



# Деловой Вестник

## ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

21.12.2018 №2766

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### О централизации закупок для муниципальных нужд Ярославского муниципального района

В соответствии с частью 1 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Администрация района постановляет:

1. Определить Администрацию Ярославского муниципального района в лице отдела муниципального заказа управления правового обеспечения и муниципального заказа Администрации ЯМР уполномоченным органом на осуществление функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд Ярославского муниципального района путем проведения в электронной форме конкурса, аукциона, запроса предложений.

2. Утвердить:  
2.1. порядок взаимодействия уполномоченного органа и заказчика по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд Ярославского муниципального района (приложение 1).

2.2. перечень заказчиков Ярославского муниципального района (приложение 2).

3. Обязать муниципальных заказчиков Ярославского муниципального района с 01 января 2019 года при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд использовать Государственную информационную систему «Государственные закупки Ярославской области».

4. Признать утратившим силу:  
- постановление Администрации Ярославского муниципального района от 28.06.2017 № 2579 «О порядке взаимодействия уполномоченного органа и Заказчика по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд ЯМР»;

- постановление Администрации Ярославского муниципального района от 03.07.2017 № 2634 «Об утверждении Положения о комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Ярославского муниципального района».

5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Манькова.

7. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

### ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению Администрации ЯМР от 21.12.2018 № 2766

#### Порядок взаимодействия уполномоченного органа и заказчика по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд Ярославского муниципального района

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения Администрации Ярославского муниципального района в лице отдела муниципального заказа управления правового обеспечения и муниципального заказа (далее – Уполномоченный орган) с заказчиками Ярославского муниципального района, перечень которых утверждается постановлением Администрации Ярославского муниципального района, по вопросам, связанным с определением поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд при осуществлении закупок путем проведения в электронной форме конкурса, аукциона, запроса предложений (далее – определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)) в целях:

- обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района, удовлетворяемых за счет средств бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетных источников финансирования;

- обеспечения нужд бюджетных учреждений Ярославского муниципального района, удовлетворяемых за счет субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и иных средств, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон);

- обеспечения нужд муниципальных унитарных предприятий Ярославского муниципального района, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 15 Федерального закона;

- обеспечения нужд автономных учреждений Ярославского муниципального района при предоставлении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности при осуществлении данных закупок;

- обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района в случае передачи муниципальными заказчиками на безвозмездной основе на основании соглашений своих полномочий муниципальным заказчикам бюджетным учреждениям, автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность в соответствии с частью 6 статьи 15 Федерального закона.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:  
муниципальный заказчик – муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующее от имени Ярославского муниципального района, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Ярославского муниципального района и осуществляющие закупки;

Заказчик – муниципальный заказчик либо в соответствии с частями 1 и 2.1 статьи 15 Федерального закона бюджетное учреждение, муниципальное унитарное предприятие, осуществляющие закупки;

государственная информационная система «Государственные закупки Ярославской области» (далее – ГОИС «Госзакупки ЯО») – государственная информационная система в сфере закупок, используемая Заказчиками в соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Ярославской области от 04.04.2014 № 293-п «О вводе в эксплуатацию государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области»;

иные понятия, используемые в настоящем Порядке, по своему объему и содержанию соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе и принятых в соответствии с ним других федеральных законах и иных нормативных правовых актах.

1.3. При предоставлении в соответствии с бюджетным законодательством юридическому лицу средств, указанных в абзаце втором пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, юридическое лицо, которому предоставляются указанные средства, осуществляет определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за счет указанных средств самостоятельно в случаях и в пределах, которые определены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в рамках договоров об участии Российской Федерации, Ярославской области или муниципального образования Ярославской области в собственности субъекта инвестиций. Заключение контракта по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется таким юридическим лицом.

1.4. При предоставлении в соответствии с бюджетным законодательством юридическим лицам субсидий, предусмотренных пунктом 8 статьи 78 и подпунктом 3 пункта 1 статьи 78.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, юридические лица, которым предоставлены указанные субсидии, осуществляют определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за счет указанных субсидий самостоятельно.

1.5. Закупки при начальной (максимальной) цене контракта равной или более трех миллионов рублей, финансирование которых осуществляется за счет средств федерального и (или) областного бюджетов проводятся департаментом государственных закупок Ярославской области в порядке, утвержденном постановлением Правительства Ярославской области от 27.04.2016 №501-п.

1.6. Заказчики обязаны самостоятельно определять поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения запроса котировок в электронной форме, а также закупки, осуществляемые у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2. Полномочия Заказчиков и Уполномоченного органа при взаимодействии по определению поставщика (подрядчика, исполнителя)

2.1. В соответствии с настоящим Порядком Заказчики выполняют следующие полномочия:  
2.1.1. Выбирают способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом. При этом Заказчики не вправе совершать действия, влекущие за собой необоснованное сокращение числа участников закупок.

2.1.2. Разрабатывают и размещают в единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система) планы-графики закупок (далее – планы-графики) по форме и в порядке, установленном действующим федеральным законодательством.

2.1.3. Направляют не позднее 20-го числа текущего месяца посредством ГОИС «Госзакупки ЯО» в Уполномоченный орган заявки на осуществление закупок на очередной месяц по форме, предусмотренной ГОИС «Госзакупки ЯО» (далее – Заявки). При этом Заявка на осуществление закупки

должна включать:

2.1.3.1. Информацию, предусмотренную интерфейсом «Заявки на закупку» ГОИС «Госзакупки ЯО».

2.1.3.2. Документы в форме вложений, подающиеся в виде отдельных файлов в детализации «Вложения» ГОИС «Госзакупки ЯО» соответствующей заявке на осуществление закупки:  
1) описание объекта закупки;  
2) обоснование начальной (максимальной) цены контракта по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

3) документы, подтверждающие обоснование начальной (максимальной) цены контракта;  
4) проект контракта.

В случае если в интерфейсе «Заявки на закупку» ГОИС «Госзакупки ЯО» Заказчиком представлена информация, не соответствующая информации, представленной Заказчиком в виде отдельных файлов, приоритет имеет информация, представленная в интерфейсе «Заявки на закупку» ГОИС «Госзакупки ЯО».

2.1.3.3. В случае выявления Уполномоченным органом несоответствия сведений, содержащихся в Заявке на осуществление закупки, сведениям, содержащимся в плане-графике, Заказчик осуществляет внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки не позднее, чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, за исключением закупок, которые осуществляются в соответствии с частью 4 статьи 55.1, частью 4 статьи 71, частью 27 статьи 83.1 Федерального закона и при которых внесение изменений в план-график может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки.

2.1.4. Описывать объект закупки Заказчик в соответствии с правилами описания объекта закупки, установленными статьей 33 Федерального закона.

При этом ответственность за включение в документацию о закупке, подготовленную на основании Заявки на осуществление закупки, требований или указаний в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименований места происхождения товара, а также требований к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, несет Заказчик.

2.1.5. Определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену муниципального контракта (контракта (договора) бюджетного учреждения) и в предусмотренных Федеральным законом случаях цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – контракт), посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 2 октября 2013 года № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) затратный метод.

При обосновании начальной (максимальной) цены контракта Заказчики представляют в Уполномоченный орган:

1) при поставке товаров и оказании услуг обоснование определения начальной (максимальной) цены муниципального контракта, оформленное в соответствии с приложением к настоящему Порядку, подписанное руководителем и главным бухгалтером Заказчика, содержащее расчет начальной (максимальной) цены контракта и указание на источник (и) её формирования;

2) при выполнении работ проектно-сметную документацию, разработанную в соответствии с действующим федеральным законодательством.

Заказчики для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта в приоритетном порядке применяют метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в единой информационной системе.

К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, которая может быть использована для целей определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в контрактах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценевых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика, в том числе на основании контракта, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

2.1.6. Предоставляют в Уполномоченный орган проект контракта, который разрабатывается с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 34 Федерального закона.

2.1.7. Утверждают документацию о закупках не позднее дня размещения в единой информационной системе извещения о закупках и документации о закупках.

2.1.8. Вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением проведения запроса предложений, не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе или аукционе.

В случае отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик направляет извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в Уполномоченный орган в срок, позволяющий разместить в единой информационной системе извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с положениями Федерального закона.

При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик, Уполномоченный орган несут ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, когда вследствие отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий Заказчика, Уполномоченного органа.

2.2. В соответствии с настоящим Порядком Уполномоченный орган выполняет следующие полномочия:

2.2.1. Рассматривает поступившие Заявки в течение пяти рабочих дней с момента ее получения на соответствие требованиям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Порядком.

2.2.2. Возвращает Заказчику Заявку и приложенные к ней документы в случае их несоответствия установленным требованиям с указанием всех выявленных недостатков. При этом Заказчики несут ответственность за нарушение сроков размещения заказов вследствие ненадлежащего и несвоевременного оформления Заявок.

2.2.3. Размещает в единой информационной системе в сроки, установленные Федеральным законом, извещения об осуществлении закупок, подготовленные на основании Заявок на осуществление закупок.

2.2.4. Со дня размещения в единой информационной системе извещения о закупке и документации о закупке:

1) осуществляет информационное обеспечение определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2) размещает разъяснения положений документации о закупке, предоставленные Заказчиком;

3) осуществляет документооборот с оператором электронной площадки, Заказчиком, участниками закупки в порядке, установленном Федеральным законом.

2.2.5. Размещает в единой информационной системе протоколы заседаний комиссий по осуществлению закупок, подлежащих обязательному размещению в соответствии с Федеральным законом.

3. Комиссии по осуществлению закупок

3.1. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Федеральным законом формируются комиссии по осуществлению закупок (далее – комиссии).

3.2. Комиссии в своей деятельности руководствуются Федеральным законом, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и иными действующими нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Ярославской области, приказами Уполномоченного органа и настоящим Порядком.

3.3. Решение о формировании комиссии принимается распоряжением Администрации Ярославского муниципального района до начала проведения соответствующей закупки, которым определяются состав комиссии, назначается ее председатель, заместитель председателя и секретарь.

3.4. Заказчик предлагает не менее 3 кандидатур своих представителей для включения в состав комиссии с учетом требований части 5 статьи 39 Федерального закона.

Уполномоченный орган самостоятельно принимает решение о включении или невключении предложенных представителей Заказчика в состав соответствующей комиссии.

3.4. Заказчик обязан обеспечить участие своих представителей в работе комиссии.  
Замена члена комиссии осуществляется распоряжением Администрации Ярославского муниципального района по предложению Уполномоченного органа.

3.5. По предложению Уполномоченного органа его представители включаются в состав комиссии в качестве председателя и секретаря(ей), а также в качестве иных членов комиссии (при необходимости).

#### 4. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

4.1. К деятельности Уполномоченного органа применяются положения Федерального закона, которые регламентируют права и обязанности Заказчиков, в пределах полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4.2. Устанавливаются следующие особенности определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса в электронной форме:

4.2.1. Извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме размещается Уполномоченным органом в единой информационной системе в сроки, установленные Федеральным законом, одновременно с конкурсной документацией.

Извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме и конкурсная документация разрабатываются Уполномоченным органом на основании представленной Заказчиком заявки на осуществление закупки. Конкурсная документация утверждается Заказчиком и уполномоченным органом.

4.2.2. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме и (или) конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не допускаются. В течение одного дня с даты принятия указанного решения Заказчиком, такие изменения размещаются Уполномоченным органом в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней.

4.2.3. Изменения, вносимые в извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме и (или) конкурсную документацию, утверждаются Заказчиком и Уполномоченным органом. Днем принятия решения о внесении указанных изменений является дата утверждения изменений Уполномоченным органом.

4.2.4. Любой участник открытого конкурса в электронной форме, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого открытого конкурса в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. При этом участник открытого конкурса в электронной форме вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений конкурсной документации в отношении одного открытого конкурса в электронной форме. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки Уполномоченному органу без указания сведений об участнике закупки, направившем данный запрос.

Уполномоченный орган в тот же день направляет поступивший запрос Заказчику, который в течение 1 дня со дня получения указанного запроса обязан направить на бумажном носителе и (или) в ЕСЭД разъяснения положений документации об электронном аукционе в Уполномоченный орган.

4.2.5. В течение 1 дня со дня получения разъяснения положений конкурсной документации от Заказчика, но не позднее 2 дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса о даче разъяснений положений о конкурсной документации Уполномоченный орган размещает в единой информационной системе разъяснения положений конкурсной документации с указанием предмета запроса о даче разъяснений положений документации о таком конкурсе, но без указания участника такого конкурса, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил в Уполномоченный орган не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

4.2.6. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

4.2.7. Заключение контракта по результатам открытого конкурса в электронной форме осуществляется Заказчиком. Сроки и порядок заключения контракта по итогам открытого конкурса в электронной форме определяются положениями Федерального закона.

4.3. Устанавливаются следующие особенности проведения конкурса с ограниченным участием в электронной форме:

4.3.1. При проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме применяются положения Федерального закона об открытом конкурсе в электронной форме и пункта 4.2 настоящего Порядка с учетом особенностей, определенных статьей 56.1 Федерального закона.

4.3.2. В отношении участников конкурса с ограниченным участием в электронной форме наряду с требованиями, установленными частью 1 статьи 31 Федерального закона, предъявляются дополнительные требования в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

Извещение о проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме и конкурсная документация разрабатываются Уполномоченным органом на основании представленной Заказчиком заявки на осуществление закупки. Конкурсная документация утверждается Заказчиком и уполномоченным органом.

4.3.3. Извещение о проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме и конкурсная документация наряду с информацией, предусмотренной статьями 49 и 50 Федерального закона, должны содержать указание на установленные в соответствии с подпунктом 4.3.2 настоящего Порядка дополнительные требования к участникам закупки.

4.4. Устанавливаются следующие особенности проведения двухэтапного конкурса в электронной форме:

4.4.1. При проведении конкурса с ограниченным участием в электронной форме применяются положения Федерального закона об открытом конкурсе в электронной форме и пункта 4.2 настоящего Порядка с учетом особенностей, определенных статьей 57.1 Федерального закона.

Извещение о проведении двухэтапного конкурса в электронной форме и конкурсная документация разрабатываются Уполномоченным органом на основании представленной Заказчиком заявки на осуществление закупки. Конкурсная документация утверждается Заказчиком и уполномоченным органом.

4.4.2. По результатам первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме, зафиксированным в протоколе первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме, Заказчик, Уполномоченный орган вправе уточнить условия закупки, а именно:

1) любое требование к указанным в конкурсной документации функциональным, техническим, качественным или эксплуатационным характеристикам объекта закупки. Указанные характеристики могут быть дополнены новыми характеристиками, которые соответствуют требованиям Федерального закона;

2) любой указанный в конкурсной документации критерий оценки заявок на участие в таком конкурсе. Указанные критерии могут быть дополнены новыми критериями, отвечающими требованиям Федерального закона, только в той мере, в какой данное дополнение требуется в результате изменения функциональных, технических, качественных или эксплуатационных характеристик объекта закупки.

4.4.3. О любом уточнении, внесенном в соответствии с подпунктом 4.4.2 настоящего Порядка, Уполномоченный орган сообщает участникам двухэтапного конкурса в электронной форме в приглашении представить окончательные заявки на участие двухэтапном конкурсе в электронной форме. Данные изменения отражаются в конкурсной документации, размещенной в единой информационной системе, в день направления указанных приглашений.

4.5. Устанавливаются следующие особенности определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения электронного аукциона:

4.5.1. Извещение о проведении электронного аукциона размещается Уполномоченным органом в единой информационной системе в сроки, установленные Федеральным законом, одновременно с документацией об электронном аукционе.

4.5.2. Изменения, вносимые в извещение о проведении электронного аукциона и (или) документацию об электронном аукционе, утверждаются Заказчиком и Уполномоченным органом. Днем принятия решения о внесении изменений является дата утверждения изменений Уполномоченным органом.

4.5.3. Извещение о проведении электронного аукциона и документация об электронном аукционе разрабатываются Уполномоченным органом на основании представленной Заказчиком заявки на осуществление закупки. Документация об электронном аукционе утверждается Заказчиком и уполномоченным органом.

4.5.4. Любой участник электронного аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе.

Уполномоченный орган в тот же день направляет поступивший запрос Заказчику, который в течение 1 дня со дня получения указанного запроса обязан направить на бумажном носителе и (или) в ЕСЭД разъяснения положений документации об электронном аукционе в Уполномоченный орган.

4.5.5. В течение 1 дня со дня получения разъяснения положений документации об электронном аукционе от Заказчика, но не позднее 2 дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса о даче разъяснений положений документации о таком аукционе Уполномоченный орган размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации об электронном аукционе с указанием предмета запроса о даче разъяснений положений документации о таком аукционе, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил в Уполномоченный орган не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

4.5.6. Разъяснения положений документации об электронном аукционе не должны изменять ее суть.

4.5.7. Заключение контракта по результатам электронного аукциона осуществляется Заказчиком. Сроки и порядок заключения контракта по итогам электронного аукциона определяются положениями Федерального закона.

4.6. Устанавливаются следующие особенности определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения совместных конкурсов в электронной форме или электронных аукционов:

4.6.1. При наличии у двух и более Заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах инициатор совместного конкурса, конкурса в электронной форме или электронного аукциона направляет в Уполномоченный орган обоснование необходимости и целесообразности проведения совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона.

Уполномоченный орган по итогам рассмотрения обоснования необходимости и целесообразности проведения совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона принимает решение о проведении совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона.

4.6.2. После принятия Уполномоченным органом решения о проведении совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона Заказчики обязаны согласовать условия закупки с инициатором совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона.

После согласования условий закупки инициатор совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона представляет в Уполномоченный орган сводную информацию, необходимую

для проведения совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона, в том числе описание объекта закупки, единый проект контракта и обоснование начальных (максимальных) цен контрактов каждого Заказчика.

Права, обязанности и ответственность Уполномоченного органа и Заказчиков при проведении совместных конкурсов в электронной форме или электронных аукционов определяются соглашением сторон, заключенным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом. Контракт с победителем совместного конкурса в электронной форме или электронного аукциона заключается каждым Заказчиком.

4.6.3. Порядок взаимодействия при проведении совместных конкурсов в электронной форме или электронных аукционов определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере закупок и Уполномоченным органом.

4.7. Устанавливаются следующие особенности определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения запроса предложений в электронной форме:

4.7.1. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме размещается Уполномоченным органом в единой информационной системе в сроки, установленные Федеральным законом.

4.7.2. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документация о проведении запроса предложений в электронной форме разрабатываются Уполномоченным органом на основании представленной Заказчиком заявки на осуществление закупки. Содержание извещения о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о проведении запроса предложений в электронной форме должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом. Документация о проведении запроса предложений в электронной форме утверждается Заказчиком и Уполномоченным органом.

4.7.3. Заключение контракта по результатам запроса предложений в электронной форме осуществляется Заказчиком. Сроки и порядок заключения контракта определяются по итогам запроса предложений в электронной форме положениями Федерального закона.

5. Ответственность за исполнение настоящего Порядка

5.1. При осуществлении закупок в соответствии с настоящим Порядком ответственность за заключение, исполнение контрактов и обеспечение их финансирования несут Заказчики.

5.2. За нарушение положений настоящего Порядка, в том числе за самостоятельное осуществление закупок, если такое осуществление закупок не предусмотрено настоящим Порядком, должностные лица Заказчиков несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

## Приложение к Порядку

### Обоснование НМЦК\*

(формируется в соответствии с требованиями статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)

Рекомендуемая форма обоснования начальной (максимальной) цены контракта

(указывается предмет контракта)

Основные характеристики объекта закупки	
Используемый метод определения НМЦК с обоснованием:	
Расчет НМЦК	
Дата подготовки обоснования НМЦК:	

Работник контрактной службы/контрактный управляющий:

(должность)

(подпись/расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Ф.И.О. исполнителя/контактный телефон

\* Оригиналы использованных при определении, обосновании НМЦК документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования предоставляются в составе заявки.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению Администрации ЯМР от 21.12.2018 № 2766

### ПЕРЕЧЕНЬ ЗАКАЗЧИКОВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

- 1) Администрация Ярославского муниципального района;
- 2) Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР;
- 3) Управление образования Администрации ЯМР;
- 4) Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР;
- 5) Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР;
- 6) МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»;
- 7) МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР;
- 8) Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР;
- 9) МКУ ЯМР «Транспортно-хозяйственное управление»;
- 10) МУ «Физкультурно-спортивный центр Ярославского муниципального района»;
- 11) МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР;
- 12) МУ Молодежный центр «Содействие» ЯМР;
- 13) МУ Комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района «Золотая осень»;
- 14) МАУ «Ярославский районный центр сохранения культурного наследия и развития туризма» ЯМР;
- 15) МУ ЯМР «Планово – аналитический центр»;
- 16) МАУ «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»;
- 17) МДОУ детский сад № 1 «Красная шапочка» ЯМР;
- 18) МДОУ № 2 «Солнышко» ЯМР;
- 19) МДОУ № 3 «Ивушка» ЯМР;
- 20) МДОУ № 5 «Гнездышко» ЯМР;
- 21) МДОУ № 8 «Ленок» ЯМР;
- 22) МДОУ № 15 «Аленушка» ЯМР;
- 23) МДОУ № 16 «Ягодка» ЯМР;
- 24) МДОУ № 18 «Теремок» ЯМР;
- 25) МДОУ № 19 «Березка» ЯМР;
- 26) МДОУ № 20 «Кузнечик» ЯМР;
- 27) МДОУ № 21 «Ласточка» ЯМР;
- 28) МДОУ № 26 «Ветерок» ЯМР;
- 29) МДОУ № 27 «Светлячок» ЯМР;
- 30) МДОУ № 36 «Золотой петушок» ЯМР;
- 31) МДОУ № 42 «Родничок» ЯМР;
- 32) МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР;
- 33) МОУ НШ п. Заволжье ЯМР;
- 34) МОУ Ананьинская ОШ ЯМР;
- 35) МОУ Глебовская ОШ ЯМР;
- 36) МОУ Григорьевская СШ ЯМР;
- 37) МОУ Дубовская СШ ЯМР;
- 38) МОУ Иванцевская СШ ЯМР;
- 39) МОУ Ивнянская СШ ЯМР;
- 40) МОУ Карабихская ОШ ЯМР;
- 41) МОУ Карачихская СШ ЯМР;
- 42) МОУ Козьмодемьянская ОШ ЯМР;
- 43) МОУ Красноткацкая СШ ЯМР;
- 44) МОУ Кузнечихинская СШ ЯМР;
- 45) МОУ Курбская СШ ЯМР;
- 46) МОУ Лучинская СШ ЯМР;
- 47) МОУ Мелягинская ОШ ЯМР;
- 48) МОУ Михайловская СШ ЯМР;
- 49) МОУ Мокевская СШ ЯМР;
- 50) МОУ Мордвиновская СШ ЯМР;
- 51) МОУ Пестрцовская ОШ ЯМР;
- 52) МОУ Сарафановская СШ ЯМР;
- 53) МОУ Спасская СШ ЯМР;
- 54) МОУ СШ поселка Ярославка ЯМР;
- 55) МОУ СШ им. Ф.И. Толбухина ЯМР;
- 56) МОУ Туношенская СШ им. Героя России Селезнева А.А. ЯМР;
- 57) МОУ Ширинская ОШ ЯМР;
- 58) МУДО ЦДТ «Ступеньки» ЯМР;
- 59) МУДО ЦДТ «Шанс» ЯМР;
- 60) МУДО ДЮСШ ЯМР;
- 61) МАУДО ДОУ «Иволга» ЯМР.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2018

№2770

### Об утверждении муниципальной целевой программы «Чистый район» на 2019-2020 годы

В соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» Администрация района постановляет:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Чистый район» на 2019-2020 годы согласно приложению.
2. Управлению финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (Ю.С.Грибанова) обеспечить финансирование данной программы за счет средств районного бюджета на очередной финансовый год.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу с 01.03.2019.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

## ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 24.12.2018 № 2770

### МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Чистый район» на 2019-2020 годы

#### I. Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная целевая программа «Чистый район» на 2019-2020 годы (далее - Программа)		
Основание разработки Программы	Федеральные законы: от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав Ярославского муниципального района		
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района		
Разработчик Программы	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации Ярославского муниципального района		
Исполнители Программы	Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации Ярославского муниципального района, Администрация Заволжского сельского поселения, Администрация Ивнянского сельского поселения, Администрация Карабихского сельского поселения, Администрация Кузнечихинского сельского поселения, Администрация Курбского сельского поселения, Администрация Некрасовского сельского поселения, Администрация Туношенского сельского поселения, Администрация городского поселения Лесная Поляна		
Цель Программы	Создание благоприятных условий для жизни населения, обеспечение безопасности окружающей среды на территории Ярославского муниципального района		
Перечень разделов Программы	1. Паспорт программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы 4. Цель и задачи программы 5. Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации 8. Целевые показатели Программы и методика оценки эффективности и результативности реализации Программы		
Сроки реализации Программы	2019 – 2020 годы		
Объемы и источники финансирования Программы	Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)	
		всего	в том числе по годам
	Районный бюджет	2200	2100
Итого по Программе	2200	2100	100
Контроль за исполнением Программы	Первый заместитель Главы Администрации ЯМР		
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	Создание благоприятных условий для жизни населения: - ликвидация несанкционированных свалок; - сокращение площади произрастания борщевика		

#### II. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Потребность (тыс.руб.)			
		всего	в том числе по годам		
Финансовые ресурсы:	Районный бюджет	тыс.руб.	2200	2100	100
			2019	2020	
Всего по Программе	тыс.руб.	2200	2100	100	

Финансирование Программы осуществляется за счет средств районного бюджета Ярославского муниципального района и средств городского и сельских поселений ЯМР.

Размер софинансирования сельских поселений определяется в размере не менее 50% от объемов межбюджетных трансфертов в рамках заключенных соглашений между Администрацией ЯМР и Администрациями поселений ЯМР.

#### III. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы

Актуальность решения экологических проблем Ярославского муниципального района связана с его соседством с областным центром городом Ярославлем, в котором сосредоточено большое количество крупных промышленных предприятий.

Близость к городу приводит не только к активному использованию природных ресурсов, но и способствует накоплению отходов производства и потребления. К сожалению, в Ярославском муниципальном районе широко распространена практика размещения отходов в местах неорганизованного складирования (несанкционированные свалки). Организаторами несанкционированных свалок являются даже не сами жители района, а промышленные предприятия города, а в весенне-летний период еще и члены садоводческих товариществ, дачники, а также жители города, выезжающие для отдыха в рекреационные зоны, расположенные на территории Ярославского муниципального района. Среди наиболее проблемных зон являются База Нечерноземья, Ляпинские карьеры, район Климовских карьеров, пригородные леса.

Отходы производства и потребления оказывают вредное воздействие на окружающую природную среду. Реализация программы направлена на обнаружение вредного влияния на окружающую среду и здоровье людей, выявление несанкционированных свалок и обеспечение их своевременной ликвидации.

Более 600 га территории Ярославского муниципального района засорены борщевиком Сосновского, он располагается и на землях сельскохозяйственного назначения, и на придорожных полосах, и в населенных пунктах. Растение обладает способностью вызывать сильные и долго не заживающие ожоги. С декабря 2015 года борщевик Сосновского внесен в отраслевой классификатор сорных растений Российской Федерации. При отсутствии должного внимания к проблеме распространения борщевика, данная проблема может обернуться настоящей катастрофой.

Организация работы по комплексной ликвидации растений на территории района является основной задачей органов местного самоуправления. В связи со значительной засоренностью территорий борщевиком в Администрации ЯМР будет создана комиссия по определению приоритетности проведения мероприятий экологической направленности и контроля за их исполнением. Уничтожать сорняк планируется организационно-хозяйственными, агротехническими и химическими методами.

#### IV. Цель и задачи Программы

Целью Программы является создание благоприятных условий для жизни населения, обеспечение безопасности окружающей среды на территории Ярославского муниципального района.

Основные задачи Программы:

1. Оздоровление окружающей среды Ярославского муниципального района.
2. Обеспечение оперативного контроля за состоянием экологической ситуации на территории района и принятие оперативных мер по ликвидации негативных явлений.

#### V. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования тыс.руб.		
					Всего	в том числе по годам	
					2019	2020	
Цель: Создание благоприятных условий для жизни населения, обеспечение безопасности окружающей среды на территории Ярославского муниципального района							
Задача 1. Оздоровление окружающей среды Ярославского муниципального района.							
1.1	Ликвидация несанкционированных свалок отходов	2019-2020	УАПК, ЭиП; Администрация поселений	Районный бюджет	1100	1050	50
1.2	Комплекс мероприятий по уничтожению борщевика	2019-2020	УАПК, ЭиП; Администрация поселений	Районный бюджет	1100	1050	50
Итого по задаче 1, в том числе:					2200	2100	100
Районный бюджет					2200	2100	100
Задача 2. Обеспечение оперативного контроля за состоянием экологической ситуации на территории района и принятие оперативных мер по ликвидации негативных явлений							
2.1	Организация работы Комиссии по определению приоритетности проведения мероприятий экологической направленности и контроля за их исполнением	2019-2020	УАПК, ЭиП; Администрация поселений				
2.2	Проведение рейдов по территории района с целью выявления несанкционированных свалок и зон засорения борщевиком	2019-2020	УАПК, ЭиП; Администрация поселений				
2.3	Проведение мероприятий по повышению экологического самосознания граждан	2019-2020	УАПК, ЭиП; Администрация поселений				
Итого по задаче 2, в том числе:					0	0	0
Районный бюджет					0	0	0
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе:					2200	2100	100
Районный бюджет					2200	2100	100

#### VI. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	всего	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)	
		в том числе по годам	
		2019	2020
Районный бюджет	2200	2100	100
Итого по Программе	2200	2100	100

Размер софинансирования сельских поселений определяется в размере не менее 50% от объемов межбюджетных трансфертов в рамках заключенных соглашений между Администрацией ЯМР и Администрациями поселений ЯМР.

#### VII. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляет первый заместитель Главы Администрации ЯМР, который несет ответственность за эффективность и результативность Программы.

Реализует Программу и управляет процессами ее реализации ответственный исполнитель - управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации ЯМР и администрации сельских поселений ЯМР.

Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации Ярославского муниципального района:

- осуществляет сбор информации с сельских поселений, координирует и контролирует работу по выполнению Программы;
- вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий программы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации;
- обеспечивает контроль за целевым расходованием средств;
- вносит на рассмотрение предложения по повышению эффективности реализации и корректировке Программы;
- представляет в установленные сроки содержательный и финансовый отчет о реализации мероприятий Программы, целевом расходовании средств.

#### VIII. Целевые показатели Программы и методика оценки эффективности и результативности реализации Программы

Оценка эффективности Программы будет производиться на основании следующих целевых показателей

№ п/п	Наименование целевого индикатора, показателя	Значение весового коэффициента	Единица измерения	Начальный базовый уровень на 01.01.2019	На 01.01.2020	На 01.01.2021
1	2	3	4	5	6	7
1	Площадь засорения борщевиком	0,5	га	606	500	400
2	Процент ликвидации выявленных мест несанкционированного размещения отходов	0,5	%	90	100	100
		1,0				

Оценка эффективности реализации Программы производится муниципальным заказчиком Программы в сроки, установленные для сдачи отчетности.

Производится расчет сводного целевого индикатора результативности целевых показателей и эффективности реализации программы.

Расчет результативности реализации программы (Р) производится по формуле (если показатель направлен на увеличение):  
 $R = \frac{\text{Целевых показателей} \cdot (\text{Хфакт} / \text{Хплан}) \cdot 100\%}{\text{Целевых показателей}}$   
 (если показатель направлен на уменьшение):  
 $R = \frac{\text{Целевых показателей} \cdot (\text{Хплан} / \text{Хфакт}) \cdot 100\%}{\text{Целевых показателей}}$ , где:  
 Х факт — фактическое значение показателя;  
 Х план — плановое значение показателя;  
 При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов — средней, менее 75 процентов — низкой.  
 Эффективность реализации программы оценивается ответственным исполнителем за год путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей программы с уровнем её финансирования с начала реализации.  
 Эффективность реализации программы (Э) рассчитывается по формуле:  
 $E = R / (F_{\text{факт}} / F_{\text{план}})$ , где:  
 Р — показатель результативности реализации подпрограммы;  
 F факт — сумма финансирования подпрограммы на текущую дату;  
 F план — плановая сумма финансирования подпрограммы на текущий год.  
 При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов — средней, свыше 85 процентов — высокой.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**  
**Ярославского муниципального района**  
**шестого созыва**  
**РЕШЕНИЕ**

25.12.2018 №95

**Об утверждении Плана работы Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва на 2019 год**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Р Е Ш И Л:  
 1. Утвердить План работы Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва на 2019 год.  
 2. Председателю Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва Ю.А. Лазареву организовать контроль за своевременным рассмотрением вопросов в соответствии с планом работы Муниципального Совета Ярославского муниципального района на 2019 год.  
 3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».  
 4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В. Золотников** 2018 года  
 Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района **Ю.А. Лазарев** 2018 года

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к решению Муниципального Совета**  
**Ярославского муниципального района**  
**от 25.12.2018 № 95**

**План работы Муниципального Совета**  
**Ярославского муниципального района шестого созыва**  
**на 2019 год**

№ п/п	Наименование проекта решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района (вопроса для рассмотрения)	Сроки предоставления документов для рассмотрения	Исполнитель
I квартал			
Дата заседания: 31.01.2019			
1.	Об утверждении Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района	17.01.2019	Н.В. Григорьева
2.	Об утверждении Положения об управлении труда и социальной поддержке населения Администрации Ярославского муниципального района	17.01.2019	Н.М. Федосеева
3.	Об утверждении Положения об управлении образования Администрации Ярославского муниципального района	17.01.2019	Е.А. Костыгова
4.	Об утверждении Положения об управлении финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района	17.01.2019	Ю.С. Грибанова
5.	Об утверждении Положения об управлении культуры, молодежной политики, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района	17.01.2019	В.Ю. Абросимов
Дата заседания: 28.02.2019			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»	14.02.2019	Ю.С. Грибанова
2.	Об отчёте о работе Контрольно-счётной палаты ЯМР за 2018 год	14.02.2019	О.С. Исадичева
3.	Об индексации ставок арендной платы в соответствии с размером уровня инфляции за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов, находящиеся на территории ЯМР	14.02.2019	С.В. Плещакчев
4.	Отчет ОАО СП «Мир» об итогах работы предприятия в 2018 году и планах работы ОАО СП «Мир» на 2019 год	14.02.2019	О.Н. Горяченков
5.	Информация об исполнении прогнозной программы приватизации (продажи) муниципального имущества ЯМР в 2018 году	14.02.2019	Н.В. Григорьева
Дата заседания: 28.03.2019			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»	16.03.2019	Ю.С. Грибанова
2.	Об отчете председателя постоянной комиссии Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике о работе комиссии за 2018 год	16.03.2019	Т.А. Анисеева
3.	Об отчете председателя постоянной комиссии Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике о работе комиссии за 2018 год	16.03.2019	А.Ю. Анискин
4.	Об отчете председателя постоянной комиссии Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления о работе комиссии за 2018 год	16.03.2019	Ю.Н. Соколова

5.	Об отчете председателя постоянной комиссии Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по культуре, туризму, спорту и делам молодежи о работе за 2018 год	16.03.2019	В.И. Дубровина
6.	Ежегодный доклад Общественной палаты Ярославского муниципального района о состоянии гражданского общества в Ярославском муниципальном районе, формах и методах общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, иных формах взаимодействия общества и власти	16.03.2019	П.А. Муханов
II квартал			
Дата заседания: 25.04.2019			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»	11.04.2019	Ю.С. Грибанова
2.	Об отчете Председателя Муниципального Совета ЯМР о проделанной работе за 2018 год	11.04.2019	Ю.А. Лазарев
3.	Об отчете о выполнении целевых программ Ярославского муниципального района за 2018 год	11.04.2019	Ю.С. Грибанова
Дата заседания: 30.05.2019			
1.	Об отчете Главы Ярославского муниципального района о результатах его деятельности и деятельности Администрации Ярославского муниципального района за 2018 год	16.05.2019	Н.В. Золотников, Д.Г. Малков
2.	О порядке избрания депутатов Муниципального Совета Ярославского муниципального района	16.05.2019	О.Ю. Килипченко
3.	Исполнение районного бюджета за 2018 год	16.05.2019	Ю.С. Грибанова
4.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»	16.05.2019	Ю.С. Грибанова
5.	Исполнение районного бюджета за I квартал 2019 года	16.05.2019	Ю.С. Грибанова
6.	Отчет ОАО «ЖКХ «Заволжье» об итогах работы предприятия в 2018 году и планах работы на 2019 год	16.05.2019	А.Н. Кошляков
Дата заседания: 27.06.2019			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»	13.06.2019	Ю.С. Грибанова
III квартал			
Дата заседания: 29.08.2019			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»	15.08.2019	Ю.С. Грибанова
2.	Информация об организации отдыха детей и их оздоровления по итогам летней оздоровительной кампании 2019 года	15.08.2019	Е.А. Костыгова
3.	Информация об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за I полугодие 2019 года	15.08.2019	Ю.С. Грибанова

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**  
**Ярославского муниципального района**  
**шестого созыва**  
**РЕШЕНИЕ**

25.12.2018 №97

**О признании утратившим силу решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 25.05.2017 № 38 «Об утверждении Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Ярославском муниципальном районе»**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:  
 1. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 25.05.2017 № 38 «Об утверждении Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Ярославском муниципальном районе».  
 2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».  
 3. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В. Золотников** 2018 г.  
 Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района **Ю.А. Лазарев** 2018 г.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**  
**Ярославского муниципального района**  
**шестого созыва**  
**РЕШЕНИЕ**

25.12.2018 №98

**О принятии полномочий**  
**по осуществлению внешнего**  
**муниципального финансового**  
**контроля на 2019 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Р Е Ш И Л:  
 1. Ярославскому муниципальному району принять на срок с 01.01.2019 по 31.12.2019 от городского поселения Лесная Поляна, Заволжского сельского поселения, Иваньковского сельского поселения, Карабихского сельского поселения, Кузнецкинского сельского поселения, Курбского сельского поселения, Туношенского сельского поселения, Некрасовского сельского поселения полномочия контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в поселениях.  
 Исполнение полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в поселениях возложить на Контрольно-счетную палату ЯМР.  
 2. Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, определяется решениями о бюджетах городского поселения Лесная Поляна, Заволжского сельского поселения, Иваньковского сельского поселения, Карабихского сельского поселения, Кузнецкинского сельского поселения, Курбского сельского поселения, Туношенского сельского поселения, Некрасовского сельского поселения на 2019 год и составляет 400 000,00 рублей, в том числе:  
 - из бюджета городского поселения Лесная Поляна – 36 500,00 рублей;  
 - из бюджета Заволжского сельского поселения – 56 600,00 рублей;  
 - из бюджета Иваньковского сельского поселения – 45 500,00 рублей;

- из бюджета Карабихского сельского поселения – 60 800,00 рублей;
  - из бюджета Кузнецкинского сельского поселения – 61 400,00 рублей;
  - из бюджета Курбского сельского поселения – 52 300,00 рублей;
  - из бюджета Туношенского сельского поселения – 48 300,00 рублей;
  - из бюджета Некрасовского сельского поселения – 38 600,00 рублей.
3. Утвердить прилагаемый порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджетов поселений на осуществление полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения (Приложение 1).  
 4. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений принять порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений в районный бюджет, взяв данный документ за основу.  
 5. Утвердить прилагаемый проект соглашения о передаче Контрольно-счетной палате ЯМР части полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.  
 6. Муниципальному Совету Ярославского муниципального района заключить соглашения о передаче осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, с муниципальными советами городского поселения Лесная Поляна, Заволжского сельского поселения, Иваньковского сельского поселения, Карабихского сельского поселения, Кузнецкинского сельского поселения, Курбского сельского поселения, Туношенского сельского поселения, Некрасовского сельского поселения.  
 7. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».  
 8. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Ю.Н.Соколова).  
 9. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В. Золотников** 2018 г.  
 Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района **Ю.А. Лазарев** 2018 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к решению Муниципального Совета**  
**Ярославского МР**  
**от 25.12.2018 № 98**

**Порядок**  
**предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского**  
**муниципального района из бюджетов поселений**  
**на осуществление части полномочий контрольных органов поселений**  
**по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.**

- Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств бюджетов поселений, направляемых на финансовое обеспечение осуществления указанных полномочий.
  - Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля предусматриваются в доходной части бюджета Ярославского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решениями о бюджетах поселений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджетов соответствующих поселений, входящих в состав муниципального района, на основании заключенных соглашений между муниципальными советами поселений и Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.
  - Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля перечисляются в районный бюджет ЯМР ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели в текущем финансовом году.
  - Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, определяется как сумма следующих составляющих:  
 $V_{mt} = V_r + V_{ex}$ , где  
 $V_r$  – расходы на осуществление ревизионной деятельности;  
 $V_{ex}$  – расходы на осуществление экспертной деятельности;
- Расходы на осуществление ревизионной деятельности определяются по следующей формуле:  
 $V_r = Rot_r \times lot \times Kor + Pr_r$ , где  
 $Rot_r$  – Стандартные расходы на оплату труда для осуществления ревизионной работы. Определяются исходя из размера денежного содержания одного работника контрольно-счетной палаты ЯМР с учетом страховых взносов, непосредственно осуществляющего исполнение полномочия в расчете на год и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.  
 $lot$  – Индекс роста оплаты труда. Определяется как планируемый темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района в соответствующем году по сравнению с предыдущим годом. Темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района принимается в размере, запланированном при составлении бюджета Ярославского муниципального района на соответствующий год.  
 $Kor$  – Коэффициент объема работ. Определяется как отношение произведения кассовых расходов бюджета поселения за 10 месяцев текущего финансового года и числа поселений в составе района к сумме расходов бюджетов всех поселений района за 10 месяцев текущего финансового года. При расчете не учитываются расходы поселений за счет субсидий из вышестоящих бюджетов на капитальный ремонт многоквартирных домов и переселение граждан из аварийного жилищного фонда.  
 $Pr_r$  – Прочие расходы. Включают в себя расходы на материально-техническое обеспечение и транспортные расходы в расчете на количество работников, осуществляющих исполнение переданных полномочий.  
 Расходы на осуществление экспертной деятельности определяются по следующей формуле:  
 $V_{ex} = Rot_{ex} \times lot$   
 $Rot_{ex}$  – Стандартные расходы на оплату труда и (или) привлечение специалистов на договорной основе для осуществления экспертной работы.  
 Стандартные расходы на оплату труда для осуществления экспертной работы устанавливаются в размере 25 000 руб.  
 Индекс роста оплаты труда равен 1.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**к решению Муниципального Совета**  
**Ярославского МР**  
**от 25.12.2018 № 98**

Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского МР от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Утверждено решением Муниципального Совета \_\_\_\_\_ поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о передаче Контрольно-счетной палате Ярославского МР**  
**осуществления части полномочий контрольного органа**  
**поселения по осуществлению**  
**внешнего муниципального финансового контроля в поселении.**

- « \_\_\_\_\_ » 2018 г.
- Муниципальный Совет \_\_\_\_\_ поселения в лице председателя Муниципального Совета \_\_\_\_\_ поселения \_\_\_\_\_ действующий на основании Устава \_\_\_\_\_ поселения, Решения Муниципального Совета \_\_\_\_\_ поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ с одной стороны, и Муниципальный Совет Ярославского муниципального района в лице председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района Лазарева Юрия Александровича, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, Решения Муниципального Совета \_\_\_\_\_ муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем:
- Предмет соглашения  
 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счетной палате Ярославского МР (далее – Контрольно-счетная палата) осуществления части полномочий контрольного органа \_\_\_\_\_ поселения (далее – поселение) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и их реализации за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района.  
 1.2. Контрольно-счетной палате передаются следующие полномочия контрольного органа поселения:  
 - проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения;  
 - проведение экспертизы проекта решения о бюджете поселения;  
 - проведение экспертиз проектов решений о внесении изменений в бюджет поселения;  
 - проведение экспертиз иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов на предмет соответствия бюджетному и налоговому законодательству;  
 - проведение проверок или ревизий деятельности организаций, использующих средства бюджета поселения и (или) имущество, находящееся в собственности поселения.  
 1.3. Мероприятия, указанные в абзаце 5 пункта 1.2, проводятся в случае обращения Муниципального Совета или Администрации поселения.
  - Срок действия соглашения  
 2.1. Соглашение заключено на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.  
 2.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения, направленного за 3 месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на срок 1 год.  
 2.3. В случае если Решением Муниципального Совета поселения о бюджете поселения на соответствующий год не будут запланированы межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района, предусмотренные на исполнение настоящего Соглашения, действие Со-

глашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

### 3. Порядок расходования межбюджетных трансфертов

Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, расходуются на содержание Контрольно-счетной палаты.

### 4. Права и обязанности Контрольно-счетной палаты

4.1. Проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в установленные законодательством Российской Федерации и нормативным правовым актом поселения сроки.

4.2. В период проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, а также до получения указанного годового отчета имеет право проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрению которых необходимо для составления заключения на указанный годовой отчет.

4.3. Готовит экспертное заключение на проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в течение 15 рабочих дней с момента получения проекта решения о бюджете поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.

4.4. Готовит экспертные заключения на проекты решений об установлении местных налогов на территории поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.

4.5. Готовит экспертные заключения на проекты решений о внесении изменений в бюджет поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.

4.6. Готовит экспертные заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения.

4.7. Проводит одну комплексную проверку расходования средств бюджета поселения финансовым органом поселения или подведомственным учреждением (без встречных проверок). Проверяемый период согласовывается с Муниципальным Советом или Администрацией поселения.

4.8. Проводит дополнительные проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, при наличии кадровых и (или) иных условий для проведения мероприятия.

4.9. Самостоятельно определяет перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их проведению.

4.10. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных мероприятий, в Муниципальный Совет и Администрацию поселения.

4.11. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения делает соответствующие предложения.

4.12. Обращается в Муниципальный Совет поселения в случае возникновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, а в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий.

4.13. Обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, согласно их целевому назначению.

4.14. Обеспечивает предоставление Муниципальному Совету и Администрации поселения годового отчета об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным.

4.15. В течение 10 дней после получения решения Муниципального Совета поселения о необходимости устранения нарушений законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, уведомляет Муниципальный Совет поселения о мерах, принятых для устранения нарушений.

4.16. В случае невыполнения Муниципальным Советом поселения обязательств, предусмотренных п.5.2, имеет право приостановить осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением случаев, установленных п.5.11.

### 5. Права и обязанности Муниципального Совета поселения

5.1. Решением о бюджете поселения утверждает размер межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.2. Обеспечивает полное и своевременное перечисление межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.3. Направляет на экспертизу в Контрольно-счетную палату проекты решений, указанные в пунктах 4.1. – 4.5. настоящего Соглашения.

5.4. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о проведении экспертизы иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов; проверок или ревизий деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

5.5. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и экспертизы проекта бюджета поселения.

5.6. Рассматривает отчеты и заключения Контрольно-счетной палаты, составленные по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий, а также предложения по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения.

5.7. Обеспечивает, в соответствии с действующим законодательством, опубликование (обнародование) отчетов и заключений, составленных по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий.

5.8. Рассматривает обращения Контрольно-счетной палаты по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие решения.

5.9. Контролирует выполнение Контрольно-счетной палатой обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением; получает отчеты об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.10. В случае нарушения Контрольно-счетной палатой при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и условий настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для Контрольно-счетной палаты решения об устранении нарушений.

5.11. В случае невыполнения Контрольно-счетной палатой обязательств, предусмотренных пунктами 4.10., 4.13., 4.14. имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, за исключением случаев, установленных п. 4.16.

### 6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

6.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Контрольно-счетной палатой предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, Муниципальный Совет Ярославского МР обеспечивает перечисление в бюджет поселения штраф в размере 0,1 % от суммы межбюджетного трансферта.

6.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в установленные сроки в бюджет Ярославского МР межбюджетных трансфертов, Муниципальным Советом поселения обеспечивается перечисление в бюджет Ярославского муниципального района неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.

6.4. Ответственность сторон, предусмотренная настоящим Соглашением, не наступает в случаях предусмотренного настоящим Соглашением приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных трансфертов, а также, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено вследствие действия третьих лиц, в том числе Администрации поселения или Администрации Ярославского муниципального района.

### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:

- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;

- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условий;

- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о том, что нарушение п.5.2 или п.4.13 не было устранено в течение 3 месяцев;

- по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

7.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Банковские реквизиты для перечисления межбюджетных трансфертов:

ИНН 7606009396 КПП 760601001 УФК по Ярославской области (УФК и СЗР Администрации ЯМР, л/с 04713000840) р/с 40101810700000010010 в Отделении Ярославль, г. Ярославль, БИК 047888001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0005 151

Председатель  
Муниципального Совета  
\_\_\_\_\_ поселения  
м.п. \_\_\_\_\_

Председатель  
Муниципального Совета  
Ярославского МР  
\_\_\_\_\_ Ю.А.Лазарев  
м.п. \_\_\_\_\_

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального района шестого созыва

### Р Е Ш Е Н И Е

25.12.2018

№99

### О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 25.12.2017 № 95 «О принятии полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2018 год»

В целях учета неиспользованных в 2018 году межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий по организации внешнего финансового контроля в поселениях в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Р Е Ш И Л:

1. Внести в пункт 2 решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 25.12.2017 № 95 «О принятии полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2018 год» следующие изменения:

1.1. Цифры «400 000,00» заменить цифрами «169 534,21»;

1.2. Цифры «36 500,00» заменить цифрами «29 851,94»;

1.3. Цифры «56 600,00» заменить цифрами «25 939,38»;

1.4. Цифры «45 500,00» заменить цифрами «2 141,64»;

1.5. Цифры «60 800,00» заменить цифрами «25 716,20»;

1.6. Цифры «61 400,00» заменить цифрами «24 136,30»;

1.7. Цифры «52 300,00» заменить цифрами «32 149,66»;

1.8. Цифры «48 300,00» заменить цифрами «22 252,71»;

1.9. Цифры «38 600,00» заменить цифрами «7 346,38».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Ю.Н.Соколова).

4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района  
\_\_\_\_\_ Н.В.Золотников  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Председатель Муниципального Совета  
Ярославского муниципального района  
\_\_\_\_\_ Ю.А.Лазарев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального района шестого созыва

### Р Е Ш Е Н И Е

25.12.2018

№100

### О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

1.1. пункт 1 решения изложить в новой редакции:  
«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета ЯМР на 2018 год:

1.1. Прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета ЯМР в сумме 1951 811 239 рублей.

1.2. Общий объем расходов районного бюджета ЯМР в сумме 1 973 631 368 рублей.

1.3. Дефицит районного бюджета ЯМР в сумме 21 820 129 рублей».

1.2. в пункте 9 решения цифры «346 622 083» заменить цифрами «331 856 392».

1.3. в пункте 11 решения цифры «1 490175» заменить цифрами «100 000».

1.4. в подпункте 2 пункта 16 решения цифры «41 652 785» заменить цифрами «31 440 848», цифры «86 301 359» заменить цифрами «76 089 422», цифры «103 462 359» заменить цифрами «93 250 422».

1.5. в подпункте 3 пункта 16 решения цифры «41 652 785» заменить цифрами «31 440 848 », цифры «86 301 359» заменить цифрами «76 089 422», цифры «103 462 359» заменить цифрами «93 250 422».

1.6. приложения к решению 3.5.7.9.16-19 изложить в редакции приложений 1 - 8 к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Т.А. Анискина).

4. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района  
\_\_\_\_\_ Н.В. Золотников  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018

Председатель Муниципального Совета  
Ярославского муниципального района  
\_\_\_\_\_ Ю.А. Лазарев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018

### ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к решению Муниципального Совета ЯМР от 25.12.2018 № 100

### Прогнозируемые доходы районного бюджета ЯМР на 2018 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов РФ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Сумма (руб.)
		2018 год
Налоговые и неналоговые доходы		449 147 667
Налоговые доходы		357 711 147
Доходы, в том числе:		
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:	
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	322 017 047
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	322 017 047
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	8 891 900
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	8 891 900
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	24 414 200
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	20 200 700
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	2 013 500
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	2 200 000
182 1 07 01020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	513 000
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	1 860 000
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отменённым налогам, сборам и иным обязательным платежам	15 000
Неналоговые доходы		91 436 520
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	58 547 000
000 1 11 01000 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	9 537 000
000 1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам	9 537 000
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	49 010 000
800 1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	48 000 000
802 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	
802 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 010 000
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	10 570 470
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	10 570 470
000 1 13 00000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	2 042 050
000 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	1 232 124
000 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	809 926
802 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	15 800 000
802 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 000 000
802 1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	

802 1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	10 600 000
802 1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	
802 1 14 06313 10 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	3 200 000
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	4 457 000
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	20 000
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	20 000
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 502 663 572
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	1 502 663 572
801 202 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	125 606 916
801 2 02 15001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности (на выравнивание бюджетной обеспеченности района)	46 237 000
801 2 02 15001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности (на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений)	78 320 000
801 2 02 19999 05 1003 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов (Дотация на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти ЯО)	1 049 916
000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	156 099 813
804 202 29999 05 2015 151	(4.) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области)	653 103
804 202 29999 05 2008 151	(5.) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на укрепление материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности)	1 288 838
804 202 29999 05 2018 151	(12.) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся)	242 529
800 202 20077 05 0000 151	(22) Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации)	54 754 800
801 2 02 20041 05 0000 151	(27.) Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	32 491 910
801 2 02 20041 05 0000 151	Субсидия на комплексное развитие транспортной инфраструктуры городской агломерации «Ярославская» за счет средств областного бюджета	7 461 122
846 202 29999 05 2009 151	(36) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики)	2 096 726
804 202 29999 05 2037 151	(39) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на повышение оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений в сфере образования)	3 811 031
801 202 29999 05 2038 151	(40) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры)	12 494 078
800 202 20077 05 0000 151	(21) Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения)	1 755 000
801 202 29999 05 2032 151	(37) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории ЯО (поддержка местных инициатив))	10 659 086
801 202 29999 05 2040 151	(42) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места)	622 500
801 202 29999 05 2013 151	(48.) Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях Ярославской области)	1 638 805
801 202 29999 05 2004 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	111 355
801 202 29999 05 2006 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на реализацию муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций)	441 975
800 202 29999 05 2034 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры)	1 757 938
801 202 29999 05 2035 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на реализацию мероприятий по информационному обеспечению муниципальных закупок)	257 953
804 202 25097 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1 295 435
846 202 29999 05 2010 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан)	60 607
800 202 25159 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	11 971 831
801 202 29999 05 2005 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на реализацию задачи по гос. поддержке граждан, проживающих на территории ЯО, в сфере ипотечного жилищного кредитования)	1 096 146
801 202 29999 05 2013 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области)	1 647 980
801 202 29999 05 2042 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов (Субсидия на благоустройство дворовых и общественных пространств в муниципальных образованиях Ярославской области, на территориях которых располагаются полигоны твердых бытовых отходов)	7 400 000
846 202 25519 05 0000 151	Субсидия на поддержку отрасли культуры	89 065
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 215 055 938
804 202 35260 05 0000 151	(1.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	674 712
804 202 30024 05 3009 151	(2.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность)	21 471 250
804 202 30024 05 3017 151	(3.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю)	28 360 598
804 202 30024 05 3010 151	(5.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства)	4 412 124
804 202 30024 05 3008 151	(6.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций)	1 093 497

804 202 30024 05 3014 151	(7.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на организацию образовательного процесса в образовательных организациях)	553 055 255
804 202 30024 05 3015 151	(8.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций)	21 621 248
804 202 30024 05 3030 151	(9.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства)	4 003 506
804 202 30024 05 3013 151	(10.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях)	172 897 500
805 202 35137 05 0000 151	(11.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	855 700
805 2 02 35220 05 0000 151	(12.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	4 290 512
805 2 02 35240 05 0000 151	(13.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений	15 450
805 2 02 35250 05 0000 151	(14.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	37 976 000
805 2 02 35270 05 0000 151	(15.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	384 279
805 2 02 35380 05 0000 151	(16.) Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	16 851 000
805 2 02 35380 05 0000 151	(17.) Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	1 840 000
805 2 02 30024 05 3035 151	(18.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	11 719 000
805 2 02 30024 05 3023 151	(19.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам)	31 100 000
805 2 02 30024 05 3005 151	(20.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области)	79 901 000
805 2 02 30024 05 3019 151	(21.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на денежные выплаты)	21 064 204
805 2 02 30024 05 3029 151	(22.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения)	11 360 206
805 2 02 30024 05 3022 151	(24.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка)	26 645 000
805 2 02 35462 05 0000 151	(26.) Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям	10 100
805 2 02 30024 05 3036 151	(25.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста 3х лет, в части расходов по доставке выплат получателям)	665 000
805 2 02 35084 05 0000 151	(27.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	45 320 591
805 2 02 30024 05 3034 151	(28.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме)	600 845
805 2 02 30024 05 3020 151	(29.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели)	92 361 242
805 2 02 30024 05 3021 151	(30.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан)	3 448 225
804 202 30024 05 3006 151	(31.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей)	3 672 400
804 202 30024 05 3007 151	(32.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления)	924 412
804 202 30024 05 3033 151	(33.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления)	34 100
805 2 02 30024 05 3003 151	(36.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом)	300
805 2 02 30024 05 3004 151	(37.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей)	300 730
800 202 30024 05 3026 151	(38.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям)	14 500
800 202 30024 05 3027 151	(40.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных)	550 700
801 2 02 35118 05 0000 151	(41.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 335 984
800 2 02 35120 05 0000 151	(42.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	38 233
800 202 35930 05 0000 151	(43.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	2 343 607
800 202 30024 05 3028 151	(44.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав)	2 103 509
800 202 30024 05 3031 151	(45.) Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях)	28 419
805 2 02 35573 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение полномочий Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	8 711 000

000 202 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	5 900 905
801 202 40014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	5 611 097
801 202 45160 05 4002 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня (Резервный фонд - решения Правительства ЯО)	289 808
ВСЕГО ДОХОДОВ		1 951 811 239

1403	Прочие межбюджетные трансферты общего характера		6 680 000	6 680 000
ВСЕГО		1 450 815 475	522 815 894	1 973 631 368
Дефицит			-21 820 129	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 25.12.2018 № 100

**Расходы районного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год**

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	высший бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»	02.0.00.00000		839 414 850	306 023 345	1 145 438 196
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»	02.1.00.00000		825 285 686	298 444 871	1 123 730 558
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями	02.1.01.00000		757 251 714	290 086 584	1 047 338 298
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере образования в части дошкольного образования	02.1.01.10010		0	70 114 506	70 114 506
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	70 114 506	70 114 506
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере образования в части дополнительного образования	02.1.01.10020		0	20 996 950	20 996 950
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	20 996 950	20 996 950
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.01.11450		0	395 378	395 378
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	376 986	376 986
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	18 392	18 392
Мероприятия в области образования	02.1.01.11460		0	222 164	222 164
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	222 164	222 164
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях	02.1.01.11600		0	35 242 731	35 242 731
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	35 242 731	35 242 731
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере образования в части общего образования	02.1.01.11610		0	162 695 298	162 695 298
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	10 111 212	10 111 212
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	15 400 820	15 400 820
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	137 020 491	137 020 491
Иные бюджетные ассигнования		800	0	162 775	162 775
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств местного бюджета	02.1.01.15350		0	388 801	388 801
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	388 801	388 801
Обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места, за счет средств местного бюджета	02.1.01.16150		0	30 756	30 756
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	30 756	30 756
Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	02.1.01.70430		21 471 250	0	21 471 250
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	21 438 044	0	21 438 044
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	33 206	0	33 206
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях	02.1.01.70520		553 055 255	0	553 055 255
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	553 055 255	0	553 055 255
Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях	02.1.01.73110		172 897 500	0	172 897 500
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	172 897 500	0	172 897 500
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	02.1.01.75350		5 757 534	0	5 757 534
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	5 757 534	0	5 757 534
Субсидия на повышение оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений в сфере образования	02.1.01.75890		3 811 031	0	3 811 031
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3 811 031	0	3 811 031
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места	02.1.01.76150		259 144	0	259 144
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	259 144	0	259 144
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни	02.1.02.00000		30 583 033	4 651 983	35 235 015
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере образования в части образовательных учреждений летнего отдыха	02.1.02.10480		0	3 421 230	3 421 230

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 25.12.2018 № 100

**Расходы районного бюджета ЯМР на 2018 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	Высший бюджет (руб.)	Местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5
0100	Общегосударственные вопросы	8 887 861	95 530 290	104 418 152
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		1 611 027	1 611 027
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		545 447	545 447
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		34 173 697	34 173 697
0105	Судебная система	38 233		38 233
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		18 768 674	18 768 674
0111	Резервные фонды		100 000	100 000
0113	Другие общегосударственные вопросы	8 849 628	40 331 445	49 181 074
0200	Национальная оборона	2 335 984	-	2 335 984
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	2 335 984		2 335 984
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	-	96 862	96 862
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		96 862	96 862
0400	Национальная экономика	41 071 562	29 073 216	70 144 778
0405	Сельское хозяйство и рыболовство	565 200	1 091 000	1 656 200
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	39 953 032	15 799 478	55 752 510
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	553 330	12 182 739	12 736 069
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	63 909 800	44 050 014	107 959 814
0501	Жилищное хозяйство		44 456	44 456
0502	Коммунальное хозяйство	56 509 800	19 439 059	75 948 859
0503	Благоустройство	7 400 000		7 400 000
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	24 566 499		24 566 499
0600	Охрана окружающей среды	-	494 000	494 000
0605	Другие вопросы в области охраны окружающей среды		494 000	494 000
0700	Образование	785 102 051	315 616 026	1 100 718 077
0701	Дошкольное образование	282 269 236	92 062 962	374 332 198
0702	Общее образование	485 682 207	182 031 578	667 713 785
0703	Дополнительное образование детей	3 811 031	24 418 180	28 229 211
0707	Молодежная политика	9 093 542	4 685 365	13 778 907
0709	Другие вопросы в области образования	4 246 035	12 417 941	16 663 976
0800	КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	14 341 081	16 246 301	30 587 383
0801	Культура	14 341 081	11 841 395	26 182 477
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии		4 404 906	4 404 906
1000	Социальная политика	451 725 022	6 430 076	458 155 098
1001	Пенсионное обеспечение		5 120 888	5 120 888
1002	Социальное обслуживание населения	92 361 242		92 361 242
1003	Социальное обеспечение населения	219 313 020	550 283	219 863 303
1004	Охрана семьи и детства	128 690 554	80 860	128 771 414
1006	Другие вопросы в области социальной политики	11 360 206	678 045	12 038 251
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	4 072 197	4 969 109	9 041 306
1102	Массовый спорт	4 072 197	4 969 109	9 041 306
1200	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	-	2 034 999	2 034 999
1202	Периодическая печать и издательства		2 034 999	2 034 999
1300	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	-	995 000	995 000
1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		995 000	995 000
1400	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	79 369 916	7 280 000	86 649 916
1401	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	78 320 000	600 000	78 920 000
1402	Иные дотации	1 049 916		1 049 916

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	3 421 230	3 421 230
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области за счет средств местного бюджета	02.1.02.11000		0	839 762	839 762
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	839 762	839 762
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности за счет средств местного бюджета	02.1.02.11020		0	322 210	322 210
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	322 210	322 210
Мероприятия на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств местного бюджета	02.1.02.11620		0	600	600
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	600	600
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций	02.1.02.70510		1 093 497	0	1 093 497
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 093 497	0	1 093 497
Субвенция на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций	02.1.02.70530		21 621 248	0	21 621 248
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	21 621 248	0	21 621 248
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.02.71000		653 103	0	653 103
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	653 103	0	653 103
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.02.71020		1 288 838	0	1 288 838
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 288 838	0	1 288 838
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	02.1.02.71060		3 672 400	0	3 672 400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 539 900	0	2 539 900
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 132 500	0	1 132 500
Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	02.1.02.74390		924 412	0	924 412
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	924 412	0	924 412
Субвенция на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	02.1.02.75160		34 100	0	34 100
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	34 100	0	34 100
Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	02.1.02.L0970		1 295 435	68 181	1 363 615
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 295 435	68 181	1 363 615
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства	02.1.03.00000		37 450 940	0	37 450 940
Субвенции на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	02.1.03.52600		674 712	0	674 712
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	674 712	0	674 712
Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	02.1.03.70460		28 360 598	0	28 360 598
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000	0	100 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	28 260 598	0	28 260 598
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства	02.1.03.70500		4 412 124	0	4 412 124
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 548 343	0	2 548 343
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 863 781	0	1 863 781
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	02.1.03.70550		4 003 506	0	4 003 506
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 314 523	0	3 314 523
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	682 206	0	682 206
Иные бюджетные ассигнования		800	6 777	0	6 777
Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования	02.1.04.00000		0	3 706 304	3 706 304
Обеспечение деятельности плано-аналитического центра	02.1.04.11570		0	3 706 304	3 706 304
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	3 283 996	3 283 996
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	422 308	422 308
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»	02.4.00.00000		0	80 860	80 860
Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по обеспечению защиты их прав	02.4.01.00000		0	80 860	80 860
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР	02.4.01.10070		0	80 860	80 860

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	80 860	80 860
Ведомственная целевая программа «Молодежь»	02.5.00.00000		2 096 726	2 862 793	4 959 519
Содействие развитию гражданственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи	02.5.01.00000		2 096 726	1 436 100	3 532 826
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.5.01.10090		0	1 436 100	1 436 100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 436 100	1 436 100
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики	02.5.01.70650		2 096 726	0	2 096 726
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 096 726	0	2 096 726
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР	02.5.03.00000		0	1 426 693	1 426 693
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере молодежной политики	02.5.03.10080		0	1 426 693	1 426 693
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 426 693	1 426 693
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»	02.6.00.00000		60 607	600 000	660 607
Развитие условий эффективного функционирования на территории Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан	02.6.01.00000		60 607	600 000	660 607
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.6.01.10100		0	596 810	596 810
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	596 810	596 810
Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию граждан, за счет средств местного бюджета	02.6.01.14880		0	3 190	3 190
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	3 190	3 190
Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан	02.6.01.74880		60 607	0	60 607
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	60 607	0	60 607
Строительство СОШ	02.7.00.00000		0	2 783 294	2 783 294
Строительство зданий общеобразовательных учреждений	02.7.01.00000		0	2 783 294	2 783 294
Реализация мероприятий по строительству зданий общеобразовательных учреждений	02.7.01.11490		0	2 783 294	2 783 294
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	2 783 294	2 783 294
Обеспечение доступности дошкольного образования	02.8.00.00000		11 971 831	1 251 527	13 223 358
Строительство, капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений	02.8.01.00000		11 971 831	1 251 527	13 223 358
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.8.01.10040		0	621 430	621 430
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	621 430	621 430
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству зданий дошкольных образовательных организаций для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет	02.8.01.L1590		11 971 831	630 097	12 601 928
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	11 971 831	630 097	12 601 928
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»	03.0.00.00000		395 420 384	6 419 216	401 839 600
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»	03.1.00.00000		395 420 384	6 285 596	401 705 980
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций	03.1.01.00000		299 309 887	0	299 309 887
Субвенции на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	03.1.01.51370		855 700	0	855 700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	21 000	0	21 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	834 700	0	834 700
Субвенции на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	03.1.01.52200		4 290 512	0	4 290 512
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	60 807	0	60 807
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	4 229 705	0	4 229 705
Субвенции на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52400		15 450	0	15 450
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	15 450	0	15 450
Субвенции на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52500		37 976 000	0	37 976 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	831 000	0	831 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	37 145 000	0	37 145 000
Субвенции на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52700		384 279	0	384 279
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	384 279	0	384 279
Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.53810		16 851 000	0	16 851 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	16 851 000	0	16 851 000

Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.53850		1 840 000	0	1 840 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 840 000	0	1 840 000
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение полномочий Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	03.1.01.55730		8 711 000	0	8 711 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	8 711 000	0	8 711 000
Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	03.1.01.70740		11 719 000	0	11 719 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000	0	200 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	11 519 000	0	11 519 000
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженникам тыла, реабилитированным лицам	03.1.01.70750		31 100 000	0	31 100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	502 694	0	502 694
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	30 597 306	0	30 597 306
Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	03.1.01.70840		79 901 000	0	79 901 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 285 470	0	1 285 470
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	78 615 530	0	78 615 530
Субвенция на денежные выплаты	03.1.01.70860		21 064 204	0	21 064 204
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	299 235	0	299 235
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	20 764 969	0	20 764 969
Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	03.1.01.70870		11 360 206	0	11 360 206
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	10 213 606	0	10 213 606
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 130 200	0	1 130 200
Иные бюджетные ассигнования		800	16 400	0	16 400
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	03.1.01.73040		26 645 000	0	26 645 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	23 298	0	23 298
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	26 621 702	0	26 621 702
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в части расходов по доставке выплат получателям	03.1.01.75480		665 000	0	665 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	665 000	0	665 000
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям	03.1.01.75490		10 100	0	10 100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 100	0	10 100
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	03.1.01.R0840		45 320 591	0	45 320 591
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	45 320 591	0	45 320 591
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	03.1.01.R4620		600 845	0	600 845
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	600 845	0	600 845
Организация и предоставление социальных услуг населению района	03.1.02.00000		92 361 242	0	92 361 242
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	03.1.02.70850		92 361 242	0	92 361 242
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	92 361 242	0	92 361 242
Социальная защита отдельных категорий граждан	03.1.03.00000		3 749 255	25 283	3 774 538
Адресная материальная помощь	03.1.03.10120		0	25 283	25 283
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	283	283
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	25 000	25 000
Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	03.1.03.70890		3 448 225	0	3 448 225
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	179 175	0	179 175
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3 269 050	0	3 269 050
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	03.1.03.72550		300	0	300
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	300	0	300
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	03.1.03.72560		300 730	0	300 730
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	300 730	0	300 730
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий	03.1.06.00000		0	6 260 313	6 260 313

Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.06.10110		0	319 425	319 425
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	84 425	84 425
Межбюджетные трансферты		500	0	235 000	235 000
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.06.10130		0	530 000	530 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	530 000	530 000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.06.10140		0	5 120 888	5 120 888
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	5 120 888	5 120 888
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района	03.1.06.10150		0	280 000	280 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	280 000	280 000
Выплаты гражданам за заслуги перед Ярославским муниципальным районом	03.1.06.10620		0	10 000	10 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	10 000	10 000
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		0	133 620	133 620
Обеспечение условий и охраны труда	03.2.02.00000		0	133 620	133 620
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.02.10210		0	133 620	133 620
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	63 620	63 620
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	70 000	70 000
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»	05.0.00.00000		0	289 435	289 435
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»	05.1.00.00000		0	289 435	289 435
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района	05.1.01.00000		0	282 245	282 245
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»	05.1.01.10550		0	282 245	282 245
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	282 245	282 245
Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	05.1.02.00000		0	7 190	7 190
Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в рамках реализации МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»	05.1.02.10560		0	7 190	7 190
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	7 190	7 190
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»	08.0.00.00000		242 529	185 142	427 671
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»	08.1.00.00000		0	30 000	30 000
Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР	08.1.01.00000		0	30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»	08.1.01.10060		0	30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	20 000	20 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	10 000	10 000
Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»	08.2.00.00000		242 529	56 197	298 726
Проведение мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни	08.2.01.00000		242 529	56 197	298 726
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексные меры противодействию наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»	08.2.01.10160		0	29 249	29 249
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	29 249	29 249
Обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся за счет средств местного бюджета	08.2.01.11430		0	26 948	26 948
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	26 948	26 948
Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	08.2.01.71430		242 529	0	242 529
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	242 529	0	242 529
Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»	08.3.00.00000		0	38 945	38 945
Проведение мероприятий, направленных на формирование безопасного поведения участников дорожного движения, в том числе на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	08.3.01.00000		0	28 949	28 949
Исполнение мероприятий, направленных на формирование безопасного поведения участников дорожного движения	08.3.01.10600		0	28 949	28 949
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	28 949	28 949
Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по безопасности дорожного движения, пропаганда культуры поведения участников дорожного движения	08.3.02.00000		0	9 996	9 996
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»	08.3.02.10180		0	9 996	9 996

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	9 996	9 996
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»	08.4.00.00000		0	60 000	60 000
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовых и нравственных основ казачества в ЯМР	08.4.02.00000		0	60 000	60 000
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»	08.4.02.10540		0	60 000	60 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	60 000	60 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»	11.0.00.00000		779 972	9 052 488	9 832 460
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры (учреждения культуры)»	11.1.00.00000		779 972	6 674 351	7 454 323
Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ	11.1.01.00000		89 065	2 127 688	2 216 753
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.01.11480		0	2 123 000	2 123 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	2 123 000	2 123 000
Субсидия на поддержку отрасли культуры	11.1.01.L5190		89 065	4 688	93 753
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	89 065	4 688	93 753
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе	11.1.02.00000		690 907	4 546 663	5 237 570
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.02.10230		0	3 256 689	3 256 689
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	3 256 689	3 256 689
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (ГП Лесная Поляна)	11.1.02.42250		0	57 171	57 171
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	57 171	57 171
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Иваньковское СП)	11.1.02.43270		0	181 226	181 226
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	181 226	181 226
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Заволжское СП)	11.1.02.44380		0	223 163	223 163
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	223 163	223 163
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Карабихское СП)	11.1.02.45390		0	298 481	298 481
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	298 481	298 481
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Кузнечихинское СП)	11.1.02.46430		0	211 547	211 547
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	211 547	211 547
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Курбское СП)	11.1.02.47080		0	119 818	119 818
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	119 818	119 818
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Некрасовское СП)	11.1.02.48250		0	66 100	66 100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	66 100	66 100
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Туношенское СП)	11.1.02.49520		0	132 468	132 468
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	132 468	132 468
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры	11.1.02.75900		690 907	0	690 907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	690 907	0	690 907
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.00.00000		0	2 378 137	2 378 137
Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов	11.2.02.00000		0	1 286 907	1 286 907
Обеспечение деятельности учреждений, занятых в сфере обеспечения сохранения культурного наследия и развития туризма на территории ЯМР	11.2.02.10410		0	1 286 907	1 286 907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 286 907	1 286 907
Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района	11.2.03.00000		0	1 091 230	1 091 230
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.03.10240		0	1 091 230	1 091 230
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 091 230	1 091 230
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	12.0.00.00000		0	494 000	494 000
Муниципальная целевая программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	12.1.00.00000		0	494 000	494 000
Улучшение экологической ситуации ЯМР	12.1.01.00000		0	395 000	395 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	12.1.01.10250		0	395 000	395 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	395 000	395 000
Стабилизация береговой полосы Горьковского водохранилища в районе с. Устье Ярославского муниципального района	12.1.02.00000		0	99 000	99 000

Стабилизация береговой полосы Горьковского водохранилища в районе села Устье ЯМР	12.1.02.10500		0	99 000	99 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	99 000	99 000
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.0.00.00000		0	4 969 109	4 969 109
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.1.00.00000		0	4 969 109	4 969 109
Организация, проведение и участие в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях	13.1.01.00000		0	1 719 225	1 719 225
Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	13.1.01.10460		0	1 719 225	1 719 225
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 719 225	1 719 225
Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением в Ярославском муниципальном районе	13.1.02.00000		0	186 000	186 000
Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета	13.1.02.10280		0	186 000	186 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	186 000	186 000
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района	13.1.03.00000		0	3 063 884	3 063 884
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере физической культуры и спорта	13.1.03.10270		0	3 063 884	3 063 884
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	3 063 884	3 063 884
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.00.00000		56 509 800	42 966 852	99 476 652
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.00.00000		56 509 800	37 011 450	93 521 250
Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района	14.1.01.00000		56 509 800	10 836 892	67 346 692
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.01.10290		0	5 269 941	5 269 941
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	615 412	615 412
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	4 654 530	4 654 530
Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения, за счет средств местного бюджета	14.1.01.15250		0	92 359	92 359
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	92 359	92 359
Реализация мероприятий по строительству объектов газификации за счет средств местного бюджета	14.1.01.15260		0	5 474 591	5 474 591
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	5 474 591	5 474 591
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения	14.1.01.75250		1 755 000	0	1 755 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	1 755 000	0	1 755 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации	14.1.01.75260		54 754 800	0	54 754 800
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	54 754 800	0	54 754 800
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района	14.1.02.00000		0	26 174 558	26 174 558
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	14.1.02.11420		0	1 911 645	1 911 645
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	1 909 928	1 909 928
Иные бюджетные ассигнования		800	0	1 717	1 717
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»	14.1.02.11430		0	24 017 053	24 017 053
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	19 577 433	19 577 433
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	2 818 717	2 818 717
Иные бюджетные ассигнования		800	0	1 620 903	1 620 903
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий Организация в границах поселения электро, тепло, газо и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом	14.1.02.42010		0	245 860	245 860
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	225 860	225 860
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	20 000	20 000
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР	14.2.00.00000		0	5 955 402	5 955 402
Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения	14.2.01.00000		0	4 555 402	4 555 402
Разработка проектно-сметной документации и строительство объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.01.10300		0	4 555 402	4 555 402
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	8 602	8 602
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	4 546 800	4 546 800
Строительство и реконструкция шахтных колодцев	14.2.02.00000		0	1 400 000	1 400 000
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	14.2.02.10490		0	1 400 000	1 400 000
Межбюджетные трансферты		500	0	1 400 000	1 400 000

Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»	15.0.00.00000	0	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.00.00000	0	30 000	30 000
Информационная, правовая, консультационная и организационная поддержка; подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы малого и среднего предпринимательства Ярославского района и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность	15.1.01.00000	0	30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.01.10310	0	30 000	30 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	30 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»	21.0.00.00000	699 928	3 995 814	4 695 742
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»	21.1.00.00000	0	363 000	363 000
Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы	21.1.02.00000	0	240 000	240 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»	21.1.02.10320	0	240 000	240 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	240 000
Профессиональное развитие муниципальных служащих	21.1.03.00000	0	123 000	123 000
Обучение, повышение квалификации муниципальных служащих	21.1.03.10590	0	123 000	123 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	123 000
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.00.00000	257 953	3 547 814	3 805 767
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов	21.2.01.00000	257 953	3 547 814	3 805 767
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.01.10330	0	1 499 238	1 499 238
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	1 499 238
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации	21.2.01.11560	0	2 034 999	2 034 999
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	2 034 999
Реализация мероприятий по информационному обеспечению муниципальных закупок	21.2.01.15800	0	13 577	13 577
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	13 577
Субсидия на реализацию мероприятий по информационному обеспечению муниципальных закупок	21.2.01.75800	257 953	0	257 953
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	257 953	257 953
Муниципальная целевая программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»	21.3.00.00000	441 975	85 000	526 975
Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе	21.3.03.00000	441 975	85 000	526 975
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»	21.3.03.10260	0	5 000	5 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	5 000
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе, за счет средств местного бюджета	21.3.03.13140	0	80 000	80 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	80 000
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе	21.3.03.73140	441 975	0	441 975
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	441 975	441 975
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»	24.0.00.00000	36 833 469	15 799 478	52 632 946
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.00.00000	36 833 469	15 799 478	52 632 946
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям	24.1.01.00000	36 833 469	15 799 478	52 632 946
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340	0	11 694 054	11 694 054
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	4 987 699
Межбюджетные трансферты		500	0	6 706 355
Финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета	24.1.01.12440	0	3 317 874	3 317 874
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	3 317 874
Софинансирование мероприятий, направленных на комплексное развитие транспортной инфраструктуры городской агломерации «Ярославская»	24.1.01.13900	0	787 550	787 550
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	787 550
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440	29 372 347	0	29 372 347
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	29 372 347	29 372 347
Мероприятия, направленные на комплексное развитие транспортной инфраструктуры городской агломерации «Ярославская», за счет средств областного бюджета	24.1.01.73900	7 461 122	0	7 461 122
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 461 122	7 461 122

Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»	25.0.00.00000	125 855	1 121 000	1 246 855
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.00.00000	14 500	1 091 000	1 105 500
Содействие в развитии агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района	25.1.01.00000	14 500	1 091 000	1 105 500
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.01.10350	0	1 091 000	1 091 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	192 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	899 000
Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям	25.1.01.74450	14 500	0	14 500
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	14 500	0
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»	25.2.00.00000	111 355	30 000	141 355
Обеспечение территориальной доступности товаров и услуг для сельского населения путем оказания государственной поддержки с целью сохранения и расширения инфраструктуры сферы услуг в районе	25.2.01.00000	111 355	30 000	141 355
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.01.12880	0	30 000	30 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	30 000
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.01.72880	111 355	0	111 355
Иные бюджетные ассигнования		800	111 355	0
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»	30.0.00.00000	0	2 159 020	2 159 020
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»	30.1.00.00000	0	2 159 020	2 159 020
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве	30.1.02.00000	0	2 159 020	2 159 020
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»	30.1.02.10380	0	2 159 020	2 159 020
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	779 575
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 379 445
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»	36.0.00.00000	0	48 555 661	48 555 661
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	36.1.00.00000	0	3 954 252	3 954 252
Обеспечение эффективной деятельности управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	36.1.01.00000	0	2 359 252	2 359 252
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг	36.1.01.11530	0	2 359 252	2 359 252
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	2 359 252
Эффективное управление муниципальным долгом	36.1.02.00000	0	995 000	995 000
Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.02.11520	0	995 000	995 000
Обслуживание государственного (муниципального) долга		700	0	995 000
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	36.1.03.00000	0	600 000	600 000
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	36.1.03.11510	0	600 000	600 000
Межбюджетные трансферты		500	0	600 000
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района	36.2.00.00000	0	37 921 409	37 921 409
Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества)	36.2.01.00000	0	8 049 114	8 049 114
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности	36.2.01.11540	0	8 049 114	8 049 114
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	8 034 250
Иные бюджетные ассигнования		800	0	14 864
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений	36.2.02.00000	0	29 872 296	29 872 296
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР	36.2.02.11500	0	17 921 836	17 921 836
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	11 131 661
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	6 742 437
Иные бюджетные ассигнования		800	0	47 738
Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР	36.2.02.11550	0	11 950 460	11 950 460
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	9 310 398
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	2 637 600
Иные бюджетные ассигнования		800	0	2 462

Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района	36.3.00.00000	0	6 680 000	6 680 000
Оказание финансовой помощи поселениям Ярославского муниципального района, оказавшимся в трудной финансовой ситуации	36.3.01.00000	0	6 680 000	6 680 000
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	36.3.01.10570	0	6 680 000	6 680 000
Межбюджетные трансферты		500	6 680 000	6 680 000
Непрограммные расходы	50.0.00.00000	5 354 276	80 755 333	86 109 609
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.20010	0	1 611 027	1 611 027
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 611 027	1 611 027
Центральный аппарат	50.0.00.20020	0	71 558 497	71 558 497
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	65 688 129	65 688 129
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 422 422	5 422 422
Иные бюджетные ассигнования		800	447 946	447 946
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.00.20030	0	452 610	452 610
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	452 610	452 610
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации	50.0.00.20040	0	918 691	918 691
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	918 691	918 691
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.20050	0	100 000	100 000
Иные бюджетные ассигнования		800	100 000	100 000
Выполнение других обязательств государства	50.0.00.20060	0	50 000	50 000
Иные бюджетные ассигнования		800	50 000	50 000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.00.20070	0	96 862	96 862
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	96 862	96 862
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.20100	0	1 991 148	1 991 148
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 717	4 717
Иные бюджетные ассигнования		800	1 986 431	1 986 431
Обеспечение учреждений, подведомственных учредителю в сфере ЖКХ	50.0.00.20110	0	1 000	1 000
Иные бюджетные ассигнования		800	1 000	1 000
Передача полномочий в области градостроительной деятельности	50.0.00.42220	0	62 976	62 976
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	62 976	62 976
Передача осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Карабахского сельского поселения (обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения (разработка проектно - сметной документации на строительство физкультурно - оздоровительного комплекса в рабочем поселке Красные Ткачи)	50.0.00.45410	0	2 848 907	2 848 907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 848 907	2 848 907
Субвенция на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	50.0.00.51200	38 233	0	38 233
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	38 233	38 233
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния	50.0.00.59300	2 343 607	0	2 343 607
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 194 815	2 194 815
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	148 792	148 792
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от ГП Лесная Поляна	50.0.00.62010	0	29 852	29 852
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	29 852	29 852
Обеспечение внутреннего финансового контроля (ГП Лесная Поляна)	50.0.00.62090	0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Ивняковского СП	50.0.00.63040	0	2 142	2 142
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 142	2 142
Контроль по исполнению бюджета (Ивняковское СП)	50.0.00.63130	0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	111 760	111 760

Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Заволжского СП	50.0.00.64040	0	25 939	25 939
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	12 309	12 309
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	13 630	13 630
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (Заволжское СП)	50.0.00.64110	0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабахского СП	50.0.00.65010	0	25 716	25 716
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	14 913	14 913
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 804	10 804
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабахского СП	50.0.00.65090	0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Кузнецкинского СП	50.0.00.66040	0	24 136	24 136
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	8 700	8 700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	15 436	15 436
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Кузнецкинского СП	50.0.00.66090	0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Курбского СП	50.0.00.67070	0	32 150	32 150
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	16 510	16 510
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	15 640	15 640
Передача полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (Курбское СП)	50.0.00.67100	0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Некрасовского СП	50.0.00.68040	0	7 346	7 346
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 346	7 346
Финансовый контроль по исполнению бюджета Некрасовского СП ЯМР	50.0.00.68120	0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Туношенского СП	50.0.00.69030	0	22 253	22 253
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	6 510	6 510
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	15 743	15 743
Осуществление контроля (Туношенское СП)	50.0.00.69080	0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	111 760	111 760
Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных	50.0.00.74420	550 700	0	550 700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	550 700	550 700
Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	50.0.00.80120	289 808	0	289 808
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	289 808	289 808
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	50.0.00.80190	2 103 509	0	2 103 509
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 908 098	1 908 098
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	195 411	195 411
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	50.0.00.80200	28 419	0	28 419
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	15 075	15 075

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	13 344	0	13 344
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений	99.0.00.00000		115 434 411	0	115 434 411
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99.0.00.51180		2 335 984	0	2 335 984
Межбюджетные трансферты		500	2 335 984	0	2 335 984
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	99.0.00.71230		1 096 146	0	1 096 146
Межбюджетные трансферты		500	1 096 146	0	1 096 146
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	99.0.00.71690		1 757 938	0	1 757 938
Межбюджетные трансферты		500	1 757 938	0	1 757 938
Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области	99.0.00.71970		3 286 785	0	3 286 785
Межбюджетные трансферты		500	3 286 785	0	3 286 785
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	99.0.00.72440		3 119 563	0	3 119 563
Межбюджетные трансферты		500	3 119 563	0	3 119 563
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности	99.0.00.72970		78 320 000	0	78 320 000
Межбюджетные трансферты		500	78 320 000	0	78 320 000
Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области	99.0.00.73260		1 049 916	0	1 049 916
Межбюджетные трансферты		500	1 049 916	0	1 049 916
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	99.0.00.75350		4 901 552	0	4 901 552
Межбюджетные трансферты		500	4 901 552	0	4 901 552
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры	99.0.00.75900		11 803 171	0	11 803 171
Межбюджетные трансферты		500	11 803 171	0	11 803 171
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места	99.0.00.76150		363 356	0	363 356
Межбюджетные трансферты		500	363 356	0	363 356
Субсидия на благоустройство дворовых и общественных пространств в муниципальных образованиях Ярославской области, на территориях которых располагаются полигоны твердых бытовых отходов	99.0.00.76260		7 400 000	0	7 400 000
Межбюджетные трансферты		500	7 400 000	0	7 400 000
Итого			1 450 815 475	522 815 894	1 973 631 368
Дефицит					-21 820 129

Субвенция на составление (изменение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции		50.0.00.51200		38 233	0	38 233
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	38 233	0	38 233
Другие общегосударственные вопросы			01.13	4 475 535	2 855 157	7 330 692
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»		05.0.00.00000		0	113 643	113 643
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»		05.1.00.00000		0	113 643	113 643
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района		05.1.01.00000		0	113 643	113 643
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»		05.1.01.10550		0	113 643	113 643
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	113 643	113 643
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»		21.0.00.00000		0	1 862 238	1 862 238
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»		21.1.00.00000		0	363 000	363 000
Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы		21.1.02.00000		0	240 000	240 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»		21.1.02.10320		0	240 000	240 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	240 000	240 000
Профессиональное развитие муниципальных служащих		21.1.03.00000		0	123 000	123 000
Обучение, повышение квалификации муниципальных служащих		21.1.03.10590		0	123 000	123 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	123 000	123 000
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»		21.2.00.00000		0	1 499 238	1 499 238
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов		21.2.01.00000		0	1 499 238	1 499 238
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»		21.2.01.10330		0	1 499 238	1 499 238
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 499 238	1 499 238
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		4 475 535	879 276	5 354 811
Выполнение других обязательств государства		50.0.00.20060		0	50 000	50 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	50 000	50 000
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу		50.0.00.20100		0	828 276	828 276
Иные бюджетные ассигнования			800	0	828 276	828 276
Обеспечение учреждений, подведомственных учреждению в сфере ЖКХ		50.0.00.20110		0	1 000	1 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	1 000	1 000
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния		50.0.00.59300		2 343 607	0	2 343 607
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2 194 815	0	2 194 815
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	148 792	0	148 792
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав		50.0.00.80190		2 103 509	0	2 103 509
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	1 908 098	0	1 908 098
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	195 411	0	195 411
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях		50.0.00.80200		28 419	0	28 419
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	15 075	0	15 075
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	13 344	0	13 344
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона			03.09	0	96 862	96 862
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		0	96 862	96 862
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера		50.0.00.20070		0	96 862	96 862
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	96 862	96 862
Сельское хозяйство и рыболовство		04.05		565 200	1 091 000	1 656 200

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 25.12.2018 № 100**

**Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2018 год**

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	высшего-ущий бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Ярославского муниципального района	800				110 836 043	103 711 448	214 547 491
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			0	1 611 027	1 611 027
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	1 611 027	1 611 027
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.20010		0	1 611 027	1 611 027
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	1 611 027	1 611 027
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			0	34 173 697	34 173 697
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	34 173 697	34 173 697
Центральный аппарат			50.0.00.20020		0	34 110 721	34 110 721
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	30 093 014	30 093 014
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	3 583 080	3 583 080
Иные бюджетные ассигнования				800	0	434 627	434 627
Передача полномочий в области градостроительной деятельности			50.0.00.42220		0	62 976	62 976
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	62 976	62 976
Судебная система		01.05			38 233	0	38 233
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		38 233	0	38 233

Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»		25.0.00.00000	14 500	1 091 000	1 105 500
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»		25.1.00.00000	14 500	1 091 000	1 105 500
Содействие в развитии агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района		25.1.01.00000	14 500	1 091 000	1 105 500
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»		25.1.01.10350	0	1 091 000	1 091 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	0	192 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	899 000
Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям		25.1.01.74450	14 500	0	14 500
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	14 500	0
Непрограммные расходы		50.0.00.00000	550 700	0	550 700
Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных		50.0.00.74420	550 700	0	550 700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	550 700	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04.09		36 833 469	9 093 123	45 926 592
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»		24.0.00.00000	36 833 469	9 093 123	45 926 592
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»		24.1.00.00000	36 833 469	9 093 123	45 926 592
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям		24.1.01.00000	36 833 469	9 093 123	45 926 592
Ремонт и содержание автомобильных дорог		24.1.01.10340	0	4 987 699	4 987 699
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	4 987 699
Финансирование дорожного хозяйства, за счет средств местного бюджета		24.1.01.12440	0	3 317 874	3 317 874
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	3 317 874
Софинансирование мероприятий, направленных на комплексное развитие транспортной инфраструктуры городской агломерации «Ярославская»		24.1.01.13900	0	787 550	787 550
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	787 550
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства		24.1.01.72440	29 372 347	0	29 372 347
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	29 372 347	0
Мероприятия, направленные на комплексное развитие транспортной инфраструктуры городской агломерации «Ярославская», за счет средств областного бюджета		24.1.01.73900	7 461 122	0	7 461 122
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	7 461 122	0
Другие вопросы в области национальной экономики	04.12		441 975	85 000	526 975
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»		21.0.00.00000	441 975	85 000	526 975
Муниципальная целевая программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»		21.3.00.00000	441 975	85 000	526 975
Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе		21.3.03.00000	441 975	85 000	526 975
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»		21.3.03.10260	0	5 000	5 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	5 000
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе, за счет средств местного бюджета		21.3.03.13140	0	80 000	80 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	80 000
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе		21.3.03.73140	441 975	0	441 975
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	441 975	0
Жилищное хозяйство	05.01		0	44 456	44 456
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»		14.0.00.00000	0	44 456	44 456
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»		14.1.00.00000	0	44 456	44 456
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района		14.1.02.00000	0	44 456	44 456
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства		14.1.02.11420	0	44 456	44 456
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	44 456
Коммунальное хозяйство	05.02		56 509 800	18 039 059	74 548 859
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»		14.0.00.00000	56 509 800	17 259 484	73 769 284
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»		14.1.00.00000	56 509 800	12 704 081	69 213 881

Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района		14.1.01.00000		56 509 800	10 836 892	67 346 692
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»		14.1.01.10290	0	5 269 941	5 269 941	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	615 412	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	0	4 654 530	
Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения, за счет средств местного бюджета		14.1.01.15250	0	92 359	92 359	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	0	92 359	
Реализация мероприятий по строительству объектов газификации за счет средств местного бюджета		14.1.01.15260	0	5 474 591	5 474 591	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	0	5 474 591	
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения		14.1.01.75250	1 755 000	0	1 755 000	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	1 755 000	0	
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации		14.1.01.75260	54 754 800	0	54 754 800	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	54 754 800	0	
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района		14.1.02.00000	0	1 867 189	1 867 189	
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства		14.1.02.11420	0	1 867 189	1 867 189	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 865 472	
Иные бюджетные ассигнования			800	0	1 717	
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР		14.2.00.00000	0	4 555 402	4 555 402	
Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения		14.2.01.00000	0	4 555 402	4 555 402	
Разработка проектно-сметной документации и строительство объектов водоснабжения и водоотведения		14.2.01.10300	0	4 555 402	4 555 402	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	8 602	
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	0	4 546 800	
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»		30.0.00.00000	0	779 575	779 575	
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»		30.1.00.00000	0	779 575	779 575	
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве		30.1.02.00000	0	779 575	779 575	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»		30.1.02.10380	0	779 575	779 575	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	779 575	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05.05		0	24 566 499	24 566 499	
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»		05.0.00.00000	0	7 190	7 190	
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»		05.1.00.00000	0	7 190	7 190	
Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности		05.1.02.00000	0	7 190	7 190	
Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в рамках реализации МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»		05.1.02.10560	0	7 190	7 190	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	7 190	
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»		14.0.00.00000	0	24 262 913	24 262 913	
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»		14.1.00.00000	0	24 262 913	24 262 913	
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района		14.1.02.00000	0	24 262 913	24 262 913	
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»		14.1.02.11430	0	24 017 053	24 017 053	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	19 577 433	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	2 818 717	
Иные бюджетные ассигнования			800	0	1 620 903	
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий Организация в границах поселения электро, тепло, газо и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом		14.1.02.42010	0	245 860	245 860	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	225 860	

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	20 000	20 000
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		0	296 397	296 397
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу		50.0.00.20100		0	296 397	296 397
Иные бюджетные ассигнования			800	0	296 397	296 397
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06.05			0	494 000	494 000
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»		12.0.00.00000		0	494 000	494 000
Муниципальная целевая программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»		12.1.00.00000		0	494 000	494 000
Улучшение экологической ситуации ЯМР		12.1.01.00000		0	395 000	395 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»		12.1.01.10250		0	395 000	395 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	395 000	395 000
Стабилизация береговой полосы Горьковского водохранилища в районе с. Устье Ярославского муниципального района		12.1.02.00000		0	99 000	99 000
Стабилизация береговой полосы Горьковского водохранилища в районе села Устье ЯМР		12.1.02.10500		0	99 000	99 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	99 000	99 000
Дошкольное образование	07.01		11 971 831	1 251 527	13 223 358	13 223 358
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000	11 971 831	1 251 527	13 223 358	13 223 358
Обеспечение доступности дошкольного образования		02.8.00.00000	11 971 831	1 251 527	13 223 358	13 223 358
Строительство, капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений		02.8.01.00000	11 971 831	1 251 527	13 223 358	13 223 358
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений		02.8.01.10040		0	621 430	621 430
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	0	621 430	621 430
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству зданий дошкольных образовательных организаций для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет		02.8.01.L1590	11 971 831	630 097	12 601 928	12 601 928
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	11 971 831	630 097	12 601 928
Общее образование	07.02			0	2 783 294	2 783 294
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000		0	2 783 294	2 783 294
Строительство СОШ		02.7.00.00000		0	2 783 294	2 783 294
Строительство зданий общеобразовательных учреждений		02.7.01.00000		0	2 783 294	2 783 294
Реализация мероприятий по строительству зданий общеобразовательных учреждений		02.7.01.11490		0	2 783 294	2 783 294
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	0	2 783 294	2 783 294
Пенсионное обеспечение	10.01			0	5 120 888	5 120 888
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		0	5 120 888	5 120 888
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		0	5 120 888	5 120 888
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий		03.1.06.00000		0	5 120 888	5 120 888
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих		03.1.06.10140		0	5 120 888	5 120 888
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	0	5 120 888	5 120 888
Социальное обеспечение населения	10.03			0	290 000	290 000
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		0	290 000	290 000
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		0	290 000	290 000
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий		03.1.06.00000		0	290 000	290 000
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района		03.1.06.10150		0	280 000	280 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	0	280 000	280 000
Выплаты гражданам за заслуги перед Ярославским муниципальным районом		03.1.06.10620		0	10 000	10 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	0	10 000	10 000
Охрана семьи и детства	10.04			0	80 860	80 860
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000		0	80 860	80 860
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»		02.4.00.00000		0	80 860	80 860
Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по обеспечению защиты их прав		02.4.01.00000		0	80 860	80 860
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР		02.4.01.10070		0	80 860	80 860
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	80 860	80 860

Периодическая печать и издательства		12.02			0	2 034 999	2 034 999
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000		0	2 034 999	2 034 999
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»			21.2.00.00000		0	2 034 999	2 034 999
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов			21.2.01.00000		0	2 034 999	2 034 999
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации			21.2.01.11560		0	2 034 999	2 034 999
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	2 034 999	2 034 999
управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района	801				115 803 719	36 206 495	152 010 214
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06			0	17 057 311	17 057 311
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	17 057 311	17 057 311
Центральный аппарат			50.0.00.20020		0	16 163 231	16 163 231
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	15 601 164	15 601 164
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	561 067	561 067
Иные бюджетные ассигнования				800	0	1 000	1 000
Обеспечение внутреннего финансового контроля (ГП Лесная Поляна)			50.0.00.62090		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Контроль по исполнению бюджета (Ивняковское СП)			50.0.00.63130		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (Заволжское СП)			50.0.00.64110		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского СП			50.0.00.65090		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Кузнецкинского СП			50.0.00.66090		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Передача полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (Курбское СП)			50.0.00.67100		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Финансовый контроль по исполнению бюджета Некрасовского СП ЯМР			50.0.00.68120		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Осуществление контроля (Туношенское СП)			50.0.00.69080		0	111 760	111 760
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	111 760	111 760
Резервные фонды		01.11			0	100 000	100 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	100 000	100 000
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.20050		0	100 000	100 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	100 000	100 000
Другие общегосударственные вопросы		01.13			4 374 093	2 372 829	6 746 922
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000		257 953	13 577	271 530
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»			21.2.00.00000		257 953	13 577	271 530
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов			21.2.01.00000		257 953	13 577	271 530
Реализация мероприятий по информационному обеспечению муниципальных закупок			21.2.01.15800		0	13 577	13 577
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	13 577	13 577

Субсидия на реализацию мероприятий по информационному обеспечению муниципальных закупок		21.2.01.75800		257 953	0	257 953
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	257 953	0	257 953
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»		36.0.00.00000		0	2 359 252	2 359 252
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР		36.1.00.00000		0	2 359 252	2 359 252
Обеспечение эффективной деятельности управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР		36.1.01.00000		0	2 359 252	2 359 252
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг		36.1.01.11530		0	2 359 252	2 359 252
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	2 359 252	2 359 252
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		4 116 140	0	4 116 140
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		99.0.00.75350		4 116 140	0	4 116 140
Межбюджетные трансферты			500	4 116 140	0	4 116 140
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02.03			2 335 984	0	2 335 984
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		2 335 984	0	2 335 984
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		99.0.00.51180		2 335 984	0	2 335 984
Межбюджетные трансферты			500	2 335 984	0	2 335 984
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04.09			3 119 563	6 706 355	9 825 918
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»		24.0.00.00000		0	6 706 355	6 706 355
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»		24.1.00.00000		0	6 706 355	6 706 355
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям		24.1.01.00000		0	6 706 355	6 706 355
Ремонт и содержание автомобильных дорог		24.1.01.10340		0	6 706 355	6 706 355
Межбюджетные трансферты			500	0	6 706 355	6 706 355
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		3 119 563	0	3 119 563
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства		99.0.00.72440		3 119 563	0	3 119 563
Межбюджетные трансферты			500	3 119 563	0	3 119 563
Другие вопросы в области национальной экономики	04.12			111 355	60 000	171 355
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»		15.0.00.00000		0	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»		15.1.00.00000		0	30 000	30 000
Информационная, правовая, консультационная и организационная поддержка; подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы малого и среднего предпринимательства Ярославского района и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность		15.1.01.00000		0	30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»		15.1.01.10310		0	30 000	30 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	30 000	30 000
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»		25.0.00.00000		111 355	30 000	141 355
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»		25.2.00.00000		111 355	30 000	141 355
Обеспечение территориальной доступности товаров и услуг для сельского населения путем оказания государственной поддержки с целью сохранения и расширения инфраструктуры сферы услуг в районе		25.2.01.00000		111 355	30 000	141 355
Реализация мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		25.2.01.12880		0	30 000	30 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	30 000	30 000
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		25.2.01.72880		111 355	0	111 355
Иные бюджетные ассигнования			800	111 355	0	111 355
Коммунальное хозяйство	05.02			0	1 400 000	1 400 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»		14.0.00.00000		0	1 400 000	1 400 000
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР		14.2.00.00000		0	1 400 000	1 400 000
Строительство и реконструкция шахтных колодцев		14.2.02.00000		0	1 400 000	1 400 000
Реконструкция, строительство шахтных колодцев		14.2.02.10490		0	1 400 000	1 400 000
Межбюджетные трансферты			500	0	1 400 000	1 400 000
Благоустройство	05.03			7 400 000	0	7 400 000
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		7 400 000	0	7 400 000

Субсидия на благоустройство дворовых и общественных пространств в муниципальных образованиях Ярославской области, на территориях которых располагаются полигоны твердых бытовых отходов		99.0.00.76260		7 400 000	0	7 400 000
Межбюджетные трансферты			500	7 400 000	0	7 400 000
Молодежная политика	07.07			363 356	0	363 356
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		363 356	0	363 356
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места		99.0.00.76150		363 356	0	363 356
Межбюджетные трансферты			500	363 356	0	363 356
Культура	08.01			13 561 109	0	13 561 109
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		13 561 109	0	13 561 109
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры		99.0.00.71690		1 757 938	0	1 757 938
Межбюджетные трансферты			500	1 757 938	0	1 757 938
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры		99.0.00.75900		11 803 171	0	11 803 171
Межбюджетные трансферты			500	11 803 171	0	11 803 171
Социальное обеспечение населения	10.03			1 096 146	235 000	1 331 146
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		0	235 000	235 000
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		0	235 000	235 000
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий		03.1.06.00000		0	235 000	235 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням		03.1.06.10110		0	235 000	235 000
Межбюджетные трансферты			500	0	235 000	235 000
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		1 096 146	0	1 096 146
Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования		99.0.00.71230		1 096 146	0	1 096 146
Межбюджетные трансферты			500	1 096 146	0	1 096 146
Массовый спорт	11.02			4 072 197	0	4 072 197
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		4 072 197	0	4 072 197
Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области		99.0.00.71970		3 286 785	0	3 286 785
Межбюджетные трансферты			500	3 286 785	0	3 286 785
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		99.0.00.75350		785 412	0	785 412
Межбюджетные трансферты			500	785 412	0	785 412
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13.01			0	995 000	995 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»		36.0.00.00000		0	995 000	995 000
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР		36.1.00.00000		0	995 000	995 000
Эффективное управление муниципальным долгом		36.1.02.00000		0	995 000	995 000
Процентные платежи по муниципальному долгу		36.1.02.11520		0	995 000	995 000
Обслуживание государственного (муниципального) долга			700	0	995 000	995 000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14.01			78 320 000	600 000	78 920 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»		36.0.00.00000		0	600 000	600 000
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР		36.1.00.00000		0	600 000	600 000
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований		36.1.03.00000		0	600 000	600 000
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности		36.1.03.11510		0	600 000	600 000
Межбюджетные трансферты			500	0	600 000	600 000
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		78 320 000	0	78 320 000
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности		99.0.00.72970		78 320 000	0	78 320 000
Межбюджетные трансферты			500	78 320 000	0	78 320 000
Иные дотации	14.02			1 049 916	0	1 049 916
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		1 049 916	0	1 049 916
Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области		99.0.00.73260		1 049 916	0	1 049 916
Межбюджетные трансферты			500	1 049 916	0	1 049 916
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14.03			0	6 680 000	6 680 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»		36.0.00.00000		0	6 680 000	6 680 000

Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района			36.3.00.00000	0	6 680 000	6 680 000
Оказание финансовой помощи поселениям Ярославского муниципального района, оказавшимся в трудной финансовой ситуации			36.3.01.00000	0	6 680 000	6 680 000
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее			36.3.01.10570	0	6 680 000	6 680 000
Межбюджетные трансферты				500	6 680 000	6 680 000
комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	802			0	72 816 005	72 816 005
Другие общегосударственные вопросы		01.13		0	35 103 459	35 103 459
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.0.00.00000	0	84 324	84 324
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.1.00.00000	0	84 324	84 324
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района			05.1.01.00000	0	84 324	84 324
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»			05.1.01.10550	0	84 324	84 324
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	84 324	84 324
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района			36.0.00.00000	0	25 970 949	25 970 949
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района			36.2.00.00000	0	25 970 949	25 970 949
Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества)			36.2.01.00000	0	8 049 114	8 049 114
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности			36.2.01.11540	0	8 049 114	8 049 114
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	8 034 250	8 034 250
Иные бюджетные ассигнования				800	14 864	14 864
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений			36.2.02.00000	0	17 921 836	17 921 836
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР			36.2.02.11500	0	17 921 836	17 921 836
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	11 131 661	11 131 661
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	6 742 437	6 742 437
Иные бюджетные ассигнования				800	47 738	47 738
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	0	9 048 187	9 048 187
Центральный аппарат			50.0.00.20020	0	8 184 711	8 184 711
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	7 661 479	7 661 479
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	523 157	523 157
Иные бюджетные ассигнования				800	75	75
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.20100	0	863 475	863 475
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	4 717	4 717
Иные бюджетные ассигнования				800	858 758	858 758
Другие вопросы в области национальной экономики		04.12		0	12 037 739	12 037 739
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.0.00.00000	0	84 279	84 279
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.1.00.00000	0	84 279	84 279
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района			05.1.01.00000	0	84 279	84 279
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»			05.1.01.10550	0	84 279	84 279
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	84 279	84 279
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района			36.0.00.00000	0	11 950 460	11 950 460
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района			36.2.00.00000	0	11 950 460	11 950 460
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений			36.2.02.00000	0	11 950 460	11 950 460
Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР			36.2.02.11550	0	11 950 460	11 950 460

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	9 310 398	9 310 398
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	2 637 600	2 637 600
Иные бюджетные ассигнования				800	0	2 462	2 462
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	3 000	3 000
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.20100		0	3 000	3 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	3 000	3 000
Общее образование		07.02			0	25 674 807	25 674 807
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		0	25 674 807	25 674 807
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		0	25 674 807	25 674 807
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		0	25 674 807	25 674 807
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования			02.1.01.11610		0	25 674 807	25 674 807
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	10 111 212	10 111 212
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	15 400 820	15 400 820
Иные бюджетные ассигнования				800	0	162 775	162 775
Управление образования администрации Ярославского муниципального района	804				825 528 215	282 383 605	1 107 911 820
Дошкольное образование		07.01			270 297 405	90 811 435	361 108 840
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		270 297 405	90 588 743	360 886 149
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		270 297 405	90 588 743	360 886 149
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		269 610 063	90 588 743	360 198 807
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дошкольного образования			02.1.01.10010		0	70 114 506	70 114 506
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	70 114 506	70 114 506
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях			02.1.01.11600		0	20 378 398	20 378 398
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	20 378 398	20 378 398
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств местного бюджета			02.1.01.15350		0	95 839	95 839
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	95 839	95 839
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях			02.1.01.70520		95 518 634	0	95 518 634
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	95 518 634	0	95 518 634
Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях			02.1.01.73110		172 897 500	0	172 897 500
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	172 897 500	0	172 897 500
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			02.1.01.75350		1 193 929	0	1 193 929
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 193 929	0	1 193 929
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни			02.1.02.00000		687 342	0	687 342
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций			02.1.02.70510		687 342	0	687 342
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	687 342	0	687 342
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		0	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		0	30 000	30 000
Обеспечение условий и охраны труда			03.2.02.00000		0	30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.02.10210		0	30 000	30 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	30 000	30 000
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»			30.0.00.00000		0	192 691	192 691
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.00.00000		0	192 691	192 691
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве			30.1.02.00000		0	192 691	192 691
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.02.10380		0	192 691	192 691

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	192 691	192 691
Общее образование	07.02		485 682 207	153 573 477	639 255 684	
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000	485 682 207	152 276 723	637 958 930	
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000	485 682 207	152 276 723	637 958 930	
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000	462 359 370	152 208 542	614 567 912	
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях		02.1.01.11600	0	14 864 333	14 864 333	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	14 864 333	14 864 333
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования		02.1.01.11610	0	137 020 491	137 020 491	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	137 020 491	137 020 491
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) за счет средств местного бюджета		02.1.01.15350	0	292 961	292 961	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	292 961	292 961
Обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места, за счет средств местного бюджета		02.1.01.16150	0	30 756	30 756	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	30 756	30 756
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях		02.1.01.70520	457 536 621	0	457 536 621	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	457 536 621	0	457 536 621
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		02.1.01.75350	4 563 604	0	4 563 604	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	4 563 604	0	4 563 604
Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места		02.1.01.76150	259 144	0	259 144	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	259 144	0	259 144
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни		02.1.02.00000	23 322 838	68 181	23 391 018	
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций		02.1.02.70510	406 155	0	406 155	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	406 155	0	406 155
Субвенция на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций		02.1.02.70530	21 621 248	0	21 621 248	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	21 621 248	0	21 621 248
Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом		02.1.02.L0970	1 295 435	68 181	1 363 615	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 295 435	68 181	1 363 615
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000	0	40 000	40 000	
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»		03.2.00.00000	0	40 000	40 000	
Обеспечение условий и охраны труда		03.2.02.00000	0	40 000	40 000	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»		03.2.02.10210	0	40 000	40 000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	40 000	40 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»		11.0.00.00000	0	70 000	70 000	
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»		11.2.00.00000	0	70 000	70 000	
Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района		11.2.03.00000	0	70 000	70 000	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»		11.2.03.10240	0	70 000	70 000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	70 000	70 000
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»		30.0.00.00000	0	1 186 754	1 186 754	
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»		30.1.00.00000	0	1 186 754	1 186 754	
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве		30.1.02.00000	0	1 186 754	1 186 754	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»		30.1.02.10380	0	1 186 754	1 186 754	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	1 186 754	1 186 754
Дополнительное образование детей	07.03		3 811 031	24 418 180	28 229 211	
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000	3 811 031	24 418 180	28 229 211	
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000	3 811 031	24 418 180	28 229 211	

Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000	3 811 031	20 996 950	24 807 981	
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дополнительного образования		02.1.01.10020	0	20 996 950	20 996 950	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	20 996 950	20 996 950
Субсидия на повышение оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений в сфере образования		02.1.01.75890	3 811 031	0	3 811 031	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	3 811 031	0	3 811 031
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни		02.1.02.00000	0	3 421 230	3 421 230	
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части образовательных учреждений летнего отдыха		02.1.02.10480	0	3 421 230	3 421 230	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	3 421 230	3 421 230
Молодежная политика	07.07		6 572 853	1 162 572	7 735 425	
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000	6 572 853	1 162 572	7 735 425	
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000	6 572 853	1 162 572	7 735 425	
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни		02.1.02.00000	6 572 853	1 162 572	7 735 425	
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области за счет средств местного бюджета		02.1.02.11000	0	839 762	839 762	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	839 762	839 762
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности за счет средств местного бюджета		02.1.02.11020	0	322 210	322 210	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	322 210	322 210
Мероприятия на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств местного бюджета		02.1.02.11620	0	600	600	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	600	600
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области		02.1.02.71000	653 103	0	653 103	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	653 103	0	653 103
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности		02.1.02.71020	1 288 838	0	1 288 838	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 288 838	0	1 288 838
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей		02.1.02.71060	3 672 400	0	3 672 400	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	2 539 900	0	2 539 900
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 132 500	0	1 132 500
Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления		02.1.02.74390	924 412	0	924 412	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	924 412	0	924 412
Субвенция на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления		02.1.02.75160	34 100	0	34 100	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	34 100	0	34 100
Другие вопросы в области образования	07.09		4 246 035	12 417 941	16 663 976	
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000	4 003 506	4 323 846	8 327 352	
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000	4 003 506	4 323 846	8 327 352	
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000	0	617 542	617 542	
Проведение мероприятий для детей и молодежи		02.1.01.11450	0	395 378	395 378	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	376 986	376 986
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	0	18 392	18 392
Мероприятия в области образования		02.1.01.11460	0	222 164	222 164	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	222 164	222 164
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства		02.1.03.00000	4 003 506	0	4 003 506	
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства		02.1.03.70550	4 003 506	0	4 003 506	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3 314 523	0	3 314 523
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	682 206	0	682 206

Иные бюджетные ассигнования			800	6 777	0	6 777
Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования		02.1.04.00000		0	3 706 304	3 706 304
Обеспечение деятельности плано-аналитического центра		02.1.04.11570		0	3 706 304	3 706 304
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	3 283 996	3 283 996
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	422 308	422 308
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»		08.0.00.00000		242 529	115 142	357 671
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»		08.1.00.00000		0	20 000	20 000
Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР		08.1.01.00000		0	20 000	20 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»		08.1.01.10060		0	20 000	20 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	20 000	20 000
Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»		08.2.00.00000		242 529	56 197	298 726
Проведение мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни		08.2.01.00000		242 529	56 197	298 726
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексные меры противодействию наркотическим средствам и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»		08.2.01.10160		0	29 249	29 249
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	29 249	29 249
Обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся за счет средств местного бюджета		08.2.01.11430		0	26 948	26 948
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	26 948	26 948
Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся		08.2.01.71430		242 529	0	242 529
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	242 529	0	242 529
Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»		08.3.00.00000		0	38 945	38 945
Проведение мероприятий, направленных на формирование безопасного поведения участников дорожного движения, в том числе на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма		08.3.01.00000		0	28 949	28 949
Исполнение мероприятий, направленных на формирование безопасного поведения участников дорожного движения		08.3.01.10600		0	28 949	28 949
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	28 949	28 949
Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по безопасности дорожного движения, пропаганда культуры поведения участников дорожного движения		08.3.02.00000		0	9 996	9 996
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»		08.3.02.10180		0	9 996	9 996
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	9 996	9 996
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		0	7 978 953	7 978 953
Центральный аппарат		50.0.00.20020		0	7 978 953	7 978 953
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	7 574 303	7 574 303
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	403 850	403 850
Иные бюджетные ассигнования			800	0	800	800
Охрана семьи и детства	10.04			54 918 684	0	54 918 684
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000		54 918 684	0	54 918 684
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000		54 918 684	0	54 918 684
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000		21 471 250	0	21 471 250
Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность		02.1.01.70430		21 471 250	0	21 471 250
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	21 438 044	0	21 438 044
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	33 206	0	33 206
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства		02.1.03.00000		33 447 434	0	33 447 434
Субвенция на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета		02.1.03.52600		674 712	0	674 712
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	674 712	0	674 712

Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю		02.1.03.70460		28 360 598	0	28 360 598
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	100 000	0	100 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	28 260 598	0	28 260 598
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства		02.1.03.70500		4 412 124	0	4 412 124
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	2 548 343	0	2 548 343
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 863 781	0	1 863 781
Управления труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	805			395 710 192	703 328	396 413 520
Социальное обслуживание населения		10.02		92 361 242	0	92 361 242
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		92 361 242	0	92 361 242
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		92 361 242	0	92 361 242
Организация и предоставление социальных услуг населению района		03.1.02.00000		92 361 242	0	92 361 242
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели		03.1.02.70850		92 361 242	0	92 361 242
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	92 361 242	0	92 361 242
Социальное обеспечение населения		10.03		218 216 874	25 283	218 242 157
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		217 927 066	25 283	217 952 349
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		217 927 066	25 283	217 952 349
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций		03.1.01.00000		214 177 811	0	214 177 811
Субвенция на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации		03.1.01.51370		855 700	0	855 700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	21 000	0	21 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	834 700	0	834 700
Субвенция на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»		03.1.01.52200		4 290 512	0	4 290 512
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	60 807	0	60 807
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	4 229 705	0	4 229 705
Субвенция на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета		03.1.01.52400		15 450	0	15 450
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	15 450	0	15 450
Субвенция на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, за счет средств федерального бюджета		03.1.01.52500		37 976 000	0	37 976 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	831 000	0	831 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	37 145 000	0	37 145 000
Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг		03.1.01.70740		11 719 000	0	11 719 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	200 000	0	200 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	11 519 000	0	11 519 000
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам		03.1.01.70750		31 100 000	0	31 100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	502 694	0	502 694
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	30 597 306	0	30 597 306
Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области		03.1.01.70840		79 901 000	0	79 901 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 285 470	0	1 285 470
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	78 615 530	0	78 615 530
Субвенция на денежные выплаты		03.1.01.70860		21 064 204	0	21 064 204
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	299 235	0	299 235
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	20 764 969	0	20 764 969
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка		03.1.01.73040		26 645 000	0	26 645 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	23 298	0	23 298
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	26 621 702	0	26 621 702
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям		03.1.01.75490		10 100	0	10 100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	10 100	0	10 100

Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме		03.1.01.R4620		600 845	0	600 845
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	600 845	0	600 845
Социальная защита отдельных категорий граждан		03.1.03.00000		3 749 255	25 283	3 774 538
Адресная материальная помощь		03.1.03.10120		0	25 283	25 283
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	283	283
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	0	25 000	25 000
Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан		03.1.03.70890		3 448 225	0	3 448 225
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	179 175	0	179 175
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	3 269 050	0	3 269 050
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом		03.1.03.72550		300	0	300
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	300	0	300
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях		03.1.03.72560		300 730	0	300 730
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	300 730	0	300 730
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		289 808	0	289 808
Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации		50.0.00.80120		289 808	0	289 808
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	289 808	0	289 808
Охрана семьи и детства	10.04			73 771 870	0	73 771 870
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		73 771 870	0	73 771 870
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		73 771 870	0	73 771 870
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций		03.1.01.00000		73 771 870	0	73 771 870
Субвенции на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета		03.1.01.52700		384 279	0	384 279
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	384 279	0	384 279
Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета		03.1.01.53810		16 851 000	0	16 851 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	16 851 000	0	16 851 000
Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета		03.1.01.53850		1 840 000	0	1 840 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	1 840 000	0	1 840 000
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение полномочий Российской Федерации по осуществлению ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка		03.1.01.55730		8 711 000	0	8 711 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	8 711 000	0	8 711 000
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в части расходов по доставке выплат получателям		03.1.01.75480		665 000	0	665 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	665 000	0	665 000
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета		03.1.01.R0840		45 320 591	0	45 320 591
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	45 320 591	0	45 320 591
Другие вопросы в области социальной политики	10.06			11 360 206	678 045	12 038 251
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		11 360 206	678 045	12 038 251
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		11 360 206	614 425	11 974 631
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций		03.1.01.00000		11 360 206	0	11 360 206
Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения		03.1.01.70870		11 360 206	0	11 360 206
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	10 213 606	0	10 213 606
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 130 200	0	1 130 200
Иные бюджетные ассигнования			800	16 400	0	16 400
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий		03.1.06.00000		0	614 425	614 425
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням		03.1.06.10110		0	84 425	84 425
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	84 425	84 425

Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов		03.1.06.10130		0	530 000	530 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	530 000	530 000
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»		03.2.00.00000		0	63 620	63 620
Обеспечение условий и охраны труда		03.2.02.00000		0	63 620	63 620
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»		03.2.02.10210		0	63 620	63 620
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	63 620	63 620
Контрольно-счетная палата ЯМР	812			0	1 711 362	1 711 362
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06		0	1 711 362	1 711 362
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		0	1 711 362	1 711 362
Центральный аппарат		50.0.00.20020		0	623 137	623 137
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	547 137	547 137
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	66 000	66 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	10 000	10 000
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации		50.0.00.20040		0	918 691	918 691
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	918 691	918 691
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от ГП Лесная Поляна		50.0.00.62010		0	29 852	29 852
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	29 852	29 852
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Ивняковского СП		50.0.00.63040		0	2 142	2 142
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	2 142	2 142
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Заволжского СП		50.0.00.64040		0	25 939	25 939
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	12 309	12 309
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	13 630	13 630
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП		50.0.00.65010		0	25 716	25 716
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	14 913	14 913
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	10 804	10 804
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Кузнецкинского СП		50.0.00.66040		0	24 136	24 136
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	8 700	8 700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	15 436	15 436
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Курбского СП		50.0.00.67070		0	32 150	32 150
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	16 510	16 510
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	15 640	15 640
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Некрасовского СП		50.0.00.68040		0	7 346	7 346
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	7 346	7 346
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Туношенского СП		50.0.00.69030		0	22 253	22 253
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	6 510	6 510
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	15 743	15 743
Муниципальный совет ЯМР	845			0	545 447	545 447
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		01.03		0	545 447	545 447
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		0	545 447	545 447
Центральный аппарат		50.0.00.20020		0	92 837	92 837

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	92 837	92 837
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации		50.0.00.20030		0	452 610	452 610
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	452 610	452 610
Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма Администрации Ярославского муниципального района	846			2 937 305	24 738 203	27 675 509
Молодежная политика		07.07		2 157 333	3 522 793	5 680 126
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000	2 157 333	3 462 793	5 620 126
Ведомственная целевая программа «Молодежь»			02.5.00.00000	2 096 726	2 862 793	4 959 519
Содействие развитию гражданственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи			02.5.01.00000	2 096 726	1 436 100	3 532 826
Проведение мероприятий для детей и молодежи			02.5.01.10090	0	1 436 100	1 436 100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 436 100
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики			02.5.01.70650	2 096 726	0	2 096 726
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	2 096 726	0
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР			02.5.03.00000	0	1 426 693	1 426 693
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере молодежной политики			02.5.03.10080	0	1 426 693	1 426 693
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 426 693
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»			02.6.00.00000	60 607	600 000	660 607
Развитие условий эффективного функционирования на территории Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан			02.6.01.00000	60 607	600 000	660 607
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан			02.6.01.10100	0	596 810	596 810
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	596 810
Реализация мероприятий по патриотическому воспитанию граждан, за счет средств местного бюджета			02.6.01.14880	0	3 190	3 190
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	3 190
Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан			02.6.01.74880	60 607	0	60 607
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	60 607	0
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»			08.0.00.00000	0	60 000	60 000
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»			08.4.00.00000	0	60 000	60 000
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества в ЯМР			08.4.02.00000	0	60 000	60 000
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»			08.4.02.10540	0	60 000	60 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	60 000
Культура		08.01		779 972	11 841 395	12 621 368
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»			08.0.00.00000	0	10 000	10 000
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»			08.1.00.00000	0	10 000	10 000
Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР			08.1.01.00000	0	10 000	10 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»			08.1.01.10060	0	10 000	10 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	10 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»			11.0.00.00000	779 972	8 982 488	9 762 460
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»			11.1.00.00000	779 972	6 674 351	7 454 323
Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ			11.1.01.00000	89 065	2 127 688	2 216 753
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии			11.1.01.11480	0	2 123 000	2 123 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	2 123 000
Субсидия на поддержку отрасли культуры			11.1.01.L5190	89 065	4 688	93 753
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	89 065	4 688
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе			11.1.02.00000	690 907	4 546 663	5 237 570

Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)			11.1.02.10230	0	3 256 689	3 256 689
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	3 256 689
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (ГП Лесная Поляна)			11.1.02.42250	0	57 171	57 171
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	57 171
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Ивяковское СП)			11.1.02.43270	0	181 226	181 226
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	181 226
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Заволжское СП)			11.1.02.44380	0	223 163	223 163
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	223 163
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Карабихское СП)			11.1.02.45390	0	298 481	298 481
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	298 481
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Кузнецихинское СП)			11.1.02.46430	0	211 547	211 547
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	211 547
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Курбское СП)			11.1.02.47080	0	119 818	119 818
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	119 818
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Некрасовское СП)			11.1.02.48250	0	66 100	66 100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	66 100
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры (Туношенское СП)			11.1.02.49520	0	132 468	132 468
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	132 468
Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры			11.1.02.75900	690 907	0	690 907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	690 907	0
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»			11.2.00.00000	0	2 308 137	2 308 137
Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов			11.2.02.00000	0	1 286 907	1 286 907
Обеспечение деятельности учреждений, занятых в сфере обеспечения сохранения культурного наследия и развития туризма на территории ЯМР			11.2.02.10410	0	1 286 907	1 286 907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 286 907
Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района			11.2.03.00000	0	1 021 230	1 021 230
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»			11.2.03.10240	0	1 021 230	1 021 230
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 021 230
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	0	2 848 907	2 848 907
Передача осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения (обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения (разработка проектно - сметной документации на строительство физкультурно - оздоровительного комплекса в рабочем поселке Красные Ткачи)			50.0.00.45410	0	2 848 907	2 848 907
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	2 848 907
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08.04		0	4 404 906	4 404 906
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	0	4 404 906	4 404 906
Центральный аппарат			50.0.00.20020	0	4 404 906	4 404 906
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	4 211 032
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	192 430
Иные бюджетные ассигнования				800	0	1 444
Массовый спорт		11.02		0	4 969 109	4 969 109
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.0.00.00000	0	4 969 109	4 969 109
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.1.00.00000	0	4 969 109	4 969 109
Организация, проведение и участие в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях			13.1.01.00000	0	1 719 225	1 719 225
Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий			13.1.01.10460	0	1 719 225	1 719 225
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 719 225

Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением в Ярославском муниципальном районе		13.1.02.00000	0	186 000	186 000
Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета		13.1.02.10280	0	186 000	186 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	186 000	186 000
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района		13.1.03.00000	0	3 063 884	3 063 884
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере физической культуры и спорта		13.1.03.10270	0	3 063 884	3 063 884
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	3 063 884	3 063 884
<b>Итого</b>				1 450 815 475	522 815 894
<b>Дефицит</b>					-21 820 129

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 25.12.2018 № 100

**Источники  
внутреннего финансирования дефицита  
районного бюджета на 2018 год**

Код	Наименование	2018 год (руб.)
801 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	6 440 848
801 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	22 440 848
801 01 02 00 00 050000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте Российской Федерации	22 440 848
801 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	16 000 000
801 01 02 00 00 050000 810	Погашение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте Российской Федерации	16 000 000
801 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000 000
801 01 03 01 00 05 0000 700	Получение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000 000
801 01 03 01 00 05 0000 710	Получение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000 000
801 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	6 379 281
801 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1 983 252 087
801 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1 989 631 368
<b>ИТОГО источников внутреннего финансирования</b>		<b>21 820 129</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 25.12.2018 № 100

**Источники  
внутреннего финансирования дефицита  
районного бюджета на 2019-2020 годы**

Код	Наименование	2019 год (руб.)	2020 год (руб.)
801 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	53 648 574	17 161 000
801 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	76 089 422	93 250 422
801 01 02 00 00 050000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте Российской Федерации	76 089 422	93 250 422
801 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	22 440 848	76 089 422
801 01 02 00 00 05 0000 810	Погашение районным бюджетом кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	22 440 848	76 089 422
801 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-9 000 000	0
801 01 03 01 00 05 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000 000	0
801 01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000 000	0
801 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	0	0
801 01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации		0
801 01 06 05 01 05 0000 640	Возврат централизованных кредитов АПК 1992-1994 годов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из районного бюджета в валюте Российской Федерации		0
801 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0	0
801 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1 799 499 858	1 727 213 281
801 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1 799 499 858	1 727 213 281
<b>ИТОГО источников внутреннего финансирования</b>		<b>44 648 574</b>	<b>17 161 000</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 25.12.2018 № 100

**Программа муниципальных внутренних заимствований  
Ярославского муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

1. Предельные размеры на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

(руб.)

Предельный размер	на 01.01.2019	на 01.01.2020	на 01.01.2021
1. Верхний предел муниципального долга Ярославского муниципального района в том числе:	31 440 848	76 089 422	93 250 422
верхний предел объема муниципальных гарантий Ярославского муниципального района	-	-	-
	На 2018 год	На 2019 год	На 2020 год
2. Предельный объем муниципального долга Ярославского муниципального района	100 000 000	100 000 000	110 000 000
3. Объем расходов на обслуживание муниципального долга Ярославского муниципального района	995 000	2 062 000	1 000 000
4. Предельный объем заимствований Ярославского муниципального района	31 440 848	76 089 422	93 250 422
5. Предельный объем предоставляемых муниципальных гарантий Ярославского муниципального района	-	-	-

2. Перечень муниципальных внутренних заимствований Ярославского муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

(руб.)

Виды заимствований	2018 год	2019 год	2020 год	
Кредиты кредитных организаций Получение Погашение	6 440 848 22 440 848 16 000 000	53 648 574 76 089 422 22 440 848	17 161 000 93 250 422 76 089 422	
	Бюджетные кредиты Получение Погашение	9 000 000 9 000 000	- 9 000 000 9 000 000	
		Итого, Получение Погашение	15 440 848 31 440 848 16 000 000	44 648 574 76 089 422 31 440 848
2. Муниципальные гарантии *				-

\* В связи с отсутствием принятых решений Администрацией Ярославского муниципального района о предоставлении муниципальных гарантий Ярославского района конкретным заемщикам, сумма муниципальных гарантий на 2018-2020 годы не планируется.

3. Объем муниципального долга Ярославского муниципального района (прогноз)

(руб.)

Обязательства	Объем долга			
	на 01.01.2018	на 01.01.2019	на 01.01.2020	на 01.01.2021
Кредиты кредитных организаций	16 000 000	22 440 848	76 089 422	93 250 422
Бюджетные кредиты		9 000 000		
<b>Всего</b>	<b>16 000 000</b>	<b>31 440 848</b>	<b>76 089 422</b>	<b>93 250 422</b>

4. Структура муниципального долга Ярославского муниципального района (прогноз)

(процентов)

Виды заимствований	на 01.01.2018	на 01.01.2019	на 01.01.2020	на 01.01.2021
1. Кредиты кредитных организаций	100	71,4	100	100
2. Бюджетные кредиты		28,6		
<b>Итого</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 25.12.2018 № 100

**Субсидии бюджетам поселений на 2018 год.**

1. Субсидия на повышение оплаты труда работникам муниципальных учреждений

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	1 145 433
Курбское сельское поселение	1 380 778
Заволжское сельское поселение	1 554 181
Ивняковское сельское поселение	1 559 964
Кузнечихинское сельское поселение	2 159 871
Туношенское сельское поселение	1 267 124
Некрасовское сельское поселение	744 180
Карабижское сельское поселение	1 991 640
<b>Итого</b>	<b>11 803 171</b>

2. Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)

Наименование	План (руб.)
Заволжское сельское поселение	852 832
Кузнечихинское сельское поселение	2 285 411
Некрасовское сельское поселение	284 972
Туношенское сельское поселение	1 478 337
<b>Итого</b>	<b>4 901 552</b>

3. Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области

Наименование	План (руб.)
Заволжское сельское поселение	3 286 785
Итого	3 286 785

#### 4. Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры

Наименование	План (руб.)
Карабахское сельское поселение	768 257
Туношенское сельское поселение	989 681
Итого	1 757 938

#### 5. Субсидия на обеспечение трудоустройства несовершеннолетних граждан на временные рабочие места

Наименование	План (руб.)
Курбское сельское поселение	43 603
Кузнецкинское сельское поселение	14 534
Некрасовское сельское поселение	72 671
Туношенское сельское поселение	72 671
Карабахское сельское поселение	87 206
Заволжское сельское поселение	72 671
Итого	363 356

#### 6. Субсидия на финансирование дорожного хозяйства

Наименование	План (руб.)
Иванковское сельское поселение	2 870 388
Некрасовское сельское поселение	38 700
Туношенское сельское поселение	210 475
Итого	3 119 563

#### 7. Субсидия на реализацию задачи по государственной поддержке граждан в сфере ипотечного жилищного кредитования

Наименование	План (руб.)
Карабахское сельское поселение	1 096 146
Итого	1 096 146

#### 8. Субсидия на благоустройство дворовых и общественных пространств в муниципальных образованиях Ярославской области, на территориях которых располагаются полигоны твердых бытовых отходов

Наименование	План (руб.)
Иванковское сельское поселение	5 308 551
Некрасовское сельское поселение	2 091 449
Итого	7 400 000

### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального района шестого созыва

#### РЕШЕНИЕ

25.12.2018 №101

#### О системе (условиях) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Ярославского муниципального района «Транспортно-хозяйственное управление»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Ярославского муниципального района МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о системе (условиях) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Ярославского муниципального района «Транспортно-хозяйственное управление» (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
  - решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 28.03.2013 № 23 «Об условиях (системе) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Ярославского муниципального района «Транспортно-хозяйственное управление»;
  - решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.11.2014 № 15 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 28.03.2013 № 23 «Об условиях (системе) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Ярославского муниципального района «Транспортно-хозяйственное управление».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯРМ шестого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Т.А. Анискина).
4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района  
Н.В. Золотников  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района  
Ю.А. Лазарев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

#### УТВЕРЖДЕНО

решением  
Муниципального Совета  
Ярославского муниципального района  
от 25.12.2018 № 101

#### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о системе (условиях) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Ярославского муниципального района «Транспортно - хозяйственное управление»

1. Общие положения
  - 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом Ярославского муниципального района.
  - 1.2. Положение предусматривает условия (систему) оплаты труда и порядок формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Ярославского муниципального района «Транспортно-хозяйственное управление» (далее также Учреждение), содержащегося за счет средств районного бюджета.

1.3. Настоящее Положение направлено на повышение материальной заинтересованности работников по выполнению стоящих перед коллективом задач эффективности деятельности Учреждения, укрепления исполнительской дисциплины, стимулирование творческого подхода к выполнению должностных обязанностей.

- 1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:
  - должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника учреждения за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат;
  - заработная плата (оплата труда работника учреждения) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника учреждения, сложности, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);
  - выплаты компенсационного характера - предусмотренные настоящим Положением выплаты, устанавливаемые к должностным окладам.
  - выплаты стимулирующего характера - выплаты, направленные на стимулирование работника учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.
  - 1.5. Размер заработной платы работников Учреждения определяется исходя из должностного оклада по занимаемой должности и других условий оплаты, предусмотренных действующими нормативными актами.
  - 1.6. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременную и полную оплату труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2. Система оплаты труда
  - 2.1. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:
    - должностные оклады руководителей, специалистов, технического персонала;
    - компенсационные выплаты;
    - стимулирующие выплаты.
  - 2.2. Должностные оклады утверждаются постановлением Администрации Ярославского муниципального района с учетом задач, возложенных на Учреждение и специфики его деятельности.
  - 2.3. К выплатам компенсационного характера, которые устанавливаются к должностным окладам, относятся надбавки за:
    - работу в выходные и нерабочие праздничные дни, ночное время;
    - совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, выполнение работ различной квалификации.
 Размеры и порядок выплат за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, ночное время устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и локальными нормативными актами.
  - 2.4. Работникам учреждения в пределах выделенных бюджетных ассигнований могут устанавливаться стимулирующие выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.
    - 2.4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся ежемесячные надбавки к должностным окладам:
      - за продолжительность работы по профессии;
      - за классность;
      - ежемесячная персональная надбавка к должностному окладу;
      - ежемесячное денежное поощрение.
    - 2.4.2. Ежемесячная надбавка за продолжительность работы по профессии исчисляется исходя из должностного оклада в зависимости от наличия стажа работы по профессии (для руководителей - времени работы на руководящих должностях).

продолжительность работы по профессии	размер надбавки к должностному окладу %
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Ежемесячная надбавка за продолжительность работы по профессии устанавливается на основании решения комиссии по рассмотрению вопросов по установлению продолжительности работы по профессии. Ежемесячная надбавка за продолжительность непрерывной работы выплачивается с момента возникновения права на указанную надбавку.

- 2.4.3. Ежемесячная надбавка за классность устанавливается водителям, имеющим первый класс - 25% должностного оклада, второй класс - 10% должностного оклада.
- 2.4.4. Ежемесячная персональная надбавка к должностному окладу выплачивается в соответствии со штатным расписанием за счет и в пределах фонда оплаты труда. Ежемесячная персональная надбавка устанавливается руководителем учреждения в следующей размер:
  - директор – 135%;
  - главный бухгалтер – 135%;
  - бухгалтер – 135%;
  - механик – 100%;
  - секретарь – диспетчер – 120%;
  - завхоз – 105%;
  - автослесарь – 90-100%;
  - водитель – 90% - 135%;
  - водитель автобуса – 40% - 70%;
  - рабочий по комплексному обслуживанию зданий - 100% - 125%;
  - уборщик служебных помещений – 60-100%;
  - гардеробщик – 60-100%;
  - дворник – 60-100%.

Размер ежемесячной персональной надбавки закреплён в штатном расписании. Штатное расписание Учреждения утверждается постановлением Администрации Ярославского муниципального района.

- 2.4.5. Ежемесячное поощрение выплачивается в целях повышения ответственности и заинтересованности работников в реализации возложенных на них задач и функций, укрепления исполнительской дисциплины, стимулирования высокопрофессионального труда. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в размере до 120% должностного оклада. Ежемесячное денежное поощрение закреплено в штатном расписании.
- 2.5. В течение календарного года выплачивается единовременная выплата работникам, уходящим в очередной отпуск, и материальная помощь один раз в год в конце календарного года. Единовременная выплата выплачивается при предоставлении ежегодного отпуска в размере должностного оклада.

Материальная помощь выплачивается один раз в календарном году в размере одного должностного оклада централизованно в конце календарного года.

В случае, если сотрудник отработал неполный календарный год (при условии испытательного срока), а также в связи с увольнением, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени в соответствующем году.

- 2.6. В исключительных случаях (в связи со смертью супруга (супруги) или ближайших родственников работника (родители, дети), при регистрации брака (впервые), в связи с рождением ребенка, к юбилейным датам – 55, 60, 65 лет), при предъявлении соответствующих документов, работнику по его заявлению может выплачиваться единовременная материальная помощь в размере одного должностного оклада. В случае смерти работника его супруге (супругу) или ближайшим родственникам (родители, дети) выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада на основании соответствующего правового акта директора. Выплата единовременной материальной помощи производится в пределах фонда оплаты труда муниципального казенного учреждения.
- 2.7. В целях повышения эффективности деятельности работников направленной на достижение поставленных целей и задач, за выполнение особо важных заданий, формируется премиальный фонд в размере 100% месячного окладного фонда, из которого работнику может выплачиваться премия с учетом личного вклада каждого работника.

Размер премии определяется директором учреждения в зависимости от оценки личного вклада каждого работника и оформляется приказом директора.

- При наличии экономии фонда оплаты труда денежные средства могут расходоваться на выплату:
- 1) премии производственного характера;
  - 2) по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год;
  - 3) прочие премии.
    - к празднику «День защитника Отечества»;
    - к празднику «Международный женский день».
- Премия директору учреждения выплачивается на основании приказа учредителя, в котором определен её размер.

Выплата премии работникам учреждения оформляется приказом директора.

#### 3. Формирование фонда оплаты труда Учреждения

- 3.1. Плановый фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из:
  - 1) окладного фонда, утвержденного в штатном расписании;
  - 2) компенсационных выплат за работу в выходные или нерабочие праздничные дни исходя из объема средств, необходимых на обеспечение этих выплат в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и локальными нормативными актами;
  - 3) стимулирующих выплат для обеспечения, которых предусматривается:
    - объем средств для выплаты надбавок за продолжительность работы по профессии и классность в соответствии со штатным расписанием;
    - сумма персональной надбавки, рассчитанная в соответствии с установленными настоящим Положением размерами по отношению к должностным окладам и закреплённая в штатном расписании;
    - сумма ежемесячного денежного поощрения, рассчитанная в соответствии с установленными настоящим Положением размерами;
    - два месячных окладных фонда на единовременную выплату работникам, уходящим в очередной отпуск и материальную помощь;
    - премии в размере 100% должностного оклада в год.
- 3.2. Формирование фонда оплаты труда Учреждения осуществляется исходя из штатной численности Учреждения, утвержденной постановлением Администрации Ярославского муниципального района.

### Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2018

№110

#### Об организации ярмарки

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Ярославской области от 01.07.2010 №435-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», с целью более полного удовлетворения потребностей населения в товарах народного потребления по адресу: Ярославский район, п. Михайловский, ул. Ленина (центральная площадь), Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Организовать, на 10 торговых мест, ежедневную ярмарку товаров народного потребления по адресу: Ярославский район, п. Михайловский, ул. Ленина (центральная площадь) с 8.00 часов до 16.00 часов на безвозмездной основе.
2. Муниципальному учреждению «Центр благоустройства и социального развития» в рамках благоустройства обеспечить своевременную уборку территории центральной площади по ул. Ленина п. Михайловский.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Некрасовского сельского поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Некрасовского сельского поселения

А.Н.Сорокин

#### Приложение 1 к постановлению Администрации Некрасовского сельского поселения от 20.12.2018 № 110

### ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ УЛИЧНОЙ ТОРГОВЛИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАВОЛЖКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о порядке организации и размещения объектов уличной торговли на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЮО (далее - Положение) регулирует общественные отношения, связанные с размещением, организацией деятельности и содержанием объектов нестационарной торговой сети: лотков, сборно-разборных каркасных палаток из тканей и других материалов, автолавок, тележек, кафе летнего типа, передвижных изотермических емкостей (цистерн), торговли с рук и других объектов торговли и сферы услуг (бытового обслуживания и общественного питания), размещаемых на территориях общего пользования (далее - объекты уличной торговли).
- 1.2. Размещение объектов уличной торговли допускается только на отведенных местах и при соблюдении Положения.
- 1.3. Отведенным для осуществления торговли местом является участок территории, на который в установленном Положением порядке выдан Паспорт объекта уличной торговли. При этом при осуществлении торговли должны соблюдаться указанные в Паспорте объекта уличной торговли тип и площадь объекта.

#### 2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ ОБЪЕКТОВ УЛИЧНОЙ ТОРГОВЛИ

- 2.1. Размещение объектов уличной торговли должно соответствовать архитектурным, санитарным и другим требованиям и обеспечивать:
  - безопасность покупателей и продавцов;
  - свободный доступ покупателей к местам торговли;
  - соблюдение требований действующих нормативных правовых актов;
  - возможность экстренной эвакуации людей и материальных ценностей в случае аварийных или чрезвычайных ситуаций;
  - нормальную пропускную способность пешеходных и транспортных потоков в местах размещения;
  - возможность подвоза товара;
  - нормальную работу организаций, расположенных в непосредственной близости;
  - охрану объектов культурного наследия;
  - сохранение эстетического облика поселения.
- 2.2. Объекты уличной торговли (за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением) не должны размещаться на проезжей части дорог, цветниках, газонах, детских площадках, во дворах жилых домов, в непосредственной близости (10 метров) к территориям школ, детских садов, зданиям, помещениям органов государственной власти, местного самоуправления или их структурных подразделений, сооружениям религиозного характера, а также в случаях, если функционирование объектов уличной торговли:
  - создает явные неудобства для жителей поселения, в том числе гражданам, проживающим в прилегающих к месту расположения жилых домов;
  - не соответствует требованиям, установленным Положением.

Кроме требований, перечисленных в настоящем пункте, размещение кафе летнего типа, реализующих пиво, не должно оказывать негативного воздействия на здоровье, нравственное и духовное развитие детей.

Не допускается размещение кафе летнего типа, реализующих пиво, ближе, чем на 70 метров к объектам социальной инфраструктуры для детей, в том числе к детским игровым и спортивным площадкам, аттракционам.

#### 3. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ УЛИЧНОЙ ТОРГОВЛИ

- 3.1. Перечень предполагаемых мест для размещения объектов уличной торговли.
  - 3.1.1. Перечень предполагаемых мест для размещения объектов уличной торговли в текущем году (далее - Дислокация) носит информативную функцию для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - хозяйствующие субъекты), которые имеют намерение разместить объект уличной торговли в отведенном месте. Дислокация состоит из следующих разделов по типам объектов, отличающихся предъявляемыми к ним требованиями:
    - а) лотки, тележки, морозильные лари, прочие объекты уличной торговли;
    - б) объекты торговли из передвижных изотермических емкостей (цистерн);
    - в) автолавки, автомагазины, автоприцепы (типа «тонар»);
    - г) кафе летнего типа.
  - 3.1.4. Дислокация на очередной год размещается на специально отведенных стендах в территориальных администрациях для информирования заинтересованных лиц.
- 3.2. Паспорт объекта уличной торговли:
  - 3.2.1. Паспорт объекта уличной торговли (далее - Паспорт) является документом, означающим, что указанный в Паспорте участок территории является местом, отведенным хозяйствующему субъекту для осуществления торговли.
  - 3.2.2. Паспортом обладают сотрудники контролирующих органов.
  - 3.2.3. Объект уличной торговли должен соответствовать указанным в Паспорте характеристикам. В случае если объект торговли не соответствует указанным в Паспорте характеристикам, считается, что деятельность осуществляется в нарушение установленного порядка. Паспорт выдается на срок до 1 года, для сезонных объектов - на срок до 6 месяцев.
  - 3.2.4. Оформление Паспортов, ведение реестра оформленных Паспортов осуществляет Администрация Некрасовского сельского поселения.
  - 3.2.5. Отвод торгового места:
    - 3.2.1. Хозяйствующие субъекты, желающие разместить объект уличной торговли, обращаются в администрацию с заявлением и необходимыми документами (приложение к Положению).
    - 3.2.2. Администрация рассматривает такое заявление в течение тридцати дней, самостоятельно привлекая, при необходимости, заинтересованные службы.
    - 3.2.3. Хозяйствующий субъект может обратиться с заявлением об отводе места, не предусмотренного Дислокацией. Администрация рассматривает такое заявление в течение тридцати дней, самостоятельно привлекая, при необходимости, заинтересованные службы.
    - 3.2.4. По результатам рассмотрения заявления территориальная администрация согласовывает заявление либо выдает хозяйствующему субъекту мотивированный отказ.
    - 3.2.5. В случае если администрацией принято решение о размещении объекта, но хозяйствующий субъект не имеет всех документов, необходимых для оформления Паспорта, администрация выдает предварительное согласие на размещение объекта. Хозяйствующий субъект в течение месяца представляет в администрацию полный пакет документов. Указанный срок по заявлению хозяйствующего субъекта продлевается, но не более чем на 15 дней. В случае если после истечения срока полный пакет документов не представлен, заявление считается неподанным и место может быть отведено иному субъекту.
    - 3.2.6. Срок оформления Паспорта составляет семь дней.
    - 3.2.7. Паспорт не оформляется в случае нарушения требований Положения, в том числе, если представлен неполный перечень документов, сведения, указанные в документах, не соответствуют действительности.
    - 3.2.8. Паспорта выдаются хозяйствующему субъекту администрацией, которая осуществляет учет выданных Паспортов.
    - 3.2.9. Контроль за соблюдением хозяйствующим субъектом условий осуществления деятельности, взаимодействие с другими контролирующими службами осуществляет администрация.
    - 3.2.10. Преимущественное право на получение Паспорта имеют:
      - хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на отведенном месте, - при получении Паспорта на очередной срок
      - хозяйствующие субъекты - владельцы стационарных сооружений торговли и сферы услуг - при размещении объекта уличной торговли на прилегающей территории (10 метров по периметру объекта).
    - 3.2.11. При этом хозяйствующие субъекты должны подать заявку не позднее срока истечения Паспорта, но не ранее одного месяца до истечения срока. Хозяйствующие субъекты, размещающие объекты сезонного характера, должны подать заявление до 1 марта.
    - 3.2.12. При размещении объекта уличной торговли на прилегающей территории к стационарному объекту торговли и сферы услуг заявление согласовывается с владельцем указанного объекта.
    - 3.2.13. Паспорт на новый срок не выдается в случае:
      - совершения хозяйствующим субъектом в течение срока, на который был выдан Паспорт, более трех административных правонарушений, связанных с организацией работы данного объекта уличной торговли (совершение правонарушений подтверждается постановлениями о наложении

административного наказания);

- неисполнения обязанности по обеспечению вывоза и утилизации твердых бытовых отходов.
- 3.3.11. Паспорт может быть аннулирован:
- по заявлению хозяйствующего субъекта;
  - в случае смерти/ликвидации хозяйствующего субъекта;
  - в случае неосуществления деятельности на отведенном месте более 30 дней без уведомления территориальной администрации;
  - в случаях, предусмотренных п.п. 3.3.9.

Хозяйствующий субъект предупреждается об аннулировании Паспорта в письменной форме в срок не менее семи дней. Паспорт аннулируется соответствующим распоряжением Главы Некрасовского сельского поселения.

#### 4. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ ТОРГОВЛИ

- 4.1. При осуществлении уличной торговли необходимо:
- соблюдать требования нормативных правовых актов, регулирующих осуществление данного вида деятельности;
  - обеспечивать содержание места торговли и прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства Некрасовского сельского поселения;
  - использовать торговое оборудование, отвечающее архитектурному облику поселения в месте торговли, содержать его в чистоте и порядке;
  - соблюдать требования в области обращения с отходами на территории поселения;
  - заключить договор на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов;
  - не допускать переполнения урн, контейнеров для сбора твердых бытовых отходов, сбор твердых бытовых отходов осуществлять в контейнеры, указанные в договоре на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов;
  - незамедлительно освободить место торговли в случае необходимости проведения ремонтных, аварийно-восстановительных работ, работ по предупреждению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
- 4.2. Палатки, лотки, изотермические емкости, автолавки, автоприцепы.
- 4.2.1. Каждый объект торговли оборудуется емкостью (контейнером, урной) для сбора отходов объемом от 30 до 200 литров.
- 4.2.2. Лотки и морозильные лари оборудуются зонтиками.
- 4.2.3. Изотермические емкости (цистерны) перед началом сезона должны быть выкрашены, с нанесением названия реализуемого продукта (квас и др.).
- 4.3. Кафе летнего типа:
- 4.3.1. Кафе летнего типа (далее - кафе) - объект общественного питания сезонного функционирования, организованный на базе быстровозводимых конструкций. Срок работы кафе устанавливается с 15 апреля по 15 октября. По истечении срока работы кафе производится демонтаж оборудования.
- 4.3.2. Кафе должны иметь ограждение, быть оборудованы мебелью облегченной конструкции, столы должны оборудоваться зонтиками, тентами.
- 4.3.3. Рядом с кафе размещаются контейнер для сбора твердых бытовых отходов емкостью до 1,2 куб. м, урны емкостью не менее 30 л в количестве не менее двух, а также при размещении может предусматриваться благоустройство с применением тротуарной плитки, озеленения.
- 4.3.4. При размещении кафе предусматривается наличие туалета для посетителей, месторасположение туалета должно быть указано в объявлении, размещаемом в доступном для обозрения посетителям месте. Владелец кафе обеспечивает режим работы туалета, соответствующий режиму работы кафе.
- 4.3.5. Приемка кафе осуществляется комиссией, сформированной Главой поселения. В состав комиссии включаются представители администрации, управления сферы услуг мэрии, департамента городского хозяйства мэрии, ФГУ «Центр санитарно-эпидемиологического надзора в г. Ярославле» (по согласованию), а также иных заинтересованных организаций.

#### 5. РАЗМЕЩЕНИЕ ОБЪЕКТОВ УЛИЧНОЙ ТОРГОВЛИ НА МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

- 5.1. При проведении сельских мероприятий (День села, деревни, проводы русской зимы - Масленица и др.) в местах скопления жителей объекты уличной торговли размещаются без оформления земельных отношений при соблюдении требований, установленных Положением, с особенностями, установленными настоящим разделом.
- 5.2. Дислокация объектов уличной торговли при проведении сельских мероприятий утверждается Главой Некрасовского сельского поселения .

#### 6. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Администрация в целях надлежащей организации уличной торговли:
- 6.1.1. Осуществляет информирование хозяйствующих субъектов о требованиях законодательства при организации уличной торговли (в том числе об уборке территории и обращении с отходами)
- 6.1.2. Дают предложения по размещению мест временного хранения отходов.
- 6.1.3. Организуют работу по взаимодействию хозяйствующих субъектов со специализированными организациями по вывозу и утилизации отходов, с подрядными организациями по уборке территории.
- 6.1.4. Проводят проверки выполнения хозяйствующими субъектами требований правовых актов органов местного самоуправления, организуют привлечение хозяйствующих субъектов, нарушающих требования норм и правил, в том числе в сфере благоустройства, к ответственности, а также взаимодействие с контролирующими организациями.
- 6.1.5. Представляют информацию о выданных Паспортах по запросам государственных контролирующих органов.
- 6.1.6. Организует проверку документов, представленных для оформления Паспорта.
- 6.1.7. Контролирует соблюдение Положения, других нормативных правовых актов при организации и размещении объектов уличной торговли.
- 6.2.4. Анализирует функционирование уличной торговли, готовит предложения по совершенствованию торговой деятельности на территории поселения, в том числе по обеспечению содержания территорий, прилегающих к объектам уличной торговли и сферы услуг, и выполнению хозяйствующими субъектами требований по обращению с отходами.

#### Приложение к Положению о порядке организации и размещения объектов уличной торговли на территории Некрасовского сельского поселения

Согласовано: В администрацию Некрасовского с/п М.П. \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТВОДЕ МЕСТА ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА УЛИЧНОЙ ТОРГОВЛИ

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

прошу отвести место для размещения \_\_\_\_\_ (тип объекта уличной торговли)

по адресу \_\_\_\_\_,

площадь объекта \_\_\_\_\_, специализация \_\_\_\_\_,

срок осуществления деятельности \_\_\_\_\_, предполагаемый способ

уборки территории и сбора отходов \_\_\_\_\_.

Контактный телефон: \_\_\_\_\_, адрес: \_\_\_\_\_

Приложение:

#### ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВЛЕНИЮ

1. Копия свидетельства о государственной регистрации предпринимателя. <\*>
2. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе. <\*>
3. Санитарно-эпидемиологическое заключение.
4. Ассортиментный перечень, согласованный с Центром санитарно-эпидемиологического надзора в г. Ярославле.
5. Договор на вывоз и утилизацию твердых бытовых отходов.
6. Трудовые договоры с работниками, зарегистрированные в отделе здравоохранения и социальной защиты населения (для работодателей - физических лиц).
7. Договор на санитарное содержание территории (если уборка территории производится подрядной организацией).
8. Ламинированная вывеска на формате А-4 о принадлежности объекта и режиме работы.
9. Книга отзывов и предложений (заверяется администрацией поселения).
10. Образец ценника, оформленный в установленном порядке.
11. Документы на весовое оборудование (в случае торговли вразвес) с отметкой о проверке в органах стандартизации и метрологии.
12. Акт приемки кафе летнего типа.
13. Архитектурно-дизайнерское решение внешнего вида (эскиз) кафе летнего типа и благоустройства прилегающей территории (по согласованию с отделом архитектуры). <\*>
14. Эскиз (фотография) торгового оборудования для уличной торговли. <\*>
15. Сведения о наличии туалета для посетителей (для кафе летнего типа). <\*>
16. Согласование владельца стационарного объекта торговли или сферы услуг, религиозного сооружения, если объект предполагается разместить на прилегающей территории. <\*>

<\*> Документы, достаточные для принятия решения о предварительном согласовании отвода места для размещения объекта территориальной администрацией.

#### Приложение 2 к постановлению Администрации Некрасовского сельского поселения от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20XX г. № XXXXX

#### ПАСПОРТ ОБЪЕКТА УЛИЧНОЙ ТОРГОВЛИ

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Паспорт подтверждает отвод места для размещения: Уличной торговли в соответствии с ассортиментным перечнем.

Адрес:

Площадь объекта:

Специализация:

Паспорт выдан:

Сведения об обращении с отходами:

Сведения об уборке территории:

Режим работы:

Условия осуществления деятельности:

С требованиями законодательства при осуществлении данного вида деятельности, в том числе по содержанию прилегающей территории и обращению с отходами, ознакомлен

(подпись владельца объекта уличной торговли)

Срок действия паспорта:

Глава Некрасовского сельского поселения Л.Б. Почкайло

Паспорт выдан \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ Л.Б. Почкайло М.П.

#### Отметки контролирующих органов

№ акта	Дата проверки	Наименование контролирующего органа	Ф.И.О. проверяющего	Выявленные нарушения
1	2	3	4	5

#### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ третьего созыва

#### Р Е Ш Е Н И Е

26.12.2018

№40

#### Об утверждении бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2019 и плановый период 2020-2021 годы

Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения р е ш и л:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского сельского поселения на 2019г :
  - 1.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского сельского поселения на 2019 год в сумме 22426463,6 руб
  - 1.2. Общий объем расходов бюджета Некрасовского сельского поселения на 2019 год в сумме 22426463,6 руб
2. Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского СП на 2020,2021 годы
  - 2.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского СП :  
На 2020 год в сумме 16904786 рублей  
На 2021 год в сумме 17543210 рублей
  - 2.2. Общий объем расходов бюджета :  
На 2020 год в сумме 16904786 руб. в том числе условно утверждённые расходы 422620 рублей  
На 2021 год в сумме 17543210 руб. в том числе условно утверждённые расходы 877160 рублей
3. Установить ,что доходы бюджета Некрасовского СП формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области , а также нормативными правовыми актами Ярославского МР и Некрасовского СП»;
4. Утвердить доходы бюджета Некрасовского СП на 2019г. и на плановый период 2020 и 2021 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему решению.
5. Утвердить расходы бюджета Некрасовского СП на 2019год и на плановый период 2020 и 2021 годы по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ согласно приложению 2 к настоящему решению.
6. Утвердить на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов перечень главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Некрасовского сельского поселения и закрепить за ними источники доходов бюджета поселения согласно приложению 3 к настоящему решению.
7. Утвердить на 2019 г. и на плановый период 2020 и 2021 годы перечень распорядителей бюджетных средств бюджета Некрасовского СП ,согласно приложения 4 к настоящему решению.
8. Утвердить ведомственную структуру расходов на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложения 5,6 к настоящему решению.
9. Утвердить резервный фонд администрации Некрасовского СП  
На 2019 год в сумме 50000 рублей  
На 2020 год в сумме 50000 рублей  
На 2021 год в сумме 50000 рублей
10. Утвердить объем дорожного фонда Некрасовского СП  
На 2019г. в сумме 1300021,08 рублей  
На 2020г. в сумме 700000 рублей  
На 2021г. в сумме 1000000 рублей
11. Утвердить расходы бюджета Некрасовского сельского поселения на 2019год и на плановый период 2020 и 2021 годы по целевым статьям ( государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 7,8,9.
12. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Некрасовского сельского поселения на 2019г. и плановый период 2020 и 2021 годы согласно приложения 12 к настоящему решению.
13. Утвердить объем межбюджетных трансфертов из бюджета Некрасовского СП бюджету Ярославского муниципального района на 2019г. в сумме 286486,42 рублей согласно приложения 10.
14. Утвердить перечень муниципальных и ведомственных целевых программ согласно приложения 11.
15. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете , в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
16. Установить что в случае поступления в бюджет поселения субсидий , субвенций, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов , утвержденных настоящим решением. Администрация поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главным администратором доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.
17. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП орган исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в настоящее решение.
18. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в структуру доходов бюджета Некрасовского СП и в ведомственную структуру расходов, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, с последующим отражением данных изменений в настоящем решении, в случае использования остатков средств бюджета Некрасовского СП на 01.01.2019года.
19. Установить, что в 2019г осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислений на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, обслуживанию и погашению долговых обязательств поселения. При составлении и ведении кассового плана бюджета Некрасовского сельского поселения администрация поселения обеспечивает первоочередное финансирование указанных расходных обязательств. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.
20. Установить, что в 2019 году и плановом периоде 2020 и 2021 годов зачислять в бюджет поселения по нормативу 100 % следующие доходы:
  - прочие доходы от компенсации затрат бюджета поселения;
  - прочие доходы от оказания платных услуг ( работ) получателями средств бюджета поселения;
  - невыеденные поступления, зачисляемые в бюджет поселения ;
  - доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности;
  - доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев;
  - прочие неналоговые доходы бюджета поселения;
  - доходы, поступающие в порядке возмещения расходов , понесённых в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений;
21. Установить предельный объем муниципального долга на 2019год в сумме 0 рублей; на 2020 год в сумме 0 рублей; на 2021год в сумме 0 рублей.
22. Установить верхний предел муниципального долга на 01.01.2020 год в сумме 0 рублей ( в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в размере 0 рублей); на 01.01.2021год в сумме 0 рублей( в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в размере 0 рублей); на 01.01.2022год в сумме 0 рублей ( в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в размере 0 рублей).
23. Установить предельный объем муниципальных заимствований на 2019год в сумме 0 рублей; на 2020 год в сумме 0 рублей; на 2021 год в сумме 0 рублей;
24. Установить предельный объем предоставляемых муниципальных гарантий в 2019году 0 рублей; в 2020году 0 рублей; в 2021 году 0 рублей;
25. Опубликовать Решение в газете « Ярославский агрокурьер»
26. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Фаламееву Е. В.
27. Решение вступает в силу 1 января 2019г.

Глава Некрасовского СП

А.Н.Сорокин

#### Приложение 1 к решению Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения От 26 декабря 2018г. №40

#### Доходы бюджета Некрасовского сельского поселения на 2019г.-2021г.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2019г.	2020г.	2021г.
--------------------------------	---------------------	--------	--------	--------

Доходы, в том числе:				
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	700000	753000	815000
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	700000	753000	815000
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	448000	467000	733000
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории РФ	448000	467000	733000
182 1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа, перерасчёты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменённому)	60000	60000	60000
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	10865000	11110000	11359000
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1304000	700000	800000
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	9561000	9779000	9997000
843 108 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	14000	14000	14000
<b>ИТОГО НАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:</b>		<b>12087000</b>	<b>12404000</b>	<b>12981000</b>
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	171000	181000	191000
843 111 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	171000	181000	191000
000 1 13 00000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	900000	1010000	1120000
843 113 01995 10 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий)	100000	110000	120000
843 113 01995 10 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов сельских поселений (доходы от оказания баняных услуг)	800000	900000	1000000
843 114 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	2000000	2000000	2000000
843 114 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных, бюджетных и автономных учреждений)	2000000	2000000	2000000
<b>ИТОГО НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:</b>		<b>3071000</b>	<b>3191000</b>	<b>3311000</b>
000 2 0200000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	7268463,6	1309786	1251210
801 2 02151001 10 0000150	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности (обл)	2718000		
801 2 02151001 10 0000150	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности (р-н)	22000	91000	95000
843 2 02 35118 10 0000 150	Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	213536	215071	222495
843 2 02 40014 10 0000 150	МБТ на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения (зимнее содержание дорог)	181212,6		
843 202 29999 10 0000 150	Субсидия на повышение оплаты труда работникам культуры	933715	933715	933715
843 202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (на водные объекты)		70000	
843 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	3000000		
843 2 0240014 10 0000 150	МБТ на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в области организации в границах поселений водоснабжения населения в населённых пунктах, где отсутствуют центральные водоснабжение	200000		
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ:</b>		<b>22426463,6</b>	<b>16904786</b>	<b>17543210</b>

Приложение 2  
К решению Муниципального Совета  
Некрасовского СП  
от 26 декабря « 2018г. №40

**Расходы бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2019-2021 годы по разделам и подразделам классификации Расходов бюджетов Российской Федерации**

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2019		2020		2021	
		На осуществление государственных полномочий	На решение вопросов местного самоуправления	На осуществление государственных полномочий	На решение вопросов местного самоуправления	На осуществление государственных полномочий	На решение вопросов местного самоуправления
0100	Общегосударственные расходы	5257087	5257087	4597087	4597087	4597087	4597087
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	832500	832500	832500	832500	832500	832500
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	3344540	3344540	3344540	3344540	3344540	3344540
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	150360	150360	150360	150360	150360	150360
0107	Обеспечение проведения выборов	560000	560000				
0111	Резервный фонд	50000	50000	50000	50000	50000	50000
0113	Другие общегосударственные вопросы	319687	319687	219687	219687	219687	219687
0200	Национальная оборона	213536	213536	215071	215071	222495	222495
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	213536	213536	215071	215071	222495	222495

0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	170000	170000	70000	120000	190000	190000	190000
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона (безопасность на водных объектах)	50000	50000	70000	70000	70000	70000	70000
0310	Обеспечение пожарной безопасности	70000	70000		70000	70000	70000	70000
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	50000	50000		50000	50000	50000	50000
0400	Национальная экономика	1300021,08	1300021,08		700000	700000	1000000	1000000
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1300021,08	1300021,08		700000	700000	1000000	1000000
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	9938200	9938200		6206200	6206200	6206200	6206200
0501	Жилищное хозяйство	1993000	1993000		700000	700000	700000	700000
0502	Коммунальное хозяйство	1519000	1519000		1319000	1319000	1319000	1319000
0503	Благоустройство	1900000	1900000		761000	761000	761000	761000
0505	Другие вопросы в области ЖКХ	4526200	4526200		3426200	3426200	3426200	3426200
0700	Образование	69679,52	69679,52		69700	69700	69700	69700
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	69679,52	69679,52		69700	69700	69700	69700
0800	Культура и кинематография	933715	4230185	5163900	933715	3256353	4190068	933715
0801	Культура	933715	4230185	5163900	933715	3678973	4612688	933715
1000	Социальная политика		314040	314040		314040	314040	314040
1001	Пенсионное обеспечение		14040	14040		14040	14040	14040
1003	Социальное обеспечение населения		300000	300000		300000	300000	300000
<b>ИТОГО :</b>		<b>1147251</b>	<b>21279212,6</b>	<b>22426463,6</b>	<b>1218786</b>	<b>15263380</b>	<b>16482166</b>	<b>1156210</b>
Условно утвержденные расходы							422620	877160
<b>ВСЕГО:</b>							<b>16904786</b>	<b>17543210</b>
Дефицит( профицит):								

Приложение 3  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО  
От 26 декабря 2018 г. № 40

**Главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

Код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
Налоговая инспекция		
182	1 01 02000 01 0000 110	Налоги на доходы физических лиц
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)
Управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области		
801	2 02 01001 10 0000 151	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
Межрегиональное операционное УФК		
100	103 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учётом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторное масло для дизельных и (или)карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учётом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	103 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учётом установленных дифференцированных нормативов в местные бюджеты
100	103 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учётом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО		
843	113 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
843	113 01995 10 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг ( работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (доходы от организации показа концертных программ)
843	113 01995 10 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг ( работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (доходы от оказания баняных услуг)
843	113 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесённых в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
843	114 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу.
843	114 02058 10 0000 410	Доходы от реализации недвижимого имущества бюджетных, автономных учреждений, находящегося в собственности сельских поселений, в части реализации основных средств
843	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение, зачисляемые в бюджеты сельских поселений

843	116 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений
843	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
843	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет сельских поселений
843	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
843	1 11 05075 10 0000120	Доходы, от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений( за исключением земельных участков)
843	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений ( за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
843	1 08 04020 011000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий сумма платежа.(перерасчёты, недоминка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отменённому)
843	1 08 04020 014000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий сумма платежа.(прочие поступления)
843	1 08 04020 015000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий сумма платежа.(уплата процентов, начисления при нарушении срока возврата налога(сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, и процентов начисленных на сумму излишне взысканного налога(сбора), страховых взносов обязательного пенсионного страхования)
843	2 02 20079 10 0000 150	Субсидия бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа ( более 70%)
843	2 02 35118 10 0000 150	Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
843	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
843	010 3 0100 10 4620 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами сельских поселений в валюте РФ(Получение бюджетных кредитов на финансирование целевых расходов от других бюджетов системы РФ в валюте РФ)
843	0103 0100 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ( Погашение бюджетных кредитов на финансирование целевых расходов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ)
843	2 02 2999910 0000 150	Прочие субсидии бюджетов сельских поселений
843	2 0 2 45160 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
843	2 0245146 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на подключение общедоступных библиотек РФ к сети Интернет и развитие библиотечного дела с учётом задачи расширения информационных технологий и оцифровки.
843	2 0245147 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений
843	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
843	203 05010 10 0000 180	Предоставление государственными ( муниципальными) организациями грантов для получения средств бюджетов сельских поселений
843	203 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставленных государственными ( муниципальными) организациями получателям средств бюджетов сельских поселений
843	203 05030 10 0000 180	Безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов
843	203 05040 10 0000 180	Безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от государственной корпорации- Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда
843	204 05020 10 0000 180	Поступление денежных пожертвований, предоставленных негосударственными организациями получателям средств бюджетов сельских поселений
843	207 05030 10 0000 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений
843	207 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений
843	207 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
843	2 02 2 0051 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ
801	2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
843	111 05325 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута заключённым органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений.
843	111 05313 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута заключённым органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений.
843	111 05314 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута заключённым органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений.
843	2 02 20041 10 0000 150	Субсидия бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в сельских поселениях ( за исключением автомобильных дорог федерального значения)
843	2 02 20216 10 0000 150	Субсидия бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населённых пунктов
843	202 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды
843	219 600 10 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов сельских поселений
843	202 25497 10 0000 150	Субсидия бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильём молодых семей.

№п/п	Наименование	Код ведомственной классификации
1.	Администрация Некрасовского сельского поселения	843

**Приложение 5  
К решению Муниципального Совета  
Некрасовского СП  
от 26 декабря 2018г № 40**

**Ведомственная структура расходов бюджета  
Некрасовского сельского поселения на 2019г.**

Наименование	Код ГРБС	Код раздела и подраздела БК РФ	Код целевой классификации	Вид расходов	2019 год
Общегосударственные расходы	843	0100			5257087
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации муниципального образования		0102	50.0.00.6801.0		832500
Расходы на выплаты персоналу в целях выполнения функций государственными (муниципальными) органами				100	832500
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104	50.0.00.6803.0		3344540
Расходы на выплаты персоналу в целях выполнения функций государственными (муниципальными) органами				100	3054540
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	150000
Иные межбюджетные ассигнования				800	30000
Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование первоочередных расходов			50.0.00.10570		110000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	110000
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора		0106			150360
Контроль за исполнением бюджета			50.0.00.6804.0		38600
Межбюджетные трансферты				500	38600
Финансовый контроль за исполнением бюджета поселения			50.0.00.6812.0		111760
Межбюджетные трансферты				500	111760
Обеспечение проведения выборов		0107			560000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	560000
Резервный фонд муниципального образования		0111	50.0.00.6805.0		50000
Иные межбюджетные ассигнования				800	50000
Другие общегосударственные вопросы( оценка недвижимости)		0113	50.0.00.6806.0		319687
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	319687
Национальная оборона	843	0200			213536
Мобилизационная и войсковая подготовка		0203	50.0.00.5118.0		213536
Расходы на выплаты персоналу в целях выполнения функций государственными (муниципальными) органами				100	184935
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	28601
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	843	0300	10.0.00.0000.0		170000
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера(безопасность на водных объектах)		0309			50000
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности на водных объектах		0309	10.101.4806.0		50000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	50000
Обеспечение пожарной безопасности		0310			
Муниципальная целевая программа- Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»			10.2.00.0000.0		120000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населённых пунктах на территории Некрасовского СП			10.2.01.4817.0		70000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	70000
Реализация мероприятий в области правоохранительной деятельности			10.2.01.4829.0		50000
Национальная экономика	843	0400			900021,08
Дорожное хозяйство(дорожные фонды)		0409			900021,08
МП- Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СПЯМР»			24.0.00.0000.0		900021,08
МЦП - Сохранность автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР»			24.1.01.4816.0		718808,48
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	718808,48
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.1034.0		181212,6
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	181212,6
МЦП-«Формирование комфортной городской среды»			39.0.00.0000.0		400000
Субсидия на формирование современной городской среды			39.1.01.L555.0		400000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	400000
Жилищно-коммунальное хозяйство	843	0500			9938200
Жилищное хозяйство		0501			1993000
МЦП-Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»			14.1.00.0000.0		
Организация и содержание жилищного фонда			14.1.01.0000.0		693000

Приложение № 4  
к решению Муниципального  
Совета Некрасовского СП  
от 26 декабря 2018г. №40

**Перечень распорядителей  
бюджетных средств бюджета Некрасовского СП ЯМР ЯО**

Проведение капитального ремонта домов			14.1.01.4805.0		93000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	93000
Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование первоочередных расходов			14.1.01.1057.0		600000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	600000
МЦП-Переселение граждан на территории Некрасовского СП ЯМР из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»			05.2.00.0000.0		1300000
Реализация мероприятий по переселению граждан на территории НСП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»			05.2.01.4808.0		1300000
Коммунальное хозяйство	843	0502			1519000
Задолженность по межбюджетным трансфертам			50.0.00.6811.0		266000
Содержание бани			14.1.05.4815.0		343000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	343000
Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование первоочередных расходов			14.1.05.1057.0		710000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	710000
Реконструкция, строительство шахтных колодцев			14.1.02.1049.0		200000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	200000
Благоустройство	843	0503			1900000
Расходы по благоустройству			14.1.0204811.0		1100000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	1100000
Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование первоочередных расходов			14.102.1057.0		800000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	800000
Другие вопросы в области ЖКХ		0505			
Обеспечение деятельности МУ Центра благоустройства и социального развития Некрасовского СП			14.1.02.4812.0		4013200
Расходы на выплаты персоналу в целях выполнения функций государственными (муниципальными) органами				100	3426200
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	5570000
Иные межбюджетные ассигнования				800	30000
Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование первоочередных расходов			14.102.10570		513000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	51300
Образование		0700			69679.52
Молодёжная политика		0707			69679.52
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере молодёжной политики			21.1.01.4827.0		69679.52
Культура , кинематография	843	0800			5163900
Культура		0801			5163900
МП Развитие культуры и туризма в Некрасовском СП			11.0.00.0000.0		5163900
Ведомственная целевая программа-Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском СП ЯМР			11.1.00.0000.0		5163900
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждений в сфере культуры			11.1.00.4812.0		3896738,1
Расходы на выплаты персоналу в целях выполнения функций государственными (муниципальными) органами				100	3302585
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	534153,1
Социальное обеспечение и иные выплаты				300	30000
Иные межбюджетные ассигнования				800	30000
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			11.1.01.4825.0		66446,9
Межбюджетные трансферты				500	66446,9
Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование первоочередных расходов			11.1.01.1057.0		267000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	267000
Субсидия на повышение оплаты труда муниципальных учреждений культуры			11.1.01.7590.0		933715
Расходы на выплаты персоналу в целях выполнения функций государственными (муниципальными) органами				100	933715
Социальная политика	843	1000			314040
Социальное обеспечение населения		1003			
МП « Обеспечение доступным и комфортным жильём население Некрасовского СП»			05.0.00.0000.0		300000
МЦП-Поддержка молодых семей в приобретении(строительстве)жилья на территории Некрасовского СП ЯМР			05.1.00.0000.0		300000
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении(строительстве)жилья в Некрасовском СП ЯМР			05.1.01.1497.0		300000
Социальное обеспечение и иные выплаты				300	300000
Пенсионное обеспечение		1001			14040
Доплата к пенсии муниципальных служащих			21.1.01.4826.0		14040
Социальное обеспечение				300	14040
ИТОГО					22426463,6

**Приложение 6  
К решению Муниципального Совета  
Некрасовского СП ЯМР  
От 26 декабря 2018г. №40**

**Ведомственная структура расходов бюджета  
Некрасовского сельского поселения на 2020-2021г.**

Наименование	Код ГРБС	Код раздела и подраздела БК РФ	Код целевой классификации	Вид расходов	2020 г	2021г.
Общегосударственные расходы	843	0100			4597087	4597087
Непрограммные расходы						
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации муниципального образования		0102	50.000.6801.0		832500	832500
Расходы на выплаты персоналу в целях выполнения функций государственными (муниципальными) органами				100	832500	832500
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104	50.0.00.6803.0		3344540	3344540
Расходы на выплаты персоналу в целях выполнения функций государственными (муниципальными) органами				100	3076520	3076250
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	228020	22020
Иные межбюджетные ассигнования				800	40000	40000
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			150360	150360
Контроль за исполнением бюджета			50.0.00.6804.0		38600	38600
Межбюджетные трансферты				500	38600	38600
Финансовый контроль за исполнением бюджета			50.0.00.6812.0		111760	111760
Межбюджетные трансферты				500	111760	111760
Резервный фонд муниципального образования		0111	50.0.00.6805.0		50000	50000
Иные межбюджетные ассигнования				800	50000	50000
Другие общегосударственные вопросы (оценка недвижимости)		0113	50.0.00.6806		219687	219687
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	219687	219687
Национальная оборона	843	0200			215071	222495
Мобилизационная и войсковая подготовка		0203	50.0.00.5118.0		215071	222495
Расходы на выплаты персоналу в целях выполнения функций государственными (муниципальными) органами				100	186470	193894
				200	28601	28601
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	843	0300			190000	190000
МЦП-Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории НСП ЯМР»		0309	10.1.00.00.00.0		70000	70000
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера(безопасность на водных объектах)		0309	10.1.01.4806.0		70000	70000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	70000	70000
Обеспечение пожарной безопасности		0310				
МЦП « Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»			10.2.00.0000.0		120000	120000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населённых пунктах на территории Некрасовского СП			10.2.01.4817.0		70000	70000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	70000	70000
Реализация мероприятий в области правоохранительной деятельности			10.2.01.48290.0		50000	50000
				200	50000	50000
Национальная экономика	843	0400			700000	1000000
Дорожное хозяйство(дорожные фонды)		0409			700000	1000000
МП- Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СПЯМР»			24.0.00.0000.0		300000	600000
МЦП « Сохранность автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР»			24.1.01.4816.0		300000	600000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	300000	600000
МЦП-«Формирование современной городской среды»			39.0.00.0000.0		400000	400000
Расходы на формирование современной городской среды			39.1.01.1555.0		400000	400000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	400000	400000
Жилищно-коммунальное хозяйство	843	0500			6206200	6206200
Жилищное хозяйство		0501			700000	700000
МЦП-«Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»			14.1.00.0000.0			
Организация и содержание жилищного фонда			14.1.01.0000.0		700000	700000
Проведение капитального ремонта домов			14.1.01.4805.0		700000	700000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	700000	700000
Коммунальное хозяйство	843	0502			1319000	
Задолженность по межбюджетным трансфертам			50.0.00.6811.0		266000	266000
Содержание бани			14.1.05.0000.0		1053000	1053000
Содержание бани			14.1.05.4815.0		1053000	1053000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	1053000	1053000
Благоустройство	843	0503			761000	761000

Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения			14.1.02.0000.0			
Расходы по благоустройству			14.1.0204811.0	261000	261000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	261000	261000
Уличное освещение			14.1.02.4814.0	500000	500000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	500000	500000
Другие вопросы в области ЖКХ	843	0505		3426200	3426200	
Обеспечение деятельности МУ Центра благоустройства и социального развития Некрасовского СП			14.1.02.4812.0	3426200	3426200	
Расходы на выплаты персоналу в целях выполнения функций государственными (муниципальными) органами				100	2926200	2926200
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	480000	480000
Иные межбюджетные ассигнования				800	20000	20000
Образование	843	0700		69700	69700	
Молодёжная политика и оздоровление детей		0707		69700	69700	
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере молодёжной политики			21.1.01.4827.0	69700	69700	
Межбюджетные трансферты				500	69700	69700
Культура, кинематография	843	0800		4190068	4066528	
Культура		0801		4190068	4066528	
МП Развитие культуры и туризма в Некрасовском СП			11.0.00.0000.0	4190068	4066528	
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском СП ЯМР»			11.1.00.0000.0	4190068	4066528	
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры			11.1.00.4812.0	3189906,1	3066366,1	
Расходы на выплаты персоналу в целях выполнения функций государственными (муниципальными) органами				100	2979965	2825425
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд				200	179941,1	210941,1
Социальное обеспечение и иные выплаты				300		
Иные межбюджетные ассигнования				800	30000	30000
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления полномочий в сфере культуры			11.1.01.4825.0	66446,9	66446,9	
Межбюджетные трансферты				500	66446,9	66446,9
Субсидия на повышение оплаты труда муниципальных служащих культуры			11.1.01.7590.0	933715	933715	
Расходы на выплаты персоналу в целях выполнения функций государственными (муниципальными) органами				100	933715	933715
Социальная политика	843	1000		314040	314040	
Социальное обеспечение населения		1003		300000	300000	
МП «Обеспечение доступным и комфортным жильём население Некрасовского СП»			05.0.00.0000.0	300000	300000	
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на территории Некрасовского СП ЯМР»			05.1.00.0000.0	300000	300000	
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском СП ЯМР			05.1.01.L497.0	300000	300000	
Социальное обеспечение и иные выплаты				300	300000	300000
Пенсионное обеспечение		1001		14040	14040	
Доплата к пенсии муниципальных служащих			21.1.01.4826.0	14040	14040	
Социальное обеспечение и иные выплаты				300	14040	14040
ИТОГО				16482166	16666050	
Условно утверждённые расходы				422620	877160	
ВСЕГО				16904786	17543210	
Дефицит (профицит)						

Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	843	05.2.01.4808.0			1300000	1300000
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах»	843	10.0.00.0000.0			170000	170000
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории НСП ЯМР ЯО»		10.1.00.0000.0			50000	50000
Модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах»		10.1.01.0000.0			50000	50000
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»		10.1.01.48060.0			50000	50000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	50000	50000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	843	10.2.00.0000.0			120000	120000
Создание системы пожарной безопасности	843	10.2.01.0000.0			120000	120000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	843	10.2.01.4817.0			70000	70000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	70000	70000
Реализация мероприятий в области правоохранительной деятельности	843	10.2.01.4829.0			50000	50000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	50000	50000
Муниципальная программа Развитие культуры и туризма в Некрасовском СП»	843	11.0.00.0000.0	933715		4230185	5163900
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	843	11.1.00.0000.0	933715		4230185	5163900
Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование первоочередных расходов	843	11.1.00.1057.0			267000	267000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	267000	267000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры	843	11.1.00.4812.0			3896738,1	3896738,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	3302585	3302585
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	534153,1	534153,1
Социальное обеспечение и иные выплаты				300	30000	30000
Иные бюджетные ассигнования				800	30000	30000
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления полномочий в сфере культуры			11.1.01.4825.0		66446,9	66446,9
Межбюджетные трансферты				500	66446,9	66446,9
Субсидия на повышение оплаты труда муниципальных учреждений	843	11.1.01.7590.0	933715		933715	933715
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	933715	933715
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами население»	843	14.0.00.0000.0			8372200	8372200
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»	843	14.1.00.0000.0			8372200	8372200
Организация и содержание жилищного фонда	843	14.1.01.0000.0			693000	693000
Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование первоочередных расходов	843	14.1.01.1057.0			600000	600000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	600000	600000
Проведение капитального ремонта домов	843	14.1.01.4805.0			93000	93000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	93000	93000
Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения	843	14.1.02.0000.0			6626200	6626200
Расходы по благоустройству	843	14.1.02.4811.0			1100000	1100000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	1100000	1100000
Обеспечение деятельности МУ Центра благоустройства и социального развития Некрасовского СП	843	14.1.02.4812.0			4013200	4013200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	3426200	3426200
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	557000	557000
Иные бюджетные ассигнования				800	30000	30000
Реконструкция, строительство шахтных колодезев		14.1.02.1049.0			200000	200000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	200000	200000
Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование первоочередных расходов	843	14.1.02.1057.0			1313000	1313000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	1313000	1313000
Оказание банных услуг	843	14.1.05.0000.0			1053000	1053000

**Приложение 7  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
ЯМР ЯО  
От 26 декабря 2018. № 40**

**РАСХОДЫ  
бюджета Некрасовского сельского поселения  
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2019 год  
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов  
классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

(руб.)

Наименование	КОД ГРБС	Код целевой классификации	Вид расходов	Вышестоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильём население Некрасовского сельского поселения»	843	05.0.00.0000.0			1600000	1600000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на территории Некрасовского СП ЯМР»	843	05.1.00.0000.0			300000	300000
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участником Программы	843	05.1.01.0000.0			300000	300000
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском сельском поселении СП ЯМР	843	05.1.01.L497.0			300000	300000
Социальное обеспечение и иные выплаты			300		300000	300000
Муниципальная целевая программа «Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения и жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»	843	05.2.00.0000.0			1300000	1300000
Управление направленными на финансирование программных мероприятий бюджетными средствами	843	05.2.01.0000.0			1300000	1300000

Содержание бани		14.1.05.4815.0		343000	343000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	343000	343000
Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование первоочередных расходов		14.1.05.1057.0		710000	710000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	710000	710000
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	843	21.0.00.0000.0		83719,52	83719,52
Ведомственная целевая программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	843	21.1.00.0000.0		83719,52	83719,52
Организация и представление социальных услуг населению поселения	843	21.1.01.0000.0		83719,52	83719,52
Доплата к пенсии муниципальных служащих		21.1.01.4826.0		14040	14040
Социальное обеспечение и иные выплаты			300	14040	14040
Межбюджетный трансферт на передачу осуществления части полномочий в сфере молодежной политики	843	21.1.01.4827.0		69679,52	69679,52
Межбюджетные трансферты			500	69679,52	69679,52
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	843	24.0.00.0000.0		900021,08	900021,08
Муниципальная целевая программа «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	843	24.1.00.0000.0		900021,08	900021,08
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	843	24.1.01.4816.0		718808,48	718808,48
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	718808,48	718808,48
Ремонт и содержание автомобильных дорог		24.1.01.1034.0		181212,6	181212,6
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	181212,6	181212,6
МЦП «Решаем вместе!»		39.0.00.0000.0		400000	400000
Расходы на формирование МЦП «Решаем вместе!»		39.1.01.L555.0		400000	400000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	400000	400000
Непрограммные расходы	843	50.0.00.0000.0	213536	5523087	5736623
Глава Некрасовского сельского поселения	843	50.0.00.6801.0		832500	832500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	832500	832500
Центральный аппарат	843	50.0.00.6803.0		3234540	3234540
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3054540	3054540
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	150000	150000
Иные бюджетные ассигнования			800	30000	30000
Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование первоочередных расходов		50.0.00.1057.0		110000	110000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	110000	110000
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	843	50.0.00.6804.0		38600	38600
Межбюджетные трансферты			500	38600	38600
Резервный фонд муниципального образования	843	50.0.00.6805.0		50000	50000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			800	50000	50000
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	843	50.0.00.6806.0		319687	319687
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	319687	319687
Обеспечение проведения выборов		50.0.00.6808.0		560000	560000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	560000	560000
Задолженность по межбюджетным трансфертам	843	50.0.00.6811.0		266000	266000
Межбюджетные трансферты			500	266000	266000
Финансовый контроль по исполнению бюджета	843	50.0.00.6812.0		111760	111760
Межбюджетные трансферты			500	111760	111760
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	843	50.0.00.5118.0	213536		213536
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	184935	184935
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	28601	28601
<b>ИТОГО:</b>				<b>1147251</b>	<b>21279212,6</b>
Условно утвержденные расходы					
<b>Всего</b>					
<b>Дефицит (профицит)</b>					

Приложение 8  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
ЯМР ЯО  
От 26 декабря 2018. № 40

**РАСХОДЫ**  
бюджета Некрасовского сельского поселения  
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2020 год  
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации

(руб.)

Наименование	КОД ГРБС	Код целевой классификации	Вид расходов	Высший бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем население Некрасовского сельского поселения»	843	05.0.00.0000.0			300000	300000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на территории Некрасовского СП ЯМР»	843	05.1.00.0000.0			300000	300000
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участником Программы	843	05.1.01.0000.0			300000	300000
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском сельском поселении СП ЯМР	843	05.1.01.L497.0			300000	300000
Социальное обеспечение и иные выплаты			300		300000	300000
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности и безопасности на водных объектах»	843	10.0.00.0000.0		70000	120000	190000
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории НСП ЯМР ЯО»		10.1.00.0000.0		70000		70000
Модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах»		10.1.01.0000.0		70000		70000
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»		10.1.01.48060.0		70000		70000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	70000		70000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	843	10.2.00.0000.0			120000	120000
Создание системы пожарной безопасности	843	10.2.01.0000.0			120000	120000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	843	10.2.01.4817.0			70000	70000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		70000	70000
Реализация мероприятий в области правоохранительной деятельности	843	10.2.01.4829.0			50000	50000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		50000	50000
Муниципальная программа Развитие культуры и туризма в Некрасовском СП»	843	11.0.00.0000.0		933715	3256353	4190068
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	843	11.1.00.0000.0		933715	3256353	4190068
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры	843	11.1.00.4812.0			3189906,1	3189906,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100		2979965	2979965
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		179941,1	179941,1
Социальное обеспечение и иные выплаты			300			
Иные бюджетные ассигнования			800		30000	30000
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления полномочий в сфере культуры		11.1.01.4825.0			66446,9	66446,9
Межбюджетные трансферты			500		66446,9	66446,9
Субсидия на повышение оплаты труда муниципальных учреждений	843	11.1.01.7590.0		933715		933715
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	933715		933715
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами население»	843	14.0.00.0000.0			5940200	5940200
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»	843	14.1.00.0000.0			5940200	5940200
Организация и содержание жилищного фонда	843	14.1.01.0000.0			700000	700000
Проведение капитального ремонта домов	843	14.1.01.4805.0			700000	700000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		700000	700000
Организация благоустройства, озеленения и освещения территории поселения	843	14.1.02.0000.0			4187200	4187200
Расходы по благоустройству	843	14.1.02.4811.0			261000	261000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		261000	261000
Обеспечение деятельности МУ Центра благоустройства и социального развития Некрасовского СП	843	14.1.02.4812.0			3426200	3426200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100		2926200	2926200
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		480000	480000
Иные бюджетные ассигнования			800		20000	20000
Уличное освещение	843	14.1.02.4814.0			500000	500000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		500000	500000

Оказание банных услуг	843	14.1.05.0000.0			1053000	1053000
Содержание бани		14.1.05.4815.0			1053000	1053000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		1053000	1053000
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	843	21.0.00.0000.0			83740	83740
Ведомственная целевая программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	843	21.1.00.0000.0			83740	83740
Организация и представление социальных услуг населению поселения	843	21.1.01.0000.0			83740	83740
Доплата к пенсии муниципальных служащих		21.1.01.4826.0			14040	14040
Социальное обеспечение и иные выплаты			300		14040	14040
Межбюджетный трансферт на передачу осуществления части полномочий в сфере молодежной политики	843	21.1.01.4827.0			69700	69700
Межбюджетные трансферты			500		69700	69700
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	843	24.0.00.0000.0			300000	300000
Муниципальная целевая программа «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	843	24.1.00.0000.0			300000	300000
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	843	24.1.01.4816.0			300000	300000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		300000	300000
МЦП «Решаем вместе!»		39.0.00.0000.0			400000	400000
Расходы на формирование МЦП «Решаем вместе!»		39.1.01.1555.0			400000	400000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		400000	400000
Непрограммные расходы	843	50.0.00.0000.0		215071	4863087	5078158
Глава Некрасовского сельского поселения	843	50.0.00.6801.0			832500	832500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100		832500	832500
Центральный аппарат	843	50.0.00.6803.0			3344540	3344540
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100		3076520	3076520
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		228020	228020
Иные бюджетные ассигнования			800		40000	40000
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	843	50.0.00.6804.0			38600	38600
Межбюджетные трансферты			500		38600	38600
Резервный фонд муниципального образования	843	50.0.00.6805.0			50000	50000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			800		50000	50000
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	843	50.0.00.6806.0			219687	219687
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200		219687	219687
Задолженность по межбюджетным трансфертам	843	50.0.00.6811.0			266000	266000
Межбюджетные трансферты			500		266000	266000
Финансовый контроль по исполнению бюджета	843	50.0.00.6812.0			111760	111760
Межбюджетные трансферты			500		111760	111760
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	843	50.0.00.5118.0		215071		215071
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	186470		186470
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	28601		28601
<b>ИТОГО:</b>				1218786	15263380	16482166
Условно утвержденные расходы						422620
<b>Всего</b>						16904786
Дефицит (профицит)						

Социальное обеспечение и иные выплаты					300		300000	300000
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности и безопасности на водных объектах»	843	10.0.00.0000.0					190000	190000
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории НСП ЯМР ЯО»		10.1.00.0000.0					70000	70000
Модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах»		10.1.01.0000.0					70000	70000
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»		10.1.01.48060.0					70000	70000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200				70000	70000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	843	10.2.00.0000.0					120000	120000
Создание системы пожарной безопасности	843	10.2.01.0000.0					120000	120000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	843	10.2.01.4817.0					70000	70000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд			200				70000	70000
Реализация мероприятий в области правоохранительной деятельности	843	10.2.01.4829.0					50000	50000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд			200				50000	50000
Муниципальная программа Развитие культуры и туризма в Некрасовском СП»	843	11.0.00.0000.0				933715	3132813	4066528
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	843	11.1.00.0000.0				933715	3132813	4066528
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры	843	11.1.00.4812.0					3066366,1	3066366,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						100	2825425	2825425
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						200	210941,1	210941,1
Социальное обеспечение и иные выплаты						300		
Иные бюджетные ассигнования						800	30000	30000
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления полномочий в сфере культуры						11.1.01.4825.0	66446,9	66446,9
Межбюджетные трансферты						500	66446,9	66446,9
Субсидия на повышение оплаты труда муниципальных учреждений	843	11.1.01.7590.0				933715		933715
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						100	933715	933715
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами население»	843	14.0.00.0000.0					5940200	5940200
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ Некрасовского СП ЯМР»	843	14.1.00.0000.0					5940200	5940200
Организация и содержание жилищного фонда	843	14.1.01.0000.0					700000	700000
Проведение капитального ремонта домов	843	14.1.01.4805.0					700000	700000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200				700000	700000
Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения	843	14.1.02.0000.0					4187200	4187200
Расходы по благоустройству	843	14.1.02.4811.0					261000	261000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						200	261000	261000
Обеспечение деятельности МУ Центра благоустройства и социального развития Некрасовского СП	843	14.1.02.4812.0					3426200	3426200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						100	2926200	2926200
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						200	480000	480000
Иные бюджетные ассигнования						800	20000	20000
Уличное освещение	843	14.1.02.4814.0					500000	500000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						200	500000	500000
Оказание банных услуг	843	14.1.05.0000.0					1053000	1053000
Содержание бани		14.1.05.4815.0					1053000	1053000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд						200	1053000	1053000
Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	843	21.0.00.0000.0					83740	83740
Ведомственная целевая программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	843	21.1.00.0000.0					83740	83740
Организация и представление социальных услуг населению поселения	843	21.1.01.0000.0					83740	83740
Доплата к пенсии муниципальных служащих		21.1.01.4826.0					14040	14040
Социальное обеспечение и иные выплаты						300	14040	14040
Межбюджетный трансферт на передачу осуществления части полномочий в сфере молодежной политики	843	21.1.01.4827.0					69700	69700
Межбюджетные трансферты						500	69700	69700
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	843	24.0.00.0000.0					600000	600000

Приложение 9  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
ЯМР ЯО  
От 26 декабря 2018. № 40

**РАСХОДЫ**  
бюджета Некрасовского сельского поселения  
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2021 год  
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации

(руб.)

Наименование	КОД ГРЭС	Код целевой классификации	Вид расходов	Вышестоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем население Некрасовского сельского поселения	843	05.0.00.0000.0			300000	300000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на территории Некрасовского СП ЯМР»	843	05.1.00.0000.0			300000	300000
Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участником Программы	843	05.1.01.0000.0			300000	300000
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском сельском поселении СП ЯМР	843	05.1.01.L497.0			300000	300000

Муниципальная целевая программа «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	843	24.1.00.0000.0		600000	600000
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	843	24.1.01.4816.0		600000	600000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	600000	600000
МЦП «Решаем вместе!»		39.0.00.0000.0		400000	400000
Расходы на формирование МЦП «Решаем вместе!»		39.1.01.1555.0		400000	400000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	400000	400000
Непрограммные расходы	843	50.0.00.0000.0	222495	4863087	5085582
Глава Некрасовского сельского поселения	843	50.0.00.6801.0		832500	832500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	832500	832500
Центральный аппарат	843	50.0.00.6803.0		3344540	3344540
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3076520	3076520
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	228020	228020
Иные бюджетные ассигнования			800	40000	40000
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	843	50.0.00.6804.0		38600	38600
Межбюджетные трансферты			500	38600	38600
Резервный фонд муниципального образования	843	50.0.00.6805.0		50000	50000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			800	50000	50000
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	843	50.0.00.6806.0		219687	219687
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	219687	219687
Задолженность по межбюджетным трансфертам	843	50.0.00.6811.0		266000	266000
Межбюджетные трансферты			500	266000	266000
Финансовый контроль по исполнению бюджета	843	50.0.00.6812.0		111760	111760
Межбюджетные трансферты			500	111760	111760
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	843	50.0.00.5118.0	222495		222495
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	193894	193894
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	28601	28601
ИТОГО:			1156210	15509840	16666050
Условно утвержденные расходы					877160
Всего					17543210
Дефицит (профицит)					

Приложение 10  
К решению Муниципального совета  
Некрасовского СП  
от 26 декабря 2018г. №40

Объем и распределение иных межбюджетных трансфертов на 2019 год из бюджета Некрасовского сельского поселения бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий по вопросам местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

рублей

Полномочия	2019 г.
Осуществление полномочий контрольного органа поселения по муниципальному финансовому контролю и контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с заключенными соглашениями	150360
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	66446,9
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере молодежной политики	69679,52
ИТОГО:	286486,42

Приложение 11  
к решению муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО  
от 26 декабря 2018г. №40

Перечень муниципальных и ведомственных программ  
Некрасовского сельского поселения Ярославского Муниципального района

№п/п	Наименование муниципальной и целевой программы	Код целевой классификации
1	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем население Некрасовского сельского поселения ЯМР»	05.0.00.0000.0
	Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на территории Некрасовского СП ЯМР»	05.1.00.0000.0
	Создание базы данных молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, изъявивших желание стать участниками Программы.	05.1.01.0000.0
	Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском СП ЯМР	05.1.01.1497.0
2	Муниципальная целевая программа «Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания или с высоким уровнем износа»	05.2.00.0000.0
	Управление направленными на финансирование программных мероприятий бюджетными средствами.	05.2.01.0000.0
	Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	05.2.01.4808.0

3	Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского СП от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах»	10.0.00.0000.0
	Муниципальная целевая программа «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского СП ЯМР ЯО»	10.1.00.0000.0
	Модернизация мест массового отдыха населения на водных объектах	10.1.01.0000.0
	Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.01.4806.0
4	Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП ЯМР»	10.2.00.0000.0
	Создание системы пожарной безопасности	10.2.01.0000.0
	Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП «	10.2.01.4817.0
	Реализация мероприятий в области правоохранительной деятельности	10.2.01.4829.0
5	Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Некрасовском СП»	11.0.00.0000.0
6	Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском СП ЯМР»	11.1.00.0000.0
	Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры	11.1.01.0000.0
	Обеспечение деятельности МУ Михайловский КСЦ	11.1.01.4812.0
	Межбюджетные трансферты на передачу и осуществление части полномочий в сфере культуры	11.1.01.4825.0
	Проведение праздничных мероприятий и памятных дней.	11.1.02.0000.0
	Реализация праздничных мероприятий и памятных дней	11.1.02.4824.0
7	Муниципальная программа «Охрана окружающей среды»	12.0.00.0000.0
8	Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского СП ЯМР»	12.1.00.0000.0
	Организация системы сбора и вывоза ТБО на территории поселения	12.1.01.0000.0
	Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского СП ЯМР»	12.1.01.4809.0
9	Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами население»	14.0.00.0000.0
10	Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского СП ЯМР»	14.1.00.0000.0
	Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.0000.0
	Проведение капитального ремонта домов	14.1.01.4805.0
	Организация благоустройства, освещения и озеленения территории поселения	14.1.02.0000.0
	Прочие расходы по благоустройству	14.1.02.4811.0
	Обеспечение деятельности МУ Центра благоустройства и социального развития Некрасовского сельского поселения	14.1.02.4812.0
	Уличное освещение	14.1.02.4814.0
	Оказание банных услуг	14.1.05.0000.0
	Содержание бани	14.1.05.4815.0
11	Муниципальная программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	21.0.00.0000.0
12	Ведомственная целевая программа «Эффективная власть в Некрасовском сельском поселении»	21.1.00.0000.0
	Организация и предоставление социальных услуг населению поселения	21.1.01.0000.0
	Проведение мероприятий по спорту	21.1.01.4818.0
	Проведение мероприятий для детей и молодежи	21.1.01.4819.0
13	Муниципальная целевая программа «Погашение муниципального кредита в Некрасовском сельском поселении»	21.2.00.0000.0
	Эффективное управление муниципальным долгом	21.2.01.0000.0
	Процентные платежи по муниципальному долгу	21.2.01.4820.0
14	Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	24.0.00.0000.0
15	МЦП «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	24.1.00.0000.0
	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, не соответствующим нормативным требованиям	24.1.01.0000.0
	Мероприятия на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	24.1.01.4816.0
16	Муниципальная программа «Энергоэффективность в Некрасовском сельском поселении»	30.0.00.0000.0
	МЦП «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в Некрасовском СП»	30.1.00.0000.0
	Организация энергетического обследования систем внутреннего электропотребления и освещения; холодного водоснабжения, теплотехнического обследования здания.	30.1.01.0000.0
	Реализация мероприятий МЦП «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в Некрасовском СП»	30.1.01.4804.0

Приложение № 12  
к решению Муниципального совета Некрасовского сельского поселения  
от 26 декабря 2018г. № 40

Источники  
внутреннего финансирования дефицита бюджета Некрасовского СП на 2019-2021 годы

Код	Наименование	2019	2020	2021
843 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте РФ			
843 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета			
843 01 05 02 01 10 0000 510	- увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	22426463,6	16904786	17543210
843 050 20100 10 0000 610	- уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	22426463,6	16904786	17543210
	Итого источников внутреннего финансирования			

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26.12.2018 № 2847

**О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 19.10.2017 № 3640 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы» в новой редакции»**

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 29.11.2018 № 85 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 19.10.2017 № 3640, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 26.12.2018 № 2847**

**Изменения  
в муниципальную целевую программу  
«Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе  
на 2015-2019 годы»**

- 1) В Разделе I. «Паспорт программы»:  
- строку «Исполнители программы» изложить в следующей редакции:

Исполнители программы	Управление культуры, молодежной политики, спорта и туризма Администрации ЯМР, 67-94-34
	Муниципальное учреждение культуры «Районный координационно-методический центр» ЯМР, 67-97-49.
	Муниципальное учреждение «Молодежный центр «Содействие» ЯМР, 67-94-32.
	Муниципальное автономное учреждение «Ярославский районный центр сохранения культурного наследия и развития туризма», 67-94-33
	Управление образования Администрации ЯМР

- строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	всего	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)				
			в том числе по годам				
			2015	2016	2017	2018	2019
	Областной бюджет	162,5	162,5	0,0	0,0	0,0*	0,0*
	Местный бюджет	8349,6	298,2	1615,0	2225,0	2378,1	1833,3
	Итого по программе	8512,1	460,7	1615,0	2225,0	2378,1	1833,3
*Объем софинансирования за счет средств областного бюджета будет уточнен по итогам проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий муниципальным образованиям области							

- 2) Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Всего	Потребность				
			В том числе по годам				
			2015	2016	2017	2018	2019
Финансовые ресурсы: - районный бюджет - областной бюджет	тыс. руб.	8349,6 162,5	298,2 162,5	1615,0 0,0	2225,0 0,0	2378,1 0,0	1833,3 0,0
Итого		8512,1	460,7	1 615,0	2225,0	2378,1	1833,3

- 3) В Разделе 5. «Перечень и описание программных мероприятий» таблицу изложить в следующей редакции:

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия, годы	Исполнители мероприятия	Источник финансирования	Всего	Объем финансирования (тыс. руб.)				
						2015	2016	2017	2018	2019
Цель - Формирование благоприятных условий для развития СМиСП, способствующих увеличению вклада СМиСП в экономику Ярославского района										
Задача 1. Создание организационно-правовых основ для развития туризма на территории района										
1.1	Разработка нормативного правового и организационного обеспечения исполнения программы	2015-2019	УКМПСИТ	-	-	-	-	-	-	-
1.2	Организация деятельности Координационного совета по развитию туризма в ЯМР	2015-2019	МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-
1.3	Участие в выездных мероприятиях, организуемых и проводимых Правительством ЯО по проблемам развития туризма и отдыха в регионе	2015-2019	УКМПСИТ	-	-	-	-	-	-	-
1.4	Участие в конференциях, форумах, межрегиональных и региональных семинарах	2015-2019	УКМПСИТ	-	-	-	-	-	-	-
1.5	Обеспечение сбора и обработки данных о деятельности организаций туризма и отдыха ЯМР	2015-2019	УКМПСИТ	-	-	-	-	-	-	-
1.6	Размещение информации о туристском потенциале района в СМИ, сети Интернет	2015-2019	УКМПСИТ	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7	Ведение реестра туристских ресурсов и туристского паспорта района	2015-2019	УКМПСИТ	-	-	-	-	-	-	-
	ИТОГО по задаче 1			Местный бюджет	-	-	-	-	-	-
Задача 2. Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов										

2.1.	Содействие в реализации инвестиционных проектов в сфере туризма, привлечение частных инвесторов в туристический сектор	2015-2019	УКМПСИТ	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.	Совершенствование информационной инфраструктуры и туристской навигации	2015-2019	УКМПСИТ	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.	Обеспечение деятельности учреждений, занятых в сфере обеспечения сохранения объектов культурного наследия ЯМР	2015-2019	МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	6249,9	175,0	1600,0	1730,0	1286,9	1458,0	
	ИТОГО по задаче 2			Местный бюджет	6249,9	175,0	1600,0	1 730,0	1286,9	1458,0	
Задача 3. Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района											
3.1.	Создание новых и перспективных туристских маршрутов и программ										
3.1.1	Организационная и консультационная поддержка в реализации проектов в сфере туризма и отдыха	2015-2019	УКМПСИТ	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Семейный фестиваль технических видов спорта «ТехноПОЛЕ»	2015-2019	УКМПСИТ МУК «РКМЦ», МАУ «ЯРЦ СКН и РТ», МУ МЦ «Содействие»	Местный бюджет	90,0	90,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.1.3	Проведение районных мероприятий в сфере туризма	2015-2019	УКМПСИТ, МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	240,0	0,0	0,0	0,0	140,0	100,0	
3.1.4	Разработка новых маршрутов, формирование новых программ и экспозиций	2015-2019	УКМПСИТ, МУК «РКМЦ», МАУ «ЯРЦ СКН и РТ», МУ МЦ	-	-	-	-	-	-	-	
3.1.5	Разработка туристских брендов района	2015-2019	УКМПСИТ МУК «РКМЦ», МАУ «ЯРЦ СКН и РТ», МУ МЦ	Местный бюджет	215,0	0,0	0,0	165,0	50,0	0,0	
3.1.6	Благоустройство туристско-рекреационных зон ЯМР, бывшего лагеря им. Ю.А. Гагарина (п. Михайловский)	2015-2019	УКМПСИТ, МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	15,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	
3.1.7	Иные цели	2015-2019	МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	426,8	0,0	0,0	0,0	426,8	0,0	
3.2. Участие в выставках, рекламных и имиджевых мероприятиях для продвижения туристских возможностей и брендов района											
3.2.1	Участие в региональных и межрегиональных выставках, посвященных вопросам развития туризма	2015-2019	УКМПСИТ, МАУ «ЯРЦ СКН и РТ», УО	Местный бюджет	148,6	0,0	0,0	0,0	73,3	75,3	
3.2.2	Информационное обеспечение раздела «Туризм» на официальном сайте Администрации ЯМР	2015-2019	УКМПСИТ	-	-	-	-	-	-	-	
3.2.3	Организация изготовления и установки наружных средств навигации туристов (баннеров, щитов, указателей, табличек)	2015-2019	УКМПСИТ МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	200,0	33,2	0,0	0,0	166,8	0,0	
				Областной бюджет	162,5	162,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.2.4	Организация подготовки и изготовления печатной и иной рекламной продукции (туристских карт, схем, буклетов, листовок, магнитов, тарелок и тд)	2015-2019	УКМПСИТ МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	554,9	0,0	0,0	170,0	184,9	200,0	
3.2.4.1	Кредиторская задолженность с 2017 года. Организация подготовки и изготовления печатной рекламной продукции (туристских карт, схем, буклетов, листовок)	2018	МАУ «ЯРЦСКН и РТ»	Местный бюджет	34,4	0,0	0,0	0,0	34,4	0,0	
3.2.5	Организация подготовки сюжетов о туристских объектах района для размещения в СМИ	2015-2019	УКМПСИТ МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	15,0	0,0	0,0	0,0	15,0	0,0	
3.3.	Проведение социологических исследований по проблемам туризма										
3.3.1	Проведение и обработка результатов социологических исследований по проблемам туризма	2015-2019	УКМПСИТ МАУ «ЯРЦ СКН и РТ»	Местный бюджет	160,0	0,0	0,0	160,0	0,0	0,0	
	ИТОГО по задаче 3	2015-2019		Местный бюджет	2099,7	123,2	15,0	495,0	1 091,2	375,3	
				Областной бюджет	162,5	162,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задача 4. Совершенствование кадрового, аналитического и методического обеспечения управления развитием туристско-рекреационного комплекса района											
4.1.	Ведение реестра туристских ресурсов и субъектов туристской индустрии, туристского паспорта района	2015-2019	УКМПСИТ	-	-	-	-	-	-	-	
4.2.	Обучение, переподготовка, повышение квалификации лиц, работающих в сфере туризма	2015-2019	УКМПСИТ	-	-	-	-	-	-	-	
	ИТОГО по задаче 4			-	-	-	-	-	-	-	
	ВСЕГО, в.т.ч.:	8512,1	460,7	1615,0	2225,0	2378,1	1833,3				
	Местный бюджет	8349,6	298,2	1 615,0	2225,0	2378,1	1833,3				
	Областной бюджет	162,5	162,5	-	-	-	-				

- 4) Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	всего	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)				
		в том числе по годам				
		2015 г	2016 г	2017 г	2018 г	2019 г
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Областной бюджет	162,5	162,5	0,0	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет	8349,6	298,2	1615,0	2225,0	2378,1	1833,3
Итого по программе	8512,1	460,7	1615,0	2225,0	2378,1	1833,3

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

№2848

26.12.2018

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 13.11.2017 № 3849  
«Об утверждении ведомственной целевой

программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Ярославского муниципального района на 2015 – 2019 годы»

В соответствии с решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва 29.11.2018 № 85 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 14.12.2017 № 93 «О районном бюджете ЯМР на 2018 год и плановый период на 2019 и 2020 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в ведомственную целевую программу «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Ярославского муниципального района на 2015-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 13.11.2017 № 3849, согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 26.12.2018 № 2848

Изменения в ведомственную целевую программу  
«Основные направления сохранения и развития культуры и искусства  
Ярославского муниципального района на 2015 - 2019 годы»

1. В Разделе 1. «Паспорт программы» строку десятую «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Источники финанси-рования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам				
		2015	2016	2017	2018	2019
Местный бюджет	25958,46	4794,08	4309,55	4818,48	6679,66	5356,69
Областной бюджет	1634,17	365,50	13,25	508,38	747,04	-
Федеральный бюджет	172,60	29,28	80,99	29,40	32,93	-
Итого по программе	27765,23	5188,86	4403,79	5356,26	7459,63	5356,69

2. Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

2. «Сведения об общей потребности в ресурсах»

Наименование ресурсов	Ед. изм.	Потребность					
		всего	2015	2016	2017	2018	2019
Материально-технические ресурсы	-	-	-	-	-	-	-
Трудовые ресурсы	-	-	-	-	-	-	-
Финансовые ресурсы:							
Федеральный бюджет	тыс.руб.	172,60	29,28	80,99	29,40	32,93	-
Областной бюджет, в т.ч. МУК РКМЦ ЯМР	тыс.руб.	1634,17	365,50	13,25	508,38	747,04	-
МУК Центральная библиотека ЯМР	тыс.руб.	1268,67	365,50	-	508,38	747,04	-
Бюджет Ярославского МР	тыс.руб.	25958,46	4794,08	4309,55	4818,48	6679,66	5356,69
МУК РКМЦ ЯМР	тыс.руб.	24121,71	3263,56	4003,32	4818,48	6679,66	5356,69
МУК ЦБ ЯМР	тыс.руб.	1836,75	1530,52	306,23	-	-	-
Всего:		27765,23	5188,86	4403,79	5356,26	7459,63	5356,69
Бюджет поселений	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Прочие виды ресурсов	-	-	-	-	-	-	-

3. Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

Раздел 5. «Перечень и описание программных мероприятий»

№ п/п	Программное мероприятие	Сроки исполнения	Исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					Всего	в т.ч. по годам				
						2015	2016	2017	2018	2019
Цель: создать условия для сохранения и развития культуры, искусства и народного творчества Ярославского муниципального района как системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала.										
Задача 1. Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ.										
1	Районный конкурс исполнителей эстрадной песни «Ретро-шлягер»	2015-19г. февраль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	160,00	-	20,00	30,00	70,00	40,00
2	Торжественное мероприятие, посвященное Дню Защитника Отечества	2018-19г. февраль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
3	Районный конкурс библиотечной системы ЯМР приуроченный к международному Дню книгодарения	2018-19г. февраль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	50,00	-	-	-	30,00	20,00
4	Мероприятие, посвященное Всероссийскому Дню работника культуры	2015-19г. март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	150,00	-	20,00	40,00	70,00	20,00
5	Конкурс детского творчества «Восходящие звезды»	2015-19г. март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	125,00	10,00	15,00	30,00	50,00	20,00
6	Торжественное районное мероприятие, посвященное Международному женскому дню	2018-19г. март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	28,77	-	-	-	8,77	20,00
7	Районное торжественное мероприятие «День работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства»	2018-19г. март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
8	Районный конкурс хореографического искусства «Жемчужинки Ярославии»	2018-19г. апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	70,00	-	-	-	50,00	20,00
9	Районная выставка изобразительного искусства	2015-19г. апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	10,00	10,00	-	-	-	-

10	Районное мероприятие, посвященное годовщине исторической битвы, давшей начало освобождению города Ярославля, затем в 1612 г. Москвы и всей России от польско-литовских интервентов	2016-19г. апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
11	Районное торжественное мероприятие, посвященное Дню местного самоуправления	2017-19г. апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	31,17	-	-	-	11,17	20,00
12	Районный конкурс по благоустройству и украшению библиотечного пространства «Палисадник сказок»	2018-19г. апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	60,00	-	-	-	40,00	20,00
13	Районное торжественное мероприятие, посвященное Дню Победы	2015-19г. май	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	80,00	-	-	-	40,00	40,00
14	Проведение торжественных мероприятий, посвященных Всероссийскому Дню библиотек	2016-19г. май	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	118,80	-	-	30,00	68,80	20,00
15	Этнографический фестиваль «Березовая карусель»	2015-19г. май	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	132,20	60,00	12,20	20,00	40,00	-
16	Районное торжественное мероприятие, посвященное Дню социального работника	2015-19г. июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
17	Музыкально-поэтический фестиваль у Костра Памяти «Я ушел, но вернулся к вам в песне...»	2017-19г. июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	179,80	-	-	79,80	80,00	20,00
18	Районный конкурс патриотической песни «О Родине, о доблести, о славе»	2016-19г. июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	159,70	-	19,70	60,00	60,00	20,00
19	Участие во Всероссийском Некрасовском празднике поэзии в Государственном литературно-мемориальном музее-заповеднике Н.А. Некрасова (театрализованная встреча почетных гостей)	2015-19г. июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
20	Межрегиональный фестиваль-конкурс частушек «Звени, частушка русская!»	2017-19г. июнь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	90,00	-	-	30,00	40,00	20,00
21	Межрегиональный фестиваль народной песни «Широкий круг» в рамках празднования Всероссийского Дня семьи, любви и верности.	2018-19г. июль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	180,20	-	-	-	150,20	30,00
22	Районный фестиваль национальных культур «Ярославский калейдоскоп», посвященный Дню Государственного флага России	2015-19г. август	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	60,00	20,00	20,00	-	-	20,00
23	Гастрономическая сельскохозяйственная ярмарка «ХреНовый фестиваль»	2017-19г. сентябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	329,03	-	-	329,03	-	-
24	Фестиваль русской пляски «Кадрили России»	2018-19г. В течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	204,00	-	-	-	184,00	20,00
25	«Фестиваль казачьей культуры» в честь Дня памяти святого благоверного князя Александра Невского	2016-19г. сентябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	20,00	-	-	20,00	-	-
26	Межрегиональная сельскохозяйственная выставка-ярмарка «ЯАгро»	2018г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	100,00	-	-	-	80,00	20,00
27	Районное торжественное мероприятие посвященное Дню пожилых людей	2015-2019г. октябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	40,00	-	-	-	-	40,00
28	Гала-концерт лучших творческих коллективов «Звезда культуры ЯМР»	2015-18г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	240,00	30,00	40,00	70,00	80,00	20,00
29	Новогодняя елка Главы ЯМР, для детей Ярославского района	2016-19г. декабрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	155,00	-	5,00	50,00	80,00	20,00
30	Изготовление печатной продукции (брошюры, буклеты, сборники)	2015-19г. в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	147,26	10,00	40,00	30,00	47,26	20,00
31	Творческий смотр-конкурс для художественных руководителей КСЦ	2015-18г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	35,00	15,00	20,00	-	-	-
32	Мероприятия, посвященные памятным датам, календарным и профессиональным праздникам	2016-18г. в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	84,80	-	15,00	-	29,80	40,00
33	Организация курсов, обучающих семинаров	2015-19г. в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	86,00	10,00	-	16,00	40,00	20,00
34	Конференция по обмену опытом для руководителей учреждений культуры	2016-18г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	160,00	-	40,00	40,00	60,00	20,00
35	Иные цели	2016-19г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	110,00	-	40,00	50,00	10,00	10,00
36	День Ярославского района	2016-19г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	1364,73	-	350,00	400,00	504,70	110,03
37	Развитие единого районного интернет-сайта учреждений культуры ЯМР	2016-19г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	95,00	-	25,00	20,00	30,00	20,00
38	Проведение районных фестивалей и конкурсов	2017-19г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
39	Услуги на прием неисключительных прав использования базы данных	2018г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	33,30	-	-	-	33,30	-
40	Районный фестиваль Дедев Морозов и Снегурочек «Новогодний марафон волшебства»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	15,00	15,00	-	-	-	-
41	Проведение районной выставки прикладного творчества	2016-17г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	76,30	-	47,80	28,50	-	-
42	Выездной семинар-практикум для руководителей КСЦ	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	30,00	30,00	-	-	-	-
43	Районный конкурс хореографического искусства «Родничок»/«Апрелинки»	2015-17г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	55,00	10,00	15,00	30,00	-	-
44	Районный фестиваль национальных культур «Ярославский калейдоскоп»	2017г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	110,00	-	-	110,00	-	-
45	Районный конкурс исполнителей эстрадной песни «Ретро-шлягер» в рамках празднования годовщины Победы в ВОВ «Я ушел, но вернулся к вам в песне»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	10,00	10,00	-	-	-	-
46	Новогодний бал Главы ЯМР	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	5,00	5,00	-	-	-	-

47	Районный смотр-конкурс агитбригад «Культурный десант» в рамках празднования годовщины Победы в ВОВ	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	10,00	10,00	-	-	-	-
48	Районный фестиваль семейного творчества, посвященный Всемирному Дню молока «Именины Ярославки»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	15,00	15,00	-	-	-	-
49	Районный фестиваль «Живи, родник!»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	10,00	10,00	-	-	-	-
50	Иные межбюджетные трансферты из местного бюджета, бюджета поселений на проведение капитального ремонта муниципального учреждения культуры	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	523,46	523,46	-	-	-	-
51	Создание единого районного интернет-сайта учреждений культуры ЯМР	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	33,80	33,80	-	-	-	-
52	I Молодежный туристский форум Центрального федерального округа «Город N – перезагрузка»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	7,80	7,80	-	-	-	-
53	Региональный семинар «Обеспечение доступности туристических продуктов музеев образовательных учреждений Ярославской области»	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	15,00	15,00	-	-	-	-
54	Формирование фонда. Комплектование библиотечного фонда документами на электронных носителях.	2015-19г. в течение года	МУК ЦБ ЯМР	Областной бюджет	477,14	365,50	13,25	42,26	56,13	-
				Федеральный бюджет	122,60	29,28	30,99	29,40	32,93	-
55	Районный конкурс народной песни «Широкий круг»	2015-17г. Июль	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	80,00	10,00	20,00	50,00	-	-
56	Выездное заседание Координационного совета по туризму Ярославской области	2015г.	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	7,03	7,03	-	-	-	-
57	Открытый районный литературный чемпионат по чтению вслух «Закладки»	2018г. сентябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	27,00	-	-	-	27,00	-
58	Районное торжественное мероприятие, посвященное Дню предпринимателя	2018-19г. май	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	40,00	-	-	-	40,00	0,00
59	Районный народный конкурс песни «2 Звезды»	2018-19г. апрель	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	33,00	-	-	-	33,00	0,00
60	Ярославская аграрная ярмарка «Праздник урожая»	2018г. сентябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	45,00	-	-	-	45,00	-
61	Открытый межрегиональный конкурс-фестиваль «Ярославль литературный»	2019г. октябрь	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
62	Районный конкурс проектов в сфере культуры «Есть идея!»	2019г. март	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
Итого по разделу 1, в т.ч.					6637,89	1261,87	808,94	1634,99	2222,06	4710,03
Бюджет района					6038,15	867,09	764,70	1563,33	2133,00	710,03
Областной бюджет					477,14	365,50	13,25	42,26	56,13	-
Федеральный бюджет					122,60	29,28	30,99	29,40	32,93	-
Задача 2. Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе										
1	Проведение курсов, обучающих семинаров	2015-2019 в течение года	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	-	-	-	-	-	-
2	Содержание МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР в части оказания муниципальных услуг	2015-2019	МУК РКМЦ ЯМР	Бюджет района	18083,56	2396,47	3238,62	3255,15	4546,66	4646,66
				Областной бюджет	1157,03	-	-	466,12	690,91	-
3	Содержание МУК «Центральная библиотека» ЯМР в части оказания муниципальных услуг	2015-2016	МУК ЦБ ЯМР	Бюджет района	1530,52	1530,52	-	-	-	-
				Бюджет района (иные цели)	306,23	-	306,23	-	-	-
4	Выплата денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры ЯМР	2015-2019	МУК РКМЦ ЯМР	Федеральный бюджет	50,00	-	50,00	-	-	-
Итого по разделу 2, в т.ч.					21127,34	3926,99	3594,85	3721,27	5237,57	4646,66
Бюджет района					19920,31	3926,99	3544,85	3255,15	4546,66	4646,66
Федеральный бюджет					50,00	-	50,00	-	-	-
Областной бюджет					1157,03	-	-	466,12	690,91	-
ВСЕГО, в т.ч.:					27765,23	5188,86	4403,79	5356,26	7459,63	5356,69
Бюджет района					25958,46	4794,08	4309,55	4818,48	6679,66	5356,69
Областной бюджет					1634,17	365,50	13,25	508,38	747,04	-
Федеральный бюджет					172,60	29,28	80,99	29,40	32,93	-

4. Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам»

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам				
		2015	2016	2017	2018	2019
Местный бюджет	25958,46	4794,08	4309,55	4818,48	6679,66	5356,69
Областной бюджет	1634,17	365,50	13,25	508,38	747,04	-
Федеральный бюджет	172,60	29,28	80,99	29,40	32,93	-
Итого по программе	27765,23	5188,86	4403,79	5356,26	7459,63	5356,69

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Второго созыва

РЕШЕНИЕ

25.12.2018

№56

О внесении изменений в решение  
Муниципального Совета Карабихского СП  
от 21.12.2017 № 51 № «О передаче полномочий  
по осуществлению внешнего финансового  
контроля на 2018 год»

В целях учета неиспользованных в 2018 году межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий по организации внешнего финансового контроля в Карабихском сельском поселении, в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШИЛ:

- В пункте 2 решения Муниципального Совета Карабихского СП от 21.12.2017 № 51 «О передаче полномочий по осуществлению внешнего финансового контроля на 2018 год» цифры «60 800» заменить цифрами «25 716,20».
- Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании газеты «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (А.Ю. Иванов).
- Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Карабихского  
сельского поселения  
\_\_\_\_\_ А.В. Шатский  
« \_\_\_\_ » декабря 2018

Председатель Муниципального Совета  
Карабихского сельского поселения  
\_\_\_\_\_ Д.С. Шибяев  
« \_\_\_\_ » декабря 2018

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Второго созыва

РЕШЕНИЕ

25.12.2018

№58

О бюджете Карабихского сельского поселения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

- Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2019 год:
  - прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 61 484 945 рублей 32 копейки;
  - общий объем расходов бюджета поселения в сумме 61 484 945 рублей 32 копейки;
- Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2020, 2021 годы:
  - прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения:
    - на 2020 год в сумме 59 889 008 рублей;
    - на 2021 год в сумме 63 509 250 рублей;
  - Общий объем расходов бюджета поселения:
    - на 2020 год в сумме 59 889 008 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 417 088 рублей;
    - на 2021 год в сумме 63 509 250 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 3 014 075 рублей.
- Установить, что доходы бюджета Карабихского сельского поселения формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области и нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района и Карабихского сельского поселения.
  - В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса РФ утвердить на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов нормативы распределения доходов, поступающих в бюджет поселения согласно приложению 1 к настоящему решению.
  - Распределение поступлений от погашения задолженности по отмененным налогам в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов осуществляется по следующим нормативам:
    - по земельному налогу (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений – 100 процентов в бюджет поселения.
- Утвердить на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов перечень главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения и закрепить за ними источники доходов бюджета поселения согласно приложению 2 к настоящему решению.
- Утвердить прогнозируемые доходы бюджета поселения в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации:
  - на 2019 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
  - на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.
- Утвердить расходы бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации:
  - на 2019 год согласно приложению 5 к настоящему решению;
  - на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.
- Утвердить расходы бюджета поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации:
  - на 2019 год согласно приложению 7 к настоящему решению;
  - на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 8 к настоящему решению.
- Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения:
  - на 2019 год согласно приложению 9 к настоящему решению;
  - на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.
- Утвердить резервный фонд Администрации Карабихского сельского поселения:
  - на 2019 год в сумме 300 000 рублей;
  - на 2020 год в сумме 300 000 рублей;
  - на 2021 год в сумме 300 000 рублей.
- Средства резервного фонда Администрации Карабихского сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.
- Утвердить общий объем, перечень и распределение иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района на 2019 год согласно приложению 11 к настоящему решению.
- Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:
  - на 2019 год в сумме 5 306 595,32 рублей;
  - на 2020 год в сумме 5 329 634,88 рублей;
  - на 2021 год в сумме 7 329 645,88 рублей.
- Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств:
  - на 2019 год в сумме 23 358,72 рублей;
  - на 2020 год в сумме 23 358,72 рублей;
  - на 2021 год в сумме 23 358,72 рублей.
- Утвердить источники финансирования дефицита бюджета поселения:
  - на 2019 год согласно приложению 12 к настоящему решению;
  - на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 13 к настоящему решению.
- Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения в пределах объема бюджетных ассигнований, связанных с особенностями исполнения бюджета поселения и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета поселения:
  - перераспределение бюджетных ассигнований между задачами в пределах подпрограммы без изменения направления расходования средств бюджета поселения;
  - приостановление (сокращение) расходов бюджета поселения.
- Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- Установить, что в 2019 году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислениям на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, в том числе в составе муниципальных заданий муниципальным бюджетным учреждениям Карабихского сельского поселения и предоставлению межбюджетных трансфертов (за исключением субсидий).
- При составлении и ведении кассового плана бюджета поселения Администрация Карабихского сельского поселения обеспечивает в первоочередном порядке финансирование расходов, указанных в пункте 14. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.
- Установить, что в случае поступления в бюджет поселения субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, Администрация Карабихского сельского поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главными администраторами доходов с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.
- Установить размеры:
  - предельного объема муниципального долга на 2019 год в сумме 0,00 рублей на 2020 год в сумме 0,00 рублей и на 2021 год в сумме 0,00 рублей
  - верхнего предела внутреннего муниципального долга:
    - на 01.01.2020 в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей;
    - на 01.01.2021 - в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей;
    - на 01.01.2022 – в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,00 рублей;
  - предоставление муниципальных гарантий Карабихского сельского поселения на 2019-2021 годах не планируется.
- Установить, что в соответствии со статьей 78 и пунктом 2 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидии из бюджета поселения предоставляются главными распорядителями бюджетных средств, а также получателями бюджетных средств, наделенными Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области полномочиями по предоставлению субсидий, в пределах предусмотренных им в бюджете поселения бюджетных ассигнований:
  - юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров за исключением подакцизных товаров, выполнением работ, оказанием услуг:
    - участвующим в реализации мероприятий муниципальных программ Карабихского сельского поселения;
    - на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов жилищного фонда Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района;
  - Порядок предоставления субсидий, указанных в п. 19.1, устанавливается Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
- Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании газеты «Ярославский агрокурьер»
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения второго созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Г.Н. Доронина).
- Решение вступает в силу с 01 января 2019 года.

Глава Карабихского  
сельского поселения  
\_\_\_\_\_ А.В. Шатский  
« \_\_\_\_ » декабря 2018

Председатель Муниципального  
Совета Карабихского сельского  
поселения  
\_\_\_\_\_ Д.С. Шибяев  
« \_\_\_\_ » декабря 2018

**Приложение 1  
к решению Муниципального  
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2018 г. № 58**

**Нормативы распределения доходов  
в бюджет Карабихского сельского поселения**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Норматив (процент) отчислений в бюджет
849 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	100
849 1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	100
849 1 13 02995 10 0000 130	прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	100
849 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	100
849 1 16 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений	100
849 1 16 23052 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений	100
849 1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	100
849 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	100
849 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	100
849 2 01 05010 10 0000 150	Предоставление нерезидентами грантов для получателей средств бюджетов сельских поселений	100
849 2 03 05010 10 0000 150	Предоставление государственными (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов сельских поселений	100
849 2 03 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов сельских поселений	100
849 2 03 05099 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений	100
849 2 04 05010 10 0000 150	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов сельских поселений	100
849 2 04 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов сельских поселений	100
849 2 04 05099 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	100
849 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма налога (сбора))	100
849 1 08 04020 01 2000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Пени)	100
849 1 08 04020 01 3000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Суммы денежных взъясаний (штрафов))	100
849 1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Прочие поступления)	100
849 1 08 04020 01 5000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Уплата процентов, начисленных при нарушении срока возврата налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, и процентов, начисленных на сумму излишне взысканного налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование)	100
849 2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	100
849 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	100
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	100
849 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	100
849 1 13 01995 10 0011 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (технические услуги, оказываемые учреждениями (ксерокопирование))	100
849 1 13 01995 10 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий)	100
849 1 13 01995 10 0014 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от занятий в тренажерном зале)	100
849 1 13 01995 10 0015 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от проведения платных кружков)	100
849 1 13 01995 10 0016 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от проката книг по платному абонементу)	100

849 1 13 01995 10 0018 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от заключения договоров на возмещение ущерба, причиненного объектам и элементам внешнего благоустройства)	100
849 1 13 01995 10 0019 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы, поступающие от оказания услуг по сдаче в аренду помещений)	100
849 1 13 01995 10 0020 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы, поступающие от оказания транспортных услуг)	100
849 1 13 01995 10 0021 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы, поступающие от оказания услуг по организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения)	100
849 1 13 01995 10 0022 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы, поступающие от оказания услуг по предоставлению торгового места на территории ярмарки народного потребления)	100
849 1 13 01995 10 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы, от оказания банных услуг)	100
849 1 13 01995 10 0024 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы, от оказания услуг по проведению приватизации)	100
849 1 13 01995 10 0026 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы, от оказания услуг по подготовке выкопировок с картографического материала)	100
849 2 02 02008 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение жильем молодых семей	100
849 2 02 40014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	100
849 2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	100
849 2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	100
849 2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателями средств бюджетов сельских поселений	100
849 2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	100
849 2 18 60010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	100
849 2 18 05010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	100

**Приложение 2  
к решению Муниципального  
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2018г. № 58**

**Главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета Карабихского сельского поселения**

Код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
100 - Управление Федерального казначейства по Ярославской области		
100	1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182 - Межрайонная ИФНС России №7 по Ярославской области		
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц
182	1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог
182	1 09 00000 00 0000 110	Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам
801 - Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР		
801	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
801	2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
849 - Администрация Карабихского сельского поселения		
849	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
849	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

849	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
849	1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
849	1 13 02995 10 0000 130	прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
849	1 14 02053 10 0000 410	доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
849	1 16 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений
849	1 16 23052 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений
849	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
849	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
849	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
849	2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
849	2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
849	2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
849	2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды
849	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
849	2 02 35118 10 0000 150	Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
849	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
849	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
849	2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателями средств бюджетов сельских поселений
849	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
849	2 18 60010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
849	2 18 05010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
849	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
849	01 03 0100 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации
849	01 03 0100 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
849	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
849	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений
849	2 03 05010 10 0000 150	Предоставление государственными (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов сельских поселений
849	2 03 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов сельских поселений
849	2 03 05099 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений
849	2 04 05010 10 0000 150	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов сельских поселений
849	2 04 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов сельских поселений
849	2 04 05099 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений
849	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений

**Приложение 3  
к решению Муниципального  
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2018г. № 58**

**Прогнозируемые доходы бюджета Карабихского сельского поселения на 2019 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	сумма (руб.)
		2019 г.
Налоговые и неналоговые доходы		54 904 500,00
Налоговые доходы		54 689 500,00
Доходы, в том числе:		
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:	
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	11 341 000,00

182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	11 341 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2 767 000,00
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 767 000,00
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	153 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	153 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	40 385 000,00
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 907 000,00
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	37 478 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	43 000,00
849 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	43 000,00
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам	500,00
Неналоговые доходы	215 000,00	
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	200 000,00
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	200 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	15 000,00
849 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	15 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	6 580 445,32
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	6 530 445,32
000 2 02 10000 00 0000 000	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 173 000,00
801 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 173 000,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	2 560 244,00
849 2 02 29999 10 2038 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры)	2 560 244,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	640 606,00
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	640 606,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 156 595,32
849 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 156 595,32
000 2 07 05000 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	50 000,00
849 2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	50 000,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		61 484 945,32

**Приложение 4**  
к решению Муниципального  
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2018г. № 58

Прогнозируемые доходы бюджета Карабихского сельского поселения на плановый период 2020 и 2021 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	Сумма (руб.)	
		2020 г.	2021 г.
	Налоговые и неналоговые доходы	56 683 500,00	60 281 500,00
	Налоговые доходы	56 468 500,00	60 066 500,00
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:		
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	12 191 000,00	13 203 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	12 191 000,00	13 203 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	2 880 000,00	4 523 000,00
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 880 000,00	4 523 000,00
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	170 000,00	180 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	170 000,00	180 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	41 184 000,00	42 117 000,00
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 968 000,00	3 036 000,00
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	38 216 000,00	39 081 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	43 000,00	43 000,00

849 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	43 000,00	43 000,00
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам	500,00	500,00
Неналоговые доходы	215 000,00	215 000,00	
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	200 000,00	200 000,00
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	200 000,00	200 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	15 000,00	15 000,00
849 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	15 000,00	15 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	3 205 508,00	3 227 750,00
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3 205 508,00	3 227 750,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	2 560 244,00	2 560 244,00
849 2 02 29999 10 2038 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры)	2 560 244,00	2 560 244,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	645 264,00	667 506,00
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	645 264,00	667 506,00
ВСЕГО ДОХОДОВ	59 889 008,00	63 509 250,00	

**Приложение 5**  
к решению Муниципального  
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2018 № 58

РАСХОДЫ  
бюджета Карабихского сельского поселения на 2019 год  
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Код	Наименование	2019 г. (руб)
0100	Общегосударственные вопросы.	15 544 971,95
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 001 723,39
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	188 353,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	8 974 794,16
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	172 560,00
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	882 700,00
0111	Резервные фонды	300 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	4 024 841,40
0200	Национальная оборона	640 606,00
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	640 606,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность.	520 000,00
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	510 000,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	10 000,00
0400	Национальная экономика	5 306 595,32
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	5 306 595,32
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство.	22 968 170,45
0501	Жилищное хозяйство	10 000,00
0502	Коммунальное хозяйство	1 310 000,00
0503	Благоустройство	5 487 000,00
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	16 161 170,45
0700	Образование	91 499,28
0707	Молодежная политика	91 499,28
0800	Культура, кинематография	15 149 743,60
0801	Культура.	15 149 743,60
1000	Социальная политика	993 358,72
1001	Пенсионное обеспечение	23 358,72
1003	Социальное обеспечение населения	970 000,00
1100	Физическая культура и спорт	270 000,00
1101	Физическая культура	270 000,00
	Всего:	61 484 945,32
	Дефицит	0,00

**Приложение 6**  
к решению Муниципального  
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2018 № 58

РАСХОДЫ  
бюджета Карабихского сельского поселения на 2020-2021 годы  
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Код	Наименование	2020 г. (руб)	2021 г. (руб.)
0100	Общегосударственные вопросы.	14 601 358,95	14 601 359,95
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 001 723,39	1 001 723,39
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	300 000,00	300 000,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	8 974 794,16	8 974 794,16
0111	Резервные фонды	300 000,00	300 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	4 024 841,40	4 024 842,40
0200	Национальная оборона	645 264,00	667 506,00
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	645 264,00	667 506,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность.	520 000,00	520 000,00
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	510 000,00	510 000,00
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	10 000,00	10 000,00
0400	Национальная экономика	5 329 634,88	7 329 645,88
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	5 329 634,88	7 329 645,88
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство.	21 171 170,45	21 171 170,45
0501	Жилищное хозяйство	10 000,00	10 000,00
0502	Коммунальное хозяйство	800 000,00	800 000,00
0503	Благоустройство	4 200 000,00	4 200 000,00
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	16 161 170,45	16 161 170,45
0700	Образование	91 000,00	92 000,00
0707	Молодежная политика	91 000,00	92 000,00
0800	Культура, кинематография	14 850 133,00	14 850 134,00
0801	Культура.	14 850 133,00	14 850 134,00
1000	Социальная политика	993 358,72	993 358,72
1001	Пенсионное обеспечение	23 358,72	23 358,72
1003	Социальное обеспечение населения	970 000,00	970 000,00
1100	Физическая культура и спорт	270 000,00	270 000,00
1101	Физическая культура	270 000,00	270 000,00
	Всего расходов:	58 471 920,00	60 495 175,00
	Условно утвержденные расходы:	1 417 088,00	3 014 075,00
	Всего расходов:	59 889 008,00	63 509 250,00

**Приложение 7**  
к решению Муниципального  
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2018г. № 58

Расходы бюджета Карабихского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2019 год

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид расх.	2019 г. (руб.)
1	2	5	6
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.00.00000		111 499,28
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.00.00000		91 499,28
Создание условий для формирования активной жизненной позиции у молодежи проживающей на территории Карабихского сельского поселения	02.1.01.00000		91 499,28
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.01.45070		91 499,28
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	91 499,28
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.00.00000		20 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении	02.3.01.00000		20 000,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.3.01.45090		20 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	20 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.00.00000		216 000,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»	03.1.00.00000		40 000,00
проведение мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.01.00000		20 000,00

Расходы на финансирование мероприятий посвящённых праздничным и памятным дням	03.1.01.45100		20 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	20 000,00
оказание адресной материальной помощи жителям	03.1.02.00000		20 000,00
Адресная материальная помощь	03.1.02.45110		20 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	20 000,00
МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		176 000,00
реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		176 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		176 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	136 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	40 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.00.00000		960 000,00
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		350 000,00
выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		350 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.01.L4970		350 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	350 000,00
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.00.00000		10 000,00
реализация мероприятий по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями граждан, переселяемых из непригодного жилищного фонда	05.2.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.01.45140		10 000,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	10 000,00
МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		600 000,00
предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		600 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		600 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	600 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»	08.0.00.00000		30 000,00
МЦП «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.00.00000		10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения	08.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.01.45370		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
МЦП «Развитие казачества в Карабихском сельском поселении»	08.2.00.00000		20 000,00
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьему обществу в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества	08.2.01.00000		20 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие казачества Карабихском сельском поселении»	08.2.01.45380		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		758 408,00
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.00.00000		10 000,00
обеспечение безопасности на водных объектах на территории Карабихского СП ЯМР ЯО	10.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.01.45160		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		748 408,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		748 408,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		748 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	526 408,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	222 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Карабихском сельском поселении»	11.0.00.00000		14 887 743,60

ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабихском сельском поселении»	11.1.00.00000		14 887 743,60
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в поселении	11.1.01.00000		14 757 743,60
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.01.45190		11 897 889,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	11 897 889,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	11.1.01.45390		299 610,60
Межбюджетные трансферты		500	299 610,60
Субсидия на повышение оплаты труда работникам муниципальных учреждений в сфере культуры	11.1.01.75900		2 560 244,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 560 244,00
подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ	11.1.02.00000		130 000,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.02.45200		130 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	130 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.00.00000		1 110 000,00
МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.00.00000		1 110 000,00
создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.00000		1 110 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.01.45220		1 110 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	610 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.0.00.00000		270 000,00
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.1.00.00000		270 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом	13.1.01.00000		270 000,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	13.1.01.45230		270 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	270 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»	14.0.00.00000		21 434 170,45
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.00000		21 434 170,45
повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.00000		5 287 000,00
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		5 287 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 287 000,00
комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		16 147 170,45
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		16 147 170,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	13 688 350,45
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 407 820,00
Иные бюджетные ассигнования		800	51 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.00.00000		1 240 858,72
МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»	21.1.00.00000		20 000,00
создание условий для развития муниципальной службы, как ключевого ресурса эффективности муниципального управления	21.1.01.00000		20 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»	21.1.01.45300		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00
МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.00.00000		737 500,00
создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		737 500,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.01.45310		737 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	583 500,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	154 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		483 358,72
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО	21.3.01.00000		483 358,72

Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		483 358,72
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	460 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	23 358,72
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.00.00000		5 006 595,32
МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении»	24.1.00.00000		4 956 595,32
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		4 956 595,32
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.45330		4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 000 000,00
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340		956 595,32
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	956 595,32
МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.00.00000		50 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения	24.2.01.00000		50 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения на 2015-2017 годы»	24.2.01.45360		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.00.00000		2 598 933,40
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		2 598 933,40
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения	36.1.01.00000		2 598 933,40
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сп и приобретению права собственности	36.1.01.45010		2 598 933,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 598 933,40
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		500 000,00
МЦП «Решаем вместе»	39.1.00.00000		500 000,00
Повышение уровня благоустройства на территории Карабихского сельского поселения	39.1.01.00000		500 000,00
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета	39.1.01.45420		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		12 360 736,55
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		1 001 723,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 001 723,39
Центральный аппарат	50.0.00.65030		8 974 794,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7 831 409,57
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	893 384,59
Иные бюджетные ассигнования		800	250 000,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	50.0.00.65010		60 800,00
Межбюджетные трансферты		500	60 800,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		300 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	300 000,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.00.65040		188 353,00
Иные бюджетные ассигнования		800	188 353,00
Проведение выборов в представительный орган муниципального образования	50.0.00.65060		882 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	882 700,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского СП	50.0.00.65090		111 760,00
Межбюджетные трансферты		500	111 760,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		640 606,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	632 566,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	8 040,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения организация в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодезев)	50.0.00.10490		200 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	200 000,00
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>		<b>61 484 945,32</b>
<b>Дефицит</b>		<b>0,00</b>

**Приложение 8  
к решению Муниципального  
совета Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2018г. № 58**

**Расходы бюджета Карабихского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на плановый период 2020 и 2021 годов**

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид расх.	2020 г. (руб.)	2021 г. (руб.)
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.00.00000		111 000,00	112 000,00
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.00.00000		91 000,00	92 000,00
Создание условий для формирования активной жизненной позиции у молодежи проживающей на территории Карабихского сельского поселения	02.1.01.00000		91 000,00	92 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.01.45070		91 000,00	92 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	91 000,00	92 000,00
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.00.00000		20 000,00	20 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении	02.3.01.00000		20 000,00	20 000,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.3.01.45090		20 000,00	20 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	20 000,00	20 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.00.00000		216 000,00	216 000,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»	03.1.00.00000		40 000,00	40 000,00
проведение мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.01.00000		20 000,00	20 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.01.45100		20 000,00	20 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	20 000,00	20 000,00
оказание адресной материальной помощи жителям	03.1.02.00000		20 000,00	20 000,00
Адресная материальная помощь	03.1.02.45110		20 000,00	20 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	20 000,00	20 000,00
МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		176 000,00	176 000,00
реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		176 000,00	176 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		176 000,00	176 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	136 000,00	136 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	40 000,00	40 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.00.00000		960 000,00	960 000,00
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		350 000,00	350 000,00
выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		350 000,00	350 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.01.4970		350 000,00	350 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	350 000,00	350 000,00
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.00.00000		10 000,00	10 000,00
реализация мероприятий по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями граждан, переселяемых из непригодного жилищного фонда	05.2.01.00000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.01.45140		10 000,00	10 000,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	10 000,00	10 000,00
МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		600 000,00	600 000,00

предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		600 000,00	600 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		600 000,00	600 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	600 000,00	600 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»	08.0.00.00000		30 000,00	30 000,00
МЦП «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.00.00000		10 000,00	10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения	08.1.01.00000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.01.45370		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
МЦП «Развитие казачества в Карабихском сельском поселении»	08.2.00.00000		20 000,00	20 000,00
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьему обществу в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества	08.2.01.00000		20 000,00	20 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие казачества Карабихском сельском поселении»	08.2.01.45380		20 000,00	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00	20 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		758 408,00	758 408,00
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.00.00000		10 000,00	10 000,00
обеспечение безопасности на водных объектах на территории Карабихского СП ЯМР ЯО	10.1.01.00000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.01.45160		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		748 408,00	748 408,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		748 408,00	748 408,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		748 408,00	748 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	526 408,00	526 408,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	222 000,00	222 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Карабихском сельском поселении»	11.0.00.00000		14 588 133,00	14 588 134,00
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабихском сельском поселении»	11.1.00.00000		14 588 133,00	14 588 134,00
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в поселении	11.1.01.00000		14 458 133,00	14 458 134,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.01.45190		11 897 889,00	11 897 890,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	11 897 889,00	11 897 890,00
Субсидия на повышение оплаты труда работникам муниципальных учреждений в сфере культуры	11.1.01.75900		2 560 244,00	2 560 244,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 560 244,00	2 560 244,00
подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ	11.1.02.00000		130 000,00	130 000,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.02.45200		130 000,00	130 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	130 000,00	130 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.00.00000		800 000,00	800 000,00
МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.00.00000		800 000,00	800 000,00
создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.00000		800 000,00	800 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.01.45220		800 000,00	800 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	500 000,00	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	800	300 000,00	300 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.0.00.00000		270 000,00
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.1.00.00000		270 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобретение различных слоев населения Карабихского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом	13.1.01.00000		270 000,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	13.1.01.45230		270 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	270 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихском сельском поселении»	14.0.00.00000		20 147 170,45
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.00000		20 147 170,45
повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.00000		4 000 000,00
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 000 000,00
комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		16 147 170,45
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		16 147 170,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	13 688 350,45
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 407 820,00
Иные бюджетные ассигнования		800	51 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.00.00000		1 240 858,72
МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»	21.1.00.00000		20 000,00
создание условий для развития муниципальной службы, как ключевого ресурса эффективности муниципального управления	21.1.01.00000		20 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»	21.1.01.45300		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00
МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.00.00000		737 500,00
создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		737 500,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.01.45310		737 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	583 500,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	154 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		483 358,72
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО	21.3.01.00000		483 358,72
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		483 358,72
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	460 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	23 358,72
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.00.00000		5 029 634,88
МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении»	24.1.00.00000		4 979 634,88
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		4 979 634,88
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.45330		4 979 634,88
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 979 634,88
МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»	24.2.00.00000		50 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения	24.2.01.00000		50 000,00

Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения на 2015-2017 годы».	24.2.01.45360		50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	50 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.00.00000		2 598 933,40	2 598 934,40
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000		2 598 933,40	2 598 934,40
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения	36.1.01.00000		2 598 933,40	2 598 934,40
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сп и приобретению права собственности	36.1.01.45010		2 598 933,40	2 598 934,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 598 933,40	2 598 934,40
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000		500 000,00	500 000,00
МЦП «Решаем вместе»	39.1.00.00000		500 000,00	500 000,00
Повышение уровня благоустройства на территории Карабихского сельского поселения	39.1.01.00000		500 000,00	500 000,00
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета	39.1.01.45420		500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00	500 000,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		11 221 781,55	11 244 023,55
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020		1 001 723,39	1 001 723,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 001 723,39	1 001 723,39
Центральный аппарат	50.0.00.65030		8 974 794,16	8 974 794,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7 831 409,57	7 831 409,57
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	893 384,59	893 384,59
Иные бюджетные ассигнования		800	250 000,00	250 000,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		300 000,00	300 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	300 000,00	300 000,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.00.65040		300 000,00	300 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	300 000,00	300 000,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		645 264,00	667 506,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	637 224,00	659 466,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	8 040,00	8 040,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:			58 471 920,00	60 495 175,00
Условно утвержденные расходы			1 417 088,00	3 014 075,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:			59 889 008,00	63 509 250,00

Приложение 9  
к решению Муниципального совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 25.12.2018 № 58

Ведомственная структура расходов бюджета Карабихского сельского поселения на 2019 год

Наименование расходов	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2019год (руб.)
1	2	3	4	5	6
Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО	849				61 484 945,32
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			1 001 723,39
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 001 723,39
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		1 001 723,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 001 723,39
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			188 353,00

Непрограммные расходы			50.0.00.00000		188 353,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации			50.0.00.65040		188 353,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	188 353,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104			8 974 794,16
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		8 974 794,16
Центральный аппарат			50.0.00.65030		8 974 794,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	7 831 409,57
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	893 384,59
Иные бюджетные ассигнования				800	250 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			172 560,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		172 560,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП			50.0.00.65010		60 800,00
Межбюджетные трансферты				500	60 800,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабихского СП			50.0.00.65090		111 760,00
Межбюджетные трансферты				500	111 760,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов		0107			882 700,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		882 700,00
Проведение выборов в представительный орган муниципального образования			50.0.00.65060		882 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	882 700,00
Резервные фонды		0111			300 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		300 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		300 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	300 000,00
Другие общегосударственные вопросы		0113			4 024 841,40
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		176 000,00
МЦП «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		176 000,00
реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		176 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		176 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	136 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	40 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»			08.0.00.00000		20 000,00
МЦП «Развитие казачества в Карабихском сельском поселении»			08.2.00.00000		20 000,00
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьему обществу в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества			08.2.01.00000		20 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие казачества в Карабихском сельском поселении»			08.2.01.45380		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	20 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		12 408,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		12 408,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		12 408,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		12 408,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	12 408,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000		20 000,00
МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения «			21.1.00.00000		20 000,00
создание условий для развития муниципальной службы, как ключевого ресурса эффективности муниципального управления			21.1.01.00000		20 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения «			21.1.01.45300		20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	20 000,00
МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.00000		737 500,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»			21.2.01.45310		737 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	583 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	154 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000		460 000,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО			21.3.01.00000		460 000,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320		460 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	460 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения			36.0.00.00000		2 598 933,40
Мероприятия по управлению государственным имуществом			36.1.00.00000		2 598 933,40
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения			36.1.01.00000		2 598 933,40
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сп и приобретению права собственности			36.1.01.45010		2 598 933,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	2 598 933,40
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		0203			640 606,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		640 606,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			50.0.00.51180		640 606,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	632 566,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	8 040,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		0309			10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000		510 000,00
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»			10.1.00.00000		10 000,00
обеспечение безопасности на водных объектах на территории Карабихского СП ЯМР ЯО			10.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»			10.1.01.45160		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	10 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000		500 000,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		500 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	500 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		0314			10 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»			08.0.00.00000		10 000,00
МЦП «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»			08.1.00.00000		10 000,00

Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабахского сельского поселения			08.1.01.00000	10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Профилактика правонарушений в Карабахском сельском поселении»			08.1.01.45370	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 10 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		0409		5 306 595,32
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабахском сельском поселении»			24.0.00.00000	5 006 595,32
МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабахском сельском поселении»			24.1.00.00000	4 956 595,32
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ			24.1.01.00000	4 956 595,32
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.45330	4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 4 000 000,00
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340	956 595,32
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 956 595,32
МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения».			24.2.00.00000	50 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабахского сельского поселения			24.2.01.00000	50 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения».			24.2.01.45360	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 50 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000	300 000,00
МЦП «Решаем вместе»			39.1.00.00000	300 000,00
Повышение уровня благоустройства на территории Карабахского сельского поселения			39.1.01.00000	300 000,00
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета			39.1.01.45420	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 300 000,00
Жилищное хозяйство		0501		10 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабахского сельского поселения»			05.0.00.00000	10 000,00
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»			05.2.00.00000	10 000,00
реализация мероприятий по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями граждан, переселяемых из непригодного жилищного фонда			05.2.01.00000	10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»			05.2.01.45140	10 000,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности				400 10 000,00
Коммунальное хозяйство		0502		1 310 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабахском сельском поселении»			12.0.00.00000	1 110 000,00
МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахском сельском поселении»			12.2.00.00000	1 110 000,00
создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения			12.2.01.00000	1 110 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахском сельском поселении»			12.2.01.45220	1 110 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 500 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800 610 000,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения организация в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев).			50.0.00.10490	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 200 000,00
Благоустройство		0503		5 487 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабахском сельском поселении»			14.0.00.00000	5 287 000,00
МЦП «Благоустройство территории Карабахского сельского поселения»			14.5.00.00000	5 287 000,00

повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабахского сельского поселения			14.5.01.00000	5 287 000,00
Расходы направленные на благоустройство территории			14.5.01.45270	5 287 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 5 287 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000	200 000,00
МЦП «Решаем вместе»			39.1.00.00000	200 000,00
Повышение уровня благоустройства на территории Карабахского сельского поселения			39.1.01.00000	200 000,00
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета			39.1.01.45420	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 200 000,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		0505		16 161 170,45
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000	14 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000	14 000,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000	14 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170	14 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 14 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабахском сельском поселении»			14.0.00.00000	16 147 170,45
МЦП «Благоустройство территории Карабахского сельского поселения»			14.5.00.00000	16 147 170,45
комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000	16 147 170,45
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории			14.5.02.45280	16 147 170,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100 13 688 350,45
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 2 407 820,00
Иные бюджетные ассигнования				800 51 000,00
Молодежная политика		0707		91 499,28
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабахском сельском поселении»			02.0.00.00000	91 499,28
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабахском сельском поселении»			02.1.00.00000	91 499,28
Создание условий для формирования активной жизненной позиции у молодежи проживающей на территории Карабахского сельского поселения			02.1.01.00000	91 499,28
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабахском сельском поселении»			02.1.01.45070	91 499,28
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 91 499,28
Культура, кинематография		0801		15 149 743,60
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабахском сельском поселении»			02.0.00.00000	20 000,00
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района»			02.3.00.00000	20 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабахском сельском поселении			02.3.01.00000	20 000,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан			02.3.01.45090	20 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 20 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабахском сельском поселении»			03.0.00.00000	20 000,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабахском сельском поселении»			03.1.00.00000	20 000,00
проведение мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			03.1.01.00000	20 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			03.1.01.45100	20 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 20 000,00

Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000	222 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.00.00000	222 000,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000	222 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170	222 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 222 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Карабахском сельском поселении»			11.0.00.00000	14 887 743,60
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабахском сельском поселении»			11.1.00.00000	14 887 743,60
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в поселении			11.1.01.00000	14 757 743,60
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)			11.1.01.45190	11 897 889,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 11 897 889,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			11.1.01.45390	299 610,60
Межбюджетные трансферты				500 299 610,60
Субсидия на повышение оплаты труда работникам муниципальных учреждений в сфере культуры			11.1.01.75900	2 560 244,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 2 560 244,00
подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ			11.1.02.00000	130 000,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии			11.1.02.45200	130 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 130 000,00
Пенсионное обеспечение		1001		23 358,72
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабахском сельском поселении»			21.0.00.00000	23 358,72
ВЦП «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000	23 358,72
Организация эффективной деятельности Администрация Карабахского СП ЯМР ЯО			21.3.01.00000	23 358,72
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320	23 358,72
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300 23 358,72
Социальное обеспечение населения		1003		970 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабахском сельском поселении»			03.0.00.00000	20 000,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабахском сельском поселении»			03.1.00.00000	20 000,00
оказание адресной материальной помощи жителям			03.1.02.00000	20 000,00
Адресная материальная помощь			03.1.02.45110	20 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300 20 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабахского сельского поселения»			05.0.00.00000	950 000,00
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.00.00000	350 000,00
выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома			05.1.01.00000	350 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.01.4970	350 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300 350 000,00
МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабахского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.00.00000	600 000,00
предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)			05.3.01.00000	600 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабахского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.01.41230	600 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300 600 000,00
Физическая культура		1101		270 000,00

Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»			13.0.00.00000		270 000,00	
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»			13.1.00.00000		270 000,00	
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом			13.1.01.00000		270 000,00	
Мероприятия в области спорта и физической культуры			13.1.01.45230		270 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	270 000,00	
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>					61 484 945,32	
<b>Дефицит</b>					0,00	

**Приложение 10  
к решению Муниципального  
совета Карабихского СП ЯМР ЯО  
от 25.12.2018 № 58**

**Ведомственная структура расходов бюджета Карабихского сельского поселения на плановый период 2020 и 2021 годов**

Наименование расходов	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2020 год (руб.)	2021 год (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Карабихского СП ЯМР ЯО	849				58 471 920,00	60 495 175,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			1 001 723,39	1 001 723,39
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 001 723,39	1 001 723,39
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		1 001 723,39	1 001 723,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 001 723,39	1 001 723,39
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			300 000,00	300 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		300 000,00	300 000,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации			50.0.00.65040		300 000,00	300 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	300 000,00	300 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104			8 974 794,16	8 974 794,16
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		8 974 794,16	8 974 794,16
Центральный аппарат			50.0.00.65030		8 974 794,16	8 974 794,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	7 831 409,57	7 831 409,57
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	893 384,59	893 384,59
Иные бюджетные ассигнования				800	250 000,00	250 000,00
Резервные фонды		0111			300 000,00	300 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		300 000,00	300 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		300 000,00	300 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	300 000,00	300 000,00
Другие общегосударственные вопросы		0113			4 024 841,40	4 024 841,40
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000		176 000,00	176 000,00
МЦП «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		176 000,00	176 000,00

реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций					03.2.01.00000	176 000,00	176 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Улучшение условий и охраны труда»					03.2.01.45150	176 000,00	176 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	136 000,00	136 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям					600	40 000,00	40 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»					08.0.00.00000	20 000,00	20 000,00
МЦП «Развитие казачества в Карабихском сельском поселении»					08.2.00.00000	20 000,00	20 000,00
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьему обществу в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества					08.2.01.00000	20 000,00	20 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие казачества в Карабихском сельском поселении»					08.2.01.45380	20 000,00	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	20 000,00	20 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»					10.0.00.00000	12 408,00	12 408,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»					10.2.00.00000	12 408,00	12 408,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения					10.2.01.00000	12 408,00	12 408,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»					10.2.01.45170	12 408,00	12 408,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	12 408,00	12 408,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»					21.0.00.00000	20 000,00	20 000,00
МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»					21.1.00.00000	20 000,00	20 000,00
создание условий для развития муниципальной службы, как ключевого ресурса эффективности муниципального управления					21.1.01.00000	20 000,00	20 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»					21.1.01.45300	20 000,00	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	20 000,00	20 000,00
МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»					21.2.01.00000	737 500,00	737 500,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»					21.2.01.45310	737 500,00	737 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	583 500,00	583 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям					600	154 000,00	154 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»					21.3.00.00000	460 000,00	460 000,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО					21.3.01.00000	460 000,00	460 000,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»					21.3.01.45320	460 000,00	460 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	460 000,00	460 000,00

Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»					36.0.00.00000	2 598 933,40	2 598 934,40
Мероприятия по управлению государственным имуществом					36.1.00.00000	2 598 933,40	2 598 934,40
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения					36.1.01.00000	2 598 933,40	2 598 934,40
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского СП и приобретению права собственности					36.1.01.45100	2 598 933,40	2 598 934,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	2 598 933,40	2 598 934,40
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203					645 264,00	667 506,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000			645 264,00	667 506,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты					50.0.00.51180	645 264,00	667 506,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					100	637 224,00	659 466,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	8 040,00	8 040,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309					10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»					10.0.00.00000	510 000,00	510 000,00
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»					10.1.00.00000	10 000,00	10 000,00
обеспечение безопасности на водных объектах на территории Карабихского СП ЯМР ЯО					10.1.01.00000	10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»					10.1.01.45160	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	10 000,00	10 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»					10.2.00.00000	500 000,00	500 000,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения					10.2.01.00000	500 000,00	500 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»					10.2.01.45170	500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	500 000,00	500 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314					10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»					08.0.00.00000	10 000,00	10 000,00
МЦП «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»					08.1.00.00000	10 000,00	10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения					08.1.01.00000	10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»					08.1.01.45370	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд					200	10 000,00	10 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409					5 329 634,88	7 329 645,88

Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»		24.0.00.00000	5 029 634,88	7 029 645,88
МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении»		24.1.00.00000	4 979 634,88	6 979 645,88
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ		24.1.01.00000	4 979 634,88	6 979 645,88
Ремонт и содержание автомобильных дорог		24.1.01.45330	4 979 634,88	6 979 645,88
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 979 634,88
МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»		24.2.00.00000	50 000,00	50 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения		24.2.01.00000	50 000,00	50 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения»		24.2.01.45360	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	50 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»		39.0.00.00000	300 000,00	300 000,00
МЦП «Решаем вместе»		39.1.00.00000	300 000,00	300 000,00
Повышение уровня благоустройства на территории Карабихского сельского поселения		39.1.01.00000	300 000,00	300 000,00
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета		39.1.01.45420	300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	300 000,00
Жилищное хозяйство	0501		10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»		05.0.00.00000	10 000,00	10 000,00
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»		05.2.00.00000	10 000,00	10 000,00
реализация мероприятий по обеспечению благоустроенными жилищными помещениями граждан, переселяемых из непригодного жилищного фонда		05.2.01.00000	10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»		05.2.01.45140	10 000,00	10 000,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности			400	10 000,00
Коммунальное хозяйство	0502		800 000,00	800 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»		12.0.00.00000	800 000,00	800 000,00
МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихском сельском поселении»		12.2.00.00000	800 000,00	800 000,00
создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения		12.2.01.00000	800 000,00	800 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихском сельском поселении»		12.2.01.45220	800 000,00	800 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования			800	300 000,00
Благоустройство	0503		4 200 000,00	4 200 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихском сельском поселении»		14.0.00.00000	4 000 000,00	4 000 000,00
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»		14.5.00.00000	4 000 000,00	4 000 000,00

повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения		14.5.01.00000		4 000 000,00	4 000 000,00
Расходы направленные на благоустройство территории		14.5.01.45270		4 000 000,00	4 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 000 000,00	4 000 000,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»		39.0.00.00000		200 000,00	200 000,00
МЦП «Решаем вместе»		39.1.00.00000		200 000,00	200 000,00
Повышение уровня благоустройства на территории Карабихского сельского поселения		39.1.01.00000		200 000,00	200 000,00
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета		39.1.01.45420		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	200 000,00	200 000,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505			16 161 170,45	16 161 170,45
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»		10.0.00.00000		14 000,00	14 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.00.00000		14 000,00	14 000,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения		10.2.01.00000		14 000,00	14 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.01.45170		14 000,00	14 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	14 000,00	14 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихском сельском поселении»		14.0.00.00000		16 147 170,45	16 147 170,45
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»		14.5.00.00000		16 147 170,45	16 147 170,45
комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства		14.5.02.00000		16 147 170,45	16 147 170,45
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории		14.5.02.45280		16 147 170,45	16 147 170,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	13 688 350,45	13 688 350,45
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 407 820,00	2 407 820,00
Иные бюджетные ассигнования			800	51 000,00	51 000,00
Молодежная политика	0707			91 000,00	92 000,00
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»		02.0.00.00000		91 000,00	92 000,00
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»		02.1.00.00000		91 000,00	92 000,00
Создание условий для формирования активной жизненной позиции у молодежи проживающей на территории Карабихского сельского поселения		02.1.01.00000		91 000,00	92 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»		02.1.01.45070		91 000,00	92 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	91 000,00	92 000,00
Культура, кинематография	0801			14 850 133,00	14 850 134,00
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»		02.0.00.00000		20 000,00	20 000,00

МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»		02.3.00.00000		20 000,00	20 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении		02.3.01.00000		20 000,00	20 000,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан		02.3.01.45090		20 000,00	20 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	20 000,00	20 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»		03.0.00.00000		20 000,00	20 000,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»		03.1.00.00000		20 000,00	20 000,00
проведение мероприятий посвященных праздничным и памятным дням		03.1.01.00000		20 000,00	20 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням		03.1.01.45100		20 000,00	20 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	20 000,00	20 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»		10.0.00.00000		222 000,00	222 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.00.00000		222 000,00	222 000,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения		10.2.01.00000		222 000,00	222 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.01.45170		222 000,00	222 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	222 000,00	222 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Карабихском сельском поселении»		11.0.00.00000		14 588 133,00	14 588 134,00
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабихском сельском поселении»		11.1.00.00000		14 588 133,00	14 588 134,00
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в поселении		11.1.01.00000		14 458 133,00	14 458 134,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)		11.1.01.45190		11 897 889,00	11 897 890,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	11 897 889,00	11 897 890,00
Субсидия на повышение оплаты труда работникам муниципальных учреждений в сфере культуры		11.1.01.75900		2 560 244,00	2 560 244,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	2 560 244,00	2 560 244,00
подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ		11.1.02.00000		130 000,00	130 000,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии		11.1.02.45200		130 000,00	130 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	130 000,00	130 000,00
Пенсионное обеспечение	1001			23 358,72	23 358,72
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»		21.0.00.00000		23 358,72	23 358,72
ВЦП «Организация деятельности администрации»		21.3.00.00000		23 358,72	23 358,72

Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО		21.3.01.00000	23 358,72	23 358,72
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»		21.3.01.45320	23 358,72	23 358,72
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	23 358,72	23 358,72
Социальное обеспечение населения	1003		970 000,00	970 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»		03.0.00.00000	20 000,00	20 000,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»		03.1.00.00000	20 000,00	20 000,00
оказание адресной материальной помощи жителям		03.1.02.00000	20 000,00	20 000,00
Адресная материальная помощь		03.1.02.45110	20 000,00	20 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	20 000,00	20 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»		05.0.00.00000	950 000,00	950 000,00
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»		05.1.00.00000	350 000,00	350 000,00
выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома		05.1.01.00000	350 000,00	350 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»		05.1.01.L4970	350 000,00	350 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	350 000,00	350 000,00
МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»		05.3.00.00000	600 000,00	600 000,00
предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)		05.3.01.00000	600 000,00	600 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»		05.3.01.41230	600 000,00	600 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	600 000,00	600 000,00
Физическая культура	1101		270 000,00	270 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»		13.0.00.00000	270 000,00	270 000,00
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»		13.1.00.00000	270 000,00	270 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом		13.1.01.00000	270 000,00	270 000,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры		13.1.01.45230	270 000,00	270 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	270 000,00	270 000,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:			58 471 920,00	60 495 175,00
Условно утвержденные расходы			1 417 088,00	3 014 075,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:			59 889 008,00	63 509 250,00

**Приложение 11 к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 25.12.2018 г. № 58**

**Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района на 2019 год**

Наименование	2019 (руб.)
Ярославский муниципальный район в т.ч.:	472 170,60
Переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты	60 800,00
Осуществление полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля	111 760,00
Осуществление части полномочий в сфере культуры	299 610,60
Итого	472 170,60

**Приложение 12 к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 25.12.2018г. № 58**

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на 2019год**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	2019 год (руб.)
849 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00
849 0 10 50201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	61 484 945,32
849 0 10 50201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	61 484 945,32
Итого источников внутреннего финансирования		0,00

**Приложение 13 к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 25.12.2018 г. № 58**

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на 2020 и 2021 годы**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	2020 г. (руб.)	2021 г. (руб.)
849 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00	0,00
849 0 10 50201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	59 889 008,00	63 509 250,00
849 0 10 50201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	59 889 008,00	63 509 250,00
Итого источников внутреннего финансирования		0,00	0,00

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Второго созыва  
РЕШЕНИЕ  
№ 59**

**25.12.2018**

**О прогнозом плане (программе) приватизации муниципального имущества Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2019 год**

В соответствии с решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 26.01.2011 №5 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Карабихского сельского поселения»  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:  
1. Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2019 год, согласно приложению.  
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».  
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва по экономике, собственности и благоустройству (А.И. Селяев).  
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Карабихского сельского поселения \_\_\_\_\_ А.В. Шатский  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018  
Председатель Муниципального Совета Карабихского сельского поселения \_\_\_\_\_ Д.С. Шибяев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018

**ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО второго созыва от 25.12.2018 г. № 59**

**Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества Карабихского сельского поселения на 2019 год**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решения Муниципального совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 26.01.2011 №5 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Карабихского сельского поселения» работу по приватизации муниципального имущества предлагается проводить путем продажи находящихся в муниципальной собственности объектов.  
Доходы от приватизации муниципального имущества будут направляться на формирование доходов бюджета Карабихского сельского поселения  
Перечень объектов недвижимости, подлежащих приватизации

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта	Наименование	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Способ приватизации имущества
1	2	3	4	5	6
1.	Ярославская область, Ярославский район, Кормилицино, ул. Лесная д.2	Здание (нежилое) Земельный участок	523,6 5149	76:17:153601:1212 76:17:153601:2431	аукцион
3	Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ	Земельный участок	131000	76:17:153601:179	аукцион

№ п/п	Наименование	Идентификационный номер (VIN)	Год выпуска	Способ приватизации имущества
1	2	3	4	5
1	Автомашина, ВАЗ – 21124, LADA 112	ХТА21124080519240	2007	аукцион

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Второго созыва  
РЕШЕНИЕ  
№60**

**25.12.2018**

**Об организации ярмарок товаров народного потребления на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в целях упорядочения торговой деятельности на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:**

1. Организовать универсальные ярмарки товаров народного потребления на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в населенных пунктах п. Дубки, р.п. Красные Ткачи на период с 01.01.2019 по 31.12.2019 года.
2. Установить места размещения торговых зон универсальных ярмарок товаров народного потребления на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение).
3. Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области определить организаторов универсальных ярмарок товаров народного потребления, обеспечить разработку и утверждение плана мероприятий по организации ярмарок, определить режим работы ярмарок, порядок организации ярмарок, порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарках.
4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва по экономике, собственности и благоустройству (А.И. Селяев).
6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения \_\_\_\_\_ А.В. Шатский  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018  
Председатель Муниципального Совета Карабихского сельского поселения \_\_\_\_\_ Д.С. Шибяев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018

**Приложение к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 25.12.2018 № 60**

**Места размещения торговых зон универсальных ярмарок товаров народного потребления на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

№	Местоположение торговой зоны	Описание границ
1.	п. Дубки	Прилегающая (огражденная железным забором) территория к магазину «Продукты», расположенному по адресу: п. Дубки, ул. Ленина, дом 15 Кадастровый номер з.у. 76:17:150401, площадью 411 кв.м.
2.	р.п. Красные Ткачи	Территория, расположенная между многоквартирными домами д. 9, д.13 по ул. Б. Октябрьская р.п. Красные Ткачи Кадастровый номер з.у. 76:17:151602 площадью 9902 кв.м.

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  
№2841**

**26.12.2018**

**О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории (проект межевания территории в составе проекта планировки) линейного объекта «Распределительный газопровод д. Ново Ярославский муниципальный район Ярославская область»**

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрации района п о с т а н о в л я е т:  
1. Провести публичные слушания по проекту планировки территории (проект межевания территории в составе проекта планировки) линейного объекта «Распределительный газопровод д. Ново Ярославский муниципальный район Ярославская область».  
2. Назначить слушания на 17 января 2019 года в 14 часов 00 минут по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское с/п. дер. Ново, у многоквартирного жилого дома № 16.  
3. Разместить проект планировки территории (проект межевания территории в составе проекта планировки), указанный в пункте 1 постановления, на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района для ознакомления.  
4. Установить, что предложения физических и юридических лиц по проекту планировки территории направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 14 дней с момента опубликования постановления.  
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.  
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.  
7. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района \_\_\_\_\_ Н.В.Золотников

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  
№2842**

**26.12.2018**

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Мостец**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заключения о результатах публичных слушаний на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 07.12.2018, протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 14.12.2018 №19, Администрации района п о с т а н о в л я е т:  
1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, для строительства 5-ти этажных многоквартирных жилых домов на земельных участках с кадастровыми номерами 76:17:107101:7650, 76:17:107101:7651, 76:17:107101:7652, 76:17:107101:7656, 76:17:107101:7657, 76:17:107101:7658, 76:17:107101:7659 расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Мостец, в части:  
- предельной высоты предполагаемых объектов

Кадастровый номер земельного участка	Требуемая предельная высота здания
76:17:107101:7650	20 метров
76:17:107101:7651	22 метра
76:17:107101:7652	20 метров

76:17:107101:7656	21 метр
76:17:107101:7657	21 метр
76:17:107101:7658	21 метр
76:17:107101:7659	20 метров

с учетом обеспечения проездов в п. Красный Бор (хутор).  
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.  
3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

**Глава Ярославского муниципального района** **Н.В.Золотников**

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**  
**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**26.12.2018** **№2844**

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по адресу: Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, п. Красный Бор**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков от 07.12.2018, протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 14.12.2018 № 19, Администрация района постановляет:

- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования - «многоквартирные жилые дома до 12 этажей (включительно)» земельным участкам с кадастровыми номерами 76:17:107101:9697, 76:17:107101:9698, 76:17:107101:9699, 76:17:107101:9700, расположенным по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, п. Красный Бор.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

**Глава Ярославского муниципального района** **Н.В.Золотников**

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**  
**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**26.12.2018** **№2843**

**О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 25.02.2015 № 997 «О создании градостроительной комиссии Ярославского муниципального района»**

В связи со структурными и кадровыми изменениями, Администрация района постановляет:  
1. Внести в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 25.02.2015 № 997 «О создании градостроительной комиссии Ярославского муниципального района» изменения, изложив приложение 3 в редакции согласно приложению.

- Признать утратившими силу постановления Администрации Ярославского муниципального района:  
- от 14.06.2017 № 2389 «О внесении изменения в постановление Администрации ЯМР от 25.02.2015 № 997 «О создании градостроительной комиссии Ярославского муниципального района»;
- от 20.07.2017 № 2834 «О внесении изменения в постановление Администрации ЯМР от 25.02.2015 № 997 «О создании градостроительной комиссии Ярославского муниципального района».
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

**Глава Ярославского муниципального района** **Н.В.Золотников**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к постановлению**  
**Администрации ЯМР**  
**от 26.12.2018 № 2843**

**СОСТАВ**  
**градостроительной комиссии**  
**Ярославского муниципального района**

Степанов Николай Дмитриевич	председатель комиссии, первый заместитель Главы Администрации ЯМР;
Семенова Анна Александровна	заместитель председателя комиссии, начальник управления архитектуры и градостроительства - главный архитектор ЯМР;
Семейкина Анна Николаевна	секретарь комиссии, ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР;
<b>Члены комиссии:</b>	
Ашастина Наталья Ивановна	Глава Заволжского сельского поселения ЯМР (по согласованию);
Белозеров Александр Викторович	Глава Кузнецкинского сельского поселения ЯМР (по согласованию);
Большакова Нина Анатольевна	депутат Муниципального совета Некрасовского сельского поселения (по согласованию);
Бубнова Лариса Васильевна	заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР;
Бурлакова Ирина Константиновна	заместитель Главы Администрации Заволжского сельского поселения ЯМР (по согласованию);
Ветрова Галина Федоровна	главный специалист Администрации Карабахского сельского поселения ЯМР (по согласованию);
Вьюнов Сергей Дмитриевич	Глава городского поселения Лесная Поляна (по согласованию);
Галкина Татьяна Павловна	депутат Муниципального Совета ЯМР (по согласованию);
Герасимова Ольга Николаевна	начальник отдела экологии и природопользования управления развития АПК, экологии и природопользования (по согласованию);
Гранько Андрей Игоревич	заместитель директора представительства Ассоциации строителей России по Ярославской области, Почетный строитель России (по согласованию);
Грачева Елена Евгеньевна	директор МКУ «Многофункциональный центр развития» ЯМР;
Гридина	

Анна Ивановна	начальник отдела по контролю за градостроительной деятельностью и разрешительной документации департамента строительства Ярославской области (по согласованию);
Григорьева Наталья Викторовна	председатель КУМИ Администрации ЯМР;
Ермакова Наталья Владимировна	начальник Межмуниципального отдела по Ярославскому и Некрасовскому районам Управления Росреестра по Ярославской области (по согласованию);
Макаревич Юрий Николаевич	заместитель Главы Администрации Курбского сельского поселения ЯМР (по согласованию);
Никешин Михаил Валентинович	депутат Ярославской областной Думы (по согласованию);
Печаткина Наталья Викторовна	Глава Туношенского сельского поселения ЯМР (по согласованию);
Петровнин Сергей Юрьевич	генеральный директор ООО «Премьер Девелопмент» (по согласованию);
Плескачев Сергей Викторович	директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»;
Победоносцева Ольга Владимировна	Генеральный директор ООО «Экогород» (по согласованию);
Силаева Марина Евгеньевна	консультант Администрации Ивняковского сельского поселения по вопросам строительства и архитектуры (по согласованию);
Сметанин Александр Евгеньевич	главный инженер Ярославских районных электрических сетей филиала ОАО «МРСК Центра – «Ярэнерго» (по согласованию);
Смирнов Владимир Алексеевич	депутат Ярославской областной Думы (по согласованию);
Соколова Юлия Алексеевна	депутат Муниципального Совета ЯМР (по согласованию);
Шибяев Дмитрий Сергеевич	председатель Муниципального совета Карабахского сельского поселения ЯМР (по согласованию);
Шатский Андрей Валентинович	Глава Карабахского сельского поселения ЯМР (по согласованию).

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**  
**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**26.12.2018** **№2837**

**О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 31.10.2017 № 3785 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2019 годы в новой редакции»**

Администрация района п о с т а н о в л я е т:  
1. Внести изменения в ведомственную целевую программу по отрасли «Образование» на 2015-2019 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 31.10.2017 № 3785, согласно приложению.  
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».  
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Ярославского муниципального района** **Н.В.Золотников**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к постановлению**  
**Администрации ЯМР**  
**от 26.12.2018 № 2837**

**Изменения**  
**в ведомственную целевую программу**  
**по отрасли «Образование»**  
**на 2015-2019 годы**  
**в новой редакции**

1. В разделе 1. «Паспорт программы»:  
- строку вторую изложить в следующей редакции:

Основания для разработки	- Концепция долгосрочного социально-экономического развития до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 17 ноября 2008 года №1662-р - Концепция развития дополнительного образования детей в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 №1725-р - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014г. № 295 - Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 годы, утвержденная постановлением Правительства РФ от 7 февраля 2011 г. № 61 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденный протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 30 ноября 2016 г. № 11 - Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная указом Президента РФ от 4 февраля 2010 года № Пр- 271 - Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011 - 2015 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 5 октября 2010г № 795
	- Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 №761
	- Указ Губернатора Ярославской области от 27.12.2010 № 71 «О Плана действий по модернизации общего образования на территории Ярославской области на 2011–2015 годы»

- строку двенадцатую изложить в следующей редакции:

Основные ожидаемые результаты реализации Программы	1. Увеличение количества детей, получающих дошкольное образование 2. Обеспечение в образовательных учреждениях условий для получения полноценного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья 3. Увеличение количества детей, охваченных программами дополнительного образования, в том числе получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования в рамках реализуемого механизма персонализированного финансирования дополнительного образования детей 4. Создание в образовательных учреждениях условий, содействующих сохранению и укреплению здоровья обучающихся, формированию ценности здоровья и безопасного образа жизни. 5. Увеличение количества обучающихся, принявших участие в мероприятиях интеллектуальной, творческой, спортивной направленности муниципального, регионального и федерального уровней. 6. Увеличение количества обучающихся, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию. 7. Повышение уровня комплексной безопасности образовательных учреждений. 8. Создание условий в образовательных учреждениях, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. 9. Повышение уровня профессиональных педагогических компетенций. 10. Увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в замещающие семьи. 11.Повышение эффективности использования бюджетных средств, обеспечение финансово-хозяйственной самостоятельности образовательных учреждений за счет реализации новых принципов финансирования (на основе муниципальных заданий).
--	--

2. В разделе 3. «Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации

Программы» абзац шестидесятый изложить в следующей редакции:

«В учреждениях дополнительного образования района занимается 2729 обучающихся, созданы условия для работы творческих объединений по 6 направлениям: эколого-биологическому, туристско-краеведческому, физкультурно-спортивному, художественно-эстетическому, социально-педагогическому, культурологическому. Охват детей 5-18 лет дополнительным образованием составляет 41,8% (по Ярославской области 71%). В настоящее время система дополнительного образования детей рассматривается как важнейшая составляющая образовательного пространства, организация которого может позволить преодолеть кризис детства, обеспечить поддержку и развитие талантливых и одаренных детей, формирование здорового образа жизни, профилактику безнадзорности и правонарушений. В соответствии с общими приоритетными направлениями совершенствования системы дополнительного образования в Российской Федерации, закрепленными, в частности, Концепцией развития дополнительного образования детей в Российской Федерации, приоритетным проектом «Доступное дополнительное образование для детей», обеспечению равной доступности качественного дополнительного образования для детей в Ярославском муниципальном районе содействует реализация системы персонализированного финансирования дополнительного образования, подразумевающая предоставление детям именных сертификатов дополнительного образования. Реализуемый финансово-экономический механизм позволит всем организациям, в том числе не являющимся муниципальными учреждениями, имеющим лицензию на ведение образовательной деятельности, получить равный доступ к бюджетному финансированию, а также методическое и информационное сопровождение поставщиков услуг, независимо от их формы собственности, семей и иных участников системы персонализированного финансирования дополнительного образования. С целью обеспечения использования именных сертификатов дополнительного образования управление образования Администрации Ярославского муниципального района руководствуется региональными правилами персонализированного финансирования дополнительного образования детей и ежегодно принимает программу персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Ярославском муниципальном районе.».

3. В разделе 5 «Перечень и описание программных мероприятий» подзадачу 1.1: «Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся, а также для осуществления присмотра и ухода за обучающимися» дополнить строкой 1.1.11 следующего содержания:

1.1.11	Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	2015-2019	МОУ МДОУ МАУДО	Местный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
--------	---	-----------	----------------	---------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

4. Раздел 8 «Целевые показатели, методика оценки результативности и эффективности реализации Программы» дополнить строками 1.16. и 1.17.:

1.16	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств (не менее указанного значения)*	процент	0	0	0	0	0	0	0	100
1.17	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования (не менее указанного значения)**	процент	0	0	0	0	0	0	0	10

\* Характеризует степень внедрения механизма персонализированного учета дополнительного образования детей.

Определяется отношением числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих для получения дополнительного образования сертификаты дополнительного образования, к общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств.  
Рассчитывается по формуле:  $C_{дпо} = \frac{Чдпо}{Чобу5-18} * 100\%$ , где:  
 $C_{дпо}$  – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих для получения дополнительного образования сертификаты дополнительного образования;  
 $Чобу5-18$  – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет получающих дополнительное образование по программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных средств (пообъектный мониторинг).

\*\* Характеризует степень внедрения механизма персонализированного финансирования и доступности дополнительного образования.  
Определяется отношением числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих для получения дополнительного образования сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования, к общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории ЯМР.  
Рассчитывается по формуле:  $C_{дпф} = \frac{Чдпф}{Ч5-18} * 100\%$ , где:  
 $C_{дпф}$  – общая численность детей, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования  
 $Ч5-18$  - численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории ЯМР.

5. Дополнить Приложением следующего содержания:

**«Приложение к Программе**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о программе персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Ярославском муниципальном районе на 2019 год

1.	Период действия программы персонализированного финансирования	с 1 сентября 2019 года по 31 декабря 2019 года
2.	Категория детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования	Дети с 5 до 18 лет
3.	Число сертификатов дополнительного образования, обеспечиваемых за счет средств бюджета Ярославского муниципального района на период действия программы персонализированного финансирования (не более), ед.	
3.1.	Все категории детей	928
4.	Норматив обеспечения сертификата персонализированного финансирования, установленный для соответствующей категории детей, тыс. рублей:	
4.1.	Все категории детей	3,631
5.	Объем обеспечения сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонализированного финансирования в период действия программы персонализированного финансирования, тыс. рублей	
5.1.	Все категории детей	0,00
5.2.	Затраты СОНКО, возникающие при реализации проекта	0,00
6.	На период действия программы персонализированного финансирования установлены следующие ограничения числа одновременно оказываемых услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ, которые полностью или частично финансируются за счет сертификатов дополнительного образования:	
6.1.	при реализации программ технической направленности	Без ограничений
6.2.	при реализации образовательных программ художественной направленности	Без ограничений
6.3.	при реализации образовательных программ физкультурно-спортивной направленности	Без ограничений
6.4.	при реализации образовательных программ естественно-научной направленности	Без ограничений
6.5.	при реализации образовательных программ туристско-краеведческой направленности	Без ограничений
6.6.	при реализации образовательных программ социально-педагогической направленности	Без ограничений

\* при переводе сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонализированного финансирования после завершения первого месяца периода действия программы персонализированного финансирования норматив обеспечения сертификата персонализированного финансирования корректируется с учетом числа месяцев, оставшихся до завершения периода действия программы персонализированного финансирования».

## АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2018 №552

### Об утверждении Порядка взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», руководствуясь Уставом Туношенского сельского поселения, Администрация Туношенского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Туношенского сельского поселения с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Туношенского сельского поселения **Н.В.Печаткина**

### Приложение к постановлению Администрации Туношенского сельского поселения ЯМР от 18.12.2018 № 552

#### Порядок взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

1. Под добровольческой (волонтерской) деятельностью понимается добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.
2. Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения вправе привлекать добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности.
3. Добровольческая (волонтерская) деятельность осуществляется в целях:
  - 1) социальной поддержки и защиты граждан;
  - 2) подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов;
  - 3) оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов;
  - 4) содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
  - 5) содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;
  - 6) охраны окружающей среды и защиты животных;
  - 7) подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
  - 8) содействия добровольческой (волонтерской) деятельности, участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
  - 9) содействия патристическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи; поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
  - 10) содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.
4. Муниципальные учреждения вправе инициировать взаимодействие с организатором добровольческой (волонтерской) деятельности посредством заключения соглашения.
5. С целью обеспечения взаимодействия организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности вправе направить письменное предложение по осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности в муниципальные учреждения. Предложение организатора добровольческой (волонтерской) деятельности должно включать: фамилию, имя, отчество (при наличии) и контакты его руководства и представителей; сведения о государственной регистрации (для юридических лиц); адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; перечень предлагаемых к осуществлению им видов деятельности с их описанием.
6. Срок рассмотрения указанных предложений организатора добровольческой (волонтерской) деятельности не может превышать 20 рабочих дней.
7. Об оформлении результатов рассмотрения муниципальным учреждением предложений организатора добровольческой деятельности, которые должны осуществляться в форме вынесения решения об одобрении, к которому должен прилагаться проект соглашения о совместной деятельности, или мотивированного отказа от предложения, оформленного письмом муниципального учреждения и направляется в адрес организатора добровольческой (волонтерской) деятельности в течение одного дня (по возможности по электронной почте).
8. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, в случае отклонения муниципальным учреждением предложения об осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности, вправе обращаться с аналогичным предложением в орган местного самоуправления, являющийся организатором (учредителем) муниципального учреждения.
9. Добровольческие (волонтерские) организации вправе заключать соглашения с муниципальными учреждениями о совместной деятельности.
10. Срок рассмотрения соглашения не может превышать 14 рабочих дней с даты одобрения предложения по осуществлению добровольческой деятельности.
11. В случае возникновения разногласий между муниципальным учреждением и добровольческой (волонтерской) организацией, возникающих в процессе согласования соглашения о совместной деятельности, организатор добровольческой (волонтерской) организации или учреждение, вправе обратиться в органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения.
12. Разногласия рассматриваются при участии обеих сторон и, в случае необходимости, с привлечением представителей Общественного совета при органе местного самоуправления и иных общественных органов, созданных на муниципальном уровне.
13. При заключении соглашения между муниципальным учреждением и добровольческой (волонтерской) организацией о совместной деятельности, учреждение обязано назначить сотрудника, ответственного за взаимодействие с добровольцами (волонтерами) и представителями организатора добровольческой деятельности.
14. Соглашения о совместной деятельности учреждения и организатора добровольческой (волонтерской) деятельности должны предусматривать установление, с учетом специфики осуществляемой добровольческой деятельности, предмета и целей совместной деятельности, прав и обязанностей сторон, заключительных положений, включая, в том числе, следующие положения:
  - 1) Права организатора добровольческой (волонтерской) деятельности:
    - на осуществление добровольческой деятельности на территории и в помещениях учреждения, в согласованных с учреждением формах деятельности;
    - на проведение работы по благоустройству и улучшению состояния территории учреждения, проведение ремонта помещений учреждения;
    - 2) Обязанности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности:
      - представлять учреждению список привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров), с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), при необходимости — иных данных (по согласию сторон), в том числе:
        - а) о наличии особых профессиональных навыков;
        - б) назначить уполномоченного представителя и в письменном обращении проинформировать об этом учреждение;
        - в) обеспечить соблюдение требований в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
        - г) обеспечить соблюдение правовых норм, регламентирующие работу учреждения, в том числе правила внутреннего распорядка учреждения;
        - д) содержать предоставленные учреждением помещения, места для хранения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии.
        - е) согласовывать с учреждением мероприятия, запланированные к реализации на его территории и при участии его клиентов, план проведения запланированных мероприятий;
        - ж) представлять учреждению отчеты о выполненных работах и об итогах проведения мероприятий;
        - з) обеспечивать предоставление психологической помощи, психологической реабилитации;
        - и) обеспечивать возмещение вреда жизни и здоровью, понесенного добровольцем при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности.
    - 3) Права учреждения:
      - информировать организатора добровольческой (волонтерской) деятельности о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);
      - обеспечить поддержку организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольцев (волонтеров).
      - 4) Обязанности учреждения:
        - обеспечить предоставление помещений, а также технических средств и оборудования для обеспечения деятельности добровольцев (волонтеров);
        - обеспечить предоставление возможности и условий для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности круглосуточно или в установленный период времени;
        - информировать в письменной форме до заключения соглашения о сотрудничестве организатора добровольческой (волонтерской) деятельности об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу учреждения, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется организатору добровольческой (волонтерской) деятельности, а также своевременно уведомлять его об изменениях этих норм и правил;
        - определить уполномоченного сотрудника по работе с представителями организатора добровольческой (волонтерской) деятельности для оперативного решения вопросов, возникающих при совместной работе.
        - 5) Заключительные положения:

— обязательства организатора добровольческой (волонтерской) деятельности и учреждения своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности;

— условия вступления в силу, продления и расторжения соглашения, разрешения споров, в том числе с привлечением, при необходимости органа местного самоуправления, являющегося организатором (учредителем) учреждения.

15. Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения осуществляют поддержку добровольческой (волонтерской) деятельности в формах, предусмотренных Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2018 №550

### Об утверждении стоимости и требований к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Администрация Туношенского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить стоимость и требования к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения в сети Интернет.
3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2018 года.

Глава Туношенского сельского поселения **Н.В.Печаткина**

### ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации Туношенского СП ЯМР ЯО от 17.12.2018 № 550

#### Стоимость и требования к качеству услуг по погребению в пределах гарантированного перечня

№ п/п	Гарантированный перечень услуг по погребению	Требования к качеству предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
1.1.	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала. 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище.	0
1.2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из деревянных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга)	2201,46
1.3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1. Предоставление автобуса-специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга. 2. Установка гроба с телом умершего в автобус-специальный катафалк. 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище. 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса-специального катафалка. 5. Перенос к месту захоронения.	1364,85
1.4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1. Копка могилы механизированным способом. 2. Захоронение. 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу. 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака.	2 135,00
Всего:			5701,31

Стоимость услуг по погребению и требования к качеству предоставляемых услуг при погребении умершего специализированной службой по вопросам похоронного дела при отсутствии супруга, близкого родственника либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить инициативы погребения

№п/п	Гарантируемый перечень услуг по погребению	Качество предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
2.1.	Оформление документов, необходимых для погребения	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала. 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище.	0
2.2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из деревянных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга)	2134,28
2.3.	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани	67,18
2.4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1. Предоставление автобуса-специального катафалка для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга. 2. Установка гроба с телом умершего в автобус-специальный катафалк. 3. Перевозка гроба с телом умершего из дома (морга) на кладбище. 4. Снятие гроба с телом умершего с автобуса-специального катафалка. 5. Перенос к месту захоронения.	1364,85
2.5.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1. Копка могилы механизированным способом. 2. Захоронение. 3. Забивка крышки гроба и опускание в могилу. 4. Засыпка могилы и устройство могильного холма с установкой регистрационного знака.	2135,00
Всего:			5701,31

3. Стоимость услуг по кремации в пределах гарантированного перечня услуг по погребению для невостребованных умерших (погибших), оказываемого специализированной службой по вопросам похоронного дела

№п/п	Гарантируемый перечень услуг по погребению	Качество предоставляемых услуг	Стоимость услуг, руб.
3.1.	Оформление документов, необходимых для кремации	1. Оформление заказа на приобретение предметов похоронного ритуала. 2. Оформление заказа на перевозку гроба с телом умершего до места захоронения. 3. Оформление заказа на копку могилы и захоронение на кладбище.	0

3.2.	Облачение тела	Облачение тела покрывалом-накидкой из хлопчатобумажной ткани.	67,18
3.3.	Предоставление и доставка гроба	1. Предоставление гроба, изготовленного из пиломатериалов, обитого хлопчатобумажной тканью снаружи и внутри, с рюшем из ситца и изголовьем из деревянных опилок. 2. Вынос гроба и других похоронных принадлежностей из помещения магазина с установкой в ритуальный автобус. Вынос гроба из автобуса и перенос его по адресу на 1-й этаж дома (морга)	1762,35
3.4.	Перевозка тела (останков) умершего на кремацию	4.1. Вынос гроба с телом (останками) из здания судмедэкспертизы с установкой в грузовой тентованный автотранспорт двумя рабочими специализированной службы. 4.2. Перевозка гроба с телом (останками) к зданию крематория. 4.3. Снятие гроба с телом (останками) умершего с автотранспорта и перенос его в крематорий двумя рабочими специализированной службы.	628,92
3.5.	Кремация	1. Перенос гроба из трупохранилища крематория в загрузочное место. Установка гроба на загрузочные консоли кремационной линии. Укладка гроба в кремационную печь. Кремация. Перенос зольника с прахом в кремляторную. Обработка праха в кремляторной. Засыпка праха в капсулу. 2. Предоставление капсулы для праха. 3. Захоронение на площадке для невостребованного праха. 4. Запись в книгу регистрации захоронений невостребованного праха.	3242,86
Всего:			5701,31

## Муниципальный Совет Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района

Третьего созыва

### РЕШЕНИЕ

25.12.2018 №51

#### О внесении изменений в решение Муниципального совета № 33 от 18.10.2018 г. «Об установлении земельного налога»

Внести в решение Муниципального совета №33 от 18.10.2018г. следующие изменения:

1.Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу.

Срок уплаты налога по итогам налогового периода для налогоплательщиков-организаций установить не ранее 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.  
В течение налогового периода налогоплательщики - организации уплачивают авансовые платежи по земельному налогу ежеквартально равными долями не позднее последнего числа месяца (30 апреля, 31 июля, 31 октября), следующего за истекшим отчетным периодом.»

2.Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.  
3.Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Ярославский агрокурьер».

Глава Туношенского сельского поселения **Н.В.Печаткина**

Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения **В.Б.Веретеников**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2018 №243

### О создании постоянно действующей комиссии по выявлению, проведению обследований, инвентаризации бесхозяйного недвижимого имущества на территории Туношенского сельского поселения

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 17.09.2003 № 580 «Об утверждении Положения о принятии на учет бесхозяйных недвижимых вещей», на основании Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Туношенского сельского поселения, в целях решения вопросов местного значения по выявлению, постановке на учет, обслуживанию и приема в муниципальную собственность бесхозяйного имущества, Администрация Туношенского сельского поселения постановляет:

1. Создать постоянно действующую комиссию по выявлению, проведению обследований, инвентаризации бесхозяйного недвижимого имущества на территории Туношенского сельского поселения и утвердить ее состав (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о постоянно действующей комиссии по выявлению проведения обследований, инвентаризации бесхозяйного недвижимого имущества на территории Туношенского сельского поселения (приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения.
- 4.Постановление вступает в силу с момента подписания.
- 5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Туношенского сельского поселения **Н.В.Печаткина**

### Приложение № 1 к постановлению администрации Туношенского сельского поселения

#### СОСТАВ постоянно действующей комиссии по выявлению, проведению обследований, инвентаризации бесхозяйного недвижимого имущества на территории Туношенского сельского поселения

Председатель комиссии:	Печаткина Наталья Викторовна	глава Туношенского сельского поселения.
Заместитель председателя комиссии:	Стародубцева Катерина Здиславовна	первый заместитель главы Администрации Туношенского сельского поселения.
Секретарь комиссии:	Гильруд Людмила Вячеславовна	ведущий специалист Администрации Туношенского сельского поселения.
Члены комиссии:	Лизунова Наталия Юрьевна	руководитель финансово правового отдела Администрации Туношенского сельского поселения.
	Веретеников Виталий Борисович	депутат Муниципального Совета Туношенского сельского поселения.
	Морозова Кристина Александровна	консультант-юрист Администрации Туношенского сельского поселения.

**Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Туношенского сельского поселения**

**Положение о комиссии по выявлению, проведению обследований, инвентаризации бесхозяйного недвижимого имущества на территории Туношенского сельского поселения**

1. Общие положения  
1.1. Положение о комиссии по выявлению, проведению обследований, инвентаризации бесхозяйного недвижимого имущества на территории Туношенского сельского поселения (далее - Положение) определяет задачи, полномочия, права, состав комиссии по инвентаризации бесхозяйного имущества, находящегося на территории Туношенского сельского поселения(далее - Комиссия).  
1.2. Комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на постоянной основе и создается при администрации Туношенского сельского поселения.  
1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2003г. № 580 «Об утверждении положения о принятии на учет бесхозяйных недвижимых вещей», приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации», Уставом Туношенского сельского поселения, настоящим положением.  
1.4. Результаты проведения обследований и инвентаризации бесхозяйного недвижимого имущества оформляются актами, с приложением инвентаризационных описей, ситуационными схемами расположения обследуемых объектов, и внесением таковых в реестр муниципальной собственности Туношенского сельского поселения как ранее неучтенных.

2. Основные задачи Комиссии  
2.1. Основной задачей Комиссии являются выявления, проведения обследования, инвентаризация бесхозяйного недвижимого имущества на территории Туношенского сельского поселения.

3. Полномочия Комиссии  
3.1. Комиссия рассматривает на своих заседаниях документы и заявления:  
от юридических и физических лиц - иные документы, поступившие в Комиссию и относящиеся к ее компетенции, а так же не менее одного раза в квартал. Комиссия совершает обезд территории Туношенского сельского поселения с целью выявления бесхозяйных недвижимых вещей на территории Туношенского сельского поселения. Председатель Комиссии определяет участки обезда территории Туношенского сельского поселения.  
3.2. Принимает решение:  
О поставке на учет бесхозяйного недвижимого имущества, для последующей регистрации права собственности данные объекты недвижимого имущества.  
3.3. Осуществляет другие функции, вытекающие из задач Комиссии.

4. Права Комиссии  
4.1. Комиссия вправе:  
4.1.1. Приглашать на свои заседания руководителей органов местного самоуправления, руководителей и специалистов из иных организаций.  
4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для ее работы, от государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций.

5. Организация работы Комиссии  
5.1. Комиссия состоит из шести человек, персональный состав которой утверждается постановлением Главы Туношенского сельского поселения.  
5.2. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.  
Комиссия вправе приглашать для участия в своей работе представителей других предприятий и организаций по согласованию.  
5.3. Председатель Комиссии:  
- руководит организацией деятельности Комиссии;  
- определяет дату, время и место проведения заседаний Комиссии, а также утверждает повестку дня заседания Комиссии;  
- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии;  
- лично участвует в заседаниях Комиссии;  
- председательствует на заседаниях Комиссии;  
- подписывает документы Комиссии, выписки из протоколов заседаний Комиссии;  
- дает поручения членам Комиссии;  
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.  
5.4. Заместитель председателя Комиссии:  
- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии;  
- лично участвует в заседаниях Комиссии;  
- исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия в период отпуска, командировки или болезни либо по его поручению;  
- участвует в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений;  
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.  
5.5. Члены Комиссии:  
- лично участвуют в заседаниях Комиссии;  
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.  
5.6. Секретарь Комиссии:  
- обеспечивает подготовку планов работы Комиссии, формирует повестку дня заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии;  
- лично участвует в заседаниях Комиссии;  
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;  
- участвует в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляет необходимые меры по выполнению ее решений;  
- обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии, оформляет протоколы заседаний Комиссии;  
- извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц о дате, времени, месте проведения Комиссии.  
5.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.  
О дате, времени, месте проведения очередного заседания Комиссии члены Комиссии должны быть проинформированы не позднее, чем за три дня до предполагаемой даты его проведения.  
5.8. Заседание Комиссии правомочно при участии не менее двух третей ее членов.  
В случае если член Комиссии по какой-либо причине не может присутствовать на ее заседании, он обязан известить об этом секретаря Комиссии.  
5.9. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.  
5.9. Все члены Комиссии пользуются равными правами в решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.  
5.10. При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.  
5.11. Решение Комиссии является основанием для издания постановления Главы Туношенского сельского поселения.

6. Обеспечение деятельности Комиссии  
6.1. Организационное, правовое, информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Туношенского сельского поселения.  
6.2. Документы к заседанию Комиссии готовит секретарь Комиссии.

7. Рассмотрение споров  
7.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области  
третий созыв**

**РЕШЕНИЕ**

от «25» декабря 2018 года №163

**О внесении изменений дополнений в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 27 декабря 2017 года № 128 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»**

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области  
РЕШИЛ:  
1. Внести в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 27.12.2017 г. № 128 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:  
1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:  
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2018 год в сумме 57 892 808,54 рубля.  
1.2. Общий объем расходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 58 587 793,21 рублей.  
1.3. Дефицит бюджета поселения составляет 694 984,67 рубля.».  
2. Приложения к решению 3,5,7,9,12 изложить в редакции приложений 3,5,7,9,12 в настоящему решению соответственно.  
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».  
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.  
5. Решение вступает в силу с момента подписания.

**Заместитель Председателя Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения** **Н.И.Тимофеев**

**Глава Ивняковского сельского поселения** **И.И.Цуренкова**

С приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет [ивняковское-адм.рф](http://ивняковское-адм.рф)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области  
третий созыв**

**РЕШЕНИЕ**

от 25.12.2018 года №165

**О внесении изменений в Положение к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 25.07.2014 № 181 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда служащих Администрации Ивняковского сельского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивняковского сельского поселения  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:  
1. Внести в Положение об условиях оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда служащих Администрации Ивняковского сельского поселения, утвержденное решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 25.07.2014 года № 181 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда служащих Администрации Ивняковского сельского поселения», следующие изменения:  
Пункт 12.1 раздела 11 «Фонд оплаты труда муниципальных служащих» изложить в новой редакции: «12.1. Предельный размер фонда оплаты труда муниципальных служащих определяется суммой средств, направляемых для выплаты должностных окладов, а также средств для выплаты (в расчете на календарный год):  
- оклада за класный чин - в размере трёх с половиной должностных окладов;  
- ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы - в размере одиннадцати с половиной должностных окладов;  
- ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере двух с половиной должностных окладов;  
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за допуск к государственной тайне на постоянной основе - в размере полутора должностных окладов;  
- премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере десяти должностных окладов;  
- ежемесячного денежного поощрения - в размере двадцати должностных окладов  
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех должностных окладов».  
2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по бюджетным и организационным вопросам (А.С. Громов).  
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Ивняковского сельского поселения  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области** **И.И.Цуренкова**

**Заместитель Председателя Муниципального  
Ивняковского сельского поселения  
Ярославского муниципального района Ярославской области** **Н.И.Тимофеев**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области  
третий созыв**

**РЕШЕНИЕ**

от «25» декабря 2018 года №166

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 11.03.2012г. № 86 «Об утверждении общей структуры Администрации Ивняковского сельского поселения» (в редакции Решения от 26.11.2012 года № 110, от 04.12.2013 года № 150, от 14.12.2017 года № 105)**

Рассмотрев предложение Главы Ивняковского сельского поселения, руководствуясь частью 8 статьи 37 Федерального Закона от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 12 части 2 статьи 22 Устава Ивняковского сельского поселения, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:  
1. Внести следующие изменения в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 11.03.2012г. № 86 «Об утверждении общей структуры Администрации Ивняковского сельского поселения» (в редакции Решения от 26.11.2012 года № 110, от 04.12.2013 года № 150, от 14.12.2017 №105)  
приложение к решению читать в редакции приложения к настоящему решению.  
2. Рекомендовать Главе Ивняковского сельского поселения Цуренковой И.И. привести действующие муниципальные правовые акты в соответствие с настоящим решением.  
3. Обнародовать настоящее решение в соответствии со статьей 36 Устава Ивняковского сельского поселения, а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.  
4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года

**Заместитель Председателя Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения  
Ярославского муниципального района Ярославской области** **Н.И.Тимофеев**

**Глава Ивняковского сельского поселения  
Ярославского муниципального района Ярославской области** **И.И.Цуренкова**

**Приложение  
к решению Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения  
от «25» декабря 2018 года № 166**

**Общая структура Администрации Ивняковского сельского поселения**

**Заместитель Главы Ивняковского сельского поселения – 1 (м/с)**      **Заместитель Главы Ивняковского сельского поселения – 1 (м/с)**

**Консультант – 1 (м/с)**      **Консультант – (Главный бухгалтер) 1 (м/с)**      **Консультант – 1 (м/с)**

**Ведущий специалист (бухгалтер) – 1 (м/с)**      **Ведущий специалист – 1 (м/с)**      **Ведущий специалист – 1 (м/с)**

**Ведущий специалист – 1 (м/с)**      **Ведущий специалист – 1 (м/с)**      **Ведущий специалист – 1 (м/с)**

**Ведущий специалист – 1 (м/с)**      **Ведущий специалист – 1 (м/с)**

**Специалист (ВУС) – 1 (м/с)**

**Заместитель Председателя Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения** **Н.И.Тимофеев**

**Глава Ивняковского СП ЯМР ЯО** **И.И.Цуренкова**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области  
третий созыв**

**РЕШЕНИЕ**

От «25» декабря 2018 года №167

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 27.12.2017 года № 131 «О передаче полномочий по осуществлению внешнего финансового контроля на 2018 год»**

В целях учета неиспользованных в 2018 году межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий по организации внешнего финансового контроля в Ивняковском сельском поселении, в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. В пункте 2 решения Муниципального Совета Ивняковского СП от 27.12.2017 года № 131 «О передаче полномочий по осуществлению внешнего финансового контроля на 2018 год» цифры «45 500» заменить цифрами «2 141,64».  
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.  
3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Антонову Н.В..  
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

**Заместитель Председателя Муниципального Совета  
Ивняковского СП ЯМР ЯО** **Н.И.Тимофеев**

**Глава Ивняковского СП ЯМР ЯО** **И.И.Цуренкова**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области  
третий созыв**

**РЕШЕНИЕ**

От «25» декабря 2018 года №168

**О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области  
РЕШИЛ:  
1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2019 год:  
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 41 897 539,22 рубля.  
1.2. Общий объем расходов бюджета Ивняковского сельского поселения в сумме 41 897 539,22 рублей.  
2. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2020, 2021 годы:  
2.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Ивняковского сельского поселения на 2020 год в сумме 33 654 028,00 рублей;  
- на 2021 год в сумме 35 500 452,00 рублей.  
2.2. Общий объем расходов бюджета Ивняковского сельского поселения:  
- на 2020 год в сумме 33 654 028,00 рублей , в том числе условно утвержденные расходы в сумме 835 975,00 рублей;  
- на 2021 год в сумме 35 500 452,00 рублей , в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 763 900,00 рублей.  
3. Установить, что доходы бюджета Ивняковского сельского поселения формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области, Ярославского муниципального района и нормативными правовыми актами Ивняковского сельского поселения.  
3.1. Установить, что в 2018 году и плановом периоде 2019-2020 годов:  
1). Невыясненные поступления зачисляемые в бюджет поселения, зачисляются по нормативу 100%;  
2). Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджета поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%  
3). Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%.  
4). Доходы поступившие в порядке возмещения расходов понесённых в связи с эксплуатацией имущества поселения, зачисляются по нормативу 100%.  
5). Прочие поступления от использования имущества в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), зачисляются по нормативу 100%;  
6) Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%.  
7) Прочие безвозмездные поступления в бюджет поселения, зачисляются по нормативу 100%;  
8) Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными организациями получателям средств бюджета поселения, зачисляются по нормативу 100%;  
9) Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений 100%;  
10) Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесённых в связи с эксплуатацией имущества поселения 100%;  
11) Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений 100%;  
4. Утвердить на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов перечень главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения и закрепить за ними источники доходов согласно приложению 1 к настоящему решению.  
5. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета Ивняковского сельского поселения в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации:  
1) на 2019 год согласно приложению 2 к настоящему решению;  
2) на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.  
6. Утвердить расходы бюджета Ивняковского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации:  
1) на 2019 год согласно приложению 4 к настоящему решению;  
2) на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.  
7. Утвердить расходы бюджета Ивняковского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации:  
1) на 2019 год согласно приложению 6 к настоящему решению;  
2) на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.  
8. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения:  
1) на 2019 год согласно приложению 8 к настоящему решению;  
2) на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 9 к настоящему решению.  
9. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств:  
- на 2019 год в сумме 81690,00 рублей;  
- на 2020 год в сумме 82200,00 рублей;  
- на 2021 год в сумме 82200,00 рублей.  
10. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:  
- на 2019 год в сумме 1 653 000,00 рублей;  
- на 2020 год в сумме 1 720 000,00 рублей;  
- на 2021 год в сумме 2 702 000,00 рублей.  
11. Утвердить резервный фонд Администрации Ивняковского сельского поселения:  
- на 2019 год в сумме 100 000 рублей;  
- на 2020 год в сумме 100 000 рублей;  
- на 2021 год в сумме 100 000 рублей.  
Средства резервного фонда Администрации Ивняковского сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.  
12. Утвердить общий объем, перечень и распределение иных межбюджетных трансфертов на 2019 год согласно приложению 10 к настоящему решению.  
13. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Ивняковского сельского поселения:  
1) на 2019 год согласно приложению 11 к настоящему решению;  
2) на плановый период 2020 и 2021 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.  
14. Установить размеры:  
1) предельного объема муниципального долга Ивняковского сельского поселения:  
- на 2019 год в сумме 2 000 000,00 рублей;  
- на 2020 год в сумме 2 000 000,00 рублей;  
- на 2021 год в сумме 2 000 000,00 рублей;  
2) верхнего предела внутреннего муниципального долга Ивняковского сельского поселения:  
- на 1 января 2019 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел муниципальных гарантий в сумме 0 рублей;  
- на 1 января 2020 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел муниципальных гарантий в сумме 0 рублей;  
- на 1 января 2021 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел муниципальных гарантий в сумме 0 рублей;  
3) предельного объема заимствований Ивняковского сельского поселения:  
- на 2018 год в сумме 0 рублей;  
- на 2019 год в сумме 0 рублей;  
- на 2020 год в сумме 0 рублей;  
4) предельного объема предоставляемых муниципальных гарантий Ивняковского сельского поселения

ния в 2019-2021 годах не планируется.

15. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения в пределах объема бюджетных ассигнований, связанные с особенностями исполнения бюджета и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными направлениями средств бюджета:

перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями (государственными программами и непрограммными направлениями деятельности), видами расходов классификации расходов бюджетов в связи с изменениями бюджетной классификации расходов бюджетов.

17. Установить, что в 2019 году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы, оплате коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, в том числе в составе муниципальных заданий муниципальным бюджетным и предоставлению межбюджетных трансфертов.

18. Установить, что в случае поступления в бюджет поселения субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, Администрации Ивняковского сельского поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главными администраторами доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.

19. Установить, что в соответствии со статьей 78 и пунктом 2 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидии из бюджета поселения предоставляются главными распорядителями бюджетных средств, а также получателями бюджетных средств, наделенными Администрацией Ивняковского сельского поселения полномочиями по предоставлению субсидий, в пределах предусмотренных им в бюджете поселения бюджетных ассигнований, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг:

1) участвующими в реализации мероприятий муниципальных программ Ивняковского сельского поселения;

2) на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением социальных услуг по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов жилищного фонда Ивняковского сельского поселения;

3) на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением социальных услуг по оказанию банно-прачечных услуг населению;

20. Порядок предоставления субсидий, указанных в статье 19 настоящего решения, устанавливается Администрацией Ивняковского сельского поселения.

21. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

22. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.

23. Решение вступает в силу с 01.01.2019 года.

<b>Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО</b>	<b>Н.И.Тимофеев</b>
<b>Глава Ивняковского СП ЯМР ЯО</b>	<b>И.И.Цуренкова</b>

С приложениями к данному документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет [ивняковское-адм.рф](http://ивняковское-адм.рф)

#### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв

#### РЕШЕНИЕ

от «25» декабря 2018 года

№169

#### Об утверждении соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению на 2019 год

На основании ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 17 ч.2 ст. 22 Устава Ивняковского сельского поселения Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить соглашение (прилагается) о передаче Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению осуществления части следующих полномочий по решению вопросов местного значения на 2019 год:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

2. Контроль за исполнением решения возложить на Заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Антонову Н.В.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

**Н.И.Тимофеев**

**Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

**И.И.Цуренкова**

**Приложение к решению Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО от «25» декабря 2018 года № 169**

Утверждено решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района
от «25» декабря 2018 года № 169 от _____ № _____	
Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО _____ (Н.И. Тимофеев)	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ (Ю.А. Лазарев)

#### СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района в лице Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Цуренковой Ирины Ивановны, действующей на основании Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

Статья 2

Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

Статья 3

1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.

Материальные ресурсы органам местного самоуправления поселения не передаются.

2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету поселения для осуществле-

ния полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

Статья 4

Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ивняковского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 1 243 046 (Один миллион двести сорок три тысячи сорок шесть) рублей 22 копейки.

Статья 5

1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:

- перечислять в бюджет поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.

2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения;

- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения района обязаны:

- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;

- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;

- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;

- ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;

- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ивняковского сельского поселения.

Статья 6

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Ивняковскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. В случае неперечисления (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет поселения межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет поселения неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.

5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению со стороны органов местного самоуправления поселения органы местного самоуправления поселения перечисляют в районный бюджет Ярославского муниципального района штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7

1. Основания прекращения настоящего Соглашения:

- истечение срока действия Соглашения;

- по соглашению сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главному соответствующего муниципального образования.

Статья 8

1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

Статья 9

1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Реквизиты сторон

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивняки, Ярославский район, Ярославская обл., 150507
Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП 760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР, р/с 04713000840) р/с 40101810700000010010 в Отделении Ярославль г. Ярославль, ИНН/КПП 7627029330/762701001 ОКПО 93365467 ОКВЭД 84.11.35 КБК 840 202 40014 10 0000 151	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР, л/с 02713004240 Администрация Ивняковского СП ЯМР ЯО л/с 840.01.001.0) р/с 4020481050000000130 в Отделении Ярославль г. Ярославль, БИК 047888001, ОКТМО78650455 ИНН/КПП 7627029330/762701001 ОКПО 93365467 ОКВЭД 84.11.35 КБК 840 202 40014 10 0000 151

Глава Ярославского муниципального района	Глава Ивняковского сельского поселения
_____ Н.В.Золотников	_____ И.И.Цуренкова
М.П.	М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к соглашению о передаче осуществления полномочий  
от «25» декабря 2018 года № 169**

#### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районно-

го бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.

1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет поселения выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

II. Порядок перечисления межбюджетных трансфертов

Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района перечисляются в бюджет поселения на осуществление переданных полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период), в течение 30 календарных дней после предоставления акта выполненных работ, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

Пояснительная записка к проекту решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения «Об утверждении соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению на 2019 год»

Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают органам местного самоуправления Ивняковского сельского поселения следующие полномочия:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

Указанные полномочия передаются на период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ивняковского сельского поселения для осуществления полномочий составляет 1 243 046 (Один миллион двести сорок три тысячи сорок шесть) рублей 22 копейки.

#### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв

#### РЕШЕНИЕ

от «25» декабря 2018 года

№170

#### Об утверждении соглашения о передаче части полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Администрации Ярославского муниципального района на 2019 год

На основании ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 17 ч.2 ст. 22 Устава Ивняковского сельского поселения Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить соглашение (прилагается) о передаче осуществления части полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Администрации Ярославского муниципального района.

2. Контроль за исполнением решения возложить на Заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Антонову Н.В.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

**Н.И. Тимофеев**

**Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

**И.И.Цуренкова**

**Приложение к решению Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО от «25» декабря 2018 года № 170**

Утверждено решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района
от «25» декабря 2018 года № 170 от _____ № _____	

Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО _____ (Н.И. Тимофеев)	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ (Ю.А. Лазарев)
---	--

#### СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_ о передаче части полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Администрации Ярославского муниципального района

г. Ярославль « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее – Администрация поселения) в лице Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Цуренковой Ирины Ивановны, действующей на основании Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее – Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района в лице управления финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района (далее – Управление) принимает следующие полномочия:

- по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;

- по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;

- по учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;

- по осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон, полномочия по контролю), в отношении организаций, являющихся субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015года № 1367 (далее - субъекты контроля).

1.2. Финансовые средства для осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, предоставляются в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения.

1.3. Материальные ресурсы Администрации района не передаются.

2. Объем межбюджетных трансфертов и порядок расчета

2.1. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района для осуществления Управлением функций, необходимых для реализации передаваемых полномочий, составляет 111 760 (Сто одиннадцать тысяч семьсот шестьдесят) рублей 00 копеек.

2.2. Расчет объема межбюджетных трансфертов осуществляется на основании Порядка предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), согласно приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3. Осуществление полномочий по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;

по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;

по учету бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств

3.1. При выполнении функций по исполнению бюджета поселения Управление руководствуется Порядком кассового обслуживания исполнения районного бюджета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 103 (далее – Порядок), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения, возникшие при исполнении бюджета, в условиях выполнения финансовым органом функций по кассовому обслуживанию исполнения бюджета поселения.

3.2. Учет кассовых операций со средствами бюджета при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения осуществляется Управлением на счете, открытом Управлением в Отделении Ярославль г. Ярославль, на балансовом счете № 40204 «Средства местных бюджетов» (далее – счет

№ 40204); со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей бюджетных средств - балансовом счете № 40302 «Средства, поступающие во временное распоряжение бюджетных учреждений» (далее – счет № 40302).

3.3. Учет кассовых операций со средствами бюджета поселения осуществляется на лицевых счетах, открываемых в Управлении в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101.

3.4. Учет кассовых операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета поселения, осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке открытия и ведения лицевых счетов по учету операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств районного бюджета, казенных и бюджетных учреждений, утвержденной приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 102 (далее – Инструкция).

3.5. Управление в рамках настоящего раздела Соглашения принимает на себя следующие обязательства:

- открывает лицевые счета получателям средств бюджета поселения;
- учитывает на лицевых счетах операции по кассовым выплатам по кодам классификации расходов бюджета;
- формирует и передает информацию получателям средств бюджета поселения по операциям со средствами бюджета в соответствии с Порядком, Инструкцией и Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между финансовым органом и Администрацией поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета (далее – Регламент);
- обеспечивает исполнение представленных исполнительных листов и судебных приказов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком ведения учета и хранения исполнительных документов, решений налоговых органов и документов, связанных с их исполнением, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 22.03.2017 № 28;
- осуществляет учет лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования в соответствии с приказом управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР от 17.06.2015 № 55;
- осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 104;
- учитывает бюджетные обязательства, подлежащие исполнению за счет средств поселения в соответствии с Порядком учета управлением финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, утвержденным Постановлением Администрации ЯМР от 21.12.2016 № 1568;
- обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальность информации по операциям, отраженным на лицевых счетах получателей средств бюджета поселения, открытых в финансовом органе, за исключением указанных настоящим Соглашением случаев;
- консультирует Администрацию поселения и получателей средств бюджета поселения по вопросам, возникающим в процессе кассового обслуживания исполнения бюджета.

3.6. Управление имеет право:

- на представление от получателей средств бюджета поселения определенных Порядком платежных и иных документов с указанием действующих в текущем финансовом периоде кодов бюджетной классификации Российской Федерации с учетом положений Регламента;
  - на соблюдение получателями средств бюджета поселения установленных Порядком и Инструкцией требований по оформлению представленных им в финансовый орган платежных и иных документов на проведение операций со средствами бюджета и средствами, поступающими во временное распоряжение;
  - на осуществление кассовых операций на счетах № 40204 и № 40302 в пределах имеющихся остатков средств;
  - на отказ получателям средств бюджета в приеме платежного и иного документа, если оформление документа не соответствует установленным требованиям и (или) подписи и печать на нем будут признаны не соответствующими представленным образцам.
- 3.7. Администрация поселения принимает на себя обязательства обеспечить:
- техническую возможность, необходимую для осуществления кассового обслуживания бюджета поселения в соответствии с настоящим Соглашением;
  - своевременное предоставление информации об изменениях в нормативно-справочной информации Администрации поселения в соответствии с Регламентом предоставления нормативно – справочной информации Управлению;
  - представление в Управление получателями средств бюджета платежных и иных документов, оформленных в соответствии с требованиями, установленными Порядком и Инструкцией;
  - принятие оперативных мер для обеспечения подкрепления кассовых выплат денежными средствами.
- 3.8. Администрация поселения имеет право:
- на предоставление финансовому органу Администрации поселения и получателям средств бюджета установленной Порядком и Инструкцией информации с учетом положений настоящего Соглашения и Регламента;
  - на осуществление контроля соблюдения установленных сроков проведения кассовых операций на счетах бюджета.
- 3.9. Управление при осуществлении функций, возложенных на него настоящим Соглашением, пользуется информационной базой, находящейся в распоряжении Администрации поселения.

4. Осуществление контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона

- 4.1. Субъекты контроля должны быть наделены соответствующими полномочиями в сфере закупок («заказчи») в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – Сводный реестр), в соответствии с Порядком формирования ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014г. № 163н.
- 4.2. Администрацией поселения должны быть переданы Управлению финансов полномочия по открытию и ведению лицевых счетов для учета операций со средствами субъектов контроля, являющихся муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов и социально – экономического развития Администрации Ярославского муниципального района, утвержденным приказом управления финансов и социально – экономического развития Администрации ЯМР от 28.12.2016 № 101.
- 4.3. Информация, содержащаяся в документах, указанных в части 5 статьи 99 Федерального закона (далее – объекты контроля), должна быть сформирована субъектами контроля в форматах, установленных Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок» в личном кабинете субъекта контроля в единой информационной системе в сфере закупок, и представлена в автоматическом режиме в личный кабинет единой информационной системы Управления финансов.
- 4.4. Взаимодействие Управления с субъектами контроля при осуществлении Управлением полномочий по контролю осуществляется в соответствии с Порядком взаимодействия финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований с субъектами контроля, указанными в пунктах 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2016 года № 120н.

4.5. Управление обязуется:

- осуществлять полномочия по контролю в отношении объектов контроля, представленных субъектами контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе;
- 4.6. Администрация поселения обязуется:
  - перечислять в районный бюджет Ярославского муниципального района в рамках настоящего Соглашения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;
  - обеспечить своевременное формирование и представление субъектами контроля объектов контроля, в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе;
  - обеспечить своевременное направление субъектами контроля объектов контроля, не подпадающих в соответствии с Федеральным законом замещению в информационной системе, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, на бумажном носителе в адрес Управления;
  - обеспечить своевременную актуализацию полномочий субъектов контроля в сфере закупок в Сводном реестре.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. В случае неперечисления (неполного перечисления) Администрацией поселения межбюджетных трансфертов, предоставляемых в рамках настоящего Соглашения, Администрация поселения уплачивает Администрации района пени в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.
- 5.3. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Администрацией района обязательств по настоящему Соглашению, Администрация района уплачивает Администрации поселения штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.
- 5.4. Управление не несет ответственности:
  - за неисполнение полномочий по контролю в отношении объектов контроля, не представленных субъектами контроля в установленных форматах в личный кабинет Управления в единой информационной системе, а также субъектов контроля, не соответствующих требованиям пункта 3.1. настоящего Соглашения;
  - по обязательствам Администрации поселения и получателей средств бюджета поселения;
  - за обеспечение исполнения платежных документов получателей средств бюджета поселения в случае недостаточности средств на счетах бюджета для проведения кассовых выплат;
  - за неадекватность содержащихся в платежных и иных документах сведений и арифметических расчетов.
- 5.5. Окончание срока действия настоящего Соглашения не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период его действия.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.
- 6.2. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.
- 6.3. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств может быть продолжено в соответствии с

настоящим Соглашением, то срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

7. Порядок разрешения споров

- 7.1. Все споры и разногласия, возникающие при реализации настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров. Если Стороны не приходят к соглашению, то спорные вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при существенном нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения.

8. Заключительные положения

- 8.1. Соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами.
- 8.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.
- 8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного соглашения, заключенного в письменной форме и подписываемого Сторонами, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 8.4. Основания прекращения настоящего Соглашения:
  - истечение срока действия Соглашения;
  - по соглашению сторон досрочно.
- 8.5. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация поселения	Администрация района
Адрес: ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивники, Ярославский район, Ярославская обл., 150507	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЗР Администрации ЯМР, л/с 02713004240 Администрация Ивняковского СП ЯМР ЯО л/с 840.01.001.0) р/с 4020481050000000130 в Отделение Ярославль г. Ярославль, БИК 047888001, ОКТМО 078650455 ИНН/КПП 7627029330/762701001 ИНН/КПП 047888001 ОКВЭД 84.11.35	Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЗР Администрации ЯМР, л/с 04713000840) р/с 40101810700000010010 в Отделение Ярославль, г. Ярославль, БИК 047888001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0021 151
Глава Ивняковского сельского поселения _____ И.И.Цуренкова	Глава Ярославского муниципального района _____ Н.В.Золотников
М.П. _____	М.П. _____

**Приложение к соглашению о передаче осуществления полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля от «25» декабря 2018 года № 170**

**Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля**

1. Общие положения

- 1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля (далее – Порядок), разработан в целях установления порядка перечисления указанных трансфертов, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
- 1.2. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения на финансовый год в объемах, утвержденным решением о бюджете поселения на финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между поселением и Ярославским муниципальным районом.

2. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов

- 2.1. Межбюджетные трансферты из бюджета поселения перечисляются в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля ежеквартально не позднее 25 числа месяца равными долями от суммы, предусмотренной на эти цели.
- 2.2. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района на осуществление указанных полномочий определяется по следующей формуле:

Умт = Фот · К,  
где:

Умт – объем межбюджетных трансфертов,  
Фот – фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов,  
К – количество поселений, которые передают полномочия.

Фонд оплаты труда 2 ставок ведущих специалистов, определяется по следующей формуле:

Fot = (Ox2) x 54,5x 1,302,

где:

O – оклад ведущего специалиста,  
54,5– коэффициент формирования фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности,  
1,302 – начисления на выплаты по оплате труда.

Пояснительная записка к проекту решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения «Об утверждении соглашения о передаче части полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля на 2019 год»

Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения передают органам местного самоуправления Ярославского муниципального района следующие полномочия:

- по открытию и ведению лицевых счетов субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;
  - по учету лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств и предельных объемов финансирования;
  - учет бюджетных обязательств на лицевых счетах субъектов контроля, являющихся получателями бюджетных средств;
  - по осуществлению контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон, полномочия по контролю), в отношении организаций, являющихся субъектами контроля в соответствии с Правилами осуществления контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015года № 1367 (далее - субъекты контроля).
- Указанные полномочия передаются на период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.
- Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, из бюджета Ивняковского сельского поселения на 2019 год составляет – 111 760 (Сто одиннадцать тысяч семьсот шестьдесят) рублей 00 копеек.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв**

**РЕШЕНИЕ**

от «25» декабря 2018 года № 171

**Об утверждении соглашения о передаче осуществления части полномочий в сфере молодежной политики Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Администрации Ярославского муниципального района на 2019 год**

На основании ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 17 ч.2 ст. 22 Устава Ивняковского сельского поселения Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить соглашение (прилагается) о передаче осуществления части полномочий в сфере молодежной политики Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Администрации Ярославского муниципального района.
2. Контроль за исполнением решения возложить на Заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Антонову Н.В.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

Н.И.Тимофеев

Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

И.И.Цуренкова

Утверждено решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения

Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района

от «25» декабря 2018 года № 171 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО \_\_\_\_\_ (Н.И. Тимофеев)

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района \_\_\_\_\_ (Ю.А. Лазарев)

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче осуществления части полномочий в сфере молодежной политики Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Администрации Ярославского муниципального района**

г. Ярославль «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - Администрация поселения) в лице Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Цуренковой Ирины Ивановны, действующей на основании Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения
  - 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление части полномочий в сфере молодежной политики в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения.
  - 1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления муниципального района.
  - 1.3. Для осуществления полномочий Администрации поселения из бюджета поселения предоставляется району бюджету Ярославского муниципального района межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче
  - 2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает осуществление следующих полномочий по вопросам местного значения в сфере молодежной политики:
    - формированию, ведению и актуализации баз данных по направлению государственной молодежной политики, обеспечение доступа к базам данных заинтересованных организаций молодежи;
    - организации и проведению индивидуальной работы с подростками «группы риска» по выявлению возможностей их включения в коррекционно-реабилитационную работу;
    - проведению мониторинга молодежного рынка труда, в том числе выборочных исследований по вопросам профориентации молодежи, ее намерений в получении образования, специальности, работы;
    - проведении мероприятий и занятий для молодежи по вопросам семейно-брачных отношений;
    - организации для подростков занятий по изучению прав, обязанностей, ответственности;
    - организации занятий, тренингов по профилактике конфликтов в молодежной среде;
    - организации занятий, тренингов по формированию культуры межнациональных отношений;
    - организации свободного времени молодежи «группы риска»;
    - поддержке программ и мероприятий клубов молодой семьи;
    - поддержке творческой молодежи, организации досуга;
    - участию в областных и всероссийских мероприятиях.
  - 2.2. Организация исполнения полномочий Администрацией муниципального района осуществляется во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими учреждениями и организациями муниципального района.

3. Межбюджетные трансферты, направляемые на осуществление передаваемых полномочий
  - 3.1. Расчет межбюджетных трансфертов осуществляется на основе нормативов, установленных для осуществления полномочий, указанных в п. 2.1. настоящего Соглашения, в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению.
  - 3.2. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в Соглашении.
  - 3.3. Размер межбюджетных трансфертов для осуществления полномочий устанавливается в сумме 196 269 (Сто девяносто шесть тысяч двести шестьдесят девять) рублей 04 копейки.

4. Права и обязанности сторон

- 4.1. Администрация поселения:
  - 4.1.1. Перечисляет Администрации района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, направляемых на осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий, в порядке, установленном пунктами 3.1-3.2 настоящего Соглашения.
  - 4.1.2. Предоставляет Администрации района необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных полномочий.
  - 4.1.3. Оказывает содействие Администрации района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий поселения.
  - 4.1.4. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией района переданных ей полномочий в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Соглашения, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений направляет обязательные для исполнения Администрацией района письменные требования об устранении выявленных нарушений в месячный срок с момента уведомления.
  - 4.1.5. Запрашивает в установленном порядке у Администрации района необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных полномочий, в том числе об использовании финансовых средств.
  - 4.1.6. В период действия настоящего Соглашения не вправе осуществлять полномочия, переданные Администрации района.
  - 4.2. Администрация района:
    - 4.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Соглашения и действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств.
    - 4.2.2. Рассматривает представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий и не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации поселения.
    - 4.2.3. Ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет Администрации поселения отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.
    - 4.2.4. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 15 дней с момента его поступления.

5. Срок осуществления полномочий и основания прекращения настоящего соглашения
  - 5.1. Настоящее Соглашение действует с 01 января 2019 года до 31 декабря 2019 года.
  - 5.2. Передаваемые по настоящему Соглашению полномочия осуществляются Администрацией района в период действия настоящего Соглашения, и прекращаются вместе с прекращением срока действия настоящего Соглашения.
  - 5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно (до истечения срока его действия):
    - 1) По взаимному соглашению Сторон, выраженному в оформленном надлежащим образом Соглашении о расторжении настоящего Соглашения.
    - 2) В одностороннем порядке настоящее Соглашение расторгается в случае:
      - изменения действующего законодательства Российской Федерации, Ярославской области, в связи с которым выполнение условий настоящего Соглашения Сторонами становится невозможным;
      - неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
      - по причине объективно сложившихся условий, в результате которых осуществление передаваемых по настоящему Соглашению полномочий становится невозможным либо крайне обременительным для одной или для обеих Сторон.
    - 3) В судебном порядке на основании решения суда.
  - 5.4. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется соответствующей Стороной другой Стороне не менее чем за 30 дней.
  - 5.5. В случае расторжения Соглашения в виду его неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон, другая Сторона вправе требовать уплату неустойки в размере 1 % от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.
  - 5.6. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.
  - 5.7. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных сумм межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

6. Заключительные положения
  - 6.1. По вопросам, не урегулированным в настоящем Соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области.
  - 6.2. Все уведомления, заявления и сообщения направляются Сторонами в письменной форме.
  - 6.3. Изменение норм действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области по вопросам связанным с реализацией настоящего Соглашения должно находить своевременное отражение в содержании настоящего Соглашения.
  - 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются ими путем переговоров либо в рамках иной процедуры досудебного урегулирования споров и разногласий, в том числе с привлечением третьей стороны. При отсутствии

возможности урегулирования споров в порядке переговоров, споры подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  
6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 7. Реквизиты сторон

Администрация поселения	Администрация района
Адрес: ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивняки, Ярославский район, Ярославская обл., 150507	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003

Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР, л/с 02713004240 Администрация Ивняковского СП ЯМР ЯО л/с 840.01.001.0) р/с 40204810500000000130 в Отделении Ярославль г. Ярославль, БИК 047888001, ОКТМО78650455 ИИН/КПП 7627029330/762701001 ОКПО 93365467 ОКВЭД 84.11.35	Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР, л/с 04713000840) р/с 40101810700000010010 в Отделении Ярославль, г. Ярославль, БИК 047888001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0023 151
---	---

Глава Ивняковского сельского поселения	Глава Ярославского муниципального района
И.И.Цуренкова	Н.В.Золотников
М.П.	М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ к Соглашению о передаче осуществления части полномочий в сфере молодежной политики от «25» декабря 2018 года № 171

### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения районному бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий поселений в сфере молодежной политики

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения районному бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий поселения в сфере молодежной политики.
2. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в Соглашении о передаче осуществления части полномочий в сфере молодежной политики.
3. Размер межбюджетных трансфертов определяется в соответствии с Методикой расчета межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения районному бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий поселений в сфере молодежной политики.
4. Межбюджетные трансферты равными частями ежеквартально не позднее 15-го числа месяца перечисляются из бюджета поселения в районный бюджет Ярославского муниципального района. 5. Администрация района не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Администрацию поселения отчет о расходах районного бюджета Ярославского муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные бюджетом поселения.
6. При установлении отсутствия потребности Ярославского муниципального района в межбюджетных трансфертах их остаток либо часть остатка подлежит возврату в доход бюджета поселения.

## ПРИЛОЖЕНИЕ к Порядку предоставления межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения районному бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий поселений в сфере молодежной политики от «25» декабря 2018 года № 171

### Методика расчета межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения районному бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий поселений в сфере молодежной политики

Объем межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из потребности района в средствах на исполнение указанных полномочий, который определяется следующим образом:  
S мбт. = S оп. + S мз.  
где: S мбт. – размер межбюджетных трансфертов на оплату труда работников, непосредственно осуществляющих переданные полномочия, и материальные затраты, необходимые для осуществления переданных полномочий;  
S оп. – сумма расходов на оплату труда в год работников непосредственно осуществляющих функции по переданным полномочиям, определяемая по формуле:  
S оп. = ФОТ мес. x E x Км  
где: ФОТ мес. – фонд оплаты труда работников в месяц;  
E – коэффициент начислений на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации в размере 1,302 (30,2% начисления на выплаты по оплате труда работников);  
Км – количество месяцев (12);  
S мз. – материальные затраты, которые определяются исходя из потребности в приобретении материальных запасов, основных средств, расходов на услуги связи, оплату коммунальных услуг и т.д.

Пояснительная записка к проекту решения Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения «Об утверждении соглашения о передаче осуществления части полномочий в сфере молодежной политики Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Администрации Ярославского муниципального района на 2019 год» Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает осуществление следующих полномочий по вопросам местного значения в сфере молодежной политики:

- формирование, ведению и актуализации баз данных по направлениям государственной молодежной политики, обеспечение доступа к базам данных заинтересованных организаций молодежи;
- организации и проведению индивидуальной работы с подростками «группы риска» по выявлению возможностей их включения в коррекционно-реабилитационную работу;
- проведению мониторинга молодежного рынка труда, в том числе выборочных исследований по вопросам профориентации молодежи, ее намерений в получении образования, специальности, работы;
- проведению мероприятий и занятий для молодежи по вопросам семейно-брачных отношений;
- организации для подростков занятий по изучению прав, обязанностей, ответственности;
- организации занятий, тренингов по профилактике конфликтов в молодежной среде;
- организации занятий, тренингов по формированию культуры межнациональных отношений;
- организации свободного времени молодежи «группы риска»;
- поддержке программами и мероприятиями клубов молодой семьи;
- поддержке творческой молодежи, организации досуга;
- участию в областных и всероссийских мероприятиях.

Указанные полномочия передаются на период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г. Размер межбюджетных трансфертов для осуществления полномочий устанавливается в сумме 196 269 (Сто девяносто шесть тысяч двести шестьдесят девять) рублей 04 копейки.

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв

### РЕШЕНИЕ

от «25» декабря 2018 года № 172

### Об утверждении соглашения о передаче осуществления части полномочий в сфере культуры Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Администрации Ярославского сельского поселения Ярославского муниципального района

На основании ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 17 ч.2 ст. 22 Устава Ивняковского сельского поселения Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить соглашение (прилагается) о передаче осуществления части полномочий в сфере культуры Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Администрации Ярославского муниципального района.
2. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Антонову Н.В.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области** **Н.И.Тимофеев**

**Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области** **И.И.Цуренкова**

## Приложение к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от «25» декабря 2018 года № 172

Утверждено решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района
--	--

от «25» декабря 2018 года № 172 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района
_____ (Н.И. Тимофеев)	_____ (Ю.А. Лазарев)

### СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления части полномочий в сфере культуры Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Администрации Ярославского муниципального района

г. Ярославль «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района (далее - Администрация поселения) в лице Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Цуренковой Ирины Ивановны, действующей на основании Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ярославского муниципального района (далее - Администрация района) в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения
  - 1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление части полномочий в сфере культуры в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения.
  - 1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления муниципального района.
  - 1.3. Для осуществления полномочий Администрация поселения из бюджета поселения предоставляет районному бюджету Ярославского муниципального района межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче
  - 2.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает осуществление следующих полномочий по вопросам местного значения в сфере культуры:
    - разработка целевых, перспективных, годовых планов и комплексных программ развития и сохранения культуры района с учетом интересов жителей поселения, организация районных конкурсов, праздников, фестивалей и иных творческих проектов с привлечением коллективов и участников художественной самодеятельности поселений;
    - согласование структуры и штатного расписания учреждений культуры поселения;
    - согласование предложений о создании, реорганизации, ликвидации и лицензировании учреждений культуры;
    - согласование и представление к назначению работников учреждений культуры;
    - проведение мероприятий профессионального развития и повышения квалификации работников культуры, оказание методико-консультационной, практической помощи;
    - координация и методическое руководство деятельности учреждений культуры в целях проведения государственной политики в сфере культуры, решение творческих проблем и вопросов;
    - обеспечение участия в областном, межрегиональном, всероссийском культурном сотрудничестве;
    - установление базовых окладов, гарантированных коэффициентов и прочих дополнительных выплат работникам учреждений культуры поселения;
    - участие в осуществлении правового регулирования (подготовка обоснования расходной части бюджета поселения при его формировании и последующих корректировках по отрасли культуры, составление договоров и соглашений, подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам культуры);
    - определение целей и приоритетов в развитии отдельных видов культурной деятельности, народного творчества и образования в сфере культуры;
    - контроль за своевременным предоставлением показателей, характеризующих состояние сферы культуры поселения и предоставление указанных данных органам государственной власти в установленном порядке, проведение сравнительного анализа и мониторинга, сбор и обработка предоставляемых данных.

- 2.2. Организация исполнения полномочий Администрацией района осуществляется во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими учреждениями и организациями Ярославского муниципального района.
3. Межбюджетные трансферты, направляемые на осуществление передаваемых полномочий
  - 3.1. Расчет межбюджетных трансфертов осуществляется на основе нормативов, установленных для осуществления полномочий, указанных в п. 2.1. настоящего Соглашения, в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению.
  - 3.2. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в Соглашении.
  - 3.3. Размер межбюджетных трансфертов для осуществления полномочий устанавливается в сумме 187 163 (Сто восемьдесят семь тысяч сто шестьдесят три) рубля 59 копеек.

4. Права и обязанности сторон
  - 4.1. Администрация поселения:
    - 4.1.1. Перечисляет Администрации района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, направляемых на осуществление переданных по настоящему Соглашению полномочий, в порядке, установленном пунктами 3.1-3.2 настоящего Соглашения.
    - 4.1.2. Предоставляет Администрации района необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных полномочий.
    - 4.1.3. Оказывает содействие Администрации района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий поселения.
    - 4.1.4. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией района переданных ей полномочий в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Соглашения, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений направляет обязательные для исполнения Администрацией района письменные требования об устранении выявленных нарушений в месячный срок с момента уведомления.
    - 4.1.5. Запрашивает в установленном порядке у Администрации района необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных полномочий, в том числе об использовании финансовых средств.
    - 4.1.6. В период действия настоящего Соглашения не вправе осуществлять полномочия, переданные Администрации района.
  - 4.2. Администрация района:
    - 4.2.1. Осуществляет передаваемые ей Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения и действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели финансовых средств.
    - 4.2.2. Рассматривает представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий и не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации поселения.
    - 4.2.3. Ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет Администрации поселения отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.
    - 4.2.4. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 15 дней с момента его поступления.

5. Срок осуществления полномочий и основания прекращения настоящего соглашения
  - 5.1. Настоящее Соглашение действует с 01 января 2019 года до 31 декабря 2019 года.
  - 5.2. Передаваемые по настоящему Соглашению полномочия осуществляются Администрацией района в период действия настоящего Соглашения, и прекращаются вместе с прекращением срока действия настоящего Соглашения.
  - 5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно (до истечения срока его действия):
    - 1) По взаимному соглашению Сторон, выраженному в оформленном надлежащим образом Соглашении о расторжении настоящего Соглашения.
    - 2) В одностороннем порядке настоящее Соглашение расторгается в случае:
      - изменения действующего законодательства Российской Федерации, Ярославской области, в связи с которым выполнение условий настоящего Соглашения Сторонами становится невозможным;
      - неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
      - по причине объективно сложившихся условий, в результате которых осуществление передаваемых по настоящему Соглашению полномочий становится невозможным либо крайне обременительным для одной или для обеих Сторон.
    - 3) В судебном порядке на основании решения суда.

- 5.4. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется соответствующей Стороной другой Стороне не менее чем за 30 дней.
- 5.5. В случае расторжения Соглашения в виду его неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон, другая Сторона вправе требовать уплаты неустойки в размере 1 % от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.
- 5.6. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.
- 5.7. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных сумм межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 дней с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

6. Заключительные положения
  - 6.1. По вопросам, не урегулированным в настоящем Соглашении, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

- 6.2. Все уведомления, заявления и сообщения направляются Сторонами в письменной форме.
- 6.3. Изменение норм действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области по вопросам связанным с реализацией настоящего Соглашения должно находить своевременное отражение в содержании настоящего Соглашения.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются ими путем переговоров либо в рамках иной процедуры досудебного урегулирования споров и разногласий, в том числе с привлечением третьей стороны. При отсутствии возможности урегулирования споров в порядке переговоров, споры подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 7. Реквизиты сторон

Администрация поселения	Администрация района
Адрес: ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивняки, Ярославский район, Ярославская обл., 150507	Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003

Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР, л/с 02713004240 Администрация Ивняковского СП ЯМР ЯО л/с 840.01.001.0) р/с 40204810500000000130 в Отделении Ярославль г. Ярославль, БИК 047888001, ОКТМО78650455 ИИН/КПП 7627029330/762701001 ОКПО 93365467 ОКВЭД 84.11.35	Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР, л/с 04713000840) р/с 40101810700000010010 в Отделении Ярославль, г. Ярославль, БИК 047888001 ОКТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0022 151
---	---

Глава Ивняковского сельского поселения	Глава Ярославского муниципального района
И.И.Цуренкова	Н.В.Золотников
М.П.	М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ к Соглашению о передаче осуществления части полномочий в сфере культуры Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Администрации Ярославского муниципального района от «25» декабря 2018 года № 172

### Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения районному бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий поселений в сфере культуры

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района районному бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий поселения в сфере культуры.
2. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в Соглашении о передаче осуществления части полномочий в сфере культуры Администрацией поселения.
3. Размер межбюджетных трансфертов определяется в соответствии с Методикой расчета межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения районному бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий поселений в сфере культуры (прилагается).
4. Межбюджетные трансферты равными частями ежеквартально не позднее 15-го числа месяца перечисляются из бюджета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района в районный бюджет Ярославского муниципального района.
5. Администрация района не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Администрацию поселения отчет о расходах районного бюджета Ярославского муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные бюджетом поселения.
6. При установлении отсутствия потребности Ярославского муниципального района в межбюджетных трансфертах их остаток либо часть остатка подлежит возврату в доход бюджета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района.

## ПРИЛОЖЕНИЕ к Порядку предоставления межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения районному бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий поселений в сфере культуры от «25» декабря 2018 года № 172

### Методика расчета межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района районному бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий поселений в сфере культуры

Объем межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из потребности Ярославского муниципального района в средствах на исполнение передаваемых полномочий, который определяется следующим образом:  
S мбт. = S оп. + S мз.,  
где: S мбт. – размер межбюджетных трансфертов на оплату труда работников, непосредственно осуществляющих переданные полномочия, и материальные затраты, необходимые для осуществления переданных полномочий;  
S оп. – сумма расходов на оплату труда в год работников непосредственно осуществляющего функции по переданным полномочиям, определяемая по формуле:  
S оп. = ФОТ мес. x E x Км  
где: ФОТ мес. – фонд оплаты труда работников в месяц;  
E – коэффициент начислений на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации в размере 1,302 (30,2% начисления на выплаты по оплате труда работников);  
Км – количество месяцев (12);  
S мз. – материальные затраты, которые определяются исходя из потребности в приобретении материальных запасов, основных средств, расходов на услуги связи, оплату коммунальных услуг и т.д. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения Об утверждении соглашения о передаче осуществления части полномочий в сфере культуры Администрацией Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Администрации Ярославского муниципального района на 2019 год Администрация Ивняковского СП ЯМР ЯО передает Администрации ЯМР ЯО следующие полномочия:

- разработка целевых, перспективных, годовых планов и комплексных программ развития и сохранения культуры района с учетом интересов жителей поселения, организация районных конкурсов, праздников, фестивалей и иных творческих проектов с привлечением коллективов и участников художественной самодеятельности поселений;
- согласование структуры и штатного расписания учреждений культуры поселения;
- согласование предложений о создании, реорганизации, ликвидации и лицензировании учреждений культуры;
- согласование и представление к назначению работников учреждений культуры;
- проведение мероприятий профессионального развития и повышения квалификации работников культуры, оказание методико-консультационной, практической помощи;
- координация и методическое руководство деятельности учреждений культуры в целях проведения государственной политики в сфере культуры, решение творческих проблем и вопросов;
- обеспечение участия в областном, межрегиональном, всероссийском культурном сотрудничестве;
- установление базовых окладов, гарантированных коэффициентов и прочих дополнительных выплат работникам учреждений культуры поселения;
- участие в осуществлении правового регулирования (подготовка обоснования расходной части бюджета поселения при его формировании и последующих корректировках по отрасли культуры, составление договоров и соглашений, подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам культуры);
- определение целей и приоритетов в развитии отдельных видов культурной деятельности, народного творчества и образования в сфере культуры;
- контроль за своевременным предоставлением показателей, характеризующих состояние сферы культуры поселения и предоставление указанных данных органам государственной власти в установленном порядке, проведение сравнительного анализа и мониторинга, сбор и обработка предоставляемых данных.

Указанные полномочия передаются на период с 1 января 2019 года до 31 декабря 2019 года. Общий объем межбюджетных трансфертов для осуществления полномочий устанавливается в сумме 187 163 (Сто восемьдесят семь тысяч сто шестьдесят три) рубля 59 копеек.

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв

### РЕШЕНИЕ

От «25» декабря 2018 года \_\_\_\_\_ №173

### О передаче полномочий по осуществлению внешнего финансового контроля на 2019 год

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Ивняковскому сельскому поселению с 01.01.2019 года по 31.12.2019 года передать Ярославско-

# ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР

27 ДЕКАБРЯ 2018 Г. №50

му муниципальному району полномочия контрольного органа Ивняковского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в Ивняковском сельском поселении.

2. Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, на 2019 год составляет 45 500,00 рублей.

3. Утвердить прилагаемый порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджетов Ивняковского сельского поселения на осуществление полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения (Приложение 1).

4. Утвердить прилагаемый проект соглашения о передаче Контрольно-счетной палате ЯМР части полномочий контрольного органа Ивняковского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Приложение 2).

5. Мунициальному Совету Ивняковского сельского поселения заключить соглашение о передаче осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, с Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением решения возложить на Заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Антонову Н.В.

8. Решение вступает в силу с момента опубликования.

**Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

**Н.И.Тимофеев**

**Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

**И.И.Цуренкова**

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к решению Муниципального Совета Ивняковского СП от «25» декабря 2018 года № 173

### Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств бюджетов поселений, направляемых на финансовое обеспечение осуществления указанных полномочий.

2. Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля предусматриваются в доходной части бюджета Ярославского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решениями о бюджетах поселений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджетов соответствующих поселений, входящих в состав муниципального района, на основании заключенных соглашений между муниципальными советами поселений и Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.

3. Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля перечисляются в районный бюджет ЯМР ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели в текущем финансовом году.

4. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, определяется как сумма следующих слагаемых:

Vmt = Vr + Vex, где  
Vr – расходы на осуществление ревизионной деятельности;  
Vex – расходы на осуществление экспертной деятельности;

Расходы на осуществление ревизионной деятельности определяются по следующей формуле:  
Vr = Rot\_r x lot x Kor + Prg, где  
Rot\_r – Стандартные расходы на оплату труда для осуществления ревизионной работы. Определяются исходя из размера денежного содержания одного работника контрольно-счетной палаты ЯМР с учетом страховых взносов, непосредственно осуществляющего исполнение полномочия в расчете на год и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.  
lot – Индекс роста оплаты труда. Определяется как планируемый темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района в соответствующем году по сравнению с предыдущим годом. Темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района принимается в размере, запланированном при составлении бюджета Ярославского муниципального района на соответствующий год.  
Kor – Коэффициент объема работ. Определяется как отношение произведений кассовых расходов бюджета поселения за 10 месяцев текущего финансового года и числа поселений в составе района к сумме расходов бюджетов всех поселений района за 10 месяцев текущего финансового года. При расчете не учитываются расходы поселений за счет субсидий из вышестоящих бюджетов на капитальный ремонт многоквартирных домов и переселение граждан из аварийного жилищного фонда.  
Prp – Прочие расходы. Включают в себя расходы на материально-техническое обеспечение и транспортные расходы в расчете на количество работников, осуществляющих исполнение переданных полномочий.  
Расходы на осуществление экспертной деятельности определяются по следующей формуле:  
Vex = Rot\_ex x lot  
Rot\_ex – Стандартные расходы на оплату труда и (или) привлечение специалистов на договорной основе для осуществления экспертной работы.  
Стандартные расходы на оплату труда для осуществления экспертной работы устанавливаются в размере 25 000 руб.  
Индекс роста оплаты труда равен 1.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к решению Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО от «25» декабря 2018 года № 173

Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского МР от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Утверждено решением Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО от «25» декабря 2018 года № 173

### СОГЛАШЕНИЕ о передаче Контрольно-счетной палате Ярославского МР осуществления части полномочий контрольного органа Ивняковского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в поселении.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения в лице председателя Муниципального Совета Нефедовой Марины Васильевны Ивняковского сельского поселения, действующий на основании Устава поселения от 14.04.2006 г. № 17, Решения Муниципального Совета «О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального контроля на 2018 год» Ивняковского сельского поселения от 27.12.2017 г. № 131, с одной стороны, и Муниципальный Совет Ярославского муниципального района в лице председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района Лазарева Юрия Александровича, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, Решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. Предмет соглашения  
1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счетной палате Ярославского МР (далее – Контрольно-счетная палата) осуществления части полномочий контрольного органа Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – поселение) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и их реализация за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района.

1.2. Контрольно-счетной палате передаются следующие полномочия контрольного органа поселения:

- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения;
- проведение экспертизы проекта решения о бюджете поселения;
- проведение экспертиз проектов решений о внесении изменений в бюджет поселения;
- проведение экспертиз иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов на предмет соответствия бюджетному и налоговому законодательству;
- проведение проверок или ревизий деятельности организаций, использующих средства бюджета поселения и (или) имущество, находящееся в собственности поселения.

1.3. Мероприятия, указанные в абзаце 5 пункта 1.2, проводятся в случае обращения Муниципального Совета или Администрации поселения.

2. Срок действия соглашения  
2.1. Соглашение заключено на период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.  
2.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения, направленного до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на срок 1 год.  
2.3. В случае если Решением Муниципального Совета поселения о бюджете поселения на соответствующий год не будут запланированы межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района, предусмотренные на исполнение настоящего Соглашения, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

3. Порядок расходования межбюджетных трансфертов  
Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета поселения в бюджет Ярославского му-

ниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, расходуются на содержание Контрольно-счетной палаты.

4. Права и обязанности Контрольно-счетной палаты  
Контрольно-счетная палата:  
4.1. Проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в установленные законодательством Российской Федерации и нормативным правовым актом поселения сроки.  
4.2. В период проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, а также до получения указанного годового отчета имеет право проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на указанный годовой отчет.  
4.3. Готовит экспертное заключение на проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в течение 15 рабочих дней с момента получения проекта решения о бюджете поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.  
4.4. Готовит экспертные заключения на проекты решений об установлении местных налогов на территории поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.  
4.5. Готовит экспертные заключения на проекты решений о внесении изменений в бюджет поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.  
4.6. Готовит экспертные заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения.  
4.7. Проводит одну комплексную проверку расходования средств бюджета поселения финансовым органом поселения или подведомственным учреждением (без встречных проверок). Провераемый период согласовывается с Муниципальным Советом или Администрацией поселения.  
4.8. Проводит дополнительные проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, при наличии кадровых и (или) иных условий для проведения мероприятия.  
4.9. Самостоятельно определяет перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их проведению.  
4.10. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных мероприятий, в Муниципальный Совет и Администрацию поселения.  
4.11. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения делает соответствующие предложения.  
4.12. Обращается в Муниципальный Совет поселения в случае возникновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий.  
4.13. Обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, согласно их целевому назначению.  
4.14. Обеспечивает предоставление Муниципальному Совету и Администрации поселения годового отчета об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным.  
4.15. В течение 10 дней после получения решения Муниципального Совета поселения о необходимости установления нарушений законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, уведомляет Муниципальный Совет поселения о мерах, принятых для устранения нарушений.  
4.16. В случае невыполнения Муниципальным Советом поселения обязательств, предусмотренных п.5.2, имеет право приостановить осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением случаев, установленных п.5.1.1.

5. Права и обязанности Муниципального Совета поселения  
Муниципальный Совет поселения:  
5.1. Решением о бюджете поселения утверждает размер межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.  
5.2. Обеспечивает полное и своевременное перечисление межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.  
5.3. Направляет на экспертизу в Контрольно-счетную палату проекты решений, указанные в пунктах 4.1 – 4.5, настоящего Соглашения.  
5.4. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о проведении экспертизы иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов; проверок или ревизий деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.  
5.5. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и экспертизу проекта бюджета поселения.  
5.6. Рассматривает отчеты и заключения Контрольно-счетной палаты, составленные по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий, а также предложения по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения.  
5.7. Обеспечивает, в соответствии с действующим законодательством, опубликование (обнародование) отчетов и заключений, составленных по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий.  
5.8. Рассматривает обращения Контрольно-счетной палаты по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие решения.  
5.9. Контролирует выполнение Контрольно-счетной палатой обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением; получает отчеты об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.  
5.10. В случае нарушения Контрольно-счетной палатой при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и условий настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для Контрольно-счетной палаты решения об устранении нарушений.  
5.11. В случае невыполнения Контрольно-счетной палатой обязательств, предусмотренных пунктами 4.10., 4.13., 4.14. имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, за исключением случаев, установленных п. 4.16.

6. Ответственность сторон  
6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.  
6.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Контрольно-счетной палатой предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, Муниципальный Совет Ярославского МР обеспечивает перечисление в бюджет поселения штрафа в размере 0,1 % от суммы межбюджетного трансферта.  
6.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в установленные сроки в бюджет Ярославского МР межбюджетных трансфертов, Муниципальным Советом поселения обеспечивается перечисление в бюджет Ярославского муниципального района неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.  
6.4. Ответственность сторон, предусмотренная настоящим Соглашением, не наступает в случаях предусмотренного настоящим Соглашением приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных трансфертов, а также, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено вследствие действия третьих лиц, в том числе Администрации поселения или Администрации Ярославского муниципального района.

7. Заключительные положения  
7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.  
7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.  
7.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:  
- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;  
- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условий;  
- по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о том, что нарушение п.5.2 или п.4.13 не было устранено в течение 3 месяцев;  
- по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.  
7.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.  
7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.  
7.6. Банковские реквизиты для перечисления межбюджетных трансфертов:  
ИНН 7606009396 КПП7760601001 УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР, л/с 04713000840) р/с 4010181070000010010 в Отделении Ярославль, г. Ярославль, БИК 047888001 ОК-ТМО 78650000 КБК 801 202 40014 05 0005 151

Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения \_\_\_\_\_ Н.И. Тимофеев

Председатель Муниципального Совета Ярославского МР \_\_\_\_\_ Ю.А.Лазарев

м.п. \_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_

### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв

#### РЕШЕНИЕ

от «25» декабря 2018 года №174

#### Об утверждении соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению на 2019 год

На основании ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 17 ч.2 ст. 22 Устава Ивняковского сельского поселения Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

# ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 65

1. Утвердить соглашение (прилагается) о передаче Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению осуществления части следующих полномочий по решению вопросов местного значения:  
- организация в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев).  
2. Контроль за исполнением решения возложить на Заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Антонову Н.В.  
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.  
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

**Н.И.Тимофеев**

**Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

**И.И.Цуренкова**

## Приложение к решению Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО от «25» декабря 2018 года № 174

Утверждено решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения

Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района

от «25» декабря 2018 года № 174 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района

\_\_\_\_\_ (Н.И. Тимофеев)

\_\_\_\_\_ (Ю.А. Лазарев)

### СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению

Администрация Ярославского муниципального района в лице Главы Ярославского муниципального района Золотникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Цуренковой Ирины Ивановны, действующей на основании Устава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

Статья 1  
Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопроса местного значения, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:  
- организация в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев).

Статья 2  
Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

Статья 3  
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.  
Материальные ресурсы органам местного самоуправления поселения не передаются.  
2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в поселении согласно приложению к настоящему Соглашению.

Статья 4  
Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ивняковского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 200 000 (Двести тысяч) рублей 00 копеек.

Статья 5  
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:  
- перечислять в бюджет поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.  
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:  
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления поселения;  
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.  
3. Органы местного самоуправления Ивняковского сельского поселения района обязаны:  
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;  
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;  
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;  
- ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;  
- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;  
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.  
4. Реализация органами местного самоуправления поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Ивняковского сельского поселения.

Статья 6  
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Ивняковского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.  
2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.  
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Ивняковскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.  
4. В случае неперечисления (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет поселения межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет поселения неустойки в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.  
5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению со стороны органов местного самоуправления поселения органы местного самоуправления поселения перечисляют в районный бюджет Ярославского муниципального района штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7  
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:  
- истечение срока действия Соглашения;  
- по соглашению сторон досрочно.  
Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.  
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц до предполагаемого срока расторжения Соглашения. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8  
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

Статья 9  
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.  
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.  
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недожительства согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.  
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Реквизиты сторон

Администрация района	Администрация поселения
Адрес: ул. Зои Космодемьянской, д. 10а, г. Ярославль, 150003	Адрес: ул. Центральная, д. 4а, пос. Ивянки, Ярославский район, Ярославская обл., 150507
Банковские реквизиты: ИНН 7606009396 КПП 760601001 УФК по Ярославской области (УФК и СЭР Администрации ЯМР, п/с 04713000840) р/с 4010181070000010010 в Отделении Ярославль, г. Ярославль, БИК 047888001 ОКТМО 78650000	Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (УФК и СЭР Администрации ЯМР, п/с 02713004240 Администрация Ивняковского СП ЯМР ЯО п/с 840.01.001.0) р/с 40204810500000001030 в Отделении Ярославль г. Ярославль, БИК 047888001, ОКТМО78650455 ИНН/КПП 7627029330/762701001 ОКПО 93365467 ОКВЭД 84.11.35 КБК 840 202 40014 10 0000 151

Глава Ярославского муниципального района  _____ Н.В.Золотников М.П.	Глава Ивняковского сельского поселения  _____ И.И.Цуренкова М.П.
---	--

Приложение  
**к соглашению о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения от «25» декабря 2018 года № 174**

**Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению**

I. Общие положения  
1.1. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.  
1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и поселением.  
1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района бюджет поселения выделяется на осуществление следующих переданных полномочий:  
- организация в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев).

II. Условия и порядок перечисления межбюджетных трансфертов  
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев) перечисляются из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет поселения при предоставлении подтверждающих документов в течение календарного месяца.

III. Методика расчета предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджету поселения  
Объем межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев) определяется по следующей формуле:  
Vmt = Ф : О , где  
Vmt – объем межбюджетных трансфертов,  
Ф – объем средств на данное полномочие,  
О – общее количество поселений.

<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв</b>	<b>РЕШЕНИЕ</b>
<b>от «25» декабря 2018 года</b>	<b>№175</b>
<b>О досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Нефедовой М.В.</b>	

В соответствии с п.п.5 п.10 ст.40 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивняковского сельского поселения, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Нефедовой М.В. по многомандатному избирательному округу № 3.  
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.  
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	Н.И.Тимофеев
Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	И.И.Цуренкова

<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв</b>	<b>РЕШЕНИЕ</b>
<b>от 25.12.2018 года</b>	<b>№164</b>
<b>Об утверждении дополнительного соглашения к Соглашению о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения от 2018 год</b>	

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить дополнительное соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению, согласно приложению, утвержденным решением Муниципального Совета от 15.11.2017г. № 120 «О передаче полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год». 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.  
3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя Главы Администрации Ивняковского сельского поселения Н.В. Антонову.

Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	Н.И.Тимофеев
Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	И.И.Цуренкова

<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв</b>	<b>РЕШЕНИЕ</b>
<b>от 25.12.2018 года</b>	<b>№164</b>
<b>Об утверждении дополнительного соглашения к Соглашению о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения от 2018 год</b>	

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить дополнительное соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению, согласно приложению, утвержденным решением Муниципального Совета от 15.11.2017г. № 120 «О передаче полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год». 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.  
3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя Главы Администрации Ивняковского сельского поселения Н.В. Антонову.

Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	Н.И.Тимофеев
Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	И.И.Цуренкова

<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв</b>	<b>РЕШЕНИЕ</b>
<b>от 25.12.2018 года</b>	<b>№164</b>
<b>Об утверждении дополнительного соглашения к Соглашению о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения от 2018 год</b>	

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить дополнительное соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению, согласно приложению, утвержденным решением Муниципального Совета от 15.11.2017г. № 120 «О передаче полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год». 2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.  
3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя Главы Администрации Ивняковского сельского поселения Н.В. Антонову.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	Н.И.Тимофеев
Глава Ивняковского сельского поселения	И.И.Цуренкова

<b>Приложение к решению Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО от 25.12.2018 года № 164</b>	
Утверждено решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района
от 25.12.2018 года № 164 от _____ № _____	

Заместитель Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района
_____ (Н.И. Тимофеев)	_____ (Ю.А. Лазарев)

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ к Соглашению о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению**

Глава Ярославского муниципального района Золотников Николай Владимирович, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Глава Ивняковского сельского поселения Цуренкова Ирина Ивановна, действующая на основании Устава Ивняковского сельского поселения, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), заключили дополнительное соглашение к Соглашению, утвержденному решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.10.2017 № 77 «Об утверждении проектов соглашений о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год» о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению, утвержденное решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.10.2017 № 77, следующие изменения:  
1.1. Статью 4 изложить в следующей редакции:  
«Статья 4  
Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Ивняковского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет:  
- 1 210 967 (Один миллион двести десять тысяч девятьсот шестьдесят семь) рублей 92 копейки за счет средств местного бюджета;  
- 234 000 (Двести тридцать четыре тысячи) рублей 00 копеек за счет средств субсидии из областного бюджета».

2. Настоящее дополнительное соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.  
3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31.12.2018.  
4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, утвержденного решением Муниципального Совета от 26.10.2017 № 77.

Глава Ярославского муниципального района	Глава Ивняковского сельского поселения
_____ (Н.В.Золотников)	_____ (И.И.Цуренкова) М.П. М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**28.08.2018 № 1860**

**О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Сорокино Туюношенского сельского округа Ярославского района Ярославской области**

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1350 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113801:297, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туюношенский сельский округ, дер. Сорокино, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство.  
2. Установить:  
2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 28 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;  
2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;  
2.3. Шаг аукциона в размере 500 рублей;  
2.4. Сумму задатка в размере 15 000 рублей.  
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.  
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».  
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.  
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района	Н.В.Золотников
--	----------------

**Извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Сорокино Туюношенского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 28.08.2018 № 1860 –О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Сорокино Туюношенского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Туюношенском сельском округе, дер. Сорокино, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiyum@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 29 января 2019 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона – право на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туюношенский сельский округ, дер. Сорокино.  
Площадь земельного участка – 1350 кв.м.  
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:113801:297.  
Категория земель: земли населенных пунктов  
Разрешенное использование земельного участка: личное подсобное хозяйство.  
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.  
Срок аренды – 20 лет  
Начальная цена предмета аукциона установлена в размере ежегодной арендной платы – 28 000 рублей.  
Шаг аукциона: 500 рублей;  
Размер задатка для участия в аукционе – 15 000 рублей.  
Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Туюношенского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж - 1 - «зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 20 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей

категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.  
Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газораспределительные и тепловые сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Сорокино, имеет форму пятиугольника. Подъезд к участку возможен, но не обустроен. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный. Согласно градостроительному плану земельного участка от 07.08.2018 земельный участок полностью расположен:  
- в зоне катастрофического подтопления (застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления);  
- в зоне шумового воздействия от аэропорта «Туюноша»;  
- в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома Карачиха, Левцово, Туюноша.

В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.  
Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.  
В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».  
По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.  
Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.  
Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.  
Аукционист оплачивает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются состоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.  
При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.  
Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:  
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).  
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.  
Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФК и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «25» января 2019 года. В платёжном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.  
Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.  
4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.  
5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.  
6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.  
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «27» декабря 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «25» января 2019 года в 16:00.  
Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.  
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.  
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «28» января 2019 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.  
Итоги аукциона подводятся «29» января 2019 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.  
Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.  
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.  
Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.  
**Н.В.Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

<b>КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА</b>	<b>ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка</b>
Заявитель	
(наименование юридического лица, ФИ.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1350 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:113801:297, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туюношенский сельский округ, дер. Сорокино, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство.	

При этом обзвывается:  
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «27» декабря 2018 года № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.  
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.  
Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:  
1.Оригинал и копия платёжного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.  
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.  
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.  
4.Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.  
С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

# ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР

## 27 ДЕКАБРЯ 2018 Г. №50

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_  
М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года.

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

### Проект

#### Договор № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона

г. Ярославль « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Плескачева Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора
  - Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1350 кв.м земельного участка из общей площади 1350 кв.м, с кадастровым номером 76:17:113801:297, расположенного в Российской Федерации, Ярославской области, Ярославском районе, Туношненском сельском округе, дер. Сорочино, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
  - Категория земель: земли населенных пунктов.
  - Разрешенное использование: личное подсобное хозяйство.
  - Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
  - Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
  - Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
  - При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
  - На участке имеются:
    - здания и сооружения отсутствуют;
    - природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

- Права и обязанности Сторон
  - Арендодатель имеет право:
    - Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
    - Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
    - На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
    - Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
  - Арендодатель обязан:
    - Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
    - Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
    - Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
  - Арендатор имеет право:
    - Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
    - Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
    - Арендатор обязан:
      - Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
      - Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
      - Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
      - Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
      - Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
    - В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.
    - Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
    - Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.
    - Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
      - для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
      - для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
      - в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
    - Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленном Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
    - Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
  - В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.
  - Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
  - Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

- Размер и условия внесения арендной платы
  - Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ определен размер ежегодной арендной платы в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.
  - Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

- В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.
- В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
- Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

- Досрочное расторжение Договора
  - Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
  - По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
  - Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
  - В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному рас-

- торжению в следующих случаях:
  - Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
  - Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
  - Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
  - Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
  - Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
  - Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
  - Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

- Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров
  - В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
  - В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателем.
  - Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
  - Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
  - Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

- Срок Договора
  - Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
  - Срок аренды земельного участка устанавливается:
    - по \_\_\_\_\_
    - По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.
- Прочие условия Договора
  - Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
  - В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
  - Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

- Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения): 150001, г.Ярославль, Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ С.В. Плескачев	
М.П.	

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**28.08.2018** **№1859**  
**О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Гаврилово Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области**

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.3, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района **о с т а н о в л я е т**:

- Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:106401:274, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, дер. Гаврилово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
- Установить:
  - Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере – 392 000 рублей, определенном по результатам рыночной оценки;
  - Шаг аукциона в размере 11 000 рублей;
  - Сумму задатка в размере 200 000 рублей.
- Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
- Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 14.07.2017 № 2764 - «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Гаврилово Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области».
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

<b>Глава Ярославского муниципального района</b>	<b>Н.В.Золотников</b>
---	-----------------------

### Извещение о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Гаврилово Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 28.08.2018 № 1859 –О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Гаврилово Гавриловского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Гавриловском сельском округе, д. Гаврилово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumymr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоит 29 января 2019 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, дер. Гаврилово.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:106401:274.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 392 000 рублей.

Шаг аукциона: 11 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 200 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж - 3 - «Усадебная застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 40%. Максимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3

# ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 67

метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, рекреационных территорий – 10 метров, лесничества (лесопарков) – 30 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Гаврилово, имеет форму многоугольника, подъезд к участку возможен, но не оборудован . Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником. Согласно градостроительному плану земельного участка от 26.07.2018 земельный участок полностью расположен:

- в зоне катастрофического подтопления (застройку участка производить при условии выполнения мероприятий по инженерной подготовке и защите территории от затопления, подтопления);
- в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома Карачиха, Лещово, Туношна.

В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольшую цену за право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить земельный участок по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить земельный участок по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

- Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).
- Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «25» января 2019 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

- Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
  - Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
  - Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
  - Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
  - К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
- Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
- Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «27» декабря 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «25» января 2019 года в 16:00.
- Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
- Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.
- Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6. Справки по телефону: 72-61-16.
- Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «28» января 2019 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «29» января 2019 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона на десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Смотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

<b>Н.В.Григорьева,</b> <b>председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР</b>
---

<b>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района</b>
--

### ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_ на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ФИ.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:106401:274, расположенного по адресу: российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, дер. Гаврилово, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуется:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «27» декабря 2018 года № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
- В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.
- Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

- К заявке прилагаются:
  - Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
  - Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
  - Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
  - Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
  - Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвра-

щается заявителю.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_  
М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года.

Подпись лица ,принявшего заявку \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

#### Проект

### Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах аукциона от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Гавриловском сельском округе, дер. Гаврилово, с кадастровым номером 76:17:106401:274, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.  
1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет \_\_\_\_\_ рублей.  
1.3. На участке имеются:  
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;  
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

#### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца.  
2.2. Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:  
2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение тридцати дней со дня направления Покупателю Продавцом проекта настоящего Договора.  
2.2.3. Доказывать свое право на покупку.  
2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

#### 3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

3.2. На момент заключения настоящего Договора оплата за Объект произведена в полном объеме с учетом задатка.

#### 4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от подписания и предоставления в тридцатидневный срок направленного им Продавцом проекта указанного Договора. Продавец в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения его в реестр недобросовестных участников аукциона.

4.4. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:  
5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

#### 6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	

Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.  
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО \_\_\_\_\_ Н.В.Григорьева

М.П.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.08.2018

№1763

### О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Платуново Некрасовского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрации района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участ-

ка площадью 1445 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:202601:131, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, дер. Платуново, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства, со следующим обременением: «отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.447 на площади 83 квадратных метра».

- Установить:
- Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 55 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;
- Срок аренды земельного участка – 20 лет;
- Шаг аукциона в размере 1 500 рублей;
- Сумму задатка в размере 30 000 рублей.
- Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

<b>Глава Ярославского муниципального района</b>	<b>Н.В.Золотников</b>
---	-----------------------

### Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в д. Платуново Некрасовского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 13.08.2018 № 1763 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Платуново Некрасовского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельском поселении, д. Платуново, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumimr@mail.ru.  
Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.  
Аукцион состоится 30 января 2019 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка.  
Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, д. Платуново.

Площадь земельного участка – 1445 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:202601:131.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: ведение личного подсобного хозяйства.

Ограничения использования земельного участка: отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.447 на площади 83 квадратных метра.

Срок аренды – 20 лет  
Начальный размер ежегодной арендной платы – 55 000 рублей.

Шаг аукциона: 1 500 рублей;  
Размер задатка для участия в аукционе – 30 000 рублей.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ - 3 - «Зона сельскохозяйственного назначения, предназначенная для ведения личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства и садоводства в границах населенных пунктов». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальной жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания – не более 10 метров. Процент застройки – 40 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Платуново. Имеет форму многоугольника, подъезд к участку возможен, но не обустроен. Участок не огорожен, заросший травой, кустарником, рельеф участка неровный. Расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома Карачиха, Левцово. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома. Часть земельного участка с юго-восточной стороны расположена в охранный зоне ВЛ-0,4 кВ Ф №1 от КТП-160кВ Хутор. Расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:  
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «28» января 2019 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется описание в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «28» декабря 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «28» января 2019 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день его поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организа-

тором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «29» января 2019 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «30» января 2019 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

### Н.В.Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

### Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

### ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_ на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Заявитель \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляю о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1445 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:202601:131, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, дер. Платуново, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства, со следующим обременением: «отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.447 на площади 83 квадратных метра».

При этом обязуюсь:  
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «27» декабря 2018 года № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращаются заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года.

Подпись лица ,принявшего заявку \_\_\_\_\_

#### Проект

### Договор № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона

г. Ярославль « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Плескачева Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

#### 1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1445 кв.м земельного участка из общей площади 1445 кв.м, с кадастровым номером 76:17:202601:131, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельском поселении, д. Платуново, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: ведение личного подсобного хозяйства.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.447 на площади 83 квадратных метра.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:  
1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;  
1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

#### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охранный земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованию, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.

2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разреш

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захлывания земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.

2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.13. Арендатор обязуется не прятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ определен размер ежегодной арендной платы в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производит Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.5.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьями 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ АРЕНДАТОР  
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» С.В. Плещачев  
М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.09.2018

№2036

**О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Раменье Глебовского сельского округа Ярославского района Ярославской области**

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 600 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:020601:183, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, с. Раменье, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 8 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 200 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 8 000 рублей.

3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокуррьер».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

ВРИО Главы

Администрации ЯМР

Н.Д.Степанов

**Извещение**

**о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в с. Раменье Кузнецкинское сельского поселения Ярославского района Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 26.09.2018 № 2036 –О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в с. Раменье Глебовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкинском сельском поселении, Глебовском сельском округе, с. Раменье, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitjmr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 30 января 2019 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, с. Раменье.

Площадь земельного участка – 600 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:020601:183

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: личное подсобное хозяйство.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 8 000 рублей. Шаг аукциона: 200 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 8 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Кузнецкинское сельское поселение Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-3 – «Индивидуальная жилая застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом.

Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проезда – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта с.Раменье. Имеет форму четырехугольника, организованный подъезд к участку отсутствует, но возможен при его возмещении. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником. Расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома, Туношна, Карачика, Левцова. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома. Земельный участок расположен вне зон охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем предоставления начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются состоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Банки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «28» января 2019 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К представленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с ук-

занием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «27» декабря 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «28» января 2019 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «29» января 2019 года по адресу организатора аукциона. Определение результата аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «30» января 2019 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Н.В.Григорьева,**  
**председатель комитета по управлению**  
**муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом**  
**Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**  
**на участие в аукционе на право заключения договора аренды**  
**земельного участка**

Заявитель \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляю о своем намерении принять участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка площадью 600 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:020601:183, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, с. Раменье, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство.

При этом обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокуррьер» от «27» декабря 2018 года № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращаются заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемом земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_  
М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года.

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

**Проект**

**Договор № \_\_\_\_\_ аренды**  
**земельного участка, предоставленного по результатам аукциона**

г. Ярославль « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Плещачева Сергея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 600 кв.м земельного участка из общей площади 600 кв.м, с кадастровым номером 76:17:020601:183, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкинском сельском поселении, Глебовском сельском округе, с. Раменье, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.

1.3. Разрешенное использование: личное подсобное хозяйство.

1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.

1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

1.8. На участке имеются:

1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.

2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разреш

- 2.3. Арендатор имеет право:  
2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.  
2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.  
2.4. Арендатор обязан:  
2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.  
2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.  
2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.  
2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.  
2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.  
В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.  
2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.  
2.4.7. Не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.  
2.4.8. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий уредительных и других документов в случаях:  
а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;  
б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;  
в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.  
2.4.9. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.  
2.4.10. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.  
2.4.11. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.  
2.4.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.  
2.4.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

### 3. Размер и условия внесения арендной платы

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ определен размер ежегодной арендной платы в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей.  
3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора, производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатором Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка) по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.  
В платежном документе в назначении платежа указывается кадастровый номер земельного участка по Договору аренды и сумма платежа.  
3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.  
3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно по платежным реквизитам и в сроки согласно Приложению 1.

### 4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.  
4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.  
4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.  
4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:  
4.5.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.  
4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.  
4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.  
4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.  
4.5.5. Нарушения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.  
4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьями 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.  
4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.  
5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.  
5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.  
5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.  
5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.  
5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

### 6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.  
6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

### 7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.  
7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.  
7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

### 8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» С.В. Плещкачев	
М.П.	

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2018

№2821

### О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.3, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 91671 квадратный метр из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:168701:2582, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, промышленная зона База Нечерноземья, земельный участок 6, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственного производства.
2. Установить:  
2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере – 663 000 рублей, определенном по результатам рыночной оценки;  
2.2. Шаг аукциона в размере 18 000 рублей;  
2.3. Сумму задатка в размере 600 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам Д.Г. Малькова.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Н.В.Золотников

### Извещение

#### о проведении аукциона по продаже земельного участка для сельскохозяйственного производства, расположенного на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 25.12.2018 № 2821 –О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного на территории Ивняковского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, на территории Ивняковского сельского поселения, в районе юго-западной окружной дороги, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственного производства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiput@mail.ru.  
Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 31 января 2019 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа земельного участка.  
Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Местоположение (адрес): Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, промышленная зона База Нечерноземья, земельный участок 6. Площадь земельного участка – 91671 кв.м. Кадастровый номер земельного участка: 76:17:168701:2582. Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Разрешенное использование земельного участка: для сельскохозяйственного производства. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.  
Обременения: земельный участок не обременен правами третьих лиц, в залоге, в споре и под арестом не состоит.

Начальная цена земельного участка – 663 000 рублей.  
Шаг аукциона: 18 000 рублей;  
Размер задатка для участия в аукционе – 600 000 рублей.  
Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне СХ-1 «Зона сельскохозяйственных угодий». Предельный минимальный размер земельного участка - 10000 кв.м. Предельный максимальный размер земельного участка и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не устанавливаются.

Описание земельного участка: Земельный участок находится за границами населенного пункта, имеет форму многоугольника, организованный подъезд к участку не оборудован, возможен посредством доступа через земельный участок с кадастровым номером 76:17:000000:952, находящегося в муниципальной собственности. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, кустарником. Полностью расположен:

- в зоне катастрофического подтопления;
  - в третьем поясе зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения;
  - в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома Карачиха, Левцово, Туношна.
- В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Находится вне зоны охраны объектов культурного наследия. В границах земельного участка отсутствуют объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.  
К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.  
В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона объявляется победитель, предложивший в ходе торгов наибольшую цену за право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.  
Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить земельный участок по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.  
Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить земельный участок по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.  
Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:  
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).  
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «29» января 2019 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.  
Документы, содержащие поправки, подчистки, исправления, не рассматриваются.  
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «27» декабря 2018 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «29» января 2019 года в 16:00.  
Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.  
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организа-

тором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного производства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «30» января 2019 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «31» января 2019 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного производства по результатам аукциона.  
Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного производства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного производства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,  
председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

### Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

#### ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_ на участие в аукционе по продаже земельного участка для сельскохозяйственного производства

Заявитель \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляю о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 91671 квадратный метр из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:168701:2582, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, промышленная зона База Нечерноземья, земельный участок 6, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственного производства.

При этом обязуюсь:  
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «27» декабря 2018 года № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного производства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_  
М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

Подпись лица, принявшего заявку  
(Ф.И.О., должность)

### Проект

#### Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного производства по результатам аукциона

г.Ярославль « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах аукциона от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 91671 квадратный метр из земель сельскохозяйственного назначения, расположенный по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское сельское поселение, промышленная зона База Нечерноземья, земельный участок 6, с кадастровым номером 76:17:168701:2582, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка, отсутствуют.  
Разрешенное использование (целевое назначение): для сельскохозяйственного производства. Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

- 1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет \_\_\_\_\_ рублей.
- 1.3. На участие имеются:  
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;  
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца.

Применение и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:  
2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение тридцати дней со дня направления Покупателю Продавцом проекта настоящего Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.  
2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

# ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР

## 27 ДЕКАБРЯ 2018 Г. №50



### 3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

3.2. На момент заключения настоящего Договора оплата за Объект произведена в полном объеме с учетом задатка.

### 4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от подписания и предоставления в тридцатидневный срок направленного им Продавцом проекта указанного Договора, Продавец в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения его в реестр недобросовестных участников аукциона.

4.4. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведена полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

### 6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д. 10а. Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Н.В.Григорьева	
М.П.	

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства**

**от 25.12.2018 д. Лопырево**

Место проведения публичных слушаний: Ярославская область, Ярославский район, Мордвинковский сельский округ, д. Лопырево на земельном участке с кадастровым номером 76:17:172101:56. Дата проведения: 24.12.2018.

Время: 10:00  
Участники публичных слушаний: 3 человека.

Сведения о протоколе публичных слушаний: протокол публичных слушаний от 24.12.2018

Предмет слушаний: вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:172101:56, в части ширины земельного участка.

Возражений, замечаний на момент проведения публичных слушаний в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района не поступило.

Выводы и рекомендации по результатам публичных слушаний:  
Вынести вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:172101:56 на градостроительную комиссию.

На момент рассмотрения вопроса на градостроительной комиссии собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:172101:56 предоставить уведомления – согласования от собственников пограничных участков.

**Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР – главный архитектор А.А. Семенова**

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства**

**от 25.12.2018 д. Мокеевское**

Место проведения публичных слушаний: Ярославская область, Ярославский район, д. Мокеевское на земельном участке с кадастровым номером 76:17:120201:1559. Дата проведения: 21.12.2018.

Время: 10:00  
Участники публичных слушаний: 3 человека.

Сведения о протоколе публичных слушаний: протокол публичных слушаний от 21.12.2018

Предмет слушаний: вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:120201:1559, в части ширины земельного участка.

Возражений, замечаний на момент проведения публичных слушаний в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района не поступило.

Выводы и рекомендации по результатам публичных слушаний:  
Вынести вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:120201:1559 на градостроительную комиссию.

На момент рассмотрения вопроса на градостроительной комиссии собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:120201:1559 предоставить уведомления – согласования от собственников пограничных участков.

**Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР – главный архитектор А.А. Семенова**

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства**

**от 25.12.2018 с. Курба**

Место проведения публичных слушаний: Ярославская область, Ярославский район, Курбский сельский округ, с. Курба на земельном участке с кадастровым номером 76:17:166201:790. Дата проведения: 24.12.2018.

Время: 11:00  
Участники публичных слушаний: 4 человека.

Сведения о протоколе публичных слушаний: протокол публичных слушаний от 24.12.2018

Предмет слушаний: вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:166201:790, в части ширины земельного участка.

Возражений, замечаний на момент проведения публичных слушаний в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района не поступило.

Выводы и рекомендации по результатам публичных слушаний:

Вынести вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:166201:790 на градостроительную комиссию.

На момент рассмотрения вопроса на градостроительной комиссии собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:166201:790 предоставить уведомления – согласования от собственников пограничных участков.

**Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР – главный архитектор А.А. Семенова**

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства**

**от 25.12.2018 с. Григорьевское**

Место проведения публичных слушаний: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, с. Григорьевское на земельном участке с кадастровым номером 76:17:201801:108. Дата проведения: 21.12.2018.

Время: 15:00

Участники публичных слушаний: 2 человека.

Сведения о протоколе публичных слушаний: протокол публичных слушаний от 21.12.2018

Предмет слушаний: вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:201801:108, в части ширины земельного участка.

Возражений, замечаний на момент проведения публичных слушаний в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района не поступило.

Выводы и рекомендации по результатам публичных слушаний:  
Вынести вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:201801:108 на градостроительную комиссию.

На момент рассмотрения вопроса на градостроительной комиссии собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:201801:108 предоставить уведомления – согласования от собственников пограничных участков.

**Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР – главный архитектор А.А. Семенова**

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства**

**от 25.12.2018 с. Туношна**

Место проведения публичных слушаний: Ярославская область, Ярославский район, Туношский сельский округ, с. Туношна, ул. Центральная на земельном участке с кадастровым номером 76:17:112104:211.

Дата проведения: 21.12.2018.

Время: 11:00

Участники публичных слушаний: 2 человека.

Сведения о протоколе публичных слушаний: протокол публичных слушаний от 21.12.2018

Предмет слушаний: вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:112104:211, в части ширины земельного участка.

Возражений, замечаний на момент проведения публичных слушаний в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района не поступило.

Выводы и рекомендации по результатам публичных слушаний:  
Вынести вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:112104:211 на градостроительную комиссию.

На момент рассмотрения вопроса на градостроительной комиссии собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:112104:211 предоставить уведомления – согласования от собственников пограничных участков.

**Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР – главный архитектор А.А. Семенова**

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства**

**от 25.12.2018 д. Щеглевское**

Место проведения публичных слушаний: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, д. Щеглевское на земельном участке с кадастровым номером 76:17:201601:64. Дата проведения: 21.12.2018.

Время: 14:00

Участники публичных слушаний: 3 человека.

Сведения о протоколе публичных слушаний: протокол публичных слушаний от 21.12.2018

Предмет слушаний: вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:201601:64, в части ширины земельного участка.

Возражений, замечаний на момент проведения публичных слушаний в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района не поступило.

Выводы и рекомендации по результатам публичных слушаний:  
Вынести вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:201601:64 на градостроительную комиссию.

На момент рассмотрения вопроса на градостроительной комиссии собственнику земельного участка с кадастровым номером 76:17:201601:64 предоставить уведомления – согласования от собственников пограничных участков.

**Начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР – главный архитектор А.А. Семенова**

#### ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «19» декабря 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1445 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:020601:131, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, дер. Платуново, с разрешенным использованием: ведение личного подсобного хозяйства, со следующим обременением: «отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.447 на площади 83 квадратных метра», признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В. Григорьева**

#### ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «19» декабря 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 600 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:020601:183, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнечинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, с. Рамежье, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В. Григорьева**

# ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 71



#### ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «26» декабря 2018 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 998 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:092401:165, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, дер. Головинское, с разрешенным использованием: приусадебный участок личного подсобного хозяйства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Н.В. Григорьева**

#### Извещение о предоставлении земельных участков от 27.12.2018

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьёй 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта

1. Площадью 2700 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Курбский сельский округ, дер. Слобода.

2. Площадью 3000 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Курбский сельский округ, с. Васильевское.

3. Площадью 973 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Туношенский сельский округ, дер. Ярцево.

4. Площадью 1148 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Туношенский сельский округ, дер. Сорokino.

5. Площадью 2104 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Пестрецовский сельский округ, дер. Лобаниха.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерении участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 28.01.2019.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в ИКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

#### (1850\_01) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Татариновой Галиной Васильевной, почтовый адрес: 150054, г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10, кв.2, e-mail: gtatarinova@mail.ru, тел. 8(910)971-27-68, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 3625, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:166501:17, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-он, с/с Курбский, д. Слобода. Заказчиком является **СОЛОВЬЕВ ТАРАС ГЕННАДЬЕВИЧ**, почтовый адрес: 150043, г.Ярославль, ул.Белинского, д.3а, кв.88, тел. 8-980-705-84-84. Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 28 января 2019 г. в 10 часов по адресу: г.Ярославль, ул.П.Морозова, д.10, кв.2.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца), тел. 8(910)971-27-68.

Требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 28 декабря 2018 по 24 января 2019 по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца). Обоснованные возражения о местоположении границы земельного участка принимаются с 28 декабря 2018 по 24 января 2019 по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

#### (1850\_02) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Татариновой Галиной Васильевной, почтовый адрес: 150054, г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10, кв.2, e-mail: gtatarinova@mail.ru, тел. 8(910)971-27-68, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 3625, в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:107101:224, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, выполняются кадастровые работы с целью выделения земельных паев из общей долевой собственности. Заказчиком кадастровых работ является: **НАЗАРОВА ИРИНА ЕВГЕНЬЕВНА**, почтовый адрес: 150051, г.Ярославль, ул. Космонавтов, д.25, кв.11, тел. 8-980-708-58-87.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 28 января 2019 г. в 11 часов по адресу: г.Ярославль, ул.П.Морозова, д.10, кв.2. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца), тел. 8(910)971-27-68. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28 декабря 2018 по 24 января 2019 по адресу: г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10 (вход с торца). При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

#### (1850\_03) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Шолохова Галина Владимировна, квалификационный аттестат № 76-10-6, почтовый адрес: 150055, г. Ярославль, просп. Авиаторов, д. 78, кв. 39, адрес электронной почты tsholokova@yandex.ru, контактный телефон 89056470681, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 396, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:164801:185, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Карабижский с/с, с/т «Строитель», уч-к 159. Заказчиком кадастровых работ является: **РАТУШНЫЙ СЕРГЕЙ СТЕПАНОВИЧ**, г. Ярославль, ул. Закамья, д. 21, корп. 2 кв. 13, тел. 89066372084.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Республканская, д. 45 (ООО «Шолохов и Ко») «29» января 2019 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Республканская, д. 45.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «27» декабря 2018 г. по «29» января 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «27» декабря 2018 г. по «29» января 2019 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Республканская, д. 45.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ярославская область, Ярославский р-н, Карабижский с/с, с/т «Строитель», Ярославская область, Ярославский р-н, Карабижский с/с, с/т «Строитель», уч-к 160 с кадастровым номером 76:17:164801:186, земель Ярославского муниципального района, земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 76:17:164801, а так же другие смежные землепользователи, чьи интересы в права могут быть затронуты при производстве кадастровых работ.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а так же документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

#### (1850\_04) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Климовской Верой Александровной, 150510, Ярославская обл., Ярославский р-н, д. Кузнечиха, ул.Нефтяников, д. 9, кв. 24, e-mail: georprofroekt@mail.ru, телефон (4852)66-21-82, квалификационный аттестат 76-11-112, действительным членом Ассоциации Саморегулируемая организация кадастровых инженеров, под регистрационным номером 3535 с 31.12.2013 г., СНИЛС – 081-373-823 66, в отношении земельных участков с кадастровыми номерами: 76:17:112601:22, расположенного: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/о Лютовский, с/т Транслес, уч. 6 и 76:17:112601:21, расположенного: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/о Лютовский, с/т Транслес, уч. 5 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является **КИРИН ОЛЕГ ВИКТОРОВИЧ**, адрес: г. Ярославль, ул.3-я Новоудюховская, д.19 кв.2, тел.8-906-525-3684.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж) «31» января 2019 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж). Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «27» декабря 2018 г. по «21» января 2019 г. по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж), телефон (4852)66-21-82. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 76:17:112601:2. Ярославская область, Ярославский район, Лютовский с/о, с/т «Транслес» и другие землепользователи, кадастровый квартал 76:17:112601.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

## О результатах работы организаций Ярославского муниципального района в сфере жилищно-коммунального хозяйства в январе-сентябре 2018 г.

Доходы организаций Ярославского муниципального района от оказания жилищно-коммунальных услуг с учетом финансирования из бюджетов всех уровней в январе-сентябре 2018 г. составили 597.1 млн.рублей, расходы – 657.7 млн.рублей. Расходы превысили доходы на 60.6 млн.рублей, или на 10.1 процента.

В общем объеме доходов от жилищно-коммунальных услуг 50.2 процента приходилось на поступления от населения. В структуре доходов организаций от жилищных услуг на долю населения приходилось 98.4 процента, от оказания коммунальных услуг – 34.5 процента.

Организациями, оказывающими услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в январе-сентябре 2018 г. было получено из бюджетов всех уровней 109.0 млн.рублей, в том числе 103.9 млн.рублей (95.3%) – на компенсацию разницы между экономически обоснованными и действующими тарифами для населения. Наиболее дотационной сферой жилищно-коммунального комплекса в Ярославском районе являются коммунальные услуги, на которые было направлено 107.5 млн.рублей (98.6%) полученных бюджетных средств.

В январе-сентябре 2018 г. население района оплатило жилищно-коммунальные услуги в сумме 397.3 млн.рублей, что на 20.7 процента выше суммы начисленных платежей.

**ЯРОСЛАВЛЬСТАТ**

## О безработице в Ярославском муниципальном районе

В Ярославском муниципальном районе на конец ноября 2018 г. в органах государственной службы занятости состояли на учете 280 не занятых трудовой деятельностью человек, из них официальный статус безработного имели 226 человек.

Динамика численности не занятых трудовой деятельностью граждан в Ярославском муниципальном районе, состоящих на учете в центре занятости населения, характеризовалась следующими данными: (на конец отчетного периода)

2018	Численность не занятых трудовой деятельностью граждан, человек	из них имеют статус безработного		
		человек	в % к	
			соответствующему периоду предыдущего года	предыдущему периоду
январь	335	285	78.7	99.3
февраль	359	292	76.6	102.5
март	354	285	78.5	97.6
апрель	356	280	82.6	98.2
май	328	260	83.3	92.9
июнь	310	246	85.7	94.6
июль	285	230	85.8	93.5
август	258	209	78.3	90.9
сентябрь	278	227	90.4	108.6
октябрь	283	232	86.2	102.2
ноябрь	280	226	85.0	97.4
январь-ноябрь (в среднем за месяц)	311	252	x	x

Уровень регистрируемой безработицы на конец ноября 2018 г. составил 0.65 процента от численности трудоспособного населения, против 0.78 процента на аналогичную дату 2017 г.

По данным Департамента государственной службы занятости населения Ярославской области, на конец ноября 2018 г. в Ярославском муниципальном районе насчитывалось 1184 вакантных рабочих места.

Численность не занятых трудовой деятельностью граждан, состоявших на учете в Ярославском центре занятости населения, входящая на 100 заявленных предприятиями вакансий или свободных рабочих мест, на конец ноября 2018 г. составила 24 человека.

**ЯРОСЛАВЛЬСТАТ**

Пресс-релиз на 21.12.2018

## О взыскании ущерба в размере 15 928 320 рублей

21 ноября 2018 года Вторым арбитражным апелляционным судом г. Киров при рассмотрении жалобы ООО «Триан», общества ООО «НПК Промэкология» на решение Арбитражного суда Ярославской области от 31.08.2018г. по делу №А82-19148/2018 по иску Управления Россельхознадзора по Ярославской области к ООО «НПК Промэкология» о взыскании ущерба в размере 15 928 320 рублей установил:

Управление Россельхознадзора по Ярославской области обратилось в Арбитражный суд Ярославской области с иском к ООО «НПК Промэкология» о взыскании ущерба за вред, причиненный окружающей среде в размере 15 928 320 рублей, а так же обязать ответчика провести работы, направленные на восстановление плодородного слоя почвы на земельном участке, расположенном в кадастровом квартале 76:05:055202 с правой стороны от автомобильной дороги Попково – Шолхово Даниловского района Ярославской области на площади 12444 кв.м. в течение 6 месяцев после вступления решения суда в законную силу, в соответствии с разработанным планом рекультивации.

Решением Арбитражного суда Ярославской области от 31.08.2018г. взыскано с ООО «НПК Промэкология» в пользу Управления Россельхознадзора по Ярославской области компенсацию вреда, причиненного почвам как объекту охраны окружающей среды в размере 15 928 320 рублей, в удовлетворении остальной части иска отказано.

ООО «НПК Промэкология» с принятым решением суда несогласно, обратилось во Второй арбитражный апелляционный суд с жалобой, в которой просит решение суда первой инстанции решение суда первой инстанции отменить полностью, производство по делу прекратить.

Исследовав материалы дела, изучив доводы апелляционных жалоб и отзывов на апелляционные жалобы, заслушав представителей ответчика, суд апелляционной инстанции не нашел правовых оснований для отмены или изменения решения суда

Доводы апелляционных жалоб не свидетельствуют о нарушении судом норм права, не опровергают правильность выводов суда первой инстанции, а по существу сводятся к несогласию с оценкой доказательств и установленных обстоятельств по делу.

При таких обстоятельствах решение суда первой инстанции отмене или изменению в обжалуемой части по доводам, приведенных в апелляционных жалобах, не подлежит.

Руководствуясь статьями 258,268, п. 1 статьи 269, статьей 271 Арбитражного процессуального кодекса РФ, Второй арбитражный апелляционный суд постановил: решение Арбитражного суда Ярославской области от 31.08.2018г. по делу №А82-19148/2017 оставить без изменений, а апелляционные жалобы ООО «Триан», ООО «НПК Промэкология» - без удовлетворения.

**Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области**

Пресс-релиз для публикации в СМИ на 20.12.2018

## О выявлении запрещенной к ввозу в РФ продукции

Государственным инспектором Рыбинского межрайонного отдела государственного ветеринарного надзора Управления Россельхознадзора по Ярославской области проведено мероприятие с целью недопущения ввоза и реализации, запрещенной к ввозу на территорию России животноводческой и плодоовощной продукции на маршрутах патрулирования ДПС по адресу: ЯО, Угличский район, трасса г. Углич – г. Тверь, пост весового контроля. Досмотрено 28 автомашин. Выявлено 2 нарушения при перевозке продукции животного происхождения, а именно:

гражданин осуществлял транспортировку молока сырого коровьего из КФХ с территории Тверской области на молочный завод на территорию Рыбинского района Ярославской области без ВСД. На водителя составлен протокол об административном правонарушении по ст.10.8 ч. 2 КоАП РФ.

Другой гражданин осуществлял транспортировку овса для корма скота с территории одного хозяйства Угличского района на территорию другого хозяйства без ВСД. На водителя составлен протокол об административном правонарушении по ст.10.8 ч. 2 КоАП РФ.

**Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области**