



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агрокурьер

№ 53 (10208)
14 июля 2022 года

ярагрокурьер.рф
vk.com/yar_agro
t.me/yaragro

12+

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

08.07.2022

№ 1452

**О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА
НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА ДЕР. МОКЕЕВСКОЕ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Руководствуясь статьями 9, 23, 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Подготовить проект генерального плана населенного пункта дер. Мокеевское Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района.
2. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по подготовке проекта, указанного в пункте 1 постановления, направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12) в течение 14 дней со дня официального опубликования постановления.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлакова.
5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

08.07.2022

№ 1453

**О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ГЕНЕРАЛЬНОГО ПЛАНА
НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА С. ТУНОШНА
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Руководствуясь статьями 9, 23, 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Подготовить проект генерального плана населенного пункта с. Туношна Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района.
2. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по подготовке проекта, указанного в пункте 1 постановления, направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12) в течение 14 дней со дня официального опубликования постановления.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлакова.
5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

12.07.2022

№ 1487

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 26.01.2022 № 119
«ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТОВ
ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ПОСЕЛЕНИЙ,
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЯРОСЛАВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

В целях оптимизации деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, учитывая решение комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (протокол № 13 от 27.05.2022, протокол №17 от 08.07.2022), Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 26.01.2022 № 119 «Об организации подготовки проектов правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района»:

1.1. Исключить из состава комиссии Степанова Николая Дмитриевича, Оста-

шову Ольгу Владимировну, Баимкина Алексея Геннадьевича, Григорьеву Наталью Викторовну.

- 1.2. Включить в состав комиссии членов:
 - Кошлакова Александра Николаевича, председателя комиссии, первого заместителя Главы Администрации ЯМР;
 - Петрашину Алину, секретаря комиссии, ведущего специалиста управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР;
 - Судареву Анну Павловну, и.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР;
 - Гребенщикова Павла Константиновича, директора ООО «Архитектор»;
 - Ильинскую Юлию Юрьевну, директора ООО Производственное предприятие «Промавтоматика».
3. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. Члены комиссии могут делегировать представителей возглавляемых ими организаций для участия в заседаниях комиссии при условии оформления доверенности. В случае отсутствия члена комиссии на заседании более трех раз подряд он исключается из состава комиссии и замещается в установленном порядке.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.07.2022

№ 1494

**О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР**

В соответствии со статьями 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации Администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Подготовить проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Проект).
2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке Проекта (приложение 1).
3. Утвердить состав комиссии по подготовке Проекта (приложение 2).
4. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке Проекта (приложение 3).
5. Утвердить порядок направления предложений в комиссию по подготовке Проекта (приложение 4).
6. Разместить постановление на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР А.Н. Кошлакова.
8. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В. Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 13.07.2022 № 1494**

**ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ
ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

№	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
1	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке Проекта в газете «Ярославский агрокурьер» и размещение указанного сообщения на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	не позднее чем по истечении 10 дней с даты принятия решения о подготовке Проекта	УАиГ
2	Принятие предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта	в течение 10 дней с момента опубликования сообщения	Комиссия
3	Работы по подготовке Проекта	в течение 30 дней с момента принятия решения	Комиссия
4	Направление Комиссией Проекта в УАиГ	не позднее чем по истечении 3 дней с момента подготовки Проекта	Комиссия

5	Проверка Проекта, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Ивняковского поселения, схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования субъекта Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности	не позднее чем по истечении 3 дней с момента направления Проекта Комиссией	УАиГ
6	Направление Проекта Главе Ярославского муниципального района или в случае необходимости в Комиссию на доработку	в течение 3 рабочих дней с момента окончания проверки	УАиГ
7	Доработка Проекта (при необходимости)	3 дня	Комиссия
8	Принятие решения о проведении общественных обсуждений по представленному Главе Ярославского муниципального района Проекту	не позднее 10 дней со дня получения Проекта	Глава ЯМР
9	Проведение общественных обсуждений	не более 3 месяцев	УАиГ
10	Внесение изменений в Проект по результатам завершения общественных обсуждений и представлении его Главе ЯМР (при необходимости)	не более 7 дней после даты окончания приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Комиссия
11	Принятие решения о направлении Проекта на Муниципальный совет или об отклонении Проекта и направлении его на доработку в Комиссию с указанием даты его повторного представления	в течение 10 дней после представления проекта	Глава ЯМР
12	Доработка Проекта и представление его Главе ЯМР (при необходимости)	не более 7 дней	Комиссия
13	Направление Проекта в Муниципальный Совет для рассмотрения и принятия решения об утверждении или направлении Проекта на доработку	в течение 10 дней после представления проекта на доработку	Глава ЯМР
14	Опубликование Проекта в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение 10 дней со дня подписания	Глава ЯМР
15	Размещение утвержденных изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района в федеральной государственной информационной системе территориального планирования	не позднее чем по истечении 5 дней с даты утверждения изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения ЯМР	УАиГ

Список сокращений:

Комиссия - по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения (далее - Комиссия)
Проект - проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района;
УАиГ – управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района;
ЯМР – Ярославский муниципальный район.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 13.07.2022 № 1494**

**Состав комиссии
по подготовке проекта о внесении изменений
в Правила землепользования и застройки
Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района**

Кошляков Александр Николаевич	-	председатель Комиссии, первый заместитель Главы Администрации ЯМР;
Павлушин Максим Николаевич	-	заместитель председателя Комиссии, начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР - главный архитектор;
Бубнова Лариса Васильевна	-	заместитель председателя Комиссии, заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР;
Петрашишина Алина	-	секретарь Комиссии, ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР;
Члены Комиссии:		
Антипов Михаил Иванович	-	директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»;
Гранько Андрей Игоревич	-	заместитель директора представительства Ассоциации строителей России по Ярославской области;
Ермолина Юлия Валерьевна	-	заместитель председателя комитета регулирования градостроительной деятельности департамента строительства Ярославской области;
Муханов Петр Александрович	-	председатель Общественной палаты Ярославского муниципального района;
Никешин Михаил Валентинович	-	депутат Ярославской областной Думы;
Победносцева Ольга Владимировна	-	заместитель Председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района;
Силаева Марина Евгеньевна	-	консультант Администрации Ивняковского сельского поселения по вопросам строительства и архитектуры;
Стрекаловская Елена Владимировна	-	консультант-юрист управления правового обеспечения и муниципального заказа Администрации ЯМР;
Щербак Артем Олегович	-	заместитель Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению
Администрации ЯМР
от 13.07.2022 № 1494**

**ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Комиссия по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения (далее – Комиссия) создана для организации подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Проект).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами Ярославского муниципального района, а также настоящим Положением.
3. Комиссия осуществляет следующие функции:
 - 1) организация подготовки Проекта, а также его доработки в случае несоответствия такого проекта требованиям технических регламентов, Генеральному плану Ивняковского сельского поселения ЯМР, схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;
 - 2) рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта;
 - 3) обеспечивает внесение изменений в Проект и представляет указанный Проект Главе ЯМР с учетом результатов общественных обсуждений по нему.
 - 4) иные вопросы, возникающие в процессе подготовки Проекта.
4. Комиссия имеет право:
 - запрашивать и получать необходимые для работы материалы и сведения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
 - приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивают рассматриваемые Комиссией вопросы.
5. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Ярославского муниципального района.
6. Заседания Комиссии проводятся по необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично.
7. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает заместитель председателя и секретарь Комиссии.
8. Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации Ярославского муниципального района (ведение протокола, оповещение членов Комиссии, иные вопросы).
9. Комиссия прекращает свою деятельность после утверждения проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению
Администрации ЯМР
от 13.07.2022 № 1494**

**ПОРЯДОК
НАПРАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
В КОМИССИЮ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Заинтересованные лица вправе направить в комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения (далее – Комиссия) предложения по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, в том числе о порядке, сроках подготовки и содержании проекта.
2. Предложения могут быть направлены в течение 10 дней со дня опубликования сообщения о принятии решения о подготовке Проекта. Предложения направляются почтой, либо непосредственно в Комиссию по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, 11/12 (тел.: (4852) 45-11-15).
3. Указанные в пункте 2 Порядка предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком), подписаны лицом их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса проживания, и даты подготовки предложений.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.
5. Предложения, не отвечающие требованиям, указанным в пункте 3 Порядка, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта и (или) поступившие после установленных сроков, Комиссией не рассматриваются.

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА**

РЕШЕНИЕ

08.07.2022

г. Ярославль

№ 42/262

**ОБ ИЗМЕНЕНИИ ФАМИЛИИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 2325**

На основании представленных документов председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2320 Токаржевской (Мармажовой) Н.Б., территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2325 Мармажову Наталью Борисовну считать Токаржевской Натальей Борисовной.
2. Выдать Токаржевской Наталье Борисовне удостоверение председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка № 2325.
3. Направить решение в участковую избирательную комиссию избирательного участка № 2325 и Избирательную комиссию Ярославской области.
4. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением пунктов 2, 3 и 4 настоящего решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А. Касаткину.

Председатель территориальной
избирательной комиссии
Ярославского района

С.Г.Лапотников

Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Ярославского района

С.А.Касаткина

**ИНФОРМАЦИЯ
О ВОЗМОЖНОСТИ ПРИОБРЕТЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ ДОЛИ,
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОБСТВЕННОСТИ КУЗНЕЧИХИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с пунктом 4 статьи 12 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» Администрация Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области информирует о намерении продать трех земельных долей размером 4,0 га каждая, что соответствует 1/421 доли в праве общей долевой собственности на земельный участок общей площадью 2 042 001 кв. м., для сельскохозяйственного производства, земли сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 76:17:000000:121, расположенного на территории Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Рютневского сельского округа, Глебовского сельского округа.

Преимущественным правом покупки земельных долей является сельскохозяйственная организация или крестьянское (фермерское) хозяйство, использующие земельный участок, находящийся в долевой собственности. Сельскохозяйственная организация или крестьянское (фермерское) хозяйство вправе приобрести земельную долю, находящуюся в муниципальной собственности, по цене, определяемой как произведение 15 процентов кадастровой стоимости одного квадратного метра такого земельного участка и площади, соответствующей размеру этой земельной доли.

Для заключения договора купли-продажи указанных долей необходимо обратиться с заявлением в Администрацию Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по адресу: 150510, Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнецкиха, телефон/факс: 8 (4852) 66-03-15/66-03-10, адрес электронной почты: ya.kuzadm@yandex.ru.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.07.2022

№ 228

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЙ НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ»
(УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ОТ 08.04.2019 Г. № 90)**

Рассмотрев протест прокуратуры Ярославского района от 31.03.2022 г. № 03-01-2022, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Ивняковского СП ЯМР ЯО, Администрация Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ» (утвержденный постановлением Администрации Ивняковского сельского поселения от 08.04.2019 г. № 90), изложив раздел 5 в новой редакции согласно приложению:
 - 1.1. абзац 2 подпункта 2.4.1. пункта 2.4. раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:
 - «- 3 рабочих дня со дня поступления в ОМСУ заявления о выдаче аварийного разрешения на производство земляных работ.»;
 - 1.2. исключить подпункт «в» пункта 2.10. раздела II Административного регламента;
 - 1.3. пункт 5.1. раздела V административного регламента изложить в следующей редакции:
 - «5.1. Заявитель имеет право обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:
 - нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
 - нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
 - требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
 - отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
 - отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами;
 - требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами;
 - отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
 - нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
 - приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами;
 - требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.».
 - 2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Буличенко А.В.
 - 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
 - 4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Ивняковского сельского поселения

Цуренкова И.И.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.07.2022

№ 214

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЗА 1 ПОЛУГОДИЕ 2022 ГОДА**

Исполнение бюджета поселения за 1 полугодие 2022 года осуществлялось в соответствии с решениями Муниципального совета Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО от 09.12.2021 № 35 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» с изменениями и дополнениями в решение от 24.02.2022 № 3, от 05.04.2022 № 4, от 17.05.2022 № 10, от 16.06.2022 № 16. На основании вышеизложенного Администрация Туношенского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить отчет об исполнении местного бюджета за 1 полугодие 2022 года в соответствии с приложениями 1-7 к настоящему постановлению.
2. Заместителю Главы Администрации Туношенского сельского поселения (Н.В. Халваши) направить отчет об исполнении местного бюджета за 1 полугодие 2022 года (приложения 1-7) в Муниципальный совет.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль по исполнению данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации Н.В. Халваши.
5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В. Печаткина

Приложение см. на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения, адрес сайта <http://туношна-адм.рф>

**ИНФОРМАЦИЯ
О ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ,
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТАХ ИЗ БЮДЖЕТА
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НА ИХ ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ
ЗА 1 ПОЛУГОДИЕ 2022 ГОДА**

(информация публикуется в соответствии со ст. 52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ).

Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации Туношенского сельского поселения за 1 полугодие 2022 года, составила 2 226 754 руб. 23 коп. при общей фактической среднемесячной численности 10 человек, в т.ч. по муниципальным служащим 1 880 479 руб. 26 коп. и 9 человек соответственно. Из числа работников Администрации Туношенского сельского поселения по состоянию на 01.07.2022 года – 1 работник содержался за счет средств вышестоящих бюджетов (на выполнение государственных полномочий по осуществлению первичного учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты).

Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципальных учреждений Туношенского СП за 1 полугодие 2022 года, составила 1 181 248 руб. 19 коп. при общей фактической среднемесячной численности 7 человек.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2022

№ 415

**О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ
НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ
НА ТЕРРИТОРИИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с распоряжением Губернатора Ярославской области от 24.06.2022 № 128-р «О проведении месячника безопасности людей на водных объектах на территории Ярославской области» и Постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 29.06.2022 № 1354 «О проведении месячника безопасности людей на водных объектах на территории ЯМР», Администрация поселения постановляет:

1. Провести с 01.07.2022 на территории Заволжского сельского поселения месячник безопасности людей на водных объектах (далее – месячник).
2. Утвердить план подготовки и проведения месячника (Приложение).
3. Рекомендовать директору Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Староверову К.В. назначить ответственным за организацию проведения мероприятий старшего специалиста учреждения Якунина В.В.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И. Ашастина

Приложение
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 01.07.2022г. № 415

**ПЛАН
ПРОВЕДЕНИЯ МЕСЯЧНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ
НА ТЕРРИТОРИИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В 2022 ГОДУ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
	Организовать выявление и учет мест массового отдыха населения у водных объектов на территории поселения.	01.07.2022г.	Старший специалист МУ БИХВ Якунин В.В.
	Организовать установку аншлагов «Купание запрещено!» в местах, неблагоприятных для отдыха и купания.	Июль 2022г.	Старший специалист МУ БИХВ Якунин В.В.
	Организовать агитационно-пропагандистскую работу с населением по разъяснению правил безопасного поведения на воде и размещение материалов на сайте.	Июль 2022г.	Старший специалист МУ БИХВ Якунин В.В.
	Принять участие в учебно-тренировочных смотрах общественно-спасательных постов.	В соответствии с графиком, по согласованию	Старший специалист МУ БИХВ Якунин В.В.
	Проводить систематический анализ причин происшествий на воде с внесением предложений по предотвращению подобных случаев и совершенствованию профилактической работы среди населения.	Июль 2022г.	Старший специалист МУ БИХВ Якунин В.В.
	Подготовить и распространить среди населения листовки с правилами поведения на водных объектах в период летнего купального сезона.	Июль 2022г.	Старший специалист МУ БИХВ Якунин В.В.
	Принять участие в патрулировании и рейдах совместно с сотрудниками ОМВД России по Ярославскому району инспекторами отделения ГИМС в местах массового отдыха людей на водных объектах.	В соответствии с графиком, по согласованию	Старший специалист МУ БИХВ Якунин В.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2022

№ 424

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
«РАЗВИТИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА В ЗАВОЛЖСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯМР ЯО»
НА 2020-2022 ГОДЫ**

В соответствии с решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения 21.12.2021 № 134 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» и решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 02.03.2022 № 1, от 13.04.2022 № 6, от 21.06.2022 № 10 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 21.12.2021 № 134 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», Администрация Заволжского сельского поселения постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие дорожного хозяйства в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы, утвержденную постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 18.11.2019 № 609, согласно приложению.
2. Опубликовать Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения Метлинову Е.Ю.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И. Ашастина

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации Заволжского
сельского поселения ЯМР ЯО
от 08.07.2022 № 424

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «БЛАГОУСТРОЙСТВО
И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ И БЫТОВЫМИ УСЛУГАМИ НАСЕЛЕНИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2020-2022 ГОДЫ**

1. «Паспорт Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	«Развитие дорожного хозяйства в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2020 -2022 годы. (далее – Программа)				
Куратор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения - Метлинова Е.Ю.				
Сроки реализации муниципальной программы	2020 – 2022 годы				
Цель муниципальной программы	Обеспечение сохранности существующей сети автомобильных дорог местного значения в соответствии с нормативными требованиями и стандартами; повышение безопасности дорожного движения.				
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2020	2021	2022
	Областной бюджет	30 399,14	6 036,49	6 036,49	18 326,16
	Районный бюджет	6 653,37	1 477,45	2 704,81	2 471,11
Местный бюджет	57 511,03	8 893,98	20 037,22	28 579,83	
ИТОГО	94 563,54	16 407,92	28 778,52	49 377,10	
Перечень целевых программ и основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы,	Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы			МУБИХВ	
	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2020	2021	2022
	Областной бюджет	30 399,14	6 036,49	6 036,49	18 326,16
	Районный бюджет	6 653,37	1 477,45	2 704,81	2 471,11
Местный бюджет	57 511,03	8 893,98	20 037,22	28 579,83	
ИТОГО	94 563,54	16 407,92	28 778,52	49 377,10	
Конечные результаты муниципальной программы	- протяженность отремонтированных автомобильных дорог местного значения – 5,0 км в 2022 году; - в том числе: протяженность отремонтированных автомобильных дорог местного значения обеспечивающие подъезды к объектам социального назначения – 1,2 км в 2022 году.				
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp				

2. В Разделе V. «Цель, задачи и целевые показатели муниципальной программы» подраздел 4. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
Подпрограмма «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	94 563,54	16 407,92	28 778,52	49 377,10
- местный бюджет	57 511,03	8 893,98	20 037,22	28 579,83
- районный бюджет	6 653,37	1 477,45	2 704,81	2 471,11
- областной бюджет	30 399,14	6 036,49	6 036,49	18 326,16
Итого по муниципальной программе	94 563,54	16 407,92	28 778,52	49 377,10
- местный бюджет	57 511,03	8 893,98	20 037,22	28 579,83
- районный бюджет	6 653,37	1 477,45	2 704,81	2 471,11
- областной бюджет	30 399,14	6 036,49	6 036,49	18 326,16

4. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

**ПОДПРОГРАММА
«СОХРАННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО»
НА 2020-2022 ГОДЫ»**

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Сохранность муниципальных автомобильных дорог Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы			
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения			
Куратор подпрограммы	директор Муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Староверов К.В.			
Сроки реализации	2020-2022 годы			
Исполнители мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения			
Участники мероприятий подпрограммы	Муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения.			

Цель (цели) подпрограммы	Обеспечение сохранности существующей сети автомобильных дорог местного значения в соответствии с нормативными требованиями и стандартами; повышение безопасности дорожного движения.				
Объемы и источники финансирования подпрограммы	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
		Всего	В том числе по годам		
			2020	2021	2022
	Областной бюджет	30 399,14	6 036,49	6 036,49	18 326,16
	Районный бюджет	6 653,37	1 477,45	2 704,81	2 471,11
Местный бюджет	57 511,03	8 893,98	20 037,22	28 579,83	
ИТОГО	94 563,54	16 407,92	28 778,52	49 377,10	
Конечные результаты реализации подпрограммы	Общая площадь земельных участков занятыми дорогами общего пользования, в отношении которых проведены кадастровые работы				
Целевые показатели	- Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям транспортно-эксплуатационным показателя - общая площадь земельных участков занятыми дорогами общего пользования, в отношении которых проведены кадастровые работы за 2022 год 5000 кв.м.				
Электронный адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://zsp-adm.ru/sp/dsp				

1. Цель и целевые показатели подпрограммы

Цель:

Обеспечение сохранности существующей сети автомобильных дорог местного значения в соответствии с нормативными требованиями и стандартами; повышение безопасности дорожного движения.

Целевые показатели:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2020	план на 01.01.2021	план на 01.01.2022	план на 01.01.2023
Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в общей протяженности указанных автомобильных дорог	%	27,0	27,1	27,3	27,5
Общая площадь земельных участков занятыми дорогами общего пользования, в отношении которых проведены кадастровые работы	кв. м.	2323	2500	5000	5000

2. Задачи и мероприятия подпрограммы

Содержание автомобильных дорог местного значения.

- расчистка снега и обработка противогололедными реагентами.
- Ремонт автомобильных дорог местного значения.
- ремонт дорог;
- геодезия и разработка схем высотных отметок;
- грейдирование автомобильных дорог местного значения;
- лабораторные испытания дорожно-строительного материала, применяемого при ремонте автомобильных дорог местного значения и тех. надзор при выполнении работ по ремонту автомобильных дорог местного значения;
- разработка и проверка сметной документации на выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения;
- установка дорожных знаков и нанесение дорожной разметки.
- Межевание и постановка на учет автомобильных дорог.
- межевание и постановка на учет автомобильных дорог местного значения

3. Перечень и описание программных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Программные мероприятия (протяженность отремонтированных автомобильных дорог)	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2020	2021	2022
Цель: обеспечение сохранности существующей сети автомобильных дорог местного значения в соответствии с нормативными требованиями и стандартами; повышение безопасности дорожного движения.								
Задача 1. Содержание автомобильных дорог местного значения								
1.1	Содержание автомобильных дорог местного значения	2020-2022	МУ БИХВ	областной бюджет	616,57	0,00	616,57	0,00
				бюджет ЯМР	3832,26	1477,45	2704,81	2471,11
				местный бюджет	4132,86	808,00	2224,86	3100,00
				Итого по задаче 1.	616,57	0,00	616,57	0,00
				областной бюджет	6 653,37	1477,45	2704,81	2471,11
				местный бюджет	6 132,86	808,00	2224,86	3100,00
Задача 2. Ремонт автомобильных дорог местного значения								
2.1	Ремонт автомобильных дорог местного значения	2021-2022	МУ БИХВ	областной бюджет	18109,47	6036,49	5419,92	18 326,16
				местный бюджет	29343,89	6852,84	16746,22	24 029,83

2.1.1	Ремонт дороги в с.Прусово (0,37 км)	2020	МУ БИХВ	областной бюджет	1316,42	1316,42	0,00	0,00
				местный бюджет	141,54	141,54	0,00	0,00
2.1.2	Ремонт дороги в д.Полесье от ул.Красноборской до дома №23 по ул.Сиреневой (0,443 км)	2020	МУ БИХВ	местный бюджет	2638,38	2638,38	0,00	0,00
2.1.3	Ремонт дорог в п.Заволжье (от дома № 8 до дома № 15 картами; от детского сада до дома №3 картами; ремонт проезда у дома № 3) (0,433 км)	2020	МУ БИХВ	областной бюджет	1489,85	1489,85	0,00	0,00
				местный бюджет	160,20	160,20	0,00	0,00
2.1.4	Ремонт дороги в д.Григорьевское ул.Новая от ул.Садовая до ул.Мирная (0,22 км)	2020	МУ БИХВ	областной бюджет	847,99	847,99	0,00	0,00
				местный бюджет	91,18	91,18	0,00	0,00
2.1.5	Ремонт дороги в д.Ермолово (0,90 км)	2020	МУ БИХВ	областной бюджет	2382,23	2382,23	0,00	0,00
				местный бюджет	441,89	441,89	0,00	0,00
2.1.6	Ремонт дороги картами в д.Ермолово (ул.Кукушкина) (0,12 км)	2020	МУ БИХВ	местный бюджет	612,64	612,64	0,00	0,00
2.1.7	Ремонт участка дороги картами в п.Красный Бор (ул.Солнечная) (0,0645 км)	2020	МУ БИХВ	местный бюджет	318,42	318,42	0,00	0,00
2.1.8	Ремонт дорог в д.Левцово (0,135 км)	2020	МУ БИХВ	местный бюджет	242,18	242,18	0,00	0,00
2.1.9	Ремонт дороги в д.Ченцы (0,425 км)	2020	МУ БИХВ	местный бюджет	797,61	797,61	0,00	0,00
2.1.10	Ремонт дороги в д.Жуково (0,103 км)	2020	МУ БИХВ	местный бюджет	222,63	222,63	0,00	0,00
2.1.11	Ремонт дороги в д.Лобаниха (0,657 км)	2020	МУ БИХВ	местный бюджет	1186,16	1186,16	0,00	0,00
2.1.12	Ремонт дороги в д.Дымокурцы (0,175 км) - ПГС	2021	МУ БИХВ	местный бюджет	427,03	0,00	427,03	0,00
2.1.13	Ремонт дороги в д.Мостец ул.Центральная (0,460 км) - асфальтобетон	2021	МУ БИХВ	местный бюджет	2503,33	0,00	2503,33	0,00
2.1.14	Ремонт дороги в д.Ново (0,580 км) - асфальтобетон	2021	МУ БИХВ	местный бюджет	3925,32	0,00	3725,87	0,00
2.1.15	Ремонт дороги в д.Лобаниха к домам многодет. семьям (0,35 км) - лом бетона+ПГС	2021	МУ БИХВ	местный бюджет	1298,6	0,00	1298,6	0,00
2.1.16	Ремонт дороги в д.Лобаниха к домам многодет. семьям (0,16 км) - лом бетона+ПГС	2021	МУ БИХВ	местный бюджет	656,03	0,00	654,52	0,00
2.1.17	Ремонт дороги в д.Алешково у д.316 до д.37(0,36 км) - ПГС	2021	МУ БИХВ	местный бюджет	0,00	0,00	650,10	0,00
2.1.18	Ремонт дороги в д.Алешково у д.1а, 3б, 5а (0,075 км) - щебень	2021	МУ БИХВ	областной бюджет	50,28	0,00	50,28	0,00
				местный бюджет	98,51	0,00	98,51	0,00
2.1.19	Ремонт дорог в д.Михайловское (0,657км) - асфальтобетон	2021	МУ БИХВ	местный бюджет	3162,17	0,00	3203,52	0,00
2.1.20	Ремонт дорог в с.Спас-Виталий у ДК(0,1925км) - асфальтобетон	2021	МУ БИХВ	местный бюджет	1472,04	0,00	1472,04	0,00
2.1.21	Ремонт дорог в с.Спас-Виталий у д.10, д.12 и проезд(0,116км+0,107км) - асфальтобетон	2021	МУ БИХВ	местный бюджет	1325,49	0,00	1325,49	0,00
2.1.22	Ремонт дорог в с.Спас-Виталий у школы (0,25км) - асфальтобетон	2021	МУ БИХВ	местный бюджет	1013,92	0,00	1013,92	0,00
2.1.23	Ремонт дороги в д.Жуково (0,705 км)	2021	МУ БИХВ	областной бюджет	1388,57	0,00	1388,57	0,00
				местный бюджет	96,53	0,00	96,53	0,00

2.1.24	Ремонт дороги в д.Кобыльево до д. 28а (0,118 км)	2021	МУ БИХВ	областной бюджет	2480,59	0,00	2480,59	0,00
				местный бюджет	197,10	0,00	172,45	0,00
2.1.25	Ремонт дороги в д.Коровово от д. Жуково до Шебунино-Игн. (0,738 км)	2021	МУ БИХВ	областной бюджет	1500,48	0,00	1500,48	0,00
				местный бюджет	104,31	0,00	104,31	0,00
2.2	Геодезия и разработка схем высотных отметок	2020-2022	МУ БИХ	местный бюджет	156,14	156,14	0,0	0,00
2.3	Грейдирование автомобильных дорог местного значения	2020-2022	МУ БИХ	местный бюджет	48,00	48,00	0,0	0,00
2.4	Лабораторные испытания дорожно-строительного материала, применяемого при ремонте автомобильных дорог местного значения и тех. надзор при выполнении работ по ремонту автомобильных дорог местного значения	2020-2022	МУ БИХ	местный бюджет	670,00	670,00	591,51	870,00
2.5	Разработка и проверка сметной документации на выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения	2020-2022	МУ БИХ	местный бюджет	103,00	103,00	167,15	180,00
2.7	Установка дорожных знаков и нанесение дорожной разметки	2020-2022	МУ БИХ	местный бюджет	180,00	180,00	204,08	100,00
2.8	Благоустройство дворовой территории многоквартирного дома п. Красный Бор, ул. Мирная, д.3	2022	МУ БИХ	Областной бюджет	3000,0	0,0	0,0	3000,0
				местный бюджет	710,09	0,00	0,00	710,09
2.9	Благоустройство дворовой территории многоквартирных домов д. Ермолово ЖК «Зеленый Бор» д.1,2,3,4,5,6 (ул.Отрадная дома № 1,3,5 и ул. Кукушкина дома № 2,4,6)	2022	МУ БИХ	Областной бюджет	3000,0	0,0	0,0	3000,0
				местный бюджет	1803,8	0,00	0,00	1803,8
Итого по задаче 2.				областной бюджет	29 782,57	6 036,49	5 419,92	18 326,16
				местный бюджет	50 898,77	8 009,98	17 708,96	25 179,83
Задача 3. Межевание и постановка на учет автомобильных дорог								
3.1	Межевание и постановка на учет автомобильных дорог местного значения	2020-2022	МУ БИХ	местный бюджет	279,40	76,00	103,40	300,00
				Итого по задаче 3.	279,40	76,00	103,40	300,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе					94 563,54	16 407,92	28 778,52	49 377,10
- областной бюджет					30 399,14	6 036,49	6 036,49	18 326,16
- районный бюджет					6 653,37	1 477,45	2 704,81	2 471,11
- местный бюджет					57 511,03	8 893,98	20 037,22	28 579,83

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2022

№ 213

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛОГО ЗДАНИЯ НАХОДЯЩЕГОСЯ
НА ОТВЕДЕННОМ ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ,
РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ Р-Н,
П. ТУНОШНА-ГОРОДОК 26

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 16.06.2022 № 17/1 «Об утверждении прогнозного плана приватизации (продажи) муниципального имущества Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2022-2024 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Туношенского сельского поселения», утвержденным решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 28.09.2011 № 75, Администрация Туношенского сельского поселения

постановляет:
1. Приватизировать находящееся в собственности Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района муниципальное имущество – нежилое здание находящегося на отведенном земельном участке, расположенном по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Туношна-городок 26, площадью 196,1 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:115201:1483 и земельный участок, площадью 1066 кв.м, разрешенное использование-магазина общей площадью более 50 квадратных метров, кадастровый номер 76:17:115201:3577.

Способ приватизации: продажа на аукционе в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложения о цене имущества.

2. Установить:

- начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 1031 000,00 рублей;
- шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 51550 рублей 00 копеек;
- сумму задатка – 206200,00 рублей, что составляет 20% начальной цены;
- срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества - 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
- Утвердить следующий состав комиссии для проведения открытого аукциона в электронной форме (далее – аукцион), согласно приложению.
- Финансово-экономическому отделу Администрации Туношенского сельского поселения выполнить необходимые мероприятия по реализации постановления в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- Разместить извещение о продаже недвижимого имущества в электронной форме путем проведения открытого аукциона (далее - аукцион), а также иной информации, предусмотренной действующим законодательством на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенном Правительством Российской Федерации (www.ustrbank-ast.ru, www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (<http://туношна-адм.рф/>).
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя финансово-правового отдела Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Н.Ю.Лизунову.
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Приложение
к постановлению
от «11» июля 2022 г. № 213

Состав комиссии
по продаже муниципального имущества,
расположенного по адресу:
Ярославская область, Ярославский район, п. Туношна-городок 26

Председатель комиссии:

Н.В. Печаткина Глава Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района

Заместитель председателя комиссии:

Н.В. Халваши Заместитель Главы Администрации Туношенского сельского поселения

Члены комиссии:

А.Д. Бедзюк Ведущий специалист Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района

Н.Ю.Лизунова Руководитель финансово-правового отдела Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района

И.Н. Кузнецова Консультант-юрист Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района

Комиссией осуществляется рассмотрение заявок для проведения открытого аукциона в электронной форме открытой формой подачи предложений о цене (далее – аукцион) по продаже посредством публичного предложения, открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене имущества, отбор участников продажи, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в продаже, протокола продажи, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника продажи от участия в процедуре.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

16.06.2022

№ 17/1

ОБ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГНОЗНОГО ПЛАНА
ПРИВАТИЗАЦИИ (ПРОДАЖИ) МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА 2022-2024 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», положением «Об утверждении приватизации муниципального имущества Туношенского сельского поселения» утвержденным решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 10.11.2010 №51, Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

- Актуализировать согласно перечня прогнозные планы приватизации (продажи) муниципального имущества Туношенского сельского поселения на 2022-2024год следующими объектами, подлежащими приватизации.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
- Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В. Печаткина

Председатель
Муниципального Совета

С.Е.Балкова

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИВАТИЗАЦИИ (ПРОДАЖИ)

Объект недвижимости	Площадь (кв.м.)	Вид права	Назначение	Ожидаемое поступление средств в бюджет (руб.)	Сроки приватизации
1. Нежилое здание, магазин, Ярославская область, Ярославский район, п. Туношна-городок 26, када.номер 76:17:115201:1483	196,1	собственность	не используется	700000	2-4 квартал 2022г.
2. Земельный участок с кадастровым номером 76:17:115201:3577 Ярославская область, Ярославский район, п. Туношна-городок 26	1066	собственность	не используется	331000	2-4 квартал 2022г.
ИТОГО				1031000	

**ИНФОРМАЦИЯ
О ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ И ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТАХ ИЗ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ
НА ИХ ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2022 ГОДА**

(информация публикуется в соответствии со ст.52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131ФЗ).

Заработная плата, фактически начисленная работникам Администрации Заволжского сельского поселения за первое полугодие 2022 года, составила 3668,03 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 14 человек, в т.ч. по муниципальным служащим 11 человек в сумме 3118,80 тыс. руб.

Заработная плата, фактически начисленная работникам муниципального учреждения Администрации Заволжского сельского поселения за первое полугодие 2022 года, составила 2355,55 тыс. руб. при общей фактической среднемесячной численности 10 человек.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ****РЕШЕНИЕ**

06.07.2022

№ 136

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА
ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2021 ГОД**

Исполнение бюджета Ивняковского сельского поселения за 2020 год осуществлялось в соответствии с решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.12.2020 года № 65 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» с учетом внесенных в него изменений.

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Бюджет поселения за 2021 год исполнен:

- по доходам в соответствии с классификацией доходов РФ в сумме 61 912 486,58 руб. или на 100,2% от годового плана;

- по расходам бюджет Ивняковского сельского поселения исполнен в сумме 51 621 700,44 руб. или на 83,1%.

Профицит бюджета составляет – 10 290 786,14 руб.

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Ивняковского сельского поселения за 2021 год (приложения 1,2,3,4,5,6,7).

2. Администрации Ивняковского сельского поселения активизировать работу с основными налогоплательщиками по увеличению доходной базы бюджета поселения.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**И.о. Председателя Муниципального Совета
Ивняковского СП ЯМР ЯО**

Е.В. Литницкая

Глава Ивняковского СП ЯМР ЯО

И.И. Цуренкова

С Приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет <http://ивняковское-адм.рф/>

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ****РЕШЕНИЕ**

06.07.2022

№ 137

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ
К СОГЛАШЕНИЮ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ
В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ НА 2022 ГОД**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить проект Дополнительного соглашения к Соглашению о передаче осуществления части полномочий в сфере культуры на 2022 год.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением решения возложить на Заместителя Главы Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Н.В. Антонову.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. Председателя Муниципального
Совета Ивняковского сельского
поселения Ярославского
муниципального района
Ярославской области**

Е.В. Литницкая

**Глава Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области**

И.И. Цуренкова

**Приложение 2
к решению Муниципального Совета ЯМР
от 06.07.2022 № 137**

Утверждено решением
Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения
от 06.07.2022 № 137

**И.о. Председателя
Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения
_____ (Е.В. Литницкая)**

Утверждено решением
Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
от _____ № _____

**Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
_____ (Е.В. Шибавев)**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
К СОГЛАШЕНИЮ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ НА 2022 ГОД**

г. Ярославль

«__» _____ 2022 г.

Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения в лице Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Цуренковой Ирины Ивановны, действующего на основании Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и органы местного самоуправления Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В статье 1 Соглашения о передаче осуществления полномочий в сфере культуры на 2022 год слова:

«- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения.» исключить.

2. В приложении к Соглашению о передаче осуществления полномочий Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района в сфере культуры Ярославскому муниципальному району пункт 3 Порядка предоставления межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере культуры, предоставляемых из местного бюджета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района районному бюджету Ярославского муниципального района изложить в следующей редакции:

«3. Межбюджетные трансферты перечисляются из местного бюджета Ивняковского сельского поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района равными частями ежеквартально не позднее 15-го числа первого месяца квартала. Администрация Ивняковского сельского поселения вправе перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района межбюджетный трансфер до наступления даты, указанной в настоящем пункте и в объеме, превышающем объем установленный настоящим пунктом».

3. Настоящее Дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31.12.2022.

5. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения о передаче осуществления полномочий в сфере культуры на 2022 год, проект которого утвержден решением Муниципального Совета от 25.11.2021 № 111.

6. Реквизиты сторон:

**Администрация Ивняковского
сельского поселения****Администрация Ярославского
муниципального района**

Адрес:
ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивняки,
Ярославский район, Ярославская обл.,
150507

Адрес:
ул. Зои Космодемьянской, д. 10а,
г. Ярославль, 150003

Банковские реквизиты:
УФК по Ярославской области
(Администрация Ивняковского
сельского поселения Ярославского
муниципального района Ярославской
области л/с 03713001010)
р/с 03100643000000017100 в
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по
Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102
кор.счет: 40102810245370000065
ОКТМО78650455
ИНН/КПП 7627029330/762701001
ОКПО 93365467

Банковские реквизиты:
ИНН 7606009396
КПП760601001
УФК по Ярославской области
(УФ и СЭР Администрации ЯМР)
р/с 03100643000000017100 в
наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК
по Ярославской области г.Ярославль
БИК 017888102
кор.счет: 40102810245370000065
ОКТМО 78650000
КБК 801 202 40014 05 0022 150

Глава
Ивняковского сельского поселения
_____ И.И. Цуренкова
М.П.

Глава
Ярославского муниципального района
_____ Н.В.Золотников
М.П.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ****РЕШЕНИЕ**

06.07.2022

№ 138

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ № 133 ОТ 27.12.2017 Г.
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «ОБ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ
МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НА ТЕРРИТОРИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯО»»**

С целью осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 257-ФЗ от 08.11.2007 г. «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и уточнения в Приложение 2 к Решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области № 133 от 27.12.2017 г. «Об утверждении Положения «Об автомобильных дорогах местного значения и осуществления дорожной деятельности на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района ЯО»», изложить п. 49 Приложения 2 в следующей редакции:

№ п/п	Наименование улиц и дорог	Протяженность км	Ширина м	Покрытие	Аварийно-опасный участок дороги
49	Дорога от д. № 64 вдоль МОУ Сарафановская СШ ЯМР вдоль ДК с. Сарафаново до д. № 8 в с. Сарафаново (с тротуаром)	0,750	5,5	асфальтовая	-

2. Пункт 58 Приложения 2 решения исключить.

3. Пункт 176 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование улиц и дорог	Протяженность км	Ширина м	Покрытие	Аварийно-опасный участок дороги
176	д. Юркино	0,615	5	грунтовая	-

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Цуренкову И.И.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в сети Интернет.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**И.о. Председателя Муниципального
Совета Ивняковского сельского
поселения Ярославского
муниципального района
Ярославской области**

Е.В. Литницкая

**Глава Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области**

И.И. Цуренкова**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

08.07.2022

Организатором общественных обсуждений - Управлением архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 15.06.2022 № 1242 о назначении общественных обсуждений по проекту:

«О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства с. Сарафаново Ярославского муниципального района». в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:181403:247, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, с. Сарафаново» в части однократного изменения:

(указывается наименование проекта)

- минимального отступа 3,20 метра от юго-восточной границы земельного участка с кадастровым номером 76:17:181403:247.

В общественных обсуждениях приняло участие: 2 - человека, организаций – 0.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 08.07.2022г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений имеющих права на недвижимое имущество на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения и прошедших идентификацию в соответствии со статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1) от участников общественных обсуждений (физических лиц): поступили следующие предложения:

Участник
Сергей А.

Я за разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства с. Сарафаново Ярославского муниципального района

Участник
Елизавета Ш.

Я за разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:181403:247, расположенного по адресу: Ярославская область, р-н Ярославский, Ярославская область, р-н Ярославский, с/о Бекреневский, с. Сарафаново.

Так же поступил комментарий:

Комментатор
Максим К.

Я за «разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства с. Сарафоново Ярославского муниципального района»

2) от участников общественных обсуждений (юридические лица) предложений, замечаний не поступало.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений замечаний и предложений:

№ п/п	Замечания, предложения участников общественных обсуждений	Заключение организатора общественных обсуждений
1.	Учесть предложения всех участников общественных обсуждений.	Для принятия решения вынести вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:181403:247 на комиссию по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района

Выводы по результатам общественных обсуждений:
Общественные обсуждения признаны состоявшимися.

Заместитель начальника управления **Л.В. Бубнова**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

08.07.2022

Организатором общественных обсуждений - Управлением архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 15.06.2022 № 1243 о назначении общественных обсуждений по проекту:

«О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазин (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м)» в с. Сарафоново Ярославского муниципального района в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:181403:247.
(указывается наименование проекта)

В общественных обсуждениях приняло участие: 2 - человека,
организаций – 0.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 08.07.2022г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений имеющих права на недвижимое имущество на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения и прошедших идентификацию в соответствии со статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1) от участников общественных обсуждений (физических лиц): поступили следующие предложения:

Участник
Сергей А.

Не возражаю в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования – магазин. Данный земельный участок подходит для размещения магазина.

Участник
Елизавета Ш.

Не возражаю в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования («магазин») земельного участка или объекта капитального строительства, собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:181403:247.

Так же в электронном виде на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ходе проведения общественных обсуждений поступили комментарии:

Комментатор
Максим К.

Считаю открытие «Магазин (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м)» в с. Сарафоново Ярославского муниципального района» актуальным и полезным.

Комментатор

Сергей Ш.

Хотелось бы высказаться ЗА данное предложение.

1. Появление рабочих мест для местного населения 2. Увеличится ассортимент продукции в нашем селе. 3. В данном месте общественная точка питания. Да и почему бы нет? Нужно развивать данное направление! Я КАК МЕСТНЫЙ ЖИТЕЛЬ ГОЛОСУЮ ТОЛЬКО ЗА!!!

Комментатор

Евгений М.

Полностью поддерживаю чтоб был магазин, новые рабочие места, со стороны ул. Задорожная, объектов инфраструктуры вообще нет, возможно решится проблема с освещением улицы на с. Сарафоново

2) от участников общественных обсуждений (юридические лица) предложений, замечаний не поступало.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений замечаний и предложений:

№ п/п	Замечания, предложения участников общественных обсуждений	Заключение организатора общественных обсуждений
1.	Учесть предложения всех участников общественных обсуждений.	Для принятия решения вынести вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования – «магазин (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м)» в границах земельного участка с кадастровым номером 76:17:181403:247 на комиссию по подготовке проектов Правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района

Выводы по результатам общественных обсуждений:
Общественные обсуждения признаны состоявшимися.

Заместитель начальника управления **Л.В. Бубнова**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

14.07.2022

г. Ярославль

Организатором общественных обсуждений - Управлением архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (указывается наименование организатора общественных обсуждений)

проведены общественные обсуждения в соответствии с постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 14.06.2022 № 1241 «О назначении общественных обсуждений по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»
(указывается наименование проекта)

В общественных обсуждениях приняло участие граждан - 0,
организаций - 2

По проекту комментариев не поступало.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений от 08.07.2022 г., на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений были поданы следующие замечания и предложения от участников общественных обсуждений:

1) от участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, предложений и замечаний не поступало.

2) от иных участников общественных обсуждений:

1. **Администрация Карабихского сельского поселения** – Включить в перечень основных видов разрешенного использования зоны производственного использования (П) вид разрешенного использования: «ритуальная деятельность».

2. **Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района** – включить в перечень основных видов разрешенного использования зоны производственного использования (П) вид разрешенного использования: «объекты дорожного сервиса».

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений

№	Участники обсуждений	Текст сообщения	Результат рассмотрения
1	Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района	Включить в перечень основных видов разрешенного использования зоны производственного использования (П) вид разрешенного использования: «ритуальная деятельность»	Целесообразно учесть предложение
2	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района	Включить в перечень основных видов разрешенного использования зоны производственного использования (П) вид разрешенного использования: «объекты дорожного сервиса»	Целесообразно учесть предложение

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Общественные обсуждения по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района считать состоявшимися.

Заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР **Л.В. Бубнова**

СООБЩЕНИЕ О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 13.07.2022 г. № 1494 «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского

муниципального района» принято решение Главы Ярославского муниципального района о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Проект), определены порядок и сроки проведения работ по подготовке Проекта, утверждены состав комиссии по подготовке Проекта (далее - Комиссия) и порядок ее деятельности, утвержден порядок направления предложений в Комиссию.

ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

№	Виды работ (этапы)	Сроки исполнения	Исполнитель
1.	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке Проекта в газете «Ярославский агрокурьер» и размещение указанного сообщения на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	не позднее чем по истечении 10 дней с даты принятия решения о подготовке Проекта	УАиГ
2.	Принятие предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта	в течение 10 дней с момента опубликования сообщения	Комиссия
3.	Работы по подготовке Проекта	в течение 30 дней с момента принятия решения	Комиссия
4.	Направление Комиссией Проекта в УАиГ	не позднее чем по истечении 3 дней с момента подготовки Проекта	Комиссия
5.	Проверка Проекта, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Ивняковского поселения, схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования субъекта Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности	не позднее чем по истечении 3 дней с момента направления Проекта Комиссией	УАиГ
6.	Направление Проекта Главе Ярославского муниципального района или в случае необходимости в Комиссию на доработку	в течение 3 рабочих дней с момента окончания проверки	УАиГ
7.	Доработка Проекта (при необходимости)	3 дня	Комиссия
8.	Принятие решения о проведении общественных обсуждений по представленному Главе ЯМР Проекту	не позднее 10 дней со дня получения Проекта	Глава ЯМР
9.	Проведение общественных обсуждений	не более 3 месяцев	УАиГ
10.	Внесение изменений в Проект по результатам завершения общественных обсуждений и представление его Главе ЯМР (при необходимости)	не более 7 дней после даты окончания приема предложений и замечаний участников общественных обсуждений	Комиссия
11.	Принятие решения о направлении Проекта на Муниципальный совет или об отклонении Проекта и направлении его на доработку в Комиссию с указанием даты его повторного представления	в течение 10 дней после представления проекта	Глава ЯМР
12.	Доработка Проекта и представление его Главе ЯМР (при необходимости)	не более 7 дней	Комиссия
13.	Направление Проекта в Муниципальный Совет для рассмотрения и принятия решения об утверждении или направлении Проекта на доработку	в течение 10 дней после представления проекта на доработку	Глава ЯМР
14.	Опубликование Проекта в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение на официальном сайте Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение 10 дней со дня подписания	Глава ЯМР

15.	Размещение утвержденных изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района в федеральной государственной информационной системе территориального планирования	не позднее чем по истечении 5 дней с даты утверждения изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района	УАиГ
-----	---	--	------

Список сокращений:
Комиссия - по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения (далее - Комиссия)
Проект - проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района;
УАиГ – управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района;
ЯМР – Ярославский муниципальный район.

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ИВНЯКОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Кощаков Александр Николаевич	-	председатель Комиссии, первый заместитель Главы Администрации ЯМР;
Павлушин Максим Николаевич	-	заместитель председателя Комиссии, начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР - главный архитектор;
Бубнова Лариса Васильевна	-	заместитель председателя Комиссии, заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР;
Петрашина Алина	-	секретарь Комиссии, ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР;
Члены Комиссии:		
Антипов Михаил Иванович	-	директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»;
Силаева Марина Евгеньевна	-	консультант Администрации Ивняковского сельского поселения по вопросам строительства и архитектуры;
Гранько Андрей Игоревич	-	заместитель директора представительства Ассоциации строителей России по Ярославской области, Почетный строитель России;
Ермолина Юлия Валерьевна	-	заместитель председателя комитета регулирования градостроительной деятельности Департамента строительства Ярославской области;
Муханов Петр Александрович	-	председатель Общественной палаты Ярославского муниципального района;
Никешин Михаил Валентинович	-	депутат Ярославской областной Думы;
Победносцева Ольга Владимировна	-	заместитель Председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района;
Стрекаловская Елена Владимировна	-	консультант-юрист управления правового обеспечения и муниципального заказа Администрации ЯМР;
Щербак Артем Олегович	-	заместитель Главы Администрации Ярославского муниципального района по экономике и финансам.

**ПОРЯДОК
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ
И ЗАСТРОЙКИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Комиссия по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землеполь-

зования и застройки Ивняковского сельского поселения (далее – Комиссия) создана для организации подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Проект).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами Ярославского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) организация подготовки Проекта, а также его доработки в случае несоответствия такого проекта требованиям технических регламентов, Генеральному плану Ивняковского сельского поселения ЯМР, схеме территориального планирования Ярославского муниципального района, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

2) рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта;

3) обеспечивает внесение изменений в Проект и представляет указанный Проект Главе ЯМР с учетом результатов общественных обсуждений по нему.

4) иные вопросы, возникающие в процессе подготовки Проекта.

4. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать необходимые для работы материалы и сведения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивают рассматриваемые Комиссией вопросы.

5. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Ярославского муниципального района.

6. Заседания Комиссии проводятся по необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично.

7. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает заместитель председателя и секретарь Комиссии.

8. Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации Ярославского муниципального района (ведение протокола, оповещение членов Комиссии, иные вопросы).

9. Комиссия прекращает свою деятельность после утверждения проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района.

**ПОРЯДОК
НАПРАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В КОМИССИЮ ПО ПОДГОТОВКЕ
ПРОЕКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И
ЗАСТРОЙКИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Заинтересованные лица вправе направить в комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения (далее – Комиссия) предложения по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, в том числе о порядке, сроках подготовки и содержании проекта.

2. Предложения могут быть направлены в течение 10 дней со дня опубликования сообщения о принятии решения о подготовке Проекта. Предложения направляются почтой, либо непосредственно в Комиссию по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, 11/12 (тел.: (4852) 45-11-15).

3. Указанные в пункте 2 Порядка предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком), подписаны лицом их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса проживания, и даты подготовки предложений.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, не отвечающие требованиям, указанным в пункте 3 Порядка, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта и (или) поступившие после установленных сроков, Комиссией не рассматриваются.

**СУДЕБНАЯ КОЛЛЕГИЯ ПО АДМИНИСТРАТИВНЫМ ДЕЛАМ ЯРОСЛАВСКОГО
ОБЛАСТНОГО СУДА В СОСТАВЕ: ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩЕГО СУДЬИ
ЕМЕЛЬЯНОВОЙ Ю.В., СУДЕЙ ФЕДОТОВОЙ Н.П., БИСЕРОВОЙ О.И.,
ПРИ СЕКРЕТАРЕ МАРКОВОЙ О.С.,
С УЧАСТИЕМ ПРОКУРОРА КОВАЛЬСКОЙ О.А. 24 ИЮНЯ 2022 ГОДА**

ОПРЕДЕЛИЛА:

Решение Ярославского районного суда Ярославской области от 01 марта 2022 года отменить в части, с принятием в указанной части нового решения.

Признать недействующим с момента вступления в законную силу настоящего апелляционного определения постановление администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от 02.06.2021 К 1191 «О резервировании земельных участков, расположенных в п. Красный Бор Ярославского муниципального района с целью строительства объектов местного значения» в части включения в зарезервированные земли земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:107101:4378, 76:17:107101:4379, 76:17:107101:4380, 76:17:107101:4381, 76:17:107101:4382, 76:17:107101:4383, 76:17:107101:4384, 76:17:107101:4385, 76:17:107101:4386, 76:17:107101:4387, 76:17:107101:4388, 76:17:107101:4389, 76:17:107101:4390, 76:17:107101:4399, 76:17:107101:4340, 76:17:107101:4341, 76:17:107101:4331.

Сообщение о принятии данного апелляционного определения подлежит опубликованию в издании - газете «Ярославский агрокурьер» в течение одного месяца со дня вступления апелляционного определения в законную силу.

Выше указанное апелляционное определение вступило в законную силу 24 июня 2022 года.

Судья **А.М. Хахина**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «11» июля 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:080301:417, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский муниципальный район, Заволжское сельское поселение, дер. Ново, земельный участок 2в, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, со следующим ограничением: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

И.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО **С.А. Селинская**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «11» июля 2022 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:204101:414, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, дер. Ильино, земельный участок 18, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, со следующим ограничением: полностью расположен в 5 подзоне приаэродромной территории аэропорта Ярославль (Туношна), признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

И.о. председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО **С.А. Селинская**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Горшковым Павлом Сергеевичем в составе ООО «Вэригас», почтовый адрес: 150040, г. Ярославль, ул. Чехова, д.2, оф.4.13, тел. 8-905-646-08-08, 8(4852)68-35-77, эл.почта: pavlinn_g@mail.ru, № квалиф. аттестата 76-12-282, в отношении земельного участка: 76:17:115201:412, расположенного по адресу: Ярославская обл, Ярославский р-н, на территории Туношенского сельсовета, северо-западнее д. Мигачево, в кадастровом квартале 76:17:115201, выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади. Заказчиком кадастровых работ является: **СЕДОВ АЛЬБЕРТ МИХАЙЛОВИЧ**, почт. адрес: 150510, Ярославская обл, Ярославский район, дер. Кузнециха, ул. Заводская, д. 3а, тел. 8-961-162-16-31. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: 150040, г. Ярославль, ул. Чехова, д. 2, оф. 4.13 «15» августа 2022 г. в 10 часов 00 минут. Ознакомиться с межвым планом на земельный участок, а также возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются в течение 30 дней от даты публикации настоящего извещения по адресу: 150040, г. Ярославль, ул. Чехова, д. 2, оф. 4.13. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок или иные правоустанавливающие документы.

«ГАРАЖНАЯ АМНИСТИЯ»

Слышал, что не все гаражи подпадают под «гаражную амнистию». Как понять, смогу ли я оформить свой кирпичный гараж? Документы на землю имеются.

Сергей К., Ярославский район.

На вопрос отвечает начальник отдела обработки документов и обеспечения учетных действий Елена Фомина:

Одним из ключевых вопросов применения Закона «О гаражной амнистии» является разграничение капитальных и некапитальных гаражей, поскольку данное обстоятельство будет влиять на механизм оформления земли под ними.

Можно определить следующие признаки, позволяющие отнести объект к капитальным гаражам (гаражам, относящимся к недвижимости):

- объект связан с землей так, что его перемещение без несоразмерного ущерба его назначению;

- невозможно (например, у объекта имеется фундамент);

- он создан из строительных материалов, используемых для капитального строительства, таких как кирпич, бетонные плиты и т.д.;

- у объекта имеется присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения;

- у объекта имеются стены и крыша;

- объект был возведен на предоставленном для его строительства земельном участке (или выделенном иным образом).

В случае если гараж не отвечает признакам, позволяющим отнести его к недвижимым вещам, такой гараж будет считаться некапитальным (движимое имущество).

Некапитальные строения, сооружения – это строения, сооружения, которые не имеют прочной связи с землей и конструктивные характеристики которых позволяют осуществить их перемещение и (или) демонтаж и последующую сборку без несоразмерного ущерба назначению и без изменения основных характеристик строений, сооружений (в том числе киосков, навесов и других подобных строений, сооружений).

Государственной регистрации в Едином государственном реестре недвижимости подлежат права исключительно на недвижимое имущество (капитальные гаражи). Таким образом, права на некапитальный гараж не могут быть зарегистрированы.

ВОЗРОСЛИ ПОКАЗАТЕЛИ ПО ЛЬГОТНОЙ ИПОТЕКЕ

Управление Росреестра по Ярославской области подводит итоги работы за полугодие. Одно из социально значимых направлений – это динамика показателей по ипотеке. За шесть месяцев 2022 года на регистрацию ипотеки поступило 7409 заявлений, их них 3793 заявления поступило в электронном виде.

В отношении 93 процентов заявлений, поданных в электронном виде, принимается положительное решение в срок, не превышающий один день.

Весьма важно осветить показатели по льготной ипотеке. За полугодие по программе льготной ипотеки подано 929 заявлений. При этом во втором квартале текущего года подано на 59 заявлений больше, чем в первом.

Общее количество зарегистрированных прав по программе «сельская ипотека» в Ярославской области составило 603.

«Государственная регистрация электронной ипотеки в срок 24 часа – одно из направлений, стоящих на особом контроле в Управлении. Полагаем, что увеличение показателей льготной ипотеке во втором квартале обусловлено снижением ставки ЦБ по льготной ипотеке до 7 процентов», - прокомментировал и.о. заместителя руководителя Сергей Бодунов.