить жителей садоводческого некоммерческого товарищества при необходимости.
- проектируемый участок находится в пешеходной доступности от социальных объектов;
- социальные объекты способны удовлетворить потребности (при необходимости) постоянно проживающих жителей на территории садоводства;
- источники подключения к инженерной инфраструктуре способны обеспечить в необходимом объеме потребности проектируемого участка;
- развитие данной территории приведет к развитию малого бизнеса в сфере торговли и услуг.

Определения параметров планируемого строительства необходимых для развития территории
1. Расчет численности жителей
На территории участка образуется 18 (восемнадцать) индивидуальных участков, площадью по 6-8 соток.
Расчет численности жителей:
средний коэффициент семейности принимается 2,7 чел.
2,7*18 = 48,6 чел.
Процент постоянно проживающих на территории СНТ принимается - 20%
Расчет постоянно проживающего населения и нуждающегося в обеспечении социальными объектами:
49*20%/100 = 10 чел.
Возрастная структура населения СНТ:
- моложе трудоспособного возраста - 30%;
- трудоспособный возраст - 50%;
- старше трудоспособного возраста - 20%;

Кол-во чел.	моложе трудоспособного возраста чел.		трудоспособный возраст чел.		старше трудоспособного возраста чел.	
	постоянно проживающие	сезонно проживающие	постоянно проживающие	сезонно проживающие	постоянно проживающие	сезонно проживающие
49	3	11	5	20	2	8

Система социального обслуживания
Исходя из расчета, постоянно проживающего населения на территории СНТ, которые нуждаются в обеспечении социальными объектами составят:
- общеобразовательные учреждения - 4 места;
- системы здравоохранения - менее 1 места;
- объекты досугового и культурного назначения - менее 1 места.
Существующие объекты социального назначения полностью покрывают потребность постоянно проживающего населения на территории СНТ.

Транспортное обслуживание
Транспортное обслуживание планируется осуществить за счет использования существующих транзитных маршрутов общественного транспорта социального и коммерческого назначения. Введение дополнительных маршрутов транспортных средств не планируется.
1. Внешняя дорожная сеть
Внешняя дорожная сеть остается без реконструкций и строительства новых.

2. Внутренняя уличная сеть
Подъезд осуществляется к каждому индивидуальному участку.
Проектом предлагается строительство проездов, шириной 8 м в красных линиях, для подъезда к отдельным группам домов (проезжая часть состоит из одной полосы, шириной 3,5 м).
Тупиковые проезды оборудованы разворотными площадками 15x15м, длина тупиковых проездов менее 150м
3. Места для стоянки и хранения личного автотранспорта
Проектом предусматривается временное хранение личного автотранспорта на территориях личных участков членов СНТ.
4. Транспортное сообщение
На территории СНТ предусматриваются общественные зоны с размещением контейнерной площадки, вокруг территории СНТ запланировано ограждение.

Инженерно-техническое обеспечение.

В проекте предусмотрено проектирование и строительство инженерных систем в соответствии с СП 31-106-2002 «Проектирование и строительство инженерных сетей многоквартирных жилых домов».

1. Газоснабжение
Газоснабжение проектируется закольцованным, вдоль проектируемых улиц и проездов.
2. Электроснабжение и освещение
Воздушная трасса сети электроснабжения пройдет от собственной ТП 10/0,4 кВТ по столбам освещения. Категория надежности – III.
Расчетная нагрузка питающих линий, вводов и на шинах РУ-0,4 кВ ТП от электроприемников (Ркв) определена по формуле: (в соответствии с СП 31-110-2003)

$R_{кв} = R_{кв} \cdot n_{кв}$
где $R_{кв}$ - удельная нагрузка электроприемников (в СНТ планируется строительство коттеджей площадью до 150 квадратных метров, поэтому расчет производится как для квартир) рассчитанная путем интерполяции для квартир повышенной комфортности с электрическими плитами мощностью до 10,5 кВт и равная 3,44;

n - количество квартир, присоединенных к ТП;
 $K_{о}$ - коэффициент неравномерности для квартир повышенной комфортности.
Таким образом, расчетная нагрузка $= 4 \cdot 11 \cdot 1 = 44$ кВт.
Уличное освещение по деревянным столбам вдоль обочин по периметру УДС.
Для уличного освещения и административного здания необходимо 8 кВт.

3. Водоснабжение

Водоснабжение предусмотрено, от индивидуальных скважин расположенных на садовых участках.
Водоотведение предусмотрено в индивидуальные септики на территориях садовых участков.

4. Ливневая система водоотведения

Отведение поверхностного стока с автомобильных дорог предусмотрено с помощью водоотводящих канав. Система водоотвода проектируется открытой и состоит из канав вдоль дорог по уклонам в соответствии с вертикальной планировкой.

Мероприятия по пожарной безопасности
Объем пожарных резервуаров и водоемов определен исходя из расчетных расходов воды и продолжительности тушения пожаров согласно СП 8.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Источники наружного противопожарного водоснабжения».

В соответствии с СП 8.13130.2009 для проектируемого участка с количеством жителей – 49 человек принимаем следующие расчетные показатели: 1 расчетный пожар, расход воды на наружное пожаротушение на 1 пожар – 5 л/с. Продолжительность тушения одного пожара составляет 3 часа (10800 сек.).

На территории ДНП планируется устройство накопительного противопожарного резервуара объемом 100м³ с площадкой для установки пожарной техники, также предусмотрено помещение для хранения переносной мотопомпы (в количестве 1 шт.) и средств пожаротушения, площадью 10м².

Охранные зоны
В соответствии с действующим законодательством на территории проектирования, устанавливаются охранные зоны объектов газораспределительных сетей, объектов электросетевого хозяйства.

Охранные зоны объектов газораспределительных сетей.
Согласно правилам охраны газораспределительных сетей (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 г. № 878), для газораспределительных сетей устанавливаются следующие охранные зоны:

- вдоль трасс подземных газопроводов из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода охранная зона устанавливается в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 3 метров от газопровода со стороны провода и 2 метров - с противоположной стороны;
- 10 м от границ отдельно стоящих газорегуляторных пунктов.

Охранные зоны объектов электросетевого хозяйства.
Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» устанавливаются следующие охранные зоны:

- 10 м – для воздушных линий напряжением от 1 до 20 кВ;
- 2 м – для воздушных линий напряжением до 1 кВ;
- 1 м – для подземных кабельных линий.

Санитарно-защитные зоны

На территорию проектирования влияют следующие объекты, от которых, в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» (новая редакция), устанавливаются санитарно-защитные зоны и санитарные разрывы:

- контейнерной площадки для сбора мусора – 20 м,
- трансформаторной электроподстанции – 15 м,
- ГРП – 10 м.

Мероприятия по охране окружающей среды. Санитарная очистка территории
В настоящее время уборка мусора с территории проектируемого участка не осуществляется.

Расчет накопления бытовых отходов на территории участка:
В соответствии с СП 42.13330.2011 приложение М количество бытовых отходов на одного человека в год составит 300-450 кг.

Общее количество бытовых отходов в год при постоянной эксплуатации коттеджей составит:
450 х 49 человека = 22050 кг.
Количество бытовых отходов в неделю будет составлять:
22050кг : 52 недели = 424 кг.

Согласно разработанного генплана садовых участков на территории предусмотрено рядом с проезжей частью размещение бетонных площадки с контейнерами для сборки бытовых отходов и радиусом обслуживания 400 метров. На площадке предусмотрено 2 контейнера, каждый объемом – 1100 л.

Для вывоза мусора из мусоросборников в дальнейшем будет заключен договор со специализированной организацией по сбору и вывозу бытовых отходов и мусора с территории для последующего его захоронения, утилизации или вторичного использования.

Показатели по проекту планировки территории (в границах землеотвода)

№ п.п.	Наименование	Ед. изм.	Количество	%
1	Площадь территории участка застройки	Га.	1,73	100
2	Площадь территорий общего пользования, включая		0,353	20,4
2.1	Площадь улиц, проездов	Га.	0,315	-
2.1.2	Площадь под инженерные сети	Га.	0,064	-
2.3	Хозяйственно-бытовая зона	Га.	0,038	-
3	Территория участков	Га.	1,36	79,6
4	Количество земельных участков	Шт.	20	

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к постановлению
Администрации ЯМР
от 22.03.2022 № 528Проект межевания территории.
Текстовая часть

Перечень и сведения о площади, видах разрешённого использования образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования приведены в таблице 1.

Таблица 1

№ ЗУ	Площадь ЗУ м ²	Вид разрешённого использования земельного участка	Возможные способы образования земельного участка
1П	380,11	Земельные участки общего назначения, код 13.0	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
2П	686,82	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
3П	851,57	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»

№ п.п.	Площадь	Вид использования	Сведения о границах территории
4П	714,06	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
5П	849,54	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
6П	883,00	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
7П	660,89	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
8П	674,76	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
9П	875,85	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
10П	733,45	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
11П	613,92	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
12П	645,26	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
13П	723,11	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
14П	966,44	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
15П	789,24	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
16П	644,11	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
17П	849,26	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
18П	825,64	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
19П	802,03	Ведение садоводства, код 13.2	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»
20П	3146,08	Земельные участки общего назначения, код 13.0	Раздел земельного участка с кадастровым номером 76:17:103801:1524, находящегося безвозмездном пользовании. Договор № 9 от 12.04.2019 КУМИ Администрации ЯМР и СНТ «Дружба»

Сведения о границах территории, в отношении которой утверждён проект межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Координаты в системе МСК-76		
№ точки	Y, м	X, м
1П		
33	1335650.9800	373158.1500
34	1335667.8758	373200.3064
43	1335673.3272	373193.4928
44	1335649.3100	373174.7100
2П		
34	1335667.8758	373200.3064
35	1335643.9163	373181.7352
41	1335655.9615	373228.0589
43	1335673.3272	373193.4928
3П		
35	1335643.9163	373181.7352
1	1335658.3300	373266.0800
2	1335608.9500	373227.2700
36	1335628.3542	373242.5208
37	1335636.7781	373232.1404
41	1335655.9615	373228.0589
4П		
3	1335651.2636	373221.0698
4	1335642.6522	373253.7526
5	1335744.0300	373236.7100
6	1335688.4747	373253.5919
7	1335668.8515	373211.9478
40	1335627.6939	373202.8649
38	1335650.5429	373243.1694
39	1335640.2613	373234.8778
5П		
40	1335627.6939	373202.8649

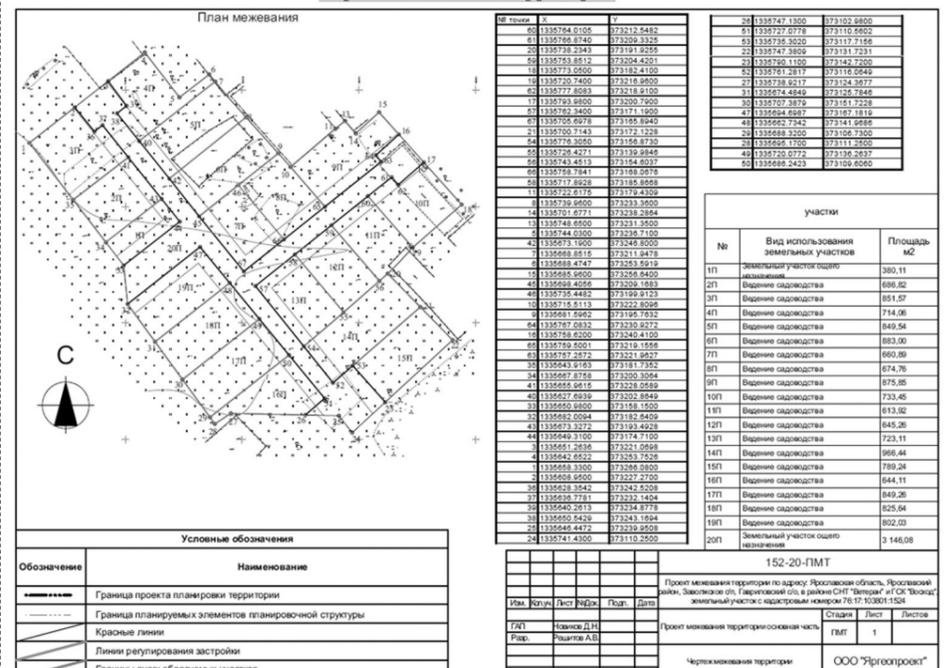
7	1335668.8515	373211.9478
8	1335739.9600	373233.3600
42	1335673.1900	373246.8000
6П		
42	1335673.1900	373246.8000
8	1335739.9600	373233.3600
9	1335681.5962	373195.7632
46	1335735.4482	373199.9123
45	1335698.4056	373209.1683
7П		
45	1335698.4056	373209.1683
46	1335735.4482	373199.9123
66	1335758.7841	373168.0676
67	1335705.6978	373165.8940
8П		
46	1335735.4482	373199.9123
9	1335681.5962	373195.7632
10	1335715.5113	373222.8096
65	1335759.5001	373219.1556
66	1335758.7841	373168.0676
9П		
10	1335715.5113	373222.8096
11	1335722.6175	373179.4309
13	1335748.6500	373231.3500
14	1335701.6771	373238.2864
15	1335685.9600	373256.6400
16	1335758.6200	373240.4100
64	1335767.0832	373230.9272
63	1335757.2572	373221.9627
65	1335759.5001	373219.1556
10П		
60	1335764.0105	373212.5482
61	1335766.8740	373209.3325
62	1335777.8083	373218.9100
17	1335793.9800	373200.7900
18	1335773.0500	373182.4100
19	1335720.7400	373216.9600
11П		
59	1335753.8512	373204.4201
60	1335764.0105	373212.5482
19	1335720.7400	373216.9600
20	1335738.2343	373191.9255
56	1335743.4513	373154.6037
12П		
58	1335717.8928	373185.8668
59	1335753.8512	373204.4201
56	1335743.4513	373154.6037
55	1335726.4271	373139.9846
13П		
57	1335762.3400	373171.1900
58	1335717.8928	373185.8668
55	1335726.4271	373139.9846
54	1335776.3050	373156.8730
14П		
54	1335776.3050	373156.8730
55	1335726.4271	373139.9846
56	1335743.4513	373154.6037
20	1335738.2343	373191.9255
21	1335700.7143	373172.1228
53	1335735.3020	373117.7156
52	1335761.2817	373116.0649
15П		
53	1335735.3020	373117.7156
21	1335700.7143	373172.1228
22	1335747.3809	373131.7231
23	1335790.1100	373142.7200
16П		
29	1335688.3200	373106.7300
50	1335686.2423	373109.6060
51	1335727.0778	373110.5602
26	1335747.1300	373102.9800
27	1335738.9217	373124.3677
28	1335695.1700	373111.2500
17П		
30	1335707.3879	373151.7228
49	1335720.0772	373136.2637
50	1335686.2423	373109.6060

29	1335688.3200	373106.7300
18П		
31	1335674.4849	373125.7846
48	1335662.7342	373141.9686
49	1335720.0772	373136.2637
30	1335707.3879	373151.7228
19П		
32	1335682.0094	373182.6409
47	1335694.6987	373167.1819
48	1335662.7342	373141.9686
31	1335674.4849	373125.7846
20П		
33	1335650.9800	373158.1500
44	1335649.3100	373174.7100
43	1335673.3272	373193.4928
41	1335655.9615	373228.0589
37	1335636.7781	373232.1404
36	1335628.3542	373242.5208
2	1335608.9500	373227.2700
3	1335651.2636	373221.0698
39	1335640.2613	373234.8778
38	1335650.5429	373243.1694
40	1335627.6939	373202.8649
42	1335673.1900	373246.8000
45	1335698.4056	373209.1683
67	1335705.6978	373165.8940
66	1335758.7841	373168.0676
65	1335759.5001	373219.1556
63	1335757.2572	373221.9627
64	1335767.0832	373230.9272
16	1335758.6200	373240.4100
17	1335793.9800	373200.7900
62	1335777.8083	373218.9100
61	1335766.8740	373209.3325
60	1335764.0105	373212.5482
59	1335753.8512	373204.4201
58	1335717.8928	373185.8668
57	1335762.3400	373171.1900
54	1335717.8928	373185.8668
52	1335761.2817	373116.0649
53	1335735.3020	373117.7156
23	1335790.1100	373142.7200
24	1335741.4300	373110.2500
25	1335646.4472	373239.9508
26	1335747.1300	373102.9800
51	1335727.0778	373110.5602
50	1335686.2423	373109.6060
49	1335720.0772	373136.2637
48	1335662.7342	373141.9686
47	1335694.6987	373167.1819

В данном проекте межевания земельные участки образуются путем раздела существующего земельного участка с номером 76:17:103801:1524.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к постановлению
Администрации ЯМР
от 22.03.2022 № 528

ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

18.03.2022

№495

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 21.12.2018№ 2766
«О ЦЕНТРАЛИЗАЦИИ ЗАКУПОК ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ЯРОСЛАВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

Администрация района по с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 21.12.2018 № 2766 «О централизации закупок для муниципальных нужд Ярославского муниципального района-изменения, дополнив Перечень заказчиков Ярославского муниципального районапунктом 75 следующего содержания:

«75) МП «Водопротводно-канализационное хозяйство».».

2. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

18.03.2022

№484

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ
ОБСУЖДЕНИЙ НАМЕЧАЕМОЙ И ИНОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КОТОРАЯ
ПОДЛЕЖИТ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЕ, НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

В соответствии с федеральными законами от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 01.12.2020№ 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Администрация района по с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый порядок организации и проведения общественных обсуждений намечаемой и иной хозяйственной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на территории Ярославского муниципального района.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЯМР
от 18.03.2022 № 484****ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
НАМЕЧАЕМОЙ И ИНОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
КОТОРАЯ ПОДЛЕЖИТ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЕ,
НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения общественных обсуждений намечаемой и иной хозяйственной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на территории Ярославского муниципального района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 01.12.2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду» и устанавливает порядок организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе на территории Ярославского муниципального района.

1.2. Целью Порядка является создание условий для реализации законного права граждан и их объединений на участие в обсуждении возможных экологических, социальных и экономических последствий и принятие решений по вопросам намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории Ярославского муниципального района, тесное взаимодействие органов местного самоуправления и населения, учитывающее их взаимные интересы и исключающее возникновение социальных конфликтов.

1.3. Порядком регламентируется организация и проведение общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе, на территории Ярославского муниципального района (далее - общественные обсуждения).

2. Основные понятия

2.1. В Порядке используются следующие основные понятия и определения:
общественные обсуждения - комплекс мероприятий, направленных на информирование общественности о намечаемой хозяйственной и иной деятельности и ее возможном воздействии на окружающую среду, проводимых в рамках оценки воздействия на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия.

общественные слушания - представление материалов, документации заказчиком, проводимое с приглашением общественности, заинтересованных лиц;

заказчик - юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку документации по планируемой (намечаемой) деятельности в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к данному виду деятельности, и представляющее документацию по планируемой (намечаемой) деятельности на экологическую экспертизу;

планируемая (намечаемая) хозяйственная и иная деятельность - деятельность, способная оказать прямое или косвенное воздействие на окружающую природную среду и являющаяся объектом экологической экспертизы;

материалы оценки воздействия на окружающую среду - комплект документации, подготовленный при проведении оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на окружающую природную среду и являющийся частью документации, представляемой на государственную экологическую экспертизу.

2.2. Иные понятия и определения, используемые в Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Ярославской области и правовых актах Ярославского муниципального района.

3. Предмет общественных обсуждений

Проектная документация, подлежащая государственной экологической экспертизе, и содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, планируемой к реализации на территории Ярославского муниципального района и являющейся объектом государственной экологической экспертизы, с непосредственным участием заказчика или его представителя.

4. Организация и проведение общественных обсуждений

4.1. Лицо, осуществляющее подготовку документации, являющейся объектом государственной экологической экспертизы, и заинтересованное в проведении обсуждения (далее - заказчик) направляет в Администрацию Ярославского муниципального района заявление о проведении обсуждения объекта государственной экологической экспертизы с приложением:

- информацию с общим описанием объекта государственной экологической экспертизы;

- описание плана, условий и цели реализации объекта государственной экологической экспертизы с указанием возможных альтернатив;

- копии документации, являющейся объектом государственной экологической экспертизы.

4.2. Администрация Ярославского муниципального района в 30-дневный срок со дня подачи заявления назначает дату проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, согласовывает форму проведения общественных обсуждений, текст информационного сообщения о проведении обсуждения либо направляет заказчику мотивированный отказ в проведении обсуждения

4.3. Предусмотрены следующие формы информирования общественности:

- простое информирование;

- опрос;

- общественные слушания;

- иная форма общественных обсуждений, обеспечивающая информирование общественности, ее ознакомление с объектом общественных обсуждений и получение замечаний, комментариев и предложений по объекту общественных обсуждений.

4.4. Информационное сообщение, согласованное Администрацией Ярославского муниципального района, публикуется заказчиком не позднее, чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления общественности.

а) на муниципальном уровне – на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района;

б) на региональном уровне – на официальном сайте территориального органа Росприроднадзора и на официальном сайте исполнительной власти Ярославской области в области охраны окружающей среды (в случае его отсутствия – в официальном периодическом издании органа исполнительной власти Ярославской области) для объектов государственной экологической экспертизы федерального или регионального уровня;

в) на федеральном уровне – на официальном сайте Росприроднадзора для объектов государственной экологической экспертизы федерального уровня;

г) на официальном сайте заказчика (исполнителя) при его наличии.

Информационное сообщение должно включать:

- название, цель и месторасположение объекта государственной экологической экспертизы;

- наименование и адрес заказчика общественных обсуждений или его представителя;

- орган, ответственный за организацию общественного обсуждения;

- предполагаемая форма общественного обсуждения;

- срок проведения общественных обсуждений;

а) по проекту Технического задания (в случае принятия заказчиком решения о проведении его общественного обсуждения) или по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» - не менее 10 календарных дней;

б) по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду (или объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) - не менее 30 календарных дней (без учета дней проведения общественных слушаний);

- дату, время и место проведения общественных слушаний;

- срок, место и время доступа граждан и представителей общественности к проектной документации, включающей материалы по оценке воздействия на окружающую среду (не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения общественных слушаний и 10 календарных дней после дня проведения общественных слушаний);

- адрес и срок подачи письменных замечаний и предложений (начиная со дня размещения материалов для общественности и в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений).

4.5. По результатам проведения общественных слушаний составляется Протокол.

Протокол общественных обсуждений оформляется в течение 5 рабочих дней после завершения общественных обсуждений органом местного самоуправления.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

17.03.2022

№482

**О СОЗДАНИИ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ
ПРАЗДНОВАНИЯ 77-ЛЕТИЯ ПОБЕДЫ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ НА ТЕРРИТОРИИ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

В целях подготовки и проведения в 2022 году празднования 77-летия Победы в Великой Отечественной войне на территории Ярославского муниципального района, координации деятельности органов местного самоуправления Ярославского муниципального района с органами государственной власти Ярославской области, предприятиями, учреждениями, общественными организациями, Администрацией района по с т а н о в л я е т:

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению празднования 77-летия Победы в Великой Отечественной войне на территории Ярославского муниципального района и утвердить его состав (приложение 1).

2. Утвердить положение об организационном комитете по подготовке и проведению празднования 77-летия Победы в Великой Отечественной войне на территории Ярославского муниципального района (приложение 2).

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 17.03.2022 № 482****СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ,
ПОСВЯЩЕННЫХ ПРАЗДНОВАНИЮ 77-ЛЕТИЯ ПОБЕДЫ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ
ВОЙНЕ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Золотников Николай Владимирович - Глава Ярославского муниципального района, председатель организационного комитета;

Мартышкина Елена Валентиновна - заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике, заместитель председателя организационного комитета;

Абросимов Владимир Юрьевич - начальник управления культуры, молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР, секретарь организационного комитета;

Члены организационного комитета:

Ашастина Наталия Ивановна - Глава Заволжского сельского поселения ЯМР (по согласованию);

Белозёров Александр Викторович - Глава Кузнецкинское сельского поселения ЯМР (по согласованию);

Сыронов Сергей Дмитриевич - Глава городского поселения Лесная Поляна ЯМР (по согласованию);

Грибанова Юлия Сергеевна - начальник управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР;

Корсакова Любовь Юрьевна - начальник управления образования Администрации ЯМР;

Макарова Наталья Викторовна - директор МАУ «ЯРЦ сохранения культурного наследия и развития туризма» (по согласованию);

Малахов Алексей Александрович - главный редактор газеты «Ярославский агрокурьер» (по согласованию);

Печаткина Наталья Викторовна - Глава Туношенского сельского поселения ЯМР (по согласованию);

Попов Станислав Сергеевич - начальник управления молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР;

Пухов Павел Николаевич - Глава Курьбского сельского поселения ЯМР (по согласованию);

Себекина Светлана Васильевна - начальник управления делами Администрации ЯМР;

Сорокин Александр Николаевич - Глава Некрасовского сельского поселения ЯМР (по согласованию);

Степанов Николай Дмитриевич - первый заместитель Главы Администрации ЯМР;

Сучков Александр Алексеевич - заместитель Главы Администрации ЯМР по внутренней политике;

Федосеева Нина Михайловна - начальник управления труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР;

Цуренкова Ирина Ивановна - Глава Иванковского сельского поселения ЯМР (по согласованию);

Шибав Дмитрий Сергеевич - Глава Карабихского сельского поселения ЯМР (по согласованию);

Шибав Евгений Викторович - председатель Муниципального Совета ЯМР (по согласованию).

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 17.03.2022 № 482****ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИОННОМ КОМИТЕТЕ
ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАЗДНОВАНИЯ 77-ЛЕТИЯ ПОБЕДЫ
В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ
НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Организационный комитет по подготовке и проведению празднования 77-летия Победы в Великой Отечественной войне на территории Ярославского муниципального района (далее - Оргкомитет) создан в целях координации деятельности структурных подразделений Администрации Ярославско-

го муниципального района, предприятий и учреждений, общественных организаций и активистов общественных объединений, административных поселений Ярославского муниципального района.

2. Основными задачами Оргкомитета являются:

- подготовка и реализация на территории Ярославского муниципального района мероприятий, посвященных празднованию 77-летия Победы в Великой Отечественной войне на территории Ярославского муниципального района;

- обеспечение проведения краеведческой, просветительской, патриотической, творческой, научно-образовательной и издательской деятельности, пропаганды и освещения в средствах массовой информации материалов, связанных с Победой в Великой Отечественной войне; организация мероприятий по благоустройству военно-мемориальных объектов и воинских захоронений; мероприятий по чествованию ветеранов;

- взаимодействие с органами государственной власти Ярославской области по вопросам подготовки и проведения мероприятий.

3. Для выполнения стоящих перед ним задач Оргкомитет:

- составляет план мероприятий по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 77-летия Победы в Великой Отечественной войне на территории Ярославского муниципального района и организует его выполнение;

- регулярно проводит заседания, выработывает согласованные решения и обеспечивает контроль за исполнением поставленных задач;

- в установленном порядке запрашивает и получает информацию от структурных подразделений Администрации ЯМР, руководителей предприятий, активистов общественных объединений, административных поселений Ярославского муниципального района, необходимую для подготовки и проведения мероприятий, посвященных празднованию 77-летия Победы в Великой Отечественной войне на территории Ярославского муниципального района.

4. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется Уставом Ярославского муниципального района, решениями Муниципального Совета ЯМР, постановлениями и распоряжениями Администрации ЯМР, а также настоящим Положением.

5. Состав организационного комитета утверждается постановлениями Администрации Ярославского муниципального района.

Оргкомитет возглавляет председатель. Председатель Оргкомитета руководит его деятельностью и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Оргкомитет задач.

6. Заседания Оргкомитета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Оргкомитета.

7. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Оргкомитета.

8. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Оргкомитета, присутствующих на его заседании, и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании.

9. Организационно-техническое обеспечение работы Оргкомитета осуществляется управлением культуры Администрации ЯМР, управлением молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

17.03.2022

№477

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО СОВЕТА ПО ВОВЛЕЧЕНИЮ ГРАЖДАН
В ДОБРОВОЛЬЧЕСКУЮ (ВОЛОНТЕРСКУЮ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЯМР**

В целях реализации пункта 3.1 протокола заседания Правительства Ярославской области от 10.06.2021 № 10, Администрация района по с т а н о в л я е т:

1. Создать Межведомственный совет по вовлечению граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность на территории Ярославского муниципального района.

2. Утвердить состав Межведомственного совета по вовлечению граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность на территории Ярославского муниципального района согласно приложению.

3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 17.03.2022 № 477****СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО СОВЕТА ПО ВОВЛЕЧЕНИЮ ГРАЖДАН
В ДОБРОВОЛЬЧЕСКУЮ (ВОЛОНТЕРСКУЮ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Мартышкина Елена Валентиновна - председатель Совета, заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике;

Попов Станислав Сергеевич - заместитель председателя Совета, начальник управления молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР;

Калинина Светлана Александровна - секретарь Совета, ведущий специалист управления молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР;

Члены Совета:

Абросимов Владимир Юрьевич - начальник управления культуры Администрации ЯМР;

Корсакова Любовь Юрьевна - начальник управления образования Администрации ЯМР;

Макарова Наталия Викторовна - директор МАУ «Ярославский районный центр сохранения и развития туризма» ЯМР;

Малахов Алексей Александрович - главный редактор МАУ «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»» (по согласованию);

Маслякова Любовь Олеговна - директор МОУ «МЦ «Содействме» ЯМР;

Мулкманова Екатерина Викторовна - председатель Муниципального совета Карабихского сельского поселения, руководитель волонтерского отряда «Лидер» МОУ Анянская ОШ (по согласованию);

Старовойтова Виктория Константиновна - руководитель волонтерского отряда «Добрые руки» Заволжского сельского поселения ЯМР (по согласованию);

Федосеева Нина Михайловна - начальник управления труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР;

Главы городского и сельских поселений ЯМР по согласованию.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22.03.2022

№527

О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ЯМР

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», распоряжением Губернатора Ярославской области от 17.03.2022 № 035-р «О проведении месячника пожарной безопасности на территории Ярославской области», в целях повышения уровня пожарной безопасности населенных пунктов на территории ЯМР и совершенствования знаний населения в области пожарной безопасности, Администрация района по с т а н о в л я е т:

1. Провести с 11.04.2022 на территории Ярославского муниципального района месячник пожарной безопасности.

2. Утвердить прилагаемый план проведения месячника пожарной безопасности на территории Ярославского муниципального района.

3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений ЯМР:

- в срок до 11.04.2022 разработать планы проведения месячника пожарной безопасности на территории поселений;

- обеспечить реализацию первичных мер пожарной безопасности на территории поселений;

- установить контроль за несанкционированным палом сухой травянистой растительности на земельных участках населённых пунктов и соблюдением запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения;

- организовать работу по созданию противопожарных полос (опахивание) вокруг населённых пунктов, территорий садоводства или огородничества;

- организовать проведение разъяснительной и агитационной работы с населением по соблюдению требований пожарной безопасности в границах населенных пунктов и при посещении лесных массивов в пожароопасный период 2022 года;

- организовать проведение инвентаризации источников наружного противопожарного водоснабжения на территории поселений;
- организовать проверку противопожарного состояния населенных пунктов, территорий организации отдыха детей и их оздоровления, территорий садоводства или огородничества, их готовности к пожароопасному периоду; - провести проверку сил и средств, в т.ч. добровольных пожарных формирований, привлекаемых для тушения пожаров в пожароопасный период.
- 4. Начальнику управления образования (Л.Ю. Корсакова), начальнику управления культуры Администрации ЯМР (В.Ю. Абросимов) провести на объектах с массовым пребыванием людей мероприятия по отработке планов эвакуации.
- 5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- 6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
- 7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЯМР
от 22.03.2022 № 527

**ПЛАН
ПРОВЕДЕНИЯ МЕСЯЧНИКА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственный исполнитель
1	Проведение совещаний по подготовке и проведению месячника пожарной безопасности с участием представителей ТСЖ, ЖСК, СНТ	апрель	ОНД и ПР по Ярославскому району
2	Проведение обследования противопожарного состояния объектов муниципального жилого фонда, в том числе с низкой устойчивостью при пожарах	в течение месяца	Главы поселений
3	Проведение работы по ликвидации несанкционированных свалов, уборке территории от сухой травы и мусора. Недопущение неконтролируемых палов сухой травы, разведения костров и сжигания мусора	в течение месяца	Главы поселений
4	Проведение мероприятий по противопожарной защите населенных пунктов (опашка), оборудование противопожарных водоемов и подъездов к ним, приобретение пожарного инвентаря	апрель-май	Главы поселений
5	Проведение проверки состояния противопожарного водоснабжения населенных пунктов (водоемов, пожарных гидрантов)	в течение месяца	Главы поселений
6	Проведение инструктажей о мерах пожарной безопасности и распространения листовок (памяток) на противопожарную тематику во время проведения поквартирных обходов и сходов с населением	в течение месяца	Главы поселений
7	Проведение разъяснительной работы с учащимися образовательных учреждений и детьми дошкольного возраста по предупреждению пожаров	в течение месяца	Начальник управления образования Администрации ЯМР
9	Проведение противопожарной пропаганды среди населения в дачных и садоводческих товариществах на территории ЯМР	в течение месяца	Специалисты поселений
10	Освещение мероприятий месячника пожарной безопасности и информирования населения о мерах пожарной безопасности в газете «Ярославский агрокурьер», на сайтах Администрации ЯМР и поселений	в течение месяца	Отдел по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР
11	Организовать сбор и обобщение информации о ходе проведения месячника	еженедельно по пятницам	Отдел по ВМР, ГО и ЧС Администрации ЯМР
12	Подведение итогов проведения месячника пожарной безопасности	до 15.05.2022	Председатель КЧС и ОПБ ЯМР

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

22.03.2022 №9

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 26.12.2016 № 46 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ «О РАЗМЕРАХ, ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ ТРУДА И ПОощРЕНИЯХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ», «ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ГЛАВЫ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, со статьей 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и статьей 9 Закона Ярославской области от 27 июня 2007 г. № 46-3 «О муниципальной службе в Ярославской области», постановлением Правительства Ярославской области от 24.09.2008 № 512-п «О формировании нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований области и оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Ярославской области», Уставом Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Муниципальный Совет Кузнецкого сельского поселения (далее – Муниципальный совет) решил:

- Признать утратившим силу решение Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения от 30.06.2020 № 13 «О внесении изменений в решение Муниципального совета от 26.12.2016 № 46».
- Внести в Положение о размерах, порядке оплаты труда и поощрении муниципальных служащих Администрации Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденное решением Муниципального Совета № 46 от 26.12.2016 «Об утверждении Положений о размерах, порядке оплаты труда и поощрения муниципальных служащих Администрации Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, об оплате труда Главы Кузнецкого сельского поселения (далее – решение) следующие изменения:

1.1. Подпункты 2.2.1, 2.2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.2.1. Должностные оклады муниципальных служащих Администрации Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области устанавливаются в следующих размерах:

Группы должностей	Размер должностного оклада
Высшие должности	10 018,00
Главные должности	7 820,00
Ведущие должности	7 325,00

Старшие должности	5 452,00
Младшие должности	4 241,00

2.2.2. Оклады за классный чин муниципальных служащих Администрации Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области устанавливаются в следующих размерах:

Классный чин	Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих в Кузнецком сельском поселении, руб.
1	2
Действительный муниципальный советник 1 класса	2 710,00
Действительный муниципальный советник 2 класса	2 523,00
Действительный муниципальный советник 3 класса	2 358,00
Муниципальный советник 1 класса	2 182,00
Муниципальный советник 2 класса	2 027,00
Муниципальный советник 3 класса	1 884,00
Советник муниципальной службы 1 класса	1 730,00
Советник муниципальной службы 2 класса	1 576,00
Советник муниципальной службы 3 класса	1 402,00
Референт муниципальной службы 1 класса	1 301,00
Референт муниципальной службы 2 класса	1 179,00
Референт муниципальной службы 3 класса	1 058,00
Секретарь муниципальной службы 1 класса	948,00
Секретарь муниципальной службы 2 класса	849,00
Секретарь муниципальной службы 3 класса	728,00

- 1.2. Внести в Положение об оплате труда Главы Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденное решением, изменение, изложив абзац первого пункта 2.1 в приложении 2 в следующей редакции:
«- должностной оклад в размере 11 785,00 рублей».
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Кузнецкого сельского поселения www.admkuzn76.yarregion.ru.
3. Решение вступает в силу момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Глава Кузнецкого сельского поселения **А.В.Белозеров**
Председатель Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения **В.С.Курицин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.02.2022 №95

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2021 ГОД»

- В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, статьей 45 Положения «О бюджетном процессе Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО», утвержденного решением Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения от 28.09.2021 г. № 26, Администрация Кузнецкого сельского поселения постановляет:
1. Провести 15 апреля 2022 года публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения «Об исполнении бюджета Кузнецкого сельского поселения за 2021 год» в 15.00 в здании Администрации Кузнецкого сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнецка, ул. Центральная, д.40.
 2. Утвердить прилагаемый порядок проведения публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения об исполнении бюджета поселения за 2021 год.
 3. Бухгалтерско-финансовому отделу не позднее 19.04.2022 направить:
 - рекомендации публичных слушаний, письменные обращения участников слушаний, на основании которых были подготовлены рекомендации, протокол публичных слушаний с проектом решения об исполнении бюджета поселения за 2021 год в Муниципальный совет Кузнецкого сельского поселения;
 - протокол публичных слушаний и рекомендации, выработанные в ходе публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения об исполнении бюджета поселения за 2021 год, в газету «Ярославский агрокурьер».
 4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер», разместить на официальном сайте Кузнецкого сельского поселения и обнародовать информацию о публичных слушаниях в общественных местах (разместить на досках объявлений).
 5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Кузнецкого сельского поселения по финансам и социально-экономическому развитию Жихареву Н.В.
 6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Кузнецкого сельского поселения **А.В.Белозеров**

Приложение к постановлению от 18.03.2022 № 95

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО
ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2021 ГОД**

1. Публичные слушания по проекту решения Муниципального совета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО об исполнении бюджета поселения за 2021 год (далее публичные слушания) проводятся в целях выявления и учета общественного мнения и общественно-значимых интересов жителей Кузнецкого сельского поселения для решения наиболее важных проблем экономического и социального развития Кузнецкого сельского поселения.
2. Публичные слушания проводятся с участием представителей общественности.
3. Публичные слушания проводятся открыто, в них вправе принять участие все желающие. Заинтересованные лица вправе представить в Администрацию поселения свои предложения и замечания по исполнению бюджета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО не позднее, чем за 5 дней до даты проведения публичных слушаний. На их основании готовится проект рекомендаций публичных слушаний.
4. Предложения и замечания, поступившие позднее указанного срока и во время проведения публичных слушаний, включаются в протокол и учитываются при подготовке заключения о результатах публичных слушаний.
5. На публичных слушаниях обсуждается исполнение бюджета Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО за 2021 год и относящиеся к нему материалы. Обсуждение иных вопросов на публичных слушаниях не проводится.
6. Председательствует на публичных слушаниях Глава Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО либо уполномоченное им должностное лицо.
7. Публичные слушания проводятся в следующем порядке:
 - краткая информация председательствующего на публичных слушаниях по существу обсуждаемого вопроса, его значимость, порядок проведения заседания, состав приглашенных;

- доклад по исполнению бюджета поселения за 2021 год должностного лица, уполномоченного Главой поселения, вопросы к докладчику (не более 20 минут);
- выступления лиц, подавших письменные заявки (по одному разу не более 5 минут).
- Председательствующий вправе лишить выступающего слова в случае, если тема его выступления не относится к исполнению бюджета Кузнецкого сельского поселения за 2021 год.
- 6. Результаты обсуждения исполнения бюджета сельского поселения за 2021 год, одобренные большинством участников публичных слушаний, принимаются в качестве рекомендаций.
- 7. Заместитель руководителя бухгалтерско-финансового отдела – финансист обеспечивает ведение протокола публичных слушаний, в которые вносятся устные предложения участников слушаний и рекомендации, выработанные в ходе публичных слушаний.
- 8. Рекомендации, выработанные в ходе публичных слушаний, оформляются заместителем Главы администрации Кузнецкого сельского поселения по финансам и социально-экономическому развитию, подписываются председательствующим на публичных слушаниях, направляются в Муниципальный Совет Кузнецкого сельского поселения ЯМР ЯО, публикуются в газете «Ярославский агрокурьер».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.02.2022 №46

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ, НЕ УТВЕРЖДЕННЫХ ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 31.03.2021 № 151 «О ТИПОВЫХ ФОРМАХ ДОКУМЕНТОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ КОНТРОЛЬНЫМ (НАДЗОРНЫМ) ОРГАНОМ»

- В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Администрация Ивняковского сельского поселения
- ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Утвердить в отношении осуществляемых Администрацией Ивняковского сельского поселения (муниципальный жилищный контроль, муниципальный контроль в сфере благоустройства, муниципальный контроль в дорожном хозяйстве) прилагаемые:
 - 1.1. Типовую форму задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение № 1).
 - 1.2. Типовую форму предписания (приложение № 2).
 - 1.3. Типовую форму протокола осмотра (приложение № 3).
 - 1.4. Типовую форму протокола инструментального обследования (приложение № 4).
 - 1.5. Типовую форму протокола испытания (приложение № 5).
 - 1.6. Типовую форму протокола опроса (приложение № 6).
 - 1.7. Типовую форму требования о предоставлении документов (приложение № 7).
 - 1.8. Типовую форму журнала учета предупреждений (приложение № 8).
 - 1.9. Типовую форму журнала учета консультаций (приложение № 9).
 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
 3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2022 г.

Глава Ивняковского сельского поселения **И.И.Цуренкова**

- С Приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет ивняковское-адм.рф

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.02.2022 №47

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 03.09.2018 Г. № 132 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», во исполнение полномочий по участию в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов, Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Дополнить Приложение 1 Постановления № 193 от 26.10.2020 года следующим содержанием:

№	Ярославский район	ООО «Артель» Магазин «Мой мясной»	ас-фальт	2	Евро 1,1	б/ограждения	Ярославский район п. Карачиха, ул. Школьная д. 10а
19	Ярославский район	ООО «Артель» Магазин «Мой мясной»	ас-фальт	2	Евро 1,1	б/ограждения	Ярославский район п. Карачиха, ул. Школьная д. 10а

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на Буличенко А.В.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ивняковского сельского поселения **И.И.Цуренкова**

**ОБЩЕСТВЕННАЯ ПАЛАТА
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ДОКЛАД

о состоянии гражданского общества в Ярославском муниципальном районе, формах и методах общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, иных формах взаимодействия общества и власти за 2021 год

1. Деятельность Общественной палаты Ярославского муниципального района.
2. Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций.
3. Развитие волонтерского движения на территории Ярославского муниципального района.
4. О реализации мер по профилактике коррупционных правонарушений в Администрации ЯМР.

Развитие гражданского общества одна из важнейших предпосылок построения правового государства, гарант соблюдения прав человека. Гражданское общество имеет сложную структуру, которая включает в себя: хозяйственные, экономические, этнические, религиозные и правовые отношения. Это совокупность независимых общественных организаций и ассоциаций, объединенных в соответствии со своими целями и задачами, в рамках реализуемых проектов.

1. Деятельность Общественной палаты Ярославского муниципального района
- В соответствии с Положением об Общественной палате Ярославского муниципального района, утвержденного Постановлением Администрацией ЯМР от 25.11.2021 № 102, в целях обеспечения взаимодействия жителей Ярославского района постоянно и преимущественно проживающих на территории района, с органами государственной власти Ярославской области и органами местного самоуправления Ярославского района в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод при формировании и реализации социально-экономической политики, а так же защиты демократических принципов развития гражданского общества, была сформирована Общественная палата района.
- В состав палаты входят 19 человек - это представители общественности района.
- Общественная палата Ярославского муниципального района демонстрирует успешные практики гражданского участия в решении социально значимых проблем.
- В течение 2021 года активное участие принималось практически во всех мероприятиях проводимых Общественной палатой Ярославской области, в расширенных аппаратных совещаниях при Главе Ярославского муниципального района, в заседаниях Муниципального Совета Ярославского муниципального района. Председатель Общественной палаты включен в состав градостроительной комиссии района и в течение 2021 года принимал активное участие в заседаниях градостроительной комиссии района. Также члены Общественной палаты ЯМР делегированы в Общественные Советы при департаментах Ярославской области, в 2021 году в Общественный совет при департаменте образования направлена Парамонова Елена Игоревна, в Общественный совет при департаменте дорожного хозяйства ЯО Мухомов Геннадий Григорьевич.
- В 2021 году члены Общественной палаты Ярославского муниципального района принимали

Проект
ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

г. Ярославль « ____ » _____ 2022 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от № ____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора**
 - 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 2500 кв.м земельного участка из общей площади 2500 кв.м, с кадастровым номером 76:17-081701:149, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском муниципальном районе, Заволжском сельском поселении, д.Медведево, земельный участок 27, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
 - 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
 - 1.3. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.
 - 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.Земельный участок расположен в 5 посадке приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), в которой запрещено размещать опасные производственные объекты, функционирование которых может повлиять на безопасность выполнения полёта..
 - 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
 - 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
 - 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
 - 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

- Права и обязанности Сторон**
 - 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящему Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передавать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
 - 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

- Размер и условия внесения арендной платы**
 - 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от № ____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.
 - 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 40102810245370000065.
 - 3.3. В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.
 - 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо завершения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
 - 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносит Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.
 4. Досрочное расторжение Договора
 - 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
 - 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
 - 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
 - 4.4. В связи с существенными изменениями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.4.1. Исполнения Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
 - 4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

- Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров**
 - 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатор начисляются пени в размере 0,15% от суммы неуплаты за каждый день просрочки платежа.
 - 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9, Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
 - 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
 - 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
 - 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

- Срок Договора**
 - 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
 - 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с _____ по _____.
 - 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

- Прочие условия Договора**
 - 7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
 - 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
 - 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

- Реквизиты Сторон**

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» ИНН 7606072334, КПП 760401001 Адрес (место нахождения): 150001, г.Ярославль, Московский проспект, д.11/12	

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ М.И.Антипов

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.03.2022 **№488**

О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ДЕР. МИХЕЕВО КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.08.2020 № 55 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.12.2016 № 78 «Об определении начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка», Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 3000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:172601:64, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курское сельское поселение, дер. Михеево, земельный участок 24, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.
 2. Установить:
 - 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы снижением на 30 % ранее установленного размера ежегодной арендной платы и определенного как 8 % от кадастровой стоимости земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 56 275 рублей 98 копеек;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 1 500 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 28 137 рублей.
 3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
 4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 24.09.2021 № 2160 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Михеево Курбского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».
 5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.О. Щербака.
 7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РАСПОЛОЖЕННОГО В Д. МИХЕЕВО КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 18.03.2022 № 488 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Михеево Курбского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельском поселении, д. Михеево, земельный участок 24, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 25 апреля 2022 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, д.10а, актовый зал.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, д. Михеево, земельный участок 24.

Площадь земельного участка – 3000 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:172601:64.

Категория земель: земли населенных пунктов
Разрешенное использование земельного участка: ведение личного подсобного хозяйства.
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.
Срок аренды – 20 лет
Начальный размер ежегодной арендной платы – 56 275 рублей 98 копеек.
Шаг аукциона: 1 500 рублей;
Размер задатка для участия в аукционе – 28 137 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке:

В соответствии с Правилами землепользования и застройки Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-3 «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения личного подсобного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 40 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта дер. Михеево. Организованный подъезд к участку возможен при его обустройстве. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником, рельеф участка неровный. Расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.8, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых заключить договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

- Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).
 2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.
- Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 40102810245370000065, и должен поступить на указанный счет не позднее «09» апреля 2022 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

- Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
 4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
 5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
 6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
- Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
- Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «24» марта 2022 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «21» апреля 2022 года в 16:00.
- Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
- Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Знакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «22» апреля 2022 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «25» апреля 2022 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Заявитель _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 3000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:172601:64, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, д. Михеево, земельный участок 24, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации по электронному адресу в сети Интернет www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации ЯМР ЯО в сети Интернет http://yamo.adm.yar.ru и опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 24.03.2022 № __, а также порядок орга-

низации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____
К заявке прилагаются:
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.
Подпись заявителя: _____
« ____ » _____ 2022 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « ____ » _____ 2022 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект
ДОГОВОР № _____ АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА
г. Ярославль « ____ » _____ 2022 года

ААминистрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипова М.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 3000 кв.м земельного участка из общей площади 3000 кв.м, с кадастровым номером 76:17:17260164, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском районе, Курбском сельском поселении, д. Михеево, земельный участок 24, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
1.3. Разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства.
1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
1.8. На участке имеются:
1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:
2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля за предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых настоящим Договору обязательств.
2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
2.2. Арендодатель обязан:
2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
2.3. Арендатор имеет право:
2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.
2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:
2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного договора.
2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предоставляем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды

срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) на следующие платежные реквизиты: УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО, и/с 802010013), ИНН/КПП 7627001045/760601001, р/с 03232643786500007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль, БИК 017888102, к/сч 40102810245370000065.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.4.1. Исполнения Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписания Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. настоящего Договора.
4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
4.5. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
4.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с _____ по _____.
6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» ИНН 7606072334, КПП 760401001 Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ М.И.Антипов	

ОБЪЯВЛЕНИЕ

19 апреля 2022 года в 14-00 (время московское) в здании администрации Туношенского сельского поселения по адресу с.Туношна, ул. Школьная дом 3 кабинет №1 (второй этаж) состоятся публичные слушания по проекту решения «Об исполнении бюджета Туношенского сельского поселения за 2021 год». Проводятся они открыто с участием представителя общественности и средств

массовой информации в целях выявления и учета общественного мнения и общественно значимых интересов жителей поселения. В них вправе принять участие все желающие. Порядок проведения публичных слушаний утвержден постановлением Администрации Туношенского сельского поселения от 16.03.22 № 92

Проект решения муниципального совета Туношенского сельского поселения «Об исполнении бюджета Туношенского сельского поселения за 2021 год» и материалы к нему размещены на сайте Администрации Туношенского <http://www.туношна-адм.рф/>

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ОТ 24.03.2022

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта
1. Площадью 1950 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Пестрецовский сельский округ, дер. Мишуково.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерении участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.
Дата окончания приема заявлений 25.04.2022.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

Кадастровый инженер Мезенев Дмитрий Владимирович, номер квалификационного аттестата 76-10-72, адрес: 150518, Ярославская область, Ярославский район, д. Полесье, ул. Сиреневая, д.18, кв.7.тел.89201039018, email:dimm1708@rambler.ru, извещает заинтересованных лиц о проведении согласования проекта межевания, размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого из общей долевой собственности с кадастровым номером 76:17:000001:115 местоположение: Ярославская область, на территории Ярославского района(в границах СТК «Возрождение»).

Заказчик кадастровых работ: **АСТАПОВИЧ КИРИЛЛ ВАДИМОВИЧ**, адрес местожительства: Ярославская область, Ярославский район, д. Мартынянка, д.1 тел.89301172421(по доверенности от Тестова Валерия Алексеевича).

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 150000, г.Ярославль, ул.Некрасова, д.24, офис 4, в течение тридцати дней с момента опубликования.

Обоснованные возражения по проекту межевания о размере и местоположении границ земельного участка, выделяемого в счет доли в праве общей долевой собственности расположенсеверо – западнее с. Давыдово, принимаются там же.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Мезеневым Дмитрием Владимировичем, квалификационный аттестат № 76-10-72, адрес:150518, Ярославская область, Ярославский район, д. Полесье, ул. Сиреневая, д.18, кв7 email:dimm1708@rambler.ru выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка путем выдела доли в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17:000001:115 местоположение: Ярославская обл., на территории Ярославского района.

Заказчиком работ является: **АСТАПОВИЧ КИРИЛЛ ВАДИМОВИЧ**, почтовый адрес: Ярославская область, Ярославский район д. Мартыняка, д.1 тел.89301172421 (по доверенности от Тестова Валерия Алексеевича)

Собрание по согласованию местоположения границ состоится 25 апреля 2022г. в 10-00 часов по адресу: г. Ярославль, ул. Некрасова, д.24, офис 4. С материалами кадастровых работ можно ознакомиться в течение 30 дней со дня официального опубликования, а также обоснованные возражения по границе земельного участка и требования о проведении согласования границ земельного участка на местности принимаются по этому же адресу.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровом квартале 76:17:022901, 76:17:020401. При проведении согласования границ при себе иметь документ удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок. (Для юридических лиц дополнительно – выписку из ЕГРЮЛ).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП), СНИЛС 07549141380, адрес: 1500000 г. Ярославль, улица Трехфолева, д. 24, оф.1, тел. 8-906-638-07-05, адрес электронной почты 979747@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре кадастровых инженеров 487, дата включения 29.04.2016 г. выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:032401:61, расположенный в кадастровом квартале 76:17:032401 по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с. Пазушино.

Заказчиком кадастровых работ является **НИКОЛАЕВ ОЛЕГ ДМИТРИЕВИЧ**, адрес: Ярославская область, Ярославский район, с. Пазушино, д. 68, тел. 8-920-125-66-65. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу нахождения ИП 26.04.2022г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25.03.2022г по 25.04.2022г обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25.03.2022г по 25.04.2022г. по адресу нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы – земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в с. Пазушино Ярославской области, граничащие с формируемым земельным участком. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП), СНИЛС 07549141380, адрес: 1500000 г. Ярославль, улица Трехфолева, д. 24, оф.1, тел. 8-906-638-07-05, адрес электронной почты 979747@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре кадастровых инженеров 487, дата включения 29.04.2016г. выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:022701:23, расположенный в кадастровом квартале 76:17:022701 по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский с/о, д. Беркайцево.

Заказчиком кадастровых работ является **МОРОЗОВА ЕЛЕНА НИКОЛАЕВНА**, адрес: г. Ярославль пр. Авиаторов, д. 77А, тел. 8-910-971-19-11. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу нахождения ИП 26.04.2022г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25.03.2022г по 25.04.2022г обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 25.03.2022г по 25.04.2022г. по адресу нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы – земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в д. Беркайцево Ярославской области, граничащие с формируемым земельным участком. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА

Ярославский
агро
курьер

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00467 от 31 августа 2020 г. Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по Ярославской области
Порядковый номер выпуска – №22 (10177) от 24.03.2022 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ
Администрация Ярославского
муниципального района
Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция
газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ
150001, г. Ярославль, Московский
проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора –
Борис Куфирин
Редактор публикации
официальных документов –
Сергей Сафиканов
Корреспонденты – Елена Балдина,
Лариса Фабричникова

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

ТЕЛЕФОНЫ:
главный редактор – 42-90-32;
корреспонденты – 42-90-36;
бухгалтерия – 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Деловой вестника»
yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс ПЗ469

Отпечатано в ООО
«Типография «Премьер»,
160000, г. Вологда,
ул. Козленская, д. 63, оф. 43
Заказ 587
Тираж 200 экз.

Главный редактор
А.А. Малахов

БЕСПЛАТНО

Перепечатка и иное использование опубликованных материалов только с письменного разрешения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.