



# Деловой Вестник

## ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

КОПИЯ

Дело № 2а-116/2016

Мотивированное решение изготовлено в полном объеме  
21 апреля 2016 года

РЕШЕНИЕ

ИМЕНЕМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
г. Ярославль «21» марта 2016 года

Ярославский районный суд Ярославской области в составе:  
председательствующего судьи Патрунова С.Н.,  
при секретаре Волковой Р.А.,

рассмотрев в открытом судебном заседании административное дело по административному иску открытого акционерного общества «Санаторий «Красный холм» о признании недействующим в части Постановления Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области №994 от 25.02.2015 года, установил:

25.02.2015 года Администрацией Ярославского муниципального района Ярославской области издано постановление №994 «Об определении гарантирующих организаций для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ЯМР» (далее по тексту - Постановление №994). В Постановлении №994 (л.д.37), в том числе, указано:

«1. Определить гарантирующие организации для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения в Ярославском муниципальном районе согласно приложению 1.

2. Установить зоны деятельности гарантирующих организаций согласно приложению 2.

3. Рекомендовать гарантирующим организациям:

3.1. Заключать прямые договоры на поставку холодной воды, водоотведение и очистку сточных вод с абонентами: управляющими организациями, ТСЖ, ЖСК, собственниками индивидуальных жилых домов, а при непосредственном управлении многоквартирным домом - с собственниками жилых помещений, социальной сферы и прочими.

3.2. Заключать договоры с сетевыми организациями на передачу холодной воды и (или) сточных вод по присоединенным сетям в Ярославском муниципальном районе (приложение 3).

3.3. Применять в расчетах с абонентами тарифы за поставку холодной воды и стоков на нужды холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденные в установленном порядке департаментом энергетики и регулирования тарифов Ярославской области».

В приложении №1 к Постановлению №994 содержится перечень гарантирующих организаций для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения в Ярославском муниципальном районе. ОАО «Санаторий «Красный холм» включено в указанный перечень.

Приложение №2 содержит Перечень зон деятельности гарантирующих организаций для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения в Ярославском муниципальном районе. В отношении ОАО «Санаторий «Красный холм» Приложение №2 содержит, в том числе, указание (л.д. 35), что ОАО «Санаторий «Красный холм» наделено статусом гарантирующей организации для централизованного холодного водоснабжения в д. Турыгино (ул. Солнечная, д. 1, ул. Нагорная, д. 3, 4, 5, 6, 7, 10)

Открытое акционерное общество «Санаторий «Красный холм» обратилось в суд с административным иском, в котором, с учетом уточнения требований (л.д. 125), просило признать недействующим Постановление №994 в части наделения истца статусом гарантирующей организации в д. Турыгино.

В обоснование требований указало, что в соответствии с ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 07.12.2011 N 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее по тексту - Закон) органы местного самоуправления поселений, городских округов для каждой централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения определяют гарантирующую организацию и устанавливают зоны ее деятельности. Согласно части 2 указанной статьи организация, осуществляющая холодное водоснабжение и (или) водоотведение и эксплуатирующая водопроводные и (или) канализационные сети, наделяется статусом гарантирующей организации, если к водопроводным и (или) канализационным сетям этой организации присоединено наибольшее количество абонентов из всех организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение. В силу ст. 2 Закона гарантирующая организация - организация, осуществляющая холодное водоснабжение и (или) водоотведение, определенная ре-

шением органа местного самоуправления поселения, городского округа, которая обязана заключить договор холодного водоснабжения, договор водоотведения, единый договор холодного водоснабжения, водоотведения с любым обратившимся к ней лицом, чьи объекты подключены к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения (п. 6). Законом определены критерии, которые являются обязательными для наделения лица статусом гарантирующей организации по водоснабжению: наличие в эксплуатации водопроводных сетей и присоединение к данным сетям наибольшего количества абонентов.

При отсутствии указанных признаков орган местного самоуправления не вправе определять гарантирующую организацию в силу прямого противоречия с ч. 2 ст. 12 Закона. Вместе с тем, согласно ч. 2 ст. 42 Закона N 416-ФЗ до 01.07.2013 г. органы местного самоуправления поселения, городского округа осуществляют инвентаризацию водопроводных и канализационных сетей, участвующих в водоснабжении и водоотведении (транспортировке воды и сточных вод), утверждают схему водоснабжения и водоотведения, определяют гарантирующую организацию, устанавливают зоны ее деятельности. В соответствии с ч. 5 ст. 38 Закона схемы водоснабжения и водоотведения учитывают результаты технического обследования централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения и содержат: 1) основные направления, принципы, задачи и целевые показатели развития централизованных систем водоснабжения и водоотведения; 2) прогнозные балансы потребления горячей, питьевой, технической воды, количества и состава сточных вод сроком не менее чем на 10 лет с учетом различных сценариев развития поселений, городских округов;

3) зоны централизованного и нецентрализованного водоснабжения (территорий, на которых водоснабжение осуществляется с использованием централизованных и нецентрализованных систем горячего водоснабжения, систем холодного водоснабжения, соответственно) и перечень централизованных систем водоснабжения и водоотведения; 4) карты (схемы) планируемого размещения объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения; 5) границы планируемых зон размещения объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения; 6) перечень основных мероприятий по реализации схем водоснабжения и водоотведения в разбивке по годам, включая технические обоснования этих мероприятий и оценку стоимости их реализации. В настоящее время доказательств проведения указанной инвентаризации сетей с целью определения истца в качестве гарантирующей организации (поскольку схема, составленная по результатам инвентаризации способствовала бы определению количества присоединенных канализационным сетям абонентов), а также доказательств факта подключения к сетям заявителя наибольшего количества абонентов не представлено. ОАО «Санаторий «Красный Холм» осуществляет добычу подземных вод для питьевого и технологического обеспечения водой санатория на основании Лицензии на пользование недрами ЯРЛ № 57909ВЭ от 11.03.2012 года. В соответствии с п. 1.5 Лицензии Недропользователь имеет исключительное право осуществлять в границах горного отвода пользование недрами в соответствии с предоставленной лицензией: любая деятельность, связанная с использованием недрами в границах горного отвода может осуществляться только с согласия Недропользователя. Согласно п. 1.7 Лицензии на момент предоставления лицензии на пользование недрами Недропользователь в п. Михайловское обладает водозабором подземных вод, состоящим из двух скважин: №1 и № 2. Кроме того, в соответствии с п. 2.1. Лицензии Недропользователь имеет право пользования недрами для разведки и добычи подземных вод, эксплуатируемых водоносных горизонтов, используемых для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения технологического обеспечения водой санатория. Система водоснабжения санатория не является централизованной, а предназначена для использования только ограниченным кругом лиц – санаторием. Также Заявитель осуществляет снабжение водой пос. Красный Холм с 1987 года, с поселком заключен договор на водоснабжение и именно с этой целью Департаментом энергетики и регулирования тарифов Ярославской области в 2012 году санаторию был установлен тариф на холодное водоснабжение. Однако на настоящий момент заявитель испытывает дефицит воды. Исходя из фактического дебита скважин, определенного на основании приборов учета, дефицит воды для нужд санатория и поселка Красный Холм составляет 40-50 куб.м в сутки, что подтверждается расчетами, и при загрузке санатория на 90% на 4-5 этажах спального корпуса отсутствует холодное водоснабжение. В соответствии с производственной программой (анализ обоснованности расчета объема услуги холодного водоснабжения за 2014 год) объем воды, отпущенный ОАО «Санаторий «Красный Холм» населению составляет 17,7 тыс. м3 в год. Именно в рамках данного объема санаторием фактически за 2014 год было отпущено

поселку Красный Холм и на нужды санатория 17, 627 тыс. м3 в год (что составляет 12 365 м3 в сутки). Соответственно, у Санатория отсутствует техническая возможность на снабжение иного стороннего потребителя водой. В действующем до оспариваемого Постановления №994 Постановлении №849 от 28.02.2013 года ОАО «Санаторий «Красный Холм» было определено в качестве гарантирующей организации лишь в отношении пос. Красный Холм, в то время как в отношении дома в д. Турыгино гарантирующей организацией значилось ОАО «ЖКХ «Заволжье». Если сравнить количество абонентов, подключенных к сетям ЖКХ «Заволжье» и санатория, то очевидно, что большее количество потребителей приходится именно на ЖКХ «Заволжье». Наделение Заявителя статусом гарантирующей организации повлечет возложение на него обязанностей, предусмотренных Законом для гарантирующей организации для централизованной системы холодного водоснабжения и водоотведения, в том числе обязанность по заключению и исполнению договоров с лицами, чьи объекты присоединены к водопроводным и канализационным сетям, обществу не принадлежащих, при этом возлагает на него обязанности, не свойственные целям и задачам в силу его Устава, и тем самым нарушает права и законные интересы общества.

В судебное заседание не явились заинтересованные лица – Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР, ЖСК «Мой дом», Управление федеральной антимонопольной службы по Ярославской области. Извещались надлежаще. Дело рассмотрено в их отсутствие.

В судебном заседании представитель административного истца – Дмитриева Н.Ю. заявленные требования поддержала по основаниям, изложенным в иске, в письменных позициях по делу.

Представитель заинтересованного лица – ОАО «ЖКХ «Заволжье» – по доверенности – Русина Е.А. считала иск не подлежащим удовлетворению. Пояснила, что в д. Турыгино нет сетей ОАО «ЖКХ «Заволжье».

По заключению представителя прокуратуры Ярославского района Ярославской области Верещагиной К.Н. иск удовлетворению не подлежит, так как истец соответствует признакам гарантирующей организации.

Ранее в судебных заседаниях представитель Администрации ЯМР по доверенности Ярцева М.А. против удовлетворения требований возражала.

ЖСК «Мой дом» представило отзыв, в котором просило в удовлетворении требований отказать. Указало, что по вопросу водоснабжения 33-х домов в д.Турыгино вынесено вступившее в законную силу решение Арбитражного суда Ярославской области от 13.10.2015 г. по делу № А82-4007/2015. Постановлением Второго арбитражного апелляционного суда от 22.01.2016 г. данное решение оставлено без изменения. ОАО «Санаторий «Красный Холм» обязали включить воду и осуществлять водоснабжение 33-х домов в д.Турыгино. Также у ОАО «Санаторий «Красный Холм» заключены договоры на поставку воды с жителями п.Красный Волгарь, д.Турыгино и санаторий осуществляет водоснабжение домов поселка. Таким образом, ОАО «Санаторий «Красный Холм» уже фактически является гарантирующей организацией в части водоснабжения жилых домов д.Турыгино и пос. Красный Волгарь.

Заслушав участников процесса, явившихся в судебное заседание, исследовав и оценив письменные материалы дела, суд считает заявленные требования не подлежащими удовлетворению по следующим основаниям.

Указанное постановление №994 с приложениями принято в пределах компетенции Администрации Ярославского муниципального района. На момент принятия оспариваемого Постановления №994 п. 4.3. ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» что в целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселений, городских округов, городских округов с внутригородским делением и внутригородских районов обладают следующими полномочиями: 4.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении». Согласно ч.1 ст. 12 Закона N 416-ФЗ органы местного самоуправления поселений, городских округов для каждой централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения определяют гарантирующую организацию и устанавливают зоны ее деятельности. В силу п. 2 ч. 1 ст. 6 Закона N 416-ФЗ к полномочиям органов местного самоуправления городских поселений, городских округов по организации водоснабжения и водоотведения на соответствующих территориях относится, в том числе, определение для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения, городского округа гарантирующей организации. Ч. 1.1. ст. 6 указанного закона устанавливала, что полномочия органов местного самоуправления, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, на территории сельского поселения осуществ-

вляются органами местного самоуправления муниципального района, на территории которого расположено сельское поселение, если иное не установлено законом субъекта Российской Федерации. Таким образом, Администрация ЯМР вправе была принимать оспариваемое Постановление №994.

Согласно п. 7 Постановления №994 оно вступает в силу с момента опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2015 г. Оспариваемое Постановление №994 со всеми приложениями было опубликовано в газете «Ярославский агрокурьер» (приложение – Деловой вестник) №7 от 26.02.2015 г. Нарушений порядка принятия оспариваемого Постановления №994, его опубликования судом не установлено, на нарушение такого порядка истец не ссылался.

По мнению истца, оспариваемое Постановление №994 в оспариваемой части противоречит нормативным актам, имеющим большую юридическую силу – Закону. С указанными доводами суд не соглашается.

В соответствии с п. 6 ст. 2 Закона №416-ФЗ гарантирующая организация – организация, осуществляющая холодное водоснабжение и (или) водоотведение, определенная решением органа местного самоуправления поселения, городского округа, которая обязана заключить договор холодного водоснабжения, договор водоотведения, единый договор холодного водоснабжения и водоотведения с любым обратившимся к ней лицом, чьи объекты подключены (технологически присоединены) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

Согласно п. 4 ст. 2 Закона №416-ФЗ водоснабжение - водоподготовка, транспортировка и подача питьевой или технической воды абонентам с использованием централизованных или нецентрализованных систем холодного водоснабжения (холодное водоснабжение) ...

В силу п. 3 ст. 2 Закона №416-ФЗ водоподготовка – обработка воды, обеспечивающая ее использование в качестве питьевой или технической воды.

В соответствии с п. 29 ст. 2 Закона №416-ФЗ централизованная система холодного водоснабжения - комплекс технологически связанных между собой инженерных сооружений, предназначенных для водоподготовки, транспортировки и подачи питьевой и (или) технической воды абонентам.

В соответствии с ч. 2 ст. 12 Закона №416-ФЗ организация, осуществляющая холодное водоснабжение и (или) водоотведение и эксплуатирующая водопроводные и (или) канализационные сети, наделяется статусом гарантирующей организации, если к водопроводным и (или) канализационным сетям этой организации присоединено наибольшее количество абонентов из всех организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение.

Суд приходит к выводу, что критерий наибольшего количества абонентов для определения гарантирующей организации для централизованной системы холодного водоснабжения используется только тогда, когда существует несколько организаций, осуществляющих одновременно водоподготовку, транспортировку и подачу питьевой и (или) технической воды абонентам.

Материалами дела подтверждается, что в д. Турыгино только истец осуществляет водоподготовку, в связи с чем количество присоединенных к сетям абонентов учитываться не должно.

Решением Арбитражного суда Ярославской области от 13.10.2015 года по делу №А82-4007/2015 установлено, что Комиссия Ярославского УФАС, руководствуясь положениями Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федерального закона от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях», Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Градостроительного кодекса РФ, постановления Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», постановления Правительства РФ от 09.06.2007 N 360 «Об утверждении Правил заключения и исполнения публичных договоров о подключении к системам коммунальной инфраструктуры», Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, Правил технической эксплуатации систем и сооружений коммунального водоснабжения и канализации, утвержденных приказом Госстроя от 30.12.1999 года № 168, Правил холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644, пришла к выводу о нарушении ОАО «Санаторий «Красный холм» запрета, установленного частью 1 статьи 10 Федерального закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе: в виде действий по несоблюдению процедуры прекращения холодного водоснабжения посёлка Турыгино Ярославского района Ярославской области в ноябре 2014 года; в виде действий по прекращению в ноябре 2014 года холодного водоснабжения коттеджного посёлка Турыгино Ярославского района. На основании указанного решения ОАО «Санаторий «Красный холм» выдано предписание о прекращении нарушения антимонопольного законодательства путем возобновления холодного водоснабжения жителей коттеджного посёлка Турыгино Ярославского района Ярославской области. ОАО «Санаторий «Красный холм» оспаривало решение и предписание УФАС по

ЯО, однако, в удовлетворении исковых требований было отказано. Арбитражным судом Ярославской области сделан вывод о законности указанного решения и предписания. Установлено, что ОАО «Санаторий «Красный холм» занимает доминирующее положение на рынке водоснабжения в границах присоединенной сети. Письмом от 15.05.2009 ООО «ТехМонтажСтрой» обратилось в ООО «Инкомпроект» с просьбой о выдаче технических условий на подключение к сетям водопровода ОАО «Санаторий «Красный холм» 33-х одноэтажных жилых домов с нагрузкой 14 куб.м./сутки. Письмом от 13.08.2009 № 216 ООО «Инкомпроект» выдало Технические условия на присоединение к сетям водопровода ОАО «Санаторий «Красный холм». Пунктом 3 Технических условий от 13.08.2009 года была установлена необходимость согласования места подключения к сети водопровода с ОАО «Красный холм». Письмом № 354 от 17 сентября 2009 года ОАО «Санаторий «Красный холм» указало место подключения к существующей сети в колодце у помещения водонапорной башни. Фактическое подключение осуществлено в соответствии с техническими условиями и письмом № 354 от 17 сентября 2009 года, в частности выполнено присоединение к устройством отдельного колодца, установлен прибор учета. На основании Технических условий от 13.08.2009 был разработан проект внутриплощадочных сетей водоснабжения, на котором 02.03.2011 совершена запись о его согласовании главным инженером ОАО «Санаторий «Красный холм». На 2011 год сложилась ситуация, при которой выданные технические условия выполнены в части фактического подключения и установки узла учета, проект внутриплощадочных сетей водоснабжения 02.03.2011 согласован со стороны санатория, фактическое водоснабжение жителей посёлка Турыгино осуществлялось санаторием. Действуя разумно и добросовестно, ОАО «Санаторий «Красный холм», фактически с 2011 по 2014 осуществляя холодное водоснабжение коттеджного посёлка при наличии согласованной схемы водоснабжения, не могло не знать о факте подключения сетей коттеджного посёлка к своим сетям и начале водозабора. 17 сентября 2014 года ОАО «Санаторий «Красный холм» направило в адрес ООО «ТехМонтажСтрой» и ЖСК «Мой дом» письмо исх. № 523 о необходимости оплатить фактическое потребление воды в размере 3 447 куб.м. на общую сумму 93 134,73 рублей. В данном письме ОАО «Санаторий «Красный холм» указало, что в случае неоплаты суммы задолженности в срок до 18 сентября 2014 года подача воды будет приостановлена. ЖСК «Мой дом» направило в адрес ОАО «Санаторий «Красный холм» гарантийное письмо (исх. № 157 от 19 сентября 2014 года) об оплате фактического потребления воды в срок до 25 сентября 2014 года. Согласно приходно-кассовому ордеру № 1873 от 25 сентября 2014 года ЖСК «Мой дом» оплатило ОАО «Санаторий «Красный холм» 62 950 рублей за услуги холодного водоснабжения. Пройгнорировав письма о заключении договора на подключение к сетям водоснабжения коттеджного посёлка и заключении договора водоснабжения (исх. № 32 от 17.10.2013 года, исх. № 01 от 22.01.2014 года, исх. № 04 от 25.02.2014 года), а в последующем истребовав документы, подтверждающие законность подключения и пользования системой водоснабжения санатория (исх. № 402 от 23 июня 2014 года, исх. № 409 от 02 июля 2014 года), ОАО «Санаторий Красный холм», тем самым, выразило явный отказ от заключения в установленном порядке с коттеджным посёлком договора водоснабжения. В связи с этим у ЖСК «Мой дом» не имелось возможности оформить договорные отношения по водоснабжению с ОАО «Санаторий «Красный холм» в надлежащем виде. В рассматриваемом случае договорные отношения по водоснабжению сложились между ЖСК «Мой дом» и санаторием вследствие подключения сетей коттеджного посёлка к сетям водоснабжающей организации и многолетнего фактического снабжения водой жителей посёлка. Стоимостью потребленных коммунальных ресурсов оплачена потребителем 25.09.2014. При таких обстоятельствах прекращение холодного водоснабжения коттеджного посёлка возможно было только в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством. Санаторием порядок прекращения холодного водоснабжения нарушен, поскольку уведомление о предстоящем прекращении холодного водоснабжения не направлялось ни абоненту, ни уполномоченным органам, указанным в пункте 3 статьи 21 Федерального закона «О водоснабжении и водоотведении». Факт самовольного подключения к сетям холодного водоснабжения в рассматриваемом случае отсутствует. Комиссия Ярославского УФАС пришла к обоснованному выводу о неправомерности действий санатория по прекращению холодного водоснабжения жителей коттеджного посёлка и предписала возобновить холодное водоснабжение. Ни отсутствие утвержденного тарифа на холодное водоснабжение, ни отсутствие у санатория лицензии на водопользование в целях водоснабжения коттеджного посёлка не являются обстоятельствами, опровергающими выводы, содержащиеся в оспариваемом решении, и не влияют на законность оспариваемого предписания. Само по себе отсутствие тарифа при осуществлении регулируемого вида деятельности, либо лицензий (в сфере лицензируемой деятельности) не лишает хозяйствующий субъект статуса ресурсоснабжающей организации, осуществляющей деятельность в сфере естественной монополии, и, соответственно, не освобождает ее от выполнения обязательств, возложенных законом. Суд не принимает доводы санатория об отсутствии технической возможности водоснабжения коттеджного посёлка по причине низкой производительности имеющихся скважин для забора воды. Даже снабжая водой кот-

теджный посёлок, ОАО «Санаторий Красный холм» не испытывало дефицита воды ни на собственные нужды, ни для исполнения обязательств перед потребителями. Коттеджный посёлок также потреблял воду из скважин санатория в течение 2011-2014 года без претензий на качество услуги и в отсутствие возражений со стороны ОАО «Санаторий «Красный холм», что само по себе свидетельствует об отсутствии дефицита воды при существующем дебите скважин санатория.

Постановлением Второго арбитражного апелляционного суда от 22.01.2016 года указанное решение Арбитражного суда Ярославской области от 13.10.2015 года по делу №А82-4007/2015 оставлено без изменения. В апелляционном постановлении дополнительно указано, что ссылка заявителя в апелляционной жалобе на то, что система водоснабжения Общества не является централизованной, судом апелляционной инстанции не принимается.

В соответствии с ч. 3 ст. 61 ГПК РФ при рассмотрении гражданского дела обстоятельства, установленные вступившим в законную силу решением арбитражного суда, не должны доказываться и не могут оспариваться лицами, если они участвовали в деле, которое было разрешено арбитражным судом.

Соответственно, суд считает не подлежащим оспариванию тот факт, что до ноября 2014 года водоснабжение жилых домов коттеджного посёлка д. Турыгино осуществлялось из скважины ОАО «Санаторий «Красный холм» (то есть истец осуществлял водоподготовку), через сети истца, подключение к сетям носило законный характер, водоснабжение прекращено в связи с незаконными действиями истца, злоупотребившим своим доминирующим положением.

Суд приходит к выводу, что ОАО «Санаторий «Красный холм» подпадает под определение гарантирующей организации (в части холодного водоснабжения) в д. Турыгино. Доказательств того, что гарантирующей организацией вместо истца должно быть признано иное юридическое лицо, в материалы дела не представлено.

Доводы истца о том, что ранее гарантирующей организацией по д. Турыгино было признано ОАО «ЖКХ «Заволжье», что в Схеме водоснабжения и водоотведения Некрасовского сельского поселения ЯМР (л.д. 93) отсутствует указание на истца как на гарантирующую организацию в д. Турыгино на выводы суда не влияют. Постановлением Администрации Ярославского муниципального района №849 от 28.02.2013 года «Об организации водоснабжения и водоотведения в ЯМР в 2013 году» истец действительно был определен гарантирующей организацией по холодному водоснабжению в отношении пос. Красный холм, а в отношении одного дома без номера в д. Турыгино гарантирующей организацией было указано ОАО «ЖКХ «Заволжье». Однако, указанное постановление было издано до установления Арбитражным судом Ярославской области в вышеуказанном решении фактических обстоятельств, связанных с водоснабжением домов в коттеджном посёлке д. Турыгино холодной водой. Суд приходит к выводу, что Схема водоснабжения устарела, в ней отсутствуют в принципе сведения о водоснабжении коттеджного посёлка д. Турыгино, что объясняется тем, что данный коттеджный посёлок является новым, его застройка, организация сети водоснабжения фактически произведены недавно.

С доводами о том, что утверждение схемы водоснабжения, инвентаризация сетей должны в обязательном порядке предшествовать определению перечня гарантирующих организаций, суд не соглашается, так как такой вывод непосредственно из положений Закона не следует.

В соответствии с п. 2 ч. 4 ст. 215 КАС РФ суд считает необходимым опубликовать сообщение о настоящем решении суда в газете «Ярославский агрокурьер» в течение одного месяца со дня вступления решения суда в законную силу.

Руководствуясь ст. 215 КАС РФ, суд решил:

В удовлетворении административных исковых требований открытого акционерного общества «Санаторий «Красный холм» о признании недействующим Постановления Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области №994 25.02.2015 года «Об определении гарантирующих организаций для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ЯМР» в части надления открытого акционерного общества «Санаторий «Красный холм» статусом гарантирующей организации в д. Турыгино отказать.

Опубликовать сообщение о настоящем решении суда в газете «Ярославский агрокурьер» в течение одного месяца со дня вступления решения суда в законную силу.

Решение может быть обжаловано в Ярославский областной суд путем подачи апелляционной жалобы через Ярославский районный суд Ярославской области в течение месяца со дня принятия решения судом в окончательной форме.

Судья (подпись) Патрунов С.Н.

Пронумеровано и скреплено печатью 4 листов

Штамп: РЕШЕНИЕ ВСТУПИЛО В ЗАКОННУЮ СИЛУ  
Печать

КОПИЯ

Дело № 2а-116/2016

Мотивированное решение изготовлено в полном объеме 21 апреля 2016 года

РЕШЕНИЕ  
ИМЕНЕМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

г. Ярославль

«21» марта 2016 года

Ярославский районный суд Ярославской области в составе: председательствующего судьи Патрунова С.Н., при секретаре Волковой Р.А., рассмотрев в открытом судебном заседании административное дело по административному иску открытого акционерного общества «Санаторий «Красный холм» о признании недействующим в части Постановления Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области №994 от 25.02.2015 года,

установил:

25.02.2015 года Администрацией Ярославского муниципального района Ярославской области издано постановление №994 «Об определении гарантирующих организаций для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ЯМР» (далее по тексту – Постановление №994). В Постановлении №994 (л.д.37), в том числе, указано:

«1. Определить гарантирующие организации для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения в Ярославском муниципальном районе согласно приложению 1.

2. Установить зоны деятельности гарантирующих организаций согласно приложению 2.

3. Рекомендовать гарантирующим организациям:

3.1. Заключать прямые договоры на поставку холодной воды, водоотведение и очистку сточных вод с абонентами: управляющими организациями, ТСЖ, ЖСК, собственниками индивидуальных жилых домов, а при непосредственном управлении многоквартирным домом - с собственниками жилых помещений, социальной сферы и прочими.

3.2. Заключать договоры с сетевыми организациями на передачу холодной воды и (или) сточных вод по присоединенным сетям в Ярославском муниципальном районе (приложение 3).

3.3. Применять в расчетах с абонентами тарифы за поставку холодной воды и стоков на нужды холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденные в установленном порядке департаментом энергетики и регулирования тарифов Ярославской области».

В приложении №1 к Постановлению №994 содержится перечень гарантирующих организаций для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения в Ярославском муниципальном районе. ОАО «Санаторий «Красный холм» включено в указанный перечень.

Приложение №2 содержит Перечень зон деятельности гарантирующих организаций для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения в Ярославском муниципальном районе. В отношении ОАО «Санаторий «Красный холм» Приложение №2 содержит, в том числе, указание (л.д. 35), что ОАО «Санаторий «Красный холм» наделено статусом гарантирующей организации для централизованного холодного водоснабжения в д. Турьино (ул. Солнечная, д. 1, ул. Нагорная, д. 3,4,5,6,7,10)

3

технологического обеспечения водой санатория на основании Лицензии на пользование недрами ЯРЛ № 57909ВЭ от 11.03.2012 года. В соответствии с п. 1.5 Лицензии Недропользователь имеет исключительное право осуществлять в границах горного отвода пользование недрами в соответствии с предоставленной лицензией: любая деятельность, связанная с использованием недрами в границах горного отвода может осуществляться только с согласия Недропользователя. Согласно п. 1.7 Лицензии на момент предоставления лицензии на пользование недрами Недропользователь в п. Михайловское обладает водозабором подземных вод, состоящим из двух скважин: №1 и № 2. Кроме того, в соответствии с п. 2.1. Лицензии Недропользователь имеет право пользования недрами для разведки и добычи подземных вод, эксплуатируемых водоносных горизонтов, используемых для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения технологического обеспечения водой санатория. Система водоснабжения санатория не является централизованной, а предназначена для использования только ограниченным кругом лиц - санаторием. Также Заявитель осуществляет снабжение водой пос. Красный Холм с 1987 года, с поселком заключен договор на водоснабжение и именно с этой целью Департаментом энергетики и регулирования тарифов Ярославской области в 2012 году санаторию был установлен тариф на холодное водоснабжение. Однако на настоящий момент заявитель испытывает дефицит воды. Исходя из фактического дебита скважин, определенного на основании приборов учета, дефицит воды для нужд санатория и поселка Красный Холм составляет 40-50 куб.м в сутки, что подтверждается расчетами, и при загрузке санатория на 90% на 4-5 этажах спального корпуса отсутствует холодное водоснабжение. В соответствии с производственной программой (анализ обоснованности расчета объема услуги холодного водоснабжения за 2014 год) объем воды, отпущенный ОАО «Санаторий «Красный Холм» населению составляет 17,7 тыс. м3 в год. Именно в рамках данного объема санаторием фактически за 2014 год было отпущено поселку Красный Холм и на нужды санатория 17, 627 тыс. м3 в год (что составляет 12 365 м3 в сутки). Соответственно, у Санатория отсутствует техническая возможность на снабжение иного стороннего потребителя водой. В действующем до оспариваемого Постановления №994 Постановлении №849 от 28.02.2013 года ОАО «Санаторий «Красный Холм» было определено в качестве гарантирующей организации лишь в отношении пос. Красный Холм, в то время как в отношении дома в д. Турьино гарантирующей организацией значилось ОАО «ЖКХ «Заволжье». Если сравнить количество абонентов, подключенных к сетям ЖКХ «Заволжье» и санатория, то очевидно, что большее количество потребителей приходится именно на ЖКХ «Заволжье». Наделение Заявителя статусом гарантирующей организации повлечет возложение на него обязанностей, предусмотренных Законом для гарантирующей организации для централизованной системы холодного водоснабжения и водоотведения, в том числе обязанность по заключению и исполнению договоров с лицами, чьи объекты присоединены к водопроводным и канализационным сетям, обществу не принадлежащих, при этом возлагает на него обязанности, не свойственные целям и задачам в силу его Устава, и тем самым нарушает права и законные интересы общества.

В судебное заседание не явились заинтересованные лица - Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области, Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР, ЖСК «Мой дом», Управление федеральной антимонопольной службы по Ярославской области. Извещались надлежаще. Дело рассмотрено в их отсутствие.

В судебном заседании представитель административного истца – Дмитриева Н.Ю. заявленные требования поддержала по основаниям, изложенным в иске, в письменных позициях по делу.

Представитель заинтересованного лица - ОАО «ЖКХ «Заволжье» - по доверенности – Рушинова Е.А. считала иск не подлежащим удовлетворению. Пояснила, что в д. Турьино нет сетей ОАО «ЖКХ «Заволжье»

2

Открытое акционерное общество «Санаторий «Красный холм» обратилось в суд с административным иском, в котором, с учетом уточнения требований (л.д. 125), просило признать недействующим Постановление №994 в части наделения истца статусом гарантирующей организации в д. Турьино.

В обоснование требований указало, что в соответствии с ч. 1 ст. 12 Федерального закона от 07.12.2011 N 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении" (далее по тексту - Закон) органы местного самоуправления поселений, городских округов для каждой централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения определяют гарантирующую организацию и устанавливают зоны ее деятельности. Согласно части 2 указанной статьи организация, осуществляющая холодное водоснабжение и (или) водоотведение и эксплуатирующая водопроводные и (или) канализационные сети, наделяется статусом гарантирующей организации, если к водопроводным и (или) канализационным сетям этой организации присоединено наибольшее количество абонентов из всех организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение. В силу ст. 2 Закона гарантирующая организация - организация, осуществляющая холодное водоснабжение и (или) водоотведение, определенная решением органа местного самоуправления поселения, городского округа, которая обязана заключить договор холодного водоснабжения, водоотведения, единый договор холодного водоснабжения, водоотведения с любым обратившимся к ней лицом, чьи объекты подключены к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения (п. 6). Законом определены критерии, которые являются обязательными для наделения лица статусом гарантирующей организации по водоснабжению: наличие в эксплуатации водопроводных сетей и присоединение к данным сетям наибольшего количества абонентов. При отсутствии указанных признаков орган местного самоуправления не вправе определять гарантирующую организацию в силу прямого противоречия с ч. 2 ст. 12 Закона. Вместе с тем, согласно ч. 2 ст. 42 Закона N 416-ФЗ до 01.07.2013 г. органы местного самоуправления поселения, городского округа осуществляют инвентаризацию водопроводных и канализационных сетей, участвующих в водоснабжении и водоотведении (транспортировке воды и сточных вод), утверждают схему водоснабжения и водоотведения, определяют гарантирующую организацию, устанавливают зоны ее деятельности. В соответствии с ч. 5 ст. 38 Закона схемы водоснабжения и водоотведения учитывают результаты технического обследования централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения и содержат: 1) основные направления, принципы, задачи и целевые показатели развития централизованных систем водоснабжения и водоотведения; 2) прогнозные балансы потребления горячей, питьевой, технической воды, количества и состава сточных вод сроком не менее чем на 10 лет с учетом различных сценариев развития поселений, городских округов; 3) зоны централизованного и нецентрализованного водоснабжения (территории, на которых водоснабжение осуществляется с использованием централизованных и нецентрализованных систем горячего водоснабжения, систем холодного водоснабжения, соответственно) и перечень централизованных систем водоснабжения и водоотведения; 4) карты (схемы) планируемого размещения объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения; 5) границы планируемых зон размещения объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения; 6) перечень основных мероприятий по реализации схем водоснабжения и водоотведения в разбивке по годам, включая технические обоснования этих мероприятий и оценку стоимости их реализации. В настоящее время доказательств проведения указанной инвентаризации сетей с целью определения истца в качестве гарантирующей организации (поскольку схема, составленная по результатам инвентаризации способствовала бы определению количества присоединенных канализационным сетям абонентов), а также доказательств факта подключения к сетям заявителя наибольшего количества абонентов не представлено. ОАО «Санаторий «Красный Холм» осуществляет добычу подземных вод для питьевого и

4

По заключению представителя прокуратуры Ярославского района Ярославской области Верещагиной К.Н. иск удовлетворению не подлежит, так как истец соответствует признакам гарантирующей организации.

Ранее в судебных заседаниях представитель Администрации ЯМР по доверенности Ярцева М.А. против удовлетворения требований возражала.

ЖСК «Мой дом» представило отзыв, в котором просило в удовлетворении требований отказать. Указало, что по вопросу водоснабжения 33-х домов в д.Турьино вынесено вступившее в законную силу решение Арбитражного суда Ярославской области от 13.10.2015 г. по делу № А82-4007/2015. Постановлением Второго арбитражного апелляционного суда от 22.01.2016 г. данное решение оставлено без изменения. ОАО «Санаторий «Красный Холм» обязано включить воду и осуществлять водоснабжение 33-х домов в д.Турьино. Также у ОАО «Санаторий «Красный Холм» заключены договоры на поставку воды с жителями п.Красный Волгарь, д.Турьино и санаторий осуществляет водоснабжение домов поселка. Таким образом, ОАО «Санаторий «Красный Холм» уже фактически является гарантирующей организацией в части водоснабжения жилых домов д.Турьино и пос.Красный Волгарь.

Заслушав участников процесса, явившихся в судебное заседание, исследовав и оценив письменные материалы дела, суд считает заявленные требования не подлежащими удовлетворению по следующим основаниям.

Указанное Постановление №994 с приложениями принято в пределах компетенции Администрации Ярославского муниципального района. На момент принятия оспариваемого Постановления №994 п. 4.3. ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" предусматривал, что в целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселений, муниципальных районов, городских округов, городских округов с внутригородским делением и внутригородских районов обладают следующими полномочиями: 4.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении". Согласно ч. 1 ст. 12 Закона №416-ФЗ органы местного самоуправления поселений, городских округов для каждой централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения определяют гарантирующую организацию и устанавливают зоны ее деятельности. В силу п. 2 ч. 1 ст. 6 Закона №416-ФЗ к полномочиям органов местного самоуправления городских округов, городских округов по организации водоснабжения и водоотведения на соответствующих территориях относится, в том числе, определение для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения, городского округа гарантирующей организации. Ч. 1.1. ст. 6 указанного закона устанавливала, что полномочия органов местного самоуправления, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, на территории сельского поселения осуществляются органами местного самоуправления муниципального района, на территории которого расположено сельское поселение, если иное не установлено законом субъекта Российской Федерации. Таким образом, Администрация ЯМР вправе была принимать оспариваемое Постановление №994.

Согласно п. 7 Постановления №994 оно вступает в силу с момента опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2015 г. Оспариваемое Постановление №994 со всеми приложениями было опубликовано в газете «Ярославский агрокурьер» (приложение – Деловой вестник) №7 от 26.02.2015 г. Нарушений порядка принятия оспариваемого Постановления №994, его опубликования судом не установлено, на нарушение такого порядка истец не ссылался.

По мнению истца, оспариваемое Постановление №994 в оспариваемой части противоречит нормативным актам, имеющим большую юридическую силу - Закону. С указанными доводами суд не соглашается.

В соответствии с п. 6 ст. 2 Закона №416-ФЗ гарантирующая организация - организация, осуществляющая холодное водоснабжение и (или) водоотведение,

определенная решением органа местного самоуправления поселения, городского округа, которая обязана заключить договор холодного водоснабжения, договор водоотведения, единый договор холодного водоснабжения и водоотведения с любым обратившимся к ней лицом, чьи объекты подключены (технологически присоединены) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

Согласно п. 4 ст. 2 Закона №416-ФЗ водоснабжение - водоподготовка, транспортировка и подача питьевой или технической воды абонентам с использованием централизованных или нецентрализованных систем холодного водоснабжения (холодное водоснабжение) ...

В силу п. 3 ст. 2 Закона №416-ФЗ водоподготовка - обработка воды, обеспечивающая ее использование в качестве питьевой или технической воды.

В соответствии с п. 29 ст. 2 Закона №416-ФЗ централизованная система холодного водоснабжения - комплекс технологически связанных между собой инженерных сооружений, предназначенных для водоподготовки, транспортировки и подачи питьевой и (или) технической воды абонентам.

В соответствии с ч. 2 ст. 12 Закона №416-ФЗ организация, осуществляющая холодное водоснабжение и (или) водоотведение и эксплуатирующая водопроводные и (или) канализационные сети, наделяется статусом гарантирующей организации, если к водопроводным и (или) канализационным сетям этой организации присоединено наибольшее количество абонентов из всех организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение.

Суд приходит к выводу, что критерий наибольшего количества абонентов для определения гарантирующей организации для централизованной системы холодного водоснабжения используется только тогда, когда существует несколько организаций, осуществляющих одновременно водоподготовку, транспортировку и подачу питьевой и (или) технической воды абонентам.

Материалами дела подтверждается, что в д. Турыгино только истец осуществляет водоподготовку, в связи с чем количество присоединенных к сетям абонентов учитываться не должно.

Решением Арбитражного суда Ярославской области от 13.10.2015 года по делу №А82-4007/2015 установлено, что Комиссия Ярославского УФАС, руководствуясь положениями Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федерального закона от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях», Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Градостроительного кодекса РФ, постановления Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 № 83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения», постановления Правительства РФ от 09.06.2007 N 360 «Об утверждении Правил заключения и исполнения публичных договоров о подключении к системам коммунальной инфраструктуры», Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, Правил технической эксплуатации систем и сооружений коммунального водоснабжения и канализации, утвержденных приказом Госстроя от 30.12.1999 года № 168, Правил холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644, пришла к выводу о нарушении ОАО «Санаторий «Красный холм» запрета, установленного частью 1 статьи 10 Федерального закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в том числе: в виде действий по несоблюдению процедуры прекращения холодного водоснабжения поселка Турыгино Ярославского района Ярославской области в ноябре 2014 года; в виде действий по прекращению в ноябре 2014 года холодного водоснабжения коттеджного поселка Турыгино Ярославского района. На основании указанного решения ОАО «Санаторий «Красный холм» выдано предписание о прекращении

установленных действующим законодательством. Санаторием порядок прекращения холодного водоснабжения нарушен, поскольку уведомление о предстоящем прекращении холодного водоснабжения не направлялось ни абоненту, ни уполномоченным органам, указанным в пункте 3 статьи 21 Федерального закона "О водоснабжении и водоотведении". Факт самовольного подключения к сетям холодного водоснабжения в рассматриваемом случае отсутствует. Комиссия Ярославского УФАС пришла к обоснованному выводу о неправомерности действий санатория по прекращению холодного водоснабжения жителей коттеджного поселка и предписала возобновить холодное водоснабжение. Ни отсутствие утвержденного тарифа на холодное водоснабжение, ни отсутствие у санатория лицензии на водопользование в целях водоснабжения коттеджного поселка не являются обстоятельствами, опровергающими выводы, содержащиеся в оспариваемом решении, и не влияют на законность оспариваемого предписания. Само по себе отсутствие тарифа при осуществлении регулируемого вида деятельности, либо лицензии (в сфере лицензируемой деятельности) не лишает хозяйствующий субъект статуса ресурсоснабжающей организации, осуществляющей деятельность в сфере естественной монополии, и, соответственно, не освобождает ее от выполнения обязательств, возложенных законом. Суд не принимает доводы санатория об отсутствии технической возможности водоснабжения коттеджного поселка по причине низкой производительности имеющихся скважин для забора воды. Даже снабжая водой коттеджный поселок, ОАО «Санаторий Красный холм» не испытывало дефицита воды ни на собственные нужды, ни для исполнения обязательств перед потребителями. Коттеджный поселок также потреблял воду из скважин санатория в течение 2011-2014 года без претензий на качество услуги и в отсутствие возражений со стороны ОАО «Санаторий «Красный холм», что само по себе свидетельствует об отсутствии дефицита воды при существующем дебите скважин санатория.

Постановлением Второго арбитражного апелляционного суда от 22.01.2016 года указанное решение Арбитражного суда Ярославской области от 13.10.2015 года по делу №А82-4007/2015 оставлено без изменения. В апелляционном постановлении дополнительно указано, что ссылка заявителя в апелляционной жалобе на то, что система водоснабжения Общества не является централизованной, судом апелляционной инстанции не принимается.

В соответствии с ч. 3 ст. 61 ГПК РФ при рассмотрении гражданского дела обстоятельства, установленные вступившим в законную силу решением арбитражного суда, не должны доказываться и не могут оспариваться лицами, если они участвовали в деле, которое было разрешено арбитражным судом.

Соответственно, суд считает не подлежащим оспариванию тот факт, что до ноября 2014 года водоснабжение жилых домов коттеджного поселка д. Турыгино осуществлялось из скважины ОАО «Санаторий «Красный Холм» (то есть истец осуществлял водоподготовку), через сети истца, подключение к сетям носило законный характер, водоснабжение прекращено в связи с незаконными действиями истца, злоупотребившим своим доминирующим положением.

Суд приходит к выводу, что ОАО «Санаторий «Красный Холм» подпадает под определение гарантирующей организации (в части холодного водоснабжения) в д. Турыгино. Доказательств того, что гарантирующей организацией вместо истца должно быть признано иное юридическое лицо, в материалы дела не предоставлено.

Доводы истца о том, что ранее гарантирующей организацией по д. Турыгино было признано ОАО «ЖКХ «Заволжье», что в Схеме водоснабжения и водоотведения Некрасовского сельского поселения ЯМР (л.д. 93) отсутствует указание на истца как на гарантирующую организацию в д. Турыгино на выводы суда не влияют. Постановлением Администрации Ярославского муниципального района №849 от 28.02.2013 года «Об организации водоснабжения и водоотведения в ЯМР в 2013 году» истец действительно был определен гарантирующей организацией по холодному водоснабжению в отношении пос. Красный Холм, а в отношении одного дома без номера в д. Турыгино гарантирующей организацией было указано ОАО «ЖКХ «Заволжье». Однако, указанное постановление было

нарушения антимонопольного законодательства путем возобновления холодного водоснабжения жителей коттеджного поселка Турыгино Ярославского района Ярославской области. ОАО «Санаторий «Красный холм» оспаривало решение и предписание УФАС по ЯО, однако, в удовлетворении исковых требований было отказано. Арбитражным судом Ярославской области сделан вывод о законности указанного решения и предписания. Установлено, что ОАО «Санаторий «Красный холм» занимает доминирующее положение на рынке водоснабжения в границах присоединенной сети. Письмом от 15.05.2009 ООО «ТехМонтажСтрой» обратилось в ООО «Инкомпроект» с просьбой о выдаче технических условий на подключение к сетям водопровода ОАО «Санаторий «Красный холм» 33-х одноэтажных жилых домов с нагрузкой 14 куб.м./сутки. Письмом от 13.08.2009 № 216 ООО «Инкомпроект» выдало Технические условия на присоединение к сетям водопровода ОАО «Санаторий «Красный холм». Пунктом 3 Технических условий от 13.08.2009 года была установлена необходимость согласования места подключения к сети водопровода с ОАО «Красный холм». Письмом № 354 от 17 сентября 2009 года ОАО «Санаторий «Красный холм» указало место подключения к существующей сети в колодце у помещения водонапорной башни. Фактическое подключение осуществлено в соответствии с техническими условиями и письмом № 354 от 17 сентября 2009 года, в частности выполнено присоединение с устройством отдельного колодца, установлен прибор учета. На основании Технических условий от 13.08.2009 был разработан проект внутриплощадочных сетей водоснабжения, на котором 02.03.2011 совершена запись о его согласовании главным инженером ОАО «Санаторий «Красный холм». На 2011 год сложилась ситуация, при которой выданные технические условия выполнены в части фактического подключения и установки узла учета, проект внутриплощадочных сетей водоснабжения 02.03.2011 согласован со стороны санатория, фактическое водоснабжение жителей поселка Турыгино осуществлялось санаторием. Действуя разумно и добросовестно, ОАО «Санаторий «Красный холм», фактически с 2011 по 2014 осуществляла холодное водоснабжение коттеджного поселка при наличии согласованной схемы водоснабжения, не могло не знать о факте подключения сетей коттеджного поселка к своим сетям и начале водозабора. 17 сентября 2014 года ОАО «Санаторий «Красный холм» направило в адрес ООО «ТехМонтажСтрой» и ЖСК «Мой дом» письмо исх. № 523 о необходимости оплатить фактическое потребление воды в размере 3 447 куб.м. на общую сумму 93 134,73 рублей. В данном письме ОАО «Санаторий «Красный холм» указало, что в случае неоплаты суммы задолженности в срок до 18 сентября 2014 года подача воды будет приостановлена. ЖСК «Мой дом» направил в адрес ОАО «Санаторий «Красный холм» гарантийное письмо (исх. № 157 от 19 сентября 2014 года) об оплате фактического потребления воды в срок до 25 сентября 2014 года. Согласно приходно-кассовому ордеру № 1873 от 25 сентября 2014 года ЖСК «Мой дом» оплатило ОАО «Санаторий «Красный холм» 62 950 рублей за услуги холодного водоснабжения. Прогнозируя письма о заключении договора на подключение к сетям водоснабжения коттеджного поселка и заключении договора водоснабжения (исх. № 32 от 17.10.2013 года, исх. № 01 от 22.01.2014 года, исх. № 04 от 25.02.2014 года), а в последующем истребовав документы, подтверждающие законность подключения и пользования системой водоснабжения санатория (исх. № 402 от 23 июня 2014 года, исх. № 409 от 02 июля 2014 года), ОАО «Санаторий Красный холм», тем самым, выразило явный отказ от заключения в установленном порядке с коттеджным поселком договора водоснабжения. В связи с этим у ЖСК «Мой дом» не имелось возможности оформить договорные отношения по водоснабжению с ОАО «Санаторий «Красный холм» в надлежащем виде. В рассматриваемом случае договорные отношения по водоснабжению сложились между ЖСК «Мой дом» и санаторием вследствие подключения сетей коттеджного поселка к сетям водоснабжающей организации и многолетнего фактического снабжения водой жителей поселка. Стоимость потребленных коммунальных ресурсов оплачена потребителем 25.09.2014. При таких обстоятельствах прекращение холодного водоснабжения коттеджного поселка возможно было только в порядке и на условиях,

издано до установления Арбитражным судом Ярославской области в вышеуказанном решении фактических обстоятельств, связанных с водоснабжением домов в коттеджном поселке д. Турыгино холодной водой. Суд приходит к выводу, что Схема водоснабжения устарела, в ней отсутствуют в принципе сведения о водоснабжении коттеджного поселка д. Турыгино, что объясняется тем, что данный коттеджный поселок является новым, его застройка, организация сети водоснабжения фактически произведены недавно.

С доводами о том, что утверждение схемы водоснабжения, инвентаризация сетей должны в обязательном порядке предшествовать определению перечня гарантирующих организаций, суд не соглашается, так как такой вывод непосредственно из положений Закона не следует.

В соответствии с п. 2 ч. 4 ст. 215 КАС РФ суд считает необходимым опубликовать сообщение о настоящем решении суда в газете «Ярославский агрокурьер» в течение одного месяца со дня вступления решения суда в законную силу.

Руководствуясь ст. 215 КАС РФ, суд

решил:

В удовлетворении административных исковых требований открытого акционерного общества «Санаторий «Красный холм» о признании недействующим Постановления Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области №994 25.02.2015 года «Об определении гарантирующих организаций для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ЯМР» в части наделения открытого акционерного общества «Санаторий «Красный холм» статусом гарантирующей организации в д. Турыгино отказать.

Опубликовать сообщение о настоящем решении суда в газете «Ярославский агрокурьер» в течение одного месяца со дня вступления решения суда в законную силу.

Решение может быть обжаловано в Ярославский областной суд путем подачи апелляционной жалобы через Ярославский районный суд Ярославской области в течение месяца со дня принятия решения судом в окончательной форме.

Судья

Патрунов С.Н.

РЕШЕНИЕ ВСТУПИЛО  
В ЗАКОННУЮ СИЛУ  
24.09.2016



Противоположно и  
оспориваемо  
полностью

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв Администрации Ярославского муниципального района**

1. Администрация ЯМР объявляет конкурс на включение в кадровый резерв Администрации Ярославского муниципального района по должности муниципальной службы консультанта-юриста юридического отдела управления делами Администрации ЯМР.

К претендентам на включение в кадровый резерв предъявляются следующие квалификационные требования:

- к уровню профессионального образования;
- обязательно наличие высшего юридического образования;
- к стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки:

для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - наличие не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа (опыта) работы по юридической специальности;

для иных лиц - наличие не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа (опыта) работы по юридической специальности;

- к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей:
- 1) требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) требования к правовым знаниям, включая требования к знанию Конституции Российской Федерации, законодательства о муниципальной службе, законодательства о противодействии коррупции;
- 3) требования к знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий, стандартных офисных приложений и программного обеспечения;
- 4) требования к знаниям и умениям в области документооборота и делопроизводства;
- 5) требования к знаниям и умениям в области управления (менеджмента);

(примечание: содержание требований, указанных в пунктах 1-5, определяется распоряжением Администрации Ярославского муниципального района от 05.09.2016 № 112 «О содержании устанавливаемых должностными инструкциями муниципальных служащих Администрации ЯМР основных квалификационных требований к профессиональным знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей»)

6) знание действующего законодательства о местном самоуправлении, в том числе Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», действующего законодательства о муниципальной службе, в том числе Федерального закона № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области», Закона Ярославской области от 27.06.2007 № 47-з «О реестре должностей муниципальной службы в Ярославской области», действующего антикоррупционного законодательства, в том числе Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующего гражданского, бюджетного, семейного, трудового, земельного законодательства, законодательства об административных правонарушениях, законодательства в области гражданского, арбитражного и административного судопроизводства, законодательства об организации предоставления муниципальных услуг, осуществлении муниципального контроля, законодательства о бесплатной юридической помощи, законодательства об охране окружающей среды и использовании природных ресурсов (под законодательством в настоящем пункте понимаются как законы Российской Федерации, международные договоры Российской Федерации, законы Ярославской области, так и изданные на их основе иные правовые акты федеральных органов исполнительной власти (должностных лиц) и органов исполнительной власти (должностных лиц) Ярославской области); Устава Ярославского муниципального района, а также действующих муниципальных правовых актов Ярославского муниципального района в перечисленных сферах.

В должностные обязанности консультанта-юриста юридического отдела управления делами Администрации ЯМР входят:

оказание правовой помощи Администрации ЯМР, ее структурным подразделениям, в том числе имеющим статус юридического лица, в которых отсутствуют собственные юридические службы, в подготовке и оформлении различного рода правовых документов;

участие по поручению начальника юридического отдела в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества Администрации ЯМР;

участие в работе по заключению договоров, проведению их правовой экспертизы; контроль своевременности представления структурными подразделениями справок, расчетов, объяснений и других материалов для подготовки ответов на претензии, запросы;

участие в подготовке заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности Администрации, проектам нормативных актов;

осуществление по поручению начальника юридического отдела информирования работников Администрации ЯМР о действующем законодательстве и изменениях в нем, ознакомления с нормативными правовыми актами;

консультирование работников Администрации ЯМР, ее структурных подразделений, в том числе юридических лиц, муниципальных учреждений, не имеющих собственных юридических служб, по правовым вопросам;

представительство интересов Администрации ЯМР в судебных, правоохранительных органах и организациях всех форм собственности при рассмотрении правовых вопросов;

подготовка и представление необходимых материалов в судебные, правоохранительные органы, иные инстанции, в которые в силу закона Администрация ЯМР обязана представлять запрашиваемые документы;

участие в организации и проведении претензионно-исковой работы по всем направлениям деятельности Администрации ЯМР;

проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления Ярославского муниципального района и их проектов;

участие в реализации на территории Ярославского муниципального района Федерального закона «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Закона Ярославской области «Об оказании бесплатной юридической помощи в Ярославской области»;

участие в установленном порядке в работе постоянных комиссий, заседаниях Муниципального Совета Ярославского муниципального района;

участие в коллегиях органов, созданных правовыми актами Администрации Ярославского муниципального района, а также ранее созданных правовыми актами Главы Ярославского муниципального района (округа);

участие в совещаниях, созываемых Главой Ярославского муниципального района, а также созываемых по поручению Главы Ярославского муниципального района;

выполнение в пределах своих полномочий указаний и поручений Главы Ярославского муниципального района, заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района – начальника управления делами, начальника юридического отдела, резолюций указанных в настоящем абзаце должностных лиц на корреспонденции и других документах;

участие по поручению Главы Ярославского муниципального района, заместителя Главы Администрации Ярославского муниципального района – начальника управления делами, начальника юридического отдела в совещаниях, проводимых органами государственной власти Российской Федерации, их территориальными подразделениями, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, взаимодействие в пределах своих полномочий с перечисленными органами и организациями;

подготовка в пределах своих полномочий проектов правовых актов Главы Ярославского муниципального района, проектов правовых актов Администрации Ярославского муниципального района, проектов решений Муниципального Совета Ярославского муниципального района, проектов договоров и соглашений Администрации Ярославского муниципального района, поручений, писем и других служебных документов;

ведение служебной переписки;

подготовка и представление в пределах своих полномочий информации (отчетов) в структурные подразделения Правительства Ярославской области, Администрации ЯМР.

2. Начало приема документов для участия в конкурсе 08.09.2016, окончание приема документов 28.09.2016.

Часы приема с 10.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00. Документы принимаются в рабочие дни с понедельника по пятницу.

Предполагаемая дата подведения итогов первого этапа конкурса 30.09.2016 - рассмотрение документов.

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса 07.10.2016.

Предполагаемая дата проведения третьего этапа конкурса 14.10.2016. Конкурс будет проходить в форме собеседования и письменного тестирования.

3. Прием документов осуществляется по адресу: 150003, г. Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10А, кабинет № 29 - Администрация Ярославского муниципального района (Администрация ЯМР).

Контактное лицо: Степанов Сергей Александрович (начальник отдела муниципальной службы, ОР и СО управления делами), телефон 32-10-95.

4. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Администрацию ЯМР следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету;
- фотография 3х4;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов о профессиональном образовании, а также о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- резюме.

5. Не допускаются к участию в конкурсе кандидаты в связи с их несоответствием требованиям, указанным в объявлении о конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление документов не в полном объеме или с нарушением правил оформления документов, являющихся основанием для отказа гражданину в приеме документов.

6. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на включение в кадровый резерв Администрации ЯМР, их соответствия квалификационным требованиям для замещения этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, собеседования и письменного тестирования.

Оценка письменного тестирования кандидатов проводится по пятибалльной системе.

Кандидат, набравший по итогам письменного тестирования:

- 20 правильных ответов получает 5 баллов;
- 15-19 правильных ответов получает 4 балла;
- 10-14 правильных ответов получает 3 балла;
- 7 - 9 правильных ответов получает 2 балла;
- 4 - 6 правильных ответов получает 1 балл.

Для получения рекомендации комиссии на включение в кадровый резерв необходимо получение 3 и более баллов по результатам тестирования.

7. После подведения итогов формируются списки кандидатов, рекомендуемых к включению в кадровый резерв Администрации Ярославского муниципального района, которые утверждает Глава Ярославского муниципального района.

Более подробную информацию о конкурсе можно получить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района: [uato.adm.yar.ru](http://uato.adm.yar.ru), раздел «Администрация», подраздел «Муниципальная служба».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2016 № 1113

**О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 11.05.2012 №1844 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности ЯМР»**

Администрация района постановляет:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности ЯМР, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 11.05.2012 №1844:

- дополнить пункт 2.5 раздела 2 абзацем следующего содержания:

«В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается возможность доступа инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

- 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- 3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И. Хохлова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2016 № 1114

**О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 26.06.2012 №2392 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договоров купли-продажи арендуемого недвижимого имущества с субъектами малого и среднего предпринимательства в порядке реализации ими преимущественного права на приобретение арендованного имущества»**

Администрация района постановляет:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договоров купли-продажи арендуемого недвижимого имущества с субъектами малого и среднего предпринимательства в порядке реализации ими преимущественного права на приобретение арендованного имущества, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 26.06.2012 №2392:

- дополнить пункт 2.9 раздела 2 абзацем следующего содержания:

«В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается возможность доступа инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

- 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- 3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И. Хохлова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2016 № 1115

**О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 05.09.2013 №3511 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель государственная собственность на которые не разграничена, юридическим лицам и гражданам»**

Администрация района постановляет:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель государственная собственность на которые не разграничена, юридическим лицам и гражданам, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 05.09.2013 № 3511:

- дополнить пункт 2.15 раздела 2 абзацем следующего содержания:

«В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается возможность доступа инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

- 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- 3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И. Хохлова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.09.2016 № 1116

**О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 15.10.2014 №3647 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку рекламных конструкций на территории ЯМР»**

Администрация района постановляет:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку рекламных конструкций на территории ЯМР, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 15.10.2014 № 3647:

- дополнить пункт 2.13 раздела 2 абзацем следующего содержания:

«В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается возможность доступа инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

- 2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- 3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И. Хохлова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

05.09.2016 № 112

**О содержании устанавливаемых должностными инструкциями муниципальных служащих Администрации ЯМР основных квалификационных требований к профессиональным знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района:

1. Утвердить содержание устанавливаемых должностными инструкциями муниципальных служащих Администрации Ярославского муниципального района основных квалификационных требований к профессиональным знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей (приложение).

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления делами С.А.Касаткину.

- 3. Опубликовать распоряжение в газете «Ярославский агрокурьер».
- 4. Распоряжение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И. Хохлова**

**ПРИЛОЖЕНИЕ к распоряжению Администрации ЯМР от 05.09.2016 № 112**

**Содержание устанавливаемых должностными инструкциями муниципальных служащих Администрации Ярославского муниципального района основных квалификационных требований к профессиональным знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей**

I. Требования к знанию государственного языка Российской Федерации (русского языка)

Правильное употребление грамматических и лексических средств русского языка при подготовке документов;

умение использовать при подготовке документов и служебной переписке деловой стиль письма;

умение использовать разнообразные языковые средства и тактики речевого общения для реализации различных целей;

свободное владение, использование словарного запаса, необходимого для осуществления профессиональной служебной деятельности;

умение правильно интерпретировать тексты, относящиеся к социально-экономической и правовой сферам.

II. Требования к правовым знаниям

1. Законодательство (под законодательством в настоящем разделе понимаются как законы Российской Федерации, международные договоры Российской Федерации, законы Ярославской области, так и изданные на их основе иные правовые акты федеральных органов исполнительной власти (должностных лиц) и органов исполнительной власти (должностных лиц) Ярославской области) и муниципальные правовые акты, которые должен знать муниципальный служащий:

1) Конституция Российской Федерации;

2) действующее законодательство о местном самоуправлении, в том числе Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) действующее законодательство о муниципальной службе, в том числе Федеральный закон от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закон Ярославской области от 27 июня 2007 г. № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области», Закон Ярославской области от 27 июня 2007 г. № 47-з «О реестре должностей муниципальной службы в Ярославской области»;

4) действующее антикоррупционное законодательство, в том числе Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

5) действующее законодательство о работе с обращениями граждан, в том числе Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

6) действующее законодательство о государственных и муниципальных услугах, в том числе Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

7) действующее законодательство о персональных данных, в том числе Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8) действующее законодательство об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, в том числе Федеральный закон от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

9) Устав Ярославской области;

10) Устав Ярославского муниципального района;

11) действующие муниципальные правовые акты в сферах, перечисленных в подпунктах 2-8 пункта 1 настоящего раздела.

2. Правовые знания и умения, которыми должен обладать муниципальный служащий:

2.1. Основы государства и права

2.1.1. Государство и его функции

2.1.1.1. Знать:

- понятие, признаки и формы государства;
- функции государства;
- понятия «государственный аппарат», «орган государственной власти», «государственный орган», «орган местного самоуправления»;
- понятие и признаки правового государства.

2.1.1.2. Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- классифицировать государства по формам и типам.

2.1.2. Основы права

2.1.2.1. Знать:

- понятие и признаки права, основные принципы права;
- понятие и виды норм права;
- понятие и систему нормативных правовых актов;
- понятие и основные элементы системы права (отрасль права, институт права);
- критерии разграничения отраслей права, общую характеристику отдельных отраслей права, разграничение права на частное и публичное;
- понятие, признаки и виды правонарушений; понятие и виды юридической ответственности.

2.1.2.2. Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- определять место правового акта в системе правовых актов;
- разграничивать нормативные и индивидуальные правовые акты;
- определять отраслевую принадлежность правовых отношений.

2.2. Основы конституционного строя

2.2.1. Основы конституционного строя и федеративного устройства Российской Федерации

2.2.1.1. Знать:

- особенности и основные принципы конституционного строя Российской Федерации (разделение властей, народовластие, приоритет прав и свобод человека и гражданина, государственный суверенитет, самостоятельность местного самоуправления, равенство всех перед законом, неизменность конституционного строя и т.д.);
- принципы федеративного устройства (добровольность, суверенность и равноправие, федерализм, государственная целостность, разграничение предметов ведения и полномочий и т.д.).

2.2.1.2. Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями, используемыми в Конституции Российской Федерации;
- правильно применять конституционные принципы в служебной деятельности.

2.2.2. Основы конституционного статуса человека и гражданина

2.2.2.1. Знать:

- содержание основных личных (гражданских), политических, социальных, экономических и культурных прав человека и гражданина;
- содержание активного и пассивного избирательного права, принципы проведения выборов и референдума;
- содержание основных обязанностей человека и гражданина;
- понятие и принципы гражданства.

2.2.2.2. Уметь:

- принимать меры по недопущению нарушения прав граждан в пределах своей компетенции;
- обеспечивать применение мер по защите прав граждан.

2.3. Система публичной власти в Российской Федерации

2.3.1. Разграничение полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления

- 2.3.1.1. Знать:
- полномочия Российской Федерации и ее субъектов (принципы разграничения предметов ведения и полномочий; порядок передачи части полномочий и финансовое обеспечение их осуществления субъектами Российской Федерации);
  - общие принципы наделения отдельными государственными полномочиями органов местного самоуправления, порядок осуществления и основы финансового обеспечения переданных полномочий;
  - порядок реализации органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения;
  - понятие и механизм предоставления государственных (муниципальных) услуг, особенности оказания государственных (муниципальных) услуг в электронной форме.
- 2.3.1.2. Уметь:
- определять вопросы ведения Российской Федерации, ведения субъектов Российской Федерации, совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов;
  - определять принадлежность полномочий, осуществляемых соответствующими органами государственной власти Ярославской области и органами местного самоуправления;
  - осуществлять в пределах своей компетенции действия, предусмотренные административными регламентами оказания государственных и муниципальных услуг.

2.3.2. Система органов государственной власти Российской Федерации

- 2.3.2.1. Знать:
- общие принципы организации органов государственной власти Российской Федерации (основные полномочия и формы осуществления полномочий, положение в системе органов государственной власти);
  - особенности правового статуса Президента Российской Федерации (основные полномочия и формы осуществления полномочий, положение в системе органов государственной власти);
  - основы организации законодательной власти в Российской Федерации (порядок формирования и компетенция Совета Федерации и Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, общая характеристика законодательного процесса);
  - основы судебной системы в Российской Федерации (конституционные принципы осуществления судебной власти, общая характеристика системы федеральных судов, место судов субъектов Российской Федерации в судебной системе Российской Федерации);
  - систему органов исполнительной власти в Российской Федерации (порядок формирования, основные полномочия Правительства Российской Федерации; понятие, основные функции и виды федеральных органов исполнительной власти; формы осуществления полномочий органов исполнительной власти);
  - особенности статуса иных органов государственной власти и иных государственных органов.
- 2.3.2.2. Уметь:
- определять принадлежность государственных функций соответствующим органам государственной власти Российской Федерации, иным государственным органам Российской Федерации;
  - правильно использовать наименования правовых актов применительно к соответствующим субъектам государственной власти;
  - ориентироваться в системе органов государственной власти Российской Федерации.

2.3.3. Система органов государственной власти Ярославской области

- 2.3.3.1. Знать:
- общую характеристику Ярославской области как субъекта Российской Федерации;
  - особенности правового статуса, порядок формирования, состав и основные полномочия Ярославской областной Думы (порядок замещения должностей, основные полномочия и формы осуществления полномочий);
  - особенности правового статуса Губернатора Ярославской области;
  - систему органов исполнительной власти Ярославской области (порядок формирования, структуру, основные полномочия Правительства Ярославской области; порядок формирования, структуру органов исполнительной власти области, их виды и формы осуществления полномочий);
  - особенности статуса иных государственных органов Ярославской области.
- 2.3.3.2. Уметь:
- ориентироваться в системе органов государственной власти Ярославской области;
  - определять принадлежность государственных функций соответствующим органам государственной власти Ярославской области;
  - правильно использовать наименования правовых актов применительно к соответствующим субъектам государственной власти Ярославской области.

2.3.4. Система правовых актов Ярославской области

- 2.3.4.1. Знать:
- понятие и виды правовых актов Ярославской области;
  - порядок разработки, принятия, обнародования и вступления в силу правовых актов Ярославской области;
- 2.3.4.2. Уметь:
- правильно определять орган, к компетенции которого относится принятие соответствующего правового акта, правильно использовать наименования правовых актов;

2.3.5. Местное самоуправления в Ярославской области и Ярославском муниципальном районе

- 2.3.5.1. Знать:
- понятие, признаки и принципы местного самоуправления в Российской Федерации;
  - принципы территориальной организации местного самоуправления в Ярославской области;
  - систему органов местного самоуправления Ярославского муниципального района;
  - основные полномочия органов местного самоуправления;
  - вопросы местного значения муниципального района, городского и сельского поселения;
  - состав поселений Ярославского муниципального района.
- 2.3.5.2. Уметь:
- четко ограничивать систему местного самоуправления от системы органов государственной власти;
  - дифференцировать муниципальные образования области и района по видам и объему реализуемых ими полномочий.

2.3.6. Взаимодействие государства и общества

- 2.3.6.1. Знать:
- правовые основы взаимодействия государства с общественными объединениями;
  - общественные палаты (Общественная палата Российской Федерации, Общественная палата Ярославской области, Общественная палата Ярославского муниципального района);
  - политические партии (порядок создания, взаимодействие государства и политических партий, участие политических партий в формировании органов государственной власти и местного самоуправления);
- 2.3.6.2. Уметь:
- оперировать юридическими понятиями и категориями в служебной деятельности;
  - определять виды взаимодействия органов государственной власти и общественных объединений.

2.4. Законодательство о муниципальной службе и о противодействии коррупции

2.4.1. Организация муниципальной службы в Российской Федерации

- 2.4.1.1. Знать:
- понятие, признаки, принципы, систему муниципальной службы;
  - соотношение государственной гражданской и муниципальной службы.
- 2.4.1.2. Уметь:
- ориентироваться в системе муниципальной службы;
  - ориентироваться в системе государственной гражданской службы.

2.4.2. Должности муниципальной службы

- 2.4.2.1. Знать:
- понятие и группы должностей муниципальной службы, квалификационные требования к должностям муниципальной службы;
  - классные чины муниципальной службы и порядок их присвоения.
- 2.4.2.2. Уметь:
- дифференцировать должности муниципальной службы на группы;
  - определять принадлежность классных чинов соответствующим должностям муниципальной службы, совершать действия, необходимые для присвоения классного чина.

2.4.3. Основы правового статуса муниципального служащего

- 2.4.3.1. Знать:
- понятие муниципального служащего; требования, предъявляемые к муниципальному служащему;
  - права муниципальных служащих и гарантии на муниципальной службе;
  - обязанности муниципальных служащих;
  - запреты и ограничения на муниципальной службе;
  - требования к служебному поведению муниципального служащего;
  - Кодекс этического поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Ярославского муниципального района.
- 2.4.3.2. Уметь:
- применять правовые нормы, касающиеся прав муниципального служащего;
  - понимать и соблюдать ограничения и запреты на муниципальной службе, выполнять обязанности муниципального служащего.

2.4.4. Противодействие коррупции на муниципальной службе

- 2.4.4.1. Знать:
- понятие и признаки коррупции;
  - понятие конфликта интересов на муниципальной службе, порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе;

- обязанности муниципальных служащих, связанные с противодействием коррупции (предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, предварительно уведомлять об иной оплачиваемой работе, получать согласие на заключение трудового или гражданско-правового договора после увольнения с муниципальной службы в установленных законом случаях);
  - цели создания комиссий по урегулированию конфликта интересов, основания обращения в комиссии и принимаемые ими решения;
  - основания и порядок применения ответственности муниципальных служащих за коррупционные правонарушения.
- 2.4.4.2. Уметь:
- выявлять коррупциогенные факторы и ситуации, связанные с коррупционными проявлениями;
  - определять ситуации конфликта интересов на муниципальной службе и принимать меры по их урегулированию;
  - квалифицировать ситуацию как ситуацию склонения к совершению коррупционных правонарушений;
  - в пределах своей компетенции применять меры по противодействию коррупции;
  - применять умения своевременного уведомления об иной оплачиваемой работе, получения согласия на заключение трудового или гражданско-правового договора после увольнения с муниципальной службы в установленных законом случаях;
  - своевременно и в полном объеме предоставлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении самого муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
  - обращаться в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при возникновении обстоятельств, установленных законодательством.

2.4.5. Порядок поступления на муниципальную службу и ее прохождение

- 2.4.5.1. Знать:
- порядок поступления на муниципальную службу;
  - основные вопросы прохождения муниципальной службы (служебное время и время отдыха, оплата труда муниципальных служащих, аттестация и квалификационный экзамен на муниципальной службе);
  - цели и порядок формирования кадрового резерва на муниципальной службе;
  - ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.
- 2.4.5.2. Уметь:
- применять правовые нормы, касающиеся порядка поступления на муниципальную службу и прохождения муниципальной службы;
  - руководствоваться в служебной деятельности основными принципами и правилами служебного поведения и этическими правилами служебного поведения.

2.4.6. Социальные гарантии на муниципальной службе Ярославской области

- 2.4.6.1. Знать:
- условия оплаты труда муниципальных служащих;
  - гарантии, предоставляемые муниципальному служащему;
  - понятие стажа муниципальной службы, порядок его исчисления;
  - правила предоставления отпусков, исчисления продолжительности отпусков;
  - условия, основания и порядок получения пенсии за выслугу лет;
  - систему поощрений и награждений за муниципальную службу.
- 2.4.6.2. Уметь:
- использовать нормы, регулирующие предоставление гарантий муниципальным служащим;
  - ориентироваться в нормах, регулирующих вопросы пенсионного обеспечения муниципальных служащих.

2.5. Экономическая основа местного самоуправления

2.5.1. Основы бюджетного законодательства и бюджетного процесса

- 2.5.1.1. Знать:
- бюджетную систему Российской Федерации (правовая форма бюджета, финансовый год, структура и принципы бюджетной системы);
  - основы формирования местных бюджетов (доходы и расходы, расходные обязательства, межбюджетные трансферты, иные ассигнования);
  - основы бюджетного процесса в Ярославском муниципальном районе (участники бюджетного процесса, полномочия участников бюджетного процесса, стадии бюджетного процесса);
  - основы управления программами и проектами.
- 2.5.1.2. Уметь:
- оперировать понятиями, закрепленными в Бюджетном кодексе Российской Федерации;
  - различать виды бюджетных ассигнований;
  - планировать свою деятельность с учетом сроков реализации отдельных стадий бюджетного процесса;
  - готовить проекты документов в рамках управления программами и проектами.

2.5.2. Управление и распоряжение муниципальным имуществом

- 2.5.2.1. Знать:
- основы управления и распоряжения муниципальным имуществом (классификация видов имущества, общий порядок распоряжения собственностью и ограничение прав распоряжения собственностью антимонопольным законодательством, законодательством о конкуренции, иным законодательством);
  - полномочия органов местного самоуправления Ярославского муниципального района в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом (полномочия Муниципального Совета Ярославского муниципального района, полномочия Администрации Ярославского муниципального района);
- 2.5.2.2. Уметь:
- четко определять состав имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района, отграничивать его от иного имущества;
  - правильно применять правовые нормы, касающиеся вопросов осуществления права собственности Ярославского муниципального района.

2.5.3. Основы осуществления закупок для муниципальных нужд

- 2.5.3.1. Знать:
- общую характеристику законодательства о закупках для государственных и муниципальных нужд (понятие муниципальных нужд и способы их удовлетворения, сфера применения законодательства о закупках);
  - способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- 2.5.3.2. Уметь:
- определять способ, с помощью которого может быть удовлетворена потребность органа местного самоуправления в товаре, работе или услуге;
  - оперировать основными понятиями, используемыми в федеральном законодательстве о закупках.

2.6. Правовые основы организации работы Главы Ярославского муниципального района и Администрации Ярославского муниципального района

2.6.1. Основы работы с электронной информацией

- 2.6.1.1. Знать:
- основы электронного документооборота;
  - понятие информации, государственных информационных систем, защиты информации;
  - основные принципы обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
  - понятие персональных данных и основные принципы их защиты.
- 2.6.1.2. Уметь:
- оперировать понятиями, связанными с использованием информации;
  - принимать меры по защите информации и соблюдению правил по ее обработке.

2.6.2. Основы правового статуса Главы Ярославского муниципального района и функционирования Администрации Ярославского муниципального района

- 2.6.2.1. Знать:
- правовой статус Главы Ярославского муниципального района (порядок избрания, полномочия, обязанности, ответственность);
  - структуру, порядок формирования Администрации Ярославского муниципального района, общие положения об организации работы Администрации Ярославского муниципального района;
  - функции Администрации Ярославского муниципального района;

- 2.6.2.2. Уметь:
- осуществлять действия в пределах своих полномочий в строго установленные сроки;
  - применять правовые нормы, касающиеся организации работы Администрации Ярославского муниципального района;
  - готовить документы в рамках служебной деятельности.

2.6.3. Основы работы с обращениями, поступающими в адрес органов местного самоуправления

- 2.6.3.1. Знать:
- основы работы с обращениями граждан (порядок рассмотрения обращений, особенности рассмотрения отдельных видов обращений, в том числе обращений, ответы на которые не даются);
  - основы порядка работы с обращениями депутатов, органов прокуратуры, Министерства юстиции Российской Федерации, судов, правоохранительных и иных органов.

- 2.6.3.2. Уметь:
- определять орган, в компетенцию которого входит рассмотрение вопросов, поставленных в обращении гражданина;
  - принимать меры, необходимые для своевременного рассмотрения обращения гражданина;
  - в пределах своей компетенции принимать меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;
  - принимать меры, необходимые для своевременного рассмотрения депутатских запросов, до-

кументов, поступивших из органов прокуратуры Российской Федерации, Министерства юстиции Российской Федерации, судов, правоохранительных и иных органов;

2.6.4. Система правовых актов Ярославского муниципального района

- 2.6.4.1. Знать:
- понятие и виды правовых актов Ярославского муниципального района;
  - порядок разработки, принятия, обнародования и вступления в силу правовых актов Ярославского муниципального района;
  - порядок осуществления контроля за исполнением правовых актов;
  - мониторинг правоприменения;
  - основные нормы, правила и приемы юридической техники.
- 2.6.4.2. Уметь:
- правильно определять орган, к компетенции которого относится принятие соответствующего правового акта, правильно использовать наименования правовых актов;
  - грамотно составлять и оформлять проекты правовых актов и иных документов;
  - своевременно исполнять поручения, содержащиеся в правовых актах.

III. Требования к знаниям и умениям в области документооборота и делопроизводства

1. Основы работы с документом
- 1.1. Основные положения унифицированной системы организационно-распорядительной документации: понятие документа, реквизиты, виды, функции, правила их составления и оформления;
- 1.2. Документы постоянного и временного хранения, обеспечение сохранности документов, передача дел в архив.
2. Основные положения Единой государственной системы делопроизводства.
- 2.1. Порядок приема, первичной обработки и отправки, регистрации документов;
- 2.2. Правила ведения учета документов, составления номенклатур и формирование дел;
- 2.3. Организация контроля за исполнением документов.
3. Общие принципы и регламенты межведомственного документооборота.

IV. Требования к знаниям и умениям в области информационно-коммуникационных технологий

1. Общие знания информационных технологий и применения персонального компьютера (далее – ПК):
- знание составляющих ПК, включая аппаратное и программное обеспечение, устройства хранения данных;
- общие знания современных коммуникаций, сетевых приложений, программного обеспечения; знания основ обеспечения охраны здоровья во время работы с ПК, вопросов безопасности и защиты данных.
2. Знания и умения владения ПК:
- знание основных команд для работы с ПК; знание основных принципов работы с рабочим столом; знание принципов организации файловой структуры; умения создания, перемещения и удаления файлов; умения печати электронных документов.
3. Знания и умения работы с офисными программами:
- умения по форматированию текстовых документов, включая написание, используя основные опции, копирование, вставку и удаление текста, а также умения работы с таблицами и картинками в текстовых и графических редакторах;
- умения по подготовке презентаций в программах для работы с презентациями и слайдами; создание, отсылка, получение электронных сообщений, написание ответов, пересылка ранее полученных сообщений, работа с вложениями в программах для работы с электронной почтой.
4. Знания и умения работы с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет» (далее – сеть «Интернет»):
- понимание основных принципов функционирования сети «Интернет», принципов защиты информации;
- использование поисковых систем сети «Интернет» для работы с ресурсами сети «Интернет» и получения необходимой информации.

V. Требования к знаниям и умениям в области управления (менеджмента)

1. Современный менеджмент и его особенности в государственной и муниципальной службе

- 1.1. Основы менеджмента.
- 1.2. Организационные структуры.
- 1.3. Особенности менеджмента в муниципальной службе.
- 1.4. Применение технологий современного менеджмента в государственном и муниципальном управлении.
- 1.5. Клиентоориентированный подход в реализации функций государственного и муниципального управления.
- 1.6. Технологии управления процессами в органах местного самоуправления.
- 1.7. Современные технологии и инструменты управленческих коммуникаций.
- 1.8. Возможности, технологии и инструменты проектного менеджмента в органах местного самоуправления.
- 1.9. Технологии повышения эффективности использования служебного времени.

2. Стратегический менеджмент

- 2.1. Управление развитием.
- 2.2. Анализ в управленческой деятельности.
- 2.3. Стратегическое планирование.
- 2.4. Управленческое решение.
- 2.5. Управление риском.
- 2.6. Контроль.
- 2.7. Стратегический менеджмент в системе государственного и муниципального управления.

3. Управление персоналом

- 3.1. Общие вопросы управления персоналом.
- 3.2. Мотивация.
- 3.3. Стиль руководства.
- 3.4. Социальные конфликты и управление.
- 3.5. Этика руководителя.
- 3.6. Культура организации.
- 3.7. Современные технологии развития человеческого потенциала в системе органов государственной власти и органов местного самоуправления Ярославской области.

4. Маркетинг

- 4.1. Маркетинговый подход в менеджменте.
- 4.2. Маркетинговые стратегии.
- 4.3. Маркетинговые коммуникации.

5. Стратегическое управление развитием территорий

- 5.1. Современные тенденции социально-экономического развития.
- 5.2. Региональное развитие: цели, критерии и факторы.
- 5.3. Региональный и муниципальный менеджмент: принципы, методы и функции.
- 5.4. Социально-экономическая устойчивость развития регионов.
- 5.5. Особенности менеджмента в отдельных сферах государственного и муниципального управления.
- 5.6. Мониторинг социально-экономического развития региона.
- 5.7. Управление качеством государственных и муниципальных услуг.
- 5.8. Территориальный маркетинг.
- 5.9. Маркетинговые технологии продвижения региона.
- 5.10. Организационные структуры органов государственной власти и местного самоуправления.
- 5.11. Кадровый потенциал регионального государственного и муниципального управления.
- 5.12. Перспективы использования информационных систем и технологий в управлении развитием территорий.
- 5.13. Управление изменениями и инновациями для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2016

№ 1111

**О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 02.07.2015 № 2779 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района» на 2015-2017 годы в новой редакции»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 27 июня 2007 года № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области», Уставом Ярославского муниципального района Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в муниципальную целевую программу «Развитие муниципальной службы Ярославского муниципального района» на 2015-2017 годы, утвержденную в новой редакции постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 02.07.2015 № 2779, изменения,



путем предоставления копий соответствующих документов.

2.4.8. По окончании срока настоящего Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор обязан в пятидневный срок с момента его прекращения возвратить арендуемое имущество по акту приема-передачи в состоянии, соответствующем уровню нормального износа.

Если Арендатор не возвратил арендованное имущество, либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время просрочки.

2.4.9. На Арендатора возлагается риск случайной гибели или случайного повреждения имущества.

2.4.10. Соблюдать правила охраны труда, требования промышленной, технической, экологической, противопожарной безопасности, а также требования земельного, водного, природоохранного законодательства Российской Федерации при эксплуатации арендуемого имущества.

2.4.11. В случае аварий, произошедших с арендованным имуществом, немедленно принимать все необходимые меры по устранению их последствий с немедленным информированием о случившемся Арендодателя и соответствующих государственных органов. Все расходы по устранению аварии и связанных с ней последствий несет сторона, по вине которой произошла авария.

2.4.12. Незамедлительно сообщать Арендодателю обо всех нарушениях его прав как собственника, а также нарушениях прав Арендатора со стороны третьих лиц.

### 3. РАСЧЁТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. За аренду Имущества, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего договора, Арендатор в соответствии с протоколом о результатах аукциона перечисляет арендную плату в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей за весь срок аренды (с учетом задатка 88 557,50 рублей) без учета НДС.

3.2. Перечисление арендной платы производится ежемесячно в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек до 10 числа текущего месяца путем перечисления денежных средств платежным поручением на расчетный счет № 4010181070000010010 УФК по Ярославской области (КУМИ Администрации ЯМР ЯО), ИНН 7627001045, КПП 760601001, в Отделении Ярославль г. Ярославль, БИК 047888001, Код платежа 802 1 11 05035 05 0000 120, ОКТМО 78650495.

В платежном документе указываются номер договора, период, за который производится оплата, сумма арендной платы.

3.3. Исчисление и уплата в соответствующий бюджет суммы налога на добавленную стоимость производится Арендатором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Размер арендной платы устанавливается на весь срок действия договора и изменению не подлежит.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ДОГОВОРУ

4.1. В том случае, если в результате действий Арендатора состояние арендуемого имущества ухудшено в большей степени, чем при нормальном износе, Арендатор возмещает Арендодателю ущерб, либо производит за свой счет работы по приведению арендуемого имущества в состояние, соответствующее уровню нормального износа.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по внесению арендной платы Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

4.3. Уплата пени не освобождает стороны от выполнения возложенных на них обязательств по договору и устранения нарушений договора.

4.4. Стороны несут ответственность только в случае наличия вины.

### 5. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение условий договора осуществляется по соглашению сторон и оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

5.2. Действие договора прекращается:  
- по соглашению сторон и в случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора. Порядок одностороннего отказа от исполнения настоящего договора установлен пунктом 5.3-5.6 раздела 5 настоящего договора.

5.3. Арендодатель вправе отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке (статья 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации) в случаях, когда Арендатор:  
- пользуется имуществом с существенным нарушением условий настоящего договора или его назначения либо неоднократно нарушил ими;  
- существенно ухудшает арендованное имущество;  
- более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством или настоящим договором.  
5.4. Арендатор вправе в любое время отказаться от настоящего договора при отсутствии нарушения обязательств со стороны Арендатора в случае необходимости использования имущества для муниципальных нужд.

5.5. В случае принятия решения Арендодателем о досрочном расторжении настоящего договора в одностороннем порядке, Арендодатель направляет Арендатору соответствующее письменное уведомление. Настоящий договор считается расторгнутым по истечении тридцати дней с даты отправления соответствующего уведомления.

5.6. Арендатор вправе полностью отказаться от настоящего договора, предупредив о своём намерении Арендодателя не менее чем за шестьдесят дней, при этом уплаченная вперёд арендная плата Арендатору не возвращается.

5.7. Настоящий Договор прекращает свое действие по истечении срока, указанного в разделе 7 настоящего договора.

5.8. Арендатор по истечении срока действия договора не имеет преимущественного права на заключение договора аренды на новый срок.

### 6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Споры и разногласия, возникающие по условиям выполнения настоящего договора, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по местонахождению Арендодателя.

### 7. СРОК ДОГОВОРА

7.1. Договор действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года.

7.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, третий экземпляр – для представления в орган, уполномоченный осуществлять государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7.3. К договору прилагаются:  
- акт приема-передачи в аренду имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района (приложение № 1).

### ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

**Арендодатель:**  
**комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области.**  
**Юридический и почтовый адрес: 150003, г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д.10 а**  
**Тел./факс: (4852) 74-40-58.**  
**УФК по Ярославской области (УФ и СЭР Администрации ЯМР ЯО, КУМИ Администрации ЯМР ЯО, л/с 802.01.001.3)**  
**ИНН 7627001045 КПП 760601001**  
**ОГРН 1027601595812**  
**р/с 4020481080000000021**  
**Отделение Ярославль г. Ярославль**  
**БИК 047888001**

**Арендатор:** \_\_\_\_\_  
**Юридический адрес:** \_\_\_\_\_  
**Почтовый адрес:** \_\_\_\_\_  
**Тел:** \_\_\_\_\_, **факс:** \_\_\_\_\_  
**ИНН** \_\_\_\_\_ **КПП** \_\_\_\_\_  
**ОГРН** \_\_\_\_\_  
**ОКПО** \_\_\_\_\_  
**р/с** \_\_\_\_\_  
**в** \_\_\_\_\_  
**БИК** \_\_\_\_\_ **к/с** \_\_\_\_\_

### ПОДПИСИ СТОРОН:

**Арендодатель:**  
**Председатель КУМИ**  
**Администрации ЯМР ЯО**  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года  
**Е.А.Шашлова**

**М.П.**

**Арендатор:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года

**М.П.**

### Приложение № 1 к договору аренды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

#### АКТ приёма-передачи в аренду имущества, находящегося в собственности Ярославского муниципального района

г. Ярославль  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя комитета Шашловой Е.А., действующей на основании Положения о комитете, с одной стороны, передает

а \_\_\_\_\_ в дальнейшем именуемое «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, принимает во временное владение и пользование:

- нежилое здание общей площадью 411,5 квадратных метра и земельный участок общей площадью 3215,0 квадратных метров, по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Тунюшский сельский округ, с. Красное, д. 49 (далее – Имущество).

Настоящий акт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, третий экземпляр – для представления в орган, уполномоченный осуществлять государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Имущество передаётся Арендатору без принадлежностей и относящихся к нему документов (технический паспорт, сертификат качества и т.д.).

Имущество передаётся Арендатору в состоянии, в котором она находится на момент передачи. Это состояние Арендатору известно, претензии к Арендодателю в дальнейшем предъявляться не будут.

Передал:

Принял:

**Председатель КУМИ**

**Администрации ЯМР ЯО**

\_\_\_\_\_ **Е.А.Шашлова**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года

**М.П.**

**М.П.**

#### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области третий созыв

#### РЕШЕНИЕ

от 26 августа 2016 г.

№68

#### О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.12.2015 г. № 43 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»

Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.12.2015 г. № 43 «О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов» следующие изменения:

- 1.1. пункт 1.1 решения изложить в следующей редакции:  
«Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 46292472,72 рубля»;
- пункт 1.2 решения изложить в следующей редакции:  
«1.2. Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 41998857,52рублей»
- Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
- «1.3. Профицит бюджета поселения 4 293 615,20 рублей.»
- 1.2. приложения к решению 1, 3,6,9,11 изложить в редакции приложений 1,3, 6,9,11 к настоящему решению соответственно.
- Контроль за исполнением решения возложить на Комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.
- Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**Председатель Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения**

**М.В.Нефедова**

**Глава Ивняковского сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

#### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области второй созыв

#### РЕШЕНИЕ

от 26 августа 2016 года

№70

#### О присвоении Щербаковой Лидии Алексеевне звания «Почетный гражданин Ивняковского сельского поселения»

Рассмотрев ходатайство Муханова Петра Александровича о присвоении Щербаковой Л.А. звания «Почетный гражданин Ивняковского сельского поселения», руководствуясь Положением о звании «Почетный гражданин Ивняковского сельского поселения», утвержденным решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 08.04.2009 г. № 127, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Присвоить Щербаковой Лидии Алексеевне звание «Почётный гражданин Ивняковского сельского поселения».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

**Председатель Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения**

**М.В.Нефедова**

**Глава Ивняковского сельского поселения**

**И.И.Цуренкова**

#### Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2016

№1057

**О назначении и проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельного участка, с кадастровыми номерами: 76:17:151607:267, 76:17:151607:266, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Карабихский с/о, р.п. Красные Ткачи, в районе ул. Крупская**

В соответствии с пунктом 2 статьи 7, статьей 11 Земельного кодекса РФ, статьями 4.1, Федерального закона от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), 37 и 38 Градостроительного кодекса РФ, Решением муниципального совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 07.08.2006 года № 17 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Карабихском сельском поселении», Устава Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, на основании заявления собственника земельных участков – Булкина Д.Н. от 30.08.2016 года, Администрация поселения постановляет:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства утвержденных Правилами землепользования и застройки Карабихского СП, утвержденные решением Муниципального совета от 12.11.2010 г. № 60, в части установления зон разрешенных для размещения зданий, строений, сооружений в границах земельного участка, с кадастровыми номерами 76:17:151607:267, 76:17:151607:266, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, Карабихский с/о, р.п. Красные Ткачи, в районе ул. Крупской.

2. Определить дату, время и место проведения публичных слушаний 30 сентября 2016 года в 15.00 часов, в здании Администрации Карабихского сельского поселения по адресу: 150522, Ярославская обл., Ярославский р-н, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1 6.

3. Предложения, замечания и заявления от физических и юридических лиц в письменной форме направлять в Администрации Карабихского сельского поселения до 28 сентября 2016 года по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха, ул. Школьная 16. тел. 43-41-49, тел./факс 43-42-54.

4. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний и утвердить его состав (приложение 1).

5. Опубликовать информацию о публичных слушаниях в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Карабихского сельского поселения в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО по вопросам местного значения.

7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Карабихского сельского поселения**

**Е.В.Шибяев**

#### Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2016

№1066

#### О внесении изменений в Перечень земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан

В соответствии с частью 4 статьи 2.1 Закона Ярославской области от 27 апреля 2007 г. № 22-з «О бесплатном предоставлении в собственность граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности», протоколом рабочего совещания Департамента имущественных и земельных отношений Ярославской области по вопросу инфраструктурного обеспечения земельных участков, предоставляемых в собственность бесплатно льготным категориям граждан от 19.08.2016, Уставом Карабихского сельского поселения, Администрация поселения

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Перечень земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан (далее – Перечень), утвержденный постановлением Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 14.08.2015 № 610 (в редакции постановления Администрации от 11.12.2015 № 1289, от 02.03.2016 № 243, 04.05.2016 № 483, от 16.05.2016 № 528), изменение, исключив из Перечня земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства, кадастровый номер: 76:17:143101:67, общей площадью 868 кв.м., расположенный: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Василево.
2. Финансово-экономическому отделу обеспечить исключение сведений о земельном участке из государственного кадастра недвижимости в установленном законом порядке.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте Администрации Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Администрации**

**Карабихского сельского поселения**

**Е.В.Шибяев**

#### Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2016

№1044

#### О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в р.п. Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктами 6.3.11, 6.3.13 Положения о предоставлении земельных участков на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного Решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения № 16 от 11.03.2015 года, Решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения № 30 от 17.06.2015 года «Об установлении порядка определения начальной цены предмета аукциона по продаже земельного участка и на право заключения договора аренды земельного участка» Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области постановляет:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:151605:379, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, рп Красные ткачи, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:  
2.1. Начальный размер годовой арендной платы земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 105 225 рублей 75 копеек;  
2.2. Срок аренды земельного участка – 20 лет;  
2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 3% - 3 156 рублей 77 копеек;  
2.4. Сумму задатка –105 225 рубль 75 копеек.
3. Отделу земельных ресурсов и землепользования Администрации Карабихского СП:  
3.1. Выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.  
3.2. Обеспечить размещение извещения о проведении аукциона, а также иной информации, предусмотренной действующим законодательством, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации;
4. Опубликовать извещение в газете «Ярославский агрокуррьер»
5. Контроль за исполнением постановления возложить на Заместителя Главы по вопросам местного значения Администрации Карабихского СП Потеряхина А.В.
7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Администрации**

**Карабихского сельского поселения**

**Е.В.Шибяев**

#### Извещение

**о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в рп Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области.**

Организатором аукциона выступает Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, адрес: Ярославская область, Ярославский район, д.Карабиха, ул.Школьная, д.15, тел.(4852)43-42-54, 43-42-84.

Администрацией Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области принято постановление от 30.08.2016 № 1044 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного в рп Красные Ткачи Ярославского района Ярославской области».

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, пунктами 6.3.11, 6.3.13 Положения о предоставлении земельных участков на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного Решением Муниципального совета Карабихского сельского поселения № 16 от 11.03.2015





нужд Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО, Администрация Некрасовского сельского поселения постановляет:

1. Организовать и провести открытый аукцион в электронной форме на право заключить муниципальный контракт на поставку легкового автомобиля LADA Largus Cross или его эквивалент.
2. Консультанту по финансовым вопросам Администрации Некрасовского сельского поселения Тарасовой Светлане Васильевне:
- 2.1. Подготовить и предоставить на утверждение документацию об открытом аукционе в электронной форме.
- 2.2. Обеспечить размещение извещения и документации об открытом аукционе в электронной форме на едином сайте РФ в сети «Интернет» www.zakupki.gov.ru.
3. Разместить постановление на официальном сайте администрации поселения в сети интернет.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Некрасовского сельского поселения**

**Л.Б.Почкайло**

### Извещение о предоставлении земельных участков

Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 840 кв. м., местоположение земельного участка: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, пос. Михайловский.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка лично по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. Советская, д.69, МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР». Дата окончания приема заявлений 07.10.2016.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в понедельник, среду с 14ч.30 мин. до 17ч.30 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

### ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «31» августа 2016 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1568 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:082601:835, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельский округ, дер. Григорьевское, с разрешенным использованием: малоэтажная жилая застройка, признан состоявшимся.

Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Зориним Андреем Сергеевичем, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 79 004 (семьдесят девять тысяч четыре) рубля 00 копеек.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Е.А.Шашлова**

### ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «31» августа 2016 года открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, находящегося в муниципальной собственности, с кадастровым номером 76:17:153201:467, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Кормилицино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан состоявшимся.

Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Калмыковым Николаем Владимировичем, размер ежегодной арендной платы, установленный торгами — 56 000 (пятьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек.

**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Е.А.Шашлова**

### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ третьего созыва

#### РЕШЕНИЕ

от 29.08.2016г.

№17

#### О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета Курского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 21.12.2015 г №73 «О бюджете Курского сельского поселения на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»

Муниципальный совет решил:

1. Внести в решение Муниципального совета Курского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 21.12.2015 №73 «О бюджете Курского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» изменения и дополнения:
  - 1.1. в пункте 1.1 слова «44 513 045,38рублей.» изменить на «45 025 860,38рублей.»
  - 1.2. в пункте 1.2 слова «46 194 897,68рублей.» изменить на «46 707 712,68рублей.»
  - 1.3. Приложения 1,2,3,4,6, изложить в редакции приложений 1,2,3,4,6 к настоящему решению соответственно.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

**Зам. председателя Муниципального Совета  
Курского сельского поселения ЯМР ЯО  
третьего созыва**

**А.В.Полозов**

**Глава Администрации Курского  
сельского поселения**

**Е.К.Королев**

**Приложение №1  
к решению от 29.08.2016г №17**

Планируемые доходы бюджета Курского сельского поселения на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

руб.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	План 2016	План 2017	План 2018
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы	9 637 473,0	9 442 574,0	9 657 527,0
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	753 246,0	843 635,00	935 592,00

182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	753 246,0	843 635,00	935 592,00
100 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 752 231,0	1 495 948,0	1 495 948,0
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 752 231,0	1 495 948	1 495 948
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	205 000,00	60 000,00	60 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	205 000,00	60 000,00	60 000,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	6 618 996	6 735 991	6 850 987
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 003 000	1 005 000	1 005 000
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	5 615 996,00	5 730 991,00	5 845 987,00
161 1 16 33050 10 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений	3 000,00	0,00	0,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	20 000,0	20 000,0	20 000,0
838 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества находящегося в собственности сельских поселений (за исключением муниципальных, бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	20 000,0	20 000,0	20 000,0
838 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	170 000,0	172 000,0	180 000,0
838 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	100 000,0	100 000,0	100 000,0
838 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	100 000,0	100 000,0	100 000,0
838 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными актами РФ на совершение нотариальных действий	15 000,0	15 000,0	15 000,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	35 388 387,38	8 292 000,00	8 346 000,00
801 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	35 388 387,38	8 272 000,00	8 326 000,00
801 2 02 01000 10 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	18 884 000,00	7 872 000,00	7 926 000,00
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	18 884 000	7 872 000	7 926 000
838 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция местным бюджетам на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	179 710,0	0	0
838 2 02 02079 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда признанного не пригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70%)	5 583 929,0	0	0
838 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильём молодых семей	802 560,0	400 000	400 000
838 2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	942 532,50	0	0
838 2 02 02207 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы	58 858,00	0	0
838 202 02216 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	2 286 000,00	0	0
838 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	5 903 310,0	0	0
838 2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	200 000,00	0	0
838 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями	418 151,88	0	0
838 2 02 04041 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на подключение общедоступным библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и цифровки	28 547,00	0	0

838 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	80 789,00	0	0
838 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджет поселения	15 000	15 000	15 000
838 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателями средств бюджета поселения	5 000	5 000	5 000
Всего доходов		45 025 860,38	17 734 574,00	18 003 527,00

### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ третьего созыва

#### РЕШЕНИЕ

29.08.2016

№20

#### Об исполнении бюджета Курского сельского поселения за 1 полугодие 2016 года

Муниципальный совет Курского сельского поселения решил:

1. Принять к сведению информацию об исполнении бюджета Курского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области за первое полугодие 2016 года (Приложения 1-6);
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

**Зам. председателя Муниципального Совета  
Курского сельского поселения ЯМР ЯО  
третьего созыва**

**А.В.Полозов**

**Глава Курского сельского поселения**

**Е.К.Королев**

**Приложение №1  
к решению от 29.08.2016г №20**

**Исполнение доходной части бюджета Курского сельского поселения за первое полугодие 2016 года в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации**

руб.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	План	Факт	% исполнения
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы	9 497 473,0	3 917 760,37	41,3
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	753 246,0	228 944,02	30,4
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	753 246,0	228 944,02	30,4
182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 752 231,0	764 592,48	43,6
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 752 231,0	764 592,48	43,6
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	65 000,00	204 972,30	0,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	65 000,00	204 972,30	0,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	6 618 996	2 627 997	51,2
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1 003 000	53 617,73	5
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	5 615 996,00	2 574 379,71	45,8
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	20 000,0	12 216,73	13,4
838 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	0,0	9 544,33	0,0
838 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества находящегося в собственности поселений (за исключением муниципальных, бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	20 000,0	2 672,40	13,4
161 1 16 33050 10 6000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений	3 000,00	3 000,00	100,0
838 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	170 000,0	0,0	0,0
838 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	100 000,0	64 366,35	64,4
838 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100 000,0	64 366,35	64,4

838 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными актами РФ на совершение нотариальных действий	15 000,0	11 671,05	77,8
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	35 044 119,38	16 773 872,72	47,9
801 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	35 024 119,38	16 752 875,00	47,8
801 2 02 01000 10 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	18 884 000,00	9 441 999,00	50,00
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	18 884 000	9 441 999,0	50,00
838 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция местным бюджетам на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	179 710,0	152 760,0	85,0
838 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	5 642 900,0	0	0,0
838 202 02216 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	2 286 000,00	0	0,0
838 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильём молодых семей	802 560	159 505,5	19,9
838 2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	942 532,50	942 532,5	100,0
838 2 02 02079 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на переводение граждан из жилищного фонда признанного не пригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70%)	5 583 929,0	5 583 929,0	100,0
838 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями	618 151,88	416 360,0	67,4
839 2 02 04041 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на подключение общедоступным библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки	28 547,00	0,0	0,0
838 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	55 789,00	55 789,0	100,0
838 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджет поселения	15 000	20 997,72	140,0
838 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения	5 000	0	0,0
Всего доходов		44 541 592,38	20 691 633,09	46,45

Примечания: Классификация доходов не является исчерпывающей и может требовать уточнения в зависимости от изменения законодательства и особенностей реализации реформы местного самоуправления в отдельных муниципальных образованиях.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
третьего созыва

**РЕШЕНИЕ**

29.08.2016

№18

**Об утверждении Положения об участии граждан в охране общественного порядка на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

В соответствии с Федеральным законом от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», руководствуясь Уставом Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, а также в целях обеспечения правопорядка на территории Курбского сельского поселения, обеспечения реальной защиты прав и личной безопасности граждан МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об участии граждан в охране общественного порядка на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение).
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Курбского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением решения возложить на Главу Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Зам. председателя Муниципального Совета Курбского сельского поселения ЯРМ ЯО третьего созыва**

**А.В.Полозов**

**Глава Курбского сельского поселения**

**Е.К.Королев**

**Приложение к решению Муниципального Совета Курбского СП ЯРМ ЯО от 29.08.2016 № 18**

**Положение об участии граждан в охране общественного порядка на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об участии граждан в охране общественного порядка на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - Положение) регулирует организационно-правовые основы привлечения граждан к участию в охране общественного порядка на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, добровольно желающих взять на себя обязанности по участию в такой деятельности (далее - народные дружинники).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:  
участие граждан в охране общественного порядка - оказание гражданами помощи органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в целях защиты жизни, здоровья, чести и достоинства человека, собственности, интересов общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств, совершаемых в общественных местах;  
участие граждан в поиске лиц, пропавших без вести, - оказание гражданами помощи органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в поиске лиц, пропавших без вести, жизни и здоровья которых может угрожать опасность или в отношении которых могут совершаться противоправные деяния;  
общественное объединение правоохранительной направленности - не имеющее членства общественное объединение, сформированное по инициативе граждан для участия в охране общественного порядка;  
народная дружина - основанное на членстве общественное объединение, участвующее в охране общественного порядка во взаимодействии с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления;

народный дружинник - гражданин Российской Федерации, являющийся членом народной дружины и принимающий в ее составе участие в охране общественного порядка;  
реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в субъекте Российской Федерации (далее также - региональный реестр) - информационный ресурс, содержащий сведения о народных дружинах и об общественных объединениях правоохранительной направленности, созданных на территории субъекта Российской Федерации.  
1.3. Участие граждан в охране общественного порядка осуществляется в соответствии с принципами:  
1) добровольности;  
2) законности;  
3) приоритетности защиты прав и свобод человека и гражданина;  
4) права каждого на самозащиту от противоправных посягательств всеми способами, не запрещенными законом;  
5) взаимодействия с органами внутренних дел (полицией), иными правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления;  
6) недопустимости подмены полномочий органов внутренних дел (полиции), иных правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

1.4. Граждане, участвующие в охране общественного порядка, не вправе выдавать себя за сотрудников органов внутренних дел (полиции) или иных правоохранительных органов, а также осуществлять деятельность, отнесенную законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции этих органов.

1.5. Участие граждан в мероприятиях по охране общественного порядка, заведомо предполагающих угрозу их жизни и здоровью, не допускается.

1.6. Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в соответствии с полномочиями, установленными Федеральными законами и муниципальными нормативными правовыми актами, оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин.

1.7. Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в целях содействия гражданам, участвующим в поиске лиц, пропавших без вести, размещает на своем официальном сайте а также в средствах массовой информации, информационных стендах, общедоступную информацию о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, контактную информацию координаторов мероприятий по поиску лиц, пропавших без вести, иную общедоступную информацию, необходимую для эффективного поиска лиц, пропавших без вести.

1.8. Народные дружины и общественные объединения правоохранительной направленности подлежат включению в региональный реестр.  
Региональный реестр ведет территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (далее - федеральный орган исполнительной власти в сфере внутренних дел), по месту создания народной дружины или общественного объединения правоохранительной направленности.

**2. ФОРМЫ УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА.**

2.1. Содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам.

2.1.1. В целях содействия органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам граждане вправе:

- 1) информировать органы внутренних дел (полицию) и иные правоохранительные органы о правонарушениях и об угрозах общественному порядку на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
- 2) участвовать в мероприятиях по охране общественного порядка по приглашению органов внутренних дел (полиции) и иных правоохранительных органов на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
- 3) участвовать в охране общественного порядка при проведении спортивных, культурно-зрелищных и иных массовых мероприятий их организаторов на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
- 4) участвовать в работе координационных, консультативных, экспертных и совещательных органов (советов, комиссий) по вопросам охраны общественного порядка, создаваемых в органах внутренних дел (полиции) и иных правоохранительных органах, по их приглашению на территории Ярославского муниципального района.

2.1.2. Граждане вправе оказывать иное содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Участие граждан в поиске лиц, пропавших без вести.

2.2.1. Граждане, достигшие возраста восемнадцати лет, вправе принимать участие в поиске лиц, пропавших без вести.

2.2.2. Решение вопросов формирования организованных групп, определения маршрута и места предполагаемого поиска, иных вопросов осуществляется гражданами, участвующими в поиске лиц, пропавших без вести, самостоятельно с учетом рекомендаций, полученных от органов внутренних дел (полиции), иных правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

2.2.3. Граждане при участии в поиске лиц, пропавших без вести, имеют право:  
1) оказывать помощь органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в мероприятиях по поиску лиц, пропавших без вести на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;  
2) получать от органов внутренних дел (полиции), иных правоохранительных органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, общедоступную информацию о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, иную общедоступную информацию, необходимую для эффективного поиска лиц, пропавших без вести;  
3) осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», другими федеральными законами.

2.2.4. Граждане при участии в поиске лиц, пропавших без вести, обязаны:  
1) не создавать препятствия своими действиями сотрудникам органов внутренних дел (полиции) и иным правоохранительных органов при реализации данными сотрудниками своих полномочий по поиску лиц, пропавших без вести;  
2) сообщать сотрудникам органов внутренних дел (полиции) и иным правоохранительных органов, должностным лицам органов государственной власти и органов местного самоуправления информацию о фактах, имеющих значение для поиска лиц, пропавших без вести;  
3) оказывать первую помощь гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью, при наличии соответствующей подготовки и (или) навыков.

2.3. Участие граждан в деятельности общественных объединений правоохранительной направленности.

2.3.1. Граждане, достигшие возраста восемнадцати лет, вправе участвовать в деятельности общественных объединений правоохранительной направленности, создаваемых ими по месту жительства, нахождения собственности, работы или учебы в форме органа общественной самостоятельности без образования юридического лица.

2.3.2. Общественные объединения правоохранительной направленности могут участвовать в охране общественного порядка по месту их создания только после внесения в региональный реестр.

2.3.3. Основные направления деятельности общественных объединений правоохранительной направленности регламентированы в части 3 статьи 11 Федерального закона от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

2.3.4. Решения о создании общественных объединений правоохранительной направленности принимаются гражданами на общем собрании по месту жительства, нахождения собственности, работы или учебы с уведомлением Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и ОМВД России по Ярославскому району.

2.3.5. Порядок создания, реорганизации и (или) ликвидации общественных объединений правоохранительной направленности определяется Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» с учетом положений Федерального закона от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

**3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАРОДНЫХ ДРУЖИН.**

3.1. Создание и организация деятельности народных дружин.

3.1.1. Народные дружины создаются по инициативе граждан Российской Федерации, изъявля-

ющих желание участвовать в охране общественного порядка, в форме общественной организации с уведомлением Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и ОМВД России по Ярославскому району.

Границы территории, на которой может быть создана народная дружина, устанавливаются решением Муниципального Совета Курбского СП ЯРМ ЯО. При этом на одной территории, как правило, может быть создана только одна народная дружина.

Народные дружины действуют в соответствии с Федеральным законом от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами, а также уставом народной дружины.

3.1.2. Народные дружины могут участвовать в охране общественного порядка только после внесения их в региональный реестр.

3.1.3. Основные направления деятельности народных дружин определены в части 6 статьи 12 Федерального закона от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

К направлениям деятельности дружин относятся:

- 1) содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка;
- 2) участие в предупреждении и пресечении правонарушений на территории по месту создания народной дружины;
- 3) участие в охране общественного порядка в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;
- 4) распространение правовых знаний, разъяснение норм поведения в общественных местах.

3.1.4. Порядок создания, реорганизации и (или) ликвидации народных дружин определяется Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» с учетом положений Федерального закона от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

3.1.5. Не могут быть учредителями народных дружин граждане:

- 1) имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- 2) в отношении которых осуществляется уголовное преследование;
- 3) ранее осужденные за умышленные преступления;
- 4) включенные в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- 5) в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;
- 6) страдающие психическими расстройствами, больные наркоманией или алкоголизмом;
- 7) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными по решению суда, вступившему в законную силу;
- 8) подвергнутые неоднократно в течение года, предшествовавшего дню создания народной дружины, в судебном порядке административному наказанию за совершенные административные правонарушения;
- 9) имеющие гражданство (подданство) иностранного государства.

3.1.6. Создание народных дружин при политических партиях, религиозных объединениях, а также создание и деятельность политических партий и религиозных объединений в народных дружинах запрещены.

**3.2. Руководство деятельностью народных дружин.**

3.2.1. Руководство деятельностью народной дружины осуществляет командир народной дружины, избранный членами народной дружины по согласованию с Администрацией Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и Ярославского ОМВД России.

3.2.2. Координация деятельности народной дружины осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Порядок приема в народные дружины и исключения из них.

3.3.1. В народные дружины принимаются на добровольной основе граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет, способные по своим деловым и личным качествам исполнять обязанности народных дружинников.

3.3.2. В народные дружины не могут быть приняты граждане:

- 1) имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- 2) в отношении которых осуществляется уголовное преследование;
- 3) ранее осужденные за умышленные преступления;
- 4) включенные в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- 5) в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;
- 6) страдающие психическими расстройствами, больные наркоманией или алкоголизмом;
- 7) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными по решению суда, вступившему в законную силу;
- 8) подвергнутые неоднократно в течение года, предшествовавшего дню принятия в народную дружину, в судебном порядке административному наказанию за совершенные административные правонарушения;
- 9) имеющие гражданство (подданство) иностранного государства.

3.3.3. Народные дружинники могут быть исключены из народных дружин в следующих случаях:  
1) на основании личного заявления народного дружинника;  
2) при наступлении обстоятельств, указанных в части 2 статьи 14 Федерального закона от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»;  
3) при совершении народным дружинником, участвующим в охране общественного порядка, противоправных действий либо бездействии, повлекших нарушение прав и свобод граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций;  
4) в связи с неоднократным невыполнением народным дружинником требований устава народной дружины либо фактическим самоустранением от участия в ее деятельности;  
5) в связи с прекращением гражданства Российской Федерации.

3.3.4. Народные дружинники проходят подготовку по основным направлениям деятельности народных дружин, к действиям в условиях, связанных с применением физической силы, по оказанию первой помощи в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

3.3.5. Народные дружинники при участии в охране общественного порядка должны иметь при себе удостоверение народного дружинника, а также носить нарукновную повязку и (или) использовать отличительную символику народного дружинника. Образцы и порядок выдачи удостоверения, образцы форменной одежды и (или) отличительной символики народного дружинника устанавливаются законом Ярославской области.

Запрещается использование удостоверения народного дружинника, ношение форменной одежды либо использование отличительной символики народного дружинника во время, не связанное с участием в охране общественного порядка.

3.3.6. Народные дружинники участвуют в пешем патрулировании на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в составе не менее трех человек. Продолжительность патрулирования для каждого дружинника должна составлять не более шести часов в день.

**3.4. Права народных дружинников:**

- 1) требовать от граждан и должностных лиц прекратить противоправные деяния;
- 2) принимать меры по охране места происшествия, а также по обеспечению сохранности вещественных доказательств совершения правонарушения с последующей передачей их сотрудникам полиции;
- 3) оказывать содействие полиции при выполнении возложенных на нее Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» обязанностей в сфере охраны общественного порядка;
- 4) применять физическую силу в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Народные дружинники вправе отказаться от исполнения возложенных на них обязанностей в случае, если имеются достаточные основания полагать, что их жизнь и здоровье могут подвергнуться опасности.

**3.5. Обязанности народных дружинников:**

- 1) знать и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере охраны общественного порядка;
- 2) при объявлении сбора народной дружины прибывать к месту сбора в установленном порядке;
- 3) соблюдать права и законные интересы граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций;
- 4) принимать меры по предотвращению и пресечению правонарушений на территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области;
- 5) выполнять требования уполномоченных сотрудников органов внутренних дел (полиции) и иных правоохранительных органов, не противоречащие законодательству Российской Федерации;
- 6) оказывать первую помощь гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью, при наличии соответствующей подготовки и (или) навыков;
- 7) иметь при себе и предъявлять гражданам, к которым обращено требование о прекращении противоправного деяния, удостоверение установленного образца.
- 8) не разглашать оперативную и иную конфиденциальную информацию, ставшую ему известной в связи с осуществлением деятельности по охране общественного порядка, а также сведения, относящиеся к частной жизни, личной и семейной тайне граждан, если иное не установлено законодательством.

Народные дружинники могут привлекаться к участию в охране общественного порядка в их рабочее или учебное время с согласия руководителя организации по месту их работы или учебы. Общие условия и пределы применения народных дружинниками физической силы:

- 1) народные дружинники при участии в охране общественного порядка могут применять физическую силу для устранения опасности, непосредственно угрожающей им или иным лицам, в состоянии необходимой обороны или крайней необходимости в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- 2) перед применением физической силы народный дружинник обязан сообщить лицу, в отношении которого предполагается ее применение, что он является народным дружинником,

предупредить о своем намерении и предоставить данному лицу возможность для прекращения действий, угрожающих жизни и здоровью народного дружинника или иных лиц;

3) народный дружинник имеет право не предупреждать о своем намерении применить физическую силу, если промедление в ее применении создаст непосредственную угрозу жизни и здоровью граждан или народного дружинника либо может повлечь иные тяжкие последствия;

4) народный дружинник при применении физической силы действует с учетом создавшейся обстановки, характера и степени опасности действий лиц, в отношении которых применяется физическая сила, характера и силы оказываемого ими сопротивления;

5) народный дружинник обязан оказать гражданину, получившему телесные повреждения в результате применения физической силы, первую помощь, а также в случае необходимости принять меры по обеспечению оказания ему медицинской помощи в возможно короткий срок;

6) о применении физической силы, в результате которого причинен вред здоровью гражданина, народный дружинник обязан незамедлительно уведомить командира народной дружины, который не позднее трех часов с момента ее применения информирует об этом соответствующий территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;

7) народным дружинникам при участии в охране общественного порядка запрещается применять физическую силу для пресечения правонарушений, за исключением случаев, указанных в части 1 статьи 19 Федерального закона от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», а также в отношении женщин с видимыми признаками беременности, лиц с явными признаками инвалидности, несовершеннолетних, когда их возраст очевиден или известен, за исключением случаев совершения указанных лицами вооруженного либо группового нападения.

3.6. Ответственность народных дружинников.

1. За противоправные действия народные дружинники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

2. Действия народных дружинников, нарушающие права и законные интересы граждан, общественных объединений, религиозных и иных организаций, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Материально-техническое обеспечение деятельности народной дружины.

1. Материально-техническое обеспечение деятельности народной дружины осуществляется за счет добровольных пожертвований, а также иных средств, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления могут выделять средства на финансирование материально-технического обеспечения деятельности народной дружины, предоставлять народной дружине помещения, технические и иные материальные средства, необходимые для осуществления её деятельности.

3.8. Взаимодействие народных дружин с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами.

1. Планы работы народных дружин, место и время проведения мероприятий по охране общественного порядка, количество привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников подлежат согласованию с Администрацией Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и ОМВД России по Ярославскому району.

2. Порядок взаимодействия народных дружин с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами определяется совместным решением народных дружин, Администрации Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, ОМВД России по Ярославскому району, иных правоохранительных органов.

3.9. Особенности создания и деятельности народных дружин из числа членов казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации.

1. Настоящее Положение распространяется на деятельность народных дружин из числа членов казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации (далее - казачье общество), с учетом особенностей, указанных в Федеральном законе от 5 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества».

2. Назначение командиров народных дружин из числа членов казачьих обществ осуществляется аттаманами окружных (отдельских) казачьих обществ по согласованию с Администрацией Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, ОМВД России по Ярославскому району.

3. Народные дружинники из числа членов казачьих обществ выполняют обязанности по охране общественного порядка в форменной одежде, установленной для членов соответствующего казачьего общества, с использованием символики народного дружинника.

4. Планы работы народных дружин из числа членов казачьих обществ, место и время проведения мероприятий по охране общественного порядка, количество привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников из числа членов казачьих обществ согласовываются с аттаманами окружных (отдельских) казачьих обществ, Администрацией Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, ОМВД России по Ярославскому району, иными правоохранительными органами.

5. В качестве дополнительных источников финансирования народных дружин из числа членов казачьих обществ, их материально-технического обеспечения могут использоваться средства казачьих обществ.

3.10. Надзор и контроль за деятельностью народных дружин.

1. Надзор за исполнением народными дружинами законов осуществляет прокуратура Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

2. В случае приобретения народными дружинами прав юридического лица контроль за соответствием их деятельности уставным целям осуществляется органом, принимающим решение о государственной регистрации общественных объединений, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».

3. Контроль за деятельностью народных дружин, указанной в части 6 статьи 12 Федерального закона от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», осуществляется федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВОВАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА НАРОДНЫХ ДРУЖИННИКОВ.

4.1. Гарантии правовой защиты народных дружинников.

4.1.1. Народные дружинники при исполнении обязанностей народного дружинника находятся под защитой государства. Их законные требования о прекращении противоправных действий обязательны для исполнения всеми гражданами и должностными лицами.

4.1.2. Никто не вправе принуждать народных дружинников исполнять обязанности, которые не возложены на них Федеральным законом. При получении указаний, противоречащих законодательству Российской Федерации, народные дружинники обязаны руководствоваться настоящим Положением, Федеральным законом от 02.04.2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и другими федеральными законами.

4.1.3. Воспрепятствование осуществляемой на законном основании деятельности народного дружинника в связи с их участием в охране общественного порядка либо невыполнение их законных требований о прекращении противоправных действий влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Материальное стимулирование, льготы и компенсации народных дружинников.

4.2.1. Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области может за счет средств бюджета Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области осуществлять материальное стимулирование деятельности народных дружинников.

4.2.2. Администрация Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области может предоставлять народным дружинникам во время исполнения обязанностей народного дружинника проездные билеты на все виды общественного транспорта (за исключением такси) в пределах территории Курбского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменения или дополнения к настоящему Положению оформляются решением Муниципального Совета Курбского сельского поселения ЯМР ЯО.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КУРБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
третьего созыва

РЕШЕНИЕ

29.08.2016г

№19

**Об отмене Решения муниципального совета Курбского сельского поселения ЯМР ЯО №4 от 21.03.2016г. «Об определении официального печатного издания для обнародования (опубликования) нормативных правовых актов и иной официальной информации Курбском сельском поселении»**

В соответствии с протестом Прокуратуры Ярославского района на решение муниципального совета Курбского сельского поселения ЯМР ЯО №4 от 21.03.2016г. «Об определении официального печатного издания для обнародования (опубликования) нормативных правовых актов и иной официальной информации Курбском сельском поселении» Администрации Курбского сельского поселения ЯМР ЯО РЕШИЛ:

1. Отменить Решение муниципального совета Курбского сельского поселения ЯМР ЯО №4 от 21.03.2016г. «Об определении официального печатного издания для обнародования (опубликования) нормативных правовых актов и иной официальной информации Курбском сельском поселении».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Курбского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Заместителя Главы Администрации Курбского сельского поселения Макаревича Ю.Н.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**Зам. председателя Муниципального Совета Курбского сельского поселения ЯМР ЯО третьего созыва**

**А.В.Полозов**

**Глава Курбского сельского поселения**

**Е.К.Королев**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории в его составе для размещения линейного объекта «Строительство газопровода высокого давления от дер. Твердино до котельной ООО «ЗОК «Березка» в Туношенском СП ЯМР**

г. Ярославль

от 05.09.2016

Общие сведения о проекте, представленном на публичные слушания: картографические (демонстрационные) и текстовые материалы для рассмотрения проекта планировки и проекта межевания территории в его составе для размещения линейного объекта «Строительство газопровода высокого давления от дер. Твердино до котельной ООО «ЗОК «Березка» в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района.

Территория разработки: линейный объект «Строительство газопровода высокого давления от дер. Твердино до котельной ООО «ЗОК «Березка» проходит на территории Туношенского сельского поселения ЯМР в границах населенного пункта дер. Твердино.

Сроки разработки: 2016 г.  
Организация - заказчик: ООО «ЯРСТРОЙ - ГАЗ»  
Организация – разработчик: ИП Татаринова Галина Васильевна  
Сроки проведения публичных слушаний: 02 сентября 2016 г.

Формы оповещения о проведении публичных слушаний: информация о проведении публичных слушаний размещена на сайте Администрации ЯМР и опубликована в газете «Ярославский агрокурьер» от 04.08.2016 № 30 (Постановление Администрации ЯМР от 29.07.2016 № 993 «О проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории в его составе для размещения линейного объекта «Строительство газопровода высокого давления от дер. Твердино до котельной ООО «ЗОК «Березка» в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района».)

Место проведения публичных слушаний: Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района по адресу: Ярославский район, с. Туношна.

Собрание участников публичных слушаний проведено 02 сентября 2016 года в 14:00 по адресу: Ярославский район, с. Туношна.

Участники публичных слушаний: 8 человек.

Сведения о протоколе публичных слушаний: протокол публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории в его составе для размещения линейного объекта «Строительство газопровода высокого давления от дер. Твердино до котельной ООО «ЗОК «Березка» в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района от 02.09.2016.

Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний:  
1. Скрёбов В. Г. – о нарушении норм строительства, вырубке деревьев без разрешения.  
ГОЛОСОВАЛИ: за – 2, против – 1, воздержались – 3.

Выводы и рекомендации по проведению публичных слушаний по проекту:  
1. Выехать на место, осмотреть трассу газопровода, ведение строительных работ.  
2. Проект планировки и проект межевания в его составе для размещения линейного объекта «Строительство газопровода высокого давления от дер. Твердино до котельной ООО «ЗОК «Березка» в Туношенском сельском поселении Ярославского муниципального района вынести на рассмотрение градостроительной комиссии.

**Заместитель Главы Администрации ЯМР по вопросам ЖКХ и строительства**

**Е.Е.Грачева**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05.09.2016

№372

**О мерах по обеспечению пожарной безопасности на территории Туношенского сельского поселения в осенне-зимний период 2016-2017 гг.**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях сокращения количества несчастных случаев в связи с пожарами на территории Туношенского сельского поселения, администрация Туношенского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Организовать проведение разъяснительной работы на предприятиях и среди населения о мерах по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний период 2016-2017 гг. на территории Туношенского сельского поселения.
2. Утвердить план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Туношенского сельского поселения (приложение № 1).
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер». Обнародовать постановление расклейкой в публичных местах поселения и на сайте администрации Туношенского сельского поселения <http://www.adm-tunoشنا.ru>.
4. Контроль над выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Туношенского сельского поселения Стародубцеву К.З.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Туношенского сельского поселения**

**Н.В.Печаткина**

**Приложение 1  
к постановлению администрации Туношенского сельского поселения №372 от 05.09.2016**

**План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории Туношенского сельского поселения на осенне-зимний период 2016-2017 гг.**

№ п.п.	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Провести корректировку списка лиц, злоупотребляющих спиртными напитками и ведущих антиобщественный образ жизни. По согласованию с Ярославским ОМВД и народной дружиной Туношенского сельского поселения проводить проверки мест проживания и профилактическую работу среди данной категории лиц, с инструктажем под роспись.	ежемесячно	Зам. директора МУ «Центр по благоустройству» А.Д.Бедзюк
2.	Провести корректировку списка многодетных семей на территории поселения. Организовать совместно со специалистом по социальной работе проведение подворовых (поквартирных) обходов мест проживания данных граждан, с инструктажем под роспись.	ежеквартально	Зам. директора МУ «Центр по благоустройству» А.Д.Бедзюк делопроизводитель А.А.Овчаренко

3.	Организовать проведение совместных проверок объектов жилого фонда, в том числе домов с низкой устойчивостью при пожарах, с представителями управляющих компаний (ТСЖ и т.п.), обратив особое внимание на содержание мест общего пользования, эвакуационных путей и выходов, инженерных систем.	ежеквартально	Зам. директора МУ «Центр по благоустройству» А.Д.Бедзюк Начальник участка ЖЭУ № 5 Веретенников В.Б.
4.	При необходимости оборудовать населенные пункты системой оповещения о пожаре.	Осенне-зимний период	Зам. директора МУ «Центр по благоустройству» А.Д. Бедзюк
5.	Приобрести для населенных пунктов пожарные мотопомпы в соответствии с действующими правилами и закрепить ответственного моториста для работы.	В течение года	Директор МУ «Центр по благоустройству» Д.В.Абрамов
6.	Привлекать к деятельности по профилактике пожаров старост населенных пунктов, работников ВДПО, ДПО и общественные организации.	еженедельно	Председатель КЧС, первый заместитель Главы администрации Туношенского СП К.З.Стародубцева
7.	Провести обследование наружных водосточников, оборудования водонапорных башен, мест заправки водой пожарной техники, а также подъездов к зданиям, сооружениям и населенным пунктам.	IV квартал 2016 года	Зам. директора МУ «Центр по благоустройству» А.Д.Бедзюк Директор МУ «Центр по благоустройству» Д.В.Абрамов
8.	Организовать проведение сельских сходов с населением в населенных пунктах, особое внимание, уделяя населенным пунктам, в которых произошли пожары, в том числе с гибелью людей.	По графику	Заместитель Главы администрации Туношенского СП К.З.Стародубцева Зам. директора МУ «Центр по благоустройству» А.Д.Бедзюк
9.	Устранить нарушения требований пожарной безопасности, выявленные в ходе проверок населенных пунктов и садоводческих товариществ, подверженных распространению лесных пожаров.	Согласно срокам, указанным в предписании органа государственного пожарного надзора	Зам. директора МУ «Центр по благоустройству» А.Д.Бедзюк
10.	Провести корректировку паспортов пожарной безопасности населенных пунктов и садоводческих товариществ, подверженных угрозе лесоторфяных пожаров.	Сентябрь 2016 года	Зам. директора МУ «Центр по благоустройству» А.Д.Бедзюк

**Муниципальный Совет  
Туношенского сельского поселения  
Ярославского муниципального района  
Третьего созыва**

**РЕШЕНИЕ**

11.08.2016

№17

**О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального совета Туношенского сельского поселения № 35 от 15.12.2015 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»**

Муниципальный совет Туношенского сельского поселения решил:  
1. Приложить 1,3,6,8 изложить в новой редакции приложений 1,2,3,4 к настоящему решению соответственно.  
2. Опубликовать данное решение в газете «Ярославский агрокурьер».  
3. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, финансам и налоговой политике (Орлову И.Ю.)

**Глава Туношенского сельского поселения**

**Н.В.Печаткина**

**Председатель  
Муниципального Совета**

**В.Б.Веретенников**

**Приложение 1  
к решению МС  
Туношенского СП  
от 11.08.2016 г. № 17**

**Прогнозируемые доходы бюджета Туношенского сельского поселения на 2016 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации**

ДОХОДЫ		
Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2016 г
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	26 678 000
18210100000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1 100 000
182 10102000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 100 000
182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2 586 000
100 10302000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 586 000
182 10500000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	29 000
182 10503000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	29 000
182 10600000 00 0000 000	Налоги на имущество	22 500 000
182 10601000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 500 000
182 10606000 10 0000 110	Земельный налог	20 000 000
839 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации	10 000
182 10904050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года)	0
0001 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	173 000
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы получаемые в виде арендной платы, либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий в том числе казенных)	173 000

839 11105035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	173 000
839 11300000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	100 000
000 114 00 00000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных	180 000
839 11402053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	180 000
83911705050100000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	
000 2 00 0000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	14 157 860
000 202 0000 00 0000 151	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов в ч	14 157 860
801 20201001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселения на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 659 000
839 20202216 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	5 941 190
839 20202041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	0
839 20202051 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ	323 154
839 202 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	0
839 202 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение жильем молодых семей	534 585
839 202 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	3 076 392
839 20203015 10 0000 151	Субвенция бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	179 710
839 20204014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	210 859
839 20204999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	232 970
839 20700000 00 0000 180	Прочие безвозмездные поступления	0
Итого доходов		40 835 860

Приложение 2  
к решению МС  
Туношенского СП  
от 11.08.2016 г. № 17

РАСХОДЫ  
бюджета Туношенского сельского поселения на 2016 год по разделам и подразделам  
классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2016г. за счет до бюджетов бюджетной системы	2016 г. за счет собственных средств	2016 г. всего
0100	Общегосударственные вопросы	35512,75	5500476	5535989
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0	832430	832430
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0	4468546	4468546
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		38500	38500
0111	Резервные фонды		2000	2000
0113	Другие общегосударственные вопросы	35512,75	159000	194513
0200	Национальная оборона	179710	0	179710
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	179710	0	179710
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0	345000	345000
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		5000	5000
0310	Обеспечение пожарной безопасности	0	300000	300000
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0	40000	40000
0400	Национальная экономика	4208149	2596000	6804149
0406	Водное хозяйство		10000	10000

0409	Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	4197290	2586000	6783290
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	10859	0	10859
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	1943900	11754670	13698570
0501	Жилищное хозяйство	0	2037978,78	2037979
0502	Коммунальное хозяйство	200000	1093108,22	1293108
0503	Благоустройство	1743900	3099241,79	4843142
0505	другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0	5524341,21	5524341
0700	Образование	0	18500	18500
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	0	18500	18500
0800	Культура и кинематография	3259848,82	10363448,22	13623297
0801	Культура	3259848,82	9162572,22	12422421
0804	Другие вопросы в области культуры и кинематографии		1200876	1200876
1000	Социальная политика	871739	602358,4	1474097
1001	Пенсионное обеспечение		59772,4	59772
1003	Социальное обеспечение населения	857739	542586	1400325
1006	Другие вопросы в области социальной политики	14000	0	14000
1100	Физическая культура и спорт	0	137427,78	137428
1101	Физическая культура	0	137427,78	137428
ИТОГО:		10498859,57	31317880,4	41816740
ДЕФИЦИТ				-980880

Приложение 3  
к решению МС  
Туношенского СП  
от 11.08.2016 г. № 17

Расходы местного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2016 год

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	другие бюджеты бюджетной системы (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»	05.0.00.00000		857 739,00	1 134 172,50	1 991 911,50
Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»	05.1.00.00000		-	599 586,90	599 586,90
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа Туношенского сельского поселения»	05.1.00.00000		-	599 586,90	599 586,90
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа	05.1.01.49010		-	599 586,90	599 586,90
Бюджетные инвестиции		400		599 586,90	599 586,90
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.00.0000		857 739,00	534 585,60	1 392 324,60
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.01.00000		-	534 585,60	534 585,60
Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий	05.2.01.L0200		-	534 585,60	534 585,60
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		534 585,60	534 585,60
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.01.00000		857 739,00	-	857 739,00
Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.2.01.R0200				534 585,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		534 585,00	534 585,00
Субсидии на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы	05.2.01.50200				323 154,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		323 154,00	323 154,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000				345 000,00
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»	10.1.00.0000				340 000,00
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.00000				-
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.49030				-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	-
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.00000				50 000,00
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.49040				50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	50 000,00
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.00000				250 000,00
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.49050				250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	250 000,00
Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.00000				-
Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.49060				-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	-
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности	10.1.05.00000				40 000,00
Решение прочих вопросов	10.1.05.49070				40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	40 000,00
Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»	10.2.00.00000				5 000,00
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.00000				-
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.49080				-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	-

Субсидия на государственную поддержку молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.2.01.R0200			534 585,00	-	534 585,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		534 585,00	-	534 585,00
Субсидии на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы	05.2.01.50200			323 154,00	-	323 154,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		323 154,00	-	323 154,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000					345 000,00
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»	10.1.00.0000					340 000,00
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.00000					-
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.49030					-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		-
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.00000					50 000,00
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.49040					50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		50 000,00
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.00000					250 000,00
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.49050					250 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		250 000,00
Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.00000					-
Совершенствовании материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.49060					-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		-
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности	10.1.05.00000					40 000,00
Решение прочих вопросов	10.1.05.49070					40 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		40 000,00
Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»	10.2.00.00000					5 000,00
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.00000					-
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.49080					-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200		-

Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.00000		-	-	-
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.49090		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.00000		-	5 000,00	5 000,00
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.49100		-	5 000,00	5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		5 000,00	5 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и искусства и народного творчества ТСП»	11.0.00.00000		2 637 835,00	9 162 572,22	11 800 407,22
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»	11.1.00.00000		2 637 835,00	9 162 572,22	11 800 407,22
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.01.00000		2 637 835,00	9 145 572,22	11 783 407,22
Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества	11.1.01.49110		-	9 145 572,22	9 145 572,22
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		90 000,00	90 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		9 055 572,22	9 055 572,22
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	11.1.01.71690		2 418 865,00	-	2 418 865,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 418 865,00	-	2 418 865,00
Мероприятия по содействию решению вопросов местного значения по обращениям депутатов Ярославской областной Думы	11.1.01.74430		218 970,00	-	218 970,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	218 970,00	-	218 970,00
Развитие библиотечного дела	11.1.02.00000		-	17 000,00	17 000,00
Развитие библиотечного дела	11.1.02.49120		-	17 000,00	17 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		17 000,00	17 000,00
Работа с кадрами	11.1.03.00000		-	-	-
Проведение аттестации специалистов	11.1.03.49130		-	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		-	-
Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.00000		-	-	-
Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.49140		-	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		-	-

Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»	12.0.00.00000		-	267 000,00	267 000,00
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»	12.1.00.00000		-	267 000,00	267 000,00
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.	12.1.01.00000		-	-	-
Устройство контейнерных площадок	12.1.01.49150		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		-	-
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.00000		-	267 000,00	267 000,00
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.49160		-	267 000,00	267 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		267 000,00	267 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»	14.0.00.00000		6 152 049,00	13 439 083,10	19 591 132,10
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»	14.1.00.00000		1 743 900,00	10 353 583,10	12 097 483,10
Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.00000		-	997 000,10	997 000,10
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	14.1.01.49170		-	851 891,78	851 891,78
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		851 891,78	851 891,78
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд	14.1.01.49180		-	52 000,10	52 000,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		52 000,10	52 000,10
Содержание газового оборудования	14.1.01.49421		-	93 108,22	93 108,22
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		93 108,22	93 108,22
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	14.1.02.00000		-	1 000 000,00	1 000 000,00
Содержание бань	14.1.02.49190		-	1 000 000,00	1 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800		1 000 000,00	1 000 000,00
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения	14.1.03.00000		1 743 900,00	8 356 583,00	10 100 483,00
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	14.1.03.49200		-	5 524 341,21	5 524 341,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		4 385 264,54	4 385 264,54
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1 056 076,67	1 056 076,67
Иные бюджетные ассигнования		800		83 000,00	83 000,00
Уличное освещение в населенных пунктах	14.1.03.49210		-	1 748 720,00	1 748 720,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1 748 720,00	1 748 720,00
Выкашивание травы	14.1.03.49220		-	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		150 000,00	150 000,00
Обработка территорий общего пользования	14.1.03.49230		-	86 000,00	86 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		86 000,00	86 000,00
Закупка, установка и ремонт детских площадок	14.1.03.49240		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		-	-
Вывоз мусора	14.1.03.49250		-	170 000,00	170 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		170 000,00	170 000,00
Спиливание деревьев в населенных пунктах	14.1.03.49260		-	90 000,00	90 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		90 000,00	90 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству	14.1.03.49270		-	587 521,79	587 521,79
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		587 521,79	587 521,79
Субсидия на благоустройство населенных пунктов Ярославской области	14.1.03.74770		1 743 900,00	-	1 743 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 743 900,00	-	1 743 900,00
На исполнение полномочий ЯМР	14.2.01.00000		-	499 500,00	499 500,00
Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов	14.2.01.49280		-	499 500,00	499 500,00
Межбюджетные трансферты		500		499 500,00	499 500,00
На исполнение полномочий от ЯМР	14.3.01.00000		210 859,00	-	210 859,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения по градостроительной деятельности	14.3.01.20120		10 859,00	-	10 859,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		10 859,00	10 859,00
Реконструкция, строительство шахтных колодезь	14.3.01.10490		200 000,00	-	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	-	200 000,00
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»	14.4.00.00000		4 197 290,00	2 586 000,00	6 783 290,00
Осуществление дорожной деятельности	14.4.01.00000		4 197 290,00	2 586 000,00	6 783 290,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49290		-	600 000,00	600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		600 000,00	600 000,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49300		-	1 986 000,00	1 986 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1 986 000,00	1 986 000,00
Субсидия на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	14.4.01.74790		4 197 290,00	-	4 197 290,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 197 290,00	-	4 197 290,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»	21.0.00.00000		14 000,00	1 575 857,96	1 589 857,96
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»	21.1.00.00000		14 000,00	1 575 857,96	1 589 857,96
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения	21.1.01.00000		-	149 281,78	149 281,78

Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах	21.1.01.49310	-	15 000,00	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	15 000,00	15 000,00
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения	21.1.01.49320	-	99 281,78	99 281,78
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	99 281,78	99 281,78
Приобретение материально-технического обеспечения	21.1.01.49330	-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Расходы на проведение экспертизы	21.1.01.49422	-	35 000,00	35 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	35 000,00	35 000,00
Осуществление водохозяйственных и водоохраных мероприятий	21.1.02.00000	-	10 000,00	10 000,00
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема	21.1.02.49340	-	10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
Осуществление мероприятий в области молодежной политики	21.1.03.00000	-	18 500,00	18 500,00
Организация проведения молодежного слета	21.1.03.49350	-	18 500,00	18 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	18 500,00	18 500,00
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления	21.1.04.00000	-	59 772,40	59 772,40
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами	21.1.04.49370	-	59 772,40	59 772,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	59 772,40	59 772,40
Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитию массового спорта	21.1.05.00000	-	137 427,78	137 427,78
Приобретение кубков, призов на мероприятия по спорту	21.1.05.49380	-	25 000,00	25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	25 000,00	25 000,00
Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту	21.1.05.49390	-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Средства для оплаты проезда спортсменов до места проведения соревнований, и оплаты продуктов питания для проведения спортивных мероприятий	21.1.05.49400	-	25 000,00	25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	25 000,00	25 000,00
Строительство спортивной площадки	21.1.05.49410	-	87 427,78	87 427,78
Бюджетные инвестиции		400	87 427,78	87 427,78
Сохранение памяти героев	21.1.06.00000	14 000,00	1 200 876,00	1 214 876,00
Содержание памятного места	21.1.06.49420	-	1 200 876,00	1 200 876,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	961 940,00	961 940,00
Иные бюджетные ассигнования		800	238 936,00	238 936,00

Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	21.1.06.10110	-	14 000,00	14 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	14 000,00	14 000,00
Непрограммные расходы	50.0.00.0000	-	837 236,57	5 394 194,22
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180	-	179 710,00	179 710,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	179 710,00	179 710,00
Глава Администрации Туношенского сельского поселения	50.0.00.69010	-	832 430,00	832 430,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	832 430,00	832 430,00
Центральный аппарат	50.0.00.69020	-	4 468 546,00	4 468 546,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 303 176,00	3 303 176,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	978 370,00	978 370,00
Иные бюджетные ассигнования		800	187 000,00	187 000,00
Контроль за исполнением бюджета поселения	50.0.00.69030	-	38 500,00	38 500,00
Межбюджетные трансферты		500	38 500,00	38 500,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.69040	-	10 000,00	10 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	10 000,00	10 000,00
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.69070	-	44 718,22	44 718,22
Иные бюджетные ассигнования		800	44 718,22	44 718,22
Субсидия на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	50.0.00.74380	-	657 526,57	657 526,57
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	35 512,75	35 512,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	622 013,82	622 013,82
Итого			10 498 859,57	31 317 880,00
Дефицит				- 980 880,00

**Приложение 4 к решению МС Туношенского СП от 11.08.2016 г. № 17**

**Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2016 год**

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2016 год (руб.)
839	Администрация Туношенского сельского поселения	41 816 740
	Итого	41 816 740

**(35-01) ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ГРАНИЦ**  
Кадастровый инженер Корсаков Олег Александрович, квалификационный аттестат №35-11-159, почтовый адрес: 152240, Ярославская область, г.Гаврилов-Ям, ул.Рабочая, д.23, e-mail: O.A.Korsakov@yandex.ru, тел.: 8-920-131-94-90, выполняет кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:12103:193, расположенного: Ярославская область, Ярославский район, Туношенский сельский округ, с.Туношна, ул.Центральная.  
Заказчиком кадастровых работ является: **ПЕТЕРЧУК НИКОЛАЙ ВАСИЛЬЕВИЧ**, почтовый адрес: 150010, г.Ярославль, ул.Звездная, д.9, корп.3, кв.61, тел. 89605392761. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Ярославль, пр-кт. Фрунзе, д.29, кв.114, 10 октября 2016 г., в 09 часов 00 минут.  
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться в течении 30 календарных дней с момента опубликования настоящего извещения по рабочим дням с 9.00 до 16.00 по адресу: г.Ярославль, пр-кт. Фрунзе, д.29, кв.114.  
Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с « 8 » сентября 2016 г. по « 10 » октября 2016 г. по адресу: г.Ярославль, пр-кт. Фрунзе, д.29, кв.114.  
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровом квартале: 76:17:12103.  
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**(35-51) ИЗМЕНЕНИЯ В ЗАКОНЕ «О СЕМЕНОВОДСТВЕ»**  
Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 358-ФЗ статью 21 Федерального закона от 17 декабря 1997 года № 149-ФЗ «О семеноводстве» дополнили частью четвертой: «запрещается ввозить на территорию Российской Федерации и использовать для посева (посадки) семена растений, генетическая программа которых изменена с использованием методов геномной инженерии и которые содержат гено-инженерный материал, внесение которого не может являться результатом природных (естественных) процессов, за исключением посева (посадки) таких семян при проведении экспертиз и научно-исследовательских работ».  
Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области

**(35-02) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**  
Кадастровый инженер Шолохова Галина Владимировна, квалификационный аттестат № 76-10-6, почтовый адрес: 150055, г. Ярославль, просп. Авиаторов, д. 78 кв. 39, адрес электронной почты tulkovagala@mail.ru, контактные телефоны 89056470681 выполняет кадастровые работы в отношении земельных участков, расположенных по адресам: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельсовет, СНТ «Ручеек», участок 24, участок 26 образованные путем выдела в счет доли в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17:061201.2.  
Заказчиками кадастровых работ являются: **ГАВРИЛОВ ЮРИЙ ПЕТРОВИЧ**, АО Ненецкий, Заполярный р-н, РП Искателей, ул. Губкина, д. 1 кв.17, т.89807086212; Ширенков Сергей Олегович, Ярославская обл., Некрасовский район, с. Бурмакино, ул.Подгорная, д.64, т.89201274941.  
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 45 (ООО «Шолохов и Ко») « 10 » октября 2016 г. в 10 часов 00 минут.  
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 45.  
Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с « 08 » сентября 2016 г. по « 10 » октября 2016 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 45.  
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельсовет, СНТ «Ручеек»; земли Ярославского муниципального района, земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 76:17:061201, а так же другие смежные землепользователи, чьи интересы и права могут быть затронуты при производстве кадастровых работ.  
При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность – для физических лиц, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) – для юридических лиц; а также документы о правах на земельный участок.

**(35-03) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**  
Кадастровый инженер Шолохова Наталья Владимировна, квалификационный аттестат № 76-10-5, почтовый адрес: 150000, г.Ярославль, ул.Республиканская, д.45, адрес электронной почты sholohowan77@mail.ru, контактные телефоны 89066393873, 947514, 728028 выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельский округ, деревня Юрятино, СНТ «Недра», участок № 174/1, образуемый путем выдела в счет доли в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17:061601.6.  
Заказчиком кадастровых работ является: Пухов Олег Владимирович, г.Ярославль, ул.Яковлевская, д.10, кв.104, т.89038208646.  
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 45 (ООО «Шолохов и Ко») « 10 » октября 2016 г. в 10 часов 00 минут.  
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 45.  
Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с « 08 » сентября 2016 г. по « 10 » октября 2016 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 45.  
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельский округ, деревня Юрятино, СНТ «Недра»; земли Ярославского муниципального района, земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 76:17:061601, а так же другие смежные землепользователи, чьи интересы и права могут быть затронуты при производстве кадастровых работ.  
При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность – для физических лиц, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) – для юридических лиц; а также документы о правах на земельный участок.

**(35-04) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**  
Кадастровым инженером Затеваевой Екатериной Александровной, почтовый адрес: г.Ярославль, ул.Республиканская, д.53/14, контактный телефон 8(4852)74-59-71, идентификационный номер квалификационного аттестата №76-13-365, в отношении многоконтурного земельного участка в количестве двух контуров с КН№ 76:17:021501:285, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский р-н, д. Поповское, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является **МЕТЕЛКИН АНДРЕЙ ГЕННАДЬЕВИЧ**. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Республиканская, д.53/14, 2-ой этаж «10» октября 2016 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Республиканская, д.53/14. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка принимаются с «08» сентября 2016 г. по «10» октября 2016 г. по адресу: г.Ярославль, ул.Республиканская, д.53/14. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**(35-05) ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОБРАЩЕНИИ В СУД**  
Я. **СОКОЛОВА ТАТЬЯНА ИВАНОВНА**, в соответствии с п.6 ст.181.4 ГК РФ извещаю собственников земельных долей на земельный участок, находящийся в границах бывшего СХПК «Север» Ярославского района Ярославской области КН 76:17:000000:172, о своем намерении обратиться в Ярославский районный суд с иском о признании права собственности на земельный участок и признании недействительным Протокола общего собрания собственников земельных долей на земельный участок, находящийся в границах бывшего СХПК «Север» Ярославского района Ярославской области КН 76:17:000000:172 от 15 сентября 2015 года в части. Собственники земельных долей, не присоединившиеся в порядке, установленном процессуальным законодательством, к такому иску, в том числе имеющие иные основания для оспаривания данного решения, в последующем не вправе обращаться в суд с требованиями об оспаривании данного решения, если только суд не признает причины этого обращения уважительными.  
Всю информацию по делу можно получить у представителя по доверенности Бураковой Галины Федоровны, т.8-915-997-40-07



## О заболеваемости и смертности населения Ярославской области от причин, связанных с употреблением алкоголя

В последние годы сократилось число ежегодно регистрируемых больных алкоголизмом или алкогольными психозами, но их количество по-прежнему остается существенным.

За истекший год под диспансерное наблюдение было взято 1117 человек с заболеванием хроническим алкоголизмом или алкогольными психозами, что на 1.8 процента меньше, чем за 2013 г. Вместе с тем каждый третий из них (30.0%) имел диагноз алкогольные психозы, т.е. находился в наиболее тяжелой стадии болезни.

На начало 2015 г. на диспансерном и профилактическом учете с диагнозом хронический алкоголизм или алкогольные психозы состояли 16.5 тысячи человек, что составляет 1.3 процента от всего населения области. В 2014 г. уровень смертности населения от причин, связанных с употреблением алкоголя, увеличился на 9.6 процента

и составил 87 случаев на 100 тысяч человек населения против 79 в 2013 году. Из 1005 умерших в 2014 году от данных причин 855 человек – мужчины и 250 – женщины, из них 621 и 119 человек соответственно находились в трудоспособном возрасте.

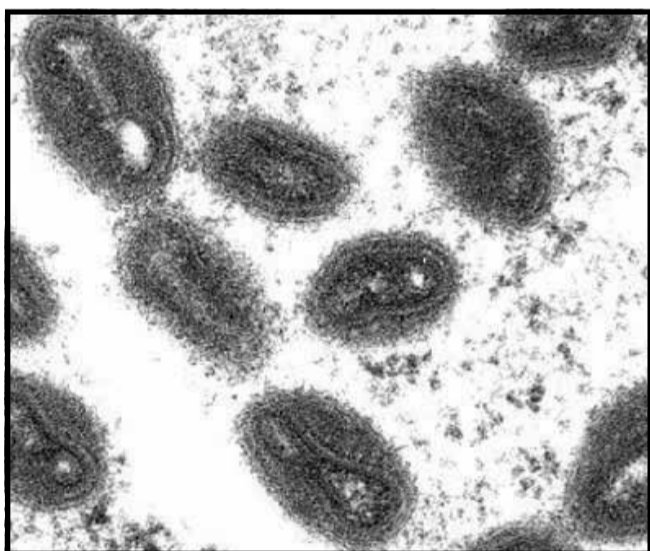
Наибольший удельный вес среди причин смертей, вызванных алкоголем, составила в истекшем году алкогольная кардиомиопатия (35.8%), далее следуют алкогольная болезнь печени (28.1), случайные отравления алкоголем (27.8), дегенерация нервной системы, вызванная алкоголем (7.1), пагубное употребление алкоголя (0.5), алкогольные психозы, энцефалопатия, слабоумие (0.3), хронический алкоголизм, хронический панкреатит алкогольной этиологии, другие и неуточненные психические расстройства поведения, обусловленные употреблением алкоголя (по 0.1%).

Население в сельской местности остается более подверженным пагубному влиянию алкоголя: смертность от причин, связанных с употреблением алкоголя, на селе была на 29.2 процента выше, чем в городах и рабочих поселках (107 и 83 случая на 100 000 человек населения соответственно). Смертность населения от случайных отравлений алкоголем в 2014 г. выросла.

По сравнению с предшествующим годом этот показатель увеличился на 2.1 процента и составил 24.1 в расчете на 100 000 человек населения против 23.6 в 2013 г. В текущем году динамика роста числа умерших от случайного отравления алкоголем сохраняется. За январь-сентябрь от этой причины погибли 275 человек против 220 за аналогичный период 2014 г.

Ярославльстат

## Оспа овец выявлена в Рыбинском районе



Управление Россельхознадзора информирует о выявлении на территории Ярославской области новых случаев заболевания овец оспой, которая согласно «Перечню заразных, в том числе особо опасных, болезней животных, по которым могут устанавливаться ограничительные мероприятия (карантин)», утв. Приказом Минсельхоза РФ от 19 декабря 2011 г. № 476, является особо опасной болезнью животных.

При лабораторном исследовании ГНУ ВНИИВВиМ Россельхозакадемии, патологического материала от овец, павших в личных подсобных хозяйствах граждан, расположенных в дер. Противье и Малое Мельничное Угличского района, дер. Харитоново Рыбинского

района 29.08.2016 г. выявлен генетический материал вируса оспы овец.

В связи с выявлением новых случаев оспы овец, 30.08.2016 г. состоялось экстренное заседание Ярославской областной противозооотической комиссии, на котором приняты решения о локализации и ликвидации эпизоотических очагов. Проведены заседания противозооотических комиссий Угличского и Рыбинского муниципальных районов.

На основании представлений Департамента ветеринарии Указами Губернатора Ярославской области установлены ограничительные мероприятия (карантин) по оспе овец на неблагополучной территории.

На неблагополучной по оспе овец территории пало 58 овец, отчуждено 268 овец. Все павшие и отчужденные животные уничтожены сжиганием. Проведена текущая дезинфекция животноводческих помещений, а также окружающей территории.

ГБУ ЯО «ЯОСББЖ» продолжается вакцинация поголовья овец на неблагополучной территории и территории, находящейся под угрозой распространения оспы овец. Вакцинировано поголовье овец в крупнейшем овцеводческом предприятии региона ООО «АгриВолга» в количестве 6400 голов, а также 399 голов, содержащихся в личных подсобных хозяйствах граждан Слободского сельского поселения Угличского муниципального района Ярославской области.

По решению областной противозооотической комиссии ГБУ ЯО «ЯОСББЖ» поручено провести вакцинацию всего поголовья овец на территории Ярославской области

### О мероприятиях по предупреждению распространения и ликвидации оспы овец на территории Ярославской области на 02.09.2016

Управление Россельхознадзора информирует о выявлении на территории Ярославской области новых случаев особо опасной болезни животных – оспы овец.

При лабораторном исследовании ГНУ ВНИИВВиМ Россельхозакадемии патологического материала от овец, павших в ЛПХ граждан, проживающих в деревнях Ананьино и Курилово Ярославского района, деревне Горки Некоузского района, а также КФХ, расположенном в дер. Чебаково Тутаевского района, 31.08.2016 г. выявлен генетический материал вируса оспы овец.

В связи с обострением эпизоотической обстановки по оспе овец на территории региона, под председательством начальника ГУ МЧС России по Ярославской области ежедневно в режиме видеоконференцсвязи при участии администраций муниципальных образований области проходят заседания рабочей группы КЧС и ОПБ Ярославской области, на которых рассматриваются меры по предупреждению распространения и ликвидации оспы овец и выдаются поручения о локализации и ликвидации эпизоотических очагов.

Департаментом ветеринарии подготовлены представления об установлении ограничительных мероприятий (карантина) по оспе овец на неблагополучных территориях, а также проекты соответствующих Указов, которые направлены в адрес Губернатора Ярославской области.

На неблагополучной территории начато проведение необходимых противозооотических мероприятий, предусмотренных действующей инструкцией о мероприятиях по предупреждению и ликвидации заболевания овец оспой. Проводится вакцинация овец в хозяйствах всех форм собственности, расположенных в неблагополучных по оспе овец районах Ярославской области.