



Общественно-политическая газета Ярославского района Ярославской области

Ярославский агрокурьер

№ 54 (10044)
12 ноября 2020 года

ярагрокурьер.рф
vk.com/yar_agro
fb.me/yaragrocourier

12+

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

№29

22.10.2020

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 24.12.2019 № 28 «О БЮДЖЕТЕ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

- Внести в решение Муниципального Совета Карабихского сельского поселения от 24.12.2019 № 28 «О бюджете Карабихского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:
 - пункт 1 решения изложить в новой редакции:
 - Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2020 год:
 - Прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 78 824 382 рубля 81 копейка.
 - Общий объем расходов бюджета поселения в сумме 79 092 539 рублей 98 копеек.
 - Дефицит бюджета поселения в сумме 268 157 рублей 17 копеек.
 - пункт 9 решения изложить в новой редакции:
 - Утвердить резервный фонд Администрации Карабихского сельского поселения:
 - на 2020 год в сумме 77 000 рублей;
 - на 2021 год в сумме 100 000 рублей;
 - на 2022 год в сумме 100 000 рублей.
 - Средства резервного фонда Администрации Карабихского сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.»
 - Приложение 3,5,7,9,12, к решению изложить в редакции приложений 1-5 к настоящему решению.
 - Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер».
 - Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по бюджету, финансам и налоговой политике (Лазарев Ю.А.).
 - Решение вступает в силу со дня опубликования.

Глава Карабихского сельского поселения

А.В. Шатский
«...» 2020 г.

Председатель Муниципального Совета Карабихского сельского поселения

Е.В. Мулкаманова
«...» 2020 г.

Приложение 1
к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 22.10.2020 № 29

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	сумма (руб.)
		2020 г.
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	58 189 196,21
	Налоговые доходы	53 049 195,81
182 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	12 473 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	12 473 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	3 281 695,81
100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 281 695,81
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	1 000,00
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1 000,00
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	37 278 000,00
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 718 000,00
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	34 560 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	15 000,00
849 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	15 000,00
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	500,00
	Неналоговые доходы	5 140 000,40
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	400 000,00
849 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	400 000,00
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	1 608,80
849 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	1 608,80
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	4 664 391,60
849 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	4 664 391,60
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	74 000,00
849 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	74 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	20 635 186,60
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	20 322 186,60

000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	18 180 911,00
849 2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	8 604 561,00
849 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	938 458,00
849 2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	5 352 601,00
849 2 02 25576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий	1 300 000,00
849 2 02 29999 10 2005 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на поддержку граждан в сфере ипотечного кредитования)	1 047 000,00
849 2 02 29999 10 2032 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на поддержку местных инициатив граждан, проживающих с сельской местности)	855 000,00
849 2 02 29999 10 2047 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского)	83 291,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	467 062,00
849 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	467 062,00
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 674 213,60
849 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 309 253,60
849 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	364 960,00
000 2 07 05000 00 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	313 000,00
849 2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	313 000,00
	ВСЕГО ДОХОДОВ	78 824 382,81

Приложение 2
к решению Муниципального Совета Карабихского СП ЯМР ЯО от 22.10.2020 № 29

**РАСХОДЫ
БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ
БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Код	Наименование	2020 г. (руб)
0100	Общегосударственные вопросы.	18 096 146,85
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 040 584,32
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9 854 762,74
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	181 460,00
0111	Резервные фонды	77 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	6 942 339,79
0200	Национальная оборона	467 062,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	467 062,00
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность.	19 758,88
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	9 758,88
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	10 000,00
0400	Национальная экономика	14 519 423,91
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	14 519 423,91
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство.	38 267 220,09
0501	Жилищное хозяйство	20 000,00
0502	Коммунальное хозяйство	1 546 371,54
0503	Благоустройство	20 207 464,99
0505	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	16 493 383,56
0700	Образование	10 000,00
0707	Молодежная политика	10 000,00
0800	Культура, кинематография	2 422 744,25
0801	Культура.	2 422 744,25
1000	Социальная политика	3 097 201,00
1001	Пенсионное обеспечение	48 000,00

1003	Социальное обеспечение населения	3 049 201,00
1100	Физическая культура и спорт	2 192 983,00
1101	Физическая культура	2 192 983,00
	Всего:	79 092 539,98
Дефицит	-268 157,17	

Приложение 3
к решению Муниципального
совета Карабихского СП ЯМР ЯО
от 22.10.2020 № 29

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2020 ГОД

Наименование расходов	Цел.ст.	Вид расх.	2020 г. (руб.)
1	2	3	4
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»	02.0.00.00000		577 616,88
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.00.00000		10 000,00
Создание условий для формирования активной жизненной позиции у молодежи проживающей на территории Карабихского сельского поселения	02.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»	02.1.01.45070		10 000,00
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	10 000,00
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»	02.3.00.00000		567 616,88
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении	02.3.01.00000		567 616,88
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням	02.3.01.10110		29 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	29 100,00
Благоустройство, реставрация, реконструкция воинских захоронений и военно-мемориальных объектов	02.3.01.45450		538 516,88
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	538 516,88
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»	03.0.00.00000		155 292,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»	03.1.00.00000		50 000,00
оказание адресной материальной помощи жителям	03.1.02.00000		50 000,00
Адресная материальная помощь	03.1.02.45110		50 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	50 000,00
МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.00.00000		105 292,00
реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций	03.2.01.00000		105 292,00
Реализация мероприятий МЦП «Улучшение условий и охраны труда»	03.2.01.45150		105 292,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	105 292,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»	05.0.00.00000		2 990 101,00
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.00.00000		1 162 101,00
выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	05.1.01.00000		1 162 101,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.1.01.L4970		1 162 101,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 162 101,00
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.00.00000		20 000,00
реализация мероприятий по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями граждан, переселяемых из непригодного жилищного фонда	05.2.01.00000		20 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»	05.2.01.45140		20 000,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400	20 000,00
МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.00.00000		1 808 000,00
предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)	05.3.01.00000		1 808 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»	05.3.01.41230		761 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	761 000,00
Расходы на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования	05.3.01.71230		1 047 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 047 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабихского сельского поселения»	08.0.00.00000		80 000,00
МЦП «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.00.00000		10 000,00
Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабихского сельского поселения	08.1.01.00000		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Профилактика правонарушений в Карабихском сельском поселении»	08.1.01.45370		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
МЦП «Развитие казачества в Карабихском сельском поселении»	08.2.00.00000		70 000,00

Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьему обществу в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества	08.2.01.00000		70 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие казачества Карабихском сельском поселении»	08.2.01.45380		70 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	70 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		37 676,88
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.00.00000		9 758,88
обеспечение безопасности на водных объектах на территории Карабихского СП ЯМР ЯО	10.1.01.00000		9 758,88
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»	10.1.01.45160		9 758,88
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	9 758,88
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.00.00000		27 918,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения	10.2.01.00000		27 918,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»	10.2.01.45170		27 918,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	27 918,00
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабихском сельском поселении»	12.0.00.00000		1 346 371,54
МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихском сельском поселении»	12.2.00.00000		1 346 371,54
создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихского сельского поселения	12.2.01.00000		1 346 371,54
Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов	12.2.01.10710		171 660,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	171 660,00
Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабихском сельском поселении»	12.2.01.45220		1 174 711,54
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 096 591,34
Иные бюджетные ассигнования		800	78 120,20
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.0.00.00000		2 192 983,00
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»	13.1.00.00000		2 192 983,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом	13.1.01.00000		2 192 983,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры	13.1.01.45460		2 192 983,00
Межбюджетные трансферты		500	2 192 983,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихском сельском поселении»	14.0.00.00000		26 544 125,25
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»	14.5.00.00000		26 544 125,25
повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения	14.5.01.00000		10 064 183,69
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее, из бюджета Ярославского района	14.5.01.10660		164 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	164 200,00
Расходы направленные на благоустройство территории	14.5.01.45270		7 373 426,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	7 373 426,60
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	14.5.01.76900		83 291,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	83 291,00
Субсидия на проведение мероприятий по благоустройству сельских территорий	14.5.01.L5760		2 443 266,09
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 443 266,09
комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства	14.5.02.00000		16 479 941,56
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере благоустройства территории	14.5.02.45280		16 479 941,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	13 019 767,56
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 434 174,00
Иные бюджетные ассигнования		800	26 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»	21.0.00.00000		4 982 060,48
МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения «	21.1.00.00000		4 550,00
создание условий для развития муниципальной службы, как ключевого ресурса эффективности муниципального управления	21.1.01.00000		4 550,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабихского сельского поселения «	21.1.01.45300		4 550,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 550,00
МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.00.00000		500 000,00
создание условий для развития информационного общества на территории поселения, обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления, защиты муниципальных информационных ресурсов	21.2.01.00000		500 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабихском сельском поселении»	21.2.01.45310		500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00

ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.00.00000	2 054 766,23
Организация эффективной деятельности Администрация Карабахского СП ЯМР ЯО	21.3.01.00000	2 054 766,23
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»	21.3.01.45320	2 054 766,23
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 747 566,23
Иные бюджетные ассигнования	800	259 200,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	300	48 000,00
Мероприятия направленные на развитие культуры	21.4.00.00000	2 422 744,25
Реализация мероприятий направленных на развитие культуры в Карабахском сельском поселении	21.4.01.00000	2 422 744,25
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.4.01.45390	2 422 744,25
Межбюджетные трансферты	500	2 422 744,25
Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабахском сельском поселении»	24.0.00.00000	13 685 317,86
МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабахском сельском поселении»	24.1.00.00000	13 121 239,86
Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ	24.1.01.00000	13 121 239,86
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.45330	3 407 425,26
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	3 407 425,26
Ремонт и содержание автомобильных дорог	24.1.01.10340	1 109 253,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 109 253,60
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	24.1.01.72440	8 604 561,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	8 604 561,00
МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения»	24.2.00.00000	564 078,00
Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабахского сельского поселения	24.2.01.00000	564 078,00
Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения на 2015-2017 годы».	24.2.01.45360	564 078,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	564 078,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабахского сельского поселения»	36.0.00.00000	4 093 360,39
Мероприятия по управлению государственным имуществом	36.1.00.00000	4 093 360,39
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабахского сельского поселения	36.1.01.00000	4 093 360,39
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского СП и приобретению права собственности	36.1.01.45010	4 093 360,39
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	4 092 087,27
Иные бюджетные ассигнования	800	1 273,12
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	39.0.00.00000	10 438 870,47
МЦП «Решаем вместе»	39.1.00.00000	2 396 627,59
Повышение уровня благоустройства на территории Карабахского сельского поселения	39.1.01.00000	2 396 627,59
Реализация мероприятий МЦП «Решаем вместе»	39.1.01.45470	1 541 627,59
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 541 627,59
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)	39.1.01.75350	855 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	855 000,00
Благоустройство дворовых территорий Карабахского сельского поселения	39.2.00.00000	1 526 241,66
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	39.2.F2.00000	1 526 241,66
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (дворовые территории)	39.2.F2.45420	102 450,66
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	102 450,66
Формирование современной городской среды	39.2.F2.55550	1 423 791,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	1 423 791,00
Благоустройство общественных территорий Карабахского сельского поселения	39.3.00.00000	6 516 001,22
Повышение уровня благоустройства общественных территорий Карабахского сельского поселения	39.3.01.00000	28 986,02
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)	39.3.01.45120	28 986,02
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	28 986,02
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	39.3.F2.00000	6 487 015,20
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)	39.3.F2.45120	2 276 488,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	2 276 488,20
Формирование современной городской среды	39.3.F2.55550	4 210 527,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	4 210 527,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000	11 968 764,23
Высшее должностное лицо муниципального образования	50.0.00.65020	1 040 584,32
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	1 040 584,32
Центральный аппарат	50.0.00.65030	9 854 762,74
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	9 854 762,74

Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабахского СП	50.0.00.65010	69 700,00
Межбюджетные трансферты	500	69 700,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.65050	77 000,00
Иные бюджетные ассигнования	800	77 000,00
Расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов) либо должностных лиц этих органов	50.0.00.65080	147 895,17
Иные бюджетные ассигнования	800	147 895,17
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабахского СП	50.0.00.65090	111 760,00
Межбюджетные трансферты	500	111 760,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180	467 062,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	100	449 423,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	17 639,00
Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения организация в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев).	50.0.00.10490	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200	200 000,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:		79 092 539,98
Дефицит		-268 157,17

**Приложение 4
к решению Муниципального
совета Карабахского СП ЯМР ЯО
от 22.10.2020 № 29**

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА КАРАБАХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД

Наименование расходов	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2020 год (руб.)
1	2	3	4	5	6
Администрация Карабахского СП ЯМР ЯО	849				79 092 539,98
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			1 040 584,32
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		1 040 584,32
Высшее должностное лицо муниципального образования			50.0.00.65020		1 040 584,32
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	1 040 584,32
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104			9 854 762,74
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		9 854 762,74
Центральный аппарат			50.0.00.65030		9 854 762,74
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	9 854 762,74
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		0106			181 460,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		181 460,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР на содержание контрольно-счетной палаты от Карабахского СП			50.0.00.65010		69 700,00
Межбюджетные трансферты				500	69 700,00
Межбюджетные трансферты - на переданные полномочия на уровень ЯМР по исполнению бюджета и осуществлению контроля от Администрации Карабахского СП			50.0.00.65090		111 760,00
Межбюджетные трансферты				500	111 760,00
Резервные фонды		0111			77 000,00
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		77 000,00
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.65050		77 000,00
Иные бюджетные ассигнования				800	77 000,00
Другие общегосударственные вопросы		0113			6 942 339,79
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабахском сельском поселении»			03.0.00.00000		105 292,00
МЦП «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.00.00000		105 292,00
реализация лечебно-профилактических мероприятий по проведению ежегодной диспансеризации работников и специалистов организаций			03.2.01.00000		105 292,00
Реализация мероприятий МЦП «Улучшение условий и охраны труда»			03.2.01.45150		105 292,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	105 292,00
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабахского сельского поселения»			08.0.00.00000		70 000,00
МЦП «Развитие казачества в Карабахском сельском поселении»			08.2.00.00000		70 000,00
Военно-патриотическое воспитание молодежи, содействие казачьему обществу в деятельности по возрождению и укреплению культурных, духовных и нравственных основ казачества			08.2.01.00000		70 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие казачества в Карабахском сельском поселении»			08.2.01.45380		70 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	70 000,00	Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности на территории Карабахского сельского поселения»			08.0.00.00000		10 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»		10.0.00.00000		14 476,00	МЦП «Профилактика правонарушений в Карабахском сельском поселении»			08.1.00.00000		10 000,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.00.00000		14 476,00	Развитие системы профилактики правонарушений и повышение уровня безопасности граждан на территории Карабахского сельского поселения			08.1.01.00000		10 000,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения		10.2.01.00000		14 476,00	Реализация мероприятий МЦП «Профилактика правонарушений в Карабахском сельском поселении»			08.1.01.45370		10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.01.45170		14 476,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	14 476,00	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		0409			14 519 423,91
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабахском сельском поселении»		21.0.00.00000		4 550,00	Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства в Карабахском сельском поселении»			24.0.00.00000		13 685 317,86
МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабахского сельского поселения»		21.1.00.00000		4 550,00	МЦП «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Карабахского сельского поселения»			24.1.00.00000		13 121 239,86
создание условий для развития муниципальной службы, как ключевого ресурса эффективности муниципального управления		21.1.01.00000		4 550,00	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих полный и (или) сверхнормативный износ			24.1.01.00000		13 121 239,86
Реализация мероприятий МЦП «Развитие муниципальной службы в Администрации Карабахского сельского поселения»		21.1.01.45300		4 550,00	Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.45330		3 407 425,26
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 550,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			3 407 425,26
МЦП «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»		21.2.01.00000		500 000,00	Ремонт и содержание автомобильных дорог			24.1.01.10340		1 109 253,60
Реализация мероприятий МЦП «Развитие информатизации в Карабахском сельском поселении»		21.2.01.45310		500 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			1 109 253,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	500 000,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства			24.1.01.72440		8 604 561,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»		21.3.00.00000		2 006 766,23	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			8 604 561,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабахского СП ЯМР ЯО		21.3.01.00000		2 006 766,23	МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения»			24.2.00.00000		564 078,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»		21.3.01.45320		2 006 766,23	Создание безопасных условий для движения транспорта и пешеходов по автодорогам и улицам на территории Карабахского сельского поселения			24.2.01.00000		564 078,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 747 566,23	Реализация мероприятий МЦП «Безопасность дорожного движения на территории Карабахского сельского поселения»			24.2.01.45360		564 078,00
Иные бюджетные ассигнования			800	259 200,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			564 078,00
Муниципальная программа «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами Карабахского сельского поселения»		36.0.00.00000		4 093 360,39	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»			39.0.00.00000		834 106,05
Мероприятия по управлению государственным имуществом		36.1.00.00000		4 093 360,39	Благоустройство дворовых территорий Карабахского сельского поселения			39.2.00.00000		834 106,05
Обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами Карабахского сельского поселения		36.1.01.00000		4 093 360,39	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»			39.2.F2.00000		834 106,05
Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Карабахского сп и приобретению права собственности		36.1.01.45010		4 093 360,39	Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (дворовые территории)			39.2.F2.45420		35 762,05
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 092 087,27	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			35 762,05
Иные бюджетные ассигнования			800	1 273,12	Формирование современной городской среды			39.2.F2.55550		798 344,00
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		147 895,17	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			798 344,00
Расходы на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органами государственной власти (государственных органов) либо должностными лицами этих органов		50.0.00.65080		147 895,17	Жилищное хозяйство		0501			20 000,00
Иные бюджетные ассигнования			800	147 895,17	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабахского сельского поселения»			05.0.00.00000		20 000,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203			467 062,00	МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»			05.2.00.00000		20 000,00
Непрограммные расходы		50.0.00.00000		467 062,00	реализация мероприятий по обеспечению благоустроенными жилыми помещениями граждан, переселяемых из непригодного жилищного фонда			05.2.01.00000		20 000,00
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		50.0.00.51180		467 062,00	Реализация мероприятий МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа»			05.2.01.45140		20 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	449 423,00	Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности		400			20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	17 639,00	Коммунальное хозяйство		0502			1 546 371,54
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			9 758,88	Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Карабахском сельском поселении»			12.0.00.00000		1 346 371,54
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»		10.0.00.00000		9 758,88	МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»			12.2.00.00000		1 346 371,54
МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»		10.1.00.00000		9 758,88	создание системы обращения с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения			12.2.01.00000		1 346 371,54
обеспечение безопасности на водных объектах на территории Карабахского СП ЯМР ЯО		10.1.01.00000		9 758,88	Расходы передаваемые из бюджета Ярославского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав ЯМР, на ликвидацию несанкционированных свалок отходов			12.2.01.10710		171 660,00
Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение безопасности граждан на водных объектах»		10.1.01.45160		9 758,88	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			171 660,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	9 758,88	Реализация мероприятий МЦП «Обращение с твердыми и жидкими бытовыми отходами на территории Карабахского сельского поселения»			12.2.01.45220		1 174 711,54
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабахского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»		10.0.00.00000		0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			1 096 591,34
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.00.00000		0,00	Иные бюджетные ассигнования		800			78 120,20
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения		10.2.01.00000		0,00	Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения организации в границах поселения водоснабжения населения в населенных пунктах, где отсутствует централизованное водоснабжение (осуществление строительства, содержания и ремонта колодцев).			50.0.00.10490		200 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.01.45170		0,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200			200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0,00	Благоустройство		0503			20 207 464,99
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			10 000,00	Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабахском сельском поселении»			02.0.00.00000		538 516,88
					МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабахского сельского поселения Ярославского муниципального района»			02.3.00.00000		538 516,88

Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении		02.3.01.00000	538 516,88
Благоустройство, реставрация, реконструкция воинских захоронений и военно-мемориальных объектов		02.3.01.45450	538 516,88
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 538 516,88
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихском сельском поселении»		14.0.00.00000	10 064 183,69
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»		14.5.00.00000	10 064 183,69
повышение уровня благоустройства населенных пунктов и создание комфортных условий проживания населения на территории Карабихского сельского поселения		14.5.01.00000	10 064 183,69
Частичное финансирование первоочередных расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления, за исключением заработной платы и начислений на нее, из бюджета Ярославского района		14.5.01.10660	164 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 164 200,00
Расходы направленные на благоустройство территории		14.5.01.45270	7 373 426,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 7 373 426,60
Расходы на реализацию мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского		14.5.01.76900	83 291,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 83 291,00
Субсидия на проведение мероприятий по благоустройству сельских территорий		14.5.01.L5760	2 443 266,09
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 2 443 266,09
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»		39.0.00.00000	9 604 764,42
МЦП «Решаем вместе»		39.1.00.00000	2 396 627,59
Повышение уровня благоустройства на территории Карабихского сельского поселения		39.1.01.00000	1 541 627,59
Реализация мероприятий МЦП «Решаем вместе»		39.1.01.45470	1 541 627,59
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 1 541 627,59
Расходы на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)		39.1.01.75350	855 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 855 000,00
Благоустройство дворовых территорий Карабихского сельского поселения		39.2.00.00000	692 135,61
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»		39.2.F2.00000	692 135,61
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (дворовые территории)		39.2.F2.45420	66 688,61
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 66 688,61
Формирование современной городской среды		39.2.F2.55550	625 447,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 625 447,00
Благоустройство общественных территорий Карабихского сельского поселения		39.3.00.00000	6 516 001,22
Повышение уровня благоустройства общественных территорий Карабихского сельского поселения		39.3.01.00000	28 986,02
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)		39.3.01.45120	28 986,02
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 28 986,02
Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»		39.3.F2.00000	6 487 015,20
Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета (общественные территории)		39.3.F2.45120	2 276 488,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 2 276 488,20
Формирование современной городской среды		39.3.F2.55550	4 210 527,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 4 210 527,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505		16 493 383,56
Муниципальная программа «Защита населения и территории Карабихского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»		10.0.00.00000	13 442,00
МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.00.00000	13 442,00
повышение пожарной защищенности объектов инфраструктуры поселения		10.2.01.00000	13 442,00
Реализация мероприятий МЦП «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области»		10.2.01.45170	13 442,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200 13 442,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Карабихском сельском поселении»		14.0.00.00000	16 479 941,56
МЦП «Благоустройство территории Карабихского сельского поселения»		14.5.00.00000	16 479 941,56
комплексное решение вопросов, связанных с организацией благоустройства		14.5.02.00000	16 479 941,56
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере благоустройства территории		14.5.02.45280	16 479 941,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100 13 019 767,56

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3 434 174,00
Иные бюджетные ассигнования			800	26 000,00
Молодежная политика		0707		10 000,00
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»			02.0.00.00000	10 000,00
МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»			02.1.00.00000	10 000,00
Создание условий для формирования активной жизненной позиции у молодежи проживающей на территории Карабихского сельского поселения			02.1.01.00000	10 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Развитие молодежной политики в Карабихском сельском поселении»			02.1.01.45070	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	10 000,00
Культура, кинематография		0801		2 422 744,25
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000	2 422 744,25
Мероприятия направленные на развитие культуры			21.4.00.00000	2 422 744,25
Реализация мероприятий направленных на развитие культуры в Карабихском сельском поселении			21.4.01.00000	2 422 744,25
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры			21.4.01.45390	2 422 744,25
Межбюджетные трансферты			500	2 422 744,25
Пенсионное обеспечение		1001		48 000,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в Карабихском сельском поселении»			21.0.00.00000	48 000,00
ВЦП «Организация деятельности администрации»			21.3.00.00000	48 000,00
Организация эффективной деятельности Администрации Карабихского СП ЯМР ЯО			21.3.01.00000	48 000,00
Реализация мероприятий ВЦП «Организация деятельности администрации»			21.3.01.45320	48 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	48 000,00
Социальное обеспечение населения		1003		3 049 201,00
Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Карабихском сельском поселении»			02.0.00.00000	29 100,00
МЦП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района»			02.3.00.00000	29 100,00
Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания граждан в Карабихском сельском поселении			02.3.01.00000	29 100,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным дням			02.3.01.10110	29 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	29 100,00
Муниципальная программа «Социальная поддержка населения в Карабихском сельском поселении»			03.0.00.00000	50 000,00
ВЦП «Социальная поддержка населения Карабихском сельском поселении»			03.1.00.00000	50 000,00
оказание адресной материальной помощи жителям			03.1.02.00000	50 000,00
Адресная материальная помощь			03.1.02.45110	50 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	50 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Карабихского сельского поселения»			05.0.00.00000	2 970 101,00
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.00.00000	1 162 101,00
выплата на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома			05.1.01.00000	1 162 101,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»			05.1.01.L4970	1 162 101,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	1 162 101,00
МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.00.00000	1 808 000,00
предоставление субсидии семьям на приобретение (строительство) жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов)			05.3.01.00000	1 808 000,00
Реализация мероприятий МЦП «Поддержка граждан, проживающих на территории Карабихского сельского поселения, в сфере ипотечного кредитования»			05.3.01.41230	761 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	761 000,00
Расходы на реализацию задачи по государственной поддержке граждан, проживающих на территории Ярославской области, в сфере ипотечного жилищного кредитования			05.3.01.71230	1 047 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	1 047 000,00
Физическая культура		1101		2 192 983,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»			13.0.00.00000	2 192 983,00
МЦП «Развитие физической культуры и спорта в Карабихском сельском поселении»			13.1.00.00000	2 192 983,00
Развитие инфраструктуры спорта и приобщение различных слоев населения Карабихского СП к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом			13.1.01.00000	2 192 983,00
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в области спорта и физической культуры			13.1.01.45460	2 192 983,00
Межбюджетные трансферты			500	2 192 983,00
ВСЕГО РАСХОДОВ:			79 092 539,98	
Дефицит			-268 157,17	

Приложение 5 к решению Муниципального Совета Карабижского СП ЯМР от 22.10.2020 № 29

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД

Table with 3 columns: Код бюджетной классификации РФ, Наименование, 2020 год (руб.)

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.11.2020 №1924

О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ: ШКОЛЬНАЯ, ЛЕНИНА, ОКТЯБЬСКАЯ, ФЕСТИВАЛЬНАЯ В ПОС. ДУБКИ КАРАБИЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Руководствуясь статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая протокол градостроительной комиссии от 30.10.2020 № 22, Администрация района постановляет: 1. Подготовить документацию по планировке территории, ограниченной улицами: Школьная, Ленина, Октябрьская, Фестивальная в пос. Дубки Карабижского сельского поселения Ярославского муниципального района, в соответствии с заданием на разработку документации по планировке территории (приложение 1).

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению Администрации ЯМР от 05.11.2020 № 1924

ЗАДАНИЕ НА РАЗРАБОТКУ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ ШКОЛЬНАЯ, ЛЕНИНА, ОКТЯБЬСКАЯ, ФЕСТИВАЛЬНАЯ (НАИМЕНОВАНИЕ ТЕРРИТОРИИ, НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА (ОБЪЕКТОВ) КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ КОТОРОГО (КОТОРЫХ) ПОДГОТОВЛИАЕТСЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ)

Table with 3 columns: № п/п, Наименование позиции, Содержание

Схема границ территории планирования



ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к постановлению Администрации ЯМР от 05.11.2020 № 1924

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ ШКОЛЬНАЯ, ЛЕНИНА, ОКТЯБЬСКАЯ, ФЕСТИВАЛЬНАЯ (НАИМЕНОВАНИЕ ТЕРРИТОРИИ, НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА (ОБЪЕКТОВ) КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ КОТОРОГО (КОТОРЫХ) ВЫПОЛНЯЮТСЯ ИНЖЕНЕРНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ)

Table with 3 columns: № п/п, Наименование позиции, Содержание

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.11.2020 №1939

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 29.04.2020 № 831 «О ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ ЯМР К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ 2020-2021 ГОДОВ»

В соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 01.10.2020 № 791-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 18.05.2020 № 461-п», Администрация района постановляет: 1. Внести в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 29.04.2020 № 831 «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы ЯМР к осенне-зимнему периоду 2020-2021 годов» следующие изменения:

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.11.2020 №1927

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 27.01.2016 № 62 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ»

Администрация района п о с т а н о в л я е т : 1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Ярославского муниципального района от 27.01.2016 № 62 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Ярославского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»: 1.1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Ярославского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения изложить согласно Приложению.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению Администрации ЯМР от 05.11.2020 № 1927

ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД ЯРОСЛАВСКОГО ОБЛАСТИ, СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1.1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Ярославского муниципального района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, а также содержанию и обеспечению исполнения следующих правовых актов:

- требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам муниципальными казенными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ

2.1. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1.1 настоящих Требований, разрабатываются управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района в форме постановлений Администрации Ярославского муниципального района. 2.2. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1.1 настоящих Требований, разрабатываются муниципальными органами в форме проектов правовых актов муниципального органа и согласовываются с управлением финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района. 2.3. Проекты правовых актов, указанных в разделе 1 Требований, подлежат обязательному предварительному общественному обсуждению в целях общественного контроля проектов нормативных правовых актов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИСПОЛНЕНИЯ ПРАВОВЫХ АКТОВ

3.1. Постановление Администрации Ярославского муниципального района, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами Ярославского муниципального района, подведомственными указанным органам муниципальными казенными, муниципальными бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять: а) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - обязательный перечень) и (или) обязанность муниципальных органов устанавливать значения указанных свойств и характеристик; б) порядок формирования и ведения муниципальными органами перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - ведомственный перечень); в) примерную форму ведомственного перечня.

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ «10» ИЮНЯ 2020 ГОДА №110

ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 27.06.2014 № 195 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ СБОРА И ВЫВОЗА БЫТОВЫХ ОТХОДОВ И МУСОРА НА ТЕРРИТОРИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО»

Рассмотрев протест прокуратуры Ярославского района от 28.05.2020 г. № 03-07-20, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО, Администрация Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1.Отменить постановление Администрации Ивняковского сельского поселения от 27.06.2014 № 195 «Об утверждении Порядка организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории Ивняковского сельского поселения ЯМР ЯО». 2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Буличенко А.В. 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет. 4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

И.И.Цуренкова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 22 ОКТЯБРЯ 2020 ГОДА

№189

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 16.05.2016 № 300 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО» (В РЕД. ПОСТАНОВЛЕНИЯ № 278 ОТ 23.12.2019 Г.)

В соответствии с Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 03.07.2016 №334-ФЗ), Администрация Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу Постановление Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 16.05.2016 № 300 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно» (в ред. постановления № 278 от 23.12.2019 г.).
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Буличенко А.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

**Глава Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области**

Цуренкова И.И.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 22 ОКТЯБРЯ 2020 ГОДА

№190

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 26.05.2012 № 126 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ВВОД ОБЪЕКТОВ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ» (В РЕД. ПОСТАНОВЛЕНИЙ № 123 ОТ 06.05.2014 Г., № 265 ОТ 25.12.2019 Г.)

В соответствии с Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу Постановление Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 26.05.2012 № 126 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию» (в ред. постановлений № 123 от 06.05.2014 г., № 265 от 25.12.2019 г.).
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Буличенко А.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

**Глава Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области**

Цуренкова И.И.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 22 ОКТЯБРЯ 2020 ГОДА

№191

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 26.05.2012 № 127 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРОДЛЕНИЮ СРОКА ДЕЙСТВИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО» (В РЕД. ПОСТАНОВЛЕНИЙ № 126 ОТ 06.05.2014 Г., № 275 ОТ 25.12.2019 Г.)

В соответствии с Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу Постановление Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 26.05.2012 № 127 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по продлению срока действия разрешения на строительство» (в ред. постановлений № 126 от 06.05.2014 г., № 275 от 25.12.2019 г.).
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Буличенко А.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

**Глава Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области**

Цуренкова И.И.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

06.11.2020

№534

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «БЛАГОУСТРОЙСТВО И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ И БЫТОВЫМИ УСЛУГАМИ НАСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2020-2022 ГОДЫ»

В соответствии с решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 21.10.2020 № 50 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 17.12.2019 № 26 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Администрация поселения **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести изменения и дополнения в муниципальную программу «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы, утвержденную постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 01.11.2019 № 575 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы», согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения М.А. Поройскую.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Заволжского
сельского поселения**

Н.И.Ашастина

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО
от 06.11.2020 № 534**

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «БЛАГОУСТРОЙСТВО И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ И БЫТОВЫМИ УСЛУГАМИ НАСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2020-2022 ГОДЫ**

1. В разделе I. «Паспорт Программы» - строки «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)			
	Всего	В том числе по годам		
		2020	2021	2022
Федеральный бюджет	1470,49	1470,49	0,00	0,00
Областной бюджет	1422,78	1422,78	0,00	0,00
Районный бюджет	200,00	200,00	0,00	0,00
Бюджет Заволжского сельского поселения	68435,07	27480,97	20422,55	20531,55
в том числе, софинансирование мероприятий по инициативному бюджетированию (исполнитель - Администрация ЗСП)	49,16	49,16	0,00	0,00
Итого по программе	71577,50	30623,40	20422,55	20531,55

3. В разделе IV. «Целевые показатели Программы» таблицу изложить в следующей редакции:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		Базовое на 01.01.2020	план на 01.01.2021	план на 01.01.2022	план на 01.01.2023
Муниципальная программа «Благоустройство и обеспечение качественными коммунальными и бытовыми услугами населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы					
Доля обоснованных жалоб потребителей на качество коммунальных услуг в общем объеме жалоб, поступивших в Администрацию Заволжского сельского поселения	%	37,26	36	35	34
Доля уплаченных взносов на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда к общему муниципальному жилищному фонду Администрации Заволжского сельского поселения	%	100	100	100	100
Кол-во отремонтированных колодцев	единиц нарастающим итогом	2	2	3	5
Количество отремонтированных воинских захоронений и военно-мемориальных объектов поселения.	единиц нарастающим итогом	1	2	2	2
Доля отремонтированных воинских захоронений и военно-мемориальных объектов к общему количеству памятников.	%	80	100	100	100
Обустройство спортивных площадок	единиц нарастающим итогом	0	3	4	5
Обустройство игровых площадок	единиц нарастающим итогом	3	2	3	4
Обустройство контейнерных площадок	единиц нарастающим итогом	1	7	12	17
Замена светильников уличного освещения на энергоберегающие	единиц нарастающим итогом	-	100	150	200
МЦП «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы					
Количество построенных колодцев	единиц нарастающим итогом	2	2	6	6
МЦП «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы					
Площадь обработанной территории от борщевика Сосновского	Га, нарастающим итогом	1,0	33,3	49,9	66,5

4. Раздел V. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов (тыс. руб.) в том числе по годам реализации		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
Стимулирование жителей поселения в содействии органам местного самоуправления	180,00	60,00	60,00	60,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	180,00	60,00	60,00	60,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальная целевая программа «Развитие водоснабжения на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	200,00	200,00	0,00	0,00
- районный бюджет	200,00	200,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	0,00	0,00	0,00	0,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00

- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия в области жилищного хозяйства	3 200,00	1 000,00	1 100,00	1 100,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	3 200,00	1 000,00	1 100,00	1 100,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по благоустройству в Заволжском сельском поселении	26 921,98	14 061,7	6 427,00	6 433,28
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	24 469,21	11 608,93	6 427,00	6 433,28
в том числе, софинансирование мероприятий по инициативному бюджетированию (исполнитель - Администрация ЗСП)	49,16	49,16	0,00	0,00
- областной бюджет	933,12	933,12	0,00	0,00
- федеральный бюджет	1470,49	1470,49	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в области жилищно-коммунального хозяйства	34 632,48	11 636,33	11 446,24	11 549,91
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	34 632,48	11 636,33	11 446,24	11 549,91
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Оказание банных услуг населению Заволжского сельского поселения	1 158,69	317,74	420,95	420,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	1 158,69	317,74	420,95	420,00
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по содержанию и ремонту муниципального имущества Заволжского сельского поселения	4 684,32	2 747,6	968,36	968,36
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	4 684,32	2 747,6	968,36	968,36
- областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
МЦП «Борьба с борщевиком Сосновского на территории Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2020-2022 годы	1 199,99	599,99	300,00	300,00
- районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	710,33	110,33	300,00	300,00
- областной бюджет	489,66	489,66	0,00	0,00
- федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальной программе	71 577,50	30 623,40	20422,55	20531,55
- районный бюджет	200,00	200,00	0,00	0,00
- бюджет Заволжского сельского поселения	68 435,07	27 480,97	20422,55	20531,55
в том числе, софинансирование мероприятий по инициативному бюджетированию (исполнитель - Администрация ЗСП)	49,16	49,16	0,00	0,00
- областной бюджет	1422,78	1422,78	0,00	0,00
- федеральный бюджет	1470,49	1470,49	0,00	0,00
- внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.11.2020

№537

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМИ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ НАСЕЛЕНИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2019- 2022 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 29.04.2020 № 42, от 28.07.2020 № 48, от 22.09.2020 № 49 и от 21.10.2022 № 50 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 17.12.2019 № 26 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Администрация поселения **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2019-2022 годы, утвержденную постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 19.11.2019 № 616 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО» на 2019 - 2022 годы», согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения М.А. Поройскую.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Заволжского
сельского поселения**

Н.И.Ашастина

Приложение
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 06.11.2020 года № 537

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ НАСЕЛЕНИЯ ЗА-
ВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯМР ЯО» НА 2019-2022 ГОДЫ**

1. В разделе «Паспорт»

- строку «Ответственный исполнитель программы» изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель программы	Администрация Заволжского сельского поселения
-------------------------------------	---

- строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего	Объем финансирования (тыс. руб.)			
		В том числе по годам			
		2019	2020	2021	2022
Федеральный бюджет	3386,31	352,90	1288,11	855,05	890,25
Областной бюджет	1243,25	280,0	403,25	280,00	280,00
Районный бюджет	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00
Бюджет Заволжского сельского поселения	1644,33	276,50	367,83	500,00	500,00
Внебюджетные источники	3568,44	1667,11	1901,33	0,00	0,00
Итого по программе	9842,33	2576,51	3960,52	1635,05	1670,25

2. Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)			
		В том числе по годам			
		2019	2020	2021	2022
Федеральный бюджет	3386,31	352,90	1288,11	855,05	890,25
Областной бюджет	1243,25	280,0	403,25	280,00	280,00
Районный бюджет	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00
Бюджет Заволжского сельского поселения	1644,33	276,50	367,83	500,00	500,00
Внебюджетные источники	3568,44	1667,11	1901,33	0,00	0,00
Итого по программе	9842,33	2576,51	3960,52	1635,05	1670,25

3. Раздел III. «Целевые показатели муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Целевые показатели муниципальной программы

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			
		план на 01.01.2020	план на 01.01.2021	план на 01.01.2022	план на 01.01.2023
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Заволжского сельского поселения на 2019-2022»					
Количество молодых семей, получивших субсидию в рамках реализации Программы (ежегодно).	единиц, нарастающим итогом	1	3	4	5
Число семей, получивших жилье помещения и улучшивших жилищные условия	единиц, нарастающим итогом	-	3	4	5
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2019-2022годы					
Количество семей, получивших консультацию по Программе (ежегодно)	Единиц	10	10	10	10
Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа Заволжского сельского поселения на 2020-2022 годы»					
Доля непригодного жилья планируемого к расселению в жилом фонде, - всего (% от общей площади жилого фонда)	%	0,05	0,049	0,047	0,044
Общая площадь жилищного фонда Заволжского с.п.	кв. м.	0,3	506400	530000	560000

4. Раздел IV. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Всего	Оценка расходов			
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
МЦП «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2019-2022годы	5 863,89	909,40	2049,19	1435,05	1470,25
Бюджет Заволжского сельского поселения	1 234,33	276,50	357,83	300,00	300,00
Областной бюджет	1 243,25	280,00	403,25	280,00	280,00
Федеральный бюджет	3 386,31	352,90	1288,11	855,05	890,25
Внебюджетные источники	3568,44	1667,11	1901,33	0,00	0,00
МЦП «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания и (или) с высоким уровнем износа Заволжского сельского поселения на 2020-2022 годы»	410,00	-	10,00	200,00	200,00
Бюджет Заволжского сельского поселения	410,00	-	10,00	200,00	200,00
Областной бюджет	0,00	-	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет	0,00	-	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	-	0,00	0,00	0,00
Итого по Программе, в т.ч.	9842,33	2576,51	3960,52	1635,05	1670,25
Бюджет Заволжского сельского поселения	1644,33	276,50	367,83	500,00	500,00
Областной бюджет	1120,00	280,00	280,00	280,00	280,00
Федеральный бюджет	3386,31	352,90	1288,11	855,05	890,25
Внебюджетные источники	3568,44	1667,11	1901,33	0,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.11.2020

№536

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ПРИЗНАННОГО НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ, И (ИЛИ) С ВЫСОКИМ УРОВНЕМ ИЗНОСА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» НА 2020- 2022 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 22.09.2020 № 49 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 17.12.2019 № 26 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т :

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа на территории Заволжского сельского поселения» на 2019-2022 годы, утвержденную постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 01.11.2019 № 577 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа на территории Заволжского сельского поселения» на 2020 - 2022 годы», согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агротурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения М.А. Поройскую.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Приложение
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 06.11.2020 года № 536

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ПРИЗНАННОГО НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ, И (ИЛИ) С ВЫСОКИМ УРОВНЕМ ИЗНОСА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ» НА 2020-2022 ГОДЫ**

1. В разделе 1. «Паспорт Программы»

- строку «Исполнители программы» изложить в следующей редакции:

Исполнители программы	Администрация Заволжского сельского поселения
-----------------------	---

- строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	всего	Объем финансирования (тыс. руб.)		
		в том числе по годам		
		2020	2021	2022
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет Ярославского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет Заволжского сельского поселения	410,00	10,00	200,00	200,00
Итого по программе	410,00	10,00	200,00	200,00

2. Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	всего	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)		
		в том числе по годам		
		2020	2021	2022
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет Ярославского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет Заволжского сельского поселения	410,00	10,00	200,00	200,00
Итого по программе	410,00	10,00	200,00	200,00

3. Раздел 5. «Перечень и описание Программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2020	2021	2022	
Цель: обеспечение жильем граждан, проживающих в домах (жилых помещениях), преимущественно муниципального жилищного фонда, признанного непригодным для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа.									
Задача 1. переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) с высоким уровнем износа в Заволжском сельском поселении.									
1.	Обследование жилищного фонда, отнесенного к категории непригодного для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа	2020-2022	Администрация Заволжского сельского поселения						
2.	Решение вопросов социально-экономического и градостроительного развития территорий (земельных участков), на которых расположены непригодные для постоянного проживания и (или) с высоким уровнем износа жилые дома.	2020-2022	Администрация Заволжского сельского поселения						
3.	Приобретение жилья для обеспечения жильем граждан при переселении граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	2020-2022	Администрация Заволжского сельского поселения	Бюджет Заволжского сельского поселения	410,00	10,00	200,00	200,00	
Итого по задаче 1.					Бюджет Заволжского сельского поселения	410,00	10,00	200,00	200,00
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ					Бюджет Заволжского сельского поселения	410,00	10,00	200,00	200,00

4. Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	всего	Плановый объем финансирования (тыс.руб.)		
		в том числе по годам		
		2020	2021	2022
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет Заволжского сельского поселения	410,00	10,00	200,00	200,00
Итого по программе	410,00	10,00	200,00	200,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.11.2020

№535

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ПОДДЕРЖКА МОЛОДЫХ СЕМЕЙ В ПРИОБРЕТЕНИИ (СТРОИТЕЛЬСТВЕ) ЖИЛЬЯ В ЗАВОЛЖСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯМР ЯО» НА 2019- 2022 ГОДЫ»

В соответствии с решениями Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 29.04.2020 № 42, от 28.07.2020 № 48 и от 21.10.2022 № 50 «О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 17.12.2019 № 26 «О бюджете Заволжского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», Администрация поселения п о с т а н о в л я е т :

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2019-2022 годы, утвержденную постановлением Администрации Заволжского сельского поселения от 15.11.2019 № 604 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья в Заволжском сельском поселении ЯМР ЯО» на 2019 - 2022 годы», согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский Агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Заволжского сельского поселения М.А. Поройскую.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Заволжского
сельского поселения

Н.И.Ашастина

Приложение
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 06.11.2020 года № 535

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ПОДДЕРЖКА МОЛОДЫХ СЕМЕЙ В ПРИОБРЕТЕНИИ (СТРОИТЕЛЬСТВЕ) ЖИЛЬЯ В ЗАВОЛЖСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЯМР ЯО» НА 2019-2022 ГОДЫ**

1. В разделе 1. «Паспорт Программы»
- строку «Исполнители программы» изложить в следующей редакции:

Исполнители программы	Администрация Заволжского сельского поселения
-----------------------	---

- строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)				
	Всего	В том числе по годам			
		2019	2020	2021	2022
Федеральный бюджет	3386,31	352,90	1288,11	855,05	890,25
Областной бюджет	1243,25	280,0	403,25	280,00	280,00
Районный бюджет	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00
Бюджет Заволжского сельского поселения	1234,33	276,50	357,83	300,00	300,00
Внебюджетные источники	3568,44	1667,11	1901,33	0,00	0,00
Итого по программе	9 432,33	2576,51	3950,52	1435,05	1470,25

2. Раздел 2. «Сведения об общей потребности в ресурсах» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)				
	Всего	В том числе по годам			
		2019	2020	2021	2022
Федеральный бюджет	3386,31	352,90	1288,11	855,05	890,25
Областной бюджет	1243,25	280,0	403,25	280,00	280,00
Районный бюджет	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00
Бюджет Заволжского сельского поселения	1234,33	276,50	357,83	300,00	300,00
Внебюджетные источники	3568,44	1667,11	1901,33	0,00	0,00
Итого по программе	9 432,33	2576,51	3950,52	1435,05	1470,25

3. Раздел 5. «Перечень и описание Программных мероприятий» изложить в следующей редакции:

5. Перечень и описание Программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				
					всего	2019	2020	2021	2022
Цель: создание системы поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Ярославском муниципальном районе за счет бюджетов различных уровней									
Задача 1: Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья, за счет средств местного бюджета									
1.	Реализация Программы в Заволжском сельском поселении Ярославского муниципального района	2019-2022	Администрация Заволжского сельского поселения	местный бюджет	1156,50	276,50	357,83	300,00	300,00
				областной бюджет	1120,00	280,00	403,25	280,00	280,00
				федеральный бюджет	2955,91	352,90	1288,11	855,05	890,25
				Внебюджетные источники	3568,44	1667,11	1901,33	0,00	0,00
2.	Создание, ведение и актуализация базы данных семей, участвующих в Программе	2019-2022	Администрация Заволжского сельского поселения	-	-	-	-	-	
3.	Создание, ведение и актуализация базы данных жилой площади, предлагаемой молодым семьям	2019-2022	Администрация Заволжского сельского поселения	-	-	-	-	-	
4.	Консультирование молодых семей по вопросам участия в программе	2019-2022	Администрация Заволжского сельского поселения	-	-	-	-	-	
Итого по задаче 1.					9 432,33	2576,51	3950,52	1435,05	1470,25
ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ, в том числе					9 432,33	2576,51	3950,52	1435,05	1470,25
местный бюджет					1234,33	276,50	357,83	300,00	300,00
областной бюджет					1243,25	280,00	403,25	280,00	280,00
федеральный бюджет					3386,31	352,90	1288,11	855,05	890,25
Внебюджетные источники					3568,44	1667,11	1901,33	0,00	0,00

4. Раздел 6. «Сведения о распределении объемов и источников финансирования по годам» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Плановый объем финансирования (тыс. руб.)				
	Всего	В том числе по годам			
		2019	2020	2021	2022
Федеральный бюджет	3386,31	352,90	1288,11	855,05	890,25
Областной бюджет	1243,25	280,0	403,25	280,00	280,00
Районный бюджет	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00
Бюджет Заволжского сельского поселения	1234,33	276,50	357,83	300,00	300,00
Внебюджетные источники	3568,44	1667,11	1901,33	0,00	0,00
Итого по программе	9 432,33	2576,51	3950,52	1435,05	1470,25

5. Раздел 8. «Целевые показатели Программы и методика оценки эффективности и результативности реализации Программы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Значение весового коэффициента	Ед. изм.	на 01.01.2020	на 01.01.2021	на 01.01.2022	на 01.01.2023
1	2	3		4	5	6	7
1.	Количество семей, получивших субсидию в рамках реализации Программы (ежегодно)	0,7	Единиц нарастающим итогом	1	3	4	5
2.	Количество семей, получивших консультацию по Программе (ежегодно)	0,3	Ед.	10	10	10	10
ИТОГО		1,0					

ПРОЕКТ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

№

**О БЮДЖЕТЕ ТУНОШЕНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ**

Муниципальный совет Туношенского сельского поселения решил :

1. Утвердить основные характеристики бюджета Туношенского сельского поселения на 2021 год:
 - 1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Туношенского СП в сумме 39 455 983 рублей;
 - 1.2. Общий объем расходов бюджета Туношенского СП в сумме 39 455 983 рублей.
2. Утвердить основные характеристики бюджета Туношенского СП на 2022, 2023 годы:
 - 2.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Туношенского СП:
 - на 2022 год в сумме 35 303 037 рублей;
 - на 2023 год в сумме 37 693 991 рублей.
 - 2.2. Общий объем расходов бюджета Туношенского СП:
 - на 2022 год в сумме 35 303 037 рублей, в том числе условно утвержденные расходы 1 900 000 рублей;
 - на 2023 год в сумме 37 693 991 рублей, в том числе условно утвержденные расходы 2 100 000 рублей;
3. Установить, что доходы бюджета Туношенского СП формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области и нормативными правовыми актами Ярославского муниципального района и Туношенского сельского поселения.
 - 3.1. Установить, что в 2021 году и в плановом периоде 2022 и 2023 годов зачисляются в бюджет поселения по нормативу - 100% следующие доходы: невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет сельского поселения (код бюджетной классификации РФ 83911701050 10 0000 180) прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений (бюджетной классификации РФ 83911705050 10 0000 180) Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета сельского поселения (код бюджетной классификации РФ 83911610031 10 0000 140) прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений (код бюджетной классификации РФ 83911302995 10 0000 130)
4. Утвердить прогнозируемые доходы бюджета Туношенского СП в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации:
 - 1) на 2021 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
 - 2) на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 2 к настоящему решению
5. Утвердить расходы бюджета Туношенского СП по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов РФ:
 - 1) на 2021 год согласно приложению 3 к настоящему решению
 - 2) на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 4 к настоящему решению
6. Утвердить на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов перечень главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Туношенского СП и закрепить за ними источники доходов согласно приложению 5 к настоящему решению.
7. Утвердить расходы местного бюджета по целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов бюджета поселения:
 - 1) на 2021 год согласно приложению 6 к настоящему решению.
 - 2) на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 7 к настоящему решению.
8. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета:
 - 1) на 2021 год согласно приложению 8 к настоящему решению.
 - 2) на плановый период 2022 и 2023 годы согласно приложению 9 к настоящему решению
9. Утвердить резервный фонд администрации Туношенского сельского поселения
 - на 2021 год в сумме 50 000 рублей;
 - на 2022 год в сумме 50 000 рублей;
 - на 2023 год в сумме 50 000 рублей.
10. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда:
 - на 2021 год в сумме 8 878 340 рублей;
 - на 2022 год в сумме 6 442 352 рублей;
 - на 2023 год в сумме 6 586 062 рублей.
11. Утвердить объем бюджетных ассигнований направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств
 - на 2021 год в сумме 180 000 рублей;
 - на 2022 год в сумме 180 000 рублей;
 - на 2023 год в сумме 180 000 рублей.
12. Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов бюджету Ярославского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:
 - на 2021 год в сумме 1 243 757 рублям;
 - Утвердить распределение указанных видов межбюджетных трансфертов согласно приложению 10 к настоящему решению.
13. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета:
 - 1) на 2021 год согласно приложению 11 к настоящему решению;
 - 2) на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению 12 к настоящему решению.
14. Установить размеры:
 - 1) верхнего предела муниципального внутреннего долга Туношенского СП:
 - на 01.01.2022 год в сумме 0 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации в сумме 0 рублей;
 - на 01.01.2023 год в сумме 0 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации в сумме 0 рублей;
 - на 01.01.2024 год в сумме 0 руб., в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации в сумме 0 рублей
 - 2) предоставление муниципальных гарантий Туношенского сельского поселения в 2021-2023 годах не планируется.
15. 1. Установить, что в соответствии со статьей 78 и пунктом 2 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидии из местного бюджета предоставляются главными распорядителями бюджетных средств, а также получателями бюджетных средств, наделенными Администрацией Туношенского сельского поселения полномочиями по предоставлению субсидий, в пределах предусмотренных им в местном бюджете бюджетных ассигнований:
 - 1) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров за исключением подакцизных товаров, выполнением работ, оказанием услуг:
 - a) участвующим в реализации мероприятий муниципальных программ сельского поселения;
 - b) на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением социальных услуг по освобождению от оплаты стоимости проезда в транспорте общего пользования отдельным категориям граждан;
 - 2) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.
- 15.2. Порядок предоставления субсидий, указанных в части 1 настоящей статьи, устанавливается Администрацией Туношенского сельского поселения.
16. Установить, что в ходе исполнения бюджета Туношенского СП орган, исполняющий бюджет поселения, вправе использовать доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, в соответствии со статьей 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
17. Установить, что в ходе исполнения бюджета Туношенского СП, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в настоящее решение.

18. Установить, что в ходе исполнения бюджета Туношенского СП, орган, исполняющий бюджет поселения, вправе вносить изменения в структуру источников покрытия дефицита бюджета Туношенского СП, в структуру доходов бюджета Туношенского СП и в ведомственную структуру расходов, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, с последующим отражением данных изменений в настоящем решении, в случае использования остатков средств бюджета Туношенского СП на 01.01.2021 г.

19. Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение бюджетных учреждений в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Туношенского сельского поселения, учитываются на лицевых счетах, открытых им в Управлении финансов и социально-экономического развития Администрации Ярославского муниципального района в установленном порядке.

20. Установить, что в 2021 году осуществляется приоритетное финансирование обязательств по выплате заработной платы и начислениям на нее, оплате жилищных и коммунальных услуг, выполнению публичных нормативных обязательств, обслуживанию и погашению долговых обязательств Туношенского поселения, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и предоставлению межбюджетных трансфертов (за исключением субсидий).

21. При составлении и ведении кассового плана бюджета поселения Администрация Туношенского сельского поселения в первоочередном порядке обеспечивает финансирование расходов, указанных в части 20 пункта. По остальным расходам составление и ведение кассового плана производится с учетом прогнозируемого исполнения бюджета поселения.

22. Установить, что в случае поступления в бюджет поселения субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим решением, Администрация Туношенского сельского поселения вправе производить закрепление источников доходов бюджета поселения за главным администратором доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения с последующим отражением данных изменений в настоящем решении.

23. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».

24. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, налогам, финансам и экономической политике (Исакова Д.В.).

25. Решение вступает в силу с 01.01.2021 года.

Глава Туношенского
сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель
Муниципального Совета

С.Е.Балкова

Приложение 1
к решению МС Туношенского СП
от 2020 г. №

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 ГОД В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДОХОДЫ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2021 г
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	28 878 523
18210100000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1 220 200
182 10102000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 220 200
182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2 744 850
100 10302000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 744 850
182 10500000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	0
182 10503000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	0
182 10600000 00 0000 000	Налоги на имущество	24 480 000
182 10601000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 200 000
182 10606000 00 0000 110	Земельный налог	22 280 000
839 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	8 000
182 10904050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года)	0
0001 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	308 829
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	308 829
839 11105035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	308 829
839 11300000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	100 000
802 114 00 00000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	0
839 11402053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0
839 11705050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	16 644
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10 577 460
000 202 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10 577 460
839 20215001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	0
839 20220041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	3 537 912
839 20225497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	378 701
839 202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	111 400
839 20235118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	238 636
839 20225555 10 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	4 965 756
839 20240014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 345 055
839 20700000 00 0000 150	Прочие безвозмездные поступления	0
	Итого доходов	39 455 983

Приложение 2
к решению МС Туношенского СП
от г. №

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДОХОДЫ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2022г.	2023г.
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	31 078 229	33 463 242
18210100000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1 562 325	1 651 378
182 10102000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 562 325	1 651 378
182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2 904 440	3 048 150
182 10302000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 904 440	3 048 150
182 10500000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	0	0
182 10503000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	0	0
182 10600000 00 0000 000	Налоги на имущество	26 292 123	28 444 373
182 10601000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 324 123	2 370 373
182 10606000 00 0000 110	Земельный налог	23 968 000	26 074 000
839 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	10 513	10 513
0001 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	308 828	308 828
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	308 828	308 828
839 11105035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	308 828	308 828
839 11300000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	0	0
802 114 00 00000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	0	0
839 11402053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0	0
839 11705050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	0	0
839 2 00 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4 224 808	4 230 749
839 202 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4 224 808	4 230 749
839 20215001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	0	0
839 20235118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	240 942	249 837
839 20220041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	3 537 912	3 537 912
839 20225497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	413 115	410 161
839 202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	32 839	32 839
	Итого доходов	35 303 037	37 693 991

Приложение 3
к решению МС Туношенского СП
от г. №

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

руб.

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2021 г. за счет др. бюджетов бюджетной системы	2021 г. за счет собственных средств	2021 г. всего
0100	Общегосударственные вопросы	0	7 148 391	7 148 391
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0	832 430	832 430
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0	5 555 533	5 555 533
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		172 428	172 428
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов		0	0
0111	Резервные фонды		50 000	50 000
0113	Другие общегосударственные вопросы		538 000	538 000
0200	Национальная оборона	238 636	0	238 636
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	238 636	0	238 636
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0	770 000	770 000
0309	Гражданская оборона		728 000	728 000
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0	42 000	42 000
0400	Национальная экономика	5 878 609	2 999 732	8 878 341
0406	Водное хозяйство		0	0
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	5 878 609	2 999 732	8 878 341

0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	4 019 107	15 257 037	19 276 144
0501	Жилищное хозяйство	0	1 100 000	1 100 000
0502	Коммунальное хозяйство	300 000	1 200 000	1 500 000
0503	Благоустройство	3 719 107	8 457 037	12 176 144
0505	другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0	4 500 000	4 500 000
0700	Образование	0	0	0
0707	Молодежная политика	0	0	0
0800	Культура, кинематография	0	2 092 067	2 092 067
0801	Культура	0	1 002 000	1 002 000
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0	1 090 067	1 090 067
1000	Социальная политика	441 097	361 307	802 404
1001	Пенсионное обеспечение		180 000	180 000
1003	Социальное обеспечение населения	441 097	181 307	622 404
1100	Физическая культура и спорт	0	250 000	250 000
1101	Физическая культура	0	250 000	250 000
	ИТОГО:	10 577 449	28 878 534	39 455 983
	ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ			

Код администратора, доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
Федеральное казначейство		
100	1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации
Межрайонная ИФНС России №7 по Ярославской области		
182	1 01 02000 01 0000 110	Налоги на доходы физических лиц
182	1 0503000 00 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 0601030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
182	1 0606033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	1 0606043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	1 09 04050 00 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)

Администрация Туношенского сельского поселения

Код администратора, доходов	Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода
839	108 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
839	108 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
839	108 04020 01 5000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (Уплата процентов, начисленных при нарушении срока возврата налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, и процентов, начисленных на сумму излишне взысканного налога (сбора), страховых взносов на обязательное пенсионное страхование)
839	111 05013 10 0000 120	Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
839	1 1105035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
839	1 11 05325 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений
839	1 11 05313 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений
839	111 05314 10 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений
839	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
839	11301995 10 0012 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов сельских поселений (Организация показа концертных программ)
839	1 13 01995 10 0013 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от организации и проведения культурно-массовых мероприятий)
839	1 13 01995 10 0014 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от занятий в тренажерном зале)
839	1 13 01995 10 0015 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от проведения платных кружков)
839	1 13 01995 10 0018 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от заключения договоров на возмещение ущерба, причиненного объектам и элементам внешнего благоустройства)
839	1 13 01995 10 0023 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов сельских поселений (Доходы от оказания платных услуг)
839	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
839	11402053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
839	11402053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
839	114 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений
839	1 16 10031 10 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета сельского поселения
839	1 16 10032 10 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу сельского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетами (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
839	1 16 10061 10 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
839	1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения
839	1 16 07090 10 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения
839	1 16 10081 10 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
839	1 16 10082 10 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда сельского поселения, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
839	1 16 10100 10 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов сельских поселений)
839	11701050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
839	11705050 10 0000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
839	202 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности

Приложение 4
к решению МС Туношенского СП
от г. №

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022 И 2023 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

руб.

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2022г.	2023 г
0100	Общегосударственные вопросы	6985930	6985930
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	832430	832430
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	5565500	5565500
0111	Резервные фонды	50000	50000
0113	Другие общегосударственные вопросы	538000	538000
0200	Национальная оборона	240942	249837
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	240942	249837
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	595000	595000
0309	Гражданская оборона	550000	550000
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	45000	45000
0400	Национальная экономика	6442352	6586062
0406	Водное хозяйство	0	0
0409	Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	6442352	6586062
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	16812859	18504162
0501	Жилищное хозяйство	1100000	1100000
0502	Коммунальное хозяйство	1670000	1670000
0503	Благоустройство	9542859	11234162
0505	другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	4500000	4500000
0700	Образование	0	0
0707	Молодежная политика	0	0
0800	Культура, кинематография	1250000	1500000
0801	Культура	0	0
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1250000	1500000
1000	Социальная политика	875954	923000
1001	Пенсионное обеспечение	180000	180000
1003	Социальное обеспечение населения	695954	743000
1100	Физическая культура и спорт	200000	250000
1101	Физическая культура	200000	250000
	ИТОГО РАСХОДОВ:	33403037	35593991
	Условно утвержденные расходы	1900000	2100000
	ВСЕГО РАСХОДОВ:	35303037	37693991
	ДеФИЦИТ	0	0

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к решению Муниципального
совета Туношенского СП
от №

АДМИНИСТРАТОРЫ ПОСТУПЛЕНИЙ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

839	202 15001 10 0001 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.49040	-	85 000,00	85 000,00
839	20219999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	85 000,00	85 000,00
839	20202078 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.00000	-	558 000,00	558 000,00
839	20229999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.49050	-	558 000,00	558 000,00
839	20235118 10 0000 150	Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	558 000,00	558 000,00
839	20240014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.00000	-	-	-
839	20245160 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.49060	-	-	-
839	20249999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам сельских поселений.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
839	202 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	Решение прочих вопросов по пожарной безопасности	10.1.05.00000	-	122 000,00	122 000,00
839	202 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение жильем молодых семей	Решение прочих вопросов	10.1.05.49070	-	122 000,00	122 000,00
839	20220051 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	122 000,00	122 000,00
839	20220079 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)	Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»	10.2.00.00000	-	5 000,00	5 000,00
839	20225576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий	Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.00000	-	-	-
839	20202150 10 0000 150	Субсидия бюджетам сельских поселений на реализацию программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период до 2020 года	Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.49080	-	-	-
839	20225555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
839	20245146 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений, на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки расширения информационных технологий и оцифровки	Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.00000	-	-	-
839	207 05010 10 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений	Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.49090	-	-	-
839	207 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
839	207 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.00000	-	5 000,00	5 000,00
839	219 05000 10 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений.	Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.49100	-	5 000,00	5 000,00
			Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 000,00	5 000,00
			«Муниципальная программа «Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения»	11.0.00.00000	-	-	-
			Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»	11.1.00.00000	-	-	-
			Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учреждению в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.01.00000	-	-	-
			Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества	11.1.01.49110	-	-	-
			Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	-	-
			Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
			Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	11.1.01.49520	-	-	-
			Межбюджетные трансферты		500	-	-
			Субсидия на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере культуры	11.1.01.75900	-	-	-
			Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
			Развитие библиотечного дела	11.1.02.00000	-	-	-
			Развитие библиотечного дела	11.1.02.49120	-	-	-
			Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
			Работа с кадрами	11.1.03.00000	-	-	-
			Проведение аттестации специалистов	11.1.03.49130	-	-	-
			Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
			Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.00000	-	-	-
			Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.49140	-	-	-
			Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
			Организация работы по молодежной политике	11.1.05.00000	-	-	-
			Межбюджетный трансферт на передачу осуществления части полномочий в сфере молодежной политики	11.1.05.49540	-	-	-
			Межбюджетные трансферты		500	-	-
			Организация работы по спортивной деятельности	11.1.06.00000	-	-	-
			Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом	11.1.06.49470	-	-	-
			Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
			Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»	12.0.00.00000	-	650 000,00	650 000,00
			Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»	12.1.00.00000	-	650 000,00	650 000,00
			Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.	12.1.01.00000	-	300 000,00	300 000,00
			Устройство контейнерных площадок	12.1.01.49150	-	300 000,00	300 000,00

Приложение 6 к решению
МС Туношенского СП
от г. №

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	другие бюджетные системы (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»	05.0.00.00000		378 701,00	174 374,00	553 075,00
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.00.00000		378 701,00	174 374,00	553 075,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.01.00000		378 701,00	174 374,00	553 075,00
Оказание муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий	05.2.01.L4970		378 701,00	174 374,00	553 075,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	378 701,00	174 374,00	553 075,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	06.0.00.00000		4 965 745,00	1 257 275,00	6 223 020,00
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»	06.1.00.00000		4 965 745,00	1 257 275,00	6 223 020,00
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов	06.1.01.00000		4 965 745,00	1 257 275,00	6 223 020,00
«Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета»	06.1.F2.55550		4 965 745,00	261 355,00	5 227 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 965 745,00	261 355,00	5 227 100,00
Обустройство парка	06.1.01.49490		-	814 793,00	814 793,00
		200	-	814 793,00	814 793,00
Благоустройство дворов многоквартирных домов	06.1.01.49480		-	181 127,00	181 127,00
		200	-	181 127,00	181 127,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		-	770 000,00	770 000,00
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»	10.1.00.00000		-	765 000,00	765 000,00
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.00000		-	-	-
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.49030		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.00000		-	85 000,00	85 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		300 000,00	300 000,00	Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»	14.4.00.00000		3 537 912,00	2 744 850,00	6 282 762,00
Бюджетные инвестиции		400		-	-	Осуществление дорожной деятельности	14.4.01.00000		3 537 912,00	2 744 850,00	6 282 762,00
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.00000		-	350 000,00	350 000,00	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49290		-	700 000,00	700 000,00
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.49160		-	350 000,00	350 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	700 000,00	700 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»	14.0.00.00000		4 931 970,80	16 349 494,00	21 281 464,80	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49300		-	1 852 686,00	1 852 686,00
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»	14.1.00.00000		49 004,00	13 604 644,00	13 653 648,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	1 852 686,00	1 852 686,00
Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.00000		-	1 220 000,00	1 220 000,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.72440		3 537 912,00	-	3 537 912,00
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	14.1.01.49170		-	900 000,00	900 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 537 912,00	-	3 537 912,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	900 000,00	900 000,00	Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.42440		-	192 164,00	192 164,00
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд	14.1.01.49180		-	100 000,00	100 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	192 164,00	192 164,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	100 000,00	100 000,00	Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»	21.0.00.00000		62 396,00	3 067 000,00	3 129 396,00
работы связанные с подготовкой технической документации	14.1.01.49450		-	100 000,00	100 000,00	Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»	21.1.00.00000		62 396,00	3 067 000,00	3 129 396,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	100 000,00	100 000,00	Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения	21.1.01.00000		-	538 000,00	538 000,00
Содержание газового оборудования	14.1.01.49430		-	120 000,00	120 000,00	Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах	21.1.01.49310		-	8 000,00	8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	120 000,00	120 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	8 000,00	8 000,00
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	14.1.02.00000		-	1 080 000,00	1 080 000,00	Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения	21.1.01.49320		-	50 000,00	50 000,00
Содержание бань	14.1.02.49190		-	1 080 000,00	1 080 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	1 080 000,00	1 080 000,00	Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ	21.1.01.49530		-	480 000,00	480 000,00
Организация сбора и вывоза жидких бытовых отходов	14.1.02.49280		-	-	-	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	480 000,00	480 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	-	-	-	Осуществление водохозяйственных и водоохраных мероприятий	21.1.02.00000		-	-	-
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения	14.1.03.00000		49 004,00	11 304 644,00	11 353 648,00	Изготовление стенов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема	21.1.02.49340		-	-	-
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	14.1.03.49200		-	4 500 000,00	4 500 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	-	3 259 993,00	3 259 993,00	Осуществление мероприятий в области молодежной политики	21.1.03.00000		-	-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	1 177 127,00	1 177 127,00	Организация проведения молодежного слета	21.1.03.49350		-	-	-
Иные бюджетные ассигнования		800	-	62 880,00	62 880,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Уличное освещение в населенных пунктах	14.1.03.49210		-	2 900 000,00	2 900 000,00	Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления	21.1.04.00000		-	180 000,00	180 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	2 900 000,00	2 900 000,00	Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами	21.1.04.49370		-	180 000,00	180 000,00
Выкашивание травы	14.1.03.49220		-	700 000,00	700 000,00	Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	-	180 000,00	180 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	700 000,00	700 000,00	Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитие массового спорта	21.1.05.00000		-	250 000,00	250 000,00
Обработка территорий общего пользования	14.1.03.49230		-	145 000,00	145 000,00	Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения	21.1.05.49380		-	200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	145 000,00	145 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	200 000,00	200 000,00
Закупка, установка и ремонт детских площадок	14.1.03.49240		-	350 000,00	350 000,00	Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту	21.1.05.49390		-	50 000,00	50 000,00
Бюджетные инвестиции		400	-	350 000,00	350 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	50 000,00	50 000,00
Вывоз мусора	14.1.03.49250		-	150 000,00	150 000,00	Сохранение памяти героев	21.1.06.00000		-	1 090 067,00	1 090 067,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	150 000,00	150 000,00	Содержание памятного места	21.1.06.49420		-	997 000,00	997 000,00
Спиливание деревьев в населенных пунктах	14.1.03.49260		-	450 000,00	450 000,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	900 000,00	900 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	450 000,00	450 000,00	Иные бюджетные ассигнования		800	-	97 000,00	97 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству	14.1.03.49270		-	1 578 644,00	1 578 644,00	Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам	21.1.06.49530		-	93 067,00	93 067,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	1 578 644,00	1 578 644,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	93 067,00	93 067,00
Содержание парка	14.1.03.49550		-	226 000,00	226 000,00	Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности	21.1.07.00000		-	1 002 000,00	1 002 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	100 000,00	100 000,00	Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры	21.1.07.49520		-	1 002 000,00	1 002 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	-	126 000,00	126 000,00	Межбюджетные трансферты		500	-	1 002 000,00	1 002 000,00
Расходы на проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий	14.1.03.L5760		-	300 000,00	300 000,00	Осуществление мероприятий в области торговли	21.1.08.00000		62 396,00	6 933,00	69 329,00
		200	-	300 000,00	300 000,00	Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.1.08.72880		62 396,00	-	62 396,00
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком	14.1.03.46900		-	5 000,00	5 000,00	Межбюджетные трансферты		500	62 396,00	-	62 396,00
		200	-	5 000,00	5 000,00	Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.1.08.42880		-	6 933,00	6 933,00
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком	14.1.03.76900		49 004,00	-	49 004,00	Межбюджетные трансферты		500	-	6 933,00	6 933,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	49 004,00	-	49 004,00	Непрограммные расходы	50.0.00.0000		238 636,00	6 610 391,20	6 849 027,20
На исполнение полномочий от ЯМР	14.3.01.00000		1 345 054,80	-	1 345 054,80	Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		238 636,00	-	238 636,00
Ремонт и содержание автомобильных дорог	14.3.01.10340		1 045 054,80	-	1 045 054,80	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	238 636,00	-	238 636,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 045 054,80	-	1 045 054,80						
Реконструкция, строительство шахтных колодцев	14.3.01.10490		300 000,00	-	300 000,00						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	-	300 000,00						

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-	-
Глава Администрации Туношенского сельского поселения	50.0.00.69010		-	832 430,00	832 430,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100		832 430,00	832 430,00
Центральный аппарат	50.0.00.69020		-	5 555 533,20	5 555 533,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	-	4 727 136,00	4 727 136,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	663 225,20	663 225,20
Иные бюджетные ассигнования		800		165 172,00	165 172,00
Контроль за исполнением бюджета поселения	50.0.00.69030		-	46 600,00	46 600,00
Межбюджетные трансферты		500		46 600,00	46 600,00
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.69040		-	50 000,00	50 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800		50 000,00	50 000,00
Проведение выборов в законодательные (представительные) органы депутатов Муниципального Совета	50.0.00.69050		-	-	-
Иные бюджетные ассигнования		800		-	-
Проведение выборов Главы местного самоуправления	50.0.00.69060		-	-	-
Иные бюджетные ассигнования		800		-	-
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.69070		-	-	-
Иные бюджетные ассигнования		800		-	-
Осуществление контроля	50.0.00.69080		-	125 828,00	125 828,00
Межбюджетные трансферты		500		125 828,00	125 828,00
Итого			10 577 448,80	28 878 534,20	39 455 983,00
Дефицит/профицит					-

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	35 000,00	35 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	90 000,00	90 000,00
Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»	10.2.00.00000		5 000,00	5 000,00
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.00000		-	-
Совершенствование мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	10.2.01.49080		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.00000		-	-
Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия	10.2.02.49090		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.00000		5 000,00	5 000,00
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.	10.2.03.49100		5 000,00	5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	5 000,00	5 000,00
«Муниципальная программа «Развитие культуры, искусства и народного творчества Туношенского сельского поселения»	11.0.00.00000		-	-
Ведомственная целевая программа «Основные направления сохранения и развития культуры и искусства ТСП»	11.1.00.00000		-	-
Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных учредителю в сфере культуры (учреждения культуры)	11.1.01.00000		-	-
Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества	11.1.01.49110		-	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
Развитие библиотечного дела	11.1.02.00000		-	-
Развитие библиотечного дела	11.1.02.49120		-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
Работа с кадрами	11.1.03.00000		-	-
Проведение аттестации специалистов	11.1.03.49130		-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.00000		-	-
Укрепление и развитие материально-технической базы	11.1.04.49140		-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
Организация работы по молодежной политике	11.1.05.00000		-	-
Организация досуга, пропаганда здорового образа жизни молодежи	11.1.05.49460		-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
Организация работы по спортивной деятельности	11.1.06.00000		-	-
Повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом	11.1.06.49470		-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		600	-	-
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»	12.0.00.00000		310 000,00	310 000,00
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»	12.1.00.00000		310 000,00	310 000,00
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.	12.1.01.00000		100 000,00	100 000,00
Устройство контейнерных площадок	12.1.01.49150		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.00000		210 000,00	210 000,00
Ликвидированных несанкционированных свалок	12.1.02.49160		210 000,00	210 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	210 000,00	210 000,00
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»	14.0.00.00000		22 660 211,00	24 495 224,00
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»	14.1.00.00000		16 217 859,00	17 909 162,00
Организация содержания жилищного фонда	14.1.01.00000		1 220 000,00	1 220 000,00
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество	14.1.01.49170		900 000,00	900 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	900 000,00	900 000,00
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд	14.1.01.49180		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
работы связанные с подготовкой технической документации	14.1.01.49450		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
Содержание газового оборудования	14.1.01.49430		120 000,00	120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	120 000,00	120 000,00
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами	14.1.02.00000		1 550 000,00	1 550 000,00
Содержание бань	14.1.02.49190		1 550 000,00	1 550 000,00
Иные бюджетные ассигнования		200	1 550 000,00	1 550 000,00
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения	14.1.03.00000		13 447 859,00	15 139 162,00

**Приложение 7 к решению
МС Туношенского СП
от г. №**

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»	05.0.00.00000		663 115,00	710 161,00
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.00.0000		663 115,00	710 161,00
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»	05.2.01.00000		663 115,00	710 161,00
Оказание муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий	05.2.01.L4970		663 115,00	710 161,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	663 115,00	710 161,00
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды»	06.0.00.00000		285 000,00	285 000,00
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»	06.1.00.00000		285 000,00	285 000,00
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов	06.1.01.00000		285 000,00	285 000,00
«Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета»	06.1.F2.55550		285 000,00	285 000,00
«				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	285 000,00	285 000,00
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	10.0.00.00000		595 000,00	595 000,00
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»	10.1.00.0000		590 000,00	590 000,00
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.00000		-	-
Совершенствование системы оповещения о пожарах. Профилактика пожаров связанных с состоянием электрической проводки.	10.1.01.49030		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.00000		185 000,00	185 000,00
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)	10.1.02.49040		185 000,00	185 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	185 000,00	185 000,00
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.00000		280 000,00	280 000,00
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.	10.1.03.49050		280 000,00	280 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	280 000,00	280 000,00
Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.00000		-	-
Совершенствование материально-технической базы поселения по вопросам пожарной безопасности	10.1.04.49060		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200		
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности	10.1.05.00000		125 000,00	125 000,00
Решение прочих вопросов	10.1.05.49070		125 000,00	125 000,00

Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»	14.1.03.49200		4 500 000,00	4 500 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 305 908,00	3 305 908,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	1 131 212,00	1 131 212,00
Иные бюджетные ассигнования		800	62 880,00	62 880,00
Уличное освещение в населенных пунктах	14.1.03.49210		2 897 250,00	3 697 250,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 897 250,00	3 697 250,00
Выкашивание травы	14.1.03.49220		370 000,00	370 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	370 000,00	370 000,00
Обработка территорий общего пользования	14.1.03.49230		150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	150 000,00	150 000,00
Закупка, установка и ремонт детских площадок	14.1.03.49240		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
Вывоз мусора	14.1.03.49250		150 000,00	150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	150 000,00	150 000,00
Спиливание деревьев в населенных пунктах	14.1.03.49260		110 000,00	110 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	110 000,00	110 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству	14.1.03.49270		4 954 609,00	5 845 912,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	4 954 609,00	5 845 912,00
Содержание парка	14.1.03.49550		216 000,00	216 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	90 000,00	90 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	126 000,00	126 000,00
На исполнение полномочий от ЯМР	14.3.01.00000			
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»	14.4.00.00000		6 442 352,00	6 586 062,00
Осуществление дорожной деятельности	14.4.01.00000		6 442 352,00	6 586 062,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49290		600 000,00	600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	600 000,00	600 000,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах	14.4.01.49300		2 304 440,00	2 448 150,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	2 304 440,00	2 448 150,00
Расходы на финансирование дорожного хозяйства	14.4.01.72440		3 537 912,00	3 537 912,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	3 537 912,00	3 537 912,00
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»	21.0.00.00000		2 200 839,00	2 500 839,00
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»	21.1.00.00000		2 200 839,00	2 500 839,00
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения	21.1.01.00000		538 000,00	538 000,00
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах	21.1.01.49310		8 000,00	8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	8 000,00	8 000,00
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения	21.1.01.49320		50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	50 000,00
Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ	21.1.01.49530		480 000,00	480 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	480 000,00	480 000,00
Осуществление водохозяйственных и водоохранных мероприятий	21.1.02.00000		-	-
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема	21.1.02.49340		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Осуществление мероприятий в области молодежной политики	21.1.03.00000		-	-
Организация проведения молодежного слета	21.1.03.49350		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления	21.1.04.00000		180 000,00	180 000,00
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами	21.1.04.49370		180 000,00	180 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	180 000,00	180 000,00
Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитию массового спорта	21.1.05.00000		200 000,00	250 000,00
Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения	21.1.05.49380		200 000,00	200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	200 000,00
Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту	21.1.05.49390		-	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	50 000,00
Строительство спортивной площадки	21.1.05.49410		-	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Сохранение памяти героев	21.1.06.00000		1 250 000,00	1 500 000,00
Содержание памятного места	21.1.06.49420		1 050 000,00	1 300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	953 000,00	1 203 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	97 000,00	97 000,00
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам	21.1.06.49530		200 000,00	200 000,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00	200 000,00
Осуществление мероприятий в области торговли	21.1.08.00000		32 839,00	32 839,00
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	21.1.08.72880		32 839,00	32 839,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	32 839,00	32 839,00
Непрограммные расходы	50.0.00.00000		6 688 872,00	6 697 767,00
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50.0.00.51180		240 942,00	249 837,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	240 942,00	249 837,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	-	-
Глава Администрации Туношенского сельского поселения	50.0.00.69010		832 430,00	832 430,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	832 430,00	832 430,00
Центральный аппарат	50.0.00.69020		5 565 500,00	5 565 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	4 737 103,00	4 737 103,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		200	663 225,00	663 225,00
Иные бюджетные ассигнования		800	165 172,00	165 172,00
Контроль за исполнением бюджета поселения	50.0.00.69030		-	-
Межбюджетные трансферты		500	-	-
Резервный фонд муниципального образования	50.0.00.69040		50 000,00	50 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	50 000,00	50 000,00
Расходы на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу	50.0.00.69070		-	-
Иные бюджетные ассигнования		800	-	-
Итого			33 403 037,00	35 593 991,00
Условно утвержденные расходы			1 900 000,00	2 100 000,00
Всего расходов			35 303 037,00	37 693 991,00
Дефицит/Профицит				-

Приложение № 8
к Решению Муниципального Совета ТСП
от г. №

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	вышестоящий бюджет (руб.)	местный бюджет (руб.)	Итого (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	839				10 577 449	28 878 534	39 455 983
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			0	832 430	832 430
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	832 430	832 430
Глава Администрации Туношенского сельского поселения			50.0.00.69010		0	832 430	832 430
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	832 430	832 430
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			0	5 555 533	5 555 533
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	5 555 533	5 555 533
Центральный аппарат			50.0.00.69020		0	5 555 533	5 555 533
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	0	4 727 136,00	4 727 136
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	0	663 225,27	663 225
Иные бюджетные ассигнования				800	0	165 172,00	165 172
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06			0	172 428	172 428
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	172 428	172 428
Контроль за исполнением бюджета поселения			50.0.00.69030		0	46 600	46 600
Межбюджетные трансферты				500	0	46 600,00	46 600
Осуществление контроля			50.0.00.69080		0	125 828	125 828
Межбюджетные трансферты				500	0	125 828,00	125 828
Обеспечение проведения выборов и референдумов		01.07			0	0	0
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	0	0

Проведение выборов в законодательные (представительные) органы депутатов Муниципального Совета			50.0.00.69050	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	-	0
Проведение выборов Главы местного самоуправления			50.0.00.69060	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	-	0
Резервные фонды	01.11			0	50 000	50 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	0	50 000	50 000
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.69040	0	50 000	50 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	50 000,00	50 000
Другие общегосударственные вопросы	01.13				538 000	538 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000	0	538 000	538 000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000	0	538 000	538 000
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения			21.1.01.00000	0	538 000	538 000
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах			21.1.01.49310	0	8 000	8 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	0	8 000	8 000
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения			21.1.01.49320	0	50 000	50 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	50 000	50 000
Обеспечение доступа к информации о деятельности ОМСУ			21.1.01.49530	0	480 000	480 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	480 000	480 000
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02.03			238 636	0	238 636
Непрограммные расходы			50.0.00.00000	238 636	0	0
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			50.0.00.51180	238 636	0	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	238 636	-	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	-	0
Гражданская оборона	03.09			0	728 000	728 000
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000	0	5 000	5 000
Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»			10.2.00.00000	0	5 000	5 000
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.			10.2.03.00000	0	5 000	5 000
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.			10.2.03.49100	0	5 000	30 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	5 000	5 000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»			10.1.00.00000	0	723 000	723 000
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)			10.1.02.00000	0	85 000	85 000
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)			10.1.02.49040	0	85 000	85 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	85 000	85 000
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.			10.1.03.00000	0	558 000	558 000
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.			10.1.03.49050	0	558 000	558 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	558 000	558 000
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности			10.1.05.00000	0	80 000	80 000
Решение прочих вопросов			10.1.05.49070	0	80 000	80 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	80 000	80 000
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03.14			0	42 000	42 000
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»			10.0.00.00000	0	42 000	42 000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»			10.1.00.00000	0	42 000	42 000

Решение прочих вопросов по пожарной безопасности			10.1.05.00000	0	42 000	42 000
Решение прочих вопросов			10.1.05.49070	0	42 000	42 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	35 000	35 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	7 000	7 000
Водное хозяйство	04.06			0	0	0
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000	0	0	0
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000	0	0	0
Осуществление водохозяйственных и водоохраных мероприятий			21.1.02.00000	0	0	0
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема			21.1.02.49340	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	0	0
Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	04.09			5 878 609	2 999 732	8 878 340
Муниципальная программа «Обеспечение качества коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000	4 833 554	2 999 732	7 833 286
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»			14.4.00.00000	3 537 912	2 744 850	6 282 762
Осуществление дорожной деятельности			14.4.01.00000	3 537 912	2 744 850	6 282 762
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах			14.4.01.49290	0	700 000	700 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	700 000	700 000
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктах			14.4.01.49300	0	1 852 686	1 852 686
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	1 852 686	1 852 686
Расходы на финансирование дорожного хозяйства			14.4.01.72440	3 537 912	0	3 537 912
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3 537 912	0	3 537 912
Расходы на финансирование дорожного хозяйства			14.4.01.42440	0	192 164	192 164
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	192 164	192 164
На исполнение полномочий от ЯМР			14.3.01.00000	1 045 055	0	1 045 055
Ремонт и содержание автомобильных дорог			14.4.01.10340	1 045 055	0	1 045 055
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 045 055	0	1 045 055
Муниципальная программа «Комфортная городская среда»			06.0.00.00000	1 295 642	254 882	1 550 524
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»			06.1.00.00000	1 295 642	254 882	1 550 524
«Расходы на формирование современной городской среды»			06.1.F2.55550	1 295 642	73 755	1 369 397
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 295 642	73 755	1 369 397
Благоустройство дворов многоквартирных домов			06.1.01.49480	0	181 127	181 127
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	181 127	181 127
Жилищное хозяйство	05.01			0	1 100 000	1 100 000
Муниципальная программа «Обеспечение качества коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000	0	1 100 000	1 100 000
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»			14.1.00.00000	0	1 100 000	1 100 000
Организация содержания жилищного фонда			14.1.01.00000	0	1 100 000	1 100 000
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество			14.1.01.49170	0	900 000	900 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	900 000	900 000
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд			14.1.01.49180	0	100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	100 000	100 000
Работы связанные с подготовкой технической документации			14.1.01.49450	0	100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	100 000	100 000
Коммунальное хозяйство	05.02			300 000	1 200 000	1 500 000
Муниципальная программа «Обеспечение качества коммунальными услугами населения ТСП»			14.0.00.00000	300 000	1 200 000	1 500 000
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»			14.1.00.00000	0	1 200 000	1 200 000
Организация содержания жилищного фонда			14.1.01.00000	0	120 000	120 000
Содержание газового оборудования			14.1.01.49430	0	120 000	120 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	120 000	120 000

Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами		14.1.02.00000	0	1 080 000	1 080 000
Содержание бань		14.1.02.49190	0	1 080 000	1 080 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	1 080 000	1 080 000
На исполнение полномочий от ЯМР		14.3.01.00000	300 000	0	300 000
Реконструкция, строительство шахтных колодцев		14.3.01.10490	300 000	0	300 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		300 000	0	300 000
Благоустройство	05.03		3 719 107	8 457 037	12 176 144
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»		12.0.00.00000	0	650 000	650 000
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»		12.1.00.00000	0	650 000	650 000
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.		12.1.01.00000	0	300 000	300 000
Устройство контейнерных площадок		12.1.01.49150	0	300 000	300 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	300 000	300 000
Бюджетные инвестиции	400		0	0	0
Ликвидированных несанкционированных свалок		12.1.02.00000	0	350 000	350 000
Ликвидированных несанкционированных свалок		12.1.01.49160	0	350 000	350 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	350 000	350 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000	3 719 107	7 807 037	11 526 144
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000	49 004	6 804 644	6 853 648
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения		14.1.03.00000	49 004	6 804 644	6 853 648
Уличное освещение в населенных пунктах		14.1.03.49210	0	2 900 000	2 900 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	2 900 000	2 900 000
Выкашивание травы		14.1.03.49220	0	700 000	700 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	700 000	700 000
Обработка территорий общего пользования		14.1.03.49230	0	145 000	145 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	145 000	145 000
Закупка, установка и ремонт детских площадок		14.1.03.49240	0	350 000	350 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	350 000	350 000
Вывоз мусора		14.1.03.49250	0	150 000	150 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	150 000	150 000
Спиливание деревьев в населенных пунктах		14.1.03.49260	0	450 000	450 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	450 000	450 000
Прочие мероприятия по благоустройству		14.1.03.49270	0	1 578 644	1 578 644
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	1 578 644	1 578 644
Расходы на проведения мероприятий по благоустройству сельских территорий		14.1.03.L5760	0	300 000	300 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	300 000	300 000
Содержание парка		14.1.03.49550	0	226 000	226 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	100 000	100 000
Иные бюджетные ассигнования	800		0	126 000	126 000
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком		14.1.03.76900	49 004	0	49 004
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		49 004	0	49 004
Субсидия на реализацию мероприятий по борьбе с борщивиком		14.1.03.46900	0	5 000	5 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	5 000	5 000
Муниципальная программа «Комфортная городская среда»		06.0.00.00000	3 670 103	1 002 393	4 672 496
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»		06.1.00.00000	3 670 103	187 600	3 857 703
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов		06.1.01.00000	3 670 103	1 002 393	4 672 496
«Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета»		06.1.F2.55550	3 670 103	187 600	3 857 703
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		3 670 103	187 600	3 857 703
Обустройство парка		06.1.01.49490	0	814 793	814 793
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	814 793	814 793
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05.05		0	4 500 000	4 500 000

Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000	0	4 500 000	4 500 000	
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000	0	4 500 000	4 500 000	
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения		14.1.03.00000	0	4 500 000	4 500 000	
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»		14.1.03.49200	0	4 500 000	4 500 000	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	0	3 259 993	3 259 993
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	1 177 127	1 177 127	
Иные бюджетные ассигнования			800	0	62 880	62 880
Молодежная политика	07.07		0	0	0	0
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000	0	0	0	0
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000	0	0	0	0
Осуществление мероприятий в области молодежной политики		21.1.03.00000	0	0	0	0
Организация проведения молодежного слета		21.1.03.49350	0	0	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	0	0	0
Культура	08.01		0	1 002 000	1 002 000	1 002 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000	0	1 002 000	1 002 000	1 002 000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000	0	1 002 000	1 002 000	1 002 000
Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности		21.1.07.00000	0	1 002 000	1 002 000	1 002 000
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры		21.1.07.49520	0	1 002 000	1 002 000	1 002 000
Межбюджетные трансферты			500	0	1 002 000	1 002 000
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04		0	1 090 067	1 090 067	1 090 067
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000	0	1 090 067	1 090 067	1 090 067
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000	0	1 090 067	1 090 067	1 090 067
Сохранение памяти героев		21.1.06.00000	0	1 090 067	1 090 067	1 090 067
Содержание памятного места		21.1.06.49420	0	997 000	997 000	997 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	900 000	900 000	900 000
Иные бюджетные ассигнования			800	0	97 000	97 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам		21.1.06.49530	0	93 067	93 067	93 067
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	200		0	93 067	93 067	93 067
Пенсионное обеспечение	10.01		0	180 000	180 000	180 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000	0	180 000	180 000	180 000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000	0	180 000	180 000	180 000
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления		21.1.04.00000	0	180 000	180 000	180 000
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами		21.1.04.49370	0	180 000	180 000	180 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	0	180 000	180 000
Социальное обеспечение населения	10.03		441 097	181 307	622 404	622 404
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»		05.0.00.00000	378 701	174 374	553 075	553 075
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»		05.2.00.00000	378 701	174 374	553 075	553 075
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»		05.2.01.00000	378 701	174 374	553 075	553 075
Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий		05.2.01.L4970	378 701	174 374	553 075	553 075
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	378 701	174 374	553 075
Осуществление мероприятий в области торговли		21.1.08.00000	62 396	6 933	69 329	69 329
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		21.1.08.72880	62 396	0	62 396	62 396
Межбюджетные трансферты			500	62 396	0	62 396
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		21.1.08.42880	0	6 933	6 933	6 933

Межбюджетные трансферты			500	0	6 933	6 933
Физическая культура	11.01			0	250 000	250 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000		0	250 000	250 000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000		0	250 000	250 000
Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитию массового спорта		21.1.05.00000		0	250 000	250 000
Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения		21.1.05.49380		0	200 000	200 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	200 000	200 000
Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту		21.1.05.49390		0	50 000	50 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	50 000	50 000

Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»						10.0.00.00000		550 000	550 000
Муниципальная целевая программа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Туношенского сельского поселения»						10.2.00.00000		5 000	5 000
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.						10.2.03.00000		5 000	5 000
Приобретение научно-методических материалов, программ, печатных и электронных учебных пособий, учебных фильмов по вопросам профилактики экстремизма и предупреждения террористических актов.						10.2.03.49100		5 000	5 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							200	5 000	5 000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»						10.1.00.00000		545 000	545 000
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)						10.1.02.00000		185 000	185 000
Поддержание работоспособности сетей наружного пожаротушения (пожарные гидранты)						10.1.02.49040		185 000	185 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							200	185 000	185 000
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.						10.1.03.00000		280 000	280 000
Совершенствование пожарных водоемов в сельских населенных пунктах.						10.1.03.49050		280 000	280 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							200	280 000	280 000
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности						10.1.05.00000		80 000	80 000
Решение прочих вопросов						10.1.05.49070		80 000	80 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							200	80 000	80 000
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности						03.14		45 000	45 000
Муниципальная программа «Защита населения и территории Туношенского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»						10.0.00.00000		45 000	45 000
Муниципальная целевая программа «Укрепление пожарной безопасности в населенных пунктах на территории Туношенского сельского поселения»						10.1.00.00000		45 000	45 000
Решение прочих вопросов по пожарной безопасности						10.1.05.00000		45 000	45 000
Решение прочих вопросов						10.1.05.49070		45 000	45 000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами							100	35 000	35 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							200	10 000	10 000
Водное хозяйство						04.06		0	0
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»						21.0.00.00000		0	0
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»						21.1.00.00000		0	0
Осуществление водохозяйственных и водоохранных мероприятий						21.1.02.00000		0	0
Изготовление стендов с информацией о месте запрета и разрешения купания, о месте нахождения водоема						21.1.02.49340		0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							200	0	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)						04.09		6 442 352	6 586 062
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»						14.0.00.00000		6 442 352	6 586 062
Муниципальная целевая программа «Сохранность муниципальных автомобильных дорог Туношенского сельского поселения»						14.4.00.00000		6 442 352	6 586 062
Осуществление дорожной деятельности						14.4.01.00000		6 442 352	6 586 062
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов						14.4.01.49290		600 000	600 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							200	600 000	600 000
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов						14.4.01.49300		2 304 440	2 448 150
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							200	2 304 440	2 448 150
Расходы на финансирование дорожного хозяйства						14.4.01.72440		3 537 912	3 537 912
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							200	3 537 912	3 537 912
Жилищное хозяйство						05.01		1 100 000	1 100 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»						14.0.00.00000		1 100 000	1 100 000
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»						14.1.00.00000		1 100 000	1 100 000
Организация содержания жилищного фонда						14.1.01.00000		1 100 000	1 100 000
Отчисления на капитальный ремонт за муниципальное имущество						14.1.01.49170		900 000	900 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							200	900 000	900 000
Оплата за свободный муниципальный жилищный фонд						14.1.01.49180		100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд							200	100 000	100 000

Приложение № 9
к Решению Муниципального Совета ТСП
от г. №

Наименование	Главный распорядитель	Код функциональной статьи	Код целевой классификации	Вид расходов	2022г.	2023г.
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области	839				33 403 037	35 593 991
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		01.02			832 430	832 430
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		832 430	832 430
Глава Администрации Туношенского сельского поселения			50.0.00.69010		832 430	832 430
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	832 430	832 430
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01.04			5 565 500	5 565 500
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		5 565 500	5 565 500
Центральный аппарат			50.0.00.69020		5 565 500	5 565 500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	4 737 103	4 737 103
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	663 225	663 225
Иные бюджетные ассигнования				800	165 172	165 172,00
Обеспечение деятельности финансово-налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01.06			0	0
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		0	0
Контроль за исполнением бюджета поселения			50.0.00.69030		0	0
Межбюджетные трансферты				500	0	-
Резервные фонды		01.11			50 000	50 000
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		50 000	50 000
Резервный фонд муниципального образования			50.0.00.69040		50 000	50 000
Иные бюджетные ассигнования				800	50 000	50 000,00
Другие общегосударственные вопросы		01.13			538 000	538 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»			21.0.00.00000		538 000	538 000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»			21.1.00.00000		538 000	538 000
Обеспечение эффективного функционирования администрации поселения		21.1.01.00000			538 000	538 000
Расходы на повышение квалификации и обучение на дополнительных курсах		21.1.01.49310			8 000	8 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				200	8 000	8 000
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения		21.1.01.49320			50 000	50 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	50 000	50 000
Расходы на обслуживание и установку программного обеспечения		21.1.01.49530			480 000	480 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	480 000	480 000
Мобилизационная и внебюджетная подготовка		02.03			240 942	249 837
Непрограммные расходы			50.0.00.00000		240 942	249 837
Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты			50.0.00.51180		240 942	249 837
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				100	240 942	249 837
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				200	0	0
Гражданская оборона		03.09			550 000	550 000

Работы связанные с подготовкой технической документации		14.1.01.49450	100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	100 000
Коммунальное хозяйство	05.02		1 670 000	1 670 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000	1 670 000	1 670 000
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000	1 670 000	1 670 000
Организация содержания жилищного фонда		14.1.01.00000	120 000	120 000
Содержание газового оборудования		14.1.01.49430	120 000	120 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	120 000
Организация бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и обеспечение населения коммунальными услугами		14.1.02.00000	1 550 000	1 550 000
Содержание бань		14.1.02.49190	1 550 000	1 550 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 550 000
Благоустройство	05.03		9 542 859	11 234 162
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды в Туношенском сельском поселении»		12.0.00.00000	310 000	310 000
Муниципальная целевая программа «Обращение с твердыми бытовыми отходами на территории Туношенского сельского поселения»		12.1.00.00000	310 000	310 000
Модернизация инфраструктуры обращения с ТБО.		12.1.01.00000	100 000	100 000
Устройство контейнерных площадок		12.1.01.49150	100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	100 000
Бюджетные инвестиции			400	0
Ликвидированных несанкционированных свалок		12.1.02.00000	210 000	210 000
Ликвидированных несанкционированных свалок		12.1.01.49160	210 000	210 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	210 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000	8 947 859	10 639 162
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000	8 947 859	10 639 162
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения		14.1.03.00000	8 947 859	10 639 162
Уличное освещение в населенных пунктах		14.1.03.49210	2 897 250	3 697 250
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 897 250
Выкашивание травы		14.1.03.49220	370 000	370 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	370 000
Обработка территорий общего пользования		14.1.03.49230	150 000	150 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	150 000
Закупка, установка и ремонт детских площадок		14.1.03.49240	100 000	100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	100 000
Вывоз мусора		14.1.03.49250	150 000	150 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	150 000
Спиливание деревьев в населенных пунктах		14.1.03.49260	110 000	110 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	110 000
Прочие мероприятия по благоустройству		14.1.03.49270	4 954 609	5 845 912
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4 954 609
Содержание парка		14.1.03.49550	216 000	216 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	90 000
Иные бюджетные ассигнования			800	126 000
Муниципальная программа «Комфортная городская среда»		06.0.00.00000	285 000	285 000
Муниципальная целевая программа «Решаем вместе»		06.1.00.00000	285 000	285 000
Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов		06.1.01.00000	285 000	285 000
«Расходы на формирование современной городской среды за счет средств местного бюджета»		06.1.F2.55550	285 000	285 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	285 000
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05.05		4 500 000	4 500 000
Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения ТСП»		14.0.00.00000	4 500 000	4 500 000
Муниципальная целевая программа «Комплексная программа жилищно-коммунального хозяйства Туношенского сельского поселения»		14.1.00.00000	4 500 000	4 500 000
Организация благоустройства и озеленения территорий поселения		14.1.03.00000	4 500 000	4 500 000
Содержание муниципального учреждения «Центр по благоустройству»		14.1.03.49200	4 500 000	4 500 000

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3 305 908	3 305 908
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 131 212	1 131 212
Иные бюджетные ассигнования			800	62 880	62 880
Молодежная политика	07.07			0	0
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000		0	0
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000		0	0
Осуществление мероприятий в области молодежной политики		21.1.03.00000		0	0
Организация проведения молодежного слета		21.1.03.49350		0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	0
Культура	08.01			0	0
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000		0	0
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000		0	0
Осуществление мероприятий в области культурно-досуговой деятельности		21.1.07.00000		0	0
Межбюджетные трансферты на передачу осуществления части полномочий в сфере культуры		21.1.07.49520		0	0
Межбюджетные трансферты			500	0	0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04			1 250 000	1 500 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000		1 250 000	1 500 000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000		1 250 000	1 500 000
Сохранение памяти героев		21.1.06.00000		1 250 000	1 500 000
Содержание памятного места		21.1.06.49420		1 050 000	1 300 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	953 000	1 203 000
Иные бюджетные ассигнования			800	97 000	97 000
Расходы на финансирование мероприятий посвященных праздничным и памятным датам		21.1.06.49530		200 000	200 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	200 000	200 000
Пенсионное обеспечение	10.01			180 000	180 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000		180 000	180 000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000		180 000	180 000
Обеспечение социальных выплат выборному должностному лицу местного самоуправления		21.1.04.00000		180 000	180 000
Расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами Ярославской области, Уставом Туношенского СП, решением Муниципального совета Туношенского СП связанные с социальными выплатами		21.1.04.49370		180 000	180 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	180 000	180 000
Социальное обеспечение населения	10.03			695 954	743 000
Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Туношенского сельского поселения»		05.0.00.00000		663 115	710 161
Муниципальная целевая программа «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»		05.2.00.00000		663 115	710 161
Реализация мероприятий муниципальной целевой программы «Поддержка молодых семей в приобретении (строительстве) жилья»		05.2.01.00000		663 115	710 161
Оказания муниципальной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий		05.2.01.L0200		663 115	710 161
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	663 115	710 161
Осуществление мероприятий в области торговли		21.1.08.00000		32 839	32 839
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты		21.1.08.72880		32 839	32 839
Межбюджетные трансферты			500	32 839	32 839
Физическая культура	11.01			200 000	250 000
Муниципальная программа «Эффективная власть в ТСП»		21.0.00.00000		200 000	250 000
Ведомственная целевая программа «Организация деятельности Администрации Туношенского сельского поселения»		21.1.00.00000		200 000	250 000
Привлечение различных категорий населения поселения к занятиям физической культурой и развитие массового спорта		21.1.05.00000		200 000	250 000
Проведение спортивных мероприятий на территории Туношенского сельского поселения		21.1.05.49380		200 000	200 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	200 000	200 000
Приобретение формы спортивного инвентаря и оборудования по спорту		21.1.05.49390		0	50 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	50 000
Строительство спортивной площадки		21.1.05.49410		0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	0	0

Приложение 10
к решению Муниципального совета
Туношенского сельского поселения
От г. №

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 ГОД

№п/п	Наименование	2021г.
1.	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями: Получатель-Ярославский муниципальный район	1 243 756,88 руб.
	Контроль за исполнением бюджета поселения Исполнение бюджета и осуществление контроля Исполнение полномочий в сфере культуры Возмещение части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	46 600 руб. 125 827,88 руб. 1 002 000 руб. 69 329 руб.

Приложение 11
к решению Мун.Совета
Туношенского СП от №

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 ГОД

Код	Наименование	2021г.
839 01050000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0
839 01050201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	39 455 983
839 01050201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	39 455 983
Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета		0

Приложение 12
к решению Мун.Совета
Туношенского СП от №

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2022-2023 ГГ.

Код	Наименование	2022г.	2023г.
839 01050000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	0	0
839 01050201 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	35 303 037	37 693 991
839 01050201 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения	35 303 037	37 693 991
Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета		0	0

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

05.11.2020

№20

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИИ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 12.12.2019 Г № 20 «О БЮДЖЕТЕ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ»

Муниципальный совет Туношенского сельского поселения РЕШИЛ:
1. Внести в решение Муниципального совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 12.12.2019г. № 20 «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» изменения и дополнения:
1.1. в пункте 1 п.п 1.1 слова «47 012 682 рублей.» изменить на «47 153 003 рублей.»
1.2. в пункте 1 п.п 1.2 слова «47 572 682 рублей.» изменить на «47 713 003 рублей.»
2. Приложения 1,3,6,8,9 изложить в редакции приложений 1,2,3,4,5 к настоящему решению соответственно.
3. Настоящее решение ступает в силу со дня опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета по бюджету, налогам, финансам и экономической политике (Исакова Д.В.).

Глава Туношенского сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения

С.Е.Балкова

Приложение 1
к решению МС Туношенского СП
от 05.11.2020 г. № 20

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД В СООТВЕТСТВИИ С КЛАССИФИКАЦИЕЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДОХОДЫ

Код бюджетной классификации РФ	Наименование дохода	2020 г
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	30 616 529,60
182 10100000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1 479 475,00
182 10102000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 479 475,00

182 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2 649 459,15
100 10302000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2 649 459,15
182 10500000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	37 566,00
182 10503000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	37 566,00
182 10600000 00 0000 000	Налоги на имущество	23 517 277,45
182 10601000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 278 775,45
182 10606000 00 0000 110	Земельный налог	21 238 502,00
839 108 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	10 513,00
182 10904050 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам возникшим до 1 января 2006 года)	0,00
0001 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	308 829,00
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	308 829,00
839 11105035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	308 829,00
839 11300000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	208 366,00
802 114 00 00000 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	2 388 400,00
839 11402053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 388 400,00
839 11705050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений	16 644,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	16 536 473,08
000 202 0000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	16 065 473,08
839 20215001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	0,00
839 20219999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	2 127 300,00
839 20220041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	3 537 912,00
839 20225497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	438 182,00
839 20225555 10 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	5 000 000,00
839 20225576 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение комплексного развития сельских территорий	2 299 648,68
839 202 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	856 505,00
839 20235118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	233 531,00
839 20240014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 338 772,40
839 20249999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	233 622,00
839 20700000 00 0000 150	Прочие безвозмездные поступления	471 000,00
Итого доходов		47 153 002,68

Приложение 3
к решению МС Туношенского СП
от 05.11.2020 г. № 20

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2020 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Код раздела и подраздела БК РФ	Наименование	2020г. за счет д.б. бюджетов бюджетной системы	2020 г. за счет собственных средств	2020 г. всего
0100	Общегосударственные вопросы	0	7066826,64	7066826,64
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0	832430	832430
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0	5419640,89	5419641

0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		162460	162460
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов		0	0
0111	Резервные фонды		15002	15002
0113	Другие общегосударственные вопросы		637293,75	637294
0200	Национальная оборона	233531	0	233531
0203	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	233531	0	233531
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0	567600	567600
0309	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		532600	532600
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0	35000	35000
0400	Национальная экономика	6095390,4	3421079,68	9516470
0406	Водное хозяйство		9950	9950
0409	Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	6095390,4	3411129,68	9506520
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	7149669,68	17183406,28	24333076
0501	Жилищное хозяйство	0	1456818	1456818
0502	Коммунальное хозяйство	200000	1073537,96	1273538
0503	Благоустройство	6949669,68	8803401,69	15753071
0505	другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0	5849648,63	5849649
0700	Образование	0	0	0
0707	Молодежная политика	0	0	0
0800	Культура, кинематография	2127300	2860783	4988083
0801	Культура	0	2137111	2137111
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2127300	723672	2850972
1000	Социальная политика	459582	325170	784752
1001	Пенсионное обеспечение		180000	180000
1003	Социальное обеспечение населения	459582	145170	604752
1100	Физическая культура и спорт	0	222664	222664
1101	Физическая культура	0	222664	222664
ИТОГО:		16 065 473,08	31 647 529,60	47 713 002,68
ДЕФИЦИТ/ПРОФИЦИТ				-560000

ОБЪЯВЛЕНИЕ

14 декабря 2020 года в 14-00 (время московское) в здании администрации Туношенского сельского поселения по адресу с.Туношна, ул. Школьная дом 3 кабинет №1 (второй этаж) состоятся публичные слушания по проекту решения «О бюджете Туношенского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов». Проводятся они открыто с участием представителей общественности и средств массовой информации в целях выявления и учета общественного мнения и общественно значимых интересов жителей поселения. В них вправе принять участие все желающие. Порядок проведения публичных слушаний утвержден постановлением Администрации Туношенского сельского поселения от 02.11.2020 № 200
Проект решения муниципального совета Туношенского сельского поселения « о бюджете Туношенского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» и материалы к нему размещены на сайте Администрации ТСП <http://www.tunoshna-adm.pf/>

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

05.11.2020

№21

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ К СОГЛАШЕНИЮ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ НА 2020 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая решение Муниципального совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района о передаче осуществления полномочий в сфере культуры Ярославскому муниципальному району, Муниципальный совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:
1. Утвердить проект дополнительного соглашения к соглашению о передаче осуществления полномочий в сфере культуры Туношенского сельского поселения Ярославскому муниципальному району, утвержденного решением Муниципального Совета Туношенского сельского поселения от 28.11.2019 № 14, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Туношенского сельского поселения по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Крестников Г.Н.).
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения

Н.В.Печаткина

Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения

С.Е.Балкова

Приложение: см.на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: <http://www.tunoshna-adm.pf/>

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

05.11.2020 №22

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЙ О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ЗИМНЕМУ СОДЕРЖАНИЮ ДОРОГ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2021 ГОД

В соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Муниципальный совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1. Утвердить Соглашения о передаче осуществления части полномочий по зимнему содержанию дорог Ярославского муниципального района Туношенскому сельскому поселению согласно приложению 1.
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Туношенского сельского поселения по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Крестникову Г.Н.).
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Н.В.Печаткина
Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения С.Е.Балкова

Приложение: см.на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: http://www.туношна-адм.рф/

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

05.11.2020 №23

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЙ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, СОДЕРЖАНИЮ И РЕМОНТУ КОЛОДЦЕВ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2021 ГОД

В соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Муниципальный совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1. Утвердить Соглашения о передаче осуществления части полномочий по строительству, содержанию и ремонту колодцев Ярославского муниципального района Туношенскому сельскому поселению согласно приложению 1.
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Туношенского сельского поселения по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Крестникову Г.Н.).
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Н.В.Печаткина
Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения С.Е.Балкова

Приложение: см.на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: http://www.туношна-адм.рф/

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

05.11.2020 №24

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЙ О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ БЮДЖЕТА И ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ НА 2021 ГОД

В соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), руководствуясь Правилами осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2015 года № 1367 (далее - Правила контроля), Муниципальный совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1. Утвердить Соглашения о передаче части полномочий по исполнению бюджета и осуществлению контроля Администрацией Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Администрации Ярославского муниципального района согласно приложению 1.
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Туношенского сельского поселения по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Н.В.Печаткина
Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения С.Е.Балкова

Приложение: см.на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: http://www.туношна-адм.рф/

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

05.11.2020 №25

О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ
В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ НА 2021 ГОД

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Муниципальный совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1. Утвердить Соглашения о передаче осуществления части полномочий в сфере культуры Туношенского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно Приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Туношенского сельского поселения по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Крестникову Г.Н.).
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Н.В.Печаткина
Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения С.Е.Балкова

Приложение: см.на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: http://www.туношна-адм.рф/

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

05.11.2020 №26

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЙ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТАВКИ ТОВАРОВ В ОТДАЛЕННЫЕ СЕЛЬСКИЕ НАСЕЛЕННЫЕ ПУНКТЫ, НЕ ИМЕЮЩИХ СТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ТОЧЕК НА 2021 ГОД

В соответствии с пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Муниципальный совет Туношенского сельского поселения р е ш и л:

1. Утвердить Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения по организации доставки товаров в отдаленные сельские населенные пункты, не имеющих стационарных торговых точек Туношенского сельского поселения Ярославскому муниципальному району согласно приложению 1.
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Муниципального Совета Туношенского сельского поселения по регламенту, этике, нормотворчеству, обеспечению депутатской деятельности, социальной политике и вопросам местного самоуправления (Крестникову Г.Н.).
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Туношенского сельского поселения Н.В.Печаткина
Председатель Муниципального Совета Туношенского сельского поселения С.Е.Балкова

Приложение: см.на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: http://www.туношна-адм.рф/

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2020 №191

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
СРЕДНСРОЧНОГО ФИНАНСОВОГО ПЛАНА
ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НА 2021-2023 ГОДЫ

В соответствии со ст. 174 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.25 Положения о бюджетном процессе Туношенского сельского поселения, утвержденным Решением Муниципального Совета от 14.11.2019г. № 12, Администрация Туношенского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить среднесрочный финансовый план Туношенского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы согласно приложению к данному постановлению.
2. Руководителю финансово-правового отдела (Лизуновой Н.Ю.) принять среднесрочный финансовый план «Туношенского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы» за основу при формировании бюджета поселения на 2021 год.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Туношенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Туношенского сельского поселения Н.В.Печаткина

Приложение: см.на официальном сайте Администрации Туношенского сельского поселения по адресу: http://www.туношна-адм.рф/

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2020 №1965

О НАЗНАЧЕНИИ ЧЛЕНАМИ ОБЩЕСТВЕННОЙ
ПАЛАТЫ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА НА ПЕРИОД 2021-2024 ГОДОВ

На основании постановления Администрации Ярославского муниципального района от 19.11.2014 № 4010 «Об утверждении положения об Общественной палате Ярославского муниципального района» и в связи с окончанием срока полномочий предыдущего состава, Администрация района постановляет:

1. Назначить членами Общественной палаты Ярославского муниципального района на период 2021-2024 годов граждан, предложенных Главой Ярославского муниципального района и главами городского и сельских поселений ЯМР, согласно приложению.
2. Управлению делами Администрации ЯМР разместить постановление на официальном сайте Администрации ЯМР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по внутренней политике А.А. Сучкова.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 11.11.2020 № 1965

СПИСОК ЧЛЕНОВ
ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА,
ПРЕДЛОЖЕННЫХ ГЛАВОЙ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
И ГЛАВАМИ ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЯМР
НА ПЕРИОД 2021-2024 ГОДОВ

№ п/п	ФИО	Субъект выдвижения
1.	Андреева Екатерина Павловна	Глава Кузнецкинского сельского поселения
2.	Волкова Елена Борисовна	Глава района
3.	Лозинская Галина Владимировна	Глава городского поселения Лесная Поляна
4.	Мазина Елена Александровна	Глава района
5.	Мульганов Геннадий Григорьевич	Глава Карабижского сельского поселения
6.	Муханов Петр Александрович	Глава района
7.	Парамонова Елена Игоревна	Глава Туношенского сельского поселения
8.	Плескач Дмитрий Борисович	Глава района
9.	Попова Александра Владимировна	Глава Некрасовского сельского поселения
10.	Протоирей Дмитрий Ильичев	Глава района
11.	Семенова Любовь Вячеславовна	Глава района

12.	Старостина Елена Геннадьевна	Глава района
13.	Талызин Сергей Федорович	Глава района
14.	Ченцова Александра Ивановна	Глава Заволжского сельского поселения
15.	Чернышова Елена Вячеславовна	Глава Курьобского сельского поселения
16.	Щербаква Лидия Алексеевна	Глава Ивняковского сельского поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2020 №1967

О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ – «СРЕДНЕЭТАЖНАЯ ЖИЛАЯ ЗАСТРОЙКА (РАЗМЕЩЕНИЕ ЖИЛЫХ ДОМОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ РАЗДЕЛЕНИЯ НА КВАРТИРЫ, КАЖДАЯ ИЗ КОТОРЫХ ПРИГОДНА ДЛЯ ПОСТОЯННОГО ПРОЖИВАНИЯ (ЖИЛЬЕ ДОМА ВЫСОТОЙ ДО ВОСЬМИ ЭТАЖЕЙ (ВКЛЮЧИТЕЛЬНО), ВКЛЮЧАЯ ПОДЗЕМНЫЕ))» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 76:17:160901:616, РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ: ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЯРОСЛАВСКИЙ РАЙОН, ИВНЯКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ОКРУГ, ПОС. ИВНЯКИ»

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Назначить общественные обсуждения на территории Ивняковского сельского поселения пос. Ивняки по проекту постановления Администрации Ярославского муниципального района «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования – «среднеэтажная жилая застройка (размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилье дома высотой до восьми этажей (включительно), включая подземные))» земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:616, расположенном по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, пос. Ивняки» согласно приложению.
2. Провести общественные обсуждения по проекту постановления указанному в пункте 1 постановления, с 20.11.2020 по 11.12.2020 на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресной ссылке (https://yamo.adm.yar.ru/gradostroitelstvo/obsuzhdeniya/index.php) и в ходе проведения экспозиции.
3. Организатором общественных обсуждений по проекту постановления, указанному в пункте 1 постановления, назначить управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР.
4. Экспозицию проекта постановления указанного в пункте 1 постановления, и информационных материалов к нему провести на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в управлении архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (1 этаж, около каб. 4), по следующему графику: понедельник – четверг с 9.00 до 12.00, с 14.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 12.00, в период с 20.11.2020 по 11.12.2020.
5. Консультирование посетителей экспозиции проводится по месту размещения экспозиции в каб. 4 и 10 (тел. 45-04-39, 42-95-11) по указанному графику.
5. Установить, что:
 - информационные материалы к проекту постановления Администрации Ярославского муниципального района, указанного в пункте 1 постановления, включают в себя ситуационные схемы расположения земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:616, фрагмент карты градостроительного зонирования Ивняковского сельского поселения ЯМР, схему расположения здания, извлечение из правил землепользования и застройки Ивняковского сельского поселения ЯМР;
 - порядок проведения общественных обсуждений осуществляется в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Муниципального Совета Ярославского муниципального района от 27.02.2020 № 4 «О Порядке организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Ярославского муниципального района»;
 - предложения и замечания по проекту постановления Администрации Ярославского муниципального района, указанного в пункте 1 постановления, участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, могут вносить в письменном виде по 11.12.2020 в управление архитектуры и градостроительства Администрации ЯМР по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12 (каб. 11), а также в электронном виде на официальном сайте администрации Ярославского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ходе проведения общественных обсуждений.
 - 6. Разместить информационные материалы к постановлению Администрации Ярославского муниципального района, указанному в пункте 1, на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
 - 7. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
 - 8. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
 - 9. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

ПРОЕКТ
ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации ЯМР
от 11.11.2020 № 1967

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования – «среднеэтажная жилая застройка (размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилье дома высотой до восьми этажей (включительно), включая подземные))» земельного участка с кадастровым номером 76:17:160901:616, расположенном по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, пос. Ивняки»

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты общественных обсуждений (протокол от ____ № ____), заключения от ____ № ____), рекомендации градостроительной комиссии ЯМР (протокол от ____ № ____), Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования – «среднеэтажная жилая застройка (размещение жилых домов, предназначенных для разделения на квартиры, каждая из которых пригодна для постоянного проживания (жилье дома высотой до восьми этажей (включительно), включая подземные))» на земельном участке с кадастровым номером 76:17:160901:616, расположенном по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Ивняковский сельский округ, пос. Ивняки».
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова.
4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2020 №1968

О ПРОГНОЗЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА СРЕДНСРОЧНЫЙ ПЕРИОД 2021-2023 ГОДОВ

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе районного бюджета Ярославского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета ЯМР от 29.05.2014 № 22, постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 18.06.2020 № 1060 «Об утверждении Плана-графика разработки проекта районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Одобрить прилагаемый прогноз социально-экономического развития Ярославского муниципального района на среднесрочный период 2021-2023 годов.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации ЯМР.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЯМР по экономике и финансам.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Ярославского муниципального района Н.В.Золотников

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЯМР
от 11.11.2020 № 1968

**ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГНОЗА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА СРЕДНЕСРОЧНЫЙ ПЕРИОД 2021-2023 ГОДОВ**

Наименование показателя	Единица измерения	Отчет за		Оценка текущего года 2020	Прогноз на три последующих года					
		2018 год	2019 год		2021		2022		2023	
					I вариант	II вариант	I вариант	II вариант	I вариант	II вариант
1. Оборот организаций										
1.1. Оборот организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства	Млн. руб.	54 016,0	62 012,0	65 794,7	70 071,4	70 532,0	74 836,2	77 091,4	80 224,5	83 490,0
	% к пред. году	120,0	121,1	106,1	106,5	107,2	106,8	109,3	107,2	108,3
2. Сельское хозяйство										
2.1. Отгружено товаров собственного производства, выполнен работ и услуг организациями с основным ВЭД «Сельское хозяйство»	млн. руб.	4744	5351,3	5865,0	6 193,5	6 287,3	6 552,7	6 733,7	6 959,0	7 232,0
	% к предыдущему году	115,1	112,8	109,6	105,6	107,2	105,8	107,1	106,2	107,4
в том числе:										
2.1.1. продукция растениеводства	млн. руб.	1334	1919,6	2052,8	2105,7	2251,3	2293,4	2356,8	2438,0	2541,3
	% к предыдущему году	127,3	143,9	106,9	102,6	109,7	101,9	104,7	103,4	107,8
2.1.2. продукция животноводства	млн. руб.	3007	3052,8	3343,1	3592,3	3610,6	3735,0	3838,2	3956,4	4125,6
	% к предыдущему году	106,3	101,5	109,5	107,5	108,0	103,4	106,3	103,1	107,5
2.2. Индекс физического объема производства продукции сельского хозяйства	%	104,2	111,2	104,5	105,1	106,7	105,3	106,6	105,7	106,9
2.3. Отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг КФХ	млн. руб.	20	28,3	28,4	28,5	28,7	28,6	29	28,7	29,3
	% к предыдущему году	76,9	141	100,5	100,5	101	100,5	101	100,5	101
3. Инвестиции. Строительство										
3.1. Объем инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого бизнеса)	млн. руб.	10098	4153	3305,8	3259,5	3338,8	3301,9	3485,8	3490,1	3796,0
	% к пред. году	222,72	38,7	79,6	98,6	101,0	101,3	104,4	105,7	108,9
3.2. Объем работ, выполненных по виду деятельности «строительство» (без субъектов малого бизнеса)	млн. руб.	4 105,00	2 184,40	1 823,97	1 800,26	1 882,34	1 809,26	1 968,93	1 865,35	2 081,16
	% к предыдущему году	117,8	53,2	83,5	98,7	103,2	100,5	104,6	103,1	105,7
3.3. Ввод в действие жилых домов - всего	тыс. кв. метров общей площади	194	154,3	170	152	152	175	175	175	175
	% к предыдущему году	143,3	79,5	110,2	89,4	89,4	115,1	115,1	100,0	100,0
4. Рынок товаров и услуг										
4.1. Оборот розничной торговли организаций (без субъектов малого бизнеса)	млн. руб.	19 226,80	20 931,30	22 208,11	23 540,60	23 718,26	25 141,36	25 615,72	26 951,53	27 793,06
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	103,4	105,1	101,7	101,0	103,1	101,5	103,6	102,2	104,6
4.2. Оборот общественного питания организаций (без субъектов малого бизнеса)	млн. руб.	228,1	214,3	139,5	142,7	147,0	150,0	157,5	160,3	170,4
	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	102,9	88,0	61,1	98,1	101,9	100,4	103,4	101,9	104,0
5. Жилищно-коммунальное хозяйство										
5.1. Жилищный фонд района на конец года - всего	тыс. кв. м	2 224,79	2 425,11	2 598,79	2 805,19	2 822,43	3 050,49	3 088,22	3 342,02	3 430,48
	% к предыдущему году	109,93	109	107,16	107,94	108,61	108,74	109,42	109,56	111,08
5.2. Ветхий и аварийный жилищный фонд	тыс. кв. м	9,12	8,6	8,08	7,52	7,62	7	7,18	6,51	6,78
5.3. Стоимость жилищно-коммунальных услуг для населения в расчете на 1 человека в месяц	руб.	1 748,56	1 758,25	1 822,16	1 899,97	1 881,63	1 981,10	1 943,03	2 065,69	2 006,44
5.4. Уровень оплаты населением жилищно-коммунальных услуг по фактическим платежам	% от стоимости ЖКУ	93	95,21	94,52	92,18	96,77	92,18	99,07	89,9	101,42
5.5. Отпущено коммунальных ресурсов:										
5.5.1. Тепловая энергия - всего	тыс. Гкал	220,22	211,9	215,88	220,59	207,72	212,25	199,42	216,88	191,88
	% к пред. году	102,18	99,83	101,88	102,18	96,22	96,22	96	102,18	96,22
5.5.1.1. в том числе населению	тыс. Гкал	172,69	159,66	167	171	154,4	175,09	142,75	179,29	131,98
	% к пред. году	102,39	97	104,6	102,39	92,45	102,39	92,45	313,92	92,45
5.5.2. Электроэнергия - всего	млн. кВт. ч	98,03	113,25	121,76	140,66	133,33	162,49	146,01	187,71	159,89
	% к пред. году	115,35	107,77	107,51	115,52	109,51	115,52	109,51	115,52	109,51
5.5.2.1. в том числе населению	млн. кВт. ч	92,09	107,27	94,35	109,9	103,82	128,02	114,24	149,13	125,71
	% к пред. году	110,04	108,45	87,95	116,49	110,04	116,49	110,04	116,49	110,04
5.5.3. Холодное водоснабжение - всего	тыс. куб. м	2 316,92	3 819,50	3 021,53	3 143,43	3 762,19	3 270,25	4 684,40	3 402,18	5 832,66
	% к пред. году	106,4	166,97	79,11	104,03	124,51	104,03	124,51	104,03	124,51

5.5.3.1. В том числе населению	тыс. куб. м	2 072,08	2 187,75	2 069,08	2 184,59	2 201,52	2 306,55	2 342,44	2 435,31	2 492,37
	% к пред. году	106,4	104,66	94,58	105,58	106,4	105,58	106,4	105,58	106,4
5.5.4. Отвод сточных вод - всего	тыс. куб. м	2 743,39	3 106,09	2 692,98	3 049,01	3 313,78	3 452,11	4 077,68	3 908,51	5 017,69
	% к пред. году	123,05	124,37	86,7	113,22	123,05	113,22	123,05	113,22	123,05
5.5.4.1. В том числе населению	тыс. куб. м	2 075,52	2 135,42	2 070,66	2 130,42	2 147,73	2 191,91	2 227,66	2 209,71	2 310,57
	% к пред. году	103,72	105,58	96,97	102,89	103,72	102,89	103,72	100,81	103,72
6. Финансовые результаты деятельности организаций (без субъектов малого бизнеса)										
7.1. Сальдированный финансовый результат (прибыль минус убыток)	млн. руб.	- 3 411,40	2 263,60	1 130,00	1 250,00	1 400,00	1 320,00	1 480,00	1 500,00	1 650,00
7.2. Доля убыточных организаций в общем числе организаций	%	28,9	33,3	37,5	36,4	34,5	35,4	34	35	33,5
7. Денежные доходы населения										
8.1. Фонд начисленной заработной платы работников организаций (без субъектов малого бизнеса)	млн. руб.	6 886,70	7 643,10	8 078,76	8 563,48	8 603,88	9 128,67	9 223,35	9 785,94	9 915,11
	% к предыдущему году	106,70	107,90	105,70	106,00	106,50	106,60	107,20	107,20	107,50
8.2. Среднемесячная начисленная номинальная заработная плата работников организаций (без субъектов малого бизнеса)	руб.	39 732,00	43 017,00	45 020,80	47 586,99	47 767,07	50 537,38	51 015,23	53 822,31	54 586,30
	% к предыдущему году	106,8	108,3	104,7	105,7	106,1	106,2	106,8	106,5	107,0
8. Труд и занятость										
9.1. Среднесписочная численность работников организаций (без субъектов малого бизнеса)	тыс. человек	15,0	14,8	14,80	14,80	14,90	14,85	15,10	15,00	15,20
9.2. Численность безработных, зарегистрированных в государственных учреждениях службы занятости населения	человек	210	294	1753	1740	1108	785	530	361	280
	% к предыдущему году	73,2	140,0	596	99,3	63,2	45,1	47,8	46,0	52,8
9.3. Уровень зарегистрированной безработицы	%	0,6	0,8	5,4	5,4	3,4	2,4	1,7	1,7	0,9
9. Демографические показатели										
10.1. Численность постоянного населения (среднегодовая)	тыс. чел.	64,6	65,3	66,0	66,8	67,0	67,7	68,1	68,6	69,2
	% к предыдущему году	101,7	101,1	101,1	101,2	101,5	101,3	101,6	101,3	101,6
10.2. Число родившихся	чел.	611	536	569	573	588	591	618	601	625
	% к предыдущему году	103,4	87,7	106,2	100,7	103,3	103,1	105,1	101,7	101,1
10.3. Число умерших	чел.	756	777	770	790	774	791	772	789	774
	% к предыдущему году	102,0	102,8	99,1	102,6	100,5	100,1	99,7	99,7	100,3
10.4. Миграционный прирост (+), снижение (-)	чел.	1 121	1 752	900	1 020	1 190	1 185	1 301	1 240	1 290
	% к предыдущему году	84,86	156,29	51,4	113,3	132,2	116,2	109,3	104,6	99,2
10. Образование										
11.1. Численность обучающихся общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (в т.ч. адаптированные основные общеобразовательные программы)	чел.	5395	5710	6048	6110	6230	6120	6321	6269	6269
11.2. Численность обучающихся образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования	чел.	2946	2950	3010	3110	3210	3210	3390	3390	3390
11.3. Обеспеченность местами в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования	мест на 1000 детей в возрасте 1 - 6 лет включительно	0,63	0,63	0,69	0,7	0,73	0,7	0,73	0,71	0,73
11.4. Численность детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ	чел.	5700	3737	4678	4676	4680	4780	4800	4927	5000
11. Социальная защита										
12.1. Денежные выплаты, компенсации, субсидии и социальная помощь, предоставляемые населению (за счет всех уровней бюджета)	млн. руб.	290	391,6	428,6	471,5	557,2	471,5	557,2	471,5	557,2
12.2. Численность граждан, получающих меры социальной поддержки	чел.	25222	24721	25108	25087	25138	25164	25149	25164	25149
12.3. Количество семей с детьми, состоящих на учете в органах социальной защиты	количество семей	8299	8202	8119	8036	8500	8000	8400	8000	8400
12.3.1. в том числе многодетные семьи	количество семей	811	812	810	915	950	915	970	915	970

12.4. Численность совершеннолетних граждан, состоящих на учете в органах опеки и попечительства	чел.	353	334	338	300	330	300	330	300	330
12.5. Численность получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому	чел.	668	662	650	635	650	635	650	635	650
12. Физическая культура и спорт										
13.1. Число спортивных сооружений	ед.	119	132	132	132	134	133	136	134	138
13.2. Численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом	чел.	25153	28500	29000	29000	30000	31000	32500	33000	35000
13.3. Проведено спортивных соревнований (мероприятий)	ед.	63	62	62	62	62	62	63	62	63
13. Культура										
14.1. Число культурно-досуговых учреждений	ед.	8	8	8	8	8	8	8	8	8
14.2. Проведено культурно-массовых мероприятий	ед.	6884	7112	3500	3500	7200	7200	7300	7300	7400
14.3. Количество обслуженных зрителей	чел.	281 292	400227	147 000	147 000	400 000	400 000	410 000	410 000	420 000
14.4. Количество участников культурно-массовых мероприятий	чел.	107 895	100453	48 000	48 000	100 000	100 000	103 000	103 000	105 000
14.5. Количество посещений библиотек	ед.	126020	143845	75 000	75 000	130 000	130 000	132 000	132 000	134 000
14. Молодежная политика										
15.1. Количество подростков, молодых людей, молодых семей, получивших социальные услуги	чел.	7085	7000	7500	7500	8000	7500	8000	7500	8200
15.2. Количество молодежи, принявших участие в районных мероприятиях по различным направлениям молодежной политики	чел.	5615	5300	5800	5800	6200	5900	6300	6000	6300
15.3. Проведено мероприятий для молодежи	ед.	1527	1800	1500	1500	1820	1500	1850	1500	1900
15. Правоохранительная деятельность										
16.1. Зарегистрировано преступлений - всего	ед.	1025	1128	1000	1000	950	950	900	900	850
	% к пред. году	107,11	110,05	88,7	100,0	95,0	95,0	94,7	94,7	94,4
16.2. В том числе совершенных несовершеннолетними или с их участием	ед.	16	19	25	25	23	23	21	21	19

Пояснительная записка к прогнозу социально-экономического развития Ярославского муниципального района на среднесрочный период 2021-2023 годов

Прогноз социально-экономического развития Ярославского муниципального района на среднесрочный период 2021-2023 годов разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе районного бюджета ЯРМ, Порядком разработки прогноза социально-экономического развития Ярославского муниципального района на среднесрочный период.

При прогнозировании использовались: сценарные условия, основные параметры прогноза социально-экономического развития Российской Федерации и предельные уровни цен (тарифов) на услуги компаний инфраструктурного сектора на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов; основные показатели прогноза социально-экономического развития Ярославской области на среднесрочный период 2021-2023 годов; данные государственной и ведомственной статистики, ГКУ ЯО Центр занятости населения Ярославля, структурных подразделений Администрации ЯРМ.

Прогноз основных показателей социально-экономического развития Ярославского муниципального района разработан в двух основных вариантах. Первый вариант является умеренным (консервативным) и исходит из относительно устойчивой тенденции функционирования экономики и социальной сферы района. Данный вариант предполагает умеренный рост основных показателей, обусловленный состоянием социально-экономической ситуации в Российской Федерации.

Второй вариант является благоприятным и исходит из возможности сохранения положительных тенденций в экономике и социальной сфере, ориентирован на достижение роста основных социально-экономических показателей (индикаторов).

При подготовке прогноза был проведен анализ прогнозных значений показателей социально-экономического развития района на 2020-2022 годы, одобренных постановлением Администрации ЯРМ от 14.11.2019 № 2102. По нескольким показателям (объем инвестиций, уровень безработицы и т.д.) были установлены значительные расхождения прогнозных значений (более 40%) от фактически полученных по итогам 2019 года – 1 полугодия 2020 года. Это связано с произошедшими негативными явлениями в экономике, связанными с распространением коронавирусной инфекции и принимаемыми мерами по недопущению ее распространения. Подробная информация по данным отклонениям будет представлена далее в разрезе отраслей. При составлении настоящего прогноза были сделаны корректировки соответствующих показателей с учетом произошедших изменений в экономике.

ОБОРОТ ОРГАНИЗАЦИЙ

В отчетном периоде деятельности организаций характеризуется достаточно высоким приростом оборота организаций. За 2019 год оборот организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, составил 62 012,0 млн. руб., что на 21,1% выше, чем в 2018 году. Основную долю в обороте занимают: оптовая и розничная торговля – 49%, обрабатывающие производства – 18%, обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха – 17%, сельское хозяйство – 5%.

В течение года в результате произошедших негативных явлений в экономике, вызванных принятыми мерами по недопущению распространения коронавирусной инфекции, имеет место снижение оборота организаций. Так в 1 полугодии 2020 отмечено снижение показателя на 6,1%. По итогам 2020 года ожидается улучшение ситуации в экономике, оборот организаций, по оценке, составит 65 794,7 млн. руб. с темпом роста 106,1% к уровню 2019 года. В среднесрочном периоде 2021-2023 годов прогнозируется сохранение темпов роста промышленного производства на уровне 107,2-108,3%.

СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО

Сельское хозяйство является важнейшей и определяющей отраслью района. В настоящее время 29 сельскохозяйственных предприятий занимаются производством продукции животноводства, растениеводства и промышленной переработкой собственного сельскохозяйственного сырья.

За 2019 год отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг сельскохозяйственными предприятиями на сумму 5 351,0 млн. руб., что на 12,8% больше, чем в 2018 году. Индекс физического объема производства продукции сельского хозяйства за 2019 год составил 111,2% к уровню 2018 года.

Основной вид деятельности сельскохозяйственных предприятий – молочное скотоводство. Поголовье коров на 01.01.2020 составило 12 489 голов. Объем валового производства молока в 2019 году составил 95,1 тыс. тонн или 99,8% к уровню 2018 года, средний надой на одну корову – 7 707 кг, что выше уровня 2018 года на 3,8%. Отрасль растениеводства в районе полностью обеспечивает поголовье крупного рогатого скота качественными грубыми и сочными кормами собственного производства.

Кроме кормопроизводства, отрасль растениеводства в Ярославском муниципальном районе представлена производством зерна, картофеля, овощей открытого и защищенного грунта.

В 2019 году валовое производство зерна составило 30,0 тыс. тонн (117,8% к уровню 2018 года), картофеля – 25,5 тыс. тонн (87,5% к уровню 2018 года), овощей открытого грунта – 3,8 тыс. тонн (111,3% к уровню 2018 года), овощей защищенного грунта – 16,1 (183,0% к уровню 2018 года). Снижение объемов производства картофеля в 2019 году объясняется сокращением посевных площадей к уровню прошлого года. Благодаря применению энергосберегающих технологий возделывания картофеля и овощных культур, отрасль растениеводства на протяжении многих лет для большинства предприятий района является рентабельной.

В течение года ожидается сохранение положительной динамики показателей по всем отраслям сельского хозяйства. В целом в отрасли «Сельское хозяйство», по оценке 2020 года, объем отгруженных товаров составит 5 865 млн.руб. с темпом роста к 2019 году 109,6%. Индекс физического объема ожидается на уровне 104,5%.

В среднесрочном периоде прогнозируется увеличение индекса физического объема производства продукции сельского хозяйства в Ярославском муниципальном районе в среднем на 0,5-1,0% в год.

ИНВЕСТИЦИИ

Ярославский муниципальный район имеет высокую инвестиционную привлекательность за счет близкого расположения к областному центру, развитой инженерной и транспортной инфраструктуры, наличия природных ресурсов, возможности формирования новых инвестиционных площадок.

По итогам 2019 года отмечено резкое снижение объема инвестиционных вложений – в 2,5 раза (причина – высокий уровень инвестиционных вложений в 2018 году за счет завершения строительства и ввода в эксплуатацию ряда производственных объектов предприятиями обрабатывающих производств и сельского хозяйства). Резкое снижение инвестиционных вложений в 2019 году повлекло необходимость корректировки показателей среднесрочного прогноза, установленных постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 14.11.2019 № 2102. По итогам уточнения показателей 2020 года отклонение от значений предыдущего прогноза является несущественным.

В течение года в результате произошедших негативных явлений в экономике, связанных с распространением коронавирусной инфекции, объем инвестиционных вложений организаций продолжает снижаться. По итогам 6 месяцев 2020 года темп роста составил 79,4% (1 639,1 млн. руб.) к аналогичному периоду 2019 года. К концу текущего года объем инвестиций ожидается в размере 3,3 млрд. руб.

В среднесрочном периоде прогнозируется восстановление положительной динамики по данному показателю и к 2023 году объем инвестиций в основной капитал прогнозно составит 3,8 млрд. руб.

СТРОИТЕЛЬСТВО

Благодаря удобному географическому положению, близости к областному центру в районе следует отметить высокие темпы жилищного и капиталь-

ного строительства. В 2019 году объем работ и услуг крупных и средних организаций, выполненных собственными силами по чистому виду деятельности «Строительство», составил 2 184,4 млн. руб., что составило 53,2% к уровню 2018 года.

В 2020 году в условиях сложных экономических явлений ожидается снижение данного показателя - по итогам года до 1 823,97 млн. руб. (83,5% к уровню 2019 года). В среднесрочном периоде объем выполненных работ в строительной отрасли прогнозируется на уровне 1,8-2,0 млрд. руб., что несколько ниже данных прогноза на 2020-2022 годы, утвержденного постановлением Администрации ЯРМ от 14.11.2019 № 2102.

Прогнозные значения по показателю «Ввод в действие жилых домов» определены в соответствии с Соглашением по ежегодным целевым показателям жилищного строительства на территории ЯРМ, заключенным между Правительством Ярославской области и Администрацией ЯРМ, с учетом выданных разрешений на строительство. Ввод в эксплуатацию жилых домов на территории Ярославского района ежегодно прогнозируется на уровне 170 тыс.кв.м - 2020 год; 152 тыс. кв.м - 2021 год; 175 тыс.кв.м - 2022-2023 года.

РЫНОК ТОВАРОВ И УСЛУГ

По итогам 2019 года оборот розничной торговли организациями, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, составил 20,9 млрд. руб., или 101,7% в сопоставимых ценах к уровню 2018 года.

В течение года, несмотря на меры, принимаемые Правительством РФ и Ярославской области, по вводу ряда ограничений, связанных с распространением коронавирусной инфекции, положительную динамику в отрасли торговли удалось сохранить (темپ роста за 6 месяцев 2020 года составил 104,7% в действующих ценах к 6 месяцам 2019 года). По оценке, по итогам 2020 года оборот розничной торговли достигнет 22,2 млрд. руб. или 101,7% в сопоставимых ценах к уровню 2019 года.

В плановом периоде прогнозируется сохранение положительной динамики оборота розничной торговли с приростом в среднем на 3,1-4,6% в сопоставимых ценах. По итогам 2023 года оборот ожидается в размере 27,8 млрд. руб.

В сфере общественного питания, как отрасли, наиболее пострадавшей в условиях распространения коронавирусной инфекции, в текущем году имеет место резкое снижение оборота организаций. Несмотря на возобновление организациями своей деятельности со 2 полугодия 2020 года, по итогам года ожидается уменьшение оборота организаций общественного питания по сравнению с 2019 годом в сопоставимых ценах на 38,9% (оборот составит 139,5 млн. руб.). В среднесрочной перспективе ожидается улучшение ситуации и прирост данного показателя в среднем на 1-4% в сопоставимых ценах.

Сравнение данных прогнозных данных за 2019 год по показателю «Оборот общественного питания организаций», утвержденных постановлением Администрации ЯРМ от 14.11.2019 № 2102, с фактически полученным значением за 2019 год имеет незначительное допустимое отклонение; по прогнозу 2020 года существенное отклонение (в 1,8 раза) относительно одобренных прогнозных значений связано с введенными в текущем году ограничениями в деятельности.

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО

Ярославский муниципальный район является активно развивающейся территорией с высокими темпами жилищного и капитального строительства. Так только за 2019 год в районе построено 24 многоквартирных жилых домов, 25 домов блокированной застройки, 1009 индивидуальных жилых домов. По состоянию на 01.01.2020 жилищный фонд ЯРМ составил 2 425,1 тыс.кв.м.

В среднесрочном периоде прогнозируется сохранение ситуации с активным строительством и вводом жилья на территории района, в связи с чем общая площадь жилого фонда ЯРМ в 2023 году прогнозируется в размере 3 430,48 тыс.кв. м.

Площадь ветхого и аварийного жилого фонда района в 2019 году сократилась на 0,52 тыс.кв.м, в среднесрочном периоде прогнозируется дальнейшее сокращение фонда с 8,6 тыс.кв.м в 2019 году до 6,78 тыс.кв.м в 2023 году.

Устойчивое функционирование ЖКХ – это одна из основ социальной безопасности и стабильности в обществе. С целью модернизации ЖКХ на территории района проводятся работы по газификации населенных пунктов района, а также мероприятий по повышению энергоэффективности и энергосбережению.

В районе газифицировано 85 населенных пунктов. 87,6% жителей района (более 55 тыс. человек) уже пользуются природным газом. Выполнение мероприятий по газификации и энергосбережению направлено, в первую очередь, на экономное расходование природных ресурсов.

В связи с переходом на индивидуальное газовое отопление и установкой приборов учета, которые отражают фактическое потребление энергии, а также в связи с уменьшением потерь при транспортировке теплоэнергии в результате модернизации системы отопления, на период до 2023 года прогнозируется снижение уровня потребления тепловой энергии, вырабатываемой ресурсоснабжающими предприятиями района, с 211,9 тыс. Гкал в 2019 году - до 191,88 тыс. Гкал в 2023 году.

В сфере электроснабжения, водоснабжения и водоотведения в среднесрочной перспективе прогнозируется дальнейшее увеличение объема оказываемых услуг, связанное в основном с вводом в эксплуатацию новых объектов строительства и, как следствие, с ростом численности населения в Ярославском муниципальном районе.

Потребление электроэнергии возрастет к 2023 году на 41% по сравнению с 2019 годом и достигнет 159,89 млн. кВт. Отпуск холодного водоснабжения увеличится с 3819,5 тыс. куб. м в 2019 году до 5832,66 тыс. куб. м в 2023 году.

Стоимость ЖКУ для населения в месяц в расчете на 1 человека по результатам 2019 года составила 1 758,25 руб., что выше, чем в предыдущем году на 5,5% и находится в границах предельного индекса роста стоимости коммунальных услуг для населения. В среднесрочном периоде прогнозируется дальнейший рост стоимости услуг ЖКХ для населения - с ростом на 3,26% в год.

Уровень оплаты населением ЖКУ по начисленным платежам за 2019 год составил 95,2%, к 2023 году прогнозируется увеличение показателя до 101,42%. Для увеличения собираемости платежей предполагается активизация претензионной работы, проводимой управляющими организациями, ТСЖ и ресурсоснабжающими организациями.

ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ

По итогам 2019 года организациями, не относящимися к субъектам малого предпринимательства, получен положительный сальдированный финансовый результат (прибыль минус убыток) в размере 2 263,6 млн.руб.

При этом в прогнозе социально-экономического развития района на 2020-2022 годы, одобренным постановлением Администрации ЯРМ от 14.11.2019 № 2102, данный показатель был спрогнозирован с отрицательным значением. Возникшее отклонение по показателю связано с включением в статистические данные убытков крупнейшей организации, зарегистрированной в Ярославском районе с 2018 года. В результате ввода в 2019 году данной организацией производственных мощностей в эксплуатацию, организация вышла по итогам года на безубыточную деятельность. Что повлекло изменение сальдированного финансового результата в целом по району.

В 2020 году ожидается положительный сальдированный финансовый результат (прибыль минус убыток) в размере 1 130,0 млн.руб. В среднесрочном периоде прогнозируется сохранение показателя в положительном значении.

В течение года в результате произошедших негативных явлений в экономике, вызванных принятыми мерами по недопущению распространения коронавирусной инфекции, имеет место увеличение доли убыточных организаций в общем числе организаций. По итогам 2020 года показатель по Ярославскому району оценивается в размере 37,5% (рост относительно 2019 года составив на 4,2 п.п.). По прогнозу в среднесрочном периоде доля убыточных организаций будет снижаться.

ДЕНЕЖНЫЕ ДОХОДЫ НАСЕЛЕНИЯ

Несмотря на произошедшие в течение года негативные явления, связанные с распространением коронавирусной инфекции, по итогам 2020 года ожидается увеличение номинальной среднемесячной заработной платы работников организаций (без субъектов малого предпринимательства) на 4,7% относительно 2019 года, оценочно ее размер достигнет 45 020,8 руб.

В 2021-2023 годы темпы роста заработной платы прогнозируются в пределах 106,5-107,5%, к концу 2023 года увеличение показателя прогнозно составит 54 586,3 руб.

ТРУД И ЗАНЯТОСТЬ

В условиях негативных явлений распространения коронавирусной инфекции в Ярославском муниципальном районе, как и во всей стране, имеет место резкое увеличение числа безработных граждан. Численность безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости, по итогам 2020 года ожидается в размере 1 753 чел. В течение среднесрочного периода прогнозируется восстановление ситуации на рынке труда - к концу 2023 года, по прогнозу, число безработных граждан снизится до 280 чел.

Уровень безработицы на конец 2020 года оценочно составит 5,4%. В прогнозном периоде планируется снижение показателя до 0,9% к 2023 году.

Значительное отклонение показателей раздела относительно прогноза на 2020-2022 годы, одобренного постановлением Администрации ЯРМ от 14.11.2019 № 2102, связано с общероссийскими отрицательными тенденциями в экономике страны.

ДЕМОГРАФИЯ

Демографическая ситуация в ЯРМ характеризуется устойчивой тенденцией роста численности жителей. По предварительной оценке среднегодовой численности постоянного населения района в 2020 году составит 66,0 тыс. чел., увеличившись за год на 1,1%. Число родившихся за 2020 год ожидается на уровне 569 чел. (106,2% к 2019 году), число умерших – 770 чел. (99,1% к 2019 году), миграционный прирост – 900 чел. (51,4% к 2019 году). Увеличение численности обусловлено достаточно большой миграцией в Ярославский район. В прогнозном периоде положительная динамика показателя сохранится, и в 2023 году среднегодовая численность населения прогнозно составит 69,2 тыс. чел.

ОБРАЗОВАНИЕ

Система образования Ярославского муниципального района состоит из 45 образовательных учреждений, в том числе 15 дошкольных, 26 общеобразовательных, 4 учреждения дополнительного образования, в том числе МАУДО ДОЦ «Изолга» ЯРМ. В соответствии с постановлением Администрации ЯРМ от 23.07.2020 № 1295 создано новое учреждение - МДОУ детский сад № 4 «Совенок» ЯРМ, который готовится к приему детей в 2020 году.

По данным учета детей, проживающих на закрепленных за образовательными учреждениями территориях, по состоянию на 15.09.2020 в Ярославском муниципальном районе проживает 14 102 ребенка в возрасте от 0 до 18 лет, прирост детского населения ЯРМ по отношению к 2019 году составил 492 чел.

В сфере дошкольного образования в ЯРМ в отчетном периоде достигнут 100% показатель доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3-х до 7-ми лет (в соответствии с Указом Президента РФ). Однако, остается проблема обеспечения местами в дошкольных образовательных организациях детей младше 3-х лет.

В связи с введением в эксплуатацию двух зданий в дошкольных образовательных учреждениях в 2020 году (в МДОУ № 3 «Ивушка» ЯРМ на 100 мест, в МДОУ № 16 «Ягодка» ЯРМ на 140 мест) позволило увеличить показатель обеспеченности местами в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования до 0,69, а в 2019 году показатель составлял 0,63.

Введение в эксплуатацию здания МДОУ детский сад № 4 «Совенок» ЯРМ на 90 мест в 2020 году, и в случае строительства и ввода в действие яслей в д. Кузнечиха на 90 мест в 2021 году показатель доступности дошкольного образования прогнозно достигнет 0,73.

В сфере общего образования все дети, проживающие в Ярославском муниципальном районе, обучаются по образовательным программам соответствующего уровня. В 2020-2021 учебном году численность обучающихся общеобразовательных организаций составила 6048 человек, что на 338 человек больше, чем в предыдущий учебный год. В среднесрочном периоде прогнозируется дальнейший рост численности детей школьного возраста – к 2022 году она составит по прогнозу 6 321 человек.

К особенностям системы образования ЯРМ относится неравномерное заполнение школ в разных поселениях района: так школы Курбского сельского поселения имеют в наличии свободные места, а в школах Заволжского сельского поселения места отсутствуют. Учитывая значительный рост детского населения школьного возраста, в 2019-2020 учебном году МОУ Иванковская СШ ЯРМ, МОУ НШ п. Заволжье ЯРМ, МОУ Пестрецовская ОШ ЯРМ работали в двухсменном режиме, с 2020/2021 учебного года также перешла на двухсменный режим работы МОУ Григорьевская СШ ЯРМ. Кроме того, для решения проблемы обеспеченности местами проводятся мероприятия по подготовке к строительству средней школы в п. Заволжье и прорабатывается вопрос строительства пристройки к существующему зданию Иванковской СШ ЯРМ.

В сфере дополнительного образования численность детей, занимающихся в учреждениях дополнительного образования, составляет 3609 человек. В связи с достигнутым максимальным пределом наполняемости учреждений дополнительного образования по количеству детей в отчетном периоде данный показатель практически не изменился.

В целом программы дополнительного образования в ЯРМ охвачены 4648 детей в возрасте от 5 до 18 лет. Данное значение показателя было достигнуто за счет кружков и секций, организованных на базе общеобразовательных организаций.

С целью увеличения охвата детей дополнительным образованием в Ярославском муниципальном районе, МОУ СШ им. Ф.И. Толбухина ЯРМ и МОУ Леснополянская НШ ЯРМ получили лицензии на реализацию дополнительных общеобразовательных программ.

Также, в МОУ Леснополянская НШ им. К.Д. Ушинского ЯРМ и МУДО ЦДТ «Ступеньки» в сентябре 2020 ЯРМ были открыты новые места дополнительного образования (180 мест).

В 2020-2021 году планируется открыть 80 мест дополнительного образования детей в МОУ Дубковская СШ ЯРМ (экологическое направление).

В сентябре 2020 было создано 265 новых мест дополнительного образования в МОУ Туношнинская СШ им. Героя России Селенева А.А. ЯРМ, МОУ Михайловская СШ ЯРМ. С этой целью в данных учреждениях были открыты отделения дополнительного образования (введены новые ставки, открыты новые кружки).

В 2020-2021 году планируется открыть 80 мест дополнительного образования детей в МОУ Дубковская СШ ЯРМ (экологическое направление).

СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

В сфере социальной защиты населения за счет всех уровней бюджета в 2019 году было выдано пособий, социальных выплат, компенсаций, субсидий и других видов социальной помощи, предоставляемой населению, на сумму 391,6 млн. руб., в текущем 2020 году на данные цели ожидается израсходовать 528,6 млн. руб. Рост увеличения денежных выплат неразрывно связан с увеличением количества граждан, имеющих право на МСП, увеличением МСП федерального значения, а также с учетом условий их назначения.

В среднесрочном периоде ожидается прирост расходов на социальную поддержку до 557,2 млн.руб. в 2023 году.

Численность граждан, получающих меры социальной поддержки, в 2019 году составила 24,7 тыс.чел., в 2020 году и последующие годы прогнозируется снижение числа таких граждан к 2023 году до 24,2 тыс.чел.

Количество семей с детьми, состоящих на учете в управлении труда и социальной поддержки населения Администрации ЯРМ, по оценке 2020 года по сравнению с 2019 годом останется на прежнем уровне 8119 семей, а с 2021 года в среднесрочном периоде 2021-2023 годов прогнозируется увеличение числа семей, состоящих на учете в ОМСУ до уровня 8400 семей. Увеличение количества семей связано с появлением МСП федерального значения: выплата на первого ребенка; увеличение количества социальных контрактов, предоставляемых малоимущим семьям; увеличение показателей для исполнения в рамках Соглашения между Администрацией ЯРМ и ДТиСПН ЯО; снижение уровня доходов населения, что является благоприятной почвой для назначения МСП (постановка на учет граждан в службах занятости), а также миграцией семей на территории Ярославского района и т.д. Увеличение количества многодетных семей связано с постоянной миграцией семей как внутри Ярославской области, так и переездом из других субъектов РФ, и увеличением рождаемости детей.

В сфере опеки и попечительства по оценке 2020 года численность несовершеннолетних граждан, состоящих на учете, увеличится на 13 чел. относительно 2019 года и составит 338 чел., численность получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому снизится на 12 чел. относительно 2019 года до 650 чел. В период 2021-2023 годов показатели останутся на прежнем уровне.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Спортивную работу в районе проводят специализированные муниципальные учреждения: Детско-юношеская спортивная школа ЯМР и «Физкультурно-спортивный центр» ЯМР. В поселениях ЯМР образованы 8 культурно-спортивных центров с 20 филиалами, на которые возложены функции организации и руководства спортивной работой на местах.

Количество спортивных сооружений в районе составляет 129 единиц, из которых плоскостные спортивные сооружения – 81, из них футбольных полей – 8; спортивные залы – 28; лыжные базы – 2; сооружения для стрелковых видов спорта – 2; другие спортивные сооружения – 17. Единовременная пропускная способность спортивных сооружений составляет 3303 человека.

Целевые показатели в сфере физической культуры и спорта в целом имеют положительную динамику и по прогнозу такая тенденция сохранится. Это связано с имеющимися планами по строительству и реконструкции спортивных сооружений. В 2020 году началось строительство нового физкультурно-спортивного комплекса в п. Красные ткачи.

Ежегодно увеличивается доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в возрасте от 3-х до 79 лет, на 01.01.2019 этот показатель составляет 42%. Общая численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в 2017 году составляла 19,0 тыс. чел., к концу 2020 году прогнозируется увеличение показателя до 26 тыс.чел.

КУЛЬТУРА

В Ярославском муниципальном районе действуют 9 культурно-досуговых учреждений, одно из которых МУК «Районный координационно-методический центр» ЯМР и 8 культурно-спортивных центров городского и сельских поселений, которые имеют в своем составе 27 структурных подразделений, предоставляющих культурно-досуговые услуги населению.

Деятельность культурно-досуговых учреждений направлена на сохранение и развитие разнообразных видов и форм традиционной народной культуры. Основными значимыми направлениями в работе являются сохранение и развитие существующего комплекса муниципальных учреждений культуры; организация досуга жителей района, развитие самостоятельного художественного творчества, удовлетворение культурных, информационных потребностей, сохранение единого информационного пространства в районе.

Деятельность учреждений культуры ЯМР с очным присутствием посетителей была приостановлена по причине пандемии коронавируса с 18 марта 2020 года на основании приказа начальника управления культуры Администрации Ярославского муниципального района от 18.03.2020 № 32 «О деятельности учреждений культуры, подведомственных управлению культуры Администрации ЯМР, в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции».

Работа библиотек с очным присутствием посетителей была возобновлена с 19 июня 2020 года только на книговыдачу. Работа кружков, секции и проведение релаксаций с очным присутствием была разрешена только лишь с 29.07.2020. Творческий сезон возобновлен с 10.09.2020 при строгом соблюдении ограничений по количеству посетителей на мероприятии.

В связи с вышеизложенным, контрольные показатели прогноза социально-экономического развития на 2020 год не будут достигнуты.

МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА

Реализация государственной молодежной политики на территории района осуществляется в рамках ведомственной целевой программы «Молодежь». Ее целью является создание условий для наиболее полного участия молодежи в социально-экономической, политической и культурной жизни общества.

Среди самых крупных массовых мероприятий можно выделить следующие: осенний зимний и весенний дни здоровья, фестиваль Ярославского валенка «Валенки-ШОУ», весенний День здоровья ЯМР, осенний День здоровья ЯМР, слет молодых семей «Семейный портал», молодежная премия «Шаг», интеллектуальные игры, а также другие молодежные фестивали, конкурсы, творческие мероприятия.

Всего за 2020 год для молодежи планируется провести 1800 мероприятий. В среднесрочном периоде по прогнозу число проводимых для молодежи мероприятий ежегодно будет увеличиваться и к 2023 году составит 1900 ед. Количество молодежи, принявшей участие в районных мероприятиях по различным направлениям молодежной политики, за 2019 год оценивается в 5,3 тыс.чел., по прогнозу к 2023 году данный показатель увеличится до 6,3 тыс.чел.

ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

За 2019 год зарегистрировано 1128 преступлений, что выше уровня 2018 года на 10,05%. За 9 месяцев 2020 года наблюдается снижение преступлений, ожидаемое количество за 2020 год предположительно не превысит 1000.

Количество преступлений, совершенных несовершеннолетними за 2019 год по сравнению с аналогичным периодом прошлого года увеличилось и составило 19 преступлений (2018 год - 16 преступлений). За 9 месяцев 2020 года количество преступлений, совершенных несовершеннолетними, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года увеличилось на 5 ед. и составило 24 преступления. По итогам 2020 года показатель оценивается на уровне 25 ед. В среднесрочном периоде прогнозируется снижение числа преступлений, совершенных несовершеннолетними, до 19 единиц.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

ОТ «02» НОЯБРЯ 2020 ГОДА

№52

О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 23.05.2017 ГОДА № 111 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА) В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

В целях приведения настоящего решения Муниципального Совета в соответствие с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШИЛ:

1. Дополнить решение Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 23 мая 2017 г. № 111 подпунктом 1.1.1 следующего содержания:

«1.1.1. Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - физические лица, применяющие специальный налоговый режим), вправе обратиться в порядке и на условиях, которые установлены частями 2 - 6 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209), за оказанием поддержки, предусмотренной статьями 17 - 21, 23, 25 Федерального закона № 209, и поддержкой, предоставляемой корпорацией развития малого и среднего предпринимательства, ее дочерними обществами, в Администрацию Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, а также в организацию, образующую инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, корпорацию развития малого и среднего предпринимательства, ее дочерние общества.»

2. Опубликовать решение в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения в сети Интернет.

3. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**И.о. Председателя Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения Ярославского
муниципального района Ярославской области**

Е.В. Литницкая

**Глава Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области**

И.И. Цуренкова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

ОТ «02» НОЯБРЯ 2020 ГОДА

№53

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Уставом Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент работы Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденного решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 04.10.2019 № 1 «Решение об утверждении Регламента работы Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», следующие изменения:

статью 78 изложить в следующей редакции:
«Статья 78. Заседания Совета проводятся очно.
По решению Совета заседания Совета могут проводиться посредством видео-конференц-связи в порядке, установленном решением Совета.»;
дополнить статьей 78.1. следующего содержания:
«Статья 78.1. Заседания Совета начинаются с регистрации депутатов Совета.»;

в статье 92 абзац третий дополнить словами «либо с использованием видео-конференц-связи».
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

**И.о. Председателя Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения Ярославского
муниципального района Ярославской области**

Е.В. Литницкая

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

ОТ «02» НОЯБРЯ 2020 ГОДА

№54

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА И ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ В ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ МЕР ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)

В соответствии Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 30 марта 1999 года

№ 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), Указ Губернатора Ярославской области от 18.03.2020 № 47 «О мерах по предупреждению завоза на территорию Ярославской области Ярославской области новой коронавирусной инфекции и ее распространения», руководствуясь Уставом Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и Регламентом работы Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, Муниципальный Совет Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

РЕШИЛ:

1. Установить, что в период действия мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) проводятся закрытые заседания Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района и постоянных комиссий Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области посредством видео-конференц-связи.
2. Утвердить Порядок проведения закрытых заседаний Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и его постоянных комиссий посредством видео-конференц-связи в период действия мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (прилагается).
3. Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области осуществлять техническое обеспечение проведения заседаний Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в соответствии с пунктом 1 настоящего Решения.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

**И.о. Председателя Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения Ярославского
муниципального района Ярославской области**

Е.В. Литницкая

УТВЕРЖДЕН

**решением
Муниципального Совета
Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области
от «02» ноября 2020 года № 54**

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКРЫТЫХ ЗАСЕДАНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ И ЕГО ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ
ПОСРЕДСТВОМ ВИДЕО-КОНФЕРЕНЦ-СВЯЗИ**

1. Открытие заседания
Закрытые заседания Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и его постоянных комиссий посредством видео-конференц-связи (далее - ВКС) проводятся в соответствии с регламентом работы Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, утвержденным решением Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области от 04.10.2019 № 1.
2. Открытие заседания включает в себя оглашение председательствующим на заседании информации о количестве подключившихся депутатов Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области к ВКС и наличии кворума, повестки дня заседания.
3. Утверждение повестки дня заседания
Повестка дня заседания Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области и его постоянной комиссии рассматривается и утверждается в соответствии с регламентом работы Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
4. Порядок голосования
Свое право на голосование депутат Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области осуществляет путем оглашения мнения «за/против/воздержался». Каждый депутат имеет один голос.
Подсчет голосов ведет секретарь заседания после чего оглашает результаты голосования. Решения принимаются в соответствии с Уставом Ивняковского сельского поселения и регламентом работы Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
5. Ведение протокола ВКС заседания
На ВКС ведется протокол ВКС заседания в соответствии с регламентом работы Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.
6. Закрытие ВКС заседания
По итогам рассмотрения вопросов повестки дня ВКС заседания Муниципального Совета Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области либо его постоянной комиссии, председательствующий на заседании объявляет о закрытии ВКС заседания, после чего все участники заседания вправе отключить ВКС.

АДМИНИСТРАЦИЯ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2020 Г.

№203

О ПРОДЛЕНИИ СРОКА ВРЕМЕННОГО ЗАКРЫТИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ШАХТНОГО КОЛОДЦА НЕЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННОГО В КОНЦЕ УЛИЦЫ ДЕРЕВНИ ЗЯБЛИЦЫ ВДОЛЬ АВТОМОБИЛЬНОЙ ДОРОГИ «ЯРОСЛАВЬ-УГЛИЧ»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, руководствуясь протоколом испытаний № 173.3994.20.28.кк от 18.09.2020 г. качества воды (период проведения 14.09.2020 г. – 17.09.2020 г.) на предмет соответствия требованиям ГОСТ 31861-2012 «Вода. Общие требования к отбору проб» и ГОСТ 31942-2012 «Вода. Отбор проб для микробиологического анализа», выданным Акционерным обществом «Ярославль-Углич-Донал» Центральная лаборатория, в целях продления мер обеспечения безопасности граждан, использующих водозабор из общественного шахтного колодца. Администрация Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Продлить период прекращения водозабора и закрытия общественного шахтного колодца нецентрализованного водоснабжения, расположенный в конце улицы деревни Зяблицы вдоль автомобильной дороги «Ярославль-Углич», Ярославского района, Ярославской области, введенного на основании Постановления Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области № 25 от 19.02.2020 г. «О временном закрытии общественного шахтного колодца нецентрализованного водоснабжения, расположенного в конце улицы деревни Зяблицы вдоль автомобильной дороги «Ярославль-Углич», на период до 11 января 2021 года (включительно) в связи с проведением работ по дезинфекции водозаборного сооружения хлорокислыми реагентами с последующей промывкой в соответствии с СанПиН 2.1.4.1175-02 «Гигиенические требования к качеству воды нецентрализованного водоснабжения. Санитарная охрана источников».
2. Обнародовать постановление путем размещения на официальном сайте Администрации Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в ин-

формационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных досках в д. Зяблицы, Ярославского района, Ярославской области.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района Ярославской области**

И.И.Цуренкова

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2020

№481

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОФОРМЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 26.03.2018 N 169 «Об утверждении Правил благоустройства Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области», в целях усиления контроля за восстановлением нарушенного благоустройства и санитарным состоянием территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок оформления разрешения на производство земляных работ на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области согласно Приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Заволжского сельского поселения в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Заволжского
сельского поселения**

Н.И.Ашастина

**Приложение
к постановлению Администрации
Заволжского сельского поселения
от 05.10.2020 N 481**

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРОИЗВОДСТВО
ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Порядок оформления разрешения на производство земляных работ на территории Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (далее - Порядок) определяет организационно-правовые особенности производства земляных работ при прокладке, ремонте инженерных сетей и коммуникаций, ремонте дорог, благоустройстве территорий и других земляных работах.

Порядок не распространяется на случаи производства земляных работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство, а также в границах земельных участков, не являющихся территориями общего пользования, не обремененных соответствующим публичным сервитутом и принадлежащих гражданам и организациям на вещих или иных правах. В указанных случаях производство земляных работ осуществляется правообладателем земельного участка без оформления разрешения с соблюдением требований безопасности при производстве работ, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы производства соответствующих работ, определения наличия (отсутствия) инженерных коммуникаций в месте производства работ.

- 1.2. Порядок разработан с целью координации земляных работ с работами по благоустройству территории, исключения осложнений в движении транспорта, недопущения нарушения благоустройства территорий, осуществления надлежащего контроля за восстановлением нарушенного благоустройства, предотвращения аварий и других чрезвычайных ситуаций и обязательств для выполнения гражданами, организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее - организации).

2. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРОИЗВОДСТВА ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

- 2.1. Основанием для начала производства всех видов работ, связанных с нарушением благоустройства или существующего природного ландшафта, является разрешение, оформленное в соответствии с Порядком.
- 2.2. Выдача разрешения производится Администрацией Заволжского сельского поселения (далее - Администрация) на бланке установленной формы (приложение 1 к Порядку).
- 2.3. Разрешение оформляется на заказчика производства работ с указанием подрядной организации и ответственных лиц, как от заказчика, так и от подрядчика. Подрядчик не вправе приступать к работам без разрешения. Разрешение выписывается в 2 экземплярах. Первый экземпляр (оригинал) выдается заказчику, второй (копия) находится в Администрации в течение срока действия разрешения.
- 2.4. Администрация осуществляет оформление разрешения в порядке и сроки, установленные административным регламентом предоставления соответствующей муниципальной услуги, после предъявления и оформления следующих документов:
 - 2.4.1. Заявления, в котором указывается вид, место, сроки проведения работ, фамилия, имя, отчество и номер телефона лиц, ответственных за производство работ, от заказчика и подрядчика.
 - 2.4.2. Разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута.
 - 2.4.3. Рабочий чертеж (оригинал и копия) из состава согласованной проектной документации на строительство (реконструкция, ремонт, прокладку) сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе водо-, газо-, тепло-, электроснабжения, канализации, связи) (далее - рабочий чертеж).
 - 2.4.4. Календарный график производства работ, утвержденный руководителем организации.
 - 2.4.5. Распорядительный документ (приказ) строительной (подрядной) организации о назначении ответственного за производство работ.
 - 2.4.6. Документ, подтверждающий право на производство соответствующих видов работ.
 - 2.4.7. Доверенность представителя заявителя (в случае представления интересов заявителя представителем).
 - 2.4.8. При предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, - документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию.
 - 2.5. Разрешение действительно на указанную в нем организацию, проводящую работы, вид, объем, срок и место проведения работ.
 - 2.6. В случае передачи функции заказчика или подрядчика иной организации разрешение подлежит переоформлению.

В случае проведения работ за границами предполагаемого к использованию земельного участка, при отсутствии объективной возможности указать точные координаты характерных точек границ территории при обращении за оформлением разрешения, внесение изменений в действующее разрешение допускается по заявлению заявителя.

- 2.7. Полученное разрешение должно всегда находиться на месте работ для предъявления по требованию работников органов внутренних дел, Администрации Заволжского сельского поселения и подведомственным ей учреждениям.

2.8. Разрешение выдается не раньше, чем за десять дней до срока начала работ, указанного в утвержденном графике производства работ. При производстве значительных объемов работ разрешения выдаются на отдельные этапы - участки с установлением сроков работ на каждый этап - участок.

2.9. Без предварительного оформления разрешения (в порядке, установленном в разделе 3) осуществляется производство работ по устранению аварий и аварийных ситуаций на подземных сооружениях и коммуникациях, зданиях, дорогах и прочих сооружениях.

- 2.10. По истечении срока действия разрешения его продление допускается по заявлению заявителя в целях завершения работ, выполнение которых в пределах ранее выданного разрешения стало невозможным в силу обстоятельств непреодолимой силы. Продление разрешения осуществляется в том же порядке, что и первоначальное оформление. В заявлении о продлении сроков действия разрешения указываются причины, по которым стало невозможным выполнение работ в сроки, указанные в ранее выданном разрешении. К заявлению о продлении сроков действия разрешения заказчик предъявляет ранее выданное разрешение, новый график производства работ, рабочий чертеж на проводимые работы с указанием выполненных и незавершенных объемов работ.
- 2.11. В случае если заказчик имеет объекты с просроченными по разрешению сроками работ, разрешения на выполнение новых работ этому заказчику не выдаются до завершения ранее начатых работ.
- 2.12. Действие разрешения может быть приостановлено. Приостановление действия разрешения - это временное запрещение производства работ на объекте на период устранения выявленных нарушений.
- 2.13. Приостановление действия разрешения производится в случаях:
 - 2.13.1. Систематического невыполнения заказчиком или подрядной организацией предписаний по устранению выявленных нарушений.
 - 2.13.2. Если состояние строительного объекта представляет угрозу безопасности жизни или здоровья людей и движению транспорта.
 - 2.13.3. Выявления нарушений установленного порядка оформления разрешения, согласований, на основании которых он был выдан.
- 2.14. Приостановление действия разрешения осуществляет Администрация, контролирующая состояние объекта, при этом разрешение изымается у подрядной организации, а взамен выдается предписание на прекращение работ до устранения нарушений.
- 2.15. После устранения нарушений, послуживших причиной приостановления действия разреше-

Установленный выше перечень документов предоставляется заявителем самостоятельно и является исчерпывающим.

2.6.8. К документам и сведениям, необходимым для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые запрашиваются в рамках межведомственного взаимодействия, относятся:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявитель - юридическое лицо), выдаваемая Федеральной налоговой службой;
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявитель - индивидуальный предприниматель), выдаваемая Федеральной налоговой службой;

Установленный настоящим подпунктом перечень документов является исчерпывающим. Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

2.7. Для предоставления муниципальной услуги устанавливается следующий перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными:

- изготовление проектной документации на строительство (реконструкцию, ремонт, прокладку) сетей инженерно-технического обеспечения (выдаваемый документ - рабочий чертеж), выполненной специализированной (проектной) организацией.

2.8. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги при выдаче разрешения, продлении (приостановлении) срока действия разрешения, внесении изменений в разрешение, переоформлении разрешения не предусмотрено.

Муниципальная услуга при закрытии разрешения приостанавливается при наличии замечаний к качеству работ по восстановлению благоустройства, предъявленных к приему, с момента вручения заявителю акта приема восстановленного благоустройства после производства земляных работ с указаниями в нем замечаниями и возобновляется не позднее 1 рабочего дня с момента получения уведомления заявителя об устранении указанных замечаний.

2.9. Администрация отказывает в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае ненадлежащего оформления заявления (при отсутствии сведений о заказчике, подрядчике, подписи заявителя), несоответствия приложений к заявлению документов документам, указанным в заявлении, отсутствия доверенности при обращении представителя заявителя.

Перечень оснований для отказа в приеме документов является исчерпывающим.

2.10. Администрация отказывает в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) по выдаче разрешения на производство земляных работ - при отсутствии документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 Регламента, при наличии у заявителя объектов с просроченными сроками работ по ранее выданным разрешениям, а также в случае, если действие Регламента не распространяется на производство земляных работ, в отношении которых заявителем подано заявление о выдаче разрешения;
- 2) по выдаче аварийного разрешения - при отсутствии документов, указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 Регламента, а также в случае, если действие Регламента не распространяется на производство земляных работ, в отношении которых заявителем подано заявление о выдаче аварийного разрешения;
- 3) по продлению срока действия разрешения - при отсутствии документов, указанных в подпункте 2.6.3 пункта 2.6 Регламента, а также оснований для продления разрешения, установленных Регламентом;
- 4) по приостановлению срока действия разрешения - при отсутствии документов, указанных в подпункте 2.6.4 пункта 2.6 Регламента, а также в случае отсутствия объективных причин (погодных условий) для восстановления благоустройства;
- 5) по переоформлению разрешения - при отсутствии документов, указанных в подпункте 2.6.5 пункта 2.6 Регламента;
- 6) по внесению изменений в разрешение - при отсутствии документов, указанных в подпункте 2.6.6 пункта 2.6 Регламента.

Отказа в предоставлении муниципальной услуги по закрытию разрешения не предусмотрено.

Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги является исчерпывающим.

2.11. Муниципальная услуга является бесплатной для заявителей.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления - 15 минут. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги - 15 минут. Максимальный срок регистрации заявления - 1 день. Ошибки, опечатки в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах подлежат исправлению в течение 5 дней со дня регистрации соответствующего заявления.

2.13. Места предоставления муниципальной услуги (места информирования, ожидания и приема заявителей) располагаются на втором этаже здания Администрации Заволжского сельского поселения (далее - Администрация) по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п.Заволжье, д.Ва. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается возможность доступа к местам общего пользования (туалетам).

Места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, письменными столами и стульями.

Информационные стенды должны содержать типовые образцы заполнения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, график приема заявителей Администрацией, а также текст Регламента, извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

Места ожидания должны иметь условия, удобные для граждан. Места приема оборудуются стульями и должны соответствовать установленным санитарным, противопожарным и иным нормам и правилам.

Места предоставления муниципальной услуги должны обеспечивать возможность реализации прав инвалидов на получение муниципальной услуги.

В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается возможность доступа инвалидов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.14. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются соблюдение сроков ее предоставления, отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей.

2.15. Возможность предоставления услуги в многофункциональных центрах отсутствует.

3. Административные процедуры

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 3.1.1. По выдаче разрешения, выдаче аварийного разрешения, продлению срока действия разрешения, приостановлению срока действия разрешения, переоформлению разрешения, внесению изменений в разрешение включает в себя следующие административные процедуры:
 - прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложений к нему документов;
 - рассмотрение и проверка заявления и приложений к нему документов, направление межведомственных запросов и принятие уполномоченным работником решения по результатам рассмотрения и проверки заявления и приложений к нему документов;
 - выдача (направление) результата муниципальной услуги.
- 3.1.2. По закрытию разрешения включает в себя следующие административные процедуры:
 - прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложений к нему документов;
 - принятие восстановленного благоустройства и принятие решения о закрытии разрешения.

Последовательность административных процедур предоставления муниципальной услуги приведена в блок-схеме (приложение 8 к Регламенту).

3.2. Выдача разрешения, выдача аварийного разрешения, продление срока действия разрешения, приостановление срока действия разрешения, переоформление разрешения, внесение изменений в разрешение.

3.2.1. Прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложений к нему документов. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Администрацию с заявлением в соответствии с подпунктами 2.6.1 - 2.6.6 пункта 2.6 Регламента.

Ответственным за выполнение административной процедуры является ответственный сотрудник Администрации.

Заявление подается в 1 экземпляре. По желанию заявителя заявление может быть подано в 2 экземплярах, один из которых с отметкой о приеме возвращается заявителю. Документы, необходимые для получения результата предоставления муниципальной услуги, предоставляются в 2 экземплярах, один из которых должен быть подлинником.

Ответственный сотрудник Администрации проверяет надлежащее оформление заявления и соответствие приложений к нему документов документам, указанным в заявлении.

В случае ненадлежащего оформления заявления (при отсутствии сведений о заказчике, подрядчике, подписи заявителя), несоответствия приложений к заявлению документов документам, указанным в заявлении, отсутствия доверенности работник возвращает документы заявителю и разъясняет ему причины возврата. По желанию заявителя причины возврата указываются работником письменно на заявлении.

В случае надлежащего оформления заявления и соответствия приложений к нему документов документам, указанным в заявлении, работник отдела в установленном порядке регистрирует заявление, ставит отметку о принятии документов к рассмотрению на копии (втором экземпляре) заявления, которая возвращается заявителю, и назначает день, в который заявителю необходимо явиться за получением результата предоставления муниципальной услуги в пределах общего срока предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.2.2. Рассмотрение и проверка заявления и приложений к нему документов, направление межведомственных запросов и принятие уполномоченным работником решения по результатам рассмотрения и проверки заявления и приложений к нему документов.

Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и приложений к нему документов.

Ответственными за выполнение административной процедуры является ответственный сотрудник Администрации.

При рассмотрении заявления о выдаче разрешения ответственный сотрудник Администрации проводит проверку наличия документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 Регламента, проверяет наличие на рабочем чертеже необходимых согласований, проверяет отсутствие у заявителя объектов с просроченными сроками работ по ранее выданным разрешениям.

При рассмотрении заявлений о выдаче аварийного разрешения, переоформлении разрешения ответственный сотрудник Администрации проводит проверку наличия документов, указанных в подпунктах 2.6.2, 2.6.5 пункта 2.6 Регламента.

При рассмотрении заявлений о продлении срока действия разрешения, приостановлении срока действия разрешения, внесении изменений в разрешение ответственный сотрудник Администрации проводит проверку наличия документов, указанных в подпунктах 2.6.3, 2.6.4 и 2.6.6 пункта 2.6 Регламента, проверяет отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.10 Регламента.

При наличии необходимых в соответствии с подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 Регламента документов и согласований и отсутствии у заявителя объектов с просроченными сроками работ по ранее выданным разрешениям ответственный сотрудник Администрации в течение 7 рабочих дней осуществляет заполнение 2 экземпляров разрешения.

При наличии необходимых в соответствии с подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 Регламента документов ответственный сотрудник Администрации в течение 1 рабочего дня осуществляет заполнение 2 экземпляров аварийного разрешения.

При наличии необходимых в соответствии с подпунктами 2.6.3, 2.6.4 пункта 2.6 Регламента документов и отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.10 Регламента, ответственный сотрудник Администрации производит оформление продления (приостановления) срока действия разрешения посредством нанесения на оборотную

сторону оригинала разрешения записи о продлении или приостановлении срока действия разрешения с указанием периода, на который продлевается или приостанавливается действие разрешения.

При наличии необходимых в соответствии с подпунктами 2.6.5, 2.6.6 пункта 2.6 Регламента документов ответственный сотрудник Администрации в течение 1 рабочего дня осуществляет переоформление разрешения посредством заполнения 2 экземпляров разрешения взамен существующего разрешения.

При отсутствии необходимых в соответствии с подпунктами 2.6.1 - 2.6.6 пункта 2.6 Регламента документов и (или) согласований и (или) при наличии у заявителя объектов с просроченными сроками работ по ранее выданным разрешениям, или при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, определенных пунктом 2.10 Регламента, ответственный сотрудник Администрации в течение 1 дня осуществляет подготовку проекта в 2 экземплярах мотивированного решения об отказе в выдаче разрешения, выдаче аварийного разрешения, продлении срока действия разрешения, приостановлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения, внесении изменений в разрешение с указанием причин отказа и направляет его вместе с документами, представленными заявителем, на подписание Главе Заволжского сельского поселения.

Глава Заволжского сельского поселения в течение 1 дня рассматривает проект мотивированного решения об отказе в выдаче разрешения, выдаче аварийного разрешения, продлении срока действия разрешения, приостановлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения, внесении изменений в разрешение и документы, представленные заявителем, подписывает решение об отказе в выдаче разрешения, выдаче аварийного разрешения, продлении срока действия разрешения, приостановлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения, внесении изменений в разрешение, после чего передает его ответственному сотруднику Администрации. В случае несогласия с подготовленным проектом решения, обнаружения ошибок и недочетов в нем замечания исправляются ответственным сотрудником Администрации незамедлительно в течение срока административной процедуры.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 7 рабочих дней.

3.2.3. Выдача (направление) результата муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является заполнение ответственным сотрудником Администрации разрешения, аварийного разрешения, на оформление продления (приостановления) срока действия разрешения, внесение изменений в разрешение или получение работником отдела подписанного начальником отдела мотивированного решения об отказе в выдаче разрешения, выдаче аварийного разрешения, продлении срока действия разрешения, приостановлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения, внесении изменений в разрешение.

Ответственным за выполнение административной процедуры является уполномоченный сотрудник Администрации.

Ответственный сотрудник Администрации вносит сведения о выдаче разрешения, выдаче аварийного разрешения, продлении срока действия разрешения, приостановлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения, внесении изменений в разрешение, о мотивированном решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги в журнал выдачи разрешений на производство земляных работ.

Прибывший в назначенный для получения результата муниципальной услуги день заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, а представитель заявителя - документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия.

Ответственный сотрудник Администрации проверяет предъявленные документы, предлагает заявителю или представителю заявителя поставить подпись и дату выдачи разрешения, выдаче аварийного разрешения, продления срока действия разрешения, приостановления срока действия разрешения, переоформления разрешения, внесения изменений в разрешение или мотивированного решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в журнале выдачи разрешений на производство земляных работ (далее - журнал). После внесения этих данных в Журнал регистрации ответственный сотрудник Администрации выдает заявителю или представителю заявителя разрешение, либо аварийное разрешение, либо разрешение с продленным или приостановленным сроком действия, либо переоформленное разрешение, разрешение с изменениями, или решение об отказе в выдаче разрешения, выдаче аварийного разрешения, продлении срока действия разрешения, приостановлении срока действия разрешения, переоформлении разрешения, внесении изменений в разрешение, а также возвращает оригиналы представленных заявителем документов.

Заявление и приложенные к нему копии документов, представленных в соответствии с подпунктами 2.6.1 - 2.6.6 пункта 2.6 Регламента, экземпляр разрешения или мотивированное решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги брошюруются в дело в соответствии с правилами делопроизводства.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.3. Закрытие разрешения.

3.3.1. Прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложений к нему документов.

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя о приеме восстановленного благоустройства и закрытии разрешения.

Ответственным за выполнение административной процедуры является уполномоченный сотрудник Администрации.

Заявитель одновременно с обращением представляет оригинал разрешения, исполнительный чертеж земельного участка, составленный после проведения земляных работ.

Ответственный сотрудник Администрации принимает представленные документы, знакомится с представленными документами и согласовывает с заявителем время выхода на место проведенных земляных работ для принятия восстановленного благоустройства.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 4 часа.

3.3.2. Принятие восстановленного благоустройства и принятие решения о закрытии разрешения.

Основанием для начала административной процедуры является прибытие ответственного сотрудника Администрации и заявителя на место проведенных земляных работ для принятия восстановленного благоустройства.

Ответственный сотрудник Администрации путем визуального осмотра проверяет качество восстановленного благоустройства территории после производства земляных работ, устанавливает его соответствие требованиям Правил благоустройства Заволжского сельского поселения, утвержденных решением Муниципального Совета Заволжского сельского поселения от 26.03.2018 №169. Порядка оформления разрешения на производство земляных работ на территории Заволжского сельского поселения.

В ходе осмотра ответственным сотрудником Администрации составляется акт приема восстановленного благоустройства после производства земляных работ (далее - акт) (приложение 10 к Регламенту) в 2 экземплярах, который подписывается ответственным сотрудником Администрации и заявителем.

При несоответствии восстановленного благоустройства требованиям к его качеству в акте указывается необходимость устранения нарушений, срок для их устранения, после чего один экземпляр акта вручается заявителю, и муниципальная услуга по закрытию разрешения приостанавливается.

Муниципальная услуга возобновляется с момента получения уведомления заявителя об устранении указанных замечаний.

При соответствии восстановленного благоустройства требованиям к его качеству ответственный сотрудник Администрации принимает решение о закрытии разрешения, о чем указывает в акте. После этого один экземпляр акта вручается заявителю.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 9 рабочих дней.

4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за принятием решений, соблюдением и исполнением положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется Главой Заволжского сельского поселения непосредственно при предоставлении муниципальной услуги, а также путем организации проведения проверок в ходе предоставления муниципальной услуги. По результатам проверок Глава Заволжского сельского поселения дает указания по устранению выявленных нарушений и контролирует их исполнение.

Текущий контроль может включать рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащие жалобы на решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.2. Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.3. По результатам проверок лиц, допустившие нарушения Регламента, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

За неправомерные решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, являющиеся административными правонарушениями или преступлениями, виновные лица могут быть привлечены к административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Граждане, их объединения и организации вправе обжаловать решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в порядке, установленном разделом 5 Регламента.

4.5. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны заявителя обеспечивается посредством открытости деятельности Администрации при предоставлении муниципальной услуги, получения полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, ответственного сотрудника Администрации

5.1. Заявитель имеет право на судебное и досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе:

- в случае решений и действий (бездействия) Администрации, ответственного сотрудника Администрации;

- 1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами;
- 6) требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.2 Регламента.

5.3. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования жалобы.

Необходимая информация и документы должны быть предоставлены заявителю не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в Администрацию письменного запроса заявителя.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, ответственного сотрудника Администрации подается в Администрацию по адресу, указанному в пункте 1.4 Регламента.

5.5. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, ответственного сотрудника Администрации может быть направлена по почте, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.6. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование организации, ее руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, сотрудника Администрации;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, сотрудника Администрации. Заявителем могут быть предоставлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
- 5.7. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.
- 5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимаются одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.11. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалоб заинтересованных лиц, достижение по взаимному согласию договоренности (в случае личного устного обращения) или подготовка мотивированного ответа (в случае письменного обращения).

Приложение 1 к Регламенту ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Бланк организации (для юридических лиц)	В Администрацию Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
(наименование заявителя:	
	фамилия, имя, отчество – для граждан,
	полное наименование, местонахождение, реквизиты,
	фамилия, имя, отчество, должность руководителя -
	для юридического лица,
	почтовый индекс и адрес, телефон)
Прошу выдать разрешение на производство земляных работ	
(вид и место работ)	
Ответственный за производство работ от заказчика	
(фамилия, имя, отчество, должность, телефон)	
Ответственный за производство работ от подрядной организации	
(фамилия, имя, отчество, должность, телефон)	
Срок выполнения работ с	по

ВОССТАНОВЛЕНИЕ НАРУШЕННОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА В УСТАНОВЛЕННЫЕ В ЗАРЕШЕНИИ СРОКИ ГАРАНТИРЮЮ.

Приложение:

1) копии разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута;

2) рабочий чертеж (оригинал и копия) из состава согласованной проектной документации на строительство (реконструкцию, ремонт, прокладку) сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе водо-, газо-, тепло-, электроснабжения, канализации, связи) (далее - рабочий чертеж);

3) календарный график производства работ, утверждённый руководителем организации;

4) распорядительный документ (приказ) строительной (подрядной) организации о назначении ответственного за производство работ;

5) документ, подтверждающий право на производство соответствующих видов работ;

6) доверенность представителя заявителя (в случае представления интересов заявителя представителем);

7) при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, являющемся заявителем, - документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию.

Заявитель	(фамилия, имя, отчество (для граждан); фамилия, имя, отчество, должность руководителя, печать (для юридических лиц)	(подпись)
«	«	г.
Документы принял	(фамилия, имя, отчество, должность)	(подпись)
«	«	г.

Бланк организации (для юридических лиц)	В Администрацию Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области
(наименование заявителя:	
	фамилия, имя, отчество – для граждан,
	полное наименование, местонахождение, реквизиты,
	фамилия, имя, отчество, должность руководителя -
	для юридического лица,
	почтовый индекс и адрес, телефон)
Прошу выдать аварийное разрешение на производство земляных работ	
(вид и место работ)	
Ответственный за производство работ от заказчика	
(фамилия, имя, отчество, должность, телефон)	
Ответственный за производство работ от подрядной организации	

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон)
Срок выполнения работ с _____ по _____ ..

ВОССТАНОВЛЕНИЕ НАРУШЕННОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА В УСТАНОВЛЕННЫЕ В РАЗРЕШЕНИИ СРОКИ ГАРАНТИРЮЮ.

Приложение:
1) копия исполнительной схемы сети инженерно-технического обеспечения объекта с указанием места производства земляных работ;
2) календарный график производства работ, утвержденный руководителем организации;
3) распорядительный документ (приказ) строительной (подрядной) организации о назначении ответственного за производство работ;
4) доверенность представителя заявителя (в случае представления интересов заявителя представителем), а при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, - документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию.

Заявитель (фамилия, имя, отчество (для граждан); фамилия, имя, отчество, должность руководителя, печать (для юридических лиц) _____ г. (подпись) _____

Документы принял (фамилия, имя, отчество, должность) _____ г. (подпись) _____

Приложение 3к Регламенту ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Бланк организации (для юридических лиц) В Администрацию Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (наименование заявителя: фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование, местонахождение, реквизиты, фамилия, имя, отчество, должность руководителя - для юридического лица, почтовый индекс и адрес, телефон)

Прошу продлить срок действия разрешения на производство земляных работ от _____ N _____ (вид работ, место работ и причина продления разрешения) до _____ Ответственный за производство работ от заказчика

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон) Ответственный за производство работ от подрядной организации

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон)

ВОССТАНОВЛЕНИЕ НАРУШЕННОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА В УСТАНОВЛЕННЫЕ В РАЗРЕШЕНИИ СРОКИ ГАРАНТИРЮЮ.

Приложение:
1) оригинал разрешения от _____ № _____;
2) рабочий чертеж на проводимые работы с указанием выполненных и незавершенных объемов работ;
3) календарный график производства работ;
4) доверенность представителя заявителя (в случае представления интересов заявителя представителем);
5) при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, - документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию.

Заявитель (фамилия, имя, отчество (для граждан); фамилия, имя, отчество, должность руководителя, печать (для юридических лиц) _____ г. (подпись) _____

Документы принял (фамилия, имя, отчество, должность) _____ г. (подпись) _____

Приложение 4 к Регламенту ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Бланк организации (для юридических лиц) В Администрацию Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (наименование заявителя: фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование, местонахождение, реквизиты, фамилия, имя, отчество, должность руководителя - для юридического лица, почтовый индекс и адрес, телефон)

Прошу приостановить срок действия разрешения на производство земляных работ от _____ N _____ (вид и место работ) до _____ Ответственный за производство работ от заказчика

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон) Ответственный за производство работ от подрядной организации

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон)

Приложение:
1) оригинал разрешения от _____ № _____;
2) гарантийное обязательство заявителя о восстановлении нарушенного благоустройства в полном объеме;
3) доверенность представителя заявителя (в случае представления интересов заявителя представителем);
4) при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, - документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию.

Заявитель (фамилия, имя, отчество (для граждан); фамилия, имя, отчество, должность руководителя, печать (для юридических лиц) _____ г. (подпись) _____

Документы принял (фамилия, имя, отчество, должность) _____ г. (подпись) _____

Приложение 5 к Регламенту ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Бланк организации (для юридических лиц) В Администрацию Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (наименование заявителя: фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование, местонахождение, реквизиты, фамилия, имя, отчество, должность руководителя - для юридического лица, почтовый индекс и адрес, телефон)

Прошу переформировать разрешение на производство земляных работ от _____ N _____ (вид и место работ) Ответственный за производство работ от заказчика

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон) Ответственный за производство работ от подрядной организации

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон) Срок выполнения работ с _____ по _____ ..

ВОССТАНОВЛЕНИЕ НАРУШЕННОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА В УСТАНОВЛЕННЫЕ В РАЗРЕШЕНИИ СРОКИ ГАРАНТИРЮЮ.

Приложение:
1) документ, подтверждающий передачу функции заказчика на производство земляных работ другой организации;
2) оригинал разрешения;
3) рабочий чертеж на проводимые работы с указанием выполненных и незавершенных объемов работ;
4) календарный график производства работ;
5) распорядительный документ (приказ) строительной (подрядной) организации о назначении ответственного за производство работ;
6) документ, подтверждающий право на производство соответствующих видов работ;
7) доверенность представителя заявителя (в случае представления интересов заявителя представителем);
8) при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, - документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию.

Заявитель (фамилия, имя, отчество (для граждан); фамилия, имя, отчество, должность руководителя, печать (для юридических лиц) _____ г. (подпись) _____

Документы принял (фамилия, имя, отчество, должность) _____ г. (подпись) _____

Приложение 6 к Регламенту ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Бланк организации (для юридических лиц) В Администрацию Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (наименование заявителя: фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование, местонахождение, реквизиты, фамилия, имя, отчество, должность руководителя - для юридического лица, почтовый индекс и адрес, телефон)

Прошу внести изменения в разрешение на производство земляных работ от _____ N _____ (вид и место работ) до _____ Ответственный за производство работ от заказчика

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон) Ответственный за производство работ от подрядной организации

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон) Срок выполнения работ с _____ по _____ ..

ВОССТАНОВЛЕНИЕ НАРУШЕННОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА В УСТАНОВЛЕННЫЕ В РАЗРЕШЕНИИ СРОКИ ГАРАНТИРЮЮ.

Приложение:
1) оригинал разрешения от _____ № _____;
2) рабочий чертеж на проводимые работы с указанием выполненных и незавершенных объемов работ;
3) календарный график производства работ;
4) распорядительный документ (приказ) строительной (подрядной) организации о назначении ответственного за производство работ;
5) документ, подтверждающий право на производство соответствующих видов работ;
6) доверенность представителя заявителя (в случае представления интересов заявителя представителем);
7) при предоставлении в целях получения муниципальной услуги документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, - документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в орган или организацию.

Заявитель (фамилия, имя, отчество (для граждан); фамилия, имя, отчество, должность руководителя, печать (для юридических лиц) _____ г. (подпись) _____

Документы принял (фамилия, имя, отчество, должность) _____ г. (подпись) _____

Приложение 7 к Регламенту ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Бланк организации (для юридических лиц) В Администрацию Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (наименование заявителя: фамилия, имя, отчество – для граждан, полное наименование, местонахождение, реквизиты, фамилия, имя, отчество, должность руководителя - для юридического лица, почтовый индекс и адрес, телефон)

почтовый индекс и адрес, телефон)

Прошу закрыть разрешение на производство земляных работ от _____ N _____ (указать причину) Ответственный за производство работ от заказчика

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон) Ответственный за производство работ от подрядной организации

(фамилия, имя, отчество, должность, телефон) Срок выполнения работ с _____ по _____ ..

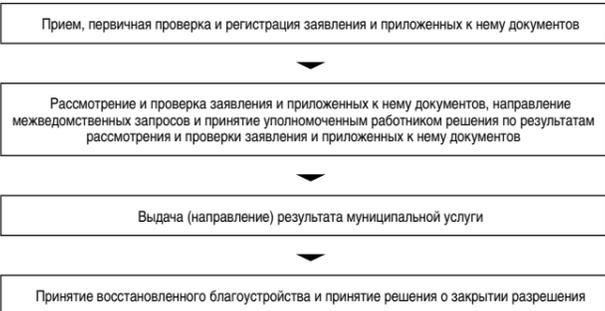
ВОССТАНОВЛЕНИЕ НАРУШЕННОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА В УСТАНОВЛЕННЫЕ В РАЗРЕШЕНИИ СРОКИ ГАРАНТИРЮЮ.

Приложение:
1) оригинал разрешения от _____ № _____;
2) исполнительный чертеж земельного участка, составленный после проведения земляных работ;
3) доверенность представителя заявителя (в случае представления интересов заявителя представителем).

Заявитель (фамилия, имя, отчество (для граждан); фамилия, имя, отчество, должность руководителя, печать (для юридических лиц) _____ г. (подпись) _____

Документы принял (фамилия, имя, отчество, должность) _____ г. (подпись) _____

Приложение 8 к Регламенту БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР



Приложение 9 к Регламенту ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ДОКУМЕНТОВ ПО ОФОРМЛЕНИЮ РАЗРЕШЕНИЙ НА ПРОИЗВОДСТВО ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

№ п/п, дата приема заявления	ФИО, наименование организации	Вид услуги	Место проведения работ	Кем принято заявление	Сведения о принятом решении, дата, № решения	Срок действия разрешения	ФИО, подпись и дата получения	Продлен до	Дата закрытия Разрешения	Примечание

Приложение 10 к Регламенту АКТ ПРИЕМКИ ВОССТАНОВЛЕННОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА ПОСЛЕ ПРОИЗВОДСТВА ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

«___» _____ 20__ г.

Мною, _____ (должность, фамилия, имя, отчество сотрудника Администрации) в присутствии заявителя (представителя заявителя) _____ (фамилия, имя, отчество) осуществлен выход на место произведенных на основании разрешения от _____ N _____ земляных работ по адресу: _____

В результате визуального осмотра установлено: _____ (указывается, восстановлено ли благоустройство в полном объеме, либо перечисляются замечания к благоустройству)

Принято решение: _____ (указывается: закрыть разрешение на производство земляных работ либо заявителю устранить замечания и предъявить восстановленное благоустройство повторно, срок для устранения замечаний)

Сотрудники, принявшие участие в приемке восстановленного благоустройства после производства земляных работ _____ (подпись) (И.О. Фамилия)

_____ (подпись) (И.О. Фамилия)

Представитель (наименование организации) уведомлен о том, что в соответствии с п.2.23.11 Правил благоустройства Заволжского сельского поселения ЯМР ЯО, утвержденных Решением муниципального Совета от 26.03.2018 №169 в случае некачественного восстановления благоустройства территории в месте производства земляных работ или в случае установления указанного факта в течение 4 лет после завершения благоустройства повторное его восстановление выполняет организация, производившая земляные работы.

_____ (подпись) (И.О. Фамилия)

4.5.1. Использование Арендатором земельного участка не в соответствии с его разрешенным видом разрешенного использования, указанного в пункте 1.3. Договора.
4.5.2. Существенного ухудшения Арендатором состояния арендованного земельного участка или его части, значительного ухудшения экологической обстановки.
4.5.3. Невнесения и (или) неполного внесения Арендатором ежегодной арендной платы более чем двух месяцев по истечении установленного договором срока планового платежа.
4.5.4. Систематического (два и более раз) невыполнения Арендатором предписаний Арендодателя по соблюдению условий пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9 настоящего Договора.
4.5.5. Неустранения совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающегося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде.
4.6. Действие Договора прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя по основаниям, предусмотренным статьи 46 Земельного Кодекса Российской Федерации.
4.7. Расторжение настоящего Договора не освобождает Арендатора от обязанности погашения задолженности по арендной плате и пени.

5. Ответственность Сторон, рассмотрение и урегулирование споров

5.1. В случае неуплаты ежегодного размера арендной платы в установленный срок, предусмотренный пунктом 3.2 и пунктом 3.4 Договора, Арендатору начисляются пени в размере 0,15% от суммы недоимки за каждый день просрочки платежа.
5.2. В случае невыполнения пунктов 2.4.1.-2.4.6., 2.4.9. Договора Арендатор уплачивает неустойку в размере 0,15% арендной платы, действующей на дату отправки предписания, за каждый день невыполнения предписания Арендодателя.
5.3. Если по истечении срока действия Договора или расторжения его в установленном порядке Арендатор не освобождает участок, Арендодатель вправе начислить арендную плату Арендатору за все время фактического пользования участком и после истечения срока действия Договора или его расторжения.
5.4. Земельные споры, возникшие между сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны вправе обратиться с иском в суд по месту нахождения Арендодателя.
5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действиями обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Срок Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
6.2. Срок аренды земельного участка устанавливается:
с _____ по _____.
6.3. По истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения Арендатор не освобождается от ответственности за нарушения, возникшие в период действия настоящего Договора.

7. Прочие условия Договора

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области.
7.2. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу, если они подписаны уполномоченными на то лицами Сторон Договора.

8. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР»	АРЕНДАТОР
ИНН 7606072334, КПП 760401001	
Адрес (место нахождения): 150001, г. Ярославль, Московский проспект, д.11/12	
Директор МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР» _____ М.И.Антипов	

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «11» ноября 2020 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель на-

селенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:185401:61, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, дер. Ерденово, участок 27, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, со следующими ограничениями: отнесен к зонам с особыми условиями использования территории: с учетным номером 76.00.2.221 на всей площади; с учетным номером 76.00.2.220 на всей площади, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Заместитель председателя - начальник отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО **Т.В.Шарилова**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «11» ноября 2020 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 2000 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:185401:62, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, дер. Ерденово, участок 28, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства, со следующими ограничениями: отнесен к зонам с особыми условиями использования территории: с учетным номером 76.00.2.221 на всей площади; с учетным номером 76.00.2.220 на всей площади, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Заместитель председателя - начальник отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО **Т.В.Шарилова**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Ярославского муниципального района Ярославской области сообщает о том, что аукцион, назначенный на «12» ноября 2020 года, открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1500 квадратных метров из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 76:17:020601:184, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкий сельское поселение, с. Раменье, ул. Привольная, участок 9, с разрешенным использованием: личное подсобное хозяйство, признается несостоявшимся в связи с отсутствием заявок для участия в аукционе.

Заместитель председателя - начальник отдела имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО **Т.В.Шарилова**

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
ОТ 12.11.2020

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

- для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта
- 1. Площадью 1300 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Туношенское сельское поселение, Лютовский сельский округ, дер. Погорелки.
- для садоводства
- 2. Площадью 2500 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Курбское сельское поселение, Мордвиновский сельский округ, дер. Пулышево.
- 3. Площадью 992 кв. м., кадастровый номер 76:17:033901:4125, местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкий сельское поселение, Кузнецкий сельский округ, дер. Кузнецича.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путём личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.
Дата окончания приема заявлений 14.12.2020.
Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

(2054_01)

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Захаровым Андреем Евгеньевичем, почтовый адрес: г. Ярославль, ул. Ленинградский пр-т, д. 64, офис 22, e-mail: zaharov102@gambler.ru, тел.: 8-902-330-40-31, рег. № 13353 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков расположенных по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, СНТ «Соньга-3» .
Заказчиками кадастровых работ являются:
ВИХЛЯЕВ МИХАИЛ НИКОЛАЕВИЧ, зарегистрир. по адресу: г.Ярославль,пр-т Дзержинского, д. 25а, кв. 21, тел. 89206558484. Уч 16 п.1
ЯРМАКОВ МИХАИЛ СЕРГЕЕВИЧ, зарегистрир. по адресу: г. Ярославль, ул.Блюхера, д. 33, кв.7 тел. 89036917409 Уч 52 п.4
МОРОЗОВА ГАЛИНА АНАТОЛЬевна, зарегистрир. по адресу:г.Ярославль,пос. Творогово, 10-я линия, д. 36, тел. 89622011101 уч 20,21 п 4
РЕЩИКОВ ЕВГЕНИЙ ГЕННАДЬЕВИЧ, зарегистрир. по адресу: г. Ярославль, ул. Урицкого, д. 42, кВ 35, тел 89206532121, уч 41, п.4
ПРОКОПЬЕВА РОВЗАН БАДРУДИНОВНА, зарегистрир. по адресу:г. Ярославль, пр-т Ленина, д.48, кв 60, тел 89159756243, уч. 37, п. 4

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Ярославль, ул. Ленинградский пр-т, д. 64, офис 22, 12.12.2020г в 12.00 часов. С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Ярославль, ул. Ленинградский пр-т, д. 64, офис 22. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 12.11.2020г по 12.12.2020г по адресу: г. Ярославль, ул. Ленинградский пр-т, д. 64, офис 22. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

(2054_02)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером, Полонской Аленой Васильевной, номер квалификационного аттестата 26283, в составе юридического лица ООО «Кадастр-сервис», адрес: г. Ярославль, ул. Угличская д.20, e-mail: kadastr-s76@yandex.ru, тел. 8-4852-30-06-05, в отношении земельного участка с кадастровым №76:17:000000:77 (единое землепользование) расположенного по адресу: обл. Ярославская, р-н Ярославский, выполняются кадастровые работы по подготовке проекта межевания в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей из земель общей долевой собственности ООО Орден "Знак Почета"племзавод "Горшица". Заказчиком кадастровых работ является: **КУЗНЕЧИХИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**, адрес: Ярославский район, д. Кузнецича, ул. Центральная, д. 40. С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: г. Ярославль, ул. Угличская, д. 20, ООО «Кадастр-сервис». Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются по адресу: г. Ярославль, ул. Угличская, д. 20, ООО «Кадастр-сервис». При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

(2054_03) ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ
ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ИП Жубревым Александром Юрьевичем, (далее ИП) адрес: 150000 г. Ярославль, улица Трефолева, д. 24, оф.1, тел. 8-906-638-07-05, адрес электронной почты 979747@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре кадастровых инженеров 487, дата включения 29.04.2016г выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 76:17:133001:39, расположенного в кадастровом квартале 76:17:133001 по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Лютовский с/о, д. Котаево, д. 31. Заказчиком кадастровых работ является **ЕГОРОВА ЕЛЕНА АЛЕКСАНДРОВНА**, адрес: г. Ярославль, ул. Алмазная, д. 1, к.5, кв.73, тел. 89300766327. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу нахождения ИП 15.12.2020г в 11.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу нахождения ИП. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 13.11.2020г. по 14.12.2020г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 13.11.2020г. по 14.12.2020г. по адресу нахождения ИП. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ земельных участков всех заинтересованных лиц, расположенные в д.Котаево Ярославского района Ярославской области, граничащие с формируемым земельным участком. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

11, 12 И 13 НОЯБРЯ СОСТОЯТСЯ ВЕБИНАРЫ
ОБ ОСОБЕННОСТЯХ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ КАДАСТРОВОГО УЧЕТА

11 ноября 2020 года (среда) в 10:00 Кадастровая палата по Воронежской области проведет вебинар по теме: «Межевой план: от правовой базы до разбора ошибок».

В ходе вебинара эксперты региональной Кадастровой палаты поделятся накопленным опытом и расскажут о частых ошибках при подготовке межевых планов. Каждый недочет кадастрового инженера дополняют комментариями с указанием непосредственно тех норм, которые нарушаются и пояснением, как можно было избежать ошибки. Рассмотрят на какие этапы делятся кадастровые работы по межеванию, почему важно особое внимание уделять составу приложения межевого плана и что такое нетопокоректность.

12 ноября 2020 года (четверг) в 11:00 Кадастровая палата по Республике Карелия проведет вебинар по теме: «Кадастровый учет многоквартирных домов и жилых домов блокированной застройки».

На вебинаре специалисты Кадастровой палаты расскажут, чем отличаются объект индивидуального жилищного строительства, жилой дом блокированной застройки и многоквартирный дом. Какие требования предъявляются к техническому плану, а также как производится поэтапный ввод в эксплуатацию и реконструкция многоквартирного дома.

13 ноября 2020 года (пятница) в 10:00 Кадастровая палата по Оренбургской области проведет вебинар по теме: «Порядок постановки на государственный кадастровый учет объектов недвижимости в качестве бесхозяйных объектов недвижимости».

Кадастровая палата предлагает вашему вниманию вебинар об особенностях постановки объектов недвижимости в качестве бесхозяйных объектов недвижимости, в ходе которого будут даны ответы на основные вопросы по данной теме, а именно: какие объекты недвижимости считаются бесхозяйными? Каким образом принимаются на учет бесхозяйные недвижимые вещи? Кто имеет право обратиться с заявлением о постановке на учет бесхозяйного имущества? Какие документы необходимы для принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей? Какие требования предъявляются к техническому плану?

Для участия в вебинаре необходимо авторизоваться на сайте и предварительно оплатить участие. По возникающим вопросам просьба направлять письма на электронную почту: infowebinar@kadastr.ru.

На сайте корпоративного университета Кадастровой палаты представлены обучающие вебинары для кадастровых инженеров и других заинтересованных лиц. Вашему вниманию предлагаются материалы по актуальным вопросам кадастровой деятельности в доступной форме.

ИЗДАЕТСЯ С 1 НОЯБРЯ 1937 ГОДА

Ярославский
агро-
курьер

Регистрационный номер ПИ № ТУ 76 – 00467 от 31 августа 2020 г. Выдан Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по Ярославской области
Порядковый номер выпуска – №54 (10044) от 12.11.2020 г.

УЧРЕДИТЕЛЬ
Администрация Ярославского муниципального района Ярославской области
ИЗДАТЕЛЬ МАУ ЯМР «Редакция газеты «Ярославский агрокурьер»
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ
150001, г. Ярославль, Московский проспект, дом 11/12, офис 9

Заместитель главного редактора – Лариса Фабричникова
Шеф-редактор – Борис Куфурин
Корреспондент – Елена Балдина
Ответственный за рубрику «Деловой вестник» – Николай Левашов

ТЕЛЕФОНЫ: главный редактор – «Деловой вестник» – 42-90-32; корреспонденты – 42-90-36; бухгалтерия – 42-90-33
e-mail yaragrokuf@mail.ru
e-mail «Делового вестника» yaragrodv@mail.ru
Сайт ярагрокурьер.рф
Индекс П3469

ЦЕНА СВОБОДНАЯ

Отпечатано в ООО «Типография «Премьер», 160011, г. Вологда, ул. Элеваторная, д. 37А
Заказ 2206
Тираж 200 экз.

Главный редактор
А.А. Малахов

Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов.

Перепечатка и иное использование опубликованных материалов только с письменного разрешения авторов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.