



Общественно-политическая газета
Ярославского района
Ярославской области

Ярославский агро журнал

№ 62 (10516)
23 октября 2025 года

ярагрокурьер.pf
vk.com/yar_agro
t.me/yaragro

12+

АДМИНИСТРАЦИЯ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.10.2025

№121

О ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ ПОСЕЛЕНИЯ» КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Ярославской области от 2 октября 2024 года № 67-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области» Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Ликвидировать муниципальное учреждение «Многофункциональный центр комплексного развития поселения» Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (ОГРН 1177627020515, ИНН 7627049424, Юридический адрес: 150533, Ярославская область, Ярославский район, с. Курба, ул. Ярославская, д. 13).
2. Создать ликвидационную комиссию муниципального учреждения «Многофункциональный центр комплексного развития поселения» Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области(далее – ликвидационная комиссия) и утвердить ее состав (приложение 1 к постановлению).
3. Утвердить Положение о ликвидационной комиссии (приложение 2 к постановлению).
4. Утвердить План мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «Многофункциональный центр комплексного развития поселения» Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение 3 к постановлению).
5. Ликвидационной комиссии осуществить мероприятия по ликвидации муниципального учреждения «Многофункциональный центр комплексного развития поселения» Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в соответствии с Планом мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «Многофункциональный центр комплексного развития поселения» Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
6. Установить, что финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «Многофункциональный центр комплексного развития поселения» Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, предусмотренных приложением 3 к постановлению осуществляются за счет средств местного бюджета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2025 год.
7. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципально-го района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального округа

А.А.Михайлов

Приложения к данному Постановлению размещены на официальном сайте Администрации Курбского сельского поселения в разделе ДОКУМЕНТЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.10.2025

№125

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.10.2025 № 121 «О ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ ПОСЕЛЕНИЯ» КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Ярославской области от 2 октября 2024 года № 67-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области» Администрация поселения П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 07.10.2025 № 121 «О ликвидации муниципального учреждения «Многофункциональный центр комплексного развития поселения» Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» изменение, изложив приложение 1 в следующей редакции:

«Приложение № 1
к постановлению Администрации
Курбского сельского поселения
от 07.10.2025 № 121

Состав ликвидационной комиссиимуниципального учреждения «Многофункциональный центр комплексного развития поселения» Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Медведева Вера Борисовна	-	директор муниципального учреждения «Многофункциональный центр комплексного развития поселения» Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, председатель ликвидационной комиссии;
Арсеньева Елена Борисовна	-	главный бухгалтер муниципального учреждения «Многофункциональный центр комплексного развития поселения» Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, заместитель председателя ликвидационной комиссии;
Перова Юлия Александровна	-	специалист по благоустройству муниципального учреждения «Многофункциональный центр комплексного развития поселения» Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, член ликвидационной комиссии.»

2. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального округа

А.А.Михайлов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.10.2025

№565

О ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ, ИМУЩЕСТВЕННЫМ И ХОЗЯЙСТВЕННЫМ ВОПРОСАМ» ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Ярославской области от 2 октября 2024 года № 67-з «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Ярославского муниципального района Ярославской области» Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Ликвидировать муниципальное учреждение «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (ОГРН 1097627001306, ИНН 7627034315, Юридический адрес: 150027, ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, М.О. ЯРОСЛАВСКИЙ, П. ЗАВОЛЖЬЕ, Д. 37, ПОМЕЩ. 9-11 ЭТАЖ 2).
2. Создать ликвидационную комиссию муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – ликвидационная комиссия) и утвердить ее состав (приложение 1 к постановлению).
3. Утвердить Положение о ликвидационной комиссии (приложение 2 к постановлению).
4. Утвердить План мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение 3 к постановлению).
5. Ликвидационной комиссии осуществить мероприятия по ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в соответствии с Планом мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
6. Установить, что финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, предусмотренных приложением 3 к постановлению осуществляются за счет средств местного бюджета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2025 год.

7. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального округа

А.А.Михайлов

Приложение № 1 к постановлению Администрации Заволжского сельского поселения от 07.10.2025 № 565

Состав ликвидационной комиссии муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Староверов Константин Викторович	-	директор муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, председатель ликвидационной комиссии;
Пшеничная Мария Вячеславовна	-	заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района, заместитель председателя ликвидационной комиссии;
Литвинова Наталья Евгеньевна	-	главный бухгалтер муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, член ликвидационной комиссии.

Приложение № 2 к постановлению Администрации Заволжского сельского поселения от 07.10.2025 № 565

Положение о ликвидационной комиссии муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, функции, полномочия, порядок работы и принятия решений ликвидационной комиссии муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Ликвидационная комиссия), права и обязанности (полномочия) ее членов, а также иные вопросы ее деятельности.
1.2. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется федеральным законодательством и законодательством Ярославской области, муниципальными правовыми актами Ярославского муниципального округа Ярославской области, Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и настоящим Положением.
1.3. С момента назначения (создания и определения состава) Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
1.4. Члены Ликвидационной комиссии несут ответственность в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации за причинение ущерба муниципальному учреждению «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, а также Ярославскому муниципальному округу Ярославской области.
1.5. Члены ликвидационной комиссии могут быть привлечены к административной и уголовной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
2. Порядок формирования Ликвидационной комиссии
2.1. Состав Ликвидационной комиссии утверждается постановлением Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
2.2. В состав Ликвидационной комиссии входят председатель, заместитель председателя и другие члены Ликвидационной комиссии.
2.3. До окончания ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области могут быть внесены изменения в состав Ликвидационной комиссии по предложению председателя Ликвидационной комиссии.
3. Функции и полномочия Ликвидационной комиссии
3.1. Ликвидационная комиссия осуществляет управление делами муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в период ее ликвидации и обеспечивает проведение мероприятий по ее ликвидации в сроки, установленные утвержденным планом.
3.2. В целях реализации функций, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, Ликвидационная комиссия осуществляет следующие полномочия:
1) выступает в суде от имени муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
2) представляет интересы муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в отношениях с органами государственной власти и иными государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями и гражданами;
3) обеспечивает опубликование сведений о ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, о порядке и сроках заявления требований ее кредиторами;
4) принимает меры по выявлению кредиторов муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и получению дебиторской задолженности;
5) уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
6) обеспечивает проведение инвентаризации активов и обязательств муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
7) составляет и представляет Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района на утверждение промежуточный ликвидационный баланс муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в составе форм бюджетной отчетности, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Промежуточный ликвидационный баланс составляется на основе данных инвентаризации активов и обязательств муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и должен содержать сведения о составе имущества, принятого к бухгалтерскому учету муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты Ликвидационной комиссией;
8) обеспечивает удовлетворение требований кредиторов муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославской области в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;
9) до составления ликвидационного баланса муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области осуществляет и завершает расчеты с кредиторами и кредиторами муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, передачу обязательств и имущества (в том числе материальных ценностей и прав на результаты интеллектуальной деятельности), обеспечивает закрытие в установленном порядке лицевых счетов муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и исключение муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области из реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.
10) по завершении расчетов по финансовым и нефинансовым активам и обязательствам составляет на дату завершения ликвидационных процедур и представляет Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района на утверждение ликвидационный баланс муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
11) иные полномочия, необходимые для осуществления ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
- 3.3. Ликвидационная комиссия, реализуя свои полномочия, обязана действовать добросовестно и разумно в интересах муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и ее кредиторов.
- 3.4. Деятельность Ликвидационной комиссии прекращается со дня получения Главой Ярославского муниципального округа выписки из единого государственного реестра юридических лиц (листа записи единого государственного реестра юридических лиц) о прекращении деятельности муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

4. Права и обязанности (полномочия) членов Ликвидационной комиссии 4.1. Председатель Ликвидационной комиссии:

- 1) действует без доверенности от имени Ликвидационной комиссии, а также от имени муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, приобретает и осуществляет от имени муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области имущественные и иные права и обязанности;

2) наделяет в установленном законодательством порядке иных лиц полномочиями по приобретению и осуществлению от имени муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области имущественных и иных прав и обязанностей, на выступление в суде от имени муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и Ликвидационной комиссии;

3) издает приказы и подписывает иные документы муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

4) организует выполнение постановления Администрации Заволжского сельского поселения по вопросам ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

5) обеспечивает соблюдение сроков проведения мероприятий, в том числе отдельных процедур, по ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

6) обеспечивает осуществление полномочий представителя нанимателя (работодателя) работников муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в том числе связанных с их увольнением в связи с ликвидацией муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

7) созывает, организует, ведет заседания Ликвидационной комиссии, формирует повестку заседаний, подписывает протоколы заседаний и другие документы Ликвидационной комиссии, руководит работой Ликвидационной комиссии, дает поручения членам Ликвидационной комиссии;

8) уведомляет налоговый орган о формировании Ликвидационной комиссии и о составлении промежуточного ликвидационного баланса муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

9) представляет в государственные органы уведомления, заявления и иные документы, связанные с ликвидацией муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

10) представляет Главе Ярославского муниципального округа выписку из единого государственного реестра юридических лиц (лист записи единого государственного реестра юридических лиц) о прекращении деятельности муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;

11) осуществляет иные полномочия, в том числе члена Ликвидационной комиссии, в соответствии с настоящим Положением и утвержденным планом мероприятий по ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

4.2. Заместитель председателя Ликвидационной комиссии:

1) в случае временного отсутствия председателя Ликвидационной комиссии осуществляет его полномочия;

2) осуществляет полномочия члена Ликвидационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

4.3. Член Ликвидационной комиссии:

1) участвует в заседаниях Ликвидационной комиссии;

2) уведомляет членов Ликвидационной комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний Ликвидационной комиссии способом, определяемым председателем Ликвидационной комиссии;

3) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение заседаний Ликвидационной комиссии;

4) ведет (оформляет) и подписывает протоколы заседаний Ликвидационной комиссии;

5) готовит иные документы (проекты документов) Ликвидационной комиссии;

6) доводит решения Ликвидационной комиссии до сведения адресатов;

7) голосует по вопросам повестки заседаний Ликвидационной комиссии;

8) исполняет поручения председателя (заместителя председателя) Ликвидационной комиссии;

9) принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

10) действует добросовестно и разумно при решении вопросов деятельности Ликвидационной комиссии;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.4. Член Ликвидационной комиссии, действуя добросовестно, вправе не принимать участие в голосовании или голосовать против принятия решения по вопросу повестки заседания Ликвидационной комиссии в случае несогласия с решением Ликвидационной комиссии и приложить по своему усмотрению к протоколу соответствующего заседания Ликвидационной комиссии свое мотивированное несогласие с принятым Ликвидационной комиссией решением.

5. Порядок работы и принятия решений Ликвидационной комиссии
- 5.1. Ликвидационная комиссия решает вопросы в рамках своих полномочий на заседаниях.
- 5.2. Заседания Ликвидационной комиссии созываются председателем Ликвидационной комиссии по мере необходимости.
- 5.3. Заседание Ликвидационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Ликвидационной комиссии.
- 5.4. Каждый член Ликвидационной комиссии при решении вопросов на ее заседаниях обладает одним голосом. Член Ликвидационной комиссии не вправе передавать свой голос другому члену Ликвидационной комиссии.
- 5.5. Заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.
- 5.6. Решение Ликвидационной комиссии принимается большинством голосов от присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя Ликвидационной комиссии является решающим. Ликвидационная комиссия вправе большинством голосов от присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии внести изменения в повестку заседания Ликвидационной комиссии.
- 5.7. Решения Ликвидационной комиссии оформляются протоколом заседания Ликвидационной комиссии.
- 5.8. Протокол заседания Ликвидационной комиссии оформляется не позднее 3 дней со дня проведения заседания.
- 5.9. В протоколе заседания Ликвидационной комиссии указываются:
- 1) место, дата и время проведения заседания;
- 2) лица, присутствующие на заседании;
- 3) повестка заседания;
- 4) вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- 5) принятые на заседании решения.
- 5.10. Протокол заседания Ликвидационной комиссии подписывается председателем Ликвидационной комиссии и членами Ликвидационной комиссии.
- Иные документы, исходящие от Ликвидационной комиссии, подписываются председателем Ликвидационной комиссии.
- 5.11. Документы Ликвидационной комиссии, включая протоколы ее заседаний, подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Приложение № 3
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 07.10.2025 № 565

План мероприятий по ликвидации
муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам»
Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

	Мероприятие	Правовое основание	Исполнитель	Сроки исполнения
	До окончания срока предъявления требований кредиторами			
	Уведомление работников муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	ч. 2 ст. 180 ТК РФ.	Председатель ликвидационной комиссии	Не менее чем за 2 месяца до увольнения работников муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
	Информирование государственной службы занятости о принятии (изменении) решения о ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	п. 1 ч. 1, ч. 2, 4 ст. 53 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»	Ликвидационная комиссия	Не позднее чем за 2 месяца до увольнения работников муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (в течение 3 рабочих дней после вступления в силу решения об изменении решения о ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области)
	Уведомление в письменной форме регистрирующего (налогового) органа о принятии решения о ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и формировании ликвидационной комиссии	п. 1 ст. 62 ГК РФ; п. 1-3 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее – Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ);	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 3 рабочих дней после даты вступления в силу решения о ликвидации юридического лица

	Внесение сведений о ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в Единый федеральный реестр юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности	пп. «в» п. 7, абз. 2 п. 9 ст. 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидационная комиссия	В течение 3 рабочих дней с даты вступления в силу решения о ликвидации юридического лица
	Опубликование в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщения о ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, о порядке и сроках заявления требований кредиторами	п. 1 ст. 63 ГК РФ; Приказ ФНС России от 16.06.2006 N САЭ-3-09/355@ (ред. от 28.08.2013) «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.07.2006 N 8001)	Ликвидационная комиссия	В течение 10 дней со дня получения от регистрирующего (налогового) органа выписки о нахождении муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в процессе ликвидации
	Уведомление территориального органа Федерального казначейства о начале процедуры ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, оформление в территориальном органе Федерального казначейства карточек образцов подписей к лицевым счетам муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	абз. 4 п. 23 Порядка формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 года № 163н; пп. «в» и «д» п. 15 Порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденного приказом Федерального казначейства от 17 октября 2016 года № 21н (далее – Порядок № 21н);	Председатель, ликвидационной комиссии Заместитель председателя ликвидационной комиссии	В течение 5 рабочих дней со дня внесения регистрирующим (налоговым) органом в единый государственный реестр юридических лиц записи о нахождении муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в процессе ликвидации
	Оформление электронных подписей лиц, имеющих полномочия по подписанию электронных документов муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области с помощью электронной подписи; выдача доверенностей на осуществление действий в интересах муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (при необходимости); отмена доверенностей, выданных ранее лицам, утратившим полномочие по подписанию документов муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и представлению ее интересов	п. 2 п. 1, п. 2 ст. 188 ГК РФ; ч. 6 ст. 14, ч. 3 ст. 17.2 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».	Ликвидационная комиссия	В течение 10 дней со дня получения от регистрирующего (налогового) органа выписки о нахождении муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в процессе ликвидации (для председателя ликвидационной комиссии) или со дня возникновения (прекращения) полномочия (для иных лиц)
	Внесение изменений в сведения об уполномоченных лицах муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, содержащиеся в государственных информационных системах, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), в единой информационной системе в сфере закупок	Осуществляется в соответствии с правилами (регламентами) использования соответствующих государственных информационных систем.	Ликвидационная комиссия	В течение 10 дней со дня получения от регистрирующего (налогового) органа выписки о нахождении муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в процессе ликвидации (для председателя ликвидационной комиссии) или со дня возникновения (прекращения) полномочий (для иных лиц)
	Принятие мер по получению дебиторской задолженности	абз. 2 п. 1 ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	В течение срока предъявления требования кредиторами
	Принятие мер по выявлению кредиторов, уведомление в письменной форме кредиторов о ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	абз. 2 п. 1 ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	В течение срока предъявления требований кредиторами

	Проведение инвентаризации активов и обязательств муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»; ч. 3 ст. 11 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; абз. 7 п. 27 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 года № 34н; абз. 6 п. 81, абз. 3 п. 82 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 256н	Ликвидационная комиссия	До окончания срока предъявления требований кредиторами
	Подготовка документов текущего делопроизводства и архивных документов, включая документы по личному составу, для передачи в архив	п. 8 ст. 23 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	Ликвидационная комиссия	В течение срока предъявления требований кредиторами
После окончания срока предъявления требований кредиторами				
	Рассмотрение требований кредиторов, заявленных в срок, указанный в опубликованном сообщении о ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	п. 2 ст. 63 ГК РФ; п. 2 ст. 19.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».	Ликвидационная комиссия	До составления промежуточного ликвидационного баланса
	Составление промежуточного ликвидационного баланса муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	п. 2 ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	В течение 14 дней после окончания срока предъявления требований кредиторами
	Утверждение промежуточного ликвидационного баланса муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	п. 2 ст. 63 ГК РФ	Администрация Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	В течение 14 дней после окончания срока предъявления требований кредиторами
	Уведомление в письменной форме регистрирующего (налогового) органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	п. 3 ст. 20 Федерального закона № 129-ФЗ.	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 3 рабочих дней после вступления в силу постановления Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области об утверждении промежуточного ликвидационного баланса
	Представление сведений в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в связи с ликвидацией муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области о страховом стаже работников муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и страховых взносах	п. 11 ст. 11 Федерального закона от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ); п. 15 ст. 221 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»; пп. «Г» п. 1 ст. 21 Федерального закона № 129-ФЗ;	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 1 месяца со дня вступления в силу решения постановления Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области об утверждении промежуточного ликвидационного баланса, не позднее дня представления документов в налоговый орган для государственной регистрации ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
	Удовлетворение требований кредиторов	п. 5 ст. 63, ст. 64 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	В течение 10 дней со дня вступления постановления Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района об утверждении промежуточного ликвидационного баланса
После завершения расчетов с кредиторами				
	Передача документов текущего делопроизводства и архивных документов, включая документы по личному составу, в архив	п. 8 ст. 23 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	Ликвидационная комиссия	До составления ликвидационного баланса муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
	Расторжение трудовых договоров с работниками муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, осуществление всех причитающихся выплат.	п. 1 ч.1 ст. 81; ч. 1 – 6 ст. 178 ТК РФ.	Председатель ликвидационной комиссии	До дня представления в налоговый орган документов для государственной регистрации ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

	Представление сведений в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об увольнении работников муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	пп. 2 п. 5 ст. 11 Федерального закона № 27-ФЗ.	Председатель ликвидационной комиссии	Не позднее рабочего дня, следующего за днем издания распоряжения об увольнении
	Составление ликвидационного баланса муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и формирование последней бюджетной отчетности	п. 6 ст. 63 ГК РФ; ст. 264.2 БК РФ	Ликвидационная комиссия	В течение 14 дней со дня вступления в силу постановления Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района об утверждении промежуточного ликвидационного баланса
	Утверждение ликвидационного баланса муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	п. 6 ст. 63 ГК РФ.	Администрация Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района	В течение 14 дней со дня вступления в силу постановления Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района об утверждении промежуточного ликвидационного баланса
	Представление последней бюджетной, налоговой, статистической отчетности		Председатель ликвидационной комиссии	До дня государственной регистрации ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
	Представление в регистрирующий (налоговый) орган документов для государственной регистрации ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	п. 1 ст. 21, п. 2 ст. 22 Федерального закона № 129-ФЗ.	Председатель ликвидационной комиссии	В течение 3 рабочих дней после дня вступления в з в силу постановления Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района об утверждении ликвидационного баланса
	Получение листа записи единого государственного реестра юридических лиц (выписки из реестра) о прекращении деятельности муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	п. 1 ст. 8 Федерального закона № 129-ФЗ.	Председатель ликвидационной комиссии	Не позднее 6 рабочих дней со дня представления документов в регистрирующий (налоговый) орган
	Представление в территориальный орган Федерального казначейства заявления о закрытии лицевых счетов муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	п. 65, п. 66 Порядка № 21н.	Ликвидационная комиссия	В течение 5 рабочих дней со дня внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
	Уничтожение печати, штампов, бланков муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области		Ликвидационная комиссия	Не позднее даты завершения ликвидации, определенной постановлением Администрации Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района
	Представление Главе Ярославского муниципального округа Ярославской области листа записи единого государственного реестра юридических лиц (выписки из единого государственного реестра юридических лиц) о прекращении деятельности муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области уведомления территориального органа Федерального казначейства о закрытии лицевых счетов муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области		Председатель ликвидационной комиссии	В течение рабочего дня после дня получения документов, не позднее даты завершения ликвидации, определенной постановлением Администрации Туношенского сельского поселения о ликвидации муниципального учреждения «По благоустройству, имущественным и хозяйственным вопросам» Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Стрекачевым Сергеем Александровичем, почтовый адрес: 150051, г. Ярославль, Школьный проезд, д. 17, кв. 19; e-mail: sstreka chev@yandex.ru; тел. 8-903-646-56-00; реестровый номер 34117 в ГРКИ, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:033403:815, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинский с/с, д. Кузнечиха, садоводческое общество «Земледелец».

Заказчиком кадастровых работ является **ШАХНАЗАРОВА НАТАЛИЯ ФЕДОРОВНА**, адрес: г. Москва, ул. Саратовская, д. 8/1, кв. 93; тел. 8-980-663-07-29. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, Школьный проезд, д. 17, кв. 19, 24.11.2025 в 10.00 часов. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, Школьный проезд, д. 17, кв. 19. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 23.10.2025 по 24.11.2025 по адресу: г. Ярославль, Школьный проезд, д. 17, кв. 19. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровом квартале 76:17:033403. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Анисимовой Еленой Сергеевной, Ярославская обл., г.Ярославль, пр-кт Авиаторов, д.94, кв.56, eanisisimova@yandex.ru, тел. 89038278560, № ГРКИ – 4425, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с КН: 76:04:110101:82, расположенного по адресу: Ярославская область, р-н. Гаврилов-Ямский, с/о. Шопшинский, с. Шопша. Заказчиком кадастровых работ является **КОПАНЬКО АЛЕКСАНДРА ГЕННАДЬЕВНА**, Адрес: г. Ярославль, Республиканский проезд, д. 2, офис 4, тел. 8-930-120-6230.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, Республиканский проезд, д. 2 «24» ноября 2025 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 150003, Ярославская обл., г. Ярославль, Республиканский пр., д. 2. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 23 октября 2025 г. по 24 ноября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23 октября 2025 г. по 24 ноября 2025 г., по адресу: 150003, Ярославская обл., г. Ярославль, Республиканский пр., д.2. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

СОЦИАЛЬНАЯ РЕКЛАМА

Памятка для пользователей бытовым газом



Перед эксплуатацией газовой печи и баллона пройдите инструктаж по технике безопасности у специалистов, получите документ на право эксплуатации газовых приборов;



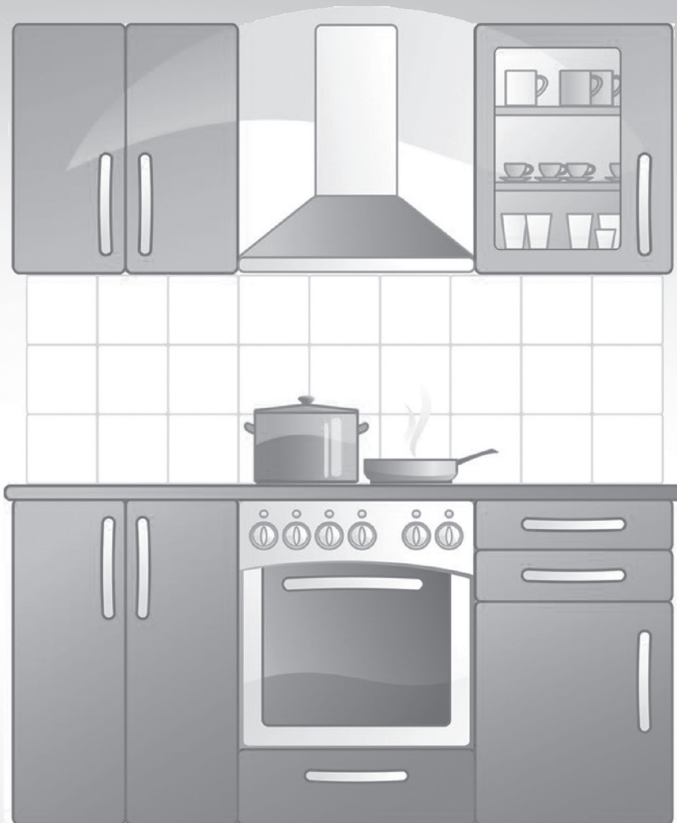
самостоятельно не подключайте и не отключайте газовые плиты в квартирах;



не храните газовые баллоны в гаражах, в квартирах, на балконах;



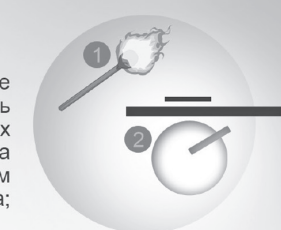
не допускайте к газовым приборам детей и лиц, не знающих правил обращения с этими приборами;



заправляйте газовые баллоны только в специализированных пунктах;



соблюдайте последовательность включения газовых приборов: сначала зажгите спичку, а затем откройте подачу газа;



уходя из дома, не забудьте выключить газовую плиту и перекрыть вентиль на баллоне;



при утечке газа не зажигайте спичек, не курите, не включайте свет и электроприборы.



Меры пожарной безопасности при использовании печного отопления

При эксплуатации печей следует выполнять следующие требования:

Дымовые трубы над сгораемыми крышами должны иметь искроуловители (металлические сетки)

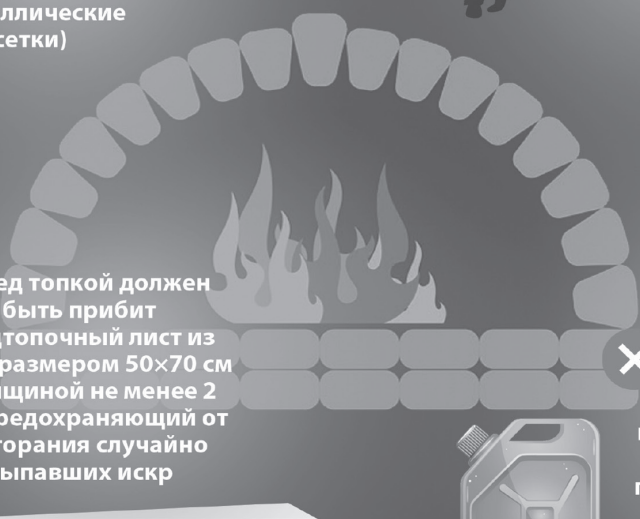


Очищают дымоходы от сажи, как правило, перед началом отопительного сезона и не реже одного раза в два месяца во время отопительного сезона

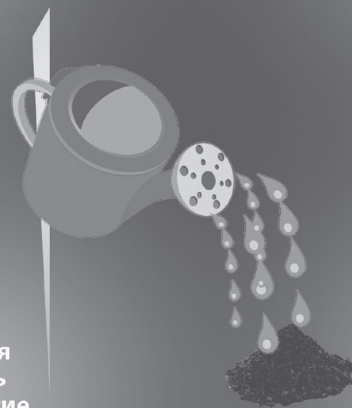


Запрещается растапливать печи бензином, керосином и другими легковоспламеняющимися жидкостями, так как при мгновенной вспышке горючего может произойти взрыв или выброс пламени

Перед топкой должен быть прибит предтопочный лист из стали размером 50×70 см и толщиной не менее 2 мм, предохраняющий от возгорания случайно выпавших искр



Запрещается располагать топливо, другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе



Зола и шлак, выгребаемые из топок, должны быть пролиты водой и удалены в специально отведенное для них безопасное место

ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА

**Ярославский
агро
курьер**

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00480 от 07 февраля 2024 г.
Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области
Порядковый номер выпуска – № 62 (10516) от 23.10.2025 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ
150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора – Борис Куфирин
Редактор публикатора официальных документов – Сергей Сафьянов
Корреспонденты – Александр Набоков, Лариса Фабричникова

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

ТЕЛЕФОНЫ:
главный редактор – 42-90-32;
корреспонденты – 42-90-36;
бухгалтерия – 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Делового вестника» yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс ПЗ469

Отпечатано в ООО «Типография «Премьер», 160000, г. Вологда, ул. Лермонтова, д. 19, оф. 38
Заказ 2687
Тираж 200 экз.

Главный редактор
А.А. Малахов

БЕСПЛАТНО

Перепечатка и иное использование опубликованных материалов только с письменного разрешения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.