



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.10.2017

№3758

Об исполнении районного бюджета ЯМР за 9 месяцев 2017 года

На основании статьи 42 Положения о бюджетном процессе районного бюджета ЯМР, утвержденного решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 29.05.2014 № 22, Администрация района по с т а н о в л я е т:

1. Утвердить отчет об исполнении районного бюджета ЯМР за 9 месяцев 2017 года согласно приложению 1 - 10.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.10.2017 № 3758

Исполнение по доходам районного бюджета ЯМР за 9 месяцев 2017 года в соответствии с
классификацией доходов бюджетов РФ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Сумма (руб.)		
		2017 год	Факт	% исполнения
	Налоговые и неналоговые доходы	422 945 277	292 947 027	69,3
	Налоговые доходы	320 117 398	238 316 775	74,4
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:			
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	281 772 172	210 634 532	74,8
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	281 772 172	210 634 532	74,8
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	8 185 226	6 176 150	75,5
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	8 185 226	6 176 150	75,5
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	28 138 000	19 928 890	70,8
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	24 137 000	16 524 480	68,5
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	2 600 000	2 639 130	101,5
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	1 401 000	765 280	54,6
182 1 07 01020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	680 000	353 613	52,0
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	1 300 000	1 181 509	90,9
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	42 000	42 081	100,2
	Неналоговые доходы	102 827 879	54 630 252	53,1
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	51 650 000	36 311 242	70,3
000 1 11 01000 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	8 665 000	5 617 176	64,8
000 1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам	8 665 000	5 617 176	64,8
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	42 985 000	30 694 066	71,4

000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	41 385 000	29 390 653	71,0
802 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)			
802 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 600 000	1 303 271	81,5
000 1 11 05325 05 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков после разграничения государственной собственности на землю	0	142	0,0
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	19 500 000	8 328 139	0
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	19 500 000	8 328 139	42,7
000 1 13 00000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	1 124 532	989 967	88,0
800 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	812 532	659 743	81,2
000 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	312 000	330 224	105,8
802 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	26 421 347	6 752 771	25,6
802 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	3 000 000	134 530	4,5
802 1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу			
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	20 921 347	3 952 269	18,9
802 1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)			
802 1 14 06313 10 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	2 500 000	2 665 972	106,6
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	2 600 000	2 163 564	83,2
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1 532 000	84 569	5,5
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	1 532 000	84 569	5,5
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 507 341 054	1 119 795 555	74,3
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	1 507 341 054	1 119 795 555	74,3
801 202 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	113 630 000	83 208 959	73,2
801 2 02 15001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов	34 061 000	26 964 959	79,2
801 2 02 15001 05 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений ЯО	79 569 000	56 244 000	70,7
000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	344 571 340	207 505 222	60,2

800 202 25520 05 0000 151	(2) Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	194 714 100	134 480 064	69,1
846 202 29999 05 2009 151	(3.) Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики	2 096 726	1 505 100	71,8
804 202 29999 05 2015 151	(5.) Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	652 930	652 930	100,0
804 202 29999 05 2008 151	(6.) Субсидия на укрепление материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности	1 532 585	1 532 585	100,0
804 202 29999 05 2018 151	(11.) Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	241 137	160 744	66,7
800 202 20000 05 0000 151	(23)Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации	25 287 782	8 049 367	31,8
801 2 02 20041 05 0000 151	(26.) Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	42 098 239	14 182 875	33,7
800 202 20077 05 0000 151	(29.) Субсидия на проведение мероприятий по строительству и (или) реконструкции объектов газификации и водоснабжения в сельской местности за счет средств федерального бюджета	17 484 300	10 349 948	59,2
801 202 29999 05 2006 151	(36.)Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	6 372 181	5 272 181	82,7
801 202 20302 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	11 915 057	11 915 057	100,0
801 202 29999 05 2024 151	Субсидия муниципальным районам на благоустройство населенных пунктов ЯО	9 831 176	9 831 175	100,0
800 202 20077 05 0000 151	(22) Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения	3 230 000	0	0,0
801 202 29999 05 2032 151	(35) Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории ЯО (поддержка местных инициатив)	3 879 861	0	0,0
801 202 29999 05 2013 151	Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях ЯО	1 060 317	1 060 317	100,0
804 202 29999 05 2017 151	Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений	765 154	765 154	100,0
801 202 20051 05 0000 151	Субсидия на государственную поддержку молодых семей в приобретении (строительстве) жилья за счет ФБ	2 456 152	1 844 289	75,1
801 202 20051 05 0000 151	Субсидия на государственную поддержку молодых семей в приобретении (строительстве) жилья за счет ОБ	3 062 000	2 299 211	75,1
801 202 25555 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	14 490 690	2 263 152	15,6
800 202 29999 05 2010 151	Субсидия на реализацию мероприятий по патристическому воспитанию граждан	112 470	112 470	100,0
801 202 29999 05 2004 151	Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	117 057	74 420	63,6
804 202 25097 05 0000 151	Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1 082 524	1 082 524	100,0
804 202 25027 05 0000 151	Мероприятия по оборудованию социально значимых объектов в целях обеспечения доступности для инвалидов	1 714 285	0	0,0
800 202 29999 05 2034 151	Предоставление субсидий социально-ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе	302 957	0	0,0
846 202 25519 05 0000 151	Субсидия на поддержку отрасли культура за счёт фед. Бюджета	29 397	29 396	100,0

846 202 25519 05 0000 151	Субсидия на поддержку отрасли культура за счет обл. бюджета	42 263	42 263	100,0
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ	1 038 544 385	819 369 455	78,9
804 202 35260 05 0000 151	(1.) Субвенция на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	371 870	241 067	64,8
804 202 30024 05 3009 151	(2.) Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	18 061 680	13 710 300	75,9
804 202 30024 05 3017 151	(3.) Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	27 583 344	20 621 885	74,8
804 202 30024 05 3010 151	(5.) Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства	3 884 161	2 511 822	64,7
804 202 30024 05 3008 151	(6.) Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций	1 542 100	658 569	42,7
804 202 30024 05 3014 151	(7.) Субвенция на организацию образовательного процесса в образовательных организациях	449 350 000	369 500 000	82,2
804 202 30024 05 3015 151	(8.) Субвенция на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций	19 807 000	12 461 733	62,9
804 202 30024 05 3030 151	(9.) Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	4 412 338	3 034 200	68,8
804 202 30024 05 3013 151	(10.) Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях	158 147 000	118 100 000	74,7
805 202 35137 05 0000 151	(11.) Субвенция на осуществление передаваемых полномочий РФ на предоставление отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации, за счет средств федерального бюджета	957 400	734 350	76,7
805 2 02 35220 05 0000 151	(12.) Субвенция на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» за счет средств федерального бюджета	3 889 928	3 836 980	98,6
805 2 02 35240 05 0000 151	(13.) Субвенция на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении постакациальных осложнений за счет средств федерального бюджета	15 100	11 023	73,0
805 2 02 35250 05 0000 151	(14.) Субвенция на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств федерального бюджета	38 975 000	29 506 495	75,7
805 2 02 35270 05 0000 151	(15.) Субвенция на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	166 000	103 720	62,5
805 2 02 35380 05 0000 151	(16.) Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	18 002 000	13 059 057	72,5
805 2 02 35380 05 0000 151	(17.) Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	2 022 446	1 041 284	51,5
805 2 02 30022 05 0000 151	(18.) Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	15 427 204	8 924 944	57,9
805 2 02 30024 05 3023 151	(19.) Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	28 829 000	23 575 438	81,8
805 2 02 30024 05 3005 151	(20.) Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	72 340 900	60 169 546	83,2
805 2 02 30024 05 3019 151	(21.) Субвенция на денежные выплаты	18 283 000	15 103 196	82,6
805 2 02 30024 05 3029 151	(22.) Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	11 098 244	9 856 006	88,8
805 2 02 30024 05 3022 151	(24.) Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	25 562 000	20 935 435	81,9

805 2 02 35462 05 0000 151	(25.) Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	542 000	396 279	73,1
805 2 02 35084 05 0000 151	(26.) Субвенция бюджетам муниципальных районов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	45 615 540	34 362 081	75,3
805 2 02 30024 05 3020 151	(27.) Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	58 271 010	44 972 248	77,2
805 2 02 30024 05 3021 151	(28.) Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	3 123 200	2 588 200	82,9
804 202 30024 05 3006 151	(29.) Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	3 672 400	3 395 200	92,5
804 202 30024 05 3007 151	(30.) Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	842 000	500 000	59,4
804 202 30024 05 3033 151	(31.) Субвенция на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	11 000	11 000	100,0
805 2 02 30024 05 3003 151	(34.) Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	600	0	0,0
805 2 02 30024 05 3004 151	(35.) Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей	99 741	68 741	68,9
800 202 30024 05 3026 151	(36.) Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям	15 000	0	0,0
800 202 30024 05 3027 151	(38.) Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных	550 700	330 420	60,0
801 2 02 35118 05 0000 151	(39.) Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 167 110	1 625 333	75,0
800 202 30024 05 3028 151	(40.) Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	1 644 162	1 470 910	89,5
800 202 30024 05 3031 151	(41.) Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	20 354	15 267	75,0
800 202 35930 05 0000 151	(42.) Субвенция на осуществление полномочий РФ по государственной регистрации актов гражданского состояния	2 475 714	1 436 219	58,0
805 2 02 30024 05 3036 151	(44.) Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в части расходов по доставке выплат получателям	752 700	494 379	65,7
805 2 02 30024 05 3037 151	(45.) Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям	13 439	6 129	45,6
000 202 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	10 595 329	9 711 919	91,7
801 202 40014 05 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 690 812	936 010	55,4
800 202 49999 05 4005 151	Межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий по обеспечению бесперебойного предоставления коммунальных услуг потребителям ЯО	5 629 882	5 629 881	100,0
801 202 49999 05 4003 151	Межбюджетные трансферты на содействие решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной Думы	3 274 635	3 146 029	96,1
000 218 00000 05 0000 151	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0	656 278	100,0
000 218 05000 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	0	23 600	100,0
000 219 00000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	0	-925 236	100,0
ВСЕГО ДОХОДОВ		1 930 286 331	1 412 497 224	73,2

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.10.2017 № 3758

**Исполнение расходов
районного бюджета ЯМР за 9 месяцев 2017 года по разделам
и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	бюджетные ассигнования (руб.)	кассовое исполнение (руб.)	% исполнения
1	2	3	4	5
01 00	Общегосударственные вопросы	109 244 581	72 820 529	66,7
01 02	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 038 045	1 615 320	79,3
01 03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1 009 000	365 668	36,2
01 04	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	33 326 375	22 686 524	68,1
01 06	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	21 105 729	14 400 830	68,2
01 11	Резервные фонды	2 000 000		0,0
01 13	Другие общегосударственные вопросы	49 765 433	33 752 188	67,8
02 00	Национальная оборона	2 167 110	1 625 333	75,0
02 03	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	2 167 110	1 625 333	75,0
03 00	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	200 000	30 676	15,3
03 09	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200 000	30 676	15,3
04 00	Национальная экономика	68 891 418	25 173 407	36,5
04 05	Сельское хозяйство и рыболовство	1 765 700	289 936	16,4
04 09	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	55 207 085	18 202 927	33,0
04 12	Другие вопросы в области национальной экономики	11 918 633	6 680 545	56,1
05 00	Жилищно-коммунальное хозяйство	116 044 991	55 072 743	47,5
05 01	Жилищное хозяйство	12 215 057	11 915 057	97,5
05 02	Коммунальное хозяйство	72 654 603	28 704 376	39,5
05 03	Благоустройство	9 753 466		0,0
05 05	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	21 421 864	14 453 310	67,5
07 00	Образование	1 146 614 511	825 629 116	72,0
07 01	Дошкольное образование	331 668 745	234 535 029	70,7
07 02	Общее образование	762 490 847	552 387 013	72,4
07 03	Дополнительное образование детей	22 702 289	17 131 940	75,5
07 07	Молодежная политика	13 216 942	10 731 256	81,2
07 09	Другие вопросы в области образования	16 535 689	10 843 879	65,6
08 00	КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	17 177 754	13 202 195	76,9
08 01	Культура	13 446 323	10 760 903	80,0
08 04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	3 731 431	2 441 292	65,4
10 00	Социальная политика	405 406 659	314 421 803	77,6
10 01	Пенсионное обеспечение	4 600 000	3 058 842	66,5
10 02	Социальное обслуживание населения	58 271 010	44 972 248	77,2
10 03	Социальное обеспечение населения	214 012 664	170 130 078	79,5
10 04	Охрана семьи и детства	116 529 741	86 140 260	73,9
10 06	Другие вопросы в области социальной политики	11 993 244	10 120 375	84,4
11 00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	6 029 317	3 524 827	58,5
11 02	Массовый спорт	6 029 317	3 524 827	58,5
12 00	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	2 000 000	1 500 000	75,0
12 02	Периодическая печать и издательство	2 000 000	1 500 000	75,0
13 00	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	3 500 000	2 908 940	83,1
13 01	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	3 500 000	2 908 940	83,1
14 00	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	84 289 000	58 944 000	69,9
14 01	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	80 169 000	56 694 000	70,7
14 03	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	4 120 000	2 250 000	54,6
ИТОГО:		1 961 565 341	1 374 853 569	70,1
Дефицит		-31 279 010	37 643 655	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.10.2017 № 3758

Исполнение расходов бюджета ЯМР по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 9 месяцев 2017 года

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	бюджетные ассигнования (руб.)	кассовое исполнение (руб.)	процент исполнения (%)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»	02.0.00.00000		1 185 173 528	854 891 639	72,1
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»	02.1.00.00000		962 177 341	702 536 578	73,0
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями	02.1.01.00000		889 124 159	651 908 698	73,3
Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	02.1.01.70430		18 061 680	13 689 531	75,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	18 061 680	13 689 531	75,8
Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных организаций Ярославской области	02.1.01.70470		765 154	765 154	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	765 154	765 154	100,0
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях	02.1.01.70520		449 350 000	351 779 885	78,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	449 350 000	351 779 885	78,3
Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях	02.1.01.73110		158 147 000	111 517 517	70,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	158 147 000	111 517 517	70,5
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дошкольного образования	02.1.01.10010		64 099 181	43 242 384	67,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	64 099 181	43 242 384	67,5
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дополнительного образования	02.1.01.10020		19 474 611	14 600 851	75,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	19 474 611	14 600 851	75,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.01.11450		429 700	161 877	37,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	406 710	138 887	34,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	22 990	22 990	100,0
Мероприятия в области образования	02.1.01.11460		251 750	88 434	35,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	251 750	88 434	35,1
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях	02.1.01.11600		29 105 178	21 492 379	73,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	29 105 178	21 492 379	73,8
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования	02.1.01.11610		149 439 905	94 570 686	63,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	9 217 099	6 110 120	66,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	12 598 089	7 736 699	61,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	127 429 717	80 602 906	63,3
Иные бюджетные ассигнования		800	195 000	120 961	62,0
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни	02.1.02.00000		33 465 015	22 566 125	67,4
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций	02.1.02.70510		1 542 100	642 052	41,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 542 100	642 052	41,6
Субвенция на организацию питания обучающихся образовательных организаций	02.1.02.70530		19 807 000	11 484 200	58,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	19 807 000	11 484 200	58,0
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.02.71000		652 930	543 510	83,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	652 930	543 510	83,2
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.02.71020		1 532 585	1 532 585	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 532 585	1 532 585	100,0
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	02.1.02.71060		3 672 400	3 345 588	91,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 509 200	2 232 000	89,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 163 200	1 113 588	95,7
Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	02.1.02.74390		842 000	447 566	53,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	842 000	447 566	53,2
Субвенция на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	02.1.02.75160		11 000	11 000	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	11 000	11 000	100,0

Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	02.1.02.R0970		1 082 524	1 082 524	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 082 524	1 082 524	100,0
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.02.10170		686 435	530 640	77,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	686 435	530 640	77,3
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.02.10200		358 396	358 396	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	358 396	358 396	100,0
Мероприятия, направленные на создание в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ярославского муниципального района, условий для занятий физической культурой и спортом	02.1.02.10450		79 967	56 975	71,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	79 967	56 975	71,2
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части образовательных учреждений летнего отдыха	02.1.02.10480		3 197 678	2 531 089	79,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3 197 678	2 531 089	79,2
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства	02.1.03.00000		36 251 713	25 670 897	70,8
Субвенция на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	02.1.03.52600		371 870	241 067	64,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	371 870	241 067	64,8
Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	02.1.03.70460		27 583 344	20 621 885	74,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	91 000	67 070	73,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	27 492 344	20 554 815	74,8
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства	02.1.03.70500		3 884 161	2 511 822	64,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 312 706	1 272 525	55,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 571 455	1 239 297	78,9
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	02.1.03.70550		4 412 338	2 296 124	52,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 427 320	2 135 405	62,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	978 668	155 843	15,9
Иные бюджетные ассигнования		800	6 350	4 877	76,8
Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования	02.1.04.00000		3 336 454	2 390 858	71,7
Обеспечение деятельности планово-аналитического центра	02.1.04.11570		3 336 454	2 390 858	71,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 194 004	2 322 900	72,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	141 450	67 893	48,0
Иные бюджетные ассигнования		800	1 000	65	6,5
Оборудование социально-значимых объектов муниципальной собственности с целью доступности для инвалидов в Ярославском муниципальном районе	02.2.00.00000		1 804 511	16 075	0,9
Оборудование социально-значимых объектов муниципальной собственности с целью доступности для инвалидов	02.2.01.00000		1 804 511	16 075	0,9
Мероприятия по оборудованию социально значимых объектов в целях обеспечения доступности для инвалидов	02.2.01.R0270		1 714 285	0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 714 285	0	0,0
Реализация мероприятий по оборудованию социально-значимых объектов муниципальной собственности в сфере образования с целью доступности для инвалидов за счет средств местного бюджета	02.2.01.L0270		90 226	16 075	17,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	90 226	16 075	17,8
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»	02.4.00.00000		70 000	30 000	42,9
Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по обеспечению защиты их прав	02.4.01.00000		70 000	30 000	42,9
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР	02.4.01.10070		70 000	30 000	42,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	70 000	30 000	42,9
Ведомственная целевая программа «Молодежь»	02.5.00.00000		4 711 726	3 235 500	68,7
Содействие развитию гражданской ответственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи	02.5.01.00000		3 265 326	2 274 700	69,7
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики	02.5.01.70650		2 096 726	1 505 100	71,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 096 726	1 505 100	71,8
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.5.01.10090		1 168 600	769 600	65,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 168 600	769 600	65,9
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР	02.5.03.00000		1 446 400	960 800	66,4
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере молодежной политики	02.5.03.10080		1 446 400	960 800	66,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 446 400	960 800	66,4
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»	02.6.00.00000		699 470	676 470	96,7

Развитие условий эффективного функционирования на территории Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан	02.6.01.00000	699 470	676 470	96,7
Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан	02.6.01.74880	112 470	112 470	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	112 470	100,0
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.6.01.10100	587 000	564 000	96,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	587 000	96,1
Строительство СОШ	02.7.00.00000	213 530 480	147 489 848	69,1
Строительство зданий общеобразовательных учреждений	02.7.01.00000	213 530 480	147 489 848	69,1
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов инфраструктуры общего образования Ярославской области	02.7.01.R5200	194 714 100	134 480 064	69,1
Бюджетные инвестиции		400	194 714 100	69,1
Мероприятия по строительству и реконструкции зданий образовательных организаций Ярославской области	02.7.01.L5200	18 816 380	13 009 784	69,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 250	29,3
Бюджетные инвестиции		400	18 809 130	69,2
Обеспечение доступности дошкольного образования	02.8.00.00000	2 180 000	907 169	41,6
Строительство, капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений	02.8.01.00000	2 180 000	907 169	41,6
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.8.01.10040	2 180 000	907 169	41,6
Бюджетные инвестиции		400	2 180 000	41,6
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»	03.0.00.00000	349 917 452	273 183 998	78,1
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»	03.1.00.00000	349 742 452	273 123 272	78,1
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций	03.1.01.00000	282 491 901	221 705 272	78,5
Субвенция на осуществление переданных полномочий Российской Федерации на предоставление отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.51370	957 400	734 347	76,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	12 000	69,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	945 400	76,8
Субвенция на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52200	3 889 928	3 836 980	98,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	56 995	98,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3 832 933	98,6
Субвенция на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52400	15 100	11 023	73,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	15 100	73,0
Субвенция на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52500	38 975 000	29 505 847	75,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	710 000	61,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	38 265 000	76,0
Субвенция на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52700	166 000	103 717	62,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	166 000	62,5
Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.53810	18 002 000	13 056 126	72,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	18 002 000	72,5
Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.53850	2 022 446	1 040 992	51,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 022 446	51,5
Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	03.1.01.70740	15 427 204	8 920 274	57,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	180 000	73,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	15 247 204	57,6
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	03.1.01.70750	28 829 000	23 531 790	81,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000	74,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	28 329 000	81,8
Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	03.1.01.70840	72 340 900	60 161 214	83,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 086 561	83,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	71 254 339	83,2
Субвенция на денежные выплаты	03.1.01.70860	18 283 000	14 961 487	81,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	380 000	56,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	17 903 000	82,4
Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	03.1.01.70870	11 098 244	9 688 815	87,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	8 935 939	88,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 156 305	80,6

Иные бюджетные ассигнования		800	6 000	5 770	96,2
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	03.1.01.73040		25 562 000	20 917 069	81,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	25 000	11 603	46,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	25 537 000	20 905 466	81,9
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в части расходов по доставке выплат получателям	03.1.01.75480		752 700	494 379	65,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	752 700	494 379	65,7
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям	03.1.01.75490		13 439	6 115	45,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	13 439	6 115	45,5
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	03.1.01.R0840		45 615 540	34 350 741	75,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	45 615 540	34 350 741	75,3
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	03.1.01.R4620		542 000	384 356	70,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	542 000	384 356	70,9
Организация и предоставление социальных услуг населению района	03.1.02.00000		58 271 010	44 972 248	77,2
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	03.1.02.70850		58 271 010	44 972 248	77,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	58 271 010	44 972 248	77,2
Социальная защита отдельных категорий граждан	03.1.03.00000		3 274 541	2 686 077	82,0
Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	03.1.03.70890		3 123 200	2 583 961	82,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	70 493	65 447	92,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3 052 707	2 518 515	82,5
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	03.1.03.72550		600	0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	600	0	0,0
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях	03.1.03.72560		99 741	68 741	68,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	99 741	68 741	68,9
Адресная материальная помощь	03.1.03.10120		51 000	33 375	65,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 000	375	37,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	50 000	33 000	66,0
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий	03.1.06.00000		5 705 000	3 759 676	65,9
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.06.10110		375 000	247 000	65,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	190 000	62 000	32,6
Межбюджетные трансферты		500	185 000	185 000	100,0
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.06.10130		530 000	308 834	58,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	530 000	308 834	58,3
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.06.10140		4 600 000	3 058 842	66,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	4 600 000	3 058 842	66,5
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района	03.1.06.10150		200 000	145 000	72,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	200 000	145 000	72,5
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		175 000	60 726	34,7
Обеспечение условий и охраны труда	03.2.02.00000		175 000	60 726	34,7
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.02.10210		175 000	60 726	34,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	95 000	60 726	63,9
Иные бюджетные ассигнования		800	80 000	0	0,0
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»	05.0.00.00000		707 000	0	0,0
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»	05.1.00.00000		707 000	0	0,0
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района	05.1.01.00000		707 000	0	0,0
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»	05.1.01.10550		707 000	0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	707 000	0	0,0
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»	08.0.00.00000		467 930	198 855	42,5
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»	08.1.00.00000		30 000	0	0,0
Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР	08.1.01.00000		30 000	0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»	08.1.01.10060		30 000	0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	30 000	0	0,0

Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»	08.2.00.00000	297 930	148 855	50,0
Проведение мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни	08.2.01.00000	267 930	148 855	55,6
Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	08.2.01.71430	241 137	133 951	55,5
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	241 137	133 951	55,5
Мероприятия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся за счет средств районного бюджета	08.2.01.10390	26 793	14 904	55,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	26 793	14 904	55,6
Обеспечение населения района информацией по проблемам наркомании в целях формирования общественного мнения, направленного на резко негативное отношение к незаконному обороту и потреблению наркотиков	08.2.02.00000	30 000	0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»	08.2.02.10160	30 000	0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	30 000		0,0
Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»	08.3.00.00000	40 000	0	0,0
Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по безопасности дорожного движения, пропаганда культуры поведения участников дорожного движения	08.3.02.00000	40 000	0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»	08.3.02.10180	40 000	0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	40 000		0,0
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»	08.4.00.00000	100 000	50 000	50,0
Создание условий для развития казачества в ЯМР и привлечения членов казачьих обществ к несению государственной и иной службы	08.4.01.00000	10 000	0	0,0
Создание условий для развития казачества в ЯМР	08.4.01.10530	10 000	0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	10 000		0,0
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества в ЯМР	08.4.02.00000	90 000	50 000	55,6
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»	08.4.02.10540	90 000	50 000	55,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	10 000		0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	80 000	50 000	62,5
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»	11.0.00.00000	7 074 142	5 488 722	77,6
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»	11.1.00.00000	4 999 142	3 858 722	77,2
Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ	11.1.01.00000	1 728 987	1 557 817	90,1
Субсидия на поддержку отрасли культуры	11.1.01.R5190	71 660	0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	71 660		0,0
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.01.11480	1 657 327	1 557 817	94,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	1 657 327	1 557 817	94,0
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе	11.1.02.00000	3 270 155	2 300 905	70,4
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.02.10230	3 270 155	2 300 905	70,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	3 270 155	2 300 905	70,4
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.00.00000	2 075 000	1 630 000	78,6
Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов	11.2.02.00000	1 730 000	1 465 000	84,7
Обеспечение деятельности учреждений, занятых в сфере обеспечения сохранения культурного наследия и развития туризма на территории ЯМР	11.2.02.10410	1 730 000	1 465 000	84,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	1 730 000	1 465 000	84,7
Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района	11.2.03.00000	345 000	165 000	47,8
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.03.10240	345 000	165 000	47,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	345 000	165 000	47,8
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.0.00.00000	3 555 000	2 464 510	69,3
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.1.00.00000	3 555 000	2 464 510	69,3
Организация, проведение и участие в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях	13.1.01.00000	1 104 000	751 900	68,1
Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	13.1.01.10460	1 104 000	751 900	68,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	1 104 000	751 900	68,1
Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением в Ярославском муниципальном районе	13.1.02.00000	186 000	0	0,0
Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета	13.1.02.10280	186 000	0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	186 000		0,0

Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района	13.1.03.00000	2 265 000	1 712 610	75,6
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере физической культуры и спорта	13.1.03.10270	2 265 000	1 712 610	75,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	2 265 000	1 712 610	75,6
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.00.00000	93 719 205	43 000 424	45,9
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.00.00000	91 437 205	42 324 548	46,3
Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района	14.1.01.00000	56 769 515	20 200 018	35,6
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения	14.1.01.75250	3 230 000	0	0,0
Бюджетные инвестиции	400	3 230 000		0,0
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации	14.1.01.75260	25 287 782	8 049 367	31,8
Бюджетные инвестиции	400	25 287 782	8 049 367	31,8
Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств областного бюджета	14.1.01.R0180	17 484 300	10 349 948	59,2
Бюджетные инвестиции	400	17 484 300	10 349 948	59,2
Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств районного бюджета	14.1.01.L0180	1 915 925	1 149 994	60,0
Бюджетные инвестиции	400	1 915 925	1 149 994	60,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.01.10290	8 851 508	650 709	7,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	394 578	5 076	1,3
Бюджетные инвестиции	400	8 456 930	645 633	7,6
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района	14.1.02.00000	34 667 690	22 124 529	63,8
Межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий по обеспечению бесперебойного предоставления коммунальных услуг потребителям Ярославской области	14.1.02.75590	5 629 882	5 629 881	100,0
Иные бюджетные ассигнования	800	5 629 882	5 629 881	100,0
Мероприятия, направленные на частичную компенсацию расходов, связанных с выполнением полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований в части тепло-, водоснабжения и водоотведения	14.1.02.10400	6 000 000	2 000 000	33,3
Иные бюджетные ассигнования	800	6 000 000	2 000 000	33,3
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	14.1.02.11420	1 756 625	182 019	10,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	1 756 625	182 019	10,4
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»	14.1.02.11430	21 047 193	14 296 073	67,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	17 106 749	11 658 730	68,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	2 875 210	2 002 235	69,6
Иные бюджетные ассигнования	800	1 065 234	635 108	59,6
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий «Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом»	14.1.02.42010	233 990	16 556	7,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	217 434		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	16 556	16 556	100,0
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР	14.2.00.00000	2 282 000	675 876	29,6
Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения	14.2.01.00000	882 000	0	0,0
Разработка проектно-сметной документации и строительство объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.01.10300	882 000	0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	882 000		0,0
Строительство и реконструкция шахтных колодцев	14.2.02.00000	1 400 000	675 876	48,3
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	14.2.02.10490	1 400 000	675 876	48,3
Межбюджетные трансферты	500	1 400 000	675 876	48,3
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»	15.0.00.00000	40 000	40 000	100,0
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.00.00000	40 000	40 000	100,0
Информационная, правовая, консультационная и организационная поддержка; подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы малого и среднего предпринимательства Ярославского района и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность	15.1.01.00000	40 000	40 000	100,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.01.10310	40 000	40 000	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	20 000	20 000	100,0
Иные бюджетные ассигнования	800	20 000	20 000	100,0
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»	21.0.00.00000	6 215 079	4 156 395	66,9
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»	21.1.00.00000	250 000	40 250	16,1

Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы	21.1.02.00000	150 000	0	0,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»	21.1.02.10320	150 000	0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	150 000	0,0
Профессиональное развитие муниципальных служащих	21.1.03.00000	100 000	40 250	40,3
Обучение, повышение квалификации муниципальных служащих	21.1.03.10590	100 000	40 250	40,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	100 000	40,3
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.00.00000	2 821 360	2 146 779	76,1
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000	2 821 360	2 146 779	76,1
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.01.10330	821 360	646 779	78,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	821 360	78,7
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации	21.2.01.11560	2 000 000	1 500 000	75,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 000 000	75,0
Муниципальная целевая программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»	21.3.00.00000	417 128	94 171	22,6
Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе	21.3.03.00000	417 128	94 171	22,6
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе	21.3.03.73140	390 461	87 504	22,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	390 461	22,4
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»	21.3.03.10260	26 667	6 667	25,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	26 667	25,0
Развитие органов местного самоуправления	21.4.00.00000	2 726 592	1 875 196	68,8
Обеспечение мероприятий для развития органов местного самоуправления	21.4.01.00000	2 726 592	1 875 196	68,8
Мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной Думы	21.4.01.74430	2 003 802	1 875 196	93,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 003 802	93,6
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	21.4.01.75350	688 371	0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	688 371	0,0
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) (софинансирование из местного бюджета)	21.4.01.10580	34 419	0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	34 419	0,0
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»	24.0.00.00000	46 449 961	17 288 086	37,2
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.00.00000	46 449 961	17 288 086	37,2
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям	24.1.01.00000	46 449 961	17 288 086	37,2
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440	38 078 339	13 268 035	34,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	38 078 339	34,8
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340	8 371 622	4 020 051	48,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	5 823 413	46,1
Межбюджетные трансферты		500	2 548 209	52,4
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»	25.0.00.00000	1 362 057	144 000	10,6
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.00.00000	1 215 000	144 000	11,9
Содействие в развитии агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района	25.1.01.00000	1 215 000	144 000	11,9
Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям	25.1.01.74450	15 000	0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	15 000	0,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.01.10350	1 200 000	144 000	12,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	160 000	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	240 000	60,0
Иные бюджетные ассигнования		800	800 000	0,0
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»	25.2.00.00000	147 057	0	0,0
Обеспечение территориальной доступности товаров и услуг для сельского населения путем оказания государственной поддержки с целью сохранения и расширения инфраструктуры сферы услуг в районе	25.2.01.00000	147 057	0	0,0
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.01.72880	117 057	0	0,0
Иные бюджетные ассигнования		800	117 057	0,0

Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.01.10370	30 000	0	0,0
Иные бюджетные ассигнования		800	30 000	0,0
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»	30.0.00.00000	1 016 581	16 581	1,6
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»	30.1.00.00000	1 016 581	16 581	1,6
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве	30.1.02.00000	1 016 581	16 581	1,6
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»	30.1.02.10380	1 016 581	16 581	1,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	516 581	3,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	500 000	0,0
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Ярославского муниципального района»	36.0.00.00000	43 948 034	26 320 585	59,9
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	36.1.00.00000	6 240 000	4 506 794	72,2
Обеспечение эффективной деятельности управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	36.1.01.00000	2 140 000	1 147 854	53,6
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг	36.1.01.11530	2 140 000	1 147 854	53,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 140 000	53,6
Эффективное управление муниципальным долгом	36.1.02.00000	3 500 000	2 908 940	83,1
Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.02.11520	3 500 000	2 908 940	83,1
Обслуживание государственного долга Российской Федерации		700	3 500 000	83,1
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	36.1.03.00000	600 000	450 000	75,0
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	36.1.03.11510	600 000	450 000	75,0
Межбюджетные трансферты		500	600 000	75,0
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района	36.2.00.00000	33 588 034	19 563 791	58,2
Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества)	36.2.01.00000	4 644 926	1 026 798	22,1
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности	36.2.01.11540	4 644 926	1 026 798	22,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 638 981	22,0
Иные бюджетные ассигнования		800	5 945	100,0
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений	36.2.02.00000	28 943 109	18 536 992	64,0
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР	36.2.02.11500	17 628 661	11 990 618	68,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	10 492 661	70,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	7 084 000	64,3
Иные бюджетные ассигнования		800	52 000	61,9
Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР	36.2.02.11550	11 314 448	6 546 374	57,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	8 422 584	59,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 886 697	52,6
Иные бюджетные ассигнования		800	5 167	10,6
Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района	36.3.00.00000	4 120 000	2 250 000	54,6
Оказание финансовой помощи поселениям Ярославского муниципального района, оказавшимся в трудной финансовой ситуации	36.3.01.00000	4 120 000	2 250 000	54,6
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	36.3.01.10570	4 120 000	2 250 000	54,6
Межбюджетные трансферты		500	4 120 000	54,6
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды»	39.0.00.00000	14 490 690	0	0,0
Муниципальная целевая программа «Решаем Вместе!»	39.1.00.00000	14 490 690	0	0,0
Повышение уровня благоустройства территории сельских поселений Ярославского муниципального района	39.1.01.00000	14 490 690	0	0,0
Субсидии на формирование современной городской среды	39.1.01.R5550	14 490 690	0	0,0
Межбюджетные трансферты		500	14 490 690	0,0
Непрограммные расходы	50.0.00.00000	82 513 464	55 382 536	67,1
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния	50.0.00.59300	2 475 714	1 151 134	46,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 539 810	66,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	935 904	13,8
Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных	50.0.00.74420	550 700	145 936	26,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	550 700	26,5
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	50.0.00.80190	1 644 162	1 311 167	79,7

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	1 572 924	1 253 687	79,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	71 238	57 480	80,7
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	50.0.00.80200	20 354	9 575	47,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	20 354	9 575	47,0
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.20010	2 038 045	1 615 320	79,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	2 038 045	1 615 320	79,3
Центральный аппарат	50.0.00.20020	69 994 311	48 635 169	69,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	64 047 040	44 848 894	70,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	5 027 920	3 201 354	63,7
Иные бюджетные ассигнования	800	919 350	584 920	63,6
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.00.20030	887 400	302 110	34,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	887 400	302 110	34,0
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации	50.0.00.20040	918 691	648 944	70,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	918 691	648 944	70,6
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.20050	2 000 000	0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	800	2 000 000	0	0,0
Выполнение других обязательств государства	50.0.00.20060	50 000	50 000	100,0
Иные бюджетные ассигнования	800	50 000	50 000	100,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.00.20070	200 000	30 676	15,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	200 000	30 676	15,3
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.20100	1 334 088	1 333 930	100,0
Иные бюджетные ассигнования	800	1 334 088	1 333 930	100,0
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от ГП Лесная Поляна	50.0.00.62010	36 500	16 926	46,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	28 644	16 926	59,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	7 856	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Ивнянского СП	50.0.00.63040	45 500	17 056	37,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	43 357	17 056	39,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	2 143	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Заволжского СП	50.0.00.64040	56 600	18 660	33,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	42 966	13 020	30,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	13 634	5 640	41,4
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	50.0.00.65010	60 800	25 370	41,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	49 803	19 420	39,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	10 998	5 950	54,1
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Кузнецихинского СП	50.0.00.66040	61 400	13 020	21,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	45 961	13 020	28,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	15 439	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Курбского СП	50.0.00.67070	52 300	20 053	38,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	36 654	20 053	54,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	15 646	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Некрасовского СП	50.0.00.68040	38 600	16 926	43,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	31 248	16 926	54,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	7 352	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Туношенского СП	50.0.00.69030	48 300	20 565	42,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	32 550	13 020	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	15 750	7 545	47,9

Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений	99.0.00.00000	124 915 217	92 277 237	73,9
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99.0.00.51180	2 167 110	1 625 333	75,0
Межбюджетные трансферты	500	2 167 110	1 625 333	75,0
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	99.0.00.71690	6 372 181	5 272 181	82,7
Межбюджетные трансферты	500	6 372 181	5 272 181	82,7
Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области	99.0.00.71970	1 060 317	1 060 317	100,0
Межбюджетные трансферты	500	1 060 317	1 060 317	100,0
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	99.0.00.72440	4 019 900	914 841	22,8
Межбюджетные трансферты	500	4 019 900	914 841	22,8
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности	99.0.00.72970	79 569 000	56 244 000	70,7
Межбюджетные трансферты	500	79 569 000	56 244 000	70,7
Мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной Думы	99.0.00.74430	1 270 833	1 270 833	100,0
Межбюджетные трансферты	500	1 270 833	1 270 833	100,0
Субсидия на благоустройство населенных пунктов Ярославской области	99.0.00.74770	9 831 176	9 831 175	100,0
Межбюджетные трансферты	500	9 831 176	9 831 175	100,0
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	99.0.00.75350	3 191 490	0	0,0
Межбюджетные трансферты	500	3 191 490	0	0,0
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на приобретение жилых помещений, площадь которых больше площади занимаемых помещений, за счет средств областного бюджета	99.0.00.90050	11 915 057	11 915 057	100,0
Межбюджетные трансферты	500	11 915 057	11 915 057	100,0
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	99.0.00.R0200	5 518 152	4 143 500	75,1
Межбюджетные трансферты	500	5 518 152	4 143 500	75,1
Итого		1 961 565 341	1 374 853 569	70,1
Дефицит		-31 279 010	37 643 655	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.10.2017 № 3758**

Исполнение ведомственной структуры расходов районного бюджета за 9 месяцев 2017 года

Наименование	Главный рас-порядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	бюджетные ассигнования (руб.)	кассовое исполнение (руб.)	Процент исполнения (%)
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Ярославского муниципального района	800				404 461 443	240 657 628	59,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			2 038 045	1 615 320	79,3
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		2 038 045	1 615 320	79,3
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.20010		2 038 045	1 615 320	79,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	2 038 045	1 615 320	79,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			33 326 375	22 686 524	68,1
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		33 326 375	22 686 524	68,1
Центральный аппарат			50.0.00.20020		33 326 375	22 686 524	68,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	28 969 584	19 731 870	68,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 467 741	2 381 926	68,7
Иные бюджетные ассигнования				800	889 050	572 728	64,4
Другие общегосударственные вопросы		01.13			7 255 497	4 375 654	60,3
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.0.00.00000		707 000	-	0,0
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.1.00.00000		707 000	-	0,0
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района			05.1.01.00000		707 000	-	0,0
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»			05.1.01.10550		707 000	-	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	707 000	-	0,0
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»			08.0.00.00000		120 000	-	0,0
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»			08.1.00.00000		30 000	-	0,0
Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР			08.1.01.00000		30 000	-	0,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»			08.1.01.10060		30 000	-	0,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000		0,0
Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»			08.2.00.00000		30 000	-	0,0
Обеспечение населения района информацией по проблемам наркомании в целях формирования общественного мнения, направленного на резко негативное отношение к незаконному обороту и потреблению наркотиков			08.2.02.00000		30 000	-	0,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексные меры противодействию наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»			08.2.02.10160		30 000	-	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000		0,0
Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»			08.3.00.00000		40 000	-	0,0
Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по безопасности дорожного движения, пропаганда культуры поведения участников дорожного движения			08.3.02.00000		40 000	-	0,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»			08.3.02.10180		40 000	-	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	40 000		0,0
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»			08.4.00.00000		20 000	-	0,0
Создание условий для развития казачества в ЯМР и привлечения членов казачьих обществ к несению государственной и иной службы			08.4.01.00000		10 000	-	0,0
Создание условий для развития казачества в ЯМР			08.4.01.10530		10 000	-	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 000		0,0
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества в ЯМР			08.4.02.00000		10 000	-	0,0
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»			08.4.02.10540		10 000	-	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 000		0,0
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000		1 071 360	687 029	64,1
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»			21.1.00.00000		250 000	40 250	16,1
Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы			21.1.02.00000		150 000	-	0,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»			21.1.02.10320		150 000	-	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	150 000		0,0
Профессиональное развитие муниципальных служащих			21.1.03.00000		100 000	40 250	40,3
Обучение, повышение квалификации муниципальных служащих			21.1.03.10590		100 000	40 250	40,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	100 000	40 250	40,3
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»			21.2.00.00000		821 360	646 779	78,7
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов			21.2.01.00000		821 360	646 779	78,7
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»			21.2.01.10330		821 360	646 779	78,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	821 360	646 779	78,7
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		5 357 137	3 688 625	68,9
Выполнение других обязательств государства			50.0.00.20060		50 000	50 000	100,0
Иные бюджетные ассигнования				800	50 000	50 000	100,0
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.20100		1 166 907	1 166 749	100,0
Иные бюджетные ассигнования				800	1 166 907	1 166 749	100,0
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния			50.0.00.59300		2 475 714	1 151 134	46,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 539 810	1 021 793	66,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	935 904	129 340	13,8
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав			50.0.00.80190		1 644 162	1 311 167	79,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 572 924	1 253 687	79,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	71 238	57 480	80,7
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях			50.0.00.80200		20 354	9 575	47,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	20 354	9 575	47,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		03.09			200 000	30 676	15,3
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		200 000	30 676	15,3

Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера			50.0.00.20070		200 000	30 676	15,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	200 000	30 676	15,3
Сельское хозяйство и рыболовство		04.05			1 765 700	289 936	16,4
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»			25.0.00.00000		1 215 000	144 000	11,9
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»			25.1.00.00000		1 215 000	144 000	11,9
Содействие в развитии агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района			25.1.01.00000		1 215 000	144 000	11,9
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»			25.1.01.10350		1 200 000	144 000	12,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	160 000		0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	240 000	144 000	60,0
Иные бюджетные ассигнования				800	800 000		0,0
Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям			25.1.01.74450		15 000	-	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 000		0,0
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		550 700	145 936	26,5
Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных			50.0.00.74420		550 700	145 936	26,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	550 700	145 936	26,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04.09			43 901 752	15 952 680	36,3
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»			24.0.00.00000		43 901 752	15 952 680	36,3
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»			24.1.00.00000		43 901 752	15 952 680	36,3
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям			24.1.01.00000		43 901 752	15 952 680	36,3
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340		5 823 413	2 684 646	46,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	5 823 413	2 684 646	46,1
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства			24.1.01.72440		38 078 339	13 268 035	34,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	38 078 339	13 268 035	34,8
Другие вопросы в области национальной экономики		04.12			417 128	94 171	22,6
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000		417 128	94 171	22,6
Муниципальная целевая программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»			21.3.00.00000		417 128	94 171	22,6
Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе			21.3.03.00000		417 128	94 171	22,6
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»			21.3.03.10260		26 667	6 667	25,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	26 667	6 667	25,0
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе			21.3.03.73140		390 461	87 504	22,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	390 461	87 504	22,4
Жилищное хозяйство		05.01			300 000	-	0,0
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»			14.0.00.00000		300 000	-	0,0
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»			14.1.00.00000		300 000	-	0,0
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района			14.1.02.00000		300 000	-	0,0
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства			14.1.02.11420		300 000	-	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	300 000		0,0
Коммунальное хозяйство		05.02			71 254 603	28 028 500	39,3
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»			14.0.00.00000		70 738 022	28 011 919	39,6
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»			14.1.00.00000		69 856 022	28 011 919	40,1
Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района			14.1.01.00000		56 769 515	20 200 018	35,6
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»			14.1.01.10290		8 851 508	650 709	7,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	394 578	5 076	1,3
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	8 456 930	645 633	7,6
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения			14.1.01.75250		3 230 000	-	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	3 230 000		0,0
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации			14.1.01.75260		25 287 782	8 049 367	31,8

Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	25 287 782	8 049 367	31,8
Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств районного бюджета		14.1.01.L0180		1 915 925	1 149 994	60,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	1 915 925	1 149 994	60,0
Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств областного бюджета		14.1.01.R0180		17 484 300	10 349 948	59,2
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	17 484 300	10 349 948	59,2
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района		14.1.02.00000		13 086 507	7 811 900	59,7
Мероприятия, направленные на частичную компенсацию расходов, связанных с выполнением полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований в части тепло-, водоснабжения и водоотведения		14.1.02.10400		6 000 000	2 000 000	33,3
Иные бюджетные ассигнования			800	6 000 000	2 000 000	33,3
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства		14.1.02.11420		1 456 625	182 019	12,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	1 456 625	182 019	12,5
Межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий по обеспечению бесперебойного предоставления коммунальных услуг потребителям Ярославской области		14.1.02.75590		5 629 882	5 629 881	100,0
Иные бюджетные ассигнования			800	5 629 882	5 629 881	100,0
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР		14.2.00.00000		882 000	-	0,0
Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения		14.2.01.00000		882 000	-	0,0
Разработка проектно-сметной документации и строительство объектов водоснабжения и водоотведения		14.2.01.10300		882 000	-	0,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	882 000		0,0
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»		30.0.00.00000		516 581	16 581	3,2
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»		30.1.00.00000		516 581	16 581	3,2
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве		30.1.02.00000		516 581	16 581	3,2
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»		30.1.02.10380		516 581	16 581	3,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	516 581	16 581	3,2
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05.05		21 421 864	14 453 310	67,5
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»		14.0.00.00000		21 281 183	14 312 629	67,3
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»		14.1.00.00000		21 281 183	14 312 629	67,3
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района		14.1.02.00000		21 281 183	14 312 629	67,3
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»		14.1.02.11430		21 047 193	14 296 073	67,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	17 106 749	11 658 730	68,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	2 875 210	2 002 235	69,6
Иные бюджетные ассигнования			800	1 065 234	635 108	59,6
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий Организация в границах поселения электро, тепло, газо и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом		14.1.02.42010		233 990	16 556	7,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	217 434		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	16 556	16 556	100,0
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		140 681	140 681	100,0
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу		50.0.00.20100		140 681	140 681	100,0
Иные бюджетные ассигнования			800	140 681	140 681	100,0
Дошкольное образование		07.01		2 180 000	907 169	41,6
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000		2 180 000	907 169	41,6
Обеспечение доступности дошкольного образования		02.8.00.00000		2 180 000	907 169	41,6
Строительство, капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений		02.8.01.00000		2 180 000	907 169	41,6
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений		02.8.01.10040		2 180 000	907 169	41,6
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	2 180 000	907 169	41,6
Общее образование		07.02		213 530 480	147 489 848	69,1
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000		213 530 480	147 489 848	69,1
Строительство СОШ		02.7.00.00000		213 530 480	147 489 848	69,1
Строительство зданий общеобразовательных учреждений		02.7.01.00000		213 530 480	147 489 848	69,1

Мероприятия по строительству и реконструкции зданий образовательных организаций Ярославской области		02.7.01.L5200		18 816 380	13 009 784	69,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	7 250	2 124	29,3
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	18 809 130	13 007 660	69,2
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов инфраструктуры общего образования Ярославской области		02.7.01.R5200		194 714 100	134 480 064	69,1
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	194 714 100	134 480 064	69,1
Пенсионное обеспечение		10.01		4 600 000	3 058 842	66,5
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		4 600 000	3 058 842	66,5
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		4 600 000	3 058 842	66,5
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий		03.1.06.00000		4 600 000	3 058 842	66,5
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих		03.1.06.10140		4 600 000	3 058 842	66,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	4 600 000	3 058 842	66,5
Социальное обеспечение населения		10.03		200 000	145 000	72,5
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		200 000	145 000	72,5
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		200 000	145 000	72,5
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий		03.1.06.00000		200 000	145 000	72,5
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района		03.1.06.10150		200 000	145 000	72,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	200 000	145 000	72,5
Охрана семьи и детства		10.04		70 000	30 000	42,9
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000		70 000	30 000	42,9
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»		02.4.00.00000		70 000	30 000	42,9
Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по обеспечению защиты их прав		02.4.01.00000		70 000	30 000	42,9
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР		02.4.01.10070		70 000	30 000	42,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	70 000	30 000	42,9
Периодическая печать и издательства		12.02		2 000 000	1 500 000	75,0
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»		21.0.00.00000		2 000 000	1 500 000	75,0
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»		21.2.00.00000		2 000 000	1 500 000	75,0
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов		21.2.01.00000		2 000 000	1 500 000	75,0
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации		21.2.01.11560		2 000 000	1 500 000	75,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	2 000 000	1 500 000	75,0
управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района	801			172 420 757	112 823 327	65,4
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06		18 474 584	12 700 869	68,7
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»		36.0.00.00000		2 140 000	1 147 854	53,6
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР		36.1.00.00000		2 140 000	1 147 854	53,6
Обеспечение эффективной деятельности управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР		36.1.01.00000		2 140 000	1 147 854	53,6
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг		36.1.01.11530		2 140 000	1 147 854	53,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	2 140 000	1 147 854	53,6
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		16 334 584	11 553 014	70,7
Центральный аппарат		50.0.00.20020		16 334 584	11 553 014	70,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	15 825 764	11 207 513	70,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	507 820	345 297	68,0
Иные бюджетные ассигнования			800	1 000	204	20,4
Резервные фонды		01.11		2 000 000	-	0,0
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		2 000 000	-	0,0
Резервный фонд муниципального образования		50.0.00.20050		2 000 000	-	0,0
Иные бюджетные ассигнования			800	2 000 000		0,0
Другие общегосударственные вопросы		01.13		12 693 499	11 102 008	87,5
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		12 693 499	11 102 008	87,5
Мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной Думы		99.0.00.74430		1 270 833	1 270 833	100,0

Межбюджетные трансферты			500	1 270 833	1 270 833	100,0
Субсидия на благоустройство населенных пунктов Ярославской области		99.0.00.74770		9 831 176	9 831 175	100,0
Межбюджетные трансферты			500	9 831 176	9 831 175	100,0
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		99.0.00.75350		1 591 490	-	0,0
Межбюджетные трансферты			500	1 591 490		0,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка		02.03		2 167 110	1 625 333	75,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		2 167 110	1 625 333	75,0
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		99.0.00.51180		2 167 110	1 625 333	75,0
Межбюджетные трансферты			500	2 167 110	1 625 333	75,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04.09		11 305 333	2 250 246	19,9
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»		24.0.00.00000		2 548 209	1 335 405	52,4
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»		24.1.00.00000		2 548 209	1 335 405	52,4
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям		24.1.01.00000		2 548 209	1 335 405	52,4
Ремонт и содержание автомобильных дорог		24.1.01.10340		2 548 209	1 335 405	52,4
Межбюджетные трансферты			500	2 548 209	1 335 405	52,4
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды»		39.0.00.00000		4 737 224	-	0,0
Муниципальная целевая программа «Решаем Вместе!»		39.1.00.00000		4 737 224	-	0,0
Повышение уровня благоустройства на территории сельских поселений Ярославского муниципального района		39.1.01.00000		4 737 224	-	0,0
Субсидии на формирование современной городской среды		39.1.01.R5550		4 737 224	-	0,0
Межбюджетные трансферты			500	4 737 224		0,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		4 019 900	914 841	22,8
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства		99.0.00.72440		4 019 900	914 841	22,8
Межбюджетные трансферты			500	4 019 900	914 841	22,8
Другие вопросы в области национальной экономики		04.12		187 057	40 000	21,4
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»		15.0.00.00000		40 000	40 000	100,0
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»		15.1.00.00000		40 000	40 000	100,0
Информационная, правовая, консультационная и организационная поддержка, подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы малого и среднего предпринимательства Ярославского района и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность		15.1.01.00000		40 000	40 000	100,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»		15.1.01.10310		40 000	40 000	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	20 000	20 000	100,0
Иные бюджетные ассигнования			800	20 000	20 000	100,0
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»		25.0.00.00000		147 057	-	0,0
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»		25.2.00.00000		147 057	-	0,0
Обеспечение территориальной доступности товаров и услуг для сельского населения путем оказания государственной поддержки с целью сохранения и расширения инфраструктуры сферы услуг в районе		25.2.01.00000		147 057	-	0,0
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		25.2.01.10370		30 000	-	0,0
Иные бюджетные ассигнования			800	30 000		0,0
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		25.2.01.72880		117 057	-	0,0
Иные бюджетные ассигнования			800	117 057		0,0
Жилищное хозяйство		05.01		11 915 057	11 915 057	100,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		11 915 057	11 915 057	100,0
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на приобретение жилых помещений, площадь которых больше площади занимаемых помещений, за счет средств областного бюджета		99.0.00.90050		11 915 057	11 915 057	100,0
Межбюджетные трансферты			500	11 915 057	11 915 057	100,0
Коммунальное хозяйство		05.02		1 400 000	675 876	48,3
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»		14.0.00.00000		1 400 000	675 876	48,3
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР		14.2.00.00000		1 400 000	675 876	48,3
Строительство и реконструкция шахтных колодцев		14.2.02.00000		1 400 000	675 876	48,3
Реконструкция, строительство шахтных колодцев		14.2.02.10490		1 400 000	675 876	48,3
Межбюджетные трансферты			500	1 400 000	675 876	48,3
Благоустройство		05.03		9 753 466	-	0,0
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды»		39.0.00.00000		9 753 466	-	0,0
Муниципальная целевая программа «Решаем Вместе!»		39.1.00.00000		9 753 466	-	0,0

Повышение уровня благоустройства на территории сельских поселений Ярославского муниципального района		39.1.01.00000		9 753 466	-	0,0
Субсидии на формирование современной городской среды		39.1.01.R5550		9 753 466	-	0,0
Межбюджетные трансферты			500	9 753 466		0,0
Культура		08.01		6 372 181	5 272 181	82,7
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		6 372 181	5 272 181	82,7
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры		99.0.00.71690		6 372 181	5 272 181	82,7
Межбюджетные трансферты			500	6 372 181	5 272 181	82,7
Социальное обеспечение населения		10.03		5 703 152	4 328 500	75,9
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		185 000	185 000	100,0
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		185 000	185 000	100,0
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий		03.1.06.00000		185 000	185 000	100,0
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням		03.1.06.10110		185 000	185 000	100,0
Межбюджетные трансферты			500	185 000	185 000	100,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		5 518 152	4 143 500	75,1
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья		99.0.00.R0200		5 518 152	4 143 500	75,1
Межбюджетные трансферты			500	5 518 152	4 143 500	75,1
Массовый спорт		11.02		2 660 317	1 060 317	39,9
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		2 660 317	1 060 317	39,9
Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области		99.0.00.71970		1 060 317	1 060 317	100,0
Межбюджетные трансферты			500	1 060 317	1 060 317	100,0
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		99.0.00.75350		1 600 000	-	0,0
Межбюджетные трансферты			500	1 600 000		0,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		13.01		3 500 000	2 908 940	83,1
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»		36.0.00.00000		3 500 000	2 908 940	83,1
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР		36.1.00.00000		3 500 000	2 908 940	83,1
Эффективное управление муниципальным долгом		36.1.02.00000		3 500 000	2 908 940	83,1
Процентные платежи по муниципальному долгу		36.1.02.11520		3 500 000	2 908 940	83,1
Обслуживание государственного (муниципального) долга			700	3 500 000	2 908 940	83,1
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		14.01		80 169 000	56 694 000	70,7
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»		36.0.00.00000		600 000	450 000	75,0
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР		36.1.00.00000		600 000	450 000	75,0
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований		36.1.03.00000		600 000	450 000	75,0
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности		36.1.03.11510		600 000	450 000	75,0
Межбюджетные трансферты			500	600 000	450 000	75,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений		99.0.00.00000		79 569 000	56 244 000	70,7
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности		99.0.00.72970		79 569 000	56 244 000	70,7
Межбюджетные трансферты			500	79 569 000	56 244 000	70,7
Прочие межбюджетные трансферты общего характера		14.03		4 120 000	2 250 000	54,6
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»		36.0.00.00000		4 120 000	2 250 000	54,6
Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района		36.3.00.00000		4 120 000	2 250 000	54,6
Оказание финансовой помощи поселениям Ярославского муниципального района, оказавшимся в трудной финансовой ситуации		36.3.01.00000		4 120 000	2 250 000	54,6
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее		36.3.01.10570		4 120 000	2 250 000	54,6
Межбюджетные трансферты			500	4 120 000	2 250 000	54,6
комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области		802		63 141 072	38 788 680	61,4
Другие общегосударственные вопросы		01.13		29 816 437	18 274 526	61,3
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»		36.0.00.00000		22 273 587	13 017 416	58,4
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района		36.2.00.00000		22 273 587	13 017 416	58,4
Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества)		36.2.01.00000		4 644 926	1 026 798	22,1

Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности			36.2.01.11540		4 644 926	1 026 798	22,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 638 981	1 020 853	22,0
Иные бюджетные ассигнования				800	5 945	5 945	100,0
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений			36.2.02.00000		17 628 661	11 990 618	68,0
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР			36.2.02.11500		17 628 661	11 990 618	68,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	10 492 661	7 402 790	70,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	7 084 000	4 555 650	64,3
Иные бюджетные ассигнования				800	52 000	32 178	61,9
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		7 542 850	5 257 110	69,7
Центральный аппарат			50.0.00.20020		7 516 350	5 230 610	69,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	7 048 494	5 006 340	71,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	466 656	224 249	48,1
Иные бюджетные ассигнования				800	1 200	20	1,7
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.20100		26 500	26 500	100,0
Иные бюджетные ассигнования				800	26 500	26 500	100,0
Другие вопросы в области национальной экономики		04.12			11 314 448	6 546 374	57,9
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»			36.0.00.00000		11 314 448	6 546 374	57,9
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района			36.2.00.00000		11 314 448	6 546 374	57,9
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений			36.2.02.00000		11 314 448	6 546 374	57,9
Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР			36.2.02.11550		11 314 448	6 546 374	57,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	8 422 584	5 027 356	59,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 886 697	1 518 468	52,6
Иные бюджетные ассигнования				800	5 167	550	10,6
Общее образование		07.02			22 010 188	13 967 779	63,5
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		22 010 188	13 967 779	63,5
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		22 010 188	13 967 779	63,5
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		22 010 188	13 967 779	63,5
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования			02.1.01.11610		22 010 188	13 967 779	63,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	9 217 099	6 110 120	66,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 598 089	7 736 699	61,4
Иные бюджетные ассигнования				800	195 000	120 961	62,0
Управление образования администрации Ярославского муниципального района	804				953 333 702	696 366 655	73,0
Дошкольное образование		07.01			329 488 745	233 627 860	70,9
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		329 360 745	233 627 860	70,9
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		327 556 234	233 611 785	71,3
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		326 637 534	233 232 813	71,4
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дошкольного образования			02.1.01.10010		64 099 181	43 242 384	67,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	64 099 181	43 242 384	67,5
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях			02.1.01.11600		17 847 602	13 188 647	73,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	17 847 602	13 188 647	73,9
Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных организаций Ярославской области			02.1.01.70470		180 751	180 751	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	180 751	180 751	100,0
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях			02.1.01.70520		86 363 000	65 103 514	75,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	86 363 000	65 103 514	75,4
Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях			02.1.01.73110		158 147 000	111 517 517	70,5

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	158 147 000	111 517 517	70,5
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни			02.1.02.00000		918 700	378 972	41,3
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций			02.1.02.70510		918 700	378 972	41,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	918 700	378 972	41,3
Оборудование социально-значимых объектов муниципальной собственности с целью доступности для инвалидов в Ярославском муниципальном районе			02.2.00.00000		1 804 511	16 075	0,9
Оборудование социально-значимых объектов муниципальной собственности с целью доступности для инвалидов			02.2.01.00000		90 226	16 075	17,8
Реализация мероприятий по оборудованию социально-значимых объектов муниципальной собственности в сфере образования с целью доступности для инвалидов за счет средств местного бюджета			02.2.01.L0270		90 226	16 075	17,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	90 226	16 075	17,8
Мероприятия по оборудованию социально значимых объектов в целях обеспечения доступности для инвалидов			02.2.01.R0270		1 714 285	-	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 714 285	-	0,0
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»			30.0.00.00000		128 000	-	0,0
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.00.00000		128 000	-	0,0
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве			30.1.02.00000		128 000	-	0,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.02.10380		128 000	-	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	128 000	-	0,0
Общее образование		07.02			526 950 179	390 929 386	74,2
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		523 851 587	389 054 190	74,3
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		523 851 587	389 054 190	74,3
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		502 258 696	376 167 412	74,9
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях			02.1.01.11600		11 257 576	8 303 732	73,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	11 257 576	8 303 732	73,8
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования			02.1.01.11610		127 429 717	80 602 906	63,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	127 429 717	80 602 906	63,3
Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных организаций Ярославской области			02.1.01.70470		584 403	584 403	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	584 403	584 403	100,0
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях			02.1.01.70520		362 987 000	286 676 371	79,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	362 987 000	286 676 371	79,0
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни			02.1.02.00000		21 592 891	12 886 778	59,7
Мероприятия, направленные на создание в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ярославского муниципального района, условий для занятий физической культурой и спортом			02.1.02.10450		79 967	56 975	71,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	79 967	56 975	71,2
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций			02.1.02.70510		623 400	263 080	42,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	623 400	263 080	42,2
Субвенция на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций			02.1.02.70530		19 807 000	11 484 200	58,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	19 807 000	11 484 200	58,0
Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом			02.1.02.R0970		1 082 524	1 082 524	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 082 524	1 082 524	100,0
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000		2 726 592	1 875 196	68,8
Развитие органов местного самоуправления			21.4.00.00000		2 726 592	1 875 196	68,8
Обеспечение мероприятий для развития органов местного самоуправления			21.4.01.00000		2 726 592	1 875 196	68,8
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) (софинансирование из местного бюджета)			21.4.01.10580		34 419	-	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	34 419	-	0,0
Мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной Думы			21.4.01.74430		2 003 802	1 875 196	93,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	2 003 802	1 875 196	93,6
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			21.4.01.75350		688 371	-	0,0

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	688 371		0,0
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»		30.0.00.00000		372 000	-	0,0
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»		30.1.00.00000		372 000	-	0,0
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве		30.1.02.00000		372 000	-	0,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»		30.1.02.10380		372 000	-	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	372 000		0,0
Дополнительное образование детей		07.03		22 702 289	17 131 940	75,5
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000		22 672 289	17 131 940	75,6
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000		22 672 289	17 131 940	75,6
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000		19 474 611	14 600 851	75,0
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дополнительного образования		02.1.01.10020		19 474 611	14 600 851	75,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	19 474 611	14 600 851	75,0
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни		02.1.02.00000		3 197 678	2 531 089	79,2
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части образовательных учреждений летнего отдыха		02.1.02.10480		3 197 678	2 531 089	79,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	3 197 678	2 531 089	79,2
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»		08.0.00.00000		30 000	-	0,0
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»		08.4.00.00000		30 000	-	0,0
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества в ЯМР		08.4.02.00000		30 000	-	0,0
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»		08.4.02.10540		30 000	-	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	30 000		0,0
Молодежная политика		07.07		7 755 746	6 769 286	87,3
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000		7 755 746	6 769 286	87,3
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000		7 755 746	6 769 286	87,3
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни		02.1.02.00000		7 755 746	6 769 286	87,3
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области		02.1.02.10170		686 435	530 640	77,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	686 435	530 640	77,3
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности		02.1.02.10200		358 396	358 396	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	358 396	358 396	100,0
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области		02.1.02.71000		652 930	543 510	83,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	652 930	543 510	83,2
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности		02.1.02.71020		1 532 585	1 532 585	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 532 585	1 532 585	100,0
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей		02.1.02.71060		3 672 400	3 345 588	91,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	2 509 200	2 232 000	89,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 163 200	1 113 588	95,7
Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления		02.1.02.74390		842 000	447 566	53,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	842 000	447 566	53,2
Субвенция на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления		02.1.02.75160		11 000	11 000	100,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	11 000	11 000	100,0
Другие вопросы в области образования		07.09		16 535 689	10 843 879	65,6
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000		8 430 242	4 937 293	58,6
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000		8 430 242	4 937 293	58,6
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000		681 450	250 311	36,7
Проведение мероприятий для детей и молодежи		02.1.01.11450		429 700	161 877	37,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	406 710	138 887	34,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	22 990	22 990	100,0

Мероприятия в области образования		02.1.01.11460		251 750	88 434	35,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	251 750	88 434	35,1
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства		02.1.03.00000		4 412 338	2 296 124	52,0
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства		02.1.03.70550		4 412 338	2 296 124	52,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3 427 320	2 135 405	62,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	978 668	155 843	15,9
Иные бюджетные ассигнования			800	6 350	4 877	76,8
Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования		02.1.04.00000		3 336 454	2 390 858	71,7
Обеспечение деятельности планово-аналитического центра		02.1.04.11570		3 336 454	2 390 858	71,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3 194 004	2 322 900	72,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	141 450	67 893	48,0
Иные бюджетные ассигнования			800	1 000	65	6,5
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»		08.0.00.00000		267 930	148 855	55,6
Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»		08.2.00.00000		267 930	148 855	55,6
Проведение мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни		08.2.01.00000		267 930	148 855	55,6
Мероприятия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся за счет средств районного бюджета		08.2.01.10390		26 793	14 904	55,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	26 793	14 904	55,6
Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся		08.2.01.71430		241 137	133 951	55,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	241 137	133 951	55,5
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		7 837 517	5 757 731	73,5
Центральный аппарат		50.0.00.20020		7 837 517	5 757 731	73,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	7 574 653	5 634 873	74,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	262 463	122 726	46,8
Иные бюджетные ассигнования			800	400	132	33,0
Охрана семьи и детства		10.04		49 901 055	37 064 305	74,3
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000		49 901 055	37 064 305	74,3
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000		49 901 055	37 064 305	74,3
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000		18 061 680	13 689 531	75,8
Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность		02.1.01.70430		18 061 680	13 689 531	75,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	18 061 680	13 689 531	75,8
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства		02.1.03.00000		31 839 375	23 374 774	73,4
Субвенции на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета		02.1.03.52600		371 870	241 067	64,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	371 870	241 067	64,8
Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю		02.1.03.70460		27 583 344	20 621 885	74,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	91 000	67 070	73,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	27 492 344	20 554 815	74,8
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства		02.1.03.70500		3 884 161	2 511 822	64,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	2 312 706	1 272 525	55,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 571 455	1 239 297	78,9
Управления труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	805			344 932 452	269 795 157	78,2
Социальное обслуживание населения		10.02		58 271 010	44 972 248	77,2
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		58 271 010	44 972 248	77,2
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		58 271 010	44 972 248	77,2
Организация и предоставление социальных услуг населению района		03.1.02.00000		58 271 010	44 972 248	77,2
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели		03.1.02.70850		58 271 010	44 972 248	77,2

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	58 271 010	44 972 248	77,2
Социальное обеспечение населения		10.03		208 109 512	165 656 578	79,6
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		208 109 512	165 656 578	79,6
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		208 109 512	165 656 578	79,6
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций		03.1.01.00000		204 834 971	162 970 501	79,6
Субвенция на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации		03.1.01.51370		957 400	734 347	76,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	12 000	8 313	69,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	945 400	726 034	76,8
Субвенция на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»		03.1.01.52200		3 889 928	3 836 980	98,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	56 995	56 386	98,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	3 832 933	3 780 594	98,6
Субвенция на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета		03.1.01.52400		15 100	11 023	73,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	15 100	11 023	73,0
Субвенция на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, за счет средств федерального бюджета		03.1.01.52500		38 975 000	29 505 847	75,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	710 000	434 119	61,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	38 265 000	29 071 728	76,0
Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг		03.1.01.70740		15 427 204	8 920 274	57,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	180 000	131 665	73,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	15 247 204	8 788 608	57,6
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам		03.1.01.70750		28 829 000	23 531 790	81,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	500 000	369 937	74,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	28 329 000	23 161 853	81,8
Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области		03.1.01.70840		72 340 900	60 161 214	83,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	1 086 561	905 978	83,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	71 254 339	59 255 237	83,2
Субвенция на денежные выплаты		03.1.01.70860		18 283 000	14 961 487	81,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	380 000	214 497	56,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	17 903 000	14 746 990	82,4
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка		03.1.01.73040		25 562 000	20 917 069	81,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	25 000	11 603	46,4
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	25 537 000	20 905 466	81,9
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям		03.1.01.75490		13 439	6 115	45,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	13 439	6 115	45,5
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме		03.1.01.Р4620		542 000	384 356	70,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	542 000	384 356	70,9
Социальная защита отдельных категорий граждан		03.1.03.00000		3 274 541	2 686 077	82,0
Адресная материальная помощь		03.1.03.10120		51 000	33 375	65,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	1 000	375	37,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	50 000	33 000	66,0
Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан		03.1.03.70890		3 123 200	2 583 961	82,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	70 493	65 447	92,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	3 052 707	2 518 515	82,5
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом		03.1.03.72550		600	-	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	600	-	0,0
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях		03.1.03.72560		99 741	68 741	68,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	99 741	68 741	68,9
Охрана семьи и детства		10.04		66 558 686	49 045 955	73,7
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		66 558 686	49 045 955	73,7
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		66 558 686	49 045 955	73,7

Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций		03.1.01.00000		66 558 686	49 045 955	73,7
Субвенция на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета		03.1.01.52700		166 000	103 717	62,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	166 000	103 717	62,5
Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета		03.1.01.53810		18 002 000	13 056 126	72,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	18 002 000	13 056 126	72,5
Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета		03.1.01.53850		2 022 446	1 040 992	51,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	2 022 446	1 040 992	51,5
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в части расходов по доставке выплат получателям		03.1.01.75480		752 700	494 379	65,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	752 700	494 379	65,7
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета		03.1.01.Р0840		45 615 540	34 350 741	75,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	45 615 540	34 350 741	75,3
Другие вопросы в области социальной политики		10.06		11 993 244	10 120 375	84,4
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000		11 993 244	10 120 375	84,4
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000		11 818 244	10 059 649	85,1
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций		03.1.01.00000		11 098 244	9 688 815	87,3
Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения		03.1.01.70870		11 098 244	9 688 815	87,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	8 935 939	7 944 547	88,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	2 156 305	1 738 498	80,6
Иные бюджетные ассигнования			800	6 000	5 770	96,2
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий		03.1.06.00000		720 000	370 834	51,5
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням		03.1.06.10110		190 000	62 000	32,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	190 000	62 000	32,6
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов		03.1.06.10130		530 000	308 834	58,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	530 000	308 834	58,3
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»		03.2.00.00000		175 000	60 726	34,7
Обеспечение условий и охраны труда		03.2.02.00000		175 000	60 726	34,7
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»		03.2.02.10210		175 000	60 726	34,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	95 000	60 726	63,9
Иные бюджетные ассигнования			800	80 000	0,0	0,0
Контрольно-счетная палата ЯМР	812			2 631 145	1 699 961	64,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06		2 631 145	1 699 961	64,6
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		2 631 145	1 699 961	64,6
Центральный аппарат		50.0.00.20020		1 312 454	902 440	68,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	1 291 454	889 239	68,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	11 000	3 201	29,1
Иные бюджетные ассигнования			800	10 000	10 000	100,0
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации		50.0.00.20040		918 691	648 944	70,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	918 691	648 944	70,6
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от ГП Лесная Поляна		50.0.00.62010		36 500	16 926	46,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	28 644	16 926	59,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	7 856	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Ивняковского СП		50.0.00.63040		45 500	17 056	37,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	43 357	17 056	39,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	2 143	0,0	0,0

Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Заволжского СП			50.0.00.64040		56 600	18 660	33,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	42 966	13 020	30,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	13 634	5 640	41,4
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП			50.0.00.65010		60 800	25 370	41,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	49 803	19 420	39,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 998	5 950	54,1
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Кузнецихинского СП			50.0.00.66040		61 400	13 020	21,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	45 961	13 020	28,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 439		0,0
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Курбского СП			50.0.00.67070		52 300	20 053	38,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	36 654	20 053	54,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 646		0,0
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Некрасовского СП			50.0.00.68040		38 600	16 926	43,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	31 248	16 926	54,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	7 352		0,0
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Туюшенского СП			50.0.00.69030		48 300	20 565	42,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	32 550	13 020	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 750	7 545	47,9
Муниципальный совет ЯМР	845				1 009 000	365 668	36,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		01.03			1 009 000	365 668	36,2
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 009 000	365 668	36,2
Центральный аппарат			50.0.00.20020		121 600	63 558	52,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	121 600	63 558	52,3
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации			50.0.00.20030		887 400	302 110	34,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	887 400	302 110	34,0
Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района	846				19 635 769	14 356 494	73,1
Молодежная политика		07.07			5 461 196	3 961 970	72,5
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		5 411 196	3 911 970	72,3
Ведомственная целевая программа «Молодежь»			02.5.00.00000		4 711 726	3 235 500	68,7
Содействие развитию гражданственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи			02.5.01.00000		3 265 326	2 274 700	69,7
Проведение мероприятий для детей и молодежи			02.5.01.10090		1 168 600	769 600	65,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 168 600	769 600	65,9
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики			02.5.01.70650		2 096 726	1 505 100	71,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	2 096 726	1 505 100	71,8
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР			02.5.03.00000		1 446 400	960 800	66,4
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учителю в сфере молодежной политики			02.5.03.10080		1 446 400	960 800	66,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 446 400	960 800	66,4
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»			02.6.00.00000		699 470	676 470	96,7
Развитие условий эффективного функционирования на территории Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан			02.6.01.00000		699 470	676 470	96,7
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан			02.6.01.10100		587 000	564 000	96,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	587 000	564 000	96,1
Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан			02.6.01.74880		112 470	112 470	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	112 470	112 470	100,0

Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»			08.0.00.00000		50 000	50 000	100,0
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»			08.4.00.00000		50 000	50 000	100,0
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества в ЯМР			08.4.02.00000		50 000	50 000	100,0
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»			08.4.02.10540		50 000	50 000	100,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	50 000	50 000	100,0
Культура		08.01			7 074 142	5 488 722	77,6
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»			11.0.00.00000		7 074 142	5 488 722	77,6
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»			11.1.00.00000		4 999 142	3 858 722	77,2
Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ			11.1.01.00000		1 728 987	1 557 817	90,1
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии			11.1.01.11480		1 657 327	1 557 817	94,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 657 327	1 557 817	94,0
Субсидия на поддержку отрасли культуры			11.1.01.R5190		71 660	-	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	71 660		0,0
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе			11.1.02.00000		3 270 155	2 300 905	70,4
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учителю в сфере культуры (учреждения культуры)			11.1.02.10230		3 270 155	2 300 905	70,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	3 270 155	2 300 905	70,4
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»			11.2.00.00000		2 075 000	1 630 000	78,6
Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов			11.2.02.00000		1 730 000	1 465 000	84,7
Обеспечение деятельности учреждений, занятых в сфере обеспечения сохранения культурного наследия и развития туризма на территории ЯМР			11.2.02.10410		1 730 000	1 465 000	84,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 730 000	1 465 000	84,7
Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района			11.2.03.00000		345 000	165 000	47,8
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»			11.2.03.10240		345 000	165 000	47,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	345 000	165 000	47,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08.04			3 731 431	2 441 292	65,4
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.0.00.00000		186 000	-	0,0
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.1.00.00000		186 000	-	0,0
Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением в Ярославском муниципальном районе			13.1.02.00000		186 000	-	0,0
Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета			13.1.02.10280		186 000	-	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	186 000		0,0
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		3 545 431	2 441 292	68,9
Центральный аппарат			50.0.00.20020		3 545 431	2 441 292	68,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	3 337 091	2 379 059	71,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	190 640	60 397	31,7
Иные бюджетные ассигнования				800	17 700	1 836	10,4
Массовый спорт		11.02			3 369 000	2 464 510	73,2
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.0.00.00000		3 369 000	2 464 510	73,2
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.1.00.00000		3 369 000	2 464 510	73,2
Организация, проведение и участие в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях			13.1.01.00000		1 104 000	751 900	68,1
Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий			13.1.01.10460		1 104 000	751 900	68,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 104 000	751 900	68,1
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района			13.1.03.00000		2 265 000	1 712 610	75,6
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учителю в сфере физической культуры и спорта			13.1.03.10270		2 265 000	1 712 610	75,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	2 265 000	1 712 610	75,6
Итого					1 961 565 341	1 374 853 569	70,1
Дефицит					-31 279 010	37 643 655	

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.10.2017 № 3758

Исполнение
дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений
Ярославского муниципального района
за 9 месяцев 2017 года

Наименование	областной бюджет			районный бюджет		
	План (руб.)	Факт (руб.)	%	План (руб.)	Факт (руб.)	%
ГП Лесная Поляна	16 676 000	12 507 001	75,0	88 000	66 000	75,0
Курбское СП	20 323 000	15 242 250	75,0	174 000	130 500	75,0
Туношенское СП	8 374 000	6 280 500	75,0	65 000	48 750	75,0
Ивняковское СП	8 534 000	5 650 503	66,2	53 000	39 750	75,0
Кузнецихинское СП	22 496 000	13 871 997	61,7	175 000	131 250	75,0
Некрасовское СП	1 731 000	1 615 500	93,3	45 000	33 750	75,0
Карабижское СП	1 435 000	1 076 249	75,0			
Итого	79 569 000	56 244 000	70,7	600 000	450 000	75,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.10.2017 № 3758

Исполнение
фонда компенсаций поселений Ярославского муниципального района
за 9 месяцев 2017 года

Субвенция поселениям на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
ГП Лесная Поляна	180 550	135 412	75,0
СП Курбское	180 550	135 412	75,0
СП Туношенское	181 060	135 795	75,0
СП Ивняковское	180 550	135 412	75,0
СП Кузнецихинское	361 100	270 825	75,0
СП Карабижское	541 650	406 237	75,0
СП Некрасовское	180 550	135 412	75,0
СП Заволжское	361 100	270 825	75,0
Итого:	2 167 110	1 625 330	75,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.10.2017 № 3758

Исполнение иных межбюджетных трансфертов поселениям
за 9 месяцев 2017 года

1. Иные межбюджетные трансферты поселениям на осуществление переданных полномочий по расчистке автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
Ивняковское СП	613 386	260 173	42,4
Курбское СП	407 048	274 200	67,4
Туношенское СП	777 599	438 300	56,4
Карабижское СП	750 176	362 732	48,4
Итого	2 548 209	1 335 405	52,4

2. Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
Некрасовское СП	3 000 000	2 250 000	75,0
Туношенское СП	1 120 000		
Итого	4 120 000	2 250 000	54,6

3. Иные межбюджетные трансферты поселениям на осуществление переданных полномочий по строительству, ремонту и содержанию колодезев

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
Ивняковское СП	200 000		
Заволжское СП	200 000		
Курбское СП	200 000		
Карабижское СП	200 000	196 405	98,2
Кузнецихинское СП	200 000	194 779	97,4
Некрасовское СП	200 000	163 600	81,8
Туношенское СП	200 000	121 092	60,5
Итого	1 400 000	675 876	48,3

4. Иные межбюджетные трансферты поселениям на мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращению депутатов Ярославской областной Думы

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
Курбское СП	151 930	151 930	100,0
Кузнецихинское СП	339 439	339 439	100,0
Туношенское СП	199 975	199 975	100,0
Заволжское СП	274 639	274 639	100,0
Некрасовское СП	304 850	304 850	100,0
Итого	1 270 833	1 270 833	100,0

5. Иные межбюджетные трансферты поселениям на проведение мероприятий, посвящённых 72-й годовщине Победы в ВОВ 1941-1945 годов на территории Ярославского муниципального района

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
Ивняковское СП	10 150	10 150	100,0
Заволжское СП	12 250	12 250	100,0
Курбское СП	8 000	8 000	100,0
Карабижское СП	24 800	24 800	100,0
Кузнецихинское СП	14 800	14 800	100,0
Некрасовское СП	5 800	5 800	100,0
Туношенское СП	14 200	14 200	100,0
Итого	90 000	90 000	100,0

6. Иные межбюджетные трансферты поселениям на проведение мероприятий, посвящённых Международному дню пожилых людей на территории Ярославского муниципального района

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
Ивняковское СП	13 400	13 400	100,0
Заволжское СП	13 900	13 900	100,0
Курбское СП	9 100	9 100	100,0
Карабижское СП	25 700	25 700	100,0
Кузнецихинское СП	16 100	16 100	100,0
Некрасовское СП	5 800	5 800	100,0
Туношенское СП	11 000	11 000	100,0
Итого	95 000	95 000	100,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.10.2017 № 3758

Источники
внутреннего финансирования дефицита
районного бюджета за 9 месяцев 2017 года

руб.

Код	Наименование	План	Факт
801 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	46 221 546	0
801 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	46 221 546	0
801 01 02 00 00 050000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте Российской Федерации	46 221 546	0
801 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-17 500 000	-7 500 000
801 01 03 01 00 05 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	17 500 000	7 500 000
801 01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	17 500 000	7 500 000
801 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	2 557 464	-30 143 655
801 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1 976 507 877	1 422 965 091
801 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1 979 065 341	1 392 821 436
ИТОГО источников внутреннего финансирования		31 279 010	-37 643 655

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.10.2017 № 3758

Исполнение Программы муниципальных внутренних заимствований Ярославского
муниципального района за 9 месяцев 2017 года

(руб.)

Виды заимствований	План	Исполнено
1. Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-	-
Получение	- 17 500 000	- 7 500 000
Погашение	17 500 000	7 500 000
2. Кредиты кредитных организаций		
Получение	46 221 546	-
Погашение	46 221 546	-

Итого, Получение Погашение	28 721 546 46 221 546 17 500 000	- 7 500 000 -
2. Муниципальные гарантии *		-

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к постановлению
Администрации ЯМР
от 26.10.2017 № 3758

Исполнение субсидий бюджетам поселений за 9 месяцев 2017 года

1. Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на приобретение жилых помещений, площадь которых больше площади занимаемых помещений за счет средств областного бюджета

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
Кузнецихинское СП	11 915 057	11 915 057	100,0
Итого	11 915 057	11 915 057	100,0

2. Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
ГП Лесная Поляна	1 572 181	1 572 181	100,0
Курбское СП	3 700 000	3 700 000	100,0
Туношенское СП	1 100 000		
Итого	6 372 181	5 272 181	82,7

3. Субсидия на благоустройство населённых пунктов ЯМР

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
ГП Лесная Поляна	542 483	542 483	100,0
Курбское СП	166 145	166 145	100,0
Ивняковское СП	428 752	428 752	100,0
Некрасовское СП	759 559	759 559	100,0
Кузнецихинское СП	2 141 550	2 141 550	100,0
Заволжское СП	1 103 954	1 103 953	100,0
Карабижское СП	4 688 733	4 688 733	100,0
Итого	9 831 176	9 831 175	100,0

4. Субсидия на финансирование дорожного хозяйства

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
Курбское СП	681 890	681 890	100,0
Кузнецихинское СП	1 073 492	232 950	21,7
Карабижское СП	451 335		
Туношенское СП	1 813 183		
Итого	4 019 900	914 840	22,8

5. Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
Кузнецихинское СП	3 191 490		
Итого	3 191 490		

6. Субсидия на реализацию мероприятий по государственной поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья за счёт федерального бюджета

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
ГП Лесная Поляна	346 524	345 623	99,7
Курбское СП	1 094 920	864 392	78,9
Ивняковское СП	236 631	230 564	97,4
Некрасовское СП	240 645	173 145	72,0
Туношенское СП	268 716		
Карабижское СП	268 716	230 564	85,8
Итого	2 456 152	1 844 288	75,1

7. Субсидия на государственную поддержку молодых семей в приобретении (строительстве) жилья за счёт областного бюджета

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
ГП Лесная Поляна	432 000	430 877	99,7
Курбское СП	1 365 000	1 077 608	78,9
Ивняковское СП	295 000	287 436	97,4
Некрасовское СП	300 000	215 854	72,0
Туношенское СП	335 000		
Карабижское СП	335 000	287 436	85,8
Итого	3 062 000	2 299 211	75,1

8. Субсидия на формирование современной городской среды за счёт средств федерального бюджета

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
Курбское СП	511 125		
Заволжское СП	1 029 000		

Ивняковское СП	172 458		
Кузнечихинское СП	812 448		
Туношенское СП	3 724 993		
Карабихское СП	1 140 228		
Итого	7 390 252		

9.Субсидия на формирование современной городской среды за счёт средств областного бюджета

Наименование	План (руб.)	Факт (руб.)	%
ГП Лесная Поляна	535 423		
Курбское СП	491 081		
Ивняковское СП	165 695		
Кузнечихинское СП	780 588		
Туношенское СП	1 308 376		
Некрасовское СП	1 229 972		
Заволжское СП	988 647		
Карабихское СП	1 600 656		
Итого	7 100 438		

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2017

№3757

О Правилах установления и использования придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения Ярославского муниципального района

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Утвердить Правила установления и пользования придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности Ярославского муниципального района (согласно приложению).
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 26.10.2017 № 3757

Правила установления и использования придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения Ярославского муниципального района

1. Правила установления и использования придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения Ярославского муниципального района (далее - Правила) определяют порядок установления и использования придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения Ярославского муниципального района (далее - автомобильные дороги), являющихся зонами с особым режимом использования земель.
2. Придорожными полосами автомобильных дорог являются прилегающие с обеих сторон к полосе отвода указанных дорог участки земли шириной не менее 25 метров каждый, считая от границы полосы отвода, а в границах земель поселений - в размерах, указанных в пункте 5 Правил (далее - придорожные полосы).
3. Особый режим использования земель, находящихся в пределах придорожных полос, предусматривает ряд ограничений при осуществлении хозяйственной деятельности в пределах этих полос для создания нормальных условий эксплуатации автомобильных дорог, их сохранности, развития, обеспечения безопасности дорожного движения и безопасности населения.
4. Собственники, владельцы, пользователи и арендаторы земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос, должны быть уведомлены органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования района об особом режиме использования земель.
5. У собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земельные участки, расположенные в пределах придорожных полос, не изымаются.
6. Контроль за размещением в пределах придорожных полос объектов и соблюдением требований Правил осуществляет орган исполнительной власти либо юридическое лицо, на который (ое) возложено управление автомобильными дорогами и (или) осуществление функций государственного заказчика по содержанию автомобильных дорог, а также управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел по Ярославскому району.
7. В зависимости от класса и (или) категории автомобильных дорог с учетом перспективы их развития, за исключением автомобильных дорог, расположенных в границах населенных пунктов, ширина каждой придорожной полосы устанавливается в размере:
 - семидесяти пяти метров - для автомобильных дорог первой и второй категорий;
 - пятидесяти метров - для автомобильных дорог третьей и четвертой категорий;
 - двадцати пяти метров - для автомобильных дорог пятой категории;
 - ста пятидесяти метров - для участков автомобильных дорог, построенных для объездов городов с численностью населения свыше двести пятидесяти тысяч человек.
8. Подготовка документации и застройка территории муниципального образования района должна осуществляться в соответствии с Правилами.
9. Обозначение границ придорожных полос осуществляет орган исполнительной власти либо юридическое лицо, на который(ое) возложено управление автомобильными дорогами.
10. Земли, занятые придорожными полосами, подлежат в установленном порядке учету в государственном земельном кадастре. Отсутствие государственной регистрации придорожных полос не является основанием для отказа в установлении особого режима землепользования в границах этих полос.
11. В пределах придорожных полос запрещается строительство зданий, строений и сооружений со сроком службы 10 лет и более, за исключением объектов дорожной службы, управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел по Ярославскому району, дорожного сервиса.
12. Действие данного пункта не распространяется на объекты, находящиеся в эксплуатации, а также на объекты, строительство которых началось до 1 июня 1999 года.
13. Размещение объектов в пределах придорожных полос разрешается по согласованию с органом исполнительной власти либо юридическим лицом, на который(ое) возложено управление автомобильными дорогами, и управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел по Ярославскому району при соблюдении следующих условий:
 - расположение объектов не должно ухудшать видимость на автомобильной дороге, нарушать условия безопасности дорожного движения и правила эксплуатации автомобильной дороги, в том числе расположенных на ней сооружений, а также создавать угрозу безопасности населения;
 - выбор места размещения объектов должен осуществляться с учетом возможной реконструкции автомобильной дороги;
 - проектирование, строительство и размещение объектов должно производиться с учетом требований стандартов и технических норм безопасности дорожного движения, строительства и эксплуатации автомобильных дорог, экологической безопасности, норм проектирования и строительства данных объектов.
 - 14. Размещение объектов дорожного сервиса должно производиться в соответствии с планами и генеральными схемами их размещения, утвержденными органом исполнительной власти области либо юридическим лицом, на который(ое) возложено управление автомобильными дорогами, по согласованию с управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел по Ярославскому району.
 - 15. (в ред. Постановления Правительства ЯО от 26.04.2010 № 235-п)
 - 16. При выборе места размещения объектов в пределах придорожных полос следует стремиться к сокращению до минимума числа примыканий, подъездов к автомобильной дороге и съездов с нее, размещая объекты комплексно в границах земель, отведенных для этих целей.
 - 17. Объекты дорожного сервиса должны быть оборудованы стоянками и местами остановки транспортных средств, а также подъездами, съездами и примыканиями в целях обеспечения доступа к ним с автомобильной дороги. Подъезды, съезды и примыкания к автомобильной дороге должны быть оборудованы переходно-скоростными полосами и оснащены элементами обустройства автомобильной дороги в целях обеспечения безопасности дорожного движения.
 - 18. Строительство и содержание объектов, размещенных в границах придорожных полос, включая площадки для остановки и стоянки транспортных средств, подъезды и съезды к объектам, осуществляются за счет средств их владельцев.
 - 19. Размещение инженерных коммуникаций и линейных сооружений в пределах придорожных полос допускается только по согласованию с органом исполнительной власти либо юридическим лицом, на который(ое) возложено управление автомобильными дорогами, при заключении соответствующего соглашения.
 - 20. В случае если размещение инженерных коммуникаций и линейных сооружений за пределами придорожных полос по условиям рельефа местности, застройки населенных пунктов затруднительно или нецелесообразно, то размещение в пределах придорожных полос линий связи, линий электропередачи, линейных сооружений возможно при соблюдении следующих условий:
 - границы охранных зон коммуникаций и линейных сооружений располагаются за границей полосы отвода автомобильной дороги;
 - размещение коммуникаций и линейных сооружений осуществляется с учетом перспектив развития автомобильной дороги и не требует их переустройства в случае реконструкции (ремонта) автомобильной дороги;
 - расстояние от границы полосы отвода автомобильной дороги до оснований опор воздушных линий связи и линий электропередачи должно быть не менее высоты опоры плюс 5 метров.
 - 21. В местах пересечения автомобильных дорог с воздушными линиями связи и высоковольтными линиями электропередачи расстояние от основания каждой из опор этих линий до бровки земляного полотна автомобильной дороги должно быть не менее высоты опоры плюс 5 метров.
 - 22. В договорах, соглашениях или решениях на предоставление земельных участков для размещения зданий, строений, сооружений и средств наружной рекламы в пределах придорожных полос должны предусматриваться обязательства собственников, владельцев, пользователей и арендаторов этих объектов осуществить за свой счет их снос или перенос в случае, если эти здания, строения и сооружения создадут препятствия для нормальной эксплуатации автомобильной дороги, ее ремонта и реконструкции в соответствии с планами реконструкции, или будут ухудшать условия движения по ней, а также должен быть установлен срок предоставления участка, не превышающий срок службы объекта, но не более 10 лет.
 - 23. Реклама, размещаемая в пределах придорожных полос, должна отвечать специальным требованиям, установленным действующим законодательством.
 - 24. Решения о предоставлении земельных участков в пределах придорожных полос или земельных участков, находящихся вне этих полос, но требующих специального доступа к ним (подъездов, съездов, примыканий и т.п.), а также земельных участков под площадки для остановки и стоянки транспортных средств принимаются органами государственной власти или органами местного самоуправления муниципальных образований района в установленном порядке по согласованию с органом исполнительной власти либо юридическим лицом, на который(ое) возложено управление автомобильными дорогами, и управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел по Ярославскому району.
 - 25. Для согласования размещения какого-либо объекта в пределах придорожных полос лица, имеющие намерение получить для этих целей в пользование земельный участок или разместить объект на ранее выделенном ему земельном участке, должно представить в органы, указанные в пункте 15 Правил, технический план участка в масштабе 1:200 - 1:1000 с нанесенным на него объектом, чертежом этого объекта и привязку к пикетажу автомобильной дороги. Согласование предоставления земельного участка или смещения объекта в придорожной полосе либо мотивированный отказ в согласовании оформляются в месячный срок с даты получения документов от заявителя.
 - 26. Собственники, владельцы, пользователи и арендаторы земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос, имеют право:
 - осуществлять хозяйственную деятельность на указанных земельных участках в соответствии с Правилами;
 - возводить на предоставленных им земельных участках объекты, разрешенные Правилами;
 - получать информацию о проведении ремонта или реконструкции автомобильной дороги.
 - 27. Собственники, владельцы, пользователи и арендаторы земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос, обязаны:
 - соблюдать правила охраны и режим использования земель в пределах придорожных полос, а также нормы экологической безопасности;
 - не допускать нанесения вреда автомобильной дороге и расположенным на ней сооружениям, соблюдать условия эксплуатации автомобильной дороги и безопасности дорожного движения;
 - обеспечивать допуск на принадлежащие им земельные участки представителей органа исполнительной власти либо юридического лица, на который(ое) возложено управление автомобильными дорогами, и иных должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль за использованием земель, а также своевременно исполнять выданные ими предписания;
 - согласовывать с органом исполнительной власти либо юридическим лицом, на который(ое) возложено управление автомобильными дорогами, а также с управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел по Ярославскому району предоставление земельных участков в пределах придорожных полос, строительство на принадлежащих им земельных участках зданий и сооружений, регистрировать установленные ограничения;
 - в случаях, предусмотренных в пункте 13 Правил, осуществлять в установленном порядке снос или перенос возведенных на земельных участках зданий и сооружений.
 - 28. Возведение с нарушением Правил в пределах придорожных полос здания и сооружения признаются в установленном порядке самовольной постройкой, а в отношении лиц, их построивших, принимаются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации, вплоть до сноса строения.
 - 29. Орган исполнительной власти либо юридическое лицо, на который(ое) возложено управление автомобильными дорогами, имеет право:
 - осуществлять в пределах своей компетенции контроль за использованием земель в пределах придорожных полос, в том числе для предупреждения чрезвычайных ситуаций или ликвидации их последствий, и с этой целью посещать земельные участки, находящиеся в пределах придорожных полос;
 - согласовывать строительство в пределах придорожных полос зданий, строений, сооружений и коммуникаций, участвовать в сдаче этих объектов в эксплуатацию;
 - заключать договоры (соглашения) о взаимодействии при использовании полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог;
 - вносить предложения об отмене решений об отводе земельных участков в пределах придорожных полос или о размещении на этих участках объектов, принятых с нарушением Правил и законодательством Российской Федерации;
 - давать предписания собственникам, владельцам, пользователям и арендаторам земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос, в том числе об устранении в установленные сроки нарушений, связанных с режимом использования этих земель.
 - 30. Орган исполнительной власти либо юридическое лицо, на который (ое) возложено управление автомобильными дорогами, обязан:
 - рассматривать материалы, связанные с предоставлением земель в пределах придорожных полос или размещением на этих землях объектов, и подготавливать заключение по ним;
 - участвовать в проведении инвентаризации земель придорожных полос, содействовать ведению государственного земельного кадастра этих земель;
 - информировать собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос, о проведении ремонта или реконструкции автомобильных дорог;
 - при необходимости компенсировать в соответствии с законодательством Российской Федерации собственникам, владельцам, пользователям и арендаторам земельных участков ущерб, причиненный в результате доступа на эти участки.
 - 31. Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел по Ярославскому району осуществляет контроль за соблюдением собственниками, владельцами, пользователями и арендаторами земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ярославскому району, правил, стандартов, технических норм и иных нормативных документов по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения и с этой целью может посещать земельные участки, расположенные в пределах придорожных полос.
 - 32. Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления внутренних дел по Ярославскому району имеет право:
 - в пределах своей компетенции рассматривать материалы, связанные с предоставлением земельных участков или размещением объектов в пределах придорожных полос, согласовывать эти материалы или давать мотивированный отказ в их согласовании;
 - вносить предложения об отмене решений о предоставлении земельных участков в пределах придорожных полос или о размещении на этих участках объектов в случае, когда такие решения приняты с нарушением норм безопасности дорожного движения;
 - давать собственникам, владельцам, пользователям и арендаторам земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос, предписания по устранению в установленные сроки нарушений или недостатков, создающих угрозу безопасности дорожного движения.
 - 33. За нарушения Правил собственники, владельцы, пользователи и арендаторы земельных участков, расположенных в пределах придорожных полос, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2017

№3751

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:181301:50, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Жуково.
2. Назначить слушания на 17 ноября 2017 года в 14.30 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Жуково, на земельном участке заявителя.
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции

объектов капитального строительства направляются в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 14 дней со дня опубликования постановления.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2017

№3752

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования - «баня» земельного участка с кадастровым номером 76:17:160601:508, расположенного по адресу Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Зверинцы.
2. Назначить слушания на 17 ноября 2017 года в 12.00 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Зверинцы, на земельном участке собственника.
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка направляются в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 14 дней со дня опубликования постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2017

№3753

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования - «баня» земельного участка с кадастровым номером 76:17:162601:78, расположенного по адресу Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Ременичи.
2. Назначить слушания на 17 ноября 2017 года в 13.30 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Ременичи, на земельном участке собственника.
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка направляются в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 14 дней со дня опубликования постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2017

№3754

О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:091001:51, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Шебунино.
2. Назначить слушания на 17 ноября 2017 года в 10.00 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Шебунино, на земельном участке заявителя.
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства направляются в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 14 дней со дня опубликования постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2017

№3755

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ротневский сельский округ, с. Толгобол

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заключения о результатах публичных слушаний на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 19.09.2017, протокола градостроительной комиссии Ярославского

муниципального района от 18.10.2017, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства при строительстве индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 76:17:032701:448, расположенном по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, с. Толгоболъ.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26.10.2017

№3756

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельский округ, д. Никиткино

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании заключения о результатах публичных слушаний на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 01.09.2017, протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 18.10.2017, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства при строительстве индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 76:17:081001:103, расположенном по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельский округ, д. Никиткино.

2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30.10.2017

№3776

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 25.02.2015 № 997 «О создании градостроительной комиссии Ярославского муниципального района»

Администрация района постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 25.02.2015 № 997 «О создании градостроительной комиссии Ярославского муниципального района»:

- 1.1. Дополнить пункт 4 Положения о градостроительной комиссии Ярославского муниципального района абзацем следующего содержания:
«- согласование проектов строительства линейных объектов»;
- 1.2. Ввести из состава комиссии Соловьева Владимира Владимировича, Здобнова Михаила Александровича, Старостина Сергея Александровича, Трухина Валерия Петровича, Шибалева Евгения Викторовича;
- 1.3. Ввести в состав комиссии:
- Степанова Николая Дмитриевича, и.о.первого заместителя Главы Администрации ЯМР;
- Шатского Андрея Валентиновича, главу Карабихского сельского поселения ЯМР.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

26.10.2017

№69

О внесении изменений в решение Муниципального совета ЯМР от 24.12.2015 № 83 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Ярославского муниципального района»

В соответствии со статьей 294 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района Ярославской области, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Принять изменения в решение Муниципального совета ЯМР от 24.12.2015 № 83 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Ярославского муниципального района» согласно приложения.

2. Признать утратившими силу:
- постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 29.04.2014 № 159 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области для размещения на территории поселения жилых домов повышенной этажности»;

- постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 31.05.2012 № 170 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Заволжского СП ЯМР ЯО»;

- постановление Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 28.03.2012 № 61 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»;

- постановление Администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 23.10.2013 № 98 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Некрасовского сельского поселения»;

- постановление Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 20.06.2012 № 85 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО»;

- постановление Главы Курбского сельского поселения от 18.05.2012 № 38 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Курбского сельского поселения ЯМР ЯО»;

- постановление Администрации Кузничинского сельского поселения от 07.11.2011 № 249 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Кузничинского сельского поселения ЯМР ЯО»;

- постановление Администрации городского поселения Лесная Поляна от 27.12.2011 № 82 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО».

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (А.С.Ширяев).

Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

«_____» 2017 г.

Н.В. Золотников

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района

«_____» 2017г.

Ю.А.Лазарев

Приложение к Решению Муниципального Совета Ярославского муниципального района Ярославской области от 26.10.2017 №69

Изменения в решение Муниципального совета ЯМР от 24.12.2015 № 83 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Ярославского муниципального района»

1. Содержание местных нормативов градостроительного проектирования Ярославского муниципального района изложить в новой редакции:

«СОДЕРЖАНИЕ»

1 Общие положения4
2 Основная часть
Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района населения Ярославского муниципального района и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов для населения Ярославского муниципального района5
2.1. Объекты, относящиеся к области электроснабжения поселений.....5
2.2. Объекты, относящиеся к области газоснабжения поселений.....5
2.3. Объекты, в области дорожной деятельности, безопасности дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов, организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района6
2.4. Объекты, относящиеся к области здравоохранения.....9
2.5. Объекты, относящиеся к области образования10
2.6. Объекты, относящиеся к области физической культуры и массового спорта12
2.7. Объекты, относящиеся к области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов12
2.8. Объекты, относящиеся к иным областям в связи с решением вопросов местного значения муниципального района13
3. Материалы по обоснованию расчетных показателей местного значения муниципального района19
3.1. Перечень объектов местного значения Ярославского муниципального района с нормируемым уровнем обеспеченности населения района и нормируемым уровнем территориальной доступности для населения района23
3.2. Обоснование расчетных показателей26
3.2.1. Объектов, относящихся к области электроснабжения поселений26
3.2.2. Объектов, относящихся к области газоснабжения поселений.....29
3.2.3. Объектов, в области дорожной деятельности, безопасности дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов, организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района35
3.2.4. Объектов, относящихся к области здравоохранения.....42
3.2.5. Объектов, относящихся к области образования44
3.2.6. Объектов, относящихся к области физической культуры и массового спорта49
3.2.7. Объектов, относящихся к области утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов50
3.2.8. Объектов, относящихся к иным областям в связи с решением вопросов местного значения муниципального района53

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ
Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности до таких объектов для населения поселения ЯМР63
3'1. Объекты, относящиеся к области образования63
3'2. Объекты, относящиеся к области здравоохранения63
3'3. Объекты, относящиеся к области физической культуры, школьного спорта и массового спорта64
3'4. Объекты в области дорожной деятельности, безопасности дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения64
3'5. Объекты, относящиеся к области электроснабжения населения.....65
3'6. Объекты, относящиеся к области газоснабжения населения65
3'7. Объекты, относящиеся к области водоснабжения населения и водоотведения66
3'8. Объекты, относящиеся к области теплоснабжения населения67
3'9. Объекты, относящиеся к области обращения с отходами68
3'10. Объекты благоустройства территорий.....68
3'11. Объекты в иных областях, связанные с решением вопросов местного значения поселения.....68
3'2. Материалы по обоснованию расчетных показателей местного значения поселения73
3'2.1. Обоснование включения объектов в перечень видов объектов местного значения поселений ЯМР73
3'2.2. Обоснование расчетных показателей76
3'2.1. Объекты, относящиеся к области образования76
3'2.2. Объекты, относящиеся к области здравоохранения77
3'2.3. Объекты в области дорожной деятельности, безопасности дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения77
3'2.4. Объекты, относящиеся к области электроснабжения населения.....81
3'2.5. Объекты, относящиеся к области газоснабжения населения.....83
3'2.6. Объекты, относящиеся к области водоснабжения населения и водоотведения84
3'2.7. Объекты, относящиеся к области теплоснабжения населения88
3'2.8. Объекты, относящиеся к области обращения с отходами89
3'2.9. Объекты благоустройства территорий.....90
3'2.10. Объекты в иных областях, связанные с решением вопросов местного значения поселения.....91
4. Правила и область применения расчетных показателей99
4.1. Область применения местных нормативов градостроительного проектирования100
4.2. Правила применения местных нормативов градостроительного проектирования101
5. Термины и определения104
6. Нормативные документы.....107»

2. Таблицу 44 «Расчетные параметры улиц и дорог сельских поселений» пункта 3.2.3 исключить.

3. Дополнить разделами 31 и 32 следующего содержания:
« 31. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения поселений ЯМР. Основная часть.

На территории поселений Ярославского района устанавливаются следующие расчетные показатели:

3'1. Объекты, относящиеся к области образования
Объекты дошкольного образования
Минимально допустимый уровень обеспеченности (% от численности детей 1-6 лет), максимально допустимый уровень территориальной доступности (мин.пешеходной доступности) соответствуют нормативам района, приведенным в табл. 9.

Объекты начального, основного и среднего общего образования

Таблица 63

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Школа начального и основного общего образования, 1-9 классы	% общего числа школьников	100	км, пешеходной доступности	Для 1-4 классов - 2; для 5-9 классов - 4
2.	Школа среднего общего образования, 10-11 классы	% общего числа школьников	75	км, пешеходной доступности	4

Примечания:
1. Указанный процент от численности детей соответствующего школьного возраста принимается для расчета количества мест для обучения в одну смену.
2. При расчетах свыше указанных в таблице 2 для обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, необходимо организовывать транспортное обслуживание до общеобразовательной организации и обратно. Время в пути не должно превышать 30 минут в одну сторону.

3'2. Объекты, относящиеся к области здравоохранения
Минимально допустимый уровень обеспеченности аптеками (объектов), фельдшерско-акушерскими пунктами, офисами врача общей практики (численность обслуживаемого населения, чел.), максимально допустимый уровень территориальной доступности указанных объектов (мин. транспортной доступности) соответствуют нормативам района, приведенным в табл.8.
Минимально допустимый уровень обеспеченности выездными пунктами скорой медицинской помощи (санитарный автомобиль), максимально допустимый уровень территориальной доступности (мин. транспортной доступности на санитарном автомобиле), соответствуют нормативам района, приведенным в табл.8.

3'3. Объекты, относящиеся к области физической культуры, школьного спорта и массового спорта
Минимально допустимый уровень обеспеченности спортивными залами общего пользования (м2 площади пола на 1000 чел.), плоскостными спортивными сооружениями (в т.ч. хоккейными кортами, катками) (м2 на 1000 чел), максимально допустимый уровень территориальной доступности (мин. пешеходной доступности) соответствуют нормативам района, приведенным в табл.13.

3'4. Объекты в области дорожной деятельности, безопасности дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения
Минимально допустимый уровень обеспеченности парковок (парковочных мест) объектов дошкольного, начального и среднего общего образования (машино-мест на 100 работающих), учре-

дений управления (машино-мест на 100 работающих), промышленных предприятий (машино-мест на 100 работающих в 2-х смежных сменах), гостиниц (кроме высшего разряда) (машиномест на 100 мест), садоводческих товариществ (машиномест на 10 участков), максимально допустимый уровень территориальной доступности указанных объектов соответствуют нормативам района, приведенным в табл.7.

Парковки (парковочные места)

Таблица 64

№ п/п	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Офисы врача общей практики, фельдшерско-акушерские пункты	машино-мест на 100 посетителей	2	м	250
2.	Дома и базы отдыха, туристические базы, санатории	машино-мест на 100 отдыхающих и обслуживающего персонала	3	м	400
3.	Пляжи и парки в зонах отдыха	машино-мест на 100 одновременных посетителей	15		
4.	При многоквартирных жилых домах для легкового автотранспорта	машино-мест на квартиру	1	Не нормируется	

Объекты в области обслуживания транспортных средств

Таблица 65

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Автозаправочная станция	топливораздаточная колонка (ТРК)	1 ТРК на 1200 легковых автомобилей	Не нормируется	
2.	Станции технического обслуживания	пост	1 пост на 200 легковых автомобилей		

3'5. Объекты, относящиеся к области электроснабжения населения

Нормативы потребления электрической энергии населением при отсутствии приборов учета принимаются соответствующими нормативам района и нормативам, установленным постановлением Правительства Ярославской области от 10 августа 2012 г. № 789-п «Об установлении нормативов коммунальных услуг по электроснабжению и признанию утратившим силу постановления Правительства Ярославской области от 29.11.2010 N 870-п». Максимально допустимый уровень территориальной доступности не нормируется.

3'6. Объекты, относящиеся к области газоснабжения населения

Нормативы ежемесячного потребления газа населением при отсутствии приборов учета газа принимаются в соответствии с постановлением Администрации Ярославской области от 9 октября 2006 г. № 227-а «О нормативах ежемесячного потребления газа населением при отсутствии приборов учета газа». Максимально допустимый уровень территориальной доступности не нормируется.
Нормативы потребления сжиженного углеводородного газа (СУГ) населением, определенные с применением расчетного метода принимаются соответствующими постановлению Правительства Ярославской области от 10 августа 2012 г. N 790-п «Об утверждении нормативов потребления сжиженного углеводородного газа населением на территории Ярославской области».

Усредненные показатели потребления газа принимаются соответствующими нормативам района, приведенным в табл.2.

3'7. Объекты, относящиеся к области водоснабжения населения и водоотведения

Нормы водопотребления на хозяйственно-питьевые нужды населения

Таблица 66

№	Наименование ресурса	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, без ванн	л/сут. на 1 жителя	125	Не нормируется	
2	То же, с ванными и местными водонагревателями	л/сут. на 1 жителя	160		
3	То же, с централизованным горячим водоснабжением	л/сут. на 1 жителя	220		
4	Водоснабжение от водоразборных колонок	м3/чел. в месяц	0,90		
5	Расход воды на один полив	л/сут. на 1 жителя	50		

Примечания:
1. Выбор удельного водопотребления в пределах, указанных в таблице, должен производиться в зависимости от климатических условий, мощности источника водоснабжения и качества воды, степени благоустройства, этажности застройки и местных условий.

Нормативы по холодному водоснабжению при использовании земельного участка и надворных построек для водоснабжения и приготовления пищи для сельскохозяйственных животных

Таблица 67

№ п/п	Вид сельскохозяйственного животного	Значение норматива (м3 в месяц на 1голову животного)
Минимальный уровень обеспеченности:		
1.1	Крупный рогатый скот	1,008
1.2	Свиньи	0,735
1.3	Овцы	0,139
1.4	Лошади	1,939
1.5	Козы	0,056
1.6	Птица	0,024
1.7	Кролики	0,085
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности – не нормируется	

Нормативы в области водоотведения

Таблица 68

№	Наименование ресурса	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина

1	Удельное водоотведение в неканализованных домовладениях	л/сут. на 1 человека	25	Не нормируется
2	Водоотведение в зоне застройки многоквартирными жилыми домами	% от водоотведения	100	
3	То же, объектов расположенных в границах водоохранной зоны (кроме территорий садоводческих и дачных некоммерческих объединений граждан)	% от водоотведения	100	

3¹.8.Объекты, относящиеся к области теплоснабжения населения

Минимально допустимый уровень обеспеченности – Нормативы потребления по отоплению в многоквартирных и жилых домах (Гкал на 1 кв. м общей площади жилого (нежилого) помещения в месяц отопительного периода), нормативы потребления по отоплению при использовании надворных построек, расположенных на земельном участке (Гкал на кв. м в месяц отопительного периода) установлены в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 31 октября 2016 № 1135-п «О нормативах потребления коммунальных услуг по отоплению, водоснабжению и водоотведению и признании утратившими силу отдельных постановлений правительства области»

Максимально допустимый уровень территориальной доступности – не нормируется.

3¹.9. Объекты, относящиеся к области обращения с отходами

Расчетное количество накапливаемых отходов принимаются соответствующим нормативам района (таблица 14).

3¹.10.Объекты благоустройства территорий

Расчетные показатели уровня обеспеченности населения элементами (площадками) дворового благоустройства

Таблица 69

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Площадка для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста	м ² /чел.	0,7	Не нормируется	
2.	Площадка для отдыха взрослого населения	м ² /чел.	0,1		
3.	Площадка для занятий физкультурой	м ² /чел.	2,0		
4.	Площадка для хозяйственных целей и выгула собак	м ² /чел.	0,3		
5.	Озеленение (без учета площадок)	м ² /чел.	0,9		

3¹.11.Объекты в иных областях, связанные с решением вопросов местного значения поселения

Показатели плотности застройки участков в жилой зоне

Таблица 70

№	Показатели плотности застройки участков в жилой зоне	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Коэффициент застройки	Коэффициент плотности застройки	Единица измерения	Величина
1	Застройка многоквартирными жилыми домами малой и средней этажности	0,4	0,8	Не нормируется	

Площадь озелененных территорий общего пользования

Таблица 71

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Площадь озелененной территории микрорайона (квартала) многоквартирной застройки жилой зоны*	м ² /чел.	6	мин.	15

Примечания:
1. (*) Без учета участков общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений

Пляжи

Таблица 72

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Размер территории речного пляжа в зоне отдыха	м ² на 1 посетителя	8		Не нормируется

Учреждения управления и отделения связи

Таблица 73

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Учреждения управления органов местного самоуправления	объект	По заданию на проектирование (в зависимости от этажности, м ² на 1 сотрудника: 60-40 при этажности 2-3)	мин. транспортной доступности	30
2.	Отделение связи	1 отделение	на 1,7 тыс. человек обслуживаемого населения		

Объекты библиотечного обслуживания населения

Таблица 74

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Единица измерения	Величина	
		Единица измерения	Величина			
1	Общедоступная библиотека с детским отделением	Сетевая единица в административном центре СП	1	мин. пешеходной доступности	30	
2	Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам		1			
3	Филиал общедоступных библиотек с детским отделением		Сетевая единица в населенном пункте с числом жителей от 500 чел.			1
4	Филиал общедоступной библиотеки/пункт книговыдачи		Сетевая единица в населенном пункте с числом жителей от 200 чел.			1

Объекты досуга, культуры, объекты для работы с детьми и молодежью

Таблица 75

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Помещение для культурно-массовой и политико-воспитательной работы с населением, досуга и любительской деятельности	м ² площади пола на 1000 чел.	50	мин. пешеходной доступности	30
2.	Дом культуры	Сетевая единица в административном центре СП	1		
3.	Филиал Дома культуры	Сетевая единица в населенном пункте с числом жителей от 500 чел.	1		
4.	Центр культурного развития	Сетевая единица в административном центре СП	1		
5.	Музей	На 3 тыс.чел.	1		
6.	Парк культуры и отдыха	Сетевая единица в административном центре СП	1		
7.	Кинозал*	Сетевая единица в населенном пункте с числом жителей от 500 чел.	1		

Примечание:
1. (*) Мощность кинозала по посадочным местам на 1 тыс. чел. определяется коммерческой целесообразностью

Норматив минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов местного значения*

Таблица 76

№	Муниципальное образование	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Сельские поселения ЯМР и городское поселение Лесная Поляна	количество торговых объектов местного значения	7	мин.пешеходной доступности	30

Примечание:
1. (*) Под торговыми объектами местного значения понимаются магазины и торговые павильоны по продаже продовольственных товаров и товаров смешанного ассортимента с площадью торгового объекта до 300 кв. метров включительно, кроме магазинов и торговых павильонов, размещаемых в крупных торговых центрах (комплексах); под крупными торговыми центрами (комплексами) понимаются торговые центры (комплексы) с торговой площадью: более 3000 кв. метров - в муниципальных образованиях с численностью населения от 100000 до 500000 человек; более 1500 кв. метров - в муниципальных образованиях с численностью населения до 100000 человек.

Объекты торговли

Таблица 77

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1	Стационарный торговый объект, на котором осуществляется продажа продовольственных товаров	м ² на 1000 чел.	263	мин. пешеходной доступности	30
2	Стационарный торговый объект, на котором осуществляется продажа непродовольственных товаров	м ² на 1000 чел.	501		
7	Магазин продовольственных товаров в садоводческом товариществе	м ² торговой площади на 1000 чел.	80	Не нормируется	

Объекты общественного питания и бытового обслуживания

Минимально допустимый уровень обеспеченности предприятиями общественного питания (мест на 1000 чел.), предприятиями бытового обслуживания (рабочее место на 1000 чел.), банями (мест на 1000 чел.), химчистками (кг вещей в смену на 1000 чел), прачечных (кг белья в смену на 1000 чел.), максимально допустимый уровень территориальной доступности к указанным объектам соответствует нормативам района (табл. 19).

Объекты, предназначенные для обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения

Таблица 78

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Пожарное депо	объект, при населении св.5 до 20 тыс. чел.	1	Время прибытия первого подразделения пожарной охраны, мин.	20

Объекты, относящиеся к области содержания мест захоронения

Таблица 79

№	Наименование объекта	Минимально допустимый уровень обеспеченности		Максимально допустимый уровень территориальной доступности	
		Единица измерения	Величина	Единица измерения	Величина
1.	Кладбище традиционного захоронения	га/ 1000 чел.	0,24	Не нормируется	
2.	Кладбище урновых захоронений после кремации	га/ 1000 чел.	0,02		

Помещения для работы участкового уполномоченного полиции

Минимально допустимый уровень обеспеченности помещениями для работы участкового уполномоченного полиции (м² общей площади /участок) соответствует нормативам района (табл. 23). Максимально допустимый уровень территориальной доступности не нормируется.

3². МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Подготовка местных нормативов градостроительного проектирования поселений ЯМР осуществлялась с учетом:

- плотности и социально-демографического состава населения на территории поселения;
- планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;
- предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц;
- Объекты социальной сферы необходимо размещать с учетом приближения их к местам жительства и работы. В сельских населенных пунктах норма обеспеченности учреждениями социальной сферы, как правило, выше, чем в городках, но перечень предоставляемых услуг при этом ниже. Максимально допустимый уровень территориальной доступности объектов местного значения для населения поселений установлен в размере 30 минут транспортной доступности, что не превышает уровень транспортной доступности, установленный в региональных нормативах градостроительного проектирования Ярославской области для подцентров систем расселения. Учреждения и предприятия обслуживания в сельских поселениях следует размещать из расчета обеспечения жителей услугами первой необходимости в пределах пешеходной доступности не более 30 минут. Для организации обслуживания необходимо предусматривать помимо стационарных зданий передвижные средства и сооружения сезонного использования, выделяя для них соответствующие площадки.

3².1.Обоснование включения объектов в перечень видов объектов местного значения поселений ЯМР

Согласно пункту 20 статьи 1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, под объектами местного значения понимаются объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставами муниципальных образований и которые оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие поселений.

В настоящих нормативах к объектам местного значения поселения, оказывающим существенное влияние на социально-экономическое развитие муниципального образования, относятся объекты, которые оказывают или будут оказывать влияние на развитие поселения в целом.

Обоснование включения объектов в перечень видов объектов местного значения поселения, для которых устанавливаются расчетные показатели, представлено в таблице 80.

Таблица 80

Наименование вида объекта местного значения, для которого обосновываются расчетные показатели	Обоснование включения объекта в перечень
1	2
Объекты электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения. Объекты образования. Объекты здравоохранения	Пункт 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса РФ
Автомобильные дороги местного значения (парковочные места)	пункт 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Пожарные депо	пункт 9 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Объекты связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания	пункт 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Клубы, библиотеки	пункты 11 и 12 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Спортивные залы, спортивные площадки, хоккейные корты и аналогичные объекты	пункт 14 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Площадки для сбора ТКО	пункт 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Объекты благоустройства территории	пункт 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Места захоронения (кладбища)	пункт 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Помещения для работы с детьми и молодежью	пункт 30 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Объекты охраны общественного порядка	пункт 33, 33.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Музеи	пункт 1 части 1 статьи 14.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

3².2.Обоснование расчетных показателей

В основной части Нормативов приведены значения расчетных показателей, определенные с учетом действующей нормативно-технической документации. В материалах по обоснованию приведено обоснование принятых расчетных показателей для объектов местного значения поселений Ярославского района. Полное наименование Сводов правил, других нормативных документов, ссылка на которые дается в материалах по обоснованию расчетных показателей, представлено в разделе «Нормативные документы».

Объекты начального, основного и среднего общего образования

Таблица 81

№	Наименование объекта, (расчетного показателя)	Единица измерения	Величина	Обоснование
Минимально допустимый уровень обеспеченности				
1.1.	Школа начального и основного общего образования, 1-9 классы	% общего числа школьников	100	СП 42.13330.2011
1.2.	Школа среднего общего образования, 10-11 классы	% общего числа школьников	75	
2.	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	км, пешеходной доступности	Для 1-4 классов - 2; для 5-11 классов - 4	СанПин 2.4.2.2821-10

Примечания:

1. Указанный процент от численности детей соответствующего школьного возраста принимается для расчета количества мест для обучения в одну смену.

В сельских поселениях места для внешних учреждений рекомендуется предусматривать в зданиях общеобразовательных школ.

3².2.2. Объекты, относящиеся к области здравоохранения

В целях создания условий для оказания медицинской помощи населению устанавливаются следующие показатели уровня обеспеченности объектами, относящимися к области здравоохранения.

Уровень обеспеченности объектами в области здравоохранения

Офисы врача общей практики

Таблица 82

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1.	Минимально допустимый уровень обеспеченности	Численность обслуживаемого населения, чел.	1700	Постановление Правительства ЯО от 24.03.2011 № 175-п
2.	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	мин. транспортной доступности	30	СП 42.13330.2011

3².2.3. Объекты в области дорожной деятельности, безопасности дорожного движения в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения

Улично-дорожную сеть населенных пунктов следует проектировать в виде непрерывной системы с учетом функционального назначения улиц и дорог, интенсивности транспортного, велосипедного и пешеходного движения, архитектурно-планировочной организации территории и характера застройки. Для жителей сельских поселений затраты времени на трудовые передвижения (пешеходные или с использованием транспорта) в пределах сельскохозяйственного предприятия, как правило, не должны превышать 30 мин.

Расчетные параметры улиц и дорог сельских поселений следует принимать в соответствии с таблицей 83.

Таблица 83

Категория сельских улиц и дорог	Расчетная скорость движения, км/ч	Ширина полосы движения, м	Число полос движения	Ширина пешеходной части тротуара, м
Поселковая дорога	60	3,5	2	
Главная улица	40	3,5	2-3	1,5-2,25
Улицы в жилой застройке:				
основная	40	3,0	2	1,0-1,5
второстепенная (переулок)	30	2,75	2	1,0
проезд	20	2,75-3,0	1	0-1,0
Хозяйственный проезд, скотопрогон	30	4,5	1	

Расстояние от края основной проезжей части улиц, местных или боковых проездов до линии застройки следует принимать не более 25 м. В случаях превышения указанного расстояния следует предусматривать на расстоянии не ближе 5 м от линии застройки полосы шириной 6 м, пригодную для проезда пожарных машин.

В конце проезжих частей туликовых улиц и дорог следует устраивать площадки с островками диаметром не менее 16 м для разворота автомобилей и не менее 30 м при организации конечного пункта для разворота средств общественного пассажирского транспорта. Использование возвратных площадок для стоянки автомобилей не допускается.

Радиусы закругления проезжей части улиц и дорог по кромке тротуаров и разделительных полос следует принимать не менее, м:

- для дорог местного значения 5
- При отсутствии бордюрного ограждения, а также в случае применения минимальных радиусов закругления ширину проезжей части улиц и дорог следует увеличивать на 1 м на каждую полосу движения за счет боковых разделительных полос или уширения с внешней стороны.

На нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог, а также пешеходных переходах необходимо предусматривать треугольные видимости. Размеры сторон равнобедренного треугольника для условий «транспорт-транспорт» при скорости движения 40 и 60 км/ч должны быть соответственно не менее: 25 м и 40 м. Для условий «пешеход-транспорт» размеры прямоугольного треугольника видимости должны быть при скорости движения транспорта 25 и 40 км/ч соответственно 8x40 м и 10x50 м.

В пределах треугольников видимости не допускается размещение зданий, сооружений, передвижных предметов (киосков, фургончиков, реклам, малых архитектурных форм и др.), деревьев и кустарников высотой более 0,5 м.

В условиях сложившейся капитальной застройки, не позволяющей организовать необходимые треугольники видимости, безопасное движение транспорта и пешеходов следует обеспечивать средствами регулирования и специального технического оборудования.

В местах размещения домов для престарелых и инвалидов, учреждений здравоохранения и других учреждений массового посещения населением следует предусматривать пешеходные пути с возможностью проезда механических инвалидных колясок.

В районах индивидуальной усадебной застройки дальность пешеходных подходов к ближайшей остановке общественного транспорта может составлять до 800 м.

Согласно СП 42.13330.2011 пропускную способность сети улиц, дорог и транспортных пересечений, число мест хранения автомобилей следует определять исходя из уровня автомобилизации на расчетный срок, автомобилей на 1000 чел.: 350 легковых автомобилей, включая 3-4 такси и 2-3 ведомственных автомобиля, 25-40 грузовых автомобилей в зависимости от состава парка. Число мотоциклов и мопедов на 1000 чел. следует принимать 100-150 единиц.

Сооружения для хранения и обслуживания транспортных средств
 На сельских территориях и на прилегающих к ним производственных территориях следует предусматривать гаражи и открытые стоянки для постоянного хранения не менее 90% расчетного числа индивидуальных легковых автомобилей при пешеходной доступности не более 800 м.

Открытые стоянки для временного хранения легковых автомобилей следует предусматривать из расчета не менее чем для 70% расчетного парка индивидуальных легковых автомобилей, в том числе, %:

- жилые районы 25.
- При определении общей потребности в местах для хранения следует также учитывать другие индивидуальные транспортные средства (мотоциклы, мотороллеры, мотоколяски, мопеды) с приделением их к одному расчетному виду (легковому автомобилю) с применением следующих коэффициентов:

- мотоциклы и мотороллеры с колясками, мотоколяски 0,5
- мотоциклы и мотороллеры без колясок 0,25
- мопеды и велосипеды 0,1

Допускается предусматривать открытые стоянки для временного и постоянного хранения автомобилей в пределах улиц.

Гаражи боксового типа для постоянного хранения автомобилей и других мототранспортных средств, принадлежащих инвалидам, следует предусматривать в радиусе пешеходной доступности не более 200 м от входов в жилье дома. Число мест устанавливается нормами или принимается по заданию на проектирование.

Размер земельных участков гаражей и стоянок легковых автомобилей в зависимости от их этажности следует принимать на одно машиноместо, м²:

- 1) для одноэтажных гаражей 30;
 - 2) наземных стоянок 25
- Наименьшие расстояния до въездов в гаражи и выездов из них следует принимать, м:
- улиц местного значения – 20;
 - от остановочных пунктов общественного пассажирского транспорта – 30.

Парковки (парковочные места)

Таблица 84

№	Наименование объекта, (расчетного показателя)	Единица измерения	Величина	Обоснование
1	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Офисы врача общей практики, фельдшерско-акушерские пункты	машино-мест на 100 посетителей	2	СП 42.13330.2011
1.2	Дома и базы отдыха, туристические базы, санатории	машино-мест на 100 отдыхающих и обслуживающего персонала	3	
1.3	Пляжи и парки в зонах отдыха	машино-мест на 100 одновременных посетителей	15	
1.4	При многоквартирных жилых домах для легкового автотранспорта	машино-мест на квартиру	1	По расчету
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности: - для пункта 1.1 таблицы - для пунктов 1.2, 1.3 таблицы - для пункта 1.4 таблицы	м м не нормируется	250 400	СП 42.13330.2011

Примечания.
 1. Длина пешеходных подходов от стоянок для временного хранения легковых автомобилей до объектов в зонах массового отдыха не должна превышать 1000 м.

Согласно СП 59.13330.2012 на индивидуальных автостоянках на участке около или внутри зданий учреждений обслуживания следует выделять 10% мест (но не менее одного места) для транспорта инвалидов, в том числе 5% специализированных мест для автотранспорта инвалидов на кресле-коляске.

Места для личного автотранспорта инвалидов желательно размещать вблизи входа в предприятие или в учреждении, доступного для инвалидов, но не далее 50 м.

Объекты в области обслуживания транспортных средств

Таблица 85

№	Наименование объекта, (расчетного показателя)	Ед. измерения	Величина	Обоснование
1.	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Автозаправочная станция	Топливораздаточная колонка (ТРК)	1 ТРК на 1200 легковых автомобилей	СП 42.13330.2011
1.2	Станции технического обслуживания	пост	1 пост на 200 легковых автомобилей	
2.	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

Размеры земельных участков для станций технического обслуживания, га:

- на 10 постов 1,0.
- Размеры земельных участков для автозаправочных станций (АЗС), га:
- на 2 колонки 0,1;
 - на 5 колонок 0,2;
 - на 7 колонок 0,3.

Расстояние от АЗС с подземными резервуарами для хранения жидкого топлива до границ земельных участков детских дошкольных учреждений, общеобразовательных школ или до стен жилых и других общественных зданий и сооружений следует принимать не менее 50 м. Указанное расстояние следует определять от топливораздаточных колонок и подземных резервуаров для хранения жидкого топлива.

Расстояние от АЗС, предназначенных для заправки только легковых автомобилей в количестве не более 500 машин в сутки, до указанных объектов допускается уменьшать, но принимать не менее 25 м.

3².2.4. Объекты, относящиеся к области электроснабжения населения

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения в области электроснабжения установлены с учетом Федерального закона от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике». В соответствии с данным Федеральным законом одним из основных принципов государственного регулирования и контроля в электроэнергетике является обеспечение доступности электрической энергии для потребителей. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности создадут равные условия доступа к объектам электросетевого хозяйства населения. Полный охват электрическими сетями обеспечит технологическое и организационное единство и целостность централизованной системы электроснабжения. При проектировании электроснабжения определение электрической нагрузки на электростанции следует производить в соответствии с требованиями СП 31-110-2003. Расход энергоносителей и потребность в мощности источников следует определять для хозяйственно-бытовых и коммунальных нужд в соответствии с действующими отраслевыми нормами по электроснабжению. Согласно постановлению Правительства Ярославской области от 10.08.2012 N 789-п установлены следующие нормативы ежемесячного потребления электрической энергии населением:

Нормативы потребления электрической энергии населением для многоквартирных и индивидуальных жилых домов

Таблица 86

Количество человек, проживающих в 1 квартире (жилом доме)	Количество комнат в 1 квартире (жилом доме)			
	1	2	3	4 и более
	Без электроплиты и без электроводонагревателей (Без электроплиты с электроводонагревателями), кВт. ч на 1 чел. в месяц			
1. Минимально допустимый уровень обеспеченности				
1	124(338)	162(376)	185(399)	200(414)
2	74(288)	98(312)	111(325)	122(336)
3	56(270)	74(288)	85(299)	89(303)
4	43(257)	59(273)	68(282)	74(288)
5 и более	38(252)	51(265)	58(272)	64(278)
2. Максимально допустимый уровень территориальной доступности – не нормируется				

Норматив электроснабжения для населения, использующего индивидуальные системы электроотопления стационарного типа для общего обогрева жилых и нежилых помещений

Норматив электроснабжения для населения, использующего индивидуальные системы электроотопления стационарного типа для общего обогрева жилых и нежилых помещений, на 1 кв.метр отапливаемой площади рассчитывается по следующей формуле:
 Wo=No*1163,
 где:

- Wo - норматив электроснабжения для населения, использующего индивидуальные системы электроотопления стационарного типа для общего обогрева жилых и нежилых помещений, кВт.ч на 1 кв.метр отапливаемой площади;
 - No - норматив отопления, установленный органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области на соответствующий месяц (Гкал/кв.м.);
 - 1163 - коэффициент пересчета (кВт.ч/Гкал).
- Данный норматив применяется дополнительно к значениям нормативов, указанным в таблице 87.

Нормативы ежемесячного потребления электрической энергии для освещения, приготовления пищи и подогрева воды в целях содержания сельскохозяйственных животных (птицы)

Таблица 87

№ п/п	Нормативы потребления коммунальной услуги по электроснабжению	Значение норматива (кВт. ч на 1 голову животного, птицы)
1.1	Для освещения в целях содержания сельскохозяйственных животных (птицы)	0,8 (0,3)
1.2	Для приготовления пищи и подогрева воды для сельскохозяйственных животных (птицы)	7,0 (1,3)
2	Максимально допустимый уровень территориальной доступности – не нормируется	

3².2.5. Объекты, относящиеся к области газоснабжения населения

В соответствии с Федеральным законом от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» одним из основных принципов государственной политики в области газоснабжения является повышение уровня газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций, расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, на основе формирования и реализации соответствующих федеральной, межрегиональных и региональных программ газификации.

Выбор системы распределения газа рекомендуется производить в зависимости от объема, структуры и плотности газопотребления, размещения жилых и производственных зон, а также источников газоснабжения (местоположение и мощность существующих и проектируемых магистральных газопроводов, газораспределительных станций (ГРС) и т.д.).

Нормативы потребления природного газа населением

Таблица 88

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1.	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1	Газ, используемый для приготовления пищи и нагрева воды с использованием газовой плиты при наличии центрального отопления и горячего водоснабжения	м ³ / чел. в месяц	9	Пост. Правительства ЯО от 09.10.2006 № 227-а
1.2	Газ, используемый для приготовления пищи и нагрева воды с использованием газовой плиты и газового водонагревателя при отсутствии центрального горячего водоснабжения	м ³ / чел. в месяц	24	
1.3	Газ, используемый для приготовления пищи и нагрева воды с использованием газовой плиты при отсутствии центрального горячего водоснабжения	м ³ / кв.м	15	
1.4	Среднегодовой норматив потребления газа, используемого для отопления жилых помещений от газовых приборов, не оборудованных газовыми счетчиками	м ³ /кв.м	8	
2.	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			

Расходы газа потребителями следует определять в соответствии с нормами потребления газа, приведенными в СП 42-101-2003. При составлении проектов генеральных планов поселений допускается принимать укрупненные показатели потребления газа согласно таблице 30.

Годовые расходы газа на нужды предприятий торговли, бытового обслуживания непромышленного характера и т.п. можно принимать в размере до 5% суммарного расхода теплоты на жилье дома. Годовые расходы газа на нужды промышленных и сельскохозяйственных предприятий следует определять по данным топливопотребления (с учетом изменения КПД при переходе на газовое топливо) этих предприятий с перспективой их развития или на основе технологических норм расхода топлива (теплоты). Годовые и расчетные часовые расходы теплоты на нужды отопления, вентиляции и горячего водоснабжения определяют в соответствии с указаниями СНиП 2.04.01, СНиП 2.04.05 и СНиП 2.04.07.

3².2.6. Объекты, относящиеся к области водоснабжения населения и водоотведения

Водоснабжение и водоотведение

Проектирование новых, реконструкцию и расширение существующих инженерных сетей следует осуществлять на основе программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры территории. Водоснабжение как отрасль играет огромную роль в обеспечении жизнедеятельности сельского поселения и требует целенаправленных мероприятий по развитию надежной системы хозяйственно-питьевого водоснабжения.

Проектирование систем хозяйственно-питьевого водоснабжения и канализации населенных пунктов следует производить в соответствии с требованиями СП 31.13330.2012, СП 32.13330.2012 с учетом санитарно-гигиенической надежности получения питьевой воды, экологических и ресурсосберегающих требований.

При проектировании систем водоснабжения населенных пунктов удельное среднесуточное (за год) водопотребление на хозяйственно-питьевые нужды населения должно приниматься по таблице 89.

Нормы водопотребления на хозяйственно-питьевые нужды населения

Таблица 89

№	Наименование ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1.	Минимально допустимый уровень обеспеченности			
1.1.	Застройка зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, без ванн	л/сут. на 1 жителя	125	СП 31.13330.2012 с учетом примечаний
1.2.	То же, с ванными и местными водонагревателями	л/сут. на 1 жителя	160	
1.3.	То же, с централизованным горячим водоснабжением	л/сут. на 1 жителя	220	
1.4.	Водоснабжение от водоразборных колонок	м ³ /чел. в месяц	0,90	Пост.Правительства ЯО от 31.10.16 № 1135-п
1.5.	Расход воды на один полив	л/сут. на 1 жителя	50	СП 31.13330.2012
2.	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			

Примечание:
 1. Удельное водопотребление включает расходы воды на хозяйственно-питьевые и бытовые нужды в общественных зданиях (по классификации, принятой в СП 44.13330), за исключением расходов воды для домов отдыха, санитарно-туристских комплексов и детских оздоровительных лагерей, которые должны приниматься согласно СП 30.13330 и технологическим данным.
 2. Количество воды на нужды промышленности, обеспечивающей население продуктами, и неучтенные расходы при соответствующем обосновании допускается принимать дополнительно в размере 10-20% суммарного расхода на хозяйственно-питьевые нужды населенного пункта.

Согласно постановлению Правительства Ярославской области от 31.11.2016 № 1135-п установлены следующие нормативы для водоснабжения и приготовления пищи для сельскохозяйственных животных:

Нормативы по холодному водоснабжению при использовании участка и надворных построек для водоснабжения и приготовления пищи для сельскохозяйственных животных

Таблица 90

№ п/п	Вид сельскохозяйственного животного	Значение норматива (м ³ в месяц на 1голову животного)
1	Минимальный уровень обеспеченности:	
1.1	Крупный рогатый скот	1,008
1.2	Свиньи	0,735
1.3	Овцы	0,139

Table with 3 columns: Index, Item, Value. Rows include 1.4 Лошади (1,939), 1.5 Козы (0,056), 1.6 Птица (0,024), 1.7 Кролики (0,085), 2 Максимально допустимый уровень территориальной доступности – не нормируется.

Жилая и общественная застройка населенных пунктов, включая индивидуальную отдельно стоящую и блокированную жилую застройку с участками, а также производственные объекты должны быть обеспечены централизованными или локальными системами водоснабжения и канализации.

Централизованная система водоснабжения населенных пунктов в зависимости от местных условий и принятой схемы водоснабжения должна обеспечить:

- хозяйственно-питьевое водопотребление в жилых и общественных зданиях, нужды коммунально-бытовых предприятий;
- хозяйственно-питьевое водопотребление на предприятиях;
- производственные нужды промышленных и сельскохозяйственных предприятий, где требуется вода питьевого качества или для которых экономически целесообразно сооружение отдельного водопровода;

- тушение пожаров;
- собственные нужды станций водоподготовки, промывку водопроводных и канализационных сетей и т.д.

Объединенные хозяйственно-питьевые и производственные водопроводы населенных пунктов при численности жителей в них менее 5 тыс.чел. следует относить к третьей категории.

Выбор источников хозяйственно-питьевого водоснабжения необходимо осуществлять в соответствии с требованиями ГОСТ 2761, а также с учетом норм радиационной безопасности при положительном заключении органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора по выбору площадки.

Размеры земельных участков для станций очистки воды следует принимать по проекту, но не более, приведенных в таблице 53.

Размеры земельных участков для станции очистки воды

Таблица 91

Table with 2 columns: Производительность станции, тыс. м3/сут., Размеры земельных участков,га. Rows include До 0,8, Св. 0,8 до 12, Св. 12 до 32.

Размеры земельных участков для очистных сооружений канализации следует принимать не более, указанных в таблице 92.

Размеры земельных участков для очистных сооружений

Таблица 92

Table with 4 columns: Производительность очистных сооружений канализации, тыс. м3/сут., Очистных сооружений, Иловых площадок, Биологических прудов глубокой очистки сточных вод. Rows include До 0,7, Св. 0,7 до 17, от 17 до 40.

Размеры земельных участков очистных сооружений локальных систем канализации и их санитарно-защитных зон следует принимать в зависимости от типа, физико-механических свойств грунтов и количества сточных вод, но не более 0,25 га, в соответствии с требованиями СП 32.13330.2012.

Проекты канализации объектов, как правило, должны быть увязаны со схемой их водоснабжения. Выбор и расчет систем канализации, а также размещение очистных сооружений следует производить на основе технико-экономического сравнения вариантов и в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Осуществлять сброс сточных вод в водные объекты допускается в пределах утвержденных нормативов допустимого воздействия на водные объекты и нормативов предельно допустимых концентраций вредных веществ в водных объектах.

Для отдельно стоящих индивидуальных домов, коттеджей и на территориях садоводческих или дачных некоммерческих объединений граждан, не обеспеченных централизованными сетями канализации, при расходе сточных вод до 0,1 м3/сут., допускается использование водонепроницаемых емкостей, предотвращающих поступление хозяйственно-бытовых стоков в окружающую среду.

При проектировании систем канализации расчетное удельное среднесуточное (за год) водоотведение бытовых сточных вод от жилых зданий следует принимать равным расчетному удельному среднесуточному (за год) водопотреблению без учета расхода воды на полив территорий и зеленых насаждений.

Нормативы в области водоотведения

Таблица 93

Table with 5 columns: №, Наименование объекта, ресурса, Единица измерения, Величина, Обоснование. Rows include 1 Минимально допустимый уровень обеспеченности, 1.1 Удельное водоотведение в неканализованных домовладениях, 1.2 Водоотведение в зоне застройки многоквартирными жилыми домами, 1.3 То же, объектов расположенных в границах водоохранной зоны...

Дождевая канализация

Проектирование дождевой канализации следует осуществлять на основании действующих нормативных документов: СП 32.13330.2012, СанПиН 2.1.5.980, Водного кодекса РФ.

При проведении вертикальной планировки проектные отметки территории следует назначать исходя из условий максимального сохранения естественного рельефа, почвенного покрова и существующих древесных насаждений, отвода поверхностных вод со скоростями, исключающими возможность эрозии почвы, минимального объема земляных работ с учетом использования вытесняемых грунтов на площадке строительства.

Допускается применение открытых водотводящих устройств – канав, кюветов, лотков в сельских населенных пунктах, а также на территории парков с устройством мостиков или труб на пересечении с дорогами. Открытая дождевая канализация состоит из лотков и канав разного размера с искусственной или естественной одеждой и выпусков упрощенных конструкций.

З:2.7.Объекты, относящиеся к области теплоснабжения населения

В районах многоквартирной жилой застройки малой этажности, а также одно-, двухквартирной жилой застройки с приусадебными (приквартирными) земельными участками теплоснабжение допускается предусматривать от котельных на группу жилых и общественных зданий или от индивидуальных источников тепла при соблюдении технических регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, а также противопожарных требований. Размеры земельных участков для отдельно стоящих отопительных котельных, располагаемых в жилых зонах, следует принимать по таблице 56.

Размеры земельных участков для отдельно стоящих отопительных котельных, располагаемых в жилых зонах

Таблица 94

Table with 3 columns: Теплотеплопроизводительность котельных, Гкал/ч (МВт), Размеры земельных участков котельных, га, работающих: на твердом топливе, на газомазутном топливе.

Table with 3 columns: До 5, 0,7, 0,7; от 5 до 10 (от 6 до 12), 1,0, 1,0.

Примечания: 1. Размеры санитарно-защитных зон от котельных определяются в соответствии с действующими санитарными нормами.

Нормативы потребления по теплоснабжению в многоквартирных и жилых домах (в месяц отопительного периода)

Таблица 95

Table with 5 columns: №, Наименование объекта, ресурса, Единица измерения, Величина, Обоснование. Rows include 1 Минимально допустимый уровень обеспеченности, 1.1 Многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки...

Нормативы потребления по отоплению при использовании надворных построек, расположенных на земельном участке

Таблица 96

Table with 5 columns: №, Наименование объекта, ресурса, Единица измерения, Величина, Обоснование. Rows include 1 Минимально допустимый уровень обеспеченности, 1.1 Отопление при использовании надворных построек, расположенных на земельном участке.

З:2.8.Объекты, относящиеся к области обращения с отходами

Твердые коммунальные отходы – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд.

Расчетный объем мусоросборников должен соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования.

Необходимое число контейнеров рассчитывается по формуле: Чконт = Qr t k1 / (365 V), где: Qr – годовое накопление, м3; t – периодичность удаления отходов, сут.; k1 – коэффициент неравномерности отходов, 1,25; V – вместимость контейнера, м3.

Площадка для размещения контейнеров должна быть открытой, иметь водонепроницаемое покрытие, ограждена зелеными насаждениями, а также отделена от площадок для отдыха и занятий спортом. Площадки для установки контейнеров следует размещать удаленными от окон жилых зданий, границ участков детских учреждений, мест отдыха на расстоянии не менее, чем 20 м, на участках жилой застройки - не далее 100 м от входов, считая по пешеходным дорожкам, при этом территория площадки должна примыкать к проездам, но не мешать проезду транспорта.

Санитарную очистку территории поселения следует осуществлять в соответствии с требованиями СанПиН 42-128-4690-88.

З:2.9.Объекты благоустройства территорий

В кварталах жилых зон необходимо предусматривать размещение площадок общего пользования различного назначения с учетом демографического состава населения, типа застройки, природно-климатических и других местных условий. Состав площадок и размеры их территории должны определяться правилами застройки.

Расчетные показатели уровня обеспеченности населения элементами (площадками) дворового благоустройства

Таблица 97

Table with 5 columns: №, Наименование объекта, Единица измерения, Величина, Обоснование. Rows include 1 Минимально допустимый уровень обеспеченности, 1.1 Площадка для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста, 1.2 Площадка для отдыха взрослого населения, 1.3 Площадка для занятий физкультурой, 1.4 Площадка для хозяйственных целей и выгула собак, 1.5 Озеленение (без учета площадок), 2 Максимально допустимый уровень территориальной доступности.

- Размещение площадок необходимо предусматривать на расстоянии от окон жилых и общественных зданий не менее, м:
• для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста 12;
• для отдыха взрослого населения 10;
• для занятий физкультурой (наибольшее значение – для хоккейных и футбольных площадок, наименьшее – для площадок настольного тенниса) 10 – 40;
• для хозяйственных целей 20;
• для выгула собак40;
• для стоянки автомашинпо таблице 42 нормативов.

Расстояния от площадок для сушки белья не нормируются. Расстояния от площадок для хозяйственных целей до наиболее удаленного входа в жилое здание не более 50 м (для домов без мусоропроводов).

З:2.10.Объекты в иных областях, связанные с решением вопросов местного значения поселения

Показатели плотности застройки участков в жилой зоне

Таблица 98

Table with 4 columns: №, Наименование расчетного показателя, Величина, Обоснование. Rows include 1 Минимально допустимый уровень обеспеченности (Застройка многоквартирными жилыми домами малой и средней этажности), 2 Максимально допустимый уровень территориальной доступности.

Площадь озелененных территорий общего пользования

При размещении парков, скверов и садов следует максимально сохранять участки с существующими насаждениями и водоемами. Озелененные территории общего пользования должны быть благоустроены и оборудованы малыми архитектурными формами.

Площадь озелененных территорий общего пользования – парков, садов, скверов, бульваров, разрабатываемых на территории сельского поселения, следует принимать по таблице 99.

Таблица 99

Table with 5 columns: №, Наименование объекта, (расчетного показателя), Единица измерения, Величина, Обоснование. Rows include 1 Минимально допустимый уровень обеспеченности (Площадь озелененной территории микрорайона (квартала) многоквартирной застройки жилой зоны * м2/чел.), 2 Максимально допустимый уровень территориальной доступности.

Примечание: 1.(*) Без учета участков общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений

Пляжи

Таблица 100

Table with 5 columns: №, Наименование объекта, (расчетного показателя), Единица измерения, Величина, Обоснование. Rows include 1 Минимально допустимый уровень обеспеченности, 1.1 Размер территории речного пляжа в зоне отдыха, 2 Максимально допустимый уровень территориальной доступности.

Минимальную протяженность береговой полосы для речных пляжей на одного посетителя следует принимать не менее 0,25 м.

Учреждения управления и отделения связи

Таблица 101

Table with 5 columns: №, Наименование объекта, ресурса, Единица измерения, Величина, Обоснование. Rows include 1 Минимально допустимый уровень обеспеченности, 1.1 Учреждения управления органов местного самоуправления, 1.2 Отделение связи, 2 Максимально допустимый уровень территориальной доступности.

Объекты библиотечного обслуживания населения

Таблица 102

Table with 5 columns: №, Наименование объекта, ресурса, Единица измерения, Величина, Обоснование. Rows include 1 Минимально допустимый уровень обеспеченности, 1.1 Общедоступная библиотека с детским отделением, 1.2 Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам, 1.3 Филиал общедоступных библиотек с детским отделением, 1.4 Филиал общедоступной библиотеки/пункт книговыдачи, 2 Максимально допустимый уровень территориальной доступности.

Объекты досуга, культуры, объекты для работы с детьми и молодежью

Деятельность учреждения культуры является одной из важнейших составляющих современной культурной жизни на селе. Учреждение культуры, выполняет воспитательные, информационные, досуговые функции, способствует формированию нравственно-эстетических основ, духовных потребностей и ценностных ориентаций, способствует развитию творческой и общественной активности населения.

Таблица 103

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1. Минимально допустимый уровень обеспеченности				
1.1.	Помещение для культурно-массовой и политико-воспитательной работы с населением, досуга и любительской деятельности	м ² площади пола на 1000 чел.	50	СП 42.13330.2011
1.2.	Дом культуры	Сетевая единица в административном центре СП	1	Распоряжение Министерства культуры РФ от 29.04.16 № Р-547
1.3.	Филиал Дома культуры	Сетевая единица в населенном пункте с числом жителей от 500 чел.	1	
1.4.	Центр культурного развития	Сетевая единица в административном центре СП	1	
1.5.	Музей	На 3 тыс.чел.	1	
1.6.	Парк культуры и отдыха	Сетевая единица в административном центре СП	1	
1.7.	Кинозал*	Сетевая единица в населенном пункте с числом жителей от 500 чел.	1	Распоряжение Министерства культуры РФ от 29.04.16 № Р-547
2.	Максимально допустимый уровень территориальной доступности:	мин. пешеходной доступности	30	СП 42.13330.2011 Распоряжение Министерства культуры РФ от 29.04.16 № Р-547

Примечание:
1. (*) Мощность кинозала по посадочным местам на 1 тыс. чел. определяется коммерческой целесообразностью

Рекомендуется формировать единые комплексы для организации культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и политико-воспитательной работы для использования учащимися и населением (с суммированием нормативов).

Норматив минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов местного значения*

№	Муниципальное образование	Единица измерения	Величина	Обоснование
1. Минимально допустимый уровень обеспеченности				
1.1.	Поселение ЯМР	количество торговых объектов местного значения	7	Постановление Правительства ЯО от 30.11.16 № 1259-п
2.	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	мин.пешеходной доступности	30	СП 42.13330.2011

Примечание:
1. (*) Под торговыми объектами местного значения понимаются магазины и торговые павильоны по продаже продовольственных товаров и товаров смешанного ассортимента с площадью торгового объекта до 300 кв. метров включительно, кроме магазинов и торговых павильонов, размещаемых в крупных торговых центрах (комплексах); под крупными торговыми центрами (комплексами) понимаются торговые центры (комплексы) с торговой площадью: более 3000 кв. метров - в муниципальных образованиях с численностью населения от 100000 до 500000 человек; более 1500 кв. метров - в муниципальных образованиях с численностью населения до 100000 человек.

№	Наименование объекта	Единица измерения	Величина	Обоснование
1. Минимально допустимый уровень обеспеченности				
1.1.	Стационарный торговый объект, на котором осуществляется продажа продовольственных товаров	м ² на 1000 чел.	263	Постановление Правительства ЯО от 30.11.16 № 1259-п
1.2.	Стационарный торговый объект, на котором осуществляется продажа непродовольственных товаров	м ² на 1000 чел.	501	
1.3.	Магазин продовольственных товаров в садоводческом товариществе	м ² торговой площади на 1000 чел.	80	СП 42.13330.2011
2. Максимально допустимый уровень территориальной доступности:				
для пунктов 1.1, 1.2		мин.пешеходной доступности	30	СП 42.13330.2011
для пункта 1.3		Не нормируется		

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1. Минимально допустимый уровень обеспеченности				
1.1.	Предприятие общественного питания	мест на 1000 чел.	40	СП 42.13330.2011
1.2.	Предприятие бытового обслуживания	рабочее место на 1000 чел.	7	
1.3.	Баня	Мест на 1000 чел.	7	
1.4.	Химчистка	кг вещей в смену на 1000 чел.	3,5	
1.5.	Прачечная	кг белья в смену на 1000 чел.	60	
2.	Максимально допустимый уровень территориальной доступности	мин.пешеходной доступности	30	СП 42.13330.2011

Примечания:
1. В производственных зонах сельских поселений и в других местах приложения труда должны предусматриваться предприятия общественного питания из расчета 220 мест на 1 тыс. работающих в максимальную смену.

Объекты, предназначенные для обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения

Вопросы обеспечения пожарной безопасности, требования к источникам пожарного водоснабжения, расчетные расходы воды на пожаротушение объектов, расчетное количество одновременных

пожаров, минимальные свободные напоры в наружных сетях водопроводов, расстановку пожарных гидрантов на сети, категорию зданий, сооружений, строений и помещений по пожарной и взрывопожарной опасности следует принимать согласно Федеральному закону от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», а также СП 5.13130.2009, СП 8.13130.2009, СП 10.13130.2009.

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1. Минимально допустимый уровень обеспеченности				
1.1.	Пожарное депо	объект, при населении св.5 до 20 тыс. чел.	1	НПБ 101-95
2.	Максимально допустимый уровень территориальной доступности (время прибытия первого подразделения пожарной охраны)	мин.	20	Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ

Подразделения пожарной охраны населенных пунктов должны размещаться в зданиях пожарных депо, на земельных участках, имеющих въезды на магистральные улицы. Площадь земельных участков, состав зданий и сооружений, размещаемых на территории пожарного депо, площади зданий и сооружений определяются техническим заданием на проектирование.

Расстояние от границ участка пожарного депо до общественных и жилых зданий должно быть не менее 15 м, а до границ земельных участков дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций – не менее 30 метров. Пожарные депо V типа необходимо располагать на участке с отступом от красной линии до фронта выезда пожарных автомобилей не менее чем на 10 м.

Согласно Нормам пожарной безопасности НПБ 101-95 «Нормы проектирования объектов пожарной охраны» (утв. заместителем Главного Государственного инспектора РФ по пожарному надзору, введенными в действие приказом ГУПС МВД РФ от 30 декабря 1994 N 36) количество специальных автомобилей, определяется исходя из местных условий в каждом конкретном случае, с учетом наличия опорных пунктов тушения крупных пожаров.

Специальные пожарные автомобили	
Кол-во специальных автомобилей	Число жителей в городе (населенном пункте), до 50 тыс. чел.
Автолестницы и автоподъемники	1*
Автомобили газодымозащитной службы	1
Автомобили связи и освещения	-

Примечание. (*) – при наличии зданий высотой 4 этажа и более.

Количество пожарных депо и пожарных автомобилей для населенных пунктов

Площадь территории населенного пункта, тыс. га	Население, тыс. чел.						
	До 5	Св. 5 до 20	Св. 20 до 50	Св. 50 до 100	Св. 100 до 250	Св. 250 до 500	Св. 500 до 800
До 2	1/(1*2)	1/(1*6)	2/(2*6)	2/(1*8+1*6)			
Св. 2 до 4				3/(1*8+2*6)	4/(2*8+2*6)		
Св. 4 до 6					5/(2*8+3*6)	6/(2*8+4*6)	

К рекам и водоемам, которые могут быть использованы для целей пожаротушения, следует устраивать подьезды для забора воды с площадками размером не менее 12 x 12 м.

Расход воды на наружное пожаротушение (на один пожар) и количество одновременных пожаров в населенном пункте для расчета магистральных (расчетных кольцевых) линий водопроводной сети должны приниматься по СП 8.13130.2009.

В населенных пунктах с количеством жителей до 5000 человек, не имеющих кольцевого противопожарного водопровода, допускается предусматривать в качестве источников наружного противопожарного водоснабжения природные или искусственные водоемы. Допускается не предусматривать наружное противопожарное водоснабжение населенных пунктов с числом жителей до 50 человек при застройке зданиями высотой до двух этажей.

Объекты, относящиеся к области содержания мест захоронения

Размещение, расширение и реконструкция кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», СанПиН 2.1.2882-2011 «Гигиенические требования к помещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

Выбор земельного участка для размещения места погребения осуществляется в соответствии с правилами застройки поселения с учетом гидрогеологических характеристик, особенностей рельефа местности, состава грунтов, предельно допустимых экологических нагрузок на окружающую среду, а также в соответствии с санитарными правилами и нормами и должен обеспечивать неопределенно долгий срок существования места погребения.

Вновь создаваемые места погребения должны размещаться на расстоянии не менее 300 метров от границ селитебной территории.

Не разрешается устройство кладбищ на территориях:

- первого и второго поясов зоны санитарной охраны источника водоснабжения, минерального источника, первой зоны охраны санитарной (горно-санитарной) охраны курорта;
- с выходами на поверхность закарстованных, сильнотрещиноватых пород и в местах выклинивания водоносных горизонтов;
- на берегах озер, рек и других поверхностных водных объектов, используемых населением для хозяйственно-бытовых нужд, купания и культурно-оздоровительных целей;
- со стоянием грунтовых вод менее двух метров от поверхности земли при наиболее высоком их стоянии, а также на затопляемых, подверженных оползням и обвалам, заболоченных.

Размер земельного участка для кладбища определяется с учетом количества жителей конкретного поселения, но не может превышать 40 га. При этом также учитывается перспективный рост численности населения, коэффициент смертности, наличие действующих объектов похоронного обслуживания, принятая схема и способы захоронения, вероисповедание, нормы земельного участка на одно захоронение.

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1. Минимально допустимый уровень обеспеченности				
1.1.	Кладбища традиционного захоронения	га/1000 чел.	0,24	СП 42.13330.2011
1.2.	Кладбища урновых захоронений после кремации	га/1000 чел.	0,02	
2.	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

Санитарно-защитная зона сельского кладбища составляет 50м. На территориях санитарно-защитных зон кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения не разрешается строительство зданий и сооружений, не связанных с обслуживанием указанных объектов, за исключением культовых и обрядовых объектов. Территории санитарно-защитных зон должны быть спланированы, благоустроены и озеленены, иметь транспортные и инженерные коридоры.

Помещения для работы участкового уполномоченного полиции

Норма предоставления помещения для работы принимается для организации рабочего места одного участкового уполномоченного (6,0 кв.м) и организации места ожидания посетителя (4,5 кв.м). Для каждого дополнительного работника в помещении для работы (помощника участкового уполномоченного полиции, инспектора по делам несовершеннолетних, сотрудника уголовного розыска, представителя общественности) следует предусматривать 4,5 кв.м общей площади для каждого из этих работников.

Таблица 111

№	Наименование объекта, ресурса	Единица измерения	Величина	Обоснование
1. Минимально допустимый уровень обеспеченности				
1.1.	Помещение для работы участкового уполномоченного полиции	м ² общей площади/участок	10,5	По расчету
2.	Максимально допустимый уровень территориальной доступности			не нормируется

4. Раздел 4 Нормативов изложить в новой редакции:
«Раздел 4. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Местные нормативы градостроительного проектирования Ярославского муниципального района и поселений разработаны в целях установления совокупности расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, относящимися к областям, указанным в пункте 1 части 3 статьи 19, пункте 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса РФ, иными объектами местного значения населения района и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района, объектами благоустройства и иными объектами местного значения населения поселений и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения поселений.

4.1 Область применения местных нормативов градостроительного проектирования

Настоящие нормативы градостроительного проектирования действуют на всей территории Ярославского муниципального района Ярославской области.

Настоящие Нормативы обязательны для всех субъектов градостроительной деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории Ярославского муниципального района, независимо от их организационно-правовой формы.

Область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов распространяется на:

- подготовку, согласование, утверждение схемы территориального планирования Ярославского муниципального района, изменений в нее;
- подготовку генеральных планов и правил землепользования и застройки сельских поселений;
- подготовку, утверждение документации по планировке территории, предусматривающей размещение объектов местного значения муниципального района, в том числе, подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района;
- определение условий аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для комплексного освоения в целях жилищного строительства;
- определение условий аукционов на право заключить договор о развитии застроенной территории.

В значительной степени нормативы используются проектными организациями при установлении границ функциональных зон, размеров земельных участков под объекты капитального строительства, размеров зон планируемого размещения объектов капитального строительства местного значения, радиусов доступности объектов и т. д.

Местные нормативы градостроительного проектирования также применяются:

- при подготовке планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципальных образований;
- при проверке подготовленной документации по планировке территории на соответствие документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, требованиям технических и градостроительных регламентов, с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий;

для принятия решений органами местного самоуправления, должностными лицами, осуществляющими контроль за градостроительной (строительной) деятельностью на территории Ярославского муниципального района, физическими и юридическими лицами, а также судебными органами, как основание для разрешения споров по вопросам градостроительного проектирования;

при проведении публичных слушаний, в т.ч. по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий, подготовленным в составе документации по планировке территории; в других случаях, в которых требуется учет и соблюдение расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района, иными объектами местного значения муниципального района населения Ярославского района и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Ярославского муниципального района.

Требования настоящих нормативов с момента их ввода в действие предъявляются к вновь разрабатываемой градостроительной и проектной документации, а также к иным видам деятельности, приводящим к изменению сложившегося состояния территории и недвижимости.

Нормативы направлены на обеспечение:

- повышения качества жизни населения Ярославского муниципального района и создание градостроительными средствами условий для обеспечения социальных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области, гражданам, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения;
- повышения эффективности использования территорий сельских поселений на основе рационального зонирования, планировочной организации и застройки населенных пунктов;
- соответствия средовых характеристик населенных пунктов современным стандартам качества организации жилых, производственных и рекреационных территорий;
- ограничения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду.

4.2 Правила применения местных нормативов градостроительного проектирования

Установление совокупности расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района, местного значения поселений в Нормативах производится для определения местоположения планируемых к размещению объектов местного значения муниципального района, поселений в документах территориального планирования (в схеме территориального планирования района, генеральных планах и правилах землепользования и застройки поселений), зон планируемого размещения объектов местного значения в документации по планировке территории (в проектах планировки территории) в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека на территории в границах подготовки соответствующего проекта.

Параметры планируемого к размещению объекта местного значения следует определять исходя из минимально допустимого уровня обеспеченности объектами (ресурсами), установленного настоящими Нормативами, площадью территории и параметрами (характеристиками) функциональных зон в границах максимально допустимого уровня территориальной доступности этого объекта. Максимально допустимый уровень территориальной доступности того или иного объекта местного значения в целях градостроительного проектирования также устанавливаются настоящими Нормативами.

При определении местоположения планируемых к размещению объектов местного значения в целях подготовки документов территориального планирования, документации по планировке территории следует учитывать наличие на территории в границах проекта таких же объектов, их параметры (площадь, ёмкость, вместимость и т.д.), нормативный уровень территориальной доступности как для существующих, так и для планируемых к размещению объектов.

При определении границ зон планируемого размещения того или иного объекта местного значения следует учитывать параметры объекта местного значения и нормы отвода земель для объекта таких параметров.

Нормативы не регламентируют положения по безопасности, определяемые законодательством о техническом регулировании и содержащиеся в действующих нормативных технических документах, технических регламентах, и разрабатываются с учетом этих документов.

Местные нормативы не применяются в границах территории объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. В границах зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации местные нормативы применяются в части, не противоречащей законодательству об охране объектов культурного наследия.

Местные нормативы градостроительного проектирования имеют приоритет перед региональными нормативными градостроительного проектирования Ярославской области в случае, если расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, содержащиеся в местных нормативах градостроительного проектирования, выше уровня соответствующих расчетных показателей, содержащихся в региональных нормативах градостроительного проектирования.

В случае если расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, предусмотренные настоящими нормативами, оказываются ниже уровня аналогичных расчетных показателей, предусмотренных региональными нормативами градостроительного проектирования, то применяются расчетные показатели региональных нормативов градостроительного проектирования.

При отсутствии в местных нормативах градостроительного проектирования расчетных показателей, содержащихся в региональных нормативах градостроительного проектирования, применяются, в случае необходимости, расчетные показатели региональных нормативов градостроительного проектирования.

Основные правила применения:

При разработке планов и программ комплексного социально-экономического развития Ярославского муниципального района из основной части Нормативов выбираются планируемые к созданию объекты местного значения и за счет применения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения района, поселений определяются места расположения таких объектов.

При подготовке и утверждении схемы территориального планирования, генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, в том числе при внесении изменений в них, осуществляется учет Нормативов в части доведения уровня обеспеченности объектами местного значения населения муниципального района, поселений и обоснования места их размещения с учетом максимально допустимого уровня территориальной доступности для населения до расчетных показателей.

При проверке и согласовании документов территориального планирования (схемы территориального планирования района, генеральных планов сельских поселений), документов градостроительного зонирования (правил землепользования и застройки) осуществляется проверка соблюдения положений Нормативов, в том числе учет предельных значений расчетных показателей.

При подготовке и утверждении документации по планировке территории осуществляется учет Нормативов в части соблюдения минимального уровня обеспеченности объектами местного значения населения и обоснования места их размещения с учетом максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района или поселения.

При проверке подготовленной документации по планировке территории на соответствие документам территориального планирования, правилам землепользования и застройки, требованиям технических регламентов, градостроительных регламентов с учетом границ территорий объектов

культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий проверяется соблюдение положений Нормативов в части соблюдения расчетных показателей.

При проведении публичных слушаний в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства осуществляется доведение до населения основных положений Нормативов подлежащих учету при подготовке документации по планировке территории, осуществление контроля за размещением объектов согласно Нормативам.

При осуществлении контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района проверяется, в т.ч. и соблюдение требования применения расчетных показателей не ниже утвержденных региональными нормативами градостроительного проектирования предельных значений в случае установления таковых согласно п.2 ст.29.2 Градостроительного кодекса.

В других случаях, в которых требуется учет и соблюдение расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района или поселений, иными объектами местного значения муниципального района или поселений населения Ярославского муниципального района и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Ярославского муниципального района проверяется соблюдение положений Нормативов, соблюдение расчетных показателей.»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

26.10.2017

№70

О внесении изменений в решение Муниципального совета Заволжского сельского поселения от 28.12.2009 № 16 «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района Ярославской области, учитывая протоколы публичных слушаний от 02.08.2017, 15.09.2017, заключение по результатам публичных слушаний от 21.09.2017, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района изменения согласно приложению.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянною комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (А.С.Ширяев).
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района

_____ Н.В. Золотников
«___» _____ 2017 г.

_____ Ю.А. Лазарев
«___» _____ 2017 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению
Муниципального Совета ЯМР
от 26.10.2017 № 70

Изменения в Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района

1. В статью 40 Правил внести следующие изменения:
 - регламент зоны Ж-1** «Многоэтажная жилая застройка» дополнить условно-разрешенным видом использования «-многоквартирные жилые дома до 12 этажей (включительно)»;
 - в регламенте зоны ОД-1 «Зона делового, общественного и коммерческого назначения» условно-разрешенный вид использования «- многоквартирные жилые дома не выше 3-х этажей» заменить на условно-разрешенный вид использования «- многоквартирные жилые дома не выше 5-ти этажей»;
 - регламент зоны ОД-2 «Зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения» дополнить основными видами разрешенного использования:
 - культурное развитие (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения в них: музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, планетариев; размещение зданий и сооружений для размещения цирков, зверинцев, зоопарков, океанариумов; устройство площадок для празднеств и гуляний);
 - здравоохранение. Стационарное медицинское обслуживание (размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре), размещение станций скорой помощи);
 - наименование зоны Р1 изложить в новой редакции: «Р1 Рекреационные территории».
2. В статью 42 Правил внести следующие изменения:
 - таблицу 3 пункта 1.1 изложить в новой редакции:

Таблица 3

Наименование вида разрешенного использования	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Этажность / высота зданий, м	Процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у	рекреационных территорий / лесничеств (лесопарков)		
Для индивидуального жилищного строительства	5 / 3	3	10/30	3 / 12	40
Малозэтажная многоквартирная жилая застройка	5 / 5	5	15/50	3 / 12	35
Детские сады, иные объекты дошкольного воспитания	15 / 10	5	15/50	3 / 18	35
Школы начальные и средние	15 / 10	5	15/50	3 / 18	40
Поликлиники	15 / 10	5	15/50	3 / 15	50
Пункты первой медицинской помощи	5 / 5	5	15/50	2 / 9	50
Почтовые отделения, телефонные и телеграфные станции	5 / 5	5	15/50	2 / 12	50
Объекты, связанные с отвлечением культа	15 / 10	10	15/50	-- / 25	40
Блокированная жилая застройка	5 / 3	5	15/50	3 / 12	35
Магазины	5 / 5	5	15/50	2 / 9	35
Интернаты для престарелых	15 / 10	5	15/50	2 / 9	40
Общжития	5 / 5	5	15/50	3 / 12	40
Объекты розничной торговли (супермаркеты, гипермаркеты, торговые комплексы)	5 / 5	5	15/50	2 / 12	40

- таблицу 5 пункта 1.3 изложить в новой редакции:
Таблица 5

Наименование вида разрешенного использования	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Этажность / высота зданий, м	Процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у	рекреационных территорий / лесничеств (лесопарков)		
Среднеэтажная жилая застройка	5 / 5	5	15/50	5 / 18	35
Детские сады, иные объекты дошкольного воспитания	15 / 10	5	15/50	3 / 18	35
Школы начальные и средние	15 / 10	5	15/50	3 / 18	40
Поликлиники	15 / 10	5	15/50	3 / 15	50
Пункты первой медицинской помощи	5 / 5	5	15/50	2 / 12	50

Почтовые отделения, телефонные и телеграфные станции	5 / 5	5	15/50	2 / 12	50
Объекты, связанные с отвлечением культа	15 / 10	10	15/50	-- / 25	40
Станции скорой помощи	5 / 5	5	15/50	2 / 12	50
Дома быта, пункты проката	5 / 5	5	50/50	3 / 15	50
Магазины, универсамы, универмаги, выставки товаров	5 / 5	5	50/50	3 / 15	50
Учреждения ЖКХ	5 / 5	5	15/50	2 / 12	40
Рестораны, бары (с предложением алкогольных напитков)	5 / 5	5	50/50	2 / 12	50

- таблицу 6 пункта 1.4 изложить в новой редакции:
Таблица 6

Наименование вида разрешенного использования	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Этажность / высота зданий, м	Процент застройки
	улиц / проездов	смежных з/у	рекреационных территорий / лесничеств (лесопарков)		
Многоэтажная жилая застройка	10 / 5	7	50/50	9 / 30	35
Детские сады, иные объекты дошкольного воспитания	15 / 10	5	15/50	3 / 18	35
Школы начальные и средние	15 / 10	5	15/50	3 / 18	40
Поликлиники	15 / 10	5	15/50	3 / 15	50
Пункты первой медицинской помощи	5 / 5	5	15/50	2 / 12	50
Почтовые отделения, телефонные и телеграфные станции	5 / 5	5	15/50	2 / 12	50
Объекты, связанные с отвлечением культа	15 / 10	10	15/50	-- / 25	40
Станции скорой помощи	5 / 5	5	15/50	2 / 12	50
Дома быта, пункты проката	5 / 5	5	50/50	3 / 15	50
Магазины, универсамы, универмаги, выставки товаров	5 / 5	5	50/50	3 / 15	50
Учреждения ЖКХ	5 / 5	5	15/50	2 / 12	40
Рестораны, бары (с предложением алкогольных напитков)	5 / 5	5	50/50	2 / 12	50

- таблицу 8 пункта 1.5 изложить в новой редакции:
Таблица 8

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Кол-во этажей / высота зданий, м	Процент застройки	Размер, м	
	улиц / проездов	смежных з/у	рекреационных территорий / лесничеств (лесопарков)			н. к м	макс.
Индивидуальный жилой дом	5 / 3	3	10/30	3 / 10	40	6,0	--
Магазин	5 / 5	5	15/50	1 / 6	50	8,0	--
Церковь	15 / 10	10	15/50	-- / 25	40	--	--
Часовня	5 / 5	5	15/50	-- / 15	70	--	--

- таблицу 10 пункта 1.6 изложить в новой редакции:
Таблица 10

Объект капитального строительства	Минимальные отступы (м) от границ земельных участков (з/у) со стороны			Кол-во этажей / высота зданий, м	Процент застройки	Размер, м	
	улиц / проездов	смежных з/у	рекреационных территорий / лесничеств (лесопарков)			н. к м	макс.
Индивидуальный жилой дом	5 / 3	3	10/30	3 / 10	40	6,0	--
Блокированный жилой дом	5 / 3	3 (0)*	10/30	3 / 10	40	8,0	--
Магазин	5 / 5	5	15/50	1 / 6	50	8,0	--

3. Карту градостроительного зонирования п. Красный Бор, д. Алешково, д. Мостец, д. Ермолово, д. Мостец и прилегающих территорий изложить в новой редакции. Ранее утвержденную карту градостроительного зонирования п. Красный Бор, д. Алешково, д. Мостец, д. Ермолово, д. Полесье и прилегающих территорий признать утратившей силу.

4. Карту градостроительного зонирования п. Заволжье изложить в новой редакции. Ранее утвержденную карту градостроительного зонирования п. Заволжье признать утратившей силу.



Карта градостроительного зонирования п. Красный Бор, д. Алешково, д. Мостец, д. Ермолово, д. Полесье и прилегающих территорий



- Условные обозначения:**
- установленные границы населенных пунктов (п. Красный Бор, д. Алешково);
 - ориентировочные границы населенных пунктов (д. Мостец, д. Ермолово, д. Полесье);
 - граница Заволжского сельского поселения;
 - охранные зоны объектов электросетевого хозяйства;
- Территориальные зоны и их границы:**
- Ж1 - многоквартирная жилая застройка;
 - Ж2 - многоквартирная жилая застройка с возможностью размещения жилых домов в 5-6 этажей;
 - Ж3 - многоквартирная жилая застройка с возможностью размещения жилых домов в 5 и более этажей;
 - Ж4 - малоэтажная жилая застройка;
 - Ж5 - услужная застройка;
 - ОА1 - зона делового, общественного и коммерческого назначения;
 - ОА2 - территория размещения производственных объектов с различным нормативным воздействием на окружающую среду;
 - ОА3 - территория размещения коммунальных и складских объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов легкой торговли;
 - ОА4 - территория размещения иных видов производственной, индустриальной и транспортной инфраструктуры;
 - ОА5 - территории, занятые лесами;
 - П1 - природные территории в черте населенного пункта (скверы, парки, сады, парки, городские скверы);
 - П2 - территории, занятые парками, скверами;
 - П3 - территории для отдыха, туризма;
 - СЗ1 - зона размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений;
 - Т1 - внешнего транспорта, местного и индивидуального транспорта;
 - Т2 - зона местного и индивидуального транспорта;
 - С - санитарно-защитная зона (СЗЗ) 20 метров;
 - З - зона размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения

Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение			
№ п/п	№ документа	Дата	Содержание
			Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения
			Специальный план
			ДПЗ
			Детский план

Карта градостроительного зонирования п. Красный Бор, д. Алешково, д. Мостец, д. Ермолово, д. Полесье (1:100000), Ситуационный план (1:100000)

Формат А1

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

26.10.2017

№71

О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2016 № 69 «О районном бюджете ЯМР на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2016 № 69 «О районном бюджете ЯМР на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

- 1.1 пункт 1 решения изложить в новой редакции:
«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета ЯМР на 2017 год:
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета ЯМР в сумме 1 930 406 331 рубль.
1.2. Общий объем расходов районного бюджета ЯМР в сумме 1 964 069 608 рублей.
1.3. Дефицит районного бюджета ЯМР в сумме 33 663 277 рублей».
1.2 в подпункте 10 цифры «43 941 525» заменить цифрами «43 618 488», цифры «41 842 800» заменить цифрами «35 136 445».
1.3 пункт 14 решения дополнить подпунктом:
« 2) на 2018 год согласно приложению 20 к настоящему решению».
1.4 в подпункте 2 пункта 16 решения цифры «50 294 376» заменить цифрами «48 605 813», цифры «74 294 376» заменить цифрами «72 605 813».
1.5 в подпункте 3 пункта 16 решения цифры «50 294 376» заменить цифрами «48 605 813», цифры «74 294 376» заменить цифрами «72 605 813».
1.6 приложения к решению 3,5,7-10,15-18,20 изложить в редакции приложений 1- 11 к настоящему решению.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (А.А.Юдаев).
4. Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района
Н.В. Золотников
«...» 2017

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района
Ю.А. Лазарев
«...» 2017

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Муниципального Совета ЯМР от 26.10.2017 № 71

Прогнозируемые доходы районного бюджета ЯМР на 2017 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов РФ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Сумма (руб.)
		2017 год
	Налоговые и неналоговые доходы	422 945 277
	Налоговые доходы	320 097 131
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:	

182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	281 772 172
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	281 772 172
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	8 185 226
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	8 185 226
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	28 177 440
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	24 137 000
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	2 639 440
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	1 401 000
182 1 07 01020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	520 293
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	1 400 000
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	42 000
	Неналоговые доходы	102 848 146
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	51 650 140
000 1 11 01000 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	8 665 000
000 1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам	8 665 000
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных предприятий, в том числе казенных)	42 985 140
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	41 385 000

802 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	
802 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 600 000
000 1 11 05325 05 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов	140
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	19 500 000
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	19 500 000
000 1 13 00000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	1 144 659
000 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	812 532
000 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	332 127
802 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	26 421 347
802 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	3 000 000
802 1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	20 421 347
802 1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	
802 1 14 06313 10 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	3 000 000

000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	2 600 000
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1 532 000
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	1 532 000
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 507 461 054
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	1 507 461 054
801 202 10000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	113 630 000
801 2 02 15001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов	34 061 000
801 2 02 15001 05 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений ЯО	79 569 000
000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	344 571 340
800 202 25520 05 0000 151	(2) Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов инфраструктуры общего образования Ярославской области	194 714 100
846 202 29999 05 2009 151	(3.) Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики	2 096 726
804 202 29999 05 2015 151	(5.) Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	652 930
804 202 29999 05 2008 151	(6.) Субсидия на укрепление материально-технической базы загородных организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности	1 532 585
804 202 29999 05 2018 151	(11.) Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	241 137
800 202 20077 05 0000 151	(23)Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации	25 287 782
801 2 02 20041 05 0000 151	(27.) Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	42 098 239
800 202 20077 05 0000 151	(31.) Субсидия на проведение мероприятий по строительству и (или) реконструкции объектов газификации и водоснабжения в сельской местности за счет средств федерального бюджета	17 484 300
801 202 29999 05 2006 151	(36.)Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	6 372 181
801 202 29999 05 2007 151	(37.)Субсидия на оснащение оборудованием муниципальных учреждений культуры	0
801 202 20302 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	11 915 057
801 202 29999 05 2024 151	Субсидия муниципальным районам на благоустройство населенных пунктов ЯО	9 831 176
800 202 20077 05 0000 151	(22) Субсидия бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения	3 230 000
801 202 29999 05 0000 151	Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории ЯО (поддержка местных инициатив)	3 879 861
801 202 29999 05 2013 151	Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях ЯО	1 060 317
804 202 29999 05 2017 151	Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений	765 154
801 202 20051 05 0000 151	Субсидия на государственную поддержку молодых семей в приобретении (строительстве) жилья за счет ФБ	2 456 152
801 202 20051 05 0000 151	Субсидия на государственную поддержку молодых семей в приобретении (строительстве) жилья за счет ОБ	3 062 000
801 202 25555 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	14 490 690
800 202 29999 05 2010 151	Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан	112 470
801 202 29999 05 2004 151	Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	117 057
804 202 25097 05 0000 151	Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	1 082 524
804 202 25027 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 - 2020 годы (Мероприятия по оборудованию социально значимых объектов в целях обеспечения доступности для инвалидов)	1 714 285
800 202 29999 05 2034 151	Субсидия на реализацию муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций	302 957
846 202 255190 05 0000 151	Субсидия на поддержку отрасли культура за счёт фед. Бюджета	29 397
846 202 255190 05 0000 151	Субсидия на поддержку отрасли культура за счёт обл. бюджета	42 263
000 2 02 30000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	1 038 544 385
804 202 35260 05 0000 151	(1.) Субсидия на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	371 870
804 202 30024 05 3009 151	(2.) Субсидия на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	18 061 680
804 202 30024 05 3017 151	(3.) Субсидия на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	27 583 344
804 202 30024 05 3010 151	(5.) Субсидия на государственную поддержку опеки и попечительства	3 884 161
804 202 30024 05 3008 151	(6.) Субсидия на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций	1 542 100

804 202 30024 05 3014 151	(7.) Субсидия на организацию образовательного процесса в образовательных организациях	449 350 000
804 202 30024 05 3015 151	(8.) Субсидия на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций	19 807 000
804 202 30024 05 3030 151	(9.) Субсидия на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	4 412 338
804 202 30024 05 3013 151	(10.) Субсидия на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях	158 147 000
805 202 35137 05 0000 151	(11.) Субсидия на осуществление передаваемых полномочий РФ на предоставление отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации, за счет средств федерального бюджета	957 400
805 2 02 35220 05 0000 151	(12.) Субсидия на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» за счет средств федерального бюджета	3 889 928
805 2 02 35240 05 0000 151	(13.) Субсидия на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении посттравматических осложнений за счет средств федерального бюджета	15 100
805 2 02 35250 05 0000 151	(14.) Субсидия на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств федерального бюджета	38 975 000
805 2 02 35270 05 0000 151	(15.) Субсидия на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	166 000
805 2 02 35380 05 0000 151	(16.) Субсидия на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	18 002 000
805 2 02 35380 05 0000 151	(17.) Субсидия на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	2 022 446
805 2 02 30024 05 3035 151	(18.) Субсидия на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	15 427 204
805 2 02 30024 05 3023 151	(19.) Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	28 829 000
805 2 02 30024 05 3005 151	(20.) Субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	72 340 900
805 2 02 30024 05 3019 151	(21.) Субсидия на денежные выплаты	18 283 000
805 2 02 30024 05 3029 151	(22.) Субсидия на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	11 098 244
805 2 02 30024 05 3022 151	(24.) Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	25 562 000
805 2 02 35462 05 0000 151	(25.) Субсидия на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	542 000
805 2 02 30024 05 3024 151	(26.) Субсидия на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста 3х лет, за счет средств ОБ	3 958 320
805 2 02 35084 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	41 657 220
805 2 02 30024 05 3020 151	(27.) Субсидия на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	58 271 010
805 2 02 30024 05 3021 151	(28.) Субсидия на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	3 123 200
804 202 30024 05 3006 151	(29.) Субсидия на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	3 672 400
804 202 30024 05 3007 151	(30.)Субсидия на компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	842 000
804 202 30024 05 3033 151	(31.) Субсидия на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	11 000
805 2 02 30024 05 3003 151	(34.) Субсидия на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	600
805 2 02 30024 05 3004 151	(35.) Субсидия на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей	99 741
800 202 30024 05 3026 151	(36.) Субсидия на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям	15 000
800 202 30024 05 3027 151	(38.) Субсидия на отлов и содержание безнадзорных животных	550 700
801 2 02 35118 05 0000 151	(39.) Субсидия на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 167 110
800 202 30024 05 3028 151	(40.) Субсидия на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	1 644 162
800 202 30024 05 3031 151	(41.) Субсидия на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	20 354
800 202 35930 05 0000 151	(42.) Субсидия на осуществление полномочий РФ по государственной регистрации актов гражданского состояния	2 475 714
805 2 02 30024 05 3036 151	(44) Субсидия на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в части расходов по доставке выплат получателям	752 700
805 2 02 30024 05 3034 151	(45) Субсидия на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям	13 439
000 202 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	10 715 329
801 202 40014 05 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 690 812

800 202 49999 05 4005 151	Межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий по обеспечению бесперебойного предоставления коммунальных услуг потребителям ЯО	5 629 882
801 202 49999 05 4003 151	Межбюджетные трансферты на содействие решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной Думы	3 394 635
ВСЕГО ДОХОДОВ		1 930 406 331

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к решению Муниципального Совета ЯМР от 26.10.2017 №71

Расходы районного бюджета ЯМР на 2017 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	Выше-стоящий бюджет (руб.)	Местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5
0100	Общегосударственные вопросы	16 833 729	92 263 252	109 096 981
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		2 038 045	2 038 045
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		914 200	914 200
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		33 668 375	33 668 375
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		21 105 729	21 105 729
0111	Резервные фонды		2 000 000	2 000 000
0113	Другие общегосударственные вопросы	16 833 729	32 536 904	49 370 633
0200	Национальная оборона	2 167 110	-	2 167 110
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	2 167 110		2 167 110
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		55 676	55 676
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		55 676	55 676
0400	Национальная экономика	47 908 681	25 551 556	73 460 237
0405	Сельское хозяйство и рыболовство	565 700	1 200 000	1 765 700
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	46 835 463	12 940 442	59 775 905
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	507 518	11 411 115	11 918 633
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	73 300 487	43 382 132	116 682 619
0501	Жилищное хозяйство	11 915 057	300 000	12 215 057
0502	Коммунальное хозяйство	51 631 964	21 216 141	72 848 105
0503	Благоустройство	9 753 466		9 753 466
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		21 865 991	21 865 991
0700	Образование	843 507 922	300 546 333	1 144 054 255
0701	Дошкольное образование	247 443 736	82 180 681	329 624 417
0702	Общее образование	582 490 600	179 032 662	761 523 262
0703	Дополнительное образование детей		23 153 946	23 153 946
0707	Молодежная политика	8 920 111	4 296 831	13 216 942
0709	Другие вопросы в области образования	4 653 475	11 882 214	16 535 689
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	6 443 841	10 883 913	17 327 754
0801	Культура	6 443 841	7 152 482	13 596 323
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии		3 731 431	3 731 431
1000	Социальная политика	399 405 659	6 001 000	405 406 659
1001	Пенсионное обеспечение		4 600 000	4 600 000
1002	Социальное обслуживание населения	58 271 010		58 271 010
1003	Социальное обеспечение населения	213 576 664	436 000	214 012 664
1004	Охрана семьи и детства	116 459 741	70 000	116 529 741
1006	Другие вопросы в области социальной политики	11 098 244	895 000	11 993 244
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	2 660 317	3 369 000	6 029 317
1102	Массовый спорт	2 660 317	3 369 000	6 029 317
1200	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	-	2 000 000	2 000 000
1202	Периодическая печать и издательства		2 000 000	2 000 000
1300	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	-	3 500 000	3 500 000
1301	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		3 500 000	3 500 000
1400	МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	79 569 000	4 720 000	84 289 000
1401	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	79 569 000	600 000	80 169 000
1403	Прочие межбюджетные трансферты общего характера		4 120 000	4 120 000
ВСЕГО		1 471 796 746	492 272 862	1 964 069 608
Дефицит			-33 663 277	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 26.10.201 №71

Расходы районного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограмным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2017 год

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	вышестоящий бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»	02.0.00.00000		890 355 667	292 110 160	1 182 465 827
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»	02.1.00.00000		691 718 086	272 254 698	963 972 784
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями	02.1.01.00000		626 323 834	264 301 103	890 624 937
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дошкольного образования	02.1.01.10010		0	62 541 661	62 541 661
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	62 541 661	62 541 661
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дополнительного образования	02.1.01.10020		0	19 608 611	19 608 611
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	19 608 611	19 608 611
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.01.11450		0	429 700	429 700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	406 710	406 710
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	22 990	22 990
Мероприятия в области образования	02.1.01.11460		0	251 750	251 750
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	251 750	251 750
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях	02.1.01.11600		0	28 024 278	28 024 278
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	28 024 278	28 024 278
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования	02.1.01.11610		0	153 445 103	153 445 103
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	9 217 099	9 217 099
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	12 598 089	12 598 089
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	131 434 915	131 434 915
Иные бюджетные ассигнования		800	0	195 000	195 000
Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	02.1.01.70430		18 061 680	0	18 061 680
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	18 061 680	0	18 061 680
Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных организаций Ярославской области	02.1.01.70470		765 154	0	765 154
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	765 154	0	765 154
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях	02.1.01.70520		449 350 000	0	449 350 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	449 350 000	0	449 350 000
Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях	02.1.01.73110		158 147 000	0	158 147 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	158 147 000	0	158 147 000
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни	02.1.02.00000		29 142 539	4 617 141	33 759 680
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.02.10170		0	686 277	686 277
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	686 277	686 277
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.02.10200		0	358 396	358 396
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	358 396	358 396
Мероприятия, направленные на создание в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ярославского муниципального района, условий для занятий физической культурой и спортом	02.1.02.10450		0	56 975	56 975
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	56 975	56 975
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части образовательных учреждений летнего отдыха	02.1.02.10480		0	3 515 335	3 515 335
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	3 515 335	3 515 335
Мероприятия на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств местного бюджета	02.1.02.11620		0	158	158
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	158	158
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций	02.1.02.70510		1 542 100	0	1 542 100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 542 100	0	1 542 100
Субвенция на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций	02.1.02.70530		19 807 000	0	19 807 000

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	19 807 000	0	19 807 000
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.02.71000		652 930	0	652 930
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	652 930	0	652 930
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.02.71020		1 532 585	0	1 532 585
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 532 585	0	1 532 585
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	02.1.02.71060		3 672 400	0	3 672 400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 509 200	0	2 509 200
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 163 200	0	1 163 200
Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	02.1.02.74390		842 000	0	842 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	842 000	0	842 000
Субвенция на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	02.1.02.75160		11 000	0	11 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	11 000	0	11 000
Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	02.1.02.70970		1 082 524	0	1 082 524
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 082 524	0	1 082 524
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства	02.1.03.00000		36 251 713	0	36 251 713
Субвенция на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	02.1.03.52600		371 870	0	371 870
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	371 870	0	371 870
Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	02.1.03.70460		27 583 344	0	27 583 344
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	91 000	0	91 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	27 492 344	0	27 492 344
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства	02.1.03.70500		3 884 161	0	3 884 161
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 312 706	0	2 312 706
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 571 455	0	1 571 455
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	02.1.03.70550		4 412 338	0	4 412 338
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 427 320	0	3 427 320
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	978 314	0	978 314
Иные бюджетные ассигнования		800	6 704	0	6 704
Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования	02.1.04.00000		0	3 336 454	3 336 454
Обеспечение деятельности планово-аналитического центра	02.1.04.11570		0	3 336 454	3 336 454
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	3 194 210	3 194 210
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	141 450	141 450
Иные бюджетные ассигнования		800	0	794	794
Оборудование социально-значимых объектов муниципальной собственности с целью доступности для инвалидов в Ярославском муниципальном районе	02.2.00.00000		1 714 285	90 226	1 804 511
Оборудование социально-значимых объектов муниципальной собственности с целью доступности для инвалидов	02.2.01.00000		1 714 285	90 226	1 804 511
Реализация мероприятий по оборудованию социально-значимых объектов муниципальной собственности в сфере образования с целью доступности для инвалидов за счет средств местного бюджета	02.2.01.00270		0	90 226	90 226
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	90 226	90 226
Мероприятия по оборудованию социально значимых объектов в целях обеспечения доступности для инвалидов	02.2.01.00270		1 714 285	0	1 714 285
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 714 285	0	1 714 285
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»	02.4.00.00000		0	70 000	70 000
Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по обеспечению защиты их прав	02.4.01.00000		0	70 000	70 000
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР	02.4.01.10070		0	70 000	70 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	70 000	70 000
Ведомственная целевая программа «Молодежь»	02.5.00.00000		2 096 726	2 615 000	4 711 726
Содействие развитию гражданской ответственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи	02.5.01.00000		2 096 726	1 168 600	3 265 326
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.5.01.10090		0	1 168 600	1 168 600
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 168 600	1 168 600
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики	02.5.01.70650		2 096 726	0	2 096 726

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 096 726	0	2 096 726
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР	02.5.03.00000		0	1 446 400	1 446 400
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере молодежной политики	02.5.03.10080		0	1 446 400	1 446 400
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 446 400	1 446 400
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»	02.6.00.00000		112 470	587 000	699 470
Развитие условий эффективного функционирования на территории Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан	02.6.01.00000		112 470	587 000	699 470
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.6.01.10100		0	587 000	587 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	587 000	587 000
Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан	02.6.01.74880		112 470	0	112 470
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	112 470	0	112 470
Строительство СОШ	02.7.00.00000		194 714 100	14 213 235	208 927 335
Строительство зданий общеобразовательных учреждений	02.7.01.00000		194 714 100	14 213 235	208 927 335
Мероприятия по строительству и реконструкции зданий образовательных организаций Ярославской области	02.7.01.L5200		0	14 213 235	14 213 235
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	13 785	13 785
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	14 199 450	14 199 450
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов инфраструктуры общего образования Ярославской области	02.7.01.R5200		194 714 100	0	194 714 100
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	194 714 100	0	194 714 100
Обеспечение доступности дошкольного образования	02.8.00.00000		0	2 280 000	2 280 000
Строительство, капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений	02.8.01.00000		0	2 280 000	2 280 000
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.8.01.10040		0	2 280 000	2 280 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	2 280 000	2 280 000
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»	03.0.00.00000		343 986 452	5 931 000	349 917 452
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»	03.1.00.00000		343 986 452	5 756 000	349 742 452
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций	03.1.01.00000		282 491 901	0	282 491 901
Субвенции на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	03.1.01.51370		957 400	0	957 400
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	12 000	0	12 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	945 400	0	945 400
Субвенции на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	03.1.01.52200		3 889 928	0	3 889 928
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	55 585	0	55 585
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3 834 343	0	3 834 343
Субвенции на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении посттравматических осложнений за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52400		15 100	0	15 100
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	15 100	0	15 100
Субвенции на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52500		38 975 000	0	38 975 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	710 000	0	710 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	38 265 000	0	38 265 000
Субвенции на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52700		166 000	0	166 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	166 000	0	166 000
Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.53810		18 002 000	0	18 002 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	18 002 000	0	18 002 000
Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.53850		2 022 446	0	2 022 446
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 022 446	0	2 022 446
Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	03.1.01.70740		15 427 204	0	15 427 204
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	180 000	0	180 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	15 247 204	0	15 247 204
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	03.1.01.70750		28 829 000	0	28 829 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	500 000	0	500 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	28 329 000	0	28 329 000

Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относятся к полномочиям Ярославской области	03.1.01.70840		72 340 900	0	72 340 900
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 086 561	0	1 086 561
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	71 254 339	0	71 254 339
Субвенция на денежные выплаты	03.1.01.70860		18 283 000	0	18 283 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	380 000	0	380 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	17 903 000	0	17 903 000
Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	03.1.01.70870		11 098 244	0	11 098 244
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	8 935 939	0	8 935 939
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 150 248	0	2 150 248
Иные бюджетные ассигнования		800	12 057	0	12 057
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	03.1.01.73040		25 562 000	0	25 562 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	25 000	0	25 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	25 537 000	0	25 537 000
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в части расходов по доставке выплат получателям	03.1.01.75480		752 700	0	752 700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	752 700	0	752 700
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям	03.1.01.75490		13 439	0	13 439
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	13 439	0	13 439
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	03.1.01.R0840		45 615 540	0	45 615 540
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	0	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	45 615 540	0	45 615 540
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	03.1.01.R4620		542 000	0	542 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	542 000	0	542 000
Организация и предоставление социальных услуг населению района	03.1.02.00000		58 271 010	0	58 271 010
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	03.1.02.70850		58 271 010	0	58 271 010
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	58 271 010	0	58 271 010
Социальная защита отдельных категорий граждан	03.1.03.00000		3 223 541	51 000	3 274 541
Адресная материальная помощь	03.1.03.10120		0	51 000	51 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	1 000	1 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	50 000	50 000
Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	03.1.03.70890		3 123 200	0	3 123 200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	70 493	0	70 493
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3 052 707	0	3 052 707
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	03.1.03.72550		600	0	600
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	600	0	600
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	03.1.03.72560		99 741	0	99 741
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	99 741	0	99 741
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий	03.1.06.00000		0	5 705 000	5 705 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.06.10110		0	375 000	375 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	190 000	190 000
Межбюджетные трансферты		500	0	185 000	185 000
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.06.10130		0	530 000	530 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	530 000	530 000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.06.10140		0	4 600 000	4 600 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	4 600 000	4 600 000
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района	03.1.06.10150		0	200 000	200 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	200 000	200 000
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		0	175 000	175 000
Обеспечение условий и охраны труда	03.2.02.00000		0	175 000	175 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.02.10210		0	175 000	175 000

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	95 000	95 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	80 000	80 000
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»	05.0.00.00000		0	262 200	262 200
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»	05.1.00.00000		0	262 200	262 200
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района	05.1.01.00000		0	262 200	262 200
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»	05.1.01.10550		0	262 200	262 200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	262 200	262 200
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»	08.0.00.00000		241 137	226 793	467 930
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»	08.1.00.00000		0	30 000	30 000
Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР	08.1.01.00000		0	30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»	08.1.01.10060		0	30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»	08.2.00.00000		241 137	56 793	297 930
Проведение мероприятий, направленных на профилактику немедического потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни	08.2.01.00000		241 137	26 793	267 930
Мероприятия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся за счет средств районного бюджета	08.2.01.10390		0	26 793	26 793
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	26 793	26 793
Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	08.2.01.71430		241 137	0	241 137
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	241 137	0	241 137
Обеспечение населения района информацией по проблемам наркомании в целях формирования общественного мнения, направленного на резко негативное отношение к незаконному обороту и потреблению наркотиков	08.2.02.00000		0	30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексные меры противодействию наркотическим средствам и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»	08.2.02.10160		0	30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»	08.3.00.00000		0	40 000	40 000
Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по безопасности дорожного движения, пропаганда культуры поведения участников дорожного движения	08.3.02.00000		0	40 000	40 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»	08.3.02.10180		0	40 000	40 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	40 000	40 000
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»	08.4.00.00000		0	100 000	100 000
Создание условий для развития казачества в ЯМР и привлечения членов казачьих обществ к несению государственной и иной службы	08.4.01.00000		0	10 000	10 000
Создание условий для развития казачества в ЯМР	08.4.01.10530		0	10 000	10 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	10 000	10 000
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовых и нравственных основ казачества в ЯМР	08.4.02.00000		0	90 000	90 000
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»	08.4.02.10540		0	90 000	90 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	10 000	10 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	80 000	80 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»	11.0.00.00000		71 660	7 152 482	7 224 142
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»	11.1.00.00000		71 660	4 927 482	4 999 142
Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ	11.1.01.00000		71 660	1 657 327	1 728 987
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.01.11480		0	1 648 567	1 648 567
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 648 567	1 648 567
Мероприятия на поддержку отрасли культуры	11.1.01.L5190		0	8 760	8 760
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	8 760	8 760
Субсидия на поддержку отрасли культуры	11.1.01.R5190		71 660	0	71 660
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	71 660	0	71 660
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе	11.1.02.00000		0	3 270 155	3 270 155
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.02.10230		0	3 270 155	3 270 155

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	3 270 155	3 270 155
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.00.00000		0	2 225 000	2 225 000
Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов	11.2.02.00000		0	1 730 000	1 730 000
Обеспечение деятельности учреждений, занятых в сфере обеспечения сохранения культурного наследия и развития туризма на территории ЯМР	11.2.02.10410		0	1 730 000	1 730 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 730 000	1 730 000
Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района	11.2.03.00000		0	495 000	495 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.03.10240		0	495 000	495 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	495 000	495 000
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.0.00.00000		0	3 555 000	3 555 000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.1.00.00000		0	3 555 000	3 555 000
Организация, проведение и участие в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях	13.1.01.00000		0	1 104 000	1 104 000
Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	13.1.01.10460		0	1 104 000	1 104 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 104 000	1 104 000
Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением в Ярославском муниципальном районе	13.1.02.00000		0	186 000	186 000
Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета	13.1.02.10280		0	186 000	186 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	186 000	186 000
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района	13.1.03.00000		0	2 265 000	2 265 000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере физической культуры и спорта	13.1.03.10270		0	2 265 000	2 265 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	2 265 000	2 265 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.00.00000		51 631 964	42 568 736	94 200 700
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.00.00000		51 631 964	40 171 736	91 803 700
Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района	14.1.01.00000		46 002 082	10 695 935	56 698 017
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.01.10290		0	8 780 010	8 780 010
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	492 578	492 578
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	8 260 157	8 260 157
Иные бюджетные ассигнования		800	0	27 275	27 275
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения	14.1.01.75250		3 230 000	0	3 230 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	3 230 000	0	3 230 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации	14.1.01.75260		25 287 782	0	25 287 782
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	25 287 782	0	25 287 782
Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств районного бюджета	14.1.01.L0180		0	1 915 925	1 915 925
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	0	1 915 925	1 915 925
Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств областного бюджета	14.1.01.R0180		17 484 300	0	17 484 300
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	17 484 300	0	17 484 300
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района	14.1.02.00000		5 629 882	29 475 801	35 105 683
Мероприятия, направленные на частичную компенсацию расходов, связанных с выполнением полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований в части тепло-, водоснабжения и водоотведения	14.1.02.10400		0	6 000 000	6 000 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	6 000 000	6 000 000
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	14.1.02.11420		0	1 906 625	1 906 625
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	1 906 625	1 906 625
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»	14.1.02.11430		0	21 335 187	21 335 187
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	17 000 847	17 000 847
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	2 945 210	2 945 210
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	105 902	105 902
Иные бюджетные ассигнования		800	0	1 283 228	1 283 228
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий Организация в границах поселения электро, тепло, газо и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом	14.1.02.42010		0	233 990	233 990

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	0	217 434	217 434
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	0	16 556	16 556
Межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий по обеспечению бесперебойного предоставления коммунальных услуг потребителям Ярославской области	14.1.02.75590	5 629 882	0	5 629 882
Иные бюджетные ассигнования	800	5 629 882	0	5 629 882
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР	14.2.00.00000	0	2 397 000	2 397 000
Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения	14.2.01.00000	0	972 000	972 000
Разработка проектно-сметной документации и строительство объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.01.10300	0	972 000	972 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	0	882 000	882 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	400	0	90 000	90 000
Строительство и реконструкция шахтных колодцев	14.2.02.00000	0	1 425 000	1 425 000
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	14.2.02.10490	0	1 425 000	1 425 000
Межбюджетные трансферты	500	0	1 425 000	1 425 000
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»	15.0.00.00000	0	40 000	40 000
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.00.00000	0	40 000	40 000
Информационная, правовая, консультационная и организационная поддержка; подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы малого и среднего предпринимательства Ярославского района и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность	15.1.01.00000	0	40 000	40 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.01.10310	0	40 000	40 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	0	20 000	20 000
Иные бюджетные ассигнования	800	0	20 000	20 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»	21.0.00.00000	3 202 634	3 132 445	6 335 079
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»	21.1.00.00000	0	250 000	250 000
Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы	21.1.02.00000	0	150 000	150 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»	21.1.02.10320	0	150 000	150 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	0	150 000	150 000
Профессиональное развитие муниципальных служащих	21.1.03.00000	0	100 000	100 000
Обучение, повышение квалификации муниципальных служащих	21.1.03.10590	0	100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	0	100 000	100 000
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.00.00000	0	2 821 360	2 821 360
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов	21.2.01.00000	0	2 821 360	2 821 360
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.01.10330	0	821 360	821 360
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	0	821 360	821 360
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации	21.2.01.11560	0	2 000 000	2 000 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	0	2 000 000	2 000 000
Муниципальная целевая программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»	21.3.00.00000	390 461	26 667	417 128
Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе	21.3.03.00000	390 461	26 667	417 128
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»	21.3.03.10260	0	26 667	26 667
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	0	26 667	26 667
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе	21.3.03.73140	390 461	0	390 461
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	390 461	0	390 461
Развитие органов местного самоуправления	21.4.00.00000	2 812 173	34 419	2 846 592
Обеспечение мероприятий для развития органов местного самоуправления	21.4.01.00000	2 812 173	34 419	2 846 592
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) (софинансирование из местного бюджета)	21.4.01.10580	0	34 419	34 419
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	0	34 419	34 419
Мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной Думы	21.4.01.74430	2 123 802	0	2 123 802
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	2 123 802	0	2 123 802
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	21.4.01.75350	688 371	0	688 371
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	688 371	0	688 371
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»	24.0.00.00000	29 870 286	12 940 442	42 810 728
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.00.00000	29 870 286	12 940 442	42 810 728

Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям	24.1.01.00000	29 870 286	12 940 442	42 810 728
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340	0	12 940 442	12 940 442
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	0	10 069 195	10 069 195
Межбюджетные трансферты	500	0	2 871 246	2 871 246
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440	29 870 286	0	29 870 286
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	29 870 286	0	29 870 286
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»	25.0.00.00000	132 057	1 230 000	1 362 057
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.00.00000	15 000	1 200 000	1 215 000
Содействие в развитии агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района	25.1.01.00000	15 000	1 200 000	1 215 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.01.10350	0	1 200 000	1 200 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	0	60 000	60 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	0	240 000	240 000
Иные бюджетные ассигнования	800	0	900 000	900 000
Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям	25.1.01.74450	15 000	0	15 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	15 000	0	15 000
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»	25.2.00.00000	117 057	30 000	147 057
Обеспечение территориальной доступности товаров и услуг для сельского населения путем оказания государственной поддержки с целью сохранения и расширения инфраструктуры сферы услуг в районе	25.2.01.00000	117 057	30 000	147 057
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.01.10370	0	30 000	30 000
Иные бюджетные ассигнования	800	0	30 000	30 000
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.01.72880	117 057	0	117 057
Иные бюджетные ассигнования	800	117 057	0	117 057
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»	30.0.00.00000	0	1 044 026	1 044 026
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»	30.1.00.00000	0	1 044 026	1 044 026
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве	30.1.02.00000	0	1 044 026	1 044 026
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»	30.1.02.10380	0	1 044 026	1 044 026
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	0	516 581	516 581
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	0	527 445	527 445
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»	36.0.00.00000	0	43 948 034	43 948 034
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	36.1.00.00000	0	6 240 000	6 240 000
Обеспечение эффективной деятельности управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	36.1.01.00000	0	2 140 000	2 140 000
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг	36.1.01.11530	0	2 140 000	2 140 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	0	2 140 000	2 140 000
Эффективное управление муниципальным долгом	36.1.02.00000	0	3 500 000	3 500 000
Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.02.11520	0	3 500 000	3 500 000
Обслуживание государственного (муниципального) долга	700	0	3 500 000	3 500 000
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	36.1.03.00000	0	600 000	600 000
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	36.1.03.11510	0	600 000	600 000
Межбюджетные трансферты	500	0	600 000	600 000
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района	36.2.00.00000	0	33 588 034	33 588 034
Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества)	36.2.01.00000	0	4 644 926	4 644 926
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности	36.2.01.11540	0	4 644 926	4 644 926
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	0	4 638 981	4 638 981
Иные бюджетные ассигнования	800	0	5 945	5 945
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений	36.2.02.00000	0	28 943 109	28 943 109
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР	36.2.02.11500	0	17 628 661	17 628 661
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	0	10 492 661	10 492 661
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	0	7 084 000	7 084 000
Иные бюджетные ассигнования	800	0	52 000	52 000

Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР	36.2.02.11550		0	11 314 448	11 314 448
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	8 422 584	8 422 584
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	2 886 697	2 886 697
Иные бюджетные ассигнования		800	0	5 167	5 167
Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района	36.3.00.00000		0	4 120 000	4 120 000
Оказание финансовой помощи поселениям Ярославского муниципального района, оказавшимся в трудной финансовой ситуации	36.3.01.00000		0	4 120 000	4 120 000
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее	36.3.01.10570		0	4 120 000	4 120 000
Межбюджетные трансферты		500	0	4 120 000	4 120 000
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды»	39.0.00.00000		14 490 690	0	14 490 690
Муниципальная целевая программа «Решаем Вместе!»	39.1.00.00000		14 490 690	0	14 490 690
Повышение уровня благоустройства на территории сельских поселений Ярославского муниципального района	39.1.01.00000		14 490 690	0	14 490 690
Субсидии на формирование современной городской среды	39.1.01.R5550		14 490 690	0	14 490 690
Межбюджетные трансферты		500	14 490 690	0	14 490 690
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		4 690 930	78 131 544	82 822 474
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.20010		0	2 038 045	2 038 045
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	2 038 045	2 038 045
Центральный аппарат	50.0.00.20020		0	70 336 311	70 336 311
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	64 045 813	64 045 813
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	5 369 464	5 369 464
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	1 227	1 227
Иные бюджетные ассигнования		800	0	919 807	919 807
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.00.20030		0	792 600	792 600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	792 600	792 600
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации	50.0.00.20040		0	918 691	918 691
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	918 691	918 691
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.20050		0	2 000 000	2 000 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	2 000 000	2 000 000
Выполнение других обязательств государства	50.0.00.20060		0	50 000	50 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	50 000	50 000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.00.20070		0	55 676	55 676
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	55 676	55 676
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.20100		0	1 540 221	1 540 221
Иные бюджетные ассигнования		800	0	1 540 221	1 540 221
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния	50.0.00.59300		2 475 714	0	2 475 714
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 539 810	0	1 539 810
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	935 904	0	935 904
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от ГП Лесная Поляна	50.0.00.62010		0	36 500	36 500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	28 644	28 644
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	7 856	7 856
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Ивняковского СП	50.0.00.63040		0	45 500	45 500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	43 357	43 357
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	2 143	2 143
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Заволжского СП	50.0.00.64040		0	56 600	56 600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	42 966	42 966
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	13 634	13 634

Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабижского СП	50.0.00.65010		0	60 800	60 800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	49 803	49 803
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	10 998	10 998
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Кузнецкинского СП	50.0.00.66040		0	61 400	61 400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	45 961	45 961
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	15 439	15 439
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Курбского СП	50.0.00.67070		0	52 300	52 300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	36 654	36 654
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	15 646	15 646
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Некрасовского СП	50.0.00.68040		0	38 600	38 600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	31 248	31 248
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	7 352	7 352
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Туношенского СП	50.0.00.69030		0	48 300	48 300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	32 550	32 550
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	15 750	15 750
Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных	50.0.00.74420		550 700	0	550 700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	550 700	0	550 700
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	50.0.00.80190		1 644 162	0	1 644 162
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 572 924	0	1 572 924
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	71 238	0	71 238
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	50.0.00.80200		20 354	0	20 354
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	20 354	0	20 354
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений	99.0.00.00000		133 123 269	0	133 123 269
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99.0.00.51180		2 167 110	0	2 167 110
Межбюджетные трансферты		500	2 167 110	0	2 167 110
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	99.0.00.71690		6 372 181	0	6 372 181
Межбюджетные трансферты		500	6 372 181	0	6 372 181
Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области	99.0.00.71970		1 060 317	0	1 060 317
Межбюджетные трансферты		500	1 060 317	0	1 060 317
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	99.0.00.72440		12 227 953	0	12 227 953
Межбюджетные трансферты		500	12 227 953	0	12 227 953
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности	99.0.00.72970		79 569 000	0	79 569 000
Межбюджетные трансферты		500	79 569 000	0	79 569 000
Мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной Думы	99.0.00.74430		1 270 833	0	1 270 833
Межбюджетные трансферты		500	1 270 833	0	1 270 833
Субсидия на благоустройство населенных пунктов Ярославской области	99.0.00.74770		9 831 176	0	9 831 176
Межбюджетные трансферты		500	9 831 176	0	9 831 176
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	99.0.00.75350		3 191 490	0	3 191 490
Межбюджетные трансферты		500	3 191 490	0	3 191 490
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на приобретение жилых помещений, площадь которых больше площади занимаемых помещений, за счет средств областного бюджета	99.0.00.90050		11 915 057	0	11 915 057
Межбюджетные трансферты		500	11 915 057	0	11 915 057
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	99.0.00.R0200		5 518 152	0	5 518 152
Межбюджетные трансферты		500	5 518 152	0	5 518 152
Итого			1 471 796 746	492 272 862	1 964 069 608
Дефицит					-33 663 277

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 26.10.2017 № 71

Расходы районного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»	02.0.00.00000		957 864 293	933 708 565
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»	02.1.00.00000		952 363 338	928 395 839
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями	02.1.01.00000		886 808 662	862 841 163
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дошкольного образования	02.1.01.10010		63 194 982	63 194 982
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	63 194 982	63 194 982
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дополнительного образования	02.1.01.10020		19 400 187	19 400 187
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	19 400 187	19 400 187
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.01.11450		451 600	451 600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	451 600	451 600
Мероприятия в области образования	02.1.01.11460		320 550	320 550
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	320 550	320 550
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях	02.1.01.11600		29 002 978	29 002 978
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	29 002 978	29 002 978
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования	02.1.01.11610		150 082 835	126 115 336
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	8 839 000	8 839 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 466 000	10 466 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	130 582 835	106 615 336
Иные бюджетные ассигнования		800	195 000	195 000
Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	02.1.01.70430		16 858 530	16 858 530
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	16 858 530	16 858 530
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях	02.1.01.70520		449 350 000	449 350 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	449 350 000	449 350 000
Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях	02.1.01.73110		158 147 000	158 147 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	158 147 000	158 147 000
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни	02.1.02.00000		25 011 737	25 011 737
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.02.10170		674 190	674 190
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	674 190	674 190
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.02.10200		205 250	205 250
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	205 250	205 250
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части образовательных учреждений летнего отдыха	02.1.02.10480		2 452 077	2 452 077
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 452 077	2 452 077
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций	02.1.02.70510		1 542 100	1 542 100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 542 100	1 542 100
Субвенция на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций	02.1.02.70530		14 249 000	14 249 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	14 249 000	14 249 000
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.02.71000		542 720	542 720
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	542 720	542 720
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.02.71020		821 000	821 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	821 000	821 000
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	02.1.02.71060		3 672 400	3 672 400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 509 200	2 509 200
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 163 200	1 163 200
Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления	02.1.02.74390		556 300	556 300
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	556 300	556 300

Субвенция на частичную оплату стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	02.1.02.75160		296 700	296 700
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	296 700	296 700
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства	02.1.03.00000		37 193 435	37 193 435
Субвенция на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	02.1.03.52600		341 865	341 865
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	341 865	341 865
Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	02.1.03.70460		28 718 285	28 718 285
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	94 500	94 500
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	28 623 785	28 623 785
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства	02.1.03.70500		3 820 290	3 820 290
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 248 835	2 248 835
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 571 455	1 571 455
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	02.1.03.70550		4 312 995	4 312 995
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 327 977	3 327 977
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	981 518	981 518
Иные бюджетные ассигнования		800	3 500	3 500
Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования	02.1.04.00000		3 349 504	3 349 504
Обеспечение деятельности планово-аналитического центра	02.1.04.11570		3 349 504	3 349 504
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 194 004	3 194 004
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	154 500	154 500
Иные бюджетные ассигнования		800	1 000	1 000
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»	02.4.00.00000		70 000	70 000
Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по обеспечению защиты их прав	02.4.01.00000		70 000	70 000
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР	02.4.01.10070		70 000	70 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	70 000	70 000
Ведомственная целевая программа «Молодежь»	02.5.00.00000		4 871 726	4 885 726
Содействие развитию гражданской ответственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи	02.5.01.00000		3 425 326	3 439 326
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.5.01.10090		1 328 600	1 342 600
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 328 600	1 342 600
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики	02.5.01.70650		2 096 726	2 096 726
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 096 726	2 096 726
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР	02.5.03.00000		1 446 400	1 446 400
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере молодежной политики	02.5.03.10080		1 446 400	1 446 400
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 446 400	1 446 400
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»	02.6.00.00000		357 000	357 000
Развитие условий эффективного функционирования на территории Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан	02.6.01.00000		357 000	357 000
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.6.01.10100		357 000	357 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	357 000	357 000
Обеспечение доступности дошкольного образования	02.8.00.00000		202 229	-
Строительство, капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений	02.8.01.00000		202 229	-
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.8.01.10040		202 229	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	202 229	-
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»	03.0.00.00000		312 203 258	312 449 658
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»	03.1.00.00000		312 013 258	312 259 658
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций	03.1.01.00000		251 659 248	251 904 248
Субвенция на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	03.1.01.51370		693 700	693 700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	11 000	11 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	682 700	682 700
Субвенция на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	03.1.01.52200		3 830 000	3 830 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	57 000	57 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3 773 000	3 773 000
Субвенция на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52400		15 100	15 100
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	15 100	15 100
Субвенция на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52500		41 549 000	41 787 000

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	330 000	330 000	Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	300 000	300 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	41 219 000	41 457 000	Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		190 000	190 000
Субвенция на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.52700		173 000	180 000	Обеспечение условий и охраны труда	03.2.02.00000		190 000	190 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	173 000	180 000	Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.02.10210		190 000	190 000
Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.53810		18 002 000	18 002 000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	100 000	100 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	18 002 000	18 002 000	Иные бюджетные ассигнования		800	90 000	90 000
Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета	03.1.01.53850		2 105 000	2 105 000	Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»	05.0.00.00000		1 743 000	1 678 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 105 000	2 105 000	Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»	05.1.00.00000		1 743 000	1 678 000
Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	03.1.01.70740		13 617 204	13 617 204	Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района	05.1.01.00000		1 563 000	1 498 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 105 000	2 105 000	Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»	05.1.01.10550		1 563 000	1 498 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	180 000	180 000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 563 000	1 498 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	13 437 204	13 437 204	Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	05.1.02.00000		180 000	180 000
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	03.1.01.70750		27 209 000	27 209 000	Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в рамках реализации МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»	05.1.02.10560		180 000	180 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	500 000	500 000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	180 000	180 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	26 709 000	26 709 000	Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»	08.0.00.00000		525 009	200 000
Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	03.1.01.70840		62 581 000	62 581 000	Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»	08.1.00.00000		30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 100 000	1 100 000	Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР	08.1.01.00000		30 000	30 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	61 481 000	61 481 000	Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»	08.1.01.10060		30 000	30 000
Субвенция на денежные выплаты	03.1.01.70860		17 283 000	17 283 000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	380 000	380 000	Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»	08.2.00.00000		355 009	30 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	16 903 000	16 903 000	Проведение мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни	08.2.01.00000		325 009	-
Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	03.1.01.70870		10 855 244	10 855 244	Мероприятия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся за счет средств районного бюджета	08.2.01.10390		32 501	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	8 692 939	8 692 939	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	32 501	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 156 305	2 156 305	Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	08.2.01.171430		292 508	-
Иные бюджетные ассигнования		800	6 000	6 000	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	292 508	-
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	03.1.01.73040		24 302 000	24 302 000	Обеспечение населения района информацией по проблемам наркомании в целях формирования общественного мнения, направленного на резко негативное отношение к незаконному обороту и потреблению наркотиков	08.2.02.00000		30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	25 000	25 000	Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексные меры противодействию наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»	08.2.02.10160		30 000	30 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	24 277 000	24 277 000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	30 000	30 000
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	03.1.01.75230		439 000	439 000	Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»	08.3.00.00000		40 000	40 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	39 000	39 000	Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по безопасности дорожного движения, пропаганда культуры поведения участников дорожного движения	08.3.02.00000		40 000	40 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	400 000	400 000	Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»	08.3.02.10180		40 000	40 000
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	03.1.01.R0840		29 005 000	29 005 000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	40 000	40 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	885 000	885 000	Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»	08.4.00.00000		100 000	100 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	28 120 000	28 120 000	Создание условий для развития казачества в ЯМР и привлечения членов казачьих обществ к несению государственной и иной службы	08.4.01.00000		10 000	10 000
Организация и предоставление социальных услуг населению района	03.1.02.00000		51 032 010	51 032 010	Создание условий для развития казачества в ЯМР	08.4.01.10530		10 000	10 000
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	03.1.02.70850		51 032 010	51 032 010	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000	10 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	51 032 010	51 032 010	Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества в ЯМР	08.4.02.00000		90 000	90 000
Социальная защита отдельных категорий граждан	03.1.03.00000		3 307 000	3 308 400	Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»	08.4.02.10540		90 000	90 000
Адресная материальная помощь	03.1.03.10120		151 000	151 000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000	90 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 000	4 000	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	80 000	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	147 000	147 000	Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»	11.0.00.00000		6 315 000	6 315 000
Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	03.1.03.70890		3 123 200	3 123 200	Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»	11.1.00.00000		4 700 000	4 700 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	110 200	110 200	Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ	11.1.01.00000		1 429 845	1 429 845
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3 013 000	3 013 000	Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.01.11480		1 429 845	1 429 845
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	03.1.03.72550		300	300	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 429 845	1 429 845
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	300	300	Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе	11.1.02.00000		3 270 155	3 270 155
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	03.1.03.72560		32 500	33 900	Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.02.10230		3 270 155	3 270 155
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	32 500	33 900	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3 270 155	3 270 155
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий	03.1.06.00000		6 015 000	6 015 000	Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.00.00000		1 615 000	1 615 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.06.10110		385 000	385 000					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	385 000	385 000					
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.06.10130		530 000	530 000					
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	530 000	530 000					
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.06.10140		4 800 000	4 800 000					
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	4 800 000	4 800 000					
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района	03.1.06.10150		300 000	300 000					

Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов	11.2.02.00000		1 600 000	1 600 000
Обеспечение деятельности учреждений, занятых в сфере обеспечения сохранения культурного наследия и развития туризма на территории ЯМР	11.2.02.10410		1 600 000	1 600 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 600 000	1 600 000
Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района	11.2.03.00000		15 000	15 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.03.10240		15 000	15 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	15 000	15 000
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.0.00.00000		3 200 000	3 200 000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.1.00.00000		3 200 000	3 200 000
Организация, проведение и участие в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях	13.1.01.00000		749 000	749 000
Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	13.1.01.10460		749 000	749 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	749 000	749 000
Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением в Ярославском муниципальном районе	13.1.02.00000		186 000	186 000
Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета	13.1.02.10280		186 000	186 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	186 000	186 000
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района	13.1.03.00000		2 265 000	2 265 000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере физической культуры и спорта	13.1.03.10270		2 265 000	2 265 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 265 000	2 265 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.00.00000		35 262 510	80 252 555
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.00.00000		35 262 510	59 431 655
Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района	14.1.01.00000		13 362 510	38 676 749
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.01.10290		3 418 510	12 131 749
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	3 418 510	12 131 749
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации	14.1.01.75260		8 282 000	26 545 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	8 282 000	26 545 000
Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств районного бюджета	14.1.01.L0180		1 208 000	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	1 208 000	-
Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств областного бюджета	14.1.01.R0180		454 000	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	454 000	-
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района	14.1.02.00000		21 900 000	20 754 906
Мероприятия, направленные на частичную компенсацию расходов, связанных с выполнением полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований в части тепло-, водоснабжения и водоотведения	14.1.02.10400		2 000 000	2 000 000
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000 000	2 000 000
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»	14.1.02.11430		19 900 000	18 754 906
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	15 832 412	15 832 412
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 964 388	1 819 294
Иные бюджетные ассигнования		800	1 103 200	1 103 200
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР	14.2.00.00000		-	20 820 900
Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения	14.2.01.00000		-	20 820 900
Разработка проектно-сметной документации и строительство объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.01.10300		-	7 500 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	-	7 500 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств областного бюджета	14.2.01.72040		-	13 320 900
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	-	13 320 900
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»	15.0.00.00000		120 000	120 000
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.00.00000		120 000	120 000
Информационная, правовая, консультационная и организационная поддержка; подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы малого и среднего предпринимательства Ярославского района и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность	15.1.01.00000		120 000	120 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.01.10310		120 000	120 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	120 000	120 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»	21.0.00.00000		3 020 000	3 020 000
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»	21.1.00.00000		100 000	100 000
Профессиональное развитие муниципальных служащих	21.1.03.00000		100 000	100 000
Обучение, повышение квалификации муниципальных служащих	21.1.03.10590		100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	100 000	100 000

Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.00.00000		2 900 000	2 900 000
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов	21.2.01.00000		2 900 000	2 900 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.01.10330		900 000	900 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	900 000	900 000
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации	21.2.01.11560		2 000 000	2 000 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 000 000	2 000 000
Муниципальная целевая программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»	21.3.00.00000		20 000	20 000
Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе	21.3.03.00000		20 000	20 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»	21.3.03.10260		20 000	20 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	20 000	20 000
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»	24.0.00.00000		33 303 937	41 803 910
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.00.00000		33 303 937	41 803 910
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям	24.1.01.00000		33 303 937	41 803 910
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340		9 312 000	9 312 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 605 645	9 312 000
Межбюджетные трансферты		500	6 706 355	-
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440		23 991 937	32 491 910
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	23 991 937	32 491 910
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»	25.0.00.00000		1 265 000	1 265 000
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.00.00000		1 215 000	1 215 000
Содействие в развитии агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района	25.1.01.00000		1 215 000	1 215 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.01.10350		1 200 000	1 200 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	160 000	160 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	240 000	240 000
Иные бюджетные ассигнования		800	800 000	800 000
Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям	25.1.01.74450		15 000	15 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	15 000	15 000
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»	25.2.00.00000		50 000	50 000
Обеспечение территориальной доступности товаров и услуг для сельского населения путем оказания государственной поддержки с целью сохранения и расширения инфраструктуры сферы услуг в районе	25.2.01.00000		50 000	50 000
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, оказывающим социально значимые услуги сельскому населению	25.2.01.10360		20 000	20 000
Иные бюджетные ассигнования		800	20 000	20 000
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.01.10370		30 000	30 000
Иные бюджетные ассигнования		800	30 000	30 000
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»	30.0.00.00000		1 000 000	1 000 000
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»	30.1.00.00000		1 000 000	1 000 000
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве	30.1.02.00000		1 000 000	1 000 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»	30.1.02.10380		1 000 000	1 000 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 000 000	1 000 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»	36.0.00.00000		28 589 000	26 347 000
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	36.1.00.00000		6 164 000	3 790 000
Обеспечение эффективной деятельности управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР	36.1.01.00000		2 214 000	2 190 000
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг	36.1.01.11530		2 214 000	2 190 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 214 000	2 190 000
Эффективное управление муниципальным долгом	36.1.02.00000		3 350 000	1 000 000
Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.02.11520		3 350 000	1 000 000
Обслуживание государственного (муниципального) долга		700	3 350 000	1 000 000
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований	36.1.03.00000		600 000	600 000
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	36.1.03.11510		600 000	600 000
Межбюджетные трансферты		500	600 000	600 000
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района	36.2.00.00000		22 425 000	22 557 000
Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества)	36.2.01.00000		1 763 000	1 763 000
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности	36.2.01.11540		1 763 000	1 763 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 763 000	1 763 000

Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений	36.2.02.00000		20 662 000	20 794 000
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР	36.2.02.11500		13 500 000	13 500 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	10 314 000	10 314 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 134 000	3 134 000
Иные бюджетные ассигнования		800	52 000	52 000
Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР	36.2.02.11550		7 162 000	7 294 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	5 131 500	5 131 500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	2 030 500	2 162 500
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		78 858 113	80 089 302
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.20010		1 611 027	1 611 027
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 611 027	1 611 027
Центральный аппарат	50.0.00.20020		69 737 882	69 737 882
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	63 669 901	63 667 725
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	4 950 130	4 952 307
Иные бюджетные ассигнования		800	1 117 850	1 117 850
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.00.20030		1 028 400	1 028 400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 028 400	1 028 400
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации	50.0.00.20040		918 691	918 691
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	918 691	918 691
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.20050		1 000 000	1 000 000
Иные бюджетные ассигнования		800	1 000 000	1 000 000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.00.20070		200 000	200 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	200 000	200 000
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.20100		-	1 245 094
Иные бюджетные ассигнования		800	-	1 245 094
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния	50.0.00.59300		2 559 922	2 546 017
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 539 810	1 539 810
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 020 112	1 006 207
Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных	50.0.00.74420		137 675	137 675
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	137 675	137 675
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	50.0.00.80190		1 644 162	1 644 162
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 572 924	1 572 924
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	71 238	71 238
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	50.0.00.80200		20 354	20 354
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	20 354	20 354
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений	99.0.00.00000		51 528 110	14 251 110
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99.0.00.51180		2 167 110	2 167 110
Межбюджетные трансферты		500	2 167 110	2 167 110
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности	99.0.00.72970		49 361 000	12 084 000
Межбюджетные трансферты		500	49 361 000	12 084 000
Итого			1 514 797 230	1 505 700 100
Условно утвержденные расходы			12 597 370	22 280 000
ВСЕГО			1 527 394 600	1 527 980 100
Дефицит			-24 000 000	

Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.20010		0	2 038 045	2 038 045
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	2 038 045	2 038 045
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			0	33 668 375	33 668 375
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	33 668 375	33 668 375
Центральный аппарат			50.0.00.20020		0	33 668 375	33 668 375
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	28 969 584	28 969 584
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	3 809 741	3 809 741
Иные бюджетные ассигнования				800	0	889 050	889 050
Другие общегосударственные вопросы		01.13			4 140 230	2 720 467	6 860 697
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.0.00.00000		0	262 200	262 200
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.1.00.00000		0	262 200	262 200
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района			05.1.01.00000		0	262 200	262 200
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»			05.1.01.10550		0	262 200	262 200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	262 200	262 200
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»			08.0.00.00000		0	120 000	120 000
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»			08.1.00.00000		0	30 000	30 000
Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР			08.1.01.00000		0	30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»			08.1.01.10060		0	30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»			08.2.00.00000		0	30 000	30 000
Обеспечение населения района информацией по проблемам наркомании в целях формирования общественного мнения, направленного на резко негативное отношение к незаконному обороту и потреблению наркотиков			08.2.02.00000		0	30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексные меры противодействию наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»			08.2.02.10160		0	30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»			08.3.00.00000		0	40 000	40 000
Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по безопасности дорожного движения, пропаганда культуры поведения участников дорожного движения			08.3.02.00000		0	40 000	40 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»			08.3.02.10180		0	40 000	40 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	40 000	40 000
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»			08.4.00.00000		0	20 000	20 000
Создание условий для развития казачества в ЯМР и привлечения членов казачьих обществ к несению государственной и иной службы			08.4.01.00000		0	10 000	10 000
Создание условий для развития казачества в ЯМР			08.4.01.10530		0	10 000	10 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	10 000	10 000
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества в ЯМР			08.4.02.00000		0	10 000	10 000
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»			08.4.02.10540		0	10 000	10 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	10 000	10 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000		0	1 071 360	1 071 360
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»			21.1.00.00000		0	250 000	250 000
Обеспечение открытости муниципальной службы, доступности информации о муниципальной службе и деятельности муниципальных служащих, повышение престижа муниципальной службы			21.1.02.00000		0	150 000	150 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»			21.1.02.10320		0	150 000	150 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	150 000	150 000
Профессиональное развитие муниципальных служащих			21.1.03.00000		0	100 000	100 000
Обучение, повышение квалификации муниципальных служащих			21.1.03.10590		0	100 000	100 000

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 26.10.2017 № 71

Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2017 год

Наименование	Главный порядковый номер	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	высший бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Ярославского муниципального района	800				281 312 741	115 098 792	396 411 533
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			0	2 038 045	2 038 045
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	2 038 045	2 038 045

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	100 000	100 000
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»		21.2.00.00000		0	821 360	821 360
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов		21.2.01.00000		0	821 360	821 360
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»		21.2.01.10330		0	821 360	821 360
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	821 360	821 360
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		4 140 230	1 266 907	5 407 137
Выполнение других обязательств государства		50.0.00.20060		0	50 000	50 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	50 000	50 000
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу		50.0.00.20100		0	1 216 907	1 216 907
Иные бюджетные ассигнования			800	0	1 216 907	1 216 907
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния		50.0.00.59300		2 475 714	0	2 475 714
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	1 539 810	0	1 539 810
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	935 904	0	935 904
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав		50.0.00.80190		1 644 162	0	1 644 162
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	1 572 924	0	1 572 924
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	71 238	0	71 238
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях		50.0.00.80200		20 354	0	20 354
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	20 354	0	20 354
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03.09			0	55 676	55 676
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		0	55 676	55 676
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера		50.0.00.20070		0	55 676	55 676
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	55 676	55 676
Сельское хозяйство и рыболовство	04.05			565 700	1 200 000	1 765 700
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»		25.0.00.00000		15 000	1 200 000	1 215 000
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»		25.1.00.00000		15 000	1 200 000	1 215 000
Содействие в развитии агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района		25.1.01.00000		15 000	1 200 000	1 215 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»		25.1.01.10350		0	1 200 000	1 200 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	60 000	60 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	0	240 000	240 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	900 000	900 000
Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям		25.1.01.74450		15 000	0	15 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	15 000	0	15 000
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		550 700	0	550 700
Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных		50.0.00.74420		550 700	0	550 700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	550 700	0	550 700
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04.09			29 870 286	10 069 195	39 939 481
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»		24.0.00.00000		29 870 286	10 069 195	39 939 481
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»		24.1.00.00000		29 870 286	10 069 195	39 939 481
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям		24.1.01.00000		29 870 286	10 069 195	39 939 481
Ремонт и содержание автомобильных дорог		24.1.01.10340		0	10 069 195	10 069 195
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	10 069 195	10 069 195
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства		24.1.01.72440		29 870 286	0	29 870 286
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	29 870 286	0	29 870 286
Другие вопросы в области национальной экономики	04.12			390 461	26 667	417 128
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»		21.0.00.00000		390 461	26 667	417 128
Муниципальная целевая программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»		21.3.00.00000		390 461	26 667	417 128
Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе		21.3.03.00000		390 461	26 667	417 128

Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»		21.3.03.10260		0	26 667	26 667
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	0	26 667	26 667
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе		21.3.03.73140		390 461	0	390 461
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	390 461	0	390 461
Жилищное хозяйство	05.01			0	300 000	300 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»		14.0.00.00000		0	300 000	300 000
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»		14.1.00.00000		0	300 000	300 000
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района		14.1.02.00000		0	300 000	300 000
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства		14.1.02.11420		0	300 000	300 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	300 000	300 000
Коммунальное хозяйство	05.02			51 631 964	19 791 141	71 423 105
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»		14.0.00.00000		51 631 964	19 274 560	70 906 524
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»		14.1.00.00000		51 631 964	18 302 560	69 934 524
Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района		14.1.01.00000		46 002 082	10 695 935	56 698 017
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»		14.1.01.10290		0	8 780 010	8 780 010
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	492 578	492 578
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	0	8 260 157	8 260 157
Иные бюджетные ассигнования			800	0	27 275	27 275
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения		14.1.01.75250		3 230 000	0	3 230 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	3 230 000	0	3 230 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации		14.1.01.75260		25 287 782	0	25 287 782
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	25 287 782	0	25 287 782
Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств районного бюджета		14.1.01.L0180		0	1 915 925	1 915 925
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	0	1 915 925	1 915 925
Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств областного бюджета		14.1.01.R0180		17 484 300	0	17 484 300
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	17 484 300	0	17 484 300
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района		14.1.02.00000		5 629 882	7 606 625	13 236 507
Мероприятия, направленные на частичную компенсацию расходов, связанных с выполнением полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований в части тепло-, водоснабжения и водоотведения		14.1.02.10400		0	6 000 000	6 000 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	6 000 000	6 000 000
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства		14.1.02.11420		0	1 606 625	1 606 625
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 606 625	1 606 625
Межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий по обеспечению бесперебойного предоставления коммунальных услуг потребителям Ярославской области		14.1.02.75590		5 629 882	0	5 629 882
Иные бюджетные ассигнования			800	5 629 882	0	5 629 882
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР		14.2.00.00000		0	972 000	972 000
Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения		14.2.01.00000		0	972 000	972 000
Разработка проектно-сметной документации и строительство объектов водоснабжения и водоотведения		14.2.01.10300		0	972 000	972 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	882 000	882 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	0	90 000	90 000
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»		30.0.00.00000		0	516 581	516 581
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»		30.1.00.00000		0	516 581	516 581
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве		30.1.02.00000		0	516 581	516 581
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»		30.1.02.10380		0	516 581	516 581
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	516 581	516 581
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05.05			0	21 865 991	21 865 991

Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»			14.0.00.00000	0	21 569 177	21 569 177
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»			14.1.00.00000	0	21 569 177	21 569 177
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района			14.1.02.00000	0	21 569 177	21 569 177
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»			14.1.02.11430	0	21 335 187	21 335 187
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	17 000 847	17 000 847
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 945 210	2 945 210
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	105 902	105 902
Иные бюджетные ассигнования				800	1 283 228	1 283 228
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий Организация в границах поселения электро, тепло, газо и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом			14.1.02.42010	0	233 990	233 990
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	217 434	217 434
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	16 556	16 556
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	0	296 814	296 814
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.20100	0	296 814	296 814
Иные бюджетные ассигнования				800	296 814	296 814
Дошкольное образование	07.01			0	2 280 000	2 280 000
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000	0	2 280 000	2 280 000
Обеспечение доступности дошкольного образования			02.8.00.00000	0	2 280 000	2 280 000
Строительство, капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений			02.8.01.00000	0	2 280 000	2 280 000
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений			02.8.01.10040	0	2 280 000	2 280 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	2 280 000	2 280 000
Общее образование	07.02				194 714 100	14 213 235
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		194 714 100	14 213 235
Строительство СОШ			02.7.00.00000		194 714 100	14 213 235
Строительство зданий общеобразовательных учреждений			02.7.01.00000		194 714 100	14 213 235
Мероприятия по строительству и реконструкции зданий образовательных организаций Ярославской области			02.7.01.L5200	0	14 213 235	14 213 235
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	13 785	13 785
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	14 199 450	14 199 450
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов инфраструктуры общего образования Ярославской области			02.7.01.R5200		194 714 100	0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	194 714 100	0
Пенсионное обеспечение	10.01			0	4 600 000	4 600 000
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000	0	4 600 000	4 600 000
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000	0	4 600 000	4 600 000
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий			03.1.06.00000	0	4 600 000	4 600 000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих			03.1.06.10140	0	4 600 000	4 600 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	4 600 000	4 600 000
Социальное обеспечение населения	10.03			0	200 000	200 000
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000	0	200 000	200 000
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000	0	200 000	200 000
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий			03.1.06.00000	0	200 000	200 000
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района			03.1.06.10150	0	200 000	200 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	200 000	200 000
Охрана семьи и детства	10.04			0	70 000	70 000
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000	0	70 000	70 000
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»			02.4.00.00000	0	70 000	70 000
Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по обеспечению защиты их прав			02.4.01.00000	0	70 000	70 000
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР			02.4.01.10070	0	70 000	70 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	70 000	70 000

Периодическая печать и издательства		12.02		0	2 000 000	2 000 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000	0	2 000 000	2 000 000
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»			21.2.00.00000	0	2 000 000	2 000 000
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов			21.2.01.00000	0	2 000 000	2 000 000
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации			21.2.01.11560	0	2 000 000	2 000 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	2 000 000
управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района	801			147 731 016	33 245 830	180 976 846
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06		0	18 474 584	18 474 584
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»			36.0.00.00000	0	2 140 000	2 140 000
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			36.1.00.00000	0	2 140 000	2 140 000
Обеспечение эффективной деятельности управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			36.1.01.00000	0	2 140 000	2 140 000
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг			36.1.01.11530	0	2 140 000	2 140 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	2 140 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	0	16 334 584	16 334 584
Центральный аппарат			50.0.00.20020	0	16 334 584	16 334 584
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	15 824 537
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	507 820
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	0	1 227
Иные бюджетные ассигнования				800	0	1 000
Резервные фонды		01.11		0	2 000 000	2 000 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	0	2 000 000	2 000 000
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.20050	0	2 000 000	2 000 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	2 000 000
Другие общегосударственные вопросы		01.13			12 693 499	0
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		12 693 499	0
Мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной Думы			99.0.00.74430		1 270 833	0
Межбюджетные трансферты				500	1 270 833	0
Субсидия на благоустройство населенных пунктов Ярославской области			99.0.00.74770		9 831 176	0
Межбюджетные трансферты				500	9 831 176	0
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			99.0.00.75350		1 591 490	0
Межбюджетные трансферты				500	1 591 490	0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка		02.03			2 167 110	0
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		2 167 110	0
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			99.0.00.51180		2 167 110	0
Межбюджетные трансферты				500	2 167 110	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04.09			16 965 177	2 871 246
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»			24.0.00.00000	0	2 871 246	2 871 246
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»			24.1.00.00000	0	2 871 246	2 871 246
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям			24.1.01.00000	0	2 871 246	2 871 246
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340	0	2 871 246	2 871 246
Межбюджетные трансферты				500	0	2 871 246
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды»			39.0.00.00000	4 737 224	0	4 737 224
Муниципальная целевая программа «Решаем Вместе!»			39.1.00.00000	4 737 224	0	4 737 224
Повышение уровня благоустройства на территории сельских поселений Ярославского муниципального района			39.1.01.00000	4 737 224	0	4 737 224
Субсидии на формирование современной городской среды			39.1.01.R5550	4 737 224	0	4 737 224
Межбюджетные трансферты				500	4 737 224	0
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		12 227 953	0
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства			99.0.00.72440		12 227 953	0
Межбюджетные трансферты				500	12 227 953	0
Другие вопросы в области национальной экономики		04.12			117 057	70 000

Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»			15.0.00.00000	0	40 000	40 000
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»			15.1.00.00000	0	40 000	40 000
Информационная, правовая, консультационная и организационная поддержка; подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы малого и среднего предпринимательства Ярославского района и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность			15.1.01.00000	0	40 000	40 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»			15.1.01.10310	0	40 000	40 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	20 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	20 000
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»			25.0.00.00000	117 057	30 000	147 057
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»			25.2.00.00000	117 057	30 000	147 057
Обеспечение территориальной доступности товаров и услуг для сельского населения путем оказания государственной поддержки с целью сохранения и расширения инфраструктуры сферы услуг в районе			25.2.01.00000	117 057	30 000	147 057
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			25.2.01.10370	0	30 000	30 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	30 000
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			25.2.01.72880	117 057	0	117 057
Иные бюджетные ассигнования				800	117 057	0
Жилищное хозяйство		05.01		11 915 057	0	11 915 057
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000	11 915 057	0	11 915 057
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на приобретение жилых помещений, площадь которых больше площади занимаемых помещений, за счет средств областного бюджета			99.0.00.90050	11 915 057	0	11 915 057
Межбюджетные трансферты				500	11 915 057	0
Коммунальное хозяйство		05.02		0	1 425 000	1 425 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»			14.0.00.00000	0	1 425 000	1 425 000
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР			14.2.00.00000	0	1 425 000	1 425 000
Строительство и реконструкция шахтных колодцев			14.2.02.00000	0	1 425 000	1 425 000
Реконструкция, строительство шахтных колодцев			14.2.02.10490	0	1 425 000	1 425 000
Межбюджетные трансферты				500	0	1 425 000
Благоустройство		05.03		9 753 466	0	9 753 466
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды»			39.0.00.00000	9 753 466	0	9 753 466
Муниципальная целевая программа «Решаем Вместе!»			39.1.00.00000	9 753 466	0	9 753 466
Повышение уровня благоустройства на территории сельских поселений Ярославского муниципального района			39.1.01.00000	9 753 466	0	9 753 466
Субсидии на формирование современной городской среды			39.1.01.R5550	9 753 466	0	9 753 466
Межбюджетные трансферты				500	9 753 466	0
Культура		08.01		6 372 181	0	6 372 181
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000	6 372 181	0	6 372 181
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры			99.0.00.71690	6 372 181	0	6 372 181
Межбюджетные трансферты				500	6 372 181	0
Субсидия на оснащение оборудованием муниципальных учреждений культуры			99.0.00.74720	0	0	0
Межбюджетные трансферты				500	0	0
Социальное обеспечение населения		10.03		5 518 152	185 000	5 703 152
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000	0	185 000	185 000
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000	0	185 000	185 000
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий			03.1.06.00000	0	185 000	185 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			03.1.06.10110	0	185 000	185 000
Межбюджетные трансферты				500	0	185 000
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000	5 518 152	0	5 518 152
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			99.0.00.R0200	5 518 152	0	5 518 152
Межбюджетные трансферты				500	5 518 152	0
Массовый спорт		11.02		2 660 317	0	2 660 317
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000	2 660 317	0	2 660 317
Субсидия на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в муниципальных образованиях области			99.0.00.71970	1 060 317	0	1 060 317
Межбюджетные трансферты				500	1 060 317	0

Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			99.0.00.75350		1 600 000	0	1 600 000
Межбюджетные трансферты				500	1 600 000	0	1 600 000
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		13.01			0	3 500 000	3 500 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»			36.0.00.00000		0	3 500 000	3 500 000
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			36.1.00.00000		0	3 500 000	3 500 000
Эффективное управление муниципальным долгом			36.1.02.00000		0	3 500 000	3 500 000
Процентные платежи по муниципальному долгу			36.1.02.11520		0	3 500 000	3 500 000
Обслуживание государственного (муниципального) долга				700	0	3 500 000	3 500 000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		14.01			79 569 000	600 000	80 169 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»			36.0.00.00000		0	600 000	600 000
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			36.1.00.00000		0	600 000	600 000
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований			36.1.03.00000		0	600 000	600 000
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности			36.1.03.11510		0	600 000	600 000
Межбюджетные трансферты				500	0	600 000	600 000
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		79 569 000	0	79 569 000
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности			99.0.00.72970		79 569 000	0	79 569 000
Межбюджетные трансферты				500	79 569 000	0	79 569 000
Прочие межбюджетные трансферты общего характера		14.03			0	4 120 000	4 120 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»			36.0.00.00000		0	4 120 000	4 120 000
Финансовая помощь поселениям Ярославского муниципального района			36.3.00.00000		0	4 120 000	4 120 000
Оказание финансовой помощи поселениям Ярославского муниципального района, оказавшимся в трудной финансовой ситуации			36.3.01.00000		0	4 120 000	4 120 000
Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее			36.3.01.10570		0	4 120 000	4 120 000
Межбюджетные трансферты				500	0	4 120 000	4 120 000
комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области		802			0	63 141 072	63 141 072
Другие общегосударственные вопросы		01.13			0	29 816 437	29 816 437
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»			36.0.00.00000		0	22 273 587	22 273 587
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района			36.2.00.00000		0	22 273 587	22 273 587
Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества)			36.2.01.00000		0	4 644 926	4 644 926
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности			36.2.01.11540		0	4 644 926	4 644 926
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	4 638 981	4 638 981
Иные бюджетные ассигнования				800	0	5 945	5 945
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений			36.2.02.00000		0	17 628 661	17 628 661
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР			36.2.02.11500		0	17 628 661	17 628 661
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	10 492 661	10 492 661
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	7 084 000	7 084 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	52 000	52 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	7 542 850	7 542 850
Центральный аппарат			50.0.00.20020		0	7 516 350	7 516 350
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	7 048 494	7 048 494
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	466 656	466 656
Иные бюджетные ассигнования				800	0	1 200	1 200
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.20100		0	26 500	26 500
Иные бюджетные ассигнования				800	0	26 500	26 500
Другие вопросы в области национальной экономики		04.12			0	11 314 448	11 314 448
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»			36.0.00.00000		0	11 314 448	11 314 448

Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района			36.2.00.00000	0	11 314 448	11 314 448
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений			36.2.02.00000	0	11 314 448	11 314 448
Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР			36.2.02.11550	0	11 314 448	11 314 448
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	8 422 584	8 422 584
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 886 697	2 886 697
Иные бюджетные ассигнования				800	5 167	5 167
Общее образование		07.02		0	22 010 188	22 010 188
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000	0	22 010 188	22 010 188
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000	0	22 010 188	22 010 188
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000	0	22 010 188	22 010 188
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования			02.1.01.11610	0	22 010 188	22 010 188
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	9 217 099	9 217 099
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	12 598 089	12 598 089
Иные бюджетные ассигнования				800	195 000	195 000
Управление образования администрации Ярославского муниципального района	804			696 485 681	258 790 909	955 276 590
Дошкольное образование		07.01		247 443 736	79 900 681	327 344 417
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000	247 323 736	79 799 989	327 123 725
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000	245 609 451	79 709 763	325 319 214
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000	244 690 751	79 709 763	324 400 514
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дошкольного образования			02.1.01.10010	0	62 541 661	62 541 661
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	62 541 661	62 541 661
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях			02.1.01.11600	0	17 168 102	17 168 102
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	17 168 102	17 168 102
Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных организаций Ярославской области			02.1.01.70470	180 751	0	180 751
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	180 751	180 751
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях			02.1.01.70520	86 363 000	0	86 363 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	86 363 000	86 363 000
Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях			02.1.01.73110	158 147 000	0	158 147 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	158 147 000	158 147 000
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни			02.1.02.00000	918 700	0	918 700
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций			02.1.02.70510	918 700	0	918 700
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	918 700	918 700
Оборудование социально-значимых объектов муниципальной собственности с целью доступности для инвалидов в Ярославском муниципальном районе			02.2.00.00000	1 714 285	90 226	1 804 511
Оборудование социально-значимых объектов муниципальной собственности с целью доступности для инвалидов			02.2.01.00000	1 714 285	90 226	1 804 511
Реализация мероприятий по оборудованию социально-значимых объектов муниципальной собственности в сфере образования с целью доступности для инвалидов за счет средств местного бюджета			02.2.01.L0270	0	90 226	90 226
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	90 226	90 226
Мероприятия по оборудованию социально значимых объектов в целях обеспечения доступности для инвалидов			02.2.01.R0270	1 714 285	0	1 714 285
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 714 285	1 714 285
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000	120 000	0	120 000
Развитие органов местного самоуправления			21.4.00.00000	120 000	0	120 000
Обеспечение мероприятий для развития органов местного самоуправления			21.4.01.00000	120 000	0	120 000
Мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной Думы			21.4.01.74430	120 000	0	120 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	120 000	120 000
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»			30.0.00.00000	0	100 691	100 691

Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.00.00000	0	100 691	100 691
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве			30.1.02.00000	0	100 691	100 691
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.02.10380	0	100 691	100 691
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	100 691
Общее образование		07.02		387 776 500	142 809 238	530 585 738
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000	385 084 327	142 348 066	527 432 393
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000	385 084 327	142 348 066	527 432 393
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000	363 571 403	142 291 091	505 862 494
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях			02.1.01.11600	0	10 856 176	10 856 176
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	10 856 176
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования			02.1.01.11610	0	131 434 915	131 434 915
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	131 434 915
Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных организаций Ярославской области			02.1.01.70470	584 403	0	584 403
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	584 403	584 403
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях			02.1.01.70520	362 987 000	0	362 987 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	362 987 000	362 987 000
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни			02.1.02.00000	21 512 924	56 975	21 569 899
Мероприятия, направленные на создание в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ярославского муниципального района, условий для занятий физической культурой и спортом			02.1.02.10450	0	56 975	56 975
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	56 975
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций			02.1.02.70510	623 400	0	623 400
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	623 400	623 400
Субвенция на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций			02.1.02.70530	19 807 000	0	19 807 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	19 807 000	19 807 000
Субсидия на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом			02.1.02.R0970	1 082 524	0	1 082 524
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 082 524	1 082 524
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000	2 692 173	34 419	2 726 592
Развитие органов местного самоуправления			21.4.00.00000	2 692 173	34 419	2 726 592
Обеспечение мероприятий для развития органов местного самоуправления			21.4.01.00000	2 692 173	34 419	2 726 592
Реализация мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив) (софинансирование из местного бюджета)			21.4.01.10580	0	34 419	34 419
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	34 419
Мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной Думы			21.4.01.74430	2 003 802	0	2 003 802
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	2 003 802	2 003 802
Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)			21.4.01.75350	688 371	0	688 371
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	688 371	688 371
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»			30.0.00.00000	0	426 754	426 754
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.00.00000	0	426 754	426 754
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве			30.1.02.00000	0	426 754	426 754
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»			30.1.02.10380	0	426 754	426 754
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	426 754
Дополнительное образование детей		07.03		0	23 153 946	23 153 946
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000	0	23 123 946	23 123 946
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000	0	23 123 946	23 123 946
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000	0	19 608 611	19 608 611
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дополнительного образования			02.1.01.10020	0	19 608 611	19 608 611
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	19 608 611

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни		02.1.02.00000	0	3 515 335	3 515 335
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учителю в сфере образования в части образовательных учреждений летнего отдыха		02.1.02.10480	0	3 515 335	3 515 335
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	3 515 335	3 515 335
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»		08.0.00.00000	0	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»		08.4.00.00000	0	30 000	30 000
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества в ЯМР		08.4.02.00000	0	30 000	30 000
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»		08.4.02.10540	0	30 000	30 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	30 000	30 000
Молодежная политика	07.07		6 710 915	1 044 831	7 755 746
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000	6 710 915	1 044 831	7 755 746
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000	6 710 915	1 044 831	7 755 746
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни		02.1.02.00000	6 710 915	1 044 831	7 755 746
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области		02.1.02.10170	0	686 277	686 277
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	686 277	686 277
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности		02.1.02.10200	0	358 396	358 396
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	358 396	358 396
Мероприятия на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств местного бюджета		02.1.02.11620	0	158	158
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	158	158
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области		02.1.02.71000	652 930	0	652 930
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	652 930	0	652 930
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности		02.1.02.71020	1 532 585	0	1 532 585
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 532 585	0	1 532 585
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей		02.1.02.71060	3 672 400	0	3 672 400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 509 200	0	2 509 200
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 163 200	0	1 163 200
Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления		02.1.02.74390	842 000	0	842 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	842 000	0	842 000
Субвенция на частичную оплату стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления		02.1.02.75160	11 000	0	11 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	11 000	0	11 000
Другие вопросы в области образования	07.09		4 653 475	11 882 214	16 535 689
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000	4 412 338	4 017 904	8 430 242
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000	4 412 338	4 017 904	8 430 242
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000	0	681 450	681 450
Проведение мероприятий для детей и молодежи		02.1.01.11450	0	429 700	429 700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	406 710	406 710
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	22 990	22 990
Мероприятия в области образования		02.1.01.11460	0	251 750	251 750
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	251 750	251 750
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства		02.1.03.00000	4 412 338	0	4 412 338
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства		02.1.03.70550	4 412 338	0	4 412 338
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 427 320	0	3 427 320
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	978 314	0	978 314
Иные бюджетные ассигнования		800	6 704	0	6 704
Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования		02.1.04.00000	0	3 336 454	3 336 454
Обеспечение деятельности плано-аналитического центра		02.1.04.11570	0	3 336 454	3 336 454

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	3 194 210	3 194 210
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	141 450	141 450
Иные бюджетные ассигнования		800	0	794	794
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»		08.0.00.00000	241 137	26 793	267 930
Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»		08.2.00.00000	241 137	26 793	267 930
Проведение мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни		08.2.01.00000	241 137	26 793	267 930
Мероприятия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся за счет средств районного бюджета		08.2.01.10390	0	26 793	26 793
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	26 793	26 793
Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся		08.2.01.71430	241 137	0	241 137
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	241 137	0	241 137
Непрограммные расходы		50.0.00.00000	0	7 837 517	7 837 517
Центральный аппарат		50.0.00.20020	0	7 837 517	7 837 517
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	0	7 574 653	7 574 653
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	0	262 007	262 007
Иные бюджетные ассигнования		800	0	857	857
Охрана семьи и детства	10.04		49 901 055	0	49 901 055
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000	49 901 055	0	49 901 055
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000	49 901 055	0	49 901 055
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000	18 061 680	0	18 061 680
Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность		02.1.01.70430	18 061 680	0	18 061 680
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	18 061 680	0	18 061 680
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства		02.1.03.00000	31 839 375	0	31 839 375
Субвенция на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета		02.1.03.52600	371 870	0	371 870
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	371 870	0	371 870
Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю		02.1.03.70460	27 583 344	0	27 583 344
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	91 000	0	91 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	27 492 344	0	27 492 344
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства		02.1.03.70500	3 884 161	0	3 884 161
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	2 312 706	0	2 312 706
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 571 455	0	1 571 455
Управления труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	805		343 986 452	946 000	344 932 452
Социальное обслуживание населения	10.02		58 271 010	0	58 271 010
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000	58 271 010	0	58 271 010
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000	58 271 010	0	58 271 010
Организация и предоставление социальных услуг населению района		03.1.02.00000	58 271 010	0	58 271 010
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели		03.1.02.70850	58 271 010	0	58 271 010
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	58 271 010	0	58 271 010
Социальное обеспечение населения	10.03		208 058 512	51 000	208 109 512
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»		03.0.00.00000	208 058 512	51 000	208 109 512
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»		03.1.00.00000	208 058 512	51 000	208 109 512
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций		03.1.01.00000	204 834 971	0	204 834 971
Субвенция на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдаленных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации		03.1.01.51370	957 400	0	957 400
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	12 000	0	12 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	945 400	0	945 400

Субвенция на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»			03.1.01.52200		3 889 928	0	3 889 928
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	55 585	0	55 585
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	3 834 343	0	3 834 343
Субвенция на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета			03.1.01.52400		15 100	0	15 100
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	15 100	0	15 100
Субвенция на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, за счет средств федерального бюджета			03.1.01.52500		38 975 000	0	38 975 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	710 000	0	710 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	38 265 000	0	38 265 000
Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг			03.1.01.70740		15 427 204	0	15 427 204
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	180 000	0	180 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	15 247 204	0	15 247 204
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам			03.1.01.70750		28 829 000	0	28 829 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	500 000	0	500 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	28 329 000	0	28 329 000
Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области			03.1.01.70840		72 340 900	0	72 340 900
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 086 561	0	1 086 561
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	71 254 339	0	71 254 339
Субвенция на денежные выплаты			03.1.01.70860		18 283 000	0	18 283 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	380 000	0	380 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	17 903 000	0	17 903 000
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка			03.1.01.73040		25 562 000	0	25 562 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	25 000	0	25 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	25 537 000	0	25 537 000
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в части расходов по доставке выплат получателям			03.1.01.75490		13 439	0	13 439
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	13 439	0	13 439
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме			03.1.01.Р4620		542 000	0	542 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	542 000	0	542 000
Социальная защита отдельных категорий граждан			03.1.03.00000		3 223 541	51 000	3 274 541
Адресная материальная помощь			03.1.03.10120		0	51 000	51 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	1 000	1 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	0	50 000	50 000
Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан			03.1.03.70890		3 123 200	0	3 123 200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	70 493	0	70 493
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	3 052 707	0	3 052 707
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом			03.1.03.72550		600	0	600
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	600	0	600
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях			03.1.03.72560		99 741	0	99 741
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	99 741	0	99 741
Охрана семьи и детства	10.04				66 558 686	0	66 558 686
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		66 558 686	0	66 558 686
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		66 558 686	0	66 558 686
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций			03.1.01.00000		66 558 686	0	66 558 686
Субвенция на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета			03.1.01.52700		166 000	0	166 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	166 000	0	166 000
Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета			03.1.01.53810		18 002 000	0	18 002 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	18 002 000	0	18 002 000

Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета			03.1.01.53850		2 022 446	0	2 022 446
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	2 022 446	0	2 022 446
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, в части расходов по доставке выплат получателям			03.1.01.75480		752 700	0	752 700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	752 700	0	752 700
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета			03.1.01.Р0840		45 615 540	0	45 615 540
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	0	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	45 615 540	0	45 615 540
Другие вопросы в области социальной политики	10.06				11 098 244	895 000	11 993 244
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		11 098 244	895 000	11 993 244
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		11 098 244	720 000	11 818 244
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций			03.1.01.00000		11 098 244	0	11 098 244
Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения			03.1.01.70870		11 098 244	0	11 098 244
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	8 935 939	0	8 935 939
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 150 248	0	2 150 248
Иные бюджетные ассигнования				800	12 057	0	12 057
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий			03.1.06.00000		0	720 000	720 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			03.1.06.10110		0	190 000	190 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	190 000	190 000
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов			03.1.06.10130		0	530 000	530 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	530 000	530 000
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		0	175 000	175 000
Обеспечение условий и охраны труда			03.2.02.00000		0	175 000	175 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.02.10210		0	175 000	175 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	95 000	95 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	80 000	80 000
Контрольно-счетная палата ЯМР		812			0	2 631 145	2 631 145
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06			0	2 631 145	2 631 145
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	2 631 145	2 631 145
Центральный аппарат			50.0.00.20020		0	1 312 454	1 312 454
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	1 291 454	1 291 454
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	11 000	11 000
Иные бюджетные ассигнования				800	0	10 000	10 000
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации			50.0.00.20040		0	918 691	918 691
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	918 691	918 691
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от ГП Лесная Поляна			50.0.00.62010		0	36 500	36 500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	28 644	28 644
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	7 856	7 856
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Ивняковского СП			50.0.00.63040		0	45 500	45 500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	43 357	43 357
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	2 143	2 143
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Заволжского СП			50.0.00.64040		0	56 600	56 600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	42 966	42 966
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	13 634	13 634

Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабикинского СП			50.0.00.65010	0	60 800	60 800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	49 803
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	10 998
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Кузнецкинского СП			50.0.00.66040	0	61 400	61 400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	45 961
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	15 439
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Курбского СП			50.0.00.67070	0	52 300	52 300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	36 654
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	15 646
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Некрасовского СП			50.0.00.68040	0	38 600	38 600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	31 248
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	7 352
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Туношенского СП			50.0.00.69030	0	48 300	48 300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	32 550
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	15 750
Муниципальный совет ЯМР	845			0	914 200	914 200
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		01.03			914 200	914 200
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	0	914 200	914 200
Центральный аппарат			50.0.00.20020	0	121 600	121 600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	121 600
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации			50.0.00.20030	0	792 600	792 600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	792 600
Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района	846			2 280 896	17 504 913	19 785 769
Молодежная политика		07.07		2 209 196	3 252 000	5 461 196
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000	2 209 196	3 202 000	5 411 196
Ведомственная целевая программа «Молодежь»			02.5.00.00000	2 096 726	2 615 000	4 711 726
Содействие развитию гражданской ответственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи			02.5.01.00000	2 096 726	1 168 600	3 265 326
Проведение мероприятий для детей и молодежи			02.5.01.10090	0	1 168 600	1 168 600
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 168 600
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики			02.5.01.70650	2 096 726	0	2 096 726
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	2 096 726	2 096 726
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР			02.5.03.00000	0	1 446 400	1 446 400
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере молодежной политики			02.5.03.10080	0	1 446 400	1 446 400
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 446 400
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»			02.6.00.00000	112 470	587 000	699 470
Развитие условий эффективного функционирования на территории Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан			02.6.01.00000	112 470	587 000	699 470
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан			02.6.01.10100	0	587 000	587 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	587 000
Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию граждан			02.6.01.74880	112 470	0	112 470
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	112 470	112 470
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»			08.0.00.00000	0	50 000	50 000
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»			08.4.00.00000	0	50 000	50 000

Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества в ЯМР			08.4.02.00000	0	50 000	50 000
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»			08.4.02.10540	0	50 000	50 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	50 000
Культура		08.01		71 660	7 152 482	7 224 142
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»			11.0.00.00000	71 660	7 152 482	7 224 142
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»			11.1.00.00000	71 660	4 927 482	4 999 142
Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ			11.1.01.00000	71 660	1 657 327	1 728 987
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии			11.1.01.11480	0	1 648 567	1 648 567
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 648 567
Мероприятия на поддержку отрасли культуры			11.1.01.L5190	0	8 760	8 760
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	8 760
Субсидия на поддержку отрасли культуры			11.1.01.R5190	71 660	0	71 660
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	71 660	71 660
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе			11.1.02.00000	0	3 270 155	3 270 155
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)			11.1.02.10230	0	3 270 155	3 270 155
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	3 270 155
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»			11.2.00.00000	0	2 225 000	2 225 000
Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов			11.2.02.00000	0	1 730 000	1 730 000
Обеспечение деятельности учреждений, занятых в сфере обеспечения сохранения культурного наследия и развития туризма на территории ЯМР			11.2.02.10410	0	1 730 000	1 730 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 730 000
Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района			11.2.03.00000	0	495 000	495 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»			11.2.03.10240	0	495 000	495 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	495 000
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08.04		0	3 731 431	3 731 431
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.0.00.00000	0	186 000	186 000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.1.00.00000	0	186 000	186 000
Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением в Ярославском муниципальном районе			13.1.02.00000	0	186 000	186 000
Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета			13.1.02.10280	0	186 000	186 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	0	186 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	0	3 545 431	3 545 431
Центральный аппарат			50.0.00.20020	0	3 545 431	3 545 431
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	3 337 091
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	190 640
Иные бюджетные ассигнования				800	0	17 700
Массовый спорт		11.02		0	3 369 000	3 369 000
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.0.00.00000	0	3 369 000	3 369 000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.1.00.00000	0	3 369 000	3 369 000
Организация, проведение и участие в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях			13.1.01.00000	0	1 104 000	1 104 000
Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий			13.1.01.10460	0	1 104 000	1 104 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	1 104 000
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района			13.1.03.00000	0	2 265 000	2 265 000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере физической культуры и спорта			13.1.03.10270	0	2 265 000	2 265 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	0	2 265 000
Итого				1 471 796 746	492 272 862	1 964 069 608
Дефицит						-33 663 277

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 26.10.2017 №71

Ведомственная структура расходов районного бюджета на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Ярославского муниципального района	800				114 121 650	175 362 709
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			1 611 027	1 611 027
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 611 027	1 611 027
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.20010		1 611 027	1 611 027
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 611 027	1 611 027
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			33 618 189	33 618 915
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		33 618 189	33 618 915
Центральный аппарат			50.0.00.20020		33 618 189	33 618 915
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	28 969 584	28 969 584
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 559 554	3 560 281
Иные бюджетные ассигнования				800	1 089 050	1 089 050
Другие общегосударственные вопросы		01.13			7 087 438	7 088 533
Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.0.00.00000		1 743 000	1 678 000
Муниципальная целевая программа «Развитие градостроительной деятельности в Ярославском муниципальном районе»			05.1.00.00000		1 743 000	1 678 000
Разработка документов территориального планирования и градостроительного зонирования и документации по планировке территории Ярославского муниципального района			05.1.01.00000		1 563 000	1 498 000
Разработка документации в рамках реализации мероприятий МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»			05.1.01.10550		1 563 000	1 498 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 563 000	1 498 000
Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности			05.1.02.00000		180 000	180 000
Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в рамках реализации МЦП «Развитие градостроительной деятельности в ЯМР»			05.1.02.10560		180 000	180 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	180 000	180 000
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»			08.0.00.00000		120 000	200 000
Муниципальная целевая программа «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»			08.1.00.00000		30 000	30 000
Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, гармонизация межнациональных отношений на территории ЯМР			08.1.01.00000		30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в Ярославском муниципальном районе»			08.1.01.10060		30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»			08.2.00.00000		30 000	30 000
Обеспечение населения района информацией по проблемам наркомании в целях формирования общественного мнения, направленного на резко негативное отношение к незаконному обороту и потреблению наркотиков			08.2.02.00000		30 000	30 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексные меры противодействию наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»			08.2.02.10160		30 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	30 000	30 000
Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»			08.3.00.00000		40 000	40 000
Информирование населения в средствах массовой информации о деятельности Администрации Ярославского муниципального района по безопасности дорожного движения, пропаганда культуры поведения участников дорожного движения			08.3.02.00000		40 000	40 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в Ярославском муниципальном районе»			08.3.02.10180		40 000	40 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	40 000	40 000
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»			08.4.00.00000		20 000	100 000
Создание условий для развития казачества в ЯМР и привлечения членов казачьих обществ к несению государственной и иной службы			08.4.01.00000		10 000	10 000
Создание условий для развития казачества в ЯМР			08.4.01.10530		10 000	10 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 000	10 000

Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовых и нравственных основ казачества в ЯМР		08.4.02.00000			10 000	90 000
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»		08.4.02.10540			10 000	90 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 000	90 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»		21.0.00.00000			1 000 000	1 000 000
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района»		21.1.00.00000			100 000	100 000
Профессиональное развитие муниципальных служащих		21.1.03.00000			100 000	100 000
Обучение, повышение квалификации муниципальных служащих		21.1.03.10590			100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	100 000	100 000
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»		21.2.00.00000			900 000	900 000
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов		21.2.01.00000			900 000	900 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»		21.2.01.10330			900 000	900 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	900 000	900 000
Непрограммные расходы		50.0.00.00000			4 224 438	4 210 533
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния		50.0.00.59300			2 559 922	2 546 017
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 539 810	1 539 810
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 020 112	1 006 207
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав		50.0.00.80190			1 644 162	1 644 162
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 572 924	1 572 924
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	71 238	71 238
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях		50.0.00.80200			20 354	20 354
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	20 354	20 354
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03.09				200 000	200 000
Непрограммные расходы		50.0.00.00000			200 000	200 000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера		50.0.00.20070			200 000	200 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	200 000	200 000
Сельское хозяйство и рыболовство	04.05				1 352 675	1 352 675
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»		25.0.00.00000			1 215 000	1 215 000
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»		25.1.00.00000			1 215 000	1 215 000
Содействие в развитии агропромышленного комплекса Ярославского муниципального района		25.1.01.00000			1 215 000	1 215 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»		25.1.01.10350			1 200 000	1 200 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	160 000	160 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению					300	240 000
Иные бюджетные ассигнования					800	800 000
Субвенция на поддержку сельскохозяйственного производства в части организационных мероприятий в рамках предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям		25.1.01.74450			15 000	15 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	15 000	15 000
Непрограммные расходы		50.0.00.00000			137 675	137 675
Субвенция на отлов и содержание безнадзорных животных		50.0.00.74420			137 675	137 675
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	137 675	137 675
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04.09				26 597 582	41 803 910
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»		24.0.00.00000			26 597 582	41 803 910
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»		24.1.00.00000			26 597 582	41 803 910
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям		24.1.01.00000			26 597 582	41 803 910
Ремонт и содержание автомобильных дорог		24.1.01.10340			2 605 645	9 312 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 605 645	9 312 000

Субсидия на финансирование дорожного хозяйства		24.1.01.72440		23 991 937	32 491 910
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	23 991 937	32 491 910
Другие вопросы в области национальной экономики	04.12			20 000	20 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»		21.0.00.00000		20 000	20 000
Муниципальная целевая программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»		21.3.00.00000		20 000	20 000
Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе		21.3.03.00000		20 000	20 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в ЯМР»		21.3.03.10260		20 000	20 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	20 000	20 000
Коммунальное хозяйство	05.02			16 362 510	62 497 649
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»		14.0.00.00000		15 362 510	61 497 649
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»		14.1.00.00000		15 362 510	40 676 749
Повышение уровня газификации и теплоснабжения населенных пунктов Ярославского муниципального района		14.1.01.00000		13 362 510	38 676 749
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»		14.1.01.10290		3 418 510	12 131 749
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	3 418 510	12 131 749
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству объектов газификации		14.1.01.75260		8 282 000	26 545 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	8 282 000	26 545 000
Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств районного бюджета		14.1.01.L0180		1 208 000	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	1 208 000	-
Мероприятия, направленные на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств областного бюджета		14.1.01.R0180		454 000	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	454 000	-
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района		14.1.02.00000		2 000 000	2 000 000
Мероприятия, направленные на частичную компенсацию расходов, связанных с выполнением полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований в части тепло-, водоснабжения и водоотведения		14.1.02.10400		2 000 000	2 000 000
Иные бюджетные ассигнования			800	2 000 000	2 000 000
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР		14.2.00.00000		-	20 820 900
Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения		14.2.01.00000		-	20 820 900
Разработка проектно-сметной документации и строительство объектов водоснабжения и водоотведения		14.2.01.10300		-	7 500 000
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	-	7 500 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств областного бюджета		14.2.01.72040		-	13 320 900
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			400	-	13 320 900
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»		30.0.00.00000		1 000 000	1 000 000
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение на территории ЯМР»		30.1.00.00000		1 000 000	1 000 000
Энергоэффективность в бюджетной сфере и в коммунальном хозяйстве		30.1.02.00000		1 000 000	1 000 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР»		30.1.02.10380		1 000 000	1 000 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	1 000 000	1 000 000
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05.05			19 900 000	20 000 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»		14.0.00.00000		19 900 000	18 754 906
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»		14.1.00.00000		19 900 000	18 754 906
Обеспечение предоставления качественных жилищно-коммунальных услуг населению Ярославского муниципального района		14.1.02.00000		19 900 000	18 754 906
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»		14.1.02.11430		19 900 000	18 754 906
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	15 832 412	15 832 412
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	2 964 388	1 819 294
Иные бюджетные ассигнования			800	1 103 200	1 103 200

Непрограммные расходы			50.0.00.00000		-	1 245 094
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу			50.0.00.20100		-	1 245 094
Иные бюджетные ассигнования				800	-	1 245 094
Дошкольное образование		07.01			202 229	-
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		202 229	-
Обеспечение доступности дошкольного образования			02.8.00.00000		202 229	-
Строительство, капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений			02.8.01.00000		202 229	-
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений			02.8.01.10040		202 229	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности				400	202 229	-
Пенсионное обеспечение		10.01			4 800 000	4 800 000
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		4 800 000	4 800 000
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		4 800 000	4 800 000
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий			03.1.06.00000		4 800 000	4 800 000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих			03.1.06.10140		4 800 000	4 800 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	4 800 000	4 800 000
Социальное обеспечение населения		10.03			300 000	300 000
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		300 000	300 000
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		300 000	300 000
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий			03.1.06.00000		300 000	300 000
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района			03.1.06.10150		300 000	300 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	300 000	300 000
Охрана семьи и детства		10.04			70 000	70 000
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		70 000	70 000
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»			02.4.00.00000		70 000	70 000
Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по обеспечению защиты их прав			02.4.01.00000		70 000	70 000
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР			02.4.01.10070		70 000	70 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	70 000	70 000
Периодическая печать и издательства		12.02			2 000 000	2 000 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»			21.0.00.00000		2 000 000	2 000 000
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»			21.2.00.00000		2 000 000	2 000 000
Создание условий для развития информационного общества на территории района, обеспечения информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты информационных ресурсов			21.2.01.00000		2 000 000	2 000 000
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации			21.2.01.11560		2 000 000	2 000 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	2 000 000	2 000 000
управление финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района	801				81 526 260	35 168 905
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06			18 171 795	18 147 795
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района»			36.0.00.00000		2 214 000	2 190 000
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			36.1.00.00000		2 214 000	2 190 000
Обеспечение эффективной деятельности управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			36.1.01.00000		2 214 000	2 190 000
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг			36.1.01.11530		2 214 000	2 190 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 214 000	2 190 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		15 957 795	15 957 795
Центральный аппарат			50.0.00.20020		15 957 795	15 957 795
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	15 448 975	15 448 975
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	507 820	507 820
Иные бюджетные ассигнования				800	1 000	1 000
Резервные фонды		01.11			1 000 000	1 000 000

Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 000 000	1 000 000
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.20050		1 000 000	1 000 000
Иные бюджетные ассигнования				800	1 000 000	1 000 000
Мобилизационная и внебюджетная подготовка		02.03			2 167 110	2 167 110
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		2 167 110	2 167 110
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			99.0.00.51180		2 167 110	2 167 110
Межбюджетные трансферты				500	2 167 110	2 167 110
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		04.09			6 706 355	-
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»			24.0.00.00000		6 706 355	-
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»			24.1.00.00000		6 706 355	-
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения, несоответствующих нормативным требованиям			24.1.01.00000		6 706 355	-
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340		6 706 355	-
Межбюджетные трансферты				500	6 706 355	-
Другие вопросы в области национальной экономики		04.12			170 000	170 000
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»			15.0.00.00000		120 000	120 000
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»			15.1.00.00000		120 000	120 000
Информационная, правовая, консультационная и организационная поддержка; подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы малого и среднего предпринимательства Ярославского района и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность			15.1.01.00000		120 000	120 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»			15.1.01.10310		120 000	120 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	120 000	120 000
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»			25.0.00.00000		50 000	50 000
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»			25.2.00.00000		50 000	50 000
Обеспечение территориальной доступности товаров и услуг для сельского населения путем оказания государственной поддержки с целью сохранения и расширения инфраструктуры сферы услуг в районе			25.2.01.00000		50 000	50 000
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, оказывающим социально значимые услуги сельскому населению			25.2.01.10360		20 000	20 000
Иные бюджетные ассигнования				800	20 000	20 000
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты			25.2.01.10370		30 000	30 000
Иные бюджетные ассигнования				800	30 000	30 000
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга		13.01			3 350 000	1 000 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района			36.0.00.00000		3 350 000	1 000 000
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			36.1.00.00000		3 350 000	1 000 000
Эффективное управление муниципальным долгом			36.1.02.00000		3 350 000	1 000 000
Процентные платежи по муниципальному долгу			36.1.02.11520		3 350 000	1 000 000
Обслуживание государственного (муниципального) долга				700	3 350 000	1 000 000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		14.01			49 961 000	12 684 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района			36.0.00.00000		600 000	600 000
Ведомственная целевая программа управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР			36.1.00.00000		600 000	600 000
Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований			36.1.03.00000		600 000	600 000
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности			36.1.03.11510		600 000	600 000
Межбюджетные трансферты				500	600 000	600 000
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений			99.0.00.00000		49 361 000	12 084 000
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности			99.0.00.72970		49 361 000	12 084 000
Межбюджетные трансферты				500	49 361 000	12 084 000
комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	802				49 361 350	49 493 350
Другие общегосударственные вопросы		01.13			22 699 350	22 699 350
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района			36.0.00.00000		15 263 000	15 263 000
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района			36.2.00.00000		15 263 000	15 263 000

Осуществление полномочий собственника по вовлечению объектов собственности муниципального района в хозяйственный оборот (приватизация муниципального имущества, предоставление в аренду, пользование муниципального имущества)			36.2.01.00000		1 763 000	1 763 000
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности			36.2.01.11540		1 763 000	1 763 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 763 000	1 763 000
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений			36.2.02.00000		13 500 000	13 500 000
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР			36.2.02.11500		13 500 000	13 500 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	10 314 000	10 314 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	3 134 000	3 134 000
Иные бюджетные ассигнования				800	52 000	52 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		7 436 350	7 436 350
Центральный аппарат			50.0.00.20020		7 436 350	7 436 350
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	7 048 494	7 047 044
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	386 656	388 106
Иные бюджетные ассигнования				800	1 200	1 200
Другие вопросы в области национальной экономики		04.12			7 162 000	7 294 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Ярославского муниципального района			36.0.00.00000		7 162 000	7 294 000
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района			36.2.00.00000		7 162 000	7 294 000
Обеспечение эффективной деятельности подведомственных учреждений			36.2.02.00000		7 162 000	7 294 000
Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР			36.2.02.11550		7 162 000	7 294 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	5 131 500	5 131 500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 030 500	2 162 500
Общее образование		07.02			19 500 000	19 500 000
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		19 500 000	19 500 000
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		19 500 000	19 500 000
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		19 500 000	19 500 000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования			02.1.01.11610		19 500 000	19 500 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	8 839 000	8 839 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	10 466 000	10 466 000
Иные бюджетные ассигнования				800	195 000	195 000
Управление образования администрации Ярославского муниципального района	804				941 008 050	916 684 816
Дошкольное образование		07.01			326 471 284	326 471 284
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000		326 471 284	326 471 284
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»			02.1.00.00000		326 471 284	326 471 284
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями			02.1.01.00000		325 552 584	325 552 584
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дошкольного образования			02.1.01.10010		63 194 982	63 194 982
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	63 194 982	63 194 982
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях			02.1.01.11600		17 847 602	17 847 602
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	17 847 602	17 847 602
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях			02.1.01.70520		86 363 000	86 363 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	86 363 000	86 363 000
Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях			02.1.01.73110		158 147 000	158 147 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	158 147 000	158 147 000
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни			02.1.02.00000		918 700	918 700

Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций		02.1.02.70510	918 700	918 700
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	918 700
Общее образование	07.02		519 597 611	495 630 112
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000	519 597 611	495 630 112
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000	519 597 611	495 630 112
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000	504 725 211	480 757 712
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях		02.1.01.11600	11 155 376	11 155 376
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	11 155 376
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере образования в части общего образования		02.1.01.11610	130 582 835	106 615 336
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	130 582 835
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях		02.1.01.70520	362 987 000	362 987 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	362 987 000
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни		02.1.02.00000	14 872 400	14 872 400
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций		02.1.02.70510	623 400	623 400
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	623 400
Субвенция на организацию питания обучающихся муниципальных образовательных организаций		02.1.02.70530	14 249 000	14 249 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	14 249 000
Дополнительное образование детей	07.03		21 882 264	21 852 264
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000	21 852 264	21 852 264
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000	21 852 264	21 852 264
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000	19 400 187	19 400 187
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере образования в части дополнительного образования		02.1.01.10020	19 400 187	19 400 187
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	19 400 187
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни		02.1.02.00000	2 452 077	2 452 077
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере образования в части образовательных учреждений летнего отдыха		02.1.02.10480	2 452 077	2 452 077
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	2 452 077
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»		08.0.00.00000	30 000	-
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»		08.4.00.00000	30 000	-
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества в ЯМР		08.4.02.00000	30 000	-
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»		08.4.02.10540	30 000	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	30 000
Молодежная политика	07.07		6 768 560	6 768 560
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000	6 768 560	6 768 560
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000	6 768 560	6 768 560
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни		02.1.02.00000	6 768 560	6 768 560
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области		02.1.02.10170	674 190	674 190
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	674 190
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности		02.1.02.10200	205 250	205 250
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	205 250
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области		02.1.02.71000	542 720	542 720
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	542 720
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности		02.1.02.71020	821 000	821 000

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	821 000	821 000
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей		02.1.02.71060		3 672 400	3 672 400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	2 509 200	2 509 200
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 163 200	1 163 200
Субвенция на компенсацию части расходов на приобретение путежки в организации отдыха детей и их оздоровления		02.1.02.74390		556 300	556 300
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	556 300	556 300
Субвенция на частичную оплату стоимости путежки в организации отдыха детей и их оздоровления		02.1.02.75160		296 700	296 700
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	296 700	296 700
Другие вопросы в области образования		07.09		16 549 361	16 223 626
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000		8 434 649	8 434 649
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000		8 434 649	8 434 649
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000		772 150	772 150
Проведение мероприятий для детей и молодежи		02.1.01.11450		451 600	451 600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	451 600	451 600
Мероприятия в области образования		02.1.01.11460		320 550	320 550
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	320 550	320 550
Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства		02.1.03.00000		4 312 995	4 312 995
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства		02.1.03.70550		4 312 995	4 312 995
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3 327 977	3 327 977
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	981 518	981 518
Иные бюджетные ассигнования			800	3 500	3 500
Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования		02.1.04.00000		3 349 504	3 349 504
Обеспечение деятельности планово-аналитического центра		02.1.04.11570		3 349 504	3 349 504
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3 194 004	3 194 004
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	154 500	154 500
Иные бюджетные ассигнования			800	1 000	1 000
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»		08.0.00.00000		325 009	-
Муниципальная целевая программа «Комплексные меры противодействия распространению наркотических средств и их незаконному обороту на территории Ярославского муниципального района»		08.2.00.00000		325 009	-
Проведение мероприятий, направленных на профилактику немедицинского потребления наркотиков и связанных с ними негативных социальных последствий, формирование здорового образа жизни		08.2.01.00000		325 009	-
Мероприятия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся за счет средств районного бюджета		08.2.01.10390		32 501	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	32 501	-
Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся		08.2.01.71430		292 508	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	292 508	-
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		7 789 703	7 788 977
Центральный аппарат		50.0.00.20020		7 789 703	7 788 977
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	7 574 303	7 573 577
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	215 000	215 000
Иные бюджетные ассигнования			800	400	400
Охрана семьи и детства		10.04		49 738 970	49 738 970
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»		02.0.00.00000		49 738 970	49 738 970
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»		02.1.00.00000		49 738 970	49 738 970
Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями		02.1.01.00000		16 858 530	16 858 530
Субвенция на компенсацию расходов за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность		02.1.01.70430		16 858 530	16 858 530
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	16 858 530	16 858 530

Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства			02.1.03.00000	32 880 440	32 880 440
Субвенция на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета			02.1.03.52600	341 865	341 865
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	341 865
Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю			02.1.03.70460	28 718 285	28 718 285
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	94 500
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	28 623 785
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства			02.1.03.70500	3 820 290	3 820 290
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	2 248 835
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	1 571 455
Управления труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	805			307 103 258	307 349 658
Социальное обслуживание населения		10.02		51 032 010	51 032 010
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000	51 032 010	51 032 010
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000	51 032 010	51 032 010
Организация и предоставление социальных услуг населению района			03.1.02.00000	51 032 010	51 032 010
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели			03.1.02.70850	51 032 010	51 032 010
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	51 032 010
Социальное обеспечение населения		10.03		194 826 004	195 065 404
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000	194 826 004	195 065 404
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000	194 826 004	195 065 404
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций			03.1.01.00000	191 519 004	191 757 004
Субвенция на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации			03.1.01.51370	693 700	693 700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	11 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	682 700
Субвенция на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»			03.1.01.52200	3 830 000	3 830 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	57 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	3 773 000
Субвенция на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета			03.1.01.52400	15 100	15 100
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	15 100
Субвенция на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, за счет средств федерального бюджета			03.1.01.52500	41 549 000	41 787 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	330 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	41 219 000
Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг			03.1.01.70740	13 617 204	13 617 204
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	180 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	13 437 204
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженникам тыла, реабилитированным лицам			03.1.01.70750	27 209 000	27 209 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	500 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	26 709 000
Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области			03.1.01.70840	62 581 000	62 581 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	1 100 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	61 481 000
Субвенция на денежные выплаты			03.1.01.70860	17 283 000	17 283 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	380 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	16 903 000
Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка			03.1.01.73040	24 302 000	24 302 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	25 000

Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	24 277 000	24 277 000
Субвенция на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме			03.1.01.75230		439 000	439 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	39 000	39 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	400 000	400 000
Социальная защита отдельных категорий граждан			03.1.03.00000		3 307 000	3 308 400
Адресная материальная помощь			03.1.03.10120		151 000	151 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	4 000	4 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	147 000	147 000
Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан			03.1.03.70890		3 123 200	3 123 200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	110 200	110 200
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	3 013 000	3 013 000
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом			03.1.03.72550		300	300
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	300	300
Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях			03.1.03.72560		32 500	33 900
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	32 500	33 900
Охрана семьи и детства		10.04			49 285 000	49 292 000
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		49 285 000	49 292 000
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		49 285 000	49 292 000
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций			03.1.01.00000		49 285 000	49 292 000
Субвенция на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета			03.1.01.52700		173 000	180 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	173 000	180 000
Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета			03.1.01.53810		18 002 000	18 002 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	18 002 000	18 002 000
Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за счет средств федерального бюджета			03.1.01.53850		2 105 000	2 105 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	2 105 000	2 105 000
Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета			03.1.01.R0840		29 005 000	29 005 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	885 000	885 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300	28 120 000	28 120 000
Другие вопросы в области социальной политики		10.06			11 960 244	11 960 244
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»			03.0.00.00000		11 960 244	11 960 244
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»			03.1.00.00000		11 770 244	11 770 244
Исполнение публичных обязательств района по предоставлению выплат, пособий, компенсаций			03.1.01.00000		10 855 244	10 855 244
Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения			03.1.01.70870		10 855 244	10 855 244
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	8 692 939	8 692 939
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	2 156 305	2 156 305
Иные бюджетные ассигнования				800	6 000	6 000
Выплаты отдельным категориям граждан, поддержка общественных организаций за счет средств района, проведение мероприятий			03.1.06.00000		915 000	915 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			03.1.06.10110		385 000	385 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	385 000	385 000
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов			03.1.06.10130		530 000	530 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	530 000	530 000
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		190 000	190 000
Обеспечение условий и охраны труда			03.2.02.00000		190 000	190 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.02.10210		190 000	190 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	100 000	100 000
Иные бюджетные ассигнования				800	90 000	90 000

Контрольно-счетная палата ЯМР	812			2 231 145	2 231 145
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06		2 231 145	2 231 145
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	2 231 145	2 231 145
Центральный аппарат			50.0.00.20020	1 312 454	1 312 454
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	1 291 454	1 291 454
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	11 000	11 000
Иные бюджетные ассигнования			800	10 000	10 000
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации			50.0.00.20040	918 691	918 691
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	918 691	918 691
Муниципальный совет ЯМР	845			1 150 000	1 150 000
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		01.03		1 150 000	1 150 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	1 150 000	1 150 000
Центральный аппарат			50.0.00.20020	121 600	121 600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	121 600	121 600
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации			50.0.00.20030	1 028 400	1 028 400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	1 028 400	1 028 400
Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации Ярославского муниципального района	846			18 295 517	18 295 517
Молодежная политика		07.07		5 278 726	5 242 726
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»			02.0.00.00000	5 228 726	5 242 726
Ведомственная целевая программа «Молодежь»			02.5.00.00000	4 871 726	4 885 726
Содействие развитию гражданственности, социальной зрелости молодых граждан, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде, поддержка общественно-полезных инициатив молодежи			02.5.01.00000	3 425 326	3 439 326
Проведение мероприятий для детей и молодежи			02.5.01.10090	1 328 600	1 342 600
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 328 600	1 342 600
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики			02.5.01.70650	2 096 726	2 096 726
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	2 096 726	2 096 726
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Молодежный центр «Содействие» ЯМР			02.5.03.00000	1 446 400	1 446 400
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере молодежной политики			02.5.03.10080	1 446 400	1 446 400
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 446 400	1 446 400
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»			02.6.00.00000	357 000	357 000
Развитие условий эффективного функционирования на территории Ярославского муниципального района системы патриотического воспитания граждан			02.6.01.00000	357 000	357 000
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан			02.6.01.10100	357 000	357 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	357 000	357 000
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Ярославского муниципального района»			08.0.00.00000	50 000	-
Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие казачества в Ярославском муниципальном районе»			08.4.00.00000	50 000	-
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьим обществам в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовых и нравственных основ казачества в ЯМР			08.4.02.00000	50 000	-
Проведение мероприятий в рамках реализации МЦП «Поддержка и развитие казачества в ЯМР»			08.4.02.10540	50 000	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	50 000	-
Культура		08.01		6 315 000	6 315 000
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»			11.0.00.00000	6 315 000	6 315 000
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»			11.1.00.00000	4 700 000	4 700 000
Сохранение и развитие культурных традиций, единого культурного пространства района, поддержка развития всех видов и жанров современной культуры и искусства, подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ, кинопрограмм и иных зрелищных программ			11.1.01.00000	1 429 845	1 429 845
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии			11.1.01.11480	1 429 845	1 429 845
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 429 845	1 429 845
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе			11.1.02.00000	3 270 155	3 270 155
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)			11.1.02.10230	3 270 155	3 270 155

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	3 270 155	3 270 155
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»			11.2.00.00000	1 615 000	1 615 000
Содействие увеличению количества объектов туристской инфраструктуры, росту их потенциала в сфере обслуживания туристов			11.2.02.00000	1 600 000	1 600 000
Обеспечение деятельности учреждений, занятых в сфере обеспечения сохранения культурного наследия и развития туризма на территории ЯМР			11.2.02.10410	1 600 000	1 600 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	1 600 000	1 600 000
Содействие в развитии туристско-рекреационного потенциала Ярославского муниципального района			11.2.03.00000	15 000	15 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»			11.2.03.10240	15 000	15 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	15 000	15 000
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		08.04		3 687 791	3 687 791
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.0.00.00000	186 000	186 000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.1.00.00000	186 000	186 000
Совершенствование системы управления физкультурно-спортивным движением в Ярославском муниципальном районе			13.1.02.00000	186 000	186 000
Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета			13.1.02.10280	186 000	186 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	186 000	186 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	3 501 791	3 501 791
Центральный аппарат			50.0.00.20020	3 501 791	3 501 791
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3 337 091	3 337 091
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	148 500	148 500
Иные бюджетные ассигнования			800	16 200	16 200
Массовый спорт		11.02		3 014 000	3 014 000
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.0.00.00000	3 014 000	3 014 000
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»			13.1.00.00000	3 014 000	3 014 000
Организация, проведение и участие в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях			13.1.01.00000	749 000	749 000
Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий			13.1.01.10460	749 000	749 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	749 000	749 000
Обеспечение деятельности муниципального учреждения «Физкультурно-спортивный центр» Ярославского муниципального района			13.1.03.00000	2 265 000	2 265 000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере физической культуры и спорта			13.1.03.10270	2 265 000	2 265 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	2 265 000	2 265 000
Итого				1 514 797 230	1 505 700 100
Условно утвержденные расходы				12 597 370	22 280 000
ВСЕГО				1 527 394 600	1 527 980 100
Дефицит				-24 000 000	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к решению Муниципального
Совета ЯМР
от 26.10.2017 № 71**

Иные межбюджетные трансферты поселениям на 2017 год

1. Иные межбюджетные трансферты поселениям на осуществление переданных полномочий по расчистке автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов

Наименование	План (руб.)
Ивняковское СП	613 386
Курбское СП	407 048
Туношенское СП	777 599
Карабихское СП	750 176
Заволжское СП	284 478
Некрасовское СП	38 559
Итого	2 871 246

2. Иные межбюджетные трансферты поселениям на частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее

Наименование	План (руб.)
Некрасовское СП	3 000 000
Туношенское СП	1 120 000
Итого	4 120 000

3. Иные межбюджетные трансферты поселениям на осуществление переданных полномочий по строительству, ремонту и содержанию колодцев

Наименование	План (руб.)
Ивняковское СП	200 000
Заволжское СП	200 000
Курбское СП	200 000
Карабихское СП	200 000
Кузнечихинское СП	225 000
Некрасовское СП	200 000
Туношенское СП	200 000
Итого	1 425 000

4. Иные межбюджетные трансферты поселениям на мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращению депутатов Ярославской областной Думы

Наименование	План (руб.)
Курбское СП	151 930
Кузнечихинское СП	339 439
Туношенское СП	199 975
Заволжское СП	274 639
Некрасовское СП	304 850
Итого	1 270 833

5. Иные межбюджетные трансферты поселениям на проведение мероприятий, посвящённых 72-й годовщине Победы в ВОВ 1941-1945 годов на территории Ярославского муниципального района

Наименование	План (руб.)
Ивняковское СП	10 150
Заволжское СП	12 250
Курбское СП	8 000
Карабихское СП	24 800
Кузнечихинское СП	14 800
Некрасовское СП	5 800
Туношенское СП	14 200
Итого	90 000

6. Иные межбюджетные трансферты поселениям на проведение мероприятий, посвящённых Международному дню пожилых людей на территории Ярославского муниципального района

Наименование	План (руб.)
Ивняковское СП	13 400
Заволжское СП	13 900
Курбское СП	9 100
Карабихское СП	25 700
Кузнечихинское СП	16 100
Некрасовское СП	5 800
Туношенское СП	11 000
Итого	95 000

ПРИЛОЖЕНИЕ 8 к решению Муниципального Совета ЯМР от 26.10.2017 №71

Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на 2017 год

Код	Наименование	2017 год (руб.)
801 01 02 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	39 605 813
801 01 02 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	39 605 813
801 01 02 00 00 050000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте Российской Федерации	39 605 813
801 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-8 500 000
801 01 03 01 00 05 0000 700	Получение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000 000
801 01 03 01 00 05 0000 710	Получение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000 000
801 01 03 01 00 05 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	17 500 000
801 01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	17 500 000
801 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	2 557 464
801 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1 979 012 144
801 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1 981 569 608
Итого	Итого источников внутреннего финансирования	33 663 277

ПРИЛОЖЕНИЕ 9 к решению Муниципального Совета ЯМР от 26.10.2017 № 71

Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета на 2018-2019 годы

Код	Наименование	2018 год (руб.)	2019 год (руб.)
801 01 02 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	33 000 000	0
801 01 02 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	72 605 813	72 605 813
801 01 02 00 00 050000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте Российской Федерации	72 605 813	72 605 813
801 01 02 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	39 605 813	72 605 813
801 01 02 00 00 05 0000 810	Погашение районным бюджетом кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	39 605 813	72 605 813
801 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-9 000 000	
801 01 03 01 00 05 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000 000	
801 01 03 01 00 05 0000 810	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	9 000 000	
801 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0	0
801 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1 576 000 413	1 624 585 913
801 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1 576 000 413	1 624 585 913
Итого	Итого источников внутреннего финансирования	24 000 000	0

ПРИЛОЖЕНИЕ 10 к решению Муниципального Совета ЯМР от 26.10.2017 №71

Программа муниципальных внутренних заимствований Ярославского муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

1. Предельные размеры на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (руб.)

Предельный размер	на 01.01.2018	на 01.01.2019	на 01.01.2020
1. Верхний предел муниципального долга Ярославского муниципального района в том числе:	48 605 813	72 605 813	72 605 813
верхний предел объема муниципальных гарантий Ярославского муниципального района	-	-	-
	на2017 год	на2018 год	на2019 год
2. Предельный объем муниципального долга Ярославского муниципального района	100 000 000	100 000 000	100 000 000
3. Объем расходов на обслуживание муниципального долга Ярославского муниципального района	3 500 000	3 350 000	1 000 000
4. Предельный объем заимствований Ярославского муниципального района	48 605 813	72 605 813	72 605 813
5. Предельный объем предоставляемых муниципальных гарантий Ярославского муниципального района	-	-	-

2. Перечень муниципальных внутренних заимствований Ярославского муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (руб.)

Виды заимствований	2017 год	2018 год	2019 год
1. Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- 8 500 000	- 9 000 000	-
Получение	9 000 000		
Погашение	17 500 000	9 000 000	
2. Кредиты кредитных организаций	39 605 813	33 000 000	-
Получение	39 605 813	72 605 813	72 605 813
Погашение		39 605 813	
Итого, Получение	31 105 813	24 000 000	-
Погашение	48 605 813	72 605 813	72 605 813
2. Муниципальные гарантии *			

* В связи с отсутствием принятых решений Администрацией Ярославского муниципального района о предоставлении муниципальных гарантий Ярославского района конкретным заемщикам, сумма муниципальных гарантий на 2017-2019 годы не планируется.

3. Объем муниципального долга Ярославского муниципального района (прогноз) (руб.)

Обязательства	Объем долга			
	на 01.01.2017	на 01.01.2018	на 01.01.2019	на 01.01.2020
Кредиты кредитных организаций	0	39 605 813	72 605 813	72 605 813
Бюджетные кредиты	17 500 000	9 000 000	-	-
Всего	17 500 000	48 605 813	72 605 813	72 605 813

4. Структура муниципального долга Ярославского муниципального района (прогноз) (процентов)

Виды заимствований	на 01.01.2017	на 01.01.2018	на 01.01.2019	на 01.01.2020
1. Кредиты кредитных организаций		81,5	100	100
2. Бюджетные кредиты	100	18,5		
Итого	100	100	100	100

ПРИЛОЖЕНИЕ 11 к решению Муниципального Совета ЯМР от 26.10.2017 № 71

Иные межбюджетные трансферты поселениям на 2018 год

7. Иные межбюджетные трансферты поселениям на осуществление переданных полномочий по расчистке автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов

Наименование	План (руб.)
Заволжское СП	1 403 750
Ивняковское СП	1 210 968
Курбское СП	814 106
Кузнечихинское СП	1 046 583
Карабихское СП	980 422
Некрасовское СП	242 407
Туношенское СП	1 008 119
Итого	6 706 355

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального района шестого созыва

РЕШЕНИЕ

26.10.2017

№73

О досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва М.А. Здобнова

В соответствии с положениями пункта 2 части 10 и части 11 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 2 части 7 и части 12 статьи 23 Устава Ярославского муниципального района Муниципального Совета Ярославского муниципального района и на основании письменного заявления депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва Здобнова Михаила Александровича от 05.10.2017, **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:**

1. Считать досрочно прекращёнными полномочия депутата Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва Здобнова Михаила Александровича на основании его письменного заявления с 05.10.2017.
2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Ю.Н. Соколова).
3. Решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава Ярославского муниципального района
Н.В. Золотников
«___» _____ 2017

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района
Ю.А. Лазарев
«___» _____ 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального района шестого созыва

РЕШЕНИЕ

26.10.2017

№74

О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 02.03.2017 № 8 «Об утверждении проектов соглашений о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2017 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Муниципального Совета от 02 марта 2017 года № 8 «Об утверждении проектов Соглашений о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2017 год» следующие изменения:
 - 1.1. Статью 4 Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района, заключенного между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района изложить в следующей редакции: «Объем межбюджетных трансфертов, переданных местному бюджету Кузнечихинского сельского поселения, для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 225 000 (Двести двадцать пять тысяч) рублей 00 копеек».
 2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления.
 4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района
Н.В. Золотников
«___» _____ 2017

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района
Ю.А. Лазарев
«___» _____ 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального района шестого созыва

РЕШЕНИЕ

26.10.2017

№75

Об утверждении проектов соглашений о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2017 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:**

1. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Заволжскому сельскому поселению согласно приложению 1.
2. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Некрасовскому сельскому поселению согласно приложению 2.
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления.
5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района
Н.В. Золотников
«___» _____ 2017

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района
Ю.А. Лазарев
«___» _____ 2017 г.

вета ЯМР шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (А.С.Ширяев).
 4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
 муниципального района
Н.В.Золотников
 « ____ » _____ 2017 г.

Председатель Муниципального Совета
 Ярославского муниципального района
Ю.А.Лазарев
 « ____ » _____ 2017 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Муниципального Совета ЯМР
от 26.10.2017 №76

Перечень объектов системы водоснабжения и водоотведения
Ярославского муниципального района,
передаваемых в собственность Ярославской области

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Наименование объекта недвижимости	Индивидуализирующие характеристики (год постройки, общая площадь, протяженность)	Инвентарный номер
1	Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское СП, д. Сабельницы	Сети водоснабжения с колонкой для водоснабжения и тремя колодцами	Год постройки 1969, протяженность 350,0м	108511420
2	Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское СП, с. Сарафаново, д. 57 (МДОУ № 26 «Ветерок» ЯМР)	Сети водопровода	Год постройки 1974, протяженность 50,0м	108010411
3	Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское СП, п.Ивняки, ул. Центральная, д. 7 (МДОУ № 42 «Родничок» ЯМР)	Сети водопровода	Год постройки 1987, протяженность 86,0м	108010491
4	Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское СП, п.Ивняки, ул. Луговая, д. 1 А (МОУ Ивняковская СШ ЯМР)	Сети водопровода	Год постройки 1969, протяженность 90,0м	108010397
5	Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское СП, с. Сарафаново, д. 55 (МОУ Сарафановская СШ ЯМР)	Сети водопровода	Год постройки 1977, протяженность 27,0м	108101369
6	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, п.Заволжье, к центру врача общей практики	Наружный водопровод	Год постройки 2010, протяженность 74,35м	108010477
7	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, с. Прусово	Артезианская скважина с водонапорной башней	Год постройки 1989	108511433
8	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, с. Прусово	Сети водопровода с разводкой к жилым домам и водоразборным колонкам	Год постройки 1989, протяженность 200,0м	108511434
9	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, п. Заволжье, д. 35 (здание НШ-ДС)	Сети водопровода	Год постройки 1982, протяженность 70,0м	108010513
10	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, д. Григорьевское, ул. Клубная, д. 6 (МОУ Григорьевская СШ ЯМР)	Сети водопровода	Год постройки 1996, протяженность 140,0м	108010344
11	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, д. Григорьевское, ул. Новая, д. 9 (детсад)	Сети водопровода	Год постройки 1988, протяженность 46,0м	108010347
12	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, д. Пестрецово, д. 86 (МОУ Пестрецовская СШ ЯМР)	Сети водопровода	Год постройки 1985, протяженность 85,0м	108010380
13	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, с. Спас-Виталий, д. 6 (МОУ Спасская СШ ЯМР)	Сети водопровода	Год постройки 1983, протяженность 47,0м	108010444
14	Ярославская область, Ярославский район, г.п. Лесная Поляна, д. 38 (начальная школа)	Сети водопровода	Год постройки 1989, протяженность 160,0м	108010405
15	Ярославская область, Ярославский район, г.п. Лесная Поляна, д. 35 (детсад)	Сети водопровода	Год постройки 1982, протяженность 130,0м	108010402
16	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Ершово	Водоразборная колонка	Год постройки 2009	108511150
17	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Карабиха	Водоразборная колонка	Год постройки 2009	108511288
18	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Карабиха	Водоразборная колонка	Год постройки 2009	108511291
19	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Карабиха	Водоразборная колонка	Год постройки 2009	108511293
20	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Карабиха	Водоразборная колонка	Год постройки 2009	108511294
21	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Кормилицино	Водоразборная колонка	Год постройки 2009	108511289
22	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Кормилицино	Водоразборная колонка	Год постройки 2009	108511299
23	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Ноготино	Водоразборная колонка	Год постройки 2009	108511290
24	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Ноготино	Водоразборная колонка	Год постройки 2009	108511292
25	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Бегоулево	Водоразборная колонка	Год постройки 2009	108511295
26	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Корюково	Водоразборная колонка	Год постройки 2009	108511296
27	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, с. Лучинское	Водоразборная колонка	Год постройки 2009	108511297

28.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Ноготино	Сети водопровода	Год постройки 2010, протяженность 200,0м	108511162
29.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Ершово	Сети водопровода	Год постройки 2010, протяженность 550,0м	108511298
30.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Ананино, ул. Садовая, д. 1 (от стены здания до колодца В2 магистрального водопровода)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1988, протяженность 46,0м	108511152
31.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, п. Дубки, ул. Октябрьская, д. 23 (от стены здания до колодца В3 магистрального водопровода)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1981, протяженность 32,0м	108511157
32.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, п. Дубки, ул. Спортивная, д. 9 (от стены здания до колодца ВК-46 уличной водопроводной сети)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1970, протяженность 37,0м	108511158
33.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, п. Дубки, ул. Труда, д. 1а (от стены здания до колодца ВК-124 уличной водопроводной сети)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1998, протяженность 43,0м	108511159
34.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, п. Дубки, ул. Некрасова, д. 2 (от стены здания до колодца ВК-2 уличной водопроводной сети)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1976, протяженность 27,0м	108511160
35.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Карабиха, ул. Полевая, к д. 7 и д. 8 (от стен зданий до колодца уличной водопроводной сети)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1956, протяженность 50,0м	108511168
36.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1а (от стены здания (литера А) до колодца уличной водопроводной сети)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1957, протяженность 21,0м	108511173
37.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1а (от стены здания (литера Б) до колодца уличной водопроводной сети)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1980, протяженность 7,0м	108511174
38.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи, ул. Пушкина, д. 29а (от стены здания до магистрального водопровода)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1968, протяженность 49,0м	108511171
39.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи, ул. Пушкина, д. 8а (от стены здания до колодца магистрального водопровода)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1989, протяженность 16,0м	108511172
40.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Ноготино, д. 26 (от стены здания до колодца № 1 магистрального водопровода)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1961, протяженность 210,0м	108511167
41.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, п. Щедино, ул. Садовая, д. 1 (от стены здания до колодца магистрального водопровода)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1994, протяженность 50,0м	108511169
42.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, п. Щедино, ул. Центральная, д. 6а (от стены здания до колодца центрального водопровода)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1958, протяженность 98,0м	108511170
43.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, пос. Речной	Водопровод	Год постройки 1978, протяженность 150,0м	108511286
44.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи, ул. Пушкина, ул. Большая Октябрьская, ул. Московская, ул. Текстильщиков, Парковый пер.	Водопровод	Год постройки 1933, протяженность 3 561,0м	108511149
45.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи, ул. Большая Октябрьская, ул. д. 15	Водопроводно-насосная станция второго подъема	Год постройки 1988, площадь 26,0кв.м.	108511214
46.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, с. Лучинское (от стены здания до колодца магистрального водопровода)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1971, протяженность 1500,0м	108010335
47.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи, д. Ноготино	Водоснабжение п. Красные Ткачи 1 этап «Восстановление артезианских скважин с закольцовкой в п. Красные Ткачи»	Год постройки 2014, протяженность 2 603,0м, объект оборудован ВЛ-0,4кВ протяженностью 1 353,0м	1.03.0169
48.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, пос. Туношна-городок 26	Здание водонапорной насосной станции	Год постройки 1957, площадь 16,0 кв.м.	108511103
49.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, пос. Туношна-городок 26	Здание хлораторной	Год постройки 1963, площадь 45,0кв.м.	108511105
50.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, пос. Туношна-городок 26	Здание насосной станции	Год постройки 1957, площадь 16,0кв.м.	108511106
51.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, пос. Туношна-городок 26	Артезианская скважина	Год постройки 1961, площадь 4,0кв.м.	108511108
52.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, пос. Туношна-городок 26	Артезианская скважина	Год постройки 1961, площадь 4,0кв.м.	108511109
53.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, пос. Туношна-городок 26	Артезианская скважина	Год постройки 1961, площадь 4,0кв.м.	108511110
54.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, пос. Туношна-городок 26	Артезианская скважина	Год постройки 1960, площадь 4,0кв.м.	108511111
55.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, пос. Туношна-городок 26	Артезианская скважина	Год постройки 1962, площадь 4,0кв.м.	108511112

56.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, пос. Туношна-городок 26	Сети водопровода	Год постройки 1963, протяженность 2 596,0м	108511113
57.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, пос. Туношна-городок 26, д. 18 (к зданию МДОУ детский сад № 5 «нездышко» ЯМР)	Сети водопровода	Год постройки 1982, протяженность 92,0м	108511117
58.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, с. Красное	Артезианская скважина	Год постройки 1990	108511120
59.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, с. Красное	Водонапорная башня Рожновского	Год постройки 1969	108511121
60.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, с. Красное	Сети водопровода	Год постройки 1994, протяженность 4 000,0м	108511122
61.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, д. Мокеевское, д. 33 (к зданию МОУ Мокеевская СШ ЯМР)	Сети водопровода	Год постройки 1976, протяженность 52,0м	108511127
62.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, д. Мокеевское, д. 35 (к зданию МДОУ детский сад № 21 «Ласточка» ЯМР)	Сети водопровода	Год постройки 1975, протяженность 77,0м	108511130
63.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, с. Туношна, ул. Школьная, д. 6 (к зданию МОУ Туношенская СШ имени Героя России Селезнева А.А.» ЯМР)	Сети водопровода	Год постройки 1943, протяженность 60,0м	108511133
64.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, с. Туношна, ул. Школьная, д. 9 (к зданию МДОУ детский сад № 18 «Теремок» ЯМР)	Сети водопровода	Год постройки 1978, протяженность 51,0м	108511136
65.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, с. Туношна, ул. Юбилейная, д. 8 (к зданию спортивного комплекса)	Сети водопровода	Год постройки 2007, протяженность 55,0м	108511139
66.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, д. Софряково	Артезианская скважина	Год постройки 2013	108511142
67.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, д. Софряково	Водоразборная колонка	Год постройки 2013	108511143
68.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, д. Софряково	Сети водопровода	Год постройки 2013, протяженность 735,0м	108511144
69.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, д. Бердицино	Сети водопровода	Год постройки 1980, протяженность 785,0м	108511146
70.	Ярославская область, Ярославский район, Туношенское СП, д. Бердицино	Водонапорная башня	Год постройки 1980	108511147
71.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, п. Красное	Сети водопроводные	Год постройки 1964, протяженность 300,0м	108511284
72.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, д. Кузнечиха	Водопроводные сети	Год постройки 1989, протяженность 50,0м	108511223
73.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, п. Ярославка, д. 2г	Наружные сети водопровода	Год постройки 1991, протяженность 58,0м	108511240
74.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, п. Ярославка, д. 1г	Наружные сети водопровода	Год постройки 1967, протяженность 30,0м	108511241
75.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Толбухино, ул. Даниловская, д. 6	Наружные сети водопровода	Год постройки 1985, протяженность 75,0м	108511242
76.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Толбухино, ул. Кооперативная, д. 16	Наружные сети водопровода	Год постройки 2002, протяженность 22,0м	108511243
77.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Медягино, д. 33б	Наружные сети водопровода	Год постройки 2007, протяженность 62,0м	108511244
78.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Медягино, д. 36	Наружные сети водопровода	Год постройки 1977, протяженность 21,0м	108511245
79.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Медягино, д. 33а	Наружные сети водопровода	Год постройки 1977, протяженность 54,0м	108511246
80.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, д.Глебовское, ул. Мира, д. 1а	Наружные сети водопровода	Год постройки 1989, протяженность 110,0м	108511255
81.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Андронкино, ул. Ярославская, д. 15	Наружные сети водопровода	Год постройки 1983, протяженность 28,0м	108511258
82.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, д. Кузнечиха, ул. Нефтяников, д. 14	Наружные сети водопровода	Год постройки 1986, протяженность 55,0м	108511261
83.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 34	Наружные сети водопровода	Год постройки 1985, протяженность 15,0м	108511266
84.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 4а	Наружные сети водопровода	Год постройки 1998, протяженность 25,0м	108511267
85.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, п. Красное	Водонапорная башня	Год постройки 1988	108511283
86.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, п. Красное	Артезианская скважина	Год постройки 1964	108511282
87.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, вблизи деревни Нестерово, лагерь «Июлга»	Здание хлораторной, лит. Я	Год постройки 1974, площадь 5,5кв.м.	108511476

88.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, вблизи деревни Нестерovo, лагерь «Иволга», д. 15	Здание насосной, лит. Ш	Год постройки 1957, площадь 4,2кв.м.	108511479
89.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, вблизи деревни Нестерovo, лагерь «Иволга», д. 14	Здание насосной, лит. О	Год постройки 1957, площадь 10,3кв.м.	108511481
90.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, вблизи деревни Нестерovo, лагерь «Иволга», д. 13	Здание насосной и артезианская скважина, лит. Н	Год постройки 1974, площадь 10,3кв.м.	108511480
91.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Красный Волгарь	Артскважина № 2186	Год постройки 1998, площадь 24,0кв.м.	108511303
92.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Красный Волгарь	Артскважина № 2959	Год постройки 1998, площадь 24,0кв.м.	108511304
93.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Михайловский, ул. Школьная, д. 7	Наружные сети водопровода	Год постройки 1964, протяженность 71,0м	108511309
94.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Михайловский, ул. Школьная, д. 7	Наружные сети водопровода	Год постройки 1964, протяженность 71,0м	108511313
95.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Михайловский, ул. Школьная, д. 9	Наружные сети водопровода	Год постройки 1971, протяженность 26,0м	108511317
96.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Михайловский, ул. Набережная	Сети водопровода	Год постройки 1937, протяженность 500,0м	108511320
97.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Ченцы, ул. Центральная	Артезианская скважина	Год постройки 1969, площадь 24,0кв.м.	108511329
98.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Ченцы	Водопровод	Год постройки 1969, протяженность 240,0м	108511330
99.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Ченцы, ул. Центральная	Насосная станция	Год постройки 1969, площадь 24,0кв.м.	108511331
100.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Ченцы, ул. Центральная	Водонапорная башня	Год постройки 1969, площадь 24,0кв.м.	108511328
101.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, с. Григорьевское, ул. Новая (от водонапорной башни до д. 24)	Водопровод	Год постройки 1989, протяженность 1 900,0м	108511324
102.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, с. Григорьевское, ул. Новая	Артезианская скважина	Год постройки 1989, площадь 24,0кв.м.	108511325
103.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, с. Григорьевское, ул. Новая	Насосная станция	Год постройки 1989	108511326
104.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, д. Новая	Артезианская скважина	Год постройки 2012, площадь 8,0кв.м.	108511332
105.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, с. Григорьевское, ул. Новая	Водонапорная башня	Год постройки 1989, площадь 8,0кв.м.	108511327
106.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Баканово	Артезианская скважина	Год постройки 1979, площадь 20,0кв.м.	108511333
107.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Баканово	Водонапорная башня	Год постройки 1979, площадь 20,0кв.м.	108511334
108.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Баканово	Сети водопровода	Год постройки 1979, протяженность 350,0м	108511335
109.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Каблуково	Артезианская скважина	Год постройки 1976, площадь 23,1кв.м.	108511337
110.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Каблуково	Водонапорная башня	Год постройки 1976	108511338
111.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Каблуково	Сети водопровода	Год постройки 1976, протяженность 300,0м	108511339
112.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Лаптево	Водонапорная башня	Год постройки 1979	108511347
113.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Лаптево	Водопроводные сети	Год постройки 1979, протяженность 1 000,0м	108511348
114.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Лаптево	Сооружение артезианской скважины с оборудованием	Год постройки 1979, площадь 9,6кв.м.	108511349
115.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, с. Новленское	Артезианская скважина со зданием водокачки и водонапорной башней	Год постройки 2002, площадь 60,0кв.м.	108511354
116.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, с. Новленское	Башня водонапорная	Год постройки 2002	108511355
117.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Иванищево, ул. Молодежная, д. 11	Наружные сети водопровода	Год постройки 1990, протяженность 110,0м	108511359
118.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Иванищево, ул. Молодежная, д. 12 (школа)	Наружные сети водопровода	Год постройки 1995, протяженность 55,0м	108511362
119.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, п. Козьмодемьянск, ул. 2-я Привокзальная, д. 84	Наружные сети водопровода	Год постройки 1963, протяженность 38,0м	108511365
120.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, п. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 38	Наружные сети водопровода	Год постройки 1984, протяженность 62,0м	108511367
121.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, с. Курба, ул. Школьная, д. 1	Наружные сети водопровода	Год постройки 1964, протяженность 50,0м	108511370

122.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, с. Курба, ул. Школьная, д. 16	Наружные сети водопровода	Год постройки 1966, протяженность 65,0м	108511373
123.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Мордвиново, ул. Школьная, д. 10	Наружные сети водопровода	Год постройки 1990, протяженность 54,0м	108511377
124.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, с.Ширинь, ул.Мира, д.2	Наружные сети водопровода	Год постройки 1989, протяженность 70,0м	108511379
125.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, п. Козьмодемьянск, ул.ЯХСТ	Наружный водопровод	Год постройки 1970, протяженность 1 100,0м	108511383
126.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, п. Козьмодемьянск, ул.ЯХСТ	Водонапорная башня	Год постройки 2000, площадь 2,0кв.м.	108511385
127.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, п. Козьмодемьянск, ул.ЯХСТ	Скважина	Год постройки 1970, площадь 10,0кв.м.	108511387
128.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, с. Сарафаново	Очистные сооружения канализации	Год постройки 1975	1101030067
129.	Ярославская область, Ярославский район, Ивнянское СП, п. Ивняки	Здание КНС очистных сооружений ливневой канализации	Год постройки 1987	1101020159
130.	Ярославская область, Ярославский район, Ивнянское СП, п. Ивняки	Сети ливневой канализации	Год постройки 1986, протяженность 952,0м	1101030053
131.	Ярославская область, Ярославский район, Ивнянское СП, п. Ивняки	Сети ливневой канализации с очистными сооружениями	Год постройки 1987, протяженность 2 900,0м	1101030054
132.	Ярославская область, Ярославский район, Ивнянское СП, п. Ивняки	Сети водопровода к очистным сооружениям	Год постройки 1987, протяженность 1 080,0м	1101030052
133.	Ярославская область, Ярославский район, Ивнянское СП, п. Карачиха (от стены здания аэродрома до городского коллектора)	Канализационный самотечный коллектор	Год постройки 1970, протяженность 2 859,7м	108511421
134.	Ярославская область, Ярославский район, Ивнянское СП, с. Сарафаново, д. 57 (МДОУ № 26 «Ветерок» ЯМР)	Сети канализации	Год постройки 1974, протяженность 140,0м	108010413
135.	Ярославская область, Ярославский район, Ивнянское СП, п.Ивняки, ул. Центральная, д. 7 (МДОУ № 42 «Родничок» ЯМР)	Сети канализации	Год постройки 1987, протяженность 168,0м	108010493
136.	Ярославская область, Ярославский район, Ивнянское СП, п.Ивняки, ул. Луговая, д. 1а (МОУ Ивнянская СШ ЯМР)	Сети канализации	Год постройки 1989, протяженность 220,0м	108010398
137.	Ярославская область, Ярославский район, Ивнянское СП, с. Сарафаново, д. 55 (МОУ Сарафановская СШ ЯМР)	Сети канализации	Год постройки 1977, протяженность 142,0м	108010370
138.	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, п.Заволжье, к центру врача общей практики	Наружная канализация	Год постройки 2010, протяженность 60,2м	108010474
139.	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, д. Григорьевское	Очистные сооружения	Год постройки 1978, площадь 130,0кв.м.	108511431
140.	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, с. Спас-Виталий	Очистные сооружения	Год постройки 1989	108511432
141.	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, п. Заволжье, д. 35 (здание НШ-ДС)	Сети канализации	Год постройки 1982, протяженность 30,0м	108010515
142.	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, д. Григорьевское, ул. Клубная, д. 6 (МОУ Григорьевская СШ ЯМР)	Сети канализации	Год постройки 1996, протяженность 36,0м	108010341
143.	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, д. Григорьевское, ул. Новая, д. 9 (здание д/с)	Сети канализации	Год постройки 1988, протяженность 140,0м	108010345
144.	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, д. Пестрецово, д. 86 (МОУ Пестрецовская СШ ЯМР)	Сети канализации	Год постройки 1986, протяженность 20,0м	108010379
145.	Ярославская область, Ярославский район, г.п. Лесная Поляна, д. 38 (начальная школа)	Сети канализации	Год постройки 1989, протяженность 121,0м	101010403
146.	Ярославская область, Ярославский район, г.п. Лесная Поляна, д. 35 (детсад)	Сети канализации	Год постройки 1982, протяженность 200,0м	108010406
147.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д.Ананьино	Очистные сооружения	Год постройки 1989	108511151
148.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Ананьино, ул. Садовая, д. 1 (от стены здания до колодца К3 магистральной канализации)	Наружные сети канализации	Год постройки 1988, протяженность 130,0м	108511153
149.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, пос. Дубки	Внешние канализационные сети	Год постройки 1973, протяженность 3 825,0м	108511300
150.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, п. Дубки	Канализационные сети с напорным коллектором	Год постройки 1970, протяженность 8 200,0м	108511161
151.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, пос. Дубки, ул. Октябрьская, д. 23 (от стены здания до колодца В-3 магистрального водопровода)	Наружные сети канализации	Год постройки 1981, протяженность 56,0м	108511176
152.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, пос. Дубки, ул. Спортивная, д. 9 (от стены здания до колодца КК-18 улочной канализационной сети)	Наружные сети канализации	Год постройки 1970, протяженность 95,0м	108511177
153.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, пос. Дубки, ул. Труда, д. 1а (от стены здания до колодца КК-77 улочной канализационной сети)	Наружные сети канализации	Год постройки 1998, протяженность 51,0м	108511178

154.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, пос.Дубки, ул.Некрасова, д.2 (от стены емкости канализационной насосной станции до колодца КК-8 улочной канализационной сети)	Наружные сети канализации	Год постройки 1976, протяженность 211,0м	108511175
155.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1а (от стен здания, литеры А и литеры Б, до колодцев КК1 - КК6 улочной канализации)	Наружные сети канализации	Год постройки 1964, протяженность 1 300,0м	108511180
156.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи	Канализационные сети (производство № 2)	Год постройки 1987, протяженность 1 135,0м	108511195
157.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи, ул. Пушкина, д. 29а (от стены здания до колодца магистральной канализации)	Наружные сети канализации	Год постройки 1968, протяженность 39,0м	108511181
158.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи, ул. Пушкина, д. 8а (от стены здания до колодца магистральной канализации)	Наружные сети канализации	Год постройки 1989, протяженность 2,0м	108511182
159.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д.Ноготин, д. 26 (от стены здания до стены приемного бункера канализационной насосной)	Наружные сети канализации	Год постройки 1961, протяженность 350,0м	108511179
160.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, п. Щедрино, ул. Садовая, д. 1 (от стены здания до колодца магистральной канализации)	Наружные сети канализации	Год постройки 1994, протяженность 200,0м	108511285
161.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, п. Щедрино, ул. Центральная, д. 6а (от стены здания до колодца центральной канализации)	Наружные сети канализации	Год постройки 1958, протяженность 17,0м	108511228
162.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи	Напорная канализация	Год постройки 1987, протяженность 2 100,0м	108511163
163.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи, ул. Пушкина	Наружная канализация	Год постройки 1941, протяженность 1 234,5м	108511165
164.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи, ул. Большая Октябрьская	Наружная канализация	Год постройки 1953, протяженность 1 420,0м	108511164
165.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, д. Гончарово	Канализационная насосная станция	Год постройки 1979	108511155
166.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, п. Дубки	Канализационная насосная станция	Год постройки 1973	108511156
167.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи	Канализационная станция № 1	Год постройки 1987, площадь 109,1кв.м.	108511196
168.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, р.п. Красные Ткачи, ул. Большая Октябрьская (у д. 9)	Канализационная насосная станция	Год постройки 1994, площадь 9,0кв.м.	108511197
169.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, с. Лучинское (от стены здания до выгребной ямы)	Наружные сети канализации	Год постройки 1971, протяженность 100,0м	108010334
170.	Ярославская область, Ярославский район, Туюшенское СП, пос. Туюшна-городок 26	Здание канализационной насосной станции	Год постройки 1957, площадь 45,0кв.м.	108511102
171.	Ярославская область, Ярославский район, Туюшенское СП, пос. Туюшна-городок 26	Здание водонапорной башни	Год постройки 1957, площадь 40,0кв.м.	108511104
172.	Ярославская область, Ярославский район, Туюшенское СП, пос. Туюшна-городок 26	Сети канализации	Год постройки 1963, протяженность 2 733,0м	108511114
173.	Ярославская область, Ярославский район, Туюшенское СП, пос. Туюшна-городок 26, д. 18 (к зданию МДОУ детский сад № 5 «Нездышко» ЯМР)	Сети канализации	Год постройки 1982, протяженность 120,0м	108511115
174.	Ярославская область, Ярославский район, Туюшенское СП, д. Мокеевское	Очистные сооружения	Год постройки 2003	108511124
175.	Ярославская область, Ярославский район, Туюшенское СП, д. Мокеевское, д. 33 (к зданию МОУ Мокеевская СШ ЯМР)	Сети канализации	Год постройки 1976, протяженность 117,0м	108511125
176.	Ярославская область, Ярославский район, Туюшенское СП, д. Мокеевское, д. 35 (к зданию МДОУ детский сад № 21 «Ласточка» ЯМР)	Сети канализации	Год постройки 1975, протяженность 38,0м	108511128
177.	Ярославская область, Ярославский район, Туюшенское СП, с. Туюшна	Очистные сооружения	Год постройки 1976	108511132
178.	Ярославская область, Ярославский район, Туюшенское СП, с. Туюшна, ул. Школьная, д. 6 (к зданию МОУ Туюшенская СШ ЯМР)	Сети канализации	Год постройки 1943, протяженность 194,0кв.м.	108511134
179.	Ярославская область, Ярославский район, Туюшенское СП, с. Туюшна, ул. Школьная, д. 9 (к зданию МДОУ детский сад № 18 «Теремок» ЯМР)	Сети канализации	Год постройки 1978, протяженность 33,0м	108511137
180.	Ярославская область, Ярославский район, Туюшенское СП, с. Туюшна, ул. Юбилейная, д. 8 (к зданию спортивного комплекса)	Сети канализации	Год постройки 2007, протяженность 35,0м	108511141
181.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Андроники	Сети канализационные, очистные сооружения и канализационная насосная станция	Год постройки 1980, протяженность 1 750,0м	108511219
182.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, д. Глебовское	Очистные сооружения	Год постройки 1988	108511220

183.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Толбухино	Очистные сооружения	Год постройки 1984	108511221
184.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, д. Кузнецка	Канализация	Год постройки 1989, протяженность 60,0м	108511222
185.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, п. Ярославка, д. 2г	Наружные сети канализации	Год постройки 1991, протяженность 380,0м	108511226
186.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, п. Ярославка, д. 1г	Наружные сети канализации	Год постройки 1967, протяженность 80,0м	108511227
187.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Медягино, д. 33б	Наружные сети канализации	Год постройки 2007, протяженность 38,0м	108511247
188.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Медягино, д. 3б	Наружные сети канализации	Год постройки 1977, протяженность 23,0м	108511249
189.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Медягино, д. 33а	Наружные сети канализации	Год постройки 1977, протяженность 110,0м	108511250
190.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, д. Глебовское, ул.Мира, д. 1а	Наружные сети канализации	Год постройки 1989, протяженность 175,0м	108511253
191.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Андронки, ул. Ярославская, д. 15	Наружные сети канализации	Год постройки 1983, протяженность 25,0м	108511257
192.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, д. Кузнецка, ул. Центральная, д. 34	Наружные сети канализации	Год постройки 1985, протяженность 160,0м	108511262
193.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, д. Кузнецка, ул. Центральная, д. 4а	Наружные сети канализации	Год постройки 1998, протяженность 52,0м	108511263
194.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, д. Кузнецка, ул. Нефтяников, д. 14	Наружные сети канализации	Год постройки 1986, протяженность 110,0м	108511264
195.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, д. Кузнецка	Здание канализационных очистных сооружений	Год постройки 1974, площадь 160,0кв.м.	108511276
196.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, с. Медягино	Здание очистных сооружений	Год постройки 1976, площадь 360,0кв.м.	108511278
197.	Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское СП, вблизи деревни Нестерово, лагерь «Иволга»	Здание канализационной насосной станции, лит. Ю	Год постройки 1974, площадь 5,5кв.м.	108511477
198.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Красный Волгарь	Здание канализационных очистных сооружений	Год постройки 1998, площадь 60,0кв.м.	108511305
199.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Михайловский, ул. Школьная, д. 7	Наружные сети канализации	Год постройки 1964, протяженность 149,0м	108511311
200.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Михайловский, ул. Школьная, д. 7	Наружные сети канализации	Год постройки 1964, протяженность 30,0м	108511314
201.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Михайловский, ул. Школьная, д. 9	Наружные сети канализации	Год постройки 1971, протяженность 94,0м	108511318
202.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, п. Михайловский, ул. Набережная	Сети канализации	Год постройки 1937, протяженность 180,0м	108511321
203.	Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское СП, д. Харитоново	Здание очистных сооружений	Год постройки 1983	1101020162
204.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, с. Курба	Очистные сооружения	Год постройки 1979, площадь 100,0кв.м.	108511345
205.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Мордвиново	Канализационно-насосная станция № 1	Год постройки 1987, площадь 30,0кв.м.	108511351
206.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Мордвиново	Канализационно-насосная станция № 2	Год постройки 1987, площадь 18,0кв.м.	108511352
207.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Мордвиново	Канализационные сети	Год постройки 1987, протяженность 3 100,0м	108511353
208.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, с. Ширинье	Очистные сооружения	Год постройки 1986	108511357
209.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Иванчицево	Очистные сооружения	Год постройки 1986, площадь 60,0кв.м.	108511358
210.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Иванчицево, ул. Молодежная, д. 11	Наружные сети канализации	Год постройки 1990, протяженность 103,0м	108511360
211.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д. Иванчицево, ул. Молодежная, д. 12	Наружные сети канализации	Год постройки 1995, протяженность 351,0м	108511363
212.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, п. Козьмодемьянск, ул. Центральная, д. 38	Наружные сети канализации	Год постройки 1984, протяженность 82,0м	108511368
213.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, с. Курба, ул. Школьная, д. 1	Наружные сети канализации	Год постройки 1966, протяженность 38,0м	108511371
214.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, с. Курба, ул. Школьная, д. 16	Наружные сети канализации	Год постройки 1966, протяженность 71,0м	108511374
215.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, д.Мордвиново	Поля фильтрации	Год постройки 1987, площадь 10000кв.м.	108511376
216.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, с. Ширинье, ул. Мира, д. 2	Наружные сети канализации	Год постройки 1989, протяженность 80,0м	108511380

217.	Ярославская область, Ярославский район, Курбское СП, п. Козьмодемьянск, ул. ЯОХТ, д. 1	Канализация	Год постройки 1970, протяженность 810,0м	108511384
218.	Ярославская область, Ярославский район, ГП Лесная Поляна, р.п. Лесная Поляна, ул. Железнодорожная	Водопроводные сети	Год постройки 1984, протяженность 787,0м	1.03.0027
219.	Ярославская область, Ярославский район, Ивняковское СП, д. Медведково	Артезианская скважина с сетями водоснабжения, с водными колодцами в количестве 9-ти шт.	Год постройки 2001, протяженность 1 100,0м	101300004
220.	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, от границы городского округа Ярославль до домов № 1,2 по ул. Мирная п. Красный Бор	Наружные сети водопровода	Год постройки 2013, протяженность 1 196,0м	
221.	Ярославская область, Ярославский район, Заволжское СП, д. Григорьевское, ул.Клубная, д. 6 (МОУ Григорьевская СШ ЯМР)	Емкости для сбора жидких бытовых отходов 2шт.	Год постройки 1996, объем по 10,0м	108010342
222.	Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, п. Красный Бор, ул. Мирная, к дому № 1,2	Наружные сети ливневой канализации	Год постройки 2013, протяженность 395,0м	
223.	Ярославская область, Ярославский район, от границы города Ярославля в районе ул. Яковлевская до домов № 1,2 по ул. Мирная п. Красный Бор	Наружные сети фекальной канализации	Год постройки 2013, протяженность 594,0м	
224.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, п. Дубки	Узел коммерческого учета сточных вод	Год ввода 2005	108020002
225.	Ярославская область, Ярославский район, Карабихское СП, п. Дубки	Узел коммерческого учета сточных вод	Год ввода 2005	108020001

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва**
РЕШЕНИЕ

26.10.2017

№77

**Об утверждении проектов соглашений
о передаче осуществления полномочий
по решению вопросов местного значения
на 2018 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Заволжскому сельскому поселению согласно приложению 1.
2. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Ивняковскому сельскому поселению согласно приложению 2.
3. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Карабихскому сельскому поселению согласно приложению 3.
4. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Кузнецкинскому сельскому поселению согласно приложению 4.
5. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Курбскому сельскому поселению согласно приложению 5.
6. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Некрасовскому сельскому поселению согласно приложению 6.
7. Утвердить проект Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района Туношенскому сельскому поселению согласно приложению 7.
8. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления.
10. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района**
Н.В. Золотников Ю.А.Лазарев
« » 2017 года « » 2017 года

**Финансово-экономическое обоснование к проекту решения
«Об утверждении проектов соглашений о передаче осуществления полномочий по решению
вопросов местного значения на 2018 год»**

В связи с обращениями сельских поселений по передаче отдельных полномочий из Ярославского муниципального района в сельские поселения по решению вопросов местного значения на осуществление переданных полномочий по содержанию автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах поселения в зимний период, подготовлены проекты соглашений.

Поселения	Объем межбюджетных трансфертов, руб.	Обоснование
Заволжское СП	1 403 750,42	Муниципальным казенным учреждением «МОЦР» ЯМР составлены сметы на общую сумму 6 706 354,54 руб. на выполнение работ по зимнему содержанию автомобильных дорог местного значения расположенных вне границ населенных пунктов сельских поселений, на 2018 год.
Ивняковское СП	1 210 967,92	
Карабихское СП	980 421,88	
Кузнецкинское СП	1 046 583,30	
Курбское СП	814 105,60	
Некрасовское СП	242 406,58	
Туношенское СП	1 008 118,84	
Итого	6 706 354,54	

Руководитель Ю.С.Грибанова
(подпись) (расшифровка подписи)
Начальник отдела по расходам бюджета О.В. Крюкова
(подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение 1
к решению Муниципального Совета ЯМР
от «26» 10. 2017 № 77**

Утверждено решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от _____ № _____
Председатель Муниципального Совета Заволжского сельского поселения _____ (К.В.Староверов)

Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.10.2017 №77
Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ (Ю.А. Лазарев)

**СОГЛАШЕНИЕ
о передаче осуществления полномочий по решению
вопросов местного значения**

Глава Ярославского муниципального района Золотников Николай Владимирович, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Глава Заволжского сельского поселения Ашастина Наталия Ивановна, действующая на основании Устава Заволжского сельского поселения, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), заключили Соглашение о нижеследующем:

- Статья 1**
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона:
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).
- Статья 2**
1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01.01.2018 по 31.12.2018.
- Статья 3**
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету Заволжского сельского поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.
Материальные ресурсы органам местного самоуправления Заволжского сельского поселения не передаются.
2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Заволжского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в Заволжском сельском поселении согласно Приложению к настоящему Соглашению.

Статья 4
Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Заволжского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 1 403 750 (Один миллион четыреста три тысячи семьсот пятьдесят) рублей 42 копейки.

- Статья 5**
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
- перечислять в бюджет Заволжского сельского поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения;
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.
3. Органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения района обязаны:
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;
- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.
4. Реализация органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых или нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Заволжского сельского поселения.

- Статья 6**
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Заволжского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.
2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Заволжского сельского поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.
3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Заволжскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. В случае неисполнения (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет Заволжского сельского поселения межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета Ярославского муниципального района для осуществления переданных в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет Заволжского сельского поселения неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.
5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению со стороны органов местного самоуправления Заволжского сельского поселения органы местного самоуправления Заволжского сельского поселения перечисляют в районный бюджет Ярославского муниципального района штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:
- истечение срока действия Соглашения;
- по соглашению сторон досрочно.
Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.
2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года.

Статья 9
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.
Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.
4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославле в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Глава Ярославского муниципального района Глава Заволжского сельского поселения
_____ (Н.В.Золотников) _____ (Н.И.Ашастина)
(дата) (дата)

- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;

- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Некрасовского сельского поселения.

Статья 6
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Некрасовского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Некрасовского сельского поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Некрасовскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. В случае перечисления (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет Некрасовского сельского поселения межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет Некрасовского сельского поселения неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.

5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению со стороны органов местного самоуправления Некрасовского сельского поселения органы местного самоуправления Некрасовского сельского поселения перечисляют в районный бюджет Ярославского муниципального района штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:
- истечение срока действия Соглашения;
- по согласию сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года.

Статья 9
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.
Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославль в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Глава Ярославского муниципального района	Глава Некрасовского сельского поселения
_____ (Н.В.Золотников)	_____ (Л.Б.Почкайло)
_____ (дата)	_____ (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ к соглашению о передаче осуществления полномочий от 26.10.2017 № 77

Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Некрасовскому сельскому поселению

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района и средств бюджета Некрасовского сельского поселения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и Некрасовским сельским поселением.

1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет Некрасовского сельского поселения выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

II. Порядок перечисления межбюджетных трансфертов
Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района перечисляются в бюджет Некрасовского сельского поселения на осуществление переданных полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период), в течение 30 календарных дней после предоставления акта выполненных работ, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

Приложение 7 к решению Муниципального Совета ЯМР от «26»10.2017 № 77

Утверждено решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от _____ № _____	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.10.2017 № 77
Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения _____ (В.Б.Веретенников)	Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ (Ю.А. Лазарев)

СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

Глава Ярославского муниципального района Золотников Николай Владимирович, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с одной стороны, и Глава Туношенского сельского поселения Печаткина Наталья Викторовна, действующая на основании Устава Туношенского сельского поселения, с другой стороны, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), заключили Соглашение о нижеследующем:

Статья 1
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района передают, а органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения принимают осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона:
- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

Статья 2

1. Указанные в статье 1 настоящего Соглашения полномочия передаются на период с 01.01.2018 по 31.12.2018.

Статья 3
1. Финансовые средства для осуществления органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, предоставляются бюджету Туношенского сельского поселения в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.
Материальные ресурсы органам местного самоуправления Туношенского сельского поселения не передаются.

2. Предоставление межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Туношенского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с порядком предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий в Туношенском сельском поселении согласно Приложению к настоящему Соглашению.

Статья 4
Объем межбюджетных трансфертов, переданных бюджету Туношенского сельского поселения для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, составляет 1 008 118 (Один миллион восемь тысяч сто восемнадцать) рублей 84 копейки.

Статья 5
1. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района обязаны:
- перечислять в бюджет Туношенского сельского поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов из районного бюджета Ярославского муниципального района.
2. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района имеют право:
- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Туношенского сельского поселения все необходимые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения;
- осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения переданных полномочий, а также за целевым использованием межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения района обязаны:
- надлежащим образом исполнять переданные полномочия;
- использовать по целевому назначению межбюджетные трансферты, переданные на осуществление полномочий, указанных в статье 1 Соглашения;
- своевременно предоставлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района запрашиваемые документы в рамках реализации указанного Соглашения;
- ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в случае указания в запросе – в иные сроки, представлять в органы местного самоуправления Ярославского муниципального района (в лице управления финансов и социально - экономического развития Администрации Ярославского муниципального района) бухгалтерскую отчетность, отражающую расходы по межбюджетным трансфертам, переданным для осуществления полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения;
- представлять органам местного самоуправления Ярославского муниципального района в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием межбюджетных трансфертов, полученных в рамках настоящего Соглашения;
- производить официальное опубликование принимаемых в рамках реализации переданных полномочий нормативные документы в средствах массовой информации.

4. Реализация органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения переданных им полномочий осуществляется на основе принимаемых ими нормативных и иных муниципальных правовых актов. Указанные органы осуществляют контроль за исполнением этих актов в порядке, предусмотренном Уставом Туношенского сельского поселения.

Статья 6
1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления Туношенского сельского поселения принятых полномочий осуществляет Муниципальный Совет Ярославского муниципального района и Администрация Ярославского муниципального района. Администрация Ярославского муниципального района осуществляет контроль за качеством, надлежащим исполнением принятых полномочий.

2. Органы и должностные лица местного самоуправления Ярославского муниципального района, органы и должностные лица местного самоуправления Туношенского сельского поселения несут установленную действующим законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Соглашения.

3. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района направляют средства на реализацию полномочий Туношенскому сельскому поселению, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на данные цели, и несут ответственность в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. В случае перечисления (неполного перечисления) в установленные сроки (приложение к соглашению) в бюджет Туношенского сельского поселения межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета Ярославского муниципального района для осуществления передаваемых в соответствии со статьей 1 настоящего Соглашения полномочий, производится перечисление в бюджет Туношенского сельского поселения неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ от неперечисленной (не полностью перечисленной) суммы за каждый день просрочки.

5. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению со стороны органов местного самоуправления Туношенского сельского поселения органы местного самоуправления Туношенского сельского поселения перечисляют в районный бюджет Ярославского муниципального района штраф в размере 0,1% от суммы межбюджетного трансферта.

Статья 7
1. Основания прекращения настоящего Соглашения:
- истечение срока действия Соглашения;
- по согласию сторон досрочно.

Односторонний отказ от исполнения Соглашения допускается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, касающихся невыполнения обязательств по обеспечению финансирования деятельности по осуществлению передаваемых полномочий, неисполнения или ненадлежащего исполнения полномочий или установления фактов нецелевого использования предоставляемых бюджетных трансфертов.

2. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения направляется второй стороне не менее чем за один месяц. Уведомление направляется главой соответствующего муниципального образования.

Статья 8
1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.
2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года.

Статья 9
1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны в том случае, если такие изменения и дополнения совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.
Приложения к настоящему Соглашению являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Соглашения, решаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Ярославской области.

4. Настоящее Соглашение заключено в г. Ярославль в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Глава Ярославского муниципального района	Глава Туношенского сельского поселения
_____ (Н.В.Золотников)	_____ (Н.В.Печаткина)
_____ (дата)	_____ (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ к соглашению о передаче осуществления полномочий от 26.10.2017 № 77

Порядок предоставления межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий Ярославского муниципального района Туношенскому сельскому поселению

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий в Ярославском муниципальном районе, разработан в целях обеспечения перечисления указанных трансфертов и использования средств районного бюджета Ярославского муниципального района и средств бюджета Туношенского сельского поселения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.

1.2. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий предусматриваются в районном бюджете Ярославского муниципального района на текущий финансовый год в объемах, утвержденных решением о районном бюджете на текущий финансовый год, и предоставляются за счет собственных доходов районного бюджета Ярославского муниципального района на основании заключенного соглашения между Ярославским муниципальным районом и Туношенским сельским поселением.

1.3. Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района в бюджет Туношенского сельского поселения выделяются на осуществление следующих переданных полномочий:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период).

II. Порядок перечисления межбюджетных трансфертов
Межбюджетные трансферты из районного бюджета Ярославского муниципального района перечисляются в бюджет Туношенского сельского поселения на осуществление переданных полномочий

по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, расположенных на территории Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района (работы по расчистке и содержанию автомобильных дорог в зимний период), в течение 30 календарных дней после предоставления акта выполненных работ, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального района шестого созыва

РЕШЕНИЕ

26.10.2017

№78

О внесении изменения в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34

В соответствии с положениями статей 49 - 51 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденное решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», изменение, дополнив пункт 10.1 после слов «Ярославской области» словами «, муниципальных образований».

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (А.С.Ширяев).

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района
_____ Н.В.Золотников
« _____ » _____ 2017

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
_____ Ю.А.Лазарев
« _____ » _____ 2017

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Ярославского муниципального района шестого созыва

РЕШЕНИЕ

26.10.2017

№79

О передаче муниципального имущества ЯМР в собственность Некрасовского сельского поселения ЯМР (квартира)

В соответствии с положениями статей 50 и 51 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании обращения Главы Некрасовского сельского поселения ЯМР Ярославской области от 28.09.2017, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Передать безвозмездно в собственность Некрасовского сельского поселения ЯМР Ярославской области квартиру № 1, общей площадью 42,7 кв.м., расположенную по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Садовая, д. 21, балансовой стоимостью 199 145,87 руб., включенную в перечень жилых помещений, отнесенных к муниципальному жилищному фонду Ярославского муниципального района коммерческого использования.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В.Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по передаче из муниципальной собственности ЯМР Ярославской области в собственность Некрасовского сельского поселения ЯМР объекта, указанного в пункте 1 настоящего Решения.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (А.С.Ширяев).

4. Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского
муниципального района
_____ Н.В.Золотников
« _____ » _____ 2017

Председатель Муниципального Совета
Ярославского муниципального района
_____ Ю.А.Лазарев
« _____ » _____ 2017

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.10.2017

№3798

О ликвидации муниципального казенного учреждения «Управляющая компания» Ярославского муниципального района

В соответствии с положениями статей 61 – 64 Гражданского кодекса РФ, руководствуясь федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации Администрацией Ярославского муниципального района муниципальных учреждений, а также утверждении уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 29.09.2010 № 54, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение «Управляющая компания» Ярославского муниципального района (далее – МКУ «УК» ЯМР).

2. Определить Администрацию Ярославского муниципального района правопреемником МКУ «УК» ЯМР, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

3. Установить срок ликвидации МКУ «УК» ЯМР в течение 6 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

4. Возложить на комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) ответственность за осуществление ликвидационных процедур в отношении МКУ «УК» ЯМР.

5. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации МКУ «УК» ЯМР и утвердить ее состав согласно приложению 1.

6. Ликвидационной комиссии при ликвидации МКУ «УК» ЯМР и утвердить ее состав согласно приложению 1.

7. Опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» сведения о ликвидации МКУ «УК» ЯМР и о порядке и сроках заявления требований кредиторами;

8. Выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации МКУ «УК» ЯМР всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов;

9. Принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности;

10. В срок 10 календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества МКУ «УК» ЯМР, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его на утверждение Администрации ЯМР;

11. В срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс МКУ «УК» ЯМР и представить его на утверждение Администрации ЯМР;

12. В срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации

МКУ «УК» ЯМР;

- предоставить Администрации ЯМР свидетельство об исключении МКУ «УК» ЯМР из Единого государственного реестра юридических лиц.
- 7. Председателю ликвидационной комиссии Н.В. Шляховой:
 - в течение трех рабочих дней после вступления в силу настоящего постановления уведомить в письменной форме о ликвидации МКУ «УК» ЯМР уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц с приложением настоящего постановления;
 - в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления уведомить территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о ликвидации МКУ «УК» ЯМР;
 - подготовить и передать муниципальное имущество, находящееся на праве оперативного управления МКУ «УК» ЯМР, в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
 - 8. Утвердить план ликвидации МКУ «УК» ЯМР согласно приложению 2.
 - 9. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В. Григорьева) после ликвидации МКУ «УК» ЯМР внести соответствующие изменения в Реестр муниципальной собственности Ярославского муниципального района.
 - 10. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления функции единоличного исполнительного органа МКУ «УК» ЯМР переходят к ликвидационной комиссии.
 - 11. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте.
 - 12. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
 - 13. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 31.10.2017 № 3798**

**СОСТАВ
ликвидационной комиссии
муниципального казенного учреждения «Управляющая компания» ЯМР**

Шляхова Наталья Валерьевна консультант-юрист управления финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР, председатель ликвидационной комиссии;

Члены комиссии:
Меньщикова Наталья Владимировна - заместитель главного бухгалтера муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр развития» ЯМР;

Шарипова Татьяна Владимировна - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом – начальник отдела имущественных отношений Администрации ЯМР.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 31.10.2017 № 3798**

**ПЛАН
мероприятий по ликвидации
муниципального казенного учреждения «Управляющая компания» ЯМР**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица	Примечание
1	Опубликовать постановление Администрации ЯМР «О ликвидации муниципального казенного учреждения «Управляющая компания» Ярославского муниципального района» в газете «Ярославский агрокурьер» и на сайте Администрации ЯМР	В сроки, определенные для опубликования правовых актов органов местного самоуправления ЯМР	начальник управления делами Администрации ЯМР Загружина С.Ю.	
2	Направить уведомление о ликвидации МКУ «УК» ЯМР в регистрирующий орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации	В течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации ЯМР о ликвидации МКУ «УК» ЯМР	председатель ликвидационной комиссии Шляхова Н.В.	п. 5.3. решения Муниципального Совета ЯМР от 29.10.2017 № 54
3	Опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» информацию о ликвидации МКУ «УК» ЯМР	Незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц о ликвидации	председатель ликвидационной комиссии Шляхова Н.В.	п. 1 ст. 63 ГК РФ
4	Письменно уведомить кредиторов	В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации ЯМР о ликвидации МКУ «УК» ЯМР	председатель ликвидационной комиссии Шляхова Н.В.	абзац второй п. 1 ст. 63 ГК РФ
5	Письменно направить дебиторам требования о выплате денежных средств	В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации ЯМР о ликвидации МКУ «УК» ЯМР	председатель ликвидационной комиссии Шляхова Н.В.	абзац второй п. 1 ст. 63 ГК РФ
6	Провести инвентаризацию, списание имущества ликвидируемого учреждения	В течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Администрации ЯМР о ликвидации МКУ «УК» ЯМР	член ликвидационной комиссии Шарипова Т.В.	
7	Предупредить работников о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий	Не менее чем за два месяца до увольнения	председатель ликвидационной комиссии Шляхова Н.В.	
8	Составить промежуточный ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности с приложением перечня имущества МКУ «УК» ЯМР, а также перечня требований, предъявленных кредиторами и результатами их рассмотрения, и уведомить регистрирующий орган	После окончания срока для предъявления требований кредиторов	член ликвидационной комиссии Меньщикова Н.В.	п. 2 ст. 63 ГК РФ

9.	Представить в Администрацию ЯМР для утверждения промежуточный ликвидационный баланс	В течение 10 календарных дней с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами	председатель ликвидационной комиссии Шляхова Н.В.	п. п. 5.4., 5.5. решения Муниципального Совета ЯМР от 29.10.2017 № 54
10.	Провести расчеты с кредиторами первой и второй очереди	В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	член ликвидационной комиссии Меньщикова Н.В.	п. 5 ст. 63; п. 1 ст. 64 ГК РФ
11.	Провести расчеты с кредиторами третьей и четвертой очереди	По истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	член ликвидационной комиссии Меньщикова Н.В.	п. 5 ст. 63; п. 1 ст. 64 ГК РФ
12.	Представить в Администрацию ЯМР для утверждения ликвидационный баланс	В течение 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами	председатель ликвидационной комиссии Шляхова Н.В.	п. 5.4. решения Муниципального Совета ЯМР от 29.10.2017 № 54
13.	Составить ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности	В течение 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами	член ликвидационной комиссии Меньщикова Н.В.	п. 5 ст. 63 ГК РФ
14.	Направить в регистрирующий орган уведомление о завершении процесса ликвидации	В течение 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса	председатель ликвидационной комиссии Шляхова Н.В.	статьи 8 и 21 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ
15.	Предоставить выписку об исключении МКУ «УК» ЯМР из Единого государственного реестра юридических лиц о ликвидации МКУ «УК» ЯМР	в течение пяти дней со дня внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц о ликвидации МКУ «УК» ЯМР	председатель ликвидационной комиссии Шляхова Н.В.	
16.	Исключить МКУ «УК» ЯМР из сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета	в сроки, определенные для принятия соответствующих правовых актов	Начальник управления финансов и социально-экономического развития Грибанова Ю.С.	
17.	Передать документы МКУ «УК» ЯМР в архивный отдел управления делами Администрации ЯМР	в сроки, определенные нормативными правовыми актами в сфере архивного дела	председатель ликвидационной комиссии Шляхова Н.В.	

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

31.10.2017 №3780

Об утверждении проекта планировки территории проекта межвеяния территории площадью 0,4 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

В соответствии с статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев протокол публичных слушаний от 31.08.2017, заключение по результатам публичных слушаний от 04.09.2017, Администрация района постановляет:

1. Утвердить основную часть проекта планировки территории площадью 0,4 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (приложение 1).
2. Утвердить проект межвеяния территории площадью 0,4 га в пос. Красный Бор Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района (приложение 2).
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Н.В.Золотников

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР
от 31.10.2017 № 3780**

Основная часть проекта планировки территории площадью 0,4 га в пос. Красный Бор Заволжского СП Ярославского района Ярославской области

Положение о характеристиках планируемого развития территории, о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры.

Положение об очередности планируемого развития территории

В соответствии с положениями статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГК), элемент планировочной структуры – часть территории поселения, городского округа или межселенной территории муниципального района (квартал, микрорайон, район и иные подобные элементы). Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры.

С другой стороны, действующее нормативно-техническое законодательство не запрещает подготовку документации по планировке территории на отдельный участок территории, занимающий часть территории квартала, микрорайона (см. примечание 2 пункта 5.4 СП 42.13330 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»). Таким образом, элементом планировочной структуры также может быть часть микрорайона, квартала в границах красных линий или других границах.

В настоящем случае выделен один элемент планировочной структуры как часть жилого микрорайона, квартала. Это вызвано тем, что у муниципальных органов власти появилась потребность получить земельный участок, находящийся в частной собственности под зданием бывшей Администрации подсобного хозяйства ГУ ЦБ по Ярославской области «Красный Бор» по адресу: пос. Красный Бор, дом 40, для размещения поселкового объекта организации досуга, культуры (культурно-досуговый центр, дом культуры и т.п. – в дальнейшем именуется «объект культурно-досугового назначения»), через механизм обмена на земельный участок, находящийся в госу-

дарственной или муниципальной собственности. В подобных случаях выполнение документации по планировке территории для размещения объекта социальной инфраструктуры на частном участке является обязательным в силу закона (см. положения статьи 39.21 Земельного кодекса Российской Федерации, статьи 41 ГК).

В связи со всем изложенным выше, назначаем границы элемента планировочной структуры следующим образом:

- западная (юго-западная) граница – по границе земельного участка с кадастровым номером 76:17:101101:200;
- северная (северо-западная) граница – по границам земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:101101:200 и 76:17:101101:181 и в их продолжении, до автомобильного проезда;
- южная (юго-восточная) граница – по границе земельного участка с кадастровым номером 76:17:101101:200 и в его продолжение до автомобильного проезда;
- в восточной (северо-восточной) части – заканчивается автомобильным проездом.

Отобразить на отдельном чертеже проекта планировки границы существующих и иных планируемых элементов планировочной структуры не представляется возможным, так как в существующей застройке такие элементы не назначены, не выделены, а решение выделить их в дальнейшем как существующие, так и планируемые, органами власти не принято. Очевидно, это может произойти в более поздние сроки, по мере развития застроенных и предназначенных под застройку территорий поселка. Исключением является ранее выполненный по отдельному заказу и утвержденный в установленном порядке проект планировки линейного объекта – наружных сетей бытовой канализации пос. Красный Бор, соответствующий элемент планировочной структуры для размещения сетей может быть показан на чертеже.

При этом одновременно рекомендуем органам муниципальной власти по окончании процедуры утверждения документации по планировке территории осуществить процедуру внесения изменений в Правила землепользования и застройки Заволжского сельского поселения (далее – ПЗЗ). Основание: территория находится в территориальной зоне ЖЗ «Усадебная застройка», размещение объектов подобного рода не предполагается, при этом возможность размещения в жилых зонах такого рода объектов является логичной. Благоприятным фактором при этом является наличие в ПЗЗ возможности (статья 53) сначала выполнить документацию по планировке территории, а затем, после её утверждения и на её основании внести соответствующие изменения в ПЗЗ.

Вопросы соответствия размещаемых объектов требованиям градостроительных регламентов также регулируются ПЗЗ. В территориальной

зоне ЖЗ «Усадебная застройка» какие-либо ограничения по плотности и параметрам застройки для размещения объектов подобного рода

градостроительными регламентами не установлены. Площадь территории в границах элемента планировочной структуры – 0,4 га, площадь участка для размещения объекта культурно-досугового назначения – 1308 м², общей площадью имеющегося здания для размещения объекта – 231,2 м², плотность застройки земельного участка для размещения объекта культурно-досугового назначения – 18 %.

По требованиям законодателя, в проекте планировки должна содержаться информация о характеристиках размещаемых объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры.

1. Программа «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры поселений Ярославского муниципального района Ярославской области на 2017-2030 годы»

Утверждена решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 27.06.2017 № 48.

В комплексную программу включен ряд мероприятий, опосредованно влияющих на развитие элемента планировочной структуры, в рамках которого выполняется документация по планировке территории. Тем не менее, поставленные цели и задачи по реализации программы направлены как на развитие транспортной инфраструктуры поселения в целом, так и на улучшение и дальнейшее развитие ситуации в поселке Красный Бор. Имеются в виду следующие программные мероприятия:

- повышение доступности услуг транспортного комплекса для населения;
- повышение комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы;
- увеличение протяженности автомобильных дорог местного значения, соответствующих нормативным требованиям;
- повышение надежности и безопасности движения по автомобильным дорогам местного значения;
- обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения;
- обеспечение постоянной круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования по дорогам с твердым покрытием.

В настоящее время большинство автомобильных дорог местного значения являются грунтовыми и не соответствуют нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационному состоянию. При этом парк автомобилей, пользующийся местными дорогами, растёт ежегодно. Несущая способность автомобильных дорог, построенных по нормативам 70 - 80-х годов прошлого века, не соответствует современным нагрузкам, в результате чего покрытие автодорог интенсивно разрушается.

Транспортная доступность является важной составляющей комфортности жизнедеятельности граждан, обеспечивающей свободу передвижения и мобильность населения. Сегодня обеспеченность дорогами становится все более важной составляющей жизни людей и экономического развития района.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи развития транспортной инфраструктуры на период до 2030 года:

- развитие дорожного хозяйства;
 - развитие автомобильного транспорта;
 - обеспечение безопасности жизни и здоровья участников дорожного движения.
- Разбивка программных мероприятий на этапы не предусмотрена.
- Показателями эффективности, позволяющими оценить ход реализации программы, являются, в том числе:
- развитие транспортной инфраструктуры, сбалансированное с градостроительной деятельностью района;
 - создание приоритетных условий движения транспортных средств общего пользования по отношению к иным транспортным средствам;
 - условия для пешеходного и велосипедного передвижения населения.

Основное транспортное обеспечение элемента планировочной структуры осуществляется от дорожной сети г. Ярославля, через сеть автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами «поворот от трассы пр. Машиностроителей г. Ярославля - п. Красный Бор - д. Алешково», частично с асфальтовым, частично с грунтовыми покрытием. Программой предусмотрены следующие общие мероприятия по вопросам содержания подобной транспортной инфраструктуры:

- выполнение комплекса работ по поддержанию, оценке надлежащего технического состояния автомобильных дорог, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения;
- выполнение комплекса работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности (ремонт дорог);
- выполнение комплекса работ по замене или восстановлению конструктивных элементов автомобильных дорог, дорожных сооружений и их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильных дорог и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности (капитальный ремонт дорог и сооружений на них);
- подготовка проектной документации на строительство, реконструкцию капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них;
- увеличение протяженности, изменение параметров автомобильных дорог общего пользования, ведущее к изменению класса и категории автомобильной дороги (строительство или реконструкция дорог и искусственных сооружений на них).

2. Программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры поселений Ярославского муниципального района на 2017–2027 годы»

Планируется к утверждению решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва в III квартале 2017 года.

В комплексную программу включен ряд объектов и мероприятий, влияющих на развитие элемента планировочной структуры, в рамках которого выполняется документация по планировке территории. В первую очередь, это развитие систем водоотведения поселка Красный Бор. Планируются демонтажные работы системы приямков выгребов, в том числе в границах элемента планировочной структуры. Вместо этого планируется устройство самотечных сетей от существующих зданий жилого и иного назначения из полиэтилена канализационного безнапорного диаметром 160, 200 мм с устройством новой КНС производительностью 10,26 м.куб. в час. Количество принимаемых стоков от потребителей поселка Красный Бор - 115 м.куб. в сутки. Далее от КНС прокладывается напорная сеть из полиэтилена канализационного напорного диаметром 75 мм с последующим подключением к существующему смонтированному в 2016 году колодцу гашения напора в районе бывших животноводческих ферм, далее стоки поступят во вновь устроенный безнапорный коллектор, подклю-

ченый к существующему фекальному коллектору ОАО «Ярославводоканал» на ул. Папанина в г. Ярославле. Строительство систем водоотведения поселка запланировано на 2018 год, кроме этого, на ближайшие 10 лет в программе запланировано равномерное ежегодное выделение средств на строительство новых канализационных коллекторов и строительство системы ливневой канализации на территории поселения. Этапы строительства не выделены.

Кроме проблем с инженерными сетями водоотведения, в комплексной программе обозначены общие проблемы по всем направлениям развития инженерной инфраструктуры. Отмечается, что объем потребления коммунальных услуг на территории Ярославского муниципального района в связи с активной застройкой увеличивается, а состояние сетей водопровода, систем теплофикации, канализации характеризуется достаточно высокой степенью изношенности, что ведет к значительной потере энергоресурсов и воды, и является угрозой возникновения чрезвычайных ситуаций. Требуется модернизация и реконструкция инженерных сетей с заменой ряда участков.

В целях повышения надежности и энергоэффективности водоснабжения, повышения качества холодной воды необходимо проводить мероприятия по модернизации объектов водоснабжения, прежде всего:

- строительство станций обезжелезивания в населенных пунктах, где водоснабжение производится из подземных источников;
- модернизация и реконструкция с заменой значительных участков водопроводных сетей;
- установка приборов учета холодной воды у потребителей.

В целях повышения надежности и энергоэффективности теплоснабжения, снижения расходов на производство тепловой энергии необходимо проводить мероприятия по модернизации объектов теплоснабжения, прежде всего:

- модернизация части котельных с переводом на газовый вид топлива;
- замена оборудования на котельных;
- модернизация и реконструкция с заменой значительных участков тепловых сетей, замена изоляции;
- установка приборов учета тепловой энергии у потребителей.

Для повышения надежности электроснабжения потребителей, покрытия возрастающих нагрузок существующей сохраняемой застройки и нового строительства на расчетный срок необходимы:

- реконструкция существующих сетевых подстанций с заменой трансформаторов на более мощные;
- строительство новых трансформаторных подстанций;
- реконструкция существующих и строительство новых воздушных и кабельных линий.

Для повышения надежности электроснабжения социально-значимых объектов, ликвидации «узких мест» энергосети, повышение пропускной способности сетей в инвестиционной программе филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» ежегодно предусматриваются мероприятия по реконструкции/строительству сетей 0,4-10 кВ.

Строительство газопроводов для газоснабжения сетевым природным газом населенных пунктов Ярославского муниципального района осуществляется в соответствии с утвержденной генеральной схемой газоснабжения и газификации Ярославской области.

К основным мероприятиям по территориальному планированию Ярославского муниципального района, в соответствии с положениями программы, относятся:

- комплексное развитие системы объектов социального обслуживания населения во всех территориально-функциональных зонах с учетом радиусов обслуживания;
- развитие и реконструкция объектов и сетей инженерно-технической инфраструктуры, комплексное решение вопросов газоснабжения сельских населенных пунктов.

3. Программа «Комплексное развитие систем социальной инфраструктуры поселений Ярославского муниципального района» – не начата разработкой. Рекомендуется при ее подготовке рассмотреть возможность размещения в поселке Красный Бор объекта культурно-досугового назначения в границах разрабатываемого элемента планировочной структуры.

Таким образом, подготовка документации по планировке территории для выделенного элемента планировочной структуры негативно не влияет на фактические и предполагаемые показатели обеспеченности территории объектами транспортной, коммунальной, социальной инфраструктур и территориальной доступности таких объектов для населения.

Размещение объектов капитального строительства федерального значения на прорабатываемой территории не планируется.

В соответствии с перечнем объектов регионального значения Ярославской области, утвержденным постановлением Правительства Ярославской области от 17.10.2014 № 1047-п, размещение объектов регионального значения на прорабатываемой территории не планируется.

Размещение объектов местного значения регламентируется следующими аргументами.

- имеется рекомендуемый Перечень видов объектов местного значения муниципальных образований Ярославской области, размещенный на официальном сайте Администрации Ярославской области;

- имеются утвержденные в установленном порядке местные нормативы градостроительного проектирования Ярославского муниципального района Ярославской области в новой редакции, т.е. регламентирующие в соответствии со статьями 29.1–29.4 Градостроительного кодекса РФ вопросы размещения объектов местного значения муниципального района;

- местные нормативы градостроительного проектирования Заволжского сельского поселения в новой редакции, т.е. регламентирующие в соответствии со статьями 29.1–29.4 Градостроительного кодекса РФ вопросы размещения объектов местного значения поселения, отсутствуют.

Размещение в будущем и местонахождение в границах элемента планировочной структуры в настоящее время объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения актуальной градостроительной документацией Заволжского сельского поселения не предусмотрено. Основание - Карта планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района, Карта планируемого размещения объектов местного значения, Положение о территориальном планировании, Материалы по обоснованию Генерального плана.

Согласно утвержденным в установленном порядке местным нормативам гра-

достроительного проектирования Ярославского муниципального района, к видам объектов местного значения муниципального района Ярославской области с нормируемым уровнем обеспеченности населения и территориальной доступности для населения в настоящем случае могут относиться:

- объекты электро- и газоснабжения в границах муниципального района.

Размещаемый в настоящей документации поселковый объект культурно-досугового назначения, предназначенный для обслуживания населения Заволжского сельского поселения, формально статуса объекта местного значения как районного, так и поселенческого уровня, не имеет. Тем не менее, объект является объектом местного значения фактически, в том числе в соответствии с рекомендациями департамента строительства Ярославской области и настоящей документацией по планировке территории, и, безусловно, может быть отнесен к объектам местного значения.

По вопросам нормируемого уровня обеспеченности населения и территориальной доступности для населения поселения в режиме подготовки настоящей документации по планировке территории в области электро- и газоснабжения необходимо отметить следующее. В существующей в настоящее время ситуации объекты-потребители обеспечены вышеуказанными нагрузками в объеме не менее минимально допустимых уровней обеспеченности. Максимально допустимый уровень территориальной доступности при этом не нормируется. В связи с тем, что подготавливаемая документация по планировке территории выбытия объектов строительства, снос, замену, переустройство, компенсационное строительство не предполагает, ухудшение расчетных показателей также не предполагается.

По требованиям законодателя, в проекте планировки должна содержаться информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение объектов местного значения, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения. Как уже установлено выше, ухудшение расчетных показателей не предполагается, негативного влияния на показатели программ комплексного развития коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур настоящей проект планировки не оказывает, объект культурно-досугового назначения с окружающей застройкой не диссонирует, встроена в нее, совместим с ней, требуемый уровень социального и культурно-бытового обслуживания населения для поселка в целом, соответственно, при размещении объекта такого назначения, повышается.

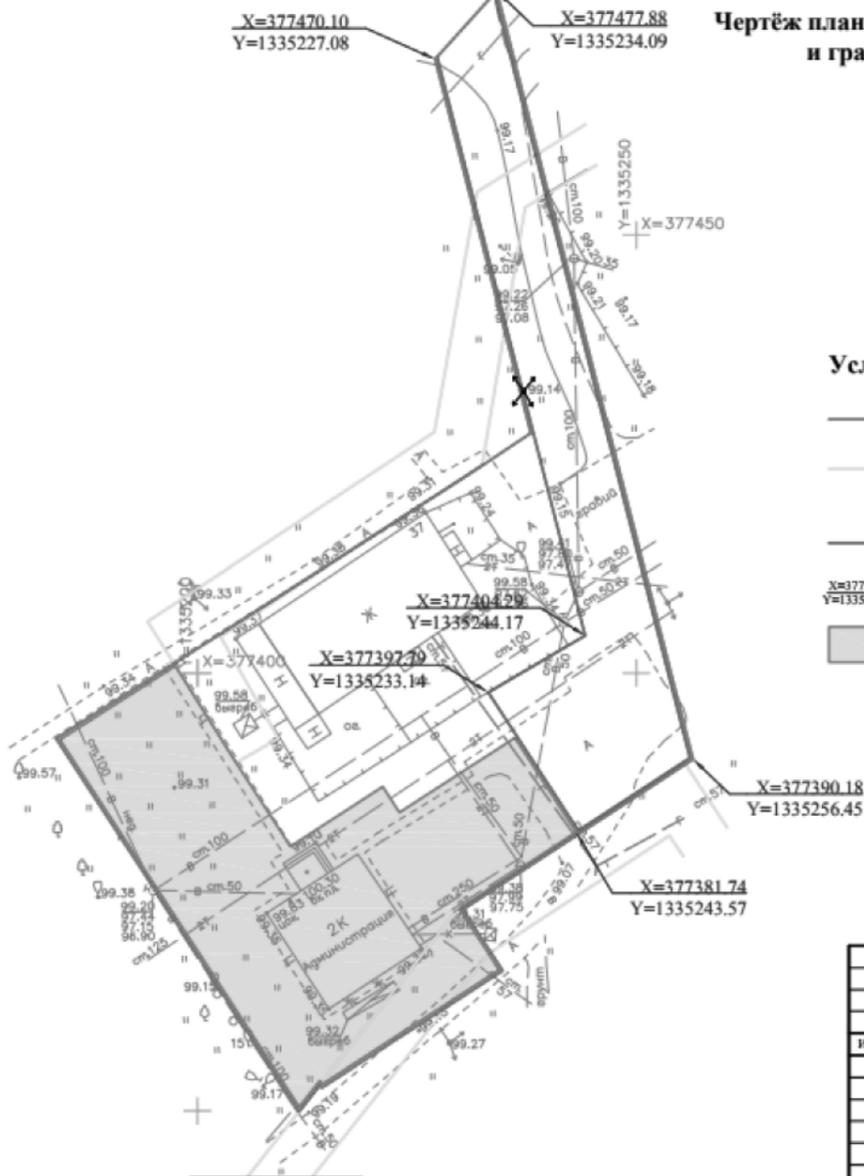
В связи с тем, что в границах элемента планировочной структуры размещается всего один объект, этапы проектирования, строительства, реконструкции и т.п. не выделяются.

При расчетах потребности в размещении поселкового объекта культурно-досугового назначения в поселке Красный Бор необходимо принять во внимание: – в соответствии с подготовленными к утверждению местными нормативами градостроительного проектирования поселений Ярославского муниципального района (в новой редакции), минимально допустимый уровень обеспеченности объектами такого рода – 1 единица, максимально допустимый уровень пешеходной доступности – 30 минут; – наиболее удаленная от объекта точка поселка находится в 2 км от объекта, средняя скорость пешехода – 5 км в час, таким образом, показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами такого рода и максимально допустимого уровня пешеходной доступности достигаются. Размещение объекта строительства полностью обеспечивает потребность населенного пункта в объектах указанного выше назначения.

Проект планировки территории площадью 0,4 га в п. Красный Бор Заволжского с/п Ярославского р-на Ярославской обл.

Основная часть проекта планировки территории

Чертеж планировки территории с отображением красных линий и границ зон планируемого размещения объектов



Условные обозначения:

- граница планируемого элемента планировочной структуры;
- граница существующего элемента планировочной структуры (для размещения наружных сетей бытовой канализации в п. Красный Бор);
- красные линии;
- координаты красных линий;
- граница зоны планируемого размещения объекта культурно-досугового назначения.

Примечание:

1. Координаты красных линий приведены в местной системе координат МСК-76.

Формат листа: А3

2017-ППТ					
Проект планировки территории площадью 0,4 га в п. Красный Бор Заволжского с/п Ярославского р-на Ярославской обл.					
Изм.	Волуч.	Лист	№ док.	Пощ.	Дата
Проектир	Графьева А.И.				
Разработ	Бушуев Я.А.				
Основная часть проекта планировки территории			Стыка	Лист	Листов
			ППТ	1	1
Чертеж планировки территории с отображением красных линий и границ зон планируемого размещения объектов. М 1:500			ИП Бушуев Я.А.		

Согласовано	
Взам. инв. №	
Листы и дата	
Изм. № подл.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР
от 31.10.2017 № 3780

Проект межевания территории

Пояснительная записка
1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования

Проектом межевания территории не предусмотрено образование земельных участков.

2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд.

Проектом межевания территории предполагается использование земельного участка с кадастровым номером 76:17:101101:200 площадью 1308 кв. м для дальнейшего раз-

мещения на его территории объекта культурно-досугового назначения.

3. Вид разрешённого использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории.

Проектом межевания территории не предусмотрено образование земельных участков.

Проект планировки территории площадью 0,4 га в п. Красный Бор Заволжского с/п Ярославского р-на Ярославской обл.

Проект межевания территории

Основная часть проекта межевания территории

Чертёж межевания территории

Координаты поворотных точек красных линий

Номер поворотной точки	Координаты	
	X, м	Y, м
1	377470.10	1335227.08
2	377427.35	1335237.98
3	377404.13	1335243.90
4	377397.79	1335233.14
5	377392.74	1335236.42
6	377381.74	1335243.57
7	377390.18	1335256.45
8	377477.88	1335234.09

Условные обозначения:

- граница планируемого элемента планировочной структуры;
- граница существующего элемента планировочной структуры (для размещения наружных сетей бытовой канализации в п. Красный Бор);
- красные линии, утверждённые в составе проекта планировки территории;
- линии отступа от красных линий;
- границы земельных участков, поставленных на государственный кадастровый учёт;
- 76:17:101101:200 — кадастровый номер земельного участка, поставленного на государственный кадастровый учёт;
- — поворотные точки красных линий;

1, 2, ..., n — номер поворотной точки красных линий.

Примечания:

- Координаты поворотных точек красных линий даны в местной региональной системе координат МСК-76.
- В отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:101101:200 предполагается резервирование и изъятие для муниципальных нужд (для размещения объекта культурно-досугового назначения).
- Размещение образуемых и изменяемых земельных участков на территории планируемого элемента планировочной структуры не предполагается.
- Размещение зон действия публичных сервитутов на территории планируемого элемента планировочной структуры не предполагается.

Формат листа: А3

2017-ПШТ					
Проект планировки территории площадью 0,4 га в п. Красный Бор Заволжского с/п Ярославского р-на Ярославской обл.					
Изм.	Колуч.	Лист	№ док.	Подп.	Дат.
Проверка	Гришко А.И.				
Разработка	Бушуйев Я.А.				
Проект межевания территории . Основная часть проекта межевания территории				Страна	Лист
				ПМТ	1
Чертёж межевания территории . М 1:500				ИП Бушуйев Я.А.	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2017 №3781

О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории для строительства газопровода высокого давления к ДНТ «Заволжье»

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая обращение председателя ДНП «Заволжье» Коноплянкина О.В., Администрация района постановляет:

- Подготовить проект планировки и проект межевания территории для строительства газопровода высокого давления к ДНП «Заволжье», расположенному по адресу Ярославский район, Заволжское сельское поселение, пос. Заволжье, планируемого к размещению в границах кадастровых кварталов 76:17:107101, 76:17:092601.
- Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории, указанной в пункте 1 постановления, направляются в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, Ярославская обл., г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 15 дней с момента опубликования постановления.
- Председателю ДНП «Заволжье» Коноплянкину О.В. обеспечить подготовку проекта планировки территории за счет собственных средств.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2017 №3782

Об утверждении норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ярославскому муниципальному району для расчета размера безвозмездных бюджетных субсидий на IV квартал 2017 года

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 - 2020 годы», региональной программы «Стимулирование развития жилищного стро-

ительства на территории Ярославской области» на 2011-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 26.01.2011 № 9-п, Администрация района постановляет:

- Утвердить норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Ярославскому муниципальному району для расчета размера безвозмездных бюджетных субсидий на IV квартал 2017 года в размере 32 710,0 рублей согласно прилагаемому расчету.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам А.Ю. Леонову.
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 31.10.2017.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 31.10.2017 № 3782

РАСЧЕТ НОРМАТИВА СТОИМОСТИ 1 КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ ПО ЯРОСЛАВСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ НА IV КВАРТАЛ 2017 ГОДА

Наименование муниципального образования	Стоимость 1 кв. метра по ЯО (руб.) <*>	Средне-месячная з/плата максимальная по области (руб.) <***>	Средне-месячная з/плата по ЯМР <***> (руб.)	Понижающий коэф. по з/плате (гр. 4 / гр. 3)	Показатель жилищной обеспеченности по ЯО <****>	Показатель жилищной обеспеченности по ЯМР <****>	Коэф. жилищной (гр. 6 / гр. 7) обеспеченности	Расчетная стоимость 1 кв. метра жилья по ЯМР (руб.) (гр. 2 x гр. 5 x гр. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ярославский муниципальный район	37 124,00	36 154,7	35 958,4	0,99	26,13	29,50	0,89	32 710,0

<*> согласно приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 сентября 2017 г. № 1257/пр «О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на второе полугодие 2017 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам

Российской Федерации на IV квартал 2017 года»;
<***> статистические данные;
<****> рассчитан на основании статистических данных: общая площадь жилого фонда по ЯО (33098,2 тыс. кв.м) / численность населения ЯО (1266,8 тыс. чел.); <****> рассчитан на основании статистических данных: общая площадь жилого фонда по ЯМР (1841,3 тыс. кв.м) / численность населения ЯМР (62,41 тыс. чел.).

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.10.2017 №3784

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 28.09.2017 № 3460 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2019 годы в новой редакции»

- Администрация района постановляет:
- Внести в муниципальную целевую программу «Улучшение условий и охраны труда в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2019 годы в новой редакции, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 28.09.2017 № 3460 изменения согласно приложению.
 - Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 - Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 31.10.2017 № 3784

ИЗМЕНЕНИЯ в муниципальную целевую программу «Улучшение охраны и условий труда в Ярославском муниципальном районе» на 2015-2019

- Раздел 5 «Перечень и описание программных мероприятий» изложить в следующей редакции:
- Перечень и описание программных мероприятий

№п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					всего	в т.ч. по годам				
						2015	2016	2017	2018	2019
Цель: предупреждение и профилактика травматизма, профессиональной заболеваемости, улучшение условий труда и здоровья работников муниципальных учреждений										
Задача 1. Нормативно - правовое и методическое обеспечение условий и охраны труда										
1.1.	Осуществление взаимодействия с ДТ и СПН ЯМР по нормативно-правовым и методическим вопросам	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР							
1.2.	Информирование предприятий и организаций всех форм собственности о действующих и вводимых нормативных правовых актах Российской Федерации в сфере охраны труда	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР							
Итого по задаче 1.										
Задача 2. Обеспечение условий и охраны труда										
2.1. Организационно-техническое обеспечение условий и охраны труда										
2.1.1.	Организация работы координационного совета по условиям и охране труда	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР							
2.1.2.	Организационно-методическая помощь работодателям и службам охраны труда организаций района	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР							
2.1.3.	Участие специалиста по труду в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве организаций и предприятий района	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР; Профсоюз района							
2.1.4.	Взаимодействие участников управления охраной труда, проведение совместных проверок условий и охраны труда в организациях, семинаров, совещаний	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР; Профсоюз района							
2.1.5.	Организация проведения специальной оценки условий труда в подразделениях Администрации ЯМР ЯО	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР				19,274			
2.1.6.	Проведение уведомительной регистрации коллективных договоров организаций ЯМР	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР							
Итого по разделу					19,274	0,0	0,0	19,274	0,0	0,0
2.2. Санитарно-гигиенические и лечебно-профилактические мероприятия										
2.2.1.	Проведение диспансеризации работников подразделений Администрации ЯМР ЯО	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР	Бюджет района	350,626	129,9	60,726	80,0	80,0	
Итого по разделу					350,626	129,9	60,726	80,0	80,0	
2.3.1.	Организация обучения требованиям охраны труда руководителей и специалистов подразделений Администрации ЯМР ЯО	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР; Участвующие организации	Бюджет района	94,5	20,0	19,5	15,0	20,0	
Итого по разделу					94,5	20,0	19,5	15,0	20,0	
2.4. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда										

№п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					всего	в т.ч. по годам				
						2015	2016	2017	2018	2019
2.4.1.	Проведение ежегодного всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» на районном уровне с представлением победителей на областной уровень	2015-2019	УТ и СПН Администрации ЯМР	Бюджет района	430,0	60,0	110,0	80,0	90,0	
Итого по разделу					430,0	60,0	110,0	80,0	90,0	
ИТОГО по программе					894,4	209,9	129,5	175,0	190,0	

31.10.2017 **№3785**

Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2019 годы в новой редакции

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Администрация района по с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу по отрасли «Образование» на 2015-2019 годы в новой редакции.
2. Управлению финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (Ю.С.Грибанова) осуществлять финансирование данной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.
3. Признать утратившими силу постановление Администрации Ярославского муниципального района:
 - от 26.02.2015 № 1382 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы;
 - от 22.05.2015 № 2581 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.02.2015 № 1382 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы»;
 - от 03.08.2015 № 2914 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.02.2015 № 1382 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы»;
 - от 23.10.2015 № 3267 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.02.2015 № 1382 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы»;
 - от 01.03.2016 № 337 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.02.2015 № 1382 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы»;
 - от 11.07.2016 № 898 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.02.2015 № 1382 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы»;
 - от 12.08.2016 № 1027 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.02.2015 № 1382 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы»;
 - от 12.10.2016 № 1267 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.02.2015 № 1382 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы»;
 - от 31.01.2017 № 173 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.02.2015 № 1382 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы»;
 - от 27.03.2017 № 893 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.02.2015 № 1382 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы»;
 - от 22.05.2017 № 1817 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.02.2015 № 1382 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2015-2017 годы».
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.
6. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

УТВЕРЖДЕНА постановлением Администрации ЯМР от 31.10.2017 № 3785

Ведомственная целевая программа по отрасли «Образование» на 2015-2019 годы в новой редакции
Ярославский муниципальный район

1. Паспорт программы

Наименование программы	Ведомственная целевая программа по отрасли «Образование» на 2015-2019 годы (далее - Программа)
Основания для разработки	- Концепция долгосрочного социально-экономического развития до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 17 ноября 2008 года №1662-р - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014г. № 295 - Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 годы, утвержденная постановлением Правительства РФ от 7 февраля 2011 г. № 61 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденная указом Президента РФ от 4 февраля 2010 года № Пр-271 - Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011 - 2015 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 5 октября 2010г № 795 - Указ Губернатора Ярославской области от 27.12.2010 № 71 «О Плана действий по модернизации общего образования на территории Ярославской области на 2011-2015 годы»
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района
Разработчик Программы	Управление образования Администрации ЯМР
Исполнитель Программы	Управление образования Администрации ЯМР, образовательные учреждения ЯМР
Координатор Программы	Управление образования Администрации ЯМР

Цель Программы	Обеспечение доступности качественного образования для обучающихся Ярославского муниципального района в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики						
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы 2. Сведения об общей потребности в ресурсах 3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путём реализации Программы 4. Цель и задачи Программы 5. Перечень и описание программных мероприятий 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам 7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации 8. Целевые показатели, методика оценки результативности и эффективности реализации Программы						
Сроки реализации	2015 – 2019 годы						
Объемы и источники финансирования	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					
	всего	в том числе по годам					
		2015	2016	2017	2018	2019	
	Федеральный бюджет	6 966, 520	3 889, 830	1 061, 830	1 331, 130	341, 865	341, 865
	Областной бюджет	3 298 598,017	619 302,760	622 772,820	690 747,797	682 887,320	682 887,320
Местный бюджет	1 296 236,793	262 102,290	248 635,220	271 198,476	269 134,153	245 166,654	
Итого по ВЦП	4 601 801,330	885 294,880	872 469,870	963 277,403	952 363,338	928 395,839	
Контроль за исполнением Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике						
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	1. Увеличение количества детей, получающих дошкольное образование 2. Обеспечение в образовательных учреждениях условий для получения полноценного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья 3. Увеличение количества детей, охваченных программами дополнительного образования 4. Создание в образовательных учреждениях условий, содействующих сохранению и укреплению здоровья обучающихся, формированию ценности здоровья и безопасного образа жизни 5. Увеличение количества обучающихся, принявших участие в мероприятиях интеллектуальной, творческой, спортивной направленности муниципального, регионального и федерального уровней 6. Увеличение количества обучающихся, участвующих в мероприятиях по патристическому воспитанию 7. Повышение уровня комплексной безопасности образовательных учреждений 8. Создание условий в образовательных учреждениях, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов 9. Повышение уровня профессиональных педагогических компетенций 10. Увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в замещающие семьи 11. Повышение эффективности использования бюджетных средств, обеспечение финансово-хозяйственной самостоятельности образовательных учреждений за счет реализации новых принципов финансирования (на основе муниципальных заданий)						
	2. Сведения об общей потребности в ресурсах						

Наименование ресурсов	Единица измерения	Объем финансирования, тыс. руб.					
		всего	в том числе по годам				
			2015	2016	2017	2018	2019
Финансовые ресурсы всего:	тыс. руб.	4 601 801,330	885 294,880	872 469,870	963 277,403	952 363,338	928 395,839
-федеральный бюджет	тыс. руб.	6 966, 520	3 889, 830	1 061, 830	1 331, 130	341, 865	341, 865
-областной бюджет	тыс. руб.	3 298 598,017	619 302,760	622 772,820	690 747,797	682 887,320	682 887,320
-местный бюджет	тыс. руб.	1 296 236,793	262 102,290	248 635,220	271 198,476	269 134,153	245 166,654
Итого по ВЦП	тыс. руб.	4 601 801,330	885 294,880	872 469,870	963 277,403	952 363,338	928 395,839

3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путём реализации Программы

Ведомственная целевая программа по отрасли «Образование» на 2015-2019 годы - это программа функционирования и развития муниципальной системы образования. Программа является организационной основой реализации государственной и региональной политики в области образования на территории Ярославского муниципального района.

Данная Программа определяет приоритетные направления деятельности управления образования и образовательных учреждений, обеспечивающие стабильное функционирование и развитие муниципальной системы образования на период с 2015 по 2019 годы, механизмы ее реализации, предусматривает показатели оценки состояния муниципальной системы образования.

Программа предназначена для обеспечения управляемого перехода муниципальной системы образования в новое качественное состояние, адекватное потребностям изменяющегося общества, образовательным запросам населения.

Программа предусматривает изменения в деятельности образовательных учреждений, повышение открытости и эффективности системы образования, обеспечение устойчивого жизнеобеспечения и развития каждого субъекта муниципальной системы образования.

Программа направлена на повышение доступности качественного образования для жителей Ярославского муниципального района, обеспечение конкурентоспособности выпускников, снижение вероятности и масштабов безнадзорности, улучшение кадрового обеспечения системы образования, обновление материально-технической базы, повышение эффективности использования ресурсов системы образования.

Программа является ориентиром для разработки и корректировки программ развития образовательных учреждений района, определяет направления и формы взаимодействия с управлением образования, службами и ведомствами в процессе ее исполнения.

Реализация ведомственной целевой программы отрасли «Образование» на 2012-2014годы, участие в реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», регионального проекта Комплекса мер по модернизации системы общего образования, региональных целевых программ позволили обновить инфраструктуру общего образования, существенно укрепить материально-техническую базу образовательных учреждений, обновить учебное и компьютерное оборудование, внедрить современное технологическое оборудование пищеблоков ряда образовательных учреждений, подключить все образовательные учреждения к сети Интернет, открыть дополнительные дошкольные группы и новое дошкольное образовательное учреждение, обеспечить достаточный уровень условий для организации работы по физическому развитию, сохранению и укреплению здоровья детей, комплексной безопасности обучающихся через систему мер, зафиксированных в паспортах комплексной безопасности образовательных учреждений.

В результате реализации программы в системе образования Ярославского муниципального района созданы условия для инновационного развития образовательных учреждений, внедрения новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, новых технологий обучения и воспитания, финансово-экономических и организационно-управленческих механизмов стимулирования качества образования.

За период исполнения ведомственной целевой программы отрасли «Образование» на 2012-2014годы в системе образования обеспечена реализация принципа открытости через общественное участие в управлении образованием, деятельность коллегий органов управления образованием и общественного совета по вопросам

образования в Ярославском муниципальном районе, публичные доклады о результатах финансово-экономической и образовательной деятельности образовательных учреждений, предоставление услуг населению Ярославского муниципального района в электронном виде: «Электронный дневник» и «Электронный журнал».

В настоящее время система образования района обеспечивает условия для предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, условия для предоставления дополнительного образования детей, для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

В районе создана сеть муниципальных образовательных учреждений различных типов, реализующих основные и дополнительные образовательные программы, которая включает в себя 45 муниципальных образовательных организаций с общим контингентом обучающихся и воспитанников 9401 человек, в том числе:

- 14 дошкольных образовательных учреждений (в том числе одно муниципальное дошкольное образовательное учреждение находится на капитальном ремонте и образовательную деятельность не осуществляет);
- 27 общеобразовательных учреждений, 15 из них реализуют образовательные программы дошкольного образования;
- 3 учреждения дополнительного образования;
- 1 детский оздоровительно-образовательный центр.

43 муниципальных образовательные организации зарегистрированы как юридические лица, имеют лицензии на ведение образовательной деятельности и аккредитованы.

В системе образования Ярославского муниципального района работает 2070 человек (1183 педагогических работника и 887 человек обслуживающего персонала), в том числе в общеобразовательных учреждениях - 1037 человек, в учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования - 769 человек, в учреждениях дополнительного образования - 264 человека.

Услуги дошкольного образования получает 2492 ребенка. Охват детей в возрасте 1-6 лет услугами дошкольного образования в общей численности детей 1-6 лет, составляет 62,5%. За период реализации программы было подготовлено дополнительно 358 мест. Общее количество мест составляет 2677. Увеличение количества мест за последние три года осуществлялось как за счет открытия дополнительных групп в функционирующих дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных групп в общеобразовательных школах, так и за счет строительства нового здания дошкольного образовательного учреждения в п. Красные Точки. Всего было открыто 18 групп на 358 мест, в том числе: 2 группы на 40 мест в Толбухиной СОШ, 1 группа на 20 мест в Григорьевской СОШ, 3 группы на 60 мест в Леснопольской начальной школе - детском саду им. К.Д. Ушинского, 3 группы на 55 мест в МДОУ №20 «Кузнечик», 1 группа на 15 мест в МДОУ №26 «Ветерок», 8 групп в МДОУ №1 «Красная шапочка» на 168 мест. Очередь в муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования, составляет 1198 человек, в том числе 764 ребенка в возрасте 1-6 лет и старше, из них 91 человек в возрасте с 3-х до 7 лет. Доля детей в возрасте 1-6 лет и старше, состоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет и старше, составляет 19,2%. За два последних года острая очередь детей в образовательные учреждения района сократилась на 367 человек.

Сохраняющийся дефицит мест в дошкольных образовательных учреждениях не позволяет в полной мере удовлетворить потребности населения Ярославского муниципального района в услугах дошкольного образования и обеспечить государственные гарантии доступности дошкольного образования. Проблема оптимизации сети дошкольных образовательных учреждений остается актуальной. Для создания новых мест требуется как проведение капитального ремонта или реконструкции зданий, используемых ранее не по целевому назначению, так и строительство новых зданий дошкольных образовательных учреждений.

В целях предоставления равных возможностей на получение общедоступного дошкольного образования детям с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях разработаны и реализуются адаптированные программы дошкольного образования по реализации основной общеобразовательной программы, обеспечивается психолого-педагогическое сопровождение в рамках индивидуально-го маршрута развития ребенка.

Сформирована система оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста. Проводимые здоровьесберегающие мероприятия позволили за два последних года улучшить индекс здоровья детей на 7,93% (с 28,87% в 2013г. до 36,8% в 2014г.), снизить заболеваемость детей на 1,4% (с 12,16% в 2013г. до 10,76% в 2014г.).

89,2% учреждений дошкольного образования нуждается в обновлении и оснащении прогулочных участков; 67,8% - в благоустройстве (асфальтировании) территории.

В связи с изменениями в законодательстве РФ в области образования, утверждением и вступлением в силу с 01.01.2014г. федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования система дошкольного образования претерпевает значительные изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей деятельность образовательного учреждения, в программном обеспечении, финансировании. Ключевым направлением системы дошкольного образования становится внедрение новых стандартов. Предстоит решить задачу эффективной организации деятельности образовательных учреждений по созданию условий для реализации новых стандартов дошкольного образования: кадровых, организационных, информационных, материально-технических, финансово-экономических.

В общеобразовательных учреждениях района обучается 4212 обучающихся. В системе общего образования общеобразовательные программы реализуются через различные учебно-методические комплексы, профильные классы (группы), специальные (коррекционные) классы, разновозрастные классы-комплекты (группы) для детей, имеющих ограниченные возможности здоровья.

Обеспечивается территориальная доступность образования для детей отдаленных от образовательных учреждений населенных пунктов, осуществляется подвоз к месту обучения 17,3% обучающихся.

13% детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях района, имеют ограниченные возможности здоровья. В целях реализации прав данной категории детей на получение адекватного их возможностей и потребностям образования, удовлетворения как их общих со здоровыми сверстниками, так и особых образовательных потребностей в полном объеме, в системе образования создаются специальные условия. Сформирована сеть специального (коррекционного) образования, открыты специальные (коррекционные) классы и разновозрастные классы-комплекты, развивается инклюзивное образование.

В 24 общеобразовательных учреждениях (89% от общего количества) реализуются адаптированные основные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья VII вида. В 13 общеобразовательных учреждениях (48% от общего количества) реализуются адаптированные основные образовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья VIII вида. 70% детей с ограниченными возможностями здоровья VII и VIII вида (от общего количества указанной категории детей) обучаются в общеобразовательных классах по адаптированным программам совместно со здоровыми детьми, 29% - в специальных (коррекционных) классах.

В целях повышения доступности качественного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья требуется решение задач по совершенствованию условий для их обучения и воспитания, для реализации их потенциала:

- развитие практики организации совместного обучения здоровых школьников с детьми с ограниченными возможностями здоровья на основе внедрения научно обоснованных форм;

- внедрение новых подходов и технологий их обучения;
- оказание всей необходимой специальной психолого-педагогической помощи;
- материально-техническое обеспечение образования для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- повышение квалификации педагогических работников по программам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

В 2-х общеобразовательных учреждениях района (7% от общего количества) созданы условия для обучения детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата. Для повышения доступности качественного образования для детей-инвалидов необходимо продолжить формирование условий в рамках реализации программы «Доступная среда».

Для обучающихся старших классов созданы условия получения образования на основе индивидуальных учебных планов в соответствии с их способностями и потребностями. 49% старшеклассников обучаются по программам профильного уровня.

В системе общего образования отработаны технологии организационного обеспечения проведения государственной (итоговой) аттестации: выпускников 11-х классов - в форме единого государственного экзамена, выпускников 9-х классов - в форме основного государственного экзамена.

На текущий момент особого внимания требует ситуация, связанная с новшествами в системе проведения ЕГЭ (единый государственный экзамен) и ОГЭ (основной государственный экзамен), с повышением качества математической и гуманитарной подготовки обучающихся на этапах подготовки к государственной итоговой аттестации. Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку, составляет 100%. Доля лиц, сдавших единый государственный экзамен по математике, составляет 99,1%. Наблюдается рост данного показателя в сравнении с 2013 годом на 2,1%.

Аттестат о среднем общем образовании в 2014 году получили 99,1% выпускников, завершивших обучение по программам среднего общего образования, наблюдается рост показателя на 2,1% по сравнению с 2013 годом. 8% выпускников 11 классов награждены медалью «За особые успехи в учении».

Аттестат об основном общем образовании получили 98,8% выпускников, завершивших обучение по программам основного общего образования. 5% выпускников 9-х классов получили аттестаты особого образца.

По результатам государственной итоговой аттестации в 2014 году Ярославский муниципальный район вошел в число лидеров среди муниципальных образований Ярославской области. Для достижения современного качества образования и результатов социализации детей приоритетными направлениями в муниципальной системе образования на период реализации программы являются развитие инфраструктуры общеобразовательных учреждений, совершенствование информационно-образовательной среды, создание и внедрение в практику новых моделей внутривфирменного повышения профессионального уровня педагогических кадров, направленных на формирование актуальных компетенций педагогических работников; осуществление мероприятий по выявлению и распространению эффективных педагогических практик на базе стажерских площадок; по реализации инновационных проектов на базе общеобразовательных учреждений. Актуальным направлением является формирование современной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия.

Одним из главных направлений развития общего образования является поэтапный переход с 2011 года общеобразовательных учреждений на новые федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования, переход в 2013 году на новые стандарты основного общего образования в пилотном режиме трех общеобразовательных учреждений. В 2014 году осуществлен переход всех общеобразовательных учреждений на новые федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования. Приоритетом развития муниципальной системы образования является создание условий для внедрения новых федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования.

В муниципальных образовательных учреждениях осуществляется целенаправленная деятельность по созданию условий для формирования физически здоровой, духовно богатой, гармоничной личности обучающегося. Большое внимание уделяется формированию культуры здорового и безопасного образа жизни, формированию духовно-нравственных основ культуры здорового образа жизни, целостного мировоззрения, уважения к природе, личности человека и культурному наследию мирового сообщества.

Реализуется комплекс мер по формированию здоровьесберегающей инфраструктуры, рациональной организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся, эффективной организации физкультурно-оздоровительной работы, просветительской работы с участниками образовательных отношений. В общеобразовательных учреждениях функционируют 24 спортивных зала, 29 спортивных площадок, 10 спортивных полей. В 14 ООУ работают тренажерные залы. Обеспечено функционирование спортивных залов в вечернее время в 20 ООУ, в спортивных секциях в рамках областной целевой программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» занимается 364 обучающихся.

Доля детей, охваченных разными формами физкультурно-оздоровительной работы в общеобразовательных учреждениях, составляет 59,6%.

Ежегодно проводится работа по организации летнего отдыха детей. На базе 26 школ района были организованы летние оздоровительные лагеря с дневным пребыванием учащихся, в которых отдохнуло 1473 ребенка, в том числе: 197 детей из многодетных семей, 402 ребенка из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, 874 ребенка, нуждающихся в отдыхе. В летний период наряду с летними оздоровительными лагерями с дневным пребыванием детей функционирует загородный детский оздоровительно-образовательный центр «Иволга». В МАОУ ДОД ДООЦ «Иволга» обеспечен отдых и оздоровление 734-х человек. Материально-техническая база данного учреждения совершенствуется, обеспечиваются безопасные условия отдыха и оздоровления.

Во всех общеобразовательных учреждениях организована работа по сдаче нормативов комплекса ГТО. В сдаче нормативов участвовало 50% обучающихся. В 2013/2014 учебном году в Ярославском районе нормы комплекса ГТО успешно сдали 30,5%, в том числе: на золотой значок - 307 обучающихся (15,5% от общего количества участников). Для расширения значок - 295 обучающихся (процент от общего количества участников). Для расширения количества участников проекта требуется проведение комплекса мер по оборудованию спортивных площадок.

Медицинское обслуживание обучающихся образовательных учреждений Ярославского МР осуществляется на основании заключенных договоров между образовательными учреждениями и сельскими ФАПами.

Условия для организации горячего питания обеспечены в 26 из 27 общеобразовательных школ, что составляет 96%. Охват школьников организованном горячим питанием составляет 90%. Одной из проблем в обеспечении качественным питанием является устаревшее технологическое оборудование в пищеблоках. Необходимо осуществление ремонтов пищеблоков и замены технологического оборудования.

В течение трех лет наблюдается положительная динамика состояния здоровья обучающихся. Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях составила 70,6%, что выше показателей 2011 года на 5,1%.

Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям к условиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений, составляет 72,75%. В 5 общеобразовательных учреждениях (18,5% от общего количества ООУ) отсутствуют физкультурные залы, в 12 общеобразовательных учреждениях (44,4% от общего количества ООУ) отсутствуют актовые залы. Требуется благоустройство школьных территорий, оборудова-

ние спортивных и прогулочных площадок.

Комплексная безопасность осуществления образовательного процесса обеспечена системой мер, зафиксированных в паспортах комплексной безопасности образовательных учреждений. Во всех муниципальных образовательных учреждениях установлены системы АПС. Вместе с тем, имеются проблемы, решение которых возможно в условиях реализации комплексных мер: обеспечение всех образовательных учреждений системами видеонаблюдения (только 49% образовательных учреждений имеют системы видеонаблюдения), модернизация системы АПС, установка тревожных кнопок (только 40% образовательных учреждений обеспечены тревожной кнопкой), восстановление ограждений территорий.

В образовательных учреждениях осуществляется целенаправленный процесс воспитания обучающихся, обеспечиваются условия для социализации и самоопределения личности. Ключевой задачей является воспитание патриотично настроенной молодежи с независимым мышлением, обладающей созидательным мировоззрением, демонстрирующей высокую культуру, в том числе культуру межнационального общения.

Задачи формирования социально активной личности гражданина и патриота, обладающей чувством национальной гордости, гражданского достоинства, любви к Отчуждению, своему народу и готовностью к его защите и выполнению конституционных обязанностей, решаются в образовательных учреждениях в рамках реализации целевых программ воспитания и социализации, программ по патриотическому воспитанию и допризывной подготовке молодежи, системы мероприятий творческой направленности, а также посредством реализации различных направлений воспитательной работы: духовно-нравственного патриотического, гражданско-правового.

Важным направлением совершенствования системы гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания детей является внедрение современных форм, методов и средств воспитательной работы, развитие материально-технической базы патриотического воспитания в образовательных учреждениях.

Особого внимания требует сложный контингент обучающихся, имеющий трудности в обучении и социальной адаптации. Для успешного обучения и социализации данной категории детей необходимы специальные ресурсы (финансовые, кадровые, организационные), позволяющие, в том числе организовывать дополнительные занятия, осуществлять психологическое и социально-педагогическое сопровождение, тьюторство.

В соответствии с задачами национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» в системе образования ЯМР сформированы и получали развитие современные выявления, развития и поддержки одаренных детей, которая включает мероприятия интеллектуальной, творческой и спортивной направленности. Охват школьников участием в районных мероприятиях составляет 71%. Вместе с тем, в образовательных учреждениях необходимо обеспечить совершенствование методической и материально-технической базы для организации работы по развитию одаренности детей; по повышению квалификации педагогических работников и руководителей образовательных учреждений в сфере педагогики и психологии одаренности, а также в сфере организации работы по развитию одаренности детей, выявлению, обучению, воспитанию и развитию молодых талантов и детей с высоким уровнем мотивации к обучению и самореализации; развитию системы профессиональной ориентации учащихся старших классов общеобразовательных учреждений; работе с одаренными детьми из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В учреждениях дополнительного образования района занимается 2729 обучающихся, созданы условия для работы творческих объединений по 6 направлениям: эколого-биологическому, туристско-краеведческому, физкультурно-спортивному, художественно-эстетическому, социально-педагогическому, культурологическому. Охват детей 5-18 лет дополнительным образованием составляет 41,8% (по Ярославской области 71%). В течение трех лет наблюдалось снижение охвата детей дополнительным образованием в связи с возвращением зданий дошкольного образованию (в 2012 году - ЦИП «Радуга», в 2013 году - ЦДТ «Солнышко»). Возможность получения дополнительного образования детьми обеспечивается в учреждениях образования ЯМР и не представляется организациями, подведомственными органам управления в сфере культуры и спорта. В 2014 году проведены мероприятия по лицензированию дополнительных образовательных программ для детей до 18 лет в общеобразовательных школах, для детей с 5 лет в дошкольных образовательных учреждениях, что позволило увеличить охват детей дополнительным образованием в муниципальных образовательных учреждениях различных типов до 59%. В учреждениях дополнительного образования необходимо осуществить обновление спектра дополнительных общеразвивающих программ, в том числе спортивно-технической направленности.

В системе образования района созданы условия для повышения профессионального уровня педагогических и управленческих кадров через сеть инновационных и стажерских площадок, консультационных пунктов, опорных общеобразовательных учреждений, профессиональные конкурсы, аттестацию по новой модели. 79% педагогов имеют квалификационные категории, из них высшую и первую квалификационные категории имеют 59% педагогических работников. Ведется необходимая работа по повышению заработной платы педагогических работников. В настоящее время доля молодых учителей до 35 лет, работающих в общеобразовательных учреждениях района, составляет 32%. Одной из кадровых проблем района является сохранение педагогических вакансий в общеобразовательных учреждениях. Данная проблема усугубляется достаточно высоким процентом выбытия молодых учителей из школ в течение первых лет работы по причине отсутствия возможности обеспечить жилищные условия по месту работы. Актуальным направлением работы с педагогическими кадрами является выход на эффективный контракт с педагогическими работниками. Эффективный контракт должен стать механизмом «увязки» заработной платы с качеством и результатами педагогической работы. В каждом образовательном учреждении должна быть сформирована собственная программа развития и обновления кадров.

В Ярославском районе проживают 166 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Из них под опекой находится 109 детей в 96 семьях, 57 приемных детей воспитывается в 46 семьях. Оказание социальной, правовой, психологической, педагогической поддержки и помощи опекунам (попечителям) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечивает Служба сопровождения опекунов (попечителей) несовершеннолетних лиц.

Система образования необходимо решать задачи, связанные с поиском внутренних источников развития, переходом к рациональному использованию всех имеющихся ресурсов, что приведёт к повышению доступности образовательных услуг и достижению нового качества образования.

4. Цель и задачи Программы

Основная цель преобразований, отраженная в Программе, заключается в обеспечении доступности качественного образования для обучающихся Ярославского муниципального района в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики.

На достижение цели ориентированы следующие задачи:

1. Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями.
2. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни.
3. Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства.
4. Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования.

5. Перечень и описание программных мероприятий										
№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					
					Всего	2015г.	2016	2017	2018	2019
Цель: Обеспечение доступности качественного образования для обучающихся Ярославского муниципального района в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики										
Задача 1: Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся в соответствии с их индивидуальными возможностями, способностями и потребностями										
Подзадача 1.1: Создание условий по обеспечению доступности и качества образования для обучающихся, а также для осуществления присмотра и ухода за обучающимися										
1.1.1	Организация образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях	2015-2019	МОУ	Федеральный Областной Местный	0,000 2 198 456,300 578 506,162	0,000 426 935,000 113 494,870	0,000 423 471,300 107 110,520	0,000 449 350,000 121 160,201	0,000 449 350,000 130 354,035	0,000 449 350,000 106 386,536
1.1.2	Обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в дошкольных образовательных учреждениях	2015-2019	МДОУ	Федеральный Областной Местный	0,000 708 284,000 309 063,714	0,000 117 229,000 60 089,710	0,000 116 614,000 59 284,330	0,000 158 147,000 63 299,710	0,000 158 147,000 63 194,982	0,000 158 147,000 63 194,982
1.1.3	Обеспечение компенсации расходов содержания ребенка в дошкольной образовательной организации	2015-2019	МДОУ МОУ	Областной	83 668,660	13 929,780	17 960,140	18 061,680	16 858,530	16 858,530
1.1.4	Организация присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	2015-2019	МДОУ МОУ	Местный	152 093,344	38 177,630	26 804,580	29 105,178	29 002,978	29 002,978
1.1.5	Обеспечение предоставления услуг по дополнительному образованию детей в образовательных учреждениях	2015-2019	МОУ	Областной Местный	0,000 94 781,701	0,000 17 432,090	0,000 19 149,050	0,000 19 400,187	0,000 19 400,187	0,000 19 400,187
1.1.6	Обеспечение организованной транспортной доставки школьников, проживающих в сельской местности, к месту учебы	2015-2019	МУ	Местный	100 331,238	19 591,510	19 729,540	22 010,188	19 500,000	19 500,000
1.1.7	Организация государственной итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ (единого государственного экзамена) за курс среднего общего образования	2015-2019	МУ	Местный	1,940	1,940	0,000	0,000	0,000	0,000

1.1.8	Организация ГИА (государственной итоговой аттестации) за курс основного общего образования	2015-2019	МУ	Местный	1,940	1,940	0,000	0,000	0,000	0,000
1.1.9	Расходы на реализацию региональной программы дополнительных мероприятий в сфере занятости населения Ярославской области за счет средств федерального бюджета	2015-2019	МОУ	Федеральный	654,210	654,210	0,000	0,000	0,000	0,000
Подзадача 1.2: Создание условий, обеспечивающих выявление, развитие и поддержку одаренных детей										
1.2.1	Создание условий для работы с одаренными детьми: малые олимпиады, конференции, конкурсы фестивали, спортивные соревнования	2015-2019	МУ	Местный	433,985	58,750	18,900	112,735	121,800	121,800
1.2.2	Организация участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников (муниципальный, региональный, заключительный этапы)	2015-2019	МУ	Местный	906,120	161,960	144,160	200,000	200,000	200,000
1.2.3	Поощрение обучающихся общеобразовательных учреждений ЯМР за высокие результаты в учебе и спорте стипендией Главы ЯМР	2015-2019	МОУ	Местный	1 039,200	124,000	228,800	228,800	228,800	228,800
1.2.4	Чествование выпускников (в т.ч. премирование), награжденных медалью «За особые успехи в учебе»	2015-2019	МУ	Местный	130,750	21,030	33,610	26,110	25,000	25,000
1.2.5	Районный праздник «Олимп» (в т.ч. награждение одаренных детей)	2015-2019	МУ	Местный	286,280	54,380	58,500	57,800	57,800	57,800
Подзадача 1.3: Создание условий для повышения уровня профессиональных педагогических компетенций										
1.3.1	Презентация педагогического опыта через конкурсы, семинары, конференции и т.д.	2015-2019	МУ	Местный	110,793	0,000	0,000	28,793	41,000	41,000
1.3.2	Обеспечение системной курсовой подготовки и переподготовки педагогических кадров, организация семинаров и научных конференций.	2015-2019	МУ	Местный	27,000	0,000	0,000	9,000	9,000	9,000
1.3.3	Подготовка и издание материалов по итогам работы муниципальной системы образования ЯМР, а также информационно – статистических показателей развития системы образования	2015-2019	МУ	Местный	95,555	15,000	9,870	16,685	27,000	27,000
1.3.4	Чествование молодых специалистов	2015-2019	МУ	Местный	84,890	14,890	17,500	17,500	17,500	17,500
1.3.5	Районный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России»	2015-2019	МУ	Местный	114,685	19,550	20,000	21,135	27,000	27,000
1.3.6	Районный этап конкурса «Воспитатель года»	2015-2019	МУ	Местный	99,207	17,670	15,660	18,877	23,500	23,500
1.3.7	Организация и проведение районного праздника для педагогических работников «День Учителя»	2015-2019	МУ	Местный	505,610	52,540	116,970	112,000	112,050	112,050
1.3.8	Чествование педагогических работников образовательных учреждений на районном празднике «Олимп»	2015-2019	МУ	Местный	96,920	14,040	17,720	16,660	24,250	24,250
1.3.9	Августовская педагогическая конференция	2015-2019	МУ	Местный	40,000	0,000	00,000	00,000	20,000	20,000
Подзадача 1.4: Создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, обновление и укрепление материально – технической базы муниципальных образовательных учреждений										
1.4.1	Проведение ремонтов зданий учреждений сферы образования	2015-2019	МОУ МДОУ	Местный	17 111,452	5 048,380	5 461,600	6 601,472	0,000	0,000
1.4.2	Выполнение предписаний Роспотребнадзора и Пожнадзора, а также устранение аварийных ситуаций по содержанию зданий образовательных учреждений	2015-2019	МОУ МДОУ	Местный	5 432,369	575,160	3 780,320	1 076,889	0,000	0,000
1.4.3	Предоставление субсидий на реализацию ОЦП «Государственная поддержка МТБ образовательных учреждений ЯО»	2015-2019	МОУ МДОУ	Областной Местный	7 810,124 214,780	3 149,010 164,780	3895,960 50,000	765,154 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
Подзадача 1.5: Создание условий для социализации обучающихся, формирования социальных и гражданских компетенций										
1.5.1	Повышение культуры обучающихся и воспитанников на основе духовности и нравственности через проведение мероприятий	2015-2019	МУ	Местный	171,455	29,330	27,720	33,805	40,300	40,300
1.5.2	Конкурс на лучшую подготовку учащихся – юношей к службе в ВС	2015-2019	МУ	Местный	8,400	0,000	0,000	0,000	4,200	4,200
1.5.3	Смотр строя и песни	2015-2019	МУ	Местный	15,550	0,000	5,000	3,150	3,700	3,700
1.5.4	Спартакиада «Призывники России»	2015-2019	МУ	Местный	30,700	10,000	6,900	0,000	6,900	6,900
1.5.5	Районная научная конференция	2015-2019	МУ	Местный	26,070	0,000	4,470	7,200	7,200	7,200
1.5.6	Конкурс «На лучшую учебно-материальную базу по курсу ОБЖ»	2015-2019	МУ	Местный	7,900	0,000	0,000	0,000	3,950	3,950
Итого по задаче 1, в т.ч.					4 260 643,004	817 068,150	804 037,120	889 887,909	886 808,662	862 841,163
Федеральный бюджет					654,210	654,210	0,000	0,000	0,000	0,000
Областной бюджет					2 998 219,084	561 242,790	561 941,400	626 323,834	624 355,530	624 355,530
Местный бюджет					1 261 769,710	255 171,150	242 095,720	263 564,075	262 453,132	238 485,633
Задача2: Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, занятий физической культурой и спортом, формирования культуры здорового образа жизни										
2.1	Организация питания обучающихся образовательных организаций	2015-2019	МОУ	Областной	86 706,000	18 343,100	20 057,900	19 807,000	14 249,000	14 249,000
2.2	Предоставление субвенций на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений	2015-2019	МОУ МДОУ	Областной	6 795,370	1 089,430	1 079,640	1 542,100	1 542,100	1 542,100
2.3	Обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	2015-2019	МОУ	Областной	545,460	545,460	0,000	0,000	0,000	0,000
2.4	Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	2015-2019	МОУ	Местный	60,610	60,610	0,000	0,000	0,000	0,000
2.5	Обеспечение предоставления услуг по оздоровлению детей в образовательных учреждениях летнего отдыха	2015-2019	МАУДО	Областной Местный	0,000 12 799,575	0,000 2 287,520	0,000 2 411,760	0,000 3 196,141	0,000 2 452,077	0,000 2 452,077
2.6	Предоставление субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	2015-2019	МОУ	Федеральный Областной Местный	3 789,700 743,665 219,605	2 830,440 259,560 162,630	0,000 0,000 0,000	959,260 484,105 56,975	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000
2.7	Предоставление субсидии на обеспечение программы «Семья и дети Ярославии» в части стоимости наборов продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания	2015-2019	МОУ	Областной Местный	3 524,870 3 353,455	1 181,830 721,670	604,670 596,970	652,930 686,435	542,720 674,190	542,720 674,190
2.8	Обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	2015-2019	МОУ	Федеральный Областной Местный	508,400 18 362,000 0,230	0,000 3 672,400 0,090	508,400 3 672,400 0,140	0,000 3 672,400 0,000	0,000 3 672,400 0,000	0,000 3 672,400 0,000
2.9	Предоставление субсидии на отдых, оздоровление и занятость детей	2015-2019	МОУ	Областной Местный	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000
2.10	Компенсация части расходов на приобретение путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	2015-2019	МУ	Областной	3 353,830	600,000	799,230	842,000	556,300	556,300
2.11	Частичная оплата стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления	2015-2019	МУ	Областной	604,400	0,000	0,000	11,000	296,700	296,700
2.12	Предоставление субсидий на государственную поддержку материально-технической базы МАУДО ДОЦ «Иволга»	2015-2019	МАОУ	Областной Местный	5 495,585 1 349,146	1 500,000 375,000	821,000 205,250	1 532,585 358,396	821,000 205,250	821,000 205,250
Итого по задаче 2, в т.ч.					148 211,901	33 629,740	30 757,360	33 801,327	25 011,737	25 011,737
Федеральный бюджет					4 298,100	2 830,440	508,400	959,260	0,000	0,000
Областной бюджет					126 131,180	27 191,780	27 034,840	28 544,120	21 680,220	21 680,220
Местный бюджет					17 782,621	3 607,520	3 214,120	4 297,947	3 331,517	3 331,517

Задача 3: Организация охраны семьи и детства органом опеки и попечительства										
3.1	Обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	2015-2019	МУ	Областной	19 199,698	3 065,650	3 095,720	4 412,338	4 312,995	4 312,995
3.2	Выплаты единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения в семью	2015-2019	МУ	Федеральный	2 014,210	405,180	553,430	371,870	341,865	341,865
3.3	Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения, в т.ч. компенсация расходов на найм жилого помещения	2015-2019	МУ	Областной	387,250	10,250	62,000	75,000	120,000	120,000
3.4	Единовременная выплата на ремонт жилого помещения детям-сиротам	2015-2019	МУ	Областной	112,751	15,600	23,960	24,397	24,397	24,397
3.5	Государственная поддержка опеки и попечительства (содержание служб сопровождения опекунов)	2015-2019	МУ	Областной	7 266,585	1 204,670	1 347,550	1 571,455	1 571,455	1 571,455
3.6	Единовременная выплата при устройстве ребенка в семью под опеку (губернаторское пособие)	2015-2019	МУ	Областной	833,797	182,010	202,960	149,609	149,609	149,609
3.7	Единовременная выплата при усыновлении ребенка	2015-2019	МУ	Областной	7 759,676	700,000	1 600,000	1 859,676	1 800,000	1 800,000
3.8	Меры социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (оплата проезда)	2015-2019	МОВ	Областной	60,423	9,400	6,310	17,701	13,506	13,506
3.9	Меры социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (оплата за учебу)	2015-2019	МУ	Областной	23,400	14,400	9,000	0,000	0,000	0,000
3.10	Компенсация услуг ЖКХ приемным семьям	2015-2019	МУ	Областной	233,476	25,220	38,340	50,378	59,769	59,769
3.11	Обеспечение содержания ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждения, причитающегося приемному родителю	2015-2019	МУ	Областной	138 007,734	25 640,990	27 346,830	27 583,344	28 718,285	28 718,285
3.12	Патронат и социальная адаптация выпускников	2015-2019	МУ	Областной	308,572	0,000	63,910	81,554	81,554	81,554
3.13	Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	2015-2019	МУ	Областной	54,391	0,000	0,000	54,391	0,000	0,000
Итого по задаче 3, в т.ч. Федеральный бюджет					176 261,963	31 273,370	34 350,010	36 251,713	37 193,435	37 193,435
Областной бюджет					2 014,210	405,180	553,430	371,870	341,865	341,865
Местный бюджет					174 247,753	30 868,190	33 796,580	35 879,843	36 851,570	36 851,570
Итого по задаче 3, в т.ч. Федеральный бюджет					176 261,963	31 273,370	34 350,010	36 251,713	37 193,435	37 193,435
Областной бюджет					2 014,210	405,180	553,430	371,870	341,865	341,865
Местный бюджет					174 247,753	30 868,190	33 796,580	35 879,843	36 851,570	36 851,570
Задача 4: Обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования										
4.1	Обеспечение деятельности казенных учреждений в сфере образования Ярославского муниципального района, обеспечивающих выполнение государственных гарантий прав граждан на образование и социальную поддержку отдельных категорий обучающихся	2015-2019	МУ	Местный	16 684,462	3 323,620	3 325,380	3 336,454	3 349,504	3 349,504
Итого по задаче 4, в т.ч. Федеральный бюджет					16 684,462	3 323,620	3 325,380	3 336,454	3 349,504	3 349,504
Областной бюджет					0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Местный бюджет					16 684,462	3 323,620	3 325,380	3 336,454	3 349,504	3 349,504
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ в т.ч. Федеральный бюджет					4 601 801,330	885 294,880	872 469,870	963 277,403	952 363,338	928 395,839
Областной бюджет					6 966,520	3 889,830	1 061,830	1 331,130	341,865	341,865
Местный бюджет					3 298 598,017	619 302,760	622 772,820	690 747,797	682 887,320	682 887,320
Итого по ВЦП					1 296 236,793	262 102,290	248 635,220	271 198,476	269 134,153	245 166,654

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Наименование ресурсов	Единица измерения	Распределение объемов и источников финансирования					
		всего	в том числе по годам				
			2015	2016	2017	2018	2019
Финансовые ресурсы всего:	тыс. руб.	4 601 801,330	885 294,880	872 469,870	963 277,403	952 363,338	928 395,839
Федеральный бюджет	тыс. руб.	6 966,520	3 889,830	1 061,830	1 331,130	341,865	341,865
областной бюджет	тыс. руб.	3 298 598,017	619 302,760	622 772,820	690 747,797	682 887,320	682 887,320
районный бюджет	тыс. руб.	1 296 236,793	262 102,290	248 635,220	271 198,476	269 134,153	245 166,654
Итого по ВЦП	тыс. руб.	4 601 801,330	885 294,880	872 469,870	963 277,403	952 363,338	928 395,839

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Управление Программой осуществляется заместителем Главы Администрации ЯМР по социальной политике, который осуществляет непосредственный контроль за ее реализацией и несет ответственность за эффективность и результативность Программы.

Управление образования Администрации ЯМР обеспечивает реализацию Программы, осуществляет координацию деятельности ее участников, оценку эффективности и результативности реализации Программы, формирует и представляет заказчику отчет о реализации Программы.

Управление образования Администрации ЯМР несет ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий Программы, рациональное использование выделенных бюджетных средств.

Проверка целевого использования средств бюджета, выделенных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8. Целевые показатели, методика оценки результативности и эффективности реализации Программы

Целевые показатели Программы:

№ п/п	Наименование целевых показателей (индикаторов)	Единица измерения показателя (индикатора)	Базовое на 01.01.2015	План					
				На 01.01.2015 г.	На 01.01.2016 г.	На 01.01.2017 г.	На 01.01.2018 г.	На 01.01.2019 г.	На 01.01.2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1	Доля учреждений, имеющих лицензию на ведение образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации	процент	98	98	100	100	100	100	100
1.2	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет	процент	87	94	100	100	100	100	100

1.3	Количество детей, получающих образовательную услугу по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	человек	4212	4430	4560	4726	4941	5164	5357
1.4	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений	процент	99	100	100	100	100	100	100
1.5	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования в кружках, организованных на базе общеобразовательных учреждений, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет	процент	31,5	28,4	35	28,4	28,4	35	35
1.6	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет	процент	41,8	42	45	45	45,5	46	47

1.7	Доля общеобразовательных учреждений, реализующих программы по формированию здорового образа жизни, от общего числа общеобразовательных учреждений	процент	100	100	100	100	100	100	100
1.8	Доля обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, охваченных горячим питанием, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	процент	90	90,1	90,2	90,2	90,2	90,2	90,2
1.9	Количество детей, получающих услугу по отдыху и оздоровлению детей в каникулярное время	человек	2226	1 968	2210	1604	1654	1704	1754
1.10	Доля обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, участвующих в олимпиадах, соревнованиях и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования	процент	40	41	42	41,8	42	42	42

Table with 9 columns: Index, Description, Metric, and 6 data points. Rows 1.11-1.15 describe various educational and social programs.

Расчет результативности реализации программы (Р) производится по формуле

(если показатель направлен на увеличение): Р = ∑ Целевых показателей * (Хфакт/Хплан)*100%,

(если показатель направлен на уменьшение): Р = ∑ целевых показателей * (Хплан/Хфакт)*100%, где:

Х факт — фактическое значение показателя; Х план — плановое значение показателя; При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов — средней, менее 75 процентов — низкой.

Эффективность реализации программы оценивается ответственным исполнителем за год путем соотнесения степени достижения основных целевых показателей программы с уровнем ее финансирования с начала реализации.

Эффективность реализации программы (Э) рассчитывается по формуле:

Э = Р / (Ффакт/Фплан),

где: Р — показатель результативности реализации подпрограммы; Ффакт — сумма финансирования подпрограммы на текущую дату; Фплан — плановая сумма финансирования подпрограммы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов — средней, свыше 85 процентов — высокой.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО СТАНОВЛЕНИИ

31.10.2017

№3786

Об утверждении муниципальной целевой программы «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы» в новой редакции

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Ярославской области от 05 мая 2006 г. № 20-з «О профилактике правонарушений в Ярославской области», в целях развития районной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и повышения эффективности ее работы, Администрация района постановляет:

- 1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2015 - 2019 годы» в новой редакции.
2. Управлению финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР (Ю.С.Грибанова) осуществлять финансирование программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год.
3. Признать утратившими силу постановления Администрации Ярославского муниципального района:
- от 22.05.2017 № 1819 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы» в новой редакции»;
- от 13.07.2017 № 2760 «О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 22.05.2017 № 1819 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2015-2017 годы» в новой редакции».
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В.Марьшину.
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

УТВЕРЖДЕНА постановлением Администрации ЯМР от 31.10.2017 № 3786

Муниципальная целевая программа

«Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних»

в Ярославском муниципальном районе на 2015-2019 годы» в новой редакции

1. Паспорт Программы

Table with 4 columns: Name, Basis, Orderer, Developer, Responsible, Coordinator, Goal, List of sections, and Terms. It details the structure and goals of the anti-neglect program.

2.Сведения об общей потребности в ресурсах

Table showing financial resources in thousands of rubles for the years 2015-2019, categorized by source like local budget and total program.

3. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы

Состояние преступности и правонарушений среди несовершеннолетних, проживающих на территории Ярославского муниципального района ставит перед органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних новые задачи по организации и реализации мер по предупреждению совершения правонарушений.

Остается нерешенной проблема межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, несогласованные между собой мероприятия по профилактике правонарушений не всегда приводят к желаемому результату.

Реализация мероприятий предыдущих целевых программ способствовала снижению показателей состояния криминогенной обстановки в Ярославском муниципальном районе.

По итогам 12 месяцев 2014 года на территории Ярославского муниципального района, по сравнению с аналогичным периодом 2013 года, произошло снижение преступности среди несовершеннолетних на 33,3%, а именно с 27 до 18 преступлений.

Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними, за 12 месяцев 2014 года составила 3,8%, в 2013 году - 6,0%. В 2014 году на 40 % уменьшилось количество групповых преступлений несовершеннолетних, с 10 преступлений в 2013 году до 6 преступлений в 2014 году. Количество преступлений в общественных местах с участием несовершеннолетних уменьшилось на 52,9 %, с 17 преступлений в 2013 году до 8 преступлений в 2014 году. Количество краж уменьшилось на 54,5 %, с 22 до 12 преступлений. В течение 2014 года не зарегистрировано ни одного грабежа с участием несовершеннолетних, в 2013 году было зарегистрировано 2 преступления. Преступлений, совершенных несовершеннолетними в состоянии опьянения, в 2014 году не зарегистрировано. Впервые в 2014 году совершено преступление с участием несовершеннолетних, связанное с оборотом наркотических средств. Экстремистских проявлений на территории района зарегистрировано не было.

Все 18 преступлений были совершены 18 несовершеннолетними, из которых только 6 несовершеннолетних являются жителями Ярославского муниципального района. Двоим несовершеннолетним на момент совершения преступления было по 14-15 лет, остальным по 16-17 лет. Тринадцать несовершеннолетних на момент совершения преступления обучались в образовательных организациях, остальные не работали и не учились.

Число преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетних, по сравнению с 2013 годом, снизилось с 26 до 24 преступлений. Наибольшую долю преступлений в отношении несовершеннолетних, а именно 33,3%, составили преступления, предусмотренные ст. 116 УК РФ по фактам нанесения побоев несовершеннолетним или совершение иных насильственных действий, причинивших физическую боль. Из общего количества преступлений в отношении несовершеннолетних совершено родителями.

В 2014 году в территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района из правоохранительных органов поступило 316 дел об административных правонарушениях. Общее количество поступивших материалов, по сравнению с 2013 годом, уменьшилось на 14,6%. После изучения административных материалов с протоколами было рассмотрено 277 материалов, из них 116 - в отношении несовершеннолетних, 160 - в отношении законных представителей несовершеннолетних, 1 - в отношении взрослого лица за вовлечение несовершеннолетних в распитие спиртных напитков.

По результатам рассмотрения административных материалов, к ответственности были привлечены 227 человек, что на 5,8 % меньше, чем за аналогичный период

2013 года. Из них привлечено к административной ответственности 99 несовершеннолетних (43,6 %) и 128 родителей (законных представителей) (56,3%).

Наибольшую долю от всех выявленных и рассмотренных комиссией правонарушений составляют правонарушения за неисполнение родителями (законными представителями) несовершеннолетних обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и законных интересов несовершеннолетних.

В 2014 году произошло увеличение поступивших в территориальную комиссию материалов в отношении несовершеннолетних, совершивших административные правонарушения, а именно с 96 материалов в 2013 году (25,9%) до 138 материалов в 2014 году (43,7%). Увеличилось с 56 до 99 количество привлеченных к административной ответственности несовершеннолетних по результатам рассмотрения административных материалов.

Несмотря на проводимую с несовершеннолетними профилактическую работу и изменения в законодательстве в сторону увеличения штрафных санкций, доля несовершеннолетних, совершивших правонарушения в области дорожного движения, составила 63,6%, в 2013 году - 55,4%.

За 12 месяцев 2014 года на территории Ярославского муниципального района было зарегистрировано 29 фактов самовольного ухода несовершеннолетних, из них 27 фактов самовольного ухода из дома по месту жительства, 2 факта - из образовательных организаций. Всего самовольный уход из дома совершил 21 подросток, три из них совершали самовольный уход из дома неоднократно. Все несовершеннолетние проживают в семьях, среди которых нет семей, находящихся в социально опасном положении. Из учреждений с круглосуточным пребыванием детей, расположенных на территории Ярославского муниципального района, фактов самовольного ухода несовершеннолетних не было. Во всех случаях самовольного ухода несовершеннолетних из семьи причиной является нарушение детско-родительских отношений, желание противостоять требованиям взрослых.

Одной из основных причин сохранения правонарушений среди несовершеннолетних является неблагоприятная обстановка в семьях, нарушение детско-родительских взаимоотношений, которые приводят к нарушению прав ребенка в семье. Поэтому основные субъекты деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - несовершеннолетний и семья, в которой он проживает.

Причинами нарушения прав детей в семье являются низкий уровень культуры родителей, злоупотребление спиртными напитками и их аморальное поведение, отсутствие работы у родителей, низкий материальный уровень, бытовая неустроенность, равнодушие, отсутствие ответственности за жизнь ребенка.

Приоритетным направлением в работе органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних является работа по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, по выявлению семей, находящихся на ранней стадии семейного неблагополучия, индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

За 12 месяцев 2014 года территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав было выявлено 83 факта нарушения прав несовершеннолетних. Благодаря проведенной профилактической и реабилитационной работе, восстановлены права 62 несовершеннолетних.

С целью защиты и восстановления прав и законных интересов несовершеннолетних территориальная комиссия тщательно отслеживает полноту предоставленных материалов, доказывающих виновность несовершеннолетних или законных представителей несовершеннолетних, в совершении административных правонарушений.

В рамках реализации Закона Ярославской области от 08 октября 2009 г. № 50-з «О гарантиях прав ребенка в Ярославской области», организована работа межведомственных «мобильных групп». С целью предупреждения и выявления правонарушений, «мобильные группы» выезжали на территорию района в места массовой концентрации подростков, на дискотеки в учреждения культуры, на предприятия общественного питания и торговли, в семьи несовершеннолетних, семьи, находящиеся в социально опасном положении, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа.

Вопросы состояния детского неблагополучия, преступности и правонарушений несовершеннолетних на территории Ярославского муниципального района, профилактики самовольных уходов детей из семей и образовательных организаций находятся на постоянном контроле руководителей органов местного самоуправления.

На начало 2014 года в Ярославском муниципальном районе 23 семьи были отнесены к категории семей, находящихся в социально опасном положении, в них воспитывалось 39 детей. В течение 2014 года индивидуальная профилактическая и реабилитационная работа была прекращена с 12 семьями, их них с 3 семьями - в связи с достижением детьми совершеннолетнего возраста, с 7 семьями - в связи с улучшением ситуации в семье, с 2 семьями - в связи со сменой места жительства.

На начало 2015 года на территории Ярославского муниципального района проживает 15 семей, находящихся в социально опасном положении, в которых воспитывается 32 ребенка. Это семьи, где дети проживают в обстановке, не отвечающей требованиям к их воспитанию, содержанию, обучению, где родители оказывают отрицательное влияние на детей, злоупотребляют спиртными напитками, ведут аморальный образ жизни.

Несмотря на проводимую работу с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, с семьями, находящимися в социально опасном положении, в работе с ними существует масса проблем. Не всегда члены семьи идут на контакт с представителями органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Не у всех родителей есть социально-психологическая установка на воспитание детей. Как правило, сигнал тревоги поступает поздно, когда семьи плохо поддаются реабилитации, и помочь им восстановится чрезвычайно трудно.

Неблагополучие в семье, бесцельное времяпровождение на улице являются причинами поведенческих нарушений у ребенка. Отсутствие должного контроля со стороны родителей или законных представителей способствует совершению противоправных поступков несовершеннолетними.

На 1 января 2014 года территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района совместно с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводилась индивидуальная профилактическая работа с 32 несовершеннолетними. В течение 2014 года территориальной комиссией окончена индивидуальная профилактическая работа с 19 несовершеннолетними, в том числе с 11 подростками по причине исправления, с 4 несовершеннолетними - в связи со сменой места жительства, с остальными - в связи с достижением 18-летнего возраста.

По состоянию на 1 января 2015 года индивидуальная профилактическая работа проводится с 27 несовершеннолетними. Из них 13 несовершеннолетних являются обучающимися общеобразовательных организаций Ярославского района, а так же города Ярославля, 8 несовершеннолетних обучаются в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, 2 несовершеннолетних работают и 4 подростка не работают и не учатся. Индивидуальная профилактическая работа проводится с несовершеннолетними различных категорий, в числе которых 7 несовершеннолетних (26 %), употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача, либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, 8 несовершеннолетних (29,6%), совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста. Для совершенствования деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по обеспечению защиты их прав необходимо сосредоточить внимание на решении наиболее острых проблем.

Проблема профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав носит межведомственный характер, так как затрагивает сферу деятельности ряда органов местного самоуправления.

Совместные усилия исполнителей мероприятий Программы будут направлены на реализацию комплекса мер по снижению уровня преступности и правонарушений, организации профилактических мероприятий.

Привлекаемые финансовые средства будут соответствовать реальным возможностям местного бюджета, что позволит сконцентрировать их на реализации конкретных мероприятий Программы, необходимых на соответствующем этапе.

Следовательно, требуется принять стратегическую, долгосрочную, комплексную Программу, разработанную на основе предложений органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4. Цель и задачи Программы

Цель Программы: Совершенствование районной системы профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав, повышение эффективности ее работы.

Для достижения цели Программы необходимо решить задачи:

Задача 1. Совершенствование деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав.

Подзадача 1. Реализация организационно-правовых мероприятий по повышению качества работы и эффективности взаимодействия субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по обеспечению защиты их прав.

Подзадача 2. Совершенствование профилактической, социально-педагогической и реабилитационной работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, нуждающимися в государственной поддержке.

Подзадача 3. Организация мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.

Подзадача 4. Организация мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения среди несовершеннолетних.

Подзадача 5. Информационно-методическое обеспечение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Задача 2. Информационно-аналитическое обеспечение по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5. Перечень и описание программных мероприятий

2.2.	Проведение мониторинга о состоянии профилактической работы органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2015-2019	ТКДН и ЗП ОДН и ЗП	-	-	-	-	-	-	-
2.3.	Организация работы медико-педагогического лектория в школах по профилактике СПИДА, различных зависимостей, правонарушений в молодежной среде, по сохранению репродуктивного здоровья	2015-2019	ЦРБ	-	-	-	-	-	-	-
2.4.	Организация пропаганды патриотизма, здорового образа жизни подростков в средствах массовой информации	2015-2019	ОДН и ЗП, УО, ОК, МГИС, МУ МЦ «Содействие»	-	-	-	-	-	-	-
2.5.	Размещение в средствах массовой информации позитивного опыта профилактической и коррекционно-реабилитационной работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении	2015-2019	ОДН и ЗП, УТИСПН, УО, ООП УО	-	-	-	-	-	-	-
Итого по задаче 2:				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:				350,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0

6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)					
	всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Местный бюджет	350,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0
Итого по программе	350,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0

7. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Управление Программой осуществляется заместителем Главы Администрации ЯМР по социальной политике, который осуществляет непосредственный контроль за ее реализацией и несет ответственность за эффективность и результативность Программы.
Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЯМР обеспечивает реализацию Программы, осуществляет координацию деятельности ее участников, оценку эффективности Программы, формирует и представляет заказчику отчет о реализации Программы.
Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЯМР несет ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий Программы, рациональное использование выделенных бюджетных средств.
Проверка целевого использования средств бюджета, выделенных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8. Целевые показатели Программы и методика оценки эффективности и результативности реализации Программы

№ п/п	Наименование показателя	К _i	план				
			на 01.01.2016	на 01.01.2017	на 01.01.2018	на 01.01.2019	на 01.01.2020
1	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними, в общем числе расследованных преступлений (в год)	0,2	5,2	5	4	3,2	2,56
2	Доля несовершеннолетних, совершивших административные правонарушения в общем числе детского населения проживающего на территории (в год)	0,2	1,5	1,2	0,9	0,7	0,56
3	Доля безнадзорных несовершеннолетних в общем числе детского населения проживающего на территории (в год)	0,2	0,03	0,024	0,02	0,016	0,013
4	Доля несовершеннолетних, чьи права восстановлены в общем числе выявленных нарушений (в год)	0,1	69	69,7	70,4	71,1	71,8
5	Доля несовершеннолетних, употребляющих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и психотропные вещества без назначения врача, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района в общем числе детского населения проживающего на территории (в год)	0,2	0,09	0,072	0,058	0,046	0,037
6	Доля семей, находящихся в социально опасном положении, в общем количестве семей с несовершеннолетними детьми, проживающими на территории	0,1	0,4	0,36	0,29	0,26	0,23
ИТОГО		1					

Производится расчет сводного целевого индикатора результативности целевых показателей и эффективности реализации программы.

Расчет результативности реализации программы (Р) производится по формуле (если показатель направлен на увеличение):
 $R = \sum \text{Целевых показателей} * (\text{Хфакт} / \text{Хплан}) * 100\%$,

(если показатель направлен на уменьшение):
 $R = \sum \text{Целевых показателей} * (\text{Хплан} / \text{Хфакт}) * 100\%$, где:
Х факт — фактическое значение показателя;

Х план — плановое значение показателя;
При значении «Р» более 85 процентов результативность реализации программы признается высокой, при значении от 75 до 85 процентов — средней, менее 75 процентов — низкой.

Эффективность реализации программы оценивается ответственным исполнителем за год путём соотнесения степени достижения основных целевых показателей программы с уровнем её финансирования с начала реализации.
Эффективность реализации программы (Э) рассчитывается по формуле:
 $E = P / (\text{Ффакт} / \text{Фплан})$,

где:
Р — показатель результативности реализации подпрограммы;
Ффакт — сумма финансирования подпрограммы на текущую дату;
Фплан — плановая сумма финансирования подпрограммы на текущий год.

При значении показателя Э менее 75 процентов эффективность Программы признается низкой, при значении от 75 до 85 процентов — средней, свыше 85 процентов — высокой.

Список используемых сокращений
ЯМР — Ярославский муниципальный район;
МУ МЦ «Содействие» — муниципальное учреждение молодежный центр «Содействие»;
ОУУП и ПДН ОМВД — отдел участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Отдела Министерства внутренних дел по Ярославскому району;
УТИСЗН — управление труда и социальной защиты населения Администрации ЯМР;
ОДН и ЗП — отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЯМР;

ТКДН и ЗП — территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Ярославского муниципального района;
УО — управление образования Администрации ЯМР;
ОК, МП и С — отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР;
МБ — местный бюджет;
ОБ — областной бюджет;
ЦРБ — центральная районная больница;
КСЦ — культурно-спортивный центр;
СШ — средняя школа;
МУДО — муниципальные учреждения дополнительного образования детей;
ГУ ЦЗН — государственное учреждение центр занятости населения
ООП УО — отдел по опеке и попечительству управления образования Администрации ЯМР

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2017

№3800

Об утверждении положения о дополнительном финансовом обеспечении отдельных категорий работников МУ «КЦСОН ЯМР «Золотая осень»

В целях достижения показателей, установленных указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», на основании постановления Правительства Ярославской области от 06.10.2017 № 753-п «Об обеспечении реализации указов Президента Российской Федерации в Ярославской области Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое положение о дополнительном финансовом обеспечении отдельных категорий работников муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района «Золотая осень».
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике Е.В. Мартышкину.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 24.10.2017 года.

И.о. первого заместителя
Главы Администрации ЯМР

Н.Д.Степанов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации ЯМР
от 01.11.2017 № 3800

ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительном финансовом обеспечении
отдельных категорий работников муниципального учреждения «Комплексный
центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального
района «Золотая осень»

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительном финансовом обеспечении отдельных категорий работников муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района «Золотая осень» (далее - Положение) разработано в целях достижения показателей, установленных указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
1.2. Дополнительное финансовое обеспечение предусмотрено для осуществления выплат стимулирующего характера отдельным категориям работников муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района «Золотая осень» (далее - учреждение).

2. Дополнительное финансовое обеспечение
отдельных категорий работников учреждения

2.1. Положение определяет порядок дополнительного финансового обеспечения отдельных категорий работников учреждения: социальных работников, врачебного персонала, среднего медицинского персонала, младшего медицинского персонала.
2.2. Дополнительное финансовое обеспечение формируется за счет средств областного бюджета, выделяемых в виде субвенции Ярославскому муниципальному району, на одного работника списочного состава на первое число каждого месяца:
2.2.1. Из расчета на 3 месяца с 01.10.2017:
- врачебному персоналу - 16 670 рублей в месяц;
- среднему медицинскому персоналу - 6 670 рублей в месяц;
- младшему медицинскому персоналу - 6 670 рублей в месяц.
2.2.2. Из расчета на 4 месяца с 01.09.2017:
- социальным работникам - 15 950 рублей в месяц.

2.3. Размер дополнительного финансового обеспечения работника учреждения определяется по следующим формулам:
- врачебного персонала:

$$Ввр = 16\ 670 / \text{Тн} * \text{Тф},$$

где:
- Ввр — размер дополнительного финансового обеспечения врачебного персонала;
- Тн — баланс рабочего времени (январь - октябрь, январь - ноябрь, январь - декабрь) 2017 года;
- Тф — фактически отработанное время за соответствующий период (январь - октябрь, январь - ноябрь, январь - декабрь) 2017 года;
- среднего медицинского персонала:

$$Ввр = 6\ 670 / \text{Тн} * \text{Тф},$$

где:
- Ввр — размер дополнительного финансового обеспечения среднего медицинского персонала;
- Тн — баланс рабочего времени (январь - октябрь, январь - ноябрь, январь - декабрь) 2017 года;
- Тф — фактически отработанное время за соответствующий период (январь - октябрь, январь - ноябрь, январь - декабрь) 2017 года;
- младшего медицинского персонала:

$$Вмл = 6\ 670 / \text{Тн} * \text{Тф},$$

где:
- Вмл — размер дополнительного финансового обеспечения младшего медицинского персонала;
- Тн — баланс рабочего времени (январь - октябрь, январь - ноябрь, январь - декабрь) 2017 года;
- Тф — фактически отработанное время за соответствующий период (январь - октябрь, январь - ноябрь, январь - декабрь) 2017 года;

- социальных работников:

$$Всоц = 15\ 950 / \text{Тн} * \text{Тф},$$

где:
- Всоц — размер дополнительного финансового обеспечения социальных работников;
- Тн — баланс рабочего времени (январь - сентябрь, январь - октябрь, январь - ноябрь, январь - декабрь) 2017 года;
- Тф — фактически отработанное время за соответствующий период (январь - сентябрь, январь - октябрь, январь - ноябрь, январь - декабрь) 2017 года.
2.4. Остаток средств областного бюджета в части дополнительного финансового обеспечения после выплаты, исчисленной в соответствии с пунктом 2.3 данного раздела Положения, ежемесячно распределяется по отдельным категориям работников учреждения с применением коэффициента корректировки пропорционально начисленным суммам выплат. Коэффициент корректировки (Кк) определяется по формуле:

$$Кк = Co / Cв + 1,$$

где:
- Со — сумма остатка средств, направляемых на дополнительное финансовое обеспечение, после их начисления отдельной категории работников организацией социального обслуживания;
- Св — сумма выплаты средств, направляемых на дополнительное финансовое обеспечение, исчисленная в соответствии с пунктом 5.3 данного раздела Положения.
Коэффициент корректировки определяется отдельно по каждой категории работников учреждения.

3. Порядок осуществления выплаты средств,
направляемых на дополнительное финансовое обеспечение
отдельных категорий работников учреждения

3.1. Дополнительное финансовое обеспечение отдельных категорий работников учреждения осуществляется на основании приказа руководителя учреждения.

3.2. Выплата средств, направляемых на дополнительное финансовое обеспечение, производится работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением по состоянию на 01 сентября 2017 года либо трудоустроившимся в период с 01 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года, по основной должности за фактически отработанное время с учетом времени нетрудоспособности по болезни, а также нахождения в очередном или учебном отпуске, командировке и т.д., но без учета времени отпуска по уходу за ребенком.

Если трудовым договором по основной должности предусмотрено занятие менее одной должности, выплата средств, направляемых на дополнительное финансовое обеспечение, производится пропорционально занимаемой должности.

3.3. Выплата средств, направляемых на дополнительное финансовое обеспечение, производится ежемесячно за сентябрь - декабрь до 31 декабря 2017 года.
3.4. Дополнительное финансовое обеспечение учитывается при расчете среднего заработка отдельных категорий работников учреждения.

3.5. Ответственность за своевременное назначение и выплату средств, направляемых на дополнительное финансовое обеспечение, в полном объеме возлагается на руководителя учреждения.

3.6. Объем средств, направляемых на дополнительное финансовое обеспечение отдельных категорий работников учреждения предусматривается учредителем в пределах субсидии на иные цели.

3.7. При определении общего объема средств, направляемых из областного бюджета, в виде субвенций Ярославскому муниципальному району, на дополнительное финансовое обеспечение, учитываются отчисления на страховые взносы.

3.8. Не использованные по состоянию на 01 января 2018 года остатки средств, выделенных в форме субсидий на иные цели учреждению, подлежат возврату в местный бюджет в течение первых 15 рабочих дней следующего финансового года. Остатки средств, перечисленные в местный бюджет, учреждению в очередном финансовом году не возвращаются.

3.9. Финансовое обеспечение переданных государственных полномочий Ярославскому муниципальному району осуществляется путем предоставления соответствующих субвенций из областного бюджета. Остатки субвенций, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату Ярославскому муниципальному району в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней следующего финансового года.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2017

№221

Об исполнении бюджета Туношенского сельского поселения за 9 месяцев 2017 года

Исполнение бюджета поселения за 9 месяцев 2017 года осуществлялось в соответствии с решениями Муниципального совета Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО от 15.12.2016 № 30 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» с изменениями и дополнениями в решение от 26.01.2017 № 1, от 16.03.2017 № 7, от 24.04.2017 № 15, от 25.05.2017 № 18, от 30.06.2017 № 21, № 23 от 30.08.2017, № 25 от 12.09.2017. На основании вышеизложенного Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2017 года в соответствии с приложениями 1-7 к настоящему постановлению.
2. Первому заместителю Главы Администрации Туношенского сельского поселения (К.З. Стародубцевой) направить отчет об исполнении местного бюджета за 9 месяцев 2017 года (приложения 1-7) в Муниципальный совет и контрольно-ревизионную комиссию Туношенского СП ЯМР.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль по исполнению данного постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации К.З. Стародубцеву.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Приложение см.на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: <http://adm-lunoshna.ru/>

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017

№226

Об утверждении административного
регламента по осуществлению муниципального контроля за соблюдением
требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере
благоустройства территории

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Туношенского сельского поселения, Администрация Туношенского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить административный регламент по осуществлению муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства территории (приложение).
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Туношенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Туношенского сельского поселения К.З. Стародубцеву.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Приложение к постановлению
Администрации Туношенского
сельского поселения
от 23.10.2017 № 226

Административный регламент по осуществлению муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства территории

1. Общие положения

1.1. Административный регламент по осуществлению муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства территории (далее - Административный регламент) определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) Администрации Туюношского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области при проведении проверок в рамках муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства территории в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее - муниципальная функция).

1.2. Предметом муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства территории (далее - муниципальный контроль) является соблюдение юридическими лицами, их филиалами, представительствами, обособленными структурными подразделениями (далее также - юридические лица), индивидуальными предпринимателями обязательств требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства территории (далее - требования, установленные муниципальными правовыми актами), а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.

1.3. Осуществление муниципального контроля регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 31.12.2001 N 195-ФЗ («Российская газета», № 256, 31.12.2001, «Парламентская газета», N 2 - 5, 05.01.2002, «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1);
- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, N 40, ст. 3822, «Парламентская газета», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», N 202, 08.10.2003);
- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», N 266, 30.12.2008, «Собрание законодательства РФ», 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6249, «Парламентская газета», N 90, 31.12.2008.);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 498 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 28, ст. 3706);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.08.2009 N 689 «Об утверждении Правил аккредитации граждан и организаций, привлекаемых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 35, ст. 4241);

- Постановление Правительства РФ от 28 апреля 2015 г. № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок» (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru 7 мая 2015 г., «Собрание законодательства Российской Федерации от 11 мая 2015 г. № 19 ст. 2825»);
- Распоряжение Правительства РФ от 19 апреля 2016 г. № 724-р (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru 22 апреля 2016 г., «Собрание законодательства Российской Федерации от 2 мая 2016 г. № 18 ст. 2647»);
- Приказ Министерства экономического развития РФ от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Российская газета от 14 мая 2009 г. № 85);
- Закон Ярославской области от 29.05.2013 N 30-з «Об отдельных вопросах производства по делам об административных правонарушениях» (Документ-Регион, 2013, 31 мая N 41).

1.4. Мероприятия по муниципальному контролю непосредственно осуществляют следующие должностные лица и муниципальные служащие Администрации Туюношского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля):

- Первый заместитель главы Администрации Туюношского СП ЯМР ЯО;
- специалист администрации Туюношского СП ЯМР ЯО.

1.5. При осуществлении муниципального контроля лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля взаимодействуют с органами прокуратуры, внутренними дел, другими органами государственной власти и местного самоуправления, экспертными организациями, иными органами и организациями, физическими и юридическими лицами, имеющими сведения, необходимые для осуществления муниципального контроля.

1.6. Лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, при реализации своих полномочий имеют право:

- 1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;
- 2) привлекать к проведению проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц;
- 3) взаимодействовать с органами государственного контроля (надзора) при организации и проведении проверок, с саморегулируемыми организациями по вопросам защиты прав их членов при осуществлении муниципального контроля;
- 4) беспрепятственно по предъявлению копии распоряжения Администрации о назначении проверки посещать объекты хозяйственной и иной деятельности, проводить обследования используемых юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении своей деятельности зданий, помещений, сооружений, технических устройств, оборудования и материалов, а также проводить необходимые исследования, испытания, измерения, экспертизы, расследования и другие мероприятия по контролю;
- 5) составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 6) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел, а также дел об административных правонарушениях, если составление протокола об административном правонарушении не относится к их компетенции;
- 7) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, а также привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;
- 8) осуществлять иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством.
- 9) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении копии распоряжения о проведении проверки, а также копии документа о согласовании проведения проверки в случае, если проверка подлежит обязательному согласованию с органом прокуратуры;
- 10) не препятствовать проверяемым лицам, их уполномоченным представителям присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 11) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя проверяемого лица, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- 12) предоставлять проверяемым лицам, их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
- 13) знакомить проверяемых лиц, их уполномоченных представителей с результатами проверки;
- 14) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов проверяемых лиц;
- 15) доказывать обоснованность своих действий при обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 16) соблюдать сроки проведения проверки;
- 17) перед началом проведения выездной проверки по просьбе проверяемого лица, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями Административного регламента;
- 18) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у проверяемого лица;
- 19) вносить сведения о плановых и внеплановых проверках, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений в единый реестр проверок, являющийся федеральной государственной информационной системой, в порядке, установленном Правилами формирования и ведения единого реестра проверок.
18. Лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля не вправе:

- 1) требовать от проверяемых лиц документы и иные сведения, представление кото-

рых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- 2) требовать от проверяемых лиц представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 724-р;
- 3) требовать от проверяемых лиц представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

1.9. Проверяемые лица, их уполномоченные представители при проведении проверки имеют право:

- 1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 2) получать от лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, информацию, относящуюся к предмету проверки предоставления которой предусмотрено Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- 3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;
- 4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Администрацию по собственной инициативе;
- 5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля;
- 6) обжаловать действия (бездействие) лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ярославской области к участию в проверке.
- 1.10. При проведении проверки проверяемые лица обязаны:

- 1) юридические лица: обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей; индивидуальные предприниматели: присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей;
- 2) исполнять законные требования лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, в том числе предоставлять документы (их копии), обеспечивать предоставление доступа в помещения для проведения проверки, обеспечивать возможность проведения мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проверки, не препятствовать проведению проверки, исполнять, соблюдать иные положения действующего законодательства при проведении проверки.

1.11. Проверяемые лица, их уполномоченные представители, допустившие нарушения законодательства, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписания, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. В целях профилактики нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля:

- 1) обеспечивают размещение на официальном сайте Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- 2) осуществляют информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения требований, установленных муниципальными правовыми актами лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, подготавливают и распространяют комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;
- 3) обеспечивают регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте Карабихского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны принимать юридические лица, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;
- 4) выдают предостережения о недопустимости нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом.

1.13. Конечными результатами проведения проверок при осуществлении муниципальной функции являются:

- составление актов проверки;
- выдача предписаний;
- составление протоколов об административных правонарушениях;
- направление в уполномоченные органы материалов, связанных с нарушениями требований, установленных муниципальными правовыми актами, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел, а также дел об административных правонарушениях, если составление протокола об административном правонарушении не относится к компетенции лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля;
- объявление предостережения о недопустимости нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- составление акта о невозможности проведения проверки с указанием причин невозможности ее проведения.

2. Требования к порядку исполнения муниципальной функции

2.1. Порядок информирования об исполнении муниципальной функции. Место нахождения и почтовый адрес Администрации: 150501, Ярославская область, Ярославский район, с. Туюноша, ул. Школьная, д. 3.

График работы Администрации: понедельник - пятница с 8.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 14.28.

Адрес электронной почты Администрации: adm.tunoshnaYMR@bk.ru.

Контактный телефон: 8 (4852) 43-94-66; факс: 8(4852) 43-93-34.

Информация об исполнении муниципальной функции предоставляется:

- по письменному обращению;
- по телефону;
- на личном приеме;
- при обращении по электронной почте.

2.2. При обращении за информацией заявителя лично должностные лица Администрации обязаны принять его в соответствии с графиком работы. Продолжительность приема при личном обращении - 15 минут. Время ожидания в очереди при личном обращении не должно превышать 20 минут.

Если для подготовки ответа на устное обращение требуется более 15 минут, должностное лицо Администрации, осуществляющее устное информирование, предлагает заявителю назначить другое удобное для него время для устного информирования либо направить заявителю письменный ответ посредством почтового отправления лица в электронной форме.

2.3. Плата с проверяемых лиц за проведение мероприятий по муниципальной контролю не взимается.

2.4. Срок исполнения муниципальной функции.

2.4.1. Срок проведения документальной и выездной проверок не может превышать 20 рабочих дней (для каждой из них) с даты, указанной в распоряжении о проведении проверки.

2.4.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год.

2.4.3. Основания для продления сроков проверки устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации.

2.4.4. В случае необходимости при проведении проверки, указанной в подпункте 2.4.2 настоящего пункта, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено Главой поселения (заместителем Главы Администрации) на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия Администрации на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

2.4.5. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений лиц, уполномоченных на проведение муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен Главой поселения, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

2.4.6. При подготовке к проведению проверки Администрация в рамках межведомственного информационного взаимодействия получает следующую информацию:

- от Федеральной налоговой службы сведения из: Единого государственного реестра юридических лиц;
- Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;
- от Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (содержащую общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости).

2.4.7. Информация об организации и проведении плановой (внеплановой) проверки вносится лицом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в единый реестр проверок не позднее трех рабочих дней со дня издания распоряжения Главы поселения о проведении проверки.

При организации и проведении внеплановой проверки по основаниям, предусмотренным частью 3 подпункта 3.3.2 пункта 3.3, подпунктом 3.3.4 Административного регламента, лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля вносит информацию о проведении внеплановой проверки в единый реестр проверок не позднее пяти рабочих дней со дня начала проведения проверки.

2.4.8. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней после завершения мероприятий по контролю.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Исполнение муниципальной функции состоит из следующих административных процедур:

- организация плановой проверки;
- организация внеплановой проверки;
- проведение проверки и оформление ее результатов;
- принятие лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля мер по результатам проверки.

Процесс осуществления муниципального контроля на территории Туюношского сельского поселения приведен в блок-схеме (приложение 1 к Административному регламенту).

3.2. Организация плановой проверки.

3.2.1. Плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводятся в форме документальной и (или) выездной проверки на основании разрабатываемых Администрацией ежегодных планов, на предмет соблюдения указанных лицами требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям и (или) требованиям, установленным муниципальными правовыми актами.

3.2.2. В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

- 1) наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальных предпринимателей;
- 2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;
- 3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;
- 4) наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

3.2.3. Утвержденный Главой поселения ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Туюношского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2.4. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительство Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

3.2.5. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Администрация направляет проект ежегодного плана проведения плановых проверок в орган прокуратуры.

3.2.6. Орган прокуратуры рассматривает проект ежегодного плана проведения плановых проверок и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносит предложения о проведении совместных плановых проверок.

3.2.7. Администрация рассматривает предложения органа прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в орган прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок.

3.2.8. Утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Туюношского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2.9. О проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя уведомляются Администрацией не позднее чем в течение 3 рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

3.3. Организация внеплановой проверки.

3.3.1. Внеплановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводятся в форме документальной и (или) выездной проверки на предмет соблюдения указанных лицами требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнения предписаний, проведения мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.3.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

- 1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 2) поступление в Администрацию заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
- 3) мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- в) нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

4) распоряжение Администрации, изданное в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.3.3. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей является возникновение угрозы причинения (причинение) вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, до-

кументам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, такая проверка может быть проведена после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности указанных лиц в установленном порядке.

3.3.4. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер Администрация вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных частями 6 и 7 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов. В этом случае прокурор или его заместитель принимает решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в день поступления соответствующих документов.

3.3.5. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Администрацией не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в Администрацию.

3.3.6. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

3.3.7. В случае если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения проверяемым лицом предписания об устранении выявленного нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного Администрацией предписания.

3.3.8. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в части 3 подпункта 3.3.2 пункта 3.3 настоящего административного регламента, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с частью 3 подпункта 3.3.2 пункта 3.3 настоящего административного регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля, при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязан принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

3.4. Проведение проверки и оформление ее результатов.

3.4.1. Проведение документарной проверки (как плановой, так и внеплановой).

Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний.

Документарная проверка проводится по месту нахождения Администрации.

В процессе проведения документарной проверки лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Администрации, в том числе акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах мероприятий по муниципальному контролю, ранее осуществленных в отношении проверяемых лиц.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Администрации, вызывает обоснованные сомнения, либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, установленных федеральными законами и законами Ярославской области, муниципальными правовыми актами, Администрация направляет в адрес проверяемых лиц мотивированный запрос с требованием представить необходимые для проведения документарной проверки документы. К запросу прилагаются заверенная печатью копия распоряжения о проведении проверки.

В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса проверяемые лица обязаны направить в Администрацию указанные в запросе документы, которые представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и подписью руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя проверяемого лица.

Проверяемое лицо вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной цифровой подписью.

Не допускается требовать оригинального удостоверения копий документов, представляемых в Администрацию, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных проверяемыми лицами документах, либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся в инспекции документах, и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется проверяемым лицам с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

Проверяемые лица, представляющие в Администрацию указанные пояснения, вправе дополнительно представить в Администрацию документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля, проводящее документарную проверку, обязан рассмотреть представленные пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов (при отсутствии таковых) Администрация установит признаки нарушения обязательных требований либо требований, установленных муниципальными правовыми актами, лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, вправе провести выездную проверку в отношении проверяемого лица.

При проведении документарной проверки Администрацией не вправе требовать у проверяемых лиц сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

3.4.2. Проведение выездной проверки (как плановой, так и внеплановой).

Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении инспекции документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по муниципальному контролю.

Администрация не вправе осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Выездная проверка начинается с ознакомления проверяемых лиц, их уполномоченных представителей с распоряжением о проведении проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями про-

ведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения. В случае проведения выездной внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2, пункте 2.1 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», проверяемые лица перед началом проверки должны быть ознакомлены с документом о согласовании проверки с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

Проверяемые лица, их уполномоченные представители обязаны предоставить лицам, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящим выездную проверку лиц и участвующим в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, а используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованием, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

Администрация вправе привлечь к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с проверяемыми лицами и не являющиеся их аффилированными лицами.

С письменного согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, в выездной проверке имеет право принимать участие Уполномоченный при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей и/или Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Ярославской области.

3.4.3. Оформление результатов проверки.

По результатам проверки лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля и проводящими проверку, непосредственно после ее завершения составляется акт проверки в 2-х экземплярах по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141.

К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз (при их наличии), объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Один экземпляр акта проверки с копиями приложений вручается проверяемому лицу, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случаях предусмотренных законодательством, акт проверки направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в Администрации.

В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается проверяемому лицу, уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в Администрации.

В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение 5 рабочих дней со дня составления акта проверки.

Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141, в котором осуществляется запись о проведенной проверке. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

Проверяемые лица в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием в течение 15 дней с даты получения акта проверки вправе представить в Администрацию в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания в целом (его отдельных положений) с приложением документов, подтверждающих обоснованность таких возражений (их заверенных копий), либо в согласованный срок передать их в Администрацию.

3.5. Принятие лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля мер по результатам проверки.

3.5.1. В случае выявления при проведении проверки нарушений обязательных требований лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля:

- выдают предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения по форме согласно приложению 2 к Административному регламенту;
- принимают меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, а также привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;
- составляют протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- направляют в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел, а также дел об административных правонарушениях, если составление протокола об административном правонарушении не относится к их компетенции.

3.5.2. В целях профилактики нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля выдают юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у Администрации Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, Администрация объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами, и предлагает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения требований, установленных муниципальными правовыми актами, и уведомить об этом Администрацию в установленный в таком предостережении срок.

Предостережение о недопустимости нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами, должно содержать указания на соответствующие требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативной правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правилами составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, поданы юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 166.

3.5.3. В случае если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, лица, уполномоченные на проведение муниципального контроля составляют акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения.

В этом случае Администрация в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридических лиц, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

4. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Текущий контроль за исполнением Административного регламента осуществляется Главой поселения непосредственно при исполнении муниципальной функции, а также путем организации проведения проверок в ходе исполнения муниципальной функции. По результатам проверок Глава дает указания по устранению

выявленных нарушений и контролирует их исполнение.

4.2. Текущий контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок. Плановые проверки проводятся в сроки, предусмотренные планом их проведения, утверждаемым Главой. Внеплановые проверки осуществляются по поручению Главы при наличии жалоб на исполнение Административного регламента.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением Административного регламента (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Для проведения проверки полноты и качества исполнения муниципальной функции формируется комиссия, в состав которой включаются должностные лица и муниципальные служащие Администрации.

Результаты деятельности комиссии оформляются протоколом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. По результатам проверок лица, допустившие нарушения Административного регламента, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.

За непропорциональные решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной функции, являющиеся административными правонарушениями или преступлениями, виновные лица могут быть привлечены к административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Граждане, их объединения и организации вправе обжаловать решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной функции, в порядке, установленном разделом 5 Административного регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц и муниципальных служащих Администрации

5.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений и действий (бездействия), принятых в ходе исполнения муниципальной функции, в досудебном (внесудебном) порядке.

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения, действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе осуществления муниципальной функции.

5.2. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба заявителя.

Для обжалования решений и действий (бездействия), осуществленных (принятых) в ходе исполнения муниципальной функции, заинтересованные лица вправе получить в Администрации копии документов и информацию, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы. Информация и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, предоставляются заинтересованным лицам в 3-дневный срок после поступления в Администрацию запроса об их предоставлении.

5.3. Жалобы подаются Главе.

5.4. Жалоба может быть направлена по почте, электронной почте с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, исполняющего муниципальную функцию, должностного лица или муниципального служащего Администрации, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, сведения о месте жительства (для физического лица) или месте нахождения юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностного лица или муниципального служащего Администрации;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, должностного лица или муниципального служащего Администрации. Заявителем могут быть предоставлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 30 дней со дня ее регистрации.

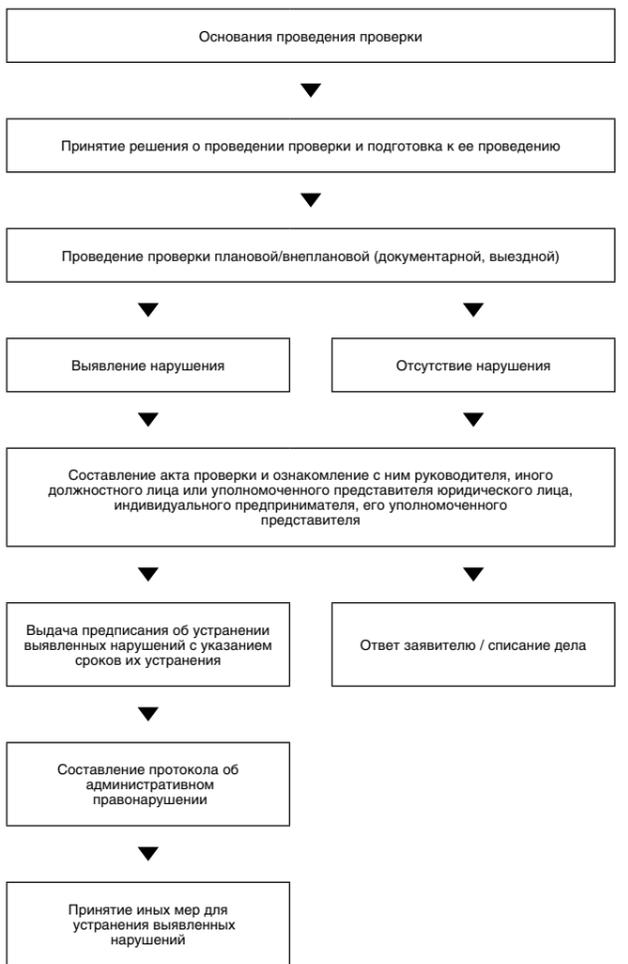
5.7. В случае необходимости для рассмотрения жалобы Администрацией запрашиваются, в том числе в электронной форме, документы и материалы в государственных органах, других органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате исполнения муниципальной функции документах;
 - об отказе в удовлетворении жалобы.
- 5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Приложение 1 к Административному регламенту

Блок-схема процесса осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства



4. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Текущий контроль за исполнением Административного регламента осуществляется Главой поселения непосредственно при исполнении муниципальной функции, а также путем организации проведения проверок в ходе исполнения муниципальной функции. По результатам проверок Глава дает указания по устранению

**Приложение 2
к Административному регламенту**

На бланке администрации

**ПРЕДПИСАНИЕ N _____
(о прекращении нарушений обязательных требований,
об устранении выявленных нарушений)**

с. Туношна» _____ 20 г.

В порядке осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства мною,

(фамилия, имя, отчество, должность лица, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, проводившего проверку) проведена _____

(плановая/внеплановая, документарная/выездная) проверка в отношении: _____

(наименование, место нахождения и место фактического осуществления деятельности юридического лица; фамилия, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя)

Место проведения проверки: _____

(населенный пункт, улица, дом) В результате проверки установлено, что нарушены: _____

(с указанием положений нормативных правовых актов, требования которых нарушены)

В соответствии с административным регламентом по осуществлению муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства, на основании акта проверки от « ____ » _____ 20 г. N _____

ПРЕДПИСЫВАЮ:

N п/п	Нарушение	Мероприятия, подлежащие выполнению для устранения выявленных нарушений, обеспечения соблюдения требований, установленных муниципальными правовыми актами	Срок исполнения

Информацию об исполнении настоящего предписания с приложением необходимых документов, подтверждающих устранение нарушений, предоставить

Администрацию Туношенского сельского поселения ЯМР ЯО(15051, Ярославская область, Ярославский район, с. Туношна, ул. Школьная, д. 3). В соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственного надзор (контроль), муниципального контроля, граждане, должностные, юридические лица привлекаются к административной ответственности.

Лицо, выдавшее предписание: _____ (подпись) (И.О. Фамилия)

Лицо, получившее предписание: _____ (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. « ____ » _____ 20 г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

27.10.2017

№238

Об утверждении порядка и условиях предоставления в аренду муниципального имущества включенного в перечень муниципального имущества предназначенного для субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Туношенского сельского поселения

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2010 г. № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества включенного в перечень муниципального имущества предназначенного для субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Туношенского сельского поселения согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения

Н.В.Печаткина

**Приложение
к постановлению Администрации
Туношенского сельского поселения
от 27.10.2017 года № 238**

Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень

1. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется исключительно в аренду на долгосрочной основе, на срок не менее пяти лет.
2. Передача в аренду объектов муниципальной собственности осуществляется согласно статье 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» путем проведения торгов по продаже права на заключение договора аренды. Заключение договора аренды осуществляется только по результатам проведения торгов на право заключения такого договора.
3. Срок, на который заключаются договоры в отношении имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего право владения и (или) пользования.
4. Размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, устанавливается по результатам торгов. Первоначальная цена аренды объекта определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности саморегулируемой организацией оценщиков.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва**

РЕШЕНИЕ

26.10.2017 г.

№35

О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 27.12.2016г. № 51 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2017год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 27.12.2016 № 51 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2017год и на плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:
1) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2017 год:
1.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 64 952 631 рубль 11 копеек;
1.2. общий объем расходов бюджета поселения в сумме 69 073 627 рублей 42 копейки
1.3. прогнозируемый дефицит бюджета поселения в сумме 4 120 996 рублей 31 копейка».
2) Приложение 2 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения 27.12.2016 № 51 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2017год и на плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в редакции приложения 1 к настоящему решению.
3) Приложение 4 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения 27.12.2016 № 51 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2017год и на плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в редакции приложения 2 к настоящему решению.
4) Приложение 6 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения 27.12.2016 № 51 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2017год и на плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в редакции приложения 3 к настоящему решению.
5) Приложение 8 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения 27.12.2016 № 51 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2017год и на плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в редакции приложения 4 к настоящему решению.
6) Приложение 12 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения 27.12.2016 № 51 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2017год и на плановый период 2018 и 2019 годов» изложить в редакции приложения 5 к настоящему решению.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети интернет.
3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета Карабихского сельского поселения второго созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Г.Н. Доронина).
5. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Карабихского сельского поселения

А.В.Шатский

**Заместитель Председателя
Муниципального Совета
Карабихского сельского поселения**

А.И.Селяев

**Приложение 1
к решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 26.10.2017г. № 35**

Прогнозируемые доходы бюджета Карабихского сельского поселения на 2017 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	2017 год (руб.)
	Налоговые и неналоговые доходы	53 619 096,89
	Налоговые доходы	53 216 354,29
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:	
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	8 770 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	8 770 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2 272 354,29
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 272 354,29
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	384 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	384 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	41 746 000,00
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 836 000,00
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	39 910 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	43 000,00
849 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	43 000,00
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам	1 000,00
182 1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на межселенных территориях	1 000,00
Неналоговые доходы		402 742,60
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	400 000,00

849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений)	400 000,00
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	1 000,00
849 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений	1 000,00
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	1 742,60
849 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	1 742,60
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	11 333 534,22
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	11 243 534,22
000 2 02 15000 00 0000 000	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 435 000,00
849 2 02 15001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	1 435 000,00
000 2 02 20000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	8 266 208,22
849 2 02 20041 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	232 875,00
849 2 02 20051 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ	603 716,00
849 2 02 29999 10 0000 151	Прочие субсидии	7 429 617,22
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	541 650,00
849 2 02 35118 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	541 650,00
000 2 02 40000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	1 000 676,00
849 2 02 40014 10 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам поселения из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	950 176,00
849 2 02 49999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	50 500,00
000 2 07 05000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	90 000,00
849 0 07 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	90 000,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		64 952 631,11

**Приложение 2
к решению Муниципального
совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 26.10.2017г. № 35**

Расходы бюджета Карабихского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограмным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2017 год

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид расх.	2017год (руб.)
1	2	3	4
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.00.00000		200 000,00
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.00.00000		100 000,00
Создание условий для формирования активной жизненной позиции у молодежи проживающей на территории Карабихского сельского поселения	02.1.01.00000		100 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.01.45070		100 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.00.00000		100 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении	02.3.01.00000		100 000,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.3.01.45090		100 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.00.00000		260 500,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»	03.1.00.00000		150 500,00
проведение мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.01.00000		100 500,00

Расходы на финансирование мероприятий посвящённых праздничным и памятным дням	03.1.01.10110		50 500,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	50 500,00
Расходы на финансирование мероприятий посвящённых праздничным и памятным дням	03.1.01.45100		50 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	50 000,00
оказание адресной материальной помощи жителям	03.1.02.00000		50 000,00
Адресная материальная помощь	03.1.02.45110		50 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	50 000,00
МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		110 000,00
реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		110 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		34 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	34 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	76 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабахского сельского поселения»	05.0.00.00000		1 462 955,00
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		891 059,00
выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		891 059,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.01.L0200		287 343,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	287 343,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.01.R0200		603 716,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	603 716,00
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.00.00000		571 896,00
реализация мероприятий по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями граждан, переселяемых из непригодного жилищного фонда	05.2.01.00000		571 896,00
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.01.45140		571 896,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	571 896,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		324 000,00
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.00.00000		10 000,00
обеспечение безопасности на водных объектах на территории Карабахского СП ЯМР ЯО	10.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.01.45160		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		314 000,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		314 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		314 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	95 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	219 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Карабахском сельском поселении»	11.0.00.00000		11 406 467,53
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабахском сельском поселении»	11.1.00.00000		11 406 467,53
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в поселении	11.1.01.00000		11 061 467,53
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.01.45190		11 061 467,53
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	11 061 467,53

подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ	11.1.02.00000		345 000,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.02.45200		345 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	345 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабахском сельском поселении»	12.0.00.00000		6 190 138,54
МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»	12.2.00.00000		6 190 138,54
создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения	12.2.01.00000		6 190 138,54
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»	12.2.01.45220		6 190 138,54
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 085 264,72
Иные бюджетные ассигнования		800	2 104 873,82
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабахском сельском поселении»	13.0.00.00000		1 731 354,60
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабахском сельском поселении»	13.1.00.00000		136 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабахского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом	13.1.01.00000		136 000,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	13.1.01.45230		136 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	136 000,00
МЦП «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Карабахского сельского поселения»	13.2.00.00000		1 595 354,60
повышение обеспеченности населения Карабахского сельского поселения спортивными сооружениями	13.2.01.00000		1 595 354,60
мероприятий по строительству и реконструкции спортивных объектов за счет средств местного бюджета	13.2.01.45240		1 595 354,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	346 120,77
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 249 233,83
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабахского сельского поселения»	14.0.00.00000		22 933 859,80
МЦП «Благоустройство территории Карабахского сельского поселения»	14.5.00.00000		20 192 975,52
повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабахского сельского поселения	14.5.01.00000		11 270 093,15
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		6 146 138,35
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	6 146 138,35
Расходы на формирование современной городской среды за счет местного бюджета	14.5.01.L5550		435 221,86
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	435 221,86
Субсидия на благоустройство населенных пунктов Ярославской области	14.5.01.74770		4 688 732,94
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 145 758,94
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	542 974,00
комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		8 922 882,37
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		8 922 882,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7 294 993,59
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 539 868,78
Иные бюджетные ассигнования		800	88 020,00
МЦП «Решаем вместе на 2017 год»	14.6.00.00000		2 740 884,28
повышение качества комплексного благоустройства на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, формирование в кварталах жилой застройки среды, благоприятной для проживания населения, а также мест массового пребывания населения	14.6.01.00000		2 740 884,28
субсидии на формирование современной городской среды	14.6.01.R5550		2 740 884,28
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 740 884,28
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабахском сельском поселении»	21.0.00.00000		1 237 591,00

МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабахского сельского поселения»	21.1.00.00000		10 000,00
создание условий для развития муниципальной службы, как ключевого ресурса эффективности муниципального управления	21.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабахского сельского поселения»	21.1.01.45300		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
МЦП «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»	21.2.00.00000		929 000,00
создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		929 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»	21.2.01.45310		929 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	750 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	179 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000		298 591,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабахского СП ЯМР ЯО	21.3.01.00000		298 591,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320		298 591,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	249 976,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	48 615,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабахском сельском поселении»	24.0.00.00000		5 596 510,46
МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабахского сельского поселения»	24.1.00.00000		5 546 510,46
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000		5 546 510,46
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.45330		4 563 429,62
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 381 418,10
Расходы на формирование современной городской среды за счет местного бюджета	24.01.L5550		182 011,52
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	182 011,52
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340		750 205,84
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	750 205,84
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440		232 875,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	232 875,00
МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения»	24.2.00.00000		50 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабахского сельского поселения	24.2.01.00000		50 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения на 2015-2017 годы»	24.2.01.45360		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00
Муниципальная программа «Энергоэффективность в Карабахском сельском поселении»	30.0.00.00000		1 921 370,94
МЦП «Энергосбережение на территории Карабахского сельского поселения»	30.1.00.00000		1 921 370,94
Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в Карабахском сельском поселении ЯМР ЯО	30.1.01.00000		1 921 370,94
Реализация мероприятий МЦП «Энергосбережение на территории Карабахского сельского поселения ЯМР ЯО на 2017-2019 годы»	30.1.01.45380		1 921 370,94
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 921 370,94
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабахского сельского поселения»	36.0.00.00000		4 617 563,06
Мероприятия по управлению муниципальным имуществом	36.1.00.00000		4 617 563,06
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабахского сельского поселения	36.1.01.00000		4 617 563,06
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского сп и приобретению права собственности	36.1.01.45010		4 417 563,06
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 417 563,06

Мероприятия по кадастровым работам, землеустройству, определению кадастровой стоимости и приобретению права собственности	36.1.01.45020		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		11 187 721,59
Высшее должностное лицо муниципально-го образования	50.0.00.65020		1 024 387,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 024 387,73
Центральный аппарат	50.0.00.65030		8 069 823,86
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	6 892 051,59
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	974 772,27
Иные бюджетные ассигнования		800	203 000,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.00.65040		149 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	149 300,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабахского СП	50.0.00.65010		60 800,00
Межбюджетные трансферты		500	60 800,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050		0,00
Иные бюджетные ассигнования		800	0,00
Проведение выборов главы муниципально-го образования	50.0.00.65070		1 030 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 030 000,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабахского СП	50.0.00.65090		111 760,00
Межбюджетные трансферты		500	111 760,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		541 650,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	522 986,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	18 664,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения организация в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев).	50.0.00.10490		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:			69 073 627,42
Дефицит	4 120 996,31		

**Приложение 3
к решению Муниципального
Совета Карабахского СП ЯМР ЯО
от 26.10. 2017 № 35**

**РАСХОДЫ
бюджета Карабахского сельского поселения на 2017 год
по разделам и подразделам классификации расходов
бюджетов Российской Федерации**

Код	Наименование	2017год (руб.)
0100	Общегосударственные вопросы.	15 996 761,15
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 024 387,73
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	149 300,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	8 069 823,86
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	172 560,00
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	1 030 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	5 916 539,06
0200	Национальная оборона	541 650,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	541 650,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность.	324 000,00

0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	10 000,00
0310	Обеспечение пожарной безопасности	314 000,00
0400	Национальная экономика	7 102 294,74
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7 102 294,74
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство.	30 315 075,90
0501	Жилищное хозяйство	571 896,00
0502	Коммунальное хозяйство	6 393 733,44
0503	Благоустройство	14 426 564,09
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	8 922 882,37
0700	Образование	100 000,00
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	100 000,00
0800	Культура, кинематография и средства массовой информации.	11 606 967,53
0801	Культура.	11 606 967,53
1000	Социальная политика	989 674,00
1001	Пенсионное обеспечение	48 615,00
1003	Социальное обеспечение населения	941 059,00
1100	Физическая культура и спорт	1 731 354,60
1101	Физическая культура	1 731 354,60
	Всего:	69 073 627,42
Дефицит	4 120 996,31	

**Приложение 4
к решению Муниципального
совета Карабахского СП ЯМР ЯО
от 26.10.2017 № 35**

Ведомственная структура расходов бюджета Карабахского сельского поселения на 2017 год

Наименование расходов	Главный рас-порядитель	Код функ-цио-нальной статьи	Код целевой классификации	Вид рас-ходов	2017год (руб.)
1	2	3	4	5	6
Администрация Карабахского СП ЯМР ЯО	849				69 073 627,42
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			1 024 387,73
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 024 387,73
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		1 024 387,73
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 024 387,73
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			149 300,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		149 300,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации			50.0.00.65040		149 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	149 300,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104			8 069 823,86
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		8 069 823,86
Центральный аппарат			50.0.00.65030		8 069 823,86
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	6 892 051,59

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	974 772,27
Иные бюджетные ассигнования				800	203 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			172 560,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		172 560,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабахского СП			50.0.00.65010		60 800,00
Межбюджетные трансферты				200	60 800,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабахского СП			50.0.00.65090		111 760,00
Межбюджетные трансферты				500	111 760,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов		0107			1 030 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 030 000,00
Проведение выборов главы муниципального образования			50.0.00.65070		1 030 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	1 030 000,00
Резервные фонды		0111			0,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		0,00
Иные бюджетные ассигнования				800	0,00
Другие общегосударственные вопросы		0113			5 916 539,06
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабахском сельском поселении»			03.0.00.00000		110 000,00
МЦП «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		110 000,00
реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		110 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		110 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	34 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	76 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабахском сельском поселении»			21.0.00.00000		10 000,00
МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабахского сельского поселения «			21.1.00.00000		10 000,00
создание условий для развития муниципальной службы, как ключевого ресурса эффективности муниципального управления			21.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабахского сельского поселения «			21.1.01.45300		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	10 000,00
МЦП «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»			21.2.01.00000		929 000,00
создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов			21.2.01.00000		929 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»			21.2.01.45310		929 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	750 000,00

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям			600	179 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»		21.3.00.00000		249 976,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО		21.3.01.00000		249 976,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»		21.3.01.45320		249 976,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	249 976,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»		36.0.00.00000		4 617 563,06
Мероприятия по управлению государственным имуществом		36.1.00.00000		4 617 563,06
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабихского сельского поселения		36.1.01.00000		4 617 563,06
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сп и приобретению права собственности		36.1.01.45010		4 417 563,06
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 417 563,06
Мероприятия по кадастровым работам, землеустройству, определению кадастровой стоимости и приобретению права собственности		36.1.01.45020		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	200 000,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203			541 650,00
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		541 650,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		50.0.00.51180		541 650,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	522 986,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	18 664,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»		10.0.00.00000		10 000,00
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»		10.1.00.00000		10 000,00
обеспечение безопасности на водных объектах на территории Карабихского СП ЯМР ЯО		10.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»		10.1.01.45160		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	10 000,00
Обеспечение пожарной безопасности	0310			314 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»		10.0.00.00000		314 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.00.00000		314 000,00

повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения			10.2.01.00000		314 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»			10.2.01.45170		314 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	95 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600	219 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409				7 102 294,74
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихском сельском поселении»			14.0.00.00000		1 505 784,28
МЦП «Решаем вместе на 2017 год»			14.6.00.00000		1 505 784,28
повышение качества комплексного благоустройства на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, формирование в кварталах жилой застройки среды, благоприятной для проживания населения, а также мест массового пребывания населения			14.6.01.00000		1 505 784,28
субсидии на формирование современной городской среды			14.6.01.R5550		1 505 784,28
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	1 505 784,28
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»			24.0.00.00000		5 596 510,46
МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении»			24.1.00.00000		5 546 510,46
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ			24.1.01.00000		5 546 510,46
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.45330		4 381 418,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	4 381 418,10
Расходы на формирование современной городской среды за счет местного бюджета			24.1.01.L5550		182 011,52
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	182 011,52
Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340		750 205,84
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	750 205,84
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства			24.1.01.72440		232 875,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	232 875,00
МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения».			24.2.00.00000		50 000,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабихского сельского поселения			24.2.01.00000		50 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения».			24.2.01.45360		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	50 000,00
Жилищное хозяйство	0501				571 896,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»			05.0.00.00000		571 896,00

МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»			05.2.00.00000		571 896,00
реализация мероприятий по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями граждан, переселяемых из непригодного жилищного фонда			05.2.01.00000		571 896,00
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»			05.2.01.45140		571 896,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности				400	571 896,00
Коммунальное хозяйство		0502			6 390 138,54
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»			12.0.00.00000		6 190 138,54
МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихском сельском поселении»			12.2.00.00000		6 190 138,54
создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения			12.2.01.00000		6 190 138,54
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихском сельском поселении»			12.2.01.45220		6 190 138,54
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	4 085 264,72
Иные бюджетные ассигнования				800	2 104 873,82
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения организация в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев).			50.0.00.10490		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	200 000,00
Благоустройство		0503			14 426 564,09
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихском сельском поселении»			14.0.00.00000		12 505 193,15
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000		11 270 093,15
повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения			14.5.01.00000		11 270 093,15
Расходы направленные на благоустройство территории			14.5.01.45270		6 146 138,35
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	6 146 138,35
Расходы на формирование современной городской среды за счет местного бюджета			14.05.01.L5550		435 221,86
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	435 221,86
Субсидия на благоустройство населенных пунктов Ярославской области			14.5.01.74770		4 688 732,94
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	4 145 758,94
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности				400	542 974,00
МЦП «Решаем вместе на 2017 год»			14.6.00.00000		1 235 100,00

повышение качества комплексного благоустройства на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, формирование в кварталах жилой застройки среды, благоприятной для проживания населения, а также мест массового пребывания населения			14.6.01.00000	1 235 100,00
субсидии на формирование современной городской среды			14.6.01.R5550	1 235 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 1 235 100,00
Муниципальная программа «Энергоэффективность в Карабихском сельском поселении»			30.0.00.00000	1 921 370,94
МЦП «Энергосбережение на территории Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО»			30.1.00.00000	1 921 370,94
Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в Карабихском сельском поселении ЯМР ЯО			30.1.01.00000	1 921 370,94
Реализация мероприятий МЦП «Энергосбережение на территории Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО»			30.1.01.45380	1 921 370,94
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 1 921 370,94
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		0505		8 922 882,37
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»			14.0.00.00000	8 922 882,37
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»			14.5.00.00000	8 922 882,37
комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства			14.5.02.00000	8 922 882,37
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере благоустройства территории			14.5.02.45280	8 922 882,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100 7 294 993,59
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 1 539 868,78
Иные бюджетные ассигнования				800 88 020,00
Молодежная политика и оздоровление детей		0707		100 000,00
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»			02.0.00.00000	100 000,00
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»			02.1.00.00000	100 000,00
Создание условий для формирования активной жизненной позиции у молодежи проживающей на территории Карабихского сельского поселения			02.1.01.00000	100 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»			02.1.01.45070	100 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 100 000,00
Культура		0801		11 606 967,53
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»			02.0.00.00000	100 000,00
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»			02.3.00.00000	100 000,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении			02.3.01.00000	100 000,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан			02.3.01.45090	100 000,00

Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 100 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000	100 500,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»			03.1.00.00000	100 500,00
проведение мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			03.1.01.00000	100 500,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			03.1.01.10110	50 500,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 50 500,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			03.1.01.45100	50 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 50 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Карабихском сельском поселении»			11.0.00.00000	11 406 467,53
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабихском сельском поселении»			11.1.00.00000	11 406 467,53
Удовлетворение культурных, информационных, образовательных потребностей, сохранение единого информационного пространства в поселении			11.1.01.00000	11 061 467,53
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры (учреждения культуры)			11.1.01.45190	11 061 467,53
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 11 061 467,53
подготовка и показ спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ			11.1.02.00000	345 000,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии			11.1.02.45200	345 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 345 000,00
Пенсионное обеспечение		1001		48 615,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000	48 615,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000	48 615,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО			21.3.01.00000	48 615,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320	48 615,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300 48 615,00
Социальное обеспечение населения		1003		941 059,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000	50 000,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»			03.1.00.00000	50 000,00
оказание адресной материальной помощи жителям			03.1.02.00000	50 000,00
Адресная материальная помощь			03.1.02.45110	50 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300 50 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»			05.0.00.00000	891 059,00
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.00.00000	891 059,00

выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома			05.1.01.00000	891 059,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.01.L0200	287 343,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300 287 343,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья			05.1.01.R0200	603 716,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению				300 603 716,00
Физическая культура		1101		1 731 354,60
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»			13.0.00.00000	1 731 354,60
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»			13.1.00.00000	136 000,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом			13.1.01.00000	136 000,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры			13.1.01.45230	136 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 136 000,00
МЦП «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Карабихского сельского поселения»			13.2.00.00000	1 595 354,60
повышение обеспеченности населения Карабихского сельского поселения спортивными сооружениями			13.2.01.00000	1 595 354,60
мероприятий по строительству и реконструкции спортивных объектов за счет средств местного бюджета			13.2.01.45240	1 595 354,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200 346 120,77
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям				600 1 249 233,83
ВСЕГО РАСХОДОВ:				69 073 627,42
Дефицит				4 120 996,31

**Приложение 5
к решению Муниципального
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 26.10.2017г. № 35**

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на 2017 год

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	2017 год (руб.)
849 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	4 120 996,31
849 0 10 50201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	64 952 631,11
849 0 10 50201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	69 073 627,42
Итого источников внутреннего финансирования		4 120 996,31

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
Второго созыва
Р Е Ш Е Н И Е**

26.10.2017

№37

Об утверждении Порядка и условий предоставления имущества, находящегося в собственности Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, свободного от прав третьих лиц, во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
1. Утвердить Порядок и условия предоставления имущества, находящегося в собственности Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), во владение

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР 02 НОЯБРЯ 2017 Г. №43



и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение).

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва по экономике, собственности и благоустройству(А.И. Селяев).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Карабахского сельского поселения	А.В.Шатский
Заместитель Председателя Муниципального Совета Карабахского сельского поселения	А.И.Селяев
Приложение к решению Муниципального Совета Карабахского СП ЯМР ЯО от 26.10.2017 № 37	

Порядок и условия предоставления имущества, находящегося в собственности Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	
1. Общие положения	
1.1. Порядок и условия предоставления имущества, находящегося в собственности Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок и условия), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Федеральный закон № 135-ФЗ), Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ), и устанавливают порядок и условия предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, во владение и (или) в пользование имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - перечень).	
1.2. Действие Порядка и условий распространяется на предоставление объектов имущества, включенных в перечень (далее - имущество), во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.	
1.3. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется финансово-экономическим отделом Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - уполномоченный орган) в виде передачи во владение и (или) в пользование имущества на возмездной основе.	
2. Условия предоставления имущества	
2.1. Имущественная поддержка оказывается при условии, что: - субъект малого или среднего предпринимательства соответствует требованиям статьи 4 Федерального закона № 209-ФЗ; - организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включена в установленном порядке в реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; - в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства и организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не приняты решения о признании банкротом и (или) о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом, и организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не принято решение о ликвидации; - имущество, на которое претендует заявитель, не передано в аренду субъекту малого или среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 2.2. Имущественная поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства: - являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами; - являющихся участниками соглашений о разделе продукции; - осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; - являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации. 2.3. В оказании поддержки отказывается в случае, если: - не выполнены условия оказания поддержки; - ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства - было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержка, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли; - с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, прошло менее чем три года. 2.4. Использование имущества не по целевому назначению не допускается. 2.5. Запрещаются продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».	

1. Общие положения

1.1. Порядок и условия предоставления имущества, находящегося в собственности Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок и условия), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Федеральный закон № 135-ФЗ), Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ), и устанавливают порядок и условия предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, во владение и (или) в пользование имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - перечень).

1.2. Действие Порядка и условий распространяется на предоставление объектов имущества, включенных в перечень (далее - имущество), во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

1.3. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется финансово-экономическим отделом Администрации Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - уполномоченный орган) в виде передачи во владение и (или) в пользование имущества на возмездной основе.

2. Условия предоставления имущества

2.1. Имущественная поддержка оказывается при условии, что:
- субъект малого или среднего предпринимательства соответствует требованиям статьи 4 Федерального закона № 209-ФЗ;
- организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включена в установленном порядке в реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства и организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не приняты решения о признании банкротом и (или) о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом, и организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не принято решение о ликвидации;
- имущество, на которое претендует заявитель, не передано в аренду субъекту малого или среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
2.2. Имущественная поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:
- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.
2.3. В оказании поддержки отказывается в случае, если:
- не выполнены условия оказания поддержки;
- ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства - было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержка, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств поддержки, прошло менее чем три года.
2.4. Использование имущества не по целевому назначению не допускается.
2.5. Запрещаются продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.6. Имущество предоставляется уполномоченным органом во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на конкурсной основе с соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 135-ФЗ.
Предоставление в аренду имущества без проведения торгов осуществляется в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона № 135-ФЗ.
2.7. Срок, на который заключается договор аренды, должен составлять не менее пяти лет.
Срок договора аренды может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования, в случае предоставления имущества в соответствии с абзацем вторым пункта 2.6 данного раздела Порядка и условий.

2.8. Размер арендной платы определяется договором аренды на основании отчета независимого оценщика об оценке рыночной стоимости арендной платы, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, либо по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды.
2.9. Субъектам малого и среднего предпринимательства, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, имущество предоставляется в аренду на льготных условиях:
- в первый год аренды производится оплата 100 процентов размера арендной платы;
- во второй и третий годы аренды производится оплата 80 процентов размера арендной платы;
- в четвертый и последующие годы аренды производится оплата 60 процентов раз-

мера арендной платы.

К социально значимым видам деятельности в целях получения льготы при оказании субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущественной поддержки относятся виды деятельности в сфере транспорта и связи, сельского хозяйства, туризма, здравоохранения и образования, оказания бытовых, жилищно-коммунальных услуг и услуг общественного питания, благоустройства, строительства, ремонта объектов жилищно-коммунального, производственного и социального назначения.

2.10. Размер арендной платы для организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и субъектов малого и среднего предпринимательства, не занимающихся социально значимыми видами деятельности, остается неизменным в течение всего срока действия договора аренды имущества.

3. Порядок предоставления имущества

3.1. Предоставление в аренду имущества с проведением торгов (конкурсов, аукционов).
3.1.1. Проведение торгов на право заключения договоров аренды осуществляется в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурсов».
3.1.2. Решение о проведении торгов на право заключения договоров аренды принимает уполномоченный орган.
В решении уполномоченного органа указываются:
- форма проведения торгов;
- сведения об объекте и предмете торгов;
- организатор проведения торгов.
3.1.3. Организатор торгов осуществляет следующие функции:
- создание комиссии по проведению торгов, определение ее состава и порядка работы, назначение председателя комиссии с учетом положений части 5 статьи 18 Федерального закона № 209-ФЗ;
- определение начальной (минимальной) цены, существенных условий, предмета договора аренды;

- утверждение проекта договора аренды, документации о торгах;
- определение условий проведения торгов и их изменение;
- подписание договора аренды.

3.1.4. Для осуществления функций по организации и проведению торгов (разработка конкурсной документации, документации об аукционе, опубликование и размещение извещения о проведении торгов и иные связанные с обеспечением их проведения функции) уполномоченный орган вправе привлечь специализированную организацию.
3.1.5. Объявление о проведении торгов размещается на официальном сайте торгов и публикуется в средствах массовой информации организатором торгов в месячный срок с момента включения имущества в перечень.

3.2. Предоставление в аренду имущества без проведения торгов.
3.2.1. Лицо, заинтересованное в предоставлении ему в аренду имущества, обращается в уполномоченный орган с заявлением, оформленным на бумажном носителе.
В заявлении указываются сведения об имуществе, в отношении которого предлагается заключение договора аренды: адрес места расположения имущества, краткое описание имущества, необходимое для его идентификации, площадь имущества, цель использования имущества, испрашиваемое право.

3.2.2. К заявлению также прилагаются следующие документы:
3.2.2.1. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя - индивидуального предпринимателя либо личность представляющего заявителя - индивидуального предпринимателя или представителя заявителя - юридического лица.
3.2.2.2. Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

3.2.2.3. Для заявителей, действующих от имени юридического лица, заверенные нотариально либо печатью юридического лица и подписанные руководителем или уполномоченным представителем юридического лица копии:
- учредительных документов;
- документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий без доверенности от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности);

- решения (протокола) об одобрении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения (протокола) для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;
- решения (протокола) об одобрении сделки, в которой имеется заинтересованность, в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки, в которой имеется заинтересованность, установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.

3.2.2.4. Заявление об отсутствии решений о ликвидации, признании банкротом и (или) о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
3.2.3. Документы, предусмотренные подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 данного раздела Порядка и условий, заявитель представляет в уполномоченный орган самостоятельно.

3.2.4. При рассмотрении поступившего заявления уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

При рассмотрении поступившего заявления уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления получает сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенного в сети «Интернет», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, осуществляющей функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах.

3.2.5. Оригиналы либо нотариально заверенные копии документов, предусмотренных подпунктом 3.2.4 пункта 3.2 данного раздела Порядка и условий, заявитель вправе представить в уполномоченный орган по собственной инициативе при условии, что указанные документы получены не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления.

3.2.6. Уполномоченный орган в срок не более 10 рабочих дней с даты регистрации рассматривает заявление и приложенные к нему документы на соответствие требованиям, указанным в абзаце втором подпункта 3.2.1 и подпункте 3.2.2 пункта 3.2 данного раздела Порядка и условий, и условиям предоставления имущества, указанным в разделе 2 Порядка и условий, и принимает решение о возврате заявления или о предоставлении имущества в аренду заявителю.

О принятом решении уполномоченный орган информирует заявителя в течение 5 дней со дня принятия такого решения.
3.2.7. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется в следующих случаях:
- несоответствие условиям предоставления имущества, указанным в разделе 2 Порядка и условий;

- заявление не соответствует требованиям, указанным в подпункте 3.2.1 пункта 3.2 данного раздела Порядка и условий;
- не приложены документы, предусмотренные подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 данного раздела Порядка и условий, или представлены недостоверные сведения и документы;

- приложенные документы не соответствуют требованиям, установленным подпунктом 3.2.2.3 пункта 3.2 данного раздела Порядка и условий;
- с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное заявителем;
- отсутствует подпись заявителя;
- заявление не поддается прочтению;
- испрашиваемое имущество на момент подачи заявления находится в аренде;

- в отношении испрашиваемого имущества подано два и более заявления от лиц, на которых не распространяются требования Федерального закона № 135-ФЗ об обязательном проведении торгов, и срок их рассмотрения не истек;

- в заявлении указано имущество, действие Порядка и условий на которое не распространяется.
В уведомлении о возврате заявления заявителю сообщаются причины, послужившие основанием для возврата заявления.

Принятие решения о возврате заявления по основаниям, указанным в абзацах третьем - седьмом подпункта 3.2.7 пункта 3.2 данного раздела Порядка и условий, не препятствует повторному обращению заявителя после устранения причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

3.2.8. Предоставление имущества в аренду заявителю осуществляется в срок не более 60 рабочих дней с даты регистрации заявления.
3.2.9. В случае если до момента принятия уполномоченным органом решения о предоставлении имущества в соответствии с абзацем вторым пункта 2.6 раздела 2 Порядка и условий в отношении одного и того же объекта имущества подано два и более заявления от лиц, на которых не распространяются требования Федерального закона № 135-ФЗ об обязательном проведении торгов, предоставление имущества осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.1 данного раздела Порядка и условий.

Решение о проведении торгов на право заключения договора аренды уполномоченный орган принимает в месячный срок со дня поступления второго заявления.

4. Условия расторжения договора аренды

4.1. Уполномоченный орган вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования субъектами малого и среднего предпринимательства предоставленным имуществом при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных частью 2 статьи 18 Федерального закона № 209-ФЗ.

4.2. Договор аренды подлежит расторжению в следующих случаях:
- наличие у получателя имущественной поддержки задолженности по арендной

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 89



плате за пользование имуществом более 3 месяцев подряд;

- необходимость использования имущества для муниципальных нужд Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
- умышленное ухудшение получателем имущественной поддержки технического состояния имущества, переданного по договору аренды;
- иные основания, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящие Порядок и условия вносятся путем принятия Решения Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
5.2. Вопросы, не урегулированные настоящими Порядком и условиями, решаются в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ярославской области, Карабахского сельского поселения.

Начальник общего отдела	Консультант юрист общего отдела
_____ О.В. Ларионова	_____ Л.В. Волкова
«<u> </u>» _____ 2017 год	«<u> </u>» _____ 2017 год

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Второго созыва	
Р Е Ш Е Н И Е	
26.10.2017	№38
О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 10.11.2009 № 9 «Об установлении земельного налога на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района»	
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом Карабахского сельского поселения	

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 10.11.2009 № 9 «Об установлении земельного налога на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района» (в редакции решений Муниципального Совета от 07.09.2010 № 42, от 22.03.2011 № 13, от 20.12.2011 № 47, от 12.02.2013 № 8, от 25.11.2014 № 53), следующие изменения:

1.1. в подпункте «а» пункта 2:
- в абзаце втором слово «поселениях» заменить словами «населенных пунктов»;
- дополнить абзацем пятым следующего содержания:
«- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.»;

1.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Налоговые льготы
Освободить от уплаты земельного налога следующие категории налогоплательщиков:
- ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны;
- ветераны и инвалиды боевых действий.»;

1.3. пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Налогоплательщики - физические лица, имеющие право на налоговые льготы, в том числе в виде уменьшения налоговой базы на не облагаемую налогом сумму, установленные законодательством о налогах и сборах, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу.».

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Г.Н. Доронина).

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее чем по истечении месяца со дня его официального опубликования.

Глава Карабахского сельского поселения	А.В.Шатский
Заместитель Председателя Муниципального Совета Карабахского сельского поселения	А.И.Селяев
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Второго созыва	Р Е Ш Е Н И Е
26.10.2017	№39
О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 25.11.2014 № 52 «О налоге на имущество физических лиц»	
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом Карабахского сельского поселения	

Глава Карабахского сельского поселения	А.В.Шатский
Заместитель Председателя Муниципального Совета Карабахского сельского поселения	А.И.Селяев
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Второго созыва	Р Е Ш Е Н И Е
26.10.2017	№39
О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 25.11.2014 № 52 «О налоге на имущество физических лиц»	
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом Карабахского сельского поселения	

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 25.11.2014 № 52 «О налоге на имущество физических лиц» (в редакции решений Муниципального Совета от 07.09.2010 № 42, от 22.03.2011 № 13, от 20.12.2011 № 47, от 12.02.2013 № 8, от 25.11.2014 № 53), следующие изменения:
1.1. в подпункте «а» пункта 2:
- в абзаце втором слово «поселениях» заменить словами «населенных пунктов»;
- дополнить абзацем пятым следующего содержания:
«- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.»;

1.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Налоговые льготы
Освободить от уплаты земельного налога следующие категории налогоплательщиков:
- ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны;
- ветераны и инвалиды боевых действий.»;

1.3. пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы либо на уменьшение налоговой базы на необлагаемую налогом сумму в соответствии со статьей 391 Налогового кодекса Российской Федерации, представляют соответствующее заявление и документы, подтверждающие право налогоплательщика, в налоговый орган по своему выбору.».

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Г.Н. Доронина).

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее чем по истечении месяца со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления их в силу.
Подпункт 1.3. пункта 1 настоящего решения вступает в силу по истечении месяца со дня его официального опубликования.

Глава Карабахского сельского поселения	А.В.Шатский
Заместитель Председателя Муниципального Совета Карабахского сельского поселения	А.И.Селяев
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Второго созыва	Р Е Ш Е Н И Е
26.10.2017	№39
О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 25.11.2014 № 52 «О налоге на имущество физических лиц»	
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом Карабахского сельского поселения	

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 25.11.2014 № 52 «О налоге на имущество физических лиц» (в редакции решений Муниципального Совета от 07.09.2010 № 42, от 22.03.2011 № 13, от 20.12.2011 № 47, от 12.02.2013 № 8, от 25.11.2014 № 53), следующие изменения:
1.1. в подпункте «а» пункта 2:
- в абзаце втором слово «поселениях» заменить словами «населенных пунктов»;
- дополнить абзацем пятым следующего содержания:
«- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.»;

1.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Налоговые льготы
Освободить от уплаты земельного налога следующие категории налогоплательщиков:
- ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны;
- ветераны и инвалиды боевых действий.»;

1.3. пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы либо на уменьшение налоговой базы на необлагаемую налогом сумму в соответствии со статьей 391 Налогового кодекса Российской Федерации, представляют соответствующее заявление и документы, подтверждающие право налогоплательщика, в налоговый орган по своему выбору.».

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Г.Н. Доронина).

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее чем по истечении месяца со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления их в силу.
Подпункт 1.3. пункта 1 настоящего решения вступает в силу по истечении месяца со дня его официального опубликования.

Глава Карабахского сельского поселения	А.В.Шатский
Заместитель Председателя Муниципального Совета Карабахского сельского поселения	А.И.Селяев

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Второго созыва

Р Е Ш Е Н И Е

26.10.2017 №40

О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабиخского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 10.11.2009 № 9 «Об установлении земельного налога на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом Карабихского сельского поселения

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 10.11.2009 № 9 «Об установлении земельного налога на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района» (в редакции решений Муниципального Совета от 07.09.2010 № 42, от 22.03.2011 № 13, от 20.12.2011 № 47, от 12.02.2013 № 8, от 25.11.2014 № 53), следующие изменения:

- 1.1. в подпункте «а» пункта 2:
- в абзаце втором слово «поселения» заменить словами «населенных пунктов»;
- дополнить абзацем пятым следующего содержания:
- «- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд»;
- 1.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:
- «4. Налоговые льготы Освободить от уплаты земельного налога следующие категории налогоплательщиков:

- ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны;
- ветераны и инвалиды боевых действий.»;
- 1.3. пункт 5 изложить в следующей редакции:
- «5. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы либо на уменьшение налоговой базы на необлагаемую налогом сумму в соответствии со статьей 391 Налогового кодекса Российской Федерации, представляют соответствующее заявление и документы, подтверждающие право налогоплательщика, в налоговый орган по своему выбору.»;
- 2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
- 3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области второго созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Г.Н. Дороница).
- 4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее чем по истечении месяца со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления их в силу.

Подпункт 1.3. пункта 1 настоящего решения вступает в силу по истечении месяца со дня его официального опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения **А.В.Шатский**
Заместитель Председателя Муниципального Совета Карабихского сельского поселения **А.И.Селяев**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Второго созыва

РЕШЕНИЕ

26.10.2017 №36

Об утверждении структуры Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области согласно приложению.
1. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета от 25.10.2016 № 40 «Об утверждении структуры Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».
3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети интернет.
3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабихского сельского поселения второго созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (А.Ю. Иванов).
5. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Карабихского сельского поселения **А.В.Шатский**
Заместитель Председателя Муниципального Совета Карабихского сельского поселения **А.И.Селяев**

Приложение

Структура Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

1.	Глава Карабихского сельского поселения
2.	Заместитель Главы Администрации – руководитель аппарата Администрации
3.	Заместитель Главы Администрации по финансово-экономическим вопросам
4.	Заместитель Главы Администрации по вопросам местного значения
Структурные подразделения Администрации	
5.	Общий отдел
6.	Финансово-экономический отдел
7.	Отдел ВУС

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2017 №3249

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бор Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:092601:2120, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрцовский сельский округ, дер. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 73 200 рублей, определенном снижением на 20 % ранее установленного размера ежегодной арендной платы, выполненного по результатам рыночной оценки;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 2 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 35 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 14.07.2017 № 2770 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бор Ярославского района Ярославской области».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

Извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Бор Пестрцовского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 08.09.2017 № 3249 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бор Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Пестрцовском сельском округе, д. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiyum@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 04 декабря 2017 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Пестрцовский сельский округ, д. Бор.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:092601:2120.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 73 200 рублей.

Шаг аукциона: 2 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 35 000 рублей.

Максимально (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-3 «Усадебная застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке - индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 40 %.

Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 10 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Бор. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку не оборудован.

Участок не обрабатываем, не огорожен, заросший травой и кустарником. Земельный участок расположен в приаэродромной территории аэропорта «Левцово» и аэропорта «Тунюшна». В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланк заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярос-

лавского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «30» ноября 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная со «02» ноября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «30» ноября 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день его поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 часов 00 мин. «01» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «04» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 часов 00 мин. «01» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «04» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 часов 00 мин. «01» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «04» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 часов 00 мин. «01» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «04» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 часов 00 мин. «01» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «04» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 часов 00 мин. «01» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «04» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 часов 00 мин. «01» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «04» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 часов 00 мин. «01» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «04» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 часов 00 мин. «01» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников

ся его неотъемлемой частью.

2. Категория земель: земли населенных пунктов.
3. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.
4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
8. На участке имеются:
 - 8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охранный земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
- 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
- 2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
- 2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.
- 2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.
- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).
- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.
- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР Ю 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.
В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.4.1. Исполнения Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьями 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
 - 4.4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.
- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» ИНН 7606072334, КПП 760401001	АРЕНДАТОР
Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12.	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» О.В. Антипенко	
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2017

№2928

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Сергеево Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрации района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:132501:238, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, дер. Сергеево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, со следующим обременением: «отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.568 на площади 142 квадратных метра».
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 96 000 рублей, определенной по результатам рыночной оценки;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 2 500 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 50 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

Извещение

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Сергеево Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 31.07.2017 № 2928 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Сергеево Телегинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе, д. Сергеево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumtup@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 04 декабря 2017 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Сергеево.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:132501:238.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.568 на площади 142 квадратных метра.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 96 000 рублей.

Шаг аукциона: 2 500 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 50 000 рублей. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-1 – «Зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Сергеево. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный. Расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома, Туношна, Караниха, Левцово. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома. Часть земельного участка с северо-восточной стороны находится в охранный зоне ВЛ 0,4КВ ФЭ ПС АНАНЬИНО 3001301.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка. Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЗР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР Ю 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «30» ноября 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверяющие подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная со «02» ноября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «30» ноября 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «01» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «04» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства за результатами аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:132501:238, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, дер. Сергеево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, со следующим обременением: «отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.568 на площади 142 квадратных метра».

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «02» ноября 2017 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опис документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____ 2017 года
М.П. « _____ » _____

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2017 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль « _____ » _____ 2017 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипенко Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
 - 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв.м земельного участка из общей площади 1500 кв.м, с кадастровым номером 76:17:132501:238, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Телегинском сельском округе, д. Сергеево, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
 - 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
 - 1.3. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.
 - 1.4. Ограничения использования земельного участка: отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.568 на площади 142 квадратных метра.
 - 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
 - 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
 - 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
 - 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охранный земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
 - 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
- В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.
- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
 - 2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
 - 2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить

Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

- 2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

- 2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.

- 2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

- 2.4.12. Арендатор обязан не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3) БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.4.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
 - 4.4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и ени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.
- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» ИНН 7606072334, КПП 760401001	АРЕНДАТОР Адрес (место нахождения): 1500001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» О.В. Антипенко	
М.П. _____	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2017 **№3252**

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного на территории Кузнецкинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.3, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 488768 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:061701:488, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственного использования, имеющего следующие обременения:

«отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий:

- с учетным номером 76.17.2.141 на площади 8864 квадратных метра;
- с учетным номером 76.17.2.482 на площади 492 квадратных метра;
- с учетным номером 76.17.2.647 на площади 100 квадратных метров».

Адрес (описание местоположения) земельного участка: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельсовет.

2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере – 29 300 000 рублей, определенном по результатам рыночной оценки;
 - 2.2. Шаг аукциона в размере 800 000 рублей;
 - 2.3. Сумму задатка в размере 14 000 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 14.10.2016 № 1289 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Кузнецкинском сельском округе Ярославского района Ярославской области».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

Извещение о проведении аукциона по продаже земельного участка для сельскохозяйственного использования, расположенного на территории Кузнецкинского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 08.09.2017 № 3252 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного на территории Кузнецкинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного на территории Кузнецкинского сельского округа Ярославского района, Ярославской области, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственного использования.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitup@mail.ru

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 04 декабря 2017 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа земельного участка.
Земельный участок находится в собственности Ярославского муниципального района Ярославской области.

Адрес (описание местоположения) земельного участка: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельсовет.

Площадь земельного участка – 488768 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:061701:488.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.
Разрешенное использование: для сельскохозяйственного использования.

Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий:

- с учетным номером 76.17.2.141 на площади 8864 квадратных метра;
- с учетным номером 76.17.2.482 на площади 492 квадратных метра;
- с учетным номером 76.17.2.647 на площади 100 квадратных метров.

Начальная цена земельного участка – 29 300 000 рублей.
Шаг аукциона: 800 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 14 000 000 рублей.

Описание земельного участка: Земельный участок расположен на территории Кузнецкинского сельского округа, подъезд к участку возможен, но не обустроен. На участке расположены электрические опоры, проходят линии электропередач 10 кВ и 0,4 кВ. Земельный участок находится в охранных зонах электросетевого хозяйства: зона с особыми условиями использования территории с учетным номером 76.17.2.141 на площади 8864 кв.м, охранный зона ВЛ 10 кВ Ф5 ПС «Лесные Поляны» на территории Ярославского района Ярославской области; зона с особыми условиями использования территории с учетным номером 76.17.2.482 на площади 492 кв.м, охранный зона ВЛ - 0,4 кВ № 4 ТП 213, расположенной на территории Ярославского района Ярославской области; зона с особыми условиями использования территории с учетным номером 76.17.2.647 на площади 100 кв.м, охранный зона ВЛ 0,4 кВ Ф5 ПС ЛЕСНЫЕ ПОЛЯНЫ 3000928. Полностью располагается в санитарно-защитной зоне навозохранилища. Поверхность участка неровная, заросшая растительностью. С северной стороны на земельном участке находится водоем.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона». По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольшую цену за право заключения договора купли-продажи земельного участка. Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии. Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после отлашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить земельный участок по этой цене.

Аукционист отлашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить земельный участок по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).
2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка. Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «30» ноября 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.
- Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управ-

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР

02 НОЯБРЯ 2017 Г. №43

лению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная со «02» ноября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «30» ноября 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданными лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются. Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного использования по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 10 час.00 мин. «01» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом. Итоги аукциона подаются «04» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного использования по результатам аукциона. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного использования по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного использования по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка для сельскохозяйственного использования.

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)
заявляю о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 488768 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:061701:488, с разрешенным использованием: для сельскохозяйственного использования, имеющего следующие обременения:

«отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий:
- с учетным номером 76.17.2.141 на площади 8864 квадратных метра;
- с учетным номером 76.17.2.482 на площади 492 квадратных метра;
- с учетным номером 76.17.2.647 на площади 100 квадратных метров».

Адрес (описание местоположения) земельного участка: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельсовет.

При этом обязуюсь:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «02» ноября 2017 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного использования по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.
Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2017 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект
Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для сельскохозяйственного использования по результатам аукциона

г. Ярославль « _____ » _____ 2017 г.

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протокола о результатах аукциона от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 488768 квадратных метров из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:061701:488, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору.

Адрес (описание местоположения) земельного участка: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельсовет.

Ограничения использования земельного участка: отнесен к зонам с особыми условиями использования территорий:
- с учетным номером 76.17.2.141 на площади 8864 квадратных метра;
- с учетным номером 76.17.2.482 на площади 492 квадратных метра;
- с учетным номером 76.17.2.647 на площади 100 квадратных метров.

Разрешенное использование (целевое назначение): для сельскохозяйственного использования.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца.
Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:
2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.
С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение тридцати дней со дня направления Покупателем Продавцом проекта настоящего Договора.
2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждает протокол о результатах аукциона от _____ № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет: 40302810178885000003 в Отделении Ярославль, г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

3.2. На момент заключения настоящего Договора оплата за Объект произведена в полном объеме с учетом задатка.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от подписания и предоставления в тридцатидневный срок направленного им Продавцом проекта указанного Договора, Продавец в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения его в реестр недобросовестных участников аукциона.

4.4. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индекса. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлжит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведена полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлжит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области	ПОКУПАТЕЛЬ
--	-------------------

Юридический адрес: 150003 г. Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Н.В.Григорьева

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2017 №3653

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Мокеевское Лютовского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:120201:1568, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Лютовский сельский округ, дер. Мокеевское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 52 500 рублей, определенном снижением на 30 % ранее установленного размера ежегодной арендной платы, выполненного по результатам рыночной оценки;

2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;

2.3. Шаг аукциона в размере 1 500 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 25 000 рублей.

3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 24.08.2017 № 3120 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Мокеевское Лютовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Н.В.Золотников**

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 93

Извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Мокеевское Лютовского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 20.10.2017 № 3653 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Мокеевское Лютовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Лютовском сельском округе, д. Мокеевское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 06 декабря 2017 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Лютовский сельский округ, д. Мокеевское.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:120201:1568.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет
Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 52 500 рублей.

Шаг аукциона: 1 500 рублей;
Размер задатка для участия в аукционе – 25 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж - 1 - «зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 20 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения. Имеются технические условия подключения объекта капитального строительства к сети газораспределения АО «Газпром газораспределение Ярославль». Планируемая величина максимального расхода газа 3,0 куб.м/ч, предварительная стоимость подключения составляет 1760610,62 руб.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Мокеевское. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный. В районе расположения земельного участка проложен напорный коллектор от КНС поселка на очистные сооружения канализации. Земельный участок расположен в приаэродромной территории аэропорта «Туношна» . В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии. Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «04» декабря 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная со «02» ноября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «04» декабря 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданными лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «05» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «06» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В. Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом
Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды
земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:120201:1568, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Лютоский сельский округ, дер. Мокеевское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокуррьер» от «02» ноября 2017 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.
Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » _____ 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2017 года.

Подпись лица ,принявшего заявку _____

Проект

Договор № _____ аренды
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного
строительства по результатам аукциона

г. Ярославль « _____ » _____ 2017 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипенко Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв.м земельного участка из общей площади 1500 кв.м, с кадастровым номером 76:17:120201:1568, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Лютоском сельском округе, д. Мокеевское, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
 - 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока

аренды принять земельный участок.

2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

- 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
- 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

- 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
- 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
- 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
- 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
- 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.4.1. Исполнения Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.4.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.4.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.4.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - 4.4.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
 - 4.4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: _____ по _____.
- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юриди-

ческую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один - в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
--	-----------

ИНН 7606072334, КПП 760401001

Адрес (место нахождения):
150001, г.Ярославль,
Московский проспект, д.11/12

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
_____ О.В. Антипенко

М.П. _____

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2017

№3250

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бор Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1555 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:092601:2121, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, дер. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 75 920 рублей, определенном снижением на 20 % ранее установленного размера ежегодной арендной платы, выполненного по результатам рыночной оценки;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 2 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 35 000 рублей.
3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 14.07.2017 № 2771 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бор Ярославского района Ярославской области».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокуррьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

Извещение

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Бор Пестрецовского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 08.09.2017 № 3250 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бор Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Пестрецовском сельском округе, д. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumitmg@mail.ru. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоит 06 декабря 2017 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Бор.

Площадь земельного участка – 1555 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:092601:2121.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 75 920 рублей.

Шаг аукциона: 2 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 35 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: в соответствии с Правилами землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-3 - «Усадебная застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 40 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 10 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Бор. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником. Земельный участок расположен в приаэродромной территории аэропорта «Левцово» и аэропорта «Туношна». В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР

02 НОЯБРЯ 2017 Г. №43

претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона». По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии. Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после третьего объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после третьего объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка. Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «04» декабря 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

- Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

- Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

- К представленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная со «02» ноября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «04» декабря 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «05» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «06» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускаются заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

<p>Н.В. Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР</p>
<p>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района</p>
<p>ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства</p>
<p>Заявитель _____</p>
<p>(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)</p>
<p>заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1555 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:092601:2121, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, дер. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.</p>
<p>При этом обязуется:</p>
<p>1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «02» ноября 2017 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.</p>
<p>2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.</p>
<p>Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____</p>
<p>К заявке прилагаются:</p>
<p>1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.</p>
<p>2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.</p>
<p>3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.</p>
<p>4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.</p>
<p>5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.</p>
<p>С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.</p>
<p>Подпись заявителя: _____</p>

М.П. « _____ » _____ 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2017 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль « _____ » _____ 2017 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипенко Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1555 кв.м земельного участка из общей площади 1555 кв.м, с кадастровым номером 76:17:092601:2121, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Пестрецовском сельском округе, д. Бор, в границах, указанных в кадастровый выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.

- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

- 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
- 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
- 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

- 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

- 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

- б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

- в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

- 2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

- 2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

- 2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.

- 2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

- 2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме

(_____) рублей.

- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме

(_____) рублей.

- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме

(_____) рублей.

- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме

(_____) рублей.

- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме

(_____) рублей.

- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме

(_____) рублей.

- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме

(_____) рублей.

- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

- 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме

(_____) рублей.

- 3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

- 3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

- 3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 95

802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

- 4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.

- 4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

- 4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

- 4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.

- 4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выявляющегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

- 4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.

- 4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора. Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодателю вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

- 5.4. Земельные споры, возникшие между Сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.

- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один - в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12.	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ О.В. Антипенко	
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА	ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.09.2017	№3245
О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Бор Пестрецовского сельского округа Ярославского района Ярославской области	
В соответствии с пунктом 1 статьи 39.3, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:	
1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, по продаже земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:092601:1682, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, дер. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.	

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Пестрецовском сельском округе, д. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymgr@mail.ru. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 06 декабря 2017 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа земельного участка. Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Бор.

Площадь земельного участка – 2000 кв.м. Кадастровый номер земельного участка: 76:17:092601:1682.

Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Начальная цена земельного участка – 459 200 рубль.

Шаг аукциона: 13 000 рублей; Размер задатка для участия в аукционе – 220 000 рублей.

Максимально (и/или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-3 - «Усадебная застройка». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом. Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 10 метров. Процент застройки – 40 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 10 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые и газораспределительные сети) отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Бор, имеет форму четырехугольника, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником, расположен в приаэродромной территории аэропорта «Туюшная» и аэропорта «Левцово». В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанных в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольшую цену за право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить земельный участок по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить земельный участок по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка. Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Юридического г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР АО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «04» декабря 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверяющие подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю. Документы, содержащие пометки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная со «02» ноября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «04» декабря 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «05» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «06» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона.

Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным
имуществом Администрации Ярославского
муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка
для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:092601:1682, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, дер. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «02» ноября 2017 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.3, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.

2. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

3. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.

4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

5. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверяющие подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « _____ » 2017 года.

Подпись лица, принимающего заявку
(Ф.И.О., должность)

Договор купли-продажи
земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного
строительства по результатам аукциона

г.Ярославль « _____ » 2017 года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах аукциона от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Пестрецовском сельском округе, д. Бор, с кадастровым номером 76:17:092601:1682, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;

1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца.

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение тридцати дней со дня направления Покупателем Продавцом проекта настоящего Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____ № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

3.2. На момент заключения настоящего Договора оплата за Объект произведена в полном объеме с учетом задатка.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от подписания и предоставления в тридцатидневный срок направленного им Продавцом проекта указанного Договора, Продавец в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения его в реестр недобросовестных участников аукциона.

4.4. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведена полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ _____ **ПОКУПАТЕЛЬ** _____
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области

Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. 3.Космодемьянская, д. 10а.
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Н.В.Григорьева

М.П. _____

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2017 № 3516

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в пос. Ивняки Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 9 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района постановляет:

1. Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 462 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:160901:1024, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, пос. Ивняки, с разрешенным использованием: детские площадки, площадки для отдыха и занятый спортом.

2. Установить:

2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 74 800 рублей, определенной по результатам рыночной оценки.

2.2. Срок аренды земельного участка – 1 год 6 месяцев;

2.3. Шаг аукциона в размере 2 000 рублей;

2.4. Сумму задатка в размере 40 000 рублей.

3. Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района _____ **Н.В.Золотников**

Извещение
о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в п. Ивняки Ивняковского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 06.10.2017 № 3516 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в пос. Ивняки Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ивняковском районе, Ивняковском сельском округе, п. Ивняки, с разрешенным использованием: детские площадки, площадки для отдыха и занятый спортом.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kumiymgr@mail.ru.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 07 декабря 2017 года в 10:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, п. Ивняки.

Площадь земельного участка – 462 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:160901:1024.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: детские площадки, площадки для отдыха и занятый спортом.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 1 год 6 месяцев.

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 74 800 рублей.

Шаг аукциона: 2 000 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 40 000 рублей.

Максимально (и/или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж-1 – «Многоэтажная жилая застройка этажность до 5 этажей». Предельная высота сооружений, зданий - не более 21 метра. Процент застройки – 35 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 5 метров, со стороны смежных земельных участков - 5 метров, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Для подключения к электрическим сетям необходимо обратиться в ОАО ЖХК «Завольжье». Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населен-

ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР

02 НОЯБРЯ 2017 Г. №43

ного пункта п.Ивняки. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный. Расположен в приаэродромной территории в радиусе 30 км от КТА аэродрома, Туношна, Карачиха, Левцово. В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона». По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302610178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «05» декабря 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется описание в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная со «02» ноября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «05» декабря 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день ее поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «06» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «07» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 462 квадратных метра из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:160901:1024, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, пос. Ивняки, с разрешенным использованием: детские площадки, площадки для отдыха и занятый спортом.

При этом обязуется:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «02» ноября 2017 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
- В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

- Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
- Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юриди-

ческое лицо.

5.Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____
М.П. «_____» 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. «_____» 2017 года.

Подпись лица ,принявшего заявку _____

Проект

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного по результатам аукциона

г. Ярославль « _____ » _____ 2017 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казённого учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипено Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 462 кв.м земельного участка из общей площади 462 кв.м, с кадастровым номером 76:17:160901:1024, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Ивняковском сельском округе, пос. Ивняки, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
- 1.2. Категория земель: земли населенных пунктов.
- 1.3. Разрешенное использование: детские площадки, площадки для отдыха и занятый спортом.
- 1.4. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
- 1.5. Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
- 1.6. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1. настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
- 1.7. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
- 1.8. На участке имеются:
 - 1.8.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.8.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

- 2.1.1. Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
- 2.1.2. Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованию, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
- 2.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 2.1.4. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Арендатель обязан:

- 2.2.1. Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
- 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
- 2.2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.
- 2.3. Арендатор имеет право:
 - 2.3.1. Самостоятельно осуществлять на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленном в пункте 1.3. настоящего Договора.
 - 2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.
 - 2.4. Арендатор обязан:
 - 2.4.1. Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
 - 2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
 - 2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

- 2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.
- 2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - а) для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;
 - б) для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;
 - в) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
- 2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
- 2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
- 2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленный комиссией срок.
- 2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной

ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 97

арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.
- 4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.5.1. Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
 - 4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
 - 4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- 4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.
- 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

- 7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
- 7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12	

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ О.В.Антипенко
М.П. _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2017 №3654

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Мокеевское Лютовского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, пунктом 8 статьи 39.8, статьями 39.11 и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Провести аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:120201:1570, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Лютовский сельский округ, дер. Мокеевское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
- Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи права на заключение договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере ежегодной арендной платы – 52 500 рублей, определенном снижением на 30 % ранее установленного размера ежегодной арендной платы, выполненного по результатам рыночной оценки;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;
 - 2.3. Шаг аукциона в размере 1 500 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка в размере 25 000 рублей.
- Определить организатором аукциона комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР.
- Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 24.08.2017 № 3121 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Мокеевское Лютовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района _____ **Н.В.Золотников**

Извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Мокеевское Лютовского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 20.10.2017 № 3654 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Мокеевское Лютовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Лютовском сельском округе, д. Мокеевское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Месторасположение организатора торгов: 150001, Ярославская область, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12. Адрес электронной почты: kutimjrg@mail.ru. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы за земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за пять дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 07 декабря 2017 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.14.

Предмет аукциона - продажа права на заключение договора аренды земельного участка.

Земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Местоположение: Ярославская область, Ярославский район, Лютовский сельский округ, д. Мокеевское.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:120201:1570.

Категория земель: земли населенных пунктов

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Срок аренды – 20 лет

Начальная цена продажи права установлена в размере ежегодной арендной платы – 52 500 рублей.

Шаг аукциона: 1 500 рублей;

Размер задатка для участия в аукционе – 25 000 рублей.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке: В соответствии с Правилами землепользования и застройки Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района земельный участок расположен в зоне Ж - 1 – «зона индивидуальной жилой застройки». Разрешенное использование объекта капитального строительства на земельном участке – индивидуальный жилой дом.

Максимальное количество этажей – 3, высота здания - не более 12 метров. Процент застройки – 20 %. Минимальные отступы от границ земельных участков со стороны улиц – 5 метров, со стороны проездов – 3 метра, со стороны смежных земельных участков - 3 метра, со стороны лесных массивов – 15 метров.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Ярэнерго» объектов строительства с максимальной мощностью не превышающей 15 кВт по третьей категории надежности от ближайших ВЛ 0,4 кВ. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств определяется на основании приказа Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области, формирующийся на основании ставок, действующих на дату выдачи договора технологического присоединения. Имеются технические условия подключения объекта капитального строительства к сети газоснабжения АО «Газпром газораспределение Ярославль». Планируемая величина максимального расхода газа 3,0 куб.м/ч, предварительная стоимость подключения составляет 1664512,72 руб.

Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация) отсутствует.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Мокеевское. Имеет форму четырехугольника, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником, рельеф участка неровный. В районе расположения земельного участка проложен напорный коллектор от КНС поселка на очистные сооружения канализации. Земельный участок расположен в приаэродромной территории аэропорта «Туношна».

В пределах приаэродромной территории запрещается проектирование, строительство и развитие городских и сельских поселений, а также строительство и реконструкция промышленных, сельскохозяйственных объектов, объектов капитального и индивидуального жилищного строительства и иных объектов без согласования с собственником аэродрома.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в извещении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем извещении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона, непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены на «шаг аукциона».

По результатам аукциона определяется победитель, предложивший в ходе торгов наибольший размер ежегодной арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) аукционистом, назначенным из числа членов комиссии.

Участникам торгов выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом очередной цены в случае готовности купить право на заключение договора аренды по этой цене.

Аукционист оглашает начальную цену предмета торгов, шаг торгов. Если после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги признаются несостоявшимися.

Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг торгов. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника торгов, который первым поднял билет. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с шагом торгов.

При отсутствии участников торгов, готовых купить право на заключение договора аренды по названной цене, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников торгов не поднял билет, торги завершаются.

Победителем торгов признается участник, номер билета которого был назван последним, предложившим наибольшую цену за предмет торгов.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб.6).

2. Платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «05» декабря 2017 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенный лицо.

5. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

6. К предоставленным документам составляется опись в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная со «02» ноября 2017 года с 09:00. Срок окончания приема заявок «05» декабря 2017 года в 16:00.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются заявителю в день его поступления. Заявки, представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12, каб. 6. Справки по телефону: 72-61-16.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению

аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «06» декабря 2017 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подаются «07» декабря 2017 года в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона .

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший ежегодный размер арендной платы за земельный участок.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Не допускается заключение договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Н.В.Григорьева, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) _____

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:120201:1570, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Лютовский сельский округ, дер. Мокеевское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

При этом обязуется:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «02» ноября 2017 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями статей 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.
- В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

- Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Копия документа, удостоверяющего личность гражданина.
- Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.
- Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

С предметом аукциона, технической документацией на продаваемый земельный участок ознакомлен.

Подпись заявителя: _____

М.П. « _____ » _____ 2017 года

Заявка принята комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2017 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

Проект договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль « _____ » _____ 2017 года

Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора Антипеч Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора
 - Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1500 кв.м земельного участка из общей площади 1500 кв.м, с кадастровым номером 76:17:120201:1570, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Лютовском сельском округе, д. Мокеевское, в границах, указанных в кадастровой выписке о земельном участке, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.
 - Категория земель: земли населенных пунктов.
 - Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.
 - Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
 - Участок из оборота не изъят, его оборот не ограничен.
 - Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается обеими сторонами после полной оплаты размера ежегодной арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).
 - При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
 - На участке имеются:
 - здания и сооружения отсутствуют;
 - природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
- Права и обязанности Сторон
 - Арендодатель имеет право:
 - Беспрепятственного доступа на земельный участок с целью осуществления контроля на предмет использования земельного участка по его целевому назначению и в соответствии с видом разрешенного использования, и охраной земель, а также выполнением Арендатором принятых по настоящему Договору обязательств.
 - Требовать от Арендатора устранения нарушений, связанных с использованием земельного участка не по целевому назначению и использованием, не отвечающим виду его разрешенного использования, а также прекращения применения способов использования, приводящих к его порче.
 - На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и разделом 4 настоящего Договора.
 - Арендодатель обязан:
 - Передать земельный участок по акту приема-передачи, а по окончании срока аренды принять земельный участок.
 - Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Рос-

сийской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.

2.3. Письменно в разумный срок уведомить Арендатора об изменении реквизитов.

2.3. Арендатор имеет право:

- Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.3. настоящего Договора.

2.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

2.4. Арендатор обязан:

- Использовать предоставленный земельный участок строго в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

2.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

2.4.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.

2.4.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.

2.4.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.

2.4.6. Не изменять вид разрешенного использования земельного участка.

2.4.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:

- для физических лиц: изменения паспортных данных, фамилии, имени, отчества, места регистрации;

- для юридических лиц: изменения место его нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов, а также иных изменений, вносимых в учредительные документы;

- в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.

2.4.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым с момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.

2.4.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Ярославского муниципального района приостановить деятельность на земельном участке в установленном комиссией срок.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от _____ № _____ определен размер ежегодной арендной платы в сумме _____ рублей.

3.2. Оплата размера ежегодной арендной платы, указанной в пункте 3.1. Договора производится Арендатором в течение тридцати дней со дня направления Арендатору Арендодателем подписанного проекта настоящего Договора (с учетом задатка).

3.3. В случае, одностороннего отказа от исполнения Договора, досрочного расторжения Договора по причине нарушения его условий со стороны Арендатора, либо выполнения строительства до окончания срока действия Договора, размер ежегодной арендной платы, внесенный за право заключить Договор в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора, перерасчету не подлежит.

3.4. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы вносится Арендатором ежегодно согласно Приложению 1.

Арендатор перечисляет Арендодателю ежегодный размер арендной платы на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ и СЭР Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма ежегодного размера арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут до истечения срока его действия при наличии обоюдного согласия сторон или по решению суда.

4.4. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

- Использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
- Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
- Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
- Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
- Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
- Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленном срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельством непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один - в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.

7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ **АРЕНДАТОР**
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
ИНН 7606072334, КПП 760401001
Адрес (место нахождения):
150001, г. Ярославль,
Московский проспект, д.11/12
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»
М.П. О.В.Антипенко

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв Администрации Ярославского муниципального района по должности муниципальной службы заместителя начальника управления труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР (ведущая группа должностей)

Вид конкурса:	конкурс на включение в кадровый резерв по должности муниципальной службы			
Наименование структурного подразделения:	управление труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области			
Наименование органа власти:	Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области			
Адрес в интернете:	yamo.adm.yar.ru			
Место расположения:	ул.3. Космодемьянской 10 А, г. Ярославль, 150003			
Должность				
Наименование должности:	Заместитель начальника управления			
Группа должности:	ведущая			
Денежное содержание (оплата труда), руб.:	от	29665	до	35275
Тип служебного контракта:	бессрочный			
Командировки (выезды):	нет			
Рабочий день:	5-ти дневная рабочая неделя, с 8.30 до 17.30 (в пятницу до 16-30)			
К претендентам на замещение должности предъявляются следующие квалификационные требования:				
к уровню профессионального образования	наличие высшего образования;			
к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки	- не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; - лицам, имеющим дипломы специалистов или магистров с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома, не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.			

к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:	1) требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка); 2) требования к правовым знаниям, включая требования к знанию Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции; 3) требования к знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий, стандартных офисных приложений и программного обеспечения; 4) требования к знаниям и умениям в области документооборота и делопроизводства; (примечание: содержание требований, указанных в пунктах 1-4, определяется распоряжением Администрации Ярославского муниципального района от 05.09.2016 № 112 «О содержании устанавливаемых должностными инструкциями муниципальных служащих Администрации ЯМР основных квалификационных требований к профессиональным знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей»); 5) знание Федерального закона от 09 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 27 июля 2006года № 152-ФЗ «О защите персональных данных».			
--	---	--	--	--

Должностные обязанности	<p>Заместитель начальника управления исполняет следующие непосредственные обязанности:</p> <p>1.Выполняет обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, определенные статьями 12,13 и 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», а так же обязанности ограничения, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции».</p> <p>2.Организует работу по реализации переданных государственных полномочий Ярославской области по решению вопросов предоставления мер социальной поддержки населению Ярославского муниципального района.</p> <p>3.Принимает участие в разработке и выполнении целевых областных и муниципальных программ по социальной поддержке населения.</p> <p>4. Организует работу по реализации федеральных, областных и муниципальных социальных программ и контролирует их выполнение в пределах своих полномочий.</p> <p>5. Осуществляет контроль и несет ответственность за организацию работы специалистов отдела по назначению и выплате пособий и компенсаций, отдела по социальным вопросам.</p> <p>6. Готовит проекты постановлений Администрации Ярославского муниципального района по вопросам, входящим в ее компетенцию.</p> <p>7. Осуществляет методическое руководство структурными подразделениями управления и учреждения социального обслуживания населения Ярославского муниципального района в проведении в районе массовых мероприятий для пожилых людей, инвалидов, семей, имеющих несовершеннолетних детей.</p> <p>8. Осуществляет связь с администрациями городского и сельских поселений, структурными подразделениями Администрации Ярославского муниципального района, общественными организациями, оказывает им практическую помощь по решению вопросов социальной поддержки населения и предоставляет информацию о действующем законодательстве по данному направлению.</p> <p>9. Осуществляет проверку правильности назначения ежемесячных денежных выплат, компенсационных выплат, ежемесячных и единовременных пособий семьям, имеющим детей, единовременных социальных выплат.</p> <p>10. Осуществляет проверку и подписывает выплатаемые документы по пособиям, ЕДВ и другим социальным выплатам.</p> <p>12. Принимает участие в проверке соблюдения законодательства в отношении совершеннолетних недееспособных граждан, помещенных в государственные учреждения социального обслуживания и здравоохранения.</p>			
-------------------------	---	--	--	--

13. Ведет прием граждан, готовит ответы и проекты ответов на письменные обращения граждан, обратившихся за предоставлением услуги по оказанию социальной помощи.
14. Ведет прием граждан по предоставлению государственной услуги по предоставлению ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР».
15. Участвует в разработке должностных инструкций курируемых отделов, вносит предложения начальнику управления о перестановке кадров, их поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности.
16. Участвует в разработке годового плана работы управления по вопросам социальной поддержки населения и проводит анализ его выполнения.
17. Исполняет обязанности начальника управления на время его отсутствия.
18. Отвечает за соблюдение порядка обработки (сбора, хранения, использования, распространения и защиты) персональных данных в обрабатываемых системах персональных данных.
19. Осуществляет направление информации для пополнения страницы интернет-сайта управления Администрации Ярославского муниципального района в пределах своей компетенции.
20. Обрабатывает персональные данные, несет ответственность за их конфиденциальность и целостность.
21. Выполняет разовые поручения начальника управления.
22. Соблюдает правила и инструкции по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка.

Для участия в конкурсе в конкурсную комиссию представляются:	- личное заявление; - собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р); - копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал предъявляется лично при подаче документов); - документы о профессиональном образовании (оригинал предъявляется лично при подаче документов, вместе со вкладываемым в диплом); - копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые; - резюме.
--	---

Дополнительная информация	<p>Несвоевременное представление документов для участия в конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил их оформления является основанием для отказа в их приеме. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.</p> <p>При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов.</p> <p>Конкурсная комиссия оценивает граждан (муниципальных служащих), допущенных к участию во втором этапе конкурса (далее - кандидаты), на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении иной трудовой деятельности, а также результатов собеседования и письменного тестирования.</p> <p>Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 29.11.2017 – проверка полноты и правильности представленных документов и принятие решения о допуске кандидата ко второму этапу конкурса.</p> <p>Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 04.12.2017</p> <p>Предполагаемая дата проведения третьего этапа конкурса 07.12.2017</p> <p>Тестирование проводится по единому перечню письменных теоретических вопросов.</p> <p>Тест составляется на базе квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимых для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы. Кандидатам предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа на вопросы теста. Оценка теста проводится конкурсной комиссией в присутствии кандидата по количеству правильных ответов. Оценка профессиональных качеств кандидата проводится конкурсной комиссией по 5-ти бальной системе. При проведении оценки кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами.</p> <p>Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информация об итогах конкурса в 15-дневный срок со дня его завершения будет размещена на официальном сайте Администрации ЯМР.</p> <p>Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района: http://yamo.adm.yar.ru, раздел «Администрация», подраздел «Муниципальная служба».</p>			
---------------------------	---	--	--	--

Прием документов:	с	02.11.2017	по	22.11.2017
Место приема документов:	г. Ярославль, ул.3. Космодемьянской 10-а, кабинет № 29.			
Время приема документов:	понедельник-четверг	с	10.00	до 16.00
	пятница	с	10.00	до 15.00
	обед	с	12.00	до 13.00
Контактное лицо:	Полкина Наталья Владимировна			
Телефон:	32-10-95			
Подача документов в электронном виде:	нет			

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв Администрации Ярославского муниципального района по должности муниципальной службы консультанта-главного бухгалтера управления труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР (ведущая группа должностей)

Вид конкурса:	конкурс на включение в кадровый резерв по должности муниципальной службы			
Наименование структурного подразделения:	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области			
Наименование органа власти:	Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области			
Адрес в интернете:	yamo.adm.yar.ru			
Место расположения:	ул.3. Космодемьянской 10 А, г. Ярославль, 150003			
Должность				
Наименование должности:	Консультант - главный бухгалтер			
Группа должности:	ведущая			

Денежное содержание (оплата труда), руб.:	от	27300	до	31880
Тип служебного контракта:	бессрочный			
Командировки (выезды):	нет			
Рабочий день:	5-ти дневная рабочая неделя, с 8.30 до 17.30 (в пятницу до 16-30)			

К претендентам на замещение должности предъявляются следующие квалификационные требования:	К уровню профессионального образования			
- наличие высшего профессионального (экономического, финансово – экономического) образования;				
К стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки	- не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; - лицам, имеющим дипломы специалистов или магистров с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома, не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.			

К знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:	<p>1) требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка); 2) требования к правовым знаниям, включая требования к знанию Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции; 3) требования к знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий, стандартных офисных приложений и программного обеспечения; 4) требования к знаниям и умениям в области документооборота и делопроизводства; (примечание: содержание требований, указанных в пунктах 1-4, определяется распоряжением Администрации Ярославского муниципального района от 05.09.2016 № 112 «О содержании устанавливаемых должностными инструкциями муниципальных служащих Администрации ЯМР основных квалификационных требований к профессиональным знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей»); 5) знание Федерального закона от 09 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 27 июля 2006года № 152-ФЗ «О защите персональных данных».</p>			
--	---	--	--	--

Должностные обязанности	<p>Консультант-главный бухгалтер управления исполняет следующие непосредственные обязанности: 1. Осуществляет организацию бухгалтерского учета хозяйственно – финансовой деятельности и контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности управления;</p> <p>2. Готовит нормативно-правовые акты управления и Администрации ЯМР по вопросам: бухгалтерского учета, утверждения муниципальных и ведомственных целевых программ. Формирует учетную политику. Разрабатывает проекты положений;</p> <p>3. Совместно с начальниками отделов обеспечивает своевременное планирование средств, для реализации управления целей определенных положением. Составляет тарификационный список и расчет годового фонда заработной платы.</p> <p>4. Формирует информационную систему бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с требованиями бухгалтерского, налогового, статистического и управленческого учета, обеспечивает предоставление информации внутренним и внешним пользователям.</p> <p>5. Организует работу по ведению регистров бухгалтерского учета, исполнению смет доходов расходов, учету имущества, обязательств, основных средств, материально-производственных запасов, денежных средств, финансовых, расчетных и кредитных организаций;</p> <p>6. Обеспечивает своевременное и точное отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, движения активов, формирования доходов и расходов, выполнения обязательств;</p> <p>7. Совместно с начальником управления обеспечивает выполнение управления функции ГРБС в отношении учреждений, для которых управление является учредителем.</p> <p>8. Совместно с ведущим специалистом осуществляет прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам учета и подготавливает их к счетной обработке.</p> <p>9. Подписывает денежные и расчетные документы, документы, подтверждающие финансовые обязательства управления.</p> <p>10. Участвует в подготовке пакетов документов для проведения конкурсных мероприятий при организации закупок.</p> <p>2.11. В сроки установленные Правилами внутреннего трудового распорядка осуществляет расчет и выплату заработной платы служащим управления. Производит начисление и перечисление платежей в бюджеты различных уровней, страховых взносов, налогов и других выплат и платежей.</p> <p>2.12. Контролирует расходование средств фонда оплаты труда, и правильность расчетов по оплате труда служащих управления и учреждений.</p> <p>2.13. Проводит работу: - по подготовке и утверждению рабочего плана счетов бухгалтерского (бюджетного) учета; - по подготовке и утверждению форм первичных учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, форм внутренней бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями Минфина России;</p> <p>- по обеспечению порядка проведения инвентаризации и оценки имущества и обязательств, документальному подтверждению их наличия, состояния и оценки; - по организации системы внутреннего контроля за правильностью оформления хозяйственных операций, соблюдением порядка документооборота, технологии обработки учетной информации и ее защиты от несанкционированного доступа.</p> <p>2.14. Обеспечивает: а) контроль за соблюдением правил оформления, выдачи и регистрации документов о выполнении поручений по доверенности; б) инструктаж лиц, получающих доверенности, о порядке предоставления в бухгалтерию документов о выполнении поручений по доверенности; в) своевременный контроль за использованием доверенностей, осуществляемый на основе приходных документов (приходных ордеров, приемных актов и т.п.); г) контроль за своевременным представлением соответствующих приходных документов в пределах срока действия доверенности или возвратом доверенности при ее неиспользовании.</p> <p>2.15. В соответствии с требованиями Налогового кодекса РФ своевременно перечислять налоги и сборы в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховые взносы в государственные внебюджетные социальные фонды.</p> <p>2.16. Обеспечивает соблюдение финансовой и кассовой дисциплины.</p> <p>2.17. Организует работу с налоговой инспекцией, Пенсионным фондом РФ, Фондом социального страхования РФ.</p> <p>2.18. Оформляет документы по недостаткам, незаконному расходование денежных средств и товарно-материальных ценностей, контролировать передачу в необходимых случаях этих материалов в следственные и судебные органы.</p> <p>2.19. Составляет отчеты об исполнении смет доходов и расходов, готовит бухгалтерскую и статистическую отчетность, представляет их в установленном порядке.</p> <p>2.20. Обеспечивает сохранность бухгалтерских документов и сдачу их в архив в установленном порядке.</p> <p>2.21. Оказывает методическую помощь руководителям подразделений и другим работникам управления по вопросам бухгалтерского учета, контроля, отчетности и анализа хозяйственной деятельности.</p> <p>2.22. Несет ответственность за учет и хранение за переданные для работы отдела печати и штампы.</p> <p>2.23. Соблюдает правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка.</p> <p>2.24. Выполняет отдельные поручения начальника и заместителей начальника управления.</p>			
-------------------------	--	--	--	--

	<p>2.25. Выполняет обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, определенные статьями 12, 13 и 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также обязанности и ограничения, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции».</p> <p>2.26. Не разглашать государственную и иную охраняемую законом тайну, а также ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан.</p> <p>2.27. Поддерживает уровень квалификации, необходимый для исполнения своих должностных обязанностей.</p> <p>2.28. Соблюдает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила внутреннего трудового распорядка Администрации Ярославского муниципального района для муниципальных служащих; - правила работы с документами. <p>2.29. Соблюдает нормы служебной этики, установленный служебный распорядок, должностные инструкции, порядок обращения со служебной информацией, не совершать действия, затрудняющие работу органов местного самоуправления.</p>
--	---

	<p>Приним документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личное заявление; - собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р); - копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал предъявляется лично при подаче документов); - документы о профессиональном образовании (оригинал предъявляется лично при подаче документов, вместе со вкладышем в диплом); - копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые; - резюме.
--	--

	<p>Несоответствие представлению документов для участия в конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил их оформления является основанием для отказа в их приеме.</p> <p>Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, для поступления на муниципальную службу и ее прохождения. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов.</p> <p>Конкурсная комиссия оценивает граждан (муниципальных служащих), допущенных к участию во втором этапе конкурса (далее - кандидаты), на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении иной трудовой деятельности, а также результатов собеседования и письменного тестирования.</p> <p>Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 29.11.2017 – проверка полноты и правильности представленных документов и принятие решения о допуске кандидата ко второму этапу конкурса.</p> <p>Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 04.12.2017</p> <p>Предполагаемая дата проведения третьего этапа конкурса 07.12.2017</p> <p>Тестирование проводится по одному перечню письменных теоретических вопросов.</p> <p>Тест составляется на базе квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимых для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы. Кандидатам предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа на вопросы теста. Оценка теста проводится конкурсной комиссией в присутствии кандидата по количеству правильных ответов. Оценка профессиональных качеств кандидата проводится конкурсной комиссией по 5-ти бальной системе. При проведении оценки кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами.</p> <p>Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информация об итогах конкурса в 15-дневный срок со дня его завершения будет размещена на официальном сайте Администрации ЯМР.</p> <p>Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района: http://yamo.adm.yar.ru, раздел «Администрация», подраздел «Муниципальная служба».</p>
--	---

	<p>Дополнительная информация</p> <p>Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 04.12.2017</p> <p>Предполагаемая дата проведения третьего этапа конкурса 07.12.2017</p> <p>Тестирование проводится по одному перечню письменных теоретических вопросов.</p> <p>Тест составляется на базе квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимых для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы. Кандидатам предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа на вопросы теста. Оценка теста проводится конкурсной комиссией в присутствии кандидата по количеству правильных ответов. Оценка профессиональных качеств кандидата проводится конкурсной комиссией по 5-ти бальной системе. При проведении оценки кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами.</p> <p>Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информация об итогах конкурса в 15-дневный срок со дня его завершения будет размещена на официальном сайте Администрации ЯМР.</p> <p>Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района: http://yamo.adm.yar.ru, раздел «Администрация», подраздел «Муниципальная служба».</p>
--	--

Прием документов:	с	02.11.2017	по	22.11.2017
Место приема документов:	г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской 10-а, кабинет № 29.			
Время приема документов:	понедельник-четверг	с	10.00	до 16.00
	пятница	с	10.00	до 15.00
	обед	с	12.00	до 13.00
Контактное лицо:	Полякина Наталья Владимировна			
Телефон:	32-10-95			
Подача документов в электронном виде:	нет			

ПРОЕКТ

Трудовой договор № с муниципальным служащим Ярославского муниципального района

г. Ярославль «___» _____ 20__ г.

Управление труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице начальника управления Федосеевой Нины Михайловны, действующего на основании Положения об управлении, и граждан ___ Российской Федерации, именуем ___ в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

Настоящий трудовой договор заключен для урегулирования отношений в процессе трудовой деятельности Работника в управлении труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее по тексту - «Управление»). Содержание трудовых обязанностей Работника кроме настоящего трудового договора определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

2. Прием на работу

- 2.1. Работник назначается на должность муниципальной службы консультант-главного бухгалтера Управления. Работник согласно замещаемой должности поднимается непосредственно начальнику Управления. Рабочее место работника находится по адресу: город Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, 10а.
- 2.2. Работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы Работника.
- 2.3. Настоящий трудовой договор заключен на неопределенный срок.
- 2.4. Дата начала работы – _____.

3. Права и основные обязанности Работника, связанные с муниципальной службой Ярославского муниципального района

- 3.1. Работник обладает правами, предусмотренными Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством о труде, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области», иными нормативными правовыми актами РФ, Ярославской области и Ярославского муниципального района, а также должностной инструкцией.

3.2. Работник обязан:

- 3.2.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Устав Ярославского муниципального района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
- 3.2.2. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- 3.2.3. соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;
- 3.2.4. соблюдать установленные в Управлении правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;
- 3.2.5. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
- 3.2.6. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
- 3.2.7. беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
- 3.2.8. представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;
- 3.2.9. сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выезда из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;
- 3.2.10. соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;
- 3.2.11. уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

- 4.1. Работник не может находиться на муниципальной службе в случае:
 - 4.1.1. признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - 4.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
 - 4.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
 - 4.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются Правительством Российской Федерации;
 - 4.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой Ярославского муниципального района, который возглавляет Администрацию Ярославского муниципального района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
 - 4.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
 - 4.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
 - 4.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;
 - 4.1.9. непредоставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;
 - 4.1.10. непредоставления сведений, предусмотренных пунктом 1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - 4.1.11. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);

4.2. В связи с прохождением муниципальной службы Работнику запрещается:

- 4.2.1. замещать должность муниципальной службы в случае:
 - а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;
 - б) избрания или назначения на муниципальную должность;
 - в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;
- 4.2.2. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товариществ собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальными правовыми актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
- 4.2.3. быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии Ярославского муниципального района, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 4.2.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Работником в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Работником по акту в Управление, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 4.2.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;
- 4.2.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;
- 4.2.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
- 4.2.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;
- 4.2.9. принимать без письменного разрешения Главы Ярославского муниципального района награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;
- 4.2.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;
- 4.2.11. использовать свое должностное положение в интересах политических пар-

тий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

4.2.12. создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

4.2.13. прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

4.2.14. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4.2.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Требования к служебному поведению муниципального служащего

Работник обязан:

- 1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;
- 2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;
- 3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- 4) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;
- 5) проявлять корректность в обращении с гражданами;
- 6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;
- 7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;
- 8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- 9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

6. Обязанности Управления по отношению к Работнику

Управление обязано:

- 1) соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, настоящего Трудового договора и соглашений к нему;
- 2) предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- 3) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- 4) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- 5) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка;
- 6) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- 7) обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;
- 8) осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
- 9) возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;
- 10) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором;

7. Оплата труда

В соответствии с Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области» от 27.06.2007 № 46-з и нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального района и Администрации Ярославского муниципального района Работнику выплачиваются:

- 7.1. должностной оклад в размере 8400 (восемь тысяч четыреста) рублей;
- 7.2. оклад за классный чин в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в случае присвоения Работнику в установленном порядке классного чина и в соответствии с присвоенным классным чином;
- 7.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 80 % должностного оклада;
- 7.4. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в порядке, определяемом муниципальным правовым актом Администрации Ярославского муниципального района;
- 7.5. ежемесячное денежное поощрение в размере 1,45 должностного оклада;
- 7.6. единовременная выплата и материальная помощь в размере трех должностных окладов в год в порядке, определенном правовым актом Администрации;
- 7.7. премия за выполнение особо важных и сложных заданий в порядке, определенном правовым актом Администрации.

8. Рабочее время и время отдыха

8.1. Работнику устанавливается 8-часовой рабочий день, с 08.30 до 17.30 (в пятницу до 16.30) при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями. Выходными днями являются суббота и воскресенье.

8.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется Работнику за выслугу лет, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета:

- 1) при стаже муниципальной службы от одного года (включительно) до пяти лет - один календарный день;
- 2) при стаже муниципальной службы от пяти лет (включительно) до десяти лет - пять календарных дней;
- 3) при стаже муниципальной службы от десяти лет (включительно) до пятнадцати лет - семь календарных дней;
- 4) при стаже муниципальной службы пятнадцать лет и более - десять календарных дней.

8.3. Отпуск предоставляется Работнику в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Управлением.

8.4. Вопросы предоставления очередного и дополнительных отпусков и отпуска без сохранения заработной платы, не урегулированные настоящим трудовым договором, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

9. Ответственность Работника

9.1. Работник несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан и организаций.

9.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, Управление имеет право применить к Работнику предусмотренные действующим законодательством дисциплинарные взыскания в установленном законом порядке.

9.3. За несоблюдение Работником ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

9.4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

10. Изменение условий, прекращение (расторжение) трудового договора

10.1. Изменение условий трудового договора допускается только по соглашению сторон. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с законодательством РФ о труде (за исключением, предусмотренных законодательством РФ и нормативными актами Ярославской области о муниципальной службе).

10.2. Условия трудового договора могут пересматриваться в соответствии с изменениями законодательства РФ и Ярославской области, регулирующего вопросы муниципальной службы.

10.3. Трудовой договор может быть прекращен (расторгнут) только по основаниям,

предусмотренным законодательством РФ и Ярославской области.

11. Прочие условия трудового договора

11.1. Споры, возникающие между сторонами при заключении, исполнении и расторжении трудового договора, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

11.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Управления, второй – у Работника.

12. Реквизиты сторон

Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР ЯО:
Адрес: 150003, г. Ярославль
ул. 3. Космодемьянской, д. 10а
ИНН/КПП: 7606008498/76061001
БИК 047888001
ОКВЭД: 75.11.31 ОКПО: 03178158

Работник: _____

Начальник УТ и СПН Администрации
Ярославского муниципального района ЯО
«_____» /И.М. Федосева/
_____ 20 г.

«_____» /_____/
_____ 20 г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен (а).
Экземпляр трудового договора на руки получил (а).

«_____» _____ 20 г.

**ОБЪЯВЛЕНИЕ
о приеме документов для участия в конкурсе
на включение в кадровый резерв
Администрации Ярославского муниципального района**

1. Администрация ЯМР объявляет конкурс на включение в кадровый резерв Администрации Ярославского муниципального района по должности муниципальной службы заместителя председателя комитета – начальника отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом.

К претендентам на включение в кадровый резерв предъявляются следующие квалификационные требования:
к уровню профессионального образования, к специальности, направлению подготовки и к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки:

- наличие высшего экономического образования, наличие не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по экономической специальности, направлению подготовки;
- для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - наличие не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по экономической специальности, направлению подготовки;
- к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:

- 1) требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);
 - 2) требования к правовым знаниям, включая требования к знанию Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции;
 - 3) требования к знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий, стандартных офисных приложений и программного обеспечения;
 - 4) требования к знаниям и умениям в области документооборота и делопроизводства;
 - 5) требования к знаниям и умениям в области управления (менеджмента);
- (примечание: содержание требований, указанных в пунктах 1-5, определяется распоряжением Администрации Ярославского муниципального района от 05.09.2016 № 112 «О содержании устанавливаемых должностными инструкциями муниципальных служащих Администрации ЯМР основных квалификационных требований к профессиональным знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей»)

Должностные обязанности заместителя председателя комитета – начальника отдела имущественных отношений Администрации ЯМР:

Исполнять обязанности председателя комитета в период его отсутствия.
Составлять статистическую и иную информацию о деятельности комитета.
Готовить предложения по формированию прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района, дополнению перечня объектов, включаемых в программу приватизации и исключения объектов.

Осуществлять разграничение муниципального имущества в соответствии с возложенными на орган местного самоуправления полномочиями.

Осуществлять прием объектов, предлагаемых публичными собственниками к передаче в собственность Ярославского муниципального района, вести учет принятых объектов.

Сопровождать процедуру приемки бесхозяйных объектов в муниципальную собственность ЯМР.

Осуществлять подготовку проектов постановлений Администрации ЯМР, решений Муниципального Совета ЯМР, нормативных документов КУМИ Администрации ЯМР по вопросам, касающимся использования муниципальной собственности и регистрации бесхозяйных объектов.

Формировать номенклатуру дел комитета, архивный паспорт, осуществлять контроль за сдачей дел комитета в архив.

Участвовать в заседаниях градостроительной комиссии, комиссиях по проведению аукционов по продаже права собственности и аренды муниципального имущества. Взаимодействовать со всеми структурными подразделениями Администрации ЯМР по вопросам управления имуществом района и правовым вопросам.

Вносить предложения по увеличению доходной части местного бюджета и эффективному расходованию бюджетных средств.

Вносить предложения по формированию графика отпусков специалистов комитета. Оказывать юридическую помощь структурным подразделениям Комитета по курируемым вопросам.

Принимать участие в работе по заключению и изменению договоров аренды муниципального имущества.

Обеспечивать подготовку и передачу необходимых материалов в судебные и арбитражные органы.

Представлять в установленном порядке интересы Комитета (в соответствии с положением о Комитете) в судах общей юрисдикции, арбитражном суде, а также других органах при рассмотрении правовых вопросов.

Выполнять иные поручения председателя комитета.

2. Начало приема документов для участия в конкурсе 02.11.2017, окончание приема документов 22.11.2017.

Часы приема с 10.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00. Документы принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу.

Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 29.11.2017 - рассмотрение документов.

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 04.12.2017.

Предполагаемая дата проведения третьего этапа конкурса 07.12.2017. Конкурс будет проходить в форме собеседования и письменного тестирования.

3. Прием документов осуществляется по адресу: 150003, г.Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10А, кабинет № 28 - Администрация Ярославского муниципального района (Администрация ЯМР).

Контактное лицо: Полякина Наталья Владимировна (консультант управления делами), телефон 32-10-95.

4. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Администрацию ЯМР следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету;
- фотографию 3х4;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов о профессиональном образовании, а также о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- резюме.

5. Не допускаются к участию в конкурсе кандидаты в связи с их несоответствием требованиям, установленным в объявлении о конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление документов не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину в приеме документов.

6. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на включение в кадровый резерв Администрации ЯМР, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, собеседования и письменного тестирования. Оценка письменного тестирования кандидатов проводится по пятибалльной системе.

Кандидат, набравший по итогам письменного тестирования:

- 20 правильных ответов получает 5 баллов;
- 15-19 правильных ответов получает 4 балла;
- 10-14 правильных ответов получает 3 балла;
- 7 - 9 правильных ответов получает 2 балла;
- 4 - 6 правильных ответов получает 1 балл.

Для получения рекомендации комиссии на включение в кадровый резерв необходимо получение 4 и более баллов по результатам тестирования.

7. После подведения итогов формируются списки кандидатов, рекомендуемых к включению в кадровый резерв Администрации Ярославского муниципального района, которые утверждает Глава Ярославского муниципального района.

Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района: yamto.adm.yar.ru, раздел «Администрация», подраздел «Муниципальная служба».

ПРОЕКТ

**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР
с муниципальным служащим Ярославского муниципального района**

№ _____

г. Ярославль «_____» _____ 2017 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя комитета Григорьевой Натальи Викторовны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____, именуемый _____ в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

Настоящий трудовой договор заключен для урегулирования отношений в процессе трудовой деятельности Работника в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее по тексту «Комитет»). Содержание трудовых обязанностей Работника кроме настоящего трудового договора определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

2. Прием на работу

2.1. Работник назначается на должность муниципальной службы заместителя председателя – начальника отдела имущественных отношений комитета (ведущая должность муниципальной службы). Работник согласно замещающей должности подчиняется непосредственно председателю комитета.

2.2. Работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы Работника.

2.3. Настоящий трудовой договор заключен _____ на неопределенный срок.

2.4. Дата начала работы – _____.

3. Права и основные обязанности Работника, связанные с муниципальной службой Ярославского муниципального района

3.1. Работник обладает правами, предусмотренными Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством о труде, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области», иными нормативными правовыми актами РФ, Ярославской области и Ярославского муниципального района, а также должностной инструкцией.

3.2 Работник обязан:

3.2.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Устав Ярославского муниципального района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

3.2.2. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3.2.3. соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

3.2.4. соблюдать установленные в комитете правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

3.2.5. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

3.2.6. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

3.2.7. беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

3.2.8. представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

3.2.9. сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

3.2.10. соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

3.2.11. уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

4.1. Работник не может находиться на муниципальной службе в случае:

4.1.1 признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

4.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

4.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной службой связано с использованием таких сведений;

4.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются Правительством Российской Федерации;

4.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой Ярославского муниципального района, который возглавляет Администрацию Ярославского муниципального района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

4.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Феде-

рации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.9. непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.10. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

4.2. В связи с прохождением муниципальной службы Работнику запрещается:

- 4.2.1. замещать должность муниципальной службы в случае:
 - а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;
 - б) избрания или назначения на муниципальную должность;
- избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

4.2.2. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

4.2.3. быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии Ярославского муниципального района, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.2.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Работником в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Работником по акту в Администрацию Ярославского муниципального района, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

4.2.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

4.2.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

4.2.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

4.2.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

4.2.9. принимать без письменного разрешения председателя комитета награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

4.2.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

4.2.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

4.2.12. создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

4.2.13. прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

4.2.14. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4.2.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Требования к служебному поведению муниципального служащего

Работник обязан:

- 1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;
- 2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;
- 3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- 4) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;
- 5) проявлять корректность в обращении с гражданами;
- 6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;
- 7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;
- 8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- 9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

6. Обязанности Комитета по отношению к Работнику

Комитет обязан:

- 1) соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, настоящего Трудового договора и соглашений к нему;
- 2) предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- 3) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- 4) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- 5) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка;
- 6) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- 7) обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;
- 8) осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
- 9) возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;
- 10) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором.

7. Оплата труда

В соответствии с Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области» от 27.06.2007 № 46-з и нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального района и Администрации Работнику выплачиваются:

- 7.1. должностной оклад в размере 9100 (девять тысяч сто) рублей;
- 7.2. оклад за классный чин в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в случае присвоения работнику в установленном порядке классного чина и в соответствии с присвоенным классным чином;

7.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 100 % должностного оклада;
 7.4. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в порядке, определяемом муниципальным правовым актом Администрации;
 7.5. ежемесячное денежное поощрение в размере 1,6 должностного оклада - 14 560 (четырнадцать тысяч пятьсот шестьдесят) рублей;
 7.6. единовременная выплата и материальная помощь в размере трех должностных окладов в год в порядке, определенном нормативным правовым актом Администрации;
 7.7. премия за выполнение особо важных и сложных заданий в порядке, определенном правовым актом Администрации.

8. Рабочее время и время отдыха

8.1. Работнику устанавливается 8-часовой рабочий день, с 08.30 до 17.30 (в пятницу до 16.30) при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями. Выходными днями являются суббота и воскресенье.
 8.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.
 Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется Работнику за выслугу лет, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется в соответствии с Законом Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области».
 8.3. Отпуск предоставляется Работнику в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Комитетом.
 8.4. Вопросы предоставления очередного и дополнительных отпусков и отпуска без сохранения заработной платы, не урегулированные настоящим трудовым договором, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

9. Ответственность Работника

9.1. Работник несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан и организаций.
 9.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, Комитет имеет право применить к Работнику предусмотренные действующим законодательством дисциплинарные взыскания в установленном законом порядке.
 9.3. За несоблюдение Работником ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
 9.4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

10. Изменение условий, прекращение (расторжение) трудового договора

10.1. Изменение условий трудового договора допускается только по соглашению сторон. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с законодательством РФ о труде (за исключениями, предусмотренными законодательством РФ и нормативными актами Ярославской области о муниципальной службе).
 10.2. Условия трудового договора могут пересматриваться в соответствии с изменениями законодательства РФ и Ярославской области, регулирующего вопросы муниципальной службы.
 10.3. Трудовой договор может быть прекращен (расторгнут) только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и Ярославской области.

11. Прочие условия трудового договора

11.1. Споры, возникающие между сторонами при заключении, исполнении и расторжении трудового договора, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
 11.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Комитета, второй – у Работника.

12. Реквизиты сторон

Комитет:
 КУМИ Администрация ЯМР ЯО
 Адрес: 150003, г. Ярославль
 ул. 3. Космодемьянской, д. 10а
 ОКПО: 21732983 ОКВЭД: 75.11.3
 ИНН/КПП: 7627001045/760601001
 Председатель комитета _____

_____ Н.В. Григорьева

М.П. _____

Работник: _____

« _____ » _____ 20__ г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен.
 Экземпляр трудового договора на руки получен.

« _____ » _____ 20__ г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв Администрации Ярославского муниципального района по должности муниципальной службы заместителя начальника управления труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР (ведущая группа должностей)

Вид конкурса:	конкурс на включение в кадровый резерв по должности муниципальной службы			
Наименование структурного подразделения:	управление труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области			
Наименование органа власти:	Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области			
Адрес в интернете:	yamo.adm.yar.ru			
Место расположения:	ул.3. Космодемьянской 10 А, г.Ярославль, 150003			
Должность				
Наименование должности:	Заместитель начальника управления			
Группа должности:	ведущая			
Денежное содержание (оплата труда), руб.:	от	29665	до	35275
Тип служебного контракта:	бессрочный			
Командировки (выезды):	нет			
Рабочий день:	5-ти дневная рабочая неделя, с 8.30 до 17.30 (в пятницу до 16-30)			

К претендентам на замещение должности предъявляются следующие квалификационные требования:	
К уровню профессионального образования	наличивысшего образования;
К стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки	- не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки; - лицам, имеющим дипломы специалистов или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома, не менее одного года стажа муниципальной службы по специальности, направлению подготовки.
К знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:	1) требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка); 2) требования к правовым знаниям, включая требования к знанию Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции; 3) требования к знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий, стандартных офисных приложений и программного обеспечения; 4) требования к знаниям и умениям в области документооборота и делопроизводства; (примечание: содержание требований, указанных в пунктах 1-4, определяется распоряжением Администрации Ярославского муниципального района от 05.09.2016 № 112 «О содержании устанавливаемых должностными инструкциями муниципальных служащих Администрации ЯМР основных квалификационных требований к профессиональным знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей»); 5) знание Федерального закона от 09 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 27 июля 2006года № 152-ФЗ «О защите персональных данных».
Должностные обязанности	Заместитель начальника управления исполняет следующие непосредственные обязанности: 1. Выполняет обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, определенные статьями 12,13 и 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», а так же обязанности ограничения, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции». 2. Организует работу по реализации переданных государственных полномочий Ярославской области по решению вопросов предоставления мер социальной поддержки населению Ярославского муниципального района. 3. Принимает участие в разработке и выполнении целевых областных и муниципальных программ по социальной поддержке населения. 4. Организует работу по реализации федеральных, областных и муниципальных социальных программ и контролирует их выполнение в пределах своих полномочий. 5. Осуществляет контроль и несет ответственность за организацию работы специалистов отдела по назначению и выплате пособий и компенсаций, отдела по социальным вопросам. 6. Готовит проекты постановлений Администрации Ярославского муниципального района по вопросам, входящим в ее компетенцию. 7. Осуществляет методическое руководство структурными подразделениями управления и учреждения социального обслуживания населения Ярославского муниципального района в проведении в районе массовых мероприятий для пожилых людей, инвалидов, семей, имеющих несовершеннолетних детей. 8. Осуществляет связь с администрациями городского и сельских поселений, структурными подразделениями Администрации Ярославского муниципального района, общественными организациями, оказывает им практическую помощь по решению вопросов социальной поддержки населения и предоставляет информацию о действующем законодательстве по данному направлению. 9. Осуществляет проверку правильности назначения ежемесячных денежных выплат, компенсационных выплат, ежемесячных и единовременных пособий семьям, имеющим детей, единовременных социальных выплат. 10. Осуществляет проверку и подписывает выданные документы по пособиям, ЕДВ и другим социальным выплатам. 12. Принимает участие в проверке соблюдения законодательства в отношении совершеннолетних недееспособных граждан, помещенных в государственные учреждения социального обслуживания и здравоохранения. 13. Ведет прием граждан, готовит ответы и проекты ответов на письменные обращения граждан, обратившихся за предоставлением услуги по оказанию социальной помощи. 14. Ведет прием граждан по предоставлению государственной услуги по предоставлению ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или нагрудным знаком «Почетный донор СССР». 15. Участвует в разработке должностных инструкций курируемых отделов, вносит предложения начальнику управления о перестановке кадров, их поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности. 16. Участвует в разработке годового плана работы управления по вопросам социальной поддержки населения и проводит анализ его выполнения. 17. Исполняет обязанности начальника управления на время его отсутствия. 18. Отвечает за соблюдение порядка обработки (сбора, хранения, использования, распространения и защиты) персональных данных в обрабатываемых системах персональных данных. 19. Осуществляет направление информации для пополнения страницы интернет-сайта управления Администрации Ярославского муниципального района в пределах своей компетенции. 20. Обработывает персональные данные, несет ответственность за их конфиденциальность и целостность. 21. Выполняет разовые поручения начальника управления. 22. Соблюдает правила и инструкции по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка.
Прием документов:	
Для участия в конкурсе в конкурсную комиссию представляются:	- личное заявление; - собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. N 667-р); - копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал предъявляется лично при подаче документов); - документы о профессиональном образовании (оригинал предъявляется лично при подаче документов, вместе со вкладываемым в диплом); - копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые; - резюме.
Дополнительная информация	Несвоевременное представление документов для участия в конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил их оформления является основанием для отказа в их приеме. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, для поступления на муниципальную службу и ее прохождения. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов. Конкурсная комиссия оценивает граждан (муниципальных служащих), допущенных к участию во втором этапе конкурса (далее - кандидаты), на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или государственной службы, осуществлении иной трудовой деятельности, а также результатов собеседования и письменного тестирования. Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 29.11.2017 – проверка полноты и правильности представленных документов и принятие решения о допуске кандидата ко второму этапу конкурса.

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 04.12.2017 Предполагаемая дата проведения третьего этапа конкурса 07.12.2017				
Тестирование проводится по единому перечню письменных теоретических вопросов. Тест составляется на базе квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимых для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы. Кандидатам предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа на вопросы теста. Оценка теста проводится конкурсной комиссией в отсутствие кандидата по количеству правильных ответов. Оценка профессиональных качеств кандидата проводится конкурсной комиссией по 5-ти балльной системе. При проведении оценки кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией РФ и федеральными законами. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации. Информация об итогах конкурса в 15-дневный срок со дня его завершения будет размещена на официальном сайте Администрации ЯМР. Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района: http://yamo.adm.yar.ru , раздел «Администрация», подраздел «Муниципальная служба».				
Прием документов:	с	02.11.2017	по	22.11.2017
Место приема документов:	г.Ярославль, ул.3. Космодемьянской 10-а, кабинет № 29.			
Время приема документов:	понедельник-четверг	с	10.00	до 16.00
	пятница	с	10.00	до 15.00
	обед	с	12.00	до 13.00
Контактное лицо:	Полякина Наталья Владимировна			
Телефон:	32-10-95			
Подача документов в электронном виде:	нет			

ПРОЕКТ

Трудовой договор № _____ с муниципальным служащим Ярославского муниципального района

г. Ярославль « _____ » _____ 20__ г.

Управление труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице начальника управления Федосевой Нины Михайловны, действующего на основании Положения об управлении, и граждан _____ Российской Федерации, именуем(ую) в дальнейшем «Работник», с одной стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

Настоящий трудовой договор заключен для урегулирования отношений в процессе трудовой деятельности Работника в управлении труда и социальной поддержки населения Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее по тексту - «Управление»). Содержание трудовых обязанностей Работника кроме настоящего трудового договора определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией.

2. Прием на работу

2.1. Работник назначается на должность муниципальной службы заместителя начальника Управления. Работник согласно замещающей должности подчиняется непосредственно начальнику Управления. Рабочее место работника находится по адресу: город Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, 10а.
 2.2. Работа по настоящему трудовому договору является основным местом работы Работника.
 2.3. Настоящий трудовой договор заключен на неопределенный срок.
 2.4. Дата начала работы – _____.

3. Права и основные обязанности Работника, связанные с муниципальной службой Ярославского муниципального района

3.1. Работник обладает правами, предусмотренными Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством о труде, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области», иными нормативными правовыми актами РФ, Ярославской области и Ярославского муниципального района, а также должностной инструкцией.
 3.2. Работник обязан:

- 3.2.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, Устав Ярославского муниципального района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
- 3.2.2. исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- 3.2.3. соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;
- 3.2.4. соблюдать установленные в Управлении правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;
- 3.2.5. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
- 3.2.6. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
- 3.2.7. беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
- 3.2.8. представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;
- 3.2.9. сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;
- 3.2.10. соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;
- 3.2.11. уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

- 4.1. Работник не может находиться на муниципальной службе в случае:
 - 4.1.1 признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - 4.1.2. осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципального служащего, по приговору суда, вступившему в законную силу;
 - 4.1.3. отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
 - 4.1.4. наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и

форма заключения медицинской организации устанавливаются Правительством Российской Федерации;

4.1.5. близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой Ярославского муниципального района, который возглавляет Администрацию Ярославского муниципального района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

4.1.6. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.7. наличия гражданства иностранного государства (иностранцев государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

4.1.8. представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.9. непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

4.1.10. непредставления сведений, предусмотренных пунктом 1 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

4.1.11. признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту);

4.2. В связи с прохождением муниципальной службы Работнику запрещается:

4.2.1. замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

4.2.2. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товариществ собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

4.2.3. быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии Ярославского муниципального района, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.2.4. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные Работником в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются Работником по акту в Управление, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.2.5. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

4.2.6. использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

4.2.7. разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, а также служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

4.2.8. допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

4.2.9. принимать без письменного разрешения Главы Ярославского муниципального района награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

4.2.10. использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

4.2.11. использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

4.2.12. создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самостоятельности) или способствовать созданию указанных структур;

4.2.13. прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

4.2.14. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4.2.15. заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Требования к служебному поведению муниципального служащего Работник обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

6. Обязанности Управления по отношению к Работнику

Управление обязано:

1) соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, со-

держание нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, настоящего Трудового договора и соглашений к нему;

2) предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

3) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

4) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

5) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка;

6) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

7) обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;

8) осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;

9) возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;

10) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором;

7. Оплата труда

В соответствии с Законом Ярославской области «О муниципальной службе в Ярославской области» от 27.06.2007 № 46-з и нормативными правовыми актами Муниципального Совета Ярославского муниципального района и Администрации Ярославского муниципального района Работнику выплачиваются:

7.1. должностной оклад в размере 9100 (девять тысяч сто) рублей;

7.2. оклад за классный чин в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в случае присвоения работнику в установленном порядке классного чина и в соответствии с присвоенным классным чином;

7.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере 90 % должностного оклада;

7.4. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в соответствии с нормативным правовым актом Муниципального Совета Ярославского муниципального района в порядке, определяемом муниципальным правовым актом Администрации Ярославского муниципального района;

7.5. ежемесячное денежное поощрение в размере 1,45 должностного оклада;

7.6. единовременная выплата и материальная помощь в размере трех должностных окладов в год в порядке, определенном правовым актом Администрации;

7.7. премия за выполнение особо важных и сложных заданий в порядке, определенном правовым актом Администрации.

8. Рабочее время и время отдыха

8.1. Работнику устанавливается 8-часовой рабочий день, с 08.30 до 17.30 (в пятницу до 16.30) при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями. Выходными днями являются суббота и воскресенье.

8.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется Работнику за выслугу лет, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета:

1) при стаже муниципальной службы от одного года (включительно) до пяти лет - один календарный день;

2) при стаже муниципальной службы от пяти лет (включительно) до десяти лет - пять календарных дней;

3) при стаже муниципальной службы от десяти лет (включительно) до пятнадцати лет - семь календарных дней;

4) при стаже муниципальной службы пятнадцать лет и более - десять календарных дней.

8.3. Отпуск предоставляется Работнику в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Управлением.

8.4. Вопросы предоставления очередного и дополнительных отпусков и отпуска без сохранения заработной платы, не урегулированные настоящим трудовым договором, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

9. Ответственность Работника

9.1. Работник несет предусмотренную действующим законодательством ответственность за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан и организаций.

9.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, Управление имеет право применить к Работнику предусмотренные действующим законодательством дисциплинарные взыскания в установленном законом порядке.

9.3. За несоблюдение Работником ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

9.4. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

10. Изменение условий, прекращение (расторжение) трудового договора

10.1. Изменение условий трудового договора допускается только по соглашению сторон. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с законодательством РФ о труде (за исключениями, предусмотренными законодательством РФ и нормативными актами Ярославской области о муниципальной службе).

10.2. Условия трудового договора могут пересматриваться в соответствии с изменениями законодательства РФ и Ярославской области, регулирующего вопросы муниципальной службы.

10.3. Трудовой договор может быть прекращен (расторгнут) только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и Ярославской области.

11. Прошение условия трудового договора

11.1. Споры, возникающие между сторонами при заключении, исполнении и расторжении трудового договора, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

11.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Управления, второй – у Работника.

12. Реквизиты сторон

Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР ЯО:
Адрес: 150003, г. Ярославль
ул. 3. Космодемьянской, д. 10а
ИНН/КПП: 7606008498/76061001
БИК 047888001
ОКВЭД: 75.11.31 ОКПО: 03178158

Работник: _____

Начальник УТ и СПН Администрации
Ярославского муниципального района ЯО
«_____» _____/И.М. Федосеева/ г.
«_____» _____ 20 г.
«_____» _____/ _____/ г.
«_____» _____ 20 г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен (а).
Экземпляр трудового договора на руки получил (а).

«_____» _____ 20 г.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв**

РЕШЕНИЕ

от 26.10.2017 года

№117

**Об утверждении соглашения о передаче
осуществления полномочий по решению
вопросов местного значения на 2018 год**

На основании устного протеста Прокуратуры Ярославского района по вопросу передачи осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год, вынесенного на заседании Муниципального совета Ивняковского сельского поселения 26.10.2017 года, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Отложить рассмотрение вопроса «Об утверждении соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2018 год» на следующее заседание Муниципального Совета.
2. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Ивняковского сельского поселения.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокуррьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**Председатель Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения**

М.В.Нефедова

Глава Ивняковского сельского поселения

И.И.Цуренкова

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ярославского муниципального района
Ярославской области
третий созыв**

РЕШЕНИЕ

от 26.10.2017 года

№116

О рассмотрении представления прокуратуры Ярославского района Ярославской области от 29.09.2017 г. «Об устранении законодательства о противодействии коррупции»

Руководствуясь статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и рассмотрев Представление Прокуратуры Ярославского района Ярославской области от 29.09.2017 № 04-17-17 «Об устранении законодательства о противодействии коррупции», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШИЛ:

1. В связи с отсутствием инициативы депутатов Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, не инициировать процедуру удаления Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в отставку.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением решения возложить на Председателя Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Нефедову М.В.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**Председатель Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения**

М.В.Нефедова

Глава Ивняковского сельского поселения

И.И.Цуренкова

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

31.10.2017 №3799

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка по адресу: Ярославский район
Туюношенский сельский округв районе д. Ярцево**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка от 10.10.2017, протокола градостроительной комиссии Ярославского муниципального района от 18.10.2017, Администрацией района постановляет:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:17:115201:715, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Туюношенский сельский округ, в районе д. Ярцево - «станции технического обслуживания автотранспорта» с учетом исполнения требований технических регламентов, земельного, градостроительного и иного законодательства Российской Федерации.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Н.В.Золотников

**Извещение
о предоставлении земельных участков
от 02.11.2017**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта
1. Площадью 994 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнечихинское сельское поселение, Кузнечихинский сельский округ, дер. Василево.

- для садоводства
2. Площадью 315 кв. м. местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курское сельское поселение, Меленковский сельский округ, с. Козьмодемьянск.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерении участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 01.12.2017.
Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКВ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «26» октября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 776 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:140501:226, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, с. Лучинское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 19 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в связи с участием в аукционе только одного участника.

В соответствии с пунктом 20 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор аренды с единственным принявшим участие в аукционе участником – Цимбал Вадимом Владимировичем, по начальному размеру ежегодной арендной платы за земельный участок – 101 000 (сто одну тысячу рублей) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «26» октября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1555 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:092601:2121, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, дер. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «01» ноября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1574 квадратных метра из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:082601:847, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельский округ, дер. Григорьевское, с разрешенным использованием: малозатяжная жилая застройка, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «01» ноября 2017 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 1574 квадратных метра из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:082601:846, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельский округ, дер. Григорьевское, с разрешенным использованием: малозатяжная жилая застройка, признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 14 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка.

В соответствии с пунктом 13 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области обязана заключить договор купли-продажи земельного участка с единственным участником аукциона – Моисеевой Елизаветой Владимировной по начальному размеру цены за земельный участок – 288 000 (двести восемьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «31» октября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:132501:238, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, дер. Сергеево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, со следующим обременением: «отнесен к зоне с особыми условиями использования территорий с учетным номером 76.17.2.568 на площади 142 квадратных метра», признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «31» октября 2017 года открытый аукцион по продаже земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:092601:1682, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, дер. Бор, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Н.В.Григорьева

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что назначенный на «31» октября 2017 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 47090 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:030401:84, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельсовет, дер. Дудинское, с разрешенным использованием: для строительства коттеджного поселка со строительством локальных очистных сооружений и скважины, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Н.В.Григорьева

(43-01) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Климовской Верой Александровной, 150510, Ярославская обл., Ярославский р-н, д. Кузнечика, ул.Нефтяников, д. 9, кв. 24, e-mail: georofgroekt@mail.ru, телефон (4852)66-21-82, квалификационный аттестат 76-11-112, действительным членом Ассоциации Саморегулируемая организация кадастровых инженеров, под регистрационным номером 3535 с 31.12.2013 г. СНИЛС – 081-373-823 66, в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:030901:69, расположенного: Ярославская обл., Ярославский район, Рютневский с/с, д.Ватolino, д.2, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является **КРАСОТИН Е.Д.**, тел.8-903-111-1807. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж) «04» декабря 2017 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж). Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «2» ноября 2017 г. по «20» ноября 2017 г. по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж), телефон (4852)66-21-82. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ярославская обл., Ярославский район, Рютневский с/с, д. Ватolino и другие землепользователи, кадастровый квартал 76:17:090301. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

(43-03) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Исаковым Денисом Владимировичем, адрес: г.Ярославль, 150000, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2; e-mail: ok-isa@yandex.ru; тел. 8(4852)73-05-71; рег.№9457 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:110901:147, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Туношенский с/с, д.Телищево. Заказчиком кадастровых работ являются **СОКОЛОВА ОЛЬГА АЛЕКСАНДРОВНА** и **АНТОНОВА ЛЮБОВЬ АЛЕКСАНДРОВНА** в лице Савинской Анны Петровны, адрес: Ярославская обл., г.Ярославль, пр.Октября, 43-35; тел. 8-920-101-33-90. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План» «04» декабря 2017г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План». Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «02» ноября 2017г. по «16» ноября 2017г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «02» ноября 2017г. по «16» ноября 2017г., по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План». При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

(43-04) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Исаковым Денисом Владимировичем, адрес: г.Ярославль, 150000, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2; e-mail: ok-isa@yandex.ru; тел. 8(4852)73-05-71; рег.№9457 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:12104:238, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Туношенский с/с, с.Туношна, ул.Садовая. Заказчиком кадастровых работ является **НОВОЖИЛОВА ТАТЬЯНА МИХАЙЛОВНА**, адрес: Ярославская обл., г.Ярославль, ул.4-я Тормозная, 12-1; тел. 8-910-817-07-77. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План» «04» декабря 2017г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План». Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «02» ноября 2017г. по «16» ноября 2017г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «02» ноября 2017г. по «16» ноября 2017г., по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План». При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

(43-05) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Исаковым Денисом Владимировичем, адрес: г.Ярославль, 150000, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2; e-mail: ok-isa@yandex.ru; тел. 8(4852)73-05-71; рег.№9457 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы по исправлению реестровой ошибки в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:115201:1354, расположенного по адресу: Ярославская область, р-н Ярославский, на территории Ярославского р-на. Заказчиком кадастровых работ является ОАО «Пшеничный завод им.Дзержинского» в лице ген.директора **СМУРЫГИНА ВИТАЛИЯ СЕРГЕЕВИЧА**, адрес: Ярославская обл., Ярославский р-н, д.Моковеево, д.38; тел. 43-22-25. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План» «04» декабря 2017г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План». Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «02» ноября 2017г. по «16» ноября 2017г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «02» ноября 2017г. по «16» ноября 2017г., по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План». При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

(43-06) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Мокровиной Любовью Михайловной, почтовый адрес: г.Ярославль, ул.Республиканская, д.53/14, e-mail: lyutok@mail.ru, контактный телефон 8(4852)74-59-71, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 5392, выполняются кадастровые работы образованием земельного участка из состава земельного участка с кадастровым номером 76:17:152001:2 с сохранением его в измененных границах, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, СНТ «Майский», участок № 3. Заказчиком кадастровых работ является **ГРОШЕВА ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА**, (150040, г. Ярославль, проезд Подвойского, 1-103, т.89108272767). Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Республиканская, д.53/14, 2-ой этаж «4» декабря 2017г в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Республиканская, д.53/14. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «2» ноября 2017г по «4» декабря 2017г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «2» ноября 2017г по «4» декабря 2017г по адресу: г.Ярославль, ул. Республиканская, д.53/14. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

(43-07) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Исаковым Денисом Владимировичем, адрес: г.Ярославль, 150000, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2; e-mail: ok-isa@yandex.ru; тел. 8(4852)73-05-71; рег.№9457 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:112103:90, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Туношенский с/с, с.Туношна. Заказчиком кадастровых работ является **ЕРШОВА ЛАРИСА ВЛАДИМИРОВНА**, адрес: Ярославская обл., Ярославский р-н, с. Туношна, ул.Новая, 10-10; тел. 8-920-123-93-69. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План» «04» декабря 2017г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План». Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «02» ноября 2017г. по «16» ноября 2017г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «02» ноября 2017г. по «16» ноября 2017г., по адресу: г.Ярославль, ул.Ушинского, д.20/2, оф.2, ООО «Кадастровая компания «Континент-План». При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Информация ГИБДД

За 9 месяцев 2017 года на территории Ярославского муниципального района зарегистрировано 23 дорожно-транспортных происшествия, связанных с наездом на пешеходов, в которых 3 человека погибли, 20 человек, в том числе трое несовершеннолетних, получили травмы различной степени тяжести.

Большая часть дорожно-транспортных происшествий произошла вне пешеходных переходов, при этом по вине пешеходов произошло 12 дорожно-транспортных происшествий.

Зачастую пешеходы сами перебегают проезжую часть в неустановленных местах, мотивируя свои действия спешкой, либо потому что так удобнее, по их мнению, перейти дорогу. Однако статистика свидетельствует об обратном.

По статистике в осенне-зимний период наезд на пешехода – один из самых распространенных видов дорожно-транспортных происшествий. Только в октябре 2017 года произошло 4 дорожно-транспортных происшествия, в которых пострадало 5 человек. При этом 2 дорожно-транспортных происшествия произошли на пешеходном переходе.

Основная доля наездов приходится на темное время суток, в пасмурную или дождливую погоду, когда пешеход не виден для водителя. Повышают видимость пешеходов на неосвещенной дороге и значительно снижают риск возникновения дорожно-транспортных происшествий световозвращающие элементы.

УВАЖАЕМЫЕ ВОДИТЕЛИ!

Помните, на нерегулируемом пешеходном переходе пешеход имеет преимущественное право в движении. Заблаговременно снижайте скорость при подъезде к пешеходным переходам.

На регулируемых пешеходных переходах при включении разрешающего сигнала светофора, вы должны предоставить возможность пешеходам закончить переход проезжей части.

Статья 12.18 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации предусматривает ответственность за не предоставление преимущества в движении пешеходам или иным участникам дорожного движения, в виде штрафа в размере 1500 рублей.

УВАЖАЕМЫЕ ПЕШЕХОДЫ!

Помните, что переходить дорогу следует по пешеходным переходам, а так же в местах предусмотренных Правилами дорожного движения. Прежде чем выйти на проезжую часть, убедитесь в безопасности перехода, что водители транспортных средств вас видят и готовы пропустить.

Согласно п. 4.1 ПДД РФ «При переходе дороги и движении по обочинам или краю проезжей части в темное время суток или в условиях недостаточной видимости пешеходам рекомендуется, а вне населенных пунктов пешеходы обязаны иметь при себе предметы со световозвращающими элементами и обеспечивать видимость этих предметов водителям транспортных средств.

За такой вид нарушения ПДД предусмотрена административная ответственность в виде предупреждения или штрафа в размере 500 рублей.

ОГИБДД ОМВД России по Ярославскому району