



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального округа

РЕШЕНИЕ

30.10.2025

№ 98

О бюджетном процессе

Принято на заседании
Муниципального Совета
Ярославского муниципального округа
«30» октября 2025 г.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Ярославского муниципального округа **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе (прилагается).
2. Признать утратившими силу следующие решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района:
 - от 25.03.2021 № 18 «О бюджетном процессе»;
 - от 29.11.2024 № 44 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 25.03.2021 № 18 «О бюджетном процессе»».
3. Настоящее Решение ступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 2 настоящего Решения, вступающего в силу с 1 января 2026 года.

Глава Ярославского
муниципального округа

_____ А.А. Михайлов
«__» _____ 2025 года

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального округа

_____ Н.В. Золотников
«__» _____ 2025 года



УТВЕРЖДЕНО
решением Муниципального
Совета Ярославского
муниципального округа
от 30.10.2025 № 98

Положение о бюджетном процессе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бюджетном процессе (далее - Положение) устанавливает порядок составления и рассмотрения бюджета Ярославского муниципального округа Ярославской области (далее также Ярославский муниципальный округ, округ), утверждения и исполнения бюджета округа, порядок осуществления контроля за исполнением бюджета округа, порядок проведения внешней проверки, рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета округа.

1.2. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Положении, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в Бюджетном кодексе Российской Федерации и принимаемых в соответствии с ним нормативных правовых актах, регулирующих бюджетные правоотношения, а также Уставе Ярославского муниципального округа.

2. Составление проекта бюджета округа

2.1. Проект бюджета округа составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2.2. Составление проекта бюджета округа является исключительной прерогативой Администрации округа.

2.3. Непосредственное составление проекта бюджета округа осуществляет финансовый орган округа.

2.4. Составление проекта бюджета округа основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Ярославского муниципального округа;

4) прогнозе социально-экономического развития Ярославского муниципального округа;

5) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Ярославского муниципального округа на долгосрочный период;

6) муниципальных программах (проектах программ, проектах изменений муниципальных программ) Ярославского муниципального округа.

2.5. При составлении проекта бюджета округа должны обеспечиваться реализация стратегии социально-экономического развития Ярославского муниципального округа и муниципальных программ Ярославского муниципального округа.

2.6. Составление проекта бюджета округа осуществляется в соответствии с утверждаемым постановлением Администрации Ярославского муниципального округа не позднее 1 июня текущего финансового года планом разработки проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период.

3. Внесение проекта бюджета округа

3.1. Проект бюджета округа, а также документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения Муниципального Совета округа о бюджете округа, представляются финансовым органом для рассмотрения Администрации округа.

Администрация округа представляет проект решения Муниципального Совета округа о бюджете округа с документами и материалами, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, Главе округа для внесения в Муниципальный Совет округа.

3.2. Проект бюджета округа подлежит официальному опубликованию и выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Муниципального Совета Ярославского муниципального округа о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном округе.

Публичные слушания по проекту бюджета округа проводятся до его рассмотрения на заседаниях комитетов Муниципального Совета округа.

Муниципальный Совет округа рассматривает и принимает проект бюджета округа при наличии рекомендаций и протокола соответствующих публичных слушаний.

3.3. Глава Ярославского муниципального округа вносит проект решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Муниципального Совета округа не позднее 15 ноября текущего финансового года.

3.4. Одновременно с проектом решения Муниципального Совета округа о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период в Муниципальный Совет Ярославского муниципального округа представляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики Ярославского муниципального округа;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Ярославского муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Ярославского муниципального округа за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Ярославского

муниципального округа на среднесрочный период;

4) бюджетный прогноз Ярославского муниципального округа на долгосрочный период;

5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Ярославского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета округа на текущий финансовый год;

9) реестр источников доходов бюджета округа;

10) оценка потерь бюджета округа от предоставляемых налоговых льгот в очередном финансовом году и плановом периоде;

11) прогноз поступления доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, доходов от продажи имущества, земельных участков, акций на очередной финансовый год и плановый период;

12) пояснительная записка к проекту решения о бюджете округа.

В случае утверждения решением Муниципального Совета округа о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к указанному проекту решения о бюджете округа представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

4. Рассмотрение Муниципальным Советом Ярославского муниципального округа проекта бюджета округа

4.1. Не позднее следующего рабочего дня со дня внесения проекта решения Муниципального Совета округа о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период в Муниципальный Совет округа Председатель Муниципального Совета округа направляет его в Контрольно-счетную палату округа для проведения экспертизы.

4.2. Контрольно-счетная палата округа по итогам экспертизы проекта решения Муниципального Совета округа о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляет подготовку заключения на проект бюджета округа.

4.3. Проект решения Муниципального Совета округа о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период с документами и материалами, представляемыми одновременно с указанным проектом решения, заключением Контрольно-счетной палаты округа, рекомендациями и протоколом публичных слушаний по проекту бюджета округа подлежит рассмотрению всеми комитетами

Муниципального Совета округа.

4.4. Проект решения Муниципального Совета округа о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период рассматривается на заседаниях комитетов Муниципального Совета округа и заседании Муниципального Совета округа в соответствии с регламентом Муниципального Совета округа.

4.5. Решение Муниципального Совета округа о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период рассматривается и утверждается Муниципальным Советом округа до начала очередного финансового года и вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

4.6. Решение Муниципального Совета Ярославского муниципального округа о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию.

5. Исполнение бюджета округа

5.1. Исполнение бюджета округа обеспечивается Администрацией округа.

Организация исполнения бюджета округа возлагается на финансовый орган округа.

5.2. Исполнение бюджета округа организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет округа исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

5.3. Средства резервного фонда Администрации Ярославского муниципального округа, а также средства, иным образом зарезервированные в составе утвержденных бюджетных ассигнований, предусматриваются главным распорядителям средств бюджета округа.

5.4. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа Ярославского муниципального округа без внесения изменений в решение Муниципального Совета округа о бюджете округа по основаниям, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также по следующим основаниям:

1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета округа, разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности), видами расходов классификации расходов бюджета в связи с изменениями бюджетной классификации расходов бюджетов;

2) в случае перераспределения зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи по виду расходов классификации расходов бюджетов 870 - "Резервные средства";

3) по иным дополнительным основаниям для внесения изменений в сводную бюджетную роспись, установленным решением Муниципального Совета Ярославского муниципального округа о бюджете округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

5.5. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета округа, поступивших в финансовый орган Ярославского муниципального округа, производится в порядке и сроки, установленные Бюджетным кодексом

Российской Федерации.

6. Внесение изменений в решение Муниципального Совета округа о бюджете округа

6.1. Проекты решений о внесении изменений в решение Муниципального Совета округа о бюджете округа на текущий финансовый год и плановый период вносятся в Муниципальный Совет округа только по инициативе Главы Ярославского муниципального округа или при наличии заключения Главы Ярославского муниципального округа.

6.2. Проект решения Муниципального Совета округа о внесении изменений в решение Муниципального Совета округа о бюджете округа не позднее следующего рабочего дня после внесения в Муниципальный Совет округа направляется Председателем Муниципального Совета округа в Контрольно-счетную палату округа для проведения экспертизы и подготовки заключения.

6.3. Проект решения Муниципального Совета округа о внесении изменений в решение Муниципального Совета округа о бюджете округа на текущий финансовый год и плановый период рассматривается Муниципальным Советом округа на его ближайшем заседании.

6.4. Принятие решений Муниципального Совета округа о внесении изменений в решения Муниципального Совета округа о налогах и сборах, а также решений Муниципального Совета округа, приводящих к изменению доходов и (или) расходов бюджета округа, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается исключительно в случае внесения соответствующих изменений в решение Муниципального Совета округа о бюджете округа.

7. Составление и утверждение отчетов об исполнении бюджета округа

7.1. Отчеты об исполнении бюджета округа составляются по итогам его исполнения за первый квартал, полугодие, девять месяцев и год.

7.2. Отчеты об исполнении бюджета округа составляются финансовым органом округа и представляются для утверждения Администрации округа.

7.3. Утвержденные постановлениями Администрации округа отчеты об исполнении бюджета округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года направляются Администрацией округа в Муниципальный Совет округа и Контрольно-счетную палату округа не позднее двух месяцев, следующих за отчетным периодом.

7.4. Годовой отчет об исполнении бюджета округа подлежит утверждению решением Муниципального Совета округа.

7.5. Годовой отчет об исполнении бюджета округа представляется для утверждения в Муниципальный Совет округа Администрацией округа не позднее 1 мая года следующего за отчетным финансовым годом.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета округа в Муниципальный Совет округа представляются:

1) проект решения Муниципального Совета округа об утверждении годового отчета об исполнении бюджета округа;

2) предусмотренная Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетная отчетность об исполнении бюджета округа;

3) иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

7.6. Годовой отчет об исполнении бюджета округа подлежит официальному опубликованию и выносится на публичные слушания в порядке, установленном решением Муниципального Совета Ярославского муниципального округа о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ярославском муниципальном округе.

Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета округа проводятся до его рассмотрения на заседании Муниципального Совета округа.

Муниципальный Совет округа рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета округа при наличии рекомендаций и протокола соответствующих публичных слушаний.

7.7. Годовой отчет об исполнении бюджета округа рассматривается Муниципальным Советом округа с учетом результатов его обсуждения на публичных слушаниях и заключения Контрольно-счетной палаты округа.

Годовой отчет об исполнении бюджета округа рассматривается на заседаниях комитетов Муниципального Совета округа и на заседании Муниципального Совета округа в соответствии с регламентом Муниципального Совета округа.

7.8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета округа Муниципальный Совет округа принимает решение Муниципального Совета округа об утверждении годового отчета об исполнении бюджета округа либо об отклонении годового отчета об исполнении бюджета округа.

В случае отклонения Муниципальным Советом округа годового отчета об исполнении бюджета округа он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

7.9. В решении Муниципального Совета округа об утверждении годового отчета об исполнении бюджета округа за отчетный финансовый год указываются общий объем доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета округа, утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7.10. Годовой отчет об исполнении бюджета округа, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

8. Внешняя проверка исполнения бюджета округа

8.1. Годовой отчет об исполнении бюджета округа до его рассмотрения Муниципальным Советом округа подлежит внешней проверке Контрольно-счетной палатой округа, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета округа.

8.2. Администрация округа не позднее 1 апреля года следующего за отчетным финансовым годом представляет в Контрольно-счетную палату округа отчет об исполнении бюджета округа с приложением документов, подлежащих представлению одновременно с годовым отчетом для подготовки заключения.

8.3. На основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и отчета об исполнении бюджета округа Контрольно-счетная палата округа готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета округа и представляет его в Муниципальный Совет округа с одновременным направлением в Администрацию округа не позднее 1 мая года следующего за отчетным финансовым годом.