



Деловой Вестник

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2014 №3650

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 03.04.2014 № 1332 «О Координационном совете по развитию туризма в Ярославском муниципальном районе»

В связи с кадровыми изменениями, Администрация района постановляет:

1. Внести следующее изменение в постановление Администрации ЯМР от 03.04.2014 № 1332 «О Координационном совете по развитию туризма в Ярославском муниципальном районе», утвердив персональный состав Координационного совета по развитию туризма в Ярославском муниципальном районе в новой редакции согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района Т.И.Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 15.10.2014 № 3650

Состав координационного совета по туризму в Ярославском муниципальном районе

Хохлова Татьяна Ивановна	Глава Ярославского муниципального района, председатель координационного совета
Пискунова Лариса Альбертовна	начальник отдела по работе с малым и средним бизнесом, заместитель председателя координационного совета
Лапина Ольга Владимировна	главный специалист отдела по работе с малым и средним бизнесом, секретарь координационного совета
Члены координационного совета	
Алексинская Надежда Александровна	председатель Координационного совета по малому и среднему предпринимательству при Главе Ярославского МР (по согласованию)
Андреева Галина Александровна	руководитель историко-этнографического музея «Кольбель» (по согласованию)
Анкудинова Елена Андреевна	заслуженный работник культуры Российской Федерации (по согласованию)
Абросимов Владимир Юрьевич	директор МУК «Районный координационно- методический центр» ЯМР
Аникина Ольга Николаевна	заместитель генерального директора ООО «Агроцех» (по согласованию)
Данилов Андрей Юрьевич	заведующий кафедрой регионоведения и туризма исторического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (по согласованию)
Дубровина Валентина Ильинична	председатель Ярославского отделения Ярославской областной общественной организации

ВООПиК (по согласованию)	
Ермилов Владимир Михайлович	депутат Ярославской Областной Думы (по согласованию)
Ивушкин Андрей Александрович	директор Государственного литературно-мемориального музея-заповедника Н.А. Некрасова «Карабиха» (по согласованию)
Григорьева Наталья Викторовна	заместитель начальника управления социально-экономического развития района - начальник отдела экономики и муниципального заказа
Дружков Владимир Юрьевич	начальника отдела культуры молодежной политики и спорта Администрации ЯМР
Колчин Дмитрий Валерьевич	заместитель директора Мокевской СОШ, руководитель школьного музея
Комяков Владимир Вадимович	Глава Кузнецкинского сельского поселения (по согласованию)
Лещева Татьяна Владимировна	генеральный директор ООО «Туристическое агентство МБС-тур» г. Ярославль (по согласованию)
Милаков Артем Владимирович	генеральный директор компании «Pro-linia» (по согласованию)
Почкайло Леонид Борисович	Глава Некрасовского сельского поселения (по согласованию)
Привалов Александр Борисович	руководитель народного музея Ф.И.Толбухина (по согласованию)
Соколова Юлия Николаевна	директор юридическо-консультационного центра (по согласованию)
Сорокин Николай Александрович	пресс-секретарь Главы Ярославского муниципального района
Ширяев Алексей Сергеевич	председатель СПК «Революция» (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2014 №3651

Об утверждении порядка обращения с отходами производства и потребления на территории Ярославского муниципального района

На основании федеральных законов от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый порядок обращения с отходами производства и потребления на территории Ярославского муниципального района.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И.Хохлова

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации ЯМР от 15.10.2014 №3651

Порядок обращения с отходами производства и потребления на территории Ярославского муниципального района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 1.1. Порядок обращения с отходами производства и потребления на территории Ярославского муниципального района в части утилизации и захоронения отходов разработан в соответствии с действующими нормативными документами: Федеральным законом «Об охране окружающей среды» № 7-ФЗ от 10.01.2002, Федеральным законом «Об отходах производства и потребления» № 89-ФЗ от 24.06.1998, Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 6.10.2003.
 - 1.2. Настоящий Порядок регламентирует отношения в области обращения с отходами производства и потребления в части утилизации и захоронения, образующихся в результате деятельности юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм, форм собственности, индивидуальных предпринимателей и жизнедеятельности граждан на территории Ярославского муниципального района.
 - 1.3. Настоящий Порядок регламентирует обращение с отходами производства и потребления в части их утилизации и захоронения на территории Ярославского муниципального района.
 - 1.4. Порядок не регламентирует обращение с опасными отходами (радиоактивными, биологическими, отходами лечебно-профилактических учреждений и т.п.), которое регулируется специальными нормативными документами.
2. УПРАВЛЕНИЕ В ОБЛАСТИ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ
 - 2.1. Отношения по управлению в области обращения с отходами представляют собой взаимодействие субъектов, участвующих в санитарной очистке района по обеспечению выполнения требований действующего законодательства и правовых актов органов местного самоуправления в области обращения с отходами.
 - 2.2. Координацию деятельности структурных подразделений администрации района, специализированных организаций, иных хозяйствующих субъектов, обеспечивающих функционирование системы обращения с отходами на территории района, осуществляет заместитель главы Администрации Ярославского муниципального района по направлению деятельности.
 - 2.3. Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации Ярославского муниципального района:
 - принимает участие в подготовке нормативно-правовых актов органов местного самоуправления по организации деятельности в области обращения с отходами, развитию и совершенствованию управления в области обращения с отходами на территории Ярославского муниципального района;
 - разрабатывает предложения по организации деятельности в области обращения с отходами, развитию и совершенствованию управления в области обращения с отходами на территории Ярославского муниципального района;
 - подготавливает предложения по планированию, финансированию природоохранных мероприятий на территории Ярославского муниципального района;
 - участвует в разработке и реализации областных и муниципальных программ, проектов и мероприятий в области обращения с отходами;
 - организует проведение природопользователями инвентаризации отходов, разработку проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, заключение договоров на утилизацию и захоронение отходов;
 - организует ведение сводной базы данных по обращению с отходами на территории Ярославского муниципального района;
 - ведет учет природопользователей совместно с администрациями городского и сельских поселений;
 - организует взаимодействие природопользователей с целью рационального вторичного использования отходов;
 - организует взаимодействие по вопросам обращения с отходами с федеральными органами исполнительной власти и соответствующими органами исполнительной власти Ярославской области;
 - проводит с природопользователями организаторскую и разъяснительную работу по соблюдению природоохранного законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления в области обращения с отходами;
 - осуществляет сбор, анализ и распространение информации по вопросам обращения с отходами, природоохранных и ресурсосберегающих технических, технологических и организационно-экономических решений.
 - 2.4. Предприятия и организации, осуществляющие управление жилищным фондом:
 - осуществляют расчет объема образования отходов в жилом секторе, расчет необходимого количества контейнерных площадок, контейнеров;
 - осуществляют заключение договоров на вывоз отходов из жилищного фонда, находящегося в их ведении;
 - осуществляют контроль за выполнением договорных обязательств по вывозу специализированными предприятиями бытовых отходов;
3. РАЗМЕЩЕНИЕ ОТХОДОВ
 - 3.1. Размещение отходов производится на специализированных предприятиях по переработке, утилизации и захоронению отходов, а также на специальных объектах для хранения отходов в соответствии с разработанным и согласованным в установленном порядке проектом и договором.
 - 3.1.1. Малоопасные промышленные отходы от производственной сферы размещаются на полигоне промышленных отходов.
 - 3.1.2. Жидкие бытовые отходы вывозятся на очистные сооружения предприятий водопроводно-канализационного хозяйства.
 - 3.1.3. Опасные отходы I, II и III класса опасности для безопасной утилизации сдаются в специализированные организации, имеющие соответствующие лицензии.
 - 3.1.4. Документами, подтверждающими размещение отходов, являются акты приема-передачи отходов специализированным предприятиям, транспортные накладные со штампом полигона ТБО или разовые талоны со штампом полигона ТБО и иными документами.
 - 3.2. Владельцы, пользователи или собственники земельных участков обязаны не допускать несанкционированного размещения отходов на их территории, а в случае наличия на них бесхозных отходов обязаны принимать меры к размещению, обезвреживанию, переработке последних в соответствии с действующими требованиями, а также проводить рекультивацию нарушенных земельных участков.
 - 3.3. Запрещается сжигание отходов на территории Ярославского муниципального района, за исключением сжигания в специальных установках.
 - 3.4. Запрещается захоронение отходов в не предназначенных для этого местах.
 - 3.5. Предприятия, иные хозяйствующие субъекты, для которых установлены действующие лимиты на размещение отходов на указанном полигоне ТБО, выданные управлением федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Ярославской области, и которые заключили договоры на вывоз и захоронение отходов с организацией, на балансе которой находится полигон ТБО, обязаны обеспечивать соблюдение условий таких лимитов.
 - 3.6. Указываемая в проекте нормативов образования отходов и лимитов на их размещение и договоре периодичность вывоза отходов на полигон ТБО определяется согласно утвержденным лимитам на размещение соответствующих отходов, а в случае, если лимиты предприятию, иным хозяйствующим субъектам не устанавливались, исходя из расматриваемого общего объема отходов и общего объема емкостей для сбора отходов перед их вывозом.
4. УЧЕТ В ОБЛАСТИ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ
 - 4.1. Учет отходов хозяйствующими субъектами ведется по видам, классам опасности, весу (объему для бытовых отходов, собираемых в местах образования), местам хранения, переработки или захоронения.
 - 4.2. Учет образующихся бытовых отходов производится хозяйствующими субъектами - балансодержателями или собственниками объектов.
 - 4.3. Функционирование системы обращения с отходами, определение объемов накопления отходов на территории Ярославского муниципального района основывается на нормировании и фактическом объеме ТБО. При организации природопользователем раздельного сбора отходов, для заключения договоров может приниматься фактический объем ТБО.

- 4.4. Учету в соответствии с настоящим порядком подлежат все объекты на территории района: организации, в том числе бюджетные учреждения, иные хозяйствующие субъекты, органы государственной власти и органы местного самоуправления, их структурные подразделения, индивидуальные жилые дома, конторы и другие объекты. При ведении учета устанавливается количество объектов, в процессе функционирования которых образуются отходы на территории района, объем образующихся отходов, а также выявляются субъекты, не соблюдающие действующий порядок в области обращения с отходами.
- 4.5. Учет организуется путем взаимодействия и обмена информацией между структурными подразделениями администрации района, организациями, управляющими жилищным фондом, специализированными организациями по вывозу отходов, а также путем визуального осмотра территории.

5. КОНТРОЛЬ В ОБЛАСТИ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ

- 5.1. Соблюдение требований по обращению с отходами, в том числе к их размещению, сортировке, переработке, обязаны обеспечить хозяйствующие субъекты и иные предприятия, осуществляющие данную деятельность.
- 5.2. Контроль за выполнением требований по утилизации и захоронению отходов на территории Ярославского муниципального района осуществляют Администрация Ярославского муниципального района и ее структурные подразделения в соответствии со своей компетенцией, территориальные органы специально уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти субъекта Федерации или их структурные подразделения в соответствии с действующим законодательством.
- 5.3. Предприятия, иные хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность по обращению с отходами, обязаны организовывать и осуществлять производственный контроль за соблюдением требований нормативно-правовых актов в системе обращения с отходами. Порядок организации производственного контроля регулируется положениями о контроле за обращением с отходами, разработанными и утвержденными предприятиями на основании нормативно-правовых документов в системе обращения с отходами.
- 5.4. Общественный контроль за обращением с отходами осуществляется общественными объединениями в соответствии с их уставами, трудовыми коллективами или гражданами в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 5.5. Целью контроля является проверка фактического выполнения подрядными организациями, природопользователями и жителями района требований правовых актов органов местного самоуправления в области благоустройства и обеспечения надлежащего санитарного состояния территории Ярославского муниципального района.
- 5.6. Управление развития АПК, экологии и природопользования Администрации Ярославского муниципального района, иные уполномоченные органы, осуществляют контроль за исполнением нормативных правовых актов органов местного самоуправления.
- 5.7. Предприятия и организации, осуществляющие управление жилищным фондом, организуют работу со специализированными организациями по вывозу и утилизации отходов на договорной основе и контролируют выполнение договоров, своевременно применяют меры ответственности в соответствии с договорами.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

- 6.1. Ответственность за нарушение настоящего Порядка наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области.
- 6.2. Привлечение к ответственности не освобождает виновника от обязанности устранить допущенное нарушение.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2014 №3684

О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2012-2014 годы» в новой редакции

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях информационного обеспечения мероприятий по целевой программе «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2012 - 2014 годы» в новой редакции, утвержденной постановлением Администрации ЯМР от 15.04.2013 № 1745, Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Ярославском муниципальном районе на 2012 - 2014 годы» в новой редакции:
 - 1.1. Подпункт 3.2 Задачи 3 «Научно-методическое обеспечение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» раздела V «Перечень и описание программных мероприятий» в графе «программные мероприятия» изложить в новой редакции «Приобретение расходных материалов для изготовления методических рекомендаций и инструкций по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
 - 1.2. Подпункт 3.3 Задачи 3 «Научно-методическое обеспечение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» раздела V «Перечень и описание программных мероприятий» в графе «программные мероприятия» изложить в новой редакции «Приобретение расходных материалов для изготовления памяток, буклетов и другой печатной продукции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И.Хохлова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2014 №3648

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 12.02.2014 № 493 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2012-2014 годы в новой редакции»

В соответствии с решением Муниципального Совета ЯМР от 31.07.2014 №31 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 №71 «О районном бюджете ЯМР на 2014 год и плановый период 2015 – 2016 годов», Администрация района постановляет:

1. Внести изменения в программу, утвержденную постановлением Администрации ЯМР от 12.02.2014 №493 «Об утверждении ведомственной целевой программы по отрасли «Образование» на 2012-2014 годы в новой редакции», согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Т.И.Хохлова

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР

от 15.10.2014 №3648

Изменения в ведомственную целевую программу по отрасли «Образование» на 2012-2014 годы в новой редакции

1. Изложить в новой редакции:
- раздел 1 «Паспорт программы»;
- раздел 2 «Сведения об общей потребности в ресурсах»;
- раздел 9 «Перечень и описание программных мероприятий».

1. Паспорт программы

Наименование Программы	Ведомственная целевая программа по отрасли «Образование» на 2012-2014 годы в новой редакции (далее - Программа)				
Основания для разработки	Стратегия развития РФ на период до 2020 года Закон РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»				
Заказчик Программы	Администрация Ярославского муниципального района				
Разработчик Программы	Управление образования Администрации ЯМР				
Исполнитель Программы	Управление образования Администрации Ярославского муниципального района, образовательные учреждения ЯМР				
Координатор Программы	Управление образования Администрации ЯМР				
Цель Программы	Обеспечение доступности и качества образования для обучающихся Ярославского муниципального района в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов				
Перечень разделов Программы	1. Паспорт Программы				
	2. Сведения об общей потребности в ресурсах				
Сроки реализации	2012 – 2014 годы				
	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
всего		в том числе по годам			
Объемы и источники финансирования	Федеральный бюджет	21 383,85	5 658,60	13 382,22	2 343,03
	Областной бюджет	1640 379,99	461 586,66	516 055,73	662 737,60
	Местный бюджет	610 631,60	161 890,44	235 810,28	212 930,88
	Итого по ВЦП	2 272 395,44	629 135,70	765 248,23	878 011,51
	Контроль за исполнением Программы	Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальным вопросам Сибриков Андрей Викторович, тел. 32-17-87; Начальник управления образования Администрации ЯМР Сухов Евгений Евгеньевич, тел. 72-13-79			
Основные ожидаемые результаты реализации Программы	Стабильная работа муниципальной системы образования. Соответствие образовательных услуг требованиям государственных образовательных стандартов, а так же запросам социума и потребностям личности				

2. Сведения об общей потребности в ресурсах

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				
	всего	в том числе по годам			
Объемы и источники финансирования	Федеральный бюджет	21 383,85	5 658,60	13 382,22	2 343,03
	Областной бюджет	1640 379,99	461 586,66	516 055,73	662 737,60
	Местный бюджет	610 631,60	161 890,44	235 810,28	212 930,88
	Итого по ВЦП	2 272 395,44	629 135,70	765 248,23	878 011,51

9. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					Всего	2012	2013	2014
Цель: Обеспечение доступности и качества образования для обучающихся Ярославского муниципального района в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.								
Задача 1: Обеспечение государственных прав граждан на образование и социальную поддержку отдельных категорий обучающихся								
1.1	Организация образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях	2012-2014	МОУ	Федеральный Областной Местный	6 957,00 1 087 888,57 159 395,19	3 505,00 245 401,89 9 715,69	3 452,00 421 856,00 42 473,32	420 630,88 107 206,18
1.2	Обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений	2012-2014	МОУ	Областной	66 457,00	18 842,00	22 032,00	25 583,00
1.3	Обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в дошкольных образовательных учреждениях	2012-2014	МОУ МДОУ	Федеральный Областной Местный	849,60 304 066,31 191 683,81	849,60 154 363,31 48 625,13	30 499,00 88 330,24	119 204,00 54 728,44
1.4	Организация предоставления услуг обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных учреждениях	2012-2014	МДОУ	Областной	1 568,00	625,00	943,00	
1.5	Организация присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	2012-2014	МДОУ МОУ	Областной Местный	37 142,00 6 984,70			37 142,00 6 984,70
1.6	Проведение ремонтных работ в зданиях учреждений сферы образования	2012-2014	МОУ МДОУ	Областной Местный	1 980,00 8 471,53	2 621,50	2 600,03	1 980,00 3 250,00
1.7	Содержание зданий и сооружений образовательных учреждений	2012-2014	МОУ МДОУ	Местный	113 332,34	55 175,98	58 156,36	

1.8	Выполнение предписаний Роспотребнадзора и Пожнадзора, а также устранение аварийных ситуаций по содержанию зданий образовательных учреждений	2012-2014	МОУ МДОУ	Местный	9 395,84	5 238,00	2 757,84	1 400,00
1.9	Предоставление субсидии на иные цели ДОУ на «подготовку к зиме»	2012-2014	МОУ МДОУ	Местный	1 495,55		1 495,55	
1.10	Оснащение кабинетов педагогов-психологов, логопедов оборудованием в соответствии с современными требованиями	2012-2014	МОУ	Областной	260,00		260,00	
1.11	Организация предоставления услуги «Оказание психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям» через введение дополнительных ставок специалистов	2012-2014	МОУ МДОУ	Областной	104,00		104,00	
1.12	Предоставление субсидий на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений	2012-2014	МОУ МДОУ	Областной	3 258,00	768,00	912,00	1 578,00
1.13	Предоставление субсидий на государственную поддержку МТБ образовательных учреждений Ю	2012-2014	МОУ МДОУ	Областной Местный	4 751,00 250,10			4 751,00 250,10
1.14	Реализация мероприятий комплекса мер по модернизации общего образования (приобретение оборудования для школьных столовых)	2012-2014	МОУ МДОУ	Федеральный Областной Местный	3 073,39		3 073,39	
1.15	Реализация мероприятий комплекса мер по модернизации общего образования (капитальный ремонт в образовательных учреждениях)	2012-2014	МОУ МДОУ	Федеральный Областной Местный	3 746,68		3 746,68	
1.16	Обеспечение деятельности органов управления в сфере образования Ярославского муниципального района, обеспечивающих выполнение государственных гарантий прав граждан на образование и социальную поддержку отдельных категорий обучающихся	2012-2014	МУ	Областной Местный	573,70 11 594,10	573,70 5 450,10	6 144,00	
1.17	Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	2012-2014	МОУ	Областной Местный	78,33		78,33	
1.18	Обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	2012-2014	МОУ	Областной Местный	705,00		705,00	
Итого по задаче 1, в т.ч. Федеральный бюджет					2 026 061,74	552 118,70	688 471,41	785 471,63
Областной бюджет					14 626,67	4 354,60	10 272,07	
Местный бюджет					1 508 753,58	420 937,70	476 242,00	611 573,88
					502 681,49	126 826,40	201 957,34	173 897,75
Задача 2: Обеспечение организованной транспортной доставки школьников, проживающих в сельской местности, к месту учебы								
2.1	Обслуживание школьных автобусов, замена существующего парка	2012-2014		Местный	46 736,93	13 351,50	15 252,26	18 133,17
Итого по задаче 2, в т.ч. Федеральный бюджет					46 736,93	13 351,50	15 252,26	18 133,17
Областной бюджет								
Местный бюджет								
Задача 3: Организация охраны семьи и детства учреждениями сферы образования								
3.1	Обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	2012-2014	МУ	Областной	8 733,89	2 445,34	3 271,00	3 017,55
3.2	Выплаты единовременных пособий при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения в семью	2012-2014	МУ	Федеральный	2 102,38	348,00	1 261,75	492,63
3.3	Обеспечение жилищными помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	2012-2014	МУ	Областной	6 219,20		6 219,20	
3.4	Единовременная выплата на ремонт жилого помещения детям-сиротам	2012-2014	МУ	Областной	16,49		16,49	
3.5	Государственная поддержка опеки и попечительства	2012-2014	МУ	Областной	4 890,76	1 107,23	1 380,00	2 403,53
3.6	Обеспечение компенсации расходов содержания ребенка в дошкольной образовательной организации	2012-2014	МУ	Областной	25 030,00	5 135,00	8 622,00	11 273,00

3.7	Единовременная выплата при устройстве ребенка в семью под опеку (губернаторское пособие)	2012-2014	МУ	Областной	228,06	114,90	80,47	32,69
3.8	Единовременная выплата при усыновлении ребенка	2012-2014	МУ	Областной	500,00		200,00	300,00
3.9	Обеспечение содержания ребенка в семье опекуна и приёмной семье, а также вознаграждения, причитающегося приемному родителю	2012-2014	МУ	Областной	69 024,07	20 661,90	23 206,77	25 155,40
Итого по задаче 3, в т.ч. Федеральный бюджет					116 744,85	36 031,57	38 038,48	42 674,80
Областной бюджет					2 102,38	348,00	1 261,75	492,63
Местный бюджет					114 642,47	35 683,57	36 776,73	42 182,17
Задача 4: Молодежная политика, организация отдыха и оздоровления детей								
4.1	Обеспечение предоставления услуг по дополнительному образованию детей в образовательных учреждениях	2012-2014	МОУ	Областной Местный	5 346,50 46 957,54	399,95 16 555,35	2 139,00 14 404,94	2 807,55 15 997,25
4.2	Обеспечение предоставления услуг по оздоровлению детей в образовательных учреждениях летнего отдыха	2012-2014	МАОУ	Областной Местный	152,00 1 581,95	152,00 1 581,95		
4.3	Оснащение медицинского пункта оборудованием и ремонт в соответствии с современными требованиями загородного лагеря «Иволга»	2012-2014	МАОУ	Местный	556,55		556,55	
4.4	Предоставление субсидии на оплату стоимости наборов продуктов питания в лагерь с дневной формой пребывания, расположенных на территории Ярославской области	2012-2014	МОУ	Областной Местный	1 570,00 584,60			1 570,00 584,60
4.5	Обеспечение отдыха и оздоровления детей находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей	2012-2014	МОУ	Федеральный Областной Местный	4 654,80 4 405,00 1,50	956,00 1 685,00	1 848,40 898,00 1,06	1 850,40 1 822,00 0,44
4.6	Предоставление субсидии на отдых, оздоровление и занятость детей	2012-2014	МОУ	Областной Местный	1 282,00 144,29			1 282,00 144,29
4.7	МБТ на поощрение денежными премиями победителей областного конкурса «Инновационные подходы в работе с детьми»	2012-2014	МАОУ	Областной	75,00	75,00		
4.8	Предоставление субсидии на государственную поддержку материально-технической базы ДООЦ «Иволга»	2012-2014	МАОУ	Областной Местный	1 500,00 375,00			1 500,00 375,00
Итого по задаче 4, в т.ч. Федеральный бюджет					69 186,73	21 405,25	19 847,95	27 933,53
Областной бюджет					4 654,80	956,00	1 848,40	1 850,40
Местный бюджет					14 330,50	2 311,95	3 037,00	8 981,55
					50 201,43	18 137,30	14 962,55	17 101,58
Задача 5: Обеспечение информационно-методического сопровождения реализации ВЦП, проведение массовых мероприятий								
5.1	Создание условий для работы с одаренными детьми: олимпиады, интеллектуальные игры, конференции, конкурсы фестивали, спартакиады	2012-2014	МУ	Местный	979,85	192,90	366,97	419,98
5.2	Презентация педагогического опыта через конкурсы, семинары, конференции и т.д.	2012-2014	МУ	Местный	579,06	123,03	211,03	245,00
5.3	Информатизация образования (закупка компьютерной техники)	2012-2014	МОУ МДОУ	Областной	2 653,44		2 653,44	
5.4	Организация итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ за курс основного общего и среднего (полного) общего образования	2012-2014	МУ	Местный	25,40	15,40	5,00	5,00
5.5	Создание условий для работы с одаренными детьми: олимпиады, интеллектуальные игры, конференции, конкурсы, фестивали, спартакиады.	2012-2014	МУ	Местный	126,63	41,20	40,43	45,00
5.6	Обеспечение проведения процедуры лицензирования и аккредитации образовательных учреждений.	2012-2014	МУ	Местный	54,20		54,20	
5.7	Обеспечение системной курсовой подготовки и переподготовки педагогических кадров, организация семинаров и научных конференций.	2012-2014	МУ	Местный	13,50		6,50	7,00
5.8	Повышение культуры обучающихся и воспитанников на основе духовности и нравственности через проведение мероприятий	2012-2014	МУ	Местный	161,31	59,81	49,00	52,50
5.9	Издание педагогического вестника на уровне Ярославского района	2012-2014	МУ	Местный	40,00	10,00		30,00

5.10.	Обеспечение деятельности казенных учреждений в сфере образования Ярославского муниципального района, обеспечивающих выполнение государственных гарантий прав граждан на образование и социальную поддержку отдельных категорий обучающихся	2012-2014	МУ	Местный	9 031,80	3 078,70	2 959,20	2 993,90
Итого по задаче 5, в т.ч. Федеральный бюджет					13 665,19	6 228,68	3 638,13	3 798,38
Областной бюджет					2 653,44	2 653,44		
Местный бюджет					11 011,75	3 575,24	3 638,13	3 798,38
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ в т.ч. Федеральный бюджет					2 272 395,44	629 135,70	765 248,23	878 011,51
Областной бюджет					21 383,85	5 658,60	13 382,22	2 343,03
Местный бюджет					1 640 379,99	461 586,66	516 055,73	662 737,60
					610 631,60	161 890,44	235 810,28	212 930,88

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2014

№3647

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку рекламных конструкций на территории ЯМР

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Уставом Ярославского муниципального района, постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 05.03.2012 № 1089 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг в Администрации ЯМР», во исполнение протокола прокуратуры Ярославского района от 06.05.2014 № 7-3-2014, Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку рекламных конструкций на территории ЯМР.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЯМР от 29.06.2012 № 2464 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку рекламных конструкций на территории ЯМР, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций».
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР-начальника управления социально-экономического развития района Н.А.Карасеву.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

**УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЯМР**

от 15.10.2014

№3647

Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Ярославского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - Административный регламент) разработан в целях оптимизации (повышения качества) исполнения муниципальной услуги и доступности ее результатов, определяет порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку рекламной конструкции (далее - муниципальная услуга).

1.2. Заявителем при предоставлении муниципальной услуги является юридическое либо физическое лицо - владелец рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому предполагается присоединять рекламную конструкцию, (далее - заявитель).

1.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - Комитет).

При предоставлении муниципальной услуги Комитет обеспечивает защиту персональных данных заявителя и иных лиц в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством. Место нахождения Комитета: город Ярославль, улица Зои Космодемьянской, дом 10а. Почтовый адрес Комитета: З.Космодемьянской ул., д.10а, г. Ярославль, 150003. График работы Комитета: понедельник-четверг с 8.30 до 12.00, с 12.48 до 17.30; пятница с 8.30 до 12.00, с 12.48 до 16.30; суббота, воскресенье - выходные дни.

Прием по вопросам предоставления муниципальной услуги ведется по указанному адресу в кабинете 38 по следующему графику: понедельник-четверг с 9.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00. Телефоны для справок: -председатель Комитета: (4852) 30-74-85; -специалист Комитета по вопросам рекламы: (4852) 74-40-58. Адрес электронной почты Комитета: ya_klmi@yamo.adm.yar.ru

1.4. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Ярославского муниципального района: ya0bi@yamo.adm.yar.ru, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал); www.gosuslugi.ru.

1.5. Предоставление информации заявителям по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, производится специалистом Комитета по вопросам рекламы.

Консультации предоставляются в устной форме при личном обращении, посредством телефонной связи либо с использованием электронного информирования. При консультировании заявителю дается точный и исчерпывающий ответ на поставленные вопросы.

Если ответ на поставленный вопрос по вопросам рекламы не может быть дан специалистом Комитета самостоятельно или подготовка ответа требует времени, заявителю должно быть предложено направить письменное обращение либо назначено другое время для получения информации.

Консультирование в устной форме при личном обращении осуществляется в пределах 15 минут. Обращение по телефону допускается в течение установленного рабочего времени. Консультирование по телефону осуществляется в пределах 5 минут. При консультировании по телефону специалист Комитета по вопросам рекламы должен назвать свою фамилию, имя, отчество, должность, а затем в вежливой форме дать точный и понятный ответ на поставленные вопросы. Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги также могут быть получены с использованием Единого портала.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги - выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу: комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области.

2.3. В процессе предоставления муниципальной услуги Комитет самостоятельно осуществляет согласование с уполномоченными органами (далее - уполномоченные органы согласования), необходимое для принятия решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или об отказе в его выдаче. Уполномоченными органами согласования являются:

- 1) муниципальное казенное учреждение «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» (далее-МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»);
- 2) муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр развития» Ярославского муниципального района (далее-МКУ «МЦР» ЯМР);
- 3) департамент культуры Ярославской области.

Место нахождения, телефоны для справок, адреса электронной почты и официальных сайтов уполномоченных органов согласования представлены в приложении 1 к Административному регламенту.

2.4. Для предоставления муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача или направление заявителю разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (приложение 2 к Административному регламенту) либо решения об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - решение об отказе в выдаче разрешения), оформленного

приказом председателя Комитета.

2.6. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 59 дней.

2.7. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» (далее - Закон о рекламе);
- Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения.», принят и введен в действие постановлением Госстандарта Российской Федерации от 22.04.2003 № 124-ст;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.04.2008 № 315 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- Закон Ярославской области от 05.06.2008 № 25-з «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Ярославской области»;
- постановление Правительства Ярославской области от 01.04.2008 № 78 «О департаменте культуры Ярославской области»;
- решением Муниципального Совета ЯМР от 25.08.2011 № 40 «Об утверждении порядка «О распространении наружной рекламы на территории Ярославского муниципального района».

2.8. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Перечень документов, предоставляемых заявителем самостоятельно:

- 1) заявление о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - заявление), которое может быть полностью рукописным, изготовленным с использованием распечатанного с официального сайта Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо Единого портала и заполненного рукописно бланка заявления, а также полностью изготовленным с использованием компьютерной техники (приложение 3 к Административному регламенту);
- 2) текст заявления должен быть написан разборчивым почерком;
- 3) наименования юридических лиц, фамилии, имена и отчества физических лиц указываются без сокращения;
- 4) не допускаются исправления, в том числе подчистки, приписки, зачеркнутые слова, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание заявления, которые не заверены надлежащим образом;
- 5) копия документа, удостоверяющего личность заявителя-физического лица или личность представителя заявителя (с одновременным предъявлением оригинала для сверки);
- 6) документ, подтверждающий согласие собственника или иного указанного в частях 5 - 7 статьи 19 Закона о рекламе законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества.

При обращении заявителя за получением разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на муниципальном имуществе Ярославского района - рекламном месте Ярославского муниципального района в заявлении указывается дата и номер заключенного договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на рекламном месте Ярославского муниципального района, а также номер и месторасположение рекламного места Ярославского муниципального района, указанные в договоре.

В случае если для установки конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, в качестве документа, подтверждающего согласие, заявителем представляется протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с решением о предоставлении заявителю права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на общем имуществе дома;

4) документы и сведения, относящиеся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции:

- фотофиксация - фотография (существующее положение) предполагаемого места размещения рекламной конструкции, дающая четкое представление о том, какие близлежащие рекламные конструкции, дорожные знаки, здания, участки дороги находятся вблизи предполагаемого места установки рекламной конструкции;
- схема привязки рекламной конструкции на плане городского и сельских поселений Ярославского муниципального района с указанием предполагаемого места установки рекламной конструкции, а также расстояния до ближайших существующих объектов (зданий, дорожных знаков, пешеходных переходов, перекрестков, ближайших рекламных конструкций, остановок и т.д.) - предоставляется в случае размещения отдельно стоящей рекламной конструкции;
- проектная документация на изготовление, монтаж, эксплуатацию и утилизацию рекламной конструкции, содержащая информацию о применяемых материалах и узлах крепления конструкции;
- эскизный проект рекламной конструкции, выполненный в цвете и представляющий фронтальные виды рекламной конструкции с указанием размеров;
- заключение независимой экспертной организации относительно проектной документации рекламных конструкций, содержащее информацию о подтверждении соблюдения в рабочем проекте требований технических регламентов, СНиП, действующих на момент выдачи заключения ПУЭ, действующих стандартов ЕСКД и СПДС, подтверждение правильности выбора конструкций и материалов, выполненных расчетов, подтверждение наличия у проектирующей организации лицензий на право выполнения проектных работ, если такая лицензия требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо указание об отсутствии требования лицензирования такой деятельности (расходы по проведению технической экспертизы проектной документации несет заявитель);
- фотоматериалы, содержащие адрес установки и эксплуатации рекламной конструкции с привязкой (дизайн макетом) конструкции в масштабе (фотографии каждой из сторон с обзором местности за 50-80 метров до предполагаемого места установки и эксплуатации рекламной конструкции (по ходу движения и против хода движения) для оценки архитектурной и ландшафтной ситуации);
- 5) копия доверенности представителя заявителя (в случае представительства) на право представления его интересов по оформлению разрешительной документации (на подачу заявления, получение результата предоставления муниципальной услуги) с одновременным предъявлением оригинала для сверки либо копия доверенности представителя заявителя, заверенная заявителем - юридическим лицом.

В соответствии с частью 13 статьи 19 Закона о рекламе заявителем также может быть представлено самостоятельно документ(ы) от уполномоченных органов согласования:

- о соответствии проекта рекламной конструкции и места ее размещения требованиям законодательства об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании, выдаваемый либо департаментом культуры Ярославской области (в случае если присоединение рекламной конструкции осуществляется к объекту культурного наследия федерального или регионального значения, расположенному на территории Ярославского муниципального района);
- о соответствии проекта рекламной конструкции и места ее размещения требованиям к соблюдению внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского и сельских поселений Ярославского муниципального района, выдаваемый специалистами соответствующего поселения Ярославского муниципального района;
- 2.8.2. Перечень документов и сведений, подлежащих представлению Комитетом в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), предоставляемые инспекцией Федеральной налоговой службы Российской Федерации;
- 2) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в отношении имущества, к которому предполагается присоединить рекламную конструкцию, предоставляемые управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области;
- 3) сведения о правообладателе и основаниях возникновения вещного права по объекту учета недвижимому имуществу, являющемуся государственной собственностью (федеральной собственностью либо собственностью Ярославской области), к которому предполагается присоединить рекламную конструкцию, содержащиеся в реестре федерального имущества и предоставляемые Территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ярославской области, либо в реестре имущества, находящегося в собственности Ярославской области, и предоставляемые департаментом информационных и земельных отношений Ярославской области; в случае если соответствующее недвижимое имущество находится в государственной собственности, Комитет также запрашивает сведения в указанных органах
- 4) сведения о правообладателе и основаниях возникновения права по объекту учета-недвижимому имуществу, являющемуся муниципальной собственностью Ярославского района, к которому предполагается присоединить рекламную конструкцию, содержащиеся в реестре муниципального имущества Ярославского района, предоставляемые Комитетом;
- 5) сведения об оплате государственной пошлины, предоставляемые управлением финансов Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее-УФ Администрации ЯМР ЯО).

Заявитель вправе предоставить полный пакет документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно.

2.8.3. Установленный выше перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим.

Заявитель может направить документы, указанные в подпунктах 2.8.1, 2.8.2 пункта 2.8 Административного регламента, лично, через представителя путем обращения в Комитет, по почте, в электронном виде на адрес электронной почты Комитета, а также с использованием Единого портала.

2.9. Перечень оснований для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов для предоставления муниципальной услуги:

- 1) отсутствие у лица полномочий на подачу заявления;
- 2) несоответствие прилагаемых документов документам, указанным в заявлении;
- 3) ненадлежащим образом оформленное заявление (отсутствие сведений, предусмотренных в установленной форме заявления).

Перечень оснований для отказа в приеме документов является исчерпывающим.

2.10. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;
- несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 статьи 19 Закона о рекламе определяется схемой размещения рекламных конструкций);
- нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;
- нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки соответствующего поселения Ярославского муниципального района;
- нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного на-

следия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использованию;

- нарушение требований, установленных частями 5.1 - 5.7 и 9.1 статьи 19 Закона о рекламе.

Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является исчерпывающим.

2.11. За выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заявителем уплачивается государственная пошлина в размере и порядке, установленном законодательством о налогах и сборах.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления - 15 минут. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги - 15 минут.

2.13. Места предоставления муниципальной услуги (места информирования, ожидания и приема заявителей) располагаются в здании Комитета по адресу, указанному в пункте 1.3 Административного регламента.

В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается возможность доступа к местам общественного пользования (туалетам).

Места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются письменными столами и стульями.

Места ожидания должны иметь условия, удобные для граждан. Места ожидания оборудуются стульями.

Прием заявителей осуществляется в служебном кабинете Комитета.

Места приема оборудуются стульями и должны соответствовать установленным санитарным, противопожарным и иным нормам и правилам.

2.14. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются соблюдение сроков ее предоставления, а также отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей.

2.15. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме установлены в разделе 3 Административного регламента.

В случае направления запроса с использованием Единого портала информация о ходе предоставления муниципальной услуги и результат предоставления муниципальной услуги направляются в личный кабинет, зарегистрированный заявителем на Едином портале (далее - личный кабинет).

2.16. Ошибки, опечатки, допущенные в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, подлежат исправлению в течение 3 рабочих дней со дня регистрации письменного запроса заявителя.

3. Административные процедуры

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) предоставление заявления и документов заявителем, регистрация, проверка документов, прием документов - 20 дней;
- 2) рассмотрение документов, подготовка заключения - 7 дней;
- 3) формирование и направление запроса в уполномоченные органы согласования, проведение согласований - 22 дня;
- 4) подготовка результата предоставления муниципальной услуги, принятие уполномоченным должностным лицом решения - 6 дней;
- 5) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги - 4 дня.

Последовательность административных процедур приведена в блок-схеме (приложение 4 к Административному регламенту).

3.2. Предоставление заявления и документов заявителем, регистрация, проверка документов, прием документов.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Комитет с заявлением в соответствии с подпунктом 2.8.1 пункта 2.8 Административного регламента.

Ответственными за выполнение административной процедуры являются специалист Комитета по вопросам рекламы, председатель Комитета.

3.2.1. При обращении заявителя в Комитет специалист Комитета по вопросам рекламы:

- 1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя либо полномочия представителя;
- 2) сливает копии представленных документов с оригиналами, выполняет на копиях надписи об их соответствии подлинным экземплярам (либо ставит штамп «копия верна»), заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов;
- 3) при отсутствии оснований, указанных в пункте 2.9 Административного регламента, работник Отдела принимает документы для проверки, вносит сведения в Журнал учета документов предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, по желанию заявителя ставит отметку о принятии документов для проверки на копии заявления, которая возвращается заявителю; при наличии оснований, указанных в пункте 2.9 Административного регламента, специалист Комитета по вопросам рекламы возвращает документы заявителю и разъясняет ему причины возврата, по желанию заявителя причины возврата указываются специалистом Комитета по вопросам рекламы на заявлении заявителя.

При непредоставлении заявителем документов, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 Административного регламента, а также для проверки представленных сведений (документов) специалист Комитета по вопросам рекламы осуществляет сбор сведений, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 Административного регламента, путем направления межведомственного запроса в соответствующие органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, о предоставлении необходимых документов и сведений. Соответствующий орган в установленный законом срок направляет в адрес Комитета запрашиваемые сведения.

В случае если в ходе проверки выявлена недостоверность представленных сведений в документах либо установлены иные основания для отказа в приеме документов, указанные в пункте 2.9 Административного регламента, специалист Комитета по вопросам рекламы готовит письменное уведомление об отказе в приеме документов для предоставления муниципальной услуги с обязательным указанием причин отказа и передает его вместе с заявлением и приложенными к нему документами председателю Комитета на подпись. Подписанное председателем Комитета уведомление поступает специалисту Комитета по вопросам рекламы, который регистрирует уведомление в Журнале учета документов предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и направляет его заявителю способом, определенным заявителем для получения результата предоставления муниципальной услуги.

При отсутствии после проверки оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.9 Административного регламента, документы считаются принятыми для предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры - 20 дней.

3.2. В случае направления заявления с использованием Единого портала специалистом Комитета по вопросам рекламы в течение 1 рабочего дня отправляется в личный кабинет заявителя сообщение о поступлении заявления, в котором назначается время приема с целью предоставления заявителем документов, указанных в пунктах 2.8.1 пункта 2.8 Административного регламента. При этом днем обращения за предоставлением муниципальной услуги признается день предоставления заявителем документов. Дальнейшие действия специалиста Комитета по вопросам рекламы осуществляются в соответствии с подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 Административного регламента.

3.3. Рассмотрение документов, подготовка заключения.

Основанием для начала административной процедуры является прием документов заявителя для предоставления муниципальной услуги.

Ответственными за выполнение административной процедуры являются председатель Комитета, специалист Комитета по вопросам рекламы.

Специалист Комитета по вопросам рекламы рассматривает заявление и документы, проводит проверку соответствия заявления требованиям, установленным частями 5.3 и 5.4 статьи 19 Закона о рекламе, в отношении преимущественного положения заявителя в сфере распространения наружной рекламы, проверку соответствия предполагаемого места установки рекламной конструкции схеме размещения рекламных конструкций (в случае если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 статьи 19 Закона о рекламе определяется схемой размещения рекламных конструкций), запрашивает сведения об оплате государственной пошлины путем направления запроса в УФ Администрации ЯМР, подготавливает заключение о возможности выдачи разрешения и передает его председателю Комитета.

Председатель Комитета осуществляет проверку заключения и в случае, если заключение с приложенными документами содержит выводы о возможности выдачи разрешения в соответствии с нормами действующего законодательства, налагает резолюцию.

- о подготовке проекта приказа председателя Комитета о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и проекта разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (в случае предоставления заявителем документов, содержащих согласования уполномоченных органов согласования, либо в случае, если такие согласования не требуются);
- о проведении согласований и направлении запроса в уполномоченные органы согласования, указанные в пункте 2.3 Административного регламента

(в случае непредоставления заявителем документов, содержащих согласования уполномоченных органов согласования).

В случае если заключение с приложенными документами по установленным законодательством основаниям, указанным в пункте 2.10 Административного регламента, исключает выдачу разрешения, налагается резолюция о подготовке проекта решения об отказе в выдаче разрешения.

Максимальный срок исполнения административной процедуры - 7 дней.

3.4. Формирование и направление запроса в уполномоченные органы согласования, проведение согласований.

Административная процедура не проводится:

- в случае самостоятельного предоставления заявителем одновременно с заявлением согласований органов, указанных в пункте 2.3 Административного регламента, при условии, что согласования выданы не ранее, чем за один год до даты обращения заявителя с заявлением;
- в случае если разрешение выдается в соответствии с договором на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на рекламном месте Ярославского муниципального района, заключенным по итогам проведения торгов;
- в случае если в соответствии с законодательством согласований с уполномоченными органами не требуется.

Ответственными за выполнение административной процедуры являются председатель Комитета, специалист Комитета по вопросам рекламы и должностные лица уполномоченных органов согласования.

Основанием для начала административной процедуры является передача председателем Комитета заявления и приложенных к нему документов специалисту Комитета по вопросам рекламы с резолюцией о проведении согласований с уполномоченными органами согласования.

Для проведения согласований специалист Комитета по вопросам рекламы в течение 3 дней с момента получения от председателя Комитета документов осуществляет подготовку соответствующего запроса в уполномоченные органы согласования с приложением документов заявителя, относящихся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции, и передает его председателю Комитета для подписания.

Председатель Комитета подписывает запрос о проведении согласований. Подписанный председателем Комитета запрос направляется в уполномоченный орган согласования.

Уполномоченный орган согласования определяет возможность установки рекламной конструкции в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и направляет в пределах срока административной процедуры в адрес Комитета ответ. В случае несоответствия проекта рекламной конструкции и (или) места ее размещения требованиям нормативных правовых актов уполномоченным органом согласования готовится отрицательный ответ со ссылкой на соответствующие нормы.

В течение 1 дня с момента получения ответа от уполномоченного органа согласования председатель Комитета передает его специалисту Комитета по вопросам рекламы для подготовки решения о предоставлении муниципальной услуги.

Результатом административной процедуры является получение Комитетом ответов уполномоченных органов согласования, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 22 дня.

3.5. Подготовка результата предоставления муниципальной услуги, принятие уполномоченным должностным лицом решения.

Основанием для начала административной процедуры является передача председателем Комитета заявления и документов специалисту Комитета по вопросам рекламы с резолюцией о подготовке проекта решения о предоставлении муниципальной услуги по итогам рассмотрения документов, представленных заявителем, сведений, поступивших в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также ответов уполномоченных органов согласования.

Ответственными за выполнение административной процедуры являются председатель Комитета, специалист Комитета по вопросам рекламы.

По результатам рассмотрения заявления и документов специалист Комитета по вопросам рекламы на основании резолюции председателя Комитета осуществляется подготовка соответствующего проекта:

- при отсутствии оснований, указанных в пункте 2.10 Административного регламента, - проекта приказа председателя Комитета о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и проекта разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

- при наличии оснований, указанных в пункте 2.10 Административного регламента, - проекта приказа председателя Комитета об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Соответствующий проект направляется председателю Комитета для подписания. Председатель Комитета в течение 1 дня подписывает соответствующий проект, который передается специалисту Комитета по вопросам рекламы.

Максимальный срок исполнения административной процедуры - 6 дней.

3.6. Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом Комитета по вопросам рекламы подписанных председателем Комитета приказа о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции и разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо приказа об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист Комитета по вопросам рекламы.

Специалист Комитета по вопросам рекламы регистрирует поступивший(ие) документ(ы) в Журнале учета документов предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии со способом, выбранным заявителем для получения результата предоставления муниципальной услуги.

В случае если результат предоставления муниципальной услуги должен быть выдан заявителю лично, специалист Комитета по вопросам рекламы уведомляет заявителя любым доступным способом о принятом решении и назначает дату и время выдачи документа заявителю в пределах срока исполнения административной процедуры. В случае неявки заявителя в назначенное время специалист Комитета по вопросам рекламы в течение 1 дня направляет разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо решение об отказе в выдаче разрешения заявителю по почте с уведомлением о вручении на указанный в заявлении адрес.

В случае поступления заявления через Единый портал специалист Комитета по вопросам рекламы в течение 2 дней с момента получения подписанного председателем Комитета разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо решения об отказе в выдаче разрешения направляет его заявителю в виде электронного документа в личный кабинет. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 4 дня.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за принятием решений, соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется председателем Комитета непосредственно при предоставлении муниципальной услуги, а также путем организации проведения проверок в ходе предоставления муниципальной услуги. По результатам проверки председатель Комитета дает указания по устранению выявленных нарушений и контролирует их исполнение.

Текущий контроль может включать рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащие жалобы на решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.2. Последующий контроль за исполнением Административного регламента осуществляется юридическим отделом управления делами Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области путем проведения проверок в порядке, установленном постановлением Администрации Ярославского муниципального района.

4.3. По результатам проверки лица, допустившие нарушения Административного регламента, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе.

За неправомочные решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, являющиеся административными правонарушениями или преступлениями, виновные лица могут быть привлечены к административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Граждане и юридические лица вправе обжаловать решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в порядке, установленном разделом 5 Административного регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) комитета, а также должностных лиц и муниципальных служащих комитета

5.1. Заявитель имеет право на судебное и досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальных правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов у заявителя, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования жалобы.

Необходимая информация и документы должны быть предоставлены заявителю не позднее 3 дней со дня поступления в Комитет письменного запроса заявителя.

5.4. Жалоба подается в Комитет в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме. Жалобы на решения, принятые председателем Комитета, подаются на имя заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района.

5.5. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе официального сайта Ярославского муниципального района, Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.6. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Комитета, должностного лица либо муниципального служащего Комитета;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, должностного лица либо муниципального служащего Комитета. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. Жалоба, поступившая в Комитет, подлежит рассмотрению председателем Комитета в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы председатель Комитета принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.8 Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления председатель Комитета незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1 к Административному регламенту

Сведения об уполномоченных органах согласования

Название	Место нахождения	Адрес официального сайта и электронной почты	Телефон для справок (приемная)
МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	150003, г.Ярославль, ул.Советская, д. 69	e-mail:	(4852)73-36-61, 25-26-24
МКУ «МФЦР» ЯМР	150001, г.Ярославль, ул. Московский пр-кт, д. 11/12	e-mail: mfcrc@mail.ru	(4852) 42-96-71
Департамент культуры Ярославской области	150000, г.Ярославль, ул.Революционная, д. 9/4	http://dcul.adm.yar.ru e-mail: dcul@region.adm.yar.ru	(4852) 30-52-29

Приложение 2 к Административному регламенту

Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

№ _____ «___» _____ 20__ г.

Тип рекламной конструкции: _____
 Размер информационного поля: _____
 Площадь информационного поля: _____
 Размеры конструкции: _____
 (заполняется в случае расхождения с размерами площади информационного поля)
 Собственник(и) или иной(ые) законный(ые) владелец(цы) недвижимого имущества - места присоединения рекламной конструкции: _____
 Владелец рекламной конструкции: _____
 Адрес (место нахождения): _____
 Телефон/факс: _____

--	--	--	--	--	--

ИНН

Место размещения рекламной конструкции: _____
 (дается описательная часть места размещения)

При установке и эксплуатации необходимо:

1. Осуществлять за свой счет необходимое обслуживание установленного объекта, поддерживая его эстетическое и техническое состояние в надлежащем виде, своевременно производить замену, ремонт и окраску конструкций, изображений и других элементов.
 2. Незамедлительно устранять повреждения конструкции.
 3. Уведомлять комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламной конструкции, об отказе от дальнейшего использования рекламной конструкции и разрешения, о факте демонтажа рекламной конструкции.
 4. Разместить на рекламной конструкции маркировку рекламодателя с указанием наименования, телефона или адреса, а также номера разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
 5. Обеспечить надлежащее санитарное содержание территории, прилегающей к рекламной конструкции, в радиусе 10 метров.
- Владелец рекламной конструкции несет полную ответственность за ее техническое состояние и безопасность для жизни и здоровья граждан.
 Срок действия настоящего разрешения: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
 Основание выдачи разрешения: приказ председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области от «___» _____ 20__ г. № _____.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО

(подпись) _____ (И.О. Фамилия)
 М.П.

Оборотная сторона

Приложение к разрешению
 Фотофиксация предполагаемого места размещения рекламной конструкции

М.П.

Схема размещения рекламной конструкции на плане города с указанием предполагаемого места установки рекламной конструкции, а также расстояния до ближайших существующих объектов*

М.П.

* Оформляется для отдельно стоящих конструкций.

Приложение 3 к Административному регламенту

Заявление о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Регистрационный № _____ Дата регистрации _____
 Заявитель _____
 (полное наименование организации, Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя)
 Сведения о заявителе

--	--	--	--	--	--

ИНН

Адрес (место нахождения): _____
 Адрес для направления корреспонденции: _____
 Адрес электронной почты: _____
 Телефон / факс: _____
 Ф.И.О. руководителя (полностью): _____
 Должность руководителя: _____
 Сведения о месте установки и технических параметрах рекламной конструкции
 Адрес места установки рекламной конструкции: _____

(поселение, улица, дом, при размещении на рекламном месте ЯМР дата и номер договора на установку

и эксплуатацию рекламной конструкции, номер и месторасположение рекламного места ЯМР)

Тип рекламной конструкции: _____
 Габаритные размеры конструкции: _____
 (заполняется в случае расхождения с размерами по площади информационного поля)

Размеры информационного поля рекламной конструкции: _____
 Площадь информационного поля рекламной конструкции: _____
 Собственник(и) или иной(ые) законный(ые) владелец(цы) недвижимого имущества - места присоединения рекламной конструкции: _____

Реквизиты документа, подтверждающего оплату государственной пошлины за выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции*

Подпись заявителя _____
 (подпись) (И.О. Фамилия)
 М.П.
 * Незаполнение данных сведений не является основанием для отказа в приеме заявления.

Оборотная сторона заявления

Опись документов, прилагаемых к заявлению*:

№ п/п	Наименование и реквизиты документа	Количество листов в документе

Результат предоставления муниципальной услуги прошу:

(выдать лично, отправить по почте, отправить через Единый портал)

Подпись заявителя _____
 (подпись) (И.О. Фамилия)
 М.П.

* В соответствии с пунктом 2.8 Административного регламента.

Приложение 4 к Административному регламенту

Блок-схема последовательности административных процедур

Предоставление заявления и документов заявителем, регистрация, проверка документов, прием документов	
Рассмотрение документов, подготовка заключения	
Формирование и направление запроса в уполномоченные органы согласования, проведение согласований	
Подготовка результата предоставления муниципальной услуги, принятие уполномоченным должностным лицом решения	
Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2014

№3681

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации изменений, направленных на повышение эффективности сферы культуры в ЯМР

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 №2606-р «О плане мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», постановлением Правительства Ярославской области от 21.05.2014 № 470-п «О плане мероприятий («дорожной карты») по реализации изменений, направленных на повышение эффективности сферы культуры в Ярославской области и признании утратившим силу постановления Правительства области от 13.03.2013 №227-п», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по реализации изменений, направленных на повышение эффективности сферы культуры в Ярославском муниципальном районе.
2. Рекомендовать главам городского и сельских поселений ЯМР в срок до 30 сентября 2014 года разработать и утвердить планы мероприятий по реализации изменений, направленных на повышение эффективности сферы культуры в соответствующих поселениях района.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 30.05.2013 № 2143 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации изменений, направленных на повышение эффективности сферы культуры в Ярославском муниципальном районе».
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибирякова.
6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

УТВЕРЖДЁН постановлением Администрации ЯМР

от 17.10.2014

№3681

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («дорожная карта») по реализации изменений, направленных на повышение эффективности сферы культуры в Ярославском муниципальном районе

I. Цели разработки «дорожной карты»

Целями осуществления плана мероприятий («дорожной карты») по реализации изменений, направленных на повышение эффективности сферы культуры в Ярославском муниципальном районе (далее – «дорожная карта») являются:

- повышение качества жизни жителей Ярославского района путем предоставления им возможности саморазвития через регулярные занятия творчеством по свободно выбранному ими направлению, воспитание (формирование) подрастающего поколения в духе культурных традиций страны, создание условий для развития творческих способностей и социализации современной молодежи, самореализации и духовного обогащения творчески активной части населения, полноценного международного культурного обмена;
- обеспечение достойной оплаты труда работников учреждений культуры Ярославского района (далее – учреждения культуры) как результат повышения качества оказания муниципальных услуг и достижения целевых показателей их количества;
- развитие и сохранение кадрового потенциала учреждений культуры;
- повышение престижности и привлекательности профессий в сфере культуры Ярославского района (далее – сфера культуры);
- сохранение культурного и исторического наследия Ярославского района, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участием в культурной жизни, реализация творческого потенциала нации;
- создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры.

II. Проведение структурных реформ в сфере культуры

В рамках проведения структурных реформ предусматривается:

- повышение качества и расширение спектра предоставляемых муниципальных услуг в сфере культуры;
- обеспечение доступности к культурному продукту путем информатизации отрасли;
- формирование конкурентной среды в сфере культуры путем усиления финансовой поддержки творческих проектов;
- создание условий для творческой самореализации жителей Ярославского района;
- вовлечение населения Ярославского района в создание и продвижение культурного продукта;
- участие сферы культуры в формировании комфортной среды жизнедеятельности населенных пунктов;
- популяризация Ярославского района во внутреннем и внешнем культурно-туристическом пространстве.

III. Целевые показатели (индикаторы) развития сферы культуры и меры, обеспечивающие их достижение

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Динамика посещений театрально-концертных мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)	%	1,3	1,4	1,5	1,6	1,7	1,8	1,9

2.	Увеличение количества библиографических записей в электронных каталогах библиотек ЯМР, в том числе включенных в сводный электронный каталог библиотек России (по сравнению с предыдущим годом)	%	7,0	7,1	7,2	7,3	7,4	7,5	7,6
3.	Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий, проводимых на платной и бесплатной основе (по сравнению с предыдущим годом)	%	3,1	3,2	3,3	3,4	3,5	3,6	3,7
4.	Увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети «Интернет», в общем количестве библиотек ЯМР	%	3,6	7,1	10,7	14,3	25,0	35,7	53,6
5.	Увеличение средней суммы одного гранта на поддержку творческих проектов в области культуры и искусства	тыс. руб.	-	-	100	200	300	350	400
6.	Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях (концертах, спектаклях, фестивалях, олимпиадах, творческих школах, выставках), в общем количестве детей	%	4	5	6	7	8	9	10

Мерами, обеспечивающими достижение целевых показателей (индикаторов) развития сферы культуры, являются:

- создание механизма стимулирования работников учреждений культуры, оказывающих услуги (выполняющих работы) различной степени сложности, включающего установление более высокого уровня заработной платы, обеспечение выполнения требований к качеству оказания услуг, прозрачное формирование оплаты труда, внедрение современных норм труда, направленных на повышение качества оказания государственных (муниципальных) услуг;
- поэтапный рост оплаты труда работников учреждений культуры, достижение целевых показателей по доведению уровня оплаты труда (средней заработной платы) работников учреждений культуры до средней заработной платы в регионах Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- сохранение и развитие кадрового потенциала работников сферы культуры, создание предпосылок для появления в бюджетном секторе конкурентоспособных специалистов и менеджеров; переобучение, повышение квалификации на основе обновленных квалификационных требований к работникам.

IV. Мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников учреждений культуры

1. Разработка и проведение мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников учреждений культуры должны осуществляться с учетом Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в муниципальных учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р, Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, утверждаемых на соответствующий год решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, постановлением Правительства Ярославской области от 21 мая 2014 г. № 470-п.

Учитывая специфику деятельности учреждений культуры, при планировании размеров средств, направляемых на повышение заработной платы работников, в качестве приоритетных должны рассматриваться библиотеки, культурно-досуговые учреждения и музеи. При этом объемы финансирования должны соотноситься с выполнением этими учреждениями показателей эффективности и достижением целевых показателей (индикаторов).

V. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности и качества предоставляемых услуг в сфере культуры, связанные с переходом на заключение «эффективного контракта»

п/п	Мероприятие	Результат	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4	5
1. Совершенствование системы оплаты труда				
1.1.	Разработка (изменение) показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры и их руководителей	правовые акты Администрации ЯМР	Администрация ЯМР	ежегодно
1.2.	Проведение мероприятий с учетом специфики отрасли по возможному привлечению на повышение заработной платы не менее одной трети средств, получаемых за счет реорганизации неэффективных учреждений, а также по возможному привлечению средств от приносящей доход деятельности	Доклад Главе ЯМР	Администрация ЯМР муниципальные учреждения	ежегодно
1.3.	Разработка порядка определения расчетной штатной численности муниципальных учреждений сферы культуры на основании типовых отраслевых норм труда с учетом отраслевой специфики в зависимости от объема и качества услуг	приказ ОКМПиС Администрации ЯМР	ОКМПиС Администрации ЯМР	2014-2018 годы
1.4.	Внесение изменений в порядок определения нормативных затрат на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждениями сферы культуры в части учета норм труда	приказ ОКМПиС Администрации ЯМР	ОКМПиС Администрации ЯМР	2014-2018 годы
1.5.	Внесение изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и искусства ЯМР, утвержденное постановлением Администрации ЯМР от 25.02.2013 № 12 «Об утверждении должностных окладов работников сферы культуры ЯМР»	Постановление Администрации ЯМР	ОКМПиС Администрации ЯМР	2014-2018 годы
2. Создание «прозрачного» механизма оплаты труда руководителей учреждений культуры				
2.1.	Организация мероприятий по представлению сведений об имуществе и обязательствах имущества руководителя учреждения культуры, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также граждан, претендующих на занятие соответствующих должностей	трудовые договоры с руководителями учреждений	ОКМПиС Администрации ЯМР, муниципальные учреждения	ежегодно
3. Развитие кадрового потенциала работников учреждений культуры				
3.1.	Осуществление мероприятий по обеспечению соответствия работников обновленным квалификационным требованиям, в том числе на основе повышения квалификации и переподготовки работников	Отчет для Главы ЯМР	ОКМПиС Администрации ЯМР, муниципальные учреждения	2013-2018 годы
3.2.	Обеспечение дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал учреждений культуры с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения не более 40 процентов	постановление Администрации ЯМР	ОКМПиС Администрации ЯМР, муниципальные учреждения	2013-2014 годы
4. Мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597				

4.1.	Работа постоянно действующей рабочей группы по оценке результатов реализации «дорожной карты»	постановление Администрации ЯМР	ОКМПиС Администрации ЯМР	ежегодно
4.2.	Проведение мониторинга реализации мероприятий по повышению оплаты труда, предусмотренных «дорожной картой»	Доклад ОКМПиС Администрации ЯМР	ОКМПиС Администрации ЯМР	ежегодно (не позднее 10 января и 10 июля)
4.3.	Информационное сопровождение «дорожной карты» – организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и других мероприятий	публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и других мероприятий	ОКМПиС Администрации ЯМР	ежегодно
5. Сопровождение «дорожной карты»				
5.1.	Разработка и утверждение муниципальных учреждений культуры планов мероприятий по повышению эффективности своей деятельности в части оказания муниципальных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствованию системы оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников (по согласованию с органом исполнительной власти, ОМСУ)	план финансово-хозяйственной деятельности учреждения	муниципальные учреждения культуры	ежегодно
5.2.	Обеспечение методического сопровождения разработки ОМСУ «дорожных карт» в сфере культуры муниципальных образований района	письмо ОКМПиС Администрации ЯМР	ОКМПиС Администрации ЯМР	ежегодно
5.3.	Мониторинг реализации мероприятий по повышению качества предоставления муниципальных услуг	приказ ОКМПиС Администрации ЯМР	ОКМПиС Администрации ЯМР	ежегодно
5.4.	Разработка ОМСУ «дорожных карт», содержащих целевые индикаторы развития отрасли в муниципальных образованиях района, оптимизацию структуры и определение динамики значений соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, и средней заработной платы в регионе	правовые акты ОМСУ	ОМСУ	ежегодно
5.5.	Разработка ведомственной целевой программы в сфере культуры: «Ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР на 2012-2014 г.г.»	постановление Администрации ЯМР	ОКМПиС Администрации ЯМР	2012-2014 годы

Список используемых сокращений

ОКМПиС – отдел культуры, молодёжной политики и спорта
ОМСУ – органы местного самоуправления муниципальных образований района

Приложение к плану мероприятий

Показатели нормативов плана мероприятий («дорожной карты») по реализации изменений, направленных на повышение эффективности сферы культуры Ярославский муниципальный район
Категория работников: работники учреждений культуры

№	Наименование показателей	2012 г.	2013 г. факт	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014-2018г.г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Среднесписочная численность работников учреждений культуры, человек	168	195	195	186	182	175	176	X
2	Численность населения МР, человек	54 220	55 894	56 044	56 194	56 344	56 494	56 644	X
3	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в Ярославской области	X	62,9	64,9	73,7	82,4	100,0	100,0	X
4	по плану мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Ярославской области», %	X	62,9	64,9	73,7	82,4	100,0	100,0	X
5	по Ярославскому МР, %	58,3	54,2	56,0	63,6	71,1	86,3	86,3	X
6	Средняя заработная плата по субъекту Российской Федерации, рублей	20248,0	22848,0	24747,1	27469,3	30628,3	32362,0	35371,0	X
7	Темп роста к предыдущему году, %	X	112,8	108,3	111,0	111,5	105,7	115,5	X
8	Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры МР, рублей	11801,0	12390,5	13852,58	17468,10	21782,72	27925,45	30522,52	X
9	Темп роста к предыдущему году, %	X	112,8	108,3	111,0	111,5	105,7	115,5	X
10	Доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по работникам учреждений культуры, %	X	8,8	14,5	17,1	18,7	21,3	X	X
11	Размер начислений на фонд оплаты труда, %	30,2	30,2	30,2	30,2	30,2	30,2	30,2	X
12	Фонд оплаты труда с численными, тыс.руб.	X	37749,9	42204,4	50763,4	61940,7	76353,8	83931,6	315193,8
13	Прирост фонда оплаты труда с численными к 2013 г., тыс.руб.	X	X	4454,5	13013,5	24190,8	38603,9	46181,7	126444,3

13.1	за счет средств консолидированного бюджета МР, тыс.руб.	X	X	4454,5	12863,5	24010,8	37953,9	45881,7	125074,3
13.2	включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, из них:	X	X	0,0	2456,3	4424,3	8726,1	9060,8	24667,6
13.3	от реструктуризации сети, тыс. руб.	X	X						0,0
13.4	от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого персонала, тыс. руб.	X	X	0,0	2456,3	4424,3	8726,1	9060,8	24667,6
13.5	от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, тыс. руб.	X	X						0,0
13.6	за счет средств от приносящей доход деятельности, млн.руб.	X		90,0	150,0	180,0	650,0	300,0	1370,0
14	Итого объем средств, предусмотренных на повышение оплаты труда, тыс. руб. (стр. 13.1+13.6)	X	X	4544,5	13013,5	24190,8	38603,9	46181,7	126444,3
15	Соотношение объема средств от мероприятий по оптимизации к сумме объема средств, требуемого на повышение оплаты труда (строка 13.2 строка 14 * 100%), %	X	X	0,0	18,9	18,3	22,6	19,6	19,5

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.10.2014

№3682

О внесении изменений в постановление
Администрации ЯМР от 21.05.2014 № 1889
«О закреплении образовательных организаций,
реализующих основную образовательную
программу дошкольного образования
за территорией ЯМР»

На основании статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», в целях обеспечения территориальной доступности образовательных учреждений и реализации права всех граждан на общедоступность дошкольного образования, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. В постановление Администрации ЯМР от 21.05.2014 № 1889 «О закреплении образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования за территорией ЯМР» внести следующие изменения:
 - 1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Утвердить закрепление образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, за конкретными территориями Ярославского муниципального района (приложение)»;
 - 1.2. дополнить постановление приложением в редакции приложения к настоящему постановлению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибирякова.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

Приложение
к постановлению Администрации
Ярославского муниципального района
от 17.10.2014

№3682

Закрепление образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, за конкретными территориями Ярославского муниципального района

Образовательная организация	Закрепленная территория
МОУ Григорьевская СШ ЯМР	дер. Григорьевское, дер. Боярское, дер. Левцово, дер. Никиткино, дер. Язвицево, пос. Заволжье, дер. Пестрецово
МДОУ № 36 «Золотой петушок» ЯМР	пос. Дубки, дер. Черелисно, дер. Карабиха, р.п. Красные Ткачи, пос. Козьмодемьянск, пос. Щадрино
МОУ Дубковская СШ ЯМР	
МДОУ № 42 «Родничок» ЯМР	пос. Ивняки, дер. Антроповское, дер. Бельково, с. Богослов, дер. Бойцово, дер. Воробьево, дер. Горбуново, дер. Зверинцы, дер. Иваново-Кошевики, дер. Ивановский Перевоз, дер. Медведково, дер. Никольское, дер. Прикатики, дер. Сабельницы, дер. Юркино; дер. Курилово, дер. Суриновское, дер. Чурилово, пос. Карачиха, с. Пахна, дер. Пеньки, пос. Суриновский, дер. Сарафаново
МОУ Иванцевская СШ ЯМР	дер. Баканово, дер. Голенцево, дер. Иванцево, дер. Каблукново
МДОУ № 8 «Ленок» ЯМР	р.п. Красные Ткачи, дер. Белкино, дер. Бечихино, дер. Боровая, дер. Ершово, дер. Комарово, дер. Кормиличино, дер. Ноготино, дер. Прохоровское, дер.Селифонтово, дер. Чуркино, пос. Дубки, пос. Козьмодемьянск, с. Козьмодемьянск, пос. Щадрино
МДОУ № 27 «Светлячок» ЯМР	пос. Нагорный, дер. Бегоулево, дер. Короково, с. Лучинское, дер. Телегино, пос. Щадрино, дер. Карабиха, пос. Дубки, р.п. Красные Ткачи
МДОУ № 15 «Аленушка» ЯМР	дер. Кузнециха, р.п. Лесные Поляны
МДОУ № 20 «Кузнечик» ЯМР	
МОУ Курбская СШ ЯМР	дер. Аристово, с. Курба, с. Васильевское, дер. Давыдково, дер. Девятово, с. Дегтево, дер. Карповское, дер. Котово, дер. Лаптево, с. Михайловское, дер. Нагорное, с. Новленское, дер. Слободка
МДОУ № 16 «Ягодка» ЯМР	с. Григорьевское, пос. Михайловский, дер. Дулово, пос. Затон, дер. Иванцево, дер. Калиново, дер. Кипелки, пос. Красный Волгарь, пос. Красный Холм, дер. Крюковское, дер. Максимовское, дер. Некрасово, дер. Новая, дер. Патеро, дер. Платуново, дер. Попадино, дер. Турьино, дер. Хабарово, дер. Харитоново, дер. Шоломово, дер. Щеглевское, дер. Юрьево, дер. Ямино

МДОУ № 21 «Ласточка» ЯМР	дер. Мокеевское, дер. Акишино, дер. Алексеевское, дер. Анискино, дер. Бердицкое, дер. Васильево, с. Высоцкое, дер. Жабино, дер. Заборное, дер. Исаково, дер. Ключи, дер. Кобаево, дер. Курчицево, с. Лотово, ст. Лотово, дер. Мальгино, дер. Мужево, дер. Мутки, дер. Новоселки, дер. Облесцево, дер. Палутино, дер. Пашино, дер. Погорелки, дер. Приволье, дер. Росляково, дер. Рохма, дер. Сатьево, дер. Семеновское, с. Сеславино, дер. Скородумки, дер. Софряково, дер. Студеново, дер. Твердино, дер. Торговцево, дер. Ушаково, дер. Федоровское, дер. Харлово, дер. Щипцово, дер. Яковлево
МОУ Мордвиновская СШ ЯМР	дер. Мордвиново, дер. Афонино, с. Балакирево, дер. Белягино, дер. Большое Симоново, дер. Выездное, дер. Гаврицы, дер. Глинново, дер. Давыдово, с. Дмитриевское, дер. Дубовицы, дер. Запрудино, дер. Иванцево, с. Игрицы, дер. Исаево, дер. Калачиха, дер. Клещцево, дер. Колосово, дер. Красково, дер. Лесково, дер. Лопырево, дер. Малое Симоново, дер. Михеево, дер. Новоселки, дер. Осташково, дер. Павловское, дер. Павлукино, дер. Подоль, дер. Пупышево, с. Резанино, дер. Рожкино, дер. Седельники, дер. Семеновское, дер. Семужино, с. Сидоровское, дер. Щеклодино, дер. Щукино
МОУ Спаская СШ ЯМР	с. Спас-Виталий, дер. Алферово, дер. Андреевское, дер. Бессмертново, с. Григорцево, с. Григорьевское, дер. Давыдово, дер. Евково, дер. Евстигнеево, дер. Ершовское, дер. Залужье, дер. Иванково, дер. Измайлово, дер. Ильинское, дер. Клинцево, дер. Козлятево, дер. Коломино, дер. Копытово, дер. Корзново, дер. Кузьминское, дер. Курдаево, дер. Ладьино, дер. Лыса-Гора, дер. Максуры, дер. Мамаево, дер. Михайловское, дер. Нечуково, дер. Ново, дер. Одарино, дер. Павловское, дер. Петрово, дер. Погорелки, дер. Полтево, дер. Пучково, дер. Романцево, дер. Росторопово, дер. Селехово, дер. Сельцо, дер. Студенцы, дер. Точища, дер. Уткино, с. Ушаково, дер. Фатьяново, дер. Хмельники, дер. Худяково, дер. Черкасиха
МОУ Толбухинская СШ ЯМР	с. Толбухино, дер. Аксеновская, с. Антоники, дер. Букотьево, дер. Бузалово, дер. Дор, дер. Дубовки, дер. Еремьино, дер. Зубарево, дер. Каликино, дер. Климатино, дер. Козулино, дер. Колосово, дер. Курманово, дер. Малое Степанцево, дер. Мусолова, дер. Никифорово, дер. Озерки, дер. Павловское, дер. Петряйки, дер. Починки, дер. Савкино, с. Сандырево, дер. Свищево, дер. Сухарово, дер. Троицкое, дер. Феклино, дер. Ям, дер. Ясино
МДОУ № 5 «Гнездышко» ЯМР	с. Туношна, дер. Бреховская, дер. Воробино, дер. Дмитриево, пос. Дорожный, дер. Коргиш, дер. Мальцево, дер. Орлово, дер. Поляны, с. Сопелки, дер. Сорокино, дер. Телищево, дер. Чернево, дер. Ярцево
МДОУ № 18 «Теремок» ЯМР	
МОУ НШ п. Заволжье ЯМР	дер. Бор, дер. Жуково, пос. Заволжье, дер. Коробово, дер. Красный Бор, пос. Красный Бор, дер. Шебунино, д. Григорьевское
СШ поселка Ярославка	пос. Ярославка, дер. Беркайцево, дер. Большие Жарки, дер. Васильцево, дер. Ватолово, дер. Дедова Гора, дер. Дудинское, дер. Исайцево, дер. Козлово, пос. Красное, дер. Курдумово, дер. Малые Жарки, дер. Меньшиково, дер. Мологино, с. Пазушино, дер. Поддубново, дер. Починки, дер. Ракино, дер. Рютново, дер. Софьино, с. Толгоболь, с. Устье, с. Федоровское, дер. Филатово, дер. Филисово, дер. Якимцево
МОУ Ананьинская СШ ЯМР	дер. Ананьино, дер. Борисово, дер. Волково, дер. Голенищево, с. Еремеевское, дер. Ерихово, дер. Климовское, дер. Першино, дер. Подолово, дер. Поповское, дер. Сарафаново, дер. Сергеево, дер. Тимошино, дер. Худково
МОУ Глебовская СШ ЯМР	дер. Глебовское, дер. Аксентьево, дер. Артемуха, дер. Большое Ноговищино, дер. Василево, дер. Гумнищево, дер. Гусаково, дер. Давыдово, дер. Дмитриевское, дер. Долгуново, дер. Ермаково, дер. Ишманово, дер. Конищево, дер. Кувшинцево, дер. Малое Ноговищино, дер. Марьянка, дер. Муравино, дер. Муханово, дер. Нестерово, дер. Нефедичино, дер. Обухово, дер. Павловское, дер. Подвинниково, дер. Поповское, дер. Прошкино, с. Раменье, дер. Спас, дер. Степанцево, дер. Тарантаево, дер. Чернышево, дер. Чурово, дер. Шелепино
МОУ Карабихская ОШ ЯМР	дер. Карабиха, дер. Бурмосово, дер. Васильево, дер. Высоко, дер. Зманово, дер. Петровское, дер. Слицино, пос. Речной, дер. Шепелево, р.п. Красные Ткачи, пос. Дубки, пос. Щедрино
МОУ Медягинская ОШ ЯМР	дер. Бисерово, дер. Васильевское, с. Гавшинка, дер. Зинино, дер. Каменка, дер. Кузьмино, дер. Кустово, с. Медягино, дер. Чакарово, дер. Юдово
МДОУ № 19 «Березка» ЯМР	пос. Козьмодемьянск, дер. Аристово, дер. Барское, дер. Барышкино, дер. Борисцево, дер. Вожино, дер. Ефремово, с. Козьмодемьянск, дер. Кочегино, дер. Курилово, дер. Матвеево, дер. Меленики, дер. Пандипки, дер. Писцово, дер. Плотино, дер. Починки, с. Солонец, дер. Юрково
МОУ Пестрецовская ОШ ЯМР	дер. Пестрецово, дер. Алешково, дер. Боброво, дер. Болково, дер. Бортиново, дер. Ботово, дер. Браташино, дер. Глухово, дер. Головинское, дер. Дымокурцы, дер. Ермолово, дер. Ильинское, дер. Кобыляево, дер. Кульнево, дер. Лобаниха, дер. Малое Болково, дер. Маньково, дер. Мишуково, дер. Мостец, дер. Павличиха, дер. Пенье, дер. Петалино, дер. Пограйка, дер. Поленское, дер. Скородумово, дер. Тереховское, дер. Федорино, дер. Ченцы, пос. Шебунино, дер. Ярково, дер. Якушево, с. Прусово, дер. Андреевское, дер. Большое Филимоново, дер. Гаврилово, дер. Калининская, дер. Ларино, дер. Липовицы, дер. Ляпино, дер. Малое Филимоново, дер. Полесье, дер. Семеново, дер. Сентьевская, дер. Терентьевская, дер. Шехино, пос. Заволжье
МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯМР	р.п. Лесная Поляна, д.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.10.2014 №3698

О внесении изменений в постановление Администрации ЯМР от 04.12.2013 № 4633 «Об утверждении ведомственной целевой программы комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы»

Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Внести изменения в ведомственную целевую программу комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 04.12.2013 № 4633, согласно приложению.
- Признать утратившими силу пункты 1, 2, 4 изменений в ведомственную целевую программу комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы, утвержденные постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 22.05.2014 № 1934.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР**

от 20.10.2014 №3698

**ИЗМЕНЕНИЯ
в ведомственную целевую программу
комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на 2014-2016 годы**

1. В паспорте Программы таблицу «Объемы и источники финансирования» изложить в новой редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	всего	в том числе по годам		
		2014	2015	2016
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	191,16	191,16	-	-
Местный бюджет	73509,61	26009,61	22700,00	24800,00
Итого по ВЦП	73700,77	26200,77	22700,00	24800,00

2. В разделе 2. Сведения об общей потребности в ресурсах таблицу изложить в новой редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	всего	в том числе по годам		
		2014	2015	2016
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	191,16	191,16	-	-
Местный бюджет	73509,61	26009,61	22700,00	24800,00
Итого по ВЦП	73700,77	26200,77	22700,00	24800,00

3. В разделе 5. Перечень и описание программных мероприятий Задачи 1, 3 и строку «Всего по программе» изложить в новой редакции:

5. Перечень и описание программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			
					всего	2014	2015	2016
Задача 1. Совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности района.								
1.1	Организация учета объектов, находящихся в муниципальной собственности (ведение единого реестра и полного учета)	2014-2016	КУМИ	-	-	-	-	-
1.2	Предоставление выписок из реестра муниципального имущества	2014-2016	КУМИ	-	-	-	-	-
1.3	Проведение технической инвентаризации (паспортизации) объектов недвижимости	2014-2016	КУМИ	МБ	1560,00	560,00	500,00	500,00
1.4	Проведение оценки муниципального имущества	2014-2016	КУМИ	МБ	160,00	60,00	50,00	50,00
1.5	Регистрация прав на объекты недвижимости	2014-2016	КУМИ	-	-	-	-	-
1.6	Демонтаж незаконно установленных рекламных конструкций	2014-2016	КУМИ	МБ	200,00	200,00	-	-
Итого по задаче 1:					1920,00	820,00	550,00	550,00
Задача 3. Организация эффективного управления земельными ресурсами на территории муниципального района.								
3.1.	Оформление документации для организации и проведения аукционов по продаже права на заключение договоров аренды на земельные участки	2014-2016	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	-	-	-	-
3.2.	Бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан и юридических лиц	2014-2016	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	-	-	-	-
3.3.	Предоставление в аренду земельных участков	2014-2016	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	-	-	-	-	-
3.4.	Выполнение топографо-геодезических и землеустроительных работ на земельные участки	2014-2016	КУМИ	МБ	1365,00	595,00	385,00	385,00
3.5.	Проведение оценки объектов недвижимости	2014-2016	КУМИ	МБ	1089,88	429,88	330,00	330,00
3.6.	Содержание МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	2014-2016	КУМИ МКУ «ЦЗР ЯМР»	ОБ	191,16	191,16	-	-
3.7.	Размещение информации о продаже с аукционов объектов недвижимости	2014-2016	КУМИ	МБ	80,12	80,12	-	-
Итого по задаче 3:					28319,56	10489,56	8415,00	9415,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:					73700,77	26200,77	22700,00	24800,00

4. В разделе 6. Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам таблицу изложить в новой редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.			
	всего	в том числе по годам		
		2014	2015	2016
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	191,16	191,16	-	-
Местный бюджет	73509,61	26009,61	22700,00	24800,00
Итого по ВЦП	73700,77	26200,77	22700,00	24800,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.10.2014 №3705

**О награждении и премировании
руководителей и передовиков
сельскохозяйственных
предприятий ЯМР в 2014 году**

За многолетний добросовестный труд в системе агропромышленного комплекса и в связи с профессиональным праздником «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Наградить Почетной грамотой Главы Ярославского муниципального района и денежной премией в сумме 4000 рублей каждого руководителя сельскохозяйственных предприятий Ярославского

муниципального района согласно списку (приложение 1).

2. Наградить Благодарственным письмом Главы Ярославского муниципального района и денежной премией в сумме 4000 рублей каждого руководителя сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района согласно списку (приложение 2).

3. Объявить благодарность руководителям сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района и поощрить денежной премией в сумме 4000 рублей каждого согласно списку (приложение 3).

4. Наградить Почетной грамотой Главы Ярославского муниципального района и денежной премией в сумме 2270 рублей каждого передовика сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района согласно списку (приложение 4).

5. Наградить Благодарственным письмом Главы Ярославского муниципального района и денежной премией в сумме 2270 рублей каждого передовика сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района согласно списку (приложение 5).

6. Отдел бухгалтерского учета Администрации Ярославского муниципального района (Л.С.Дегтярева) перечислить на расчетные счета сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района денежные средства для премирования работников сельского хозяйства, в сумме 219200 (двести девятнадцать тысяч двести) рублей, выделенные из средств местного бюджета по муниципальной целевой программе «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского муниципального района на 2010-2014 годы», утвержденной постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 03.06.2014 № 3084 в новой редакции.

7. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

8. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации ЯМР**

от 20.10.2014 №3705

Список руководителей сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района, награждаемых Почетной грамотой Главы Ярославского муниципального района и денежной премией в сумме 4000 рублей каждому

- Курьшев Александр Викторович - генеральный директор ООО Орден «Знак Почета» племзавод «Горшиха»;
- Лалин Николай Викторович - генеральный директор ООО племзавод «Родина»;
- Оверина Галина Владимировна - заместитель председателя ПСХК «Искра»;
- Смурыгин Виталий Сергеевич - генеральный директор ОАО «Племзавод имени Дзержинского»;
- Кишкинов Илья Иванович - директор ФГУП «Тригорьевское»;
- Лазарева Елена Алексеевна - генеральный директор ООО «Лазаревское»;
- Кадацкий Сергей Николаевич - председатель СПК «Красное»;
- Аникин Александр Юрьевич - директор ООО «Агроцех».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации ЯМР**

от 20.10.2014 №3705

Список руководителей сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района, награждаемых Благодарственным письмом Главы Ярославского муниципального района и денежной премией в сумме 4000 рублей каждому

- Потехин Александр Борисович - председатель СПК (колхоза) «Прогресс»;
- Пухов Вячеслав Николаевич - генеральный директор ОАО «Сельскохозяйственное предприятие «Мир»;
- Бараненков Владимир Федорович - генеральный директор ООО «Тепличный комбинат «Ярославский»;
- Ширяев Алексей Сергеевич - председатель СПК (колхоза) «Революция»;
- Золотов Владимир Александрович - ИП Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Золотов Владимир Александрович.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению
Администрации ЯМР**

от 20.10.2014 №3705

Список руководителей сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района для объявления благодарности и премирования в сумме 4000 рублей каждому

- Пустобаев Алексей Юрьевич - управляющий производством ЗАО «Левцово»;
- Блинов Андрей Анатольевич - директор ЗАО «Племзавод Ярославка»;
- Булатов Дмитрий Анатольевич - директор ООО «Север»;
- Ферхатов Мирзезбек Касумович - директор ООО СП «Северянка»;
- Иванов Сергей Дмитриевич - генеральный директор ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
- Морозов Андрей Викторович - директор ООО «Дубки»;
- Кузьмин Владимир Николаевич - заместитель генерального директора по производству ОАО «Михайловское»;
- Иналов Мовлатгир Зелимханович - генеральный директор ЗАО «Матвеево»;
- Феоктистов Вячеслав Валентинович - председатель ПСХК «Дружба»;
- Баранов Андрей Павлович - генеральный директор ООО «Рыбоводный завод Ярославский».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к постановлению
Администрации ЯМР**

от 20.10.2014 №3705

Список передовиков сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района, награждаемых Почетной грамотой Главы Ярославского муниципального района и денежной премией в сумме 2270 рублей каждому

- Дудорова Татьяна Геннадьевна - оператор машинного доения ООО Орден «Знак Почета» племзавод «Горшиха»;
- Фирстова Галина Владимировна - бригадир животноводства ООО Орден «Знак Почета» племзавод «Горшиха»;
- Староверов Виктор Константинович - заведующий мастерской СПК (колхоза) «Революция»;
- Ляшатов Александр Анатольевич - инженер по механизации послепромышленной обработки и хранения сельскохозяйственной продукции ФГУП «Тригорьевское»;
- Марейчев Николай Николаевич - слесарь по обслуживанию молочного оборудования ФГУП «Тригорьевское»;
- Иванова Ирина Юрьевна - мастер кирпичного цеха ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
- Сиротина Зинаида Владимировна - повар 4 разряда ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
- Кузнецов Алексей Константинович - главный зоотехник ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
- Градусов Владимир Алексеевич - водитель тракторист-машинист ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
- Панова Людмила Николаевна - технолог-учетчик ЗАО «Агрофирма «Пахма»;
- Большакова Наталья Сергеевна - доярка СПК «Молот»;
- Кириютин Алексей Вячеславович - тракторист СПК «Красное»;
- Матвеев Юрий Апполинарьевич - тракторист СПК (колхоза) «Прогресс»;
- Чернова Татьяна Васильевна - диспетчер, помощник председателя по общественной и профсоюзной работе СПК (колхоза) «Прогресс»;
- Кургузкина Наталья Спиридоновна - доярка ООО «Меленковский»;
- Орехов Сергей Алексеевич - механизатор ООО «Меленковский»;
- Герасимова Елена Константиновна - овощевод огуречного отделения ООО «Тепличный комбинат Ярославский»;
- Третьякова Анна Львовна - овощевод рассадно-салатного отделения ООО «Тепличный комбинат Ярославский»;
- Яновская Галина Борисовна - птичница цеха промышленного производства яиц ООО «Север»;
- Старцев Владимир Ефремович - главный инженер ООО «Север»;
- Белов Герман Викторович - инженер-электрик ООО «Север»;
- Альман Олег Никифорович - механизатор ОАО «Курба»;
- Токряев Александр Владимирович - заместитель директора свиноплеменного комплекса ОАО «Курба»;
- Лепешкин Федор Александрович - тракторист-машинист ПСХК «Дружба»;
- Коржгин Иван Максимович - механик по обслуживанию животноводческого комплекса ООО «Агроцех»;
- Жохин Владимир Геннадьевич - механизатор ПСХК «Искра»;
- Оралова Людмила Евгеньевна - звеньевая-овощевод ООО «Дубки»;
- Крылова Наталья Леонидовна - овощевод ООО «Дубки»;
- Гречева Надежда Алексеевна - управляющий новым животноводческим комплексом ЗАО «Племзавод Ярославка»;
- Канов Михаил Николаевич - водитель транспортного цеха ЗАО «Племзавод Ярославка»;
- Чистяков Михаил Александрович - механизатор транспортного цеха ЗАО «Племзавод Ярославка»;
- Микитенко Татьяна Витальевна - водитель электропогрузчика АПК «Туношна»;
- Тараканова Анна Александровна - цветовод ООО «Лазаревское»;
- Гольцов Владимир Владимирович - заместитель генерального директора по производству ЗАО «Агрокомбинат «Заволжский»;
- Градусов Владимир Анатольевич - водитель цеха механизации ЗАО «Агрокомбинат «Заволжский»;
- Трофимов Сергей Михайлович - слесарь КЗС ООО племзавод «Родина»;
- Медведев Сергей Александрович - слесарь в животноводстве ООО племзавод «Родина»;
- Бекян Нуне Валерьевна - заведующая полевым станом ООО племзавод «Родина»;
- Тритиченко Владимир Павлович - слесарь молочной фермы ОАО «Племенной завод имени

Дзержинского»;
40.Семенова Татьяна Лазаревна- доярка ОАО «Племенной завод имени Дзержинского»;
41.Колчина Галина Александровна- техник по племенному учету КРС ОАО «Племенной завод имени Дзержинского»;
42.Борисоглебский Алексей Викторович- тракторист ОАО «Племенной завод имени Дзержинского»;
43.Иванов Сергей Константинович- тракторист-машинист ЗАО «Левцово»;
44.Мирзоева Ирина Ивановна- ветеринарный врач ЗАО «Левцово»;
45.Смирнов Иван Александрович- агроном по кормам ЗАО «Левцово»;
46.Голубев Максим Евгеньевич- водитель ОАО «Михайловское»;
47.Генералова Анастасия Евгеньевна- ветеринарный врач ОАО «Михайловское»;
48.Маслякова Валентина Николаевна- оператор машинного доения животноводческого комплекса ОАО «Михайловское»;
49.Татьянов Владимир Юрьевич- механизатор ОАО «Михайловское»;
50.Травников Юрий Валентинович- слесарь животноводческого комплекса ОАО «Михайловское»;
51.Барашкова Наталья Борисовна- главный бухгалтер ООО «Карабиха»;
52.Боков Николай Александрович- тракторист ООО «Карабиха».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к постановлению
Администрации ЯМР**

от 20.10.2014

№3705

Список передовиков сельскохозяйственных предприятий Ярославского муниципального района, награждаемых Благодарственным письмом Главы Ярославского муниципального района и денежной премией в сумме 2270 рублей каждому

- 1.Круглов Николай Анатольевич- электрогазосварщик ООО «Совхоз Возрождение»;
- 2.Андреев Владимир Юрьевич- механик полеводческой бригады ОАО «Курба»;
- 3.Разумова Анна Геннадьевна- овощевод ООО «Дубки»;
- 4.Бродов Яков Викторович- тракторист ОАО «Сельскохозяйственное предприятие «Мир».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.10.2014

№3699

**О внесении изменений в муниципальную
целевую программу «Улучшение условий
и охраны труда» на 2012 - 2014 годы**

В целях оптимизации расходов районного бюджета и приведения их в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Улучшение условий и охраны труда» на 2012 - 2014 годы, утвержденную постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 07.04.2011 № 1757 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда» на 2012 - 2014 годы», согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Т.И.Хохлова

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР**

от 20.10.2014

№3699

Изменения в муниципальную целевую программу «Улучшение условий и охраны труда» на 2012 - 2014 годы (утверждена постановлением Администрации ЯМР от 07.04.2011 №1757)

1. Пункты 2.10 и 2.16 раздела « 8. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ РАЙОННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «УЛУЧШЕНИЕ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА» НА 2012 - 2014 ГОДЫ ПО ЯРОСЛАВСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ», изложить в новой редакции:

2.10. Проведение специальной оценки условий труда подразделений Администрации ЯМР	2014 – 80,1 т.р.	2014	УтиСПН Адм. ЯМР
2.16. Проведение медицинского осмотра работников подразделений Администрации ЯМР	2014 – 66,9 т.р.	2014	Руководители подразделений Администрации ЯМР

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

16.10.2014

№5

О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71 «О районном бюджете ЯМР на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71 «О районном бюджете ЯМР на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» следующие изменения:
- 1.1 пункт 1 решения изложить в следующей редакции: «1. Утвердить основные характеристики районного бюджета ЯМР на 2014 год:
 - 1.1. Прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета ЯМР в сумме 1 631 362 711 рублей.
 - 1.2. Общий объем расходов районного бюджета ЯМР в сумме 1 686 917 780 рублей.
 - 1.3. Приложения к решению 1, 3, 6, 10, 14 изложить в новой редакции приложений 1-5 в настоящему решению.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (А.А. Юдаев).
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского
муниципального района**

Т.И.Хохлова

**Председатель Муниципального Совета Ярославского
муниципального района**

Ю.А.Лазарев

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Муниципального
Совета ЯМР**

от 16.10.2014

№5

Прогнозируемые доходы районного бюджета ЯМР на 2014 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов РФ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	Сумма (руб.)	
		2014 год	
Налоговые и неналоговые доходы		284 660 388	
Налоговые доходы		190 445 373	
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:		
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	148 817 173	
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	148 817 173	
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	11 431 000	

182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	11 431 000
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	24 537 200
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	20 535 000
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	2 945 000
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	1 057 200
182 1 07 01020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	1 800 000
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	3 800 000
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	60 000
Неналоговые доходы		94 215 015
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	37 330 870
802 1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам	1 196 550
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	36 134 320
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	33 434 320
802 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	2 700 000
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	18 344 966
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	18 344 966
000 1 13 00000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	1 852 699
000 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	882 699
000 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	970 000
802 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	34 900 000
802 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	15 000 000
802 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	19 900 000
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1 783 480
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	3 000
000 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	3 000
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 346 702 323
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	1 346 702 323
801 202 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	124 198 000
801 2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов	67 983 000
801 2 02 01001 05 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений ЯО	45 219 000
801 2 02 01001 05 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений ЯО	10 996 000
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	285 538 658
804 202 02999 05 2013 151	(1.) Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	4 751 000
804 202 02999 05 2043 151	(2.) Субсидия на организацию пристома и ухода за детьми в образовательных организациях	37 142 000
804 202 02999 05 2044 151	(3.) Субсидия на капитальный ремонт зданий, возвращенных системе образования, и функционирующих дошкольных и образовательных организаций	6 500 000
800 202 02077 05 0000 151	(4.) Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции дошкольных образовательных учреждений за счет средств областного бюджета	38 490 722
800 202 02077 05 0000 151	(6.) Субсидия на реализацию мероприятий по строительству зданий общеобразовательных учреждений	0
846 202 02999 05 2011 151	(7.) Субсидия на оказание (выполнение) муниципальных учреждений услуг (работ) в сфере молодежной политики	3 892 625
846 202 02999 05 2012 151	(8.) Субсидия на реализацию мероприятий патриотического воспитания молодежи Ярославской области	150 000
805 202 02999 05 2039 151	(9.) Субсидия на укрепление социальной защищенности пожилых людей	54 216
846 202 02999 05 2040 151	(10.) Субсидия на повышение социальной активности пожилых людей в части организации культурных программ	20 000
801 202 02999 05 2042 151	11. Субсидия на укрепление института семьи, повышение качества жизни семей с несовершеннолетними детьми	92 000
801 202 02999 05 2007 151	12. Субсидия на оздоровление и отдых детей	1 282 000
804 202 02999 05 2037 151	(13.) Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	1 570 000

804 202 02999 05 2008 151	(15.) Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	1 500 000
804 202 02999 05 2049 151	(17.) Субсидия на оборудование социально значимых объектов сферы образования с целью обеспечения доступности для инвалидов	1 450 000
804 202 02999 05 2045 151	(28.) Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	705 000
801 202 02999 05 2001 151	(29.) Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах	69 750
801 202 02999 05 2006 151	(30.) Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	3 500 000
801 202 02999 05 2046 151	(32.) Субсидия на мероприятия, направленные на поддержку экспериментов по раздельному сбору или сортировке твердых бытовых отходов на территории муниципальных образований области, за счет средств областного бюджета	469 807
801 202 02077 05 0000 151	(34.) Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления за счет средств областного бюджета	0
800 202 02078 05 0000 151	(36.) Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения и газификации	12 899 000
801 202 02078 05 0000 151	(37.) Субсидия на реализацию мероприятий на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водотведения за счет средств областного бюджета	571 622
801 202 02041 05 0000 151	(47.) Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	34 971 000
800 202 02078 05 0000 151	(50.) Субсидия на мероприятия по строительству и (или) реконструкции объектов газификации в сельской местности за счет средств областного бюджета	0
800 202 02085 05 0000 151	(51.) Субсидия на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств областного бюджета	0
804 202 02999 05 2035 151	(58.) Субсидия на оплату труда работников сферы образования	4 058 000
800 202 02204 05 0000 151	(59.) Субсидия на модернизацию региональной системы дошкольного образования за счет средств федерального бюджета	74 081 770
846 202 02999 05 2052 151	(61.) Субсидия на оплату труда работников сферы молодежной политики	124 646
801 202 02088 05 0004 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию ЖКХ	1 382 606
801 202 02999 05 2051 151	(65.) Субсидия на оплату труда работников сферы культуры	6 538 484
801 202 02008 05 0000 151	Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья	12 079 345
800 202 02999 05 2004 151	Субсидия на реализацию программы развития муниципальной службы в ЯО	50 000
801 202 02150 05 0000 151	Субсидия на реализацию муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР на 2014-2016гг.»	1 819 000
801 202 02150 05 0000 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных образованиях ЯО в рамках реализации региональной программы «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в Ярославской области» за счет федерального бюджета	1 761 026
800 202 02999 05 2027 151	Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	181 000
800 202 02999 05 2026 151	Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, оказывающим социально значимые бытовые услуги сельскому населению	80 000
801 202 02089 05 0004 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета	6 450 108
801 202 02088 05 0004 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию ЖКХ	3 645 187
800 202 02077 05 0000 151	Субсидия на реализацию мероприятий по разработке и государственной экспертизе проектно-сметной документации на строительство дошкольных образовательных организаций	2 931 936
801 202 02999 05 2034 151	Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории ЯО	4 776 000
801 202 02999 05 2034 151	Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории ЯО	9 166 000
801 202 02051 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья за счет средств ФБ	6 284 809
846 202 02999 05 2002 151	Субсидия на оказание поддержки центрам правовой информации	48 000
000 2 02 03000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	917 382 590
804 202 03020 05 0000 151	(1.) Субсидия на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	582 628
804 202 03024 05 3025 151	(2.) Субсидия на компенсацию расходов на содержание ребенка в дошкольной образовательной организации	11 273 000
804 202 03027 05 0000 151	(3.) Субсидия на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	25 455 401
804 2 02 03024 05 3021 151	(5.) Субсидия на государственную поддержку опеки и попечительства	2 336 219

804 2 02 03024 05 3022 151	(6.) Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений	1 578 000
804 2 02 03024 05 3001 151	(7.) Субвенция на организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях	418 398 000
804 2 02 03024 05 3002 151	(8.) Субвенция на обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций	23 930 000
804 2 02 03024 05 3009 151	(9.) Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	3 257 065
804 2 02 03024 05 3023 151	(10.) Субвенция на обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в дошкольных образовательных организациях	117 850 000
805 2 02 03004 05 0000 151	(11.) Субвенция на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» за счет средств федерального бюджета	3 159 452
805 2 02 03001 05 0000 151	(12.) Субвенция на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета	14 000
805 2 02 03011 05 0000 151	(13.) Субвенция на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств федерального бюджета	38 172 000
805 2 02 03053 05 0000 151	(14.) Субвенция на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	402 000
805 2 02 03122 05 0000 151	(15.) Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	12 269 000
805 2 02 03122 05 0000 151	(16.) Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	1 427 000
805 2 02 03022 05 0000 151	(19.) Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	24 858 000
805 2 02 03024 05 3016 151 805 202 03013 05 0000 151	(20.) Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	18 300 000
805 2 02 03024 05 3024 151	(21.) Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	5 127 000
805 2 02 03024 05 3006 151	(22.) Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	61 402 997
805 2 02 03024 05 3013 151	(23.) Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	57 692 000
805 2 02 03024 05 3012 151	(24.) Субвенция на денежные выплаты	38 075 875
805 2 02 03024 05 3008 151	(25.) Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	9 756 000
805 2 02 03024 05 3014 151	(27.) Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	3 040 038
805 2 02 03024 05 3015 151	(28.) Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	22 618 000
801 2 02 03033 05 0000 151	(29.) Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств федерального бюджета	1 850 400
801 2 02 03033 05 0000 151	(30.) Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств областного бюджета	1 822 000
805 2 02 03024 05 3004 151	(31.) Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	1 100
805 2 02 03024 05 3005 151	(32.) Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	52 000
801 2 02 03015 05 0000 151	(33.) Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 878 600
800 2 02 03003 05 0000 151	(34.) Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (ЗАГС)	2 141 640
800 2 02 03024 05 3007 151	(35.) Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	1 765 631
800 2 02 03024 05 3010 151	(36.) Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	27 110
805 2 02 03024 05 3026 151	(38.) Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан в части компенсации расходов по газификации жилых помещений и дорогостоящему лечению пожилых граждан	600 000
805 2 02 03090 05 0000 151	(41.) Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств федерального бюджета	4 679 000
805 2 02 03024 05 3027 151	39. Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели в части обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов	240 000

805 2 02 03024 05 3031 151	(43.) Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели в части обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов за счет средств федерального бюджета	240 000
804 202 03024 05 3030 151	Субвенция на финансовое обеспечение организации видеонаблюдения и видеозаписи при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	111 434
000 202 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	19 583 075
801 202 04012 05 4010 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня (резервный фонд - решения Правительства ЯО)	146 811
801 202 04014 05 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	18 316 868
801 202 04999 05 4004 151	Межбюджетные трансферты на реализацию ОЦП «Развитие органов местного самоуправления на территории ЯО» по обращениям депутатов Ярославской областной Думы»	853 125
801 2 02 04052 05 0000 151	(5.) Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета	100 000
801 2 02 04053 05 0000 151	(6.) Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета	100 000
801 202 04041 05 0000 151	(7.) Межбюджетные трансферты на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек муниципальных образований области к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счет средств ФБ Общедоступных библиотек муниципальных образований области	66 271
ВСЕГО ДОХОДОВ		1 631 362 711

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению Муниципального
Совета ЯМР**

от 16.10.2014 №5

Изменение расходов районного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2014 год, предусмотренных приложением 3 к Решению Ярославского муниципального района «О районном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2014 год (руб.) Решение	2014 год (руб.) Поправки	2014 год (руб.) Итого
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»	02.0.0000		970 001 424	66 276 254	1 036 277 678
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»	02.1.0000		841 152 470	36 284 536	877 437 006
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств федерального бюджета	02.1.5065		1 850 400	0	1 850 400
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 850 400	-1 850 400	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	1 850 400	1 850 400
Субвенция на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	02.1.5260		492 628	90 000	582 628
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	492 628	90 000	582 628
Субвенция на компенсацию расходов на содержание ребенка в дошкольной образовательной организации	02.1.7043		11 273 000	0	11 273 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	11 273 000	0	11 273 000
Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	02.1.7046		25 855 401	-400 000	25 455 401
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	25 855 401	-400 000	25 455 401
Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	02.1.7047		4 751 000	0	4 751 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	4 751 000	0	4 751 000
Субсидия на оплату труда работников сферы образования	02.1.7048		0	4 058 000	4 058 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	4 058 000	4 058 000
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства	02.1.7050		1 481 219	855 000	2 336 219
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	32 694	907 532	940 226
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 448 525	-52 532	1 395 993
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений	02.1.7051		1 183 000	395 000	1 578 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 183 000	395 000	1 578 000
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях	02.1.7052		432 384 000	-13 986 000	418 398 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	432 384 000	-13 986 000	418 398 000

Субвенция на обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений	02.1.7053		12 530 000	11 400 000	23 930 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	12 530 000	11 400 000	23 930 000
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	02.1.7055		3 017 550	239 515	3 257 065
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 458 050	239 515	2 697 565
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	557 500	-4 000	553 500
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000	4 000	6 000
Субсидия на оздоровление и отдых детей	02.1.7099		1 282 000	0	1 282 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 282 000	-1 282 000	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	743 710	743 710
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	538 290	538 290
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.7100		1 570 000	0	1 570 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 570 000	0	1 570 000
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.7102		1 500 000	0	1 500 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 500 000	0	1 500 000
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств областного бюджета	02.1.7106		1 822 000	0	1 822 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 822 000	-1 822 000	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	739 200	739 200
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 082 800	1 082 800
Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	02.1.7143		499 000	206 000	705 000
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	499 000	206 000	705 000
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	02.1.7228		0	1 980 000	1 980 000
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 980 000	1 980 000
Реализация мероприятий областной целевой программы «Развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области»	02.1.7229		0	434 971	434 971
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	434 971	434 971
Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях	02.1.7311		118 121 000	-271 000	117 850 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	118 121 000	-271 000	117 850 000
Субсидия на организацию присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	02.1.7323		39 463 000	-2 321 000	37 142 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	39 463 000	-2 321 000	37 142 000
Субвенция на финансовое обеспечение организации видеонаблюдения и видеозаписи при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	02.1.7408		0	111 434	111 434
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	111 434	111 434
Обеспечение деятельности учреждений, предоставляющих образовательные услуги в сфере образования в части дошкольного образования	02.1.1001		50 324 849	5 973 875	56 298 724
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	61 000	27 820	88 820
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	50 263 849	5 946 055	56 209 904
Обеспечение деятельности учреждений, предоставляющих образовательные услуги в сфере образования в части дополнительного образования	02.1.1002		18 422 493	-1 384 958	17 037 535
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	18 422 493	-1 384 958	17 037 535
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.1017		580 030	4 570	584 600
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	580 030	4 570	584 600
Оздоровление и отдых детей	02.1.1019		142 400	1 890	144 290
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	144 290	144 290	144 290
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	142 400	-142 400	0
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.1020		375 000	0	375 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	375 000	0	375 000

Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	02.1.1039	55 444	22 890	78 334
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	55 444	22 890	78 334
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.1145	514 476	0	514 476
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	514 476		514 476
Мероприятия в области образования	02.1.1146	290 000	0	290 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	290 000		290 000
Обеспечение деятельности плано-аналитического центра	02.1.1157	2 993 900	0	2 993 900
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	2 938 900		2 938 900
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	51 000	1 300	52 300
Иные бюджетные ассигнования	800	4 000	-1 300	2 700
Мероприятия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	02.1.1158	422 000	-171 900	250 100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	422 000	-171 900	250 100
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях	02.1.1160	6 984 700	0	6 984 700
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	6 984 700		6 984 700
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования	02.1.1161	100 971 980	28 925 810	129 897 790
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	7 825 000		7 825 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	7 224 172	2 733 000	9 957 172
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	129 000	-27 820	101 180
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	85 442 808	26 220 630	111 663 438
Иные бюджетные ассигнования	800	351 000		351 000
Мероприятия на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств местного бюджета	02.1.1162	0	440	440
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	0	440	440
Мероприятия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	02.1.1164	0	120 000	120 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	0	120 000	120 000
Муниципальная целевая программа «Обеспечение доступности дошкольного образования на территории ЯМР»	02.2.0000	13 350 000	117 451 595	130 801 595
Субсидия на модернизацию региональной системы дошкольного образования за счет средств федерального бюджета	02.2.5059	0	74 081 770	74 081 770
Бюджетные инвестиции	400		74 081 770	74 081 770
Субсидия на капитальный ремонт зданий, возвращающих системе образования и функционирующих дошкольных и общеобразовательных учреждений	02.2.7056	0	6 500 000	6 500 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	0	6 500 000	6 500 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции дошкольных образовательных учреждений за счет средств областного бюджета	02.2.7057	10 750 000	27 740 722	38 490 722
Бюджетные инвестиции	400	10 750 000	27 740 722	38 490 722
Субсидия на реализацию мероприятий на разработку и государственную экспертизу проектно-сметной документации на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.2.7058	0	3 541 426	3 541 426
Бюджетные инвестиции	400	0	3 541 426	3 541 426
Расходы (мероприятия) на разработку проектно-сметной документации на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.2.1003	300 000	0	300 000
Бюджетные инвестиции	400	300 000		300 000
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.2.1004	2 300 000	4 865 454	7 165 454
Бюджетные инвестиции	400	2 300 000	4 865 454	7 165 454
Расходы (мероприятия) на капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений	02.2.1005	0	722 222	722 222
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	0	722 222	722 222
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»	02.4.0000	70 000	0	70 000
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР	02.4.1007	70 000	0	70 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	70 000		70 000
Ведомственная целевая программа «Молодежь»	02.5.0000	5 632 901	466 586	6 099 487
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальных учреждений услуг (работ) в сфере молодежной политики	02.5.7065	3 550 685	341 940	3 892 625
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	3 550 685	341 940	3 892 625

Субсидия на оплату труда работников сферы молодежной политики	02.5.7067	0	124 646	124 646
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	0	124 646	124 646
Субсидия на укрепление социальной защищенности пожилых людей	02.5.7092	54 216	0	54 216
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	54 216		54 216
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере молодежной политики	02.5.1008	1 000 000	0	1 000 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	1 000 000		1 000 000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.5.1009	1 028 000	0	1 028 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	1 028 000		1 028 000
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»	02.6.0000	349 000	0	349 000
Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи Ярославской области	02.6.7066	150 000	0	150 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	150 000		150 000
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.6.1010	199 000	0	199 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	199 000		199 000
Строительство Туюношской средней образовательной школы	02.7.0000	109 447 053	-87 926 463	21 520 590
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству зданий общеобразовательных учреждений	02.7.7060	103 974 700	-84 884 110	19 090 590
Бюджетные инвестиции	400	103 974 700	-84 884 110	19 090 590
Реализация мероприятий по строительству зданий общеобразовательных учреждений	02.7.1149	5 472 353	-3 042 353	2 430 000
Бюджетные инвестиции	400	5 472 353	-3 042 353	2 430 000
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»	03.0.0000	298 815 981	7 888 381	306 704 362
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»	03.1.0000	298 608 981	7 888 381	306 497 362
Субсидия на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	03.1.5381	12 006 000	263 000	12 269 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	12 006 000	263 000	12 269 000
Субсидия на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	03.1.5385	1 203 000	224 000	1 427 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	1 203 000	224 000	1 427 000
Субсидия бюджетам муниципальных образований на ежемесячную денежную выплату, назначаемую в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств федерального бюджета	03.1.5084	0	4 679 000	4 679 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	0	4 679 000	4 679 000
Субсидии на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», за счет средств федерального бюджета	03.1.5220	3 143 000	16 452	3 159 452
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		46 691	46 691
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	3 143 000	-30 239	3 112 761
Субсидии на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении постакцидальных осложнений за счет средств федерального бюджета	03.1.5240	14 000	0	14 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	14 000		14 000
Субсидии на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств федерального бюджета	03.1.5250	51 886 000	-13 714 000	38 172 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		1 300 000	1 300 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	51 886 000	-15 014 000	36 872 000
Субсидии на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	03.1.5270	402 000	0	402 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	402 000		402 000
Субсидия на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	03.1.7074	24 858 000	0	24 858 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		850 000	850 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	24 858 000	-850 000	24 008 000
Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	03.1.7075	18 795 000	-495 000	18 300 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		313 000	313 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	18 795 000	-808 000	17 987 000

Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	03.1.7077	305 000	-305 000	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	305 000	-305 000	0
Субсидия на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	03.1.7083	4 056 000	1 071 000	5 127 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		145 213	145 213
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	4 056 000	925 787	4 981 787
Субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	03.1.7084	60 855 000	547 997	61 402 997
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		948 997	948 997
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	60 855 000	-401 000	60 454 000
Субсидия на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	03.1.7085	48 791 068	8 900 932	57 692 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	48 791 068	8 900 932	57 692 000
Субсидия на денежные выплаты	03.1.7086	33 275 875	4 800 000	38 075 875
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		721 262	721 262
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	33 275 875	4 078 739	37 354 614
Субсидия на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	03.1.7087	9 056 000	700 000	9 756 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	8 139 600	700 000	8 839 600
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		903 400	903 400
Иные бюджетные ассигнования	800	13 000		13 000
Субсидия на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	03.1.7089	3 640 038	0	3 640 038
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		188 934	188 934
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	3 640 038	-188 934	3 451 104
Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	03.1.7304	21 418 000	1 200 000	22 618 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		68 000	68 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	21 418 000	1 132 000	22 550 000
Субсидия на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	03.1.7255	1 100	0	1 100
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	1 100		1 100
Субсидия на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	03.1.7256	52 000	0	52 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	52 000		52 000
Субсидия на укрепление института семьи, повышение качества жизни семей с несовершеннолетними детьми	03.1.7097	92 000	0	92 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		92 000	92 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.1011	273 670	0	273 670
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		273 670	273 670
Межбюджетные трансферты	500		105 000	105 000
Адресная материальная помощь	03.1.1012	104 000	0	104 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		4 000	4 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	104 000	-4 000	100 000
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.1013	382 000	0	382 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	382 000		382 000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.1014	3 800 000	0	3 800 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	3 800 000		3 800 000
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района	03.1.1015	190 000	0	190 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	190 000		190 000
Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы «Семья и дети» областной целевой программы «Семья и дети Ярославии»	03.1.1159	10 230	0	10 230
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		10 230	10 230
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.0000	207 000	0	207 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.1021	207 000	0	207 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		207 000	207 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	0	60 000	60 000

Муниципальная программа «Доступная среда в ЯМР»	04.0.0000	0	2 006 318	2 006 318	
Муниципальная целевая программа «Доступная среда»	04.1.0000	0	2 006 318	2 006 318	
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели в части обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов за счет средств федерального бюджета	04.1.5027	0	240 000	240 000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	240 000	240 000	
Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели в части обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов	04.1.7085	0	240 000	240 000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	240 000	240 000	
Субсидия на оборудование социально значимых объектов сферы образования с целью обеспечения доступности для инвалидов	04.1.7109	0	0	0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	0	
Субсидия на оборудование социально значимых объектов сферы образования с целью обеспечения доступности для инвалидов	04.1.7116	0	1 450 000	1 450 000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 450 000	1 450 000	
Мероприятия по реализации областной целевой программы «Доступная среда»	04.1.1022	0	76 318	76 318	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	76 318	76 318	
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»	11.0.0000	4 770 000	1 187 437	5 957 437	
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»	11.1.0000	4 720 000	1 187 437	5 907 437	
Субсидия на повышение социальной активности пожилых людей в части организации культурных программ	11.1.7093	20 000	0	20 000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	20 000	20 000	
Субсидия на оплату труда работников сферы культуры	11.1.7170	0	566 154	566 154	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	566 154	566 154	
Субсидия на оказание поддержки центрам правовой информации	11.1.7240	0	48 000	48 000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	48 000	48 000	
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.1023	2 143 800	57 125	2 200 925	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 143 800	2 200 925	
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (библиотеки)	11.1.1147	2 217 200	237 608	2 454 808	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 217 200	2 454 808	
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.1148	339 000	178 550	517 550	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	339 000	517 550	
Проведение гранта на поддержку творческих проектов в области культуры	11.1.1163	0	100 000	100 000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000	100 000	
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.0000	50 000	0	50 000	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.1024	50 000	0	50 000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000	50 000	
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в ЯМР»	12.0.0000	4 827 778	-4 777 778	50 000	
Муниципальная целевая программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	12.1.0000	4 827 778	-4 777 778	50 000	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	12.1.1025	50 000	0	50 000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000	50 000	
Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям из бюджета Кузнецкого СП в бюджет ЯМР на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления	12.1.4603	4 777 778	-4 777 778	0	
Бюджетные инвестиции		400	4 777 778	0	
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.0.0000	3 990 344	-490 000	3 500 344	
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.1.0000	3 990 344	-490 000	3 500 344	
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере физической культуры и спорта	13.1.1027	3 804 344	-490 000	3 314 344	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3 804 344	3 314 344	

Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета	13.1.1028	186 000	0	186 000	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	186 000	186 000	
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.0000	39 350 810	18 713 416	58 064 226	
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.0000	27 457 835	15 886 712	43 344 547	
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения и газификации	14.1.7201	0	9 091 000	9 091 000	
Бюджетные инвестиции		400	0	9 091 000	9 091 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.1029	1 195 440	3 327 078	4 522 518	
Бюджетные инвестиции		400	1 195 440	3 327 078	4 522 518
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	14.1.1142	2 200 000	2 365 410	4 565 410	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 200 000	2 365 410	4 565 410
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»	14.1.1143	13 970 656	1 295 224	15 265 880	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	10 886 811	534 858	11 421 669
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 783 845	301 693	2 085 538
Иные бюджетные ассигнования		800	1 300 000	458 673	1 758 673
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от ГП Лесная Поляна	14.1.4201	180 428	0	180 428	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	180 428	180 428	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Ивняковского СП	14.1.4308	469 928	0	469 928	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	469 928	469 928	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Заволжского СП	14.1.4405	478 576	0	478 576	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	478 576	478 576	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Карабихского СП	14.1.4501	848 719	0	848 719	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	848 719	848 719	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Кузнецкого СП	14.1.4601	551 651	0	551 651	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	551 651	551 651	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Курбского СП	14.1.4703	354 306	0	354 306	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	354 306	354 306	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Некрасовского СП	14.1.4801	187 742	0	187 742	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	187 742	187 742	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Туношенского СП	14.1.4908	404 994	0	404 994	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	404 994	404 994	
Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям на уровень ЯМР по строительству и (или) реконструкции объектов теплоснабжения и газификации от Курбского СП	14.1.4718	3 615 395	808 000	4 423 395	
Бюджетные инвестиции		400	3 615 395	808 000	4 423 395
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Ивняковского СП в бюджет ЯМР по модернизации и реформированию ЖКХ	14.1.4316	2 000 000	0	2 000 000	
Бюджетные инвестиции		400	2 000 000	2 000 000	
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР по модернизации и реформированию ЖКХ	14.1.4506	1 000 000	-1 000 000	0	
Бюджетные инвестиции		400	1 000 000	-1 000 000	0

Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР	14.2.0000	2 626 250	515 034	3 141 284	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР	14.2.1030	0	460 000	460 000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	0	
Бюджетные инвестиции		400	460 000	460 000	
Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.4505	2 626 250	55 034	2 681 284	
Бюджетные инвестиции		400	2 626 250	55 034	2 681 284
Мероприятия в области жилищного хозяйства	14.3.0000	2 000 000	2 311 671	4 311 671	
Реализация мероприятий в области жилищного хозяйства	14.3.1141	2 000 000	2 311 671	4 311 671	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	120 879	120 879
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000 000	2 190 792	4 190 792
Муниципальная адресная программа «Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории Ярославского муниципального района»	14.4.0000	0	0	0	
Реализация мероприятий муниципальной адресной программы «Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории Ярославского муниципального района»	14.4.1144	0	0	0	
Иные бюджетные ассигнования		800	0	0	0
Передаваемые полномочия от городского и сельских поселений на уровень ЯМР в сфере ЖКХ	14.5.0000	7 266 725	0	7 266 725	
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Курбского СП в бюджет ЯМР на содержание газового оборудования	14.5.4706	566 785	0	566 785	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	566 785	566 785	
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Туношенского СП в бюджет ЯМР на содержание газового оборудования	14.5.4909	113 357	0	113 357	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	113 357	113 357	
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета ГП Лесная Поляна в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4202	256 744	0	256 744	
Иные бюджетные ассигнования		800	256 744	256 744	
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Ивняковского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4309	186 281	0	186 281	
Иные бюджетные ассигнования		800	186 281	186 281	
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4502	1 787 729	0	1 787 729	
Иные бюджетные ассигнования		800	1 787 729	1 787 729	
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Курбского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4704	856 334	0	856 334	
Иные бюджетные ассигнования		800	856 334	856 334	
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Туношенского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4910	868 853	0	868 853	
Иные бюджетные ассигнования		800	868 853	868 853	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Ивняковского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4310	144 848	0	144 848	
Иные бюджетные ассигнования		800	144 848	144 848	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Заволжского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4404	183 843	0	183 843	
Иные бюджетные ассигнования		800	183 843	183 843	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Карабихского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4503	1 316 764	0	1 316 764	
Иные бюджетные ассигнования		800	1 316 764	1 316 764	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Кузнецкого СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4602	123 383	0	123 383	
Иные бюджетные ассигнования		800	123 383	123 383	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Курбского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4705	316 706	0	316 706	
Иные бюджетные ассигнования		800	316 706	316 706	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Некрасовского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4802	329 070	0	329 070	
Иные бюджетные ассигнования		800	329 070	329 070	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Туношенского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4911	216 028	0	216 028	
Иные бюджетные ассигнования		800	216 028	216 028	
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»	15.0.0000	120 000	0	120 000	
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.0000	120 000	0	120 000	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.1031	120 000	0	120 000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	120 000	120 000	
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»	21.0.0000	1 200 000	223 143	1 423 143	

Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Администрации ЯМР»	21.1.0000	100 000	50 000	150 000
Субсидия на реализацию программ развития муниципальной службы в Ярославской области	21.1.7328	0	50 000	50 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0	50 000	50 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Администрации ЯМР»	21.1.1032	100 000	0	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	100 000		100 000
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.0000	1 100 000	173 143	1 273 143
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	21.2.7228	0	154 840	154 840
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	154 840		154 840
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.1033	100 000	0	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	100 000		100 000
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации	21.2.1156	1 000 000	0	1 000 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	1 000 000		1 000 000
Мероприятия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	21.2.1164	0	18 303	18 303
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	0	18 303	18 303
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»	24.0.0000	31 544 865	9 041 147	40 586 011
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.0000	31 544 865	9 041 147	40 586 011
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.7244	20 114 865	9 039 447	29 154 311
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	20 114 865	9 039 447	29 154 311
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.1034	11 430 000	1 700	11 431 700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	9 330 000	1 700	9 331 700
Межбюджетные трансферты	500	2 100 000		2 100 000
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»	25.0.0000	13 950 000	-11 151 969	2 798 031
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.0000	13 900 000	-11 412 969	2 487 031
Субсидия на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств областного бюджета	25.1.7261	6 300 000	-6 300 000	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	6 300 000	-6 300 000	0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.1035	1 200 000	887 031	2 087 031
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 200 000	-1 100 000	100 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	0	348 000	348 000
Бюджетные инвестиции	400	0	887 031	887 031
Иные бюджетные ассигнования	800	0	752 000	752 000
Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям из бюджета Некрасовского СП на уровень ЯМР на проведение мероприятий по строительству и реконструкции объектов газификации в сельской местности	25.1.4803	6 400 000	-6 000 000	400 000
Бюджетные инвестиции	400	6 400 000	-6 000 000	400 000
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»	25.2.0000	50 000	261 000	311 000
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, оказывающим социально значимые услуги сельскому населению	25.2.7287	0	80 000	80 000
Иные бюджетные ассигнования	800	0	80 000	80 000
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.7288	0	181 000	181 000
Иные бюджетные ассигнования	800	0	181 000	181 000
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, оказывающим социально значимые услуги сельскому населению	25.2.1036	25 000	0	25 000
Иные бюджетные ассигнования	800	25 000		25 000
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.1037	25 000	0	25 000
Иные бюджетные ассигнования	800	25 000		25 000
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»	30.0.0000	2 013 900	0	2 013 900
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в ЯМР»	30.1.0000	2 013 900	0	2 013 900
Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных образованиях области за счет средств областного бюджета	30.1.7294	0	0	0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в ЯМР»	30.1.1038	2 013 900	0	2 013 900
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000	-500 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 513 900	500 000
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Ярославского муниципального района»	36.0.0000	31 506 406	126 025	31 632 431
Ведомственная целевая программа управления финансов Администрации ЯМР	36.1.0000	6 106 406	143 985	6 250 391
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	36.1.1151	600 000	0	600 000
Межбюджетные трансферты	500	600 000		600 000
Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.1152	4 000 000	0	4 000 000
Обслуживание государственного долга Российской Федерации	700	4 000 000		4 000 000
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг	36.1.1153	1 506 406	143 985	1 650 391
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 506 406	143 985	1 650 391
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района	36.2.0000	25 400 000	-17 960	25 382 040
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	36.2.7228	0	191 160	191 160
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	191 160		191 160
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности	36.2.1154	2 000 000	216 211	2 216 211
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	2 000 000	216 211	2 216 211
Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР	36.2.1155	8 800 000	-183 271	8 616 729
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	7 233 130	-576 669	6 656 461
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 564 270	393 398	1 957 668
Иные бюджетные ассигнования	800	2 600		2 600
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР	36.2.1150	14 600 000	-242 060	14 357 940
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	11 590 000	-242 060	11 347 940
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	2 895 000		2 895 000
Иные бюджетные ассигнования	800	115 000		115 000
Непрограммные расходы	50.0.0000	70 620 021	7 520 392	78 140 413
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния	50.0.5907	2 141 640	-2 141 640	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	2 034 845	-2 034 845	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	106 795	-106 795	0
Субвенция на осуществление полномочий РФ на государственную регистрацию актов гражданского состояния	50.0.5930	0	2 141 640	2 141 640
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	2 034 845		2 034 845
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	106 795		106 795
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	50.0.7228	0	4 960 000	4 960 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	4 960 000		4 960 000
Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	50.0.8012	0	146 811	146 811
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300		146 811	146 811
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	50.0.8019	1 557 000	208 631	1 765 631
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	1 525 684	131 241	1 656 925
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	31 316	77 390	108 706
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	50.0.8020	25 652	1 458	27 110
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	25 652	1 458	27 110

Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.2001	1 473 369	0	1 473 369
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	1 473 369		1 473 369
Центральный аппарат	50.0.2002	58 306 360	885 555	59 191 915
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	53 417 531	442 807	53 860 338
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	3 776 189	436 426	4 212 615
Иные бюджетные ассигнования	800	1 112 640	6 322	1 118 962
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.2003	950 000	0	950 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	950 000		950 000
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации	50.0.2004	750 000	0	750 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	750 000		750 000
Резервный фонд муниципального образования	50.0.2005	2 000 000	-692 862	1 307 138
Иные бюджетные ассигнования	800	2 000 000	-692 862	1 307 138
Выполнение других обязательств государства	50.0.2006	0	238 688	238 688
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	200 000		200 000
Иные бюджетные ассигнования	800	0	38 688	38 688
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.2007	350 000	0	350 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100		22 117	22 117
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	350 000	-22 117	327 883
Проведение выборов в законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации	50.0.2008	2 746 000	0	2 746 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	2 746 000		2 746 000
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.2010	0	835 824	835 824
Иные бюджетные ассигнования	800	0	835 824	835 824
Обеспечение учреждений, подведомственных учреждению в сфере ЖКХ	50.0.2011	0	936 287	936 287
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100		88 939	88 939
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		43 560	43 560
Бюджетные инвестиции	400		294 252	294 252
Иные бюджетные ассигнования	800		509 536	509 536
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от ГТ Лесная Поляна	50.0.6201	28 100	0	28 100
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	26 695		26 695
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Ивяковского СП	50.0.6304	38 900	0	38 900
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	37 495		37 495
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Заволжского СП	50.0.6404	40 900	0	40 900
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	39 495		39 495
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	50.0.6501	61 300	0	61 300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	59 895		59 895
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Кузнецихинского СП	50.0.6601	50 100	0	50 100

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	48 695		48 695
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Курьского СП	50.0.6707	32 400	0	32 400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	30 995		30 995
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Некрасовского СП	50.0.6804	31 400	0	31 400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	29 995		29 995
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Туношенского СП	50.0.6903	36 900	0	36 900
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	35 495		35 495
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений	99.0.0000	69 337 885	48 305 600	117 643 485
Мероприятия по повышению энергоэффективности за счет средств федерального бюджета	99.0.5013	0	1 761 026	1 761 026
Межбюджетные трансферты	500	1 761 026		1 761 026
Субсидии на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» в рамках федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы	99.0.5020	0	6 648 206	6 648 206
Межбюджетные трансферты	500	6 648 206		6 648 206
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99.0.5118	2 910 000	-31 400	2 878 600
Межбюджетные трансферты	500	2 910 000	-31 400	2 878 600
Межбюджетные трансферты на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек муниципальных образований области к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счет средств федерального бюджета	99.0.5146	0	66 271	66 271
Межбюджетные трансферты	500	66 271		66 271
Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета	99.0.5147	0	100 000	100 000
Межбюджетные трансферты	500	100 000		100 000
Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, за счет средств федерального бюджета	99.0.5148	0	100 000	100 000
Межбюджетные трансферты	500	100 000		100 000
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области по направлению расходования средств на осуществление мероприятий по стимулированию работников органов местного самоуправления	0	0	0	0
Межбюджетные трансферты	500			0
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья»	99.0.7119	0	13 147 575	13 147 575
Межбюджетные трансферты	500	0	13 147 575	13 147 575
Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах	99.0.7145	69 750	0	69 750
Межбюджетные трансферты	500	69 750		69 750
Субсидия на оплату труда работников сферы культуры	99.0.7170	0	5 972 330	5 972 330
Межбюджетные трансферты	500	0	5 972 330	5 972 330
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	99.0.7169	3 500 000	0	3 500 000
Межбюджетные трансферты	500	3 500 000		3 500 000
Субсидии на мероприятия, направленные на поддержку экспериментов по раздельному сбору или сортировке твердых бытовых отходов на территории муниципальных образований области, за счет средств областного бюджета	99.0.7181	1 000 000	-530 193	469 807
Межбюджетные трансферты	500	1 000 000	-530 193	469 807
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления за счет средств областного бюджета	99.0.7187	4 300 000	-4 300 000	0
Межбюджетные трансферты	500	4 300 000	-4 300 000	0
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения и газификации	99.0.7201	3 000 000	808 000	3 808 000
Межбюджетные трансферты	500	3 000 000	808 000	3 808 000
Субсидия на реализацию мероприятий на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств областного бюджета	99.0.7204	50 000	521 622	571 622
Межбюджетные трансферты	500	50 000	521 622	571 622

Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	99.0.7228	0	4 156 000	4 156 000
Межбюджетные трансферты	500		4 156 000	4 156 000
Иные межбюджетные трансферты на реализацию областной целевой программы «Развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области» на 2013-2015 годы	99.0.7229	0	2 918 154	2 918 154
Межбюджетные трансферты	500		2 918 154	2 918 154
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	99.0.7244	3 539 135	2 277 553	5 816 689
Межбюджетные трансферты	500	3 539 135	2 277 553	5 816 689
Субсидия на мероприятия по строительству и (или) реконструкции объектов газификации в сельской местности за счет средств областного бюджета	99.0.7260	5 750 000	-5 750 000	0
Межбюджетные трансферты	500	5 750 000	-5 750 000	0
Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных образованиях области за счет средств областного бюджета	99.0.7294	0	1 819 000	1 819 000
Межбюджетные трансферты	500	0	1 819 000	1 819 000
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности	99.0.7297	45 219 000	0	45 219 000
Межбюджетные трансферты	500	45 219 000	0	45 219 000
Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти, в рамках пункта 3 части 1 статьи 8 Закона Ярославской области от 7 октября 2008 г. № 40-з «О межбюджетных отношениях»	99.0.7326	0	4 407 000	4 407 000
Межбюджетные трансферты	500		4 407 000	4 407 000
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства	99.0.9503	0	7 182 561	7 182 561
Межбюджетные трансферты	500	0	7 182 561	7 182 561
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета	99.0.9603	0	7 031 894	7 031 894
Межбюджетные трансферты	500	0	7 031 894	7 031 894
Итого		1 542 049 414	144 868 366	1 686 917 780
Дефицит				-55 555 069

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению Муниципального
Совета ЯМР**
от 16.10.2014 №5
Изменение ведомственной структуры расходов районного бюджета на 2014 год, предусмотренной приложением 6 к решению Муниципального Совета «О районном бюджете ЯМР на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2014 год Решение МС			2014 год Поправки			2014 год Итого		
		Областной бюджет (руб.)	Местный бюджет (руб.)	Итого	Областной бюджет (руб.)	Местный бюджет (руб.)	Итого	Областной бюджет (руб.)	Местный бюджет (руб.)	Итого
800	Администрация Ярославского муниципального района	144 863 857	111 236 965	256 100 822	35 410 027	2 018 943	180 273 884	113 255 908	293 529 792	
801	Управление финансов Администрации ЯМР	69 337 885	20 013 797	89 351 682	49 295 549	105 000	118 633 434	20 118 797	138 752 231	
802	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР	0	46 930 616	46 930 616	862 136	3 837 493	862 136	50 788 109	51 630 245	
804	Управление образования Администрации ЯМР	659 110 198	174 912 270	834 022 468	10 698 663	32 094 826	669 808 861	207 007 096	876 815 957	
805	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР	293 814 081	973 000	294 787 081	9 021 862	-141 670	302 835 943	831 330	303 667 273	
812	Контрольно-счетная палата ЯМР	0	2 079 000	2 079 000	151 636	92 225	151 636	2 171 225	2 322 861	
845	Муниципальный Совет ЯМР	0	1 063 000	1 063 000	0	0	0	1 063 000	1 063 000	
846	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР	3 774 901	13 939 844	17 714 745	1 340 923	80 753	5 115 824	14 020 597	19 136 420	
Итого		1 170 900 922	371 148 492	1 542 049 414	106 780 796	38 087 569	1 277 681 718	409 236 061	1 686 917 780	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к решению Муниципального
Совета ЯМР**
от 16.10.2014 №5
Субсидии бюджетам поселений на 2014 год.

1. Субсидия на реализацию мероприятий, направленных на поддержку эксперимента по раздельному сбору и сортировке твердых бытовых отходов	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	164 807
Кузнечихинское СП	305 000

Итого	469 807
-------	---------

2. Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах

Наименование	План (руб.)
Некрасовское СП	69 750
Итого	69 750

3. Субсидия бюджетам поселений на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения

Наименование	План (руб.)
Ивняковское СП	211 221
Заволжское СП	225 082
Туношенское СП	135 319
Итого	571 622

4. Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции систем и объектов теплоснабжения и газификации

Наименование	План (руб.)
Курьское СП	3 808 000
Итого	3 808 000

5. Субсидия на финансирование дорожного хозяйства

Наименование	План (руб.)
Курьское СП	900 000
Некрасовское СП	717 845
ГП Лесная Поляна	712 924
Кузнечихинское СП	1 087 467
Туношенское СП	1 274 151
Итого	4 692 387

6. Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры

Наименование	План (руб.)
Кузнечихинское СП	3 500 000
Итого	3 500 000

7. Субсидия на реализацию ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья»

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	367 000
Курьское СП	300 000
Туношенское СП	1 555 698
Ивняковское СП	1 058 682
Кузнечихинское СП	1 378 726
Некрасовское СП	500 000
Заволжское СП	520 000
Карабижское СП	7 467 469
Итого	13 147 575

8. Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформирования ЖКХ

Наименование	План (руб.)
Кузнечихинское СП	7 182 561
Итого	7 182 561

9. Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета

Наименование	План (руб.)
Кузнечихинское СП	7 031 895
Итого	7 031 895

10. Субсидия на оплату труда работников сферы культуры

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	459 045
Курьское СП	771 426
Туношенское СП	777 211
Ивняковское СП	677 034
Кузнечихинское СП	992 019
Некрасовское СП	428 103
Заволжское СП	738 942
Карабижское СП	1 128 550
Итого	5 972 330

11. Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности за счет средств областного бюджета

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	171 200
Курьское СП	171 200
Туношенское СП	171 200
Кузнечихинское СП	772 384
Некрасовское СП	156 624
Заволжское СП	376 392
Итого	1 819 000

12. Субсидия на реализацию ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья» за счет средств федерального бюджета

Наименование	План (руб.)
Туношенское СП	128 568
Кузнечихинское СП	234 829

Итого	363 397
-------	---------

13. Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности за счёт средств федерального бюджета

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	99 900
Курбское СП	273 217
Туношенское СП	260 656
Ивняковское СП	299 200
Кузнецихинское СП	398 600
Некрасовское СП	99 800
Заволжское СП	329 653
Итого	1 761 026

14. Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области по направлению расходов средств на осуществление мероприятий по стимулированию труда работников органов местного самоуправления

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	280 000
Курбское СП	269 000
Туношенское СП	265 000
Ивняковское СП	306 000
Карабихское СП	369 000
Кузнецихинское СП	328 000
Некрасовское СП	233 000
Заволжское СП	338 000
Итого	2 388 000

15. Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области по направлению расходов средств на осуществление мероприятий по стимулированию труда работников органов местного самоуправления

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	310 000
Курбское СП	484 000
Туношенское СП	410 000
Кузнецихинское СП	564 000
Итого	1 768 000

16. Субсидия на реализацию ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья» за счёт федерального бюджета

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	414 383
Курбское СП	241 723
Туношенское СП	517 979
Ивняковское СП	414 383
Кузнецихинское СП	621 575
Некрасовское СП	517 979
Заволжское СП	310 787
Карабихское СП	3 246 000
Итого	6 284 809

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к решению Муниципального
Совета ЯМР

от 16.10.2014

№5

Иные межбюджетные трансферты поселениям на 2014 год

1. Иные межбюджетные трансферты на содержание дорог

Наименование	План	
	Районный бюджет	Областной бюджет
Кузнецихинское СП	1 000 000	433 950
Заволжское СП	1 100 000	338 651
Курбское СП		351 700
Итого	2 100 000	1 124 301

2. Дотация на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти, направляемых на социально - экономическое развитие поселений

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	11 000
Курбское СП	448 000
Туношенское СП	2 077 000
Ивняковское СП	8 000
Кузнецихинское СП	1 554 000
Некрасовское СП	18 000
Заволжское СП	273 000
Карабихское СП	18 000
Итого	4 407 000

3. Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета

Наименование	План (руб.)
Некрасовское СП	100 000
Итого	100 000

4. Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета

Наименование	План (руб.)
Ивняковское СП	50 000
Карабихское СП	50 000
Итого	100 000

5. Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий ОЦП «Развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области»

Наименование	План (руб.)
Кузнецихинское СП	219 700
Заволжское СП	98 547
Итого	318 247

6. Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий ВЦП «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района» на 2012-2014 годы

Наименование	План (руб.)
Кузнецихинское СП	27 000
Итого	27 000

7. Иные межбюджетные трансферты на проведение мероприятий, посвящённых Международному дню пожилых людей

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	5 800
Курбское СП	7 800
Туношенское СП	8 800
Ивняковское СП	10 000
Кузнецихинское СП	12 000
Некрасовское СП	4 500
Заволжское СП	9 100
Карабихское СП	20 000
Итого	78 000

8. Иные межбюджетные трансферты на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек муниципальных образований области к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счет средств федерального бюджета

Наименование	План (руб.)
Туношенское СП	7 271
Ивняковское СП	15 000
Кузнецихинское СП	14 000
Некрасовское СП	15 000
Заволжское СП	5 000
Карабихское СП	10 000
Итого	66 271

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

16.10.2014

№6

Отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда за 9 месяцев 2014 года

На основании п.11 Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного решением Муниципального Совета ЯМР пятого созыва от 31.10.2013 № 57 «О создании дорожного фонда Ярославского муниципального района Ярославской области», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда за 9 месяцев 2014 года согласно приложению.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР по бюджету, финансам и налоговой политике (А.А.Юдаев).
4. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

Председатель Муниципального Совета Ярославского
муниципального района

Ю.А.Лазарев

Приложение к решению Муниципального Совета ЯМР

от 16.10.2014

№6

Отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда за 9 месяцев 2014 года

В рамках муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципальных районов Ярославской области на 2011-2014 годы за 9 месяцев 2014 года выполнены следующие мероприятия в рамках использования бюджетных ассигнований дорожного фонда.

1. За счет областной субсидии на финансирование дорожного хозяйства ЯМР 2014 года погашена кредиторская задолженность по объектам 2013 года в размере 23 003 000 руб.
2. За счет областной субсидии на финансирование дорожного хозяйства ЯМР выполнены работы по ремонту автодорог на сумму 5 047 376,76 руб.
3. За счет средств дорожного фонда Ярославского района выполнены работы по ремонту автодорог на сумму 3 400 387,37 руб., по содержанию на сумму 615 387,4 руб. исполнение по дорогам за 9 месяцев

наименование программы	Мероприятия	Областной бюджет	Местный бюджет	Администратор расходов	Оплачено	Дата оплаты	Не оплачено
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	Кредиторская задолженность 2013 года						
	Ремонт автодорог						
	Ремонт а/д «Яковлевское-Диево Городище» - д.Бортниково»	217 459,09		МФЦР	217 459,09	27.03.2014	0,00
	Ремонт а/д «д.Бортниково-д. Мишуково» от ПК 0+800 до ПК 1+200	644 481,63		МФЦР	644 481,63	13.03.2014	0,00
	Ремонт а/д «д.Пестрецово-д. Дьямоурцы» от ПК 0+00 - ПК 0+700	775 286,55		МФЦР	775 286,55	13.03.2014	0,00
	Ремонт а/д «Ярославль - Углич» - д. Ломки»	4 291 692,57		МФЦР	4 291 692,57	27.03.2014 13.03.2014	0,00

Ремонт трубопровода на участке а/д «Ярославль - Углич» - д. Ломки	601 173,00		МФЦР	601 173,00	13.03.2014	0,00
Ремонт а/д «д. Ватolino - д. Филатово»	1 720 893,96		МФЦР	1 720 893,96	27.03.2014	0,00
Ремонт участка автомобильной дороги «д.Шелепино-д.Б.Ноговицино» ПК 1+000-ПК 1+100	421 293,84		МФЦР	421 293,84	13.03.2014	0,00
Ремонт участка автомобильной дороги «д.Шелепино-д.Б.Ноговицино» ПК 1+100-ПК 1+200	545 580,13		МФЦР	545 580,13	27.03.2014	0,00
Ремонт участка автомобильной дороги «д.Шелепино-д.Б.Ноговицино» ПК 1+200- ПК 1+300	466 049,65		МФЦР	466 049,65	27.03.2014	0,00
Ремонт а/д «п. Козьмодемьянск (геологи) - д. Боровая»	4 472 945,43		МФЦР	799 822,37 3 673 123,06	13.03.2014 27.03.2014	0,00
Ремонт а/д «д. Щеглево-д.Хабарово»	188 734,42		МФЦР	188 734,42		0,00
Ремонт а/д «д. Иванцево - д. Калачиха - д. Пуплышево»	2 541 492,67		МФЦР	2 541 492,67	13.03.2014	0,00
Ремонт а/д «д. Дмитриево - д. Сорокино»	1 636 042,48		МФЦР	1 636 042,48	13.03.2014	0,00
Ремонт автодороги «Туношна-Бурмакино»-д. Приволье (жд.переезд 303(304) км)	236 826,00		МФЦР	236 826,00	27.03.2014	0,00
итого:	18 759 951,44	0,00		18 759 951,44		0,00

Содержание автодорог

Автодорога «0 км Подъезд к г. Кострома» - Ярославль»	1 453 656,59		МФЦР	317 272,06 1 136384,53	27.03.2014 27.03.2014	0,00
Зимнее содержание автомобильных дорог, расположенных вне границ населенных пунктов Ивняковского, Туношенского, Некрасовского, Курбского сельских поселений	1 055 353,79		МФЦР	1 055 353,79	27.03.2014	0,00
Дополнительные работы на ремонт участка автодороги «Пансионат «Ярославль» - с. Введенье (устройство ограждения 1-ой группы)	241 756,46		МФЦР	241 756,46	13.03.2014	0,00
итого	2750 766,84	0,00		2750 766,84		0,00
итого по МФЦР	21 510 718,28	0,00		21 510 718,28		0,00
Ремонт разворотной площадки и площадки посадки - высадки школьников в п. Красное	367 980,30		поселение	367 980,30		
Зимнее содержание автомобильных дорог, расположенных вне границ населенных пунктов Заволжского сельского поселения	338 651,00		поселение	338 651		
Летнее содержание автодорог, расположенных вне границ населенных пунктов Курбского сельского поселения	351 700,42		поселение	351 700,42		
Летнее содержание автодорог, расположенных вне границ населенных пунктов Кузнецихинского сельского поселения	433 950,00		поселение	433 950,00		
итого:	1 492 281,72	0,00		1 492 281,72		
итого по кредиторской задолженности	23 003 000,00	0,00		23 003 000,00		0,00

Ремонт автодорог за 2014 год

Ремонт дороги «д. Залесье- д. Терехово- д. Давыдовское»	99 754,84		МФЦР	99 754,84	02.06.2014	0,00
Ремонт участка автодороги «с.Курба-с. Васильевское»-примыкающего к мосту через реку Курбца	427 500,00		МФЦР	427 500,00	01.07.2014	0,00
Ремонт участка автодороги «От автодороги «М8-подъезд к г.Кострома»-д. Образцово»	220 560,39		МФЦР	220 560,39	07.08.2014	0,00
Ремонт а/д «д.Кобыляево - автодорога «г. Ярославль - Диево Городище»	1 118 003,07	124 222,56	МФЦР	1 242 225,63	07.08.2014 29.08.2014	0,00
Ремонт а/д «д. Шелепино - д. Большое Ноговицино»	3 077 201,70	341 911,30	МФЦР	3 419 113	13.08.2014 29.08.2014	0,00

№ п/п	Наименование объекта	Площадь (кв.м.)	Назначение	Сроки приватизации	Итого		
	Ремонт автодороги «Ярославское районное нефтепроводное управление – д. Сенчуково»	99 249,80	МФЦР	99 249,80	15.08.2014	0,00	
	Ремонт автодороги «д. Алексеевское – д. Ямищи»	91 520,80	МФЦР	91 520,80	15.08.2014	0,00	
	Ремонт а/д «д. Бечихино – д. Чуркино»	428 318,84	47 590,98	МФЦР	47 590,98	27.08.2014	428 318,84
	Ремонт автодороги «Ярославль-Углич» – д. Бовыкино	933 559,29	МФЦР	933 559,29	02.09.2014	0,00	
	Ремонт участка автодороги «Подъездная автодорога к ДОЦ «Иволга»	99 259,24	МФЦР	99 259,24	02.09.2014	0,00	
	Выполнение работ в рамках летнего содержания автодорог, расположенных вне границ населенных пунктов на территории Заволжского сельского поселения: от а/д «Толбухино-Уткино-Спас-Виталий»-д. Курдеево-0,3км; от а/д «Ярославль-Любим»-д. Максуды-0,6 км	99 132,98	МФЦР	99 132,98	03.09.2014	0,00	
	Устройство тротуара вдоль автодороги «Поворот от трассы ул. Машиностроителей г. Ярославля – п. Красный Бор»	477 038,87	МФЦР	477 038,87	09.09.2014	0,00	
	Ремонт автодороги «Ярославль-Любим»-д. Максуды (ПК0+000 – ПК0+200)	95 227,18	МФЦР	95 227,18	17.09.2014	0,00	
	Ремонт автодороги «Ярославль-Любим»-д. Максуды (ПК0+200 – ПК0+400)	75 575,46	МФЦР	75 575,46	17.09.2014	0,00	
	Ремонт трубопровода д. Демково – д. Новлено	423 853,15	47 094,80	МФЦР	47 094,80	18.09.2014	423 853,15
	Установка дорожного информационно-указательного знака на автодороге «Поворот от трассы ул. Машиностроителей г. Ярославля - п. Красный Бор»	25 000,00	МФЦР	25 000,00	25.09.2014	0,00	
	Ремонт автодороги «С. Толбухино-д. Уткино-с. Спас-Виталий»-д. Курдеево	96 188,88	МФЦР	96 188,88	26.09.2014	0,00	
	Итого	28050376,76	3400387,37	30598592,14		852 171,99	

2. Выполнены и оплачены работы по зимнему содержанию (период с 01.01.2014 по 15.04.2014) автодорог ЯМР, расположенных вне границ населенных пунктов Карабихского, Иваньковского, Некрасовского, Туюнского, Курбского сельских поселений, на сумму 615 387,4 руб. (средства дорожного фонда Ярославского района)

Мероприятия	Областной бюджет	Местный бюджет	Администратор расходов	Оплачено	Дата оплаты
Зимнее содержание автомобильных дорог, расположенных вне границ населенных пунктов Некрасовского сельского поселения		12 292,49	МФЦР	12 292,49	11.06.2014
Зимнее содержание автомобильных дорог, расположенных вне границ населенных пунктов Иваньковского сельского поселения		118 418,49	МФЦР	118 418,49	11.06.2014
Зимнее содержание автомобильных дорог, расположенных вне границ населенных пунктов Туюнского сельского поселения		137 311,47	МФЦР	137 311,47	11.06.2014
Зимнее содержание автомобильных дорог, расположенных вне границ населенных пунктов Курбского сельского поселения		145 602,65	МФЦР	145 602,65	11.06.2014
Зимнее содержание автодорог, расположенных вне границ населенных пунктов Карабихского, сельского поселения		201 762,3	МФЦР	201 762,3	11.06.2014
Итого		615 387,4		615 387,4	

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

16.10.2014

№7

О внесении изменения в решение Муниципального Совета ЯМР от 31.10.2013 № 60 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2014 год»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Внести в прогнозируемую программу приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2014 год, утвержденную решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 31.10.2013 № 60 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2014 год», следующие

изменения:
1.1. Дополнить второй раздел прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2014 год следующими объектами, подлежащими приватизации:

Объект недвижимости	Площадь (кв.м.)	Назначение	Сроки приватизации
Нежилые помещения 3-го этажа № 19, 20 в здании расположенном по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Лютковский сельский округ, д.Мокевское, д.12	20,6	В настоящее время не используется	IV квартал 2014

1.2. Во втором разделе «1. Перечень объектов недвижимости, подлежащих приватизации» прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2014 год, наименование объекта недвижимости:

Объект недвижимости	Площадь здания, помещения / земельного участка, (кв.м.)	Назначение	Сроки приватизации	Планируемое поступление средств в бюджет, руб.
Нежилые помещения № 28 – 30 в нежилом здании, расположенном по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Лесная Поляна, д.41.	212,6	В настоящее время не используется	III квартал 2014г.	После проведения оценки независимым оценщиком

заменить на:

Объект недвижимости	Площадь (кв.м.)	Назначение	Сроки приватизации	Планируемое поступление средств в бюджет, руб.
73/1000 доли в праве на нежилое здание, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Лесная Поляна, д.41 42/1000 доли в праве на земельный участок для размещения и эксплуатации производственной базы, Ярославская область, Ярославский район, на территории Кузнецкинского сельсовета	212,6/194,6	нежилые помещения № 28-30 в настоящее время не используются	IV квартал 2014	После проведения оценки независимым оценщиком

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (А.С.Ширяев).
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района **Ю.А.Лазарев**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

16.10.2014

№ 8

Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯМР РЕШИЛ:

1. Утвердить прогнозируемую программу приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2015 год.
2. Опубликовать данное решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (А.С.Ширяев).
4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**
«___» _____ 2014

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района **Ю.А.Лазарев**
«___» _____ 2014

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Муниципального Совета ЯМР

от 16.10.2014 № 8

ПРОГНОЗНАЯ ПРОГРАММА ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2015 ГОД

ПЕРВЫЙ РАЗДЕЛ

Основной целью приватизации имущества Ярославского муниципального района в 2015 году является повышение эффективности управления муниципальной собственностью и обеспечение планомерности процесса приватизации.

Программа приватизации (продажи) имущества Ярославского муниципального района направлена, прежде всего, на решение следующих задач:

- продолжение структурных преобразований в экономике Ярославского района;
 - оптимизация структуры муниципальной собственности;
 - стимулирование привлечения инвестиций на содержание объектов недвижимости;
- В соответствии с Федеральным законом № 178-ФЗ от 21.12.2001г. «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, приватизацию муниципального имущества предполагается проводить путем продажи объектов недвижимости на аукционе.
- Средства от приватизации (продажи) имущества, находящегося в муниципальной собственности, направляются в бюджет Ярославского муниципального района.

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИВАТИЗАЦИИ

Объект недвижимости	Площадь здания, помещения / земельного участка,(кв.м.)	Назначение	Сроки приватизации
1. Здание бани с земельным участком для размещения и эксплуатации здания бани, Ярославская область, Ярославский район, с.Ширинье, ул.Мира, д.30-а	69,1/ 264	В настоящее время не используется	I квартал 2015г.
2. Гаражный бокс, Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, ГСК «Волгарь», блок 3, бокс 141, пригородная зона Некрасовского с/о.	21,1	В настоящее время не используется	I квартал 2015г.
3. Гаражный бокс, Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, ГСК «Волгарь», блок 3, бокс 138, пригородная зона Некрасовского с/о.	21,1	В настоящее время не используется	I квартал 2015г.
4. Нежилое здание с земельным участком для его обслуживания, Ярославская область, Ярославский район, д.Голыецкое, д.1	75	В настоящее время не используется	III квартал 2015г.

5. Имущественный комплекс, расположенный по адресу: Ярославский район, с.Туюшна, состоящий из: - гаражный бокс; - подсобное помещение; - подсобное помещение; - складское помещение	72 72 24 55	В настоящее время не используется	II квартал 2015г.
6. Имущественный комплекс объектов незавершенного строительства: - объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.1; - объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.2; - объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.3; - объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.4; - объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.5 с земельным участком кадастровый номер 76:17:144401:364, категория земель: земли особо охраняемых территорий, разрешенное использование: для лечения и отдыха граждан, Ярославская обл., Ярославский р-н, на территории Карабихского сельского округа	13,4 1058,3 63,8 117,7 80,0 /13 062	В настоящее время не используется	I квартал 2015г.
7. Имущественный комплекс зданий ДОЛ им.Ю.А.Гагарина, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Михайловский: - здание спального корпуса, литер А; - здание спального корпуса, литер Б; - здание насосной, литер В; - здание скважины для водоснабжения, литер Д; - здание спального корпуса, литер Е; - помещение личной гигиены, литер Ж; - здание уборной, литер З; - здание спального корпуса, литер И; - здание изолятора, литер К, К1; - здание спального корпуса, литер Н; - здание читального зала, литер О; - здание клуба, литер П; - здание спального корпуса, литер Р; - здание спального корпуса, литер С; - здание спального корпуса, литер Т; - здание уборной, литер У; - здание умывальной, литер Ф; - здание столовой, литер Х; - нежилое здание, литер Ц; - здание спального корпуса, литер Ч; - здание конторы, лит Ш с земельным участком, кадастровый номер 76:17:204401:390, категории земель: земли особо охраняемых территорий и объектов, разрешенное использование для организации пионерского лагеря, Ярославская область, Ярославский р-н, на территории Некрасовского сельсовета	27,6 39,6 14,4 5,5 221,6 29,5 8,6 225 75,3 59,4 73,2 265,8 56 55,3 66,5 27,6 50,4 478,7 97,2 286,8 56,6 /37 808	В настоящее время не используется	I квартал 2015г.
8. 73/1000 доли в праве на нежилое здание, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п. Лесная Поляна, д.41 42/1000 доли в праве на земельный участок для размещения и эксплуатации производственной базы, Ярославская область, Ярославский район, на территории Кузнецкинского сельсовета	212,6/194,6	нежилые помещения № 28-30 в настоящее время не используются	I квартал 2015
9. Нежилые помещения 1-го этажа № 1-3 в здании расположенном по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Черелисно, 265 км, д.2	34,9	В настоящее время не используется	II квартал 2015
10. Нежилое помещение 1-го этажа № 4 в здании расположенном по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д.Черелисно, 265 км, д.2	12,8	В настоящее время не используется	II квартал 2015
11. Нежилые помещения первого этажа №№ 15 - 22 расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Козьмодемьянск, ул.Центральная, д.4	83,4	В настоящее время не используется	II квартал 2015
12. Нежилые помещения первого этажа №№ 1 - 8, 24 - 32 расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Козьмодемьянск, ул.Центральная, д.4	161,1	В настоящее время не используется	II квартал 2015
13. Нежилые помещения 1-го этажа № 1-10 расположенные по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Щедрино, ул.Парковая, д.1а	120,9	В настоящее время не используется	I квартал 2015

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
Ярославского муниципального района
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

16.10.2014

№9

Об утверждении перечня объектов газораспределительной системы ЯМР, подлежащих передаче в собственность Ярославской области

Руководствуясь положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 30.06.2011 № 34, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень объектов газораспределительной системы Ярославского муниципального района, подлежащих передаче в собственность Ярославской области, согласно приложению.
2. Рекомендовать Администрации Ярославского муниципального района определить структурное подразделение, ответственное за организацию мероприятий по передаче объектов газораспределительной системы Ярославского муниципального района в собственность Ярославской области.
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике (А.С.Ширяев).
5. Решение вступает в силу с дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**
«___» _____ 2014

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района **Ю.А.Лазарев**
«___» _____ 2014

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Муниципального Совета ЯМР от 16.10.2014 № 9

Перечень объектов газораспределительной системы ЯМР, подлежащих передаче в собственность Ярославской области

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта недвижимости	Наименование объекта недвижимости	Индивидуализирующие характеристики объекта (протяженность, м/общая площадь, кв.м)	Инвентарный номер
1	От места врезки в газопровод ЯЗДА до ШРП № 3 в р.п. Лесная Поляна, ШРП № 4 р.п.Лесная Поляна, ул. Железнодорожная, у д. 5, д. Кузнециха, ШРП, ГРП перед зданием котельной д. Кузнециха	Газопровод высокого давления	Год постройки 1980, протяженность 3 518,7м, ШРП-3шт., ГРП-1шт.	108010540

Кузнечихинского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта планировки территории (проекта межевания в составе проекта планировки) в границах Кузнечихинского СП ЯМР ЯО по объекту: «Волоконно-оптическая линия передач (ВОЛП) Ярославль-Ухта. Первый этап. Строительство» в интересах ОАО АК «Транснефть».
2. Определить дату публичных слушаний 25 ноября 2014 года в 14.00, в здании Администрации Кузнечихинского СП, по адресу: 150510, Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 40, актовое зал.
3. Физические и юридические лица вправе направлять свои предложения и замечания в письменной форме в Администрацию Кузнечихинского СП до 24 ноября 2014 года по адресу: 150510, Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 40.
4. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний (Приложение 1).
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», поместить проект планировки территории и проект межевания территории объекта: «Волоконно-оптическая линия передач (ВОЛП) Ярославль-Ухта. Первый этап. Строительство» в интересах ОАО АК «Транснефть» в границах Кузнечихинского СП Ярославского района на сайте Кузнечихинского СП (ya.kuzadm@yandex.ru).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя отдела архитектуры, градостроительства и земельных отношений Администрации Кузнечихинского сельского поселения Кудряшова А.И.
7. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Кузнечихинского
сельского поселения ЯМР:

В.В. Комяков

Приложение к постановлению
Администрации Кузнечихинского СП ЯМР
ЯО от 17.10.2014 г. № 354

Состав комиссии по проведению публичных слушаний по рассмотрению проекта планировки территории и проекта межевания территории объекта: «Волоконно-оптическая линия передач (ВОЛП) Ярославль-Ухта. Первый этап. Строительство» в интересах ОАО АК «Транснефть»

Председатель комиссии -
Заместитель Главы Администрации
Кузнечихинского СП ЯМР ЯО
С.Г. Беркович

Члены комиссии:
1. Кудряшова А.И. - руководитель отдела архитектуры, градостроительства и земельных отношений Администрации Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО;
2. Муравьева А.А. - ведущий специалист Администрации Кузнечихинского сельского поселения ЯМР ЯО.

Глава Кузнечихинского
сельского поселения ЯМР:

В.В. Комяков

**ИНФОРМАЦИЯ
О ВОЗМОЖНОСТИ ПРИОБРЕТЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ ДОЛИ, НАХОДЯЩЕЙСЯ
В СОБСТВЕННОСТИ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с пунктом 4 статьи 12 Федерального закона от 24.07.2002 г № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области информирует о намерении продать одну земельную долю размером 4,0 га каждая, что соответствует 1/421 доли в праве общей долевой собственности на земельный участок, общей площадью 3 387 334 кв. м, для сельскохозяйственного производства, земли сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 76:17:000000:121, расположенный на территории Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Рютневского сельского округа, Глебовского сельского округа.

Преимущественным правом покупки земельных долей является сельскохозяйственная организация или крестьянское (фермерское) хозяйство, использующие земельный участок, находящийся в долевой собственности. Сельскохозяйственная организация или крестьянское (фермерское) хозяйство вправе приобрести земельную долю, находящуюся в муниципальной собственности, по цене, определяемой как произведение 15 процентов кадастровой стоимости одного квадратного метра такого земельного участка и площади, соответствующей размеру этой земельной доли.

Для заключения договора купли-продажи указанных долей необходимо обратиться с заявлением в Администрацию Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по адресу: 150510, Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнечиха, телефон/факс: 8 (4852) 66-03-15/66-03-10, адрес электронной почты: ya.kuzadm@yandex.ru.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.10.2014

№ 433

О проведении публичных слушаний по проекту планировки территории под строительство объекта «Волоконно-оптическая линия передач (ВОЛП) Ярославль-Ухта. Первый этап. Строительство» в интересах ОАО «АК» Транснефть» на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Администрацией Заволжского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения 24.11.2014 в 14:00 провести в Доме Культуры в пос.Заволжье (Ярославская обл., Ярославский р-н, пос.Заволжье, д.26а) публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории под строительство объекта «Волоконно-оптическая линия передач (ВОЛП) Ярославль-Ухта. Первый этап. Строительство» в интересах ОАО «АК» Транснефть» на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Проекты планировки и межевания территории).
2. В течение двух дней со дня вступления в силу настоящего Постановления разместить на информационном стенде в Администрации Заволжского сельского поселения проект планировки территории и проект межевания территории.
3. В течение 10 дней с даты подписания опубликовать настоящее Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер».
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения И. К. Буракову.
5. Настоящее Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н. И. Ашастина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА
Ярославского муниципального района Ярославской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.10.2014 г.

№ 91

Об исполнении бюджета
городского поселения Лесная
Поляна за 9 месяцев 2014 года.

На основании статьи 264.2 «Составление бюджетной отчетности» Бюджетного кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 26 апреля 2007 г. №63-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации».

Администрация поселения
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета городского поселения Лесная Поляна за 9 месяцев 2014 года (приложение 1-3).
2. Консультанту по финансовым вопросам Администрации представить отчет об исполнении бюджета городского поселения за 9 месяцев 2014 года в Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский Агрокурьер», разместить на информационном стенде Администрации и на официальном сайте городского поселения в сети Интернет.

Глава городского поселения
Лесная поляна

Вьюнов С.Д.

**Приложение 1
к постановлению администрации
городского поселения
Лесная Поляна
от 18.10.2014г. № 91**

**Исполнение доходов бюджета
городского поселения Лесная Поляна
за 9 месяцев 2014 года
по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов
Российской Федерации**

Код раздела	Наименование расходов	Сумма (тыс. руб.)		
		План на 2014 год	Факт за 9 месяцев 2014 года	% выполнения
0100	Общегосударственные расходы	5 497,0	3 712,9	68
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	830,0	591,2	71
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	3 377,9	1 882,1	56
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	28,1	21,1	75
0107	Проведение выборов и референдумов	1 182,0	1 182,0	100
0111	Резервные фонды	20,0		
0113	Другие общегосударственные расходы	59,0	36,5	62
0200	Национальная оборона	191,3	114,3	60
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	191,3	114,3	60
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	90,0	7,9	13
0309	Защита населения и территории от ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	30,0		
0310	Обеспечение пожарной безопасности	60,0	7,9	13
0400	Национальная экономика	1 222,5	256,4	21
0402	Топливо-энергетический комплекс	234,0	177,2	76
0409	Дорожное хозяйство	988,5	79,2	8
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	6 747,6	4 999,6	74
0501	Жилищное хозяйство	1 125,8	794,5	71
0502	Коммунальное хозяйство	704,7	309,4	44
0503	Благоустройство	4 736,7	3 760,4	79
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	180,4	135,3	75
0700	Образование	80,0	10,5	13
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	80,0	10,5	13
0800	Культура, кинематография	7 359,5	3 126,2	42
0801	Культура	7 359,5	3 126,2	42
1100	Физическая культура и спорт	100,0	40,0	40
1101	Физическая культура	100,0	40,0	40
1000	Социальная политика	1 188,4	21,4	2
1003	Социальное обеспечение населения	1 148,4		
1006	Другие вопросы в области социальной политики	40,0	21,4	54
	Итого:	22 476,3	12 289,2	55

**Приложение 3
к постановлению администрации
городского поселения
Лесная Поляна
от 18.10.2014г. № 91**

**Исполнение расходов бюджета
городского поселения Лесная Поляна
за 9 месяцев 2014 года
по ведомственной классификации расходов бюджета
Российской Федерации**

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	План на 2014 год (тыс. руб.)		Факт за 9 месяцев 2014 года		% выполнения
			Выше-стоящий бюджет	Местный бюджет	Выше-стоящий бюджет	Местный бюджет	
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области»	05.0.0000		781,4	367,0			
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО»	05.1.0000		781,4	367,0			
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2014 -2016 годы»	05.1.7119		367,0				
Социальное обеспечение и иные выплаты		300	367,0				
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2014 -2016 годы»	05.1.4205			367,0			
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		367,0			
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2014 -2016 годы»	05.1.5020		414,4				
Социальное обеспечение и иные выплаты		300	414,4				
Муниципальная программа «Защита населения и территории Ярославской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.0000			60,0	7,9		13

Муниципальная программа «Защита населения и территории городского поселения Лесная Поляна от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности»	10.1.0000			60,0		7,9		13
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «По обеспечению мер пожарной безопасности на территории городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО на 2014-2016 годы»	10.1.4211							
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		60,0		7,9		13
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Ярославской области»	11.0.0000		683,0	6 676,5	306,4	2 819,8		42
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	11.1.0000		683,0	6 676,5	306,4	2 819,8		42
Реализация мероприятий ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	11.1.4203			6 662,5		2 819,8		42
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		3 298,3		2075,4		63
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		3 340,2		739,0		22
Иные бюджетные ассигнования		800		24,0		5,4		23
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие органов местного самоуправления»	11.1.4219			14,0				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		14,0				
Реализация мероприятий ведомственной целевой программы «Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	11.1.7170		459,0		306,4			67
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	459,0		306,4			67
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие органов местного самоуправления»	11.1.7228		224,0					
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	224,0					
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Ярославской области»	12.0.0000		164,8	29,0	164,8			85
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории городского поселения Лесная Поляна»	12.1.0000		164,8	29,0	164,8			85
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории ЯМР»	12.1.4204			29,0				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		29,0				
Областная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами в Ярославской области»	12.1.7181		164,8		164,8			100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	164,8		164,8			100
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославской области»	14.0.0000		370,9	6 182,9	4 734,9			72
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО»	14.1.0000			253,2	189,9			75
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий «Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом»	14.1.4201			180,4	135,3			75
Межбюджетные трансферты		500		180,4	135,3			75
Межбюджетные трансферты по осуществлению части передаваемых полномочий «Обеспечение равной доступности жилищно-коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО»	14.1.4202			72,8	54,6			75
Межбюджетные трансферты		500		72,8	54,6			75
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории городского поселения Лесная поляна ЯМР ЯО»	14.2.4206			1 053,0	739,9			70

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 053,0	739,9	70
Муниципальная целевая программа "Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лесная поляна ЯМР ЯО на 2014-2016 годы"	14.3.0000	370,9	4 876,7	99,9
Уличное освещение	14.3.4211	200	462,5	224,9
Содержание дорог	14.3.4212	200	3 595,9	2 981,9
Озеленение	14.3.4213	200	10,0	
Организация и содержание мест захоронения	14.3.4214	200	5,0	
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	14.3.4215	200	663,3	553,6
Мероприятия в области коммунального хозяйства (выплаты старостам многоквартирных домов)	14.3.4216	800	140,0	44,7
Мероприятия в рамках программы по энергосбережению	14.3.5013	200	99,9	99,9
Мероприятия по разработке схем водоснабжения и водоотведения	14.3.4217	200	271,0	
Муниципальная программа "Эффективная власть в городском поселении Лесная поляна ЯМР ЯО"	21.0.0000		220,0	71,9
Ведомственная программа "Эффективная власть в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО"	21.1.0000		220,0	71,9
Реализация мероприятий в части « Молодежная политика и оздоровление детей»	21.1.4207			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	80,0		10,5
Реализация мероприятий в части « Развитие физической культуры и спорта»	21.1.4208			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	100,0	40,0	40
Реализация мероприятий в части « Другие вопросы в области социальной политики»	21.1.4209			
Иные бюджетные ассигнования	800	40,0	21,4	54
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Ярославской области"	24.0.0000	889,7	98,8	79,2
Муниципальная целевая программа « Сохранность муниципальных автомобильных дорог в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО»	24.1.0000	889,7	98,8	79,2
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.7244	889,7		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	889,7		
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы "Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района"	24.1.4210		98,9	79,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	98,9		80
Муниципальная целевая программа « Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО »	30.1.0000	171,2	62,8	141,8
Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных образованиях области за счет средств областного бюджета	30.1.7294	171,2		141,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	171,2	141,8	83
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО »	30.1.4218		62,8	35,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	62,8		35,4
Непрограммные расходы	50.0.0000	557,3	5 161,0	195,8
Глава городского поселения	50.0.6202	32,2	797,8	18
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	32,2	797,8	18,0
Центральный аппарат	50.0.6203	277,8	3 100,1	27,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	277,8	2 322,9	27,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	737,2	430,5	58
Иные бюджетные ассигнования	800	40,0		27,7

Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Развитие органов местного самоуправления	50.0.7228	56,0		36,5	65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	36,5		36,5	100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	19,5			
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Развитие органов местного самоуправления	50.0.6207			3,0	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200			3,0	
Контроль за исполнением бюджета	50.0.6201		28,1		75
Межбюджетные трансферты	500		28,1		75
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6204		20,0		
Иные бюджетные ассигнования	800		20,0		
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.6205			30,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200			30,0	
Проведение выборов главы муниципального образования	50.0.6206		591,0		100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		591,0		100
Проведение выборов депутатов муниципального совета	50.0.6208		591,0		100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		591,0		100
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118	191,3		114,3	60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	160,0		114,3	71
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	34,0			
Всего расходов		3 618,3	18 858	908,7	11 380,5

ИНФОРМАЦИЯ

О численности работников Администрации городского поселения Лесная Поляна, работников МКУ Леснополянский КСЦ и фактических затрат бюджета на их денежное содержание за 9 месяцев 2014 г.

Зароботная плата, фактически начисленная работникам Администрации городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО за 9 месяцев 2014 г., составила - 2 246,3 тыс.руб., при общей фактической среднемесячной численности – 13 человек, в т.ч зароботная плата главы поселения – 476,3 тыс руб. – 1 человек; зароботная плата муниципальных служащих – 1 485 тыс.руб. и 7 человек соответственно; технического персонала – 194,5 тыс.руб. – 4 человек. Один работник Администрации содержится за счет средств вышестоящих бюджетов (на выполнение государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты) его фактическая зароботная плата на 01.10.2014г составила – 90,5 тыс.руб. Зароботная плата, фактически начисленная работникам МКУ Леснополянский КСЦ ЯМР ЯО за 9 месяцев 2014г. составила 2 058,4 тыс.руб. при фактической среднемесячной численности – 22 человека.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2014

№ 1143

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района постановляет:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:204001:179, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, дер. Бекренево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:
- 2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 100 000 рублей;
- 2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;
- 2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 5 000 рублей;
- 2.4. Сумму задатка – 20 000 рублей, что составляет 20% начальной цены;
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В.Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.А.Карасеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике

А.В.Сибриков

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 25.03.2014 № 1143 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о размере арендной платы на земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 26 ноября 2014 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бекренево

Площадь земельного участка – 1200 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:204001:179.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды - 100 000 рублей.

Срок аренды земельного участка - 3 года.

Шаг аукциона: 5 000 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 20 000 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в д.Бекренево нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Бекренево, на расстоянии 5-6 км от г. Ярославля, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, с высоким уровнем грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «24» ноября 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «23» октября 2014 года. Срок окончания приема заявок «24» ноября 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - Комиссия) с 09 час.00 мин. «25» ноября 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «26» ноября 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1200 кв.м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, д. Бекренево, (кадастровый номер 76:17:204001:179).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «23» октября 2014 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Копия паспорта заявителя.
3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
4. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
« _____ » 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « _____ » 2014 года.

Подпись лица , принявшего заявку _____

Проект

Договор № _____ аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г. Ярославль _____

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, от имени Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице в лице муниципального учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», в лице директора О.Н.Ершова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка в Ярославском муниципальном районе от 26.11.2014 года, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
 - 1.1. Арендодатель представляет за плату, а Арендатор принимает в аренду и использует 1200 кв.м земельного участка из общей площади 1200,00 кв.м из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:204001:179, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, д. Бекренево, в границах, указанных в кадастровой карте (плане) земельного участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Вид функционального использования: для индивидуального жилищного строительства. Участок предоставлен на период строительства.
 - 1.2. Передача земельного участка, указанного в пункте 1.1. Договора, производится по акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором не позднее 15 дней с момента подписания настоящего Договора. (Приложение № 1).
 - 1.3. При расторжении договора аренды настоящий Договор считается расторгнутым со дня фактической сдачи Арендатором арендуемого земельного участка по акту приема-передачи Арендодателю.
 - 1.4. На участке имеются:
 - 1.4.1. здания и сооружения отсутствуют;
 - 1.4.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Арендодатель имеет право:
 - 2.1.1. Беспрепятственного доступа на переданный в аренду земельный участок с целью осуществления контроля за использованием, охраной земельного участка и выполнением Арендатором принятых по Договору обязательств. Осмотр может производиться в любое время в течение установленного рабочего дня Арендатора.
 - 2.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества (загрязнение, захламление) земельного участка и других негативных (вредных) воздействий, возникших в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.3. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании земельного участка не по целевому назначению либо его не использования более двух лет, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа, а также при невыполнении других условий Договора.
- 2.2. Арендодатель обязан:
 - 2.2.1. Передать Арендатору земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора.
 - 2.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации, нормативным актам органов местного самоуправления.
 - 2.2.3. Осуществлять учет и хранение Договора аренды земельного участка.
 - 2.2.4. Арендатор имеет право:
 - 2.2.4.1. Самостоятельно хозяйствовать на арендуемом земельном участке в соответствии с разрешенным видом функционального использования земельного участка, установленным в пункте 1.1. настоящего Договора.
 - 2.2.4.2. При надлежащем исполнении обязательств по Договору в связи с истечением срока его действия имеет преимущественное перед другими лицами право при прочих равных условиях на заключение договора аренды на новый срок, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом РФ.
 - 2.2.4.3. Требовать досрочного расторжения Договора с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 60 дней от предстоящим освобождением земельного участка, если:
 - Арендодатель создает препятствия в использовании земельного участка;
 - участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении Договора и не были заранее известны Арендатору;
 - участок в силу обстоятельств, возникших не по вине Арендатора, окажется в состоянии, не пригодном для использования по целевому назначению с письменным уведомлением Арендодателя не позднее 5 дней с момента наступления этих обстоятельств.
 - 2.2.4.4. При продаже земельного участка Арендатор данного земельного участка имеет преимущественное право его покупки в порядке, установленном гражданским законодательством для случаев продажи доли в праве общей собственности постороннему лицу, предусмотренных Земельным кодексом РФ.
- 2.3. Арендатор обязан:
 - 2.3.1. Принять и использовать участок исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.
 - 2.3.2. Без письменного согласия Арендодателя не возводить на арендуемом земельном участке постоянных и временных объектов недвижимости, не оговоренных Договором, правовыми актами органов местного самоуправления, сохраняя межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке.
 - 2.3.3. Своевременно, без получения счета и в соответствии с условиями настоящего Договора производить платежи за использование земельного участка.
 - 2.3.4. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с арендуемым земельным участком.
 - 2.3.5. Обеспечить беспрепятственный доступ на арендуемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Арендодателя, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
 - 2.3.6. В случае аварий предоставить свободный доступ в любое время суток специалистам обслуживающих предприятий (организаций) для проведения ремонтных работ инженерных сетей и коммуникаций, находящихся непосредственно на арендуемом земельном участке.
 - 2.3.7. Направить Арендодателю в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением копий учредительных и других документов в случаях:
 - а) изменения места нахождения, почтового адреса, банковских реквизитов;
 - б) изменения данных регистрации в Инспекции по налогам и сборам по месту постановки на учет;
 - в) при внесении изменений в учредительные документы;
 - г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
 - 2.3.8. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
 - 2.3.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
 - 2.3.10. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.
 - 2.3.11. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.
 - 2.3.12. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
 - 2.3.13. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных

сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы
 - 3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей. Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка). Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001. В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.
4. Досрочное расторжение Договора

- 4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
- 4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
- 4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
 - 4.3.1. Исполнения Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.
 - 4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендуемого земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
 - 4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
 - 4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.
 - 4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
 - 4.3.6. Невыполнение земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.
 - 4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.
 - 4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.
5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- 5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.
- 5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
- 5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
- 5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора
 - 6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
 - 6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.
 - 6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.
 - 6.4. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора
 - 8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один – в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
 - 8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
 - 8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» ИНН 7606072334, КПП 760601001 150003, г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10а	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» О.Н.Ершов	
М.П.	

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.03.2014 № 1142

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:204001:178, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, дер. Бекренево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 350 000 рублей;
 - 2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 17 500 рублей;
 - 2.3. Сумму задатка – 70 000 рублей, что составляет 20% начальной цены.
 - 2.4. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В.Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
 - 2.5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
 - 2.6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.А.Карасеву.
 - 2.7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике **А.В.Сибриков**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 25.03.2014 № 1142 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер.Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, д.Бекренево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Россий-

ской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 26 ноября 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, д.Бекренево.

Площадь земельного участка – 1200 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:204001:178.
Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 350 000 рублей.
Шаг аукциона: 17 500 рублей.
Размер задатка для участия в аукционе – 70 000 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологические присоединения. Размер платы за технологические присоединения энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в настоящее время в д.Бекренево нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Бекренево, на расстоянии 5-6 км от г. Ярославля, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, с высоким уровнем грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на расчетный счет не позднее «24» ноября 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридическое лицо о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «23» октября 2014 года.

Срок окончания приема заявок «24» ноября 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «25» ноября 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «26» ноября 2014 года в 15:00 часов в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Е.А.Шашлова,
председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

**ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства**

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1200 кв.м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, д.Бекренево, с кадастровым номером 76:17:204001:178.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «23» октября 2014 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
7. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « _____ » 2014 года.

Подпись лица , принявшего заявку _____ (Ф.И.О., должность)

Проект
Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль _____ две тысячи четырнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «26» ноября 2014 года №____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора
 - Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1200 кв.м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, д.Бекренево, с кадастровым номером 76:17:204001:178, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.
Категория земель: земли населенных пунктов.
1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.
1.3. На участке имеются:
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
- Права и обязанности Сторон

- Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени). Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.
 - Покупатель обязан:
 - Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.
С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.
 - Произвести оплату покупки путем одновременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.
 - Доказывать свое право на покупку.
 - Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.
 - Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
 - Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.
 - Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.
 - Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
 - Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

- Оплата по Договору
 - Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 26.11.2014 года № ____.
Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.
- Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.
 - За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.
 - В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

- Заключительные положения
 - Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
 - Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.
 - Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.
 - Договор подлежит расторжению:
 - В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.
 - В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
 - Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
- Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Е.А.Шашлова	
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ	№ 1139
25.03.2014	
О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области	

- В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:
- Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:204001:175, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, дер. Бекренево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
 - Установить:
 - Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 350 000 рублей;
 - Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 17 500 рублей;
 - Сумму задатка – 70 000 рублей, что составляет 20% начальной цены.

- Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В.Григорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.А.Карасеву.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Заместитель Главы Администрации ЯМР по социальной политике _____ А.В.Сибриков

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 25.03.2014 № 1139 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер.Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, д.Бекренево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 26 ноября 2014 года в 15:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, д.Бекренево.

Площадь земельного участка – 1200 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:204001:175.
Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Начальная цена земельного участка – 350 000 рублей.
Шаг аукциона: 17 500 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 70 000 рублей.
Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение.

Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в настоящее время в д.Бекренево нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Бекренево, на расстоянии 5-6 км от г. Ярославля, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, с высоким уровнем грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

- Перечень документов, предоставляемых заявителем для участия в аукционе:
- Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).
 - Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «24» ноября 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

- Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
- Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
- Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
- Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «23» октября 2014 года. Срок окончания приема заявок «24» ноября 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются. Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «25» ноября 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «26» ноября 2014 года в 16:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1200 кв.м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, д.Бекренево, с кадастровым номером 76:17:204001:175.

При этом обязуется:

- Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «23» октября 2014 года №____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на

заключение договоров аренды таких земельных участков».

- В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

- К заявке прилагаются:
- Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
 - Нотариально заверенные копии учредительных документов.
 - Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
 - Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
 - Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
 - Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
 - Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

М.П. « _____ » _____ 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 2014 года.

Подпись лица ,принявшего заявку _____ (Ф.И.О., должность)

Проект
Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль _____ две тысячи четырнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «26» ноября 2014 года №____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора
 - Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1200 кв.м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, д.Бекренево, с кадастровым номером 76:17:204001:175, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.
Категория земель: земли населенных пунктов.
1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.
1.3. На участке имеются:
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
- Права и обязанности Сторон

- Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени). Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.
 - Покупатель обязан:
 - Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.
С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.
 - Произвести оплату покупки путем одновременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.
 - Доказывать свое право на покупку.
 - Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.
 - Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
 - Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.
 - Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.
 - Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
 - Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

- Оплата по Договору
 - Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 26.11.2014 года № ____.
Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.
- Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

- Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.
 - За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.
 - В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

- Заключительные положения
 - Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
 - Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.
 - Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.
 - Договор подлежит расторжению:
 - В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.
 - В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
 - Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
- Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Е.А.Шашлова	
М.П.	

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.	
Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Е.А.Шашлова	
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.09.2014

№ 3411

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Глебовское Глебовского сельсовета Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:052701:348, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельсовет, дер. Глебовское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 325 125 рублей;
 - 2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 16 256 рублей 25 копеек;
 - 2.3. Сумму задатка – 65 025 рублей, что составляет 20% начальной цены.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 03.02.2014 № 287 « О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Глебовское Глебовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.А.Карасеву.
7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д.Глебовское Глебовского сельсовета Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 18.09.2014 № 3411 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер.Глебовское Глебовского сельсовета Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельсовете, д.Глебовское, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложения о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 27 ноября 2014 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельсовете, д.Глебовское.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:052701:348.
Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 325 125 рублей.

Шаг аукциона: 16 256 рублей 25 копеек.

Размер задатка для участия в аукционе – 65 025 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в настоящее время в д.Глебовское нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Глебовское, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, с высоким уровнем грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка. Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «25» ноября 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.
4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «23» октября 2014 года. Срок окончания приема заявок «25» ноября 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин «26» ноября 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «27» ноября 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а

второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок. Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола. Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель Комитета по управлению
муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица) заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв.м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельсовете, д.Глебовское, с кадастровым номером 76:17:052701:348.

При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «23» октября 2014 года № _____ а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.
Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
М.П. « _____ » _____ 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
час. _____ мин. « _____ » _____ 2014 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

(Ф.И.О., должность)

которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 27.11.2014 года № _____.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индекса. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведена полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:
5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ

ПОКУПАТЕЛЬ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а.

Председатель КУМИ
Администрации ЯМР ЯО _____ Е.А.Шашлова

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2014

№ 1140

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1200 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:204001:176, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, дер. Бекренево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:
 - 2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 100 000 рублей;
 - 2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;
 - 2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 5 000 рублей;
 - 2.4. Сумму задатка – 20 000 рублей, что составляет 20% начальной цены.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В.Тригорьева) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.А.Карасеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Заместитель Главы Администрации ЯМР
по социальной политике

А.В.Сибриков

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2014

№ 2061

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Кувшинцево Глебовского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:020901:79, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельский округ, дер. Кувшинцево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:
 - 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 375 000 рублей;
 - 2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 18 750 рублей;
 - 2.3. Сумму задатка – 75 000 рублей, что составляет 20% начальной цены.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.В.Тригорьеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Т.И.Хохлова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Кувшинцево Глебовского сельского округа Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 05.06.2014 № 2061 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер.Кувшинцево Глебовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельском округе, д.Кувшинцево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Проект

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль _____ две тысячи четырнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протокол аукциона от «27» ноября 2014 года № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1500 кв.м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельсовете, д.Глебовское, с кадастровым номером 76:17:052701:348, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.
1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.
1.3. На участке имеются:
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.
2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей,

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 28 ноября 2014 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельском округе, д.Кувшинцево.

Площадь земельного участка – 1500 кв.м.
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:020901:79.
Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 375 000 рублей.

Шаг аукциона: 18 750 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 75 000 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в настоящее время в д.Кувшинцево нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Кувшинцево, смежный с участками с кадастровыми номерами 76:17:020901:75 и 76:17:020901:20, подъезд к участку не оборудован . Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «26» ноября 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «23» октября 2014 года. Срок окончания приема заявок «26» ноября 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - «Комиссия») с 09 час.00 мин. «27» ноября 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «28» ноября 2014 года в 12:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1500 кв.м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельском округе, д.Кувшинцево, с кадастровым номером 76:17:020901:79.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «23» октября 2014 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____

М.П. « _____ » 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « _____ » 2014 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

(Ф.И.О., должность)

Проект

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль _____ две тысячи четырнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «28» ноября 2014 года № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1500 кв.м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Глебовском сельском округе, д.Кувшинцево, с кадастровым номером 76:17:020901:79, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.
Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет _____ рублей.

1.3. На участке имеются:

1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загромождения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ (_____) рублей,

которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 28.11.2014 года № _____

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а.

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Е.А.Шашлова

М.П.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д.Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 25.03.2014 № 1140 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Бекренево Бекреневского сельского округа Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о размере арендной платы на земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 27 ноября 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бекренево

Площадь земельного участка – 1200 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:204001:176.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды - 100 000 рублей.

Срок аренды земельного участка - 3 года.

Шаг аукциона: 5 000 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 20 000 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в д.Бекренево нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Бекренево, на расстоянии 5-6 км от г. Ярославль, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой, с высоким уровнем грунтовых вод.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «25» ноября 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «23» октября 2014 года. Срок окончания приема заявок «25» ноября 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - «Комиссия») с 09 час.00 мин. «26» ноября 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «27» ноября 2014 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова,
председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района
ЗАЯВКА № _____
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1200 кв.м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, д. Бекренево, (кадастровый номер 76:17:204001:176).

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «23» октября 2014 года № _____, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей

30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона. Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя:

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Копия паспорта заявителя.
3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: _____
« _____ » 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:
_____ час. _____ мин. « _____ » 2014 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

хламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.

2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.

2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.

2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также зарегистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).

Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.

4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.

4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:

4.3.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.

4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.

4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.

4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.

4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.

4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставленного на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.

4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.

4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.

5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.

5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.

5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается: с _____ по _____.

6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.

8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один - в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ **АРЕНДАТОР**

МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»
ИНН 7606072334, КПП 760601001
150003, г. Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10а

Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»
О.Н.Ершов

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2014

№ 2062

О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Почаево Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1., 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 700 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:060701:166, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкихинское сельское поселение, дер. Почаево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 142 000 рублей;

2.2. Срок аренды земельного участка – 3 года;

2.3. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 7 100 рублей;

2.4. Сумму задатка – 28 400 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления социально-экономического развития района Н.В.Григорьеву.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района **Т.И.Хохлова**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Почаево Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 05.06.2014 № 2062 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Почаево Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, повторно объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Почаево Кузнецкихинского сельского поселения Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о размере арендной платы на земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 28 ноября 2014 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.

Земельный участок находится по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкихинское сельское поселение, д.10-а, зал заседаний.

Площадь земельного участка – 700 кв.м. Кадастровый номер земельного участка: 76:17:060701:166.

Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальный размер арендной платы на срок договора аренды - 142 000 рублей. Срок аренды земельного участка - 3 года.

Шаг аукциона: 7 100 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 28 400 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей в д. Почаево нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д. Почаево, на расстоянии 5 км от г. Ярославля, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: _____ г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «26» ноября 2014 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «23» октября 2014 года. Срок окончания приема заявок «26» ноября 2014 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее - «Комиссия») с 09 час.00 мин. «27» ноября 2014 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «28» ноября 2014 года в 15:00 часов в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на заключение договора аренды земельного участка.

Договор аренды земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

Е.А.Шашлова, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района

ЗАЯВКА № _____ на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 700 кв.м. из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкинском сельском поселении, д. Почаево, (кадастровый номер 76:17:060701:166).
При этом обязуется:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «23» октября 2014 года № ___, а также порядок организации проведения аукциона в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона. Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: _____

К заявке прилагаются:
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Копия паспорта заявителя.
3. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
4. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
Подпись заявителя: _____
« ____ » _____ 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: _____
_____ час. _____ мин. « ____ » _____ 2014 года.

Подпись лица, принявшего заявку _____

в) при внесении изменений в учредительные документы;
г) в других случаях, установленных действующим законодательством РФ.
2.4.7. Письменно сообщать Арендодателю не позднее 30 календарных дней о досрочном расторжении Договора и предстоящем освобождении земельного участка в связи с окончанием срока действия Договора. Освободить земельный участок и передать его в надлежащем состоянии Арендодателю по акту приема-передачи в установленный Соглашением о расторжении договора аренды срок. Договор считается расторгнутым момента возврата Арендодателю земельного участка. Уведомить Арендодателя в тот же срок до окончания действия договора о желании заключить договор на новый срок.
2.4.8. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов до сдачи его Арендодателю.
2.4.9. В случае аварий или стихийных бедствий по требованию комиссии Управления по делам ГО и ЧС города Ярославля освободить земельный участок в установленный комиссией срок.
2.4.10. Не передавать участок или его часть для его использования третьим лицам (не сдавать земельный участок в субаренду, безвозмездное пользование, не передавать свои права и обязанности по договору другому лицу (перенаем), а также не отдавать арендные права в залог и не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив), не изменять целевое назначение участка.
2.4.11. Арендатор обязан в двухмесячный срок со дня подписания Договора за счет собственных средств произвести государственную регистрацию настоящего Договора аренды, а также регистрировать изменения и дополнения к Договору в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
2.4.12. Арендатор обязуется не препятствовать Арендодателю в строительстве магистральных сетей и инженерных коммуникаций на арендуемом земельном участке.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Пользование земельным участком является платным. За аренду земельного участка, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, в соответствии с протоколом аукциона начисляется арендная плата в сумме _____ (_____) рублей.
Оплата арендной платы производится в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (с учетом задатка).
Арендатор перечисляет Арендодателю арендную плату на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославском г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.
В платежном документе указывается номер Договора аренды, период, за который производится оплата, и сумма арендной платы.

4. Досрочное расторжение Договора

4.1. Досрочное расторжение Договора производится по письменному соглашению Сторон или по решению суда.
4.2. По требованию одной из Сторон Договор может быть досрочно расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором.
4.3. В связи с существенными условиями договора аренды Договор подлежит досрочному расторжению в следующих случаях:
4.3.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом функционального использования, указанного в пункте 1.1. Договора.
4.3.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
4.3.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
4.3.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8, 2.4.14 настоящего Договора.
4.3.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
4.3.6. Неиспользование земельного участка, предоставляемого на период строительства, в течение двух лет, за исключением времени, необходимого для освоения земельного участка, а также времени, в течение которого земельный участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование.
4.3.7. При невыполнении Арендатором условий, указанных в пунктах 2.4.12., 2.4.13 настоящего Договора.
4.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в пункте 3.1. настоящего Договора.
5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.5., 2.4.8. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% годовой арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в арбитражный суд (суд) по месту нахождения Арендодателя.
5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с _____ по _____
6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Особые условия Договора

7.1. В случае продления органом местного самоуправления срока действия договора аренды земельного участка, расчет арендной платы за земельный участок производится в соответствии с действующим положением о порядке расчета арендной платы.
8. Прочие условия Договора

8.1. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Арендодателю, один – Арендатору, один - в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
8.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
8.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

9. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ	АРЕНДАТОР
МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» ИНН 7606072334, КПП 760601001 150003, г.Ярославль, ул.3. Космодемьянской, д.10а	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района» _____ О.Н.Ершов	
М.П.	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, РУКОВОДСТВУЯСЯ ЗЕМЕЛЬНЫМ КОДЕКСОМ РФ, ИНФОРМИРУЕТ.

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь **пунктом 3 статьи 31** Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан и юридических лиц о **предоставлении в аренду земельных участков** на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Лютовский сельский округ, д. Мокеевское, земельный участок ориентировочной площадью 750 кв.м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 10 кВ 22 ПС 110/35/10 кВ Лютово-ятяговая. Строительство ТП 899. Строительство ВЛ 0,4 кВ № 1 ВЛ 0,4 кВ № 2 ТП 899» протяженностью 580 метров.» (**заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА»-«Ярэнерго»**);

- Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельский округ, в районе д. Тарантаево, земельный участок ориентировочной площадью 800 кв.м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 10 кВ № 6 ПС 35/10 кВ «Ватолino, строительство ТП 10/0,4 кВ» протяженностью 650 метров (**заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА»-«Ярэнерго»**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Карабиха, земельный участок ориентировочной площадью 400 кв.м. для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 10 кВ № 05 ПС 220/110/10 кВ «Ярославская», установка ТП 756», протяженностью 350 метров (**заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА»-«Ярэнерго»**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, земельный участок ориентировочной площадью 3500 кв.м. для размещения детского сада и игровых площадок (**заявитель ООО «Капитал»**);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь **пунктом 1 статьи 34** Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан и юридических лиц о **предоставлении в аренду или собственности земельных участков** на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Полесье, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для садоводства (**заявитель Краевой С.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Алешково, земельный участок ориентировочной площадью 600 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (**заявитель Гриневич Е.М.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, в районе СНОТ «Нефтяник-3», земельный участок ориентировочной площадью 3000 кв.м. для садоводства (**заявитель Белоусов Р.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Лупычево, земельный участок ориентировочной площадью 2500 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Белоусов Р.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Подolino, земельный участок ориентировочной площадью 2500 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Еремьчева Ю.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Алексеевское, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Куприянов В.И.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Алексеевское, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Аристов Д.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Алексеевское, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Трубина Л.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Алексеевское, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Трубин Н.К.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Алексеевское, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Ефиманов А.Г.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Алексеевское, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Киселев Е.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Алексеевское, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Ушкевич Г.И.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Алексеевское, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Виноградов Н.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Полесье, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для садоводства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Ефиманов А.Г.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Полесье, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для садоводства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Миронович Н.П.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Полесье, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для садоводства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Куприянов В.И.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Карабиха, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Есин А.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Лупычево, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Соколова А.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Лупычево, земельный участок ориентировочной площадью 1700 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Маркова Л.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Лупычево, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Смирнова Н.Д.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Лупычево, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Волкова И.С.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Ботово, земельный участок ориентировочной площадью 1300 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Майоров К.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Полесье, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для садоводства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Матвеева Л.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, д. Полесье, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м. для садоводства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Ермолова Е.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношский сельский округ, с. Туношна, земельный участок ориентировочной площадью 1100 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Пищулина Н.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношский сельский округ, с. Туношна, земельный участок ориентировочной площадью 500 кв.м. для огородничества (**заявитель Гобов П.М.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношский сельский округ, с. Курба, земельный участок ориентировочной площадью 450 кв.м. для размещения спортивной площадки (**заявитель Волкова Л.М.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Подolino, земельный участок ориентировочной площадью 300 кв.м. для огородничества (проезд возможен при его оборудовании или через участок заявителя) (**заявитель Сухарева Л.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Лупычево, земельный участок ориентировочной площадью 900 кв.м. для ведения личного подсобного хозяйства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Павлов А.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, д. Кориюково, земельный участок ориентировочной площадью 250 кв.м. для огородничества (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Буторина Н.М.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 250 кв.м. для огородничества (часть земельного участка находится в охранной зоне ВЛ 10 кВ) (**заявитель Буторина Н.М.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 222 кв.м. для огородничества (часть земельного участка находится в охранной зоне ВЛ 10 кВ) (**заявитель Алексева Н.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, п. Речной, земельный участок ориентировочной площадью 222 кв.м. для огородничества (весь участок расположен в водоохранной зоне р. Которосль) (**заявитель Васильев А.Г.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Василево, земельный участок ориентировочной площадью 800 кв.м. для огородничества (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Луговская И.Е.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельский округ, д. Кузничиха, земельный участок ориентировочной площадью 500 кв.м. для огородничества (**заявитель Кулакова Е.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельский округ, д. Ишманово, земельный участок ориентировочной площадью 600 кв.м, для огородничества (весь земельный участок расположен в водоохранной зоне р. Ить) (**заявитель Сусла Е.С.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, с. Толгоболь, земельный участок ориентировочной площадью 400 кв.м, для огородничества (**заявитель Степанова Е.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м, для ведения личного подсобного хозяйства (при формировании участка учесть зону водоохранной башни и часть земельного участка расположена в охранный зоне ВЛ 0,4 кВ) (**заявитель Степанова Е.А.**);

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь **статьей 30.1** Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений физических лиц о **предоставлении в аренду земельных участков** на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, п. Красный Бор, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Краевой С.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Кормилицино, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Затицацкая Е.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Давыдов И.И.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Иваньковский с/о, д. Зверинцы, земельный участок ориентировочной площадью 1900 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (**заявитель Смирнов М.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский с/о, п. Михайловский, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (**заявитель Фролова Ю.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Ермолова Е.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Шкиденко Н.Б.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Харачев Т.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Девятярякова Е.П.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Серова Ю.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Сидорова И.Г.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Карханов О.Ю.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Ступнев Р.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Махнева С.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Аристов Д.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/о, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Куприянов В.И.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский с/о, д. Красный Бор, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Козырева С.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский с/о, д. Полесье, земельный участок ориентировочной площадью 800 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Трубин Н.К.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Дедаева Е.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Лютовский с/о, д. Мокеевское, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Антонович М.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Лютовский с/о, д. Мокеевское, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Трухмаева Е.Г.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Иваньковский с/о, д. Зверинцы, земельный участок ориентировочной площадью 900 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании, земельный участок находится в водоохранной зоне р. Пахма) (**заявитель Щенников П.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Шепелево, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Никифорова Т.П.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Рощка А.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Точищенский с/о, д. Михайловское, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (при формировании земельного участка учесть проезд к другим домам) (**заявитель Романов Д.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Селифонтово, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Майоров Д.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Селифонтово, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Архипова О.Н.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/о, д. Лаптево, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (**заявитель Махнушкин А.А.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Глебовский с/о, д. Поповское, земельный участок ориентировочной площадью 900 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (земельный участок расположен в водоохранной зоне р. Ить) (**заявитель Дремкова О.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкихинский с/о, д. Игнатово, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (часть земельного участка расположена в охранный зоне ВЛ 10кВ) (**заявитель Мальшев С.С.**);

ИЗВЕЩЕНИЕ:

На основании письма ЖКХ «Заволжье» и решения комиссии по земельным и имущественным отношениям от 13.10.2014 Администрация Ярославского муниципального района просит отменить извещение, опубликованное в газете «Ярославский агрокурьер» от 13.02.2014 г. о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: - Ярославская область, Ярославский район, Точищенский сельсовет, с. Спас-Виталий, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (**заявитель Ашастин С.И.**).

В извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 17.04.2014 г. № 14 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: - Ярославская область, Ярославский район, Левцовский сельсовет, д. Ямино, земельный участок ориентировочной площадью 200 кв.м., для строительства объекта «Реконструкция ВЛ-0,4 кВ Ф2 ПС Григорьевское 11,5 км (инв. 3000937) (**заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА»**

«Ярэнерго»); Администрация Ярославского муниципального района просит слова «200 кв. м.» заменить словами «689 кв.м.».

В связи с технической ошибкой, допущенной в извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 09.10.2014 г. № 39 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: - Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельский округ, д. Муравино, земельный участок ориентировочной площадью 1 га, для сельскохозяйственного использования (**заявитель Крестьянское (фермерское) хозяйство Никульский А.Л.**); Администрация Ярославского муниципального района просит слова «Никульский А.Л.» заменить словами «Никульский А.Л.».

В связи с технической ошибкой, допущенной в извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 02.10.2014 г. № 38 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: - Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/о, д. Карабиха, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его оборудовании) (**заявитель Муцаев П.Б.**); Администрация Ярославского муниципального района просит слова «Муцаев П.Б.» заменить словами «Муцаева П.Б.».

В связи с технической ошибкой, допущенной в извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 05.06.2014 г. о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: - Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский с/о, д. Липовицы, земельный участок ориентировочной площадью 490 кв.м., для ведения личного подсобного хозяйства (**заявитель Ребров А.Н.**); Администрация Ярославского муниципального района просит слова «Ребров А.Н.» заменить словами «Щербакова И.Д.», поскольку Ребров А.Н. является представителем по доверенности Щербаковой И.Д.

В извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 18.09.2014 г. № 36 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: - Ярославская область, Ярославский район, Иваньковский сельский округ, с. Пахна, земельный участок ориентировочной площадью 5 кв.м., для строительства газопровода к жилому дому (**заявитель Литницкий Ю.И.**); Администрация Ярославского муниципального района просит слова «5 кв. м.» заменить словами «22 кв.м.».

В извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 18.09.2014 г. № 36 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: - Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, п. Козьмодемьянск, земельный участок ориентировочной площадью 5 кв.м., для строительства газопровода к жилому дому (**заявитель Магас И.В.**); Администрация Ярославского муниципального района просит слова «5 кв. м.» заменить словами «94 кв.м.».

Е.А. Шашлова,
председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «15» октября 2014 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 700 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:060701:166, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкихинское сельское поселение, дер. Почаево, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР Е.А.Шашлова

ОБЪЯВЛЕНИЕ:

Продам компьютер: ЖК-монитор, системник, колонки, ксерокс, принтер, сканер. Привезу, подключу. 12700 руб. Тел. 8-910-736-22-00

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером **Давлашеридзе Оксаной Александровной**, квалификационный аттестат №76-11-140; адрес: 150028 г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1; e-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел.: 8-(4852)-73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:083101:27, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский с/с, д.Коробово. Заказчиком кадастровых работ является Козлов Владимир Николаевич, почтовый адрес: Ярославская область, г.Ярославль, ул.Добрынина, д.4, кв.15, телефон 90-84-97.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» 24.11.2014г. в 10:00.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул. Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» с 9:00-12:00, с 13:00-17:00.

Возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 23.10.2014г. по 06.11.2014г. по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент».

При себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Мальцевой Еленой Николаевной** г. Ярославль, ул. Свердловская 43 А, кв. 60. № квалификационного аттестата 76-11-233. e-mail: lenpar@mail.ru, тел. 89159803715, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: ЯО, Ярославский район, Рютневский с/о, Кузнецкихинское с/п, с.Толгоболь выполняются кадастровые работы по согласованию границ земельного участка.

Заказчиком является **Сольев Владимир Евгеньевич**, почтовый адрес: ЯО, г.Ярославль, ул.Суздальская, д.190, кв. 161, тел. 903-400. Ознакомиться с проектом межевого плана можно с «23» октября 2014 г. по «23» ноября 2014 г., по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Комсомольская 18, офис № 3 в рабочее время. Собрание о согласовании границ земельного участка состоится «25» ноября 2014 г. в 10:00 по адресу: ЯО, г.Ярославль, ул.Комсомольская 18, офис № 3. Земельные участки с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ расположены в кадастровых кварталах 76:17:033901, 76:17:032701, 76:17:000000. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «23» октября 2014 г. по «23» ноября 2014 г., по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Комсомольская 18, офис № 3 в рабочее время.

При проведении собрания о согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИНФОРМАЦИЯ ЯРКОММУНСЕРВИС ПО С. ТУНОШНА

Во исполнение Постановления Правительства РФ от 30.12.2009 г. №1140, ОАО «Яркоммунсервис» размещает информацию:

Инвестиционные программы в 2014 году отсутствуют.

Техническая возможность доступа за III квартал 2014 г.

на подключение к системе теплоснабжения (обл. псих. больница «Спаское»):
- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение – 0;
- количество исполненных заявок на подключение – 0;

- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе – 0;
- резерв мощности системы теплоснабжения, Гкал/ч – 1,549.

на подключение к системе горячего водоснабжения (обл. псих. больница «Спаское»):
- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение – 0;
- количество исполненных заявок на подключение – 0;

- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе – 0;
- резерв мощности системы горячего водоснабжения, тыс.м3/сут – 0,024;

на подключение к системе холодного водоснабжения (обл. псих. больница «Спаское»):
- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение – 0;
- количество исполненных заявок на подключение – 0;

- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе – 0;
- резерв мощности системы холодного водоснабжения, тыс.м3/сут – 0,129;

на подключение к системе теплоснабжения (обл. псих. больница «Спаское»):
- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение – 0;
- количество исполненных заявок на подключение – 0;

- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе – 0;
- резерв мощности системы горячего водоснабжения, тыс.м3/сут – 0,3;

на подключение к системе холодного водоснабжения в с. Туношна:
- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение – 0;

- количество исполненных заявок на подключение – 0;
- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе – 0;
- резерв мощности системы горячего водоснабжения, тыс.м3/сут – 0,3;

на подключение к системе холодного водоснабжения в с. Туношна:
- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение – 0;

- количество исполненных заявок на подключение – 0;
- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе – 0;
- резерв мощности системы холодного водоснабжения, тыс.м3/сут – 0,341;
на подключение к системе водоотведения / объекту очистки сточных вод в с. Туношна:
- количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение – 0;
- количество исполненных заявок на подключение – 0;
- количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе – 0;
- резерв мощности системы водоотведения и (или) объекта сточных вод, тыс.м3/сут – 0,015.
В полном объеме информация размещена на сайте: <http://www.yarregion.ru/depts/dtert/default.aspx>

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером **Татариновой Галиной Васильевны**, почтовый адрес: 150054, г. Ярославль, ул. П.Морозова, д.10, кв.2, e-mail: gatarinova@mail.ru, тел. 8(910)971-27-68, № квалификационного аттестата 76-10-76 в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:000000:119, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, на территории Бекреневского сельсовета, выполняются кадастровые работы с целью выделения земельных паев из общей долевой собственности.

Заказчиком кадастровых работ является: **Лебедев Евгений Александрович**, почтовый адрес: г.Ярославль, ул. Белинского, д.28, кв.16. Земельный участок выделяется в кадастровом квартале 76:17:193201, в районе деревень Терехово и Тенино.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 1 декабря 2014 г. в 10 часов по адресу: г. Ярославль, ул.П.Морозова, д.10, кв.2. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул.П.Морозова, д.10, кв.2, тел. 8(910)971-27-68. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 30 октября по 1 декабря 2014 г. по адресу: г. Ярославль, ул.П.Морозова, д.10, кв.2.

При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок 76:17:000000:119.

ОАО «САНАТОРИЙ «КРАСНЫЙ ХОЛМ» СООБЩАЕТ

1. Информация об итогах 3-го квартала 2014г размещена на официальном сайте Департамента энергетики и регулирования тарифов Ярославской области www.yarregion.ru/depts/dtert
2. Утвержденные инвестиционные программы на услуги холодного водоснабжения, водоотведения и водоочистки на 2014г. отсутствуют.
3. Организация выполняет инвестиционную программу по Развитию системы теплоснабжения поселка Красный Холм и ОАО Санаторий «Красный холм» Ярославского муниципального района на период с 2012 по 2019 годы.
4. Техническая возможность доступа к системе теплоснабжения имеется.
5. В 3-м квартале 2014г. количество поданных заявок на подключение к системам теплоснабжения 0, количество исполненных заявок 0, количество отказов 0, резерв мощности 1,3 Гкал/ч.
6. Техническая возможность доступа к системам холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод отсутствует.
7. В 3-м квартале 2014г. количество поданных заявок на подключение к системам холодного водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод 0, количество исполненных заявок 0, количество отказов 0, резерв мощности 0 тыс.куб.м/сутки.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером **Захаровым Андреем Евгеньевичем**, г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8, телефон: 97-06-37, 30-78-23, квалификационный аттестат №76-11-211, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский с/с, д. Зяблицы, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и (или) площади земельного участка с кадастровым номером № 76:17:192101:85.

Заказчиком кадастровых работ является: **Полетаева Светлана Валентиновна**, зарегистр. по адресу: г. Ярославль, ул. Панина, д.42, кв.66, телефон 8-910-979-23-29.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8 24.11.2014г. в 15:00 часов. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 23.10.2014г по 24.11.2014г по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.28, оф.8.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в кадастровом квартале 76:17:192101 граничащие с формируемым земельным участком.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а так же документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером **Давлашеридзе Оксаной Александровной**, квалификационный аттестат №76-11-140; адрес: 150028 г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1; e-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел.: 8-(4852)-73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский с/с, д.Федорино. Заказчиком кадастровых работ являются **Рощин Алексей Владимирович и Рощина Екатерина Евгеньевна**, почтовый адрес: г.Ярославль, ул.Глигичская, д.6а, кв.6, телефон 89038266762.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» 24.11.2014г. в 10:00.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» с 9:00-12:00, с 13:00-17:00.

Возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 23.10.2014г. по 06.11.2014г. по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент».

При себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером **Давлашеридзе Оксаной Александровной**, квалификационный аттестат №76-11-140; адрес: 150028 г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1; e-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел.: 8-(4852)-73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка путем выдела в счет доли в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 76:17:080401:1, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Точищенский с/с, СНТ «Восход-3», поле 10, участок 11. Заказчиком кадастровых работ является **Телпова Елена Николаевна**, почтовый адрес: Ярославская область, г.Ярославль, ул.Урицкого, д.27, кв.2, телефон 89807093272.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» 24.11.2014г. в 10:00.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» с 9:00-12:00, с 13:00-17:00.

Возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 23.10.2014г. по 06.11.2014г. по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент».

При себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером **Давлашеридзе Оксаной Александровной**, квалификационный аттестат №76-11-140; адрес: 150028 г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1; e-mail: kontinent_yar@mail.ru; тел.: 8-(4852)-73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:130801:26, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский с/с, СНТ «Новоселки», участок 250. Заказчиком кадастровых работ является **Тюмина Людмила Сергеевна</**