



# Деловой ВЕСТНИК

## ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Ярославский район по состоянию на 01.12.2014

Дата	Сумма основного долга					Проценты за пользование кредитом						Пени, штрафы за пользование кредитом					
	Остаток на начало месяца	Получено	Погашено	Остаток на конец месяца	Курсовая разница	Ставка, %	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая разница	Ставка пени	Остаток на начало месяца	Начислено	Уплачено	Остаток на конец месяца	Курсовая разница
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
I. Кредиты банков																	
Договор № 04/12 от 15.02.2012 Кредитор: ОАО Банк «Возрождение» Дата погашения: 15.02.2013 Вид обеспечения:																	
На начало года	0,00					9,85	0,00						0,00				
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Договор №07/12 от 16.04.2012 Кредитор: ОАО Банк «Возрождение» Дата погашения: 16.10.2013 Вид обеспечения: без обеспечения																	
На начало года	0,00					10	0,00						0,00				
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Договор №0171300000212000022-0231732-02 от 17.05.2012 Кредитор: ОАО Банк «Северный морской путь» Дата погашения: 17.11.2013 Вид обеспечения: без обеспечения																	
На начало года	0,00					10,3	0,00						0,00				
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальный контракт №23/13 от 03.12.2013 Кредитор: ОАО Банк «Возрождение» Дата погашения: 03.12.2014 Вид обеспечения: без обеспечения																	
На начало года	20 000 000,00					10	0,00						0,00				
10.01.2014	20 000 000,00	0,00	5 000 000,00	15 000 000,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.01.2014	15 000 000,00	0,00	10 000 000,00	5 000 000,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28.01.2014	5 000 000,00	0,00	0,00	5 000 000,00	0,00	10	0,00	106 849,32	106 849,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27.02.2014	5 000 000,00	0,00	0,00	5 000 000,00	0,00	10	0,00	42 465,75	42 465,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04.03.2014	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00	10 000 000,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25.03.2014	10 000 000,00	0,00	0,00	10 000 000,00	0,00	10	0,00	71 232,87	71 232,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18.04.2014	10 000 000,00	5 000 000,00	0,00	15 000 000,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23.04.2014	15 000 000,00	0,00	0,00	15 000 000,00	0,00	10	0,00	98 630,14	98 630,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28.05.2014	15 000 000,00	0,00	0,00	15 000 000,00	0,00	10	0,00	123 287,68	123 287,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27.06.2014	15 000 000,00	0,00	0,00	15 000 000,00	0,00	10	0,00	127 397,25	127 397,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28.07.2014	15 000 000,00	0,00	0,00	15 000 000,00	0,00	10	0,00	123 287,67	123 287,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.08.2014	15 000 000,00	0,00	0,00	15 000 000,00	0,00	10	0,00	127 397,27	127 397,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23.09.2014	15 000 000,00	0,00	2 000 000,00	13 000 000,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25.09.2014	13 000 000,00	0,00	0,00	13 000 000,00	0,00	10	0,00	124 657,53	124 657,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28.10.2014	13 000 000,00	0,00	0,00	13 000 000,00	0,00	10	0,00	106 849,32	106 849,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.11.2014	13 000 000,00	0,00	7 000 000,00	6 000 000,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25.11.2014	6 000 000,00	0,00	0,00	6 000 000,00	0,00	10	0,00	77 808,22	77 808,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	10 000 000,00	24 000 000,00	6 000 000,00	0,00		X	1 129 863,02	1 129 863,02	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по кредитам банков (МО)																	
На начало года	20 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	20 000 000,00	0,00	15 000 000,00	5 000 000,00	0,00		0,00	106 849,32	106 849,32	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	5 000 000,00	0,00	0,00	5 000 000,00	0,00		0,00	42 465,75	42 465,75	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	5 000 000,00	5 000 000,00	0,00	10 000 000,00	0,00		0,00	71 232,87	71 232,87	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	10 000 000,00	5 000 000,00	0,00	15 000 000,00	0,00		0,00	98 630,14	98 630,14	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	15 000 000,00	0,00	0,00	15 000 000,00	0,00		0,00	123 287,68	123 287,68	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	15 000 000,00	0,00	0,00	15 000 000,00	0,00		0,00	127 397,25	127 397,25	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июль	15 000 000,00	0,00	0,00	15 000 000,00	0,00		0,00	123 287,67	123 287,67	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	15 000 000,00	0,00	0,00	15 000 000,00	0,00		0,00	127 397,27	127 397,27	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	15 000 000,00	0,00	2 000 000,00	13 000 000,00	0,00		0,00	124 657,53	124 657,53	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	13 000 000,00	0,00	0,00	13 000 000,00	0,00		0,00	106 849,32	106 849,32	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	13 000 000,00	0,00	7 000 000,00	6 000 000,00	0,00		0,00	77 808,22	77 808,22	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	10 000 000,00	24 000 000,00	6 000 000,00	0,00		X	1 129 863,02	1 129 863,02	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по кредитам банков (поселений)																	
На начало года	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по кредитам банков (консолированный)																	
На начало года	20 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	20 000 000,00	0,00	15 000 000,00	5 000 000,00	0,00		0,00	106 849,32	106 849,32	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Итого:	X	39 120 000,00	38 049 000,00	45 134 594,00	0,00		X	1 703 428,35	1 703 428,35	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по бюджетным кредитам (поселений)																	
На начало года	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	2 000 000,00	3 000 000,00	2 000 000,00	3 000 000,00	0,00		0,00	81 369,86	81 369,86	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июль	3 000 000,00	6 565 000,00	0,00	9 565 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	9 565 000,00	0,00	0,00	9 565 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	9 565 000,00	0,00	0,00	9 565 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	9 565 000,00	0,00	0,00	9 565 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	9 565 000,00	0,00	0,00	9 565 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	9 565 000,00	2 000 000,00	9 565 000,00	0,00		X	81 369,86	81 369,86	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по бюджетным кредитам (консолидированный)																	
На начало года	46 063 594,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	46 063 594,00	0,00	0,00	46 063 594,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	46 063 594,00	0,00	0,00	46 063 594,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	46 063 594,00	0,00	0,00	46 063 594,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	46 063 594,00	0,00	0,00	46 063 594,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	46 063 594,00	30 000 000,00	0,00	76 063 594,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	76 063 594,00	3 000 000,00	32 000 000,00	47 063 594,00	0,00		0,00	1 264 623,28	1 264 623,28	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июль	47 063 594,00	6 565 000,00	0,00	53 628 594,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	53 628 594,00	0,00	0,00	53 628 594,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	53 628 594,00	0,00	8 000 000,00	45 628 594,00	0,00		0,00	302 876,71	302 876,71	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	45 628 594,00	0,00	0,00	45 628 594,00	0,00		0,00	217 298,22	217 298,22	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	45 628 594,00	9 120 000,00	49 000,00	54 699 594,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	48 685 000,00	40 049 000,00	54 699 594,00	0,00		X	1 784 798,21	1 784 798,21	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Ценные бумаги																	
Итого по ценным бумагам																	
На начало года	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
январь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
февраль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
март	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
апрель	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
май	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июнь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
август	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
сентябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
октябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ноябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. ВСЕГО ПРЯМОЙ ДОЛГ (МО):																	
На начало года	64 063 594,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	64 063 594,00	0,00	15 000 000,00	49 063 594,00	0,00		0,00	106 849,32	106 849,32	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	49 063 594,00	0,00	0,00	49 063 594,00	0,00		0,00	42 465,75	42 465,75	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	49 063 594,00	5 000 000,00	0,00	54 063 594,00	0,00		0,00	71 232,87	71 232,87	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	54 063 594,00	5 000 000,00	0,00	59 063 594,00	0,00		0,00	98 630,14	98 630,14	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	59 063 594,00	30 000 000,00	0,00	89 063 594,00	0,00		0,00	123 287,68	123 287,68	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	89 063 594,00	0,00	30 000 000,00	59 063 594,00	0,00		0,00	1 310 650,67	1 310 650,67	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июль	59 063 594,00	0,00	0,00	59 063 594,00	0,00		0,00	123 287,67	123 287,67	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	59 063 594,00	0,00	0,00	59 063 594,00	0,00		0,00	127 397,27	127 397,27	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	59 063 594,00	0,00	10 000 000,00	49 063 594,00	0,00		0,00	427 534,24	427 534,24	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	49 063 594,00	0,00	0,00	49 063 594,00	0,00		0,00	324 147,54	324 147,54	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	49 063 594,00	9 120 000,00	7 049 000,00	51 134 594,00	0,00		0,00	77 808,22	77 808,22	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего:	X	49 120 000,00	62 049 000,00	51 134 594,00	0,00		X	2 833 291,37	2 833 291,37	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00		X	0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО ПРЯМОЙ ДОЛГ (поселений):																	
На начало года	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00													

ВСЕГО ПРЯМОЙ ДОЛГ (консолидированный) :

На начало года	66 063 594,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Январь	66 063 594,00	0,00	15 000 000,00	51 063 594,00	0,00	0,00	106 849,32	106 849,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Февраль	51 063 594,00	0,00	0,00	51 063 594,00	0,00	0,00	42 465,75	42 465,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Март	51 063 594,00	5 000 000,00	0,00	56 063 594,00	0,00	0,00	71 232,87	71 232,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Апрель	56 063 594,00	5 000 000,00	0,00	61 063 594,00	0,00	0,00	98 630,14	98 630,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Май	61 063 594,00	30 000 000,00	0,00	91 063 594,00	0,00	0,00	123 287,68	123 287,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июнь	91 063 594,00	3 000 000,00	32 000 000,00	62 063 594,00	0,00	0,00	1 392 020,53	1 392 020,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Июль	62 063 594,00	6 565 000,00	0,00	68 628 594,00	0,00	0,00	123 287,67	123 287,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Август	68 628 594,00	0,00	0,00	68 628 594,00	0,00	0,00	127 397,27	127 397,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сентябрь	68 628 594,00	0,00	10 000 000,00	58 628 594,00	0,00	0,00	427 534,24	427 534,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Октябрь	58 628 594,00	0,00	0,00	58 628 594,00	0,00	0,00	324 147,54	324 147,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ноябрь	58 628 594,00	9 120 000,00	7 049 000,00	60 699 594,00	0,00	0,00	77 808,22	77 808,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего :	X	58 685 000,00	64 049 000,00	60 699 594,00	0,00	X	2 914 661,23	2 914 661,23	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

V. Гарантии

Итого по гарантиям

На начало года	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
январь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
февраль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
март	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
апрель	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
май	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июнь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
август	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
сентябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
октябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ноябрь	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

VI. Всего Муниципальный долг (МО):

На начало года	64 063 594,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
январь	64 063 594,00	0,00	15 000 000,00	49 063 594,00	0,00	0,00	106 849,32	106 849,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
февраль	49 063 594,00	0,00	0,00	49 063 594,00	0,00	0,00	42 465,75	42 465,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
март	49 063 594,00	5 000 000,00	0,00	54 063 594,00	0,00	0,00	71 232,87	71 232,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
апрель	54 063 594,00	5 000 000,00	0,00	59 063 594,00	0,00	0,00	98 630,14	98 630,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
май	59 063 594,00	30 000 000,00	0,00	89 063 594,00	0,00	0,00	123 287,68	123 287,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июнь	89 063 594,00	0,00	30 000 000,00	59 063 594,00	0,00	0,00	1 310 650,67	1 310 650,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июль	59 063 594,00	0,00	0,00	59 063 594,00	0,00	0,00	123 287,67	123 287,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
август	59 063 594,00	0,00	0,00	59 063 594,00	0,00	0,00	127 397,27	127 397,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
сентябрь	59 063 594,00	0,00	10 000 000,00	49 063 594,00	0,00	0,00	427 534,24	427 534,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
октябрь	49 063 594,00	0,00	0,00	49 063 594,00	0,00	0,00	324 147,54	324 147,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ноябрь	49 063 594,00	9 120 000,00	7 049 000,00	51 134 594,00	0,00	0,00	77 808,22	77 808,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего :	X	49 120 000,00	62 049 000,00	51 134 594,00	0,00	X	2 833 291,37	2 833 291,37	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Всего Муниципальный долг (поселений):

На начало года	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
январь	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
февраль	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
март	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
апрель	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
май	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июнь	2 000 000,00	3 000 000,00	2 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	81 369,86	81 369,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
июль	3 000 000,00	6 565 000,00	0,00	9 565 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
август	9 565 000,00	0,00	0,00	9 565 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
сентябрь	9 565 000,00	0,00	0,00	9 565 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
октябрь	9 565 000,00	0,00	0,00	9 565 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ноябрь	9 565 000,00	0,00	0,00	9 565 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего :	X	9 565 000,00	2 000 000,00	9 565 000,00	0,00	X	81 369,86	81 369,86	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Просроченная задолженность	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Всего Муниципальный долг (консолидированный):

На начало года	66 063 594,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
январь	66 063 594,00	0,00	15 000 000,00	51 063 594,00	0,00	0,00	106 849,32	106 849,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
февраль	51 063 594,00	0,00	0,00	51 063 594,00	0,00	0,00	42 465,75	42 465,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
март	51 063 594,00	5 000 000,00	0,00	56 063 594,00	0,00	0,00	71 232,87	71 232,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
апрель	56 063 594,00															

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.12.2014** **№4655**

**Об утверждении положения по  
осуществлению контроля в сфере закупок  
товаров, работ, услуг для обеспечения  
муниципальных нужд ЯМР**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое положение по осуществлению контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР –начальника управления делами С.А.Касаткина.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского  
муниципального района** **Т.И.Хохлова**

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 22.12.2014 № 4655**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
по осуществлению контроля в сфере закупок  
товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд  
Ярославского муниципального района**

1. Общие положения
  - 1.1. Положение по осуществлению контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), Уставом Ярославского муниципального района.
  - 1.2. Положение не распространяется на отношения, связанные с проведением проверок при осуществлении закупок для муниципальных нужд органом внутреннего муниципального финансового контроля и органами ведомственного контроля.
  - 1.3. Положение устанавливает порядок осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере закупок в отношении заказчиков Ярославского муниципального района, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, осуществляющих полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков Ярославского муниципального района, предусмотренные законом о контрактной системе (далее – уполномоченные органы), специализированных организаций, выполняющих в соответствии с Законом о контрактной системе отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд (далее - Субъект контроля).
  - 1.3. Область применения Положения - деятельность по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района. Целью проведения проверок является предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок Субъектом контроля.
  - 1.4. Органом местного самоуправления муниципального образования Ярославский муниципальный район, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, является Администрация Ярославского муниципального района. Функции органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок в Ярославском муниципальном районе возложены на отдел по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления делами Администрации Ярославского муниципального района (далее - Контрольный орган). Контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.
2. Права и обязанности должностных лиц, входящих в состав Рабочей группы, должностных лиц Субъекта контроля при проведении проверок
  - 2.1. Должностные лица Контрольного органа, входящие в состав Рабочей группы, при проведении проверки обязаны:
    - 2.1.1. Своевременно и в полной мере исполнять полномочия по выявлению, пресечению и предупреждению нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.
    - 2.1.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, права Субъекта контроля.
    - 2.1.3. Проводить проверки на основании и в соответствии с распоряжениями Администрации Ярославского муниципального района о проведении плановой (внеплановой) проверки.
    - 2.1.4. Проводить проверки только во время исполнения служебных обязанностей при предъявлении служебного удостоверения и распоряжения.
    - 2.1.5. Не препятствовать представителям Субъекта контроля присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.
    - 2.1.6. Знакомить должностных лиц Субъекта контроля с результатами проверки.
  - 2.2. При проведении проверки должностные лица Контрольного органа, входящие в состав Рабочей группы, имеют право:
    - 2.2.1. На беспрепятственный доступ на территорию, в помещение, здание Субъекта контроля (за исключением жилища Субъекта контроля - физического лица) при предъявлении ими служебных удостоверений и распоряжения.
    - 2.2.2. Истребовать необходимые для проведения проверки документы, аудиозаписи и сведения (в том числе составляющие коммерческую, служебную тайну).
    - 2.2.3. Получать необходимые для проведения проверки объяснения в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по предмету проверки.
    - 2.2.4. В случае если для осуществления проверки членам Рабочей группы требуются специальные знания, запрашивать мнение специалистов и (или) экспертов.
    - 2.3. Во время проведения проверки должностные лица Субъекта контроля обязаны:
      - 2.3.1. Не препятствовать проведению проверки, в том числе обеспечивать право беспрепятственного доступа должностных лиц Контрольного органа, входящих в состав Рабочей группы, на территорию, в помещение.
      - 2.3.2. По запросу должностных лиц Контрольного органа, входящих в состав Рабочей группы, представлять в установленные в запросе сроки необходимые для проведения проверки оригиналы и (или) копии документов и сведений, аудиозаписи, необходимые должностным лицам Контрольного органа в соответствии с возложенными на них полномочиями.
      - 2.3.3. По требованию Рабочей группы обязаны представлять объяснения в письменной форме, информацию о закупках, а также давать в устной форме объяснения.
      - 2.4. Во время проведения проверки должностные лица Субъекта контроля вправе получать в устной форме пояснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.
  3. Организация и порядок проведения плановой проверки
    - 3.1. Плановая проверка соблюдения законодательства в сфере закупок (далее – плановая проверка) осуществляется Контрольным органом в соответствии с требованиями, установленными Законом о контрактной системе и Положением.
    - 3.2. Плановая проверка предусматривает рассмотрение закупок товаров, работ, услуг, находящихся на стадии определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) до заключения контракта, а также по закупкам, процедура определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по которым завершена и по их результатам заключены гражданско-правовые договоры (далее - Контракты), на предмет их соответствия требованиям законодательства о контрактной системе в сфере закупок.
    - 3.2. Плановые проверки осуществляются на основании плана проверок отдела по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления делами Администрации

- ЯМР, утверждаемого Главой Ярославского муниципального района. План проверок утверждается на шесть месяцев. Внесение изменений в план проверок допускается не позднее чем за десять рабочих дней до начала проведения проверки, в отношении которой вносятся такие изменения.
- План проверок, а также вносимые в него изменения размещаются не позднее пяти рабочих дней со дня их утверждения в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в сети «Интернет».
- План проверок составляется согласно форме приведенной в приложении 1 к Положению.
- 3.3. План проверок должен содержать следующие сведения: наименование органа, осуществляющего проверку; наименование, ИНН, адрес местонахождения Субъекта контроля, в отношении которого принято решение о проведении проверки; цель и основания проведения проверки; месяц начала проведения проверки; дата окончания последней проверки.
- 3.4. При подготовке плана проверок учитываются следующие принципы:
  - законность, своевременность и периодичность проведения проверки;
  - конкретность и обоснованность планируемых проверок;
  - степень обеспеченности ресурсами (трудовыми, техническими); реальность - сроков выполнения и оптимальность планируемых мероприятий;
  - равномерность распределения нагрузки;
  - наличие резерва времени для выполнения внеплановых проверок;
  - проведение проверок другими контролирующими органами в отношении Субъекта контроля.
- 3.5. План проверок формируется с учетом периодичности проведения контрольных мероприятий (не чаще одного раза в шесть месяцев в отношении каждого заказчика, контрактной службы заказчика, контрактного управляющего, постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок и ее членов, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения; не чаще одного раза за период проведения каждого определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в отношении каждой специализированной организации, комиссии по осуществлению закупки, за исключением комиссии действующей на постоянной основе.
- 3.6. Не позднее 15 декабря года, предшествующего планируемому, и 10 июня текущего года, план проверок на соответствующее полугодие представляется на согласование заместителю Главы Администрации ЯМР - начальнику управления делами.
- План проверок после его согласования заместителем Главы Администрации ЯМР – начальником управления делами, т.е. не позднее 20 декабря года, предшествующего планируемому, и 20 июня текущего года, представляется для утверждения Главе Ярославского муниципального района.
- 3.7. Основанием для начала процедуры проверки является наступление срока проведения проверки, указанного в плане проверок.
- Проведение плановой проверки осуществляется Рабочей группой, на основании распоряжения Администрации ЯМР о проведении плановой проверки. Проверяющих должно быть не менее двух человек. Форма распоряжения приведена в приложении 2 к Положению.
- 3.8. Предметом проведения плановой проверки является соблюдение Субъектом контроля при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. При этом в случае, если Субъектом контроля является заказчик и (или) уполномоченный орган, проверке подлежат также соблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок теми субъектами контроля, которые осуществляли функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) проверяемых закупок для указанного заказчика и (или) уполномоченного органа.
- 3.9. При проведении плановой проверки не подлежат контролю результаты оценки заявок участников закупок в соответствии с критериями, установленными пунктами 3 и 4 части 1 статьи 32 Закона о контрактной системе. Такие результаты могут быть обжалованы участниками закупок в судебном порядке.
- 3.10. Перед началом проведения плановой проверки Контрольному органу необходимо подготовить следующие документы:
  - распоряжение Администрации ЯМР о проведении плановой проверки;
  - уведомление о проведении плановой проверки.
- 3.10.1. Распоряжение о проведении плановой проверки должно содержать следующие сведения:
  - цель и основания проведения проверки;
  - предмет проверки;
  - проверяемый период;
  - наименование Субъекта контроля;
  - состав контрольной группы с указанием фамилии, имени, отчества и должности каждого члена;
  - дату начала и дату окончания проведения проверки;
  - сроки, в течение которых составляется акт по результатам проведения проверки (срок не может превышать 10 рабочих дней со дня окончания проверки).
- Распоряжение Администрации ЯМР о проведении плановой проверки издается не позднее, чем за пять рабочих дней до дня проведения плановой проверки.
- 3.10.2. Уведомление о проведении плановой проверки должно содержать следующие сведения:
  - цель и основания проведения проверки;
  - предмет проверки;
  - проверяемый период;
  - дату начала и дату окончания проведения проверки;
  - информацию о необходимости уведомления Субъектом контроля должностных лиц контрактной службы или контрактного управляющего, осуществляющих определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для данного Субъекта в проверяемый период;
  - информацию о необходимости обеспечения условий для работы Рабочей группы, в том числе предоставления помещения для работы, оргтехники, средств связи (за исключением мобильной связи);
  - испрашиваемые документы и сведения, необходимые для осуществления проверки, с указанием срока их предоставления Субъектом контроля.
- Уведомление о проведении плановой проверки подготавливается в двух экземплярах согласно форме, приведенной в приложении 3 к Положению не позднее, чем за пять рабочих дней до дня проведения проверки, подписывается начальником отдела по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок.
- Срок представления документов и информации устанавливается в запросе и исчисляется с даты, получения такого запроса. При этом устанавливаемый срок не может составлять менее одного рабочего дня.
- 3.10.3. В случае если Субъект контроля не имеет возможности представить Контрольному органу истребуемые документы (их копии) и (или) сведения в установленный срок, по письменному заявлению срок предоставления указанных документов и сведений продлевается на основании письменного решения Контрольного органа, но не более чем на пять рабочих дней.
- При невозможности представить истребуемые документы Субъект контроля обязан представить в Контрольный орган письменное объяснение с обоснованием причин невозможности их предоставления.
- 3.10.4. Уведомление о проведении плановой проверки направляется нарочно с отметкой о получении, либо в форме электронного документа, либо отправлением посредством факсимильной связи, либо любым иным способом, позволяющим доставить уведомление в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения проверки.
- 3.11. Изменения состава Рабочей группы, а также сроков осуществления плановой проверки оформляются распоряжением Администрации ЯМР.
- 3.12. Срок проверки продлевается в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, экспертиз и расследований.
- При этом срок проведения проверки продлевается не более одного раза и общий срок проведения проверки не может составлять более двух месяцев.
- 3.13. По результатам проверки должностными лицами, осуществляющими проверку, оформляется в двух экземплярах акт проверки. Срок составления акта проверки не может превышать десяти рабочих дней со дня окончания проверки. Форма акта проверки приведена в приложении 4 к Положению.
- 3.14. Акт проверки состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.
- 3.14.1. Вводная часть акта проверки должна содержать:
  - наименование органа, осуществляющего проверку;
  - номер, дату и место составления акта проверки;
  - дату и номер распоряжения о проведении проверки;
  - основания, цели и сроки осуществления плановой проверки;
  - период проведения проверки;
  - предмет проверки;
  - фамилии, имена, отчества, наименования должностей членов Контрольного органа, проводивших проверку;
  - наименование, адрес местонахождения Субъекта контроля, в отношении закупок которого принято решение о проведении проверки, или наименование, адрес местонахождения лиц, осуществляющих в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок функцию по осуществлению закупок товаров, работ, услуг или выполняющих отдельные полномочия в рамках осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчика и (или) уполномоченного органа.
- 3.14.2. В мотивировочной части акта проверки должны быть указаны:
  - обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы Рабочей группы;
  - нормы законодательства, которыми руководствовалась Рабочая группа при принятии решения;
  - сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, оценка этих нарушений.
- 3.14.3. Резолютивная часть акта проверки должна содержать:
  - выводы Рабочей группы о наличии (отсутствии) со стороны Субъекта контроля, действия (бездействие) которого проверяется, нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок со ссылками на конкретные нормы законодательства о контрактной системе в сфере закупок, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки;
  - сведения о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок;
  - другие меры по устранению нарушений, в том числе об обращении с иском в суд, передаче материалов в правоохранительные органы.
- 3.15. Акт проверки подписывается всеми членами Рабочей группы и размещается в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в сети «Интернет», а срок не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.
- 3.16. Акт проверки вручается (направляется) представителю Субъекта контроля не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.
- 3.17. Субъект контроля вправе представить письменные возражения по фактам, изложенным в акте проверки в течение десяти дней со дня получения акта. Письменные возражения Субъекта контроля приобщаются к материалам проверки.
- 3.18. По результатам проведенной проверки, в случае выявления нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, Субъекту контроля выдается предписание об устранении выявленных нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании определения поставщика (подрядчиков, исполнителей) (далее – Предписание), за исключением случаев, когда Контрольный орган пришел к выводу, что выявленные нарушения не повлияли на результаты определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Форма Предписания приведена в приложении 5 к Положению.
- При этом предписание Контрольного органа по результатам проведения проверки является неотъемлемой частью акта проверки и приобщается к материалам проверки.
- Не допускается выдача предписаний о недопущении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок в будущем.
- 3.19. Предписание должно содержать:
  - наименование Контрольного органа, осуществляющего проверку;

- дату и место выдачи предписания;
  - состав Рабочей группы;
  - сведения о нарушениях, на основании которых выдается предписание;
  - наименование, адрес Субъекта контроля, которому выдается предписание;
  - требования о совершении действий, направленных на устранение нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;
  - указание на конкретные действия, которые должен совершить Субъект контроля, которому выдано предписание, для устранения указанного нарушения;
  - сроки, в течение которых должно быть исполнено предписание;
  - сроки, в течение которых в отдел по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок должно поступить подтверждение исполнения предписания Субъектом контроля.
- 3.20. Один экземпляр предписания одновременно с актом проверки вручается представителю Субъекта контроля под роспись либо направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо нарочно с отметкой о получении, либо в форме электронного документа. Предписание с уведомлением о его вручении приобщается к экземпляру предписания, хранящемуся вместе с материалами проверки в отделе по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок.
- В течение трех рабочих дней с даты выдачи предписания Контрольный орган обязан разместить это предписание в единой информационной системе в сфере закупок.
- 3.21. Субъект контроля представляет в Контрольный орган письмо с информацией об исполнении предписания в срок, указанный в предписании.
- 3.22. В случае поступления информации о неисполнении, выданного в соответствии с пунктом 3.18 Положения предписания Контрольным органом применяется к не исполнившему такого предписания лицу меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация проведения внеплановой проверки

- 4.1. Внеплановая проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере закупок (далее – внеплановая проверка) осуществляется Контрольным органом в соответствии с требованиями, установленными законом о контрактной системе и настоящим Положением.

4.2. Предметом проведения внеплановой проверки является соблюдение Субъектом контроля при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

- 4.3. При проведении внеплановой проверки не подлежат контролю результаты оценки заявок участников закупок в соответствии с критериями, установленными пунктами 3 и 4 части 1 статьи 32 Закона о контрактной системе. Такие результаты могут быть обжалованы участниками закупок в судебном порядке.
- 4.4. Проведение проверки осуществляется Рабочей группой Контрольного органа на основании распоряжения Администрации ЯМР о проведении внеплановой проверки. Форма распоряжения приведена в приложении 6 к Положению. Членов Рабочей группы должно быть не менее двух человек.
- 4.5. Внеплановая проверка проводится по следующим основаниям:
  - 4.5.1. Получение обращения участника закупки либо осуществляющих общественный контроль общественного объединения или объединения юридических лиц с жалобой на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего.
  - 4.5.2. Рассмотрение такой жалобы осуществляется на коллегиальной основе в порядке, установленном главой 6 Федерального закона о контрактной системе. В случае если внеплановая проверка проводится на основании жалобы участника закупки, по результатам проведения указанной проверки и рассмотрения такой жалобы принимается единое решение.
  - 4.5.3. Поступление информации о нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, в том числе: по результатам рассмотрения уведомлений о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); по результатам рассмотрения обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); из средств массовой информации.
  - 4.5.4. Истечение срока исполнения ранее выданного отделом предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- 4.6. Перед началом проведения внеплановой проверки Контрольному органу необходимо подготовить следующие документы:
  - распоряжение Администрации ЯМР о проведении внеплановой проверки;
  - уведомление о проведении внеплановой проверки, в случае если основанием для проведения внеплановой проверки является поступление информации о нарушении законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок Субъектом контроля либо истечение срока исполнения Субъектом контроля выданного ранее предписания;
  - уведомление заинтересованным лицам о поступлении жалобы и о проведении внеплановой проверки, в случае если основанием для проведения проверки является обращение участника закупки либо осуществляющих общественный контроль общественного объединения или объединения юридических лиц с жалобой на действия (бездействие) Субъекта контроля.
- 4.6.1. Распоряжение Администрации ЯМР о проведении внеплановой проверки подготавливается в одном экземпляре не позднее, чем за пять рабочих дней до дня проведения внеплановой проверки и должно содержать следующие сведения:
  - наименование структурного подразделения Администрации ЯМР, осуществляющего внеплановую проверку;
  - состав Рабочей группы с указанием фамилии, имени, отчества и должности каждого члена Рабочей группы;
  - предмет проверки;
  - основание проведения проверки;
  - дату начала и дату окончания проведения проверки;
  - наименование Субъекта проверки;
  - сроки, в течение которых составляется акт по результатам проведения проверки (срок не может превышать 10 рабочих дней со дня окончания проверки).
- 4.6.2. Уведомление о проведении внеплановой проверки подготавливается в двух экземплярах согласно форме, приведенной в приложении 3 к Положению не позднее, чем за пять рабочих дней до дня проведения проверки, подписывается начальником отдела по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок. Уведомление о проведении проверки должно содержать следующие сведения:
  - предмет проверки;
  - цель и основания проведения проверки;
  - документы и сведения, необходимые для осуществления проверки, с указанием срока их предоставления Субъектами проверки;
  - информацию о необходимости обеспечения условий для работы должностных лиц осуществляющих проверку, в том числе предоставления помещения для работы, оргтехники, средств связи (за исключением мобильной связи).
- 4.6.3. Уведомление о проведении проверки направляется нарочно с отметкой о получении, либо в форме электронного документа, либо отправлением посредством факсимильной связи, либо любым иным способом, позволяющим доставить уведомление в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения проверки.
- 4.7. По результатам проверки должностными лицами, осуществляющими проверку, оформляется в двух экземплярах акт проверки. Срок составления акта проверки не может превышать десяти рабочих дней со дня окончания проверки. Форма акта проверки приведена в приложении 4 к Положению.
- 4.8. Акт проверки вручается (направляется) представителю Субъекта контроля не позднее трех рабочих дней со дня его подписания. Акт проверки направляется Субъекту контроля по почтовым каналам с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующем о дате его получения.
- 4.9. По результатам проведенной проверки, в случае выявления нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, Субъекту контроля выдается предписание.
- 4.9.1. Оформление, выдача и исполнение предписания осуществляется в порядке, установленном пунктами 3.18 – 3.22 Положения.
- 4.10. Организация и проведение проверки, связанной с истечением срока исполнения ранее выданного предписания.
  - 4.10.1. Основанием проведения проверки в целях проверки исполнения предписания является не представление Субъектом контроля, согласно предписания, информации об устранении выявленных нарушений.
  - 4.10.2. Проведение проверки осуществляется Рабочей группой на основании распоряжения Администрации ЯМР о проведении внеплановой проверки.
  - 4.10.3. Оформление и выдача распоряжения Администрации ЯМР о проведении внеплановой проверки и уведомления о проведении проверки осуществляется в соответствии с пунктами 4.6 – 4.8 Положения.
  - 4.10.4. По результатам проведенной проверки, в случае выявления нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, Субъекту контроля выдается предписание.
  - 4.10.5. Оформление, выдача и исполнение предписания осуществляется в порядке, установленном пунктами 3.18 – 3.22 Положения.

**Приложение 1  
к Положению**

Форма плана проверок

СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель Главы Администрации ЯМР-начальник управления делами Глава Ярославского муниципального района

С.А. Касаткина Т.И. Хохлова

### ПЛАН проверок на \_\_\_\_\_ полугодие 20\_\_ г.

Наименование структурного подразделения Администрации Ярославского муниципального района, осуществляющего проверку: Отдел по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления делами Администрации ЯМР

№ п/п	Наименование субъекта проверки	Местонахождение субъекта проверки	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Цель проведения проверки	Дата окончания последней проверки	Месяц начала проведения проверки

#### Приложение 2 к Положению

Форма распоряжения Администрации ЯМР о проведении плановой проверки

(бланк распоряжения Администрации ЯМР)

#### О проведении плановой проверки

В соответствии со ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации ЯМР от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Положения по осуществлению контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района» и планом проведения проверок на \_\_\_\_\_ полугодие 20\_\_ года:

1. Отделу по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления делами Администрации ЯМР провести проверку в отношении \_\_\_\_\_

(наименование, адрес субъекта контроля)

2. Утвердить состав Рабочей группы:

2.1. Руководитель рабочей группы \_\_\_\_\_;

(ФИО, должность)

2.2. Члены Рабочей группы: \_\_\_\_\_;

(ФИО, должность)

3. Цель проведения плановой проверки – предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Предмет проведения плановой проверки – соблюдение заказчиком, контрактной службой, контрактным управляющим, комиссией по осуществлению закупок и их членами, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, специализированной организацией, выполняющей отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5. Дата начала проведения плановой проверки: «\_\_» \_\_\_\_\_.

6. Дата окончания проведения проверки «\_\_» \_\_\_\_\_.

7. Проверяемый период: \_\_\_\_\_.

8. Наименование Субъекта контроля \_\_\_\_\_.

9. Срок, в течение которого составляется акт по результатам проведения проверки: \_\_\_\_\_.

Глава Ярославского  
муниципального района \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Ф)

#### Приложение 3 к Положению

Форма уведомления о проведении плановой проверки

(бланк Администрации ЯМР)

\_\_\_\_\_  
(должность, \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
ФИО руководителя субъекта контроля)

#### УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ О ПРОВЕДЕНИИ ПЛАНОВОЙ ПРОВЕРКИ

В соответствии со ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации ЯМР от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Положения по осуществлению контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района», распоряжением Администрации ЯМР о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ Рабочей группой отдела по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок в отношении \_\_\_\_\_

(наименование субъекта контроля) проводится плановая проверка на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Цель проведения плановой проверки – предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Предмет проведения плановой проверки – соблюдение заказчиком, контрактной службой, контрактным управляющим, комиссией по осуществлению закупок и их членами, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, специализированной организацией, выполняющей отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Дата начала проведения плановой проверки: \_\_\_\_\_.

Дата окончания проведения плановой проверки: \_\_\_\_\_.

Проверяемый период: \_\_\_\_\_.

Место проведения плановой проверки: \_\_\_\_\_.

В первый день плановой проверки необходимо представить: – надлежащим образом заверенные копии документов заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения: Устава (Положения); положения (регламента), приказа о создании контрактной службы; приказа о назначении, должностной инструкции, документов подтверждающих наличие высшего образования или дополнительного профессионального образования в сфере закупок (в сфере размещения заказов до 01.01.2017 г.) контрактного управляющего; приказов о назначении на должность, должностных инструкций, документов подтверждающих наличие высшего образования или дополнительного профессионального образования в сфере закупок (в сфере размещения заказов до 01.01.2017) работников контрактной службы; положений о комиссиях по осуществлению закупок и документов о составе комиссий, действующих на момент осуществления закупок; должностных инструкций, документов подтверждающих прохождение профессиональной переподготовки или повышение квалификации в сфере закупок (в сфере размещения заказов до 01.01.2017) членов комиссий по осуществлению закупок; должностных регламентов, документов, подтверждающих назначение на должность (прием на работу) руководителя, членов комиссий по осуществлению закупок и лиц, осуществляющих действия (функции) по осуществлению закупок; контракта со специализированной организацией (в случае ее привлечения); приказа о создании приемо-испытательной комиссии, приказа о создании экспертной комиссии, контракта о привлечении экспертной организации (эксперта).

Иные документы относящиеся к предмету проверки. Прошу обеспечить необходимые условия для работы Рабочей группы, в том числе предоставить помещение для работы, оргтехнику, средства связи (за исключением мобильной связи) и иные необходимые для проведения проверки средства и оборудование, а также уведомить о проведении плановой проверки лиц, осуществляющих функции по осуществлению закупок и ответственных за организацию и осуществление действий по соблюдению положений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Начальник отдела по противодействию коррупции  
и контролю в сфере муниципальных закупок  
управления делами Администрации ЯМР \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

Уведомление о проведении плановой проверки вручено:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность руководителя субъекта контроля, подпись, дата получения)

От получения уведомления о проведении плановой проверки отказался:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность руководителя субъекта контроля)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность руководителя или члена комиссии, подпись, дата – заполняется в случае отказа руководителя субъекта контроля от получения уведомления)

#### Приложение 4 к Положению

Форма акта плановой (внеплановой) проверки

(бланк Администрации ЯМР)

#### АКТ № \_\_\_\_\_ ПЛАНОВОЙ (ВНЕПЛАНОВОЙ\*) ПРОВЕРКИ

г. Ярославль «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии со ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации ЯМР от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Положения по осуществлению контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района», распоряжением Администрации ЯМР о проведении плановой (внеплановой) проверки от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ Рабочей группой отдела по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления делами Администрации ЯМР в составе: Руководитель Рабочей группы \_\_\_\_\_ (ФИО, должность) Члены Рабочей группы \_\_\_\_\_ (ФИО, должность) проведена \_\_\_\_\_ проверка (плановая / внеплановая) соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд \_\_\_\_\_ (далее – Субъект контроля).

Цель проведения плановой (\*) проверки – предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Предмет проведения плановой (\*) проверки – соблюдение заказчиком, контрактной службой, контрактным управляющим, комиссией по осуществлению закупок и ее членами, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, специализированной организацией, выполняющей отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Данные о Субъекте контроля:

1. Полное наименование: \_\_\_\_\_;  
2. Сокращенное наименование: \_\_\_\_\_;  
3. Юридический адрес: \_\_\_\_\_;  
4. ИНН: \_\_\_\_\_;  
5. Фактический адрес: \_\_\_\_\_;  
6. Контактный телефон: \_\_\_\_\_;  
7. Руководитель(и) за проверяемый период: \_\_\_\_\_.

Плановая(\*) проверка проводилась в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в присутствии \_\_\_\_\_ (ФИО, должностное лицо субъекта контроля) по адресу: \_\_\_\_\_.

Проверяемый период: \_\_\_\_\_.

За проверяемый период Субъектом контроля осуществлены закупки:

1. Осуществлено закупок в количестве \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_;  
2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения открытого конкурса – \_\_\_\_\_ процедур, заключено \_\_\_\_\_ контрактов на общую сумму \_\_\_\_\_ руб.;

3. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения конкурса с ограниченным участием – \_\_\_\_\_ процедур, заключено \_\_\_\_\_ контрактов на общую сумму \_\_\_\_\_ руб.;

4. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения двухэтапного конкурса – \_\_\_\_\_ процедур, заключено \_\_\_\_\_ контрактов на общую сумму \_\_\_\_\_ руб.;

5. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения аукциона в электронной форме – \_\_\_\_\_ процедур, заключено \_\_\_\_\_ контрактов на общую сумму \_\_\_\_\_ руб.;

6. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём запроса котировок – \_\_\_\_\_ процедур, заключено \_\_\_\_\_ контрактов на общую сумму \_\_\_\_\_ руб.;

7. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём запроса предложений – \_\_\_\_\_ процедур, заключено \_\_\_\_\_ контрактов на общую сумму \_\_\_\_\_ руб.;

8. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании ч. \_\_\_\_\_ ст. \_\_\_\_\_ Закона № 44-ФЗ - заключено \_\_\_\_\_ контрактов на общую сумму \_\_\_\_\_ руб.

Для проведения плановой(\*) проверки Субъектом контроля представлены следующие документы:

1. Документы, определяющие состав и работу комиссии учреждения: \_\_\_\_\_;

2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения открытого конкурса \_\_\_\_\_; (перечисляются представленные документы по закупке)

3. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения конкурса с ограниченным участием - \_\_\_\_\_; (перечисляются представленные документы по закупке)

4. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения двухэтапного конкурса - \_\_\_\_\_; (перечисляются представленные документы по закупке)

5. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения аукциона в электронной форме - \_\_\_\_\_; (перечисляются представленные документы по закупке)

6. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения запроса котировок \_\_\_\_\_; (перечисляются представленные документы по закупке)

7. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения запроса предложений - \_\_\_\_\_; (перечисляются представленные документы по закупке)

8. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании ч. \_\_\_\_\_ ст. \_\_\_\_\_ Закона № 44-ФЗ \_\_\_\_\_; (перечисляются представленные документы по закупке)

В результате проведенной плановой (\*) проверки установлено.

1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения открытого конкурса \_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы Рабочей группы с указанием норм законодательства, которыми руководствовались при принятии решения; сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок).

2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения конкурса с ограниченным участием. \_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы Рабочей группы с указанием норм законодательства, которыми руководствовались при принятии решения; сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок).

3. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения двухэтапного конкурса. \_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы Рабочей группы с указанием норм законодательства, которыми руководствовались при принятии решения; сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок).

4. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения аукциона в электронной форме. \_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы Рабочей группы с указанием норм законодательства, которыми руководствовались при принятии решения; сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок).

5. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём запроса котировок. \_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы Рабочей группы с указанием норм законодательства, которыми руководствовались при принятии решения; сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок).

6. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём запроса предложений. \_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы Рабочей группы с указанием норм законодательства, которыми руководствовались при принятии решения; сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок).

7. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании ч. \_\_\_\_\_ ст. \_\_\_\_\_ Закона № 44-ФЗ.

(указываются обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы Рабочей группы с указанием норм законодательства, которыми руководствовались при принятии решения; сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок).

На основании вышеизложенного, Рабочая группа пришла к следующим выводам:

1. Установлено наличие (отсутствие) со стороны Субъекта контроля, действия (бездействие) которого проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:

1.1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения открытого конкурса. \_\_\_\_\_

(выводы Рабочей группы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки)

1.2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения конкурса с ограниченным участием. \_\_\_\_\_

(выводы Рабочей группы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки)

1.3. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения двухэтапного конкурса. \_\_\_\_\_

(выводы Рабочей группы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки)

1.4. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём проведения аукциона в электронной форме. \_\_\_\_\_

(выводы Рабочей группы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки)

1.5. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём запроса котировок. \_\_\_\_\_

(выводы Рабочей группы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки)

1.6. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путём запроса предложений. \_\_\_\_\_

(выводы Рабочей группы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки)

1.7. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании ч. \_\_\_\_\_ ст. \_\_\_\_\_ Закона № 44-ФЗ.

(выводы Рабочей группы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки)

2. Выдать предписание об устранении нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок (в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)).

3. Обратиться в суд (арбитражный суд) с иском о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Передать в правоохранительные органы информацию и (или) документы, подтверждающие факт совершения действия (бездействия) Субъекта контроля, содержащего признаки состава преступления.

Руководитель Рабочей группы \_\_\_\_\_

Члены Рабочей группы: \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

С актом проверки ознакомлен(ы):

Представитель (ли)  
Субъекта контроля \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

Акт проверки получил:  
Представитель Субъекта  
контроля \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* - акт о внеплановой проверке составляется с учётом положений Раздела 4 настоящего Положения.

#### Приложение 5 к Положению

Форма предписания об устранении выявленных нарушений

(бланк Администрации ЯМР)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя субъекта контроля)

#### ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_ ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ (В ТОМ ЧИСЛЕ, ОБ АННУЛИРОВАНИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ))

г. Ярославль «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии со ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации ЯМР от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Положения по осуществлению контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ярославского муниципального района», распоряжением Администрации ЯМР о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ Рабочей группой отдела по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления делами Администрации ЯМР в составе: Руководитель Рабочей группы \_\_\_\_\_ (ФИО, должность) Члены Рабочей группы \_\_\_\_\_ (ФИО, должность) проведена \_\_\_\_\_ проверка (плановая / внеплановая) соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд \_\_\_\_\_ (далее – Субъект контроля).

В результате проведения плановой (внеплановой) проверки выявлены нарушения: \_\_\_\_\_

(сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере, ссылки на подпункты, пункты, части, статьи нормативных правовых актов, реквизиты и наименование нормативных правовых актов, положения которых нарушены)

Вышеуказанные нарушения отражены в акте проведения плановой (внеплановой) проверки от \_\_\_\_\_

20 г. № \_\_\_\_\_

На основании изложенного \_\_\_\_\_ предписывается  
(наименование субъекта контроля)

(указание на конкретные действия, которые должен совершить субъект контроля, которому  
дано предписание, для устранения нарушения)

Настоящее предписание об устранении выявленных нарушений подлежит исполнению в срок до  
20 г.

Информацию об устранении выявленных нарушений представить в отдел по противодействию  
коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления делами Администрации ЯМР по  
адресу: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ 20 г.

Невыполнение в установленный срок законного предписания влечет наложение административного  
штрафа в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Предписание может быть обжаловано в течение срока, предусмотренного законодательством  
Российской Федерации.

Руководитель Рабочей группы \_\_\_\_\_

Члены Рабочей группы: \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)  
1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)  
(подпись, ФИО)

**Приложение 6  
к Положению**

Форма распоряжения Администрации Ярославского муниципального района о проведении вне-  
плановой проверки

(бланк распоряжения Администрации ЯМР)

**О проведении внеплановой проверки**

В соответствии со ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в  
сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по-  
ставлением Администрации ЯМР от № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Положения  
по осуществлению контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных  
нужд Ярославского муниципального района»:

1. Отделу по противодействию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления  
делами Администрации ЯМР провести внеплановую проверку в отношении \_\_\_\_\_

(наименование, адрес субъекта контроля)

2. Утвердить состав Рабочей группы:  
Руководитель Рабочей группы \_\_\_\_\_;  
(ФИО, должность)

Члены Рабочей группы: \_\_\_\_\_;  
(ФИО, должность)

3. Основания для проведения внеплановой проверки (\*):  
3.1. Внеплановая проверка, связанная с информацией (письмом от \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_)

о нарушении Субъектом контроля законодательства Российской Федерации и иных нормативных  
правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, ус-  
луг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, поступившей в отдел по противодей-  
ствию коррупции и контролю в сфере муниципальных закупок управления делами Администрации  
ЯМР (дата поступления обращения (письма) \_\_\_\_\_ 20 г., входящий № \_\_\_\_\_);

3.2. Внеплановая проверка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений от  
20 г. № \_\_\_\_\_

4. Цель проведения внеплановой проверки – предупреждение и выявление нарушений законо-  
дательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в  
сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5. Предмет проведения внеплановой проверки – соблюдение заказчиком, контрактной службой,  
контрактным управляющим, комиссией по осуществлению закупок и их членами, уполномоченным  
органом, уполномоченным учреждением, специализированной организацией, выполняющей от-  
дельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд тре-  
бований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской  
Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государ-  
ственных и муниципальных нужд.

6. Проверяемый период работы Субъекта контроля \_\_\_\_\_

7. Дата начала проведения внеплановой проверки \_\_\_\_\_ 20 г.

8. Дата окончания проведения внеплановой проверки \_\_\_\_\_ 20 г.

9. Место проведения внеплановой проверки: \_\_\_\_\_

Глава Ярославского  
муниципального района \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
Ярославского муниципального района  
шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

22.12.2014

№23

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71 «О рай-  
онном бюджете ЯМР на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:  
1. Внести в решение Муниципального Совета ЯМР от 12.12.2013 № 71 «О районном бюджете ЯМР  
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» следующие изменения:

1.1 пункт 1 решения изложить в следующей редакции:  
«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета ЯМР

на 2014 год:

1.1. Прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета ЯМР  
в сумме 1 623 369 359 рублей.

1.2. Общий объем расходов районного бюджета ЯМР в сумме 1 641 467 917 рублей.

1.3. Дефицит районного бюджета ЯМР в сумме 18 098 558 рублей».

1.2 в подпункте 16.2. решения цифры «83 433 501» заменить цифрами «65 067580», цифры «103

510 974» заменить цифрами «85 145 053», цифры «125 488 447» заменить цифрами «107 122 526»;

1.3 в подпункте 16.3. решения цифры «103 365 921» заменить цифрами «84 120 000», цифры «103

465 921» заменить цифрами «100 525 921».

1.6 приложения к решению 1,3,5-6,10,14,15,17 изложить в новой редакции приложений 1- 8 к на-  
стоящему решению.

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета  
ЯМР шестого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (А.А.Юдаев).

4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района  
\_\_\_\_\_ Т.И.Хохлова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014

Председатель Муниципального Совета  
Ярославского муниципального района  
\_\_\_\_\_ С.А.Лазарев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 22.12.2014 № 23**

**Прогнозируемые доходы районного бюджета ЯМР на 2014 год  
в соответствии с классификацией доходов бюджетов РФ**

Код бюджетной класси- фикации РФ	Наименование дохода	Сумма (руб.)
		2014 год
	Налоговые и неналоговые доходы	301 132 564
	Налоговые доходы	206 040 200
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:	
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	166 020 000
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	166 020 000
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	8 300 000

100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), произ- водимым на территории Российской Федерации	8 300 000
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	26 795 200
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	22 100 000
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	2 945 000
182 1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	1 750 200
182 1 07 01020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	1 000 000
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	3 800 000
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным на- логам, сборам и иным обязательным платежам	125 000
	Неналоговые доходы	95 092 364
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	29 630 870
802 1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам	1 196 550
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	28 434 320
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	26 434 320
802 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления му- ниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	2 000 000
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	19 100 000
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	19 100 000
000 1 13 00000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компен- сации затрат государства	1 752 699
000 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	646 699
000 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	1 106 000
802 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	25 914 593
802 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находяще- го в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	11 883 000
802 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государ- ственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	14 031 593
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	18 691 202
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	3 000
000 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципал- ных районов	3 000
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	1 322 236 795
000 202 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	1 322 236 795
801 202 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	124 198 000
801 2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципал- ных районов	67 983 000
801 2 02 01001 05 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспечен- ности поселений ЯО	45 219 000
801 2 02 01999 05 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов (дотации на иные цели)	10 996 000
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	264 267 771
804 202 02999 05 2013 151	(1.) Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	4 751 000
804 202 02999 05 2043 151	(2.) Субсидия на организацию присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	39 396 000
804 202 02999 05 2044 151	(3.) Субсидия на капитальный ремонт зданий, возвра- щенных системе образования, и функционирующих дошкольных и образовательных организаций	6 500 000
800 202 02077 05 0000 151	(4.) Субсидия на реализацию мероприятий по строи- тельству и реконструкции дошкольных образователь- ных учреждений за счет средств областного бюджета	25 155 182
800 202 02077 05 0000 151	(6.) Субсидия на реализацию мероприятий по строи- тельству зданий общеобразовательных учреждений	0
846 202 02999 05 2011 151	(7.) Субсидия на оказание (выполнение) муниципал- ными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики	3 892 625
846 202 02999 05 2012 151	(8.) Субсидия на реализацию мероприятий патриоти- ческого воспитания молодежи Ярославской области	150 000
805 202 02999 05 2039 151	(9.) Субсидия на укрепление социальной защищен- ности пожилых людей	54 216
846 202 02999 05 2040 151	(10.) Субсидия на повышение социальной активности пожилых людей в части организации культурных программ	20 000
801 202 02999 05 2042 151	11. Субсидия на укрепление института семьи, повышение качества жизни семей с несовершенно- летними детьми	92 000
801 202 02999 05 2007 151	12. Субсидия на оздоровление и отдых детей	1 282 000
804 202 02999 05 2037 151	(13.) Субсидия на оплату стоимости набора про- дуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	1 570 000
804 202 02999 05 2008 151	(15.) Субсидия на укрепление материально-тех- нической базы детских загородных оздоровитель- ных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	1 500 000
804 202 02999 05 2049 151	(17.) Субсидия на оборудование социально значи- мых объектов сферы образования с целью обеспечения доступности для инвалидов	1 450 000
804 202 02999 05 2045 151	(28.) Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразова- тельных организаций для занятий в них обучающихся	705 000
801 202 02999 05 2001 151	(29.) Субсидия на реализацию мероприятий по обе- спечению безопасности граждан на водных объектах	69 750
801 202 02999 05 2006 151	(30.) Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	3 500 000
801 202 02999 05 2046 151	(32.) Субсидия на мероприятия, направленные на поддержку экспериментов по разделному сбору или сортировке твердых бытовых отходов на территории муниципальных образований области, за счет средств областного бюджета	469 807
801 202 02077 05 0000 151	(34.) Субсидия на реализацию мероприятий по строи- тельству и реконструкции объектов берегоукрепле- ния за счет средств областного бюджета	0
800 202 02078 05 0000 151	(36.) Субсидия на реализацию мероприятий по строи- тельству и реконструкции объектов теплоснабжения и газификации	12 899 000

801 202 02078 05 0000 151	(37.) Субсидия на реализацию мероприятий на строи- тельстве и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств областного бюджета	571 622
801 202 02041 05 0000 151	(47.) Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомо- бильных дорог федерального значения)	34 971 000
800 202 02078 05 0000 151	(50.) Субсидия на мероприятия по строительству и (или) реконструкции объектов газификации в сель- ской местности за счет средств областного бюджета	0
800 202 02085 05 0000 151	(51.) Субсидия на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе моло- дых семей и молодых специалистов, за счет средств областного бюджета	0
804 202 02999 05 2035 151	(58.) Субсидия на оплату труда работников сферы образования	4 058 000
800 202 02204 05 0000 151	(59.) Субсидия на модернизацию региональной системы дошкольного образования за счет средств федерального бюджета	34 569 250
846 202 02999 05 2052 151	(61.) Субсидия на оплату труда работников сферы молодежной политики	124 646
801 202 02088 05 0004 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по пере- селению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жи- лищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформирования ЖКХ	1 382 606
801 202 02999 05 2051 151	(65.) Субсидия на оплату труда работников сферы культуры	6 538 484
801 202 02008 05 0000 151	Субсидия на реализацию мероприятий подпрограм- мы «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья»	11 053 202
800 202 02999 05 2004 151	Субсидия на реализацию программы развития муни- ципальной службы в ЯО	50 000
801 202 02150 05 0000 151	Субсидия на реализацию муниципальной целевой программы «Энергосбережение на территории ЯМР на 2014-2016гг.»	1 819 000
801 202 02150 05 0000 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по повы- шению энергоэффективности в муниципальных образовании ЯО в рамках реализации региональной программы «Энергосбережение и повышение энерго- эффективности в Ярославской области» за счет федерального бюджета	1 761 026
800 202 02999 05 2027 151	Субсидия на реализацию мероприятий по воз- мещению части затрат организация любых форм собственности и индивидуальных предпринимате- лям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	181 000
800 202 02999 05 2026 151	Субсидия на реализацию мероприятий по воз- мещению части затрат организация любых форм собственности и индивидуальных предпринимате- лям, оказывающим социально значимые бытовые услуги сельскому населению	80 000
801 202 02089 05 0004 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по пере- селению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств област- ного бюджета	6 450 108
801 202 02089 05 0004 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по пере- селению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на приобретение жилых помещений, площадь которых больше площади занимаемых помещений, за счет средств областного бюджета	4 026 594
801 202 02088 05 0004 151	Субсидия на обеспечение мероприятий по пере- селению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жи- лищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию ЖКХ	3 645 187
800 202 02077 05 0000 151	Субсидия на реализацию мероприятий по разработке и государственной экспертизе проектно-сметной документации на строительство дошкольных образо- вательных организаций	2 282 025
801 202 02999 05 2034 151	Субсидия на развитие органов местного самоуправ- ления на территории ЯО	4 776 000
801 202 02999 05 2034 151	Субсидия на развитие органов местного самоуправ- ления на территории ЯО	6 666 000
801 202 02051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья за счет средств ФБ	6 284 809
846 202 02999 05 2002 151	Субсидия на оказание поддержки центрам правовой информации	48 000
800 202 02999 05 2065 151	Субсидия на выполнение органами местного само- управления муниципальных образований области полномочий по организации тепло-, водоснабжения и водоотведения	16 708 848
801 202 02999 05 2066 151	Субсидия на стимулирование программ развития жи- лищного строительства муниципальных образований Ярославской области	12 763 785
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ	914 750 630
804 202 03020 05 0000 151	(1.) Субсидия на выплату единовременного посо- бия при всех формах ухода детей, лишенных родительского попечения, в семьях за счет средств федерального бюджета	582 628
804 202 03024 05 3025 151	(2.) Субсидия на компенсацию расходов на со- держание ребенка в дошкольной образовательной организации	12 449 000
804 202 03027 05 0000 151	(3.) Субсидия на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, принитающееся приемному родителю	24 890 401
804 2 02 03024 05 3021 151	(5.) Субсидия на государственную поддержку опеки и попечительства	2 276 425
804 2 02 03024 05 3022 151	(6.) Субсидия на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных обра- зовательных учреждений	1 126 980
804 2 02 03024 05 3001 151	(7.) Субсидия на организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях	419 658 000
804 2 02 03024 05 3002 151	(8.) Субсидия на обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций	22 130 000
804 2 02 03024 05 3009 151	(9.) Субсидия на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	3 257 065
804 2 02 03024 05 3023 151	(10.) Субсидия на обеспечение предоставления услуг по дошкольному образованию детей в до- школьных образовательных организациях	115 494 000
805 2 02 03004 05 0000 151	(11.) Субсидия на осуществление переданного пол- номочия Российской Федерации по осуществлению ежегодного пособия на выплату лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» за счет средств федерального бюджета	3 209 906
805 2 02 03001 05 0000 151	(12.) Субсидия на выплату государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений за счет средств федерального бюджета	14 000
805 2 02 03011 05 0000 151	(13.) Субсидия на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств федерального бюджета	38 172 000
805 2 02 03053 05 0000 151	(14.) Субсидия на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	402 000

805 2 02 03122 05 0000 151	(15.) Субвенция на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	12 780 000
805 2 02 03122 05 0000 151	(16.) Субвенция на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	1 486 000
805 2 02 03022 05 0000 151	(19.) Субвенция на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	19 058 000
805 2 02 03024 05 3016 151 805 202 03013 05 0000 151	(20.) Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	18 120 000
805 2 02 03024 05 3024 151	(21.) Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	6 577 000
805 2 02 03024 05 3006 151	(22.) Субвенция на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	63 136 689
805 2 02 03024 05 3013 151	(23.) Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	56 760 684
805 2 02 03024 05 3012 151	(24.) Субвенция на денежные выплаты	39 560 875
805 2 02 03024 05 3008 151	(25.) Субвенция на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	9 756 000
805 2 02 03024 05 3014 151	(27.) Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	3 040 038
805 2 02 03024 05 3015 151	(28.) Субвенция на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	22 838 000
801 2 02 03033 05 0000 151	(29.) Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств федерального бюджета	1 850 400
801 2 02 03033 05 0000 151	(30.) Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств областного бюджета	1 822 000
805 2 02 03024 05 3004 151	(31.) Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	1 100
805 2 02 03024 05 3005 151	(32.) Субвенция на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	52 000
801 2 02 03015 05 0000 151	(33.) Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	2 878 600
800 2 02 03003 05 0000 151	(34.) Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (ЗАГС)	2 266 640
800 2 02 03024 05 3007 151	(35.) Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	1 765 631
800 2 02 03024 05 3010 151	(36.) Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	27 110
805 2 02 03024 05 3026 151	(38.) Субвенция на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан в части компенсации расходов по газификации жилых помещений и дорогостоящему лечению пожилых граждан	400 000
805 2 02 03090 05 0000 151	(41.) Субвенция на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств федерального бюджета	6 020 024
805 2 02 03024 05 3027 151	39. Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели в части обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов	240 000
805 2 02 03024 05 3031 151	(43.) Субвенция на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели в части обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов за счет средств федерального бюджета	240 000
804 202 03024 05 3030 151	Субвенция на финансовое обеспечение организации видеонаблюдения и видеозаписи при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	111 434
805 202 03024 05 3032 151	Субвенция на укрепление МТБ учреждений социального обслуживания населения и оказание адресной социальной помощи неработающим пенсионерам за счет средств Пенсионного фонда РФ	300 000
000 202 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	19 020 394
801 202 04012 05 4010 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня (резервный фонд - решения Правительства ЯО)	185 811
801 202 04014 05 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	14 573 578
801 202 04999 05 4004 151	Межбюджетные трансферты на реализацию ОЦП «Развитие органов местного самоуправления на территории ЯО» по обращениям депутатов Ярославской областной Думы»	3 994 734
801 2 02 04052 05 0000 151	(5.) Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета	100 000
801 2 02 04053 05 0000 151	(6.) Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета	100 000
801 202 04041 05 0000 151	(7.) Межбюджетные трансферты на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек муниципальных образований области к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счет средств ФБ Общедоступных библиотек муниципальных образований области	66 271
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>1 623 369 359</b>

### 2015 и 2016 годов»

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2014 год (руб.) Решение	2014 год (руб.) Поправки	2014 год (руб.) Итого
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в ЯМР»	02.0.0000		970 001 424	-6 571 498	963 429 926
Ведомственная целевая программа по отрасли «Образования»	02.1.0000		841 152 470	37 526 238	878 678 708
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств федерального бюджета	02.1.5065		1 850 400	0	1 850 400
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 850 400	-1 850 400	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	1 850 400	1 850 400
Субвенция на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью за счет средств федерального бюджета	02.1.5260		492 628	90 000	582 628
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	492 628	90 000	582 628
Субвенция на компенсацию расходов на содержание ребенка в дошкольной образовательной организации	02.1.7043		11 273 000	1 176 000	12 449 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	11 273 000	1 176 000	12 449 000
Субвенция на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	02.1.7046		25 855 401	-965 000	24 890 401
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	25 855 401	-965 000	24 890 401
Субсидия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	02.1.7047		4 751 000	0	4 751 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	4 751 000		4 751 000
Субсидия на оплату труда работников сферы образования	02.1.7048		0	4 058 000	4 058 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	4 058 000	4 058 000
Субвенция на государственную поддержку опеки и попечительства	02.1.7050		1 481 219	795 206	2 276 425
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	32 694	847 738	880 432
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 448 525	-52 532	1 395 993
Субвенция на выплаты медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений	02.1.7051		1 183 000	-56 020	1 126 980
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 183 000	-56 020	1 126 980
Субвенция на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях	02.1.7052		432 384 000	-12 726 000	419 658 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	432 384 000	-12 726 000	419 658 000
Субвенция на обеспечение бесплатным питанием обучающихся муниципальных образовательных учреждений	02.1.7053		12 530 000	9 600 000	22 130 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	12 530 000	9 600 000	22 130 000
Субвенция на обеспечение деятельности органов опеки и попечительства	02.1.7055		3 017 550	239 515	3 257 065
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 458 050	250 941	2 708 991
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	557 500	-16 283	541 217
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000	4 857	6 857
Субсидия на оздоровление и отдых детей	02.1.7099		1 282 000	0	1 282 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 282 000	-1 282 000	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	743 710	743 710
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	538 290	538 290
Субсидия на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.7100		1 570 000	0	1 570 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 570 000		1 570 000
Субсидия на укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.7102		1 500 000	0	1 500 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 500 000		1 500 000
Субвенция на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств областного бюджета	02.1.7106		1 822 000	0	1 822 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 822 000	-1 822 000	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	739 200	739 200
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	1 082 800	1 082 800
Субсидия на обеспечение функционирования в вечернее время спортивных залов общеобразовательных организаций для занятий в них обучающихся	02.1.7143		499 000	206 000	705 000

Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	499 000	206 000	705 000
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	02.1.7228		0	1 980 000	1 980 000
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		1 980 000	1 980 000
Реализация мероприятий областной целевой программы «Развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области»	02.1.7229		0	506 971	506 971
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		506 971	506 971
Субвенция на организацию образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях	02.1.7311		118 121 000	-2 627 000	115 494 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	118 121 000	-2 627 000	115 494 000
Субсидия на организацию присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях	02.1.7323		39 463 000	-67 000	39 396 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	39 463 000	-67 000	39 396 000
Субвенция на финансовое обеспечение организации видеонаблюдения и видеозаписи при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	02.1.7408		0	111 434	111 434
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		111 434	111 434
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дошкольного образования	02.1.1001		50 324 849	4 767 379	55 092 228
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	61 000	1 531	62 531
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	50 263 849	4 765 848	55 029 697
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части дополнительного образования	02.1.1002		18 422 493	-2 522 103	15 900 390
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	18 422 493	-2 522 103	15 900 390
Оплата стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневной формой пребывания детей, расположенных на территории Ярославской области	02.1.1017		580 030	4 570	584 600
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	580 030	4 570	584 600
Оздоровление и отдых детей	02.1.1019		142 400	1 890	144 290
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		144 290	144 290
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	142 400	-142 400	0
Укрепление материально-технической базы детских загородных оздоровительных учреждений, находящихся в муниципальной собственности	02.1.1020		375 000	0	375 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	375 000		375 000
Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту	02.1.1039		55 444	22 890	78 334
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	55 444	22 890	78 334
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.1.1145		514 476	-183 762	330 714
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	514 476	-183 762	330 714
Мероприятия в области образования	02.1.1146		290 000	-76 277	213 723
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	290 000	-76 277	213 723
Обеспечение деятельности планово-аналитического центра	02.1.1157		2 993 900	-8 267	2 985 633
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 938 900	-646	2 938 254
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	51 000	-3 894	47 106
Иные бюджетные ассигнования		800	4 000	-3 727	273
Мероприятия на государственную поддержку материально-технической базы образовательных учреждений Ярославской области	02.1.1158		422 000	-171 900	250 100
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	422 000	-171 900	250 100
Мероприятия по организации присмотра и ухода за детьми в образовательных учреждениях	02.1.1160		6 984 700	0	6 984 700
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	6 984 700		6 984 700
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере образования в части общего образования	02.1.1161		100 971 980	33 249 271	134 221 251
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7 825 000	85 814	7 910 814
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 224 172	2 733 000	9 957 172
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	129 000	-28 578	100 422
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	85 442 808	30 544 849	115 987 657
Иные бюджетные ассигнования		800	351 000	-85 814	265 186

### ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к решению Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2014 № 23

**Изменение расходов районного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2014 год, предусмотренных приложением 3 к Решению Ярославского муниципального района «О районном бюджете на 2014 год и на плановый период**

Мероприятия на обеспечение отдыха и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей за счет средств местного бюджета	02.1.1162	0	440	440
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	440
Мероприятия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	02.1.1164	0	120 000	120 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	120 000
Муниципальная целевая программа «Обеспечение доступности дошкольного образования на территории ЯМР»	02.2.0000	13 350 000	63 952 731	77 302 731
Субсидия на модернизацию региональной системы дошкольного образования за счет средств федерального бюджета	02.2.5059	0	34 569 250	34 569 250
Бюджетные инвестиции		400	34 569 250	34 569 250
Субсидия на капитальный ремонт зданий, возвращенных системе образования и функционирующих дошкольных и общеобразовательных учреждений	02.2.7056	0	6 500 000	6 500 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	6 500 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции дошкольных образовательных учреждений за счет средств областного бюджета	02.2.7057	10 750 000	14 405 182	25 155 182
Бюджетные инвестиции		400	10 750 000	14 405 182
Субсидия на реализацию мероприятий на разработку и государственную экспертизу проектно-сметной документации на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.2.7058	0	2 891 515	2 891 515
Бюджетные инвестиции		400	0	2 891 515
Расходы (мероприятия) на разработку проектно-сметной документации на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.2.1003	300 000	0	300 000
Бюджетные инвестиции		400	300 000	300 000
Расходы (мероприятия) на строительство дошкольных образовательных учреждений	02.2.1004	2 300 000	4 864 561	7 164 561
Бюджетные инвестиции		400	2 300 000	4 864 561
Расходы (мероприятия) на капитальный ремонт дошкольных образовательных учреждений	02.2.1005	0	722 222	722 222
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	722 222
Муниципальная целевая программа «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в ЯМР»	02.4.0000	70 000	0	70 000
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в ЯМР	02.4.1007	70 000	0	70 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	70 000	70 000
Ведомственная целевая программа «Молодежь»	02.5.0000	5 632 901	466 586	6 099 487
Субсидия на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодежной политики	02.5.7065	3 550 685	341 940	3 892 625
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3 550 685	341 940
Субсидия на оплату труда работников сферы молодежной политики	02.5.7067	0	124 646	124 646
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	124 646
Субсидия на укрепление социальной защищенности пожилых людей	02.5.7092	54 216	0	54 216
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	54 216	54 216
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере молодежной политики	02.5.1008	1 000 000	0	1 000 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 000 000	1 000 000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	02.5.1009	1 028 000	0	1 028 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 028 000	1 028 000
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан РФ, проживающих на территории ЯМР»	02.6.0000	349 000	0	349 000
Субсидия на реализацию мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи Ярославской области	02.6.7066	150 000	0	150 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	150 000	150 000
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.6.1010	199 000	0	199 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	199 000	199 000
Строительство Туюшенской средней образовательной школы	02.7.0000	109 447 053	-108 517 053	930 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству зданий общеобразовательных учреждений	02.7.7060	103 974 700	-103 974 700	0
Бюджетные инвестиции		400	103 974 700	-103 974 700
Реализация мероприятий по строительству зданий общеобразовательных учреждений	02.7.1149	5 472 353	-4 542 353	930 000
Бюджетные инвестиции		400	5 472 353	-4 542 353
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в ЯМР»	03.0.0000	298 815 981	7 445 900	306 261 881
Ведомственная целевая программа «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района»	03.1.0000	298 608 981	7 445 900	306 054 881

Субсидия на укрепление материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения и оказание адресной социальной помощи неработающим пенсионерам за счет средств Пенсионного фонда Российской Федерации	03.1.5209	0	300 000	300 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	300 000	300 000
Субсидия на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	03.1.5381	12 006 000	774 000	12 780 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	12 006 000	774 000
Субсидия на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	03.1.5385	1 203 000	283 000	1 486 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 203 000	283 000
Субсидия бюджетам муниципальных образований на ежемесячную денежную выплату, назначаемую в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств федерального бюджета	03.1.5084	0	6 020 024	6 020 024
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	6 020 024
Субсидии на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», за счет средств федерального бюджета	03.1.5220	3 143 000	66 906	3 209 906
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	47 437	47 437
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3 143 000	19 469
Субсидии на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении посттравматических осложнений за счет средств федерального бюджета	03.1.5240	14 000	0	14 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	14 000	14 000
Субсидии на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан за счет средств федерального бюджета	03.1.5250	51 886 000	-13 714 000	38 172 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 300 000	1 300 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	51 886 000	-15 014 000
Субсидии на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего службу по призыву, за счет средств федерального бюджета	03.1.5270	402 000	0	402 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	402 000	402 000
Субсидия на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	03.1.7074	24 858 000	-5 800 000	19 058 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	850 000	850 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	24 858 000	-6 650 000
Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам	03.1.7075	18 795 000	-675 000	18 120 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	313 000	313 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	18 795 000	-988 000
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	03.1.7077	305 000	-305 000	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	305 000	-305 000
Субсидия на ежемесячную денежную выплату, назначаемую при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, за счет средств областного бюджета	03.1.7083	4 056 000	2 521 000	6 577 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	185 491	185 491
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	4 056 000	2 335 509
Субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к полномочиям Ярославской области	03.1.7084	60 855 000	2 281 689	63 136 689
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	964 267	964 267
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	60 855 000	1 317 422
Субсидия на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели	03.1.7085	48 791 068	7 969 616	56 760 684
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	48 791 068	7 969 616
Субсидия на денежные выплаты	03.1.7086	33 275 875	6 285 000	39 560 875
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	606 262	606 262
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	33 275 875	5 678 739
Субсидия на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения	03.1.7087	9 056 000	700 000	9 756 000

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	8 139 600	700 000	8 839 600
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	903 400	9 200	912 600
Иные бюджетные ассигнования		800	13 000	-9 200	3 800
Субсидия на оказание социальной помощи отдельным категориям граждан	03.1.7089		3 640 038	-200 000	3 440 038
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		106 441	106 441
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3 640 038	-306 441	3 333 597
Субсидия на социальную поддержку отдельных категорий граждан в части ежемесячного пособия на ребенка	03.1.7304		21 418 000	1 420 000	22 838 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		30 000	30 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	21 418 000	1 390 000	22 808 000
Субсидия на освобождение от оплаты стоимости проезда лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом, и больных туберкулезом	03.1.7255		1 100	0	1 100
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 100		1 100
Субсидия на освобождение от оплаты стоимости проезда детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях	03.1.7256		52 000	0	52 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	52 000		52 000
Субсидия на укрепление института семьи, повышение качества жизни семей с несовершеннолетними детьми	03.1.7097		92 000	0	92 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	92 000		92 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.1011		273 670	0	273 670
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	273 670	-158 000	115 670
Межбюджетные трансферты		500		158 000	158 000
Адресная материальная помощь	03.1.1012		104 000	-30 000	74 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		4 000	4 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	104 000	-34 000	70 000
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.1013		382 000	0	382 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	382 000		382 000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	03.1.1014		3 800 000	-391 335	3 408 665
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	3 800 000	-391 335	3 408 665
Выплаты почетным гражданам Ярославского муниципального района	03.1.1015		190 000	-60 000	130 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	190 000	-60 000	130 000
Расходы на реализацию мероприятий подпрограммы «Семья и дети» областной целевой программы «Семья и дети Ярославия»	03.1.1159		10 230	0	10 230
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 230		10 230
Муниципальная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.0000		207 000	0	207 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.1021		207 000	0	207 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	207 000	-60 000	147 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	60 000	60 000
Муниципальная программа «Доступная среда в ЯМР»	04.0.0000		0	2 006 318	2 006 318
Муниципальная целевая программа «Доступная среда»	04.1.0000		0	2 006 318	2 006 318
Субсидия на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели в части обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов за счет средств федерального бюджета	04.1.5027		0	240 000	240 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		240 000	240 000
Субсидия на содержание муниципальных казенных учреждений социального обслуживания населения, на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям социального обслуживания населения на выполнение муниципальных заданий и иные цели в части обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов	04.1.7085		0	240 000	240 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		240 000	240 000
Субсидия на оборудование социально значимых объектов сферы образования с целью обеспечения доступности для инвалидов	04.1.7109		0	0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	0	0
Субсидия на оборудование социально значимых объектов сферы образования с целью обеспечения доступности для инвалидов	04.1.7116		0	1 450 000	1 450 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600		1 450 000	1 450 000
Мероприятия по реализации областной целевой программы «Доступная среда»	04.1.1022		0	76 318	76 318

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	76 318	76 318
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в ЯМР»	11.0.0000	4 770 000	1 475 694	6 245 694	
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ЯМР»	11.1.0000	4 720 000	1 475 694	6 195 694	
Субсидия на повышение социальной активности пожилых людей в части организации культурных программ	11.1.7093	20 000	0	20 000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	20 000	20 000	
Субсидия на оплату труда работников сферы культуры	11.1.7170	0	566 154	566 154	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0	566 154	566 154
Субсидия на оказание поддержки центрам правовой информации	11.1.7240	0	48 000	48 000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	48 000	48 000	
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.1023	2 143 800	57 125	2 200 925	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 143 800	57 125	2 200 925
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры (библиотеки)	11.1.1147	2 217 200	237 608	2 454 808	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	2 217 200	237 608	2 454 808
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.1148	339 000	466 807	805 807	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	339 000	466 807	805 807
Проведение гранта на поддержку творческих проектов в области культуры	11.1.1163	0	100 000	100 000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	0	
Межбюджетные трансферты		500	100 000	100 000	
Муниципальная целевая программа «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.0000	50 000	0	50 000	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие туризма и отдыха в Ярославском муниципальном районе»	11.2.1024	50 000	0	50 000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000	50 000	
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в ЯМР»	12.0.0000	4 827 778	-4 777 778	50 000	
Муниципальная целевая программа «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	12.1.0000	4 827 778	-4 777 778	50 000	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в ЯМР»	12.1.1025	50 000	0	50 000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000	50 000	
Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям из бюджета Кузнецкого СП в бюджет ЯМР на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления	12.1.4603	4 777 778	-4 777 778	0	
Бюджетные инвестиции		400	4 777 778	-4 777 778	0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.0.0000	3 990 344	-490 000	3 500 344	
Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в ЯМР»	13.1.0000	3 990 344	-490 000	3 500 344	
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере физической культуры и спорта	13.1.1027	3 804 344	-490 000	3 314 344	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	3 804 344	-490 000	3 314 344
Стипендии спортсменам за счет средств районного бюджета	13.1.1028	186 000	0	186 000	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	186 000	186 000	
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.0000	39 350 810	33 790 401	73 141 211	
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.0000	27 457 835	15 476 805	42 934 640	
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения и газификации	14.1.7201	0	9 091 000	9 091 000	
Бюджетные инвестиции		400	0	9 091 000	9 091 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Ярославского муниципального района»	14.1.1029	1 195 440	3 482 124	4 677 564	
Бюджетные инвестиции		400	1 195 440	3 482 124	4 677 564
Реализация мероприятий в области коммунального хозяйства	14.1.1142	2 200 000	3 295 389	5 495 389	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 200 000	3 295 389	5 495 389
Обеспечение деятельности учреждений по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство»	14.1.1143	13 970 656	1 259 751	15 230 407	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	10 886 811	536 288	11 423 099
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 783 845	264 791	2 048 636
Иные бюджетные ассигнования		800	1 300 000	458 673	1 758 673
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от ПП Лесная Поляна	14.1.4201	180 428	0	180 428	

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	180 428	180 428	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Ивняковского СП	14.1.4308	469 928	0	469 928	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	469 928	469 928	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Заволжского СП	14.1.4405	478 576	0	478 576	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	478 576	478 576	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Карабихского СП	14.1.4501	848 719	0	848 719	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	848 719	848 719	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Кузнецкого СП	14.1.4601	551 651	0	551 651	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	551 651	551 651	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Курбского СП	14.1.4703	354 306	0	354 306	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	354 306	354 306	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Некрасовского СП	14.1.4801	187 742	0	187 742	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	187 742	187 742	
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровень ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения от Туношенского СП	14.1.4908	404 994	0	404 994	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	404 994	404 994	
Бюджетные инвестиции		400	3 615 395	288 045	3 903 440
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Ивняковского СП в бюджет ЯМР по модернизации и реформированию ЖКХ	14.1.4316	2 000 000	-939 504	1 060 496	
Бюджетные инвестиции		400	2 000 000	-939 504	1 060 496
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР по модернизации и реформированию ЖКХ	14.1.4506	1 000 000	-1 000 000	0	
Бюджетные инвестиции		400	1 000 000	-1 000 000	0
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР	14.2.0000	2 626 250	-736 908	1 889 342	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод» на территории ЯМР	14.2.1030	0	460 000	460 000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	0	
Бюджетные инвестиции		400	460 000	460 000	
Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения	14.2.4505	2 626 250	-1 196 908	1 429 342	
Бюджетные инвестиции		400	2 626 250	-1 196 908	1 429 342
Мероприятия в области жилищного хозяйства	14.3.0000	2 000 000	19 020 519	21 020 519	
Субсидия на выполнение органами местного самоуправления муниципальных образований области полномочий по организации тепло-, водоснабжения и водоотведения	14.3.7430	0	16 708 848	16 708 848	
Иные бюджетные ассигнования		800	16 708 848	16 708 848	
Реализация мероприятий в области жилищного хозяйства	14.3.1141	2 000 000	2 311 671	4 311 671	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	120 879	120 879
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000 000	2 190 792	4 190 792
Муниципальная адресная программа «Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории Ярославского муниципального района»	14.4.0000	0	0	0	

Реализация мероприятий муниципальной адресной программы «Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории Ярославского муниципального района»	14.4.1144	0	0	0	
Иные бюджетные ассигнования		800	0	0	0
Передаваемые полномочия от городского и сельских поселений на уровень ЯМР в сфере ЖКХ	14.5.0000	7 266 725	29 986	7 296 711	
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Курбского СП в бюджет ЯМР на содержание газового оборудования	14.5.4706	566 785	-68 992	497 793	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	566 785	-68 992	497 793
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Туношенского СП в бюджет ЯМР на содержание газового оборудования	14.5.4909	113 357	-32 469	80 888	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	113 357	-32 469	80 888
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета ГП Лесная Поляна в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4202	256 744	0	256 744	
Иные бюджетные ассигнования		800	256 744	256 744	
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Ивняковского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4309	186 281	0	186 281	
Иные бюджетные ассигнования		800	186 281	186 281	
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4502	1 787 729	0	1 787 729	
Иные бюджетные ассигнования		800	1 787 729	1 787 729	
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Курбского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4704	856 334	131 447	987 781	
Иные бюджетные ассигнования		800	856 334	131 447	987 781
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Туношенского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.5.4910	868 853	0	868 853	
Иные бюджетные ассигнования		800	868 853	868 853	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Ивняковского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4310	144 848	0	144 848	
Иные бюджетные ассигнования		800	144 848	144 848	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Заволжского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4404	183 843	0	183 843	
Иные бюджетные ассигнования		800	183 843	183 843	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Карабихского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4503	1 316 764	0	1 316 764	
Иные бюджетные ассигнования		800	1 316 764	1 316 764	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Кузнецкого СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4602	123 383	0	123 383	
Иные бюджетные ассигнования		800	123 383	123 383	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Курбского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4705	316 706	0	316 706	
Иные бюджетные ассигнования		800	316 706	316 706	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Некрасовского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4802	329 070	0	329 070	
Иные бюджетные ассигнования		800	329 070	329 070	
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Туношенского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.5.4911	216 028	0	216 028	
Иные бюджетные ассигнования		800	216 028	216 028	
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в ЯМР»	15.0.0000	120 000	0	120 000	
Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.0000	120 000	0	120 000	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославского муниципального района»	15.1.1031	120 000	0	120 000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	120 000	120 000	
Муниципальная программа «Эффективная власть в ЯМР»	21.0.0000	1 200 000	223 143	1 423 143	
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Администрации ЯМР»	21.1.0000	100 000	50 000	150 000	
Субсидия на реализацию программ развития муниципальной службы в Ярославской области	21.1.7328	0	50 000	50 000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	50 000	50 000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы Администрации ЯМР»	21.1.1032	100 000	0	100 000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000	100 000	
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.0000	1 100 000	173 143	1 273 143	
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	21.2.7228	0	154 840	154 840	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	154 840	154 840	
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Ярославском муниципальном районе»	21.2.1033	100 000	0	100 000	

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000		100 000
Государственная поддержка в сфере средств массовой информации	21.2.1156		1 000 000	0	1 000 000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 000 000		1 000 000
Мероприятия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	21.2.1164		0	18 303	18 303
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0	18 303	18 303
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в ЯМР»	24.0.0000		31 544 865	9 041 146	40 586 011
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.0000		31 544 865	9 041 146	40 586 011
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24.1.7244		20 114 865	9 039 446	29 154 311
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	20 114 865	9 039 446	29 154 311
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Ярославского муниципального района»	24.1.1034		11 430 000	1 700	11 431 700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	9 330 000	1 700	9 331 700
Межбюджетные трансферты		500	2 100 000		2 100 000
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в ЯМР»	25.0.0000		13 950 000	-11 173 049	2 776 951
Муниципальная целевая программа «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.0000		13 900 000	-11 413 049	2 486 951
Субсидия на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности на территории Ярославской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, за счет средств областного бюджета	25.1.7261		6 300 000	-6 300 000	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	6 300 000	-6 300 000	0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий Ярославского района»	25.1.1035		1 200 000	886 951	2 086 951
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 200 000	-1 116 030	83 970
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	0	348 000	348 000
Бюджетные инвестиции		400	0	886 951	886 951
Иные бюджетные ассигнования		800	0	768 030	768 030
Межбюджетные трансферты по переданному полномочию из бюджета Некрасовского СП на уровень ЯМР на проведение мероприятий по строительству и реконструкции объектов газификации в сельской местности	25.1.4803		6 400 000	-6 000 000	400 000
Бюджетные инвестиции		400	6 400 000	-6 000 000	400 000
Муниципальная целевая программа «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения и торговли в Ярославском муниципальном районе»	25.2.0000		50 000	240 000	290 000
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, оказывающим социально значимые услуги сельскому населению	25.2.7287		0	80 000	80 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	80 000	80 000
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.7288		0	181 000	181 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	181 000	181 000
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, оказывающим социально значимые услуги сельскому населению	25.2.1036		25 000	-16 100	8 900
Иные бюджетные ассигнования		800	25 000	-16 100	8 900
Мероприятия по возмещению части затрат организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	25.2.1037		25 000	-4 900	20 100
Иные бюджетные ассигнования		800	25 000	-4 900	20 100
Муниципальная программа «Энергоэффективность в ЯМР»	30.0.0000		2 013 900	0	2 013 900
Муниципальная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в ЯМР»	30.1.0000		2 013 900	0	2 013 900
Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных образованиях области за счет средств областного бюджета	30.1.7294		0		0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	0		0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	0		0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергоэффективности в ЯМР»	30.1.1038		2 013 900	0	2 013 900
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000	-500 000	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	1 513 900	500 000	2 013 900
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Ярославского муниципального района»	36.0.0000		31 506 406	-1 496 965	30 009 441
Ведомственная целевая программа управления финансов Администрации ЯМР	36.1.0000		6 106 406	-1 018 015	5 088 391
Дотация поселениям на выравнивание бюджетной обеспеченности	36.1.1151		600 000	0	600 000
Межбюджетные трансферты		500	600 000		600 000

Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.1152		4 000 000	-990 000	3 010 000
Обслуживание государственного долга Российской Федерации		700	4 000 000	-990 000	3 010 000
Реализация мероприятий, связанных с приобретением оборудования, техники, программного обеспечения и оказанием образовательных услуг	36.1.1153		1 506 406	-28 015	1 478 391
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 506 406	-28 015	1 478 391
Ведомственная целевая программа КУМИ Ярославского муниципального района	36.2.0000		25 400 000	-478 950	24 921 050
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	36.2.7228		0	191 160	191 160
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		191 160	191 160
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ярославского муниципального района, и приобретению права собственности	36.2.1154		2 000 000	16 211	2 016 211
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 000 000	16 211	2 016 211
Оказание содействия в деятельности органов местного самоуправления ЯМР по решению вопросов местного значения ЯМР и оказание услуг физическим и юридическим лицам на территории ЯМР	36.2.1155		8 800 000	-444 261	8 355 739
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7 233 130	-776 669	6 456 461
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 564 270	332 408	1 896 678
Иные бюджетные ассигнования		800	2 600		2 600
Реализация мероприятий по материально-техническому и транспортному обеспечению деятельности органов исполнительной власти ЯМР	36.2.1150		14 600 000	-242 060	14 357 940
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	11 590 000	-508 060	11 081 940
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 895 000	313 006	3 208 006
Иные бюджетные ассигнования		800	115 000	-47 006	67 994
Непрограммные расходы	50.0.0000		70 620 021	5 305 747	75 925 768
Осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния	50.0.5907		2 141 640	-2 141 640	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 034 845	-2 034 845	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	106 795	-106 795	0
Субвенция на осуществление полномочий РФ на государственную регистрацию актов гражданского состояния	50.0.5930		0	2 266 640	2 266 640
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		1 855 980	1 855 980
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		410 660	410 660
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	50.0.7228		0	4 960 000	4 960 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		4 950 632	4 950 632
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		9 368	9 368
Резервные фонды исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации	50.0.8012		0	185 811	185 811
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300		185 811	185 811
Субвенция на обеспечение профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав	50.0.8019		1 557 000	208 631	1 765 631
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 525 684	131 241	1 656 925
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	31 316	77 390	108 706
Субвенция на реализацию отдельных полномочий в сфере законодательства об административных правонарушениях	50.0.8020		25 652	1 458	27 110
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	25 652	1 458	27 110
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.2001		1 473 369	-142 130	1 331 239
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 473 369	-142 130	1 331 239
Центральный аппарат	50.0.2002		58 306 360	-121 760	58 184 599
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	53 417 531	270 022	53 687 552

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 776 189	-329 015	3 447 174
Иные бюджетные ассигнования		800	1 112 640	-62 766	1 049 874
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.2003		950 000	-45 000	905 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	950 000	-45 000	905 000
Руководитель контрольно-счетной палаты субъекта Российской Федерации	50.0.2004		750 000	0	750 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	750 000		750 000
Резервный фонд муниципального образования	50.0.2005		2 000 000	-1 502 802	497 198
Иные бюджетные ассигнования		800	2 000 000	-1 502 802	497 198
Выполнение других обязательств государства	50.0.2006		0	238 688	238 688
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		200 000	200 000
Иные бюджетные ассигнования		800	0	38 688	38 688
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.2007		350 000	-225 421	124 579
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		22 117	22 117
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	350 000	-247 538	102 462
Проведение выборов в законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации	50.0.2008		2 746 000	0	2 746 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 746 000		2 746 000
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.2010		0	786 500	786 500
Иные бюджетные ассигнования		800	0	786 500	786 500
Обеспечение учреждений, подведомственных учредителю в сфере ЖКХ	50.0.2011		0	936 287	936 287
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		88 939	88 939
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		43 560	43 560
Бюджетные инвестиции		400		294 252	294 252
Иные бюджетные ассигнования		800		509 536	509 536
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от ГП Лесная Поляна	50.0.6201		28 100	0	28 100
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	26 695		26 695
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от ИП Яковлевского СП	50.0.6304		38 900	-20 071	18 829
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	37 495	-20 071	17 424
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Заволжского СП	50.0.6404		40 900	0	40 900
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	39 495		39 495
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	50.0.6501		61 300	-32 055	29 245
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	59 895	-32 055	27 840
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Кузничкинского СП	50.0.6601		50 100	-13 541	36 559
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	48 695	-13 541	35 154
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Курьского СП	50.0.6707		32 400	0	32 400

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	30 995		30 995
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Некрасовского СП	50.0.6804	31 400	-15 776	15 624
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	29 995	-14 371	15 624
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 405	-1 405	0
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Туюношенского СП	50.0.6903	36 900	-18 071	18 829
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	35 495	-18 071	17 424
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 405		1 405
Межбюджетные трансферты, передаваемые в бюджеты поселений	99.0.0000	69 337 885	64 639 444	133 977 330
Мероприятия по повышению энергоэффективности за счет средств федерального бюджета	99.0.5013	0	1 761 026	1 761 026
Межбюджетные трансферты	500		1 761 026	1 761 026
Субсидии на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» в рамках федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы	99.0.5020	0	6 648 206	6 648 206
Межбюджетные трансферты	500		6 648 206	6 648 206
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99.0.5118	2 910 000	-31 400	2 878 600
Межбюджетные трансферты	500	2 910 000	-31 400	2 878 600
Межбюджетные трансферты на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек муниципальных образований области к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счет средств федерального бюджета	99.0.5146	0	66 271	66 271
Межбюджетные трансферты	500		66 271	66 271
Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета	99.0.5147	0	100 000	100 000
Межбюджетные трансферты	500		100 000	100 000
Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета	99.0.5148	0	100 000	100 000
Межбюджетные трансферты	500		100 000	100 000
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья»	99.0.7119	0	12 121 432	12 121 432
Межбюджетные трансферты	500		12 121 432	12 121 432
Субсидия на стимулирование программ развития жилищного строительства муниципальных образований Ярославской области	99.0.7122	0	12 763 785	12 763 785
Межбюджетные трансферты	500		12 763 785	12 763 785
Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах	99.0.7145	69 750	0	69 750
Межбюджетные трансферты	500	69 750		69 750
Субсидия на оплату труда работников сферы культуры	99.0.7170	0	5 972 330	5 972 330
Межбюджетные трансферты	500		5 972 330	5 972 330
Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры	99.0.7169	3 500 000	0	3 500 000
Межбюджетные трансферты	500	3 500 000		3 500 000
Субсидии на мероприятия, направленные на поддержку экспонатов по разделному сбору или сортировке твердых бытовых отходов на территории муниципальных образований области, за счет средств областного бюджета	99.0.7181	1 000 000	-530 193	469 807
Межбюджетные трансферты	500	1 000 000	-530 193	469 807
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов берегоукрепления за счет средств областного бюджета	99.0.7187	4 300 000	-4 300 000	0
Межбюджетные трансферты	500	4 300 000	-4 300 000	0
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов теплоснабжения и газификации	99.0.7201	3 000 000	808 000	3 808 000
Межбюджетные трансферты	500	3 000 000	808 000	3 808 000
Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств областного бюджета	99.0.7204	50 000	521 622	571 622
Межбюджетные трансферты	500	50 000	521 622	571 622
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	99.0.7228	0	4 156 000	4 156 000
Межбюджетные трансферты	500		4 156 000	4 156 000
Иные межбюджетные трансферты на реализацию областной целевой программы «Развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области» на 2013-2015 годы	99.0.7229	0	3 487 763	3 487 763
Межбюджетные трансферты	500		3 487 763	3 487 763
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	99.0.7244	3 539 135	2 277 554	5 816 689
Межбюджетные трансферты	500	3 539 135	2 277 554	5 816 689

Субсидия на мероприятия по строительству и (или) реконструкции объектов газификации в сельской местности за счет средств областного бюджета	99.0.7260	5 750 000	-5 750 000	0
Межбюджетные трансферты	500	5 750 000	-5 750 000	0
Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных образованиях области за счет средств областного бюджета	99.0.7294	0	1 819 000	1 819 000
Межбюджетные трансферты	500	0	1 819 000	1 819 000
Дотации поселениям Ярославской области на выравнивание бюджетной обеспеченности	99.0.7297	45 219 000	0	45 219 000
Межбюджетные трансферты	500	45 219 000		45 219 000
Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти, в рамках пункта 3 части 1 статьи 8 Закона Ярославской области от 7 октября 2008 г. № 40-з «О межбюджетных отношениях»	99.0.7326	0	4 407 000	4 407 000
Межбюджетные трансферты	500		4 407 000	4 407 000
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступающих от государственной корпорации - Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства	99.0.9503	0	7 182 561	7 182 561
Межбюджетные трансферты	500	0	7 182 561	7 182 561
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета	99.0.9603	0	7 031 894	7 031 894
Межбюджетные трансферты	500	0	7 031 894	7 031 894
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на приобретение жилых помещений, площадь которых больше площади занимаемых помещений, за счет средств областного бюджета	99.0.9004	0	4 026 594	4 026 594
Межбюджетные трансферты	500		4 026 594	4 026 594
Итого		1 542 049 414	99 418 503	1 641 467 917
Дефицит				-18 098 558

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 22.12.2014 № 23**

**Главные администраторы доходов и источников  
финансирования дефицита районного бюджета ЯМР**

Код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
100 - Межрегиональное операционное УФК		
100	1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подкационным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации
182 - Межрайонная ИФНС России №7 по Ярославской области		
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц
182	1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов
182	1 07 01020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых
182	1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями
182	1 09 00000 00 0000 110	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам
182	1 12 02030 01 0000 120	Регулярные платежи за пользование недрами при пользовании недрами (рендаль) на территории Российской Федерации
182	1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129, 132, 133, 134, 135, 135, 135 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях
800 - Администрация Ярославского муниципального района		
800	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
800	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
800	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Российской Федерации
954	1 16 90020 02 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
800	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
800	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
800	2 02 02008 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей
800	2 02 02009 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства
800	2 02 02077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований
800	2 02 02078 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
800	2 02 02085 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан РФ, проживающих в сельской местности
800	2 02 02150 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года
800	2 02 02204 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на модернизацию региональных систем дошкольного образования
800	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
800	2 02 03003 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния (ЗАГС)

800	2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
800	2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
800	2 02 04012 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
800	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
800	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
800	2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
800	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
801 - Управление финансов Администрации ЯМР		
801	01 02 0000 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте РФ
801	01 02 0000 05 0000 810	Погашение районным бюджетом кредитов от кредитных организаций в валюте РФ
801	01 03 0100 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетными муниципальными районами в валюте Российской Федерации
801	01 03 0100 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
801	01 05 0201 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов
801	01 05 0201 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов
801	1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов
801	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
801	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
801	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Российской Федерации
801	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
801	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
801	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
801	2 02 01999 05 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
801	2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений
801	2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
801	2 02 01001 10 0000 151	Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
801	2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
801	2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
801	2 02 01009 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поощрение достижения наилучших показателей деятельности органов местного самоуправления
801	2 02 01999 05 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
801	2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений
801	2 02 02003 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реформирование муниципальных финансов
801	2 02 02008 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей
801	2 02 02021 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозяйных гидротехнических сооружений
801	2 02 02041 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
801	2 02 02051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
801	2 02 02077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
801	2 02 02078 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
801	2 02 02079 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
801	2 02 02087 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на решение вопросов местного значения межмуниципального характера
801	2 02 02088 05 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
801	2 02 02089 05 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов
801	2 02 02088 05 0004 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступающих от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
801	2 02 02089 05 0004 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов
801	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
801	2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
801	2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
801	2 02 03033 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на оздоровление детей
801	2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов.
801	2 02 04012 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
801	2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
801	2 02 04029 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда

801	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
801	2 02 09014 05 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от федерального бюджета
801	2 02 09024 05 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от бюджетов субъектов Российской Федерации
801	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
801	2 08 05000 05 0000 180	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных за излишне взысканные суммы
801	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных за излишне взысканные суммы
801	2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
801	2 18 05020 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
801	2 18 05010 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
801	2 18 05020 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
801	2 18 05030 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
801	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
802 - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО		
802	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
802	1 11 05013 10 0000 110	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
802	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальными районами и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
802	1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
802	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
802	1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам
802	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
802	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
802	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
802	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений
802	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Российской Федерации
802	1 16 23051 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
802	1 16 23052 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
802	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
802	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
802	2 02 03026 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения
802	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
802	2 02 03119 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
804 - Управление образования Администрации ЯМР		
804	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
804	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
804	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
804	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
804	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
804	2 02 03999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
804	2 02 03020 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью
804	2 02 03021 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
804	2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
804	2 02 03027 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
804	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
804	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
804	2 02 2145 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на модернизацию региональных систем общего образования
804	2 18 05010 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
805 - Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР ЯО		

805	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
805	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
805	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
805	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
805	2 02 03001 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
805	2 02 03004 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»
805	2 02 03011 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственные единовременные пособия и ежемесячные денежные компенсации гражданам при возникновении посттравматических осложнений
805	2 02 03013 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий
805	2 02 03022 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
805	2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
805	2 02 03053 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву
805	2 02 03090 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет
805	2 02 09071 05 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от бюджетов Пенсионного фонда РФ
805	2 02 03999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
805	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
805	2 03 05099 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты муниципальных районов
805	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
805	2 02 03122 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организации (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)
812 - Контрольно-счетная палата Ярославского муниципального района ЯО		
812	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
812	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
812	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
812	2 02 04014 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
845 - Муниципальный Совет Ярославского муниципального района		
846 - Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР		
846	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
846	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
846	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
846	2 02 04025 05 0000 151	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
846	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
048 - Федеральная служба по надзору в сфере природопользования		
048	1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами <sup>7</sup>
048	1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами
048	1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты
048	1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления
048	1 12 01050 01 0000 120	Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду
048	1 16 25010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах
048	1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
048	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
048	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
072 - Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости		
072	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
081 - Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору		
081	1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира
081	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
081	1 17 08000 01 0000 180	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде
141 - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека		
141	1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей
161 - Федеральная антимонопольная служба		
161	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов
177 - Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий		
187 - Министерство обороны РФ (военкоматы)		
187	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
192 - Федеральная миграционная служба		
192	1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
192	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
322 - Федеральная служба судебных приставов		
322	1 16 21050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещении ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
938 - Департамент охраны окружающей среды и природопользования ЯО		

938	1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
931 - Государственная жилищная инспекция ЯО		
940 - Департамент по охране и использованию животного мира ЯО		
940	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
Иные доходы районного бюджета, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов районного бюджета в пределах их компетенции		
000	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
000	1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам
000	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
000	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
000	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
000	1 16 23051 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
000	1 16 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
000	1 16 23052 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
000	1 16 23052 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений
000	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов
000	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Российской Федерации
000	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
000	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
000	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
000	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
000	2 02 01999 05 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
000	2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений
000	2 02 02041 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
000	2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
000	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
000	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
000	2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий
000	2 02 03999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
000	2 02 03999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
000	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
000	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
000	2 03 05010 10 0000 180	Предоставление государственным (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов поселений
000	2 03 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственным (муниципальными) организациями получателями средств бюджетов поселений
000	2 03 05099 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты муниципальных районов
000	2 03 05099 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты поселений
000	2 04 05020 05 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов муниципальных районов
000	2 04 05010 10 0000 180	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов поселений
000	2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов поселений
000	2 04 05099 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов
000	2 04 05099 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты поселений
000	2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
000	2 18 05010 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
000	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
000	2 02 02008 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей
000	2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей
000	2 02 02051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
000	2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ
000	2 02 02079 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
000	2 02 02088 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
000	2 02 02089 10 0001 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов
000	2 02 02088 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
000	2 02 02089 10 0004 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов

000	2 02 02150 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года
000	01 03 0100 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
000	01 03 0100 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 22.12.2014 № 23

Изменение ведомственной структуры расходов районного бюджета на 2014 год, предусмотренной приложением 6 к решению Муниципального Совета «О районном бюджете ЯМР на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2014 год Решение МС			2014 год Поправки		2014 год Итого		
		Областной бюджет (руб.)	Местный бюджет (руб.)	Итого	Областной бюджет (руб.)	Местный бюджет (руб.)	Областной бюджет (руб.)	Местный бюджет (руб.)	ИТОГО (руб.)
800	Администрация Ярославского муниципального района	144 863 857	111 236 965	256 100 822	-20 344 686	-3 096 454	124 519 171	108 140 511	232 659 682
801	Управление финансов Администрации ЯМР	69 337 885	20 013 797	89 351 682	65 629 393	-904 000	134 967 279	19 109 797	154 077 076
802	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР	0	46 930 616	46 930 616	862 136	2 972 409	862 136	49 903 025	50 765 161
804	Управление образования Администрации ЯМР	659 110 198	174 912 270	834 022 468	10 228 849	33 816 152	669 339 047	208 728 422	878 067 469
805	Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР	293 814 081	973 000	294 787 081	9 099 716	-224 670	302 913 797	748 330	303 662 127
812	Контрольно-счетная палата ЯМР	0	2 079 000	2 079 000	151 636	-211 911	151 636	1 867 089	2 018 725
845	Муниципальный Совет ЯМР	0	1 063 000	1 063 000		-99 000	0	964 000	964 000
846	Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР	3 774 901	13 939 844	17 714 745	1 340 923	198 010	5 115 824	14 137 854	19 253 677
Итого		1 170 900 922	371 148 492	1 542 049 414	66 967 968	32 450 535	1 237 868 890	403 599 027	1 641 467 917

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 22.12.2014 № 23

**Субсидии бюджетам поселений на 2014 год.**

1. Субсидия на реализацию мероприятий, направленных на поддержку эксперимента по разделению сбора и сортировке твердых бытовых отходов

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	164 807
Кузнецкихинское СП	305 000
Итого	469 807

2. Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах

Наименование	План (руб.)
Некрасовское СП	69 750
Итого	69 750

3. Субсидия бюджетам поселений на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения

Наименование	План (руб.)
Ивняковское СП	211 221
Заволжское СП	225 082
Туношенское СП	135 319
Итого	571 622

4. Субсидия на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции систем и объектов теплоснабжения и газификации

Наименование	План (руб.)
Курбское СП	3 808 000
Итого	3 808 000

5. Субсидия на финансирование дорожного хозяйства

Наименование	План (руб.)
Курбское СП	900 000
Некрасовское СП	717 845
ГП Лесная Поляна	712 924
Кузнецкихинское СП	1 087 467
Туношенское СП	1 274 151
Итого	4 692 387

6. Субсидия на проведение капитального ремонта муниципальных учреждений культуры

Наименование	План (руб.)
Кузнецкихинское СП	3 500 000
Итого	3 500 000

7. Субсидия на реализацию ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья»

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	385 795
Курбское СП	358 410
Туношенское СП	866 194
Ивняковское СП	1 058 682
Кузнецкихинское СП	1 220 011
Некрасовское СП	500 000
Заволжское СП	730 620
Карабихское СП	5 933 490
Итого	11 053 202

8. Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформирования ЖКХ

Наименование	План (руб.)
Кузнецкихинское СП	7 182 561
Итого	7 182 561

9. Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета

Наименование	План (руб.)
Кузнецкихинское СП	7 031 895
Итого	7 031 895

10. Субсидия на оплату труда работников сферы культуры

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	459 045
Курбское СП	771 426
Туношенское СП	777 211
Ивняковское СП	677 034
Кузнецкихинское СП	992 019
Некрасовское СП	428 103
Заволжское СП	738 942
Карабихское СП	1 128 550
Итого	5 972 330

11. Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности за счет средств областного бюджета

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	171 200
Курбское СП	171 200
Туношенское СП	171 200
Кузнецкихинское СП	772 384
Некрасовское СП	156 624
Заволжское СП	376 392
Итого	1 819 000

12. Субсидия на реализацию ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья» за счет средств федерального бюджета

Наименование	План (руб.)
Туношенское СП	128 568
Кузнецкихинское СП	234 829
Итого	363 397

13. Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности за счет средств федерального бюджета

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	99 900
Курбское СП	273 217
Туношенское СП	260 656
Ивняковское СП	299 200
Кузнецкихинское СП	398 600
Некрасовское СП	99 800
Заволжское СП	329 653
Итого	1 761 026

14. Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области по направлению расходования средств на поощрение достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	280 000
Курбское СП	269 000
Туношенское СП	265 000
Ивняковское СП	306 000
Карабихское СП	369 000
Кузнецкихинское СП	328 000
Некрасовское СП	233 000
Заволжское СП	338 000
Итого	2 388 000

15. Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области по направлению расходования средств на осуществление мероприятий по стимулированию труда работников органов местного самоуправления

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	310 000
Курбское СП	484 000
Туношенское СП	410 000
Кузнецкихинское СП	564 000

Итого	1 768 000
-------	-----------

16. Субсидия на реализацию ОЦП «Государственная поддержка молодых семей ЯО в приобретении (строительстве) жилья» за счет федерального бюджета

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	414 383
Курбское СП	241 723
Туношенское СП	517 979
Ивняковское СП	414 383
Кузнецкихинское СП	621 575
Некрасовское СП	517 979
Заволжское СП	310 787
Карабихское СП	3 246 000
Итого	6 284 809

17. Субсидия на стимулирование программ развития жилищного строительства муниципальных образований Ярославской области

Наименование	План (руб.)
Заволжское СП	12 763 785
Итого	12 763 785

18. Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на приобретение жилых помещений, площадь которых больше площади занимаемых помещений, за счет средств областного бюджета

Наименование	План (руб.)
Карабихское СП	4 026 594
Итого	4 026 594

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 22.12.2014 № 23

**Иные межбюджетные трансферты поселениям на 2014 год**

1. Иные межбюджетные трансферты на содержание дорог

Наименование	План	
	Районный бюджет	Областной бюджет
Кузнецкихинское СП	1 000 000	433 950
Заволжское СП	1 100 000	338 651
Курбское		351 700
Итого	2 100 000	1 124 301

2. Дотация на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти, направляемых на социально - экономическое развитие поселений

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	11 000
Курбское СП	448 000
Туношенское СП	2 077 000
Ивняковское СП	8 000
Кузнецкихинское СП	1 554 000
Некрасовское СП	18 000
Заволжское СП	273 000
Карабихское СП	18 000
Итого	4 407 000

3. Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета

Наименование	План (руб.)
Некрасовское СП	100 000
Итого	100 000

4. Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета

Наименование	План (руб.)
Ивняковское СП	50 000
Карабихское СП	50 000
Итого	100 000

5. Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий ОЦП «Развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области»

Наименование	План (руб.)
Кузнецкихинское СП	3 119 450
Заволжское СП	98 547
Курбское СП	60 056
Некрасовское СП	69 911
Туношенское СП	139 799
Итого	3 487 763

6. Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий ВЦП «Социальная поддержка населения Ярославского муниципального района» на 2012-2014 годы

Наименование	План (руб.)
Кузнецкихинское СП	27 000
Итого	27 000

7. Иные межбюджетные трансферты на проведение мероприятий, посвященных Международному дню пожилых людей

Наименование	План (руб.)
ГП Лесная Поляна	5 800
Курбское СП	7 800
Туношенское СП	8 800
Ивняковское СП	10 000
Кузнецкихинское СП	12 000

Некрасовское СП	4 500
Заволжское СП	9 100
Карабихское СП	20 000
Итого	78 000

8. Иные межбюджетные трансферты на проведение мероприятий по подключению общедоступных библиотек муниципальных образований области к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счет средств федерального бюджета

Наименование	План (руб.)
Туношенское СП	7 271
Ивянковское СП	15 000
Кузнецкийское СП	14 000
Некрасовское СП	15 000
Заволжское СП	5 000
Карабихское СП	10 000
Итого	66 271

9. Межбюджетные трансферты на проведение гранта на поддержку творческих проектов в области культуры

Наименование	План (руб.)
Курбское СП	100 000
Итого	100 000

10. Иные межбюджетные трансферты на проведение мероприятий, посвященных Международному дню инвалидов

Наименование	План (руб.)
Курбское СП	7 300
Туношенское СП	5 300
Ивянковское СП	7 100
Кузнецкийское СП	8 900
Некрасовское СП	3 200
Заволжское СП	8 000
Карабихское СП	13 200
Итого	53 000

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 22.12.2014 № 23

**Источники  
внутреннего финансирования дефицита  
районного бюджета на 2014 год**

Код	Наименование	2014 год (руб.)
801 01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
801 01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	45 000 000
801 01 02 00 00 050000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте Российской Федерации	45 000 000
801 01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	45 000 000
801 01 02 00 00 05 0000 810	Погашение районным бюджетом кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	45 000 000
801 01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	1 003 986
801 01 03 01 00 05 0000 700	Получение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	39 120 000
801 01 03 01 00 05 4620 710	Получение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	39 120 000
801 01 03 01 00 05 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	38 116 014
801 01 03 01 00 05 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	38 116 014
801 01 06 05 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	116 014
801 01 06 05 00 00 0000 600	Возврат бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	116 014
801 01 06 05 01 05 4601 640	Возврат централизованных кредитов АПК 1992-1994 годов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из районного бюджета в валюте Российской Федерации	116 014
801 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	16 978 558
801 01 05 02 01 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1 707 605 373
801 01 05 02 01 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств районного бюджета	1 724 583 931
ИТОГО источников внутреннего финансирования		18 098 558

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 22.12.2014 № 23

**Программа муниципальных внутренних заимствований  
Ярославского муниципального района на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов**

1. Предельные размеры на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов (руб.)

Предельный размер	на 01.01.2015	на 01.01.2016	на 01.01.2017
1. Верхний предел муниципального долга Ярославского муниципального района в том числе:	65 067 580	85 145 053	107 122 526

Верхний предел объема муниципальных гарантий Ярославского муниципального района	на 2014 год	на 2015 год	на 2016 год
2. Предельный объем муниципального долга Ярославского муниципального района	150 000 000	150 000 000	150 000 000
3. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Ярославского муниципального района	3 010 000	4 000 000	4 000 000
4. Предельный объем заимствований Ярославского муниципального района	84 120 000	100 525 921	125 465 921
5. Предельный объем предоставляемых муниципальных гарантий Ярославского муниципального района	-	-	-

2. Муниципальные внутренние заимствования, осуществляемые в 2014 году и в плановом периоде 2015 и 2016 годов (руб.)

Виды заимствований	2014 год	2015 год	2016 год
1. Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени Ярославского муниципального района			
в том числе:			
Бюджетные кредиты	1 003 986	- 42 082 527	- 2 962 527
Получение Погашение	39 120 000	-	2 962 527
38 116 014	42 082 527		
2. Кредиты кредитных организаций	0	62 160 000	24 940 000
Получение Погашение	45 000 000	100 525 921 38	125 465 921
45 000 000	365 921	100 525 921	100 525 921
Итого, Погашение	1 003 986	20 077 473	21 977 473
84 120 000	100 525 921	125 465 921	103 488 448
83 115 014	80 448 448		
2. Муниципальные гарантии *			

\* В связи с отсутствием принятых решений Администрацией Ярославского муниципального района о предоставлении муниципальных гарантий Ярославского района конкретным заемщикам, сумма муниципальных гарантий на 2014-2016 годы не планируется.

3. Объем муниципального долга Ярославского муниципального района (прогноз) (руб.)

Обязательства	На 01.01.2014	На 01.01.2015	На 01.01.2016	На 01.01.2017
Кредиты кредитных организаций	20 000 000	20 000 000	82 160 000	107 100 000
Бюджетные кредиты	44 063 594	45 067 580	2 985 053	22 526
Всего	64 063 594	65 067 580	85 145 053	107 122 526

4. Структура муниципального долга Ярославского муниципального района (прогноз) (процентов)

Виды заимствований	на 01.01.2014	на 01.01.2015	на 01.01.2016	на 01.01.2017
1. Кредиты кредитных организаций	31,2	43,9	96,5	99,9
2. Бюджетные кредиты	68,8	56,1	3,5	0,1
Итого	100	100	100	100

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
Ярославского муниципального района  
шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**22.12.2014 №24**

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2014 № 19 «О районном бюджете ЯМР на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

- Внести в решение Муниципального Совета ЯМР от 15.12.2014 № 19 «О районном бюджете ЯМР на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения:
  - подпункт 3.1. дополнить словами: «доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов»; «доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов».
  - подпункт 3.3 изложить в новой редакции: В связи с передачей отдельных бюджетных полномочий финансового органа поселения финансовому органу муниципального района на основе соглашения между Администрацией поселений и Администрацией ЯМР поступления по следующим кодам доходов с администратором доходов 801 и элементом 10 (для сельских поселений) и 13 (для городских поселений) (в 12-13 разрядах КБК), зачисляются в бюджеты поселений по нормативу 100 процентов:
    - невьясенные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений;
    - невьясенные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений;
    - дотации бюджетам сельских поселений;
    - дотации бюджетам городских поселений;
    - перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;
    - перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы.
  - приложение к решению 5 изложить в новой редакции приложения 1 к настоящему решению.
  - опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
  - Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (А.А. Юдаев).
  - Решение вступает в силу с 1 января 2015 года.

Глава Ярославского муниципального района  
**Т.И. Хохлова**  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района  
**Ю.А. Лазарев**  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к решению Муниципального  
Совета ЯМР  
от 22.12.2014 № 24

**Главные администраторы доходов и источников  
финансирования дефицита районного бюджета ЯМР**

Код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
100 - Межрегиональное операционное УФК		

100	1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации
182 - Межрайонная ИФНС России №7 по Ярославской области		
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц
182	1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 05 04020 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов
182	1 07 01020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых
182	1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями
182	1 09 00000 00 0000 110	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам
182	1 12 02030 01 0000 120	Регулярные платежи за пользование недрами при пользовании недрами (ренталс) на территории Российской Федерации
182	1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 1191, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 1291, 132, 133, 134, 135, 1351 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях
800 - Администрация Ярославского муниципального района		
800	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
800	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
800	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Ярославской Федерации
954	1 16 90020 02 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации
800	1 17 01050 05 0000 180	Невьясенные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
800	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
800	2 02 02008 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей
800	2 02 02009 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства
800	2 02 02077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований
800	2 02 02078 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
800	2 02 02085 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан РФ, проживающих в сельской местности
800	2 02 02150 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года
800	2 02 02204 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на модернизацию региональных систем дошкольного образования
800	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
800	2 02 03003 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния (ЗАГС)
800	2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
800	2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
800	2 02 04012 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
800	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
800	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
800	2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
800	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
801 - Управление финансов Администрации ЯМР		
801	01 02 0000 05 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций районным бюджетом в валюте РФ
801	01 02 0000 05 0000 810	Погашение районным бюджетом кредитов от кредитных организаций в валюте РФ
801	01 03 0100 05 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации
801	01 03 0100 05 0000 810	Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
801	01 05 0201 05 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов
801	01 05 0201 05 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов
801	1 17 01050 10 0000 180	Невьясенные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
801	1 17 01050 13 0000 180	Невьясенные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
801	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
801	2 02 01999 05 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
801	2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
801	2 02 01999 13 0000 151	Прочие дотации бюджетам городских поселений
801	2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
801	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
801	2 02 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
801	2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов

801	2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
801	2 02 01003 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
801	2 02 01009 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поощрение достижения наилучших показателей деятельности органов местного самоуправления
801	2 02 02003 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реформирование муниципальных финансов
801	2 02 02008 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей
801	2 02 02021 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозяйных гидротехнических сооружений
801	2 02 02041 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
801	2 02 02051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
801	2 02 02077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
801	2 02 02078 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
801	2 02 02079 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
801	2 02 02087 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на решение вопросов местного значения межмуниципального характера
801	2 02 02088 05 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
801	2 02 02089 05 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов
801	2 02 02088 05 0004 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
801	2 02 02089 05 0004 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов
801	2 02 02150 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года
801	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
801	2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
801	2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
801	2 02 03033 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на оздоровление детей
801	2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов.
801	2 02 04012 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
801	2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
801	2 02 04041 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки
801	2 02 04052 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений
801	2 02 04053 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений
801	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
801	2 02 09014 05 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от федерального бюджета
801	2 02 09024 05 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от бюджетов субъектов Российской Федерации
801	2 07 05030 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
801	2 08 05000 05 0000 180	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных за излишне взысканные суммы
801	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
801	2 08 05000 13 0000 180	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты городских поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
801	2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
801	2 18 05020 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
801	2 18 05010 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
801	2 18 05020 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
801	2 18 05030 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
801	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
802 - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО		
802	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции

802	1 11 05013 10 0000 110	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
802	1 11 05013 13 0000 110	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
802	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
802	1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
802	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
802	1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам
802	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
802	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
802	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
802	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений
802	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
802	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Российской Федерации
802	1 16 23051 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
802	1 16 23052 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
802	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
802	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
802	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
804 - Управление образования Администрации ЯМР		
804	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
804	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
804	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
804	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
804	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
804	2 02 03999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
804	2 02 03020 05 0000151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью
804	2 02 03021 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
804	2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
804	2 02 03027 05 0000 151	Субсидия бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
804	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
804	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
804	2 18 05010 05 0000 180	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
805 - Управление труда и социальной поддержки населения Администрации ЯМР ЯО		
805	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
805	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
805	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
805	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
805	2 02 03001 05 0000151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан
805	2 02 03004 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»
805	2 02 03011 05 0000151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственные единовременные пособия и ежемесячные денежные компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений
805	2 02 03013 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий
805	2 02 03022 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
805	2 02 03024 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ
805	2 02 03053 05 0000 151	Субвенция бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву
805	2 02 03090 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет

805	2 02 09071 05 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от бюджетов Пенсионного фонда РФ
805	2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов.
805	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
805	2 03 05099 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты муниципальных районов
805	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
805	2 02 03122 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организации (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)
812 - Контрольно-счетная палата Ярославского муниципального района ЯО		
812	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
812	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
812	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
812	2 02 04014 05 0000 151	
845 - Муниципальный Совет Ярославского муниципального района		
846 - Отдел культуры, молодежной политики и спорта Администрации ЯМР		
846	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
846	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
846	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
846	2 02 04025 05 0000 151	Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
846	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов.
048 - Федеральная служба по надзору в сфере природопользования		
048	1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами?
048	1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами
048	1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты
048	1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления
048	1 12 01050 01 0000 120	Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду
048	1 16 25010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о недрах
048	1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
048	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
048	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
072 - Федеральное агентство кадастра объектов недвижимости		
072	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
081 - Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору		
081	1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира
081	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
081	1 17 08000 01 0000 180	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде
141 - Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека		
141	1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей
161 - Федеральная антимонопольная служба		
161	1 16 33050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов
177 - Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий		
187 - Министерство обороны РФ (военкоматы)		
187	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
192 - Федеральная миграционная служба		
192	1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
192	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
322 - Федеральная служба судебных приставов		
322	1 16 21050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещении ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
938 - Департамент охраны окружающей среды и природопользования ЯО		
938	1 16 25050 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
931 - Государственная жилищная инспекция ЯО		
940 - Департамент по охране и использованию животного мира ЯО		
940	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
Иные доходы районного бюджета, администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов районного бюджета в пределах их компетенции		
000	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
000	1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам
000	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений
000	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
000	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
000	1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

000	1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
000	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
000	1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений
000	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
000	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
000	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
000	1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
000	1 13 02065 13 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений
000	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений
000	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
000	1 16 23051 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
000	1 16 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений
000	1 16 23051 13 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских поселений
000	1 16 23052 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
000	1 16 23052 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений
000	1 16 23052 13 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских поселений
000	1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов Ярославской Федерации
000	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
000	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
000	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
000	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
000	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
000	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
000	2 02 01999 05 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
000	2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
000	2 02 01999 13 0000 151	Прочие дотации бюджетам городских поселений
000	2 02 02041 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
000	2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
000	2 02 02041 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
000	2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
000	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
000	2 02 02999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
000	2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий
000	2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов
000	2 02 03999 10 0000 151	Прочие субвенции бюджетам сельских поселений
000	2 02 03999 13 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских поселений
000	2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
000	2 02 04012 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
000	2 02 04041 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки
000	2 02 04041 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки
000	2 02 04052 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений
000	2 02 04052 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений
000	2 02 04053 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений
000	2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
000	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
000	2 02 04999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений
000	2 03 05010 10 0000 180	Предоставление государственным (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов сельских поселений
000	2 03 05010 13 0000 180	Предоставление государственным (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов городских поселений

000	2 03 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственным (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов сельских поселений
000	2 03 05020 13 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственным (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов городских поселений
000	2 03 05099 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты муниципальных районов
000	2 03 05099 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты сельских поселений
000	2 03 05099 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских поселений
000	2 04 05020 05 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов муниципальных районов
000	2 04 05010 10 0000 180	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов сельских поселений
000	2 04 05010 13 0000 180	Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов городских поселений
000	2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов сельских поселений
000	2 04 05020 13 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских поселений
000	2 04 05099 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов
000	2 04 05099 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений
000	2 04 05099 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских поселений
000	2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
000	2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
000	2 18 05010 10 0000 151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
000	2 18 05010 13 0000 151	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
000	2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
000	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
000	2 19 05000 13 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений
000	2 02 02008 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей
000	2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение жильем молодых семей
000	2 02 02008 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение жильем молодых семей
000	2 02 02051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
000	2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ
000	2 02 02051 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию федеральных целевых программ
000	2 02 02079 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
000	2 02 02079 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
000	2 02 02088 10 0001 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
000	2 02 02088 13 0001 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
000	2 02 02089 10 0001 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов
000	2 02 02089 13 0001 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов
000	2 02 02088 10 0004 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
000	2 02 02088 13 0004 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
000	2 02 02089 10 0004 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов
000	2 02 02089 13 0004 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов
000	2 02 02150 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года
000	2 02 02150 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года
000	01 03 0100 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации
000	01 03 0100 13 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации
000	01 03 0100 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000	01 03 0100 13 0000 810	Погашение бюджетами городских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
Ярославского муниципального района  
шестого созыва

РЕШЕНИЕ  
22.12.2014 №25

Об условиях (системе) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и Уставом Ярославского муниципального района, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о системе (условиях) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района».
2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета ЯМР по бюджету, финансам и налоговой политике (А.А.Юдаев).
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Решение вступает в силу с 01 января 2015 года.

Глава Ярославского муниципального района  
Т.И.Хохлова  
« » 2014

Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района  
Ю.А.Лазарев  
« » 2014

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Муниципального Совета ЯМР шестого созыва  
от 22.12.2014 № 25

ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе (условиях) оплаты труда и порядке формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района»

1. Общие положения  
1.1. Настоящее Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации и Устава Ярославского муниципального района.  
1.2. Положение предусматривает условия (систему) оплаты труда и порядок формирования фонда оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр земельных ресурсов Ярославского муниципального района», содержащегося за счет средств районного бюджета.  
1.3. Положение направлено на повышение материальной заинтересованности работников по выполнению стоящих перед коллективом задач, эффективности деятельности учреждения, укреплению исполнительской дисциплины, стимулирование творческого подхода к выполнению должностных обязанностей.  
1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:  
должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника учреждения за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат;  
заработная плата (оплата труда работника учреждения) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника учреждения, сложности, качества и объема выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);  
выплаты компенсационного характера - предусмотренные настоящим Положением выплаты, устанавливаемые к должностным окладам;  
выплаты стимулирующего характера - выплаты, направленные на стимулирование работника учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.  
1.5. Размер заработной платы работников учреждения определяется исходя из должностного оклада по занимаемой должности и других условий оплаты, предусмотренных действующими нормативными актами.  
1.6. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников учреждения в соответствии с действующим законодательством.

2. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:
  - должностные оклады руководителей, специалистов, технического персонала;
  - компенсационные выплаты;
  - стимулирующие выплаты.2.1. Должностные оклады.  
Должностные оклады утверждаются постановлением Администрации Ярославского муниципального района с учетом задач, возложенных на муниципальное учреждение и специфики его деятельности. Должностной оклад руководителя устанавливается Главой Ярославского муниципального района.  
2.2. Выплаты компенсационного характера  
К выплатам компенсационного характера, которые устанавливаются в должностных окладах, относятся надбавки за:
  - работу в выходные и нерабочие праздничные дни, ночное время;
  - совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, выполнение работ различной квалификации.Размеры и порядок выплат за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, ночное время устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и локальными нормативными актами.

- 2.3. Выплаты стимулирующего характера  
Работникам учреждения в пределах выделенных бюджетных ассигнований могут устанавливаться стимулирующие выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.  
К выплатам стимулирующего характера относятся ежемесячные надбавки к должностным окладам:
  - ежемесячная персональная надбавка к должностному окладу;
  - ежемесячное денежное поощрение.Кроме того, производится единовременная выплата работникам, уходящим в очередной отпуск, и материальная помощь один раз в год в конце календарного года.  
В пределах утвержденного фонда оплаты труда за счет сложившейся экономии могут производиться премиальные выплаты. Порядок и размер премиальных выплат определяется положением, согласованным с заместителем Главы Ярославского муниципального района, курирующим данное учреждение. Премиирование руководителя учреждения производится в соответствии с распоряжением Главы Ярославского муниципального района.  
Ежемесячная персональная надбавка к должностному окладу выплачивается за счет и в пределах фонда оплаты труда.

Ежемесячная персональная надбавка устанавливается в следующих размерах:

- директор – 80%;
- заместитель директора – не более 80%;
- начальник отдела – не более 80%;
- юрист – не более 80%;
- программист – не более 70%;
- главный бухгалтер – не более 60%;
- главный специалист – не более 60%;
- ведущий специалист – не более 60%;
- специалист-землеустроитель – не более 60%.

Директор определяет конкретный размер ежемесячной персональной надбавки к должностному окладу работника в зависимости от его квалификации, сложности выполняемой работы и личного вклада работника в соответствии со штатным расписанием.  
Ежемесячное поощрение выплачивается в целях повышения ответственности и заинтересованности работников в реализации возложенных на них задач и функций, повышения творческой инициативы, укрепления исполнительской дисциплины, стимулирования высокопрофессионального труда.  
Ежемесячное денежное поощрение устанавливается руководителем учреждения в размере не более 100% должностного оклада с учетом ежемесячной персональной надбавки.  
Размер ежемесячного поощрения руководителю учреждения устанавливается Главой Ярославского муниципального района.  
Ежемесячное поощрение начисляется за фактически отработанное время.  
Работникам, проработавшим неполный расчетный период, а также в связи с увольнением, начисление поощрения производится пропорционально отработанному времени в расчетном периоде.  
В течение календарного года работнику предусматривается единовременная выплата и материальная помощь.  
Единовременная выплата выплачивается при предоставлении ежегодного отпуска в размере одного должностного оклада с учетом персональной надбавки.  
В случае если работник по каким-либо причинам не смог использовать в текущем году ежегодный отпуск, то единовременная выплата выплачивается ему в конце текущего года централизованно вместе с материальной помощью.  
Материальная помощь выплачивается один раз в календарном году в размере одного должностного оклада с учетом персональной надбавки централизованно в конце календарного года.  
В случае если сотрудник отработал неполный календарный год (при условии окончания испытательного срока), а также в связи с увольнением, материальная помощь выплачивается пропорционально сроку работы в соответствующем году.  
Если у работника изменились условия оплаты труда, то перерасчет выплаченной материальной помощи и единовременной выплаты не производится.  
Работникам, принятым на срок до 3 месяцев для замещения отсутствующего работника, материальная помощь не выплачивается.

В исключительных случаях (в связи со смертью супруга (супруги) или ближайших родственников работника (родители, дети), при регистрации брака (впервые), в связи с рождением ребенка), при предъявлении соответствующих документов, работнику по его заявлению может выплачиваться единовременная материальная помощь в размере одного должностного оклада с учетом персональной надбавки на основании правового акта директора. В случае смерти работника его супруге (супругу) или ближайшим родственникам (родители, дети) выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада с учетом персональной надбавки работника на основании

соответствующего правового акта директора. Выплата единовременной материальной помощи производится в пределах фонда оплаты труда муниципального казенного учреждения.

### 3. Формирование фонда оплаты труда.

Плановый фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из:

- 1) окладного фонда, рассчитанного по средним размерам должностных окладов;
- 2) стимулирующих выплат, для обеспечения которых предусматривается:
  - сумма персональной надбавки, рассчитанная в соответствии с установленными настоящим Положением размерами по отношению к должностным окладам;
  - сумма окладного фонда и персональной надбавки для выплаты ежемесячного денежного поощрения;
  - 3) два месячных окладных фонда и две суммы персональной надбавки на единовременную выплату работникам, уходящим в очередной отпуск, и материальную помощь.

При формировании фонда учитывается количество штатных единиц, определяемых в соответствии со штатной численностью, утвержденной Главой Ярославского муниципального района.

<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ</b> <b>Ярославского муниципального района</b> <b>шестого созыва</b>	
<b>РЕШЕНИЕ</b>	
<b>22.12.2014</b>	<b>№26</b>

### Об утверждении проектов дополнительных соглашений о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения на 2014 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить проект Дополнительного Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Курбского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно приложению 1.
2. Утвердить проект Дополнительного Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Туношенского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно приложению 2.
3. Утвердить проект Дополнительного Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Карабихского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно приложению 3.
4. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Ю.Н. Соколова).
6. Решение вступает в силу с момента опубликования.

<b>Глава Ярославского муниципального района</b> «___» _____ 2014	<b>Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района</b> «___» _____ 2014
Т.И.Хохлова	Ю.А.Лазарев

### ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Утверждено решением Муниципального Совета Курбского сельского поселения от _____ № _____	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от _____ № _____
Зам. председателя муниципального Совета Курбского сельского поселения _____ (А.В. Полозов)	Председатель муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ (Ю.А. Лазарев)

### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

Глава Курбского сельского поселения Королев Евгений Константинович, действующий на основании Устава Курбского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, заключили дополнительное соглашение о внесении изменений и дополнений в Соглашение о передаче осуществления полномочий, заключенное 12.12.2013 года между Ярославским муниципальным районом и Курбским сельским поселением:

В абзаце 2 пункта 1 статьи 4:  
сумму «4 875 505,78 рублей» заменить суммой «4 806 513,55 рублей»  
В абзаце 1 пункта 2 статьи 4:  
сумму «5 657 298,31 рублей» заменить суммой «5 588 306,08 рублей».

Настоящее Дополнительное соглашение заключено в г. Ярославле «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Глава Курбского сельского поселения _____ (Е.К. Королев)	Глава Ярославского муниципального района _____ (Т.И. Хохлова)
--	---

### ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Утверждено решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от _____ № _____	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от _____ № _____
Председатель муниципального Совета Туношенского сельского поселения _____ (В.Б. Веретников)	Председатель муниципального Совета Ярославского муниципального района _____ (Ю.А.Лазарев)

### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

Глава Туношенского сельского поселения Печаткина Наталья Викторовна, действующий на основании Устава Туношенского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, заключили дополнительное соглашение о внесении изменений и дополнений в Соглашение о передаче осуществления полномочий, заключенное 12.12.2013 года между Ярославским муниципальным районом и Туношенским сельским поселением:

В абзаце 2 пункта 1 статьи 4:  
сумму «642 534,78 рублей» заменить суммой «610 065,96 рублей».  
В абзаце 1 пункта 2 статьи 4:  
сумму «852 248,03 рублей» заменить суммой «819 779,21 рублей».

Настоящее Дополнительное соглашение заключено в г. Ярославле «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Глава Туношенского сельского поселения _____ (Н.В. Печаткина)	Глава Ярославского муниципального района _____ (Т.И. Хохлова)
---	---

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Утверждено решением Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от _____ № _____	Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от _____ № _____
Председатель муниципального Совета Карабихского сельского поселения _____	Председатель муниципального Совета Ярославского муниципального района _____

\_\_\_\_\_ (М.П. Сакаева) \_\_\_\_\_ (Ю.А. Лазарев)

### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения

Глава Карабихского сельского поселения Шибает Евгений Викторович, действующий на основании Устава Карабихского сельского поселения, с одной стороны, и Глава Ярославского муниципального района Хохлова Татьяна Ивановна, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, с другой стороны, заключили дополнительное соглашение о внесении изменений и дополнений в Соглашение о передаче осуществления полномочий, заключенное 12.12.2013 года между Ярославским муниципальным районом и Карабихским сельским поселением:

В абзаце 2 пункта 1 статьи 4:  
сумму «2 524 030,39 рублей» заменить суммой «1 309 727,31 рублей»  
В абзаце 1 пункта 2 статьи 4:  
сумму «4 311 759,39 рублей» заменить суммой «3 097 456,31 рублей».

Настоящее Дополнительное соглашение заключено в г. Ярославле «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Глава Карабихского сельского поселения _____ (Е.В. Шибает)	Глава Ярославского муниципального района _____ (Т.И. Хохлова)
--	---

<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ</b> <b>Ярославского муниципального района</b> <b>шестого созыва</b>	
<b>РЕШЕНИЕ</b>	
<b>22.12.2014</b>	<b>№27</b>

### Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления городского и сельских поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Ярославского муниципального района МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления городского и сельских поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района.
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Ю.Н.Соколова).
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

<b>Глава Ярославского муниципального района</b> «___» _____ 2014г.	<b>Председатель Муниципального Совета Ярославского муниципального района</b> «___» _____ 2014г.
Т.И.Хохлова	Ю.А.Лазарев

### УТВЕРЖДЕН решением Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2014 № 27

### Порядок заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления городского и сельских поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района

1. Общие положения
  - 1.1. Настоящий Порядок заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления городского и сельских поселений, входящих в состав Ярославского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), Уставом Ярославского муниципального района.
  - 1.2. Органы местного самоуправления городского и сельских поселений Ярославского муниципального района (далее - орган местного самоуправления поселения) вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Ярославского муниципального района (далее - орган местного самоуправления района) о передаче осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов поселений в бюджет района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
  - 1.3. В этом случае органы местного самоуправления района осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения поселений на территории городского и сельских поселений в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ярославского муниципального района, соглашениями о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения городского и сельских поселений Ярославского муниципального района.
  - 1.4. Органы местного самоуправления района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления поселений о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
  - 1.5. В этом случае органы местного самоуправления поселения осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения района на территории поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения, соглашением о передаче органам местного самоуправления городского или сельского поселения Ярославского муниципального района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района (далее - Соглашение).
  - 1.6. Органы местного самоуправления Ярославского муниципального района осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения поселения на территории поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения, соглашением о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района (далее - Соглашение).
  - 1.7. Соглашение о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения поселения на территории поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения, соглашением о передаче органам местного самоуправления Ярославского муниципального района отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Ярославского муниципального района (далее - Соглашение) является обязательным для исполнения органами местного самоуправления поселения и органов местного самоуправления района. Органы местного самоуправления поселения и органы местного самоуправления района несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных району полномочий в соответствии с действующим законодательством.
  - 1.8. Администрация Ярославского муниципального района:
    - 1.8.1. Иницирует передачу (принятие) органами местного самоуправления района осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения.
    - 1.8.2. Готовит проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района об утверждении проекта соглашения о передаче (принятии) органами местного самоуправления района осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения.
    - 1.8.3. Исполняет заключенные соглашения о передаче (принятии) органами местного самоуправления района осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения.
  - 1.9. Принятие органами местного самоуправления района части полномочий по решению вопросов местного значения поселений
    - 1.9.1. Иницировать принятие органами местного самоуправления района части полномочий по решению вопросов местного значения поселений могут органы местного самоуправления поселений либо органы местного самоуправления района.
    - 1.9.2. Органы местного самоуправления района могут выступить с инициативой о принятии части полномочий по решению вопроса местного значения от органов местного самоуправления поселения. Предложение о принятии полномочий направляется в адрес органов местного самоуправления поселения для рассмотрения ими вопроса о передаче полномочий и подлежит рассмотрению указанными органами в срок не более 30 дней с момента получения.
    - 1.9.3. В случае если инициаторами передачи осуществления части полномочий выступают органы местного самоуправления поселения, то органы местного самоуправления поселения направляют предложение о принятии полномочий органами местного самоуправления района Главе Ярославского муниципального района. Предложение органа местного самоуправления поселения должно содержать следующие сведения: полномочия, которые подлежат передаче; срок, на который заключается соглашение; порядок заключения соглашения (в какой срок, кем); сведения о передаче материальных ресурсов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий; сведения о

финансовых средствах, передаваемых на осуществление полномочий.

- 3.4. В случае положительного рассмотрения вопроса о приеме полномочий Главой Ярославского муниципального района и поселением между органами местного самоуправления района и органами местного самоуправления поселения заключается соглашение.

- Администрация Ярославского муниципального района на основании поступившего предложения, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, по поручению Главы Ярославского муниципального района тридцатидневный срок готовит проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района об утверждении проекта соглашения о принятии органами местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

- Для разработки проекта соглашения может быть создана рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. Рабочая группа по итогам своей работы готовит проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения. Проект Соглашения считается подготовленным, если между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселения достигнута договоренность по всем существенным условиям Соглашения.

- 3.5. Проект Соглашения о передаче отдельных полномочий согласовывается управлением финансов Администрации Ярославского муниципального района, профильными заместителями Главы Администрации Ярославского муниципального района, юридическим отделом управления делами Администрации Ярославского муниципального района.

- 3.6. Администрация района вносит проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района об утверждении проекта соглашения о принятии органами местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения в порядке и сроки, установленные при внесении нормативных правовых актов в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района.

- 3.7. Принятое Муниципальным Советом Ярославского муниципального района решение об утверждении проекта соглашения о принятии органами местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения направляется органам местного самоуправления поселения (представительному органу поселения для утверждения). Утвержденный проект Соглашения направляется Главе Ярославского муниципального района и Главе городского или сельского поселения для подписания.

- 3.8. В случае, когда Глава Ярославского муниципального района или депутаты Муниципального Совета Ярославского муниципального района отклонили решение о приеме части полномочий, поселению направляется письмо о результатах рассмотрения предложения органа местного самоуправления поселения.

- 3.9. Органы местного самоуправления района в соответствии с условиями соглашения и расчетом межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, являющимся неотъемлемым приложением к соответствующему Соглашению, получают финансовые средства из бюджета поселения на реализацию передаваемых полномочий.

- Межбюджетные трансферты, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно в пределах утвержденных сумм в бюджет поселения.

- 3.10. Органы местного самоуправления поселения могут передать органам местного самоуправления района материальные ресурсы, необходимые для реализации передаваемых полномочий, по договору безвозмездного пользования в тридцатидневный срок со дня подписания соглашения.

- 3.11. Органы местного самоуправления района предоставляют органам местного самоуправления поселения отчеты об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов в сроки и порядке, определенные соглашением.

4. Передача осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления района органам местного самоуправления поселений

- 4.1. Иницировать передачу осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района могут органы местного самоуправления района либо органы местного самоуправления поселений.

- 4.2. В случае положительного рассмотрения вопроса о передаче полномочий Главой Ярославского муниципального района и поселением между органами местного самоуправления района и органами местного самоуправления поселения заключается соглашение.

- 4.3. Администрация Ярославского муниципального района по поручению Главы Ярославского муниципального района готовит в тридцатидневный срок проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района об утверждении проекта соглашения о передаче органами местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района поселению.

- Для разработки проекта соглашения может быть создана рабочая группа с включением равного количества представителей от каждой из сторон. Рабочая группа по итогам своей работы готовит проект соглашения, максимально учитывающий интересы сторон соглашения. Проект Соглашения считается подготовленным, если между органами местного самоуправления Ярославского муниципального района и органами местного самоуправления поселения достигнута договоренность по всем существенным условиям Соглашения.

- 4.4. Соглашение о передаче отдельных полномочий должно содержать положения о передаче органами местного самоуправления Ярославского муниципального района финансовых средств и материальных ресурсов, необходимых для осуществления полномочий.

- 4.5. Администрация района вносит проект решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района об утверждении проекта соглашения о передаче органами местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района поселению в порядке и сроки, установленные при внесении нормативных правовых актов в Муниципальный Совет Ярославского муниципального района.

- 4.6. Муниципальный Совет Ярославского муниципального района принимает решение об утверждении проекта соглашения о передаче органами местного самоуправления района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района поселению и направляет принятое решение на рассмотрение органам местного самоуправления поселений. Утвержденный проект Соглашения направляется Главе Ярославского муниципального района и Главе городского или сельского поселения для подписания.

- 4.7. Контроль за исполнением передаваемых полномочий, предусмотренных соглашением, осуществляется путем предоставления органам местного самоуправления района отчетов об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств и материальных ресурсов в сроки и в порядке, определенные соглашением.

- 4.8. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных соглашением, предоставляются в форме межбюджетных трансфертов.

- Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района для осуществления полномочий, предусмотренных соглашением, устанавливается в соответствии с расчетом межбюджетных трансфертов, являющимся приложением к соглашению.

- Межбюджетные трансферты, предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно в пределах утвержденных сумм в бюджете района и пропорционально фактически поступившим доходам.

- В случае целевого использования межбюджетных трансфертов они подлежат возврату в бюджет района.

- 4.9. Органы местного самоуправления района могут передать органам местного самоуправления поселения материальные ресурсы, необходимые для реализации передаваемых полномочий, по договору безвозмездного пользования в тридцатидневный срок со дня подписания соглашения.

- 4.10. В случае, когда Глава Ярославского муниципального района или депутаты Муниципального Совета Ярославского муниципального района отклонили решение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения района, органам местного самоуправления поселения, направившим инициативу, направляется письмо о результатах рассмотрения иницированного ими вопроса.

5. Требования к содержанию соглашения

- 5.1. В соглашении указываются:

- 5.1.1. Предмет (должен содержать указание на цель, с которой заключается Соглашение, вопрос местного значения и конкретные передаваемые полномочия по его решению).

- 5.1.2. Обязанности и права сторон.

- 5.1.3. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий.

- 5.1.4. Порядок передачи и использования материальных ресурсов.

- 5.1.5. Контроль за использованием передаваемых полномочий.

- 5.1.6. Срок, на который заключается соглашение.

- 5.1.7. Положения, устанавливающие основания и порядок прекращения его действия, в том числе досрочного.

- 5.1.8. Сроки и порядок предоставления отчетов об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

- 5.1.9. Финансовые санкции за неисполнение соглашения.

- 5.1.10. Порядок внесения изменений и дополнений в соглашение.

- 5.2. Соглашение вступает в силу и становится обязательным для органов местного самоуправления района и органов местного самоуправления поселения со дня его подписания сторонами.

- 5.3. Прекращение действия соглашения:

- 5.3.1. Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено.

- 5.4. Изменения в соглашение вносятся в порядке, предусмотренном настоящим Порядком для заключения соглашения.

<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ</b> <b>Ярославского муниципального района</b> <b>шестого созыва</b>	
<b>РЕШЕНИЕ</b>	
<b>22.12.2014</b>	<b>№28</b>

**О принятии полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Р Е Ш И Л:

1. Ярославскому муниципальному району принять на срок с 01.01.2015 по 31.12.2015 от городского поселения Лесная Поляна, Заволжского сельского поселения, Иванковское сельского поселения, Карабихского сельского поселения, Кузнецкихинского сельского поселения, Курбского сельского поселения, Туношенского сельского поселения, Некрасовского сельского поселения полномочия контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в поселениях.

Исполнение полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в поселениях возложить на Контрольно-счетную палату ЯМР.

2. Общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых районному бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, определяется решениями о бюджетах городского поселения Лесная Поляна, Заволжского сельского поселения, Ивняковского сельского поселения, Карабихского сельского поселения, Кузнечихинского сельского поселения, Курбского сельского поселения, Туюшенского сельского поселения, Некрасовского сельского поселения на 2014 год и составляет 360 000 рублей, в том числе:

- из бюджета городского поселения Лесная Поляна – 30 000 рублей;
- из бюджета Заволжского сельского поселения – 45 000 рублей;
- из бюджета Ивняковского сельского поселения – 54 500 рублей;
- из бюджета Карабихского сельского поселения – 65 000 рублей;
- из бюджета Кузнечихинского сельского поселения – 57 500 рублей;
- из бюджета Курбского сельского поселения – 36 500 рублей;
- из бюджета Туюшенского сельского поселения – 38 500 рублей;
- из бюджета Некрасовского сельского поселения – 33 000 рублей.

3. Утвердить прилагаемый порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджетов поселений на осуществление полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения (Приложение 1).

4. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений принять порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений в районный бюджет, взав данный документ за основу.

5. Утвердить прилагаемый проект соглашения о передаче Контрольно-счетной палате ЯМР части полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

6. Муниципальному Совету Ярославского муниципального района заключить соглашения о передаче осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, с муниципальными советами городского поселения Лесная Поляна, Заволжского сельского поселения, Ивняковского сельского поселения, Карабихского сельского поселения, Кузнечихинского сельского поселения, Курбского сельского поселения, Туюшенского сельского поселения, Некрасовского сельского поселения.

7. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».

8. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Ю.Н.Соколова).

9. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района  
\_\_\_\_\_ Т.И.Хохлова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014

Председатель Муниципального Совета  
Ярославского муниципального района  
\_\_\_\_\_ Ю.А.Лазарев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к решению Муниципального Совета Ярославского МР  
от 22.12.2014 № 28**

**Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.**

1. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее – Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных трансфертов и использования средств бюджетов поселений, направляемых на финансовое обеспечение осуществления указанных полномочий.

2. Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля предусматриваются в доходной части бюджета Ярославского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объемах, утвержденных решениями о бюджетах поселений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджетов соответствующих поселений, входящих в состав муниципального района, на основании заключенных соглашений между муниципальными советами поселений и Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.

3. Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на осуществление части полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля перечисляются в районный бюджет ЯМР ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели в текущем финансовом году.

4. Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий контрольных органов поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, определяется как сумма следующих слагаемых:

- Vmt = Vr + Vex, где
- Vr – расходы на осуществление ревизионной деятельности;
- Vex – расходы на осуществление экспертной деятельности;

Расходы на осуществление ревизионной деятельности определяются по следующей формуле:  
Vr = Rot\_r x lot x Kor + Rpr, где

Rot\_r – Стандартные расходы на оплату труда для осуществления ревизионной работы. Определяются исходя из размера денежного содержания одного работника контрольно-счетной палаты ЯМР с учетом страховых взносов, непосредственно осуществляющего исполнение полномочия в расчете на год и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.

lot – Индекс роста оплаты труда. Определяется как планируемый темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района в соответствующем году по сравнению с предыдущим годом. Темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района принимается в размере, запланированном при составлении бюджета Ярославского муниципального района на соответствующий год.

Kor – Коэффициент объема работ. Определяется как отношение произведений кассовых расходов бюджета поселения за 10 месяцев текущего финансового года и числа поселений в составе района к сумме расходов бюджетов всех поселений района за 10 месяцев текущего финансового года. При расчете не учитываются расходы поселений за счет субсидий из вышестоящих бюджетов на капитальный ремонт многоквартирных домов и переселение граждан из аварийного жилищного фонда.

Rpr – Прочие расходы. Включают в себя расходы на материально-техническое обеспечение и транспортные расходы в расчете на количество работников, осуществляющих исполнение переданных полномочий.

Расходы на осуществление экспертной деятельности определяются по следующей формуле:  
Vex = Rot\_ex x lot

Rot\_ex – Стандартные расходы на оплату труда и (или) привлечение специалистов на договорной основе для осуществления экспертной работы.

Стандартные расходы на оплату труда для осуществления экспертной работы устанавливаются в размере 20 000 руб.

Индекс роста оплаты труда равен 1.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к решению Муниципального Совета Ярославского МР  
от 22.12.2014 № 28**

Утверждено  
решением Муниципального  
Совета Ярославского МР  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Утверждено  
решением Муниципального  
Совета \_\_\_\_\_ поселения  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ  
о передаче Контрольно-счетной палате Ярославского МР  
осуществления части полномочий контрольного органа  
\_\_\_\_\_ поселения по осуществлению  
внешнего муниципального финансового контроля в поселении.**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Муниципальный Совет \_\_\_\_\_ поселения в лице председателя Муниципального Совета \_\_\_\_\_ поселения \_\_\_\_\_ действующий на основании Устава \_\_\_\_\_ поселения, Решения Муниципального Совета \_\_\_\_\_ поселения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Муниципальный Совет Ярославского муниципального района в лице председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района Лазарева Юрия Александровича, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, Решения Муниципального Совета \_\_\_\_\_ муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счетной палате Ярославского МР (далее – Контрольно-счетная палата) осуществления части полномочий контрольного органа на \_\_\_\_\_ поселения (далее – поселение) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и их реализация за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района.

1.2. Контрольно-счетной палате передаются следующие полномочия контрольного органа поселения:

- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения;
- проведение экспертизы проекта решения о бюджете поселения;
- проведение экспертиз проектов решений о внесении изменений в бюджет поселения;
- проведение экспертиз иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов на предмет соответствия бюджетному и налоговому законодательству;
- проведение проверок или ревизий деятельности организаций, использующих средства бюджета поселения и (или) имущество, находящееся в собственности поселения.

1.3. Мероприятия, указанные в абзаце 5 пункта 1.2, проводятся в случае обращения Муниципального Совета или Администрации поселения.

2. Срок действия соглашения

2.1. Соглашение заключено на период с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года.

2.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения, направленного за 3 месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на срок 1 год.

2.3. В случае если Решением Муниципального Совета поселения о бюджете поселения на соответствующий год не будут запланированы межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района, предусмотренные на исполнение настоящего Соглашения, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

3. Порядок расходования межбюджетных трансфертов

Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, расходуются на содержание Контрольно-счетной палаты.

4. Права и обязанности Контрольно-счетной палаты

4.1. Проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в установленные законодательством Российской Федерации и нормативным правовым актом поселения сроки.

4.2. В период проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, а также до получения указанного годового отчета имеет право проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрению которых необходимо для составления заключения на указанный годовой отчет.

4.3. Готовит экспертное заключение на проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в течение 15 рабочих дней с момента получения проекта решения о бюджете поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.

4.4. Готовит экспертные заключения на проекты решений об установлении налогов на территории поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.

4.5. Готовит экспертные заключения на проекты решений о внесении изменений в бюджет поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.

4.6. Готовит экспертные заключения на иные муниципальные правовые акты поселения и их проекты, указанные в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения.

4.7. Проводит одну комплексную проверку расходования средств бюджета поселения финансовым органом поселения или подведомственным учреждением (без встречных проверок). Проверяемый период согласовывается с Муниципальным Советом или Администрацией поселения.

4.8. Проводит дополнительные проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, при наличии кадровых и (или) иных условий для проведения мероприятий.

4.9. Самостоятельно определяет перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их проведению.

4.10. Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных мероприятий, в Муниципальный Совет и Администрацию поселения.

4.11. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения делает соответствующие предложения.

4.12. Обращается в Муниципальный Совет поселения в случае возникновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий.

4.13. Обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, согласно их целевому назначению.

4.14. Обеспечивает предоставление Муниципальному Совету и Администрации поселения годового отчета об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным, согласно приложенной форме отчета.

4.15. В течение 10 дней после получения решения Муниципального Совета поселения о необходимости устранения нарушений законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, уведомляет Муниципальный Совет поселения о мерах, принятых для устранения нарушений.

4.16. В случае невыполнения Муниципальным Советом поселения обязательств, предусмотренных п.5.2, имеет право приостановить осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением случаев, установленных п.5.11.

5. Права и обязанности Муниципального Совета поселения

Муниципальный Совет поселения:

5.1. Решением о бюджете поселения утверждает размер межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.2. Обеспечивает полное и своевременное перечисление межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.3. Направляет на экспертизу в Контрольно-счетную палату проекты решений, указанные в пунктах 4.1. – 4.5. настоящего Соглашения.

5.4. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о проведении экспертизы иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов; проверок или ревизий деятельности организации, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

5.5. Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и экспертизы проекта бюджета поселения.

5.6. Рассматривает отчеты и заключения Контрольно-счетной палаты, составленные по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий, а также предложения по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения.

5.7. Обеспечивает, в соответствии с действующим законодательством, опубликование (обнародование) отчетов и заключений, составленных по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий.

5.8. Рассматривает обращения Контрольно-счетной палаты по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие решения.

5.9. Контролирует выполнение Контрольно-счетной палатой обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением; получает отчеты об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.

5.10. В случае нарушения Контрольно-счетной палатой при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и условий настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для Контрольно-счетной палаты решения об устранении нарушений.

5.11. В случае невыполнения Контрольно-счетной палатой обязательств, предусмотренных пунктами 4.10., 4.13., 4.14. имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, за исключением случаев, установленных п. 4.16.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

6.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Контрольно-счетной палатой предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, Муниципальный Совет Ярославского МР обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходившихся на непроведенные (ненадлежаще проведенные) мероприятия.

6.3. В случае неперечисления (неполного перечисления) в бюджет Ярославского МР межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней от предусмотренного настоящим Соглашением даты обеспечивается перечисление в бюджет Ярославского муниципального района денежных средств в размере 5% от неперечисленной суммы.

6.4. Ответственность сторон, предусмотренная настоящим Соглашением, не наступает в случаях предусмотренного настоящим Соглашением приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных трансфертов, а также, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено вследствие действия третьих лиц, в том числе Администрации поселения или Администрации Ярославского муниципального района.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:

- по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;
  - по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств вследствие изменения действующего законодательства или иных существенных условий;
  - по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о том, что нарушение п.5.2 или п. 4.13 не было устранено в течение 3 месяцев;
  - по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**Председатель  
Муниципального Совета \_\_\_\_\_ поселения**

**м.п.**

**Председатель  
Муниципального Совета  
Ярославского МР**

**м.п.**

\_\_\_\_\_ Ю.А.Лазарев

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
Ярославского муниципального района**

**шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№29**

**22.12.2014**

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 26.12.2013 № 74 «О принятии полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2014 год»**

В целях учета неиспользованных в 2014 году межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий по организации внешнего финансового контроля в поселениях, в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Р Е Ш И Л:

- Внести в пункт 2 решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 26.12.2013 № 74 «О принятии полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2014 год» следующие изменения:
  - Цифры «320 000» заменить цифрами «220 486»;
  - Цифры «38 900» заменить цифрами «18 829»;
  - Цифры «61 300» заменить цифрами «29 245»;
  - Цифры «50 100» заменить цифрами «36 559»;
  - Цифры «36 900» заменить цифрами «18 829»;
  - Цифры «31 400» заменить цифрами «15 624».
- Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Ю.Н.Соколова).
- Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района  
\_\_\_\_\_ Т.И.Хохлова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014

Председатель Муниципального Совета  
Ярославского муниципального района  
\_\_\_\_\_ Ю.А.Лазарев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
Ярославского муниципального района  
шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**22.12.2014**

**№30**

**Об утверждении плана работы  
Муниципального Совета ЯМР  
шестого созыва на 2015 год**

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА Р Е Ш И Л:

- Утвердить план работы Муниципального Совета ЯМР шестого созыва на 2015 год согласно приложению.
- Председателю Муниципального Совета ЯМР шестого созыва Ю.А.Лазареву установить контроль за своевременным рассмотрением вопросов в соответствии с планом работы Муниципального Совета ЯМР на 2015 год.
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
- Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава Ярославского  
муниципального района  
\_\_\_\_\_ Т.И.Хохлова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014

Председатель Муниципального Совета  
Ярославского муниципального района  
\_\_\_\_\_ Ю.А.Лазарев  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Муниципального Совета ЯМР от 22.12.2014 № 30**

**ПЛАН  
работы Муниципального Совета ЯМР  
на 2015 год**

№ п/п	Наименование вопроса	Сроки предоставления документов для рассмотрения	Исполнитель
1	2	3	4
I квартал			
Дата заседания: 22.01.2015			
1.	О внесении изменений и дополнений в Устав Ярославского муниципального района	12.01.2015	С.А.Степанов
2.	Информация о состоянии объектов культурного наследия на территории ЯМР. Перспективы их сохранения и возрождения, развитие туристического направления	12.01.2015	В.И.Дубровина
3.	Отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда за IV квартал 2014 года	12.01.2015	Н.А.Беляков Е.Е.Грачева
4.	Информация о работе контрольно-счетной палаты ЯМР за IV квартал 2014 года	12.01.2015	О.С.Исадичева
Дата заседания: 26.02.2015			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР «О районном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»	12.02.2015	А.Ю.Леонова
2.	Отчет о работе Контрольно-счетной палаты ЯМР за 2014 год	12.02.2015	О.С.Исадичева
3.	Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЯМР за 2014 год	12.02.2015	Е.А.Шашлова
Дата заседания: 26.03.2015			
1.	Отчет председателя постоянной комиссии Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по бюджету, финансам и налоговой политике о работе комиссии в новом составе по декабрь 2014 года	12.03.2015	А.А.Юдаев
2.	Отчет председателя постоянной комиссии Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по экономике, собственности и аграрной политике о работе комиссии в новом составе по декабрь 2014 года	12.03.2015	А.С.Ширяев
3.	Отчет председателя постоянной комиссии Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления о работе комиссии в новом составе по декабрь 2014 года	12.03.2015	Ю.Н.Соколова
4.	Отчет председателя постоянной комиссии Муниципального Совета ЯМР шестого созыва по культуре, туризму, спорту и делам молодежи о работе за 2014 год (с момента образования комиссии)	12.03.2015	В.И.Дубровина
5.	Информация о создании условий для сохранения и укрепления здоровья детей в муниципальной системе образования	12.03.2015	А.В.Сибриков Е.Е.Сухов
6.	Информация о ходе строительства школы в с.Туюшна	12.03.2015	Н.А.Беляков Е.Е.Грачева
II квартал			
Дата заседания: 30.04.2015			
1.	Информация о работе контрольно-счетной палаты ЯМР за I квартал 2015 года	16.04.2015	О.С.Исадичева
2.	Отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда за I квартал 2015 года	16.04.2015	Н.А.Беляков Е.Е.Грачева
3.	Отчет Председателя Муниципального Совета ЯМР о проделанной работе в новом составе по декабрь 2014 года	16.04.2015	Ю.А.Лазарев
Дата заседания: 28.05.2015			
1.	Информация об утверждении отчета об исполнении районного бюджета ЯМР за I квартал 2015 год	14.05.2015	А.Ю.Леонова
2.	Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за 2014 год	14.05.2015	А.Ю.Леонова

3.	Отчет Главы ЯМР за 2014 год	14.05.2015	Т.И.Хохлова
Дата заседания: 25.06.2015			
1.	Информация о выделении земельного участка под строительство общеобразовательной школы в п. Карачика	18.06.2015	Н.А.Беляков
2.	Информация о строительстве общеобразовательной школы в п. Заволжье	18.06.2015	Н.А.Беляков
3.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР «О районном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»	18.06.2015	А.Ю.Леонова
4.	Информация о ходе строительства школы в с.Туношна	18.06.2015	Н.А.Беляков Е.Е.Грачева
III квартал			
Дата заседания: 27.08.2015			
1.	Информация об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за 1 полугодие 2015 года	13.08.2015	А.Ю.Леонова
2.	Информация о работе контрольно-счетной палаты ЯМР за II квартал 2015 года	13.08.2015	О.С.Исадичева
3.	Отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда за 1 полугодие 2015 года	13.08.2015	Н.А.Беляков Е.Е.Грачева
Дата заседания: 24.09.2015			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР «О районном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»	10.09.2015	А.Ю.Леонова
2.	Информация о ходе строительства школы в с.Туношна	10.09.2015	Н.А.Беляков Е.Е.Грачева
IV квартал			
Дата заседания: 29.10.2015			
1.	Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЯМР на 2016 год	15.10.2015	Е.А.Шашлова
2.	Информация о работе контрольно-счетной палаты ЯМР за III квартал 2015 года	15.10.2015	О.С.Исадичева
3.	Отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда за 9 месяцев 2015 года	22.10.2015	Н.А.Беляков Е.Е.Грачева
Дата заседания: 26.11.2015			
1.	Информация «Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за 9 месяцев 2015 года»	12.11.2015	А.Ю.Леонова
2.	Информация о ходе строительства школы в с.Туношна	12.11.2015	Н.А.Беляков Е.Е.Грачева
Дата заседания: 10.12.2015			
1.	О районном бюджете на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов	03.12.2015	А.Ю.Леонова
Дата заседания: 24.12.2015			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР «О районном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»	17.12.2015	А.Ю.Леонова
2.	Об утверждении плана работы Муниципального Совета ЯМР шестого созыва на 2016 год	17.12.2015	Ю.А.Лазарев

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2014

№4672

**О регистрации членов Общественной палаты Ярославского муниципального района**

На основании постановления Администрации Ярославского муниципального района от 19.11.2014 № 4010 «Об утверждении положения об Общественной палате Ярославского муниципального района», Администрация района постановляет:

1. Зарегистрировать членами Общественной палаты Ярославского муниципального района граждан, предложенных Главой ЯМР и главами городского и сельских поселений Ярославского муниципального района, некоммерческими организациями согласно прилагаемому списку.
2. Отделу муниципальной службы, организационной работы и связям с общественностью управления делами Администрации ЯМР:
  - 2.1. разместить постановление на официальном сайте Администрации ЯМР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
  - 2.2. направить постановление в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР – начальника управления делами С.А.Касаткин.
4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

**ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению  
Администрации ЯМР  
от 24.12.2014 № 4672**

**Список членов Общественной палаты  
Ярославского муниципального района**

№ п/п	ФИО	Субъект выдвижения
1.	Андреева Галина Александровна	Глава поселения
2.	Грибов Даниил Владимирович	Некоммерческая организация
3.	Зимина Елизавета Александровна	Глава района
4.	Карпова Валентина Алексеевна	Глава поселения
5.	Коновалов Александр Владимирович	Некоммерческая организация
6.	Короткова Ирина Григорьевна	Глава района
7.	Криницкий Сергей Иванович	Глава поселения
8.	Кротов Кирилл Всеволодович	Глава района
9.	Кузьмин Владимир Николаевич	Глава поселения
10.	Лаврентьева Светлана Александровна	Глава района
11.	Мельникова Ольга Викторовна	Глава поселения
12.	Муханов Петр Александрович	Глава поселения
13.	Мухина Мария Петровна	Глава района
14.	Отец Дмитрий	Некоммерческая организация
15.	Пухова Светлана Александровна	Глава поселения
16.	Старостина Елена Геннадьевна	Глава поселения
17.	Синявская Татьяна Владимировна	Глава района
18.	Храмцова Валентина Алексеевна	Глава района
19.	Щербакowa Лидия Алексеевна	Глава района

**Объявление**

Заседание членов Общественной палаты Ярославского муниципального района состоится 26 декабря 2014 года в 10.00 часов в здании Администрации Ярославского муниципального района 3 этаж, большой зал, по адресу: г.Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10А

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2015

№4673

**Об установлении стоимости питания  
детей дошкольного возраста  
в образовательных организациях ЯМР**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения дошкольников полноценным питанием и упорядочения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, Администрация района постановляет:

1. Установить с 01.01.2015 стоимость питания детей дошкольного возраста в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, Ярославского муниципального района в размере:
  - 90 рублей в день в группах с 10 и 10,5- часовым пребыванием детей;
  - 100 рублей в день в группах с 12- часовым пребыванием детей.
2. Установить, что дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расходуют финансовые средства, взимаемые с родителей за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста на комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытовому обслуживанию детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в размере:
  - 15 рублей в день при 10-ти и 10,5 часовом режиме работы;
  - 17 рублей в день при 12-ти часовом режиме работы.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 25.12.2013 № 4992 «Об установлении стоимости питания детей дошкольного возраста в образовательных организациях ЯМР».
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальной политике А.В.Сибрикова.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2014

№4674

**Об установлении родительской платы  
за присмотр и уход за детьми дошкольного  
возраста в образовательных организациях ЯМР**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях упорядочения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, Администрация района постановляет:

1. Установить с 01.01.2015 плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в размере:
  - 105 рублей в день в группах с 10 и 10,5- часовым пребыванием детей;
  - 117 рублей в день в группах с 12- часовым пребыванием детей.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 25.12.2013 № 4991 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в образовательных организациях ЯМР».
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по социальной политике А.В.Сибрикова.
5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2014

№4675

**Об утверждении размера доплаты  
работникам МУ КЦСОН ЯМР  
«Золотая осень», замещающим  
должность социального работника**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», постановления Правительства области от 13 марта 2013 года № 226-п «О плане мероприятий («дорожной карте») по повышению эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Ярославской области на 2013 – 2018 годы» и постановления Правительства Ярославской области от 9 июля 2014 года № 665-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 09 июля 2008 года № 341-п», решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района шестого созыва от 27 ноября 2014 года № 14 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 28.02.2013 № 13 «О системе оплаты труда работников МУ КЦСОН ЯМР «Золотая осень», Администрация района постановляет:

1. Установить доплату работникам муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района «Золотая осень», замещающим должность (принятым по профессии) социального работника по основному месту работы, включая внутреннее совместительство по указанной должности (профессии), в размере 3700 рублей пропорционально отработанному времени.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по социальной политике А.В. Сибрикова.
4. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2014 года.

Глава Ярославского муниципального района

Т.И.Хохлова

**КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель Комиссии по подготовке  
Правил землепользования и застройки  
Заволжского сельского поселения  
**И. К. Бурлакова**  
19.12.2014

**Заключение о результатах публичных слушаний  
по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный  
вид использования земельных участков**

19.12.2014

№11

Место проведения: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д. 26а;  
Дата проведения: 15 декабря 2014 года;  
Время: 14 часов 00 минут;  
Присутствовали: 35 человек;  
Повестка: вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков «многоквартирные жилые дома в 7 и более этажей» земельных участков с кадастровыми номерами: 76:17:107101:2652, 76:17:107101:2653, 76:17:107101:2654, расположенных по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский сельский округ, д. Мо-стец, 76:17:107101:141, 76:17:101103:103, 76:17:101103:104, 76:17:101103:13, 76:17:101103:12, 76:17:101103:16, 76:17:101103:4, расположенных по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский сельский округ, п. Красный Бор.  
в 5-6 этажей» земельных участков с кадастровыми номерами: 76:17:107101:2203, 76:17:107101:2204, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Гавриловский сельский округ, д. Липовицы,  
- 76:17:107101:2918, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский сельский округ, д. Ермолово,  
- 76:17:107101:826, 76:17:107101:829, 76:17:107101:830, 76:17:107101:832, 76:17:107101:833, 76:17:107101:834, 76:17:107101:836, 76:17:107101:837, 76:17:107101:838, 76:17:107101:839, 76:17:107101:840, 76:17:107101:1253, расположенных по адресу: Ярославская обл., Ярославский

р-н, Пестрецовский сельский округ, п. Красный Бор.  
- 76:17:107101:1260, 76:17:107101:1257, расположенных по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский сельский округ, д. Мо-стец,  
76:17:107101:1499, 76:17:107101:1500, 76:17:107101:1501, 76:17:107101:1503, 76:17:107101:1504, 76:17:107101:1505, 76:17:107101:1506, 76:17:107101:1507, 76:17:107101:1508, расположенных по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Гавриловский сельский округ, д. Пolesье

Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний:

Предоставить разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков.

Секретарь комиссии:

МетлиноваЕ.Ю.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.12.2014

№566

**О дополнении Проекта изменений Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

В соответствии со ст.33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Постановлением Главы Заволжского сельского поселения от 14.05.2007г. №29 «О разработке генерального плана и подготовке проекта правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения», Заключением Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения от 30.10.2014г. №22, Администрация Заволжского сельского поселения постановляет:

1. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения дополнить Проект изменений Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (Постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 10.11.2014г. №498 «О подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области») поступившим предложением (вх.№967 от 15.10.2014г.).
2. В течение 10 дней опубликовать настоящее Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения И. К. Бурлакову.
4. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения

Н.И.Ашастина

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.12.2014

№582

**О дополнении Проекта изменений Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

В соответствии со ст.33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Постановлением Главы Заволжского сельского поселения от 14.05.2007г. №29 «О разработке генерального плана и подготовке проекта правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения», Заключениями Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения от 08.12.2014г. №№23-25, Администрация Заволжского сельского поселения постановляет:

1. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения дополнить Проект изменений Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (Постановление Администрации Заволжского сельского поселения от 10.11.2014г. №498 «О подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области») поступившим предложениями (вх.№1111 от 21.11.2014г., вх.№1125 от 25.11.2014г., вх.№1134 от 27.11.2014г.).
2. В течение 10 дней опубликовать настоящее Постановление в газете «Ярославский Агрокурьер».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения И. К. Бурлакову.
4. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения

Н.И.Ашастина

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.12.2014

№611

**О проведении публичных слушаний по проекту изменений Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

В соответствии со ст.33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 10.11.2014г. №498 «О подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», Администрация Заволжского сельского поселения постановляет:

1. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения 05.02.2015г. в 13:00 провести в доме культуры п. Заволжье по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д.26а публичные слушания по проекту изменений Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения.
2. В течение двух рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Постановления разместить на информационном стенде в Администрации Заволжского сельского поселения Проект изменений Правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения.
3. В течение 10 дней с даты подписания опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения И. К. Бурлакову.
5. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

Глава Заволжского сельского поселения

Н.И.Ашастина

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области  
третий созыв**

**РЕШЕНИЕ**

15.12.2014

№12

**О передаче полномочий по  
осуществлению внешнего  
финансового контроля  
на 2015 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных об-

разованый», Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения РЕШИЛ:

- Заволжскому сельскому поселению с 01.01.2015 года по 31.12.2015 года передать Ярославскому муниципальному району полномочия контрольного органа Заволжского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в Заволжском сельском поселении.
- Размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, на 2015 год составляет 45 000 рублей.
- Утвердить прилагаемый порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджета Заволжского сельского поселения на осуществление полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения (Приложение 1).
- Утвердить прилагаемый проект соглашения о передаче Контрольно-счетной палате ЯМР части полномочий контрольного органа Заволжского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (Приложение 2).
- Муниципальному Совету Заволжского сельского поселения заключить соглашение о передаче осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, с Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Муниципального Совета Заволжского сельского поселения по бюджету, финансам и налоговой политике (Штукина С.В.).
- Решение вступает в силу с даты опубликования.

<b>Председатель Муниципального Совета Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО третьего созыва</b>	<b>К.В.Староверов</b>
<b>Глава Заволжского сельского поселения</b>	<b>Н.И.Ашастина</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к решению**  
**Муниципального Совета**  
**Заволжского сельского поселения**  
**от 15.12.2014 №12**

**Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджета Заволжского сельского поселения на осуществление полномочий контрольного органа Заволжского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.**

- Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района из бюджета Заволжского сельского поселения (далее - поселения) на осуществление полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее - Порядок) разработан в целях установления методики расчета, порядка перечисления указанных межбюджетных трансфертов и использования средств бюджета поселения, направляемых на финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий.
- Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля предусматриваются в бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в объеме, утвержденном решением о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), и предоставляются за счет собственных доходов бюджета поселения на основании заключенного соглашения между Муниципальным Советом поселения и Муниципальным Советом Ярославского муниципального района.
- Межбюджетные трансферты из бюджета поселения на осуществление полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля перечисляются в районный бюджет ЯМР ежемесячно не позднее 25 числа в размере 1/12 от суммы, предусмотренной на эти цели в текущем финансовом году.
- Объем межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района на осуществление переданных полномочий контрольного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, определяется как сумма следующих слагаемых:  
 $V_{ит} = V_r + V_{ех}$ , где  
 $V_r$  – расходы на осуществление ревизионной деятельности;  
 $V_{ех}$  – расходы на осуществление экспертной деятельности;  
 Расходы на осуществление ревизионной деятельности определяются по следующей формуле:  
 $V_{r} = Rot_r \times Lot \times Kor + Rpr$ , где  
 $Rot_r$  – Стандартные расходы на оплату труда для осуществления ревизионной работы. Определяются исходя из размера денежного содержания одного работника Контрольно-счетной палаты ЯМР с учётом страховых взносов, непосредственно осуществляющего исполнение полномочия в расчете на год и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.  
 $Lot$  – Индекс роста оплаты труда. Определяется как планируемый темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района в соответствующем году по сравнению с предыдущим годом. Темп роста среднего должностного оклада муниципальных служащих Ярославского муниципального района принимается в размере, запланированном при составлении бюджета Ярославского муниципального района на соответствующий год.  
 $Kor$  – Коэффициент объема работ. Определяется как отношение произведений касовых расходов бюджета поселения за 10 месяцев текущего финансового года и числа поселений в составе района к сумме расходов бюджетов всех поселений района за 10 месяцев текущего финансового года. При расчете не учитываются расходы поселений за счет субсидий из вышестоящих бюджетов на капитальный ремонт многоквартирных домов и переселение граждан из аварийного жилищного фонда.  
 $Rpr$  – Прочие расходы. Включают в себя расходы на материально-техническое обеспечение и транспортные расходы в расчёте на количество работников, осуществляющих исполнение переданных полномочий.  
 Расходы на осуществление экспертной деятельности определяются по следующей формуле:  
 $V_{ех} = Rot_{ex} \times Lot$   
 $Rot_{ex}$  – Стандартные расходы на оплату труда и (или) привлечение специалистов на договорной основе для осуществления экспертной работы.  
 Стандартные расходы на оплату труда для осуществления экспертной работы устанавливаются в размере 20 000 руб.  
 Индекс роста оплаты труда равен 1.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**к решению**  
**Муниципального Совета Заволжского сельского поселения**  
**от 15.12.2014 №12**

Утверждено решением Муниципального Совета Ярославского МР от _____ № _____	Утверждено решением Муниципального Совета Заволжского СП от _____ № _____
--	---

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о передаче Контрольно-счетной палаты Ярославского муниципального района осуществления части полномочий контрольного органа Заволжского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в поселение.**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Муниципальный Совет Заволжского сельского поселения в лице председателя Муниципального Совета Заволжского сельского поселения \_\_\_\_\_ Староверова Константина Викторовича, действующий на основании Устава Заволжского сельского поселения, решения Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 09.10.2014 № 2, с одной стороны, и Муниципальный Совет Ярославского муниципального района в лице председателя Муниципального Совета Ярославского муниципального района Лазарева Юрия Александровича, действующий на основании Устава Ярославского муниципального района, Решения Муниципального Совета Ярославского муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем:

- Предмет соглашения
  - Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счетной палате Ярославского МР (далее – Контрольно-счетная палата) осуществления части полномочий контрольного органа Заволжского сельского поселения (далее - поселения) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и их реализация за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района.
  - Контрольно-счетной палате передаются следующие полномочия контрольного органа поселения:
    - проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения;
    - проведение экспертизы проекта решения о бюджете поселения;
    - проведение экспертиз проектов решений о внесении изменений в бюджет поселения;
    - проведение экспертиз иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов на предмет соответствия бюджетному и налоговому законодательству;
    - проведение проверок или ревизий деятельности организаций, использующих средства бюджета поселения и (или) имущество, находящееся в собственности поселения.
  - Мероприятия, указанные в абзаце 5 пункта 1.2, проводятся в случае обращения Муниципального Совета или Администрации поселения.
- Срок действия соглашения
  - Соглашение заключено на период с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года.
  - При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения, направленного за 3 месяца до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на срок 1 год.
  - В случае если Решением Муниципального Совета поселения о бюджете поселения на со-

ответствующий год не будут запланированы межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района, предусмотренные на исполнение настоящего Соглашения, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

- Порядок расходования межбюджетных трансфертов  
 Межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета поселения в бюджет Ярославского муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, расходуются на содержание Контрольно-счетной палаты.
- Права и обязанности Контрольно-счетной палаты  
 Контрольно-счетная палата:
  - Проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения в установленном законодательством Российской Федерации и нормативным правовым актом поселения сроки.
  - В период проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, а также до получения указанного годового отчета имеет право проводить выборочные проверки деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, по вопросам, рассмотрение которых необходимо для составления заключения на указанный годовой отчет.
  - Готовит экспертное заключение на проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в течение 15 рабочих дней с момента получения проекта решения о бюджете поселения с предусмотренными бюджетным законодательством дополнительными материалами.
  - Готовит экспертные заключения на проекты решений об установлении местных налогов на территории поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.
  - Готовит экспертные заключения на проекты решений о внесении изменений в бюджет поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.
  - Готовит экспертные заключения на проекты решений о внесении изменений в бюджет поселения в течение 10 рабочих дней с момента получения проектов.
  - Проводит одну комплексную проверку расходования средств бюджета поселения финансовым органом поселения или подведомственным учреждением (без встречных проверок). Проверяемый период согласовывается с Муниципальным Советом или Администрацией поселения.
  - Проводит дополнительные проверки или ревизии деятельности организаций, указанных в обращении Муниципального Совета или Администрации поселения и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения, при наличии кадровых и (или) иных условий для проведения мероприятия.
  - Самостоятельно определяет перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их проведению.
  - Направляет заключения и отчеты, составленные по результатам проведенных мероприятий, в Муниципальный Совет и Администрацию поселения.
  - При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения делает соответствующие предложения.
  - Обращается в Муниципальный Совет поселения в случае возникновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий.
  - Обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, согласно их целевому назначению.
  - Обеспечивает предоставление Муниципальному Совету и Администрации поселения годового отчета об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным, согласно приложенной форме отчета.
  - В течение 10 дней после получения решения Муниципального Совета поселения о необходимости устранения нарушений законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, уведомляет Муниципальный Совет поселения о мерах, принятых для устранения нарушений.
  - В случае невыполнения Муниципальным Советом поселения обязательств, предусмотренных п.5.2, имеет право приостановить осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением случаев, установленных п.5.11.

- Права и обязанности Муниципального Совета поселения  
 Муниципальный Совет поселения:
  - Решением о бюджете поселения утверждает размер межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.
  - Обеспечивает полное и своевременное перечисление межбюджетных трансфертов Ярославскому муниципальному району, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.
  - Направляет на экспертизу в Контрольно-счетную палату проекты решений, указанные в пунктах 4.1. – 4.5. настоящего Соглашения.
  - Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о проведении экспертизы иных муниципальных правовых актов поселения и их проектов; проверок или ревизий деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.
  - Обращается в Контрольно-счетную палату с предложениями о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета и экспертизы проекта бюджета поселения.
  - Рассматривает отчеты и заключения Контрольно-счетной палаты, составленные по результатам проведенных на исполнение настоящего Соглашения мероприятий, а также предложения по совершенствованию бюджетного процесса и системы управления и распоряжения имуществом поселения.
  - Обеспечивает, в соответствии с действующим законодательством, опубликование (обнародование) отчетов и заключений, составленных по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий.
  - Рассматривает обращения Контрольно-счетной палаты по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие решения.
  - Контролирует выполнение Контрольно-счетной палатой обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением; получает отчеты об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения.
  - В случае нарушения Контрольно-счетной палатой при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерации и условий настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для Контрольно-счетной палаты решения об устранении нарушений.
  - В случае невыполнения Контрольно-счетной палатой обязательств, предусмотренных пунктами 4.10., 4.13., 4.14. имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных на исполнение настоящего Соглашения, за исключением случаев, установленных п. 4.16.

- Ответственность сторон
  - Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.
  - В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Контрольно-счетной палатой предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, Муниципальный Совет Ярославского МР обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на непроведенные (ненадлежаще проведенные) мероприятия.
  - В случае перечисления (неполного перечисления) в бюджет Ярославского МР межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с предусмотренной настоящим Соглашением даты Муниципальный Совет Ярославского МР вправе требовать от Муниципального Совета поселения перечисления в бюджет Ярославского МР дополнительного объема межбюджетных трансфертов в размере 5% от перечисленной суммы.
  - Ответственность сторон, предусмотренная настоящим Соглашением, не наступает в случаях предусмотренного настоящим Соглашением приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных трансфертов, а также, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено вследствие действия третьих лиц, в том числе Администрации поселения или Администрации Ярославского муниципального района.
- Заключительные положения
  - Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
  - Изменения и (или) дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
  - Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по следующим основаниям:
    - по соглашению сторон, оформленному в письменном виде;
    - по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о невозможности выполнения своих обязательств вследствие изменения действующего законодательства или иных существующих условий;
    - по истечении 10 дней после направления одной из сторон уведомления о том, что нарушение п.5.2 или п.4.13 не было устранено в течение 3 месяцев;
    - по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.
  - Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
  - Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

<b>Председатель Муниципального Совета Заволжского СП</b> <b>К.В. Староверов</b>	<b>Председатель Муниципального Совета Ярославского МР</b> <b>Ю.А.Лазарев</b>
<b>м.п.</b>	<b>м.п.</b>

**Администрация Карабахского сельского поселения**  
**Ярославского муниципального района**  
**Ярославской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**17.12.2014г.** **№612**

**О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории земельных участков, с кадастровыми номерами:**

**76:17:144401:2212; 76:17:144401:2213,**  
**расположенных по адресу: Ярославская область,**  
**Ярославский район, Телегинский с/о, с. Лучинское.**

В соответствии со статьями 42,43,45,46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, рассмотрев обращение от ООО «Нагорье», вх. от 16.12.2014 №01-21/3390, Администрация Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района, Ярославской области

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

- Разрешить ООО «Нагорье» подготовку проекта планировки и проекта межевания территории земельных участков с кадастровыми номерами: 76:17:144401:2212 общей площадью 3526кв.м.; 76:17:144401:2213 общей площадью 629041кв.м., расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телегинский сельский округ, с. Лучинское. Для комплексного освоения территории в целях жилищного строительства с объектами социальной инфраструктуры.
- Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке территории, указанной в п. 1 постановления, направляются в Администрацию Карабахского СП ЯМР ЯО (150522, Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабиха, ул. Школьная, д. 1 «Б») в течение 20 дней со дня официального опубликования настоящего постановления
- Разместить настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Карабахского сельского поселения – Потерягина А.В.
- Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

<b>Глава Администрации Карабахского СП ЯМР ЯО</b>	<b>Е.В.Шибяев</b>
---	-------------------

**Администрация Карабахского сельского поселения**  
**Ярославского муниципального района**  
**Ярославской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14.11.2014** **№528**

**Об исполнении бюджета Карабахского сельского поселения за 9 месяцев 2014 года**

В соответствии с статьей 264<sup>4</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, «Положением о бюджетном процессе в Карабахском сельском поселении», утвержденным решением Муниципального совета Карабахского сельского поселения от 10.11.2009г. № 8, Администрация Карабахского сельского поселения

**ПО СТАНОВЛЯЕТ:**

- Утвердить отчет об исполнении бюджета Карабахского сельского поселения за 9 месяцев 2014года согласно приложениям 1-5.
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер»
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу с момента подписания.

<b>И.о. Главы Администрации Карабахского СП ЯМР ЯО</b>	<b>О.Г.Лузина</b>
--	-------------------

**Приложение 1**  
**к Постановлению Администрации**  
**Карабахского СП ЯМР ЯО**  
**От 14.11.2014 № 528**

**Исполнение доходов бюджета поселения за 9 месяцев 2014 года в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	сумма (руб.)		
		План на 2014г.	Факт за 9 месяцев 2014г.	% исполнения
	Налоговые и неналоговые доходы	101 429 500,00	69 843 815,00	68,86
	Налоговые доходы	86 482 500,00	56 149 126,03	64,93
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:			
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	29 782 000,00	25 523 690,90	85,70
182 1 01 02000 11 0000 110	Налог на доходы физических лиц	29 782 000,00	25 523 690,90	85,70
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	102 000,00	56 401,08	55,30
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	102 000,00	56 401,08	55,30
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	677 000,00	510 721,50	75,44
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	677 000,00	510 721,50	75,44
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	55 861 000,00	30 018 007,98	53,74
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 900 000,00	1 353 414,97	46,67
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	52 961 000,00	28 664 593,01	54,12
849 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	57 000,00	36 804,00	64,57
849 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	57 000,00	36 804,00	64,57
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	3 500,00	3 500,57	100,02
182 1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на межселенных территориях	3 500,00	3 500,57	100,02
	Неналоговые доходы	14 947 000,00	13 694 688,97	91,62
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	10 612 000,00	10 863 988,45	102,37
848 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	10 150 000,00	10 576 778,69	104,20
911 1 11 05026 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах поселений, находятся в федеральной собственности и осуществляются полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	189 000,00	188 545,00	99,76

849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	273 000,00	98 664,76	36,14
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	1 835 000,00	1 292 273,40	70,42
849 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений	1 835 000,00	1 264 240,00	68,90
849 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	0,00	28 033,40	0,00
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	2 500 000,00	1 356 002,37	54,24
848 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	2 500 000,00	1 356 002,37	54,24
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	0,00	182 424,75	0,00
849 1 17 01050 10 0000 180	Невыявленные поступления, зачисляемые в бюджет поселений	0,00	182 424,75	0,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	12 875 019,48	1 453 981,00	11,29
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	12 875 019,48	1 453 981,00	11,29
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	576 000,00	576 000,00	100,00
849 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	576 000,00	576 000,00	100,00
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии от других бюджетов бюджетной системы РФ	12 211 019,48	789 981,00	6,47
849 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильем молодых семей	7 467 469,00	0,00	0,00
849 2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	3 246 000,48	0,00	0,00
849 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии	1 497 550,00	789 981,00	52,75
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	18 000,00	18 000,00	100,00
801 2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений	18 000,00	18 000,00	100,00
000 20204000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	70 000,00	70 000,00	100,00
849 20204053 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений	50 000,00	50 000,00	100,00
849 20204999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	20 000,00	20 000,00	100,00
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>114 304 519,48</b>	<b>71 297 796,00</b>	<b>62,38</b>

**Приложение 2  
к Постановлению Администрации  
Карабихского СП ЯМР ЯО  
От 14.11.2014 № 528**

Исполнение по расхода бюджета Карабихского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограмным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 9 месяцев 2014 год

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид расх.	сумма (руб.)		% исполнения
			План 2014г.	Факт за 9 месяцев 2014г.	
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.0000		606 000,00	436 812,50	72,08
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.0000		496 000,00	366 812,50	73,95
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.4507		496 000,00	366 812,50	73,95
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600		496 000,00	366 812,50	73,95
МЦП «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении»	02.2.0000		10 000,00	0,00	0,00
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении	02.2.4508		10 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		10 000,00	0,00	0,00
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.0000		100 000,00	70 000,00	70,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.3.4509		100 000,00	70 000,00	70,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600		100 000,00	70 000,00	70,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.0000		2 437 400,00	312 097,31	12,80
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»	03.1.0000		2 337 400,00	312 097,31	13,35

Расходы на финансирование мероприятий посвященных гражданским и памятным дням	03.1.1011		20 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600		20 000,00	0,00	0,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных гражданским и памятным дням	03.1.4510		100 000,00	65 000,00	65,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600		100 000,00	65 000,00	65,00
Адресная материальная помощь	03.1.4511		50 000,00	17 000,00	34,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300		50 000,00	17 000,00	34,00
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.4512		200 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		200 000,00	0,00	0,00
Субсидия на поддержку населения в приобретении топлива	03.1.4534		1 967 400,00	230 097,31	11,70
Иные бюджетные ассигнования	800		1 967 400,00	230 097,31	11,70
МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.0000		100 000,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.4515		100 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		100 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.0000		32 135 501,91	5 227 497,00	16,27
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.0000		17 564 321,91	856 143,00	4,87
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.4513		6 268 675,19	273 965,76	4,37
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300		6 268 675,19	273 965,76	4,37
Субсидия на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» в рамках федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы	05.01.5020		3 246 000,48	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300		3 246 000,48	0,00	0,00
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы «Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.7119		8 049 646,24	582 177,24	7,23
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300		8 049 646,24	582 177,24	7,23
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.0000		2 859 480,00	857 844,00	30,00
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.4514		2 859 480,00	857 844,00	30,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	400		2 859 480,00	857 844,00	30,00
МАП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	05.3.0000		11 711 700,00	3 513 510,00	30,00
Реализация мероприятий МАП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	05.3.4535		6 233 734,00	3 513 510,00	56,36
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	400		6 233 734,00	3 513 510,00	56,36
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформирования жили	05.3.9503		2 874 133,82	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	400		2 874 133,82	0,00	0,00
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета	05.3.9603		2 603 832,18	0,00	0,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	400		2 603 832,18	0,00	0,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.0000		1 281 500,00	695 223,93	54,25
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.0000		27 000,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4516		27 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		27 000,00	0,00	0,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.0000		1 194 500,00	685 223,93	57,36
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.4517		1 194 500,00	685 223,93	57,36
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		750 000,00	350 223,93	46,70

Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600		444 500,00	335 000,00	75,37
МЦП «Развитие в области гражданской обороны Карабихского сельского поселения»	10.3.0000		50 000,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие в области гражданской обороны Карабихского сельского поселения»	10.3.4518		50 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		50 000,00	0,00	0,00
МЦП «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.4.0000		10 000,00	10 000,00	100,00
Реализация мероприятий МЦП «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.4.4519		10 000,00	10 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		10 000,00	10 000,00	100,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Карабихском сельском поселении»	11.0.0000		17 173 910,00	12 848 500,00	74,81
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабихском сельском поселении»	11.1.0000		17 173 910,00	12 848 500,00	74,81
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.4519		15 705 360,00	11 841 519,00	75,40
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600		15 705 360,00	11 841 519,00	75,40
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.4520		290 000,00	217 000,00	74,83
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600		290 000,00	217 000,00	74,83
Субсидия на оплату труда работников сферы культуры	11.1.7170		1 128 550,00	789 981,00	70,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600		1 128 550,00	789 981,00	70,00
Межбюджетные трансферты на выплату денежного поощрения лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящимся на территориях сельских поселений, за счет средств федерального бюджета	11.1.5148		50 000,00	0,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600		50 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.0000		2 414 000,00	1 679 821,10	69,59
МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении»	12.1.0000		350 000,00	58 553,45	16,73
Реализация мероприятий МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении»	12.1.4521		350 000,00	58 553,45	16,73
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		350 000,00	58 553,45	16,73
МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.0000		2 064 000,00	1 621 267,65	78,55
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.4522		2 064 000,00	1 621 267,65	78,55
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		2 064 000,00	1 621 267,65	78,55
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.0.0000		8 537 811,09	3 312 264,22	38,80
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.1.0000		470 000,00	353 000,00	75,11
Мероприятия в области спорта и физической культуры	13.1.4523		470 000,00	353 000,00	75,11
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600		470 000,00	353 000,00	75,11
МЦП «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Карабихского сельского поселения»	13.2.0000		8 067 811,09	2 959 264,22	36,68
реализация мероприятий по строительству и реконструкции спортивных объектов за счет средств местного бюджета	13.2.4524		8 067 811,09	2 959 264,22	36,68
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		8 067 811,09	2 959 264,22	36,68
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»	14.0.0000		39 108 294,50	25 459 541,60	65,10
Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения	14.1.0000		5 311 759,39	3 603 313,50	67,84
Межбюджетные трансферты - передаваемые полномочия на уровне ЯМР на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения	14.1.4501		848 719,00	530 449,50	62,50
Межбюджетные трансферты	500		848 719,00	530 449,50	62,50
Межбюджетные трансферты передаваемые из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР по модернизации и реформированию ЖКХ	14.1.4506		1 000 000,00	625 000,00	62,50
Межбюджетные трансферты	500		1 000 000,00	625 000,00	62,50
Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Карабихского СП на частичную компенсацию расходов по теплоснабжению	14.1.4503		572 435,00	450 813,00	78,75
Межбюджетные трансферты	500		572 435,00	450 813,00	78,75

Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР на строительство и реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения	14.1.4505	1 102 876,39	879 720,00	79,77
Межбюджетные трансферты	500	1 102 876,39	879 720,00	79,77
Межбюджетные трансферты переданные из бюджета Карабихского СП в бюджет ЯМР на обеспечение равной доступности жилищных коммунальных услуг для населения ЯМР в части услуг по вывозу ЖБО	14.1.4502	1 787 729,00	1 117 331,00	62,50
Межбюджетные трансферты	500	1 787 729,00	1 117 331,00	62,50
МЦП «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	14.3.0000	8 522 979,05	5 247 731,80	61,57
Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджета поселения	14.3.4525	8 522 979,05	5 247 731,80	61,57
Иные бюджетные ассигнования	800	8 522 979,05	5 247 731,80	61,57
МЦП «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения»	14.4.0000	1 786 705,30	1 638 338,40	91,70
Реализация мероприятий по развитию водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения	14.4.4526	1 786 705,30	1 638 338,40	91,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 786 705,30	1 638 338,40	91,70
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.0000	23 486 850,76	14 970 157,90	63,74
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.4527	13 337 930,76	8 385 315,17	62,87
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	13 337 930,76	8 385 315,17	62,87
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере благоустройства территории	14.5.4528	9 853 920,00	6 584 842,73	66,82
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	6 902 880,00	4 481 139,82	64,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	2 921 040,00	2 091 676,24	71,61
Иные бюджетные ассигнования	800	30 000,00	12 026,67	40,09
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	14.05.7228	295 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	295 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.0000	2 039 400,00	1 512 117,87	74,15
МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»	21.1.0000	80 000,00	36 400,00	45,50
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»	21.1.4530	80 000,00	36 400,00	45,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	80 000,00	36 400,00	45,50
МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.0000	1 027 400,00	708 751,26	68,98
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.4531	1 027 400,00	708 751,26	68,98
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	837 400,00	566 751,26	67,68
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600	190 000,00	142 000,00	74,74
ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.0000	932 000,00	766 966,61	82,29
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.4532	932 000,00	766 966,61	82,29
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	832 000,00	709 699,32	85,30
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	100 000,00	57 267,29	57,27
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.0000	10 174 744,21	4 761 516,41	46,80
МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении»	24.1.0000	10 174 744,21	4 761 516,41	46,80
Реализация мероприятий МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении»	24.1.4533	10 174 744,21	4 761 516,41	46,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	10 174 744,21	4 761 516,41	46,80
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Карабихском сельском поселении»	25.0.0000	3 220 000,00	2 090 278,60	64,92
МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения в Карабихском сельском поселении»	25.1.0000	3 220 000,00	2 090 278,60	64,92
Мероприятия по развитию и совершенствованию бытового обслуживания населения	25.1.4529	3 220 000,00	2 090 278,60	64,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	3 220 000,00	2 090 278,60	64,92
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.0000	1 408 020,95	559 801,73	39,76
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.0000	1 408 020,95	559 801,73	39,76
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сп и приобретенные права собственности	36.1.4501	958 020,95	355 101,73	37,07
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	958 020,95	355 101,73	37,07

Мероприятия по кадастровым работам, землеустройству, определению кадастровой стоимости и приобретению права собственности	36.1.4502	450 000,00	204 700,00	45,49
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	450 000,00	204 700,00	45,49
Непрограммные расходы	50.0.0000	12 372 150,00	8 208 784,43	66,35
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.6502	1 053 210,00	663 369,00	62,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	1 053 210,00	663 369,00	62,99
Центральный аппарат	50.0.6503	9 080 440,00	6 016 992,21	66,26
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	6 666 440,00	4 145 212,29	62,18
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 887 712,50	1 369 065,49	72,53
Иные бюджетные ассигнования	800	526 287,50	502 714,43	95,52
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.6504	294 000,00	196 000,00	66,67
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	294 000,00	196 000,00	66,67
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	50.0.6501	61 300,00	45 975,00	75,00
Межбюджетные трансферты	500	61 300,00	45 975,00	75,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6505	300 000,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	800	300 000,00	0,00	0,00
Проведение выборов в представительный орган муниципального образования	50.0.6506	920 000,00	920 000,00	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	920 000,00	920 000,00	100,00
расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) или должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	50.0.6508	13 200,00	13 200,00	100,00
Иные бюджетные ассигнования	800	13 200,00	13 200,00	100,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118	576 000,00	353 248,22	61,33
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	564 000,00	353 248,22	62,63
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	12 000,00	0,00	0,00
Субсидия на развитие органов местного самоуправления на территории Ярославской области	50.0.7228	74 000,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	48 043,80	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	25 956,20	0,00	0,00
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>		<b>132 908 732,66</b>	<b>67 104 256,70</b>	<b>50,49</b>
Дефицит/профицит		-18 604 213,18	15 335 930,33	

**Приложение 3 к Постановлению Администрации Карабихского СП ЯМР Ю От 14.11.2014 № 528**

**Исполнение ведомственной структуры бюджета Карабихского сельского поселения за 9 месяцев 2014 года**

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	План 2014г. (руб.)	Факт за 9 месяцев 2014г. (руб.)	% исполнения
849	Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	132 908 732,66	67 104 256,70	50,49
Итого		132 908 732,66	67 104 256,70	50,49

**Приложение 4 к Постановлению Администрации Карабихского СП ЯМР Ю От 14.11.2014 № 528**

**Исполнение по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения за 9 месяцев 2014 года**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	План 2014 год (руб.)	Факт 9 месяцев 2014 года (руб.)
849 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	18 604 213,18	-4 193 539,30
849 0 10 50201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	114 304 519,48	71 297 796,00
849 0 10 50201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	132 908 732,66	67 104 256,70
<b>Итого источников внутреннего финансирования</b>		<b>18 604 213,18</b>	<b>-4 193 539,30</b>

**Приложение 5 к Постановлению Администрации Карабихского СП ЯМР Ю От 14.11.2014 № 528**

**Исполнение по распределению иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями за 9 месяцев 2014 год**

Наименование	План 2014 г. (руб.)	Факт 9 месяцев 2014г. (руб.)
Ярославский муниципальный район в т.ч.:	5 373 059,39	3 649 288,50
Организация в границах поселения централизованного электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения	3 524 030,39	2 485 982,50
обеспечение равной доступности жилищно-коммунальных услуг для населения Карабихского сельского поселения в части услуг по вывозу жидких бытовых отходов	1 787 729,00	1 117 331,00
Осуществление полномочий контрольного органа Карабихского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	61 300,00	45 975,00
<b>Итого:</b>	<b>5 373 059,39</b>	<b>3 649 288,50</b>

**Заключение**

о результатах публичных слушаний по проекту планировки с проектом межевания в составе земельного участка с кадастровым номером: 76:17:144401:1410, общей площадью 128729 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабихское сельское поселение, д. Белкино

19.12.2014г. Ярославская обл., Ярославский р-н, д. Карабиха, ул. Школьная, д. 1 «Б»

Присутствовали:  
Зам. главы Администрации КСП ЯМР Ю – Потеряхин А.В.  
Гл. специалист по градостроительной деятельности МУ «МФЦР» Карабихского СП ЯМР Ю – Ливинская М.В.  
Гл. специалист по градостроительной деятельности МУ «МФЦР» Карабихского СП ЯМР Ю – Семеновкина А.Н.  
Главный специалист по благоустройству МУ «МФЦР» Карабихского СП ЯМР Ю – Данилина Н.В.  
Представитель организации застройщика – Озерова Е.В.  
Представитель организации застройщика – Багичкина Е.В.  
Представитель проектировщика Компании АрхиПлан – ГАП Корнилова А.С.  
Представитель проектировщика Компании АрхиПлан – ГИП Косульников Р.А.

В рамках публичных слушаний заслушаны:

- Зам. главы Администрации КСП ЯМР Ю – Потеряхин А.В.  
со вступительным словом о проведения публичных слушаний с целью информирования общественности и обеспечения права участия граждан в принятии решений, а также их права контролировать принятие главой Администрации Карабихского СП ЯМР Ю решений по землепользованию и застройке.

- представитель проектировщика компании АрхиПлан Корнилова А.С. с докладом о проведенной работе по разработке проекта планировки с проектом межевания в составе земельного участка с кадастровым номером: 76:17:144401:1410, общей площадью 128729 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабихское сельское поселение, д. Белкино.

По результатам публичных слушаний решили:

Утвердить проект планировки с проектом межевания в составе земельного участка с кадастровым номером: 76:17:144401:1410, общей площадью 128729 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабихское сельское поселение, д. Белкино.

**Председатель комиссии**

**А.В.Потеряхин**

**Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**23.12.2014**

**№627**

**Об утверждении проекта планировки с проектом межевания в составе земельного участка с кадастровым номером: 76:17:144401:1410, общей площадью 128729 м2, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, д. Белкино**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации на основании статьи 45 и 46, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Карабихского сельского поселения, на основании заявления генерального директора ООО «НТЦ Технопроект» Смирновой И.Г. от 19.11.2014 года № 01-21/2594, протокола и заключения по результатам публичных слушаний от 19.12.2014, в целях создания условий для устойчивого развития территории Карабихского сельского поселения, Администрация Карабихского СП ЯМР Ю П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить проект планировки с проектом межевания в составе земельного участка с кадастровым номером: 76:17:144401:1410, общей площадью 128729 кв.м., расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабихское сельское поселение, д. Белкино.
2. Опубликовать настоящее постановление в газету «Ярославский агрокурьер».
3. Разместить картографические материалы проекта планировки с проектом межевания земельного участка указанного в пункте 1 настоящего постановления на сайте Карабихского сельского поселения в сети Интернет.
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Карабихского СП ЯМР Ю по вопросам местного значения.
5. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

**Глава Администрации Карабихского СП ЯМР Ю**

**Е.В.Шибяев**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Второго созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**23.12.2014**

**№55**

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП от 26.11.2013 № 45 «О передаче полномочий по осуществлению внешнего финансового контроля на 2014 год»**

В целях учета неиспользованных в 2014 году межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Ярославского муниципального района для осуществления полномочий по организации внешнего финансового контроля в Карабихском сельском поселении, в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Р Е Ш И Л:

1. В пункте 2 решения Муниципального Совета Карабихского СП от 26.11.2013 № 45 «О передаче полномочий по осуществлению внешнего финансового контроля на 2014 год» цифры «61 300» заменить цифрами «29 245».
2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте поселения.
3. Контроль за исполнением решения возложить на главу Карабихского сельского поселения Ши-

баева Е.В.

- 4. Решение вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Карабахского СП ЯМР ЯО**

**Е.В.Шибяев**

**Председатель Муниципального Совета Карабахского СП ЯМР ЯО**

**М.П.Сакаева**

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Второго созыва

### РЕШЕНИЕ

23.12.2014

№58

#### О назначении публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области «О внесении изменений в Устав Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

#### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Принять прилагаемый проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».

2. Назначить публичные слушания по прилагаемому проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области».

3. Определить дату и место проведения публичных слушаний: 26 января 2015 года в 14.00 часов в здании Администрации Карабахского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Карабиха ул.Школьная д.1-б.

4. Направить прилагаемый проект решения Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» на предварительную правовую экспертизу в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.

5. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокуррьер» и разместить на официальном сайте поселения.

6. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Карабахского сельского поселения второго созыва по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности социальной политике и в вопросам местного самоуправления (А.Ю. Иванов).

7. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

**Глава Карабахского СП ЯМР ЯО**

**Е.В.Шибяев**

**Председатель Муниципального Совета Карабахского СП ЯМР ЯО**

**М.П.Сакаева**

#### ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Второго созыва

### РЕШЕНИЕ

ДД.ММ.ГГ № \_\_

О внесении изменений и дополнений в Устав Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Ярославской области от 30 июня 2014 г. N 36-з

«О вопросах местного значения сельских поселений на территории Ярославской области»

#### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденный Решением Муниципального Совета Карабахского сельского поселения № 15 от 15 декабря 2009 года, следующие изменения:

1.1. статью 3 изложить в следующей редакции:  
«Статья 3. Население Карабахского сельского поселения  
Население Карабахского сельского поселения составляют граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Карабахского сельского поселения.

1.2. в части 3 статьи 4:

а) исключить из первого абзаца п.Новоселки;  
б) второй абзац изложить в следующей редакции «Общая площадь территории Карабахского сельского поселения составляет 21719,5 гектара».

1.3. статью 7 изложить в следующей редакции:

«Статья 7. Вопросы местного значения Карабахского сельского поселения

1. К вопросам местного значения Карабахского сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилищными помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

6) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

7) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

8) организация библиотечно-обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

9) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

10) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

11) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому полосам;

12) формирование архивных фондов поселения;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

14) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм;

15) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

16) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

17) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

18) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

19) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

20) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

21) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

22) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного

порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

23) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

24) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

2. В целях взаимодействия муниципальных образований, объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Карабахского сельского поселения вправе заключать договоры и соглашения с другими муниципальными образованиями, а также создавать межмуниципальные объединения, учреждать хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации в установленном действующим законодательством порядке.

Органы местного самоуправления Карабахского сельского поселения в пределах установленных полномочий (за исключением полномочий, отнесенных к исключительной компетенции) вправе заключать соглашения с уполномоченными органами местного самоуправления Ярославского муниципального района о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок заключения соглашений определяется решением Муниципального Совета Карабахского сельского поселения.

3. Карабахское сельское поселение вправе вступить в Совет муниципальных образований Ярославской области наравне с иными муниципальными образованиями Ярославской области.

4. Карабахское сельское поселение выступает участником гражданских правоотношений наравне с иными участниками гражданских правоотношений - гражданами и юридическими лицами - через уполномоченные органы местного самоуправления.»;

1.4. в статье 8:

а) часть 1 дополнить пунктами 12, 13 следующего содержания:  
«12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

13) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.»;

б) в части 2 слова «вопросы, указанные в пункте 1» заменить словами «вопросы, указанные в части 1»;

1.5 дополнить статьей 12.1 следующего содержания:

«Статья 12.1.Положения по вопросам изменения границ Карабахского сельского поселения

1. Изменение границ поселения, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в их состав населённых пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населённых пунктов, выраженного путём голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьей 25.1 указанного Федерального закона, с учётом мнения Муниципального Совета Карабахского сельского поселения.

2. Изменение границ поселения, не влекущее отнесения территории поселения и (или) населённых пунктов соответственно к территориям других муниципальных районов или поселений, осуществляется с учётом мнения населения, выраженного решением Муниципального Совета Карабахского сельского поселения.

1.6. в части 2 статьи 21:

а) в пункте 23 признать утратившими силу первый, второй, третий и четвертый абзацы;

б) пункт 26.2, 26.3 признать утратившими силу;

1.7. в статье 25:

а) пункты 14,15, 15.1, 15.2, 16, 17,18 в части 1 признать утратившим силу;

б) дополнить частями 3.1 следующего содержания:

«3.1. В случае, если избранный на муниципальных выборах Глава Карабахского сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Муниципального Совета Карабахского сельского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы Главы Карабахского сельского поселения не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.»;

1.8 статью 26 изложить в новой редакции следующего содержания:

«Статья 26. Администрация Карабахского сельского поселения

1. Администрация Карабахского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом Карабахского сельского поселения, созданным для решения вопросов местного значения и для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области.

2. Администрация поселения формируется Главой Карабахского сельского поселения на основании общей структуры, утвержденной Муниципальным Советом Карабахского сельского поселения по представлению Главы Карабахского сельского поселения.

3. Администрация Карабахского сельского поселения:

1) по вопросам бюджетной и налоговой политики в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством:

а) осуществляет составление проекта бюджета поселения, организует исполнение и исполняет бюджет поселения;

б) осуществляет исполнение расходных обязательств поселения;

в) ведёт реестр расходных обязательств поселения;

г) осуществляет муниципальных заимствования, управляет муниципальным долгом, предоставляет муниципальные гарантии;

д) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

е) осуществляет разработку планов и программы социально-экономического развития поселения, отчётов об их исполнении;

2) по вопросам управления муниципальным имуществом:

а) осуществляет правомочия собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;

б) обладает правом создавать муниципальные предприятия и учреждения, осуществлять финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

в) осуществляет в установленном порядке перевод земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения), находящихся в муниципальной собственности, в частной собственности, из одной категории в другую;

г) осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

д) осуществляет разработку и реализацию местных программ использования и охраны земель;

3) по вопросам градостроительства:

а) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

4) в области жилищных отношений:

а) ведёт учёт муниципального жилищного фонда;

б) ведёт в установленном порядке учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

в) представляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;

г) принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

д) согласовывает переустройство и перепланировку жилых помещений;

е) признаёт в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

ж) осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

5) в области коммунального хозяйства:

а) организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

б) в области благоустройства территории:

а) организует благоустройство территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

б) осуществляет организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

7) в области дорожной деятельности:

а) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), проводит муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах поселения, а также реализует иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) в области социально-культурной сферы:

а) создаёт условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

б) обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

в) создаёт условия для массового отдыха жителей поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому полосам;

г) осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также проводит муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

д) обеспечивает жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

е) оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселения;

ж) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении;

з) формирует архивный фонд поселения;

9) в области чрезвычайных ситуаций:

а) организует обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов поселения;

б) организует осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

в) организует осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

10) в области осуществления муниципального контроля:

а) осуществляет муниципальный контроль, издает муниципальные правовые акты по вопросам осуществления муниципального контроля;

б) определяет перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административ-

ных правонарушениях, при осуществлении муниципального контроля;

1) в области муниципальной службы:

а) устанавливает должности муниципальной службы в Администрации Карабахского сельского поселения в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ярославской области;

б) устанавливает квалификационные требования к должностям муниципальной службы в Администрации Карабахского сельского поселения на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Ярославской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы;

в) устанавливает права и обязанности муниципальных служащих Администрации Карабахского сельского поселения по замещаемым должностям муниципальной службы, критерии оценки качества исполнения должностных обязанностей и условия продвижения по службе;

г) утверждает положение о проведении аттестации муниципальных служащих Администрации Карабахского сельского поселения в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Ярославской области;

д) устанавливает порядок ведения реестра муниципальных служащих;

е) устанавливает порядок создания кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Карабахском сельском поселении;

ж) утверждает муниципальные программы развития муниципальной службы, финансируемые за счет средств местного бюджета;

з) утверждает порядок сдачи квалификационного экзамена муниципальным служащим Карабахского сельского поселения;

и) устанавливает соответствие классовых чинов должностям муниципальной службы в Администрации Карабахского сельского поселения;

к) назначает на должности муниципальной службы Администрации Карабахского сельского поселения, увольняет с должностей муниципальной службы Администрации Карабахского сельского поселения;

л) устанавливает порядок применения взысканий, предусмотренных 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» к муниципальным служащим Администрации Карабахского сельского поселения.

12) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления поселений действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. Администрация Карабахского сельского поселения возглавляет и руководит её деятельностью на принципах единоначалия Глава Карабахского сельского поселения.

5. Администрация поселения является муниципальным казенным учреждением, созданным для осуществления управленческих функций, и подлжит государственной регистрации в качестве юридического лица в установленном порядке.

6. По вопросам, отнесенным к компетенции Администрации Карабахского сельского поселения, решения оформляются правовыми актами Администрации Карабахского сельского поселения.

7. Ежегодно не позднее 31 марта на очередном открытом заседании Муниципального Совета поселения глава администрации поселения отчитывается перед депутатами об итогах своей работы и работы администрации поселения за год, в том числе по решению вопросов, поставленных Муниципальным Советом поселения. Указанный отчет подлежит официальному опубликованию.»

2. Направить в установленном порядке изменения и дополнения в Устав Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.

3. Опубликовать в установленном порядке внесенные настоящим решением изменения и дополнения в Устав Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области после их государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ Второго созыва

### РЕШЕНИЕ

23.12.2014

№59

#### О бюджете Карабахского сельского поселения на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годов

#### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2015 год:

1.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 79 779 200 рублей;

1.2. общий объем расходов бюджета поселения в сумме 79 779 200 рублей

2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2016, 2017годы:

2.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения:

на 2016 год в сумме 81 822 200 рублей;

на 2017 год в сумме 83 385 300 рублей.

2.2. Общий объем расходов бюджета поселения:

на 2016 год в сумме 81 822 200 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 100 000 рублей;

на 2017 год в сумме 83 385 300 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 4 200 000 рублей.

3. Установить, что доходы бюджета Карабахского сельского поселения формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области и нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района и Карабахского сельского поселения.

3.1. Утвердить на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов нормативы распределения поступлений в бюджет поселения согласно приложению 9 к настоящему решению.

3.2. Распределение поступлений от погашения задолженности по отменным налогам в 2015 году и в плановом периоде 2016 и 2017 годов осуществляется по следующим нормативам:

- по земельному налогу (по обязательствам возникшим до 1 января 2006года), мобилизуемый на территории поселений – 100 процентов в бюджет поселения.

4. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета поселения в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации:

1) на 2015 год согласно приложению 2 к настоящему решению;

2) на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Утвердить расходы бюджета поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

1) на 2015 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

2) на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.

6. Утвердить на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов перечень главных администраторов доходов бюджета поселения и закрепить за ними источники доходов согласно приложению 1 к настоящему решению.

7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения:

1) на 2015 год согласно приложению 6 к настоящему решению;

2) на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

8. Утвердить резервный фонд Администрации Карабахского сельского поселения:

на 2015 год в сумме 300 000 рублей;

на 2016 год в сумме 300 000 рублей;

на 2017 год в сумме 300 000 рублей.

9. Утвердить общий объем, перечень и распределение иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района на 2015год согласно приложению 8 к настоящему решению.

10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:

- на 2015 год в сумме 1 304 000 рублей;

- на 2016 год в сумме 2 130 000 рублей;

- на 2017 год в сумме 1 810 000 рублей.

11. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета поселения:

1) на 2015 год согласно приложению 10 к настоящему решению;

2) на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 11 к настоящему решению.

12. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие

Глава Карабихского  
сельского поселения

Е.В.Шибав

Приложение 2  
К решению Муниципального  
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО  
От 23.12.2014 № 59

Прогнозируемые доходы бюджета Карабихского сельского поселения на 2015 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	Сумма (руб.)	
		2015г.	2017г.
Налоговые и неналоговые доходы		79 241 000,00	
Налоговые доходы		62 999 000,00	
Доходы, в том числе:			
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	7 765 000,00	
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	7 765 000,00	
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 304 000,00	
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 304 000,00	
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	281 000,00	
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	281 000,00	
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	53 614 000,00	
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	3 545 000,00	
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	50 069 000,00	
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	34 000,00	
849 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	34 000,00	
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	1 000,00	
182 1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений	1 000,00	
Неналоговые доходы		16 242 000,00	
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности		12 800 000,00	
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	12 500 000,00	
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений)	300 000,00	
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	1 842 000,00	
000 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов сельских поселений	1 842 000,00	
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 600 000,00	
802 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	1 600 000,00	
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	538 200,00	
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	538 200,00	
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	538 200,00	
849 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	538 200,00	
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>79 779 200,00</b>	

Приложение 3  
К решению Муниципального  
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО  
От 23.12.2014 № 59

Прогнозируемые доходы бюджета Карабихского сельского поселения на плановый период 2016 и 2017 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	Сумма (руб.)	
		2016	2017
Налоговые и неналоговые доходы		81 278 000,00	82 864 000,00
Налоговые доходы		65 318 000,00	66 972 000,00
Доходы, в том числе:			
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	8 539 000,00	9 344 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	8 539 000,00	9 344 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	1 678 000,00	1 358 000,00
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 678 000,00	1 358 000,00
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	288 000,00	296 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	288 000,00	296 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	54 778 000,00	55 939 000,00
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	3 711 000,00	3 871 000,00
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	51 067 000,00	52 068 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	34 000,00	34 000,00
849 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	34 000,00	34 000,00
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	1 000,00	1 000,00
182 1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений	1 000,00	1 000,00
Неналоговые доходы		15 960 000,00	15 892 000,00

000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	12 450 000,00	12 300 000,00
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	12 150 000,00	12 000 000,00
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных, бюджетных и автономных учреждений)	300 000,00	300 000,00
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	1 860 000,00	1 892 000,00
000 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов сельских поселений	1 860 000,00	1 892 000,00
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 650 000,00	1 700 000,00
802 1 14 06000 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	1 650 000,00	1 700 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	544 200,00	521 300,00
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	544 200,00	521 300,00
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	544 200,00	521 300,00
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	544 200,00	521 300,00
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>81 822 200,00</b>	<b>83 385 300,00</b>

Приложение 4  
к решению Муниципального  
Совета Карабихского СП ЯМР ЯО  
От 23.12.2014 № 59

Расходы бюджета Карабихского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограмным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2015 год

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид расх.	2015 год (руб.)	
			2	6
<b>1</b>				
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.0000		601 000,00	
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.0000		496 000,00	
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.4507		496 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	496 000,00	
МЦП «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении»	02.2.0000		5 000,00	
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении	02.2.4508		5 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 000,00	
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.0000		100 000,00	
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.3.4509		100 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00	
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.0000		1 350 000,00	
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»	03.1.0000		1 350 000,00	
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.4510		100 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00	
Адресная материальная помощь	03.1.4511		50 000,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300		50 000,00	
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.4512		200 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	
Субсидия на поддержку населения в приобретении топлива	03.1.4534		1 000 000,00	
Иные бюджетные ассигнования		800	1 000 000,00	
Муниципальная программа «Обеспечение доступных и комфортных жилищ населения Карабихского сельского поселения»	05.0.0000		8 253 480,00	
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.0000		5 394 000,00	
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.4513		5 394 000,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300		5 394 000,00	
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.0000		2 859 480,00	
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.4514		2 859 480,00	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	2 859 480,00	
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.0000		610 000,00	
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.0000		10 000,00	
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4516		10 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.0000		600 000,00	
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.4517		600 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	350 000,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	250 000,00	
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Карабихском сельском поселении»	11.0.0000		11 700 000,00	

ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабихском сельском поселении»	11.1.0000		11 700 000,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.4519		11 400 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	11 400 000,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.4520		300 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	300 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.0000		3 800 000,00
МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении»	12.1.0000		300 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении»	12.1.4521		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00
МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.0000		3 500 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.4522		3 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 500 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.0.0000		16 968 270,00
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.1.0000		470 000,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	13.1.4523		470 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	470 000,00
МЦП «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Карабихского сельского поселения»	13.2.0000		16 498 270,00
мероприятий по строительству и реконструкции спортивных объектов за счет средств местного бюджета	13.2.4524		16 498 270,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	16 498 270,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»	14.0.0000		17 790 000,00
МЦП «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения»	14.4.0000		100 000,00
Реализация мероприятий по развитию водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения	14.4.4526		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.0000		17 690 000,00
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.4527		7 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 000 000,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.4528		10 690 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7 100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 500 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	90 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.0000		1 637 600,00
МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»	21.1.0000		60 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения»	21.1.4530		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	60 000,00
МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.0000		1 042 600,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.4531		1 042 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	842 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	200 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.0000		535 000,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.4532		535 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	450 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	85 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.0000		1 304 000,00
МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении»	24.1.0000		852 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихском сельском поселении»	24.1.4533		852 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	852 000,00
МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения на 2015-2017 годы»	24.2.0000		452 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения на 2015-2017 годы»	24.2.4536		452 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	452 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Карабихском сельском поселении»	25.0.0000		1 155 000,00
МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения в Карабихском сельском поселении»	25.1.0000		1 155 000,00
Мероприятия по развитию и совершенствованию бытового обслуживания населения	25.1.4529		1 155 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 155 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.0000		

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 053 210,00
Центральный аппарат	50.0.6503		9 366 440,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	6 666 440,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 700 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	1 000 000,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.6504		366 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	366 000,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабихского СП	50.0.6501		65 000,00
Межбюджетные трансферты		500	65 000,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6505		300 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	300 000,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		538 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	526 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	12 200,00
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>			<b>79 779 200,00</b>
Дефицит	0,00		

### Приложение 5 к решению Муниципального совета Карабихского СП ЯМР ЯО От 23.12.2014г № 59

Расходы бюджета Карабихского сельского поселения по целевым статьям (государственным программам и непрограммам направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на плановый период 2016 и 2017 годов

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид расх.	2016год (руб.)	2017год (руб.)
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.0000		601 000,00	601 000,00
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.0000		496 000,00	496 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.4507		496 000,00	496 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	496 000,00	496 000,00
МЦП «Профилактика безнадзорности, правонарушений и защита прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении»	02.2.0000		5 000,00	5 000,00
Мероприятия по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних в Карабихском сельском поселении	02.2.4508		5 000,00	5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 000,00	5 000,00
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.0000		100 000,00	100 000,00
Мероприятия по патриотическому воспитанию граждан	02.3.4509		100 000,00	100 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00	100 000,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.0000		1 360 000,00	1 360 000,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихского сельского поселения»	03.1.0000		1 350 000,00	1 350 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	03.1.4510		100 000,00	100 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	100 000,00	100 000,00
Адресная материальная помощь	03.1.4511		50 000,00	50 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	50 000,00	50 000,00
Расходы на финансовую поддержку общественных организаций инвалидов и ветеранов	03.1.4512		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	200 000,00
Субсидия на поддержку населения в приобретении топлива	03.1.4534		1 000 000,00	1 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	1 000 000,00	1 000 000,00
МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.0000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.4515		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.0000		8 253 480,00	8 253 480,00
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.0000		5 394 000,00	5 394 000,00

Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.4513		5 394 000,00	5 394 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	5 394 000,00	5 394 000,00
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.0000		2 859 480,00	2 859 480,00
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.4514		2 859 480,00	2 859 480,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	2 859 480,00	2 859 480,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.0000		660 000,00	660 000,00
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.0000		10 000,00	10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4516		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.0000		650 000,00	650 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.4517		650 000,00	650 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	400 000,00	400 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	250 000,00	250 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Карабихском сельском поселении»	11.0.0000		12 059 600,00	12 059 600,00
ВЦП «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства в Карабихском сельском поселении»	11.1.0000		12 059 600,00	12 059 600,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.4519		11 829 600,00	11 829 600,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	11 829 600,00	11 829 600,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	11.1.4520		230 000,00	230 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	230 000,00	230 000,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.0000		3 800 000,00	3 850 000,00
МЦП «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении»	12.1.0000		300 000,00	350 000,00
Реализация мероприятий МЦП Охрана окружающей среды и рациональное природопользование в Карабихском сельском поселении»	12.1.4521		300 000,00	350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	350 000,00
МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.0000		3 500 000,00	3 500 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения»	12.2.4522		3 500 000,00	3 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 500 000,00	3 500 000,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.0.0000		13 987 270,00	13 743 270,00
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.1.0000		540 000,00	540 000,00
Мероприятия в области спорта и физической культуры	13.1.4523		540 000,00	540 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	540 000,00	540 000,00
МЦП «Развитие материально-технической базы физической культуры и спорта Карабихского сельского поселения»	13.2.0000		13 447 270,00	13 203 270,00
мероприятий по строительству и реконструкции спортивных объектов за счет средств местного бюджета	13.2.4524		13 447 270,00	13 203 270,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	13 447 270,00	13 203 270,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихского сельского поселения»	14.0.0000		19 180 400,00	19 180 400,00
МЦП «Развитие водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения»	14.4.0000		100 000,00	100 000,00
Реализация мероприятий по развитию водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод на территории Карабихского сельского поселения	14.4.4526		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.0000		19 080 400,00	19 080 400,00
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.4527		8 450 400,00	8 450 400,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	8 450 400,00	8 450 400,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.4528		10 630 000,00	10 630 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	7 100 000,00	7 100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 500 000,00	3 500 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	30 000,00	30 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.0000		1 552 600,00	1 552 600,00
МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения «	21.1.0000		60 000,00	60 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения «	21.1.4530		60 000,00	60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	60 000,00	60 000,00
МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.0000		1 042 600,00	1 042 600,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.4531		1 042 600,00	1 042 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	842 600,00	842 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	200 000,00	200 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.0000		450 000,00	450 000,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.4532		450 000,00	450 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	450 000,00	450 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабихском сельском поселении»	24.0.0000		2 130 000,00	1 810 000,00
МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихского сельского поселения»	24.1.0000		1 678 000,00	1 358 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабихского сельского поселения»	24.1.4533		1 678 000,00	1 358 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 678 000,00	1 358 000,00
МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения на 2015-2017 годы».	24.2.0000		452 000,00	452 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабихского сельского поселения на 2015-2017 годы».	24.2.4536		452 000,00	452 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	452 000,00	452 000,00
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Карабихском сельском поселении»	25.0.0000		1 200 000,00	1 200 000,00
МЦП «Развитие и совершенствование бытового обслуживания населения в Карабихском сельском поселении»	25.1.0000		1 200 000,00	1 200 000,00
Мероприятия по развитию и совершенствованию бытового обслуживания населения	25.1.4529		1 200 000,00	1 200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 200 000,00	1 200 000,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления региональными и муниципальными финансами Карабихского сельского поселения»	36.0.0000		3 308 000,00	3 308 000,00
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.0000		3 308 000,00	3 308 000,00
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабихского сп и приобретению права собственности	36.1.4501		2 858 000,00	2 858 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 858 000,00	2 858 000,00
Мероприятия по кадастровым работам, землеустройству, определению кадастровой стоимости и приобретению права собственности	36.1.4502		450 000,00	450 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	450 000,00	450 000,00
Непрограммные расходы	50.0.0000		11 629 850,00	11 606 950,00
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.6502		1 053 210,00	1 053 210,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 053 210,00	1 053 210,00
Центральный аппарат	50.0.6503		9 366 440,00	9 366 440,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	6 666 440,00	6 666 440,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 700 000,00	1 700 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	1 000 000,00	1 000 000,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50.0.6504		366 000,00	366 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	366 000,00	366 000,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6505		300 000,00	300 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	300 000,00	300 000,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		544 200,00	521 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	531 000,00	509 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	13 200,00	12 200,00
<b>ИТОГО</b>			<b>79 722 200,00</b>	<b>79 185 300,00</b>
Условно утвержденные расходы			2 100 000,00	4 200 000,00
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>			<b>81 822 200,00</b>	<b>83 385 300,00</b>
Дефицит	0,00	0,00		

**Приложение 7 к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 23.12.2014 № 59**

**Ведомственная структура бюджета Карабихского сельского поселения на плановый период 2016 и 2017 годов**

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2016 год (руб.)	2017 год (руб.)
849	Администрация Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	79 178 000,00	78 664 000,00
	<b>Итого</b>	<b>79 178 000,00</b>	<b>78 664 000,00</b>
	Условно утвержденные	2 100 000,00	4 200 000,00
	<b>Всего</b>	<b>81 278 000,00</b>	<b>82 864 000,00</b>

**Приложение 8 к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 23.12.2014 № 59**

**Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2015 год**

Наименование	2015 (руб.)
Ярославский муниципальный район в т.ч.:	65 000,00
Осуществление полномочий контрольного органа Карабихского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	65 000,00
<b>Итого:</b>	<b>65 000,00</b>

**Приложение 10 к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 23.12.2014 № 59**

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на 2015 год**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	2015 год (руб.)
849 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00
849 0 10 50201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	79 241 000,00
849 0 10 50201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	79 241 000,00
	<b>Итого источников внутреннего финансирования</b>	<b>0,00</b>

**Приложение 11 к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 23.12.2014 №59**

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на 2016 и 2017 годы**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	2016 год (руб.)	2017 год (руб.)
849 0 10 50000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0,00	0,00
849 0 10 50201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	81 278 000,00	82 864 000,00
849 0 10 50201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета субъекта Российской Федерации	81 278 000,00	82 864 000,00
	<b>Итого источников внутреннего финансирования</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Второго созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

23.12.2014

№60

**Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой собственниками и нанимателями жилых помещений на территории Карабихского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организа-

ции местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 №491, Уставом Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:**

1. Установить прилагаемый размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой собственниками и нанимателями жилых помещений на территории Карабихского сельского поселения.
2. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 25.11.2014 № 49 «Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой нанимателями и собственниками жилых помещений на территории Карабихского сельского поселения».
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Карабихского сельского поселения.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**Глава Карабихского СП ЯМР ЯО**

**Е.В.Шибяев**

**Председатель Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО**

**М.П.Сакаева**

**Приложение 1 к решению Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 23.12.2014 №60**

**Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой нанимателями и собственниками жилых помещений на территории Карабихского сельского поселения**

Карабихское сельское поселение

Вид жилья	Расчетная единица	с 01.01.2015 по 30.06.2015
1. Базовый размер платы на содержание и текущий ремонт жилого помещения в том числе:	1 кв. м	19,59
1.1 Размер платы на текущий ремонт жилого помещения	1 кв. м	3,38
- жилого помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф. 1,4)	1 кв. м	4,72
- жилого помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв. м	3,71
- жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода канализации (коэф. 0,9)	1 кв. м	3,04
- жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов услуг (коэф. 0,5)	1 кв. м	1,69
- жилого помещения в ветхом и аварийном жилом фонде (коэф. 0,2)	1 кв. м	0,68
1.2 Размер платы на содержание жилого помещения, в т.ч.	1 кв. м	16,21
- общие услуги	1 кв. м	7,28
- управление многоквартирными домами	1 кв. м	3,03
- уборка лестничных клеток	1 кв. м	1,8
- уборка придомовой территории	1 кв. м	3,58
- содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжающих природным и емкостным газом)	1 кв. м	0,49
2. Базовая ставка платы за пользование жилым помещением (найм жилья)	1 кв. м	7,7
2.1 Жилые помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф. 1,4)	1 кв. м	10,78
2.2 Жилые помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства с водоснабжением или водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв. м	8,47
2.3 Жилые помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных (центральное отопление, водоснабжения или газового нагревателя водопровода, канализации (коэф. 0,9))	1 кв. м	6,93
2.4 Жилые помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов коммунальных услуг (коэф. 0,5)	1 кв. м	3,85
2.5 Жилые помещения в ветхом и аварийном жилом фонде (коэф. 0,2)	1 кв. м	1,54
3. Размер платы за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов	1 кв.м.	2,78
4. Вывоз жидких бытовых отходов в жилом фонде, оборудованном водопроводом	1 куб. м. с 1 чел.	141,33 166,21
5. Вывоз жидких бытовых отходов в жилом фонде, не оборудованном водопроводом	1 куб. м. с 1 чел.	141,33 76,18

\* НДС не облагается реализация услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, выполняемых управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищно-строительными, жилищными или иными специализированными потребительскими кооперативами, созданными в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье и отвечающими за обслуживание внутридомовых инженерных систем, с использованием которых предоставляются коммунальные услуги, при условии приобретения услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме указанными налогоплательщиками у организаций и индивидуальных предпринимателей, непосредственно выполняющих данные услуги.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Второго созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

23.12.2014

№61

**Об утверждении плана работы Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО второго созыва на 2015 год**

В целях упорядочения работы Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО второго созыва МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ Р Е Ш И Л:  
1. Утвердить план работы Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО второго созыва на 2015 год согласно приложению.  
2. Председателю Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО второго созыва М.П. Сакаевой установить контроль за своевременным рассмотрением вопросов в соответствии с планом работы Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО на 2015 год.  
3. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».  
4. Решение вступает в силу с момента подписания.

**Глава Карабихского СП ЯМР ЯО**

**Е.В.Шибяев**

**Председатель Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО**

**М.П.Сакаева**

**Приложение к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 23.12.2014 № 61**

**ПЛАН  
работы Муниципального Совета Карабихского сельского поселения ЯМР ЯО на 2015 год**

№ п/п	Наименование вопроса	Сроки представления документов для рассмотрения	Исполнитель
1	2	3	4
I квартал			
Дата заседания: 28.01.2015			
1.	О внесении изменений и дополнений в Карабихского сельского поселения	19.01.2015	Н.В. Алпатова
2.	Отчет о работе Администрации Карабихского сельского поселения за 2014 год	19.01.2015	Е.В. Шибяев
3.	Информация о плане работы Администрации Карабихского сельского поселения на 2015 год	19.01.2015	Е.В. Шибяев
4.	О внесении изменений в положение об обеспечении деятельности депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения	19.01.2015	М.П. Сакаева
Дата заседания: 11.02.2015			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов»	30.01.2015	О.Г. Пузина
2.	Информация о деятельности органов внутренних дел на территории Карабихского СП	30.01.2015	Ю.В. Янюк
3.	Информация о работе МУ Дубковский КЦЗ за 2014 год	30.01.2015	А.А. Фролова
4.	О назначении публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	30.01.2015	Н.В. Алпатова
Дата заседания: 11.03.2015			
1.	О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов»	28.02.2015	О.Г. Пузина
2.	Информация о работе МУ «МФЦР» Карабихского СП за 2014 год	28.02.2015	С.В. Егоричева
3.	О назначении опроса жителей рп.Красные Ткачи о смене категории населенного пункта рабочей поселок Красные Ткачи на категорию сельского населенного пункта – поселок, сохранив за ним прежнее наименование	28.02.2015	М.П. Сакаева
II квартал			
Дата заседания: 08.04.2015			
1.	Информация о мероприятиях по проведению субботников и дней благоустройства на территории Карабихского сельского поселения.	31.03.2015	С.В. Егоричева
2.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов»	31.03.2015	О.Г. Пузина
31.03.2015			
3.	Об исполнении бюджета Карабихского СП за 2014 год	31.03.2015	О.Г. Пузина
4.	Информация о ходе подготовки к празднованию 70-летия Дня Победы в Великой Отечественной войне	31.03.2015	Н.В. Алпатова
5.	О внесении изменений и дополнений в Устав Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	31.03.2015	Н.В. Алпатова
Дата заседания: 13.05.2015			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов»	30.04.2015	О.Г. Пузина
2.	Об исполнении бюджета Карабихского СП за I квартал 2015 года	30.04.2015	О.Г. Пузина
3.	Информация о строительстве культурно-спортивной зоны в п.Дубки, физкультурно-оздоровительного центра в рп.Красные Ткачи	30.04.2015	Е.В. Шибяев
4.	О согласовании предельного индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги на территории Карабихского сельского поселения	30.04.2015	А.В. Потеряхин
5.	Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой собственниками жилых помещений на территории Карабихского сельского поселения	30.04.2015	Н.В. Алпатова
Дата заседания: 10.06.2015			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов»	01.06.2015	О.Г. Пузина
2.	Информация о ходе подготовки к проведению дней поселков на территории Карабихского сельского поселения	01.06.2015	А.А. Фролова
3.	Информация об организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения Карабихского сельского поселения	01.06.2015	Д.В. Данилов
4.	Информация о ходе реализации Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» в части особенностей оборота долей в праве общей собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения	01.06.2015	Н.В. Данилина
III квартал			
Дата заседания: 12.08.2015			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабихского СП на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов»	03.08.2015	О.Г. Пузина

2.	Об утверждении отчета об исполнении бюджета Карабахского СП за I полугодие 2015 года	03.08.2015	О.Г. Пузина
3.	Информация о работе общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Карабахского сельского поселения	03.08.2015	Н.В. Аппатова
Дата заседания: 09.09.2015			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабахского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабахского СП на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов»	30.08.2015	О.Г. Пузина
2.	Информация о ходе реализации целевых программ на территории Карабахского сельского поселения	30.08.2015	Е.В. Шибавев
3.	О назначении публичных слушаний по проекту решения Муниципального Совета Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	30.08.2015	Н.В. Аппатова
IV квартал			
Дата заседания: 14.10.2015			
1.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабахского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабахского СП на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов»	05.10.2015	О.Г. Пузина
2.	Информация о ходе реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Карабахского сельского поселения на 2015 год	05.10.2015	Н.В. Аппатова
Дата заседания: 11.11.2015			
1.	Об исполнении бюджета Карабахского сельского поселения за 9 месяцев 2015 года	02.11.2015	О.Г. Пузина
2.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабахского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабахского СП на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов»	02.11.2015	О.Г. Пузина
3.	Об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой собственниками жилых помещений на территории Карабахского сельского поселения	02.11.2015	Н.В. Аппатова
4.	О внесении изменений и дополнений в Устав Карабахского сельского поселения	02.11.2015	Н.В. Аппатова
Дата заседания: 9.12.2015			
1.	О бюджете Карабахского сельского поселения на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов	30.11.2015	О.Г. Пузина
2.	О внесении изменений в решение Муниципального Совета Карабахского СП ЯМР ЯО «О бюджете Карабахского СП на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов»	30.11.2015	О.Г. Пузина
3.	Об установлении розничной цены на твердое топливо, реализуемое населению, проживающему на территории Карабахского сельского поселения	30.11.2015	О.Г. Пузина
4.	Об утверждении плана работы Муниципального Совета Карабахского СП ЯМР второго созыва на 2016 год	30.11.2015	М.П. Сакаева

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 22.12.2014г.

№35

**О бюджете Курбского сельского поселения на 2015год и плановый период 2016 и 2017 годы**

Муниципальный совет РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Курбского сельского поселения на 2015 год:
  - 1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Курбского сельского поселения в сумме 27 858 400 рублей.
  - 1.2. Общий объем расходов бюджета Курбского сельского поселения в сумме 28 158 400 рублей.
  - 1.3. Прогнозируемый дефицит бюджета поселения в сумме 300 000 рублей.
2. Утвердить основные характеристики бюджета Курбского сельского поселения на 2016 и 2017 годы:
  - 2.1. прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения на 2016 год в сумме 21 126 600 рублей и на 2017 год в сумме 21 325 500 рублей.
  - 2.2. Общий объем расходов бюджета поселения на 2016 год в сумме 21 126 600 рублей, в т.ч. условно утвержденные 529 000 рублей, и на 2017 год в сумме 21 325 500 рублей, в т.ч. условно утвержденные 1 065 000 рублей.
3. Установить, что доходы бюджета Курбского сельского поселения формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области и нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района и Курбского сельского поселения.
  - 3.1. Установить в 2015 году и плановом периоде 2016 и 2017 годов:
    - 1). Невыясненные поступления зачисляемые в бюджет поселения, зачисляются по нормативу 100%;
    - 2). Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджета поселений и компенсации затрат государства бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%;
    - 3). Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%;
    - 4). Доходы поступившие в порядке возмещения расходов понесённых в связи с эксплуатацией имущества поселения, зачисляются по нормативу 100%;
    - 5). Прочие поступления от использования имущества в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), зачисляются по нормативу 100%;
    - 6). Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений, зачисляются по нормативу 100%;
    - 7). Прочие безвозмездные поступления в бюджет поселения, зачисляются по нормативу 100%;
    - 8). Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения, зачисляются по нормативу 100%;
    - 9). Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений 100%;
    - 10). Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесённых в связи с эксплуатацией имущества поселения 100%;
    - 11). Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений 100%;
  4. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета поселения в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации на 2015 год и на плановый период 2016 год и 2017 годов согласно приложению 1 к настоящему решению.
  5. Утвердить расходы бюджета поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов бюджетов РФ на 2015 год и на плановый период 2016 год и 2017 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.
  6. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.
  7. Утвердить на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов перечень главных администраторов доходов и источники финансирования дефицита бюджета и закрепить за ними источники доходов согласно приложениям 4,5 к настоящему решению.
  8. Утвердить ведомственную структуру расходов на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 6 к настоящему решению.
  9. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2015 год в сумме 3 589 000 рублей, на 2016 год в сумме 1402 000 рублей и на 2017 год в сумме 1135000 рублей.
  10. Утвердить резервный фонд администрации Курбского сельского поселения: на 2015 год в сумме 100 000 рублей, на 2016 год в сумме 100 000 рублей, на 2017 год в сумме 100 000 рублей.
  11. Утвердить общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района на 2015 год в сумме 36500руб. согласно приложению 7 к настоящему решению. Иные межбюджетные трансферты бюджету Ярославского муниципального района на 2015 год предоставляются на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями на 2015 год.
  12. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
  13. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в структуру источников покрытия дефицита бюджета поселения, в структуру доходов бюджета поселения и в ведомственную структуру расходов, в том числе по

разделах, подразделах, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, с последующим отражением данных изменений в настоящем решении, в случае использования остатков средств бюджета поселения на 01.01.2015 год.

14. Установить, что в 2015 году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислениям на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и предоставлению межбюджетных трансфертов (за исключением субсидий).

15. При составлении и ведении кассового плана бюджета поселения Администрация Курбского сельского поселения обеспечивает в первоочередном порядке финансирование расходов, указанных в пункте 14. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учётом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.

16. Установить, что в случае поступления в бюджет поселения субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объёмов, утверждённых настоящим решением, Администрация Курбского сельского поселения вправе производить закрепление доходов бюджета поселения за главными администраторами доходов с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.

17. Установить размер предельного объёма муниципального долга на 2015 год в сумме 800000руб., на 2015 год в сумме 800000руб. и на 2016 год в сумме 800000руб.

18. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».

19. Решение вступает в силу с 01.01.2015г.

**Глава Курбского сельского поселения**

**Е.К.Королев**

**Приложение №1  
к решению от 22.12.2014г №35**

**Планируемые доходы бюджета Курбского сельского поселения на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	руб.		
		План 2015	План 2016	План 2017
000 1 00 00000 00 0000 000	Доходы	8 702 000,0	9 197 000,0	9 118 000,0
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	583 000,0	641 000,0	702 000,0
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	583 000,0	641 000,0	702 000,0
100 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 089 000,0	1 402 000,0	1 135 000,0
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 089 000,0	1 402 000,0	1 135 000,0
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	65 000,00	67 000,00	67 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	65 000,00	67 000,00	67 000,00
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	6 670 000	6 790 000	6 909 000
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	808 000	846 000	883 000
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	5 862 000	5 944 000	6 026 000
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	10 000,0	10 000,0	10 000,0
838 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества находящегося в собственности поселений (за исключением муниципальных, бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10 000,0	10 000,0	10 000,0
838 1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	170 000,0	172 000,0	180 000,0
838 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	100 000,0	100 000,0	100 000,0
838 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100 000,0	100 000,0	100 000,0
838 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными актами РФ на совершение нотариальных действий	15 000,0	15 000,0	15 000,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	19 156 400,00	11 929 600,00	12 207 500,00
801 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	19 106 400,00	11 879 600,00	12 157 500,00
801 2 02 01000 10 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	17 927 000,00	11 698 000,00	11 983 000,00
801 2 02 01001 10 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	17 737 000	11 404 000	11 684 000
801 2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам поселений	190 000,0	294 000,00	299 000,00
838 2 02 03015 10 0000 151	Субвенция местным бюджетам на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	179 400	181 600	174 500
838 2 02 02150 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года	0	0	0
838 2 02 02078 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию ОЦП «Комплексная программа модернизации и реформирования ЖКХ ЯО» на 2011-2014 годы в части мероприятий по строительству и реконструкции систем и объектов теплоснабжения и газификации	0	0	0
838 2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение жильём молодых семей	0	0	0
838 2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	0,00	0	0

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	руб.		
		План 2015	План 2016	План 2017
838 2 02 02041 10 0000 151	Субсидия бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением дорог федерального значения)	1 000 000,00	0	0
838 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	0	0	0
838 2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	0,00	0	0
838 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	0,00	0	0
838 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджет поселения	45 000	45 000	45 000
838 2 04 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджета поселения	5 000	5 000	5 000
Всего доходов		27 858 400,00	21 126 600,00	21 325 500,00

Примечания: Классификация доходов не является исчерпывающей и может требовать уточнения в зависимости от изменения законодательства и особенностей реализации реформы местного самоуправления в отдельных муниципальных образованиях.

**Приложение 2  
к решению от 22.12.2014г №35**

**Расходы бюджета Курбского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов на 2015 год и плановый период 2016-2017гг**

Наименование	Целевая статья	Вид расхода	руб.		
			2015Год	2016Год	2017Год
Муниципальная программа «Обеспечение доступными и комфортными жильем населения Курбского сельского поселения»	05 0 0000		1 345 811,00	600 000,00	600 000,00
Муниципальная целевая программа Курбского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05 1 0000		601 920,00	300 000,00	300 000,00
Реализация муниципальной целевой программы Курбского сельского поселения «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05 1 4717		601 920,00	300 000,00	300 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	601 920,00	300 000,00	300 000,00
Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения»	05 2 0000		743 891,00	300 000,00	300 000,00
Реализация муниципальной адресной программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа Курбского сельского поселения»	05 2 4716		743 891,00	300 000,00	300 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	743 891,00	300 000,00	300 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Курбского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, безопасности на водных объектах»	10 0 0000		435 000,00	483 000,00	300 000,00
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Курбского сельского поселения»	10 1 0000		435 000,00	483 000,00	300 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Курбского сельского поселения»	10 1 4709		435 000,00	483 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	435 000,00	483 000,00	300 000,00
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Курбском сельском поселении»	11 0 0000		9 174 400,00	8 500 000,00	8 550 000,00
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства Курбского сельского поселения»	11 1 0000		9 174 400,00	8 500 000,00	8 550 000,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры	11 1 4707		9 174 400,00	8 500 000,00	8 550 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	5 521 426,00	5 500 000,00	5 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 430 974,00	2 800 000,00	2 850 000,00

Иные бюджетные ассигнования		800	222 000,00	200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Курбском сельском поселении»	21 0 0000		6 916 189,00	3 012 000,00	3 082 000,00
Муниципальная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Курбском сельском поселении»	21 1 0000		50 000,00	50 000,00	50 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы в Курбском сельском поселении»	21 1 4701		50 000,00	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Муниципальная целевая программа «Развитие информатизации в Курбском сельском поселении»	21 2 0000		342 000,00	300 000,00	300 000,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие информатизации в Курбском сельском поселении»	21 2 4702		342 000,00	300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	342 000,00	300 000,00	300 000,00
Ведомственная целевая программа Администрации Курбского сельского поселения	21 3 0000		6 524 189,00	2 662 000,00	2 732 000,00
Реализация мероприятий ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий содержания жилищного фонда	21 3 4711		1 130 000,00	512 000,00	482 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 130 000,00	512 000,00	482 000,00
Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по благоустройству и озеленению территории поселения	21 3 4712		1 504 189,00	300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 504 189,00	300 000,00	300 000,00
Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по уличному освещению территории поселения	21 3 4713		2 550 000,00	1 700 000,00	1 800 000,00
Иные бюджетные ассигнования		200	2 550 000,00	1 700 000,00	1 800 000,00
Реализация ВЦП Администрации Курбского сельского поселения в части мероприятий по бесперебойной работе систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	21 3 4714		1 340 000,00	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	450 000,00	50 000,00	50 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	890 000,00	100 000,00	100 000,00
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Курбском сельском поселении»	24 0 0000		3 589 000,00	1 402 000,00	1 135 000,00
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения»	24 1 0000		3 589 000,00	1 402 000,00	1 135 000,00
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства	24 1 7244		1 000 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 000 000,00	0,00	0,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Курбского сельского поселения»	24 1 4710		2 589 000,00	1 402 000,00	1 135 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 589 000,00	1 402 000,00	1 135 000,00
Непрограммные расходы	50 0 0000		6 698 000,00	6 600 600,00	6 593 500,00
Глава администрации Курбского сельского поселения	50 0 6701		826 025,00	826 025,00	826 025,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	826 025,00	826 025,00	826 025,00
Депутаты (члены) законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации	50 0 6703		144 000,00	144 000,00	144 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	144 000,00	144 000,00	144 000,00
Центральный аппарат	50 0 6702		5 112 475,00	5 148 975,00	5 148 975,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	4 224 000,00	4 224 000,00	4 224 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	852 475,00	888 975,00	888 975,00
Иные бюджетные ассигнования		800	36 000,00	36 000,00	36 000,00
Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты	50 0 6707		36 500,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты		500	36 500,00	0,00	0,00
Резервный фонд администрации поселения	50 0 6704		100 000,00	100 000,00	100 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	100 000,00	100 000,00	100 000,00
Выполнение других обязательств государства	50 0 6705		250 000,00	150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	240 000,00	140 000,00	140 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50 0 5118		179 000,00	181 600,00	174 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	179 000,00	181 600,00	174 500,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50 0 6706		50 000,00	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	50 000,00	50 000,00
условно утвержденные расходы			0,00	529 000,00	1 065 000,00
<b>ВСЕГО</b>			<b>28 158 400,00</b>	<b>21 126 600,00</b>	<b>21 325 500,00</b>

**Приложение №3 к решению от 22.12.2014г №35**

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Курбского сельского поселения на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов.**

Код	Наименование	2015год
838 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-300 000,00
838 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	27 858 400,00
838 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	28 158 400,00
<b>Итого источников внутреннего финансирования</b>		<b>300 000,00</b>

**Приложение №6 к решению от 22.12.2014г №35**

**Ведомственная структура расходов бюджета Курбского сельского поселения на 2015год и плановый период 2016-2017 годов**

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2015 год	2016 год	2017 год
838	Администрация Курбского сельского поселения	28 158 400,00	21 126 600,00	21 325 500,00

**Заключение о результатах публичных слушаний по документации по планировке территории**

**15.12.2014 № 1**

Место проведения: Ярославская обл., Ярославский р-н, Кузнечихинский с/о, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 40.  
Дата: 12 декабря 2014 года.  
Время: 15 часов 00 минут.  
Присутствовали: 22 человек.  
Повестка: проект планировки территории и проект межевания территории для размещения наружных инженерных сетей водопровода и бытовой канализации для комплексной и жилой застройки в д. Кузнечиха Кузнечихинского с/о Ярославского р-на Ярославской обл.  
Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний:  
1. Утвердить проект планировки территории и проект межевания территории.

Секретарь Комиссии: **О.А.Моисеева**

**Заключение о результатах публичных слушаний по документации по планировке территории**

**15.12.2014 № 2**

Место проведения: Ярославская обл., Ярославский р-н, Кузнечихинский с/о, д. Кузнечиха, ул. Центральная, д. 40.  
Дата: 12 декабря 2014 года.  
Время: 15 часов 30 минут.  
Присутствовали: 22 человек.  
Повестка: проект изменений проекта планировки территории общей площадью 76,875 га в д. Кузнечиха Кузнечихинского с/о Ярославского р-на Ярославской обл.  
Предложения и замечания, поступившие от участников публичных слушаний:  
1. Внести изменения в проект планировки территории.

Секретарь Комиссии: **О.А.Моисеева**

**Администрация Кузнечихинского сельского поселения  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**17.12.2014 №445**

**О внесении изменений в документацию по планировке территории общей площадью 76,875 га в д. Кузнечиха Кузнечихинского с/о Ярославского р-на Ярославской обл.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Заключением о результатах публичных слушаний № 1 от 15.12.2014, Администрация Кузнечихинского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**  
1. Внести изменения в проект планировки территории общей площадью 76,875 га в д. Кузнечиха Кузнечихинского с/о Ярославского р-на Ярославской обл. (далее – изменения в проект планировки территории);  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агротурьер»;  
3. Обнародовать (разместить на информационном стенде в Администрации Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области) изменения в проект планировки территории;  
4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя отдела градостроительства, архитектуры и земельных отношений Кудряшова А.И.;  
5. Настоящее Постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Глава Кузнечихинского сельского поселения **В.В.Комяков**

**Администрация Кузнечихинского сельского поселения  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**17.12.2014 №446**

**Об утверждении проекта планировки территории для размещения наружных инженерных сетей водопровода и бытовой канализации для комплексной и жилой застройки в д. Кузнечиха Кузнечихинского с/о Ярославского р-на Ярославской обл.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Заключением о результатах публичных слушаний № 1 от 15.12.2014, Администрация Кузнечихинского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**  
1. Утвердить проект планировки территории для размещения наружных инженерных сетей водопровода и бытовой канализации для комплексной и жилой застройки в д. Кузнечиха Кузнечихинского с/о Ярославского р-на Ярославской обл. (далее – Проект планировки территории);  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агротурьер»;  
3. Обнародовать (разместить на информационном стенде в Администрации Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области) Проект планировки территории;  
4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя отдела градостроительства, архитектуры и земельных отношений Кудряшова А.И.;  
5. Настоящее Постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Глава Кузнечихинского сельского поселения **В.В.Комяков**

**Администрация Кузнечихинского сельского поселения  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**17.12.2014 №447**

**Об утверждении проекта межевания территории для размещения наружных инженерных сетей водопровода и бытовой канализации для комплексной и жилой застройки в д. Кузнечиха Кузнечихинского с/о Ярославского р-на Ярославской обл.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Заключением о результатах публичных слушаний № 1 от 15.12.2014, Администрация Кузнечихинского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**  
1. Утвердить проект межевания территории для размещения наружных инженерных сетей водопровода и бытовой канализации для комплексной и жилой застройки в д. Кузнечиха Кузнечихинского с/о Ярославского р-на Ярославской обл. (далее – Проект межевания территории);  
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский Агротурьер»;  
3. Обнародовать (разместить на информационном стенде в Администрации Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области) Проект межевания территории;  
4. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя отдела градостроительства, архитектуры и земельных отношений Кудряшова А.И.;  
5. Настоящее Постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Глава Кузнечихинского сельского поселения **В.В.Комяков**

**ИНФОРМАЦИЯ  
О ВОЗМОЖНОСТИ ПРИОБРЕТЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОЙ ДОЛИ, НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОБСТВЕННОСТИ КУЗНЕЧИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с пунктом 4 статьи 12 Федерального закона от 24.07.2002 г № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» Администрация Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области информирует о намерении продать одну земельную долю размером 4,5 га., что соответствует 45/23160 доли в праве общей долевой собственности на земельный участок, общей площадью 10 833 943 кв. м. для сельскохозяйственного производства, земли сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 76:17:000000:0077, расположенный на территории Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Преимущественным правом покупки земельных долей является сельскохозяйственная организация или крестьянское (фермерское) хозяйство, использующие земельный участок, находящийся в долевой собственности. Сельскохозяйственная организация или крестьянское (фермерское) хозяйство вправе приобрести земельную долю, находящуюся в муниципальной собственности, по цене, определяемой как произведение 15 процентов кадастровой стоимости одного квадратного метра такого земельного участка и площади, соответствующей размеру этой земельной доли.

За информацией обращаться в Администрацию Кузнечихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области по адресу: 150510, Ярославская область, Ярославский район, д. Кузнечиха, телефон/факс: 8 (4852) 66-03-15.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Ярославского муниципального района  
Ярославской области  
второй созыв**

**РЕШЕНИЕ**

**от 23 декабря 2014 года №10**

**О бюджете Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивняковского сельского поселения Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить основные характеристики бюджета Ивняковского сельского поселения на 2015год:  
1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 43 461 400 рублей.

1.2. Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 43 461 400 рублей.  
1.3. Дефицит бюджета поселения 0 рублей.  
2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2016, 2017 годы:  
2.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения:  
- на 2016 год в сумме 44 853 599 рублей;  
- на 2017 год в сумме 45 640 500 рублей.  
2.2. Общий объем расходов бюджета поселения:  
- на 2016 год в сумме 44 853 599 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 164 100 рублей;  
- на 2017 год в сумме 45 640 500 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2 160 000 рублей.

3. Установить, что доходы бюджета поселения формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области и нормативными правовыми актами Ивняковского сельского поселения.

3.1. Установить, что в 2015 году и плановом периоде 2016-2017 годов:  
- прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджета поселения зачисляются в бюджет Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО по нормативу 100%;  
- прочие доходы от компенсации затрат бюджета поселения Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО по нормативу 100%;  
- невыявленные поступления, зачисляемые в бюджет Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО по нормативу 100%;

- доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений по нормативу 100%;  
- доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

1) на 2015 год согласно приложению 1 к настоящему решению;  
2) на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.

5. Утвердить расходы бюджета Ивняковского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

1) на 2015 год согласно приложению 3 к настоящему решению;  
2) на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.

6. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств:  
- на 2015 год в сумме 983 981 рубль;

7. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:  
- на 2015 год в сумме 1 238 000 рублей;  
- на 2016 год в сумме 1 594 000 рублей;  
- на 2017 год в сумме 1 290 000 рублей.

8. Утвердить резервный фонд Администрации Ивняковского сельского поселения:  
- на 2015 год в сумме 200 000 рублей;  
- на 2016 год в сумме 200 000 рублей;  
- на 2017 год в сумме 200 000 рублей.

9. Утвердить на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов перечень главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Ивняковского сельского поселения и закрепить за ними источники доходов согласно приложению 5 к настоящему решению.

10. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Ивняковского сельского поселения:  
1) на 2015 год согласно приложению 6 к настоящему решению;  
2) на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.

11. Утвердить общий объем, перечень и распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Ярославского муниципального района на 2015 год согласно приложению 8 к настоящему решению.

12. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Ивняковского сельского поселения:  
1) на 2015 год согласно приложению 9 к настоящему решению;  
2) на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 10 к настоящему решению.

13. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения в пределах объема бюджетных ассигнований, связанные с особенностями исполнения бюджета и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета:

перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями (государственными программами и непрограммными направлениями деятельности), видами расходов классификации расходов бюджетов в связи с изменениями бюджетной классификации расходов бюджетов.

14. Установить, что в 2015 году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы, оплате коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, в том числе в составе муниципальных заданий муниципальным бюджетным и предоставлению межбюджетных трансфертов.

15. При составлении и ведении кассового плана бюджета Ивняковского сельского поселения финансовый орган обеспечивает в первоочередном порядке финансирование расходов, указанных в пункте 14 решения. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.

16. Установить, что в случае поступления в бюджет поселения субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, Администрации Ивняковского сельского поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главными администраторами доходов и источниками финансирования дефицита бюджета поселения с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.

17. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».  
18. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетным и организационным вопросам Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения.  
19. Решение вступает в силу с 01.01.2015 года.

**Председатель Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения** **М.В.Нефедова**

**Глава Ивняковского сельского поселения** **И.И.Цуренкова**

С приложениями к настоящему документу можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет [www.admivniaki.ru](http://www.admivniaki.ru)

### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области второй созыв

#### РЕШЕНИЕ

от 23 декабря 2014 года №14

### О размере платы граждан за жилищно-коммунальные услуги в Ивняковском сельском поселении с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г.

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 36 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 г. № 491, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения

РЕШИЛ:

- Утвердить:
  - Размер платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой собственниками жилых помещений на территории Ивняковского сельского поселения с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г. (Приложение 1).
  - Размер платы граждан за пользование жилыми помещениями (плата за наем) для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда в Ивняковском сельском поселении с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г. (Приложение 2).
  - Размер платы граждан за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов, вывоз жидких бытовых отходов в Ивняковском сельском поселении с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г. (Приложение 3).
- Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Ивняковского сельского поселения Цуренкову И.И.
- Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2015 года.

**Председатель Муниципального Совета  
Ивняковского сельского поселения** **М.В.Нефедова**

**Глава Ивняковского сельского поселения** **И.И.Цуренкова**

#### Приложение 1 к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.12.2014 г. № 14

### Размер платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения, вносимой собственниками жилых помещений на территории Ивняковского сельского поселения с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г.

№ п/п	Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы граждан в месяц (рублей), с учетом НДС* с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г.
1.	Базовый размер платы на содержание и текущий ремонт жилого помещения в том числе:	1 кв. м	19,52
1.1.	Размер платы на текущий ремонт жилого помещения	1 кв. м	3,37
	- жилого помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф. 1,4)	1 кв. м	4,72
	- жилого помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв. м	3,71
	- жилого помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коэф. 0,9)	1 кв. м	3,04
	- жилого помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов коммунальных услуг (коэф. 0,5)	1 кв. м	1,69
	- жилого помещения в ветхом и аварийном жилищном фонде (коэф. 0,2)	1 кв. м	0,68
1.2	Размер платы на содержание жилого помещения, в т.ч.	1 кв. м	16,15
	- общие услуги	1 кв. м	7,27
	- управление многоквартирными домами	1 кв. м	3,02
	- уборка лестничных клеток	1 кв. м	1,79
	- уборка придомовой территории	1 кв. м	3,57
	- содержание внутридомового газового оборудования (для жилых помещений, снабжаемых природным и емкостным газом)	1 кв. м	0,50

\* НДС не облагается реализация услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, выполняемых управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищно-строительными, жилищными или иными специализированными потребительскими кооперативами, созданными в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье и отвечающими за обслуживание внутридомовых инженерных систем, с использованием которых предоставляются коммунальные услуги, при условии приобретения услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме указанными налогоплательщиками у организаций и индивидуальных предпринимателей, непосредственно выполняющих данные услуги.».

**Глава Ивняковского сельского поселения** **И.И.Цуренкова**

#### Приложение 2 к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.12.2014 г. № 14

### Размер платы граждан за пользование жилыми помещениями (плата за наем) для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда в Ивняковском сельском поселении с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г.

№ п/п	Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы граждан в месяц (рублей), с учетом НДС с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г.
1	Базовая ставка платы за пользование жилым помещением (плата за наем жилья)	1 кв. м	1,33
1.1.	Жилые помещения в жилых строениях повышенной комфортности (коэф. 1,4)	1 кв. м	1,86
1.2.	Жилые помещения в жилых домах, имеющих все виды благоустройства, с горячим водоснабжением или газовыми водонагревателями (коэф. 1,1)	1 кв. м	1,47
1.3.	Жилые помещения в жилых домах, не имеющих одного вида коммунальных услуг (центрального отопления, горячего водоснабжения или газового водонагревателя, водопровода, канализации) (коэф. 0,9)	1 кв. м	1,19
1.4.	Жилые помещения в жилых домах, не имеющих двух и более видов коммунальных услуг (коэф. 0,5)	1 кв. м	0,66
1.5.	Жилые помещения в ветхом и аварийном жилищном фонде (коэф. 0,2)	1 кв. м	0,27

**Глава Ивняковского сельского поселения** **И.И.Цуренкова**

#### Приложение 3 к решению Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения от 23.12.2014 г. № 14

### Размер платы граждан за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов, вывоз жидких бытовых отходов в Ивняковском сельском поселении с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г.

№ п/п	Вид жилья	Расчетная единица	Размер платы граждан в месяц (рублей), с учетом НДС с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г.
1	Размер платы за вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов	1 кв.м.	2,32
2	Вывоз жидких бытовых отходов в жилищном фонде, оборудованном водопроводом	1 куб. м. с 1 чел.	158,29 186,15
3	Вывоз жидких бытовых отходов в жилищном фонде, не оборудованном водопроводом	1 куб. м. с 1 чел.	158,29 85,3

**Глава Ивняковского сельского поселения** **И.И.Цуренкова**

### АДМИНИСТРАЦИЯ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 декабря 2014 года №405

### О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:89, площадью 1319 кв. м, земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:93, площадью 1386 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, Ивняковский с/о, пос. Ивняки, ул. Светлая

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Устава Ивняковского сельского поселения, в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ивняковском сельском поселении, утвержденным решением Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО от 31.01.2006г. № 2, Администрация Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести 30 декабря 2014 года в 14.00 часов публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:89, площадью 1319 кв. м, земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:93, площадью 1386 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, Ивняковский с/о, пос. Ивняки, ул. Светлая.  
Место проведения публичных слушаний: в актовом зале Администрации Ивняковского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а

- Вынести на публичные слушания вопрос о предоставлении Никишиной Светлане Валентиновне разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:89, площадью 1319 кв. м, земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:93, площадью 1386 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, Ивняковский с/о, пос. Ивняки, ул. Светлая - многоквартирные жилые дома до 3-х этажей.

- В период с 25.12.2014 по 30.12.2014г. включительно заинтересованные лица вправе представить в Администрацию Ивняковского сельского поселения свои замечания, предложения, заявления (далее – обращения)

• в письменной форме (письменное обращение должно соответствовать требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 02.05.2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»):

- по почте, лично: (адрес: 150507, Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная 4а);  
- по электронной почте ([ivniaki4a@mail.ru](mailto:ivniaki4a@mail.ru)); при направлении обращения по электронной почте в строке «Тема» необходимо указать «Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:89, площадью 1319 кв. м, земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:93, площадью 1386 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, Ивняковский с/о, пос. Ивняки, ул. Светлая» - многоквартирные жилые дома до 3-х этажей;

• в устной форме.  
4. Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:89, площадью 1319 кв. м, земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:93, площадью 1386 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, Ивняковский с/о, пос. Ивняки, ул. Светлая» - многоквартирные жилые дома до 3-х этажей, опубликовать в газете «Ярославский агрокурьер», а также направить правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

5. Заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.  
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Ивняковского сельского поселения Михайлова В.А.

**Глава Ивняковского сельского поселения** **И.И.Цуренкова**

### АДМИНИСТРАЦИЯ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ Ярославского муниципального района Ярославской области

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 декабря 2014 года №406

### О проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:90, площадью 1317 кв. м, земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:91, площадью 1309 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, Ивняковский с/о, пос. Ивняки, ул. Светлая

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Устава Ивняковского сельского поселения, в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Ивняковском сельском поселении, утвержденным решением Муниципального Совета Ивняковского СП ЯМР ЯО от 31.01.2006г. № 2, Администрация Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести 30 декабря 2014 года в 14.00 часов публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:90, площадью 1317 кв. м, земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:91, площадью 1309 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, Ивняковский с/о, пос. Ивняки, ул. Светлая.  
Место проведения публичных слушаний: в актовом зале Администрации Ивняковского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пос. Ивняки, ул. Центральная, д. 4а

- Вынести на публичные слушания вопрос о предоставлении Котовой Яне Валентиновне разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:90, площадью 1317 кв. м, земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:91, площадью 1309 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, Ивняковский с/о, пос. Ивняки, ул. Светлая - многоквартирные жилые дома до 3-х этажей.

- В период с 25.12.2014 по 30.12.2014г. включительно заинтересованные лица вправе представить в Администрацию Ивняковского сельского поселения свои замечания, предложения, заявления (далее – обращения)

• в письменной форме (письменное обращение должно соответствовать требованиям, предъявляемым Федеральным законом от 02.05.2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»):

- по почте, лично: (адрес: 150507, Ярославская область, Ярославский район, п. Ивняки, ул. Центральная 4а);  
- по электронной почте ([ivniaki4a@mail.ru](mailto:ivniaki4a@mail.ru)); при направлении обращения по электронной почте в строке «Тема» необходимо указать «Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:90, площадью 1317 кв. м, земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:91, площадью 1309 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, Ивняковский с/о, пос. Ивняки, ул. Светлая» - многоквартирные жилые дома до 3-х этажей;

• в устной форме.  
4. Сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:90, площадью 1317 кв. м, земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:91, площадью 1309 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская обл, Ярославский район, Ивняковский с/о, пос. Ивняки, ул. Светлая» - многоквартирные жилые дома до 3-х этажей, опубликовать в газете «Ярославский агрокурьер», а также направить правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

5. Заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.  
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Ивняковского сельского поселения Михайлова В.А.

**Глава Ивняковского сельского поселения** **И.И.Цуренкова**

### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ третьего созыва

#### РЕШЕНИЕ

От 17 декабря 2014г. №9

### О бюджете Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2015 и плановый период 2016-2017 годы

Муниципальный Совет Некрасовского сельского поселения решил и л:  
1. Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского сельского поселения на 2015г:  
1.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского сельского поселения на 2015 год в сумме 21681400 руб  
1.2. Общий объем расходов Некрасовского сельского поселения на 2015 год в сумме 18681400 руб

1.3. Профицит бюджета Некрасовского сельского поселения в сумме 3000000 руб»  
2. Утвердить основные характеристики бюджета Некрасовского СП на 2016,2017 годы  
2.1. Общий объем доходов бюджета Некрасовского СП :  
На 2016 год в сумме 17310560 рублей  
На 2017 год в сумме 17577500 рублей  
2.2. Общий объем расходов бюджета :  
На 2016 год в сумме 17310560 руб. в том числе условно утвержденные расходы 430000 руб  
На 2017 год в сумме 17577500 руб. в том числе условно утвержденные расходы 880000 рублей  
3. Установить ,что доходы бюджета Некрасовского СП формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области ,а также нормативными правовыми актами Ярославского МР и Некрасовского СП»;  
4. Утвердить доходы бюджета Некрасовского СП на 2015г. и на плановый период 2016 и 2017 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему решению.  
5. Утвердить расходы бюджета Некрасовского СП на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годы по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ согласно приложению 2 к настоящему решению.  
6. Утвердить на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017годы перечень главных администраторов доходов и источников финансирования бюджета Некрасовского сельского поселения и закрепить источники бюджета поселения за администраторами доходов согласно приложению 3 к настоящему решению.  
7. Утвердить на 2015 г. и на плановый период 2016 и 2017 годы перечень распорядителей бюджетных средств бюджета Некрасовского СП ,согласно приложению 4 к настоящему решению.  
8. Утвердить ведомственную структуру расходов на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению 5,6 к настоящему решению.  
9. Утвердить резервный фонд администрации Некрасовского СП  
На 2015 год в сумме 1000000 рублей  
На 2016 год в сумме 1000000 рублей  
На 2017 год в сумме 1000000 рублей  
10. Утвердить расходы бюджета Некрасовского сельского поселения на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годы по целевым статьям ( государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 7,8,9.  
11. Утвердить источники внутреннего финансирования бюджета Некрасовского сельского поселения на 2015г. согласно приложению 10 к настоящему решению.  
12. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете , в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.  
12. Установить что в случае поступления в бюджет поселения субсидий , субвенций, и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением. Администрация поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за последующими отражением данных изменений в настоящем решении.  
13. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП ,орган исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в настоящее решение.  
14. Установить, что в ходе исполнения бюджета Некрасовского СП, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в структуру доходов бюджета Некрасовского СП и в ведомственную структуру расходов , в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов , с последующим отражением данных изменений в настоящем решении, в случае использования остатков средств бюджета Некрасовского СП на 01.01.2015года.  
15. Установить, что в 2015г.осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислений на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, обслуживанию и погашению долговых обязательств поселения.  
При составлении и ведении кассового плана бюджета Некрасовского сельского поселения администрация поселения обеспечивает первоочередное финансирование указанных расходов обязательств. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.  
16. Установить, что в 2015 году и плановом периоде 2016 и 2017 годов зачислять в бюджет сельского поселения по нормативу 100 % следующие доходы:  
- прочие доходы от компенсации затрат бюджета сельского поселения;  
- прочие доходы от оказания платных услуг ( работ) получателями средств бюджета сельского поселения;  
- невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет сельского поселения ;  
- доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности;  
- доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев;  
- прочие неналоговые доходы бюджета сельского поселения;  
17. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Некрасовского сельского поселения на 2015г.( согласно приложения 11)  
- предельный объем муниципального долга поселения 8688500 руб;  
- верхний предел муниципального долга 30000000 руб;  
- верхний предел объема муниципальных гарантий 0 руб. ;  
- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга 106800 руб  
- предельный объем заимствований 3000000 руб. ;  
18. Опубликовать Решение в газете « Ярославский агрокурьер»  
189 Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Фаламееву Е. В.  
20. Решение вступает в силу 1 января 2015г.

Глава Некрасовского СП

Б.Почкайло

**Приложение 1**  
**к решению Муниципального Совета**  
**Некрасовского сельского поселения**  
**От 17 декабря 2014г. №9**

**Доходы бюджета Некрасовского сельского поселения на 2015г.-2017г.**

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2015г.	2016г.	2017г.
000 1 01 00000 00 0000 000	Доходы, в том числе:			
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	517000	568000	622000
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	517000	568000	622000
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ	338000	435000	452000
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории РФ	338000	435000	452000
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	13149000	13193000	13236000
182 1 06 01000 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	949000	993000	1036000
182 1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	12200000	12200000	12200000
843 108 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	23000	23000	23000
ИТОГО НАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:		14027000	14219000	14333000
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1800000	1900000	2000000
802 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1700000	1800000	1900000

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	2015	2016	2017
843 111 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	100000	100000	100000
000 1 13 00000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг(работ) и компенсации затрат государства	50000	60000	70000
843 113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений	50000	60000	70000
843 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу)	300000		
802 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1200000	950000	1000000
802 114 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений	1200000	950000	1000000
ИТОГО НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ:		3350000	2910000	3070000
000 2 0000000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4304400	181560	174500
801 2 02 01001 10 0000151	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений ( обл)	2095000		
801 2 02 01001 10 0000151	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений ( р-н)	30000		
843 2 02 02041 10 0000 151	Субсидия бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	2000000		
843 2 02 03015 10 0000151	Субвенция поселениям на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	179400	181560	174500
ВСЕГО ДОХОДОВ:		21681400	17310560	17577500

**Приложение 2**  
**к решению Муниципального Совета**  
**Некрасовского СП от 17 декабря 2014г. № 9**

**РАСХОДЫ**  
**бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2015-2017 годы по разделам и подразделам классификации Расходов бюджетов Российской Федерации**

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2015		2016		2017	
		На осуществление государственных полномочий	Итого	На осуществление государственных полномочий	Итого	На осуществление государственных полномочий	Итого
0100	Общегосударственные расходы	4295200	4295200	4342200	4342200	4342200	4342200
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	755800	755800	755800	755800	755800	755800
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления	148400	148400	50000	50000	50000	50000
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	3208000	3208000	3355000	3355000	3355000	3355000
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного)надзора	33000	33000	100000	100000	100000	100000
0111	Резервный фонд	100000	100000	100000	100000	100000	100000
0113	Другие общегосударственные вопросы	50000	50000	81400	81400	81400	81400
0200	Национальная оборона	179400	179400	181560	181560	174500	174500
0203	Мобилизационная и войсковая подготовка	179400	179400	181560	181560	174500	174500
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	200000	200000	200000	200000	200000	200000
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона						
	ОЦП» Безопасность на водных объектах»						

Код бюджетной классификации РФ	Наименование	2015	2016	2017
0310	Обеспечение пожарной безопасности	200000	200000	200000
0400	Национальная экономика	2200000	2200000	1450000
0402	Топливо-энергетический комплекс (Снабжение населения топливом)			1450000
0409	Дорожное хозяйство ( ОЦП « Сохранность автомобильных дорог»)	2200000	2200000	1450000
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	6650000	6650000	6150000
0501	Жилищное хозяйство	1200000	1200000	700000
0502	Коммунальное хозяйство	1200000	1200000	1200000
0503	Благоустройство	2220000	2220000	1350000
0505	Другие вопросы в области ЖКХ	3110000	3110000	3980000
0700	Образование	50000	50000	50000
0707	Молодежная политика	50000	50000	50000
0800	Культура и кинематография	3900000	3900000	3906800
0801	Культура	3900000	3900000	3906800
1000	Социальная политика	1020000	1020000	520000
1003	Социальное обеспечение населения	1000000	1000000	500000
1006	Другие вопросы в области социальной политики	20000	20000	20000
1100	Физическая культура и спорт	80000	80000	80000
1101	Физическая культура	80000	80000	80000
1300	Обслуживание государственного муниципального долга	106800	106800	
1301	Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	106800	106800	
ИТОГО :		179400	18681400	1669000
Условно утвержденные расходы				430000
ВСЕГО:		179400	18681400	17310560
Дефицит( профицит):				880000

**Приложение 3**  
**к решению Муниципального Совета**  
**Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО**  
**от «17 декабря» 2014 г. № 9**

**Главные администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета Некрасовского сельского поселения**

Код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
Налоговая инспекция		
182	1 01 02000 01 0000 110	Налоги на доходы физических лиц
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц , обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог ( по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)
Администрация Ярославского муниципального района ( в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом )		
802	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
802	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений ( за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

802	1 11 05026 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки,
Которые расположены в границах сельских поселений, находящихся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов РФ, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.		
802	1 11 05027 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, расположенные в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности сельских поселений
802	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений
802	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений ( за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
802	1 14 06026 10 0000 420	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
802	1 14 06033 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, которые расположены в границах сельских поселений, находящихся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов РФ
Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области		
100	103 0200 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам ( продукции), производимым на территории РФ
843	113 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
843	113 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг ( работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
843	113 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
843	114 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений ( за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных ) в части реализации основных средств по указанному имуществу.
843	114 02058 10 0000 410	Доходы от реализации недвижимого имущества бюджетных, автономных учреждений, находящегося в собственности сельских поселений, в части реализации основных средств
843	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
843	116 23051 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, бюджетов сельских поселений
843	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
843	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет сельских поселений
843	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
843	1 11 05075 10 0000120	Доходы, от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений( за исключением земельных участков)
843	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений ( за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
843	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
843	2 02 01001 10 0000 151	Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности сельских поселений
843	2 0202078 10 0000 151	Субсидия бюджетам сельских поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
843	2 0203015 10 0000 151	Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
843	2 0805000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов сельских поселений ( в бюджеты сельских поселений)для осуществления возврата( зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
843	2 0204014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
843	010 3 0100 10 4620 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ бюджетами сельских поселений в валюте РФ(Получение бюджетных кредитов на финансирование целевых расходов от других бюджетов системы РФ в валюте РФ)
843	0103 0100 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ( Погашение бюджетных кредитов на финансирование целевых расходов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ)
843	2 02029910 0000 151	Прочие субсидии бюджетов сельских поселений
843	2 020401210 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
843	2 02040 4110 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на подключение общедоступных библиотек РФ к сети Интернет и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки.

843	202 04052 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений
843	202 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
8432	203 05010 10 0000 180	Предоставление государственными ( муниципальными) организациями грантов для получения средств бюджетов сельских поселений
843	203 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставленных государственными ( муниципальными) организациями получателям средств бюджетов сельских поселений
843	203 05030 10 0000 180	Безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно- коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов
843	203 05040 10 0000 180	Безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от государственной корпорации- Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда
843	204 05020 10 0000 180	Поступление денежных пожертвований, предоставленных негосударственными организациями получателями средств бюджетов сельских поселений
843	207 05010 10 0000 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений
843	207 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений
843	207 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
843	202 02008 10 0000 151	Субсидия бюджетам сельских поселений на обеспечение жильем молодых семей
843	202 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ
801	202 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
911	111 05026 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, которые расположены в границах сельских поселений, находящихся в федеральной собственности и осуществление полномочий по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти субъектов Российской Федерации, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
843	202 02150 10 0000 151	Субсидия бюджетам сельских поселений на реализацию программы энергоэффективности и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года
843	202 02041 10 0000 151	Субсидия бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в сельских поселениях ( за исключением автомобильных дорог федерального значения)
843	219 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов сельских поселений

**Приложение № 4  
к решению Муниципального  
Совета Некрасовского СП  
от «17 декабря» 2014г. № 9**

**Перечень распорядителей  
бюджетных средств бюджета Некрасовского СП ЯМР ЯО**

№пп	Наименование	Код ведомственной классификации
1.	Администрация Некрасовского сельского поселения	843

**Приложение 5  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения ЯМР  
от 17 декабря 2014г. № 9**

**Ведомственная структура расходов бюджета Некрасовского сельского поселения на 2015г.**

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2015г.	Рублей
843	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	18681400	

**Приложение 6  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения ЯМР  
от 17 декабря 2014г. № 9**

**Ведомственная структура расходов бюджета Некрасовского сельского поселения на 2016г. и 2017г.**

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2016г.	2017г.	Рублей
843	Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	17310560	17577500	

**Приложение 7  
к решению Муниципального Совета  
Некрасовского сельского поселения  
ЯМР ЯО  
от 17.12. 2014. № 9**

**РАСХОДЫ  
бюджета Некрасовского сельского поселения  
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2015 год  
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Выше-стоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа-Обеспечение доступным и комфортным жильем население Ярославской области	05.0.0000			1700000	1700000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2013-2014г. в Некрасовском СП ЯМР»	05.1.0000			1000000	1000000
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском СП ЯМР	05.1.4807			1000000	1000000
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		1000000	1000000
Субсидия на реализацию подпрограммы « Господдержка молодых семей ЯО в приобретении (Строительстве) жилья	05.1.5020				
Социальное обеспечение и иные выплаты		300			
Субсидия на реализацию подпрограммы « Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.7119				
Социальное обеспечение и иные выплаты		300			
Муниципальная целевая программа « Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения из жилищного фонда , признанного непригодным для проживания или с высоким уровнем износа»	05.2.0000			700000	700000
Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	05.2.4808			700000	700000
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности и безопасности на водных объектах»	10.0.0000			200000	200000
Муниципальная целевая программа«Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО»	10.1.0000				
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4806				
Закупки товаров, работ, услуг для государственных ( муниципальных) нужд		200			
Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.7145				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных) нужд		200			
Муниципальная целевая программа-Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	10.2.0000			200000	200000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	10.2.4817			200000	200000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных ( муниципальных) нужд		200		200000	200000
Развитие культуры и туризма	11.0.0000			3900000	3900000
Ведомственная целевая программа « Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	11.1.0000			3900000	3900000
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры	11.1.4812			3900000	3900000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными ( муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		3120500	3120500
Закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных) нужд		200		745500	745500
Иные бюджетные ассигнования		800		34000	34000
Субсидия на оплату труда работников в сфере культуры	11.1.7170	100			
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.0000			2720000	2720000
Муниципальная целевая программа « Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР	14.4.0000			2720000	2720000
Реализация мероприятий на выполнение МЦП « Проведение капитального ремонта домов в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	14.4.4805			500000	500000
Реализация мероприятий на выполнение программы по модернизации и реформированию жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР	14.4.4814			2220000 0503 – 1350000 (адм.) 870000 (центр благ.)	2220000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО на 2014г.-2016г. «	21.0.0000			3340000	3340000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Организация деятельности Администрации Некрасовского СП ЯМР»	21.1.0000			3340000	3340000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	21.1.4812			3110000	3110000

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	1941000	1941000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1164000	1164000
Иные межбюджетные ассигнования	800	5000	5000
Льготы по предоставлению населению услуг бани п. Михайловский	21.1.4813	80000	80000
Иные межбюджетные ассигнования	800	80000	80000
Проведение мероприятий по спорту	21.1.4818	80000	80000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	80000	80000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	21.1.4819	50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	50000	50000
Реализация мероприятий в части других вопросов в области социальной политики	21.1.4821	20000	20000
Иные выплаты населению	300	20000	20000
Субсидия на развитие органов местного самоуправления	21.1.7228		
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	24.0.0000	2000000	2000000
Муниципальная целевая программа «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	24.1.0000	2000000	2000000
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства Некрасовского СП из областного бюджета	24.1.7244	2000000	2000000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	2000000	2000000
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	24.1.4816	200000	200000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	200000	200000
Муниципальная программа « Энергоэффективность в Некрасовском сельском поселении »	30.0.0000	40000	40000
Муниципальная целевая программа «Энергоэффективность и повышение энергосбережения в НСП»	30.1.000	40000	40000
Реализация мероприятий МЦП « Энергосбережение и повышение энергоэффективности в НСП»	30.1.4804	40000	40000
Мероприятия по повышению энергоэффективности	30.1.5013		
Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных образованиях области за счет областного бюджета	30.1.7294		
Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами в Некрасовском СП	36.0.0000	106800	106800
Погашение муниципального кредита	36.1.0000	106800	106800
Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.48.20	106800	106800
Обслуживание муниципального долга	700	106800	106800
Непрограммные расходы	50.0.0000	179400	4295200
Глава Некрасовского сельского поселения	50.0.6801		755800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	755800	755800
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	50.0.6802	148400	148400
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	148400	148400
Центральный аппарат	50.0.6803	3208000	3208000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	2301600	2301600
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	869400	869400
Иные бюджетные ассигнования	800	37000	37000
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	50.0.6804	33000	33000
Межбюджетные трансферты	500	33000	33000
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6805	100000	100000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	800	100000	100000
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	50.0.6806	50000	50000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	50000	50000
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118	179400	179400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	179400	179400
<b>ИТОГО:</b>		<b>179400</b>	<b>18502000</b>

Приложение 8

**к решению Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО**  
**От 17.12.2014. № 9**

**РАСХОДЫ бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2016 год по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

(руб.)

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Выше-стоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем население Ярославской области	05.0.0000			500000	500000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2013-2014г. в Некрасовском СП ЯМР»	05.1.0000			500000	500000
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском СП ЯМР	05.1.4807			500000	500000
Социальное обеспечение и иные выплаты		300		500000	500000
Субсидия на реализацию подпрограммы « Господдержка молодых семей ЯО в приобретении (Строительстве) жилья	05.1.5020				
Социальное обеспечение и иные выплаты		300			
Субсидия на реализацию подпрограммы « Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья	05.1.7119				
Социальное обеспечение и иные выплаты		300			
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности и безопасности на водных объектах»	10.0.0000			200000	200000
Муниципальная целевая программа «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО»	10.1.0000				
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4806				
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	200				
Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.7145				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200				
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	10.2.0000			200000	200000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	10.2.4817			200000	200000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	200			200000	200000
Развитие культуры и туризма	11.0.0000			3906800	3906800
Ведомственная целевая программа « Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	11.1.0000			3906800	3906800
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры	11.1.4812			3906800	3906800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200				
Соц. обеспечение и иные выплаты	300				
Иные бюджетные ассигнования	800				
Субсидия на оплату труда работников в сфере культуры	11.1.7170				
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.0000			3200000	3200000
Муниципальная целевая программа « Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР	14.4.0000			3200000	3200000
Реализация мероприятий на выполнение МЦП « Проведение капитального ремонта домов в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	14.4.4805			700000	700000
Реализация мероприятий на выполнение программы по модернизации и реформированию жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР	14.4.4814			2500000	2500000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО на 2014г.-2016г. «	21.0.0000			3060000	3060000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы» Организация деятельности Администрации Некрасовского СП ЯМР»	21.1.0000			3060000	3060000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	21.1.4812			2830000	2830000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100				
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200				
Иные межбюджетные ассигнования	800				
Льготы по предоставлению населению услуг бани п. Михайловский	21.1.4813			80000	80000
Иные межбюджетные ассигнования	800			80000	80000
Проведение мероприятий по спорту	21.1.4818			80000	80000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200			80000	80000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	21.1.4819			50000	50000

Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	50000	50000
Реализация мероприятий в части других вопросов в области социальной политики	21.1.4821	20000	20000
Иные выплаты населению	300	20000	20000
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	24.0.0000	1450000	1450000
Муниципальная целевая программа «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	24.1.0000	1450000	1450000
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства Некрасовского СП из областного бюджета	24.1.7244		
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	24.1.4816	1450000	1450000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1450000	1450000
Муниципальная программа « Энергоэффективность в Некрасовском сельском поселении »	30.0.0000	40000	40000
Муниципальная целевая программа «Энергоэффективность и повышение энергосбережения в НСП»	30.1.000	40000	40000
Реализация мероприятий МЦП « Энергосбережение и повышение энергоэффективности в НСП»	30.1.4804	40000	40000
Мероприятия по повышению энергоэффективности	30.1.5013		
Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных образованиях области за счет областного бюджета	30.1.7294		
Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами в Некрасовском СП	36.0.0000		
Погашение муниципального кредита	36.1.0000		
Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.48.20		
Обслуживание муниципального долга	700		
Непрограммные расходы	50.0.0000	181560	4342200
Глава Некрасовского сельского поселения	50.0.6801		755800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	755800	755800
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	50.0.6802	50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	50000	50000
Центральный аппарат	50.0.6803	3355000	3355000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		
Иные бюджетные ассигнования	800		
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	50.0.6804		
Межбюджетные трансферты	500		
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6805	100000	100000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	800	100000	100000
Другие общегосударственные расходы (оценка недвижимости)	50.0.6806	81400	81400
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	81400	81400
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.6807		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118	181560	181560
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	181560	181560
<b>ИТОГО:</b>		<b>181560</b>	<b>16699000</b>
Условно утвержденные расходы (2,5%)			430000
<b>Всего:</b>			<b>17310560</b>
Дефицит (профицит)			

**Приложение 9 к решению Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО**  
**от 17.12.2014. № 9**

**РАСХОДЫ бюджета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на 2017 год по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

(руб.)

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Выше-стоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем население Ярославской области	05.0.0000			500000	500000
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2013-2014г. в Некрасовском СП ЯМР»	05.1.0000			500000	500000
Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Некрасовском СП ЯМР	05.1.4807			500000	500000

Социальное обеспечение и иные выплаты		300		500000	500000
Субсидия на реализацию подпрограммы « Господдержка молодых семей ЯО в приобретении ( строительстве ) жилья	05.1.5020				
Социальное обеспечение и иные выплаты		300			
Субсидия на реализацию подпрограммы « Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении ( строительстве ) жилья	05.1.7119				
Социальное обеспечение и иные выплаты		300			
Муниципальная программа «Защита населения на территории Некрасовского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности и безопасности на водных объектах»	10.0.0000			200000	200000
Муниципальная целевая программа «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО «	10.1.0000				
Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4806				
Закупки товаров, работ, услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200			
Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.7145				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200			
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП»	10.2.0000			200000	200000
Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП	10.2.4817			200000	200000
Закупки товаров, работ, услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200		200000	200000
Развитие культуры и туризма	11.0.0000			4030800	4030800
Ведомственная целевая программа « Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	11.1.0000			4030800	4030800
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры	11.1.4812			4030800	4030800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными ( муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200			
Соц. обеспечение и иные выплаты		300			
Иные бюджетные ассигнования		800			
Субсидия на оплату труда работников в сфере культуры	11.1.7170				
		100			
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ЯМР»	14.0.0000			3200000	3200000
Муниципальная целевая программа « Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР	14.4.0000			3200000	3200000
Реализация мероприятий на выполнение МЦП « Проведение капитального ремонта домов в Некрасовском сельском поселении ЯМР»	14.4.4805			700000	700000
Реализация мероприятий на выполнение программы по модернизации и реформированию жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского сельского поселения ЯМР	14.4.4814			2500000 0503- 1350000 0505- 1150000	2500000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО на 2014г.-2016г. «	21.0.0000			3060000	3060000
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Организация деятельности Администрации Некрасовского СП ЯМР»	21.1.0000			3060000	3060000
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	21.1.4812			2830000	2830000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными ( муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100			
Закупки товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200			
Иные межбюджетные ассигнования		800			
Льготы по предоставлению населению услуг бани п. Михайловский	21.1.4813			80000	80000
Иные межбюджетные ассигнования		800		80000	80000
Проведение мероприятий по спорту	21.1.4818			80000	80000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200		80000	80000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	21.1.4819			50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200		50000	50000
Реализация мероприятий в части других вопросов в области социальной политики	21.1.4821			20000	20000
Иные выплаты населению		300		20000	20000
Субсидия на развитие органов местного самоуправления	21.1.7228				
Закупки товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200			
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства и транспорта в Некрасовском СП ЯМР»	24.0.0000			1150000	1150000
Муниципальная целевая программа «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	24.1.0000			1150000	1150000
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства Некрасовского СП из областного бюджета	24.1.7244				
Закупки товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200			
Реализация мероприятий на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	24.1.4816			1150000	1150000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200		1150000	1150000

Муниципальная программа « Энергоэффективность в Некрасовском сельском поселении «	30.0.0000			40000	40000
Муниципальная целевая программа «Энергоэффективность и повышение энергоэффективности в НСП»	30.1.000			40000	40000
Реализация мероприятий МЦП « Энергосбережение и повышение энергоэффективности в НСП»	30.1.4804			40000	40000
Мероприятия по повышению энергоэффективности	30.1.5013				
Субсидия на проведение мероприятий по повышению энергоэффективности в муниципальных образованиях области за счет областного бюджета	30.1.7294				
Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами в Некрасовском СП	36.0.0000				
Погашение муниципального кредита	36.1.0000				
Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.48.20				
Обслуживание муниципального долга		700			
Непрограммные расходы	50.0.0000		174500	4342200	4516700
Глава Некрасовского сельского поселения	50.0.6801			755800	755800
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными ( муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		755800	755800
Функционирование законодательных ( представительных ) органов государственной власти и местного самоуправления	50.0.6802			50000	50000
Закупки товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200		50000	50000
Центральный аппарат	50.0.6803			3355000	3355000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными ( муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200			
Иные бюджетные ассигнования		800			
Контроль за исполнением бюджета Некрасовского сельского поселения ЯМР	50.0.6804				
Межбюджетные трансферты		500			
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6805			100000	100000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		800		100000	100000
Другие общегосударственные расходы ( оценка недвижимости )	50.0.6806			81400	81400
Закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200		81400	81400
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.6807				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных ( муниципальных ) нужд		200			
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		174500		174500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными ( муниципальными ) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	174500		174500
ИТОГО:			174500	16523000	16697500
Условно утвержденные расходы					880000
Всего:					17577500
Дефицит ( профицит )					

### ПРИЛОЖЕНИЕ №10 к решению Муниципального Совета Некрасовского СП от 17.12.2014г. № 9

#### Программа муниципальных внутренних заимствований Некрасовского сельского поселения на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

1. Предельные размеры на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов:

Предельный размер	на 01.01.2015	на 01.01.2016	на 01.01.2017
1. Верхний предел муниципального долга Некрасовского сельского поселения в том числе:	3000000	0	0
верхний предел объема муниципальных гарантий Некрасовского сельского поселения	0	0	0
	На 2015 год	На 2016 год	На 2017 год
2. Предельный объем муниципального долга Некрасовского сельского поселения	8688500		
3. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга Некрасовского сельского поселения	106800	0	0
4. Предельный объем заимствований Некрасовского сельского поселения	3 000 000	0	0
5. Предельный объем предоставляемых Некрасовским сельским поселением муниципальных гарантий	-	-	-

2. Муниципальные внутренние заимствования, осуществляемые в 2015 году и в плановом периоде 2016 и 2017 годов:

Виды заимствований	2015 год	2016 год	2017 год
1. Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени Некрасовского сельского поселения			
в том числе:			
Бюджетные кредиты	- 3 000 000	0	0
Получение	0	0	0
Погашение	3 000 000	0	0
Кредиты кредитных организаций	0	0	0
Получение	0	0	0
Погашение	0	0	0
Итого,	- 3 000 000	0	0
в том числе, сумма, направляемая на покрытие дефицита бюджета	0	0	0
2. Государственные гарантии *	-	-	-

\* В связи с отсутствием принятых решений Администрацией Некрасовского сельского поселения о предоставлении муниципальных гарантий Некрасовского сельского поселения конкретным заемщикам, сумма муниципальных гарантий на 2015-2017 годы не планируется.

3. Объем муниципального долга Некрасовского сельского поселения (прогноз): (руб.)

Обязательства	На 01.01.2015	На 01.01.2016	На 01.01.2017	На 01.01.2018
Кредиты кредитных организаций	0	0		0
Бюджетные кредиты	3 000 000	0	0	0
Всего	3 000 000	0	0	0

4. Структура муниципального долга Некрасовского сельского поселения: (прогноз) (%)

Виды заимствований	На 01.01.2015	На 01.01.2016	На 01.01.2017	На 01.01.2018
1. Кредиты кредитных организаций	0	0	0	0
2. Бюджетные кредиты	100	0	0	0
Итого	100	0	0	0

П.3 ст. 107 БК РФ - 3. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденного общего годового объема местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Для муниципального образования, в отношении которого осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 настоящего Кодекса, предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Ст. 111 БК РФ - Предельный объем расходов на обслуживание государственного долга субъекта Российской Федерации или муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный законом (решением) о соответствующем бюджете, по данным отчета об исполнении соответствующего бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов соответствующего бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

### Приложение № 11 к решению Муниципального совета Некрасовского сельского поселения от 17 декабря 2014г. №9

#### Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Некрасовского СП на 2015г.

№ п/п	Код	Наименование	Сумма
1	843 01 03 00 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	-3000000
	843 01 03 00 00 10 0000 810	Погашение муниципальным бюджетом кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ в валюте РФ	3000000
2	843 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0
3	843 01 05 02 01 10 0000 510	- увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	21681400
4	843 050 20100 10 0000 610	- уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	21681400
5		Итого источников внутреннего финансирования	3000000

### Приложение 12 к решению муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО От 17.12.2014г. №9

#### Перечень Ведомственных и муниципальных целевых программ Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО

№ п/п	Наименование ведомственной и муниципальной целевой программы	Код целевой классификации
1	Муниципальная целевая программа « Поддержка молодых семей в приобретении ( строительстве ) жилья в Некрасовском СП ЯМР»	05.1.0000
	Реализация мероприятий по поддержке молодых семей в приобретении ( строительстве ) жилья в Некрасовском СП ЯМР	05.1.4807
2	Муниципальная целевая программа « Переселение граждан на территории Некрасовского сельского поселения из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания или с высоким уровнем износа»	05.2.0000
	Реализация мероприятий по переселению граждан на территории Некрасовского СП из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания	05.2.4808
3	Муниципальная целевая программа « Обеспечение безопасности граждан на водных объектах на территории Некрасовского СП ЯМР ЯО»	10.1.0000
	Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан на водных объектах»	10.1.4806
	Муниципальная целевая программа « Укрепление пожарной безопасности на территории Некрасовского СП ЯМР «	10.2.0000
	Реализация мероприятий по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Некрасовского СП ЯМР «	10.2.4817
4.	Ведомственная целевая программа « Основные направления сохранения развития культуры и искусства в Некрасовском СП ЯМР»	11.1.0000
	Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры	11.1.4812
5	Муниципальная целевая программа « Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского СП ЯМР»	12.1.0000
	Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Некрасовского СП ЯМР «	12.1.4809
6	Муниципальная целевая программа « Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского СП ЯМР»	14.4.0000
	МЦП « Проведение капитального ремонта домов в Некрасовском СП ЯМР»	14.4.4805
	Реализация мероприятий на выполнение программы по модернизации и реформированию жилищно-коммунального хозяйства Некрасовского СП ЯМР	14.4.4814
7	Ведомственная целевая программа « Организация деятельности Некрасовского СП ЯМР ЯО на 2014-2016г. »	21.1.0000

	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	21.1.4812
	Льготы по предоставлению населению услуг бани п. Михайловский	21.1.4813
	Проведение мероприятий по спорту	21.1.4818
	Проведение мероприятий для детей и молодежи	21.1.4819
	Мероприятия в части других вопросов в области социальной политики	21.1.4821
8	МЦП «Сохранность автомобильных дорог в Некрасовском СП ЯМР»	24.1.0000
	Мероприятия на выполнение программы по сохранности автомобильных дорог Некрасовского СП ЯМР	24.1.4816
9	МЦП « Энергоэффективность и повышение энергосбережения в Некрасовском СП»	30.1.0000
	Реализация мероприятий МЦП « Энергосбережение и повышение энергоэффективности в Некрасовском СП»	30.1.4804
10	Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами в ЯМР	36.0.0000
	Погашение муниципального кредита	36.1.0000
	Процентные платежи по муниципальному долгу	36.1.4820

**Администрация Некрасовского сельского поселения  
Ярославского муниципального района Ярославской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**10.12.2014**

**№111**

**О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды здания котельной площадью 259,6 кв. м, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Красный Холм**

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения ЯМР

1. Организовать и провести аукцион по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды здания котельной, площадью 259,6 квадратных метров, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Красный Холм
2. Установить:
- 2.1. Начальный размер арендной платы на срок договора аренды - 800000 рублей, без учета НДС.
- 2.2. Сумму задатка - 40000 рублей 00 копеек, без учета НДС, что составляет 5 % от начальной цены продажи.
- 2.3. Шаг аукциона в размере 5 % от начальной цены продажи - 40000 рублей 00 копеек.
3. Опубликовать данное постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на консультанта по финансовым вопросам Администрации Некрасовского сельского поселения Тарасову С.В. 5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Некрасовского  
сельского поселения**

**Л.Б.Почкайло**

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды здания котельной, площадью 259,6 кв. м, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Красный Холм**

1. Организатор аукциона – Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.  
Место нахождения: 150517, п. Михайловский, ул.Садовая, д 7, тел. 43-75-44.  
Почтовый адрес: 150517, п. Михайловский, ул. Садовая, д. 7  
Адрес электронной почты: admnsp-mix @yandex.ru.
2. Основание проведения торгов - статья 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказ Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», постановление Администрации Некрасовского СП ЯМР ЯО от 10.12.2014 № 111 «О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды здания котельной, площадью 259,6 квадратных метров, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Красный Холм.
3. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений.
4. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 25 декабря 2014 года.
5. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 14 января 2015 года.
6. Время и место приема заявок – заявки принимаются по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: п. Михайловский, ул. Садовая, 7  
После опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальных сайтах в сети Интернет извещения о проведении аукциона, организатор аукциона, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе по месту своего нахождения: 150517, п. Михайловский, ул. Садовая, д. 7, 38. Предоставление документации об аукционе до опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальных сайтах в сети Интернет извещения о проведении аукциона не допускается.
7. Дата, время и место начала рассмотрения заявок на участие в аукционе – 15 января 2015 года 09 час. 00 мин. по московскому времени, по адресу: : п. Михайловский, ул. Садовая, д. 7
8. Дата, время и место окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе - 21 января 2015 года 09 час. 30 мин. по московскому времени, по адресу: п. Михайловский, ул. Садовая, д. 7
9. Дата, время и место проведения аукциона – 23 января 2015 года 14 час. 00 мин. по адресу п. Михайловский, ул. Садовая, 7.  
Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
10. Дата, время, график проведения осмотра предмета торгов, права на который передаются по договору: осмотр имущества участники аукциона производят самостоятельно, не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
11. Предмет аукциона - право заключения сроком на пять лет договора аренды имущества, находящегося в собственности Некрасовского сельского поселения ЯМР и входящего в состав казны Некрасовского сельского поселения - здание котельной, площадью 259,6 квадратных метров, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Красный Холм, (далее – имущество Некрасовского СП ЯМР).

Целевое назначение имущества, права на которое передаются по договору - нежилое.  
12. Наименование Арендодателя: Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО.  
13. Срок договора аренды недвижимого имущества – пять лет.  
За аренду имущества арендатор перечисляет арендную плату в соответствии с протоколом о результатах аукциона за весь срок аренды (с учетом задатка).  
Перечисление арендной платы производится ежемесячно в срок до десятого числа текущего месяца.  
Исчисление и уплата в соответствующий бюджет суммы налога на добавленную стоимость производится Арендатором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  
14. Начальный размер величин арендной платы за использование имущества на срок действия договора аренды (начальная цена договора) – 800000 (восемьсот тысяч) рублей (без учета НДС).  
15. Шаг аукциона – 40000 (сорок тысяч) рублей 00 копеек.  
16. Дата участия в аукционе необходимо внести задаток.  
Сумма задатка – 40000 (сорок тысяч) рублей 00 копеек, что составляет 5 % от начальной цены продажи.  
Задаток перечисляется по следующим платежным реквизитам: расчетный счет 40302810678885000008 Отделение Ярославль г. Ярославль, получатель платежа –УФК по Ярославской области УФ Администрации ЯМР ЯО ( Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯМР ЯО 843100103), БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001, КБК 8431140205310 0000410 не позднее 13 января 2015 года. Порядок возврата – согласно действующему законодательству.  
17. Требования к техническому состоянию имущества, права на которое передаются по догово-

ру аренды, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора. По окончании срока договора арендатор обязан вернуть имущество в состоянии, в котором оно находилось на момент заключения договора с учетом степени естественного износа.

18. Требования к участникам аукциона
- Участником аукциона может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и соответствующее требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.
19. Условия допуска к участию в аукционе.
- 19.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и своевременно подавшее надлежащим образом оформленную заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).
- 19.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:
  - 1) непредоставления документов, указанных в Приложении № 1 к настоящему извещению об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
  - 2) несоответствия требованиям, установленным пунктом 19 настоящего извещения об аукционе;
  - 3) невнесение задатка, указанного в извещении о проведении аукциона;
  - 4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной цены договора;
  - 5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
  - 6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.
- 19.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 19.2 настоящего извещения об аукционе, не допускается.
- 19.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона для участия в аукционе, аукционная комиссия, созданная распоряжением Администрации Некрасовского СП ЯМР ЯО от 22.12.2014 года № 29 - «Об утверждении состава аукционной комиссии», обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

Заявитель вправе подать только одну заявку (Приложение № 1). Заявки установленного образца представляются Администрации Некрасовского СП ЯМР ЯО лично или через уполномоченного представителя в сроки и по адресу, указанные в настоящем извещении об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов, оформленных надлежащим образом.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявление об отзыве заявки принимается по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по московскому времени по адресу: п. Михайловский, ул. Садовая, д. 7, телефон для справок: 43-77-06.

Заявки на участие в аукционе должны отвечать требованиям, установленным к таким заявкам документацией об аукционе, и содержать документы и материалы, предусмотренные документацией об аукционе.

Заявка на участие в аукционе, а также вся корреспонденция и документация, должны быть написаны на русском языке.

Все документы, представленные заявителями, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно, кроме нотариально заверенных копий. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица.

Все прилагаемые к заявке документы должны быть написаны разборчивым почерком или напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

Рекомендуется заполнять все пункты заявки. Документы, прилагаемые к заявке, должны быть приложены в последовательности, согласно тексту заявки.

В соответствии с п. 107 Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующее уведомление всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора аренды имущества, находящегося в собственности Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО.

Проект договора аренды имущества, находящегося в собственности Администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, должен быть подписан в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

**Л.Б.Почкайло**

**Приложение № 1**

**Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО  
ЗАЯВКА  
на участие в открытом аукционе по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды имущества, находящегося в собственности Некрасовского сельского поселения**

1. \_\_\_\_\_

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме для юридического лица/ фамилия, имя, отчество, и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

1. именуемое далее Заявитель, заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе 23 января 2015 года на право заключения сроком на пять лет договора аренды имущества Некрасовского СП ЯМР - здания котельной, площадью 259,6 квадратных метров, расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Красный Холм, (далее – аукцион).
2. Мы (я) ознакомлен(а) с документацией об аукционе.
3. Настоящей заявкой гарантируем (ю) достоверность представленной нами (мною) в заявке на участие в аукционе информации.

При этом обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в документации об аукционе и извещении о проведении аукциона, размещенных 25 декабря 2014 г. на сайтах admnsp.ru и torgi.gov.ru и опубликованных в газете «Ярославский агрокурьер» от 25 декабря, а также порядок проведения аукциона, в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».
2. В случае признания победителем аукциона заключить с Администрацией Некрасовского сельского поселения Ярославского района Ярославской области договор аренды имущества, находящегося в собственности Администрации Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.
3. В случае если мы (я) сделаем(ю) последнее предложение по цене договора, а Администрация Некрасовского сельского поселения, подписать данный договор аренды в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями нашего предложения по цене.  
Место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), место жительства (для физического лица), номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

С текстом проекта договора аренды имущества, находящегося в собственности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, ознакомлен и согласен.

Должность, Ф.И.О. подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » 2015 г. \_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О. М.П.

Заявка принята Администрацией Некрасовского СП ЯМР ЯО:

час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » 2015 г., регистрационный № \_\_\_\_\_

Должность, Ф.И.О. подпись \_\_\_\_\_

М.П.

К заявке прилагаются:

Юридическими лицами прилагаются:

- 1) Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.
- 2) Копии учредительных документов заявителя.
- 3) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученный не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.
- 4) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 5) Решение об одобрении или об избрании крупного сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой.
- 6) Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 7) Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

Индивидуальными предпринимателями прилагаются:

- 1) Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.
- 2) Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученный не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.
- 3) Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 4) Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка).  
Физическими лицами прилагаются:
  - 1) Копии документов, удостоверяющих личность.
  - 2) Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка).

**Приложение № 2**

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО п. Михайловский « \_\_\_\_\_ » 2015 года**

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы администрации Некрасовского сельского поселения Почкайло Л.Б., действующей на основании Устава и, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в дальнейшем именуемое «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии со статьей 17.1 ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения ЯМР, утвержденного решением Муниципального Совета ЯМР от 21.04.2006 № 10, постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от 10.12.2014 № 111 «О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды здания котельной, площадью 259,6 квадратных метров, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Красный Холм, протоколом аукциона от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Согласно настоящему договору Арендодатель обязуется передать Арендатору во временное владение и пользование имущество, перечисленное в акте приема-передачи, согласно приложению № 1 к договору.
- 1.2. Арендатор обязуется использовать имущество исключительно по его прямому назначению (как нежилое).
- 1.3. Передаданное в аренду имущество является собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района, результаты хозяйственной деятельности Арендатора с использованием арендованного имущества принадлежат Арендатору.
- 1.4. Имущество, передаваемое по настоящему договору, не должно быть заложенным или арестованным, не должно являться предметом исковых требований.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

- 2.1. Арендодатель имеет право:
  - 2.1.1. Контролировать исполнение Арендатором условий настоящего договора.
  - 2.1.2. Расторгнуть настоящий договор и потребовать возмещения убытков, если Арендатор пользуется арендемым имуществом не в соответствии с условиями настоящего договора или назначением имущества.
  - 2.2. Арендодатель обязан:
    - 2.2.1. Предоставить Арендатору имущество в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и назначению имущества.
    - 2.2.2. Не препятствовать Арендатору в пользовании имуществом в соответствии с определенными настоящим договором условиями.
    - 2.3. Арендатор имеет право:
      - 2.3.1. Производить отдельные и неотделимые улучшения арендемого имущества только при наличии письменного согласия Арендодателя в соответствии с действующим законодательством и при условии, что такая перепланировка или переоборудование не ухудшат техническое состояние элементов и конструкций.
      - 2.4. Арендатор обязан:
        - 2.4.1. Использовать имущество исключительно в целях, указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящего договора, и в соответствии с условиями настоящего договора.
        - 2.4.2. Своевременно вносить арендную плату в порядке, размерах и сроки, которые устанавливаются настоящим договором.
        - 2.4.3. Обеспечивать сохранность принятого в аренду имущества, за свой счёт производить текущий ремонт, обеспечивать соблюдение требований и исполнение предписаний органов пожарной надзора, территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области и других контролирующим органов, организовывать их исполнение и за свой счёт в расходах по их исполнению.
        - 2.4.4. Самостоятельно и за свой счёт производить капитальный ремонт имущества в течение срока действия настоящего договора.
        - 2.4.5. Соблюдать условия хозяйственной эксплуатации арендуемого имущества.
        - 2.4.6. В случае изменения наименования, адреса, а также ликвидации или реорганизации Арендатора - юридического лица либо изменения статуса Арендатора - индивидуального предпринимателя известить Арендодателя о произошедших изменениях в течение десяти рабочих дней с момента государственной регистрации соответствующих изменений путём предоставления копий соответствующих документов.
      - 2.5. Арендатор вправе сдавать арендованное имущество в субаренду с письменного согласия Арендодателя.
      - 2.6. За пределами обязательств по настоящему договору Арендатор свободен в осуществлении своей хозяйственной деятельности.

**3. РАСЧЁТЫ ПО ДОГОВОРУ**

- 3.1. За аренду имущества, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего договора, в соответствии с протоколом о результатах аукциона Арендатор перечисляет арендную плату в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей за весь срок аренды (с учетом задатка) или \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей в месяц без учета НДС.
- 3.2. Перечисление арендной платы производится ежемесячно в срок до десятого числа текущего месяца.
- 3.3. Исчисление и уплата в соответствующий бюджет суммы налога на добавленную стоимость производится Арендатором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ДОГОВОРУ**

4.1. В том случае, если в результате действий Арендатора техническое состояние арендемого имущества ухудшено в большей степени, чем при нормальном износе, Арендатор возмещает Арендодателю ущерб, либо производит за свой счет работы по приведению арендемого имущества в техническое состояние, соответствующее уровню нормального износа.

**5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

- 5.1. Изменение условий договора осуществляется по соглашению сторон и оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.
- 5.2. Арендатор вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего договора и расторгнуть его во внесудебном порядке (пункт 3 статьи 450 Гражданского кодекса

Российской Федерации):

- если Арендатор не исполняет обязательства по настоящему договору;
  - если Арендатор умышленно ухудшает техническое состояние арендуемого имущества;
  - по иным основаниям, предусмотренным законом или настоящим договором.
- 5.3. Арендатор вправе полностью отказаться от настоящего договора, предупредив о своём намерении Арендодателя не менее, чем за шестьдесят дней, при этом уплаченная вперёд арендная плата Арендатору не возвращается.
- 5.4. По окончании срока настоящего договора или в случае его расторжения Арендатор обязан в пятидневный срок с момента его прекращения вернуть арендуемое имущество по акту приёма-передачи в состоянии, соответствующем уровню нормального износа.
- Если Арендатор не возвратил арендованное имущество, либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за всё время просрочки.
- 5.5. Арендатор по истечении срока действия договора не имеет преимущественного права на заключение договора аренды на новый срок.

### 6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Споры и разногласия, возникающие по условиям выполнения настоящего договора, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по местонахождению Арендодателя.

### 7. СРОКИ ДОГОВОРА

- 7.1. Договор действует с \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года, за исключением пункта 4.1 раздела 4, который действует до полного исполнения Арендатором обязательств по внесению арендной платы.
- 7.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах.
- 7.3. К договору прилагаются:
- 7.3.1. Акт приёма-передачи в аренду недвижимого имущества, находящегося в собственности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района (приложение № 1).

### ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

Арендодатель: Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО 150517, Ярославская обл.и р-н п. Михайловский ул. Садовая, д.7.

Арендатор: \_\_\_\_\_

### ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

Глава Администрации  
Некрасовского СП ЯМР  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Л.Б.Почечкайло  
\_\_\_\_\_ 2015 года

М.П. Арендатор:

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 года

М.П.

### Приложение № 1 к договору аренды от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

АКТ  
приёма-передачи в аренду имущества, находящегося  
в собственности Некрасовского сельского поселения ЯМР  
г. Ярославль  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 года

Администрация Некрасовского сельского поселения именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице главы поселения Почечкайло Л.Б., действующая на основании Устава, с одной стороны, передаёт, а \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в соответствии с постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от 10.12.2014 № 111 «О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды здания котельной, площадью 259,6 квадратных метра, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Красный Холм, протоколом аукциона от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, принимает во временное владение и пользование:

- нежилое помещение, площадью 259,6 квадратных метра, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Красный Холм, (далее - имущество).

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Имущество передаётся в аренду без принадлежностей и относящихся к нему документов (технический паспорт, сертификат качества и т.д.).

Имущество передаётся Арендатору в состоянии, в котором оно находится на момент передачи. Это состояние Арендатору известно, претензии к Арендодателю в дальнейшем предъявляться не будут.

Передал:

Глава администрации  
Некрасовского СП ЯМР  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Л.Б.Почечкайло  
\_\_\_\_\_ 2015 года

М.П.

Принял:

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 года

М.П.

### Приложение 3

#### ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № \_\_\_\_\_

г. Ярославль « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 года

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, в лице главы поселения Почечкайло Л.Б., действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем Продавец, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, руководствуясь статьёй 17.1 ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения ЯМР, утверждённым решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 21.04.2006 № 10, постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от 10.12.2014 № 111 «О проведении аукциона по продаже права на заключение сроком на пять лет договора аренды здания котельной, площадью 259,6 квадратных метра, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Красный Холм, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора.

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Претендент для участия в открытом аукционе по продаже права на заключение сроком на десять лет договора аренды здания котельной, площадью 259,6 квадратных метра, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Красный Холм, вносит Продавец задаток, а продавец принимает задаток на расчётный счёт по следующим платежным реквизитам расчётный счёт 40302810678885000008 Отделение Ярославль г. Ярославль, получатель платежа –УФК по Ярославской области УФ Администрации ЯМР ЯО ( Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯО 843010013), БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001, КБК 8431140205310 0000410 не позднее 14января 2014 года .

1.2. Размер задатка составляет 40000 (сорок тысяч ) рублей 00 копеек.

1.3. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения оплаты предмета аукциона.

#### 2. Внесение задатка.

2.1. Претендент осуществляет внесение задатка путем внесения наличных средств на расчётный счёт или путем безналичного перечисления на расчётный счёт Продавца.

2.2. В случае признания Претендента Победителем аукциона при заключении договора аренды имущества Ярославского муниципального района по результатам аукциона, и оплате наиболее высокой цены арендной платы на срок договора аренды наличными средствами на расчётный счёт Продавца, Победитель аукциона, обязан уплатить комиссии Банку от наиболее высокой цены арендной платы за обслуживание денежных средств сверх наиболее высокой цены арендной платы, объявляемой по результатам аукциона.

2.3.Задаток должен поступить на расчётный счёт Продавца не позднее даты окончания приема заявок, а именно 14января 2015 года, и считается внесённым с момента зачисления на счёт Продавца.

2.4.На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

Претендент не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счёт Продавца в качестве задатка.

2.5. Возврат задатка в соответствии с п.3 настоящего Договора осуществляется на счёт Претендента: \_\_\_\_\_

#### 3. Возврат задатка.

3.1. В случае, если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего Договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней (банковским днем считается день, в который Центральный и коммерческие банки Российской Федерации открыты для осуществления платежей) с даты возврата заявки Претенденту.

3.2. В случае, если Претендент не допущен к участию в аукционе, Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего Договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты подписания протокола приема заявок.

3.3. В случае, если Претендент не признан победителем аукциона, Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего Договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты утверждения протокола о подведении итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе, Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего Договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты получения Продавцом письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

3.5. В случае, если Претендент, признанный победителем аукциона, не заключает договор аренды предмета аукциона в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента утверждения протокола о подведении итогов аукциона, сумма задатка ему не возвращается в соответствии с настоящим Договором.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным победителем аукциона и заключившим с Продавцом договор аренды имущества Ярославского муниципального района, по результатам аукциона, засчитывается Продавцом в счет предмета аукциона.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего Договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента утверждения протокола об итогах аукциона.

3.8. В случае переноса сроков подведения итогов аукциона, приостановления или отмены проведения аукциона Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.5. настоящего Договора счет в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты опубликования об этом информационного сообщения.

3.9. Информационное сообщение публикуется Продавцом в срок не позднее 3 (Трёх) дней с даты принятия решения о переносе сроков подведения итогов аукциона, приостановления или отмены аукциона.

#### 4. Срок действия договора.

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и прекращает свое действие полным исполнением сторонами своих обязательств по нему.

4.2.При возникновении споров по исполнению настоящего Договора, стороны примут все меры для разрешения их путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, он передается на рассмотрение Арбитражного суда Ярославской области.

4.3. Во всем остальном, не урегулированном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из сторон.

#### 5. Юридические адреса и подписи сторон.

**ПРОДАВЕЦ** ПРЕНТЕНДЕНТ  
Администрация Некрасовского  
сельского поселения  
150517, п. Михайловский, ул.Садовая, 7 д.10а  
расчётный счёт 40302810678885000008  
в Отделение Ярославль г. Ярославль БИК 047888001,  
ИНН 7627029315, КПП 762701001

Глава администрации  
Некрасовского сельского  
поселения

Л.Б.Почечкайло

### Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области

#### третьего созыва

### Р Е Ш Е Н И Е

от 23. 12.2014г.

№15

#### О бюджете городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

Муниципальный Совет городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО  
р е ш и л:

1. Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2015 год:
  - 1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2015 год в сумме 17 823 400 руб.
  - 1.2. Прогнозируемый общий объем расходов городского поселения Лесная Поляна на 2015 год в сумме 17 823 400 руб.
2. Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2016 и 2017 годы:
  - 2.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского поселения Лесная Поляна: на 2016 год в сумме 14 380 600 рублей; на 2017 год в сумме 14 589 500 рублей.
  - 2.2. Прогнозируемый общий объем расходов бюджета городского поселения Лесная Поляна: на 2016 год в сумме 14 380 600 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 432 000 руб.; на 2017 год в сумме 14 589 500 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 730 000 руб.
  - 2.3 Утвердить резервный фонд Администрации городского поселения Лесная Поляна: на 2015 год в размере 20 000 руб.; на 2016 год в размере 20 000 руб.; на 2017 год в размере 20 000 руб.;

3. Установить, что доходы бюджета городского поселения Лесная Поляна формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области, нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района и городского поселения Лесная Поляна.

4. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему решению.

5. Утвердить расходы бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 2 к настоящему решению.

6. Утвердить расходы бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложений 3, 4 к настоящему решению.

7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложений 5, 6 к настоящему решению

8. Утвердить перечень главных администраторов доходов и источников финансирования бюджета городского поселения Лесная Поляна согласно приложению 7 к настоящему решению.

9. Утвердить на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов перечень распорядителей бюджетных средств бюджета городского поселения Лесная Поляна согласно приложения 8 к настоящему решению.

10. Утвердить общий объем иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна бюджету Ярославского муниципального района на 2015 год согласно приложению 9 к настоящему решению.

11. Утвердить распределение иных межбюджетных трансфертов из бюджета городского поселения Лесная Поляна бюджету Ярославского муниципального района на 2015 год согласно приложению 9 к настоящему решению.

12. Утвердить перечень муниципальных и ведомственных программ городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО согласно приложения 10 к настоящему решению.

13. Установить, что касовое обслуживание исполнения бюджета городского поселения Лесная Поляна осуществляется управлением финансов Администрации Ярославского муниципального района.

14. Установить, что в ходе исполнения бюджета городского поселения Лесная Поляна орган, исполняющий бюджет городского поселения Лесная Поляна, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии с 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Установить, что в ходе исполнения бюджета городского поселения Лесная Поляна, орган, исполняющий бюджет, вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии со ст.217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в настоящее решение.

15. Установить, что в ходе исполнения бюджета городского поселения Лесная Поляна орган, исполняющий бюджет городского поселения Лесная поляна, вправе вносить изменения в структуру источников покрытия бюджета городского поселения Лесная Поляна, в структуру доходов бюджета поселения и ведомственную структуру расходов, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов классификации расходов бюджетов с последующим отражением данных изменений в настоящем Решении, а по итогам финансового года – в Решении Муниципального совета городского поселения Лесная Поляна об исполнении бюджета городского поселения Лесная Поляна за отчетный 2015 финансовый год, в случае использования остатков средств бюджета поселения на 01.01.2015 года.

16. Установить, что в случае не выполнения плановых показателей доходной части бюджета городского поселения Лесная Поляна в 2015 году, средства бюджета городского поселения в первоочередном порядке направляются на выполнение бюджетных обязательств по выплате заработной платы и начислениям на нее, оплате коммунальных услуг, выплате публичных нормативных обязательств, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

17. Установить, что в случае поступления в бюджет поселения Лесная Поляна субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, Администрация городского поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главным администратором доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.

18. Установить, что в 2015 году и плановом периоде 2016 и 2017 годов:
 

- прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат бюджетов поселений зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- невьясыненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%;
- прочие неналоговые доходы бюджетов поселений, зачисляются в бюджет городского поселения Лесная Поляна по нормативу 100%.

19. Установить максимально допустимый верхний предел муниципального долга в размере:
 

- на 1.01.2015 года – 6 527 000 руб.;
- на 1.01.2016 года – 7 298 000 руб.;
- на 1.01.2017 года – 7 774 000 руб.

20. Опубликовать настоящее решение в газете « Ярославский Агротурьер», разместить на информационном стенде Администрации и на официальном сайте городского поселения в сети Интернет.

21. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Овчинникова А.П.

22.Решение вступает в силу с 01.01.2015 года.

Глава городского поселения  
Лесная Поляна  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ С.Д.Вьюнов  
\_\_\_\_\_ 2014г.

Председатель  
Муниципального Совета  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ А.П.Овчинников  
\_\_\_\_\_ 2014г.

Глава городского поселения  
Лесная Поляна  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ С.Д.Вьюнов  
\_\_\_\_\_ 2014г.

Председатель  
Муниципального Совета  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ А.П.Овчинников  
\_\_\_\_\_ 2014г.

### Приложение 1 к решению Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна от 23.12.2014г. № 15

#### Прогнозируемые доходы бюджета городского поселения Лесная Поляна на 2015-2017 годы в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

(руб.)

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2015 год	2016 год	2017 год
182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	165 000,0	165 000,0	165 000,0
182 103 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	165 000,0	165 000,0	165 000,0
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	3 357 000,0	3 997 000,0	4 413 000,0
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	3 357 000,0	3 997 000,0	4 413 000,0
182 1 06 00000 00 0000 110	Налоги на имущество	2 720 000,0	2 839 000,0	2 891 000,0
182 1 06 01000 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц	520 000,0	619 000,0	661 000,0
182 1 06 06000 13 0000 110	Земельный налог	2 200 000,0	2 220 000,0	2 230 000,0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	75 000,0	75 000,0	75 000,0
802 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	75 000,0	75 000,0	75000,0
837 1 08 00000 00 0000 110	Государственная пошлина	10 000,0	10 000,0	10 000,0
837 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	10 000,0	10 000,0	10 000,0
837 1 13 00000 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	200 000,0	212 000,0	220 000,0
837 1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	200 000,0	212 000,0	220 000,0
Итого собственных доходов		6 527 000,0	7 298 000,0	7 774 000,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	11 296 400,0	7 082 600,0	6 815 500,0
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации от других бюджетов бюджетной системы	11 057 000,0	6 841 000,0	6 581 000,0
801 2 02 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (обл.)	10 939 000,0	6 668 000,0	6 415 000,0
801 2 02 01001 13 0000 151	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (р-н)	118 000,0	173 000,0	166 000,0

000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	179 400,0	181 600,0	174 500,0
837 2 02 03015 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	179 400,0	181 600,0	174 500,0
837 2 07 05000 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений	60 000,0	60 000,0	60 000,0
Всего доходов		17 823 400,0	14 380 600,0	14 589 500,0

**Приложение 2**  
к решению Муниципального Совета  
городского поселения Лесная Поляна  
от 23.12. 2014г. № 15

**РАСХОДЫ**  
бюджета городского поселения Лесная Поляна  
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2015-2017 годы  
по разделам и подразделам классификации расходов  
бюджетов Российской Федерации

(руб.)

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2015 год	2016 год	2017 год
0100	Общегосударственные расходы	4 659 000,0	4 629 000,0	4 629 000,0
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципальных образований	832 450,0	832 450,0	832 450,0
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	3 776 550,0	3 776 550,0	3 776 550,0
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	30 000,0		
0111	Резервные фонды	20 000,0	20 000,0	20 000,0
0200	Национальная оборона	179 400,0	181 600,0	174 500,0
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	179 400,0	181 600,0	174 500,0
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	90 000,0	100 000,0	120 000,0
0309	Защита населения и территории от ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	30 000,0	40 000,0	50 000,0
0310	Обеспечение пожарной безопасности	60 000,0	60 000,0	70 000,0
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	3 620 000,0	2 971 000,0	2 759 000,0
0501	Жилищное хозяйство	700 000,0		
0503	Благоустройство	2 920 000,0	2 971 000,0	2 759 000,0
0700	Образование	50 000,0	60 000,0	70 000,0
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	50 000,0	60 000,0	70 000,0
0800	Культура, кинематография	8 700 000,0	5 500 000,0	5 600 000,0
0801	Культура	8 700 000,0	5 500 000,0	5 600 000,0
1100	Физическая культура и спорт	100 000,0	100 000,0	100 000,0
1101	Физическая культура	100 000,0	100 000,0	100 000,0
1000	Социальная политика	425 000,0	407 000,0	407 000,0
1001	Пенсионное обеспечение	18 000,0		
1003	Социальное обеспечение населения	367 000,0	367 000,0	367 000,0
1006	Другие вопросы в области социальной политики	40 000,0	40 000,0	40 000,0
Итого:		17 823 400,0	13 948 600,0	13 859 500,0
Условно утвержденные расходы			432 000,0	730 000,0
Всего:		17 823 400,0	14 380 600,0	14 589 500,0
Дефицит/профицит				

**Приложение 3**  
к решению Муниципального Совета  
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО  
от 23.12. 2014г. № 15

**РАСХОДЫ**  
бюджета городского поселения Лесная Поляна  
Ярославского муниципального района Ярославской области на 2015 год  
по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов  
классификации расходов бюджетов Российской Федерации

(руб.)

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	Выше-стоящий бюджет	Местный бюджет	Итого
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области»	05.0.0000			367 000,0	367 000,0
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО»	05.1.0000			367 000,0	367 000,0

Реализация мероприятий муниципальной целевой программы г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья на 2014 -2016 годы»	05.1.4205			367 000,0	367 000,0
Социальное обеспечение и иные выплаты	300			367 000,0	367 000,0
Муниципальная программа «Защита населения и территории Ярославской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.0000			60 000,0	60 000,0
Муниципальная программа «Защита населения и территории городского поселения Лесная Поляна от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности»	10.1.0000			60 000,0	60 000,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « По обеспечению мер пожарной безопасности на территории городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО на 2014-2016 годы»	10.1.4211				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200			60 000,0	60 000,0
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Ярославской области»	11.0.0000			8 700 000,0	8 700 000,0
Ведомственная целевая программа « Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	11.1.0000			8 700 000,0	8 700 000,0
Реализация мероприятий ведомственной целевой программы « Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	11.1.4203			8 700 000,0	8 700 000,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100			3 840 900,0	3 840 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200			4 835 100,0	4 835 100,0
Иные бюджетные ассигнования	800			24 000,0	24 000,0
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Ярославской области»	14.0.0000			3 620 000,0	3 620 000,0
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения г п Лесная Поляна ЯМР ЯО»	14.1.0000			3 620 000,0	3 620 000,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Проведение капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории городского поселения Лесная поляна ЯМР ЯО»	14.2.4206			700 000,0	700 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200			700 000,0	700 000,0
Муниципальная целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно – коммунального хозяйства городского поселения Лесная поляна ЯМР ЯО на 2014-2016 годы»	14.3.0000			2 920 000,0	2 920 000,0
Уличное освещение	14.3.4211	200		500 000,0	500 000,0
Содержание дорог	14.3.4212	200		1 600 000,0	1 600 000,0
Организация и содержание мест захоронения	14.3.4214	200		5 000,0	5 000,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	14.3.4215	200		815 000,0	815 000,0
Муниципальная программа «Эффективная власть в городском поселении Лесная поляна ЯМР ЯО»	21.0.0000			208 000,0	208 000,0
Ведомственная программа «Эффективная власть в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО»	21.1.0000			208 000,0	208 000,0
Реализация мероприятий в части « Молодежная политика и оздоровление детей»	21.1.4207				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200			50 000,0	50 000,0
Реализация мероприятий в части « Развитие физической культуры и спорта»	21.1.4208				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200			100 000,0	100 000,0
Реализация мероприятий в части « Другие вопросы в области социальной политики»	21.1.4209				
Иные бюджетные ассигнования	800			40 000,0	40 000,0
Пенсионное обеспечение главы поселения	21.1.4220			18 000,0	18 000,0
Социальное обеспечение и иные выплаты	300			18 000,0	18 000,0
Непрограммные расходы	50.0.0000		179 400,0	4 689 000,0	4 868 400,0
Глава городского поселения	50.0.6202			832 450,0	832 450,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100			832 450,0	832 450,0
Центральный аппарат	50.0.6203			3 776 550,0	3 776 550,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		2 533 081,0	2 533 081,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		1 203 469,0	1 203 469,0
Иные бюджетные ассигнования		800		40 000,0	40 000,0
Контроль за исполнением бюджета	50.0.6201			30 000,0	30 000,0
Межбюджетные трансферты		500		30 000,00	30 000,0
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6204			20 000,0	20 000,0
Иные бюджетные ассигнования		800		20 000,0	20 000,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.6205			30 000,0	30 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		30 000,0	30 000,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		179 400,0		179 400,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		175 692,0	175 692,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		3 708,0	3 708,0
Итого:			179 400,0	17 644 000,0	17 823 400,0

**Приложение 4**  
к решению Муниципального Совета  
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО  
от 23.12. 2014. № 15

**РАСХОДЫ**  
бюджета городского поселения Лесная Поляна  
Ярославского муниципального района Ярославской области на плановый период 2016 и 2017 годов по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов  
классификации расходов бюджетов Российской Федерации

(руб.)

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2016 год	2017 год
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области»	05.0.0000		367 000,0	367 000,0
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО»	05.1.0000		367 000,0	367 000,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.4205			
Социальное обеспечение и иные выплаты	300		367 000,0	367 000,0
Муниципальная программа «Защита населения и территории Ярославской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.0000		60 000,0	70 000,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы « По обеспечению мер пожарной безопасности на территории городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО на 2014-2016 годы»	10.1.4211			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		60 000,0	70 000,0
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма в Ярославской области»	11.0.0000		5 500 000,0	5 600 000,0
Ведомственная целевая программа « Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	11.1.0000		5 500 000,0	5 600 000,0
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры	11.1.4203			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100		3 840 900,0	3 840 900,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		1 635 100,0	1 835 100,0
Иные бюджетные ассигнования	800		24 000,0	24 000,0
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения г п Лесная Поляна ЯМР ЯО»	14.1.0000		2 971 000,0	2 759 000,0
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно – коммунального хозяйства городского поселения Лесная поляна ЯМР ЯО на 2014-2016 годы»	14.1.4210		2 971 000,0	2 759 000,0
Уличное освещение	200		400 000,0	400 000,0
Содержание дорог	200		2 000 000,0	1 800 000,0
Организация и содержание мест захоронения	200		5 000,0	5 000,0
Прочие мероприятия по благоустройству поселения	200		566 000,0	554 000,0

Муниципальная программа «Эффективная власть в городском поселении Лесная поляна ЯМР ЯО»	21.0.0000		200 000,0	210 000,0
Ведомственная программа «Эффективная власть в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО»	21.1.000		200 000,0	210 000,0
Реализация мероприятий подпрограммы « Молодежная политика и оздоровление детей»	21.1.4207			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	60 000,0	70 000,0
Реализация мероприятий подпрограммы « Развитие физической культуры и спорта»	21.2.4208			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,0	100 000,0
Реализация мероприятий подпрограммы « Другие вопросы в области социальной политики»	21.3.4209			
Иные бюджетные ассигнования		800	40 000,0	40 000,0
Непрограммные расходы	50.0.0000		4 850 600,0	4 853 500,0
Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации	50.0.6202		832 450,0	832 450,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	832 450,0	832 450,0
Центральный аппарат	50.0.6203		3 776 550,0	3 776 550,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	2 533 081,0	2 533 081,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 203 469,0	1 203 469,0
Иные бюджетные ассигнования		800	40 000,0	40 000,0
Резервный фонд муниципального образования	50.0.6204		20 000,0	20 000,0
Иные бюджетные ассигнования		800	20 000,0	20 000,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	50.0.6205		40 000,0	50 000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	40 000,0	50 000,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.5118		181 600,0	174 500,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	175 692,0	174 500,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 908,0	
Итого:			13 948 600,0	13 859 500,0
Условно утвержденные расходы			432 000,0	730 000,0
Всего:			14 380 600,0	14 589 500,0

**Приложение 5  
к решению Муниципального Совета  
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО  
от 23.12. 2014г. №15**

**Ведомственная структура расходов бюджета  
городского поселения Лесная Поляна на 2015 год**

(руб.)

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2015 год
837	Администрация городского поселения Лесная поляна Ярославского муниципального района Ярославской области	17 823 400,0

**Приложение 6  
к решению Муниципального Совета  
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО  
от 23.12. 2014г. № 15**

**Ведомственная структура расходов бюджета  
городского поселения Лесная Поляна на плановый период 2016 и 2017 годов**

(руб.)

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	2016 год	2017 год
837	Администрация городского поселения Лесная поляна Ярославского муниципального района Ярославской области	14 380 600,0	14 589 500,0

**Приложение 7  
к решению Муниципального Совета  
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО  
от 23.12. 2014г. № 15**

**Главные администраторы доходов и источников финансирования бюджета  
городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области**

код администратора доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
		Налоговая инспекция

100	103 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации
182	1 01 02000 01 0000 110	Налоги на доходы физических лиц
182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений
182	1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений
182	1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений
182	1 09 04053 13 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских поселений
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района		
802	1 11 05013 130000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
802	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
Администрация городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области		
837	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
837	1 08 04020 01 2000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий ( пени)
837	1 08 04020 01 3000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий ( суммы денежных взысканий ( штрафов))
837	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий ( прочие поступления)
837	1 08 04020 01 5000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий ( уплата процентов, начисленных при нарушении срока возврата налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, и процентов, начисленных на сумму излишне взысканного налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование)
837	1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
837	1 13 01995 13 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений
837	1 13 02065 13 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений.
837	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
837	1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
837	1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений
837	1 16 23051 13 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских поселений
837	1 16 23052 13 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов городских поселений
837	1 16 33050 13 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских поселений
837	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
837	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
837	2 02 02008 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на обеспечение жильем молодых семей
837	2 02 02999 13 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
837	2 02 02041 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
837	2 02 02078 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
837	2 02 02051 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию федеральных целевых программ
837	2 02 02150 13 0000 151	Субсидии бюджетам городских поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года

837	2 02 03015 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
837	2 02 04012 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
837	2 02 04014 13 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
837	2 02 04999 13 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений
837	2 04 05020 13 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских поселений
837	2 07 05020 13 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских поселений
837	2 07 05030 13 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений

**Приложение 8  
к решению Муниципального Совета  
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО  
от 23 .12. 2014г. № 15**

**Перечень распорядителей  
бюджетных средств бюджета городского поселения Лесная Поляна**

№ п.п.	Наименование	Код ведомственной классификации
1	Администрация городского поселения Лесная поляна Ярославского муниципального района Ярославской области	837

**Приложение 9  
к решению Муниципального Совета  
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО  
от 23 .12. 2014г. № 15**

**Объем и распределение иных межбюджетных трансфертов на 2015 год из бюджета городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.**

(руб.)

Наименование	2015 год
Передаваемые полномочия	
Осуществление полномочий контрольного органа поселения по муниципальному финансовому контролю и контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с заключенными соглашениями	30 000,0
ИТОГО:	30 000,0

**Приложение 10  
к решению Муниципального Совета  
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО  
от 23 .12. 2014г. № 15**

**Перечень муниципальных и ведомственных программ  
городского поселения Лесная Поляна ЯМР ЯО**

№ п.п.	Наименование программы	Сумма (руб.), 2015 год
1	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО»	367 000,0
2	Муниципальная программа «Защита населения и территории городского поселения Лесная Поляна от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности»	60 000,0
3	Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения развития культуры в городском поселении Лесная Поляна»	8 700 000,0
4	Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения в г.п. Лесная Поляна ЯМР ЯО»	3 620 000,0
5	Ведомственная программа «Эффективная власть в городском поселении Лесная Поляна ЯМР ЯО»	208 000,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА,  
РУКОВОДСТВУЯСЯ ЗЕМЕЛЬНЫМ КОДЕКСОМ РФ, ИНФОРМИРУЕТ.**

В связи с технической ошибкой, допущенной в извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 18.12.2014 г. № 49 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: - Ярославская область, Ярославский район, Гавриловский сельский округ, в районе п. Парково, земельный участок ориентировочной площадью 5000 кв.м. для строительства складского комплекса (заявитель ООО «Вершина»); Администрация Ярославского муниципального района просит слова «площадь 5000 кв.м.» заменить словами «площадь 50000 кв.м.».

**Е.А. Шашлова,  
председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

Приложение  
к Порядку

Приложение  
к Порядку

**ПРЕДПИСАНИЕ  
о демонтаже\***

**ПРЕДПИСАНИЕ  
о демонтаже\***

"18" декабря 2014 г.

№ 339

"18" декабря 2014 г.

№ 340

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Комитет) сообщает, что сотрудниками Государственного казенного учреждения Ярославской области «Ярославская областная дорожная служба»

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Комитет) сообщает, что сотрудниками Государственного казенного учреждения Ярославской области «Ярославская областная дорожная служба»

(наименование органа, выявившего нарушение)  
по результатам выездной проверки от 09.12.2014

(наименование органа, выявившего нарушение)  
по результатам выездной проверки от 09.12.2014

(наименование мероприятия, способствующего выявлению нарушения, дата эксплуатации)  
выявлены нарушения порядка установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции, предусмотренного Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", и требований пункта 6.1. ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений», а именно:

(наименование мероприятия, способствующего выявлению нарушения, дата эксплуатации)  
выявлены нарушения порядка установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции, предусмотренного Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", и требований пункта 6.1. ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений», а именно:

рекламная конструкция: отдельно стоящая щитовая установка

рекламная конструкция: отдельно стоящая щитовая установка

(тип рекламной конструкции)

(тип рекламной конструкции)

принадлежит ОАО «Аврора-аутдор»

принадлежит ОАО «Аврора-аутдор»

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица владельца рекламной конструкции)  
установлена и (или) эксплуатируется сбоку от Северо-Восточной окружной автомобильной дороги, км. 0+055, слева при движении к проспекту Авиаторов г. Ярославля, расстояние от оси проезжей части до конструкции 13,5м, от бровки земляного полотна до конструкции 4,5м

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица владельца рекламной конструкции)  
установлена и (или) эксплуатируется сбоку от Северо-Восточной окружной автомобильной дороги, км. 2+370, справа при движении к проспекту Авиаторов г. Ярославля, расстояние от оси проезжей части до конструкции 15,0м, от бровки земляного полотна до конструкции 6,0м

(местонахождение рекламной конструкции)

(местонахождение рекламной конструкции)

В соответствии с пунктом 10 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" предписываю ОАО «Аврора-аутдор»

В соответствии с пунктом 10 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" предписываю ОАО «Аврора-аутдор»

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)  
в срок до 18.01.2015 осуществить демонтаж рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение 3 дней со дня получения предписания о демонтаже.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)  
в срок до 18.01.2015 осуществить демонтаж рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение 3 дней со дня получения предписания о демонтаже.

Информацию о выполнении предписания о демонтаже необходимо предоставить в течение 3 дней со дня его исполнения в Комитет по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10 А.

Информацию о выполнении предписания о демонтаже необходимо предоставить в течение 3 дней со дня его исполнения в Комитет по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10 А.

В случае неисполнения предписания о демонтаже в установленный срок Комитет организует демонтаж рекламной конструкции в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

В случае неисполнения предписания о демонтаже в установленный срок Комитет организует демонтаж рекламной конструкции в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

Председатель комитета Е.А.Шашлова

Председатель комитета Е.А.Шашлова

(подпись) (И.О.Фамилия)

(подпись) (И.О.Фамилия)

\* - Предписание о демонтаже составляется в 2 экземплярах.

\* - Предписание о демонтаже составляется в 2 экземплярах.

Приложение  
к Порядку

Приложение  
к Порядку

**ПРЕДПИСАНИЕ  
о демонтаже\***

**ПРЕДПИСАНИЕ  
о демонтаже\***

"18" декабря 2014 г.

№ 341

"18" декабря 2014 г.

№ 342

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Комитет) сообщает, что сотрудниками Государственного казенного учреждения Ярославской области «Ярославская областная дорожная служба»

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Комитет) сообщает, что сотрудниками Государственного казенного учреждения Ярославской области «Ярославская областная дорожная служба»

(наименование органа, выявившего нарушение)  
по результатам выездной проверки от 09.12.2014

(наименование органа, выявившего нарушение)  
по результатам выездной проверки от 09.12.2014

(наименование мероприятия, способствующего выявлению нарушения, дата эксплуатации)  
выявлены нарушения порядка установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции, предусмотренного Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", и требований пункта 6.1. ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений», а именно:

(наименование мероприятия, способствующего выявлению нарушения, дата эксплуатации)  
выявлены нарушения порядка установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции, предусмотренного Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", а именно:

рекламная конструкция: отдельно стоящая щитовая установка

рекламная конструкция: отдельно стоящая щитовая установка

(тип рекламной конструкции)

(тип рекламной конструкции)

принадлежит ИП Глызину А.В.

принадлежит ИП Глызину А.В.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица владельца рекламной конструкции)  
установлена и (или) эксплуатируется сбоку от Северо-Восточной окружной автомобильной дороги, км. 0+127, слева при движении к проспекту Авиаторов г. Ярославля, расстояние от оси проезжей части до конструкции 14,0м, от бровки земляного полотна до конструкции 5,0м

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица владельца рекламной конструкции)  
установлена и (или) эксплуатируется сбоку от Северо-Восточной окружной автомобильной дороги, км. 0+138, справа при движении к проспекту Авиаторов г. Ярославля, расстояние от оси проезжей части до конструкции 27,0м, от бровки земляного полотна до конструкции 13,0м

(местонахождение рекламной конструкции)

(местонахождение рекламной конструкции)

В соответствии с пунктом 10 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" предписываю ИП Глызину А.В.

В соответствии с пунктом 10 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" предписываю ИП Глызину А.В.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)  
в срок до 18.01.2015 осуществить демонтаж рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение 3 дней со дня получения предписания о демонтаже.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)  
в срок до 18.01.2015 осуществить демонтаж рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение 3 дней со дня получения предписания о демонтаже.

Информацию о выполнении предписания о демонтаже необходимо предоставить в течение 3 дней со дня его исполнения в Комитет по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10 А.

Информацию о выполнении предписания о демонтаже необходимо предоставить в течение 3 дней со дня его исполнения в Комитет по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. 3. Космодемьянской, д. 10 А.

В случае неисполнения предписания о демонтаже в установленный срок Комитет организует демонтаж рекламной конструкции в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

В случае неисполнения предписания о демонтаже в установленный срок Комитет организует демонтаж рекламной конструкции в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

Председатель комитета Е.А.Шашлова

Председатель комитета Е.А.Шашлова

(подпись) (И.О.Фамилия)

(подпись) (И.О.Фамилия)

\* - Предписание о демонтаже составляется в 2 экземплярах.

\* - Предписание о демонтаже составляется в 2 экземплярах.



Приложение  
к Порядку

Приложение  
к Порядку

**ПРЕДПИСАНИЕ**  
**о демонтаже\***

**ПРЕДПИСАНИЕ**  
**о демонтаже\***

"18" декабря 2014 г.

№ 347

"18" декабря 2014 г.

№ 348

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Комитет) сообщает, что сотрудниками Государственного казенного учреждения Ярославской области «Ярославская областная дорожная служба»

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Комитет) сообщает, что сотрудниками Государственного казенного учреждения Ярославской области «Ярославская областная дорожная служба»

по результатам выездной проверки от 09.12.2014

по результатам выездной проверки от 09.12.2014

(наименование мероприятия, способствующего выявлению нарушения, дата эксплуатации)  
выявлены нарушения порядка установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции, предусмотренного Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", и требований пункта 6.1. ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений», а именно:

(наименование мероприятия, способствующего выявлению нарушения, дата эксплуатации)  
выявлены нарушения порядка установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции, предусмотренного Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", и требований пункта 6.1. ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений», а именно:

рекламная конструкция: отдельно стоящая щитовая установка

рекламная конструкция: отдельно стоящая щитовая установка

(тип рекламной конструкции)

(тип рекламной конструкции)

принадлежит ИП Одинцову М.Ф.

принадлежит ИП Одинцову М.Ф.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица владельца рекламной конструкции)  
установлена и (или) эксплуатируется сбоку от Северо-Восточной окружной автомобильной дороги, км. 0+477, справа при движении к проспекту Авиаторов г. Ярославля, расстояние от оси проезжей части до конструкции 13,0м, от бровки земляного полотна до конструкции 4,0м

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица владельца рекламной конструкции)  
установлена и (или) эксплуатируется сбоку от Северо-Восточной окружной автомобильной дороги, км. 0+543, слева при движении к проспекту Авиаторов г. Ярославля, расстояние от оси проезжей части до конструкции 13,5м, от бровки земляного полотна до конструкции 4,5м

(местонахождение рекламной конструкции)

(местонахождение рекламной конструкции)

В соответствии с пунктом 10 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" предписываю ИП Одинцову М.Ф.

В соответствии с пунктом 10 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" предписываю ИП Одинцову М.Ф.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)  
в срок до 18.01.2015 осуществить демонтаж рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение 3 дней со дня получения предписания о демонтаже.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)  
в срок до 18.01.2015 осуществить демонтаж рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение 3 дней со дня получения предписания о демонтаже.

Информацию о выполнении предписания о демонтаже необходимо предоставить в течение 3 дней со дня его исполнения в Комитет по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10 А.

Информацию о выполнении предписания о демонтаже необходимо предоставить в течение 3 дней со дня его исполнения в Комитет по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10 А.

В случае неисполнения предписания о демонтаже в установленный срок Комитет организует демонтаж рекламной конструкции в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

В случае неисполнения предписания о демонтаже в установленный срок Комитет организует демонтаж рекламной конструкции в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

Председатель комитета Е.А.Шашлова

Председатель комитета Е.А.Шашлова

(подпись) \* - Предписание о демонтаже составляется в 2 экземплярах.

(подпись) \* - Предписание о демонтаже составляется в 2 экземплярах.

Приложение  
к Порядку

Приложение  
к Порядку

**ПРЕДПИСАНИЕ**  
**о демонтаже\***

**ПРЕДПИСАНИЕ**  
**о демонтаже\***

"18" декабря 2014 г.

№ 349

"18" декабря 2014 г.

№ 350

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Комитет) сообщает, что сотрудниками Государственного казенного учреждения Ярославской области «Ярославская областная дорожная служба»

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Комитет) сообщает, что сотрудниками Государственного казенного учреждения Ярославской области «Ярославская областная дорожная служба»

по результатам выездной проверки от 09.12.2014

по результатам выездной проверки от 09.12.2014

(наименование мероприятия, способствующего выявлению нарушения, дата эксплуатации)  
выявлены нарушения порядка установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции, предусмотренного Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", и требований пункта 6.1. ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений», а именно:

(наименование мероприятия, способствующего выявлению нарушения, дата эксплуатации)  
выявлены нарушения порядка установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции, предусмотренного Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", и требований пункта 6.1. ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений», а именно:

рекламная конструкция: отдельно стоящая щитовая установка

рекламная конструкция: отдельно стоящая щитовая установка

(тип рекламной конструкции)

(тип рекламной конструкции)

принадлежит ООО Рекламная группа «ДРИМ»

принадлежит ООО Рекламная группа «ДРИМ»

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица владельца рекламной конструкции)  
установлена и (или) эксплуатируется сбоку от Северо-Восточной окружной автомобильной дороги, км. 1+230, слева при движении к проспекту Авиаторов г. Ярославля, расстояние от оси проезжей части до конструкции 14,0м, от бровки земляного полотна до конструкции 5,0м

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица владельца рекламной конструкции)  
установлена и (или) эксплуатируется сбоку от Северо-Восточной окружной автомобильной дороги, км. 1+510, справа при движении к проспекту Авиаторов г. Ярославля, расстояние от оси проезжей части до конструкции 14,0м, от бровки земляного полотна до конструкции 5,0м

(местонахождение рекламной конструкции)

(местонахождение рекламной конструкции)

В соответствии с пунктом 10 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" предписываю ООО Рекламная группа «ДРИМ»

В соответствии с пунктом 10 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" предписываю ООО Рекламная группа «ДРИМ»

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

в срок до 18.01.2015 осуществить демонтаж рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение 3 дней со дня получения предписания о демонтаже.

в срок до 18.01.2015 осуществить демонтаж рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение 3 дней со дня получения предписания о демонтаже.

Информацию о выполнении предписания о демонтаже необходимо предоставить в течение 3 дней со дня его исполнения в Комитет по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10 А.

Информацию о выполнении предписания о демонтаже необходимо предоставить в течение 3 дней со дня его исполнения в Комитет по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10 А.

В случае неисполнения предписания о демонтаже в установленный срок Комитет организует демонтаж рекламной конструкции в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

В случае неисполнения предписания о демонтаже в установленный срок Комитет организует демонтаж рекламной конструкции в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

Председатель комитета Е.А.Шашлова

Председатель комитета Е.А.Шашлова

(подпись) \* - Предписание о демонтаже составляется в 2 экземплярах.

(подпись) \* - Предписание о демонтаже составляется в 2 экземплярах.

Приложение  
к Порядку

Приложение  
к Порядку

**ПРЕДПИСАНИЕ  
о демонтаже\***

**ПРЕДПИСАНИЕ  
о демонтаже\***

"18" декабря 2014 г.

№ 351

"18" декабря 2014 г.

№ 352

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Комитет) сообщает, что сотрудниками Государственного казенного учреждения Ярославской области «Ярославская областная дорожная служба»

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области (далее – Комитет) сообщает, что сотрудниками Государственного казенного учреждения Ярославской области «Ярославская областная дорожная служба»

(наименование органа, выявившего нарушение)  
по результатам выездной проверки от 09.12.2014

(наименование органа, выявившего нарушение)  
по результатам выездной проверки от 09.12.2014

(наименование мероприятия, способствующего выявлению нарушения, дата эксплуатации)  
выявлены нарушения порядка установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции, предусмотренного Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", и требований пункта 6.1. ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений», а именно:

(наименование мероприятия, способствующего выявлению нарушения, дата эксплуатации)  
выявлены нарушения порядка установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции, предусмотренного Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе", и требований пункта 6.1. ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений», а именно:

рекламная конструкция: отдельно стоящая щитовая установка

рекламная конструкция: отдельно стоящая щитовая установка

(тип рекламной конструкции)  
принадлежит ООО Рекламная группа «ДРИМ»

(тип рекламной конструкции)  
принадлежит ООО Рекламная группа «ДРИМ»

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица владельца рекламной конструкции)  
установлена и (или) эксплуатируется сбоку от Северо-Восточной окружной автомобильной дороги, км. 1+610, справа при движении к проспекту Авиаторов г. Ярославля, расстояние от оси проезжей части до конструкции 15,0м, от бровки земляного полотна до конструкции 6,0м

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица владельца рекламной конструкции)  
установлена и (или) эксплуатируется сбоку от Северо-Восточной окружной автомобильной дороги, км. 1+900, справа при движении к проспекту Авиаторов г. Ярославля, расстояние от оси проезжей части до конструкции 14,0м, от бровки земляного полотна до конструкции 5,0м

(местонахождение рекламной конструкции)  
В соответствии с пунктом 10 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" предписываю ООО Рекламная группа «ДРИМ»

(местонахождение рекламной конструкции)  
В соответствии с пунктом 10 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" предписываю ООО Рекламная группа «ДРИМ»

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)  
в срок до 18.01.2015 осуществить демонтаж рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение 3 дней со дня получения предписания о демонтаже.

(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)  
в срок до 18.01.2015 осуществить демонтаж рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение 3 дней со дня получения предписания о демонтаже.

Информацию о выполнении предписания о демонтаже необходимо предоставить в течение 3 дней со дня его исполнения в Комитет по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10 А.

Информацию о выполнении предписания о демонтаже необходимо предоставить в течение 3 дней со дня его исполнения в Комитет по адресу: 150003, г. Ярославль, ул. З. Космодемьянской, д. 10 А.

В случае неисполнения предписания о демонтаже в установленный срок Комитет организует демонтаж рекламной конструкции в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

В случае неисполнения предписания о демонтаже в установленный срок Комитет организует демонтаж рекламной конструкции в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

Председатель комитета  Е.А.Шашлова

(И.О.Фамилия)

Председатель комитета  Е.А.Шашлова

(И.О.Фамилия)

\* - Предписание о демонтаже составляется в 2 экземплярах.

\* - Предписание о демонтаже составляется в 2 экземплярах.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.12.2014

№ 4664

**О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в пос. Михайловский Некрасовского сельского округа Ярославского района Ярославской области**

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района постановляет:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 1530 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:201102:421, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, пос. Михайловский, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
2. Установить:
- 2.1. Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 518 500 рублей;
- 2.2. Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 25 925 рублей;
- 2.3. Сумму задатка – 103 700 рублей, что составляет 20% начальной цены.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 07.07.2014 № 2511 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в пос. Михайловский Некрасовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».
5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района

Т.И.Хохлова

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в п. Михайловский Некрасовского сельского округа Ярославского района Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 23.12.2014 № 4664 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в пос. Михайловский Некрасовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельском округе, п. Михайловский, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 27 января 2015 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельском округе, п. Михайловский.

Площадь земельного участка – 1530 кв.м.  
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:201102:421  
Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.  
Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 518 500 рублей.  
Шаг аукциона: 25 925 рублей.  
Размер задатка для участия в аукционе – 103 700 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям, находящимся на балансе ОАО «МРСК-Центра». Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявленного класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация) отсутствует. Техническая возможность подключения к тепловым сетям может быть рассмотрена после предоставления проектных тепловых нагрузок. В районе данного земельного участка проложена сеть дождевой канализации диаметром 200 мм от котельной и напорный коллектор на очистные сооружения канализации.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта п.Михайловский, на расстоянии 30 км от г.Ярославля, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником. С северо-западной стороны граничит с участком с кадастровым номером 76:17:201101:528.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документ, подтверждающий поступление задатка на счет Продавца, является выпиской со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).
2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.
3. Заявка перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030261017885500003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «23» января 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.
4. Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
5. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
6. Нотариально удостоверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
7. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
8. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
9. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
10. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
11. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.
12. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.
13. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «25» декабря 2014 года. Срок окончания приема заявок «23» января 2015 года.
14. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
15. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.
16. Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион

объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «26» января 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «27» января 2015 года в 12:00 часов в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Е.А.Шашлова,  
председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации  
Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА №  
на участие в аукционе по продаже земельного участка  
для индивидуального жилищного строительства**

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 1530 кв.м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельском округе, пос. Михайловский, с кадастровым номером 76:17:201102:421.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «25» декабря 2014 года № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».
2. В случае признания Заявителем победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
7. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_  
М.П. « \_\_\_\_\_ » 2014 года



5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.  
5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.  
5.4. Договор подлежит расторжению:  
5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.  
5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.  
5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
<b>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области</b> <b>Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а.</b> <b>Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Е.А.Шашлова</b>	
<b>М.П.</b>	

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2014

№ 4665

### О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Харитоново Некрасовского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:200801:46, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, дер. Харитоново, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.
- Установить:
  - Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 799 000 рублей;
  - Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 39 950 рублей;
  - Сумму задатка – 159 800 рублей, что составляет 20% начальной цены.
- Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.
- Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 05.06.2014 № 2065 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер. Харитоново Некрасовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».
- Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района	Т.И.Хохлова
--	-------------

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д. Харитоново Некрасовского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 23.12.2014 № 4665 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в дер.Харитоново Некрасовского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельском округе, д.Харитоново, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о цене земельного участка.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 27 января 2015 года в 15:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельском округе, д.Харитоново.

Площадь земельного участка – 2000 кв.м.  
Кадастровый номер земельного участка: 76:17:200801:46.  
Разрешенное использование земельного участка: для индивидуального жилищного строительства. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка – 799 000 рублей.  
Шаг аукциона: 39 950 рублей.  
Размер задатка для участия в аукционе – 159 800 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям, находящимся на балансе ОАО «МРСК-Центра». Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительных сетей вблизи земельного участка в д.Харитоново нет.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта д.Харитоново, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, с высоким уровнем грунтовых вод, в большей части рельеф участка заболочен, заросший травой, кустарником и деревьями.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документ, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:  
1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.  
Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «23» января 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.  
4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
- Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
- Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
- Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.
- Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.  
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «25» декабря 2014 года. Срок окончания приема заявок «23» января 2015 года.  
Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются. Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «26» января 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «27» января 2015 года в 16:00 часов в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

### Е.А.Шашлова, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР

### Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_ на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)  
заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 2000 кв.м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельском округе, д.Харитоново, с кадастровым номером 76:17:200801:46.  
При этом обязуется:  
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «25» декабря 2014 года № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.  
Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:  
1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.  
2. Нотариально заверенные копии учредительных документов.  
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.  
7. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_  
М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 года.

Подпись лица ,принявшего заявку \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

### Проект Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль \_\_\_\_\_ две тысячи пятнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны действующей на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «27» января 2015 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 2000 кв.м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Некрасовском сельском округе, д.Харитоново, с кадастровым номером 76:17:200801:46, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.

Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.  
Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.  
1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет \_\_\_\_\_ рублей.  
1.3. На участке имеются:  
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;  
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).  
Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:  
2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и неосвоенной земле.

2.2.2. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и неосвоенной земле.  
С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.  
2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 27.01.2015 года № \_\_\_\_\_.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 40302810178885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:  
5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.  
5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты Сторон

ПРОДАВЕЦ	ПОКУПАТЕЛЬ
<b>Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области</b> <b>Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д. 10а.</b> <b>Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО _____ Е.А.Шашлова</b>	
<b>М.П.</b>	

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2014 № 4662

### О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в дер. Ноготино Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:153601:1235, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, дер. Ноготино, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, земельный участок входит в территориальную зону: «Ж-1 – зоны индивидуальной жилой застройки».

2. Установить:

- Начальный размер арендной платы на срок договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 140 000 рублей;
- Срок аренды земельного участка – 3 года;
- Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 7 000 рублей;
- Сумму задатка – 28 000 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района	Т.И.Хохлова
--	-------------

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в д.Ноготино Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области.

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 23.12.2014 № 4662 «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Ноготино Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного в д. Ноготино Карабихского сельского округа Ярославского района Ярославской области, предоставленного для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями статей 30.1., 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и является открытым по форме подачи предложений о размере арендной платы на земельный участок.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 28 января 2015 года в 11:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право на заключение договора аренды земельного участка сроком на три года для индивидуального жилищного строительства.









# ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР 25 ДЕКАБРЯ 2014 Г. №50

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям, находящимся на балансе ОАО «МРСК - Центра». Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительные сети в с. Сарафаново в настоящее время отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта с.Сарафаново, имеет форму четырехугольника, с западной стороны граничит с земельным участком с кадастровым номером 76:17:186201:602, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 28, 30, 38 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка. Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «28» января 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «25» декабря 2014 года. Срок окончания приема заявок «28» января 2015 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются. Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «29» января 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «30» января 2015 года в 12:00 часов в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Е.А.Шашлова,**  
**председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**  
**на участие в аукционе по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства**

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства площадью 1118 кв.м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, с.Сарафаново, с кадастровым номером 76:17:186201:846.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от «25» декабря 2014 года № \_\_\_\_\_, а также порядок организации проведения аукциона, который проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

- Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
- Нотариально заверенные копии учредительных документов.
- Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 года.

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

**Проект**  
**Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства по результатам аукциона**

**г.Ярославль \_\_\_\_\_ две тысячи пятнадцатого года**

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 28, 30, 38 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «30» января 2015 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

- Предмет Договора  
  - Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 1118 кв.м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Бекреневском сельском округе, с.Сарафаново, с кадастровым номером 76:17:186201:846, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют. Разрешенное использование (целевое назначение): для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земель: земли населенных пунктов.
    - Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет \_\_\_\_\_ рублей.
    - На участке имеются:
      - здания и сооружения отсутствуют;
      - природные и историко-культурные памятники отсутствуют.
  - Права и обязанности Сторон  
    - Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени). Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.
      - Покупатель обязан:
        - Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и не посредственно земле.
        - С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.
        - Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.
        - Доказывать свое право на покупку.
        - Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.
          - Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.
          - Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.
          - Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.
          - Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.
          - Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени).

Принем и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Покупатель обязан:

2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и не посредственно земле.

С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.

2.2.2. Произвести оплату покупки путем единовременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней с момента подписания Договора.

2.2.3. Доказывать свое право на покупку.

2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.

2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.

2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.

2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.

2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допускать загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

- Оплата по Договору

3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 30.01.2015 года № \_\_\_\_\_.

Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Росторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.

4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного в п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.

4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.

5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.

5.4. Договор подлежит расторжению:

5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.

6. Реквизиты Сторон

**ПРОДАВЕЦ** **ПОКУПАТЕЛЬ**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области**  
**Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул. 3.Космодемьянской, д. 10а.**  
**Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО \_\_\_\_\_ Е.А.Шашлова**

**М.П.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**04.12.2014** **№ 4245**

**О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в с. Сереново Кузнецкинского сельского округа Ярославского района Ярославской области**

В соответствии со статьями 30.1, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Администрации района по с т а н о в л я е т:

1. Провести аукцион по продаже земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:060901:71, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинский сельский округ, с. Сереново, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить:

- Начальную цену продажи земельного участка, указанного в пункте 1 постановления, в размере 320 000 рублей;
- Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 16 000 рублей;
- Сумму задатка – 64 000 рублей, что составляет 20% начальной цены.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) выполнить необходимые мероприятия по подготовке и проведению аукциона.

4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

# ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 65

**Глава Ярославского муниципального района** **Т.И.Хохлова**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**  
**о проведении аукциона по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства, расположенного в с. Сереново Кузнецкинского сельского округа Ярославского района Ярославской области.**

Главой Ярославского муниципального района принято постановление от 04.12.2014 № 4245 «О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в с.Сереново Кузнецкинского сельского округа Ярославского района Ярославской области».

Организатор аукциона - комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкинском сельском округе, с.Сереново, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района не позднее, чем за 5 дней до даты проведения аукциона.

Аукцион состоится 30 января 2015 года в 14:00 часов по адресу: г. Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Предметом аукциона является право собственности на земельный участок из земель населенных пунктов. Земельный участок находится в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкинском сельском округе, с.Сереново.

Площадь земельного участка – 2000 кв.м.

Кадастровый номер земельного участка: 76:17:060901:71.

Разрешенное использование земельного участка для индивидуального жилищного строительства. Ограничения использования земельного участка: отсутствуют.

Начальная цена земельного участка –320 000 рублей.

Шаг аукциона: 16 000 рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 64 000 рублей.

Информация о технических условиях подключения и о плате за технологическое присоединение. Имеется возможность присоединения к электрическим сетям, находящимся на балансе ОАО «МРСК - Центра». Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности), устанавливается исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителя класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности. Возможность подключения к инженерным сетям (водопровод, канализация, тепловые сети) отсутствует. Газораспределительные сети в с. Сереново в настоящее время отсутствуют.

Описание земельного участка: Земельный участок находится в границах населенного пункта с.Сереново, имеет форму четырехугольника, подъезд к участку не оборудован. Участок не обработан, не огорожен, заросший травой и кустарником. Рядом с поселением проходит железнодорожная ветка, останков ст.Сосновцы.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 дней с даты подписания договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона (с учетом задатка).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, признанные претендентами, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе лежит на претенденте.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

1. Заявка на участие в аукционе (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возвращения задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д. 69, каб. 108).

2. Платежный документ (и его копия), подтверждающий внесение заявителем задатка.

Задаток перечисляется комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должен поступить на указанный счет не позднее «28» января 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем претендентам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 3 банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

3. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов.

4. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

6. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

7. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.

8. Физические лица предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

9. Опись документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращается заявителю.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления, не рассматриваются.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108, с 9:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «25» декабря 2014 года. Срок окончания приема заявок «28» января 2015 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданным лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, организатором аукциона не принимаются.

Ознакомится с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: г. Ярославль, ул. Советская, д.69, каб. 108. Справки по телефону: 72-61-95.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «29» января 2015 года по адресу организатора аукциона. Определение участников аукциона оформляется протоколом.

Итоги аукциона подводятся «30» января 2015 года в 15:00 часов в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол является основанием для заключения договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право собственности на земельный участок.

Договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, заключается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола.

Осмотр земельного участка на местности проводится претендентом самостоятельно в удобное для него время.

**Е.А.Шашлова,**  
**председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района**

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**  
**на участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства**

Заявитель \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О., паспортные данные для физического лица)

заявляет о своем намерении принять участие в аукционе по продаже земельного участка для индивидуального жилищного строительства площадью 2000 кв.м из земель населенных пунктов, расположенного в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкинском сельском округе, с.Сереново, с кадастровым номером 76:17:060901:71.

При этом обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер

Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

2. В случае признания Заявителя победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.  
Юридический адрес, банковские реквизиты и контактные телефоны Заявителя: \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются:

1. Оригинал и копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение Заявителем установленной суммы задатка.
2. Описание заверенные копии учредительных документов.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
4. Выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).
5. Надлежащим образом оформленная доверенность в случае, если интересы претендента представляет доверенное лицо.
6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
7. Описание документов в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часы, минуты) приема заявки, удостоверенные подписью уполномоченного лица организатора аукциона, возвращаются заявителю.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_  
М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года.

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

### Проект Договора купли-продажи земельного участка, предоставленного для индивидуального жилищного строительства по результатам аукциона

г.Ярославль \_\_\_\_\_ две тысячи пятнадцатого года

От имени Ярославского муниципального района Ярославской области комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Шашловой Елены Александровны, действующей на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель» в дальнейшем «Стороны», в соответствии с требованиями ст. 30.1 и 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» и протоколом аукциона от «30» января 2015 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора  
1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает и оплачивает по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок площадью 2000 кв.м из земель населенных пунктов, расположенный в Ярославской области, Ярославском районе, Кузнецкинском сельском округе, с.Сервеново, с кадастровым номером 76:17:060901:71, (далее по тексту Объект), в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, прилагаемом к настоящему Договору.  
Ограничение использования земельного участка: отсутствуют.  
Разрешенное использование (целевое назначение): для индивидуального жилищного строительства.  
Категория земель: земли населенных пунктов.  
1.2. Продажная цена земельного участка, указанного в п. 1.1. Договора, составляет \_\_\_\_\_ рублей.  
1.3. На участке имеются:  
1.3.1. здания и сооружения отсутствуют;  
1.3.2. природные и историко-культурные памятники отсутствуют.

2. Права и обязанности Сторон  
2.1. Продавец обязан передать Объект, в течение 10 дней со дня поступления продажной цены на текущий счет Продавца (в случае нарушения сроков платежа – после уплаты суммы пени). Прием и передача Объекта производится по акту приема-передачи, подписанному Продавцом и Покупателем, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.  
2.2. Покупатель обязан:  
2.2.1. Принять и использовать Объект исключительно в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.1. Договора и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде и непосредственно земле.  
С момента подписания акта приема-передачи Покупатель берет на себя всю ответственность за сохранность Объекта.  
2.2.2. Произвести оплату покупки путем одновременного перечисления на счет Продавца продажной цены Объекта в течение 10 дней момента подписания Договора.  
2.2.3. Доказывать свое право на покупку.  
2.2.4. Не предъявлять претензии по физическому состоянию Объекта, указанного в п. 1.1. Договора.  
2.2.5. Оплатить все расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.  
2.2.6. Получить технические условия подключения Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и параметры разрешенного строительства Объекта в ходе подготовки и согласования проектной документации.  
2.2.7. Не нарушать права других собственников, арендаторов и землепользователей, имеющих общие границы с Объектом.  
2.2.8. Обеспечить беспрепятственный доступ на продаваемый земельный участок представителям органов местного самоуправления, Продавца, административных органов с целью проверки документации и контроля за использованием земельного участка.  
2.2.9. Своевременно и за свой счет принимать все необходимые меры по благоустройству и поддержанию земельного участка в надлежащем состоянии, не допуская загрязнения, захламления земельного участка, соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3. Оплата по Договору  
3.1. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение 10 дней с момента подписания Договора. Цена объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от 30.01.2015 года № \_\_\_\_\_.  
Покупатель перечисляет Продавцу указанную в п. 3.1. сумму за Объект на расчетный счет 4030281017885000003 в Отделении Ярославль г. Ярославль, получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

4. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров  
4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  
4.2. Споры, возникшие в результате действия настоящего Договора, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  
4.3. При уклонении или отказе Покупателя от оплаты объекта продажи Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 5% от суммы платежа за каждый день просрочки. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от выплаты указанной неустойки.  
4.4. За отказ от оплаты в течение срока, установленного в п. 2.2.2 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу штраф в размере 20% от продажной цены.  
4.5. В случае расторжения Договора по инициативе Продавца, Покупатель возвращает Продавцу Объект, а Продавец возвращает Покупателю продажную цену Объекта без учета индексации. В случае расторжения Договора по вине Покупателя, продажная цена Объекта не возвращается.

5. Заключительные положения  
5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и подliegt обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.  
5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они внесены и подписаны уполномоченными на то лицами.  
5.3. Отношения между сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора и произведения полного взаиморасчета.  
5.4. Договор подliegt расторжению:  
5.4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.  
5.4.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.  
5.5. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр передается Продавцу, один – Покупателю, один в Управление Федеральной регистрационной службы по Ярославской области.  
6. Реквизиты Сторон

- ПРОДАВЕЦ  
**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области**  
Юридический адрес: 150003 г.Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10а.
- ПОКУПАТЕЛЬ  
\_\_\_\_\_

Председатель КУМИ Администрации ЯМР ЯО \_\_\_\_\_ Е.А.Шашлова  
М.П. \_\_\_\_\_

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.05.2013 № 1977  
**О порядке и условиях приватизации гаражного бокса по адресу: Ярославский район, Некрасовский сельский округ, ГСК «Волгарь», блок 3, бокс 138**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 28.03.2013 № 26 «О внесении изменения в решение Муниципального Совета ЯМР от 25.10.2012 № 52 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2013 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района, п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать, находящееся в собственности Ярославского муниципального района, муниципальное имущество - гаражный бокс, общей площадью 21,9 квадратных метра, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, ГСК «Волгарь», блок 3, бокс 138, пригородная зона Некрасовского сельского округа, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.
2. Установить:  
2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 204 813 рублей;  
2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 10 240 рублей 65 копеек;  
2.3 сумму задатка – 20 481 рубль 30 копеек, что составляет 10% начальной цены;  
2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества - 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В.Григорьева) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР - начальника управления социально-экономического развития района Н.А.Карасеву.
6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского муниципального района \_\_\_\_\_ Т.И.Хохлова

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

**Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже гаражного бокса, являющегося муниципальной собственностью Ярославского муниципального района.**

Аукцион состоится 4 февраля 2015 года в 10.00 часов по адресу: г.Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.  
Аукцион проводится в соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Соборания представителей Ярославского муниципального округа от 23.03.2006 № 143, Положением о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденным решением Соборания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86, решение Муниципального Совета ЯМР ЯО от 31.10.2013 № 60 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2014 год», постановлением Главы Ярославского муниципального района от 16.05.2013 № 1977 «О порядке и условиях приватизации гаражного бокса по адресу: Ярославский район, Некрасовский сельский округ, ГСК «Волгарь», блок 3, бокс 138», как открытой по форме подачи предложений по цене имущества.

Собственник продаваемого объекта - Ярославский муниципальный район. Средства платежа - денежные средства в валюте РФ (рубли).  
Характеристика объекта продажи:  
Объект продажи – гаражный бокс, общей площадью 21,9 квадратных метра, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, ГСК «Волгарь», блок 3, бокс 138, пригородная зона Некрасовского сельского округа.  
Начальная цена объекта продажи - 204 813 рублей.  
Сумма задатка – 20 481 рубль 30 копеек, что составляет 10 % начальной цены.  
Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% (10 240 рублей 65 копеек).  
К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказывать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципальной собственности не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

- Документы, представляемые для участия в аукционе:
1. Заявка в установленной форме.
  2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.  
Задатки перечисляются Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 4030281017885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должны поступить на указанный счет не позднее 03 февраля 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.
  3. Возврат задатка осуществляется в соответствии с договором о задатке.
  3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
  - Юридические лица дополнительно представляют:  
4. Нотариально заверенные копии учредительных документов. Иностранцы юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса.  
5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованиями законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.
  6. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.
  7. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ – выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента – юридического лица.
  8. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.
  9. Описание представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

- Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.  
Одно лицо имеет право подать только одну заявку.  
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 09.00 до 16.00, начиная с 25 декабря 2014 года по адресу: \_\_\_\_\_ г. Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10а, каб. 38, тел.74-40-58.
- Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи, паспортом транспортного средства, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.  
Окончательный срок приема заявок 02 февраля 2015 года.  
Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:  
- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;  
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;  
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;  
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.  
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее -«Комиссия») с 09 час.00 мин. в день подведения итогов аукциона 4 февраля 2015 года по местонахождению Продавца. Адрес: г.Ярославль, ул.3.Космодемьянской, д.10а, каб.38.  
Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.  
Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений.  
Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.  
После объявления аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превы-

шающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», является участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена является участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 5 дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца: получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 4030281017885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи.  
При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

**Е.А.Шашлова, Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО**

### Образцы, представляемых документов для участия в аукционе

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Ф.И.О., дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные  
1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся, согласен приобрести гаражный бокс, общей площадью 21,1 квадратных метра, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, ГСК «Волгарь», блок 3, бокс 141, пригородная зона Некрасовского сельского округа, являющийся муниципальной собственностью.  
2. Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер», а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585.  
3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не позднее 5 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.  
4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.  
5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящей заявкой вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.  
6. Полное наименование и адрес участника аукциона: \_\_\_\_\_  
7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:  
8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет \_\_\_\_\_ рублей или \_\_\_\_\_ % от общей суммы уставного капитала.  
9. Я согласен с тем, что в случае, если я буду признан победителем аукциона и предложенная мною цена окажется больше двух тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателя - физических лиц) или больше десяти тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - юридических лиц), договор купли-продажи будет заключен после предоставления нами справки установленной формы об источниках финансирования сделки, заверенной налоговой инспекцией по месту моего нахождения.

Приложение:  
1. Документы об уплате задатка.  
2. Ксерокопия паспорта.  
3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах.  
Юридические лица дополнительно предоставляют документы:  
1. Нотариально заверенные копии учредительных документов. Иностранцы юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса.  
2. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованиями законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.  
3. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.  
4. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ – выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.  
5. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица: \_\_\_\_\_  
С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна. (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)  
«\_» \_\_\_\_\_ 2014 г. м.п.  
Принято:  
«\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- Другие документы, представляемые для участия в аукционе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ 2014 года

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года.  
Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

### АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.05.2013 № 1978

**О порядке и условиях приватизации гаражного бокса по адресу: Ярославский район, Некрасовский сельский округ, ГСК «Волгарь», блок 3, бокс 141**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 28.03.2013 № 26 «О внесении изменения в решение Муниципального Совета ЯМР от 25.10.2012 № 52 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2013 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района, п о с т а н о в л я е т:

1. Приватизировать, находящееся в собственности Ярославского муниципального района, муниципальное имущество - гаражный бокс, общей площадью 21,1 квадратных метра, расположенный

# ЯРОСЛАВСКИЙ АГРОКУРЬЕР 25 ДЕКАБРЯ 2014 Г. №50

по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, ГСК «Волгарь», блок 3, бокс 141, пригородная зона Некрасовского сельского округа, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

- 2. Установить:
- 2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в размере 197 332 рублей;
- 2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 9 866 рублей 60 копеек;
- 2.3 сумму задатка – 19 733 рубля 20 копеек, что составляет 10% начальной цены;
- 2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества - 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
- 3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Н.В.Григорьева) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.
- 4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- 5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР - начальника управления социально-экономического развития района Н.А.Карасеву.
- 6. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Ярославского  
муниципального района **Т.И.Хохлова**

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

### Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже гаражного бокса, являющегося муниципальной собственностью Ярославского муниципального района.

Аукцион состоится 04 февраля 2015 года в 11.00 часов по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, зал заседаний.

Аукцион проводится в соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 23.03.2006 № 143, Положением о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденным решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86, решение Муниципального Совета ЯМР ЯО от 31.10.2013 № 60 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2014 год», постановлением Главы Ярославского муниципального района от 16.05.2013 № 1978 «О порядке и условиях приватизации гаражного бокса по адресу: Ярославский район, Некрасовский сельский округ, ГСК «Волгарь», блок 3, бокс 141», как открытой по форме подачи предложений по цене имущества. Собственник продаваемого объекта - Ярославский муниципальный район. Средства платежа - денежные средства в валюте РФ (рубль).

Характеристика объекта продажи:  
Объект продажи – гаражный бокс, общей площадью 21,1 квадратных метра, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, ГСК «Волгарь», блок 3, бокс 141, пригородная зона Некрасовского сельского округа.

Начальная цена объекта продажи - 197 332 рубля.  
Сумма задатка – 19 733 рублей 20 копеек, что составляет 10 % начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% (9 866 рублей 60 копеек).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Документы, представляемые для участия в аукционе:

- 1. Заявка в установленной форме.
- 2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемым с Продавцом. Заятки перечисляются Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001, и должны поступить на указанный счет не позднее 03 февраля 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.
- Возврат задатка осуществляется в соответствии с договором о задатке.
- 3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность  
Юридические лица дополнительно представляют:  
4. Нотариально заверенные копии учредительных документов. Иностранные юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса.
- 5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.
- 6. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.
- 7. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ – выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента – юридического лица.
- 8. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.
- 9. Описание представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.
- Документы, содержащие пометки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.  
Одно лицо имеет право подать только одну заявку.  
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 09.00 до 16.00, начиная с 25 декабря 2014 года по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д.10а, каб. 38, тел.74-40-58.

Ознакомление с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи, паспортом транспортного средства, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.  
Окончательный срок приема заявок 2 февраля 2015 года.  
Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.  
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час.00 мин. В день подведения итогов аукциона 4 февраля 2015 года по местонахождению Продавца. Адрес: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10а, каб.38.  
Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.  
Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5% от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.  
После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участников аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.  
Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.  
По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.  
Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 5 дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца:  
получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.  
Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта.  
Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

**Е.А.Шашлова,**  
**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

## Образцы, представляемых документов для участия в аукционе ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные  
1. Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся согласен приобрести гаражный бокс, общей площадью 21,1 квадратных метра, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, ГСК «Волгарь», блок 3, бокс 141, пригородная зона Некрасовского сельского округа, являющийся муниципальной собственностью.

2. Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер», а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не позднее 5 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящим заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будет считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона: \_\_\_\_\_

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: \_\_\_\_\_

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет \_\_\_\_\_ рублей или \_\_\_\_\_ % от общей суммы уставного капитала.

9. Я согласен с тем, что в случае, если я буду признан победителем аукциона и предложенная мною цена окажется больше двух тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - физических лиц) или больше десяти тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - юридических лиц), договор купли-продажи будет заключен после предоставления нами справки установленного формы об источниках финансирования сделки, заверенной налоговой инспекцией по месту моего нахождения.

Приложение:

- 1. Документы об уплате задатка.
- 2. Ксерокопия паспорта.
- 3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах  
Юридические лица дополнительно представляют документы:  
1. Нотариально заверенные копии учредительных документов. Иностранцы юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса.

2. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

3. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

4. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ – выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

5. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:

С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна.

(ФИО) _____	(подпись) _____
«___» _____ 2014 г.	м.п. _____
Принято:	
«___» _____ 2014 г.	

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

## ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1.	
2.	
3.	
Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе	
«___» _____ 2014 года	Подпись _____

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года.

Подпись лица ,принявшего заявку	
(Ф.И.О., должность)	

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.11.2014 **№ 3959**

### О порядке и условиях приватизации долей в праве собственности на нежилое здание и земельный участок, расположенные: р.п.Лесная Поляна, д.41

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Муниципального Совета ЯМР от 16.10.2014 № 7 «О внесении изменений в решение Муниципального Совета ЯМР от 31.10.2013 № 60 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2014 год», положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

- 1. Приватизировать находящееся в собственности Ярославского муниципального района муниципальное имущество:
  - 1.1 73/1000 доли в праве на нежилое здание общей площадью 2866,7 кв.м (нежилые помещения № 28-30 первого этажа, общей площадью 212,6 кв.м.), расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41;
  - 1.2 42/1000 доли в праве на земельный участок общей площадью 4634,0 кв.м, для размещения и эксплуатации производственной базы, категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного назначения, кадастровый номер 76:17:061701:0190, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41, путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.
- 2. Установить:
  - 2.1 начальную цену продажи муниципального имущества, указанного в пункте 1 постановления, в сумме 2 203 000 рублей;
  - 2.2 шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 110 150 рублей;
  - 2.3 сумму задатка – 220 300 рублей, что составляет 10% начальной цены;
  - 2.4 срок оплаты покупателем приобретаемого муниципального имущества - 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.
- 3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР (Е.А.Шашлова) осуществить продажу с аукциона имущества, указанного в пункте 1 постановления.
- 4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
- 5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Заместитель Главы Администрации  
Ярославского муниципального района по социальной политике **А.В.Сибриков**

# ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК ● 67

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже долей в праве собственности на нежилое здание и земельный участок, расположенных р.п.Лесная Поляна, д.41, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района.

Аукцион состоится 30 января 2015 года в 10.00 часов по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, каб.37.

Аукцион проводится в соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Положением о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденным решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86, решением Муниципального Совета ЯМР от 25.10.2012 № 52 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2013 год», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 11.11.2014 № 3959 «О порядке и условиях приватизации долей в праве собственности на нежилое здание и земельный участок, расположенные р.п.Лесная Поляна, д.41», как открытой по форме подачи предложений по цене имущества.

Собственник продаваемого объекта - Ярославский муниципальный район. Средства платежа - денежные средства в валюте РФ (рубль).

Характеристика объекта продажи:

Объектом продажи является муниципальное имущество:

1.1 73/1000 доли в праве на нежилое здание общей площадью 2866,7 кв.м (нежилые помещения № 28-30 первого этажа, общей площадью 212,6 кв.м.), расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41;

1.2 42/1000 доли в праве на земельный участок общей площадью 4634,0 кв.м, для размещения и эксплуатации производственной базы, категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного назначения, кадастровый номер 76:17:061701:0190, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41.

Начальная цена объекта продажи - 2 203 000 рублей рубля.

Сумма задатка – – 220 300 рублей, что составляет 10% начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% (110 150 рублей).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Документы, представляемые для участия в аукционе:

- 1. Заявка в установленной форме.
- 2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом. Заятки перечисляются Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001 , и должны поступить на указанный счет не позднее 29 января 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Возврат задатка осуществляется в соответствии с договором о задатке.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

6. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

7. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

8. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

9. Описание представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Документы, содержащие пометки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 09.00 до 16.00, начиная с 25 декабря 2014 года по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д.10а, каб. 38, тел.74-40-58.

Ознакомление с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.

Окончательный срок приема заявок 28 января 2015 года.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.  
Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее – «Комиссия») с 09 час.00 мин. в день подведения итогов аукциона 30 января 2015 года по местонахождению Продавца. Адрес: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10а, каб.38.  
Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5% от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 5 дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 5 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца:  
получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.  
Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

**Е.А.Шашлова,**  
**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

Образцы, представляемых документов для участия в аукционе

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

1.Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся согласен приобрести муниципальное имущество:  
 1.1 73/1000 доли в праве на нежилое здание общей площадью 2866, 7 кв.м (нежилые помещения № 28-30 первого этажа, общей площадью 212,6 кв.м.), расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41;  
 1.2 42/1000 доли в праве на земельный участок общей площадью 4634,0 кв.м, для размещения и эксплуатации производственной базы, категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного назначения, кадастровый номер 76:17:061701:0190, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, р.п.Лесная Поляна, д.41..

2.Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер», а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не позднее 5 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона: \_\_\_\_\_  
 7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: \_\_\_\_\_

8. Для государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет \_\_\_\_\_ рублей или \_\_\_\_\_ % от общей суммы уставного капитала.

9. Я согласен с тем, что в случае, если я буду признан победителем аукциона и предложенная мною цена окажется больше двух тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - физических лиц) или больше десяти тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - юридических лиц), договор купли-продажи будет заключен после предоставления нами справки установленной формы об источниках финансирования сделки, заверенной налоговой инспекцией по месту моего нахождения.

и условиях приватизации имущественного комплекса объектов незавершенного строительства и земельного участка по адресу: пансионат «Ярославль», ул.Лесная».  
 5. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».  
 6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР - начальника управления социально-экономического развития района Н.А.Карасеву.  
 7. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Ярославского муниципального района** **Т.И.Хохлова**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района, действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже имущественного комплекса объектов незавершенного строительства и земельного участка по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, являющихся муниципальной собственностью Ярославского муниципального района.

Аукцион состоится 28 января 2015 года в 10.00 часов по адресу: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10-а, каб.37.

Аукцион проводится в соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ярославского муниципального района», утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 30.06.2011 № 34, Положением о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа, утвержденным решением Собрания представителей Ярославского муниципального округа от 28.07.2005 № 86, решением Муниципального Совета ЯМР от 25.10.2012 № 52 «Об утверждении прогнозной программы приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального района на 2013 год», постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 02.10.2014 № 3534 «О порядке и условиях приватизации имущественного комплекса объектов незавершенного строительства и земельного участка по адресу: пансионат «Ярославль», ул.Лесная», как открытой по форме подачи предложений по цене имущества.

Собственник продаваемого объекта - Ярославский муниципальный район. Средства платежа - денежные средства в валюте РФ (рубль).

Характеристика объекта продажи:  
 Объектом продажи является муниципальное имущество:

- 1.1 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.1, площадью 13,4 квадратных метров,
- 1.2 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.2, площадью 1058,3 квадратных метра;
- 1.3 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.3, площадью 63,8 квадратных метра,
- 1.4 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.4, площадью 117,7 квадратных метров,
- 1.5 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.5, площадью 80,0 квадратных метров,
- 1.6 земельный участок площадью 13062 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:144401:364, категория земель: земли особо охраняемых территорий и объектов, разрешенное использование: для лечения и отдыха граждан.

Начальная цена объекта продажи - 6 009 783 рубля.  
 Сумма задатка - 600 978 рублей 30 копеек, что составляет 10 % начальной цены.  
 Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% (300 489 рублей 15 копеек).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Ярославского муниципального округа могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Документы, представляемые для участия в аукционе:

- 1. Заявка в установленной форме.
- 2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.
- Задатки перечисляются Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района на расчетный счет получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001 , и должны поступить на указанный счет не позднее 27 января 2015 года. В платежном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Возврат задатка осуществляется в соответствии с договором о задатке.

- 3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность
- Юридические лица дополнительно представляют:
- 4. Заверенные копии учредительных документов. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - претендента.
- 5. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.
- 6. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.
- 7. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.
- 8. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.
- 9. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Документы, содержащие пометки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по рабочим дням с 09.00 до 17.00, начиная с 25 декабря 2014 года по адресу: г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской, д.10а, каб. 38, тел.74-40-58.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи, а также с иными сведениями о выставленном на продажу объекте можно с момента начала приема заявок по адресу Продавца.

Окончательный срок приема заявок 26 января 2015 года.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, вместе с описью, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. в день подведения итогов аукциона 28 января 2015 года по местонахождению Продавца. Адрес: г.Ярославль, ул.З.Космодемьянской, д.10а, каб.38.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Порядок проведения аукциона открытого по форме подачи предложений.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки).

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона, после чего оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % от начальной цены объекта и остается неизменным в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная цена были названы аукционистом последними, т.е. предложивший в ходе торгов наибольшую цену.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в срок не позднее 5 дней с даты утверждения Протокола об итогах аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 5 дней с момента подписания договора купли-продажи на расчетный счет Продавца:

получатель платежа – УФ Администрации ЯМР (КУМИ Администрации ЯМР ЯО 802.01.001.3), расчетный счет 40302810178885000003 в отделении Ярославль г.Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627001045, КПП 760601001.

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Право собственности на объект переходит к Победителю аукциона в порядке, установленном действующим законодательством РФ и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости объекта. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Оформление права собственности на объект осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после полной оплаты стоимости объекта.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности относятся на Победителя аукциона.

**Е.А.Шашлова,**  
**Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

**Образцы, представляемых документов для участия в аукционе**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

1.Изучив данные информационного сообщения об объекте приватизации, я, нижеподписавшийся согласен приобрести муниципальное имущество:

1.1 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.1, площадью 13,4 квадратных метров,

1.2 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.2, площадью 1058,3 квадратных метра;

1.3 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.3, площадью 63,8 квадратных метра,

1.4 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.4, площадью 117,7 квадратных метров,

1.5 объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, пансионат «Ярославль», ул.Лесная, д.5, площадью 80,0 квадратных метров,

1.6 земельный участок площадью 13062 квадратных метра, кадастровый номер 76:17:144401:364, категория земель: земли особо охраняемых территорий и объектов, разрешенное использование: для лечения и отдыха граждан.

2.Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер», а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не позднее 5 дней с момента подписания протокола с организаторами аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта приватизации или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта приватизации настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона: \_\_\_\_\_  
 7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: \_\_\_\_\_

8. Для государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет \_\_\_\_\_ рублей или \_\_\_\_\_ % от общей суммы уставного капитала.

9. Я согласен с тем, что в случае, если я буду признан победителем аукциона и предложенная мною цена окажется больше двух тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - физических лиц) или больше десяти тысяч установленных федеральным законом минимальных размеров оплаты труда (для покупателей - юридических лиц), договор купли-продажи будет заключен после предоставления нами справки установленной формы об источниках финансирования сделки, заверенной налоговой инспекцией по месту моего нахождения.

Приложение:

- 1. Документы об уплате задатка.
- 2.Ксерокопия паспорта.
- 3.Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах

Юридические лица дополнительно представляют документы:

1. Нотариально заверенные копии учредительных документов. Иностранные юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса.

2. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного объекта, принятое в соответствии с требованием законодательства страны, в которой зарегистрирован претендент, и учредительными документами претендента.

3. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

4. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

5. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:  
 С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна.

(ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)  
 « \_ » \_\_\_\_\_ 2014 г. м.п.

Принято:

« \_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные  
**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

- 1.
- 2.
- 3.
- Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

(ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)  
 « \_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Принято:

« \_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района:  
 \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_ » \_\_\_\_\_ 2014 года.

Подпись лица ,принявшего заявку  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

**Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь Земельным кодексом РФ, информирует.**

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь **пунктом 3 статьи 31** Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений от граждан и юридических лиц **о предоставлении в аренду земельных участков** на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, в районе д. Суринское, земельный участок ориентировочной площадью 1,2 га, для строительства производственного гаража (**заявитель ООО «Вител»**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Петелино, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м, для строительства бани (**заявитель Курочкин Н.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Петелино, земельный участок ориентировочной площадью 3000 кв.м, для строительства бани (**заявитель Курочкин В.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрековский сельский округ, п. Красный Бор, земельный участок ориентировочной площадью 5500 кв.м. для строительства спортивно-развлекательного комплекса (**заявитель Ковалик Е.В.**);

- Ярославская область, Ярославский район, Карабихский сельский округ, д. Кормилицино, земельный участок ориентировочной площадью 636 кв.м, для строительства объекта «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ № 2 ТП-064 ВЛ-10 кВ № 2 ПС 220/110/10 кВ «Ярославская» (**заявитель филиал ОАО «МРСК-ЦЕНТРА»-«Ярэнерго»**);





(проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Умарова М.У.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Ермишин Ю.Ю.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Ермолова Е.В.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Шлюкова Б.А.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Шлюкова Л.Г.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Течушев Н.А.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Девятяркова Е.П.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Алтынник В.Д.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Романов О.А.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Краевой И.С.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Харачева Н.Н.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Харачев Т.А.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Ковалик А.Г.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Ковалик Е.В.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Тахаев Т.С.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Рабок Н.Н.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Шкидченко Е.В.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Шахов А.В.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Харачева Д.Т.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Бардуково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Веретеников А.А.);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Осове, земельный участок ориентировочной площадью 3000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (заявитель Зайцева С.В.);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Осове, земельный участок ориентировочной площадью 3000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (заявитель Смирнов И.А.);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Осове, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (заявитель Кочнев С.Н.);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Осове, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (заявитель Маркова Л.Н.);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Осове, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (заявитель Павлов С.Л.);

- Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельский округ, д. Тарантаево, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Давыдов Д.И.);

- Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельский округ, д. Тарантаево, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Кубиев Н.П.);

- Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельский округ, д. Тарантаево, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Ковалик А.Г.);

- Ярославская область, Ярославский район, Глебовский сельский округ, д. Тарантаево, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Матвеев А.С.);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Алешково, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Пошехонова Н.А.);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Алешково, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Пошехонова Н.А.);

- Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Румянцева А.Ф.);

- Ярославская область, Ярославский район, р.п. Красные Ткачи, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Веретеникова Я.Е.);

- Ярославская область, Ярославский район, Туношненский сельский округ, д. Орлово, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Жимкова Н.Е.);

- Ярославская область, Ярославский район, Меленковский сельский округ, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Баранова С.А.);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, д. Щеглевское, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Сочнева Е.В.);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, д. Калинино, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Кирова Ю.Ю.);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, д. Ямино, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при условии согласования съезда с дороги «Ямино-Калинино» с Департаментом дорожного хозяйства ЯО) (заявитель Казакова А.А.);

- Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, д. Ивановский Перевоз, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Ермолова Е.В.);

- Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский сельский округ, д. Малое Болково, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Чернова Н.Н.);

- Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, д. Филатово, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Муцаева П.Б.);

- Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, д. Филатово, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Рабок Н.Н.);

- Ярославская область, Ярославский район, Рютневский сельский округ, д. Филатово, земельный участок ориентировочной площадью 2000 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Матвеева Ю.А.);

#### ИЗВЕЩЕНИЕ:

В связи с технической ошибкой, допущенной в извещении, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от 18.12.2014 г. № 49 о поступлении заявления о предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: - Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Чурилково, земельный участок ориентировочной площадью 1000 кв.м., для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Корнилов И.В.);

Администрация Ярославского муниципального района просит слова «площадь 1000 кв.м.» заменить словами «площадь 1200 кв.м.».

**Е.А. Шашлова,  
председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

#### Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь Земельным кодексом РФ, информирует.

Администрация Ярославского муниципального района, руководствуясь **статьей 30.1** Земельного кодекса РФ, Положением «О порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Ярославского муниципального района», информирует о поступлении заявлений физических лиц о предоставлении в аренду земельных участков на территории Ярославского муниципального района:

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Ицкович Э.М.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Виноградов Н.А.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Горбачев А.Е.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1200 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Балакирева Н.В.);

- Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, д. Зяблицы, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Шабанова С.Н.);

- Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, д. Крюковское, земельный участок ориентировочной площадью 1500 кв.м, для индивидуального жилищного строительства (проезд возможен при его благоустройстве) (заявитель Чуйко Е.А.);

**Е.А. Шашлова,  
председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом Администрации ЯМР**

#### ПРОТОКОЛ № 1 заседания аукционной комиссии по рассмотрению заявок, поступивших на участие в аукционе

#### г. Ярославль

**«23» декабря 2014 года 09:30**

**Аукционная комиссия в составе:**

**Председатель комиссии:**  
Е.А.Шашлова - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО.

**Члены комиссии:**  
А.А.Коричева - ведущий специалист отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО;

О.В.Сухорукова - консультант-главный бухгалтер комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО.

**Секретарь комиссии:**  
О.А.Зубова - главный специалист отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО.

**Аукционист:**  
С.А.Селинская - главный специалист отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО.

**Аукционная комиссия установила следующее.**

#### Повестка дня:

Рассмотрение заявок, поступивших на участие в открытом аукционе по продаже права на заключение сроком на один год договора аренды автомобильной дороги протяженностью 1243 метра, кадастровый номер 76:17:000000:743, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, автомобильная дорога, ведущая от автостреды Рыбинск-Ярославль на свалку производственных отходов ОАО «Схоково» до теплотрассы ОАО «ТГК-2», проводимого 23 декабря 2014 года.

1. Поступила 1 заявка на участие в открытом аукционе.

№ п/п	Наименование заявителя, ИНН, адрес места жительства	Номер участника
1	Общество с ограниченной ответственностью «Хуадянь-Тенинская ТЭЦ» ИНН 7604217961 г. Ярославль, ул. Рыбинская, д. 20	1

2. Количество озвучанных заявок – 0.  
3. Все документы по перечню, указанному в извещении о проведении аукциона, опубликованному на официальном сайте РФ ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) и Администрации ЯМР ЯО ([yamo.adm.yar.ru](http://yamo.adm.yar.ru)) в сети Интернет 27.11.2014, в газете «Ярославский агрокурьер» от 27.11.2014 № 46, представлены и оформлены надлежащим образом, соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.  
4. Комиссия принимает решение о допуске заявителя – общества с ограниченной ответственностью «Хуадянь - Тенинская ТЭЦ» к участию в аукционе и признанию единственным участником аукциона.

В соответствии с пунктом 5 статьи 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункт 133 статьи 19 Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67 –О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», комиссия составила настоящий протокол о том, что назначенный на 23 декабря 2014 года аукцион по продаже права на заключение сроком на один год договора аренды автомобильной дороги протяженностью 1243 метра, кадастровый номер 76:17:000000:743, расположенной по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Бекреневский сельский округ, автомобильная дорога, ведущая от автостреды Рыбинск-Ярославль на свалку производственных отходов ОАО «Схоково» до теплотрассы ОАО «ТГК-2», признается несостоявшимся в связи с подачей на участие в аукционе только одной заявки.

Руководствуясь пунктом 151 статьи 22 Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67, разъяснениями Федеральной антимонопольной службы по применению статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР обязан заключить договор аренды имущества, находящегося в собственности ЯМР, с единственным участником аукциона – обществом с ограниченной ответственностью «Хуадянь - Тенинская ТЭЦ» по начальному размеру арендной

платы на срок договора аренды – 78 813 (Семьдесят восемь тысяч восемьсот тринадцать) рублей 56 копеек (без учета НДС).

<b>Аукционная комиссия:</b>	
<b>Председатель аукционной комиссии:</b>	<b>Е.А.Шашлова</b>
	(Подпись)
<b>Секретарь аукционной комиссии:</b>	<b>О.А.Зубова</b>
	(Подпись)
<b>Аукционист:</b>	<b>С.А.Селинская</b>
	(Подпись)
<b>Члены комиссии:</b>	<b>А.А.Коричева</b>
	(Подпись)
	<b>О.В.Сухорукова</b>
	(Подпись)

#### ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «17» декабря 2014 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1400 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:133101:52, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телгигинский сельский округ, д. Ерихово, с разрешенным использованием: для огородничества, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

**Председатель комитета по управлению муниципальным  
имуществом Администрации  
ЯМР Е.А.Шашлова**

#### ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «17» декабря 2014 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1501 квадратный метр из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:133101:51, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Телгигинский сельский округ, дер. Ерихово, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

**Председатель комитета по управлению муниципальным  
имуществом Администрации  
ЯМР Е.А.Шашлова**

#### ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «23» декабря 2014 года аукцион по продаже земельного участка площадью 241 квадратный метр из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:120701:373, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Лютовский сельский округ, дер. Твердино, с разрешенным использованием: для огородничества, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок.

**Председатель комитета по управлению муниципальным  
имуществом Администрации  
ЯМР Е.А.Шашлова**

#### ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района сообщает о том, что назначенный на «23» декабря 2014 года аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 1000 квадратных метров из земель населенных пунктов с кадастровым номером 76:17:160901:435, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, пос. Ивняки, ул. Механизаторов, рядом с домом № 9, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства, с использованием земель в санитарно защитной полосе водовода на площади 197 квадратных метров, признан состоявшимся.

Договор аренды вышеуказанного земельного участка будет заключен с победителем аукциона — Самуенко Евгением Юрьевичем, арендная плата на срок договора аренды земельного участка, установленная торгами — 185 500 (сто восемьдесят пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек

**Председатель комитета по управлению муниципальным  
имуществом Администрации  
ЯМР Е.А.Шашлова**

**КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
150027, Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д. 8-а**

#### ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования**

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения сообщает, что 29.12.2014 в 15:00 часов в здании библиотеки по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, п.Красный Бор, д.1 состоятся публичные слушания:  
по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «множественных жилых домов в 5-6 этажей» земельных участков с кадастровыми номерами: 76:17:107101:3205, площадью 490785кв.м (№3), расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский с/о, д. Мостец, 76:17:107101:3213, площадью 78652 кв.м (№2), 76:17:107101:141 площадью 171013 кв.м (№1а), расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Пестрецовский с/о, п. Красный Бор.

**Председатель Комиссии  
«23» декабря 2014 г.**



**КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
150027, Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д.8-а**ИЗВЕЩЕНИЕ****о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения  
на условно разрешенный вид использования**

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения сообщает, что 29.12.2014г. в 13:30 часов в доме культуры п. Заволжье по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д.26а состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования - «многоквартирные жилые дома до 3 этажей (включительно)» земельного участка общей площадью 1775 кв. м. с кадастровым номером 76:17:101601:84, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Гавриловский сельский округ, д. Полесье.

Председатель Комиссии

**И. К. Буракова**  
(подпись) (расшифровка подписи)

"19" декабря 2014 г.

Приложение к Извещению  
от 19.12.2014г.

Схема расположения земельного участка



Условные обозначения

- земельный участок, применительно к которому запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования.

**КОМИССИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ  
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
150027, Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д.8-а**ИЗВЕЩЕНИЕ****о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения  
на условно разрешенный вид использования**

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки Заволжского сельского поселения сообщает, что 29.12.2014г. в 13:00 часов в доме культуры п. Заволжье по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, п. Заволжье, д.26а состоятся публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования - «для размещения объектов розничной торговли» земельного участка общей площадью 551 кв. м. с кадастровым номером 76:17:105201:290, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Гавриловский сельский округ, СНТ «Строитель-2», уч.270а.

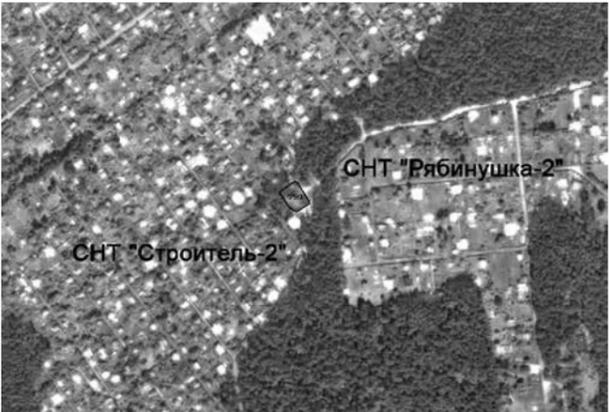
Председатель Комиссии

**И. К. Буракова**  
(подпись) (расшифровка подписи)

"19" декабря 2014 г.

Приложение к Извещению  
от 19.12.2014г.

Схема расположения земельного участка



Условные обозначения

- земельный участок, применительно к которому запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ  
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером ООО «Центр» **Степановой Натальей Евгеньевной**, квалификационный аттестат №76-13-385, почтовый адрес: 150040, г. Ярославль, пр-т Октября, д. 68, офис 2, e-mail: centrr.o.o@bk.ru, тел.: 8 (4852) 71-52-55; 8 (915) 993-72-73 выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ и (или) площади земельного участка с кадастровым номером 76:17:201201:315, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, д. Юрьево. Заказчиком кадастровых работ является **Курбаков Евгений Гаднаевич** почтовый адрес: 150064, г. Ярославль, Ленинградский просп., д. 60, корп. 2, кв. 25 тел.: 8 (960) 537-40-80. Собрание всех заинтересованных лиц (правообладатели смежных земельных участков, лица, права которых могут быть затронуты при выполнении кадастровых работ) по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г. Ярославль, пр-т Октября, д. 68, офис 2, 26 января 2015г., в 10ч.00мин. С проектом межевого плана можно ознакомиться в течении 30 календарных дней с момента опубликования настоящего извещения с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00 часов по адресу местонахождения ООО «Центр» г. Ярославль, пр-т Октября, д. 68, офис 2. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка принимаются с 25 декабря 2014г. по 26 января 2015 г. по адресу местонахождения ООО «Центр». При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ  
ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером ИП **Журевым Александром Юрьевичем**, (далее ИП) адрес: г. Ярославль ул.Флотская д.13 оф. 15, тел. (4852) 97-97-47 , квалификационный аттестат № 76-10-

11, адрес электронной почты 979747@mail.ru выполняются кадастровые работы в отношении нижеперечисленных земельных участков:

1) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:031001:1210, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское с/п, с. Устье. Заказчиком кадастровых работ является **Ковальчик Тамара Николаевна**, адрес: Ярославская область, Ярославский район, с. Устье, ул. Набережная, д. 41, тел. (4852)38-49-99.  
2) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:032201:997, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Рютневский с/о, п. Ярославка. Заказчиком кадастровых работ является **Веселова Римма Алексеевна**, адрес: Г. Ярославль, ул. Панфилова, д. 7, кв.62, тел. (4852) 38-08-55.  
3) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:100101:35, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Пестрецовский с/о, д. Борниково. Заказчиком кадастровых работ является **Смолин Сергей Викторович**, адрес: Г. Ярославль, пр. Авиаторов, д. 82А, кв.36, тел. (4852)72-51-64.  
4) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:082901:83, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское с/о, д. Игнатово. Заказчиком кадастровых работ является **Муравьев Владимир Александрович**, адрес: Г. Ярославль, Московский проспект, д.129, кв.61, тел. 8-960-543-62-39.  
5) Земельный участок с кадастровым номером 76:17:082901:82, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское с/о, д. Игнатово. Заказчиком кадастровых работ является **Гусева Любовь Александровна**, адрес: Г. Ярославль, пр. Машиностроителей, д. 13, корп.2, кв.273, тел. (4852)35-88-58.  
6) Земельный участок, расположенный по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихское с/п, д. Карабиха. Заказчиком кадастровых работ является **Изомова Галина Викторовна**, адрес: Ярославская область, Ярославский район, г. Тутаев, ул. Комсомольская, д. 95, кв.22, тел. 8-910-820-02-00.  
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу нахождения ИП «27» января 2015 г. в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «26» декабря 2014г. по «26» января 2015г. по адресу нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ – земельные участки всех заинтересованных лиц, расположенные в Ярославском районе Ярославской области, граничащие с формируемыми земельными участками.  
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

**Извещение о проведении собрания****о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером **Шолохова Натальей Владимировной**, квалификационный аттестат № 76-10-5, почтовый адрес: 150000, г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 45, адрес электронной почты: sholohovaln77@mail.ru, контактные телефоны 89066339873, 947514 выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Телегинский, д. Ямищи, с кадастровым номером 76:17:130601:11.  
Заказчиком кадастровых работ является **Матвеев Виктор Николаевич**, г. Ярославль, ул. Курчатова, д. 16, кв. 15, тел. 89201085367.  
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 45 (ООО «Шолохов и Ко») «27» января 2015 г. в 10 часов 00 минут.  
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 45.  
Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с «25» декабря 2014 г. по «27» января 2015 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 45.  
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: обл. Ярославская, р-н Ярославский, с/с Телегинский, д. Ямищи; земли Ярославского муниципального района, земельные участки, расположенные в кадастровых кварталах 76:17:130601, 76:17:134501, а так же другие смежные землепользователи, чьи интересы и права могут быть затронуты при производстве кадастровых работ.  
При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность – для физических лиц, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) – для юридических лиц; а так же документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ  
ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером **Мальцевой Еленой Николаевной** Г. Ярославль, ул.Свердлова 43 А, кв. 60, № квалификационного аттестата 76-11-233, e-mail: lenmar@mail.ru, тел. 89159803715, в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:000000:115 расположенного по адресу: ЯО, Ярославский р-н, в границах СПК «Возрождение», выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка путем выделения в земельной доле, в праве общей долевой собственности граждан на земельный участок 76:17:000000:115. Участок расположен по адресу: ЯО, Ярославский р-н, в границах кадастрового квартала 76:17:022901. Заказчиком кадастровых работ является **Кондратьев Анатолий Ильич**, почтовый адрес: ЯО, Ярославский район, д.Глебовское, тел. 903-400. Собрание заинтересованных лиц по согласованию местоположения границы состоится 25 января 2015 г. в 10 часов 00 минут по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Комсомольская 18, офис № 3.Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым номером 76:17:000000:115, а также земельные участки расположенные в кадастровых кварталах 76:17:022901, 76:17:000000. С проектом Межевого плана можно ознакомиться в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Комсомольская 18, офис № 3.Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Комсомольская 18, офис № 3. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

ЯО, **Кондратьев Анатолий Ильич**, почтовый адрес: ЯО, Ярославский район, д.Глебовское, тел. 903-400, являющийся участником общей долевой собственности на земельный участок с/х назначения, с кадастровым номером 76:17:000000:115 расположенного по адресу: ЯО, Ярославский р-н, в границах СПК «Возрождение», земли участников ТОО «Возрождение» в соответствии со ст. 13, 13.1, 14 ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» № 101-ФЗ уведомляю всех заинтересованных лиц и организации, в том числе правообладателей исходного земельного участка с кадастровым номером 76:17:000000:115, Администрацию Ярославского муниципального района о намерении выделить земельные участки в счет принадлежащих мне земельных долей, а также о порядке ознакомления и согласования проекта межевания земельного участка и согласования размера и местоположения границ выделяемого земельного участка. Участок расположен по адресу: ЯО, Ярославский р-н. Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером **Мальцевой Еленой Николаевной**, г. Ярославль, ул. Свердлова 43 А, кв.60, № квалификационного аттестата 76-11-233, e-mail:lenmar@mail.ru, тел. 89159803715. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения с 10.00 до 17.00 по адресу: ЯО, г. Ярославль, ул. Комсомольская 18, офис № 3. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка и предложения о доработке проекта межевания просьба вручать или направлять в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения по адресу: г. Ярославль, ул.Свердлова 43А, кв.60, кадастровому инженеру **Мальцевой Е.Н.**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Открытое акционерное Общество «Сельскохозяйственное предприятие «Мир» сообщает о проведении аукциона по продаже земельного участка сельскохозяйственного назначения площадью 19826 кв.м, кадастровый номер 76-17:176801:920, с находящимися на нем:  
-животноводческим комплексом площадью 1434кв.м.,  
-навесом для сена площадью 260 кв.м.,  
-силовыми трансформаторными будками общей площадью 800 кв.м.,  
расположенных по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ширинский сельский округ, в районе с. Ширинье, являющихся собственностью ОАО «Сельскохозяйственное предприятие «Мир». Аукцион состоится 06 февраля 2015 года в 14.00 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, с.Ширинье, ул.Мира, д.4.  
Начальная цена объекта продажи - 2 244 300 рублей без НДС.  
Сумма задатка – 224 430 рублей, что составляет 10 % начальной цены.  
Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% (112 215 рублей).  
Задатки перечисляются открытому акционерному обществу «Сельскохозяйственное предприятие «Мир» на расчетный счет 4060281086100611019 в Ярославском РФ ОАО «Россельхозбанк» г.Ярославль, кор.счет 3010181090000000017, БИК 047888717, ИНН 7627032572, КПП 762701001 ОКПО 00615307, ОГРН 1087627000592, ОКАТО 7825000000, и должны поступить на указанный счет не позднее 05 февраля 2015 года.  
Окончательный срок приема заявок 04 февраля 2015 года.

Генеральный директор ОАО СП «Мир»

В.Н.Пухов

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ  
ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером **Кундасевой Светланой Петровной**, № квалификационного аттестата 76-10-41, адрес электронной почты KUNDASEVASP@yandex.ru, контактный телефон 329841, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 76:17:113101:50 по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Тунюшенский сельский округ, д. Бреховская. Заказчиком кадастровых работ является **Кисурин Евгений Юрьевич**, т.8960-526-99-26, г.Ярославль, ул. академича Колмогорова, д.14, кв.31. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Комсомольская, 10, оф.9 кабинет 4 «29» января 2015г. в 10 часов 00 минут. Ознакомиться с проектом межевого плана, а также направить

обоснованные возражения и требование о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности можно с «25» декабря 2014 г. по «29» января 2015 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Комсомольская, 10, оф.9 каб. 4. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Ярославская область, Ярославский район, Тунюшенский сельский округ, д. Бреховская, и другими. При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ  
ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером **Дергачев Д.М.**, квалификационный аттестат №76-11-109, почтовый адрес: 150043, г. Ярославль, ул. Карла Либкнехта д.22/10, кв. 4, адрес электронной почты: yurgeo@yandex.ru, контактный телефон: (4852) 73-91-08; 59-53-90; выполняет кадастровые работы в отношении земельного участка расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское с/с, д. Кузнециха. Заказчиком кадастровых работ является: **Белякова Ирина Николаевна**, почтовый адрес: 150518, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское с/п, Пестрецовский с/о, п. Красный Бор, ул. Мостецкая, д.8, кв.10, телефон 8-920-102-46-84.  
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 41, оф. 14, (2-ой этаж) «26» января 2015 г. В 09 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 41, оф. 14, (2-ой этаж).  
Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «25» декабря 2014 г. по «26» января 2015 г. по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 41, оф. 14, (2-ой этаж).  
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы находятся в кадастровом квартале 76:17:033402.  
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. (Для юридических лиц дополнительно – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц).

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Кадастровым инженером **Давлашеридзе Оксаной Александровной**, квалификационный аттестат №76-11-140; адрес: 150028 г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1; e-mail: kontinent\_yar@mail.ru; тел.: 8-(4852)-73-05-71 выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка путем выдела в счет доли в праве общей долевой собственности на земельный участок с К№ 76:17:144001:1, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Тунюшенский с/с, СНТ «Лесное», участок 5. Заказчиком кадастровых работ является **Шеполухина Людмила Георгиевна**, почтовый адрес: Ярославская область, г.Ярославль, ул.Панина, д.8, кв.16, телефон 92-20-38.  
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» 26.01.2015г. в 10.00.  
С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент» с 9.00-12.00, с 13.00-17.00.  
Возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 25.12.2014г. по 12.01.2015г. по адресу: г.Ярославль, ул.Красный съезд, д.10А, оф.1, ООО «Континент».  
При себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ  
ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Кадастровым инженером **Климовской Верой Александровной**, 150042, г.Ярославль, ул.Блюхера, 62-10, e-mail: georgrogeo@mail.ru, (4852)66-21-82, квалификационный аттестат 76-11-112, выполняются кадастровые работы по исправлению ошибки в местоположении границ земельного участка земельного участка с кадастровым номером 76:17:144401:1216, расположенного по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, на территории Карабихского сельского округа, справа у дороги к Шепелево, участок 43. Заказчиком кадастровых работ является **Снежков Антон Андреевич**, почтовый адрес: г.Ярославль, ул.Ранняя, д.5, корп.2, кв.63, тел.8960-527-59-06. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж) «26» января 2015 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж). Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «26» декабря 2014 г. по «12» января 2015 г. по адресу: 150054, г. Ярославль, пр-т Ленина, д.46 (3 этаж). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с кадастровым номером 76:17:144401:1217, Ярославская обл., Ярославский р-н, Карабихский сельский округ и другие землепользователи, кадастровый квартал 76:17:021701. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ  
ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером **Чугуновой Яной Андреевной**, почтовый адрес: г.Ярославль, ул.Республиканская, д.53/14, контактный телефон 8(4852)74-59-71, идентификационный номер квалификационного аттестата №76-13-349, в отношении земельного участка, с К№ 76:17:120501:44, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Лютовский с/с, д. Скородумки выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является **Румянцев Алексей Николаевич**, т. 89159872659. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Пушкина 53/14, 2-ой этаж 26 января 2015г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г.Ярославль, ул.Республиканская, д.53/14. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка принимаются с «25» декабря 2014 г. по «26» января 2015 г. по адресу: г.Ярославль, ул.Республиканская, д.53/14. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка. Кадастровым инженером **Егоровой Анастасией Олеговной**, ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» квалификационный аттестат № 76-13-377, адрес:150035, Ярославская обл., г.Ярославль, ул.Калинина д.35 кв.95, e-mail: egorova\_do@b176.ru; тел. 8-915-976-50-67, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельных участков с кадастровыми номерами 76:17:080701:5 и 76:17:080701:8, участки расположены по адресу: Ярославская обл., Ярославский р-н, Тунюшенский с/о, д. Коломино. Заказчиком работ является **Ладонина Лидия Порфирьевна**, адрес: Ярославская обл., г. Ярославль, пр-кт Толбухина, д.28/29 кв.68, тел. 21-08-92, и **Ладонин Сергей Валерьевич**, адрес: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Белинского, д.15а, кв.2 ком.6, тел. 8-905-630-70-41. Собрание всех заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Большая Федоровская, д.78, каб.322, 26 января 2014 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Большая Федоровская, д.78, каб.322. Возражения по проектам межевых планов и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 26 декабря 2014 г. по 25 января 2014г. по адресу: Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Большая Федоровская, д.78, каб.322. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков расположены в кадастровом квартале № 76:17:080701. На согласования местоположения границ земельных участков приглашаются все заинтересованные лица, земельные участки которых являются смежными с уточняемыми земельными участками. При проведении согласования местоположения границ земельных участков при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Кадастровым инженером **Фоменко Ольгой Григорьевной**, идентификационный номер квалификационного аттестата №76-12-277, адрес г. Ярославль, ул. Свободы, д.2, оф.504, тел. (4852) 73-22-60, электронная почта 732260@mail.ru выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка из земель муниципальной собственности, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Карабихский с/с, в районе д.Ведвене. Заказчиком кадастровых работ является **Старцева Елена Анатольевна** тел. 900840. Собрание всех заинтересованных лиц права которых могут быть затронуты при выполнении кадастровых работ, а также правообладателей смежных земельных участков по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу : г. Ярославль, ул. Свободы, д.2, оф. 504 «26»-января 2015 года в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 2, оф. 504. Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования по согласованию местоположения границ земельного участка на местности принимаются с «25» декабря 2014 года по «26» января 2015 г. по адресу: 150000,г.Ярославль, ул.Свободы, д.2, офис .504, ООО «Ярославская Земгеослужба» , телефон 73-22-68.

При проведении согласования границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность и документ о правах на земельный участок.